เรามุ่งมั่นเดินบนวิถีเกษตรอินทรีย์
ที่ดีต่อสิ่งแวดล้อม ตัวเรา และสังคม



รายงานประจำปี 2568
(แบบ 56-1 ONE REPORT)

สารบัญ

หน้า

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร 1

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท หัวข้อที่ 1 หน้า 2
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง หัวข้อที่ 2 หน้า 1
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน หัวข้อที่ 3 หน้า 1
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ หัวข้อที่ 4 หน้า 1
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น หัวข้อที่ 5 หน้า 1

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 6 หน้า 2
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่นๆ หัวข้อที่ 7 หน้า 1
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ หัวข้อที่ 8 หน้า 1
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน หัวข้อที่ 9 หน้า 1

ส่วนที่ 3 งบการเงิน ส่วนที่ 3 หน้า 1

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท	เอกสารแนบ 1 หน้า 1
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน	เอกสารแนบ 2 หน้า 1
เอกสารแนบ 3	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ	เอกสารแนบ 3 หน้า 1
เอกสารแนบ 4	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	เอกสารแนบ 4 หน้า 1
เอกสารแนบ 5	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	เอกสารแนบ 5 หน้า 1
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	เอกสารแนบ 6 หน้า 1

สารจากประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร





เรียน ท่านผู้มีส่วนได้เสีย

ตลอดระยะเวลากว่า 15 ปีที่ผ่าน**มา บริษัท บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)** (“บริษัทฯ”) ดำเนินธุรกิจด้วยความมุ่งมั่นบนหลักธรรมาภิบาล ความโปร่งใส และความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เราเชื่อเสมอว่าการเติบโตที่แท้จริงต้องตั้งอยู่บนรากฐานที่แข็งแรง และต้องสร้างคุณค่าให้กับทุกภาคส่วนควบคู่กันไป

ปี 2568 เป็นปีที่ท้าทายสำหรับอุตสาหกรรมอาหารและเครื่องดื่ม ภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและต้นทุนที่เพิ่มขึ้นส่งผลต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างหลีกเลี่ยงไม่ได้ อย่างไรก็ตาม เรามองว่านี่ไม่ใช่เพียงช่วงเวลาแห่งแรงกดดัน แต่เป็นจังหวะสำคัญในการทบทวน ปรับตัว และยกระดับองค์กรให้แข็งแกร่งขึ้นกว่าเดิม บริษัทฯ จึงมุ่งเน้นการเติบโตอย่างมีคุณภาพมากกว่าการขยายตัวอย่างรวดเร็ว เราให้ความสำคัญกับการเพิ่มประสิทธิภาพสาขาเดิม การคัดเลือกทำเลและรูปแบบร้านอย่างรอบคอบ การพัฒนาแบรนด์และผลิตภัณฑ์ให้ตอบโจทย์ผู้บริโภคอย่างชัดเจน รวมถึงการปรับปรุงระบบงานและห่วงโซ่อุปทานให้คล่องตัวและมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น เพื่อเสริมความสามารถในการแข่งขันในระยะยาว

เหนือสิ่งอื่นใด หัวใจของเรายังคงไม่เปลี่ยนแปลง เราดำเนินธุรกิจบนความเชื่อในความเป็น วิถีเกษตรอินทรีย์ ความอบอุ่นแบบครอบครัว และความยั่งยืน เรามุ่งสร้างคุณค่าตั้งแต่ต้นทางการผลิตไปจนถึงมือผู้บริโภค ดูแลลูกค้า คู่ค้า พนักงาน และชุมชน ด้วยความจริงใจ พัฒนาองค์กรให้เติบโตอย่างสมดุลและรับผิดชอบต่อสังคม

เรามั่นใจว่า ด้วยโครงสร้างองค์กรที่พร้อม ทีมบริหารที่มีประสบการณ์ และทิศทางกลยุทธ์ที่ชัดเจน บริษัทฯ จะสามารถก้าวผ่านช่วงเวลานี้และกลับมาเติบโตอย่างแข็งแกร่งและยั่งยืนได้

สุดท้ายนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัทฯ และฝ่ายบริหาร ผมขอขอบคุณอย่างสูงต่อผู้ถือหุ้น คู่ค้า ลูกค้า พันธมิตรทางธุรกิจ และผู้มีส่วนได้เสีย สำหรับความไว้วางใจ และการสนับสนุนบริษัทฯ ด้วยดีเสมอมา นอกจากนี้ ผมขอขอบคุณพนักงานและผู้บริหารทุกท่านที่ได้ทุ่มเททำงาน และเป็นกำลังสำคัญที่ทำให้บริษัทฯ สามารถบรรลุเป้าหมายและก้าวสู่ความสำเร็จ ท้ายที่สุดนี้ บริษัทฯ ขอให้คำมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบ และมุ่งสร้างคุณค่าอย่างยั่งยืนต่อไป

-รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี-

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี)
ประธานกรรมการ

-คุณ ชลากร เอกชัยพัฒนกุล-

คุณ ชลากร เอกชัยพัฒนกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

หัวข้อที่ 1

โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปท์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผักแบบเกษตรอินทรีย์ (Organic) และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบหลักที่เป็นอินทรีย์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทฯ มีสุขภาพที่แข็งแรง ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ขยายการดำเนินธุรกิจสู่กลุ่มผลิตภัณฑ์อาหารพร้อมรับประทานและอาหารจานด่วน โดยเฉพาะผลิตภัณฑ์ไก่ทอด ภายใต้แนวคิด “Healthier Choice” เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้บริโภคที่มองหาอาหารที่มีความอร่อย คุ้มค่า และสะดวกสบาย ควบคู่กับการคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพและมาตรฐานการผลิตที่ปลอดภัย โดยธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 4 ประเภทหลัก ดังนี้

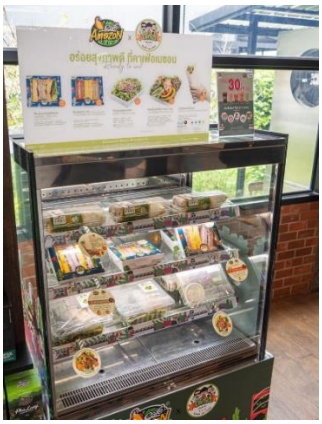
1. **ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหาร ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู๋”:** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ชื่อ “โอ้กะจู๋” ซึ่งจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพประเภทต่างๆ เช่น สลัด สเต็ก ซุป สปาเก็ตตี้ อาหารจานเดียว ขนมหวาน น้ำผักผลไม้ เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยว เป็นต้น รวมถึงมีการนำผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋ เช่น ผัก ผลไม้สด แซนวิช แร็พ เป็นต้น ไปวางขายยังช่องทางต่างๆ นอกจากนี้ ยังให้บริการจัดเลี้ยง (Catering) ณ สิ้นปี 2568 มีสาขา จำนวน 45 สาขา โดยธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารของบริษัทฯ สามารถแบ่งรูปแบบและช่องทางการจำหน่ายได้เป็น 4 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) Full-service Restaurant (2) Delivery and Kiosk (3) Café Amazon และ (4) Supermarket



Full-service Restaurant



Delivery and Kiosk



Café Amazon



Supermarket

2. **ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ "Ohkajhu Wrap & Roll":** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภท สลัด แร็พสลัด แซนวิช และเมนูสุขภาพพร้อมหยิบ (Grab & Go) ภายใต้ชื่อ "Ohkajhu Wrap & Roll" ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ชีวิตเร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ ณ สิ้นปี 2568 มีสาขา จำนวน 1 สาขา ที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere)
3. **ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพที่ดีกว่า ภายใต้แบรนด์ "Oh! Juice":** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้ชื่อ "Oh! Juice" ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูน้ำผักและผลไม้ที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูที่เน้นสุขภาพในด้านต่างๆ และเสริมคุณค่าทางโภชนาการด้วยสารอาหารต่างๆ ที่ร่างกายต้องการ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างเครื่องดื่มที่เต็มไปด้วยสารอาหาร (Nutrition) เหมาะสำหรับคนทุกวัย เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย ให้ผู้คนมีชีวิตที่ดีและมีสุขภาพแข็งแรง มีความสุขในแบบที่เป็นตัวเอง ณ สิ้นปี 2568 มีสาขา จำนวน 26 สาขา
4. **ธุรกิจร้านไก่ทอดทางเลือกเพื่อสุขภาพที่ดีกว่า ภายใต้แบรนด์ "Joe Wings":** บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านไก่ทอดประเภทจานด่วน ภายใต้ชื่อ "Joe Wings" ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูไก่ทอดที่จำหน่าย ในร้านโอ้กะจู๋มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูทางเลือกสุขภาพที่ดีกว่า เช่น ไก่ปลอดสารเร่งการเจริญเติบโตและยาปฏิชีวนะ น้ำมันทอดที่ใช้เทคโนโลยีแรงดันเพื่อลดไขมัน และรสชาติจัดจ้านที่ได้แรงบันดาลใจจากเมนูยอดนิยมทั่วโลก ณ สิ้นปี 2568 มีสาขา จำนวน 5 สาขา

1.1.1 วิสัยทัศน์ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ในการดำเนินงาน

วิสัยทัศน์

"เรามุ่งมั่นเดินบนวิถีอินทรีย์ที่ดีต่อตัวเรา และสังคม"

พันธกิจ

"เราส่งมอบผักออร์แกนิคจากฟาร์มของเรา คัดสรรวัตถุดิบปราศจากสารเคมี นำเสนอผ่านประสบการณ์มื้ออาหารเพื่อสุขภาพที่ดีของทุกคน และให้การดูแลต้อนรับเสมือนคนในครอบครัว พร้อมทั้งยังคงมุ่งมั่นสนับสนุนเพื่อนร่วมอุดมการณ์ในวิถีอินทรีย์"

คุณค่าของแบรนด์ (Brand values)

บริษัทฯ เชื่อว่าคุณค่าของแบรนด์ "โอ้กะจู๋" เกิดจากพื้นฐานความเชื่อมั่นในตัวองค์กร โดยให้ความสำคัญใน 3 เรื่องหลัก ดังต่อไปนี้

- **Local:** บริษัทฯ รักในวิถีเกษตรอินทรีย์ และเชื่อว่าเป็นวิธีที่ดีสุดในการทำเกษตรกรรม และมั่นใจในการใช้วิถีนี้ดูแลครอบครัว ลูกค้า และสิ่งแวดล้อมให้แข็งแรง บริษัทฯ ตั้งใจปลูกและเก็บเกี่ยวผักอินทรีย์ทุกต้น พร้อมเสิร์ฟให้ถึงมือทุกคน โดยปราศจากสารเคมีและยาฆ่าแมลงที่จะส่งผลร้ายต่อผู้คนและโลก บริษัทฯ พร้อมกางแขนต้อนรับเพื่อนร่วมอุดมการณ์และพันธมิตรที่มีจุดประสงค์เดียวกัน มาจับมือกันและร่วมเปลี่ยนแปลงโลกไปด้วยกัน สำหรับบริษัทฯ นั้น เกษตรอินทรีย์ไม่ได้เป็นเพียงแค่แนวคิดตามกระแส แต่เกษตรอินทรีย์เป็นวิถีเกษตรกรรมที่บริษัทฯ เชื่อมั่น เป็นวิถีที่สร้างความแข็งแรง และวิถีบริสุทธิ์จากธรรมชาติในการใช้ชีวิตทุกวัน

- **Generous:** บริษัทฯ เชื่อมั่นในสายสัมพันธ์อันแน่นแฟ้นของครอบครัว การรวมตัวที่อยู่ร่วมกันภายในสถานที่หนึ่ง ภายใต้จุดประสงค์หนึ่ง หรือคำง่าย ๆ ที่เรียกว่ารัก เราคิดว่าครอบครัวสามารถมีได้หลายรูปแบบ อาจจะเป็นครอบครัวใหญ่มีหลายช่วงอายุ ครอบครัวเพื่อนร่วมอุดมการณ์ คู่รักใหม่ หรือแม้แต่คนที่ชอบอยู่คนเดียว เพราะครอบครัวในมุมของบริษัทฯ เป็นคนใจกว้าง ใจดี และพร้อมต้อนรับทุกคนให้เป็นส่วนหนึ่งของบริษัทฯ เสมอ บริษัทฯ ปฏิบัติต่อทุกคนเหมือนเป็นดั่งคนในครอบครัว โดยให้ในสิ่งที่ดีที่สุดจากใจ และดูแลสมาชิกครอบครัวด้วยความซื่อสัตย์ ใส่ใจ และจริงใจ โดยให้แต่ของคุณภาพและคุณค่าที่พวกเขาสมควรได้รับเสมอ
- **Progressive:** บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเติบโต พัฒนาอย่างไม่หยุดนิ่ง และใช้ชีวิตตามวิถียั่งยืน และจะไม่ยอมประนีประนอมล้มเลิกความคิดนั้น บริษัทฯ พร้อมสนับสนุนให้ชุมชน ครอบครัว เกษตรกร พนักงาน และลูกค้า ได้มีชีวิตที่ยืนยาว มีสุขภาพดี และมีความสุขร่วมกันอย่างยาวนาน บริษัทฯ กำลังทำหน้าที่ในการมอบโลกที่ดีกว่าให้กับลูกหลานรุ่นหลัง และในการตอบแทนสังคมที่เรารัก แนวคิดนี้จะฝังอยู่ในทุกสิ่งที่บริษัทฯ ทำ ตั้งแต่การทำงานในฟาร์มบ้านนอกไปถึงระดับโลก บริษัทฯ จะเติบโตเพื่อเป็นกำลังสำคัญในการทำโลกนี้ให้ยั่งยืนมากขึ้น

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ธุรกิจของบริษัทฯ เริ่มต้นจากผู้ร่วมก่อตั้ง ได้แก่ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล (อู๋) และนายจิรายุทธ ภูวพูนผล (โจ้) ซึ่งมีความสนใจในการผสมผสานเกษตรสมัยใหม่กับวิธีการเกษตรแบบดั้งเดิมเข้าด้วยกัน ประกอบกับการเติบโตมาจากครอบครัวที่ประกอบอาชีพเกษตรกร จึงทำให้เกิดแรงบันดาลใจที่จะลงทุนทำธุรกิจเกี่ยวกับการเกษตรร่วมกัน และเริ่มทำแปลงผักครั้งแรกในช่วงปี 2553 โดยมีอุดมการณ์หลัก คือ การปลูกผักแบบเกษตรอินทรีย์ วิถีธรรมชาติ ผ่านการออกแบบและจัดการฟาร์มโดยที่ไม่พึ่งพาสารเคมีใดๆ คำนึงถึง ผืนดิน ผลิตผล ระบบนิเวศ ครอบครัว และชุมชน โดยเริ่มจากปลูกผักสวนครัวทั่วไป และผักสลัดบางชนิด ผลผลิตที่ได้ก็จะนำไปประกอบอาหารรับประทานกันในครอบครัว ด้วยเหตุผลที่ว่าบริษัทฯ อยากให้คนในครอบครัวมีสุขภาพดีไม่อยากให้ครอบครัวได้รับสารพิษและสารเคมีตกค้าง จึงเป็นที่มาของสโลแกน “**ปลูกผักเพราะรักแม่**” และนำชื่อของผู้ร่วมก่อตั้ง “**อู๋กะโจ้**” มาเป็นชื่อแบรนด์ “**โอ้กะจู๋**” และเริ่มเปิดร้านอาหารสาขาสันทรายเป็นสาขาแรกในปี 2556

นอกจากนี้ นายวรเดช สุชัยบุญศิริ (ต้อง) ซึ่งเป็นหนึ่งในผู้ร่วมก่อตั้งที่มีความเชี่ยวชาญด้านวิศวกรรม ได้นำความรู้ด้านเครื่องจักรทางการเกษตร การสร้างโรงเรือน และวิธีการผลิตปุ๋ยอินทรีย์ มาพัฒนาให้บริษัทฯ สามารถสร้างผลผลิตได้ในปริมาณที่มากขึ้น และมีประสิทธิภาพที่สูงขึ้น และทำให้บริษัทฯ สามารถขยายพื้นที่เพาะปลูก และขยายธุรกิจให้เติบโตได้จนถึงทุกวันนี้ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสวนปลูกผักทั้งหมด 5 สวน ในจังหวัดเชียงใหม่ บนพื้นที่รวมประมาณ 380 ไร่ โดยสามารถสรุปพัฒนาการที่สำคัญของบริษัทฯ ได้ดังนี้

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
2553	• นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล และนายวรเดช สุชัยบุญศิริ (รวมเรียกว่า “**ผู้ร่วมก่อตั้ง**”) เริ่มต้นทำแปลงผักในรูปแบบเกษตรอินทรีย์แห่งแรก บริเวณอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ โดยสร้างโรงเรือนขนาดเพียง 6 x 30 เมตร สำหรับปลูกผักสวนครัวและผักสลัด เพื่อใช้บริโภคภายในครอบครัว
2554	• เริ่มจำหน่ายผลผลิตประเภทผักสลัด ผักสวนครัว ให้แก่ลูกค้า และร้านอาหารต่างๆ ทั่วจังหวัดเชียงใหม่
2556	• ต่อยอดผลผลิตโดยการสร้างคาเฟ่สำหรับคนรักสุขภาพ ในพื้นที่ติดกับสวนสันทราย โดยเน้นเมนูสลัดจากผลผลิตจากสวนเกษตรอินทรีย์ รวมถึงพัฒนาสูตรน้ำสลัด และเครื่องดื่มต่างๆ ที่ใช้วัตถุดิบจาก

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	เกษตรอินทรีย์ทั้งหมด เช่น ผักสลัด เมล็ดกาแฟ ชา เป็นต้น โดยมีคอนเซ็ปท์ คือ “From farm to table” โดยปัจจุบันคาเฟ่ดังกล่าวได้ปรับปรุงเป็นร้านโอ้กะจู๋ และถือเป็นร้านอาหารสาขาแรกของบริษัทฯ
2557	• จัดตั้งบริษัทฯ ภายใต้ชื่อ “บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด” โดยมีทุนจดทะเบียนเริ่มต้น 1.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 10,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท • ขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 2 ในบริเวณอำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่
2558	• ขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 3 ในบริเวณอำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ • เปิดร้านโอ้กะจู๋ สาขาที่ 2 ตั้งอยู่ในโครงการนิ่มซิตี้ เดลี่ จังหวัดเชียงใหม่
2559	• ร่วมก่อตั้งบริษัท เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด (Chiangmai Social Enterprise) (“**CSE**”) ซึ่งเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อสังคมที่เน้นการสนับสนุนและแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับความร่วมมือระหว่างบริษัทเอกชน มูลนิธิ หน่วยงานภาครัฐ และนักวิชาการ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้น CSE ในสัดส่วนร้อยละ 5.0
2560	• บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1.0 ล้านบาท เป็น 5.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 50,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อรองรับการขยายสาขามายังจังหวัดกรุงเทพฯ • เปิดร้านโอ้กะจู๋ สาขาที่ 3 ตั้งอยู่ในสยามสแควร์ จังหวัดกรุงเทพฯ ซึ่งถือเป็นร้านอาหารสาขาแรกในกรุงเทพฯ โดยมีความตั้งใจอยากให้คนในเมืองได้ทานอาหารสุขภาพจากฟาร์มเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ ตามสโลแกน “ตามมามอบผักอินทรีย์ แทนไมตรีที่มีให้กัน”
2561	• บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 5.0 ล้านบาท เป็น 20.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อรองรับการขยายสาขา และการขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์เพิ่มเติม • จากผลตอบรับที่ดีจากลูกค้า ส่งผลให้ในปี 2561 บริษัทฯ ได้ขยายร้านอาหารในกรุงเทพฯ อีก 3 สาขา และขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 4 บริเวณอำเภอสารภี จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรองรับการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น และแผนในการเติบโตต่อเนื่องในอนาคต
2562	• บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียน 2 ครั้ง เพื่อรองรับการขยายสาขา (1) ในเดือนตุลาคม 2562 เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 20.0 ล้านบาท เป็น 85.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 850,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม (2) ในเดือนธันวาคม 2562 เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 85.0 ล้านบาท เป็น 100.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม • บริษัทฯ เปิดร้านอาหารในกรุงเทพฯ เพิ่มเติมอีก 2 สาขา
2563	• บริษัทฯ เปิดร้านอาหารในกรุงเทพฯ และปริมณฑล เพิ่มเติมอีก 3 สาขา โดยเป็นการขยายพื้นที่ไปในบริเวณชานเมือง ได้แก่ พระราม 2 รังสิต และรามอินทรา เพื่อเป็นการขยายฐานลูกค้าให้ครอบคลุมมากขึ้น • จากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดต่อของเชื้อไวรัสโคโรน่า (“**COVID-19**”) ที่ส่งผลให้ร้านอาหารของบริษัทฯ ไม่สามารถเปิดให้บริการได้นั้น บริษัทฯ ได้ปรับตัวโดยการเปิดร้านในรูปแบบ Delivery จำนวน 3 สาขา ในกรุงเทพฯ ซึ่งทำให้บริษัทฯ ยังคงมีรายได้อย่างต่อเนื่องตลอดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ในช่วงปี 2563 – 2565 โดยร้าน Delivery ยังคงเปิดให้บริการ

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	จนถึงปัจจุบัน ซึ่งเป็นช่องทางการจำหน่ายที่ทำให้บริษัทฯ เข้าถึงลูกค้าได้ทุกกลุ่ม ทุกเวลา ตอบโจทย์ Lifestyle ผู้บริโภคในปัจจุบัน
2564	• บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.0 ล้านบาท เป็น 204.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 2,040,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท โดยการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อรองรับการขยายสาขา • บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 204.0 ล้านบาท เป็น 225.0 ล้านบาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 2,250,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.0 บาท ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเข้าลงทุนของบริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“**OR**”) ซึ่งเข้าถือหุ้นทางอ้อมผ่านบริษัท มอดูลัส เวนเจอร์ จำกัด (“**Modulus**”) (บริษัทที่ OR ถือหุ้นร้อยละ 100.0) ด้วยการเข้าซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนจากผู้ถือหุ้นเดิม และการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ รวมเป็นสัดส่วนร้อยละ 20.0 ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ออกและชำระแล้วของบริษัทฯ • บริษัทฯ เปิดร้านอาหารในกรุงเทพฯ และปริมณฑล เพิ่มเติมอีก 3 สาขา ซึ่งรวมถึงการเปิดร้านอาหารในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station ซึ่งถือเป็นช่องทางใหม่ ที่เกิดจากการร่วมมือกับ OR • เริ่มเปิดใช้ครัวกลางในจังหวัดเชียงใหม่ ช่วงเดือนธันวาคม ปี 2564 เพื่อใช้ในการผลิตและแปรรูปวัตถุดิบสำหรับใช้ในร้านอาหาร • นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการจำหน่ายผลผลิตจากเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ เพื่อจำหน่ายในซุปเปอร์มาร์เก็ตในเชียงใหม่ • ขยายพื้นที่ปลูกผักอินทรีย์แห่งที่ 5 บริเวณอำเภอสันกำแพง จังหวัดเชียงใหม่ เพื่อรองรับการขยายสาขาที่เพิ่มขึ้น และแผนในการเติบโตในอนาคต
2565	• สืบเนื่องจากการมี OR เป็นพันธมิตรและผู้ถือหุ้นใหญ่ บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจโดยการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้าน Café Amazon เช่น แซนวิช แร็พ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เพิ่มการจำหน่ายผลผลิตจากเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ เพื่อจำหน่ายในซุปเปอร์มาร์เก็ตในกรุงเทพฯ • บริษัทฯ เปิดร้านอาหาร และร้านในรูปแบบ Delivery เพิ่มเติมในกรุงเทพฯ และปริมณฑล จำนวนรวม 7 สาขา
2566	• บริษัทฯ เริ่มขยายสาขาไปยังจังหวัดสำคัญในภาคตะวันออก โดยมีการเปิดร้านอาหาร 4 สาขา ในพื้นที่พัทยา ชลบุรี และระยอง รวมทั้งยังคงขยายสาขาเพิ่มเติมในกรุงเทพฯ และปริมณฑลอย่างต่อเนื่อง จำนวน 7 สาขา • บริษัทฯ เปิดร้านอาหารพร้อมบริการ Drive Thru เป็นแห่งแรกในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station ซึ่งถือเป็นช่องทางใหม่ ที่เกิดจากการร่วมมือกับ OR • บริษัทฯ พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยวเพื่อสุขภาพ น้ำผักผลไม้ เพื่อจำหน่ายในร้านอาหาร รวมถึงขยายธุรกิจบริการจัดเลี้ยง (Catering)
2567	• เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติเรื่องสำคัญ ดังนี้ - แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ จาก 100.0 บาทต่อหุ้น เป็น 0.5 บาทต่อหุ้น - เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 79.5 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 225.0 ล้านบาท เป็นทุนจดทะเบียน 304.5 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 159.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้ 0.5 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (IPO) รวมถึงบุคคลที่มี

ปี	พัฒนาการที่สำคัญ
	ความสัมพันธ์ ซึ่งรวมถึงกรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของบริษัทฯ และผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ • ในเดือนเมษายน 2567 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจใหม่ โดยการเปิดร้าน Ohkajhu Wrap & Roll สาขาแรกที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere) ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านอาหารโอ้กะจู๋ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ลูกค้าวัยทำงานที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็ว • ในเดือนพฤษภาคม 2567 บริษัทฯ ขยายธุรกิจใหม่โดยการเปิดร้าน Oh! Juice สาขาแรกที่ห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัลลาดพร้าว และปัจจุบันมีจำนวนสิ้น 15 สาขา ซึ่ง Oh! Juice เป็นร้านน้ำผักผลไม้ปั่นเพื่อสุขภาพ ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูน้ำผักผลไม้ปั่นที่จำหน่ายในร้านอาหาร มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูที่เน้นสุขภาพในด้านต่างๆ • บริษัทฯ เริ่มขยายสาขาไปยังจังหวัดสำคัญในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ โดยมีการเปิดร้านอาหาร 2 สาขา ในพื้นที่ขอนแก่น และนครราชสีมา รวมทั้งยังคงขยายสาขาเพิ่มเติมในกรุงเทพฯ นครปฐม และปริมณฑล อย่างต่อเนื่อง รวมจำนวน 6 สาขา
2568	• บริษัทฯ ขยายสาขาร้าน Ohkajhu สุทธิจำนวน 4 สาขา และร้าน Oh! Juice สุทธิจำนวน 11 สาขา • ในเดือนเมษายน 2568 บริษัทฯ ได้ขยายธุรกิจใหม่ โดยการเปิดร้านไก่ทอดแบรนด์คนไทย “Joe Wings” สาขาแรกที่ห้างสรรพสินค้าพารากอน ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูไก่ทอดที่จำหน่ายในร้านอาหารโอ้กะจู๋ และมียอดขายติดอันดับต้นของร้าน มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูทางเลือกสุขภาพที่ดีกว่า เช่น ไก่ปลอดสารเร่งการเจริญเติบโตและยาปฏิชีวนะ น้ำมันทอดที่ใช้เทคโนโลยีแรงดันเพื่อลดไขมัน และรสชาติที่หลากหลาย ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวนสาขาทั้งหมด 5 สาขา • ในเดือนธันวาคม 2568 เริ่มขยายสาขาไปยังปั๊ม ปตท. วิภาวดี 62 เป็นสาขาแรก ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์ผู้บริโภคยุคใหม่ ด้วยการวางตำแหน่งสินค้าให้เป็น “Healthier Choice” ที่มุ่งเน้นคุณภาพของวัตถุดิบและกระบวนการปรุง ภายใต้การดูแลใส่ใจสุขภาพรับเทรนด์ Healthy

1.1.3 ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนตามวัตถุประสงค์ที่แจ้งในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนที่ยังไม่สิ้นสุด

บริษัทฯ ได้เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) เมื่อวันที่ 23 – 25 กันยายน 2567 จำนวน 159 ล้านหุ้น โดยได้รับเงินจากการเพิ่มทุนทั้งสิ้น 1,023.90 ล้านบาท (ภายหลังหักค่าใช้จ่ายการเสนอขายหลักทรัพย์แล้ว) บริษัทฯ ได้ใช้เงินระดมทุนตามแผน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

หน่วย : ล้านบาท

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนเงินตามแผน	จำนวนเงินใช้ไป ณ วันที่ 31 ธ.ค. 68	จำนวนเงินคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธ.ค. 68
1. ขยายธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง การขยายสาขาร้านโอ้กะจู๋ ร้าน Ohkajhu Wrap & Roll และร้าน Oh! Juice และ/หรือการขยายสาขาสำหรับธุรกิจหรือแบรนด์ใหม่ๆ การปรับปรุงสาขา และขยายช่องทางการจำหน่ายของบริษัทฯ	753.90 – 758.90	279.79	429.11
2. ลงทุนในการก่อสร้างครัวกลางแห่งใหม่ และการพัฒนาเครื่องจักร อุปกรณ์ รวมถึงห้องล้างผัก และเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิต ระบบการบริหารจัดการวัตถุดิบสินค้าคงเหลือ ระบบการขนส่ง และสำนักงาน เป็นต้น	190.00 – 230.00	129.00	101.00
3. ลงทุนและพัฒนาเครื่องจักร อุปกรณ์ และระบบสาธารณูปโภคเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูก ซึ่งรวมถึงการสร้างสถานที่ที่ใช้ในการตรวจสอบคุณภาพผลผลิต (In - house lab) เป็นต้น	30.00 – 35.00	35.00	-
4. ชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	0 – 50.00	50.00	-
รวมทั้งหมด	**1,023.90**	**493.79**	**530.11**

ข้อมูลการใช้เงินระดมทุนที่สิ้นสุดแล้ว

ไม่มี

1.1.4 ข้อผูกพันที่บริษัทฯ ให้ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

ไม่มี

1.1.5 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**”)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	OKJ
สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ๊อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปท์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ (Organic) และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบหลักที่เป็นอินทรีย์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทฯ มีสุขภาพที่แข็งแรง
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107567000104
โทรศัพท์	:	052-080-744
เว็บไซต์	:	www.okjgroup.com
ทุนจดทะเบียน	:	304,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	304,500,000 บาท
จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมด	:	609,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น (พาร์)	:	0.50 บาท / หุ้น

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

รายได้ของบริษัทฯ เกือบทั้งหมดมาจากรายได้จากการขายจากธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 99.4 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568 โดยโครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ ดังนี้

1) **ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหาร ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู๋”** ซึ่งมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 84.6 ของรายได้รวมสำหรับปี 2568 โดยสามารถจำแนกรายได้จากธุรกิจภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋ตามช่องทางการจำหน่าย 4 ช่องทางหลัก ได้แก่

   1.1) Full-service Restaurant ซึ่งเป็นร้านอาหารเพื่อสุขภาพ ภายใต้ชื่อ “โอ้กะจู๋” โดยมีอาหารหลักเป็นอาหารประเภทสลัด และสเต็กที่เสิร์ฟคู่กับผักสลัดออร์แกนิคสด นอกจากนี้ยังมีอาหารประเภทอื่นอีกหลายรายการไว้สำหรับบริการ ได้แก่ ซุป สปาเก็ตตี้ อาหารจานเดียว แร็พสลัด รวมถึงผลไม้

ขนมหวาน น้ำผักและผลไม้หลากหลายชนิด เป็นต้น นอกจากนี้ สาขาในรูปแบบ Full-service Restaurant ยังมีบริการรับจัดทำอาหารว่าง (Snack box) รวมถึงการสั่งอาหารในช่องทางออนไลน์ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านสาขาในรูปแบบ Full-service Restaurant รวมประมาณร้อยละ 79.0 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

1.2) Delivery and Kiosk โดยร้าน Delivery เป็นร้านจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพในรูปแบบ Delivery และ Grab & Go ภายใต้ชื่อ “โอ้กะจู๋” ซึ่งเป็นการจำหน่ายเมนูอาหารเช่นเดียวกับร้านในรูปแบบ Full-service Restaurant แต่ให้บริการจัดส่งอาหารและรับอาหารกลับเท่านั้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีร้านในรูปแบบ Kiosk ตั้งอยู่ในอาคาร Energy Complex ซึ่งเน้นการจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพพร้อมทาน เช่น เมนูสลัดพร้อมทาน ทั้งนี้ ร้านในรูปแบบ Delivery and Kiosk ยังรองรับการสั่งอาหารในช่องทางออนไลน์ ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านช่องทาง Delivery and Kiosk รวมประมาณร้อยละ 1.4 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

1.3) Trading sales ซึ่งเป็นช่องทางการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่าน Café Amazon และเที่ยวบินการบินไทย โดย Café Amazon เป็นการจำหน่ายอาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพ ประเภท แซนวิช สลัด ผัก แร็พ และเบเกอรี่ ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู๋” ในร้าน Café Amazon ซึ่งบริษัทฯ เริ่มจำหน่ายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทางดังกล่าวในปี 2565 ส่วนช่องทางเที่ยวบินการบินไทย บริษัทฯ ร่วมมือกับพันธมิตร “การบินไทย” นำเสนอ Proud Thai Brand collaboration จำหน่ายแร็พไก่โอ้กะจู๋ 4 รสชาติ บนเส้นทางขาออกในประเทศและเส้นทางขาออกสู่ประเทศ CLMV ตั้งแต่วันที่ 2 กรกฎาคม 2568 เป็นต้นไป เพื่อเพิ่มการรับรู้และขยายฐานกลุ่มลูกค้าใหม่ รวมถึงกลุ่มลูกค้าต่างชาติ ซึ่งถือเป็นช่องทางการขายใหม่อีกช่องทางหนึ่งเพื่อเพิ่มยอดขาย โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านช่องทาง Trading sales ประมาณร้อยละ 3.7 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

1.4) ซุปเปอร์มาร์เก็ต (Supermarket) ซึ่งเป็นการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภทผัก ผลไม้ สลัดพร้อมทาน น้ำสกัดเป็นต้น ภายใต้แบรนด์ “โอ้กะจู๋” ผ่านร้านซุปเปอร์มาร์เก็ต เช่น Rimping Supermarket, Gourmet Market เป็นต้น โดยบริษัทฯ มีสัดส่วนรายได้จากการขายผ่านช่องทางซุปเปอร์มาร์เก็ตรวมประมาณร้อยละ 0.5 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

2) **ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ “Oh! Juice”** ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีรายได้จากธุรกิจดังกล่าวตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2567 เป็นต้นมา โดยมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 13.1 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

3) **ธุรกิจร้านไก่ทอดทางเลือกเพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ “Joe Wings”** ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีรายได้จากธุรกิจดังกล่าวตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2568 เป็นต้นมา โดยมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 1.4 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

4) **ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ “Ohkajhu Wrap & Roll”** ซึ่งบริษัทฯ เริ่มมีรายได้จากธุรกิจดังกล่าวตั้งแต่ไตรมาส 2 ปี 2567 เป็นต้นมา โดยมีสัดส่วนรายได้คิดเป็นประมาณร้อยละ 0.3 ของรายได้รวมสำหรับงวดปีสิ้นสุด 2568

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

	สำหรับงวดปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการขาย						
แบรนด์โอ้กะจู๋	**1,712.8**	**99.8**	**2,288.8**	**93.7**	**2,320.8**	**84.6%**
Full-service Restaurant	1,614.3	94.0	2,157.3	88.3	2,167.5	79.0%
Delivery and Kiosk	68.7	4.0	73.2	3.0	37.2	1.4%
Trading Sales[1]	20.2	1.2	47.0	1.9	102.9	3.7%
Supermarket	9.6	0.6	11.3	0.5	13.2	0.5%
แบรนด์ Oh! Juice	**-**	**-**	**127.4**	**5.2**	**359.3**	**13.1%**
แบรนด์ Joe Wings	**-**	**-**	**-**	**-**	**38.3**	**1.4%**
แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll	**-**	**-**	**4.9**	**0.2**	**8.1**	**0.3%**
รวมรายได้จากการขาย	**1,712.8**	**99.8**	**2,421.1**	**99.1**	**2,726.5**	**99.4%**
รายได้อื่น[2]	4.0	0.2	23.0	0.9	17.7	0.6%
รายได้รวม	**1,716.8**	**100.0**	**2,444.1**	**100.0**	**2,744.2**	**100.0%**

หมายเหตุ:

[1]Trading Sales คือ ยอดขายจากช่องทางอื่น เช่น Café Amazon และการบินไทย

[2]รายได้อื่น ประกอบด้วย รายได้จากการเคลมประกันวาตภัย กำไรจากการจำหน่ายสินทรัพย์ ดอกเบี้ยรับ และเงินชดเชยความเสียหายจากผู้ให้เช่าที่ไม่ปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาเช่า เป็นต้น

1.2.2 ข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์

➢ 1.2.2.1 ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ และการพัฒนานวัตกรรมธุรกิจ

บริษัทฯ เป็นผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปท์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบอินทรีย์ที่มีคุณภาพ โดยธุรกิจของบริษัทฯ สามารถแบ่งได้ 4 ประเภทหลัก ได้แก่ (1) ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋ (2) ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice (3) ธุรกิจร้านไก่ทอดทางเลือกเพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Joe Wings และ (4) ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll

(1) ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านอาหาร ภายใต้ชื่อ “โอ้กะจู๋” ซึ่งจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพประเภทต่างๆ เช่น สลัด สเต็ก ซุป สปาเก็ตตี้ อาหารจานเดียว ขนมหวาน น้ำผักผลไม้ เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยว เป็นต้น รวมถึงมีการนำผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋ ไปวางขายยังช่องทางต่างๆ โดยตัวอย่างผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นดังต่อไปนี้

สลัดผักอินทรีย์



สลัดธัญพืช



สลัดแซลมอนซาชิมิ กับมะม่วงน้ำดอกไม้



สลัดแซลมอนย่าง



สลัดผลไม้

ของทานเล่น (Appetizer)



โอ้กะจู๋ชีสทอด



ขนมปังกระเทียมครีมชีส ยีสต์ธรรมชาติ



ซุปฟักทองญี่ปุ่น



โรลผัก 5 สี แซลมอนกุ้ง



คริสปี้เต้าหู้คัสตาร์ดต้ามู่ 100 ปี



ขนมปังชิโอะเนยและทรัฟเฟิล



ซุปเห็ดทรัฟเฟิล

สเต็กและไส้กรอก



สเต็กซี่โครงสะพานโค้ง



สเต็กแซลมอนผักโขมทรัฟเฟิล



American Hot Spicy Chicken



โอ้กะจู๋ไส้กรอกย่างรวม

อาหารจานเดียว



ข้าวโบล์วแซลมอน กุ้ง อะโวคาโด



ข้าวโบล์วแซลมอนย่างมัสตาร์ด



ข้าวคลุกปลาทูทอดผักเคลออร์แกนิค



ข้าวน้ำพริกข่ากากหมูแซลมอนย่าง



Single balance – ปลากะพงย่างมิโซะเลมอนบัตเตอร์



Single balance – สเต็กหมูย่างน้ำตก



Single balance – สเต็กไก่ซอสเห็ดพริกไทยดำ



Single balance – ชิกเก้นแอนด์เอ้ก

สปาเก็ตตี้



สปาเก็ตตี้คาโบนาร่า



สปาเกตตี้ปูนิ่มพริกเกลือ



แองเจิ้ลแฮร์ปูครีมไข่กุ้ง



สปาเก็ตตี้ต้มยำปูกุ้ง

แร็พสลัด



แร็พสลัดชิกเก้นซีสศรีราชา



แร็พสลัดหมูย่างพอนซึโซบะ



แร็พซี่โครงสโม๊คเฮ้าส์บาร์บีคิว



ฟังกี้แร็พบาร์บีคิวและการ์ลิค

ขนมหวาน



ลอดช่องต้นอ่อนข้าวสาลี



พุดดิ้งอัญชัญมะพร้าวอ่อน



ข้าวฟ่างกะทิสด



Acai bowl



ไอศกรีมละมุด 100 ปี



กรานิต้าลำไยสดพุดดิ้งอัญชัน



อาซาอิ โบวล์ มะม่วง



ชีสเค้ก

น้ำผักผลไม้สกัดเย็น และน้ำผักผลไม้ปั่น



น้ำผักผลไม้สกัดเย็น 100%



น้ำผักผลไม้สกัดเย็น Detox



น้ำผักผลไม้ปั่นสูตร Mango Passion



น้ำผักผลไม้ปั่นสูตร Cereal Smoothies

เบเกอรี่และขนมขบเคี้ยวเพื่อสุขภาพ



ขนมปังฟักทองอินทรีย์ธัญพืชแครนเบอร์รี่



สกินนี่บันโฮลวีทอกไก่หยอง



เทมเป้



ผงไข่ผำสด



Sea Moss Gel



สกินนี่บัน บีทรูทออร์แกนิคหมูแดง

ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายเฉพาะร้าน Café Amazon



แซนวิชหมูสับไข่กระทะ



สลัดญี่ปุ่นปูอัดไข่กุ้งสาหร่าย 3 ชนิด



ชิกเก้นบาร์บีคิวแร็พ



ยำสลัดทูน่ารสแซ่บ

ผักผลไม้สดออร์แกนิคที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ และซุปเปอร์มาร์เก็ต



สลัดออร์แกนิครวม



ข้าวโพดหวานทานสดฮอกไกโดสีม่วงน้ำนม



มะเขือเทศออร์แกนิคสีเหลือง



ดอกไม้ทานได้ออร์แกนิคผีเสื้อ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีเมนูพิเศษสำหรับภูมิภาค เช่น อาหารที่มีจำหน่ายในร้านอาหารสาขาเชียงใหม่ 2 สาขา เพื่อตอบสนองความต้องการและพฤติกรรมของลูกค้าในท้องถิ่น ตัวอย่างเมนูพิเศษ เช่น ซี่โครงเบบี้แบคริบส์เสิร์ฟคู่ไส้กรอกเมืองเหนือ สลัดเมืองเหนือ ซึ่งประกอบด้วยผักสลัด ไส้อั่ว แคบหมู เป็นต้น อาหารที่มีจำหน่ายในร้านอาหารในภาคตะวันออก เช่น สลัดยำปู แซลมอนจัดจ้าน กรรเชียงปูอโวคาโด้ สลัดปูอควาเรียม และอาหารที่มีจำหน่ายในร้านอาหารในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ เช่น สลัดกระเจี๊ยบสาหร่ายญี่ปุ่นสองสี ยำแหนมไบโอเทค ข้าวพองไรซ์เบอร์รี่กรอบ ยำเส้นแก้วเห็ดโคนหมูสับ (ปราศจากน้ำตาล) สลัดไก่ย่างฮาวาเอี้ยน เป็นต้น

ปัจจุบันสินค้าผักผลไม้สดออร์แกนิคที่มาจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ และนำมาจำหน่ายภายในร้านโอ้กะจู๋สาขาต่างๆ เกษตรกรจะได้รับตราสัญลักษณ์ สำหรับผักผลไม้สด เพื่อเป็นการสนับสนุนเกษตรกรให้ทำการเกษตรอินทรีย์ และเป็นธุรกิจและผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้และอาชีพให้แก่ชุมชนอีกด้วย

(2) ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้ ภายใต้ชื่อ “Oh! Juice” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูน้ำผักและผลไม้ที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ มาพัฒนาสูตรเพิ่มเติมให้เป็นเมนูที่เน้นสุขภาพในด้านต่างๆ และเสริมคุณค่าทางโภชนาการด้วยสารอาหารต่างๆ ที่ร่างกายต้องการ โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างเครื่องดื่มที่เต็มไปด้วยสารอาหาร (Nutrition) เหมาะสำหรับคนทุกวัย เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย ให้ผู้คนมีชีวิตที่ดีและมีสุขภาพแข็งแรง มีความสุขในแบบที่เป็นตัวเอง โดยการเสริมสร้างคุณค่าทางโภชนาการด้วยสารอาหารที่ร่างกายต้องการ เช่น โปรตีน ไฟเบอร์ คอลลาเจน วิตามินซี เป็นต้น โดยน้ำผักผลไม้ของบริษัทฯ ใช้ผลไม้สด และผักออร์แกนิค ปราศจากน้ำตาล และสารเติมแต่ง โดยบริษัทฯ ได้เริ่มเปิดร้าน Oh! Juice สาขาแรกเมื่อเดือนพฤษภาคม 2567 ซึ่งได้รับกระแสตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี ตัวอย่างน้ำผักผลไม้ปั่นและเค้กเพื่อสุขภาพที่จำหน่ายในร้าน Oh! Juice มีดังนี้



Ocean N Earth



Angel’s Secret



Passion-ate



Acai Antioxidant



King Green Mile



Sunrise Ginger



Material Girl



Calm matcha smoothie &

Loud iced matcha



Mangosqueen Smoothie



Matcha wellness balance



Toffee kissed Strawberry &

Santy's Strawberry Tea

เบเกอรี่และขนมขบเคี้ยวเพื่อสุขภาพ



Sea Moss Gel



Energy Ball



ขนมปังฟักทองอินทรีย์หมูหยอง



เทมเป้



ผงไข่ผำสด



Angel tofu cake



Skinny jelly coconut tart

(3) ธุรกิจร้านไก่ทอดทางเลือกเพื่อสุขภาพที่ดีกว่า ภายใต้แบรนด์ Joe Wings

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านไก่ทอดทางเลือกเพื่อสุขภาพ ภายใต้ชื่อ “Joe Wings” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูไก่ทอดที่ได้รับความนิยมจากร้านโอ้กะจู๋ มาพัฒนาให้เป็นร้านอาหารจานด่วน (Quick Service Restaurant) ที่นำเสนอไก่ทอดในรูปแบบที่ดีต่อสุขภาพมากขึ้น เพื่อตอบโจทย์ผู้บริโภคที่ต้องการความอร่อยควบคู่กับคุณภาพของวัตถุดิบ Joe Wings ให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบคุณภาพ อาทิ การเลือกใช้ไก่ปลอดสารเร่งและไม่มีฮอร์โมนตกค้าง การเลือกใช้น้ำมันแบบ Deep Fry ที่ทนความร้อนสูง ร่วมกับการใช้เตา Pressure Fryers ที่ช่วยลดการอมน้ำมันลงได้ถึง 30%-40% ตอบโจทย์ด้านสุขภาพของผู้บริโภครวมถึงการใช้เทคโนโลยีการทอดด้วยแรงดัน (Pressure Frying) เพื่อลดการอมน้ำมัน รวมถึงการพัฒนาซอสและรสชาติที่หลากหลาย ได้แรงบันดาลใจจากเมนูยอดนิยมทั่วโลก ภายใต้แนวคิด “Healthier Choice” ที่มุ่งเน้นความสมดุลระหว่างรสชาติและสุขภาพ บริษัทฯ ได้เปิดร้าน Joe Wings สาขาแรกในเดือนเมษายน 2568 และ ณ สิ้นปี 2568 มีจำนวนสาขารวมทั้งสิ้น 5 สาขา ตัวอย่างเมนูที่จำหน่ายในร้าน Joe Wings ได้แก่ มีดังนี้



เซ็ทไก่ทอด



ชิ้นไก่ทอด



ของทอด



ดิป



แร็พ



สลัด



ข้าวหน้าไก่ทอด

(4) ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ “Ohkajhu Wrap & Roll

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจร้านจำหน่ายผลิตภัณฑ์ประเภท สลัด แร็พสลัด แซนวิช และเมนูสุขภาพพร้อมหยิบ (Grab & Go) ภายใต้ชื่อ “Ohkajhu Wrap & Roll” ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ชีวิตเร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ และเพื่อเป็นการตอกย้ำความเป็น King of Organic Salad จึงสร้างความหลากหลาย โดยมีผัก ผลไม้ โปรตีนเนื้อสัตว์ และวัตถุดิบเป็นตัวเลือกกว่า 80 ชนิด พร้อมน้ำสลัดโฮมเมดรสชาติพิเศษ ที่ลูกค้าสามารถเลือกวัตถุดิบและน้ำสลัดได้เอง ซึ่งเป็นการต่อยอดเมนูที่จำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ มาพัฒนาให้ตอบโจทย์ลูกค้าวัยทำงานที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็ว ผลิตภัณฑ์ในร้าน Ohkajhu Wrap & Roll มีราคาเฉลี่ยอยู่ในช่วง 150 – 200 บาทต่อเมนู โดยบริษัทฯ ได้เริ่มเปิดร้าน Ohkajhu Wrap & Roll สาขาแรกเมื่อเดือนเมษายน 2567 ตัวอย่างเมนูที่จำหน่ายในร้าน Ohkajhu Wrap & Roll มีดังนี้



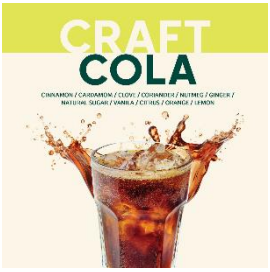
สลัดโบล์ว



แร็พสลัด



ขนมปังซาวโดแซนวิช



คราฟต์โคล่า

➢ **1.2.2.2 การตลาดและการแข่งขัน**

(1) ตลาดและการขาย

บริษัทฯ ใช้แบรนด์ “Ohkajhu” แบรนด์ “Oh! Juice” แบรนด์ “Joe Wings” และแบรนด์ “Ohkajhu Wrap & Roll” ในการสื่อสารและทำการตลาดสำหรับผลิตภัณฑ์ และช่องทางหลักของบริษัทฯ รวมถึงมีแบรนด์ “โอ้กาด” ซึ่งเป็นโครงการเพื่อสังคม โดยมีรายละเอียด ดังนี้

แบรนด์	ผลิตภัณฑ์และช่องทางการจำหน่าย	การวางตำแหน่งแบรนด์ (Brand Positioning)
โอ้กะจู๋ Organic ปลูกผัก เพราะรักคน	ร้านอาหาร เมนูอาหาร เบเกอรี่ ขนมขบเคี้ยว ผักผลไม้สด และผลิตภัณฑ์ต่างๆ สำหรับธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารในทุกช่องทาง	ร้านอาหารและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ ใช้ผักออร์แกนิค และวัตถุดิบต่างๆ ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ผู้บริโภคได้รับประทานอาหารที่ปราศจากสารเคมี และมีสุขภาพที่แข็งแรง
Oh! Juice	ร้านน้ำผักผลไม้สกัด และน้ำผักผลไม้ปั่น	น้ำผักผลไม้สกัด และน้ำผักผลไม้ปั่น โดยบริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะสร้างเครื่องดื่มที่เต็มไปด้วยสารอาหาร (Nutrition) ใช้ผลไม้สด ผักออร์แกนิค ปราศจากน้ำตาล พร้อมทั้งสามารถ Boost your day ด้วยการเติมสารอาหารในสมูทตี้ได้ตามความต้องการ

แบรนด์	ผลิตภัณฑ์และช่องทางการจำหน่าย	การวางตำแหน่งแบรนด์ (Brand Positioning)
JOE WINGS	ร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) จำหน่ายไก่ทอด	ร้านไก่ทอดทางเลือกสุขภาพที่ดีกว่าจากการใช้ไก่ปลอดสารเร่งการเจริญเติบโตและยาปฏิชีวนะ น้ำมันทอดที่ใช้เทคโนโลยีแรงดันเพื่อลดไขมัน และรสชาติที่หลากหลายได้แรงบันดาลใจจากเมนูยอดนิยมทั่วโลก
OHKAJHU WRAP and ROLL	ร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) จำหน่าย สลัด แร็พสลัด เครื่องดื่ม และอาหารแบบพร้อมทานในรูปแบบ Grab & Go	King of Organic Salad เสิร์ฟไวในพื้นที่ขนาดเล็ก ในอาหารประเภทสลัด แร็พสลัด และ สลัดที่มีวัตถุดิบหลากหลายและพรีเมียม พร้อมทานอย่างรวดเร็วในรูปแบบ Wrap Bowl Roll
ORGANIC AGRICULTURE CERTIFIED PGS ORGANIC โอ้กาด OH - KAD ปลูกผัก เพราะรักแม่	ผักผลไม้สดออร์แกนิคของบริษัทฯ และที่มาจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ จำหน่ายภายในร้านโอ้กะจู๋ สาขาต่างๆ	เป็นตราสัญลักษณ์ของผักผลไม้สดออร์แกนิคของบริษัทฯ และเป็นตราสัญลักษณ์ที่ใช้รับรองผักผลไม้สดออร์แกนิคจากเกษตกร ซึ่งเป็นการสนับสนุนเกษตรกรเพื่อให้ทำการเกษตรอินทรีย์และเป็นไปตามเกณฑ์ที่บริษัทฯกำหนดเพื่อความน่าเชื่อถือเสริมสร้างให้เป็นธุรกิจและผลิตภัณฑ์เพื่อสร้างรายได้และอาชีพให้แก่ชุมชน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ทำการตลาดกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในหลายรูปแบบ โดยเน้นวัตถุประสงค์ที่สำคัญ ได้แก่

- **การตระหนักถึงแบรนด์ (Brand awareness)** เพื่อให้แบรนด์ ธุรกิจ และสินค้าของบริษัทฯ เป็นที่รู้จัก และขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้น เช่น การโฆษณาบนสื่อออนไลน์และสื่อทางสังคม (Social media) การติดป้ายโฆษณาในศูนย์การค้า ห้างค้าปลีก คอมมูนิตี้มอลล์ หรือบริเวณใกล้เคียงที่ตั้งของร้านอาหาร เป็นต้น

- **การสร้างความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand loyalty)** เพื่อรักษาฐานกลุ่มลูกค้าเดิม และเพิ่มอัตราการใช้บริการ ซื้อสินค้า ของลูกค้าให้มากขึ้น เช่น การสร้างระบบสมาชิกเพื่อสะสมคะแนน การคิดค้นและพัฒนาเมนูใหม่ ๆ เป็นต้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีลูกค้าที่เป็นสมาชิกจำนวนกว่า 0.5 ล้านราย

- **การสร้างความผูกพันกับแบรนด์ (Brand engagement)** เพื่อสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าและทำให้ลูกค้ารู้สึกผูกพันและความเชื่อมั่นในคุณภาพของวัตถุดิบ อาหาร และผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่ความจงรักภักดีต่อแบรนด์ (Brand loyalty) ต่อไป เช่น การสื่อสารกระบวนการปลูกผักแบบเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ บนสื่อออนไลน์และสื่อทางสังคม (Social media) การจัดกิจกรรมให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการปลูกผัก เป็นต้น

(2) ช่องทางการจัดจำหน่ายและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋

ธุรกิจบริการและจำหน่ายอาหารของบริษัทฯ สามารถแบ่งรูปแบบและช่องทางการจำหน่ายได้เป็น 4 ช่องทางหลัก ได้แก่ (1) Full-service Restaurant (2) Delivery and Kiosk (3) Trading sales และ (4) Supermarket

ช่องทาง	รายละเอียด	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จำนวนสาขา ณ วันที่ 31 ธันวาคม			จังหวัด/ภูมิภาค
			2566	2567	2568	
Full-service Restaurant	ร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ เน้นการให้บริการและจำหน่ายอาหารมื้อหลักที่ปรุงสดใหม่ รวมถึงการบริการแบบ Drive Thru การให้บริการจัดทำอาหารว่าง (Snack box) และการสั่งอาหารในช่องทางออนไลน์ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ	ลูกค้าทุกช่วงวัย และลูกค้ากลุ่มครอบครัว	29 สาขา	37 สาขา	42 สาขา	เชียงใหม่ กรุงเทพฯ ปริมณฑล ระยอง ชลบุรี นครปฐม ขอนแก่น นครราชสีมา
Delivery and Kiosk	ร้านจำหน่ายอาหารเพื่อสุขภาพ เน้นการขายในรูปแบบ Delivery และ Grab & Go รวมถึงการสั่งอาหารในช่องทางออนไลน์ ผ่าน Food delivery platform ต่างๆ	ลูกค้ากลุ่มวัยทำงานและวัยรุ่นที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว	4 สาขา	4 สาขา	3 สาขา	กรุงเทพฯ
Café Amazon	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพต่างๆ เช่น แซนวิช สลัดผัก แร็พสลัด เป็นต้น ในร้าน Café Amazon	ลูกค้าทุกช่วงวัยที่ต้องการความสะดวกรวดเร็ว	300 สาขา[1]	366 สาขา[1]	549 สาขา[1]	กรุงเทพฯ ปริมณฑล จังหวัดอื่นๆ ในภาคกลางและภาคตะวันออก
Thai Airways	จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพต่างๆ เช่น แร็พ เป็นต้น	กลุ่มผู้โดยสารทุกช่วงวัยที่ให้ความสำคัญ	-	-	1 สายการบิน	เส้นทางขาออกในประเทศและเส้นทางขา

ช่องทาง	รายละเอียด	กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย	จำนวนสาขา ณ วันที่ 31 ธันวาคม			จังหวัด/ภูมิภาค
			2566	2567	2568	
		กับความสะดวก รวดเร็ว และความคุ้มค่าในการบริโภคระหว่างการเดินทางทางอากาศ				ออกสู่ประเทศ CLMV
Supermarket	จำหน่ายผลผลิตของบริษัทฯ เช่น ผัก ผลไม้สลัดพร้อมทาน เป็นต้น ในร้านซุปเปอร์มาร์เก็ต	ลูกค้าที่ต้องการซื้อผักออร์แกนิคเป็นวัตถุดิบในการทำอาหาร	9 สาขา	13 สาขา	14 สาขา	เชียงใหม่ กรุงเทพฯ

หมายเหตุ: [1]จำนวนสาขาที่มีการจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ (Active branch)

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการพัฒนาแอพพลิเคชั่น ซึ่งให้ความสะดวกแก่ลูกค้าในการสั่งอาหาร จองคิวร้านอาหารสาขาต่างๆ ในรูปแบบ Full-service Restaurant และ Delivery and Kiosk ได้ รวมถึงมีบริการจัดส่งอาหารโดยรถจักรยานยนต์ของบริษัทฯ เอง

ธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll

ร้าน Ohkajhu Wrap & Roll เริ่มเปิดสาขาแรกเมื่อวันที่ 22 เมษายน 2567 ตั้งอยู่ที่ห้างสรรพสินค้าเอ็มสเฟียร์ (Emsphere) มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ กลุ่มคนเมืองที่มีไลฟ์สไตล์เร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ รวมถึงกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นที่ต้องการลองอาหารสุขภาพรูปแบบใหม่ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (Quick Service Restaurant: QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll จำนวน 1 สาขา



ตัวอย่างภาพร้าน Ohkajhu Wrap and Roll

ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice

ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice เริ่มเปิดสาขาแรก เมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2567 มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ลูกค้าทุกวัย ได้แก่ เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย และคนที่ดูแลสุขภาพ ซึ่งต้องการเพิ่มสารอาหารแบบง่ายๆ และอร่อย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 จำนวน 26 สาขา



ตัวอย่างภาพร้าน Oh! Juice

(3) ภาวะอุตสาหกรรมและการแข่งขัน

ภาพรวมธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มในปี 2568

ในปี 2568 คาดการณ์ว่ามูลค่ารวมของธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มในประเทศไทยจะมีมูลค่าตลาด 646,000 ล้านบาท โตชะลอลง 2.8% จากปี 2567 ธุรกิจร้านอาหารในปี 2568 คาดมูลค่าตลาดอยู่ที่ 562,000 ล้านบาท เติบโต 3.0% จากปี 2567

กลุ่มร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ (Full service restaurant) เติบโตต่ำกว่ากลุ่มอื่น สำหรับธุรกิจร้านเครื่องดื่ม (รวมร้านเบเกอรี่และไอศกรีม) ในปี 2568 คาดมูลค่าตลาดอยู่ที่ 84,200 ล้านบาท เติบโต 1.9% จากปี 2567 กลุ่มเบเกอรี่ยังเติบโตดีจากความหลากหลายประเภทของเบเกอรี่และร้านค้าที่มากขึ้น แต่การแข่งขันในธุรกิจร้านอาหารเครื่องดื่มที่สูง เทรนด์ของร้านอาหารและพฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยน ขณะที่ต้นทุนราคาวัตถุดิบอาหารผันผวนในระดับสูง แต่การปรับราคาทำได้จำกัด ส่งผลกระทบต่อรายได้และผลกำไรของผู้ประกอบการ

แนวโน้มธุรกิจร้านอาหาร ในปี 2569 มีแนวโน้มเติบโตค่อนข้างทรงตัวจากปี 2568 โดยคาดว่าจะขยายตัวที่ราว 3.2% จากปี 2568 โดยในช่วงปลายปี 2568 ธุรกิจบริการอาหารได้อานิสงส์จากโครงการกระตุ้นเศรษฐกิจภาครัฐ เช่น คนละครึ่งพลัส และเที่ยวดีมีคืน ทำให้ธุรกิจร้านอาหารมีบรรยากาศที่ฟื้นตัวขึ้นบ้าง อย่างไรก็ดี ในปี 2569 การเติบโตอาจจะชะลอตัวจากปี 2568 เล็กน้อย เป็นผลมาจากความไม่แน่นอนทางเศรษฐกิจและมีความเสี่ยงของการชะลอตัวอยู่ค่อนข้างมาก อีกทั้งสงคราม ทำให้ผู้บริโภคลดการใช้จ่ายบางส่วนที่ไม่จำเป็นลง รวมถึงจำนวนนักท่องเที่ยวต่างชาติที่ฟื้นตัวค่อนข้างช้า ส่งผลให้ผู้บริโภคบางส่วน โดยเฉพาะกลุ่มเปราะบางอาจลดการรับประทานอาหารนอกบ้านลง (Dine out) ทำให้ยอดขายกลุ่ม Full-service restaurant ได้รับผลกระทบ สะท้อนได้จาก SSSG ที่ติดลบอย่างต่อเนื่องในช่วงที่ผ่านมา ขณะที่กลุ่ม Limited-service มีการขยายสาขาในอัตราที่ลดลง และกลุ่ม Cafe/Bars เริ่มจะประสบปัญหา Oversupply

1) **ร้านอาหารที่ให้บริการเต็มรูปแบบ (Full Service Restaurants)**[1] คาดว่าจะเติบโต 3.0% จากปี 2568 โดยร้านอาหารกลุ่มนี้จะเป็นกลุ่มที่ได้รับผลกระทบจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจค่อนข้างมากกว่ากลุ่มอื่น ๆ แต่ยังได้รับแรงหนุนจากกลุ่มลูกค้าไทยและนักท่องเที่ยวที่มีกำลังบริโภคสูง ที่หาประสบการณ์จากการรับประทานอาหารในร้านใหม่ ๆ เช่น บรรยากาศ รสชาติ เรื่องราว
2) **ร้านอาหารที่ให้บริการจำกัด (Limited Service Restaurants)**[2] คาดว่าจะเติบโต 2.7% จากปี 2568 โดยมีปัจจัยหนุนจากไลฟ์สไตล์ที่ต้องการความสะดวกสบายมากขึ้น อีกทั้ง ยังเป็นกลุ่มที่สามารถควบคุมมาตรฐานของคุณภาพและรสชาติได้ดี และในราคาที่เข้าถึงง่าย จะทำให้ร้านอาหารกลุ่มนี้ได้รับผลกระทบไม่รุนแรงเท่ากลุ่มอื่น ๆ ในช่วงภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว
3) **ร้านอาหารแบบคาเฟ่/บาร์**[3] คาดว่าจะเติบโต 3.7% จากปี 2568 โดยได้ปัจจัยสนับสนุนจากการปรับเปลี่ยนไลฟ์สไตล์ของผู้บริโภค อาทิ ความต้องการสถานที่พบปะสังสรรค์ การทำงานนอกสถานที่ และการท่องเที่ยวในเมืองเพิ่มขึ้น รวมไปถึงความต้องการในการค้นหาประสบการณ์ที่แตกต่าง โดยเฉพาะร้านคาเฟ่ที่มีเอกลักษณ์เฉพาะตัว

ที่มา: KResearch และ SCB EIC

หมายเหตุ:

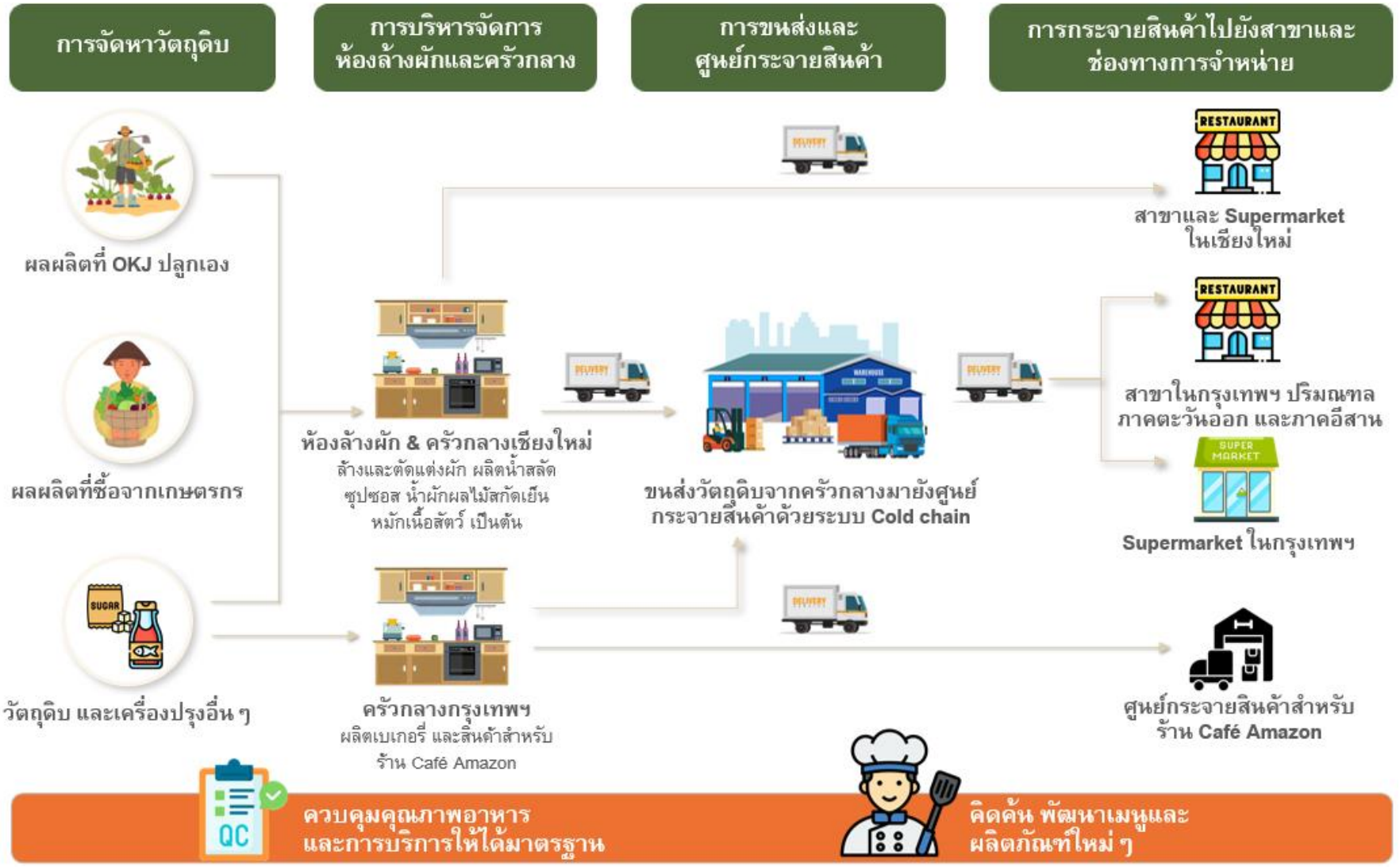
[1]Full-service restaurant บริการอาหารที่มีสถานที่นั่งรับประทานอาหาร เน้นอาหารมากกว่าเครื่องดื่ม และมีพนักงานบริการที่โต๊ะอาหาร รวมถึงคุณภาพของอาหารดีกว่ากลุ่ม Limited-service restaurant

[2]Limited-service restaurant บริการอาหารที่ผสมผสานระหว่างร้านอาหาร Fast food และร้านอาหารที่ให้บริการจัดส่งถึงบ้าน/รับกลับบ้าน ร้านเหล่านี้มักมีเมนูที่จำกัดและเป็นอาหารที่สามารถเตรียมได้อย่างรวดเร็ว โดยทั่วไปลูกค้าจะสั่ง จ่ายเงิน และรับออเดอร์ของตนที่เคาน์เตอร์ แม้ว่าบางสถานที่อาจมีบริการที่โต๊ะแต่ค่อนข้างจำกัด

[3]คาเฟ่/บาร์ บริการอาหารที่เน้นขายเครื่องดื่ม (ทั้งเครื่องดื่มที่มีแอลกอฮอล์และไม่มีแอลกอฮอล์) ทั้งนี้อาจมีบริการขนมและอาหารภายในร้าน อย่างไรก็ดี โดยทั่วไปรายได้ราว 50% หรือมากกว่ามาจากการขายเครื่องดื่ม

➢ 1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์

กระบวนการจัดหาผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ สามารถสรุปเป็นแผนภาพได้ดังต่อไปนี้



(1) การจัดหาวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีการจัดหาวัตถุดิบ 2 รูปแบบ ได้แก่ การผลิตวัตถุดิบเอง และการจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก โดย มีรายละเอียด ดังนี้

(1.1) การผลิตวัตถุดิบเอง ได้แก่ ผัก ผักสลัด และดอกไม้ทานได้ ซึ่งบริษัทฯ ปลูกด้วยกระบวนการเกษตรอินทรีย์จากสวนของบริษัทฯ เอง โดยปราศจากการใช้สารเคมีและยาฆ่าแมลง ปัจจุบันบริษัทฯ สามารถปลูกผัก ผักสลัด และดอกไม้ทานได้ ได้กว่า 50 ชนิด โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสวนปลูกผักจำนวน 5 สวน ตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ พื้นที่รวมประมาณ 380 ไร่ มีโรงเรือน จำนวนกว่า 1,000 โรงเรือน บนพื้นที่เพาะปลูกประมาณ 239,000 ตารางเมตร

ทั้งนี้ กำลังการผลิต ปริมาณผลผลิต และปริมาณผลผลิตที่ใช้ได้จริงนั้น ในแต่ละฤดูกาลจะมีกำลังการผลิตและปริมาณผลผลิต ที่แตกต่างกันตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศในแต่ละฤดูกาล โดยในช่วงฤดูหนาวจะเป็นช่วงที่บริษัทฯ มีกำลังการผลิตปริมาณผลผลิตสูงที่สุด และในช่วงฤดูฝนจะเป็นช่วงที่บริษัทฯ มีกำลังการผลิตและปริมาณผลผลิตต่ำที่สุด ซึ่งส่งผลให้อัตราการใช้กำลังการผลิตจะต่ำในช่วงฤดูหนาว แต่จะสูงมากในช่วงฤดูฝนเพราะเป็นช่วงที่สภาพอากาศไม่เอื้ออำนวยต่อการเพาะปลูก

ทั้งนี้ กำลังการผลิตที่เหลือมักอยู่ในช่วงฤดูหนาวเนื่องจากเป็นช่วงที่มีสภาพอากาศเอื้อต่อการเพาะปลูก

บริษัทฯ มีการวางแผนเพาะปลูกผักสลัด พืชผักสวนครัว และดอกไม้ เพื่อทำให้สามารถเก็บเกี่ยวผลผลิตได้เป็นประจำทุกวัน โดยกระบวนการปลูกผักของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ ดังนี้

1) **การเพาะเมล็ด:** หยอดเมล็ดพันธุ์ในถาดหลุมสำหรับเพาะเมล็ด รดน้ำและวางในที่ร่มประมาณ 3 วัน เมล็ดจะเริ่มงอกเป็นต้นกล้า และใช้เวลาเลี้ยงต้นกล้าในโรงเรือนอีกประมาณ 17 - 18 วัน

2) **การเตรียมแปลงเพาะปลูก:** ระหว่างกระบวนการเพาะเมล็ดและเลี้ยงต้นกล้า บริษัทฯ จะเตรียมแปลงเพาะปลูกโดยการไถพลิกหน้าดิน และพักแปลงเพื่อให้ดินสำหรับเพาะปลูกมีความชื้นที่เหมาะสม รวมถึงผสมดินกับส่วนผสมต่างๆ ได้แก่ ปุ๋ยอินทรีย์ ปุ๋ยหมัก มูลไส้เดือน กากมะพร้าว เป็นต้น และนำไปเทลงแปลงสำหรับเพาะปลูก ทั้งนี้ บริษัทฯ มีเครื่องจักรที่สามารถผลิตปุ๋ยหมัก รวมถึงบริษัทฯ มีการสร้างและพัฒนาโรงเลี้ยงไส้เดือน

3) **การย้ายต้นกล้าลงแปลง:** ย้ายต้นกล้าที่ได้จากขั้นตอนการเพาะเมล็ดมาลงแปลงเพาะปลูกที่เตรียมไว้ โดยจะเพาะปลูกในแปลงอีกประมาณ 30 วัน

4) **การดูแลระหว่างเพาะปลูก:** บริษัทฯ มีการดูแลผลผลิตระหว่างเพาะปลูกด้วยการรดน้ำ ใส่ปุ๋ยอินทรีย์และปุ๋ยหมัก รวมถึงดูแลเรื่องแมลงและโรคพืช โดยบริษัทฯ มีการใช้ชีวภัณฑ์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับป้องกันและกำจัดศัตรูพืชที่ผลิตหรือพัฒนามาจากสิ่งมีชีวิต เช่น พืช สัตว์ จุลินทรีย์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการดักจับแมลงศัตรูพืชโดยการใช้กับดักกาวเหนียวสีต่างๆ ซึ่งจะเห็นได้ว่าบริษัทฯ ไม่มีการใช้สารเคมีและยาฆ่าแมลงในการปลูกผักแต่อย่างใด

5) **การเก็บเกี่ยว ล้าง และตัดแต่ง:** หลังจากผ่านกระบวนการเพาะปลูก บริษัทฯ จะเก็บเกี่ยวผลผลิตและนำไปเข้าห้องล้าง คัดเลือก และตัดแต่งผลผลิตให้ได้ตามมาตรฐานของบริษัทฯ โดยใช้กระบวนการ Cold Chain ทั้งหมด เริ่มจากการใช้เทคโนโลยีเครื่องคัดแยกสิ่งแปลกปลอม เช่น เศษดิน เศษวัชพืช เป็นต้น ตามด้วยเทคโนโลยีการคัดกรองศัตรูพืช เช่น หนอน แมลง ด้วย CO_2 ซึ่งเป็นวิถีทางธรรมชาติและกำจัดเชื้อแบคทีเรีย (สปอร์ รา ยีสต์ และไวรัส เป็นต้น) ด้วยผลิตภัณฑ์ฆ่าเชื้อที่สกัดจากธรรมชาติ

ทั้งนี้ เนื่องจากผลผลิตของบริษัทฯ เป็นผลผลิตทางการเกษตร ซึ่งมีความผันผวนของปริมาณผลผลิตที่แปรผันไปตามสภาพภูมิอากาศในแต่ละฤดูกาล กล่าวคือ ในช่วงฤดูหนาวจะมีปริมาณผลผลิตสูงที่สุด และช่วงฤดูฝนจะมีปริมาณผลผลิตน้อยที่สุด เนื่องจากดินมีความชื้นมากกว่าฤดูกาลอื่นๆ บริษัทฯ จึงได้พัฒนานวัตกรรมการเพาะปลูกเพื่อให้ได้ผลผลิตมากขึ้นในช่วงฤดูฝน โดยใช้พื้นที่เพาะปลูกเท่าเดิม หรือน้อยกว่าเดิม ซึ่งจะเพิ่มประสิทธิภาพในการเพาะปลูก และทำให้บริษัทฯ มีผลผลิตในปริมาณที่เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า โดยคาดว่าจะสามารถเพิ่มปริมาณผลผลิตได้อีกประมาณร้อยละ 100 – 300 จากการปลูกในดินปกติ (ขึ้นอยู่กับสภาพภูมิกาศในแต่ละฤดูกาล)

กระบวนการเพาะปลูกของบริษัทฯ ถือเป็นเกษตรอินทรีย์ ที่ปราศจากสารเคมี และยาฆ่าแมลง โดยการันตีด้วยมาตรฐาน International Fedration of Orgamic Agricuture Movements หรือ IFOAM จากสมาพันธ์เกษตรอินทรีย์นานาชาติ มาตรฐาน USDA Organic ซึ่งเป็นมาตรฐานรับรองอาหารและผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ของสหรัฐอเมริกา และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU Organic Certification) โดยมาตรฐานดังกล่าวจะต้องมีการทบทวนและประเมินใหม่เป็นประจำทุกปี

(1.2) การจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก ได้แก่ เนื้อสัตว์ เครื่องปรุง รวมถึงผัก ผลไม้ จากเกษตรกรในเครือข่าย เป็นต้น ซึ่งเป็นการซื้อจากคู่ค้า (Supplier) ในประเทศทั้งหมด

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการคัดสรรวัตถุดิบที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน โดยบริษัทฯ มีกระบวนการคัดเลือกผู้ขาย และขออนุมัติการขึ้นทะเบียนผู้ขาย (Approved vender list) ซึ่งมีการกำหนดเกณฑ์ในการคัดเลือกอย่างชัดเจน และก่อนการสั่งซื้อวัตถุดิบ ฝ่ายจัดซื้อจะมีการเปรียบเทียบผู้ขายจากรายชื่อที่อยู่ในทะเบียนผู้ขาย เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ ทั้งด้านคุณภาพ ราคา เงื่อนไขการส่งมอบและการชำระเงิน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการประเมินผู้ขาย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงทะเบียนผู้ขาย ชื่นชมผู้ขายที่มีคุณภาพเพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ที่ดีกับบริษัทฯ และแจ้งความเห็นหรือข้อควรปรับปรุงแก้ไข หรือจัดหาผู้ขายรายใหม่เพิ่มเติมต่อไป

สำหรับการจัดซื้อผลผลิตจากบุคคลภายนอก บริษัทฯ จะจัดซื้อจากเกษตรกรในเครือข่าย ซึ่งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ ส่วนใหญ่เป็นการซื้อผักสลัด ทั้งนี้ ฝ่ายควบคุมคุณภาพ (QC) ของบริษัทฯ จะเข้าไปตรวจสอบกระบวนการทำงานของเกษตรกรภายใต้มาตรฐานระบบอินทรีย์ เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของผลผลิต โดยเข้าตรวจสอบทั้ง ดิน น้ำ และผลผลิต อย่างน้อยแปลงละ 2 ครั้งต่อปี เพื่อควบคุมและติดตามการทำงานกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง ซึ่งบริษัทฯ มีการกำหนดมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ เอง (Ohkad's Certified) และให้การรับรองมาตรฐานแก่เกษตรกรที่ปลูกผักอินทรีย์ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นในกระบวนการเกษตรอินทรีย์ และสร้างแรงจูงใจให้เกษตรกรในการทำเกษตรอินทรีย์ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการให้ความรู้และสนับสนุนอุปกรณ์แก่เกษตรกรในเครือข่าย เพื่อให้สามารถสร้างผลผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ และยังมีการให้ความรู้เบื้องต้นเกี่ยวกับการทำเกษตรอินทรีย์แก่ผู้ที่สนใจผันจากเกษตรเคมี มาทำเกษตรอินทรีย์อีกด้วย

(2) การบริหารจัดการครัวกลาง

บริษัทฯ มีครัวกลาง 2 แห่งตั้งอยู่ที่เชียงใหม่ และกรุงเทพฯ ซึ่งเป็นศูนย์กลางในการผลิตวัตถุดิบและเครื่องปรุงต่างๆ ที่ใช้ในการประกอบอาหาร และผลิตภัณฑ์ต่างๆ เช่น การผลิตน้ำสลัด ซุป ซอส น้ำสกัดเย็น หมักเนื้อสัตว์ ขนมหวาน ขนมขบเคี้ยว เบเกอรี่ และท็อปปิ้งต่างๆ โดยวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่สำคัญของบริษัทฯ ซึ่งมีการผลิตในครัวกลางเชียงใหม่ของบริษัทฯ ได้แก่ น้ำสลัด ซุปและซอส การหมักเนื้อสัตว์ น้ำสกัดเย็น เป็นต้น และวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ที่สำคัญ ที่ผลิตในครัวกลางกรุงเทพฯ ของบริษัทฯ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในร้าน Café Amazon และผลิตภัณฑ์เบเกอรี่ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีอุปกรณ์ และนวัตกรรมในการผลิตน้ำผักผลไม้สกัดเย็น ด้วยกรรมวิธี High Pressure Processing (HPP) ซึ่งเป็นเทคโนโลยีการแปรรูปอาหารด้วยความดันสูง ที่สามารถฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ โดยไม่ทำให้คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์เปลี่ยนแปลงไปจากเดิมมากนัก ส่งผลให้น้ำผักผลไม้สกัดเย็นของบริษัทฯ ยังคงคุณค่าทางโภชนาการ สี กลิ่นรสชาติ และเนื้อสัมผัส ไว้ได้นานถึง 1 เดือน ซึ่งแตกต่างจากวิธีการพาสเจอร์ไรส์ที่มีการฆ่าเชื้อจุลินทรีย์ด้วยความร้อน ที่ทำให้คุณสมบัติของผลิตภัณฑ์ลดลงไปมากกว่าวิธี HPP

(3) การขนส่งและศูนย์กระจายสินค้า

บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญด้านการขนส่งภายนอกเพื่อให้บริการขนส่งวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์จากครัวกลางมายังศูนย์กระจายสินค้าในกรุงเทพฯ และว่าจ้างบริษัทผู้เชี่ยวชาญด้านการบริหารจัดการคลังสินค้าเพื่อกระจายสินค้าจากศูนย์กระจายสินค้าไปยังสาขาต่าง ๆ ในกรุงเทพฯ ปริมณฑล นครปฐม ชลบุรี ระยอง ขอนแก่น นครราชสีมา รวมถึงซุปเปอร์มาร์เก็ตต่างๆ และสำหรับสาขาขอนแก่น และนครราชสีมา บริษัทฯ ได้ขนส่งวัตถุดิบ และผลิตภัณฑ์จากครัวกลางไปยังสาขาโดยตรงอีกด้วย โดยบริษัทฯ มีการวางแผนการขนส่งและกระจายสินค้าไปยังสาขาต่าง ๆ ได้แก่ การกระจายสินค้าไปยังศูนย์กระจายสินค้าหลักของร้าน Café Amazon ในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาร่วมกับบริษัทที่บริหารศูนย์กระจายสินค้า รวมถึงนำเทคโนโลยีที่ทันสมัยมาใช้การบริหารจัดการ ซึ่งทำให้สามารถวางแผน ตรวจสอบสถานะ ปริมาณวัตถุดิบและสินค้า ที่กระจายไปยังสาขาต่าง ๆ หรือที่เก็บไว้ในคลังได้แบบ Real time ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการควบคุมอุณหภูมิตลอดกระบวนการขนส่ง จัดเก็บ และกระจายวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ทั้งกระบวนการ ทำให้มั่นใจได้ว่าวัตถุดิบและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ยังคงความสดใหม่ และคงคุณภาพได้เป็นอย่างดี โดยเฉพาะอย่างยิ่งกระบวนการขนส่งผักสลัด ซึ่งบริษัทฯ จะสามารถจัดส่งผลผลิตที่สดใหม่จากสวน ถึงหน้าร้านสาขาภายใน 28 ชั่วโมง

(4) การเปิดสาขาและการบริหารจัดการสาขา

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเลือกทำเลที่ตั้งของสาขา ซึ่งถือเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จของธุรกิจร้านอาหาร โดยบริษัทฯ จะสรรหาทำเลพื้นที่ที่มีศักยภาพ โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ความหนาแน่นของประชากรในพื้นที่ ลักษณะของประชากรในพื้นที่ ระยะห่างจากร้านค้าใกล้เคียง สัดส่วนทางการตลาด สภาพแวดล้อมการแข่งขัน จุดที่ตั้งร้านค้าในโครงการ รวมถึงการประมาณการทางเงินเพื่อศึกษาความเป็นไปได้ของการเปิดสาขาใหม่ เพื่อให้มั่นใจว่าทำเลที่ตั้งของสาขา จะเป็นจุดที่กลุ่มลูกค้าเป้าหมายของบริษัทฯ สามารถเข้าถึงได้ง่าย มองเห็นได้ชัดเจน และมีจำนวนคนเดินผ่าน (Traffic) ที่เหมาะสม

บริษัทฯ มีผู้จัดการสาขา ซึ่งทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติการในแต่ละสาขา รวมถึงมีผู้จัดการบริหารเขต (Area manager) ซึ่งทำหน้าที่ควบคุมและติดตามผลการปฏิบัติการของสาขาต่าง ๆ ในพื้นที่ใกล้เคียง ทั้งนี้ ผู้จัดการสาขาและผู้จัดการบริหารเขต (Area manager) มีเป้าหมายในการดูและควบคุมเรื่อง การให้บริการลูกค้า การจัดทำและเสิร์ฟอาหาร การควบคุมวัตถุดิบและสินค้าคงเหลือ รวมถึงการบริหารจัดการเงินสด เพื่อให้สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างมีคุณภาพและได้มาตรฐาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีนโยบายและขั้นตอนในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขา โดยการกำหนดให้มีการกระทบยอดเงินสดกับยอดขายทุกสิ้นวัน มีการจัดเก็บเงินในตู้เซฟ และกำหนดให้ฝากเงินสดเข้าบัญชีธนาคารของบริษัทฯ ภายในวันรุ่งขึ้น รวมถึงมีการแบ่งแยกบุคคลที่นับเงินสดทุกสิ้นวันกับวันรุ่งขึ้น เพื่อให้มีการกระทบยอดเป็นประจำทุกวัน และฝ่ายบัญชีการเงินจะทำการกระทบยอดเงินฝากธนาคารเป็นประจำทุกเดือน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะมีการสุ่มตรวจนับเงินสดย่อยเป็นประจำ ตั้งแต่การสุ่มตรวจนับรายสัปดาห์โดยผู้จัดการสาขา การสุ่มตรวจนับรายเดือนโดยผู้จัดการเขต ซึ่งในกรณีที่พบความผิดปกติ จะต้องมีการรายงานฝ่ายสนับสนุนสาขาภายในวันที่พบความผิดปกติทันทีและต้องแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายใน 3 วัน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตั้งกล้องวงจรปิดในตำแหน่งแคชเชียร์และจุดจัดเก็บเงินสดด้วย

สำหรับการบริหารจัดการวัตถุดิบและสินค้าของเหลือหน้าร้านแต่ละสาขา บริษัทฯ มีกระบวนการวางแผนการใช้วัตถุดิบโดยประมาณการจากข้อมูลการขายย้อนหลัง และแผนในการทำโปรโมชั่นต่าง ๆ เพื่อจัดทำประมาณการและการสั่งวัตถุดิบเข้าสาขาเป็นประจำทุกวัน โดยการใช้วัตถุดิบในร้านอาหารมีนโยบายการเลือกใช้แบบเข้าก่อน-ออกก่อน (First-in First-out หรือ FIFO) รวมถึงมีการกำหนดวิธีการจัดเก็บ และระบุวันหมดอายุของวัตถุดิบแต่ละชนิดไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบที่จะนำมาประกอบอาหารเพื่อจำหน่ายในร้านจะคงคุณภาพและความสดใหม่ได้อย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ ร้านอาหารแต่ละสาขาจะมีการนับสต๊อคและจัดทำรายงานการนับสต๊อคเป็นประจำทุกวัน รวมถึงฝ่ายบัญชีมีการตรวจสอบความผิดปกติของสินค้าคงเหลือและต้นทุน เป็นประจำทุกวัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการกำหนดเป้าหมายการบริหารจัดการวัตถุดิบของสาขา เป็นส่วนหนึ่งของดัชนีวัดผลงาน (Key Performance Indicator: KPI) ของพนักงานที่มีหน้าที่ดูแลร้านอาหารด้วย เพื่อส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีแรงจูงใจในการช่วยการบริหารจัดการวัตถุดิบ

(5) การพัฒนาเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่

บริษัทฯ มีทีมวิจัยและพัฒนา ซึ่งเป็นผู้คิดค้นและพัฒนาเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อจำหน่ายในร้านอาหาร และช่องทางการจำหน่ายอื่น ๆ ซึ่งถือเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญที่ทำให้ธุรกิจของบริษัทฯ ประสบความสำเร็จและสามารถสร้างได้รายได้ให้เติบโตได้อย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ใช้เวลาในการคิดค้นและออกเมนูหรือผลิตภัณฑ์ใหม่ประมาณ 1 – 2 เดือน ซึ่งมีขั้นตอนดังนี้

1. ฝ่ายการตลาดพิจารณาความต้องการ และกระแสนิยมของผู้บริโภคในช่วงนั้น ๆ ประกอบกับแผนธุรกิจ และกลยุทธ์ของบริษัทฯ รวมถึงพิจารณาถึงความแตกต่างจากคู่แข่งในอุตสาหกรรม และนำเสนอเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ ให้แก่ฝ่ายวิจัยและพัฒนา และทีมเชฟ
2. ฝ่ายวิจัยและพัฒนา และทีมเชฟ ร่วมกับคิดค้นและพัฒนาสูตรอาหาร และผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ รวมถึงกำหนดส่วนประกอบ คุณสมบัติ และลักษณะของวัตถุดิบ ที่จะใช้สำหรับเมนูใหม่
3. ฝ่ายจัดซื้อ สรรหาวัตถุดิบจากคู่ค้า (Supplier) และฝ่ายวิจัยและพัฒนา ร่วมกับทีมเชฟทำการทดสอบเมนู และวัตถุดิบต่าง ๆ ที่นำมาเป็นส่วนประกอบของเมนูใหม่
4. รวบรวมข้อมูลต้นทุนวัตถุดิบเพื่อคำนวณต้นทุน และพิจารณากำหนดราคาขายสำหรับเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่

ทั้งนี้ เมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ของบริษัทฯ ยังคงเน้นความเป็นออร์แกนิค และผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพเพื่อตอกย้ำและต่อยอดแบรนด์โอ้กะจู๋ โดยที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการพัฒนาเมนูและผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ทั้งผลิตภัณฑ์ประเภทใหม่ ได้แก่ เครื่องดื่ม เบเกอรี่ สินค้าซื้อกลับบ้าน (Takeaway) และผลิตภัณฑ์ตามฤดูกาล (Seasonal menu) ซึ่งประสบความสำเร็จและสามารถสร้างรายได้ให้บริษัทฯ ได้มากขึ้น

➢ 1.2.2.4 รางวัลและความสำเร็จ



➢ โอ้กะจู๋ ได้รับรางวัล Excellence Award ด้านรสชาติยอดเยี่ยมและคะแนนรีวิวจากลูกค้าในระดับโดดเด่น



➢ โอ้กะจู๋ ได้รับรางวัล Eco-Friendly Retailer of the Year ในฐานะผู้ประกอบการค้าปลีกที่ดำเนินธุรกิจเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมประจำปี



➢ โอ้ จู๊ซ ได้รับรางวัล Rising Star Retail Award of the Year ในฐานะแบรนด์ค้าปลีกดาวรุ่งแห่งปี

➢ 1.2.2.5 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ มีมูลค่ารวมเท่ากับ 1,392.4 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย (1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (2) สินทรัพย์สิทธิการใช้ และ (3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

(1) ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ได้แก่ ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร ระบบสาธารณูปโภค ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น อุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ และสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง โดยมีมูลค่ารวม เท่ากับ 1,027.5 ล้านบาท

(2) สินทรัพย์สิทธิการใช้ โดยหลักคือ ที่ดินสวน 5 แห่ง ซึ่งใช้เป็นพื้นที่ทำเกษตรอินทรีย์ และพื้นที่เช่าเพื่อใช้เป็นสาขาสำหรับร้านอาหาร และร้านน้ำผักผลไม้สกัดและน้ำผักผลไม้ปั่น โดยมีมูลค่ารวม เท่ากับ 337.6 ล้านบาท

(3) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน ได้แก่ คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยมีมูลค่ารวมเท่ากับ 27.3 ล้านบาท

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 “ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ”

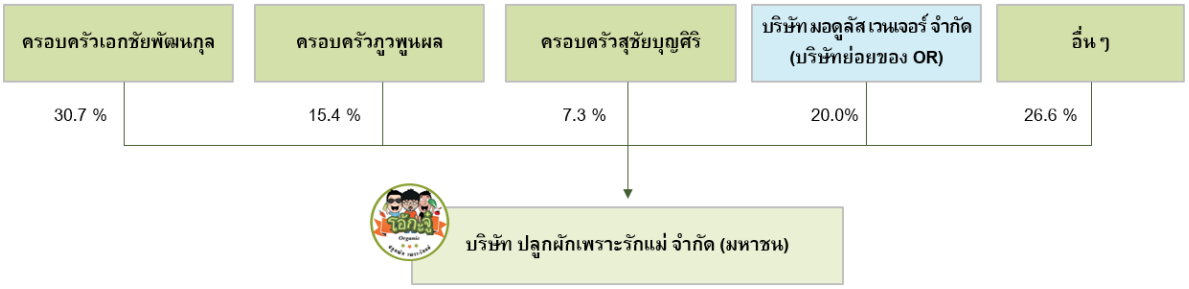
➢ 1.2.2.6 งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี -

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ประกอบด้วย (1) ครอบครัวนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 30.7 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ (2) ครอบครัวภูวพูนผล ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 15.4 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ (3) ครอบครัวนายวรเดช สุชัยบุญศิริ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 7.3 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ (4) บริษัท มอดูลัส เวนเจอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ OR ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 20.0 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ และอื่นๆ ถือในสัดส่วนร้อยละ 26.6 ของจำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้วทั้งหมดบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ไม่มีบริษัทย่อย และบริษัทร่วม ซึ่งสามารถสรุปโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ได้ดังนี้



1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งที่ถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัท

ไม่มี

1.3.3 ความสัมพันธ์กับผู้ถือหุ้นใหญ่

➢ **1.3.3.1 ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับผู้ร่วมก่อตั้ง**

เพื่อป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกันในอนาคต เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ผู้ร่วมก่อตั้ง 3 ท่าน ได้แก่ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล และนายวรเดช สุชัยบุญศิริ ได้เข้าทำสัญญาห้ามแข่งขันทางธุรกิจ (Non-competition agreement) กับบริษัทฯ ภายใต้สัญญาดังกล่าว ผู้ร่วมก่อตั้งตกลงที่จะไม่ประกอบกิจการในธุรกิจร้านอาหาร ธุรกิจอาหารเพื่อสุขภาพ และเพาะปลูกผัก ผลไม้ และดอกไม้ เพื่อใช้และ/หรือจำหน่ายในร้านอาหาร หรือธุรกิจอื่นใดที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน อันจะเป็นการแข่งขันกับธุรกิจของบริษัทฯ (“**ธุรกิจที่ตกลงกันของผู้ร่วมก่อตั้ง**”) และ/หรือไม่เข้าเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ (ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม) ในบริษัทและ/หรือนิติบุคคลใด ๆ ที่ประกอบธุรกิจที่ตกลงกันของผู้ร่วมก่อตั้ง

➢ **1.3.3.2 ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทฯ กับ OR**

เพื่อป้องกันการดำเนินธุรกิจที่อาจมีผลประโยชน์ขัดแย้งกันในอนาคต เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 OR ได้เข้าทำสัญญาห้ามแข่งขันทางธุรกิจ (Non-competition agreement) กับบริษัทฯ ภายใต้สัญญาดังกล่าว OR ตกลงที่จะ และจะดำเนินการให้บริษัทที่ OR มีอำนาจควบคุมกิจการ ไม่ประกอบกิจการในธุรกิจเกี่ยวกับอาหารที่มีรายได้จากอาหารประเภทสลัดผัก เป็นสัดส่วนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ใน 3 (สาม) ของรายได้ทั้งหมดของธุรกิจอาหารนั้น หรือมีรายการอาหารประเภทสลัดผักเป็นสัดส่วนเกินกว่า 1 (หนึ่ง) ใน 3 (สาม) ของรายการอาหารทั้งหมดของธุรกิจอาหารนั้น แต่ไม่รวมถึงธุรกิจเกี่ยวกับอาหารที่ OR มีการลงทุนหรือประกอบธุรกิจอยู่แล้ว ณ วันที่ทำสัญญาฉบับนี้ (“**ธุรกิจที่ตกลงกันของ OR**”) และ/หรือไม่เข้าเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในบริษัทและ/หรือนิติบุคคลใด ๆ ที่ประกอบธุรกิจที่ตกลงกันของ OR

นอกจากนี้ OR และบริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจ เมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567 ซึ่งกำหนดกรอบความร่วมมือทางธุรกิจ ได้แก่

- **สิทธิในการปฏิเสธก่อนของ OR และบริษัทฯ:** ในกรณีที่บริษัทฯ ต้องการเปิดร้านอาหารโอ้กะจู๋ ในสถานีบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นในพื้นที่ใด ซึ่งตั้งอยู่ในรัศมีไม่เกิน 10 กิโลเมตรจากสถานีบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ซึ่งประกอบกิจการอยู่ บริษัทฯ ตกลงที่จะพิจารณาเปิดร้านในสถานีบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ก่อนเป็นลำดับแรก ในขณะเดียวกัน กรณีที่ OR ต้องการเปิดร้านอาหารที่จำหน่ายผลิตภัณฑ์ซึ่งมีความเหมือนหรือคล้ายคลึงกับผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ที่จำหน่ายอยู่ใน ร้านอาหารโอ้กะจู๋ ในสถานีบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT

Station ในพื้นที่ใด OR ตกลงที่จะพิจารณาการเปิด ร้านอาหารโอ้กะจู๋ ในสถานีบริการน้ำมันหรือพลังงานอื่นภายใต้แบรนด์ PTT Station ก่อนเป็นลำดับแรก

- **การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ "โอ้กะจู๋" และผลิตภัณฑ์อื่นในร้าน "Café Amazon":** บริษัทฯ ตกลงจะไม่นำผลิตภัณฑ์อาหารว่างและ/หรืออาหารเพื่อสุขภาพประเภท แซนวิช สลัดผัก แร็พ และเบเกอรี่ ภายใต้แบรนด์โอ้กะจู๋ ที่ทำขึ้นเฉพาะให้กับร้าน Café Amazon ไปจำหน่ายให้แก่คู่แข่งโดยตรงของร้าน Café Amazon ทั้งในและต่างประเทศ และ OR ตกลงจะไม่จำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและ/หรืออาหารเพื่อสุขภาพประเภท แซนวิช สลัดผัก แร็พ และเบเกอรี่ ที่ทำขึ้นเฉพาะให้กับร้าน Café Amazon ภายใต้แบรนด์คู่แข่งโดยตรงของบริษัทฯ ในร้าน Café Amazon ทั้งในและต่างประเทศ

- **ความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์:** บริษัทฯ ตกลงจะให้ความร่วมมือในการพัฒนาผลิตภัณฑ์อาหารและ/หรือผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ และ/หรืออาหารเพื่อสุขภาพ และ/หรือเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ที่เหมาะสมและตรงกับกลุ่มเป้าหมายในการวางจำหน่ายในร้าน Café Amazon เมื่อได้รับการร้องขอจาก OR

โดยสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจดังกล่าว มีผลใช้บังคับเป็นระยะเวลา 2 ปี นับแต่วันที่ของสัญญาฉบับนี้เป็นต้นไป และให้สามารถต่ออายุออกไปอีกคราวละ 2 ปี จนกว่า OR จะไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยคู่สัญญาจะต้องตกลงกันเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 90 วัน

1.3.4 ผู้ถือหุ้น

➢ 1.3.4.1 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรกที่ปรากฏในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 สรุปได้ดังนี้

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
1.	**ครอบครัวเอกชัยพัฒนกุล[1][2]**	**186,477,700**	**30.7**
	นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	134,356,000	22.1
	นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล	16,000,000	2.6
	นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล	13,883,400	2.4
	นางสาวชนัดดา เอกชัยพัฒนกุล	6,220,300	1.0
	นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล	8,000,000	1.3
	นางสาวจารุภา ตั้งสุทธิธรรม	8,018,000	1.3
2.	**บริษัท มอดูลัส เวนเจอร์ จำกัด**	**121,800,000**	**20.0**
3.	**ครอบครัวภูวพูนผล[1][3]**	**94,234,000**	**15.4**
	นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	93,394,000	15.3
	นางชญาดา โปร่งสุริยา	840,000	0.1
4.	**ครอบครัวสุชัยบุญศิริ[1][4]**	**44,450,000**	**7.3**
	นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	30,450,000	5.0
	นางสาวพิรุพลักษณ์ สุชัยบุญศิริ	14,000,000	2.3
5.	นายพะเนียง พงษธา	18,696,700	3.1
6.	นายอธิธัช ศรีจรัสสิน	3,800,000	0.6
7.	นายเสริมสันต์ สินสุข	3,312,600	0.5

กลุ่มผู้ถือหุ้น		จำนวนหุ้น (หุ้น)	สัดส่วน (ร้อยละ)
8.	นายปิยะ กิตติธีรพรชัย	3,000,000	0.5
9.	นายสัจพจน์ ไชยวงศ์แก้ว	2,263,500	0.4
10.	นายทิวา ชินธาดาพงศ์	2,130,000	0.3
11.	อื่นๆ	128,835,500	21.2
รวมทั้งหมด		**609,000,000**	**100.0**

หมายเหตุ: (1)การจัดกลุ่มผู้ถือหุ้นข้างต้นเป็นการนับรวมกลุ่มครอบครัวตามความสัมพันธ์ทางสายโลหิต มิใช่การจัดกลุ่ม Acting in concert ตามข้อ 2 ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 7/2552 เรื่องการกำหนดลักษณะความสัมพันธ์ หรือพฤติกรรมที่เข้าลักษณะเป็นการกระทำร่วมกับบุคคลอื่น และการปฏิบัติตามมาตรา 246 และมาตรา 247

(2)ครอบครัวเอกชัยพัฒนกุล ประกอบด้วย 1) นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นบิดา 2) นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นมารดา โดยมีบุตร 4 คน ได้แก่ 3) นางสาวชนัดดา เอกชัยพัฒนกุล 4) นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล 5) นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล และ 6) นางสาวจารุภา ตั้งสุทธิธรรม

(3)ครอบครัวภูวพูนผล ประกอบด้วย 1) นายจิรายุทธ ภูวพูนผล 2) นางชญาดา โปร่งสุริยา ซึ่งเป็นมารดาของนายจิรายุทธ ภูวพูนผล

(4)ครอบครัวสุชัยบุญศิริ ประกอบด้วย 1) นายวรเดช สุชัยบุญศิริ และ 2) นางสาวพิรุพลักษณ์ สุชัยบุญศิริ ซึ่งเป็นคู่สมรสของนายวรเดช สุชัยบุญศิริ

➢ 1.3.4.2 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 304,500,000 บาท โดยเรียกชำระแล้ว 304,500,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 609,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี –

1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจน้อยกว่าอัตราข้างต้น โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ กระแสเงินสด เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ ภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และความเหมาะสมอื่น ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างระมัดระวัง

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทฯ จะรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผล ของบริษัทฯ จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการจ่ายเงินปันผลเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์และธุรกิจของบริษัทฯ โดยการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ จะต้องไม่เกินกำไรสะสมที่ปรากฏอยู่ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

หัวข้อที่ 2

การบริหารจัดการความเสี่ยง

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทฯ ต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน COSO – ERM (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission – Enterprise risk management) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ โดยได้กำหนดแนวทางการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ โดยกำหนดปัจจัยเสี่ยงของบริษัทฯ จากการประเมินความเสี่ยง 2 มิติ คือ ความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ (Likelihood) และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์ (Impact) รวมทั้งกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) ตลอดจนกำหนดเหตุการณ์หรือระดับความเสี่ยงที่เป็นสัญญาณเตือนภัย (Warning Sign) ให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการอย่างใดอย่างหนึ่งเพื่อไม่ให้ระดับความเสี่ยงเกินกว่าเพดานความเสี่ยงที่กำหนด
2. ตอบสนองต่อความเสี่ยงขององค์กรโดยการป้องกันหรือบรรเทาความเสี่ยง เพื่อลดระดับความเป็นไปได้ที่จะเกิดเหตุการณ์ และความรุนแรงของผลกระทบจากเหตุการณ์
3. ให้บุคคลที่ได้รับมอบหมายติดตาม ประเมินและทบทวนผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนให้ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ และติดตามการปรับปรุงแก้ไข เพื่อรายงานต่อ คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบหรืออนุมัติ (แล้วแต่กรณี)
4. กำหนดให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของบุคลากรทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงและมีส่วนร่วมในการป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและองค์กร
5. บริษัทฯ ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงและการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
6. บริษัทฯ สนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง
7. บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนและประเมินความเหมาะสมของนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์สำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ กลยุทธ์ และเป้าหมายขององค์กร โดยนำเสนอผลการทบทวนดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณารับทราบหรืออนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

วัตถุประสงค์ของนโยบายบริหารความเสี่ยง

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสามารถระบุความเสี่ยงหรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และสามารถลดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันกาล ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
2. เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
4. เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 3 พฤศจิกายน 2566 บริษัทฯ มีการแต่งตั้งคณะจัดการและบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารและตัวแทนบุคลากรจากแผนกต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อเป็นคณะทำงานในการดำเนินการตามแนวทางการบริหารความเสี่ยงดังกล่าวข้างต้น รวมถึง ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 11/2566 เมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 ได้มีมติอนุมัติการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งไม่ใช่คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ แต่เป็นคณะกรรมการเพื่อกำกับดูแลและติดตามผลการปฏิบัติงานของคณะจัดการและบริหารความเสี่ยงอีกด้วย

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ปัจจัยความเสี่ยงในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ และแนวทางในการป้องกันความเสี่ยง สามารถสรุปได้ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงทั่วไปในการประกอบธุรกิจ

2.2.1.1 ความเสี่ยงจากความผันผวนของปริมาณผลผลิตของวัตถุดิบประเภทผักและผลไม้ จากภัยพิบัติ ศัตรูพืช และสภาพภูมิอากาศ

วัตถุดิบที่สำคัญในธุรกิจร้านอาหารของบริษัทฯ คือ วัตถุดิบประเภทผักออร์แกนิคและผลไม้ ซึ่งบริษัทฯ มีการเพาะปลูกเอง โดยบริษัทฯ มีสวนผักที่เป็นแหล่งเพาะปลูกผักออร์แกนิค ซึ่งเป็นวัตถุดิบหลักในการประกอบอาหารทั้งหมด อยู่ในพื้นที่ใกล้เคียงกัน ซึ่งตั้งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่ทั้งหมด ดังนั้น ในกรณีที่พื้นที่เพาะปลูกได้รับความเสียหายหรือได้รับผลกระทบจากภัยพิบัติที่อาจจะเกิดขึ้น อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเก็บเกี่ยววัตถุดิบได้ตามปริมาณและเวลาที่ต้องการ

ทั้งนี้ ปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ ยังขึ้นอยู่กับฤดูกาล โดยชนิดของผักออร์แกนิคที่เป็นวัตถุดิบหลักของบริษัทฯ เป็นผักออร์แกนิคที่เติบโตได้ดีในสภาพอากาศหนาว กล่าวคือ ปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ จะสูงที่สุดในช่วงฤดูหนาว และจะมีผลผลิตน้อยที่สุดในช่วงฤดูฝน เนื่องจากความชื้นในดินที่มากกว่าฤดูกาลอื่น ๆ นอกจากนี้ ศัตรูพืชยังส่งผลโดยตรงต่อปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ อีกทั้ง ด้วยกระบวนการเพาะปลูกของบริษัทฯ ที่เป็นเกษตรอินทรีย์ ที่ปราศจากสารเคมี อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมศัตรูพืชได้อย่างเพียงพอเทียบเท่าการใช้ยาฆ่าแมลงในกรณีทั่วไป ซึ่งอาจส่งผลต่อปริมาณผลผลิตของบริษัทฯ และทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถจำหน่ายอาหารบางรายการได้ตามปกติ

หรืออาจจำเป็นต้องหยุดดำเนินงานบางสาขาในบางช่วงเวลาเนื่องจากการขาดแคลนวัตถุดิบ ซึ่งส่งผลกระทบต่อรายได้ ผลการดำเนินงาน ภาพลักษณ์ของแบรนด์ และความเชื่อมั่นของผู้บริโภค นอกจากนี้ ผักออร์แกนิคที่ได้รับอาจมีคุณภาพที่เปลี่ยนแปลงไป ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถรักษาคุณภาพของอาหารได้ตามมาตรฐานที่ตั้งไว้

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีการจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกรภายนอก ซึ่งจะทำการจัดซื้อจากเกษตรกรในเครือข่าย ซึ่งอยู่ในจังหวัดเชียงใหม่เป็นหลัก โดยบริษัทฯ มีการทำสัญญาจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกร (Contract Farming) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถจัดการบริหารปริมาณวัตถุดิบและความต่อเนื่องในการจัดหาได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้มีการออกแบบเมนูอาหารที่เน้นในเรื่องของความยืดหยุ่น ทำให้สามารถใช้ผักชนิดอื่นทดแทนผักชนิดที่ประสบปัญหาได้โดยไม่ส่งผลต่อรสชาติและอัตลักษณ์ของเมนูอาหาร รวมถึงได้มอบหมายให้แผนกพัฒนาสูตรอาหารและเครื่องดื่มวิจัยหรือพัฒนาการใช้วัตถุดิบทางเลือกในการเตรียมอาหารแต่ละประเภท เพื่อเป็นแนวทางในการรองรับเหตุการณ์การขาดแคลนวัตถุดิบ รวมถึงเป็นการพัฒนาสินค้าของบริษัทฯ ให้มีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้ปลูกผักชนิดที่สามารถเก็บเกี่ยวได้ในระยะเวลาเพียง 7-10 วัน ไว้สำหรับกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตวัตถุดิบอื่น ๆ ได้อย่างเพียงพอ อีกทั้ง บริษัทฯ ได้มีการปรับเปลี่ยนการเพาะปลูกบางพื้นที่ให้อยู่ในโรงเรือนระบบปิด เพื่อช่วยลดความเสี่ยงจากศัตรูพืชและโรคระบาดในพืชและความแปรปรวนของสภาพอากาศ รวมถึงช่วยเพิ่มคุณภาพและน้ำหนักของผลผลิต นอกจากนี้ บริษัทฯ ไม่หยุดที่จะหานวัตกรรมใหม่ ๆ มาเพิ่มผลผลิต และคิดค้นการยืดอายุผลผลิตเพื่อให้บริษัทฯ มีวัตถุดิบที่เพียงพอ อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีแผนส่งเสริมการเกษตรในชุมชนและในพื้นที่เพาะปลูกต่าง ๆ เพื่อกระจายแหล่งผลิตและลดการพึ่งพิงการเพาะปลูกเพียงแหล่งเดียวในระยะยาว

บริษัทฯ มีการใช้ข้อมูลสถิติในอดีตและข้อมูลสภาพอากาศในการคาดการณ์และวางแผนการเพาะปลูกในแต่ละฤดูกาล ซึ่งทำให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการปริมาณวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการศึกษาและพัฒนาวิธีการเพาะปลูกและนวัตกรรมทางการเกษตร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต โดยเฉพาะการเพิ่มผลผลิตในช่วงฤดูฝน ภายใต้พื้นที่เพาะปลูกเท่าเดิม หรือน้อยกว่าเดิม รวมถึงการยืดอายุการเก็บรักษาผลผลิต ในด้านการควบคุมศัตรูพืช บริษัทฯ ใช้ชีวภัณฑ์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ใช้สำหรับป้องกันและกำจัดศัตรูพืชที่ผลิตหรือพัฒนามาจากสิ่งมีชีวิต เช่น พืช สัตว์ จุลินทรีย์ เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการดักจับแมลงศัตรูพืชโดยการใช้กับดักกาวเหนียวสีต่าง ๆ โดยแมลงแต่ละชนิดจะถูกดึงดูดด้วยสีที่แตกต่างๆ ซึ่งวิธีการดังกล่าวไม่ทิ้งสารตกค้างที่มีอันตรายต่อร่างกายของผู้บริโภคและสอดคล้องกับมาตรฐานเกษตรอินทรีย์

จากมาตรการดังกล่าว บริษัทฯ เชื่อว่าสามารถลดผลกระทบจากความผันผวนของปริมาณและคุณภาพวัตถุดิบและสามารถรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนมาตรฐานคุณภาพอาหารและความเชื่อมั่นของผู้บริโภคได้ในระดับที่เหมาะสม

2.2.1.2 ความเสี่ยงจากการขาดแคลนวัตถุดิบและความผันผวนของราคาวัตถุดิบ

บริษัทฯ มีการจัดซื้อวัตถุดิบจากภายนอก โดยวัตถุดิบดังกล่าวที่สำคัญ ได้แก่ เนื้อสัตว์ต่าง ๆ เช่น เนื้อวัว ซี่โครงหมู ปลาแซลมอน ฯลฯ และเครื่องปรุงต่าง ๆ เช่น ซอสปรุงรส น้ำมัน เนย ชีส ฯลฯ ซึ่งในบางช่วงราคาวัตถุดิบเหล่านี้อาจผันผวนตามอุปสงค์อุปทานของตลาดโลก ภาวะสงคราม รวมถึงต้นทุนการขนส่งสินค้า ส่งผลให้ราคาวัตถุดิบมีความผันผวน และอาจส่งผลให้บริษัทฯ อาจขาดแคลนวัตถุดิบหรือสินค้าบางประเภทในระยะเวลาหนึ่ง ซึ่งทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตอาหารได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า โดยอาจส่งผลให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้รับผลกระทบในเชิงลบอย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มอบหมายให้ฝ่ายจัดซื้อดำเนินการวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบอย่างมีประสิทธิภาพและจัดทำเอกสารประกอบการวางแผนการจัดซื้ออย่างชัดเจน โดยให้วิเคราะห์และประมาณการปริมาณการใช้วัตถุดิบแต่ละประเภทที่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานและต้นทุน โดยอ้างอิงจากข้อมูลสถิติในอดีต แผนการตลาด

ฤดูกาล และแผนการขยายสาขา เพื่อนำข้อมูลมาวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบให้สอดคล้องกับการดำเนินงานของร้านอาหารแต่ละสาขา และวางแผนการจัดซื้อจากประมาณการปริมาณวัตถุดิบที่ต้องการในปริมาณที่เหมาะสมล่วงหน้า ซึ่งช่วยเพิ่มอำนาจในการต่อรองด้านราคา และกำหนดการจัดส่งสินค้าที่แน่นอนกับผู้จัดจำหน่าย สำหรับวัตถุดิบที่มีความผันผวนของราคาหรือปริมาณผลผลิต บริษัทฯ มีการวางแผนจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้า ควบคู่กับการกำหนดระดับสินค้าคงคลังขั้นต่ำ (Safety Stock) และจัดเตรียมสถานที่จัดเก็บวัตถุดิบสำรองให้อยู่ในคุณภาพที่ดีสำหรับการใช้งานในช่วงเวลาที่ขาดแคลน โดยคำนึงถึงอายุการเก็บรักษา มาตรฐานความปลอดภัยอาหาร และต้นทุนการจัดเก็บ ทั้งนี้ บริษัทฯ มีระบบควบคุมการจัดเก็บและการหมุนเวียนสินค้า (FIFO/FEFO) เพื่อรักษาคุณภาพวัตถุดิบ และฝ่ายจัดซื้อจะจัดทำรายงานเปรียบเทียบราคาของวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญ เพื่อวิเคราะห์ผลกระทบต่อต้นทุนและผลการดำเนินงานของบริษัทและรายงานให้คณะผู้บริหารทราบเป็นประจำทุกเดือน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีนโยบายจัดซื้อวัตถุดิบจากผู้จัดจำหน่ายหลายราย (Supplier) เพื่อลดการพึ่งพาผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่ง และเพิ่มอำนาจการต่อรองด้านราคา รวมถึงลดความเสี่ยงจากการหยุดชะงักของห่วงโซ่อุปทาน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการเจรจากับผู้จัดจำหน่าย (Supplier) ที่มีรายการซื้อเป็นประจำ เพื่อกำหนดเงื่อนไขด้านราคา ปริมาณ และคุณภาพของวัตถุดิบในระดับที่เหมาะสม ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการต้นทุนและวางแผนกำหนดราคาขายสินค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2.1.3 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบ รวมถึงควบคุมคุณภาพ ความน่าเชื่อถือและสุขอนามัยของผลิตภัณฑ์ให้ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด

การดำเนินธุรกิจร้านอาหารของบริษัทฯ มีความเกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการวัตถุดิบ การควบคุมคุณภาพและการรักษามาตรฐานด้านสุขอนามัยในทุกขั้นตอนของห่วงโซ่อุปทาน หากบริษัทฯ ไม่สามารถบริหารจัดการวัตถุดิบได้อย่างมีประสิทธิภาพ อาจทำให้เกิดการขาดแคลนวัตถุดิบหรือสินค้าบางประเภทในช่วงเวลาหนึ่ง และจากการที่บริษัทฯ มีการทำสัญญาจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกร (Contract Farming) อย่างไรก็ตาม หากเกษตรกรกลุ่มดังกล่าวไม่สามารถปฏิบัติตามมาตรฐานออร์แกนิคของบริษัทฯ (Ohkad's Certified) อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถรับซื้อผลผลิตดังกล่าวได้ ซึ่งอาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถผลิตอาหารได้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้า หรืออาจต้องหยุดดำเนินงานร้านสาขาในบางช่วงเวลา ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ ขาดแคลนรายได้ นอกจากนี้ หากการจัดเก็บวัตถุดิบในคลังสินค้าหรือหน้าร้านสาขาของบริษัทฯ ไม่มีประสิทธิภาพเพียงพอ อาจทำให้วัตถุดิบขาดความสดใหม่ หรือคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐานที่กำหนด และอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพของอาหาร ความน่าเชื่อถือและชื่อเสียงของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ มีการควบคุมคุณภาพในระดับแหล่งผลิต โดยมีการกำหนดมาตรฐานคุณภาพวัตถุดิบและเกณฑ์การรับซื้อที่ชัดเจน พร้อมทั้งลงพื้นที่ไปให้ความรู้ สนับสนุนอุปกรณ์ รวมถึงแบ่งปันประสบการณ์เกี่ยวกับการทำเกษตรอินทรีย์ร่วมกับเกษตรกรในเครือข่ายเป็นประจำ เพื่อให้เกษตรกรในเครือข่ายมีความเข้าใจถึงการทำเกษตรอินทรีย์อย่างถูกต้องตามมาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดไว้ และสามารถสร้างผลผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจในคุณภาพของผลผลิต บริษัทฯ จะมีการเข้าไปตรวจสอบกระบวนการทำงานของเกษตรกรภายใต้มาตรฐานระบบอินทรีย์ โดยเข้าไปตรวจสอบทั้งดิน น้ำ และผลผลิต อย่างน้อยแปลงละ 2 ครั้งต่อปี เพื่อควบคุมและติดตามการทำงานกับเกษตรกรอย่างต่อเนื่อง

สำหรับกระบวนการผลิต บริษัทฯ มีครัวกลาง 2 แห่ง ตั้งอยู่ที่จังหวัดเชียงใหม่และกรุงเทพฯ ซึ่งใช้เป็นศูนย์กลางในการผลิตวัตถุดิบและเครื่องปรุงต่าง ๆ ที่ใช้ในการประกอบอาหาร รวมถึงผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ หากบริษัทฯ ไม่สามารถควบคุมคุณภาพ หรือความปลอดภัยในผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนดได้ เช่น เกิดการปนเปื้อน หรือ เกิดการเสื่อมสภาพระหว่างกระบวนการต่างๆ เช่น การบรรจุ การผลิต การจัดเก็บ ฯลฯ อาจส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียความเชื่อมั่นจากผู้บริโภค และส่งผลให้ความต้องการสินค้าของบริษัทฯ ลดลง หรือบริษัทฯ อาจถูกร้องเรียนหรือ

ถูกฟ้องร้องในเรื่องของคุณภาพของผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ซึ่งส่งผลเสียต่อชื่อเสียงรวมถึงยอดขายสินค้าของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อยอดขาย กระแสเงินสด ฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

บริษัทฯ ได้จัดทำคู่มือปฏิบัติงานและกำหนดขั้นตอนการควบคุมคุณภาพอย่างชัดเจน ครอบคลุมกระบวนการการรับวัตถุดิบ การผลิต การบรรจุ การจัดเก็บ รวมไปถึงการนำสินค้าเข้าจัดเก็บในคลังสินค้า เพื่อลดความเสี่ยงจากการปนเปื้อนและการเสื่อมสภาพของสินค้า โดยเมื่อตรวจพบสินค้าที่มีคุณภาพไม่ได้ตามมาตรฐาน บริษัทฯ จะมีการชั่งน้ำหนัก และบันทึกของเสียในรายงานของเสียประจำวัน รวมทั้งการจัดทำรายงานของเสียประจำเดือน ซึ่งจะมีการวิเคราะห์ของเสียประจำเดือน โดยระบุสาเหตุและแนวทางแก้ไข เพื่อนำไปปรับปรุงกระบวนการผลิตต่อไป ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ มีนโยบายการบริหารจัดการสินค้าคงเหลืออย่างเป็นระบบ โดยกำหนดให้ฝ่ายควบคุมคุณภาพเป็นผู้ตรวจสอบคุณภาพของสินค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการตรวจสอบสินค้าคงเหลือใกล้หมดอายุ หมดอายุ หรือไม่มีการเคลื่อนไหว (Non-Moving) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการได้อย่างเหมาะสมและลดความสูญเสียจากของเสีย รวมทั้งการจัดทำรายงานวิเคราะห์ของเสียทุกสิ้นเดือน เพื่อหาสาเหตุของเสียที่เกิดขึ้น รวมถึงวิเคราะห์แนวทางในการแก้ไขอย่างมีประสิทธิภาพ

2.2.1.4 ความเสี่ยงจากสภาวการณ์แข่งขันสูงของอุตสาหกรรม และการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค ซึ่งอาจส่งผลให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่เป็นไปตามคาดการณ์ และความนิยมในแบรนด์สินค้าของบริษัทฯ ที่อาจปรับตัวลดลง

ธุรกิจร้านอาหารเป็นธุรกิจที่มีความจำเป็นต่อการดำรงชีวิต แต่เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง โดยมีผู้ประกอบการจำนวนมากทั้งรายเดิมและรายใหม่เข้าสู่ตลาดอย่างต่อเนื่อง โดยเฉพาะผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดเล็ก ประกอบกับความนิยมในแต่ละประเภทอาหารมีการเปลี่ยนแปลงไปตามพฤติกรรมการบริโภคของประชากรในขณะนั้น ซึ่งได้รับอิทธิพลจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ช่วงอายุ ความหลากหลายทางวัฒนธรรม เทรนด์การดูแลสุขภาพ ระดับรายได้ของประชากร และภาวะเศรษฐกิจ ซึ่งจากปัจจัยต่าง ๆ ที่กล่าวมาข้างต้นส่งผลให้พฤติกรรมการบริโภคอาหารมีการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา นอกจากนี้ การพัฒนาอย่างรวดเร็วของเทคโนโลยีดิจิทัลและแพลตฟอร์มจัดส่งอาหาร เช่น Grab, Lineman และ Shopeefood เป็นต้น รวมถึงบทเรียนจากการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ที่ผ่านมา ได้เร่งให้พฤติกรรมผู้บริโภคเปลี่ยนแปลงไปอย่างมีนัยสำคัญ ผู้บริโภคให้ความสำคัญกับความสะดวกรวดเร็ว ความหลากหลายของเมนู คุณภาพ และราคาที่สมเหตุสมผลมากยิ่งขึ้น

ภายใต้สภาวการณ์ดังกล่าวบริษัทฯมีความเสี่ยงจากการขยายธุรกิจทั้งการเปิดสาขาใหม่และ การพัฒนาแบรนด์ใหม่ หากการเลือกทำเล รูปแบบร้าน กลุ่มเป้าหมาย ราคา หรือแนวคิดของแบรนด์ไม่สอดคล้องกับความต้องการของผู้บริโภคในพื้นที่นั้น ๆ หรือไม่สามารถแข่งขันกับผู้ประกอบการรายอื่นได้ อาจทำให้สาขาใหม่หรือแบรนด์ใหม่ไม่สามารถสร้างรายได้และผลตอบแทนได้ตามที่คาดการณ์ไว้ นอกจากนี้ การเปิดสาขาและแบรนด์ใหม่ยังต้องใช้เงินลงทุน ทรัพยากรบุคคล และต้นทุนด้านการตลาดในระดับสูง หากไม่ประสบความสำเร็จ อาจส่งผลให้บริษัทฯ มีต้นทุนคงที่เพิ่มขึ้น อัตราการทำกำไรลดลง และกระทบต่อผลการดำเนินงานโดยรวมของบริษัทฯ ยิ่งไปกว่านั้น หากแบรนด์ใหม่หรือสาขาใหม่ไม่สามารถสร้างการยอมรับจากผู้บริโภคได้อย่างเพียงพอ อาจส่งผลกระทบต่อภาพลักษณ์ ความน่าเชื่อถือและความแข็งแกร่งของแบรนด์ของบริษัทฯ โดยรวม รวมถึงอาจทำให้ความนิยมในแบรนด์สินค้าของบริษัทฯ ปรับตัวลดลง ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) ก่อนการเปิดสาขาใหม่หรือเปิดแบรนด์ใหม่ โดยพิจารณาปัจจัยด้านทำเล กลุ่มเป้าหมาย ศักยภาพของตลาด ระดับการแข่งขัน ต้นทุนการลงทุนและผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ บริษัทฯ มีการทดสอบแนวคิดทางธุรกิจ (Pilot/Test Market) สำหรับ

บางรูปแบบร้านหรือบางแบรนด์ ก่อนขยายผลในเชิงพาณิชย์ เพื่อลดความเสี่ยงจากการลงทุนขนาดใหญ่ บริษัทฯ ได้มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของสาขาและแบรนด์ใหม่อย่างใกล้ชิด โดยคณะกรรมการบริหารมีการประชุมพิจารณาผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้สามารปรับกลยุทธ์หรือแผนการตลาดได้ทันท่วงที บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างและรักษาความแข็งแกร่งของแบรนด์ ผ่านการสื่อสารการตลาดอย่างต่อเนื่อง การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ การยกระดับคุณภาพและมาตรฐานบริการ รวมถึงการสร้างความผูกพันและความภักดีของลูกค้า (Brand Engagement และ Brand Royalty) ผ่านระบบสมาชิกและกิจกรรมต่างๆ นอกจากนี้บริษัทฯ ได้มีการปรับกระบวนการและรูปแบบธุรกิจให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป โดยมีการขยายสาขาในรูปแบบ Delivery and Kiosk, และ Full-service Restaurant พร้อมบริการแบบ Drive Thru (ในบางสาขา) รวมถึงการต่อยอดความแข็งแกร่งของ แบรนด์สินค้าของบริษัทฯ ด้วยการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ โดยบริษัทฯ ได้มีการเปิดธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkajhu Wrap & Roll ธุรกิจร้านน้ำผักผลไม้เพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ Oh! Juice และธุรกิจร้านไก่ทอดจานด่วน ภายใต้แบรนด์ Joe Wings เพื่อทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองต่อความต้องการของกลุ่มผู้บริโภคได้หลากหลายมากขึ้น บริษัทฯ ขยายและพัฒนาช่องทางการจัดจำหน่ายทั้งทางออฟไลน์และออนไลน์ เพื่อเพิ่มโอกาสในการเข้าถึงลูกค้าและกระจายความเสี่ยงจากการพึ่งพาช่องทางใดช่องทางหนึ่ง

ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้มีการให้ฝ่ายประกันคุณภาพจัดทำแผนงานเกี่ยวกับการยกระดับมาตรฐานความสะอาดของบริษัทฯ เพื่อดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาใช้บริการและลดความกังวลของผู้บริโภค ทั้งเรื่องของความสะอาดของวัตถุดิบ บรรจุภัณฑ์ รวมถึงพนักงาน และให้แผนกพัฒนาสูตรอาหารและเครื่องดื่ม ทำการศึกษา คิดค้น และนำเสนอสินค้าใหม่ ๆ อยู่เสมอ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้บริโภคที่มีความเปลี่ยนแปลงและหลากหลายอย่างทันท่วงที รวมทั้งจัดให้มีช่องทางการจัดจำหน่ายที่ครอบคลุมกลุ่มลูกค้าช่องทางอื่นมากยิ่งขึ้น เช่น ลูกค้าประเภท Delivery ผ่านแอปพลิเคชันจัดส่งอาหาร Grab, Lineman, Shopeefood และ อื่น ๆ เป็นต้น รวมถึงการจัดจำหน่ายแบบ Delivery และสั่งล่วงหน้า (Pick up) ผ่านแอปพลิเคชันโอ้กะจู๋ที่บริษัทฯ ดำเนินการเอง อีกทั้งกำหนดให้ฝ่ายการตลาดทำการสื่อสาร โปรโมชันต่างๆ และผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ของบริษัทฯ ให้ลูกค้ารับรู้อย่างสม่ำเสมอผ่านช่องทางการสื่อสารทั้งออฟไลน์ และออนไลน์ เช่น Facebook, Instagram, และ Tiktok เป็นต้น

2.2.1.5 ความเสี่ยงจากผลกระทบจากสภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว

ธุรกิจของบริษัทฯ มีความเกี่ยวโยงกับสภาวะเศรษฐกิจของประเทศไทยอย่างมีนัยสำคัญ หากเศรษฐกิจในประเทศเกิดการชะลอตัว เช่น จากการหดตัวของธุรกิจท่องเที่ยว หรือ การเลิกจ้าง และลดกำลังการผลิตที่เป็นผลสืบเนื่องจากการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 แผ่นดินไหว ซึ่งส่งผลโดยตรงต่อรายได้ของผู้บริโภค และอาจส่งผลกระทบต่อเนื่องให้ผู้บริโภคใช้จ่ายหรือทานข้าวนอกบ้านลดลง ซึ่งส่งผลต่อรายได้ของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการวางแผนในการปรับตัวให้เข้ากับสถานการณ์ที่ยากลำบากต่าง ๆ เช่น การปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจ (Business Model) เพื่อตอบสนองต่อพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงไปในช่วงการแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 ด้วยการจำหน่ายสินค้าแบบ Delivery และการทำร้านในรูปแบบ Grab & Go เป็นต้น รวมถึงการให้บริการร้านอาหาร ในรูปแบบธุรกิจร้านอาหารประเภทจานด่วน (QSR) ภายใต้แบรนด์ Ohkhaju Wrap & Roll จำนวน 1 สาขา ตั้งอยู่ที่ห้างสรรพสินค้า เอ็มสเฟียร์ (Emsphere) โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ กลุ่มคนเมืองที่มีไลฟ์สไตล์เร่งรีบที่ต้องการรับประทานอาหารที่สะดวกรวดเร็วและดีต่อสุขภาพ รวมถึงกลุ่มลูกค้าวัยรุ่นที่ต้องการลองอาหารสุขภาพรูปแบบใหม่ และแบรนด์ Oh! Juice โดยมีกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย คือ ลูกค้าทุกวัย ได้แก่ เด็ก วัยรุ่น ผู้สูงอายุ คนออกกำลังกาย และคนที่ดูแลสุขภาพ ซึ่งต้องการเพิ่มสารอาหารแบบง่าย ๆ และอร่อย และแบรนด์ Joe Wings ร้านอาหารจานด่วนประเภทไก่ทอดที่เน้นความหลากหลายของรสชาติและเครื่องเคียง โดยมีแนวคิดว่า “ความอร่อยไม่จำเป็นต้องทำร้ายสุขภาพเสมอไป” นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้กำหนดมาตรการเพื่อรองรับสภาวะ

ดังกล่าว เช่น กำหนดให้ฝ่ายการตลาดออกรายการส่งเสริมการขายและโปรโมชั่นต่าง ๆ เป็นรายสัปดาห์ และตามเทศกาลต่าง ๆ เพื่อกระตุ้นการบริโภคของลูกค้าให้ครอบคลุมทุกเพศทุกวัย กำหนดให้ฝ่ายวางแผนการผลิตวางแผนการผลิตเป็นรายสัปดาห์ โดยนำข้อมูลความต้องการการใช้วัตถุดิบของแต่ละสาขามาใช้ในการจัดทำแผนการผลิต ทำให้การผลิตค่อนข้างเป็นไปตามความต้องการใช้จริง เกิดการบริหารต้นทุนและลดของเสียอย่างมีประสิทธิภาพ และกำหนดให้ฝ่ายปฏิบัติการสาขาจัดทำรายงานของเสียเพื่อบันทึกรายการของเสียทั้งหมดที่เกิดขึ้นในแต่ละวัน และจัดให้มีกระบวนการปฏิบัติงานเพื่อลดการสูญเสียที่ทำให้ค่าใช้จ่ายลดลง เป็นต้น

2.2.1.6 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจหยุดชะงัก เนื่องจากสาเหตุต่าง ๆ เช่น โรคระบาด เหตุการณ์ทางการเมือง ภัยธรรมชาติ อุบัติเหตุ

ภัยธรรมชาติ การเกิดโรคระบาด เหตุการณ์ความไม่สงบทางการเมือง การเกิดอุบัติเหตุ หรือเหตุการณ์อื่น ๆ ที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ อาจทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถเปิดให้บริการ ขนส่งสินค้าหรือจัดหาวัตถุดิบได้ตามปกติ นอกจากนี้ การเกิดโรคระบาด เช่น โรคระบาดในพืช รวมถึงภัยพิบัติต่าง ๆ เช่น อุทกภัย และภัยธรรมชาติอื่นๆ อาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ เช่น แปลงปลูกผัก คลังสินค้า และครัวกลาง ซึ่งส่งผลกระทบต่อการผลิตวัตถุดิบของบริษัทฯ อาจทำให้บริษัทฯ ขาดแคลนวัตถุดิบที่สำคัญในการประกอบอาหาร และทำให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ต้องหยุดชะงักและสูญเสียรายได้ นอกจากนี้ ยังมีเหตุการณ์อื่น ๆ ที่นอกเหนือจากความคาดหมายของบริษัทฯ อาทิเช่น ศูนย์การค้าที่บริษัทฯ เช่าพื้นที่ตั้งร้านหารมีการปิดให้บริการกะทันหัน หรือมีอุบัติเหตุและเหตุขัดข้องที่เกิดขึ้นภายในพื้นที่เช่า ซึ่งอาจทำให้บริษัทฯ ต้องมีการหยุดให้บริการในสาขานั้น ๆ ชั่วคราว ส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียรายได้ และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้มีการทำสัญญาจัดซื้อผลผลิตจากเกษตรกร (Contract farming) เพื่อกระจายแหล่งที่มาของวัตถุดิบและลดผลกระทบที่อาจได้รับจากความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อแปลงเพาะปลูกของบริษัทฯ หรือคู่ค้ารายใดรายหนึ่ง นอกจากนั้น บริษัทฯ ได้จัดทำกรมธรรม์ประกันภัยที่ครอบคลุมทรัพย์สินหลักในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ได้แก่ ประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สิน ซึ่งครอบคลุมความเสียหายต่อโรงเรือนปลูกผักซึ่งอยู่ในบริเวณสวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี รวมทั้งทรัพย์สินซึ่งตั้งอยู่ในครัวกลางเชียงใหม่ และทรัพย์สินและสต็อกสินค้าในร้านอาหารแต่ละสาขา ตลอดจนประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก ซึ่งครอบคลุมความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ในสวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี รวมทั้งครัวกลางเชียงใหม่ และร้านอาหารแต่ละสาขา ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการทบทวนวงเงินความคุ้มครองให้สอดคล้องกับมูลค่าทรัพย์สินและความเสี่ยงที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางการบริหารจัดการในกรณีที่สาขาใดจำเป็นต้องปิดให้บริการชั่วคราว โดยจะมีการบริหารจัดสรรทรัพยากรที่เกี่ยวข้อง เช่น พนักงานและวัตถุดิบไปสนับสนุนสาขาที่ยังสามารถเปิดดำเนินการได้ เพื่อรักษาความต่อเนื่องของการดำเนินธุรกิจ และลดผลกระทบด้านรายได้ นอกจากนี้ ในกรณีที่การหยุดให้บริการเกิดจากอุบัติเหตุหรือเหตุขัดข้องที่เกิดจากผู้ให้เช่าพื้นที่ บริษัทฯ จะดำเนินการตามสิทธิที่กำหนดไว้ในสัญญาเช่า และประสานงานอย่างใกล้ชิดกับผู้ให้เช่าเพื่อลดระยะเวลาการหยุดให้บริการให้น้อยที่สุด

2.2.1.7 ความเสี่ยงในการจัดหาบุคลากรในฝ่ายปฏิบัติการแต่ละสาขา

ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจร้านอาหารซึ่งคุณภาพการให้บริการและมาตรฐานการปฏิบัติงานของพนักงานในแต่ละสาขาเป็นปัจจัยสำคัญต่อความพึงพอใจของลูกค้าและภาพลักษณ์ของแบรนด์ โดยแต่ละรูปแบบร้านอาหารของบริษัทฯ ต้องใช้จำนวนพนักงานแตกต่างกันตามขนาดพื้นที่และลักษณะการให้บริการ โดยทั่วไปร้านอาหารโอ้กะจู๋ แต่ละสาขาของบริษัทฯ จะต้องการบุคลากรเฉลี่ยประมาณ 30-80 คน ร้าน Ohkajhu Wrap & Roll แต่ละสาขาต้องการบุคลากรเฉลี่ย 7-10 คน ร้าน Oh! Juice แต่ละสาขาต้องการบุคลากรเฉลี่ย 8-15 คน ร้าน Joe Wings แต่ละสาขาต้องการบุคลากรเฉลี่ย 15-20 คน ทั้งนี้ ปัญหาใหญ่ของอุตสาหกรรมร้านอาหารคือปัญหาด้านการจัดหาบุคลากรและอัตราการลาออกของพนักงานในระดับที่ค่อนข้างสูง หากบริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาพนักงานใหม่เพื่อทดแทนการลาออกของพนักงานได้อย่างทันท่วงที หรือไม่สามารถจัดหาพนักงานใหม่ได้เพียงพอเพื่อรองรับการขยายสาขาในอนาคต อาจจะส่งผลกระทบต่อคุณภาพการให้บริการ ความสามารถในการเติบโตของธุรกิจ และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้กำหนดมาตรการในการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านบุคลากร โดยมีการจัดทำแผนอัตรากำลัง (Manpower Planning) ประจำปี มีการวางแผนสรรหาพนักงานใหม่และฝึกอบรมอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สามารถรองรับอัตราการลาออกและการขยายสาขาของบริษัทฯ ได้อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศสำหรับพนักงานใหม่เพื่อสร้างความเข้าใจถึงวัฒนธรรมองค์กร แนวทางการปฏิบัติงาน และมาตรฐานการให้บริการของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดทำการประเมินความพึงพอใจของพนักงานเป็นประจำทุกปี เพื่อนำข้อมูลมาวิเคราะห์และจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรได้อย่างเหมาะสม รวมถึงกำหนดแนวทางการดูแลพนักงานในทุกระดับอย่างชัดเจน เช่น การวางแผนการเติบโตหรือความก้าวหน้าทางด้านอาชีพ (Career Path) และการจัดทำแผนการพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง (Succession Planning) เพื่อสร้างความต่อเนื่องในการบริหารทรัพยากรบุคคล ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ ได้มีการพิจารณาทบทวนโครงสร้างผลตอบแทนและสวัสดิการให้อยู่ในระดับที่แข่งขันในอุตสาหกรรมได้ พร้อมทั้งกำหนดรูปแบบการให้ค่าตอบแทนแบบจูงใจ (Incentive) ได้แก่ การให้ค่าตอบแทนเพิ่มเติมในกรณีที่ปริมาณผลผลิตเป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้สำหรับพนักงานในสวนผัก การให้ค่าคอมมิชชั่นสำหรับการแนะนำสินค้าหน้าร้านสาขาของบริษัทฯ และการให้ค่าตอบแทนเพิ่มเติมในกรณีที่ร้านสาขาทำยอดขายเป็นไปตามเป้าหมายของบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อสร้างแรงจูงใจในการสรรหาบุคลากรใหม่และรักษาบุคลากรที่มีฝีมือและประสบการณ์ไว้กับบริษัทฯ ต่อไป อีกทั้ง บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างแหล่งบุคลากรในอนาคต โดยร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในการรับนักศึกษาฝึกงานและโครงการสหกิจศึกษา เพื่อเปิดโอกาสให้นักศึกษาได้เรียนรู้การทำงานจริง และเป็นช่องทางหนึ่งในการคัดเลือกบุคลากรที่มีศักยภาพเข้าสู่การทำงานกับบริษัทฯ ต่อไป

2.2.1.8 ความเสี่ยงจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน

ธุรกิจของบริษัทฯ อยู่ในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มจึงมีความจำเป็นต้องใช้แรงงานและบุคลากรจำนวนมากในสายงานปฏิบัติการหน้าร้าน ครัวกลาง โรงเพาะปลูก และส่วนสนับสนุนอื่น ๆ โดยในช่วงที่ผ่านมาตลาดแรงงานโดยรวมมีภาวะตึงตัวและมีการแข่งขันในการสรรหาบุคลากรเพิ่มสูงขึ้น ประกอบกับแนวโน้มการปรับอัตราค่าแรงขั้นต่ำตามนโยบายภาครัฐ ตลอดจนข้อจำกัดด้านแรงงานต่างด้าวภายหลังสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคโควิด-19 อาจส่งผลให้ต้นทุนด้านแรงงานของบริษัทฯ ปรับตัวเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนด้านแรงงานของ บริษัทฯ มีการปรับตัวเพิ่มขึ้น และส่งผลกระทบในทางลบต่อต้นทุนการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ ขณะเดียวกันบริษัทฯ ยังต้องเผชิญกับการแข่งขันในการจัดหาบุคลากรกับผู้ประกอบการรายอื่นทั้งในอุตสาหกรรมเดียวกันรวมทั้งอุตสาหกรรมอื่น ๆ ซึ่งบริษัทฯ อาจไม่สามารถกำหนดค่าตอบแทนหรือมอบสวัสดิการที่สามารถแข่งขันได้อย่างเหมาะสม อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถจัดหาหรือรักษาพนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ไว้ได้ ซึ่งปัญหา

ดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อคุณภาพในการบริการลูกค้าและส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อลดผลกระทบดังกล่าว บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการวางแผนอัตรากำลังคนให้สอดคล้องกับขนาดพื้นที่ร้าน รูปแบบการให้บริการ และปริมาณลูกค้าในแต่ละช่วงเวลา โดยอาศัยข้อมูลยอดขายและสถิติการใช้บริการในอดีตเพื่อจัดตารางการทำงานให้เหมาะสม ลดการทำงานล่วงเวลาโดยไม่จำเป็น และเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรบุคคล ควบคู่กับการพัฒนาทักษะพนักงานให้สามารถปฏิบัติงานได้หลากหลายหน้าที่ (Multi-Skills) เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่นในการบริหารจัดการกำลังคน ลดความซ้ำซ้อนของตำแหน่งงาน และเพิ่มผลิตภาพต่อพนักงานหนึ่งราย

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้นำเครื่องจักรและเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในกระบวนการต่างๆ มากขึ้น เช่น การนำเครื่องย้ายต้นกล้า เครื่องผลิตปุ๋ย และเครื่องลำเลียงลงถาด/ดิน มาใช้ในกระบวนการเพาะปลูก รวมถึงการใช้เครื่องผลิตน้ำผักผลไม้สกัดเย็น ด้วยกรรมวิธี High Pressure Processing (HPP) และระบบเทคโนโลยีสารสนเทศต่างๆ มาใช้ในการสนับสนุนการดำเนินงาน ตลอดจนบริษัทฯ ได้พิจารณาการจัดซื้อวัตถุดิบสำเร็จรูปจากผู้จัดจำหน่ายมาใช้มากขึ้นเพื่อลดการพึ่งพิงการใช้แรงงานและบุคลากรจำนวนมาก ซึ่งช่วยให้บริษัทฯ สามารถบริหารจัดการต้นทุนได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

2.2.1.9 ความเสี่ยงในการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่สาขา

บริษัทฯ มีการรับชำระค่าสินค้าและบริการที่หน้าร้านของแต่ละสาขาทั้งในรูปแบบเงินสดและช่องทางอิเล็กทรอนิกส์ แม้ว่าสัดส่วนการชำระเงินผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์จะมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง แต่การรับชำระด้วยเงินสดยังคงมีอยู่ในบางพื้นที่และบางกลุ่มลูกค้า ซึ่งทำให้บริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องมีการจัดเก็บเงินสดในแต่ละสาขาสำหรับการดำเนินธุรกิจ ทั้งนี้ หากปริมาณรายได้จากการจำหน่ายสินค้าและบริการเพิ่มขึ้นควบคู่กับการชำระเงินในรูปแบบเงินสด อาจส่งผลให้มีเงินสดอยู่ภายใต้ความดูแลของพนักงานแต่ละสาขาเพิ่มขึ้น ซึ่งก่อให้เกิดความเสี่ยงที่เงินสดดังกล่าวอาจสูญหาย ถูกยักยอก หรือเกิดความผิดพลาดในการจัดการ และอาจส่งผลกระทบทางลบต่อผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้มีการรับชำระค่าสินค้าและบริการที่หน้าร้านหลายรูปแบบเพื่อเพิ่มความสะดวกแก่ลูกค้าและลดการชำระในรูปแบบเงินสด เช่น บัตรเครดิต บัตรเดบิต และคิวอาร์โค้ด นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ จึงได้กำหนดมาตรการควบคุมการจัดเก็บและบริหารเงินสดที่ได้รับจากการจำหน่ายสินค้าและบริการในแต่ละสาขาอย่างรัดกุม โดยกำหนดให้จัดเก็บเงินในตู้เซฟ และนำฝากเงินสดเข้าบัญชีธนาคารของบริษัทฯ ภายในวันถัดไป อีกทั้ง บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับเอกสารแคชเชียร์หน้าร้านสาขาอย่างชัดเจน ซึ่งมีการระบุให้พนักงานแคชเชียร์ต้องจัดทำรายงานการขายประจำวัน (End of Day Report) และกำหนดให้ผู้จัดการร้านมีหน้าที่ตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารดังกล่าว พร้อมทั้งกำหนดให้ฝ่ายบัญชีดำเนินการกระทบยอดเงินฝากในบัญชีกับรายงานการขายและข้อมูลในระบบเป็นประจำทุกวัน เพื่อให้การควบคุมเงินสดเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

สำหรับการบริหารเงินสดย่อย บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายและขั้นตอนการเบิกเงินสดย่อยเพื่อให้เป็นไปตามหลักการควบคุมภายในที่ดี โดยกำหนดประเภทค่าใช้จ่ายที่สามารถเบิกผ่านวงเงินสดย่อย เงื่อนไขเฉพาะการใช้เงินสดย่อยส่วนงานหน้าร้านสาขา หน่วยงานที่มีสิทธิถือวงเงินสดย่อย รวมถึงขั้นตอนการขอเปิดวงเงินและการตั้งเบิกคืนชดเชยเงินสดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษรอย่างชัดเจน ทั้งนี้ เงินสดย่อยจะต้องจัดเก็บในตู้เซฟ (หรือตู้ที่มีกุญแจ) โดยผู้ถือกุญแจต้องเป็นผู้จัดการสาขา หรือผู้ช่วยผู้จัดการสาขาขึ้นไป หรือตำแหน่งสูงสุด ณ ขณะนั้นตามการมอบหมายของผู้จัดการเขต ทั้งนี้ บริษัทฯ จะมีการสุ่มตรวจนับเงินสดย่อยเป็นประจำ ตั้งแต่การสุ่มตรวจนับรายสัปดาห์โดยผู้จัดการสาขา การสุ่มตรวจนับรายเดือนโดยผู้จัดการเขต ซึ่งในกรณีที่พบความผิดปกติหรือข้อบกพร่อง บริษัทฯ กำหนดให้มีการรายงานต่อฝ่ายสนับสนุนสาขาทราบภายในวันที่พบความผิดปกติทันทีและต้องดำเนินการแก้ไขปัญหาดังกล่าวภายในระยะเวลาไม่

เกิน 3 วัน พร้อมรายงานผลการแก้ไขเมื่อดำเนินการแล้วเสร็จ ยิ่งไปกว่านั้น ในกรณีที่ตรวจพบการทุจริต ผู้รับผิดชอบซึ่งมีตำแหน่งตั้งแต่ผู้จัดการสาขาขึ้นไปจะต้องทำการรายงานต่อฝ่ายบัญชีการเงิน ฝ่ายสนับสนุนสาขา และฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อพิจารณาแนวทางดำเนินการและรายงานให้กับคณะผู้บริหารทราบถึงเหตุการณ์ที่เกิดขึ้น นอกจากนี้ หน่วยงานบัญชีการเงินจะต้องร่วมกันตรวจนับเงินสดย่อยที่ไม่ใช่หน้าร้านสาขาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยไม่แจ้งให้ผู้ถือเงินทราบล่วงหน้า และทำการสุ่มตรวจนับในส่วนของหน้าร้านสาขาอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง

2.2.1.10 ความเสี่ยงจากการไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่า เพื่อขยายสาขาใหม่ และ/หรือไม่สามารถต่อสัญญาเช่าพื้นที่ของสาขาเดิมได้ และ/หรือการดำเนินธุรกิจร้านอาหารบนพื้นที่เช่าที่อยู่ระหว่างการรอลงนามในสัญญาเช่าจากผู้ให้เช่า

ธุรกิจของบริษัทฯ เป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูงและมีผู้ประกอบการจำนวนมาก โดยทำเลที่ตั้งของร้านอาหารเป็นหนึ่งในปัจจัยที่สำคัญต่อความสามารถในการแข่งขันและผลการดำเนินงานของแต่ละสาขา ส่งผลให้การหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพนั้นมีความยากมากยิ่งขึ้นจากการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นอย่างตต่อเนื่อง ดังนั้น บริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงไม่สามารถจัดหาพื้นที่เช่าที่มีความเหมาะสมสำหรับการเปิดสาขาใหม่ได้ตามแผนที่กำหนดไว้หรืออาจต้องเช่าพื้นที่ในอัตราค่าเช่าที่สูงกว่าที่คาดการณ์ไว้ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการดำเนินงานและผลตอบแทนจากการลงทุนของแต่ละสาขา นอกจากนี้ สัญญาเช่าพื้นที่ของบริษัทฯ ส่วนใหญ่เป็นสัญญาระยะสั้น โดยมีอายุเฉลี่ยไม่เกิน 3 ปี ทำให้ต้องมีการเจรจาต่อสัญญาเช่าอย่างต่อเนื่องภายหลังหมดอายุสัญญา ภายใต้สภาวะการแข่งขันที่รุนแรงดังกล่าว ผู้ให้เช่าอาจเลือกที่จะไม่ต่อสัญญาเช่ากับบริษัทฯ หากมีผู้ประกอบการรายอื่นเสนอค่าเช่าในอัตราที่สูงกว่า หรือในกรณีที่บริษัทฯ อาจถูกบอกเลิกสัญญาเช่าในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาเช่าฉบับนั้น ๆ ได้อย่างครบถ้วน หรือในกรณีที่ผู้ให้เช่าพื้นที่ไม่ได้ปฏิบัติตามกฎหมายหรือข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง อาทิเช่น กฎหมายควบคุมอาคาร อาจส่งผลำให้อาคารหรือพื้นที่ให้เช่านั้น ๆ ต้องปิดตัวลงหรือหยุดให้บริการชั่วคราว ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถดำเนินธุรกิจร้านอาหารในพื้นที่ดังกล่าวได้ต่อไป และอาจไม่สามารถหาพื้นที่เช่าเพื่อเปิดสาขาใหม่ทดแทนในทำเลที่มีศักยภาพด้วยอัตราค่าเช่าที่ทัดเทียมและเหมาะสมได้ ปัจจัยข้างต้นอาจส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียรายได้ เพิ่มต้นทุนในการดำเนินงาน และอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ หากบริษัทฯ มีการทำผิดเงื่อนไขในสัญญาเช่าด้วยเหตุสุดวิสัยใดๆก็ตาม อาจส่งผลให้บริษัทฯ ไม่ได้รับการต่อสัญญาเช่าพื้นที่หรือถูกยกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ สูญเสียพื้นที่ดำเนินธุรกิจร้านอาหารที่มีศักยภาพ และในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหาพื้นที่เช่าที่มีศักยภาพใกล้เคียงได้ อาจส่งผลกระทบทางลบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

ในการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ กำหนดกระบวนการคัดเลือกทำเลอย่างรอบคอบ โดยจัดทำการศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการ (Feasibility Study) และวิเคราะห์ศักยภาพของพื้นที่ในด้านปริมาณลูกค้า กำลังซื้อ การแข่งขัน และอัตราค่าเช่า เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายผลตอบแทนการลงทุนที่บริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการเจรจาเงื่อนไขสัญญาเช่าอย่างรัดกุม เช่น การกำหนดสิทธิในการต่ออายุสัญญา (Option to Renew) การกำหนดโครงสร้างค่าเช่าที่สอดคล้องกับยอดขาย (Revenue Sharing) ในบางทำเล และการกำหนดระยะเวลาปลอดค่าเช่าหรือเงื่อนไขสนับสนุนอื่น ๆ เพื่อลดภาระต้นทุนในช่วงเริ่มต้นดำเนินการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าแบรนด์ “โอ้กะจู๋” เป็นแบรนด์ที่ได้รับการยอมรับและมีความนิยมจากผู้บริโภคเป็นจำนวนมาก และมีสินค้าและบริการซึ่งได้รับความนิยมและเป็นที่ต้องการของผู้บริโภค ซึ่งสามารถดึงดูดให้ผู้บริโภคเข้ามาจับจ่ายใช้สอยในพื้นที่ร้านอาหารได้อย่างสม่ำเสมอและช่วยเพิ่มศักยภาพในการเจรจากับผู้ให้เช่าพื้นที่ ทั้งนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ประกอบการให้เช่าพื้นที่ โดยจัดให้มีการประชุมร่วมกันเป็นประจำทุกปี เพื่อพูดคุยหรือแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นระหว่างบริษัทฯ และผู้ประกอบการให้เช่าพื้นที่ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญาอย่างครบถ้วน โดยในส่วนของการจ่ายชำระเงินค่าเช่าให้แก่ผู้เช่าพื้นที่ ทางบริษัทฯ

ได้มอบหมายให้แผนกบัญชีและการเงินของบริษัทฯ มีการติดตามตรวจสอบการชำระหนี้ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนดไว้ นอกจากนี้ ทางบริษัทฯ ได้มีการมอบหมายให้ผู้จัดการสาขาแต่ละสาขารายงานผลการดำเนินงานของแต่ละสาขาแก่คณะผู้บริหารเป็นประจำทุกเดือน รวมถึงประเด็นหรือปัญหาที่พบในแต่ละสาขา เพื่อให้สามารถดำเนินการแก้ไขได้อย่างรวดเร็ว โดยในส่วนของการต่อสัญญา บริษัทฯ มีการกำหนดให้แผนกบัญชีและการเงิน ตกลงและพิจารณาการต่อสัญญาก่อนสัญญาหมดอายุเป็นเวลาอย่างน้อย 3 เดือน เพื่อลดความเสี่ยงจากการขาดความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละสาขาเป็นประจำ หากพบว่าสาขาใดมีผลการดำเนินงานต่ำกว่าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะพิจารณาแนวทางปรับปรุง แก้ไข หรือพิจารณายุติการดำเนินงานก่อนครบกำหนดสัญญาตามความเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อผลประกอบการโดยรวม

2.2.1.11 ความเสี่ยงจากการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนด

บริษัทฯ มีการเช่าพื้นที่จากบุคคลภายนอกหลายแห่ง เพื่อใช้เป็นสวนผัก ร้านอาหารและเครื่องดื่ม สำนักงาน และคลังสินค้า ซึ่งสัญญาเช่าดังกล่าวโดยทั่วไปมีกำหนดระยะเวลาแน่นอนและมีเงื่อนไขเกี่ยวกับการเลิกสัญญาก่อนครบกำหนด โดยตั้งแต่อดีตจนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับผู้ให้เช่ามาโดยตลอด ไม่เคยเกิดปัญหาใด ๆ ในการเช่าพื้นที่ และไม่เคยบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ใดก่อนกำหนด อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ไม่อาจคาดการณ์ได้ว่าจะไม่เกิดปัญหาใด ๆ ในอนาคต เนื่องจากบริษัทฯ อาจมีความจำเป็นต้องบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนครบกำหนดอายุสัญญาเช่าอันเนื่องมาจากปัจจัยต่าง ๆ อาทิ การปรับเปลี่ยนแผนธุรกิจเพื่อรองรับการเติบโตที่มากขึ้น การเพิ่มประสิทธิภาพในกระบวนการทำงานและระบบขนส่ง หรือผลการดำเนินงานของบางสาขาไม่เป็นไปตามที่คาดการณ์ หรือการไม่ประสบความสำเร็จของสาขาที่เปิดใหม่ เป็นต้น โดยการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนดดังกล่าว อาจส่งผลให้บริษัทฯ ต้องรับภาระค่าใช้จ่ายหรือค่าปรับตามเงื่อนไขเนื่องจากการบอกเลิก หรือทำผิดสัญญา ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม ก่อนเริ่มทำสัญญาเช่าในแต่ละครั้ง บริษัทฯ ได้ดำเนินการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ (Feasibility Study) ความคุ้มค่าจากการเช่าพื้นที่ รวมถึงมีการเจรจาต่อรองกับผู้ให้เช่าเพื่อให้บริษัทฯ ได้เงื่อนไขที่เหมาะสม คุ้มค่าและเอื้อต่อการดำเนินธุรกิจ์ของบริษัทฯ ในระยะยาว นอกจากนี้ หากเกิดปัญหาจากการเช่าพื้นที่ บริษัทฯ จะดำเนินการหารือร่วมกับผู้ให้เช่าเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเหมาะสมที่สุด เช่น การปรับปรุงพื้นที่เช่าและบริการสาธารณูปโภคให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์การใช้งาน การช่วยโฆษณาประชาสัมพันธ์ร้านอาหาร เป็นต้น เพื่อลดโอกาสและความเสี่ยงจากการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนด

ภายหลังเปิดดำเนินการ บริษัทฯ มีการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละสาขาอย่างสม่ำเสมอ หากพบว่าสาขาใดมีผลประกอบการต่ำกว่าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ จะเร่งดำเนินมาตรการปรับปรุง ทั้งด้านการตลาด การควบคุมต้นทุน และการบริหารจัดการภายใน ก่อนพิจารณาทางเลือกในการเจรจากับผู้ให้เช่าเพื่อปรับเงื่อนไขสัญญาหรือหาทางออกร่วมกันอย่างเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบทางการเงินจากการเลิกสัญญาก่อนกำหนด

นอกจากนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้ให้เช่าอย่างต่อเนื่อง ผ่านการสื่อสารและประสานงานอย่างใกล้ชิด เพื่อให้สามารถร่วมกันแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้นได้อย่างทันท่วงที ทั้งนี้ บริษัทฯ เชื่อว่าด้วยกระบวนการพิจารณาการลงทุนที่รอบคอบ การเจรจาเงื่อนไขสัญญาที่เหมาะสม และการติดตามผลการดำเนินงานอย่างสม่ำเสมอ จะช่วยลดโอกาสและผลกระทบจากการบอกเลิกสัญญาเช่าพื้นที่ก่อนกำหนดให้อยู่ในระดับที่บริหารจัดการได้ และสนับสนุนเสถียรภาพในการดำเนินธุรกิจในระยะยาว

2.2.1.12 ความเสี่ยงเกี่ยวกับระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ

บริษัทฯ มีการนำระบบเทคโนโลยีมาใช้ในการทำงานของหน่วยงานต่างๆ อาทิ ระบบบัญชี การจัดซื้อวัตถุดิบ การคำนวณต้นทุนสินค้า การบริหารสินค้าคงคลัง การบริหารจัดการระบบการขายหน้าร้าน รวมถึงระบบการสะสมแต้มสมาชิกของบริษัทฯ ดังนั้น หากระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ เกิดการขัดข้อง ถูกโจมตีทางไซเบอร์ สูญหายของข้อมูล หรือไม่สามารถใช้งานได้ตามปกติ ไม่ว่าด้วยเหตุใดก็ตาม อาจส่งผลต่อความต่อเนื่อง ประสิทธิภาพและความสามารถในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายด้านความมั่นคงปลอดภัยเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรและครอบคลุมการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านเทคโนโลยีอย่างเป็นระบบ ซึ่งครอบคลุมถึงการควบคุมและกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลตามระดับหน้าที่ความรับผิดชอบ (Access Control) การบริหารจัดการสินทรัพย์เทคโนโลยีสารสนเทศ การจัดหา พัฒนา และดูแลรักษาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ การบริหารจัดการความต่อเนื่องทางธุรกิจ และการบริหารข้อมูลส่วนบุคคล เป็นต้น โดยบริษัทฯ กำหนดให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเป็นผู้มีหน้าที่และความรับผิดชอบหลักในการกำกับดูแลและบริหารจัดการด้านความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการจัดฝึกอบรม สื่อสารแนวปฏิบัติต่าง ๆ และสร้างความตระหนักรู้ด้านความมั่นคงปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศให้แก่พนักงานทั่วทั้งองค์กรเพื่อนำไปปฏิบัติให้เป็นมาตรฐานเดียวกัน รวมทั้งกำหนดและสื่อสารบทลงโทษในกรณีที่พนักงานไม่ปฏิบัติตามนโยบายหรือแนวปฏิบัติที่บริษัทฯ กำหนด นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มีการจัดทำแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ที่มีการอนุมัติจากผู้บริหารเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมทำการฝึกซ้อมแผนดังกล่าวเพื่อทำให้บริษัทฯ มีความพร้อมในการรับมือเหตุการณ์ต่าง ๆ อยู่เสมอ และบริษัทฯ ได้มีการจัดทำศูนย์คอมพิวเตอร์สำรอง (Disaster Recovery Site: DR Site) รวมถึงการสำรองข้อมูลบนระบบคลาวด์ (Cloud Backup) เพื่อให้บริษัทฯ สามารถดำเนินธุรกิจได้อย่างต่อเนื่องแม้ในกรณีเกิดปัญหากับคอมพิวเตอร์แม่ข่าย (Server Room) ของบริษัทฯ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะทบทวนและปรับปรุงมาตรการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างต่อเนื่องให้สอดคล้องกับการขยายตัวของธุรกิจและลักษณะภัยคุกคามที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อให้ระบบเทคโนโลยีสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจร้านอาหารได้อย่างมีประสิทธิภาพ ปลอดภัย และต่อเนื่องในระยะยาว

2.2.1.13 ความเสี่ยงเกี่ยวกับมาตรฐานการรับรองผลิตภัณฑ์ออร์แกนิค และมาตรฐานอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ดำเนินการเพาะปลูกในรูปแบบเกษตรอินทรีย์ที่ปราศจากสารเคมีและยาฆ่าแมลง ซึ่งได้รับการรับรองด้วยมาตรฐาน International Federation of Organic Agriculture Movements (IFOAM) ของสมาพันธ์เกษตรอินทรีย์นานาชาติ, US Department of Agriculture ภายใต้มาตรฐาน USDA Organic ซึ่งเป็นมาตรฐานรับรองอาหารและผลิตภัณฑ์เกษตรอินทรีย์ของสหรัฐอเมริกา และมาตรฐานเกษตรอินทรีย์สหภาพยุโรป (EU Organic Certification) หากบริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงวิธีการเพาะปลูก หรือกระบวนการอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง หรือมาตรฐานดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขหรือวิธีการตรวจสอบ ซึ่งทำให้วิธีการเพาะปลูกของบริษัทฯ ไม่อยู่ภายใต้มาตรฐานที่กำหนด อาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียการรับรองจากมาตรฐานดังกล่าว นอกจากนี้ ผลิตภัณฑ์บางรายการของบริษัทฯ มีความจำเป็นที่จะต้องขอรับการจดทะเบียนหรือรับรองจากสำนักงานคณะกรรมการอาหารและยา (อย.) ซึ่งในกรณีที่ บริษัทฯ ไม่สามารถขอรับหรือรักษาการรองรับจากเครื่องหมาย อย. ดังกล่าวไว้ได้อย่างต่อเนื่อง อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของผลิตภัณฑ์ การตัดสินใจซื้อของผู้บริโภค และยอดขายของบริษัทฯ ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินธุรกิจ ผลการดำเนินงาน และฐานะทางการเงินของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงดังกล่าว บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการควบคุมกระบวนการเพาะปลูก การจัดเก็บและการขนส่งวัตถุดิบให้เป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานที่ได้รับการรับรองอย่างเคร่งครัด โดยมีการจัดทำคู่มือและขั้นตอนการปฏิบัติงานที่ชัดเจน รวมถึงจัดให้มีการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) เป็นระยะ เพื่อประเมินความสอดคล้องของกระบวนการกับข้อกำหนดของแต่ละมาตรฐาน

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังมีการติดตามและทบทวนเงื่อนไข หลักเกณฑ์ และข้อกำหนดของมาตรฐานการรับรองต่างๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทฯ สามารถปรับปรุงและควบคุมกระบวนการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับมาตรฐานนั้น ๆ ได้อย่างทันท่วงที นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังมีการติดตามอายุของใบรับรอง และเครื่องหมายรับรอง และการต่ออายุการรับรองต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ สามารถรักษาการรับรองตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องไว้ได้อย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้รับการรับรองระบบบริหารคุณภาพตามมาตรฐาน International Organization for Standardization ISO 9001:2015 ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลด้านระบบการบริหารจัดการคุณภาพ โดยครอบคลุมกระบวนการดำเนินงานที่สำคัญของบริษัทฯ ตั้งแต่การวางแผน การควบคุมคุณภาพ การติดตามผลและการปรับปรุงกระบวนการทำงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ การได้รับการรับรองดังกล่าวสะท้อนถึงความมุ่งมั่นของบริษัทฯ ในการรักษามาตรฐานการดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการสากล และช่วยเสริมสร้างความเชื่อมั่นของผู้มีส่วนได้เสีย รวมถึงช่วยลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการไม่ปฏิบัติตามมาตรฐานที่เกี่ยวข้องกับคุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์

2.2.2 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

2.2.2.1 ความเสี่ยงจากการมีกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่มากกว่าร้อยละ 50

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 กลุ่มครอบครัวเอกชัยพัฒนกุล กลุ่มครอบครัวภูวพูนผล และกลุ่มครอบครัวสุชัยบุญศิริ ถือหุ้นทั้งหมดในบริษัทฯ จำนวนร้อยละ 30.6 ร้อยละ 15.4 และร้อยละ 7.3 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ตามลำดับ ซึ่งทั้ง 3 กลุ่มนั้นเป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ ทำให้มีแนวโน้มการออกเสียงไปในทิศทางเดียวกัน เมื่อรวมสัดส่วนการถือหุ้นของทั้ง 3 กลุ่มจะทำให้เป็นกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ มีสัดส่วนการถือหุ้นมากกว่าร้อยละ 50 ซึ่งสัดส่วนดังกล่าวจะทำให้สามารถควบคุมบริษัทฯ และมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ต้องได้รับมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายอื่นของบริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงในการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ได้จัดให้มีโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ในจำนวนนี้มีกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน และมีกรรมการอิสระดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบ เพื่อทำหน้าที่กำกับ ดูแล ตรวจสอบ ถ่วงดุลการบริหารงานของฝ่ายบริหาร รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมของรายการสำคัญก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ในกรณีที่บริษัทฯ เข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ กิจการที่เกี่ยวข้อง รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง บุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิออกเสียงในการอนุมัติรายการดังกล่าว และในกรณีที่มีการขายหลักทรัพย์ที่กระทบต่อผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นรายย่อยมีสิทธิออกเสียงคัดค้าน โดยใช้คะแนนเสียงร้อยละ 10 ของผู้ถือหุ้นที่มาร่วมประชุม รวมทั้งในการอนุมัติรายการจะต้องปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) กลไกดังกล่าวจึงเป็นส่วนหนึ่งที่ช่วยคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้นรายย่อยและลดความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของอำนาจการถือหุ้นในกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังกล่าวได้ในระดับหนึ่ง

2.2.2.2 ความเสี่ยงจากการบริหารงานที่พึ่งพิงผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่

ธุรกิจร้านอาหารของบริษัทฯ จำเป็นต้องอาศัยความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ของบุคลากร โดยเฉพาะผู้บริหารระดับสูงซึ่งมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทางเชิงกลยุทธ์ การตัดสินใจทางธุรกิจ และการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ปัจจุบัน นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล และนายวรเดช สุชัยบุญศิริ เป็นผู้ร่วมก่อตั้งบริษัทฯ โดยทั้ง 3 ท่านดำรงตำแหน่งกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้บริหารของบริษัทฯ ซึ่งมีบทบาทสำคัญอย่างยิ่งต่อความสำเร็จขององค์กร ทั้งในด้านการสร้างชื่อเสียง การพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ การบริหารจัดการทางการเงิน และการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้บริโภคและคู่ค้า ส่งผลให้บริษัทฯ มีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและผลการดำเนินงานที่เติบโตอย่างต่อเนื่อง

ดังนั้น หากบริษัทฯ สูญเสียผู้บริหารระดับสูงหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังกล่าว อาจส่งผลกระทบต่อประสิทธิภาพในการบริหารงาน ความต่อเนื่องของนโยบายและกลยุทธ์ทางธุรกิจ รวมถึงอาจก่อให้เกิดช่องว่างทางความรู้และประสบการณ์ ซึ่งอาจนำไปสู่ความล่าช้าในการตัดสินใจ หรืออุปสรรคในการดำเนินงานของหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งนี้ การสรรหาและพัฒนาบุคลากรที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์เทียบเท่าเพื่อเข้ามาทดแทนอาจต้องใช้ระยะเวลา ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวและได้กำหนดแนวทางบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม โดยมีการกระจายอำนาจและขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบไปยังผู้บริหารสายงานต่าง ๆ อย่างชัดเจน ผู้บริหารและหัวหน้างานในแต่ละหน่วยงานล้วนมีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ในสายงานที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีประสบการณ์ทำงานกับบริษัทฯ มาเป็นระยะเวลาหนึ่ง ด้วยโครงสร้างการบริหารจัดการที่มีการกระจายอำนาจอย่างเหมาะสม บริษัทฯ เชื่อว่าสามารถลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้บริหารหลัก และรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพในระยะยาว

2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

มีปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศของบริษัทฯ หรือไม่ : ไม่มี

หัวข้อที่ 3

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาและขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืน เพื่อให้ธุรกิจเติบโตอย่างมั่นคงและสร้างคุณค่าในระยะยาว บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญและคำนึงถึงมิติด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance: ESG) ในการดำเนินธุรกิจทุกขั้นตอน ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) ควบคู่กับการดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรม จรรยาบรรณ และความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ได้กำหนด **“นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน”** เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินงานที่ดี (Good Practice) และเป็นรากฐานสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่การเติบโตทางธุรกิจที่แข็งแรง ควบคู่กับการพัฒนาอย่างยั่งยืน ทั้งในมิติด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม โดยยึดถือแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) รวมถึงมาตรฐานและแนวปฏิบัติสากลที่เกี่ยวข้อง และถ่ายทอดนโยบายดังกล่าวไปสู่การปฏิบัติในทุกระดับขององค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดกระบวนการบริหารจัดการความยั่งยืนเป็น 5 กระบวนการหลัก ดังนี้

กระบวนการที่ 1	การวิเคราะห์บริบทความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 2	การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 3	การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 4	การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ
กระบวนการที่ 5	การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทมีบทบาทและความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานด้านความยั่งยืนของบริษัทฯ และจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่านโยบายดังกล่าวมีความเหมาะสม สอดคล้องกับสภาวการณ์ทางธุรกิจ ความเสี่ยง โอกาส และความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย

โดยสามารถศึกษานโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนได้ที่ : https://www.okjgroup.com/th/sustainability/home ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้บูรณาการกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนเข้ากับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทั้งในด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และธรรมาภิบาล ให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาความยั่งยืนของสหประชาชาติ (Sustainable Development Goals: SDGs) โดยมีรายละเอียด ดังนี้

มิติสิ่งแวดล้อม (Environmental)

SDGs ข้อที่ 2 สร้างความมั่นคงทางอาหาร ยกระดับโชนาการ และส่งเสริมเกษตรกรรมที่ยั่งยืน



- บริษัทจัดทำแปลงเพาะปลูกอินทรีย์ของตนเอง โดยใช้ปุ๋ยหมักจากเศษพืชที่ผ่านการจัดการอย่างเหมาะสม งดใช้ปุ๋ยเคมีและสารกำจัดศัตรูพืชสังเคราะห์ พร้อมบันทึกข้อมูลการเพาะปลูก (Crop Log Book) เพื่อควบคุมคุณภาพและความปลอดภัยของผลผลิต
- บริษัทกำหนดเกณฑ์การคัดเลือกคู่ค้าเกษตรกรที่ต้องผ่านการรับรองมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ หรือผ่านกระบวนการตรวจประเมินแปลงปลูกโดยทีมงานบริษัทฯ ก่อนการรับซื้อ พร้อมจัดทำสัญญารับซื้อระยะยาวในราคาที่เป็นธรรม เพื่อสร้างรายได้ที่มั่นคงแก่เกษตรกร
- วัตถุดิบทุกล็อตสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ถึงแหล่งเพาะปลูก โดยจัดทำรหัสวัตถุดิบและบันทึกข้อมูลวันเก็บเกี่ยว วันรับเข้า เพื่อสร้างความมั่นใจด้านความปลอดภัยอาหารแก่ผู้บริโภค

SDGs ข้อที่ 12 การผลิตและการบริโภคที่ยั่งยืน



- ร้านอาหารใช้ข้อมูลยอดขายย้อนหลังและระบบคาดการณ์ความต้องการ (Demand Forecast) เพื่อวางแผนการเตรียมวัตถุดิบในปริมาณที่เหมาะสม ลดการสูญเสียจากการเตรียมเกินความจำเป็น
- เลือกใช้บรรจุภัณฑ์ที่ย่อยสลายได้หรือสามารถรีไซเคิลได้ ลดการใช้พลาสติกแบบใช้ครั้งเดียว และสื่อสารให้ลูกค้ามีส่วนร่วมในการลดขยะ
- บริษัทฯ ติดตามและตรวจสอบการใช้ไฟฟ้าน้ำประปาเป็นรายสาขา และกำหนดมาตรการปิดอุปกรณ์เมื่อไม่ใช้งาน

SDGs ข้อที่ 13 การรับมือการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ



- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากห่วงโซ่อุปทาน โดยการจัดหาวัตถุดิบจากแหล่งผลิตในพื้นที่ใกล้เคียง (Local Sourcing) เพื่อลดระยะทางขนส่งและการใช้เชื้อเพลิง
- บริษัทฯ เลือกใช้อุปกรณ์ครัวประหยัดพลังงาน และบำรุงรักษาอุปกรณ์ทำความเย็นอย่างสม่ำเสมอเพื่อลดการใช้ไฟฟ้าเกินความจำเป็น
- บริษัทฯ จัดเก็บข้อมูลการใช้พลังงาน น้ำ และปริมาณของเสีย เพื่อนำมาวิเคราะห์แนวโน้มและกำหนดแผนลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมในแต่ละปี

SDGs ข้อที่ 15 การอนุรักษ์ระบบนิเวศบนบกและความหลากหลายทางชีวภาพ



- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการฟื้นฟูและบำรุงดิน โดยใช้การปลูกพืชหมุนเวียน (Crop Rotation) เพื่อเพิ่มอินทรียวัตถุในดินและลดการชะล้างพังทลาย
- บริษัทฯ งดใช้สารเคมีที่ส่งผลกระทบต่อแมลงผสมเกสรและสิ่งมีชีวิตในดิน พร้อมส่งเสริมระบบนิเวศธรรมชาติในพื้นที่เพาะปลูก
- บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสร้างความร่วมมือกับชุมชน โดยเข้าไปถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านเกษตรอินทรีย์ให้แก่เกษตรกรคู่ค้า และส่งเสริมแนวปฏิบัติที่ช่วยรักษาความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่

มิติสังคม (Social)



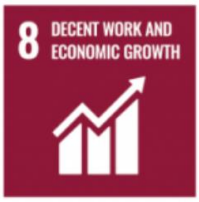
SDGs ข้อที่ 1 การขจัดความยากจนและเสริมสร้างรายได้ที่มั่นคง

บริษัทฯ มุ่งสร้างคุณค่าร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่คุณค่า โดยสนับสนุนเกษตรกรอินทรีย์และชุมชนท้องถิ่นผ่านการรับซื้อผลผลิตตามเงื่อนไขที่เป็นธรรมและโปร่งใส พร้อมทั้งส่งเสริมการถ่ายทอดองค์ความรู้ด้านการผลิต การจัดการคุณภาพ และมาตรฐานความปลอดภัยอาหาร เพื่อยกระดับศักยภาพในการประกอบอาชีพและสร้างรายได้ที่มั่นคงในระยะยาว



SDGs ข้อที่ 3 การส่งเสริมสุขภาพและความเป็นอยู่ที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดูแลพนักงานให้มีสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัย เป็นธรรม และเคารพสิทธิมนุษยชน พร้อมส่งเสริมการพัฒนาทักษะและความก้าวหน้าในสายอาชีพอย่างต่อเนื่อง เพื่อสนับสนุนการเติบโตของบุคลากรควบคู่กับการเติบโตของธุรกิจ



SDGs ข้อที่ 8 การจ้างงานที่มีคุณค่าและการเติบโตทางเศรษฐกิจ

บริษัทฯ พัฒนาและให้บริการอาหารและเครื่องดื่มที่คำนึงถึงคุณภาพ ความปลอดภัย และโภชนาการที่เหมาะสม โดยเชื่อมโยงผู้บริโภคในเขตเมืองกับแหล่งผลิตทางการเกษตรอย่างรับผิดชอบ ซึ่งช่วยส่งเสริมคุณภาพชีวิตของผู้บริโภค สนับสนุนเศรษฐกิจท้องถิ่น และสร้างความเข้มแข็งให้แก่ชุมชนอย่างยั่งยืน

มิติธรรมาภิบาล (Governance)



SDGs ข้อที่ 16 สันติภาพ ความยุติธรรม และสถาบันที่เข้มแข็ง

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้หลักธรรมาภิบาลที่ดี โดยกำหนดนโยบายด้านการกำกับดูแลกิจการ การปฏิบัติตามกฎหมาย การต่อต้านการทุจริต และการเคารพสิทธิมนุษยชน ครอบคลุมตลอดห่วงโซ่คุณค่า พร้อมจัดทำจรรยาบรรณธุรกิจและหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานที่ชัดเจน รวมถึงจัดให้มีช่องทางรับข้อร้องเรียนและกลไกกำกับติดตามอย่างเป็นระบบ เพื่อให้การดำเนินงานมีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม



SDGs ข้อที่ 17 ความร่วมมือเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน

บริษัทฯ ส่งเสริมความร่วมมือกับเกษตรกรอินทรีย์ คู่ค้า หน่วยงานภาครัฐ และภาคเอกชน โดยกำหนดหลักปฏิบัติสำหรับคู่ค้าและร่วมพัฒนามาตรฐานด้านคุณภาพ ความปลอดภัยอาหาร และสิ่งแวดล้อม พร้อมสนับสนุนการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้และการพัฒนาศักยภาพอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับห่วงโซ่อาหารอินทรีย์ให้โปร่งใส เป็นธรรม และเติบโตอย่างยั่งยืนร่วมกันในระยะยาว

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain)

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่า (Value chain) ของธุรกิจของบริษัทฯ โดยตระหนักถึงความสำคัญของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยรายละเอียดกิจกรรมหลัก และกิจกรรมสนับสนุนในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจเป็นดังนี้

กิจกรรม	การดำเนินการหลัก
กิจกรรมหลัก	
การจัดหาวัตถุดิบ	• การวางแผน ปฏิบัติการ ติดตาม เก็บเกี่ยว และควบคุมคุณภาพในกระบวนการที่เกี่ยวข้องกับการทำเกษตรอินทรีย์ของบริษัทฯ • การคัดเลือกคู่ค้าโดยพิจารณาจากความน่าเชื่อถือ คุณภาพ ราคา ศักยภาพในการส่งมอบตามมาตรฐานและการชำระเงิน • การปฏิบัติต่อคู่ค้าทุกรายอย่างเป็นธรรม และโปร่งใส เช่น จะต้องมีการเปรียบเทียบราคาอย่างน้อย 3 ราย เป็นต้น • การวางแผนจัดหาวัตถุดิบเพื่อให้ได้ปริมาณที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อลดผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม • การคัดเลือกคู่ค้าที่มีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมตลอดห่วงโซ่คุณค่า • การสนับสนุนวัตถุดิบจากเกษตรกรในพื้นที่ เพื่อสร้างรายได้และคุณภาพชีวิตที่ดีให้คนในชุมชน
การบริหารการผลิต	• การสุ่มตรวจสอบวัตถุดิบที่ได้รับจากคู่ค้าเพื่อตรวจสอบคุณภาพ ได้แก่ ความสด ความหวาน กลิ่น สี น้ำหนัก วันหมดอายุตามที่กำหนด • การวางแผน ควบคุม และตรวจสอบกระบวนการประกอบอาหารและการผลิตผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพทุกขั้นตอน โดยยึดถือความปลอดภัยของลูกค้าเป็นหลัก • การควบคุมกระบวนการผลิตให้ใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม • การวิจัยและพัฒนาเมนูใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการ และคำนึงถึงสุขภาพของผู้บริโภค
การกระจายสินค้าและการบริหารสินค้าคงคลัง	• การวางแผนการขนส่งและกระจายสินค้า ให้เพียงพอต่อความต้องการของลูกค้าในแต่ละสาขา • การขนส่งและจัดเก็บวัตถุดิบและสินค้า แบบควบคุมอุณหภูมิ เพื่อคงคุณภาพและความสดใหม่ • การใช้ระบบบริหารจัดการการขนส่ง และบริหารจัดการสินค้าคงคลังที่มีประสิทธิภาพ สามารถตรวจสอบได้ • การคัดเลือกผู้ให้บริการขนส่งและจัดการสินค้าคงคลังที่มีความเชี่ยวชาญ ความน่าเชื่อถือ

กิจกรรม	การดำเนินการหลัก
การตลาด การขาย และการบริการ	• มุ่งเน้นการสื่อสารกับกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างการรับรู้ (Brand awareness) ความจงรักภักดี (Brand loyalty) และความผูกพันกับแบรนด์ (Brand engagement) • ถ่ายทอดคุณค่าและคุณภาพของวัตถุดิบ อาหาร และผลิตภัณฑ์ เพื่อเสริมสร้างความเชื่อมั่นแก่ลูกค้า • กำหนดราคาสินค้าที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม • ให้บริการอย่างมีคุณภาพตามมาตรฐาน เพื่อสร้างความประทับใจและประสบการณ์ที่ดีแก่ลูกค้า • วิเคราะห์ข้อมูลความต้องการของลูกค้า เพื่อนำไปปรับกลยุทธ์ให้ตอบโจทย์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
การบริหารจัดการลูกค้าสัมพันธ์	• พัฒนาระบบสมาชิกสำหรับสะสมคะแนน เพื่อกระตุ้นอัตราการซื้อสินค้าหรือใช้บริการอย่างต่อเนื่อง • เสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าผ่านการจัดกิจกรรมต่างๆ ที่เปิดโอกาสให้มีส่วนร่วม • เปิดรับข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ และดำเนินการตอบสนองข้อร้องเรียนอย่างเหมาะสมและทันท่วงที
กิจกรรมสนับสนุน	
การบริหารด้านบัญชีและการเงิน	• วางแผนและบริหารงบประมาณทางการเงินให้เหมาะสม และสอดคล้องกับเป้าหมายของบริษัทฯ • กำกับดูแลและควบคุมระบบบัญชีและการเงิน ให้มีความรัดกุม โปร่งใส และตรวจสอบได้ • ใช้ระบบบัญชีที่มีประสิทธิภาพและเชื่อถือได้เพื่อให้การจัดทำรายงานทางการเงินถูกต้องแม่นยำ • เปิดเผยข้อมูลทางบัญชีและการเงินอย่างครบถ้วน ถูกต้อง และทันเวลา
การตรวจสอบและควบคุมคุณภาพ	• กำหนดมาตรฐาน และขั้นตอน ในการตรวจสอบและควบคุณภาพของวัตถุดิบ กระบวนการผลิต สินค้า และการบริการ • ควบคุม ดูแล ให้คุณภาพของอาหาร ผลิตภัณฑ์ และการบริการของบริษัทฯ มีความสม่ำเสมอ
การบริหารทรัพยากรบุคคล	• วางแผนและจัดสรรทรัพยากรบุคคลให้เหมาะสมกับหน้าที่งาน พร้อมกำหนดค่าตอบแทนในระดับที่เหมาะสม สอดคล้องกับอุตสาหกรรม และเพียงพอต่อการดำเนินงาน • สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ ตรงตามความต้องการของวัฒนธรรมองค์กร • ส่งเสริมให้พนักงานได้รับการอบรมฝึกฝนทักษะต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ • ดูแลสวัสดิการและให้การสนับสนุนในด้านอุปกรณ์เครื่องมือการทำงานต่าง ๆ เพื่อให้พนักงานมีความราบรื่นในการทำงาน
การจัดการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	• จัดหาอุปกรณ์ และซอฟท์แวร์ ที่มีคุณภาพ สามารถช่วยสนับสนุนกระบวนการทำงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ ได้อย่างดี

กิจกรรม	การดำเนินการหลัก
	• ดูแลและควบคุมอุปกรณ์รวมถึงระบบเครือข่ายเทคโนโลยีให้มีความมั่นคง ปลอดภัย พร้อมกำหนดมาตรการป้องกันและสำรองข้อมูลเพื่อรองรับการดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่อง

3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
ผู้มีส่วนได้เสียภายในองค์กร		
ผู้ถือหุ้น	• ผลการดำเนินงานที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืน • การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นที่เป็นธรรมและเท่าเทียม • การเปิดเผยข้อมูลที่ถูกต้อง ครบถ้วน และทันต่อเหตุการณ์ • การกำกับดูแลกิจการที่ดี • กรรมการและผู้บริหารมีความรู้ความสามารถและคุณสมบัติที่เหมาะสม	• การเปิดเผยงบการเงิน ผลการดำเนินงานและข้อมูลสำคัญ / จัดทำรายงานประจำปีต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและตรงเวลา • มีการจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี • ดำเนินธุรกิจอย่างมีบรรษัทภิบาล ด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ ภายใต้นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ • จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งกำหนดคุณสมบัติและความสามารถของบุคคลที่จะได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
พนักงาน	• ผลตอบแทนและสวัสดิการที่เหมาะสมสอดคล้องกับผลการทำงาน • การพัฒนาขีดความสามารถและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน • คุณภาพชีวิตที่ดี และมีความสุขในการทำงาน • การได้รับการปฏิบัติอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม • การมีสุขภาวะทางด้านร่างกายและจิตใจที่ดีในการทำงาน	• กำหนดแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงานและส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน • ส่งเสริมการพัฒนาองค์ความรู้ของพนักงานผ่านการฝึกอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับสายงาน • กำหนดนโยบายด้านทรัพยากรบุคคลที่เปิดกว้างและยอมรับเรื่องความหลากหลายในการรับพนักงานและปฏิบัติต่อพนักงานโดยไม่เลือกปฏิบัติ • กำหนดโครงสร้างเงินเดือน การทำงานล่วงเวลา วันหยุด วันลา และสวัสดิการอย่างเหมาะสมและสอดคล้องกับอุตสาหกรรม • จัดทำนโยบายการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) เพื่อวางแผนการเติบโตในสายงาน และตำแหน่งที่สำคัญ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
		• จัดทำแบบสำรวจประเมินความพึงพอใจและความสุขในการทำงาน พร้อมทั้งจัดทำช่องทางร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส
ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กร		
ลูกค้า	• คุณภาพ มาตรฐาน ความสดใหม่ และความปลอดภัยของวัตถุดิบ กระบวนการผลิตอาหารและผลิตภัณฑ์ต่างๆ • การได้รับบริการที่ดี และการปฏิบัติต่อลูกค้าทุกรายอย่างโปร่งใส เป็นธรรม • ราคาผลิตภัณฑ์และบริการมีความเป็นธรรมและสมเหตุสมผล • การได้รับข้อมูลของผลิตภัณฑ์อย่างถูกต้องครบถ้วน • ความสะดวกในการเข้าถึงผลิตภัณฑ์และการบริการ • การให้ความสำคัญกับสิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยด้านอาหาร และสุขภาพ • การพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และมีความหลากหลายอย่างต่อเนื่อง • การรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า	• กำหนด และควบคุมขั้นตอนการทำเกษตรอินทรีย์ การประกอบอาหาร การแปรรูปผลิตภัณฑ์ การขนส่งและการจัดเก็บสินค้า และการบริการให้ได้มาตรฐาน และความปลอดภัยในระดับสากล • สำรวจ ติดตาม และปรับปรุงคุณภาพวัตถุดิบ ผลิตภัณฑ์ และการบริการอย่างสม่ำเสมอ • อบรมพนักงานให้มีความรู้เกี่ยวกับกระบวนการผลิตและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ รวมถึงมีช่องทางในการสื่อสารรายละเอียดของผลิตภัณฑ์ได้อย่างชัดเจน • ประเมิน และทบทวนวิธีการกำหนดราคาผลิตภัณฑ์อย่างสม่ำเสมอ ให้มีความเหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์ของอุตสาหกรรมและการแข่งขัน • จัดให้มีช่องทางการแจ้งข้อร้องเรียนและข้อเสนอแนะ และนำมาปรับปรุงแก้ไขอย่างรวดเร็ว • มีการพัฒนากิจกรรมที่สร้างความสัมพันธ์และสร้างความเชื่อมั่นกับลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ • จัดให้มีมาตรการการรักษาข้อมูลความลับของลูกค้าอย่างเหมาะสม และเป็นไปตามกฎเกณฑ์
คู่ค้า	• มีกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้าง อย่างเป็นระบบ เป็นธรรม และโปร่งใสต่อคู่ค้าทุกราย • ให้ข้อมูล รายละเอียดของสินค้าชัดเจนและเท่าเทียมกันทุกรายเพื่อการเสนอราคาสินค้าที่ถูกต้องและแข่งขันได้ • ปฏิบัติตามเงื่อนไข และชำระเงินตามเวลาที่ตกลงกัน รวมถึงตรวจรับมอบสินค้าอย่างถูกต้อง	• กำหนดนโยบาย และระเบียบการจัดซื้อจัดจ้าง ซึ่งระบุกระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างอย่างเหมาะสม และเป็นธรรม • ปฏิบัติตามนโยบาย กระบวนการจัดซื้อจัดจ้าง และเงื่อนไขที่ตกลงกับคู่ค้า อย่างสุจริต โปร่งใส และเป็นธรรม

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	ความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย	การตอบสนองความคาดหวังของผู้มีส่วนได้เสีย
	• การร่วมกันปรับปรุงคุณภาพของวัตถุดิบและสินค้า กระบวนการจัดซื้อ จัดจ้างและเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ • การรักษาความลับและข้อมูลของคู่ค้า	• อบรมให้ความรู้ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นต่อการดำเนินธุรกิจ ที่สอดคล้องกับแนวปฏิบัติของบริษัทฯ • จัดให้มีการประเมิน และรับฟังความคิดเห็นจากคู่ค้าอย่างสม่ำเสมอ และร่วมกันปรับปรุงคุณภาพ กระบวนการให้เหมาะสม • จัดให้มีมาตรการรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้าอย่างเหมาะสม
สิ่งแวดล้อมและชุมชน	• การป้องกันผลกระทบที่เกิดขึ้นต่อสิ่งแวดล้อมและชุมชน ที่อาจเกิดขึ้นจากกระบวนการเกษตร และกระบวนการผลิตผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ • คุณภาพชีวิตที่ดีของชุมชนโดยรอบ • การสร้างอาชีพและคนในชุมชน และลดความเหลื่อมล้ำทางสังคม ผ่านการส่งมอบองค์ความรู้ ทรัพยากรต่าง ๆ ให้แก่ชุมชนโดยรอบ	• มุ่งเน้นการทำเกษตรอินทรีย์ ตามวิสัยทัศน์และพันธกิจของบริษัทฯ • ใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และควบคุมให้มีผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้น้อยที่สุด • ส่งเสริมและมีส่วนร่วมในกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ต่อชุมชนหรือสังคมรูปแบบต่าง ๆ ตลอดจนให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ ผู้ที่ได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ • ให้ความรู้และสนับสนุนอุปกรณ์ในการทำเกษตรอินทรีย์แก่เกษตรกรในชุมชน • สร้างอาชีพ และรายได้ให้คนในชุมชน และจัดโครงการเพื่อสนับสนุนผลผลิตทางการเกษตรจากเกษตรกรในบริเวณใกล้เคียง
สถาบันการเงิน	• การบริการจัดการการเงินที่ดี เพื่อสามารถชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยได้ตรงเวลา • การปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาได้อย่างครบถ้วน	• วางแผนการดำเนินธุรกิจ และการจัดการกระแสเงินสดให้เหมาะสม • ควบคุมให้มีการชำระคืนเงินกู้ยืมและดอกเบี้ยให้ตรงเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

3.3 การร่วมมือและสนับสนุนองค์กรเพื่อสังคม

ในปี 2559 บริษัทฯ ร่วมก่อตั้งบริษัท เชียงใหม่วิสาหกิจเพื่อสังคม จำกัด (Chiangmai Social Enterprise) ("**CSE**") ร่วมกับผู้ประกอบและบริษัทชั้นนำในจังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นองค์กรที่ขับเคลื่อนกิจกรรมเพื่อสังคมที่เน้นการสนับสนุนและแก้ปัญหาด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ ในจังหวัดเชียงใหม่ โดยได้รับความร่วมมือระหว่างบริษัทเอกชน มูลนิธิ หน่วยงานภาครัฐ และนักวิชาการ ซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้น CSE ในสัดส่วนร้อยละ 5.0 โดยที่ผ่านมาบริษัทฯ เป็นร่วมสนับสนุนกิจกรรมของ CSE หลายโครงการ เช่น โครงการส่งเสริมป้องกันและแก้ปัญหาหมอกควันในภาคเหนือ โครงการปลูกป่า เป็นต้น

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีแผนในการจัดตั้งองค์กรธุรกิจเพื่อสังคม (Social enterprise) ของบริษัทฯ เองเพื่อแก้ปัญหาและพัฒนาด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ให้คนในพื้นที่เชียงใหม่ รวมถึงสามารถช่วยสนับสนุนกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในพื้นที่ควบคู่ไปกับการสร้างธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน

3.4 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม และคำนึงถึงผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม โดยให้ความสำคัญกับการดำเนินงานทุกขั้นตอน ดังนี้

(1) ใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด

(2) บริหารทุกกระบวนการของการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานการใส่ใจ ดูแล รักษา เพื่อลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในระยะสั้น และระยะยาว

(3) ส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีมาพัฒนาการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

(4) ส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับตระหนักถึงการดำเนินธุรกิจที่เป็นมิตรต่อน้ำ อากาศ ดิน ป่าไม้ ระบบนิเวศ และการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ รวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง

(4.1) การลดก๊าซที่ก่อให้เกิดภาวะเรือนกระจก (Greenhouse Gas) ด้วยการตรวจสอบยานพาหนะที่ใช้ในการขนส่งสินค้าให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อป้องกันการเผาไหม้เชื้อเพลิงไม่สมบูรณ์

(4.2) การบริหารจัดการไฟฟ้า และน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมีการให้ความรู้แก่พนักงานและลูกจ้างในการใช้ไฟฟ้า และน้ำอย่างรู้คุณค่าให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และลดการใช้ไฟฟ้าและน้ำ

(4.3) การลดการใช้วัสดุ อุปกรณ์สำนักงาน การนำกลับไปใช้ซ้ำหรือรีไซเคิล การปรับรูปแบบบรรจุภัณฑ์ ส่งเสริมการใช้เทคโนโลยีในกระบวนการที่เกี่ยวข้อง และการลดกิจกรรมต่าง ๆ ที่ก่อให้เกิดมลพิษ

(4.4) การบริหารจัดการและกำจัดของเหลือ หรือขยะอย่างถูกวิธี เพื่อให้บริษัทสามารถบริหารจัดการขยะ ของเสียและมลพิษได้อย่างมีประสิทธิภาพ และไม่เกิดผลกระทบต่อระบบนิเวศ ดิน น้ำ และอากาศ

(5) ให้ความร่วมมือกับองค์กร ระดับท้องถิ่นและนานาชาติ และชุมชนรอบสถานประกอบการในด้านการบริหารจัดการทรัพยากรและดูแลสิ่งแวดล้อม การปรับตัวและการบรรเทา ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศให้มีประสิทธิภาพ

(6) ร่วมลงทุน และบริหารจัดการธุรกิจร่วมกับพันธมิตรโดยคำนึงการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

(7) เปิดให้มีการร้องเรียนผ่านช่องทางต่าง ๆ หากพบปัญหาด้านสิ่งแวดล้อมจากการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ

3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

การทำเกษตรอินทรีย์และการอนุรักษ์ความหลากหลายทางชีวภาพ

ในปี 2568 ยังคงมุ่งเน้นการเพาะปลูกผักสลัดและดอกไม้ทานได้ เพื่อใช้เป็นวัตถุดิบสำหรับการประกอบอาหารและผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ภายใต้แนวทางเกษตรอินทรีย์อย่างครบวงจร โดยบริษัทฯ ดำเนินการเพาะปลูกตามมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ที่คำนึงถึงความปลอดภัยของผู้บริโภค การอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ และการลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การหลีกเลี่ยงการใช้สารเคมีสังเคราะห์ การจัดการดินและน้ำอย่างมีประสิทธิภาพ และการส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่เพาะปลูก

ควบคู่กันนี้ บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอนุรักษ์และส่งเสริมความหลากหลายทางชีวภาพในพื้นที่เพาะปลูก โดยดำเนินการปลูกพืชหลากหลายชนิดและหมุนเวียนแปลงเพาะปลูก เพื่อลดความเสี่ยงจากโรคและแมลงศัตรูพืชตามธรรมชาติ พร้อมทั้งใช้พืชบำรุงดินและพืชคลุมดินเพื่อฟื้นฟูโครงสร้างดิน เพิ่มความอุดมสมบูรณ์ และรักษาสมดุลของระบบนิเวศในฟาร์ม แนวทางดังกล่าวช่วยเสริมสร้างความยั่งยืนของผลผลิต ลดการพึ่งพาปัจจัยการผลิตภายนอก และสนับสนุนระบบเกษตรกรรมที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

บริษัทฯ ยึดมั่นในวิสัยทัศน์ “เรามุ่งมั่นเดินบนวิถีอินทรีย์ที่ดีต่อตัวเรา และสังคม” ทั้งนี้ ณ ปี 2568 บริษัทฯ มีแปลงเกษตรอินทรีย์จำนวน 5 สวน ตั้งอยู่ในจังหวัด เชียงใหม่ รวมพื้นที่ประมาณ 380 ไร่ ซึ่งได้รับการบริหารจัดการภายใต้ระบบควบคุมภายในด้านสิ่งแวดล้อม และมีการติดตามประเมินผลอย่างต่อเนื่อง เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากร ลดของเสีย และสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว






การลดขยะให้เป็นศูนย์ (Zero waste)

บริษัทฯ ยังคงยึดมั่นในแนวคิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและการลดขยะให้เป็นศูนย์ (Zero Waste) อย่างต่อเนื่องในปี 2568 โดยนำวัสดุเหลือใช้จากธรรมชาติและภาคการเกษตร เช่น เศษใบไม้ กิ่งไม้ แกลบ รวมถึงเศษผักที่เกิดจากการตัดแต่งหลังการเก็บเกี่ยว และเศษตัดแต่งผักผลไม้จากโรงงานครัวกลาง มาผ่านกระบวนการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อนำกลับมาใช้ประโยชน์ในการเพาะปลูกภายในสวนของบริษัทฯ ในช่วงปี 2568 บริษัทฯ สามารถแปรรูปขยะธรรมชาติให้เป็นปุ๋ยอินทรีย์ได้มากกว่า 2,500 ตันต่อปี และในปี 2568-2569 บริษัทฯ ยังคงดำเนินโครงการอย่างต่อเนื่อง โดยมุ่งเน้นการยกระดับประสิทธิภาพกระบวนการแปรรูปขยะอินทรีย์ ควบคู่กับการขยายกำลังการผลิตปุ๋ยอินทรีย์เพื่อรองรับความต้องการใช้งานภายในฟาร์ม รวมถึงการแบ่งปันให้แก่ชุมชนใกล้เคียงเพื่อนำไปใช้ประโยชน์ด้านการเพาะปลูก





แนวทางดังกล่าวช่วยลดปริมาณขยะจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ ลดขยะชีวภาพจากผลผลิตทางการเกษตร และลดการเผาเศษวัสดุ เช่น ใบไม้และกิ่งไม้ ซึ่งมีส่วนช่วยลดมลพิษทางอากาศและยกระดับคุณภาพสิ่งแวดล้อมในพื้นที่โดยรอบ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังพัฒนาและใช้งานเครื่องผลิตปุ๋ยอย่างต่อเนื่อง มีการสร้างและพัฒนาโรงเลี้ยงไส้เดือน เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการย่อยสลายขยะอินทรีย์ให้เกิดประโยชน์สูงสุด ส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า สนับสนุนการดำเนินงานด้านเกษตรอินทรีย์ และสร้างความยั่งยืนทางเศรษฐกิจให้แก่ธุรกิจในระยะยาว






เครื่องผลิตปุ๋ยอินทรีย์ และ *โรงเลี้ยงไส้เดือนสำหรับผลิตปุ๋ยมูลไส้เดือน*

การใช้พลังงานสะอาดและการบริหารจัดการทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2568 บริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงานควบคู่กับการขยายการใช้พลังงานสะอาดในการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง โดยจากฐานการติดตั้งระบบพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Roof) ในพื้นที่โรงเรือนเพาะปลูก ครัวกลาง และร้านอาหารของบริษัทฯ ในจังหวัด เชียงใหม่ บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารจัดการและติดตามประสิทธิภาพการผลิตไฟฟ้าจากพลังงานแสงอาทิตย์อย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มสัดส่วนการใช้พลังงานหมุนเวียนและลดการพึ่งพาพลังงานจากเชื้อเพลิงฟอสซิล

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินมาตรการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้าในโรงเรือน ระบบน้ำ และพื้นที่ปฏิบัติงานฟาร์ม โดยจัดให้มีการตรวจสอบเครื่องใช้ไฟฟ้าและระบบปั๊มน้ำทุก 6 เดือน พร้อมปรับเปลี่ยนอุปกรณ์เป็นแบบประหยัดพลังงาน เช่น การใช้หลอดไฟ LED และติดตั้งระบบ Timer และ Sensor แสง เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าที่ไม่จำเป็น รวมถึงจัดทำผังกำลังไฟฟ้า (Load Profile) เพื่อวิเคราะห์จุดที่มีการใช้พลังงานสูงและกำหนดแนวทางปรับปรุงอย่างเป็นระบบ

ในด้านการบริหารจัดการน้ำ บริษัทฯ ปรับปรุงระบบสปริงเกอร์ให้เหมาะสมกับชนิดพืชและช่วงการเจริญเติบโต ตรวจสอบการรั่วไหลของท่อน้ำเป็นประจำทุกเดือน และจัดเก็บข้อมูลปริมาณการใช้น้ำแยกตามแปลงเพาะปลูก เพื่อนำมาวิเคราะห์และปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้น้ำอย่างต่อเนื่อง





การคัดแยกและกำจัดขยะอย่างถูกต้อง (Smart Waste Management)

บริษัทฯ ดำเนินโครงการบริหารจัดการขยะอย่างเป็นระบบ โดยจัดให้มีจุดคัดแยกขยะ 3 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะรีไซเคิล และขยะอันตราย พร้อมจัดทำบันทึกปริมาณขยะที่ส่งเข้าสู่กระบวนการรีไซเคิลอย่างต่อเนื่อง เพื่อวิเคราะห์อัตราการนำกลับมาใช้ประโยชน์และกำหนดแนวทางลดของเสียที่ต้นทาง

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินมาตรการลดการใช้ถุงพลาสติกในแปลงปลูก และกำหนดแนวปฏิบัติในการจัดเก็บสารเคมีและน้ำมันใช้แล้วอย่างปลอดภัยตามหลักสิ่งแวดล้อม เพื่อลดความเสี่ยงต่อการปนเปื้อนในดินและแหล่งน้ำ และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจที่รับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

โครงการส่งเสริมป้องกันและแก้ปัญหาหมอกควันในภาคเหนือ

ปัญหาหมอกควันในภาคเหนือมีมาอย่างยาวนานและมีแนวโน้มจะทวีความรุนแรงมากขึ้น ส่งผลให้หลายจังหวัดในภาคเหนือมีมลพิษทางอากาศในอันดับต้นๆ ของประเทศในช่วงระหว่างเดือนกุมภาพันธ์ - เมษายน โดยสาเหตุของปัญหาคือ การเผาพื้นที่เกษตรและไฟป่าในภาคเหนือ ปัญหาหมอกควันดังกล่าว นอกจากจะส่งผลต่อสุขภาพและความเป็นอยู่ของคนในพื้นที่แล้ว ยังส่งผลกระทบต่อภาคเศรษฐกิจและภาคการท่องเที่ยว เนื่องจากมลพิษทางอากาศที่ไม่ดีส่งผลให้มีจำนวนนักท่องเที่ยวลดลงอีกด้วย

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญของปัญหาดังกล่าว และต้องการสนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาที่ต้นเหตุ โดยการรณรงค์ส่งเสริมให้คนในชุมชนเกิดความตระหนักถึงพิษภัยของหมอกควันและมลพิษ และลดการเผาป่าและพื้นที่เกษตร เพื่อแก้ปัญหมอกควันในระยะยาว



โครงการหมู่บ้านปลอดการเผา ซึ่งสนับสนุนให้คนในชุมชน จังหวัดเชียงใหม่ ลดการเผาป่า

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้ยกระดับการดำเนินงานด้านการจัดการก๊าซเรือนกระจกโดยเริ่มจัดเก็บและรวบรวมข้อมูลกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจ โดยเฉพาะกิจกรรมด้านการเกษตร การใช้พลังงานไฟฟ้า การใช้เชื้อเพลิงในเครื่องจักรกล การจัดการของเสีย และการผลิตปุ๋ยหมัก ภายใต้แผนการลดการปล่อยคาร์บอนจากกิจกรรมการเกษตร พร้อมบันทึกกิจกรรมที่ช่วยลดคาร์บอน เช่น การใช้พลังงานแสงอาทิตย์ การเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ไฟฟ้า และการใช้ปุ๋ยอินทรีย์ทดแทนปุ๋ยเคมี เพื่อใช้เป็นฐานข้อมูลสำหรับการคำนวณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในระดับองค์กร (Carbon Footprint for Organization: CFO) ในอนาคต

ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างการเตรียมความพร้อมในการพัฒนาแนวทางการประเมินและว่าจ้างผู้ทวนสอบที่ขึ้นทะเบียนกับ องค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก เพื่อขอรับรองรายงานการปล่อยก๊าซเรือนกระจกให้เป็นไปตามแนวทางที่กำหนด และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล ISO 14064-1 โดยมีเป้าหมายจัดทำรายงานและเข้าสู่กระบวนการรับรองอย่างเป็นทางการ อันเป็นการยกระดับการบริหารจัดการด้านสภาพภูมิอากาศ

3.5 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.5.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มุ่งมั่นสร้างความมั่นคงให้แก่สังคม และชุมชน พัฒนาทักษะ ศักยภาพของพนักงานเพื่อสร้างคนที่มีคุณภาพสู่สังคม และสร้างงาน สร้างอาชีพ กระจายรายได้สู่ชุมชนเพื่อสร้างสังคมแห่งความยั่งยืน ดังนี้

(1) บริษัทฯ สนับสนุนและปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนสากลและกฎหมายแรงงานที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด กำกับดูแลให้พนักงานทุกระดับเคารพสิทธิ เสรีภาพ และศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ของผู้อื่น ไม่เลือกปฏิบัติด้วยเหตุแห่งเชื้อชาติ ศาสนา เพศ อายุ ความพิการ หรือสถานะอื่นใด พร้อมส่งเสริมการจ้างงานแรงงานท้องถิ่น ผู้ด้อยโอกาส และคนพิการอย่างเหมาะสม

(2) บริษัทฯ ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ ความสามารถ และทักษะของพนักงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งด้านวิชาชีพ ทักษะการบริหารจัดการ และภาวะผู้นำ เพื่อยกระดับประสิทธิภาพการดำเนินงานและสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ

(3) บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการและสภาพแวดล้อมการทำงานที่ปลอดภัยตามที่กฎหมายกำหนดและเพิ่มเติมจากข้อกำหนดขั้นต่ำ เพื่อสร้างความมั่นคงและความพึงพอใจในการทำงาน

(4) พัฒนาระบบการทำงานในบริษัทฯ โดยส่งเสริมให้พนักงานมีส่วนร่วมในการทำประโยชน์กับสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อขับเคลื่อนเศรษฐกิจอย่างยั่งยืน

(5) บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานมีส่วนร่วมในกิจกรรมเพื่อสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อม รวมถึงส่งเสริมความร่วมมือกับชุมชน หน่วยงานภาครัฐ และภาคประชาชนในการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมของชุมชน

(6) บริษัทฯ สนับสนุนให้สินค้าและผลิตภัณฑ์ของชุมชนสามารถเข้าถึงผู้บริโภคได้ดียิ่งขึ้น เป็นผลให้ชุมชนมีรายได้และความเป็นอยู่ที่ดีขึ้น

(7) บริษัทฯ ดูแลอุปกรณ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ ให้อยู่ในสภาพพร้อมใช้งานเพื่อลดความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นจากกระบวนการทางธุรกิจ ทำให้ไม่เกิดการสิ้นเปลืองทรัพยากร และป้องกันการสูญเสียหรืออุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการส่งมอบสินค้าและบริการที่ดีแก่ลูกค้า นอกจากนี้บริษัทฯ ยังปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบ ความซื่อสัตย์ และเอาใจใส่ลูกค้าเสมือนเป็นบุคคลในครอบครัวซึ่งเป็นหนึ่งในพันธกิจของบริษัทฯ โดยมีแนวปฏิบัติ ดังนี้

(1) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อคุณภาพอาหารและบริการเป็นสำคัญ โดยบริษัทฯ ส่งมอบผักออร์แกนิคและคัดสรรวัตถุดิบที่ปราศจากสารเคมี เพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคสินค้าที่มีคุณภาพ ถูกสุขลักษณะ โดยบริษัทฯ ได้ให้พนักงานทุกคนในครัวกลาง ร้านสาขา ต้องผ่านการฝึกอบรมก่อนปฏิบัติงานจริงทั้งภาคทฤษฎีและภาคปฏิบัติ เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจถึงคุณภาพและความปลอดภัยของอาหาร บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรฐานการให้บริการและวิธีการปฏิบัติงานทุกขั้นตอนเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้ทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานเดียวกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ มีฝ่ายตรวจติดตามคุณภาพการปฏิบัติงานสาขาสำหรับเข้าตรวจและรักษามาตรฐานขั้นตอนการปฏิบัติงานสาขา เพื่อสร้างความเชื่อมั่น และความปลอดภัยให้กับลูกค้าทุกคน

(2) บริษัทฯ มีการพัฒนาสินค้าและคิดค้นผลิตภัณฑ์ใหม่อย่างต่อเนื่อง เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและเพื่อให้ลูกค้าได้บริโภคและรับบริการที่หลากหลาย ตรงความต้องการ

(3) บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการทำการตลาดอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยออกแคมเปญ กิจกรรมสนับสนุนและส่งเสริมการขายต่างๆ มีการให้ข้อมูลรายการสินค้าและกิจกรรมส่งเสริมการขายที่เป็นจริงครบถ้วน ชัดเจน และซื่อสัตย์ต่อผู้บริโภค ผ่านสื่อประชาสัมพันธ์ทั้งในรูปแบบ Online และ Offline และผ่านการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพของพนักงานของร้านสาขาเพื่อให้ลูกค้าสามารถตัดสินใจเลือกซื้อสินค้าและบริการที่เหมาะสมกับตนเอง สร้างความพึงพอใจและความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าของบริษัทฯ

(4) บริษัทฯ จัดให้มีระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อใช้ในการสื่อสารติดต่อกับลูกค้า รวมถึงรับเรื่องร้องเรียน เกี่ยวกับคุณภาพสินค้าและบริการอย่างมีประสิทธิภาพ ผ่านทางเว็บไซต์และสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ของบริษัทฯ เพื่อให้สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันท่วงที

(5) บริษัทฯ จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

(6) บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการเคารพสิทธิความเป็นส่วนตัวของลูกค้า การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่เกี่ยวข้องหรือการทำธุรกรรม บริษัทฯ มีการจัดทำนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการกำหนดมาตรการการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ตั้งแต่กระบวนการประเมินความเสี่ยง การเก็บรวบรวม จัดเก็บ ประมวลผล การเปิดเผยข้อมูลส่วนบุคคล การลบทำลาย และการใช้สิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล ทั้งนี้สามารถอ่านนโยบายฉบับเต็มของบริษัทฯ ได้ทางเว็บไซต์

3.5.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

การจัดการด้านสิทธิมุนษยชน

การจ้างงาน

ทรัพยกรมนุษย์เป็นหัวใจหลักของการขับเคลื่อนองค์กรให้เติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญอย่างยิ่งในการดูแลพนักงานให้มีศักยภาพและมีความสุขในการทำงาน ตลอดจนมีความก้าวหน้าในสายงาน บริษัทฯ จึงกำหนด “นโยบายการบริหารงานบุคคล” เพื่อให้สอดคล้องเป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ ที่เกี่ยวข้องครอบคลุมถึงหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ทั้งในด้านการดูแลพนักงานตลอดการจ้างงานและการพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ดังนี้

(1) บริษัทฯ จะจ้างพนักงานตามความจำเป็นและความเหมาะสมของงาน โดยไม่เลือกปฏิบัติและให้โอกาสแก่ทุกคนอย่างเท่าเทียมกันครอบคลุมถึง สตรี ผู้พิการ หรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่น ๆ พนักงานที่จะได้รับการจ้างต้องผ่านการพิจารณาด้านคุณวุฒิ ประสบการณ์ ความสามารถที่เหมาะสมกับตำแหน่งตามที่กำหนดไว้เป็นหลัก

(2) บริษัทฯ ไม่มีนโยบายการหาประโยชน์ที่ไม่ถูกต้องโดยการละเมิดสิทธิมนุษยชนของแรงงานเด็ก แต่จะให้การสนับสนุน ส่งเสริมการฝึกงาน หรือโครงการอบรมที่สอดคล้องตามระเบียบและกฎหมายต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(3) บริษัทฯ กำหนดให้พนักงานมีหน้าที่ที่จะต้องยึดถือ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ, นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ค่านิยมองค์กร ระเบียบข้อบังคับในการทำงาน และประกาศ คำสั่ง และนโยบายต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด

(4) บริษัทฯ สนับสนุนส่งเสริมให้พนักงานได้รับโอกาสเข้ารับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกตามหลักเกณฑ์และเป้าหมาย เพื่อพัฒนาความรู้ ความสามารถ และความชำนาญงานของพนักงานทั้งในด้านทักษะ เทคนิค การควบคุมบังคับบัญชา และการจัดการหรือการบริหาร เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้มีการเรียนรู้ได้กว้างขึ้น

(5) บริษัทฯ จะพิจารณาค่าตอบแทน (ค่าจ้าง/เงินเดือนและสวัสดิการ) แก่พนักงานอย่างเป็นธรรมตามความรู้ความสามารถ การวัดค่างาน และผลปฏิบัติงาน ตลอดจนความประพฤติของพนักงาน และบริษัทฯ มุ่งพัฒนาสวัสดิการต่าง ๆ ให้ดียิ่งขึ้น รวมทั้งการจัดการสภาพแวดล้อมในการทำงาน ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และความมั่นคงในสถานที่ทำงาน

(6) บริษัทฯ จะส่งเสริมและดำรงไว้ซึ่งความสงบสุขในการทำงานร่วมกัน สนับสนุนการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น ส่งเสริมการยกย่องและการให้รางวัลแก่พนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการดำเนินงานที่สำคัญเพื่อดูแลพนักงานให้มีความเป็นอยู่ที่ดีและสร้างความผูกพันของพนักงานดังนี้

บริษัทฯ ยึดมั่นในความเท่าเทียม ความเสมอภาค ไม่เลือกปฏิบัติ และโปร่งใส ตลอดจนกระบวนการสรรหาว่าจ้างบุคลากร โดยบริษัทฯ ได้ให้โอกาสบุคลากรทั้งแหล่งภายในและภายนอกองค์กรที่มีคุณสมบัติ และความรู้ความสามารถที่เหมาะสม บริษัทฯ มีการประชาสัมพันธ์เพื่อสรรหาบุคลากรผ่านสื่อสังคมออนไลน์ (Social Media) ต่าง ๆ ได้แก่ เว็บไซต์สมัครงาน เว็บไซต์บริษัทฯ สำนักงานจัดหางาน Facebook Tiktok Line Official และ Instagram รวมทั้งมีโครงการฝึกงานร่วมกับวิทยาลัยต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมให้นักศึกษาได้เรียนรู้ในห้องเรียนควบคู่ไปกับการฝึกงานในสถานที่ทำงานจริงก่อนจบการศึกษา ถือเป็นการเตรียมความพร้อมก่อนเข้าสู่การทำงาน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เริ่มการสรรหาบุคลากรผ่านหน่วยงานภายนอก (Outsource) ในบางตำแหน่ง

บริษัทฯ มีนโยบายการจ้างคนพิการเพื่อสนับสนุนและส่งเสริมให้ผู้พิการได้รับการยอมรับจากสังคมมีอาชีพและรายได้ที่มั่นคง และสามารถเลี้ยงชีพตนเองได้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการตามพระราชบัญญัติส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ พ.ศ. 2530 มาตรา 33 และ มาตรา 35 โดยจ้างพนักงานพิการจำนวน 27 คน และมาตรา 34 ส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตคนพิการ เป็นจำนวนเงิน 105,207.35 บาท ซึ่งอัตราส่วนระหว่างพนักงานพิการและพนักงานปกติตามที่กฎหมายกำหนด 1 ต่อ 100 คน และจัดให้มีการดูแลคุณภาพชีวิตและพัฒนาความสามารถของพนักงานพิการในด้านต่าง ๆ ด้วย โดยจำนวนพนักงานของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีจำนวนทั้งสิ้น 2,938 คน

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชนตั้งแต่การจ้างงานจนถึงการดูแลพนักงาน เพื่อสร้างความสุข ความรู้สึกผูกพันเป็นครอบครัวเดียวกับบริษัทฯ ในปี 2568 ที่ผ่านมาบริษัทฯ ปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานและกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงาน ไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านสิทธิมนุษยชน และไม่มีการละเมิดกฎหมายหรือข้อบังคับด้านสังคมแต่อย่างใด

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

บริษัทฯ มีการสำรวจและเปรียบเทียบค่าตอบแทนกับบริษัทอื่นที่อยู่ในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อนำมาปรับปรุงค่าตอบแทนให้เหมาะสมและเป็นธรรม โดยพิจารณาจากประสบการณ์การทำงาน และผลการปฏิบัติงาน เพื่อส่งเสริมการรักษาบุคลากรและดึงดูดผู้ที่มีศักยภาพมาร่วมงานกับบริษัทฯ เพื่อทำให้บริษัทฯ สามารถแข่งขันในตลาดแรงงานได้

บริษัทฯ นำผลการประเมินการปฏิบัติงานของพนักงานประจำปีมาพิจารณากำหนดค่าตอบแทน รวมถึงการปรับค่าจ้างประจำปีและโบนัส โดยไม่เลือกปฏิบัติ ยึดหลักความเสมอภาค ยุติธรรม และโปร่งใส เพื่อให้พนักงานได้รับค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ และสร้างขวัญกำลังใจ ความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการและผลประโยชน์พิเศษแก่พนักงานในรูปแบบต่าง ๆ นอกเหนือจากค่าจ้างและผลตอบแทนอื่น ๆ ได้รับ ได้แก่

- กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เพื่อส่งเสริมให้พนักงานได้มีการออมทรัพย์และเป็นสวัสดิการเพิ่มเติมแก่พนักงานเมื่อเกิดความจำเป็น และเมื่อพ้นจากการเป็นพนักงาน โดยบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้เพิ่มเติมตามที่กฎหมายกำหนดอีกจำนวนหนึ่ง
- จัดหาสวัสดิการเพื่อให้พนักงานมีความเป็นอยู่ที่ดี และช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่าย เช่น ชุดยูนิฟอร์มสำหรับการทำงาน สวัสดิการการตรวจสุขภาพประจำปี และการให้คำปรึกษาโดยแพทย์ผู้เชี่ยวชาญ สวัสดิการค่ารักษาพยาบาล (ประกันสุขภาพกลุ่มทั้งผู้ป่วยใน และผู้ป่วยนอก) ตลอดจนพนักงานที่ประสงค์จะซื้อสินค้าหรือใช้บริการร้านอาหารของบริษัทฯ จะได้รับส่วนลดพิเศษสำหรับพนักงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ จัดหลักสูตรอบรมพนักงานเพื่อเพิ่มทักษะและศักยภาพในการทำงานแก่พนักงานจำนวน 115 หลักสูตร โดยมีจำนวนชั่วโมงอบรมหรือกิจกรรมพัฒนาความรู้เฉลี่ยของพนักงาน 8 ชั่วโมง ต่อคนต่อปีจากเป้าหมาย 7 ชั่วโมงต่อคนต่อปี

ความผูกพันของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความสงบสุขในการทำงานร่วมกัน สนับสนุนการบริหารงานแบบมีส่วนร่วม เปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น โดยบริษัทฯ ได้ตั้งเป้าหมายระดับความผูกพันของพนักงานที่มีต่อองค์กรต้องมากกว่าร้อยละ 70 ซึ่งเป็นเป้าหมายระยะยาวขององค์กร

ดังนั้นเพื่อให้เข้าใจความต้องการและความคาดหวังของพนักงานได้ดียิ่งขึ้น บริษัทฯ จัดทำแบบสำรวจความผูกพันของพนักงานประจำปี โดยสำรวจมิติด้านความต้องการพื้นฐาน การมีส่วนร่วม การร่วมมือ ความก้าวหน้าและความเป็นอยู่ที่ดี ผลของการสำรวจและความคิดเห็นจากพนักงานได้ถูกนำมาเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการให้คำแนะนำต่อบริษัทฯ

เพื่อการพัฒนาต่อไป ในปี 2568 มีอัตราการตอบแบบสำรวจคิดเป็นร้อยละ 73 ของจำนวนพนักงานทั้งหมด และผลคะแนนความผูกพันคิดเป็นร้อยละ 78 ซึ่งมากกว่าเป้าหมายขององค์กร โดยในปีนี้มีประเด็นสำคัญที่จะมุ่งเน้นในการพัฒนาคือ การสร้างความผูกพันของพนักงานที่มีต่อบริษัทให้มากยิ่งขึ้นผ่านกิจกรรม โครงการต่าง ๆ ที่จะจัดในปี 2568 เช่น Team building การอบรมหลักสูตรเสริมสร้างผูกพันของพนักงาน เป็นต้น

การสร้างสังคมเกษตรอินทรีย์

บริษัทฯ ส่งเสริมการสร้าง “สังคมเกษตรอินทรีย์” โดยสนับสนุนเกษตรกรในพื้นที่ใกล้เคียงเปลี่ยนจากการทำเกษตรเคมี มาทำเกษตรอินทรีย์ ด้วยความตั้งใจที่อยากสร้างสิ่งแวดล้อมการเกษตรกรรมตามวิถีอินทรีย์ เพื่อลดการทำลายสิ่งแวดล้อม และทำให้เกษตรกรและคนในชุมชนได้ทานพืช ผัก ที่ปราศจากสารเคมี อีกทั้ง ยังเป็นการสร้างรายได้และอาชีพให้กับเกษตรกรในพื้นที่อีกด้วย โดยบริษัทฯ ให้ความรู้ สนับสนุนอุปกรณ์ รวมถึงดูแล ติดตาม และตรวจสอบกระบวนการเพาะปลูกเพื่อให้มั่นใจในผลผลิต และรับซื้อผลผลิตจากเกษตรกรเพื่อมาเป็นวัตถุดิบให้แก่ร้านอาหารของบริษัทฯ รวมถึงนำไปวางขายในซุปเปอร์มาร์เก็ต

โครงการโอ้กาด

บริษัทฯ มีการจัดโครงการ “โอ้กาด” ซึ่งเป็นการรับซื้อผลผลิตจากเกษตรกรที่ทำการเกษตรแบบอินทรีย์ และนำมาจำหน่ายเป็นผัก ผลไม้สด ในบริเวณร้านอาหารของบริษัทฯ เอง ซึ่งเป็นการสร้างอาชีพให้แก่เกษตรกร และส่งเสริมให้เกษตรกรมีรายได้เพิ่มขึ้นจากการทำเกษตรอินทรีย์ เพื่อเป็นแรงผลักดันให้เกษตรเปลี่ยนจากเกษตรเคมีมาทำเกษตรอินทรีย์





โครงการปรับปรุงซ่อมแซมอาคารและบริจาคสิ่งของให้โรงเรียนในพื้นที่ห่างไกล

บริษัทฯ สนับสนุนด้านการศึกษาให้แก่โรงเรียน อำเภออมก๋อย จังหวัดเชียงใหม่ โดยเข้าปรับปรุงและซ่อมแซมอาคารเรียนเดิมที่มีสภาพทรุดโทรมให้กลับมามีความพร้อมใช้งานและเหมาะสมต่อการเรียนการสอน พร้อมทั้งปรับปรุงภูมิทัศน์โดยรอบ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตั้งระบบโซลาร์เซลล์เพื่อผลิตพลังงานไฟฟ้าสำหรับแสงสว่างภายในอาคาร พร้อมกันนี้ บริษัทฯ ได้บริจาคหลังคาเพื่อใช้ป้องกันแดดและฝนในพื้นที่กิจกรรมของโรงเรียน ตลอดจนนำอุปกรณ์การเรียน สื่อการศึกษา และสิ่งของจำเป็นไปมอบให้แก่ครูและนักเรียน เพื่อสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการเรียนรู้และพัฒนาการของนักเรียน





โครงการยกระดับสินค้าทางการเกษตรเป็นสินค้าเกษตรอินทรีย์

บริษัทฯ ได้ลงนามความร่วมมือกับกลุ่มเกษตรกรและหน่วยงานท้องถิ่นเพื่อสนับสนุนการผลิต “ข้าวก่ำเจ้า” ซึ่งเป็นหนึ่งในข้าวพื้นเมืองที่มีคุณค่าทางโภชนาการ ที่ได้รับการพัฒนาขึ้นจากการผสมข้ามระหว่างพันธุ์พื้นเมืองกับพันธุ์ข้าวเจ้ามาตรฐาน และมีการศึกษาคุณสมบัติที่มีศักยภาพในการต้านมะเร็งกระเพาะและลดความเสี่ยงโรคหัวใจ โดยการผลิตสามารถลดการใช้สารเคมีและส่งเสริมการปลูกแบบธรรมชาติ



โครงการโอ้กะจู๋ปันฮัก

บริษัทฯ ได้ส่งต่อผักสดปลอดภัยจากฟาร์มของบริษัทฯ ในจังหวัด เชียงใหม่ สู่ชุมชนโดยรอบ ภายใต้แนวคิด “แบ่งปันความสุขจากฟาร์ม” โดยบริษัทฯ ได้นำผักสลัดและผักออร์แกนิคที่ปลูกด้วยความใส่ใจตามมาตรฐานความปลอดภัยทางอาหาร แจกจ่ายให้แก่ประชาชนในพื้นที่กรุงเทพมหานคร เพื่อสนับสนุนการเข้าถึงอาหารที่มีคุณภาพสดใหม่ และมีคุณค่าทางโภชนาการ





โครงการพบปะผู้ปลูกเกษตรอินทรีย์

บริษัทฯ เข้าพบปะเกษตรกรผู้ปลูกผักอินทรีย์ เพื่อเยี่ยมชมแปลงเกษตรและแลกเปลี่ยนองค์ความรู้กับเกษตรกรในพื้นที่ที่มุ่งมั่นทำเกษตรอินทรีย์แต่ยังขาดช่องทางการจำหน่าย บริษัทฯ จึงเข้าไปสนับสนุนแนวทางการพัฒนาคุณภาพผลผลิต การวางแผนการผลิต และการสร้างโอกาสทางการตลาด เพื่อส่งเสริมความเข้มแข็งของเศรษฐกิจชุมชนและเพิ่มรายได้อย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้มอบเงินสนับสนุนสำหรับจัดหาเครื่องเล่นใหม่ให้แก่โรงเรียนบ้านหนองเขียว ทดแทนเครื่องเล่นเดิมที่ชำรุดและไม่เพียงพอ เพื่อส่งเสริมพัฒนาการและคุณภาพชีวิตของเด็กและเยาวชนในพื้นที่







โครงการโดรนเฝ้าระวังไฟป่า

บริษัทฯ สนับสนุนการป้องกันและแก้ไขปัญหาไฟป่าในพื้นที่ภาคเหนือ โดยมอบอากาศยานไร้คนขับ (โดรน) ให้แก่หน่วยงานและเครือข่ายภาคประชาชนในพื้นที่ชุมชนดอยปุย เพื่อใช้ในการเฝ้าระวัง ตรวจจับจุดความร้อน (Hotspot) และติดตามสถานการณ์ไฟป่าแบบเรียลไทม์ อันจะช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการเข้าถึงพื้นที่ยากลำบาก ลดระยะเวลาในการประเมินสถานการณ์ และสนับสนุนการวางแผนควบคุมไฟได้อย่างรวดเร็วและแม่นยำ โครงการดังกล่าวมีเป้าหมายเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม ปัญหาหมอกควัน และฝุ่นละอองขนาดเล็ก (PM2.5) ที่ส่งผลต่อสุขภาพของประชาชนในวงกว้าง



โครงการมอบแปลงมาตรฐานเกษตรอินทรีย์

บริษัทฯ ดำเนินโครงการมอบแปลงมาตรฐานเกษตรอินทรีย์ OH-KAD PGS Organic ต่อเนื่องเข้าสู่ปีที่ 2 โดยมุ่งยกระดับคุณภาพและความปลอดภัยของผลผลิตในเครือข่ายเกษตรกรคู่ค้า ผ่านระบบการรับรองแบบมีส่วนร่วม (Participatory Guarantee System: PGS) ที่เน้นความโปร่งใส การตรวจสอบร่วมกัน และการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง ตามเกณฑ์มาตรฐานที่บริษัทฯ กำหนดและยอมรับ ทั้งนี้ บริษัทฯ รับซื้อผักเฉพาะจากแปลงปลูกที่ผ่านการประเมินและได้รับรองมาตรฐานดังกล่าวเท่านั้น เพื่อให้มั่นใจว่าผลผลิตมีความปลอดภัย ปลอดสารเคมีอันตราย และสามารถตรวจสอบย้อนกลับได้ตลอดห่วงโซ่อุปทาน

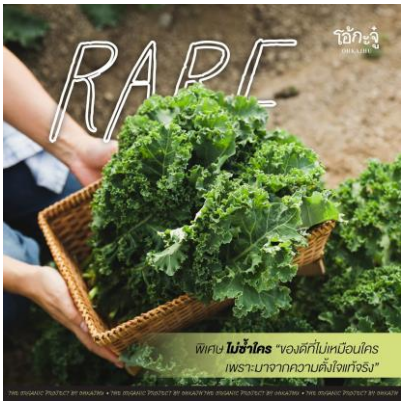




โครงการ Root Rare Real The Organic Project

โครงการ ROOT • RARE • REAL – THE ORGANIC Project ซึ่งเป็นโปรเจกต์ที่สะท้อน “ปรัชญา ตัวตน และวิถี” การดำเนินธุรกิจขององค์กร โดยมุ่งยกระดับอาหารให้เป็นมากกว่าจานอาหาร แต่เป็นเรื่องราวของความเชื่อ ความร่วมมือ และความตั้งใจที่เชื่อมโยงผู้ปลูก ผู้ปรุง และผู้บริโภคเข้าด้วยกันอย่าง มีความหมาย ภายใต้แนวคิด “From the root, it begins.” บริษัทฯ คัดสรรวัตถุดิบท้องถิ่นคุณภาพสูงและมีอัตลักษณ์เฉพาะถิ่น เพื่อสร้างคุณค่าร่วมตลอดห่วงโซ่อุปทาน







หนึ่งในความร่วมมือที่สำคัญคือการเลือกใช้ผลิตภัณฑ์เต้าหู้จาก “เต้าหู้ต้ามู่” จังหวัด นครปฐม ซึ่งเป็นกิจการครอบครัวที่สืบทอดการผลิตเต้าหู้มายาวนานกว่า 100 ปี โดยมีรากฐานจากภูมิปัญญาการทำเต้าหู้แบบจีนแต้จิ๋ว (เมืองโผ้วเล้ง) และยังคงกระบวนการดั้งเดิมตั้งแต่การคัดเลือกถั่วเหลืองคุณภาพ การแช่ โม่ คั้น บีบ กด และรีดน้ำโดยไม่ใช้สารกันบูด ผลิตสดใหม่ทุกวัน ทั้งนี้ เต้าหู้สดเป็นแหล่งโปรตีนจากพืชที่มีคุณค่าทางโภชนาการสูงและมีบทบาทสำคัญในอาหารเอเชียมาอย่างยาวนาน ความร่วมมือดังกล่าวจึงไม่เพียงสะท้อนความพิถีพิถันด้านคุณภาพและความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค แต่ยังเป็นการสนับสนุนผู้ประกอบการท้องถิ่นและอนุรักษ์ภูมิปัญญาการผลิตอาหารดั้งเดิมให้คงอยู่ควบคู่การเติบโตอย่างยั่งยืนของห่วงโซ่อุปทาน







และ “ละมุด 100 ปี บ้านใหม่” เป็นผลไม้พื้นถิ่นที่ปลูกมาเป็นระยะเวลากว่า 100 ปี บนพื้นที่ราบอุดมสมบูรณ์ริมคลองบางแก้ว โดยชุมชนเกษตรกรในตำบลบ้านใหม่ อำเภอมหาราช ที่ดูแลต้นละมุดด้วยวิถีธรรมชาติและภูมิปัญญาท้องถิ่น ทั้งนี้ ผลไม้ละมุดดังกล่าวได้รับการยอมรับในระดับภูมิภาคและมีการขึ้นทะเบียนสิ่งบ่งชี้ทางภูมิศาสตร์ (GI – Geographic Indicator) ซึ่งช่วยคุ้มครองคุณภาพและแหล่งกำเนิดของผลิตภัณฑ์ ส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรท้องถิ่นและสร้างความเข้มแข็งให้กับเศรษฐกิจฐานราก

บริษัทฯ ได้นำวัตถุดิบดังกล่าวมาต่อยอดพัฒนาเป็น “ไอศกรีมละมุด 100 ปี” เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจให้แก่ผลผลิตเกษตร และยังสอดคล้องกับเป้าหมายด้านนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ในกลุ่มอาหารคุณภาพสูงของบริษัทฯ ผลิตภัณฑ์นี้

ได้รับการยอมรับในระดับนานาชาติ โดยได้รับ รางวัลชนะเลิศอันดับ 1 ของโลก ในสาขาไอศกรีม จาก Gourmand Awards 2024 ซึ่งเป็นหนึ่งในเวทีรางวัลอาหารที่มีชื่อเสียงระดับโลก แสดงให้เห็นว่าการใช้วัตถุดิบท้องถิ่นอย่างยั่งยืน สามารถสร้างชื่อเสียงและมูลค่าทางการตลาดให้กับผลิตภัณฑ์ไทยได้อย่างมีประสิทธิภาพ







โครงการส่งต่อสุขภาพดี

บริษัทฯ เดินหน้าสานต่อพันธกิจด้านความยั่งยืนและความรับผิดชอบต่อสังคม ด้วยการส่งมอบผักสลัดออร์แกนิคที่ปลูกและดูแลอย่างพิถีพิถันจากฟาร์มของบริษัทฯ มอบให้แก่ชุมชนในพื้นที่จังหวัดเชียงใหม่ ณ ศาลากลางจังหวัดเชียงใหม่ เพื่อแบ่งปันความสดใหม่ คุณค่าทางโภชนาการ และส่งต่อความห่วงใยให้กับพี่น้องประชาชนในพื้นที่





มอบเงินช่วยเหลือเหตุการณ์น้ำท่วมภาคใต้ ปี 2568

จากสถานการณ์อุทกภัยในพื้นที่ภาคใต้ช่วงปี 2568 ซึ่งส่งผลกระทบต่อประชาชนเป็นวงกว้าง บริษัทฯ ได้ติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิดและตระหนักถึงความเดือดร้อนของผู้ประสบภัย จึงดำเนินโครงการมอบเงินช่วยเหลือเพื่อบรรเทาความเดือดร้อนในเบื้องต้น โดยสนับสนุนงบประมาณผ่าน มูลนิธิสร้างสุขมุสลิมไทย (สสม.) เพื่อใช้ในการจัดหาเครื่องอุปโภคบริโภค อาหาร น้ำดื่ม และสิ่งของจำเป็น ตลอดจนสนับสนุนการฟื้นฟูพื้นที่ที่ได้รับผลกระทบในชุมชน





3.6 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการความยั่งยืนภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยบริหารจัดการและแสวงหาโอกาสทางธุรกิจใหม่อย่างถูกต้อง โปร่งใส และเป็นธรรม สอดคล้องกับกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแลที่เกี่ยวข้อง รวมถึงยึดมั่นในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้การดำเนินงานสามารถตรวจสอบได้ และสร้างความเชื่อมั่นแก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่ชัดเจน ครอบคลุมประเด็นสำคัญ ได้แก่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายการใช้ข้อมูลภายใน ตลอดจนแนวปฏิบัติด้านการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน พร้อมทั้งสร้างความตระหนักถึงผลกระทบและความเสียหายจากการฝ่าฝืนกฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อบังคับ ให้แก่พนักงานในองค์กร

หัวข้อที่ 4

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (MD&A)

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)

4.1. วิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

4.1.1. การวิเคราะห์ผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

ปี 2568 ถือเป็นปีที่ท้าทายอีกปี จากการชะลอตัวของเศรษฐกิจไทยและโลก ผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ของไทย อยู่ที่ร้อยละ 2.4 ชะลอตัวจากร้อยละ 2.9 ในปี 2567 และผลิตภัณฑ์มวลรวมภายในประเทศ (GDP) ของโลก คาดว่าจะชะลอตัวอยู่ที่ร้อยละ 3.2 จากร้อยละ 3.4 ในปี 2567 โดยมีปัจจัยที่กดดันหลัก ได้แก่ ความผันผวนของระบบเศรษฐกิจและการค้าโลก สถานการณ์ความตึงเครียดชายแดนไทย-กัมพูชา รวมถึงเหตุการณ์แผ่นดินไหวในประเทศไทย บริษัทฯ ยังคงเฝ้าติดตามปัจจัยเหล่านี้อย่างใกล้ชิดเพื่อประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นกับธุรกิจได้ เพื่อให้สามารถปรับตัวได้ทันท่วงทีตามการเปลี่ยนแปลงของตลาดและเศรษฐกิจโลก

ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ และกองทุนการเงินระหว่างประเทศ (IMF)

รายได้จากการขาย

บริษัทฯ รายงานรายได้จากการขายงบประจำปี 2568 อยู่ที่ 2,726.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 305.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการขยายสาขาเพิ่มขึ้นจากปีก่อน แบ่งเป็นแบรนด์โอ้กะจู๋ 4 สาขา แบรนด์โอ้ จู๊ซ 11 สาขา เปิดตัวแบรนด์ใหม่โจ วิงส์ 5 สาขา รวมถึงยอดขายที่เพิ่มขึ้นจากแบรนด์โอ้ จู๊ซ และช่องทางการขายใหม่ ได้แก่ การร่วมมือกับการบินไทย และร้านวนัสนันท์สาขาสนามบินเชียงใหม่ 1 สาขา ทำให้มีช่องทางรายได้ใหม่เพิ่มขึ้น

ในขณะที่อัตราการเติบโตของรายได้จากการขายของสาขาเดิม (SSSG คำนวณจากแบรนด์โอ้กะจู๋ จำนวน 29 สาขา) อยู่ที่ร้อยละ -21.6 สาเหตุหลักจากการลดลงของยอดขายสาขาในเมืองและสาขาในโซนที่มีการแข่งขันสูง และฐานเปรียบเทียบที่สูงจากปีก่อนเนื่องจากการออกผลิตภัณฑ์ใหม่ของแบรนด์โอ้กะจู๋ที่ได้รับการตอบรับเป็นอย่างดี และมียอดขายติดอันดับต้น นอกจากนี้ ยังได้รับผลกระทบจากฤดูฝน รวมถึงภาวะเศรษฐกิจชะลอตัวส่งผลต่อกำลังซื้อผู้บริโภคที่อ่อนตัวลง

กำไรขั้นต้น

บริษัทฯ รายงานกำไรขั้นต้นงบประจำปี 2568 อยู่ที่ 1,179.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 101.2 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน เป็นไปตามยอดขายที่เพิ่มขึ้นจากการขยายสาขาและการเปิดแบรนด์ใหม่ ในขณะที่อัตรากำไรขั้นต้นอยู่ที่ร้อยละ 43.2 ลดลงร้อยละ 1.3 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการทำโปรโมชันฉลองครบรอบ 12 ปี แบรนด์โอ้กะจู๋ และฉลองครบรอบ 1 ปี แบรนด์โอ้ จู๊ซ

ค่าใช้จ่ายในการขาย

บริษัทฯ รายงานค่าใช้จ่ายในการขายงบประจำปี 2568 อยู่ที่ 922.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 240.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 35.2 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการขยายสาขาเพิ่มขึ้นจากปีก่อน แบ่งเป็นแบรนด์โอ้กะจู๋ขยายสาขาเพิ่มขึ้นรวมสุทธิ 4 สาขา แบรนด์โอ้ จู๊ซ รวมสุทธิ 11 สาขา และแบรนด์โจ วิงส์ 5 สาขา โดยอัตราค่าใช้จ่ายในการขายต่อรายได้จากการขายอยู่ที่ร้อยละ 33.8 เพิ่มขึ้นร้อยละ 5.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากยอดขายที่น้อยกว่าคาดจากกำลังซื้อผู้บริโภคที่อ่อนตัวลง ในขณะที่บริษัทฯ ยังต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายคงที่ ได้แก่ ค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค และค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายของสาขาอยู่ รวมถึงค่าใช้จ่ายการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขาย

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

บริษัทฯ รายงานค่าใช้จ่ายในการบริหารงบประจำปี 2568 อยู่ที่ 169.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 20.1 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.4 เมื่อเทียบกับปีก่อน สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน และค่าใช้จ่ายจากการย้ายครัวกลางแห่งใหม่ รวมถึงค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินเนื่องจากความเสียหายของเครื่องจักร และค่าใช้จ่าย Technology Facility License เพื่อรองรับข้อมูลสำหรับการขยายธุรกิจในอนาคต เช่น License การใช้งานระบบหลังบ้าน ซึ่งแปรผันตามจำนวนพนักงานเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม อัตราค่าใช้จ่ายในการบริหารต่อรายได้จากการขายอยู่ที่ร้อยละ 6.2 ลดลงเล็กน้อยร้อยละ 0.04 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากการบริหารจัดการค่าใช้จ่ายอย่างมีประสิทธิภาพ และในไตรมาส 1/68 ไม่มีค่าธรรมเนียม ค่าที่ปรึกษาสำหรับการเตรียมการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ต้นทุนทางการเงิน

บริษัทฯ รายงานต้นทุนทางการเงินงบประจำปี 2568 อยู่ที่ 19.5 ล้านบาท ลดลง 1.4 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.8 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากการจ่ายคืนเงินต้นเงินกู้ยืมจากธนาคาร และอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมระยะยาวลดลงตามการประกาศลดดอกเบี้ยจากคณะกรรมการนโยบายการเงินเมื่อเดือนธันวาคม 2568

กำไรสุทธิ

บริษัทฯ รายงานกำไรสุทธิงบประจำปี 2568 อยู่ที่ 70.4 ล้านบาท ลดลง 131.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 65.1 เมื่อเทียบกับปีก่อน ส่งผลให้มีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 2.6 ลดลงร้อยละ 5.7 เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากรายการพิเศษ ได้แก่ ค่าใช้จ่ายในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน และค่าใช้จ่ายจากการย้ายครัวกลางแห่งใหม่ รวมถึงค่าค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินเนื่องจากความเสียหายของเครื่องจักร รวมถึงรายได้ที่ลดลงของแบรนด์โอ้กะจู๋ และโอ้จู๊ซ จากเศรษฐกิจที่ชะลอตัวและการแข่งขันสูง แต่บริษัทยังคงต้องรับรู้ค่าใช้จ่ายคงที่ได้แก่ ค่าเช่า ค่าสาธารณูปโภค ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายของสาขา และค่าใช้จ่ายการตลาดเพื่อกระตุ้นยอดขาย

อย่างไรก็ตาม กำไรสุทธิเมื่อไม่รวมรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียวอยู่ที่ 87.4 ล้านบาท ลดลง 135.8 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 60.8 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีอัตรากำไรสุทธิอยู่ที่ร้อยละ 3.2 ลดลงร้อยละ 5.9 เมื่อเทียบกับปีก่อน จากรายได้น้อยกว่าที่คาดการณ์ตามที่อธิบายข้างต้น

4.1.2. การวิเคราะห์ฐานะการเงิน

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ที่ 2,447.8 ล้านบาท ลดลง 243.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.0 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด จากการจ่ายชำระเงินกู้ยืมระยะยาว สัญญาเช่า และดอกเบี้ยรวมประมาณ 215.9 ล้านบาท รวมถึงการจ่ายเงินปันผล 97.4 ล้านบาท

หนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ที่ 735.8 ล้านบาท ลดลง 216.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.7 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาว จำนวน 109.1 ล้านบาท จากการจ่ายคืนเงินต้นเงิน

กู้ยืมจากธนาคาร และการลดลงของหนี้สินตามสัญญาเช่า จำนวน 6.5 ล้านบาท จากการจ่ายค่าเช่าตามสัญญา รวมถึงการลดลงของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น และหนี้สินหมุนเวียนอื่น รวมจำนวน 87.1 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้นรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 อยู่ที่ 1,712.0 ล้านบาท ลดลง 27.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.6 เมื่อเทียบกับปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี ลดลงจำนวน 70.4 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจำนวน 97.4 ล้านบาท

การวิเคราะห์กระแสเงินสด

1) กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน อยู่ที่ 202.7 ล้านบาท ลดลง 167.3 ล้านบาทจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักจากกำไรจากการดำเนินงานที่ลดลงจำนวน 163.1 ล้านบาท

2) กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน อยู่ที่ 870.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 668.7 ล้านบาทจากปีก่อน โดยมีสาเหตุหลักมาจากเงินสดจ่ายเพื่อก่อสร้างอาคารและซื้ออุปกรณ์ จากการขยายสาขา และเงินสดจ่ายเพื่อการลงทุนในเงินลงทุนชั่วคราว

3) กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน อยู่ที่ 313.3 ล้านบาท ลดลง 1,150.1 ล้านบาทจากปีก่อน โดยสาเหตุหลักเนื่องจากในปี 2567 บริษัทฯ มีเงินสดรับจากการระดมทุนจำนวน 1,023.9 ล้านบาท ขณะที่ในปี 2568 บริษัทฯ มีกระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมจัดหาเงิน หลักๆ จากการจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 109.3 ล้านบาท และการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นมากกว่าปี 2567

4.2. ปัจจัยและอิทธิพลหลักที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานและฐานะทางการเงินในอนาคต

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทในอนาคต อาจได้รับผลกระทบจากปัจจัยสำคัญทั้งภายในและภายนอก อาทิ ภาวะเศรษฐกิจโดยรวม กำลังซื้อของผู้บริโภค และระดับความเชื่อมั่นของตลาด ซึ่งอาจส่งผลต่อพฤติกรรมการใช้จ่ายและความถี่ในการเข้าใช้บริการของลูกค้า นอกจากนี้ ภาวะการแข่งขันในธุรกิจอาหารและเครื่องดื่มยังคงมีความรุนแรง รวมถึงพฤติกรรมผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะการให้ความสำคัญกับความคุ้มค่า ความสะดวก และสุขภาพ ซึ่งอาจส่งผลต่อกลยุทธ์การดำเนินงานของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้มีการติดตามและประเมินปัจจัยเสี่ยงดังกล่าวอย่างใกล้ชิด พร้อมทั้งจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและแผนรองรับความไม่แน่นอนในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม โดยมุ่งเน้นการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน การบริหารต้นทุนและสภาพคล่องอย่างรอบคอบ การกระจายแหล่งจัดซื้อและบริหารห่วงโซ่อุปทานให้มีความยืดหยุ่น ตลอดจนการเสริมสร้างความแข็งแกร่งของระบบควบคุมภายในและมาตรฐานคุณภาพ เพื่อให้บริษัทสามารถรักษาความต่อเนื่องในการดำเนินธุรกิจและสนับสนุนการเติบโตอย่างยั่งยืนในระยะยาว

ตารางสรุปงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 ถึงปี 2568

งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	194.0	14.4	1,198.7	44.5	217.3	8.9
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9.2	0.7	14.0	0.5	30.4	1.2
สินค้าคงเหลือ	77.8	5.8	135.0	5.0	119.7	4.9
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	502.8	20.5
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	36.3	2.7	64.4	2.4	65.4	2.7
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**317.4**	**23.5**	**1,412.1**	**52.5**	**935.6**	**38.2**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์	710.2	52.6	842.0	31.3	1,027.5	42.0
สินทรัพย์สิทธิการใช้	251.8	18.7	341.3	12.7	337.6	13.8
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น	12.5	0.9	19.1	0.7	27.3	1.1
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	10.0	0.7	11.7	0.4	9.8	0.4
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	45.4	3.4	64.6	2.4	102.7	4.2
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	7.3	0.3
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**1,032.5**	**76.5**	**1,278.7**	**47.5**	**1,512.2**	**61.8**
รวมสินทรัพย์	**1,349.9**	**100.0**	**2,690.8**	**100.0**	**2,447.8**	**100.0**
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น						

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะสั้น	10.0	0.7	-	-	-	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	227.2	16.8	352.5	13.1	270.3	11.0
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	66.5	4.9	58.8	2.2	11.9	0.5
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	48.5	3.6	65.1	2.4	73.9	3.0
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	30.7	2.3	23.8	0.9	-	-
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	5.6	0.4	6.9	0.3	11.6	0.5
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	38.2	2.8	40.2	1.5	35.3	1.4
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**426.7**	**31.6**	**547.3**	**20.3**	**403.0**	**16.5**
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	102.6	7.6	81.3	3.0	19.2	0.8
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	221.5	16.4	293.7	10.9	278.3	11.4
ประมาณการรื้อถอน	15.8	1.2	22.4	0.8	26.8	1.1
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	5.4	0.4	7.0	0.3	8.5	0.3
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**345.3**	**25.6**	**404.4**	**15.0**	**332.8**	**13.6**
รวมหนี้สิน	**772.0**	**57.2**	**951.7**	**35.4**	**735.8**	**30.1**
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	225.0	16.7	304.5	11.3	304.5	12.4
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	225.0	16.7	304.5	11.3	304.5	12.4
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	167.6	12.4	1,091.2	40.6	1,091.2	44.6
ส่วนเกินทุนอื่น	-	-	35.0	1.3	35.0	1.4

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	13.3	1.0	30.5	1.1	30.5	1.2
ยังไม่ได้จัดสรร	172.1	12.7	277.8	10.3	250.8	10.2
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	**577.9**	**42.8**	**1,739.0**	**64.6**	**1,712.0**	**69.9**
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	**1,349.9**	**100.0**	**2,690.8**	**100.0**	**2,447.8**	**100.0**

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2566		2567		2568	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากการขาย	1,712.8	99.8	2,421.1	99.1	**2,726.5**	99.4
รายได้อื่น	4.0	0.2	23.0	0.9	17.7	0.6
รวมรายได้	**1,716.8**	**100.0**	**2,444.1**	**100.0**	**2,744.2**	**100.0**
ค่าใช้จ่าย						
ต้นทุนขาย	(939.4)	(54.7)	(1,343.3)	(55.0)	(1,547.5)	(56.4)
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(472.1)	(27.5)	(681.9)	(27.9)	(922.2)	(33.6)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(113.9)	(6.6)	(149.3)	(6.1)	(169.4)	(6.2)
รวมค่าใช้จ่าย	**(1,525.4)**	**(88.8)**	**(2,174.6)**	**(89.0)**	**2,639.1**	**96.2**
กำไรจากการดำเนินงาน	**191.4**	**11.2**	**269.6**	**11.0**	**105.1**	**3.8**
ต้นทุนทางการเงิน	(18.5)	(1.1)	(20.9)	(0.9)	19.5	(0.7)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	**172.9**	**10.1**	**248.7**	**10.2**	**85.6**	**3.1**
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	(32.3)	(1.9)	(47.0)	(1.9)	15.2	(0.6)
กำไรสำหรับปี	**140.6**	**8.2**	**201.7**	**8.3**	**70.4**	**2.6**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	0.9	0.1	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**141.6**	**8.2**	**201.7**	**8.3**	**70.4**	**2.6**
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปีก่อนรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียว	**141.6**	**8.2**	**223.2**[1]	**9.1**	**87.4**[2]	**3.2**

หมายเหตุ: [1]ไม่รวมรายการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ ค่าใช้จ่ายด้านการตลาดสำหรับ Brand Admirer, ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสำหรับการเปิดร้านใหม่และค่าใช้จ่ายการเสนอขายหุ้นครั้งแรกของบริษัทฯ รวมจำนวน 21.5 ล้านบาท

[2]ไม่รวมรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียว จำนวน 17.0 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ ย้ายครัวกลางแห่งใหม่ ได้แก่ 1. ค่าใช้จ่ายในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน และค่าใช้จ่ายจากการย้ายครัวกลางแห่งใหม่จำนวน 15.0 ล้านบาท และ 2. ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินเนื่องจากความเสียหายของเครื่องจักร จำนวน 2.0 ล้านบาท

งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	172.9	248.7	85.6
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน			
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	142.8	175.9	245.1
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	2.2	(7.8)	10.9
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	-	-	(0.02)
กำไรจากการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(4.6)	-	-
สำรองโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	7.5	7.4	(10.8)
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1.8	2.0	2.7
ดอกเบี้ยรับ	(0.4)	(6.0)	(14.5)
ต้นทุนทางการเงิน	18.5	20.9	19.5
กำไรจากการดำเนินงานก่อนเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	340.7	441.0	338.5
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(4.5)	(4.8)	(16.1)
สินค้าคงเหลือ	(38.1)	(57.2)	15.3
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(18.8)	(28.1)	(10.6)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(17.2)	(19.2)	(38.1)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	119.9	91.5	(50.0)
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	(0.3)	1.3	4.7

งบกระแสเงินสด	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	8.4	(5.4)	3.9
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(0.1)	(0.3)	(0.5)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	**389.9**	**418.7**	**239.8**
จ่ายภาษีเงินได้	(5.6)	(48.8)	(37.1)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	**384.4**	**370.0**	**202.7**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินลงทุนชั่วคราว	-	-	(500.0)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(176.3)	(215.3)	(375.1)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(2.0)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(7.0)	(7.8)	(10.0)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	-	2.7	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.1	14.3	0.1
ดอกเบี้ยรับ	0.4	6.0	14.2
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	**(182.8)**	**(202.1)**	**(870.8)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(10.0)	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(46.3)	(56.7)	(87.9)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	78.7	47.0	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(75.9)	(75.9)	(109.3)
เงินสดรับจากการออกหุ้นเพิ่มทุน	-	1,031.4	-
จ่ายดอกเบี้ย	(8.5)	(20.2)	(18.7)
เงินปันผลจ่าย	(10.0)	(78.8)	(97.4)

งบกระแสเงินสด	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	2566	2567	2568
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(61.9)**	**836.8**	**(313.3)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**139.6**	**1,004.7**	**(981.4)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	54.5	194.0	1,198.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	**194.0**	**1,198.7**	**217.3**

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	หน่วย	2566	2567	2568
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	(39.2)	(48.1)	(40.4)
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้นต่อรายได้จากการขาย	ร้อยละ	45.2	44.5	43.2
อัตราค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารต่อรายได้จากการขาย	ร้อยละ	34.2	34.3	40.0
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายต่อรายได้รวม	ร้อยละ	19.5	18.2	12.8
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายต่อรายได้รวม ก่อนรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียว	ร้อยละ	19.5	18.2	13.4[2]
อัตรากำไรก่อนดอกเบี้ยและภาษีเงินได้ต่อรายได้รวม	ร้อยละ	11.2	11.0	3.8
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม	ร้อยละ	8.2	8.3	2.6
อัตรากำไรสุทธิต่อรายได้รวม ก่อนรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียว	ร้อยละ	8.2	9.1[1]	3.2[2]
อัตราส่วนประสิทธิภาพในการใช้สินทรัพย์ (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (ROA)	ร้อยละ	16.3	13.3	4.1
อัตราผลตอบแทนจากผู้ถือหุ้นรวม (ROE)	ร้อยละ	24.3	11.6	4.1
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	1.3	0.6	0.4
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม	เท่า	0.8	0.3	0.2

หมายเหตุ: [1]ไม่รวมรายการค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับความผันผวนของต้นทุนวัตถุดิบ ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับภัยพิบัติทางธรรมชาติ ค่าใช้จ่ายด้านการตลาดสำหรับ Brand Admirer, ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสำหรับการเปิดร้านใหม่และค่าใช้จ่ายการเสนอขายหุ้นครั้งแรกของบริษัทฯ รวมจำนวน 21.5 ล้านบาท

[2]ไม่รวมรายการพิเศษที่เกิดขึ้นครั้งเดียว จำนวน 17.0 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ ย้ายครัวกลางแห่งใหม่ ได้แก่ 1. ค่าใช้จ่ายในการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ส่วนปรับปรุงอาคารและงานระบบ ค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน และค่าใช้จ่ายจากการย้ายครัวกลางแห่งใหม่จำนวน 15.0 ล้านบาท และ 2. ค่าตัดจำหน่ายทรัพย์สินเนื่องจากความเสียหายของเครื่องจักร จำนวน 2.0 ล้านบาท

หัวข้อที่ 5

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	:	ผู้ประกอบธุรกิจให้บริการและจำหน่ายอาหาร เครื่องดื่มและผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพภายใต้คอนเซ็ปท์ “Be Organic from Farm to Table” รวมถึงบริการด้านอาหารและเครื่องดื่มอื่นๆ โดยเน้นการปลูกผัก แบบเกษตรอินทรีย์ (Organic) และนำเสนออาหารและเครื่องดื่มจากวัตถุดิบหลักที่เป็นอินทรีย์ที่มีคุณภาพ เพื่อให้ลูกค้าของบริษัทฯ มีสุขภาพที่แข็งแรง
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	เลขที่ 411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ๊อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107567000104
โทรศัพท์	:	052-080-744
เว็บไซต์	:	www.okjgroup.com
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	:	304,500,000 บาท
ทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	:	304,500,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญจำนวน 609,000,000 หุ้น
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	0.50 บาท

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 02-009-9000 โทรสาร : 02-009-9991 SET Contact Center: 02-009-9999
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด 1875 อาคารวัน แบงค็อก ทาวเวอร์ 3 ชั้นที่ 34 – 37 ถนนพระรามที่ 4 แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10110 โทรศัพท์: 02-264-0777

โทรสาร: 02-264-0789-90

ที่ปรึกษากฎหมาย : บริษัท ไอเอฟเอฟ ลีกัล จำกัด

อาคาร อัลม่า ลิงค์ ชั้น 17 ห้องเลขที่ 206 ซอยชิดลม ถนนเพลินจิต แขวง ลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์: 091-222-0152

ผู้ตรวจสอบภายใน : บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด

281/158 เดอะฟิฟท์ อเวนิว อาคารบี ชั้น 2 ถนนกรุงเทพฯ-นนทบุรี ตำบล บางเขน อำเภอเมืองนนทบุรี จังหวัดนนทบุรี 11000

โทรศัพท์: 02-526-6100

โทรสาร: 02-526-0300

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

ไม่มี

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ไม่ได้ถูกฟ้องร้องเป็นจำเลยในคดี ข้อพิพาท หรือกระบวนการอนุญาโตตุลาการใด ๆ รวมถึงการดำเนินการทางกฎหมายที่ยังไม่ถึงที่สุดที่บริษัทฯ เชื่อว่า (ก) อาจมีผลกระทบในด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทฯ ที่เป็นจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้นตามงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ข) กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญแต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (ค) ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้องในคดีอื่นใดที่มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ อาจเกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางกฎหมายเป็นครั้งคราว หรือเป็นคู่ความในคดีความที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจในทางการค้าปกติของบริษัทฯ

5.4 ตลาดรอง

- ไม่มี –

5.5 สถาบันการเงินที่ติดต่อประจำ (เฉพาะกรณีที่บริษัทออกตราสารหนี้)

- ไม่มี –

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

หัวข้อที่ 6

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี และได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท เพื่อใช้เป็นกรอบในการกำกับการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย อันเป็นพื้นฐานสำคัญในการสร้างความเชื่อมั่นและการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัท

บริษัทได้จัดทำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณสำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน รวมถึงจรรยาบรรณธุรกิจ เป็นลายลักษณ์อักษร โดยใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างทุกคน และได้เปิดเผยนโยบายดังกล่าวไว้บนเว็บไซต์ของบริษัท เพื่อให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียสามารถเข้าถึงข้อมูลได้

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีพิจารณาทบทวนหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท ซึ่งยังคงมีความเหมาะสมและสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมถึงแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี 5 หมวดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบและธรรมาภิบาลทำหน้าที่กำกับดูแล ติดตามและทบทวนการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

6.1.1.1 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย

การสรรหาคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

(1) คณะกรรมการบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับกระบวนการสรรหาและคัดเลือกกรรมการตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยตระหนักว่าคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีบทบาทสำคัญในการกำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลักและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย รวมถึงการดำเนินธุรกิจเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนขององค์กร คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำหนดคุณสมบัติและการสรรหากรรมการบริษัทอย่างชัดเจน เพื่อให้กระบวนการสรรหากรรมการบริษัทมีความโปร่งใสและเป็นธรรม และให้ได้มาซึ่งกรรมการที่มีความสามารถ รวมทั้งกำหนดโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่มีขนาดเหมาะสมและมีความหลากหลายทั้งในเชิงคุณสมบัติ ทักษะ ความรู้ความชำนาญ และประสบการณ์ของกรรมการบริษัทอันจะช่วยส่งเสริมและสนับสนุน กลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและการเติบโตอย่างมั่นคงในระยะยาวขององค์กร ดังนี้

“คณะกรรมการบริษัท ต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด นอกจากนี้ต้องเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบ

กิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง”

คณะกรรมการบริษัทมอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่

1. พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ และคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ เพศ และอายุ เพื่อให้เหมาะสมกับขนาด ประเภท และความซับซ้อนของธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจและสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป
2. กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
3. พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
4. พิจารณาและทบทวนคุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระและมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกำหนด
5. กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ เพื่อนำไปปรับปรุงประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และคณะผู้บริหาร
6. พิจารณา และทบทวนแผนการพัฒนา ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อสร้างเสริมพัฒนาความรู้ ทักษะ ให้สอดคล้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และเพื่อเตรียมความพร้อมให้บริษัทฯ มีผู้สืบทอดงาน (Succession Plan) เพื่อให้การบริหารงานของบริษัทฯ สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง

องค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง การพ้นจากตำแหน่ง และค่าตอบแทนของกรรมการของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญ ได้ดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

- คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน และต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสาม (3) คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระหนึ่ง (1) คนดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

  ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาให้

(1) องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง

(2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

- มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนหรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง
- เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
- กรรมการแต่ละคนสามารถดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทจดทะเบียนอื่นได้ ทั้งนี้ เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กรรมการไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง และการดำรงตำแหน่งดังกล่าวต้องไม่เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการของบริษัทฯ โดยกรรมการต้องสามารถอุทิศเวลาให้แก่บริษัทได้อย่างเพียงพอ ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความเอาใจใส่ รอบคอบ และรับผิดชอบ ตามแนวทางของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อสนับสนุนการกำกับดูแลกิจการที่ดีและการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืนของบริษัท

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

- ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกจำนวนที่ใกล้ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนในปีต่อ ๆ ไป ให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง
- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการ แต่ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทคราวถัดไป ทั้งนี้ บุคคลที่เข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริษัทที่ดำรงตำแหน่งแทน

- นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  (ก) ตาย
  (ข) ลาออก โดยกรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
  (ค) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัทตามกฎบัตรนี้ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดหรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
  (ง) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  (จ) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกหลังจากบริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ

4. การกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในปี 2568 บริษัทไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม และไม่มีการลงทุนในนิติบุคคลที่บริษัทมีอำนาจควบคุมหรือมีอิทธิพลอย่างมีนัยสำคัญ

ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี ระบบการควบคุมภายในและกระบวนการติดตามผลการดำเนินงานไว้เป็นกรอบ เพื่อรองรับกรณีที่อาจมีการลงทุนในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมในอนาคต โดยจะดำเนินการให้สอดคล้องกับนโยบายและมาตรฐานเดียวกับบริษัท

(2) กรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติของบุคคลที่จะมาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระโดยพิจารณาจากคุณสมบัติและลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคัดเลือกกรรมการอิสระจากผู้ทรงคุณวุฒิ ประสบการณ์การทำงานและความเหมาะสมด้านอื่นๆ ประกอบกัน จากนั้นจะนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ต่อไป บริษัทฯ มีนโยบายการแต่งตั้งกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการอิสระดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระซึ่งเข้มงวดกว่าที่กำหนดไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็น ข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
2. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ทั้งนี้ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
   ความสัมพันธ์ทางธุรกิจดังกล่าว รวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติการณ์อื่นทำนองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทฯ หรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละสาม (3) ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัทฯ หรือตั้งแต่ยี่สิบ (20) ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้ การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวโยงกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน โดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นับรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่างหนึ่ง (1) ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสอง (2) ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสอง (2) ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่ง (1) ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้ครอบคลุมถึงการพิจารณาทบทวนความเป็นอิสระของกรรมการบริษัท รวมทั้งการมีผลประโยชน์ขัดแย้งที่อาจเกิดขึ้นในการปฏิบัติหน้าที่ รวมถึงความเป็นอิสระและคุณสมบัติของกรรมการอิสระแต่ละคน เพื่อให้แน่ใจว่ากรรมการอิสระของบริษัทฯ เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์และ/หรือ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนดอีกด้วย

(3) คณะกรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ มีดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

   - คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยสาม (3) คน
   - กรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน ต้องมีความรู้และมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้
   - คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบหนึ่ง (1) คนให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการตรวจสอบ

   - เป็นกรรมการบริษัทผู้มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด
   - ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ
   - ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกันเฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน
   - มีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ
   - เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบ

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการตรวจสอบ

- วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท
- กรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก อย่างไรก็ดี กรรมการตรวจสอบจะมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบครั้งแรกหลังจากบริษัทฯ แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นว่าบุคคลนั้นสมควรดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบของบริษัทต่อไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ
- กรรมการตรวจสอบจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  (ก) พ้นสภาพจากการเป็นกรรมการบริษัท
  (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
  (ค) ตาย
  (ง) ลาออก โดยกรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
  (จ) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  (ฉ) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการตรวจสอบตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด
- ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งมีผลให้จำนวนกรรมการตรวจสอบน้อยกว่าสาม (3) คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อให้จำนวนครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายในสาม (3) เดือน นับแต่วันที่จำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการตรวจสอบในกรณีดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งเพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน
- ในกรณีกรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบควรแจ้งต่อบริษัทล่วงหน้า 1 เดือน พร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการตรวจสอบที่ลาออก และบริษัทฯ ต้องแจ้งการลาออกของกรรมการตรวจสอบ พร้อมนำส่งสำเนาหนังสือลาออกให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทราบด้วย
- ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งตามวาระทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินงานต่อไปพลางก่อนจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

(4) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

   - ประกอบด้วยกรรมการของบริษัทอย่างน้อยสาม (3) คน ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งหมด
   - คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่เป็นกรรมการอิสระ หนึ่ง (1) คนให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
   - คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

   - คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ต้องได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท โดยต้องเป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่จะเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ
   - มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
   - ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
   - วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท
   - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้อีก
   - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
     (ก) พ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท
     (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
     (ค) ตาย

(ง) ลาออก โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท

(จ) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(ฉ) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัท หรือกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามกฎบัตรนี้ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

- ในกรณีที่กรรมการสรรหาฯ ครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งมีผลให้จำนวนกรรมการสรรหาฯ น้อยกว่าสาม (3) คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน รายใหม่ที่มีคุณสมบัติครบถ้วน เพื่อให้จำนวนครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายในสาม (3) เดือนนับแต่วันที่จำนวนกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ทั้งนี้ บุคคลที่ได้รับแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนในกรณีดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งเพียงวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งตนแทน

(5) คณะกรรมการบริหาร

องค์ประกอบ คุณสมบัติ และวาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร มีดังนี้

1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริหาร

- ประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารอย่างน้อยสาม (3) คน
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหารเลือกกรรมการบริหารหนึ่ง (1) คนให้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร
- คณะกรรมการบริษัทหรือคณะกรรมการบริหาร เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

2. คุณสมบัติของคณะกรรมการบริหาร

- เป็นผู้มีความรู้ ความสามารถ ความซื่อสัตย์สุจริต และประสบการณ์ที่เหมาะสม รวมทั้งมีเวลาเพียงพอในการปฏิบัติงานให้แก่บริษัทฯ
- ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- ไม่เป็นบุคคลซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

3. วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริหาร

- กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการบริษัท (กรณีกรรมการบริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย)
- กรรมการบริหารที่เป็นผู้บริหารของบริษัท มีวาระการดำรงตำแหน่งเท่าที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัท เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะมีมติเป็นอย่างอื่น
- กรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหารได้อีก
- กรรมการบริหารจะพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
  (ก) พ้นสภาพการเป็นกรรมการบริษัท
  (ข) ครบวาระการดำรงตำแหน่ง
  (ค) ตาย
  (ง) ลาออก โดยกรรมการบริหารคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการบริษัท
  (จ) ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
  (ฉ) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการบริษัท หรือกรรมการบริหารตามกฎบัตรนี้ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
- ในกรณีที่กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วน และเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการบริหารแทน บุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการบริหารแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการบริหารได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการบริหารที่ตนแทน

การกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่เกี่ยวกับการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ ซึ่งขอบเขตอำนาจหน้าที่ด้านการพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนซึ่งกำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีดังต่อไปนี้

1. เสนอกรอบนโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน) ของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จรางวัล) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสม เป็นธรรม รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)

6.1.1.2 การสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหารของบริษัทฯ

การสรรหาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาสรรหา โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รวมทั้งพิจารณาแผนสืบทอดตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องของการปฏิบัติงานสามารถทดแทนกันได้โดยไม่ขาดตอน โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร มีอำนาจและหน้าที่หลักเกี่ยวกับการบริหารจัดการต่าง ๆ ของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ตามที่ปรากฏในขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

การกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดกระบวนการและหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนที่โปร่งใสและเหมาะสม โดยได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ระบุในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ดังต่อไปนี้

1. เสนอกรอบนโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน) ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ (เช่น ค่าตอบแทนประจำ เบี้ยประชุม) และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ (เช่น โบนัส บำเหน็จ รางวัล) เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสมเป็นธรรม (แล้วแต่กรณี)
2. พิจารณาค่าตอบแทนการทำงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
3. เห็นชอบกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน และเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง ตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอ

6.1.1.3 ความเป็นอิสระของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน และต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสาม (3) คน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทเลือกกรรมการอิสระหนึ่ง (1) คนดำรงตำแหน่งประธานกรรมการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควรอาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

ทั้งนี้ ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการอิสระ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นบุคคลในครอบครัวเดียวกัน หรือประธานกรรมการมีส่วนร่วมในการบริหาร คณะกรรมการบริษัทควรส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร โดยพิจารณาให้

(1) องค์ประกอบคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่ง
(2) แต่งตั้งกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท

บริษัทได้กำหนดโครงสร้างการกำกับดูแลกิจการที่แยกบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน โดยคณะกรรมการบริษัททำหน้าที่กำหนดนโยบาย กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ขณะที่ฝ่ายบริหารรับผิดชอบการบริหารงานประจำและการนำกลยุทธ์ไปสู่การปฏิบัติ ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการกำกับดูแลกิจการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6.1.1.4 การพัฒนากรรมการ

ภายใต้กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล ซึ่งรวมถึงการพัฒนาและการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท จึงได้ระบุให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่ในการพิจารณาจัดทำแผนพัฒนากรรมการ เพื่อสร้างเสริม พัฒนาความรู้ ทักษะแก่คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ ของบริษัทฯ เพื่อให้เกิดความเข้าใจในบทบาทหน้าที่ของตน รวมถึงมีความเข้าใจในธุรกิจ สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี กฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้มีการพัฒนาความรู้และความเชี่ยวชาญของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยผ่านรูปแบบต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่าคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย มีความรู้ความเข้าใจถึงความยั่งยืนของธุรกิจองค์กร

ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ระบุให้คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในการทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทยังกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ครอบคลุมถึงการจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง ทั้งในรูปแบบของการประเมินรายบุคคล และการประเมินรายคณะ เพื่อพิจารณาทบทวนผลการปฏิบัติงาน และปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น และเปิดเผยการดำเนินการดังกล่าวไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี

6.1.1.5 การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีหน้าที่เสนอแนะและทบทวนวิธีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยชุดต่าง ๆ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เป็นประจำทุกปี รวมทั้งติดตามและสรุปผลการประเมินเสนอให้คณะกรรมการบริษัททราบ เพื่อนำไปใช้ในการปรับปรุงประสิทธิภาพการปฏิบัติงานและเสริมสร้างความรู้ความสามารถของกรรมการบริษัท และคณะผู้บริหารอีกด้วย

การประเมินประกอบด้วยการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการทั้งคณะ การประเมินตนเองรายบุคคล และการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อย โดยเลขานุการบริษัทเป็นผู้จัดส่งแบบประเมิน รวบรวมผล

การประเมิน ข้อคิดเห็น และข้อเสนอแนะ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา

ผลการประเมินจะถูกนำไปใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงประสิทธิภาพการทำงานของคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เกณฑ์การประเมินในรูปแบบร้อยละของคะแนนเต็ม และแบ่งระดับผลการประเมินเป็น ดีเลิศ ดีมาก ดี พอใช้ และควรปรับปรุง ตามช่วงคะแนนที่กำหนด

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี จึงได้กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ซึ่งเน้นย้ำถึงการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียโดยเท่าเทียมกัน ตามหลักการในนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน รวมทั้งนโยบายอื่น ๆ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

6.1.2.1 นโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ จึงจัดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้นและกำหนดให้ บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่น ทั้งนี้ เพื่อป้องกันการทุจริตคอร์รัปชันในทุกกิจกรรมทางธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจใด ๆ ที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการตรวจสอบและผ่านการพิจารณาและปฏิบัติตามแนวนโยบายนี้แล้วอย่างรอบคอบ เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจและพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ต้องไม่เรียกร้อง หรือดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการให้หรือรับ หรือยอมรับการคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นไปเพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ทางธุรกิจ โดยครอบคลุมถึงธุรกิจทั้งในประเทศและต่างประเทศ รวมทั้งทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ
2. การดำเนินการทางธุรกิจ การจัดซื้อจัดจ้างจะต้องเป็นไปอย่างโปร่งใส ซื่อสัตย์ และเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง
3. บริษัทฯ จะต้องกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอ ตลอดจนทบทวนแนวทางปฏิบัติและข้อกำหนดในการดำเนินการเพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ และข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการคอร์รัปชัน สนับสนุนช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบของบริษัทฯ และอาจได้รับโทษตามกฎหมายหากการฝ่าฝืนดังกล่าวเป็นการกระทำผิดกฎหมาย

6.1.2.2 นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใด ๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ บุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯและผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ โดยมีแนวปฏิบัติดังนี้

1. กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหารพึงละเว้นการประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันหรือคล้ายคลึงกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วน หรือผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจตัดสินใจ หรือดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ หรือผู้บริหาร ในกิจการดังกล่าว ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท หรือแจ้งให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัททราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้งเป็นกรรมการชุดย่อยหรือผู้บริหารของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)
2. กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร ต้องเปิดเผยให้บริษัทฯ ทราบถึงรายการทางธุรกิจหรือการประกอบกิจการที่เป็นของส่วนตัว หรือของครอบครัว หรือของญาติพี่น้อง หรือของผู้ที่อยู่ในอุปการะของตน ซึ่งเป็นธุรกิจหรือกิจการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งผลประโยชน์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ได้
3. กรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร มีหน้าที่เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยเร็ว หรือเมื่อทราบถึงการมีส่วนได้เสียรวมทั้งให้เปิดเผย และนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียทุกสิ้นปี โดยรายงานต่อเลขานุการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะต้องส่งข้อมูลรายงานการมีส่วนได้เสียนี้ให้ประธานกรรมการ ประธานกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่ได้รับรายงานการมีส่วนได้เสีย หรือทันทีก่อนที่จะมีการอนุมัติการเข้าทำรายการ เพื่อให้ทราบถึงความสัมพันธ์และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่ตรวจสอบรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปีของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง และนำเสนอข้อมูลดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
4. กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานจะไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่น และไม่นำทรัพย์สิน หรือข้อมูลอันเป็นความลับ และ/หรือ ข้อมูลที่ยังไม่เปิดเผยของบริษัทฯ เช่น แผนงาน รายได้ มติที่ประชุม การคาดคะเนทางธุรกิจ ผลงานจากการออกแบบสินค้า/การทดลองค้นคว้า การประมูลราคา ไปใช้ประโยชน์หรือเปิดเผย ไม่ว่าเพื่อประโยชน์ส่วนตน หรือผู้อื่น และไม่ว่าจะทำให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหายหรือไม่ก็ตาม รวมถึงจะต้องปฏิบัติตามนโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยเคร่งครัด
5. กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และต้องไม่ยอมให้ผลประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของตนมีอิทธิพลต่อการตัดสินใจที่ทำให้เบี่ยงเบนไปจากหลักการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ และต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจหรืออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมที่ตนหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของตนมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
6. กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานจะต้องไม่เข้าไปมีบทบาทในการตัดสินใจในการรับบุคลากรใหม่ที่มีความเกี่ยวข้องกับตนเองเพื่อให้การพิจารณาเป็นไปอย่างโปร่งใสและเป็นธรรม

7. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้บริษัทฯ เปิดเผยข้อมูลสรุปผลการติดตามการปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“**แบบ 56-1 One Report**”)
8. เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ กำหนดให้ สำนักงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ติดตามการดำเนินการตามสัญญาความร่วมมือทางธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าทำกับผู้ถือหุ้น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ความเห็นก่อนรายงานคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบหรือเพื่อดำเนินการ (แล้วแต่กรณี)

6.1.2.3 นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำข้อมูลใดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“**ข้อมูลภายใน**”) หรือข้อมูลใดที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการค้า หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“**ความลับทางธุรกิจ**”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือนำไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ซื้อหรือขายหลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ดังนั้น บริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังต่อไปนี้

1. กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบหรือครอบครองข้อมูลภายในของบริษัทฯจะต้องงดซื้อ ขาย โอน หรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่อ้างอิงกับราคาหรือหลักทรัพย์ของบริษัทฯ หรือนำข้อมูลดังกล่าวไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใด ๆ ก่อนที่ข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เว้นแต่จะเป็นไปตามมาตรา 242[1] แห่ง พรบ.หลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามมิให้บุคคลดังกล่าวเปิดเผยข้อมูลภายในให้ผู้อื่นทราบจนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นต่อสาธารณชน
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในหรือความลับทางธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนข้อมูลความลับทางธุรกิจของคู่ค้า ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้นมาใช้เพื่อการซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลใด ซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อหรือเสนอขายซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ และเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่อ้างอิงกับราคาหรือ

---

[1] มาตรา 242 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ บัญญัติว่า “ห้ามมิให้บุคคลใดซึ่งรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ กระทำการดังต่อไปนี้

(1) ซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่
   (ก) เป็นการปฏิบัติตามกฎหมาย คำสั่งศาล หรือคำสั่งของหน่วยงานที่มีอำนาจตามกฎหมาย
   (ข) เป็นการปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่ทำขึ้นก่อนที่ตนจะรู้หรือครอบครองข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับบริษัทที่ออกหลักทรัพย์
   (ค) เป็นการกระทำโดยตนมิได้เป็นผู้รู้เห็นหรือตัดสินใจ แต่ได้มอบหมายให้ผู้ได้รับอนุญาตหรือจดทะเบียนตามกฎหมายให้จัดการเงินทุนหรือการลงทุน ตัดสินใจในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์นั้น หรือ
   (ง) เป็นการกระทำในลักษณะที่มิได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประการกำหนด

(2) เปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลอื่นไม่ว่าโดยตรงหรือทางอ้อมและไม่ว่าด้วยวิธีใด โดยรู้หรือควรรู้ว่าผู้รับข้อมูลนั้นไปใช้ประโยชน์ในการซื้อหรือขายหลักทรัพย์ หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น เว้นแต่เป็นการกระทำในลักษณะที่มิได้เป็นการเอาเปรียบบุคคลอื่นหรือในลักษณะตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด”

หลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรง หรือทางอ้อม ไม่ว่าการใช้ข้อมูลดังกล่าวจะก่อให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทฯ และคู่ค้าหรือไม่ก็ตาม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเอง หรือบุคคลใดก็ตาม รวมถึงไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปเปิดเผย หรือแสวงหาประโยชน์เพื่อให้บุคคลใดกระทำ หรืองดเว้นกระทำการใด ๆ เพื่อให้ตน หรือบุคคลใดได้รับผลประโยชน์โดยที่ตนจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

หากคู่ค้าของบริษัทฯ เป็นบริษัทที่มีหุ้นเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และการเข้าทำธุรกรรมกับคู่ค้าดังกล่าวอาจถือเป็นข้อมูลภายในของคู่ค้า ในการนี้ กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ มีหน้าที่ดำเนินการเก็บรักษาและห้ามใช้ข้อมูลภายในของคู่ค้าดังกล่าวในทำนองเดียวกันกับการเก็บรักษาและการห้ามใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ตามนโยบายฉบับนี้

นอกจากนี้ทางบริษัทฯ ได้มีการกำหนดบทลงโทษหากพบว่าบุคลากรของบริษัทฯ ได้มีการฝ่าฝืนนโยบายดังกล่าว ดังนี้

1. หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนนโยบายนี้ บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงานและลูกจ้าง
2. บุคคลซึ่งไม่ปฏิบัติตามหน้าที่ในการรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่ง พรบ. หลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ยังอยู่ภายใต้บทกำหนดโทษตามมาตรา 275[2] แห่ง พรบ. หลักทรัพย์

ทั้งนี้ นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 4 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ ฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ – “นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท”)

6.1.2.4 นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด

บริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ แนวปฏิบัติ นโยบาย จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ตลอดจนผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ บริษัทฯ จึงกำหนดขั้นตอน ช่องทางการร้องเรียนและมาตรการในการคุ้มครองผู้ร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแส และผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ภายใต้นโยบายการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด (Whistleblower Policy) เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

1. สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมทั้งพนักงานทุกคน ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชันที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ
2. กำหนดช่องทางการร้องเรียนที่ปลอดภัยและเป็นความลับในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อช่วยให้บุคคลสามารถให้ข้อมูลในเรื่องที่กังวลได้อย่างมั่นใจ
3. ให้ความคุ้มครองผู้ที่ให้ข้อมูลในการแจ้งเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชัน
4. ปราบปรามการกระทำผิดและการทุจริตคอร์รัปชันที่อาจเกิดขึ้นในบริษัทฯ

[2] มาตรา 275 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ บัญญัติว่า “ผู้ที่มีหน้าที่จัดทำและเปิดเผยรายงานตามมาตรา 59 ผู้ใดฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามมาตรา 59 หรือฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์หรือวิธีการที่กำหนดตามมาตรา 59 ต้องระวางโทษปรับไม่เกินห้าแสนบาท และปรับอีกไม่เกินวันละหนึ่งหมื่นบาทตลอดเวลาที่ยังมิได้ปฏิบัติให้ถูกต้อง”

5. ส่งเสริมภาพลักษณ์และการมีจริยธรรมที่ดีของบริษัทฯ

6.1.2.5 นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและการบริหารองค์กรเพื่อสร้างคุณค่าแก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยมีหลักปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี 8 ประการ ดังนี้

1. ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
2. กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
3. เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล
4. สรรหาและพัฒนาผู้บริหารและการบริหารบุคลากร
5. ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ
6. ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
7. รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล
8. สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

ทั้งนี้ นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 4 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ – “นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี”)

6.1.2.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ที่จะดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ และสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้นทั้งในฐานะนักลงทุน และเจ้าของบริษัทฯ บริษัทจึงกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ ดังนี้

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละสี่สิบ (40) ของกำไรสุทธิจากงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทฯ ภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและการจัดสรรทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลอาจน้อยกว่าอัตราข้างต้น โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ภาวะเศรษฐกิจ ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ กระแสเงินสด เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ ภาระหนี้สิน เงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่กำหนดในสัญญากู้ยืมเงิน และความเหมาะสมอื่น ๆ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างระมัดระวัง

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่การจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราว เมื่อเห็นว่าบริษัทฯ มีกำไรพอสมควรที่จะทำเช่นนั้นได้ โดยบริษัทฯ จะรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ จะต้องไม่ขัดหรือแย้งกับกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ

6.1.2.7 นโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

บริษัทฯ ได้มีการจัดทำนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันเป็นลายลักษณ์อักษร โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ออกจากบริษัทฯ โดยไม่เหมาะสม โดยการทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทฯ ได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็น และคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของผู้บริหาร โดยบริษัทฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส และเพื่อเปิดเผยในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“**แบบ 56-1 One report**”) ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

6.1.2.8 นโยบายบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักและเล็งเห็นความสำคัญของการบริหารจัดการความเสี่ยงองค์กรที่ดีเพื่อขับเคลื่อนองค์กรให้มีการเติบโต และขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ มีฐานะการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นในระดับที่เหมาะสม ตลอดจนเพื่อเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่บริษัทต้องเผชิญอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเกิดจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายใน อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของบริษัทฯ บริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามมาตรฐาน COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) เพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง และช่วยสนับสนุนให้บริษัทฯ สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่บริษัทฯ โดยได้กำหนด วัตถุประสงค์ในการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

1. เพื่อให้การปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานสากลและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน โดยสามารถระบุความเสี่ยงหรือวิกฤตการณ์ที่ไม่คาดคิด และสามารถลดความเสี่ยงที่จะก่อให้เกิดความสูญเสีย หรือความเสียหายต่อองค์กรได้อย่างเหมาะสมและทันกาล ด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
2. เพื่อนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนหนึ่งในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงาน และการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศในการปฏิบัติงานและสร้างความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง
3. เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหาร ได้รับทราบข้อมูลความเสี่ยงที่สำคัญ แนวโน้มของความเสี่ยง และความเสี่ยงในภาพรวม ตลอดจนกำกับดูแลความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

4. เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยง และมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงร่วมกันภายใต้งานที่รับผิดชอบ

6.1.2.9 นโยบายการสืบทอดตำแหน่ง

บริษัทฯ ได้จัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งเพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างบุคลากรเข้าทดแทนตำแหน่งที่สำคัญในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งบริหารที่สำคัญไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้จนครบวาระ หรือตำแหน่งว่างลงด้วยเหตุอื่นใด ตลอดจนเพื่อลดความเสี่ยงหรือผลกระทบจากการขาดความต่อเนื่องในการบริหารจัดการ โดยมีฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งที่สำคัญ ได้แก่ ฝ่ายจัดการ[3] และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้ความเห็น และเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

บริษัทฯ จะจัดให้มีแนวทางการพัฒนาพนักงานและผู้บริหารเพื่อเตรียมผู้สืบทอดตำแหน่งงานที่สำคัญ โดยบริษัทจะเฟ้นหาบุคลากรที่มีศักยภาพเพื่อเข้าร่วมฝึกอบรมโครงการต่าง ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อเตรียมความพร้อมในการดำรงตำแหน่งสำคัญของบริษัทฯ และจะมีการรายงานการดำเนินการตามแนวทางดังกล่าวต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณา ก่อนรายงานผลต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยกระบวนการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้าร่วมโครงการจะต้องมีความโปร่งใส เป็นธรรม และผ่านการอนุมัติจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะพิจารณาสนับสนุนให้มีการหมุนเวียนงานเพื่อเพิ่มความรู้และประสบการณ์แก่บุคลากรของบริษัทฯ ให้มีความรู้รอบด้าน และความพร้อมมากยิ่งขึ้น รวมถึงการเปิดโอกาสให้ผู้ที่มีศักยภาพที่เป็นผู้สืบทอดตำแหน่งต่าง ๆ มีโอกาสทดลองรับผิดชอบในตำแหน่งดังกล่าวบางช่วงเวลา ที่ผู้ดำรงตำแหน่งลา หรือเดินทางไปปฏิบัติหน้าที่นอกสถานที่ เพื่อประเมินการฝึกอบรมและการพัฒนาเพิ่มเติมที่จำเป็นสำหรับบุคลากรดังกล่าว

บริษัทฯ จะคัดเลือกบุคคลเพื่อแทนตำแหน่งที่ว่างลง โดยพิจารณาจากบุคลากรของบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์และตามวิธีการในการสรรหาคัดเลือกที่บริษัทฯ กำหนดเป็นหลัก ทั้งนี้ ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหาผู้สืบทอดตำแหน่งภายในบริษัทฯ ได้ บริษัทฯ จึงจะสรรหาบุคคลภายนอก หรือบุคคลอื่น ที่มีคุณสมบัติหรือศักยภาพเป็นไปตามที่บริษัทฯ กำหนด

6.1.2.10 นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคง บริษัทฯ จึงให้ความสำคัญ และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัททุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) รวมทั้ง การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“**สำนักงาน ก.ล.ต.**”) รวมถึงมาตรฐานสากลต่างๆ และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการต่างๆ และได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแบ่งออกเป็นกระบวนการหลักได้ 5 กระบวนการ ดังนี้

[3] ฝ่ายจัดการ หมายถึง ผู้บริหารซึ่งดำรงตำแหน่งถัดลงไปจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

กระบวนการที่ 1	การวิเคราะห์บริบทความสัมพันธ์ระหว่างธุรกิจและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 2	การกำหนดนโยบายด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 3	การกำหนดกลยุทธ์ด้านความยั่งยืนขององค์กร
กระบวนการที่ 4	การขับเคลื่อนความยั่งยืนไปสู่การปฏิบัติ
กระบวนการที่ 5	การเปิดเผยข้อมูลด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยคำนึงถึงประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม (Environment) ด้านสังคม (Social) และการกำกับดูแลกิจการ (Corporate Governance)

6.1.2.11 แนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มอย่างเท่าเทียมกัน โดยบริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถมีส่วนร่วมในการกำกับดูแลและการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทอย่างเหมาะสม ทั้งนี้ บริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการคุ้มครองสิทธิของผู้ถือหุ้น และดูแลให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทอย่างเหมาะสม โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติ และเป็นไปตามสิทธิที่ผู้ถือหุ้นพึงมีตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. บริษัทฯ จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าตามระยะเวลาที่กฎหมายกำหนด โดยระบุวัน เวลา สถานที่ และวาระการประชุมอย่างชัดเจน พร้อมคำชี้แจง เหตุผล และความเห็นของคณะกรรมการบริษัทประกอบในแต่ละวาระอย่างครบถ้วนเพียงพอต่อการตัดสินใจของผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้นในการศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจ
3. บริษัทฯ อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นทุกกลุ่มสามารถเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและใช้สิทธิออกเสียงได้อย่างเต็มที่ โดยเลือกสถานที่ประชุมที่เดินทางสะดวก กำหนดวันและเวลาการประชุมที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ เพื่อไม่ให้เกิดอุปสรรคหรือภาระค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นแก่ผู้ถือหุ้น
4. ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถส่งคำถาม ข้อเสนอแนะ หรือเสนอเพิ่มวาระการประชุมล่วงหน้า โดยกำหนดหลักเกณฑ์ วิธีการ และระยะเวลาการเสนออย่างชัดเจน และแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบพร้อมหนังสือเชิญประชุม รวมทั้งเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าวผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ
5. บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทได้อย่างเหมาะสม โดยเผยแพร่หลักเกณฑ์ดังกล่าว รวมถึงข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติและการให้ความยินยอมของผู้ได้รับการเสนอชื่อผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นใช้ประกอบการพิจารณาอย่างเพียงพอ
6. บริษัทฯ สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่สามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงได้ พร้อมเสนอชื่อกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งคนเป็นทางเลือกในการรับมอบฉันทะ ทั้งนี้ ก่อนเริ่มการประชุมประธานในที่ประชุมจะชี้แจงกฎเกณฑ์ วิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีการนับคะแนนเสียงให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

7. ในการประชุมผู้ถือหุ้น ประธานในที่ประชุมจะจัดสรรเวลาอย่างเหมาะสม และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ซักถาม และเสนอแนะในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างเท่าเทียมกันก่อนการลงมติ ทั้งนี้ บริษัทฯ ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ
8. บริษัทฯ จัดให้มีการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นรายวาระ และแยกรายการในกรณีที่วาระประกอบด้วยหลายรายการ เพื่อความชัดเจนและโปร่งใส พร้อมสนับสนุนการใช้บัตรลงคะแนนเสียง และแต่งตั้งบุคคลอิสระทำหน้าที่ตรวจนับหรือทวนสอบคะแนนเสียงในแต่ละวาระ โดยเปิดเผยผลการตรวจสอบต่อที่ประชุม
9. ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลสาระสำคัญ รวมถึงประเด็นคำถาม ความคิดเห็น และข้อเสนอแนะที่สำคัญอย่างครบถ้วน และเผยแพร่ผลการลงคะแนนในแต่ละวาระ รวมทั้งรายงานการประชุมผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ จัดส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยภายในระยะเวลาที่กำหนด
10. บริษัทฯ นำเทคโนโลยีมาใช้สนับสนุนการประชุมผู้ถือหุ้น เช่น การนับคะแนนเสียง และการแสดงผลคะแนน เพื่อให้การดำเนินการประชุมเป็นไปอย่างรวดเร็ว ถูกต้อง โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

คณะกรรมการได้จัดให้มีจรรยาบรรณธุรกิจเพื่อเป็นกรอบการปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการนำจรรยาบรรณไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม ผ่านการสื่อสาร การให้ความรู้ และการกำกับติดตามอย่างต่อเนื่อง พร้อมกำหนดให้ผู้บริหารและผู้บังคับบัญชาทุกระดับประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดีและส่งเสริมการปฏิบัติตามจรรยาบรรณ เพื่อปลูกฝังให้เกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรและสร้างความเชื่อมั่นต่อการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีจริยธรรม และมีธรรมาภิบาล ผ่านกระบวนการและกลไกดังต่อไปนี้

1. บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีหน้าที่ต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจ กฎ ระเบียบ และนโยบายที่เกี่ยวข้องของบริษัทอย่างเคร่งครัด โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่ ทั้งนี้ ผู้บริหารระดับสูงทำหน้าที่เป็นแบบอย่างที่ดีในการยึดมั่นในจริยธรรมและการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส
2. บริษัทฯ ต่อต้าน ยึดมั่น และไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ (Zero Tolerance) โดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ชัดเจนเกี่ยวกับการให้หรือรับเงิน ของกำนัล สิ่งจูงใจ หรือสิทธิประโยชน์อื่นใด โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต เป็นธรรม และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ เพื่อเสริมสร้างวัฒนธรรมองค์กรที่ยึดหลักความถูกต้องและตรวจสอบได้
3. บริษัทฯ มีนโยบายวางตัวเป็นกลางทางการเมือง และไม่กระทำการอันเป็นการฝักใฝ่ ช่วยเหลือ หรือสนับสนุนพรรค การเมืองหนึ่งพรรคการเมืองใด หรือนักการเมืองผู้หนึ่งผู้ใดในทุกพื้นที่ ทุกภูมิภาค ทั้งในระดับท้องถิ่น ระดับภูมิภาค หรือ ระดับประเทศ
4. บริษัทฯ จัดให้มีนโยบายและแนวปฏิบัติในการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงกิจกรรมหรือการตัดสินใจที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งดังกล่าว ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และยึดถือประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก ทั้งนี้ บริษัทฯ มีการกำกับดูแลและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายอย่างต่อเนื่อง
5. บริษัทฯ จัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) เพื่อทำหน้าที่ติดต่อสื่อสารกับนักลงทุนหรือผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทฯ ข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไปของบริษัทฯ

ให้แก่ผู้ถือหุ้น นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลอย่างสม่ำเสมอทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยข้อมูลที่อยู่บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ จะมีการปรับปรุงอยู่เสมอ

6. บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการใช้และการรักษาข้อมูลภายในและข้อมูลอันเป็นความลับ โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องรักษาข้อมูลดังกล่าวอย่างเหมาะสม และไม่นำไปใช้หรือเปิดเผยเพื่อประโยชน์ส่วนตนหรือบุคคลอื่น อันเป็นการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย
7. บริษัทฯ ปลูกฝังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานตระหนักถึงความรับผิดชอบในการดูแลและใช้ทรัพย์สินของบริษัทอย่างมีประสิทธิภาพ โปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดต่อองค์กร
8. บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางการแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำที่อาจขัดต่อจรรยาบรรณธุรกิจหรือกฎหมาย โดยเปิดโอกาสให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานสามารถรายงานต่อผู้บริหารระดับสูงหรือคณะกรรมการตรวจสอบตามกรณี พร้อมทั้งมีมาตรการคุ้มครองผู้แจ้งเบาะแส
9. บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านในการรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามนโยบายและข้อปฏิบัติตามที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานอย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามความสมัครใจ
10. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์และธุรกิจของบริษัทฯ

ทั้งนี้ จรรยาบรรณของบริษัทฯ ฉบับเต็มปรากฏในเอกสารแนบ 4 (นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทฯ ได้จัดทำ– “จรรยาบรรณของบริษัทฯ”)

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ในปี 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ได้พิจารณาทบทวนนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ และยกระดับมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. ประกอบด้วย (1) โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการ (2) นโยบายและแนวปฏิบัติสำหรับกรรมการและผู้บริหาร (3) นโยบายและแนวปฏิบัติด้านการจัดการองค์กร และ (4) นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับผู้มีส่วนได้เสีย โดยคณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและสอบทานเนื้อหาให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป เป็นประจำทุกปี

6.3.2 การนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน (CG Code) มาปฏิบัติ

บริษัทคำนึงถึงการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยปรับใช้ให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ของบริษัทฯ โดยใน ปี 2568 บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีแล้วเป็นส่วนใหญ่ แต่ยังคงไม่ครอบคลุมเกณฑ์ของโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนไทย (Corporate Governance Report of Thai Listed Companies: CGR) และ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (CG Code) หากแต่มีบางเรื่องที่บริษัทยังไม่สามารถปฏิบัติได้ ดังนี้

หัวข้อ	เหตุผลหรือมาตรการทดแทนของบริษัท
• คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการที่เป็นผู้หญิงอย่างน้อย 30%	บริษัทฯ มีสัดส่วนกรรมการหญิงต่ำกว่าร้อยละ 30 เนื่องจากการคัดเลือกกรรมการพิจารณาจากคุณสมบัติ ทักษะ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ธุรกิจเป็นหลัก ทั้งนี้ บริษัทให้ความสำคัญกับความหลากหลายของคณะกรรมการ และได้กำหนดให้ประเด็นความหลากหลายทางเพศเป็นหนึ่งในหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการในอนาคต
• คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาล ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการทั้งคณะ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่	บริษัทฯ ไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการบรรษัทภิบาลเป็นการเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัททั้งคณะทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการตามหลักบรรษัทภิบาล รวมถึงกำหนดนโยบายและติดตามผลการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการผ่านการประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ
• คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนของกิจการ ที่มีองค์ประกอบเป็นกรรมการทั้งคณะ รวมถึงเปิดเผยกฎบัตรหรือบทบาทหน้าที่	บริษัทฯ ไม่ได้จัดตั้งคณะกรรมการความยั่งยืนเป็นการเฉพาะ โดยคณะกรรมการบริษัททั้งคณะและฝ่ายบริหารทำหน้าที่กำกับดูแลประเด็นด้าน ESG และบูรณาการประเด็นดังกล่าวเข้ากับกลยุทธ์และการดำเนินธุรกิจ พร้อมรายงานความคืบหน้าต่อคณะกรรมการเป็นระยะ
• บริษัทจัดให้มีผู้รับผิดชอบหรือหน่วยงานกำกับการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อกำกับปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด นโยบาย มาตรฐาน	บริษัทฯ ไม่ได้จัดตั้งหน่วยงาน Compliance แยกต่างหาก โดยมอบหมายให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้องร่วมกันกำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และนโยบายที่เกี่ยวข้อง ภายใต้ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน และรายงานประเด็นสำคัญต่อฝ่ายบริหารและคณะกรรมการบริษัทตามความเหมาะสม

6.3.3 ผลการดำเนินงานและผลลัพธ์ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีอื่น ๆ

จากการดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความยั่งยืนตลอดห่วงโซ่คุณค่า บริษัทได้รับรางวัลและการรับรองที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

1. บริษัทฯ ได้รับคะแนนผลสำรวจการกำกับดูแลกิจการตามโครงการสำรวจการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียนประจำปี 2568 (CGR 2025) ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ ในเกณฑ์ “ดีมาก” (4 ดาว) เพื่อประเมินคุณภาพการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนในไทยในภาพรวม ทั้งในระดับคณะกรรมการ (Board Level) และระดับองค์กร (Company Level) ทั้งนี้ ผลสำรวจดังกล่าวพิจารณาจากข้อมูลที่บริษัทได้เปิดเผยต่อสาธารณะ
2. บริษัทได้รับคะแนนประเมิน AGM Checklist 96 คะแนน อยู่ในระดับ “ดีเยี่ยม” จากโครงการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี (AGM Checklist) ซึ่งจัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย เพื่อเป็นการส่งเสริมให้บริษัทจดทะเบียนจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายและหลักการกำกับดูแลกิจการของบริษัทจดทะเบียนว่ามีความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ในปี 2568 บริษัทได้จัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 ในวันที่ 28 มีนาคม 2568

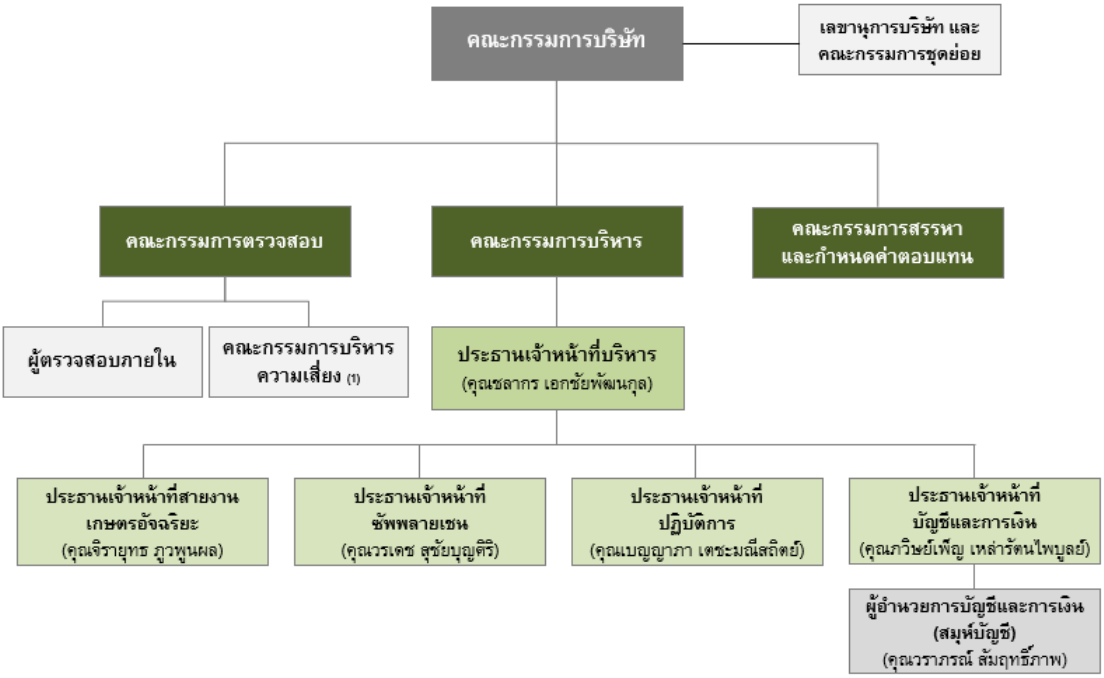
หัวข้อที่ 7

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างการจัดการของบริษัทฯ เป็นดังต่อไปนี้



หมายเหตุ: (1) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงไม่ใช่คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 โครงสร้างคณะกรรมการประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัทให้มีจำนวนตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนด แต่ต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้อง มีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน และต้องประกอบด้วยกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่าสาม (3) คน นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระว่าจะต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด

ณ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการจำนวน 7 คน

- กรรมการจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14 และกรรมการอิสระจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86
- กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 คน คิดเป็นร้อยละ 42.86 และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารจำนวน 4 คน คิดเป็นร้อยละ 57.14
- กรรมการเพศชายจำนวน 7 คน คิดเป็นร้อยละ 100 และไม่มีกรรมการเพศหญิง

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการของบริษัทฯ

(1) บริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ 7 คน ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	ประธานคณะกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	กรรมการ / ประธานคณะกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ
4. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน
5. นายไกรพิท เปรมมณี	กรรมการ
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏตาม<u>เอกสารแนบ 1</u> "รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท"

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันของบริษัทฯ

กรรมการซึ่งลงชื่อผูกพันกับบริษัทได้คือ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ลงลายมือชื่อร่วมกับนายจิรายุทธ ภูวพูนผล หรือนายวรเดช สุชัยบุญศิริ รวมเป็นสองคนและประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

เลขานุการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระหว่างนี้บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

7.2.3.1 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2568 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 13 พฤศจิกายน 2568 พิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

(1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty) เพื่อรักษาสิทธิและประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

(2) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ของบริษัทและบริษัทย่อย และกำกับดูแลการบริหารและการจัดการของบริษัทและบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย เป้าหมายหลัก แผนงาน และงบประมาณที่กำหนดไว้เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้น

(3) กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม และมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล

(4) กำกับดูแลให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล ซึ่งรวมถึงการกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติในการรักษาความลับ การรักษาความน่าเชื่อถือและความพร้อมใช้ของข้อมูล รวมทั้งการจัดการข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ และดูแลให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน ตลอดจนบุคคลที่เกี่ยวข้องปฏิบัติตามระบบการรักษาความปลอดภัยของข้อมูล

(5) จัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และเปิดโอกาสให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายสามารถติดต่อหรือร้องเรียนในเรื่องที่อาจเป็นปัญหากับบุคคลที่คณะกรรมการมอบหมายให้เป็นผู้รับเรื่องร้องเรียนได้โดยตรง

(6) ให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าเพิ่มแก่ธุรกิจในระยะยาว ควบคู่กับการสร้างคุณประโยน์ต่อลูกค้าหรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

(7) กำกับดูแลการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศ และส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและผลการดำเนินงานเพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลและเพิ่มมูลค่าสูงสุดให้แก่บริษัทและผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง

(8) พัฒนาขีดความสามารถและศักยภาพในการแข่งขันของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้เป็นบริษัทชั้นนำของอุตสาหกรรม

(9) กำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อย ให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ สังคม และสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง และเป็นไปตามนโยบายต่าง ๆ ของบริษัท กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศ ข้อบังคับและหลักเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(10) กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ตามหลักธรรมาภิบาลที่เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการสื่อสารนโยบายและจรรยาบรรณดังกล่าว ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัทให้แก่บุคลากรในทุกระดับของบริษัท และบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง

(11) นอกจากนี้ บริษัทจะจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายการบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัท ไม่น้อยกว่าปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

(12) พิจารณา อนุมัติ หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ ซึ่งรวมถึงรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท หรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(13) กำกับดูแล ควบคุม ป้องกัน และจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลและป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูล และโอกาสของบริษัทและบริษัทย่อย และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัทและบริษัทย่อย หรือมีการเปลี่ยนแปลงสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทและบริษัทย่อย ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

(14) พิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการ และเป็นไปตามขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(15) กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการ ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ และคุณสมบัติที่หลากหลาย ทั้งในด้านความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ เพศ และอายุ เพื่อให้เหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

(16) แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหาร และกำหนดอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยดังกล่าว เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ และพิจารณากำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ รวมทั้งแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารหรือผู้บริหารสูงสุด ตามขั้นตอนและวิธีการที่กำหนดไว้ตามกฎหมายและระเบียบหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง อย่างเหมาะสมและมีกระบวนการสรรหาที่โปร่งใส เป็นธรรม

(17) พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การสรรหาบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

(18) พิจารณาอนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย (แบบรายคณะและรายบุคคล) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

(19) พิจารณาอนุมัติกรอบ นโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

(20) พิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อย รวมถึงแต่ไม่จำกัดเฉพาะตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน โดยคำแนะนำของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป และพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนควรคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ เช่น ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขตและบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์ และเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัท ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร แล้วแต่กรณี

(21) อนุมัติผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ และกำกับดูแลให้มีการรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลักกลยุทธ์ แผนธุรกิจ และงบประมาณของบริษัท

(22) ดำเนินการให้บริษัทมีระบบงานบัญชี และระบบการจัดทำรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งมีการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีให้มีความถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา และเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(23) พิจารณาอนุมัติงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาเห็นชอบงบการเงินประจำปีที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(24) กำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(25) พิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัท และรายงานการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นคราวต่อไป

(26) พิจารณากำหนดและแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อกรรมการซึ่งมีอำนาจลงนามผูกพันบริษัท

(27) กำกับดูแลความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงิน และความสามารถในการชำระหนี้ของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาและอนุมัติแผนหรือกลไกในการแก้ไขหากเกิดปัญหา รวมถึงพิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินเพื่อการลงทุน การดำเนินงานต่าง ๆ การกู้ยืมหรือการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน ตลอดจนการเข้าเป็นผู้ค้ำประกัน เพื่อการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัท และบริษัทย่อย ภายใต้ข้อบังคับ ระเบียบของบริษัท รวมทั้งกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

(28) พิจารณาเห็นชอบในการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และพิจารณาค่าตอบแทนที่เหมาะสมตามที่คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอ ก่อนเสนอต่อผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(29) กำหนดให้มีแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และผู้บริหารระดับสูง โดยให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รายงานผลการดำเนินงานตามแผนสืบทอดตำแหน่งต่อคณะกรรมการบริษัทเป็นระยะอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง รวมถึงกำกับดูแลให้มีบุคคลเพื่อทำหน้าที่บริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

(30) กำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่าสิทธิของผู้ถือหุ้นได้รับการดูแลตามกฎหมาย โดยปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกราย อย่างเป็นธรรม และเหมาะสม รวมถึงกำกับดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทและบริษัทย่อย

(31) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(32) รับทราบรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ ของบริษัท

(33) กำหนดกลไกการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และกิจการอื่นที่ไปลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ และดูแลให้บริษัทแต่งตั้งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม ในจำนวนที่สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ และผลตอบแทนจากการลงทุนที่บริษัทควรจะได้รับ และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจน เพื่อให้มีการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

(34) กำกับดูแลบริษัทย่อย (ถ้ามี) ให้ทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง

(35) พิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทอย่างเป็นธรรม

(36) คณะกรรมการบริษัทสามารถมอบอำนาจ และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจ หรือการมอบอำนาจช่วงดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือบริษัท กำหนดไว้ ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคระกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัทหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

(37) ส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในการทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

(38) พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทควรเป็นผู้ที่มีความรู้และประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสม เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(39) พิจารณาว่าจ้างที่ปรึกษาหรือบุคคลที่มีความเป็นอิสระ เพื่อให้ความเห็นหรือคำแนะนำตามความจำเป็น และใช้ประกอบการตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

(40) พิจารณา ทบทวนและแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องกับสภาวการณ์ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.2.3.2 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานกรรมการ

(1) มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ตลอดจนดูแลให้มั่นใจว่ากรรมการทุกคนมีส่วนร่วมในการส่งเสริมวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรมและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(2) ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

(3) ทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควบคุมการประชุมให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบวาระที่ได้กำหนดไว้ และเป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากันในที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(4) ประธานกรรมการและเลขานุการบริษัทกำหนดวาระการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและดูแลให้เรื่องสำคัญได้ถูกบรรจุเป็นวาระในการประชุมคณะกรรมการ โดยการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัท ให้ประธานกรรมการหรือผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเป็นผู้ส่งหนังสือเชิญประชุมไปยังกรรมการบริษัท พร้อมเอกสารข้อมูลประกอบการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วนเป็นการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการบริษัทสามารถตัดสินใจได้อย่างเหมาะสม

7.2.3.3 ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยบทบาทหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่ปรากฏในขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีดังต่อไปนี้

(1) กำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(2) กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ของบริษัทฯ และเสนอต่อคณะกรรมการบริหารเพื่อพิจารณา ก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

(3) ดูแล บริหาร ดำเนินงาน และสื่อสารกับฝ่ายจัดการเพื่อให้การปฏิบัติงานประจำของบริษัทฯ เป็นไปตามแผนงาน

(4) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการชุดย่อยอื่นๆ (แล้วแต่กรณี) และเพื่อการจัดทำรายงานการเงินและเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ของบริษัทให้ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(5) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ภายในเงื่อนไขและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมกำรบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท

(6) ดำเนินการให้มีการศึกษาโอกาสและความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ

(7) กำหนดโครงสร้างส่วนงานและอัตรากำลังให้เพียงพอ เหมาะสมและมีประสิทธิภาพต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

(8) พิจารณากรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน รวมถึงเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

(9) พิจารณาอนุมัติและทบทวนกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน การกำหนดค่าตอบแทนของพนักงานบริษัท ตลอดจนอนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานบริษัท

(10) ออกคำสั่ง กฎระเบียบ ประกาศ แนวทางปฏิบัติ และบันทึกต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ เพื่อให้การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามนโยบาย และเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ

7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีคณะกรรมการชุดย่อยรวมจำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (3) คณะกรรมการบริหาร

7.3.1 ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1.1 ขอบเขต อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดยอย่างน้อยหนึ่ง (1) คนต้องมีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน วาระการดำรงตำแหน่งให้เป็นไปตามวาระของกรรมการบริษัท และอาจได้รับการแต่งตั้งซ้ำได้ ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบจะดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับตั้งแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งครั้งแรกหลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะเห็นสมควรเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่ง (1) ครั้ง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 พิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

(1) สอบทานให้บริษัทฯ มีการรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้อง ครบถ้วน น่าเชื่อถือ ทันเวลา และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

(2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) ระบบการบริหารความเสี่ยง (Risk Management) ระบบการกำกับดูแลด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Governance) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เพียงพอ เหมาะสม และมีประสิทธิผล

(3) สอบทานให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(4) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

(5) อนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี และอนุมัติการทบทวนปรับเปลี่ยนแผนงานตรวจสอบในส่วนที่มีนัยสำคัญ

(6) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายและรายงานผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี ความรับผิดชอบต่อสังคม การต่อต้านการคอร์รัปชัน และจรรยาบรรณทางธุรกิจ

(7) ดำเนินการให้มีการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด การทุจริต คอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(8) พิจารณา คัดเลือก และเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง พิจารณาผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี

(9) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยง และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับและประกาศของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับบริษัท และ/หรือ ธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

(10) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปีของบริษัทฯ

(11) พิจารณา ทบทวน และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

(12) พิจารณากำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) กลยุทธ์และแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท โดยเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่ออนุมัติ

(13) ประเมินและทบทวนประเภทความเสี่ยงที่บริษัทประสบภายใต้สถานการณ์แวดล้อมของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และรายงานความเสี่ยงสำคัญ สถานะของความเสี่ยง ตลอดจนความคืบหน้าของการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้น ให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นประจำ

7.3.1.2 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้รับการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัท และต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องไม่ประกอบธุรกิจที่มีลักษณะเดียวกันหรือมีการแข่งขันอย่างมีนัยสำคัญกับธุรกิจของบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดยมีกรรมการอิสระมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด วาระการดำรงตำแหน่งเป็นไปตามวาระของกรรมการบริษัท และกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อได้อีก กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อยปีละสอง (2) ครั้ง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 พิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีดังต่อไปนี้

(1) พิจารณาและทบทวนโครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท ในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ และคุณสมบัติที่หลากหลาย
(2) กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง
(3) พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)
(4) พิจารณาและทบทวนคุณสมบัติความเป็นอิสระของกรรมการอิสระแต่ละท่าน
(5) เสนอกรอบนโยบาย โครงสร้างและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทนการทำงาน (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่ใช่ตัวเงิน) ของกรรมการ กรรมการชุดย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งค่าตอบแทนในอัตราคงที่ และค่าตอบแทนตามผลดำเนินงานของบริษัทฯ
(6) กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
(7) พิจารณาเห็นชอบกำหนดหลักเกณฑ์และกระบวนการในการบรรจุ แต่งตั้ง รวมถึงพิจารณาเห็นชอบการโยกย้าย เลื่อนระดับ การลงโทษทางวินัย การให้พนักงานออกจากตำแหน่ง และการพ้นสภาพการเป็นพนักงาน
(8) พิจารณา ทบทวน และ/หรือแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.3.1.3 ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้นเพื่อสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับและบริหารจัดการกิจการให้เป็นไปตามนโยบายและแผนงานภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับมอบหมาย โดยประกอบด้วยกรรมการบริษัทและ/หรือผู้บริหารไม่น้อยกว่าสาม (3) คน กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละสาม (3) ปี หรือเป็นไปตามวาระของกรรมการบริษัทหรือระยะเวลาการดำรงตำแหน่งผู้บริหารแล้วแต่กรณี และอาจได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อได้ ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารจัดให้มีการประชุมอย่างน้อยเดือนละหนึ่ง (1) ครั้ง หรือตามความเหมาะสม

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 16 มกราคม 2568 พิจารณาทบทวนและมีมติอนุมัติกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริหารมีดังต่อไปนี้

(1) พิจารณากำหนดวัตถุประสงค์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย เป้าหมายหลัก และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

(2) พิจารณากลั่นกรองแผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) ของบริษัทฯ

(3) ศึกษาความเป็นไปได้ในการลงทุนโครงการใหม่ และมีอำนาจในการพิจารณาและอนุมัติตามวงเงินที่กำหนดไว้ และ/หรือ ตามที่ไม่ขัดกับระเบียบอำนาจอนุมัติและดำเนินการ และ/หรือ ที่กฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท

(4) บริหารจัดการ ตรวจสอบ และติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงพิจารณากลั่นกรองข้อเสนอต่าง ๆ ของฝ่ายจัดการ

(5) พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท

(6) อนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือ ธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายในเงื่อนไขและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ (Delegation of Authority) และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัท

(7) กำกับดูแลและอนุมัติเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และอาจแต่งตั้งหรือมอบหมายให้บุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือหลายคนกระทำการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหารตามที่เห็นสมควรได้ โดยคณะกรรมการบริหารสามารถยกเลิก เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้

(8) พิจารณา ทบทวน และแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

7.3.2 รายชื่อของคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.2.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
2. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ

นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย และดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์ของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่าน ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระหว่างนี้ บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

7.3.2.2 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริษัท
1. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
2. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ
3. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระหว่างนี้บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

7.3.2.3 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการ จำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท
1. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	ประธานคณะกรรมการบริหาร	กรรมการ
2. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	กรรมการบริหาร	กรรมการ
3. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	กรรมการบริหาร	กรรมการ
4. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์	กรรมการบริหาร	-
5. นางสาวภวิษย์เพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์	กรรมการบริหาร	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร โดยบริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้นางสาวสุจิรา ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการบริหาร ตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เป็นต้นไป เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผู้บริหารของบริษัทฯ ตามคำนิยามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่อง การกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 5 ท่าน โดยมีรายชื่อ ดังนี้



รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ
3. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	ประธานเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน
4. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์	ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
5. นางสาวภวิษย์เพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์	ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏตามเอกสารแนบ 1 "รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท"

7.4.2 นโยบายและวิธีการกำหนดค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทฯ มีการพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งการกำหนดอัตราค่าตอบแทนของผู้บริหาร ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และมีการนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา โดยการพิจารณาโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ มีการพิจารณาในด้านของประสบการณ์ ภาระหน้าที่ ขอบเขต และบทบาทความรับผิดชอบ ความสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายในระยะสั้น และระยะยาวของบริษัทฯ ผลการปฏิบัติหน้าที่ มาตรฐานค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนความเปลี่ยนแปลงและแนวโน้มค่าตอบแทนในธุรกิจอุตสาหกรรมเดียวกัน ความเหมาะสม เป็นธรรม รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละท่าน และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (แล้วแต่กรณี)

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินเดือนให้แก่ผู้บริหาร จำนวน 5 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 17,760,000 บาท

ค่าตอบแทนอื่น ๆ

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนอื่นที่เป็นตัวเงินในรูปแบบเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินสมทบประกันสังคม ค่าน้ำมัน ค่าเบี้ยประกัน เป็นต้น จำนวน 5 ราย เป็นจำนวนทั้งสิ้น 301,200 บาท

ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย (ถ้ามี)

ไม่มี

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนบุคลากร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีพนักงานรวม 2,928 คน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568
1. พนักงานประจำสาขา	2,218	2,058
2. สายงานจัดการฟาร์ม	146	155
3. คลังและครัวกลางเชียงใหม่	294	302
4. แผนกฝึกอบรมและโค้ชชิ่งสาขา	40	50
5. คลังและครัวกลางกรุงเทพฯ	102	134
6. แผนกบัญชีและการเงิน	27	27
7. แผนกวิศวกรรมและซ่อมบำรุง	20	17
8. สายงานทรัพยากรมนุษย์	26	28
9. แผนกประกันคุณภาพสาขา	29	32
10. แผนกบริหารคุณภาพ	23	27
11. แผนกจัดซื้อ	14	14
12. แผนกการตลาด	17	21
13. แผนกเทคโนโลยีสารสนเทศ	12	13
14. แผนกพัฒนาธุรกิจ	11	14
15. แผนกลูกค้าสัมพันธ์	12	12
16. แผนกสนับสนุนงานสาขา	11	17
17. แผนกนวัตกรรมเพื่อความยั่งยืน	3	4
18. สำนักงานบริษัทฯ	2	3
รวม	**3,007**	**2,928**

7.5.2 การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปี ที่ผ่านมา

ในช่วงปี 2566 – 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรดังนี้

จำนวนพนักงาน ณ วันที่	จำนวน (คน)	เพิ่มขึ้น / (ลดลง)	ร้อยละ
31 ธันวาคม 2566	2,088	404	24.0
31 ธันวาคม 2567	3,007	919	44.0
31 ธันวาคม 2568	2,928	79	2.63

7.5.3 ค่าตอบแทนพนักงาน

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนให้แก่พนักงาน รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 616,651,400.84 บาท ซึ่งค่าตอบแทนดังกล่าว ได้แก่ เงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และอื่นๆ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีสวัสดิการอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินอย่างเหมาะสม อาทิ เช่น ประกันชีวิต ประกันอุบัติเหตุ การตรวจสุขภาพประจำปี สวัสดิการด้านการรักษาพยาบาล และเงินช่วยเหลือในกรณีต่าง ๆ เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตและแรงจูงใจในการปฏิบัติงานของพนักงาน

7.5.4 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน ซึ่งจัดตั้งตามกฎหมายว่าด้วยกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โดยมีบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด เป็นผู้จัดการกองทุน

บริษัท	จำนวนพนักงานที่เข้าร่วม PVD (คน)	สัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วม PVD/ พนักงานทั้งหมด (%)
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทิสโก้ จำกัด	525	17.93%

7.5.5 ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี –

7.5.6 การพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการพัฒนาทรัพยากรบุคคล โดยเชื่อมั่นว่าบุคลากรที่มีคุณภาพเป็นปัจจัยสำคัญต่อความสำเร็จและความยั่งยืนขององค์กร บริษัทฯ จึงส่งเสริมให้พนักงานเป็นทั้งผู้มีความสามารถและมีคุณธรรมตามวัฒนธรรมองค์กร OHKAJHU (K = KNOWLEDGE) ผ่านการพัฒนาและจัดหลักสูตรฝึกอบรมที่ครอบคลุมทั้งด้านจริยธรรม จรรยาบรรณในการทำงาน และการเสริมสร้างสมรรถนะที่สอดคล้องกับลักษณะงานและแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานทุกระดับและทุกสายงานได้พัฒนาทักษะและศักยภาพอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2568 บริษัทฯ ได้จัดการฝึกอบรมในหลักสูตรที่สำคัญ อาทิ ทักษะคอมพิวเตอร์ (Computer Skill) ภาวะผู้นำ (Leadership) การพัฒนาเส้นทางอาชีพ (Career Development) ความรู้ทั่วไปที่เกี่ยวข้องกับการทำงาน (Common Knowledge) และความรู้ด้านกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (Legally Program) โดยมีระยะเวลาการฝึกอบรมรวมทั้งสิ้นมากกว่า 60 ชั่วโมง ทั้งนี้ การพัฒนาพนักงานดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการทำงาน เสริมสร้างความพร้อมในการปฏิบัติงาน และสนับสนุนการเติบโตขององค์กรในระยะยาว

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.6.1 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นางสาววราภรณ์ สัมฤทธิ์ภาพ ดำรงตำแหน่ง ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน ของบริษัทฯ ซึ่งเป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ทำหน้าที่กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ ของบริษัทฯ และมาตรฐานทางบัญชี

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชีของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชี ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

7.6.2 เลขานุการบริษัท

นางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 22 มีนาคม 2567 โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในมาตรา 89/15 และ มาตรา 89/16 แห่ง พ.ร.บ.หลักทรัพย์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระหว่างนี้บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

7.6.3 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

นายธนภัทร วงศ์วิทย์ ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งได้รับมอบหมายโดยบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด ตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ โดยให้มีผลตั้งแต่วันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 โดยมีหน้าที่ในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 2 (รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน)

7.6.4 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ และข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการสื่อสารและสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุนทั่วไป และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ โดยได้มอบหมายให้ นางสาวภัครดา นิธิวรรณกุล ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่เป็นผู้แทนของบริษัทฯ ในการเผยแพร่ข้อมูลและประสานการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์หลักทรัพย์ เพื่อให้การเปิดเผยข้อมูลเป็นไปอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเท่าเทียมกัน

ข้อมูลเพื่อการติดต่อ

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 411 หมู่ 2 ต.หนองจ๊อม อ.สันทราย จ. เชียงใหม่ 50210

โทร: 080-574-9666

Email: ir@ohkajhu.com

7.6.5. ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ ได้แต่งตั้งให้ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยบริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee) เป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 2.2 ล้านบาท

ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

ไม่มี

หัวข้อที่ 8

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และได้ยึดถือและปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code foe Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด รวมทั้งการกำกับดูแลการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยในรอบปี พ.ศ. 2568 ที่ผ่านมา คณะกรรมการบริษัทได้ดำเนินการดูแลกำกับกิจการ ซึ่งส่งผลให้เกิดพัฒนาการที่สำคัญในด้านการกำกับดูแลกิจการดังกล่าว ดังต่อไปนี้

จรรยาบรรณบริษัทฯ

บริษัทฯ มุ่งมั่นประกอบกิจการด้วยคุณธรรม และความซื่อสัตย์สุจริตในทุกแห่งที่บริษัทฯ ได้เข้าไปดำเนินธุรกิจ ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานจึงต้องรักษามาตรฐานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามข้อกำหนดทางจรรยาบรรณและจริยธรรม ไม่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง หรือกระทำการใด ๆ ที่ขัดต่อจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานทั้งในทางตรงและทางอ้อม เพราะการกระทำดังกล่าวอาจส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทในทางตรงและทางอ้อม ทั้งด้านผลประกอบการและภาพลักษณ์ชื่อเสียงของบริษัทฯ และอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจในอนาคต ดังนั้น เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้เกิดสถานการณ์ดังกล่าว บริษัทฯ จึงจัดทำและกำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานขึ้น เพื่อเป็นแนวทางให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกท่านของบริษัทฯ มีความรู้ความเข้าใจในการปฏิบัติงาน และปฏิบัติงานตามจรรยาบรรณที่กำหนด เพื่อรักษาการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม และสามารถตรวจสอบได้

(โปรดพิจารณานโยบายและแนวทางในการปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตามเอกสารแนบ 4 “นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ” – “จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน”)

โครงสร้างและกลไกในการกำกับดูแลกิจการ

(1) การจัดการโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท

ในปี 2568 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้มีการปรับโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีองค์ประกอบที่เหมาะสมในการทำหน้าที่ขับเคลื่อนองค์กรสู่การเติบโตและการพัฒนาอย่างยั่งยืน และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีการพิจารณาถึงคุณสมบัติของบุคคลที่จะเข้ามารับตำแหน่งกรรมการบริษัทจากลักษณะต้องห้ามของกรรมการตามที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด รวมถึงคุณสมบัติอันพึงประสงค์ อาทิ เช่น เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ เป็นต้น

(2) การแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย จำนวน 3 ชุด ได้แก่ (1) คณะกรรมการตรวจสอบ (2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และ (3) คณะกรรมการบริหาร โดยมอบหมายหน้าที่ความรับผิดชอบในการกำกับดูแลการดำเนินงานตามกลยุทธ์ทางธุรกิจเพื่อความยั่งยืน ทั้งนี้ เพื่อเสริมความแข็งแกร่งของกลไกการตรวจสอบและการถ่วงดุลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ

(3) การแต่งตั้งและมอบหมายหน้าที่ด้านการกำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งและมอบหมายฝ่ายจัดการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เป็นผู้ปฏิบัติหน้าที่การกำกับดูแล เช่น คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ผู้ตรวจสอบภายใน เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อกำกับดูแลงานด้านการบริหารความเสี่ยงและความเพียงพอของระบบควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอและต่อเนื่อง รวมทั้งเพื่อช่วยเชื่อมโยงและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องด้วย

(4) การกำหนดกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ

เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้ตระหนักถึงหน้าที่และความรับผิดชอบ และปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างถูกต้องและสมบูรณ์ คณะกรรมการบริษัทจึงได้กำหนดให้มีกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งระบุขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบซึ่งสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code หรือ CG Code) ของสำนักงาน ก.ล.ต. รวมทั้งนโยบายแนวปฏิบัติ ภายใต้กรอบของนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและสอบทานเนื้อหาให้มีความเป็นปัจจุบันและเหมาะสมกับระเบียบ ข้อบังคับ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไปเป็นประจำทุกปี

(5) การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

โดยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อพิจารณาบรรจุเป็นวาระ และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยการกำหนดหลักเกณฑ์อย่างชัดเจนและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ และตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้ถือหุ้นสามารถเสนอวาระ รายชื่อบุคคลเพื่อรับการเลือกตั้งเป็นกรรมการผ่านทางช่องทางต่างๆ ที่ระบุไว้

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

(1) กรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีการจัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ซึ่งได้มีการกำหนดองค์ประกอบในการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท โดยจะต้องประกอบไปด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่ง (1) ในสาม (3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งหมด 7 ท่าน ซึ่งเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทของบริษัทฯ นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกินเก้า (9) ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรกหลังจากบริษัทแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการควรพิจารณาถึงเหตุผลและความจำเป็นดังกล่าวและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดคุณสมบัติของกรรมการอิสระไว้เป็นส่วนหนึ่งของกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

(2) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูงสุด

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่กำหนดคุณสมบัติและหลักเกณฑ์ในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ รวมทั้ง พิจารณาคัดเลือกผู้ที่มีความรู้ ประสบการณ์และความเชี่ยวชาญที่เหมาะสมในการดำรงตำแหน่งกรรมการ กรรมการชุดย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอชื่อให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแต่งตั้ง และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งต่อไป (แล้วแต่กรณี)

(3) การพัฒนาและประเมินผลคณะกรรมการบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ระบุให้คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในการทำหน้าที่กำกับดูแลกิจการของบริษัท เช่น คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ผู้บริหาร เลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง รวมทั้ง พิจาณาอนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย (แบบรายคณะและรายบุคคล) และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเสนอ

นอกจากนี้ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้กำหนดให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน มีหน้าที่กำหนดเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

ปัจจุบันกรรมการบริษัททั้งเจ็ด (7) คน ได้เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ ได้แก่ Director Certification Program (DCP) และ/หรือ Director Accreditation Program (DAP) คิดเป็นร้อยละ (หนึ่งร้อย) 100 ของกรรมการทั้งคณะ

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏตามเอกสารแนบ 1 “รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท”

การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย

ในปี 2568 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุดเป็นรายคณะ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย การประเมินนี้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่เสนอแนะโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ซึ่งการประเมินคณะกรรมการบริษัทแบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็นหก (6) หัวข้อได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ พลวัติในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนากรรมการ รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในภาพรวมและข้อเสนอแนะ ในส่วนของการประเมินคณะกรรมการชุดย่อยแบบรายคณะ แบ่งหัวข้อการประเมินออกเป็นสี่ (4) หัวข้อ ได้แก่ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการชุดย่อย การประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบ

ของคณะกรรมการชุดย่อย และการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการชุดย่อย รวมถึงการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยในภาพรวม และข้อเสนอแนะ

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย สรุปได้ดังนี้

คณะกรรมการบริษัท / คณะกรรมการชุดย่อย	ผลการประเมินของคณะกรรมการทั้งคณะ (ร้อยละ)
คณะกรรมการบริษัท	97.94
คณะกรรมการตรวจสอบ	100
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	100

ผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทรายบุคคลโดยรวมมีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 88.65 และคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ทำการประเมินผลการประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) โดยรวมมีคะแนนเฉลี่ยที่ร้อยละ 99.58

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

การเข้าประชุมของกรรมการบริษัท สำหรับปี 2568 (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2568) มีรายละเอียดดังนี้

8.1.2.1 การประชุมคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	12/12	7/7
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	12/12	7/7
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	12/12	7/7
4. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	12/12	7/7
5. นายศิระ ศรีสุกใส[1]	12/12	5/7
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	12/12	7/7
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	12/12	7/7
8. นายไกรพิท เปรมมณี[2]	-	2/7

หมายเหตุ:

[1] นายศิระ ศรีสุกใส ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 13 สิงหาคม 2568

[2] นายไกรพิท เปรมมณี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2568

8.1.2.2 การประชุมผู้ถือหุ้น

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	1/1	1/1
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	1/1	1/1
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	1/1	1/1
4. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	1/1	1/1
5. นายศิระ ศรีสุกใส	1/1	1/1
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	1/1	1/1
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	1/1	1/1
8. นายไกรพิท เปรมมณี [1]	-	-

หมายเหตุ:

[1] นายไกรพิท เปรมมณี ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 14 สิงหาคม 2568

8.1.2.3 ค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2568 เมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและค่าตอบแทนคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ของบริษัทฯ ประจำปี 2568 ในรูปแบบค่าตอบแทนประจำรายเดือนและรายปี และเบี้ยประชุม ดังนี้

คณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย	ค่าตอบแทน (บาท/คน/เดือน)	ค่าเบี้ยประชุม (บาท/คน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
- ประธาน	42,000	10,000
- กรรมการ	30,000	10,000
คณะกรรมการตรวจสอบ (*ประชุมอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง)		
- ประธาน	20,000	-
- กรรมการ	10,000	-
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
คณะกรรมการชุดย่อยอื่นที่อาจมีการแต่งตั้งโดยคณะกรรมการบริษัทตามความจำเป็นและเหมาะสมในอนาคต		
- ประธาน	-	10,000
- กรรมการ	-	10,000
คณะกรรมการบริหาร	ไม่มีค่าตอบแทน	

ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ ที่เป็นตัวเงินในรูปของค่าตอบแทนประจำรายเดือนและรายปี และค่าเบี้ยประชุม เป็นดังนี้

ค่าตอบแทนสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

รายชื่อ	คณะกรรมการบริษัท		คณะกรรมการตรวจสอบ		คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน[1]		คณะกรรมการบริหาร		รวม (บาท)
	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	ค่าตอบแทนรายเดือน (บาท)	เบี้ยประชุม (บาท)	
1. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	504,000	60,000	120,000	-	-	-	-	-	684,000
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	-	-	-	-	-	-	-	-	-
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	-	-	-	-	-	-	-	-	-
4. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	-	-	-	-	-	-	-	-	-
5. นายศิระ ศรีสุกใส	210,000	40,000	-	-	-	-	-	-	250,000
6. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	360,000	60,000	240,000	-	-	20,000	-	-	680,000
7. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	360,000	60,000	120,000	-	-	20,000	-	-	560,000
8. นายไกรพิท เปรมมณี	150,000	20,000	-	-	-	-	-	-	170,000
รวม	**1,584,000**	**240,000**	**480,000**	**-**	**-**	**40,000**	**-**	**-**	**2,344,000**

(2) ค่าตอบแทนอื่น

- ไม่มี –

(3) ค่าตอบแทนหรือผลประโยชน์ค้างจ่าย

- ไม่มี –

8.1.3 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(1) การบริหารจัดการความยั่งยืนและการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ เห็นความสำคัญในการพัฒนา และขับเคลื่อนธุรกิจสู่ความยั่งยืนเพื่อให้ธุรกิจของบริษัทเติบโตอย่างมั่นคง บริษัทจึงให้ความสำคัญ และคำนึงถึงสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (Environmental, Social and Governance) ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ทุกขั้นตอน ทั้งนี้ บริษัทฯ มุ่งมั่นในการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ (Value Chain) รวมทั้ง การดำเนินธุรกิจอย่างมีจริยธรรมและจรรยาบรรณ รวมถึงการปฏิบัติตามแนวทางการพัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืนของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“**สำนักงาน ก.ล.ต.**”) รวมถึงมาตรฐานสากลต่างๆ และถ่ายทอดสู่สายงานระดับปฏิบัติการทุกระดับ

(2) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยยึดหลักการที่ว่าผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียใดๆ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมในธุรกรรมต่างๆ ของบริษัทฯ บุคคลดังกล่าว ต้องไม่มีส่วนร่วมในการพิจารณาอนุมัติธุรกรรมนั้น ทั้งนี้ เพื่อให้การตัดสินใจในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัทฯ จึงเห็นควรกำหนดนโยบายนี้ขึ้นเพื่อให้กรรมการ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และกำหนดให้บุคคลดังกล่าวแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่มีส่วนในการตัดสินใจ รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้นๆ จากผลการติดตามในปี 2568 ไม่พบรายการที่เข้าข่ายความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(3) การใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษา พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำข้อมูลใดซึ่งอาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนทั่วไป (“**ข้อมูลภายใน**”) หรือข้อมูลใดที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในอันที่จะทำให้บริษัทฯ เสียหาย หรือเสียเปรียบ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงข้อมูลผลการดำเนินงาน ข้อมูลทางการค้า หรือข้อมูลอื่นใดของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน (“**ความลับทางธุรกิจ**”) ไปเปิดเผยไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม หรือนำไปใช้ หรือนำไปแสวงหาประโยชน์ไม่ว่าเพื่อตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าด้วยวิธีการใดๆ อันก่อให้เกิดการได้เปรียบบุคคลอื่น ไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ซื้อหรือขาย

หลักทรัพย์หรือเข้าผูกพันตามสัญญาซื้อขายล่วงหน้าที่เกี่ยวข้องกับหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ซึ่งจ่กผลการติดตามในปี 2568 ไม่พบว่ามีกรณีที่ปฏิบัติขัดแย้งกับนโยบายดังกล่าว

(4) การต่อต้านคอร์รัปชัน (Anti-corruption)

บริษัทฯ ได้เล็งเห็นความสำคัญของการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน และมีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม ภายใต้กรอบการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล มุ่งดำเนินธุรกิจอย่างมีจรรยาบรรณ โปร่งใส เป็นธรรม และสามารถตรวจสอบได้ รวมทั้งปฏิบัติตามข้อบังคับ กฎระเบียบ และกฎหมายอย่างเคร่งครัดเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบุคลากรของบริษัทฯ ตลอดจนบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ไม่ยอมรับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม บริษัทฯ จึงจัดให้มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น และกำหนดให้บุคลากรของบริษัทฯ และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน โดยในปี 2568 ไม่พบการปฏิบัติที่ผิดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(6) การแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการกระทำผิด

บริษัทฯ มีนโยบายในการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่ผู้ร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันหรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท แนวปฏิบัตินโยบาย จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ตลอดจนผู้ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบ ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนสามารถร้องเรียนหรือแจ้งเบาะแสผ่านช่องทางการรับเรื่องของบริษัท โดยสามารถส่งมายังช่องทางดังต่อไปนี้

1. ส่ง E-mail ถึงประธานคณะกรรมการตรวจสอบ : auditcommittee@ohkajhu.com
2. ส่ง E-mail ถึงเลขานุการบริษัท comsec@ohkajhu.com
3. ไปรษณีย์: เลขานุการบริษัท
   บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
   ที่อยู่ 1467/8 ถนนพหลโยธิน ชั้น 9 ห้อง 904 อาคารเดอะไรซ์ ทาวเวอร์
   แขวงพญาไท เขตพญาไท กรุงเทพมหานคร 10400
4. เว็บไซต์ของบริษัท (www.okjgroup.com) ที่เมนู “ติดต่อบริษัท” หรือ “Contact Us”
5. ตู้รับข้อเสนอแนะ ข้อร้องเรียน หรือแจ้งเบาะแส ซึ่งตั้งอยู่ที่สำนักงานใหญ่ คลังสินค้า และสาขาของบริษัท

ในปี 2568 ไม่มีข้อร้องเรียนอันเกี่ยวเนื่องกับพฤติกรรมของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ไม่เหมาะสมหรือขัดต่อจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทดังกล่าวข้างต้น

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา

8.2.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบรายบุคคล

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบทั้งหมด 5 ครั้งโดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าร่วมจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	4/4	5/5
2. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	4/4	5/5
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	4/4	5/5

8.2.2 อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า

1. บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ

2. บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุมและมีประสิทธิภาพ โดยไม่มีข้อผิดพลาดใด ๆ ที่เป็นสาระสำคัญที่อาจส่งผลกระทบต่องบการเงินและการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และ

3. บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็มปรากฏตามเอกสารแนบ 5 “รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ”

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

8.3.1 จำนวนครั้งการประชุมและการเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้จัดให้มีการประชุมเป็นครั้งแรกในปี 2568 โดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าประชุมและจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดดังนี้ในปี 2568 ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	2/2	2/2
2. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	2/2	2/2
3. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	2/2	2/2

คณะกรรมการบริหาร

ในปี 2568 บริษัทฯ มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งหมด 20 ครั้งโดยมีรายละเอียดจำนวนครั้งที่เข้าร่วมจำนวนครั้งการประชุมทั้งหมดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / จำนวนครั้งการประชุมทั้งหมด	
	ปี 2567	ปี 2568
1. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	13/13	20/20
2. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	13/13	20/20
3. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	13/13	20/20
4. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์	13/13	20/20
5. นางสาวภวิษย์เพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์	13/13	20/20

8.3.2 อธิบายผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. พิจารณารับทราบกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2. พิจารณาให้ความเห็นการแต่งตั้งกรรมการบริษัทแทนกรรมการบริษัทที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระและการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2568

   ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนฉบับเต็มปรากฏตามเอกสารแนบ 6 “รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน”

คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริหารได้มีการพิจารณาเรื่องที่สำคัญดังต่อไปนี้

1. พิจารณาและกำหนดแผนการดำเนินงาน รวมถึงกลยุทธ์ในการสร้างการเติบโต และบริหารจัดการต้นทุนในการดำเนินงานของบริษัทฯ

2. พิจารณาผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นประจำทุกไตรมาสและประจำปี

3. พิจารณาแผนงานสำหรับโครงการใหม่ ๆ รวมถึงติดตามผลการดำเนินงานของโครงการต่าง ๆ และศึกษาความเป็นไปได้ในโครงการหรือธุรกิจใหม่ ตามอำนาจอนุมัติที่ระบุในเอกสารอำนาจดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ของบริษัทฯ

หัวข้อที่ 9

การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน

9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี เพื่อให้เกิดการแบ่งแยกหน้าที่และเป็นไปตามหลักการตรวจสอบและถ่วงดุล (Balance and Check) มีความโปร่งใสและเกิดธรรมาภิบาลในการดำเนินธุรกิจ ดังนั้นถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการให้มั่นใจได้ว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลดำเนินงานให้ไปเป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย กฎ ระเบียบ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ สามารถป้องกัน และลดโอกาสที่จะเกิดการปฏิบัติมิชอบ และการทุจริต รวมทั้งเพื่อให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการจัดทำบัญชี และรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือเป็นไปตามมาตรฐานรายงานทางการเงินที่กำหนดไว้ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในขึ้นเพื่อเป็นผู้รับผิดชอบที่จะให้การสนับสนุนและปฏิบัติการในนามของคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล

ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 โดยมีกรรมการตรวจสอบจำนวน 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วย ได้พิจารณาแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ซึ่งได้จัดทำตามแนวคิดของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission) พร้อมทั้งรายงานผลการสอบทานการควบคุมภายในและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุง ที่จัดทำโดย บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด (“**P&L**”) หน่วยงานตรวจสอบภายในที่บริษัทได้ว่าจ้าง รวมถึงซักถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารและสำนักงานตรวจสอบของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาการควบคุมภายในของบริษัทฯ ในด้านต่าง ๆ ดังนี้

1. การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมกับขนาดธุรกิจ โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรอย่างเพียงพอที่จะดำเนินการ และติดตามควบคุมดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามระบบควบคุมภายในได้อย่างมีประสิทธิภาพ และได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

9.1.1.1 แผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2568

บริษัทฯ มีแผนที่จะทำการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ มีการว่าจ้างให้ P&L ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ สำหรับปี 2568 โดยมีแผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในซึ่งครอบคลุมในระบบงานที่บริษัทฯ เห็นว่ามีความสำคัญ ผ่านการพิจารณาจากการประเมินระดับความเสี่ยงของระบบงาน โดยแผนการตรวจสอบภายในประจำปี 2568 ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 มีรายละเอียดดังนี้

ครั้งที่	เรื่องที่ตรวจสอบ	ช่วงเวลาที่เข้าตรวจ	เดือนที่นำเสนอคณะกรรมการตรวจสอบ
แผนการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของ P&L			
1	• วงจรรายจ่าย	กุมภาพันธ์ 2568	พฤษภาคม 2568
2	• การปฏิบัติงานสาขา - ธุรกิจร้านอาหาร (สุ่ม 10 สาขา)	พฤษภาคม - มิถุนายน 2568	สิงหาคม 2568
3	• การบริหารกระบวนการผลิต • การบริหารงานทรัพยากรบุคคล	สิงหาคม 2568	พฤศจิกายน 2568
4	• การบริหารสินค้าและคลังสินค้า	พฤศจิกายน 2568	กุมภาพันธ์ 2569
	• การประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในประจำปี 2568	มกราคม 2569	

9.1.1.2 ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“**EY**”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 ในการตรวจสอบผู้สอบบัญชีต้องประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ทั้งนี้ ในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีได้ศึกษาและประเมินประสิทธิภาพระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ รวมถึงทดสอบการควบคุมเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับความมีประสิทธิผลของการปฏิบัติตามการควบคุม โดยวิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี การประเมินและการทดสอบดังกล่าวข้างต้นเป็นไปตามมาตรฐานการสอบบัญชีโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ผู้สอบบัญชีสามารถแสดงความเห็นต่องบการเงิน และไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัทฯ

ตามที่กล่าวข้างต้น ผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจากการประเมินและทดสอบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และไม่ได้ออกรายงานข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในสำหรับปี 2568 ให้กับบริษัทฯ และได้รายงานในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2569 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569

9.1.2 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2568 เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2568 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นบุคคลภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด (“**P&L**”) โดย P&L ได้มอบหมายให้ นายธรภัทร วงค์วิทย์ ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งเป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และจัดทำรายงานและข้อเสนอแนะ เพื่อปรับปรุงให้เป็นไปตามแผนและนโยบายการควบคุมภายในของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้พิจารณาคุณสมบัติของนายธรภัทร วงค์วิทย์ แล้วเห็นว่ามีความเชี่ยวชาญและความเข้าใจเกี่ยวกับระบบหรือกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญต่างๆ ของบริษัทฯ เป็นอย่างดี รวมถึงนายธรภัทร วงค์วิทย์ มีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงาน ที่เพียงพอและเหมาะสมต่อการเป็นผู้ควบคุมการปฏิบัติงานดังกล่าว ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้สรุปคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในการปฏิบัติงานของหัวหน้างานตรวจสอบภายในไว้ในรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 2

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและลักษณะความสัมพันธ์

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ที่เข้าทำรายการระหว่างกันกับบริษัทฯ สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

ลำดับ	บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ[1]
1	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) (“**OR**”)	ประกอบธุรกิจจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ปิโตรเลียมและธุรกิจค้าปลีกสินค้าและบริการอื่นๆ (Non-Oil) ทั้งในและต่างประเทศ	• ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ โดยถือหุ้นทางอ้อมในบริษัทฯ ร้อยละ 20.00
2	บริษัท เชียงใหม่วนัสนันท์ จำกัด (“**เชียงใหม่วนัสนันท์**”)	ประกอบธุรกิจศูนย์จำหน่ายสินค้าของฝากและอาหาร	• ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (มารดา และพี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 90.00
3	บริษัท แหนมไบโอเทค จำกัด (“**แหนมไบโอเทค**”)	ประกอบธุรกิจผลิตเนื้อสัตว์และเนื้อสัตว์ปีกด้วยการอบแห้ง การทำเค็มหรือ การรมควัน	• ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (มารดา และพี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 80.00
4	บริษัท วี รีนิวเอเบิล จำกัด (“**วี รีนิวเอเบิล**”)	ประกอบธุรกิจขายส่งและขายปลีกชิ้นส่วนและอุปกรณ์เสริมเก่าของรถยนต์	• ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (พี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 90.00
5	บริษัท เชียงใหม่ทูลส์ จำกัด (“**เชียงใหม่ทูลส์**”)	ประกอบธุรกิจจำหน่ายอุปกรณ์เครื่องมือช่างโรงงานอุตสาหกรรม	• ผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ (พี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 18.20

[1] ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ เรื่องสัดส่วนการถือหุ้นนับรวมการถือหุ้นทั้งทางตรงและ/หรือทางอ้อม ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 *(โปรดพิจารณาโครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2568 ในหัวข้อที่ 1 โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ข้อที่ 1.3.4.1 รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่)*

ลำดับ	บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ[1]
6	ห้างหุ้นส่วนสามัญ บ้านกอบคำ (“**บ้านกอบคำ**”)	ประกอบกิจการให้เช่าห้องพัก	• กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล และผู้ที่เกี่ยวข้อง (บิดา มารดา และพี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล) ถือหุ้นทางตรงร้อยละ 90.0
7	นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	-	• กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 22.1 ของบริษัทฯ
8	นายจิรายุทธ ภูวพูนผล	-	• กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 15.3 ของบริษัทฯ
9	นายวรเดช สุชัยบุญศิริ	-	• กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 5.0 ของบริษัทฯ
10	นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล	-	• บิดาของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 2.6 ของบริษัทฯ
11	นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล	-	• มารดาของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 2.4 ของบริษัทฯ
12	นางสาวจารุภา ตั้งสุทธิธรรม	-	• พี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.3 ของบริษัทฯ
13	นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล	-	• พี่น้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ • ผู้ถือหุ้นร้อยละ 1.3 ของบริษัทฯ
14	นางสาวนัชชา วรจิตวรรณากุล	-	• ลูกพี่ลูกน้องของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

ลำดับ	บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ความสัมพันธ์กับบริษัทฯ[1]
15	เด็กชายนภที เทพโภชน์	-	• หลานของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล ซึ่งเป็นกรรมการ ผู้บริหาร และผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ

9.2.2 รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีดังนี้

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
OR	รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า	46.9 4.2	48.6 3.9	บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารว่างและอาหารเพื่อสุขภาพ ภายใต้แบรนด์ โอ้กะจู๋ เช่น แซนวิช สลัดผัก และแร็พ เป็นต้น ให้แก่ OR เพื่อนำไปจำหน่ายในร้านกาแฟ Café Amazon ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ ผลิตขึ้นเฉพาะสำหรับร้านกาแฟ Café Amazon เท่านั้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีผลิตภัณฑ์ที่อยู่ภายใต้รายการดังกล่าวจำนวนทั้งสิ้น 9 รายการ การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติ มีเงื่อนไขทางการค้าและการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล ไม่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และไม่ก่อให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้แก่ OR โดยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวนั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยมีการกำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวนั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเสริมสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้เข้าทำข้อตกลงกับ OR เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2566 เพื่อเข้าร่วมเป็นร้านค้าในแพลตฟอร์ม All in One App (แอปพลิเคชัน xplORe) ซึ่งรายการดังกล่าวได้สิ้นสุดลงเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ต่อมาในปี 2568 OR ได้เปลี่ยนรูปแบบการดำเนินการเป็นการทำการค้า โดย OR จะซื้อ E-Voucher จากบริษัทฯ ในลักษณะผูกขาดเป็นรายครั้ง เพื่อนำไปเสนอขายให้ลูกค้าผ่านแอปพลิเคชัน blueplus+ การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติ มีเงื่อนไขทางการค้าและการกำหนดราคาที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยมีอัตราและเงื่อนไขที่เทียบเคียงได้กับที่ OR ให้กับคู่ค้ารายอื่นที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอัตราส่วนของเงินสนับสนุนที่ OR ให้กับบริษัทฯ และอัตราค่าธรรมเนียม รวมถึงเงื่อนไขการค้า

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				อื่นๆ ที่ OR ให้แก่บริษัทฯ เป็นอัตราและเงื่อนไขการค้าที่เทียบเคียงได้กับอัตราและเงื่อนไขการค้าที่ OR ให้กับร้านค้ารายอื่นๆ มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
แหนมไบโอเทค	รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า	0.1 0.01	0.2 0.03	บริษัทฯ มีรายได้จากการจำหน่ายวัตถุดิบ ได้แก่ ซอสสำหรับการหมักซี่โครงอ่อน ซึ่งเป็นซอสสูตรพิเศษที่บริษัทฯ เป็นผู้พัฒนาสูตรซอสดังกล่าว ให้แก่แหนมไบโอเทค เพื่อให้แหนมไบโอเทคนำไปผลิตเป็นผลิตภัณฑ์เลดี้ แบ็คริบส์ เพื่อนำกลับมาจำหน่ายต่อในร้านอาหารของบริษัฯ โดยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องขายวัตถุดิบดังกล่าวให้แก่แหนมไบโอเทค เนื่องจากแหนมไบโอเทค ประกอบธุรกิจแปรรูปอาหาร จึงมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่สามารถผลิตซี่โครงอ่อนหมักซอสซึ่งต้องผ่านกระบวนการชำแหละ และตัดแต่งให้แก่บริษัทฯ ได้ **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล ซึ่งการทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงเงื่อนไขการค้าอื่นๆ ที่แหนมไบโอเทคให้แก่บริษัทฯ เป็นอัตราและเงื่อนไขการค้าที่เทียบเคียงได้กับอัตราและเงื่อนไขการค้าที่แหนมไบโอเทคให้กับร้านค้ารายอื่นๆ มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัทฯ
เชียงใหม่วนัสนันท์	รายได้จากการขายสินค้า ลูกหนี้การค้า	- -	1.2 0.1	บริษัทฯ มีรายได้จากการขายผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อสุขภาพ เช่น แซนวิช และแร็พ เป็นต้น ภายใต้แบรนด์ โอ้กะจู๋ ให้แก่เชียงใหม่วนัสนันท์ เพื่อนำไปขายในร้านวนัสนันท์ สาขาสนามบินเชียงใหม่ ซึ่งผลิตภัณฑ์ดังกล่าวทำขึ้นเฉพาะให้กับร้านวนัสนันท์เท่านั้น

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดราคาขายผลิตภัณฑ์ดังกล่าวให้แก่เชียงใหม่วนัสนันท์ โดยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวนั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล ซึ่งการทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงเงื่อนไขการค้าอื่นๆ ที่เชียงใหม่วนัสนันท์ให้แก่บริษัทฯ เป็นอัตราและเงื่อนไขการค้าที่เทียบเคียงได้กับอัตราและเงื่อนไขการค้าที่เชียงใหม่วนัสนันท์ให้กับร้านค้ารายอื่นๆ มีลักษณะใกล้เคียงกับบริษัทฯ
แหนมไบโอเทค	ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า	69.6 12.1	63.9 6.6	บริษัทฯ ซื้อสินค้าจากแหนมไบโอเทคเพื่อนำมาประกอบอาหาร เช่น ซี่โครงเลดี้แบ็ครีบส์ ซึ่งผ่านการหมักซอสสูตรของบริษัทฯ ซี่โครงสะพานโค้ง ไส้กรอกเมืองเหนือ และวัตถุดิบต่างๆ เพื่อการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ โดยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องซื้อสินค้าดังกล่าวจาก แหนมไบโอเทค เนื่องจากแหนมไบโอเทค ประกอบธุรกิจแปรรูปอาหาร จึงมีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญ รวมถึงมีเครื่องมือ และอุปกรณ์ที่สามารถผลิตอาหารซึ่งต้องผ่านกระบวนการปรุงรส ชำแหละ และตัดแต่งให้แก่บริษัทฯ ได้ โดยอัตราค่าสินค้าดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัทฯ สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป รวมทั้งฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วว่าการซื้อสินค้าจากแหนมไบโอเทคมีต้นทุนที่ต่ำกว่าการที่บริษัทฯ จะต้องลงทุนในสถานที่และเครื่องมือในการแปรรูปอาหาร รวมถึงการบริหารจัดการระบบต่าง ๆ เช่น การบำบัดน้ำ

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				เสีย เป็นต้น และเป็นประโยชน์กับบริษัทฯ มากกว่าการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก เนื่องจากแหนมไบโอเทค มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้านการผลิตสินค้าดังกล่าว และการประหยัดต่อขนาด (Economies of Scale) **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยฝ่ายจัดการพิจารณาแล้วว่าการซื้อสินค้าจากแหนมไบโอเทคมีต้นทุนที่ต่ำกว่าการที่บริษัทฯ จะต้องลงทุนเอง และคุ้มค่ากว่าการที่บริษัทฯ ดำเนินการผลิตด้วยตนเอง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
เชียงใหม่วนัสนันท์	ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า	12.0 2.6	11.7 2.1	บริษัทฯ ซื้อสินค้าจากเชียงใหม่วนัสนันท์เพื่อนำมาประกอบอาหาร เช่น แคบหมูเมือง น้ำพริกหนุ่ม ซอสคาโบนาร่า และวัตถุดิบต่างๆ เพื่อการผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ โดยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องซื้อสินค้าดังกล่าวจากเชียงใหม่วนัสนันท์ เนื่องจาก สินค้าของเชียงใหม่วนัสนันท์ เป็นสินค้าที่มีคุณภาพ และได้รับการยอมรับจากลูกค้าอย่างแพร่หลาย รวมถึงเชียงใหม่วนัสนันท์มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญและมีเครื่องมือ อุปกรณ์ที่สามารถผลิตสินค้าดังกล่าวได้ โดยอัตราค่าสินค้าดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัทฯ สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการค้ามีลักษณะเช่นเดียวกับรายการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
นายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล	ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า	1.0 0.2	0.6 0.01	บริษัทฯ ซื้อพุดดิ้งอัญชัญมะพร้าวอ่อน จากนายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล เพื่อนำมาผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในร้านโอ้กะจู๋ โดยบริษัทฯ มีการเปรียบเทียบรสชาติพุดดิ้งที่เหมาะสมกับเมนูอาหารของบริษัทฯ โดยสินค้าของนายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล มีลักษณะเฉพาะและรสชาติที่เหมาะสมกับเมนูอาหารของบริษัทฯ จึงมีการซื้อสินค้าดังกล่าวจากนายศุภกฤต เอกชัยพัฒนกุล โดยอัตราค่าสินค้าดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัทฯ สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป <u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u> รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการค้ามีลักษณะเช่นเดียวกับรายการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
เชียงใหม่ทูลส์	ค่าใช้จ่ายอื่น ซื้อสินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้การค้า	1.5 - 0.3	1.2 2.4 0.3	บริษัทฯ ซื้ออุปกรณ์จากเชียงใหม่ทูลส์ เช่น เครื่องมือช่าง เพื่อนำมาซ่อมแซมเครื่องจักรและโรงเรือน โดยยอดที่เพิ่มขึ้นของปีนี้เป็นการซื้ออุปกรณ์เพื่อใช้ในการขยายพื้นที่โรงเรือนเพาะปลูกในฟาร์มตามแผนการผลิตที่เพิ่มขึ้นแปรผันตามจำนวนสาขาที่เพิ่มขึ้น

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				โดยอัตราค่าอุปกรณ์ดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาที่บริษัทฯ สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยราคาซื้อขายและเงื่อนไขการค้ามีลักษณะเช่นเดียวกับรายการซื้อสินค้าจากบุคคลภายนอก จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล
OR	ค่าส่วนกลาง สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	0.3 0.1	0.3 0.1	บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการสาขาร้านโอ้กะจู๋ ภายในสถานีบริการน้ำมันของ OR รูปแบบ Dealer Owned Dealer Operated (DODO) ซึ่งดำเนินการโดยผู้แทนจำหน่าย จำนวน 2 สาขา ซึ่ง OR เป็นผู้ดูแลบริหารจัดการมาตรฐานพื้นที่ภายในสถานีบริการน้ำมัน PTT Station ทั่วประเทศให้มีภาพลักษณ์ที่ดี โดยเป็นการทำสัญญาระยะเวลา 3 ปี โดยอัตราค่าบริหารจัดการพื้นที่คิดตามพื้นที่เช่าจริง และกำหนดชำระเป็นรายเดือนตามที่คู่สัญญาตกลงกัน ซึ่งอัตราค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่ OR คิดกับบริษัทฯ เป็นอัตราเดียวกับอัตราค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่ OR คิดกับผู้เช่ารายอื่น ๆ ภายในสถานีบริการน้ำมัน ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป
	ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่า สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	3.8 2.5 0.7	3.3 2.7 1.1	บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการสาขาร้านโอ้กะจู๋ ภายในสถานีบริการน้ำมันของ OR รูปแบบ Company Owned Company Operated (COCO) ซึ่งดำเนินการโดย OR จำนวน 1 สาขา ซึ่งได้แก่ สาขา PTT Station วิภาวดี 62 รวมถึงเปิดดำเนินการร้านโอ้กะจู๋สาขา

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
	ซื้อสินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้อื่น	- -	1.3 1.2	Energy Complex ในรูปแบบ Delivery and Kiosk ซึ่งเป็นพื้นที่ที่ OR เป็นผู้เช่า โดยมีเงื่อนไขที่สำคัญดังต่อไปนี้ - **สาขา PTT Station วิภาวดี 62**: คิดค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภคตามที่คู่สัญญาตกลงกัน และกำหนดชำระเป็นรายเดือน - **สาขา Energy Complex**: บริษัทฯ ตกลงแบ่งปันผลประโยชน์ให้แก่ OR ตามอัตราตามที่ตกลงกันของยอดขายของบริษัทฯ ก่อนหักค่าใช้จ่ายในแต่ละเดือน อย่างไรก็ดี ตั้งแต่การเปิดดำเนินงานสาขาดังกล่าว บริษัทฯ ยังไม่มีการแบ่งปันผลประโยชน์ให้แก่ OR เนื่องจากยังไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญา ในปี 2568 บริษัทฯ ได้เปิดดำเนินการร้านภายใต้ แบรนด์ “Joe Wings” ซึ่งเป็นร้านอาหารประเภทไก่ทอด ภายในสถานีบริการน้ำมันของ OR จำนวน 1 สาขา คือ **สาขาวิภาวดีรังสิต 62** โดยบริษัทฯ ตกลงชำระค่าเช่าและค่าส่วนกลางตามอัตราที่คู่สัญญาตกลงกัน และกำหนดชำระเป็นรายเดือนให้แก่ OR รวมถึงมีการใช้สาธารณูปโภค เช่น ค่าน้ำประปาและค่าไฟฟ้า ซึ่ง OR เป็นผู้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายดังกล่าว ทั้งนี้ ค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคที่ OR คิดกับบริษัทฯ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่า และค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจากบุคคลภายนอก ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				และในระหว่างปี 2568 บริษัทฯ ตกลงชำระเงินประกันการเช่า สำหรับสาขาที่เปิดเพิ่มภายในปี 1 สาขา และสาขาที่จะเปิดเพิ่มในอนาคตอีก 1 สาขา คือสาขาพัฒนาการ (ขาออก) ส่งผลให้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น การเข้าทำรายการดังกล่าวเป็นไปตามการดำเนินธุรกิจปกติ นอกจากนี้ บริษัทฯ ซื้ออุปกรณ์ใช้งานจาก OR เพื่อใช้ในการขยายร้าน Joe Wings ซึ่งเป็นรายการเพื่อการดำเนินธุรกิจปกติ โดยอัตราการคิดค่าอุปกรณ์ดังกล่าวเทียบเคียงได้กับราคาตลาดที่บริษัทฯ สามารถซื้อได้จากบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป รายการดังกล่าวส่งผลให้เจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการรับบริการเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งค่าบริหารจัดการพื้นที่เทียบเคียงได้กับค่าบริหารจัดการพื้นที่ที่ OR คิดกับผู้เช่ารายอื่นๆ และค่าเช่าพื้นที่ และค่าสาธารณูปโภคที่ OR คิดกับบริษัทฯ สามารถเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่า และค่าสาธารณูปโภคที่ได้รับจากบุคคลภายนอก และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
	ซื้อสินค้า เจ้าหนี้การค้า	0.1 0.3	- -	ปี 2567 บริษัทฯ ซื้อกาแฟแคปซูล คาเฟ่อเมซอน และ กาแฟอเมซอน ดริป คอฟฟี่ เพื่อวางจำหน่ายที่ร้านโอ้กะจู๋

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ การทำรายการดังกล่าวเป็นการดำเนินงานตามธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยราคาซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าวกำหนดด้วยวิธีต้นทุนบวกอัตรากำไร (Cost Plus Margin) ซึ่งอัตรากำไรดังกล่าวที่ OR คิดนั้น สามารถเทียบเคียงได้กับอัตรากำไรที่คิดกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป ซึ่งเสริมสร้างรายได้ให้แก่บริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
บ้านกอบคำ	ค่าใช้จ่ายอื่น เจ้าหนี้อื่น	0.04 0.007	0.02 -	บริษัทฯ มีการใช้บริการที่พักของบ้านกอบคำ เพื่อให้พนักงานที่เดินทางไปทำงานที่จังหวัดเชียงใหม่พักอาศัย ซึ่งอัตราค่าบริการสามารถเทียบเคียงได้กับค่าบริการของที่พักในบริเวณใกล้เคียง ภายใต้เงื่อนไขการค้าทั่วไป **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวมีอัตราค่าบริการที่สามารถเทียบเคียงได้กับค่าบริการของที่พักในบริเวณใกล้เคียง จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล	ค่าที่ปรึกษา	3.0	3.0	บริษัทฯ ว่าจ้างนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล เป็นที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารด้านนวัตกรรม ความยั่งยืนและการเกษตรอินทรีย์ เนื่องจาก นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล มีความรู้ความสามารถในด้านด้านนวัตกรรม ความยั่งยืนและการเกษตรอินทรีย์ ตั้งแต่วันที่ 15 พฤศจิกายน 2566 เป็นต้นมา โดยมีอัตราค่าจ้างเป็นรายเดือน ทั้งนี้ ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าการว่าจ้างนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล ทำให้บริษัทฯ

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				ได้รับประโยชน์จากความสามารถและประสบการณ์ของนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล โดยอัตราค่าจ้างรายเดือนเทียบเคียงได้กับอัตราค่าจ้างและผลประโยชน์ต่าง ๆ ที่บริษัทฯ ให้กับที่ปรึกษาที่เป็นบุคคลภายนอกท่านอื่น **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจ เนื่องจากนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล มีความรู้ความสามารถที่จะช่วยให้การดำเนินงานของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
1.นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล และ 2.นางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล	หนี้สินตามสัญญาเช่า ค่าเช่า ค่าภาษีโรงเรือน	16.1 4.2 -	12.5 3.8 -	บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลหนองจ๊อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล และนางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล เพื่อใช้ทำการเกษตร (สวนผักแห่งศรัทธาและสวนปลูกผักเพราะรักแม่) และเป็นที่ตั้งของร้านโอ้กะจู๋สาขาสันทราย โดยมีพื้นที่เช่า 17 ไร่ 80 ตารางวา เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ ในเดือนมกราคม 2566 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินฉบับใหม่กับนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล และนางชลิดา เอกชัยพัฒนกุล โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯได้รับส่วนลดค่าเช่าเป็นเวลา 3 เดือน

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
1. เด็กชายนภที เทพโภชน์ และ 2. นางสาวนัชชา วรจิตวรรณากุล	หนี้สินตามสัญญาเช่าค่าเช่า	4.2 1.0	2.1 1.0	บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจำนวน 2 ราย เพื่อใช้ทำการเกษตร (สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ) โดยมีรายละเอียดการเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างในปี 2566 - 2571 ดังต่อไปนี้ • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ฉบับต่ออายุของสัญญาเช่าฉบับที่ 3) กับนางสาวนัชชา วรจิตวรรณากุล</u> (สัญญาเช่าฉบับที่ 6) พื้นที่เช่า 23 ไร่ 3 งาน 19 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม • <u>สัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง (ฉบับต่ออายุของสัญญาเช่าฉบับที่ 2) กับเด็กชายนภที เทพโภชน์</u> (สัญญาเช่าฉบับที่ 7)

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				พื้นที่เช่า 108 ไร่ 2 งาน 57.30 ตารางวา โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 4 กันยายน 2568 – 3 กันยายน 2571 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ 3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล
นายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล	หนี้สินตามสัญญาเช่า ค่าเช่า	5.4 0.5	5.0 0.5	บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง ซึ่งตั้งอยู่ที่ ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่ ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล เพื่อใช้เป็นที่ตั้งของร้าน โอ้กะจู๋ โดยมีพื้นที่เช่า 1,274 ตร.ม. เป็นระยะเวลา 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ทั้งนี้ ในเดือนมกราคม 2566 บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเช่าที่ดินฉบับใหม่กับนายชัดชาญ เอกชัยพัฒนกุล โดยมีระยะเวลาเช่า 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 – 31 ธันวาคม 2568 และสามารถเช่าต่อเนื่องอีกคราวละ

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
				3 ปี โดยจะขึ้นค่าเช่าจากเดิมอีกไม่เกินร้อยละ 10 ของอัตราค่าเช่าในปีสุดท้ายของสัญญาฉบับเดิม อย่างไรก็ดี ฝ่ายจัดการได้พิจารณาชะลอโครงการก่อสร้างสาขาดังกล่าว อันเนื่องมาจากสถานการณ์ภายนอกที่ไม่เอื้ออำนวย บริษัทฯ จึงได้เข้าทำข้อตกลงผ่อนผันการชำระค่าเช่าที่ดินดังกล่าว เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2563 ส่งผลให้บริษัทฯ ไม่ต้องชำระค่าเช่าที่ดินตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 เป็นต้นมา อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้เริ่มชำระค่าเช่างวดแรกแล้ว เมื่อวันที่ 1 มกราคม 2567 ที่ผ่านมา ทั้งนี้ อัตราค่าเช่าที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าเช่าตามอัตราตลาด ซึ่งประเมินโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ โดยอัตราค่าเช่าเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราตลาดที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ ที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงาน ก.ล.ต. และการผ่อนผันค่าเช่าดังกล่าว ถือเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

บุคคล/นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความเหมาะสมของรายการระหว่างกัน / ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568	
วี รีนิวเอเบิล	ค่าเช่า เจ้าหนี้อื่น	0.2 0.02	0.2 0.02	บริษัทฯ เช่ารถแทร็กเตอร์ เพื่อใช้งานในพื้นที่การเกษตรของบริษัทฯ โดยเป็นการทำสัญญาระยะเวลา 1 ปี โดยอัตราค่าเช่ารถแทร็กเตอร์คิดตามที่คู่สัญญาตกลงกัน ซึ่งอัตราค่าเช่าและเงื่อนไขทางการค้าสามารถเทียบเคียงได้กับการเช่ากับบุคคลภายนอก **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการเช่าสินทรัพย์เพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งอัตราค่าเช่าเทียบเคียงได้กับอัตราค่าเช่ากับบุคคลภายนอก และมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป จึงพิจารณาเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความเหมาะสมและสมเหตุสมผล

9.2.3 มาตรการและขั้นตอนการอนุมัติรายการระหว่างกันหรือรายการที่เกี่ยวโยงกัน

9.2.3.1 มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 ได้พิจารณาอนุมัตินโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รวมถึงหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป เพื่อให้รายการระหว่างกันของบริษัทฯ กับบุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใส และเพื่อเป็นการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทและบริษัทย่อย บริษัทฯ จะปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“**พรบ. หลักทรัพย์ฯ**”) รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“**ตลาดหลักทรัพย์ฯ**”) ตลอดจนปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระราชูปถัมภ์ (“**สภาวิชาชีพบัญชี**”) และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

ในกรณีที่กฎหมายดังกล่าวกำหนดให้รายการที่เกี่ยวโยงกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) บริษัทจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการทำรายการและความสมเหตุสมผลของรายการนั้นๆ ก่อนการประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ การประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นธุรกรรมอื่น ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

(1) การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติเป็นหลักการให้ผู้บริหารสามารถอนุมัติการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท โดยพิจารณาแล้วว่ารายการดังกล่าวเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกันและเพื่อประโยชน์เสมือนทำกับบุคคลอื่น (Arm’s Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท และไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์ และ/หรือ สามารถแสดงให้เห็นได้ว่าการทำรายการดังกล่าวมีการกำหนดราคาหรือเงื่อนไขที่สมเหตุสมผลหรือเป็นธรรม (“**เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป**”) ซึ่งรวมถึงเงื่อนไขทางการค้าดังต่อไปนี้

1. ราคาและเงื่อนไขที่บริษัทได้รับหรือให้กับบุคคลทั่วไป
2. ราคาและเงื่อนไขที่บุคคลที่เกี่ยวโยงกันให้กับบุคคลทั่วไป
3. ราคาและเงื่อนไขที่บริษัทสามารถแสดงได้ว่าผู้ประกอบธุรกิจในลักษณะทำนองเดียวกับบริษัท ให้บุคคลทั่วไป

และให้ครอบคลุมถึงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ

ทั้งนี้ เมื่อมีการทำธุรกรรมที่มีข้อตกลงทางการค้าที่เป็น Arm's Length Basis ใด ๆ ดังกล่าว บริษัทจะรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวที่เกิดขึ้น เพื่อรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทรับทราบในทุกไตรมาส ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทพบว่ามีการดำเนินการที่ไม่เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ คณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัทจะร่วมกันดำเนินการเพื่อหาทางแก้ไขต่อไป

(2) การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปหรือเป็นธุรกรรมอื่น

การทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เป็นธุรกรรมอื่นที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในอนาคต จะเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความเหมาะสมในการเข้าทำรายการตลอดจนความเหมาะสมด้านราคาและเงื่อนไขในการเข้าทำรายการนั้น ๆ และมีการเปรียบเทียบกับราคาที่ทำกับบุคคลภายนอกหรือราคาตลาดก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท พรบ. หลักทรัพย์ฯ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ภายใต้ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดดังกล่าว รวมถึงมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณาและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวโยงกันที่จะเกิดขึ้น บริษัทจะจัดให้มีบุคคลที่มีความรู้ความชำนาญพิเศษ เช่น ผู้สอบบัญชี หรือผู้ประเมินราคาทรัพย์สินที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันดังกล่าวเพื่อเป็นข้อมูลประกอบการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นสำคัญ ทั้งนี้ บริษัทจะเปิดเผยรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างถูกต้อง ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (“**แบบ 56-1 One report**”) และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีตามข้อกำหนดในมาตรฐานการรายงานทางการเงินของบริษัท และ/หรือแบบรายงานอื่นใด (แล้วแต่กรณี)

9.2.3.2 นโยบายการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันในอนาคต

ในกรณีที่มีการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันในอนาคต บริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทฯ พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะต้องไม่มีลักษณะเป็นการโยกย้าย หรือถ่ายเทผลประโยชน์ออกจากบริษัทโดยไม่เหมาะสม โดยการทำรายการจะต้องคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวม ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระที่เกี่ยวกับรายการดังกล่าว

บริษัทฯ คาดว่า ในอนาคตจะยังคงมีการเข้าทำรายการระหว่างกันที่เกิดจากการประกอบธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัทฯ

ในกรณีที่เป็นรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ และเป็นรายการที่เกิดขึ้นต่อเนื่องในอนาคต บริษัทได้กำหนดหลักเกณฑ์ และแนวทางในการปฏิบัติให้เป็นไปตามเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป โดยอ้างอิงกับราคาและเงื่อนไขที่เหมาะสมและยุติธรรม สมเหตุสมผล สามารถตรวจสอบได้ และนำเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นและคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาอนุมัติเพื่อเป็นกรอบการทำรายการดังกล่าวของผู้บริหาร โดยบริษัท ฯ จะต้องรวบรวมและจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าว เพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการประชุมคณะกรรมการบริษัทในทุกไตรมาส และเพื่อเปิดเผยใน แบบ 56-1 One report ตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหลักเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการทบทวนนโยบายการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันเป็นประจำทุกปีอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง หรือเมื่อมีเหตุการณ์เปลี่ยนแปลงที่สำคัญ เพื่อให้สอดคล้องกับสภาวการณ์และธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณาอนุมัติ (แล้วแต่กรณี)

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้รับผิดชอบต่องบการเงิน รวมถึงสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี ซึ่งงบการเงินดังกล่าวจัดทำขึ้นตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยใช้ดุลยพินิจพิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้ตรวจสอบงบการเงินและแสดงความเห็นในรายละเอียดของผู้สอบบัญชีแล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระจากการบริหารภายใน เป็นผู้กำกับดูแลงบการเงิน การประเมินระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของประเทศไทย เพื่อให้มั่นใจว่ามีข้อมูลทางบัญชีที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ ทันเวลา และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการผิดปกติ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีนี้แล้ว

คณะกรรมการบริษัทฯ มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่างบการเงินของบริษัทฯ ประจำปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีความน่าเชื่อถือตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีความถูกต้องครบถ้วนตามมาตรฐานบัญชี กฎหมาย และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ได้ผ่านการพิจารณาจากผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแล้ว

-รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี-

(รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี)
ประธานกรรมการ

-คุณ ชลากร เอกชัยพัฒนกุล-

คุณ ชลากร เอกชัยพัฒนกุล
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

รายงาน และ งบการเงิน

31 ธันวาคม 2568

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) (บริษัทฯ) ซึ่งประกอบด้วย งบฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงิน รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ (รวมเรียกว่า "งบการเงิน")

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค *ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน* ในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัทฯ ตาม*ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระ* ที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพียงใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้าในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรค*ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน*ในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

บริษัทประกอบธุรกิจร้านอาหารและเครื่องดื่มซึ่งมีสาขาอยู่หลายแห่ง รายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่มถือเป็นรายการที่มีสาระสำคัญทั้งในส่วนของจำนวนรายการและจำนวนเงิน ซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงต่อผลการดำเนินงานของบริษัท ประกอบกับบริษัทมีประเภทของรายได้และช่องทางการจำหน่ายซึ่งมีข้อตกลงทางการค้าที่มีความหลากหลาย รวมถึงการจัดให้มีโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า ดังนั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงเกี่ยวกับมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้ ด้วยเหตุนี้ ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญในการตรวจสอบรายการรับรู้รายได้ของบริษัท

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของบริษัทโดยการ

- ทำความเข้าใจระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงิน โดยการสอบถามผู้มีหน้าที่รับผิดชอบ ประเมินและทดสอบการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศโดยรวมและระบบการควบคุมภายในของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้และการรับเงิน และเลือกตัวอย่างเพื่อทดสอบทางปฏิบัติตามการควบคุมที่บริษัทออกแบบไว้
- วิเคราะห์ความสัมพันธ์ระหว่างบัญชีรายได้ ลูกหนี้การค้า และเงินสด และสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและรับเงินที่เกิดขึ้นในระหว่างปี และสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจสอบการบันทึกรายการขายและให้บริการที่เกิดขึ้นในช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้จากการขายและบริการแบบแยกย่อย (Disaggregated data) เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายและบริการตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป
- ทดสอบสมมุติฐานที่ผู้บริหารใช้ในการตั้งประมาณการรายได้รอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่รวมอยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้น และหากสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัทฯ หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของบริษัทฯ
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทฯในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตามเหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทฯต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ในเรื่องต่างๆซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดซุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่าง ๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้

กิตติพันธ์ เกียรติสมภพ
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 8050

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
กรุงเทพฯ: 6 กุมภาพันธ์ 2569

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบฐานะการเงิน
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	217,269,944	1,198,719,276
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	8	30,437,402	13,972,798
สินค้าคงเหลือ	9	119,719,271	135,025,593
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น	10	502,816,952	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		65,367,984	64,421,410
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		935,611,553	1,412,139,077
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	1,027,537,327	841,955,276
สินทรัพย์สิทธิการใช้	14	337,566,561	341,260,142
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น		27,330,874	19,128,710
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	19	9,790,595	11,650,933
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น		102,684,165	64,628,400
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		7,286,559	-
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,512,196,081	1,278,623,461
รวมสินทรัพย์		2,447,807,634	2,690,762,538

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	*12*	270,268,660	352,485,889
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*13*	11,867,000	58,838,001
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	*14*	73,915,293	65,116,389
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		-	23,793,482
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น		11,603,356	6,859,393
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		35,328,684	40,225,927
รวมหนี้สินหมุนเวียน		402,982,993	547,319,081
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิ	*13*	19,201,173	81,345,174
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิ	*14*	278,349,534	293,671,611
ประมาณการรื้อถอน		26,809,723	22,422,428
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	*15*	8,470,806	6,981,104
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		332,831,236	404,420,317
รวมหนี้สิน		735,814,229	951,739,398

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 609,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		304,500,000	304,500,000
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว			
หุ้นสามัญ 609,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท		304,500,000	304,500,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		1,091,222,374	1,091,222,374
ส่วนเกินทุนอื่น	*16*	35,000,000	35,000,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	*17*	30,500,000	30,500,000
ยังไม่ได้จัดสรร		250,771,031	277,800,766
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,711,993,405	1,739,023,140
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,447,807,634	2,690,762,538

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

_____

กรรมการ

_____

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	2568	2567
กำไรหรือขาดทุน:			
รายได้			
รายได้จากการขาย		2,726,450,653	2,421,116,040
รายได้อื่น		17,774,281	23,011,522
รวมรายได้		2,744,224,934	2,444,127,562
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย		1,547,559,915	1,343,316,534
ค่าใช้จ่ายในการขาย		922,188,979	681,916,401
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		169,415,980	149,356,027
รวมค่าใช้จ่าย		2,639,164,874	2,174,588,962
กำไรจากการดำเนินงาน		105,060,060	269,538,600
ต้นทุนทางการเงิน		(19,467,254)	(20,887,933)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		85,592,806	248,650,667
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	*19*	(15,185,165)	(46,962,809)
กำไรสำหรับปี		70,407,641	201,687,858
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	*20*	0.12	0.41

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	หมายเหตุ	ทุนที่ออกจำหน่ายและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	ส่วนเกินทุนอื่น	กำไรสะสม จัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	กำไรสะสม ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2567		225,000,000	167,555,506	-	13,300,000	172,062,908	577,918,414
ออกหุ้นเพิ่มทุน		79,500,000	958,666,868	-	-	-	1,038,166,868
โอนเปลี่ยนประเภทส่วนเกินทุนจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์		-	(35,000,000)	35,000,000	-	-	-
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	201,687,858	201,687,858
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	-
สำรองตามกฎหมาย		-	-	-	17,200,000	(17,200,000)	-
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	-	(78,750,000)	(78,750,000)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567		304,500,000	1,091,222,374	35,000,000	30,500,000	277,800,766	1,739,023,140
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2568		304,500,000	1,091,222,374	35,000,000	30,500,000	277,800,766	1,739,023,140
กำไรสำหรับปี		-	-	-	-	70,407,641	70,407,641
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี		-	-	-	-	-	-
เงินปันผลจ่าย	23	-	-	-	-	(97,437,376)	(97,437,376)
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568		304,500,000	1,091,222,374	35,000,000	30,500,000	250,771,031	1,711,993,405

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน		
กำไรก่อนภาษี	85,592,806	248,650,667
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
จากกิจกรรมดำเนินงาน		
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	245,065,507	175,873,592
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายและตัดจำหน่ายอุปกรณ์	10,926,139	(7,827,343)
กำไรจากการปรับมูลค่ายุติธรรม	(17,592)	-
สำรองโปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า	(10,757,507)	7,436,625
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	2,677,407	1,952,361
ดอกเบี้ยรับ	(14,483,706)	(6,005,766)
ต้นทุนทางการเงิน	19,467,254	20,887,932
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงใน		
สินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	338,470,308	440,968,068
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง		
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(16,142,624)	(4,776,179)
สินค้าคงเหลือ	15,306,322	(57,181,523)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(10,589,813)	(28,110,051)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	(38,055,765)	(19,246,744)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(7,286,559)	-
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)		
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	(50,044,549)	91,546,610
หนี้สินทางการเงินหมุนเวียนอื่น	4,743,963	1,271,242
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,917,609	(5,405,211)
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(545,050)	(322,801)
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	239,773,842	418,743,411
จ่ายภาษีเงินได้	(37,082,961)	(48,775,742)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	202,690,881	369,967,669

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

(หน่วย: บาท)

	2568	2567
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน		
สินทรัพย์ทางการเงินหมุนเวียนอื่น - เงินลงทุนชั่วคราว	(500,000,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(375,083,734)	(215,296,708)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	(2,000,000)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(10,014,444)	(7,841,741)
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	-	2,700,000
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์	114,960	14,307,944
ดอกเบี้ยรับ	14,161,726	6,005,766
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(870,821,492)	(202,124,739)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน		
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	(10,000,000)
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(87,863,919)	(56,678,206)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	-	47,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(109,286,001)	(75,926,975)
เงินสดรับจากการออกหุ้นเพิ่มทุน	-	1,031,383,585
จ่ายดอกเบี้ย	(18,738,924)	(20,200,064)
เงินปันผลจ่าย	(97,429,877)	(78,750,000)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(313,318,721)	836,828,340
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	(981,449,332)	1,004,671,270
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	1,198,719,276	194,048,006
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	217,269,944	1,198,719,276
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม		
รายการที่ไม่ใช่เงินสดประกอบด้วย		
เจ้าหนี้ค่าซื้ออุปกรณ์	12,730,780	44,477,788
สินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น	100,409,829	145,473,063

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") เป็นบริษัทมหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย โดยมีที่อยู่จดทะเบียนของบริษัทฯ ตั้งอยู่เลขที่ 411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ๊อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ และดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม บริษัทฯมีนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล นายจิรายุทธ ภูวพูนผล นายวรเดช สุชัยบุญศิริ และบริษัท มอดูลัส เวนเจอร์ จำกัด เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐานฯ

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2569 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ เชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐาน นี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทฯ

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขายและบริการ

รายได้ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากการขายอาหารและเครื่องดื่ม ซึ่งรับรู้เมื่อได้ส่งมอบสินค้าและให้บริการแล้ว รายได้จากการขายและบริการแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบและบริการที่ได้ให้หลังจากหักส่วนลดแล้ว

รายได้ค่าธรรมเนียมสมาชิก

รายได้จากบัตรสมาชิกรับรู้เมื่อลูกค้ามาใช้คูปองที่ได้รับหรือเมื่อคูปองหมดอายุ

โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า

สำหรับโปรแกรมสิทธิพิเศษที่บริษัทฯ มีให้ลูกค้า สิ่งตอบแทนที่ได้รับจะปันส่วนตามสัดส่วนของราคาขายของสินค้าและคะแนน จำนวนเงินที่ปันส่วนให้กับคะแนนบันทึกเป็นรายได้รอรับรู้ในส่วนของหนี้สินและรับรู้รายได้เมื่อลูกค้าใช้สิทธิแลกคะแนนหรือเมื่อมีความน่าจะเป็นน้อยมากที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนนดังกล่าว ทั้งนี้ ราคาของคะแนนประมาณการโดยอ้างอิงกับส่วนลดที่ให้แก่ลูกค้าและความน่าจะเป็นที่ลูกค้าจะใช้สิทธิแลกคะแนน และจะได้รับการทบทวนการประมาณการดังกล่าว ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร ซึ่งไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงมูลค่าตามราคาทุน (ตามวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนดังกล่าววัดมูลค่าตามวิธีต้นทุนจริง และประกอบด้วยต้นทุนวัตถุดิบ แรงงาน และค่าโสหุ้ยในการผลิต

4.4 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุน หักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	15 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	5 - 20 ปี
ห้องเย็น โรงเรือน และเครื่องจักรการเกษตร	5 - 15 ปี
ระบบสาธารณูปโภค	5 - 10 ปี
ภาชนะ อุปกรณ์เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น	3 - 5 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง

บริษัทฯ ตัดรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.5 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี)

บริษัทฯ ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนประเภทคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้ประโยชน์ 10 ปี

4.6 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า บริษัทฯ จะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) บริษัทฯ บันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล และหักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุน โดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่า ดังนี้

ที่ดิน	3 - 15 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุง	2 - 16 ปี
เครื่องจักร และอุปกรณ์	2 - 5 ปี

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่บริษัทฯ จะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ จะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า บริษัทฯ บันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

บริษัทฯ คิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.7 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทฯ หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัทฯ หรือถูกบริษัทฯ ควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัทฯ

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัทฯ ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัทฯ ที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัทฯ

4.8 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ รับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่บริษัทฯ จ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน

บริษัทฯ มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งบริษัทฯ ถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ คำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.9 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทฯ จะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าบริษัทฯ จะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัทฯ สามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.10 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบัน และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัทฯ รับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี จะหักกลบกันได้ก็ต่อเมื่อมีสิทธิตามกฎหมายและสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้ดังกล่าวเกี่ยวข้องกับหน่วยงานจัดเก็บภาษีเดียวกัน บริษัทฯ หักกลบสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในการแสดงรายการในงบฐานะการเงิน

บริษัทฯ บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นเมื่อภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.11 เครื่องมือทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ บริษัทฯ จะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ จัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทฯ วัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อบริษัทฯ ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว หมายความถึงสินทรัพย์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทฯ รับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่บริษัทฯ คาดว่าจะได้รับชำระและคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

5. **การใช้ประมาณการทางบัญชี**

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

การกำหนดอายุสัญญาเช่า

ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าบริษัทฯ มีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลหรือไม่ที่จะใช้สิทธิเลือกในการขยายอายุสัญญาเช่าหรือยกเลิกสัญญาเช่า โดยคำนึงถึงข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจในทางเศรษฐกิจสำหรับบริษัทฯ ในการใช้หรือไม่ใช้สิทธิเลือกนั้น

การกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่ม

ฝ่ายบริหารใช้ดุลยพินิจในการกำหนดอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทฯ ในการคิดลดหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มเป็นอัตราดอกเบี้ยที่บริษัทฯ จะต้องจ่ายในการกู้ยืมเงินที่จำเป็นเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับสินทรัพย์สิทธิการใช้ในสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่คล้ายคลึง โดยมีระยะเวลาการกู้ยืมและหลักประกันที่คล้ายคลึง

6. **รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน**

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของบริษัทฯ หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบริษัทฯ หรือบริษัทฯ มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

ในระหว่างปี บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัทฯ และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	
	2568	2567
รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน		
รายได้จากการขายสินค้า	49,965	47,054
ซื้อสินค้าหรือบริการ	76,336	82,817
ซื้อสินทรัพย์ถาวร	3,732	-
ค่าเช่า และค่าบริการ	14,870	15,500
ค่าใช้จ่ายอื่น	1,211	1,470
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	20,725	23,166
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	63	63

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ลูกหนี้การค้า	4,095	4,200
เจ้าหนี้การค้า	8,628	14,972
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1,506	546
เงินประกันการเช่า	1,171	808

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
เงินสด	3,399	4,802
เงินฝากธนาคาร	213,871	1,193,917
รวม	217,270	1,198,719

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 เงินฝากออมทรัพย์ มีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 0.20 ถึง 1.75 ต่อปี (2567: ร้อยละ 0.15 ถึง 1.75 ต่อปี)

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นของบริษัทฯ โดยส่วนใหญ่ยังไม่ถึงกำหนดชำระหรือค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ไม่มีลูกหนี้การค้าที่มีอายุหนี้คงค้างเกินวันที่ถึงกำหนดชำระมากกว่า 1 ปี

9. สินค้าคงเหลือ

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
สินค้าสำเร็จรูป	2,490	989
วัตถุดิบ	90,229	104,691
ภาชนะบรรจุและหีบห่อ	27,000	29,346
รวม	119,719	135,026

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 บริษัทฯ ไม่มีค่าเผื่อการด้อยค่าของสินค้าคงเหลือ

10. สินทรัพย์ทางการเงินอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน		
หุ้นกู้ภาคเอกชนที่มีอนุพันธ์แฝง	500,017	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน	500,017	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น		
เงินประกันการเช่า	102,684	64,628
เงินประกันการส่งสินค้า	2,800	-
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น	105,484	64,628
รวมสินทรัพย์ทางการเงินอื่น - สุทธิ	605,501	64,645
หมุนเวียน	502,817	-
ไม่หมุนเวียน	102,684	-
	605,501	64,628

11. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วนปรับปรุง	ห้องเย็น โรงเรือน และเครื่องจักรการเกษตร	ระบบสาธารณูปโภค	ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น	อื่นๆ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ราคาทุน								
1 มกราคม 2567	39,824	343,222	148,445	139,978	228,740	43,014	47,889	991,112
ซื้อเพิ่ม	291	85,018	6,592	44,695	75,166	4,696	38,129	254,587
โอนเข้า (โอนออก)	-	5,030	9,899	3,905	4,523	6,452	(24,046)	5,763
จำหน่าย	-	-	(45)	(41)	(1,778)	(8,140)	(4,251)	(14,255)
31 ธันวาคม 2567	40,115	433,270	164,891	188,537	306,651	46,022	57,721	1,237,207
ซื้อเพิ่ม	11,849	74,837	14,659	47,767	73,809	5,876	119,588	348,385
โอนเข้า (โอนออก)	1,981	7,912	5,162	3,437	18,298	3,422	(31,127)	9,085
จำหน่าย	-	-	(46)	(7)	(3,951)	(2,079)	-	(6,083)
ตัดจำหน่าย	(30)	(9,810)	(13,049)	(5,096)	(1,438)	(266)	-	(29,689)
31 ธันวาคม 2568	53,915	506,209	171,617	234,638	393,369	52,975	146,182	1,558,905

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน และส่วนปรับปรุงที่ดิน	อาคาร และส่วนปรับปรุง	ห้องเย็น โรงเรือน และเครื่องจักรการเกษตร	ระบบสาธารณูปโภค	ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น	อื่นๆ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
1 มกราคม 2567	1,550	71,732	46,577	29,263	101,401	30,384	-	280,907
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	840	31,296	14,974	15,871	48,174	6,509	-	117,664
โอนเข้า (โอนออก)	-	-	-	-	(12)	4,956	-	4,944
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(27)	(12)	(1,297)	(6,927)	-	(8,263)
31 ธันวาคม 2567	2,390	103,028	61,524	45,122	148,266	34,922	-	395,252
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	973	45,073	16,934	24,350	65,706	5,259	-	158,295
โอนเข้า (โอนออก)	(21)	(9)	(260)	(143)	-	3,213	-	2,780
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	-	(30)	(3)	(3,477)	(1,990)	-	(5,500)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	(4)	(4,887)	(10,394)	(2,610)	(1,332)	(232)	-	(19,459)
31 ธันวาคม 2568	3,338	143,205	67,774	66,716	209,163	41,172	-	531,368
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
31 ธันวาคม 2567	37,725	330,242	103,367	143,415	158,385	11,100	57,721	841,955
31 ธันวาคม 2568	50,577	363,004	103,843	167,922	184,206	11,803	146,182	1,027,537

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี

2567 (31 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย 81 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย และส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	117,664
2568 (36 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขาย 110 ล้านบาท รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย และส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)	158,295

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอาคารและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้ว แต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 115 ล้านบาท (2567: 64 ล้านบาท)

บริษัทฯ ได้นำที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างมูลค่าสุทธิตามบัญชี จำนวนประมาณ 101 ล้านบาท (2567: 116 ล้านบาท) ไปค้ำประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากสถาบันการเงิน

12. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
เจ้าหนี้การค้า	136,664	168,907
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	83,402	120,775
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	50,203	62,804
รวม	270,269	352,486

13. เงินกู้ยืมระยะยาว

บริษัทฯ มีสัญญาเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง วงเงิน 50 ล้านบาท คิดอัตราดอกเบี้ย MLR ลบส่วนต่างตามที่ระบุในสัญญา โดยมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน ครบกำหนดภายใน 5 ปี (มกราคม 2571) เงินกู้ยืมระยะยาวดังกล่าวค้ำประกันโดยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง และสินทรัพย์ซึ่งเป็นกรรมสิทธิ์ของบริษัทฯ ทั้งนี้ ภายใต้สัญญาเงินกู้ บริษัทฯ ต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการตามที่ระบุในสัญญา

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ยอดคงเหลือต้นปี	140,183	169,110
บวก: กู้เงินเพิ่ม	-	47,000
หัก: จ่ายชำระ	(109,115)	(75,927)
ยอดคงเหลือปลายปี	31,068	140,183
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(11,867)	(58,838)
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	19,201	81,345

14. สัญญาเช่า

บริษัทฯ ในฐานะผู้เช่า

บริษัทฯ ทำสัญญาเช่าสินทรัพย์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยมีอายุสัญญาระหว่าง 2 - 16 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีสินทรัพย์สิทธิการใช้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ที่ดิน	อาคาร และ ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร และอุปกรณ์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2567	28,912	213,477	9,407	251,796
เพิ่มขึ้น	-	135,654	16,486	152,140
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	-	(4,667)	-	(4,667)
โอนเปลี่ยนประเภท	-	-	(1,179)	(1,179)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,541)	(48,854)	(4,435)	(56,830)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	25,371	295,610	20,279	341,260
เพิ่มขึ้น	19,067	78,884	2,459	100,410
การเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า	(16,230)	(2,866)	-	(19,096)
โอนเปลี่ยนประเภท	-	-	(84)	(84)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,408)	(76,606)	(4,910)	(84,924)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568	24,800	295,022	17,744	337,566

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	404,514	420,141
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(52,249)	(61,353)
รวม	352,265	358,788
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(73,915)	(65,116)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	278,350	293,672

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่าสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	358,788	269,993
เพิ่มขึ้น	99,506	147,706
ดอกเบี้ยที่รับรู้	15,937	11,033
จ่ายค่าเช่า	(98,733)	(65,532)
การเปลี่ยนแปลงสัญญา	(23,233)	(4,412)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	352,265	358,788

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	84,950	56,830
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	15,930	11,033
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ	9,306	7,792

บริษัทฯ มีสัญญาเช่าพื้นที่ในอาคารซึ่งมีการจ่ายชำระค่าเช่าที่ผันแปรตามยอดขาย อายุสัญญาเช่ามีระยะเวลา 1 ปี

15. ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ณ วันที่ 1 มกราคม	6,981	5,352
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,777	1,756
ต้นทุนดอกเบี้ย	258	196
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(545)	(323)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	8,471	6,981

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ ประมาณ 16 ปี (2567: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	2568	2567
อัตราคิดลด	3.8%	3.8%
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0%	3.0%
อัตราการหมุนเวียนของพนักงาน	4.3% - 51.6%	4.3% - 51.6%

16. ส่วนเกินทุนอื่น

ส่วนเกินทุนอื่นเกิดจากการจ่ายซื้อสินทรัพย์ในราคาต่ำกว่ามูลค่ายุติธรรม บริษัทฯ ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลจากส่วนเกินทุนดังกล่าวได้

17. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน พ.ศ. 2535 กำหนดให้บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองตามกฎหมายไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปี จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

18. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	1,055,408	992,912
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	706,630	589,998
ค่าเช่าและค่าบริการตามสัญญาเช่าดำเนินงาน และค่าสาธารณูปโภค	254,907	180,061
ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย	245,066	175,874

19. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:		
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	13,325	41,878
ภาษีเงินได้ของค้นทุนในการทำรายการสำหรับการออก		
หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น	-	6,783
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและ		
การกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	1,860	(1,698)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	15,185	46,963

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	85,593	248,651
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	17,119	49,730
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:		
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี	4,249	742
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(6,183)	(3,509)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	15,185	46,963

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
รายได้รอการรับรู้จากโปรแกรมสิทธิพิเศษ และคูปองบัตรสมาชิก	3,418	5,477
หนี้สินประมาณการรื้อถอน	1,823	1,272
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	1,711	1,396
สัญญาเช่า	2,839	3,506
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี - สุทธิ	9,791	11,651

20. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

	กำไรสำหรับปี		จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก		กำไรต่อหุ้น	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567
	(พันบาท)	(พันบาท)	(พันหุ้น)	(พันหุ้น)	(บาท)	(บาท)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม						
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	70,408	201,688	609,000	491,705	0.12	0.41

21. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจจำหน่ายอาหารและเครื่องดื่ม และดำเนินธุรกิจในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย

22. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 และพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2542 โดยบริษัทฯ และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยทิสโก้มาสเตอร์ร่วมทุน และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2568 บริษัทฯรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1.5 ล้านบาท (2567: 1.7 ล้านบาท)

23. เงินปันผลจ่าย

เงินปันผล	อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2567	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 2 เมษายน 2568	97.44	0.16
เงินปันผลประจำปี 2566	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อวันที่ 20 มีนาคม 2567	78.75	35.00

24. ภาระผูกพันและหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้น

24.1 ภาระผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีรายจ่ายฝ่ายทุนจำนวนเงิน 55 ล้านบาท (2567:25 ล้านบาท) ที่เกี่ยวข้องกับการก่อสร้างอาคาร การซื้อเครื่องจักร อุปกรณ์ และซอฟต์แวร์

24.2 ภาระผูกพันเกี่ยวกับสัญญาบริการและสัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีภาระผูกพันตามสัญญาบริการระยะยาวสำหรับสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ เพื่อประกอบธุรกิจร้านอาหาร และสัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำ

บริษัทฯ มีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาบริการ และสัญญาเช่าที่มีมูลค่าต่ำที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2568	2567
ภายใน 1 ปี	13,534	15,242
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	11,874	13,262
รวม	25,408	28,504

24.3 การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีหนังสือค้ำประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ เหลืออยู่เป็นจำนวน 2.1 ล้านบาท (2567: 5 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ

25. ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมโดยแยกแสดงตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ระดับ 1	ระดับ 2	ระดับ 3	รวม
สินทรัพย์ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม				
สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน				
หุ้นกู้ภาคเอกชนที่มีอนุพันธ์แฝง	-	500,017	-	500,017

26. เครื่องมือทางการเงิน

26.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า สินทรัพย์ทางการเงินอื่น เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น หนี้สินตามสัญญาเช่าและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน บริษัทฯ มีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

เงินประกันการเช่า

บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงโดยพิจารณาเข้าทำสัญญากับคู่สัญญาที่มีความน่าเชื่อถือ และได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น บริษัทฯ จึงพิจารณาว่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ ทั้งนี้จากอดีตที่ผ่านมาอัตราความเสียหายจากการไม่ได้รับคืนเงินประกันการเช่าอยู่ในระดับต่ำ

ความเสี่ยงด้านตลาด

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด

ในระหว่างปี บริษัทฯ บริหารความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยโดยการจัดหาเงินกู้ยืมที่มีทั้งอัตราดอกเบี้ยคงที่และอัตราดอกเบี้ยผันแปรในสัดส่วนที่ใกล้เคียงกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่สำคัญสามารถจัดตามประเภทอัตราดอกเบี้ย ได้ดังนี้

	อัตราดอกเบี้ยปรับขึ้นลงตามราคาตลาด		ไม่มีอัตราดอกเบี้ย		รวม		อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง	
	2568	2567	2568	2567	2568	2567	2568 (ร้อยละต่อปี)	2567 (ร้อยละต่อปี)
สินทรัพย์ทางการเงิน								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	214	1,194	3	5	217	1,199	0.2 - 1.75	0.15 - 1.75
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	30	14	30	14	-	-
สินทรัพย์ทางการเงินอื่น	-	-	73	65	73	65	-	-
หนี้สินทางการเงิน								
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	270	352	270	352	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาว	31	140	-	-	31	140	หมายเหตุฯ 13	หมายเหตุฯ 13
หนี้สินตามสัญญาเช่า	352	359	-	-	352	359	3.25 - 5.05	3.25 - 5.05

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทฯ มีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการติดตามความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการใช้เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากธนาคาร ซึ่งบริษัทฯ มีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 และ 2567 ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	270,269	-	-	270,269
หนี้สินตามสัญญาเช่า	85,613	221,937	96,964	404,514
เงินกู้ยืมระยะยาว	12,206	21,205	-	33,411
รวม	85,613	221,937	96,964	708,194

(หน่วย: พันบาท)

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	352,486	-	-	352,486
หนี้สินตามสัญญาเช่า	73,252	212,531	134,358	420,141
เงินกู้ยืมระยะยาว	62,110	88,830	-	150,940
รวม	487,848	301,361	134,358	923,567

26.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ จัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ จึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบฐานะการเงิน ยกเว้นเงินลงทุนในตราสารหนี้ที่มีอนุพันธ์แฝงแสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด

ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

27. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของกลุ่มบริษัท คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทและเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น รวมถึงการปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินตามที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ โดยกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินดังกล่าวตลอดระยะเวลาที่รายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.43:1 (2567: 0.55:1)

28. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งที่ 2/2569 ได้มีมติเสนอให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2568 จากกำไรสุทธิของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.07 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คิดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 42.63 ล้านบาท ซึ่งบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2569 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 6 กุมภาพันธ์ 2569

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1

1.1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. รองศาสตราจารย์ นายแพทย์สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการ - กรรมการตรวจสอบ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	63	- วุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญ สาขาสูติศาสตร์ แพทยสภา - ประกาศนียบัตรการแพทย์สาขาสูติศาสตร์ นรีเวชวิทยา มหาวิทยาลัยมหิดล - แพทยศาสตร์บัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 315/2565	- ไม่มี -	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2567 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (3 แห่ง)		
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อ่างแก้ว สตาร์ทอัพ จำกัด / ธุรกิจบริการ
					2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อ่างแก้ว โฮลดิ้ง จำกัด / ธุรกิจบริการ
					2558 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท เชียงใหม่รวมทุนการแพทย์ จำกัด / ธุรกิจการแพทย์
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2564 - 2567	ประธานกรรมการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2560 - 2563	กรรมการ	สภามหาวิทยาลัยเชียงใหม่ / มหาวิทยาลัย
					2560 - 2563	กรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลบำรุงราษฎร์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจโรงพยาบาล
2. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล - กรรมการ - ประธานกรรมการบริหาร - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	37	- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยพายัพ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 315/2565	22.062	- คู่สมรสของนางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์ (อ้างถึงรายละเอียดตามหัวข้อประวัติ 1.1 ข้อ 9)	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
3. นายจิรายุทธ ภูวพูนผล - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ - กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	36	- ปริญญาตรี คณะเกษตรศาสตรบัณฑิต พืชสวน มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 316/2565	15.336	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่สายงานเกษตรอัจฉริยะ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
4. นายวรเดช สุชัยบุญศิริ - กรรมการ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ซัพพลายเชน	37	- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชา วิศวกรรมเครื่องกล สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง	5.000	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่สายงานซัพพลายเชน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
- กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567		- Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 327/2565 - โครงการ ESG Risk 2025 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย - Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 38/2568 - Strategic Sourcing & Agile Procurement โดย Omega World Class			2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท จำรัสคำผง ดีเวลอปเมนต์ จำกัด / พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการ/กรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่สายงานซัพพลายเชน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
5. นายศิระ ศรีสุกใส กรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	45	- ปริญญาโท Business Administration Southern Illinois University Carbondale - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์บัณฑิต	- ไม่มี -	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (2 แห่ง)**		
					2566 – 13 สิงหาคม 2568	กรรมการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					2565 - ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบริหารธุรกิจไลฟ์	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจ

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		วิศวกรรมคอมพิวเตอร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 298/2563 - หลักสูตร รู้จักสถาปนิก สำหรับผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 4 (EXACT 4)				สไตล์	น้ำมันและการค้าปลีก
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (3 แห่ง)		
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท คามุ คามุ จำกัด / ธุรกิจเครื่องดื่ม
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2565 - 2568	กรรมการบริษัท	บริษัท ดุสิต ฟู้ดส์ จำกัด / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
					2565 - 2568	กรรมการบริษัท	บริษัท เค-เน็กซ์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด / จัดจำหน่ายเครื่องจักรและอุปกรณ์สำหรับธุรกิจซักรีด
					2566 - 2567	กรรมการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2564 – 2566	กรรมการบริษัท	PTT Philippines Trading Co., Ltd / ธุรกิจเทรดดิ้ง
					2564 - 2565	กรรมการบริษัท	บริษัท แฟลช อินคอร์ปอเรชั่น จำกัด / ธุรกิจโลจิสติกส์ (ขนส่ง)
6. นายไกรพิท เปรมมณี กรรมการ วันที่ได้รับแต่งตั้ง :	54	- ปริญญาโท Master of Business Administration	- ไม่มี -	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (2 แห่ง)**		
					2568-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
14 สิงหาคม 2568		(Corporate Finance) The University of Dallas - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต (วิศวกรรมอุตสาหการ) มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ - Director Certification Program (DCP) ปี2563 - Advance Management Program (2565) สถาบันพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้ กลุ่ม ปตท. - Leadership Development Program (2560) สถาบันพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้ กลุ่ม ปตท. - Advance Management Program (2560) สถาบันพัฒนาผู้นำและการเรียนรู้			2567-ปัจจุบัน	รองประธานเจ้าหน้าที่บริหารด้านธุรกิจไลฟ์สไตล์	บริษัท ปตท. น้ำมันและการค้าปลีก จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจน้ำมันและการค้าปลีก
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (4 แห่ง)		
					2568-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ฟู้ดเดลลัส จำกัด / ธุรกิจอาหารและเครื่องดื่ม
					2567-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	OR Vietnam Limited Liability Company / ธุรกิจให้คำปรึกษาธุรกิจ LPG ในประเทศเวียดนาม
					2567-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท พีเบอร์รี่ ไทย จำกัด / ธุรกิจเกี่ยวกับกาแฟแบบครบวงจร
					2567-ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ดุสิต ฟู้ดส์ จำกัด / ธุรกิจอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		กลุ่ม ปตท.			2566 - 2567	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่กิจการต่างประเทศและพัฒนาธุรกิจ	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจหลักด้านพลังงานและปิโตรเคมีแบบครบวงจร
					2564 - 2566	ผู้จัดการฝ่ายการค้าน้ำมันดิบ	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจหลักด้านพลังงานและปิโตรเคมีแบบครบวงจร
					2559 - 2564	ผู้จัดการฝ่ายการค้าน้ำมันสำเร็จรูป	บริษัท ปตท. จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจหลักด้านพลังงานและปิโตรเคมีแบบครบวงจร
7. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย - กรรมการอิสระ - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	70	- ปริญญาโท สาขาพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขา บัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้า - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่	- ไม่มี –	- ไม่มี –	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (4 แห่ง)**		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ	บริษัท ทรีนีตี้ วัฒนา จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจประเภท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567		248/2560 - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 131/2559 - Advanced Audit Committee Program (AACP) รุ่นที่ 24/2559 - Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) รุ่นที่ 6/2558				ตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	กิจกรรมทางการเงินและการประกันภัย
					2561 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท เทอร์ราไบท์พลัส จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจบริการด้านเทคโนโลยี
					2560 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท สยามราชธานี จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากร และธุรกิจให้เช่าและบริการรถยนต์
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2566 – 2567	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2559 - 2564	ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท กรุงไทยพานิช ประกันภัย จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจประกันภัย

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
8. ดร.ชานนท์ชิงชยานุรักษ์ - กรรมการอิสระ - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการครั้งแรก : 20 มีนาคม 2567	47	- ปริญญาเอก สาขา Accounting & Finance, University of Strathclyde - ปริญญาโท สาขา International Business, Aston University - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาไฟฟ้า มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Accreditation Program (DAP) รุ่นที่ 200/2566 - Risk Management Program for Corporate Leaders รุ่นที่ 38/2568	- ไม่มี -	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (2 แห่ง)**		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาพิจารณาค่าตอบแทน และบรรษัทภิบาล / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท ชูวิทย์ฟาร์ม (2019) จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจฟาร์มไก่เนื้อ
					การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่น/กิจการอื่นที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)		
					2567 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการ	ศูนย์นวัตกรรมการจัดการ คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ / มหาวิทยาลัย

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2566 - 2567	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
9. นางสาวเบญญาภา เตชะมณีสถิตย์ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นครั้งแรก : 22 มีนาคม 2567	34	- ปริญญาตรี วิทยาศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - Director Certification Program (DCP) รุ่นที่ 321/2565	- ไม่มี -	- คู่สมรสของนายชลากร เอกชัยพัฒนกุล (อ้างถึงรายละเอียดตามหัวข้อประวัติ 1.1 ข้อ 2)	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2557 - 2567	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
10. นางสาวภวิษย์เพ็ญ เหล่ารัตนไพบูลย์ - กรรมการบริหาร - ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	39	- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - e-learning CFO's Orientation Course 2566	0.164	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นครั้งแรก : 22 มีนาคม 2567					2565 – 2567	กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บัญชีและการเงิน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2564 - 2565	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท ลองรูท (ประเทศไทย) จำกัด / ธุรกิจให้บริการระบบเสนอขายโทเคนดิจิตอล
					2564 - 2565	ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน	บริษัท ฮอทเพลย์ (ประเทศไทย) จำกัด / ธุรกิจจัดทำซอฟแวร์เกมสำเร็จรูป
					2561 – 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท ปุริ จำกัด / ธุรกิจผลิตภัณฑ์บำรุงผิว และสปา
10. นางสาววราภรณ์ สัมฤทธิ์ภาพ - ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน วันที่ได้รับแต่งตั้งเป็นครั้งแรก : 4 กันยายน 2568	33	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยบูรพา	- ไม่มี -	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2568 - ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการบัญชีและการเงิน	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2567 - 2568	ผู้จัดการส่วนงานควบคุมด้านการเงิน ธุรกิจ F&B	บริษัท อุบล ไบโอ เอทานอล จำกัด (มหาชน) / ส่วนงานธุรกิจร้านอาหาร

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
					2564 - 2567	ผู้จัดการส่วนงานควบคุมด้านการเงิน	บริษัท อิ่มทรัพย์ โกลบอล คูซีน จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร

1.2 รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติการอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
1. นางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง : 22 มีนาคม 2567[1]	37	- ปริญญาโท นิติศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาภาษีอากร มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัญฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Company Secretary Program (CSP) รุ่นที่ 89/2561	- ไม่มี -	- ไม่มี -	**การดำรงตำแหน่งกรรมการ/ผู้บริหารในบริษัทจดทะเบียน (1 แห่ง)**		
					2567 – 30 พฤศจิกายน 2568	เลขานุการบริษัท	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจร้านอาหาร
					ประสบการณ์ทำงาน 5 ปีย้อนหลัง และ/หรือตำแหน่งที่สำคัญ		
					2566 - 2567	เลขานุการบริษัท	บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด / ธุรกิจร้านอาหาร
					2562 – 2566	ทนายความ	บริษัท ล็อกซเล่ย์ จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ บริการพลังงาน เน็ตเวิร์คโซลูชั่น และเทรดดิ้ง

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 12/2566 เมื่อวันที่ 21 ธันวาคม 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2567 (ภายหลังแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการบริษัท โดยเลขานุการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาทะเบียนกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงาน การประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานประจำปีของบริษัทฯ หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เอกสารประกอบการประชุม รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเอกสารอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ และดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และจัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 แห่งพระบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งจัดทำโดยกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทฯ ให้ประธานคณะกรรมการบริษัทและประธานคณะกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ด (7) วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้นหรือทันทีก่อนที่จะมีการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำรายการ

3. ให้คำแนะนำเบื้องต้นเกี่ยวกับข้อกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ของบริษัทฯ ที่คณะกรรมการบริษัทต้องการทราบและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมถึงการรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดหรือกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่คณะกรรมการบริษัท

4. จัดการประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

5. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

6. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามระเบียบและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

[1] ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการบริษัท โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระ หว่างนี้บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

7. ให้ข้อมูลที่เกี่ยวกับการดำเนินการด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีของคณะกรรมการและบริษัทฯ แก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนผ่านการจัดทำแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี และ/หรือรายงานการพัฒนาอย่างยั่งยืน

8. ดูแลและให้ข้อเสนอแนะแก่คณะกรรมการบริษัทในการพัฒนาและปรับปรุงแนวทางการประเมินตนเองของ คณะกรรมการบริษัทให้สอดคล้องและเหมาะสมกับลักษณะและสภาพของธุรกิจของบริษัทฯ

9. จัดให้มีการให้ข้อมูลที่จำเป็นต่อการปฏิบัติหน้าที่แก่กรรมการปัจจุบันและที่ได้รับแต่งตั้งใหม่

10. ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัทและการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมายและ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) ได้แก่ บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในดังต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
นายธนภัทร วงค์วิทย์ หัวหน้างานตรวจสอบภายใน วันเริ่มปฏิบัติหน้าที่: 18 พฤศจิกายน 2565	39	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> – ปริญญาโท วิทยาศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาการกำกับดูแลกิจการ (MSCG) คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย – ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ – วุฒิบัตร Internal Auditing Education Partnership (IAEP) – TheIIA ร่วมกับจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2552 – ปัจจุบัน	Vice President	บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิทจำกัด / ธุรกิจให้บริการตรวจสอบระบบการควบคุมภายใน
					2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท พีแอนด์แอล คอนซัลติ้ง เซอร์วิสจำกัด / ธุรกิจที่ปรึกษา

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		ประวัติอบรม – CAC Change Agent Day 2025 - Thai CAC 2568 – ESG Internal Audit - สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) 2567 – Navigating ESG : The Power of Integrity – Thai CAC 2567 – หลักสูตรกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลสำหรับงานตรวจสอบภายใน (PDPA For Internal Audit) รุ่น 14 สมาคมรัฐศาสตร์แห่งมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ 2566					

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		– CAC National Conference 2022 – IOD 2565 – International Conference Internal Audit Student Exchange 2021 – IIA 2564 – Working Paper fpr Better Corruption Prevention สมาคมส่งสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2563 – CAC SME Executive Briefing Part Corruption สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2561 – Integrate Audit 1/2561 สภาวิชาชีพบัญชี 2561					

ชื่อ-นามสกุล/ตำแหน่ง/วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา/ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (ร้อยละ)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
		– การควบคุมภายในยุค Thailand 4.0 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2560 – IPO Focus “Effective Internal Control for Success IPO” สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) 2558 – หลักสูตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) รุ่นที่ 21 สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (สตท.) 2555					

เอกสารแนบ 3

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

เอกสารแนบ 3

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1.1 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ แบ่งออกเป็น 8 ประเภท ดังนี้ (1) ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน (2) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร (3) ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร (4) ระบบสาธารณูปโภค (5) อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น (6) อุปกรณ์สำนักงาน (7) ยานพาหนะ และ (8) สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

โดยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีมูลค่าสุทธิตามงบการเงินของบริษัทฯ เท่ากับ 1,027.5 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 42 ของสินทรัพย์รวม และมีสินทรัพย์สิทธิการใช้ เท่ากับ 337.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.8 ของสินทรัพย์รวม โดยมีรายละเอียดดังนี้

สินทรัพย์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)		ลักษณะการถือครอง	ภาระผูกพัน
	กรรมสิทธิ	สินทรัพย์สิทธิการใช้		
1. ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	50.6	24.8	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	มี
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	363	295.5	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	มี
3. ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร	103.8	-	กรรมสิทธิ์	มี
4. ระบบสาธารณูปโภค	167.9	-	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
5. ภาชนะ อุปกรณ์ เครื่องครัว และอุปกรณ์อื่น	184.2	2.3	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	ไม่มี
6. อุปกรณ์สำนักงาน	10.8	-	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
7. ยานพาหนะ	1	15	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้	ไม่มี
8. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	146.2	-	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
รวม	**1,027.5**	**337.6**		

โดยรายละเอียดที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์หลัก และสินทรัพย์สิทธิการใช้ ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 สามารถสรุปได้ ดังนี้

1.1.1 ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร และสินทรัพย์สิทธิการใช้

ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)			ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
				ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์สิทธิการใช้	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์สิทธิการใช้	ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร		
1	สวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ ร้านโอ้กะจู๋สาขาสันทราย และสำนักงานเชียงใหม่ (อ.สันทราย จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บวัตถุดิบการประกอบการเกษตร และผลิตผลทางการเกษตร ร้านอาหาร และสำนักงาน	17 - 0 - 80	1.2	11	1	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดินและอาคารสำนักงาน)	ไม่มี
2	สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ (อ.ดอยสะเก็ด จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บวัตถุดิบการประกอบการเกษตร และผลิตผลทางการเกษตร	132 - 2 - 76.3	17.4	8.4	53.9	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดิน)	ไม่มี
3	สวนปลูกผักแห่งไมตรี (อ.สารภี จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บวัตถุดิบการประกอบการเกษตร และผลิตผลทางการเกษตร	97 - 0 - 44.2	0.9	0.5	14.3	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดิน)	ไม่มี
4	สวนผักสันกำแพง (อ.สันกำแพง จ.เชียงใหม่)	ประกอบการเกษตร จัดเก็บวัตถุดิบการ	139 - 0 - 0	5.9	0.2	16.4	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดิน)	ไม่มี

ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)			ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
				ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์สิทธิการใช้	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์สิทธิการใช้	ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร		
		ประกอบการเกษตร และผลิตผลทางการเกษตร						
5	ครัวกลางเชียงใหม่ (อ.ดอยสะเก็ด จ. เชียงใหม่)	เตรียมวัตถุดิบ และประกอบอาหาร สำหรับกระจายไปยังร้านอาหาร	7 - 3 - 66.5	23.3	40.9	11.7	กรรมสิทธิ์	ติดภาระค้ำประกันเงินกู้ยืม ยอดคงเหลือ 140.2 ล้านบาท
6	สำนักงาน และร้านโอ้กะจู๋ สาขา BTS เสนานิคม (เขตจตุจักร จ.กรุงเทพฯ)	สำนักงาน และร้านโอ้กะจู๋ รูปแบบ Delivery	0 - 0 - 71.3	7.3	13.9	-	กรรมสิทธิ์	
7	สำนักงานกรุงเทพฯ (เขตพญาไท จ.กรุงเทพฯ)	สำนักงาน	0 - 2 - 26.3	-	22.4	-	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะอาคาร)	ไม่มี
8	สำนักงาน คลังสินค้า และสายการผลิตกรุงเทพฯ (เขตคลองหลวง จ. ปทุมธานี)	สายการผลิตเบเกอรี่ และผลิตภัณฑ์ที่จำหน่ายในร้าน Café Amazon	2 - 0 - 0	19.4	2	4.5	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะที่ดินและอาคาร)	ไม่มี

ลำดับ	สถานที่ตั้ง	วัตถุประสงค์การใช้งาน	ขนาดพื้นที่ (ไร่-งาน-วา)	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)			ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
				ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินและสินทรัพย์สิทธิการใช้	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์สิทธิการใช้	ห้องเย็น โรงเรือน เครื่องจักรการเกษตร		
9	ร้านอาหารและเครื่องดื่ม จำนวน 77 สาขา	ให้บริการร้านอาหารแบบ Full-service Restaurant Delivery and Kiosk และ Quick-service Restaurant	-	-	559.2	2	กรรมสิทธิ์ / สินทรัพย์สิทธิการใช้ (เฉพาะอาคาร)	ไม่มี
รวม				**75.4**	**658.5**	**103.8**		

1.1.2 สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง

ลำดับ	สินทรัพย์และวัตถุประสงค์การใช้งาน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1	ร้านสาขาใหม่ และการปรับปรุงสาขาเดิม	28	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
2	โรงเรือน และระบบสาธารณูปโภคสำหรับประกอบการเกษตร	13.8	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
3	อุปกรณ์และเครื่องจักรระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง	3.1	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
4	สำนักงาน คลังสินค้า และสายการผลิตกรุงเทพฯ	101.3	กรรมสิทธิ์	ไม่มี
รวม		**146.2**		

1.2 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ คือ คอมพิวเตอร์ซอฟท์แวร์ โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิตามงบการเงินของบริษัทฯ เท่ากับ 27.3 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.1 ของสินทรัพย์รวม

2. เครื่องหมายการค้า ลิขสิทธิ์ สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

2.1 เครื่องหมายการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ เป็นเจ้าของและอยู่ระหว่างการจดทะเบียนเครื่องหมายการค้ากับกรมทรัพย์สินทางปัญญา กระทรวงพาณิชย์ รายละเอียดสรุปดังนี้

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์ /บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	211101944 / 211101945	ร้านขายอาหารและเครื่องดื่ม ผักสด ผลไม้สด	17 ก.ค. 2563 - 16 ก.ค. 2573
	221122795	สลัดผลไม้ สลัดผัก ไส้กรอกเนื้อสัตว์ ซี่โครงหมู ซี่โครงหมูหมัก น้ำสลัด ขนมอบกรอบ ขนมขบเคี้ยว น้ำผักน้ำผลไม้ น้ำผลไม้ผสมวิตามินรวมที่ไม่ใช้ในทางแพทย์ หัวเชื้อน้ำผลไม้เข้มข้น บริการขายสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่มผ่านทางออนไลน์ บริการส่งสินค้าประเภทอาหารและเครื่องดื่ม	11 มี.ค. 2564 - 10 มี.ค. 2574

เครื่องหมายการค้า	เลขทะเบียน	ประเภทผลิตภัณฑ์ /บริการ	ระยะเวลาคุ้มครอง
	251106030	ผักและผลไม้สดออร์แกนิค	15 ม.ค. 2567 - 14 ม.ค. 2577
	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน	แร็พแซนด์วิช ให้บริการเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน	สมูทตี้ ให้บริการเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่ม	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน
	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน	ไก่ทอด ซอส/น้ำจิ้ม เครื่องเทศ ร้านไก่ทอด ร้านอาหารจานด่วน บริการจำหน่ายอาหารเพื่อบริโภคในร้าน / กลับบ้าน / เดลิเวอรี่	อยู่ระหว่างการจดทะเบียน

2.2 ลิขสิทธิ์

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ เป็นเจ้าของลิขสิทธิ์ซึ่งได้แจ้งต่อกรมทรัพย์สินทางปัญญา รายละเอียดสรุปได้ดังนี้

ลิขสิทธิ์	เลขทะเบียน	ผลงาน / ประเภท
	51512	ชื่อผลงาน “โอ้กะจู๋ ครบรอบ 8 ปี” ประเภทศิลปกรรม ลักษณะงานจิตรกรรม

2.3 สิทธิบัตร และอนุสิทธิบัตร

- ไม่มี -

3. กรมธรรม์ประกันภัย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 บริษัทฯ มีการทำประกันภัยในธุรกิจและทรัพย์สินที่สำคัญ โดยสามารถสรุปได้ ดังนี้

ลำดับ	ประเภทกรมธรรม์	ความคุ้มครอง	จำนวนเงินเอาประกันภัย (ล้านบาท)	ระยะเวลาสิ้นสุด
1	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	ความเสียหายต่อ 1) โรงเรือนปลูกผัก ซึ่งอยู่ในบริเวณสวนปลูกผัก 4 แห่ง ได้แก่ สวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี (โดยไม่ได้คุ้มครองความเสียหายต่อผลผลิตทางการเกษตร) 2) ทรัพย์สินซึ่งตั้งอยู่ในครัวกลางเชียงใหม่ และ 3) ทรัพย์สินและสต็อกสินค้าในร้านอาหารแต่ละสาขา	825.13	เมษายน 2569, กันยายน 2569 และ ธันวาคม 2569
2	ประกันภัยความรับผิดต่อบุคคลภายนอก	ความรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดจากการประกอบธุรกิจ และเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ ได้แก่ 1) สวนปลูกผัก 4 แห่ง ได้แก่ สวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ และสวนผักแห่งไมตรี 2) ครัวกลางเชียงใหม่ และ 3) ร้านอาหารแต่ละสาขา	11.0	กันยายน 2569

4. สรุปรายงานการประเมินสินทรัพย์

รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินอัตราค่าเช่าที่ดินซึ่งบริษัทฯ เช่าจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ที่ประเมินโดยผู้ประเมินอิสระ สามารถสรุปได้ดังนี้

ทรัพย์สินที่ประเมินมูลค่า	อัตราค่าเช่า (บาท/ตารางวา/ปี)	ผู้ประเมินราคาทรัพย์สิน	วัตถุประสงค์การประเมินทรัพย์สิน	วันที่ของรายงานประเมินมูลค่าทรัพย์สิน
1. <u>ที่ดินสวนผักแห่งศรัทธา สวนปลูกผักเพราะรักแม่ และร้านโอ้กะจู๋ สาขาสันทราย</u> ทรัพย์สิน: ที่ดิน จำนวน 4 โฉนด เนื้อที่ 17 ไร่ 80 ตารางวา ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตำบลหนองจ๊อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่	573 บาท/ตารางวา/ปี โดยปรับเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 10 ทุก 3 ปี	บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ (ประเทศไทย) จำกัด	เพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ	15 พฤศจิกายน 2562
2. <u>สวนปลูกผักเพราะรักพ่อ</u> ทรัพย์สิน: ที่ดิน จำนวน 37 โฉนด เนื้อที่ 124 ไร่ 2 งาน 66.3 ตารางวา ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตำบลเชิงดอย อำเภอดอยสะเก็ด จังหวัดเชียงใหม่	18 บาท/ตารางวา/ปี โดยปรับเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 10 ทุก 5 ปี	บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ (ประเทศไทย) จำกัด	เพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ	15 พฤศจิกายน 2562
3. <u>ที่ดิน ตำบลฟ้าฮ่าม</u> โดยมีวัตถุประสงค์การเช่าเพื่อใช้เป็นที่ตั้งของร้านโอ้กะจู๋ ซึ่งอยู่ระหว่างการศึกษาและพัฒนา ทรัพย์สิน: ที่ดิน จำนวน 1 โฉนด เนื้อที่ 300 ตารางวา ที่ตั้งทรัพย์สิน: ตำบลฟ้าฮ่าม อำเภอเมืองเชียงใหม่ จังหวัดเชียงใหม่	1,625 บาท/ตารางวา/ปี โดยปรับเพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 10 ทุก 3 ปี	บริษัท โจนส์ แลง ลาซาลล์ (ประเทศไทย) จำกัด	เพื่อวัตถุประสงค์สาธารณะ	15 พฤศจิกายน 2562

<u>เอกสารแนบ 4</u>

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม
และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณทางธุรกิจฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ

บริษัทฯ ได้มีการเปิดเผยนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเต็มบนเว็บไซต์ของบริษัท

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

https://www.okjgroup.com/storage/document/cg-policy/corporate-governance-policy-th.pdf

จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน

https://www.okjgroup.com/storage/document/cg-policy/code-of-conduct-th.pdf

นโยบายต่าง ๆ

https://www.okjgroup.com/th/sustainability/governance-and-economic-dimensions

เอกสารแนบ 5

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2568

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีคุณสมบัติตามเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดทรัพย์กำหนด ไม่ได้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท ทำให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ โดยในปี 2568 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบอย่างครบถ้วน และเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/ จำนวนครั้งที่จัดประชุม)
1. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	ประธานกรรมการตรวจสอบ	5/5
2. รศ.นพ.สมศักดิ์ เชาว์วิศิษฐ์เสรี	กรรมการตรวจสอบ	5/5
3. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	กรรมการตรวจสอบ	5/5

โดยมีนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ[1]

นอกจากนี้ในปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้จัดให้มีวาระการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมด้วยจำนวน 1 ครั้ง เพื่อให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีปฏิบัติงาน ได้รับข้อมูล และแสดงความเห็นอย่างอิสระ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. <u>รายงานทางการเงิน</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานงบการเงินรายไตรมาสและงบการเงินประจำปี 2568 ของบริษัทฯ ร่วมกับผู้บริหารและผู้สอบบัญชี รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญ การเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจจะเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ รวมถึงข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี และมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีว่างบการเงินดังกล่าวมีความถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอครบถ้วนและเชื่อถือได้

[1] ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระหว่างนี้บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

2. ระบบควบคุมภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เพื่อประเมินความเพียงพอ เหมาะสม และประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน โดยพิจารณาจากการสอบทานผลการประเมินระบบควบคุมภายในร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในทุกไตรมาส เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และไม่พบประเด็นที่เป็นสาระสำคัญอันอาจจะกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3. งานตรวจสอบภายใน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาการปฏิบัติหน้าที่ ความรับผิดชอบ และความเป็นอิสระของบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์นอล ออดิท จำกัด (“**P&L**”) ซึ่งเป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และพิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบของผู้สอบภายในประจำปี 2568 โดยในปี 2568 การปฏิบัติงานตรวจสอบเป็นไปตามแผนและเป้าหมายที่กำหนดไว้ และผลการตรวจสอบมีส่วนสนับสนุนให้บริษัทสามารถกำหนดมาตรการปรับปรุงการปฏิบัติงานของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพในการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยรวม

4. รายการที่เกี่ยวโยงกัน คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการเกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาว่าการทำรายการมีความสมเหตุสมผล ความเป็นปกติทางธุรกิจ มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้และเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ รวมถึงสอบทานว่าบริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลของรายการดังกล่าวตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยในรอบปี 2568 การตกลงเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัทฯ มีลักษณะเป็นธุรกรรมการค้าปกติ ด้วยราคาที่สมเหตุสมผล เพื่อประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

5. การคัดเลือกผู้สอบบัญชีและกำหนดค่าตอบแทนสำหรับปี 2569 คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาจากความเป็นอิสระ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ ผลการปฏิบัติงาน จรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงความเหมาะสมของค่าตอบแทนในการสอบบัญชีของบริษัทฯ ตามขอบเขตแนวทางการตรวจสอบ ผลการพิจารณาได้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นแต่งตั้งผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (“**EY**”) ดังนี้ ให้ทำหน้าที่ผู้สอบบัญชีของบริษัท

   (1) นายกิตติพันธ์ เกียรติสมภพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8050 และ / หรือ

   (2) นางสาวเกษศิรินทร์ ปิ่นภูวดล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7325 และ / หรือ

   (3) นายพรอนันต์ กิจนะวันชัย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7792

6. การกำกับดูแลการปฏิบัติตามเกณฑ์และกฎหมาย คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทดำเนินกิจการต่างๆ อย่างถูกต้องตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดของบริษัทฯ

7. <u>การบริหารความเสี่ยง</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยได้พิจารณาสอบทานนโยบาย ปัจจัยความเสี่ยง แนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมถึงความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งผลการสอบทานพบว่า การดำเนินการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และเป็นไปตามนโยบายและแผนกลยุทธ์ของบริษัท

8. <u>การรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท</u> คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานผลการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในให้คณะกรรมการบริษัททราบทุกไตรมาส และมีข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์ต่อการบริหารงานของฝ่ายจัดการ โดยหากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมปี 2568 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ ความสามารถ และความเป็นอิสระในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ ได้จัดให้มีการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม มีกระบวนการที่ช่วยให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานของบริษัทเป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทฯ เป็นไปตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ ในการเข้าทำรายการที่เกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการบริหารความเสี่ยงที่เพียงพอและมีการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในที่มีความเป็นอิสระและคุณสมบัติเหมาะสม ซึ่งสนับสนุนให้การสอบบัญชีและระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพ

-นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย-

นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

<u>เอกสารแนบ 6</u>

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2568

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของบริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน) ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท ตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ปัจจุบันประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีความรู้ ความสามารถ ประสบการณ์ และมีความรู้ความเข้าใจถึง คุณสมบัติ หน้าที่ ความรับผิดชอบ รวมถึงสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้การดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน สำเร็จตามวัตถุประสงค์ ในปี 2568 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 2 ครั้ง ซึ่งกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนทุกท่านได้เข้าร่วมประชุมครบทุกครั้ง ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่ง	การเข้าประชุม (จำนวนครั้งที่เข้าประชุม/จำนวนครั้งที่จัดประชุม)
1. ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
2. นายอุดมศักดิ์ โรจน์วิบูลย์ชัย	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2
3. นายชลากร เอกชัยพัฒนกุล	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	2/2

โดยมีนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน[1]

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบในการพิจารณาหลักเกณฑ์ แนวทาง และ กระบวนการสรรหา รวมถึงพิจารณากำหนดค่าตอบแทนที่เหมาะสมสำหรับกรรมการบริษัท และกรรมการชุดย่อยคณะต่างๆ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนที่จะนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ เป็นประจำทุกปี รวมถึงพิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติ

ผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีสาระสำคัญสรุปได้ดังนี้

1. พิจารณาทบทวนและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนตำแหน่งกรรมการบริษัทที่ต้องออกตามวาระ โดยพิจารณาสรรหา คัดเลือก และ เสนอชื่อบุคคล ที่มีคุณวุฒิ ประสบการณ์ และความรู้ความสามารถ ที่เป็นประโยชน์และเหมาะสมกับ

[1] ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2568 มีการเปลี่ยนแปลงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยตำแหน่งดังกล่าวได้ว่างลงตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2568 เนื่องจากนางสาวอัญชนา มหาวงศ์ธิกุล ได้ลาออกจากตำแหน่ง ทั้งนี้ บริษัทฯ อยู่ระหว่างกระบวนการสรรหาและพิจารณาแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งดังกล่าว โดยในระหว่างนี้บริษัทฯ มอบหมายให้นางสาวสุจิรา อิสระลักษณ์ ปฏิบัติหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเป็นการชั่วคราว เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

ลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาต่อไป ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะงดออกเสียง

2. พิจารณาค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยต่างๆ โดยพิจารณากลั่นกรองถึงความเหมาะสมประการต่างๆ และเปรียบเทียบอ้างอิงจากอุตสาหกรรมประเภทเดียวกัน และสภาพเศรษฐกิจ รวมถึงความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบของจำนวนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

3. พิจารณาค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร พิจารณาตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยเปรียบเทียบกับเป้าหมายของบริษัทฯ รวมทั้งสภาพความเป็นจริงทางเศรษฐกิจ โดยเปรียบเทียบกับอัตราค่าตอบแทนของบริษัทฯ ในอุตสาหกรรมที่มี ลักษณะใกล้เคียงกัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

4. พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อให้แนวทางในการปฏิบัติหน้าที่มีความเหมาะสมและสอดคล้องกับสถานการณ์ในปัจจุบัน

5. พิจารณาแบบประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี 2568 ครอบคลุมการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ รายบุคคล คณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและแนวปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียน

6. จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน แบบรายคณะประจำปี 2568 ซึ่งผลการประเมินโดยรวมอยู่ระดับ “ดีเลิศ” และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำมาพัฒนาการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ พร้อมทั้งเปิดเผยผลการประเมินในแบบ 56-1 One Report / รายงานประจำปี

7. ติดตามและดูแลให้บริษัทฯ มีแผนการสืบทอดตำแหน่งและความต่อเนื่องในการบริหารที่เหมาะสมสำหรับตำแหน่งกรรมการบริหารขึ้นไป เพื่อเตรียมความพร้อมของบุคลากรให้สามารถรองรับและสอดคล้องกับการขยายธุรกิจ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้ปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายด้วยความระมัดระวัง รอบคอบ โปร่งใส เที่ยงธรรม และให้ความเห็นอย่างตรงไปตรงมา เป็นอิสระ โดยในการแสดงความเห็นและลงมตินั้น กรรมการฯ ท่านที่มี ส่วนได้เสียในเรื่องที่พิจารณานั้นไม่อยู่ในที่ประชุมและไม่มีสิทธิแสดงความเห็นและออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้นนักลงทุน และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายเป็นสำคัญ

-ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์-

ดร.ชานนท์ ชิงชยานุรักษ์

ประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



โอ้กะจู๋ OHKAJHU

Oh! Juice

OHKAJHU WRAP and ROLL

JOE WINGS® FREE! YOUR FINGER

บริษัท ปลูกผักเพราะรักแม่ จำกัด (มหาชน)

411 หมู่ 2 ตำบลหนองจ๊อม อำเภอสันทราย จังหวัดเชียงใหม่ 50210

ติดต่อเรา IR@OHKAJHU.COM