รายงาน ประจำปี 2567

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

042 611 222
www.mukinter.com
mukinter@mukinter.com

คณะกรรมการบริษัท

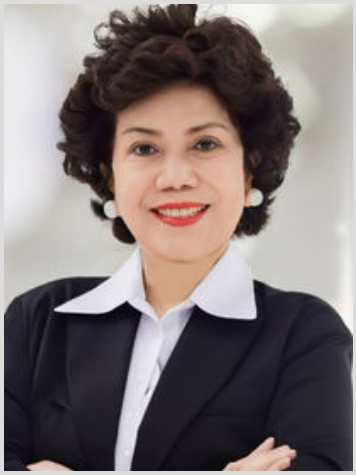
นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม
ประธานกรรมการบริษัท
กรรมการอิสระ

นายสุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

ประธานกรรมการสรรหาและ
พิจารณาค่าตอบแทน
กรรมการอิสระ

นายศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ
กรรมการตรวจสอบ
กรรมการอิสระ

นายแพทย์หาญ สุฉันทบุตร
กรรมการบริษัท



นางประภาศรี สุฉันทบุตร
กรรมการบริษัท
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

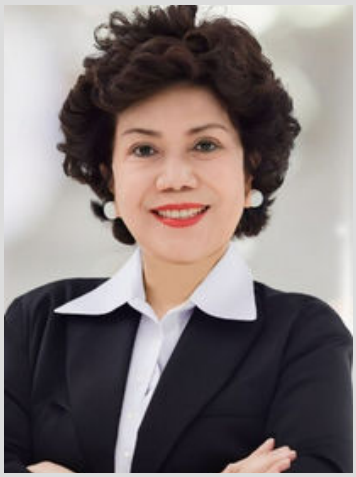
นายแพทย์ต้นกล้า สุฉันทบุตร
กรรมการบริษัท

นายแพทย์ฉายตะวัน สุฉันทบุตร
กรรมการบริษัท

นายก้องไกล สุฉันทบุตร
กรรมการบริษัท

นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์
กรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริหาร



นางประภาศรี สุฉันทบุตร
ประธานคณะกรรมการบริหาร

นายวิทวัส จันทร์อ่อน
กรรมการบริหาร

นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์
กรรมการบริหาร

นายรักเกียรติ แสงทอง
กรรมการบริหาร

นายนิรุตติ์ ชัยศร
กรรมการบริหาร

นายก้องไกล สุฉันทบุตร
กรรมการบริหาร

นางสาวอุบลวรรณ์ สันทนะประภา
กรรมการบริหาร

HANN
HOSPITAL GROUP

นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม
ประธานกรรมการ

ที่ผ่านมาโรงพยาบาลของเราเป็นโรงพยาบาลเอกชนในภูมิภาคที่มีพัฒนาการและเติบโตมาอย่างต่อเนื่องด้วยความร่วมมือร่วมใจและทุ่มเทของบุคลากรทุกคน ทุกตำแหน่งหน้าที่ ทำให้โรงพยาบาลมีชื่อเสียงเป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวางทั้งในและต่างประเทศ โดยเฉพาะในพื้นที่ลุ่มแม่น้ำโขง

แต่เรายังมีภารกิจร่วมกันในการจะพัฒนาโรงพยาบาลของเราให้เจริญก้าวหน้ายิ่งขึ้น โดยเราจะต้องร่วมมือร่วมใจผนึกกำลังกันเพื่อพัฒนาให้โรงพยาบาลของเราเป็นโรงพยาบาลที่ดีมีคุณภาพ

เป็นที่ไว้วางใจของผู้รับบริการและญาติพี่น้องของผู้รับบริการทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติด้วยเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันสมัย การปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพถูกต้องตามหลักวิชาการได้มาตรฐานบนพื้นฐานจริยธรรมแห่งวิชาชีพ มีส่วนร่วมในการดูแลสังคมด้วยการเปิดกว้างให้ทุกกลุ่มคนมีโอกาสที่จะเข้าถึงการบริการของเราและดำเนินงานต่างๆ ด้วยความเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม

สารบัญ

เรื่อง		หน้า
	รายชื่อกรรมการและผู้บริหาร	
	สารจากประธานกรรมการ	
ส่วนที่ 1	**การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน**	
	1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	2
	2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	85
	3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	102
	4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ	117
	5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	166
ส่วนที่ 2	**การกำกับดูแล**	
	6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	170
	7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ ข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่นๆ	184
	8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	204
	9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	220
ส่วนที่ 3	**งบการเงิน**	260
ส่วนที่ 4	**การรับรองความถูกต้องของข้อมูล**	
	เอกสารแนบ 1	327
	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท	
	เอกสารแนบ 2	338
	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	
	เอกสารแนบ 3	340
	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท	
	เอกสารแนบ 4	342
	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน	
	เอกสารแนบ 5	344
	นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ	
	เอกสารแนบ 6	416
	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง	

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจและผลการดำเนิน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

1.1. นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

1.1.1. ภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“**กลุ่มบริษัทฯ**”) ให้บริการครอบคลุมการรักษาโรคเฉพาะทางที่หลากหลาย โดยมีโรงพยาบาลเอกชนภายใต้กลุ่มบริษัทฯ ทั้งหมด 3 โรงพยาบาล ได้แก่ (1) โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล (2) โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และ (3) โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร โดย บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“**บริษัทฯ**” หรือ “**HANN**”) ก่อตั้งขึ้นเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2538 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 1.00 ล้านบาท โดยผู้ถือหุ้นหลัก ได้แก่ นพ. หาญ สุฉันทบุตร และนางประภาศรี สุฉันทบุตร เพื่อประกอบกิจการสถานพยาบาลภายใต้ชื่อ โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล ซึ่งถือได้ว่าเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดมุกดาหาร ทั้งนี้ HANN ถือหุ้นบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (“**HH**”) ในสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว เพื่อประกอบกิจการสถานพยาบาล 2 แห่งภายใต้ชื่อ โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร ซึ่งเป็นโรงพยาบาลเอกชนเพียง 2 แห่งในจังหวัดยโสธร

เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2565 มีการปรับปรุงโรงพยาบาลนายแพทย์หาญจึงย้ายมาให้บริการชั่วคราวที่โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร โดยมีการโอนย้ายบุคลากรทางการแพทย์ และพนักงานจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญมาที่โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรชั่วคราวจนกว่าจะเปิดให้บริการอีกครั้ง เนื่องจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญจะมีการรื้อถอนอาคาร 3 ชั้น และอยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงพยาบาลหลังใหม่ รวมถึงปรับปรุงสถานที่ภายในโรงพยาบาลเพื่อรองรับการให้บริการด้านการแพทย์ที่ครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม โรงพยาบาลนายแพทย์หาญยังคงเปิดให้บริการศูนย์สุขภาพชุมชน (PCU) เพื่อรักษาผู้ป่วยนอกตามวันเวลาที่ผู้ป่วยนัดมาเข้ารับบริการ ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้เปิดให้บริการอีกครั้ง โดยเปิดให้บริการโรงพยาบาลขนาด 30 เตียง โดยมีแผนกทั้งหมด 7 แผนก ได้แก่ แผนกผู้ป่วยนอก (OPD) แผนกผู้ป่วยใน (IPD) แผนกฉุกเฉิน (ER) แผนกรังสีวิทยา (X-Ray) แผนกห้องปฏิบัติการ (Lab) แผนกเภสัชกรรม-ห้องยา และแผนกเวชระเบียน

ปัจจุบัน HANN และ HH (เรียกรวมว่า “**กลุ่มบริษัทฯ**”) มีจำนวนเตียงจดทะเบียนรวมทั้งหมด 148 เตียง ประกอบด้วยจำนวนเตียงจดทะเบียนและเปิดให้บริการของ โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำนวน 59 เตียง โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร จำนวน 59 เตียง และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำนวน 30 เตียง โดยเมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรมีการปรับลดจำนวนเตียงจาก 60 เตียง เป็นจำนวน 59 เตียง เพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดในการดำเนินกิจการโรงพยาบาลตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม 2535 ที่กำหนดให้โรงพยาบาลที่มีจำนวนเตียงจดทะเบียนตั้งแต่ 60 เตียงขึ้นไป มีหน้าที่ต้องจัดทำรายงาน EIA และนำเสนอต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาตั้งแต่ขั้นตอนการขออนุมัติก่อสร้างและการขออนุมัติดำเนินกิจการโรงพยาบาล

กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงข้อจำกัดตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการตาม EIA ดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จึงได้ศึกษาความเป็นไปได้ แนวทาง และข้อจำกัด หากในอนาคตมีความจำเป็นจะต้องขยายจำนวนเตียงจดทะเบียนมากกว่า 59 เตียง เพื่อเป็นทางเลือกในอนาคตหากบริษัทมีแผนงานปรับปรุงและเพิ่มจำนวนเตียงจดทะเบียนให้มากกว่า 60 เตียง บริษัทเชื่อว่าจะสามารถยื่นคำขอจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง

(พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ส่วนที่ 2 การบริหารจัดการความเสี่ยง 2.2.1.6. ความเสี่ยงจากข้อจำกัดตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มจำนวนเตียงจดทะเบียนสำหรับการให้บริการ)

กลุ่มบริษัทฯให้บริการครอบคลุมกว่า 16 ศูนย์การแพทย์และคลินิก โดยทีมงานฝ่ายบริหารที่มีประสบการณ์กว่า 30 ปี พร้อมทั้งทีมสหวิชาชีพที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางในการให้บริการตั้งแต่รับบริการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัย และคุณภาพการให้บริการ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ผู้รับบริการ กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการพัฒนาคุณภาพการให้บริการทางการแพทย์ และศักยภาพของบุคลากรทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง โดยกลุ่มบริษัทฯ มีแพทย์ที่มีความชำนาญในการรักษาโรคที่ซับซ้อน อาทิ การผ่าตัดมะเร็ง การผ่าตัดแผลเรื้อรัง การผ่าตัดนิ่วในถุงน้ำดีด้วยกล้อง เป็นต้น และได้รับการขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยบริการทุติยภูมิที่ให้บริการรับส่งต่อผู้ป่วยจากหน่วยบริการในพื้นที่จังหวัดยโสธรและสถานพยาบาลในจังหวัดใกล้เคียงตามกลุ่มสปสช.เขต 10 (มุกดาหาร ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี)

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญด้านการพัฒนาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐานระดับสากล สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ อาทิ เครื่อง CT-Scan 443 Slices ที่มีความแม่นยำ รวดเร็ว และมีความละเอียดสูง สามารถตรวจคัดกรองความผิดปกติของร่างกายได้อย่างละเอียดและชัดเจน อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ ยังได้รับรองคุณภาพและมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพขั้นที่ 2 (Healthcare Accreditation : HA ขั้นที่ 2) จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน) รวมถึงได้รับรางวัลต่างๆ อาทิ รางวัลโรงพยาบาลสีเขียว Green & Clean รางวัล CSR AWARD 2024 รางวัลโรงพยาบาลที่ให้ความร่วมมือกับภาครัฐดีเด่น และรางวัลศูนย์ Wellness ประจำจังหวัด เป็นต้น

กลุ่มลูกค้าหลักของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ (1) กลุ่มลูกค้าทั่วไป ได้แก่ กลุ่มลูกค้าเงินสด กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทประกัน กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน (2) กลุ่มลูกค้าตามโครงการสวัสดิการภาครัฐ ได้แก่ กลุ่มลูกค้าตามโครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (“สปสช.”) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการข้าราชการภายใต้กรมบัญชีกลาง กลุ่มลูกค้าตามโครงการประกันสังคม และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล ตั้งอยู่เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร ซึ่งอยู่ใกล้สะพานมิตรภาพไทย-ลาวแห่งที่ 2 ประมาณ 8 กิโลเมตร ซึ่งมุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าทั่วไป กลุ่มลูกค้าจากประเทศลาวซึ่งอยู่ใกล้แขวงสะหวันนะเขต ซึ่งเป็นเมืองเศรษฐกิจที่สำคัญของประเทศลาว เป็นที่ตั้งของเศรษฐกิจพิเศษสะหวัน-เซโน ซึ่งมีประชาชนแรงงานอาศัยอยู่เป็นจำนวนมาก รวมถึงลูกค้าตามโครงการสวัสดิการภาครัฐในการให้บริการผ่าตัดทำเส้นเลือกสำหรับฟอกไต ประเภทเส้นฟอกเลือดที่แขนชนิดเส้นเลือดจริง (Arteriovenous Fistula หรือ AVF) และเส้นฟอกเลือดที่แขนชนิดเส้นเลือดเทียม (Arteriovenous Graft หรือ AVG) รวมถึงการให้บริการฟอกไตด้วยเครื่องไตเทียมซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนเตียงให้บริการ 16 เตียง

โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ ตั้งอยู่เลขที่ 160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร ตั้งอยู่เลขที่ 29 ถนน มงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร ยโสธร ซึ่งอยู่

ห่างจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ ประมาณ 1 กิโลเมตร มุ่งเน้นกลุ่มลูกค้าทั่วไป กลุ่มลูกค้าจากประเทศกัมพูชา ผ่านการทำการตลาดผ่านตัวแทน รวมถึงลูกค้าตามโครงการสวัสดิการภาครัฐในการให้บริการผ่าตัดทำเส้นเลือดสำหรับฟอกไต ประเภทเส้นฟอกเลือดที่แขนชนิดเส้นเลือดจริง (Arteriovenous Fistula หรือ AVF) และเส้นฟอกเลือดที่แขนชนิดเส้นเลือดเทียม (Arteriovenous Graft หรือ AVG) รวมถึงการให้บริการฟอกไตด้วยเครื่องไตเทียม สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนเตียงให้บริการ 15 เตียง และการให้บริการรักษาขั้นพื้นฐานทางการแพทย์ตามที่ สปสช.กำหนด

1.1.2. วิสัยทัศน์ พันธกิจ และค่านิยมองค์กร ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน และกลยุทธ์ของบริษัทฯ

<u>วิสัยทัศน์</u>

ให้การรักษาพยาบาล และการบริการที่มีคุณภาพ รวมทั้งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

<u>พันธกิจ</u>

1. มุ่งเน้นการรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพ โดยการใช้นวัตกรรมสมัยใหม่
2. พัฒนาคุณภาพบุคลากรให้มีความสามารถ มีความเชี่ยวชาญระดับสูง
3. ใช้เทคโนโลยีสารสนเทศพัฒนาระบบบริหารให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
4. สร้างสิ่งแวดล้อมให้เป็นโรงพยาบาลสีเขียว

<u>ค่านิยมองค์กร (Core Value)</u>

“MUKINTER”

- M anage according to the situation: บริหารจัดการที่สอดคล้องกับสถานการณ์และการเปลี่ยนแปลง
- U nity: ความสามัคคีเป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน
- K nowledge: ความรู้ ความสามารถ
- I nnovation: ส่งเสริมให้มีการสร้างนวัตกรรม
- N etwork: สร้างเครือข่ายในการพัฒนางานและการดูแลผู้ป่วย
- T eam: การทำงานเป็นทีม
- E xcellence: ความเป็นเลิศทั้งด้านบริการและบริหาร
- R espect: การให้เกียรติซึ่งกันและกัน

1.1.3. นโยบายในการแข่งขันและกลยุทธ์

1) ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ในการให้บริการเฉพาะทางด้านศัลยกรรมทั่วไป ยูโรวิทยา อายุรกรรม สูติ-นรีเวช และกุมารเวช

ปัจจุบัน โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล เป็นโรงพยาบาลเอกชนในจังหวัดมุกดาหาร และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร เป็นโรงพยาบาลเอกชนเพียง 2 แห่งในจังหวัดยโสธร ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการในการพัฒนาศักยภาพและคุณภาพในการให้บริการทางการแพทย์มาอย่างต่อเนื่อง โดยเริ่มจากนายแพทย์หาญซึ่งมีความเชี่ยวชาญด้านศัลยกรรมทั่วไปให้บริการทางการแพทย์ในจังหวัดยโสธรมาตั้งแต่ปี 2527 ทั้งนี้ ในอดีตภาคตะวันออกเฉียงเหนือเป็นภาคที่พบประชากรที่มีผู้ป่วยโรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะเป็นจำนวนมาก ทำให้นายแพทย์หาญมีความชำนาญในการให้บริการผ่าตัดโรคเกี่ยวกับทางเดินปัสสาวะและการรักษาโรคเกี่ยวกับช่องท้อง ซึ่งโรงพยาบาลได้ขยายการให้บริการและเพิ่มการสรรหาบุคลากรทางการแพทย์ที่มี

ความสามารถและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่หลากหลาย เพื่อสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้ครบวงจร ตั้งแต่คัดกรองประวัติผู้รับบริการ ตรวจวินิจฉัยโรค ดูแลรักษา จนกระทั่งตรวจติดตามอาการของโรคผ่านทีมงานสหวิชาชีพที่มีความเชี่ยวชาญและมีความชำนาญในการให้บริการ ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีคลินิกและศูนย์การแพทย์เฉพาะทางที่มีความสามารถและความโดดเด่นในการรักษาโรคซับซ้อน ด้วยความพร้อมของทีมแพทย์ บุคลากรทางการแพทย์ และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ อาทิ

1.1) ศัลยกรรมทั่วไป : กลุ่มบริษัทฯมีแพทย์สำหรับการให้บริการด้านศัลยกรรมทั่วไปตั้งแต่ปี 2533 ซึ่งเป็นการให้บริการด้านศัลยกรรมโดยแพทย์ผู้มีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางทั่วไป ครอบคลุมการให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษา และให้คำปรึกษาโรคทางศัลยกรรมทั่วไป อาทิ เนื้องอกของอวัยวะภายนอกและภายใน มะเร็งเต้านม มะเร็งลำไส้ มะเร็งตับ ไส้ติ่งอักเสบ ไส้เลื่อน แผลเรื้อรัง แผลเบาหวาน แผลกดทับ รวมถึงบริการผ่าตัดเฉพาะทางต่าง ๆ และการผ่าตัดด้วยกล้อง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีแพทย์เฉพาะทางด้านศัลยกรรมทั่วไปจำนวน 7 คน

1.2) ศัลยกรรมยูโรวิทยา : กลุ่มบริษัทฯ มีแพทย์สำหรับการให้บริการศัลยกรรมยูโรวิทยาตั้งแต่ปี 2533 โดยปัจจุบันมีการให้บริการตรวจวินิจฉัย รักษา ผ่าตัด และให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยที่มีอาการทางเดินปัสสาวะอักเสบ โรคทั่วไปทางระบบทางเดินปัสสาวะ การตรวจอัลตราซาวด์ระบบทางเดินปัสสาวะ เพื่อดูความผิดปกติ (Ultrasound KUB System) การเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ดูอวัยวะและความผิดปกติของระบบทางเดินปัสสาวะ (CT KUB system) การตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อมลูกหมากโต การผ่าตัดนิ่วด้วยกล้อง การขลิบหนังหุ้มปลายอวัยวะเพศ การผ่าตัดต่อมลูกหมากโตผ่านกล้อง การสลายนิ่ว (ESWL) การตรวจวินิจฉัยโดยการส่องกล้อง (Cystoscope) และรักษาด้วยการผ่าตัดส่องกล้องเพื่อนำนิ่วออกจากท่อไต (URS-L) โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีแพทย์เฉพาะทางด้านศัลยกรรมยูโรวิทยาจำนวน 4 คน

1.3) อายุรกรรมทั่วไป : กลุ่มบริษัทฯ มีแพทย์สำหรับการให้บริการด้านอายุรกรรมทั่วไปตั้งแต่ 2533 รักษาโรคอายุรศาสตร์ทั่วไป และอายุรศาสตร์เฉพาะทางบางอย่าง เช่น รักษาโรคไต ฟอกไตด้วยเครื่อง โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีแพทย์เฉพาะทางด้านอายุกรรมทั่วไป และอายุรกรรมโรคไต จำนวน 15 คน และ 5 คน ตามลำดับ

1.4) สูติ-นรีเวช และศูนย์กุมารเวช : กลุ่มบริษัทฯ มีแพทย์สำหรับการบริการด้านสูติ-นรีเวช และกุมารเวช ตั้งแต่ 2538 และมีการพัฒนามาอย่างต่อเนื่อง เช่น สร้างห้องอภิบาลทารกแรกเกิด ห้องปลอดเชื้อ เป็นต้น โดยกลุ่มบริษัทฯมีการให้บริการครบวงจรตั้งแต่ตรวจครรภ์ ฝากครรภ์ การตรวจสอบความผิดปกติของร่างกายของมารดาและบุตร การให้คำแนะนำในการปฏิบัติตัว คลอดบุตร ตลอดจนกระทั่งการเจริญเติบโตของทารก โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีแพทย์เฉพาะทางด้านสูติ-นรีเวช และศูนย์กุมารเวช จำนวน 14 คน

2) ทำเลที่ตั้งใกล้เขตแดนของประเทศเพื่อนบ้าน มีศักยภาพในการขยายกลุ่มลูกค้าต่างชาติ

ทำเลที่ตั้งของกลุ่มบริษัทฯ อยู่ในจังหวัดมุกดาหาร และจังหวัดยโสธร เป็นจุดยุทธศาสตร์สำคัญที่ส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถขยายกลุ่มเป้าหมายในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ และประเทศในแถบลุ่มแม่น้ำโขงได้ อาทิ ประเทศลาว และประเทศกัมพูชา เป็นต้น ซึ่งประเทศลาวและประเทศกัมพูชาได้ให้การยอมรับวิทยาการทางการแพทย์ของประเทศไทยที่มีศักยภาพ ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงเป็นทางเลือกในการรับบริการทางการแพทย์ที่มีศักยภาพของผู้รับบริการชาวลาวและชาวกัมพูชา โดยทำเลที่ตั้งของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนลอยู่ห่างจากสะพานมิตรภาพไทย-ลาวแห่งที่ 2 เพียง 8 กิโลเมตร และใช้เวลาเดินทางประมาณ 15 นาที และสำหรับโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรและโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ แม้จะอยู่ห่างไกลจากด่านข้ามแดนช่องสะงำ จังหวัดศรีสะเกษ ซึ่งเป็นด่านชายแดน

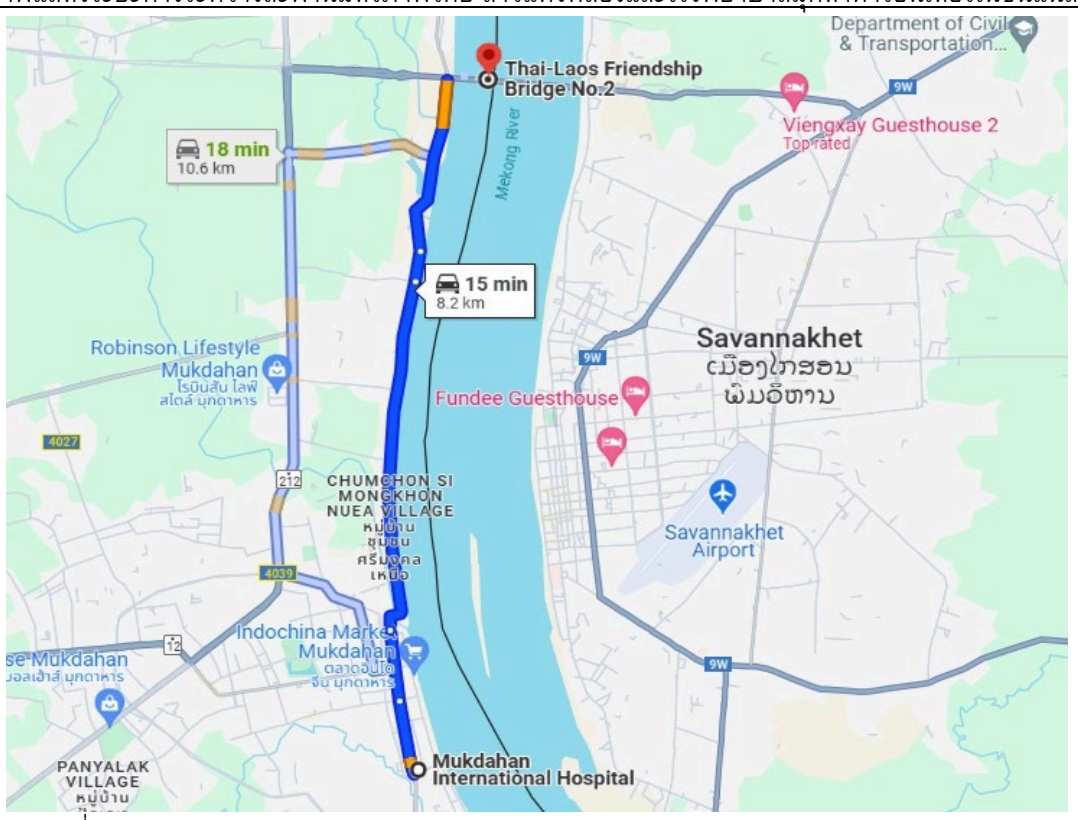
ของประเทศกัมพูชา แต่ด้วยกลยุทธ์การทำการตลาด การประชาสัมพันธ์ และการสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้รับบริการชาวกัมพูชา อาทิ การให้บริการล่ามแปลภาษาระหว่างผู้รับบริการชาวต่างชาติและแพทย์ชาวไทย การให้บริการรถรับ-ส่งระหว่างด่านชายแดนกับโรงพยาบาล รวมถึงการแต่งตั้งตัวแทนสำหรับพาชาวกัมพูชามารับบริการทางการแพทย์ที่โรงพยาบาล ส่งผลให้รายได้สำหรับปี 2565 - 2566 จากกลุ่มลูกค้าชาวลาวและชาวกัมพูชาเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดรายได้จากกิจการโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกตามประเทศของกลุ่มลูกค้าสำหรับปี 2565 - 2567 ดังนี้

รายได้จากกิจการโรงพยาบาล[1/]	**2565**		**2566**		**2567**	
	ล้านบาท	**ร้อยละ**	**ล้านบาท**	**ร้อยละ**	**ล้านบาท**	**ร้อยละ**
<u>กลุ่มลูกค้าประเทศไทย</u>						
กลุ่มลูกค้าประเทศไทย	395.51	80.99	381.25	72.25	373.99	75.94
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*(15.66)*		*(3.60)*		*(1.90)*
<u>กลุ่มลูกค้าต่างประเทศ</u>						
กลุ่มลูกค้าประเทศลาว[2/]	40.90	8.38	74.38	14.10	72.56	14.73
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*316.31*		*81.85*		*(2.46)*
กลุ่มลูกค้าประเทศกัมพูชา[2/]	45.02	9.22	60.06	11.38	39.41	8.00
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*90.35*		*33.43*		*(34.39)*
กลุ่มลูกค้าประเทศอื่น	6.91	1.42	11.96	2.27	6.55	1.33
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*29.36*		*73.12*		*(45.26)*
รวมรายได้จากกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ	**92.83**	**19.01**	**146.41**	**27.75**	**118.51**	**24.06**
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		***114.60***		***57.72***		***(19.06)***
รวมรายได้จากกิจการโรงพยาบาล	**488.34**	**100.00**	**527.67**	**100.00**	**492.50**	**100.00**

<u>หมายเหตุ:</u> [1/] ข้อมูลแตกต่างจากงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2566 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

[2/] สำหรับช่วงไตรมาสที่ 1/2565 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เนื่องจากประเทศไทยมีมาตรการปิดประเทศ ส่งผลให้รายได้จากกลุ่มลูกค้าประเทศลาว และกลุ่มลูกค้าประเทศกัมพูชาลดลง และตั้งแต่วันที่ 31 ธันวาคม 2566 YASO-C หยุดดำเนินธุรกิจคลินิกที่ประเทศกัมพูชา เนื่องจากผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน ส่งผลให้กลุ่มลูกค้าประเทศกัมพูชาลดลง

ภาพแสดงระยะทางระหว่างสะพานมิตรภาพไทย-ลาวแห่งที่สองและโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล



ที่มา: Google Map

3) การให้บริการทางการแพทย์ครอบคลุมหลากหลายประเภท

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการทางแพทย์ที่ครบครัน ครอบคลุมการรักษาหลากหลายประเภท ซึ่งผู้รับบริการสามารถเข้ารับบริการหลายการรักษาได้ในที่เดียว กลุ่มบริษัทฯ มีคลินิกและศูนย์การให้บริการทั้งหมดในเครือกว่า 16 ศูนย์และคลินิก อาทิ ศูนย์ศัลยศาสตร์ยูโร ศูนย์ไตเทียม คลินิกสูติ-นรีเวช และคลินิกกุมารเวช เป็นต้น ประกอบกับมีแพทย์เฉพาะทางหลากหลายโรคที่สามารถให้บริการแก่ผู้รับบริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถดำเนินการติดต่อและประสานงานกับโรงพยาบาลอื่น ในกรณีที่ผู้รับบริการต้องการการให้บริการที่เฉพาะทาง ซึ่งการให้บริการดังกล่าวกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่ากลุ่มบริษัทฯ มีความสามารถในการให้บริการที่หลากหลายและสามารถตอบสนองความต้องการของผู้รับบริการได้เป็นอย่างดี

4) การรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพ โดยการใช้เครื่องมือแพทย์ที่มีมาตรฐาน และการใช้ระบบสนับสนุนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาศักยภาพการรักษา เพื่อเป็นศูนย์การแพทย์เฉพาะทางที่มีประสิทธิภาพ จึงให้ความสำคัญด้านคุณภาพในการให้บริการ โดยมีทีมแพทย์ ทีมพยาบาล และทีมสนับสนุนการแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญและมีความชำนาญในการให้บริการตั้งแต่เริ่มรับบริการจนแล้วเสร็จ เพื่อให้มั่นใจถึงความปลอดภัย และคุณภาพการให้บริการ ตลอดจนการอำนวยความสะดวกและสร้างประสบการณ์ใหม่ๆ ให้แก่ผู้รับบริการ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังเล็งเห็นถึงความสำคัญของอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐานระดับสากล สอดคล้องกับความต้องการของผู้รับบริการ อาทิ เครื่อง CT-Scan 443 Slices ที่มีความแม่นยำ รวดเร็ว และมีความละเอียดสูง สามารถตรวจคัดกรองความผิดปกติของร่างกายได้อย่างละเอียดและชัดเจน อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังได้รับรองคุณภาพและมาตรฐาน

โรงพยาบาลและบริการสุขภาพ Hospital Accreditation (HA) ขั้นที่ 2 จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน) รวมถึงได้รับรางวัลต่าง ๆ อาทิ รางวัลโรงพยาบาลสีเขียว Green & Clean รางวัล CSR AWARD 2024 รางวัลโรงพยาบาลที่ให้ความร่วมมือกับภาครัฐดีเด่น และรางวัลศูนย์ Wellness ประจำจังหวัด เป็นต้น

กลุ่มบริษัทฯ มีการวางแผนพัฒนาระบบการจัดการข้อมูลของผู้รับบริการให้มีประสิทธิภาพ โดยจัดเก็บข้อมูลทางการแพทย์ ประวัติการรักษา และเวชระเบียนผู้ป่วย ในระบบอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งช่วยให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพและมีความปลอดภัยในการให้บริการ อาทิ การสั่งจ่ายยา การวินิจฉัยโรค และประวัติการแพ้ยา เป็นต้น รวมถึงสามารถเก็บรักษาข้อมูลของผู้รับบริการตามนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) ของกลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ใช้ระบบสารสนเทศ Hospital Information Management System (HIMS) มาช่วยในกระบวนการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัทฯ ตั้งแต่การลงทะเบียนผู้รับบริการ การจัดเก็บข้อมูลการรักษาของผู้รับบริการ เพื่อให้บุคลากรทางการแพทย์สามารถวางแผนการรักษาและประเมินรูปแบบการรักษาได้อย่างรวดเร็ว การบริหารข้อมูลสินค้าคงคลัง การบริหารทรัพยากรบุคคล จนกระทั่งถึงการลงบันทึกบัญชีเพื่อจัดทำงบการเงิน

ภาพแสดงระบบอิเล็กทรอนิกส์จัดคิวผู้รับบริการของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล

5) การให้บริการทางการแพทย์ในอัตราที่เหมาะสม และได้รับการสนับสนุนจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพของภาครัฐ (Good Value for Services)

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นการให้บริการที่มีความปลอดภัยและมีประสิทธิภาพในอัตราค่าบริการที่มีความเหมาะสมและมีความคุ้มค่า โดยกลุ่มบริษัทฯ มีการคิดอัตราค่าบริการที่ใกล้เคียงกับโรงพยาบาลที่ให้บริการทางการแพทย์ในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการสนับสนุนจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพของภาครัฐ อาทิ สำนักงานประกันสังคม สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) และกรมบัญชีกลาง โดยโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ เป็นโรงพยาบาลเอกชนไม่กี่แห่งในบริเวณพื้นที่ใกล้เคียง ซึ่งเน้นการให้บริการทางการแพทย์โดยความรวดเร็ว และการให้รับบริการด้วยความประทับใจ ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงเป็นทางเลือก สำหรับผู้ป่วยที่ได้รับสิทธิจากโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐที่ต้องการรักษาในโรงพยาบาลเอกชน และผู้ป่วยที่ไม่ได้รับสิทธิดังกล่าวที่ต้องการรับการบริการที่มีคุณภาพในอัตราค่าบริการที่เหมาะสม

6) ทีมผู้บริหารมีความเชี่ยวชาญและมีประสบการณ์มาอย่างยาวนาน

ทีมกลุ่มผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยบุคลากรที่มีประสบการณ์และมีความเชี่ยวชาญด้านแพทยศาสตร์มาอย่างยาวนานกว่า 30 ปี จึงมีความเชี่ยวชาญและเข้าใจธุรกิจเป็นอย่างดี ประกอบกับการมีชื่อเสียงและมีความสัมพันธ์อันดีกับผู้รับบริการ เนื่องจากความเชี่ยวชาญทางด้านศัลยศาสตร์ของทีมผู้บริหาร ทำให้ผู้รับบริการเกิดความไว้วางใจและเป็นที่น่าเชื่อถือว่าผู้รับบริการจะได้รับการให้บริการที่มีคุณภาพและปลอดภัย นอกจากนี้ ทีมผู้บริหารยังประกอบด้วยบุคลากรที่มีความสามารถในการกำหนดวิสัยทัศน์ กลยุทธ์ และแนวทางการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมได้อย่างเหมาะสม

1.1.4. กลยุทธ์การแข่งขัน

1) การมุ่งเน้นด้านการตลาดเพื่อขยายกลุ่มผู้รับบริการ สร้างภาพจำให้แก่กลุ่มบริษัทฯ (Brand Identity) และปรับภาพลักษณ์ขององค์กร

สำหรับการทำการตลาดของกลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการโดยทีมงานฝ่ายการตลาดที่รับผิดชอบดูแลการทำการตลาดและการให้บริการแก่ผู้รับบริการ เพื่อสนับสนุนการให้บริการแก่ผู้รับบริการทั้งในประเทศและชาวต่างชาติ และติดต่อประสานงานที่เกี่ยวข้องกับผู้รับบริการ อาทิ การให้บริการล่ามแปลภาษาระหว่างผู้รับบริการชาวต่างชาติและแพทย์ชาวไทย การแนะนำการเดินทางและที่พักของครอบครัวผู้รับบริการ การแนะนำโปรแกรมการตรวจสุขภาพ การประสานงานกับตัวแทนประกัน เป็นต้น รวมถึงมีการวิเคราะห์ วางแผนทางการตลาด และกำหนดตำแหน่งทางการตลาด (Position) เพื่อสามารถทำการตลาดได้อย่างมีประสิทธิภาพ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังจัดให้มีช่องทางการติดต่อสื่อสารผ่านทางเว็บไซต์ Facebook Line Official และป้ายโฆษณา เพื่อช่วยให้ผู้รับบริการทั่วไปสามารถเข้าถึงข้อมูลและบริการได้อย่างสะดวกมากขึ้น

<u>ช่องทางการติดต่อสื่อสาร Facebook และ ป้ายโฆษณาของกลุ่มบริษัทฯ</u>

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีนโยบายการทำการตลาด เพื่อเข้าถึงกลุ่มผู้รับบริการให้ครอบคลุมมากขึ้น โดยมีรายละเอียด ดังนี้

1.2) การร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐในการลงพื้นที่เพื่อการคัดกรองโรค

กลุ่มบริษัทฯ มีการร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ โดยทีมฝ่ายการตลาดจะทำการติดต่อกับหน่วยงานรัฐในแต่ละพื้นที่ เพื่อเข้าไปจัดโครงการคัดกรองกลุ่มผู้รับบริการตามเป้าหมาย หรือร่วมงานที่หน่วยงานภาครัฐติดต่อมาขอความอนุเคราะห์ที่โรงพยาบาล ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะลงพื้นที่เพื่อการตรวจหาโรคให้แก่ประชาชนในพื้นที่อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งโดยสลับเปลี่ยนตำบลหรือหมู่บ้านเพื่อกระจายการคัดกรองให้ทั่วถึงและให้คำปรึกษาในการรักษา ซึ่งเป็นการขยายกลุ่มผู้รับบริการ และการสร้างภาพจำของกลุ่มบริษัทฯ แก่ประชาชนในพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ ซึ่งภายในงานหรือโครงการที่กลุ่มบริษัทฯ ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐ กลุ่มบริษัทฯ จะมีการตั้งบูธ เพื่อประชาสัมพันธ์ด้านการแพทย์ และโปรโมชั่นของแต่ละโรงพยาบาล อาทิ โครงการปลอดนิ่ว ปลอดโรค ที่กลุ่มบริษัทฯ เข้าร่วมกับหน่วยงานสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เพื่อคัดกรองโรคมะเร็งตับ/ท่อน้ำดี/โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะ/โรคในระบบช่องท้องและโรคนิ่วต่าง ๆ ด้วยเครื่องอัลตราซาวด์ (Ultrasound Machine) โดยไม่เรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพื่อการตรวจหาโรคมะเร็งตับ/ท่อน้ำดี/โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะ/โรคในระบบช่องท้องและโรคนิ่วต่างๆ ซึ่งพบบ่อยในกลุ่มประชากรที่ไม่สามารถเข้าถึงการบริการทางด้านสาธารณสุข และเป็นปัญหาสำคัญของประชาชนในภาคตะวันออกเฉียงเหนือ นอกจากนี้ โรงพยาบาลยังให้ความร่วมมือหน่วยงานในการเข้าไปเป็นทีมแพทย์สนามให้แก่งานวิ่งมาราธอน หรืองานกีฬาใดๆ ในพื้นที่ เพื่อการให้บริการปฐมพยาบาลแก่นักวิ่งมาราธอนหรือบุคคลอื่นที่ได้รับอุบัติเหตุภายในงาน เป็นต้น

1.3) การแต่งตั้งตัวแทนชาวกัมพูชาเพื่อขยายตลาดกัมพูชาผ่านการแนะนำการใช้บริการของ HH

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายกลุ่มผู้รับบริการไปยังประเทศกัมพูชา เนื่องจากผู้รับบริการชาวกัมพูชาได้ให้การยอมรับวิทยาการทางการแพทย์ของประเทศไทย รวมถึงมีผู้รับบริการชาวกัมพูชาที่มีศักยภาพในการรับบริการทางการแพทย์จำนวนมาก จึงมีการแต่งตั้งตัวแทนสำหรับพาชาวกัมพูชามารับบริการทางการแพทย์ที่

โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ โดยการแต่งตั้งตัวแทนกลุ่มบริษัทฯ จะคัดเลือกผู้ที่มีศักยภาพในการหาผู้รับบริการ เป็นที่รู้จักของชาวกัมพูชาอย่างแพร่หลาย ซึ่งเป็นวิธีการประชาสัมพันธ์ที่มีประสิทธิภาพในการแนะนำบริการของโรงพยาบาลนายแพทย์หาญให้แก่ผู้เข้ารับบริการชาวกัมพูชาให้เป็นที่รู้จัก ซึ่งจะเน้นการแนะนำแบบปากต่อปาก (Word of Mouth Marketing) ของมาตรฐานการให้บริการทางการแพทย์และศักยภาพของการแพทย์ของไทย โดย HH จะเป็นผู้อำนวยความสะดวกในการจัดหารถในการรับส่งลูกค้าจากชายแดนไทย-กัมพูชา ในการเข้ามาตรวจสุขภาพ หรือการเข้ารักษาโรคที่โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร

1.4) การแต่งตั้งตัวแทนประกันในการแนะนำลูกค้าประกันสุขภาพในการเข้ารักษา

กลุ่มบริษัทฯมีการแต่งตั้งตัวแทนประกัน สำหรับพาลูกค้าที่สมัครประกันของแต่ละบริษัทมาเข้ารับบริการทางการแพทย์ เพื่อเป็นการสร้างการรับรู้ให้แก่ตัวแทนประกัน และแนะนำลูกค้ามาใช้บริการกับโรงพยาบาล โดยมีการมอบความสะดวกสบายให้แก่ผู้รับบริการและตัวแทนประกันในกรณีที่ตัวแทนไม่สะดวกมาเข้าเยี่ยมลูกค้า ทางทีมฝ่ายการตลาดจะเป็นผู้ประสานงานความคืบหน้าและเข้าเยี่ยมลูกค้าแทนตัวแทนประกัน รวมถึงมีการขยายคู่สัญญากับบริษัทประกันหลากหลายครอบคลุมทั่วจังหวัด เพื่อผู้รับบริการจะไม่ต้องสำรองจ่ายค่ารักษาพยาบาล และเป็นทางเลือกให้มาใช้บริการกับทางโรงพยาบาลมากขึ้น

1.5) การดูแลคนไข้เก่าอย่างต่อเนื่อง

กลุ่มบริษัทฯ มีการคัดกรองผู้รับบริการ เพื่อไปเยี่ยมและติดตามดูอาการของผู้รับบริการ โดยทีมฝ่ายการตลาดทำหน้าที่ในการติดต่อและนัดหมายกับคนไข้ เพื่อไปเยี่ยมคนไข้ที่มารับบริการผ่าตัดกับทางกลุ่มบริษัทฯ อย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้ง ซึ่งสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับผู้รับบริการ และเป็นการประชาสัมพันธ์ให้คนในพื้นที่ได้รู้จักและมารับการรักษากับกลุ่มบริษัทฯ มากขึ้น ซึ่งเมื่อคนไข้เกิดความประทับใจ จะมีการบอกต่อให้คนในพื้นที่ทราบ (Word of Mouth Marketing)

ภาพตัวอย่างการออกไปเยี่ยมคนไข้เก่าที่ประเทศกัมพูชา

1.1.5. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ความเป็นมาที่สำคัญในการก่อตั้งโรงพยาบาลเอกชนในจังหวัดมุกดาหารและจังหวัดยโสธรจนถึงปัจจุบัน

ตั้งแต่ปี 2527 นายแพทย์หาญ สุฉันทบุตร ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้าแผนกศัลยกรรมที่โรงพยาบาลประจำจังหวัดยโสธร ด้วยชื่อเสียงและความเชี่ยวชาญเฉพาะทางด้านศัลยกรรมทั่วไป ทำให้มีคนไข้จำนวนมากที่อยากเข้ารับบริการกับนายแพทย์หาญ นายแพทย์หาญจึงจดทะเบียนจัดตั้งคลินิกเวชกรรมภายใต้ชื่อ “คลินิกนายแพทย์หาญ”

ในปี 2533 ด้วยปณิธานของนายแพทย์หาญ สุฉันทบุตร และนางประภาศรี สุฉันทบุตร ที่ต้องการให้ประชาชนในพื้นที่ยโสธรและจังหวัดใกล้เคียงเข้าถึงการให้บริการด้านการแพทย์ที่มีคุณภาพและได้รับบริการที่สะดวกสบาย จึงได้

จดทะเบียนจัดตั้ง “โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ” ซึ่งเป็นโรงพยาบาลเอกชนแห่งแรกในจังหวัดยโสธร โดยจดทะเบียนเป็นนิติบุคคลเมื่อวันที่ 12 มิถุนายน 2533 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 20.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ด้วยการจัดหาและพัฒนาศักยภาพเฉพาะทางของบุคลากรทางการแพทย์ ทำให้โรงพยาบาลนายแพทย์หาญมีชื่อเสียงโดดเด่นทางด้านศัลยกรรมทั่วไป ศัลยกรรมด้านยูโรวิทยา และอายุรกรรม โดยในปี 2533 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ มีทีมแพทย์เฉพาะทาง 5 คน ทีมพยาบาลจำนวน 20 ท่าน และทีมสนับสนุนการแพทย์จำนวน 30 ท่าน

ในปี 2538 บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “HANN”) จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2538 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้วเริ่มต้น 1.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท จดทะเบียนเป็นสถานพยาบาลภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล” โดยมีนายแพทย์หาญ สุฉันทบุตร (“นายแพทย์หาญ”) และนางประภาศรี สุฉันทบุตร (“คุณประภาศรี”) เป็นผู้ก่อตั้งโรงพยาบาล ซึ่งจากความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านศัลยกรรมทั่วไป ศัลยกรรมด้านยูโรวิทยา สูติ-นรีเวช และกุมารเวชของบริษัทฯ ส่งผลให้คนไข้ทั้งในจังหวัดมุกดาหารและจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงคนไข้จากสาธารณรัฐประชาธิปไตยประชาชนลาว (“ประเทศลาว”) มีความเชื่อมั่นในการให้บริการของบริษัทฯ ที่มีคุณภาพระดับสากล โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีทีมแพทย์เฉพาะทางกว่า 30 ท่าน ทีมพยาบาลจำนวนกว่า 111 ท่าน และทีมสนับสนุนการแพทย์จำนวนกว่า 29 ท่าน

ในปี 2548 นายแพทย์หาญ สุฉันทบุตรเข้าซื้อโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร เพื่อขยายธุรกิจโรงพยาบาลให้ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดยโสธรและจังหวัดใกล้เคียง โดยโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรเป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง

กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการให้บริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพตามมาตรฐานระดับสากล ส่งผลให้กลุ่มบริษัทได้รับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ Hospital Accreditation (HA) ขั้นที่ 2 สำหรับโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญในปี 2555 และสำหรับโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรในปี 2559 จากสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน) ซึ่งเป็นเครื่องยืนยันว่ากลุ่มบริษัทฯ มีการให้บริการทางการแพทย์ที่มีคุณภาพ และสามารถเติบโตไปพร้อมกับผู้รับบริการอย่างยั่งยืน

ในปี 2561 เล็งเห็นถึงโอกาสในการขยายกลุ่มผู้รับบริการไปยังประเทศกัมพูชา เนื่องจากวิทยาการทางการแพทย์ของประเทศไทยได้รับการยอมรับจากประเทศเพื่อนบ้าน ซึ่งมีกลุ่มผู้รับบริการชาวกัมพูชาที่มีศักยภาพที่ต้องการได้รับการบริการทางการแพทย์ของประเทศไทย จึงจัดตั้งบริษัท รวมแพทย์ยโสธร โพลีคลินิก จำกัด (จดทะเบียนในประเทศกัมพูชา ต่อไปเรียกย่อว่า “YASO-C”) เพื่อประกอบธุรกิจสถานพยาบาลประเภทคลินิกที่จังหวัดเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 0.30 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ประกอบด้วยหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มจำนวนแล้ว 60,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 ดอลลาร์ต่อหุ้น

ด้วยเหตุนี้ กลุ่มบริษัทฯ จึงเป็นที่รู้จักแก่ประชาชนทั้งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและประเทศบริเวณลุ่มแม่น้ำโขงจากความสามารถทางด้านการแพทย์ และปณิธานในการทำความดีให้แก่สังคม ทำให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถเติบโตพร้อมกับผู้รับบริการได้อย่างยั่งยืน และมีความพร้อมในการให้บริการทางการแพทย์ครบตามมาตรฐานโรงพยาบาล มีการรักษาครอบคลุมทั้งผู้ป่วยนอก ผู้ป่วยใน และผู้ป่วยฉุกเฉิน รวมถึงมีบริการรถพยาบาลตลอด 24 ชั่วโมง

ในปี 2565 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้รื้อถอนอาคารโรงพยาบาลหลัก เนื่องจากสภาพอาคารที่ทรุดโทรมและได้ดำเนินการลดจำนวนเตียงให้บริการจากจำนวน 50 เตียง เป็นจำนวน 30 เตียง โดยโรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้หยุดให้บริการบางส่วนชั่วคราวรวมถึงแผนกผู้ป่วยใน โดยเปิดให้บริการเฉพาะหน่วยบริการสุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care Unit: PCU) เพื่อให้บริการสุขภาพชุมชน เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้เปิดให้บริการอีกครั้ง โดยเปิดให้บริการโรงพยาบาลขนาด 30 เตียง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีแผนจะนำเงินที่ได้รับจากการระดม

ทุนในครั้งนี้บางส่วนเพื่อนำมาก่อสร้างอาคารใหม่เพื่อการเปิดให้บริการอีกครั้ง (รายละเอียดแผนการก่อสร้างอาคารใหม่เปิดเผยในส่วนที่ 2.1 วัตถุประสงค์การใช้เงิน) อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันลูกค้าของโรงพยาบาลนายแพทย์หาญสามารถใช้บริการสถานพยาบาลของ HH ได้จากโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรซึ่งตั้งอยู่ห่างออกไปประมาณ 1 กิโลเมตร ซึ่งทั้ง 2 โรงพยาบาลจดทะเบียนสถานพยาบาลภายใต้ HH

ณ 31 ธันวาคม 2566 YASO-C ได้หยุดดำเนินธุรกิจคลินิกที่ประเทศกัมพูชา เนื่องจากผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน โดยฝ่ายบริหารยังคงพัฒนาโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร ซึ่งมีทรัพยากรที่เพียบพร้อมเพื่อมุ่งหวังการให้บริการทางการแพทย์ที่ดีแก่ผู้รับบริการชาวกัมพูชาต่อไป

พัฒนาการที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ ในช่วงระยะเวลาที่ผ่านมา มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2527	• จดทะเบียนจัดตั้งคลินิกเวชกรรมภายใต้ชื่อ “คลินิกนายแพทย์หาญ” ที่จังหวัดยโสธร
2533	• บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (“HH”) จดทะเบียนจัดตั้งขึ้นเมื่อวันที่ วันที่ 12 มิถุนายน 2533 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 20.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อประกอบกิจการสถานพยาบาลภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ”
2538	• บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “HANN”) จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 30 มกราคม 2538 ด้วยทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 1.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 10.00 บาท เพื่อประกอบกิจการสถานพยาบาลภายใต้ชื่อ “โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล”
2544	• เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2544 HANN เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 1.00 ล้านบาท เป็น 80.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 620,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนในการประกอบกิจการ
2548	• นายแพทย์หาญ สุฉันทบุตรเข้าซื้อโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร เพื่อขยายธุรกิจโรงพยาบาลให้ครอบคลุมพื้นที่จังหวัดยโสธร ซึ่งเป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง
2555	• โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนลได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (Hospital Accreditation; HA) ขั้นที่ 2 โดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน) • โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (Hospital Accreditation; HA) ขั้นที่ 2 โดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน)
2557	• เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2557 HANN เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 80.00 ล้านบาท เป็น 239.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,590,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้หมุนเวียนในการประกอบกิจการ • เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2557 HH เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 20.00 ล้านบาท เป็น 109.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 890,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้หมุนเวียนในการประกอบกิจการ
2559	• เมื่อวันที่ 29 เมษายน 2559 HH เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 109.00 ล้านบาท เป็น 169.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อปรับโครงสร้างภายในกิจการสำหรับเตรียมตัวจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	• เมื่อวันที่ 22 พฤศจิกายน 2559 HANN ลดทุนจดทะเบียนจาก 239.00 ล้านบาท เป็น 88.00 ล้านบาท โดยลดจำนวนหุ้นสามัญเหลือ 880,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อล้างขาดทุนสะสม • โรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรได้รับการรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (Hospital Accreditation; HA) ขั้นที่ 2 โดยสถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน)
2560	• HH เริ่มขยายกลุ่มลูกค้าเป้าหมายจากกลุ่มลูกค้าภายในประเทศไปยังกลุ่มลูกค้าต่างประเทศ โดยเฉพาะกลุ่มลูกค้าชาวกัมพูชา โดย HH มีการแต่งตั้งตัวแทน เพื่อพาคนไข้ชาวกัมพูชามารักษาที่โรงพยาบาล เนื่องจาก HH มีชื่อเสียงทางด้านศัลยศาสตร์ยูโรวิทยา อาทิ การรักษาโรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะ • เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2560 HANN เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 88.00 ล้านบาท เป็น 100.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 120,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้หมุนเวียนในการประกอบกิจการ
2561	• เมื่อวันที่ 16 กรกฎาคม 2561 HH ลดทุนจดทะเบียนจาก 169.00 ล้านบาท เป็น 43.00 ล้านบาท โดยลดจำนวนหุ้นสามัญเหลือ 1,260,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อล้างขาดทุนสะสม • จัดตั้งบริษัท รวมแพทย์โสธร โพลีคลินิก จำกัด (“YASO-C”) เพื่อประกอบธุรกิจสถานพยาบาลประเภทคลินิกที่จังหวัดเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา ทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 300,000 ดอลลาร์สหรัฐ ประกอบด้วยหุ้นสามัญที่ออกและชำระเต็มจำนวนแล้ว 60,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 ดอลลาร์สหรัฐ
2562	• YASO-C เพิ่มทุน 140,000 ดอลลาร์สหรัฐ มูลค่าหุ้นละ 5 ดอลลาร์สหรัฐ เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ
2565	• เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ดำเนินการตามแผนการปรับโครงสร้าง โดยจัดตั้งบริษัท หาญโฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด (“HAG”) โดยมีคุณประภาศรีเป็นผู้ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 100.00 และเข้าทำการแลกหุ้น (Share Swap) กับ HH เพื่อปรับโครงสร้างการถือหุ้นภายในกิจการ • ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลยโสธรรวมแพทย์ จำกัด ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่18 สิงหาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ให้แก่ HH ซึ่งรวมถึงทรัพย์สิน สิทธิ หน้าที่ หนี้สิน ภาระผูกพัน ทั้งปวงอันเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ แต่ไม่รวมถึงเงินสด เงินฝากธนาคาร และหนี้สินเฉพาะตัวของบริษัท โดยมีมูลค่าโอนกิจการเท่ากับมูลค่าสุทธิตามบัญชีสินทรัพย์และหนี้สินของ บริษัท โรงพยาบาลยโสธรรวมแพทย์ จำกัด ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2565 ซึ่งมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 53.50 ล้านบาท • ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัท โรงพยาบาลยโสธรรวมแพทย์ จำกัด ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเลิกดำเนินกิจการและชำระบัญชีในภายหลังและได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2565 • เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2565 HH เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 43.00 ล้านบาท เป็น 100.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 570,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อใช้เป็นทุนหมุนเวียนในกิจการ • เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 HANN เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 100.00 ล้านบาท เป็น 200.00 ล้านบาท โดยออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เพื่อปรับโครงสร้างภายในบริษัทฯ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
	• โรงพยาบาลนายแพทย์หาญรื้อถอนอาคาร 3 ชั้น เนื่องจากสภาพอาคารที่ทรุดโทรม และอยู่ระหว่างการดำเนินการลดจำนวนเตียงให้บริการจากจำนวน 50 เตียง เป็นจำนวน 30 เตียง โดยโรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้หยุดให้บริการบางส่วนชั่วคราวรวมถึงแผนกผู้ป่วยใน โดยเปิดให้บริการเฉพาะหน่วยบริการสุขภาพปฐมภูมิ (Primary Care Unit: PCU) เพื่อให้บริการสุขภาพชุมชน เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้เปิดให้บริการอีกครั้ง โดยเปิดให้บริการโรงพยาบาลขนาด 30 เตียง ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีแผนจะนำเงินที่ได้รับจากการระดมทุนในครั้งนี้บางส่วนเพื่อนำมาก่อสร้างอาคารใหม่เพื่อการเปิดให้บริการอีกครั้ง (รายละเอียดแผนการก่อสร้างอาคารใหม่เปิดเผยในส่วนที่ 2.1 วัตถุประสงค์การใช้เงิน) อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันลูกค้าของโรงพยาบาลนายแพทย์หาญสามารถใช้บริการสถานพยาบาลได้จากโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร ซึ่งตั้งอยู่ห่างออกไปประมาณ 1 กิโลเมตร ทั้ง 2 โรงพยาบาลจดทะเบียนสถานพยาบาลภายใต้ บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
2566	• เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 YASO-C หยุดดำเนินธุรกิจ ได้หยุดดำเนินธุรกิจคลินิกที่ประเทศกัมพูชา เนื่องจากผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน โดยฝ่ายบริหารยังคงพัฒนาโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร ซึ่งมีทรัพยากรที่เพียบพร้อมเพื่อมุ่งหวังการให้บริการทางการแพทย์ที่ดีแก่ผู้รับบริการชาวกัมพูชาต่อไป
2567	• เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรลดจำนวนเตียงจดทะเบียนจาก 60 เตียง เหลือ 59 เตียง • ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567 ได้มีมติอนุมัติให้ - แปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และได้จดทะเบียนแปรสภาพ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 - เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้ของบริษัทฯ จากเดิมมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท - เพิ่มทุนจดทะเบียนจาก 200.00 ล้านบาท เป็น 280.00 ล้านบาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 160.00 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering : IPO) ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 28.57 ของทุนจดทะเบียนที่ออกและชำระแล้วของบริษัทภายหลัง IPO

1.1.6. ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี –

1.1.7. ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ	:	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	HANN
ประเภทธุรกิจ	:	กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการทางการแพทย์ภายใต้โรงพยาบาลจำนวน 3 แห่ง

		ได้แก่ โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ
เลขทะเบียน	:	01075670000309
ทุนจดทะเบียน	:	280.00 ล้านบาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	:	200.00 ล้านบาท
จำนวนหุ้น	:	560.00 ล้านหุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	:	0.50 บาท
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000
เว็ปไซต์บริษัท	:	https://mukinter.com/

1.2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1. โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกตามกลุ่มลูกค้า สำหรับปี 2565 – 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างรายได้	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป						
กลุ่มลูกค้าเงินสด	259.60	52.24	301.44	56.70	238.32	48.01
กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน	95.34	19.18	111.67	21.01	121.37	24.45
กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน	2.89	0.58	3.78	0.60	1.97	0.40
รวมรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป	**357.83**	**72.00**	**416.86**	**78.42**	**361.66**	**72.86**
รายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ						
โครงการสปสช.	74.06	14.90	67.19	12.64	85.40	17.20
โครงการกรมบัญชีกลาง	36.83	7.41	26.84	5.05	31.64	6.37
โครงการประกันสังคม	12.18	2.45	8.44	1.59	8.44	1.70
โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6.32	1.27	7.16	1.35	4.97	1.00
โครงการเบิกฉุกเฉิน (UCEP)	1.12	0.23	1.17	0.22	0.39	0.08
รวมรายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ	**130.51**	**26.26**	**110.80**	**20.84**	**130.84**	**26.36**
รวมรายได้จากกิจการโรงพยาบาล[1/]	**488.34**	**98.26**	**527.67**	**99.26**	**492.50**	**99.22**
รายได้อื่น[1/2/]	8.63	1.74	3.93	0.74	3.87	0.78
รวมรายได้	**496.97**	**100.00**	**531.60**	**100.00**	**496.37**	**100.00**

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลไม่ตรงกับงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2566 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

[2/] รายได้อื่น ประกอบด้วย เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ เงินสนับสนุนการแพทย์จากหน่วยงานเอกชน ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่น ๆ

โครงสร้างรายได้ของกลุ่มบริษัทฯ จำแนกตามผู้ป่วยนอก (OPD) และผู้ป่วยใน (IPD) สำหรับปี 2565 – 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

โครงสร้างรายได้	งวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป						
ผู้ป่วยนอก (OPD)	147.55	29.69	170.23	32.02	149.44	30.11
ผู้ป่วยใน (IPD)	210.28	42.31	246.63	46.39	212.22	42.75
รวมรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป	**357.83**	**72.00**	**416.86**	**78.42**	**361.66**	**72.86**
รายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ						
ผู้ป่วยนอก (OPD)	76.93	15.48	65.86	12.39	70.87	14.28
ผู้ป่วยใน (IPD)	53.58	10.78	44.95	8.45	59.97	12.08
รวมรายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ	**130.51**	**26.26**	**110.80**	**20.84**	**130.84**	**26.36**
รวมรายได้จากกิจการโรงพยาบาล[1/]	**488.34**	**98.26**	**527.67**	**99.26**	**492.50**	**99.22**
รายได้อื่น[1/2/]	8.63	1.74	3.93	0.74	3.87	0.78
รวมรายได้	**496.97**	**100.00**	**531.60**	**100.00**	**496.37**	**100.00**

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลไม่ตรงกับงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2567 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

[2/] รายได้อื่น ประกอบด้วย เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ เงินสนับสนุนการแพทย์จากหน่วยงานเอกชน ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่น ๆ

1.2.2. ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการ

1.1.2.1 ลักษณะบริการทางการแพทย์แบ่งตามประเภทการให้บริการ

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ภายใต้โรงพยาบาลที่มีความพร้อมทั้งด้านการรักษาและการให้บริการทางด้านสุขภาพที่มีมาตรฐานมานานกว่า 30 ปี ทั้งนี้ ปัจจุบัน โรงพยาบาลที่อยู่ภายใต้กลุ่มบริษัท ฯ มีจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ 1) โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล 2) โรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรและ 3) โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ

1) โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล

โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนลเป็นโรงพยาบาลเอกชนทั่วไปขนาดกลาง ตั้งอยู่ที่ 87 ถ.มุกดาหาร-ดอนตาล ศรีบุญเรือง เมือง มุกดาหาร 49000 มีจำนวนเตียงจดทะเบียนทั้งหมด 59 เตียง และมีห้องสำหรับการให้บริการ อาทิ ห้องตรวจรักษาผู้ป่วย 7 ห้อง ห้องผ่าตัดใหญ่ 1 ห้อง ห้องผ่าตัดเล็ก 1 ห้อง ห้องรอคลอด 1 ห้อง ห้องคลอด 1 ห้อง และห้องทำหัตถการ 2 ห้อง รวมถึงจำนวนเครื่องฟอกไต 16 เครื่อง และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนแพทย์ทั้งหมด 54 คน จำแนกเป็นสาขา ดังนี้

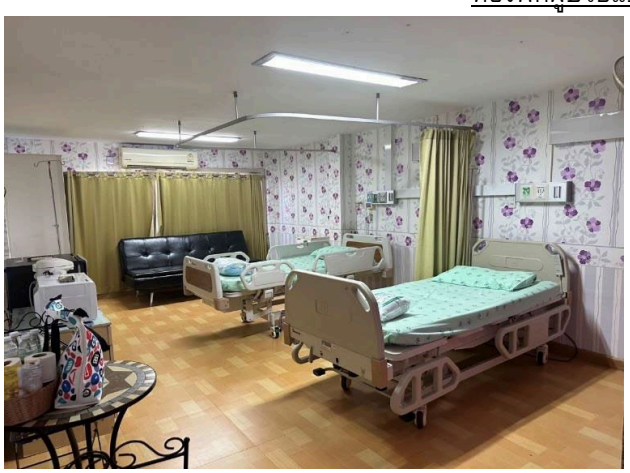
สาขาแพทย์เฉพาะทาง	จำนวนแพทย์ (คน)
อายุรกรรมทั่วไป	11
กุมารเวชศาสตร์	6
สูติ-นรีเวช	5
โสตศอนาสิกวิทยา	5
ศัลยกรรมทั่วไป	4

สาขาแพทย์เฉพาะทาง	จำนวนแพทย์ (คน)
ศัลยศาสตร์กระดูกและข้อ	4
อายุรกรรมประสาท	3
วิสัญญีแพทย์	3
ทันตแพทย์	2
ศัลยกรรมระบบทางเดินปัสสาวะ	2
รังสีวินิจฉัย	2
อายุรกรรมโรคไต	2
จักษุแพทย์	2
เวชศาสตร์ครอบครัว	1
เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	1
อายุรกรรมโรคหัวใจ	1
รวม	**54**

อาคารโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล

ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว

ห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง



ห้องพักผู้ป่วยวิกฤต (Intensive Care Unit:ICU)

ห้องพักผู้ป่วยในของโรงพยาบาลเป็นแบบห้องเดี่ยวจำนวน 48 ห้อง ห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง จำนวน 3 ห้อง (จำนวน 6 เตียง) และห้องพักผู้ป่วยวิกฤต (Intensive Care Unit: ICU) จำนวน 1 ห้อง (จำนวน 5 เตียง) โดยสำหรับห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยวและห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียงมีบริการเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็นและน้ำดื่ม ไมโครเวฟ กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ชุดอุปกรณ์ของใช้ในโรงพยาบาล ตู้แขวนเสื้อผ้า เตียงผู้ป่วยแบบปรับระดับด้วยระบบไฟฟ้า เตียงญาติคนไข้ โซฟา และสิ่งอำนวยความสะดวกอื่น ๆ

2) โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร

โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร เป็นโรงพยาบาลภายใต้ HH ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ HANN เป็นโรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000 มีจำนวนเตียงจดทะเบียนทั้งหมด 59 เตียง และมีห้องสำหรับการให้บริการ อาทิ ห้องตรวจรักษาผู้ป่วยจำนวน 5 ห้อง ห้องผ่าตัดใหญ่ 2 ห้อง ห้องคลอด 1 ห้อง ห้องรอคลอด 1 ห้อง รวมถึงจำนวนเครื่องฟอกไต 15 เครื่อง และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีจำนวนแพทย์ทั้งหมด 37 คน ซึ่งจำแนกเป็นสาขา ดังนี้

สาขาแพทย์เฉพาะทาง	จำนวนแพทย์ (คน)
ศัลยศาสตร์ทรวงอก	4
อายุรกรรมทั่วไป	13
สูติ-นรีเวช	3
ศัลยกรรมทั่วไป	3
ศัลยศาสตร์กระดูกและข้อ	2
อายุรกรรมโรคหัวใจ	2
วิสัญญีแพทย์	2
ศัลยกรรมระบบทางเดินปัสสาวะ	2
อายุรกรรมโรคไต	3
ประสาทศัลยศาสตร์	1
รังสีวินิจฉัย	1
เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	1
รวม	**37**

อาคารโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร

ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว

ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 1

ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 2

ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 3

ห้องพักผู้ป่วยในของโรงพยาบาลเป็นแบบห้องเดี่ยวจำนวน 24 ห้อง ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 1 จำนวน 1 ห้อง (จำนวน 10 เตียง) และห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 2 จำนวน 1 ห้อง (จำนวน 14 เตียง) และห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 3 (จำนวน 11 เตียง) โดยสำหรับห้องพักเดี่ยวจะมีบริการเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็นและน้ำดื่ม ไมโครเวฟ กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ชุดอุปกรณ์ของใช้ในโรงพยาบาล ตู้แขวนเสื้อผ้า เตียงผู้ป่วยแบบปรับระดับด้วยระบบไฟฟ้า เตียงญาติคนไข้ และโซฟา

3) โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ

โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ เป็นโรงพยาบาลภายใต้ HH ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ HANN โดยโรงพยาบาลนายแพทย์หาญเคยดำเนินกิจการโรงพยาบาลทั่วไปขนาดกลาง 50 เตียง ตั้งอยู่ที่ 160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมือง จังหวัดยโสธร 35000 ภายหลังในวันที่ 14 กันยายน 2565 มีการปรับปรุงโรงพยาบาลนายแพทย์หาญจึงย้ายมาให้บริการชั่วคราวที่โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร เนื่องจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญจะมีการรื้อถอนอาคาร 3 ชั้น และอยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงพยาบาลหลังใหม่ รวมถึงปรับปรุงสถานที่ภายในโรงพยาบาลเพื่อรองรับการให้บริการด้านการแพทย์ที่ครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม โรงพยาบาลนายแพทย์หาญยังคงเปิดให้บริการศูนย์สุขภาพชุมชน (PCU) เพื่อรักษาผู้ป่วยนอกตามวันเวลาที่ผู้ป่วยนัดมาเข้ารับบริการ ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้เปิดให้บริการอีกครั้ง โดยเปิดให้บริการโรงพยาบาลขนาด 30 เตียง โดยมีแผนกทั้งหมด 7 แผนก ได้แก่ แผนกผู้ป่วยนอก (OPD) แผนกผู้ป่วยใน (IPD) แผนกฉุกเฉิน (ER) แผนกรังสีวิทยา (X-Ray) แผนกห้องปฏิบัติการ (Lab) แผนกเภสัชกรรม-ห้องยา และแผนกเวชระเบียน และได้ทำการย้ายบุคลากรทางการแพทย์จากโรงพยาบาลรวมแพทย์กลับมายังโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ สำหรับแพทย์ได้ทำการย้ายแพทย์ประจำ 2 คน มาขึ้นเวรประจำโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และแพทย์นอกเวลาจะใช้แนวทางการหมุนเวียนขึ้นเวรแพทย์ระหว่างโรงพยาบาลรวมแพทย์และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ โดยมีรายละเอียดจำนวนแพทย์แต่ละสาขาพิจารณาตามรายละเอียดหัวข้อ 1.1.2.1 ลักษณะบริการทางการแพทย์แบ่งตามประเภทการให้บริการ ข้อ 2) โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร

อาคารโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ

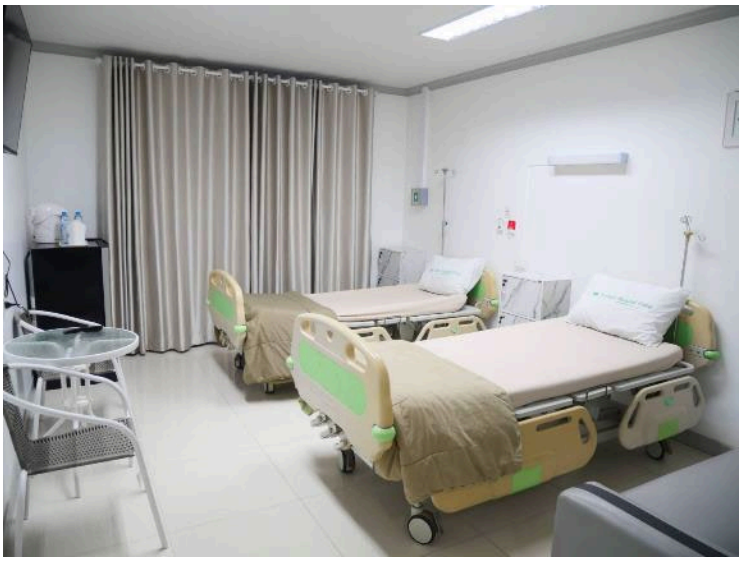
อาคารศูนย์สุขภาพชุมชน (PCU)

ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว

ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษชาย

ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษหญิง

ห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง



ห้องพักผู้ป่วยในของโรงพยาบาลเป็นแบบห้องเดี่ยวจำนวน 9 ห้อง ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษชาย จำนวน 1 ห้อง (จำนวน 7 เตียง) และห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษหญิง จำนวน 1 ห้อง (จำนวน 12 เตียง) และห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง จำนวน 1 ห้อง (จำนวน 2 เตียง) โดยสำหรับห้องพักเดี่ยวจะมีบริการเครื่องปรับอากาศ ตู้เย็นและน้ำดื่ม ไมโครเวฟ กระติกน้ำร้อนไฟฟ้า ชุดอุปกรณ์ของใช้ในโรงพยาบาล ตู้แขวนเสื้อผ้า เตียงผู้ป่วยแบบปรับระดับด้วยระบบไฟฟ้า เตียงญาติคนไข้ และโซฟา

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีแผนจะนำเงินที่ได้รับจากการระดมทุนในครั้งนี้บางส่วนเพื่อนำมาก่อสร้างอาคารใหม่ 3 ชั้น โดยจะย้ายจำนวนเตียงจดทะเบียน 6 เตียง จากตึก IPD เดิม มาที่ชั้น 3 ของอาคารใหม่ 3 ชั้น และปรับเปลี่ยนห้องพักผู้ป่วยในอาคารเดิมเป็นห้องสังเกตการณ์ผู้ป่วย นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ ยังมีแผนในการเพิ่มบุคลากรทางการแพทย์เฉพาะทางด้านสาขาต่าง ๆ เพื่อรองรับการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ (รายละเอียดแผนการก่อสร้างอาคารใหม่เปิดเผยในส่วนที่ 2.1 วัตถุประสงค์การใช้เงิน)

ทั้งนี้ ขอบเขตการให้บริการทางการแพทย์ของกลุ่มบริษัทฯ มีรายละเอียด ดังนี้

(1) อายุรกรรมโรคไต
(2) อายุรกรรมทั่วไป
(3) ศัลยกรรมทั่วไป
(4) สูติ-นรีเวชกรรม
(5) กุมารเวชกรรม
(6) ศัลยกรรมระบบทางเดินปัสสาวะ
(7) งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน EMERGENCE ROOM
(8) หัวใจและหลอดเลือด
(9) ศูนย์ตรวจสุขภาพ
(10) ศูนย์สลายนิ่ว
(11) ศูนย์ไตเทียม
(12) เภสัชกรรม-ห้องยา
(13) เภสัชกรรม-คลังยาและเวชภัณฑ์
(14) ห้องปฏิบัติการ
(15) รังสีวินิจฉัย
(16) กายภาพบำบัด

(1) อายุรกรรมโรคไต

อายุรกรรมโรคไตให้บริการเพื่อคอยดูแลและให้คำปรึกษาสำหรับผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงโรคไต เพื่อไม่ให้โรคพัฒนาไปสู่โรคไตเรื้อรัง รวมทั้งบริการการรักษาผู้ป่วยที่เป็นโรคไตระยะสุดท้ายแล้ว เพื่อป้องกันและชะลอการเสื่อมไต เพื่อยืดระยะเวลาของการล้างไตออกไป

คลินิกอายุรกรรมโรคไตมีแพทย์เฉพาะทางโรคไตที่ชำนาญการและมีประสบการณ์ในการดูแลผู้ป่วยโรคไต ให้บริการตรวจวิเคราะห์และคัดกรองโรคไต ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัยและครบวงจร

(2) อายุรกรรมทั่วไป

อายุรกรรมโรคทั่วไป ให้บริการเพื่อคอยดูแลและให้คำปรึกษาสำหรับผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงโรคทางอายุรกรรม เพื่อไม่ให้ โรคพัฒนาไปสู่โรคเรื้อรัง รวมทั้งบริการการรักษาผู้ป่วยที่เป็นโรคเรื้อรังระยะสุดท้ายแล้ว เพื่อยืดระยะเวลาของการมีชีวิตออกไป

คลินิกอายุรกรรมมีแพทย์เฉพาะทางโรคทางอายุรกรรมและหมอเวชศาสตร์ที่ชำนาญการ และมีประสบการณ์ในการดูแลผู้ป่วย โรคเรื้อรังต่างๆ ให้บริการตรวจวิเคราะห์และคัดกรองโรคเรื้อรัง ด้วยเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ที่ทันสมัยและครบวงจร

(3) ศัลยกรรมทั่วไป

ให้บริการตรวจรักษาด้านศัลยกรรม มีแพทย์เฉพาะทางศัลยกรรมทั่วไป ให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ให้บริการรักษาผู้ป่วยโรค เกี่ยวกับทางด้านศัลยกรรม โดยให้บริการตรวจวินิจฉัยรักษา อาทิ

- การส่องกล้องระบบทางเดินอาหาร Gastroscope และ Colonoscope
- การอัลตร้าซาวด์หาความผิดปกติในช่องท้อง เช่น นิ่วในถุงน้ำดี และอื่นๆ
- ผ่าตัดไส้เลื่อน , ริดสีดวง
- ผ่าตัดนิ่ว (ในถุงน้ำดี)
- Open Cholecystectomy
- Laparoscopic Cholecystectomy
- การส่องกล้องตรวจทางเดินน้ำดีและตับอ่อน (ERCP) Endoscopic Retrograder Cholangio Pancreatography
- ผ่าตัดไส้ติ่ง
- Appendectomy
- Laparoscopic Appendectomy
- ผ่าตัดก้อนในช่องท้อง และการผ่าตัดอื่น ๆ

(4) สูติ-นรีเวชกรรม

ให้บริการตรวจ ค้นหา วินิจฉัย และรักษาโรคเฉพาะทางสำหรับสุภาพสตรี โดยให้บริการดูแลสุขภาพสตรีทุกช่วงวัยครอบคลุมการให้บริการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรค ดังนี้

- ดูแลความพร้อมสำหรับสตรีตั้งแต่ก่อนตั้งครรภ์จนมีบุตร ตรวจการตั้งครรภ์ รับฝากครรภ์ การทำคลอดและผ่าคลอด
- รักษาโรคภายในสตรี ภาวะมีบุตรยาก
- วางแผนครอบครัว

- การฝากครรภ์โปรแกรมเหมาจ่าย อาทิ ตรวจสุขภาพก่อนมีบุตร โปรแกรมคลอดเหมาจ่าย การผ่าตัดผ่านกล้องทางนรีเวช การทำรีแพร์ และการผ่าตัดต่อหมันหญิง เป็นต้น
- วินิจฉัยเพื่อตรวจและป้องกันโรคสตรี เช่น ตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก แบบ Thin Prep ตรวจ HPV virus และบริการฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อ HPV เป็นต้น
- ตรวจอัลตราซาวด์หญิงตั้งครรภ์ด้านอัลตราซาวด์ 4 มิติ
- ตรวจอัลตราซาวด์ทางสูติ-นรีเวช เพื่อวินิจฉัยโรคและความผิดปกติของอวัยวะภายในสตรี
- ภาวะผิดปกติของการมีประจำเดือน ปวดประจำเดือน ตกขาว
- ให้การรักษาผู้ที่มีปัญหาทางนรีเวชด้วยการผ่าตัดและผ่าตัดส่องกล้อง
- การผ่าตัดทางสูติ – นารีเวช เช่น ผ่าตัดมดลูกและรังไข่

(5) กุมารเวชกรรม

กุมารเวชกรรมได้ให้บริการ ตรวจรักษาเกี่ยวกับอาการเจ็บป่วยในเด็ก การวินิจฉัยโรคการให้บริการปรึกษาเกี่ยวกับพัฒนาการ การรับวัคซีนในแต่ละช่วงวัยของเด็ก การรับคำปรึกษาเกี่ยวกับสุขภาพเด็ก และการรับเด็กที่มีภาวะเจ็บป่วยเพื่อการรับการรักษาในโรคพยาบาล โดยมีขอบเขตการวินิจฉัยโรค ดังนี้

- แผนกกุมารเวชกรรม คือ ผู้ที่มีภาวะเจ็บป่วยที่มีอายุตั้งแต่แรกเกิดถึงอายุ 15 ปี
- แผนเด็กสุขภาพดี คือ เด็กแรกเกิด ถึงอายุ 15 ปีทีมารับบริการพบแพทย์ เพื่อรับวัคซีน หรือพบแพทย์เพื่อประเมินพัฒนาและการเจริญเติบโต
- ให้คำปรึกษา ตรวจวินิจฉัย และรักษา
- ให้บริการตรวจเลือดในเด็กที่สงสัยแพ้นมและอาหาร

(6) ศัลยกรรมระบบทางเดินปัสสาวะ

ให้บริการ การตรวจวินิจฉัย รักษา ผ่าตัด และให้คำแนะนำแก่ผู้ป่วยที่มีอาการทางเดินปัสสาวะอักเสบ โรคทั่วไปทางระบบทางเดินปัสสาวะ การตรวจอัลตราซาวด์ระบบทางเดินปัสสาวะ เพื่อดูความผิดปกติ (Ultrasound KUB System) การเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ดูอวัยวะและความผิดปกติของระบบทางเดินปัสสาวะ (CT KUB system) การตรวจวินิจฉัยและรักษาต่อมลูกหมากโต การทำหมันชาย การผ่าตัดนิ่วผ่านกล้อง เช่น URSL , Litholapaxy การขลิบหนังหุ้มปลายอวัยวะเพศ การผ่าตัดต่อมลูกหมากโตผ่านกล้อง การสลายนิ่ว (ESWL) การตรวจวินิจฉัยโดยการส่องกล้อง Panendoscope เป็นต้น

(7) งานอุบัติเหตุฉุกเฉิน EMERGENCE ROOM

ด้วยความตระหนักถึงความสำคัญของการดูแลผู้ป่วยอย่างเร่งด่วนและทันท่วงที นับตั้งแต่ชั่วโมงแรก กลุ่มบริษัทฯ จึงเตรียมความพร้อมด้านสถานที่ เพื่อรองรับผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉินที่มีความพร้อมด้วย ทีมแพทย์พยาบาล และบุคลากรผู้เชี่ยวชาญตลอด 24 ชั่วโมง รวมถึงการเตรียมพร้อมแผนปฏิบัติการเพื่อรองรับการเกิดอุบัติเหตุหมู่ในเขตพื้นที่ใกล้เคียง ด้วยบริการรถพยาบาลฉุกเฉิน หน่วยงานอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน เปิดให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ให้บริการรักษาพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและผู้ป่วยฉุกเฉิน ที่มีภาวะวิกฤติและภาวะปกติตลอด 24 ชั่วโมง โดยมีขอบเขตการให้บริการดังนี้

- ให้บริการด้านการรักษาพยาบาลผู้ป่วยอุบัติเหตุและฉุกเฉินทุกราย ตลอด 24 ชม. โดยมีแพทย์เวรซึ่งสามารถมาดูแลผู้ป่วยได้ทันที
- มีแพทย์เวชศาสตร์ฉุกเฉินประจำ 1 ท่าน

- มีพยาบาลวิชาชีพที่อยู่ประจำห้องอุบัติเหตุ-ฉุกเฉิน ครอบคลุม 24 ชั่วโมง ในอัตรากำลัง เวรเช้า:เวรบ่าย:เวรดึก
- งานให้บริการด้านหัตถการต่าง ๆ ได้แก่ เย็บแผล ทำแผล ฉีดยา ผ่าฝี เป็นต้น
- งานรับส่งต่อผู้ป่วยไปยังสถานพยาบาลอื่นๆ
- งานออกรับผู้ป่วย ณ จุดเกิดเหตุ

(8) หัวใจและหลอดเลือด

ให้บริการตรวจวินิจฉัยเพื่อคัดกรองทุกอาการเสี่ยงของความผิดปกติหัวใจ โดยอายุรแพทย์ผู้ชำนาญโรคหัวใจให้คำแนะนำในการป้องกัน และรักษาผู้ป่วยที่มีโรคและภาวะเกี่ยวข้องกับหัวใจ เช่น โรคหลอดเลือดหัวใจ โรคความดันโลหิตสูง โรคหัวใจเต้นผิดจังหวะและโรคไขมันในเลือดสูง เป็นต้น นอกจากนี้ โรงพยาบาลยังมีเทคโนโลโลยีที่ทันสมัยและห้องปฏิบัติการที่พร้อมให้บริการอย่างครบวงจร เพื่อตรวจวิเคราะห์ความผิดปกติได้อย่างแม่นยำ ดังนี้

- เครื่องตรวจคลื่นไฟฟ้าหัวใจ (EKG) เป็นการตรวจความสมบูรณ์ของคลื่นไฟฟ้าที่เกิดขึ้นในกล้ามเนื้อหัวใจ เพื่อตรวจหาความผิดปกติ ที่อาจจะเกิดขึ้นหรือได้เกิดขึ้นไปแล้ว เพื่อวินิจฉัยโรคต่างๆ ที่มีผลต่อหัวใจ เช่น ภาวะหัวใจโต เส้นเลือดหัวใจตีบ หัวใจเต้นผิดจังหวะบางชนิด และหาสาเหตุของอาการเจ็บหน้าอก เป็นต้น โดยวิธีนี้ถือว่าเป็นการตรวจที่ง่ายและสะดวก สามารถตรวจได้ทุกเพศทุกวัย
- เครื่องอัลตราซาวด์หัวใจ (Echocardiogram) เป็นการใช้เครื่องมือ ที่มีลักษณะเป็นหัวตรวจรูปร่างคล้ายไมโครโฟน (Transducer) แตะบริเวณหน้าอกด้านซ้าย โดยใช้คลื่นเสียงสะท้อนความถี่สูง (Ultrasound) ทำให้เห็นเป็นภาพเคลื่อนไหวของหัวใจ ในมุมต่างๆ เพื่อดูขนาดของหัวใจในแต่ละห้อง ดูลักษณะการบีบตัวและคลายตัวของหัวใจ ดูลักษณะลิ้นหัวใจตีบและรั่ว และยังสามารถวัดความดันในห้องหัวใจได้อีกด้วย เหมาะสำหรับผู้ที่สงสัยโรคเส้นเลือดหัวใจตีบ โรคหัวใจล้มเหลว หัวใจเต้นผิดจังหวะ ลิ้นหัวใจตีบหรือลิ้นรั่ว ตรวจดูการทำงานของหัวใจเพื่อเตรียมความพร้อมก่อนการผ่าตัด ผู้ป่วยความดันโลหิตสูงที่สงสัยว่าจะมีหัวใจโตร่วมด้วย
- เครื่องบันทึกคลื่นไฟฟ้าหัวใจแบบพกติดตัว (Holter Monitor) เป็นอุปกรณ์ขนาดเล็ก ทำหน้าที่ติดตามคลื่นไฟฟ้าหัวใจ ตลอด 24 ชั่วโมง โดยอุปกรณ์จะประกอบด้วย 2 ส่วน คือ ตัวเครื่อง และ ส่วนขั้วไฟฟ้า (electrode) แปะบริเวณหน้าอก โดยส่วนตัวเครื่องอาจจะใช้วิธีห้อยคอ หรือสะพายข้างเอวก็ได้ ประโยชน์เพื่อวินิจฉัยโรคหัวใจเต้นผิดจังหวะ การตรวจหัวใจเต้นผิดจังหวะชนิดนี้ไม่จำเป็นต้องนอนโรงพยาบาล ผู้เข้ารับการตรวจ จะได้รับการติดอุปกรณ์กลับบ้าน แล้วนำมาคืนที่โรงพยาบาลเมื่อครบกำหนด เหมาะสำหรับผู้ป่วยที่มีอาการใจสั่น โดยมีอาการอย่างน้อย 1 ครั้งต่อวัน หรือเป็นเกือบทุกวัน ผู้ที่มีอาการวูบหมดสติ บางราย ที่สงสัยเหตุจากหัวใจเต้นผิดจังหวะ ผู้ป่วยที่มีเส้นเลือดในสมองตีบ สงสัยจากหัวใจเต้นผิดจังหวะ
- เครื่องวิ่งสายพาน (Exercise stress test) หรือการวิ่งสายพาน (treadmill) เป็นการทดสอบสมรรถภาพร่างกายโดยการวิ่งสายพาน โดยขณะออกกำลังกายหัวใจจะทำงานหนักมากขึ้น หากผู้ป่วยมีเส้นเลือดหัวใจตีบจะทำให้มีอาการเหนื่อย หรือแน่นหน้าอก หรือตรวจพบคลื่นไฟฟ้าหัวใจผิดปกติ นอกจากนี้การทดสอบวิ่งสายพานยังสามารถช่วยบอก สมรรถภาพของร่างกาย และบอกความฟิตของร่างกายได้อีกด้วย เหมาะสำหรับผู้มีอาการเหนื่อยง่าย แน่นหน้าอก สงสัยโรคเส้นเลือดหัวใจตีบ เตรียมตัวก่อนการผ่าตัดในผู้ป่วยที่มีความเสี่ยงสูง และผู้ป่วยที่เป็นโรคหัวใจเต้นผิดจังหวะบางชนิด
- เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ที่สามารถตรวจคัดกรองความผิดปกติของเส้นเลือดหัวใจ (CTA coronary) เป็นการตรวจหัวใจโดยใช้เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง ร่วมกับการฉีดสารทึบรังสีเข้าทางหลอดเลือดดำ แล้วบันทึกภาพหลอดเลือดที่ไปเลี้ยงกล้ามเนื้อหัวใจ เพื่อวินิจฉัยว่าหลอดเลือดหัวใจมีการตีบตัน หรือมีความผิดปกติอื่นหรือไม่ นอกจากนี้ ยังสามารถตรวจปริมาณคราบหินปูน(หรือแคลเซียม)ในหลอดเลือดหัวใจ รวมถึง

การบีบตัวของหัวใจในเบื้องต้นได้อีกด้วย เหมาะสำหรับผู้ที่มีอาการแน่นหน้าอกหรือเหนื่อยง่ายเวลาออกแรง สงสัยโรคหลอดเลือดหัวใจตีบ และใช้ประเมินความผิดปกติแต่กำเนิดของหลอดเลือดหัวใจ

(9) ศูนย์ตรวจสุขภาพ

ศูนย์ตรวจสุขภาพให้บริการตรวจสุขภาพประจำปี โดยมีโปรแกรมตรวจสุขภาพที่จัดขึ้นเพื่อความเหมาะสมในแต่ละช่วงอายุ และแต่ละเพศ รวมทั้งให้บริการตรวจสุขภาพก่อนเข้าทำงาน ก่อนเข้าศึกษาต่อ ก่อนการแต่งงาน ตลอดจนการออกใบรับรองแพทย์ โดยให้บริการด้วยเครื่องมือที่ทันสมัย จึงให้ผลการตรวจที่แม่นยำและสามารถทราบผลการตรวจได้อย่างรวดเร็ว เพื่อให้ผู้รับบริการมั่นใจในบริการที่จะได้รับ

ความถี่และประเภทของการตรวจสุขภาพเพื่อหารอยโรคจะขึ้นอยู่กับอายุ สุขภาพโดยรวม ประวัติครอบครัว และรูปแบบการใช้ชีวิตของแต่ละบุคคล โดยทั่วไปแล้วโปรแกรมตรวจสุขภาพเบื้องต้นจะแบ่ง ตามเพศและอายุ โดยแพทย์แนะนำให้ตรวจทุก 1 ปี สำหรับผู้ที่มีปัจจัยเสี่ยงต้องเฝ้าระวังเป็นพิเศษอาจจำเป็นต้องมีการตรวจเพิ่มเติมและตรวจบ่อยขึ้น การตรวจสุขภาพประจำปีแนะนำสำหรับผู้ที่มีสุขภาพปกติ

- โปรแกรมตรวจสุขภาพ
- โปรแกรม STANDARD
- โปรแกรม SMART HEALTH
- โปรแกรมเตรียมความพร้อมก่อนมีบุตร
- โปรแกรมคัดกรองนิ่ว
- โปรแกรม HEALTHY HEART และโปรแกรมอื่น

(10) ศูนย์สลายนิ่ว

เปิดให้บริการแก่ผู้รับบริการที่ผ่านการตรวจวินิจฉัย จากแพทย์เฉพาะทางด้านทางเดินปัสสาวะ เพื่อการรักษาโรคนิ่วในทางเดินปัสสาวะ โดยที่ไม่ต้องผ่าตัดและไม่ต้องดมยาสลบ ทำโดยการใช้คลื่นเสียงความถี่สูงที่ออกแบบมาโดยเฉพาะ ทำให้เกิดแรงกระแทกและก่อให้ก้อนนิ่วร้าวและแตกออกเป็นผง และถูกขับออกมาเมื่อผู้ป่วยปัสสาวะ โดยจะทำการนัดหมายผู้ป่วยให้มารับบริการเดือนละ 1 ครั้ง ติดต่อกันไม่เกิน 6 ครั้ง เพื่อติดตามอาการอย่างใกล้ชิด

(11) ศูนย์ไตเทียม

ให้บริการบำบัดทดแทนไต ด้วยวิธีฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมในผู้ป่วยที่มีอายุ 15 ปีขึ้นไป เฉพาะผู้ป่วยไตวายเรื้อรัง เปิดบริการฟอกเลือดแก่ผู้ป่วยทุกวัน วันละ 3 รอบ ตั้งแต่เวลา 06.00 น. – 20.00 น. โดยไม่เว้นวันหยุด นักขัตฤกษ์ และให้บริการคำปรึกษาเกี่ยวกับโรคไตโดยแพทย์เฉพาะทางด้านอายุรกรรมโรคไต

โดยมีระบบผลิตน้ำบริสุทธิ์ สำหรับฟอกเลือดเป็นระบบ Reverse Osmosis ซึ่งได้น้ำที่มีความสะอาดบริสุทธิ์ตามมาตรฐานของสมาคมโรคไตแห่งประเทศไทย มีกำลังผลิตน้ำ 1,000 ลิตรต่อชั่วโมง ซึ่งสามารถรองรับการฟอกเลือดได้ถึง 16 คนต่อรอบ มีระบบบำรุงรักษา เครื่องไตเทียมและเครื่องผลิตน้ำบริสุทธิ์อยู่เสมอ เพื่อให้มีความพร้อมใช้งานและเกิดความปลอดภัยแก่ผู้รับบริการ

(12) แผนกเภสัชกรรม-ห้องยา

- งานเภสัชกรรมห้องยา: ให้บริการจัดยา จ่ายยา แก่ผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ตลอด 24 ชั่วโมง และการจัดส่งยาทางไกลในบางกรณี

- งานบริหารเวชภัณฑ์ : จัดระบบบริหารเวชภัณฑ์โดยการควบคุม เก็บรักษาให้มีคุณภาพ และตรวจสอบสภาพการใช้งานให้มีความพร้อมใช้

สำหรับการบริบาลทางเภสัชกรรมห้องยา จะมีรายละเอียดดังนี้

- เฝ้าระวังและติดตามอาการไม่พึงประสงค์จากการใช้ยาและผลิตภัณฑ์สุขภาพ (Adverse drug Reaction Monitoring :ADRM)
- การเฝ้าระวัง และแก้ไขความคลาดเคลื่อนทางยา (Medication error : ME)
- เฝ้าระวังและติดตามการใช้ยาที่มีความเสี่ยงสูง (High alert drug: HAD)
- การเฝ้าระวังและติดตามอันตรกริยาระหว่างยา (Drug Interaction : DI)
- การให้คำปรึกษาด้านยาในด้านต่างๆ (Drug counselling)
- การให้คำปรึกษาและให้คำแนะนำการใช้ยาผู้ป่วยใน ก่อนกลับบ้าน (Discharge drug counselling)
- การให้บริการข้อมูลข่าวสารด้านยาแก่ผู้รับบริการ และบุคลากรทางการแพทย์ (Drug Information Service)
- คณะกรรมการเภสัชกรรมและการบำบัด (Pharmaceutical and therapeutic Committee: PTC): ทำหน้าที่ดำเนินการใน 2 บทบาทหลัก คือ การจัดการระบบตำรับยา และการจัดการด้านความปลอดภัยจากการใช้ยา มีการกำหนดนโยบาย และ กลวิธีในการดำเนินการให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งหมดในระบบยา ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดกระบวนการในการสร้างความเข้าใจ และการเชื่อมโยงกันในการดำเนินงานได้อย่างเหมาะสมจนสามารถบรรลุตามเป้าประสงค์สำคัญของระบบยา เพื่อสร้างความปลอดภัยของผู้ป่วยจากการใช้ยา

(13) แผนกเภสัชกรรม-คลังยาและเวชภัณฑ์

แผนเภสัชกรรม-คลังยาและเวชภัณฑ์เปิดให้บริการเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ ทุกวันในเวลา 8.00-12.00 และ 13.00-17.00 น. โดยกำหนดให้มีการเบิกจ่ายสินค้าเป็นรอบดังนี้

- วันจันทร์ และวันศุกร์ เบิกจ่าย ทุกแผนกในโรงพยาบาล
- วันพุธ เบิกจ่าย เฉพาะแผนกเภสัชกรรมห้องยา และแผนกไตเทียม

สำหรับเปิดรับยาและเวชภัณฑ์ จากผู้จัดจำหน่าย เข้าคลังยาและเวชภัณฑ์ ทุกวัน เวลา 8.00-12.00 และ 13.00-17.00 น. โดยผู้รับบริการได้รับยาและเวชภัณฑ์ที่ถูกต้อง เพียงพอตามความต้องการ ในสภาพพร้อมใช้งาน โดยได้รับการจัดเก็บอย่างถูกต้องตามข้อกำหนดและมาตรฐาน

(14) แผนกห้องปฏิบัติการ

ให้บริการตรวจวิเคราะห์ทางห้องปฏิบัติการทางการแพทย์และบริการงานธนาคารเลือดแก่ผู้รับบริการในโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และหน่วยงานภายนอก โดยเปิดบริการทุกวันตลอด 24 ชั่วโมง แบ่งเวรเป็น 3 ผลัด เวรเช้าเป็นช่วงเวลา 08.00 – 16.00 น., เวรบ่าย เป็นช่วงเวลา 16.00 - 24.00 น. และเวร ดึก เป็นช่วงเวลา 00.00 - 8.00 น. ซึ่งมีขอบเขตการให้บริการดังนี้

- งานตรวจทางโลหิตวิทยาคลินิก (Clinical Hematology) เป็นงานตรวจวิเคราะห์ความผิดปกติของเม็ดเลือดขาว เม็ดเลือดแดงและเกล็ดเลือด ทั้งปริมาณและรูปร่าง

- งานตรวจทางจุลทรรศนศาสตร์คลินิก (Clinical Microscopy) เป็นงานตรวจวิเคราะห์ เพื่อค้นหาความผิดปกติจากเลือด ปัสสาวะ อุจจาระและน้ำอสุจิ เช่น การตรวจหาสาเหตุของโรคทางเดินปัสสาวะ การตรวจหาไข่และหนอนพยาธิ การตรวจหาเชื้อมาลาเรีย และการตรวจวิเคราะห์น้ำอสุจิ
- งานตรวจทางเคมีคลินิก (Clinical Chemistry) เป็นงานตรวจวิเคราะห์ปริมาณสารเคมีชนิดต่างๆ ในร่างกาย โดยตรวจหาในเลือด น้ำไขสันหลัง ปัสสาวะ และน้ำที่เจาะจากส่วนอื่นๆ
- งานตรวจทางภูมิคุ้มกันวิทยา (Clinical Immunology) เป็นงานตรวจวิเคราะห์หาภูมิคุ้มกันที่ร่างกายสร้างขึ้นเมื่อได้รับเชื้อ เช่น ไวรัส แบคทีเรีย ปาราสิต หรือ เมื่อได้รับสิ่งแปลกปลอมเข้าสู่ร่างกาย
- งานตรวจทางจุลชีววิทยาคลินิก (Clinical Microbiology) เป็นงานตรวจวิเคราะห์หาชนิดของแบคทีเรีย เชื้อรา ไวรัส โดยการใช้กล้องจุลทรรศน์
- งานตรวจทางธนาคารเลือด (Blood Bank) เป็นงานตรวจหาหมู่เลือด ตรวจสอบความเข้ากันได้ของเลือดผู้ให้กับผู้รับ (Cross matching)
- งานตรวจวิเคราะห์หาเชื้อ Human Papilloma Virus (HPV) 14 สายพันธุ์ความเสี่ยงสูงด้วยเทคนิค Real time PCR ในสิ่งส่งตรวจ สำหรับใช้ในการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกพร้อมอุปกรณ์สำหรับเก็บสิ่งส่งตรวจด้วยเครื่อง PCR (Polymerase Chain Reaction)
- งานตรวจRT-PCR Covid-19 เป็นการ Swab (เก็บตัวอย่างเชื้อบริเวณลำคอ และหลังโพรงจมูก)ตรวจทดสอบเพื่อหาเชื้อเบื้องต้น สามารถตรวจได้สะดวกและทราบผลได้รวดเร็ว ผู้ตรวจสามารถรอผลตรวจได้ภายใน 2-3 ชั่วโมง การตรวจแบบ Rapid Antigen Test เพื่อให้ผู้ติดเชื้อรู้ตัวและเข้าสู่กระบวนการกักตัวเพื่อป้องกันการแพร่เชื้อ อย่างไรก็ตามยังคงเป็นเพียงการตรวจเบื้องต้น ควรตรวจด้วยวิธี RT-PCR ร่วมด้วยเพื่อความแม่นยำหากมีผลเป็นบวก หรือมีอาการ
- จัดหาและ กำหนดคุณลักษณะครุภัณฑ์ วัสดุ อุปกรณ์ทางห้องปฏิบัติการร่วมกับหน่วยจัดซื้อ
- มีการให้ความรู้แนวทางสำหรับระบบส่งต่อในกรณีไม่สามารถตรวจวิเคราะห์ได้

(15) แผนกรังสีวินิจฉัย

ให้บริการถ่ายภาพรังสีวินิจฉัยทั่วไป แก่ผู้ป่วยและผู้มารับบริการ ทั้งผู้ป่วยใน ผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยอุบัติเหตุ-ฉุกเฉินที่มารับบริการเอกซเรย์ในงานรังสีวินิจฉัย โดยให้บริการครอบคลุมภายในจังหวัดมุกดาหาร จังหวัดยโสธร จังหวัดใกล้เคียงและประเทศเพื่อนบ้าน รวมทั้งตรวจสุขภาพประจำปีของบุคลากรในหน่วยงานต่าง ๆ ตรวจสุขภาพเพื่อสมัครงาน และศึกษาต่อของบุคคลทั่วไป โดยมีเครื่องมือทางการแพทย์ที่ใช้ในการวินิจฉัย ดังนี้

- เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ CT Scan 64 Slices และ CT-Scan 443 Slices
- เครื่องเอกซ์เรย์ฟลูออโรสโคปแบบซี-อาร์ม (C – Arm Fluoroscopy)
- เครื่องเอกซเรย์ชนิดเคลื่อนที่ (Portable X-Ray)

(16) แผนกกายภาพบำบัด

ให้บริการกายภาพบำบัดแก่ประชาชนทั่วไป ทั้งผู้ป่วยในโรงพยาบาล(IPD)และนอกโรงพยาบาล(OPD) เปิดให้บริการทุกวัน เวลา 08.00น.-16.00น. การรักษาทางกายภาพบำบัดโดยนักกายภาพบำบัด มีขอบเขตของการให้บริการดังนี้

- โรคทางระบบกระดูกและกล้ามเนื้อ เช่น ผู้ป่วยโรคกระดูกสันหลังเสื่อม หมอนรองกระดูกสันหลังเคลื่อน ข้ออักเสบ ข้อไหล่ติด กล้ามเนื้ออักเสบ เป็นต้น
- โรคทางระบบประสาทในเด็กและผู้ใหญ่ เช่น ผู้ป่วยอัมพาตครึ่งซีก อัมพาตครึ่งท่อน เด็กสมองพิการ โรคพาร์คินสัน เป็นต้น
- โรคทางทรวงอกและหัวใจ เช่น ผู้ป่วยปอดอักเสบ วัณโรค โรคหัวใจ โดยให้การบำบัดรักษาด้วยการเคาะปอด การสั่นปอดและการจัดท่าเพื่อร่อนระบายเสมหะ การฝึกหายใจบริหารปอด การฝึกไอและการออกกำลังกายเพื่อการรักษา เป็นต้น
- ป้องการภาวะแทรกซ้อนจากโรคหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ เช่นภาวะกล้ามเนื้อหดสั้น ข้อติด ภาวะปอดแฟบหลังผ่าตัด เป็นต้น

ทั้งนี้ โรงพยาบาลมีเครื่องมือทางกายภาพบำบัด เพื่อให้บริการผู้ป่วยที่หลากหลาย มีรายละเอียด ดังนี้

- Peripheral Magnetic Stimulation (รักษาด้วยคลื่นแม่เหล็ก)
- High power Laser (รักษาด้วยแสงเลเซอร์กำลังสูง)
- Transfer of Energy Capacitive and Resistive:TECAR (รักษาด้วยคลื่นวิทยุ)
- Ultrasound การรักษาทางกายภาพบำบัดด้วยคลื่นอัลตร้าซาวด์
- Tens เครื่องกระตุ้นไฟฟ้า
- Hot pack แผ่นประคบร้อน
- Cold pack แผ่นประคบเย็น
- Traction เครื่องดึงคอดึงหลังอัตโนมัติ

1.1.2.2 ลักษณะการให้บริการทางการแพทย์แบ่งตามการให้บริการผู้ป่วย

กลุ่มบริษัทฯ มีความสามารถในการให้บริการทางการแพทย์ โดยจำแนกเป็นจำนวนห้องตรวจสำหรับผู้ป่วยนอก และจำนวนเตียงจดทะเบียนสำหรับผู้ป่วยใน ณ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

โรงพยาบาล	บริษัท	จำนวนห้องตรวจ	จำนวนเตียง
โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล	HANN	7	59
โรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร	HH	5	59
โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ	HH	3	30
รวม		**15**	**148**

1) การให้บริการผู้ป่วยนอก (Out Patient Department: OPD)

การให้บริการผู้ป่วยที่เข้ารับบริการการรักษา โดยไม่ต้องนอนพักรักษาตัวในโรงพ ยาบาล สามารถกลับบ้านได้เลยภายหลังได้รับการรักษาและจ่ายยาจากแพทย์เรียบร้อยแล้ว โดยส่วนมากมักเป็นผู้ป่วยที่มีปัญหาด้านสุขภาพไม่รุนแรง อาทิ ไข้หวัด ผด ผื่น คัน ไอ แพ้กาศ เป็นต้น

สำหรับปี 2565 – 2567 HANN มีจำนวนผู้ป่วยนอกเข้ารับบริการจำนวน 52,353 ครั้ง 50,949 ครั้ง และ 49,989 ครั้ง ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการให้บริการผู้ป่วยนอก ร้อยละ 42.69 ร้อยละ 41.54 และร้อยละ 40.65 ตามลำดับ และสำหรับปี 2565 – 2567 HH มีจำนวนผู้ป่วยนอกเข้ารับบริการจำนวน 79,131 ครั้ง 50,850 ครั้ง และ 50,269 ครั้ง ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการให้บริการผู้ป่วยนอก ร้อยละ 50.18 ร้อยละ 48.37 และร้อยละ 45.10 ตามลำดับ

ความสามารถในการให้บริการผู้ป่วยนอก (OPD)	2565[5/]	2566	2567
HANN			
ปริมาณการให้บริการเต็มที่[2/]			
จำนวนห้องตรวจต่อวัน	7	7	7
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/วัน)	336	336	336
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/ปี)	122,640	122,640	122,976
ปริมาณการให้บริการจริง[3/]			
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/วัน)	143	140	137
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/ปี)	52,353	50,949	49,989
อัตราการให้บริการผู้ป่วย (Occupancy rate)			
ผู้ป่วยนอก (ร้อยละ)[4/]	**42.69**	**41.54**	**40.65**
HH[1/]			
ปริมาณการให้บริการเต็มที่[2/]			
จำนวนห้องตรวจต่อวัน	9	6	8
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/วัน)	432	288	384
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/ปี)	157,680	105,120	111,456
ปริมาณการให้บริการจริง[3/]			
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/วัน)	217	155	138
ผู้ป่วยนอก (จำนวนคน/ปี)	79,131[6/]	50,850	50,269
อัตราการให้บริการผู้ป่วย (Occupancy rate)			
ผู้ป่วยนอก (ร้อยละ)[4/]	**50.18**	**48.37**	**45.10**

หมายเหตุ: [1/] บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ประกอบด้วย โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร

[2/] ปริมาณการให้บริการเต็มที่คำนวณมาจาก

(จำนวนห้องตรวจ x จำนวนผู้ป่วยต่อ 1 ห้องตรวจ x จำนวนชั่วโมงแพทย์ที่ออกตรวจใน 1 วัน) x จำนวนวัน

- ในปี 2565 – 2567 จำนวนห้องตรวจของ HANN มีจำนวน 7 ห้อง และในปี 2565 - 2567 HH มีจำนวนห้องตรวจ 9 ห้อง 6 ห้อง และ 8 ห้อง ตามลำดับ
- ผู้ป่วย 1 คนใช้เวลาเฉลี่ยในการตรวจวินิจฉัยโรค 10 นาที
- แพทย์ 1 คนมีระยะเวลาในการทำงานเฉลี่ย 8 ชั่วโมงต่อวัน
- ปี 2565 - 2567 จำนวนวันใน 1 ปี กำหนดให้มี 365 วัน 366 วัน และ 365 วัน ตามลำดับ

3/ ปริมาณการให้บริการจริงเก็บจากสถิติผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลปี 2565 – 2567

4/ อัตราการให้บริการผู้ป่วย คำนวณมาจากสัดส่วนปริมาณการใช้บริการจริงต่อปริมาณการให้บริการเต็มที่

5/ โรงพยาบาลนายแพทย์หาญปิดปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2565 จนถึงวันที่ 29 ตุลาคม 2567 อย่างไรก็ตาม ระหว่างที่ปิดปรับปรุงโรงพยาบาลนายแพทย์หาญยังเปิดให้บริการหน่วยชุมชนบริเวณโรงพยาบาลจึงยังสามารถให้บริการผู้ป่วยนอกได้ตามวันเวลาที่ผู้ป่วยนัดมาเข้ารับบริการ

6/ ปริมาณการให้บริการจริงปี 2565 รวมจำนวนผู้ป่วยนอกที่ให้บริการ RT-PCR

2) การให้บริการผู้ป่วยใน (In Patient Department: IPD)

การให้บริการแก่ผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลติดต่อกันไม่น้อยกว่า 6 ชั่วโมง หลังการตรวจวินิจฉัย และได้รับคำแนะนำจากแพทย์ให้ต้องพักรักษาตัวที่โรงพยาบาล ไม่สามารถกลับบ้านได้ทันที ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะเป็นผู้ป่วยที่มีอาการรุนแรง อาทิ ผู้ป่วยที่จำเป็นจะต้องให้น้ำเกลือ ผู้ป่วยประสบอุบัติเหตุเข้ารับการผ่าตัดใหญ่ เป็นต้น

HANN มีจำนวนเตียงที่จดทะเบียนกับกระทรวงสาธารณสุขเปิดให้บริการแก่ผู้ป่วยทั้งสิ้น 59 เตียง และ HH มีจำนวนเตียงที่จดทะเบียนกับกระทรวงสาธารณสุขเปิดให้บริการแก่ผู้ป่วยทั้งสิ้น 89 เตียง ประกอบด้วยโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร 59 เตียง และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ 30 เตียง โดยจำแนกตามประเภทห้องพักผู้ป่วยใน มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทห้องพักผู้ป่วย	จำนวนเตียงจดทะเบียน
HANN	
1. ห้องพักแบบเดี่ยว	48
2. ห้องพักแบบคู่ 2 เตียง	6
3. ห้องพักผู้ป่วยอาการหนักหรือวิกฤต (Intensive Care Unit: ICU)	5
รวม	**59**
HH	
โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร	
1. ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว	24
2. ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 1	10
3. ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 2	14
4. ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 3	11
รวม	**59**
โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ	
1. ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว	9
2. ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษชาย	7
3. ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษหญิง	12
4. ห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง	2
รวม	**30**
รวมจำนวนเตียงจดทะเบียนของกลุ่มบริษัทฯ	**148**

สำหรับประเภท จำนวน อัตราค่าห้องพักและค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยในที่ให้บริการ ณ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทห้อง IPD	จำนวน		ราคา (บาท / คืน)			
	ห้อง	เตียง	ค่าห้อง	ค่าบริการโรงพยาบาล	ค่าบริการพยาบาล	รวม
HANN						
<u>ห้องพักทั่วไป</u>						
ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว	48	48	2,000 - 15,000	500	500	3,000 – 16,000

ประเภทห้อง IPD	จำนวน		ราคา (บาท / คืน)			
	ห้อง	เตียง	ค่าห้อง	ค่าบริการโรงพยาบาล	ค่าบริการพยาบาล	รวม
ห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง	3	6	3,000 – 5,000	500	500	4,000 – 6,000
ห้องพักพิเศษ						
ห้อง ICU	1	5	3,000	500	1,500	5,000
HH						
โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร						
ห้องพักทั่วไป						
ห้องพักผู้ป่วยแบบห้องเดี่ยว	24	24	1,500	700	350	2,550
ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 1	1	10	700	500	350	1,550
ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 2	1	14	700	500	350	1,550
ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษ 3	1	11	700	500	350	1,550
โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ						
ห้องพักทั่วไป						
ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษชาย	1	7	700	500	350	1,550
ห้องพักผู้ป่วยแบบรวมพิเศษหญิง	1	12	700	500	350	1,550
ห้องพักผู้ป่วยพิเศษเดี่ยว	9	9	1,500	700	350	2,550
ห้องพักผู้ป่วยแบบ 2 เตียง	1	2	1,500	700	350	2,550

สำหรับปี 2565 – 2567 HANN มีจำนวนผู้ป่วยในเข้ารับบริการจำนวน 10,166 เตียง 11,842 เตียง และ 10,478 เตียง ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการให้บริการผู้ป่วยนอก ร้อยละ 46.42 ร้อยละ 54.07 และร้อยละ 48.23 ตามลำดับ และสำหรับปี 2565 – 2567 HH มีจำนวนผู้ป่วยในเข้ารับบริการจำนวน 27,832 เตียง 16,196 เตียง และ 17,606 เตียง ตามลำดับ คิดเป็นอัตราการให้บริการผู้ป่วยใน ร้อยละ 80.09 ร้อยละ 73.95 และร้อยละ 74.56 ตามลำดับ

ความสามารถในการให้บริการผู้ป่วยใน (IPD)	2565	2566	2567
HANN			
ปริมาณการให้บริการเต็มที่[2/]			
ผู้ป่วยใน (จำนวนเตียง/วัน)	60	60	59
ผู้ป่วยใน (จำนวนเตียง/ปี)	21,900	21,900	21,724
ปริมาณการให้บริการจริง[3/]			
ผู้ป่วยใน (จำนวนเตียง/ปี)	10,166	11,842	10,478
อัตราการให้บริการผู้ป่วย (Occupancy rate)			
ผู้ป่วยใน (ร้อยละ)[4/]	**46.42**	**54.07**	**48.23[6/]**
HH[1/]			

ความสามารถในการให้บริการผู้ป่วยใน (IPD)	2565	2566	2567
ปริมาณการให้บริการเต็มที่[2/]			
ผู้ป่วยใน (จำนวนเตียง/วัน)	110	60	89
ผู้ป่วยใน (จำนวนเตียง/ปี)	40,150	21,900	23,614
ปริมาณการให้บริการจริง[3/]			
ผู้ป่วยใน (จำนวนเตียง/ปี)	27,832	16,196	17,606
อัตราการให้บริการผู้ป่วย (Occupancy rate)			
ผู้ป่วยใน (ร้อยละ)[4/]	**80.09[5/]**	**73.95**	**74.56[5/6/]**

หมายเหตุ: [1/] บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ประกอบด้วย โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร

[2/] ปริมาณการให้บริการเต็มที่คำนวณมาจากจำนวนเตียงที่จดทะเบียนกับกระทรวงสาธารณสุข

[3/] ปริมาณการให้บริการจริงเก็บจากจำนวนผู้ป่วยที่ยังนอนรักษาในโรงพยาบาล (จำนวนคงพยาบาล) ของปี 2565 – 2567

[4/] อัตราการให้บริการผู้ป่วย คำนวณมาจากสัดส่วนปริมาณการใช้บริการจริงต่อปริมาณการให้บริการเต็มที่

[5/] โรงพยาบาลนายแพทย์หาญปิดปรับปรุงอาคารโรงพยาบาลตั้งแต่วันที่ 14 กันยายน 2565 จนถึง 29 ตุลาคม 2567 ดังนั้น ในปี 2565 อัตราการให้บริการผู้ป่วยในจะคำนวณจากปริมาณการให้บริการเต็มที่สำหรับ 110 เตียงจำนวน 256 วัน และ 60 เตียงจำนวน 109 วัน และสำหรับปี 2567 อัตราการให้บริการผู้ป่วยในจะคำนวณจากปริมาณการให้บริการเต็มที่สำหรับ 60 เตียงจำนวน 130 วัน (วันที่ 1 มกราคม – 9 พฤษภาคม) และ 59 เตียงจำนวน 173 วัน (วันที่ 10 พฤษภาคม – 29 ตุลาคม) และ 89 เตียงจำนวน 63 วัน (30 ตุลาคม – 31 ธันวาคม)

[6/] โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรลดจำนวนเตียงจาก 60 เตียง เหลือ 59 เตียงใน วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 โดยอัตราการให้บริการผู้ป่วยในคำนวณจาก 60 เตียงจำนวน 130 วัน (วันที่ 1 มกราคม – 9 พฤษภาคม) และ 59 เตียงจำนวน 236 วัน (วันที่ 10 พฤษภาคม – 31 ธันวาคม)

1.1.2.3 กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการทางการแพทย์ภายใต้โรงพยาบาลจำนวน 3 โรงพยาบาล ได้แก่ โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร โดยให้บริการแก่ลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศ ซึ่งสามารถจำแนกประเภทกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามโรงพยาบาล ดังนี้

1) โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล

(1) กลุ่มลูกค้าทั่วไป

1.1) กลุ่มลูกค้าเงินสด เป็นกลุ่มลูกค้าทั่วไปที่ไม่ได้ใช้สิทธิค่ารักษาพยาบาลจากคู่สัญญาระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยประกอบด้วยผู้รับบริการทั้งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ ประเทศลาว

1.2) กลุ่มลูกค้าประกัน เป็นกลุ่มลูกค้าที่ใช้สิทธิรักษาพยาบาลในบริษัทประกันที่เป็นคู่สัญญากับโรงพยาบาล โดยโรงพยาบาลจะให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้มารับบริการและจะเรียกเก็บค่าบริการจากบริษัทประกันคู่สัญญา

1.3) กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา เป็นกลุ่มลูกค้าที่โรงพยาบาลจัดทำสัญญาหรือข้อตกลงร่วมกับบริษัทหรือองค์กรเอกชน โดยผู้รับบริการจะเป็นพนักงานหรือเจ้าหน้าที่ในบริษัท ซึ่งการให้บริการจะครอบคลุมตั้งแต่การรักษาพยาบาล และการตรวจสุขภาพประจำปีของพนักงาน

(2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ

2.1) กลุ่มลูกค้าโครงการสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) โรงพยาบาลเป็นหน่วยบริการทุติยภูมิที่ให้บริการรับส่งต่อผู้ป่วยจากหน่วยบริการในพื้นที่จังหวัดยโสธรและสถานพยาบาลในจังหวัดใกล้เคียงตามกลุ่มสปสช.เขต 10 (มุกดาหาร ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี) ซึ่งมีขอบเขตการให้บริการตามการขึ้นทะเบียนของหน่วยงานบริการ ได้แก่ หน่วยบริการที่รับการส่งต่อเฉพาะด้านบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis: HD) บริการเปิดเส้นฟอกไต (AVF) และเปิดเส้นฟอกไตเทียม (AVG)

2.2) กลุ่มลูกค้าโครงการสิทธิสวัสดิการข้าราชการภายใต้กรมบัญชีกลาง เป็นผู้มีสิทธิในระบบสวัสดิการรักษาพยาบาลข้าราชการ รวมถึงครอบครัวของข้าราชการดังกล่าว โดยจะต้องเป็นผู้ป่วยบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ผู้ป่วยบริการเปิดเส้นฟอกไต (AVF) ผู้ป่วยเปิดเส้นฟอกไตเทียม (AVG) และผู้ป่วยที่นัดผ่าตัดล่วงหน้าเท่านั้น ทั้งนี้ โรงพยาบาลจะเป็นผู้เบิกค่ารักษาพยาบาล ค่ายา ค่าเวชภัณฑ์ และค่าชันสูตรกับกรมบัญชีกลางแทนผู้มีสิทธิตามอัตราค่าบริการที่กำหนดในหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยวิธีการเบิกสวัสดิการเกี่ยวกับการรักษาพยาบาล พ.ศ. 2553

2.3) กลุ่มลูกค้าโครงการสิทธิองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล (อบต.) เป็นกลุ่มพนักงานส่วนท้องถิ่น และลูกจ้างประจำ รวมถึงครอบครัวของพนักงานดังกล่าว โดยโรงพยาบาลให้บริการฟอกไตแก่ผู้ป่วยไตวายระยะสุดท้ายสำหรับสิทธิ อปท. ซึ่งได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้รักษาว่ามีความจำเป็นจะต้องฟอกไต

2.4) กลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคม เป็นกลุ่มลูกค้าที่อยู่ภายใต้ระบบประกันสังคมตามพระราชบัญญัติประกันสังคม พ.ศ. 2533 ผู้รับบริการสามารถเข้ารับรักษาตัวในโรงพยาบาลที่เลือกไว้ตามเครือข่ายประกันสังคม โดยไม่เสียค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาล ทั้งนี้ โรงพยาบาลให้บริการเฉพาะสำหรับฟอกไตแก่ผู้ป่วยไตวายระยะสุดท้าย

2.5) กลุ่มลูกค้าสิทธิการรักษาพยาบาลตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต (Universal Coverage for Emergency Patients: UCEP) เป็นกลุ่มผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตที่เข้ารับบริการทางการแพทย์กับโรงพยาบาลทุกแห่งได้โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายภายใน 72 ชั่วโมง โดยมี 6 อาการที่เข้าข่ายภาวะฉุกเฉินตามสถาบันการแพทย์ฉุกเฉินแห่งชาติ (สพฉ.) กำหนด ได้แก่ 1) หมดสติ ไม่รู้สึกตัว ไม่หายใจ 2) หายใจเร็ว หอบเหนื่อยรุนแรงหายใจติดขัดมีเสียงดัง 3) ซึมลง เหงื่อแตก ตัวเย็น 4) เจ็บหน้าอกเฉียบพลัน รุนแรง 5) แขนขาอ่อนแรงครึ่งซีกพูดไม่ชัดแบบปัจจุบันทันด่วนหรือชักต่อเนื่องไม่หยุด 6) อาการอื่นที่มีผลต่อการหายใจ ระบบการไหลเวียนโลหิต และระบบสมองที่เป็นอันตรายต่อชีวิต หากพบอาการที่เข้าข่าย ทั้งนี้ เมื่อครบ 72 ชั่วโมง หรือพ้นภาวะวิกฤตแล้วทางโรงพยาบาลจะประสานงานกับโรงพยาบาลที่ผู้ป่วยต้องการรับการรักษา หรือหากผู้ป่วยต้องการรักษาต่อในโรงพยาบาลผู้ป่วยและไม่มีสิทธิหรือกรมธรรม์จากบริษัทประกัน ผู้ป่วยจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่ารักษาพยาบาล

2) โรงพยาบาลนายแพทย์หาญและโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร

(1) กลุ่มลูกค้าทั่วไป

1.1) กลุ่มลูกค้าเงินสด เป็นกลุ่มลูกค้าทั่วไปที่ไม่ได้ใช้สิทธิค่ารักษาพยาบาลจากคู่สัญญาระหว่างกลุ่มบริษัทฯ และภาครัฐหรือภาคเอกชน โดยประกอบด้วยผู้รับบริการทั้งในภาคตะวันออกเฉียงเหนือและประเทศเพื่อนบ้าน ได้แก่ ประเทศกัมพูชา ทั้งนี้ โรงพยาบาลมีการแต่งตั้งตัวแทนสำหรับพา

ผู้รับบริการชาวกัมพูชามารับบริการทางการแพทย์ และมีบริการรถรับ-ส่งผู้ป่วยที่ด่านชายแดน เพื่อขยายกลุ่มลูกค้าในประเทศกัมพูชา และอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้รับบริการ

1.2) กลุ่มลูกค้าประกัน (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 1.2 กลุ่มลูกค้าประกัน ของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล)

1.3) กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 1.3 กลุ่มลูกค้าคู่สัญญา ของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล)

(2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ

2.1) กลุ่มลูกค้าตามโครงการของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) เป็นกลุ่มลูกค้าที่มีสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้าเข้ารับบริการขั้นพื้นฐานทางการแพทย์ตามที่สปสช.กำหนด รวมถึงบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม (Hemodialysis: HD) บริการเปิดเส้นฟอกไต (AVF) และเปิดเส้นฟอกไตเทียม (AVG) โดยโรงพยาบาลเป็นหน่วยบริการทุติยภูมิที่ให้บริการรับส่งต่อผู้ป่วยจากหน่วยบริการในพื้นที่จังหวัดยโสธรและสถานพยาบาลในจังหวัดใกล้เคียงตามกลุ่มสปสช.เขต 10 (มุกดาหาร ยโสธร ศรีสะเกษ อำนาจเจริญ อุบลราชธานี)

2.2) กลุ่มลูกค้าโครงการสิทธิสวัสดิการข้าราชการภายใต้กรมบัญชีกลาง (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 2.2 กลุ่มลูกค้าโครงการสิทธิสวัสดิการข้าราชการภายใต้กรมบัญชีกลาง ของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล)

2.3) กลุ่มลูกค้าสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลของพนักงานส่วนท้องถิ่น (อปท.) (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 2.3 กลุ่มลูกค้าโครงการสิทธิองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล (อบต.) ของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล)

2.4) กลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคม (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 2.4 กลุ่มลูกค้าโครงการประกันสังคมของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล)

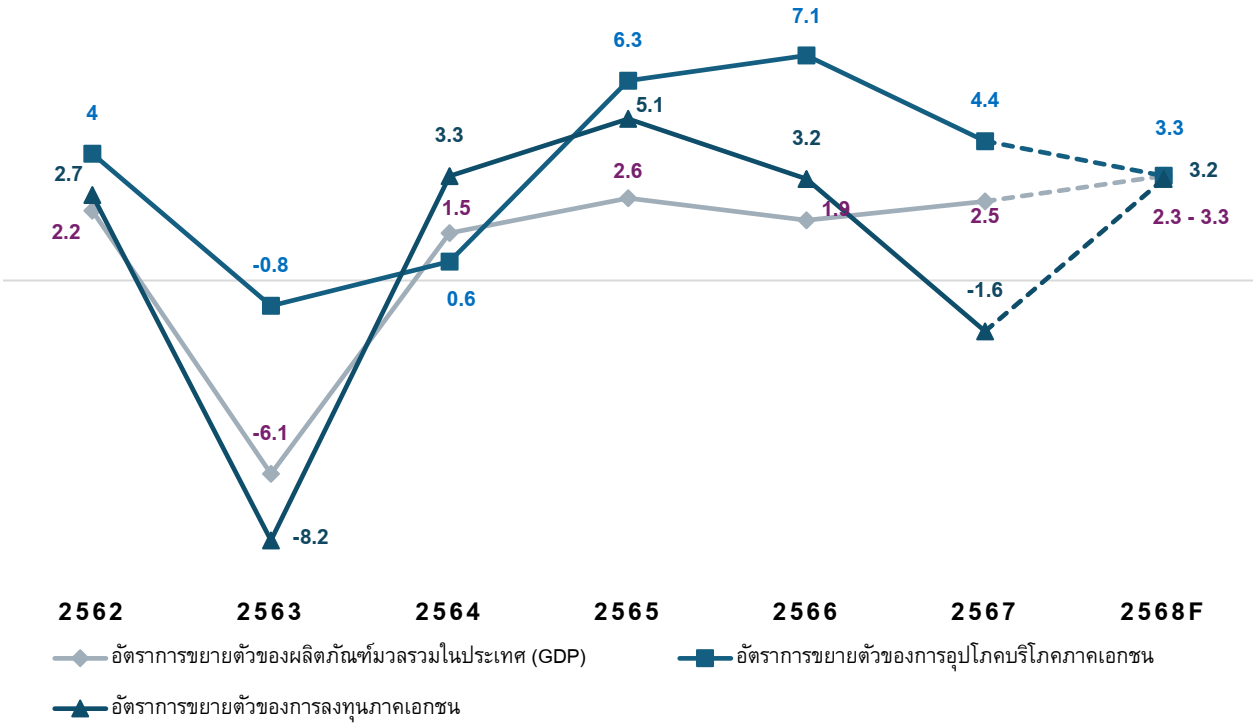
2.5) กลุ่มลูกค้าสิทธิการรักษาพยาบาลตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต (Universal Coverage for Emergency Patients: UCEP) (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 2.5 กลุ่มลูกค้าสิทธิการรักษาพยาบาลตามนโยบายรัฐเพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤต (Universal Coverage for Emergency Patients: UCEP))

1.1.2.4 ภาวะอุตสาหกรรม

<u>ภาวะเศรษฐกิจในประเทศไทย</u>

จากรายงานของสำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติรายงานว่าเศรษฐกิจไทยในไตรมาสที่สี่ของปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 3.2 ต่อเนื่องเร่งขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 3.0 ในไตรมาสที่สามของปี 2567 (%YoY) และเมื่อปรับผลของฤดูกาลออกแล้ว ไตรมาสที่สี่ของปี 2567 ขยายตัวร้อยละ 0.4 จากไตรมาสที่สามของปี 2567 (%QoQ) สำหรับการอุปโภคบริโภคภาคเอกชน ขยายตัวในเกณฑ์ร้อยละ 3.4 ต่อเนื่องจากร้อยละ 3.3 ในไตรมาสก่อนหน้า เมื่อรวมทั้งปี 2567 เศรษฐกิจไทยขยายตัวร้อยละ 2.5 เร่งขึ้นจากร้อยละ 2.0 ในปี 2566 โดยสำหรับการบริโภคภาคเอกชนและการอุปโภคภาครัฐบาลขยายตัวร้อยละ 4.4 และร้อยละ 2.5 ตามลำดับ การลงทุนภาครัฐขยายตัวร้อยละ 4.8 ขณะที่การลงทุนภาคเอกชนลดลงร้อยละ 1.6 ส่วนมูลค่าการส่งออกในรูปดอลลาร์สหรัฐขยายตัวร้อยละ 5.8 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 0.4 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.3 ของ GDP โดยการอุปโภคบริโภคประเภทสินค้ากึ่งคงทน สินค้าไม่คงทน และบริการขยายตัว ขณะที่การอุปโภคสินค้าคงทนลดลง ซึ่งรวมทั้งปี 2567 การอุปโภคบริโภค

ภาคเอกชนขยายตัวร้อยละ 4.4 เทียบกับร้อยละ 6.9 ในปี 2566 การใช้จ่ายเพื่อการอุปโภคของรัฐบาลเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.5 เทียบกับการลดลงร้อยละ 4.7 และกลุ่มบริการขยายตัวร้อยละ 4.7 เร่งขึ้นจากการขยายตัวร้อยละ 4.1 ในไตรมาสที่สามของปี 2567 เป็นผลมาจากการ ขยายตัวเร่งขึ้นของสาขาก่อสร้างภาครัฐ ประกอบกับกิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับการท่องเที่ยว เช่น สาขาที่พักแรมและบริการ ด้านอาหาร สาขาการขายส่งและการขายปลีกฯ และสาขาขนส่งฯ ตลอดจนสาขาที่เกี่ยวข้องกับกิจกรรมด้านบริการต่าง ๆ และสาขากิจกรรมเกี่ยวกับอสังหาริมทรัพย์ สาขากิจกรรมการบริหารและบริการสนับสนุน ขยายตัวต่อเนื่อง ในปี 2566 อย่างไรก็ตาม การลงทุนภาคเอกชนลดลงต่อเนื่องเป็นไตรมาสที่สามร้อยละ 2.1 ต่อเนื่องจากการลดลงร้อยละ 2.5 ในไตรมาสก่อนหน้า โดยการลงทุนในหมวดเครื่องจักรเครื่องมือลดลงร้อยละ 1.7 ต่อเนื่องจากการลดลง ร้อยละ 1.5 ในไตรมาสก่อนหน้า ตามการลดลงต่อเนื่องของการลงทุนหมวดยานยนต์ ขณะที่การลงทุนใน เครื่องจักรเครื่องมือประเภทอื่นขยายตัวเร่งขึ้นสอดคล้องกับการนำเข้าสินค้าทุน การลงทุนในหมวดการก่อสร้าง ลดลงร้อยละ 3.9 เทียบกับการลดลงร้อยละ 6.0 ในไตรมาสก่อนหน้า โดยการก่อสร้างอาคารที่อยู่อาศัยลดลง ร้อยละ 7.8 เทียบกับการลดลงร้อยละ 9.5 ในไตรมาสก่อนหน้า สอดคล้องกับการลดลงต่อเนื่องของพื้นที่ ขออนุญาตก่อสร้างคอนโดมิเนียม ทาวเฮ้าส์ บ้านเดี่ยว แฟลต และอพาร์ทเม้นท์ ส่วนการก่อสร้างอาคารประเภท ไม่ใช่ที่อยู่อาศัยลดลงร้อยละ 0.4 เทียบกับการลดลงร้อยละ 2.2 ในไตรมาสก่อนหน้า ตามการลดลงของ การก่อสร้างอาคารพาณิชย์ โรงแรม และโรงพยาบาล ขณะที่การก่อสร้างโรงงานอุตสาหกรรมขยายตัวต่อเนื่อง ส่าหรับดัชนีความเชื่อมั่นทางธุรกิจปรับตัวดีขึ้นมาอยู่ที่ระดับ 48.2 จากระดับ 46.6 ในไตรมาสก่อนหน้า แต่ยัง ต่ากว่าระดับ 50 ติดต่อกันเป็นไตรมาสที่ 6 เมื่อรวมทั้งปี 2567 การลงทุนภาคเอกชนลดลงร้อยละ 1.6 เทียบกับการขยายตัวร้อยละ 3.1 ของปี 2566 โดยการลงทุนทั้งในหมวดเครื่องจักรเครื่องมือ และหมวดการก่อสร้าง ลดลงร้อยละ 1.5 และร้อยละ 2.1 ตามลำดับ



ที่มา: สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ

สำนักงานสภาพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ คาดการณ์ว่าเศรษฐกิจไทยในปี 2568 มีแนวโน้มขยายตัวดีขึ้นจากปี 2567 โดยมีปัจจัยสนับสนุนสำคัญจากการเพิ่มขึ้นของแรงสนับสนุนจากรายจ่ายภาครัฐ โดยเฉพาะรายจ่ายลงทุน การขยายตัวของอุปสงค์ภาคเอกชนภายในประเทศ การฟื้นตัวอย่างต่อเนื่องของภาคการท่องเที่ยวและบริการที่เกี่ยวเนื่อง รวมถึงการขยายตัวอย่างต่อเนื่องของการส่งออกสินค้า อย่างไรก็ดี การฟื้นตัวของเศรษฐกิจไทยใน

ปี 2568 ยังมีแนวโน้มที่จะเผชิญความเสี่ยงและ ข้อจำกัดสำคัญซึ่งอาจทำให้เศรษฐกิจขยายตัวต่ำกว่าที่คาดการณ์ไว้ในกรณีฐาน อันเป็นผลเนื่องจากความเสี่ยงจากการดำเนินนโยบายเศรษฐกิจ ของสหรัฐฯ และความขัดแย้งเชิงภูมิรัฐศาสตร์ที่ยังมีความไม่แน่นอนอยู่สูงและอาจยกระดับความรุนแรงจนส่งผลให้เศรษฐกิจและปริมาณการค้าโลกขยายตัวต่ำกว่าที่คาด รวมทั้งภาระหนี้สินครัวเรือนและภาคธุรกิจที่อยู่ในระดับสูง และความเสี่ยงจากแนวโน้มความผันผวนของผลผลิตและระดับ ราคาสินค้าเกษตรที่สำคัญ โดยคาดว่าจะขยายตัวในช่วงร้อยละ 2.3 - 3.3 (ค่ากลางการประมาณการร้อยละ 2.8) โดยคาดว่าการอุปโภคบริโภคและการลงทุนภาคเอกชนจะขยายตัวร้อยละ 3.3 และร้อยละ 3.2 ตามลำดับ มูลค่าการส่งออกในรูปดอลลาร์สหรัฐขยายตัวร้อยละ 3.5 อัตราเงินเฟ้อเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 0.5 - 1.5 และดุลบัญชีเดินสะพัดเกินดุลร้อยละ 2.5 ของ GDP

<u>ภาพรวมอุตสาหกรรมโรงพยาบาลเอกชน</u>

จากข้อมูลศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจ ทีทีบี หรือ ttb analytics ระบุว่าตั้งแต่ปี 2565 ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนฟื้นตัวและได้รับผลบวกจากวิกฤตการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทำให้มีรายได้เติบโตถึงร้อยละ 29.00 โดยในปี 2566 ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนเริ่มเห็นสัญญาณการเติบโตที่มีข้อจำกัดมากขึ้นกว่าในอดีต ส่วนหนึ่งมาจากลักษณะเฉพาะตัวของอุปสงค์กลุ่มผู้ใช้บริการในโรงพยาบาลเอกชนที่มีลักษณะคาดการณ์ไม่ได้ (Unpredictable Demand) หรือกล่าวอีกนัยหนึ่งคือ จะมีการใช้บริการเมื่อมีการเจ็บป่วย ส่งผลให้ต้องอาศัยอัตราการเพิ่มขึ้นของประชากรจำนวนมากจึงจะสามารถสร้างจำนวนผู้ป่วยในอัตราที่พึงประสงค์บนเงื่อนไขที่อัตราการเข้าโรงพยาบาลคงที่ ดังนั้น ในช่วงปี 2566 ที่จำนวนประชากรเริ่มลดลง ประกอบกับกระแสการตื่นตัวในการดูแลสุขภาพที่สูงขึ้นเพื่อหลีกเลี่ยงการเจ็บป่วยจากการที่ตระหนักถึงค่ารักษาพยาบาลที่สูงเมื่อเทียบกับรายได้ ที่แม้จะมีสิทธิ์ค่ารักษาพยาบาลจากประกันสุขภาพแต่ก็ยังพบว่าหลายครั้งผู้ใช้บริการยังต้องชำระเงินส่วนเกินของค่ารักษา ทำให้อัตราการเข้าโรงพยาบาลในอนาคตอาจมีแนวโน้มลดลง ส่งผลให้ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในภาพรวมเริ่มประสบความท้าทาย โดยการเติบโตของโรงพยาบาลเอกชนจะมีลักษณะเป็น K-Shape โดยแบ่งออกเป็นกลุ่มดังนี้

1) **กลุ่มที่ยังรักษาอัตราการเติบโตได้ดี** คือ โรงพยาบาลเอกชนที่เน้นลูกค้าต่างชาติที่รายได้ในปี 2566 ยังขยายตัวได้ราวร้อยละ 15.3 จากความสามารถในการขยายตลาดเพื่อเพิ่มจำนวนผู้เข้ารับบริการจากคุณภาพการรักษาพยาบาลที่สูงบนราคาที่เข้าถึงได้ (High Quality Medical Service at an Affordable Price) ประเทศต่าง ๆ ในกลุ่มตะวันออกกลางที่ไทยได้เปรียบเรื่องราคาที่ต่ำกว่าเมื่อเปรียบเทียบในคุณภาพเดียวกันหรือสูงกว่า รวมถึงกลุ่มอุปสงค์ที่มีรายได้สูงในภูมิภาคอาเซียน เช่น กัมพูชา เมียนมาร์ ลาว ที่ไทยมีข้อได้เปรียบเรื่องคุณภาพของระบบสาธารณสุขที่มีมาตรฐานที่สูงกว่า

2) **กลุ่มที่เริ่มเผชิญข้อจำกัดในการขยายตัว** คือ กลุ่มโรงพยาบาลเอกชนที่เน้นลูกค้าชาวไทย ที่รายได้รวมลดลงร้อยละ 18.3 ในปี 2566 เริ่มเผชิญข้อจำกัดจากจำนวนผู้ป่วยนอกที่ลดลงจากรายงานการสำรวจการเข้าโรงพยาบาลและสถานพยาบาลเอกชนในปี 2565 มีจำนวนผู้ป่วยนอก 58.5 ล้านราย เทียบกับ 58.8 ล้านรายในปี 2560 ประกอบกับเมื่อพิจารณาบนบริบทที่ประชากรไทยกำลังเข้าสู่ช่วงลดลง ส่งผลให้ปริมาณอุปสงค์ของผู้ใช้บริการเริ่มมีข้อจำกัดในการขยายตัว รวมถึงในช่วงเวลาที่ผ่านมาค่ารักษาพยาบาลมีทิศทางปรับตัวเพิ่มขึ้นเป็นสัดส่วนที่สูงกว่าการเพิ่มขึ้นของรายได้ กดดันให้มีการปรับเปลี่ยนพฤติกรรมของคนรุ่นใหม่ที่ใส่ใจสุขภาพมากขึ้นเพื่อลดความเสี่ยงของการเกิดโรคต่าง ๆ ในระยะยาว

ดังนั้น บนสถานการณ์ดังกล่าวปริมาณอุปสงค์ของผู้ใช้บริการในประเทศที่เข้ารักษาพยาบาลมีแนวโน้มลดลง รวมถึงในกลุ่มตลาดผู้ใช้บริการชาวต่างชาติที่แม้ยังมีพื้นที่ในการขยายตัวไม่ว่าจะมาจากจำนวนผู้ใช้บริการและราคาที่ยังปรับเพิ่มจากราคาเปรียบเทียบที่ยังต่ำกว่าประเทศต้นทางในบางประเทศ แต่ในระยะยาวการเติบโตบนบริบทที่ตลาดต่างชาติเริ่มเข้าสู่ภาวะอิ่มตัว การรักษาพยาบาลแบบดั้งเดิมอาจเริ่มเผชิญกับข้อจำกัด

สำหรับปี 2567 ศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจ ทีทีบี หรือ ttb analytics คาดการณ์ว่าโรงพยาบาลเอกชนจะมีรายได้ 3.22 แสนล้านบาท บนความท้าทายที่เริ่มเผชิญกับข้อจำกัดจากแนวโน้มประชากรที่ลดลง และแนวคิดในการใช้บริการที่เปลี่ยนแปลงไปจากการรักษาขยับขึ้นเป็นการป้องกัน เพื่อลดความเสี่ยงในการเข้ารับบริการในโรงพยาบาล ส่งผลให้รูปแบบการดำเนินธุรกิจของโรงพยาบาลเอกชนต่างไปจากเดิม โดยมีความเห็นว่านับจากปี 2567 จะเป็นจุดเริ่มต้นของรูปแบบการดำเนินธุรกิจที่เปลี่ยนไปของกลุ่มโรงพยาบาลเอกชนในรูปแบบต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

1) **การนำเทคโนโลยีมาใช้เพื่อเพิ่มอัตราการเข้าใช้บริการ** เนื่องจาก ปัจจุบันโครงสร้างรายได้ของกลุ่มโรงพยาบาลเอกชน ส่วนหนึ่งมาจากระบบประกันสุขภาพ เช่น ประกันกลุ่มที่มีจำนวนกรมธรรม์สูงถึง 6 ล้านฉบับ ซึ่งตามสถิติ ผู้มีประกันกลุ่มเข้ารับบริการโรงพยาบาลเฉลี่ย 5.7 ครั้งต่อปี แต่อย่างไรก็ตามการใช้บริการโรงพยาบาลแม้ไม่ต้องเสียค่ารักษาพยาบาลกลับมีต้นทุนแฝงอื่น เช่น ค่าเดินทาง และการลางานที่อาจกระทบต่อผลการประเมินประสิทธิภาพงานในแต่ละปี ส่งผลให้บางครั้งผู้เข้ารับบริการที่มีอาการเจ็บป่วยเล็กน้อย (Minor Illnesses) อาจเลือกไม่เข้ารับบริการ ถึงแม้ตนมีสิทธิในการเข้ารับการรักษา ส่งผลให้การนำเทคโนโลยีมาใช้ เช่น Telemedicine สามารถเพิ่มความถี่ของการเข้ารับบริการให้เพิ่มสูงขึ้นแม้อาจไม่ได้เพิ่มในจำนวนของผู้รับบริการก็ตาม

2) **การเพิ่มความต้องการเฉพาะของบริการทางการแพทย์** เพื่อลดข้อจำกัดเรื่องอุปสงค์ของกลุ่มผู้ใช้บริการที่คาดการณ์ไม่ได้ (Unpredictable Demand) ในการสร้างความจำเป็นพิเศษ (Special Needs) เพื่อรับบริการทางการแพทย์ ตัวอย่างเช่น ในกลุ่มโรงพยาบาลและคลินิกเฉพาะทาง เช่น การบำบัด การเสริมความงาม หรือแม้แต่เทรนด์เพื่อหลีกเลี่ยงการเจ็บป่วยด้วยเวชศาสตร์ป้องกัน (Preventive Care) ที่รายได้เติบโตด้วยอัตราเร่งที่ค่าเฉลี่ยย้อนหลัง 3 ปี อยู่ที่ 2% โดยรายได้คาดการณ์ปี 2567 อยู่ที่ราว 4.2 หมื่นล้านบาท จากความสามารถในการตอบสนองความต้องการเฉพาะนอกเหนือจากเข้ารับบริการเพื่อวัตถุประสงค์ในการรักษาที่มีความถี่ในการใช้บริการต่ำและมีข้อจำกัดในการทำการตลาดจากการที่ไม่สามารถคาดการณ์การใช้บริการได้

3) **การมุ่งเน้นให้เกิดรายได้หมุนเวียน (Recurring Income)** เพื่อสร้างฐานรายได้เติบโตได้อย่างสม่ำเสมอจากผู้ใช้บริการที่คาดการณ์ได้ (Predictable Demand) โดยการเพิ่มเติมความจำเป็นพิเศษเพื่อเปลี่ยนมุมมองจากเดิมที่เข้ารับบริการเพื่อการรักษา (Treatment) สู่มุมมองร่วมสมัยที่เข้ารับบริการในรูปแบบเวชศาสตร์ป้องกัน (Preventive Care) ทำให้เกิดรูปแบบการให้บริการใหม่ที่มีความถี่สูงขึ้น เช่น เวชศาสตร์ฟื้นฟู บริการด้านสุขภาพ หรือกลุ่มอาหารเสริม รวมถึงการขยายรูปแบบบริการในธุรกิจดูแลผู้สูงอายุที่ตอบโจทย์ปัญหาของประเทศไทยที่กำลังจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุเต็มขั้น (Super Aged Society) บนบริบทของครอบครัวที่มีขนาดเล็กลงยิ่งเป็นปัจจัยหนุนให้ธุรกิจดูแลผู้สูงอายุมีทิศทางที่สามารถขยายตัวได้อย่างต่อเนื่อง

ที่มา: ศูนย์วิเคราะห์เศรษฐกิจ ทีทีบี หรือ ttb analytics

สำหรับปี 2568 ศูนย์วิจัยเศรษฐกิจและธุรกิจ ธนาคารไทยพาณิชย์ คาดการณ์ว่า ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนของไทยปีมีแนวโน้มเติบโตต่อเนื่อง จากกลุ่มผู้ป่วยชาวต่างชาติที่ขยายตัวได้ดีและกลุ่มผู้ป่วยชาวไทยที่มีแนวโน้มเติบโตปานกลาง อีกทั้ง ยังได้รับแรงสนับสนุนจาก Mega trends ด้านสุขภาพ โดยรายได้ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนของไทยคาดว่าจะเติบโต 5.6%YOY จากรายได้กลุ่มผู้ป่วยชาวต่างชาติที่มีแนวโน้มขยายตัวสูงขึ้นที่ 7.6%YOY หลังจากปีที่แล้วได้รับผลกระทบจากนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ของคูเวตจากการเปลี่ยนนโยบายการส่งผู้ป่วยไปรักษาต่างประเทศของรัฐบาล อีกทั้ง ไทยยังคงเป็นจุดหมายปลายทางยอดนิยมสำหรับนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์ทั่วโลก แต่ยังมีความเสี่ยงที่อาจเผชิญแรงกดดันจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจโลก จากความไม่แน่นอนของนโยบายการค้าของสหรัฐฯ ส่วนรายได้จากกลุ่มผู้ป่วยชาวไทยคาดว่าจะเติบโตปานกลางที่ 5.2%YOY ชะลอตัวลงเล็กน้อยจากปี 2567 จากผลกระทบทางเศรษฐกิจไทยที่เติบโตในอัตราที่ลดลงตามภาวะเศรษฐกิจโลก และส่งผลต่อเนื่องมายังกำลังซื้อและการใช้จ่ายด้านสุขภาพของชาวไทย อย่างไรก็ดี แนวโน้มการจ่ายเงินคงที่สำหรับกลุ่มโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูงของสำนักงานประกันสังคมและการทำประกันสุขภาพที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่องเป็นปัจจัยที่จะเข้ามาช่วยเสริมการเติบโตของรายได้จากผู้ป่วยชาวไทย

นอกจากนี้ Mega trends ด้านสุขภาพจะช่วยส่งเสริมการเติบโตของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนทั้งในระยะสั้นและระยะยาว ซึ่งประกอบด้วย

1) **การเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุโดยสมบูรณ์ (Aged society) ของประเทศไทย** ในปี 2567 จากสัดส่วนประชากรอายุ 65 ปีขึ้นไป เท่ากับ 14% ของประชากรทั้งหมดและคาดว่าในปี 2576 จะเป็นปีที่ไทยก้าวเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุระดับสุดยอด (Super-aged society) จากสัดส่วนประชากรอายุ 65 ปีขึ้นไป อยู่ที่ 20%
2) **การเติบโตของคนชั้นกลางและกำลังซื้อที่สูงขึ้น** จากสัดส่วนจำนวนครัวเรือนยากจนของไทยที่ปรับลดลงและค่าเฉลี่ยรายได้ชนชั้นกลางที่เพิ่มขึ้น
3) **แนวโน้มการเป็นโรคไม่ติดต่อเรื้อรังเพิ่มขึ้น (NCDs)** จากสถิติผู้เสียชีวิตด้วยโรค NCDs ที่เพิ่มขึ้นต่อเนื่อง
4) **พฤติกรรมผู้บริโภคมีแนวโน้มใส่ใจสุขภาพมากขึ้นหลังวิกฤตโควิด-19**

5) **การเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องของนักท่องเที่ยวเชิงการแพทย์** จากจุดแข็งของไทยในด้านราคา การบริการ และการเป็นแหล่งท่องเที่ยวระดับโลก

เทรนด์ที่น่าสนใจของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน ได้แก่ 1. เทรนด์สุขภาพและเวลเนส จากผู้บริโภคที่ให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพมากขึ้น 2. เทรนด์เทคโนโลยีด้านการแพทย์ (Health Tech) ตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยี ซึ่งช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการรักษาและยกระดับการดูแลผู้ป่วย และ 3. เทรนด์ ESG ซึ่งธุรกิจโรงพยาบาลจะต้องปรับตัวเพื่อลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม อีกทั้ง ควรเตรียมพร้อมรับมือกับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศที่จะมีผลต่อสุขภาพของประชาชน สำหรับภาวะการแข่งขันในธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนคาดว่าจะรุนแรงมากขึ้น จากหลายเครือโรงพยาบาลที่วางแผน/เตรียมเปิดโรงพยาบาลแห่งใหม่หลายแห่งทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดควบคู่กับการขยายจำนวนเตียงผู้ป่วยในโรงพยาบาลเดิมพร้อมทั้งยังมีแนวทางพัฒนาธุรกิจการแพทย์ในทิศทางที่ใกล้เคียงกันอีกด้วย

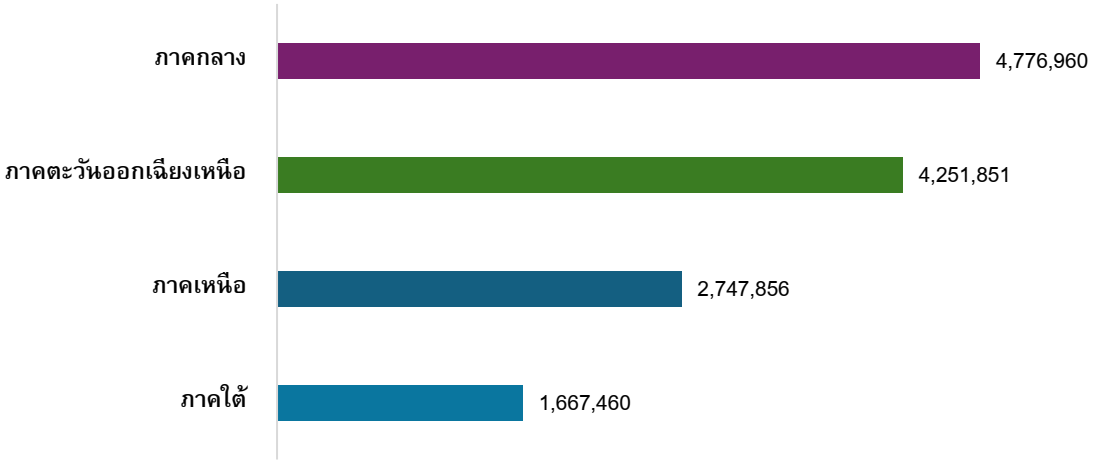
สำหรับประเด็นหลักที่ท้าทายธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในปี 2568 และในระยะถัดไป ได้แก่ พฤติกรรมผู้บริโภคที่คาดหวังในคุณภาพการรักษาและการบริการที่คุ้มค่ามากขึ้น การลงทุนด้าน Health Tech ซึ่งค่อนข้างจำเป็น แต่ด้วยงบประมาณที่จำกัด การลงทุนจึงควรพิจารณาอย่างรอบคอบและระมัดระวัง รวมถึงการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบในการเบิกจ่ายตามสิทธิของผู้ป่วย ซึ่งธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนต้องเตรียมพร้อมและกระจายความเสี่ยงไม่ให้พึ่งพาฐานลูกค้ากลุ่มใดกลุ่มหนึ่งมากเกินไป

<u>สัดส่วนผู้สูงอายุในประเทศไทยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง</u>

จากข้อมูลสถิติผู้สูงอายุของกรมกิจการผู้สูงอายุ พบว่า ณ 30 กันยายน 2567 มีจำนวนผู้สูงอายุทั่วประเทศเท่ากับ 13,444,127 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 20.38 ของจำนวนประชากรทั้งหมด โดยผู้สูงอายุมีจำนวนมากที่สุดในภาคกลางเท่ากับ 4,776,960 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 35.53 ของจำนวนผู้สูงอายุทั่วประเทศ อันดับ 2 เป็นภาคตะวันออกเฉียงเหนือเท่ากับ 4,251,851 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 31.63 ของจำนวนผู้สูงอายุทั่วประเทศ อันดับ 3 เป็นภาคเหนือจำนวน 2,747,856 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 20.44 ของจำนวนผู้สูงอายุทั่วประเทศ และภาคใต้ 1,667,460 คน หรือคิดเป็นร้อยละ 12.40 ของจำนวนผู้สูงอายุทั่วประเทศ

กรมกิจการผู้สูงอายุระบุว่าประเทศไทยเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุ (Aging Society) มาตั้งแต่ปี 2548 โดยจากข้อมูลประชากรของประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการพัฒนาการเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ (สภาพัฒน์ฯ) คาดการณ์ว่าปี 2564 ประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่สังคมสูงอายุระดับสมบูรณ์ โดยมีคนอายุ 60 ปีขึ้นไป เป็นสัดส่วนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 20.00 ของจำนวนประชากรทั้งหมด และในปี 2574 ประเทศไทยจะก้าวเข้าสู่สังคมสูงอายุระดับสุดยอด (super-aged society) ซึ่งจะมีประชากรอายุ 65 ปีขึ้นไป เป็นสัดส่วนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 14.00 ของจำนวนประชากรทั้งหมด หรือมีผู้ที่อายุ 60 ปี เป็นสัดส่วนเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 28.00 ของจำนวนประชากรทั้งประเทศ

แผนภูมิแสดงจำนวนผู้สูงอายุจำแนกตามภาคของประเทศไทย ณ 30 กันยายน 2567

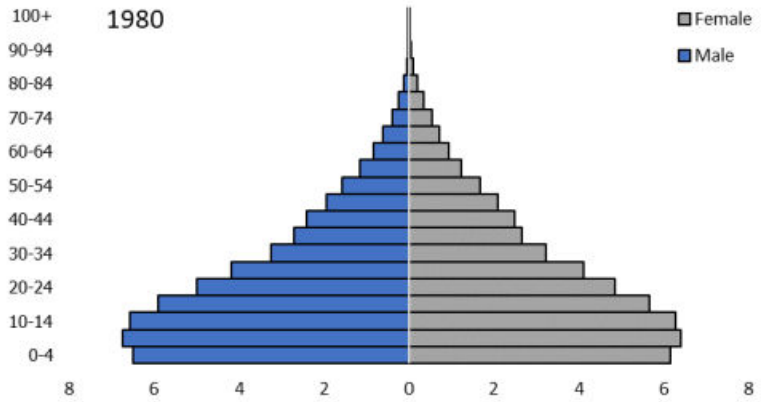


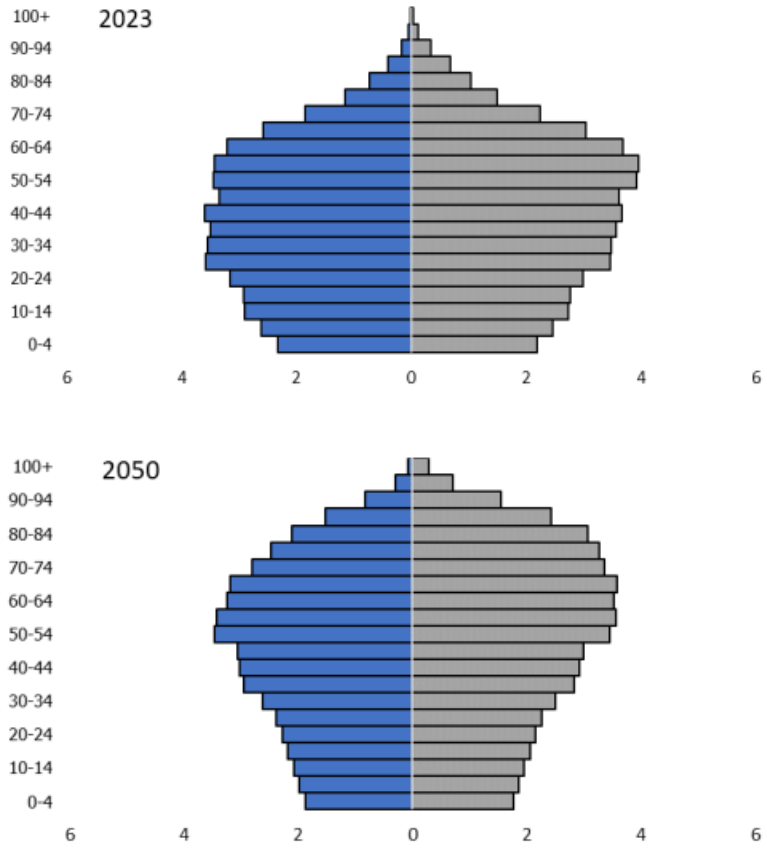
ที่มา: กรมกิจการผู้สูงอายุ

นอกจากนี้ United Nations Population Fund (UNFPA) คาดการณ์ว่าประเทศไทยจะเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุอย่างรวดเร็ว โดยภายในปี 2573 จะมีประชากรไทยถึง 1 ใน 3 ที่มีอายุเกิน 60 ปี ซึ่งเป็นสถานการณ์ที่คล้ายกับที่ประเทศญี่ปุ่นเผชิญอยู่ในปัจจุบัน นอกจากนี้ อัตราการเกิดโรคไม่ติดต่อเรื้อรัง (Non-Communicable Diseases: NCDs) จะมีอัตราการเพิ่มขึ้นถึงร้อยละ 4.00 ต่อปีในช่วงทศวรรษที่ผ่านมา และคาดว่าจะเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วจากการดำเนินชีวิตของคนไทยที่ขาดการดูแลเรื่องสุขอนามัย

ทั้งนี้ การเพิ่มขึ้นของสัดส่วนประชากรผู้สูงอายุทำให้เกิดความต้องการด้านการรักษาพยาบาลมากขึ้น เนื่องจากผู้สูงอายุมักมีปัญหาทางด้านสุขภาพ และมีโรคเรื้อรัง อาทิ โรคเบาหวาน โรคไต โรคความดันสูง เป็นต้น ซึ่งเป็นการสนับสนุนด้านบริการทางการแพทย์ของประเทศไทย รวมถึงเป็นปัจจัยที่เป็นส่งผลบวกต่อธุรกิจกิจการโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ

แผนภาพแสดงการคาดการณ์สัดส่วนประชากรแบ่งตามอายุของประชากรไทย



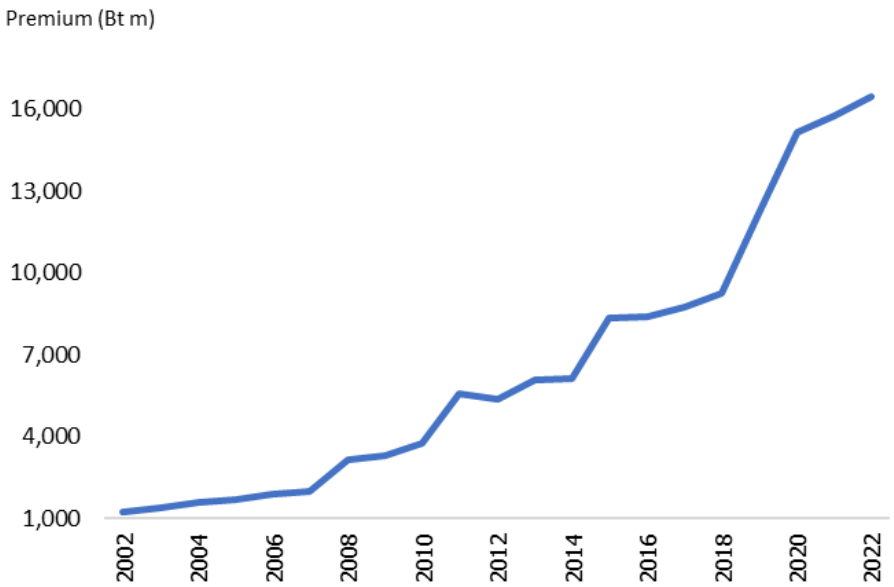


ที่มา: United Nations Population Fund (UNFPA), TISCO estimates

<u>การเติบโตของธุรกิจประกันสุขภาพ</u>

การขยายตัวของระบบประกันสุขภาพช่วยให้ผู้ป่วยสามารถเข้าถึงโรงพยาบาลเอกชนได้มากขึ้น เนื่องจากปัจจุบันค่ารักษาพยาบาลของโรงพยาบาลเอกชนค่อนข้างสูง ทำให้มีเพียงผู้ที่มีรายได้สูงและปานกลางเท่านั้นที่สามารถรับบริการทางการแพทย์จากโรงพยาบาลเอกชนได้ ซึ่งจำนวนกรมธรรม์ประกันสุขภาพเพิ่มขึ้นจากจำนวนไม่มากในต้นปี 2543 จนถึงประมาณ 1.8 ล้านกรมธรรม์ในปี 2566 เบี้ยประกันสุขภาพเพิ่มขึ้นจาก 1 พันล้านบาทเมื่อต้นปี 2543 ไปจนถึง 16 พันล้านบาทในปัจจุบัน ซึ่งแสดงให้เห็นว่าประชาชนมีความต้องการในการรับบริการทางการแพทย์จากโรงพยาบาลเอกชนสอดคล้องกับการเพิ่มขึ้นของจำนวนกรมธรรม์ เนื่องจากการมีประกันสุขภาพช่วยเพิ่มความสามารถในการเข้ารับบริการที่ดีมีความสะดวกสบาย และมีเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ดีกว่าโรงพยาบาลรัฐบาลทั่วไป

แผนภาพแสดงการเติบโตของเบี้ยประกันสุขภาพตั้งแต่ปี 2545 ถึงปี 2566 (หน่วย: พันล้านบาท)

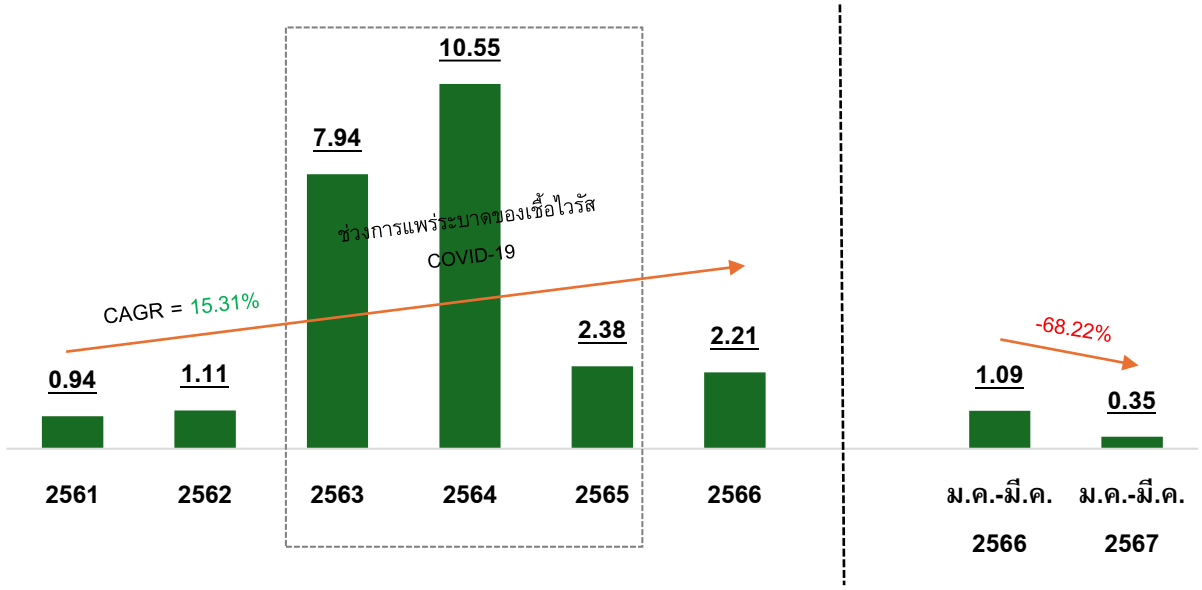


ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ. หรือ OIC), TISCO estimates

จากข้อมูลสำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.) พบว่าจำนวนกรมธรรม์มีการเติบโตอย่างมีนัยสำคัญโดยเพิ่มขึ้นจาก 942,492 กรมธรรม์ในปี 2561 ซึ่งเป็นช่วงก่อนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เป็น 2,206,411 กรมธรรม์ในปี 2566 หรือคิดเป็นอัตราการเติบโตเฉลี่ยแบบทบต้น (CAGR) ร้อยละ 15.31 ต่อปี ซึ่งเป็นช่วงที่การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เริ่มคลี่คลายลงจากการกระจายวัคซีนไปยังทั่วทุกภูมิภาคของประเทศ และการผ่อนคลายมาตรการการควบคุมต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการแพร่ระบาด จึงสะท้อนถึงสถานการณ์การซื้อกรมธรรม์ประกันสุขภาพของประชาชน ในขณะที่ สำหรับงวดเดือนมกราคมถึงเดือนมีนาคม 2567 มีจำนวนกรมธรรม์ประกันสุขภาพทั้งหมด 347,259 กรมธรรม์ ซึ่งลดลงจากงวดเดียวกันของปี 2566 จำนวน 745,340 กรมธรรม์ หรือคิดเป็นร้อยละ 68.22

ทั้งนี้ การเติบโตของธุรกิจประกันสุขภาพจะเป็นปัจจัยที่ส่งผลบวกต่อธุรกิจโรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากกลุ่มลูกค้าประกันภัย เป็นหนึ่งในกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่มีศักยภาพในการรับบริการทางการแพทย์ โดยกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าประกันภัยในปี 2565 – 2567 เท่ากับ 95.34 ล้านบาท 111.67 ล้านบาท และ 121.37 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 19.52 ร้อยละ 21.16 และร้อยละ 24.45 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาลตามลำดับ

แผนภูมิแสดงจำนวนกรมธรรม์ประกันสุขภาพปี 2561 – 2566 และ ม.ค. – มี.ค. 2566 - 2567 (หน่วย: ล้านกรมธรรม์)



ที่มา: สำนักงานคณะกรรมการกำกับและส่งเสริมการประกอบธุรกิจประกันภัย (คปภ.)

การเติบโตของกลุ่มผู้ป่วยชาวต่างชาติในประเทศไทย

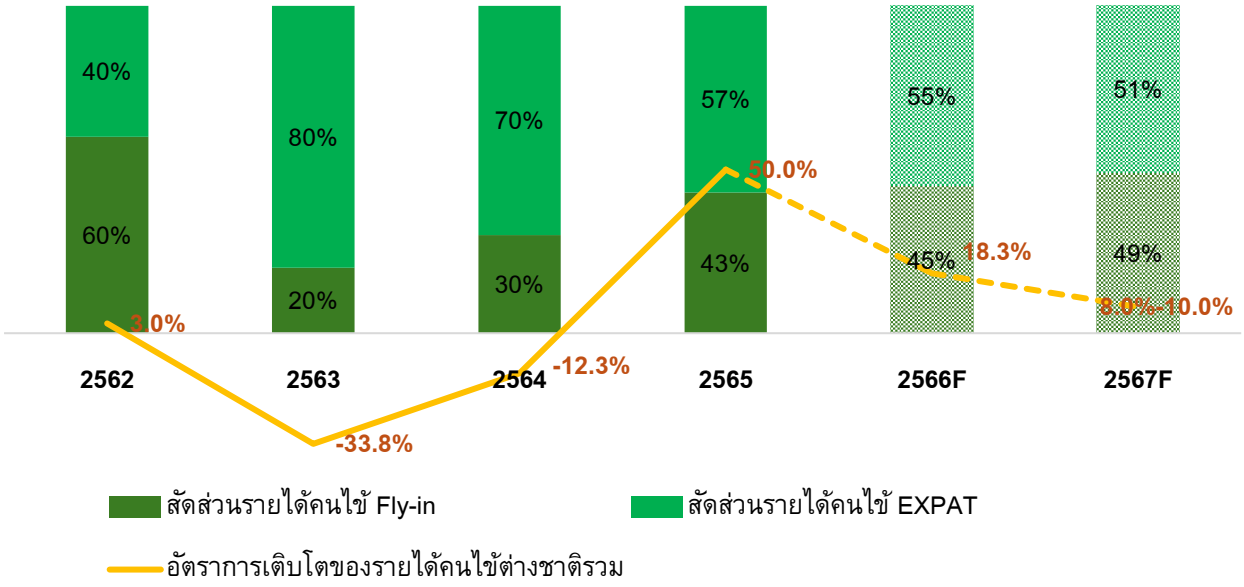
จากข้อมูลศูนย์วิจัยกสิกรไทยคาดการณ์ว่ารายได้คนไข้ต่างชาติ ซึ่งรวมคนไข้ต่างชาติที่ทำงานในไทย (EXPAT) และคนไข้ที่เดินทางจากต่างประเทศเข้ามารับการรักษา (Fly-in)* ของธุรกิจโรงพยาบาลเอกชน† น่าจะเติบโตชะลอลง ส่วนหนึ่งเป็นผลของการทยอยปรับฐานสู่สถานการณ์ก่อนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19และภาวะเศรษฐกิจโลกที่มี แนวโน้มชะลอตัวกระทบต่อกำลังซื้อของคนไข้ต่างชาติบางส่วน เช่น เศรษฐกิจจีนที่แม้ว่าในช่วงมกราคม - กันยายนของปี 2566 จะเติบโตได้ที่ร้อยละ 5.2 (YoY) แต่ในช่วงที่เหลือของปียังมีปัจจัยกดดันให้ฟื้นตัวได้อย่างจำกัด ดังนั้น ศูนย์วิจัยกสิกรไทยจึงคาดว่ารายได้คนไข้ต่างชาติรวมของโรงพยาบาลเอกชนในปี 2567 น่าจะอยู่ที่ประมาณ 5.7 หมื่นล้านบาท ขยายตัวราวร้อยละ 8.0-10.0 (YoY) เติบโตชะลอลงเมื่อเทียบกับปี 2565-2566 ที่ขยายตัวได้ดีซึ่งเป็นการปรับฐานสู่สถานการณ์ก่อนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ทั้งนี้ในระยะข้างหน้ายังต้องติดตามการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก สถานการณ์ความขัดแย้งระหว่างประเทศ ประกอบกับนโยบายดึงดูดนักท่องเที่ยวและการลงทุนจากต่างชาติของรัฐบาล ซึ่งจะส่งผลต่อรายได้และจำนวนคนไข้ต่างชาติในปี 2567

ศูนย์วิจัยกสิกรไทยมองว่า รายได้จากคนไข้ Fly-in น่าจะทยอยฟื้นตัวแบบค่อยเป็นค่อยไปและน่าจะมีสัดส่วนรายได้ในปี 2567 ราวร้อยละ 49 ของรายได้คนไข้ต่างชาติรวม ขณะที่สัดส่วนรายได้คนไข้ EXPAT จะอยู่ที่ร้อยละ 51 ของรายได้คนไข้ต่างชาติรวม

* Medical Tourism

† ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนที่จดทะเบียนใน SET จำนวน 22 ราย

แผนภูมิแสดงการคาดการณ์สัดส่วนรายได้คนไข้ต่างชาติแต่ละกลุ่มปี 2562 – 2567F

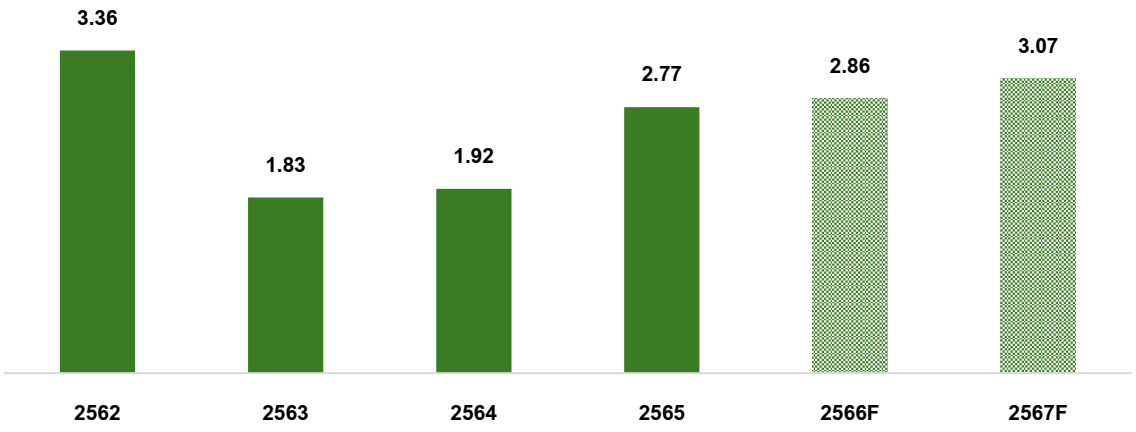


หมายเหตุ: สัดส่วนรายได้คนไข้ต่างชาติแต่ละกลุ่ม เป็นตัวเลขประมาณการจากข้อมูลโรงพยาบาลเอกชนบางรายที่จดทะเบียนใน SET

ที่มา: ศูนย์วิจัยกสิกรไทย

นอกจากนี้ ศูนย์วิจัยกสิกรไทย คาดการณ์ว่าจำนวนคนไข้ต่างชาติจะอยู่ที่ราว 3.07 ล้านคน/ครั้ง ซึ่งทยอยฟื้นตัวต่อเนื่องจากช่วงการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 แต่ยังมีการเติบโตอย่างค่อยเป็นค่อยไป เนื่องจากยังมีปัจจัยกดดันจากกำลังซื้อและการตัดสินใจเดินทาง

แผนภูมิแสดงการคาดการณ์จำนวนคนไข้ต่างชาติปี 2562 – 2567F (หน่วย:ล้านคน/ครั้ง)



ที่มา: ศูนย์วิจัยกสิกรไทย

สำหรับตลาดคนไข้ Fly-in ในปี 2567 ยังมีคนไข้หลัก 2 กลุ่ม ได้แก่ 1) ชาวตะวันออกกลางที่มีความจำเป็นทางการแพทย์ซึ่งมีแนวโน้มใช้บริการการแพทย์เฉพาะทางและการแพทย์เชิงป้องกันเพิ่มขึ้น นอกจากนี้โรงพยาบาลเอกชนมีความร่วมมือส่งต่อผู้ป่วยกับโรงพยาบาลในต่างประเทศ เช่น คูเวต ซึ่งจะทำให้ธุรกิจมีรายได้จากคนไข้กลุ่มนี้ต่อเนื่องในระยะข้างหน้า 2) คนไข้ในอาเซียน นอกจากชาวกัมพูชาและเมียนมากลุ่มที่มีกำลังซื้อ รวมถึงมีคนไข้เวียดนามและอินโดนีเซียที่เป็นตลาดขนาดใหญ่ และระบบสาธารณสุขในประเทศดังกล่าวยังไม่ทั่วถึง ทำให้คนไข้ที่มีกำลังซื้อไปรับการรักษาในมาเลเซีย สิงคโปร์ เกาหลีใต้และไทย ซึ่งไทยมีโอกาสขยายตลาดคนไข้จากประเทศอาเซียนเหล่านี้ได้มากขึ้น โดยเฉพาะโรคซับซ้อนและเทรนด์ด้านการศัลยกรรมความงามของคนรุ่นใหม่ สำหรับการกลับมาของคนไข้จีนและเพิ่มโอกาสการรักษาพยาบาลจากนักท่องเที่ยวจีนนั้นยังต้องติดตามประเด็นความเชื่อมั่นในการเดินทางและการฟื้นตัวของเศรษฐกิจจีนที่อาจส่งผลให้นักท่องเที่ยวบางส่วนชะลอการเดินทางไปต่างประเทศ โดยคนไข้จีนส่วนใหญ่เข้ามารับบริการตรวจสุขภาพ การรักษาภาวะมีบุตรยาก และมีความต้องการบริการศัลยกรรมความงามและการแพทย์ชะลอวัยมากขึ้น

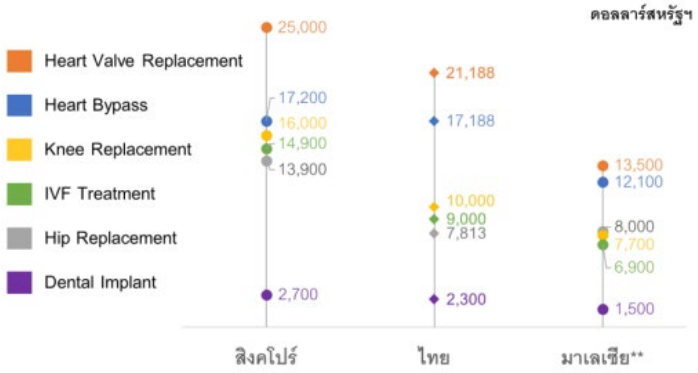
สำหรับคนไข้ EXPAT เดินทางกลับเข้ามาหลังการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 คลี่คลาย และมีโอกาสเติบโตในพื้นที่เศรษฐกิจ อย่างชลบุรี ระยอง สมุทรปราการ ทั้งนี้ ต้องติดตามผลของนโยบายดึงดูดการลงทุนและการขึ้นค่าแรงขั้นต่ำของภาครัฐที่จะมีผลต่อการตัดสินใจเข้ามาลงทุนของธุรกิจต่างชาติ และส่งผลต่อจำนวนคนไข้ EXPAT ในอนาคต โดยเฉพาะประเทศหลักๆ อย่างจีน สิงคโปร์ และญี่ปุ่น ที่มีเม็ดเงินขอรับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI มากที่สุดเป็น 3 ลำดับแรก

นอกจากนี้ โรงพยาบาลเอกชนยังมีการแข่งขันสูง จากทั้งผู้เล่นรายใหม่ในประเทศและ Medical Hub ในภูมิภาครวมถึงความท้าทายในการจัดการต้นทุน โดยมีรายละเอียดดังนี้

1) **การแข่งขันของธุรกิจในประเทศที่เข้มข้นขึ้น** ซึ่งมีทั้งผู้เล่นเดิมในธุรกิจสุขภาพ เช่น คลินิกเสริม ความงาม คลินิกกายภาพบำบัด สปา ที่ขยายบริการทางการแพทย์บางประเภทไปทับซ้อนกับโรงพยาบาลเอกชน และมีผู้เล่นใหม่อย่างธุรกิจโรงแรม ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ที่แตกไลน์มาสู่บริการทางการแพทย์และให้บริการอำนวยความสะดวกครบวงจร เช่น ที่พักสำหรับครอบครัวผู้ป่วยใกล้โรงพยาบาล นอกจากนี้ มีการแข่งขันกับ Medical Hub ในภูมิภาคอย่าง มาเลเซีย และสิงคโปร์ซึ่งมี ความก้าวหน้าทางการแพทย์สูง อย่างไรก็ตาม ไทยก็มีการยกระดับบริการทางการแพทย์อย่างต่อเนื่อง และมีมาตรฐานเป็นที่ยอมรับมีจำนวนสถานพยาบาลที่ได้รับรองมาตรฐานจาก Joint Commission International [‡] 61 แห่ง มากที่สุดใน อาเซียน อีกทั้ง มีข้อได้เปรียบด้าน ค่ารักษาพยาบาลที่แข่งขันได้

[‡] Joint Commission International (JCI) เป็นองค์กรสากลจากประเทศสหรัฐอเมริกาที่คอยตรวจสอบมาตรฐานคุณภาพและความปลอดภัย เพื่อให้การรับรองคุณภาพแก่โรงพยาบาลต่าง ๆ เป้าหมายสำคัญขององค์กรคือการปรับปรุงการดูแลรักษาสุขภาพของโรงพยาบาลทั่วโลก และคอยให้การสนับสนุนการรักษาและการบริการทางการแพทย์ให้ปลอดภัยและมีความทันสมัยมากยิ่งขึ้น โรงพยาบาลที่ได้รับมาตรฐาน JCI คือโรงพยาบาลที่มีความเป็นเลิศในทุกมาตรฐาน ซึ่งรวมไปถึงความมุ่งมั่นในการพัฒนาศักยภาพของโรงพยาบาลให้ดียิ่งขึ้น

แผนภาพแสดงข้อมูลค่ารักษาพยาบาลหลักเฉลี่ยในประเทศไทยเทียบกับ Medical Hub ในภูมิภาค



หมายเหตุ: ข้อมูลรักษาพยาบาลหลักเฉลี่ยปี 2562

ที่มา: Medicaltourism.com,2021 และศูนย์วิจัยกสิกรไทย

2) **การบริหารจัดการต้นทุนการดำเนินงานที่สูง** ซึ่งเมื่อพิจารณาต้นทุนการดำเนินงานของโรงพยาบาลเอกชนที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์พบว่า ในช่วงปี 2565 จนถึงไตรมาสที่ 2 ของปี 2566 มีสัดส่วนเฉลี่ยอยู่ในช่วงร้อยละ 75 - 85 ของรายได้จากการดำเนินงาน ปรับลดลงจากปี 2564 แต่ยังสูงกว่าช่วงก่อนการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 เล็กน้อย ทำให้ธุรกิจยังต้องมีแผนการดำเนินงานจัดการต้นทุนอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม ในอนาคตสัดส่วนต้นทุนต่อรายได้ของโรงพยาบาลเอกชนกลุ่มที่มีคนไข้ต่างชาติ คนไข้ไทยที่มีกำลังซื้อ และกลุ่มที่มีโรงพยาบาลในเครือหลายสาขา น่าจะมีแนวโน้มลดลง จากอานิสงส์การทยอยฟื้นตัวของรายได้คนไข้ต่างชาติ และสะท้อนถึงความยืดหยุ่นในการบริหารต้นทุน ขณะที่โรงพยาบาลที่เน้นคนไข้ไทยกำลังซื้อปานกลาง และโรงพยาบาล Stand-alone จะมีความท้าทายในการจัดการต้นทุน เนื่องจากกำลังซื้อของคนไข้บางส่วน อาจได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ ดังนั้น ท่ามกลางปัจจัยกดดันหลายด้าน ผู้ประกอบการคงจะยังให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการต้นทุนและเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงาน เพื่อรักษาความสามารถการทำกำไรของธุรกิจ

ความคุ้มครองสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าของประชาชนไทย

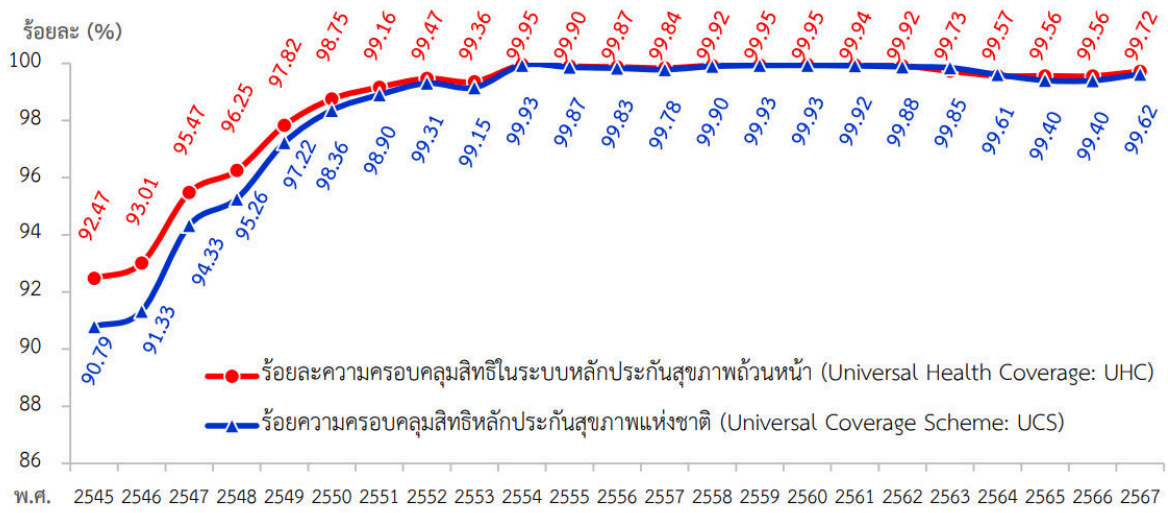
ตามมติคณะรัฐมนตรี เมื่อวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2558 สปสช. ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่เป็นหน่วยงานกลางบริหารจัดการทะเบียนสิทธิการรักษาพยาบาล (National Beneficiary Registration Center: NBRC) สำหรับประชาชนไทยที่มีสิทธิประกันสุขภาพหลัก ซึ่งประกอบด้วย สิทธิสวัสดิการการรักษาพยาบาลของข้าราชการ สิทธิประกันสังคม สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ และสิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลอื่นที่รัฐจัดให้ (รัฐวิสาหกิจ อปท. องค์กรมหาชน หน่วยงานที่มี พ.ร.บ. เฉพาะ เป็นต้น)

จากข้อมูลรายงานผลการดำเนินงานของสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ระบุว่าในปีงบประมาณ 2567 (1 ตุลาคม 2566 – 31 พฤษภาคม 2567) ประชากรไทยผู้มีสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า จำนวน 66.829 ล้านคน ได้ลงทะเบียนสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าจำนวน 66.642 ล้านคน คิดเป็นความครอบคลุมสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้า (Universal Health Coverage: UHC) ร้อยละ 99.72 ประกอบด้วย ผู้มีสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ 47.024 ล้านคน ผู้มีสิทธิประกันสังคม 12.752 ล้านคน ผู้มีสิทธิสวัสดิการข้าราชการ/รัฐวิสาหกิจ 5.272 ล้านคน สิทธิสวัสดิการรักษาพยาบาลอื่นที่รัฐจัดให้ (สิทธิพนักงานส่วนท้องถิ่น ครูเอกชน และผู้ประกันตนคนพิการ) 0.777 ล้านคน และสิทธิสำหรับบุคคลที่มีปัญหาสถานะและสิทธิ 0.717 ล้านคน โดยยังมีบุคคลที่ยังไม่ลงทะเบียนสิทธิเลือกหน่วยบริการประจำ 0.099 ล้านคน บุคคลที่ไม่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (รอ

ยืนยันสิทธิ) 0.078 ล้านคน และคนไทยในต่างประเทศ 0.010 ล้านคน หรือร้อยละ 0.28 เมื่อเทียบกับประชากรสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพถ้วนหน้าทั้งหมด

สำหรับประชากรสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สิทธิบัตรทอง / สิทธิ UC) จำนวน 47.201 ล้านคน ได้ลงทะเบียนสิทธิแล้ว จำนวน 47.024 ล้านคน คิดเป็นความครอบคลุม สิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (Universal Coverage Scheme: UCS) ร้อยละ 99.62 โดยยังมีบุคคลที่ยังไม่ลงทะเบียนสิทธิเลือกหน่วยบริการประจำ 0.099 ล้านคน และบุคคลที่ไม่อยู่ตามทะเบียนบ้าน (รอยืนยันสิทธิ) 0.078 ล้านคน หรือร้อยละ 0.38 เมื่อเทียบกับประชากรสิทธิหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

แผนภาพความคุ้มครองสิทธิในระบบหลักประกันสุขภาพ ปีงบประมาณ 2545 - 2567



ที่มา: สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.)

หน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ

หน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ประกอบด้วย หน่วยบริการปฐมภูมิหน่วยบริการประจำหน่วย บริการรับส่งต่อทั่วไป และหน่วยให้บริการเฉพาะด้าน โดยหน่วยบริการในหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ ปีงบประมาณ 2567 มีรายละเอียดดังตาราง

ตารางแสดงจำนวนหน่วยบริการในระบบหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ จำแนกตามประเภทการขึ้นทะเบียนและสังกัด ปีงบประมาณ 2567 (หน่วย: แห่ง)

ประเภทการขึ้นทะเบียน[1/]	รวม	รัฐในสธ. (สังกัดสป.)	รัฐในสธ. (นอกสังกัดสป.)	รัฐนอกสธ.	เอกชน	รัฐพิเศษ	รัฐอปท.
1. หน่วยบริการปฐมภูมิ	11,973	6,659	9	413	344	11	4,537
2. หน่วยบริการประจำ	1,233	912	7	113	174	3	24
3. หน่วยบริการที่รับส่งต่อ							
- Capitation[2/]	1,027	893	5	25	97	4	3
- Non-Capitation[3/]	81	-	56	5	19	1	-
4. รับส่งต่อเฉพาะด้าน[4/]	9,802	566	99	8,832	235	30	40

รวม	**24,116**	**9,030**	**176**	**9,388**	**869**	**49**	**4,604**

ที่มา: สำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ (สปสช.) ข้อมูล ณ วันที่ 3 พฤษภาคม 2567

หมายเหตุ: [1/] หน่วยบริการ 1 แห่ง สามารถขึ้นทะเบียนได้มากกว่า 1 ประเภท

[2/] Capitation หมายถึง หน่วยบริการที่ขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยบริการรับส่งต่อทั่วไปโดยรับงบเหมาจ่ายรายหัว

[3/] Non-Capitation หมายถึง หน่วยบริการที่ขึ้นทะเบียนเป็นหน่วยบริการรับส่งต่อทั่วไปโดยไม่รับงบเหมาจ่ายรายหัว

[4/] รับส่งต่อเฉพาะด้าน ได้แก่ หน่วยบริการรับส่งต่อเฉพาะด้านบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ด้านเภสัชกรรม ด้านเวชกรรมด้านการพยาบาลและการผดุงครรภ์ ด้านสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรค เป็นต้น

1.1.2.5 สภาวะการแข่งขัน

(1) สภาวะการแข่งขันในจังหวัดมุกดาหารและพื้นที่ใกล้เคียง

ณ 31 ธันวาคม 2567 โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล เป็นโรงพยาบาลเอกชนในจังหวัดมุกดาหาร โดยคู่แข่งส่วนมากจะเป็นคลินิกเฉพาะทาง เนื่องจากผู้ป่วยที่มีโรคไม่รุนแรง ไม่จำเป็นจะต้องนอนพักฟื้นในโรงพยาบาล จะได้รับบริการที่รวดเร็วกว่าการมาโรงพยาบาล โดยในพื้นที่จังหวัดมุกดาหารมีคลินิกเวชกรรมทั้งหมด 31 คลินิก และในวันที่ 12 ธันวาคม 2567 โรงพยาบาลพริ้นซ์ มุกดาหาร ซึ่งเป็นโรงพยาบาลเอกชนจำนวน 59 เตียง ได้เปิดให้บริการในจังหวัดมุกดาหาร อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาครอบคลุมถึงโรงพยาบาลเอกชนในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ กาฬสินธุ์ นครพนม อำนาจเจริญ และสกลนคร ซึ่งพิจารณาโรงพยาบาลเอกชนคู่แข่งจากศักยภาพการให้บริการและจำนวนเตียงที่จดทะเบียน พบว่า มีโรงพยาบาลเอกชนที่เป็นคู่แข่งกับ HANN จำนวน 3 โรงพยาบาล นอกจากนี้ HANN ได้ให้บริการครอบคลุมถึงโครงการสิทธิสวัสดิการภาครัฐ อาทิ สิทธิสปสช. สิทธิประกันสังคม สิทธิกรมบัญชีกลาง และสิทธิองค์กรส่วนปกครองท้องถิ่น จึงได้พิจารณารวมถึงคู่แข่งที่เป็นโรงพยาบาลรัฐในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียงทั้งหมด 5 จังหวัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อโรงพยาบาลเอกชนที่เป็นคู่แข่งในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง

รายชื่อบริษัท	รายชื่อโรงพยาบาลเอกชน	จังหวัดที่ตั้งของโรงพยาบาล	จำนวนเตียงจดทะเบียน[1/]	สินทรัพย์รวม[2/] (ล้านบาท)			รายได้[2/] (ล้านบาท)			กำไรสุทธิ[2/] (ล้านบาท)		
				2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566
บริษัท โรงพยาบาลธีรวัฒน์ จำกัด	โรงพยาบาลธีรวัฒน์	กาฬสินธุ์	50	32.53	34.13	36.63	59.83	43.68	49.37	2.39	1.33	2.08
บริษัท พริ้นซิเพิล เฮลท์แคร์ - สกลนคร จำกัด	โรงพยาบาลพริ้นซ์ สกลนคร	สกลนคร	59	1.00	531.14	575.99	-	-	93.80	(0.01)	(4.42)	(84.28)
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)[3/]	โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล	มุกดาหาร	59	131.01	280.64	278.55	157.94	214.98	265.76	(3.43)	11.41	34.02
บริษัท พริ้นซิเพิล เฮลท์แคร์ - มุกดาหาร จำกัด	โรงพยาบาล พริ้นซ์ มุกดาหาร[4/]	มุกดาหาร	59	N/A	N/A	301.05	N/A	N/A	0.08	N/A	N/A	(0.09)
บริษัท โรงพยาบาลกาฬสินธุ์-ธนบุรี จำกัด	โรงพยาบาลกาฬสินธุ์-ธนบุรี	กาฬสินธุ์	60	462.09	449.15	444.14	142.00	179.29	195.96	(5.34)	5.69	3.29

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลจากหน่วยงานบริการสุขภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

[2/] ข้อมูลจาก Corpus x

[3/] ข้อมูลจากงบการเงินเฉพาะกิจการ

[4/] โรงพยาบาล พริ้นซ์มุกดาหารเปิดให้บริการเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567

รายชื่อโรงพยาบาลรัฐที่เป็นคู่แข่งในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียง

รายชื่อโรงพยาบาลรัฐ	จังหวัดที่ตั้งของโรงพยาบาล	จำนวนเตียงจดทะเบียน[1/]
โรงพยาบาลมุกดาหาร	มุกดาหาร	485
โรงพยาบาลนครพนม	นครพนม	392
โรงพยาบาลสกลนคร	สกลนคร	907
โรงพยาบาลอำนาจเจริญ	อำนาจเจริญ	444
โรงพยาบาลกาฬสินธุ์	กาฬสินธุ์	570

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลจากหน่วยงานบริการสุขภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(2) สภาวะการแข่งขันในจังหวัดยโสธรและพื้นที่ใกล้เคียง

ณ 31 ธันวาคม 2567 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร เป็นโรงพยาบาลเอกชนเพียง 2 แห่งในจังหวัดยโสธร จึงพิจารณาครอบคลุมโรงพยาบาลเอกชนในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง ได้แก่ จังหวัดอุบลราชธานี จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดร้อยเอ็ด ซึ่งพิจารณาโรงพยาบาลเอกชนคู่แข่งจากศักยภาพการให้บริการและจำนวนเตียงที่จดทะเบียน พบว่า มีโรงพยาบาลเอกชนที่เป็นคู่แข่งกับ HH จำนวน 8 โรงพยาบาล นอกจากนี้ HH ได้ให้บริการครอบคลุมถึงโครงการสิทธิสวัสดิการภาครัฐ อาทิ สิทธิสปสช. สิทธิประกันสังคม สิทธิกรมบัญชีกลาง และสิทธิองค์กรส่วนปกครองท้องถิ่น จึงได้พิจารณารวมถึงคู่แข่งที่เป็นโรงพยาบาลรัฐในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียงทั้งหมด 5 จังหวัด โดยมีรายละเอียด ดังนี้

รายชื่อโรงพยาบาลเอกชนที่เป็นคู่แข่งในพื้นที่จังหวัดใกล้เคียง

รายชื่อบริษัท	รายชื่อโรงพยาบาลเอกชน	จังหวัดที่ตั้งของโรงพยาบาล	จำนวนเตียงจดทะเบียน[1/]	สินทรัพย์รวม[2/] (ล้านบาท)			รายได้กิจการโรงพยาบาล[2/] (ล้านบาท)			กำไรสุทธิ[2/] (ล้านบาท)		
				2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566
บริษัท ศรีสะเกษเวชการ จำกัด	โรงพยาบาลประชารักษ์เวชการ	ศรีสะเกษ	44	51.16	46.31	47.80	119.68	105.41	111.21	2.31	0.96	2.13
บริษัท โรงพยาบาลเอกชนร่มเกล้า อุบล จำกัด	โรงพยาบาลเอกชนร่มเกล้า	อุบลราชธานี	50	62.52	60.80	42.70	42.69	70.59	53.82	11.06	2.90	1.89
บริษัท พริ้นซิเพิล เฮลท์แคร์ - ศรีสะเกษ จำกัด	โรงพยาบาลพริ้นซ์ศรีสะเกษ	ศรีสะเกษ	59	576.88	512.91	514.70	123.73	187.96	161.64	(6.06)	(24.74)	(30.49)
บริษัท พริ้นซิเพิล เฮลท์แคร์ - อุบลราชธานี จำกัด	โรงพยาบาลพริ้นซ์อุบลราชธานี	อุบลราชธานี	59	820.82	711.93	610.42	172.96	273.81	252.84	(15.27)	(28.59)	(41.48)
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด	โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร	ยโสธร	59	308.82	239.14	221.17	324.86	243.20	231.22	78.19	25.22	(18.64)
บริษัท อุบลรักษ์ จำกัด	โรงพยาบาลอุบลรักษ์ ธนบุรี	อุบลราชธานี	100	828.23	882.47	983.29	761.69	963.72	1,082.13	82.65	158.32	196.80
บริษัท ราชเวช อุบลราชธานี จำกัด	โรงพยาบาลราชเวชอุบลราชธานี	อุบลราชธานี	100	280.74	249.20	N/A	164.94	168.59	N/A	(11.71)	(29.80)	N/A
บริษัท โรงพยาบาลจุรีเวช จำกัด	โรงพยาบาลจุรีเวชร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	101	168.62	199.30	205.54	246.28	310.62	327.36	9.45	18.42	23.90
บริษัท โรงพยาบาลร้อยเอ็ด-ธนบุรี จำกัด	โรงพยาบาลร้อยเอ็ด-ธนบุรี	ร้อยเอ็ด	100	386.28	412.14	432.82	361.52	433.33	459.67	29.55	67.57	68.67

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลจากหน่วยงานบริการสุขภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
[2/] ข้อมูลจาก Corpus x
[3/] ข้อมูลจากงบการเงินเฉพาะกิจการ

รายชื่อโรงพยาบาลรัฐที่เป็นคู่แข่งในพื้นที่และจังหวัดใกล้เคียง

รายชื่อโรงพยาบาลรัฐ	จังหวัดที่ตั้งของโรงพยาบาล	จำนวนเตียงจดทะเบียน[1/]
โรงพยาบาลยโสธร	ยโสธร	485
โรงพยาบาลร้อยเอ็ด	ร้อยเอ็ด	881
โรงพยาบาลศรีสะเกษ	ศรีษะเกษ	853
โรงพยาบาลสรรพสิทธิประสงค์ อุบลราชธานี	อุบลราชธานี	1,188
โรงพยาบาลวารินชำราบ อุบลราชธานี		264

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลจากหน่วยงานบริการสุขภาพ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(3) สัดส่วนค่าตอบแทนแพทย์ต่อรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

ด้วยข้อจำกัดทางข้อมูลของบริษัทจำกัด ทำให้ไม่สามารถทำการเปรียบเทียบสัดส่วนค่าตอบแทนแพทย์ต่อรายได้กิจการโรงพยาบาลกับบริษัทจำกัดที่ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนได้ จึงพิจารณาเปรียบเทียบกับบริษัทที่ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนในตลาดหลักทรัพย์ ได้แก่ บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน) และ บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน) โดยสัดส่วนค่าตอบแทนแพทย์ต่อรายได้จากกิจการโรงพยาบาลสำหรับปี 2564 – 2566 ของ HANN เท่ากับร้อยละ 21.15 ร้อยละ 20.46 และร้อยละ 19.28 ตามลำดับ และ HH เท่ากับร้อยละ 11.77 ร้อยละ 15.45 และร้อยละ 15.84 ตามลำดับ มีรายละเอียดดังนี้

รายชื่อบริษัท	Symbol	ค่าตอบแทนแพทย์ (ล้านบาท)			รายได้จากกิจการโรงพยาบาล (ล้านบาท)			สัดส่วนค่าตอบแทนแพทย์ต่อรายได้จากกิจการโรงพยาบาล (ร้อยละ)		
		2564	2565	2566	2564	2565	2566	2564	2565	2566
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด	HH	38.25	37.71	36.62	324.86	244.15	231.22	11.77	15.45	15.84
บริษัท ศิครินทร์ จำกัด (มหาชน)	SKR[1/]	782.36	906.98	997.50	6,319.14	5,643.11	5,787.21	12.38	16.07	17.24
บริษัท โรงพยาบามุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	HANN	33.40	43.99	51.25	157.94	214.98	265.76	21.15	20.46	19.28
บริษัท โรงพยาบาลราชพฤกษ์ จำกัด (มหาชน)	RPH[1/]	184.18	202.20	229.69	1,412.56	1,326.18	1,160.59	13.04	15.25	19.79
บริษัท โรงพยาบาลวัฒนแพทย์ ตรัง จำกัด (มหาชน)	WPH[1/]	239.95	243.57	375.00	1,226.29	1,145.50	1,459.61	19.57	21.26	25.69

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลจาก One report ประจำปี 2566

1.1.2.6 การดำเนินงานของบริษัท

การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

(1) การจัดหาบุคลากรทางการแพทย์

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการพัฒนาทรัพยากรบุคคล ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ และมีคุณค่าในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ และสอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการ รวมถึงสอดคล้องกับแผนกลยุทธ์ขององค์กร กลุ่มบริษัทฯ จึงมีนโยบายและขั้นตอนในการจัดหาบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญและเป็นไปตามมาตรฐานการประกอบวิชาชีพ ถึงแม้ว่าแพทย์โดยส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ จะเป็นแพทย์นอกเวลา (Part time) และสัญญาไม่ได้กำหนดให้แพทย์ดังกล่าวต้องเข้าเวรประจำตามเกณฑ์ของสาธารณสุขจังหวัด แต่กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการสร้างแรงจูงใจ การสรรหา และการรักษาบุคคลากรให้คงอยู่กับกลุ่มบริษัทฯ ด้วยหลักธรรมาภิบาล โดยจัดหาบุคลากรทางการแพทย์ผ่านช่องทางต่าง ๆ อาทิ เว็ปไซต์และสื่อของกระทรวงสาธารณสุข เป็นต้น นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการให้ค่าตอบแทนแก่บุคลากรทางการแพทย์ที่เหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานของอุตสาหกรรมและโรงพยาบาลเอกชนคู่แข่งในพื้นที่บริเวณใกล้เคียง มีสวัสดิการส่วนลดค่ารักษาพยาบาลและทุนการศึกษาสำหรับพยาบาลไตเทียม เพื่อดึงดูดบุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่หลากหลายมาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังส่งเสริมด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งด้านการบริการทางการแพทย์ ทักษะการบริการอย่างมีจริยธรรม อาทิ การช่วยฟื้นคืนชีพขั้นสูง (ACLS) การช่วยชีวิตผู้บาดเจ็บขั้นสูง (ATLS) การช่วยกู้ชีพทารกแรกเกิด (NCPR) การปฐมพยาบาลเบื้องต้น และการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสายงานวิชาชีพและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงมีการจัดอบรมพัฒนาศักยภาพเฉพาะทางของบุคลากร อาทิ มาตรฐานงานเทคนิคการแพทย์ พัฒนาศักยภาพเจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัด อบรมหลักสูตร CPE สำหรับเภสัชกร และหลักสูตรการอบรมต่าง ๆ สอดคล้องกับหน่วยงานและสายงานวิชาชีพของบุคลากร ทั้งนี้ ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีบุคลากรทางการแพทย์เพียงพอต่อการให้บริการที่มีคุณภาพ สามารถตอบสนองต่อการขับเคลื่อนยุทธศาสตร์ตามวิสัยทัศน์ของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงสอดคล้องตามที่กฎหมายกำหนด

(2) การจัดหายาและเวชภัณฑ์

กลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นให้ความสำคัญกับคุณภาพของยาและเวชภัณฑ์ โดยจัดหายาและเวชภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศที่มีศักยภาพและสามารถส่งมอบยาและเวชภัณฑ์ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างครบถ้วนและตรงตามความต้องการ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำรายชื่อผู้จัดจำหน่าย (Approved Vendor List) เพื่อคัดเลือกผู้จัดจำหน่ายที่มีคุณภาพ และจัดหาผู้จัดจำหน่ายสำรองในกรณีที่ยาและเวชภัณฑ์ขาดตลาดหรือผลิตไม่ทันต่อความต้องการของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึง มีการประเมินทบทวนผู้จัดจำหน่ายอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง โดยพิจารณาจากความสามารถในการส่งมอบคุณภาพของผลิตภัณฑ์ และการให้บริการหลังการขายเป็นหลัก

กลุ่มบริษัทฯมีขั้นตอนในการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์และมีนโยบายในการบริหารจัดการยาและเวชภัณฑ์ในคลังสินค้าให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยฝ่ายคลังยาและเวชภัณฑ์เป็นผู้สอบทานปริมาณคงคลังของยาและเวชภัณฑ์ เมื่อยาและเวชภัณฑ์ลดลงจนถึงระดับ Reorder Point แล้ว ฝ่ายคลังยาและเวชภัณฑ์จะเสนอแผนการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์กับคณะกรรมการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ อาทิ ฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายการพยาบาลและเทคนิคบริการ ฝ่ายเภสัชกรรมคลังยา และฝ่ายห้องปฏิบัติการ โดยคณะกรรมการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จะเป็นผู้ทบทวน กำหนด และพิจารณาความเหมาะสมของรายการยาและเวชภัณฑ์ จำนวนการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์ เพื่อให้สอดคล้องกับสถานการณ์โรคระบาดในแต่ละช่วง และอนุมัติการเสนอซื้อ เพื่อให้มีปริมาณยาและเวชภัณฑ์เพียงพอต่อการให้บริการอย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ สำหรับ HANN และ HH จะมีการจัดประชุมเพื่อพิจารณาการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์เดือนละ 3 ครั้ง

และ 2 ครั้ง ตามลำดับ และสำหรับยาและเวชภัณฑ์กลุ่มสารเสพติด กลุ่มบริษัทฯ มีการขอใบอนุญาตการสั่งซื้อและใช้งานก่อนสั่งซื้อจากองค์กรอาหารและยาตามกฎหมายควบคุมพิเศษทุกครั้ง

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดหายาและเวชภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายอย่างน้อย 3 ราย เพื่อลดความเสี่ยงในการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่าย และอาจส่งผลต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อสัญญาผูกมัดเกี่ยวกับการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จากผู้จัดจำหน่ายรายใดเป็นพิเศษ โดยตั้งแต่ปี 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีการพึ่งพิงผู้จัดจำหน่ายรายใดรายหนึ่งเกินกว่าร้อยละ 30.00

(3) การจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์

กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ให้ตรงตามความต้องการของแพทย์อย่างต่อเนื่อง โดยมีการสำรวจและติดตามความก้าวหน้าของเทคโนโลยีเครื่องมือแพทย์ และจัดซื้ออุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์โดยคำนึงถึงความต้องการของผู้ใช้งาน ความปลอดภัย คุณภาพของผลิตภัณฑ์ ราคา และบริการหลังการขาย ซึ่งปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ จัดหาอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์จากผู้จัดจำหน่ายภายในประเทศที่หลากหลาย เนื่องจากสามารถส่งมอบอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ให้แก่กลุ่มบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็วและตรงตามความต้องการ โดยมีระยะเวลาการจัดส่งไม่เกิน 15 วันในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายมีสินค้าพร้อมส่ง และไม่เกิน 180 วันในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายไม่มีสินค้าพร้อมส่ง นอกจากนี้ ผู้จัดจำหน่ายสามารถให้บริการหลังการขายและดำเนินการซ่อมบำรุงได้ทันที ในกรณีที่อุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์ชำรุดเสียหาย หรือไม่สามารถใช้งานได้ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำสัญญาซ่อมบำรุงอุปกรณ์และเครื่องมือทางการแพทย์กับผู้จัดจำหน่ายอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

(4) การจัดหาตัวแทนแนะนำลูกค้า

ฝ่ายบริหารจะพิจารณาโรคเป้าหมายที่โรงพยาบาลมีศักยภาพในการให้บริการผ่านแผนธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ และจัดประชุมร่วมกันระหว่างฝ่ายการตลาดและฝ่ายบริหาร เพื่อวางแผนการประชาสัมพันธ์และการเข้าถึงกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย ทั้งการร่วมมือกับภาครัฐในการออกหน่วยคัดกรอง ในจังหวัดมุกดาหาร จังหวัดยโสธร และจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงฝ่ายการตลาดลงพื้นที่ในประเทศลาวและประเทศกัมพูชา เพื่อประชาสัมพันธ์หรือแต่งตั้งตัวแทนที่มีศักยภาพในการแนะนำลูกค้า และอยู่ใกล้กับกลุ่มเป้าหมาย อาทิ ตัวแทนประกันสุขภาพ ตัวแทนชาวกัมพูชา และบุคคลในพื้นที่ที่มีศักยภาพในการแนะนำคนไข้ เป็นต้น กลุ่มบริษัทฯตกลงจ่ายค่าแนะนำลูกค้า ภายหลังจากลูกค้าเข้ารับการรักษาเสร็จสิ้นแล้วตามนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ

(5) การคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายการคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (Privacy Policy) และแนวทางการปฏิบัติในการป้องกันข้อมูลความเป็นส่วนตัวครอบคลุมผู้ที่มีส่วนได้เสียของกลุ่มบริษัทฯ ได้แก่ ผู้รับบริการ ผู้ถือหุ้น พนักงาน คู่ค้า และบุคคลอื่น ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับทางกลุ่มบริษัทฯ ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 (รวมถึงฉบับแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล”) และพ.ร.บ.สุขภาพแห่งชาติ พ.ศ. 2550 มาตรา 7 สำหรับข้อมูลเวชระเบียนของผู้รับบริการ ซึ่งระบุว่า ข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคล เป็นความลับส่วนบุคคลผู้ใดจะนำไปเปิดเผยในประการที่น่าจะทำให้บุคคลนั้นเสียหายไม่ได้ เว้นแต่การเปิดเผยนั้นเป็นไปตามความประสงค์ของบุคคลนั้นโดยตรงหรือมีกฎหมายเฉพาะบัญญัติให้ต้องเปิดเผย แต่ไม่ว่าในกรณีใด ๆ ผู้ใดจะอาศัยอำนาจหรือสิทธิตามกฎหมายว่าด้วยข้อมูลข่าวสารราชการ หรือกฎหมายอื่นเพื่อขอเอกสารเกี่ยวกับข้อมูลด้านสุขภาพของบุคคลที่ไม่ใช่ของตนไม่ได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นว่าบุคคลดังกล่าวจะได้รับความคุ้มครองสิทธิตามกฎหมายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล โดยมีการจัดเก็บข้อมูลของผู้รับบริการฝ่ายการแพทย์ ฝ่ายการพยาบาลและฝ่ายเทคนิคบริการ เพื่อใช้ในการวินิจฉัยโรคทางการแพทย์ การรักษาทางการแพทย์ การจัดเก็บข้อมูลด้านสุขภาพ โดยทางบริษัทจะไม่กระทำการใดๆ ที่แตกต่างจากที่ระบุในวัตถุประสงค์ของการเก็บรวบรวมข้อมูล ยกเว้น กรณีที่กฎหมายกำหนด รวมถึงการเก็บรวบรวมข้อมูลของหน่วยงาน

อื่น เช่น ฝ่ายบัญชี ฝ่ายการเงิน ฝ่ายการตลาด ฝ่ายจัดซื้อ ฝ่ายสำนักงาน ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อใช้ในการประกอบเอกสารและการจัดทำเอกสารกับบุคคลภายในและภายนอกองค์กร นอกจากนี้ สำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจะเข้าตรวจประเมินด้านเวชกรรมทุกปี เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯ ดำเนินการตามมาตรฐานโรงพยาบาลที่กำหนด ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการแต่งตั้งตำแหน่งเจ้าหน้าที่คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล DPO (Data Protection Officer) โดยมีบทบาทหน้าที่ดูแลและให้ความคุ้มครองเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลทั้งหมดในกลุ่มบริษัทฯ ทั้งข้อมูลภายใน (ข้อมูลพนักงาน) หรือข้อมูลภายนอก (ข้อมูลผู้รับบริการ) ให้คำแนะนำแก่ผู้ควบคุมข้อมูล การตรวจสอบการรวบรวมข้อมูล การจัดเก็บข้อมูลให้เป็นไปตามข้อกฎหมาย

(6) มาตรฐานและใบรับรอง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับการรับรองมาตรฐานต่าง ๆ ดังนี้

มาตรฐานที่ได้รับ	โรงพยาบาล	สถาบันที่ให้การรับรองมาตรฐาน	วันที่ได้รับรอง	วันสิ้นอายุการรับรอง
มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ Healthcare Accreditation ขั้นที่ 2	โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล	สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน)	25 เมษายน 2567	24 เมษายน 2569
มาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ Healthcare Accreditation ขั้นที่ 2	โรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร	สถาบันรับรองคุณภาพสถานพยาบาล (องค์กรมหาชน)	25 พฤศจิกายน 2567	25 พฤศจิกายน 2569

(7) ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้รับใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ ดังนี้

ใบอนุญาต	ประเภทการอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	วันสิ้นอายุการอนุญาต
โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล			
ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7)[1/]	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนลักษณะสถานพยาบาลโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 59 เตียง และบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นที่จัดให้มีเพิ่มเติม	10 พฤษภาคม 2567	31 ธันวาคม 2571
ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19) [1/]	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนลักษณะสถานพยาบาลโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 59 เตียง	10 พฤษภาคม 2567	31 ธันวาคม 2569
ใบอนุญาตทดสอบเครื่องเอกซเรย์	- เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ ยี่ห้อ GE รุ่น Optima CT660 หมายเลขประจำเครื่อง 44855YC5 ผลิตเมื่อ OCTOBER 2012	7 พฤศจิกายน 2565	-
ใบอนุญาตทดสอบเครื่องเอกซเรย์	- เครื่องเอกซเย์วินิจฉัยทั่วไป ยี่ห้อ SHIMADZU รุ่น UD 150L-40E หมายเลขเครื่องเอกซเรย์ 3M5262A2B016 ผลิตเมื่อ 2012 November	11 พฤศจิกายน 2565	-

ใบอนุญาต	ประเภทการอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	วันสิ้นอายุการอนุญาต
	- เครื่องเอกซเรย์วินิจฉัยทั่วไปแบบเคลื่อนที่ ยี่ห้อ SHIMADZU รุ่น MobileArt Evolution หมายเลขเครื่องเอกซเรย์ MPF16C779021 ผลิตเมื่อ 2017-09-22 - ห้องเอกซเรย์ติดตั้งเครื่องเอกซเรย์วินิจฉัยทั่วไป ยี่ห้อ SHIMADZU รุ่น UD 150L-40E หมายเลขเครื่องเอกซเรย์ 3M5262A2B016 ผลิตเมื่อ 2012 November		
ใบอนุญาตทดสอบเครื่องเอกซเรย์	- เครื่องเอกซเรย์วินิจฉัยทั่วไป แบบ C-ARM ยี่ห้อ SIEMENS รุ่น Cios Select หมายเลขเครื่อง 10455 ผลิตเมื่อ 2022	17 พฤศจิกายน 2565	-
ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี	ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสีที่ออกแบบมาเฉพาะสำหรับใช้เพื่อการวินิจฉัยทางการแพทย์	18 เมษายน 2567	-
ใบอนุญาตเกี่ยวกับการใช้รถพยาบาล	ใบอนุญาตรถบริการการแพทย์ฉุกเฉินและการขอสัญญาณไฟวับวาบ/เสียงสัญญาณเพื่อการปฏิบัติการในระบบแพทย์ฉุกเฉิน ประเภทรถลำเลียงผู้ป่วยระดับปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูง และระดับปฏิบัติการแพทย์ขั้นพื้นฐาน	20 พฤศจิกายน 2566	20 พฤศจิกายน 2569
โรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร			
ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) [1/]	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนลักษณะสถานพยาบาลโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 59 เตียง และบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นที่จัดให้มีเพิ่มเติม	10 พฤษภาคม 2567	31 ธันวาคม 2571
ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19) [1/]	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนลักษณะสถานพยาบาลโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 59 เตียง	31 ธันวาคม 2567	31 ธันวาคม 2569
ใบอนุญาตเกี่ยวกับการใช้รถพยาบาล	ใบอนุญาตรถบริการการแพทย์ฉุกเฉินและการขอสัญญาณไฟวับวาบ/เสียงสัญญาณเพื่อการปฏิบัติการในระบบแพทย์ฉุกเฉิน ประเภทรถลำเลียงผู้ป่วยระดับปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูง	24 ตุลาคม 2567	14 ตุลาคม 2569
โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ			
ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) [2/]	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนลักษณะสถานพยาบาลโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 30 เตียง และบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมเป็นที่จัดให้มีเพิ่มเติม	21 กุมภาพันธ์ 2568	31 ธันวาคม 2571
ใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19) [2/]	ใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลประเภทที่รับผู้ป่วยไว้ค้างคืนลักษณะสถานพยาบาลโรงพยาบาลทั่วไปจำนวน 30 เตียง	21 กุมภาพันธ์ 2568	31 ธันวาคม 2569

ใบอนุญาต	ประเภทการอนุญาต	วันที่ได้รับอนุญาต	วันสิ้นอายุการอนุญาต
ใบอนุญาตมีไว้ในครอบครองหรือใช้เครื่องกำเนิดรังสี	เครื่องกำเนิดรังสี 5 ประเภท ได้แก่ • Rotational fluoroscopy x-ray machine • General x-ray machine 2 เครื่อง • Fluoroscopy x-ray machine • Mobile x-ray unit	2 กุมภาพันธ์ 2567	-
ใบอนุญาตเกี่ยวกับการใช้รถพยาบาล	ใบอนุญาตรถบริการการแพทย์ฉุกเฉินและการขอสัญญาณไฟวับวาบ/เสียงสัญญาณเพื่อการปฏิบัติการในระบบแพทย์ฉุกเฉิน ประเภทรถลำเลียงผู้ป่วยระดับปฏิบัติการแพทย์ขั้นสูง 2 ฉบับ	24 ตุลาคม 2567	14 ตุลาคม 2569

หมายเหตุ: [1/] สำหรับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19) มีอายุของใบอนุญาต 10 ปี และ 2 ปี ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรเปลี่ยนจำนวนเตียงจดทะเบียนจาก 60 เตียงเป็น 59 เตียง ซึ่งการนับอายุใบอนุญาตจะนับต่อจากใบอนุญาตเดิม

[2/] สำหรับใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาล (ส.พ.7) และใบอนุญาตให้ดำเนินการสถานพยาบาล (ส.พ.19) มีอายุของใบอนุญาต 10 ปี และ 2 ปี ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม โรงพยาบาลนายแพทย์หาญเปลี่ยนจำนวนเตียงจดทะเบียนจาก 50 เตียงเป็น 30 เตียง ซึ่งการนับอายุใบอนุญาตจะนับต่อจากใบอนุญาตเดิม

(8) ผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืนภายใต้หลักธรรมาภิบาล โดยดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสมดุลตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ ทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างมูลค่าระยะยาวและพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน กลุ่มบริษัทฯ จึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติในการดูแลสิ่งแวดล้อมครอบคลุมทั้ง 7 ด้าน ได้แก่ การอนุรักษ์พลังงาน การจัดการน้ำเสีย การจัดการวัตถุและของเสียอันตราย การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ การลดปริมาณการใช้กระดาษ การดำเนินการด้านความปลอดภัย และการบริหารจัดการขยะ

กลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ภายใต้สถานประกอบการโรงพยาบาล ซึ่งต้องเปิดทำการอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง ทำให้มีการใช้ทรัพยากรจำนวนมากในการประกอบธุรกิจ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีความมุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับคุณภาพการให้บริการ ควบคู่กับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยกลุ่มบริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการพลังงาน น้ำเสีย และของเสียจากการดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาลและเป็นไปตามมาตรฐานตามเกณฑ์ที่กฎหมายกำหนด มีนโยบายและเป้าหมายที่สนับสนุนการลดใช้ทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการใช้ทรัพยากรให้มีประสิทธิภาพมากที่สุด อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯยังใส่ใจในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดโอกาสในการเกิดปัญหาด้านความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการที่อาจเป็นความเสี่ยงต่อสุขภาพของผู้รับบริการและพนักงานโดยตรง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการทำสัญญาการใช้บริการระบบจัดการมูลฝอยติดเชื้อกับหน่วยงานเทศบาลเมืองวารินชำราบ เพื่อเข้ารับมูลฝอยติดเชื้อเข้าสู่กระบวนการกำจัด โดยหน่วยงานจะเข้ามารับมูลฝอยติดเชื้อเพื่อนำไปกำจัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสำหรับขยะมูลฝอยทั่วไปทางเทศบาลพื้นที่จะเข้ามารับไปกำจัดทุกวัน

(9) งานที่ยังไม่ได้ส่งมอบ

- ไม่มี –

1.1.2.1 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1. สินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจที่สำคัญ สรุปได้ดังนี้

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
1. ที่ดิน			
ที่ดินโฉนดเลขที่ 65990 ตั้งอยู่เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร เนื้อที่ 3-3-63 ไร่	20.00	HANN	ติดจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง
ที่ดินโฉนดเลขที่ 432 ตั้งอยู่เลขที่ 56 ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร เนื้อที่ 0-3-37.60 ไร่	10.00	HANN	
ที่ดินโฉนดเลขที่ 1322,179,546,195,632,197 ตั้งอยู่เลขที่ 160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร เนื้อที่ 3-0-55 ไร่	23.52	HH	
ที่ดินโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่เลขที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร เนื้อที่ 12-0-96 ไร่	28.06	HH	
ที่ดินโฉนดเลขที่ 6174 ตั้งอยู่เลขที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร เนื้อที่ 0-1-47.7 ไร่	3.07	HH	
2. อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร			
อาคารโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 65990 ตั้งอยู่ที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร	14.49	HANN	ติดจำนองเป็นหลักประกันกับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง
อาคารสำนักงานและส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 432 ตั้งอยู่ที่ 56 ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร	1.10	HANN	
อาคารโรงพยาบาลนายแพทย์หาญและส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 179,1322, 546, 195, 632,197ตั้งอยู่ที่ 160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	3.28	HH	
อาคารสำหรับให้บริการผู้ป่วยฉุกเฉินโรงพยาบาลนายแพทย์หาญและส่วนปรับปรุงบนโฉนดเลขที่ 179, 1322, 546, 195, 632, 197 ตั้งอยู่ที่ 160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	3.52	HH	
อาคารที่พักผู้ป่วยระดับ VIP Gold (Ward VIP Gold) บนโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	0.66	HH	

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
อาคารโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรและส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	24.64	HH	
อาคารสำหรับให้บริการผ่าตัดของโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรและส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	12.41	HH	
อาคารสนามสำหรับผู้ป่วยโรค COVID-19 โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรและส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	2.20	HH	
อาคารบ้านพักญาติคนไข้โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร และส่วนปรับปรุงอาคาร บนโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	3.25	HH	
ห้องน้ำในลานจอดรถสำหรับผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 บนโฉนดเลขที่ 102289 ตั้งอยู่ที่ 29 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร	0.07	HH	
3. เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์			
เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล	30.50	HANN	ไม่มี
เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ	2.90	HH	
เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร	16.00	HH	
	14.04	สัญญาเช่า	
4. เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน			
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงานโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล	4.31	HANN	ไม่มี
	0.70	สัญญาเช่า	
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงานโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ	0.83	HH	
เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงานโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร	4.14	HH	
	0.96	สัญญาเช่า	
5. สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้ง			
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล	0.23	HANN	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ	3.11	HH	
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างและติดตั้งโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร	0.56		

ประเภท/ลักษณะทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชี สุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
6. ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงาน			
ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงานโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล[1/]	3.93	HANN	ไม่มี
ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงานโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ[1/]	0.00	HH	
ยานพาหนะที่ใช้ในการดำเนินงานโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร[1/]	2.86	HH	
	2.09	สัญญาเช่าและเช่าซื้อ	
รวมที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินทรัพย์สิทธิการใช้	**237.43**		

หมายเหตุ: [1/]สำหรับมูลค่าตามบัญชีของรถพยาบาลรวมอุปกรณ์การแพทย์ภายในรถ

2. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ 8.58 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยระบบสารสนเทศ Hospital Information Management System (HIMS) โดยมีนโยบายตัดจำหน่ายตามวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ตามประมาณการไม่เกิน 10 ปี และจะประเมินการด้อยค่าของโปรแกรมคอมพิวเตอร์เป็นประจำทุกปี หรือเมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า (พิจารณารายละเอียดตามหัวข้อ 1.1.3 นโยบายในการแข่งขันและกลยุทธ์ ข้อ 4) การรักษาพยาบาลที่มีคุณภาพ โดยการใช้เครื่องมือแพทย์ที่มีมาตรฐานและการใช้ระบบสนับสนุนการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ)

3. สัญญาที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท

1) สัญญาเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์
ผู้เช่า หรือ HH	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ผู้ให้เช่า	นิติบุคคลประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องมือแพทย์ และอุปกรณ์สิ้นเปลืองทางการแพทย์
ระยะเวลาการเช่า	ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2566 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2570 (5ปี)
สาระสำคัญของสัญญา	- HH ตกลงเช่าและผู้ให้เช่าตกลงให้เช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ (CT SCANNER) จำนวน 1 ระบบในอัตราค่าเช่าตามที่ตกลงกันในสัญญา โดยHHจะเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์ทางการแพทย์และวัสดุสิ้นเปลืองทางด้านรังสีการแพทย์ เช่น สารทึบแสง เครื่องฟิล์ม ฟิล์ม เป็นต้น และจะเป็นผู้จัดหาเจ้าหน้าที่ในการปฏิบัติงานเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ รวมถึงแพทย์รังสีในการวินิจฉัยภาพเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ - ผู้ให้เช่าจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายทั้งหมดในการติดตั้งเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ การบำรุงรักษาตลอดจนการซ่อมแซมในกรณีที่เครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์มีปัญหาให้อยู่ในสภาพที่ใช้การได้ดีอยู่เสมอ ตลอดระยะเวลาการเช่า

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์
	รวมถึงการเปลี่ยนแปลงชิ้นอะไหล่ส่วนประกอบเกี่ยวกับเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ โดยผู้ให้เช่าจะไม่คิดค่าใช้จ่ายใด ๆ ทั้งสิ้นกับ HH - กรณีที่ทรัพย์สินมีราคาเช่าอ้างอิงตามท้องตลาดลดลง โดยมีข้อมูลที่สามารถอ้างอิงได้อย่างชัดเจน ผู้ให้เช่าตกลงปรับลดราคาค่าเช่าตามราคาอ้างอิงให้แก่ HH โดยให้มีผลในรอบเดือนถัดไปจนกว่าจะครบกำหนดสัญญา - ระหว่างอายุสัญญาเช่าหาก HH ประสงค์จะทำการเปลี่ยนแปลงเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ให้เป็นรุ่นที่ทันสมัยกว่า มีประสิทธิภาพการทำงานที่สูงกว่าเพื่อทดแทนเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์เดิม ผู้ให้เช่าตกลงเปลี่ยนแปลงให้ตามความประสงค์ของ HH โดยทั้งสองฝ่ายจะตกลงราคาค่าเช่าใหม่ร่วมกัน - ตลอดระยะเวลาการเช่า HH และผู้ให้เช่าจะไม่โอนกรรมสิทธิ์ให้บุคคลหรือนิติบุคคลอื่น โดยไม่ได้รับความยินยอมจากอีกฝ่าย
การยกเลิกสัญญา	- HH ไม่สามารถใช้ประโยชน์จากเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ที่เช่าตามสัญญาได้อย่างเต็มประสิทธิภาพ ด้วยสาเหตุเนื่องจากเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์เสียบ่อยเกินไป หรือการให้บริการของผู้ให้เช่าไม่ดีพอ โดย HH แสดงหลักฐานต่อผู้ให้เช่าอย่างมีเหตุผลชัดเจน HH มีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ แต่จะต้องแจ้งให้ผู้ให้เช่ารับทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน และผู้ให้เช่าจะต้องคืนค่าเช่าในส่วนที่ HH ยังไม่ได้รับการบริการด้วย - ในช่วงระยะเวลาของสัญญา ทั้งสองฝ่ายมีสิทธิบอกเลิกสัญญาต่อกันได้ ก็ต่อเมื่อฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งเกิดผิดสัญญา โดยมีหลักฐานแสดงต่ออีกฝ่ายหนึ่งอย่างชัดเจน ฝ่ายที่ต้องการยกเลิกสัญญาจะต้องแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งรับทราบเป็นหนังสือล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน - ในกรณีที่ HH และผู้ให้เช่าตกลงที่จะเปลี่ยนเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ให้เป็นรุ่นที่ทันสมัยกว่า มีประสิทธิภาพการทำงานที่สูงกว่า เพื่อการทดแทนเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์เดิม ให้ถือว่าสัญญาสิ้นสุดลง ณ วันเปลี่ยนเครื่อง

2) สัญญาจ้าง

2.1) สัญญาข้อตกลงจ้างบริการ

ณ 31 ธันวาคม 2567 HANN มีสัญญาจ้างบริการทั้งหมด 2 ฉบับ ได้แก่ สัญญาจ้างบริการตรวจเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ และสัญญาจ้างเหมาบริการสลายนิ่วด้วยเครื่องสลายนิ่ว มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อสัญญา	**สัญญาข้อตกลงจ้างบริการตรวจเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์เครื่องชนิดไม่ต่ำกว่า Multi detector 64 Slice / Scan เครื่องถ่ายฟิล์ม Dry Laser Imager, Injector**
ผู้ว่าจ้าง หรือ HANN	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้รับจ้าง	นิติบุคคลประกอบธุรกิจเอ็กซ์เรย์ อัลตร้าซาวด์คอมพิวเตอร์ กิจกรรมในห้องปฏิบัติการทางการแพทย์
ระยะเวลาของสัญญา	1 ตุลาคม 2565 ถึง 30 กันยายน 2570

ชื่อสัญญา	สัญญาข้อตกลงจ้างบริการตรวจเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ด้วยเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์เครื่องชนิดไม่ต่ำกว่า Multi detector 64 Slice / Scan เครื่องถ่ายฟิล์ม Dry Laser Imager, Injector
สาระสำคัญของสัญญา	- HANN ตกลงว่าจ้างบริการและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างให้บริการเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์เครื่องชนิดไม่ต่ำกว่า Multi detector 64 Slice / Scan เครื่องถ่ายฟิล์ม Dry Laser Imager, Injector พร้อมเทคนิเชียล โดยมีอัตราค่าบริการตามที่ผู้รับจ้างระบุไว้สัญญา ทั้งนี้ เมื่อผู้ป่วยทั่วไปจ่ายเงินค่าบริการผู้รับจ้างยินดีจ่ายส่วนลดค่าตรวจผู้ป่วยทั่วไปทั้งหมดที่มาใช้บริการให้แก่ HANN หลังจากได้รับค่าจ้างบริการตามอัตราและจำนวนผู้ใช้บริการที่ระบุไว้ในสัญญา - ผู้รับจ้างต้องให้บริการตรวจเอกซเรย์คอมพิวเตอร์รวมถึงพนักงานอื่น ๆ ที่จำเป็นทั้งจากภายในและภายนอกของโรงพยาบาลเพื่อปฏิบัติงานในห้องตรวจเอกซเรย์คอมพิวเตอร์และให้บริการตลอด 24 ชั่วโมง ทั้งนี้ HANN ต้องรับผิดชอบค่าตอบแทนของบุคลากรให้เป็นไปตามกฎหมายแรงงาน โดยมีบุคลากรที่จบการศึกษระดับปริญญาตรีทางด้านรังสีเทคนิคมาอยู่ประจำโรงพยาบาล และเป็นผู้ที่มีใบประกอบโรคศิลปะ เพื่อที่ทางโรงพยาบาลสามารถใช้ในการต่อใบอนุญาตเครื่องกำเนิดรังสี กับสำนักงานปรมาณูเพื่อสันติ และใช้ในการดำเนินกิจการของ HANN อื่นๆที่เกี่ยวข้องกับงานทางด้านรังสี - ผู้รับจ้างมีหน้าที่ดูแล บำรุงรักษารวมทั้งซ่อมแซม แก้ไขเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ให้อยู่ในสภาพใช้การได้ดีอยู่เสมอตลอดระยะเวลาที่นำเครื่องมาให้บริการแก่ HANN รวมถึงการเปลี่ยนอะไหล่ส่วนประกอบของเครื่องโดยผู้รับจ้างเป็นผู้รับผิดชอบเองทั้งสิ้น
การยกเลิกสัญญา	- หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งประสงค์จะขอเลิกสัญญาจ้างบริการก่อนครบกำหนด ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดต้องแจ้งให้อีกฝ่ายทราบก่อนไม่น้อยกว่า 60 วัน และได้รับความเห็นชอบร่วมกันทั้งสองฝ่าย ยกเว้นผู้รับจ้างผิดสัญญาจ้างบริการหรือเครื่องไม่สามารถให้บริการได้ติดต่อกันเป็นระยะเวลา 90 วัน - HANN สามารถบอกเลิกสัญญาจ้างบริการได้ในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถทำตามข้อความที่ระบุไว้ในสัญญา และ HANN ได้แจ้งเตือนให้ผู้รับจ้างปฏิบัติตามสัญญาแล้ว ถ้าผู้รับจ้างยังเพิกเฉย HANN สิทธิ์บอกเลิกสัญญาการจ้างบริการได้

2.2) สัญญาจ้างเหมาบริการ

ชื่อสัญญา	สัญญาจ้างเหมาบริการสลายนิ่วด้วยเครื่องสลายนิ่ว ยี่ห้อ Dornier Medtech รุ่น Compact Sigma
ผู้ว่าจ้าง หรือ HANN	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้รับจ้าง	นิติบุคคลประกอบธุรกิจให้บริการขายเครื่องมือเครื่องใช้ทางวิทยาศาสตร์และทางการแพทย์
ระยะเวลาของสัญญา	22 กรกฎาคม 2567 ถึง 21 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- HANN ตกลงจ้างบริการและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างให้บริการสลายนิ่ว ด้วยเครื่องสลายนิ่ว ยี่ห้อ Dornier Medtech รุ่น Compact Sigma ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ของประเทศเยอรมณี พร้อมเทคนิเชียลประจำเครื่อง 1 ท่าน โดยมีค่าบริการสลายนิ่ว

ชื่อสัญญา	สัญญาจ้างเหมาบริการสลายนิ่วด้วยเครื่องสลายนิ่ว ยี่ห้อ Dornier Medtech รุ่น Compact Sigma
	ตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ HANN ตกลงชำระจ้างเหมาบริการสลายนิ่วตามจำนวนผู้มาใช้บริการภายใน 30 วันหลังจากที่ได้รับการวางบิล - ผู้รับจ้างต้องนำเครื่องสลายนิ่วมาวางให้พร้อมก่อนให้บริการล่วงหน้า 1 วัน

2.3) สัญญาจ้างผู้อำนวยการศูนย์ผ่าตัดมะเร็ง

ชื่อสัญญา	สัญญาจ้างผู้อำนวยการศูนย์ผ่าตัดมะเร็ง
ผู้ว่าจ้าง หรือ HH	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ผู้รับจ้าง	บุคลากรทางการแพทย์ภายใต้ HH
ระยะเวลาของสัญญา[1/]	1 กันยายน 2563 จนผู้รับจ้างเกษียณราชการหรือลาออกจากราชการก่อนกำหนด (HH ทยอยรับรู้ค่าดำเนินโครงการทั้งหมด 5 ปี หรือ 60 งวด)
สาระสำคัญของสัญญา	- HH ตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างเป็นผู้อำนวยการศูนย์ผ่าตัดมะเร็ง (Cancer Surgery Center) ของโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร โดยหลังจากที่ผู้รับจ้างเกษียณจากราชการหรือลาออกจากราชการ อย่างใดอย่างหนึ่ง ผู้รับจ้างจะยังคงเป็นผู้อำนวยการศูนย์ผ่าตัดมะเร็ง (Cancer Surgery Center) โรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรต่อไปเป็นเวลาอย่างน้อย 5 ปี หรือตามแต่จะตกลงกันทั้งสองฝ่าย ทั้งนี้ HH ตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างตามที่ระบุไว้ในสัญญาตลอดอายุสัญญา ทั้งนี้ HH เป็นผู้รับภาระภาษีอากรทั้งหมด โดยไม่หักจากยอดเงินดังกล่าว - ผู้รับจ้างจะต้องเป็นผู้จัดหาทีมงานในการผ่าตัด ตามความเหมาะสมและความปลอดภัยของผู้ป่วยแต่ละราย - ค่าตอบแทนในการผ่าตัด HH จะจ่ายให้ผู้รับจ้างในรูปแบบของทีม โดยพิจารณาความเหมาะสมของผู้ป่วยแต่ละรายและแต่ละหัตถการ ทั้งนี้ต้องไม่เกินมูลค่าที่ระบุไว้ในสัญญาต่อการผ่าตัดผู้ป่วย 1 รายสำหรับทีมห้องผ่าตัดทั้งทีม และรวมถึงค่าเยี่ยมผู้ป่วยหลังผ่าตัดของศัลยแพทย์ และภาวะแทรกซ้อนที่เกิดจากการผ่าตัด กรณีโรคแทรกซ้อนที่ไม่เกี่ยวกับการผ่าตัด พิจารณาตามมาตรฐานค่าตอบแทนบุคลากรของโรงพยาบาล - ผู้รับจ้างยินยอมให้เป็นสิทธิ์ของ HH ในการให้ส่วนลด DF แก่ผู้ป่วย - ค่าตอบแทนทีมดูแลหลังผ่าตัดจ่ายตามระบบจ่ายค่าตอบแทนของโรงพยาบาล - HH ยินยอมให้ผู้รับจ้างเป็นผู้พิจารณาศัลยแพทย์ และทีมงาน ในการผ่าตัดในกรณีที่ผู้รับจ้างไม่สามารถมาผ่าตัดด้วยตนเอง ทั้งนี้ ผลลัพธ์ของการผ่าตัดถือเป็นความรับผิดชอบของผู้รับจ้างและให้ยึดตามมาตรฐานวิชาชีพ - ผู้รับจ้างยินยอมให้ HH ใช้ข้อมูลส่วนตัว ข้อมูลทางวิชาการ ของผู้รับจ้างในการทำโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ทุกช่องทาง ทั้งนี้ต้องไม่ขัดกับข้อกฎหมายการโฆษณาของกระทรวงสาธารณสุข จรรยาบรรณวิชาชีพ และระเบียบทางราชการอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องใด

หมายเหตุ: [1/] HH มีการจัดทำสัญญาจ้างกับบุคลากรทางการแพทย์รายดังกล่าว 2 สัญญา ได้แก่ สัญญาจ้างงานแพทย์ และสัญญาจ้างผู้อำนวยการศูนย์ผ่าตัดมะเร็ง โดยปัจจุบันระยะเวลาของสัญญาจ้างผู้อำนวยการศูนย์ผ่าตัดมะเร็งยังไม่เริ่มมีผลบังคับใช้ เนื่องจากบุคลากร

ทางการแพทย์รายดังกล่าวยังไม่ได้เกษียณจากราชการหรือลาออกจากราชการ โดยหากสัญญามีผลบังคับใช้แล้วจะมีระยะเวลาของสัญญาจำนวน 5 ปี

3) สัญญาแต่งตั้งตัวแทน

3.1) หนังสือแต่งตั้งตัวแทนแนะนำคนไข้กัมพูชา

ชื่อสัญญา	หนังสือแต่งตั้งตัวแทน
ผู้ว่าจ้าง หรือ HH	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ผู้รับจ้าง	บุคคลธรรมดาที่ไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวโยงของกลุ่มบริษัทฯ
สาระสำคัญของสัญญา	- HH ตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับจ้างทำงานในฐานตัวแทนให้กับ HH โดยมีขอบเขตและเงื่อนไขของการทำงานตามที่ระบุไว้ในสัญญา ทั้งนี้ ผู้ว่าจ้างสามารถทำการจ้างตัวแทนคนเดียวหรือหลายคนก็ได้ โดยไม่ถือเป็นการผิดสัญญา - HH ตกลงจ่ายและผู้รับจ้างตกลงรับเงินค่าจ้าง สำหรับทำงานในฐานะตัวแทนให้กับ HH โดยจะได้รับค่าตอบแทนในอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาของราคาเหมาหรือราคาสุทธิที่จ่ายโรงพยาบาล โดย HH ตกลงที่จะจ่ายเงินให้แก่ผู้รับจ้างเป็นครั้ง ๆ ไป

3.2) สัญญาจ้างเหมาบริการในการวางแผนการดำเนินงานการตรวจคัดกรองมะเร็งตับ/ท่อน้ำดี/โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะ และโรคในช่องท้องด้วยเครื่องอัลตราซาวด์

ชื่อสัญญา	สัญญาจ้างเหมาบริการ
ผู้ว่าจ้าง หรือ HH	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ผู้รับจ้าง	บุคคลธรรมดาที่ไม่ใช่บุคคลที่เกี่ยวโยงของกลุ่มบริษัทฯ
สาระสำคัญของสัญญา	- HH ตกลงจ้างและผู้รับจ้างตกลงรับเหมาในการบริหารจัดการและวางแผนการดำเนินงานการตรวจคัดกรองมะเร็งตับ/ท่อน้ำดี/โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะ และโรคในช่องท้องด้วยเครื่องอัลตราซาวด์ในพื้นที่การดูแลของผู้รับจ้าง รวมถึงบริหารจัดการและติดต่อประสานงานตลอดโครงการ อันมีลักษณะเป็นการส่งเสริมวัตถุประสงค์การประกอบกิจการโรงพยาบาลของ HH ให้ประชาชนได้เข้าถึงระบบสาธารณสุขและได้รับคำแนะนำในการปฏิบัติตัวจากทางบุตลาสกรทางการแพทย์ โดย HH ตกลงจ่ายค่าจ้างให้แก่ผู้รับจ้างในอัตราที่ระบุไว้ในสัญญา - HH ส่งหนังสือขออนุญาตเข้าพื้นที่ในการดำเนินการขออนุญาตดำเนินการคัดกรองมะเร็งตับ/ท่อน้ำดี/โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะ และโรคในช่องท้องด้วยเครื่องอัลตราซาวด์ โดยผู้รับจ้างวางแผนแนวทางการดำเนินงานพร้อมนัดวันออกหน่อยคัดกรอง พร้อมทั้งประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนในพื้นที่ได้รับทราบ วันเวลาสถานที่ในการตรวจคัดกรองพร้อมการปฏิบัติตัวก่อนเข้ารับการตรวจ
การยกเลิกสัญญา	- หากผู้รับจ้างผิดเงื่อนไขของสัญญาข้อหนึ่งข้อใด ผู้ว่าจ้างมีสิทธิบอกเลิกสัญญาได้ และมีอำนาจจ้างผู้อื่นทำงานนี้ต่อจากผู้รับจ้างได้ โดยการใช้สิทธิบอกเลิกสัญญาต้องมีหนังสือบอกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร ระบุเหตุแห่งการผิดสัญญาไม่น้อยกว่า 15 วัน

4) สัญญาเช่าซื้อรถยนต์

ณ 31 ธันวาคม 2567 HH มีสัญญาเช่าซื้อรถยนต์จำนวน 4 ฉบับ ได้แก่ 1) รถยนต์ยี่ห้อ Toyota Hilux Revo Prerunner D 1 ฉบับ 2) รถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA HiluxRevo 2.4 2 ฉบับ และ 3) รถยนต์ยี่ห้อ ISUZU 1 ฉบับ มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าซื้อรถยนต์
ผู้เช่าซื้อ หรือ HH	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ผู้ให้เช่าซื้อ หรือ เจ้าของ	นิติบุคคลประกอบธุรกิจบริการสินเชื่อเช่าซื้อสองราย
ระยะเวลาของสัญญา	- สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota Hilux Revo Prerunner D เริ่มวันที่ 15 ตุลาคม 2563 ถึงวันที่ 15 กันยายน 2568 - สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA HiluxRevo 2.4 เริ่มวันที่ 10 กันยายน 2566 ถึงวันที่ 10 สิงหาคม 2570 - สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ยี่ห้อ TOYOTA HiluxRevo 2.4 เริ่มวันที่ 6 ตุลาคม 2566 ถึงวันที่ 6 กันยายน 2570 - สัญญาเช่าซื้อรถยนต์ยี่ห้อ ISUZU เริ่มวันที่ 10 ธันวาคม 2566 ถึงวันที่ 10 พฤศจิกายน 2570
สาระสำคัญของสัญญา	- HH ตกลงทำสัญญาเช่าซื้อรถยนต์ยี่ห้อ Toyota และ ISUSZU โดยผ่อนชำระค่าเช่าซื้อเป็นรายเดือนงวดละเท่าๆ กัน และเมื่อ HH ได้ชำระเงินค่าเช่าซื้อ รวมทั้งภาษีมูลค่าเพิ่ม เบี้ยปรับ ค่าใช้จ่ายและเงินอื่นใดที่ต้องชำระตามสัญญาครบถ้วนแล้ว ให้กรรมสิทธิ์ตกเป็นของHHทันที และผู้ให้เช่าซื้อจะโอนทะเบียนรถให้แก่HHภายใน 30 วันนับแต่วันที่ผู้ให้เช่าซื้อได้รับเอกสารที่จำเป็นในการโอนทะเบียนครบถ้วน - HH ยินยอมให้ส่วนควบหรืออุปกรณ์ใด ๆ ที่ติดตั้งกับรถไม่ว่าก่อนหรือหลังทำสัญญาตกเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้ให้เช่าซื้อทันที โดยไม่เรียกร้องหรือขอให้ชดใช้ราคาแต่ประการใด หากเปลี่ยนแปลงหรือหาของใหม่มาทดแทนของHH เป็นเหตุให้ราคารถลดน้อยถอยลง HH จะต้องรับผิดชอบชดใช้ราคารถส่วนที่น้อยลงให้แก่ผู้ให้เช่าซื้อ - กรณีที่HHมีความประสงค์จะขอชำระเงินค่าเช่าซื้อทั้งหมดในคราวเดียวโดยไม่ผ่อนชำระค่าเช่าซื้อเป็นรายงวดตามสัญญาเพื่อปิดบัญชีค่าเช่าซื้อ ผู้ให้เช่าซื้อตกลงให้ส่วนลดแก่HHในอัตราร้อยละ 50 ของดอกเบี้ยเช่าซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ โดยคิดคำนวณตามมาตรฐานการบัญชีว่าด้วย เรื่องสัญญาเช่าตามที่คณะกรรมการกำหนดมาตรการบัญชี ตามกฎหมายว่าด้วยวิชาชีพบัญชีกำหนดและปรับปรุงมาตรฐานการบัญชี เพื่อใช้เป็นมาตรฐานในการจัดทำบัญชี ตามกฎหมายว่าด้วยการบัญชีและกฎหมายอื่น - กรณีที่ผู้ให้เช่าซื้อได้รถกลับคืนมา ผู้ให้เช่าซื้อตกลงว่าหากนำรถออกขายได้ราคาเกินกว่ามูลหนี้ส่วนที่ขาดอยู่ตามสัญญาเช่าซื้อ ผู้ให้เช่าซื้อจะคืนเงินส่วนเกินให้แก่HH แต่หากได้ราคาน้อยกว่ามูลหนี้ส่วนที่ขาดอยู่ตามสัญญาเช่าซื้อ HHตกลงรับผิดชอบส่วนที่ขาดเฉพาะในกรณีที่ผู้ให้เช่าซื้อได้ขายโดยวิธีประมูลหรือขายทอดตลาดที่เหมาะสมเท่านั้น โดยผู้ให้เช่าซื้อจะมีหนังสือแจ้งชื่อผู้ทำการขาย วัน สถานที่ที่ทำการขาย ราคาที่ขายได้ และรายละเอียดค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการขายเท่าที่ได้ใช้จ่ายไปจริงโดยประหยัดตามความจำเป็น และมีเหตุผลอันสมควร

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่าซื้อรถยนต์
การยกเลิกสัญญา	- หากรถถูกใช้เป็นพาหนะในการกระทำผิด หรือใช้รถในลักษณะผิดกฎหมาย ระเบียบ คำสั่ง หรือข้อบังคับใด ๆ หรือใช้รถโดยประการอื่นใด เป็นเหตุให้รถถูกยึด อายัด ริบ หรือตกเป็นของรัฐ หรือรถถูกนำออกหรือพยายามนำออกนอกราชอาณาจักรไทย หรือนำรถไปขาย ให้ยืม จำนำ ให้เช่าช่วง ก่อภาระผูกพัน ขายสิทธิให้บุคคลอื่น รับฝากรถ เพื่อโอนสิทธิการเช่าซื้อ หรือตกไปอยู่ในความครอบครองของบุคคลภายนอก ไม่ว่าจะเป็นการใช้หรือการกระทำโดย HH เองหรือกระทำโดยผู้อื่น ทั้งนี้ ไม่ว่า HH จะได้รู้ถึงการใช้หรือจะได้ยินยอมในการกระทำของบุคคลดังกล่าวด้วยหรือไม่ก็ตาม - HHไม่ชำระค่าเช่าซื้อ 3 งวดติดต่อกัน และผู้ให้เช่าซื้อได้บอกกล่าวเป็นหนังสือให้HHชำระค่าเช่าซื้อที่ค้างชำระภายในเวลาอย่างน้อย 30 วัน นับแต่วันที่ HH ได้รับหนังสือ หาก HH ไม่ชำระค่าเช่าซื้อ พร้อมภาษีมูลค่าเพิ่ม เบี้ยปรับ ค่าใช้จ่ายและเงินอื่นใดที่ผู้ให้เช่าเรียกเก็บได้ตามกฎหมาย ซึ่งHHมีหน้าที่ต้องชำระให้ครบจำนวนทันงวด ณ วันที่ชำระ ให้ถือว่าสัญญาเช่าซื้อสิ้นสุดลงทันที - กรณีที่ HH มีหนี้สินล้นพ้นตัวหรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์ หรือผู้ค้ำประกันถึงแก่กรรม หรือถูกศาลสั่งพิทักษ์ทรัพย์เด็ดขาด หรือเป็นบุคคลล้มละลาย หรือถูกศาลสั่งให้เป็นบุคคลไร้ความสามารถ หรือเสมือนไร้ความสามารถ และHHไม่จัดหาบุคคลอื่นใดที่ผู้ให้เช่าตรวจพิจารณาเห็นว่าเป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อกำหนดมาแทนภายใน 30 วันนับแต่ผู้ค้ำประกันถึงแก่กรรม - กรณีที่ HH กระทำหรือยินยอมให้ผู้อื่นกระทำการดัดแปลง ต่อเติม หรือกระทำประการอื่นใดจนเป็นเหตุให้รถเสื่อมสภาพ หรือราคาลงเกินกว่าการใช้สอยตามปกติเยี่ยงวิญญูชนพึงกระทำ - กรณีที่ HH ไม่รักษาและปฏิบัติตามข้อตกลงเงื่อนไขข้อผูกพันใด ๆ และข้อกำหนดใด ๆ อันเป็นหน้าที่ของตนตามที่ระบุไว้ในสัญญา - กรณีที่ HH จงใจ หรือเจตนาให้ข้อมูล หรือรายละเอียดที่เป็นเท็จแก่ผู้ให้เช่าซื้อ

5) สัญญาเช่ารถยนต์

ณ 31 ธันวาคม 2567 HH มีสัญญาเช่ารถยนต์จำนวน 1 ฉบับ ได้แก่ สัญญาเช่ารถยนต์ยี่ห้อ Toyota Commuter High Roof 2.8 MT จำนวน 2 คัน

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่ารถยนต์
ผู้เช่า หรือ HH	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ผู้ให้เช่า หรือ เจ้าของ	นิติบุคคลประกอบธุรกิจบริการให้เช่ารถยนต์
ระยะเวลาของสัญญา	8 มกราคม 2564 ถึง 7 มกราคม 2568 (4ปี)
สาระสำคัญของสัญญา	- HH ตกลงทำสัญญาเช่ารถยนต์ ยี่ห้อ Toyota Commuter High Roof 2.8 MT จำนวน 2 คัน อัตราค่าเช่าเดือนละ 26,000 บาทต่อคัน รวม 2 คันเท่ากับเดือนละ 52,000 บาท ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - HH ตกลงที่จะเก็บรักษาทรัพย์ที่เช่าไว้ ณ ที่อยู่ของ HH ตลอดระยะเวลาการเช่าตามสัญญา และจะแจ้งต่อผู้ให้เช่าทราบถึงการเปลี่ยนแปลงที่อยู่ของ HH รวมถึงจะแจ้งให้ทราบถึงสถานที่เก็บรักษาทรัพย์ที่เช่าทุกครั้งที่ทางผู้ให้เช่าร้องขอ

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่ารถยนต์
	- HH ตกลงที่จะดูแลทรัพย์สินที่เช่าให้มีสภาพดีอยู่ตลอดระยะเวลาการเช่าตามสัญญา โดยผู้ให้เช่าตกลงเป็นผู้ดูแลรักษายางรถยนต์ให้มีสภาพที่ดีอยู่เสมอ และจะดำเนินการเปลี่ยนยางทุก ๆ ระยะ 40,000 กิโลเมตร หรือ 2 ปีแล้วแต่อย่างใดอย่างหนึ่งมาถึงก่อน ซึ่งนอกเหนือจากนี้ HH จะเป็นผู้รับผิดชอบ และ HH ตกลงจะแจ้งให้ผู้ให้เช่าทราบเมื่อถึงกำหนดระยะเวลาตรวจเช็คทรัพย์สินที่เช่าตามสมุดคู่มือการดูแลรักษาทรัพย์ที่เช่า - HH ตกลงยินยอมรับผิดในการที่ HH หรือบุคคลที่ HH มอบหมายให้ใช้ทรัพย์ที่เช่าในดการกระทำละเมิดต่อบุคคลภายนอกแต่เพียงผู้เดียว - ในกรณีที่HHอนุญาตให้บุคคลอื่นนอกจากHHหรือบุคคลที่HHมอบหมายใช้ทรัพย์ที่เช่าหรือHHประพฤติผิดสัญญาข้อใดข้อหนึ่ง หรือ HH ใช้หรือทรัพย์ที่เช่าถูกใช้บนถนนที่สภาพไม่ดี หรือมีการใช้ทรัพย์ที่เช่าอย่างปราศจากความระมัดระวังอย่างเช่นวิญญูชน หรือการใช้ทรัพย์ที่เช่าผิดประเภท ไม่ถูกวิธี กรณีดังกล่าว HHและผู้ใช้ทรัพย์ที่เช่าจะต้องรับผิดชอบในบรรดาความเสียหาย หรือสูญหาย ใดๆ ที่เกิดขึ้นกับทรัพย์ที่เช่า - ทรัพย์ที่เช่าได้ทำการประกันภัยตามกฎหมายแล้ว โดยการประกันภัยดังกล่าว ได้ครอบคลุมถึงผู้ขับขี่ทรัพย์ที่เช่า รวมถึงบุคคลภายนอกที่ได้รับบาดเจ็บหรือถึงแก่ชีวิต รวมถึงคุ้มครองผู้โดยสารที่อยู่ในทรัพย์ที่เช่าด้วย ทั้งนี้ HH ตกลงที่จะปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่ระบุไว้ในกรมธรรม์ประกันภัยทุกประการ - ห้าม HH นำทรัพย์ที่เช่าให้แก่บุคคลใดเช่าช่วง หรือนำไปก่อภาระผูกพันใด ๆ อันอาจเกิดความเสียหายแก่ผู้ให้เช่า - ในกรณีที่ HH ได้ปฏิบัติตามสัญญาครบถ้วน โดย HH ไม่ผิดนัดผิดสัญญาเช่าแต่อย่างใด และสัญญาเช่าได้สิ้นสุดลงแล้ว HH จะต้องส่งคืนทรัพย์ให้แก่ผู้ให้เช่าทันทีที่สัญญาเช่าสิ้นสุดลง หรือ HH มีสิทธิที่จะเลือกซื้อทรัพย์ที่เช่าในราคา 0.71 ล้านบาทต่อคันไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม โดย HH จะต้องแจ้งความประสงค์ที่จะซื้อทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวเป็นหนังสือมายังผู้ให้เช่าตามราคาดังกล่าวก่อนวันที่สัญญาจะสิ้นสุดลงอย่างน้อย 15 วัน ทั้งนี้ HH ตกลงเป็นผู้รับผิดชอบในค่าใช้จ่ายในการโอนกรรมสิทธิ์โนทรัพย์ที่เช่าแต่เพียงฝ่ายเดียวทั้งสิ้น หากพ้นกำหนดเวลาดังกล่าวแล้ว ให้ถือว่าผู้เช่าไม่ประสงค์ที่จะซื้อทรัพย์ที่เช่าอีกต่อไป โดยผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะจำหน่าย จ่าย โอนทรัพย์ที่เช่าให้แก่บุคคลหรือนิติบุคคลอื่นได้ทันที
การยกเลิกสัญญา	- HH ไม่มีสิทธิยกเลิกการเช่าก่อนครบกำหนดระยะเวลาการเช่าตามสัญญา โดยไม่ใช่ความผิดของผู้ให้เช่า หาก HH ยกเลิกการเช่าก่อนครบกำหนดสัญญา HH จะต้องชำระค่าเช่าที่เหลืออยู่ในอัตราร้อยละ 40.00 ของค่าเช่าที่เหลือทั้งหมด นับตั้งแต่วันที่ยกเลิกหรือสิ้นสุดสัญญาเช่าไปจนถึงวันครบกำหนดระยะเวลาการเช่าตามสัญญา - ในกรณีที่ HH ยกเลิกการสั่งซื้อหรือผู้ให้เช่าได้ส่งมอบทรัพย์ที่เช่าในสภาพเรียบร้อยใช้การได้ดีแก่ HH แล้ว แต่ HH ไม่รับทรัพย์ที่เช่าไม่ว่าด้วยเหตุผลใดก็ตามโดยมิใช่ความผิดของผู้ให้เช่า HH จะต้องชดใช้ค่าเสียหายอันเกิดจากการยกเลิกการสั่งซื้อหรือไม่รับทรัพย์ที่เช่านั้นให้แก่ผู้ให้เช่าในอัตราร้อยละ 40.00 ของมูลค่าตามสัญญาเช่าทั้งหมด ในกรณีดังกล่าวให้ถือว่า HH เป็นฝ่ายผิดสัญญาเช่า และผู้ให้เช่ามีสิทธิที่จะบอกเลิกสัญญาเช่าและเรียกร้องค่าเสียหายอื่นใดที่เกิดขึ้นทั้งหมดจาก HH ได้ด้วย นอกจากนี้ ยังให้สิทธิแก่

ชื่อสัญญา	สัญญาเช่ารถยนต์
	ผู้ให้เช่าในการนำทรัพย์ที่เช่าออกจำหน่าย จ่าย โอน แก่บุคคลภายนอก หรือนำออกให้บุคคลภายนอกเช่าต่อไปในทันที

6) สัญญาให้บริการทางการแพทย์

ชื่อสัญญา	สัญญาการให้บริการทางการแพทย์
ผู้ให้บริการ หรือ HANN	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้รับบริการ	นิติบุคคลประกอบธุรกิจบริการเป็นศูนย์ไตเทียม
ระยะเวลาของสัญญา	1 กันยายน 2566 ถึง 31 สิงหาคม 2567 ขยายระยะเวลาการให้บริการอัตโนมัติคราวละ 1 ปี[1/]
สาระสำคัญของสัญญา	- HANN ตกลงให้บริการกับผู้รับบริการในการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ และยินยอมให้ผู้รับบริการดำเนินการส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ โดยจะเรียกเก็บเงินจากผู้รับบริการหลังจากได้รับบริการแล้ว 30 วัน ทั้งนี้ HANN ยินดีมอบส่วนลดร้อยละ 20.00 สำหรับค่าส่งตรวจทางห้องปฏิบัติการ
การยกเลิกสัญญา	- ฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งยกเลิกสัญญา ซึ่งต้องแจ้งเป็นหนังสือให้อีกฝ่ายทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วัน

หมายเหตุ: [1/]สัญญายังคงมีผลบังคับใช้อยู่และยังไม่มีการบอกเลิกสัญญา

7) สัญญาบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์

ชื่อสัญญา	สัญญาบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์
ผู้ว่าจ้าง หรือ กลุ่มบริษัทฯ	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ผู้รับจ้าง	นิติบุคคลประกอบธุรกิจจำหน่ายเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
สาระสำคัญของสัญญา	- กลุ่มบริษัทฯตกลงจ้างผู้รับจ้างให้ทำการซ่อมบำรุงรักษาเครื่องมือทางการแพทย์ที่ระบุไว้ในสัญญาให้อยู่ในสภาพที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างดีและปลอดภัย ตามข้อกำหนดและเงื่อนไขในสัญญา โดยกลุ่มบริษัทฯตกลงจ่ายค่าจ้างสำหรับค่าบริการตามที่ระบุไว้ในสัญญา - ผู้รับจ้างจะต้องส่งช่างมาดำเนินการตรวจสอบแก้ไขซ่อมแซมให้แล้วเสร็จและใช้งานได้ตามปกติภายในระยะเวลาที่กำหนดนับแต่วันที่กลุ่มบริษัทฯ ได้แจ้งให้ทราบว่าเครื่องเสียเป็นลายลักษณ์อักษร - ผู้รับจ้างจะคุ้มครองเฉพาะผลิตภัณฑ์ที่ได้รับการพิจารณาจากกลุ่มบริษัทฯว่าเสียหายเนื่องจากการใช้งานตามปกติปราศจากตำหนิหรือการเสียหาย ภายในระยะเวลาของสัญญานี้ หากกลุ่มบริษัทฯ เห็นว่าผลิตภัณฑ์ควรได้รับการบำรุงรักษาและแก้ไขให้อยู่ในสภาพปกติก่อนทำสัญญา ผู้รับจ้างจะรับทำการบำรุงรักษาให้ตามอัตราการบริการปกติก่อนทำสัญญา - เมื่อครบอายุสัญญา หากไม่เปลี่ยนแปลงในด้านราคาและ / หรือเงื่อนไขอื่นใด ให้ถือว่าเป็นการต่อสัญญาในเงื่อนไขเดิมโดยอัตโนมัติ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ จะแจ้งให้ ผู้รับจ้างทราบล่วงหน้าไม่น้อยกว่าที่ระบุไว้ในสัญญาก่อนวันสิ้นสุดของสัญญา ซึ่งคู่สัญญาทั้งสองฝ่ายอาจมีการตกลงกำหนดค่าบำรุงรักษาและ / หรือเงื่อนไขอื่นๆ เพื่อให้เป็นไปตามสัญญาที่ต่อได้อีกก็ได้ และผู้รับจ้าง จะต้องตอบกลับมายังกลุ่มบริษัทฯ ก่อนวันสิ้นสุดของสัญญา

ชื่อสัญญา	สัญญาบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์
	- กลุ่มบริษัทฯไม่สามารถโอนสิทธิประโยชน์หรือภาระของสัญญาไปยังห้างหุ้นส่วน หรือบริษัทอื่นโดยปราศจากความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากกลุ่มบริษัทฯก่อน - หากผู้รับจ้างไม่สามารถทำงานให้แล้วเสร็จตามเวลาที่กำหนดไว้ในสัญญา และกลุ่มบริษัทฯยังมิได้บอกเลิกสัญญาผู้รับจ้างจะต้องชำระค่าปรับแก่กลุ่มบริษัทฯตามที่ตกลงกันในสัญญา
การยกเลิกสัญญา	- การสิ้นสุดของสัญญานี้ นอกจากสิ้นสุดโดยอายุของสัญญานี้แล้ว จะกระทำได้โดยฝ่ายหนึ่งแจ้งให้อีกฝ่ายหนึ่งทราบเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 30 วัน ตามที่อยู่ที่ระบุในสัญญานี้ แต่ต้องได้รับความยินยอมจากอีกฝ่ายหนึ่ง ในกรณีที่ฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดละเมิดข้อตกลง ซึ่งบังคับผลเสียหายตามที่ระบุในสัญญานี้ ค่าบำรุงรักษาจะคำนวณจนกระทั่งวันสิ้นสุดของสัญญาตามที่แจ้งในหนังสือบอกกล่าว ทั้งนี้ ผู้รับจ้างจะต้องคืนค่าบริการที่ชำระไว้ล่วงหน้า หรือ กลุ่มบริษัทฯ ต้องชำระส่วนที่ค้างชำระตามส่วนของระยะเวลาที่เหลือภายใน 30 วัน นับแต่วันสิ้นสุดของสัญญาดังกล่าวแก่อีกฝ่ายหนึ่ง

8) สัญญาให้บริการจัดเก็บ Stem Cells

ชื่อสัญญา	บันทึกข้อตกลง
ผู้รับจ้าง หรือ โรงพยาบาล หรือ "HANN"	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ผู้ว่าจ้าง	นิติบุคคลประกอบธุรกิจให้บริการตรวจวิเคราะห์ คัดแยก เพาะเลี้ยง และรับฝากเซลล์ต้นกำเนิด (Stem Cells) และตรวจศักยภาพเซลล์ภูมิคุ้มกัน (NK Cells)
ระยะเวลาของสัญญา	3 มกราคม 2567 - 31 ธันวาคม 2567 ต่ออายุอัตโนมัติจนกว่าจะบอกเลิกสัญญา[1/]
ค่าธรรมเนียมที่ผู้ว่าจ้างชำระให้แก่ HANN	- กรณีเด็ก 1 คน ผู้ว่าจ้างจะจ่ายค่าธรรมเนียมการเก็บตัวอย่างให้แก่ HANN รายละ 4,000 บาท รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม - ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าธรรมเนียมให้แพทย์ จำนวน 6,000 บาทต่อประเภทการจัดเก็บให้แก่ HANN - ผู้ว่าจ้างจ่ายค่าธรรมเนียมให้พยาบาล จำนวน 1,000 บาทต่อประเภทการจัดเก็บให้แก่โรงพยาบาล
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ว่าจ้างเป็นผู้จัดหาอุปกรณ์การจัดเก็บตัวอย่างเลือดจากมารดา / ผู้คลอด / ผู้ฝาก ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกกว่า "ตัวอย่างเลือด" และจัดหาอุปกรณ์ในการจัดเก็บเลือดจากสายสะดือ เนื้อเยื่อสายสะดือ และเนื้อเยื่อไขมัน ซึ่งจะเรียกว่า "ตัวอย่าง" การขนส่งตัวอย่างเลือดและตัวอย่างจากห้องคลอดของโรงพยาบาลไปสู่ห้องปฏิบัติการของผู้ว่าจ้าง - ผู้ว่าจ้างมีหน้าที่ประสานงานกับแพทย์ผู้ทำคลอดและหรือพยาบาลผดุงครรภ์ในการเก็บตัวอย่างเลือดและตัวอย่าง - ผู้ว่าจ้างจะจัดหาเจ้าหน้าที่และ/หรือบุคลากรที่มีคุณภาพ มีความรู้ ความสามารถเป็นผู้ให้คำปรึกษา คำแนะนำ คำอธิบาย รวมทั้งชี้แจงข้อมูลทางกางการแพทย์ในด้านการเก็บเซลล์ต้นกำเนิดไว้ประจำ HANN ในจำนวนที่ HANN จะกำหนดตามความเหมาะสม เพื่อที่จะให้คำปรึกษา คำแนะนำต่างๆ แก่คนไข้และเพื่อประสานงาน รวมทั้งอำนวยความสะดวกด้านการให้บริการนี้กับทางโรงพยาบาล สูตินรีแพทย์ และเจ้าหน้าที่ของ HANN เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพด้านการบริการอย่างดีที่สุด

ชื่อสัญญา	บันทึกข้อตกลง
	- การดำเนินการตามสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาไม่ถือว่า HANN และผู้ว่าจ้างดำเนินการเป็นตัวการ และ/หรือ เป็นตัวแทน และ/หรือถือเป็นตัวแทนโดยปริยาย และ/หรือ ถือว่าเชิดผู้อื่นเป็นตัวแทนซึ่งกันและกันตามกฎหมายว่าด้วยลักษณะตัวแทน และ/หรือนายจ้างลูกจ้างตามกฎหมายแรงงาน นอกจากนี้ การดำเนินการตามสิทธิและหน้าที่ตามสัญญาไม่ถือว่าเป็นการรักษาพยาบาลที่กระทำต่อลูกค้าหรือคนไข้ของผู้ว่าจ้าง และไม่ถือว่า HANN มีนิติสัมพันธ์ใด ๆ โดยตรงหรือโดยอ้อมกับลูกค้าหรือคนไข้ของผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด - ผู้ว่าจ้างจะให้บริการตามบันทึกข้อตกลงตามมาตรฐานทางการแพทย์ และตกลงที่จะชดใช้ค่าเสียหายให้แก่โรงพยาบาลในกรณีที่มีการเรียกร้องของคนไข้หรือบุคคลที่สามอื่นใดที่มีต่อโรงพยาบาล ตลอดจนรับผิดชอบความเสียหาย ความสูญหาย ค่าใช้จ่าย และการชดใช้ใดๆ ก็ตามซึ่ง (ก) เกิดขึ้นหรือมีผลเสียต่อโรงพยาบาลไม่ว่าทั้งทางตรงหรือเกี่ยวเนื่องกับการบริการ หรือ (ข) เกิดจากหรือเกี่ยวข้องกับความจงใจ ประมาทเลินเล่อ หรือทุจริต ของผู้ว่าจ้างรวมทั้งลูกจ้าง เจ้าหน้าที่ และ/หรือตัวแทน - ในกรณีที่ไม่สามารถเก็บเซลล์ต้นกำเนิดได้ ผู้ว่าจ้างจะทำหนังสือชี้แจงรายละเอียดไปยังลูกค้าและโรงพยาบาล ซึ่งในกรณีนี้โรงพยาบาลไม่มีหน้าที่ต้องรับผิดชอบต่อความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นกับลูกค้าหรือผู้ว่าจ้างแต่อย่างใด
การยกเลิกสัญญา	คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งฝ่ายใดสามารถบอกเลิกบันทึกข้อตกลงก่อนกำหนดระยะเวลาของบันทึกจะสิ้นสุดลง โดยจัดทำเป็นหนังสือบอกกล่าวไปยังคู่สัญญาอีกฝ่ายล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วันก่อนถึงกำหนดให้มีผลเป็นการบอกเลิกบันทึกข้อตกลง ทั้งนี้ การเลิกบันทึกข้อตกลงดังกล่าว ไม่เป็นการยกเลิกสิทธิหรือภาระผูกพันที่คู่สัญญาได้ดำเนินการไปก่อนหน้าการยกเลิกบันทึกข้อตกลง และที่ผู้ว่าจ้างจะต้องปฏิบัติตามข้อตกลงให้แล้วเสร็จเพื่อรักษาสเต็มเซลล์ให้ยังคงอยู่ในสภาพที่สมบูรณ์ใช้การได้และมิให้เกิดความเสี่ยงหาย

หมายเหตุ: [1/] สัญญายังคงมีผลบังคับใช้อยู่และยังไม่มีการบอกเลิกสัญญา

9) สัญญาการใช้บริการระบบการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ

ชื่อสัญญา	สัญญาบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์
ผู้รับสัญญา หรือ กลุ่มบริษัทฯ	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ผู้ให้สัญญา	องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเทศบาลเมือง[1/]
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้รับสัญญาอนุญาตให้ผู้ให้สัญญานำรถยนต์เข้าไปยังสถานที่ของผู้รับสัญญา สำหรับการเก็บ ขน มูลฝอยติดเชื้อไปยังสถานที่กำจัดมูลฝอยติดเชื้อของเทศบาลเมืองวารินชำราบ โดยผู้รับสัญญาจะต้องชำระเงินเป็นค่าใช้จ่ายในการเก็บขนและกำจัดมูลฝอยติดเชื้อให้แก่ผู้ให้สัญญา โดยจัดเก็บค่าบริการในอัตราค่าธรรมเนียมตามระเบียบเทศบาลเมืองวารินชำราบ ว่าด้วยการจัดเก็บค่าบริการกำจัดสิ่งปฏิกูลและมูลฝอยหรือมูลฝอยติดเชื้อ (ฉบับที่ 10) พ.ศ. 2565 และผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติให้ถูกต้องตามเทศบัญญัติ ประกาศ ระเบียบกฎหมายการควบคุมวัตถุอันตราย กฎหมายการขนส่งทางบก กฎหมายด้านการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด - ผู้รับสัญญาต้องให้มีการป้องกันมิให้มูลฝอยติดเชื้อหรือสิ่งอื่นใดตกหล่นรั่วไหลปลิวฟุ้งกระจายลงบนถนนสาธารณะหรือที่สาธารณะใด ๆ ระหว่างที่ใช้รถเก็บขนมูลฝอยติดเชื้อ

ชื่อสัญญา	สัญญาบำรุงรักษาเครื่องมือแพทย์
	- ผู้รับสัญญาต้องปฏิบัติตามคำสั่ง หรือคำแนะนำของเจ้าพนักงานสาธารณสุข พนักงานเจ้าหน้าที่ หรือเจ้าพนักงานท้องถิ่น และต้องปฏิบัติตามระเบียบ ประกาศ เทศบัญญัติ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อมโดยเคร่งครัด
การยกเลิกสัญญา	- ผู้รับสัญญามีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ ผู้ให้สัญญามีสิทธิยกเลิกการอนุญาตให้นำมูลฝอยติดเชื้อไปกำจัดได้ทันที โดยมิต้องแจ้งให้ผู้รับสัญญาทราบล่วงหน้า

หมายเหตุ: 1/ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประเภทเทศบาลเมืองได้รับรองคุณภาพระบบบริการอนามัยสิ่งแวดล้อมด้านการจัดการมูลฝอยติดเชื้อ

4. สัญญากู้ยืมเงินกับสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาว	
ผู้กู้	**HH**
วงเงินกู้ยืมระยะยาวรวม (ล้านบาท)	136.00
ยอดคงค้างรวม ณ 31 ธ.ค. 2567 (ล้านบาท)	58.61
หลักประกัน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 179 / 195 / 197 / 546 / 632 / 1322 / 6174 / 102289
ผู้ค้ำประกัน1/	- นายก้องไกล สุฉันทบุตร - นางประภาศรี สุฉันทบุตร - นายหาญ สุฉันทบุตร
สถานะ	ยังไม่ปิดวงเงินแต่ทำการเบิกใช้เต็มจำนวนแล้ว

หมายเหตุ: 1/ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชน (IPO) กรรมการบริษัททั้ง 3 ท่านจะยังคงค้ำประกันสัญญากู้ยืมระยะยาวของ HH เต็มวงเงิน โดยไม่คิดค่าตอบแทนจากการค้ำประกัน

เงื่อนไขที่สำคัญของสถาบันการเงินผู้ให้กู้

1. บริษัทจะต้องไม่มีภาระหนี้สินใดที่มีสิทธิได้ชำระหนี้คืนก่อนหนี้ที่มีกับผู้ให้กู้ รวมถึงจะไม่ให้กู้ยืม ให้สินเชื่อ ค้ำประกันหรือรับผิดรับในภาระใดของผู้อื่น
2. บริษัทจะต้องไม่มีทรัพย์สินใดที่ตกอยู่ในภาระติดพัน ซึ่งมีผลให้บุคคลอื่นมีสิทธิเหนือทรัพย์สินนั้น รวมถึงจะไม่นำทรัพย์สินใดไปตกในภาระติดพัน
3. บริษัทจะต้องไม่ลดทุนจดทะเบียนหรือเข้าควบรวมกับนิติบุคคลอื่นเพื่อดำเนินงานแทน เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้กู้
4. บริษัทจะต้องไม่เปลี่ยนแปลงสภาพความเป็นนิติบุคคล ไม่เปลี่ยนแปลงคณะกรรมการบริษัท หนังสือบริคณห์สนธิ ข้อบังคับและวัตถุประสงค์ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้กู้
5. บริษัทจะต้องควบคุมสัดส่วนการถือหุ้นไม่ให้มีการเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์ เว้นแต่จะได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้กู้
6. บริษัทรับรองว่ากิจการไม่เป็นโครงการที่จะต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม (EIA)

สถานะการดำเนินการผ่อนผัน

บริษัทดำเนินการยื่นหนังสือขอผ่อนผันเงื่อนไขที่สำคัญในสัญญาเงินกู้ โดยผู้ให้กู้ได้พิจารณาและตอบกลับเอกสารให้ความยินยอมดำเนินการผ่อนผันเงื่อนไขในข้อที่ 6 การดำเนินกิจการของบริษัทไม่เป็นโครงการที่จะต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบ

สิ่งแวดล้อม (EIA) ซึ่งผู้ให้กู้ตกลงผ่อนผันเงื่อนไขและไม่ถือเอาคำรับรองที่ไม่ถูกต้องในช่วงระยะเวลาที่ต้องทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อมเป็นเหตุผิดนัดผิดเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้

ในส่วนเงื่อนไขข้อที่ 1 ถึง 5 นั้นผู้ให้กู้พิจารณาคงเงื่อนไขไว้ตามเดิม และในกรณีที่บริษัทจะดำเนินการผิดสัญญาในข้อที่ 1 ถึง 5 นั้น ให้บริษัทแจ้งผู้ให้กู้เพื่อพิจารณาออกหนังสือยินยอมตามแต่กรณี

ทั้งนี้ทางบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้จึงได้จัดทำแนวทางป้องกันความเสี่ยง โดยกำหนดเป็นนโยบายการติดตามและป้องกันความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นหากทำผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้

มาตรการแนวทางการป้องกันความเสี่ยงที่อาจผิดเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้

หากกลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถขอเปลี่ยนแปลง แก้ไขหรือผ่อนผันจากธนาคารได้นั้น ทางกลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำมาตรการสำหรับป้องกันความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทฯ อาจทำผิดตามเงื่อนไขในสัญญาเงินกู้ได้ ซึ่งมาตรการป้องกันการผิดเงื่อนไขของสถาบันการเงินตามสัญญาเงินกู้นั้น ได้กำหนดในคู่มือการปฏิบัติงานรวมถึงคู่มืออำนาจอนุมัติในการดำเนินการส่วนที่เกี่ยวข้อง เพื่อเป็นการควบคุมความเสี่ยงจากการดำเนินการของกลุ่มบริษัทฯ ให้รัดกุมและไม่ผิดต่อเงื่อนไขตามสัญญาเงินกู้ ทั้งนี้ตามมาตรการป้องกันการผิดสัญญากับสถาบันการเงินมีรายละเอียดขั้นตอนการปฏิบัติโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายบัญชีและการเงิน (CFO) จะเป็นผู้มีหน้าที่ในการทบทวนเงื่อนไขตามเอกสาร/สัญญาทางการเงิน เป็นประจำอย่างน้อยเดือนละ 1 ครั้งหลังจากการปิดรอบบัญชี โดยมีหลักเกณฑ์การพิจารณา โดยยึดถือเงื่อนไขที่บริษัทต้องปฏิบัติตามเอกสารและสัญญาทางการเงินอย่างเคร่งครัด ได้แก่

- การเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม กรณีเปลี่ยนแปลงสัดส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมน้อยกว่าสัดส่วนตามเงื่อนไขที่สถาบันการเงินกำหนด ฝ่ายบริหารต้องเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อการได้รับหนังสือผ่อนผัน หรือการแก้ไขเงื่อนไขสัญญาจากสถาบันการเงินก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทพิจารณา
- ในกรณีที่มีเหตุการณ์ที่อาจทำให้บริษัทผิดเงื่อนไขต่อสถาบันการเงิน CFO ต้องเรียกประชุมคณะกรรมการบริหารโดยเร่งด่วนภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วันทำการ เมื่อทราบเหตุที่อาจทำให้มีการผิดเงื่อนไขสัญญา เพื่อการหาแนวทางการเพื่อการหาแนวทางป้องกันการผิดเงื่อนไขสัญญาดังกล่าว พร้อมติดต่อสถาบันการเงินเพื่อเจรจาแนวทางการแก้ไขโดยทันที และเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทภายในระยะเวลาไม่เกิน 7 วันทำการภายหลังจากวันประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อการรายงานการผิดเงื่อนไขสัญญา ผลกระทบ และแนวทางการแก้ไขซึ่งได้เจรจากับสถาบันการเงินไว้แล้ว

เงินเบิกเกินบัญชี		
ผู้กู้	**HANN**	**HH**
วงเงินเบิกเกินบัญชี (ล้านบาท)	25.00	25.00
ยอดคงค้างรวม ณ 31 ธ.ค. 2567 (ล้านบาท)	-	7.69
หลักประกัน	ที่ดินโฉนดเลขที่ 65990 / 432	ที่ดินโฉนดเลขที่ 179 / 195 / 197 / 546 / 632 / 1322 / 6174 / 102289
ผู้ค้ำประกัน	- นางประภาศรี สุฉันทบุตร	- นายก้องไกล สุฉันทบุตร - นางประภาศรี สุฉันทบุตร - นายหาญ สุฉันทบุตร
สถานะ	ยังไม่ปิดวงเงิน	ยังไม่ปิดวงเงิน

5. สัญญาค้ำประกัน

5.1. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HANN**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	500,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ค้ำประกันต่อหน่วยงานภาครัฐ

5.2. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HANN**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	200,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	1 ส.ค. 2567 ถึง 31 ก.ค. 2568
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ค้ำประกันการให้บริการทางการแพทย์

5.3. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HANN**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	100,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	26 ส.ค. 2567 ถึง 24 ส.ค. 2568
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ประกันการซื้อสินค้าและบริการ

5.4. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HANN**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	50,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	24 ก.ค. 2567 ถึง 23 ก.ค. 2568
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ประกันการซื้อสินค้าและบริการ

5.5. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HH**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	479,600
อายุสัญญาค้ำประกัน	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ค้ำประกันต่อหน่วยงานภาครัฐ

5.6. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HH**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	500,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	1 ต.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2568
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ค้ำประกันต่อหน่วยงานภาครัฐ

5.7. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HH**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	410,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	1 ต.ค. 2567 เป็นต้นไป
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ค้ำประกันการให้บริการทางการแพทย์

5.8. หนังสือสัญญาค้ำประกัน	
ผู้ให้สัญญาค้ำประกัน	**HH**
หลักประกันตามสัญญา (บาท)	200,000
อายุสัญญาค้ำประกัน	1 ต.ค. 2567 เป็นต้นไป
วัตถุประสงค์ตามสัญญา	ค้ำประกันการให้บริการทางการแพทย์

6. กรมธรรม์ประกันภัย

6.1. การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก	
คู่สัญญา	บริษัท ซับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	000-23-11-PL1-00587
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
สถานที่เอาประกันภัย	87 (โฉนดเลขที่ 432 และ 65990) ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ต.ศรีบุญเรือง อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000
ระยะเวลาประกันภัย	สิ้นสุดวันที่ 31 ต.ค. 2568
วงเงินคุ้มครอง	50,000,000 บาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	ภายในสถานที่ประกอบการเอาประกันภัย
ความคุ้มครอง	บริษัทจะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสียหรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดตามกฎหมายซึ่งเกิดขึ้นจากการประกอบธุรกิจและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้สถานที่ประกอบการที่เอาประกันภัย จำกัดวงเงินความรับผิดไม่เกิน 50,000,000 บาท ต่อครั้งและตลอดระยะเวลาประกันภัย

6.2. การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	บริษัท ซับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	000-23-11-IAR-04200
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
สถานที่เอาประกันภัย	87 (โฉนดเลขที่ 432 และ 65990) ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ต.ศรีบุญเรือง อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000

ระยะเวลาประกันภัย	สิ้นสุดวันที่ 31 ต.ค. 2568
วงเงินคุ้มครอง	236,625,886 บาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	1.ตัวอาคาร รวมรั้ว ส่วนต่อเติมและปรับปรุงอาคาร ลานจอดรถ กำแพง รั้ว ทางเดิน ประตู พื้นผนังและหินอ่อน 2.เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้งตรึงตรา เครื่องใช้สำนักงาน กล้องวงจรปิด CCTV เครื่องคอมพิวเตอร์ (ไม่รวมคอมพิวเตอร์ Notebook) อุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ เสาอากาศ จานดาวเทียม ระบบสาธารณูปโภค ได้แก่ ระบบไฟฟ้า ระบบประปา ระบบบำบัดน้ำเสียระบบแสงสว่าง ระบบโทรศัพท์ ระบบปรับอากาศ ระบบดับเพลิงภูมิสถาปัตย์ 3.สต๊อกยาและเวชภัณฑ์ 4.เครื่องจักรและอุปกรณ์ ลิฟท์ เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
ความคุ้มครอง	ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินเอาประกันภัย อันเนื่องมาจากอัคคีภัย ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากควัน ภัยจากลูกเห็บ ภัยจากอากาศยานภัยจากการเฉี่ยวและหรือการขนของยวดยานพาหนะ ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงานการจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่นๆ ภายใต้เงื่อนไขและข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

6.3. การประกันภัยความรับผิดอันเกิดจากวิชาชีพ	
คู่สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
เลขที่กรมธรรม์	14030-108-240016212
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความรับผิดอันเกิดจากวิชาชีพ
สถานที่เอาประกันภัย	87 ต.ศรีบุญเรือง อ.เมืองมุกดาหาร จ.มุกดาหาร 49000
ระยะเวลาประกันภัย	สิ้นสุดวันที่ 30 เม.ย. 2568
วงเงินคุ้มครอง	8,000,000 บาท
ความคุ้มครอง	คุ้มครองทางวิชาชีพครอบคลุมการให้บริการทางการแพทย์ได้แก่ ด้านอายุรศาสตร์ทั่วไป กุมารเวชศาสตร์ ศัลยกรรมทั่วไป ศัลยกรรมความงาม อายุรกรรม โรคติดเชื้อ จิตเวชศาสตร์ ยาเสพติดและด้านอื่นๆ

6.4. การประกันภัยความรับผิดสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพแพทย์	
คู่สัญญา	บริษัท ทิพยประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	แพทย์ประจำของ บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความรับผิดอันเกิดจากวิชาชีพทางการแพทย์
สถานที่เอาประกันภัย	โรงพยาบาล คลินิกหรือสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย

ระยะเวลาประกันภัย	1 ปี
วงเงินคุ้มครอง	2,000,000 บาทต่อครั้งและ 4,000,000 ต่อระยะเวลาเอาประกันภัย

6.5. การประกันภัยความรับผิดสำหรับผู้ประกอบวิชาชีพแพทย์	
คู่สัญญา	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	แพทย์ประจำของ บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความรับผิดอันเกิดจากวิชาชีพทางการแพทย์
สถานที่เอาประกันภัย	โรงพยาบาล คลินิกหรือสถานพยาบาลที่ได้รับอนุญาตตามกฎหมาย
ระยะเวลาประกันภัย	1 ปี
วงเงินคุ้มครอง	2,000,000 บาทต่อครั้งและ 6,000,000 ต่อระยะเวลาเอาประกันภัย

6. 6. การประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน	
คู่สัญญา	บริษัท ชับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
เลขที่กรมธรรม์	000-24-11-IAR-01765
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน
สถานที่เอาประกันภัย	29,29/1 (โฉนดเลขที่ 6174, 102289) ถนนมงคลบูรพา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000
ระยะเวลาประกันภัย	สิ้นสุดวันที่ 21 เม.ย. 2568
วงเงินคุ้มครอง	88,598,480 บาท
ทรัพย์สินที่เอาประกัน	สต๊อกยาและเวชภัณฑ์ โดยกรมธรรม์จะไม่คุ้มครองสต๊อกสินค้าคงคลังซึ่งล้าสมัย ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดและหรือไม่สามารถนำมาใช้งานอีก
ความคุ้มครอง	ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินเอาประกันภัย อันเนื่องมาจากอัคคีภัย ฟ้าผ่า ภัยระเบิด ภัยลมพายุ ภัยน้ำท่วม ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยจากควัน ภัยจากลูกเห็บ ภัยจากอากาศยานภัยจากการเฉี่ยวและหรือการขนของยวดยานพาหนะ ภัยแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิด หรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ ภัยจากการประท้วง การนัดหยุดงานการจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย ภัยต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า และอุบัติเหตุจากปัจจัยภายนอกอื่นๆ ภายใต้เงื่อนไขและข้อยกเว้นของกรมธรรม์ประกันภัยความเสี่ยงภัยทรัพย์สิน

6.7. การประกันภัยความรับผิดอันเกิดจากวิชาชีพ	
คู่สัญญา	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
เลขที่กรมธรรม์	524-01583-17
ประเภทกรมธรรม์	ประกันภัยความรับผิดอันเกิดจากวิชาชีพ
สถานที่เอาประกันภัย	160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000
ระยะเวลาประกันภัย	สิ้นสุดวันที่ 1 ก.ค. 2568

วงเงินคุ้มครอง	8,000,000 บาท
ความคุ้มครอง	คุ้มครองการเรียกร้องจากผู้เข้ารับบริการที่เกิดจากข้อผิดพลาดหรืออุบัติเหตุจากการให้บริการวิชาชีพทางการแพทย์ตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย

6.8. การประกันภัยความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก	
คู่สัญญา	บริษัท ซับบ์สามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
เลขที่กรมธรรม์	000-24-11-PL1-00524
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
สถานที่เอาประกันภัย	1.160-164 ถนนวิทยะธำรงค์ ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000 2.29, 29/1 ถนนมงคลบูรพา ต.ในเมือง อ.เมือง จ.ยโสธร 35000
ระยะเวลาประกันภัย	สิ้นสุดวันที่ 25 ก.ค. 2568
วงเงินคุ้มครอง	สถานที่ตั้งลำดับที่ 1 และ 2 รวมกัน 5,000,000 บาท
ความคุ้มครอง	บริษัทฯ จะชดใช้ค่าสินไหมทดแทนในนามของผู้เอาประกันภัย สำหรับความสูญเสีย หรือความเสียหายอันเกิดแก่บุคคลภายนอก ซึ่งผู้เอาประกันภัยจะต้องรับผิดตามกฎหมายอันสืบเนื่องหรือเป็นผลมาจากอุบัติเหตุจากการบกพร่องของสถานที่เอาประกันภัยและเกิดขึ้นภายในหรือมีสาเหตุจากการใช้ สถานที่ประกอบการเอาประกันภัยสำหรับ 1.ความสูญเสียต่อชีวิต ร่างกาย การบาดเจ็บ เจ็บป่วย หรืออนามัยของบุคคลภายนอก 2.ความสูญเสีย หรือเสียหายต่อทรัพย์สินของบุคคลภายนอก 3.ค่าใช้จ่ายในการต่อสู้คดี

1.3. โครงสร้างการถือหุ้น

1.3.1. โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

ก่อนการปรับโครงสร้างนางประภาศรี สุฉันทบุตร (“คุณประภาศรี”) ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (“HH”) ซึ่งประกอบธุรกิจให้บริการทางการแพทย์ภายใต้โรงพยาบาลจำนวน 1,089,997 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100.00 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

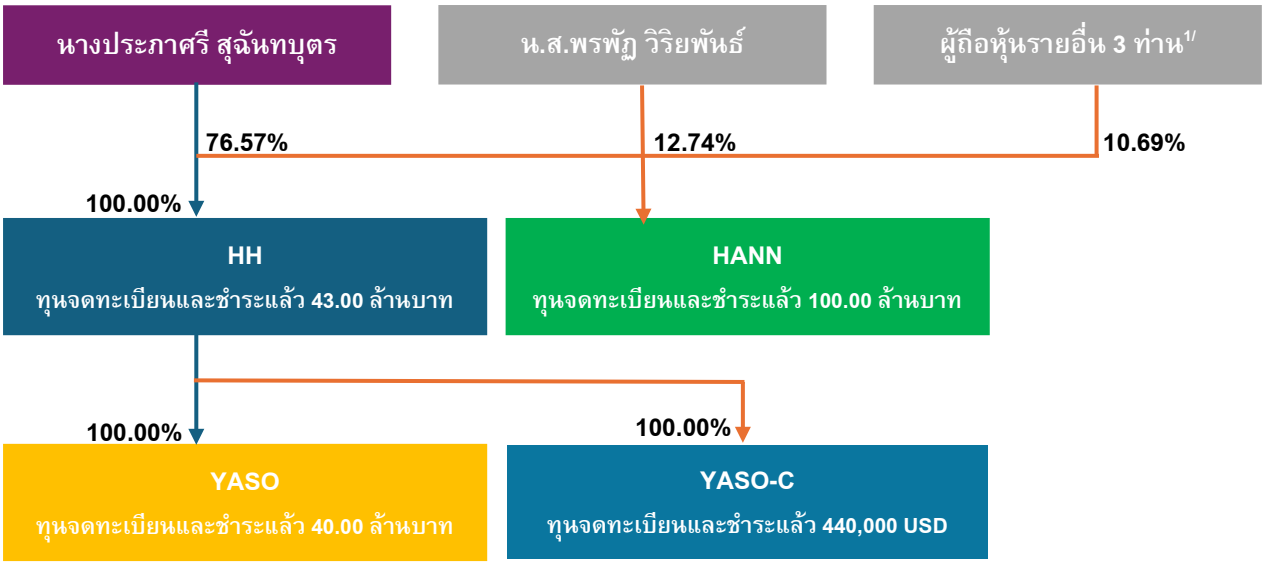
ต่อมาเมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2565 บริษัทได้ดำเนินการตามแผนการปรับโครงสร้าง โดยจัดตั้งบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด (“HAG”) โดยมีนางประภาศรีเป็นผู้ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 100.00 และเข้าทำการแลกหุ้น (Share Swap) กับ HH เพื่อปรับโครงสร้างการถือหุ้นภายในกิจการ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลยโสธรรวมแพทย์ จำกัด (“YASO”) ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 18 สิงหาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทโอนกิจการทั้งหมด (Entire Business Transfer) ให้แก่ HH ซึ่งรวมถึงทรัพย์สิน สิทธิ หน้าที่ หนี้สิน ภาระผูกพัน ทั้งปวงอันเกี่ยวกับการดำเนินกิจการ แต่ไม่รวมถึงเงินสด เงินฝากธนาคาร และหนี้สินเฉพาะตัวของบริษัท โดยมีมูลค่าโอนกิจการเท่ากับมูลค่าสุทธิตามบัญชีสินทรัพย์และหนี้สินของ บริษัท โรงพยาบาลยโสธรรวมแพทย์ จำกัด ณ วันที่ 24 สิงหาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 8.30 ซึ่งมีมูลค่ารวมทั้งสิ้น 53.50 ล้านบาท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท บริษัท โรงพยาบาลยโสธรรวมแพทย์ จำกัด ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 2 กันยายน 2565 ได้มีมติอนุมัติให้บริษัทเลิกดำเนินกิจการและชำระบัญชีในภายหลังและได้จดทะเบียนเลิกบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์

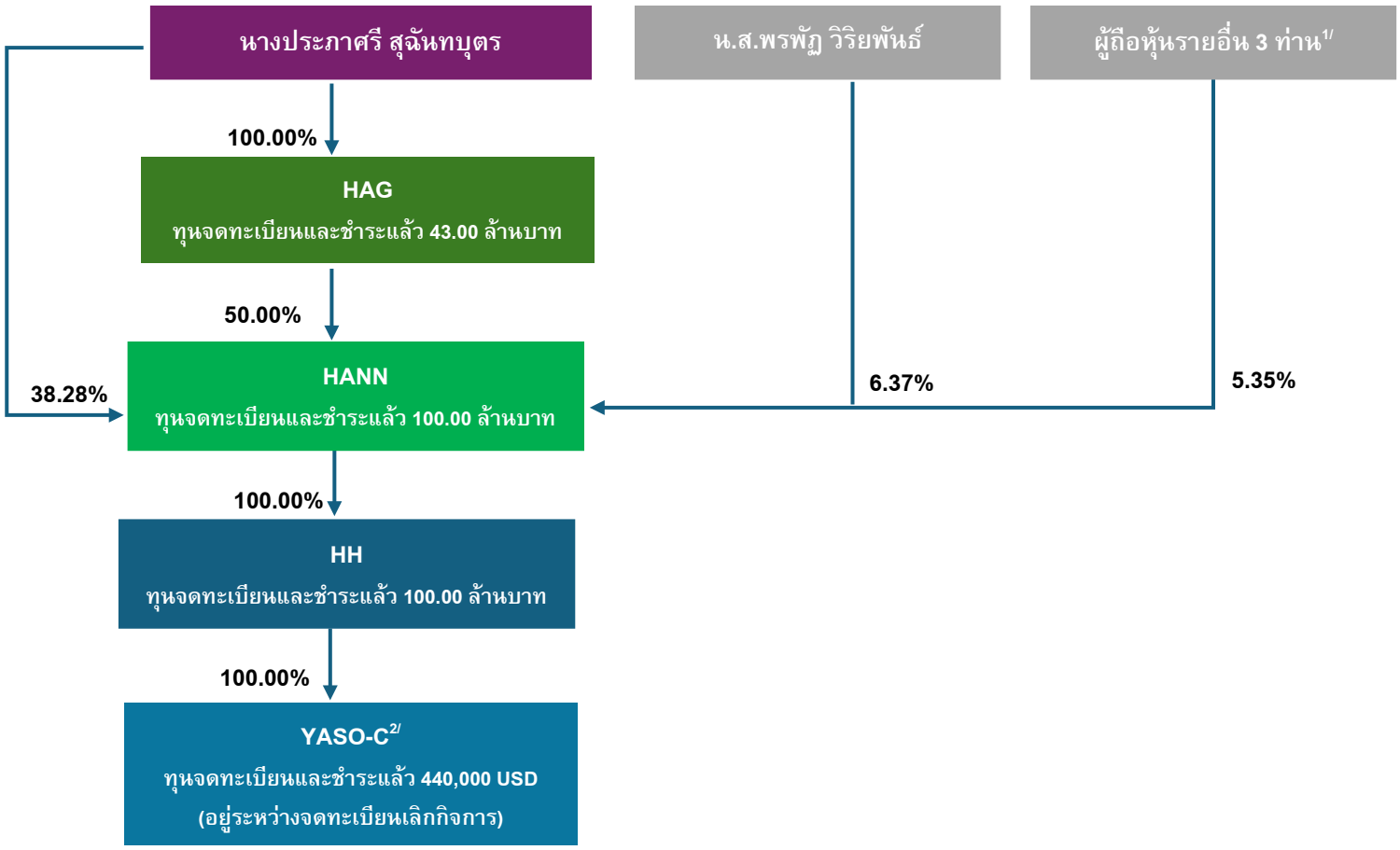
ณ วันที่ 17 ตุลาคม 2565 HAG ซื้อหุ้น HANN จากคุณประภาศรีจำนวน 1 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท คิดเป็นมูลค่ารวม เพื่อปรับโครงการภายในกิจการให้เหมาะสมสำหรับการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ และ ณ วันที่ 23 ธันวาคม 2565 HANN เข้าทำการแลกหุ้น (Share Swap) HH ทั้งหมดจาก HAG ที่ราคาพาร์

<u>โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ ก่อนปรับโครงสร้างกิจการ</u>



<u>หมายเหตุ:</u> 1/ ผู้ถือหุ้นรายอื่น 3 ท่าน ประกอบด้วย นางกลางดาว สุฉันทบุตร (บุตรของนางประภาศรี สุฉันทบุตร) นางกัญญารัตน์ อินทร์แก้ว (พี่น้องของนางประภาศรี สุฉันทบุตร) และนายพรเทพ วิริยพันธ์ (พี่น้องของนางประภาศรี สุฉันทบุตร) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 4.42 ร้อยละ 3.14 และร้อยละ 3.14 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว ตามลำดับ

โครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ ภายหลังปรับโครงสร้างกิจการและโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯปัจจุบัน



หมายเหตุ: 1/ ผู้ถือหุ้นรายอื่น 3 ท่าน ประกอบด้วย นางกลางดาว ชีรณวาณิช (บุตรของนางประภาศรี สุฉันทบุตร) นางกัญญารัตน์ อินทร์แก้ว (พี่น้องของคุณประภาศรี สุฉันทบุตร) และนายพรเทพ วิริยพันธ์ (พี่น้องของนางประภาศรี สุฉันทบุตร) ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 2.21 ร้อยละ 1.57 และร้อยละ 1.57 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว ตามลำดับ

2/ บริษัท รวมแพทย์โสธร โพลีคลินิก จำกัด (YASO-C) หยุดดำเนินธุรกิจเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2566 เนื่องจากผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน ซึ่งอยู่ในระหว่างขั้นตอนการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการ โดยบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัดยังมีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยโดยอ้อมดังกล่าว ทั้งนี้ ณ วันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 YASO-C ได้คืนทุนจากการเลิกกิจการให้แก่ HH จำนวน 10.31 ล้านบาท

สรุปข้อมูลรายละเอียดบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

ชื่อบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (“HH”)
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ให้บริการทางการแพทย์ภายใต้ชื่อโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ และโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธร
วันที่ก่อตั้ง	12 มิถุนายน 2533
มูลค่าที่ตราไว้	100.00 บาท
ทุนจดทะเบียน	110.00 ล้านบาท
กรรมการบริษัท	1. นาย หาญ สุฉันทบุตร

	2. นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร 3. นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร
อำนาจลงนามกรรมการ	นายหาญ สุฉันทบุตร หรือ นางประภาศรี สุฉันทบุตร หรือ นายก้องไกล สุฉันทบุตร คนใดคนหนึ่งลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท
ความสัมพันธ์กับ HANN	- HANN ถือหุ้นสัดส่วนร้อยละ 100.00 - HANN มีกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นร่วมกันกับ HH 3 ท่าน ได้แก่ นายหาญ สุฉันทบุตร นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร และนาย ก้องไกล สุฉันทบุตร

1.3.2. บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

- ไม่มี –

1.3.3. ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของผู้ถือหุ้นใหญ่ที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

กลุ่มธุรกิจอื่นของผู้ถือหุ้นใหญ่ ไม่มีธุรกิจที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เนื่องจากมีลักษณะการประกอบธุรกิจที่แตกต่างจากกลุ่มบริษัทฯ และไม่มีความเกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ทั้งการพึ่งพิงหรือการแข่งขันกัน

1.3.4. ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นของบริษัท

รายชื่อผู้ถือหุ้น		ก่อนการเสนอขาย IPO		หลังการเสนอขาย IPO	
		จำนวนหุ้น[1/]	ร้อยละ	จำนวนหุ้น[1/]	ร้อยละ
1.	**กลุ่มคุณประภาศรี สุฉันทบุตร**				
1.1	บริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด[3/]	200,000,200	50.00	200,000,200	35.71
1.2	นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	153,137,600	38.28	153,137,600	27.35
รวมกลุ่มคุณประภาศรี สุฉันทบุตร		**353,137,800**	**88.28**	**353,137,800**	**63.06**
2	นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์[2/]	25,473,000	6.37	25,473,000	4.55
3	นาง กลางดาว ชีรณวาณิช[2/]	8,836,800	2.21	8,836,800	1.58
4	นาย พรเทพ วิริยพันธ์[2/]	6,276,200	1.57	6,276,200	1.12
5	นาง กัญญารัตน์ อินทร์แก้ว[2/]	6,276,200	1.57	6,276,200	1.12
รวม		**400,000,000**	**100.00**	**400,000,000**	**71.43**
7	ประชาชนทั่วไป	-	-	160,000,000	28.57
รวมทั้งสิ้น		**400,000,000**	**100.00**	**560,000,000**	**100.00**

หมายเหตุ [1/] เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 200.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท เป็นทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 400.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

[2/] นางกลางดาว ชีรณวาณิช เป็นบุตรของนางประภาศรี สุฉันทบุตร นางกัญญารัตน์ อินทร์แก้ว และนายพรเทพ วิริยพันธ์ เป็นพี่น้องของนางประภาศรี สุฉันทบุตร

[3/] ผู้ถือหุ้นของบริษัท หาญโฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	429,997	99.99
2	นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร	2	0.00
3	นาย หาญ สุฉันทบุตร	1	0.00
รวม		**430,000**	**100.00**

(2) ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่มีผลกระทบต่อการออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานและสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

- ไม่มี –

1.4. จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียน 200,000,000 บาท และเรียกชำระแล้ว 200,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ 2,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100.00 บาท โดยในที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 ภายหลังการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนในครั้งนี้ บริษัทฯ จะมีทุนที่ออกและเรียกชำระแล้วจำนวน 280,000,000 บาท แบ่งออกเป็น หุ้นสามัญจำนวน 560,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

1.5. การออกหลักทรัพย์อื่น

-ไม่มี-

1.6. นโยบายการจ่ายปันผล

1.6.1. นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่มีลักษณะสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทซึ่งจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น และจะลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และเพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัท นอกจากนี้ บริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน

บริษัทจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทโดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามขอบเขตอำนาจดำเนินการ

กรณีที่เป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการควรดูแลให้มีการจัดทำสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น (Shareholders' Agreement) หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

1.6.2. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ

บริษัทมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทภายหลังจากหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและเงินทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัท อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทอาจกำหนดอัตราการจ่ายเงินปันผลที่แตกต่างไปจากอัตราที่กำหนดไว้ข้างต้นได้ตามความเหมาะสมและจำเป็นโดยพิจารณาจาก ผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ สภาพตลาด ภาระหนี้สินและเงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่ระบุไว้ในสัญญา รวมทั้งความจำเป็นและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควร โดยการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท และจะต้องก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลห้ามมิให้บริษัทจ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ในกรณีที่บริษัท ยังมียอดขาดทุนสะสมอยู่ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผล และให้จ่ายเงินปันผลตามจำนวนหุ้น หุ้นละเท่า ๆ กัน

การจ่ายเงินปันผลประจำปีต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่จะเป็นการจ่ายปันผลระหว่างกาลซึ่งคณะกรรมการบริษัทมีอำนาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องรายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบในการประชุมผู้ถือหุ้นครั้งถัดไป

1.6.3. นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัทย่อย ภายหลังจากหักภาษีและเงินทุนสำรองต่าง ๆ ทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทย่อย การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อยและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย ซึ่งการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยจะพิจารณาจ่ายจากผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน กระแสเงินสด เงินทุนหมุนเวียน แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจ สภาพตลาด ภาระหนี้สินและเงื่อนไขและข้อจำกัดตามที่ระบุไว้ในสัญญา รวมทั้งความจำเป็นและปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทย่อย ในการพิจารณาจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยนั้นจะอยู่ภายใต้อำนาจการพิจารณาอนุมัติของคณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท โดยจะต้องคำนึงถึงผลการดำเนินงาน สภาพคล่อง กระแสเงินสด และสถานะทางการเงิน ตลอดจนแผนการลงทุนของบริษัทย่อยแต่ละบริษัท รวมถึงปัจจัยอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทย่อยและที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อยแต่ละบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ เพื่อให้การจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความโปร่งใสและตรวจสอบได้ เมื่อบริษัทย่อยมีการจ่ายเงินปันผล คณะกรรมการบริษัทย่อยแต่ละบริษัทจะทำการรายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือคณะกรรมการตรวจสอบทราบในการประชุมคราวถัดไป

ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทย่อยยังคงมีขาดทุนสะสมมูลค่า 34.63 ล้านบาท โดยหากอ้างอิงตามประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ มาตรา 1201 ระบุว่า “ห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจากเงินประเภทอื่นนอกจากเงินกำไร ถ้าหากบริษัทขาดทุนห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลจนกว่าจะได้แก้ไขให้หายขาดทุนเช่นนั้น” ทั้งนี้บริษัทย่อยจะไม่สามารถดำเนินการจ่ายเงินปันผลได้จนกว่าจะสามารถล้างขาดทุนสะสมจนเป็นกำไรสะสม และเมื่อพิจารณาจ่ายเงินปันผลบริษัทย่อยจะต้องจัดสรรเงินไว้เป็นทุนสำรองอย่างน้อยหนึ่งในยี่สิบส่วนของจำนวนผลกำไรของบริษัท จนกว่าทุนสำรองนั้นจะมีจำนวนถึงหนึ่งในสิบของจำนวนทุนของบริษัทหรือมากกว่านั้นก่อน

2. การบริหารจัดการความเสี่ยง

2.1. นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญต่อการบริหารและจัดการองค์กรที่ดีเพื่อเป็นการขับเคลื่อนให้องค์กรมีการเติบโตและขยายธุรกิจอย่างมีเสถียรภาพ ตลอดจนมีฐานะทางการเงินที่มั่นคงและสามารถสร้างผลตอบแทนแก่ผู้ถือหุ้นได้ในระดับที่เหมาะสม อีกทั้งเป็นการดำเนินตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Corporate Governance) รวมทั้งการถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) ในภาวะการแข่งขันทางธุรกิจที่กลุ่มบริษัทฯต้องเผชิญในปัจจุบัน ซึ่งมีความผันผวนและเกิดการเปลี่ยนแปลงอยู่ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นสาเหตุจากปัจจัยภายนอกหรือปัจจัยภายในที่อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยยะสำคัญต่อความสามารถในการบรรลุเป้าหมายและภารกิจหลักของกลุ่มบริษัทฯ

คณะกรรมการและผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ จึงเห็นควรให้มีการนำระบบความเสี่ยงมาปฏิบัติใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อเสริมสร้างความมั่นใจแก่ผู้ถือหุ้นและทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง ตลอดจนบรรลุวัตถุประสงค์และสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงขึ้นเพื่อทำหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมถึงคอยกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการตวามเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงและลดผลกระทบของความเสี่ยง อีกทั้งกำหนดมาตรการป้องกันและติดตามดูแลการปฏิบัติอย่างเหมาะสม

โดยในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ซึ่งมีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

1. กลุ่มบริษัทฯกำหนดแนวทางที่จะแบ่งแยกหน้าที่ด้านการบริหารความเสี่ยงออกจากงานที่ก่อให้เกิดความเสี่ยง จึงมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามประเด็นและจัดการกับความเสี่ยงได้เหมาะสม มีประสิทธิภาพและทันต่อเหตุการณ์
2. กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร พร้อมทั้งจัดทำความเสี่ยงที่ยอมรับได้เชิงกลยุทธ์ เพื่อใช้เป็นเกณฑ์การคัดเลือกกลยุทธ์ที่เหมาะสมสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กรและเป็นกรอบการปฏิบัติงานบริหารความเสี่ยงของพนักงานทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกัน
3. กำหนดให้พนักงานทุกระดับชั้นจะต้องรับผิดชอบและตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนเองและองค์กร โดยให้ความสำคัญในการบริหารจัดการความเสี่ยงภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบ เพื่อให้ความเสี่ยงอยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม
4. กำหนดให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เป็นไปตามมาตรฐานที่ดีตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อให้เกิดการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯอย่างมีประสิทธิภาพ เกิดการพัฒนาและมีการปฏิบัติงานด้านการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กรในทิศทางเดียวกัน และมีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาเป็นส่วนในการตัดสินใจ การวางแผนกลยุทธ์ แผนงานและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ รวมถึงการมุ่งเน้นให้บรรลุวัตถุประสงค์ เป้าหมาย วิสัยทัศน์ พันธกิจและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างความเป็นเลิศและความเชื่อมั่นของผู้เกี่ยวข้อง

5. กำหนดแนวทางป้องกันและบรรเทาความเสี่ยงจากการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เพื่อหลีกเลี่ยงความเสียหายหรือความสูญเสียที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ
6. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึงและสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนจัดให้มีการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้แก่คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทฯเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
7. กำหนดให้ทุกส่วนงานมีหน้าที่ระบุ ประเมินและบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ รวมไปถึงกรณีที่มีเหตุการณ์ กิจกรรม กระบวนการหรือโครงการที่สำคัญทั้งที่ยังไม่เคยปฏิบัติ หรือเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยยะสำคัญภายในองค์กร โดยจะต้องคำนึงถึงระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้และความสามารถที่จะปฏิบัติได้จริงด้วยต้นทุนที่เหมาะสม
8. สื่อสารและถ่ายทอดความรู้การบริหารความเสี่ยงให้พนักงานอย่างสม่ำเสมอ และพัฒนาให้มีความเข้าใจ มีความตระหนักการเป็นเจ้าของที่ต้องคอยบริหารความเสี่ยง ตลอดจนจะต้องบริหารความเสี่ยงภายใต้งานที่รับผิดชอบ

2.2. ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

การลงทุนในหุ้นของกลุ่มบริษัทฯนั้นมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรใช้วิจารณญาณอย่างรอบคอบและถี่ถ้วนในการศึกษาข้อมูลทั้งหมดที่ระบุในเอกสารฉบับนี้อย่างละเอียด โดยเฉพาะอย่างยิ่งข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงตามที่ระบุไว้ด้านล่างนี้ก่อนตัดสินใจลงทุนในหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ อาจมีความเสี่ยงอื่นนอกเหนือจากที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ ซึ่งเป็นความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทฯ ยังไม่อาจทราบได้ในขณะนี้ หรือเป็นความเสี่ยงที่กลุ่มบริษัทฯ พิจารณาแล้วว่าไม่มีนัยสำคัญ โดยความเสี่ยงอื่นๆ เหล่านี้ อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ โอกาสทางธุรกิจในอนาคต ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทฯ ได้

เอกสารฉบับนี้มีข้อมูลที่มีลักษณะเป็นการคาดการณ์ล่วงหน้า (Forward-looking Statement) ซึ่งผู้ลงทุนควรพิจารณาถึงความเสี่ยงและความไม่แน่นอนของข้อมูลดังกล่าว โดยผลการดำเนินงานจริงของกลุ่มบริษัทฯ อาจแตกต่างในสาระสำคัญจากข้อมูลที่กลุ่มบริษัทฯ คาดการณ์ไว้ล่วงหน้าเหล่านี้ได้ ซึ่งเป็นผลมาจากปัจจัยบางประการรวมถึงความเสี่ยงที่ระบุไว้ทั้งในส่วนนี้และส่วนอื่นของเอกสารฉบับนี้ ดังนั้น ผู้ลงทุนควรศึกษาปัจจัยความเสี่ยงและความไม่แน่นอนของธุรกิจที่ได้อธิบายไว้ในหัวข้อปัจจัยความเสี่ยงนี้รวมทั้งข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องในเอกสารฉบับนี้อย่างรอบคอบก่อนตัดสินใจลงทุนในหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ผู้ลงทุนควรปรึกษาผู้เชี่ยวชาญด้านต่าง ๆ เพื่อพิจารณาผลจากการลงทุนในหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งในแง่ภาษี การเงินและกฎหมายที่เกี่ยวกับผู้ลงทุน ผู้ลงทุนจะต้องพิจารณาตัดสินใจลงทุนบนพื้นฐานข้อมูลที่ได้จากการตรวจสอบวิเคราะห์สถานะกลุ่มบริษัทฯ ตลอดจนเงื่อนไขของการเสนอขายในครั้งนี้ด้วยตนเอง

หากความเสี่ยงใดความเสี่ยงหนึ่งต่อไปนี้เกิดขึ้นจริง หรือกลุ่มบริษัทฯ ไม่ประสบความสำเร็จในการบริหารความเสี่ยง หรือไม่สามารถบริหารความเสี่ยงได้ ธุรกิจ โอกาสทางธุรกิจในอนาคต ฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและ

กระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทฯ อาจได้รับผลกระทบ ราคาซื้อขายหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ อาจลดลง และผู้ลงทุนอาจสูญเสียเงินลงทุนทั้งหมดหรือบางส่วน

ทั้งนี้ สำหรับข้อมูลอ้างอิง หรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับรัฐบาลหรือเศรษฐกิจในภาพรวมของทั้งประเทศนั้นทางกลุ่มบริษัทฯได้มาจากข้อมูลที่มีการเปิดเผยหรือคัดย่อจากสิ่งพิมพ์ของรัฐบาลหรือจากแหล่งข้อมูลอื่นๆ โดยที่กลุ่มบริษัทฯ มิได้ทำการตรวจสอบหรือรับรองความถูกต้องของข้อมูลดังกล่าวแต่ประการใด

2.2.1. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

2.2.1.1. ความเสี่ยงจากการขาดแคลนและ/หรือการพึ่งพิงแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์

กลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญในการสรรหา และพัฒนาแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ เพื่อสร้างมาตรฐานการให้บริการได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญในการนำองค์กรไปสู่ความสำเร็จ มีคุณค่าในการขับเคลื่อนการดำเนินงานให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ สอดคล้องกับเจตนารมณ์การบริหารกิจการ และแผนกลยุทธ์ขององค์กร โดยจุดเด่นที่กลุ่มบริษัทฯ ใช้ในการดึงดูด เข้ารับบริการจะเป็นบุคลากรทางการแพทย์ที่มีชื่อเสียงในด้านความสามารถการรักษาและความถนัดเชี่ยวชาญในวิชาชีพ รวมถึงประสบการณ์ในการให้การรักษา

สำหรับแพทย์ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกได้ตามประเภทสัญญาและตามลักษณะการเข้าเวรออกตรวจผู้ป่วย โดยหากพิจารณาตามประเภทสัญญาแพทย์จะพบว่ากลุ่มบริษัทฯ มีแพทย์ประจำ 5 คนและแพทย์นอกเวลา 75 คน อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาตามลักษณะการลงทะเบียนออกตรวจเป็นประจำตามเกณฑ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด ซึ่งจะมีลักษณะในการเข้าทำงานที่โรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ เป็นส่วนใหญ่ของเวลาการทำงานทั้งหมดของแพทย์รายดังกล่าว โดยกลุ่มบริษัทฯ จะมีแพทย์ประจำตามเกณฑ์จำนวน 12 คน และแพทย์นอกเวลาที่ไม่ได้ลงทะเบียนตรวจประจำตามเกณฑ์จำนวน 68 คน อย่างไรก็ตาม หากพิจารณาอัตราการลาออก (Turnover Rate) ของแพทย์ประจำตามเกณฑ์ในปี 2565-2567 อยู่ที่ร้อยละ 7.14 ร้อยละ 14.29 และ ร้อยละ 16.67 ตามลำดับ ส่วนแพทย์นอกเวลามีอัตราการลาออกของแพทย์ (Turnover Rate) ในปี 2565-2567 อยู่ที่ร้อยละ 26.19 ร้อยละ 8.96 และ ร้อยละ 10.39 ตามลำดับ ซึ่งที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯสามารถจัดหาแพทย์มาทดแทนแพทย์เดิมที่ลาออกได้อย่างทันท่วงทีและสามารถให้บริการแก่ลูกค้าได้เต็มที่ และมีประสิทธิภาพ อีกทั้งแพทย์ส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯ ทำงานมาเป็นระยะเวลานานโดยเฉลี่ยแพทย์ประจำทำงานกับกลุ่มบริษัทฯ มาประมาณ 9 ถึง 11 ปี

แพทย์นอกเวลาที่ไม่ได้เข้าเวรออกตรวจที่โรงพยาบาลเป็นประจำ กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงในการสร้างแรงจูงใจสรรหา และรักษาบุคลากรให้คงอยู่กับกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากในการเจรจาทำสัญญาทางแพทย์จะต้องพิจารณาทั้งในส่วนของแรงจูงใจด้านผลตอบแทน สวัสดิการ และการกำหนดตารางเวลาขึ้นเวรของแพทย์ให้มีความเหมาะสมกับการทำงานประจำที่โรงพยาบาลอื่น ซึ่งนับเป็นความเสี่ยงที่จะดึงดูดแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ให้เข้ามาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ นอกจากนี้ ด้วยข้อจำกัดของทำเลที่ตั้งโรงพยาบาลที่ตั้งอยู่ในจังหวัดที่มีจำนวนแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ไม่มาก จึงส่งผลให้มีการแข่งขันสูงในการสรรหาและจัดจ้างแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการขาดแคลนแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ โดยเฉพาะฝ่ายพยาบาลที่กลุ่มบริษัทฯจะต้องรักษาจำนวนบุคลากร ให้เป็นไปตามที่กฎหมายด้านสาธารณสุขกำหนด เพื่อไม่ให้เกิดปัญหาด้านความพร้อมในการให้บริการและปัญหาด้านการต่อใบอนุญาตสถานพยาบาล ทั้งนี้ ที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ เคยประสบปัญหาด้านการขาดแคลนและพึ่งพิงฝ่ายพยาบาลเฉพาะทางด้านไตเทียม แต่ยังไม่ส่งผลกับการให้บริการฟอกไตที่เป็นหนึ่งในการให้บริการหลักของ

กลุ่มบริษัทฯ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงปัญหาดังกล่าว จึงมีแนวทางการป้องกันการขาดแคลนพยาบาลเฉพาะทางด้านไตเทียม โดยส่งพยาบาลเข้าอบรมหลักสูตรพยาบาลเฉพาะทางด้านไตเทียม เพื่อเพิ่มจำนวนพยาบาลเฉพาะทางด้านไตเทียมให้สอดคล้องกับการให้บริการที่เพียงพอกับความต้องการของผู้ป่วย

อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนและพึ่งพิงแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ กลุ่มบริษัทฯ จึงจัดทำแผนการสืบทอดตำแหน่งงานสำหรับแพทย์เฉพาะทางด้านสาขาต่าง ๆ รวมถึงจัดสรรและกระจายผู้รับบริการไปยังแพทย์หลากหลายที่มีความเฉพาะทางด้านสาขาต่าง ๆ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการจ่ายค่าตอบแทนแก่แพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ที่เหมาะสม เป็นไปตามมาตรฐานของอุตสาหกรรมและโรงพยาบาลเอกชนคู่แข่งในพื้นที่บริเวณใกล้เคียง มีสวัสดิการส่วนลดค่ารักษาพยาบาล และทุนการศึกษาสำหรับพยาบาลไตเทียม เพื่อดึงดูดแพทย์และบุคลากรทางการแพทย์ที่มีคุณภาพและมีความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่หลากหลายมาร่วมงานกับกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ ยังส่งเสริมด้านการพัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีความพร้อมทั้งด้านการบริการทางการแพทย์ ทักษะการบริการอย่างมีจริยธรรมอย่างสม่ำเสมอ

2.2.1.2. ความเสี่ยงจากการถูกฟ้องร้องเรียกค่าเสียหายจากการให้บริการทางการแพทย์

ในปัจจุบันนั้นแม้ความก้าวหน้าของเทคโนโลยีและความรู้ ความเชี่ยวชาญด้านการรักษาจะพัฒนาไปมากขึ้นแต่ก็ยังมีข้อจำกัดและข้อผิดพลาดที่อาจทำให้ไม่สามารถรักษาผู้ป่วยที่เข้ามารับบริการด้วยโรคเจ็บป่วยที่แตกต่างกันได้ครบถ้วน รวมถึงอาจพบข้อผิดพลาดในการรักษาบางประการที่เกิดจากบุคลากรทางการแพทย์และปัจจัยอื่นที่ไม่สามารถควบคุมได้ ทั้งหมดนี้ล้วนเป็นเหตุให้ผู้ป่วยที่เข้ามารับบริการอาจไม่สามารถหายจากอาการเจ็บป่วยได้ขาด รวมถึงสร้างความไม่พอใจแก่ผู้เข้ารับบริการได้ ซึ่งในบางรายอาจตัดสินใจฟ้องร้องและสร้างผลกระทบในทางลบต่อการดำเนินงานของโรงพยาบาล

ทั้งนี้การดำเนินงานโดยปกติของกลุ่มบริษัทฯนั้น การปฏิบัติงานจะเป็นไปตามกฎระเบียบและมาตรการการดูแลผู้ป่วยให้เป็นไปตามมาตรฐานการจัดการโดยสากลของโรงพยาบาล รวมถึงกลุ่มบริษัทฯมีแนวทางในการรับเรื่องฟังข้อร้องเรียนของผู้เข้ารับบริการทุกครั้งภายหลังจากที่ให้บริการเสร็จ ตลอดจนจัดทำแบบประเมินความพึงพอใจขึ้นเพื่อติดตามความเห็นของผู้รับบริการนอกจากนี้ ยังมีการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่บริหารและติดตามควบคุมความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นในทุกด้าน รวมถึงมีแนวทางที่จะแต่งตั้งคณะกรรมการไกล่เกลี่ยเพื่อลดความรุนแรงหากเกิดกรณีการฟ้องร้องขึ้น

นอกจากนี้บริษัทยังมีการจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบอันเกิดจากวิชาชีพสำหรับแพทย์ประจำ และแพทย์คณะกรรมการงานคุณภาพของโรงพยาบาลซึ่งคิดเป็นสัดส่วนต่อจำนวนแพทย์รวมอยู่ที่ร้อยละ 14.47 เนื่องจากแพทย์กลุ่มนี้จะเป็นแพทย์ลงทะเบียนออกตรวจเป็นประจำตามเกณฑ์ของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัด อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดทำประกันภัยความรับผิดชอบอันเกิดจากวิชาชีพสำหรับกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งจะป้องกันการฟ้องร้องที่อาจเกิดขึ้นครอบคลุมกับแพทย์ทุกคนที่เข้าเวรออกตรวจที่โรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งจากข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีคดีความฟ้องร้องที่เกี่ยวกับการให้บริการทางการแพทย์คงค้างอยู่จำนวน 1 รายการซึ่งผลคำพิพากษาของศาลชั้นต้นจังหวัดยโสธร พิจารณาคดีความแพ่ง มีคำตัดสินยกฟ้องโจทก์ที่ยื่นฟ้องกลุ่มบริษัทฯเนื่องจากในการพิจารณาไม่ปรากฏความผิดพลาดทางการรักษา ซึ่งกลุ่มบริษัทฯไม่มีภาระค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับคดีความคงรวมถึงประมาณการหนี้สินที่กลุ่มบริษัทฯต้องชำระคงค้างอยู่

2.2.1.3. ความเสี่ยงจากการนำส่งภาษีหัก ณ ที่จ่าย ในกรณีที่กรมสรรพากรประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของแพทย์แตกต่างจากแนวทางของกลุ่มบริษัทฯ

กลุ่มบริษัทฯ มีรูปแบบการคัดเลือกแพทย์เข้ามาทำงานทั้งในรูปแบบของสัญญาจ้างประจำเป็นพนักงานของทางโรงพยาบาล และยังมีสัญญาแพทย์ในรูปแบบของสัญญาใช้สถานพยาบาลเพื่อประกอบโรคศิลปะ โดยจะเป็นการที่แพทย์เช่าพื้นที่ในสถานพยาบาลเพื่อให้ประกอบโรคศิลปะ ให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ใช้บริการ โดยที่ทางแพทย์นั้นจะไม่ได้เป็นพนักงานประจำของทางโรงพยาบาล ซึ่งในกรณีของสัญญาแพทย์ที่ใช้สถานพยาบาลเพื่อประกอบโรคศิลปะนั้นตามสัญญาแล้วนั้นด้านการรับรายได้ ทางโรงพยาบาลมอบหมายให้แพทย์เป็นผู้คิดค่าบริการด้วยตนเองตามความซับซ้อนของโรคภายใต้กรอบอัตราการให้บริการของโรงพยาบาล และมอบหน้าที่ให้โรงพยาบาลเป็นผู้จัดเก็บค่ารักษาพยาบาล ซึ่งในการปฏิบัตินั้นทางโรงพยาบาลจะนำส่งส่วนแบ่งรายได้ตามที่ตกลงไว้แก่แพทย์โดยไม่ทำการหักภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย ทำให้การประเมินภาษีเงินได้บุคคลธรรมดาของแพทย์จะถูกจัดเป็นประเภทรายได้ประเภท 40(6) ซึ่งการเสียภาษีเงินได้พึงประเมินนั้นจะหน้าที่เป็นของทางแพทย์โดยตรง อย่างไรก็ตามในการตีความหรือการวินิจฉัยในทางกฎหมายภาษีอากรของทางกรมสรรพากรนั้นอาจเกิดความแตกต่างซึ่งเป็นผลให้กลุ่มบริษัทฯอาจต้องมีความรับผิดในการดำเนินการหักภาษี ณ ที่จ่ายเพิ่มขึ้นมา แพทย์จะเป็นผู้รับผิดชอบค่าใช้จ่ายโดยตรงกับกรมสรรพากร

ทั้งนี้เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯสามารถลดความเสี่ยงที่ต้องเป็นผู้มีส่วนในการจัดการด้านภาษีที่จะเกิดขึ้นกับแพทย์และอาจสร้างความเสี่ยงต่อผลประกอบการในอนาคต กลุ่มบริษัทฯ จึงดำเนินการระบุเงื่อนไขในสัญญาไว้ว่าทางโรงพยาบาลฯ มีหน้าที่เพียงเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลจากผู้ป่วยแทนผู้ประกอบโรคศิลปะเท่านั้น ในการนำส่งค่าบริการทางการแพทย์และหรือค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้สัญญาฉบับนี้ให้แก่ผู้ประกอบโรคศิลปะนั้น โรงพยาบาลฯ ไม่มีหน้าที่ต้องหักภาษี ณ ที่จ่าย แต่อย่างใด ซึ่งจะสามารถลดผลกระทบจากความเสี่ยงของโรงพยาบาลได้

2.2.1.4. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐ

ปัจจุบันโรงพยาบาลในเครือของกลุ่มบริษัทฯทั้ง HANN และ HH นั้นเป็นสถานพยาบาลที่เข้าร่วมโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพของทางภาครัฐ โดยโครงการทั้งหมดที่ทางกลุ่มบริษัทฯเข้าร่วมกับหน่วยงานสวัสดิการภาครัฐนั้นจะประกอบไปด้วยโครงการประกันสังคม โครงการบัตรประกันสุขภาพและส่วนราชการและโครงการฟอกไต ซึ่งรายได้จากโครงการภาครัฐนับเป็นที่มารายได้สำคัญส่วนหนึ่งของกลุ่มบริษัทฯ

ในงวดปี 2565-2567 HANN มีรายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐเป็นจำนวน 21.64 ล้านบาท 32.04 ล้านบาทและ 34.17 ล้านบาทตามลำดับ สามารถคิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากกิจการโรงพยาบาลอยู่ที่ร้อยละ 10.06 ร้อยละ 12.06 และร้อยละ 13.11 ตามลำดับ ส่วน HH มีรายได้จากโครงการภาครัฐเป็นจำนวน 108.45 ล้านบาท 78.16 ล้านบาทและ 96.67 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนต่อรายได้จากกิจการโรงพยาบาลอยู่ที่ร้อยละ 44.42 ร้อยละ 33.80 และร้อยละ 41.69 ตามลำดับ

ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นมาจากเงื่อนไขการเบิกและอัตราการเบิกของโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพของทางภาครัฐที่มีการเปลี่ยนแปลงอยู่บ่อยครั้งอาทิ ในรอบปี 2567 อัตราการเบิกบริการรับส่งต่อผู้ป่วยในภายในเขตจ่ายตามระบบการวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) โดยใช้ค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ที่ปรับค่าแล้ว (AdjRW) มีการเปลี่ยนแปลงทั้งหมด 4 ครั้ง ซึ่งบริษัทไม่อาจควบคุมและคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงได้ แต่กลุ่มบริษัทฯ มองว่าความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายโครงการสวัสดิการด้านสุขภาพภาครัฐนั้นประเมินอยู่ในระดับความเสี่ยงต่ำเนื่องจากในทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลงนโยบายภาครัฐทุกครั้ง ทางหน่วยงานจะแจ้งรายละเอียดไปยังบริษัทที่จะได้รับผลกระทบล่วงหน้าเพื่อรับฟัง

ข้อเสนอแนะและปรับปรุงรายละเอียดก่อนมีการประกาศใช้อย่างเป็นทางการ อย่างไรก็ตาม ฝ่ายบริหารจะพิจารณากำไรขั้นต้นของกลุ่มบริษัทฯ จากการบริหารต้นทุนในภาพรวม และบริหารกำไรของกลุ่มบริษัทฯ จากการจัดหายอดขายจากโครงการอื่นให้มากขึ้น

2.2.1.5. ความเสี่ยงจากการรับชำระค่ารักษาพยาบาล

การให้บริการผู้ป่วย กลุ่มบริษัทฯ จะต้องให้บริการทั้งกลุ่มผู้ป่วยทั่วไปและกลุ่มผู้ป่วยที่ใช้สิทธิในโครงการสวัสดิการต่างๆ ของภาครัฐ รวมถึงผู้ป่วยฉุกเฉินที่อาจไม่สามารถเบิกได้ตามสิทธิ UCEP (Universal Coverage for Emergency Patients) ซึ่งเป็นสิทธิการรักษาตามนโยบายรัฐ เพื่อคุ้มครองผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตให้สามารถเข้ารับการรักษาในโรงพยาบาลทุกแห่งที่ใกล้ที่สุดได้ โดยไม่ต้องเสียค่าใช้จ่ายจนพ้นวิกฤตและสามารถเคลื่อนย้ายตัวผู้ป่วยได้อย่างปลอดภัย แต่จะต้องไม่เกิน 72 ชั่วโมง โดยอาการผู้ป่วยที่เข้าข่ายการเบิกตามสิทธิ UCEP จะประกอบไปด้วยหมดสติไม่รู้สึกตัว หายใจเร็ว หอบเหนื่อยรุนแรง เจ็บหน้าอกเฉียบพลันรุนแรง ซึมลง เหงื่อแตก ตัวเย็น แขนขาอ่อนแรงครึ่งซีก พูดไม่ชัด ชักต่อเนื่อง มีอาการอื่นร่วมที่มีผลต่อการหายใจ ระบบการไหลเวียนโลหิต และระบบสมอง ที่อาจเป็นอันตรายถึงชีวิต ซึ่งหากผู้ป่วยมาด้วยอาการเหล่านี้กลุ่มบริษัทฯ จะไม่สามารถปฏิเสธการรักษาได้และจะต้องให้การรักษาจนพ้นจากอาการวิกฤตก่อน ทั้งนี้ความเสี่ยงที่ไม่สามารถเรียกเก็บค่ารักษาพยาบาลได้ เกิดขึ้นในกรณีการเบิกของผู้ป่วยที่เข้าเกณฑ์ตามสิทธิ UCEP แต่ผู้ป่วยยังไม่พ้นอาการวิกฤตและไม่สามารถส่งตัวไปรักษาต่อได้ภายใน 72 ชั่วโมงจึงเป็นเหตุที่สร้างความเสี่ยงในการเรียกรับชำระค่าบริการ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ จะไม่สามารถคัดกรองความพร้อมในการชำระค่ารักษาพยาบาลของผู้ป่วยได้เต็มจำนวน ส่วนกรณีผู้ป่วยทั่วไป โดยปกตินั้นโรงพยาบาลจะทำการให้บริการรักษาทางการแพทย์เพื่อรักษาผู้ป่วยก่อน และทำการเรียกรับชำระค่าใช้จ่ายในการเข้ารักษาตามภายหลัง

ทั้งนี้ในทุกกรณีที่กล่าวมาข้างต้นนั้นล้วนสร้างความเสี่ยงแก่กลุ่มบริษัทฯ ทั้งสิ้น หากไม่สามารถรับชำระเงินจากผู้ป่วยได้ครบถ้วนภายหลังจากให้บริการจนเสร็จกระบวนการแล้ว แต่เมื่อพิจารณาด้านคุณภาพลูกหนี้ทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯซึ่งประกอบไปด้วย ลูกหนี้การค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน ลูกหนี้การค้าคู่สัญญาบริษัทประกัน ลูกหนี้การค้าหน่วยงานภาครัฐ ลูกหนี้การค้าราชการและลูกหนี้การค้าอื่น จะพบว่า ณ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นสุทธิเท่ากับ 44.53 ล้านบาทประกอบไปด้วยลูกหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระจำนวน 29.29 ล้านบาท และลูกหนี้ที่เกินกำหนดชำระเท่ากับ 14.62 ล้านบาท ซึ่งหากพิจารณาจำนวนลูกหนี้จะพบว่าลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระนั้นไม่มีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทพิจารณาการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวจำนวน 1.02 ล้านบาท

ในการป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นจากการเรียกรับชำระค่ารักษาพยาบาลนั้น ทางกลุ่มบริษัทฯดำเนินการลดทอนความเสี่ยงโดย กรณีหากผู้ป่วยที่เข้ามาด้วยอาการฉุกเฉินจำเป็นต้องรับการรักษาทันที พยาบาลแผนกฉุกเฉินจะเป็นผู้ประเมินอาการเบื้องต้นและแจ้งอาการของผู้ป่วยเข้าไปในระบบของ UCEP เพื่อตรวจสอบว่าเข้าเกณฑ์ที่สามารถเบิกได้หรือไม่ ซึ่งหากเบิกไม่ได้ก็จะดำเนินตามมาตรการส่งต่อในลำดับถัดไป ส่วนกรณีผู้ป่วยที่ไม่ได้เข้ามาด้วยอาการฉุกเฉินทางฝ่ายเวชระเบียนจะมีการสอบถามและซักประวัติผู้ป่วยรวมถึงสิทธิตามสวัสดิการภาครัฐอย่างละเอียดและจะทำการแจ้งรายละเอียดรวมถึงประมาณการค่ารักษาให้แก่ผู้เข้ารับบริการอย่างถี่ถ้วนก่อนเข้ารับการรักษาเพื่อคัดกรองและลดปัญหาการเกิดหนี้สูญ รวมถึงทางกลุ่มบริษัทฯจะคอยพิจารณาถึงความเสี่ยงดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอเพื่อติดตามผลกระทบและวางแผนแนวทางในการป้องกัน

2.2.1.6. ความเสี่ยงจากข้อจำกัดตามข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการเพิ่มจำนวนเตียงจดทะเบียนสำหรับการให้บริการ

ตามประกาศกระทรวงทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เรื่องกำหนดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และหลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขในการจัดทำรายงานประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม พ.ศ.2566 ในเอกสารท้ายประกาศ 4 ประเภทและขนาดโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการซึ่งต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม และขั้นตอนในการเสนอรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ข้อ 29 กำหนดประเภทโครงการ กิจการ หรือการดำเนินการของโรงพยาบาลหรือสถานพยาบาลตามกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล กรณีไม่ได้ตั้งอยู่ใกล้แม่น้ำ ทะเลสาบหรือชายหาด ในระยะ 50 เมตร มีหน้าที่ในการจัดทำรายงาน EIA สำหรับสถานพยาบาลที่มีเตียงสำหรับผู้ป่วยไว้ค้างคืนตั้งแต่ 60 เตียงขึ้นไป ซึ่งจะต้องเสนอรายงานในขั้นขออนุญาตก่อสร้างหรือหากใช้วิธีแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นตามกฎหมายว่าด้วยการควบคุมอาคาร โดยไม่ยื่นขอรับใบอนุญาต ให้เสนอในขั้นการแจ้งต่อเจ้าพนักงานท้องถิ่นแล้วแต่กรณี

ทั้งนี้ ตั้งแต่ก่อตั้งและเริ่มดำเนินกิจการโรงพยาบาลจนถึงเดือนพฤษภาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้เปิดให้บริการโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร ด้วยจำนวนตั้งแต่ 60 เตียงซึ่งตามข้อกฎหมายแล้วนั้น กลุ่มบริษัทฯ มีหน้าที่ในการจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ตั้งแต่การขออนุญาตก่อสร้างและขออนุญาตดำเนินกิจการโรงพยาบาล ซึ่งเมื่อพิจารณาผลทางกฎหมายที่อาจเกิดขึ้นพบว่า กรณีโทษทางปรับทางอาญาและหรือโทษปรับเป็นพินัยนั้นสามารถตีความได้ว่าบริษัทดำเนินสถานพยาบาลก่อนที่จะมีการแก้ไขเพิ่มเติมความผิดและบทกำหนดลงโทษตามมาตรา 101/1 แห่ง พ.ร.บ. ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ซึ่งมีผลใช้บังคับในวันที่ 19 กรกฎาคม 2561 ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯ จึงไม่มีความผิดและไม่ต้องรับโทษทางอาญา ตามมาตรา 2 วรรคหนึ่งแห่งประมวลกฎหมายอาญาที่กำหนดว่าบุคคลจักต้องรับโทษในทางอาญาต่อเมื่อได้กระทำการอันกฎหมายที่ใช้ในขณะกระทำนั้นบัญญัติเป็นความผิดและกำหนดโทษไว้ ส่วนกรณีโทษทางปกครองนั้น หน่วยงานที่ออกใบอนุญาตให้แก่บริษัทมีความเห็นว่าการออกใบอนุญาตดำเนินการสถานพยาบานั้นขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เจ้าหน้าที่อาจใช้ดุลพินิจสั่งการให้ผู้รับใบอนุญาตดำเนินการแก้ไขให้ถูกต้อง โดยหากผู้รับใบอนุญาตไม่สามารถแก้ไขให้ถูกต้องได้หรือเพิกเฉยไม่แก้ไขตามที่ได้รับคำสั่งหน่วยงานดังกล่าวอาจมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้หรือในกรณีที่มีผู้ได้รับหรืออาจได้รับความเดือดร้อนเสียหายจากการออกใบอนุญาตที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย สามารถฟ้องหน่วยงานที่ออกใบอนุญาตเป็นคดีต่อศาลปกครองเพื่อขอให้ศาลมีคำสั่งเพิกถอนใบอนุญาตได้

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ 10 พฤษภาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯได้ทำการลดจำนวนเตียงจดทะเบียนของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรจากเดิม 60 เตียง เป็น 59 เตียง ทำให้ในปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ ได้แก้ไขเหตุที่ขัดต่อข้อกำหนดตาม พ.ร.บ. ส่งเสริมสิ่งแวดล้อม 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) ทำให้กิจการของโรงพยาบาลทั้งสองแห่งไม่มีลักษณะเป็นกิจการที่ต้องจัดทำรายงานการประเมินผลกระทบสิ่งแวดล้อม ดังนั้นโรงพยาบาลทั้งสองแห่งจึงไม่มีเหตุแห่งความผิดที่หน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะใช้เพื่อพิจารณาเพิกถอนใบอนุญาตประกอบกิจการสถานพยาบาลและ/หรือใบอนุญาตก่อสร้างอีกต่อไป

สืบเนื่องด้วยจากข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องทั้งหมดข้างต้นนี้จึงเป็นการสร้างข้อจำกัดให้กลุ่มบริษัทฯ ไม่สามารถเพิ่มจำนวนเตียงจดทะเบียนสำหรับการให้บริการของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนลและโรงพยาบาลรวม

แพทย์ยโสธรได้อย่างถูกต้องหากไม่จัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม อย่างไรก็ดี เมื่อพิจารณาข้อมูลสัดส่วนปริมาณการให้บริการจริงผู้ป่วยในเทียบกับจำนวนเตียงที่เปิดใช้งานของ HANN ปี 2565 ถึง 2567 จะมีสัดส่วนอยู่ที่ ร้อยละ 46.42 ร้อยละ 54.07 และร้อยละ 48.23 ตามลำดับ ขณะที่ HH ปี 2565 ถึง 2567 มีสัดส่วนอยู่ที่สัดส่วนร้อยละ 80.09 ร้อยละ 73.95 และร้อยละ 74.56 ตามลำดับ โดยจากข้อมูลข้างต้นพบว่าปริมาณการให้บริการเต็มที่ในปัจจุบันของกลุ่มบริษัทฯ ยังสามารถรองรับจำนวนผู้ป่วยในได้เพิ่มมากขึ้น เป็นเหตุให้บริษัทจึงยังไม่มีการพิจารณาแผนงานที่จะเพิ่มจำนวนเตียงจดทะเบียนสำหรับการให้บริการให้มากกว่า 59 เตียงในปัจจุบัน

แม้ปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯยังไม่มีแผนงานที่จะขยายปริมาณการให้บริการสูงสุด แต่กลุ่มบริษัทฯตระหนักถึงผลกระทบและความสำคัญของความเสี่ยงนี้ จึงได้เริ่มศึกษาความเป็นไปได้ แนวทางและข้อจำกัดในการจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อม เพื่อเป็นทางเลือกในอนาคตหากบริษัทมีแผนงานปรับปรุงและเพิ่มจำนวนเตียงจดทะเบียนให้มากกว่า 60 เตียง บริษัทจะสามารถยื่นคำขอจัดทำรายงานการวิเคราะห์ผลกระทบสิ่งแวดล้อมได้อย่างถูกต้อง

2.2.1.7. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์

เครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นับเป็นอีกปัจจัยสำคัญที่ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีข้อได้เปรียบในการแข่งขันกับคู่แข่งในอุตสาหกรรมทำให้กลุ่มบริษัทฯมีความจำเป็นอย่างยิ่งที่จะต้องรักษา ซ่อมบำรุงและเปลี่ยนแปลงให้ทันกับสมัยและเหมาะกับสถานการณ์ แม้จะเป็นปัจจัยที่สร้างความได้เปรียบในการแข่งขันแต่อาจสร้างปัจจัยเสี่ยงได้เนื่องจากเทคโนโลยีสำหรับเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์นั้นมีการปรับปรุงและพัฒนาอย่างต่อเนื่อง

ในปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯ มีเครื่องมือทางการแพทย์ที่มีมาตรฐานเพื่อให้บริการแก่ผู้รับบริการ โดยเทคโนโลยีทางการแพทย์ที่กลุ่มบริษัทฯมีในปัจจุบันประกอบไปด้วยเครื่องเอกซเรย์คอมพิวเตอร์ความเร็วสูง CT-SCAN 443 Slice ที่แม่นยำและประสิทธิภาพสูงเมื่อเทียบเคียงกับโรงพยาบาลในเขตพื้นที่ใกล้เคียงกัน

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักถึงภาระค่าใช้จ่ายในการลงทุน การบำรุงรักษารวมถึงการเปลี่ยนแปลงเครื่องมือทางการแพทย์ให้มีความทันสมัย ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงลดทอนความเสี่ยงโดยการนำเข้าเครื่องมือในรูปแบบการเช่าดำเนินงานจากบริษัทผู้นำเข้าเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ เพื่อลดความเสี่ยงจากการลงทุนและการซ่อมบำรุง รวมถึงยังสามารถเพิ่มความยืดหยุ่นในการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์ให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีได้ทันท่วงทีมากยิ่งขึ้น

2.2.1.8. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าบริษัทจัดจำหน่ายยารายใหญ่

เนื่องด้วยกลุ่มบริษัทฯ ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนจึงต้องมีวางแผนและจัดเตรียมการจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์จากคู่ค้าให้เพียงพอกับจำนวนที่โรงพยาบาลในเครือทั้งหมดจำเป็นต้องใช้งาน ซึ่งในการจัดซื้อนั้นอาจเกิดความเสี่ยงจากการที่บริษัทจำเป็นต้องใช้จะยาเฉพาะทางหรืออาจพบเหตุการณ์โรคระบาดที่ทำให้บริษัทจำเป็นต้องจัดซื้อยาและเวชภัณฑ์ในจำนวนมากเพื่อให้เพียงพอและสามารถรองรับสถานการณ์ต่างๆได้อย่างเต็มความสามารถในการให้บริการ

ในปี 2564 HH ซึ่งเป็นบริษัทย่อยในเครือของกลุ่มบริษัทฯ มีรายการพึ่งพิงคู่ค้ารายหนึ่งในสัดส่วนที่ร้อยละ 36.01 ซึ่งรายการสั่งซื้อจากคู่ค้ารายนี้เป็นรายการซื้อยาและเวชภัณฑ์สำหรับโรค COVID-19 มากเป็นพิเศษ สืบเนื่องจากในช่วงปี 2564 มีการแพร่ระบาดอย่างหนักของโรค COVID-19 บริษัทจึงมีความจำเป็นที่จะต้องใช้งานยาและ

เวชภัณฑ์เพื่อให้บริการและควบคุมสถานการณ์ของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการได้ครบถ้วน เป็นเหตุให้บริษัทต้องตัดสินใจในการเลือกจัดซื้อรายการยาและเวชภัณฑ์จากคู่ค้าที่มีความพร้อมในการจัดส่งและความสามารถ

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงได้มีแนวทางในการป้องกันการพึ่งพิงความเสี่ยงในอนาคตโดยการจัดหาคู่ค้าให้มีความหลากหลายตามนโยบายการคัดเลือกคู่ค้า ทำให้ตั้งแต่ปี 2565 ถึงปัจจุบันบริษัทไม่มีธุรกรรมการจัดซื้อจากคู่ค้ารายใดเกินกว่าร้อยละ 30.00 แสดงถึงความสามารถในการลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงคู่ค้าของบริษัท

2.2.1.9. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงตัวแทนสำหรับการขยายกลุ่มลูกค้าในประเทศกัมพูชา

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากคนไข้ชาวกัมพูชา (ไม่รวมรายได้ของ YASO-C) ในปี 2565 ถึง 2567 เท่ากับ 17.30 ล้านบาท 32.49 ล้านบาท และ 39.41 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.54 ร้อยละ 6.16 และร้อยละ 8.00 ตามลำดับ เมื่อเทียบกับรายได้กิจการโรงพยาบาล ทั้งนี้ รายได้ดังกล่าวมาจากการแต่งตั้งตัวแทนชาวกัมพูชาเพื่อขยายตลาดกัมพูชาผ่านการแนะนำการใช้บริการของ HH ซึ่งมีการทำสัญญาจ้างแต่งตั้งเป็นตัวแทนนายหน้าในการประชาสัมพันธ์ความสามารถในการให้บริการรักษาของโรงพยาบาลให้แก่ชาวกัมพูชาตามช่องทางต่างๆ อาทิ การประชาสัมพันธ์แบบปากต่อปากตามครัวเรือนเพื่อสร้างการเข้าถึงไปยังชุมชน เมื่อมีผู้ป่วยที่มีความสนใจจะมารักษาที่โรงพยาบาล ตัวแทนกัมพูชาจะทำการติดต่อมายังฝ่ายการตลาดของโรงพยาบาล จากนั้นทางโรงพยาบาลจะส่งรถพยาบาลไปรับผู้ป่วย ณ จุดชายแดน และนายหน้าจะได้รับค่าตอบแทนเป็นค่าคอมมิชชั่นก็ต่อเมื่อผู้ป่วยเข้ารับบริการจนสิ้นสุดกระบวนการและชำระค่ารักษาพยาบาลแล้ว

ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ มีเกณฑ์การพิจารณาคัดเลือกตัวแทน โดยจะต้องไม่เป็นญาติพนักงานหรือผู้เกี่ยวข้องกับกลุ่มบริษัทฯ ที่อาจก่อความขัดแย้งทางผลประโยชน์ได้ ในด้านการกำหนดอัตราการจ่ายค่าคอมมิชชั่น บริษัทฯ ได้กำหนดอัตราค่านายหน้าให้แก่ตัวแทนนายหน้าในอัตราเท่ากันทุกราย โดยคำนวณจากอัตราค่าคอมมิชชั่นและรายได้ที่ได้รับจากลูกค้ารายนั้นๆ โดยไม่รวมค่ารถ ซึ่งเมื่อพิจารณาแล้วยังทำให้ในภาพรวมของรายได้จากบริการดังกล่าวนั้น กลุ่มบริษัทฯ จะยังคงมีกำไรตามนโยบายของกลุ่มบริษัทฯ โดยที่มาของการกำหนดอัตราค่าแนะนำเป็นอัตราที่อ้างอิงจากอัตราการแนะนำคนไข้ที่โรงพยาบาลอื่นจ่ายให้แก่ตัวแทน

นอกจากนี้ตัวแทนที่กลุ่มบริษัทฯ ทำสัญญาแต่งตั้งนั้นโดยส่วนใหญ่จะประกอบอาชีพเป็นตัวแทนแนะนำคนไข้ให้กับสถานพยาบาลต่างๆ ซึ่งจากข้อตกลงในสัญญาจ้าง ตัวแทนจะมีหน้าที่ดูแลและประสานงานในการนำส่งคนไข้มารับการรักษาที่โรงพยาบาล และตัวแทนจะได้รับค่าแนะนำก็ต่อเมื่อผู้ป่วยรับการรักษาจนจบขั้นตอนการรักษาและชำระค่าบริการให้ทางโรงพยาบาลครบถ้วนแล้ว รวมถึงมีการกำหนดมาตรการการตรวจสอบตัวตน และการทำงานของตัวแทน โดยตัวแทนกัมพูชาจะนำส่งข้อมูลคนไข้ที่จะพามารักษาผ่านทางไลน์ของพนักงานฝ่ายเวชระเบียนของบริษัทฯ ซึ่งจะดำเนินการบันทึกข้อมูลผู้แนะนำในระบบ HIMS และแสดงในเอกสารประวัติของผู้ป่วย เมื่อตัวแทนนำผู้ป่วยมารักษาฝ่ายการพยาบาลจะซักประวัติผู้ป่วยพร้อมทั้งยืนยันข้อมูลตัวแทนอีกครั้ง นอกจากนี้ ทุกรอบการจ่ายค่าคอมมิชชั่นฝ่ายบัญชีจะดำเนินการดึงข้อมูลในระบบ HIMS เพื่อจัดทำข้อมูลยอดค่าคอมมิชชั่น พร้อมส่งให้ฝ่ายการตลาดเพื่อตรวจสอบและยืนยันยอดค่าคอมมิชชั่นและรายชื่อคนไข้กับตัวแทนอีกครั้งก่อนดำเนินการ

กลุ่มบริษัทฯ พิจารณากระจายความเสี่ยงเรื่องการพึ่งพิงนายหน้ารายใดรายหนึ่ง จากการคัดเลือกและสรรหาผู้ที่มีศักยภาพในการหาผู้รับบริการอย่างต่อเนื่อง ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสัญญาตัวแทนแต่งตั้ง

นายหน้าชาวกัมพูชาจำนวน 35 ราย นอกจากนี้ ที่ผ่านมานายหน้าชาวกัมพูชาของบริษัทฯนั้น เป็นผู้แนะนำผู้ใช้บริการให้แก่บริษัทฯ ยาวนานกว่า 10 ปี ซึ่งแสดงให้เห็นว่าบริษัทฯ มีความสัมพันธ์อันดีกับนายหน้ากัมพูชา และเชื่อว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถขยายความสามารถในการจัดหาผู้รับบริการได้เพิ่มขึ้น และหลากหลายมากขึ้น

2.2.1.10. ความเสี่ยงจากการขยายการลงทุนโครงการในอนาคต

กลุ่มบริษัทฯ มีโครงการในการก่อสร้างอาคาร 3 ชั้น เพื่อให้บริการเพิ่มเติมที่โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ จะพิจารณาใช้เงินลงทุนจากกระแสเงินสดจากผลการดำเนินงานในปัจจุบัน และเงินเพิ่มทุนที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมถึงอาจพิจารณาใช้เงินลงทุนจากเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (รายละเอียดแผนการก่อสร้างอาคารใหม่เปิดเผยในส่วนที่ 2.1 วัตถุประสงค์การใช้เงิน)

บริษัทฯ มีแผนที่จะย้ายแผนกกุมารเวชมาให้บริการที่อาคาร 3 ชั้นใหม่ ซึ่งเปิดให้บริการแผนกกุมารเวชผู้ป่วยนอก (OPD) บริเวณชั้น 1 ของอาคาร โดยมีจำนวนห้องตรวจ 2 ห้อง และห้องทำหัตถการ 1 ห้อง ซึ่งพัฒนาจากเดิมที่ในปัจจุบันมีห้องตรวจผู้ป่วยกุมารเวชรวมกับผู้ป่วยทั่วไปอยู่ที่แผนกผู้ป่วยนอกชั้น 2 ของอาคารเดิม จำนวน 1-2 ห้อง สำหรับวันหยุดราชการ (ขึ้นอยู่กับตารางเวรการออกตรวจของกุมารแพทย์) และจำนวน 1 ห้องในวันธรรมดา สำหรับอาคารเดิมบริษัทฯ จะเปิดให้บริการเป็นแผนกผู้ป่วยนอกทั่วไปทั้งหมดแทน ทำให้โดยภาพรวมแล้วบริษัทฯ จะมีพื้นที่การให้บริการตรวจผู้ป่วยนอกที่เพิ่มขึ้น สำหรับโครงการแผนกห้องผ่าตัดและห้องคลอด บริษัทฯจะย้ายห้องผ่าตัดเดิมจำนวน 2 ห้อง ซึ่งประกอบด้วยห้องผ่าตัดใหญ่ 1 ห้อง และห้องผ่าตัดเล็ก 1 ห้อง มาที่อาคาร 3 ชั้นใหม่ บริษัทฯ จะสร้างห้องผ่าตัดใหญ่เพิ่ม 1 ห้อง และห้องผ่าตัดเล็ก 1 ห้อง เพื่อรองรับการผ่าตัดที่มีความซับซ้อนมากขึ้น รวมถึงขยายกำลังการให้บริการผ่าตัด เพื่อรองรับการให้บริการผ่าตัดที่มีราคาสูง อาทิ การผ่าตัดผ่านกล้อง Endoscopy และ Arthroscopy การผ่าตัดกระดูกสันหลังผ่านกล้อง Endoscope การผ่าตัดเปลี่ยนกระดูกข้อเข่าเทียม ทั้งแบบบางส่วนและทั้งหมดของข้อเข่า การผ่าตัดเปลี่ยนกระดูกข้อสะโพกทั้งแบบ Partial และ Total hip replacement การผ่าตัดเลือดออกในสมอง จากสาเหตุโรคความดันโลหิตสูง อุบัติเหตุของสมอง และรองรับกับการเพิ่มจำนวนเคสผ่าตัดทั่วไปอื่นและเคสผ่าคลอดที่เพิ่มขึ้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากความไม่แน่นอนจากการใช้บริการของผู้ป่วยให้สอดคล้องกับการประมาณการรายได้โครงการในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ ได้พิจารณาและศึกษาความเป็นไปได้ของโครงการดังกล่าว โดยวิเคราะห์จากข้อมูลจำนวนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายในจังหวัดมุกดาหารและจังหวัดใกล้เคียง และสถิติข้อมูลการใช้บริการในอดีตของบริษัทฯ รวมถึงวางแผนกลยุทธ์การทำการตลาด และการประชาสัมพันธ์ เพื่อรักษาและเพิ่มจำนวนกลุ่มลูกค้าเป้าหมายให้สอดคล้องกับการประมาณการของบริษัทฯ กลุ่มบริษัทฯ จะมีความเสี่ยงจากการจัดหาบุคลากรทางการแพทย์เพิ่มเติมเพื่อรองรับการให้บริการรักษาที่เพิ่มมากขึ้น โดยจากโครงการในอนาคตที่จะเปิดให้บริการเพิ่มเติมของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล บริษัทฯจะต้องจัดหาแพทย์ศัลยกรรมกระดูกและข้อจำนวน 1 ราย และแพทย์ศัลยกรรมระบบประสาทจำนวน 1 ราย ซึ่งอาจเกิดความเสี่ยงในกรณีที่บริษัทฯไม่สามารถจัดหาแพทย์ดังกล่าวได้ครบถ้วนสอดคล้องกับการให้บริการที่มีประสิทธิภาพ ทั้งนี้ บริษัทฯตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าวจึงมีการสรรหาและติดต่อกับแพทย์ที่มีศักยภาพครบถ้วนที่จะเข้าทำงานไว้ล่วงหน้าและจะทำสัญญาจ้างงานแพทย์ในช่วงประมาณ 6 เดือนก่อนการเปิดให้บริการโครงการทั้งหมด

2.2.1.11. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วนที่อาจมีอิทธิพลต่อการดำเนินงานของบริษัทและการบริหารจัดการของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ก่อนการเสนอขายหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ ครอบครัวสุฉันทบุตร และครอบครัววิริยพันธ์[§] มีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกันเท่ากับ 361,974,600 หุ้น และ 38,025,400 หุ้น ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 90.49 และร้อยละ 9.51 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของกลุ่มบริษัทฯ ตามลำดับ ซึ่งภายหลังจากการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ประชาชนในครั้งนี้จะทำให้สัดส่วนเปลี่ยนเป็นร้อยละ 64.64 และร้อยละ 6.79 ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของกลุ่มบริษัทฯ ตามลำดับ *โดยรายละเอียดเกี่ยวกับสัดส่วนการถือหุ้นของกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ก่อนและหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ แสดงอยู่ในส่วนโครงสร้างการถือหุ้น* ซึ่งสัดส่วนการถือหุ้นดังกล่าวอาจสามารถควบคุมกลุ่มบริษัทฯในด้านมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ไม่ว่าจะเป็นการกำหนดนโยบายและการบริหารงานในกลุ่มบริษัทฯ การแต่งตั้งกรรมการ หรือการขอมติในเรื่องอื่นที่ต้องใช้เสียงส่วนใหญ่ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงเรื่องที่กฎหมายหรือข้อบังคับกลุ่มบริษัทฯกำหนดให้ต้องได้รับคะแนนเสียง 3 ใน 4 ของที่ประชุมผู้ถือหุ้น ดังนั้นผู้ถือหุ้นรายย่อยอื่นของกลุ่มบริษัทฯอาจมีความเสี่ยงจากการไม่สามารถรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลเรื่องที่ผู้ถือหุ้นใหญ่เสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณา อีกทั้ง โครงสร้างการบริหารจัดการของกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้

อย่างไรก็ดี กลุ่มบริษัทฯเล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญของการถ่วงดุลอำนาจ จึงพิจารณากำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและชัดเจนต่อการควบคุม และสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าเกิดการถ่วงดุลที่เหมาะสมและรวมถึงช่วยลั่นกรองความถูกต้องในเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอต่อที่ประชุม นอกจากนี้เมื่อกลุ่มบริษัทฯจดทะเบียนเข้าสู่ตลาดหลักทรัพย์ฯแล้ว จะมีการรายงานเปิดเผยข้อมูลและปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องต่อสำนักงานก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เช่น รายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ และรายการระหว่างกันที่เกี่ยวข้องกับผู้เกี่ยวโยงที่มีส่วนได้ส่วนเสียกับกลุ่มบริษัทฯ เป็นต้น เพื่อให้ทุกอย่างเป็นไปเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของกลุ่มบริษัทฯและผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ

อีกทั้งในปัจจุบันกลุ่มบริษัทฯมีการแต่งตั้งกรรมการอิสระทั้งหมด 4 ท่านเข้ามาดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจในการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งยังมีบทบาทในการช่วยพิจารณารวมถึงอนุมัติรายการต่างๆ ที่ฝ่ายบริหารนำเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกลุ่มบริษัทฯได้มีการกำหนดนโยบายรายการระหว่างกัน ซึ่งมีรายละเอียดกำหนดเกี่ยวกับการเข้าทำรายการของบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีการจำกัดการออกเสียงอนุมัติรายการของผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร

ในด้านการควบคุมภายในทางกลุ่มบริษัทฯได้ว่าจ้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นกลุ่มบริษัทฯผู้มีความเชี่ยวชาญและชำนาญเป็นผู้ปฏิบัติงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นอิสระและขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยมีหน้าที่หลักในการดูแลระบบการควบคุมภายในเพื่อให้เป็นไปตามระบบที่ได้กำหนดไว้ ทั้งนี้เพื่อสร้างความมั่นใจให้แก่ผู้ถือหุ้นถึงความโปร่งใสและถ่วงดุลอำนาจในการบริหารงานของกลุ่มบริษัทฯ

§ ครอบครัววิริยพันธ์ประกอบไปด้วยนายพรเทพ วิริยพันธ์ นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์และนางกัญญารัตน์ อินทร์แก้ว

2.2.2. ความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมของกลุ่มบริษัทฯ

2.2.2.1. ความเสี่ยงจากการแข่งขันในธุรกิจโรงพยาบาลที่มีแนวโน้มเพิ่มขึ้น

ภาพรวมการแข่งขันในธุรกิจสถานพยาบาลในปัจจุบันนั้นมีการแข่งขันสูงทั้งโรงพยาบาลภาครัฐ โรงพยาบาลเอกชนรวมไปถึงคลินิคที่มีการเปิดบริการมากขึ้น ซึ่งสาเหตุที่การแข่งขันนั้นมีการเติบโตที่ต่อเนื่องและสูงขึ้นเป็นเหตุมาจากการเปลี่ยนแปลงเชิงโครงสร้างของประเทศอันได้แก่ประเด็นทางสังคมที่สังคมไทยกำลังเข้าสู่สังคมผู้สูงอายุซึ่งเป็นเหตุฐานผู้เข้ารับบริการทางการแพทย์มีมาก และความต้องการใช้บริการทางการแพทย์เพิ่มมากขึ้นรวมถึงอาจมีความซับซ้อนขึ้น รวมไปถึงจำเป็นต้องใช้เทคโนโลยีขั้นสูงเพื่อทำการรักษา นอกจากนี้ยังมีในประเด็นที่ภาครัฐมีแผนการที่จะผลักดันให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพของโลก รวมไปถึงกระแสทางสังคมที่ผู้คนใส่ใจในการดูแลสุขภาพมากขึ้น เป็นกระแสที่มีการเติบโตขึ้นอย่างรวดเร็วและต่อยอดอย่างต่อเนื่องภายหลังการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งการสนับสนุนจากภาครัฐนั้นจะเป็นประเด็นสำคัญที่ทำให้ผู้ประกอบการทั้งหมดมีแนวโน้มเร่งขยายการลงทุนเพื่อเสริมสร้างกิจการให้พร้อมกับการแข่งขันในธุรกิจมากขึ้น

ด้านรายได้ธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนนั้นมีอัตราการเติบโตโดยรวมที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่องภายหลังการแพร่ระบาดของโรค COVID-19 โดยหากพิจารณาข้อมูลด้านการแข่งขันของโรงพยาบาลเอกชนในพื้นที่ใกล้เคียงจะพบว่าจำนวนคู่แข่งยังไม่มีโรงพยาบาลเอกชนที่เป็นคู่แข่งโดยตรง แต่ในอนาคตจังหวัดมุกดาหารกำลังจะมีโรงพยาบาลเอกชนเปิดบริการเพิ่มขึ้น ซึ่งจะเข้ามาเป็นคู่แข่งโดยตรงกับโรงพยาบาลในเครือของกลุ่มบริษัทฯ และนอกจากโรงพยาบาลเอกชนแล้วนั้น คู่แข่งในปัจจุบันจะเป็นโรงพยาบาลภาครัฐและคลินิครายย่อยที่แข่งขันในการแบ่งจำนวนผู้เข้ารับบริการ ส่วนในจังหวัดใกล้เคียงกันจะมีจังหวัดอุบลราชธานี ศรีสะเกษและร้อยเอ็ด ที่มีจำนวนโรงพยาบาลเอกชนขนาดใหญ่ที่มีความสามารถในการแข่งขันและดึงดูดผู้เข้ารับบริการให้ไปใช้บริการ ทั้งนี้ทางกลุ่มบริษัทฯตระหนักและเล็งเห็นถึงความเสี่ยงที่เกิดขึ้น จึงทำการเพิ่มแนวทางการพัฒนาคุณภาพการแข่งขันของกลุ่มบริษัทฯ ทั้งด้านการสรรหาบุคลากรทางการแพทย์ที่มีความเชี่ยวชาญเข้ามาร่วมงานรวมถึงเพิ่มการผลักดันโครงการความร่วมมือกับภาครัฐเพิ่มมากขึ้นเพื่อให้กลุ่มผู้เข้ารับบริการมีความหลากหลายมากยิ่งขึ้น

ทั้งนี้เพื่อให้กลุ่มบริษัทฯมีความพร้อมกับการแข่งขันในธุรกิจโรงพยาบาลนั้น กลุ่มบริษัทฯได้มีการพัฒนายกระดับคุณภาพในการรักษาพยาบาลและการให้บริการแก่ผู้ป่วยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ โดยในด้านการให้การรักษา กลุ่มบริษัทฯ เปิดให้บริการรักษาแก่ผู้ป่วยในด้านเฉพาะทางที่หลากหลายขึ้น รวมถึงมีการใช้อุปกรณ์เทคโนโลยีทางการแพทย์ที่ทันต่อยุคสมัยเพื่อสร้างประสิทธิภาพในการรักษามากที่สุด ด้านการให้บริการกลุ่มบริษัทฯยังคงมุ่งมั่นสร้างความต่อเนื่องในคุณภาพการให้บริการซึ่งเป็นจุดเด่นที่ได้รับความไว้วางใจจากผู้เข้ารับบริการ นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ยังสร้างโอกาสการเติบโตโดยมีการประชาสัมพันธ์และเปิดรับกลุ่มผู้รับบริการที่มาจากประเทศในละแวกใกล้เคียงเช่นประเทศลาวและกัมพูชา ซึ่งเป็นโอกาสในการต่อยอดและขยายธุรกิจและฐานผู้รับบริการไปยังประเทศใกล้เคียงได้มากยิ่งขึ้นในอนาคต

2.2.2.2. ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมาย ข้อบังคับ กฎระเบียบรวมถึงมาตรฐานที่กลุ่มบริษัทฯ จำเป็นต้องปรับแก้และปฏิบัติตามในอนาคต

ลักษณะการประกอบธุรกิจโรงพยาบาล โดยทั่วไปนั้นจะอยู่ภายใต้การควบคุมดูแลจากกระทรวงสาธารณะสุขและหน่วยงานภาครัฐต่างๆ ซึ่งจำเป็นจะต้องมีใบอนุญาตให้ประกอบกิจการสถานพยาบาลและใบอนุญาตให้ดำเนินการ

สถานพยาบาลที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยสถานพยาบาล รวมถึงใบอนุญาตอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการสถานพยาบาล นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯยังมีหน้าที่ในการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายต่างๆ ซึ่ง รวมถึงข้อกำหนดอื่นใดของเทศบัญญัติตามที่แต่ละพื้นที่กำหนดขึ้น ซึ่งใบอนุญาตต่างๆ นั้นมีกำหนดระยะเวลาที่จำกัดและจำเป็นที่จะต้องมีการต่ออายุเป็นระยะแต่ในบางครั้งอาจมีการแก้ไขกฎหมาย และ/หรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับใบอนุญาตดังกล่าวที่อาจทำให้กลุ่มบริษัทฯต้องดำเนินการอื่นใดเพิ่มเติมเพื่อให้เป็นไปตามกฎระเบียบ ด้วยเหตุดังกล่าวนี้ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงไม่สามารถรับรองได้ว่าจะสามารถต่ออายุได้ทันตามที่กำหนดในทุกครั้งหรือมีความล่าช้าในการต่ออายุ อีกทั้งจะยังไม่สามารถรับรองได้ว่ากลุ่มบริษัทฯ จะสามารถปฏิบัติตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ที่อาจออกมาใหม่ได้อย่างครบถ้วนโดยไม่มีเงื่อนไข ซึ่งอาจส่งผลกระทบในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ในอนาคตได้

ทั้งนี้เพื่อลดทอนความเสี่ยงและเพื่อให้กลุ่มบริษัทฯสามารถควบคุมแก้ไขได้อย่างทันท่วงที และทำให้การดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯไม่หยุดชะงัก ทางกลุ่มบริษัทฯ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการคุณภาพของโรงพยาบาลขึ้นมารับผิดชอบในการควบคุมและตรวจสอบให้การปฏิบัติงานทุกอย่างนั้นเป็นไปตามกฎเกณฑ์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯทั้งในด้านการดำเนินการต่อใบอนุญาตประจำรอบ รวมไปถึงติดตามการเปลี่ยนแปลงกฎหมายข้อบังคับรวมถึงกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องที่จะส่งผลต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯอย่างสม่ำเสมอ และจัดการประชุมหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายในองค์กรเพื่อวางแผนในการปรับปรุง หรือเปลี่ยนแปลงแผนการดำเนินงานได้ทันท่วงที

2.2.3. ความเสี่ยงทางด้านการเงิน

2.2.3.1. ความเสี่ยงจากการปรับตัวของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม

จากข้อมูลทางการเงินนั้นพบว่าที่ผ่านมาจนถึงปัจจุบัน กลุ่มบริษัทฯ มีการใช้แหล่งเงินทุนโดยประกอบไปด้วยเงินกู้ยืมระยะยาว เงินกู้ยืมระยะสั้นและวงเงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงิน รวมไปถึงหนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน ซึ่งนับเป็นแหล่งเงินทุนที่กลุ่มบริษัทฯ จะต้องมีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยในการกู้ยืมเงิน โดยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่กลุ่มบริษัทฯ ตกลงไว้สัญญาเงินกู้ยืมที่คงเหลือนั้นจะเป็นอัตราดอกเบี้ยในรูปแบบลอยตัวที่ระดับ MLR ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลกระทบหากเกิดเหตุการณ์การปรับตัวเพิ่มขึ้นของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ซึ่งอาจส่งผลกระทบกับต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ รวมไปถึงผลการดำเนินงานและกำไรสุทธิของกลุ่มบริษัทฯด้วย

ทั้งนี้ ในปี 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเท่ากับ 5.22 ล้านบาท 7.04 ล้านบาท และ 3.86 ล้านบาทตามลำดับ ซึ่งที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ มียอดคงค้างหนี้จากการกู้ยืมสถาบันการเงินลดลงอย่างต่อเนื่อง แต่ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มียอดค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยเพิ่มขึ้น จากการพิจารณาปรับอัตราดอกเบี้ยสัญญาเช่าอาคารคลีนิคที่เสียบเรียบจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้สถาบันการเงิน นอกจากนี้ หากพิจารณาความสามารถในการชำระดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทฯ ปี 2565 – 2567 เท่ากับ 13.72 เท่า 12.90 เท่า และ 18.36 เท่าตามลำดับ แสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทฯ มีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยได้ดี และมีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยลดลงเนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการชำระคืนอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าผลกระทบจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินนั้นจะไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญกับกิจการ

2.2.3.2. ความเสี่ยงจากข้อจำกัดทางการเงินของบริษัทที่ทำให้ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้

การจ่ายเงินปันผลแก่ผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ นั้นอ้างอิงตามนโยบายการจ่ายเงินปันผล กำหนดว่ากลุ่มบริษัทฯ จะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราส่วนไม่น้อยกว่าร้อยละ 40 ของกำไรสุทธิตามงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท และบริษัทย่อยหลังหักเงินสำรองต่างๆ ทุกประเภทตามที่ข้อกฎหมายกำหนดและตามข้อบังคับของบริษัท หากการจ่ายเงินปันผลนั้นไม่มีผลกระทบต่อการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญตามที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ทั้งนี้นอกจากด้านผลประกอบการแล้วนั้นทางบริษัทอาจพิจารณารวมไปถึงสภาพคล่องและกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท ซึ่งเป็นปัจจัยที่สามารถปรับเปลี่ยนได้ตามภาวะอุตสาหกรรมและแนวทางการขยายธุรกิจของบริษัท ณ ช่วงเวลาหนึ่ง

นอกจากนี้ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (“พ.ร.บ.บริษัทมหาชนฯ”) รวมถึงข้อบังคับของกลุ่มบริษัทฯ ระบุว่าหากบริษัทยังมียอดผลขาดทุนสะสมอยู่จะห้ามมิให้จ่ายเงินปันผลแม้ผลการดำเนินงานในรอบบัญชีนั้นจะมีกำไรสุทธิก็ตาม โดยเมื่อพิจารณาจากข้อมูลงบการเงินของกลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรร ปี 2565 และ 2566 เท่ากับ 13.00 ล้านบาท และ 9.11 ล้านบาท ซึ่งในปี 2564 กลุ่มบริษัทฯมีขาดทุนสะสมเพิ่มขึ้น 1.51 ล้านบาท จากการที่ HANN มีผลประกอบการขาดทุนจำนวน 3.43 ล้านบาท สุทธิกับกำไรเบ็ดเสร็จอื่น 1.92 ล้านบาท ในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนสะสมเพิ่มขึ้น เท่ากับ 2.28 ล้านบาท แม้ว่ากลุ่มบริษัทฯมีกำไรสุทธิสำหรับปีเท่ากับ 19.59 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีการควบรวมกิจการเมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ส่งผลให้กำไรสุทธิของบริษัทย่อยถือเป็นส่วนได้เสียไม่มีอำนาจควบคุมในส่วนของกำไร(ขาดทุน)สุทธิจำนวน 22.30 ล้านบาท ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯมีขาดทุนสิทธิคงเหลือ 2.71 ล้านบาท และทำให้มีขาดทุนสะสม ณ สิ้นปี 2565 เท่ากับ 13.00 ล้านบาท

ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับปีจำนวน 27.77 ล้านบาท กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีเท่ากับ 2.53 ล้านบาท และการตั้งสำรองในงบการเงินของ HH มีผลกระทบสาเหตุหลักจากค่าเผื่อด้อยค่าเงินลงทุนของ YASO-C จำนวน 50.31 ล้านบาท นอกจากนี้ บริษัทฯมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566 จำนวน 25.00 ล้านบาท และตั้งทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 1.41 ล้านบาท ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯมีขาดทุนสะสม ณ สิ้นปีเท่ากับ 9.11 ล้านบาท และจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมวันที่ 31 ธันวาคม 2566 จำนวน 9.00 ล้านบาท และตั้งทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 0.50 ล้านบาท ทั้งนี้งวดปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิสำหรับงวดเท่ากับ 21.55 ล้านบาท ส่งผลให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสะสมเท่ากับ 1.44 ล้านบาท ซึ่งทำให้กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีความเสี่ยงจากข้อจำกัดทางการเงินที่ทำให้ไม่สามารถจ่ายเงินปันผลได้

ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 0.0035 บาท บาทต่อหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น) สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 400,000,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1.40 ล้านบาท โดยแหล่งเงินทุนจ่ายจากผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวมิได้ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพียงพอ และไม่ได้เป็นการจ่ายเงินปันผลที่มาจากการกู้ยืม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนการดำเนินการจ่ายเงินปันผลให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนมีนาคม 2568 ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกำไรสะสมของบริษัท ดังนี้

งบการเงินรวม				
ส่วนของเจ้าของ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ก่อนการจ่ายเงินปันผล		ภายหลังการจ่ายเงินปันผล	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ทุนเรือนหุ้น ทุนจดทะเบียน หุ้นสามัญจำนวน 560,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	280.00	147.84	280.00	148.94
ทุนที่ออกและชำระแล้ว หุ้นสามัญจำนวน 400,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	200.00	105.60	200.00	106.39
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	36.56	19.30	36.56	19.45
ส่วนต่ำทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(56.66)	(29.92)	(56.66)	(30.14)
กำไร (ขาดทุน) สะสม				
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	5.22	2.76	5.22	2.78
ยังไม่ได้จัดสรร	1.44	0.76	0.04	0.02
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	2.83	1.49	2.83	1.51
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	**189.39**	**100.00**	**187.99**	**100.00**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของเจ้าของ	**189.39**	**100.00**	**187.99**	**100.00**

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไร (ขาดทุน) สะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	1.44	13.34
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	(1.40)	(1.40)
กำไร (ขาดทุน) สะสมคงเหลือ (ล้านบาท)	**0.04**	**11.94**

2.2.4. ความเสี่ยงเกี่ยวกับหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ

2.2.4.1. ความเสี่ยงจากการนำหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ

เนื่องจากการที่กลุ่มบริษัทฯมีความประสงค์ที่จะเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของกลุ่มบริษัทฯต่อประชาชนในครั้งนี้จะเป็นการเสนอขายก่อนที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาการอนุมัติของจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยในการรับหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญ หุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 ดังนั้นผู้ลงทุนอาจได้รับความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯในตลาดรอง และอาจได้รับผลตอบแทนจากการขายหุ้นสามัญไม่เป็นไปไปตามราคาที่คาดการณ์ไว้ หากหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯนั้นไม่สามารถเข้าจดทะเบียนได้

ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯได้ยื่นคำขออนุญาตนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และบริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ได้พิจารณาคุณสมบัติของกลุ่มบริษัทฯใน

เบื้องต้นแล้วเห็นว่า กลุ่มบริษัทฯมีคุณสมบัติครบถ้วนที่สามารถจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ยกเว้นคุณสมบัติ เรื่อง การรับหลักทรัพย์จดทะเบียนใน “ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ” พ.ศ. 2546 ลงวันที่ 24 มีนาคม 2546 โดยกลุ่มบริษัทฯต้องมีผู้ถือหุ้นรายย่อยไม่ต่ำกว่า 300 ราย และต้องถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าร้อยละ 25.00 ของทุนชำระแล้ว ซึ่งขึ้นอยู่กับผลของการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชน ดังนั้น กลุ่มบริษัทฯจึงยังคงมีความไม่แน่นอนในการที่จะได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้หุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ผู้ลงทุนจึงอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯในตลาดรอง และอาจไม่ได้รับผลตอบแทนจากการจำหน่ายหลักทรัพย์ได้ตามราคาที่คาดการณ์ไว้ หากกลุ่มบริษัทฯไม่สามารถกระจายหุ้นได้ครบถ้วนตามหลักเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งจะทำให้กลุ่มบริษัทฯมีคุณสมบัติไม่ครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ อย่างไรก็ตาม ที่ปรึกษาทางการเงินคาดว่า ภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้แล้วเสร็จ กลุ่มบริษัทฯจะมีการกระจายการถือหุ้นรายย่อยครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนดดังกล่าวข้างต้นได้

2.2.4.2. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ

ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯในครั้งนี้แล้ว การซื้อขายในตลาดรองนั้นราคาหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯอาจมีความผันผวนได้อันเกิดจากตัวแปรและปัจจัยแวดล้อมหลายประการที่ทางกลุ่มบริษัทฯไม่สามารถควบคุมและบริหารจัดการได้อย่างอาทิเช่น

- ด้านสภาพเศรษฐกิจโดยทั่วไปและสภาวะทางสังคมของประเทศที่อาจส่งผลกระทบต่อตลาดหลักทรัพย์
- ด้านสภาวะการลงทุนในตลาดหลักทรัพย์
- ด้านทัศนะและคำแนะนำของนักวิเคราะห์รวมถึงนักลงทุนที่มีต่อกลุ่มบริษัทฯ
- ความแตกต่างระหว่างผลการดำเนินงานจริงของกลุ่มบริษัทฯเมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานที่คาดหวังและประเมินไว้จากนักวิเคราะห์และนักลงทุน
- การเปลี่ยนแปลงสำคัญภายในองค์กรอันได้แก่บุคลากรที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ
- การเปลี่ยนแปลงข้อกฎหมายและหรือกฎเกณฑ์ที่ส่งผลกระทบกับการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ

ทั้งนี้ปัจจัยที่กล่าวมาข้างต้นและปัจจัยอื่นๆ อาจส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญกับราคาและความต้องการซื้อหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯในตลาดหลักทรัพย์ทำให้นักลงทุนไม่สามารถขายหลักทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯได้ในราคาที่เหมาะสม อีกทั้งปัจจัยดังกล่าวนี้อาจส่งผลกระทบมายังสภาพคล่องของกลุ่มบริษัทฯได้

2.2.4.3. ความเสี่ยงจากการที่กลุ่มบริษัทฯหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของกลุ่มบริษัทฯขายหุ้นสามัญภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน

ตามข้อกำหนดการห้ามขายหุ้น (Silent Period) ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผู้มีส่วนร่วมในการบริหาร เช่น ผู้ถือหุ้นใหญ่ กรรมการ และผู้บริหาร จะถูกห้ามขายหุ้นสามัญจำนวนร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้วของกลุ่มบริษัทฯภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน เป็นระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่หุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ทั้งนี้บุคคลที่ถูกสั่งห้ามขายจะสามารถทยอยขายหุ้นสามัญจำนวนดังกล่าวได้ในจำนวนร้อยละ 25.00 ของจำนวนหุ้นที่ถูกสั่งห้ามขาย เมื่อครบกำหนดระยะเวลาทุกๆ 6 เดือน และอาจขายหุ้นส่วนที่เหลือจำนวนร้อยละ 75.00

ของจำนวนหุ้นที่ถูกห้ามขาย ภายหลังครบกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับจากวันที่หุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างไรก็ตาม ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของกลุ่มบริษัทฯ และการจดทะเบียนหุ้นของกลุ่มบริษัทฯในตลาดหลักทรัพย์ฯ ในครั้งนี้ หุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ ซึ่งถือโดยผู้ถือหุ้นเดิมในส่วนที่เกินกว่าร้อยละ 55.00 ของทุนชำระแล้วภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้ สามารถทำการซื้อขายได้อย่างอิสระในตลาดหลักทรัพย์ฯ ทางกลุ่มบริษัทฯไม่สามารถคาดการณ์ถึงผลกระทบ (ถ้ามี) จากการขายหุ้นสามัญจำนวนดังกล่าว ซึ่งการขายหุ้นสามัญดังกล่าวอาจจะส่งผลในเชิงลบต่อราคาหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ และอาจก่อให้เกิดผลขาดทุนอย่างมีนัยสำคัญต่อผู้ลงทุนที่ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของกลุ่มบริษัทฯในการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนครั้งนี้

2.2.4.4. ความเสี่ยงจากการที่ผู้ถือหุ้นที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยอาจมีข้อจำกัดในการใช้สิทธิในการ

ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท ในอนาคต

ในอนาคตกลุ่มบริษัทฯ อาจมีการออกตราสารต่าง ๆ รวมถึงหุ้นสามัญเพิ่มทุน และตราสารประเภทอื่น เช่น ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ (Warrant) ใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (TSR) หุ้นกู้แปลงสภาพเป็นครั้งคราว เป็นต้น โดยอาจจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) หรือกรณีที่คล้ายคลึงกัน ในกรณีที่กลุ่มบริษัทฯเสนอหรือให้สิทธิแก่ผู้ถือหุ้นสามัญเดิมในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนหรือสิทธิใด ๆ ในรูปแบบใด ๆ กลุ่มบริษัทฯ มีสิทธิใช้ดุลยพินิจในการดำเนินการเสนอขาย ตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น โดยกลุ่มบริษัทฯ อาจไม่เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering) ได้เป็นครั้งคราว หรือไม่เสนอสิทธิในการจองซื้อตราสารดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นสามัญที่มีถิ่นที่อยู่นอกประเทศไทยบางสัญชาติ (Restricted Countries) หากการเสนอขายดังกล่าวทำให้บริษัทมีหน้าที่ต้องปฏิบัติตามขั้นตอนหรือข้อกำหนดของกฎหมายของประเทศที่เกี่ยวข้อง

ดังนั้น การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศ อาจทำให้ผู้ลงทุนบางกลุ่มไม่สามารถใช้สิทธิในการซื้อตราสารดังกล่าวตามสัดส่วนได้ ซึ่งอาจส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ บริษัทไม่มีหน้าที่ต้องดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัทฯ ในประเทศใด เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วน (Rights Offering) ในอนาคต อย่างไรก็ตาม ข้อจำกัดดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของบริษัทในการออกหุ้นเพิ่มทุนในระยะเวลาที่เหมาะสมหรือภายใต้เงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัทฯ เช่นกัน

3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

3.1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

3.1.1. นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจตามแนวทางการพัฒนาอย่างยั่งยืน ภายใต้หลักธรรมาภิบาลโดยจะดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม เพื่อให้การรักษพยาบาล และการบริการที่มีคุณภาพรวมทั้งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ ซึ่งประกอบด้วย

- ข้อที่ 5 - บรรลุความเท่าเทียมระหว่างเพศ และเสริมอำนาจให้แก่สตรีและเด็กหญิง
- ข้อที่ 8 - ส่งเสริมการเติบโตทางเศรษฐกิจที่ต่อเนื่อง ครอบคลุม และยั่งยืน การจ้างงานเต็มที่ มีผลิตภาพ และการมีงานที่เหมาะสมสำหรับทุกคน
- ข้อที่ 13 – ปฏิบัติการอย่างเร่งด่วนเพื่อต่อสู้การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและผลกระทบที่เกิดขึ้น
- ข้อที่ 15 - ปกป้อง ฟื้นฟู และสนับสนุนการใช้ระบบนิเวศบนบกอย่างยั่งยืน จัดการป่าไม้อย่างยั่งยืนต่อสู้การกลายสภาพเป็นทะเลทราย หยุดการเสื่อมโทรมของที่ดินและฟื้นสภาพดิน และหยุดยั้งการสูญเสียความหลากหลายทางชีวภาพ)
- ข้อที่ 16 - ส่งเสริมสังคมที่สงบสุขและครอบคลุม เพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน ให้ทุกคนเข้าถึงความยุติธรรม และสร้างสถาบันที่มีประสิทธิผล รับผิดชอบ และครอบคลุมในทุกระดับ

โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความสมดุลตลอดห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจทั้งในด้านเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม เพื่อสร้างมูลค่าระยะยาวและพัฒนาองค์กรไปสู่ความยั่งยืน

กลุ่มบริษัทฯ จึงกำหนดนโยบายด้านการพัฒนาอย่างยั่งยืนเพื่อเป็นกรอบและแนวทางในการบริหารจัดการด้านความยั่งยืนของบริษัทดังนี้

ด้านเศรษฐกิจ

1. ดำเนินธุรกิจตามหลักธรรมมาภิบาล โปร่งใสและมีจริยธรรม รับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม สร้างความมั่นคงทางการเงินและผลประกอบการที่ดีอย่างต่อเนื่อง
2. พัฒนาคุณภาพและมาตรฐานการให้บริการ ส่งเสริมการพัฒนานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่ๆ เพื่อตอบสนองความคาดหวังและความพึงพอใจของคู่ค้า และเพื่อตอบโจทย์การรักษาพยาบาลในรูปแบบต่างๆ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน
3. สร้างความสัมพันธ์ที่ดี กับพันธมิตรทางธุรกิจ และสนับสนุนการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม เพื่อบริหารจัดการห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพ

ด้านสังคม

1. ดำเนินธุรกิจโดยยึดหลักการเคารพสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคและความเท่าเทียมกัน
2. ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบและคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม อาทิ คู่ค้า ผู้ถือหุ้น ชุมชน สิ่งแวดล้อม

3. การมีส่วนร่วมในการรับผิดชอบต่อสังคม ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตทั้งในด้านการสร้างงานและเศรษฐกิจชุมชน สนับสนุนและส่งเสริมด้านการศึกษาของเยาวชน อันเป็นรากฐานของสังคม
4. ส่งเสริมการพัฒนาทักษะ ศักยภาพของบุคลากร จัดให้มีสวัสดิการ ผลตอบแทนที่เหมาะสมและเป็นธรรม สร้างสภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สิน เพื่อคุณภาพชีวิตที่ดี

ด้านสิ่งแวดล้อม

1. ส่งเสริมการให้ความรู้ การปลูกจิตสำนึก ให้กับพนักงานทุกระดับในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ส่งเสริมการปลูกต้นไม้ในโรงพยาบาล การรักษาสิ่งแวดล้อม และการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าและมีประสิทธิภาพ
2. การบริหารจัดการตลอดกระบวนการของการดำเนินธุรกิจ เพื่อป้องกันผลกระทบต่อชุมชนและสิ่งแวดล้อม เช่น การคัดแยกขยะอย่างถูกวิธี การกำชับลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก
3. สนับสนุนและรณรงค์การใช้ผลิตภัณฑ์และอุปกรณ์ต่างๆ ที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม รวมถึงมีแผนในการติดตั้งแผงโซล่าเซลล์ในอนาคต

3.2. การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1. ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

กลุ่มบริษัทฯตระหนักและมุ่งเน้นในการบริหารจัดการห่วงโซ่อุปทานเพื่อส่งมอบสินค้าและบริการที่มีความปลอดภัยให้แก่ผู้ใช้บริการ โดยมีการกำหนดนโยบายจัดซื้อจัดจ้าง และกำกับให้กระบวนการจัดซื้อเป็นไปอย่างโปร่งใส สอดคล้องกับมาตรฐานสากลและข้อกำหนดด้านคุณภาพสินค้าและการให้บริการ รวมทั้งป้องกันความเสี่ยงด้านสิ่งแวดล้อมและสังคม ไปพร้อมกับการให้บริการที่มีคุณภาพ

โดยกิจกรรมสำคัญในการให้บริการของบริษัท จะเริ่มต้นจาก ต้นน้ำคือบริษัทที่ส่งมอบสินค้า เช่น เวชภัณฑ์ยา เครื่องมือแพทย์ งานก่อสร้าง ที่ได้รับการดูแล กำกับ ควบคุม ในบริการของการจัดซื้อจัดหาและรวมถึงสถาบันการศึกษาต่างๆ ที่ผลิตบุคลากรทั้งผู้ประกอบอาชีพ และบุคลากรด้านทั่วไป ซึ่งเป็นผู้ให้บริการในด้านต่างๆ ทั้งทางตรงและทางอ้อมในบริษัท

กิจกรรมสำคัญส่วนถัดมาในช่วงการให้บริการผู้ป่วย ซึ่งจะประกอบด้วยระบบสาธารณูปโภคซึ่งผู้เกี่ยวข้องได้แก่ การไฟฟ้า ประปา บริษัทนำส่งก๊าซทางการแพทย์ รวมถึงงานบริการดูแลเครื่องมือ อุปกรณ์ทางการแพทย์ และดูแลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศและระบบสารสนเทศเพื่อการบริหารของบริษัท ซึ่งส่วนสุดท้ายในกิจกรรมสำคัญของช่วงปลายน้ำจะเป็นดังตารางด้านล่างนี้

ลำดับ	กิจกรรม	หน่วยงานที่รับผิดชอบ
1	การกำจัดขยะ	หน่วยงานของเทศบาล
2	การกำจัดน้ำเสีย	หน่วยงานตรวจสอบคุณภาพน้ำเสีย
3	การติดตามดูแลผู้ป่วยหลังออกจากโรงพยาบาล	ดำเนินการโดยฝ่ายการตลาด

3.2.2. การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ได้ตระหนักถึงความรับผิดชอบและเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน จึงทำการกำหนดข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจ เพื่อให้รับทราบและถือปฏิบัติในแนวทางเดียวกัน โดยบริษัทได้มีการประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและยึดปฏิบัติอย่างเคร่งครัด ซึ่งผลการวิเคราะห์กลุ่มผู้มีส่วนได้เสียเป็นดังนี้

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กระบวนการสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคิดเห็น/ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
ลูกค้าและผู้รับบริการ	▪ จัดทำแบบสำรวจความพึงพอใจในการรับบริการ	▪ ความพึงพอใจต่อการบริการ ▪ มีความพึงพอใจในอัตราค่ารักษาพยาบาล ▪ มาตรฐานการบริการที่ดี	▪ พัฒนาคุณภาพการให้บริการที่เป็นเลิศ ▪ มีส่วนงานคุณภาพที่ดำเนินการตรวจติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าการรักษาพยาบาลเป็นไปตามมาตรฐานและติดตามดูแลผู้ป่วยหลังออกจากโรงพยาบาล
	▪ สร้างออนไลน์ Community ผ่าน Line / Facebook	▪ ความสะดวกสบายในการรับบริการ	▪ ให้ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆเพื่อให้เข้าถึงผู้รับบริการทุกกลุ่ม ▪ มีช่องทางในการสื่อสารกับทางโรงพยาบาล
	▪ การรักษาข้อมูลส่วนบุคคล	▪ การรักษาข้อมูลผู้ป่วย ▪ ข้อมูลส่วนตัวของผู้รับบริการไม่รั่วไหล	▪ การรักษาข้อมูลส่วนบุคคลตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
บุคลากรทางการแพทย์ / พนักงาน	▪ จัดทำกลุ่ม Line Open Chat เพื่อสื่อสารข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ภายในบริษัท	▪ รับฟังความคิดเห็น ความต้องการและข้อเสนอแนะ ▪ รับทราบข้อมูลข่าวสารและกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท	▪ เพิ่มช่องทางการสื่อสารในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
	▪ สำรวจความผูกพันและความพึงพอใจของพนักงาน ปีละ 2 ครั้ง	▪ มีสวัสดิการ และการดูแลรักษาสุขภาพให้กับพนักงาน	▪ ดูแลสุขภาพและอาชีวอนามัย สวัสดิการตรวจสุขภาพประจำปี ▪ ส่งเสริมการจัดหาวัคซีนเมื่อมีโรคระบาดที่รุนแรง

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กระบวนการสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคิดเห็น/ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
	▪ กิจกรรมเสริมสร้างความสัมพันธ์ที่ดีต่อกันในพนักงานทุกระดับ	▪ คุณภาพชีวิตที่ดีและมีความสุขในการทำงาน	▪ จัดกิจกรรมให้พนักงานมีส่วนร่วม เช่น ทำบุญ ตักบาตร, งานกีฬาภายในองค์กร , กระชับความสัมพันธ์ประจำปี
	▪ การสำรวจความต้องการในการพัฒนาและฝึกอบรมของพนักงาน	▪ ความมั่นคงและความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน	▪ พัฒนาศักยภาพและส่งเสริมให้เกิดการเรียนรู้ทั้งรูปแบบ Online และ Onsite
ชุมชนและสังคม	▪ ดำเนินกิจกรรมและส่งเสริมสุขภาพในชุมชน	▪ พัฒนาคุณภาพชีวิตของคนในชุมชนให้มีสุขภาพที่แข็งแรง ▪ ดำเนินธุรกิจอย่างเป็นมิตรต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม	▪ จัดโครงการส่งเสริมสุขภาพให้แก่ชุมชนอย่างสม่ำเสมอ ▪ เผยแพร่ความรู้ด้านสุขภาพผ่านสื่อโซเชียลมีเดียต่าง ๆ
	▪ เป็นที่ศึกษาดูงานและฝึกงาน	▪ เพื่อเป็นแนวทางในการประกอบอาชีพแก่เยาวชน	▪ เป็นสถานที่ศึกษาดูงาน ฝึกงาน ให้กับเยาวชนในการเลือกประกอบอาชีพด้านสายสุขภาพและสายอื่น ๆ
	▪ สนับสนุนหน่วยงานภาครัฐและเอกชน	▪ กิจกรรมออกหน่วยให้บริการทางการแพทย์	▪ ร่วมมือกับหน่วยงานภาครัฐและภาคเอกชนในการส่งเสริมชุมชนและพัฒนาชุมชน
คู่ค้า / พันธมิตรทางธุรกิจ	▪ การประเมินคู่ค้าประจำปี	▪ ร่วมกันพัฒนาธุรกิจอย่างเป็นธรรม ▪ กระบวนการสรรหาคู่ค้าอย่างเป็นธรรม	▪ มีการประเมินคู่ค้าทุกๆปี ให้โอกาสคู่ค้ารายใหม่ได้นำเสนอข้อเสนอ อย่างเป็นธรรมไม่ผูกขาด ▪ มีการเปรียบเทียบราคาตามนโยบายองค์กร
	▪ การสร้างคุณค่าร่วมกันในการดำเนินธุรกิจ	▪ ชำระเงินให้กับคู่ค้าทุกรายตามกำหนดเวลาที่ได้ตกลงกันไว้	▪ ร่วมกับคู่ค้าในการพัฒนาความก้าวหน้าทางธุรกิจร่วมกัน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	กระบวนการสร้างส่วนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสีย	ความคิดเห็น/ความคาดหวัง	กระบวนการตอบสนอง
ผู้ถือหุ้นและนักลงทุน	▪ การจัดประชุมผู้ถือหุ้นประจำปี	▪ ผลการดำเนินงานที่ดี ▪ พัฒนาธุรกิจอย่างยั่งยืน ▪ เปิดเผยข้อมูลที่โปร่งใส ▪ ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและชุมชน	▪ ดำเนินงานภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ▪ ส่งเสริมการพัฒนาองค์กรอย่างยั่งยืน ▪ กำหนดนโยบายป้องกันการทุจริตคอรัปชัน ▪ ดูแลความรับผิดชอบต่อสังคม สิ่งแวดล้อม และชุมชน

3.3. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

กลุ่มบริษัทฯตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจโดยให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ ควบคู่กับการใส่ใจ ดูแล และรักษาสิ่งแวดล้อม ด้วยการมีระบบการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมที่ดี ส่งผลให้ทุกขั้นตอนการทำงานมีการใช้ทรัพยากรให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด รวมทั้งให้ความสำคัญกับคุณภาพของสภาพแวดล้อมในการให้บริการ เพื่อให้ผู้ป่วย ผู้มาใช้บริการและพนักงานของบริษัทได้อยู่ภายใต้สภาวะแวดล้อมที่เหมาะสม ปลอดภัย ตระหนักและให้ความสำคัญต่อการลดผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อมที่อาจจะเกิดขึ้นจากการดำเนินงานของธุรกิจ บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายด้านสิ่งแวดล้อมเพื่อแสดงความมุ่งมั่นที่จะลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม ในประเด็นต่าง ๆ และกำหนดแนวปฏิบัติในการดูแลสิ่งแวดล้อมเพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท ยึดถือเป็นแนวปฏิบัติ ดังนี้

การอนุรักษ์พลังงาน

บริษัทเป็นสถานประกอบการที่ให้บริการทางการแพทย์ ทำการตรวจวินิจฉัยและรักษาโรคแก่ผู้เข้ามาใช้บริการซึ่งต้องเปิดทำการอย่างต่อเนื่องตลอด 24 ชั่วโมง ทำให้อาคารของโรงพยาบาลต้องใช้พลังงานสูง ดังนั้น บริษัทจึงให้ความสนใจดำเนินการบริหารจัดการเพื่อให้เกิดการอนุรักษ์พลังงาน เพื่อลดค่าใช้จ่ายด้านพลังงาน แต่ยังคงไว้ซึ่งประสิทธิภาพและคุณภาพชีวิตของผู้มาใช้บริการและพนักงานเป็นสำคัญและเป็นหน้าที่ของพนักงานทุกคนที่ต้องร่วมมือกันดำเนินการจัดการพลังงานอย่างต่อเนื่องและให้คงอยู่ตลอดไป ดังนั้น บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายอนุรักษ์พลังงาน เพื่อเป็นแนวทางการดำเนินงานและเพื่อส่งเสริมการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุดดังต่อไปนี้

1. ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม และพัฒนาระบบการจัดการพลังงานอย่างเหมาะสม โดยกำหนดให้การอนุรักษ์พลังงานเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินงานของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงาน ตลอดจนข้อกำหนดอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงข้อตกลงร่วมกันของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้

2. กำหนด ติดตาม และประเมินผลการดำเนินการให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มีการดำเนินการปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรพลังงานขององค์กรอย่างต่อเนื่องและเหมาะสมกับธุรกิจเทคโนโลยีที่ใช้และแนวทางการปฏิบัติงานที่ดี
3. กำหนดแผน กลยุทธ์ และเป้าหมายในการอนุรักษ์พลังงานในแต่ละปี และสนับสนุนให้มีการดำเนินการตามแผนดังกล่าวเพื่อให้เกิดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมน้อยที่สุด
4. สื่อสาร ฝึกอบรม และสร้างความรู้ ความเข้าใจให้พนักงานทุกคนปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง เพื่อให้มั่นใจว่าการปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบของพนักงาน และผู้เกี่ยวข้องทุกคนเป็นไปตามนโยบายที่กำหนด
5. ให้การสนับสนุนที่จำเป็นรวมถึงทรัพยากรด้านบุคลากร ด้านงบประมาณ เวลาในการทำงาน การฝึกอบรม และการมีส่วนร่วมในการนำเสนอข้อคิดเห็นเพื่อพัฒนางานด้านพลังงาน

การจัดการน้ำเสีย

บริษัทมีการบริหารจัดการการใช้น้ำในโรงพยาบาล น้ำเสียที่เกิดขึ้นจากกระบวนการรักษาของโรงพยาบาลจะต้องผ่านการบำบัดเพื่อให้มีคุณภาพน้ำผ่านเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยสู่แหล่งน้ำภายนอก ด้วยการใช้เทคโนโลยีระบบบำบัดน้ำเสียที่เป็นมาตรฐาน และเหมาะสม พร้อมทั้งดำเนินการควบคุม ดูแลระบบบำบัดน้ำเสียให้มีประสิทธิภาพ โดยคุณภาพน้ำเสียที่ปล่อยออก ต้องเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมทั้งมีการติดตามและวัดผลคุณภาพน้ำทิ้งอย่างต่อเนื่องก่อนปล่อยออกสู่ภายนอก เพื่อดูแลรักษาสิ่งแวดล้อมส่วนรวม

ทั้งนี้ ระบบบำบัดน้ำเสียของบริษัทใช้ระบบบำบัดน้ำเสียชนิดตะกอนเร่ง (Activated Sludge, AS) สามารถรองรับน้ำเสียได้ 150 ลูกบาศก์เมตรต่อวัน ซึ่งเพียงพอต่อระดับการให้บริการในปัจจุบัน มีการบันทึกค่าและตรวจสอบระบบการทำงานโดยเจ้าหน้าที่ของบริษัททุกวัน มีการควบคุมการบำบัดน้ำเสียอย่างมีมาตรฐานก่อนส่งออกสู่ระบบภายนอกอย่างสม่ำเสมอ ซึ่งผลการดำเนินงานจัดการน้ำเสียของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2566 สามารถบำบัดน้ำเสียในองค์กรก่อนปล่อยน้ำทิ้งผ่านระบบระบายน้ำเป็นปริมาณ 65,399 ลูกบาศก์เมตร และสำหรับปี 2567 สามารถบำบัดน้ำเสียเป็นปริมาณ 72,007 ลูกบาศก์เมตร

การจัดการวัตถุและของเสียอันตราย

วัตถุและของเสียอันตรายของโรงพยาบาล เช่น เข็มฉีดยา ของมีคม ขยะสารเคมี และของเสียทางการแพทย์ที่ติดเชื้อ โดยบริษัทได้กำหนดการปฏิบัติตามมาตรฐานเกี่ยวกับการคัดแยกขยะ การสวมใส่อุปกรณ์ป้องกัน แนวทางปฏิบัติด้านการเก็บขนและเคลื่อนย้าย การปฏิบัติกรณีหกเลอะ รวมถึงกำหนดเวลาการขนย้ายขยะติดเชื้อและการขนย้ายโดยภาชนะปิดมิดชิด มีการรายงานปริมาณมูลฝอยตามข้อกำหนด ประกอบกับการฝึกอบรมบุคลากรที่เกี่ยวข้องเพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น

ทั้งนี้ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อจำนวน 60,449 กิโลกรัม และสำหรับปี 2567 บริษัทมีปริมาณขยะมูลฝอยติดเชื้อจำนวน 52,920 กิโลกรัม

การประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

บริษัทมีนโยบายสนับสนุนการประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ เพื่อส่งเสริมและผลักดันการใช้พลังงานให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุด และมั่นใจว่าทุกหน่วยงานของบริษัทมีส่วนร่วม และสนับสนุนการบริการจัดการพลังงานอย่างเต็มที่ โดยการรณรงค์ให้พนักงานปิดน้ำ ปิดไฟ และเครื่องปรับอากาศทุกครั้งเมื่อเลิกใช้งาน และส่งเสริมให้ใช้บันไดในการขึ้น

ลง ภายในอาคาร กำหนดให้ฝ่ายงานที่ดูอาคารสถานที่ และแผนกซ่อมบำรุงตรวจสอบระบบท่อ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับระบบน้ำประปาอย่างสม่ำเสมอ และมีแผนปรับปรุงและติดตั้งอุปกรณ์ที่ช่วยประหยัดทรัพยากรธรรมชาติ

การลดปริมาณการใช้กระดาษ

บริษัทให้ความใส่ใจกับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างจำกัดให้เกิดประโยชน์สูงสุด จึงได้มีการกำหนดเป้าหมาย “ลดการใช้กระดาษ” โดยมีนโยบายส่งเสริมการลดการใช้กระดาษ เริ่มจากการปรับเปลี่ยนระบบเวชระเบียนเอกสารประวัติผู้ป่วยให้อยู่ในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ให้มากที่สุด รวมทั้งปรับเปลี่ยนขนาดของกระดาษให้เหมาะสมกับเนื้อหาและการใช้งาน นอกจากนี้บริษัทรณรงค์ให้มีการใช้กระดาษอย่างรู้คุณค่า โดยกำหนดให้พิมพ์เอกสารตามความจำเป็นเพื่อลดการใช้กระดาษ (Reduce) และให้นำกระดาษกลับมาใช้ใหม่ (Reused) รวมทั้งตั้งเป้าหมายปรับรูปแบบการทำงานเป็นระบบไร้กระดาษ (Paperless) ด้วยการพัฒนาโปรแกรมใช้งานภายในองค์กร

การดำเนินการด้านความปลอดภัย

บริษัทให้ความใส่ใจในการดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลดโอกาสในการเกิดปัญหาด้านความปลอดภัย เนื่องจากเป็นความเสี่ยงที่อาจส่งผลกระทบต่อสุขภาพของผู้ป่วยและพนักงานโดยตรง ทั้งนี้ บริษัทมีนโยบายด้านความปลอดภัย โดยจัดให้มีการสำรวจความเสี่ยงด้านความปลอดภัยของโรงพยาบาลโดยคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเป็นการค้นหาความเสี่ยงในเชิงรุก ตรวจสอบหาสาเหตุและวางแนวทางแก้ไขในเบื้องต้น โดยนำข้อมูลที่ได้มานำเสนอที่ประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง นอกจากนี้ยังจัดให้มีโครงการอบรมให้ความรู้ด้านความปลอดภัยแก่พนักงานเพื่อใช้ในการปฏิบัติงานอย่างปลอดภัย

- ด้านความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ
  บริษัทมีนโยบายในการสร้างความปลอดภัยของสถานที่ให้บริการ ดังนี้
  - บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบความมั่นคงแข็งแรงของอาคารโรงพยาบาลปีละ 1 ครั้ง และจัดให้มีการตรวจสอบระบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ
  - บริษัทปฏิบัติตามนโยบาย Patient Safety Goal เพื่อเพิ่มความปลอดภัยให้กับผู้มารับบริการในการปฏิบัติงานประจำวัน
  - กำหนดที่จอดรถอย่างเป็นสัดส่วน มีพื้นที่จอดรถผู้พิการโดยเฉพาะ นอกจากนี้โรงพยาบาลยังได้จัดให้มีบริการรถอำนวยความสะดวกให้กับผู้รับบริการ โดยรับส่งระหว่างที่จอดรถและตัวอาคารโรงพยาบาล
- ด้านความปลอดภัยจากอัคคีภัย แม้ว่าบริษัทจะไม่เคยประสบกับปัญหาเพลิงไหม้ แต่ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นได้ จึงกำหนดให้มีแผนป้องกันและระงับอัคคีภัย รวมถึงมีการอบรม การดับเพลิงขั้นต้นแก่บุคลากรแผนกต่าง ๆ เป็นประจำทุกปี และซ้อมอพยพเคลื่อนย้ายผู้ป่วยในสถานการณ์จำลองเพื่อเตรียมความพร้อมรับสถานการณ์จริงที่อาจจะเกิดขึ้นในอนาคต นอกจากนี้บริษัทยังมีมาตรการในการสนับสนุนความปลอดภัยจากอัคคีภัย เช่น การจัดให้มีป้ายแสดงเส้นทางหนีไฟและตำแหน่งอุปกรณ์ถังดับเพลิง รวมทั้งวิธีการใช้อุปกรณ์ การจัดให้มีตู้อุปกรณ์ดับเพลิงและถังเคมีดับเพลิงชนิดมือถือสำหรับรับมือกับเหตุการณ์ฉุกเฉิน การซ้อมดับเพลิง เป็นต้น
- ในภาพรวมบริษัทได้จัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน ซึ่งประกอบด้วยผู้บริหารระดับกลางและพนักงาน เพื่อทำการพิจารณาด้านสภาพการทำงานของบุคลากร

การบริหารจัดการขยะและของเสีย

บริษัทมีนโยบายและแนวทางการกำจัดขยะและของเสียที่เกิดขึ้นภายในบริษัทอย่างเหมาะสม เป็นระบบ ไม่มีผลกระทบต่อชุมชน สิ่งแวดล้อมและสอดคล้องกับกฎหมาย โดยขยะและของเสียที่เกิดขึ้นนั้นมีแหล่งที่มาจากเวชภัณฑ์ยา วัสดุทางการแพทย์ รวมถึงผู้รับบริการที่มาใช้บริการและพนักงานของบริษัท

ทั้งนี้ บริษัทจัดให้มีการคัดแยกขยะและของเสียอย่างชัดเจน โดยแบ่งออกเป็น 4 ประเภท ได้แก่ ขยะทั่วไป ขยะ Recycle ขยะติดเชื้อ และขยะอันตราย ซึ่งมีรายละเอียดและแนวทางการจัดการ ดังนี้

1. ขยะทั่วไป หมายถึง ขยะที่ไม่สามารถนำกลับมาใช้ได้อีก และไม่ปนเปื้อนสิ่งติดเชื้อ ขยะที่เกิดจากห้องพัก บริเวณสาธารณะและสำนักงาน จะนำส่งที่เรือนพักขยะโดยเจ้าหน้าที่ประจำหอผู้ป่วย ซึ่งเทศบาลนำไปกำจัดทุกวัน
2. ขยะ Recycle หมายถึง ขยะที่สามารถนำมาแปรรูปใช้ใหม่หรือขายได้ รวบรวมที่จุดพักขยะรอจำหน่ายให้บริษัทภายนอก
3. ขยะติดเชื้อ หมายถึง ขยะทางการแพทย์ ซึ่งมีเหตุอันควรให้สงสัยว่ามีหรืออาจมีเชื้อโรคปะปน เป็นขยะที่สัมผัสหรือสงสัยว่าได้สัมผัสเลือด ส่วนประกอบเลือด และสารน้ำจากร่างกายผู้ป่วย ได้แก่
    - มูลฝอยที่เป็นของเหลวหรือสารคัดหลั่ง เช่น เลือด ส่วนประกอบของเลือด ปัสสาวะ อุจจาระ น้ำไขสันหลัง เสมหะ สารคัดหลั่งต่างๆ
    - มูลฝอยที่เป็นอวัยวะหรือชิ้นส่วนของอวัยวะ เช่น ชิ้นเนื้อ เนื้อเยื่อ อวัยวะที่ได้จากการทำหัตถการต่างๆ การตรวจทางห้องปฏิบัติการ รวมทั้งวัสดุที่สัมผัสระหว่างการทำหัตถการตรวจนั้นๆ
    - มูลฝอยของมีคมติดเชื้อที่ใช้แล้ว เช่น เข็ม ส่วนปลายแหลมคมของชุดให้สารน้ำทางหลอดเลือด หรือชุดให้เลือดและผลิตภัณฑ์ของเลือด ใบมีด หลอดแก้ว สไลด์ กระบอกฉีดยาชนิดแก้ว แผ่นกระจกปิดสไลด์ เครื่องมือที่มีความแหลมคมต่าง ๆ ที่ใช้กับผู้ป่วยแล้ว เป็นต้น
    - มูลฝอยที่เป็นวัคซีน ทำจากเชื้อโรคที่มีชีวิตและภาชนะบรรจุ
    - มูลฝอยติดเชื้ออื่น ๆ ครอบคลุมถึง วัสดุทำจากผ้า เช่น สำลี ผ้าก๊อซ เสื้อคลุม ผ้าต่างๆ
    - วัสดุทำจากพลาสติกและยาง เช่น ถุงมือใช้ครั้งเดียวทิ้ง กระบอกฉีดยาพลาสติก ปิเปตพลาสติก ท่อยาง ถุงใส่น้ำปัสสาวะ ภาชนะพลาสติกรองรับสารคัดหลั่งและเสมหะ ถุงเลือดและผลิตภัณฑ์ของเลือด อุปกรณ์ที่ใช้กับผู้ป่วยล้างไต
    - วัสดุที่ทำจากกระดาษ เช่น กระดาษซับเลือด เสื้อคลุมใช้ครั้งเดียวทิ้ง ผ้าปิดปากและจมูก เป็นต้น
4. ขยะอันตราย หมายถึง ขยะทางการแพทย์ที่มีพิษก่อให้เกิดอันตรายกับมนุษย์ และสภาพแวดล้อม ต้องใช้วิธีการทำลายแบบพิเศษ เช่น ขยะสารเคมี และสารกัมมันตรังสี หลอดไฟ ถ่านไฟฉาย หมึกพิมพ์ เป็นต้น รวบรวมที่จุดพักขยะอันตราย รอประสานกับสำนักงานทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมจังหวัด เข้ามาเก็บ

โดยที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการปฏิบัติงานในมิติด้านสิ่งแวดล้อมดังนี้

- **การจัดเก็บและกำจัดขยะมูลฝอยติดเชื้อ**

เนื่องด้วยประเภทการดำเนินธุรกิจสถานพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ ส่งผลในการดำเนินงานกลุ่มบริษัทฯ จะมีมูลฝอยติดเชื้อที่เกิดจากการให้บริการทางการแพทย์อยู่เป็นประจำ ซึ่งตามแนวทางการตรวจสอบสถานพยาบาล

ประจำปีของกระทรวงสาธารณสุขกำหนดไว้ว่าทางกลุ่มบริษัทฯ ต้องมีแนวทางการจัดเก็บและกำจัดมูลฝอยติดเชื้ออย่างถูกต้องและปลอดภัย ทั้งนี้ในด้านการจัดเก็บและคัดแยก กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการจัดเก็บมูลฝอยติดเชื้อแยกพื้นที่ออกจากขยะทั่วไป ส่วนขั้นตอนการกำจัดมูลฝอยติดเชื้อนั้น กลุ่มบริษัทฯ มีการทำสัญญาการใช้บริการระบบจัดการมูลฝอยติดเชื้อกับหน่วยงานเทศบาลเมืองวารินชำราบ เพื่อเข้ารับมูลฝอยติดเชื้อเข้าสู่กระบวนการกำจัด โดยหน่วยงานจะเข้ามารับมูลฝอยติดเชื้อเพื่อนำไปกำจัดสัปดาห์ละ 1 ครั้ง และสำหรับขยะมูลฝอยทั่วไปทางเทศบาลพื้นที่จะเข้ามารับไปกำจัดทุกวัน

ที่พักรวมมูลฝอยแยกพื้นที่ระหว่างขยะทั่วไปและขยะมูลฝอยของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ที่พักรวมมูลฝอยแยกพื้นที่ระหว่างขยะทั่วไปและขยะมูลฝอยของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

- **โครงการแยกขยะก่อนทิ้ง**

ทางกลุ่มบริษัทฯ เล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญในการแยกขยะ จึงตั้งโครงการแยกขยะก่อนทิ้งโดยมีจุดประสงค์เพื่อการลดอุบัติการณ์การทิ้งขยะผิดประเภทและเพิ่มอัตราการคัดแยกขยะก่อนทิ้งและทิ้งขยะถูกประเภทของบุคลากรบริษัทโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด โดยการรณรงค์เรื่องการคัดแยกขยะก่อนทิ้งโดยการประสัมพันธ์, การให้ความรู้กับบุคลากรเกี่ยวกับประเภทของขยะในบริษัทฯและประโยชน์ของการแยกขยะก่อนทิ้ง

โครงการแยกขยะก่อนทิ้ง

3.4. การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1. นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

กลุ่มบริษัทฯเล็งเห็นและให้ความสำคัญกับการประกอบธุรกิจโดยเคารพหลักการสิทธิมนุษยชน ความเสมอภาคและเท่าเทียมกันรวมถึงการคำนึงถึงผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มโดยการรับผิดชอบต่อสังคม ในด้านคุณภาพชีวิตที่จะพัฒนาการจ้างงานเพื่อสนับสนุนเศรษฐกิจชุมชนรวมถึงด้านการส่งเสริมการศึกษาซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของสังคม นอกจากนี้ยังเสริมสร้างการพัฒนาบุคลากรให้มีทักษะและศักยภาพที่ครบถ้วน อีกทั้งยังยังมีการจัดสรรสวัสดิการและผลตอบแทนที่เหมาะสมเพื่อเสริมสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีแก่บุคลากรทั้งหมดของบริษัท โดยในอนาคตบริษัทมีแผนที่จะนำหลักการชี้แนะด้านสิทธิมนุษยชนกับธุรกิจ (UN Guiding Principles on Business and Human Rights หรือ UNGP) มาปรับใช้กับนโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม ซึ่งคาดว่าจะเริ่มปรับใช้ในเดือนมีนาคม ปี 2568 เป็นต้นไปทั้งนี้ที่ผ่านมาบริษัทมีผลการปฏิบัติงานด้านสังคมดังนี้

- **โครงการออกหน่วยคัดกรองมะเร็งตับ ท่อน้ำดี โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะและโรคในช่องท้องด้วยเครื่องอัลตร้าซาวด์**

กลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการออกหน่วยคัดกรองมะเร็งตับ ท่อน้ำดี โรคนิ่วในระบบทางเดินปัสสาวะและโรคในช่องท้องด้วยเครื่องอัลตร้าซาวด์ตามชุมชน ซึ่งมีเป้าหมายเพื่อช่วยคัดกรองกลุ่มประชากรที่ไม่สามารถเข้าถึงการบริการทางด้านสาธารณสุข โดยกลุ่มบริษัทฯ จะดำเนินการร่วมกับโรงพยาบาลในพื้นที่ต่างๆ เพื่อคัดกรองกลุ่มประชากรที่มีอายุตั้งแต่ 35 ปีขึ้นไป โดยที่ผ่านมาในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกหน่วยคัดกรองจำนวน 212 โครงการ

และมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 54,968 คน ส่วนในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้ออกหน่วยคัดกรองจำนวน 237 โครงการ และมีผู้เข้าร่วมโครงการทั้งสิ้น 72,407 คน

ในพื้นที่รับผิดชอบของโรงพยาบาลที่ร่วมดำเนินการเพื่อคัดกรองกลุ่มเป้าหมาย และจะได้นำผลการตรวจเสนอต่อโรงพยาบาลที่ร่วมดำเนินการเพื่อพิจารณาการรักษารวมถึงการส่งต่อเพื่อการรักษาต่อไป กรณีที่โรงพยาบาลที่ร่วมดำเนินการส่งต่อมาที่โรงพยาบาลของกลุ่มบริษัทฯ พร้อมใบรับส่งต่อนั้น ทางกลุ่มบริษัทฯจะให้บริการตามผังแนวทางการตรวจรักษาในลำดับถัดไป

ตัวอย่างการโครงการออกหน่วยคัดกรองโรคช่องท้องของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

- **โครงการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ตามงานกิจกรรมประจำจังหวัด**

กลุ่มบริษัทฯ ได้มีส่วนร่วมในการให้บริการแก่สังคมด้วยการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่เพื่อสนับสนุนกิจกรรมประเภทการแข่งขันงานกีฬาได้แก่งานวิ่ง งานปั่นจักรยาน ที่ทางหน่วยงานในจังหวัดรวมไปถึงสำนักสาธารณสุขประจำจังหวัดส่งหนังสือขอความอนุเคราะห์ในการเข้าร่วมออกหน่วยให้บริการแก่ประชาชนที่เข้าร่วมกิจกรรม โดยที่ผ่านมาในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีการออกโครงการจำนวน 30 ครั้ง มีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวนประมาณ 3,000 คนและสำหรับปี 2567 มีการออกโครงการจำนวน 37 ครั้งและมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 3,700 คน

ตัวอย่างการโครงการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ตัวอย่างการโครงการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

- **โครงการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ภายใต้โครงการ “ไทยเบฟ...รวมใจต้านภัยหนาว”**

ทางกลุ่มบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินโครงการเพื่อให้ประชาชนได้เข้าถึงระบบสาธารณสุขและคำแนะนำการดูแลสุขภาพในชีวิตประจำวัน อีกทั้งยังเป็นการส่งเสริมและสร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับปัญหาด้านสุขภาพรวมถึงยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างองค์กรหน่วยงานภาครัฐและประชาชน โดยกลุ่มเป้าหมายของโครงการนั้นจะเป็นพื้นที่ภาคตะวันออกเฉียงเหนือ(ตอนล่าง) ซึ่งได้แก่ จังหวัดนครราชสีมา จังหวัดชัยภูมิ จังหวัดบุรีรัมย์ และจังหวัดสุรินทร์ จังหวัดยโสธร จังหวัดศรีสะเกษ จังหวัดอำนาจเจริญ และจังหวัดอุบลราชธานี เป็นต้น โดยที่ผ่านมาในปี 2566 มีการออกโครงการจำนวน 1 ครั้งมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 987 คนและสำหรับปี 2567 มีการออกโครงการจำนวน 1 ครั้งและมีผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน 1,003 คน

โครงการออกหน่วยแพทย์เคลื่อนที่ภายใต้โครงการ “ไทยเบฟ...รวมใจต้านภัยหนาว”

- **โครงการตรวจสุขภาพสานสายใยจากไทยสู่กัมพูชา**

ทางกลุ่มบริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ที่จะดำเนินโครงการสร้างความสัมพันธ์กับสังคมส่งเสริมรวมถึงสร้างการตระหนักรู้เกี่ยวกับปัญหาด้านสุขภาพ โดยกลุ่มเป้าหมายของโครงการนั้นจะเป็นพื้นที่แต่ละภาคของประเทศกัมพูชา ได้แก่ ภาคกลาง(จังหวัดกำปงธมและจังหวัดเสียมเรียบ) และภาคตะวันออกเฉียงเหนือ(จังหวัดอุดรมีชัยและจังหวัดบันทายมีชัย) โดยที่ผ่านมาในปี 2566 มีการออกโครงการจำนวน 4 โครงการและมีผู้เข้าร่วมโครงการประมาณ 500 คน

โครงการตรวจสุขภาพสานสายใยจากไทยสู่กัมพูชา

3.4.2. นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในเรื่องการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (Carbon Footprint)

กลุ่มบริษัทฯดำเนินธุรกิจโดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างยั่งยืน จึงกำหนดนโยบายที่ครอบคลุมการพัฒนาอย่างยั่งยืนทั้งด้านเศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมเพื่อให้เกิดการดำเนินงานที่สอดคล่องกับธุรกิจและรับมือการเปลี่ยนแปลงทางสภาพภูมิอากาศของโลกที่ปัจจุบันการเปลี่ยนแปลงของสภาพภูมิอากาศของโลกนั้นก่อให้เกิดวิกฤติการณ์รุนแรงซึ่งส่งผลกระทบโดยตรงกับสิ่งแวดล้อมและสภาพความเป็นอยู่ของประชาชน บริษัทได้ตระหนักถึงปัญหาและผลกระทบที่เกิดขึ้นจึงมุ่งมั่นที่จะให้ความร่วมมือและช่วยส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมต่างๆที่สามารถช่วยลดสภาวะโลกร้อนอย่างเต็มที่ โดยมีแนวทางดังนี้

1. ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานสากลด้านสิ่งแวดล้อมและพลังงานอย่างเคร่งครัดตลอดจนข้อกำหนดระเบียบอื่นๆ รวมถึงข้อตกลงร่วมกันของผู้มีส่วนได้เสียที่สามารถนำมาประยุกต์ใช้ได้
2. บริหารจัดการการใช้ทรัพยากร เช่น พลังงานไฟฟ้า เชื้อเพลิง น้ำ วัตถุดิบและปัจจัยสนับสนุนการผลิตอื่นๆ อย่างประหยัด คุ้มค่าและลดความสูญเสียในกระบวนการผลิตให้น้อยที่สุด รวมทั้งป้องกันและปรับปรุงการลดการปลดปล่อยมลพิษและผลกระทบทางด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ ต่อพนักงานและชุมชนท้องถิ่น เช่น อากาศ เสียง น้ำ และการจัดการของเสีย ตลอดจนบริหารจัดการด้านการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศอย่างต่อเนื่อง
3. จัดกิจกรรมสร้างจิตสำนึกการอนุรักษ์พลังงาน และรับมือกับการเปลี่ยนแปลงสภาพอากาศ รวมถึงการให้ความรู้แก่ คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และคู่ค้าทางธุรกิจ เกี่ยวกับการลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก
4. ส่งเสริมและรณรงค์ให้มีการรวบรวม และจัดการของเสียเพื่อนำกลับมาใช้ใหม่
5. กำหนดแผนบริหารจัดการคุณภาพอากาศ ตามพื้นที่ที่อาจเกิดผลกระทบ เพื่อควบคุมคุณภาพอากาศ และลดผลกระทบจากการปล่อยมลพิษทางอากาศให้น้อยที่สุดอย่างต่อเนื่อง โดยเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่กฎหมายกำหนด รวมถึงส่งเสริมพัฒนากิจกรรม หรือโครงการ สร้างวัฒนธรรมองค์กร สู่สังคมคาร์บอนต่ำของบริษัท ตามมาตรการลดก๊าซเรือนกระจก เช่น มาตรการงดเว้นการเผาขยะ เศษใบไม้ในทุกพื้นที่ของโรงพยาบาล และกำหนดนโยบายการงดสูบบุหรี่ในทุกพื้นที่ของโรงพยาบาล เพื่อลดก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ ไนโตรเจนไดออกไซด์ สารอินทรีย์ระเหย รวมทั้งฝุ่นละออง ควัน เถ้า เขม่าในอากาศ

นอกจากนี้บริษัทได้ประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยมีช่วงระยะเวลาติดตามผลระหว่างวันที่ 1 มกราคม 2565 ถึง 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งแนวทางการประเมินคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรได้อ้างอิงตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ตามมาตรฐาน ISO14064-1:2018 และมาตรฐานอื่นที่เกี่ยวข้อง และมี บริษัท บูโร เวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ทวนสอบซึ่งเป็นหน่วยงานทวนสอบประเภทนิติบุคคลที่อยู่ในระบบขึ้นทะเบียนผู้ประเมินภายนอกสำหรับการขอเครื่องหมายรับรองประเภทคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรการบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์กรมหาชน) รับรองการทวนสอบ เพื่อรับรองผลการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกในขอบเขตประเภทที่ 1 ประเภทที่ 2 และประเภทที่ 3 เชิงการควบคุมดำเนินงาน (Operational Control) ของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) โดยมีรายละเอียดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

จัดทำโดย	บริษัท แอดวานซ์ เอ็นเนอร์ยี่ พลัส จำกัด
ผู้ทวนสอบ	นายวรรธนัย พิพัฒน์วิทยานนท์
หน่วยงานทวนสอบ	บริษัท บูโรเวอริทัส เซอทิฟิเคชั่น (ประเทศไทย) จำกัด
แนวทางที่ใช้กำหนดขอบเขตองค์กร	การประเมินขอบเขตองค์กรโดยตรง CONTROL APPROACH แบบ OPERATIONAL CONTROL (การควบคุมการดำเนินการ)
ระยะเวลาการติดตามผล	1 มกราคม 2566 ถึง 31 ธันวาคม 2567
พื้นที่ที่ครอบคลุมในรายงาน	1.โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล: 87 และ 19 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมือง จังหวัดมุกดาหาร 49000 2.โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ: 160-164 ถนนวิทยะธารงค์ เทศบาลเมืองยโสธร ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000 3.โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร: 29, 29/1, 29/4 ถนนมงคลบูรพา ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000
เกณฑ์ที่ใช้ในการทวนสอบ	ข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ฉบับปรับปรุงครั้งที่ 6, กรกฎาคม 2565 และแนวทางการทวนสอบคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร ฉบับเผยแพร่บนเว็บไซต์เมื่อปี 2560
แนวทางที่ใช้ในการติดตามผล	ข้อกำหนดและข้อแนะนำระดับองค์กร สาหรับการวัดปริมาณและการรายงานผลการปลดปล่อยและลดปริมาณก๊าซเรือนกระจก (14064-1 (2018))

แหล่งปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกและปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก (หน่วยตันคาร์บอนไดออกไซด์)

ประเภทแหล่งกำเนิด	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
แหล่งกำเนิดประเภทที่ 1	266	469	499
แหล่งกำเนิดประเภทที่ 2	1,010	1,107	1,225
แหล่งกำเนิดประเภทที่ 3-6	1,029	532	582

4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

ผู้ลงทุนควรพิจารณางบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ตามที่ปรากฏอยู่ในส่วนที่ 3 งบการเงิน ของเอกสารฉบับนี้ เพื่อประกอบคำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินรวมและผลการดำเนินงานรวมของกลุ่มบริษัท และผู้ลงทุนควรอ่านหมายเหตุประกอบงบการเงินในงบการเงินรวม ซึ่งประกอบไปด้วยเกณฑ์การจัดทำงบการเงินรวมและข้อมูลทางการเงินรวมดังกล่าว และนโยบายการบัญชีที่สำคัญของกลุ่มบริษัท เพื่อประกอบการพิจารณาเว้นแต่จะระบุไว้เป็นอย่างอื่น

คำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายบริหารนี้ มีข้อความในลักษณะที่เป็นการคาดการณ์เหตุการณ์ในอนาคต (Forward-Looking Statements) ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความเห็นของฝ่ายบริหาร ณ ปัจจุบันต่อเหตุการณ์ในอนาคต และผลประกอบการทางการเงินของกลุ่มบริษัท ดังนั้น ผลการดำเนินงานจริงของกลุ่มบริษัท อาจแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญจากผลการดำเนินงานที่คาดการณ์ไว้จากปัจจัยต่างๆ ซึ่งรวมถึงปัจจัยที่ระบุภายใต้หัวข้อ “ปัจจัยความเสี่ยง” และที่ได้ระบุไว้ในที่อื่นๆ ในเอกสารฉบับนี้

4.1. การดำเนินงานและฐานะทางการเงิน

4.1.1. ภาพรวมการประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ ที่ผ่านมา

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “HANN”) และบริษัทย่อย (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัทฯ”) ประกอบธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนภายใต้ 3 โรงพยาบาล ได้แก่ (1) โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล (2) โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร และ (3) โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ โดยให้บริการครอบคลุมพื้นที่จังหวัดมุกดาหาร จังหวัดยโสธร และบริเวณจังหวัดใกล้เคียง รวมถึงประเทศลาว และจังหวัดเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา โดยผลดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ อ้างอิงข้อมูลจากงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 มีรายละเอียดดังนี้

รายการ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากการกิจการโรงพยาบาล[1/]	488.34	100.00	527.67	100.00	492.50	100.00
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	366.27	75.00	369.98	70.12	342.40	69.52
กำไรขั้นต้น	**122.07**	**25.00**	**157.69**	**29.88**	**150.10**	**30.48**
กำไรสุทธิ	**19.59**	**3.94**	**27.77**	**5.22**	**21.18**	**4.27**

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลแตกต่างจากงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2566 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

รายได้จากกิจการโรงพยาบาลสามารถจำแนกตามประเภทลูกค้า คือ 1) กลุ่มลูกค้าทั่วไป ประกอบด้วย กลุ่มลูกค้าเงินสด กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน และกลุ่มลูกค้าคู่สัญญา 2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ ประกอบด้วย โครงการสปสช. โครงการกรมบัญชีกลาง โครงการอปท.และอบต. โครงการประกันสังคม และโครงการเบิกฉุกเฉิน

UCEP โดยในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากกิจการโรงพยาบาลเท่ากับ 488.34 ล้านบาท 527.67 ล้านบาท และ 492.50 ล้านบาท ตามลำดับ

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลประกอบด้วย ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ ต้นทุนวัสดุเครื่องมือทางการแพทย์ ต้นทุนวัสดุสิ้นเปลือง ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล ค่าธรรมเนียมแพทย์ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ต้นทุนอื่น ในปี 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนกิจการโรงพยาบาลเท่ากับ 366.27 ล้านบาท 369.98 ล้านบาท และ 342.40 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 75.00 ร้อยละ 70.12 และร้อยละ 69.52 ของรายได้กิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ ส่งผลให้มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 122.07 ล้านบาท 157.69 ล้านบาท และ 150.10 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 25.00 ร้อยละ 29.88 และร้อยละ 30.48 ตามลำดับ

กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิสำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 19.59 ล้านบาท 27.77 ล้านบาท และ 21.18 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิ ร้อยละ 3.94 ร้อยละ 5.22 และร้อยละ 4.27 ของรายได้รวม ตามลำดับ

(โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วน 4.1.5.ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร)

4.1.2. หลักเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินสำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินไทย (TFRSs) และข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ งบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

เนื่องจากรายการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน บริษัทฯและบริษัทย่อยจึงได้จัดทำงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ วันที่ 1 มกราคม 2564 ตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.1.3. การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1.3.1. มาตรฐานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2565 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

ก) **การปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงระยะที่ 2 (การปรับปรุงระยะที่ 2 มีการปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 (TFRS 9) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 (TFRS 7) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 (TFRS 16) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 (TFRS 4) แนวปฏิบัติทางการบัญชี เรื่อง เครื่องมือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับธุรกิจประกันภัย** กำหนดมาตรการผ่อนปรนสำหรับรายการที่อาจได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง รวมถึงผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงกระแสเงินสด หรือผลกระทบต่อความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงที่อาจจะเกิดขึ้นเมื่อมีการเปลี่ยนอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง

มาตรการผ่อนปรนที่สำคัญของการปรับปรุงระยะที่ 2 ได้แก่

- เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงเกณฑ์ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงิน (รวมถึงหนี้สินตามสัญญาเช่า) ซึ่งเป็นผลโดยตรงจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิงและเกณฑ์ใหม่ที่ใช้ในการกำหนดกระแสเงินสดตามสัญญาเทียบเท่ากับเกณฑ์เดิมในเชิงเศรษฐกิจ กิจการจะไม่ต้องรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวในงบกำไรขาดทุนทันที ทั้งนี้ กิจการที่เป็นผู้เช่าตาม TFRS 16 ที่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญาเช่าเนื่องจากการเปลี่ยนเกณฑ์การกำหนดดำเช่าจ่ายในอนาคตเนื่องจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ก็ให้ถือปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติข้างต้นด้วย
- ผ่อนปรนให้กิจการยังสามารถใช้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงสำหรับรายการส่วนใหญ่ต่อไปได้ กรณีที่ความสัมพันธ์ของการป้องกันความเสี่ยงได้รับผลกระทบจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง ทั้งนี้ กิจการยังคงต้องรับรู้ส่วนของความไม่มีประสิทธิผล

TFRS 7 ได้กำหนดให้เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ

- ลักษณะและระดับของความเสี่ยงต่อกิจการจากการปฏิรูปอัตราดอกเบี้ยอ้างอิง
- กิจการมีการบริหารจัดการความเสี่ยงเหล่านั้นอย่างไร
- ความคืบหน้าของแผนในการเปลี่ยนไปใช้อัตราดอกเบี้ยอ้างอิงอื่น และวิธีการบริหารจัดการการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวของกิจการในช่วงการเปลี่ยนแปลง

การปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการและบริษัท

4.1.3.2. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับระยะเวลาบัญชีในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2566 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

กลุ่มกิจการและบริษัทไม่ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงใหม่มาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 16 เรื่อง ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์** ได้อธิบายให้ชัดเจนโดยห้ามกิจการนำสิ่งตอบแทนที่ได้รับจากการขายชิ้นงานที่ผลิตในระหว่างการเตรียมความพร้อมของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ให้อยู่ในสถานที่และสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ของฝ่ายบริหารไปหักต้นทุนของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 37 เรื่อง ประมาณการหนี้สิน หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น** ได้อธิบายให้ชัดเจนว่าในการพิจารณาว่าสัญญาเป็นสัญญาที่สร้างภาระ ต้นทุนการปฏิบัติครบตามสัญญาประกอบด้วยต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติตามสัญญาและการปันส่วนต้นทุนอื่นที่เกี่ยวข้องโดยตรงในการปฏิบัติตามสัญญา นอกจากนี้กิจการต้องรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่เกิดขึ้นจากสินทรัพย์ที่ใช้ในการปฏิบัติตามสัญญาก่อนที่จะตั้งประมาณการหนี้สินแยกต่างหากสำหรับสัญญาที่สร้างภาระ

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 3 เรื่องการรวมธุรกิจ** ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการปรับการอ้างอิงกรอบแนวคิดรายงานทางการเงินให้เป็นฉบับปัจจุบัน และเพิ่มการพิจารณาการรับรู้หนี้สินและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นที่รับมาจากการรวมธุรกิจ และไม่รับรู้สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น ณ วันที่ซื้อ

ง) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน** ได้อธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับการพิจารณาการตัดรายการหนี้สินทางการเงินด้วยวิธีทดสอบร้อยละ 10 โดยให้รวม

เฉพาะค่าธรรมเนียมที่เกิดระหว่างผู้กู้ยืมและผู้ให้กู้ยืมผู้บริหารของกลุ่มกิจการพิจารณาว่าการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้จะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการและบริษัท ผู้บริหารของกลุ่มกิจการพิจารณาการนำมาตรฐานรายงานทางการเงินดังกล่าวมาใช้จะไม่มีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการและบริษัท

4.1.3.3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่เกี่ยวข้องต่อกลุ่มกิจการ

ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน** ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก"การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ" เป็น"การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ" ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด** ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ "การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี" จาก "การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี" การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลง นโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปที่รายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบันโดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้** กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนี้กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี(โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้ใช้ประโยชน์ และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรสะสมยกมาหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของตามความเหมาะสม

4.1.3.4. มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ.2568

ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน** อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่

หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับการดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจจะมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญามีสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่ให้สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า** ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวนผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน** กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการพิจารณาผลกระทบของการนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาปฏิบัติ

4.1.4. รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) ที่มีนัยสำคัญ

- ไม่มี –

4.1.5. ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

4.1.5.1. รายได้

สถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ซึ่งเริ่มแพร่ระบาดตั้งแต่ปี 2563 เป็นต้นมา ส่งผลกระทบในทิศทางที่ดีต่อผลการดำเนินงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ ในปี 2564 เนื่องจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญและโรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรเปิดให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย COVID-19 อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยมีมาตรการผ่อนคลายในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 และมาตรการเปิดประเทศในไตรมาสที่ 2 ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจมีสัญญาณฟื้นตัวมากขึ้น รัฐบาลสามารถจัดหาวัคซีนให้ประชาชนได้เพียงพอและเหมาะสมต่อการรับมือสถานการณ์กลายพันธุ์ของเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบกับการควบคุมการแพร่ระบาดที่เน้นการเว้นระยะห่างระหว่างกัน งดเว้นการทำ

กิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน และขอความร่วมมือให้ประชาชนอยู่ในที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้จำนวนผู้ป่วยโดยรวมของประเทศไทยลดลงอย่างต่อเนื่อง

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯมีรายได้รวมเท่ากับ 496.97 ล้านบาท 531.59 ล้านบาท และ 496.37 ล้านบาท ตามลำดับ โดยจำแนกเป็นรายได้จากกิจการโรงพยาบาลเท่ากับ 488.34 ล้านบาท 527.67 ล้านบาท และ 492.50 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 98.26 ร้อยละ 99.26 และร้อยละ 99.22 ของรายได้รวม ตามลำดับ เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐเท่ากับ 2.37 ล้านบาท 2.18 ล้านบาท และ 2.14 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.48 ร้อยละ 0.41 และร้อยละ 0.43 ของรายได้รวม ตามลำดับ เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชนเท่ากับ 0.56 ล้านบาท 0.44 ล้านบาท และ 0.67 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.12 ร้อยละ 0 .08 และร้อยละ 0.13 ของรายได้รวม ตามลำดับ เงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่ายเท่ากับ 4.65 ล้านบาท -ไม่มี- ล้านบาท และ -ไม่มี- ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.93 ร้อยละ -ไม่มี- และร้อยละ -ไม่มี- ของรายได้รวม ตามลำดับ รายได้ดอกเบี้ยรับเท่ากับ 0.06 ล้านบาท 0.22 ล้านบาท และ 0.15 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.02 ร้อยละ 0.05 และร้อยละ 0.03 ของรายได้รวม ตามลำดับ ของรายได้รวม ตามลำดับ และรายได้อื่น ๆ เท่ากับ 0.99 ล้านบาท 1.09 ล้านบาท และ 0.91 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.20 ร้อยละ 0.20 และร้อยละ 0.18 ของรายได้รวม ตามลำดับ โดยโครงสร้างรายได้สามารถแสดงรายละเอียดได้ ดังนี้

โครงสร้างรายได้	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล[1/]	488.34	98.26	527.67	99.26	492.50	99.22
เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ[2/]	2.37	0.48	2.18	0.41	2.14	0.43
เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน[3/]	0.56	0.12	0.44	0.08	0.67	0.13
เงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่าย	4.64	0.93	-	-	-	-
รายได้ดอกเบี้ยรับ	0.06	0.02	0.22	0.05	0.15	0.03
รายได้อื่น ๆ[1/]	0.99	0.20	1.09	0.20	0.91	0.18
รวมรายได้	**496.97**	**100.00**	**531.60**	**100.00**	**496.37**	**100.00**

หมายเหตุ: [1/] ข้อมูลแตกต่างจากงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2566 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

[2/] เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนโครงการ 30 บาทรักษาทุกโรค เงินสนับสนุนโครงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นต้น

[3/] เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน ได้แก่ เงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์จากบริษัทเอกชนและบุคคลธรรมดา เป็นต้น

รายได้จากกิจการโรงพยาบาล

รายได้จากกิจการโรงพยาบาลสามารถจำแนกตามประเภทลูกค้า คือ 1) กลุ่มลูกค้าทั่วไป ประกอบด้วย กลุ่มลูกค้าเงินสด กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน และกลุ่มลูกค้าคู่สัญญา 2) กลุ่มลูกค้าโครงการสวัสดิการภาครัฐ ประกอบด้วย โครงการสปสช. โครงการกรมบัญชีกลาง โครงการประกันสังคม โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และโครงการเบิกฉุกเฉิน UCEP โดยในปี 2565 – 2567 รายได้จากกิจการโรงพยาบาล มีรายละเอียดดังนี้

โครงสร้างรายได้	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
รายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป						
กลุ่มลูกค้าเงินสด	259.60	53.16	301.44	57.13	238.32	48.39
กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน	95.34	19.52	111.67	21.16	121.37	24.64
กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน	2.89	0.59	3.78	0.72	1.97	0.40
รวมรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป	**357.83**	**73.28**	**416.86**	**79.00**	**361.66**	**73.43**
รายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ						
โครงการสปสช.	74.06	15.17	67.19	12.73	85.40	17.34
โครงการกรมบัญชีกลาง	36.83	7.54	26.84	5.09	31.64	6.42
โครงการประกันสังคม	12.18	2.49	8.44	1.60	8.44	1.71
โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	6.32	1.30	7.16	1.36	4.97	1.01
โครงการเบิกฉุกเฉิน (UCEP)	1.12	0.23	1.17	0.22	0.39	0.08
รวมรายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ	**130.51**	**26.72**	**110.80**	**21.00**	**130.84**	**26.57**
รวมรายได้จากกิจการโรงพยาบาล[2/]	**488.34**	**100.00**	**527.67**	**100.00**	**492.50**	**100.00**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

[2/] ข้อมูลแตกต่างจากงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2566 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

1) รายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไป

รายได้กลุ่มลูกค้าทั่วไป ประกอบด้วย รายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสด กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน และกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน สำหรับปี 2565 - 2567 เท่ากับ 357.83 ล้านบาท 416.86 ล้านบาท และ 361.66 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 73.28 ร้อยละ 79.00 และร้อยละ 73.09 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ

กลุ่มลูกค้าทั่วไป	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]
กลุ่มลูกค้าเงินสด	259.60	76,628	301.41	58,779	238.32	51,239
กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน	95.34	10,623	111.67	14,200	121.37	12,274
กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน	2.89	1,012	3.78	1,148	1.97	502
รวมรายได้จากกลุ่มลูกค้าทั่วไป	**357.83**	**88,263**	**416.86**	**74,127**	**361.66**	**64,015**

หมายเหตุ: [1/] จำนวนรอบการให้บริการ (ครั้ง)

1.1) กลุ่มลูกค้าเงินสด

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสดเท่ากับ 259.60 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากคนไข้ไทยเท่ากับ 177.34 ล้านบาท รายได้จากคนไข้ลาวเท่ากับ 32.32 ล้านบาท คนไข้กัมพูชาเท่ากับ 44.44 ล้านบาท และคนไข้ชาวต่างชาติอื่น ๆ เท่ากับ 5.50 ล้านบาท โดยมีจำนวนคนไข้ที่มาใช้บริการทั้งหมด 76,628 คน

ซึ่งประกอบด้วยจำนวนคนไข้ไทย 61,859 คน จำนวนคนไข้ลาว 5,434 คน จำนวนคนไข้กัมพูชา 8,007 คน และจำนวนคนไข้ชาวต่างชาติอื่น ๆ 1,328 คน ส่วนใหญ่มาจากภาครัฐมีมาตรการผ่อนคลายและเปิดประเทศในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2565 ทำให้มีการเปิดสะพานมิตรภาพไทย-ลาว และด่านข้ามแดนช่องสะงำ จังหวัดศรีสะเกษ ส่งผลให้คนไข้ลาวและคนไข้กัมพูชาเริ่มกลับมาใช้บริการมากขึ้นในปี 2565

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสดเพิ่มขึ้น 41.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.11 เมื่อเทียบกับปี 2565 จากการที่มีมาตรการผ่อนคลายและเปิดประเทศต่อเนื่องตั้งแต่งปี 2566 ส่งผลให้คนไข้กัมพูชามาใช้บริการเพิ่มขึ้น 1,700 คน ซึ่งสอดคล้องกับรายได้กลุ่มลูกค้าเงินสดของคนไข้กัมพูชาที่เพิ่มขึ้น 14.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 32.59 เมื่อเทียบกับปี 2565 และคนไข้ลาวมาใช้บริการเพิ่มขึ้น 1,582 คน ซึ่งสอดคล้องกับรายได้กลุ่มลูกค้าเงินสดของคนไข้ลาวเพิ่มขึ้น 23.15 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2565 ในขณะที่ จำนวนคนไข้ไทยกลุ่มลูกค้าเงินสดลดลง 21,502 ราย แต่รายได้กลุ่มลูกค้าเงินสดของคนไข้ไทยเพิ่มขึ้น 4.79 ล้านบาท เนื่องจากมีค่ารักษาเฉลี่ยต่อหัวของคนไทยเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสดลดลง 63.09 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.93 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการหยุดให้บริการคลินิกกัมพูชา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทำให้รายได้กลุ่มลูกค้าเงินสดลดลง 28.94 ล้านบาท โดยจำนวนคนไข้กลุ่มลูกค้าเงินสดของไทยและกัมพูชาลดลง 1,057 คน และ 6,390 คน ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับรายได้กลุ่มลูกค้าเงินสดของไทยและกัมพูชาที่ลดลง 33.83 ล้านบาท และ 19.51 ล้านบาท ตามลำดับ

1.2) กลุ่มลูกค้าบริษัทประกัน

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าบริษัทประกันเท่ากับ 95.34 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากคนไข้ไทยเท่ากับ 83.10 ล้านบาท รายได้จากคนไข้ลาวเท่ากับ 8.58 ล้านบาท คนไข้กัมพูชาเท่ากับ 0.00 ล้านบาท และคนไข้ชาวต่างชาติอื่น ๆ เท่ากับ 3.65 ล้านบาท โดยมีจำนวนคนไข้ที่มาใช้บริการทั้งหมด 10,623 คน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนคนไข้ไทย 9,955 คน จำนวนคนไข้ลาว 543 คน จำนวนคนไข้กัมพูชา 2 คน และจำนวนคนไข้ชาวต่างชาติอื่น ๆ 123 คน

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าบริษัทประกันเพิ่มขึ้น 16.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.13 เมื่อเทียบกับปี 2565 ส่วนใหญ่เกิดจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนคนไข้ไทยและคนไข้ลาว 2,312 คน และ 630 คน ตามลำดับ ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ของคนไข้ไทยและคนไข้ลาวที่เพิ่มขึ้น 2.56 ล้านบาท และ 10.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.08 และร้อยละ 120.40 เมื่อเทียบกับปี 2565 ตามลำดับ นอกจากนี้ ค่ารักษาพยาบาลเฉลี่ยต่อหัวของคนไข้ลาวเพิ่มขึ้นเมื่อเทียบกับปี 2565

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าบริษัทประกันเพิ่มขึ้น 9.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.69 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากรายได้ของคนไข้ลาวและคนไข้ไทยเพิ่มขึ้น 8.08 ล้านบาท และ 7.12 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 42.73 และร้อยละ 8.31 เมื่อเทียบกับปี 2566 ตามลำดับ

1.3) กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชนเท่ากับ 2.89 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้จากการให้บริการตรวจสุขภาพและบริการรักษาพยาบาลสำหรับกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชน ประกอบด้วย รายได้จากคนไข้ไทยเท่ากับ 2.32 ล้านบาท และรายได้จากคนไข้กัมพูชาเท่ากับ 0.57 ล้านบาท โดย

มีจำนวนคนไข้ที่มาใช้บริการทั้งหมด 1,012 คน ซึ่งประกอบด้วยจำนวนคนไข้ไทย 748 คน และจำนวนคนไข้กัมพูชา 264 คน

สำหรับปี 2566 มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชนเพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อยเท่ากับ 0.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.80 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจาก HH มีการให้บริการตรวจสุขภาพและบริการรักษาพยาบาลสำหรับกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาเอกชนเพิ่มขึ้น 0.14 ล้านบาท และ 0.63 ล้านบาท ตามลำดับ จากการที่ฝ่ายการตลาดมีแผนการทำการตลาดเชิงรุก เร่งหาบริษัทเอกชนเพื่อจัดทำสัญญามากขึ้น ในขณะที่ HANN มีการให้บริการกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชนลดลงเท่ากับ 0.44 ล้านบาท

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชนลดลง 1.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 47.97 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการหยุดให้บริการคลินิกกัมพูชา ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ทำให้รายได้กลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชนลดลง 1.12 ล้านบาท ประกอบกับ รายได้จากกลุ่มลูกค้าคู่สัญญาบริษัทเอกชนของ HANN ยังคงลดลงอย่างต่อเนื่อง ซึ่งลดลงเท่ากับ 0.96 ล้านบาท

2) รายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐบาล

รายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ 2565 - 2567 เท่ากับ 130.51 ล้านบาท 110.80 ล้านบาท และ 130.84 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 26.72 ร้อยละ 21.00 และร้อยละ 26.57 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาลตามลำดับ

รายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐบาลจำแนกตามบริการ สำหรับปี 2565 – 2567

โครงการสวัสดิการภาครัฐบาล	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
บริการฟอกไต	51.62	39.56	62.64	56.53	62.49	47.15
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*21.34*		*(0.24)*
สิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD)	26.04	19.95	38.52	34.76	51.88	39.14
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*47.92*		*34.68*
สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD)	3.67	2.81	3.21	2.90	8.38	6.32
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*0.66*		*(12.47)*		*160.74*
บริการเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG	-	-	4.78	4.31	6.75	5.16
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*N/A*		*41.24*
ผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19	11.97	9.17	-	-	-	-
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*(100.00)*		*N/A*
บริการนัดผ่าตัดล่วงหน้า	-	-	0.48	0.43	0.96	0.73
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*N/A*		*99.23*
บริการผ่าตัดต้อกระจก	14.46	11.08	-	-	-	-
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*(100.00)*		*N/A*
บริการตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 (RT-PCR)	21.63	16.58	-	-	-	-
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A*		*(100.00)*		*N/A*
โครงการเบิกฉุกเฉิน (UCEP)	1.12	0.86	1.17	1.06	0.39	0.29
อัตราการเติบโต (ร้อยละ)		*N/A)*		*4.98*		*(67.14)*

โครงการสวัสดิการภาครัฐบาล	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมรายได้จากโครงการสวัสดิการภาครัฐ	**130.51**	**100.00**	**110.80**	**100.00**	**130.84**	**100.00**

กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้หลักของโครงการสวัสดิการภาครัฐบาลจากบริการฟอกไต โดยสำหรับปี 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการฟอกไตเท่ากับ 51.62 ล้านบาท 62.64 ล้านบาท และ 62.49 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 39.56 ร้อยละ 56.53 และร้อยละ 47.15 ของรายได้โครงการสวัสดิการภาครัฐบาล ตามลำดับ ซึ่งมีอัตราการเติบโตของรายได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2566 จากการที่ HANN เพิ่มจำนวนเตียงการให้บริการจาก 10 เตียงเป็น 16 เตียงในช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2565 และลดลงเพียงเล็กน้อยในปี 2567 เท่ากับ 0.15 ล้านบาท รองลงมาเป็นรายได้จากสิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD) เท่ากับ 26.04 ล้านบาท 38.52 ล้านบาท และ 51.88 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งตั้งแต่ปี 2566 มีอัตราการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง จากการที่ฝ่ายการตลาดทำการตลาดเชิงรุก มีการออกหน่วยคัดกรองโรคและตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ด้วยเครื่องอัลตราซาวด์ สำหรับรายได้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD) เท่ากับ 3.67 ล้านบาท 3.21 ล้านบาท และ 8.38 ล้านบาท ส่วนใหญ่ประกอบด้วยรายได้จากโครงการสปสช.แบบเหมาจ่าย โดยหน่วยงานสปสช.จะชำระให้ตามสัดส่วนจำนวนประชากรที่ขึ้นทะเบียนกับโรงพยาบาล อย่างไรก็ตาม สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราการเติบโตของรายได้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD) เท่ากับร้อยละ 160.74 เนื่องจากในไตรมาสที่ 2/2567 กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการเบิกสิทธิตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยวิธี HPV DNA Test โดยรายได้จากบริการดังกล่าวขึ้นอยู่กับความถี่การออกหน่วยคัดกรองและตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ตามแผนการดำเนินการตรวจแต่ละปีของบริษัทฯ เพื่อแสวงหากลุ่มลูกค้า และสำหรับบริการเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG กลุ่มบริษัทฯ ได้เข้าร่วมโครงการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไตของหน่วยงานสปสช.และหน่วยงานกรมบัญชีกลาง โดย HH เริ่มให้บริการตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 1/2566 และ HANN เริ่มให้บริการตั้งแต่ช่วงไตรมาสที่ 4/2566 เป็นต้นมา ส่งผลให้ในปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG เพิ่มขึ้น 1.97 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.24 เมื่อเทียบกับปี 2566

2.1) โครงการสปสช.

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการสปสช.เท่ากับ 74.06 ล้านบาท 67.19 ล้านบาท และ 85.40 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 15.17 ร้อยละ 12.73 และร้อยละ 17.34 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการสปสช.	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]
บริการฟอกไต	14.80	9,766	21.28	13,592	19.31	12,396
บริการเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG	-	-	4.18	304	5.84	424
สิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD)	26.04	2,502	38.52	3,801	51.88	4,765
สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD)[2/]	3.67	2,436	3.21	5,301	8.38	31,797
ผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19	7.92	606	-	-	-	-
บริการตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 (RT-PCR)	21.63	17,768	-	-	-	-
รวมรายได้จากโครงการสปสช.	**74.06**	**33,078**	**67.19**	**22,998**	**85.40**	**49,382**

หมายเหตุ: [1/] จำนวนรอบการให้บริการ (ครั้ง)

[2/] ในช่วงไตรมาสที่ 2/2567 HH เข้าร่วมโครงการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยวิธี HPV DNA Test ซึ่งจำนวนรอบการให้บริการและรายได้ขึ้นอยู่กับการออกหน่วยคัดกรองโรค เพื่อคัดกรองผู้ป่วยมาใช้บริการ

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนรอบการให้บริการสำหรับสิทธิโครงการสปสช.จำนวน 33,078 รอบ 22,998 รอบ และ 49,382 รอบ ตามลำดับ ซึ่งรายได้โครงการ สปสช. ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นประเภทหลัก ๆ ดังนี้

- **รายได้จากสิทธิประกันสุขภาพถ้วนหน้า**
  - **รายได้โครงการสปสช.แบบเหมาจ่าย**

อัตราค่าบริการตามประกาศจากสปสช. โดยกำหนดอัตราค่ารักษาผู้ป่วยนอก (OPD) แบบเหมาจ่ายตามสัดส่วนจำนวนประชากรที่ขึ้นทะเบียน (รายชื่อในฐานข้อมูลของทะเบียนราษฎร์) คูณกับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณนั้น ๆ โดยสำหรับงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ 2568 กำหนดอัตราค่ารักษาผู้ป่วยนอก (OPD) แบบเหมาจ่ายที่สามารถเบิกชำระจากหน่วยงานสปสช.ได้ ประมาณ 1,391.20 บาทต่อคน

  - **รายได้ประเภทผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง**

อัตราค่าบริการตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข กรณีผู้ป่วยในทั่วไป กำหนดให้มีอัตราค่าบริการผู้ป่วยในโดยหน่วยบริการประจำ และบริการรับส่งต่อผู้ป่วยในภายในเขตจ่ายตามระบบการวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) โดยใช้ค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ที่ปรับค่าแล้ว (AdjRW) ที่ได้จากการคำนวณโดยสำนักงาน อัตราที่ได้รับต่อหนึ่งหน่วยน้ำหนักสัมพัทธ์ ขึ้นอยู่กับวงเงินระดับเขตของแต่ละเขตและผลรวมของผลงานบริการจากการส่งข้อมูลผู้ป่วยในในแต่ละเดือน ภายใต้ระบบ DRGs with Global Budget โดยจ่ายเบื้องต้นที่อัตรา 8,350 บาทต่อค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ที่ปรับค่าแล้ว (AdjRW) ทั้งนี้ หน่วยบริการสังกัดสำนักงานปลัดกระทรวงสาธารณสุข จะคำนวณจ่ายหลังปรับค่าถ่วงน้ำหนักบริการผู้ป่วยใน (ค่า K) และหน่วยบริการของรัฐมีการปรับลดค่าแรง และบริการรับส่งต่อผู้ป่วยในข้ามเขตจ่ายที่อัตราคงที่ 9,600 บาท ต่อค่าน้ำหนักสัมพัทธ์ที่ปรับค่าแล้ว (AdjRW) โดยไม่ปรับลดค่าแรง ยกเว้นกรณีการให้บริการสิทธิย่อยทหารกองประจำการสังกัดกรมแพทย์ทการเรือ และกรมแพทย์ทหารอากาศไม่มีอัตราจ่ายข้ามเขต โดยให้ถือเสมือนว่าเป็นการให้บริการภายในเขตทุกราย

สำหรับบริการรักษาผู้ป่วยโรคนิ่วเพื่อนำนิ่วออกจากระบบทางเดินปัสสาวะด้วยเครื่องสลายนิ่ว มีอัตราค่าบริการแบบเหมาจ่าย 16,000 บาทต่อการสลายนิ่วในไตหนึ่งข้างต่อคนต่อปีโดยไม่จำกัดจำนวนครั้ง (Episode) สำหรับหน่วยบริการภาคเอกชน โดยหน่วยบริการจะต้องส่งข้อมูลเพื่อขอรับค่าใช้จ่ายเมื่อให้บริการสลายนิ่วสำเร็จเท่านั้น กรณีสลายนิ่วไม่สำเร็จต้องมีการให้บริการมากกว่า 3 ครั้ง และมีหลักฐานการเปลี่ยนแปลงวิธีการรักษา ซึ่งสามารถบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ (e-Claim)

  - **รายได้บริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำหรับบริการขั้นพื้นฐาน**

อัตราค่าบริการตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข กรณีบริการสร้างเสริมสุขภาพและป้องกันโรคสำหรับบริการพื้นฐานจ่ายตามรายการบริการ โดยขอบเขตการให้บริการของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้ 1) บริการฝากครรภ์ 2) บริการป้องกันและควบคุมโรคโลหิตจางธาลัสซีเมียในหญิงตั้งครรภ์ 3) บริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูก 4) บริการตรวจคัดกรองและค้นหาวัณโรคในกลุ่มเสี่ยงสูง และ 5) บริการคัดกรองและประเมินปัจจัยเสี่ยงต่อสุขภาพกาย/สุขภาพจิต

โดยโรงพยาบาลจะบันทึกและส่งข้อมูลเรียกเก็บค่าใช้จ่ายหรือส่งข้อมูลตามชุดมาตรฐานตามที่สำนักงานกำหนดผ่านระบบ Krungthai Digital Health Platform หรือ Application หมอพร้อม หรือผ่านระบบบูรณาการการตรวจคัดกรองหญิงตั้งครรภ์และทารกแรกเกิด หรือผ่านระบบบันทึกข้อมูลและประมวลผลข้อมูลการบริการทางการแพทย์ (e-Claim) หรือเชื่อมต่อข้อมูลจากระบบข้อมูลของหน่วยบริการกับสำนักงาน หรือผ่านระบบโปรแกรมอื่นตามที่สำนักงานกำหนด

- **รายได้กองทุนโรคเฉพาะ**

อัตราค่าบริการตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข กรณีบริการเฉพาะโรคที่ต้องบริหารแบบเฉพาะโรค และประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติเรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข กรณีบริการผู้ติดเชื้อเอชไอวี ผู้ป่วยเอดส์ และบริการป้องกันการติดเชื้อเอชไอวี

- **รายได้ค่าเสื่อมบำรุงรักษา**

อัตราค่าการเบิกจ่ายตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง การจ่ายค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข กรณีค่าบริการทางการแพทย์ที่เบิกจ่ายในลักษณะงบลงทุน โดยสำหรับงบประมาณปี 2568 สำนักงานจะจ่ายค่าใช้จ่ายจำนวน 128.69 บาท ต่อผู้มีสิทธิ

- **รายได้จากการให้บริการด้านการรักษาผู้ป่วยโรคไต**

อัตราตามประกาศจาก สปสช. โดยกำหนดค่าฟอกไต 1,500 บาทต่อครั้ง ไม่เกิน 4,500 บาทต่อสัปดาห์ ในกรณีที่มากกว่า 3 ครั้งต่อสัปดาห์ ให้หน่วยบริการขอทบทวนต่อสำนักงานได้เป็นรายกรณี และค่าบริการสำหรับทำการเตรียมเส้นเลือด (Vascular Access) กำหนดอัตราบริการเปิดเส้นฟอกไต (AVF) และเปิดเส้นฟอกไตเทียม (AVG) จ่ายตามจริงไม่เกิน 13,500 บาท รวมค่าผ่าตัด ค่าห้องผ่าตัด และค่าห้องปฏิบัติการ

- **รายได้ผู้ป่วยโควิด-19**

ช่วงปลายปี 2564 - ปี 2565 สามารถเบิกค่ายาและเวชภัณฑ์ ตามรายการที่ใช้จริงตามประกาศ 1) ผู้ป่วยสีเขียว-สีเหลืองสามารถเบิกได้ 1,000 บาทต่อวัน และ 2) ผู้ป่วยสีแดงสามารถเบิกได้ 2,000-2,500 บาท ต่อวัน และช่วงต้นปี 2565 มีอัตราการเบิกจ่ายตามประกาศกระทรวงสาธารณสุข เรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และเงื่อนไขการกำหนดค่าใช้จ่ายในการดำเนินการผู้ป่วยฉุกเฉิน โรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 สามารถเบิกค่ายาและเวชภัณฑ์ ตามรายการที่ใช้จริงในประกาศ 1) ผู้ป่วยสีเขียว-สีเหลืองสามารถเบิกได้แบบเหมาจ่าย 6,000 บาทต่อคน และ 12,000 บาทต่อคน สำหรับกรณีรักษาตั้งแต่ 1-6 วัน และตั้งแต่ 7 วันขึ้นไป ตามลำดับ 2) ผู้ป่วยสีแดงสามารถเบิกได้เฉลี่ยตามที่ประกาศกำหนด

- **รายได้ผู้ป่วยใช้สิทธิทำ RT-PCR**

อัตราการเบิกจ่ายสำหรับค่าตรวจ RT-PCR ปี 2565 มีค่าตรวจ RT-PCR เท่ากับ 900 บาท และ ATK เท่ากับ 150 บาท

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการสปสช.เท่ากับ 74.06 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากสิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD) รายได้จากบริการตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 (RT-PCR) รายได้จากบริการฟอกไต รายได้จากผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 และรายได้จากสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD) เท่ากับ 26.04 ล้านบาท 21.63 ล้านบาท 14.80 ล้านบาท 7.92 ล้านบาท และ 3.67 ล้านบาท ตามลำดับ หรือมีจำนวนคนไข้รับ

บริการทั้งหมด 33,078 คน ประกอบด้วย จำนวนรอบการให้บริการของสิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD) บริการตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 (RT-PCR) บริการฟอกไต บริการผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 และสิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD) เท่ากับ 2,502 รอบ 17,768 รอบ 9,766 รอบ 606 รอบ และ 2,436 รอบ ตามลำดับ

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการสปสช.เท่ากับ 67.19 ล้านบาท ลดลงเท่ากับ 6.87 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.27 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 และ บริการตรวจคัดกรองเชื้อ COVID-19 (RT-PCR) ลดลง 7.92 ล้านบาท และ 21.63 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากในปี 2565 ประเทศไทยมีมาตรการผ่อนคลาย และมีการปรับเปลี่ยนโรค COVID-19 จากโรคระบาดเป็นโรคประจำถิ่น (Endemic) รัฐบาลจึงยกเลิกการเบิกค่ารักษาพยาบาลที่เกี่ยวข้องกับโรค COVID-19 อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากผู้ป่วยสิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD) เพิ่มขึ้น 12.48 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 47.92 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากฝ่ายการตลาดมีการทำการตลาดเชิงรุกมากขึ้น โดยออกหน่วยคัดกรองโรคและตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ด้วยเครื่องอัลตร้าซาวด์ เพื่อคัดกรองผู้ป่วยเกี่ยวกับโรคช่องท้องมาใช้บริการ ส่งผลให้มีผู้ป่วยเกี่ยวกับโรคช่องท้องมารับบริการเพิ่มขึ้นจำนวน 1,299 ครั้ง นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากผู้ป่วยที่มารับบริการฟอกไตเพิ่มขึ้น 6.49 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับการที่ HANN เพิ่มจำนวนเตียงสำหรับการให้บริการฟอกไตจากเดิม 10 เตียงเป็น 16 เตียงช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2565 และมีรายได้จากบริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG เพิ่มขึ้น 4.18 ล้านบาท จากการที่ HH เริ่มให้บริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไตในไตรมาสที่ 1 ปี 2566 และ HANN เริ่มให้บริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไตในไตรมาสที่ 4 ปี 2566

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากโครงการสปสช.เท่ากับ 85.40 ล้านบาท เพิ่มขึ้นเท่ากับ 18.21 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.10 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้ผู้ป่วยสิทธิผู้ป่วยในด้วยโรคที่มีค่าใช้จ่ายสูง (IPD) เท่ากับ 13.36 ล้านบาท จากการที่ฝ่ายการตลาดยังคงออกหน่วยคัดกรองโรคช่องท้องและตรวจสุขภาพเคลื่อนที่ด้วยเครื่องอัลตราซาวด์อย่างต่อเนื่อง ประกอบกับ กลุ่มบริษัทฯเข้าร่วมโครงการให้บริการตรวจคัดกรองมะเร็งปากมดลูกด้วยวิธี HPV DNA Test ในช่วงไตรมาสที่ 2/2567 โดยรายได้จากบริการดังกล่าวขึ้นอยู่กับความถี่ในการออกหน่วยคัดกรองและตรวจสุขภาพเคลื่อนที่เพื่อแสวงหากลุ่มลูกค้า ส่งผลให้รายได้สิทธิบัตรประกันสุขภาพถ้วนหน้า (OPD) เพิ่มขึ้นเท่ากับ 5.16 ล้านบาท รวมถึง การเปิดให้บริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG ของ HANN ในช่วงไตรมาสที่ 4/2566 ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากบริการดังกล่าวเพิ่มขึ้น 1.66 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปี 2566

2.2) โครงการกรมบัญชีกลาง

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการกรมบัญชีกลางเท่ากับ 36.83 ล้านบาท 26.84 ล้านบาท และ 31.64 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 7.54 ร้อยละ 5.09 และร้อยละ 6.42 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการกรมบัญชีกลาง	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]
บริการฟอกไต	22.32	8,082	25.76	9,722	29.77	10,942
บริการเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG	-	-	0.60	37	0.92	56
บริการนัดผ่าตัดล่วงหน้า	-	-	0.55	23	0.96	42
ผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19	0.05	4	-	-	-	-
บริการผ่าตัดต้อกระจก	14.46	800	-	-	-	-
รวมรายได้จากโครงการกรมบัญชีกลาง	**36.83**	**8,886**	**26.84**	**9,782**	**31.64**	**11,040**

หมายเหตุ: [1/] จำนวนรอบการให้บริการ (ครั้ง)

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนการให้บริการสำหรับสิทธิโครงการกรมบัญชีกลาง จำนวน 8,886 รอบ 9,782 รอบ และ 11,040 รอบ ตามลำดับ ซึ่งรายได้โครงการกรมบัญชีกลางของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นประเภทหลัก ๆ ดังนี้

- **รายได้ผู้ป่วยรับบริการฟอกไต**

ตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่องหลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคไตวายเรื้อรังด้วยวิธีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม กำหนดให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าผู้ป่วยมีความจำเป็นจะต้องล้างไต (Dialysis) โดยเข้ารับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมกรณีเรื้อรังที่หน่วยไตเทียม ให้มีสิทธิรับค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ครั้งละ 2,000 บาท รวมถึงแนวทางกำกับการเบิกจ่ายค่ายากระตุ้นการสร้างเม็ดเลือดแดง Erythropoiesis-Stimulating Agents (ESA) ที่ให้เบิกได้ในหน่วยไตเทียมในสถานพยาบาลของเอกชน โดยสามารถเบิกค่ายา ESA และค่าตรวจทางห้องปฏิบัติการพื้นฐานที่เกิดขึ้นจริงตามที่หน่วยงานกำหนด และกำหนดอัตราบริการเปิดเส้นฟอกไต (AVF) และเปิดเส้นฟอกไตเทียม (AVG) จ่ายตามจริงไม่เกิน 15,968 บาท

- **รายได้ผู้ป่วยรับบริการนัดผ่าตัดล่วงหน้า**

อัตราค่าบริการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลประเภทผู้ป่วยในสถานพยาบาลของเอกชนตามเกณฑ์กลุ่มวินิจฉัยโรคร่วม (DRGs) โดยมีขอบเขตการให้บริการของโรคหรือหัตถการตามสัญญาที่ระบุไว้กับกรมบัญชีกลาง

- **รายได้ผู้ป่วยผ่าตัดต้อกระจก**

อัตราค่าบริการตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่องหลักเกณฑ์การจ่ายค่าใช้จ่ายและแนวทางการให้บริการผ่าตัดต้อกระจก โดยให้บริการผ่าตัดต้อกระจกกลุ่มผู้ป่วยต้อกระจกชนิดบอด (Blinding Cataract) และชนิดสายตาเลือนรางระดับรุนแรง (Severe low vision)

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากโครงการกรมบัญชีกลางเท่ากับ 36.83 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากบริการฟอกไต รายได้จากบริการผ่าตัดต้อกระจก และรายได้จากผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 เท่ากับ 22.32 ล้านบาท 14.46 ล้านบาท และ 0.05 ล้านบาท ตามลำดับ หรือมีจำนวนคนไข้รับบริการทั้งหมด 8,886 คน ประกอบด้วย จำนวนรอบการให้บริการฟอกไต บริการผ่าตัดต้อกระจก และบริการผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 เท่ากับ 8,082 รอบ 800 รอบ และ 4 รอบ ตามลำดับ

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการกรมบัญชีกลางเท่ากับ 26.84 ล้านบาท ลดลง 9.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 27.11 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากมีการรื้อถอนอาคารโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ ทำให้มีการยกเลิกสิทธิบริการผ่าตัดต้อกระจกกับกรมบัญชีกลาง ซึ่งหากทางกลุ่มบริษัทฯ ต้องการย้ายสิทธิไปที่โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธรจะต้องทำเอกสารและยื่นคำขอไปยังหน่วยงานกรมบัญชีกลางใหม่ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากบริการผ่าตัดต้อกระจกลดลงในปี 2566 เท่ากับ 14.46 ล้านบาท อย่างไรตาม HANN เพิ่มจำนวนเตียงสำหรับการให้บริการฟอกไตจากเดิม 10 เตียงเป็น 16 เตียงช่วงไตรมาสที่ 4 ปี 2565 ประกอบกับ HH เริ่มให้บริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไตในไตรมาสที่ 1 ปี 2566 และ HANN เริ่มให้บริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไตในไตรมาสที่ 4 ปี 2566 จึงทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากผู้ป่วยรับบริการฟอกไต และผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไต AVF และ AVG เพิ่มขึ้น 3.44 ล้านบาท และ 0.60 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการกรมบัญชีกลางเท่ากับ 31.64 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 4.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 17.87 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากรายได้จากผู้ป่วยรับบริการฟอกไต เพิ่มขึ้น 4.01 ล้านบาท จากการเติบโตอย่างต่อเนื่องของจำนวนรอบของผู้ป่วยที่เข้ารับบริการฟอกไต โดยจำนวนผู้เข้ารับบริการไม่ได้อยู่ภายใต้อำนาจการควบคุมของกลุ่มบริษัทฯ จะขึ้นอยู่กับการจัดสรรสิทธิผู้เข้ารับบริการจากโรงพยาบาลรัฐ

2.3) โครงการประกันสังคม

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการประกันสังคมเท่ากับ 12.18 ล้านบาท 8.44 ล้านบาท และ 8.44 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 2.49 ร้อยละ 1.60 และร้อยละ 1.71 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยมีรายละเอียดดังนี้

โครงการประกันสังคม	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]
บริการฟอกไต	8.18	4,463	8.44	4,350	8.44	4,653
ผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19	4.00	242	-	-	-	-
รวมรายได้จากโครงการประกันสังคม	**12.18**	**4,705**	**8.44**	**4,350**	**8.44**	**4,653**

หมายเหตุ: [1/] จำนวนรอบการให้บริการ (ครั้ง)

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนรอบการให้บริการฟอกไตสำหรับสิทธิโครงการประกันสังคมจำนวน 4,705 รอบ 4,350 รอบ และ 4,653 รอบ ตามลำดับ ซึ่งรายได้โครงการประกันสังคมของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นประเภทหลัก ๆ ดังนี้

- **รายได้จ่ายตามเกณฑ์ของประกันสังคม**

อัตราค่าบริการที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการการแพทย์ตามพระราชบัญญัติประกันสังคม เรื่อง หลักเกณฑ์ และอัตราสำหรับประโยชน์ทดแทนในกรณีประสบอันตรายหรือเจ็บป่วยอันมิใช่เนื่องจากการทำงาน โดยกำหนดอัตราค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมไม่เกิน 1,500 บาทต่อครั้ง และไม่เกิน 4,500 ต่อสัปดาห์ (เดือนละ 18,000 บาท)

- **รายได้จ่ายตามเกณฑ์ของกองทุน UCEP COVID-19**

อัตราค่าบริการที่กำหนดตามราคาประกาศของสำนักงานประกันสังคม ซึ่งกำหนดให้สถานพยาบาลเรียกเก็บค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นในการดำเนินการผู้ป่วยฉุกเฉินโรคติดต่ออันตรายตามกฎหมายว่าด้วยโรคติดต่อ กรณีโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 หรือโรคโควิด 19 ไปยังสำนักงานประกันสังคม

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากโครงการประกันสังคมเท่ากับ 12.18 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยรายได้จากบริการฟอกไต และรายได้จากผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 เท่ากับ 8.18 ล้านบาท และ 4.00 ล้านบาท ตามลำดับ หรือ จำนวนคนไข้รับบริการทั้งหมด 4,705 คน ประกอบด้วย จำนวนรอบการให้บริการฟอกไต และบริการผู้ป่วยติดเชื้อ COVID-19 เท่ากับ 4,463 รอบ และ 242 รอบ ตามลำดับ

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการประกันสังคมเท่ากับ 8.44 ล้านบาท ลดลง 3.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.69 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ ยกเลิกการให้บริการผู้ประกันตนสำหรับโครงการประกันสังคมผู้ป่วย COVID-19 ส่งผลให้ในปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากผู้ป่วย COVID-19 ลดลง 4.00 ล้านบาท ในขณะที่ กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากการให้บริการฟอกไตเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเท่ากับ 0.26 ล้านบาท ซึ่งจำนวนผู้เข้ารับบริการไม่ได้อยู่ภายใต้อำนาจการควบคุมของกลุ่มบริษัทฯ จะขึ้นอยู่กับการจัดสรรสิทธิผู้เข้ารับบริการจากโรงพยาบาลรัฐ

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากรายได้จากโครงการประกันสังคมเท่ากับ 8.44 ล้านบาท ลดลงเพียงเล็กน้อยเท่ากับ (0.00) ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.00 เมื่อเทียบกับปี 2566 ในขณะที่จำนวนรอบผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น 303 รอบ เนื่องจากค่ายาที่เบิกจากโครงการประกันสังคมโดยรวมลดลงจากปี 2566

2.4) โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่ากับ 6.32 ล้านบาท 7.16 ล้านบาท และ 4.97 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.30 ร้อยละ 1.36 และร้อยละ 1.01 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]
บริการฟอกไต	6.32	2,312	7.16	2,538	4.97	1,853
รวมรายได้จากโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	**6.32**	**2,312**	**7.16**	**2,538**	**4.97**	**1,853**

หมายเหตุ: [1/] จำนวนรอบการให้บริการ (ครั้ง)

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนรอบการให้บริการสำหรับสิทธิโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจำนวน 2,312 รอบ 2,538 รอบ และ 1,853 รอบ ตามลำดับ ซึ่งรายได้โครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นประเภทหลัก ๆ ดังนี้

- **รายได้ผู้ป่วยสิทธิบริการฟอกไตขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) และสิทธิองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นระดับตำบล (อบต.)**

อัตราค่าบริการตามประกาศกระทรวงการคลัง เรื่อง หลักเกณฑ์และอัตราค่ารักษาพยาบาลสำหรับผู้ป่วยโรคไตวายเรื้อรังด้วยวิธีการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมกำหนดให้ผู้มีสิทธิหรือบุคคลในครอบครัว ซึ่งได้รับการวินิจฉัยจากแพทย์ผู้ทำการรักษาว่าผู้ป่วยมีความจำเป็นจะต้องล้างไต (Dialysis) โดยเข้ารับการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียมกรณีเรื้อรังที่หน่วยไตเทียม ให้มีสิทธิรับค่าบริการฟอกเลือดด้วยเครื่องไตเทียม ครั้งละ 2,000 บาท และสามารถเบิกค่ายาได้ตามที่ประกาศกำหนด

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่ใช้สิทธิโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่ากับ 6.32 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายได้จากบริการฟอกไตทั้งหมด หรือมีจำนวนคนไข้รับบริการฟอกไตทั้งหมด 2,312 คน โดยจำนวนรอบการให้บริการฟอกไตสำหรับโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพิ่มขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้ป่วยระหว่างสิทธิโครงการอื่น

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่ใช้สิทธิโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่ากับ 7.16 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 0.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 13.11 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากจำนวนรอบการให้บริการฟอกไตเพิ่มขึ้น

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกลุ่มลูกค้าที่ใช้สิทธิโครงการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเท่ากับ 4.97 ล้านบาท ลดลง 2.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 30.48 เมื่อเทียบกับปี 2566 จากการเปลี่ยนแปลงจำนวนผู้ป่วยระหว่างสิทธิโครงการอื่น โดยจำนวนผู้เข้ารับบริการไม่ได้อยู่ภายใต้อำนาจการควบคุมของกลุ่มบริษัทฯ จะขึ้นอยู่กับการจัดสรรสิทธิผู้เข้ารับบริการจากโรงพยาบาลรัฐ

2.5) โครงการเบิกฉุกเฉิน UCEP

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากโครงการเบิกฉุกเฉิน (UCEP) เท่ากับ 1.12 ล้านบาท 1.17 ล้านบาท และ 0.39 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 0.23 ร้อยละ 0.22 และร้อยละ 0.08 ของรายได้จากกิจการโรงพยาบาล ตามลำดับ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

โครงการเบิกฉุกเฉิน (UCEP)	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]	ล้านบาท	จำนวน[1/]
โครงการเบิกฉุกเฉินสิทธิสปสช.	0.93	50	0.51	23	0.33	14
โครงการเบิกฉุกเฉินสิทธิกรมบัญชีกลาง	0.09	3	0.54	6	0.06	6
โครงการเบิกฉุกเฉินสิทธิประกันสังคม	0.03	2	0.09	4	-	-
โครงการเบิกฉุกเฉินสิทธิองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	0.07	2	0.03	1	-	-
รวมรายได้จากโครงการเบิกฉุกเฉิน	**1.12**	**57**	**1.17**	**34**	**0.39**	**20**

หมายเหตุ: [1/] จำนวนรอบการให้บริการ (ครั้ง)

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีจำนวนรอบการให้บริการสำหรับโครงการเบิกฉุกเฉิน (UCEP) จำนวน 57 รอบ 34 รอบ และ 20 รอบ ตามลำดับ ซึ่งรายได้โครงการ เบิกฉุกเฉิน (UCEP) ของกลุ่มบริษัทฯ สามารถจำแนกเป็นประเภทหลัก ๆ ดังนี้

- **รายได้ผู้ป่วยกรณีเจ็บป่วยฉุกเฉิน UCEP**

อัตราค่าบริการตามประกาศสำนักงานหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ เรื่อง แนวทางการเรียกเก็บค่าใช้จ่ายเพื่อบริการสาธารณสุข กรณีอุบัติเหตุหรือเจ็บป่วยฉุกเฉินตามนโยบาย “เจ็บป่วยฉุกเฉินวิกฤตมีสิทธิทุกที่” ในหน่วยบริการภาครัฐ พ.ศ. 2566 โดยเบิกได้ในกรณีที่ได้รับการวินิจฉัยว่าเป็นผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตมีความจำเป็นต้องเข้ารับการรักษาพยาบาลในสถานพยาบาลของเอกชนน้อยกว่า 72 ชั่วโมง นับแต่ผู้ป่วยฉุกเฉินวิกฤตเข้าการรักษาพยาบาลตามจริง

รายได้อื่น

รายได้อื่น	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ[2/]	2.37	0.48	2.18	0.41	2.14	0.43
เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน[3/]	0.56	0.12	0.44	0.08	0.67	0.13
เงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่าย	4.64	0.93	-	-	-	-

รายได้อื่น	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
รายได้ดอกเบี้ยรับ	0.06	0.01	0.22	0.04	0.15	0.03
รายได้อื่น ๆ[4/]	0.99	0.20	1.09	0.20	0.91	0.18
รวมรายได้อื่น	**8.63**	**1.73**	**3.93**	**0.73**	**3.87**	**0.78**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละของรายได้รวม

[2/] เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ เพื่อสนับสนุนโครงการ 30 บาทรักษาทุกโรค เงินสนับสนุนโครงการพัฒนาสังคมและความมั่นคงของมนุษย์ เป็นต้น

[3/] เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน ได้แก่ เงินสนับสนุนค่าอุปกรณ์ เครื่องมือทางการแพทย์จากบริษัทเอกชนและบุคคลธรรมดา เป็นต้น

[4/] ข้อมูลแตกต่างจากงบการเงินของผู้ตรวจสอบบัญชี เนื่องจากปี 2565 - 2566 มีการย้ายรายการรายได้ส่วนต่างจากการเบิกโครงการรัฐบาล มารวมในรายได้จากกิจการโรงพยาบาล

รายได้อื่นของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน เงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่าย และรายได้อื่น ๆ สำหรับปี 2565 – 2567 รายได้อื่นเท่ากับ 8.63 ล้านบาท 3.93 ล้านบาท และ 3.87 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.73 ร้อยละ 0.73 และร้อยละ 0.78 ของรายได้รวม ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้อื่นเท่ากับ 8.63 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่ประกอบด้วยเงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่าย เนื่องจากในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ เปิดให้บริการสั่งซื้อวัคซีนทางเลือกสำหรับป้องกันโรค COVID-19 โดยชำระเงินเต็มจำนวนล่วงหน้า ซึ่งภายหลังช่วงเวลาที่กำหนดลูกค้าที่ชำระเงินมัดจำล่วงหน้าค่าวัคซีนดังกล่าวไม่มาเข้ารับบริการ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ มีเงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่ายจำนวน 4.64 ล้านบาท

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้อื่นลดลง 4.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 54.47 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ลดลง จากนโยบายการเว้นระยะห่างระหว่างกัน (Social Distancing) งดเว้นการทำกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน ประกอบกับประชาชนได้รับวัคซีนจากรัฐบาลครบถ้วน ทำให้กลุ่มบริษัทฯ ไม่จำเป็นต้องเปิดให้บริการจองวัคซีนป้องกัน COVID-19 จึงไม่มีรายการเงินมัดจำรับล่วงหน้าค่าวัคซีนตัดจำหน่ายในปี 2566

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้อื่นลดลง 0.06 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.48 เมื่อเทียบกับปี 2566 ส่วนใหญ่เกิดจากการลดลงของรายได้อื่น และดอกเบี้ยรับ จำนวน 0.78 ล้านบาท และ 0.07 ล้านบาท ตามลำดับ

4.1.5.2. ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลและอัตรากำไรขั้นต้น

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์	44.46	9.10	38.76	7.34	34.71	7.05
ต้นทุนวัสดุเครื่องมือทางการแพทย์	49.83	10.20	39.84	7.55	44.23	8.98
ต้นทุนวัสดุสิ้นเปลือง	12.44	2.55	14.87	2.82	14.80	3.01
ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล	97.06	19.88	107.89	20.45	99.26	20.15
ค่าธรรมเนียมแพทย์	82.05	16.80	88.21	16.72	74.05	15.03
ค่าเสื่อมราคา	35.19	7.21	34.04	6.45	30.50	6.19
ต้นทุนอื่น	45.24	9.26	46.37	8.79	44.86	9.11

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
รวมต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	**366.27**	**75.00**	**369.98**	**70.12**	**342.40**	**69.52**
กำไรขั้นต้นและอัตรากำไรขั้นต้น	**122.07**	**25.00**	**157.69**	**29.88**	**150.10**	**30.48**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละของรายได้กิจการโรงพยาบาล

[2/] ต้นทุนอื่น ประกอบด้วย ค่าสาธารณูปโภค ค่าบำรุงรักษา ค่าอาหารคนไข้ ค่าจ้างทำแลปภายนอก ค่ารักษาพยาบาลภายนอก เป็นต้น

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล ประกอบด้วย ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ ต้นทุนวัสดุเครื่องมือทางการแพทย์ ต้นทุนวัสดุสิ้นเปลือง ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล ค่าธรรมเนียมแพทย์ ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ต้นทุนอื่น ในปี 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนกิจการโรงพยาบาลเท่ากับ 366.27 ล้านบาท 369.98 ล้านบาท และ 342.40 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 75.00 ร้อยละ 70.12 และร้อยละ 69.52 ของรายได้กิจการโรงพยาบาลตามลำดับ ส่งผลให้มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 122.07 ล้านบาท 157.69 ล้านบาท และ 150.10 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นเท่ากับ ร้อยละ 25.00 ร้อยละ 29.88 และร้อยละ 30.48 ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯมีต้นทุนกิจการโรงพยาบาลเท่ากับ 366.27 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 75.00 เมื่อเทียบกับรายได้กิจการโรงพยาบาล ซึ่งประกอบด้วย ต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ ต้นทุนวัสดุเครื่องมือทางการแพทย์ ต้นทุนวัสดุสิ้นเปลือง ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาล ค่าธรรมเนียมแพทย์ ค่าเสื่อมราคาและต้นทุนอื่น เท่ากับ 44.46 ล้านบาท 49.83 ล้านบาท 12.44 ล้านบาท 97.06 ล้านบาท 82.05 ล้านบาท 35.19 ล้านบาท และ 45.24 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 9.10 ร้อยละ 10.20 ร้อยละ 2.55 ร้อยละ 19.88 ร้อยละ 16.80 ร้อยละ 7.21 และร้อยละ 9.26 ตามลำดับ โดยสำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 122.07 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 25.00

สำหรับปี 2566 ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้น 3.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.01 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจาก 1) ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาลเพิ่มขึ้น 10.83 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.16 เนื่องจากการจัดหาบุคลากรทางการแพทย์ เช่น ผู้ช่วยพยาบาล เพื่อรองรับรองศักยภาพในการให้บริการ 2) ค่าธรรมเนียมแพทย์เพิ่มขึ้น 6.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.51 สาเหตุหลักมาจาก เนื่องจากการจัดหาบุคลากรทางการแพทย์เฉพาะทางด้านศัลยกรรมทั่วไป และอายุรกรรมทั่วไป และวิสัญญีแพทย์ ในขณะที่ต้นทุนวัสดุสิ้นเครื่องมือทางการแพทย์ลดลง 9.99 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.05 โดยส่วนใหญ่มาจากการยกเลิกการให้บริการตรวจ RT-PCR ของโครงการภาครัฐ ทำให้จำนวนผู้มาใช้บริการลดลง กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการสั่งวัสดุสิ้นเครื่องมือทางการแพทย์ที่ใช้สำหรับการให้บริการดังกล่าวลดลง และต้นทุนยาและเวชภัณฑ์ลดลง 5.70 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.82 เนื่องจากยกเลิกการให้บริการฉีดวัคซีนป้องกันเชื้อไวรัส COVID-19 โดยสำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 157.69 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ 29.80 ซึ่งมีกำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นจากปี 2565 เท่ากับ 35.63 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากสัดส่วนของรายได้กิจการโรงพยาบาลที่เพิ่มขึ้นมากกว่าสัดส่วนของต้นทุนกิจการโรงพยาบาล เนื่องจากรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสดเพิ่มขึ้น 41.81 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.10 เมื่อเทียบกับปี 2565

สำหรับปี 2567 ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลลดลง 27.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.45 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าธรรมเนียมแพทย์จำนวน 14.16 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.05 ล้านบาท จากการที่กลุ่มบริษัทฯมีการปรับเปลี่ยนอัตราการจ่ายค่าธรรมเนียมแพทย์ ประกอบกับ ค่าตอบแทนบุคลากรทางการแพทย์และพยาบาลลดลง 8.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.00 จากการหยุดให้บริการของ YASO-C ในวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และค่าเสื่อมราคาลดลง 3.54 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.39 เนื่องจากการยกเลิกสัญญาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้ของ YASO-C โดยปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 150.10 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตรากำไรขั้นต้นร้อยละ

30.48 ซึ่งมีกำไรขั้นต้นลดลงจากปี 2566 เท่ากับ 7.59 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการหยุดดำเนินกิจการของ YASO-C ณ 31 ธันวาคม 2566 ส่งผลให้รายได้กิจการโรงพยาบาลปรับตัวลดลง

4.1.5.3. ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
ค่าคอมมิชชั่น	7.01	1.41	9.63	1.82	10.13	2.04
เงินเดือนและค่าจ้างฝ่ายขาย	4.33	0.87	4.16	0.78	4.92	0.99
ค่าใช้จ่ายทางการตลาด	3.74	0.75	4.60	0.87	2.70	0.54
ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง	2.87	0.58	3.41	0.64	3.79	0.76
ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์	2.18	0.44	0.16	0.03	0.14	0.03
ค่ารับรอง	0.42	0.09	0.68	0.13	0.54	0.11
ค่าบริการรับผู้ป่วยจากคลินิก	0.04	0.00	0.07	0.01	0.04	0.01
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	**20.59**	**4.14**	**22.71**	**4.27**	**22.27**	**4.49**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละของรายได้รวม

ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย ประกอบด้วย ค่าคอมมิชชั่น ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายทางการตลาด เงินเดือนและค่าจ้างฝ่ายขาย ค่าบริการรับผู้ป่วยจากคลินิก ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง และค่ารับรอง สำหรับปี 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 20.59 ล้านบาท 22.71 ล้านบาท และ 22.27 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 4.14 ร้อยละ 4.27 และร้อยละ 4.49 ของรายได้รวม ตามลำดับ

กลุ่มบริษัทฯจ่ายค่าคอมมิชชั่นให้แก่พนักงานฝ่ายการตลาดรวมถึงบุคคลภายนอกที่แนะนำคนไข้มารักษาที่โรงพยาบาล ซึ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายหลักคือกลุ่มคนไข้ชาวกัมพูชาที่เข้ามาตรวจสุขภาพและรักษาโรคที่มีมูลค่าสูง และกลุ่มคนไข้ชาวไทยที่มีสวัสดิการภาครัฐบาล อาทิ บริการผ่าตัดเปิดเส้นฟอกไต และหัตถการเกี่ยวกับโรคช่องท้อง เป็นต้น

ปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 20.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 4.14 เมื่อเทียบกับรายได้รวม ซึ่งประกอบด้วย ค่าคอมมิชชั่น เงินเดือนและค่าจ้างฝ่ายขาย ค่าใช้จ่ายทางการตลาด ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ ค่าพาหนะและค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ค่ารับรอง ค่าบริการรับผู้ป่วยจากคลินิก เท่ากับ 7.01 ล้านบาท 4.33 ล้านบาท 3.74 ล้านบาท 2.18 ล้านบาท 2.87 ล้านบาท 0.42 ล้านบาท และ 0.04 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.41 ร้อยละ 0.87 ร้อยละ 0.75 ร้อยละ 0.44 ร้อยละ 0.58 ร้อยละ 0.09 และร้อยละ 0.00 ตามลำดับ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 2.12 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.25 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯมีค่าคอมมิชชั่นเพิ่มขึ้น 2.62 ล้านบาท จากการที่ฝ่ายการตลาดสามารถจัดหาผู้ป่วยทั้งในประเทศและต่างประเทศได้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง ประกอบกับ ช่วงปลายปี 2565 ถึงช่วงกลางปี 2566 มีการจัดทำสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษาด้านพัฒนาธุรกิจ เพื่อช่วยทำการตลาดให้ภาพลักษณ์และแบรนด์ของกลุ่มบริษัทฯเป็นที่จดจำของผู้รับบริการ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯมีค่าใช้จ่ายทางการตลาดเพิ่มขึ้น 0.86 ล้านบาท ในขณะที่ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ลดลง 2.02 ล้านบาท จากการที่กลุ่มบริษัทฯ ยกเลิกสัญญาเช่าป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์บริเวณสะพานมิตรภาพไทย-ลาว

ปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายลดลงเพียงเล็กน้อยเท่ากับ 0.44 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 1.92 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯมีค่าใช้จ่ายทางการตลาดลดลง 1.90 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ไม่ได้ต่อสัญญาว่าจ้างที่ปรึกษาด้านพัฒนาธุรกิจ ในขณะที่เงินเดือนและค่าจ้างฝ่ายขายเพิ่มขึ้น 0.76 ล้านบาท จากการเพิ่มจำนวนพนักงานฝ่ายการตลาด เพื่อขยายตลาดในจังหวัดเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา รวมถึงพื้นที่บริเวณภาคตะวันออกเฉียงเหนือของประเทศไทย

4.1.5.4. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	35.78	7.20	41.50	7.80	60.80	12.25
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	8.24	1.66	10.29	1.94	9.59	1.93
ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ	7.71	1.55	10.69	2.01	9.01	1.82
ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีอากรอื่น	8.29	1.67	5.27	0.99	4.08	0.82
ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา	3.40	0.68	3.35	0.63	3.28	0.66
ค่าสาธารณูปโภค	1.31	0.26	1.16	0.22	1.05	0.21
ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ[2/]	14.79	2.98	19.06	3.59	13.01	2.62
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	**79.52**	**16.00**	**91.32**	**17.18**	**100.83**	**20.31**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละคำนวณจากรายได้รวม

[2/] ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ประกอบด้วย ค่าเดินทาง ค่าขนส่ง ค่าเบี้ยประกัน ค่าบริการอื่น ค่าใช้จ่ายเบ็ดเตล็ด หนี้สงสัยจะสูญ เป็นต้น

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีอากรอื่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 79.52 ล้านบาท 91.32 ล้านบาท และ 100.83 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 16.00 ร้อยละ 17.18 และร้อยละ 20.31 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 79.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 16.00 เมื่อเทียบกับรายได้รวม ซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน ค่าเสื่อมราคา ค่าธรรมเนียมวิชาชีพ ค่าธรรมเนียมและค่าภาษีอากรอื่น ค่าซ่อมแซมบำรุงรักษา ค่าสาธารณูปโภค และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เท่ากับ 35.78 ล้านบาท 8.24 ล้านบาท 7.71 ล้านบาท 8.29 ล้านบาท 3.40 ล้านบาท 1.31 ล้านบาท และ 14.79 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 7.20 ร้อยละ 1.66 ร้อยละ 1.55 ร้อยละ 1.67 ร้อยละ 0.68 ร้อยละ 0.26 และร้อยละ 2.98 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 11.80 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.84 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น 5.71 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 15.97 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ปรับปรุงผังโครงสร้างองค์กร เพื่อเตรียมความพร้อมเข้าจดทะเบียนทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยมีการสรรหาพนักงานให้ครบถ้วนทุกแผนก อาทิ เลขานุการคณะกรรมการบริษัท เป็นต้น และมีค่าธรรมเนียมวิชาชีพเพิ่มขึ้น 2.98 ล้านบาท จากค่าใช้จ่ายที่ใช้สำหรับเตรียมความพร้อมเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยส่วนหนึ่งมาจากค่าตรวจสอบบัญชี เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการจัดทำงบการเงินรวมเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ นอกจากนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 YASO-C หยุดดำเนินธุรกิจเพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายในการดำเนินกิจการ ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯมีเงินค่าเกษียณและเงินชดเชยในการเลิกจ้างพนักงานเพิ่มขึ้น 2.93 ล้านบาท รวมถึงมีการบันทึกการด้อยค่าสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 8.84 ล้านบาท

ปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการบริหารเพิ่มขึ้น 9.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.41 เมื่อเทียบกับปี 2566 ส่วนใหญ่เกิดจากการปรับค่าแรงขั้นต่ำของพนักงาน และการปรับเงินเดือนของผู้บริหาร ประกอบกับ ค่าบริหารงานคุณภาพโรงพยาบาลเพิ่มขึ้น 15.46 ล้านบาท จากการแต่งตั้งคณะกรรมการคุณภาพบริการโรงพยาบาลเพื่อให้การดำเนินงานสำหรับการขอรับรองมาตรฐานโรงพยาบาลและบริการสุขภาพ (HA) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย จึงมีการจ่ายค่าตอบแทนให้แก่แพทย์ผู้ดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการแต่ละชุด ซึ่งปรับเปลี่ยนอัตราการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ และจัดประเภทรายการจากต้นทุนบริการโรงพยาบาลเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น 19.31 ล้านบาท ในขณะที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ลดลง 6.05 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการปิดคลินิกเสียมเรียบ ณ 31 ธันวาคม 2566 ส่งผลให้ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ลดลง 9.78 ล้านบาท โดยในปี 2566 YASO-C มีค่าเผื่อด้อยค่าที่ดิน อาคาร อุปกรณ์ และ ค่าเผื่อด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเท่ากับ 6.61 ล้านบาท และ 2.24 ล้านบาท ตามลำดับ

4.1.5.5. กำไร(ขาดทุน)อื่น

กำไร (ขาดทุน) อื่น	2565		2566		2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(0.10)	(0.02)	(3.60)	(0.68)	(0.12)	(0.02)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์	0.05	0.01	0.50	0.09	(0.15)	(0.03)
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายยานพาหนะ	-	-	-	-	0.05	0.01
กำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	-	2.14	0.40	-	-
กำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน	0.02	0.00	(0.14)	(0.03)	0.05	0.01
รวมกำไร (ขาดทุน) อื่น	**(0.03)**	**(0.00)**	**(1.10)**	**(0.21)**	**(0.16)**	**(0.03)**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละคำนวณจากรายได้รวม

กำไร (ขาดทุน) อื่น ประกอบด้วย กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ กำไร (ขาดทุน) สุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์ และกำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไร (ขาดทุน) อื่นเท่ากับ (0.03) ล้านบาท (1.10) ล้านบาท และ (0.07) ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ (0.00) ร้อยละ (0.21) และร้อยละ (0.02) ของรายได้รวม ตามลำดับ

ปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนอื่นเท่ากับ 0.03 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.00 เมื่อเทียบกับรายได้รวม ซึ่งประกอบด้วย ขาดทุนสุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ กำไรสุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์ กำไรสุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยนเท่ากับ 0.10 ล้านบาท 0.05 ล้านบาท และ 0.02 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.02 ร้อยละ 0.01 และร้อยละ 0.00 ของรายได้รวม ตามลำดับ และสำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนอื่นเพิ่มขึ้น 1.08 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของขาดทุนสุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์จำนวน 3.51 ล้านบาท เนื่องจาก ณ 31 ธันวาคม 2566 YASO-C หยุดดำเนินธุรกิจเพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย ทำให้มีการตัดจำหน่ายส่วนปรับปรุงอาคารเพิ่มขึ้น 3.60 ล้านบาท ในขณะที่กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรจากการยกเลิกสัญญาเช่าอาคารเพิ่มขึ้น 2.14 ล้านบาท และสำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนอื่น ลดลง 0.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 85.42 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนสุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ลดลง 3.48 ล้านบาท โดยสำหรับขาดทุนสุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์สำหรับงวดจำนวน 0.12 ล้านบาท ประกอบด้วย การตัดจำหน่ายสินทรัพย์โปรแกรมคอมพิวเตอร์ เครื่องมือแพทย์ อุปกรณ์สำนักงาน เครื่องมือเครื่องใช้ และเครื่องตกแต่ง จำนวน 0.05 ล้านบาท 0.04 ล้านบาท 0.02 ล้านบาท 0.01 ล้านบาท และ 0.00 ล้านบาท ตามลำดับ

4.1.5.6. ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินส่วนใหญ่มาจากเงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาว หนี้สินตามสัญญาเช่า เป็นต้น สำหรับปี 2565 -2567 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินเท่ากับ 5.23 ล้านบาท 7.04 ล้านบาท และ 3.86 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.05 ร้อยละ 1.32 และร้อยละ 0.78 ของรายได้รวม ตามลำดับ สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 1.82 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 34.82 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯมีการจัดทำสัญญาเช่า CT-SCAN 443 Slices ทำให้มีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 1.25 ล้านบาท ประกอบกับมีการปรับอัตราการคำนวณมูลค่าดอกเบี้ยสัญญาเช่าอาคารคลินิกกัมพูชาจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ ส่งผลให้มีต้นทุนทางการเงินเพิ่มขึ้น 0.98 ล้านบาท และปี 2567 กลุ่มบริษัทฯมีต้นทุนทางการเงินลดลงเท่ากับ 3.19 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 45.24 เมื่อเทียบกับปี 2566 เนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินระหว่างปี 2566 และใช้เงินทุนของกลุ่มบริษัทฯในการดำเนินกิจการและขยายธุรกิจเป็นหลัก และมีการยกเลิกสัญญาเช่าคลินิกเสียมเรียบจำนวน 0.92 ล้านบาท

4.1.5.7. ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	2565	2566	2567
กำไรก่อนภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	25.33	39.45	26.85
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	5.74	11.68	5.67
อัตราภาษี (ร้อยละ)	22.65	29.61	21.12

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ ในกรณีนี้ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือโดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของตามลำดับ

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เท่ากับ 5.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราภาษีเท่ากับร้อยละ 22.65 เมื่อเทียบกับกำไรก่อนภาษีเงิน

นได้ เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการใช้ผลขาดทุนสุทธิทางภาษี (Tax Loss Carryforwards) ของปี 2563 และ ปี 2564 รวมจำนวน 10.21 ล้านบาท และสำหรับปี 2566 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น 5.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 103.47 เมื่อเทียบกับปี 2565 สอดคล้องกับกำไรก่อนภาษีเงินได้ที่เพิ่มขึ้นจากการเติบโตของรายได้และประสิทธิภาพในการบริหารต้นทุนและค่าใช้จ่ายของกลุ่มบริษัทฯ และสำหรับปี 2567 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ลดลง 6.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 51.42 เมื่อเทียบกับปี 2566 สอดคล้องกับกำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่ลดลงจำนวน 12.59 ล้านบาท

4.1.5.8. กำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิ

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเท่ากับ 19.59 ล้านบาท 27.77 ล้านบาท และ 21.18 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิร้อยละ 3.94 ร้อยละ 5.22 และร้อยละ 4.27 ของรายได้รวม ตามลำดับ

ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจำนวน 8.18 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 41.74 เมื่อเทียบกับปี 2565 และอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 3.94 เป็นร้อยละ 5.22 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้น 39.33 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.05 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของรายได้จากกลุ่มลูกค้าเงินสดและกลุ่มลูกค้าบริษัทประกันจำนวน 41.81 ล้านบาท และ 16.33 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯมีค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น 11.80 ล้านบาท และ

2.11 ล้านบาท ตามลำดับ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาในส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่ ปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่เพิ่มขึ้น 30.48 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีกำไรสำหรับปี 2566 เท่ากับ 27.77 ล้านบาท ประกอบกับในปี 2565 HANN มีมติอนุมัติให้บริษัทซื้อหุ้นร้อยละ 99.99 ของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยเมื่อแบ่งกำไร (ขาดทุน) กำไรก่อนการรวมกิจการจะอยู่ในส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 22.30 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ภายหลังวันที่ 23 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินการงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในช่วงสิ้นเดือน เช่น ค่าเช่า เงินเดือนพนักงานและผู้บริหาร และค่าธรรมเนียมแพทย์ เป็นต้น จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีขาดทุนหลังจากค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มสุทธิกับรายได้ส่วนเพิ่มของช่วงสิ้นเดือนนั้นเท่ากับ 14.12 ล้านบาท จึงส่งผลให้กำไรส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่เกิดขาดทุนจำนวน 2.71 ล้านบาท

ปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสุทธิลดลงเท่ากับ 6.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.72 เมื่อเทียบกับปี 2566 และอัตรากำไรสุทธิลดลงจากร้อยละ 5.22 เป็นร้อยละ 4.27 สาเหตุหลักมาจากรายได้กิจการโรงพยาบาลปรับตัวลดลง 34.56 ล้านบาท เนื่องจาก YASO-C ปิดการดำเนินกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ประกอบกับ ค่าใช้จ่ายบริหารปรับตัวเพิ่มขึ้น 9.51 ล้านบาท ในขณะที่ ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลปรับตัวลดลง 27.58 ล้านบาท และกลุ่มบริษัทฯมีขาดทุนอื่นลดลง 0.94 ล้านบาท

4.1.6. ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินและหนี้สิน

4.1.6.1. สินทรัพย์

กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 375.38 ล้านบาท 345.25 ล้านบาท และ 333.03 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยสินทรัพย์หมุนเวียนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21 - 26 ของสินทรัพย์รวม โดยมีส่วนประกอบหลัก ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า และสินค้าคงเหลือ และมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 73 - 79 ของสินทรัพย์รวม โดยมีส่วนประกอบหลักได้แก่ ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ สินทรัพย์สิทธิการใช้ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์ที่สำคัญของกลุ่มบริษัทฯ มีดังนี้

<u>เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด</u>

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินสด และเงินฝากธนาคาร โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเท่ากับ 21.39 ล้านบาท 37.97 ล้านบาท และ 15.44 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 5.70 ร้อยละ 11.00 และร้อยละ 4.64 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยการเปลี่ยนแปลงของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดได้รับผลกระทบจากการเพิ่มขึ้นหรือลดลงของเงินสดสุทธิของกลุ่มบริษัทฯ จากรายการกระแสเงินสดได้มาหรือใช้ไปจากกิจกรรมดำเนินงาน กิจกรรมลงทุน และกิจกรรมจัดหาเงิน (โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.2.4 หัวข้อ 4.1.7.2 “กระแสเงินสด”)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 16.58 ล้านบาท ซึ่งสอดคล้องกับกำไรก่อนภาษีเงินได้ที่เพิ่มขึ้นจำนวน 14.11 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 22.53 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 59.33 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 เนื่องจากกำไรก่อนภาษีลดลง ประกอบกับ กลุ่มบริษัทฯ มีการจ่ายเงินปันผลจำนวน 9.00 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้า ประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าหักด้วยค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ หรือค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยกลุ่มบริษัทฯจะแสดงลูกหนี้ด้วยมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ

กลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดแนวทางในการติดตามการชำระเงินจากลูกหนี้การค้าและบริษัทคู่สัญญา เพื่อเป็นการป้องกันความเสี่ยงในการให้สินเชื่อ โดยติดตามการชำระเงินจากลูกหนี้ที่มีอายุเกินกำหนดชำระมากกว่า 45 วัน ติดตามทวงถามสัปดาห์ที่ 2 ของเดือน ผ่านการติดตามทางโทรศัพท์ และทาง E-Mail และสำหรับลูกหนี้ที่ค้างชำระเกิน 180 วัน จะจัดทำหนังสือติดตามหนี้ โดยเสนอต่อผู้มีอำนาจลงนาม และทำรายงานสรุปการติดตามทวงถามลูกหนี้เสนอให้ฝ่ายบริหารรับทราบในสัปดาห์ที่ 3 ของเดือนถัดไป

ลูกหนี้การค้า	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า	37.96	10.11	28.82	8.35	45.55	13.68
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3.38)	(0.90)	(1.19)	(0.35)	(1.02)	0.31
รวมลูกหนี้การค้า	**34.58**	**9.21**	**27.63**	**8.00**	**44.53**	**13.37**

กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าจากการดำเนินธุรกิจตามปกติของกลุ่มบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิจำนวน 34.58 ล้านบาท 27.63 ล้านบาท และ 44.53 ล้านบาท ตามลำดับ หรือ คิดเป็น ร้อยละ 9.21 ร้อยละ 8.00 และร้อยละ 13.37 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ และมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย 35 วัน 23 วัน และ 27 วัน ตามลำดับ ซึ่งเป็นระยะเวลาการเก็บหนี้เฉลี่ยที่อยู่ในเกณฑ์การให้เครดิตของกลุ่มบริษัทฯ ที่ 45 - 240 วัน

ลูกหนี้การค้า	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ลูกหนี้การค้า						
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้	1.21	3.19	1.57	5.45	1.02	2.25
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	22.83	60.14	23.69	82.20	29.91	65.66
ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระ						
น้อยกว่า 3 เดือน	8.93	23.52	2.75	9.54	10.06	22.08
มากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือน	2.61	6.88	0.31	1.08	3.96	8.70
มากกว่า 6 เดือน ถึง 9 เดือน[1/]	1.90	5.01	0.19	0.71	0.35	0.76
มากกว่า 9 เดือน ถึง 12 เดือน[1/]	0.24	0.63	0.09	0.32	0.14	0.30
มากกว่า 12 เดือน ขึ้นไป	0.24	0.63	0.22	0.76	0.11	0.24
รวมลูกหนี้การค้า	**37.96**	**100.00**	**28.82**	**100.00**	**45.55**	**100.00**
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(3.38)		(1.19)		(1.02)	
รวมลูกหนี้การค้า-สุทธิ	**34.58**		**27.63**		**44.53**	
สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม (ร้อยละ)		9.21		8.00		13.37

หมายเหตุ: [1/]ข้อมูลจากฝ่ายจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระเท่ากับ 13.92 ล้านบาท 3.56 ล้านบาท และ 14.62 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 36.67 ร้อยละ 12.35 และร้อยละ 32.10 ของลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 ลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 37.96 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเท่ากับ 22.83 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้เท่ากับ 1.21 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระน้อยกว่า 3 เดือนเท่ากับ 8.93 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 3 เดือน ถึง 6 เดือนเท่ากับ 2.61 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 6 เดือน ถึง 9 เดือนเท่ากับ 1.90 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 9 เดือน ถึง 12 เดือนเท่ากับ 0.24 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าที่เกินกำหนดชำระมากกว่า 12 เดือนขึ้นไปเท่ากับ 0.24 ล้านบาท โดยมีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเท่ากับ 3.38 ล้านบาท ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าสุทธิสำหรับปี 2565 เท่ากับ 34.58 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต่อสินทรัพย์รวมเท่ากับร้อยละ 9.21

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 ลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นลดลงเท่ากับ 9.14 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 24.08 เมื่อเทียบกับปี 2565 ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเท่ากับ 23.69 ล้านบาท ถึงแม้ว่ารายได้จากกิจการโรงพยาบาลจะเพิ่มขึ้น 39.14 ล้านบาท แต่เนื่องจากประเทศไทยมีการจัดตั้งรัฐบาลใหม่ ทำให้ภาครัฐบาลมีการจัดสรรงบประมาณของโครงการสวัสดิการได้อย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัทฯ จึงได้รับชำระค่าบริการจากโครงการรัฐบาลต่าง ๆ ที่กลุ่มบริษัทฯเข้าร่วมได้อย่างรวดเร็ว ซึ่งเป็นสาเหตุหลักที่ทำให้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในปี 2566 ลดลง 2.19 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ลูกหนี้การค้าก่อนหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มขึ้นเท่ากับ 16.73 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 58.05 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 ส่วนใหญ่เป็นลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระเท่ากับ 30.93 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากกลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้กลุ่มราชการและลูกหนี้หน่วยงานภาครัฐบาลรวมกันทุกลำดับชั้นเท่ากับ 14.63 ล้านบาท และ 10.74 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจากการเปลี่ยนถ่ายปีงบประมาณ 2568 ทำให้หน่วยงานรัฐบาลชะลอการชำระค่าบริการ ประกอบกับ กลุ่มบริษัทฯมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าบริษัทประกันเพิ่มขึ้น 9.70 ล้านบาท ส่งผลให้ลูกหนี้การค้าบริษัทประกันรวมกันทุกลำดับชั้นเท่ากับ 14.89 ล้านบาท อย่างไรก็ตามค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ณ 31 ธันวาคม 2567 ลดลง 0.17 ล้านบาท จากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับปี 2567 โดยพิจารณาไม่ตั้งค่าเผื่อลูกหนี้กลุ่มราชการและลูกหนี้หน่วยงานภาครัฐบาล เนื่องจากในอดีตที่ผ่านมา กลุ่มบริษัทฯได้รับชำระหนี้ครบถ้วนและไม่เคยมีรายการหนี้สูญจากลูกหนี้กลุ่มดังกล่าว ทั้งนี้ หากในอนาคตกลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สูญจากลูกหนี้กลุ่มดังกล่าว กลุ่มบริษัทฯ จะมีการทบทวนและพิจารณาการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับลูกหนี้กลุ่มดังกล่าวอีกครั้ง

ในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ พิจารณาอัตราค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตามมาตรฐานรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 เรื่องเครื่องมือทางการเงิน (TFRS9) ในการรับรู้การด้อยค่าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้ ซึ่งในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้ อย่างไรก็ตาม สำหรับปี 2565 HH ยังไม่ได้มีการปรับปรุงค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในงบการเงินตาม TFRS9 เนื่องจากมูลค่าค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นมูลค่าที่ไม่มีสาระสำคัญ

ลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้อื่น ประกอบด้วย ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า เงินจ่ายล่วงหน้าค่าวัคซีน ดอกเบี้ยค้างรับ และเงินทดรองจ่าย เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นเท่ากับ 4.00 ล้านบาท 3.09 ล้านบาท และ 3.02 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 1.07 ร้อยละ 0.90 และร้อยละ 0.91 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นลดลงเท่ากับ 0.91 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 22.68 เมื่อเทียบกับปี 2565 โดยมีสาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ ทยอยรับรู้ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าโครงการศูนย์มะเร็งจำนวน 1.00 ล้านบาท และสำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้อื่นลดลงเพียงเล็กน้อยเท่ากับ 0.08 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 2.43 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 โดยมีสาเหตุหลักมาจากการลดลงของเงินทดรองจ่ายจำนวน 0.40 ล้านบาท จากการลดลงของเงินทดรองจ่ายค่าจัดงานปีใหม่และเงินทดรองจ่ายค่ารับรองเท่ากับ 0.14 ล้านบาท และ 0.15 ล้านบาท ตามลำดับ ในขณะที่ ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าเพิ่มขึ้น 0.32 ล้านบาท จากค่าเช่าจ่ายล่วงหน้าเพิ่มขึ้น 0.09 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากการเช่าป้ายโฆษณาในจังหวัดมุกดาหารเพิ่มขึ้น 0.08 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายล่วงหน้าอื่นเพิ่มขึ้น 0.19 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากค่าใช้จ่ายล่วงหน้าสิทธิการใช้โปรแกรมสำรองข้อมูลเพิ่มขึ้น 0.08 ล้านบาท

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย ยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลือง โดยมีรายละเอียดสินค้าคงเหลือแต่ละประเภทดังนี้

สินค้าคงเหลือ	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ยา	9.93	48.16	10.29	45.07	7.30	38.44
เวชภัณฑ์	8.52	41.32	10.59	46.39	9.27	48.89
วัสดุสิ้นเปลือง	2.17	10.52	1.95	8.54	2.40	12.67
รวมสินค้าคงเหลือ	**20.62**	**100.00**	**22.83**	**100.00**	**18.97**	**100.00**
หัก ปรับลดราคาทุนให้เป็นมูลค่าสุทธิที่จะได้รับ	-		(1.30)		(0.12)	
สินค้าคงเหลือสุทธิ	**20.62**		**21.53**		**18.85**	
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)		22		21		21

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 20.62 ล้านบาท 21.53 ล้านบาท และ 18.85 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 5.49 ร้อยละ 6.23 และร้อยละ 5.66 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเท่ากับ 20.62 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วยยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองเท่ากับ 9.93 ล้านบาท 8.52 ล้านบาท และ 2.17 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น 0.90 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 4.37 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเวชภัณฑ์ จากการที่กลุ่มบริษัทฯ เข้าร่วมโครงการให้บริการเปิดเส้นฟอกไต (AVF) และบริการเปิดเส้นฟอกไตเทียม (AVG) กับหน่วยงานภาครัฐ ทำให้มีการสำรองเวชภัณฑ์ที่ใช้สำหรับหัตถการดังกล่าวเพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือลดลง 2.67 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 12.41 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ได้บริหารจัดการให้สินค้าคงเหลืออยู่ในปริมาณที่เหมาะสม และมีระบบการควบคุมดูแลสินค้าคงเหลือให้มีความรัดกุมเพิ่มขึ้น

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 22 วัน 21 วัน และ 21 วัน ตามลำดับ สำหรับสินค้าคงเหลือมีระยะเวลาในการจำหน่ายสินค้าให้แก่ผู้ป่วยไม่เกิน 1 เดือน เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีนโยบายในการบริหารระบบสินค้าคงคลัง โดยกำหนดจุดสูงสุด-ต่ำสุด (Max-Min) และจุดสั่งซื้อสินค้า เพื่อให้สินค้าคงเหลืออยู่ในระดับที่เหมาะสม รวมทั้งบริหารจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับแผนการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ สำหรับปี 2566

เป็นต้นไป กลุ่มบริษัทฯปรับเปลี่ยนนโยบายการตั้งค่าเผื่อการปรับลดมูลค่าสินค้าตามสินค้าที่เสื่อมสภาพและหมดอายุอยู่ในขั้นตอนของการรอทำลายสินค้า เพื่อให้สินค้าที่แสดงในงบฐานะการเงินแสดงด้วยมูลค่าที่เหมาะสม โดยมีอัตราการตั้งค่าเผื่อปรับลดมูลค่าสินค้า รายละเอียดดังนี้

ประเภทยาและเวชภัณฑ์	อัตราการตั้งค่าเผื่อปรับลดมูลค่าสินค้า (ร้อยละ)
ยาเม็ด ยาผง ยาโลชั่น ยาครีม ยาฉีด	100.00
วัตถุออกฤทธิ์ และยาน้ำ	100.00
ยาฆ่าเชื้อ	100.00
เวชภัณฑ์และน้ำเกลือ	100.00

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิเท่ากับ 238.84 ล้านบาท 212.33 ล้านบาท และ 219.64 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 63.63 ร้อยละ 61.50 และร้อยละ 65.95 ของสินทรัพย์รวมตามลำดับ โดยที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิ ส่วนใหญ่ ได้แก่ อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร ที่ดิน เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์

สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิลดลงเท่ากับ 26.51 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.10 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ มีการตัดจำหน่ายอาคารและส่วนปรับปรุงอาคารมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 3.01 ล้านบาท และมีการด้อยค่าสินทรัพย์ของ YASO-C เท่ากับ 6.61 ล้านบาท เนื่องจาก YASO-C มีการหยุดดำเนินธุรกิจ เนื่องจากผลประกอบการไม่เป็นไปตามแผน อีกทั้งกลุ่มบริษัทฯมีค่าเสื่อมราคาสำหรับงวดจำนวน 41.43 ล้านบาท

สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สุทธิเพิ่มขึ้นเท่ากับ 7.31 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 3.44 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ ลงทุนซื้อรถฉุกเฉิน เครื่องกำเนิดไฟฟ้า เครื่องอัลตร้าซาวด์ เครื่องช่วยหายใจ และเครื่องฟอกไต จำนวน 2.50 ล้านบาท 2.95 ล้านบาท 2.05 ล้านบาท 0.90 ล้านบาท และ 0.80 ล้านบาท ตามลำดับ ในขณะที่กลุ่มบริษัทฯ มีค่าเสื่อมราคาสำหรับงวดเท่ากับ 30.70 ล้านบาท และมีการจำหน่ายสินทรัพย์มูลค่าสุทธิเท่ากับ 0.30 ล้านบาท

สินทรัพย์สิทธิการใช้ - สุทธิ

สินทรัพย์สิทธิการใช้ของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย อาคาร อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิเท่ากับ 25.66 ล้านบาท 23.98 ล้านบาท และ 17.79 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 6.84 ร้อยละ 6.95 และร้อยละ 5.34 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิลดลงเท่ากับ 1.68 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.53 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท HANN ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 มีมติอนุมัติการหยุดดำเนินธุรกิจของ YASO-C ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป ส่งผลให้มีการยกเลิกสิทธิการใช้อาคารเพื่อประกอบธุรกิจคลินิกเวชกรรมมูลค่าสุทธิหลังหักค่าเสื่อมราคาสะสมเท่ากับ 21.44 ล้านบาท ในขณะที่กลุ่มบริษัทฯมีเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์เพิ่มขึ้น 23.14 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯมีการจัดทำสัญญาเช่า CT-SCAN 443 Slices ทำให้มีสินทรัพย์สิทธิการใช้เพิ่มขึ้น 18.51 ล้านบาท

สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิลดลงเท่ากับ 6.20 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 25.84 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 สาเหตุหลักมาจากค่าเสื่อมราคาสำหรับงวด เท่ากับ 6.79 ล้านบาท ในขณะที่ HH มีการจัดทำสัญญาเช่าหุ่นยนต์ส่งของและเครื่องถ่ายเอกสารเพิ่มขึ้นจำนวน 0.59 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเท่ากับ 15.60 ล้านบาท 11.21 ล้านบาท และ 8.58 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 4.15 ร้อยละ 3.25 และร้อยละ 2.58 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัทประกอบด้วย ระบบซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ อาทิ ระบบ Hospital Information Management System (HIMS)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิลดลงเท่ากับ 4.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 28.13 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯมีค่าตัดจำหน่ายสำหรับงวด 2.90 ล้านบาท และมีค่าเผื่อด้อยค่าโปรแกรมคอมพิวเตอร์และโปรแกรมอื่น ๆ ของ YASO-C รวม 2.24 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิลดลงเท่ากับ 2.63 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 23.43 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 ซึ่งเป็นค่าตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับงวดเท่ากับ 2.61 ล้านบาท และการตัดจำหน่ายโปรแกรมป้องกันไวรัสทางคอมพิวเตอร์ เท่ากับ 0.05 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯไม่มีการใช้งานแล้ว ในขณะที่ กลุ่มบริษัทฯมีการซื้อระบบโปรแกรมสำหรับการเบิกจ่ายสิทธิราชการเพิ่มขึ้น 0.03 ล้านบาท

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย เงินมัดจำ เงินค้ำประกัน ค่าเบี้ยประกันจ่ายล่วงหน้า ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าอื่น เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เท่ากับ 6.73 ล้านบาท 1.24 ล้านบาท และ 0.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 1.79 ร้อยละ 0.36 และร้อยละ 0.12 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลง 5.49 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 81.62 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากการรับคืนเงินมัดจำการเช่าตึกอาคารคลินิกใหม่ของ YASO-C เท่ากับ 2.84 ล้านบาท เนื่องจากมีผู้เช่ารายใหม่มาติดต่อขอเช่าอาคารดังกล่าว ทางผู้ให้เช่าจึงยินยอมให้ยกเลิกสัญญาและคืนเงินมัดจำเต็มจำนวน และการตัดเงินมัดจำการเช่าตึกอาคารคลินิกหลังเดิมของ YASO-C โดยรับรู้เป็นค่าเช่าเท่ากับ 1.24 ล้านบาท รวมถึงการรับรู้ค่าใช้จ่ายล่วงหน้าประกันจำนวน 0.78 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นลดลงเท่ากับ 0.84 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 60.48 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการลดลงของค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าเกี่ยวกับการดำเนินโครงการศูนย์ผ่าตัดมะเร็งที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย จำนวน 1.00 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯมีการรับรู้ค่าบริการโปรแกรมสำรองข้อมูลล่วงหน้าส่วนที่มากกว่า 1 ปี และค่าเบี้ยประกันเงินกู้รอตัดบัญชีส่วนที่มากกว่า 1 ปี เพิ่มขึ้น 0.09 ล้านบาท และ 0.24 ล้านบาท ตามลำดับ

4.1.7. สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

โครงสร้างเงินทุนของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วยหนี้สินรวมเท่ากับ 204.11 ล้านบาท 168.41 ล้านบาท และ 143.63 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 ตามลำดับ ซึ่งคิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 54.37 ร้อยละ 48.78 และร้อยละ 43.13 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ และส่วนของเจ้าของรวมเท่ากับ 171.27 ล้านบาท 176.84 ล้านบาท และ 189.39 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 45.63 ร้อยละ 51.22 และร้อยละ 56.87 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

หนี้สินรวมของกลุ่มบริษัทฯประกอบด้วย หนี้สินหมุนเวียน โดยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 20 - 22 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม หนี้สินหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทฯ ส่วนใหญ่ประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และหนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินไม่หมุนเวียน โดยคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 22 - 35 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ประกอบด้วย เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หนี้สินตามสัญญาเช่า ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

4.1.7.1. หนี้สิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯมีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเท่ากับ 116.04 ล้านบาท 82.10 ล้านบาท และ 66.21 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 30.91 ร้อยละ 23.78 และร้อยละ 19.88 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
รายการหนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชี	2.54	0.68	-	-	7.69	2.31
เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22.47	5.98	20.11	5.83	17.44	5.24
รายการหนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาว	91.04	24.25	62.00	17.95	41.07	12.33
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	**116.04**	**30.91**	**82.11**	**23.78**	**66.21**	**19.88**

หมายเหตุ:[1/] ร้อยละของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม

ตั้งแต่ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลงอย่างต่อเนื่อง เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ ทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และใช้เงินทุนของกลุ่มบริษัทฯในการดำเนินกิจการและขยายธุรกิจเป็นหลัก

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเท่ากับ 116.04 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 30.91 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งประกอบด้วย เงินเบิกเกินบัญชี เงินกู้ยืมระยะยาวส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และเงินกู้ยืมระยะยาวเท่ากับ 2.54 ล้านบาท 22.47 ล้านบาท 91.04 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 0.68 ร้อยละ 5.98 และร้อยละ 24.25 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลง เท่ากับ 33.93 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 29.25 เมื่อเปรียบเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯมีผลประกอบการดีขึ้นจากกำไรจากการดำเนินงานที่เพิ่มขึ้น ได้รับชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน จึงมีความสามารถในการชำระคืนเงินกู้ยืมบางส่วนเพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงินของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินลดลง 15.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 19.36 เมื่อเปรียบเทียบกับสิ้นปี 2566 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดรับจากการดำเนินงานเท่ากับ 44.97 ล้านบาท จึงนำไปจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งหมด 3 วงเงิน อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีเพิ่มขึ้น 7.69 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์การกู้ยืมเพื่อใช้เป็นเงินหมุนเวียนในการดำเนินกิจการ สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯ มีลูกหนี้การค้าค้างชำระสำหรับลูกหนี้การค้าราชการและลูกหนี้การค้าหน่วยงานรัฐบาลเพิ่มขึ้น จากการชะลอการชำระค่าบริการของหน่วยงานภาครัฐ ทำให้กลุ่มบริษัทฯ จึงมีการเบิกเงินเบิกเกินบัญชีมาใช้ในการหมุนเวียนกิจการ

เจ้าหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าเท่ากับ 12.63 ล้านบาท 14.42 ล้านบาท และ 11.44 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 3.36 ร้อยละ 4.18 และร้อยละ 3.44 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวมตามลำดับ โดยเจ้าหนี้การค้าส่วนใหญ่เกิดจากการสั่งซื้อยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ กลุ่มบริษัทฯ ได้รับระยะเวลาในการชำระหนี้ (Credit term) จากเจ้าหนี้การค้าประมาณ 7 - 120 วัน ขึ้นอยู่กับยาเวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองแต่ละประเภท โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีระยะเวลาการชำระหนี้เท่ากับ 15 วัน 13 วัน และ 14 วัน ตามลำดับ ซึ่งกลุ่มบริษัทฯสามารถชำระได้ตามเงื่อนไขทางการค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าเพิ่มขึ้นเท่ากับ 1.79 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 6.53 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้วัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์ เจ้าหนี้วัสดุสิ้นเปลืองคนไข้ และเจ้าหนี้ซื้อยาเพิ่มขึ้น 0.96 ล้านบาท 0.75 ล้านบาท และ 0.72 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ 12.60 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้การค้าลดลง เท่ากับ 2.98 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 20.65 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 เนื่องจากการลดลงเจ้าหนี้ซื้อยา เจ้าหนี้วัสดุสิ้นเปลืองคนไข้ และเจ้าหนี้ซื้อวัสดุสิ้นเปลืองทางการแพทย์จำนวน 1.64 ล้านบาท 0.83 ล้านบาท และ 0.60 ล้านบาท ตามลำดับ โดยส่วนใหญ่เป็นเจ้าหนี้ที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ 9.63 ล้านบาท

เจ้าหนี้การค้าอื่น

เจ้าหนี้การค้าอื่น	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย						
- ค่าแพทย์ค้างจ่าย	4.59	16.35	5.85	24.22	4.82	17.82
- เงินเดือน ค่าล่วงเวลาและโบนัส	2.56	9.13	2.41	9.98	5.45	20.17
- ค่าวิชาชีพ	3.40	12.11	2.51	10.40	2.33	8.61
- ค่าสาธารณูปโภค	0.90	3.21	1.01	4.19	0.94	3.49
- ค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์และค่าวัสดุสิ้นเปลือง	0.76	2.71	1.18	4.89	1.24	4.58
- อื่น ๆ	4.76	16.96	3.97	16.46	3.10	11.46
เจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร	4.75	16.91	1.80	7.45	3.16	11.69
เจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.64	2.28	0.21	0.89	-	-
เงินสนับสนุนจากรัฐบาลรอการรับรู้	4.77	16.99	4.28	17.71	4.14	15.33
รายได้ค่ารักษาพยาบาลรับล่วงหน้า	0.83	2.96	0.83	3.46	1.79	6.63
ดอกเบี้ยจ่าย	0.11	0.39	0.09	0.36	0.06	0.22
รวมเจ้าหนี้การค้าอื่น	**28.08**	**100.00**	**24.14**	**100.00**	**27.03**	**100.00**

เจ้าหนี้การค้าอื่น ประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เงินมัดจำรับค่าจองวัคซีน เจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินสนับสนุนจากรัฐบาลรอการรับรู้ รายได้ค่ารักษาพยาบาลรับล่วงหน้า และดอกเบี้ยจ่าย โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 28.08 ล้านบาท 24.14 ล้านบาท และ 27.03 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็น ร้อยละ 7.48 ร้อยละ 6.99 และร้อยละ 8.12 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวมตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นเท่ากับ 28.08 ล้านบาท ซึ่งประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย เจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินทรัพย์ถาวร เจ้าหนี้การค้าจากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน เงินสนับสนุนจากรัฐบาลรอการรับรู้ รายได้ค่ารักษาพยาบาลรับล่วงหน้า และดอกเบี้ยจ่าย เท่ากับ 16.97 ล้านบาท 4.75 ล้านบาท 0.64 ล้านบาท 4.77 ล้านบาท 0.83 ล้านบาท และ 0.11 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีเจ้าหนี้อื่นลดลงเท่ากับ 3.94 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 14.02 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้การค้าซื้อทรัพย์สินถาวรลดลงเท่ากับ 2.95 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯได้จ่ายชำระคืนเจ้าหนี้ทรัพย์สินรวม 3.15 ล้านบาท สุทธิกับการซื้อทรัพย์สินในปีเพิ่มขึ้นจำนวน 0.90 ล้านบาท ประกอบกับการลดลงของค่าใช้จ่ายค้างจ่ายอื่น 0.05 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากกลุ่มบริษัทฯมีค่าแพทย์ค้างจ่ายเพิ่มขึ้นเท่ากับ 1.26 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักมาจากเคสผ่าตัดเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ รวมถึงมีการจัดจ้างวิสัญญีแพทย์ในการให้บริการ สุทธิกับเงินเดือน ค่าล่วงเวลา และโบนัสลดลงเท่ากับ 0.16 ล้านบาท โดยมีสาเหตุมาจากในปี 2565 กลุ่มบริษัทฯมีโบนัสค้างจ่าย และค่าวิชาชีพค้างจ่ายของกลุ่มบริษัทฯลดลงเท่ากับ 0.90 ล้านบาท เนื่องจากบริษัทมีการจ่ายชำระค่าวิชาชีพตามรอบปกติ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้นเท่ากับ 2.89 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 11.97 เมื่อเทียบกับปี 2566 สาเหตุหลักมาจากเจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ถาวรเพิ่มขึ้น 1.36 ล้านบาท ส่วนใหญ่มาจากเครื่องล้างไต เตียงระบบผ่าตัด และโคมไฟผ่าตัดติดเพดานรวม 2.04 ล้านบาท เงินเดือนและค่าล่วงเวลาค้างจ่ายเพิ่มขึ้น 3.04 ล้านบาท จากเงินโบนัสค้างจ่าย 3.18 ล้านบาท รวมถึงกลุ่มบริษัทฯ มีรายได้รับล่วงหน้าค่ารักษาพยาบาลเพิ่มขึ้น 0.96 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากเงินรับล่วงหน้าแพ็คเกจโครงการเคมีบำบัดและฉายแสงของผู้ป่วยมะเร็ง 1.11 ล้านบาท

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า	31 ธ.ค. 2565		31 ธ.ค. 2566		31 ธ.ค. 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]	ล้านบาท	ร้อยละ[1/]
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	6.27	1.67	6.29	1.82	6.14	1.85
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20.39	5.43	17.78	5.15	12.03	3.61
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	**26.66**	**7.10**	**24.07**	**6.97**	**18.17**	**5.46**

หมายเหตุ: [1/] ร้อยละของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าเท่ากับ 26.66 ล้านบาท 24.07 ล้านบาท และ 18.17 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 7.10 ร้อยละ 6.97 และร้อยละ 5.46 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าเท่ากับ 26.66 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 7.10 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ซึ่งประกอบด้วย หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี และหนี้สินตามสัญญาเช่า 6.27 ล้านบาท และ 20.39 ล้านบาท ตามลำดับ หรือคิดเป็นร้อยละ 1.67 และร้อยละ 5.43 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง 2.59 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 9.71 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท HANN ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 มีมติอนุมัติการหยุดดำเนินธุรกิจของ YASO-C ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2567 เป็นต้นไป ส่งผลให้มีการยกเลิกสิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่าของอาคารเพื่อประกอบธุรกิจคลินิกเวชกรรมจำนวน 23.58 ล้านบาท ในขณะที่ กลุ่มบริษัทฯมีหนี้สินตามสัญญาเช่าเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจากการเช่า CT-SCAN 443 Slices จำนวน 23.14 ล้านบาท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินตามสัญญาเช่าลดลง 5.90 หรือคิดเป็นร้อยละ 24.49 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 สาเหตุหลักมาจากการจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าในงวดเท่ากับ 6.48 ล้านบาท ในขณะที่ HH มีการจัดทำสัญญาเช่าหุ่นยนต์ส่งของและเครื่องถ่ายเอกสารเพิ่มขึ้นจำนวน 0.59 ล้านบาท

ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 – 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายเท่ากับ 2.16 ล้านบาท 6.28 ล้านบาท และ 1.52 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 0.57 ร้อยละ 1.82 และร้อยละ 0.46 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายเพิ่มขึ้นเท่ากับ 4.13 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 191.51 เมื่อเทียบกับปี 2565 เนื่องจากผลประกอบการของกลุ่มบริษัทฯที่เพิ่มขึ้นทำให้ค่าใช้จ่ายภาษีเพิ่มขึ้น ตามลำดับ และสำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯมีภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายลดลง 4.77 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 75.87 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 สอดคล้องกับกำไรสำหรับปี 2567 ที่ปรับตัวลดลง

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน เป็นการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยมีข้อสมมติฐานหลายสมมติฐาน เช่น อัตราคิดลด อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน อัตราการหมุนเวียน ซึ่งรับรู้ตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเท่ากับ 17.40 ล้านบาท 15.95 ล้านบาท และ 17.69 ล้านบาท หรือคิดเป็น ร้อยละ 4.64 ร้อยละ 4.62 และร้อยละ 5.31 ของหนี้สินและส่วนของเจ้าของรวม ตามลำดับ

ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
ยอดคงเหลือต้นปี	18.72	17.40	15.95
ต้นทุนบริการในอดีต	0.73	-	-
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	2.07	2.08	1.63
ต้นทุนดอกเบี้ย	0.32	0.44	0.46
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
- ผล (กำไร) ขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน	(0.96)	0.17	0.64
- ผล (กำไร) ขาดทุนที่เกิดจากการปรับปรุงประสบการณ์	-	(3.33)	(0.12)
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	(3.48)	(0.81)	(0.87)
ยอดคงเหลือปลายปี	**17.40**	**15.95**	**17.69**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานลดลงเท่ากับ 1.45 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 8.33 เมื่อเทียบกับปี 2565 สาเหตุหลักเนื่องจากกำไรที่เกิดจากการปรับปรุงประสบการณ์เพิ่มขึ้น 3.33 ล้านบาท และสำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้นเท่ากับ 1.74 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 10.91 เมื่อเทียบกับสิ้นปี 2566 ส่วนใหญ่มาจากการรับรู้ผลประโยชน์พนักงานสำหรับงวด จำนวน 2.09 ล้านบาท

4.1.7.2. ส่วนของเจ้าของ

ทุนจดทะเบียนและชำระแล้วและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเท่ากับ 200.00 ล้านบาท 200.00 ล้านบาท และ 280.00 ล้านบาท ตามลำดับ ทุนที่ออกและชำระแล้วเท่ากับ 200.00 ล้านบาท 200.00 ล้านบาท และ 200.00 ล้านบาท ตามลำดับ และส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ เท่ากับ 36.56 ล้านบาท 36.56 ล้านบาท และ 36.56 ล้านบาท ตามลำดับ โดยตั้งแต่ปี 2565 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 100.00 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้วจำนวน 200.00 ล้านบาท เพื่อวัตถุประสงค์ในการซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นสามัญของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด จำนวน 999,997 หุ้น จากหุ้นสามัญทั้งหมดจำนวน 1,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท หรือคิดเป็นอัตราร้อยละ 100.00 โดยชำระเป็นหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 999,997 หุ้น ในราคาหุ้นละ 136.56 บาท ซึ่งเป็นมูลค่ายุติธรรมที่คำนวณโดยผู้ประเมินอิสระที่ได้รับความเห็นชอบจากสำนักงานก.ล.ต. ให้แก่บริษัท หาญ โฮลดิ้ง กรุ๊ป จำกัด ซึ่งเป็นเจ้าของเดิมโดยมีอัตราแลกเปลี่ยนหุ้นเท่ากับ 1 หุ้นของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ต่อ 1 หุ้น เพิ่มทุนที่ออกใหม่ของบริษัทฯ ส่งผลให้บริษัทฯ มีส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ เท่ากับ 36.56 ล้านบาท ตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา ทั้งนี้ บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงรายชื่อผู้ถือหุ้นกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2565

สำหรับประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน 2567 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ จำนวน 80.00 ล้านบาท ส่งผลให้บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจากจำนวน 200.00 ล้านบาท เป็น 280.00 ล้านบาท เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดสรรและเสนอขายต่อประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) โดยบริษัทฯได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2567

ส่วนต่ำทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯมีส่วนต่ำทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน เท่ากับ (56.66) ล้านบาท (56.66) ล้านบาท และ (56.66) ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีการปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัท เพื่อเตรียมตัวขออนุญาตออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนเป็นครั้งแรกและนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 4/2565 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ได้มีมติอนุมัติให้ HANN ซื้อหุ้นร้อยละ 99.99 ของ HH จากกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นเดียวกันกับที่มีอำนาจควบคุม HANN ดังนั้น การรวมธุรกิจดังกล่าวจึงพิจารณาว่าเป็นการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน HANN ได้ชำระค่าหุ้นโดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทจำนวน 999,997 หุ้น ซึ่งมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท รวมเป็นเงิน 99,999,700 บาท และมีมูลค่า ณ วันที่จ่ายชำระมูลค่าหุ้นละ 136.56 บาท หรือคิดเป็นเงิน 136.56 ล้านบาท ซึ่งมูลค่าสินทรัพย์สุทธิที่ได้รับมาของ HH ณ วันที่ 22 ธันวาคม 2565 เท่ากับ 81.64 ล้านบาท จึงเกิดส่วนต่ำจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันเท่ากับ (56.66) ล้านบาทตั้งแต่ปี 2565 เป็นต้นมา

กำไร(ขาดทุน)สะสม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ กำไร(ขาดทุน)สะสม เท่ากับ (10.40) ล้านบาท (5.11) ล้านบาท และ 6.66 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วย ทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 2.60 ล้านบาท 4.00 ล้านบาท และ 5.22 ล้านบาท ตามลำดับ และกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเท่ากับ (13.00) ล้านบาท (9.11) ล้านบาท และ 1.44 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีขาดทุนสะสมลดลงเท่ากับ 5.29 ล้านบาท จากกลุ่มบริษัทฯมีกำไรสำหรับปีจำนวน 27.77 ล้านบาท และกำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปีเท่ากับ 2.53 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทของ HANN ครั้งที่ 6/2566 วันที่ 11 พฤศจิกายน 2566 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566

จำนวน 25.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเงินปันผลต่อหุ้นเท่ากับ 12.50 บาท ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯมีการตั้งทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 1.41 ล้านบาท ส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯมีขาดทุนสะสม ณ สิ้นปีเท่ากับ 9.11 ล้านบาท

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯมีกำไรสะสมเพิ่มขึ้นเท่ากับ 11.77 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีกำไรสำหรับงวดเท่ากับ 21.18 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของ HANN ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมวันที่ 31 ธันวาคม 2566 (งบเฉพาะกิจการ โดย ณ สิ้นปี 2566 บริษัทฯ มีกำไรสะสมเท่ากับ 9.90 ล้านบาท) จำนวน 9.00 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราเงินปันผลต่อหุ้นเท่ากับ 4.50 บาท ทั้งนี้ บริษัทฯมีการตั้งทุนสำรองตามกฎหมายเท่ากับ 0.50 ล้านบาท

4.1.7.3. กระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	73.50	103.39	44.97
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(48.84)	(21.83)	(36.66)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	(76.63)	(64.80)	(31.49)
กระแสเงินสดสุทธิเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	**(51.97)**	**16.76**	**(23.18)**
กระแสเงินสดสุทธิ ณ วันที่ 1 มกราคม	73.73	21.39	37.97
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนเงินสด	(0.37)	(0.18)	0.65
กระแสเงินสดสุทธิ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	**21.39**	**37.97**	**15.44**

แหล่งที่มาของเงินทุนของกลุ่มบริษัทฯโดยหลักประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และเงินทุนสุทธิที่คาดว่าจะได้จากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ความสามารถในการจัดหาแหล่งเงินทุนเพิ่มเติมขึ้นอยู่กับผลประกอบการในอนาคตของบริษัทฯ และฐานะทางการเงินที่คาดว่าจะแข็งแกร่งขึ้นภายหลังจากการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้

<u>กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน</u>

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 73.50 ล้านบาท 103.39 ล้านบาท และ 44.97 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงานจำนวน 73.50 ล้านบาท โดยหลักมาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้สำหรับงวดจำนวน 25.33 ล้านบาท ซึ่งถูกปรับปรุงสำหรับการเปลี่ยนแปลงในรายการที่มิใช่เงินสดและกิจกรรมที่มิใช่กิจกรรมดำเนินงานจำนวนรวม 50.03 ล้านบาท ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงานจำนวนรวม 16.47 ล้านบาท การจ่ายภาษีเงินได้และต้นทุนทางการเงินจำนวน 18.33 ล้านบาท ซึ่งในปี 2565 กำไรก่อนภาษีเงินได้ของกลุ่มบริษัทฯ เริ่มเข้าสู่ช่วงปกติ เนื่องจากในปี 2564 มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบในทิศทางที่ดีต่อผลการดำเนินงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญและโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรเปิดให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย COVID-19 อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยมีมาตรการผ่อนคลายในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 และมาตรการเปิดประเทศในไตรมาสที่ 2 ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจมีสัญญาณฟื้นตัวมากขึ้น รัฐบาลสามารถจัดหาวัคซีนให้ประชาชนได้เพียงพอและเหมาะสมต่อการรับมือสถานการณ์กลายพันธุ์ของเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบกับการควบคุมการแพร่ระบาดที่เน้นการเว้นระยะห่างระหว่างกัน งดเว้นการทำกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน และขอความร่วมมือให้ประชาชนอยู่ในที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้จำนวนผู้ป่วยโดยรวมของประเทศไทยลดลงอย่างต่อเนื่อง และสำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 103.39 ล้านบาท โดยเงินสดรับส่วนใหญ่มาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้ 39.45 ล้านบาท ซึ่งถูกปรับปรุงสำหรับการเปลี่ยนแปลงในรายการที่มิใช่เงินสดและกิจกรรมที่มิใช่กิจกรรม

ดำเนินงานจำนวนรวม 60.70 ล้านบาท เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นเพิ่มขึ้น 3.14 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นลดลง 10.10 ล้านบาท ซึ่งถูกหักลบด้วยต้นทุนทางการเงินจ่าย 6.84 ล้านบาท และภาษีเงินได้จ่าย 7.43 ล้านบาท และสำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 44.97 ล้านบาท โดยเงินสดรับส่วนใหญ่มาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้ 26.85 ล้านบาท ซึ่งถูกปรับปรุงสำหรับการเปลี่ยนแปลงในรายการที่มิใช่เงินสดและกิจกรรมที่มิใช่กิจกรรมดำเนินงานจำนวนรวม 42.70 ล้านบาท สินค้าคงเหลือลดลง 3.87 ล้านบาท ภาษีเงินได้รับคืน 1.53 ล้านบาท ซึ่งถูกหักลบด้วยภาษีเงินได้จ่าย ต้นทุนทางการเงินจ่าย และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น 10.53 ล้านบาท 3.77 ล้านบาท และ 16.48 ล้านบาท ตามลำดับ

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนเท่ากับ 48.84 ล้านบาท 21.83 ล้านบาท และ 36.66 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนส่วนใหญ่เกิดจากเงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวน 47.99 ล้านบาท 21.54 ล้านบาท และ 36.92 ล้านบาท ตามลำดับ และเงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจำนวน 1.09 ล้านบาท 1.19 ล้านบาท และ 0.24 ล้านบาท ตามลำดับ

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

สำหรับปี 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 76.63 ล้านบาท 64.80 ล้านบาท และ 31.49 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 76.63 ล้านบาท มีสาเหตุหลักมาจาก 1) เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 28.95 ล้านบาท 2) เงินสดจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 6.60 ล้านบาท 3) เงินสดจ่ายปันผลของบริษัทย่อยก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน 100.62 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดรับเพิ่มขึ้นจากการกู้ยืมเงินเบิกเกินบัญชีจากสถาบันการเงินและเงินสดรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อยก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกันจำนวน 2.54 ล้านบาท และ 57.00 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 64.80 ล้านบาท มาจาก 1) เงินสดจ่ายคืนจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 31.60 ล้านบาท 2) เงินปันผลจ่าย 25.00 ล้านบาท 3) เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าจำนวน 5.66 ล้านบาท และ 4) เงินสดจ่ายชำระเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 2.54 ล้านบาท

สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 31.49 ล้านบาท มาจาก เงินสดจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินปันผลจ่าย และเงินสดจ่ายชำระหนี้ตามสัญญาเช่า จำนวน 23.70 ล้านบาท 9.00 ล้านบาท และ 6.48 ล้านบาท ตามลำดับ ในขณะที่ กลุ่มบริษัทฯ มีเงินเบิกเกินบัญชีเพิ่มขึ้น 7.69 ล้านบาท

4.1.8. อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

4.1.8.1. อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)

รายการ	หน่วย	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง	(เท่า)	1.07	1.24	1.12
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	(เท่า)	0.74	0.90	0.82

กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 เท่ากับ 1.07 เท่า 1.24 เท่า และ 1.12 เท่า ตามลำดับ สำหรับปี 2566 อัตราส่วนสภาพคล่องปรับตัวเพิ่มขึ้นจากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 16.58 ล้านบาท เนื่องจากการเติบโตของรายได้และผลประกอบการกำไรสุทธิ ในขณะที่ หนี้สินหมุนเวียนลดลงจากการจ่ายชำระเงินเบิกเกินบัญชีจำนวน 2.54 ล้านบาท และเจ้าหนี้การค้าอื่นลดลง 3.94 ล้านบาท และสำหรับปี 2567 อัตราส่วนสภาพคล่องลดลง สาเหตุหลักมาจากสินทรัพย์หมุนเวียนลดลง 8.56 ล้านบาท จากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 22.53 ล้านบาท และสินค้าคงเหลือลดลง 2.67 ล้านบาท ในขณะที่หนี้สินหมุนเวียนปรับตัวเพิ่มขึ้นเล็กน้อยเท่ากับ 0.15 ล้านบาท จากเงินเบิกเกินบัญชี และเจ้าหนี้การค้าอื่นที่เพิ่มขึ้น 7.69 ล้านบาท และ 2.89 ล้านบาท ตามลำดับ

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 0.74 เท่า 0.90 เท่า และ 0.82 เท่า ตามลำดับโดยสำหรับปี 2566 อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของกลุ่มบริษัทปรับตัวเพิ่มขึ้นจาก 0.74 เท่าเป็น 0.90 เท่า จากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น 16.58 ล้านบาท เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯมีกำไรสุทธิสำหรับปีเพิ่มขึ้น ประกอบกับ ลูกหนี้การค้าลดลงเพียงเล็กน้อยเท่ากับ 6.95 ล้านบาท จากการที่กลุ่มบริษัทฯสามารถบริหารลูกหนี้การค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสำหรับปี 2567 อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วปรับตัวลดลงเพียงเล็กน้อยจาก 0.90 เท่า เป็น 0.82 เท่า สาเหตุหลักมาจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลง 22.53 ล้านบาท ในขณะที่ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 16.90 ล้านบาท

4.1.8.2. วงจรเงินสด

วงจรเงินสด	หน่วย	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	35	23	27
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย[1/]	วัน	22	21	21
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	15	13	14
วงจรเงินสด	วัน	42	31	34

หมายเหตุ: [1/] คำนวณโดยพิจารณาลูกหนี้การค้า และลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ออกใบแจ้งหนี้ แต่ไม่รวมลูกหนี้อื่น

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีวงจรเงินสดเท่ากับ 42 วัน 31 วัน และ 34 วัน ตามลำดับ แสดงถึงกลุ่มบริษัทฯใช้เวลาตั้งแต่เริ่มดำเนินงานไปประมาณ 34 - 42 วันถึงจะได้เงินทุนหมุนเวียนกลับคืนมาจากการทำงานหนึ่งรอบกระบวนการดำเนินงาน ซึ่งถือว่ากลุ่มบริษัทฯมีสภาพคล่องการหมุนเวียนเงินอยู่ในเกณฑ์ที่เหมาะสม โดยกลุ่มบริษัทฯให้เครดิตลูกค้าเฉลี่ยปี 2565 - 2567 เท่ากับ 23 - 35 วัน ซึ่งสอดคล้องกับระยะเวลาการให้เครดิตแก่ลูกค้าที่ 45 - 240 วัน และมีระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ยประมาณ 21 - 22 วัน และกลุ่มบริษัทฯได้รับเครดิตจากเจ้าหนี้การค้าเฉลี่ยประมาณ 13 - 15 วัน สำหรับในปี 2566 วงจรเงินสดปรับตัวลดลงจาก 42 วันเป็น 31 วัน สาเหตุมาจากกลุ่มบริษัทฯ สามารถเก็บหนี้จากลูกหนี้การค้าได้เร็วขึ้น ประกอบกับความสามารถและศักยภาพในการให้บริการและแผนการตลาดของกลุ่มบริษัททำให้รายได้จากกิจการโรงพยาบาลเพิ่มขึ้น อีกทั้ง กลุ่มบริษัทฯ มีการกำหนดเวลาการจ่ายชำระหนี้การค้าให้กับเจ้าหนี้การค้าคงที่ จึงส่งผลให้กลุ่มบริษัทฯ สามารถบริหารจัดการกระแสเงินสด และมีสภาพคล่องทางการเงินที่ดีขึ้น อย่างไรก็ตาม ในปี 2567 วงจรเงินสดปรับตัวเพิ่มขึ้นจาก 31 วันเป็น 34 วัน เนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯมีระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยเพิ่มขึ้น จากการที่กลุ่มบริษัทฯ มียอดลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 16.90 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการเปลี่ยนผ่านปีงบประมาณ 2568 ทำให้หน่วยงานรัฐบาลชะลอการชำระเงิน ส่งผลให้ลูกหนี้กลุ่มราชการและลูกหนี้หน่วยงานภาครัฐบาลรวมกันทุกลำดับชั้นเท่ากับ 14.63 ล้านบาท และ 10.74 ล้านบาท ตามลำดับ ในขณะที่ ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยยังคงเท่าเดิม และระยะเวลาชำระหนี้เพิ่มขึ้นเพียงเล็กน้อย

4.1.8.3. อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 - 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์เท่ากับร้อยละ 4.87 ร้อยละ 7.71 และร้อยละ 6.25 ตามลำดับ แสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทฯ มีประสิทธิภาพในการนำเงินมาลงทุนในสินทรัพย์ และก่อให้เกิดกำไรมากน้อยเพียงใด สำหรับปี 2565 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทฯ เริ่มเข้าสู่ช่วงปกติ เนื่องจากในปี 2564 มีการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ส่งผลกระทบในทิศทางที่ดีต่อผลการดำเนินงานหลักของกลุ่มบริษัทฯ เนื่องจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญและโรงพยาบาลรวมแพทย์โสธรเปิดให้บริการทางการแพทย์แก่ผู้ป่วย COVID-19 อย่างไรก็ตาม ประเทศไทยมีมาตรการผ่อนคลายในไตรมาสที่ 1 ปี 2565 และมาตรการเปิดประเทศในไตรมาสที่ 2 ส่งผลให้กิจกรรมทางเศรษฐกิจมีสัญญาณฟื้นตัวมากขึ้น รัฐบาลสามารถจัดหาวัคซีนให้ประชาชนได้เพียงพอและเหมาะสมต่อการรับมือสถานการณ์กลายพันธุ์ของเชื้อไวรัส COVID-19 ประกอบกับการควบคุมการแพร่ระบาดที่เน้นการเว้นระยะห่างระหว่างกัน งดเว้นการทำกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มกัน และขอความร่วมมือให้ประชาชนอยู่ในที่พักอาศัยเพิ่มขึ้น ส่งผลให้จำนวนผู้ป่วยโดยรวมของประเทศไทยลดลงอย่างต่อเนื่อง และสำหรับปี 2566 อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ปรับตัวเพิ่มขึ้น เนื่องจากกลุ่มบริษัทฯ มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้น รวมถึงมีความสามารถในการบริหารและจัดการต้นทุนและค่าใช้จ่ายได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ปรับตัวเพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 7.71 และสำหรับปี 2567 อัตราส่วนผลตอบแทนจากสินทรัพย์ปรับตัวลดลงเป็นร้อยละ 6.25

4.1.8.4. อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)

ความสามารถในการชำระหนี้

รายการ	หน่วย	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น[1/]	เท่า	1.19	0.95	0.76
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อส่วนของผู้ถือหุ้น[1/]	เท่า	0.83	0.60	0.45
อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ย	เท่า	13.72	12.90	18.36
อัตราส่วนความสามารถในการชำระภาระผูกพัน	เท่า	2.29	3.44	2.26
อัตราการจ่ายเงินปันผล[2/]	ร้อยละ	513.53	90.02	42.49

หมายเหตุ: [1/] คำนวณจากส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 1.19 เท่า 0.95 เท่า และ 0.76 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2565 จนถึง ปี 2567 สาเหตุหลักมาจากการที่กลุ่มบริษัทฯ มีหนี้สินรวมลดลงจากการทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงิน

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทฯ เท่ากับ 13.72 เท่า 12.90 เท่า และ 18.36 เท่า ตามลำดับ โดยอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยมีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2565 - 2566 สำหรับปี 2566 กลุ่มบริษัทฯ มีกำไรก่อนหักดอกเบี้ย ภาษี และค่าเสื่อมราคาเพิ่มขึ้น 19.22 ล้านบาท จากสัดส่วนรายได้กิจการโรงพยาบาลที่เพิ่มขึ้นมากกว่าสัดส่วนต้นทุนกิจการโรงพยาบาลที่เพิ่มขึ้น ในขณะที่ ต้นทุนทางการเงินปรับตัวเพิ่มขึ้น 1.82 ล้านบาทจากการจัดทำสัญญาเช่า CT-SCAN 443 Slices และปรับอัตราการคำนวณมูลค่าดอกเบี้ยสัญญาเช่าอาคารคลินิกกัมพูชาจากอัตราดอกเบี้ยเงินฝากเป็นอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ อย่างไรก็ตาม สำหรับปี 2567 กลุ่มบริษัทฯ มีความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นจาก 12.90 เท่าเป็น 18.36 เท่า สาเหตุหลักมาจากต้นทุนทางการเงินลดลง 3.19 ล้านบาท เนื่องจาก กลุ่มบริษัทฯทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินระหว่างปี 2566 และใช้เงินทุนของกลุ่มบริษัทฯในการดำเนินกิจการและขยายธุรกิจเป็นหลัก

จึงไม่มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเพิ่มเติม ในขณะที่ กำไรจากกิจกรรมดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯปรับตัวลดลง 15.78 ล้านบาท

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันของกลุ่มบริษัทฯ สูงกว่า 1 แสดงถึงความสามารถในการชำระดอกเบี้ยสูง ซึ่งในกลุ่มบริษัทฯ ทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมอย่างต่อเนื่อง เพื่อลดภาระต้นทุนทางการเงิน

4.1.9. ภาระผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ภาระผูกพันจากสัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทฯ ได้ทำสัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเช่าเครื่องใช้สำนักงานซึ่งเป็นสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 กลุ่มบริษัทฯมีภาระผูกพัน ดังนี้

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
ถึงกำหนดชำระ			
ภายใน 1 ปี	0.22	0.09	0.85
ภายหลัง 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	0.28	0.09	0.91
รวมภาระผูกพันถึงกำหนดชำระ	**0.50**	**0.18**	**1.76**

ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

กลุ่มบริษัทฯ มีภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2565 – 2567 ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน ดังนี้

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	31 ธ.ค. 2565	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567
ส่วนปรับปรุงอาคาร	0.44	0.29	0.08
เครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์	-	0.70	0.17
อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	-	0.11	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	0.05
รวม	**0.44**	**1.10**	**0.30**

4.2. ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

1) ผลกระทบจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชน

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จาก 100.00 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น ทำให้จำนวนหุ้นเปลี่ยนแปลงจากเดิมจาก 2,000,000 หุ้น เป็น 400,000,000 หุ้น ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ จำนวนหุ้นจดทะเบียนของบริษัทฯจะเพิ่มขึ้นจาก 400,000,000 หุ้น เป็น 560,000,000 หุ้น เพิ่มขึ้นจำนวน 160,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท หรือคิดเป็นร้อยละ 28.57 ของทุนชำระแล้ว ซึ่งจะส่งผลกระทบให้กำไรสุทธิต่อหุ้นลดลง ดังนั้น หากบริษัทฯไม่สามารถประกอบธุรกิจให้มีผลกำไรเพิ่มขึ้นเพียงพอที่จะรองรับจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นดังกล่าว จะส่งผลให้อัตราส่วนต่าง ๆ ที่เปรียบเทียบกับส่วนของเจ้าของหรือจำนวนหุ้นของบริษัท

อาจจะลดลง เนื่องจากจำนวนหุ้นที่ใช้เป็นฐานในการคำนวณเพิ่มขึ้น (Dilution Effect) เช่น กำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per share) และอัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม ในระยะยาวบริษัทฯ คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เนื่องจากบริษัทฯ วางแผนนำเงินที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน ไปลงทุนในโครงการในอนาคต ได้แก่ โครงการก่อสร้างอาคาร 3 ชั้นของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล โครงการปรับปรุงแผนกผู้ป่วยนอกของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล และโครงการก่อสร้างอาคารใหม่ของโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ นอกจากนี้ จากการดำรงสถานะเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์จะช่วยสนับสนุนภาพลักษณ์ของบริษัทฯ รวมทั้งช่วยให้บริษัทฯ สามารถเข้าถึงแหล่งเงินทุนที่มีความหลากหลายและมีต้นทุนต่ำกว่าเดิมได้ ซึ่งจากปัจจัยทั้งหมดนี้จะช่วยสนับสนุนการเติบโตของผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ในระยะยาว โดยคาดว่าในอนาคตบริษัทฯ จะมีรายได้และกำไรสุทธิที่เพิ่มสูงขึ้น เพื่อชดเชยกับผลกระทบจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวได้

2) ผลกระทบจากเงินลงทุนโครงการไตเทียม 2 ของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล

โครงการก่อสร้างศูนย์ไตเทียมหน่วยที่ 2 ตั้งอยู่บนบริเวณชั้น 1 อาคารโรงพยาบาลปัจจุบันของ HANN โดยเปิดให้บริการเพิ่มจำนวน 8 เตียง ซึ่งจะใช้กระแสเงินสดภายในกิจการในการดำเนินโครงการ คาดว่าจะดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดให้บริการได้ในปี 2568 โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียดของเงินลงทุน ดังนี้

ลำดับ	รายการ	งบประมาณ (ล้านบาท)	มูลค่าจ่ายซื้อจริง		
			มูลค่าทั้งหมด (ล้านบาท)	มูลค่าที่ชำระแล้ว (ล้านบาท)	มูลค่าที่ยังไม่ชำระ (ล้านบาท)
1.	งานปรับปรุงอาคารสถานที่	2.00	1.70	(1.70)	-
2.	ค่าวัสดุครุภัณฑ์สำนักงาน	0.30	0.27	(0.27)	-
3.	เครื่องไตเทียมจำนวน 8 เครื่อง	3.60	2.34	(0.78)	1.56
4.	เครื่อง Monitor 8 เครื่อง	1.20	0.44	(0.44)	-
5.	เตียงฟอก 8 เตียง	0.40	0.23	(0.12)	0.11
6.	เครื่องชั่งน้ำหนักแบบนั่ง 1 เครื่อง	0.05	0.05	(0.05)	-
7.	อุปกรณ์ทางการแพทย์อื่นๆ	0.30	0.30	(0.06)	0.24
8.	ระบบน้ำ RO	0.30	0.30	(0.01)	0.29
9.	เงินเดือนบุคลากร 6 อัตรา[1/]	0.15	0.15	-	0.15
10.	เงินทุนหมุนเวียน[2/]	1.70	1.70	-	1.70
รวม		**10.00**	**7.48**	**(3.42)**	**4.06**

หมายเหตุ: [1/] เงินเดือนบุคลากรทางการแพทย์ ประกอบด้วย พยาบาลผู้เชี่ยวชาญด้านไตเทียม 1 อัตรา พยาบาลผ่านการอบรมไตเทียม 2 อัตรา และพนักงานผู้ช่วยพยาบาล 3 อัตรา รวมเงินเดือนเท่ากับ 0.15 ล้านบาทต่อเดือน

[2/] เงินทุนหมุนเวียน ได้แก่ สินค้าคงคลัง อาทิ ค่าน้ำยา ค่าชุดตัวกรอง ยาและเวชภัณฑ์ เป็นต้น

3) ผลกระทบจากค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่เพิ่มขึ้นจากการลงทุนในอนาคต

สำหรับโครงการก่อสร้างอาคาร 3 ชั้นของโรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล กลุ่มบริษัทฯ คาดการณ์เงินลงทุนของโครงการก่อสร้างอาคาร 3 ชั้นอยู่ที่ 105.00 ล้านบาทแบ่งเป็นค่าก่อสร้างอาคารจำนวน 66.00 ล้านบาท ค่าเครื่องมือแพทย์พร้อมระบบของแผนกห้องผ่าตัดและห้องคลอดจำนวน 25.00 ล้านบาท ค่าเครื่องมือแพทย์พร้อมระบบและการตกแต่งภายในของแผนกผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยในเด็กจำนวน 10.00 ล้านบาทและค่าลิฟท์โดยสาร 2 ตัวจำนวน

4.00 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทจะใช้เงินทุนจากขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชนในครั้งนี้จำนวน 47.00 ล้านบาท ใช้เงินทุนหมุนเวียนภายในกิจการ 8.00 ล้านบาท และใช้เงินทุนจากการกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 50.00 ล้านบาท โดยจะมีภาระค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยไม่เกินประมาณ 2.58 ล้านบาท ต่อปี โดยคำนวณจากอัตราดอกเบี้ย MLR ของสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง ซึ่ง ณ วันที่ประเมินมีอัตราอยู่ที่ร้อยละ 6.925 ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะดำเนินการก่อสร้างแล้วเสร็จและเปิดให้บริการได้ในช่วงต้นปี 2571

4) ผลกระทบจากการเปิดให้บริการโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ

เมื่อวันที่ 14 กันยายน 2565 มีการปรับปรุงโรงพยาบาลนายแพทย์หาญจึงย้ายมาให้บริการชั่วคราวที่โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร เนื่องจากโรงพยาบาลนายแพทย์หาญจะมีการรื้อถอนอาคาร 3 ชั้น และอยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงพยาบาลหลังใหม่ รวมถึงปรับปรุงสถานที่ภายในโรงพยาบาลเพื่อรองรับการให้บริการด้านการแพทย์ที่ครอบคลุมอย่างมีประสิทธิภาพ อย่างไรก็ตาม โรงพยาบาลนายแพทย์หาญยังคงเปิดให้บริการศูนย์สุขภาพชุมชน (PCU) เพื่อรักษาผู้ป่วยนอกตามวันเวลาที่ผู้ป่วยนัดมาเข้ารับบริการ ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2567 โรงพยาบาลนายแพทย์หาญได้เปิดให้บริการอีกครั้ง โดยเปิดให้บริการโรงพยาบาลขนาด 30 เตียง โดยมีแผนกทั้งหมด 7 แผนก ได้แก่ แผนกผู้ป่วยนอก (OPD) แผนกผู้ป่วยใน (IPD) แผนกฉุกเฉิน (ER) แผนกรังสีวิทยา (X-Ray) แผนกห้องปฏิบัติการ (Lab) แผนกเภสัชกรรม-ห้องยา และแผนกเวชระเบียน ซึ่งภายหลังจากการระดมทุนจากการเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ กลุ่มบริษัทฯ มีแผนในการลงทุนก่อสร้างอาคารใหม่ 3 ชั้นของโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ ซึ่งคาดการณ์เงินลงทุนเท่ากับ 65.00 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทฯ คาดว่าจะเริ่มดำเนินการก่อสร้างในช่วงเดือนมิถุนายน 2568 และแล้วเสร็จเปิดให้บริการได้ภายในเดือนมกราคม 2569 (โปรดดูรายละเอียดส่วนที่ 2.1 วัตถุประสงค์การใช้เงิน หัวข้อ 2.1.1 โครงการในอนาคต)

5) ผลกระทบจากประกันสุขภาพแบบมีส่วนร่วมจ่าย (Copayment)

จากการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการเคลมประกันสุขภาพโดยนำระบบการร่วมจ่ายค่ารักษาพยาบาลมาใช้ ผู้เอาประกันต้องร่วมจ่ายค่ารักษาพยาบาลร่วมกับบริษัทประกัน โดยเริ่มใช้กับประกันสุขภาพที่เริ่มซื้อและมีผลบังคับใช้ตั้งแต่เดือนมีนาคม 2568 เป็นต้นไป เพื่อลดการใช้สิทธิการรักษาจากกรมธรรม์ประกันสุขภาพเกินความจำเป็น โดยเงื่อนไขดังกล่าวไม่มีผลย้อนหลังกับกรมธรรม์ประกันสุขภาพที่ผู้เอาประกันซื้อและมีผลบังคับใช้ก่อนเดือนมีนาคม 2568 ทั้งนี้ สำหรับระบบประกันสุขภาพแบบมีส่วนร่วมจ่ายไม่ต้องมีการร่วมจ่ายตั้งแต่การเคลมครั้งแรก แต่จะจ่ายก็ต่อเมื่อมีการเคลมเกินความจำเป็นทางการแพทย์ หรือเคลมจากการป่วยเล็กน้อยทั่วไป (Simple Diseases) ตั้งแต่ 3 ครั้งขึ้นไปเท่านั้น อย่างไรก็ตาม บริษัทประกันจะไม่นำระบบดังกล่าวมาใช้กับการเรียกร้องค่าสินไหมทดแทนกรณีที่ผู้เอาประกันป่วยด้วยโรคร้ายแรงหรือมีการผ่าตัดใหญ่ สำหรับการปรับเปลี่ยนเงื่อนไขการเคลมประกันดังกล่าว อาจส่งผลกระทบกับรายได้จากกลุ่มลูกค้าบริษัทประกันในอนาคต และอาจส่งผลต่อความเสี่ยงลูกหนี้การค้ากลุ่มบริษัทประกันที่อาจชำระล่าช้าหรือชำระไม่ครอบคลุมค่าบริการรักษาพยาบาล อย่างไรก็ตาม กลุ่มบริษัทฯ มีมาตรการในการป้องกันความเสี่ยงดังกล่าว โดยกลุ่มบริษัทฯ จะโทรสอบถามกับตัวแทนประกันทุกครั้งที่ผู้เอาประกันมาใช้บริการว่ากรมธรรม์ประกันสุขภาพของผู้เอาประกันรายดังกล่าวเข้าเงื่อนไขการเคลมประกันสุขภาพแบบมีส่วนร่วมจ่ายหรือไม่ หากเข้าเงื่อนไขจะให้ทางผู้เอาประกันชำระค่าบริการในส่วนที่ผู้เอาประกันต้องร่วมชำระภายหลังการเข้ารับบริการ

6) ผลกระทบจากการกำหนดช่วงระยะเวลาการเสนอขายใกล้เคียงกับช่วงเวลาที่งบการเงินไตรมาส 1 ปี 2568 จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

เนื่องจากกำหนดการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกของบริษัทฯ ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่งบการเงินของบริษัท สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจาก

คณะกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตาม จากการพิจารณาร่างงบการเงินของบริษัท สำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ซึ่งยังไม่ได้ผ่านการสอบทานของผู้สอบบัญชีของบริษัท โดยเบื้องต้นแล้ว บริษัทฯ และที่ปรึกษาทางการเงิน ขอให้การรับรองว่า

(1) ผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบในเชิงลบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานสำหรับงวดสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ที่ได้เปิดเผยไว้

(2) บริษัทไม่ได้ขยายขอบเขตการประกอบธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นใดนอกเหนือจากลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทซึ่งได้เปิดเผยไว้

(3) ไม่มีการทำรายการระหว่างกันในลักษณะอื่นใดระหว่างบริษัทกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพิ่มเติมในงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 นอกเหนือจากรายการที่มีลักษณะตามที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในส่วนที่ 2.3-9 หัวข้อ รายการระหว่างกันแล้ว ซึ่งเป็นข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(4) ไม่มีข้อมูลที่จะส่งผลกระทบในเชิงลบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญที่เกิดขึ้นในงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ของบริษัทซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยเพิ่มเติมในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์

(5) เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568 ของบริษัทในเบื้องต้นแล้ว ไม่ขัดต่อคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

ทั้งนี้ ข้อมูลงบการเงินไตรมาสที่ 1 ปี 2568 ของบริษัทคาดว่าจะได้รับการอนุมัติในวันที่ 10 พฤษภาคม 2568 และจะได้รับการเผยแพร่ผ่านระบบเผยแพร่ข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ฯ

7) ผลกระทบส่วนของผู้ถือหุ้นภายหลังการจ่ายเงินปันผล

ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตรา 0.0035 บาท บาทต่อหุ้น (มูลค่าที่ตราไว้ 0.50 บาทต่อหุ้น) สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 400,000,000 หุ้น คิดเป็นจำนวนทั้งสิ้น 1.40 ล้านบาท โดยแหล่งเงินทุนจ่ายจากผลการดำเนินงานของบริษัท ซึ่งการจ่ายเงินปันผลดังกล่าวมิได้ส่งผลกระทบต่อสภาพคล่องและการดำเนินงานของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เพียงพอ และไม่ได้เป็นการจ่ายเงินปันผลที่มาจากการกู้ยืม ทั้งนี้ บริษัทฯ มีแผนการดำเนินการจ่ายเงินปันผลให้แล้วเสร็จภายในสิ้นเดือนมีนาคม 2568 ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อกำไรสะสมของบริษัท ดังนี้

งบการเงินรวม				
ส่วนของเจ้าของ	**ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567**			
	ก่อนการจ่ายเงินปันผล		**ภายหลังการจ่ายเงินปันผล**	
	ล้านบาท	**ร้อยละ**	**ล้านบาท**	**ร้อยละ**
ทุนเรือนหุ้น ทุนจดทะเบียน หุ้นสามัญจำนวน 560,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	280.00	147.84	280.00	148.94
ทุนที่ออกและชำระแล้ว หุ้นสามัญจำนวน 400,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท	200.00	105.60	200.00	106.39
ส่วนเกินทุนจากการจ่ายโดยใช้หุ้นเป็นเกณฑ์	36.56	19.30	36.56	19.45
ส่วนต่ำทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(56.66)	(29.92)	(56.66)	(30.14)
กำไร (ขาดทุน) สะสม				

งบการเงินรวม				
ส่วนของเจ้าของ	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ก่อนการจ่ายเงินปันผล		ภายหลังการจ่ายเงินปันผล	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	5.22	2.76	5.22	2.78
ยังไม่ได้จัดสรร	1.44	0.76	0.04	0.02
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	2.83	1.49	2.83	1.51
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัท	**189.39**	**100.00**	**187.99**	**100.00**
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของเจ้าของ	**189.39**	**100.00**	**187.99**	**100.00**

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
กำไร (ขาดทุน) สะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 (ล้านบาท)	1.44	13.34
เงินปันผลจ่าย (ล้านบาท)	(1.40)	(1.40)
กำไร (ขาดทุน) สะสมคงเหลือ (ล้านบาท)	**0.04**	**11.94**

อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
		2565	2566	2567	
				ก่อนการจ่ายเงินปันผล	หลังการจ่ายเงินปันผล
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.19	0.95	0.76	0.76
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	4.87	7.71	6.25	6.26
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	14.89	15.96	11.57	11.61
อัตราการจ่ายเงินปันผล	ร้อยละ	513.53	90.02	42.49	49.10
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.07	1.24	1.12	1.11

4.3. ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

4.3.1. สรุปรายงานการสอบบัญชี

รายงานการสอบบัญชีของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตสำหรับงบการเงินของบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้จัดทำและนำเสนองบการเงินตามมาตรฐานรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะ (TFRS for PAEs) ซึ่งสามารถสรุปได้ดังนี้

งบการเงินประจำงวด	ผู้สอบบัญชี/ สำนักงานผู้สอบบัญชี	สรุปความเห็นผู้สอบบัญชี
งบการเงินรวมเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะ สำหรับปีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2564 - 2566	ชื่อ : นายกฤษณ์ ชัชวาลวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5016 บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด	งบการเงินรวมเพื่อวัตถุประสงค์เฉพาะแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหาร อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด และบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 พ.ศ. 2565 และ พ.ศ. 2564 และผลการดำเนินงานรวม รวมถึงกระแส

งบการเงินประจำงวด	ผู้สอบบัญชี/ สำนักงานผู้สอบบัญชี	สรุปความเห็นผู้สอบบัญชี
		เงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของแต่ละปี โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน
งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการวันที่ 31 ธันวาคม 2567	ชื่อ : นายกฤษณ์ ชัชวาลวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 5016 บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

4.3.2. ตารางสรุปงบการเงิน

(3) งบแสดงฐานะการเงิน

งบแสดงฐานะทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
สินทรัพย์						
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	21.39	5.70	37.97	11.00	15.44	4.64
ลูกหนี้การค้า	34.58	9.21	27.63	8.00	44.53	13.37
ลูกหนี้อื่น	4.00	1.07	3.09	0.90	3.02	0.91
สินค้าคงเหลือ	20.62	5.49	21.53	6.23	18.85	5.66
ยานพาหนะ	-	-	0.28	0.08	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	-	0.10	0.03
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	**80.59**	**21.47**	**90.50**	**26.21**	**81.95**	**24.61**
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน						
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินทรัพย์	-	-	-	-	0.03	0.01
ที่ดินอาคารและอุปกรณ์	238.84	63.63	212.33	61.50	219.64	65.95
สินทรัพย์สิทธิการใช้	25.66	6.84	23.98	6.95	17.79	5.34
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	15.60	4.15	11.21	3.25	8.58	2.58
สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	2.75	0.73	1.53	0.44	-	-
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	5.20	1.39	4.46	1.29	4.65	1.40
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	6.73	1.79	1.24	0.36	0.39	0.12
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	**294.78**	**78.53**	**254.75**	**73.79**	**251.08**	**75.39**

งบแสดงฐานะทางการเงิน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รวมสินทรัพย์	**375.38**	**100.00**	**345.25**	**100.00**	**333.03**	**100.00**
หนี้สินและส่วนของเจ้าของ						
หนี้สินหมุนเวียน						
เงินเบิกเกินบัญชี	2.54	0.68	-	-	7.69	2.31
เจ้าหนี้การค้า	12.63	3.36	14.42	4.18	11.44	3.44
เจ้าหนี้อื่น	28.08	7.48	24.14	6.99	27.03	8.12
ส่วนของหนี้สินระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี ของเงินยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22.46	5.98	20.11	5.83	17.44	5.24
หนี้สินตามสัญญาเช่า	6.27	1.67	6.29	1.82	6.14	1.85
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	2.16	0.57	6.28	1.82	1.52	0.46
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	1.14	0.31	1.45	0.43	1.58	0.47
รวมหนี้สินหมุนเวียน	**75.28**	**20.05**	**72.69**	**21.06**	**72.85**	**21.87**
หนี้สินไม่หมุนเวียน						
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	91.04	24.25	61.99	17.96	41.07	12.33
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20.39	5.43	17.78	5.15	12.03	3.61
ภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	17.40	4.64	15.94	4.61	17.69	5.31
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	**128.83**	**34.32**	**95.71**	**27.72**	**70.79**	**21.26**
รวมหนี้สิน	**204.11**	**54.37**	**168.41**	**48.78**	**143.63**	**43.13**
ส่วนของเจ้าของ						
ทุนเรือนหุ้น						
ทุนจดทะเบียน	200.00	53.28	200.00	57.93	280.00	84.08
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว	200.00	53.28	200.00	57.93	200.00	60.06
ส่วนเกินทุนมูลค่าหุ้นสามัญ	36.56	9.74	36.56	10.59	36.56	10.98
กำไร(ขาดทุน)สะสม						
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	2.60	0.69	4.00	1.16	5.22	1.57
ยังไม่ได้จัดสรร	(13.00)	(3.46)	(9.11)	(2.64)	1.44	0.43
ส่วนต่ำทุนจากการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(56.66)	(15.09)	(56.66)	(16.41)	(56.66)	(17.01)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของ	1.77	0.47	2.05	0.59	2.83	0.85
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของของบริษัทใหญ่	**171.27**	**45.63**	**176.84**	**51.22**	**189.39**	**56.87**
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00
รวมส่วนของผู้เป็นเจ้าของ	**171.27**	**45.63**	**176.84**	**51.22**	**189.39**	**56.87**
รวมหนี้สินและส่วนของเจ้าของ	**375.38**	**100.00**	**345.25**	**100.00**	**333.03**	**100.00**

(4) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

2.1) งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (งบการเงินรวม)

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม					
	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้						
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	487.93	98.18	527.07	99.15	492.50	99.22
รายได้อื่น	9.04	1.82	4.53	0.85	3.87	0.78
รวมรายได้	**496.97**	**100.00**	**531.60**	**100.00**	**496.37**	**100.00**
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	366.27	73.70	369.98	69.60	342.40	68.98
กำไรขั้นต้น	**121.66**	**24.93**	**157.09**	**29.80**	**150.10**	**30.48**
ค่าใช้จ่าย						
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	20.59	4.14	22.71	4.27	22.27	4.49
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	79.52	16.00	91.32	17.18	100.83	20.31
(กำไร) ขาดทุนอื่น	0.03	0.00	1.10	0.21	0.16	0.03
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	**30.56**	**6.15**	**46.49**	**8.75**	**30.71**	**6.19**
ต้นทุนทางการเงิน	(5.23)	(1.05)	(7.04)	(1.32)	(3.86)	(0.78)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	**25.33**	**5.10**	**39.45**	**7.42**	**26.85**	**5.41**
ภาษีเงินได้	(5.74)	(1.16)	(11.68)	(2.20)	(5.67)	(1.14)
กำไรสำหรับปี	**19.59**	**3.94**	**27.77**	**5.22**	**21.18**	**4.27**
การแบ่งปันกำไร (ขาดทุน)						
ส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่	(2.71)[1/]	(0.55)	27.77	5.22	21.18	4.27
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	22.30	4.49	0.00	0.00	0.00	0.00
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	0.96		3.16		(0.52)	
ภาษีเงินได้ของการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	(0.19)		(0.63)		0.10	
รวมรายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง	**0.77**		**2.53**		**(0.41)**	
รายการที่จะจัดประเภทใหม่ไปยังกำไรขาดทุนในภายหลัง						
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	0.59		0.27		0.78	
กำไร(ขาดทุน)เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี-สุทธิจากภาษี	**1.36**		**2.80**		**0.37**	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	**20.95**		**30.57**		**21.55**	
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	**(0.01)**		**0.07**		**0.05**	

หมายเหตุ: [1/] ในปี 2565 HANN มีมติอนุมัติให้บริษัทซื้อหุ้นร้อยละ 99.99 ของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด จากผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อปรับโครงสร้างกลุ่มบริษัทฯ โดยเมื่อแบ่งกำไร (ขาดทุน) กำไรก่อนการรวมกิจการจะอยู่ในส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมจำนวน 22.30 ล้านบาท อย่างไรก็ตาม ภายหลังวันที่ 23 ธันวาคม 2565 กลุ่มบริษัทฯ มีรายได้จากการดำเนินการงาน และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในช่วงสิ้นเดือน เช่น ค่าเช่า เงินเดือนพนักงานและผู้บริหาร และค่าธรรมเนียมแพทย์ เป็นต้น จึงทำให้กลุ่มบริษัทมีขาดทุนหลังจากค่าใช้จ่ายส่วน

เพิ่มสุทธิกับรายได้ส่วนเพิ่มของช่วงสิ้นเดือนนั้นเท่ากับ 14.12 ล้านบาท จึงส่งผลให้กำไรส่วนที่เป็นของผู้เป็นเจ้าของบริษัทใหญ่เกิดขาดทุนจำนวน 2.71 ล้านบาท

(5) งบกระแสเงินสด

งบกระแสเงินสด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรก่อนภาษี	25.33	39.45	26.85
รายการปรับปรุง			
ค่าเสื่อมราคา	38.19	41.43	37.49
ค่าตัดจำหน่าย	2.90	2.95	2.61
ค่าเผื่อ(กลับรายการ)ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	2.98	(1.95)	(0.09)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	0.09	3.60	0.12
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(0.05)	(0.50)	0.15
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายยานพาหนะ	-	-	(0.05)
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3.12	2.51	2.09
รายได้ดอกเบี้ย	(0.06)	(0.22)	(0.14)
ต้นทุนทางการเงิน	5.22	7.04	3.86
ขาดทุนจากการด้อยค่าสินทรัพย์	-	8.85	
(กำไร) ขาดทุนจากการยกเลิกหนี้สินตามสัญญาเช่า	-	(2.14)	
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	-	1.31	(1.18)
รายได้จากการตัดจำหน่ายเงินสนับสนุนจากรัฐบาล	(2.37)	(2.18)	(2.14)
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน	**75.36**	**100.15**	**69.55**
การเปลี่ยนแปลงของเงินทุนหมุนเวียน			
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	23.96	10.10	(16.48)
สินค้าคงเหลือ	3.55	(2.20)	3.87
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	0.00	-	(0.10)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	1.50	5.54	0.84
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(8.47)	3.14	0.65
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(0.60)	0.30	0.12
ผลประโยชน์พนักงานจ่าย	(3.48)	(0.81)	(0.87)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	-	-	-
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	**91.83**	**116.22**	**57.60**
ดอกเบี้ยรับ	0.06	0.22	0.14
ต้นทุนทางการเงินจ่าย	(5.27)	(6.84)	(3.77)
ภาษีเงินได้จ่าย	(15.44)	(7.43)	(10.53)

งบกระแสเงินสด	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
	ล้านบาท	ล้านบาท	ล้านบาท
ภาษีเงินได้รับคืน	2.32	1.22	1.53
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	**73.50**	**103.39**	**44.97**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวร	(47.99)	(21.54)	(36.92)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(1.09)	(1.19)	(0.24)
เงินสดรับจากการจำหน่ายยานพาหนะ	-	-	0.35
เงินสดรับจากการจำหน่ายสินทรัพย์ถาวร	0.22	0.91	0.16
เงินสดสุทธิได้มาจาก(ใช้ไปใน)กิจกรรมลงทุน	**(48.84)**	**(21.83)**	**(36.66)**
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีเพิ่มขึ้น (ลดลง)	2.54	(2.54)	7.69
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	-
เงินสดจ่ายคืนจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(28.95)	(31.60)	(23.70)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(6.60)	(5.66)	(6.48)
เงินสดรับจากการออกหุ้นเพิ่มทุน	0.00	-	-
เงินสดรับจากการเพิ่มทุนของบริษัทย่อยก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	57.00	-	-
เงินสดจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อยก่อนการรวมธุรกิจภายใต้การควบคุมเดียวกัน	(100.62)	(0.00)	-
เงินจ่ายปันผล	-	(25.00)	(9.00)
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	**(76.63)**	**(64.80)**	**(31.49)**
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(51.97)	16.76	(23.18)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด ณ 1 มกราคม	73.73	21.39	37.97
ผลต่างอัตราแลกเปลี่ยนเงินสด	(0.37)	(0.18)	0.65
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ 31 ธันวาคม	**21.39**	**37.97**	**15.44**

(6) อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	1.07	1.24	1.12
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.74	0.90	0.82
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด	เท่า	0.85	1.40	0.62
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า[4/]	เท่า	10.37	15.78	13.24
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย[4/]	วัน	35	23	27

อัตราส่วนทางการเงิน	หน่วย	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
		ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ	เท่า	16.37	17.56	16.96
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	22	21	21
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้	เท่า	23.60	27.36	26.48
ระยะเวลาชำระหนี้	วัน	15	13	14
วงจรเงินสด (Cash Cycle)	วัน	42	31	34
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	ร้อยละ	24.93	29.80	30.48
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	ร้อยละ	6.26	8.82	6.24
อัตราส่วนรายได้อื่นต่อรายได้รวม	ร้อยละ	1.82	0.85	0.78
อัตราส่วนเงินสดต่อการทำกำไร	ร้อยละ	240.56	222.42	146.44
อัตรากำไรสุทธิ	ร้อยละ	3.94	5.22	4.27
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	14.89	15.96	11.57
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	4.87	7.71	6.25
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	ร้อยละ	25.16	30.68	27.16
อัตราการหมุนของสินทรัพย์	เท่า	1.24	1.48	1.46
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.19	0.95	0.76
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย [1/]	เท่า	13.72	12.90	18.36
หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษีเงินได้ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (interest bearing debt to EBITDA ratio)	เท่า	1.99	1.17	1.19
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) [2/]	เท่า	2.29	3.44	2.26
อัตราการจ่ายเงินปันผล [3/]	ร้อยละ	513.53	90.02	42.49

หมายเหตุ: [1/] คำนวณจากผลรวมของกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายภาษีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายหารด้วยดอกเบี้ยจ่าย

[2/] คำนวณจากผลรวมของกำไรก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายภาษีค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายหารด้วยผลรวมของหนี้สินระยะสั้นที่มีภาระดอกเบี้ยและหนี้สินระยะยาวที่มีภาระดอกเบี้ยที่ครบกำหนดภายใน 1 ปี

[3/] อัตราการจ่ายเงินปันผลเกิดจากการจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมทั้งนี้ในอนาคตอัตราในจ่ายเงินปันผลจะเป็นไปตามนโยบาย

[4/] คำนวณโดยพิจารณาลูกหนี้การค้า และรายได้ค้างรับ แต่ไม่รวมลูกหนี้อื่น

5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1. ข้อมูลทั่วไปบริษัทที่ออกหลักทรัพย์

1) บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) Mukdahan International Hospital Public Company Limited
ชื่อย่อหลักทรัพย์	:	HANN
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107567000309
ประเภทธุรกิจ	:	กลุ่มบริษัทฯ ให้บริการทางการแพทย์ภายใต้โรงพยาบาลจำนวน 3 แห่ง ได้แก่ โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล โรงพยาบาลรวมแพทย์ยโสธร และโรงพยาบาลนายแพทย์หาญ ซึ่งให้บริการครอบคลุมกว่า 16 ศูนย์การแพทย์และคลินิก
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000
โทรศัพท์	:	04-261-1222
เว็บไซต์ (URL)	:	https://mukinter.com
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	:	280,000,000 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	:	200,000,000 บาท

2) บริษัทย่อย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด Dr.Hann Hospital Company Limited
เลขทะเบียนบริษัท	:	0355533000019
ประเภทธุรกิจ	:	บริษัทประกอบกิจการโรงพยาบาลเอกชน สถานพยาบาล
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	160-164 ถนนวิทยธำรงค์ ตำบลในเมือง อำเภอเมืองยโสธร จังหวัดยโสธร 35000
โทรศัพท์	:	04-571-1020
เว็บไซต์ (URL)	:	https://drhann.com/
ทุนจดทะเบียน ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	:	110,000,000 บาท
ทุนที่ออกและชำระแล้ว ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567	:	110,000,000 บาท

5.2. ข้อมูลของบุคคลอ้างอิงอื่น ๆ

(ก) นายทะเบียนหลักทรัพย์หุ้นสามัญ

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (TSD)
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เลขที่ 93 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์	:	02-229-2800
โทรสาร	:	02-359-1259
SET Contact Center	:	02-009-9999

(ข) ผู้สอบบัญชี

ชื่อบริษัท	:	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	179/74-80 อาคารบางกอกซิตี้ทาวเวอร์ ชั้น 15 ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์	:	02-844-1000
โทรสาร	:	02-286-5050

(ค) ที่ปรึกษากฎหมาย

ชื่อบริษัท	:	บริษัท อารยา แอนด์ พาร์ทเนอร์ส จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	973 อาคารเพรสิเด้นท์ ทาวเวอร์ ชั้น 6 ห้อง 6 จี ถนนเพลนจิต แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	:	02-656-0606

(ง) ผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายใน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	304/9 ซอยลาดพร้าว 87 (จันทราสุข) ถนนลาดพร้าว แขวงคลองเจ้าคุณสิงห์ เขตวังทองหลาง กรุงเทพมหานคร 10310
โทรศัพท์	:	02-932-2990

(จ) ที่ปรึกษาทางการเงิน

ชื่อบริษัท	:	บริษัท แคปปิตอล วัน พาร์ทเนอร์ จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	อาคาร ซีอาร์ซี ออลซีซั่นส์ เพลส ชั้น 12 87/2 ถนนวิทยุ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330
โทรศัพท์	:	02-672-5999

5.3. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 30 มิถุนายน 2567 กลุ่มบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายใดๆ ซึ่งเป็น (1) คดีหรือข้อพิพาทที่อาจมีผลกระทบด้านลบต่อสินทรัพย์ของบริษัทที่มีจำนวนสูงกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น (2) คดีหรือข้อพิพาทที่กระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ แต่ไม่สามารถประเมินผลกระทบเป็นตัวเลขได้ และ (3) คดีที่

มิได้เกิดจากการประกอบธุรกิจโดยปกติของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทย่อยมีคดีความฟ้องร้องอดีตพนักงานรายหนึ่งของบริษัทย่อย หรือ “จำเลย” ในความผิดอาญา ข้อหายักยอกเงินบริษัทย่อยจำนวน 3.18 ล้านบาท โดยมีข้อเท็จจริงเกี่ยวกับคดีความดังนี้ จำเลยซึ่งก่อเหตุในช่วงปี 2565 เป็นพนักงานของบริษัทย่อย ได้รับมอบหมายให้นำเงินจำนวน 3.18 ล้านบาท เพื่อใช้ในกิจการของ YASO-C ซึ่งอยู่ที่จังหวัดเสียมเรียบ ประเทศกัมพูชา โดยเงินจำนวนดังกล่าวจำเลยได้รับมอบจากกรรมการของบริษัทย่อย และเมื่อจำเลยได้รับเงินจำนวนดังกล่าวไปแล้วกลับยักยอกเงินจำนวนดังกล่าวไปอันเป็นความผิดฐานยักยอก ตามประมวลกฎหมายอาญา มาตรา 352

แม้ว่าจำนวนเงินดังกล่าวจะเป็นจำนวนเงินที่จ่ายโดยกรรมการของบริษัท แต่ในการแจ้งความดำเนินคดีในนามบริษัท โดยในวันที่ไปแจ้งความต่อพนักงานสอบสวน สถานีตำรวจภูธรจังหวัดยโสธร พนักงานสอบสวนได้สอบปากคำในเบื้องต้นแล้ว สรุปข้อเท็จจริงได้ความว่าบริษัทย่อยเป็นนิติบุคคลตามกฎหมาย ประกอบกิจการโรงพยาบาล โดยจำเลยเป็นพนักงานในสังกัดของบริษัทย่อย และจำเลยได้รับมอบเงินจากกรรมการของบริษัทย่อย จึงเป็นการรับไว้แทนโรงพยาบาลและถือว่าเงินดังกล่าวได้อยู่ในความครอบครองของบริษัทย่อยแล้ว เมื่อจำเลยยักยอกเงินดังกล่าวไป พนักงานสอบสวนจึงถือว่าบริษัทย่อยเป็นผู้เสียหายตามกฎหมาย และพนักงานอัยการก็ได้มีความเห็นสั่งฟ้องจำเลยในความผิดฐานยักยอกเงินของบริษัทย่อย

โดย ณ วันที่ 31 ตุลาคม 2566 ศาลได้มีคำพิพากษาว่าจำเลยมีความผิดฐานยักยอกทรัพย์ลงโทษจำคุก 3 ปี จำเลยให้การรับสารภาพ มีเหตุบรรเทาโทษ ลดโทษให้กึ่งหนึ่งคงเหลือจำคุก 1 ปี 6 เดือน ไม่มีเหตุรอการลงโทษและให้จำเลยคืนหรือใช้ราคาทรัพย์ 3.18 ล้านบาท

จากการพิจารณาข้อมูลรายการเดินบัญชีของบริษัทไม่พบว่ามีจำนวนเงินที่มีนัยยะที่บ่งชี้หรือมีส่วนเกี่ยวข้องกับเงินที่ถูกยักยอก รวมถึงการพิจารณาข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับคดีความและคำชี้แจงจากกรรมการของบริษัทจึงมีข้อสรุปว่าเงินจำนวนดังกล่าวนั้นมิใช่เงินที่ออกจากบริษัทย่อย โดยเป็นเงินที่กรรมการบริษัทสำรองจ่ายด้วยตนเอง เมื่อมีการดำเนินคดีในนามของบริษัทย่อยตามข้อมูลด้านบน บริษัทย่อยและกรรมการได้ทำบันทึกข้อตกลง ณ วันที่ 12 พฤศจิกายน 2567 โดยมีสาระสำคัญระบุว่า (1) ในการบังคับคดีแพ่งเกี่ยวเนื่องกับอาญาดังกล่าว หากบริษัทย่อยสามารถบังคับคดีกับทรัพย์สินของจำเลยได้จำนวนเท่าใด บริษัทย่อยตกลงส่งมอบเงินที่ได้รับคืนจากการบังคับคดีให้แก่กรรมการบริษัท ภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับเงินจำนวนดังกล่าว และ (2) กรรมการบริษัทตกลงที่จะไม่ใช่สิทธิเรียกร้องใดในระหว่างการบังคับคดี ตามข้อ (1) และตกลงไม่คิดดอกเบี้ยจากบริษัทย่อยในกรณีดังกล่าว โดยบริษัทย่อยพิจารณาว่าเมื่อได้รับเงินจากการบังคับคดีจากจำเลยเรียบร้อยแล้วจะนำส่งให้กรรมการโดยไม่บันทึกเป็นรายได้ของบริษัท

5.4. ข้อมูลสำคัญอื่น

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

ส่วนที่ 2

การจัดการและการกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1. ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ") ตระหนักและเล็งเห็นถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและเพิ่มคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการแข่งขัน และสามารถปรับตัวกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในขณะเดียวกันบริษัทคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ("สำนักงาน ก.ล.ต.") เพื่อเป็นหลักให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทยึดถือและปฏิบัติ ใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างวิสัยทัศน์ให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืนและส่งเสริมการเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้กิจการสามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ป้องกัน และขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น สามารถประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการประกอบธุรกิจอย่างเป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โดยสาระสำคัญของนโยบายกำกับดูแลกิจการสามารถแบ่งออกได้เป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำ ซึ่งจะต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน และต้องทำการกำหนดนโยบายต่างๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว ส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อบรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัท สร้างประโยชน์ต่อสังคม ตลอดจนพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

นอกจากนี้ทางคณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty)

เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับมติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายหรือแนวทางของบริษัท เช่น อำนาจดำเนินการ นโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน นโยบายต่อต้านการทุจิตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทต้องเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

รวมถึงจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะยาว จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่างๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม รวมทั้งติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

คณะกรรมการบริษัทจะต้องมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้

คณะกรรมการบริษัทจะมีหน้าที่แต่งตั้งบุคคลที่มีความเหมาะสมในการเป็นประธานกรรมการซึ่งประธานกรรมการเป็นกรรมการอิสระ โดยปัจจุบันบริษัทฯ มีกรรมการทั้งหมด 10 ท่านซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 4 ท่าน ซึ่งมีจำนวนและคุณสมบัติของกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาด

หลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร และให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทจะแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส

ทั้งนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นบุคคลคนละท่านและประธานกรรมการของบริษัทไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือถูกแต่งตั้งให้รับผิดชอบด้านการบริหาร ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะให้มีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความเชี่ยวชาญที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าวและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง รวมถึงสนับสนุน ทั้งนี้คณะกรรมการในการการพิจารณานโยบายหรือหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน อีกทั้งจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้ จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท แต่รวมแล้วไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าว และจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามเหมาะสม นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

ซึ่งจะเป็นไปตามกรอบและกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม ในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง เพื่อให้ทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันโดยได้จัดทำนโยบายการลงทุน และการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นลายลักษณ์อักษร นอกจากนี้ หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการจะดูแลให้มีการ

จัดทำข้อตกลงหรือสัญญาระหว่างผู้ถือหุ้น หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อให้สามารถนำมาใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

ด้านการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่จะมีการจัดทำเป็นรอบประจำปี โดยจะเป็นการประเมินทั้งคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล ซึ่งเป็นการประเมินตนเอง โดยบริษัทฯ ได้อ้างอิงแนวทางการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทจดทะเบียนตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี และเพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไป

คณะกรรมการบริษัทมีแต่งตั้งกรรมการบริษัทจำนวนหนึ่งจากคณะกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิผล โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะมีวาระการดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดซึ่งทางบริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งทางคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ควบคุมดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการกำหนดวันที่ประชุมล่วงหน้าโดยได้กำหนดเป็นกำหนดการประชุมประจำปีเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ ทั้งนี้ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อให้ได้มีระยะเวลาการในการพิจารณาข้อมูล โดยกำหนดการประชุมของคณะกรรมการแต่ละคณะได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ และคณะทำงานแต่ละคณะเพื่อให้สามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งกรรมการจะสอบถามความเห็นของกรรมการทุกท่าน พร้อมทั้งเสนอให้ผู้บริหารในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ ให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบตามที่เห็นว่าสมควรตามขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติที่เหมาะสม และได้รับการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัทและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท (โปรดพิจารณาข้อมูลเพิ่มเติมในส่วนเอกสารแนบ 1 -รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท)

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยได้กำหนดแนวทางการสรรหา พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้สรรหา

และแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเป็นผู้สรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรม และสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินกิจการ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่ครอบคลุมทั้งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และระดับผู้บริหาร โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของบุคลากรทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยสามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รักษาผู้บริหาร และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ดี ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวทางคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท และเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ และเพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

อีกทั้งจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และมีการกำหนดโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ระบบการจ่ายค่าจ้าง ค่าตอบแทน ผลประโยชน์ด้านสิทธิและสวัสดิการที่ดีเหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน จัดให้มีการสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนาและเพิ่มทักษะความรู้ด้วยการเข้าร่วมสัมมนา หรือฝึกอบรมตามตำแหน่งที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัท ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการบริการ การวิเคราะห์ กระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

และจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการและคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณ (Code

of Conduct) และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา รวมถึงติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 คน เพื่อกำกับดูแลและสร้างความมั่นใจว่าบริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกันและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้มีการนำเสนอการประเมินความเสี่ยง และการจัดการบริหารความเสี่ยงประจำปีทุกปี เพื่อรายงานต่อคณะทำงานความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชั่นโดยมีกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti- Corruption) ระดับองค์กรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีแนวทางการป้องกันและร่วมกันสังเกตุการณ์ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันระดับองค์กรประจำปีเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ในส่วนของคณะกรรมการตรวจสอบ จะประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบหรือ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

คณะกรรมการบริษัทกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแสโดยได้กำหนดช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนเพื่อเป็นช่องทางให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน บุคคลภายนอกกรรมการบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสข้อร้องเรียนมาทางบริษัทได้ โดยคณะกรรมการตรวจสอบตรวจสอบ และรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท โดยมีช่องทางร้องเรียนผ่านทางเว็ปไซต์ของบริษัทหรือช่องทาง ดังนี้

- ทางไปรษณีย์ : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
- ทางอีเมล : Anticorruption@mukinter.com
- ทางโทรศัพท์ : 064-415-5651

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้องเพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท อีกทั้งจะติดตามดูแลเพื่อให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้ ซึ่งหากเกิดภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและความสมเหตุสมผล

อีกทั้งทางคณะกรรมการจะกำกับดูแลให้นโยบายและจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) นโยบายการต่อต้านการทุจิตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรือเอกสารอื่นใด หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท รวมถึงจะกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกันและทันเวลา และได้จัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้มั่นใจว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลกับบุคลภายนอกไว้อย่างชัดเจน ทั้งนี้คณะกรรมการจะส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นของบริษัท โดยบริษัทดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทโดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิผู้ถือหุ้นโดย

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทอันประกอบด้วย สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ ทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม

รวมถึงจะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ และสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่

เห็นด้วย งดออกเสียง โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และแบบ ค (แบบมอบฉันทะเฉพาะสำหรับ custodian) ให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่มีความประสงค์จะใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงโดยวิธีการมอบฉันทะ โดยเสนอให้มีกรรมการอิสระเข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิเลือกกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นได้ ท้ายสุดคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตนและดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน

6.2. จรรยาบรรณธุรกิจ

6.2.1. ข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจของบริษัท

ด้านการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการดำเนินธุรกิจเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- ผู้บริหารต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักสำคัญเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักสำคัญ
- บุคลากรของบริษัทต้องไม่ทำงานให้กับบุคคลอื่น หรือองค์กรอื่นใดซึ่งมีการให้ประโยชน์ตอบแทนในระหว่างเวลาทำงานของบริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
- บุคลากรของบริษัทพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัท หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท
- บุคลากรของบริษัทต้องรักษาผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถและต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจอื่นใดอันอาจมีผลกระทบกระเทือนถึงผลประโยชน์ของบริษัทหรือเป็นการแข่งขันกับบริษัท
- บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลให้บริษัททราบ หากพบสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์ส่วนตนซึ่งเป็นผลประโยชน์ที่ขัดต่อนโยบายของบริษัท

ด้านการซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท นำความลับหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือ

แสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม และได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท

- บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามข้อห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์โดยการใช้ข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) อย่างเคร่งครัด
- บุคลากรไม่พึงหาผลประโยชน์จากข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท ซึ่งจะมีผลต่อราคาหุ้นหรือหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทตลอดช่วงเวลา 1 เดือนก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน

ด้านการต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและความโปร่งใส ตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นตัวเงินหรือมิใช่ตัวเงิน ถือเป็นหลักการและหน้าที่รับผิดชอบสำหรับพนักงาน และฝ่ายบริหารทุกระดับได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เป็นพลเมืองที่ดีและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน และได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อดำเนินการจัดการกับการฉ้อโกงและการทุจริตทุกรูปแบบที่ปราศจากอำนาจที่บริษัทอนุญาตให้กระทำ

- ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ การรับสิ่งของ การให้สิ่งของ ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง เงินเรี่ยไร เงินบริจาค และผลประโยชน์อื่นใดให้แก่ตนเองจากบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท
- บุคลากรของบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
- บริษัทให้การสนับสนุนและร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงทุกภาคส่วนของสังคมไทย เพื่อจุดมุ่งหมายในการลดคอร์รัปชัน และยกระดับการพัฒนาประเทศ
- บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน เพื่อเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการกระทำใดอันไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท

ด้านการใช้และการรักษาทรัพย์สินของบริษัท

บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ รวมถึงไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น โดยทรัพย์สินดังกล่าวให้หมายถึง ทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สังหาริมทรัพย์อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน

- บุคลากรของบริษัทต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทด้วยความระมัดระวัง รับผิดชอบ ดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ได้รับจากบริษัท ให้อยู่ในภาพเรียบร้อยอยู่เสมอโดยติดต่อซ่อมแซมเมื่อเกิดการชำรุด

- บุคลากรของบริษัทต้องไม่ฝ่าฝืนระเบียบ หรือคำสั่งของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หรือทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเสียหาย และต้องรักษาทรัพย์สินของบริษัทมิให้สูญหาย หรือถูกทำลายไปแม้มิใช่หน้าที่รับผิดชอบโดยตรงของตน
- บุคลากรของบริษัทต้องไม่นำอุปกรณ์ หรือทรัพย์สินของบริษัทไปใช้นอกเหนือจากการทำงานให้แก่บริษัท
- ห้ามมิให้มีการเผยแพร่บรรดาวิธีการ กระบวนการ ความคิด ตลอดจนความรู้เทคนิคต่าง ๆ หรือความรู้ และ/หรือเทคนิควิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการงานหรือการดำเนินการของบริษัท เนื่องมาจากความคิด การค้นคว้า ศึกษาวิจัย และหรือการกระทำการอื่นใดอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ตามหน้าที่และตามสัญญาจ้างของผู้บริการและพนักงานในทุกกรณี โดยไม่ได้รับอนุญาตประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นลายลักษณ์อักษร
- บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และหรือของบริษัทอื่นใดที่อนุญาตให้บริษัทใช้ประโยชน์ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าด้วยสัญญา และ/หรือวิธีการใด ไม่ว่าจะโดยแสวงกำไรหรือไม่ก็ตาม

ด้านการบันทึกรายการและบัญชีและการเงินให้ถูกต้องครบถ้วน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบันทึกรายการและบัญชีและการเงินให้ถูกต้องครบถ้วน โดยข้อมูลการประกอบธุรกิจของบริษัทต้องได้รับการจัดทำจากรายงานที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า องค์กรของรัฐ และหน่วยงานอื่น ๆ ดังนั้น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทต้องมีความถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง และมีเนื้อหาสาระสำคัญครบถ้วนสมบูรณ์ โดยไม่มีข้อจำกัดใดๆ ซึ่งความถูกต้องของข้อมูลหมายความถึงความถูกต้องทั้งในส่วนของเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรและความถูกต้องตามจริยธรรมทางธุรกิจ

- การบันทึกรายการทางธุรกิจทุกประเภทของบริษัทจะต้องถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้โดยไม่มีข้อจำกัดหรือข้อยกเว้นใดๆ
- การลงรายการบัญชีและการบันทึกทางธุรกิจจะต้องเป็นไปตามความเป็นจริง ไม่มีการบิดเบือนหรือสร้างรายการเท็จ ไม่ว่าจะด้วยวัตถุประสงค์ใดๆ ก็ตาม
- บุคลากรทุกระดับต้องดำเนินรายการทางธุรกิจให้สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งมีเอกสารหลักฐาน ประกอบการลงรายการทางธุรกิจที่ครบถ้วน และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างเพียงพอ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบันทึก การจัดทำ และการประเมินรายงานทางการบัญชี และการเงิน สามารถบันทึกและจัดทำรายการทางการบัญชีและการเงินทุกประเภทของบริษัทลงในระบบบัญชีของปริษัทโดยมีรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน
- บุคลากรของบริษัทต้องไม่กระทำการบิดเบือน ปกปิดข้อมูลหรือสร้างรายการจะเป็น ข้อมูลรายการทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน หรือข้อมูลรายการทางด้านปฏิบัติการผู้บริหารหรือพนักงานทุกคนควรตระหนักว่าความถูกต้องของรายงานทางการบัญชีเป็นความรับผิดขอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ
- บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ จัดเตรียม และ/หรือให้ข้อมูลรายการทางธุรกิจ

- บุคลากรของบริษัทมีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลด้วยความซื่อสัตย์ ตรงตามวัตถุประสงค์และตามความเป็นจริง อย่างไรก็ตามการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรที่เข้าข่ายเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรมทางธุรกิจโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ซึ่งการกระทำดังกล่าวนั้นไม่สามารถนำมาเป็นข้ออ้างในการทำให้ข้อมูลของบริษัทผิดพลาดหรือบิดเบือนไป เว้นเสียแต่ว่าเป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่อและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง

6.2.2. ข้อพึงปฏิบัติของกรรมการและฝ่ายบริหารของบริษัท

คณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร แสดงเจตนารมณ์ในการดำเนินกิจการอย่างโปร่งใส และมีคุณธรรม ปฏิบัติหน้าที่ตามมาตรฐานด้านจริยธรรมในระบบสูงสุด เพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยถือเป็นภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติที่กำหนดไว้ในจริยธรรมทางธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด โดยมีแนวปฏิบัติเป็นดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินกิจการของบริษัท
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รัดกุม และส่งเสริมให้เกิดหลักธรรมาภิบาลในทุกระดับ
3. ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีความเป็นอิสระในด้านการตัดสินใจ และปฏิบัติหน้าที่บนพื้นฐานของความถูกต้อง หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล
4. ไม่หาผลประโยชน์จากการเป็นกรรมการหรือฝ่ายบริหาร หรือใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการเป็น กรรมการหรือฝ่ายบริหารเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ทางการเงินส่วนตน และไม่ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ทางการเงินของผู้อื่น
5. ไม่มีผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำสัญญา ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตน บุคคลในครอบครัว และญาติสนิท
6. ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในกิจการที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม
7. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย

6.2.3. ข้อพึงปฏิบัติของพนักงานบริษัท

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต
2. ศึกษาหาความรู้และขยันหมั่นเพียรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ใช้วิชาความรู้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพอย่างเต็มกำลังความสามารถ
3. การปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานทุกฝ่ายด้วยความสุภาพ และให้เกียรติต่อกัน ให้ความร่วมมือและสนับสนุนให้มีการทำงานเป็นทีม ให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานซึ่งกันและกัน

4. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลอื่น และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่องานขององค์กร
5. ไม่กล่าวร้ายหรือวิพากษ์วิจารณ์โดยปราศจากความจริงและที่ไม่เป็นธรรม หรือกระทำอันก่อให้เกิดความแตกแยกกันในหมู่คณะ
6. รักษาชื่อเสียงของบริษัท ตลอดจนระมัดระวังการแสดงความเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจกระทบต่อชื่อเสียง
7. ไม่ประกอบกิจการหรือลงทุนใด ๆ อันเป็นการแข่งขัน หรือเป็นเหตุให้เกิดการขัดผลประโยชน์กับบริษัท หรือเป็นพนักงานประจำหรือพนักงานชั่วคราวในองค์กรอื่นที่ดำเนินกิจการในลักษณะเดียวกัน คล้ายคลึงกัน หรือบริษัทที่เป็นคู่แข่งขันที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท
8. สนับสนุนนโยบายของบริษัท และปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ระเบียบ ประกาศ คำสั่งใด ๆ ข้อกำหนดและมติคณะกรรมการ หรือหนังสือเวียนของบริษัทโดยเคร่งครัด ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
9. ปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท หรือผลเสียหายที่จะมีต่อบริษัทเป็นสำคัญ ภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมาย และจริยธรรม ไม่มีการเอื้อประโยชน์หรือให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลใด เพื่อให้ตนได้รับประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
10. ติดตามผลงานที่ทำและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วในเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคลหรือทรัพย์สิน ชื่อเสียง หรือผลประโยชน์ของบริษัท
11. ห้ามพนักงานใช้ข้อมูลภายภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือให้แก่ผู้อื่นโดยมิชอบ
12. รักษาความลับของกิจการ ดูแล และระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทรั่วไหล รวมทั้งการไม่ให้ข่าวสารหรือเอกสารใดที่ไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัท
13. ไม่นำเอกสารหรือข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น
14. ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของบริษัท ไม่เปิดเผยค่าจ้าง เงินเดือน เงินรางวัลพิเศษ หรืออัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของบุคคลอื่นให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทราบ กรณีที่พนักงานได้รับการร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลความลับของลูกค้าของตนเองหรือของบุคคลอื่น จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาระดับผู้จัดการหรือผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบ และต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น
15. งดเว้นการใช้เวลาปฏิบัติงานของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน ตลอดจนงดเว้นการนำตำแหน่งหน้าที่ และความเกี่ยวข้องกับบริษัทของตนไปแสดงออก เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ทางการเมือง หรือเพื่อสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ หรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนเองในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
16. ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากทรัพย์สินขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ของบริษัทเพื่อกิจธุระส่วนตัว การนำทรัพย์สินของบริษัทไปขาย ให้ยืม จำนำ จำนอง หรือ จำหน่ายจ่ายโอนโดยไม่ได้รับอนุญาต

ในการจัดซื้อ เก็บรักษา และจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและวิธีปฏิบัติที่บริษัทกำหนด ให้ความร่วมมือในการ ดูแล รักษา และระมัดระวังการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่ให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า ตลอดจนไม่ให้เสื่อมเสียเร็วกว่ากำหนด หรือเกิดการสูญหาย

17. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า คู่แข่ง หรือจากการใช้โอกาส หรือที่ได้ข้อมูลจากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขัน หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานที่ได้รับมอบหมายที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของบริษัท
18. ต้องเปิดเผยสถานะส่วนตัวหรือธุรกรรมใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือทำให้เกิดความเข้าใจว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
19. บุคลากรของบริษัททุกคนจะไม่เรียกร้อง หรือรับของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า รวมถึงการรับสินค้าหรือการบริการในราคาพิเศษ ซึ่งเป็นราคาที่ไม่ได้ใช้กับบุคคลทั่วไป ไม่รับค่าตอบแทน เงินสด หรือข้อเสนอผ่อนปรน หรือข้อเสนอพิเศษ จากลูกค้า ผู้ร่วมธุรกิจหรือจากบุคคลอื่นใดๆ หากได้รับเชิญจากลูกค้าหรือผู้ร่วมธุรกิจของบริษัท ให้ซื้ออสังหาริมทรัพย์ก่อนหรือหลังเปิดขายต่อสาธารณะชน พนักงานจะต้องขออนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับการอนุมัติก่อนที่จะทำการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์นั้น
20. หลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรองหรือการแลกเปลี่ยนของกำนัลที่มีมูลค่าสูงเกินสมควรหรือมีความถี่เกินสมควร เว้นแต่เป็นการเลี้ยงรับรองเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติวิสัย

6.3. การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่สำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 โดยคณะกรรมการบริษัทมีกระบวนการในการทบทวนการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีนั้นมาปรับใช้ให้เหมาะสมกับบริบททางธุรกิจอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งหรือดำเนินการปรับปรุงเพื่อให้สอดคล้องและเหมาะสมกับสภาวการณ์ รวมถึงเพิ่มประสิทธิภาพในการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้น ซึ่งในปี 2565 และ 2566 ทางกลุ่มบริษัทมีการดำเนินการที่สำคัญโดย

1. มีการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยและคณะทำงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน คณะทำงานบริการความเสี่ยงและคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม เพื่อดำเนินการให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. จัดทำ อนุมัติและทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความสอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร บริบทขององค์กร และสภาพแวดล้อมทางธุรกิจ เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินหน้าที่ให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
3. จัดทำ อนุมัติและประกาศใช้นโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีให้สอดคล้องกับการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 ของสำนักงาน ก.ล.ต.

ทั้งนี้ในปี 2567 บริษัทมีการทบทวนพร้อมทั้งอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยและนโยบายที่สำคัญของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567 ประจำปี 2567 ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

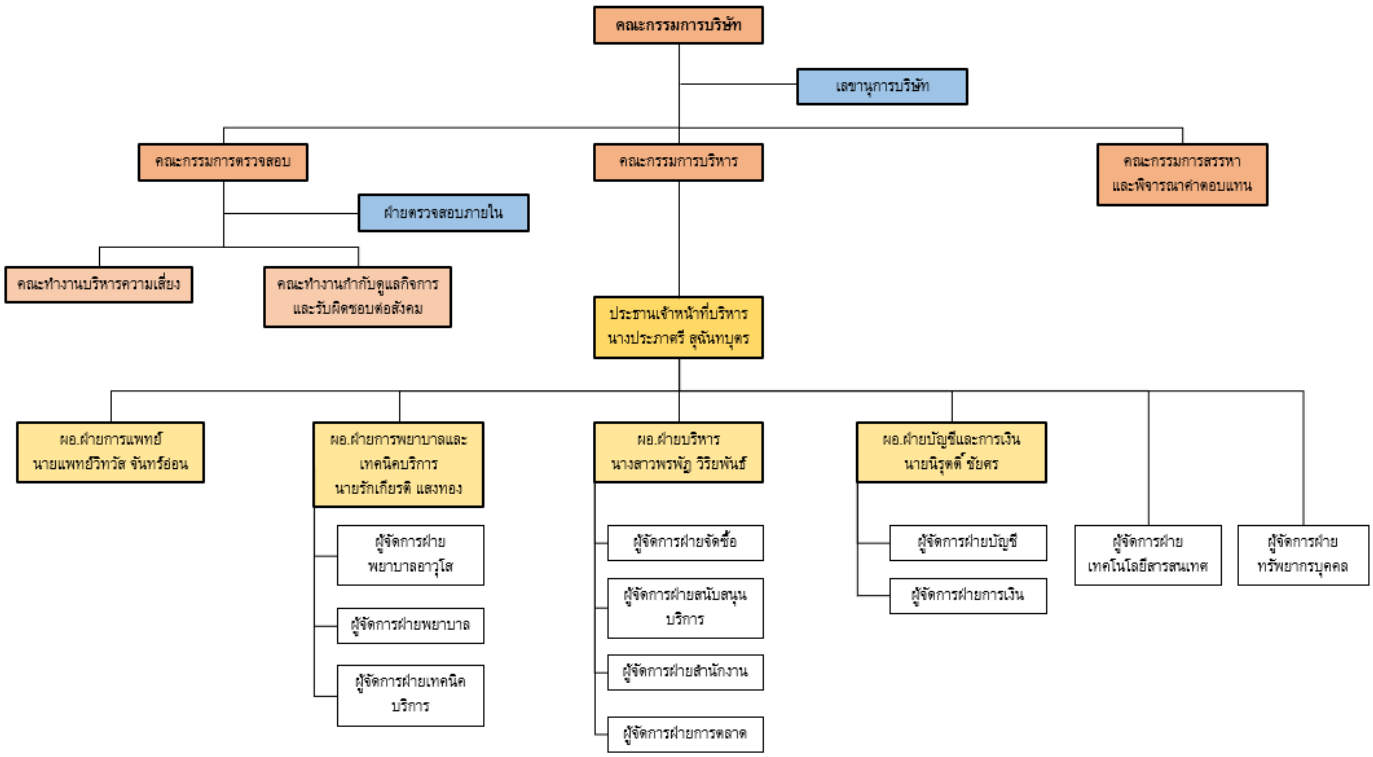
ในปี 2568 บริษัทมีการทบทวนพร้อมทั้งอนุมัติกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย และนโยบายที่สำคัญของบริษัท ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 ประจำปี 2568 ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงาน และอื่น ๆ

7.1. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการตามผังองค์กรตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2566

โครงสร้างการจัดการของบริษัท



ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทฯ มีการแต่งตั้งให้ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายใน โดยรายละเอียดเพิ่มเติมเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในตามเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของกลุ่มบริษัทฯ

7.1.1 ตารางอำนาจอนุมัติเรื่องที่สำคัญ (ปรับปรุง ณ เมื่อวันที่ 1 ธันวาคม 2567)

รายการอนุมัติ	คณะกรรมการบริษัท	คณะกรรมการบริหาร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	ผู้อำนวยการฝ่าย	ผู้จัดการฝ่าย
นโยบายและแผนงาน					
การอนุมัตินำไปใช้และเปลี่ยนแปลง แก้ไขแผนธุรกิจ	✓				
การอนุมัตินำไปใช้และเปลี่ยนแปลง แก้ไขแผนงบประมาณประจำปี	✓				
ค่าใช้จ่ายในงบประมาณประจำปี	มากกว่า 3,000,000 บาท	ไม่เกิน 3,000,000 บาท	ไม่เกิน 1,000,000 บาท	ไม่เกิน 100,000 บาท	ไม่เกิน 30,000 บาท
ค่าใช้จ่ายนอกงบประมาณประจำปี	มากกว่า 1,500,000 บาท	ไม่เกิน 1,500,000 บาท	ไม่เกิน 500,000 บาท	ไม่เกิน 50,000 บาท	ไม่เกิน 15,000 บาท

การเปลี่ยนแปลงเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อยเปลี่ยนแปลงไปจากเงื่อนไขทีสถาบันการเงินกำหนด	✓				
พิจารณาเรื่องบริษัทดำเนินการฟ้องร้อง หรือดำเนินคดีกับบุคคลภายนอก		มูลค่าความเสียหาย 1,000,000 บาท หรือมากกว่า	มูลค่าความเสียหายน้อยกว่า 1,000,000		
การให้สิทธิส่วนลดสำหรับผู้บริการ					
มากกว่า 50% ขึ้นไป	✓				
มากกว่า 35% ไม่เกิน 50%		✓			
มากกว่า 20% ไม่เกิน 35%			✓		
มากกว่า 10% ไม่เกิน 20%				✓	
ไม่เกิน 10%					✓
การอนุมัติให้ยืมทรัพย์สิน (มูลค่าที่ใช้ราคาทุน)					
มูลค่ามากกว่า 3,000,000 บาท	✓				
มูลค่ามากกว่า 1,000,000 บาท ไม่เกิน 3,000,000 บาท		✓			
มูลค่ามากกว่า 100,000 บาท ไม่เกิน 1,000,000 บาท			✓		
มูลค่ามากกว่า 10,000 บาท ไม่เกิน 100,000 บาท				✓	
วงเงินไม่เกิน 10,000 บาท					✓
การอนุมัติใบเสนอซื้อ (PR) – ประเภททรัพย์สิน เครื่องมือแพทย์และค่าใช้จ่าย					
วงเงินมากกว่า 3,000,000 บาท	✓				
วงเงินมากกว่า 1,000,000 บาท ไม่เกิน 3,000,000 บาท		✓			
วงเงินมากกว่า 100,000 บาท ไม่เกิน 1,000,000 บาท			✓		
วงเงินมากกว่า 30,000 บาท ไม่เกิน 100,000 บาท				✓	
วงเงินไม่เกิน 30,000 บาท					✓
การอนุมัติใบเสนอซื้อ (PR) – ประเภทยาและเวชภัณฑ์					
วงเงินมากกว่า 3,000,000 บาท	✓				
วงเงินมากกว่า 1,000,000 บาท ไม่เกิน 3,000,000 บาท		✓			
วงเงินมากกว่า 300,000 บาท ไม่เกิน 1,000,000 บาท			✓		
วงเงินมากกว่า 100,000 บาท ไม่เกิน 300,000 บาท				✓	
วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท					✓
การอนุมัติใบสั่งซื้อ (PO) – ประเภททรัพย์สิน เครื่องมือแพทย์และค่าใช้จ่าย					
วงเงินมากกว่า 3,000,000 บาท	✓				
วงเงินมากกว่า 1,000,000 บาท ไม่เกิน 3,000,000 บาท		✓			
วงเงินมากกว่า 100,000 บาท ไม่เกิน 1,000,000 บาท			✓		
วงเงินมากกว่า 30,000 บาท ไม่เกิน 100,000 บาท				✓	
วงเงินไม่เกิน 30,000 บาท					✓
การอนุมัติใบสั่งซื้อ (PO) – ประเภทยาและเวชภัณฑ์					
วงเงินมากกว่า 3,000,000 บาท	✓				
วงเงินมากกว่า 1,000,000 บาท ไม่เกิน 3,000,000 บาท		✓			
วงเงินมากกว่า 300,000 บาท ไม่เกิน 1,000,000 บาท			✓		
วงเงินมากกว่า 100,000 บาท ไม่เกิน 300,000 บาท				✓	
วงเงินไม่เกิน 100,000 บาท					✓
ด้านทรัพยากรบุคคล					
การอนุมัติผังโครงสร้างองค์กร	✓				
การอนุมัติโครงสร้างเงินเดือนในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหาร			✓		

7.2. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการบริษัท

7.2.1. องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

ตามกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับการอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 มีข้อกำหนดในเรื่ององค์ประกอบของคณะกรรมการเป็นดังนี้

(1) คณกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

(2) คณะกรรมการบริษัท เลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทหรือตำแหน่งอื่นตามที่เห็นสมควรก็ได้

(3) ประธานกรรมการบริษัท ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มีการแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการ

7.2.2. ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 10 ท่าน ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย บุญธรรม เลิศสุขีเกษม	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ
2.	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3.	นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
4.	นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
5.	นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร
6.	นาย หาญ สุฉันทบุตร	กรรมการ
7.	นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์	กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
8.	นาย ต้นกล้า สุฉันทบุตร	กรรมการ
9.	นาย ฉายตะวัน สุฉันทบุตร	กรรมการ
10.	นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร	กรรมการ / กรรมการบริหาร

โดยคณะกรรมการบริษัท คณะดังกล่าวมีนายอานนท์ มิควาพ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566

7.2.3. บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ประธานกรรมการบริษัท

7.2.3.1. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 มีมติอนุมัติในการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทเป็นดังนี้

(1) กำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 5 ประการคือ
   1. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ
   2. การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต
   3. การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
   4. การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา
   5. การพัฒนาการเติบโตอย่างยั่งยืน

(2) กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย วิสัยทัศน์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติและดำเนินการ (Delegation of Authority) ของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหารและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอ รวมถึงติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย วิสัยทัศน์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น

(3) กำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อยให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(4) กำกับดูแลการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ กับผลกระทบด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทั้งหมด

(5) กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอแนะ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการของบริษัทอย่างโปร่งใสและชัดเจน

(6) พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อย

(7) พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนกำหนดกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอ

(8) อนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอ

(9) พิจารณา อนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ซึ่งรวมถึงรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(10) กำกับดูแล ควบคุม ป้องกัน และจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และของบริษัทย่อย กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งรวมถึงแต่ไม่

จำกัดเพียงการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

(11) อนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดเป็นกรอบการดำเนินการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการ และเป็นไปตามขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(12) ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีและระบบการจัดทำรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล

(13) ดูแลให้บริษัทแต่งตั้งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในจำนวนที่สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ และผลตอบแทนจากการลงทุนที่บริษัทควรจะได้รับ และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้มีการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

(14) กำกับดูแลให้บริษัทย่อยทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง

(15) แต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

(16) พิจารณาและเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(17) กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการกระบวนการในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด กรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องดำเนินการให้มีความชัดเจนและโปร่งใส

(18) มีความเป็นอิสระในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางวิชาชีพเข้ามาเป็นที่ปรึกษา โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

(19) เสนอรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลประจำปี รวมถึงพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินระหว่างกาล

(20) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

(21) อนุมัติงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาเห็นชอบงบการเงินประจำปีที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

(22) พิจารณาและกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

(23) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและครบถ้วน

(24) ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อยของบริษัท ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

7.2.3.2. ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 ได้มีมติกำหนดบทบาทและความรับผิดชอบเพิ่มเติมนอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท เป็นดังนี้

(1) ให้ประธานกรรมการ หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัท โดยคำสั่งของประธานกรรมการ เป็นผู้นัดประชุมคณะกรรมการบริษัท

(2) ให้ประธานกรรมการบริษัท แต่งตั้งเลขานุการคณกรรมการบริษัท เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(3) เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัท และเป็นประธานในการประชุมคณกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัท ตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัท และกฎหมาย
2. จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและส่งเสริมให้กรรมการบริษัท ทุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ
3. กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยไม่มีกรรมการบริษัท ที่มาจากฝ่ายจัดการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม

(4) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายบริษัทฯ ของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง

(5) สนับสนุนให้กรรมการบริษัท เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมให้ดำเนินการไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสมรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

7.3. ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1. คณะกรรมการตรวจสอบ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน เป็นไปตามมติแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวัน 26 พฤศจิกายน 2565 โดยรายชื่อคณะกรรมการตรวจสอบประกอบไปด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
3.	นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้นายสุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติและนายศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ เป็นคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงินตามเกณฑ์ของประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ลงวันที่ 30 กันยายน 2559 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“ประกาศ ทจ. 39/2559”) โดยนายสุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ มีคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย อีกทั้งมีประสบการณ์ในการทำงานที่เกี่ยวข้อง ส่วนนายศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ มีคุณวุฒิการศึกษาสูงสุดในระดับปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยพายัพเชียงใหม่ ทั้งนี้ รายละเอียด คุณสมบัติ และประสบการณ์การทำงานของคณะกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านสามารถอ้างอิงได้จาก เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

(1) กำกับดูแลระบบรายงานทางการเงิน ทั้งการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลรายไตรมาสและประจำปีว่าได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กฎหมายกำหนด

(2) กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนประกาศและข้อบังคับของบริษัทฯ

(3) พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายทางบัญชี และความสมเหตุสมผลต่อประมาณการทางบัญชีตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอ

(4) กำกับดูแลระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โดยอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการดำเนินการแทนตามความเหมาะสม

(5) ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(6) กำกับดูแลระบบงานที่มีไว้ในเชิงป้องกัน และเป็นประโยชน์กับหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

(7) กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิผล รวมทั้งการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างความตระหนักรู้ การประเมินความเสี่ยง การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การตรวจสอบ และการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลอดจนแต่งตั้งคณะทำงานรับ

เรื่องร้องเรียนเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นในกรณีที่มีการส่งข้อร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาจให้คณะทำงานดังกล่าวรายงานผล และ/หรือความคืบหน้าของการสอบสวนให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นระยะตามสมควร

(8) พิจารณาทบทวนระบบและกระบวนการควบคุมการติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ว่ามีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ

(9) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบโครงสร้างองค์กร การแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติผิดตามกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติของบริษัท ซึ่งรวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

(10) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอนหรือเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนค่าสอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

(11) เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาส และเข้าร่วมประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบข้อสังเกตในเรื่องที่สำคัญจากการสอบบัญชี (Key Audit Matters) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

(12) พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต

(13) สอบทานสรุปผลตรวจสอบการทุจริตและกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้ง สอบทานกระบวนการภายในของบริษัทฯ เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน

(14) จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี และข้อกำหนดกฎหมายโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท และทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง

(15) อนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งข้อกำหนดกฎหมาย และทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อย่างน้อย 2 ปีครั้ง

(16) ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบทุกท่านต้องเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ

(17) จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ

(18) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายซึ่งอยู่ภายในขอบเขต หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะปฏิบัติงานภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของ คณะกรรมการบริษัท ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และบุคคลทั่วไป

7.3.2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่านประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
2.	นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน
3.	นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

(1) ด้านการสรรหา

1.1 การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อพิจารณาดำรงตำแหน่งต่างๆ ได้แก่

- กรรมการบริษัท
- กรรมการบริษัทแทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง
- ประธานและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบจากคณะกรรมการบริษัท
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ
- ผู้บริหารระดับสูง

1.2 การพิจารณาขนาด องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

1.3 การพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การอุทิศเวลา และมีความเป็นกลาง

1.4 การพิจารณากำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูง อาจพิจารณาจากภายในหรือภายนอกก็ได้

1.5 กรณีที่มีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยว่างลง เนื่องจาก

- ออกตามวาระ จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอคณกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีกรณีเป็นกรรมการชุดย่อยจะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอคณกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติ
- ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย
- เพื่อเสนอคณกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน)

1.6 การสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ

1.7 การพิจารณากลั่นกรองคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

1.8 การพิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณกรรมการบริษัท พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งตามที่ฝ่ายจัดการเสนออย่างสม่ำเสมอและเสนอคณกรรมการบริษัท พิจารณาแต่งตั้งเมื่อตำแหน่งว่างลง

1.9 การพิจารณาระบบการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงมีทักษะและคุณสมบัติที่จำเป็นเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

1.10 การพิจารณาทบทวนในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

1.11 การพิจารณาและเสนอแนะการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อรองรับการเติบโตและสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจให้เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการจัดการผู้รับผิดชอบในการบริหารงานภายในบริษัทฯเสนอมา

1.12 การเปิดเผยรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปี

1.13 การกำกับดูแลให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทฯ ผู้ที่มาดำรงตำแหน่งใหม่ และการพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทฯ ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

1.14 การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณกรรมการบริษัท มอบหมาย

(2) ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

2.1 การพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดอัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูงที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และนำเสนอคณกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณา

2.2 การพิจารณากำหนดหรือทบทวนค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย รวมทั้งหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ดังกล่าวที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า พร้อมนำเสนอคณกรรมการบริษัท ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอย่างน้อยทุก ๆ 4 ปี

2.3 การพิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์การประเมินผล การจ่ายผลตอบแทน การปรับอัตราเงินเดือนและผลตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ และผู้บริหารระดับสูง

2.4 การพิจารณางบประมาณการปรับอัตราเงินเดือนประจำปี และเงินรางวัลของพนักงานให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน ภาวะเงินเฟ้อ และการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ รวมทั้งความสามารถในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

2.5 การพิจารณาให้เงื่อนไขต่าง ๆ ด้านการออกหุ้นสามัญ และใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญแก่กรรมการและพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

2.6 การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณกรรมการบริษัท มอบหมาย

7.3.3. คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการบริหารจำนวน 7 ท่าน ประกอบด้วย

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	ประธานคณะกรรมการบริหาร
2.	นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร/1	กรรมการบริหาร
3.	นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์	กรรมการบริหาร
4.	นาย วิทวัส จันทร์อ่อน	กรรมการบริหาร
5.	นาย รักเกียรติ แสงทอง	กรรมการบริหาร
6.	นาย นิรุตติ์ ชัยศร	กรรมการบริหาร
7.	นางสาว อุบลวรรณ์ สันทนะประภา	กรรมการบริหาร

หมายเหตุ: /1 จากมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 มีมติอนุมัติให้นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร ดำรงตำแหน่งเป็นประธานกรรมการบริหาร ตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

(1) กลั่นกรองนโยบายหลัก ทิศทาง กลยุทธ์ และหลักการดำเนินธุรกิจ

(2) กลั่นกรองแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน โครงสร้างการบริหารงาน อำนาจการบริหาร และกฎเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจ

(3) ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ

(4) พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณกรรมการบริษัท เป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป

(5) พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่คณกรรมการบริษัท ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

(6) พิจารณาอนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณกรรมการบริษัท และหรือตามที่คณกรรมการบริษัท กำหนด

(7) กำกับและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำอย่างน้อยในทุกไตรมาส

(8) ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณกรรมการบริษัท และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

(9) พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการ ยกเว้นในกิจกรรมใดซึ่งคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว

(10) รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญให้คณกรรมการบริษัท รับทราบเป็นประจำ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัท ควรรับทราบ

(11) แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัทฯ และการกำหนดอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด

(12) แต่งตั้งผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารได้ตามความเหมาะสม

(13) มีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่างๆ ได้

(14) ดำเนินการอื่นใดตามอำนาจ และความรับผิดชอบ หรือตามที่คณกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทหรือบริษัทย่อย ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณกรรมการบริษัท ได้อนุมัติไว้อบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

7.3.4. ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.3.4.1. รายชื่อผู้บริหารและตำแหน่ง

รายชื่อผู้บริหารและตำแหน่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผู้บริหารของบริษัทตามคำนิยาม “ผู้บริหาร” ตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ประกอบด้วยผู้บริหารจำนวน 6 ท่าน โดยมีรายละเอียดดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง
1.	นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร
3.	นาย วิทวัส จันทร์อ่อน	ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
4.	นาย รักเกียรติ แสงทอง	ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาลและเทคนิคบริการ
5.	นาย นิรุตติ์ ชัยศร	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน

ทั้งนี้ ข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องของผู้บริหารของบริษัทฯ ปรากฏตามเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหาร

ที่ประชุมคณกรรมการบริษัท ครั้งที่ 9/2565 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 ได้มีมติกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นดังนี้

(1) บริหารกิจการของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนมติของมติของที่ประชุม

คณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นและด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

(2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

(3) เจรจา และเข้าทำสัญญา หรือ ธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัทที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(4) กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(5) เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

(6) ดูแลติดต่อสื่อสารกับสาธารณชน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงาน เพื่อเสริมชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท

(7) ดำเนินกิจการใด ๆ ตามระเบียบ และอำนาจดำเนินการของบริษัทที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(8) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(9) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจของบริษัท และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือมติของที่ประชุมคณะกรรมการได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบ ให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถอนุมัติในรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

7.3.4.2. นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทกำหนดค่าตอบแทนของผู้บริหารโดยพิจารณาตามโครงสร้างค่าตอบแทนที่เหมาะสม สอดคล้องกับตลาดแรงงานและสภาวะเศรษฐกิจ อ้างอิงได้กับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน เพื่อก่อให้เกิดแรงจูงใจทั้งในระยะสั้นและระยะยาว และมีการประเมินผลที่เหมาะสมโดยพิจารณาจากแนวปฏิบัติที่อุตสาหกรรมเดียวกันใช้ผลประกอบการของบริษัท และผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารแต่ละท่าน ทั้งนี้ในที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนครั้งที่ 1 ปี 2567 เมื่อวันที่ 26 มกราคม 2567 ได้มีมติเห็นชอบค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และในส่วนของผู้บริหารในตำแหน่งที่ต่ำกว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะถูกพิจารณาความเหมาะสมโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท

7.3.4.3. จำนวนค่าตอบแทนรวมของผู้บริหาร

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินให้แก่ผู้บริหาร โดยมีรายละเอียดดังนี้

ค่าตอบแทนผู้บริหาร			
รายละเอียด	สำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม		
	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร	5 คน	6 คน	5 คน
เงินเดือนและโบนัส	6.56 ล้านบาท	8.15 ล้านบาท	8.37 ล้านบาท
ค่าตอบแทนอื่น เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น	0.15 ล้านบาท	0.32 ล้านบาท	0.41 ล้านบาท

(2) ค่าตอบแทนอื่น

ค่าตอบแทนอื่นของผู้บริหารจะเป็นลักษณะสวัสดิการต่างๆ อาทิเช่น การตรวจสุขภาพประจำปี เบี้ยประกันสุขภาพและอุบัติเหตุกลุ่ม และการฝึกอบรมต่างๆ

7.3.5. บุคลากร

7.3.5.1. จำนวนบุคลากร

7.3.5.1.1. บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ สามารถแจกแจงรายละเอียดพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร 4 ลำดับแรก) ได้ดังนี้

ฝ่ายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ณ 31 ธันวาคม 2564	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
ฝ่ายการแพทย์	4	4	4	4
ฝ่ายการพยาบาลอาวุโส	47	62	62	56
ฝ่ายการพยาบาล	52	56	56	56
ฝ่ายเทคนิคบริการ	29	32	34	32
ฝ่ายการตลาด	5	7	5	6
ฝ่ายสำนักงาน	13	12	14	13
ฝ่ายสนับสนุนบริการ	36	44	46	46
ฝ่ายจัดซื้อ	6	7	8	8
ฝ่ายบัญชี	9	9	10	10
ฝ่ายการเงิน	10	11	11	11
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	4	4	3
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	3	5	6	7
สำนักเลขานุการบริษัท	2	2	2	3
รวม	**219**	**255**	**262**	**255**

โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบุคลากรทางการแพทย์รวมเป็นจำนวนดังนี้

ฝ่ายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ณ 31 ธันวาคม 2564	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
แพทย์ประจำ/1	4	4	4	4
แพทย์นอกเวลา/1	23	38	46	48
พยาบาลวิชาชีพ	35	43	44	37
บุคลากรทางการแพทย์อื่นๆ/2	12	14	16	13
บุคลากรอื่นๆ/3	81	93	92	94
รวม	**155**	**192**	**202**	**196**

หมายเหตุ: /1 แพทย์นอกเวลาจะประกอบไปด้วยแพทย์ Part-Time แพทย์ Consult และแพทย์คลีนิค ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แพทย์ที่ลงทะเบียนขึ้นเวรเป็นประจำกับโรงพยาบาลตามข้อกำหนดของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจำนวน 8 คน

/2 บุคลากรทางการแพทย์อื่นๆ เช่น เภสัชกร นักรังสีเทคนิค และนักกายภาพบำบัด เป็นต้น

/3 บุคลากรอื่นๆ ประกอบด้วย บุคลากรที่เป็นผู้ช่วยของบุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่ห้องยา เป็นต้น

7.3.5.1.2. บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 31 ธันวาคม 2566 และ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ สามารถแจกแจงรายละเอียดพนักงานประจำ (ไม่รวมผู้บริหาร 4 ลำดับแรก) ได้ดังนี้

ฝ่ายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ณ 31 ธันวาคม 2564	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
ฝ่ายการแพทย์	6	6	4	2
ฝ่ายการพยาบาล	77	78	88	98
ฝ่ายเทคนิคบริการ	32	29	26	34
ฝ่ายการตลาด	8	8	11	15
ฝ่ายสำนักงานและบริการ	64	61	63	67
ฝ่ายจัดซื้อ	2	3	5	5
ฝ่ายบัญชี	7	8	9	8
ฝ่ายการเงิน	12	9	10	11
ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	3	4	5	5
ฝ่ายทรัพยากรบุคคล	4	6	6	7
สำนักเลขานุการบริษัท	1	0	1	1
รวม	**216**	**212**	**228**	**253**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 วันที่ 31 ธันวาคม 2565 31 ธันวาคม 2566 และ และ ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีบุคลากรทางการแพทย์รวมเป็นจำนวนตามตารางดังนี้

ฝ่ายงาน	จำนวนพนักงาน (คน)			
	ณ 31 ธันวาคม 2564	ณ 31 ธันวาคม 2565	ณ 31 ธันวาคม 2566	ณ 31 ธันวาคม 2567
แพทย์ประจำ/1	6	6	4	2
แพทย์นอกเวลา/1	20	8	27	35
พยาบาลวิชาชีพ	22	23	23	27
บุคลากรทางการแพทย์อื่นๆ/2	29	27	25	34
บุคลากรอื่นๆ/3	58	57	66	71
รวม	**135**	**121**	**145**	**169**

หมายเหตุ: /1 แพทย์นอกเวลาจะประกอบไปด้วยแพทย์ Part-Time แพทย์ Consult และแพทย์คลินิค ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 แพทย์ที่ลงทะเบียนขึ้นเวรเป็นประจำกับโรงพยาบาลตามข้อกำหนดของสำนักงานสาธารณสุขจังหวัดจำนวน 4 คน

/2 บุคลากรทางการแพทย์อื่นๆ เช่น เภสัชกร นักรังสีเทคนิค และนักกายภาพบำบัด เป็นต้น

/3 บุคลากรอื่นๆ ประกอบด้วย บุคลากรที่เป็นผู้ช่วยของบุคลากรทางการแพทย์ เจ้าหน้าที่ต้อนรับและลงทะเบียนคนไข้ เจ้าหน้าที่ห้องยา เป็นต้น

การเปลี่ยนแปลงจำนวนบุคลากรอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนลมีการเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในช่วงปี 2565 เป็นสาเหตุมาจากในช่วงปี 2564 ที่เกิดสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ทำให้ทางบริษัทมีนโยบายที่จะชะลอการรับพนักงานเพื่อทดแทนพนักงานที่ลาออก เนื่องจากจำนวนผู้เข้ารับบริการลดลง จึงสามารถจัดอัตรากำลังได้เพียงพอ และถัดมาในปี 2565 สถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 คลี่คลายลงและสามารถควบคุมได้ประกอบกับมีการเปิดสะพานระหว่างประเทศ บริษัทจึงพิจารณารับพนักงานใหม่เพิ่มเติมให้เต็มอัตราตามโครงสร้างการบริหารของบริษัท เพื่อรองรับการให้บริการลูกค้าอย่างเต็มประสิทธิภาพ

ส่วนของโรงพยาบาลนายแพทย์หาญนั้นในปี 2566 มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้นโดยเป็นการเพิ่มขึ้นจากฝ่ายสำนักงานบริการที่มีการเปิดแผนกธุรการและแผนกสุขาภิบาลสิ่งแวดล้อมเพิ่มขึ้นมารวมถึงมีการเพิ่มจำนวนพนักงานเวรเปลเพื่อสนับสนุนการทำการตลาดเชิงรุกกับชุมชน ซึ่งสอดคล้องกับรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้นจากการทำการตลาดเชิงรุก ด้านบุคลากรทางการแพทย์นอกเวลาสาเหตุที่บุคลากรในปี 2564 มีจำนวนแพทย์นอกเวลาเยอะเนื่องจากสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรค COVID-19 ซึ่งถัดมาในปี 2565 การแพร่ระบาดคลี่คลายลงทางบริษัทจึงลดจำนวนการจ้างแพทย์นอกเวลา ส่วนปี 2566 จำนวนแพทย์นอกเวลาเพิ่มขึ้นอีกครั้งนั้นเป็นสาเหตุมาจากกลุ่มบริษัทฯ ได้พิจารณาให้มีการพัฒนาการบริการครอบคลุมสาขาและความเฉพาะทางมากยิ่งขึ้นเพื่อรองรับการเติบโต

7.3.5.2. ค่าตอบแทนพนักงาน

(1) ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 78.24 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 2.65 ล้านบาท ส่วนบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่า

ล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 89.42 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 1.06 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 99.06 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 3.96 ล้านบาท ส่วนบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 87.38 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 1.09 ล้านบาท

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 117.99 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 5.37 ล้านบาท ส่วนบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 92.16 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 1.62 ล้านบาท

สำหรับงวดปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 109.88 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 5.29 ล้านบาท ส่วนบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด มีการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลาและค่าตอบแทนอื่นเป็นจำนวนรวม 93.52 ล้านบาท ส่วนค่าตอบแทนอื่นอาทิเช่นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น เป็นจำนวนรวม 1.96 ล้านบาท

(2) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะส่งเสริมการออมของพนักงานเพื่อเป็นหลักประกันในอนาคตให้แก่พนักงานและครอบครัวของพนักงาน รวมถึงเพื่อจูงใจให้พนักงานมีความรักความผูกพันกับองค์กร ดังนั้นบริษัทฯ จึงได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ.2530 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เพื่อเป็นสวัสดิการให้แก่พนักงานเมื่อวันที่ 15 สิงหาคม 2566 โดยแต่งตั้งให้บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนที่ประกาศรับการปฏิบัติตามหลักธรรมาภิบาลการลงทุนสำหรับผู้ลงทุนสถาบัน (I Code) เป็นผู้บริหารจัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ภายใต้ชื่อ “กองทุนสำรองเลี้ยงชีพไทยพาณิชย์ มาสเตอร์ฟันด์” ซึ่งจดทะเบียนแล้ว โดยมีอัตราการจ่ายเงินสะสมในส่วนของลูกจ้างร้อยละ 2 ถึง 10 ของค่าจ้างต่อเดือน และอัตราการจ่ายเงินสมทบในส่วนของนายจ้างร้อยละ 2 ของค่าจ้าง ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯ ได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพแล้วเสร็จในปี 2566

โดย ณ 31 ธันวาคม 2567 บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) มีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งหมดร้อยละ 46.48 ส่วนบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด มีสัดส่วนพนักงานที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทั้งหมดร้อยละ 40.32

7.3.5.3. นโยบายในการพัฒนาบุคลากร

บริษัทฯ มีนโยบายพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างสม่ำเสมอดังจะเห็นได้จากนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีหลักปฏิบัติที่ 4.4 โดยคณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารบุคคลที่สอดคล้องกับทิศทางและกลยุทธ์ขององค์กร โดยจะพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์และแรงจูงใจที่เหมาะสมเพื่อและได้รับการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมเพื่อรักษาบุคลากรที่มีความสามารถขององค์กรไว้

7.3.5.4. ข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

กลุ่มบริษัทไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานที่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา และกลุ่มบริษัทไม่มีสหภาพแรงงาน

7.3.6. ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

7.3.6.1. เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2566 มีมติแต่งตั้งนายอานนท์ มิควาพ ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท โดยข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏใน ตามเอกสารแนบ 1 (รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

(1) แจ้งมติและนโยบายของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้นให้ผู้บริหารที่เกี่ยวข้องรับทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาและข้อเสนอแนะเบื้องต้นแก่คณะกรรมการบริษัทตามระเบียบปฏิบัติ นโยบาย และข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลกิจการ

(2) จัดทำและจัดเก็บรักษาเอกสาร ประกอบไปด้วย
- ทะเบียนกรรมการ
- หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
- หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น

(3) ดำเนินการให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้องตามข้อกำหนดของกฎหมาย พร้อมทั้งเก็บรักษารายงานดังกล่าว รวมถึงส่งสำเนาให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบ

(4) จัดการประชุมผู้ถือหุ้น การประชุมคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท กฎบัตรของคณะกรรมการแต่ละชุด รวมถึงข้อพึงปฏิบัติ รวมทั้งบันทึกรายงานการประชุมและติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม

(5) ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูล และรายงานสารสนเทศในส่วนที่รับผิดชอบต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(6) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น

(7) ดูแลกิจการของคณะกรรมการบริษัท และเป็นผู้ประสานงานระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหาร พร้อมทั้งให้ข่าวสารและข้อมูลแก่กรรมการในประเด็นที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัท รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการทราบ

(8) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด รวมถึงการประเมินตนเองเป็นรายบุคคล และรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัท

(9) ดำเนินการอื่นใดเพื่อให้เป็นไปตามตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดทรัพย์ รวมถึงกฎหมายและกฎเกณฑ์อื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

(10) ดำเนินการอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

7.3.6.2. ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

นายนิรุตติ์ ชัยศร ซึ่งดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายในการควบคุมดูแลและรับผิดชอบโดยตรงในสายงานด้านการเงินและบัญชี รวมถึงมี นางสาวประภาพร แข็งแรง ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบัญชีและการเงิน ซึ่งทั้ง 2 ท่านนี้เป็นจัดเป็นผู้บริหารตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่ กจ. 17/2551 เรื่องการกำหนดบทนิยามในประกาศเกี่ยวกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (ตามที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

นอกจากนี้ นางสาวประภาพร แข็งแรง มีทำหน้าที่เป็นผู้กำกับดูแลการดำเนินธุรกรรมทางบัญชีและการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินสำหรับกิจการที่มีส่วนได้เสียสาธารณะของบริษัทให้มีประสิทธิภาพและเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หลักเกณฑ์ต่างๆ โดยข้อมูลและรายละเอียดที่เกี่ยวข้องปรากฏใน เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

7.3.6.3. หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทตระหนักถึงความสำคัญในการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญของบริษัทแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนให้ถูกต้อง รวดเร็วและเป็นไปอย่างโปร่งใส จึงได้มอบหมายให้ นายนิรุตติ์ ชัยศร ดำรงตำแหน่งเป็นนักลงทุนสัมพันธ์ เพื่อเป็นศูนย์กลางในการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัท รวมทั้งข้อมูลทางการเงินแก่ผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุน

ทั้งนี้ ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และส่วนงานที่เกี่ยวข้องอื่นสามารถติดต่อฝ่ายนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่

โทร:	095-652-4528
Email:	ir@mukinter.com
สถานที่ติดต่อ :	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร - ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000

7.3.6.4. หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทมีการแต่งตั้ง บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทภายนอกผู้มีความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบภายใน สำหรับการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัททุกระบบรวมถึงการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 อีกทั้งยังให้คำแนะนำในการกำกับดูแลการปฏิบัติ (Compliance) ตั้งแต่ปี 2566 โดยมีนายทนงศักดิ์ ประดิษฐาน ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ทั้งนี้คุณสมบัติของผู้ตรวจสอบภายในที่ว่าจ้างภายนอกของบริษัท ปรากฏตามเอกสารแนบ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance)

7.3.7. ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทตั้งแต่ปี 2563 โดยได้จ่ายค่าตอบแทนการตรวจสอบและ/หรือสอบทานงบการเงิน และ ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee) เช่น ค่าใช้จ่ายอื่นที่เบิกตามจริง (Out of Pocket Expense) โดยมีรายละเอียดค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2565 ปี 2566 และปี 2567 เป็นดังนี้

รายละเอียด (ล้านบาท)	ปี 2565	ปี 2566	ปี 2567
ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit Fee)	3.65	6.40	4.39
ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)	0.18	1.48	2.14

โดยวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2567 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ไพรัชวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัดเป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัทประจำปี 2567 ได้แก่

1. กฤษณ์ ชัชวาลวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 5016 หรือ
2. ไพบูล ตันกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 4298 หรือ
3. กรรณ ตัณฑวิรัตน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 10456

8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1. สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1. การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

- **การสรรหากรรมการและกรรมการชุดย่อย**

ในสรรหาการพิจารณาแต่งตั้งกรรมการ จะต้องพิจารณาคุณสมบัติของผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การอุทิศเวลา และมีความเป็นกลาง

- **การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่ง**

1. การแต่งตั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์ การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ และมีรายละเอียดอื่น ๆ ที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดการแต่งตั้งดังนี้

   การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

   (1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
   (2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
   (3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนนและได้คะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
   (4) เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการบริษัทซึ่งลาออกดังกล่าว จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วยได้

2. คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพของคณะกรรมการในการผลักดันการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางที่กำหนดไว้ และตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

3. วาระการดำรงตำแหน่ง

   3.1 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3

   3.2 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออก

จากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับการพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทฯ ต่อไปได้

3.3 กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน หรือรวมกันไม่เกิน 9 ปี และจะสามารถกลับมารับตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้เมื่อพ้นจากการดำรงตำแหน่งแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแล้วถึงความสมเหตุสมผลของความจำเป็น คณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป

4. นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ

4.1 ลาออก

4.2 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

4.3 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก

4.4 ศาลมีคำสั่งให้ออก

- **คุณสมบัติกรรมการอิสระ**

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้น ๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายของกรรมการรายอื่น ผู้บริหารของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารระดับสูงหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่

8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

- **การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด**

กลุ่มบริษัทฯ มีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกบุคลากรที่จะเข้ามารับผิดชอบในตำแหน่งงานบริหารที่สำคัญของบริษัท ให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและโปร่งใส เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ผู้บริหารที่มีคุณสมบัติ ทักษะ ประสบการณ์ และความสามารถเป็นมืออาชีพ ผ่านคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน และหรือคณะกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งในการสรรหา คัดเลือก และวางแผนสืบทอดตำแหน่งงาน

โดยในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัทจะพิจารณาสรรหา คัดเลือก และวางแผนสืบทอดตำแหน่งงานระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยมีคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้จัดทำแผนสืบทอดตำแหน่งในระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณา สำหรับการสรรหาคัดเลือกบุคคลเข้าดำรงตำแหน่งผู้บริหารของบริษัท คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ได้จัดให้มีการติดตามความคืบหน้าแผนสืบทอดตำแหน่ง เมื่อตำแหน่งผู้บริหารระดับประธานเจ้าหน้าที่บริหารว่างลงหรือผู้อยู่ในตำแหน่งไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ บริษัทจะมีระบบการให้ผู้บริหารในระดับใกล้เคียง หรือระดับรองเป็นผู้รักษาการในตำแหน่งจนกว่าจะมีการสรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด และต้องเป็นผู้ที่มีวิสัยทัศน์ ความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเหมาะสมกับวัฒนธรรมองค์กร โดยการพิจารณาของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน เป็นผู้สรรหาเพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งผู้ที่มีความเหมาะสมให้ดำรงตำแหน่งแทนต่อไป

ด้านตำแหน่งผู้บริหารระดับสูงหรือตำแหน่งสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจหากตำแหน่งว่างลงนั้น บริษัทจะนำเสนอผู้สืบทอดตำแหน่งที่คัดเลือกไว้เสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทั้งนี้ การวางแผนการสืบทอดตำแหน่งของบริษัทระดับผู้บริหารมีกระบวนการ ดังนี้

1) วิเคราะห์สถานการณ์การประกอบธุรกิจของบริษัทในด้านกลยุทธ์ นโยบาย แผนการลงทุน แผนงานขยายตัวของธุรกิจ
2) ประเมินความพร้อมของกำลังคนให้สอดคล้องกับกลยุทธ์ของบริษัททั้งในระยะสั้นและระยะยาว
3) กำหนดแผนสร้างความพร้อมของกำลังคน โดยจะพัฒนาพนักงานหรือสรรหาพนักงานเพื่อเตรียมทดแทนพนักงานที่ออกจากบริษัท
4) สร้างแผนสรรหาพนักงาน และพัฒนาฝึกอบรมพนักงาน ไว้ล่วงหน้า ก่อนพนักงานจะเกษียณหรือออกจากตำแหน่งก่อนเวลา
5) กำหนดคุณสมบัติ และความสามารถ ซึ่งหมายถึง ความรู้ ทักษะ บุคลิกภาพ และทัศนคติ ที่พึงปรารถนาของพนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ และจัดทำแผนพัฒนาเป็นรายบุคคล

6) คัดเลือก ประเมินผลงาน และประเมินศักยภาพของพนักงานเพื่อพิจารณาความเหมาะสม โดยใช้เครื่องมือทดสอบและประเมินบุคลากรเพื่อวิเคราะห์ศักยภาพของพนักงาน
7) ระบุผู้สืบทอดตำแหน่งจากการประเมินและวิเคราะห์ศักยภาพ ผลงาน ของพนักงาน โดยมีการแจ้งให้พนักงานทราบล่วงหน้า เพื่อเตรียมรับมอบและเรียนรู้งาน และกำหนดหาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรอง
8) พัฒนาและประเมินพนักงานที่คาดว่าจะเป็นผู้สืบทอดตำแหน่งว่าจะสามารถมีพัฒนาการ และสร้างผลงานตามที่คาดหวังได้จริง กรณีไม่เป็นตามคาดหมายให้ดำเนินการคัดเลือกและวางแผนการสืบทอดตำแหน่งใหม่ หรือพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่งสำรองแทน (ถ้ามี) หรือสรรหา และคัดเลือกจากบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ในกรณีไม่เป็นตามคาดหมาย การพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งใหม่ จะพิจารณาจากบุคลากรภายในองค์กรและบริษัทในเครือก่อนเป็นลำดับแรก หลังจากนั้นจึงจะเป็นการพิจารณาผู้สืบทอดตำแหน่งจากบุคลากรภายนอกเป็นลำดับถัดไป

- **การพัฒนาบุคลากร**

กลุ่มบริษัทฯ ตระหนักดีว่า บุคลากรเป็นทรัพยากรที่มีค่าและเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนองค์กร โดยกลุ่มบริษัทฯ จะมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้มีคุณภาพ คุณธรรม จริยธรรม ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ สุจริต มีความรับผิดชอบต่อองค์กรและสังคม โดยกลุ่มบริษัทฯ เชื่อว่าการพัฒนาให้บุคลากรให้เป็นคนดี มีความสามารถ จะช่วยส่งเสริมให้องค์กรเจริญเติบโตก้าวหน้าอย่างยั่งยืน ทั้งนี้กลุ่มบริษัทฯได้จัดทำนโยบายการพัฒนาบุคลากร ซึ่งมีวัตถุประสงค์เพื่อให้หน่วยงานทรัพยากรบุคคลของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) และผู้ที่เกี่ยวข้องได้ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาบุคลากร โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม และกระตุ้นให้พนักงานทุกคนของบริษัทฯ ทำงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงพัฒนาตนเองจนเต็มความสามารถและศักยภาพเพื่อปฏิบัติงานให้ได้ผลดีที่สุด ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงและเป็นไปตามกลยุทธ์ของบริษัทฯ

นอกจากแผนการพัฒนาบุคลากรแล้วทางบริษัทยังได้จัดทำนโยบายในการจัดเตรียมแผนกำลังคนสำรอง เพื่อรองรับสถานการณ์ต่าง ๆ หรือความเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น เพื่อสร้างความมั่นคงและทำให้งานของบริษัทฯ สามารถบรรลุตามเป้าหมายที่วางไว้ รวมทั้งลดความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นให้น้อยที่สุด โดยบริษัทฯ มีการเตรียมการจัดแผนกำลังคนสำรองดังนี้

- ทำการกำหนดเวลาแจ้งลาออกล่วงหน้าของพนักงาน ให้มีเวลาแจ้งล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน หรืออย่างน้อย 60 วัน ในตำแหน่งผู้บริหาร เพื่อให้ทางบริษัทฯ มีเวลาเพียงพอในการหากำลังคนมาทดแทน
- ทำการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรในแผนกเพื่อให้พร้อมรับมือหรือรับหน้าที่แทน ในกรณีที่พนักงานในตำแหน่งนั้น ๆ ลาออก โดยเฉพาะในตำแหน่งที่เกี่ยวข้องกับการบริหารที่สำคัญ โดยบริษัทฯ จะมีการวางแผนเตรียมพร้อมในการคัดเลือกบุคลากรที่มีความสามารถในแต่ละแผนกมาฝึกอบรม เพื่อให้สามารถรับตำแหน่งต่อไปได้ในอนาคต

- **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ**

ตามข้อกำหนดในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยประเมินตนเองเป็นรายบุคคลและรายคณะ เพื่อรายงานผลการประเมิน รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกปี และกำหนดให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำแบบประเมิน สรุปผลการประเมิน วิเคราะห์แนวทางในการปรับปรุงการปฏิบัติงานในการประชุม และรายงานผล

การประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ รวมทั้งให้เปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวในรายงานประจำปี ซึ่งในปี 2566 ที่ผ่านมาผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นดังนี้

ผลการประเมิน	ร้อยละ
คณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ	92.00
คณะกรรมการตรวจสอบแบบรายคณะ	92.00
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแบบรายคณะ	98.68
คณะกรรมการบริหารแบบรายคณะ	87.00
คณะทำงานบริหารความเสี่ยงแบบรายคณะ	86.00
คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม	89.00
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล	91.00

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการประเมินของผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) สำหรับปี 2566 ซึ่งดำรงตำแหน่งโดยนายก้องไกล สุฉันทบุตร มีผลการประเมินในระดับดี โดยมีคะแนนคิดเป็นร้อยละ 86.95

ในปี 2567 ผลประเมินการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นดังนี้

ผลการประเมิน	ร้อยละ
คณะกรรมการบริษัทแบบรายคณะ	88.68
คณะกรรมการตรวจสอบแบบรายคณะ	91.66
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนแบบรายคณะ	99.11
คณะกรรมการบริหารแบบรายคณะ	90.13
คณะทำงานบริหารความเสี่ยงแบบรายคณะ	88.15
คณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม	90.99
คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคล	92.73

ทั้งนี้ การพิจารณาผลการประเมินของผู้บริหารสูงสุด (ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร) สำหรับปี 2567 ซึ่งดำรงตำแหน่งโดยนางประภาศรี สุฉันทบุตร มีผลการประเมินในระดับดี โดยมีคะแนนคิดเป็นร้อยละ 85.52

8.1.2. การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

- **การเข้าร่วมประชุม**

การประชุมคณะกรรมการบริษัทในปี 2566 และปี 2567 สามารถสรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567
นาย บุญธรรม เลิศสุขีเกษม[/1]	ประธานกรรมการบริษัท	-	5/5
นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการบริษัท	7/7	8/8

นาย หาญ สุฉันทบุตร	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นาย ต้นกล้า สุฉันทบุตร	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นาย ฉายตะวัน สุฉันทบุตร	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร	กรรมการบริษัท	7/7	8/8
นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์	กรรมการบริษัท	7/7	8/8

หมายเหตุ: /1 นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษมได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทตามมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 โดยนายบูรณ์ ฐาปนดุลย์ ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567

- **การจ่ายค่าตอบแทน**

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2566 เป็นดังนี้

รายชื่อ	เบี้ยประชุม (บาทต่อครั้งต่อคน)	
	ประธานคณะกรรมการ	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท	20,000.00	15,000.00
คณะกรรมการตรวจสอบ	20,000.00	15,000.00
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	20,000.00	15,000.00

และในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 ได้มีมติกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2567 เป็นดังนี้

รายชื่อ	เบี้ยประชุม (บาทต่อครั้งต่อคน)	
	ประธานคณะกรรมการ	กรรมการ
คณะกรรมการบริษัท	30,000.00	20,000.00
คณะกรรมการตรวจสอบ	30,000.00	20,000.00
คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	30,000.00	20,000.00

ซึ่งสามารถสรุปยอดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการบริษัทประจำปี 2566 และปี 2567 ได้เป็นดังนี้

รายชื่อ	ยอดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567/4
นาย บุญธรรม เลิศสุขีเกษม/1	ประธานกรรมการ	-	150,000.00
นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการ	105,000.00	150,000.00
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการ	105,000.00	150,000.00
นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการ	105,000.00	150,000.00

นาย หาญ สุฉันทบุตร/2	กรรมการ	-	-
นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร/3	กรรมการ	60,000.00	15,000.00
นาย ต้นกล้า สุฉันทบุตร	กรรมการ	105,000.00	150,000.00
นาย ฉายตะวัน สุฉันทบุตร	กรรมการ	105,000.00	150,000.00
นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร/2	กรรมการ	-	-
นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์/2	กรรมการ	-	-

หมายเหตุ: /1 นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษมได้รับการแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการและคณะกรรมการบริษัทตามมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 9 เมษายน 2567 โดยนายบูรณ์ ฐาปนดุลย์ ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 31 มีนาคม 2567

/2 นายหาญ สุฉันทบุตร นายก้องไกล สุฉันทบุตร และ นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์ ไม่ได้รับค่าตอบแทนจากการประชุมคณะกรรมการบริษัทเนื่องจากทั้งสามท่านมีสถานะเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่ได้รับเงินเดือนประจำ

/3 นางประภาศรี สุฉันทบุตร ไม่ได้รับค่าตอบแทนจากการประชุมครั้งที่1 ถึงครั้งที่3 ปี 2566 เนื่องจากยังดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท ส่วนปี 2567 ตั้งแต่ครั้งที่ 2 เป็นต้นไปจะไม่ได้รับค่าตอบแทนเนื่องจากกลับเข้ามาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

/4 ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2567 และครั้งที่ 2/2567 จะเป็นการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในอัตราค่าตอบแทนของปี 2566 ซึ่งอัตราค่าตอบแทนปี 2567 มีการอนุมัติและเริ่มบังคับใช้ในครั้งที่ 3/2567 ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567

8.1.3. การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

กลุ่มบริษัทมีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวจะต้องเป็นบุคคลที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อย และหรือบริษัทร่วม รวมถึงยังมีการกำหนดทิศทาง ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและฝ่ายบริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละบริษัท และบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมนั้น

โดยบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมด้วยความรับผิดชอบ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมเพื่อประโยชน์ของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม รวมถึงกำกับดูแลให้บริษัทดังกล่าวกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

ด้านการออกเสียงลงคะแนนหรือการดำเนินการในเรื่องที่สำคัญ กรรมการตัวแทนและ/หรือผู้บริหารตัวแทนจะต้องได้รับอนุมัติจากบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทตามอำนาจการดำเนินการ เช่น ที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารของบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม จะต้องจัดส่งรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาสให้กับบริษัท โดยบริษัทมีสิทธิเรียกหรือให้นำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาดังกล่าว ซึ่งบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

รวมไปถึงต้องเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดที่สำคัญของบริษัท การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมให้ครบถ้วนถูกต้องและใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะทำนองเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท

ในด้านการบริหารความเสี่ยงกลุ่มบริษัทกำหนดให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท และระบบงานอื่น ๆ ที่จำเป็น รวมทั้งควรจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทหรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงาน รวมถึงการกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการอิสระของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้โดยตรง และรายงานผลการตรวจสอบระบบงานให้คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารของบริษัทรับทราบ เพื่อความมั่นใจว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างเคร่งครัด และต้องเปิดเผยและนำส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบถึงความสัมพันธ์ด้านการทำธุรกรรมกับบริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์ หรือการมีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องที่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่บริษัทตรวจสอบพบว่ามีประเด็นที่มีนัยสำคัญอาจแจ้งให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมชี้แจงหรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณา

8.1.4. การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

- **การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ**

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายให้มีแนวทางปฏิบัติที่เป็นไปตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานกำกับดูแลอื่นที่เกี่ยวข้อง โดยกลุ่มบริษัทฯ มุ่งเน้นและยึดมั่นในการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน (The Principles of Good Corporate Governance of Listed Companies) ตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) กำหนด และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560 (Corporate Governance Code for Listed Companies 2017) ตามแนวทางที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) กำหนด ซึ่งนโยบายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติตามหลักกำกับดูแลกิจการที่ดีทั้งหมดนั้น ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 9/2565 ซึ่งจัดการประชุมเมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2565 เพื่อให้เกิดประสิทธิภาพสูงสุดในการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงเป็นการสร้างความโปร่งใสต่อนักลงทุน

โดยบริษัทจะตรวจสอบและติดตามการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี ส่วนข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายรวมถึงแนวทางในการปฏิบัติงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับเต็มนั้นมีปรากฏในเอกสารแนบที่ 5 “นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)” ที่บริษัทมีการจัดทำขึ้น

ทั้งนี้ในปี 2566 จนถึงปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดีแต่อย่างใด

- **การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรม จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการดำเนินธุรกิจเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทจึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใดในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ การกระทำใดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการตกลงเข้าทำรายการของบริษัท หรือบริษัทย่อยโดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ ทั้งนี้ การพิจารณารายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และจะเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำในทุกไตรมาส

ทั้งนี้ในปี 2566 จนถึงปี 2567 ไม่มีข้อร้องเรียนและการกระทำผิดใดที่ก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์แต่อย่างใด

- **การปฏิบัติตามนโยบายการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายใน**

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยกำกับดูแลให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมกันและทันท่วงที บริษัทจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ

โดยบริษัทได้ทำการกำหนดแนวปฏิบัติเพื่อสนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน และประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงเพื่อเสริมสร้างและรักษาความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนซึ่งประสงค์จะลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท

ทั้งนี้ในปี 2566 จนถึงปี 2567 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนและการกระทำผิดใดที่เกี่ยวกับการดูแลการใช้ข้อมูลภายในแต่อย่างใด

- **การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสภายใต้กติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม จึงไม่ยอมรับการติดต่อ หรือทำธุรกิจที่ไม่โปร่งใส หรือเข้าข่ายที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เป็นการทำลายเกียรติยศ ชื่อเสียงทั้งขององค์กรและของประเทศ ห้ามกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจ หรือติดต่อด้วย โดยจะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) อย่างเคร่งครัด รวมทั้งจัดให้มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบ และระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือคอร์รัปชันภายในองค์กร

ทั้งนี้ในปี 2566 จนถึงปี 2567 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนด้านการกระทำทุจริตคอร์รัปชันแต่อย่างใด รวมถึงบริษัทจะติดตามเพื่อให้มีการปฏิบัติตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันดังกล่าวต่อไป โดยในปี 2567 บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 5 สิงหาคม 2567

สำหรับข้อมูลและรายละเอียดเกี่ยวกับนโยบายฉบับเต็ม ปรากฏในเอกสารแนบ 5 “นโยบายกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณทางธุรกิจ” ที่บริษัทได้จัดทำขึ้น นอกจากนี้ ปัจจุบันบริษัทอยู่ระหว่างการพิจารณา และศึกษาข้อมูลแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย หรือ Private Sector Collective Action against Corruption (CAC) โดยคาดว่าบริษัทจะสามารถเข้าร่วมในช่วงไตรมาสที่ 2 ปี 2568

- **การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด (Whistleblowing)**

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการให้เป็นไปตามกฎหมาย จรรยาบรรณทางธุรกิจ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการเปิดโอกาสให้พนักงานและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มทั้งภายในและภายนอก สามารถติดต่อหรือร้องเรียนถึงการปฏิบัติที่ขัดแย้งหรือสงสัยว่าเป็นการกระทำผิดกฎหมาย จรรยาบรรณทางธุรกิจ การถูกละเมิดสิทธิ รายงานทางการเงินไม่ถูกต้อง และเรื่องอื่นใดที่ได้รับความเดือดร้อนเสียหาย บริษัทจึงได้จัดทำนโยบายฉบับนี้ขึ้นเพื่อกำหนดช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน ขั้นตอนการดำเนินการ และมาตรการคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนด้วยเจตนาสุจริต และเป็นแนวทางในการปฏิบัติกับ กรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท ตลอดจนผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ซึ่งข้อร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดที่จะได้รับการพิจารณานั้นจะเป็น

- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำผิดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือจรรยาบรรณทางธุรกิจ ซึ่งรวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการกระทำที่ไม่ชอบด้วยกฎหมาย ทั้งที่เกิดจากภายในซึ่งกระทำโดยกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือพนักงานของบริษัท และที่เกิดจากภายนอกซึ่งกระทำโดยลูกค้า หรือผู้มีส่วนได้เสียอื่น อันจะทำให้บริษัทเสียหายหรือสูญเสียประโยชน์ที่พึงจะได้รับ

- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับกฎหมาย หลักเกณฑ์และข้อกำหนดต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับการถูกกลั่นแกล้ง ข่มขู่ ถูกลงโทษทางวินัยหรือถูกเลือกปฏิบัติด้วยวิธีการอันไม่ชอบที่เกี่ยวเนื่องกับสภาพการจ้างงาน
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับนโยบายการดำเนินงานและนโยบายบัญชีและการเงินของบริษัทที่กำหนดไว้แล้ว
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับรายการเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือรายการเกี่ยวโยงกับบริษัทที่เข้าข่ายตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- ข้อร้องเรียนเกี่ยวกับงบการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทซึ่งเกิดจากการกระทำโดยมิชอบหรือมีการตกแต่งรายงานทางการเงิน
- ข้อร้องเรียนอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัท หรือคณะกรรมการตรวจสอบกำหนดเพิ่มเติม

อีกทั้งทางบริษัทได้ประกาศแจ้งช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิดไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นช่องทางให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน บุคคลภายนอก กรรมการบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

- ทางไปรษณีย์ : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
- ทางอีเมล : Anticorruption@mukinter.com
- โทรศัพท์ 064-4155651

นอกจากช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนตังกล่าวข้างต้นนี้แล้ว พนักงานยังสามารถสอบถามข้อสงสัย หรือนำส่งข้อร้องเรียนหากพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบผ่านทางเลขาคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรงระดับผู้จัดการขึ้นไป

บริษัทได้ทำการกำหนดมาตรการคุ้มครองผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง โดยผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงจะได้รับความคุ้มครองตามหลักเกณฑ์ ดังนี้

1. ผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง สามารถเลือกที่จะไม่เปิดเผยตนเองได้หากเห็นว่าการเปิดเผยนั้นจะทำให้เกิดความไม่ปลอดภัยหรือเกิดความเสียหายใด ๆ แต่หากมีการเปิดเผยตนเองก็จะทำให้บริษัทสามารถรายงานความคืบหน้าชี้แจงข้อเท็จจริงให้ทราบ หรือบรรเทาความเสียหายได้สะดวกและรวดเร็วยิ่งขึ้น
2. บริษัทจะไม่เปิดเผยชื่อตัว ชื่อสกุล ที่อยู่ ภาพ หรือข้อมูลอื่นใดที่สามารถระบุตัวผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้ แล้วดำเนินการสืบสวนว่ามีมูลความจริงเพียงใดหรือไม่

3. ผู้รับข้อร้องเรียนต้องเก็บข้อมูลที่เกี่ยวข้องเป็นความลับและจะเปิดเผยเท่าที่จำเป็น โดยคำนึงถึงความปลอดภัยและความเสียหายของผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง แหล่งที่มาของข้อมูลหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง
4. กรณีที่ผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงเห็นว่าตนอาจได้รับความไม่ปลอดภัย หรืออาจเกิดความเดือดร้อนเสียหาย ผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนหรือผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงสามารถร้องขอให้บริษัทกำหนดมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมก็ได้ หรือบริษัทอาจกำหนดมาตรการคุ้มครองโดยไม่ต้องร้องขอก็ได้หากเห็นว่าเป็นเรื่องที่มีแนวโน้มที่จะเกิดความเดือดร้อนเสียหาย หรือความไม่ปลอดภัย
5. ผู้ที่ได้รับความเสียหายจะได้รับการบรรเทาความเสียหายด้วยกระบวนการที่มีความเหมาะสมและเป็นธรรม
6. หากผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงได้รายงานข้อวิตกกังวลหรือตั้งคำถามโดยสุจริต บริษัทไม่อาจนำมาเป็นข้ออ้างให้มีการดำเนินการใดๆ ที่เป็นผลเสียต่อการจ้างงานของพนักงานผู้นั้น ไม่ว่าจะเป็นการย้ายงาน ลดตำแหน่งหน้าที่ พักงาน ตัดสวัสดิการที่พึงได้รับรวมถึงห้ามมิให้บุคคลใด ๆ ดำเนินการตอบโต้กลับผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง ทั้งนี้การกระทำตอบโต้ต่อผู้ที่แจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและผู้ที่ให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริงที่รายงานข้อวิตกกังวลหรือข้อสงสัยโดยสุจริต เป็นการกระทำที่เข้าข่ายผิดจรรยาบรรณทางธุรกิจ อันอาจเป็นเหตุให้ถูกพิจารณาดำเนินการทางวินัยตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคลของบริษัท โดยจะมีการพิจารณาดำเนินการตามกระบวนการพิจารณาและลงโทษตามระเบียบว่าด้วยการบริหารงานบุคคล

โดยเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่จัดทำทะเบียนรับเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำผิดและการทุจริต และจัดทำรายงานสรุปการรับแจ้งข้อมูลการกระทำผิดและการทุจริตทั้งหมดของบริษัท ทั้งที่ได้ดำเนินการพิจารณาแล้วหรืออยู่ระหว่างการตรวจสอบข้อเท็จจริง ให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

ส่วนด้านบทลงโทษนั้นหากผู้ถูกกล่าวหาได้กระทำความผิดจริง ย่อมถือว่าเป็นการกระทำผิดนโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน กฎบัตรและจรรยาบรรณทางธุรกิจ และจะต้องได้รับการพิจารณาโทษทางวินัยตามระเบียบที่บริษัท กำหนดไว้ และหากการกระทำผิดนั้นเป็นการกระทำที่ผิดต่อกฎหมาย ผู้กระทำผิดอาจจะต้องได้รับโทษทางกฎหมายไม่ว่าในทางแพ่งและทางอาญาหรือตามกฎหมายอื่น ทั้งนี้ ให้โทษทางวินัยตามระเบียบของบริษัท และ/หรือ คำตัดสินของคณะกรรมการตรวจสอบถือเป็นอันสิ้นสุด

ทั้งนี้ในปี 2566 ถึงปี 2567 บริษัทไม่ได้รับข้อร้องเรียนและไม่ได้รับแจ้งเบาะแสการกระทำความผิดแต่อย่างใด

8.2. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- **การเข้าร่วมประชุม**

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ สำหรับปี 2566 และปี 2567 เป็นดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567
นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4
นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4

- **การจ่ายค่าตอบแทน**

ในการจ่ายค่าตอบแทนจะเป็นไปตามประกาศที่กำหนดตามการอนุมัติในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 และจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 โดยสามารถสรุปยอดการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับปี 2566 และปี 2567 ได้ดังนี้

รายชื่อ	ยอดการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ (บาท)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567[/1]
นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ	80,000.00	110,000.00
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการตรวจสอบ	60,000.00	75,000.00
นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการตรวจสอบ	60,000.00	75,000.00

หมายเหตุ: [/1] ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1/2567 จะเป็นการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในอัตราค่าตอบแทนของปี 2566 ซึ่งอัตราค่าตอบแทนปี 2567 มีการอนุมัติและเริ่มบังคับใช้ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2567 ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ**

จากรายงานประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2566 และปี 2567 นั้นทางคณะกรรมการตรวจสอบได้เข้าปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่และเป็นไปตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

1) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานงบการเงิน
   - งบการเงินประจำปี 2565
   - งบการเงินประจำงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2566
   - งบการเงินประจำงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2566
   - งบการเงินประจำงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2566
   - งบการเงินประจำปี 2566
   - งบการเงินประจำงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567

- งบการเงินประจำงวดหกเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2567
- งบการเงินประจำงวดเก้าเดือน สิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน 2567
- งบการเงินประจำปี 2567

2) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณารับทราบรายงานผลการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายใน ปี 2566 ซึ่งเป็นการสอบทานจากผู้ตรวจสอบภายในคือ บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ซึ่งเป็นบุคคลภายนอก

3) คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาสอบทานให้ความเห็นรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลหรือกิจการที่อาจมีความขัดแย้งกันเกิดขึ้น

ทั้งนี้ รายงานคณะกรรมการตรวจสอบฉบับเต็มปรากฏในตามเอกสารแนบ 5 (รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ)

8.3. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

- **การเข้าร่วมประชุม**

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน สำหรับปี 2566 และปี 2567 เป็นดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	2/2
นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	2/2
นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	1/1	2/2

- **การจ่ายค่าตอบแทน**

ในการจ่ายค่าตอบแทนจะเป็นไปตามประกาศที่กำหนดตามการอนุมัติในที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 30 เมษายน 2566 และจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567 โดยสามารถสรุปยอดการจ่ายค่าตอบแทนสำหรับปี 2566 และไตรมาสที่ 3 ปี 2567 ได้ดังนี้

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567[/2]
นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	20,000.00	50,000.00
นาย ศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	15,000.00	35,000.00
นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร[/1]	กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	-	15,000.00

หมายเหตุ: [/1] นางประภาศรี สุฉันทบุตร ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารในปี 2566 ขณะมีการจัดประชุมจึงไม่ได้รับค่าตอบแทน ส่วนปี 2567 ในการประชุมครั้งที่ 1 ปี 2567 นางประภาศรี สุฉันทบุตร ได้รับค่าตอบแทนเนื่องจากไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารในขณะนั้น

[/2] ในการประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนครั้งที่ 1/2567 จะเป็นการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการในอัตราค่าตอบแทนของปี 2566 ซึ่งอัตราค่าตอบแทนปี 2567 มีการอนุมัติและเริ่มบังคับใช้ในครั้งที่ 2/2567 ภายหลังการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2567

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน**

จากรายงานประชุมคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนในปี 2566 และปี 2567 นั้นทางคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนได้เข้าปฏิบัติหน้าที่โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างเต็มที่และเป็นไปตามขอบเขต หน้าที่และความรับผิดชอบที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งมีรายละเอียดเพิ่มเติมดังนี้

1) พิจารณาผลการประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทชุดต่าง ๆและผู้บริหาร
2) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่กรรมการบริษัทชุดต่าง ๆ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าตอบแทนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
3) พิจารณากำหนดค่าตอบแทนให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามหลักเกณฑ์และวิธีการกำหนดค่าตอบแทนเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทและที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

8.4. รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- **การเข้าร่วมประชุม**

รายชื่อ	การเข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด (ครั้ง)		
	ตำแหน่ง	ปี 2566	ปี 2567
นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร/1	ประธานกรรมการบริหาร	2/9	19/20
นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร/2	ประธานกรรมการบริหาร	9/9	20/20
นาย วิทวัส จันทร์อ่อน	กรรมการบริหาร	9/9	19/20
นาย รักเกียรติ แสงทอง	กรรมการบริหาร	9/9	19/20
นาย นิรุตติ์ ชัยศร	กรรมการบริหาร	9/9	20/20
นางสาว พรพัฏ วิริยพันธ์/3	กรรมการบริหาร	4/9	20/20
นางสาว อุบลวรรณ์ สันทนะประภา/4	กรรมการบริหาร	-	19/20

หมายเหตุ: /1 นางประภาศรี สุฉันทบุตร ลาออกจากคณะกรรมการบริหารตั้งแต่วันที่ 31 พ.ค. 2566

/2 นายก้องไกล สุฉันทบุตร ได้รับแต่งตั้งเป็นประธานกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 16 มิถุนายน 2566

/3 นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์ ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร(เข้าใหม่) เมื่อวันที่ 14 สิงหาคม 2566

/4 นางสาวอุบลวรรณ์ สันทนะประภา ได้รับแต่งตั้งเป็นกรรมการบริหาร(เข้าใหม่) เมื่อวันที่ 1 กุมภาพันธ์ 2567

- **การจ่ายค่าตอบแทน**

เนื่องจากคณะกรรมการบริหารทุกท่านมีสถานะเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัทจึงไม่มีการจ่ายเบี้ยประชุมให้กับกรรมการท่านใด

- **การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร**

จากรายงานประชุมคณะกรรมการบริหารในปี 2566 และปี 2567 นั้นทางคณะกรรมการบริหารได้เข้าปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยในปี 2566 คณะกรรมการบริหารได้ประชุมร่วมกันทั้งสิ้น 9 ครั้ง ส่วนปี 2567 มีการประชุมคณะกรรมการบริหารทั้งสิ้น 15 ครั้ง โดยสามารถสรุปผลจากการปฏิบัติงานได้ ดังนี้

1) พิจารณาปรับปรุงและกำหนดโครงสร้างขององค์กรเพื่อนำขึ้นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
2) พิจารณาอนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด
3) พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการ ยกเว้นในกิจกรรมใดซึ่งคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว

9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1. การควบคุมภายใน

9.1.1. ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นและตระหนักถึงความสำคัญอย่างยิ่งของการจัดการให้กลุ่มบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่ดีและเหมาะสมให้เป็นไปตามหลักการของการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมาย กลยุทธ์ และวัตถุประสงค์รวมถึงข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้องครอบคลุมกับการดำเนินงานทั้งกลุ่มบริษัทฯ ทางบริษัทจึงจัดให้มีการตรวจสอบภายในเพื่อสร้างระบบการควบคุมภายในที่ดีให้การดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เป็นไปตามแผนการดำเนินงานและเป้าหมายที่กำหนดไว้ได้

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2567 และในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2568 โดยมีคณะกรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน เข้าร่วมประชุมด้วย ได้ทำการประเมินระบบควบคุมภายในโดยการสอบถามข้อมูลจากฝ่ายบริหารในด้านต่างๆ และสามารถสรุปได้ว่าจากการประเมินระบบควบคุมภายในตามแนวทางของ Committee of Sponsoring Organizations of the Treadway Commission (“COSO”) ซึ่งครอบคลุม 5 องค์ประกอบดังนี้

1. การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
2. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
3. การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
4. ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information and Communication)
5. ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าทางบริษัทนั้นมีระบบการควบคุมภายในที่มีความเพียงพอและเหมาะสมกับขนาดกิจการและสภาพการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯ อีกทั้งสอดคล้องกับกฎหมาย กฎระเบียบและข้อบังคับที่เกี่ยวข้องรวมทั้งยังถูกต้องและเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทฯยังได้มีการจัดให้มีหน่วยงานอิสระในการตรวจสอบและติดตามการประเมินระบบควบคุมภายในซึ่งจะเป็นการว่าจ้างหน่วยงานภายนอกในการตรวจสอบและรายงานผลการปฏิบัติงานโดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ อีกทั้งดำเนินการได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทประจำปี 2567 โดยมีรายละเอียดปรากฏในเอกสารแนบ 7 “รายงานผลการประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน

9.1.2. ข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ

บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮ้าส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ได้เข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยมีการกำหนดขอบเขตการตรวจระบบงานทั้งหมดดังตารางนี้

รายงานผลการปฏิบัติงาน	ช่วงเวลาตรวจสอบ	ขอบเขตการตรวจสอบ
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)		
รายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ปี 2566	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	- ทุกระบบงาน
รายงานติดตามประเด็นที่พบจากรายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ปี 2566	สำหรับรอบระยะเวลาสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567	- ติดตามประเด็นคงค้างที่พบในรายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ปี 2566
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด		
รายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ปี 2566	สำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566	- ทุกระบบงาน
รายงานติดตามประเด็นที่พบจากรายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ปี 2566	สำหรับรอบระยะเวลาสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2567	- ติดตามประเด็นคงค้างที่พบในรายงานข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายใน ปี 2566

ทั้งนี้ในการเข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯในปี 2567 ทางผู้สอบบัญชีดำเนินการเข้าตรวจสอบแล้วและพบว่าไม่มีประเด็นข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 กลุ่มบริษัทฯมีประเด็นคงค้างจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ดังนี้

ประเด็นที่พบ	ระดับความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น / ข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี	ผลการติดตามประเด็น
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)			
การจ่ายค่าตอบแทนแพทย์			
1.1. การคำนวณค่าแพทย์ไม่ตรงตามนโยบายแพทย์ จากการตรวจสอบการคำนวณค่าตอบแทนแพทย์จากจำนวน 15 รายการ พบว่าการคำนวณค่าแพทย์ไม่สอดคล้องกับนโยบายอัตราค่าตอบแทนแพทย์จำนวน 1 รายการ เนื่องจากไม่มีผู้รับผิดชอบเรื่องการทบทวนค่าธรรมเนียมแพทย์ที่คำนวณได้เปรียบเทียบกับนโยบายอัตราค่าตอบแทนแพทย์ก่อนทำการชำระเงินให้แพทย์	สูง	ผลกระทบ: - การจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ที่ไม่สอดคล้องกับนโยบายอัตราค่าตอบแทนแพทย์ส่งผลให้ต้นทุนบริการของทางบริษัทไม่ถูกต้อง ข้อเสนอแนะ - ผู้บริหารควรแจ้งอัตราค่าตอบแทนแพทย์ตามนโยบายให้กับแพทย์และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องรับทราบและควรมีการตรวจสอบการคำนวณค่าตอบแทนแพทย์ให้เป็นไปตามนโยบายอัตราค่าตอบแทนแพทย์ก่อนการชำระเงินให้แพทย์	ผลการแก้ไข: บริษัทชี้แจงว่าทางบริษัทได้แก้ไขนโยบายให้มีความครบถ้วน กำชับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องถึงความสำคัญของปัญหา และพร้อมทั้งกำหนดให้ฝ่ายบัญชีมีการตรวจสอบการคำนวณค่าธรรมเนียมแพทย์ให้เป็นตามนโยบายค่าตอบแทนแพทย์ โดยบริษัทดำเนินการแล้วเสร็จในเดือนธ.ค.2566 สถานะ: จากการเข้าตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในรอบปี 2566 พบว่าการคำนวณค่าแพทย์ตรงกับนโยบายอัตราค่าตอบแทนแพทย์ครบถ้วนแล้ว
1.2. คำอธิบายประเภทผู้ใช้บริการไม่ถูกต้อง จากการตรวจสอบการคำนวณค่าแพทย์จากทั้งหมด 15 ตัวอย่าง พบว่ามี 7 ตัวอย่างที่คำอธิบายประเภทคนไข้ไม่ถูกต้อง ทำให้การคำนวณค่าแพทย์ไม่สอดคล้องกับนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ ในกรณีนี้ผู้ป่วยรายดังกล่าวนั้นเข้ามารักษา	สูง	ผลกระทบ: - คำอธิบายประเภทผู้ใช้บริการไม่ถูกต้องอาจทำให้เกิดการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ที่ไม่ถูกต้องตามสิทธิของผู้ป่วย ซึ่งอาจส่งผลให้ต้นทุนบริการของทางบริษัทไม่ถูกต้อง	ผลการแก้ไข: บริษัทให้ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเพิ่มคำอธิบายประเภทสิทธิคู่สัญญาของผู้ป่วยในระบบ HIMs ให้ครบถ้วน และครอบคลุมทุกประเภทผู้ใช้บริการสิทธิต่างๆ และกำหนดให้

ประเด็นที่พบ	ระดับความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น / ข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี	ผลการติดตามประเด็น
โดยใช้สิทธิกรมธรรม์โดยการสำรองจ่ายเงินสด ไม่ใช่ผู้ป่วยสิทธิประกันคู่สัญญาของโรงพยาบาล จึงส่งผลต่อการคำนวณค่าแพทย์ตามประเภทของผู้ใช้บริการนั้นไม่ตรงกับค่าแพทย์ตามอัตราค่าตอบแทนแพทย์ในนโยบาย		ข้อเสนอแนะ - ผู้บริหารควรแก้ไขระบบคอมพิวเตอร์โดยการสร้างรูปแบบเพิ่มเติมส่วนของคำอธิบายประเภทผู้ใช้บริการในระบบให้ถูกต้อง	ฝ่ายการเงินตรวจสอบข้อมูลก่อนดำเนินการคิดค่าบริการจากผู้ป่วย สถานะ: จากการเข้าตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในไตรมาสที่ 1/2567 พบว่าทางผู้บริหารได้มีการแก้ไขคำอธิบายรายการในรายงานสำหรับการคำนวณค่าแพทย์ในระบบ HIMs ได้ถูกต้อง
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด			
ระบบวงจรสินค้าคงเหลือ			
1.1. ยาและเวชภัณฑ์หมดอายุถูกจัดเก็บรวมกับที่จะใช้งาน จากการตรวจนับสินค้าคงเหลือประจำปีผู้ตรวจสอบบัญชีและฝ่ายบัญชีพบว่ามียาและเวชภัณฑ์หมดอายุถูกจัดเก็บรวมกับยาและเวชภัณฑ์ที่จะใช้งาน มูลค่า 77,319 บาท เนื่องจากคลังห้องผ่าตัด และห้องจ่ายยาไม่ได้มีการทำเรื่องส่งคืนยาและเวชภัณฑ์ที่หมดอายุให้กับแผนกเภสัชกรรม-คลังยาและเวชภัณฑ์เมื่อแผนกเภสัชกรรม-คลังยาและเวชภัณฑ์แจ้งไป เพราะไม่มีกรอบระยะเวลาดำเนินการกำหนดและแผนกเภสัชกรรม-คลังยาและเวชภัณฑ์ไม่ได้ติดตามผลการดำเนินงานอย่างต่อเนื่อง	สูง	ผลกระทบ: - ผลกระทบจากการจัดเก็บยาและเวชภัณฑ์หมดอายุรวมกับยาและเวชภัณฑ์ที่จะใช้งานอาจส่งผลให้เกิดความผิดพลาดในการจ่ายยาแก่คนไข้รวมถึงส่งผลให้บริษัทเสียประโยชน์ในการส่งคืนหรือแลกเปลี่ยนยากับผู้ขายและกระทบต่อการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพในงบการเงินที่ไม่ถูกต้องและไม่ครบถ้วน	ผลการแก้ไข: ฝ่ายคลังยาจัดทำคู่มือเพื่อควบคุมยาและเวชภัณฑ์ที่ใกล้หมดอายุขึ้น โดยจัดเก็บยาแยกตามอายุคงเหลือ จากนั้นกำหนดระยะเวลาการแจ้งและส่งคืนยา เวชภัณฑ์ให้แต่ละแผนก จัดทำเอกสารใบคืนยาเวชภัณฑ์ รวมถึงกำชับขั้นตอนบันทึกรายการรับคืนยาและเวชภัณฑ์ในระบบ HIMs

ประเด็นที่พบ	ระดับความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น / ข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี	ผลการติดตามประเด็น
		ข้อเสนอแนะ - ผู้บริหารควรควรจัดทำนโยบายการควบคุมและจัดการการส่งคืนยาและเวชภัณฑ์ที่ใกล้หมดอายุ และควรตรวจตราการบังคับใช้นโยบายดังกล่าวว่าได้มีการควบคุมและจัดการอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล	สถานะ: จากการเข้าตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในไตรมาสที่ 1/2567 พบว่าแต่ละหน่วยงานมีการจัดเก็บยาแยกตามอายุคงเหลือของยาและมีการส่งคืนยาหมดอายุ และยาใกล้หมดอายุให้กับแผนกเภสัชกรรมและคลังยาจัดทำรายงานยาหมดอายุและรายงานยารอแลกเปลี่ยน และพบว่าแผนกบัญชีได้บันทึกค่าเผื่อผลขาดทุนสินค้าเสื่อมสภาพ สำหรับยาหมดอายุในไตรมาสที่ 1 ตามรายงานยาหมดอายุจากแผนกเภสัชและเวชกรรมได้ครบถ้วนและถูกต้อง
1.2. รายละเอียดยาคงเหลือในระบบ HIMs ไม่สอดคล้องกับรายงานของฝ่ายบัญชี จากการตรวจสอบรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือพบว่าจำนวนและรายละเอียดอายุยาคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ในระบบ HIMs ไม่สอดคล้องกับรายงานของฝ่ายบัญชีและไม่ตรงกับงบการเงิน ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 มีผลต่างระหว่างรายงานจากระบบ HIMs และงบการเงินจำนวน 3,262,562 บาท เนื่องจากบริษัทไม่มีการจัดทำข้อมูลประเภทรายการคลังยารอทำลาย เพื่อใช้ในการกระทบยอดสินค้าคงเหลือ	สูง	ผลกระทบ - รายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือในระบบ HIMs ไม่ถูกต้อง ทำให้การพิจารณาการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ ณ วันสิ้นงวด/ปีอาจไม่ถูกต้อง ไม่เหมาะสม และไม่ครบถ้วน ซึ่งจะกระทบต่อการแสดงมูลค่าสินค้าคงเหลือ (สุทธิ) ในงบการเงิน	ผลการแก้ไข: ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศปรับปรุงระบบ HIMs โดยเพิ่มประเภทรายการคลังยารอทำลาย และแก้ไขรายการต้นทุนยาในระบบ HIMs ทำให้ยอดสินค้าคงเหลือในรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือมีมูลค่าตรงกับรายงานสินค้าคงเหลือของฝ่ายบัญชี

ประเด็นที่พบ	ระดับความเสี่ยง	ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น / ข้อเสนอแนะของผู้สอบบัญชี	ผลการติดตามประเด็น
		ข้อเสนอแนะ - ผู้บริหารควรมีการตรวจสอบและทบทวนรายงานที่ใช้และรายงานในระบบ HIMs อย่างสม่ำเสมอให้มีความถูกต้องและความครบถ้วน	สถานะ: จากการเข้าตรวจสอบของผู้สอบบัญชีในไตรมาสที่ 1/2567 พบว่ารายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือในไตรมาสที่ 1 พบผลต่างยอดคงเหลือของยาและเวชภัณฑ์ในรายงานอายุสินค้าคงเหลือในระบบ HIMs ที่เกิดจากรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือไม่ได้รวมยารอทำลาย และมียาบางรายการจับข้อมูลต้นทุนและรายการเคลื่อนไหวผิด ทางแผนกเทคโนโลยีสารสนเทศได้มีการปรับปรุงระบบ HIMS โดยเพิ่มคลังยารอทำลาย และแก้ไขรายการต้นทุนยาในระบบ HIMs เพื่อให้ยอดสินค้าคงเหลือในรายงานวิเคราะห์อายุสินค้าคงเหลือมีมูลค่าตรงกันกับรายงานสินค้าคงเหลือที่แผนกบัญชีใช้บันทึกบัญชีและจัดทำงบการเงินแล้ว

9.1.3. ข้อสังเกตจากผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ

ณ วันที่ 4 ธันวาคม พ.ศ.2565 คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาคุณสมบัติและความเหมาะสมของผู้ตรวจสอบภายในถี่ถ้วน จึงมีมติให้อนุมัติทำการว่าจ้าง บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด (“สำนักงานตรวจสอบภายใน”) ผู้ซึ่งเป็นนิติบุคคลภายนอก เข้ามาประเมินกระบวนการทำงานรวมถึงระบบงานควบคุมภายในของ บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด และบริษัท รวมแพทย์โสธร โพลีคลินิก จำกัด (รวมเรียก “กลุ่มบริษัทฯ”) ในทุกระบบงานหลัก รวมไปถึงการติดตามการแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบ

บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด (“สำนักงานตรวจสอบภายใน”) ได้เข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯตั้งแต่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2565 เป็นต้นไป โดยมีการกำหนดขอบเขตการตรวจระบบงานทั้งหมดดังตารางนี้

บริษัท	ระบบงาน
1. บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“HANN” หรือ “บริษัท”) 2. บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (“HH” หรือ “บริษัทย่อย”)	1. การควบคุมภายในระดับองค์กร 2. ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้ 3. ระบบการตลาด 4. ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา (ยาและเวชภัณฑ์ เครื่องมือแพทย์และทั่วไป) 5. ระบบการบริหารสินค้าคงคลัง 6. ระบบสินทรัพย์ถาวร 7. ระบบการบริหารเงินสด 8. ระบบทรัพยากรมนุษย์ 9. ระบบการประเมินความพร้อมพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) 10. ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (ITGC) 11. ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)

ทั้งนี้ ทางผู้ตรวจสอบภายในมีการติดตามและตรวจสอบประเด็นที่กลุ่มบริษัทฯ แก้ไขแล้ว เพื่อให้ถูกต้องและครอบคลุมกับทุกระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยที่ผ่านมาผู้ตรวจสอบภายในเข้าตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) และบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด จำนวน 8 ครั้ง โดยมีรายละเอียดดังนี้

รายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานลงวันที่	ช่วงเวลาเข้าตรวจสอบ	ระบบงานที่ตรวจสอบ
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)			
1. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2566 /1	9 พ.ค. 2566	1 ธ.ค. 2565 ถึง 28 ก.พ. 2566	ทุกระบบงาน
2. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 2/2566 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	14 ส.ค. 2566	1 เม.ย. 2566 ถึง 30 มิ.ย. 2566	ทุกระบบงาน
3. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 3/2566 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	11 พ.ย. 2566	1 ก.ค. 2566 ถึง 30 ก.ย. 2566	ทุกระบบงาน
4. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 4/2566 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	28 ก.พ. 2567	1 ต.ค. 2566 ถึง 31 ธ.ค. 2566	ทุกระบบงาน
5. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	10 พ.ค. 2567	1 ม.ค. 2567 ถึง 31 มี.ค. 2567	- ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้ - ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา - ระบบงานวงจรการบริหารสินค้าคงคลัง - ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567	4 มิ.ย. 2567	1 พ.ค. 2567 ถึง 31 พ.ค. 2567	- ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้ - ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา - ระบบงานวงจรการบริหารสินค้าคงคลัง - ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 2/2567	1 ส.ค. 2567	1 เม.ย. 2567 ถึง 30 มิ.ย. 2567	- ระบบการบริหารสินทรัพย์ถาวร - การตรวจสอบความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)

รายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานลงวันที่	ช่วงเวลาเข้าตรวจสอบ	ระบบงานที่ตรวจสอบ
8. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 3/2567	7 พ.ย. 2567	1 ก.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2567	- ระบบทรัพยากรมนุษย์ - ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)
9. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 4/2567	21 ก.พ. 2568 24 ก.พ. 2568	1 ต.ค. 2567 ถึง 31 ธ.ค. 2567	- ระบบวงจรรายได้และการเรียกเก็บเงิน - ระบบวงจรการบริหารบุคลากร - ระบบวงจรการควบคุม บริหารเงินสดและเงินทดรองจ่าย - ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด			
1. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2566 /1	10 พ.ค. 2566	1 ม.ค. 2566 ถึง 31 มี.ค. 2566	ทุกระบบงาน
2. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 2/2566 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	14 ส.ค. 2566	1 เม.ย. 2566 ถึง 30 มิ.ย. 2566	ทุกระบบงาน
3. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 3/2566 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	11 พ.ย. 2566	1 ก.ค. 2566 ถึง 30 ก.ย. 2566	ทุกระบบงาน
4. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 4/2566 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	28 ก.พ. 2567	1 ต.ค. 2566 ถึง 31 ธ.ค. 2566	ทุกระบบงาน
5. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567 และรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินครั้งก่อน	10 พ.ค. 2567	1 ม.ค. 2567 ถึง 31 มี.ค. 2567	- ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้ - ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา - ระบบงานวงจรการบริหารสินค้าคงคลัง - ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
6. รายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการ	4 มิ.ย. 2567	1 พ.ค. 2567 ถึง 31 พ.ค. 2567	- ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้ - ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา

รายงานผลการปฏิบัติงาน	รายงานลงวันที่	ช่วงเวลาเข้าตรวจสอบ	ระบบงานที่ตรวจสอบ
ตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567			- ระบบงานวงจรการบริหารสินค้าคงคลัง - ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
7. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 2/2567	1 ส.ค. 2567	1 เม.ย. 2567 ถึง 30 มิ.ย. 2567	- ระบบการบริหารสินทรัพย์ถาวร - การตรวจสอบความคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA)
8. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 3/2567	7 พ.ย. 2567	1 ก.ค. 2567 ถึง 30 ก.ย. 2567	- ระบบทรัพยากรมนุษย์ - ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)
9. รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 4/2567	21 ก.พ. 2568 24 ก.พ. 2568	1 ต.ค. 2567 ถึง 31 ธ.ค. 2567	- ระบบวงจรรายได้และการเรียกเก็บเงิน - ระบบวงจรการบริหารบุคลากร - ระบบวงจรการควบคุม บริหารเงินสดและเงินทดรองจ่าย - ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)

หมายเหตุ: /1 ในการเข้าสอบทานระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 1/2566 ของกลุ่มบริษัทฯ ทางผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบกิจกรรมการดำเนินงานในระบบการประเมินความพร้อมพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) และออกรายงานรวมเข้ากับเนื้อหาในระบบอื่นๆที่เกี่ยวข้องทั้งหมด

ทั้งนี้ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติทำการว่าจ้าง บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด (“สำนักงานตรวจสอบภายใน”) เพื่อเข้าตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ ประจำปี 2568 และมีอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในของปี 2568 โดยมีรายละเอียดดังนี้

รอบการตรวจสอบ	ช่วงเวลาเข้าตรวจสอบ	ขอบเขตการเข้าตรวจสอบ	ระบบงานที่จะเข้าตรวจสอบ
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)			
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 1/2568	ภายในเม.ย. 2568	1 ม.ค. 2568 - 31 มี.ค. 2568	ระบบวงจรรายได้และการเรียกเก็บเงิน
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 2/2568	ภายในก.ค. 2568	1 เม.ย. 2568 - 30 มิ.ย. 2568	ระบบงานวงจรการบริหารสินค้าคงคลัง
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 3/2568	ภายในต.ค. 2568	1 ก.ค. 2568 - 30 ก.ย. 2568	ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 4/2568	ภายในม.ค. 2569	1 ต.ค. 2568 - 31 ธ.ค. 2568	แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (COSO)
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด			
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 1/2568	ภายในเม.ย. 2568	1 ม.ค. 2568 - 31 มี.ค. 2568	ระบบวงจรรายได้และการเรียกเก็บเงิน
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 2/2568	ภายในก.ค. 2568	1 เม.ย. 2568 - 30 มิ.ย. 2568	ระบบงานวงจรการบริหารสินค้าคงคลัง
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 3/2568	ภายในต.ค. 2568	1 ก.ค. 2568 – 30 ก.ย. 2568	ระบบบริหารทรัพยากรบุคคล
รายงานการประเมินระบบการควบคุมภายในครั้งที่ 4/2568	ภายในม.ค. 2569	1 ต.ค. 2568 - 31 ธ.ค. 2568	แบบประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน (COSO)

ทั้งนี้ สามารถระบุจำนวนประเด็นข้อสังเกตที่พบเพิ่มเติมและคงค้างในแต่ละรอบการตรวจสอบระบบควบคุมภายในได้ดังนี้

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ระบบที่ตรวจสอบ	ครั้งที่ 1/2566			ครั้งที่ 2/2566			ครั้งที่ 3/2566			ครั้งที่ 4/2566			ครั้งที่ 1/2567			รายงานติดตามประเด็น 1/2567	ครั้งที่ 2/2567			ครั้งที่ 3/2567			ครั้งที่ 4/2567		
	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	แก้ไขครบถ้วน	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ
การควบคุมภายในระดับองค์กร	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้	1	3	5	-	-	2	-	-	2	-	-	1	-	-	2	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการตลาด	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา	1	4	6	-	-	3	-	-	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการบริหารสินค้าคงคลัง	2	4	10	-	-	1	-	-	1	-	-	1	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบสินทรัพย์ถาวรและซ่อมบำรุง	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการบริหารเงินสด	-	-	1	-	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบทรัพยากรมนุษย์	-	-	3	-	-	2	-	2	1	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการประเมินความพร้อมพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	1	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	**5**	**11**	**31**	**-**	**-**	**10**	**-**	**2**	**7**	**-**	**-**	**4**	**-**	**-**	**3**	**3**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	47			**10**			**9**			**4**			**3**			**3**	**-**			**-**			**-**		

บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

ระบบที่ตรวจสอบ	ครั้งที่ 1/2566			ครั้งที่ 2/2566			ครั้งที่ 3/2566			ครั้งที่ 4/2566			ครั้งที่ 1/2567			รายงานติดตามประเด็น 1/2567	ครั้งที่ 2/2567			ครั้งที่ 3/2567			ครั้งที่ 4/2567		
	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	แก้ไขครบถ้วน	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ	สูง	ปานกลาง	ต่ำ
การควบคุมภายในระดับองค์กร	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการขายและบัญชีลูกหนี้	1	3	6	-	-	5	-	-	4	-	-	4	-	-	3	3	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการตลาด	-	1	3	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา	2	5	16	-	-	8	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการบริหารสินค้าคงคลัง	6	6	6	-	-	6	-	-	2	-	-	3	-	-	1	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบสินทรัพย์ถาวรและซ่อมบำรุง	-	-	2	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการบริหารเงินสด	-	1	4	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบทรัพยากรมนุษย์	-	1	6	-	-	5	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการประเมินความพร้อมพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ	-	7	5	-	-	-	-	1	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ระบบการควบคุมในแอปพลิเคชันด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT Application)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
รวม	**10**	**24**	**48**	**-**	**-**	**27**	**-**	**1**	**8**	**-**	**-**	**7**	**-**	**-**	**4**	**4**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**	**-**
	82			**27**			**9**			**7**			**4**			**4**	**-**			**-**			**-**		

โดยสามารถสรุปรายละเอียดประเด็นสำคัญที่พบจากการสอบทานระบบการควบคุมภายในและการแก้ไขข้อบกพร่องที่พบจากการตรวจสอบในระหว่างปี 2566 ถึงไตรมาสที่ 3 ปี 2567 ได้ดังนี้

ประเด็นที่พบ	ระดับความเสี่ยง[1]	ผลกระทบที่อาจจะเกิดขึ้น / ข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน	ผลการแก้ไข
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)			
ระบบรายได้จากการให้บริการและระบบการรับชำระ			
ค่าบริการรถพยาบาลฉุกเฉิน (Refer) ไม่ถูกต้อง - จากการตรวจสอบพบว่าบริษัทยังมีการคำนวณค่าบริการบางประเภทไม่ถูกต้องตามนโยบายที่กำหนด เช่น ค่ารถพยาบาลฉุกเฉิน ค่าออกซิเจน เป็นต้น เนื่องจากเกิดความเข้าใจผิดของเจ้าหน้าที่ฝ่ายการพยาบาล รวมถึงฝ่ายการเงินไม่มีการตรวจสอบความถูกต้อง	ต่ำ	ผลกระทบ: - อาจเกิดข้อโต้แย้งหรือถูกร้องเรียนจากผู้ป่วยได้ - อาจเกิดข้อโต้แย้งในการปฏิบัติงานของผู้ปฏิบัติงานได้ ข้อเสนอแนะของIA: - เจ้าหน้าที่ฝ่ายการพยาบาลและฝ่ายการพยาบาลอาวุโสควรตรวจสอบการบันทึกค่าบริการรถฉุกเฉินให้ถูกต้องตามอัตราที่บริษัทกำหนด และควรมีขั้นตอนที่เจ้าหน้าที่การเงินตรวจสอบค่าบริการในระบบกับค่าบริการตามอัตราที่ประกาศ	ผลการแก้ไข: บริษัทมีการทบทวนค่าบริการให้ถูกต้องและครอบคลุมทุกประเภทบริการ รวมถึงได้ดำเนินการกำหนดอัตราค่าบริการที่เป็นอัตราคงที่ในระบบ HIMS อ้างอิงตามประกาศที่ 011/2567 เรื่องกำหนดอัตราค่าบริการรีเฟอร์ผู้ป่วย (Refer) ให้สามารถดึงอัตราค่าบริการได้อัตโนมัติ ทั้งนี้ กำหนดให้ฝ่ายการเงินตรวจสอบความถูกต้องของรายการก่อนคิดค่าบริการกับผู้ป่วย สถานะ: แก้ไขครบถ้วนในรายงานการตรวจติดตามแก้ไข ครั้งที่ 1/2567
บันทึกยาในระบบ HIMs ซ้ำ - เจ้าหน้าที่ฝ่ายการพยาบาลดำเนินการบันทึกรายการยาจากการฉีดยาให้ผู้ป่วยจากแฟ้มประวัติผู้ป่วย (OPD Record) และ เจ้าหน้าที่ห้องจ่ายยาบันทึกยาในระบบ HIMs ซ้ำอีกครั้งโดยที่ไม่ได้ทำ	ต่ำ	ผลกระทบ: - อาจสร้างข้อร้องเรียนจากลูกค้าที่ต้องจ่ายค่ารักษาพยาบาลสูงเกินไป - ทำให้บริษัทรับรู้ต้นทุนหรือกำไรจากการรักษาผู้ป่วยไม่ถูกต้อง	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทเพิ่มการแจ้งเตือนบนระบบ HIMs ที่เตือนว่าเป็นการบันทึกการสั่งยารายการเดิมก่อนจะบันทึกยาเข้าในระบบเพื่อให้ผู้กรอกข้อมูลตรวจสอบอีกครั้งว่าการกรอกข้อมูลซ้ำนั้นถูกต้องหรือไม่

การทวนสอบรายการยาในระบบก่อนทำการบันทึกยาซ้ำ		ข้อเสนอแนะของIA: - เจ้าหน้าที่ห้องจ่ายยาต้องสังเกตการแจ้งเตือนการบันทึกซ้ำของระบบการจ่ายยา - เภสัชกรต้องทวนสอบจำนวนและรายการยาในระบบกับคำสั่งแพทย์ทุกครั้งก่อนการจ่ายยา - เจ้าหน้าที่ห้องจ่ายยาต้องดึงรายงานเคลื่อนไหวยามาตรวจสอบการจ่ายซ้ำของรหัสผู้ป่วยรายเดียวกันให้ถูกต้องตามคำสั่งแพทย์	(2) กำหนดให้มีการสอบทานข้อมูลโดยเภสัชกร และตรวจสอบข้อมูลโดยฝ่ายการเงิน ก่อนดำเนินการคิดค่าบริการจากผู้ป่วย (3) บริษัทมีการเพิ่มขั้นตอนให้เจ้าหน้าที่ห้องยาดึงรายงาน Movement ของยาและเวชภัณฑ์ในระบบ HIMs มาตรวจสอบทุกสัปดาห์ เพื่อตรวจสอบรายการยาและเวชภัณฑ์ที่มีการจ่ายซ้ำของรหัสผู้ป่วยรายเดียวกันและจ่ายยาวันที่เดียวกัน หากพบว่าไม่ถูกต้องตรงกัน เจ้าหน้าที่ห้องจ่ายยาติดตามหาสาเหตุร่วมกับเจ้าหน้าที่ฝ่ายการพยาบาล เพื่อดำเนินการแก้ไขทันที สถานะ: แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
บันทึกรายการค่าบริการไม่ถูกต้องตรงกับสิทธิการรักษาพยาบาล - จากการตรวจสอบรายการค่าใช้จ่ายพบว่าเจ้าหน้าที่ฝ่ายการพยาบาลบันทึกค่าบริการไม่ถูกต้องตรงกับสิทธิการรักษาพยาบาลโดยฝ่ายการพยาบาลดำเนินการบันทึกค่ารักษาพยาบาลสิทธิ UCEP ซึ่งมีอัตราค่ารักษาพยาบาลต่ำกว่าที่ผู้ป่วยมาใช้บริการจริงซึ่งใช้บริการในสิทธิเงินสด เนื่องจากฝ่ายการพยาบาลดำเนินการบันทึกผิด	ต่ำ	ผลกระทบ: - บริษัทจะสูญเสียผลประโยชน์ - กรณียา เวชภัณฑ์และค่าบริการเดียวกันมีมากกว่า 1 รหัสจะส่งผลให้เกิดความสับสนและข้อผิดพลาดในการทำงานของพนักงาน	ผลการแก้ไข: (1) เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศแก้ไขการบันทึกสิทธิการรักษาพยาบาลของผู้ป่วยโดยแยกการเลือกสิทธิ UCEP ออกมาให้ชัดเจนเช่นเดียวกับประเภท OPD และ IPD (2) ระบบมีการล็อกรหัสการดำเนินการเลือกค่าบริการได้ตามสิทธิที่เวชระเบียนระบุมาเท่านั้น (3) กำหนดให้ฝ่ายการเงินตรวจสอบรายการ และสิทธิของผู้ป่วยก่อนดำเนินการคิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย

และเจ้าหน้าที่การเงินไม่ได้ตรวจสอบรายการก่อนคิดค่าบริการแก่คนไข้		ข้อเสนอแนะของIA: - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศแก้ไขระบบให้บันทึกราคาด้วยรหัสยา เวชภัณฑ์และค่าบริการเพื่อป้องกันการเกิดการบันทึกไม่ตรงสิทธิ	สถานะ: แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
ระบบการจัดซื้อจัดจ้างและการจัดหา และระบบการจ่ายชำระ			
การจ่ายค่าธรรมเนียมแพทย์ไม่ถูกต้องตรงกับนโยบายและแนวทางการปฏิบัติการคิดอัตราค่าบริการทางการแพทย์ - จากการตรวจสอบพบว่ามีรายการที่ทำจ่ายค่าธรรมเนียมแพทย์ไม่ตรงตามนโยบายและแนวทางการปฏิบัติการคิดอัตราค่าตอบแทนแพทย์ โดยเป็นการจ่ายที่อัตราส่วนจริงแตกต่างกับอัตราส่วนตามนโยบาย เนื่องจากนโยบายอัตราค่าบริการทางการแพทย์เดิมไม่ครอบคลุมทุกประเภทการให้บริการของบริษัท ทั้งนี้ ฝ่ายบัญชีไม่ได้ดำเนินการตรวจสอบให้มีการจ่ายค่าแพทย์เป็นไปตามนโยบาย	ต่ำ	ผลกระทบ: - บริษัทจะเสียผลประโยชน์และอาจเกิดข้อโต้แย้งจากแพทย์ ข้อเสนอแนะของIA: - เจ้าหน้าที่บัญชีต้องเพิ่มการตรวจสอบรายละเอียดค่าธรรมเนียมแพทย์ต่างๆให้ถูกต้องตรงนโยบายและแนวทางการปฏิบัติการคิดอัตราค่าบริการทางการแพทย์ก่อนการจ่ายค่าธรรมเนียมแพทย์ทุกครั้ง	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขนโยบายค่าตอบแทนแพทย์ โดยได้ระบุวิธีการจ่ายค่าแพทย์ให้ครบตามประเภทการให้บริการให้ครบถ้วน (2) กำหนดให้มีการตรวจสอบการคำนวณการจ่ายค่าแพทย์จากหัวหน้าฝ่ายบัญชี และผู้จัดการฝ่ายบัญชีก่อนดำเนินการทำจ่ายแพทย์ โดยตั้งแต่วันที่ 1 ธันวาคม 2567 บริษัทได้กำหนดให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายทรัพยากรบุคคลเป็นผู้จัดทำค่าธรรมเนียมแพทย์ในแต่ละเดือน และให้มีการตรวจสอบการคำนวณการจ่ายค่าแพทย์โดยหัวหน้าฝ่ายบัญชี และผู้จัดการฝ่ายบัญชีก่อน จึงดำเนินการทำจ่ายแพทย์ สถานะ: แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
ระบบการบริหารสินค้าคลัง - คลังยาและเวชภัณฑ์			
พบผลต่างจากการตรวจนับ - จากการตรวจสอบการนับยาและเวชภัณฑ์ที่คลังยาและเวชภัณฑ์ ห้องจ่ายยา คลังรอแลกเปลี่ยนและคลังรอทำลาย พบผลต่างจากการตรวจนับที่	ต่ำ	ผลกระทบ: - รายงานยาและเวชภัณฑ์ขาดความน่าเชื่อถือและทำให้การบริหารและควบคุมสต๊อกของบริษัทไม่ถูกต้องตามความจริง	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทกำหนดแนวทางการเบิก-จ่ายยา และการติดตามการตรวจนับอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทมีการตรวจนับทุกเดือน ทุกไตรมาส และตรวจนับร่วมกับฝ่ายบัญชีทุก 6 เดือน เพื่อหาสาเหตุความ

จำนวนยาและเวชภัณฑ์ไม่ตรงกับรายงานสรุปมูลค่ายาและเวชภัณฑ์คงเหลือ เนื่องจาก (1) บริษัทไม่ได้มีกระบวนการติดตามการยาระหว่างคลังยา และคลังอื่นๆ และไม่ได้กำหนดให้มีผู้ตรวจสอบอย่างเข้มงวด (2) พบผลต่างจากความคลาดเคลื่อนของจำนวนยาที่ได้รับจากผู้ขาย (3) เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องไม่ได้ดำเนินการตัดสต๊อกยา และเวชภัณฑ์ในระบบทันที และอาจหลงลืม		- บริษัทอาจรับรู้ต้นทุนหรือกำไรจากการรักษาผู้ป่วยไม่ถูกต้อง <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องจะต้องทำการตัดสต๊อกในระบบทันทีที่มีการเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ - เจ้าหน้าที่ห้องยาต้องตรวจสอบความถูกต้องของเอกสารใบจัดยาเปรียบเทียบกับยาและเวชภัณฑ์ที่จัดทุกครั้ง - เมื่อพบผลต่างจากการตรวจนับต้องทำการตรวจสอบการนับอีกครั้งและเร่งหาสาเหตุของการเกิดผลต่าง	ต่างจากการตรวจนับ พร้อมทั้งเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา และอนุมัติการปรับส่วนต่างในระบบ (2) บริษัทกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตัดสต๊อกในระบบทันทีเมื่อมีการเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์ (3) บริษัทจัดทำประกาศเกณฑ์การพิจารณาค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ของผลต่างจากการตรวจนับ สำหรับมูลค่า และจำนวนที่บริษัทยอมรับได้ เพื่อใช้ในการควบคุมคลังยาและเวชภัณฑ์ โดยหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดว่าบริษัทจะยอมรับผลต่างจากการตรวจนับสินค้าคงเหลือที่มีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 0.5 ของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งหมด และมีจำนวนรายการผลต่างได้ไม่เกินร้อยละ 5.0 ของจำนวนรายการที่มีสต็อกสินค้า ณ วันที่ตรวจนับสินค้า ทั้งนี้ เกณฑ์การพิจารณายอมรับผลต่างนั้นมีที่มาจากสถิติข้อมูลค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ในอดีตโดยใช้ระยะเวลาข้อมูลในอดีต 3 ปีย้อนหลัง <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567

ระบบทรัพยากรมนุษย์			
บริษัทจ่ายค่าล่วงเวลาพนักงานไม่ถูกต้อง - จากการตรวจสอบการจ่ายเงินค่าล่วงเวลาเมื่อเปรียบเทียบกับโครงสร้างเงินเดือนพบว่า บริษัทมีรายการที่จ่ายเงินค่าล่วงเวลาแก่พนักงานไม่ถูกต้องตามประกาศการกำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาการทำงาน เนื่องจากพนักงานมีการใช้ประกาศซ้ำซ้อนกัน และไม่ได้มีการสื่อสารในองค์กร นอกจากนี้ ไม่มีการตรวจสอบการคำนวณการจ่ายค่าล่วงเวลาดังกล่าวก่อนทำจ่าย	ต่ำ	ผลกระทบ: - บริษัทจะเสียผลประโยชน์และอาจเกิดข้อโต้แย้งจากพนักงาน ข้อเสนอแนะของIA: - ผู้อนุมัติจะต้องรับผิดชอบในการตรวจสอบความถูกต้องของรายการเบิกค่าตอบแทนล่วงเวลาทุกครั้งก่อนลงนามอนุมัติ - ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและหัวหน้าแผนกบริหารบุคคลต้องสอบทานการคำนวณค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาให้เป็นไปตามอัตราที่กำหนดทุกครั้งก่อนการอนุมัติจ่าย	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทได้ปรับปรุงโครงสร้างเงินเดือนตามประกาศการกำหนดอัตราค่าตอบแทนและค่าล่วงเวลาการทำงาน ครั้งที่ 1/2567 เพื่อให้สะท้อนอัตราการจ่ายค่าล่วงเวลาเป็นฉบับเดียวกัน และสื่อสารให้พนักงานรับทราบ (2) กำหนดให้ฝ่ายที่เกี่ยวข้อง อาทิฝ่ายต้นสังกัดของพนักงานผู้ทำเบิกค่าล่วงเวลาตรวจสอบข้อมูลก่อนจึงให้ผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลและหัวหน้าแผนกบริหารบุคคลดำเนินการสอบทานอีกครั้งก่อนทำจ่ายค่าล่วงเวลาให้พนักงาน สถานะ: แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT General Control)			
พบข้อสังเกตว่ามีการตั้งค่าให้ระบบปลดล็อคอัตโนมัติ กรณีที่พนักงานใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนด - จากการตรวจสอบพบว่าระบบ HIMs มีการตั้งค่าให้ระบบปลดล็อคอัตโนมัติ เมื่อเวลาผ่านไป 30 นาที โดยจากการสอบทานกับผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศแจ้งว่ามีการเปิดระบบปลดล็อคอัตโนมัติไว้สาหรับพนักงานปฏิบัติงานช่วงเวลากลางคืนที่ไม่มีผู้ดูแลระบบดำเนินการ	กลาง	ผลกระทบ: - บริษัทไม่อาจมั่นใจได้ว่า ผู้ที่ใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนดนั้นเป็นเจ้าของบัญชีผู้ใช้งานจริง ข้อเสนอแนะของIA: - บริษัทควรประสานงานกับผู้ดูแลระบบ HIMs ในการตั้งค่าให้มีการปลดล็อคจากผู้มีอำนาจซึ่งเป็นผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อ	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทดำเนินการแจ้งผู้พัฒนาระบบ HIMS เปลี่ยนเงื่อนไขการปลดล็อค บัญชีผู้ใช้งานสำหรับกรณีที่พนักงานใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนด โดยในช่วงเวลาทำงานปกติ (8.00 - 17.00 น.) ให้สามารถปลดล็อคบัญชีผู้ใช้งานได้เฉพาะเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น (2) บริษัทมีการจัดตารางเวร และกำหนดผู้รับผิดชอบปลดล็อคบัญชีผู้ใช้งาน โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่าย

ปลดล็อครหัสผ่านให้ได้ทันที ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจะไม่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ดูแลระบบว่ามีการพยายามเข้าถึงจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของบัญชีผู้ใช้งาน		ตรวจสอบตัวตนของผู้แจ้งขอปลดล็อครหัสผ่านให้เป็นผู้ใช้งานจริง - ควรเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานการตรวจสอบคำขอปลดล็อครหัสผ่านของผู้ใช้งานจริงในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	เทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติงานช่วงเวลากลางคืนหรือหลังเวลาเลิกงานในเวลาทำงานปกติ (8.00 - 17.00 น.) <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
บริษัทมีการจัดเก็บร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบย้อนหลัง 90 วัน โดยผู้ดูแลระบบ HIMs - พบข้อสังเกตว่ายังไม่มีการกำหนดความถี่ให้ผู้ดูแลระบบ HIMs เรียกรายงานร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) และยังไม่ได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบว่ามีการเข้าถึงหรือแก้ไขระบบงานอย่างเหมาะสม	กลาง	<u>ผลกระทบ:</u> - บริษัทจะขาดการตรวจสอบกิจกรรมในระบบของผู้ใช้งาน ว่ามีการแก้ไขเหมาะสมหรือไม่ <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - บริษัทควรกำหนดความถี่ในการเรียกเก็บรายงานร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบและเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ - บริษัทจะต้องประสานงานผู้ดูแลระบบ HIMs ในการให้สิทธิบริษัทในการเข้าถึงรายงานร่องรอยการใช้งาน (Activity Log)	<u>ผลการแก้ไข:</u> บริษัทดำเนินการกำหนดความถี่ในการเรียกรายงานการจัดเก็บร่องและรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบ พร้อมทั้งเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพิ่มสิทธิ์การเรียกรายงานการจัดเก็บร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบ โดยให้สิทธิผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถเรียกรายงานเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบ ในทุกไตรมาส พร้อมทั้งเพิ่มขั้นตอนการในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจากการตรวจสอบรอบไตรมาส 3/2567 บริษัทยังไม่พบร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ที่เกิดความผิดปกติและส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้ บริษัทตระหนักถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากรายการผิดปกติจึงทำการระบุแนวทางการป้องกันกรณีพบความผิดปกติในคู่มือปฏิบัติงานของแผนกสารสนเทศ โดยผู้จัดการฝ่าย

			สารสนเทศจะทำการระงับบัญชีผู้ใช้งานที่เกิดความผิดปกติทันทีและดำเนินการตรวจสอบแก้ไข สถานะ: แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด			
ระบบรายได้จากการให้บริการและระบบการรับชำระ			
บันทึกจำนวนยาในระบบ HIMs ไม่ถูกต้องตรงกับคำสั่งแพทย์ - จากการตรวจสอบรายงานค่ารักษาพยาบาลผู้ป่วยนอกพบว่าเจ้าหน้าที่ฝ่ายการพยาบาลบันทึกจำนวนยาในระบบ HIMs ไม่ตรงกับคำสั่งแพทย์ ซึ่งมีสาเหตุจากการอ่านลายมือแพทย์ผิด และไม่ได้มีการสอบทานกับแพทย์อีกครั้งก่อนบันทึก ทั้งนี้ เภสัชกรไม่มีการตรวจสอบจำนวนยาในระบบและคำสั่งแพทย์ก่อนการจ่ายยา	ต่ำ	ผลกระทบ: - อาจเกิดข้อร้องเรียนจากลูกค้าได้เช่น ลูกค้าอาจเกิดอาการแพ้ยาหรือเกิดผลข้างเคียงจากการใช้ยาผิด ข้อเสนอแนะของIA: - ควรเพิ่มขั้นตอนการทบทวนและตรวจสอบรายการยาในระบบกับคำสั่งแพทย์โดยเภสัชกรและเพิ่มการลงชื่อผู้บันทึกข้อมูลเพื่อกำกับและติดตาม	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทกำหนดให้แพทย์ส่วนใหญ่ดำเนินการบันทึกข้อมูลในระบบ HIMs ด้วยตนเองเพื่อป้องกันความผิดพลาด (2) สำหรับแพทย์ที่ไม่สะดวกดำเนินการกรอกข้อมูลในระบบ บริษัทได้กำหนดให้มีการเช็คความถูกต้องของคำสั่งแพทย์ และหากเกิดกรณีอ่านลายมือไม่ออกจะต้องทบทวนกับแพทย์ผู้เขียน และลงชื่อผู้คีย์และบันทึกข้อมูลเพื่อกำกับติดตามในทุกครั้ง (3) กำหนดให้เภสัชกรมีการตรวจสอบข้อมูลในระบบ HIMs กับคำสั่งแพทย์ทุกครั้งก่อนจ่ายยา สถานะ: แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
ค่าธรรมเนียมแพทย์ที่คิดค่าบริการจากผู้ป่วยต่ำกว่าค่าธรรมเนียมที่จ่ายให้แพทย์	ต่ำ	ผลกระทบ:	ผลการแก้ไข:

- จากการตรวจสอบพบรายการค่าธรรมเนียมที่จ่ายให้แก่แพทย์จากการทำหัตถการในห้องผ่าตัดสูงกว่าค่าธรรมเนียมที่เรียกเก็บจากผู้เข้ารับบริการ เนื่องจากบริษัทไม่ได้พิจารณารายได้ค่าธรรมเนียมแพทย์กับรายจ่ายค่าธรรมเนียมแพทย์แยกรายการ เนื่องจากบริษัทพิจารณาผลตอบแทนแต่ละรายการเป็นรายได้ทั้งหมดหักด้วยต้นทุนทั้งหมดที่ได้รับจากผู้ป่วย		- บริษัทสูญเสียผลประโยชน์จากต้นทุนค่าธรรมเนียมแพทย์ที่มากเกินการให้บริการจริง <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - ควรทบทวนค่าธรรมเนียมแพทย์ใหม่และออกนโยบายให้ครอบคลุมวิธีการบันทึกในระบบเพื่อป้องกันความผิดพลาดจากการบันทึกในระบบ	บริษัททบทวนและประกาศอัตราค่าธรรมเนียมแพทย์ฉบับใหม่โดยออกนโยบายที่ครอบคลุมวิธีการคิดและบันทึกในระบบ HIMS สำหรับกรณีที่บริษัทสามารถเรียกเก็บค่าธรรมเนียมแพทย์ได้ตามนโยบาย และชำระแพทย์ตามนโยบาย อย่างไรก็ดี หากบริษัทมีความจำเป็นต้องให้บริการแก่ผู้ป่วยที่มีข้อจำกัดในการเบิกค่าธรรมเนียมแพทย์ เช่น ข้อกำหนดของบริษัทประกัน เป็นต้น จะทำให้บริษัทสามารถเบิกค่าธรรมเนียมได้ต่ำกว่าที่บริษัทจ่ายค่าธรรมเนียมให้แพทย์ โดยบริษัทพิจารณาว่าการบริหารกำไรของบริษัทจะพิจารณาผลตอบแทนภาพรวมของการให้บริการแก่ผู้ป่วยรายนั้นๆ โดยมิได้แยกพิจารณาเป็นแต่ละรายการ <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
ค่าบริการกรณีส่งผู้ป่วยไปตรวจรักษานอกโรงพยาบาล ไม่ตรงกับอัตราที่บริษัทกำหนด - จากการตรวจสอบพบรายการที่ค่าบริการกรณีส่งผู้ป่วยไปตรวจรักษานอกโรงพยาบาลไม่ตรงกับรายงานรายละเอียดค่ารักษาพยาบาล โดยมีสาเหตุหลักจากการขาดการสื่อสารในแผนกจากการอัพเดทประกาศหลายฉบับ นอกจากนี้ ฝ่ายการเงินไม่ได้มีการตรวจสอบความถูกต้องให้	ต่ำ	<u>ผลกระทบ:</u> - ส่งผลให้บริษัทสูญเสียผลประโยชน์ - อาจถูกพิจารณาเป็นการเอื้อประโยชน์ให้เฉพาะลูกค้าบางราย <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - ทบทวนอัตราค่าบริการกรณีส่งผู้ป่วยไปตรวจรักษานอกโรงพยาบาลให้เป็นมาตรฐานเดียวกันเพื่อความเข้าใจในการปฏิบัติงาน	<u>ผลการแก้ไข:</u> (1) บริษัทดำเนินการทบทวนราคากำหนดประกาศใหม่เป็นฉบับเดียวและสื่อสารให้พนักงานทราบ (2) ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการล็อกอัตราค่าบริการในระบบของบริษัทครอบคลุมทุกรายการพร้อมระงับสิทธิการแก้ไขราคา (3) กำหนดให้ฝ่ายการเงินตรวจสอบการคำนวณค่าบริการก่อนคิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย

เป็นไปตามนโยบายก่อนดำเนินการคิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย		- เพิ่มการตรวจสอบค่าบริการในระบบกับอัตราค่าบริการที่กำหนดในประกาศของบริษัทให้ตรงกัน	สถานะ: แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
ค่าบริการเหมาจ่ายไม่ถูกต้องตรงกับอัตราที่บริษัทกำหนด - พบรายการค่าบริการเหมาจ่ายไม่ตรงกับอัตราเหมาจ่ายตามประกาศของบริษัท โดยมีสาเหตุจาก (1) อัตราค่าบริการของบริษัทมีอัตราค่าบริการเหมาจ่ายไม่ครอบคลุมทุกโรคที่ผู้ป่วยมาใช้บริการ เนื่องจากเป็นโรคใหม่ที่บริษัทยังไม่เคยให้บริการ (2) พนักงานที่เกี่ยวข้องมีความสับสนเนื่องจากมีประกาศหลายฉบับ (3) ฝ่ายการเงินไม่ได้ตรวจสอบค่าบริการกับอัตราที่บริษัทกำหนด (4) อัตราค่าบริการในระบบบางรายการไม่ได้มีการใช้งาน แต่ยังไม่ได้ยกเลิกทำให้พนักงานอาจเกิดความสับสน	ต่ำ	ผลกระทบ: - อาจเกิดข้อร้องเรียนจากผู้ป่วยได้ - การปฏิบัติงานไม่มีกรอบที่ชัดเจนส่งผลกับความเข้าใจของผู้ปฏิบัติงานและอาจสร้างข้อผิดพลาดขึ้นได้ ข้อเสนอแนะของIA: - ตรวจสอบอัตราค่ารักษาพยาบาลให้เป็นมาตรฐานเดียวกันและอัพเดทบนระบบ HIMs ให้เป็นปัจจุบันและปิดกั้นรายการที่ยกเลิกแล้วในระบบ HIMs	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทจัดการประชุมทบทวนร่วมกับคณะกรรมการกำหนดราคา และสรุปประกาศใช้ใหม่ และยกเลิกอันไม่ใช้ พร้อมสื่อสารให้พนักงานที่เกี่ยวข้องรับทราบ (2) ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการยกเลิกรายการที่ไม่ได้ใช้ในใน HIMS เพื่อป้องกันความสับสน (3) กำหนดหลักเกณฑ์กรณีที่เป็นโรคใหม่จะดำเนินการคิดค่าบริการตามจริง โดยฝ่ายการพยาบาล ฝ่ายการตลาด และฝ่ายการเงินร่วมพิจารณา เพื่อใช้คิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย (4) กำหนดให้ฝ่ายการเงินตรวจสอบอัตราค่าบริการที่คิดแก่ผู้ป่วยกับอัตราค่าบริการของบริษัท ก่อนทุกครั้ง สถานะ: แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
ราคาค่าบริการรักษาพยาบาลไม่ถูกต้องตรงกับ HIMs - ตรวจสอบพบว่ารายการบันทึกราคาค่าบริการไม่ตรงกับราคาตามระบบ HIMs เนื่องจากมีการ	ต่ำ	ผลกระทบ: - บริษัทอาจสูญเสียผลประโยชน์ และอาจเกิดข้อร้องเรียนจากผู้ป่วย	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทแก้ไขโดยทบทวนค่าบริการรักษาพยาบาลให้ครอบคลุมประเภทการให้บริการทั้งหมด และ

สื่อสารผิดพลาดของพนักงานทำให้อัตราค่าธรรมเนียมแพทย์คำนวณจากอัตราเหมาอัตราหนึ่ง ในขณะที่ในระบบ HIMs มีการบันทึกรายได้ค่าบริการเหมาเป็นอีกอัตราหนึ่งเนื่องจากมีการวินิจฉัยอัตราค่าเหมาบริการเพิ่มเติม นอกจากนี้ฝ่ายการเงินไม่ได้มีการตรวจสอบอัตราค่าบริการก่อน - ไม่พบอัตราค่ารักษาพยาบาลของห้องผ่าตัดในระบบ HIMs เช่น อัตราค่าแพทย์สลายนิ่ว เป็นต้น เนื่องจากไม่ได้มีการเพิ่มค่าบริการส่วนนี้ในระบบและไม่พบอัตราค่าบริการดังกล่าวในประกาศ		- ราคาค่าบริการรักษาพยาบาลอาจไม่เพียงพอและเหมาะสม เช่น ค่าแพทย์สลายนิ่ว เป็นต้น <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - ควรทบทวนรายการค่าบริการในหมวดห้องผ่าตัดให้เป็นมาตรฐาน - เจ้าหน้าที่เทคโนโลยีสารสนเทศควรแก้ไขระบบ HIMs ให้ไม่สามารถแก้ไขราคาในระบบได้	สื่อสารให้พนักงานรับทราบ พร้อมส่งเพิ่มประเภทค่าบริการดังกล่าวในระบบ HIMs (2) ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศดำเนินการแก้ไขระบบให้มีการกำหนด Max-Min ของราคาหัตถการให้เป็นไปตามอัตราค่าบริการของบริษัทเพื่อป้องกันการบันทึกค่าบริการเกิน (3) กำหนดให้ฝ่ายการเงินตรวจสอบค่าบริการทั้งหมดก่อนดำเนินการคิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
บันทึกเวชภัณฑ์ในระบบไม่ถูกต้อง - พบรายการที่ห้องผ่าตัดบันทึกเวชภัณฑ์ในระบบไม่ถูกต้อง เนื่องจากเจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัดบันทึกรายการเวชภัณฑ์ผิด จากการที่เวชภัณฑ์มีชื่อที่คล้ายกัน แต่แตกต่างกันที่ขนาด และยี่ห้อ ทั้งนี้ไม่มีการสอบทานจากหัวหน้าแผนกห้องผ่าตัดไม่มีการสอบทานการบันทึกเวชภัณฑ์	ต่ำ	<u>ผลกระทบ:</u> - บริษัทอาจสูญเสียผลประโยชน์ และอาจเกิดข้อร้องเรียนจากผู้ป่วย - สต๊อกเวชภัณฑ์ในระบบจะผิดโดยแตกต่างกับจำนวนเวชภัณฑ์ที่มีอยู่จริง <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - ควรมีการติดรหัสสินค้า (บาร์โค้ด) ที่เวชภัณฑ์ทุกรายการเพื่อให้สามารถติดตามการเคลื่อนไหวของเวชภัณฑ์ได้ถูกต้องและแก้ปัญหาการเลือกรายการผิดของเจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัด	<u>ผลการแก้ไข:</u> (1) บริษัททำการติดรหัสยา (บาร์โค้ด) ที่เวชภัณฑ์ เพื่อติดตามการเคลื่อนไหวของเวชภัณฑ์ได้ถูกต้อง (2) กำหนดผู้รับผิดชอบในการบันทึกรายการค่ารักษาพยาบาลในระบบ รวมถึงกำหนดให้หัวหน้าห้องผ่านตัดสอบการบันทึกรายการทุกสิ้นวัน <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567

		- เพิ่มการสอบทวนรายการของหัวหน้างานห้องผ่าตัด	
บันทึกรายได้ค่าธรรมเนียมแพทย์ในระบบไม่ถูกต้อง - เจ้าหน้าที่ห้องผ่าตัดบันทึกค่าธรรมเนียมแพทย์ผิด เนื่องจากอัตราค่าบริการห้องผ่าตัดเป็นการบันทึกข้อมูลจากการคีย์ค่าบริการจากเจ้าหน้าที่ ซึ่งเจ้าหน้าที่ดูอัตราค่าบริการผิดสิทธิการรักษาของผู้ป่วย ทำให้การคำนวณอัตราค่าธรรมเนียมแพทย์ออกมาแตกต่างจากอัตราค่าธรรมเนียมแพทย์ตามประกาศที่บริษัทกำหนด นอกจากนี้เจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงินไม่ได้มีการตรวจสอบค่าบริการก่อนคิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย	ต่ำ	<u>ผลกระทบ:</u> - บริษัทอาจสูญเสียผลประโยชน์ และอาจเกิดข้อร้องเรียนจากผู้ป่วย <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - เจ้าหน้าที่สารสนเทศควรแก้ไขระบบให้สามารถเลือกสิทธิการรักษาของผู้ป่วยในระบบ HIMS ได้โดยที่เจ้าหน้าที่ไม่ต้องเลือกกรอกสิทธิ	<u>ผลการแก้ไข:</u> (1) บริษัทกำหนดผู้รับผิดชอบที่มีความชำนาญในการบันทึกรายการค่ารักษาพยาบาลในระบบ รวมถึงกำหนดให้หัวหน้าห้องผ่าตัดต้องทวนสอบรายการทุกสิ้นวัน (2) บริษัทกำหนดให้ฝ่ายการเงินต้องตรวจสอบค่าธรรมเนียมแพทย์ในระบบกับอัตราที่บริษัทกำหนดก่อนคิดค่าบริการแก่ผู้ป่วย <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
ระบบการบริหารสินค้าคลัง - คลังยาและเวชภัณฑ์			
มูลค่ายาและเวชภัณฑ์ในบันทึกขออนุมัติทำลายยาและเวชภัณฑ์ ประจำปี 2566 ไม่ตรงกับรายงานสรุปมูลค่าการจ่ายสิ้นเปลืองยาและเวชภัณฑ์ (INVS43) - พบว่ารายงานสรุปมูลค่าการจ่ายสิ้นเปลืองยาและเวชภัณฑ์ (INVS43) แสดงต้นทุนไม่ถูกต้อง เนื่องจากไม่ได้มีการสะท้อนข้อมูลยาและเวชภัณฑ์ที่หมดอายุ แสดงตามต้นทุนคงเหลือ ณ ปัจจุบัน ซึ่งแตกต่างจากข้อมูลของเจ้าหน้าที่คลัง	ต่ำ	<u>ผลกระทบ:</u> - รายงายสรุปมูลค่าการจ่ายสิ้นเปลืองยาและเวชภัณฑ์ที่ผิดจะส่งผลต่อการนำข้อมูลมาใช้ในการวิเคราะห์ต่อไป <u>ข้อเสนอแนะของIA</u>: - เจ้าหน้าที่คลังยาและเวชภัณฑ์ ต้องเรียกข้อมูลรายงานเคลื่อนไหวยาและเวชภัณฑ์ (INVR32) มาตรวจสอบกับรายงานสรุปมูลค่าการจ่าย	<u>ผลการแก้ไข:</u> ปัจจุบันบริษัทไม่ได้ใช้รายงานสรุปมูลค่าการจ่ายสิ้นเปลืองยาและเวชภัณฑ์ (INVS43) ในการวิเคราะห์วันหมดอายุเนื่องจากบริษัทได้ทำทะเบียนคุมสินค้าหมดอายุแบบ Manual และมีการตรวจนับทุกเดือนเพื่อตรวจสอบสินค้าที่หมดอายุทุกเดือน สำหรับการทำขออนุมัติฝ่ายบริหารเพื่อย้ายไปที่คลังรอทำลายรายไตรมาส <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567

ยาและเวชภัณฑ์จัดทำซึ่งอ้างอิงตรงกับ Lot ยาที่หมดอายุจริง		สิ้นเปลืองยาและเวชภัณฑ์ (INVS43) ทุกครั้งก่อน (อย่างไรก็ตามปัจจุบันบริษัทไม่ได้มีการใช้รายงานดังกล่าว) ที่จะมีการขออนุมัติทำลายยาและเวชภัณฑ์	
มียาและเวชภัณฑ์หมดอายุในปี 2566 แต่ขออนุมัติทำลายยาและเวชภัณฑ์หมดอายุเดือนมกราคม 2567 - พบรายการที่แผนกห้องจ่ายยา ห้องผ่าตัดและศูนย์สุขภาพชุมชน มีการจัดเก็บยาที่หมดอายุแยกไว้แต่ไม่ได้แจ้งและส่งคืนให้แผนกยาและเวชภัณฑ์	ต่ำ	ผลกระทบ: - ข้อมูลขออนุมัติทำลายยาและเวชภัณฑ์ปี 2566 ไม่ถูกต้อง - บริษัทไม่สามารถบริหารและควบคุมยาและเวชภัณฑ์ที่หมดอายุได้ถูกต้อง ข้อเสนอแนะของIA: - ควรปรับระบบการทำงานให้มีการติดตามยาและเวชภัณฑ์หมดอายุเพิ่มขึ้นทั้งในฝั่งของเจ้าหน้าที่คลังยาและเวชภัณฑ์รวมถึงห้องจ่ายยา ห้องผ่าตัดและศูนย์สุขภาพชุมชน	ผลการแก้ไข: บริษัทปรับกระบวนการทำงานในการเฝ้าระวังติดตามยาและเวชภัณฑ์ที่ใกล้หมดอายุและหมดอายุจากแผนกต่างๆ โดยกำหนดให้ฝ่ายคลังยาเข้าตรวจสอบหน่วยงานรายสัปดาห์และรายงานผลที่เกิดขึ้นและดำเนินการให้แผนกจัดทำรายงานส่งกลับมาเมื่อพบยาใกล้หมดอายุหรือหมดอายุ เพื่อให้ทางแผนกคลังยาและเวชภัณฑ์ นำข้อมูลมาขอทำลายได้ถูกต้องตามรอบปี สถานะ: แก้ไขครบถ้วนในการตรวจสอบประจำไตรมาสที่ 1/2567
พบผลต่างจากการตรวจนับ - จากการตรวจสอบการนับยาและเวชภัณฑ์ที่คลังยาและเวชภัณฑ์ ห้องจ่ายยา คลังรอแลกเปลี่ยนและคลังรอทำลาย พบผลต่างจากการตรวจนับที่จำนวนยาและเวชภัณฑ์ไม่ตรงกับรายงานสรุปมูลค่ายาและเวชภัณฑ์คงเหลือ เนื่องจาก (1) บริษัทไม่ได้มีกระบวนการติดตามการยาระหว่างคลังยา และคลังอื่นๆ และไม่ได้กำหนดให้มีผู้ตรวจสอบอย่างเข้มงวด	ต่ำ	ผลกระทบ: - Stock ยาขาดความน่าเชื่อถือและไม่มั่นใจได้ถึงความครบถ้วนของ Stock - บริษัทไม่สามารถวางแผนในการบริหารจัดการ Stock ยาได้ถูกต้อง - การเบิกยาและเวชภัณฑ์โดยที่ตัด Stock ไม่ถูกต้องส่งผลให้บริษัทจะรับรู้ต้นทุนหรือกำไรจากการรักษาไม่ถูกต้อง ข้อเสนอแนะของIA:	ผลการแก้ไข: (1) บริษัทกำหนดแนวทางการเบิก-จ่ายยา และการติดตามการตรวจนับอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทมีการตรวจนับทุกเดือน ทุกไตรมาส และตรวจนับร่วมกับฝ่ายบัญชีทุก 6 เดือน เพื่อหาสาเหตุความต่างจากการตรวจนับ พร้อมทั้งเสนอผู้มีอำนาจพิจารณา และอนุมัติการปรับส่วนต่างในระบบ (2) บริษัทกำชับให้เจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องดำเนินการตัดสต๊อกในระบบทันทีเมื่อมีการเบิกจ่ายยาและเวชภัณฑ์

(2) พบผลต่างจากความคลาดเคลื่อนของจำนวนยาที่ได้รับจากผู้ขาย (3) เจ้าหน้าที่ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้องไม่ได้ดำเนินการตัดสต๊อกยา และเวชภัณฑ์ในระบบทันที และอาจหลงลืม		- ควรเคร่งครัดกับการตัด Stock ในระบบยาหลังเบิกใช้ทันทีเพื่อป้องกันความผิดพลาด - ควรเพิ่มมาตรการตรวจนับยาและเวชภัณฑ์ประจำวันที่ห้องจ่ายยาและแผนกห้องผ่าตัดเพื่อตรวจสอบผลต่างจากการตรวจนับ	(3) บริษัทจัดทำประกาศเกณฑ์การพิจารณาค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ของผลต่างจากการตรวจนับ สำหรับมูลค่า และจำนวนที่บริษัทยอมรับได้ เพื่อใช้ในการควบคุมคลังยาและเวชภัณฑ์ โดยหลักเกณฑ์การพิจารณากำหนดว่าบริษัทจะยอมรับผลต่างจากการตรวจนับสินค้าคงเหลือที่มีมูลค่าไม่เกินร้อยละ 0.5 ของมูลค่าสินค้าคงเหลือทั้งหมด และมีจำนวนรายการผลต่างได้ไม่เกินร้อยละ 5.0 ของจำนวนรายการที่มีสต็อกสินค้า ณ วันที่ตรวจนับสินค้า ทั้งนี้ เกณฑ์การพิจารณายอมรับผลต่างนั้นมีที่มาจากสถิติข้อมูลค่าความคลาดเคลื่อนที่ยอมรับได้ในอดีต โดยใช้ระยะเวลาข้อมูลในอดีต 3 ปีย้อนหลัง <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
ระบบการควบคุมทั่วไปด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT General Control)			
พบข้อสังเกตว่ามีการตั้งค่าให้ระบบปลดล็อคอัตโนมัติกรณีที่พนักงานใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนด จากการตรวจสอบพบว่าระบบ HIMs มีการตั้งค่าให้ระบบปลดล็อคอัตโนมัติ เมื่อเวลาผ่านไป 30 นาที โดยจากการสอบทานกับผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยี	กลาง	<u>ผลกระทบ:</u> - บริษัทไม่อาจมั่นใจได้ว่า ผู้ที่ใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนดนั้นเป็นเจ้าของบัญชีผู้ใช้งานจริง	<u>ผลการแก้ไข:</u> (1) บริษัทดำเนินการแจ้งผู้พัฒนาระบบ HIMS เปลี่ยนเงื่อนไขการปลดล็อค บัญชีผู้ใช้งานสำหรับกรณีที่พนักงานใส่รหัสผ่านผิดเกินจำนวนครั้งที่กำหนด โดยในช่วงเวลาทำงานปกติ (8.00 - 17.00 น.) ให้

สารสนเทศแจ้งว่ามีการเปิดระบบปลดล็อคอัตโนมัติไว้สำหรับพนักงานปฏิบัติงานช่วงเวลากลางคืนที่ไม่มีผู้ดูแลระบบดำเนินการปลดล็อครหัสผ่านให้ได้ทันที ซึ่งกระบวนการดังกล่าวจะไม่ผ่านการตรวจสอบจากผู้ดูแลระบบว่ามีการพยายามเข้าถึงจากบุคคลอื่นที่ไม่ใช่เจ้าของบัญชีผู้ใช้งาน		ข้อเสนอแนะของIA: - บริษัทควรประสานงานกับผู้ดูแลระบบ HIMs ในการตั้งค่าให้มีการปลดล็อคจากผู้มีอำนาจซึ่งเป็นผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อตรวจสอบตัวตนของผู้แจ้งขอปลดล็อครหัสผ่านให้เป็นผู้ใช้งานจริง - ควรเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานการตรวจสอบคำขอปลดล็อครหัสผ่านของผู้ใช้งานจริงในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ	สามารถปลดล็อคบัญชีผู้ใช้งานได้เฉพาะเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศเท่านั้น (2) บริษัทมีการจัดตารางเวร และกำหนดผู้รับผิดชอบปลดล็อคบัญชีผู้ใช้งาน โดยให้เจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศปฏิบัติงานช่วงเวลากลางคืนหรือหลังเวลาเลิกงานในเวลาทำงานปกติ (8.00 - 17.00 น.) สถานะ: แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567
บริษัทมีการจัดเก็บร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบย้อนหลัง 90 วัน โดยผู้ดูแลระบบ HIMs พบข้อสังเกตว่ายังไม่มีการกำหนดความถี่ให้ผู้ดูแลระบบ HIMs เรียกรายงานร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) และยังไม่ได้กำหนดกระบวนการตรวจสอบว่ามีการเข้าถึงหรือแก้ไขระบบงานอย่างเหมาะสม	กลาง	ผลกระทบ: - บริษัทจะขาดการตรวจสอบกิจกรรมในระบบของผู้ใช้งาน ว่ามีการแก้ไขเหมาะสมหรือไม่ ข้อเสนอแนะของIA: - บริษัทควรกำหนดความถี่ในการเรียกเก็บรายงานร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบและเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ - บริษัทจะต้องประสานงานผู้ดูแลระบบ HIMs ในการให้สิทธิบริษัทในการเข้าถึงรายงานร่องรอยการใช้งาน (Activity Log)	ผลการแก้ไข: บริษัทดำเนินการกำหนดความถี่ในการเรียกรายงานการจัดเก็บร่องและรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบ พร้อมทั้งเพิ่มขั้นตอนการปฏิบัติงานในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ และเพิ่มสิทธิ์การเรียกรายงานการจัดเก็บร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ของผู้ใช้งานระบบ โดยให้สิทธิผู้จัดการฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศสามารถเรียกรายงานเพื่อใช้สำหรับการตรวจสอบ ในทุกไตรมาส พร้อมทั้งเพิ่มขั้นตอนการในคู่มือการปฏิบัติงานของฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศ โดยจากการตรวจสอบรอบไตรมาส 3/2567 บริษัทยังไม่พบร่องรอยการใช้งาน (Activity Log) ที่เกิดความผิดปกติและส่งผลกระทบต่อการดำเนินงาน ทั้งนี้บริษัทตระหนัก

			ถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากรายการผิดปกติจึงทำการระบุแนวทางการป้องกันกรณีพบความผิดปกติในคู่มือปฏิบัติงานของแผนกสารสนเทศ โดยผู้จัดการฝ่ายสารสนเทศจะทำการระงับบัญชีผู้ใช้งานที่เกิดความผิดปกติทันทีและดำเนินการตรวจสอบแก้ไข <u>สถานะ:</u> แก้ไขครบถ้วนแล้วในรายงานผลการติดตามการดำเนินงานตามข้อเสนอแนะจากการตรวจสอบและประเมินระบบควบคุมภายในครั้งที่ 1/2567

9.1.4. หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

ในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1 ปี 2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ.2566 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1 ปี 2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 1 ปี 2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 มีมติอนุมัติให้ทำการแต่งตั้งบริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัดซึ่งเป็นองค์กรจากภายนอก (Outsource) เข้ามาเป็นผู้ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทในทุกกระบวนการ โดยมี นายทนงศักดิ์ ประดิษฐาน ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน ซึ่งจะรับหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการควบคุมการปฏิบัติงานของผู้ตรวจสอบภายใน เนื่องจากมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ ความเข้าใจในธุรกิจของกลุ่มบริษัทฯสำหรับการตรวจสอบระบบควบคุมภายใน อีกทั้งยังได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรที่เกี่ยวข้อง ซึ่งทั้งหมดที่กล่าวมาข้างต้นนั้นเพียงพอต่อการเป็นผู้ควบคุมปฏิบัติงานการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท โดยคุณสมบัติของหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทนั้นจะปรากฏในเอกสารแนบที่ 3 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ทั้งนี้ในการพิจารณาอนุมัติ แต่งตั้ง โยกย้ายหรือถอดถอนผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท รวมไปถึงการกำหนดค่าตอบแทนของหัวหน้างานตรวจสอบภายในจะต้องผ่านการพิจารณาและลงมติให้ความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบของกลุ่มบริษัทฯ

9.2. รายการระหว่างกัน

9.2.1. สรุปรายละเอียดความสัมพันธ์ของบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัท

กลุ่มบริษัทฯมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยสามารถสรุปรายชื่อและลักษณะความสัมพันธ์กับบริษัทได้ดังตารางข้างต้นนี้

บุคคลหรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์กับบริษัท
1. นางประภาศรี สุฉันทบุตร ("ผู้ถือหุ้นใหญ่")	- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร - ผู้ถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 38.28 - ผู้ถือหุ้นในบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด ร้อยละ 99.9994
2. นายหาญ สุฉันทบุตร	- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด - ผู้ถือหุ้นในบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด ร้อยละ 0.0002
3. นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร	- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท
4. นายก้องไกล สุฉันทบุตร	- ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท - ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด - ผู้ถือหุ้นในบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด ถือหุ้นร้อยละ 0.0002
5. นายกิตติพศ สุฉันทบุตร	- น้องชายของนายหาญ สุฉันทบุตร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
6. นางโชติกา สุฉันทบุตร	- คู่สมรสของนายฉายตะวัน สุฉันทบุตร ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท
7. นายสุภเชษฐ์ ชีรณวานิช	- คู่สมรสของนางกลางดาว ชีรณวาณิช ซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นและบุตรของกรรมการบริษัท
8. นายวิทวัส จันทร์อ่อน	- ผู้บริหารของบริษัท ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
9. นายราชันย์ จันทร์อ่อน	- พี่ชายของนายวิทวัส จันทร์อ่อน ซึ่งเป็นผู้บริหารของบริษัท ดำรงตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์
10. นางกลางดาว ชีรณวาณิช	- บุตรของนางประภาศรี สุฉันทบุตร และนายหาญ สุฉันทบุตร ซึ่งเป็นประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการบริษัท
11. บริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด	- บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ดำเนินธุรกิจลงทุนในกิจการอื่น โดยถือหุ้นในบริษัทร้อยละ 50.00 - มีกรรมการร่วมกันคือ นายหาญ สุฉันทบุตรและนายก้องไกล สุฉันทบุตร - มีผู้ถือหุ้นร่วมกันคือ นางประภาศรี สุฉันทบุตร

9.2.2. รายละเอียดรายการระหว่างกันของบริษัทกับบุคคลและนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งกับบริษัทที่อาจมีความขัดแย้ง สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

9.2.2.1. รายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการค้าปกติ ซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายที่เกิดรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

<table>
<tr><th rowspan="2">บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง</th><th rowspan="2">ลักษณะรายการ</th><th colspan="3">มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)</th><th rowspan="2">ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ
/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</th></tr>
<tr><th>31 ธันวาคม 2565</th><th>31 ธันวาคม 2566</th><th>31 ธันวาคม 2567</th></tr>
<tr><td rowspan="3">1. นายหาญ สุฉันทบุตร
2. นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร
3. นายวิทวัส จันทร์อ่อน
4. นายราชันย์ จันทร์อ่อน</td><td>ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล
ค่าธรรมเนียมแพทย์</td><td>16.01</td><td>17.01</td><td>12.75</td><td rowspan="3"><u>ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล</u>
บริษัทมีความจำเป็นในการใช้ความสามารถและประสบการณ์ของแพทย์ทั้ง 4 ท่านในการให้บริการแก่ผู้ป่วย โดยแต่ละท่านมีความเชี่ยวชาญ ดังนี้
<table><tr><td>นายหาญ สุฉันทบุตร</td><td>ศัลยกรรมทั่วไป</td></tr><tr><td>นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร</td><td>เวชปฏิบัติทั่วไป</td></tr><tr><td>นายวิทวัส จันทร์อ่อน</td><td>เวชศาสตร์ฉุกเฉิน</td></tr><tr><td>นายราชันย์ จันทร์อ่อน</td><td>อายุรกรรมทั่วไป</td></tr></table>โดยอัตราค่าบริการทางการแพทย์ของนายวิทวัส จันทร์อ่อน และนายราชันย์ จันทร์อ่อน เป็นอัตราที่กำหนดอย่างเหมาะสมใกล้เคียงกับที่บริษัทจ่ายให้แก่แพทย์รายอื่นซึ่งเป็นไปตามนโยบายและแนวทางปฏิบัติการคิดอัตราค่าให้บริการทางการแพทย์ของบริษัท อย่างไรก็ดี ในเดือนมกราคม และกุมภาพันธ์ 2567 มีแพทย์ 2 ท่าน ได้แก่ นายหาญ สุฉันทบุตร และนายฉายตะวัน สุฉันทบุตร ได้รับอัตราค่าธรรมเนียมแพทย์ในอัตราที่สูงกว่าแพทย์ท่านอื่น ซึ่งในเดือนมีนาคม 2567 บริษัทได้ทำสัญญาแพทย์ฉบับใหม่กับแพทย์ทั้งสองท่าน ซึ่งได้รับค่าธรรมเนียมแพทย์อัตราเดียวกันกับแพทย์ท่านอื่นๆ ทั้งนี้ในส่วนค่าตอบแทนแพทย์จากการดำรงตำแหน่งคณะกรรมการพัฒนาคุณภาพบริการโรงพยาบาลของนายหาญ สุฉันทบุตรและนายฉายตะวัน สุฉันทบุตรจะถูกบันทึกประเภทเป็นค่าตอบแทนกรรมการพัฒนางานคุณภาพ
<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></td></tr>
<tr><td>ค่าตอบแทนกรรมการพัฒนางาน
คุณภาพ</td><td>-</td><td>-</td><td>4.60</td></tr>
<tr><td>รวมค่าธรรมเนียมแพทย์ค้างจ่าย</td><td>0.92</td><td>1.79</td><td>0.59</td></tr>
</table>

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
					รายการดังกล่าวทางคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีการปรับเปลี่ยนสัญญาแพทย์ใหม่ เพื่อให้แพทย์ได้รับค่าธรรมเนียมแพทย์ที่อยู่ในอัตราเดียวกัน มีความยุติธรรม เหมาะสม และเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท
นายกิตติพศ สุฉันทบุตร	ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	0.25	-	-	**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทซื้อผลิตภัณฑ์อาหารเสริมสำหรับผู้หญิงยี่ห้อ Dr.HANN SB จากนายกิตติพศ สุฉันทบุตร ด้วยการซื้อขายตามเอกสารใบเสนอซื้อเลขที่ PH65070047 ฉบับลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2565 ในราคา 226,200 บาท และใบเสนอซื้อเลขที่ PH65080025 ฉบับลงวันที่13 สิงหาคม 2565 ในราคา 19,800 บาท เนื่องจากบริษัทพิจารณาว่าการนำเข้าผลิตภัณฑ์ DR.HANN SB จะสามารถช่วยเพิ่มผลิตภัณฑ์ทางเลือกในการส่งเสริมการดูแลรักษาสุขภาพของผู้ป่วยที่เข้ารับการรักษาอีกทั้งยังเป็นการเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท ซึ่งผลิตภัณฑ์ Dr.HANN SB ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการอาหารและยา โดยบริษัทไม่สามารถทำการเปรียบเทียบราคาก่อนทำการสั่งซื้อได้เนื่องจากนายกิตติพศ สุฉันทบุตรเป็นผู้สั่งผลิตและจำหน่ายสินค้าเพียงรายเดียว โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในปี 2565 และปัจจุบันไม่มีรายการในลักษณะนี้แล้ว **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นรายการการค้ากับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยไม่ได้มีการเปรียบเทียบราคากับผู้จำหน่ายสินค้าประเภทเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวมีลักษณะที่ไม่เหมาะสมและได้กำชับฝ่ายจัดการว่าไม่ให้มีการดำเนินการรายการลักษณะดังกล่าวอีก
นางโชติกา สุฉันทบุตร	ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	0.02	-	-	**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์ SAR-COV2 RAPID ANTIGENT TEST จากนางโชติกา สุฉันทบุตร ซึ่งยาและเวชภัณฑ์ดังกล่าว ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการอาหารและยา แต่ทางบริษัทไม่มีการทำเปรียบเทียบราคาและคุณภาพในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าวก่อนทำการสั่งซื้อ เนื่องจากมีความจำเป็นต้องใช้เร่งด่วนและช่วงนั้นในตลาดขาดแคลนผลิตภัณฑ์ ATK จึงได้จัดซื้อกับนางโชติกา สุฉันทบุตร โดยตรง โดยนางโชติกา สุฉันทบุตร เป็นผู้ถือหุ้นร้อย

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
					ละ 4.00 ในบริษัท เวิล์ดเมดิแลป จำกัด ซึ่งประกอบธุรกิจการผลิตเครื่องมือและอุปกรณ์ในทางการแพทย์ โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในปี 2565 และปัจจุบันไม่มีรายการในลักษณะนี้แล้ว **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นรายการการค้ากับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยไม่ได้มีการเปรียบเทียบราคากับผู้จำหน่ายสินค้าประเภทเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวมีลักษณะที่ไม่เหมาะสมและได้กำชับฝ่ายจัดการว่าไม่ให้มีการดำเนินการรายการลักษณะดังกล่าวอีก
นายสุภเชษฐ์ ชีรณวาณิช	ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	-	0.06	0.02	**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทรับผู้ป่วยจากประเทศกัมพูชามารักษาและดูแลตลอดกระบวนการรักษา ซึ่งจากการวินิจฉัยของแพทย์ประจำโรงพยาบาลพบว่าผู้ป่วยจำเป็นจะต้องเข้ารับการรักษาโรคเฉพาะทางด้านกระดูก ซึ่งทางบริษัทไม่มีแพทย์ผู้เชี่ยวชาญรวมถึงศูนย์รักษาเฉพาะทางด้านกระดูก บริษัทจึงจำเป็นต้องส่งตัวผู้ป่วยไปรักษากับนายสุภเชษฐ์ ชีรณวาณิช ซึ่งเป็นแพทย์ผู้เชี่ยวชาญด้านกระดูก โดยอัตราค่าบริการทางการแพทย์ จะเป็นอัตราค่าบริการและเงื่อนไขเดียวกันกับการจัดจ้างแพทย์รายอื่น ไม่สามารถเปรียบเทียบกับแพทย์รายอื่นได้เนื่องจากบริษัทไม่มีแพทย์ที่รักษาเฉพาะทางด้านกระดูก อย่างไรก็ตาม ปัจจุบันทางบริษัทได้จัดจ้างนายสุภเชษฐ์ ชีรณวาณิช เป็นแพทย์ที่ปรึกษาของบริษัทโดยมีการจัดจ้างในอัตราค่าบริการทางการแพทย์ จะเป็นอัตราเทียบเท่ากับแพทย์รายอื่น **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นรายการที่บริษัทจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์ของบริษัท โดยเป็นอัตราเดียวกันกับการจ่ายให้แก่แพทย์รายอื่น จึงเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
นายราชันย์ จันทร์อ่อน	ค่าบริการรับผู้ป่วยจากคลินิก	0.00	0.00	0.00	**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล**

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
					บริษัทจ่ายค่าตอบแทนให้แก่แพทย์คลินิกที่ส่งผู้ป่วยเข้ามาตรวจที่บริษัท โดยบริษัทจ่ายค่าตอบแทนแก่แพทย์คลินิกที่ร้อยละ 10.00 ของราคาตรวจหลังหักส่วนลดแล้ว ซึ่งอัตราค่าตอบแทนดังกล่าวเป็นอัตราที่บริษัทกำหนดในประกาศการจ่ายค่าตอบแทนแพทย์คลินิก เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายตลาดการดูแลผู้ป่วยไปที่คลินิกต่าง ๆ และทำให้เกิดรายได้ที่เพิ่มขึ้น **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นรายการที่บริษัทจ่ายค่าตอบแทนจากการส่งผู้ป่วย ซึ่งเป็นไปตามนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนของบริษัท โดยเป็นอัตราเดียวกันกับการจ่ายให้แก่บุคคลอื่นที่ส่งผู้ป่วยเข้ามาตรวจที่บริษัท จึงเห็นว่ารายการดังกล่าวเป็นรายการที่มีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
นางกลางดาว ชีรณวาณิช	ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	0.25	-	-	**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัท รวมแพทย์ยโสธร โพลีคลินิก จำกัด (บริษัทย่อย) ได้ทำการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์จาก The SK Clinic ของนางกลางดาว ชีรณวาณิช (วิตามินซี) ทั้งนี้ยาและเวชภัณฑ์ดังกล่าวได้ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการอาหารและยา แต่ทางบริษัทไม่มีการทำเปรียบเทียบราคาและคุณภาพในการจัดซื้อผลิตภัณฑ์ดังกล่าวก่อนทำการสั่งซื้อ โดยปัจจุบันบริษัทมีกระบวนการเปรียบเทียบราคาก่อนดำเนินการจัดซื้อเรียบร้อยแล้ว ทั้งนี้รายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในปี 2565 และปัจจุบันไม่มีรายการในลักษณะเกิดขึ้นอีก **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นรายการการค้ากับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน โดยไม่ได้มีการเปรียบเทียบราคากับผู้จำหน่ายสินค้าประเภทเดียวกัน ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่ารายการดังกล่าวมีลักษณะที่ไม่เหมาะสมและได้กำชับฝ่ายจัดการว่าไม่ให้มีการดำเนินการรายการลักษณะดังกล่าวอีก

9.2.2.2. รายการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อ การจำนำ และการจำนอง

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
1.นางประภาศรี สุฉันทบุตร	ค้ำประกันเต็มวงเงินสินเชื่อของบริษัทกับสถาบันการเงินรวม				**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทจัดทำสัญญาขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินและการใช้ไฟฟ้า สาธารณูปโภคและสัญญาต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีนางประภาศรี สุฉันทบุตรเป็นผู้ค้ำประกันในนามบุคคล โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนการค้ำประกัน รวมถึงมีการค้ำประกันวงเงินกู้ยืมของบริษัทด้วยที่ดิน สิ่งปลูกสร้าง ของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด อย่างไรก็ตาม บริษัทได้ดำเนินการชำระหนี้เสร็จสิ้นแล้วในเดือนธันวาคม 2566 ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชน (IPO) นางประภาศรีจะยังคงค้ำประกันวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชีเต็มวงเงิน โดยไม่คิดค่าตอบแทนจากการค้ำประกัน **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายการมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยเป็นการเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ของบริษัทฯ โดยมิได้คิดค่าตอบแทน
	วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชี	25.00	25.00	25.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	-	
	หนังสือค้ำประกัน	0.80	0.85	1.05	
	วงเงินกู้ระยะยาว	27.00	-	-	
	ยอดคงค้าง	11.43	-	-	
	ค้ำประกันเต็มวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินรวม				**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทจัดทำสัญญาขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินเพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีนางประภาศรี สุฉันทบุตรเป็นผู้ค้ำประกันในนามบุคคล ไม่มีการคิดค่าตอบแทนการค้ำประกัน รวมถึงมีการค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทด้วยที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง เครื่องสลายนิ่วยี่ห้อ DORNIER MEDTECH ของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด และที่ดินส่วนตัวของนางประภาศรี สุฉันทบุตร โดยปัจจุบันบริษัทไม่มีนโยบายในการนำทรัพย์สินและกิจการของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งการค้ำประกันในนามส่วนบุคคลมาค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอีกแต่อย่างใด รวมทั้งภายหลังจากที่บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้วนั้น ทางกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ไม่มีนโยบายในการนำทรัพย์สินและกิจการของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งการค้ำประกันในนาม
	วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชี	25.00	25.00	25.00	
	ยอดคงค้าง	2.54	-	7.69	
	หนังสือค้ำประกัน	1.13	1.16	1.59	
	วงเงินกู้ระยะยาว	161.00	161.00	136.00	
	ยอดคงค้าง	102.49	82.32	58.62	

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
					ส่วนบุคคลมาค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัท เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชน (IPO) นางประภาศรีจะยังคงค้ำประกันวงเงินสินเชื่อหมุนเวียน เบิกเงินเกินบัญชี หนังสือค้ำประกัน และวงเงินกู้ระยะยาวเต็มวงเงิน โดยไม่คิดค่าตอบแทนจากการค้ำประกัน **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายการมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยเป็นการเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ของบริษัทฯ โดยมิได้คิดค่าตอบแทน
2. นายหาญ สุฉันทบุตร	ค้ำประกันเต็มวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินรวม				**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทจัดทำสัญญาขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินและการใช้ไฟฟ้า สาธารณูปโภคและสัญญาต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีนายหาญ สุฉันทบุตร เป็นผู้ค้ำประกันในนามบุคคล โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนการค้ำประกัน โดยปัจจุบันบริษัทไม่มีนโยบายในการนำทรัพย์สินและกิจการของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งการค้ำประกันในนามส่วนบุคคลมาค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอีกแต่อย่างใด รวมทั้งภายหลังจากที่บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้วนั้น ทางกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ไม่มีนโยบายในการนำทรัพย์สินและกิจการของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งการค้ำประกันในนามส่วนบุคคลมาค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัท เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เป็นสำคัญ อย่างไรก็ตาม ภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชน (IPO) นายหาญ สุฉันทบุตร จะยังคงค้ำประกันวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชี หนังสือค้ำประกัน และวงเงินกู้ระยะยาวเต็มวงเงิน โดยไม่คิดค่าตอบแทนจากการค้ำประกัน **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ**
	วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชี	25.00	25.00	25.00	
	ยอดคงค้าง	2.54	-	7.69	
	หนังสือค้ำประกัน	1.13	1.16	1.59	
	วงเงินกู้ระยะยาว	161.00	161.10	136.00	
	ยอดคงค้าง	102.49	82.32	58.62	

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
					รายการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายการมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยเป็นการเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ของบริษัทฯ โดยมิได้คิดค่าตอบแทน
3. นายก้องไกล สุฉันทบุตร	ค้ำประกันเต็มวงเงินสินเชื่อของบริษัทกับสถาบันการเงินรวม				**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทจัดทำสัญญาขอสินเชื่อกับสถาบันการเงินและการใช้ไฟฟ้า สาธารณูปโภคและสัญญาต่างๆ เพื่อใช้ในการประกอบธุรกิจ โดยมีนายก้องไกล สุฉันทบุตร เป็นผู้ค้ำประกันในนามบุคคล โดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนการค้ำประกัน โดยปัจจุบันบริษัทไม่มีนโยบายในการนำทรัพย์สินและกิจการของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งการค้ำประกันในนามส่วนบุคคลมาค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัทอีกแต่อย่างใด รวมทั้งภายหลังจากที่บริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แล้วนั้น ทางกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ไม่มีนโยบายในการนำทรัพย์สินและกิจการของกรรมการ/ผู้ถือหุ้นใหญ่ รวมทั้งการค้ำประกันในนามส่วนบุคคลมาค้ำประกันเงินกู้ยืมของบริษัท เว้นแต่มีเหตุจำเป็นที่ส่งผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทที่เป็นสำคัญ อย่างไรก็ตามภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนแก่ประชาชน (IPO) นายก้องไกล สุฉันทบุตร จะยังคงค้ำประกันวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชี หนังสือค้ำประกัน และวงเงินกู้ระยะยาวเต็มวงเงิน โดยไม่คิดค่าตอบแทนจากการค้ำประกัน **ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ** รายการดังกล่าวเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รายการมีความจำเป็นและสมเหตุสมผล โดยเป็นการเข้าค้ำประกันวงเงินกู้ของบริษัทฯ โดยมิได้คิดค่าตอบแทน
	วงเงินกู้ระยะยาว	10.00	-	-	
	ยอดคงค้าง	7.01	-	-	
	ค้ำประกันเต็มวงเงินสินเชื่อของบริษัทย่อยกับสถาบันการเงินรวม				
	วงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเบิกเงินเกินบัญชี	25.00	25.00	25.00	
	ยอดคงค้าง	2.54	-	7.69	
	หนังสือค้ำประกัน	1.13	1.16	1.59	
	วงเงินกู้ระยะยาว	161.00	161.00	136.00	
	ยอดคงค้าง	102.49	82.32	58.62	
4. นายก้องไกล สุฉันทบุตร	บริษัทย่อยให้ความช่วยเหลือทางการเงินจากการใช้สินทรัพย์ของบริษัทในการค้ำประกันเงินกู้				**ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล** บริษัทได้ทำสัญญาสินเชื่อกับสถาบันการเงินหลายฉบับ โดยมีรายการค้ำประกันวงเงินกู้ยืมของบริษัท และนายก้องไกล สุฉันทบุตร โดยใช้สินทรัพย์ของบริษัทในการค้ำประกันโดยบริษัทมิได้คิดค่าตอบแทนจากการค้ำประกันดังกล่าว ซึ่งในเดือน
	วงเงินกู้รวม	12.00	-	-	
	มูลค่าบัญชีของสินทรัพย์	105.18	105.30	-	

บริษัท/บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการระหว่างกัน (ล้านบาท)			ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ /ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		31 ธันวาคม 2565	31 ธันวาคม 2566	31 ธันวาคม 2567	
					มีนาคม 2567 บริษัทได้ปลดจำนองสินทรัพย์ของบริษัทในการค้ำประกันวงเงินกู้ของนายก้องไกล สุฉันทบุตร เรียบร้อยแล้ว **<u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u>** รายการดังกล่าว ทางคณะกรรมการตรวจสอบเห็นว่าบริษัทมีการปลดจำนองสินทรัพย์ของบริษัทในการค้ำประกันวงเงินกู้ของนายก้องไกล สุฉันทบุตร เรียบร้อยแล้ว ซึ่งมีความเหมาะสม เป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท

9.1. นโยบายหรือแนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

9.1.1. ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทครั้งที่ 1/2566 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ทำการพิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2565 ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทครั้งที่ 1/2567 ณ วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2567 มีการพิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทครั้งที่ 1/2568 ณ วันที่ 27 กุมภาพันธ์ 2568 มีการพิจารณาข้อมูลรายการระหว่างกันของกลุ่มบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ซึ่งเมื่อประกอบกับการสอบถามตามข้อมูลอื่นจากฝ่ายบริหารของบริษัทแล้ว สามารถสรุปได้ว่ารายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นทั้งหมดจะเป็นรายการที่เป็นไปเพื่อการดำเนินธุรกิจและสนับสนุนธุรกิจในปกติของทางบริษัท ซึ่งรายการทั้งหมดเป็นไปตามเงื่อนไขทั่วไปที่อยู่ในลักษณะเดียวกับการที่บริษัทอื่นหรือสาธารณชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไป และไม่มีการต่อรองทางการค้าโดยใช้อิทธิพลในการที่ทำให้คู่สัญญา

9.1.2. มาตรการและขั้นตอนในการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 9/2565 ณ วันที่ 4 ธันวาคม 2565 ได้มีการอนุมัติเห็นชอบนโยบายการทำรายการระหว่างกัน โดยสามารถสรุปได้ดังนี้

ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันนั้นทางกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจะต้องจัดทำรายงานการมีส่วนได้ส่วนเสียของตนเองหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องทั้งหมดเพื่อแจ้งมาให้บริษัททราบเพื่อให้บริษัทสามารถหลีกเลี่ยงการทำรายการใดที่อาจส่งผลให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหากต้องมีการทำรายการระหว่างกัน ทุกรายการนั้นจะต้องทำการเสนอเพื่อขออนุมัติต่อฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วย และในการทำรายการระหว่างกันที่จะต้องเสนอเพื่อขออนุมัตินั้นจะต้องปฏิบัติไปตามขั้นตอนการดำเนินงานของบริษัทซึ่งเป็นไปตามแนวหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นผู้กำหนด

ในส่วนของการประเมินและกำหนดราคารายการระหว่างกันจะต้องทำการกำหนดราคาและเงื่อนไขเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอก ซึ่งต้องมีความเป็นธรรม สมเหตุสมผล ซึ่งต้องมีการทำการเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับราคาตลาดภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนกัน ปราศจากข้อยกเว้นหรือสิทธิพิเศษต่างๆ ซึ่งอาจใช้วิธีการแต่งตั้งผู้ประเมินอิสระเพื่อทำการประเมินและเปรียบเทียบราคารายการระหว่างกัน เพื่อให้มั่นใจว่ารายการระหว่างกันนี้มีความสมเหตุสมผลมากที่สุดและสร้างประโยชน์สูงสุดให้กับบริษัท

การทำรายการระหว่างกันนั้นจะต้องมีการนำเสนอรายละเอียด ลักษณะรายการ ความสมเหตุสมผล และความจำเป็นของรายการ เพื่อขอความเห็นชอบหรือคำอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนที่จะนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อนำมาพิจารณาอนุมัติอีกครั้งหนึ่ง โดยจะมีขั้นตอนการดำเนินงานดังนี้

1. ผู้บริหารของหน่วยงานที่จะต้องมีการทำรายการระหว่างกันนำเสนอรายละเอียด ลักษณะ ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของรายการ จากนั้นจึงจัดเตรียมเอกสารรวมทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องเพื่อนำเสนอต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะเป็นผู้มอบหมายให้เลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ ทำการจัดการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้พิจารณา
3. ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ เมื่อได้รับอนุมัติการตกลงเข้าทำรายการระหว่างกันแล้ว จะเป็นการนำเสนอเข้าที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทต่อไป

9.1.3. แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ในอนาคตบริษัทฯ จะมีรายการระหว่างกันซึ่งเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินการทางธุรกิจปกติของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบไปด้วยรายการต้นทุนกิจการโรงพยาบาลค่าธรรมเนียมแพทย์และรายการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อโดยกรรมการบริษัท อย่างไรก็ตามที่ผ่านมากลุ่มบริษัทฯ มีรายการระหว่างกันที่เกิดขึ้นในอดีตและจะไม่มีการดำเนินการแล้วในอนาคตดังนี้ การให้ความช่วยเหลือทางการเงินจากการใช้สินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทในการค้ำประกันเงินกู้กรรมการ และการสั่งซื้อยาและเวชภัณฑ์โดยไม่ได้มีการเปรียบเทียบราคา

ทั้งนี้การเข้าทำรายการระหว่างกันในอนาคตนั้น บริษัทจะดำเนินการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายหรือพ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อบังคับ คำสั่ง ประกาศ หรือข้อกำหนดคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยตลอดจนต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการระหว่างกันของบริษัทให้เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่มีกำหนดไว้ และรวมไปถึงหลักเกณฑ์อื่นๆที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ในการเข้าทำรายการระหว่างกันนั้นจะต้องไม่เกิดขึ้นเพื่อเป็นการถ่ายเทหรือโยกย้ายผลประโยชน์ระหว่างผู้ถือหุ้นกับตัวบริษัทเอง แต่การเกิดรายการระหว่างกันนั้นจะต้องเกิดเพื่อให้บริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัททั้งหมดนั้นได้รับประโยชน์สูงสุด

แนวโน้มรายการระหว่างกันในอนาคต คาดว่าจะยังคงมีอยู่เฉพาะในส่วนที่เป็นการดำเนินการทางธุรกิจปกติของบริษัท ซึ่งจะเป็นรายการจากธุรกิจโรงพยาบาลเอกชนเช่นต้นทุนทางการแพทย์ โดยทางบริษัทจะดำเนินการให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และแนวทางตามลักษณะการค้าโดยทั่วไปของบริษัทและอุตสาหกรรม โดยจะทำการอ้างอิงตามราคาและเงื่อนไขที่เป็นไปตามมาตรฐานและเป็นไปตามราคาตลาดที่มีการขายแก่บุคคลทั่วไป สมเหตุสมผล ยุติธรรมและสามารถตรวจสอบได้ ในการเข้าทำรายการระหว่างกันทั้งหมดนั้นจะต้องปฏิบัติไปตามเงื่อนไขทางการค้าทั่วไปที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ส่วนประเภทรายการกู้ยืมเงินระหว่างกันนั้นทางบริษัทจะไม่ดำเนินการให้เกิดขึ้นเพิ่มเติมอีก

การเปิดเผยรายการระหว่างกันนั้นหากมีการทำรายการ หรือมีการเปลี่ยนแปลงข้อตกลงและเงื่อนไขในธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกันทั้งหมด กรรมการที่มีส่วนได้เสียนั้นจะไม่สามารถเข้าร่วมการประชุมคณะกรรมการในวาระที่มีความเกี่ยวข้องกับการพิจารณาอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมนั้นได้

9.1.4. เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม เกินกว่า 10% แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง

-ไม่มี-

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ
วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงฐานะการเงินรวมของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (บริษัท) และบริษัทย่อย (กลุ่มกิจการ) และฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ รวมถึงกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการประกอบด้วย

- งบฐานะการเงินรวมและงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของรวมและงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการซึ่งประกอบด้วยนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่นๆ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มกิจการและบริษัทตามประมวลจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนดโดย สภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามประมวลจรรยาบรรณดังกล่าว ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็น เพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่อง เว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มกิจการและบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ช่วยผู้บริหารในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วยความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการ หรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกต และสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิผลของการควบคุมภายในของกลุ่มกิจการและบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชี และการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร

- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มกิจการและบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มกิจการและบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงรายการ และเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- ได้รับหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการภายในกลุ่มหรือกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแลและการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ และข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่คณะกรรมการตรวจสอบว่า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมด ตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด

กฤษณ์ ชัชวาลวงศ์
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 5016
กรุงเทพมหานคร
27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (“บริษัท”) เป็นบริษัทจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 30 มกราคม พ.ศ. 2538 และมีที่อยู่ตามที่ได้จดทะเบียนไว้ดังนี้

87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร 49000

บริษัทแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด โดยบริษัทจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 และได้เปลี่ยนชื่อเป็นบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

การประกอบธุรกิจหลักของบริษัทและบริษัทย่อยคือประกอบธุรกิจโรงพยาบาล

เพื่อวัตถุประสงค์ในการรายงานข้อมูลจึงรวมเรียกบริษัทและบริษัทย่อยว่ากลุ่มกิจการ

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินของไทย (TFRS) และข้อกำหนดภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการจัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน ยกเว้นเรื่องที่อธิบายในนโยบายการบัญชีในลำดับต่อไป

การจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทยกำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของกลุ่มกิจการไปถือปฏิบัติ กลุ่มกิจการเปิดเผยเรื่องการใช้วิจารณญาณของผู้บริหารหรือรายการที่มีความซับซ้อน และรายการเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินรวมและงบเฉพาะกิจการในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 7

งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

3 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุง

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงมาถือปฏิบัติสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน** ได้แก้ไขข้อกำหนดของการเปิดเผยจาก “การเปิดเผยนโยบายการบัญชีที่มีนัยสำคัญ” เป็น“การเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ” ทั้งนี้ การแก้ไขเพิ่มเติมได้มีการให้แนวทางการพิจารณาว่านโยบายบัญชีเป็นนโยบายบัญชีที่มีสาระสำคัญ ดังนั้นกลุ่มกิจการจึงไม่จำเป็นต้องเปิดเผยข้อมูลนโยบายการบัญชีที่ไม่มีสาระสำคัญ หากกลุ่มกิจการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะต้องไม่บดบังข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด** ได้แก้ไขคำนิยามของประมาณการทางบัญชีเพื่อช่วยให้กลุ่มกิจการจำแนกความแตกต่างของ “การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชี” จาก “การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี” การจำแนกความแตกต่างนั้นมีความสำคัญ เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป ซึ่งถือปฏิบัติกับรายการ เหตุการณ์อื่นและสถานการณ์ที่เกิดขึ้นนับตั้งแต่วันที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นต้นไป ในขณะที่การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีรับรู้ผลกระทบโดยการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติย้อนหลังไปที่รายการและเหตุการณ์ในอดีตรวมถึงปัจจุบัน โดยถือเสมือนว่าได้มีการนำนโยบายการบัญชีใหม่มาถือปฏิบัติโดยตลอด

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 เรื่อง ภาษีเงินได้**

กำหนดให้กิจการรับรู้ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินที่เกิดขึ้นจากรายการเดียว ซึ่ง ณ การรับรู้เมื่อเริ่มแรกก่อให้เกิดของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีและผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีที่มูลค่าเท่ากัน ตัวอย่างของรายการ เช่น สัญญาเช่า และภาระผูกพันจากการรื้อถอน

การปรับปรุงดังกล่าวถือปฏิบัติกับรายการที่เกิดขึ้นในหรือหลังวันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอ นอกจากนี้กลุ่มกิจการต้องรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี(โดยรับรู้เท่ากับจำนวนที่เป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้ใช้ประโยชน์) และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ณ วันเริ่มต้นของรอบระยะเวลาเปรียบเทียบแรกสุดที่นำเสนอสำหรับผลต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและที่ต้องเสียภาษีทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับ

- สินทรัพย์สิทธิการใช้ และหนี้สินตามสัญญาเช่า และ
- หนี้สินจากการรื้อถอน หนี้สินจากการบูรณะ และหนี้สินที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน และจำนวนเงินที่รับรู้เป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ผลกระทบสะสมของการปรับปรุงนี้ให้รับรู้ในกำไรสะสมยกมาหรือองค์ประกอบอื่นของส่วนของเจ้าของตามความเหมาะสม

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการพิจารณาว่าการปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มกิจการและบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่และฉบับปรับปรุงที่มีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 ที่เกี่ยวข้องกับกลุ่มกิจการ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงนี้ไม่ได้บังคับใช้สำหรับรอบระยะรายงานปัจจุบันและกลุ่มกิจการไม่ได้นำมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

ก) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เรื่อง การนำเสนองบการเงิน** อธิบายว่าหนี้สินจะถูกจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ขึ้นอยู่กับสิทธิที่มีอยู่ ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงาน การจัดประเภทจะไม่ได้รับผลกระทบจากความคาดหวังของกิจการหรือเหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน (เช่น การได้รับการยกเว้นหรือการละเมิดการดำรงสถานะของข้อตกลง (a breach of covenant))

การดำรงสถานะของข้อตกลง (covenant) ของการกู้ยืมจะไม่ส่งผลต่อการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน ณ สิ้นรอบระยะเวลารายงานหากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะดังกล่าวหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อย่างไรก็ตาม หากกิจการต้องปฏิบัติตามการดำรงสถานะก่อนหรือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ก็จะส่งผลต่อการจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน แม้ว่าการดำรงสถานะจะถูกทดสอบการปฏิบัติภายหลังรอบระยะเวลารายงานก็ตาม

การปรับปรุงดังกล่าวกำหนดให้เปิดเผยข้อมูลหากกิจการจัดประเภทหนี้สินเป็นหนี้สินไม่หมุนเวียนและหนี้สินนั้นขึ้นอยู่กับการดำรงสถานะที่กิจการต้องปฏิบัติตามภายใน 12 เดือนภายหลังรอบระยะเวลารายงาน ข้อมูลที่ต้องเปิดเผยรวมถึง:

- มูลค่าตามบัญชีของหนี้สิน
- ข้อมูลเกี่ยวกับการดำรงสถานะ
- ข้อเท็จจริงและสถานการณ์ (ถ้ามี) ที่บ่งชี้ว่ากิจการอาจจะมีความยากลำบากในการปฏิบัติตามการดำรงสถานะ

การปรับปรุงยังชี้แจงความหมายของ 'การชำระ' หนี้สินตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 1 เมื่อคู่สัญญามีสิทธิเลือก เงื่อนไขของหนี้สินที่ให้สามารถชำระด้วยการโอนตราสารทุนของกิจการเองไม่มีผลต่อการจัดประเภทเป็นรายการหมุนเวียนหรือไม่หมุนเวียน หากกิจการจัดประเภทสิทธิเลือกนั้นเป็นตราสารทุน

การปรับปรุงต้องถูกนำมาถือปฏิบัติย้อนหลังตามข้อกำหนดปกติในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาด

ข) **การปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า** ได้ให้หลักเกณฑ์เกี่ยวกับข้อกำหนดสำหรับรายการขายและเช่ากลับคืน โดยอธิบายวิธีที่กิจการจะบันทึกบัญชีสำหรับการขายและเช่ากลับคืนหลังจากวันที่เกิดรายการ

การปรับปรุงระบุว่า ในการวัดมูลค่าหนี้สินจากสัญญาเช่าหลังจากการขายและเช่ากลับคืน ผู้ขาย-ผู้เช่าต้องกำหนด 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่า' หรือ 'การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าที่ปรับปรุง' ในวิธีที่ว่าผู้ขาย-ผู้เช่าจะไม่รับรู้จำนวน ผลกำไรหรือผลขาดทุนที่เกี่ยวข้องกับสิทธิในการใช้ที่ยังคงอยู่กับผู้ขาย-ผู้เช่า การแก้ไขดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อรายการขายและเช่ากลับคืนโดยเฉพาะรายการที่มีค่าเช่าผันแปรที่ไม่ได้ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา

ค) **การปรับปรุงมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 7 เรื่อง งบกระแสเงินสด และมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน** กำหนดให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวกับข้อตกลงจัดหาเงินทุนเพื่อจ่ายผู้ขาย (Supplier Finance Arrangements หรือ SFAs) การแก้ไขนี้ตอบสนองต่อความต้องการเร่งด่วนของนักลงทุนที่ต้องการข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับ SFAs เพื่อประเมินว่าข้อตกลงเหล่านี้มีผลต่อหนี้สิน กระแสเงินสด และความเสี่ยงด้านสภาพคล่องของกิจการอย่างไร

เพื่อตอบสนองความต้องการของนักลงทุน การเปิดเผยข้อมูลแบบใหม่จะให้ข้อมูลเกี่ยวกับ:

(1) ข้อกำหนดและเงื่อนไขของ SFAs
(2) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และรายการรายบรรทัดที่แสดงหนี้สินเหล่านั้น
(3) มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2) ที่ผู้ขายได้รับการชำระเงินเรียบร้อยแล้วจากผู้ให้เงินทุน
(4) ช่วงของวันครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินที่เป็นส่วนหนึ่งของ SFAs และเจ้าหนี้การค้าเทียบเคียงที่ไม่ได้เป็นส่วนหนึ่งของข้อตกลงดังกล่าว
(5) การเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่เงินสดในมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใน (2)
(6) การเข้าถึงวงเงินของ SFAs และการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านสภาพคล่องกับผู้ให้เงินทุน

ผู้บริหารของกลุ่มกิจการอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงดังกล่าว

4 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ มีดังนี้

4.1 การบัญชีสำหรับงบการเงินรวม

ก) บริษัทย่อย

บริษัทย่อยหมายถึงกิจการทั้งหมดที่กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุม กลุ่มกิจการมีอำนาจควบคุมเมื่อกลุ่มกิจการรับหรือมีสิทธิในผลตอบแทนผันแปรจากการเกี่ยวข้องกับผู้ได้รับการลงทุน และสามารถใช้อำนาจเหนือผู้ได้รับการลงทุนเพื่อให้ได้ผลตอบแทนผันแปร กลุ่มกิจการรวมงบการเงินของบริษัทย่อยไว้ในงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่กลุ่มกิจการสูญเสียอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยนั้น

ในงบการเงินเฉพาะกิจการ เงินลงทุนในบริษัทย่อยบันทึกด้วยวิธีราคาทุน

ข) รายการระหว่างกันในงบการเงินรวม

รายการ ยอดคงเหลือ และกำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงระหว่างกันในกลุ่มกิจการจะถูกตัดออก ขาดทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงในรายการระหว่างกลุ่มกิจการจะถูกตัดออกเช่นเดียวกัน ยกเว้นรายการนั้นจะมีหลักฐานว่าเกิดจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่โอน

4.2 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทและเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของกลุ่มกิจการและบริษัท

ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในกำไรหรือขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในกำไรขาดทุนด้วย

ค) กลุ่มกิจการ

การแปลงค่าผลการดำเนินงานและฐานะการเงินของบริษัทในกลุ่มกิจการ (ที่มิใช่สกุลเงินของเศรษฐกิจที่มีภาวะเงินเฟ้อรุนแรง) ซึ่งมีสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานแตกต่างจากสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินได้ถูกแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินดังนี้

- สินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงอยู่ในงบฐานะการเงินแปลงค่าด้วยอัตราปิด ณ วันที่ในงบฐานะการเงิน
- รายได้และค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จแปลงค่าด้วยอัตราถัวเฉลี่ย และ
- ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

4.3 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม เงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา

เงินเบิกเกินบัญชีจะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบฐานะการเงิน

4.4 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้าแสดงถึงจำนวนเงินที่ลูกค้าจะต้องชำระซึ่งเกิดจากการขายสินค้าและ/หรือให้บริการตามปกติของธุรกิจ ซึ่งลูกหนี้จะมีระยะเวลาสินเชื่อ 60 วัน 90 วัน และ 240 วัน ดังนั้นลูกหนี้การค้าจึงแสดงอยู่ในรายการหมุนเวียน

ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายของสิ่งตอบแทนที่กิจการมีสิทธิในการได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข หักด้วยค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ทั้งนี้ การพิจารณาการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าได้เปิดเผยในหมายเหตุ 4.6 (ค)

4.5 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือประกอบด้วยยา เวชภัณฑ์ และวัสดุสิ้นเปลืองแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของสินค้าคำนวณโดยวิธีเข้าก่อนออกก่อน บริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ล้าสมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็นและแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนกิจการโรงพยาบาล

4.6 สินทรัพย์ทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ตามลักษณะการวัดมูลค่า โดยพิจารณาจาก ก) โมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ดังกล่าว และ ข) ลักษณะกระแสเงินสดตามสัญญาว่าเข้าเงื่อนไขของการเป็นเงินต้นและดอกเบี้ย (SPPI) หรือไม่ ดังนี้

- รายการที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม (ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือผ่านกำไรหรือขาดทุน) และ
- รายการที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ข) การรับรู้รายการและการตัดรายการ

ในการซื้อหรือได้มาหรือขายสินทรัพย์ทางการเงินโดยปกติ กลุ่มกิจการจะรับรู้รายการ ณ วันซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่กลุ่มกิจการเข้าทำรายการซื้อหรือขายสินทรัพย์นั้น โดยกลุ่มกิจการจะตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกเมื่อสิทธิในการได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์นั้นสิ้นสุดลงหรือได้ถูกโอนไปและกลุ่มกิจการได้โอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการเป็นเจ้าของสินทรัพย์ออกไป

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก กลุ่มกิจการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาซึ่งสินทรัพย์นั้นในกรณีสินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วย FVPL สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วย FVPL กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน

ค) การด้อยค่า

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการรับรู้การด้อยค่าของลูกหนี้การค้าตามประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้ตั้งแต่วันที่กลุ่มกิจการเริ่มรับรู้ลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตของลูกหนี้ อัตราขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีตข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยในอนาคตที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย และ FVOCI กลุ่มกิจการใช้วิธีการทั่วไป (General approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งกำหนดให้พิจารณาผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นภายใน 12 เดือนหรือตลอดอายุสินทรัพย์ ขึ้นอยู่กับว่ามีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญหรือไม่ และรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าตั้งแต่เริ่มรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว

กลุ่มกิจการประเมินความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ณ ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงานว่ามีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเมื่อแรกเริ่มหรือไม่ (เปรียบเทียบความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รายงาน กับความเสี่ยงของการผิดสัญญาที่จะเกิดขึ้น ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก)

กลุ่มกิจการพิจารณาและรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตมาประกอบกับประสบการณ์ในอดีต โดยผลขาดทุนด้านเครดิตที่รับรู้เกิดจากประมาณการความน่าจะเป็นของผลขาดทุนด้านเครดิตถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (เช่น มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับทั้งหมดถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก) โดยจำนวนเงินสดที่คาดว่าจะไม่ได้รับ หมายถึงผลต่างระหว่างกระแสเงินสดตามสัญญาทั้งหมดและกระแสเงินสดซึ่งกลุ่มกิจการคาดว่าจะได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงเมื่อแรกเริ่มของสัญญา

กลุ่มกิจการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยสะท้อนถึงปัจจัยต่อไปนี้

- จำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับถ่วงน้ำหนักตามประมาณการความน่าจะเป็น
- มูลค่าเงินตามเวลา และ
- ข้อมูลสนับสนุนและความสมเหตุสมผล ณ วันที่รายงาน เกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีต สภาพการณ์ในปัจจุบัน และการคาดการณ์ไปในอนาคต

ผลขาดทุนและการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยแสดงรวมอยู่ในรายการค่าใช้จ่ายในการบริหาร

4.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ทั้งหมดวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ เมื่อต้นทุนนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตและต้นทุนของรายการนั้นสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออกไป กลุ่มกิจการจะรับรู้ต้นทุนค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่น ๆ เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนสุทธิจากมูลค่าคงเหลือ ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ดังต่อไปนี้

อาคาร	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี
เครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์	5 ปี และ 10 ปี
เครื่องตกแต่ง เครื่องใช้สำนักงานและคอมพิวเตอร์	5 ปี และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี และ 10 ปี

กลุ่มกิจการได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสมทุกสิ้นรอบปีบัญชี

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และแสดงในกำไร(ขาดทุน)อื่น

4.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

<u>การซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน</u>

โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่มีอายุการใช้ประโยชน์จำกัดจะวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยใช้วิธีเส้นตรง ตลอดอายุการใช้ประโยชน์ที่ประมาณการไว้ของสินทรัพย์ ภายในระยะเวลา 10 ปี

ต้นทุนที่เกี่ยวกับการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

4.9 การด้อยค่าของสินทรัพย์

กลุ่มกิจการทดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่บ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจมีการด้อยค่า รายการขาดทุนจากการด้อยค่าจะรับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน โดยมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงจำนวนที่สูงกว่าระหว่างมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการจำหน่ายและมูลค่าจากการใช้

เมื่อมีเหตุให้เชื่อว่าสาเหตุที่ทำให้เกิดการด้อยค่าในอดีตได้หมดไป กลุ่มกิจการจะกลับรายการขาดทุนจากด้อยค่าสำหรับสินทรัพย์อื่นๆ ที่ไม่ใช่ค่าความนิยม

4.10 สัญญาเช่า

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้เช่า

กลุ่มกิจการรับรู้สัญญาเช่าเมื่อกลุ่มกิจการสามารถเข้าถึงสินทรัพย์ตามสัญญาเช่า เป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า โดยค่าเช่าที่ชำระจะปันส่วนเป็นการจ่ายชำระหนี้สินและต้นทุนทางการเงิน โดยต้นทุนทางการเงินจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนตลอดระยะเวลาสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยคงที่จากยอดหนี้สินตามสัญญาเช่าที่คงเหลืออยู่ กลุ่มกิจการคิดค่าเสื่อมราคาสินทรัพย์สิทธิการใช้ตามวิธีเส้นตรงตามอายุที่สั้นกว่าระหว่างอายุสินทรัพย์และระยะเวลาการเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่จะใช้สิทธิเลือกซื้อ สินทรัพย์สิทธิการใช้จะถูกคิดค่าเสื่อมราคาตามอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์อ้างอิง

กลุ่มกิจการปันส่วนสิ่งตอบแทนในสัญญาไปยังส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่าตามราคาเอกเทศเปรียบเทียบของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาที่ประกอบด้วยส่วนประกอบของสัญญาที่เป็นการเช่าและส่วนประกอบของสัญญาที่ไม่เป็นการเช่า ยกเว้นสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ซึ่งกลุ่มกิจการเป็นผู้เช่าโดยกลุ่มกิจการเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบของสัญญา และรวมแต่ละส่วนประกอบเป็นส่วนประกอบที่เป็นการเช่าเท่านั้น

สินทรัพย์และหนี้สินตามสัญญาเช่ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบัน หนี้สินตามสัญญาเช่าประกอบด้วยมูลค่าปัจจุบันของการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า ดังนี้

- ค่าเช่าคงที่ (รวมถึงการจ่ายชำระคงที่โดยเนื้อหา) สุทธิด้วยเงินจูงใจค้างรับ
- ค่าเช่าผันแปรที่อ้างอิงจากอัตราหรือดัชนี
- มูลค่าที่คาดว่าจะต้องจ่ายจากการรับประกันมูลค่าคงเหลือ
- ราคาสิทธิเลือกซื้อหากมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มกิจการจะใช้สิทธิ และ
- ค่าปรับจากการยกเลิกสัญญา หากอายุของสัญญาเช่าสะท้อนถึงการที่กลุ่มกิจการคาดว่าจะยกเลิกสัญญานั้น

การจ่ายชำระตามสัญญาเช่าในช่วงการต่ออายุสัญญาเช่าได้รวมอยู่ในการคำนวณหนี้สินตามสัญญาเช่า หากกลุ่มกิจการมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลในการใช้สิทธิต่ออายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการจะคิดลดค่าเช่าจ่ายข้างต้นด้วยอัตราดอกเบี้ยโดยนัยตามสัญญา หากไม่สามารถหาอัตราดอกเบี้ยโดยนัยได้ กลุ่มกิจการจะคิดลดด้วยอัตราการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่า ซึ่งก็คืออัตราที่สะท้อนถึงการกู้ยืมเพื่อให้ได้มาซึ่งสินทรัพย์ที่มีมูลค่าใกล้เคียงกัน ในสภาวะเศรษฐกิจ อายุสัญญา และเงื่อนไขที่ใกล้เคียงกัน
สินทรัพย์สิทธิการใช้จะรับรู้ด้วยราคาทุน ซึ่งประกอบด้วย

- จำนวนที่รับรู้เริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่า
- ค่าเช่าจ่ายที่ได้ชำระก่อนเริ่ม หรือ ณ วันทำสัญญา สุทธิจากเงินจูงใจที่ได้รับตามสัญญาเช่า
- ต้นทุนทางตรงเริ่มแรก
- ต้นทุนการปรับสภาพสินทรัพย์

ค่าเช่าที่จ่ายตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรง สัญญาเช่าระยะสั้นคือสัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่าน้อยกว่าหรือเท่ากับ 12 เดือน สินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำประกอบด้วย อุปกรณ์ไอที และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก

สัญญาเช่า - กรณีที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ให้เช่า

รายได้ค่าเช่าตามสัญญาเช่าดำเนินงาน (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้จ่ายให้แก่ผู้เช่า) รับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดช่วงเวลาการให้เช่า

4.11 หนี้สินทางการเงิน

ก) การจัดประเภท

กลุ่มกิจการจะพิจารณาจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินที่กลุ่มกิจการเป็นผู้ออกเป็นหนี้สินทางการเงินหรือตราสารทุนโดยพิจารณาภาระผูกพันตามสัญญา

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อกลุ่มกิจการไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนชำระหนี้ออกไปอีก เป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ข) การวัดมูลค่า

ในการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกกลุ่มกิจการต้องวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่าหนี้สินทางการเงินทั้งหมดภายหลังการรับรู้รายการด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

ค) การตัดรายการและการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขของสัญญา

กลุ่มกิจการตัดรายการหนี้สินทางการเงินเมื่อภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาได้มีการปฏิบัติตามแล้ว หรือได้มีการยกเลิกไป หรือสิ้นสุดลงแล้ว

4.12 ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับรอบระยะเวลาประกอบด้วยภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของเจ้าของ

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน

ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดได้ค่อนข้างแน่ว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการยื่นแบบแสดงรายการภาษีในแต่ละรอบระยะเวลา ในกรณีที่การนำกฎหมายภาษีไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับการตีความ กลุ่มกิจการจะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระแก่หน่วยงานจัดเก็บภาษี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน อย่างไรก็ตามกลุ่มกิจการจะไม่รับรู้ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลต่างชั่วคราวที่เกิดจากเหตุการณ์ต่อไปนี้

- ผลต่างชั่วคราวของเงินลงทุนในบริษัทย่อยที่กลุ่มกิจการสามารถควบคุมจังหวะเวลาของการกลับรายการผลต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลต่างชั่วคราวมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะไม่เกิดขึ้นภายในระยะเวลาที่คาดการณ์ได้ในอนาคต

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคำนวณจากอัตราภาษี (และกฎหมาย) ที่มีผลบังคับใช้อยู่หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน และคาดว่าอัตราภาษีดังกล่าวจะนำไปใช้เมื่อสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องได้ใช้ประโยชน์ หรือหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีได้มีการจ่ายชำระ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากลุ่มกิจการจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันและหนี้สินภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายในการนำสินทรัพย์และหนี้สินดังกล่าวมาหักกลบกันและตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

4.13 ผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์พนักงานในหลายรูปแบบ ดังนี้

4.13.1) ผลประโยชน์พนักงานระยะสั้น

ผลประโยชน์ระยะสั้น คือ ผลประโยชน์ที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภายใน 12 เดือนหลังจากวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี เช่น ค่าจ้าง เงินเดือน โบนัส และค่ารักษาพยาบาลของพนักงานปัจจุบันรับรู้ตามช่วงเวลาการให้บริการของพนักงานไปจนถึงวันสิ้นสุดรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มกิจการบันทึกหนี้สินด้วยจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่าย

4.13.2) ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยมักขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทนเมื่อเกษียณอายุ

ภาระผูกพันผลประโยชน์นี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณโดยการคิดลดกระแสเงินสดจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินประมาณการกระแสเงินสด และวันครบกำหนดของหุ้นกู้ใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่จะรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นในรอบระยะเวลาที่เกิดขึ้นและรวมอยู่ในกำไรสะสมในงบการเปลี่ยนแปลงส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนบริการในอดีตจะถูกรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มกิจการจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สินโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลาจะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

4.15 เงินอุดหนุนจากรัฐบาล

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลรับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรมหากกลุ่มกิจการมีความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับเงินอุดหนุนนั้นและจะปฏิบัติตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ของเงินอุดหนุนนั้น

เงินอุดหนุนจากรัฐบาลหรือหน่วยงานภาครัฐเพื่อซื้อเครื่องมือ เครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์จะรับรู้เป็นรายได้อื่นรอการรับรู้และทยอยรับรู้ไปยังรายได้อื่นโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของสินทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

4.16 ทุนเรือนหุ้น

หุ้นสามัญจะจัดประเภทไว้เป็นส่วนของเจ้าของ

ต้นทุนส่วนเพิ่มที่เกี่ยวข้องกับการออกหุ้นใหม่หรือการออกสิทธิในการซื้อหุ้นซึ่งสุทธิจากภาษีจะถูกแสดงเป็นยอดหักในส่วนของเจ้าของ

4.17 การรับรู้รายได้

รายได้หลักรวมถึงรายได้ที่เกิดจากกิจกรรมปกติทางธุรกิจทุกประเภท รวมถึงรายได้อื่นๆ ที่กลุ่มกิจการได้รับจากการให้บริการในกิจกรรมตามปกติธุรกิจ

รายได้จากการประกอบกิจการโรงพยาบาลของกลุ่มกิจการประกอบด้วย รายได้ค่ารักษาพยาบาล ค่าห้องพัก และค่ายา โดยจะรับรู้เมื่อได้ให้บริการเสร็จสิ้นลงหรือเมื่อได้ส่งมอบยาแล้ว

รายได้อื่นรับรู้ตามเกณฑ์ดังต่อไปนี้
- รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์สัดส่วนของเวลาโดยพิจารณาอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของช่วงเวลาจนถึงวันครบอายุ และพิจารณาจำนวนเงินต้นที่เป็นยอดคงเหลือในบัญชีสำหรับการบันทึกค้างรับ
- รายได้ค่าเช่ารับรู้ด้วยวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า
- รายได้อื่นรับรู้เมื่อสิทธิที่จะได้รับเกิดขึ้น

4.18 ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วย ดอกเบี้ยจ่ายเงินกู้ยืมระยะยาวและเงินเบิกเกินบัญชี ดอกเบี้ยจ่ายหนี้สินตามสัญญาเช่า และค่าธรรมเนียมที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการกู้ยืมเงิน

4.19 การจ่ายเงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของกิจการจะรับรู้เป็นหนี้สินในงบการเงินเมื่อการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และการจ่ายเงินปันผลประจำปีได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท

4.20 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือ คณะกรรมการของกลุ่มกิจการที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์ กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจในส่วนงาน 2 ภูมิศาสตร์ คือ ในประเทศไทย และ ประเทศกัมพูชา ดังนั้นจึงได้มีการเสนอข้อมูลจำแนกรายได้ กำไร(ขาดทุน)สุทธิและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ไม่รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี(สุทธิ)ตามส่วนงานธุรกิจและส่วนงานภูมิศาสตร์

5 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มกิจการต้องเผชิญกับความเสี่ยงทางการเงินที่สำคัญได้แก่ ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง ความเสี่ยงจากสินเชื่อและความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

จำนวนเงินสดที่มีอย่างเพียงพอย่อมแสดงถึงการจัดการความเสี่ยงของสภาพคล่องอย่างรอบคอบ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนแสดงให้เห็นได้จากการที่มีวงเงินสินเชื่อในการกู้ยืมที่ได้มีการตกลงไว้แล้วอย่างเพียงพอ ส่วนงานบริหารการเงินของกลุ่มกิจการได้ตั้งเป้าหมายว่าจะใช้ความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุนโดยการรักษาวงเงินสินเชื่อที่ตกลงไว้ให้เพียงพอในระดับหนึ่ง เพื่อรองรับการเปลี่ยนแปลงของกระแสเงินสดที่อาจจะเกิดขึ้น

ตารางต่อไปนี้แสดงให้เห็นถึงหนี้สินทางการเงินที่จัดประเภทตามระยะเวลาการครบกำหนดตามสัญญาของวันครบกำหนดของหนี้สินทางการเงินซึ่งแสดงด้วยจำนวนเงินตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

	งบการเงินรวม (บาท)				
	พ.ศ. 2567				
วันครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	**ภายใน 1 ปี**	**ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี**	**มากกว่า 5 ปี**	**มูลค่าตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
เงินเบิกเกินบัญชี	7,843,594	-	-	7,843,594	7,694,835
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	32,536,632	-	-	32,536,632	32,536,632
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,081,898	12,811,999	-	19,893,897	18,170,716
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	19,200,000	38,952,399	4,164,091	62,316,490	58,514,688
รวม	66,662,124	51,764,398	4,164,091	122,590,613	116,916,871

	งบการเงินรวม (บาท)				
	พ.ศ. 2566				
วันครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	**ภายใน 1 ปี**	**ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี**	**มากกว่า 5 ปี**	**มูลค่าตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลด รวม**	**มูลค่าตามบัญชี**
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	33,450,125	-	-	33,450,125	33,450,125
หนี้สินตามสัญญาเช่า	7,564,085	19,459,578	-	27,023,663	24,064,421
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	22,749,297	57,735,875	8,244,091	88,729,263	82,104,364
รวม	63,763,507	77,195,453	8,244,091	149,203,051	139,618,910

วันครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท) พ.ศ. 2567				
	ภายใน 1 ปี	ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	มูลค่าตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลดรวม	มูลค่าตามบัญชี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	18,611,218	-	-	18,611,218	18,611,218
หนี้สินตามสัญญาเช่า	420,000	340,000	-	760,000	728,600
รวม	19,031,218	340,000	-	19,371,218	19,339,818

วันครบกำหนดตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	งบการเงินเฉพาะกิจการ (บาท) พ.ศ. 2566				
	ภายใน 1 ปี	ระหว่าง 1 ถึง 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	มูลค่าตามสัญญาที่ไม่ได้มีการคิดลดรวม	มูลค่าตามบัญชี
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	14,887,602	-	-	14,887,602	14,887,602
หนี้สินตามสัญญาเช่า	490,000	795,000	-	1,285,000	1,212,201
รวม	15,377,602	795,000	-	16,172,602	16,099,803

ความเสี่ยงจากสินเชื่อ

ความเสี่ยงจากการให้สินเชื่อ คือความเสี่ยงที่คู่สัญญาฝ่ายหนึ่งจะไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันที่ระบุไว้ในสัญญาจนทำให้คู่สัญญาอีกฝ่ายหนึ่งเกิดความเสียหายทางการเงิน

รายได้ส่วนใหญ่ของกลุ่มกิจการ ได้แก่ การให้บริการทางด้านการแพทย์ ซึ่งในการบริหารสินเชื่อกลุ่มกิจการได้กำหนดเกณฑ์การจัดระดับความน่าเชื่อถือของลูกค้า นอกจากนี้ลูกหนี้การค้าส่วนใหญ่เป็นบริษัทประกันภัยที่มีความมั่นคงและดำเนินธุรกิจกันมาเป็นเวลานาน ดังนั้นผู้บริหารมีความเห็นว่ากลุ่มกิจการมีความเสี่ยงจากการกระจุกตัวของความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวกับลูกหนี้การค้าอยู่ในระดับต่ำ

กลุ่มกิจการมีสินทรัพย์ทางการเงินที่ต้องมีการพิจารณาตามโมเดลการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า

แม้ว่ากิจการจะมีรายการเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดซึ่งเข้าเงื่อนไขการพิจารณาการด้อยค่าภายใต้ TFRS 9 แต่กิจการพิจารณาว่าการด้อยค่าของรายการดังกล่าวเป็นจำนวนเงินที่ไม่มีนัยสำคัญ

กลุ่มกิจการใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้าทั้งหมด

ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้การค้าตามลักษณะร่วมของความเสี่ยงด้านเครดิตและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ

ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากประวัติการชำระเงินจากการให้บริการในอดีต 5 ปี ก่อนวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และพ.ศ. 2566 รวมทั้งพิจารณาประสบการณ์ผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาดังกล่าว ทั้งนี้ อัตราผลขาดทุนด้านเครดิตในอดีตจะถูกปรับปรุงเพื่อให้สะท้อนถึงข้อมูลที่เป็นปัจจุบันและการคาดการณ์ล่วงหน้าเกี่ยวกับปัจจัยที่จะมีผลต่อความสามารถในการจ่ายชำระของลูกหนี้

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินจะเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

ความเสี่ยงเกี่ยวกับอัตราดอกเบี้ยเกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งความผันผวนดังกล่าวจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัทในอนาคต กลุ่มกิจการไม่มีสินทรัพย์ที่ต้องอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ อย่างไรก็ตาม กลุ่มกิจการมีการทำสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินแบบอัตราดอกเบี้ยลอยตัว ฝ่ายบริหารเชื่อว่าผลกระทบจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวกับสถาบันการเงินจะไม่มีผลกระทบต่อกลุ่มกิจการอย่างมีสาระสำคัญ

ยอดคงเหลือสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญและอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และพ.ศ. 2566 ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 13

6 มูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมแบ่งออกเป็นลำดับชั้นตามข้อมูลที่ใช้ดังนี้

ข้อมูลระดับ 1 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินอ้างอิงจากราคาเสนอซื้อปัจจุบันที่อ้างอิงจากศูนย์ซื้อขายตราสาร
ข้อมูลระดับ 2 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้อย่างมีนัยสำคัญและอ้างอิงจากประมาณการของกิจการเองมาใช้น้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้
ข้อมูลระดับ 3 : มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สังเกตได้ในตลาด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ) เนื่องจากเป็นสินทรัพย์ที่หมุนเวียน เงินเบิกเกินบัญชีและเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น เนื่องจากเป็นหนี้สินที่หมุนเวียน มูลค่าตามบัญชีจึงมีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

ข้อมูลเกี่ยวกับมูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินเปิดเผยอยู่ในหมายเหตุข้อ 20

7 ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้วิจารณญาณ

การประมาณการ ข้อสมมติฐาน และการใช้วิจารณญาณได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก) ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยโดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด การเปลี่ยนแปลงของข้อสมมติฐานเหล่านี้จะส่งผลกระทบต่อมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

กลุ่มกิจการได้พิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปี ซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการกำหนดมูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการพิจารณาอัตราคิดลดที่เหมาะสมกลุ่มกิจการพิจารณาใช้อัตราผลตอบแทนในตลาดของพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินที่ต้องจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ และมีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องจ่ายชำระภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่เกี่ยวข้อง

ข้อสมมติฐานหลักอื่นๆ สำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานอ้างอิงกับสถานการณ์ปัจจุบันในตลาด ข้อมูลเพิ่มเติมเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 23

ข) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้

บริษัทใช้วิธีอย่างง่าย (Simplified approach) ตาม TFRS 9 ในการวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งคำนวณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุลูกหนี้การค้า

ในการพิจารณาผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ผู้บริหารได้จัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามกลุ่มระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ ประมาณการอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากลักษณะการจ่ายชำระในอดีต ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต รวมทั้งข้อมูลและปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อการจ่ายชำระของลูกหนี้

ค) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการใช้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเช่นนั้นเกิดขึ้น

นอกจากนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ง) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวบางรายการซึ่งมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่จะใช้สิทธิประโยชน์ทางภาษี โดยการประมาณการของผู้บริหาร ซึ่งมีข้อสมมติฐานจากการคาดการณ์ผลกำไรที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคต และปรับปรุงด้วยปัจจัยความผันผวนภายนอกอย่างอื่นที่คาดว่าจะกระทบต่อประมาณผลกำไรที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

จ) การกำหนดราคาของรายการสัญญาที่ทำกับลูกค้า

กลุ่มกิจการรับรู้รายได้จากกิจการโรงพยาบาลโดยรวมถึงการประมาณการสิ่งตอบแทนผันแปรของรายได้จากหน่วยงานภาครัฐ ซึ่งผู้บริหารจึงพิจารณาถึงความไม่แน่นอนของราคาที่ตกลงกันกับภาครัฐและจำนวนสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ กลุ่มกิจการจึงรับรู้ประมาณการส่วนลดรายได้ค่ารักษาพยาบาลสำหรับรายได้จากกิจการโรงพยาบาลเฉพาะจากหน่วยงานภาครัฐด้วยจำนวนเงินที่มีความเป็นไปได้สูงสุดโดยกลุ่มกิจการมีความเป็นไปได้ในระดับสูงมากที่จำนวนรายได้ดังกล่าวจะไม่ถูกกลับรายการ

ฉ) การกำหนดอายุสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการพิจารณาข้อเท็จจริงและสภาพแวดล้อมที่เกี่ยวข้องทั้งหมดที่ทำให้เกิดสิ่งจูงใจทางเศรษฐกิจสำหรับผู้เช่า ในการใช้สิทธิขยายอายุสัญญาเช่าหรือไม่ใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่าเพื่อกำหนดอายุสัญญาเช่า กลุ่มกิจการพิจารณาการกำหนดอายุสัญญาเช่าก็ต่อเมื่อสัญญาเช่านั้นมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่ระยะเวลาการเช่าจะถูกขยายหรือถูกยกเลิก

สำหรับการเช่าอสังหาริมทรัพย์ ปัจจัยหลักที่เกี่ยวข้องมากที่สุดคือระยะสัญญาเช่าในอดีต ค่าใช้จ่าย และสภาพของสินทรัพย์ที่เช่าสิทธิขยายอายุสัญญาเช่าส่วนใหญ่ในสัญญาเช่าเครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์สำนักงาน ยานพาหนะ ไม่ได้ถูกรวมอยู่ในหนี้สินตามสัญญาเช่า เนื่องจากกลุ่มกิจการพิจารณา ก) สภาพของสินทรัพย์ที่เช่า และ/หรือ ข) การเปลี่ยนแทนสินทรัพย์จะไม่ก่อให้เกิดต้นทุนอย่างมีสาระสำคัญ

อายุสัญญาเช่าจะถูกประเมินใหม่เมื่อกลุ่มกิจการใช้ (หรือไม่ใช้) สิทธิหรือกลุ่มกิจการมีภาระผูกพันในการใช้ (หรือไม่ใช้สิทธิ) การประเมินความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลจะเกิดขึ้นเมื่อเกิดเหตุการณ์ที่มีนัยสำคัญหรือการเปลี่ยนแปลงของสภาพแวดล้อมที่มีนัยสำคัญ ซึ่งมีผลกระทบต่อการประเมินอายุสัญญาเช่าและอยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มกิจการ

ช) การกำหนดอัตราการคิดลดของหนี้สินตามสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการประเมินอัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของผู้เช่าดังนี้

- ใช้ข้อมูลที่การจัดหาเงินทุนจากบุคคลที่สามของแต่ละกิจการที่เป็นผู้เช่าและปรับปรุงข้อมูลที่ได้รับให้สะท้อนกับการเปลี่ยนแปลงในปัจจัยทางด้านการเงินของผู้เช่าหากเป็นไปได้
- ปรับปรุงสัญญาเช่าโดยเฉพาะเจาะจง เช่น อายุสัญญาเช่า ประเทศ สกุลเงิน และหลักประกัน

8 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของกลุ่มกิจการในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของกลุ่มกิจการเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อเจ้าของและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน กลุ่มกิจการอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

9 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจในส่วนงานเดียว คือส่วนงานธุรกิจโรงพยาบาล โดยประกอบด้วยข้อมูลในส่วนของผู้ป่วยนอกและผู้ป่วยใน ดังนั้น ผู้บริหารจึงพิจารณารวมส่วนงานดำเนินงานเป็นส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ ธุรกิจโรงพยาบาล ดังนั้น รายได้ กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ไม่รวมสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (สุทธิ)ที่แสดงในงบการเงินนี้จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานแล้ว

กลุ่มกิจการดำเนินธุรกิจในส่วนงาน 2 ภูมิศาสตร์ คือในประเทศไทยและประเทศกัมพูชา โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม			
	ประเทศไทย		ประเทศกัมพูชา	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม				
รายได้จากกิจการโรงพยาบาล	492,503,566	496,977,353	-	30,084,164
กำไร(ขาดทุน)สุทธิ	21,010,727	44,672,421	171,920	(16,901,418)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	246,427,820	247,392,492	-	2,892,877

บริษัทดำเนินธุรกิจในส่วนงาน 1 ภูมิศาสตร์ คือในประเทศไทย ดังนั้นรายได้ที่แสดงอยู่บนงบการเงินเฉพาะกิจการจึงเป็นรายได้ตามส่วนงานแล้ว

ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 บริษัทย่อย คือ Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทที่ดำเนินธุรกิจในประเทศกัมพูชาได้หยุดดำเนินกิจการ ข้อมูลทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานดังกล่าวได้แสดงอยู่ในตารางด้านบนและสำหรับรอบระยะเวลาสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทดังกล่าวมีกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 4,347,957 บาท กระแสเงินสดจ่ายจากกิจกรรมลงทุนจำนวน 615,140 บาท และกระแสเงินสดรับจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 2,730,999 บาท โดยกระแสเงินสดจากบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มขึ้นจำนวน 6,463,816 บาทในงบการเงินรวม

10 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เงินสดในมือ	1,032,734	5,609,676	514,423	2,714,421
เช็คในมือ	600	600	600	300
เงินฝากธนาคาร - ประเภทกระแสรายวัน	-	7,190,108	-	283,552
- ประเภทออมทรัพย์	14,408,843	25,170,658	14,047,292	16,033,644
	15,442,177	37,971,042	14,562,315	19,031,917

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ในงบการเงินรวมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึง 0.45 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี) และในงบการเงินเฉพาะกิจการมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.15 ถึง 0.40 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 0.15 ถึง 0.55 ต่อปี)

11 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น	44,526,812	27,253,824	25,169,687	15,233,185
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้ - กิจการอื่น	1,024,582	1,568,557	626,049	552,961
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,019,670)	(1,189,661)	(977,778)	(890,435)
	44,531,724	27,632,720	24,817,958	14,895,711
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 33 ข))	-	-	-	256,793
ดอกเบี้ยค้างรับ	234	-	234	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	2,802,649	2,467,490	1,092,626	957,853
เงินทดรองจ่าย	216,104	626,567	27,856	328,469
	47,550,711	30,726,777	25,938,674	16,438,826

ยอดคงเหลือของลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น (สุทธิ) แยกรายละเอียดตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น (สุทธิ)				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	29,908,738	23,692,425	14,386,576	12,326,465
อายุหนี้ค้างชำระ				
1 - 90 วัน	10,059,128	2,745,377	7,021,344	2,286,998
91 - 180 วัน	3,963,588	313,665	3,393,217	296,765
181 - 270 วัน	345,116	192,477	124,463	74,405
271 - 365 วัน	138,643	86,909	138,643	82,409
มากกว่า 365 วัน	111,599	222,971	105,444	166,143
	44,526,812	27,253,824	25,169,687	15,233,185
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(1,019,670)	(1,189,661)	(977,778)	(890,435)
	43,507,142	26,064,163	24,191,909	14,342,750
ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้	1,024,582	1,568,557	626,049	552,961
	44,531,724	27,632,720	24,817,958	14,895,711

ลูกหนี้การค้าที่ยังไม่ได้ออกใบแจ้งหนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการอยู่ในช่วงอายุระหว่าง 1 - 9 วัน และ 2 - 9 วัน ตามลำดับ (พ.ศ. 2566 : 4 - 12 วัน และ 1 - 5 วัน ตามลำดับ)

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และพ.ศ. 2566 มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	(137,400)	(299,898)	(131,712)	(168,718)
อายุหนี้ค้างชำระ				
1 - 90 วัน	(262,144)	(272,402)	(241,464)	(252,700)
91 - 180 วัน	(277,824)	(154,452)	(276,180)	(146,242)
181 - 270 วัน	(110,149)	(154,356)	(102,424)	(74,223)
271 - 365 วัน	(120,554)	(85,582)	(120,554)	(82,409)
มากกว่า 365 วัน	(111,599)	(222,971)	(105,444)	(166,143)
	(1,019,670)	(1,189,661)	(977,778)	(890,435)

การเคลื่อนไหวของค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตต้นปี	(1,189,661)	(3,383,858)	(890,435)	(1,048,056)
บวก ตั้งเพิ่มในระหว่างปี	(112,612)	(19,039)	(112,612)	-
หัก โอนกลับในระหว่างปี	187,130	1,968,032	-	15,937
หัก โอนกลับในระหว่างปี - รับชำระ	11,558	-	-	-
หัก โอนกลับในระหว่างปี - ตัดจำหน่าย	84,592	244,811	25,269	141,684
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(677)	393	-	-
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตปลายปี	(1,019,670)	(1,189,661)	(977,778)	(890,435)

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการตัดจำหน่ายหนี้สูญ จำนวน 84,592 บาท (พ.ศ. 2566 : 244,811 บาท) และบริษัทตัดจำหน่ายหนี้สูญจำนวน 25,269 บาท (พ.ศ. 2566 : 141,684 บาท) เนื่องจากไม่สามารถเรียกชำระเงินได้

12 สินค้าคงเหลือ

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ยา	7,295,611	10,292,227	3,685,279	3,469,346
เวชภัณฑ์	9,278,772	10,585,749	3,414,445	3,552,060
วัสดุสิ้นเปลือง	2,403,730	1,951,561	1,592,923	1,304,490
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(123,492)	(1,304,463)	(16,282)	(8,641)
	18,854,621	21,525,074	8,676,365	8,317,255

ต้นทุนกิจการโรงพยาบาลที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุนระหว่างปี พ.ศ. 2567 และพ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
สินค้าคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่าย	94,667,150	91,351,540	48,115,099	48,216,645
การรับรู้ค่าเผื่อ(กลับรายการ)ผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(1,180,971)	1,304,463	7,641	8,641

13 สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน

ยอดคงเหลือของสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่สำคัญและอัตราดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน 1 ปี บาท	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี บาท	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด บาท	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย บาท	รวม บาท	อัตราดอกเบี้ย ร้อยละต่อปี
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14,408,843	-	-	1,033,334	15,442,177	0.15 - 0.45
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)	-	-	-	44,531,958	44,531,958	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	-	-	-	98,440	98,440	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	-	-	-	60,720	60,720	-
	14,408,843	-	-	45,724,452	60,133,295	
หนี้สินทางการเงิน						
เงินเบิกเกินบัญชี	-	-	7,694,835	-	7,694,835	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย MOR 7.33
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	32,536,632	32,536,632	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	58,514,688	-	58,514,688	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย MLR 6.93 - 7.05
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	6,144,414	12,026,302	-	-	18,170,716	5.15 - 7.05
	6,144,414	12,026,302	58,514,688	32,536,632	109,222,036	

	งบการเงินรวม					
	พ.ศ. 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	25,170,658	-	-	12,800,384	37,971,042	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)	-	-	-	27,632,720	27,632,720	-
	25,170,658	-	-	40,433,104	65,603,762	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	33,450,125	33,450,125	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	-	82,104,364	-	82,104,364	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย MLR 6.35 - 7.05
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	6,289,055	17,775,366	-	-	24,064,421	5.15 - 7.05
	6,289,055	17,775,366	82,104,364	33,450,125	139,618,910	

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2567					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	14,047,292	-	-	515,023	14,562,315	0.15 - 0.40
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)	-	-	-	24,818,192	24,818,192	-
	14,047,292	-	-	25,333,215	39,380,507	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	18,611,218	18,611,218	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	พ.ศ. 2566					
	อัตราดอกเบี้ยคงที่		อัตราดอกเบี้ย			
	ภายใน 1 ปี	มากกว่า 1 ปี ถึง 5 ปี	ปรับขึ้นลงตามราคาตลาด	ไม่มีอัตราดอกเบี้ย	รวม	อัตราดอกเบี้ยร้อยละต่อปี
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
สินทรัพย์ทางการเงิน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,033,644	-	-	2,998,273	19,031,917	0.15 - 0.55
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)	-	-	-	14,895,711	14,895,711	-
	16,033,644	-	-	17,893,984	33,927,628	
หนี้สินทางการเงิน						
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	-	-	-	14,887,602	14,887,602	-
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	451,412	760,789	-	-	1,212,201	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย MLR 4.73 - 5.08
	451,412	760,789	-	14,887,602	16,099,803	
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	395,606	332,994	-	-	728,600	อ้างอิงอัตราดอกเบี้ย MLR 4.73 - 5.08
	395,606	332,994	-	18,611,218	19,339,818	

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินข้างต้นวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

14 เงินลงทุนในบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการมีบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมของกลุ่มกิจการดังต่อไปนี้ บริษัทย่อยดังกล่าวมีหุ้นทุนเป็นหุ้นสามัญ โดยกลุ่มกิจการถือหุ้นทางตรง ซึ่งสัดส่วนของส่วนได้เสียในความเป็นเจ้าของที่กลุ่มกิจการถืออยู่เท่ากับสิทธิในการออกเสียงในบริษัทย่อยที่ถือโดยกลุ่มกิจการ

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

			ทุนที่ชำระแล้ว		สัดส่วนการถือหุ้น		วิธีราคาทุน		เงินปันผลรับ	
	จัดตั้งขึ้น		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
บริษัท	ในประเทศ	ลักษณะธุรกิจ	บาท	บาท	ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท	บาท	บาท
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด	ไทย	โรงพยาบาล	110,000,000	110,000,000	100	100	146,560,302	146,560,302	-	9,999,970

เงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยอ้อม

								พ.ศ. 2567			พ.ศ. 2566		
						สัดส่วนการถือหุ้น							
	จัดตั้งขึ้นใน			ทุนที่ชำระแล้ว		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่า	เงินลงทุน (สุทธิ)	ราคาทุน	ค่าเผื่อการด้อยค่า	เงินลงทุน (สุทธิ)
	ประเทศ	ประเภทกิจการ	สกุลเงิน							บาท			บาท
บริษัท				พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	ร้อยละ	ร้อยละ	บาท	บาท		บาท	บาท	
Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. (เดิมชื่อ Ruampat Yasothon International Clinic Co., Ltd.)	กัมพูชา	ประกอบธุรกิจสถานพยาบาล	เรียลกัมพูชา	-	7,480,200,000	100	100	-	-	-	59,980,355	(50,306,315)	9,674,040

เงินลงทุนในบริษัทย่อยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีการเปลี่ยนแปลงดังนี้

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	146,560,302	136,560,302
การลงทุนเพิ่มขึ้นในบริษัทย่อย	-	10,000,000
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	146,560,302	146,560,302

เงินลงทุนในบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

พ.ศ. 2566

ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด โดยการออกหุ้นสามัญจำนวน 100,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เป็นเงินจำนวนทั้งหมด 10,000,000 บาท

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน ในวันที่ 6 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 7 ธันวาคม พ.ศ. 2566 โดยสัดส่วนในการถือหุ้นภายหลังการเพิ่มทุนไม่มีการเปลี่ยนแปลง

เงินลงทุนในบริษัท Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd.

พ.ศ. 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ครั้งที่ 2/2567 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการเลิกกิจการของ Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยโดยอ้อมโดย Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. ได้คืนทุนจากการเลิกกิจการให้แก่บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ในวันที่ 8 พฤษภาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 10,312,451 บาท ซึ่งทำให้บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัดมีกำไรจากการปิดกิจการดังกล่าวจำนวน 638,961 บาท ซึ่งปัจจุบัน Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. อยู่ในระหว่างขั้นตอนการดำเนินการจดทะเบียนเลิกกิจการ โดยบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ยังมีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยดังกล่าว

พ.ศ. 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริหารของ บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 3 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 ได้มีอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนใน Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. จำนวน 17,010 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 20,000 เรียลกัมพูชา เป็นเงินจำนวนทั้งหมด 340,200,000 เรียลกัมพูชา (เทียบเท่า 2,995,461 บาท)

บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน ในวันที่ 8 มีนาคม พ.ศ. 2566 บริษัทย่อยได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์ของประเทศกัมพูชาเมื่อวันที่ 16 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2566 โดยสัดส่วนการถือหุ้นภายหลังการเพิ่มทุนไม่มีการเปลี่ยนแปลง

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 คณะกรรมการพิจารณาอนุมัติการหยุดดำเนินกิจการธุรกิจของ Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2567 เป็นต้นไป โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินของบริษัทย่อยโดยอ้อมดังกล่าว ก่อนวันหยุดดำเนินกิจการมีดังนี้

	ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บาท
สินทรัพย์	
สินทรัพย์หมุนเวียน	
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6,982,876
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น (สุทธิ)	80,862
สินค้าคงเหลือ	131,720
ยานพาหนะ	280,788
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	7,476,246
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)	2,892,877
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,892,877
รวมสินทรัพย์	10,369,123
หนี้สิน	
หนี้สินหมุนเวียน	
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	949,137
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	61,049
รวมหนี้สินหมุนเวียน	1,010,186
รวมหนี้สิน	1,010,186
รวมสินทรัพย์สุทธิ	9,358,937

จากการหยุดดำเนินกิจการของบริษัทย่อยดังกล่าวทำให้เกิดการด้อยค่าของสินทรัพย์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 ของบริษัท Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. ดังนี้

	พ.ศ. 2566 **บาท**
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต	19,039
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	264,706
ค่าเผื่อการด้อยค่าอาคารและอุปกรณ์ (หมายเหตุ 15)	6,610,542
ค่าเผื่อการด้อยค่าสินทรัพย์ไม่มีตัวตน (หมายเหตุ 17)	2,236,615
	9,130,902

ค่าเผื่อการด้อยค่าเงินลงทุนในบริษัท Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd.

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด บันทึกค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยของ Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. เป็นจำนวน 50,306,315 บาท คิดเป็นร้อยละ 84 ของเงินลงทุนทั้งหมด เนื่องจากมีแผนการหยุดดำเนินธุรกิจดังกล่าว

15 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (สุทธิ)

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน บาท	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร บาท	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บาท	เครื่องตกแต่งเครื่องใช้สำนักงานและคอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง บาท	รวม บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	84,650,327	275,366,959	195,221,848	67,993,666	28,413,929	2,718,249	654,364,978
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(197,365,317)	(141,674,553)	(55,666,276)	(20,816,439)	-	(415,522,585)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	84,650,327	78,001,642	53,547,295	12,327,390	7,597,490	2,718,249	238,842,393
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	84,650,327	78,001,642	53,547,295	12,327,390	7,597,490	2,718,249	238,842,393
ซื้อสินทรัพย์	-	507,757	7,683,210	4,015,521	1,417,642	4,227,368	17,851,498
โอนเข้า (โอนออก)	-	6,028,771	216,590	43,000	-	(6,288,361)	-
จัดประเภทเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน- ราคาทุน	-	-	-	-	(1,677,688)	-	(1,677,688)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	-	1,390,735	-	1,390,735
จำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	-	-	(2,740,012)	(885,836)	(840,101)	-	(4,465,949)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	2,518,394	707,255	836,144	-	4,061,793
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์- ราคาทุน	-	(13,353,568)	(1,596,585)	(580,498)	(3,105,000)	-	(18,635,651)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	9,916,102	1,514,139	499,665	3,104,997	-	15,034,903
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	-	(9,139,790)	(18,230,360)	(3,567,166)	(2,662,692)	-	(33,600,008)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	-	(5,637,031)	(753,254)	(220,257)	-	-	(6,610,542)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน- ราคาทุน	-	(16,855)	(104,048)	(4,093)	20,027	-	(104,969)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	5,936	97,003	10,058	(12,608)	-	100,389
- ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	121,108	16,183	4,731	-	-	142,022
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	84,650,327	66,434,072	42,168,555	12,349,770	6,068,946	657,256	212,328,926
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	84,650,327	268,533,064	198,681,003	70,581,760	24,228,809	657,256	647,332,219
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(196,583,069)	(155,775,377)	(58,016,464)	(18,159,863)	-	(428,534,773)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(5,515,923)	(737,071)	(215,526)	-	-	(6,468,520)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	84,650,327	66,434,072	42,168,555	12,349,770	6,068,946	657,256	212,328,926

	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน บาท	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร บาท	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บาท	เครื่องตกแต่งเครื่องใช้สำนักงานและคอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง บาท	รวม บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567							
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	84,650,327	66,434,072	42,168,555	12,349,770	6,068,946	657,256	212,328,926
ซื้อสินทรัพย์	-	122,113	17,800,596	3,287,808	2,711,000	14,335,490	38,257,007
โอนเข้า (โอนออก)	-	8,063,956	3,029,661	-	-	(11,093,617)	-
จำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	-	(40,000)	(3,768,633)	(1,013,761)	-	-	(4,822,394)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	18,734	3,565,115	936,424	-	-	4,520,273
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์- ราคาทุน	-	(6,598,051)	(4,475,053)	(905,419)	-	-	(11,978,523)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	881,911	3,666,159	657,037	-	-	5,205,107
- ค่าเผื่อด้อยค่าสะสม	-	5,716,140	763,838	223,332	-	-	6,703,310
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	-	(8,977,735)	(16,558,594)	(3,171,129)	(1,995,115)	-	(30,702,573)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน- ราคาทุน	-	231,094	499,632	78,339	-	-	809,065
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(30,889)	(365,171)	(49,363)	-	-	(445,423)
- ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	-	(200,217)	(26,767)	(7,806)	-	-	(234,790)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	84,650,327	65,621,128	46,299,338	12,385,232	6,784,831	3,899,129	219,639,985
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567							
ราคาทุน	84,650,327	270,312,176	211,767,206	72,028,727	26,939,809	3,899,129	669,597,374
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(204,691,048)	(165,467,868)	(59,643,495)	(20,154,978)	-	(449,957,389)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	84,650,327	65,621,128	46,299,338	12,385,232	6,784,831	3,899,129	219,639,985

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์	เครื่องตกแต่งเครื่องใช้สำนักงานและคอมพิวเตอร์	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	30,000,000	115,874,250	93,932,604	40,237,576	12,586,877	30,000	292,661,307
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(97,528,441)	(62,779,325)	(34,632,489)	(9,270,582)	-	(204,210,837)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	30,000,000	18,345,809	31,153,279	5,605,087	3,316,295	30,000	88,450,470
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	30,000,000	18,345,809	31,153,279	5,605,087	3,316,295	30,000	88,450,470
ซื้อสินทรัพย์	-	-	5,706,735	972,383	-	955,127	7,634,245
โอนเข้า (โอนออก)	-	449,800	36,490	-	-	(486,290)	-
จำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	-	-	(2,715,647)	(453,918)	-	-	(3,169,565)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	2,504,924	416,549	-	-	2,921,473
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์- ราคาทุน	-	-	-	-	(3,100,000)	-	(3,100,000)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	-	-	3,099,998	-	3,099,998
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	-	(3,010,956)	(9,386,920)	(2,005,506)	(933,800)	-	(15,337,182)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	30,000,000	15,784,653	27,298,861	4,534,595	2,382,493	498,837	80,499,439
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566							
ราคาทุน	30,000,000	116,324,050	96,960,182	40,756,041	9,486,877	498,837	294,025,987
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(100,539,397)	(69,661,321)	(36,221,446)	(7,104,384)	-	(213,526,548)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	30,000,000	15,784,653	27,298,861	4,534,595	2,382,493	498,837	80,499,439

	งบการเงินเฉพาะกิจการ						
	ที่ดิน บาท	อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร บาท	เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์ บาท	เครื่องตกแต่งเครื่องใช้สำนักงานและคอมพิวเตอร์ บาท	ยานพาหนะ บาท	สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง บาท	รวม บาท
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567							
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	30,000,000	15,784,653	27,298,861	4,534,595	2,382,493	498,837	80,499,439
ซื้อสินทรัพย์	-	-	10,011,745	1,493,093	2,500,000	5,744,739	19,749,577
โอนเข้า (โอนออก)	-	2,984,415	3,029,661	-	-	(6,014,076)	-
จำหน่ายสินทรัพย์ - ราคาทุน	-	(40,000)	(1,882,753)	(757,729)	-	-	(2,680,482)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	18,734	1,759,984	699,850	-	-	2,478,568
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์- ราคาทุน	-	-	(180,000)	-	-	-	(180,000)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	179,999	-	-	-	179,999
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	-	(3,159,346)	(9,689,495)	(1,659,228)	(951,892)	-	(15,459,961)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	30,000,000	15,588,456	30,528,002	4,310,581	3,930,601	229,500	84,587,140
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567							
ราคาทุน	30,000,000	119,268,465	107,938,835	41,491,405	11,986,877	229,500	310,915,082
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(103,680,009)	(77,410,833)	(37,180,824)	(8,056,276)	-	(226,327,942)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	30,000,000	15,588,456	30,528,002	4,310,581	3,930,601	229,500	84,587,140

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการได้นำที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงอาคารซึ่งมีมูลค่าตามบัญชีสุทธิ ในงบการเงินรวม จำนวน 150.27 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 45.59 ล้านบาท (พ.ศ. 2566 : งบการเงินรวมจำนวน 151.08 ล้านบาท และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 45.78 ล้านบาท) ไปจดจำนองไว้กับสถาบันการเงินเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุ 20)

16 สินทรัพย์สิทธิการใช้ (สุทธิ)

	งบการเงินรวม				
	อาคาร	เครื่องมือ เครื่องใช้และ อุปกรณ์ทางการแพทย์	อุปกรณ์สำนักงาน	ยานพาหนะ	รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566					
ราคาทุน	36,411,190	-	7,893,372	3,423,213	47,727,775
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(13,819,704)	-	(6,626,355)	(1,621,897)	(22,067,956)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	22,591,486	-	1,267,017	1,801,316	25,659,819
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	22,591,486	-	1,267,017	1,801,316	25,659,819
เพิ่มขึ้น	205,248	23,140,737	1,339,881	2,632,941	27,318,807
ยกเลิกสัญญา- ราคาทุน	(37,051,388)	-	-	-	(37,051,388)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	15,615,815	-	-	-	15,615,815
ตัดจำหน่ายเนื่องจากสิ้นสุดสัญญาเช่า- ราคาทุน	-	-	(6,571,267)	-	(6,571,267)
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	-	6,571,267	-	6,571,267
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	(1,633,776)	(4,628,147)	(559,572)	(1,010,184)	(7,831,679)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน - ราคาทุน	434,950	-	-	-	434,950
- ค่าเสื่อมราคาสะสม	(162,335)	-	-	-	(162,335)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	-	18,512,590	2,047,326	3,424,073	23,983,989
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566					
ราคาทุน	-	23,140,737	2,661,986	6,056,154	31,858,877
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(4,628,147)	(614,660)	(2,632,081)	(7,874,888)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	18,512,590	2,047,326	3,424,073	23,983,989
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	-	18,512,590	2,047,326	3,424,073	23,983,989
เพิ่มขึ้น	-	286,638	300,382	-	587,020
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	-	(4,759,523)	(693,911)	(1,331,997)	(6,785,431)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	-	14,039,705	1,653,797	2,092,076	17,785,578
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567					
ราคาทุน	-	23,427,375	2,962,368	6,056,154	32,445,897
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(9,387,670)	(1,308,571)	(3,964,078)	(14,660,319)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	อุปกรณ์สำนักงาน
	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	
ราคาทุน	1,322,105
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(55,088)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	1,267,017
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	1,267,017
เพิ่มขึ้น	215,627
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	(402,992)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	1,079,652
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	
ราคาทุน	1,537,732
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(458,080)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	1,079,652
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	1,079,652
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 28)	(384,433)
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	695,219
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	
ราคาทุน	1,537,732
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(842,513)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	695,219

ราคาตามบัญชีสุทธิ	-	14,039,705	1,653,797	2,092,076	17,785,578

17 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน (สุทธิ)

	โปรแกรมคอมพิวเตอร์	
	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566		
ราคาทุน	28,960,463	11,113,455
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(13,364,368)	(6,875,169)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	15,596,095	4,238,286
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	15,596,095	4,238,286
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	765,321	294,250
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 28)	(2,945,807)	(1,116,942)
ค่าเผื่อการด้อยค่า	(2,236,615)	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน- ราคาทุน	(35,930)	-
- ค่าตัดจำหน่ายสะสม	18,424	-
- ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	48,068	-
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	11,209,556	3,415,594
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566		
ราคาทุน	29,689,854	11,407,705
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(16,291,751)	(7,992,111)
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(2,188,547)	-
ราคาตามบัญชีสุทธิ	11,209,556	3,415,594
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
ราคาตามบัญชีสุทธิต้นปี	11,209,556	3,415,594
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	30,000	30,000
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน - ราคาทุน	(3,851,881)	-
- ค่าตัดจำหน่ายสะสม	1,533,474	-
- ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	2,267,999	-
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 28)	(2,605,670)	(1,142,477)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน - ราคาทุน	131,653	-
- ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(52,218)	-
- ค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม	(79,452)	-
ราคาตามบัญชีสุทธิปลายปี	8,583,461	2,303,117
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567		
ราคาทุน	25,999,626	11,437,705
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(17,416,165)	(9,134,588)
ราคาตามบัญชีสุทธิ	8,583,461	2,303,117

18 สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ (หนี้สิน) ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ) ที่แสดงในงบฐานะการเงิน				
- สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	8,229,255	9,300,331	2,082,315	1,900,652
- หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(3,577,519)	(4,840,216)	(139,044)	(215,930)
	4,651,736	4,460,115	1,943,271	1,684,722

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี	4,460,115	5,204,716	1,684,722	1,764,448
เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุ 31)	88,155	(113,273)	90,955	212,320
เพิ่ม(ลด)ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	103,466	(631,328)	167,594	(292,046)
ยอดคงเหลือปลายปี	4,651,736	4,460,115	1,943,271	1,684,722

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ) คำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวตามวิธีหนี้สินโดยใช้อัตราภาษีร้อยละ 20

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม พ.ศ. 2567 บาท	เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน บาท	เพิ่มในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	234,202	(30,268)	-	203,934
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	209,086	(184,388)	-	24,698
เงินสนับสนุนรัฐบาลรอการรับรู้	855,120	(26,340)	-	828,780
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,189,039	245,195	103,466	3,537,700
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	4,812,884	(1,178,741)	-	3,634,143
	9,300,331	(1,174,542)	103,466	8,229,255
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (สุทธิ)	(4,796,798)	1,239,682	-	(3,557,116)
ค่าธรรมเนียมเงินกู้รอตัดบัญชี	(43,418)	23,015	-	(20,403)
	(4,840,216)	1,262,697	-	(3,577,519)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)	4,460,115	88,155	103,466	4,651,736

	งบการเงินรวม			
	1 มกราคม พ.ศ. 2566 บาท	เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน บาท	ลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	676,770	(442,568)	-	234,202
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	-	209,086	-	209,086
เงินสนับสนุนรัฐบาลรอการรับรู้	954,024	(98,904)	-	855,120
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	3,480,221	340,146	(631,328)	3,189,039
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	5,310,514	(497,630)	-	4,812,884
	10,421,529	(489,870)	(631,328)	9,300,331
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (สุทธิ)	(5,131,964)	335,166	-	(4,796,798)
ค่าธรรมเนียมเงินกู้รอตัดบัญชี	(84,849)	41,431	-	(43,418)
	(5,216,813)	376,597	-	(4,840,216)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)	5,204,716	(113,273)	(631,328)	4,460,115

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม พ.ศ. 2567 บาท	เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน บาท	เพิ่มในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	178,087	17,469	-	195,556
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	1,728	1,528	-	3,256
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,478,397	91,792	167,594	1,737,783
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	242,440	(96,720)	-	145,720
	1,900,652	14,069	167,594	2,082,315
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (สุทธิ)	(215,930)	76,886	-	(139,044)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)	1,684,722	90,955	167,594	1,943,271

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	1 มกราคม พ.ศ. 2566 บาท	เพิ่ม(ลด)ในกำไรหรือขาดทุน บาท	ลดในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น บาท	31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	209,610	(31,523)	-	178,087
ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	-	1,728	-	1,728
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	1,566,304	204,139	(292,046)	1,478,397
หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)	254,276	(11,836)	-	242,440
	2,030,190	162,508	(292,046)	1,900,652
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์สิทธิการใช้ (สุทธิ)	(253,403)	37,473	-	(215,930)
ค่าธรรมเนียมเงินกู้รอตัดบัญชี	(12,339)	12,339	-	-
	(265,742)	49,812	-	(215,930)
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี (สุทธิ)	1,764,448	212,320	(292,046)	1,684,722

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการไม่ได้รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่สามารถยกไปเพื่อหักกลบกับกำไรทางภาษีในอนาคตที่เกิดจากรายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ขาดทุนทางภาษีที่สิ้นสุดเวลาหักกลบปี				
- พ.ศ. 2570	6,706,772	6,706,772	-	-
- พ.ศ. 2571	3,380,284	3,380,284	-	-

19 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	11,441,006	14,418,530	5,198,770	5,625,876
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ถาวร	3,159,511	1,797,900	2,774,727	828,240
เจ้าหนี้จากการซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	214,000	-	214,000
รายได้ค่ารักษาพยาบาลรับล่วงหน้า	1,793,156	834,814	621,999	492,830
เงินสนับสนุนจากรัฐบาลรอการรับรู้	4,143,898	4,275,600	-	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	59,243	87,168	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย				
- ค่าแพทย์ค้างจ่าย	4,817,654	5,847,630	3,307,176	2,885,602
- เงินเดือน ค่าล่วงเวลาและโบนัส	5,452,295	2,408,843	3,297,730	862,949
- ค่าวิชาชีพ	2,327,275	2,510,416	1,621,225	1,500,000
- ค่าสาธารณูปโภค	944,368	1,010,878	607,715	599,694
- ค่าวัสดุเครื่องเขียนแบบพิมพ์และค่าวัสดุสิ้นเปลือง	1,236,839	1,181,150	750,350	798,218
- อื่นๆ	3,098,441	3,973,612	1,053,525	1,573,023
	38,473,686	38,560,541	19,233,217	15,380,432

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 รายได้ที่รับรู้ในระหว่างปีที่รายงานได้รวมรายได้ค่ารักษาพยาบาลรับล่วงหน้ายกมาต้นรอบระยะเวลาในงบการเงินรวมจำนวน 825,414 บาท (พ.ศ. 2566 : 827,344 บาท) และในงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 483,430 บาท (พ.ศ. 2566 : 523,821 บาท)

20 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	58,616,703	82,321,453	-	-
หัก ค่าธรรมเนียมเงินกู้	(102,015)	(217,089)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	58,514,688	82,104,364	-	-
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(17,443,719)	(20,109,927)	-	-
	41,070,969	61,994,437	-	-

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ยอดคงเหลือต้นปี	82,104,364	113,501,411	-	11,369,435
จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(23,704,750)	(31,604,206)	-	(11,431,133)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ (หมายเหตุ 30)	115,074	207,159	-	61,698
ยอดคงเหลือปลายปี	58,514,688	82,104,364	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กำหนดระยะเวลาชำระคืนเงินต้นของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสรุปได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	17,507,686	20,215,770	-	-
ครบกำหนดภายหลัง 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	41,025,118	54,091,340	-	-
ครบกำหนดภายหลัง 5 ปี	83,899	8,014,343	-	-
	58,616,703	82,321,453	-	-
หัก ค่าธรรมเนียมเงินกู้จ่ายล่วงหน้า	(102,015)	(217,089)	-	-
	58,514,688	82,104,364	-	-

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินมีข้อกำหนดและเงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ดังต่อไปนี้

บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

สัญญาเงินกู้รายการที่	เงินกู้ยืมคงเหลือ		ธนาคาร	วัตถุประสงค์ของเงินกู้	วงเงินสินเชื่อ (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลาชำระคืน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
	พ.ศ. 2567 (ล้านบาท)	พ.ศ. 2566 (ล้านบาท)						
1	26.85	36.61	ในประเทศ	เพื่อใช้ชำระเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเดิม	83.00	ปีที่ 1 - 4 นับแต่วันที่เบิกเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.00 ต่อปี ปีที่ 5 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี	สัญญาลงวันที่ 26 มีนาคม พ.ศ. 2561 มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 7 ปี โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละ 1.26 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 26 ของทุกๆ เดือน ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญานี้ครั้งแรก เมื่อวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 มีสัญญาแก้ไขเพิ่มเติมขยายระยะเวลาชำระคืนเงินกู้ จากเดิมต้องชำระคืนภายใน 7 ปี เป็นต้องชำระคืนภายใน 8 ปี 8 เดือน โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน จากเดิมต้องชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละ 1.26 ล้านบาท เป็นต้องชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเดือนละ 0.91 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 26 ของทุกๆ เดือน โดยเริ่มชำระครั้ง	1.ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (หมายเหตุ 15) 2.ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินของกรรมการบริษัท 3.ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท

							แรกตั้งแต่เดือนกรกฎาคม พ.ศ. 2563 เป็นต้นไป เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2563 มีสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดระยะเวลาพักการชำระหนี้เงินต้น ตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 ถึงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565 โดยในระหว่างนั้นบริษัทยังต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาเดิมเป็นรายเดือนตามเดิม หลังจากครบระยะเวลาพักชำระหนี้เงินต้นแล้ว บริษัทต้องชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละ 0.91 ล้านบาท ภายในวันที่ 26 ของทุกเดือน และต้องชำระให้ครบภายในเดือนพฤศจิกายน พ.ศ. 2570	
2	-	0.18	ในประเทศ	เพื่อนำไปใช้จ่ายเป็นเงินทุนหมุนเวียน	5.00	ปีที่ 1 - 3 อัตราร้อยละ 5.00 ต่อปี ปีที่ 5 - 7 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี	สัญญาลงวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2560 มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 7 ปี โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละไม่น้อยกว่า 0.07 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญานี้ครั้งแรก	1.ค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) 2.ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท

สัญญาเงินกู้รายการที่	เงินกู้ยืมคงเหลือ		ธนาคาร	วัตถุประสงค์ของเงินกู้	วงเงินสินเชื่อ (ล้านบาท)	อัตราดอกเบี้ย	ระยะเวลาชำระคืน	หลักทรัพย์ค้ำประกัน
	พ.ศ. 2567 (ล้านบาท)	พ.ศ. 2566 (ล้านบาท)						
3	-	1.57	ในประเทศ	เพื่อนำไปลงทุนในเครื่องจักรหรืออุปกรณ์ (สมทบค่าเครื่องจักรและอุปกรณ์)	10.00	ร้อยละ 4.00 ต่อปี	สัญญาลงวันที่ 1 ธันวาคม พ.ศ. 2560 มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 7 ปี โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละไม่น้อยกว่า 0.137 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญานี้ครั้งแรก	1.ค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) 2.ค้ำประกันโดยการจำนองอุปกรณ์ทางการแพทย์รายการหนึ่งของบริษัท 3.ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท
4	-	5.05	ในประเทศ	เพื่อประกอบธุรกิจทุนหมุนเวียนในธุรกิจ ซื้อทรัพย์สิน การลงทุนชำระหนี้ สนับสนุนการเงินบริษัทในกลุ่ม ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าธรรมเนียม และค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง	10.00	ปีที่ 1 - 3 นับแต่วันที่เบิกเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.00 ต่อปี ปีที่ 4 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี	สัญญาลงวันที่ 15 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 7 ปี โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละ 0.147 ล้านบาท โดยมีกำหนดชำระภายในวันที่ 15 ของทุกๆ เดือน ตั้งแต่เดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญานี้ครั้งแรก เมื่อวันที่ 26 มิถุนายน พ.ศ. 2563 มีสัญญาแก้ไขเพิ่มเติม กำหนดระยะเวลาพักการชำระหนี้เงินต้น ตั้งแต่เดือนมิถุนายน พ.ศ. 2563 ถึงเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2565 โดยในระหว่างนั้นบริษัทยังต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราที่ระบุไว้ในสัญญาเดิมเป็นรายเดือนตามเดิม หลังจากครบระยะเวลาพักชำระหนี้เงินต้นแล้ว	1.ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (หมายเหตุ 15) 2.ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินของกรรมการบริษัท 3.ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท

							บริษัทต้องชำระเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละ 0.147 ล้านบาท ภายในวันที่ 15 ของทุกเดือน และต้องชำระให้ครบภายในเดือนพฤษภาคม พ.ศ. 2570	
5	9.12	12.84	ในประเทศ	เพื่อเสริมสภาพคล่องของธุรกิจในช่วงสถานการณ์โควิด 19	23.00	ปีที่ 1 - 4 นับแต่วันที่เบิกเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.00 ต่อปี ปีที่ 5 - 7 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี	สัญญาลงวันที่ 21 พฤษภาคม พ.ศ. 2563 มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 7 ปี โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละไม่น้อยกว่า 0.35 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญานี้ครั้งแรก ในระหว่าง 6 เดือนนับแต่วันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ผู้ให้กู้จะไม่เรียกเก็บเงินต้นจากผู้กู้	1.ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด (หมายเหตุ 15) 2.ค้ำประกันโดยจดจำนองที่ดินของกรรมการบริษัท 3.ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท
6	22.65	26.07	ในประเทศ	เพื่อเสริมสภาพคล่องของธุรกิจในช่วงสถานการณ์โควิด 19	30.00	ปีที่ 1 - 2 นับแต่วันที่เบิกเงินกู้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.00 ต่อปี ปีที่ 3 - 5 อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.25 ต่อปี ปีที่ 6 เป็นต้นไป อัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR - 1.00 ต่อปี	สัญญาลงวันที่ 10 สิงหาคม พ.ศ. 2564 มีระยะเวลาชำระคืนภายใน 120 เดือน โดยมีกำหนดชำระคืนเงินต้นพร้อมดอกเบี้ยเป็นรายเดือน เดือนละไม่น้อยกว่า 0.34 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนถัดจากเดือนที่เบิกเงินกู้ตามสัญญานี้ครั้งแรก ในระหว่าง 6 เดือน นับแต่วันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ผู้ให้กู้จะไม่เรียกเก็บดอกเบี้ยและเงินต้นจากผู้กู้ ในระหว่างเดือนที่ 7 จนถึงเดือนที่ 12 นับแต่วันที่เบิกเงินกู้ครั้งแรก ผู้ให้กู้จะไม่เรียกเก็บเงินต้น แต่จะเรียกเก็บเฉพาะดอกเบี้ย	1.ค้ำประกันโดยบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) 2.ค้ำประกันโดยกรรมการบริษัท
รวมทั้งหมด	58.62	82.32						

กลุ่มกิจการอยู่ภายใต้ข้อกำหนดของสัญญาเงินกู้ยืม ซึ่งกำหนดให้กลุ่มกิจการต้องปฏิบัติตาม เช่น ไม่ให้กู้ยืมแก่ผู้ใด เว้นแต่กลุ่มกิจการได้แจ้งให้สถาบันการเงินทราบเป็นหนังสือ และสถาบันการเงินพิจารณาแล้วเห็นว่ากรณีดังกล่าวเป็นการดำเนินการตามธุรกิจปกติของกลุ่มกิจการ เป็นต้น และเงื่อนไขอื่นๆ ตามที่ได้กำหนดไว้ภายใต้สัญญาเงินกู้ย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในงบการเงินรวมคำนวณจากกระแสเงินสดในอนาคตซึ่งคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมที่อัตราร้อยละ 2.70 ถึงร้อยละ 4.55 ต่อปี (พ.ศ. 2566 : ร้อยละ 2.70 ถึงร้อยละ 4.55 ต่อปี) มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

วงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกออกมาใช้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม			
	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2566	
	วงเงินเบิกเกินบัญชี บาท	วงเงินกู้ยืมระยะยาว บาท	วงเงินเบิกเกินบัญชี บาท	วงเงินกู้ยืมระยะยาว บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
- ไม่มีกำหนดระยะเวลาเบิกถอน	42,305,165	-	50,000,000	-

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	พ.ศ. 2567		พ.ศ. 2566	
	วงเงินเบิกเกินบัญชี บาท	วงเงินกู้ยืมระยะยาว บาท	วงเงินเบิกเกินบัญชี บาท	วงเงินกู้ยืมระยะยาว บาท
อัตราดอกเบี้ยลอยตัว				
- ไม่มีกำหนดระยะเวลาเบิกถอน	25,000,000	-	25,000,000	-

21 หนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ)

กลุ่มกิจการได้ทำสัญญาเช่าเพื่อเช่าที่ดิน อาคาร เครื่องมือเครื่องใช้และอุปกรณ์ทางการแพทย์ อุปกรณ์สำนักงาน และยานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ยอดหนี้สินตามสัญญาเช่า (สุทธิ) มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท
หนี้สินตามสัญญาเช่า	19,893,897	27,023,663	760,000	1,285,000
หัก ดอกเบี้ยจ่ายรอตัดบัญชี	(1,723,181)	(2,959,242)	(31,400)	(72,799)
มูลค่าปัจจุบันของหนี้สินตามสัญญาเช่า	18,170,716	24,064,421	728,600	1,212,201
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี (สุทธิ)	(6,144,414)	(6,289,055)	(395,606)	(451,412)
	12,026,302	17,775,366	332,994	760,789

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตตามสัญญาเช่ามีกำหนดชำระดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
ถึงกำหนดชำระ	บาท	บาท	บาท	บาท
ภายใน 1 ปี	7,081,898	7,564,085	420,000	490,000
ภายหลัง 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	12,811,999	19,459,578	340,000	795,000
	19,893,897	27,023,663	760,000	1,285,000

หนี้สินตามสัญญาเช่ามีรายการเคลื่อนไหวสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี	24,064,421	26,653,318	1,212,201	1,271,379
เพิ่มขึ้นระหว่างปี	587,020	26,589,309	-	215,627
จ่ายชำระคืนระหว่างปี	(6,481,848)	(5,664,554)	(483,601)	(287,725)
ดอกเบี้ยจ่ายชำระในปี	(1,301,678)	(1,536,044)	(41,399)	(47,274)
ดอกเบี้ยตัดจำหน่ายในปี	1,302,801	1,550,485	41,399	60,194
ยกเลิกสัญญาเช่าระหว่างปี	-	(23,577,933)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	49,840	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	18,170,716	24,064,421	728,600	1,212,201

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 กลุ่มกิจการมีกระแสเงินสดจ่ายในอนาคตที่มีความเป็นไปได้ที่จะต้องจ่ายชำระจากสัญญาเช่าสินทรัพย์สิทธิการใช้ที่ดินที่ยังไม่ได้รับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าเนื่องจากสัญญาดังกล่าวมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2568 จำนวน 90,000 บาท (วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 : ไม่มี)

กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าที่รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ในงบการเงินรวมจำนวน 7,783,526 บาท (พ.ศ. 2566 : 7,200,598 บาท) และงบการเงินเฉพาะกิจการจำนวน 525,000 บาท (พ.ศ. 2566 : 334,999 บาท)

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าที่ไม่ได้รวมรับรู้ในหนี้สินตามสัญญาเช่าและสินทรัพย์สิทธิการใช้ ระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้น	987,536	297,289	711,801	32,100

ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	138,600	527,267	21,600	516,467
กระแสเงินสดจ่ายทั้งหมดของสัญญาเช่าระยะสั้น และสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำ	1,126,136	824,556	733,401	548,567

22 หนี้สินหมุนเวียนอื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายค้างจ่าย	889,853	647,988	487,541	408,192
เงินประกันสังคมค้างจ่าย	621,780	622,401	311,364	324,220
เงินประกันผลงาน	-	21,000	-	-
อื่นๆ	64,900	160,523	64,900	160,523
	1,576,533	1,451,912	863,805	892,935

23 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

จำนวนที่รับรู้ในงบฐานะการเงิน มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันที่ไม่ได้จัดให้มีกองทุน	17,688,498	15,945,193	8,688,914	7,391,979

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	**พ.ศ. 2566**	**พ.ศ. 2567**	**พ.ศ. 2566**
	บาท	**บาท**	**บาท**	**บาท**
ยอดคงเหลือต้นปี	15,945,193	17,401,100	7,391,979	7,831,514
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	1,634,718	2,078,713	725,054	798,986
ต้นทุนดอกเบี้ย	456,537	436,019	226,293	221,707
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน				

- ผลกำไรที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงสมมติฐาน	636,041	175,239	654,042	197,840
- ผลกำไร(ขาดทุน)ที่เกิดจากการปรับปรุงประสบการณ์	(118,707)	(3,331,878)	183,930	(1,658,068)
จ่ายผลประโยชน์พนักงานระหว่างปี	(865,284)	(814,000)	(492,384)	-
ยอดคงเหลือปลายปี	17,688,498	15,945,193	8,688,914	7,391,979

ค่าใช้จ่ายทั้งหมดที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 รวมอยู่ในต้นทุนกิจการโรงพยาบาล ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร ดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ต้นทุนกิจการโรงพยาบาล	1,338,822	1,244,771	675,005	721,223
ค่าใช้จ่ายในการขายและต้นทุนในการจัดจำหน่าย	74,069	101,693	12,148	56,182
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	678,364	1,168,268	264,194	243,288
	2,091,255	2,514,732	951,347	1,020,693

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้เป็นดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราคิดลด (ร้อยละต่อปี)	2.28 - 2.54	2.69 - 3.06	2.54	3.06
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน (ร้อยละต่อปี)	3.50 - 4.00	3.50 - 4.00	3.50	3.50
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน (ร้อยละต่อปี)	0.00 - 30.00	0.00 - 30.00	0.00 - 20.00	0.00 - 19.00
อายุเกษียณ (ปี)	60	60	60	60

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวของข้อสมมติหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 เป็นดังนี้

		งบการเงินรวม			
		เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติฐาน		การลดลงของข้อสมมติฐาน	
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
		บาท	บาท	บาท	บาท
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	(1,826,628)	(1,647,468)	2,158,241	1,943,531
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	2,115,601	1,911,575	(1,827,654)	(1,652,577)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.00	(28,858)	(50,817)	29,155	51,320

		งบการเงินเฉพาะกิจการ			
		เพิ่มขึ้น (ลดลง) ในภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน			
		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติฐาน		การลดลงของข้อสมมติฐาน	
	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1.00	(1,128,063)	(984,542)	1,354,603	1,185,713
อัตราการเพิ่มขึ้นของเงินเดือน	ร้อยละ 1.00	1,328,594	1,169,957	(1,129,446)	(990,571)
อัตราการหมุนเวียนพนักงาน	ร้อยละ 1.00	(4,393)	(30,245)	4,395	30,504

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวอ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุของกลุ่มกิจการและบริษัทคือ 12 ถึง 18 ปี และ 18 ปี ตามลำดับ (พ.ศ. 2566 : 11 ถึง 19 ปี และ 19 ปี ตามลำดับ)

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่มีการคิดลด ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท	พ.ศ. 2567 บาท	พ.ศ. 2566 บาท
ครบกำหนดภายใน 1 ปี	2,405,578	1,552,448	1,057,810	506,624
ครบกำหนดภายหลัง 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	3,775,132	2,810,273	187,429	-
ครบกำหนดภายหลัง 5 ปี	56,912,145	59,856,567	36,251,142	39,006,513
	63,092,855	64,219,288	37,496,381	39,513,137

24 ทุนเรือนหุ้น

	งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ			
	จำนวนหุ้นที่ออกและชำระแล้ว	หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	รวม
	หุ้น	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2566	2,000,000	200,000,000	36,560,602	236,560,602
การออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566	2,000,000	200,000,000	36,560,602	236,560,602
การเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญที่ตราไว้	398,000,000	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567	400,000,000	200,000,000	36,560,602	236,560,602

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2567 ของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด เมื่อวันที่ 21 มิถุนายน พ.ศ. 2567 ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติให้

- เปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นสามัญของบริษัทจากเดิมหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นเปลี่ยนแปลงเป็นจำนวน 400,000,000 หุ้น และบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567 โดยสัดส่วนในการถือหุ้นภายหลังการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นไม่มีการเปลี่ยนแปลง

- เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทจำนวน 80,000,000 บาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000 บาท เป็นทุนจดทะเบียนจำนวน 280,000,000 บาท โดยบริษัทได้ดำเนินการจดทะเบียนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม พ.ศ. 2567

25 ทุนสำรองตามกฎหมาย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	4,000,000	2,595,000	4,000,000	2,595,000
จัดสรรระหว่างปี	1,216,430	1,405,000	1,216,430	1,405,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	5,216,430	4,000,000	5,216,430	4,000,000

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ หลังจากหักส่วนของขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีมูลค่าไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ทุนสำรองตามกฎหมายนี้ไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้

26 เงินปันผลจ่าย

บริษัทใหญ่ - บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 28 มีนาคม พ.ศ. 2567 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ประจำปี พ.ศ. 2567 ผู้ถือหุ้นได้อนุมัติจ่ายเงินปันผลจากกำไรสะสมสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2566 จำนวน 2,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 4.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 9,000,000 บาท พร้อมทั้งอนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิ จำนวน 500,000 บาท เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย โดยบริษัทได้จ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2567

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นเนล จำกัด ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 11 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดเก้าเดือนสิ้นสุดวันที่ 30 กันยายน พ.ศ. 2566 จำนวน 2,000,000 หุ้น ในอัตรา หุ้นละ 12.50 บาท เป็นจำนวนเงิน 25,000,000 บาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 17 พฤศจิกายน พ.ศ. 2566 พร้อมทั้งอนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิ จำนวน 1,405,000 บาท เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย

บริษัทย่อย - บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด

ในระหว่างปี พ.ศ. 2567 บริษัทไม่มีการอนุมัติให้จ่ายเงินปันผล

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด ครั้งที่ 3/2566 วันที่ 22 กันยายน พ.ศ. 2566 คณะกรรมการมีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลสำหรับงวดแปดเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 สิงหาคม 2566 จำนวน 1,000,000 หุ้น ในอัตรา หุ้นละ 10 บาท เป็นจำนวนเงิน 10,000,000 บาท โดยบริษัทจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 28 กันยายน พ.ศ. 2566 พร้อมทั้งอนุมัติให้จัดสรรกำไรสุทธิ จำนวน 689,000 บาท เป็นทุนสำรองตามกฎหมาย

27 รายได้อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยรับ				
- สถาบันการเงิน	144,153	218,599	101,338	137,728
เงินสนับสนุนสำหรับอุปกรณ์การแพทย์จากหน่วยงานภาครัฐ	2,142,279	2,178,507	-	-
เงินสนับสนุนจากหน่วยงานเอกชน	668,700	437,000	668,700	437,000
รายได้ค่าบริหารจัดการ (หมายเหตุ 33 ก))	-	-	81,250	1,654,076
เงินปันผลรับ (หมายเหตุ 33 ก))	-	-	-	9,999,970
อื่นๆ	914,485	1,698,245	629,657	490,650
	3,869,617	4,532,351	1,480,945	12,719,424

28 ค่าใช้จ่ายตามธรรมชาติ

ค่าใช้จ่ายที่สำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ถูกจัดประเภทตามลักษณะดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	147,238,980	151,915,510	77,565,606	76,994,321
ค่าบริหารงานพัฒนาคุณภาพโรงพยาบาล	15,460,834	-	7,971,667	-
ยาและเวชภัณฑ์ใช้ไป	94,667,150	91,351,540	48,115,099	48,216,645
ค่าแพทย์	74,047,155	88,205,135	46,189,073	51,251,339
ค่าเสื่อมราคา (หมายเหตุ 15 และ 16)	37,488,004	41,431,687	15,844,394	15,740,174
ค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุ 17)	2,605,670	2,945,807	1,142,477	1,116,942
ค่าตรวจวิเคราะห์โรค	14,836,097	15,319,637	9,973,590	10,612,250
ค่าสาธารณูปโภค	15,790,970	16,284,461	8,756,535	8,964,464
วัสดุสิ้นเปลืองสำนักงานใช้ไป	5,777,368	5,727,153	3,568,162	3,340,216
ค่าอาหารและเครื่องดื่ม	5,835,083	5,909,670	4,119,681	3,954,301
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	8,814,630	8,875,183	3,127,433	2,718,807
ค่าใช้จ่ายการตลาด	13,014,257	14,574,927	1,747,398	1,703,841

29 กำไร(ขาดทุน)อื่น

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
(ขาดทุน)สุทธิจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(120,514)	(3,600,748)	(1)	(2)
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากการจำหน่ายสินทรัพย์	(146,078)	502,750	(100,871)	(223,396)
กำไรสุทธิจากการจำหน่ายยานพาหนะ	54,913	-	-	-
กำไรสุทธิจากการยกเลิกสัญญาเช่า	-	2,142,360	-	-
กำไร(ขาดทุน)สุทธิจากอัตราแลกเปลี่ยน	51,382	(143,729)	-	-
	(160,297)	(1,099,367)	(100,872)	(223,398)

30 ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ดอกเบี้ยจ่าย				
- สถาบันการเงิน	(2,439,219)	(5,285,405)	-	(609,996)
- หนี้สินตามสัญญาเช่า	(1,302,801)	(1,550,485)	(41,399)	(60,194)
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมเงินกู้ (หมายเหตุ 20)	(115,074)	(207,159)	-	(61,698)
	(3,857,094)	(7,043,049)	(41,399)	(731,888)

31 ภาษีเงินได้

รายการกระทบยอดภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบัน :				
ภาษีเงินได้รอบระยะเวลาปัจจุบันสำหรับกำไรทางภาษีสำหรับปี	(5,759,061)	(11,560,776)	(3,651,601)	(6,267,590)
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี :				
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว (หมายเหตุ 18)	88,155	(113,273)	90,955	212,320
รวมภาษีเงินได้ของรอบระยะเวลาปัจจุบัน	(5,670,906)	(11,674,049)	(3,560,646)	(6,055,270)

ภาษีเงินได้สำหรับกำไรก่อนหักภาษีเงินได้ของบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณกำไรทางบัญชีคูณกับอัตราภาษี โดยมีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
กำไรก่อนภาษีเงินได้	26,853,553	39,445,052	17,889,234	40,072,486
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20	(5,370,711)	(7,889,010)	(3,577,847)	(8,014,497)
ผลกระทบ :				
รายได้ที่ไม่ต้องเสียภาษี	-	-	-	1,999,994
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษีได้	(598,480)	(483,585)	(47,191)	(69,013)
ค่าใช้จ่ายที่สามารถหักภาษีได้เพิ่ม	268,712	212,210	64,392	28,246
ผลกำไร(ขาดทุน)ของบริษัทย่อยต่างประเทศที่ไม่เป็นค่าใช้จ่ายทางภาษี	29,573	(3,513,664)	-	-
ภาษีเงินได้	(5,670,906)	(11,674,049)	(3,560,646)	(6,055,270)

32 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
กำไรสุทธิสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	21,182,589	27,770,993	14,328,588	34,017,216
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกในระหว่างปี (หุ้น)	400,000,000	400,000,000	400,000,000	400,000,000
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาทต่อหุ้น)	0.053	0.069	0.036	0.085

กลุ่มกิจการได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญเพื่อสะท้อนการลดมูลค่าที่ตราไว้จากมูลค่า 100 บาทต่อหุ้นเป็นมูลค่า 0.50 บาทต่อหุ้น โดยทำเสมือนการลดมูลค่าที่ตราไว้ได้เกิดขึ้นตั้งแต่เริ่มต้นของปี พ.ศ. 2566 เพื่อให้กำไรต่อหุ้นสามารถเปรียบเทียบกันได้ (หมายเหตุ 24)

บริษัทไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566

33 รายการกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมโดยที่บุคคลหรือกิจการนั้นมีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทนั้น หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ดำเนินธุรกิจการลงทุน บริษัทร่วม การร่วมค้า และบุคคลหรือกิจการซึ่งมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญเหนือบริษัท ผู้บริหารสำคัญรวมทั้งกรรมการของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลเหล่านั้น และกิจการที่ถูกควบคุมหรือถูกควบคุมร่วมโดยบุคคลเหล่านั้นถือเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบตามกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ผู้มีอำนาจควบคุมสูงสุดของบริษัทได้แก่ นางประภาศรี สุฉันทบุตร โดยถือหุ้นโดยตรงในสัดส่วนร้อยละ 38.28 ของบริษัท และถือหุ้นผ่านบริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 50.00 รวมทั้งหมดร้อยละ 88.28 และถือโดยตระกูลวิริยพันธ์ในสัดส่วนร้อยละ 7.94 และ จำนวนหุ้นที่เหลือร้อยละ 3.78 ถือโดยบุคคลทั่วไป

ความสัมพันธ์ระหว่างบริษัทและบุคคล และกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันมีดังนี้

ชื่อบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์กับบริษัท
นางประภาศรี สุฉันทบุตร	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ
นางกลางดาว ชีรณวาณิช	ผู้ถือหุ้น
นายหาญ สุฉันทบุตร	กรรมการ
นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร	กรรมการ
นายก้องไกล สุฉันทบุตร	กรรมการ
บริษัท หาญโฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด	ถือหุ้นในบริษัทในสัดส่วนร้อยละ 50
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด	บริษัทย่อย
Ruampat Yasothon Polyclinic Co., Ltd. (เดิมชื่อ Ruampat Yasothon International Clinic Co., Ltd.)	บริษัทย่อยโดยอ้อม

ก) รายได้และรายจ่ายกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกันที่มีสาระสำคัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 มีดังนี้

		งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	บาท	บาท	บาท	บาท
รายได้ค่าบริหารจัดการ	บริษัทย่อย	-	-	81,250	1,654,076
เงินปันผลรับ	บริษัทย่อย	-	-	-	9,999,970
เงินปันผลจ่าย	ผู้ถือหุ้นและกรรมการ	4,018,739	-	4,018,739	-
	บริษัทใหญ่	4,500,005	-	4,500,005	-
		8,518,744	-	8,518,744	-
ค่าแพทย์	กรรมการ	8,206,854	12,322,831	-	-
ค่าใช้จ่ายบริหาร	กรรมการ	4,600,000	-	-	-
ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร					
- ผลประโยชน์ระยะสั้น		22,672,012	21,027,018	11,868,980	11,973,577
- ผลประโยชน์หลังออกจากงาน		34,240	609,926	34,240	28,584
		22,706,252	21,636,944	11,903,220	12,002,161

ข) ยอดคงเหลือที่เกิดจากรายได้และรายจ่าย ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค่าบริหารจัดการค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	-	256,793
ค่าแพทย์ค้างจ่าย				
กรรมการ	545,414	1,744,130	-	-

34 ภาระผูกพัน

34.1 ภาระผูกพันจากสัญญาเช่า

กลุ่มกิจการและบริษัทได้ทำสัญญาเช่าที่ยกเลิกไม่ได้เกี่ยวข้องกับการเช่าอุปกรณ์ไอที และอุปกรณ์สำนักงานขนาดเล็ก ซึ่งเป็นสัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการและบริษัทมีภาระผูกพัน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ถึงกำหนดชำระ				
ภายใน 1 ปี	849,400	90,000	252,600	41,600
ภายหลัง 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	910,000	95,400	16,200	37,800
	1,759,400	185,400	268,800	79,400

34.2 ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน

กลุ่มกิจการและบริษัทมีภาระผูกพัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 ที่เกี่ยวข้องกับรายจ่ายฝ่ายทุนซึ่งยังไม่ได้รับรู้ในงบการเงิน ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ส่วนปรับปรุงอาคาร	85,500	292,758	-	140,000
เครื่องมือเครื่องใช้อุปกรณ์ทางการแพทย์	167,126	700,381	61,000	633,781
อุปกรณ์สำนักงานและคอมพิวเตอร์	-	108,800	-	108,800
โปรแกรมคอมพิวเตอร์	50,000	-	50,000	-
	302,626	1,101,939	111,000	882,581

35 หนังสือค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 และ พ.ศ. 2566 กลุ่มกิจการและบริษัทมีหนังสือค้ำประกันที่ออกโดยธนาคารในนามของกลุ่มกิจการดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566	พ.ศ. 2567	พ.ศ. 2566
	บาท	บาท	บาท	บาท
ค้ำประกันค่าไฟฟ้า	1,479,600	1,362,000	500,000	500,000
ประกันการซื้อสินค้า	150,000	150,000	150,000	150,000
ประกันสัญญาให้บริการ	1,010,000	500,000	400,000	200,000

36 เหตุการณ์ภายหลังวันที่ในรายงาน

บริษัทใหญ่ - บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)

ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2568 เมื่อวันที่ 27 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2568 คณะกรรมการมีมติอนุมัติให้เสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีในวันที่ 11 มีนาคม พ.ศ. 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติจ่ายเงินปันผลประจำปีจากกำไรสะสม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 จำนวน 400,000,000 หุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.0035 บาท เป็นจำนวนเงิน 1,400,000 บาท โดยบริษัทจะจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในวันที่ 20 มีนาคม พ.ศ. 2568

ส่วนที่ 4

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทางบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
1) นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม ตำแหน่ง: - ประธานกรรมการบริษัท - กรรมการอิสระ วันที่แต่งตั้ง: 10 เมษายน 2567	61	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโท รัฐศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการปกครอง, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี รัฐศาสตรบัณฑิต สาขาการปกครอง, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 218/2567 - หลักสูตร RCP รุ่นที่ 57/2567	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2567 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2563 – 2566	อธิบดี	กรมป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย / หน่วยงานราชการ
					2560 – 2563	รองปลัดกระทรวง	กระทรวงมหาดไทย / หน่วยงานราชการ
2) นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ ตำแหน่ง: - กรรมการตรวจสอบ - ประธานกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ วันที่แต่งตั้ง: 26 พฤศจิกายน 2565	73	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโท นิติศาสตรมหาบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 46/2547	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2549 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / กรรมการอิสระ	บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน) / ผลิตน้ำประปา

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2547 - หลักสูตร Finance for Non-Finance Director (FN) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2547 - หลักสูตร Audit Committee Program (ACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 9/2548 - หลักสูตร DCP Refresher Course สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2552			2549 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน/ กรรมการอิสระ	บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน) / บริการทางคมนาคม
3) นายสุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ ตำแหน่ง: - ประธานกรรมการตรวจสอบ - กรรมการอิสระ วันที่แต่งตั้ง: 26 พฤศจิกายน 2565	64	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโท วิทยาศาสตรมหาบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีสารสนเทศทางธุรกิจ, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาทฤษฎีบัญชี, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี อักษรศาสตรบัณฑิต สาขาภาษาจีนธุรกิจ, มหาวิทยาลัยวัฒนธรรมและภาษาแห่งปักกิ่ง <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 179/2556	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการเงินและบัญชี / กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท เจนก้องไกล จำกัด (มหาชน) / ให้บริการที่เกี่ยวข้องกับที่จอดรถ
					2553 - ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท โนวาเอ็มไพร์ จำกัด (มหาชน) / ผลิตไฟฟ้าจากพลังงานทดแทน
					2553 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน) / ผลไม้อบแห้งและปลากระป๋อง

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 38/2563 - หลักสูตร Risk Management Program for Corporate Leaders (RCL) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 26/2565			2527 - 2563	หุ้นส่วน	บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอเอส จำกัด / ตรวจสอบบัญชี
4) นายศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ ตำแหน่ง: - กรรมการตรวจสอบ - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - กรรมการอิสระ วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 26 พฤศจิกายน 2565	48	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยพายัพเชียงใหม่ - ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี, มหาวิทยาลัยพายัพเชียงใหม่ <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 184/2564 - โครงการ CAC SME Certification รุ่นที่ 1/2561	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท อีสบาร์ คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจบริการให้คำปรึกษา
					2561 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อีสบาร์ คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด (มหาชน) / ธุรกิจบริการให้คำปรึกษา
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ	บริษัท ฮันซีซี (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) / ผลิตและจำหน่ายซิลค์สกรีน/เลเบล สำหรับแผงควบคุมอุปกรณไฟฟ้าและเครื่องใช้ไฟฟ้า
					2554 - ปัจจุบัน	กรรมการกลาง / วิทยากรประจำวิชา	สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย / องค์กรส่งเสริมวิชาชีพ ไม่แสวงผลกำไร
5) นางประภาศรี สุฉันทบุตร ตำแหน่ง: - กรรมการบริษัท - กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน - ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	72	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโท การศึกษามหาบัณฑิต สาขาการจัดการการศึกษาในระดับอุดมศึกษา, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒประสานมิตร - ปริญญาตรี ครุศาสตรบัณฑิต, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	88.3*	- ภรรยาของคุณหาญ สุฉันทบุตร - มารดาของคุณต้นกล้า สุฉันทบุตร - มารดาของคุณฉายตะวัน สุฉันทบุตร	2567 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
วันที่แต่งตั้ง(กรรมการ): 10 กรกฎาคม 2560 วันที่แต่งตั้ง(ผู้บริหาร): 1 กุมภาพันธ์ 2567		ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 141/2560		- มารดาของคุณก้องไกล สุฉันทบุตร	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด / โรงพยาบาล
6) นายหาญ สุฉันทบุตร ตำแหน่ง: - กรรมการบริษัท วันที่แต่งตั้ง: 21 กันยายน 2565	75	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี แพทย์ศาสตรบัณฑิต สาขาศัลยศาสตร์, จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ผู้เชี่ยวชาญสาขาศัลยกรรมทั่วไป สาขาศัลยกรรม , จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 168/2563	0.0001*	- สามีของคุณประภาศรี สุฉันทบุตร - บิดาของคุณต้นกล้า สุฉันทบุตร - บิดาของคุณฉายตะวัน สุฉันทบุตร - บิดาของคุณก้องไกล สุฉันทบุตร	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	ศัลยแพทย์	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด / ลงทุนในกิจการอื่น
7) นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์ ตำแหน่ง: - กรรมการบริษัท - ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร วันที่แต่งตั้ง(กรรมการ): 15 ธันวาคม 2558 วันที่แต่งตั้ง(ผู้บริหาร): 1 สิงหาคม 2566	66	คุณวุฒิการศึกษา - ประกาศนียบัตรวิชาชีพ, มหาวิทยาลัยเกริก ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 128/2559	6.37	- น้องสาวของคุณประภาศรี สุฉันทบุตร	2558 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท / ผู้อำนวยการฝ่ายบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2555 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท รินทองพัฒนา จำกัด / การซื้อ-ขายด้านอสังหาริมทรัพย์
					2554 – ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท ชุมโถ สุราษฎร์ จำกัด / จัดสรรบ้านที่ดิน ซื้อและจำหน่ายอสังหาริมทรัพย์
8) นายต้นกล้า สุฉันทบุตร ตำแหน่ง: - กรรมการบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 21 กันยายน 2565	45	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยศรีนครินทรวิโรฒ - วุฒิบัตรผู้เชี่ยวชาญชั้นสูง ศัลยศาสตร์ทั่วไป โรงพยาบาลตำรวจ	-ไม่มี-	- บุตรของคุณหาญ สุฉันทบุตร และคุณประภาศรี สุฉันทบุตร	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2558 - 2567	กรรมการ	บริษัท พุงโต สตูดิโอ จำกัด / การขายส่งเนื้อสัตว์และผลิตภัณฑ์เนื้อสัตว์
					2557 - ปัจจุบัน	ศัลยแพทย์	บริษัท สมิติเวช จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 200/2566			2557 - ปัจจุบัน	กรรมการ	ห้างหุ้นส่วนจำกัด สิงโต / การขายส่งสินค้าทางเภสัชภัณฑ์และทางการแพทย์
9) นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร ตำแหน่ง: - กรรมการบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 21 กันยายน 2565	41	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต สาขาเวชปฏิบัติทั่วไป, มหาวิทยาลัยรังสิต ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 200/2566	-ไม่มี-	- บุตรของคุณหาญ สุฉันทบุตร และคุณประภาศรี สุฉันทบุตร	2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	แพทย์เวชปฏิบัติทั่วไป	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ / โรงพยาบาล
					2564 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เวิล์ดเมดิแลป จำกัด / นำเข้า-จำหน่ายอุปกรณ์ทางการแพทย์
					2563 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท เดอะ เมดิโก คลินิก จำกัด / คลินิกสุขภาพและความงาม
10) นายก้องไกล สุฉันทบุตร ตำแหน่ง: - กรรมการบริษัท - กรรมการบริหาร วันที่แต่งตั้ง: 21 ธันวาคม 2561	37	คุณวุฒิการศึกษา - ปริญญาโท Marketing Communications, University of Westminster, London, United Kingdom - ปริญญาตรี Management, University of Leeds, United Kingdom ประวัติการอบรม - หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 142/2560	0.00025*	- บุตรของคุณหาญ สุฉันทบุตร และคุณประภาศรี สุฉันทบุตร	2561 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2557 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด / โรงพยาบาล
					2565 - ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด / โฮลดิ้ง
					2566 - 2567	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / โรงพยาบาล
					2558 - ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด / โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
11) นายนิรุตติ์ ชัยศร ตำแหน่ง: - ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน - กรรมการบริหาร วันที่แต่งตั้ง: 1 ตุลาคม 2559	41	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี, มหาวิทยาลัยรามคำแหง <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตรเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงินของสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในหลักสูตร Orientation Course – CFO Focus on Financial Reporting อบรมวันที่ 15 ถึง 16 มีนาคม 2560 - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ครั้งที่ 134/2566 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD), วิชาสารสนเทศทางบัญชี, กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์อบรมวันที่ 1 มิถุนายน 2567 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพบัญชี (CPD), วิชาทฤษฎีบัญชีต้นทุน, กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ อบรมวันที่ 2 มิถุนายน 2567 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ(CPD), วิชาระบบบัญชีต้นทุนและการบริหารต้นทุนเพื่อสร้างกำไรในอนาคต. สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ อบรมวันที่ 22 มิถุนายน 2567	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2559 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
12) นายรักเกียรติ แสงทอง ตำแหน่ง: - ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาลและเทคนิคบริการ - กรรมการบริหาร วันที่แต่งตั้ง: 1 ตุลาคม 2559	62	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต สาขาบริหารธุรกิจ, มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาตรี พยาบาลศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - ประกาศนียบัตรวิสัญญีพยาบาล คณะแพทยศาสตร์โรงพยาบาลรามาธิบดี มหาวิทยาลัยมหิดล - ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการพยาบาลและเทคนิคบริการ / กรรมการบริหาร	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
13) นายวิทวัส จันทร์อ่อน ตำแหน่ง: - ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์ - กรรมการบริหาร วันที่แต่งตั้ง: 1 พฤศจิกายน 2565	41	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาตรี แพทยศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยขอนแก่น	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2565 – ปัจจุบัน	ผู้อำนวยการฝ่ายการแพทย์	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2560 - 2565	แพทย์เวชศาสตร์ฉุกเฉิน	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / โรงพยาบาล
14) นางสาวประภาพร แข็งแรง ตำแหน่ง: - ผู้จัดการฝ่ายบัญชี วันที่แต่งตั้ง: 1 ธันวาคม 2559	40	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี, มหาวิทยาลัยราชภัฏสกลนคร <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ(CPD), วิชา มาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์. สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ อบรมวันที่ 1 เมษายน ถึง 30 มิถุนายน 2566 - หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ(CPD), วิชา สารสนเทศทางบัญชี , สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ อบรมวันที่ 1 ถึง 30 มิถุนายน 2566	-ไม่มี-	-ไม่มี-	2559 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี (สมุห์บัญชี)	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
		- หลักสูตรการพัฒนาความรู้ต่อเนื่องทางวิชาชีพ(CPD), วิชามาตรฐานการบัญชีที่เกี่ยวข้องกับที่ดิน อาคารและอุปกรณ์, กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ อบรมวันที่ 3 มิถุนายน 2567					

หมายเหตุ : *นับหุ้นรวมทั้งทางตรงและทางอ้อม

2. รายละเอียดเกี่ยวกับเลขานุการบริษัท และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุล / ตำแหน่ง / วันที่ได้รับแต่งตั้ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิทางการศึกษา / ประวัติอบรม	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร	ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปี ย้อนหลัง		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / ประเภทธุรกิจ
15) นายอานนท์ มิควาพ ตำแหน่ง: - เลขานุการบริษัท วันที่ได้รับแต่งตั้ง: 1 มกราคม 2567	31	<u>คุณวุฒิทางการศึกษา</u> - ปริญญาตรี นิเทศศาสตรบัณฑิต, มหาวิทยาลัยมหาสารคาม <u>ประวัติการอบรม</u> - หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) ครั้งที่ 145/2567	- ไม่มี -	- ไม่มี -	2567 - ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) / โรงพยาบาล
					2562 – 2566	หัวหน้าแผนกพัฒนาทรัพยากรบุคคล	บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด / โรงพยาบาล

<u>หน้าที่ความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท</u>

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 7/2566 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน พ.ศ.2566 ได้มีมติแต่งตั้ง นายอานนท์ มิควาพ เป็นเลขานุการบริษัทของบริษัทฯ เพื่อให้เป็นไปตามมาตรา 89/15 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ *โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในส่วนที่ 2.3.7 โครงสร้างการจัดการ ข้อ 7.3.6.1 เลขานุการบริษัท*

3. ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการและผู้บริหารของบริษัท และบริษัทที่เกี่ยวข้อง

บริษัท \ ชื่อ-สกุล	นางประภาศรี สุฉันทบุตร	นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์	นายก้องไกล สุฉันทบุตร	นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร	นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม	นายศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ	นายสุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	นายหาญ สุฉันทบุตร	นายตันกล้า สุฉันทบุตร	นายนิรุตติ์ ชัยศร	นายวิทวัส จันทร์อ่อน	นายรักเกียรติ แสงทอง	นายอานนท์ มิควาฬ
บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน)	D/ NR / EX	D/ EX / M	D/ EX / CEO	D	C/ D / ID	AC/ NR/ D	AC/ NR/ D	AC/ D	D	D	EX/ M	EX/ M	EX/ M	M
บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด	D		D						C/ D					
บริษัท รินทองพัฒนา จำกัด		D												
บริษัท ชุมโถ สุราษฎร์ จำกัด		D												
บริษัท หาญ โฮลดิ้งส์ กรุ๊ป จำกัด									D					
บริษัท เดอะ เมดิโก คลินิก จำกัด				D										
บริษัท เวิล์ดเมดิแลป จำกัด				D										
บริษัท อีสบาร์ คอร์เปอร์เรชั่น จำกัด						D								
บริษัท ฮินซิซึ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)						D								
บริษัท ทีทีดับบลิว จำกัด (มหาชน)							D							
บริษัท ทางยกระดับดอนเมือง จำกัด (มหาชน)							D							
บริษัท โนวา เอมไพร์ จำกัด (มหาชน)								D						
บริษัท เจริญอุตสาหกรรม จำกัด (มหาชน)								D						
บริษัท เจนก้องไกล จำกัด (มหาชน)								D						
บริษัท พุงโต สตูดิโอ จำกัด										D				
ห้างหุ่นส่วนจำกัด สิงโต										D				

C = ประธานกรรมการบริษัท
D = กรรมการบริษัท
ID = กรรมการอิสระ
AC = คณะกรรมการตรวจสอบ
RM = คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
EX = คณะกรรมการบริหาร
CEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
M = ผู้บริหาร

บริษัท / ชื่อ-สกุล	นางประภาศรี สุฉันทบุตร	นางสาวพรพัฏ วิริยพันธ์	นายก้องไกล สุฉันทบุตร	นายฉายตะวัน สุฉันทบุตร	นายบุญธรรม เลิศสุขีเกษม	นายศิริศักดิ์ มานิตคุณาการ	นายสมนึก ชัยเดชสุริยะ	นายสุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	นายหาญ สุฉันทบุตร	นายตันกล้า สุฉันทบุตร	นายนิรุตติ์ ชัยศร	นายวิทวัส จันทร์อ่อน	นายรักเกียรติ แสงทอง	นายอานนท์ มิคราฬ

NR = คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย

เอกสารแนบ 2 ข้อมูลการดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม ในบริษัทย่อย

รายชื่อกรรมการ	บริษัท โรงพยาบาลนายแพทย์หาญ จำกัด
1. นาย หาญ สุฉันทบุตร	D, M
2. นาง ประภาศรี สุฉันทบุตร	D
3. นาย ก้องไกล สุฉันทบุตร	D, CEO

หมายเหตุ :

D = กรรมการบริษัท

CEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

M = ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (Compliance)

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

กลุ่มบริษัทได้แต่งตั้ง บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด โดยมี นายทนงศักดิ์ ประดิษฐาน เป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท โดยหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีการรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างสม่ำเสมอ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด และนายทนงศักดิ์ ประดิษฐาน แล้ว ได้ลงความเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่เนื่องจากมีความเป็นอิสระและมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน มีรายละเอียดโดยสรุปดังนี้

ชื่อบริษัท :	บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด
ชื่อ-สกุล :	นายทนงศักดิ์ ประดิษฐาน
ตำแหน่ง :	กรรมการผู้จัดการ
ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการและผู้บริหาร :	- ไม่มี -
สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%) :	- ไม่มี -
คุณวุฒิการศึกษา :	▪ ปริญญาตรี บริหารธุรกิจบัณฑิต สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยรามคำแหง
ประวัติการฝึกอบรม :	▪ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย สภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์
ประสบการณ์การทำงาน :	▪ 2558 – ปัจจุบัน ▪ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กลุ่มบริษัท เซเว่น คอนเนค แอดไวซอรี่ จำกัด ▪ 2556 – ปัจจุบัน ▪ กรรมการผู้จัดการ, บริษัท เจพี ทิพ ออดิท จำกัด ▪ 2547 – 2556 ▪ ผู้จัดการการตรวจสอบบัญชีอาวุโส, บริษัท เอเอ็นเอส ออดิท จำกัด (SEC License) ▪ 2544 - 2547 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี, บริษัท สำนักงานปิติเสวี จำกัด (SEC License)

เอกสารแนบ 4

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและ รายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5

นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับ การกำกับดูแลกิจการ และจรรยาบรรณธุรกิจ (ฉบับเต็ม)

นโยบายหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและรายงานผลการปฏิบัติงาน

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยส่งเสริมการดำเนินงานของบริษัทให้มีการเติบโตอย่างยั่งยืนและเพิ่มคุณค่าให้กับผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียมั่นใจว่าบริษัทมีความสามารถในการแข่งขัน และสามารถปรับตัวกับปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ ในขณะเดียวกันบริษัทคำนึงถึงจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในระยะยาว

คณะกรรมการของบริษัทได้มีการกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการโดยอาศัยหลักปฏิบัติและแนวทางปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2560 (Corporate Governance Code for listed companies 2017) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (“สำนักงาน ก.ล.ต.”) เพื่อเป็นหลักให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทยึดถือและปฏิบัติ ใช้อำนาจอย่างเป็นธรรมภายในขอบเขตที่กำหนดไว้ เพื่อสร้างวิสัยทัศน์ให้เกิดการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี การสร้างคุณค่าให้กิจการอย่างยั่งยืน และส่งเสริมการเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพในการดำเนินธุรกิจ มีความโปร่งใส และตรวจสอบได้ นอกเหนือจากการสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้เกี่ยวข้อง เพื่อให้กิจการสามารถแข่งขันได้ และมีผลประกอบการที่ดีโดยคำนึงถึงผลกระทบในระยะยาว ป้องกัน และขจัดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้น สามารถประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนการประกอบธุรกิจอย่างเป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงต่าง ๆ โดยสาระสำคัญของนโยบายกำกับดูแลกิจการสามารถแบ่งออกได้เป็น 8 หลักปฏิบัติ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 : ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ ในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

หลักปฏิบัติ 1: ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

1.1 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำ ซึ่งต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี โดยครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญ เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตามประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน

1.2 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ เพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อให้สามารถแข่งขันได้และมีผลประกอบการที่ดีในระยะยาว ส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อบรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัท สร้างประโยชน์ต่อสังคม ตลอดจนพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง

1.3 คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับมติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางของบริษัทที่ได้กำหนดไว้ โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่าการดำเนินงานของบริษัท เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายหรือแนวทางของบริษัท เช่น อำนาจดำเนินการ นโยบายการทำรายการเกี่ยวโยงกัน นโยบายต่อต้านการทุจิตคอร์รัปชัน รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัท อย่างมีนัยสำคัญ การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

1.4 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำ อย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัท

หลักปฏิบัติ 2: กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

2.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับ จนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

2.2 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าวัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะยาว จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม ปัจจัย และ

ความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมายหรือขาดจริยธรรม (unethical conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร และกำกับดูแลให้มีการจัดสรรทรัพยากรและการควบคุมการดำเนินงานที่เหมาะสม รวมทั้งติดตามการดำเนินการตามกลยุทธ์และแผนงานประจำปี

หลักปฏิบัติ 3: เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิผล

3.1 คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องสามารถสรุปได้โดยสังเขปดังนี้

3.1.1 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้

3.1.2 กรรมการบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด

3.1.3 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของกรรมการจำนวนทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

3.1.4 กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัท มีหน้าที่รายงานข้อมูลการเป็นกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่น การเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือการเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดให้บริษัททราบตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

3.1.5 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับองค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

3.1.6 คณะกรรมการจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายหรือหลักเกณฑ์ในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์

สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น ในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัท

3.2 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ ทั้งนี้ เพื่อส่งเสริมให้เกิดการถ่วงดุลอำนาจระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร และให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน บริษัทจะแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส โดยทั้งนี้ ประธานกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ เป็นบุคคลคนละท่านและประธานกรรมการของบริษัทไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง หรือถูกแต่งตั้งให้รับผิดชอบด้านการบริหาร ซึ่งเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียนปี 2560

<u>คณะกรรมการบริษัท</u>: มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

<u>ฝ่ายบริหาร:</u> มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำวันและธุรกิจของบริษัท ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย

<u>ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร:</u> เป็นผู้ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัท โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น รวมถึงไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัท บริษัทย่อย และบริษัทร่วม

3.3 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยมีคุณสมบัติสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ โดยคณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนซึ่งสมาชิกส่วนใหญ่เป็นกรรมการอิสระ ทำหน้าที่สนับสนุนคณะกรรมการในการพิจารณาหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลเพื่อให้ได้กรรมการที่มีคุณสมบัติที่จะทำให้คณะกรรมการมีองค์ประกอบความรู้ความเชี่ยวชาญที่เหมาะสม รวมทั้งพิจารณาประวัติของบุคคลดังกล่าวและเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาแต่งตั้ง รวมถึงสนับสนุน

คณะกรรมการในการการพิจารณานโยบายหรือหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนซึ่งสอดคล้องกับกลยุทธ์และเป้าหมายระยะยาวของบริษัท ประสบการณ์ ภาระหน้าที่ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบ (accountability and responsibility) รวมถึงประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการแต่ละคน ทั้งนี้ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติโครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนของกรรมการ ทั้งรูปแบบที่เป็นตัวเงิน และไม่ใช่ตัวเงิน

3.4 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ โดยบริษัทกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของกรรมการ เพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ ทั้งนี้ จำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้หมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท แต่รวมแล้วไม่ควรเกิน 5 บริษัทจดทะเบียน และจะดูแลให้มีการเปิดเผยหลักเกณฑ์ดังกล่าว และจัดให้มีระบบการรายงานการดำรงตำแหน่งอื่นของกรรมการ และเปิดเผยให้เป็นที่รับทราบ

ในกรณีที่กรรมการดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหาร หรือมีส่วนได้เสียไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อมในกิจการอื่นที่มีความขัดแย้ง หรือสามารถใช้โอกาสหรือข้อมูลของบริษัทเพื่อประโยชน์ของตน คณะกรรมการจะดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทมีมาตรการป้องกันอย่างเพียงพอและมีการแจ้งให้ผู้ถือหุ้นรับทราบตามเหมาะสม

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี

3.5 คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง เพื่อให้ทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันโดยได้จัดทำนโยบายการลงทุน และการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมีเนื้อหาครอบคลุมถึงเรื่องดังต่อไปนี้

(1) การแต่งตั้งบุคคลไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อย โดยมีคณะกรรมการเป็นผู้แต่งตั้ง
(2) กำหนดขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัท และให้ตัวแทนของบริษัทดูแลให้การปฏิบัติเป็นไปตามนโยบายของบริษัทย่อย และในกรณีที่บริษัทย่อยมีผู้ร่วมลงทุนอื่น คณะกรรมการจะกำหนดนโยบายให้ตัวแทนทำหน้าที่อย่างดีที่สุดเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทย่อย และให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัทแม่
(3) ระบบการควบคุมภายในของบริษัทย่อยที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอ และการทำรายการต่าง ๆ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย และหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง
(4) การเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน การทำรายการอื่นที่สำคัญ การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย เป็นต้น

นอกจากนี้ หากเป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการจะดูแลให้มีการจัดทำ shareholders' agreement หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

3.6 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล ซึ่งเป็นการประเมินตนเอง โดยบริษัทฯ ได้อ้างอิงแนวทางการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทจดทะเบียนตามแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่เกี่ยวข้อง โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย

3.7 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ ในกรณีกรรมการเข้าใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลจัดให้มีการปฐมนิเทศและแจกเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการด้วย

3.8 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น โดยการจัดให้มีกำหนดการประชุมและวาระการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้โดยกำหนดจำนวนครั้งของการประชุมคณะกรรมการตาม

ความเหมาะสมกับภาระหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการและลักษณะการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ต้องไม่น้อยกว่า 6 ครั้งต่อปี รวมถึงจะพิจารณาแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินการของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนจัดการเกี่ยวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท การประชุมผู้ถือหุ้น และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติอย่างถูกต้องสม่ำเสมอ รวมทั้งดูแลประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของที่ประชุมดังกล่าว

ทั้งนี้ เลขานุการบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาความรู้ที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ ในกรณีที่มีหลักสูตรรับรองเลขานุการบริษัทจะได้เข้ารับการอบรมหลักสูตรดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

3.9 คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งจากคณะกรรมการบริษัทเป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิผล โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะจะมีวาระการดำรง

ตำแหน่งเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัท และมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทตามที่ได้กำหนดไว้ชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรของคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละชุด และมีหน้าที่โดยสังเขปดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

(2) คณะกรรมการบริหาร

ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัท กลั่นกรองนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ ของบริษัทฯ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เป็นต้น

(3) คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน (หรือคณะทำงาน / บุคคลที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ในกรณีที่อยู่ระหว่างการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน) ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่คัดเลือกบุคคลที่สมควรได้รับการเสนอรายชื่อเป็นกรรมการรายใหม่ หรือผู้บริหารระดับสูงและผู้มีอำนาจในการจัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์หรือวิธีการสรรหาและคัดเลือกอย่างมีหลักเกณฑ์และความโปร่งใส เพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ นอกจากนี้ ยังมีหน้าที่พิจารณาแนวทาง และกำหนดค่าตอบแทน ให้แก่กรรมการ และผู้บริหารระดับสูงและผู้มีอำนาจในการจัดการ โดยให้มีการกำหนดหลักเกณฑ์ หรือวิธีการกำหนดค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผลเพื่อเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ เป็นต้น

(4) คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

ทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการกำหนดนโยบายกลยุทธ์ในการจัดการ และกรอบการบริหารความเสี่ยง เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือคณะกรรมการบริษัท ติดตามเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการประเมินความเสี่ยงและผลกระทบ รวมทั้งการจัดการความเสี่ยงในระดับ องค์กรของบริษัทมีความเพียงพอเหมาะสม และทันต่อสถานการณ์ เป็นต้น

3.10 คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีการกำหนดวันที่ประชุมล่วงหน้าโดยได้กำหนดเป็นกำหนดการประชุมประจำปีเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาและเข้าร่วมประชุมได้ ทั้งนี้ได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทดำเนินการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าก่อนวันประชุมเพื่อให้ได้มีระยะเวลาการในการพิจารณาข้อมูล โดยกำหนดการประชุมของคณะกรรมการแต่

ละคณะได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการ และคณะทำงานแต่ละคณะเพื่อให้สามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่องและทันการณ์

ทั้งนี้ ในการประชุมทุกครั้งกรรมการจะสอบถามความเห็นของกรรมการทุกท่าน พร้อมทั้งเสนอให้ผู้บริหารในแต่ละส่วนงานที่เกี่ยวข้องกับวาระนั้นๆ ให้สารสนเทศรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบตามที่เห็นว่าสมควรตามขอบเขตหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งเลขานุการบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติที่เหมาะสม และได้รับการอบรมหลักสูตรเลขานุการบริษัทและพัฒนาความรู้อย่างต่อเนื่องที่จะเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่เลขานุการบริษัท

หลักปฏิบัติ 4: สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

4.1 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูงที่มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยได้กำหนดแนวทางการสรรหา พัฒนา ส่งเสริมและสนับสนุนให้กรรมการบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้สรรหา และแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทเป็นผู้สรรหาและแต่งตั้งผู้บริหารของบริษัท ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารระดับสูง เข้ารับการอบรม และสัมมนาหลักสูตรต่าง ๆ ที่จัดขึ้นโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) หรือองค์กรอิสระต่าง ๆ เพื่อเสริมสร้างความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นในการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมายอย่างต่อเนื่อง ตามระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงการปฐมนิเทศผู้บริหารระดับสูงรายใหม่ทุกคน เพื่อเตรียมความพร้อมในการสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับลักษณะการดำเนินกิจการ นอกจาก คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession Plan) ที่ครอบคลุมทั้งตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และระดับผู้บริหาร โดยได้กำหนดหลักเกณฑ์การพิจารณาเพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างต่อเนื่อง

4.2 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลของบุคลากรทุกระดับอย่างเหมาะสม โดยสามารถอ้างอิงกับบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน รักษาผู้บริหาร และสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงานที่มีคุณภาพตามมาตรฐานที่ดี ทั้งนี้ ค่าตอบแทนดังกล่าวทางคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะทำหน้าที่พิจารณาก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัท

4.3 คณะกรรมการบริษัทเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ และเพื่อไม่ให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม

4.4 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม และมีการกำหนดโครงสร้างหน้าที่ความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน ระบบการจ่ายค่าจ้างค่าตอบแทน ผลประโยชน์ด้านสิทธิและสวัสดิการที่ดีเหมาะสมกับสถานะของบริษัทและเป็นไปตามกฎหมายแรงงาน ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้มีความปลอดภัยต่อชีวิต สุขอนามัย และทรัพย์สิน จัดให้มี

การสื่อสารระหว่างพนักงานกับหัวหน้างานหรือผู้บังคับบัญชา รวมทั้งสนับสนุนกระบวนการพัฒนาและเพิ่มทักษะความรู้ด้วยการเข้าร่วมสัมมนา หรือฝึกอบรมตามตำแหน่งที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก เพื่อเป็นการพัฒนาและเสริมสร้างความสามารถของพนักงานอย่างต่อเนื่อง

หลักปฏิบัติ 5: ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

5.1 คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจ ควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัท ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิดมุมมองในการบริการ การวิเคราะห์ กระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

5.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของกิจการและคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในจรรยาบรรณ (Code of Conduct) และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ พนักงาน ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่ค้า สาธารณะและสังคมโดยรวมอย่างโปร่งใส เหมาะสม เสมอภาคและเป็นธรรม และจะกำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียซึ่งรวมถึง

(1) ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาค ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงนักลงทุน และนักวิเคราะห์ ในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(2) พนักงาน

บริษัทยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด และจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม และพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนอย่างเป็นธรรมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาวโดยเทียบเคียงได้กับ

อุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัท เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง บริษัทเคารพในความเป็นส่วนตัวของพนักงาน โดยจะไม่นำข้อมูลส่วนตัว เช่น เงินเดือน ประวัติการรักษาพยาบาล และประวัติครอบครัว เป็นต้น ไปเปิดเผยให้บุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่เป็นข้อมูลที่ต้องเปิดเผยต่อบุคคลภายนอกที่เกี่ยวข้องตามข้อบังคับของกฎหมาย หรือได้รับความยินยอมจากพนักงานที่เกี่ยวข้องแล้ว

(3) คู่ค้า

ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยภายใต้หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เช่น เงื่อนไขด้านราคา คุณภาพ การควบคุมและป้องกันสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย ความน่าไว้วางใจ เป็นต้น นอกจากนี้ ปริษัทได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัท ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

(4) ลูกค้า

บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการให้บริการที่มีคุณภาพทั้งในด้านการรักษาและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การบริการมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น และแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการและพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า รวมถึงดูแลให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจเพื่อการพัฒนาปรับปรุงบริการ

(5) เจ้าหนี้

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่างๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่างๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องและให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่างๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้อย่างดีที่สุด

(6) คู่แข่งทางการค้า

บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งไม่ว่าด้วยวิธีใดๆ

(7) ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม และให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน ตลอดจนดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทและพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ อย่างรับผิดชอบ และเป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนพัฒนาชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกัน และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(8) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้กำหนดไว้ และสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ ของหน่วยงานราชการ ในโอกาสต่างๆ ที่เหมาะสม นอกจากนี้ จะยึดมั่นในการให้บริการที่ดี มีคุณภาพมาตรฐาน นอกจากนี้ จะปฏิบัติต่อภาครัฐและหน่วยงานราชการต่างๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่ได้กำหนดไว้จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจิตคอร์รัปชัน

5.3 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

หลักปฏิบัติ 6: คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 คน เพื่อกำกับดูแลและสร้างความมั่นใจว่าบริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิผล มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงได้พิจารณากำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักกลยุทธ์ และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของกิจการ สำหรับเป็นกรอบการปฏิบัติงานในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของทุกคนในองค์กรให้เป็นทิศทางเดียวกันและดูแลให้มีการทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำ โดยกลุ่มบริษัทฯ ได้มีการกำหนดให้มีการนำเสนอการประเมินความเสี่ยง และการจัดการบริหารความเสี่ยงประจำปีทุกปี เพื่อรายงานต่อคณะทำงานความเสี่ยง คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้กลุ่มบริษัทฯ

ให้ความสำคัญในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันโดยมีกำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption) ระดับองค์กรเพื่อให้พนักงานทุกคนมีแนวทางการป้องกันและร่วมกันสังเกตุการณ์ประกอบกับกลุ่มบริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชันระดับองค์กรประจำปีเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

6.2 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบหรือตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น

6.3 คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้เป็นลายลักษณ์อักษรในนโยบายว่าด้วยการมีส่วนได้ส่วนเสียและการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6.4 คณะกรรมการบริษัทได้จัดทำนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและกับบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

6.5 คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน และการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลเพื่อกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส รวมทั้งจัดให้มีมาตรการคุ้มครองที่เหมาะสมแก่ผู้แจ้งเบาะแสที่แจ้งเบาะแสด้วยเจตนาสุจริต โดยการกำหนดช่องทางการสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียมากกว่าหนึ่งช่องทาง รวมทั้งเปิดเผยไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นช่องทางให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน บุคคลภายนอก กรรมการบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

- ทางไปรษณีย์ : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
- ทางอีเมล : Anticorruption@mukinter.com
- โทรศัพท์ : 064-415-5651

หลักปฏิบัติ 7: รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

7.1 คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้องเพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ และเว็บไซต์ของบริษัท

7.2 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลเพื่อให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้

7.3 หากเกิดภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ากิจการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียและความสมเหตุสมผล

7.4 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้นโยบายและจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสมในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) นโยบายการต่อต้านการทุจิตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรือเอกสารอื่นใด หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัท

7.5 คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดให้มีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสมเท่าเทียมกันและทันเวลา และได้จัดทำจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อให้มั่นใจว่าการสื่อสารและการเปิดเผยข้อมูลต่อบุคคลภายนอกเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีการกำหนดผู้รับผิดชอบในการให้ข้อมูลกับบุคลภายนอกไว้อย่างชัดเจน

7.6 คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัท พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน

หลักปฏิบัติ 8: สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

8.1 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่า ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัท รวมถึง

(1) ปกป้องและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

เพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น

(2) ส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้แก่ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม เป็นต้น รวมถึงอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยส่งประวัติและหนังสือยินยอมของบุคคลดังกล่าวตามหลักเกณฑ์ ระเบียบ และขั้นตอนที่บริษัทกำหนด

(3) ดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทอย่างน้อย 28 วัน ก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ

(4) สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และแบบ ค (แบบมอบฉันทะเฉพาะสำหรับ custodian) ให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่มีความประสงค์จะใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงโดยวิธีการมอบฉันทะ โดยเสนอให้มีกรรมการอิสระเข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิเลือกกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นได้

(5) งดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัท ที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น

(6) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่าง ๆ เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท เป็นต้น

8.2 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมถึง

(1) อำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น และจะละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทเปิดโอกาสให้สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้

(2) แจ้งกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมและในวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและขั้นตอนการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้น

ทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และจะให้มีการบันทึกการแจ้งกฎเกณฑ์และขั้นตอนการออกเสียงลงมติดังกล่าวลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

(3) จัดการประชุมให้เหมาะสม และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท และแสดงความคิดเห็นได้ โดยประธานกรรมการจะสอบถามที่ประชุมในแต่ละวาระ รวมทั้งจัดให้มีการบันทึกข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัท และความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัทและ/หรือผู้บริหารลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

(4) ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และผู้บริหารที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท จะไม่นำเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมใด ๆ ที่ไม่จำเป็นต่อที่ประชุม โดยเฉพาะวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาอย่างเพียงพอก่อนการตัดสินใจ

(5) สนับสนุนส่งเสริมให้นำเทคโนโลยี เช่น บาร์โค้ด บัตรลงคะแนน หรืออื่น ๆ มาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะจัดให้มีการเปิดเผยผลการลงคะแนนไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และการงดออกเสียงในแต่ละวาระที่มีการลงคะแนนเสียง

(6) จัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง หรือเป็นผู้นับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม เช่น ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท หรือที่ปรึกษากฎหมาย และเปิดเผยผลการนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบ พร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย

(7) คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น

8.3 คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึง

(1) ดูแลให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบตามวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลาสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละครั้ง บริษัท มีนโยบายในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท โดยมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัท จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น

(2) หลังการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง จะดูแลให้มีการรวบรวมเนื้อหาการประชุมซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม รายชื่อกรรมการทั้งที่เข้าร่วมประชุมและลาประชุม มติที่ประชุม การลงคะแนนเสียง ตลอดจนคำถามและความเห็นของผู้ถือหุ้น จัดทำเป็น “รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น” เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของบริษัท และจัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ภายใน 14 วัน นับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด

(3) ส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นและไม่จำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า และบริษัทจะไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

(4) ดูแลให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เป็นข้อมูลปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

ข้อพึงปฏิบัติทางธุรกิจและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักถึงความรับผิดชอบที่พึงมีต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายภายใต้กรอบของจริยธรรมธุรกิจ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน จึงมีการประมวลและจัดทำหลักบรรษัทภิบาลขึ้น เพื่อเป็นแนวทางในการบริหารองค์กร ทำให้เกิดความเชื่อมั่นว่าการดำเนินการใด ๆ กระทำด้วยความเป็นธรรม และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย จึงได้มีการจัดทำจริยธรรมทางธุรกิจฉบับนี้ใช้บังคับกับผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม และบริษัทหรือนิติบุคคลอื่น ๆ ที่บริษัทเป็นผู้มีอำนาจควบคุมทั้งในประเทศและต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

<u>จริยธรรมทางธุรกิจและข้อพึงปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจและการจัดการองค์กร</u>

การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทให้ความสำคัญกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการดำเนินธุรกิจเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยบริษัทจะปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

1. ผู้บริหารต้องพิจารณาความขัดแย้งของผลประโยชน์เกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมอย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต อย่างมีเหตุผลและเป็นอิสระ ภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักสำคัญเพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นไปเพื่อประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักสำคัญ
2. บุคลากรของบริษัทต้องไม่ทำงานให้กับบุคคลอื่น หรือองค์กรอื่นใดซึ่งมีการให้ประโยชน์ตอบแทนในระหว่างเวลาทำงานของบริษัท เว้นแต่จะได้รับอนุญาตเป็นลายลักษณ์อักษรจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3. บุคลากรของบริษัทพึงหลีกเลี่ยงการกระทำใดๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า ลูกค้า คู่แข่งขัน หรือจากการใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นกรรมการ หรือพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขันกับบริษัทหรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานของบริษัท
4. บุคลากรของบริษัทต้องรักษาผลประโยชน์ของบริษัทอย่างเต็มกำลังความสามารถและต้องไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจอื่นใดอันอาจมีผลกระทบกระเทือนถึงผลประโยชน์ของบริษัทหรือเป็นการแข่งขันกับบริษัท
5. บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่เปิดเผยข้อมูลให้บริษัททราบ หากพบสถานการณ์ที่ก่อให้เกิดผลประโยชน์ทางการเงินหรือผลประโยชน์ส่วนตนซึ่งเป็นผลประโยชน์ที่ขัดต่อนโยบายของบริษัท

การซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทโดยกำหนดแนวปฏิบัติที่ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัท นำความลับหรือข้อมูลภายในที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม และได้กำหนดนโยบายการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อบังคับใช้กับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัท

1. บุคลากรของบริษัทต้องปฏิบัติตามข้อห้ามการซื้อขายหลักทรัพย์โดยการใช้ข้อมูลภายในตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) อย่างเคร่งครัด

2. บุคลากรไม่พึงหาผลประโยชน์จากข้อมูลภายในที่เกี่ยวกับผลประกอบการของบริษัท ซึ่งจะมีผลต่อราคาหุ้น หรือหลักทรัพย์ของบริษัท และห้ามผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทตลอดช่วงเวลา 1 เดือน ก่อนที่งบการเงินเผยแพร่ต่อสาธารณชน

การต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน

บริษัทยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักจริยธรรมและความโปร่งใส ตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นตัวเงินหรือมิใช่ตัวเงิน ถือเป็นหลักการและหน้าที่รับผิดชอบสำหรับพนักงาน และฝ่ายบริหารทุกระดับได้ปฏิบัติงานอย่างมีคุณธรรม เป็นพลเมืองที่ดีและมีจิตสำนึกในการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน เพื่อป้องกันการทุจริตในการปฏิบัติงาน และได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อดำเนินการจัดการกับการฉ้อโกงและการทุจริตทุกรูปแบบที่ปราศจากอำนาจที่บริษัทอนุญาตให้กระทำ

1. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานยอมรับการทุจริตทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ได้แก่ การรับสิ่งของ การให้สิ่งของ ของขวัญ การเลี้ยงรับรอง เงินเรี่ยไร เงินบริจาค และผลประโยชน์อื่นใดให้แก่ตนเองจากบุคคลที่ทำธุรกิจกับบริษัท
2. บุคลากรของบริษัทจะได้รับการฝึกอบรมเพื่อให้ความรู้เกี่ยวกับนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของบริษัท
3. บริษัทให้การสนับสนุนและร่วมมือกับองค์กรภาครัฐ เอกชน และหน่วยงานกำกับดูแล รวมถึงทุกภาคส่วนของสังคมไทย เพื่อจุดมุ่งหมายในการลดคอร์รัปชัน และยกระดับการพัฒนาประเทศ
4. บริษัทได้จัดทำนโยบายการแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน เพื่อเปิดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแส ข้อเสนอแนะ หรือร้องเรียนกรณีเกี่ยวกับการทุจริต หรือการกระทำใดอันไม่เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของบริษัท

การใช้และการรักษาทรัพย์สินของบริษัท

บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการดูแลทรัพย์สินของบริษัทมิให้เสื่อมเสีย สูญหาย และใช้ทรัพย์สินอย่างมีประสิทธิภาพให้เกิดประโยชน์ต่อบริษัทอย่างเต็มที่ รวมถึงไม่นำทรัพย์สินของบริษัทไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น โดยทรัพย์สินดังกล่าวให้หมายถึง ทรัพย์สินทั้งที่มีตัวตนและไม่มีตัวตน เช่น สังหาริมทรัพย์ อสังหาริมทรัพย์ เทคโนโลยี ความรู้ทางวิชาการ เอกสารสิทธิ์ สิทธิบัตร ลิขสิทธิ์ ตลอดจนข้อมูลที่เป็นความลับที่ไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน

1. บุคลากรของบริษัทต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทด้วยความระมัดระวัง รับผิดชอบ ดูแลเครื่องมือ เครื่องใช้ที่ได้รับจากบริษัท ให้อยู่ในภาพเรียบร้อยอยู่เสมอโดยติดต่อซ่อมแซมเมื่อเกิดการชำรุด
2. บุคลากรของบริษัทต้องไม่ฝ่าฝืนระเบียบ หรือคำสั่งของบริษัทอันอาจก่อให้เกิดอุบัติเหตุ หรือทำให้ทรัพย์สินของบริษัทเสียหาย และต้องรักษาทรัพย์สินของบริษัทมิให้สูญหาย หรือถูกทำลายไปแม้มิใช่หน้าที่รับผิดชอบโดยตรงของตน
3. บุคลากรของบริษัทต้องไม่นำอุปกรณ์ หรือทรัพย์สินของบริษัทไปใช้นอกเหนือจากการทำงานให้แก่บริษัท
4. ห้ามมิให้มีการเผยแพร่บรรดาวิธีการ กระบวนการ ความคิด ตลอดจนความรู้เทคนิคต่าง ๆ หรือความรู้ และ/หรือเทคนิควิธีการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจการงานหรือการดำเนินการของบริษัท เนื่องมาจากความคิด การค้นคว้าศึกษาวิจัย และหรือการกระทำการอื่นใดอันเนื่องมาจากการปฏิบัติงาน ตามหน้าที่และตามสัญญาจ้างของผู้บริการและพนักงานในทุกกรณี โดยไม่ได้รับอนุญาตประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นลายลักษณ์อักษร

5. บุคลากรของบริษัทจะต้องไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท และหรือของบริษัทอื่นใดที่อนุญาตให้บริษัทใช้ประโยชน์ในโปรแกรมคอมพิวเตอร์ ไม่ว่าด้วยสัญญา และ/หรือวิธีการใด ไม่ว่าจะโดยแสวงกำไรหรือไม่ก็ตาม

การบันทึกรายการและบัญชีและการเงินให้ถูกต้องครบถ้วน

บริษัทให้ความสำคัญกับการบันทึกรายการและบัญชีและการเงินให้ถูกต้องครบถ้วน โดยข้อมูลการประกอบธุรกิจของบริษัทต้องได้รับการจัดทำจากรายงานที่ถูกต้องและเชื่อถือได้ เพื่อเสนอต่อผู้บริหาร ผู้ถือหุ้น ลูกค้า องค์กรของรัฐ และหน่วยงานอื่น ๆ ดังนั้น ข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทต้องมีความถูกต้อง ตรงตามความเป็นจริง และมีเนื้อหาสาระสำคัญครบถ้วนสมบูรณ์ โดยไม่มีข้อจำกัดใดๆ ซึ่งความถูกต้องของข้อมูลหมายความถึงความถูกต้องทั้งในส่วนของเอกสารที่เป็นลายลักษณ์อักษรและความถูกต้องตามจริยธรรมทางธุรกิจ

1. การบันทึกรายการทางธุรกิจทุกประเภทของบริษัทจะต้องถูกต้อง ครบถ้วน และสามารถตรวจสอบได้โดยไม่มีข้อจำกัดหรือข้อยกเว้นใด ๆ
2. การลงรายการบัญชีและการบันทึกทางธุรกิจจะต้องเป็นไปตามความเป็นจริง ไม่มีการบิดเบือนหรือสร้างรายการเท็จ ไม่ว่าจะด้วยวัตถุประสงค์ใด ๆ ก็ตาม
3. บุคลากรทุกระดับต้องดำเนินรายการทางธุรกิจให้สอดคล้องและเป็นไปตามระเบียบ และข้อกำหนดต่าง ๆ ของบริษัท รวมทั้งมีเอกสารหลักฐาน ประกอบการลงรายการทางธุรกิจที่ครบถ้วน และให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์อย่างเพียงพอ และทันเวลา เพื่อให้ผู้ที่มีหน้าที่เกี่ยวข้องกับการบันทึก การจัดทำ และการประเมินรายงานทางการบัญชีและการเงิน สามารถบันทึกและจัดทำรายการทางการบัญชีและการเงินทุกประเภทของบริษัทลงในระบบบัญชีของปริษัทโดยมีรายละเอียดที่ถูกต้องและครบถ้วน
4. บุคลากรของบริษัทต้องไม่กระทำการบิดเบือน ปกปิดข้อมูลหรือสร้างรายการจะเป็น ข้อมูลรายการทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับการบัญชีและการเงิน หรือข้อมูลรายการทางด้านปฏิบัติการผู้บริหารหรือพนักงานทุกคนควรตระหนักว่าความถูกต้องของรายงานทางการบัญชีเป็นความรับผิดขอบร่วมกันของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานที่มีหน้าที่รับผิดชอบ
5. บุคลากรของบริษัทมีหน้าที่รับผิดชอบในการดำเนินการ จัดเตรียม และ/หรือให้ข้อมูลรายการทางธุรกิจ
6. บุคลากรของบริษัทมีภาระหน้าที่ความรับผิดชอบในการจัดเก็บข้อมูลด้วยความซื่อสัตย์ ตรงตามวัตถุประสงค์และตามความเป็นจริง อย่างไรก็ตามการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรที่เข้าข่ายเป็นการกระทำที่ผิดกฎหมายหรือผิดจริยธรรมทางธุรกิจโดยรู้เท่าไม่ถึงการณ์ ซึ่งการกระทำดังกล่าวนั้นไม่สามารถนำมาเป็นข้ออ้างในการทำให้ข้อมูลของบริษัทผิดพลาดหรือบิดเบือนไป เว้นเสียแต่ว่าเป็นการกระทำโดยประมาทเลินเล่อและไม่ก่อให้เกิดความเสียหายร้ายแรง

จริยธรรมทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทตระหนึกถึงความสำคัญของสิทธิผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกกลุ่ม จึงได้กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับจริยธรรมทางธุรกิจต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ต่อพนักงาน

บริษัทยึดมั่นปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานอย่างเคร่งครัด และจะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม และพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนอย่างเป็นธรรมและสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัททั้งระยะสั้นและระยะยาวโดยเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานโดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและความปลอดภัยในการทำงาน นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ความสามารถและศักยภาพของพนักงานในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงานอย่างสม่ำเสมอ โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ความสามารถสูงให้คงอยู่กับบริษัท เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนโดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ
2. กำหนดวิธีการปฏิบัติงาน การปฏิบัติตามกฎหมาย และระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรอย่างเคร่งครัด
3. ปฏิบัติต่อบุคลากรทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกพื้นฐานในเรื่องเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ชาติกำเนิด อายุ ความพิการทางร่างกาย หรือลักษณะส่วนบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
4. การแต่งตั้งโยกย้าย การให้รางวัลและการลงโทษ รวมทั้งสวัสดิการ ต้องตั้งอยู่บนพื้นฐานของความรู้ ความสามารถและความเหมาะสม รวมทั้งการกระทำหรือผลการปฏิบัติงานของพนักงาน
5. ส่งเสริมให้บุคลากรทุกคนแสดงความสามารถอย่างเต็มที่ และมีส่วนร่วมในการกำหนดทิศทาง และการแก้ไขปัญหา ร่วมรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียม และเสมอภาคโดยไม่เลือกปฏิบัติ
6. ดูแลเอาใจใส่และให้ความสำคัญต่อการพัฒนา การถ่ายทอดความรู้และความสามารถของพนักงานทุกระดับให้มีความก้าวหน้าและมั่นคงในอาชีพ
7. ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินอย่างสม่ำเสมอ
8. พึงพิจารณาถึงความรู้ความสามารถ ทักษะที่จำเป็นในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมพัฒนาผู้ใต้บังคับบัญชาที่จะมีโอกาสได้เลื่อนตำแหน่งหน้าที่ที่สูงขึ้น
9. พิจารณาค่าตอบแทน และผลประโยชน์อื่นใด อย่างเป็นธรรมและเหมาะสม สามารถเทียบเคียงได้กับธุรกิจในอุตสาหกรรมเดียวกัน

ต่อผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทจะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาค ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงนักลงทุน และนักวิเคราะห์ ในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัท และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง นอกจากนี้ บริษัทมุ่งมั่นเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีระบบบัญชีและการเงินที่มีความเชื่อถือได้ สร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยคำนึงถึงการเจริญเติบโตของบริษัทในระยะยาว โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้น นักลงทุน และนักวิเคราะห์ รับทราบข้อมูลข่าวสารที่เพียงพอและเหมาะสม โดยเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลที่ไม่ใช่ข้อมูลทางการเงินอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และทันเวลา
2. ตระหนักถึงสิทธิและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกคน และมุ่งมั่นที่จะดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเต็มความสามารถ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับผลตอบแทนที่เหมาะสมและยั่งยืน
3. ให้สิทธิผู้ถือหุ้นในการเสนอข้อคิดเห็นหรือข้อร้องเรียนต่าง ๆ เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ผ่านช่องทางที่ระบุไว้บนเว็บไซต์บริษัท ซึ่งทุกข้อคิดเห็นจะได้รับการพิจารณากลั่นกรองเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท หรือฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และแจ้งผลให้ทราบต่อไป
4. ดำเนินกิจการอย่าง มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผล โปร่งใส เกิดผลการดำเนินงานที่สามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีเติบโตอย่างต่อเนื่อง มั่นคงและเหมาะสมแก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ตลอดจนพยายามอย่างเต็มที่ในการรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สิน ชื่อเสียง และภาพลักษณ์อันดีงามขององค์กร
5. ไม่แสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ข้อมูลใดๆ ของบริษัทที่ยังไม่มีการเปิดเผยต่อสาธารณะชน นำไปเปิดเผยต่อบุคคลภายนอก หรือดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท

ต่อลูกค้า

บริษัทรับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการให้บริการที่มีคุณภาพทั้งในด้านการรักษาและด้านอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้การบริการมีคุณภาพตามมาตรฐานสากล นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทสามารถแสดงความคิดเห็น และแจ้งปัญหาหรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทสามารถตอบสนองความต้องการและพัฒนาการให้บริการแก่ลูกค้า รวมถึงดูแลให้มีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และคำนึงถึงสุขภาพ ความปลอดภัย ความเป็นธรรม การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า การติดตามวัดผลความพึงพอใจเพื่อการพัฒนาปรับปรุงบริการ เปิดเผยข้อมูล ข่าวสารเกี่ยวกับการบริการอย่างครบถ้วนถูกต้อง ทันต่อเหตุการณ์ และไม่บิดเบือนข้อเท็จจริง โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. มุ่งมั่นในการปกป้องผลประโยชน์สูงสุดของลูกค้าเป็นสำคัญ เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจ และตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ตรงต่อเวลา ด้วยการบริการที่เอาใจใส่ รับผิดชอบ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดแก่ลูกค้าด้วยการบริการที่มีคุณภาพและมีประสิทธิภาพ
2. พึงปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรม และไม่เลือกปฏิบัติ หลีกเลี่ยงการกระทำที่ไม่สมควร

3. ให้ข้อมูลเกี่ยวกับการบริการที่ถูกต้อง เพียงพอ และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้ลูกค้ามีข้อมูลเพียงพอต่อการตัดสินใจ
4. ห้ามมิให้เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากลูกค้า หรือเป็นการเปิดเผยตามหน้าที่ ตามกฎหมาย หรือเป็นการเปิดเผยเพื่อประโยชน์ต่อธุรกิจประกันภัยหรือประชาชนโดยรวม

ต่อคู่ค้า

บริษัทปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และมีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยภายใต้หลักเกณฑ์ต่าง ๆ เช่น เงื่อนไขด้านราคา คุณภาพ การควบคุมและป้องกันสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย ความน่าไว้วางใจ เป็นต้น นอกจากนี้ ปริษัทได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัท ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ส่งเสริมให้เกิดความสัมพันธ์อันดีและยั่งยืนระหว่างบริษัทกับคู่ค้าให้เป็นไปด้วยดี ประกอบด้วยไมตรีจิตและความพึงพอใจด้วยกันทุกฝ่าย นำมาซึ่งบริการที่มีคุณภาพ ถูกต้อง รวดเร็ว ตรงความต้องการและมีประสิทธิภาพ
2. พึงคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญาที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกรูปแบบ
3. ปฏิบัติต่อคู่ค้าและคู่สัญญาทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่เลือกปฏิบัติและไม่เอารัดเอาเปรียบคู่ค้าและคู่สัญญา
4. รักษาผลประโยชน์ร่วมกันกับคู่ค้า โดยปฏิบัติตามกฎหมายและกติกาที่กำหนดร่วมกันอย่างเคร่งครัด
5. ติดตาม ตรวจสอบ และประเมินผลคู่ค้า เพื่อนำมาพัฒนาการประกอบธุรกิจระหว่างกันอย่างยั่งยืน
6. ไม่เรียกร้อง ไม่รับ ไม่จ่ายผลประโยชน์ใด ๆ ทางการค้ากับคู่ค้าโดยไม่สุจริต
7. ปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขต่าง ๆ ที่มีต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขได้ จะรีบแจ้งให้คู่ค้าทราบล่วงหน้า เพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ไขปัญหาด้วยหลักแห่งความสมเหตุสมผล

ต่อคู่แข่งทางการค้า

บริษัทประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรณและอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม โดยไม่ละเมิดความลับหรือล่วงรู้ความลับทางการค้าของคู่แข่งไม่ว่าด้วยวิธีใด ๆ หลีกเลี่ยงการกระทำใด ๆ ในอันที่จะเป็นการบั่นทอนชื่อเสียงของคู่แข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีการที่ไม่สุจริตหรือไม่เหมาะสม รวมถึงการพยายามทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายโดยปราศจากหลักฐานและข้อมูลที่เป็นความจริง

ต่อเจ้าหนี้

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยและการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้องและให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้อย่างดีที่สุด โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. ปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาที่มีต่อเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด ถูกต้อง ครบถ้วน ตรงตามกำหนดเวลา ทั้งในเรื่องการชำระเงินและเรื่องอื่นใดที่ตกลงไว้กับเจ้าหนี้อย่างเท่าเทียมกัน
2. ในกรณีที่ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญา ต้องรีบแจ้งให้เจ้าหนี้ทราบล่วงหน้า พร้อมเหตุผล และแนวทางแก้ไขปัญหาเพื่อร่วมกันพิจารณาหาแนวทางแก้ปัญหาและป้องกันไม่ให้เกิดความเสียหาย

หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

1. ต้องปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและนโยบายและมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน โดยยึดหลักสุจริตธรรม ไม่ให้หรือรับสินบนไม่ว่าจะเป็นในรูปของขวัญหรือผลประโยชน์อื่นๆ และจะต้องไม่ยอมปฏิบัติในสิ่งที่อาจจะก่อให้เกิดการทุจริตติดสินบน ไม่กระทำการหรือช่วยเหลือหรือสนับสนุนการกระทำการอันเป็นความผิดตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้องหรือการกระทำการอันเกี่ยวกับทรัพย์โดยทุจริต หรือการกระทำอันเป็นภัยต่อเศรษฐกิจหรือความมั่นคงของประเทศ ตลอดจนไม่ปกปิดหรือมีส่วนในการยักย้ายหรือจำหน่ายทรัพย์สินที่ได้มาเนื่องจากการกระทำดังกล่าว
2. จัดให้มีระบบการตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริต

ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทจึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม และให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน ตลอดจนดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทและพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ อย่างรับผิดชอบ และเป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนพัฒนาชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกัน และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน โดยมีแนวทางปฏิบัติดังนี้

1. สนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการดำเนินกิจกรรมเพื่อสังคมและการพัฒนาชุมชน และดำเนินธุรกิจไม่ให้เกิดผลกระทบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม
2. พึงใช้ทรัพยากรตามหลัก 3R ได้แก่ (1) Reduce ลดการใช้ (2) Reuse การใช้ซ้ำ และ (3) Recycle การนำกลับมาใช้ใหม่ ทั้งนี้เพื่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ และลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมทั้งในปัจจุบันและอนาคต
3. พึงอนุรักษ์ปรับปรุงบำรุงรักษาซึ่งอาคาร สถานที่ และสิ่งแวดล้อมให้ดีขึ้น ให้อยู่ในสภาพที่เรียบร้อย งดงามและถูกสุขลักษณะอยู่เสมอ
4. พึงรักษาและปรับปรุงมาตรฐานความปลอดภัย เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดต่ออาการ สถานที่ และสภาวะแวดล้อมให้เหลือน้อยที่สุด
5. ในการใช้ประโยชน์จากทรัพยากรธรรมชาติ บริษัทจะคำนึงถึงทางเลือกที่มีผลกระทบต่อความเสียหายของสังคม สิ่งแวดล้อม และคุณภาพชีวิตของประชาชนให้น้อยที่สุด

6. ไม่กระทำการใด ๆ ที่ส่งผลเสียหายต่อทรัพยากรธรรมชาติ และสภาพแวดล้อมเกินกว่าที่กฎหมายกำหนด
7. ส่งเสริมการใช้และการอนุรักษ์พลังงานอย่างมีประสิทธิภาพเพื่อประโยชน์ต่อส่วนรวมและคนรุ่นหลัง
8. ไม่สนับสนุนกิจกรรมใด ๆ ที่เป็นภัยต่อสังคม หรือศีลธรรมอันงดงาม และ/หรือ เป็นการส่งเสริมอบายมุข
9. ปลูกฝังจิตสำนึกของความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมให้เกิดขึ้นในหมู่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่องและจริงจัง
10. ปฏิบัติและให้ความร่วมมือ หรือควบคุมให้มีการปฏิบัติอย่างเคร่งครัดตามเจตนารมณ์ของกฎหมายและกฎระเบียบที่ออกโดยหน่วยงานที่กำกับดูแลฯ
11. ให้ความสนับสนุนกิจกรรมของชุมชนและสังคม โดยมุ่งเน้นให้เกิดการพัฒนาสังคม ชุมชน สิ่งแวดล้อม รวมทั้งการสนับสนุนการศึกษาแก่เยาวชน และกิจกรรมสาธารณประโยชน์
12. ให้การตอบสนองอย่างรวดเร็ว และมีประสิทธิภาพต่อเหตุการณ์ที่มีผลกระทบต่อชุมชน และสิ่งแวดล้อมอันเนื่องมาจากการดำเนินงานของบริษัท โดยให้ความร่วมมืออย่างเต็มที่กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

<u>แนวปฏิบัติที่ดีของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน</u>

แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับกรรมการ และฝ่ายบริหาร

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อการดำเนินกิจการของบริษัท
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ รัดกุม และส่งเสริมให้เกิดหลักธรรมาภิบาลในทุกระดับ
3. ต้องปฏิบัติหน้าที่อย่างเต็มความสามารถ มีความเป็นอิสระในด้านการตัดสินใจ และปฏิบัติหน้าที่บนพื้นฐานของความถูกต้อง หลีกเลี่ยงความขัดแย้งทางผลประโยชน์ส่วนตนต่อผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพประสิทธิผล
4. ไม่หาผลประโยชน์จากการเป็นกรรมการหรือฝ่ายบริหาร หรือใช้ข้อมูลที่ได้รับจากการเป็น กรรมการหรือฝ่ายบริหารเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ทางการเงินส่วนตน และไม่ใช้ข้อมูลนั้นเพื่อประโยชน์ทางการเงินของผู้อื่น
5. ไม่มีผลประโยชน์หรือมีส่วนได้เสียในการทำสัญญา ไม่รับสิ่งของหรือผลประโยชน์อื่นใดอันเป็นการขัดผลประโยชน์ของบริษัท เพื่อประโยชน์ส่วนตน บุคคลในครอบครัว และญาติสนิท
6. ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียในกิจการที่ดำเนินธุรกิจเกี่ยวข้องกับบริษัท หรือในกิจการที่มีลักษณะเป็นการแข่งขันกับบริษัทไม่ว่าโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อม
7. รักษาข้อมูลที่เป็นความลับของบริษัทและผู้มีส่วนได้เสียไม่ให้รั่วไหลไปยังบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องซึ่งอาจจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัทหรือผู้มีส่วนได้เสีย

แนวปฏิบัติที่ดีสำหรับพนักงาน

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ซื่อสัตย์สุจริต
2. ศึกษาหาความรู้และขยันหมั่นเพียรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อเพิ่มทักษะในการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพ ใช้วิชาความรู้ในการปฏิบัติงานตามวิชาชีพอย่างเต็มกำลังความสามารถ
3. การปฏิบัติต่อผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา และผู้ร่วมงานทุกฝ่ายด้วยความสุภาพ และให้เกียรติต่อกัน ให้ความร่วมมือและสนับสนุนให้มีการทำงานเป็นทีม ให้ความร่วมมือช่วยเหลือเกื้อกูลในการทำงานซึ่งกันและกัน
4. รับฟังความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะเกี่ยวกับงานในหน้าที่ของผู้ใต้บังคับบัญชาและบุคคลอื่น และพิจารณานำไปใช้ในทางที่เป็นประโยชน์ต่องานขององค์กร
5. ไม่กล่าวร้ายหรือวิพากษ์วิจารณ์โดยปราศจากความจริงและที่ไม่เป็นธรรม หรือกระทำอันก่อให้เกิดความแตกแยกกันในหมู่คณะ
6. รักษาชื่อเสียงของบริษัท ตลอดจนระมัดระวังการแสดงความเห็นต่อบุคคลภายนอกในเรื่องที่อาจกระทบต่อชื่อเสียง
7. ไม่ประกอบกิจการหรือลงทุนใด ๆ อันเป็นการแข่งขัน หรือเป็นเหตุให้เกิดการขัดผลประโยชน์กับบริษัท หรือเป็นพนักงานประจำหรือพนักงานชั่วคราวในองค์กรอื่นที่ดำเนินกิจการในลักษณะเดียวกัน คล้ายคลึงกัน หรือบริษัทที่เป็นคู่แข่งขันที่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับบริษัท
8. สนับสนุนนโยบายของบริษัท และปฏิบัติตามข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน ระเบียบ ประกาศ คำสั่งใด ๆ ข้อกำหนดและมติคณะกรรมการ หรือหนังสือเวียนของบริษัทโดยเคร่งครัด ไม่เข้าไปมีส่วนร่วมในการกระทำหรือปกปิดการกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย
9. ปฏิบัติงานให้สำเร็จลุล่วงไปด้วยดีอย่างมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท หรือผลเสียหายที่จะมีต่อบริษัทเป็นสำคัญ ภายใต้ความถูกต้องตามกฎหมาย และจริยธรรม ไม่มีการเอื้อประโยชน์หรือให้สิทธิพิเศษแก่บุคคลใด เพื่อให้ตนได้รับประโยชน์ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
10. ติดตามผลงานที่ทำและรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบโดยเร็วในเหตุการณ์ที่อาจก่อให้เกิดความเสียหายแก่บุคคล หรือทรัพย์สิน ชื่อเสียง หรือผลประโยชน์ของบริษัท
11. ห้ามพนักงานใช้ข้อมูลภายภายในอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือให้แก่ผู้อื่นโดยมิชอบ
12. รักษาความลับของกิจการ ดูแล และระมัดระวังมิให้เอกสารหรือข่าวสารอันเป็นความลับของบริษัทรั่วไหล รวมทั้งการไม่ให้ข่าวสารหรือเอกสารใดที่ไม่พึงเปิดเผยแก่บุคคลที่ไม่เกี่ยวข้อง เว้นแต่จะได้รับอนุญาตจากบริษัท
13. ไม่นำเอกสารหรือข้อมูลของลูกค้าไปใช้เพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น
14. ไม่เปิดเผยข้อมูลข่าวสารที่เป็นความลับของบริษัท ไม่เปิดเผยค่าจ้าง เงินเดือน เงินรางวัลพิเศษ หรืออัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของบุคคลอื่นให้ผู้ที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้องทราบ กรณีที่พนักงานได้รับการร้องขอให้เปิดเผยข้อมูลความลับของลูกค้าของตนเองหรือของบุคคลอื่น จะต้องรายงานให้ผู้บังคับบัญชาระดับผู้จัดการ หรือผู้บังคับบัญชาตามสายงานทราบ และต้องได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรก่อนเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวเท่านั้น

15. งดเว้นการใช้เวลาปฏิบัติงานของบริษัทเพื่อประโยชน์ส่วนตน ตลอดจนงดเว้นการนำตำแหน่งหน้าที่ และความเกี่ยวข้องกับบริษัทของตนไปแสดงออก เพื่อผลประโยชน์ส่วนตน ผลประโยชน์ทางการเมือง หรือเพื่อสนับสนุนพรรคการเมืองใด ๆ หรือยินยอมให้ผู้อื่นอาศัยอำนาจหน้าที่ของตนเองในการแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
16. ไม่แสวงหาประโยชน์ส่วนตนจากทรัพย์สินขององค์กร ไม่ว่าจะเป็นการใช้เครื่องมือ อุปกรณ์ของบริษัทเพื่อกิจธุระส่วนตัว การนำทรัพย์สินของบริษัทไปขาย ให้ยืม จำนำ จำนอง หรือ จำหน่ายจ่ายโอนโดยไม่ได้รับอนุญาตในการจัดซื้อ เก็บรักษา และจำหน่ายจ่ายโอนทรัพย์สิน ต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามระเบียบและวิธีปฏิบัติที่บริษัทกำหนด ให้ความร่วมมือในการ ดูแล รักษา และระมัดระวังการใช้ทรัพย์สินของบริษัทให้เกิดประโยชน์สูงสุด ไม่ให้สิ้นเปลือง สูญเปล่า ตลอดจนไม่ให้เสื่อมเสียเร็วกว่ากำหนด หรือเกิดการสูญหาย
17. ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท ไม่ว่าจะเกิดจากการติดต่อกับผู้เกี่ยวข้องทางการค้าของบริษัท เช่น คู่ค้า คู่แข่ง หรือจากการใช้โอกาส หรือที่ได้ข้อมูลจากการเป็นพนักงานในการหาประโยชน์ส่วนตน และในเรื่องการทำธุรกิจที่แข่งขัน หรือการทำงานอื่นนอกเหนือจากงานที่ได้รับมอบหมายที่ส่งผลกระทบต่อการปฏิบัติงานของบริษัท
18. ต้องเปิดเผยสถานะส่วนตัวหรือธุรกรรมใด ๆ ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือทำให้เกิดความเข้าใจว่ามีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
19. บุคลากรของบริษัททุกคนจะไม่เรียกร้อง หรือรับของกำนัล หรือผลประโยชน์อื่นใดจากลูกค้า รวมถึงการรับสินค้าหรือการบริการในราคาพิเศษ ซึ่งเป็นราคาที่ไม่ได้ใช้กับบุคคลทั่วไป ไม่รับค่าตอบแทน เงินสด หรือข้อเสนอผ่อนปรน หรือข้อเสนอพิเศษ จากลูกค้า ผู้ร่วมธุรกิจหรือจากบุคคลอื่นใดๆ หากได้รับเชิญจากลูกค้าหรือผู้ร่วมธุรกิจของบริษัท ให้ซื้ออสังหาริมทรัพย์ก่อนหรือหลังเปิดขายต่อสาธารณะชน พนักงานจะต้องขออนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษร และต้องได้รับการอนุมัติก่อนที่จะทำการซื้อขายอสังหาริมทรัพย์นั้น
20. หลีกเลี่ยงการเลี้ยงรับรองหรือการแลกเปลี่ยนของกำนัลที่มีมูลค่าสูงเกินสมควรหรือมีความถี่เกินสมควร เว้นแต่เป็นการเลี้ยงรับรองเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจ และเป็นการรักษาสัมพันธภาพทางธุรกิจโดยปกติวิสัย

<u>การดูแลให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ</u>

1. บริษัทกำหนดให้เป็นหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่จะต้องรับทราบทำความเข้าใจ ปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจนี้อย่างเคร่งครัด มิใช่การปฏิบัติตามสมัครใจ และไม่สามารถอ้างอิงว่าไม่ทราบแนวปฏิบัติที่กำหนดขึ้น
2. ผู้บริหารทุกระดับในองค์กรจะต้องดูแลรับผิดชอบและถือเป็นเรื่องสำคัญที่จะดำเนินการให้พนักงานภายใต้สายบังคับบัญชาของตนทราบ เข้าใจ และปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจอย่างจริงจัง
3. หากพนักงานมีข้อสงสัยเกี่ยวกับวิธีการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ สามารถสอบถามผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้น หรืออาจขอคำปรึกษาจากฝ่ายทรัพยากรบุคคล หรือฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบชี้แจงให้ทราบถึงวิธีในการปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ
4. บริษัทไม่พึงปรารถนาที่จะให้การกระทำใดๆ ที่ผิดกฎหมาย ขัดกับหลักจริยธรรมทางธุรกิจ หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานผู้ใดกระทำผิดจริยธรรมทางธุรกิจที่กำหนดไว้ จะได้รับโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด และ

หากมีการกระทำที่เชื่อได้ว่าผิดกฎหมาย กฎเกณฑ์ ระเบียบ และข้อบังคับของหน่วยงานภาครัฐ บริษัทจะส่งเรื่องให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐดำเนินการต่อไปโดยไม่ชักช้า

5. คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ กำหนดให้มีการทบทวนคู่มือ “จริยธรรมทางธุรกิจ” เป็นประจำทุกปี

นโยบายการป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญเรื่องการใช้ข้อมูลภายในโดยกำกับดูแลให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยยึดหลักธรรมาภิบาล ความซื่อสัตย์สุจริตในการดำเนินธุรกิจ และเพื่อให้แน่ใจว่านักลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัทได้รับสารสนเทศที่เชื่อถือได้อย่างเท่าเทียมกันและทันท่วงที บริษัทจึงได้กำหนดระเบียบการกำกับดูแลการใช้ข้อมูลภายในและระเบียบการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ให้สอดคล้องกับกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และมุ่งเน้นความโปร่งใสในการประกอบธุรกิจ

<u>วัตถุประสงค์</u>

1. สนับสนุนให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยปฏิบัติตาม พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่แก้ไขเพิ่มเติม) เกี่ยวกับการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายในและประกาศสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เกี่ยวกับการรายงานการถือหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทจดทะเบียน
2. เพื่อเสริมสร้างและรักษาความเชื่อมั่นของผู้ถือหุ้นและนักลงทุนซึ่งประสงค์จะลงทุนในหลักทรัพย์ของบริษัท

<u>แนวปฏิบัติ</u>

(1) บริษัทจะให้ความรู้แก่กรรมการ ผู้บริหารของบริษัท รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า (ตามคำนิยามของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย) เกี่ยวกับหน้าที่ในการจัดทำและรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัท ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษ ตามมาตรา 298 แห่งพระราชบัญญัติดังกล่าว

(2) ให้กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชี รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่าของบริษัท จัดทำและเปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนที่ถืออยู่ในบริษัท และของคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ตามมาตรา 59 ครั้งแรกที่ได้รับการแต่งตั้ง เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง โดยส่งผ่านมายังเลขานุการบริษัท เพื่อนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้งตามระยะเวลาที่กำหนด และกำหนดให้เลขานุการบริษัทสรุปรายงานการถือครองหลักทรัพย์และการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบเป็นประจำทุก 6 เดือน (หกเดือน)

(3) ห้ามมิให้กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้องที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ

ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่เกี่ยวกับฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัท จนกว่าบริษัทจะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว โดยบริษัทจะแจ้งให้กรรมการ และผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่างดการทำรายการข้างต้นอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 30 วัน (สามสิบวัน) ล่วงหน้าก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะ และควรรอไปอีกอย่างน้อย 24 ชั่วโมง (ยี่สิบสี่ชั่วโมง) ภายหลังการเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณะแล้ว

(4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และหรือบริษัทย่อย ใช้ข้อมูลภายในของบริษัท และหรือบริษัทย่อย ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัท ซึ่งยังมิได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มาในตำแหน่งหรือฐานะเช่นนั้น มาใช้เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหุ้นหรือหลักทรัพย์อื่น (ถ้ามี) ของบริษัท ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนั้นออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

(5) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัท และหรือบริษัทย่อย หรืออดีตกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ลาออกแล้วเปิดเผยข้อมูลภายในหรือความลับ ตลอดจนข้อมูลความลับของคู่ค้าที่ตนได้รับทราบจากการปฏิบัติหน้าที่ให้บุคคลภายนอกรับทราบ แม้ว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวจะไม่ทำให้เกิดผลเสียหายแก่บริษัทและหรือบริษัทย่อย หรือคู่ค้าก็ตาม รวมถึงมีหน้าที่เก็บรักษาความลับและ/หรือข้อมูลภายใน ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและหรือบริษัทย่อยนำความลับและ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทและหรือบริษัทย่อยไปใช้ประโยชน์แก่บริษัท

(6) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและหรือบริษัทย่อยจะไม่เปิดเผยข้อมูลภายใน และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงาน ที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะไปแสวงหาประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่นไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่

(7) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทและหรือบริษัทย่อย มีหน้าที่ปฏิบัติตามของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) และพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้องในเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

(8) กรณีที่บุคคลภายนอกมีส่วนร่วมในการทำงานเฉพาะกิจเกี่ยวกับข้อมูลที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนและอยู่ระหว่างการเจรจา ซึ่งเข้าข่ายการเก็บรักษาข้อมูลภายในอันอาจมีผลต่อความเคลื่อนไหวของราคาหลักทรัพย์ของบริษัท บุคคลเหล่านั้นจะต้องทำสัญญาเก็บรักษาข้อมูลความลับ (Confidentiality Agreement) จนกว่าจะมีการเปิดเผยข้อมูลต่อตลาดหลักทรัพย์และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(9) บริษัทให้ความสำคัญในการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลในระบบสารสนเทศ โดยควบคุม และ/หรือป้องกันการเข้าถึงข้อมูลของบริษัทจากบุคคลภายนอก และกำหนดสิทธิในการเข้าถึงข้อมูลให้กับพนักงานในระดับต่าง ๆ ตามอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ยึดมั่นในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสีย ตระหนักถึงความสำคัญเรื่องการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม ไม่ว่าจะเป็นตัวเงินหรือมิใช่ตัวเงิน รวมถึงการให้และการรับสินบน ตลอดจนให้ความสำคัญในการสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้บุคลากรทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน จึงได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันขึ้นเพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานและเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

หน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริษัท

กำหนดนโยบาย กำกับดูแล และอนุมัตินโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหารให้ความสำคัญกับการต่อต้านคอร์รัปชันให้เป็นวัฒนธรรมองค์กร มอบหมายให้ฝ่ายบริหารนำมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันไปใช้เป็นแนวทางในปฏิบัติของภายองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ

คณะกรรมการตรวจสอบ

ตรวจสอบและสอบทานระบบรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสมทันสมัยและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเพียงพอสอดคล้องกับนโยบาย ข้อกำหนด และข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพบ หรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการ หรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท รวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน คณะกรรมการตรวจสอบจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไข

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง

จัดทำการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนจัดทำมาตรการและแนวทางป้องกันความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและคณะกรรมการบริษัท

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายบริหาร

กำหนดให้มีระบบการส่งเสริมและสนับสนุนนโยบายต่อต้านการทุจริตและการคอร์รัปชัน เพื่อสื่อสารไปยังพนักงานและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของระบบและมาตรการต่าง ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับและข้อกำหนดของกฎหมาย

หน่วยงานตรวจสอบภายใน

ตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานภายในบริษัทให้เป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการ ระเบียบปฏิบัติ และกฎหมาย ข้อกำหนดของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้มั่นใจว่ามีระบบควบคุมภายใน การประเมินประสิทธิภาพ โดยยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีที่มีความเหมาะสมและเพียงพอต่อการควบคุมความเสี่ยงด้านการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ

มีหน้าที่และความรับผิดชอบในการปฏิบัติตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติและมาตรการต่อต้านการทุจริต

เลขานุการบริษัท

เป็นศูนย์กลางในการสื่อสารนโยบายและมาตรการประกอบการดำเนินนโยบายตลอดจนผลลัพธ์ ให้นักลงทุนและบุคคลภายนอกทราบ

ภาพรวมของนโยบาย

บริษัทดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสภายใต้กติกาการแข่งขันที่เป็นธรรม จึงไม่ยอมรับการติดต่อ หรือทำธุรกิจที่ไม่โปร่งใส หรือเข้าข่ายที่เป็นการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับการแข่งขันอย่างเป็นธรรม เป็นการทำลายเกียรติยศ ชื่อเสียงทั้งขององค์กรและของประเทศ ห้ามกระทำการอันใดที่เป็นการเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อประโยชน์ทางตรง หรือทางอ้อมต่อตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก ไม่ว่าตนจะอยู่ในฐานะเป็นผู้รับ ผู้ให้ หรือผู้เสนอให้สินบน ทั้งที่เป็นตัวเงิน หรือไม่เป็นตัวเงิน แก่หน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานเอกชนที่บริษัทได้ดำเนินธุรกิจ หรือติดต่อด้วย

โดยจะปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและจรรยาบรรณธุรกิจ (Code of Conduct) อย่างเคร่งครัด รวมทั้งจัดให้มีโครงสร้างผู้รับผิดชอบ และระบบการบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตหรือคอร์รัปชันภายในองค์กร

แนวปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

(1) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่เข้าไปเกี่ยวข้องกับการทุจริตคอร์รัปชันและการกระทำผิดกฎหมาย ไม่ว่าทางตรงหรือ ทางอ้อม

(2) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ต้องปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณธุรกิจ กฎระเบียบบริษัท และอำนาจดำเนินการของบริษัท ตลอดจนนโยบาย มาตรการ ระเบียบ แนวทาง ขั้นตอนปฏิบัติใด ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

(3) บริษัทจัดให้มีมาตรการ ระเบียบ แนวทาง หรือขั้นตอนปฏิบัติประกอบนโยบายที่เพียงพอและเหมาะสมกับความเสี่ยง และสื่อสารให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมีความรู้ความเข้าใจและปฏิบัติได้อย่างถูกต้อง

(4) บริษัทมีหลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าและสัญญา โดยคัดเลือกคู่ค้าและคู่สัญญาที่ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบ มีคุณธรรมและจริยธรรม มีความซื่อสัตย์สุจริต และไม่เกี่ยวข้องกับการทุจริตทุกรูปแบบ

(5) บริษัทจัดให้มีกระบวนการบริหารบุคลากรที่สะท้อนถึงความมุ่งมั่นต่อนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันตั้งแต่การคัดเลือกบุคลากร การฝึกอบรม การประเมินผลงาน การให้ผลตอบแทน การเลื่อนตำแหน่ง การจัดโครงสร้างองค์กรให้มีการแบ่งแยกหน้าที่งานอย่างเหมาะสมให้เกิดการ ตรวจสอบถ่วงดุล ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรและบุคลากรที่มีทักษะเพียงพอต่อการนำนโยบายไปปฏิบัติ

(6) บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในซึ่งครอบคลุมด้านการเงิน การบัญชี การเก็บบันทึกข้อมูล รวมถึงกระบวนการอื่นภายในบริษัท ที่เกี่ยวข้องกับมาตรการต่อต้านคอร์รัปชัน และมีการสื่อสารผลการควบคุมภายในให้ผู้บริหารและบุคลากรที่รับผิดชอบทราบ

(7) คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีการประชุมเพื่อติดตามความคืบหน้าของการบริหารความเสี่ยงเป็นประจำทุกไตรมาส โดยความเสี่ยงด้านคอร์รัปชัน ถือเป็นส่วนหนึ่งของความเสี่ยงหลักของบริษัท

(8) บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบระบบงานภายใน ซึ่งครอบคลุมกิจกรรมที่สำคัญของบริษัท เช่น การทำสัญญาและค่าใช้จ่ายประกอบการทำสัญญา การจัดซื้อจัดจ้าง เป็นต้น เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และให้คำแนะนำในการพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น กรณีที่ผลการตรวจสอบระบบงานภายในมีประเด็นที่อาจส่งผลกระทบร้ายแรงต่อบริษัท จะต้องมีการรายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเร่งด่วนเพื่อรายงานต่อคณะกรรมการบริษัททราบต่อไป

(9) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน จะไม่ละเลยหรือเพิกเฉย เมื่อพบเห็นหรือมีข้อสงสัยเกี่ยวกับการกระทำผิดต่อหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีหรือจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ซึ่งรวมถึงการทุจริตคอร์รัปชัน โดยให้แจ้งเบาะแสไปยังช่องทางรับเรื่องร้องเรียนที่บริษัทกำหนดไว้ และให้ความร่วมมือในการตรวจสอบข้อเท็จจริง

(10) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ที่แจ้งเบาะแสไปยังช่องทางรับเรื่องที่บริษัทกำหนดไว้ จะได้รับการคุ้มครองไม่ถูกลงโทษ และไม่ได้รับผลกระทบในทางลบ แม้ว่าการกระทำนั้นจะทำให้บริษัทสูญเสียโอกาสทางธุรกิจ โดยบริษัทได้จัดให้มีนโยบายการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนซึ่งมีเนื้อหาครอบคลุมถึงการคุ้มครองผู้ให้ข้อมูลไว้รองรับ

(11) การดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ดังต่อไปนี้ อาจมีความเสี่ยงต่อการเกิดคอร์รัปชันและอาจกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท ดังนั้น กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน จึงต้องปฏิบัติตามแนวทางซึ่งกำหนดไว้เป็นการเฉพาะ ดังนี้

<u>การช่วยเหลือทางการเมือง</u>

บริษัทส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีความเป็นกลางทางการเมือง โดยจะไม่ให้การสนับสนุนหรือกระทำการอันเป็นการฝักใฝ่พรรคการเมือง ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งรวมถึงการใช้ทรัพยากรของบริษัท ในกิจกรรมที่จะทำให้บริษัทสูญเสียความเป็นกลางทางการเมือง และ/หรือ ได้รับความเสียหายจากการเข้ามีส่วนเกี่ยวข้องในกิจกรรมดังกล่าว

<u>การบริจาคเพื่อการกุศล</u>

บริษัทสนับสนุนให้ควบคุมการบริจาคเพื่อการกุศล โดยยึดหลักว่าการบริจาคต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์ส่วนรวม และ/หรือไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นส่วนหนึ่งของคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทไม่มีนโยบายรับเงินบริจาคจากบุคคลภายนอก

<u>การให้หรือรับเงินสนับสนุน</u>

บริษัทมีข้อกำหนดในการให้หรือรับเงินสนับสนุน เพื่อประโยชน์ของกิจกรรมทางการค้าปกติของบริษัทเท่านั้น โดยต้องไม่เป็นไปเพื่อประโยชน์ของบุคคลใดบุคคลหนึ่ง หรือไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่าเป็นส่วนหนึ่งของคอร์รัปชัน ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้อนุมัติรายการ และมีการจัดเก็บเอกสารหลักฐานประกอบการจ่ายที่น่าเชื่อถือสามารถตรวจสอบย้อนกลับถึงวัตถุประสงค์ได้

<u>การให้หรือรับของขวัญ ค่ารับรองต้อนรับ</u>

บริษัทมีการกำหนดนโยบายการให้หรือรับของขวัญ รวมถึงค่ารับรองต้อนรับต้องอยู่ภายใต้วิสัยอันสมควรตามขนบธรรมเนียมประเพณี บริษัทไม่มีนโยบายให้หรือรับสิ่งของอันมีมูลค่าสูงเกินสมควร ทั้งนี้ เพื่อไม่ให้เกิดเหตุจูงใจให้ผู้รับนั้นปฏิบัติหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ ซึ่งนำไปสู่การทุจริตคอร์รัปชัน

การปฏิสัมพันธ์กับเจ้าหน้าที่ภาครัฐ

บริษัทให้การรับรองเจ้าหน้าที่ภาครัฐตามสมควร และให้ของขวัญตามมารยาท หรือตามประเพณีทางธุรกิจเท่านั้น แต่ไม่มีการให้เป็นเงินสด โดยกำหนดให้ผู้บริหารระดับสูงเป็นผู้อนุมัติรายการตามอำนาจดำเนินการ

การข่มขู่การเรียกร้องผลประโยชน์

บริษัทมีนโยบายไม่จ่ายเงินจากการถูกข่มขู่หรือถูกเรียกร้องผลประโยชน์จากเจ้าหน้าที่ภาครัฐ หรือภาคเอกชน

การจ่ายค่าอำนวยความสะดวก

บริษัทมีนโยบายไม่ให้มีการจ่ายค่าอำนวยความสะดวกทั้งแก่เจ้าหน้าที่ ภาครัฐ หรือภาคเอกชน และถือเป็นสิ่งต้องห้ามมิให้ปฏิบัติ

การจัดซื้อจัดจ้าง

บริษัทมีระเบียบเกี่ยวกับการควบคุมระบบการจัดซื้อจัดจ้าง โดยต้องดำเนินการตามระเบียบขั้นตอนของบริษัท และมีความโปร่งใสสามารถตรวจสอบได้ มีการกำหนดหน่วยงานในการดำเนินการจัดซื้อจัดจ้างโดยเฉพาะ

การว่าจ้างพนักงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่รัฐ

บริษัทกำหนดให้มีการว่าจ้างพนักงานของรัฐหรือเจ้าหน้าที่รัฐในกรณีที่มีความจำเป็น เพื่อสนับสนุน ส่งเสริม หรือให้คำแนะนำในการประกอบธุรกิจ ในกรณีที่พนักงานของบริษัท ต้องเข้าไปมีส่วนร่วมในการทำงานด้านนโยบายของภาครัฐ การดำเนินการดังกล่าวจะต้องไม่ขัดกับนโยบายและ ไม่มุ่งหวังให้เกิดความได้เปรียบทางธุรกิจที่ไม่เป็นธรรม

การสื่อสารและการอบรม

(1) บริษัทจะจัดให้มีการสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชันให้บุคลากรของบริษัทไปยังหน่วยงานทุกระดับในบริษัท และบริษัทย่อย ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น การปฐมนิเทศกรรมการและพนักงานใหม่ งานอบรมหรือสัมมนาประจำปี การติดประกาศในบอร์ดประชาสัมพันธ์ อีเมล์ เว็บไซต์ของบริษัท

(2) บริษัทจะสื่อสารและเผยแพร่นโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมถึงช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนไปยังสาธารณชน บริษัทย่อย บริษัทร่วม ตลอดจน ตัวแทนทางธุรกิจ คู่ค้าทางธุรกิจที่เกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย ผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น เว็บไซต์ของบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี เป็นต้น

(3) บริษัทส่งเสริมให้มีการอบรมบุคลากรของบริษัท และบริษัทย่อยเป็นระยะให้ทราบถึงรูปแบบการทุจริตคอร์รัปชันต่าง ๆ การให้และรับของขวัญ ทรัพย์สิน หรือประโยชน์อื่นใด การเลี้ยงรับรองที่เป็นไปเพื่อวัตถุประสงค์ทางธุรกิจหรือตามประเพณีนิยม การให้เงินสนับสนุน การบริจาคเพื่อสาธารณกุศล การช่วยเหลือและสนับสนุนทางการเมือง ความเสี่ยงจากการมีส่วนเกี่ยวข้องในการทุจริตคอร์รัปชัน และวิธีการแจ้งเบาะแส

มาตรการและช่องทางการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียน

บริษัทได้ประกาศแจ้งช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทเพื่อเป็นช่องทางให้พนักงาน ผู้ถือหุ้น นักลงทุน บุคคลภายนอก กรรมการบริษัท ผู้มีส่วนได้เสียทั้งภายในและภายนอกสามารถแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนมายังบริษัทได้ตามช่องทางดังต่อไปนี้

- ทางไปรษณีย์ : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
  บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) เลขที่ 87 ถนนมุกดาหาร-ดอนตาล ตำบลศรีบุญเรือง อำเภอเมืองมุกดาหาร จังหวัดมุกดาหาร
- ทางอีเมล : Anticorruption@mukinter.com
- โทรศัพท์ 064-4155651

นอกจากช่องทางการรับแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนดั้งกล่าวข้างต้นนี้แล้ว พนักงานยังสามารถสอบถามข้อสงสัย หรือนำส่งข้อร้องเรียนหากพบเห็นการกระทำที่สงสัยว่าฝ่าฝืน หรือการไม่ปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจไปยังประธานคณะกรรมการตรวจสอบผ่านทางเลขาคณะกรรมการตรวจสอบ หรือ ฝ่ายตรวจสอบภายใน หรือ ฝ่ายบริหารทรัพยากรบุคคล หรือ ผู้บังคับบัญชาที่รับผิดชอบโดยตรงระดับผู้จัดการขึ้นไป ทั้งนี้ ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสเรื่องการคอร์รัปชันจะได้รับความคุ้มครองตามที่บริษัทกำหนด

นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ตระหนักในหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคำนึงถึงผลตอบแทนของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่จะได้รับจากการเข้าลงทุนในธุรกิจต่าง ๆ ของบริษัท จึงได้พิจารณากำหนดนโยบายการลงทุนและกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม เพื่อให้บริษัทมีกลไกกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมทั้งทางตรงและทางอ้อม และสามารถควบคุมดูแลการจัดการ และรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้เสมือนเป็นหน่วยงานหนึ่งของบริษัท เพื่อดูแลรักษาผลประโยชน์ในเงินลงทุนของบริษัท รวมทั้งมีมาตรการในการติดตามการบริหารงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมได้อย่างมีประสิทธิภาพ

นโยบายการลงทุน

บริษัทมีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่มีลักษณะสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัท และสอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทซึ่งจะทำให้บริษัทมีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น และจะลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัท เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัท และเพื่อให้บริษัทบรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัท นอกจากนี้ บริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของกลุ่มบริษัท ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน

บริษัทจะพิจารณาสัดส่วนการลงทุน กำไรที่คาดว่าจะได้รับ ความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และสถานะทางการเงินของบริษัทโดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ก่อนการตัดสินใจลงทุนในโครงการต่าง ๆ โดยการตัดสินใจในการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ตามขอบเขตอำนาจดำเนินการ

กรณีที่เป็นการเข้าร่วมลงทุนในกิจการอื่นอย่างมีนัยสำคัญ เช่น มีสัดส่วนการถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงตั้งแต่ร้อยละ 20 แต่ไม่เกินร้อยละ 50 และจำนวนเงินลงทุนหรืออาจต้องลงทุนเพิ่มเติมมีนัยสำคัญต่อบริษัท ในกรณีที่จำเป็นคณะกรรมการควรดูแลให้มีการจัดทำ Shareholders' Agreement หรือข้อตกลงอื่น เพื่อให้เกิดความชัดเจนเกี่ยวกับอำนาจในการบริหารจัดการและการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญ การติดตามผลการดำเนินงาน เพื่อสามารถใช้เป็นข้อมูลในการจัดทำงบการเงินของบริษัทได้ตามมาตรฐานและกำหนดเวลา

นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

คณะกรรมการบริษัทมีกลไกในการกำกับดูแลที่สามารถควบคุมการจัดการและรับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ดังนี้

(1) มีการแต่งตั้งบุคคลเพื่อเป็นตัวแทนของบริษัทไปเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทดังกล่าวตามสัดส่วนการถือหุ้นโดยได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการเพื่อกำหนดนโยบายที่สำคัญ และกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวจะต้องเป็นบุคคลที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อย และหรือบริษัทร่วม

(2) มีการกำหนดทิศทาง ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการและฝ่ายบริหารที่เป็นตัวแทนของบริษัทตามอำนาจหน้าที่ของแต่ละบริษัท และบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งมีหน้าที่ดำเนินการเพื่อผลประโยชน์ที่ดีที่สุดของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วมนั้น ๆ

(3) บุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนของบริษัท จะต้องปฏิบัติหน้าที่ในฐานะกรรมการ และ/หรือผู้บริหารของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมด้วยความรับผิดชอบ กำกับดูแลและติดตามการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎหมายที่เกี่ยวข้อง โดยใช้ดุลยพินิจในการพิจารณาเรื่องที่เกี่ยวกับการบริหารจัดการทั่วไปและดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมเพื่อประโยชน์ของบริษัทย่อยและ/หรือบริษัทร่วม รวมถึงกำกับดูแลให้บริษัทดังกล่าวกำหนดแนวทางการดำเนินงานที่สำคัญให้สอดคล้องกับนโยบายของบริษัท และกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

(4) ในการออกเสียงลงคะแนนหรือการดำเนินการในเรื่องที่สำคัญ กรรมการตัวแทนและ/หรือผู้บริหารตัวแทนจะต้องได้รับอนุมัติจากบุคคลที่เกี่ยวข้องของบริษัทตามอำนาจการดำเนินการ เช่น ที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหารของบริษัท หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท (แล้วแต่กรณี)

(5) บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ต้องจัดส่งรายงานแผนการประกอบธุรกิจ การขยายธุรกิจ ตลอดจนการเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นผ่านรายงานผลการดำเนินงานประจำไตรมาสให้กับบริษัท โดยบริษัทมีสิทธิเรียกหรือให้นำส่งเอกสารประกอบการพิจารณาดังกล่าว ซึ่งบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมต้องปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

(6) บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม ต้องเปิดเผยข้อมูลฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน การทำรายการระหว่างบริษัทดังกล่าวกับบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ หรือการทำรายการสำคัญอื่นใดที่สำคัญของบริษัท การเพิ่มทุน การลดทุน การเลิกบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมให้ครบถ้วนถูกต้องและใช้หลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับการเปิดเผยข้อมูลและการทำรายการในลักษณะทำนองเดียวกันกับหลักเกณฑ์ของบริษัท

(7) กำหนดให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม มีระบบบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอเพื่อป้องกันการทุจริตที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท และระบบงานอื่น ๆ ที่จำเป็น รวมทั้งควรจัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงได้ว่าบริษัทมีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูล การทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัท หรือบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมสามารถได้รับข้อมูลของบริษัทในการติดตามดูแลผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน และการทำรายการที่มีนัยสำคัญของบริษัทได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงาน รวมถึงการกำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในและกรรมการอิสระของบริษัทสามารถเข้าถึงข้อมูลภายในของบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมได้โดยตรง และรายงานผลการตรวจสอบระบบงานให้คณะกรรมการบริษัท และฝ่ายบริหารของบริษัทรับทราบ เพื่อความมั่นใจว่าบริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมจะมีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างเคร่งครัด

(8) กำหนดให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมต้องเปิดเผยและนำส่งข้อมูลผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบถึงความสัมพันธ์ด้านการทำธุรกรรมกับบริษัทในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์ หรือการมีส่วนร่วมในการอนุมัติเรื่องที่มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม ในกรณีที่บริษัทตรวจสอบพบว่ามีประเด็นที่มีนัยสำคัญอาจแจ้งให้บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมชี้แจงหรือนำส่งเอกสารเพื่อประกอบการพิจารณาดังนี้

(1) การทำธุรกรรมระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วม กับกรรมการ ฝ่ายบริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องโดยมิได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่มีการเกี่ยวโยง

(2) การใช้ข้อมูลของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่ล่วงรู้มาไปแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว

(3) การใช้ทรัพย์สิน หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัท บริษัทย่อย และ/หรือบริษัทร่วมที่เป็นการฝ่าฝืนกฎเกณฑ์หรือหลักปฏิบัติตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด

นโยบายการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์สุจริต โปร่งใส ตรวจสอบได้ และมีคุณธรรม จึงได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บนหลักการดำเนินธุรกิจเพื่อผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้น รวมทั้งหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ภาพรวมนโยบาย

บริษัทได้กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่าการตัดสินใจใดในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นของบริษัท และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กล่าวคือ การกระทำใดที่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการได้รับประโยชน์หรือเสียประโยชน์ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อมจากการตกลงเข้าทำรายการของบริษัท หรือบริษัทย่อยโดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตนในรายการดังกล่าว และต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจในการอนุมัติธุรกรรมนั้น ๆ ทั้งนี้การพิจารณารายการที่มีหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามเกณฑ์ที่กำหนดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด และจะเป็นผู้รวบรวมและรายงานสรุปธุรกรรมที่อาจก่อให้เกิดรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำทุกไตรมาส

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(1) บริษัทกำหนดให้มีการปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลรายการที่เกี่ยวโยงกัน ตามที่กฎหมายหรือหน่วยงานกำกับดูแลกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด และเป็นไปตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท

(2) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทต้องแจ้งให้บริษัททราบถึงความสัมพันธ์ หรือการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

(3) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัท และจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้บริษัทเป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และจัดให้มีการเผยแพร่ข้อมูลความเข้าใจในการถือปฏิบัติของพนักงานทั่วทั้งบริษัท

(4) บริษัทกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานหลีกเลี่ยงการทำรายการที่เกี่ยวโยงกับตนเอง และ/หรือบุคคลที่เกี่ยวโยงกัน ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนด ที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ในกรณีที่จำเป็นต้องทำรายการนั้น ให้มีการนำเสนอรายการที่เกี่ยวโยงกันต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นก่อนเสนอขออนุมัติต่อคณะคณะกรรมการบริษัท ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และหลักเกณฑ์ที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(5) บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการบริษัทควบคุมดูแลธุรกรรมใด ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างละเอียดและรอบคอบ โดยกำหนดขั้นตอนการอนุมัติรายการที่เกี่ยวโยงกันไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

(6) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องไม่เข้าร่วมประชุม และไม่มีส่วนร่วมแสดงความคิดเห็น และอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อมเพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารเป็นไปอย่างอิสระ ยุติธรรม เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทและผู้ถือหุ้นอย่างแท้จริง

(7) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารพึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น การเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทหรือบริษัทย่อย หรือเป็นกิจการที่เป็นคู่แข่งทางการค้าของบริษัทหรือบริษัทย่อย อย่างไรก็ตาม การถือหุ้น และการเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นนั้นจะสามารถกระทำได้ หากไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัท และไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทหรือบริษัทย่อย อีกทั้งได้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

(8) บริษัทกำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และรายการที่เกี่ยวโยงกันอย่างสม่ำเสมอทุกไตรมาส

(9) บริษัทกำหนดให้ในกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวโยงกันที่เข้าข่ายจะต้องเปิดเผยข้อมูล หรือขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง บริษัทจะมีการเปิดเผยรายละเอียด อาทิ ชื่อ ความสัมพันธ์ของบุคคลที่เกี่ยวโยง นโยบายการกำหนดราคามูลค่าของรายการ เหตุผลของการทำรายการ รวมทั้งความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายการดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทราบอย่างชัดเจน

(10) บริษัทกำหนดให้มีการเปิดเผยรายการระหว่างกันที่มีสาระสำคัญ โดยแสดงรายละเอียดชื่อบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ความสัมพันธ์ ลักษณะของรายการ เงื่อนไข นโยบายการกำหนดราคา และมูลค่าของรายการ เหตุผลความจำเป็น ไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบหรือสอบทานโดยผู้สอบบัญชีของบริษัท แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีหรือรายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report)

(11) บริษัทกำหนดให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารต้องรายงานให้บริษัททราบถึงการมีส่วนได้เสียของตนหรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย ดังนี้

ก. การรายงานครั้งแรก: ภายใน 7 วันนับแต่การแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่ง

ข. การรายงานประจำปี: ณ วันที่ 31 ธันวาคมของแต่ละปี

ค. การรายงานเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสีย : โดยเร็วภายใน 3 วันทำการนับจากมีการเปลี่ยนแปลง

การรายงานดังกล่าวมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ข้อมูลแก่บริษัท เพื่อการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับรายการที่เกี่ยวโยงกันซึ่งอาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทาผลประโยชน์และนำไปสู่การถ่ายเทผลประโยชน์ของบริษัท และบริษัทย่อย ทั้งนี้ให้กรรมการและผู้บริหารส่งแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของตนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้องตามแบบแจ้งรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารที่บริษัทกำหนด และส่งไปยังเลขานุการบริษัทภายในระยะเวลาข้างต้น (แล้วแต่กรณี) และให้เลขานุการบริษัทดำเนินการ ดังนี้

(1) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียให้ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบภายใน 3 วันนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น

(2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่กรรมการและผู้บริหารรายงานต่อบริษัท

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้น และในฐานะผู้นำองค์กรจึงมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าผลตอบแทนการลงทุน และความมั่งคั่งให้แก่ผู้ถือหุ้นภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดี มีการพัฒนาและเติบโตอย่างยั่งยืน รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ โดยต้องคำนึงและให้ความสำคัญด้านสภาพแวดล้อม สังคม และมีหลักธรรมาภิบาลที่ดี นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังมีหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กำหนดไว้ในกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นระเบียบข้อบังคับที่กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ในฐานะผู้นำองค์กรจึงมีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบายและกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างคุณค่าผลตอบแทนการลงทุนและความมั่งคั่งให้แก่ผู้ถือหุ้น พร้อมการกำกับดูแลและติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานในการบริหารกิจการของฝ่ายจัดการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ ให้สำเร็จลุล่วงตามแผนงานที่ได้กำหนดไว้ รวมทั้งสอดคล้องกับจริยธรรมหรือจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ และตระหนักถึงหลักการกำกับกิจการที่ดีและการเติบโตอย่างยั่งยืน นอกจากนี้กฎบัตรยังกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ปฏิบัติให้ถูกต้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องของ ตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. จึงเป็นการยกระดับคุณภาพของหลักการเรื่องบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ครอบคลุมการปฏิบัติที่ดีในลักษณะต่าง ๆ ตามมาตรฐานสากลและกรอบกฎหมาย รวมทั้งการตระหนักและดูแลผลกระทบที่จะมีต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ซึ่งสอดคล้องกับความคาดหวังในปัจจุบันของผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการและคณะทำงานชุดย่อยขึ้น 5 คณะ เพื่อช่วยติดตามและกำกับดูแลการดำเนินงานให้ใกล้ชิดซึ่งเป็นการเสริมการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น กฎบัตรทั้งหมดประกอบด้วย กฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ และกฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งได้แก่ กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน กฎบัตรคณะทำงานกำกับดูแลกิจการและรับผิดชอบต่อสังคม และกฎบัตรคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

องค์ประกอบ

(1) คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน โดยต้องประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักรไทย

(2) คณะกรรมการบริษัทฯ เลือกตั้งกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการ และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาเห็นสมควรอาจจะเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทหรือตำแหน่งอื่นตามที่เห็นสมควรก็ได้

(3) ประธานกรรมการบริษัท ต้องไม่เป็นบุคคลเดียวกันกับประธานคณะกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ เพื่อให้มีการแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการ

คุณสมบัติของกรรมการบริษัท

(1) กรรมการ

(1.1) เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(1.2) มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความหลากหลายของทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

(1.3) มีภาวะผู้นำและสามารถกำกับการดำเนินการของผู้บริหารระดับสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

(1.4) ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่น รวมกันไม่เกิน 5 บริษัท (นับรวมกรณีที่ได้รับอนุมัติแต่งตั้งเป็นกรรมการของบริษัทฯ ด้วย)

(1.5) มีความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม โปร่งใส และมีจริยธรรม

(1.6) ไม่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการของบริษัทอื่นที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ตนหรือเพื่อประโยชน์ผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

(2) กรรมการอิสระ

นอกเหนือจากคุณสมบัติการเป็นกรรมการตามข้อ 4.1 ข้างต้น กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนดตามเอกสารแนบ 1 หรือที่สำนักงาน ก.ล.ต. อาจกำหนดขึ้นต่อไปในอนาคต

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1 การแต่งตั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และระเบียบที่เกี่ยวข้องโดยจะต้องดำเนินการด้วยความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์ การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้น ๆ และมีรายละเอียดอื่น ๆ ที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดการแต่งตั้งดังนี้

การแต่งตั้งกรรมการบริษัทให้กระทำโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(5) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง

(6) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีเลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

(7) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงข้างมากของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและออกเสียงลงคะแนน และได้คะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือ

จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากับเกินจำนวนกรรมการที่พึงมีหรือพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

(8) เมื่อกรรมการคนใดลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อบริษัทฯ การลาออกจะมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงบริษัทฯ กรรมการบริษัทซึ่งลาออกดังกล่าว จะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนทราบด้วย

2 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนจะเป็นผู้ทำการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเสริมสร้างประสิทธิภาพของคณะกรรมการในการผลักดันการดำเนินงานของบริษัทให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และทิศทางที่กำหนดไว้ และตามคุณสมบัติที่ระบุไว้ในกฎบัตรนี้ เพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท โดยจะพิจารณาให้ความเห็นชอบและนำเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาเลือกตั้งต่อไป

3 ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อันเนื่องมาจากกรณีไม่ครบเป็นองค์ประชุมหรือไม่อาจออกเสียงลงคะแนนอันเนื่องมาจากการมีส่วนได้เสียในการดำเนินการสรรหาและเสนอชื่อบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนได้ ให้คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ทำหน้าที่ดังกล่าวแทนคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

4 วาระการดำรงตำแหน่ง

4.1 ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีทุกครั้ง กรรมการจะต้องออกจากตำแหน่งอย่างน้อยจำนวน 1 ใน 3 โดยอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3

4.2 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนเป็นบริษัทมหาชนจำกัด ให้ใช้วิธีจับสลากว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ซึ่งกรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจได้รับการพิจารณาเลือกตั้งให้เป็นกรรมการบริษัทฯ ต่อไปได้

4.3 กรรมการอิสระของบริษัทฯ มีวาระการดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน หรือรวมกันไม่เกิน 9 ปี และจะสามารถกลับมารับตำแหน่งกรรมการอิสระของบริษัทฯ ได้เมื่อพ้นจากการดำรงตำแหน่งแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี เว้นแต่คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาแล้วถึงความสมเหตุสมผลของความจำเป็นคณะกรรมการบริษัทอาจพิจารณาแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระของบริษัทต่อไป

5 หากในปีใดมีกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระและจะไม่กลับมาดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ดำเนินการสรรหาบุคคลที่มีความเหมาะสมและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบ ก่อนเสนอให้ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการ

6 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้วกรรมการอาจพ้นตำแหน่งเมื่อ

6.1 ลาออก

6.2 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

6.3 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออก

6.4 ศาลมีคำสั่งให้ออก

ในกรณีดังกล่าว ให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนดำเนินการสรรหา และคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิและนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่ออนุมัติแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการทดแทนตำแหน่งที่ว่าง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือนก็ไม่ต้องแต่งตั้งกรรมการแทน) ในการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของกรรมการที่เหลืออยู่และมาประชุม โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน

7 กรรมการคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกเสนอผ่านประธานกรรมการบริษัทฯ โดยการลาออกมีผลนับแต่วันที่ใบลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก กรรมการซึ่งลาออกจะแจ้งการลาออกของตนให้นายทะเบียนบริษัทมหาชนจำกัดทราบด้วยก็ได้

8 ในกรณีที่กรรมการพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งยังคงรักษาการในตำแหน่งเพื่อดำเนินกิจการของบริษัทฯ ต่อไปเพียงเท่าที่จำเป็น จนกว่าคณะกรรมการชุดใหม่เข้ารับหน้าที่ เว้นแต่ศาลจะมีคำสั่งเป็นอย่างอื่น ในกรณีที่เกิดขึ้นดังกล่าวต้องจัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเลือกตั้งคณะกรรมการชุดใหม่ภายใน 1 เดือน นับแต่วันพ้นจากตำแหน่ง โดยส่งหนังสือนัดประชุมไปยังผู้ถือหุ้นไม่น้อยกว่า 14 วันก่อนวันประชุม และโฆษณาคำบอกกล่าวนัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ตามกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องติดต่อกันไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม

9 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นอาจลงมติให้กรรมการคนใดออกจากตำแหน่งก่อนถึงคราวออกตามวาระได้ด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดย ผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน

หน้าที่ และความรับผิดชอบ

<u>คณะกรรมการบริษัท</u>

1 กำกับดูแลการบริหารกิจการให้เป็นไปเพื่อประโยชน์ที่ดีที่สุดแก่ผู้ถือหุ้น โดยยึดถือแนวปฏิบัติสำคัญ 5 ประการ คือ

(1) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และรอบคอบ

(2) การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต

(3) การปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น

(4) การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส ตรวจสอบได้และทันเวลา

(5) การพัฒนาการเติบโตอย่างยั่งยืน

2 กำหนดวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย วิสัยทัศน์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปี โครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติและดำเนินการ

(Delegation of Authority) ของบริษัทและบริษัทย่อยตามที่คณะกรรมการบริหารและ/หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอ รวมถึงติดตาม ประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าวเพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ นโยบาย วิสัยทัศน์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แผนธุรกิจและงบประมาณประจำปีที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท และผู้ถือหุ้น

3 กำกับดูแลบริษัทและบริษัทย่อยให้มีการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิและมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียอื่น ๆ และดำเนินธุรกิจที่เป็นประโยชน์ต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม รวมทั้งสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลงตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

4 กำกับดูแลการสร้างสมดุลระหว่างการเติบโตทางเศรษฐกิจ กับผลกระทบด้านสังคม สิ่งแวดล้อม และผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

5 กำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่องจำนวนกรรมการ สัดส่วนกรรมการอิสระ รวมทั้งคุณสมบัติที่หลากหลาย เพื่อให้เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท ทั้งนี้ ตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอแนะ ตลอดจนกำกับดูแลให้มีกระบวนการสรรหาและเลือกตั้งบุคคลเป็นกรรมการของบริษัทอย่างโปร่งใสและชัดเจน

6 พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย รวมทั้งมีอำนาจในการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการชุดย่อย

7 พิจารณาให้ความเห็นชอบการแต่งตั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตลอดจนกำหนดกรอบนโยบายและรูปแบบการจ่ายค่าตอบแทน สำหรับประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอ

8 อนุมัติเกณฑ์การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยและประธานเจ้าหน้าที่บริหารตามที่คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเสนอ

9 พิจารณา อนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นเกี่ยวกับการทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ (หากมูลค่าของธุรกรรมไม่เข้าข่ายเงื่อนไขที่จะต้องได้รับการพิจารณาและอนุมัติโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ซึ่งรวมถึงรายการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน และรายการที่เกี่ยวโยงกันของบริษัท และ/หรือบริษัทย่อย ตามที่กำหนดในกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

10 กำกับดูแล ควบคุม ป้องกัน และจัดการความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นระหว่างผู้มีส่วนได้เสียของบริษัท และของบริษัทย่อย กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้นของบริษัท ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สินของบริษัท และบริษัทย่อย และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัท และ/หรือบริษัทย่อยในลักษณะที่ไม่สมควร ทั้งนี้ ในกรณีที่กรรมการรายใดมีส่วนได้เสียในธุรกรรมใดที่ทำกับบริษัท หรือมีการเปลี่ยนแปลงในสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทและ/หรือบริษัทย่อย ให้กรรมการรายดังกล่าวแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้า

11 อนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการเข้าทำธุรกรรมระหว่างบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อกำหนดเป็นกรอบการ

ดำเนินการของคณะกรรมการบริหารและฝ่ายจัดการ และเป็นไปตามขอบเขตของกฎหมายและหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง

12 ดำเนินการให้บริษัทและบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีและระบบการจัดทำรายงานทางการเงินที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยง ระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและมีประสิทธิผล

13 ดูแลให้บริษัทแต่งตั้งกรรมการ หรือผู้บริหารในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมในจำนวนที่สะท้อนสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม เพื่อดูแลและรักษาผลประโยชน์ และผลตอบแทนจากการลงทุนที่บริษัทควรจะได้รับ และมีการกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการและผู้บริหารที่ได้รับการแต่งตั้งไว้อย่างชัดเจนเพื่อให้มีการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายของบริษัท

14 กำกับดูแลให้บริษัทย่อยทำรายการต่าง ๆ ให้ถูกต้องตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงการเปิดเผยข้อมูลฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน การทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน การได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีนัยสำคัญ และข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ให้ครบถ้วนถูกต้อง

15 แต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้ ประสบการณ์ และคุณสมบัติที่เหมาะสมเพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง

16 พิจารณาและเห็นชอบการคัดเลือกและเสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทและค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

17 กำกับดูแลการจัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลและการจัดการกระบวนการในการทำรายการที่เกี่ยวโยงกัน รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวโยงกันตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด กรณีที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ต้องดำเนินการให้มีความชัดเจนและโปร่งใส

18 มีความเป็นอิสระในการเชิญผู้ทรงคุณวุฒิที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญและประสบการณ์ทางวิชาชีพเข้ามาเป็นที่ปรึกษา โดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

19 เสนอรายละเอียดการจ่ายเงินปันผลประจำปี รวมถึงพิจารณาอนุมัติการจ่ายเงินระหว่างกาล

20 จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงิน ณ วันสิ้นสุดของรอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อยให้มีความถูกต้องและเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป

21 อนุมัติงบการเงินรายไตรมาสที่ผ่านการสอบทานจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ รวมถึงพิจารณาเห็นชอบงบการเงินประจำปีที่ผ่านการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชีและพิจารณาให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญประจำปีเพื่อพิจารณาอนุมัติ

22 พิจารณาและกำกับดูแลให้บริษัทมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ อย่างถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐานและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง

23 จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัท และดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยมติที่ประชุมและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างถูกต้องและครบถ้วน

24 ส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิในการดูแลรักษาผลประโยชน์ของตนได้อย่างเหมาะสมและโปร่งใส

ประธานกรรมการ

นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ที่ระบุไว้ใน ข้อ 6.1 แล้ว ประธานกรรมการยังมีบทบาทและความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

1 ให้ประธานกรรมการ หรือเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ โดยคำสั่งของประธานกรรมการ เป็นผู้นัดประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

2 ให้ประธานกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

3 เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทฯ และเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ

3.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ตามระเบียบวาระ ข้อบังคับของบริษัทฯ และกฎหมาย

3.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและส่งเสริมให้กรรมการบริษัทฯ ทุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ

3.3 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยไม่มีกรรมการบริษัทฯ ที่มาจากฝ่ายจัดการเป็นครั้งคราวตามความเหมาะสม

4 เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายจัดการ และสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ตามนโยบายบริษัทฯ ของประธานกรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูง

5 สนับสนุนให้กรรมการบริษัทฯ เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น และทำหน้าที่เป็นประธานการประชุมให้ดำเนินการไปตามระเบียบวาระ ข้อบังคับ และกฎหมาย โดยจัดสรรเวลาให้เหมาะสมรวมทั้งเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นอย่างเท่าเทียมกัน และดูแลให้มีการตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสมและโปร่งใส

การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารระดับสูง และบุคลากร

1 กรรมการใหม่จะได้รับการแนะนำภาพรวมขององค์กร การดำเนินงานของบริษัทฯ แผนกลยุทธ์ แผนงานประจำ ข้อกฎหมาย ระเบียบ ตลอดจนจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ โดยมีผู้บริหารระดับสูงและเลขานุการคณะกรรมการบริษัทฯ นำเสนอข้อมูลดังกล่าวก่อนการเข้าประชุมครั้งแรกของกรรมการใหม่

2 ส่งเสริมให้กรรมการและผู้บริหารระดับสูง ได้รับการอบรมและพัฒนาในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การอบรมสัมมนา การบรรยาย รวมทั้งการดูงานนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้และประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ทันสมัย สอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเพื่อเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงาน

การประชุมและองค์ประชุม

1 กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยกำหนดวันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปี และอาจมีการประชุมวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น

2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ประธานกรรมการ หรือผู้ที่ได้รับมอบหมายส่งหนังสือนัดประชุมโดยระบุวัน เวลา สถานที่ และกิจการที่จะประชุมไปยังกรรมการทุกคนล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนเพื่อรักษาสิทธิประโยชน์ของบริษัทฯ จะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น และกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

3 กรณีที่มีความจำเป็น ประธานกรรมการบริษัทฯ อาจพิจารณาให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมด้วยวิธีดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และให้ถือว่าการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลเช่นเดียวกับการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ที่มาประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในกฎหมายและกฎบัตรนี้

4 การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดจึงจะครบองค์ประชุม ทั้งนี้ประธานกรรมการจะทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากในการประชุมคราวใดประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุม หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ถ้ามีรองประธานกรรมการ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธาน ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการ หรือในกรณีที่รองประธานกรรมการไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการที่มาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ถือเสียงข้างมากโดยกรรมการคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้กรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น

6. ในการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการบริษัทฯ มีอำนาจเชิญผู้บริหารระดับสูงหรือผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงข้อมูลเพิ่มเติม หรืออาจขอความเห็นจากที่ปรึกษาอิสระเมื่อพิจารณาเห็นว่ามีความจำเป็นและเหมาะสม โดยบริษัทฯ เป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่าย

7. ในกรณีที่คณะกรรมการไม่ได้มีการประชุมทุกเดือน คณะกรรมการควรกำหนดให้ฝ่ายจัดการรายงานผลการดำเนินงาน ให้คณะกรรมการทราบในเดือนที่ไม่ได้มีการประชุม เพื่อให้คณะกรรมการสามารถกำกับควบคุมและดูแลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างต่อเนื่อง

8 ในกรณีที่กรรมการท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้ให้แจ้งไปยังเลขานุการบริษัทฯ เพื่อรับทราบ

การรายงาน

คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการในการจัดทำรายงานทางการเงินโดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชี เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบในแบบแสดงข้อมูลประจำปี และรายงานประจำปีของบริษัทฯ โดยมีรายละเอียดและระยะเวลาอย่างน้อยตามที่กฎหมาย ระเบียบหรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกำหนด อีกทั้งต้องรายงานสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาให้ผู้ถือหุ้นรับทราบในรายงานประจำปี โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

1 จำนวนครั้งในการประชุมเป็นรายคณะ

2 จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมแยกเป็นรายบุคคล

3 ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัทฯ

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

6 คณะกรรมการบริษัทฯ ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยประเมินตนเองเป็นรายบุคคลและรายคณะ เพื่อรายงานผลการประเมิน รวมถึงปัญหาอุปสรรคที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกปี

7 ให้เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้จัดทำแบบประเมิน สรุปผลการประเมิน วิเคราะห์แนวทางในการปรับปรุงการปฏิบัติงานในการประชุม และรายงานผลการประเมินให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ รวมทั้งให้เปิดเผยผลการประเมินดังกล่าวในรายงานประจำปี

การกำกับดูแลค่าตอบแทนกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน พิจารณากลั่นกรองนโยบายและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนกรรมการ โดยพิจารณาอัตราให้มีความเหมาะสมกับหน้าที่และความรับผิดชอบ รวมทั้งเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรมในประเภทและขนาดใกล้เคียงกัน และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ

กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้ทำหน้าที่กำกับดูแลและสอบทานความถูกต้องและเชื่อถือได้ของรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน ตลอดจนการควบคุมป้องกันและบริหารความเสี่ยง รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมให้บริษัทฯ มีการดำเนินการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส น่าเชื่อถือและตรวจสอบได้ โดยต้องคำนึงและให้ความสำคัญด้านสภาพแวดล้อม สังคม และมีหลักธรรมาภิบาลที่ดี นอกจากนี้คณะกรรมการตรวจสอบยังทำหน้าที่ติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ กฎบัตร วิธีปฏิบัติงาน ข้อกำหนดของทางการที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทและมาตรฐานทางจริยธรรมที่ดี

องค์ประกอบ

1 กรรมการตรวจสอบต้องได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น แล้วแต่กรณี

2 คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ ไม่น้อยกว่า 3 คน และกรรมการอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีหรือการเงิน ที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน

3 ให้คณะกรรมการตรวจสอบหรือคณะกรรมการบริษัทฯ เลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการตรวจสอบ และให้ประธานกรรมการตรวจสอบแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติ

1 มีคุณสมบัติและทักษะตามที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และเป็นกรรมการอิสระซึ่งได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2 มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบได้อย่างมีประสิทธิภาพ

3 มีความซื่อสัตย์สุจริต เที่ยงธรรม โปร่งใส มีจริยธรรม และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

4 เป็นกรรมการที่ไม่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ทำหน้าที่ตัดสินใจหรือกำหนดนโยบายการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม

5 เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความเห็น หรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายได้อย่างเป็นอิสระ โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมหรือมีแรงกดดันจากผู้บริหารระดับสูง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัทฯ รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลดังกล่าวและไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้

6 ไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรส ของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าระดับสูงสุดของหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ หรือผู้ตรวจสอบภายในของกิจการที่บริษัทฯ มีส่วนร่วมตัดสินใจ เกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของกิจการ

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1 ให้กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบกำหนดออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งเมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้ แต่ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน หรือรวมกันไม่เกิน 9 ปี

2 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ลาออก

(2) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ

(3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบ

(4) คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3 กรรมการตรวจสอบคนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัทฯ และส่งสำเนาใบลาออกให้ประธานกรรมการตรวจสอบได้รับทราบด้วย ซึ่งการลาออกนั้น โดยการลาออกจะมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก อย่างไรก็ดี ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบลาออกก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง กรรมการตรวจสอบควรแจ้งต่อบริษัทล่วงหน้าหนึ่งเดือนพร้อมเหตุผล เพื่อคณะกรรมการบริษัทฯ หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะได้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการอื่นที่มีคุณสมบัติครบถ้วนทดแทนกรรมการที่ลาออก

4 กรณีกรรมการตรวจสอบลาออกหรือถูกให้พ้นจากตำแหน่งก่อนครบวาระการดำรงตำแหน่ง ให้บริษัทฯ แจ้งตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยทันที ซึ่งกรรมการตรวจสอบที่ลาออก หรือถูกให้พ้นจากตำแหน่งสามารถชี้แจงถึงสาเหตุดังกล่าวให้ตลาดหลักทรัพย์ฯและสำนักงาน ก.ล.ต. ทราบด้วยก็ได้

5 กรณีที่กรรมการตรวจสอบพ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการตรวจสอบที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่ง เพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าคณะกรรมการตรวจสอบชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่

6 กรณีที่ตำแหน่งกรรมการตรวจสอบว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการตรวจสอบแทน เพื่อให้กรรมการตรวจสอบมีจำนวนครบตามที่กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบกำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการตรวจสอบแทนจะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการตรวจสอบซึ่งตนแทน ทั้งนี้ ให้มีการสรรหาและแต่งตั้งภายใน 90 วัน นับแต่วันที่พ้นตำแหน่ง

หน้าที่และความรับผิดชอบ

1 กำกับดูแลระบบรายงานทางการเงิน ทั้งการรายงานและการเปิดเผยข้อมูลรายไตรมาสและประจำปีว่าได้จัดทำขึ้นอย่างถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินตามที่กฎหมายกำหนด

2 กำกับดูแลการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ ตลอดจนประกาศและข้อบังคับของบริษัทฯ

3 พิจารณาทบทวนความเหมาะสมของนโยบายทางบัญชี และความสมเหตุสมผลต่อประมาณการทางบัญชีตามที่ผู้สอบบัญชีเสนอ

4 กำกับดูแลระบบควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง รวมทั้งระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม โดยอาจมอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการดำเนินการแทนตามความเหมาะสม

5 ร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการในการกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสมและเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

6 กำกับดูแลระบบงานที่มีไว้ในเชิงป้องกัน และเป็นประโยชน์กับหน่วยงานเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน

7 กำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกระบวนการในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันสอดคล้องตามแนวทางของหน่วยงานกำกับดูแลต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิผล รวมทั้งการพัฒนาและส่งเสริมการสร้างความตระหนักรู้ การประเมินความเสี่ยง การสร้างระบบงานเชิงป้องกัน การตรวจสอบ และการสอบทานแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย ตลอดจนแต่งตั้งคณะทำงานรับเรื่องร้องเรียนเพื่อตรวจสอบข้อเท็จจริงเบื้องต้นในกรณีที่มีการส่งข้อร้องเรียนมายังคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอาจให้คณะทำงานดังกล่าวรายงานผล และ/หรือความคืบหน้าของการสอบสวนให้คณะกรรมการตรวจสอบทราบเป็นระยะตามสมควร

8 พิจารณาทบทวนระบบและกระบวนการควบคุมการติดตามการปฏิบัติงาน (Compliance) ว่ามีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลเพียงพอ

9 พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบโครงสร้างองค์กร การแต่งตั้ง โยกย้าย พิจารณาความดีความชอบ การลงโทษ ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือแต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบข้อเท็จจริง เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ในกรณีที่ผู้บังคับบัญชาของหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับการประพฤติผิดตามกฎหมายหรือระเบียบปฏิบัติของบริษัท ซึ่งรวมถึงการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมทางธุรกิจของบริษัท

10 พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง ถอดถอนหรือเปลี่ยนแปลงบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอค่าตอบแทนค่าสอบบัญชีต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอที่ประชุมผู้ถือหุ้นอนุมัติต่อไป

11 เข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีเป็นประจำทุกไตรมาส และเข้าร่วมประชุมโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่อรับทราบข้อสังเกตในเรื่องที่สำคัญจากการสอบบัญชี (Key Audit Matters) อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

12 พิจารณารายการที่เกี่ยวโยงกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมายข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.

13 สอบทานสรุปผลตรวจสอบการทุจริตและกำหนดมาตรการป้องกันภายในองค์กร รวมทั้ง สอบทานกระบวนการภายในของบริษัทฯ เกี่ยวกับการแจ้งเบาะแสและการรับข้อร้องเรียน

14 จัดทำกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี และข้อกำหนดกฎหมายโดยต้องได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ และทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง

15 อนุมัติกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ สภาพแวดล้อม สังคม หลักธรรมาภิบาลที่ดี รวมทั้งข้อกำหนดกฎหมาย และทบทวน ปรับปรุงกฎบัตรของหน่วยงานตรวจสอบภายใน อย่างน้อย 2 ปีครั้ง

16 ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการตรวจสอบทุกท่านต้องเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เพื่อชี้แจงในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคณะกรรมการตรวจสอบ

17 จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ และต้องประกอบด้วยข้อมูล อย่างน้อยตามข้อ 8.2

18 ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นมอบหมายซึ่งอยู่ภายในขอบเขต หน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการปฏิบัติงานตามขอบเขตหน้าที่ ให้คณะกรรมการตรวจสอบมีอำนาจเรียก สั่งการให้ฝ่ายจัดการ หัวหน้าหน่วยงาน หรือพนักงานของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องมาให้ความเห็น ร่วมประชุมหรือส่งเอกสารตามที่เห็นว่าเกี่ยวข้องหรือจำเป็น รวมทั้งแสวงหาความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาทางวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติงานภายในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามคำสั่งของคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทฯเป็นผู้รับผิดชอบการดำเนินงานของบริษัทฯ ต่อผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และบุคคลทั่วไป

การประชุม และองค์ประชุม

1 บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง

2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ให้ประธานกรรมการตรวจสอบหรือเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบโดยคำสั่งของประธานกรรมการตรวจสอบ แจ้งไปยังกรรมการตรวจสอบไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

3 กรณีที่มีความจำเป็น ประธานกรรมการตรวจสอบ อาจพิจารณาให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมด้วยวิธีดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และให้ถือว่าการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลเช่นเดียวกับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ที่มาประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในกฎหมายและกฎบัตรนี้

4 ในการประชุม ต้องมีกรรมการตรวจสอบมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการตรวจสอบทั้งหมดที่คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการตรวจสอบไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการตรวจสอบคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการตรวจสอบซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

การรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

<u>รายงานคณะกรรมการบริษัทฯ</u>

1 หลังจากคณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบกรณีที่ผู้สอบบัญชีพบพฤติการณ์อันควรสงสัยว่าประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ หรือบุคคลซึ่งรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ กระทำความผิดตาม

พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มาตรา 281/2 วรรคสอง มาตรา 305 มาตรา 306 มาตรา 308 มาตรา 309 มาตรา 310 มาตรา 311 มาตรา 312 หรือมาตรา 313 ให้คณะกรรมการตรวจสอบ ดำเนินการตรวจสอบและรายงานผลการตรวจสอบ ในเบื้องต้นให้สำนักงาน ก.ล.ต. และผู้สอบบัญชีทราบภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี

2 ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อดำเนินการปรับปรุง แก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร ดังต่อไปนี้

   a. รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
   b. การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
   c. การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯหรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

   หากคณะกรรมการบริษัทฯหรือผู้บริหารระดับสูงไม่ดำเนินการให้มีการแก้ไขปรับปรุงภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนดกรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำดังกล่าวต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ และสำนักงาน ก.ล.ต.

<u>รายงานต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป</u>

1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ

2 ความเห็นเกี่ยวกับความพอเพียงของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสม รวมถึงค่าตอบแทนรายปีของผู้สอบบัญชี

5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน และคณะกรรมการ

7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร

8 รายงานอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับการมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ

ทั้งนี้รูปแบบการรายงานผลการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ ให้อยู่ในดุลยพินิจของคณะกรรมการตรวจสอบที่จะจัดทำรายงาน

การพัฒนากรรมการ ผู้บริหารหน่วยงานตรวจสอบภายใน และผู้ตรวจสอบ

1 ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยการสนับสนุนการเข้าอบรมหรือสัมมนา ผลกระทบจากมาตรฐานการบัญชี การรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายใน ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้และ

ประสบการณ์ใหม่ ๆ ที่ทันสมัยสอดคล้องกับสถานการณ์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ในฐานะเป็นกรรมการตรวจสอบ

2 ส่งเสริมและพัฒนาความรู้ความสามารถ โดยการสนับสนุนการเข้าอบรมหรือสัมมนามาตรฐานการบัญชี การสอบบัญชี การรายงานทางการเงิน การบริหารความเสี่ยง การควบคุมภายในการรักษาความปลอดภัยด้านข้อมูลสารสนเทศ ตลอดจนความสำคัญด้านความปลอดภัยของอาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง ในฐานะผู้ทำหน้าที่ตรวจสอบภายใน

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยประเมินตนเองเป็นรายบุคคลและรายคณะ เพื่อรายงานผลการประเมิน พร้อมทั้งจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม รวมถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการตรวจสอบให้คณะกรรมการ
บริษัทฯ ทราบทุกปี

การว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญ

1 ในกรณีที่การดำเนินงานตรวจสอบภายในเรื่องใดเรื่องหนึ่ง มีความจำเป็นต้องอาศัยความรู้ความสามารถประสบการณ์จากผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่อง นอกเหนือจากความเชี่ยวชาญของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ให้คณะกรรมการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาให้มีการดำเนินการว่าจ้างผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องต่าง ๆ ด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัทฯได้ ทั้งนี้ การดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ

2 ผู้เชี่ยวชาญเฉพาะเรื่องที่ว่าจ้างต้องไม่เป็นผู้ที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และไม่เป็นบุพการี ผู้สืบสันดาน หรือคู่สมรสของกรรมการ ผู้บริหารระดับสูง หัวหน้าระดับสูงสุดของหน่วยตรวจสอบภายในของบริษัทฯ หรือผู้ตรวจสอบภายในของกิจการที่บริษัทฯ มีส่วนร่วมตัดสินใจเกี่ยวกับนโยบายและการดำเนินงานของกิจการ

ค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบ และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งอาจกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้มีผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้

การพิจารณาทบทวน

ให้คณะกรรมการตรวจสอบดำเนินการทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้งและสามารถเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร โดยให้นำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแล้วแต่กรณี

กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนเพื่อพิจารณากลั่นกรองการสรรหาบุคคลผู้ที่มีความรู้ความสามารถ มีประสบการณ์ และมีคุณสมบัติที่เหมาะสมมาดำรงตำแหน่งที่มีบทบาทสำคัญในบริษัทฯ ด้วยหลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาที่มีมาตรฐานและโปร่งใส รวมทั้งการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมสมเหตุสมผล ซึ่งสามารถแข่งขันกับตลาดที่ประกอบธุรกิจคล้ายคลึงกัน และสอดคล้องกับหลักธรรมาภิบาล (“การสรรหาฯ”) การสรรหาฯ จะครอบคลุมถึงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร

องค์ประกอบ

1 คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการบริษัทฯ จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

2 สมาชิกส่วนใหญ่ของคณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนควรเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานกรรมการไม่ควรเป็นกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน

3 ประธานกรรมการสรรหาฯ ต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยคณะกรรมการบริษัทฯ จะเลือกกรรมการสรรหาฯ คนหนึ่งเป็นประธานกรรมการสรรหาฯ และให้ประธานกรรมการสรรหาฯ แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ เพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการสรรหาฯ

คุณสมบัติ

1 มีวิสัยทัศน์กว้างไกล ติดตามการเปลี่ยนแปลงผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อนำมาปรับปรุงหลักเกณฑ์ในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2 สามารถปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็น รวมทั้งรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายโดยอิสระ และสามารถอุทิศเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างเพียงพอ

3 มีความเป็นกลาง โปร่งใส และอิสระจากการบริหารงานภายในบริษัทฯ

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1 ในการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริษัทฯจะเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งในคณะกรรมการสรรหาฯ

2 ด้านวาระการดำรงตำแหน่ง

2.1 กรรมการสรรหาฯ มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยครบกำหนดออกตามวาระในวันประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ซึ่งเมื่อครบกำหนดออกตามวาระก็อาจได้รับการพิจารณาแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งต่อไปอีกได้

2.2 กรณีที่กรรมการสรรหาฯเป็นกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งได้ไม่เกิน 3 วาระติดต่อกัน หรือรวมกันไม่เกิน 9 ปี

3 การพ้นจากตำแหน่ง

3.1 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวข้างต้น กรรมการสรรหาฯพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(1) ลาออก

(2) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ

(3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นกรรมการสรรหาฯ

(4) คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3.2 กรรมการสรรหาฯ คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัทฯ และส่งสำเนาใบลาออกให้ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ ได้รับทราบด้วยซึ่งการลาออกนั้นจะมีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก

3.3 กรณีที่กรรมการสรรหาฯ พ้นจากตำแหน่งทั้งคณะ ให้คณะกรรมการสรรหาฯ ที่พ้นจากตำแหน่งต้องอยู่รักษาการในตำแหน่ง เพื่อดำเนินงานต่อไปจนกว่าคณะกรรมการสรรหาฯชุดใหม่จะเข้ารับหน้าที่ กรณีที่ตำแหน่งกรรมการสรรหาฯ ว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระให้คณะกรรมการบริษัทฯ แต่งตั้งบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนขึ้นเป็นกรรมการสรรหาฯ แทน เพื่อให้คณะกรรมการสรรหาฯ มีจำนวนครบตามที่กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาฯ กำหนด โดยบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการสรรหาฯ รายใหม่ จะอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการสรรหาฯ ซึ่งตนดำรงตำแหน่งแทน ทั้งนี้ ให้มีการสรรหาและแต่งตั้งภายใน 90 วัน นับแต่วันที่พ้นตำแหน่ง

หน้าที่ และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการสรรหาฯ มีหน้าที่พิจารณากลั่นกรองเรื่องดังต่อไปนี้ ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

1 ด้านการสรรหา

1.1 การกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อพิจารณาดำรงตำแหน่งต่างๆ ดังนี้

(1) กรรมการบริษัทฯ

(2) กรรมการบริษัทฯ แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่ง

(3) ประธานและกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ ที่ได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ

(4) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ

(5) ผู้บริหารระดับสูง

1.2 การพิจารณาขนาด องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย ให้มีความเหมาะสมกับกลยุทธ์ของบริษัทฯ และสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป

1.3 การพิจารณากำหนดคุณสมบัติของผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย โดยคำนึงถึงความหลากหลายทางความรู้ ความเชี่ยวชาญ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ การอุทิศเวลา และมีความเป็นกลาง

1.4 การพิจารณากำหนดคุณสมบัติผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูง อาจพิจารณาจากภายในหรือภายนอกก็ได้

1.5 กรณีที่มีตำแหน่งกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อยว่างลง เนื่องจาก

(1) ออกตามวาระ จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีกรณีเป็นกรรมการชุดย่อยจะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสม และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

(2) ออกเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ จะพิจารณาสรรหาและคัดเลือกผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งทดแทนตำแหน่งที่ว่างลง ภายใน 90 วัน นับตั้งแต่วันที่พ้นจากตำแหน่ง (เว้นแต่กรณีวาระกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน)

1.6 การสนับสนุนให้บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอรายชื่อบุคคลเข้ารับการสรรหาและคัดเลือกเป็นกรรมการบริษัทฯ

1.7 การพิจารณากลั่นกรองคัดเลือกกรรมการบริษัทฯ ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการชุดย่อย เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งตามความเหมาะสม หรือเมื่อมีตำแหน่งว่างลง

1.8 การพิจารณาทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารตั้งแต่ระดับผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการหรือเทียบเท่าขึ้นไป ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ พร้อมทั้งรายชื่อผู้ที่เหมาะสมที่จะได้รับการพิจารณาสืบทอดตำแหน่งตามที่ฝ่ายจัดการเสนออย่างสม่ำเสมอและเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาแต่งตั้งเมื่อตำแหน่งว่างลง

1.9 การพิจารณาระบบการพัฒนาผู้บริหารระดับสูงให้มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ เพื่อให้ผู้บริหารระดับสูงมีทักษะและคุณสมบัติที่จำเป็นเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามเป้าหมาย

1.10 การพิจารณาทบทวนในเรื่องโครงสร้าง หน้าที่ และความรับผิดชอบ รวมทั้งแนวปฏิบัติของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อให้มีความเหมาะสมและทันสมัยอยู่เสมอ

1.11 การพิจารณาและเสนอแนะการปรับโครงสร้างองค์กรเพื่อรองรับการเติบโตและสอดคล้องกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจให้เหมาะสม ตามที่คณะกรรมการจัดการผู้รับผิดชอบในการบริหารงานภายในบริษัทฯเสนอมา

1.12 การเปิดเผยรายงานการดำเนินงานของคณะกรรมการสรรหาฯ ไว้ในรายงานประจำปี

1.13 การกำกับดูแลให้มีการปฐมนิเทศกรรมการบริษัทฯ ผู้ที่มาดำรงตำแหน่งใหม่ และการพัฒนาความรู้กรรมการบริษัทฯ ที่ดำรงตำแหน่งอยู่ในปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง

1.14 การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

2 ด้านค่าตอบแทนและสวัสดิการ

2.1 การพิจารณาเสนอหลักเกณฑ์ วิธีการประเมินผลการปฏิบัติงาน และพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงาน รวมทั้งกำหนดอัตราค่าตอบแทนของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ หรือ ผู้บริหารระดับสูง ที่อยู่ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาจ้าง และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณา

2.2 การพิจารณากำหนดหรือทบทวนค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ของกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย รวมทั้งหลักเกณฑ์หรือวิธีการในการจ่ายค่าตอบแทน หรือผลประโยชน์อื่น ๆ ดังกล่าวที่เป็นธรรมและสมเหตุสมผล โดยเปรียบเทียบกับบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่มีการประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน เพื่อสามารถรักษาความเป็นผู้นำในตลาดธุรกิจอุตสาหกรรมนั้น ๆ และเป็นการสร้างแรงจูงใจในการบริหารงานให้เจริญก้าวหน้า พร้อมนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความเห็นชอบก่อนนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อย่างน้อยทุก ๆ 4 ปี

2.3 การพิจารณานโยบาย หลักเกณฑ์การประเมินผล การจ่ายผลตอบแทน การปรับอัตราเงินเดือนและผลตอบแทนประจำปีของประธานเจ้าหน้าที่บริหารฯ และผู้บริหารระดับสูง

2.4 การพิจารณางบประมาณการปรับอัตราเงินเดือนประจำปี และเงินรางวัลของพนักงานให้สอดคล้องกับอุตสาหกรรมที่ประกอบธุรกิจคล้ายหรืออย่างเดียวกัน ภาวะเงินเฟ้อ และการเติบโตของผลิตภัณฑ์มวลรวมของประเทศ รวมทั้งความสามารถในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ

2.5 การพิจารณาให้เงื่อนไขต่าง ๆ ด้านการออกหุ้นสามัญ และใบสำคัญแสดงสิทธิเพื่อซื้อหุ้นสามัญแก่กรรมการและพนักงานบริษัทฯ ก่อนนำเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

2.6 การปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

การประชุมและองค์ประชุม

1 บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2 ในการเรียกประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ให้ประธานกรรมการสรรหาฯ หรือเลขานุการคณะกรรมการสรรหาฯ โดยคำสั่งของประธานกรรมการสรรหาฯ แจ้งไปยังกรรมการสรรหาฯ ไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

3 กรณีที่มีความจำเป็น ประธานกรรมการสรรหาฯ อาจพิจารณาให้มีการจัดประชุมผ่านสื่อ อิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมด้วยวิธีดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และให้ถือว่าการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลเช่นเดียวกับการประชุมคณะกรรมการสรรหาฯ ที่มาประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในกฎหมายและกฎบัตรนี้

4 ในการประชุม ต้องมีกรรมการสรรหาฯ มาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการสรรหาฯ ทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการสรรหาฯ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการสรรหาฯ คนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

5 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการสรรหาฯ คนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการสรรหาฯ ซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ก็จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การรายงาน

1 ให้คณะกรรมการสรรหาฯ รายงานผลการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ผลการประชุมหรือรายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการบริษัทฯ ควรทราบในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ครั้งถัดไป

2 การจัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งลงนามโดยประธานกรรมการสรรหาฯ เพื่อเปิดเผยรายงานประจำปีตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี

3 ในรายงานประจำปีควรมีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญๆ โดยประกอบด้วยรายชื่อกรรมการสรรหาฯ จำนวนครั้งการประชุม จำนวนครั้งการเข้าประชุมของกรรมการสรรหาฯ ประเด็นหรือเรื่องสำคัญที่คณะกรรมการสรรหาฯ พิจารณาในรอบปีที่ผ่านมา และผลการประเมินการปฏิบัติงานของกรรมการสรรหาฯ ในภาพรวมและรายบุคคล

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการสรรหาฯ ต้องประเมินผลการปฏิบัติงานโดยประเมินตนเองเป็นรายบุคคลและรายคณะ และเพื่อรายงานผลการประเมินพร้อมทั้งจำนวนครั้งในการเข้าร่วมประชุม รวมถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ในการจัดตั้งคณะกรรมการสรรหาฯ ให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบทุกปี

ค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาฯ ได้รับผลตอบแทน ตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ เห็นชอบ และได้รับอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการสรรหาฯ ซึ่งอาจกำหนดไว้เป็นคราว ๆ ไป หรือจะให้มีผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้

กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้ทำหน้าที่กำกับดูแลการบริหารจัดการและการติดตามการดำเนินกิจการของบริษัทฯ ให้สอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย กลยุทธ์ และแผนงานการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล ภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการพัฒนาอย่างยั่งยืน พร้อมกับนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อทราบ หรือพิจารณาตามที่คณะกรรมการบริหารฯ ริเริ่ม หรือตามอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมาย

องค์ประกอบ

1 คณะกรรมการบริหารมีจำนวนตามที่คณะกรรมการเห็นสมควร แต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน

2 คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวนหนึ่ง และอาจประกอบด้วยผู้บริหารของบริษัทฯ หรือผู้เชี่ยวชาญซึ่งเป็นบุคคลภายนอกที่มีความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

3 คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร และอาจจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการบริหารก็ได้ ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ควรเป็นบุคคลคนเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร เพื่อให้มีการแบ่งบทบาทหน้าที่อย่างชัดเจนและมีการถ่วงดุลอำนาจในการบริหารจัดการ

4 คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหาร และอาจจะเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานคณะกรรมการบริหารก็ได้ ทั้งนี้ ประธานกรรมการไม่ควรเป็นบุคคลคนเดียวกันกับประธานกรรมการบริหาร

5 ให้ประธานกรรมการบริหารแต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการบริหารเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร

คุณสมบัติ

1 มีความรู้ ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ ความหลากหลายของทักษะและประสบการณ์ในการทำงานที่เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ และสามารถอุทิศเวลาได้อย่างเต็มที่

2 มีภาวะผู้นำและสามารถกำกับดูแลการดำเนินการของผู้บริหารระดับสูงได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

3 มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1 ด้านการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้แต่งตั้งประธานคณะกรรมการบริหารและกรรมการบริหาร

2 กรรมการบริหารมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการบริหารที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับการแต่งตั้งให้กลับมาปฏิบัติงานอีกได้

3 ด้านการพ้นจากตำแหน่ง

3.1 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการบริหารพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

3.1.1 ลาออก

3.1.2 ขาดคุณสมบัติ หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

3.1.3 คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้ออก

3.1.4 ครบวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท

4 กรรมการบริหารฯ คนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกผ่านประธานกรรมการบริษัทและส่งสำเนาใบลาออกให้ประธานกรรมการบริหารได้รับทราบด้วย โดยให้มีผลนับแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก

หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1 คณะกรรมการบริหารฯ

1.1 กลั่นกรองนโยบายหลัก ทิศทาง กลยุทธ์ และหลักการดำเนินธุรกิจ

1.2 กลั่นกรองแผนธุรกิจ งบประมาณประจำปี แผนการลงทุน โครงสร้างการบริหารงาน อำนาจการบริหาร และกฎเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจ

1.3 ควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ ผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ

1.4 พิจารณากลั่นกรองข้อเสนอของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป

1.5 พิจารณาอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) และ/หรือตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ ได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว

1.6 พิจารณาอนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และหรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนด

1.7 กำกับและติดตามผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัทฯ และรายงานผลการดำเนินงานและฐานะการเงินให้คณะกรรมการรับทราบเป็นประจำอย่างน้อยในทุกไตรมาส

1.8 ติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และกำกับดูแลให้การดำเนินงานมีคุณภาพและประสิทธิภาพ

1.9 พิจารณาและให้ความเห็นต่อเรื่องที่ต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการ ยกเว้นในกิจกรรมใดซึ่งคณะกรรมการได้มอบหมายให้คณะกรรมการชุดย่อยอื่นเป็นผู้ดำเนินการไว้แล้ว

1.10 รายงานผลการปฏิบัติงานที่สำคัญให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำ รวมทั้งประเด็นสำคัญต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทฯ ควรรับทราบ

1.11 แต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัทฯ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด

1.12 แต่งตั้งผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ หรือบุคคลภายนอกที่มีคุณสมบัติเหมาะสมและไม่มีผลประโยชน์ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ ดำรงตำแหน่งเป็นที่ปรึกษาหรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารได้ตามความเหมาะสม

1.13 มีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่างๆ ของบริษัทฯ เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้

1.14 ดำเนินการอื่นใดตามอำนาจ และความรับผิดชอบ หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย

1.15 มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร

2 ประธานกรรมการบริหาร

นอกเหนือจากหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารฯ ที่ระบุไว้ในอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารแล้วนั้น ประธานกรรมการบริหารยังมีบทบาทและความรับผิดชอบดังต่อไปนี้

2.1 มีหน้าที่เรียกประชุมหรือให้เลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ ในฐานะที่เป็นผู้ซึ่งได้รับมอบหมายเรียกประชุม โดยส่งหนังสือนัดประชุมไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้กรรมการบริหาร มีเวลาเพียงพอที่จะศึกษา พิจารณา และตัดสินใจอย่างถูกต้องในเรื่องต่างๆ ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้

2.2 เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริหารและเป็นประธานในการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ

2.2.1 ดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารตามระเบียบวาระ

2.2.2 จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอและส่งเสริมให้กรรมการบริหารทุกคนอภิปรายแลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ โดยคำนึงถึงผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่ายอย่างครบถ้วน

2.2.3 สรุปมติที่ประชุมและสิ่งที่ต้องดำเนินการต่อไปภายใต้กรอบเวลาอย่างชัดเจน

2.3 กำกับดูแลให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประสิทธิผล

การประชุมและองค์ประชุม

1 คณะกรรมการบริหารฯ ต้องประชุมอย่างน้อย 6 ครั้งต่อปี และอาจจัดให้มีการประชุมเพิ่มเติมตามที่ประธานกรรมการบริหารเห็นสมควร

2 ประธานกรรมการบริหารอาจเรียกประชุมคณะกรรมการบริหาร เป็นกรณีพิเศษได้หากเห็นว่าจำเป็น

3 การประชุมคณะกรรมการบริหาร ต้องมีกรรมการบริหาร เข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารฯ ทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม

4 กรณีที่มีความจำเป็น ประธานกรรมการบริหารอาจพิจารณาให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมด้วยวิธีดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และให้ถือว่าการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลเช่นเดียวกับการประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ที่มาประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในกฎหมายและกฎบัตรนี้

5 ประธานกรรมการบริหารทำหน้าที่เป็นประธานในการประชุม หากการประชุมคราวใดประธานกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารฯ ที่มาประชุมเลือกกรรมการบริหารคนหนึ่งเป็นประธานในการประชุม

6 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ให้ถือเสียงข้างมาก โดยกรรมการบริหาร คนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน และถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด ทั้งนี้กรรมการบริหารที่มีส่วนได้เสียในวาระใดไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น

7 ในกรณีที่กรรมการบริหารท่านใดไม่สามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริหารฯ ได้ ให้แจ้งไปยังเลขานุการคณะกรรมการบริหารฯ เพื่อรับทราบ

การรายงาน

คณะกรรมการบริหารฯ ต้องรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง อีกทั้งต้องรายงานสรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ในรอบ 1 ปีที่ผ่านมาให้คณะกรรมการบริษัทฯ รับทราบ โดยมีรายละเอียดอย่างน้อยดังต่อไปนี้

(1) จำนวนครั้งในการประชุมเป็นรายคณะ

(2) จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุมแยกเป็นรายบุคคล

(3) ผลการปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริหารจะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินรวมถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารเพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

ค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน ทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริหารและขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นกำหนดค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารซึ่งอาจกำหนดไว้เป็นคราวๆ ไป หรือจะให้มีผลตลอดไปจนกว่าจะมีการเปลี่ยนแปลงก็ได้

การพิจารณาทบทวน

ให้คณะกรรมการบริหารดำเนินการทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถเสนอแนะการแก้ไขเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร โดยให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาอนุมัติ

กฎบัตรคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อควบคุมความเสี่ยงและลดผลกระทบของความเสี่ยง กำหนดมาตรการป้องกันและติดตามดูแลการปฏิบัติตามมาตรการดังกล่าวได้อย่างเหมาะสม กฎบัตรฉบับนี้ทำขึ้นเพื่อให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีความเข้าใจบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของตนเอง และใช้กฎบัตรนี้เป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่

องค์ประกอบ

1 คณะทำงานบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้บริหาร และ/หรือบุคคลอื่นใดที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร จำนวนไม่น้อยกว่า 3 คน

2 ให้คณะกรรมการหรือคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเลือกบุคคลคนใดคนหนึ่งเป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

3 ให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คัดเลือกบุคคลที่เหมาะสม เพื่อทำหน้าที่เป็นเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงและช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำส่งเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม และงานอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติ

1 มีความรู้และประสบการณ์ที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะคณะทำงานบริหารความเสี่ยงได้อย่างมีประสิทธิภาพ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงมีความรู้และเชี่ยวชาญในด้านการบริหารจัดการความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและส่งผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัท

2 สามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอ

3 ซื่อสัตย์ สุจริต และเป็นบุคคลที่ได้รับความเชื่อถือยอมรับโดยทั่วไป

การแต่งตั้งวาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่ง

1 การแต่งตั้ง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งบุคคลเพื่อดำรงตำแหน่งในคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

2 วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะทำงานบริหารความเสี่ยงดำรงตำแหน่งวาระไม่เกิน 3 ปี และคณะทำงานบริหารความเสี่ยงซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

3 การพ้นจากตำแหน่ง

3.1 นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระคณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะพ้นจากตำแหน่งโดยทันที เมื่อ

(1) ลาออก

(2) พ้นจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ

(3) ขาดคุณสมบัติของการเป็นคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

(4) คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

3.2 คณะทำงานบริหารความเสี่ยง คนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ทำเป็นหนังสือยื่นต่อประธานกรรมการบริษัทฯ และส่งสำเนาใบลาออกให้ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ได้รับทราบด้วย ซึ่งการลาออกนั้นจะมีผลนับตั้งแต่วันที่หนังสือลาออกไปถึงประธานกรรมการบริษัทฯ เว้นแต่กำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือลาออก

3.3 ในกรณีที่ตำแหน่งคณะทำงานบริหารความเสี่ยงว่างลง และทำให้กรรมการมีจำนวนน้อยกว่าจำนวนขั้นต่ำที่กำหนดให้คณะกรรมการพิจารณาเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นคณะทำงานบริหารความเสี่ยงแทน ส่วนในกรณีอื่น ๆ คณะกรรมการอาจพิจารณาเลือกบุคคลใดบุคคลหนึ่งซึ่งมีคุณสมบัติเข้าเป็นคณะทำงานบริหารความเสี่ยงแทนตามความเหมาะสม

หน้าที่ และความรับผิดชอบ

1 กำหนดเป็นนโยบายการบริหารความเสี่ยงและนำเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อให้ความเห็นชอบและเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ โดยพิจารณาและระบุความเสี่ยงที่สำคัญของการประกอบธุรกิจของบริษัท เช่น ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ ด้านการเงิน ด้านการปฏิบัติการตามกฎระเบียบ ตลอดจนความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อชื่อเสียงของบริษัท รวมถึงเสนอแนะวิธีป้องกัน และวิธีบริหารความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

2 เสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทให้เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมถึงให้คำแนะนำแก่คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการและฝ่ายจัดการในเรื่องการบริหารความเสี่ยง

3 กำหนดแผนจัดการความเสี่ยงและกระบวนการบริหารความเสี่ยงสำหรับบริษัท

4 กำกับดูแลและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงประสบความสำเร็จ โดยมีหน้าที่ติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตามกรอบการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งบริษัท อีกทั้งทบทวนความเพียงพอของนโยบาย ระบบบริหารความเสี่ยง และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ให้เหมาะสมกับสภาวะการดำเนินธุรกิจของบริษัท

5 กำกับดูแลกิจกรรมโดยรวมของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยง และทำให้มั่นใจว่าบริษัทดำเนินกิจการภายใต้กรอบและนโยบายการบริหารความเสี่ยง

6 สื่อสารกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อพิจารณาถึงความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท

7 รายงานผลการประเมินความเสี่ยงและผลการดำเนินงานเพื่อลดความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการทราบเป็นประจำ ในกรณีที่มีเรื่องสำคัญซึ่งส่งผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทจะต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการทราบโดยเร็วที่สุด

8 คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีอำนาจแต่งตั้งเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงเพื่อช่วยเหลือการดำเนินงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

9 คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีอำนาจที่จะขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใดเมื่อเห็นว่าจำเป็นด้วยค่าใช้จ่ายของบริษัท ซึ่งการดำเนินการว่าจ้างให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัท

10 คณะทำงานบริหารความเสี่ยงมีอำนาจเรียกขอข้อมูลจากหน่วยงานต่าง ๆ ของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อประกอบการพิจารณาเพิ่มเติมในเรื่องต่าง ๆ ได้

11 ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

การประชุม และองค์ประชุม

1 บริษัทฯ จะจัดให้มีการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2 ในการเรียกประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ให้ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงหรือเลขานุการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงโดยคำสั่งของประธานกรรมการคณะทำงานบริหารความเสี่ยงแจ้งไปยังคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ไม่น้อยกว่า 7 วันก่อนวันประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นรีบด่วนจะแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่นหรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นก็ได้ตามที่เห็นสมควร

3 กรณีที่มีความจำเป็น ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงอาจพิจารณาให้มีการจัดประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ได้ โดยการจัดการประชุมด้วยวิธีดังกล่าวต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง (ถ้ามี) และให้ถือว่าการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์มีผลเช่นเดียวกับการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยงที่มาประชุมในที่ประชุมแห่งเดียวกันตามวิธีการที่บัญญัติไว้ในกฎหมายและกฎบัตรนี้

4 ในการประชุมคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ต้องมีคณะทำงานบริหารความเสี่ยงมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม

5 ในกรณีที่ประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งมาประชุมเลือกคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

6 การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก โดยคนหนึ่งมีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่ บุคคลซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ก็จะไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกเสียงหนึ่งเป็นเสียงชี้ขาด

การรายงานของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

1 ให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง รายงานผลการประชุม หรือรายงานอื่นใดที่เห็นว่าคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือคณะกรรมการควรทราบ ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและ/หรือการประชุมคณะกรรมการครั้งถัดไป

2 จัดทำรายงานผลการปฏิบัติงาน ซึ่งลงนามโดยประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อเปิดเผยในแบบรายงานประจำปี ตามหลักเกณฑ์การกำกับดูแลกิจการที่ดี ฯ

9. การประเมินผลการปฏิบัติงาน

คณะทำงานบริหารความเสี่ยง จะทำการประเมินผลการปฏิบัติงานทุกปี โดยการประเมินตนเอง และรายงานผลการประเมินรวมถึงปัญหาอุปสรรคในการปฏิบัติงานที่อาจเป็นเหตุให้การปฏิบัติงานไม่บรรลุวัตถุประสงค์ของการจัดตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทฯ ทราบ

ค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทนทำหน้าที่พิจารณากำหนดค่าตอบแทนของคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท ฯ (ถ้ามี)

การพิจารณาทบทวน

ให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ดำเนินการทบทวนกฎบัตรอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง และสามารถเสนอแนะการแก้ไข เปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมตามที่เห็นสมควร โดยให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ พิจารณาอนุมัติ

ขอบเขตหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) มีขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบ ดังนี้

(1) บริหารกิจการของบริษัท รวมถึงกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ ระเบียบ นโยบาย เป้าหมายและแผนการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนมติของมติของที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือมติของที่ประชุมผู้ถือหุ้นและด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัท

(2) กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ แผนการทางธุรกิจเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท แสวงโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทและบริษัทย่อย และดำเนินการเพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์และแผนการทางธุรกิจที่ได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

(3) เจรจา และเข้าทำสัญญา หรือ ธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัท ภายในอำนาจและวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจดำเนินการของบริษัทที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(4) กำกับดูแลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการให้เป็นไปตามแผนงาน งบประมาณ เป้าหมายและนโยบายในการดำเนินธุรกิจตามที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และกำกับดูแลให้มั่นใจว่าฝ่ายจัดการมีส่วนร่วมในการส่งเสริมให้เกิดวัฒนธรรมองค์กรที่มีจริยธรรม และการกำกับดูแลกิจการที่ดี

(5) เป็นตัวแทนของบริษัทในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น และสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส

(6) ดูแลติดต่อสื่อสารกับสาธารณชน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า และพนักงาน เพื่อเสริมชื่อเสียงและภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัท

(7) ดำเนินกิจการใด ๆ ตามระเบียบ และอำนาจดำเนินการของบริษัทที่ผ่านการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทแล้ว

(8) มีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบอื่นใด ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

(9) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วงและ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจของบริษัท และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือมติของที่ประชุมคณะกรรมการได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่ และ ความรับผิดชอบ ให้แก่ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร สามารถ

อนุมัติในรายการใดที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ตามนิยามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง) ซึ่งการอนุมัติรายการในลักษณะดังกล่าวจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาและอนุมัติรายการดังกล่าวตามข้อบังคับของบริษัท หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกำหนด เว้นแต่เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นลักษณะการดำเนินธุรกรรมการค้าปกติทั่วไปของบริษัท ที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทได้พิจารณาอนุมัติไว้

เอกสารแนบ 6

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท โรงพยาบาลมุกดาหารอินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด โดยเริ่มต้นได้รับการแต่งตั้งจากที่ประชุมประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2565 (ก่อนการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) เมื่อวันที่ 26 พฤศจิกายน 2565 และการประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2567 (หลังการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด) ซึ่งมีกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี โดยคณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัทตามขอบเขตที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบให้ความสำคัญต่อการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายใน และรายการระหว่างกัน ซึ่งมีความสำคัญต่อการการดำเนินธุรกิจและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

โดยในปี 2566 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง และปี 2567 ได้มีการประชุมทั้งหมด 4 ครั้ง ซึ่งมีกรรมการตรวจสอบเข้าประชุมครบองค์ประชุมทุกครั้ง โดยมีรายละเอียดคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อ	ตำแหน่ง	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม	
			ปี 2566	ปี 2567
1.	นาย สุดวิณ ปัญญาวงศ์ขันติ	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4
2.	นาย สมนึก ชัยเดชสุริยะ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4
3.	นาย ศิริศักดิ์ มาณิตคุณาการ	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	4/4	4/4

สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบที่ผ่านมามีดังนี้

1) การสอบทานงบการเงิน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี รวมถึงรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องร่วมกับผู้สอบบัญชีและฝ่ายจัดการ โดยคณะกรรมการตรวจสอบได้สอบถามและให้ความเห็นในเรื่องที่มีผลกระทบต่องบการเงิน เช่น ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชี เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าการจัดทำงบการเงินเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพียงพอ

2) การสอบทานรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์และมีความเห็นว่ารายการระหว่างกัน เป็นการดำเนินการตามเงื่อนไขธุรกิจการค้าปกติทั่วไปเสมือนทำรายการกับบุคคลภายนอกและเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ

3) การพิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชีประจำปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการพิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้ง และเสนอค่าตอบแทนให้กับ บริษัท ไพร้ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอบีเอส จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทและบริษัทย่อย ประจำปี 2566 และปี 2567 ตลอดจนมีการพบปะระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบกับผู้สอบบัญชีของบริษัทเป็นประจำอย่างสม่ำเสมอ เพื่อหารือเกี่ยวกับปัญหาจากการตรวจสอบ และหาแนวทางแก้ไขในประเด็นสำคัญได้อย่างทันท่วงที

4) การสอบทานกระบวนการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสอบทานความเพียงพอของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย รวมถึงพิจารณาความเพียงพอ เหมาะสมของปัจจัยและผลกระทบต่อการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทให้ครอบคลุมความเสี่ยงรอบด้าน

5) การกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณา และสอบทานขอบเขตการปฏิบัติงาน ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ตลอดจนแผนการปฏิบัติงานประจำปีของหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยได้หารือกับผู้ตรวจสอบภายในอิสระ ในการวางแผนและอนุมัติแผนการตรวจสอบประจำปี 2566 และปี 2567 แล้ว รวมถึงประเมินความเพียงพอ ความเหมาะสมของบุคลากรและความเป็นอิสระในการปฏิบัติงานตรวจสอบภายใน และมีการติดตามผลการปฏิบัติงานและการดำเนินการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่มีนัยสำคัญอย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะนำไปสู่ระบบการควบคุมภายในที่ดี การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและการกำกับดูแลกิจการที่ดี

6) การสอบทานการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้มีการสอบทานให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทเป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมถึงสนับสนุน และกำกับให้มีการปฏิบัติงานตามมาตรฐานความปลอดภัย

โดยสรุป คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้ความรู้ความสามารถด้วยความระมัดระวังและรอบคอบ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่ โดยได้รับข้อมูลและความร่วมมือเป็นอย่างดีจากฝ่ายจัดการของบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า กลุ่มบริษัทมีการจัดทำรายงานทางการเงินที่ถูกต้องโดยเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลที่มีสาระสำคัญอย่างครบถ้วนและเพียงพอ มีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่เหมาะสมรัดกุมและมีประสิทธิภาพต่อการจัดทำงบการเงินและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท มีระบบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่มีประสิทธิภาพเพียงพอและได้ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนด และระเบียบต่างๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม