



1961



1991



1994



2007



2012



1957



1915



1900-1916



1899-1902

annual report 2012

รายงานประจำปี 2012

THE LEADER IN SOFTDRINKS MARKET
FOR THE PAST 38 YEARS IN SOUTH THAILAND

HAADTHIP

Haad Thip Public Company Limited
Bottler of Coca-Cola products in South Thailand



Thailand

Population
in South Thailand
9,000,000

Distance

BKK - Chumphon	463 km.
BKK - Suratthani	644 km.
BKK - Haad Yai	933 km.
BKK - Narathiwat	1,149 km.

Andaman Sea

ชุมพร
Chumphon

ระนอง
Ranong

Gulf of Thailand

เกาะสมุย
Koh Samui

สุราษฎร์ธานี
Surat Thani

HAADTHIP
Poonpin
Plant



พังงา
Phangnga

ภูเก็ต
Phuket

กระบี่
Krabi

นครศรีธรรมราช
Nakhon Si Thammarat

ตรัง
Trang

พัทลุง
Phatthalung

HAADTHIP
Haad Yai Plant



สตูล
Satun

สงขลา
Songkhla

ปัตตานี
Pattani

ยะลา
Yala

นราธิวาส
Narathiwat

HAAD THIP FRANCHISED AREA



มาเลเซีย
Malaysia

Vision

Shall continue to maintain our leadership position in the softdrinks market in South Thailand.

มุ่งมั่นและยืนหยัดในการดำรงตำแหน่งผู้นำตลาดน้ำอัดลมในภาคใต้

Mission

Drive continually growth sales by satisfying new and existing consumers through excellent service and care for environmental issue.

ผลักดันยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่องโดยคำนึงถึงความพึงพอใจของผู้บริโภค ผ่านการให้บริการที่เป็นเลิศและใส่ใจต่อสิ่งแวดล้อม





Contents

สารบัญ

2	จุดเด่นทางการเงิน Financial Highlights	48	การกำกับดูแลกิจการ Corporate Governance
4	สารจากประธานกรรมการ Message from the Chairman	66	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม Detail of Directors and Management
5	สารจากกรรมการผู้จัดการ Message from the Chief Executive Officer	86	รายการระหว่างกัน Connected Transaction
6	คณะกรรมการบริษัท Board of Directors	88	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน Management Discussion and Analysis
8	หาบทพิพาทกับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม Haad Thip's Corporate Social and Environmental Responsibilities	94	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee Report
18	ข้อมูลบริษัท Company Profile	96	รายงานความรับผิดชอบต่อของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน Report on the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Report
20	ลักษณะการประกอบธุรกิจ Nature of Business Operation & Industry's Trend	100	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต Independent Auditor's Report
24	ปัจจัยความเสี่ยง Elements of Risk	102	งบการเงิน Financial Statements
29	โครงสร้างผู้ถือหุ้น Shareholders Structure	118	หมายเหตุประกอบงบการเงิน Notes to the Financial Statements
30	โครงสร้างการจัดการ Management	196	ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี The Audit Fee

Financial Highlights

จุดเด่นทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม
As of December 31



หน่วย : ล้านบาท
Unit : Million Baht

	2555 2012	2554 2011	2553 2010
Financial Status ฐานะการเงิน			
สินทรัพย์หมุนเวียน Total Current Assets	885.66	707.34	646.90
สินทรัพย์รวม Total Assets	2,635.30	2,105.26	1,955.88
หนี้สินหมุนเวียน Total Current Liabilities	912.67	747.35	650.70
หนี้สินรวม Total Liabilities	1,339.85	920.65	797.68
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว Issues and Fully Paid-up Capital	166.02	166.02	166.02
ส่วนของผู้ถือหุ้น Shareholders' Equity	1,295.46	1,184.61	1,158.20
Profit & Loss ผลการดำเนินงาน			
รายได้จากการขาย Sales Revenue	4,345.33	3,654.85	3,229.27
รายได้รวม Total Revenue	4,676.10	3,985.21	3,528.19
ต้นทุนขาย Cost of Sales	3,461.58	2,999.99	2,598.14
กำไรขั้นต้น Gross Profit	883.75	654.86	631.31
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร Selling & Administrative Expense	1,060.21	920.50	834.41
กำไรสุทธิ Net Profit	118.24	39.76	70.23
Financial Ratios อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ			
กำไรสุทธิต่อรายได้รวม (%) Net Profit Margin (%)	2.53	1.00	1.99
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%) Return on Equity (%)	9.54	3.39	6.73
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์รวม (%) Return on Total Asset (%)	4.99	1.96	3.80
กำไรสุทธิต่อหุ้น (บาท) Earning per Share (Baht)	0.71	0.24	0.42
เงินปันผลต่อหุ้น (บาท) Dividend per Share (Baht)	0.30	0.12	0.25
อัตราการจ่ายเงินปันผล Dividend Payout (%)	50.85	50.00	59.52
มูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น (บาท) Book Value per Share (baht)	7.80	7.14	6.98

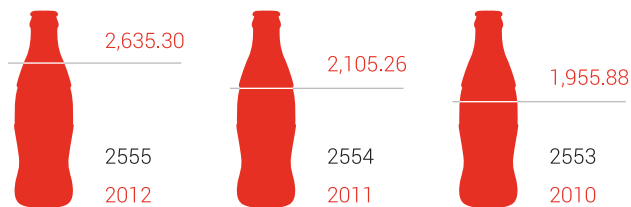
หมายเหตุ : มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท Par value per share 1 Baht

Financial Status

ฐานะการเงิน

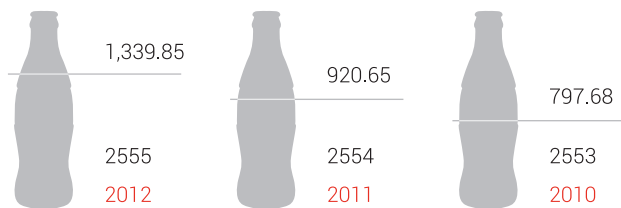
สินทรัพย์รวม

TOTAL ASSETS



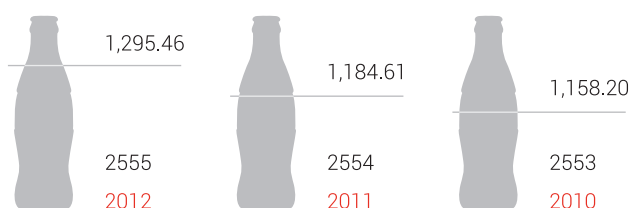
หนี้สินรวม

TOTAL LIABILITIES



ส่วนของผู้ถือหุ้น

SHAREHOLDERS' EQUITY

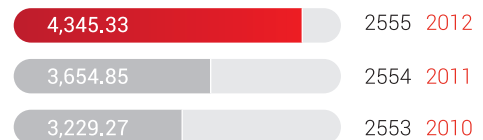


Profit & Loss

ผลการดำเนินงาน

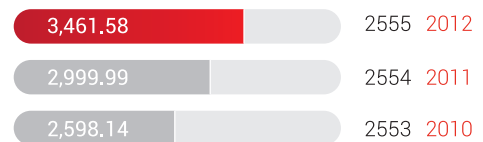
รายได้จากการขาย

SALES REVENUE



ต้นทุนขาย

COST OF SALES



กำไรขั้นต้น

GROSS PROFIT



กำไรสุทธิ

NET PROFIT



Message from the Chairman

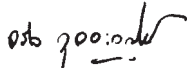
สารจากประธานกรรมการ



ในไตรมาสสุดท้ายของปี 2555 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในขั้นตอนสำคัญตามแผนธุรกิจระยะยาวที่ได้วางไว้ ด้วยการเรียกชำระทุนเพิ่มสำหรับการลงทุนก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และลงทุนในสายการผลิตใหม่เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตสำหรับรองรับความต้องการในผลิตภัณฑ์ PET (บรรจุภัณฑ์ในขวดพลาสติก) ที่เพิ่มขึ้น หุ้นเพิ่มทุนที่ออกและเสนอขายในครั้งนี้ได้รับการตอบรับจากผู้ถือหุ้นเดิมอย่างท่วมท้นโดยผู้ถือหุ้นเดิมใช้สิทธิจองซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนรวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 44,598,759 หุ้น เท่ากับจองซื้อเกินสิทธิ 11,395,759 หุ้น เป็นจำนวนเงิน 79,770,313 บาท หรือคิดเป็นจองซื้อเกินสิทธิ 34.32%

ด้วยเงินที่ได้รับจากการเพิ่มทุนครั้งนี้ และเงินกู้ระยะยาวจากสถาบันการเงิน การก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 เพื่อรองรับสายการผลิตใหม่ (new PET line) ได้เริ่มขึ้นอย่างเป็นทางการเป็นจริงเป็นจัง โดยคาดการณ์ว่าพร้อมที่จะเปิดดำเนินการได้ในเดือนพฤษภาคม 2556 และด้วยกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้นจากสายการผลิตใหม่ จะทำให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการในผลิตภัณฑ์ PET ได้อย่างเพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภค

ผมขอขอบคุณผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เจ้าหน้าที่พนักงาน ตลอดจนท่านผู้ถือหุ้น ที่ได้ให้ความไว้วางใจมาอย่างต่อเนื่องต่อคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และทีมงานของหาดทิพย์ เราจะทำให้ดีที่สุดเพื่อตอบแทนความไว้วางใจที่ได้รับ โดยจะก้าวเดินต่อไปอย่างรุดหน้าเพื่อสร้างผลตอบแทนที่เหมาะสมแก่ทุกคนที่เกี่ยวข้อง

พล.อ. 
(จรัล กุลละวณิชย์)
ประธานกรรมการ

In the last quarter of 1012, a major step was undertaken, in accordance with our long-term sustainable plan, to raise more capital to build our second plant in Poonpin, Surat Thani for more production capacity to meet the growing demand for our products. The new shares offering was met with enthusiastic response from existing shareholders who placed subscription order of 44,598,759 shares, registering an over-subscribed sum of Baht 79,770,313 or 11,395,759 shares, an excess of 34.32% of Right Offerings.

With the additional capital and long-term loans, the construction of the Plant in Poonpin began in earnest and is expected to be operational by May 2013. With the new production facilities, we shall be able to supply some packages in our whole line of products to meet the growing demand.

I wish to thank all stakeholders, staff, employees and shareholders for the continuing trust they placed in the Board, the management and the whole team at Haad Thip. We shall do our very best to justify your confidence in our ability to move forward with appropriate returns for all concerned.

Gen. 
(Charan Kullavanijaya)
Chairman

Message from the Chief Executive Officer

สารจากกรรมการผู้จัดการ



ปี 2555 เป็นปีที่ผลประกอบการดีที่สุดที่สุดในประวัติศาสตร์รอบ 38 ปี ของหาดีทิพย์ทั้งในด้านรายได้และผลกำไร ณ สิ้นปีบริษัทฯ มีรายได้จากการขายสินค้า 4,345.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีที่ผ่านมา 18.89% และมีกำไรสุทธิ 119.36 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 200.21% ผลลัพธ์ที่น่าพอใจนี้ เป็นผลมาจากการวางแผนการตลาดและความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้นในเกือบทุกผลิตภัณฑ์ของเรา รวมถึงการช้อนกำลังของคู่แข่งสำคัญด้วย แต่เป็นที่น่าเสียดายที่เรามีผลิตภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาด มิฉะนั้นผลประกอบการของบริษัทฯ จะดีกว่านี้ นี่จึงเป็นที่มาของการก่อสร้างโรงงานที่ 2 ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี และเมื่อโรงงานแห่งนี้เสร็จสมบูรณ์ บริษัทฯ ก็จะมีผลิตภัณฑ์ PET (ขวดพลาสติก) ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่ขายดีที่สุดมากที่สุดเพียงพอที่จะรองรับกับความต้องการของตลาดที่เพิ่มขึ้นได้ และถ้าไม่มีเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดเกิดขึ้น เช่น การเกิดมหาอุทกภัย หรือเหตุการณ์ร้ายแรงอื่นๆ จึงเป็นที่คาดการณ์ได้ว่าปี 2557 จะเป็นปีที่บริษัทฯ น่าจะมีผลประกอบการที่ดีในอีก 12 เดือน หลังจากโรงงานที่พุนพินเปิดดำเนินการในเดือนพฤษภาคม 2556 นี้

การเพิ่มทุนด้วยการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมในไตรมาสสุดท้ายของปี 2555 นั้น ได้รับการตอบรับมากกว่าที่คาดไว้ ซึ่งในอนาคต เราอาจมีความจำเป็นต้องการเงินลงทุนเพิ่มอีกในช่วงเวลาที่เหมาะสม เพื่อเพิ่มสายการผลิตใหม่ในโรงงานพุนพิน สำหรับรองรับความต้องการในผลิตภัณฑ์อื่นๆ นอกเหนือไปจากผลิตภัณฑ์ PET ของเราที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง การเพิ่มสายการผลิตนั้นถือเป็นเรื่องปกติของอุตสาหกรรมน้ำอัดลมที่ต้องมีการลงทุนเพิ่มตลอดเวลารอบโลกที่ธุรกิจมีการขยายตัว

คติพจน์ของ “เซอร์วินสตัน เชอร์ชิลล์” ได้กล่าวไว้ว่า “ การเอาชนะความยากลำบาก คือโอกาสที่ได้มา ” นั้น ยังคงเป็นจริงอยู่เสมอ และโดยเฉพาะในโลกปัจจุบันที่มีการแข่งขันสูง โอกาสในการขายที่หลุดลอย มันอาจจะหมายถึงการเสียโอกาสในการขายตลอดไป

เป้าหมายของบริษัทฯ นั้น ไม่ใช่เพียงผลตอบแทนจากการลงทุนและยอดขายที่เพิ่มขึ้นเท่านั้น แต่ยังรวมถึงส่วนแบ่งทางการตลาดที่เราต้องการรักษาไว้ที่ระดับมากกว่า 70% ของตลาดเครื่องดื่มน้ำอัดลมด้วย (ผลสำรวจ A.C. Nielson, ธันวาคม 2555) โดยสิ่งสำคัญสิ่งหนึ่งที่จะรักษาเป้าหมายทั้ง 3 ประการนี้ได้ คือ การมีผลิตภัณฑ์เพียงพอที่จะตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ซึ่งหมายถึงการมีกำลังการผลิตที่เพิ่มขึ้น

ผลประกอบการของปี 2555 เป็นผลสืบเนื่องมาจากการวางแผนธุรกิจที่ดี การวางกลยุทธ์ทางการตลาด การควบคุมค่าใช้จ่ายอย่างใกล้ชิด แต่เหนือสิ่งอื่นใด คือ ความตั้งใจจริงของพนักงานทุกคนที่พร้อมจะทำงานหนักมากยิ่งขึ้นและมีประสิทธิภาพมากขึ้นเพื่ออนาคตที่ดีสำหรับทุกคนที่เกี่ยวข้อง

Year 2012 was the best year ever in the 38 year-old history of Haad Thip in terms of revenues and profit. We ended the year with Baht 4,345.33 million in sales, an increase of 18.89 % y-o-y, and Baht 119.36 million in net profit, an increase of 200.21% also y-o-y. These encouraging results were due to marketing-induced demand for and market execution of our products and to some extent on the weakened position of our competitors. The performance results would have been better had we had enough products to satisfy the thirst. But regrettably, we had meaningful short supplies, thus the construction of our second Plant in Poonpin, Surat Thani. With the completion of the Plant, we shall be in the position to meet growing demand of our best selling products; and, barring unforeseen events, such as heavy flooding or other catastrophes, we could probably expect another good year results in year 2014, one whole year after the start-up of the Poonpin Plant in May 2013.

Our capital increase thru Rights Offerings in the last quarter of 2012 met with quite overwhelming response. Sometime in the future, more investment is required to add more production lines in our Poonpin Plant to meet continuing - growing demand for our products. And this expected additional investment will probably come sooner rather than later. In the meantime, we shall watch the market very closely to gauge the timing for the future investment, which incidentally, is a norm for softdrinks industry that requires recurring new capital as business expands.

The old adage that goes “Difficulties mastered are opportunities won”: Winston Churchill, still rings true and it is more pronounced in today’s very competitive world where a missed sales opportunity means probably a forever lost sales opportunity.

Our aim is to maintain, not only good returns on investment and sales growth, but also our market share of plus 70% (A.C. Nielson, December 2012) One supporting pillar to maintain the above three-pronged objectives is to have sufficient products to satisfy consumer demand, and this transpire to more production capacity.

The year-end results in 2012 were due mainly to good business plan, marketing strategies, tight execution and better grip on administrative expenses, overridden by the determination of all staff members to work harder and better for a brighter future for all concerned.

ร้อยตรี 
(ไพโรจน์ รัตตกุล)
กรรมการผู้จัดการ

Sec.Lt. 
(Phairoch Rattakul)
Chief Executive Officer

Board of Directors

คณะกรรมการบริษัท



01

พลเอก จรัล กุลละวณิชย์
Gen.Charan Kullavanijaya
กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการ
Independent Director / Chairman



02

ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล
Sec.Lt.Phairoch Rattakul
กรรมการผู้จัดการ / กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
Chief Executive Officer / Authorized Directors



03

นายประกิต ประทีปะเสน
Mr. Prakrit Pradipasen
กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ
Independent Director /
Chairman of the Audit Committee



04

นางสาวสมรลักษ์ณ์ มหาสมิติ
Ms. Smornluk Mahasmiti
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
Independent Director / Auditing Director



05

นายยรรยง เมธาพานิชย์
Mr. Yanyong Maethapanich
กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ
Independent Director / Auditing Director



06

Mr. Johan Willem Maarten Jansen
กรรมการอิสระ
Independent Director



07

นางปรีญา จีระพันธุ์
Mrs. Pariya Chirabandhu

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Director



08

นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์
Mr. Dumrongrugs Apibalsawasdi

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
Authorized Director



09

Mr. Philipp Hugo Gutsche

กรรมการ
Director



10

นางยุพเรศ เทียงธรรม
Mrs. Yupares Thiengtham

กรรมการ
Director



11

พลตรี พัชร รัตกุล
Maj. Gen. Patchara Rattakul

กรรมการ
Director



12

หม่อมหลวง ดิษัน ศรีธวัช
M.L. Dhisana Sritavaj

กรรมการ
Director



13

Mr. Douglas Andrew Jackson

กรรมการ
Director

Haad Thip's Corporate Social Responsibilities

นาตทิพย์กับความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม



กว่า **30** ปี

It has been over **30** years

ที่หาตทิพย์ก่อตั้งขึ้นในภาคใต้ได้ดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยให้ความร่วมมือกับองค์กรต่างๆ ทั้งภาครัฐและเอกชนในการยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบข้างและสังคมโดยรวม ด้วยรูปแบบของกิจกรรมและโครงการต่างๆ มากมาย โดยเฉพาะด้านการศึกษา ด้านกีฬา ด้านวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ด้านสังคม ชุมชนและสิ่งแวดล้อม สอดคล้องกับแนวคิดของธุรกิจ “โคคา-โคลา” ที่ประกาศเปิดตัวผ่านโครงการระดับโลกด้วยแนวคิดใหม่ “ร่วมทำสิ่งดีๆ ... เพื่อเรา เพื่อโลก” (LIVE POSITIVELY) ที่มีปรัชญาของการเป็นธุรกิจ “คิดบวก สู่วินัยยั่งยืน” ด้วยองค์ประกอบ 7 ประการดังนี้

since the establishment of Haad Thip PCL in the south of Thailand, and hence, the Company's commitment to operate its business with social and environmental responsibility. The Company has been cooperating with various organizations, both public and private, to help and elevate the quality of life in the surrounding community and society, through various activities and projects especially ones relating to education, sports, local culture and tradition, society and environment. Such activities are in line with the “Live Positively: Perform good deeds for us, for the world” campaign launched alongside “Coca-Cola” business around the world, which is the Coca-Cola Group's philosophy around the world, which is the Coca-Cola Group's philosophy to operate a “positive-thinking and sustainable” business via the 7 essential factors/elements as follows:

LIVE  POSITIVELY



บรรจุภัณฑ์

Sustainable Packaging



พัฒนาและสร้างสรรค์บรรจุภัณฑ์ที่เป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ได้แก่ การลดปริมาณวัตถุดิบและทรัพยากรในการผลิต

To develop and create environmental-friendly packaging by reducing the quantity of raw materials and resources utilized in the production process.



เก่า / Old ใหม่ / New

ขวด light weight
(จากคอกยาวเป็นคอสั้น)
ลดการใช้ PET

16.5%



เก่า / Old ใหม่ / New

กระป๋อง 325 ml
ฝาแคบลดการใช้
อลูมิเนียม

16%



เก่า / Old

ใหม่ / New

ไม่ใช้ถาดรองผลิตภัณฑ์ ลดการใช้ กระดาษ

100%

ลดการใช้กระดาษลงได้ ประมาณ

358,743 ชิ้น/เดือน

คุณภาพ/คุณค่าของเครื่องดื่ม

Beverage Benefits



ผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ เป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้คุณภาพตามมาตรฐานโคคา-โคลา และมาตรฐานสากล โดยได้รับการรับรองระบบมาตรฐานดังนี้

- ผ่านการรับรองมาตรฐานระบบการจัดการคุณภาพ ISO 9001 : 2008
- รางวัลเหรียญทองโรงงานที่ดีที่สุดในภาคพื้นเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และเอเชียตะวันตกปี 2551 (TSEA 2008)
- ผ่านมาตรฐานสากลเกี่ยวกับความปลอดภัยของอุตสาหกรรมอาหาร ISO 22000 Food Safety Management
- ผ่านระบบมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001
- ผ่านการรับรองระบบบริหารคุณภาพใน Q3 (The Process Focus Stage in the Quality Maturity Continuum of TCCQS evolution 3 Quality Management System) เป็นโรงงานแรกในภูมิภาคเอเชียตะวันออกเฉียงใต้และตะวันตก (SEWA Division)
- ผ่านการรับรองมาตรฐานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR-DIW) ปี 2553 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

The quality of products manufactured by the Company has been certified by Coca-Cola quality standard, and international standard with certifications issued by the following standardized systems

- Certified by ISO 9001:2008 that sets out the criteria for a quality management system
- Awarded with a Gold Medal for the best manufacturers of South-East and West Asia in 2008 (TSEA 2008)
- Certified by ISO 22000 Food Safety Management, an international standard that specifies the requirements for a food safety management system
- Certified by ISO 14001 that sets out the standard criteria for an environmental management system
- The first manufacturer in South-East and West Asia (SEWA Division) to be certified by Q3 (The Process Focus Stage in the Quality Maturity Continuum of TCCQS evolution 3 Quality Management System)
- Certified by CSR-DIW Award (Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works) in 2010 from Department of Industrial Works, Ministry of Industry

สุขภาพแข็งแรงสดใส

Active Healthy Living



ส่งเสริมการใช้ชีวิตอย่างกระฉับกระเฉงและมีสุขภาพที่แข็งแรง โดยให้การสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาทั้งระดับท้องถิ่นและระดับประเทศ ดังนี้

To promote an active and healthy life by sponsoring both local and national sports events and competitions as follows



สนับสนุน การแข่งขันวิ่งหาดใหญ่สู่ธรรมชาติ รางวัลถ้วยพระราชทาน พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ณ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ อ.หาดใหญ่ จ. สงขลา

Sponsored Haad Yai Nature Run to win His Majesty the King's Cup at Prince of Songkla University, Haad Yai, Songkhla



ร่วมสนับสนุนการจัดการแข่งขันกีฬาแห่งชาติครั้งที่ 41 และกีฬาคนพิการแห่งชาติคัดเลือกภาค 4 “สุราษฎร์ธานีเกมส์”

Co-sponsored the 41st National Sports Competition and National Para Games, Qualifying Round, Region 4 – “Surat Thani Games”



ร่วมกับศูนย์การกีฬาแห่งประเทศไทยภาค 4 และหน่วยงานต่างๆ ในจังหวัดสงขลา จัดการแข่งขันเปตองผู้สูงอายุจังหวัดสงขลา ครั้งที่ 1

Cooperated with Sports Authority of Thailand Region 4 and several other agencies in Songkhla to organize the 1st Senior Petanque Competition



เป็นผู้สนับสนุนหลักอย่างเป็นทางการในการแข่งขันกีฬามหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 28 (ศรีวิชัยเกมส์)

The main and formal sponsor of the 28th Rajamangala University of Technology sports competition (Srivijaya Games)



ให้การสนับสนุนกีฬามหาวิทยาลัย ครั้งที่ 39 “สงขลานครินทร์เกมส์” มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ จังหวัดสงขลา

Sponsored the 39th Prince of Songkla University Sports Competition (Songklanagarind Games), Songkhli



ให้การสนับสนุนกีฬาเยาวชนแห่งชาติ ครั้งที่ 28 “ภูเก็ตเกมส์” จังหวัดภูเก็ต

Sponsored the 28th Thailand National Youth Games (Phuket Games), Phuket



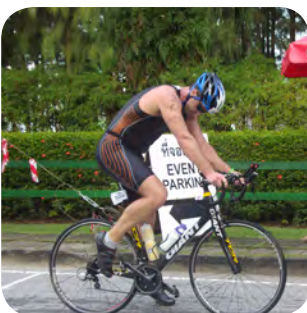
ให้การสนับสนุนการแข่งขันฟุตบอลเยาวชนโค้กคัพชิงชนะเลิศแห่งประเทศไทย ครั้งที่ 16

Sponsored the 16th Coke Cup Thailand Junior Football Championship



จัดการแข่งขัน สมุย โคคา-โคลา บีช วอลเลย์บอล 프리โอลิมปิก ณ หาดเจวง อ.เกาะสมุย จ.สุราษฎร์ธานี

Organized Samui Coca-Cola Beach Volleyball (Pre-Olympic) Games at Chaweng Beach, Ko Samui, Surat Thani



ร่วมสนับสนุน การแข่งขัน ไตรกีฬา Laguna Phuket Triathlon

Co-sponsored Laguna Phuket Triathlon

น้ำ

Water Stewardship



มุ่งมั่นต่อการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด เป้าหมายคือ “การคืนน้ำสู่ชุมชนและธรรมชาติอย่างปลอดภัยในปริมาณเทียบเท่ากับปริมาณที่เราใช้ในการผลิตเครื่องดื่มภายในปี 2563” โดยบริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานเพื่อบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต ดุแล และควบคุมการบำบัดน้ำเสียให้เป็นไปตามกฎหมายและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม น้ำเสียจากกระบวนการผลิตในโรงงานทั้งหมดหลังจากผ่านการบำบัดแล้วจะสะอาดในระดับที่สัตว์น้ำสามารถอาศัยอยู่ได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้การสนับสนุนและเข้าร่วมกิจกรรมเกี่ยวกับทรัพยากรน้ำดังนี้

The Company is determined to utilize water resources as efficiently as possible. The Company’s goal is to “return the water safely to the community and nature by the year 2020 in the same amount used in the production of the Company’s beverages”. The Company has arranged for a waste water treatment system that is up to standard, in order to treat waste water produced by the production process as well as monitor and control waste water treatment process to ensure conformity to the law and zero impact to the environment. Waste water generated by the production process at the plant that has been through the waste water treatment system will be clean enough to accommodate aquatic animals. Moreover, the Company has been supporting and participating in the water resource-related activities as follows



ร่วมสนับสนุนโครงการ “พีนาน้องรักน้ำ ตามแนวพระราชดำริ” ค่าย JWC รอบชิงชนะเลิศ จังหวัดเพชรบุรี

Co-sponsored the “Pee Nam Nong Rak Nam, under the Royal Initiative of His Majesty the King” project at JWC Camp, final round, Phetchaburi



ร่วมกิจกรรมโครงการอนุรักษ์ชายฝั่งสากล ณ หาดในเพลอ อ.ชนอม จังหวัดนครศรีธรรมราช

Participated in the International Coastal Clean-up project at Nai Plao Beach, Amphoe Khanom, Nakhon Si Thammarat

ที่ทำงาน

Workplace



ส่งเสริมและสนับสนุนบรรยากาศที่ดีในการทำงานเพื่อสร้างความผูกพันกับองค์กร (Employee Engagement) ด้วยการสนับสนุนทรัพยากรอย่างเต็มที่เพื่อให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ป้องกันภัยสู่สาธารณะ และมีการปรับปรุงด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง การสร้างขวัญและกำลังใจให้กับพนักงาน การแข่งขันกีฬาเชื่อมความสามัคคี ตลอดจนเปิดโอกาสให้พนักงานได้ส่งความคิดริเริ่มสร้างสรรค์ เพื่อพัฒนาการทำงานและการใช้ทรัพยากรให้เกิดประโยชน์สูงสุด

To promote and support a good working atmosphere in order to create a bond between the employees and the organization (Employee Engagement). The Company will fully provide the resources in such a way to ensure safety at the workplace; mitigate accidents at work; prevent any harm to the public; and make improvements in the area of safety at a workplace on a continuous basis. Moreover, the Company will provide moral support and encouragement; promote unity and harmony through sports competitions; and provide an opportunity for employees to share their creativities in order to improve their work and make the most out of the resources.



จัดกิจกรรมงานอาชีพะอนามัยภายในบริษัทฯ เพื่อส่งเสริมและให้ข่าวสารความรู้ ความปลอดภัยในการทำงานของบุคคลากร

Preparation for activities at the Occupational Health event organized internally at the Company to promote and provide information, knowledge and safety in the workplace for its personnel



จัดฝึกอบรมหลักสูตร การพัฒนาทักษะผู้บริหาร Coaching & Feedback

Coaching & Feedback Training Program

ชุมชน

Community



ด้วยจิตสำนึกของการเป็นส่วนหนึ่งของภาคใต้ บริษัทฯ พร้อมที่จะเข้าไปมีส่วนร่วมในการให้การสนับสนุน ช่วยเหลือ เพื่อยกระดับคุณภาพชีวิตของชุมชนรอบข้าง และสังคมโดยรวมในทุกๆ ด้าน ทั้งด้านการศึกษา วัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น ตลอดจนด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม ดังนี้

As part of the south, the Company is always ready to lend a helping hand to help and support the improvement in the quality of life in the surrounding community and society as a whole, be it in the area of education, local culture and tradition or society and environment as follows

01

ด้านวัฒนธรรมประเพณีท้องถิ่น อาทิเช่น

Local Culture and Tradition



ร่วมสนับสนุนงานประเพณีชักพระ-ทอดผ้าป่า และแข่งเรือยาว จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปี 2555

Co-sponsored the traditional Buddha Image Procession (Chak Phra); off-season offering of robes and other needs to the monks (Tod Pa Pah); and long boat race in Surat Thani for the year 2012



ร่วมสนับสนุนงานเทศกาลบุญสารท เดือนสิบ จ. นครศรีธรรมราช

Co-sponsored the Tenth Lunar Month Festival (Boon Sart Duan Sib), Nakhon Si Thammarat



ร่วมกิจกรรมแข่งว่าวประเพณี จังหวัดสตูล

Participated in the traditional kite festival in Satun

02

ด้านการศึกษาและเยาวชน อาทิเช่น
Education and Youth



ร่วมให้การสนับสนุนในพิธีเปิดอาคารเรียน คณะนิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Co-sponsored the opening ceremony of a school building, Faculty of Law, Prince of Songkla University



มอบเงินสนับสนุนให้แก่เยาวชนเด็กกำพร้าบ้านศรีธรรมราช อ.ขานอม จ. นครศรีธรรมราช

Provide financial support to young orphans at Ban Si Thammarat, Amphoe Khanom, Nakhon Si Thammarat



มอบทุนการศึกษาแก่บุตรข้าราชการ กองบิน 56 ประจำปี 2555

Granted scholarship to the children of civil servants of Royal Thai Air Force Base, Wing 56, for the year 2012



จัดกิจกรรมพัฒนาโรงเรียนและชุมชน โรงเรียนวัดท่าช้าง อ.บางคล้า จ.สงขลา, โรงเรียนบ้านท่าหมาก อ.จะนะ จ.สงขลา, โรงเรียนคลองคล้า อ.ควนเนียง จ.สงขลา เนื่องในวัน รor. Jor. Ror. Yor (Ruam Jai Rao Yoo) Day, 12 November 2012

Organized an activity for school and community development at Wat Ta Chang School, Amphoe Bang Klam, Songkhla; Ban Tha Mak School, Amphoe Jana, Songkhla; and Khlong Khla School, Amphoe Kuanneang, Songkhla on the occasion of Ror. Jor. Ror. Yor (Ruam Jai Rao Yoo) Day, 12 November 2012

03

ด้านสังคมและสิ่งแวดล้อม อาทิสัน
Society and Environment



ร่วมสนับสนุนกิจกรรมปลูกต้นไม้เทิดพระเกียรติ 80 พรรษา มหาราชินี ณ สวนหลวง ร.๙ จังหวัดสุราษฎร์ธานี ในโอกาสแข่งขันกีฬาแห่งชาติ ครั้งที่ 41 และกีฬาคนพิการ ครั้งที่ 31 คัดเลือกภาค 4

Co-sponsored the Tree Planting Activity in Honor of HM Queen Sirikit's 80th Birthday Celebration at Suan Luang Rama IX, Surat Thani, on the occasion of the 41st National Sports Competition and the 31st National Para Games, Qualifying Round, Region 4



ร่วมสนับสนุนงานวันรณรงค์ทันตสาธารณสุขแห่งชาติและงานรับคืนกระปุกออมเงิน “วันละเหรียญเพื่อผู้ป่วยปากแหว่ง เพดานโหว่” คณะทันตแพทยศาสตร์มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

Co-sponsored the National Dental Health Campaign and Piggy Bank Give-Back Day “A coin a day for harelip and cleft palate patients” at Faculty of Dentistry, Prince of Songkla University



ร่วมกิจกรรมสานสัมพันธ์ชุมชน ได้ก-หาดทิพย์ เคียงข้างชาวใต้ ณ โรงเรียนบ้านนาใหญ่ ต.ท่าโรงช้าง อ.พุนพิน จ.สุราษฎร์ธานี

Participated in the community bonding activity : Coke-Haad Thip Alongside Southern Folks at Ban Na Yai School, Tumbon Ta Rong Chang, Amphoe Phunpin, Surat Thani



มอบถุงยังชีพช่วยเหลือผู้ประสบภัยน้ำท่วม จังหวัดนครศรีธรรมราช

Provided Survival Kits to the flood victims in Nakhon Si Thammarat

สภาพอากาศ

Climate



มุ่งมั่นในการเป็นผู้นำในอุตสาหกรรมเครื่องดื่มที่ให้ความสำคัญต่อการอนุรักษ์พลังงานและปกป้องสภาพอากาศ ในขณะที่ธุรกิจของเราเติบโต เราตระหนักดีว่ากระบวนการผลิตของเราจะต้องไม่เพิ่มระดับก๊าซคาร์บอนไดออกไซด์ในชั้นบรรยากาศ โดยผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ได้ผ่านการรับรองฉลากคาร์บอนฟุตพริ้นท์จากองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) คือ

The Company is determined to be the leader in the beverage industry while giving precedence to energy conservation and protection of atmospheric condition alongside business growth. The Company is entirely aware that its production process should not increase the level of carbon dioxide in the atmosphere. The Company's products that have been certified with carbon footprint label by Thailand Greenhouse Gas Management Organization (public organization) are as follows



ผลิตภัณฑ์ Coca-Cola ขวด PET ขนาด 1.25L คาร์บอนฟุตพริ้นท์ 694g ต่อ 1 ขวด

Coca-Cola in PET bottles, 1.25L size, 694g of carbon footprint per bottle

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
รับฉลากคาร์บอนจากผลิตภัณฑ์
Coca-Cola
ขวดแก้ว
ขนาด 250 ml
ซึ่งมีปริมาณคาร์บอน 293 g
ต่อ 1 ขวด

ฉลากคาร์บอน (Carbon Reduction Label) คือ
ปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ตลอดวัฏจักรของผลิตภัณฑ์และบริการ เพื่อระบุถึงทิศทางการผลิตและบริการที่ลดปริมาณคาร์บอนต่ำ และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมของสินค้า

www.haadthip.com

หาดทิพย์

ผลิตภัณฑ์ Coca-Cola ขวดแก้ว ขนาด 250ml คาร์บอนฟุตพริ้นท์ 293g ต่อ 1 ขวด

Coca-Cola in glass bottles, 250ml size, 293g of carbon footprint per bottle

Company Profile

ข้อมูลบริษัท

ชื่อบริษัท	บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อ	HTC
เลขทะเบียนบริษัท	0107537002206 (เดิมเลขที่ บมจ. 467)
ทุนจดทะเบียน	199,218,000 บาท (หุ้นสามัญ 199,218,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท) หุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้วจำนวน 199,218,000 หุ้น รวมมูลค่า 199,218,000 บาท
ประเภทธุรกิจ	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์โคคา-โคลา ใน 14 จังหวัดภาคใต้
สำนักงานใหญ่ (โรงงาน)	87/1 ถ. กาญจนวนิช ต. บ้านพรุ อ. หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250 โทรศัพท์ : (074) 210-008-18, (074) 210-025-33 (074) 209-240-1, (074) 439-644-53 โทรสาร : (074) 210-006-7
สำนักงานกรุงเทพฯ	36 ซอยเอกมัย 10 แยก 2 แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2391-4488 โทรสาร : 0-2381-2257, 0-2390-1925
Website	http://www.haadthip.com
Facebook	Haad Thip Thailand : https://www.facebook.com/haadthip Coke Haad Thip : https://www.facebook.com/chaadthip
Twitter	https://twitter.com/#!/HaadThip
รอบระยะเวลาบัญชี	1 มกราคม – 31 ธันวาคม
นายทะเบียน	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 62 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ถนนรัชดาภิเษก แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110 โทรศัพท์ : 0-2229-2800, โทรสาร : 0-2229-2888
ผู้สอบบัญชี	นางสาวบงกช อ่ำเสงี่ยม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3684 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย จำกัด ชั้น 50-51 เอ็มไพร์ทาวเวอร์ 195 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120 โทรศัพท์ : 0-2677-2000, โทรสาร : 0-2677-2222

Company Profile

ข้อมูลบริษัท

Company's Name	HAAD THIP PUBLIC COMPANY LIMITED
Abbreviation	HTC
Registration Number	0107537002206 (Previously Bor. Mor. Jor. 467)
Register Capital	199,218,000 Baht (199,218,000 ordinary shares @ 1 Baht par value) 199,218,000 Baht (199,218,000 paid-up shares @ 1 Baht par value)
Nature of Business	Bottler of Coca-Cola for south Thailand
Head Office / Plant	87/1 Karnchanavanich Road, Baan Pru, Haad Yai, SongKhla 90250 Tel. : (074) 210-008-18, (074) 210-025-33 (074) 209-240-1, (074) 439-644-53 Fax : (074) 210-006-7
Bangkok Office	36 Soi Ekamai 10 Yaek 2, Sukhumvit 63, North Klongton, Wattana, Bangkok 10110, Thailand Tel. : 0-2391-4488 Fax : 0-2381-2257, 0-2390-1925
Website	http://www.haadthip.com
Facebook	Haad Thip Thailand : https://www.facebook.com/haadthip Coke Haad Thip : https://www.facebook.com/chaadthip
Twitter	https://twitter.com/#!/HaadThip
Accounting Period	1 January – 31 December
Registrar	Thailand Securities Depository Company Limited 62 The Stock Exchange of Thailand Building, Rachadapisek Road, Klongtoey, Bangkok 10110, Thailand Tel. : 0-2229-2800, Fax : 0-2229-2888
Auditor	Miss Bongkot Amsageam CPA license no. 3684 KPMG Phoomchai Audit Ltd. Empire Tower, 50th - 51st Floors 195 South Sathorn Road, Yannawa, Sathorn, Bangkok 10120, Thailand Tel. : 0-2677-2000, Fax : 0-2677-2222

Nature of Business Operation & Industry's Trend

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจประเภทอุตสาหกรรมน้ำอัดลม โดยได้รับลิขสิทธิ์จากโคคา-โคลา คัมปะนี (ประเทศสหรัฐอเมริกา) เมืองแอตแลนต้า มลรัฐจอร์เจีย ให้เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” “แฟนต้า” “สไปรท์” และผลิตภัณฑ์อื่นที่โคคา-โคลา คัมปะนี เป็นเจ้าของ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มินิ เมด น้ำดื่ม น้ำทิพย์ โดยมีโรงงานผลิตตั้งอยู่ที่อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา มีขอบเขตการผลิตเพื่อจำหน่ายเฉพาะใน 14 จังหวัดภาคใต้ ได้แก่ ชุมพร ระนอง ยะลา กระบี่ ภูเก็ต พังงา ตรัง พัทลุง สุราษฎร์ธานี นครศรีธรรมราช สงขลา สตูล ปัตตานี และนราธิวาส

บริษัทฯ ผลิตผลิตภัณฑ์เพื่อจำหน่ายและบางส่วนซื้อจากบริษัทคู่ค้ารายหนึ่งในกรุงเทพฯ มาจำหน่าย ซึ่งผลิตภัณฑ์ของบริษัทฯ ประกอบด้วย

1. ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม (Sparkling Beverages) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์โค้ก แฟนต้า และสไปรท์
2. ผลิตภัณฑ์ non-carbonated (Still Beverages) ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มินิ เมด และน้ำดื่ม น้ำทิพย์

รายได้หลักของบริษัทฯ คือรายได้จากการจำหน่ายน้ำอัดลมซึ่งเป็นการขายภายในประเทศ 100% โดยมีโครงสร้างของรายได้ย้อนหลัง 3 ปี ดังนี้:

รายละเอียด	ปี 2555		ปี 2554		ปี 2553	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
1. ผลิตภัณฑ์น้ำอัดลม	4,158.94	95.71	3,467.36	94.87	3,062.23	94.83
2. ผลิตภัณฑ์ non-carbonated	182.95	4.21	186.43	5.10	167.04	5.17
3. บรรจุกภัณฑ์ (พรีฟอร์ม)	3.43	0.08	1.07	0.03	-	-
รวมรายได้จากการขายสินค้า	4,345.33	100.00	3,654.85	100.00	3,229.27	100.00

บริษัทย่อย : บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด เป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้น 99.99% ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติกกึ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก โดยเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนจาก BOI มีทุนจดทะเบียน 47,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 470,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เรียกชำระแล้ว 47,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 470,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท

Nature of Business Operation & Industry's Trend

ลักษณะการประกอบธุรกิจ

Haad Thip Public Company Limited is a sparkling beverage manufacturer, granted a franchise by the Coca-Cola Company (U.S.A), Atlanta, Georgia, as a producer and distributor of sparkling beverages under the trademarks of "Coca-Cola," "Fanta" and "Sprite," and other products owned by Coca-Cola Company such as Minute Maid and Nam Thip Drinking Water. The Company's manufacturing plant is located in Amphoe Haad Yai, Songkhla, with the products distributed exclusively to the 14 southern provinces of Thailand namely Chumphon, Ranong, Yala, Krabi, Phuket, Phang-nga, Trang, Phatthalung, Surat Thani, Nakhon Si Thammarat, Songkhla, Satun, Pattani, and Narathiwat.

The products are manufactured by the Company, with some of the products purchased from a business partner in Bangkok for distribution. The products comprise of the followings:

1. Sparkling beverages that include Coke, Fanta and Sprite
2. Non-carbonated / Still beverages that comprise of Minute Maid and Nam Thip Drinking Water

The Company's main source of revenue is derived from the sales of sparkling beverages, with domestic sales accounting for 100%. The Company's revenue structure for the past 3 years is as follows:

Detail	2012		2011		2010	
	Million Baht	%	Million Baht	%	Million Baht	%
1. Sparkling beverages	4,158.94	95.71	3,467.36	94.87	3,062.23	94.83
2. Non-carbonated products	182.95	4.21	186.43	5.10	167.04	5.17
3. Preform	3.43	0.08	1.07	0.03	-	-
Total Revenue from Sales	4,345.33	100.00	3,654.85	100.00	3,229.27	100.00

Subsidiary : Southern Rocks Company Limited, a subsidiary owned 99.99% by Haad Thip Public Company Limited, is a manufacturer of Preform and PET bottles that has received investment promotion from BOI. Southern Rocks Company Limited has a registered capital of Baht 47,000,000 that has been divided into 470,000 ordinary shares at a par value of Baht 100 per share, with Baht 47,000,000 divided into 470,000 ordinary shares at a par value of Baht 100 per share already paid-up.

แนวโน้มอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอนาคต

ปัจจุบันบริษัทผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอัดลมรายใหญ่ในอุตสาหกรรมน้ำอัดลมในประเทศไทย ประกอบด้วย บริษัท ไทยน้ำทิพย์ จำกัด เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์โคคา-โคลา ในทุกภาคของประเทศไทยกว่า 14 จังหวัดภาคใต้ ซึ่งผลิตและจำหน่ายโดยบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) บริษัทเสริมสุข จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “เอส โคลา” บริษัท เป๊ปซี่-โคลา (ไทย) เทรดิง จำกัด เป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ “เป๊ปซี่” และผลิตภัณฑ์ “บิก โคลา” บริษัท อาเอไทย จำกัด เป็นผู้ผลิตและจำหน่าย นอกจากนี้ยังมีบริษัท กรีนสปอต (ประเทศไทย) จำกัด บริษัท ไบเลย์ จำกัด และบริษัทย่อยๆ อีก 2-3 ราย ที่อยู่ในอุตสาหกรรมนี้

อุตสาหกรรมน้ำอัดลมในประเทศไทยมีลักษณะเป็นตลาดผู้ขายน้อยราย (Oligopoly) ผู้ประกอบการรายใหม่เกิดขึ้นได้ยาก เนื่องจากเป็นอุตสาหกรรมที่ต้องใช้เงินลงทุนสูงในการซื้อเครื่องจักร โดยในมุมมองของผู้บริโภคสินค้าในตลาดมีลักษณะใกล้เคียงกันทำให้เกิดการทดแทนกันได้ง่าย ดังนั้น ผู้ประกอบการจึงพยายามสร้างความแตกต่างในผลิตภัณฑ์ของตนเอง ไม่ว่าจะเป็นในเรื่องของรสชาติหรือภาพลักษณ์ของสินค้าและของบริษัท ด้วยการผลิตสินค้าตัวใหม่ๆ ออกสู่ตลาดอยู่เสมอ ปัจจุบันตลาดน้ำอัดลมมีการแข่งขันสูงทำให้ผู้ประกอบการต้องมีการปรับตัวอยู่ตลอดเวลา โดยมีการทำกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อเป็นการรักษาระดับความสนใจของผู้ซื้อซึ่งเป็นการเน้นย้ำและสร้างความศรัทธา ความเชื่อถือแก่ลูกค้า ไม่ให้สินค้าหายไปจากสายตาของผู้บริโภคและก่อให้เกิดความภักดีในตราสินค้า ผู้ประกอบการจะรักษาส่วนแบ่งตลาดด้วยการสร้างมูลค่าเพิ่มหรือสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ให้กับสินค้าอย่างต่อเนื่องไม่หยุดนิ่งเพื่อกระตุ้นตลาดและจูงใจผู้บริโภค โดยมีเป้าหมายที่จะเพิ่มส่วนครองตลาดควบคู่ไปกับการพยายามรักษาตลาดซึ่งแต่ละบริษัทฯ ก็จะนำกลยุทธ์ที่แตกต่างกันออกมาใช้

น้ำอัดลมเป็นสินค้าประจำฤดูกาล (Seasonal) ช่วงฤดูร้อนของทุกปีซึ่งอากาศร้อนจัดจะมียอดการจำหน่ายมากกว่าฤดูกาลอื่น ดังนั้น

ในช่วงเวลาดังกล่าวผู้ประกอบการต่างนำแนวคิดทางการตลาดผ่านสองแนวทางหลักคือ “สปอร์ตมาร์เก็ตติ้ง” และ “มิวสิคมาร์เก็ตติ้ง” เพื่อสร้างกระแสการตอบรับจากผู้บริโภคผ่านกิจกรรมส่งเสริมการขายให้เข้าถึงกลุ่มผู้บริโภคเป้าหมายให้ได้มากที่สุด สำหรับกลยุทธ์ทางการตลาดของบริษัทฯ จะเน้นการสร้างสรรค์สื่อโฆษณาให้เหมาะกับกลุ่มเป้าหมายในแต่ละพื้นที่ ตลอดจนเน้นนโยบายการสร้างสัมพันธ์ที่ดีกับร้านค้าและสังคมโดยรวม เน้นการให้บริการด้วยความจริงใจ รวดเร็ว ฉับไว และสม่ำเสมอด้วยสินค้าคุณภาพมาตรฐานโคคา-โคลา ที่ผู้บริโภคสามารถหาซื้อได้ตลอดเวลาที่ต้องการ ในบรรจุภัณฑ์ใหม่ๆ หลากๆ ขนาด ที่มีให้เลือก เป็นที่พอใจของผู้บริโภคทุกกลุ่ม

ปี 2555 ที่ผ่านมา ยอดขายของบริษัทฯ เพิ่มขึ้น 14% สูงกว่าเป้าหมายที่กำหนดไว้ที่ร้อยละ 10 และมีผลประกอบการที่ดีที่สุดในประวัติศาสตร์ของบริษัทฯ ซึ่งส่วนหนึ่งมาจากการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพภายใต้การกำกับดูแลของทีมผู้บริหารและพนักงานที่มีศักยภาพ โดยในปี 2555 นี้ บริษัทฯ ยังคงครองส่วนแบ่งตลาดเป็นอันดับหนึ่งในพื้นที่ภาคใต้ และมีส่วนแบ่งตลาดน้ำอัดลมรวมทุกผลิตภัณฑ์ประมาณร้อยละ 72 (Source: AC Nielsen) เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 5%

คาดการณ์ว่าอัตราการเติบโตของตลาดน้ำอัดลมของปี 2556 ในภาพรวมน่าจะมีโอกาสเติบโตเพิ่มขึ้น จากมาตรการกระตุ้นเศรษฐกิจด้วยนโยบายต่างๆ ของภาครัฐ ซึ่งจะทำให้ผู้บริโภคมีกำลังใช้จ่ายใช้สอยเพิ่มมากขึ้น และประการสำคัญประมาณกลางปี 2556 บริษัทฯ จะเปิดโรงงานแห่งที่ 2 ที่อำเภอพุนพิน จังหวัดสุราษฎร์ธานี อย่างเป็นทางการ พร้อมเดินเครื่องผลิตผลิตภัณฑ์ในขวด PET (new PET line) ออกวางจำหน่าย เพื่อให้มีสินค้าเพียงพอต่อความต้องการของตลาด ซึ่งจะเป็นการเพิ่มกำลังการผลิตสำหรับรองรับการเติบโตในระยะยาวได้อย่างมีประสิทธิภาพ และด้วยความมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงนโยบายการบริหารงานในทุกด้านให้มีประสิทธิภาพมากขึ้นอย่างต่อเนื่อง จึงเชื่อมั่นว่า บริษัทฯ จะสามารถก้าวเดินต่อไปอย่างรุดหน้าเพื่อสร้างสรรค์ผลการดำเนินงานให้ดีกว่าปีที่ผ่านมา สำหรับปี 2556 บริษัทฯ ได้กำหนดเป้าหมายการเจริญเติบโตเพิ่มขึ้นจากปี 2555 ประมาณร้อยละ 12

Future Industry trend and Competitive Environment

Major players in the soft drink industry in Thailand at present comprise of ThaiNamthip Ltd., a manufacturer and distributor of Coca-Cola products in all regions of the country, in exception of the 14 southern provinces covered by Haad Thip Public Company Limited, the manufacturer and distributor of Coca-Cola products exclusively for the 14 Southern provinces of Thailand; Serm Suk Public Company Limited, a manufacturer and distributor of “Est Cola”; Pepsi-Cola (Thai) Trading Company Limited, a manufacturer and distributor of “Pepsi”; and Aje Thai Co., Ltd., a manufacturer and distributor of Big Cola. Other manufacturers are Green Spot (Thailand) Co., Ltd., Bireley’s California Orange (Thailand) Co., Ltd., and 2-3 other small operators in the industry.

The soft drink industry in Thailand is an oligopoly by nature. It is considered difficult for a new operator to enter the industry because high level of investment is needed for the purchase of machinery. The characters of the products in the market also do not differ much, and so from the consumers’ point of view, each and every product is substitutable. As such, each operator is making an utmost effort to differentiate their products from the others, be it the taste of the products, the image of the products or the image of the Company, especially through regular introduction of new products to the market. Sparkling beverage industry is currently a highly competitive industry, therefore, each Company is in need for adjustment and adaptation at all times. As a result, each bottler is placing great emphasis on continuous advertising and sales promotions throughout the year, in order to maintain exposure and brand recognition; create faith and trust in the products; and prevent consumers from losing interest in the products while creating brand loyalty. Business operators would continue to create value added services or introduce the latest innovation on a regular basis, in order to stimulate and entice the market, with an objective to maintain and acquire more market shares through unique marketing strategies designed and executed by each company.

Sparkling beverages are seasonal by nature, with sales volume often higher during the summer than other seasons. As such, major players usually concentrate their tactics and marketing efforts to try and penetrate their target market and usurp the market shares from each other during the summer period, especially through 2 main campaigns namely sport marketing and music marketing campaigns. The Company’s strategy is to direct the sales promotion and advertising campaigns in the direction of tradition and way-of-life of each locality, as well as promote good relationships with all vendors, community and society, while also emphasize genuine, prompt, reliable and consistent services, with the Coca-Cola standard and quality of products – the products that can be conveniently found and consumed anywhere and anytime, and come in various sizes to satisfy every consumer’s preference possible.

In 2012, Total Sales increased by 14%, which was 10% higher than forecasted, and it also marked one of the best years in the Company’s history in terms of operating results. Part of the reason was efficient management and administrative effort under good corporate governance by highly competent management team and employees. In 2012, the Company continued to dominate the southern market with the highest market shares in the southern territory. The market shares of all soft drink products totaled to 72% (Source: AC Nielsen), a 5% increase from the previous year.

It has been forecasted that growth rate for sparkling beverage market for the year 2013 is likely to show improvement, following the various measures and policies implemented by the government to stimulate the economy that should result in higher consumer purchasing power. More importantly, the official inauguration ceremony for the Company’s second plant in Amphoe Phunpin, Surat Thani will take place in May 2013, with the new PET production line up and running and the products ready to be distributed to ensure sufficient products to meet market demand. The installation of the new PET line will serve to increase the Company’s production capacity, and hence, efficiently support the Company’s growth in the long run. With determination to continuously improve the management policies in all lines of work to ensure ever-higher efficiency, the Company is certain that it will progress in such a way to produce even better operating results than the previous year. The Company has forecasted its growth figure for 2013 to rise by approximately 12% from the year 2012.

Elements of Risk

ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงปัจจัยความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทฯ จึงได้มีการประเมินความเสี่ยงพร้อมทั้งมีมาตรการลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น ปัจจัยความเสี่ยงของบริษัทฯ สามารถสรุปได้ดังนี้

1. ปัจจัยความเสี่ยงด้านการผลิต

- 1.1 ต้นทุนวัตถุดิบ : น้ำตาลทรายเป็นวัตถุดิบหลักที่ใช้ในการผลิตน้ำตาลทราย ซึ่งขึ้นอยู่กับผลทางการเกษตร ผลผลิตขึ้นอยู่กับสภาพ ดิน ฟ้า อากาศ และจากสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไปค่อนข้างมากในปัจจุบันจากภาวะโลกร้อน บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการขาดแคลนวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิต และ/หรือ ราคาน้ำตาลที่สูงขึ้นจากความไม่สมดุลระหว่างอุปสงค์และอุปทาน หากพื้นที่เพาะปลูกได้รับผลกระทบจากภัยธรรมชาติ
- 1.2 เครื่องจักร : เครื่องจักรบางสายการผลิตของบริษัทฯ มีอายุการใช้งานหลายปีแล้ว จึงมีความเสี่ยงที่เครื่องจักรจะเกิดขัดข้อง ต้องเสียเวลาในการซ่อมแซม อีกทั้งต้องเสียค่าใช้จ่ายในการซ่อมแซมบำรุงรักษาค่อนข้างสูงเปลี่ยนแปลงพลังงานที่ใช้ในการผลิตเกินกว่าที่ควร
- 1.3 กำลังการผลิต : เนื่องจากการขยายตัวของตลาดเครื่องน้ำตาลประเภท one way ทำให้บางสายการผลิตของบริษัทฯ เช่น สายการผลิตผลิตภัณฑ์ CAN กำลังจะเต็ม capacity บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่จะมีผลิตภัณฑ์ไม่เพียงพอต่อความต้องการของตลาด ทำให้เสียโอกาสในการขายและทำกำไร

2. ความเสี่ยงด้านราคา

เนื่องจากผลิตภัณฑ์น้ำตาลเป็นสินค้าที่อยู่ในรายการเฝ้าติดตามและกำกับดูแลของกรมการค้าภายใน กระทรวงพาณิชย์ จึงทำให้การขึ้นราคาที่สุดสมเหตุสมผลทำได้ลำบาก

3. ปัจจัยเสี่ยงด้านการเปลี่ยนพฤติกรรมของผู้บริโภค

- 3.1 การเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคจากกระแสสังคมที่ใส่ใจกับเรื่องสุขภาพมากขึ้น ทำให้ผู้บริโภคหันไปนิยมดื่มผลิตภัณฑ์เพื่อสุขภาพ เช่น นม น้ำผลไม้ น้ำดื่มบรรจุขวด น้ำแร่ชาเขียว ฯลฯ เพิ่มมากขึ้น ซึ่งอาจทำให้อัตราการบริโภคน้ำตาลต่อคนลดลง
- 3.2 พฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงความต้องการบริโภคน้ำตาลในบรรจุภัณฑ์ชนิดคืนขวด (returnable bottles) ซึ่งเป็นชนิดของผลิตภัณฑ์ที่มีกำไรต่อหน่วยสูงกว่าบรรจุภัณฑ์ชนิดไม่คืนขวด (non-returnable bottler) มาเป็นนิยมบริโภคน้ำตาลในบรรจุภัณฑ์ชนิดไม่คืนขวด เนื่องจากความสะดวกในการพกพา ทั้งนี้ ผลิตภัณฑ์ one-way (non-returnable bottler) ส่วนใหญ่มีช่องทางการจำหน่ายผ่านร้านค้าประเภท Modern Trade และ Convenience ซึ่งมียอดขายเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากการขยายตัวของร้านค้าประเภทร้านค้าส่งและค้าปลีกสมัยใหม่ และผู้บริโภคนิยมเข้าไปจับจ่ายใช้สอยในร้านค้าประเภทนี้

Elements of Risk

ปัจจัยความเสี่ยง

The Company is aware of the elements of risk that may produce an impact upon the Company's operations and has, hence, performed risk assessment and issued measures to mitigate possible risks as follows:

1. Production Risk

- 1.1 Cost of Raw Material : Sugar is the major raw material used in the production of sparkling beverages. Since sugarcane is an agricultural product, it depends on the climate condition and changes in the environment, with the latter changing rather significantly in the present days as a result of global warming. As such, the Company is exposed to the risk that sugar may become scarce and/or become expensive as a result of disequilibrium in demand and supply, in the event that the cultivable area is affected by natural disaster.
- 1.2 Machinery : Some of the Company's production lines have been utilized for several years, therefore, it is possible that the Company may encounter the risk of machinery being out of order, and hence, time wasting on machinery repair. High expenses on repair and maintenance of its machinery as well as unnecessary waste of energy may then result.
- 1.3 Production Capacity : As a result of market expansion for the one-way beverage product category, some of the Company's production lines, for example, CAN production lines, are on the verge of reaching full capacity. As such, the Company may encounter the risk of shortage in supply of the products, which will lead to the Company's loss of opportunity to sell, and hence, generate profits.

2. Price Risk

Since sparkling beverage is a category of product under close surveillance by Department of Internal Trade, Ministry of Commerce, therefore, even a reasonable price increase is difficult.

3. Risk resulting from Changes in Consumer Preference

- 3.1 Changes in consumer preference according to the social trend towards becoming more health conscious have shifted consumers' attention to more healthy beverages such as milk, fruit juice, bottled water, mineral water, green tea, etc. The result is possibly lower per-head consumption of sparkling beverages.
- 3.2 Changes in consumer preference on product types, from returnable bottled products that generate higher profit per unit, to non-returnable bottled products because of its convenience in terms of portability. One-way (non-returnable) products sell mainly through channels such as modern trade and convenience stores, and have shown increasing sales volume on a continuous basis as a result of an expansion of wholesalers and modern trade outlets, with the latter being the most popular among consumers in today's world.

4. ภัยเสี่ยงด้านการตลาด

- 4.1 น้ำอัดลมเป็นสินค้าตามฤดูกาล โดยมียอดความต้องการสูงในช่วงฤดูร้อน บริษัทฯ จึงมีความเสี่ยงที่จะประสบกับการผลิตสินค้าไม่เพียงพอต่อความต้องการของผู้บริโภคในช่วงฤดูกาลดังกล่าวและมีกำลังการผลิตเหลือเกินความต้องการในช่วงฤดูกาลอื่น
- 4.2 การแข่งขันที่รุนแรง โดยเฉพาะในตลาดค้าปลีกค้าส่งสมัยใหม่ (Modern Trade) ระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทคู่แข่ง อีกทั้งความเสี่ยงจากสินค้าเลียนแบบที่มีขนาดของบรรจุภัณฑ์ใหญ่กว่าแต่ขายในราคาต่ำกว่า
- 4.3 ข้อจำกัดในการขยายตลาด เนื่องจากบริษัทฯ มีเขตการจำหน่ายเฉพาะ 14 จังหวัดภาคใต้ ขณะที่คู่แข่งสำคัญสามารถจำหน่ายได้ทั่วประเทศ ขนาดของกิจการจึงแตกต่างกันมาก ทำให้คู่แข่งมีต้นทุนการผลิตต่อหน่วยที่ต่ำกว่า และมีเงินทุนที่มากกว่าในการดำเนินนโยบายทางการตลาด

5. ภัยความเสี่ยงทางการเงิน

รายละเอียดปรากฏในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 31

6. ภัยความเสี่ยงด้านอื่นๆ

- 6.1 ภัยธรรมชาติที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและไม่สามารถคาดการณ์ได้ เช่น ภัยแล้ง อุทกภัย เหตุการณ์ดินถล่มในหลายจังหวัดในภาคใต้ ซึ่งมีสาเหตุจากภาวะโลกร้อน
- 6.2 เหตุการณ์ความไม่สงบใน 3 จังหวัดชายแดนภาคใต้และบางอำเภอในจังหวัดสงขลา

4. Market Risk

- 4.1 Sparkling beverages are seasonal products, with higher demand during the summer season. The Company is, therefore, likely to encounter the risk of shortage in production during the summer and excess capacity during other seasons.
- 4.2 Fierce competition is inevitable between the Company and its competitors, which seems to occur in the modern trade channel in particular. The Company also encounters the risk where imitated products come in larger size and sell at a lower price.
- 4.3 Limitation in market expansion: The Company's distribution territory is limited only to 14 southern provinces, while its major competitor is able to distribute the products nationwide. The scales of operation are, therefore, highly different, allowing the competitor to produce at a lower cost per unit, and hence, having more money on hand for marketing activities.

5. Financial Risk

As detailed in the Note to Financial Statements, No. 31

6. Other Risk Factors

- 6.1 Natural disasters that occur rather continually and cannot be anticipated such as storm, flood and mudslide in many southern provinces as a result of global warming.
- 6.2 Ongoing unrest in the 3 southernmost provinces and a few Amphoes in Songkhla.

แนวทางการดำเนินการเพื่อรองรับปัจจัยที่อาจมีผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

1. เพิ่มประสิทธิภาพในขบวนการผลิตเพื่อลดความสูญเสีย พยายามควบคุมต้นทุนการผลิตและค่าใช้จ่ายในการดำเนินการ และสำหรับผลิตภัณฑ์ในบรรจุภัณฑ์ PET ที่บริษัทฯ ผลิตได้ไม่เพียงพอกับความต้องการของผู้บริโภค เนื่องจากกำลังการผลิตเต็มนั้น บริษัทฯ กำลังอยู่ระหว่างการก่อสร้างโรงงานแห่งที่ 2 ที่จังหวัดสุราษฎร์ธานี และลงทุนในเครื่องจักรใหม่ (new PET filling line) โดยพร้อมที่จะเปิดดำเนินการได้ในช่วงเดือนพฤษภาคม 2556 นี้
2. พัฒนาช่องทางการขาย โดยมองหาโอกาสในการสร้างยอดขายและกำไรในตลาดเดิมและตลาดใหม่ๆ ตลอดจนปรับโครงสร้างของสินค้าที่จัดจำหน่าย (product mix) ในแต่ละพื้นที่ให้เหมาะสมตามหลัก BPPC (Brand, Pack, Price and Channel)
3. ลดต้นทุนด้านโลจิสติกส์ โดยบริษัทฯ ได้พัฒนารูปแบบการกระจายสินค้าเพื่อให้ส่งถึงมือลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว ทันความต้องการด้วยต้นทุนค่าขนส่งที่ต่ำลง ซึ่งรูปแบบการกระจายสินค้าของบริษัทฯ ได้ปรับเปลี่ยนจากการใช้รถขาย 100% มาเป็นการผสมผสานระหว่างการบริการด้วยรถขาย ระบบ pre-sale และระบบศูนย์ช่วยกระจายสินค้า (MDC ~ Manual Distribution Center) ซึ่งขึ้นอยู่กับสภาพตลาดในแต่ละพื้นที่
4. ออกผลิตภัณฑ์ประเภทไม่อัดลม เพื่อเป็นทางเลือกให้กับผู้บริโภคที่ใส่ใจในเรื่องสุขภาพ ได้แก่ ผลิตภัณฑ์มินิ เมด พัลพี ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์น้ำผลไม้ที่มีส่วนผสมของเนื้อส้ม ผลิตภัณฑ์มินิ เมด นิวทริบูสต์ ซึ่งเป็นผลิตภัณฑ์ที่มีส่วนผสมของนมและน้ำผลไม้ หรือผลิตภัณฑ์โค้กซีโร สำหรับเป็นทางเลือกให้แก่ผู้ที่ต้องการดื่มน้ำอัดลม แต่ไม่ต้องการน้ำตาล เป็นต้น
5. พัฒนาระบบ IT เพื่อให้ผู้ใช้งานสามารถวิเคราะห์ข้อมูลได้รวดเร็วและแม่นยำ เพื่อให้ฝ่ายบริหารมีข้อมูลที่นำเชื่อถือในการนำไปใช้วางแผนงานและใช้ในการตัดสินใจ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อพัฒนาระบบงานและการจัดการให้มีประสิทธิภาพและเชื่อมโยงทั้งองค์กร โดยได้นำระบบซอฟต์แวร์ Enterprise Resources Planning (ERP) ของ SAP ECC 6.0 มาใช้แทนระบบเดิม
6. ยึดนโยบายในการสร้างความสัมพันธ์ที่ยั่งยืนกับลูกค้าและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความเข้าใจและมั่นใจในตัวบริษัทฯ ว่ามีมาตรฐานทั้งในด้านคุณภาพของสินค้าและบริการ
7. ดำเนินนโยบาย “หาดทิพย์” เป็นส่วนหนึ่งของภาคใต้ ด้วยการมีส่วนร่วมทุกซ์ ร่วมสุขกับชาวใต้โดยเฉพาะในยามที่ชาวใต้ประสบภัยทั้งปวง ตลอดจนการมีส่วนร่วมสนับสนุนวัฒนธรรมประเพณี การศึกษาของเยาวชน และมีบทบาทสำคัญในการร่วมกันรักษาสันติภาพของโลกใบนี้ของเรา

Guidelines to dealing with factors that may impact the Company's operation

1. Improve the efficiency of production process in order to reduce wastage; and make effort to control production cost and operating expenses. As for the PET products that the Company has been experiencing insufficient production capacity, and hence, inability to meet market demand, the Company is currently in the process of constructing the second plant in Surat Thani and installing the new PET filling line, which will be up and running around May 2013.
2. Develop some new distribution channels and seek opportunities to create sales and profits in both existing and new markets, as well as reorganize the product mix according to areas of distribution and the BPPC principle (Brand, Pack, Price and Channel).
3. Reduce the cost of logistics: The Company has improved its product distribution technique in order to ensure prompt product distribution at lower transportation cost. The distribution technique has been altered from the previous 100% sales-through-vehicle technique, to the current technique that combines vehicle sales service, pre-sale system and Manual Distribution Center (MDC), depending on the market condition in each area.
4. Introduce non-carbonated beverages to provide alternatives for health-conscious consumers by launching products such as Minute Maid Pulpy, which is a fruit drink with a mixture of orange pulps; Minute Maid Nutriboost, which is a product with a mixture of milk and fruit juice; and Coke Zero, which is an alternative for consumers who desire sparkling beverages with no sugar added.
5. Develop and improve IT system so that users can analyze the information more expeditiously and accurately. As a result, the management will have a more reliable piece of information for planning and decision-making. In 2010, the Company had carried out IT development process in order to improve efficiency of the working and management procedure as well as provide an IT network for the purpose of complete networking of the entire organization. The previous software has been replaced by Enterprise Resources Planning (ERP) by SAP ECC 6.0.
6. Adhere to the policy to maintain a longstanding relationship with customers and related organizations outside the Company on a continuous basis, in order to create and instill understanding and confidence in the quality and service standard of the Company.
7. Continue to proceed with the “Haad Thip is part of the south” policy by experiencing good times and bad times alongside the southern folks, especially when they encounter with disasters. The Company also participates in all kinds of activity to promote and support the local culture and tradition, youth education and plays an important part in saving the environment, and hence, the Earth.

Shareholders Structure

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

1. โครงสร้างผู้ถือหุ้น : รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 อันดับแรกของบริษัท เป็นดังนี้ (ข้อมูล ณ วันปิดสมุดทะเบียนพักการโอนหุ้น เพื่อสิทธิเข้าร่วมประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2556 วันที่ 21 มีนาคม 2556)

Shareholders : Top ten shareholders as of March 21, 2013 (the closing date for the right to attend the 2013 AGM)

รายชื่อผู้ถือหุ้น Name	จำนวนหุ้นที่ถือ Number of shares	%ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด % of paid – up share capital
1. Coca – Cola SABCO East Africa (CCSEA) (เดิม/viously : Coca – Cola Indochina)	48,040,726	24.115
2. กลุ่มร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล Sec. Lt. Phairoch Rattakul' group		
1. ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล Sec. Lt. Phairoch Rattakul	23,926,439	12.010
2. นางประพันธ์ศรี รัตตกุล Mrs. Prabhansri Rattakul.	20,136,281	10.108
3. น.ส. พันธณา รัตตกุล Ms. Pannapa Rattakul	14,421,647	7.239
4. กลุ่มนางปริยา จีระพันธุ์ Mrs. Pariya Chirabandhu's group		
1. นางปริยา จีระพันธุ์ Mrs. Pariya Chirabandhu	8,651,175	4.343
2. นายอภิชาติ จีระพันธุ์ Mr. Apichart Chirabandhu	214,272	0.108
3. ด.ช. ฤกษ์ จีระพันธุ์ Master Harith Chirabandhu	3,003,400	1.508
4. ด.ญ. ชัญญา จีระพันธุ์ Ms. Chanya Chirabandhu	2,047,300	1.028
5. BNP PARIBAS SECURITIES SERVICES, LONDON BRANCH	10,797,293	5.420
6. พล.ต. พัชร รัตตกุล Maj. Gen. Patchara Rattakul	10,381,044	5.211
7. กองทุนเปิด อเบอร์ดีนสมอลแคป Aberdeen Small Cap Fund	3,423,323	1.718
8. นางจิรา ศรีวัช ณ อยุธยา Mrs. Chira Sritavat na Ayudhya	3,183,807	1.598
9. บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด Thai NVDR Company Limited	2,044,916	1.026
10. น.ส.สิริญา สิทธีชัยวิเศษ Ms. Sirincha Sittichaivises	1,639,300	0.823
11. อื่นๆ Others	47,307,077	23.746
รวมทั้งสิ้น / TOTAL	199,218,000	100.000

2. นโยบายการจ่ายเงินปันผล : บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจ่ายเงินปันผลในอัตราร้อยละ 50-80 ของกำไรสุทธิ ถ้าการดำเนินการเป็นไปด้วยดี โดยกำหนดนโยบายการจ่ายเงินปันผลอย่างน้อยปีละครั้งประมาณเดือนพฤษภาคมของแต่ละปี

Dividend payment policy : The Company's dividend payment policy is at the rates ranking between 50% - 80% of the net profit of each year. Dividend payment is declared at least once a year and payable in May of each year.

Management

โครงสร้างการจัดการ

1. โครงสร้างองค์กร



เลขานุการบริษัท
นางสาวสุดาลักษณ์ เบระวะนะกุล



คณะกรรมการตรวจสอบ



กรรมการผู้จัดการ
ร้อยตรีไพโรจน์ รัตตกุล

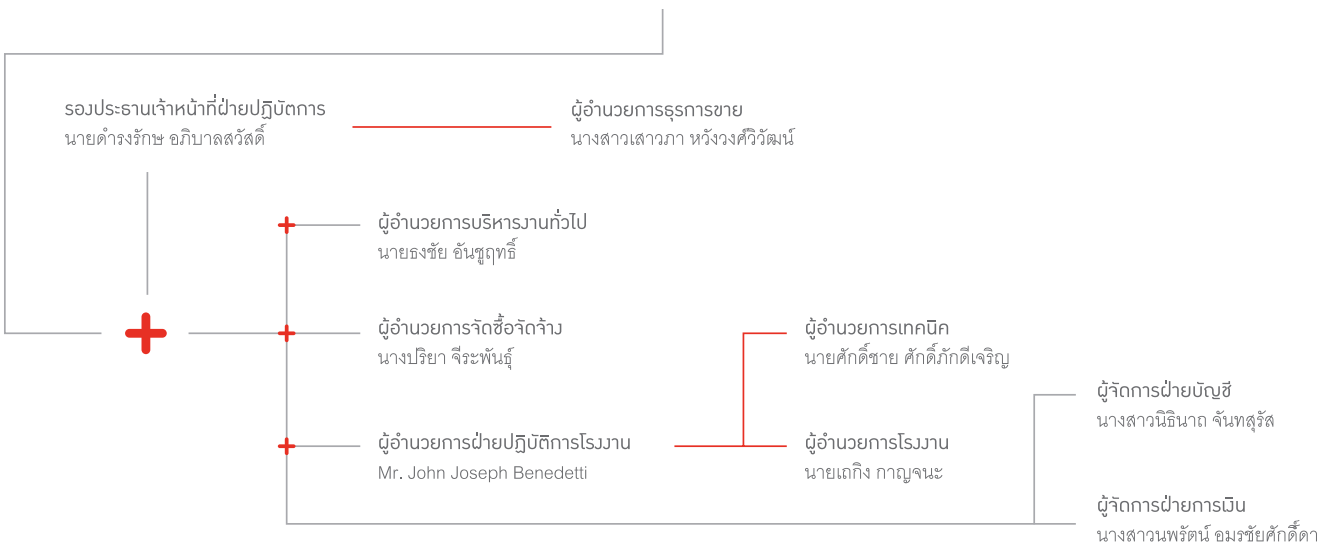
รองประธานเจ้าหน้าที่
ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส
นางปรีญา จีระพันธุ์



สำนักงาน
ตรวจสอบภายใน



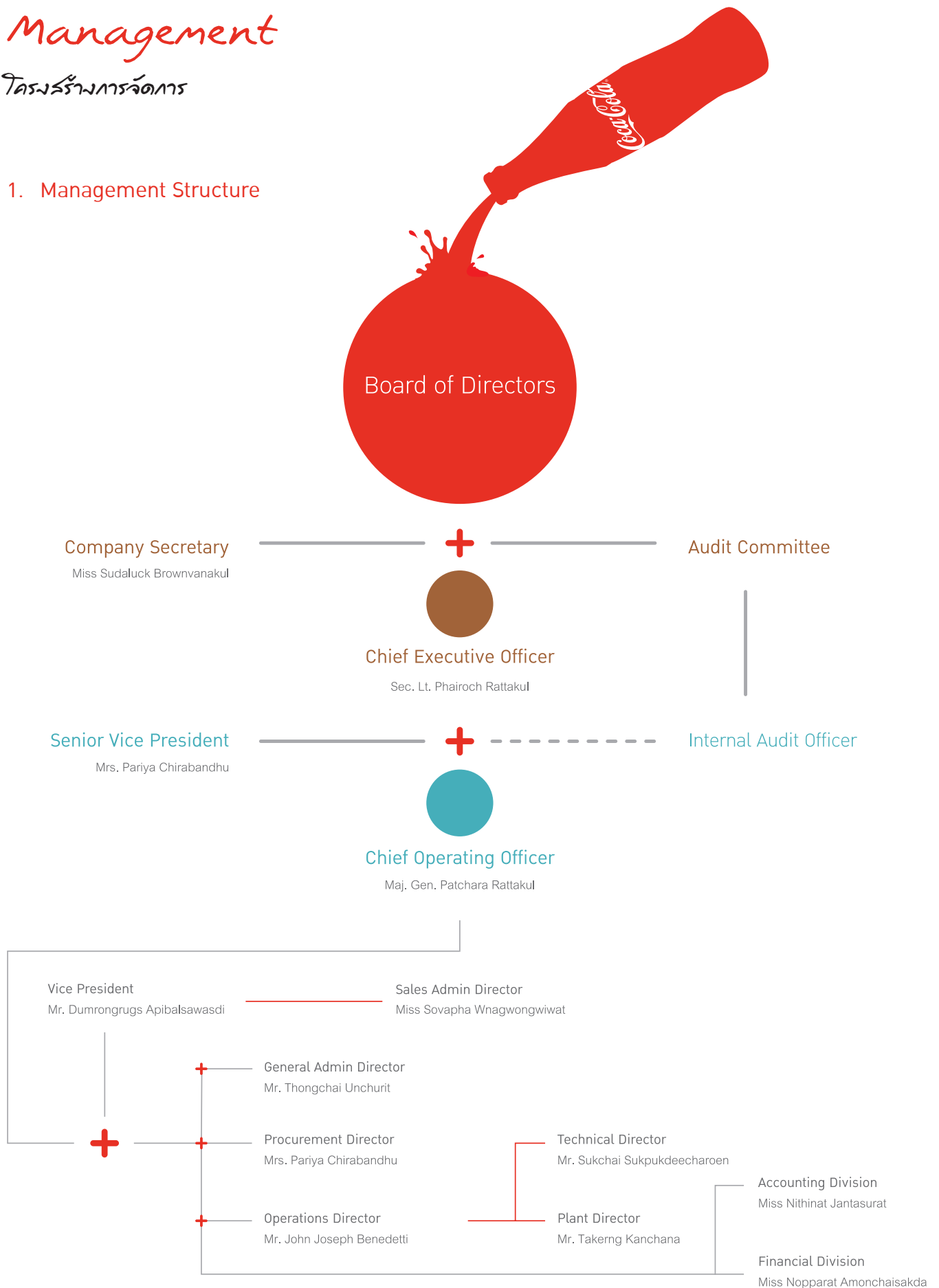
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
พลตรี พัชร รัตตกุล



Management

โครงสร้างการจัดการ

1. Management Structure



2. โครงสร้างการบริหารจัดการ

โครงสร้างการบริหารจัดการประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารของบริษัท ซึ่งมีองค์ประกอบ คุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญแตกต่างกัน สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. คณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลา และความพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ ด้วยความระมัดระวังและซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 13 คน ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 9 คน คิดเป็นร้อยละ 69.23 ของกรรมการทั้งคณะ และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 4 คน ดังนี้

- กรรมการอิสระ จำนวน 5 คน เท่ากับ 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะ
- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 4 คน

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัท (ครั้ง)	
		ปี 2555	ปี 2554
1. พล.อ.จรัล กุลละวณิชย์	ประธานกรรมการ/กรรมการอิสระ	5/5	3/4
2. ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล	กรรมการ/กรรมการผู้จัดการ	5/5	4/4
3. นายประกิต ประทีปะเสน	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
4. น.ส. สมรลักษณ์ มหาสมิติ	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
5. นายยรรยง เมธาพานิชย์	กรรมการอิสระ	5/5	4/4
6. Mr. Martin Jansen	กรรมการอิสระ	1/5	1/4
7. Mr. Philipp Hugo Gutsche	กรรมการ	3/5	3/4
8. Mr. Douglas Andrew Jackson *	กรรมการ	2/5	-
9. นางยุพเรศ เทียงธรรม	กรรมการ	5/5	4/4
10. นางปริยา จีระพันธุ์	กรรมการ	5/5	4/4
11. พล.ต. พ็ชร รัตตกุล	กรรมการ	5/5	3/4
12. หม่อมหลวงวิษณุ ศรีธวัช	กรรมการ	4/5	4/4
13. นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์	กรรมการ	4/5	4/4

หมายเหตุ : * Mr. Douglas Andrew Jackson ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการเมื่อ 22 พฤษภาคม 2555

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท : ร้อยตรีไพโรจน์ รัตตกุล กรรมการผู้จัดการ ลงลายมือชื่อและประทับตราสำคัญของบริษัท หรือ นางปริยา จีระพันธุ์ และ นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท สรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง และซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการปฏิบัติให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
2. กำหนดนโยบาย เป้าหมาย แผนงาน และงบประมาณประจำปี ตลอดจนกำกับดูแลการบริหารงานของกรรมการ และผู้บริหารให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายอย่างมีประสิทธิภาพ โดยกำหนดให้มีการติดตามการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ

2. Management and Administrative Structure

The Management and Administrative Structure of the Company comprises of the Board of Directors, Audit Committee and Executives. Each member must hold the following qualifications, roles and responsibilities:

1. The Board of Directors

The Board of Directors is composed of qualified individuals with experience, leadership character, vision, and independent decision making process, who devote their time and utmost effort in carrying out duties under their responsibility with caution and integrity for the best interest of the Company, shareholders and all stakeholders concerned.

As at 31st December 2012, the Board of Directors comprised of 13 individuals, out of which 9 or 69.23% were Non-Executive Directors and the remaining 4 were Executive Directors as follows:

- Independent Directors: 5 persons or more than one-third of total number of the Board of Directors
- Non-Executive Directors: 4 persons
- Executive Directors: 4 persons

	Name	Position	Number Of Board of Directors' Meetings	
			2012	2011
1.	Gen. Charan Kullavanijaya	Chairman / Independent Director	5/5	3/4
2.	Sec. Lt. Phairoch Rattakul	Director / Chief Executive Officer	5/5	4/4
3.	Mr. Prakit Pradipasen	Independent Director	5/5	4/4
4.	Ms. Smornluk Mahasmiti	Independent Director	5/5	4/4
5.	Mr. Yanyong Maethapanich	Independent Director	5/5	4/4
6.	Mr. Martin Jansen	Independent Director	1/5	1/4
7.	Mr. Philipp Hugo Gutsche	Director	3/5	3/4
8.	Mr. Douglas Andrew Jackson*	Director	2/5	-
9.	Mrs. Yupares Thiengtham	Director	5/5	4/4
10.	Mrs. Pariya Chirabandhu	Director	5/5	4/4
11.	Maj. Gen. Patchara Rattakul	Director	5/5	3/4
12.	M.L. Dhisana Sritavaj	Director	4/5	4/4
13.	Mr. Dumrongrugs Apibalsawasdi	Director	4/5	4/4

Note : * Mr. Douglas Andrew Jackson was appointed as Directors of the Company on 22th May 2012

Authorized Directors of the Company : Sec. Lt. Phairoch Rattakul, Chief Executive Officer, is to sign and affix the Company's seal, or Mrs. Pariya Chirabandhu to co-sign with Mr. Dumrongrugs Apibalsawasdi and affix the Company's seal.

Scope of Duties and Responsibilities of the Board of Directors can be summarized as follows:

1. To perform duties in accordance with the statutory regulation, objectives, and regulations of the Company as well as the resolutions from the Shareholders' Meeting, with responsibility, discretion and integrity and in the best interest of the Company, and to perform in accordance with the rules and regulations stipulated by the Stock Exchange of Thailand, the Securities and Exchange Commission and Capital Market Supervisory Board
2. To establish policies and strategies, objectives, work plans and annual budget as well as to monitor the management activities performed by the Directors and Executives and ensure that such duties are efficiently performed according to their individual assignments, also with regular follow-up system imposed on the work progress of the Management

- กำหนดให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมและเพียงพอ
- กำหนดแนวทางในการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- กำหนดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้นรวมทั้งการจัดทำงบแสดงฐานะการเงิน และการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ ให้ผู้เกี่ยวข้องทราบอย่างเพียงพอและสม่ำเสมอ
- เสนอแต่งตั้งผู้สมควรเป็นกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

2. คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee)

คณะกรรมการตรวจสอบ (Audit Committee) ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 คน โดย 1 คนจะต้องมีความรู้/ประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ กรรมการตรวจสอบมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี โดยกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้ เมื่อกรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่งหรือมีเหตุที่กรรมการตรวจสอบไม่สามารถอยู่ได้จนครบวาระ มีผลให้จำนวนสมาชิกน้อยกว่าจำนวนที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทฯ จะต้องแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ให้ครบถ้วนในทันที หรืออย่างช้าภายใน 3 เดือนนับแต่วันที่จำนวนสมาชิกไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการดำเนินงาน กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการตรวจสอบต้องมีองค์ประกอบและคุณสมบัติครบตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน และในปี 2555 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุม 4 ครั้ง ดังนี้:

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ (ครั้ง)	
		ปี 2555	ปี 2554
1. นายประกิต ประทีปะเสน**	ประธานกรรมการตรวจสอบ	4/4	5/5
2. นายยรรยง เมธาพาณิชย์**	กรรมการตรวจสอบ	4/4	5/5
3. น.ส. สมรลักษ์ณ์ มหาสมิติ	กรรมการตรวจสอบ	4/4	5/5

** นายประกิต ประทีปะเสน และนายยรรยง เมธาพาณิชย์ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ โดยมี น.ส. นิธินาถ จันทร์สุรัส ผู้จัดการฝ่ายบัญชี เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการของบริษัทฯ ดังต่อไปนี้

- สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอ
- สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ และพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้ เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- จัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ บริษัทฯ จัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในมีหน้าที่ดูแลและสอบทานให้มีการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบงานหรือตามมาตรฐานการควบคุมภายในที่กำหนดและเป็นผู้ประสานงาน สนับสนุนช่วยเหลืองานคณะกรรมการตรวจสอบในการกำกับดูแลกิจการที่ดี

3. To formulate and ensure appropriate and adequate internal control system and risk management system
4. To set a guideline for transactions that may have conflict of interest or may be considered connected transactions
5. To ensure regular Board of Directors' Meetings, Shareholders' Meetings, and to arrange for financial reports and disclosure of information to all parties concerned in a regular and sufficient manner
6. To propose to the Shareholders' Meeting the appointment of suitable personnel as Directors

2. Audit Committee

Audit Committee comprises of at least 3 Independent Directors. One of the Directors must hold sufficient qualification and experience to perform the review and evaluate the reliability of the Company's financial statements. The term for each set of Audit Committee is 3 years at a time, but a member whose term has expired can be reappointed for the position. In the case that an Audit Committee member's term has expired, or such member is unable to remain in the position until expiration of term by some other reasons, causing the number of Audit Committee members to fall below the required number, then the Board of Directors must appoint a new member to the Audit Committee immediately or at least no later than 3 months following the date of insufficient number of committee members, in order to ensure uninterrupted work progress. The Directors to be appointed as Audit Committee members must possess all of the qualities stipulated in the notifications by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.

The Board of Directors has appointed the Audit Committee that comprises of 3 Independent Directors who had held a total of 4 Audit Committee Meetings in 2012 as follows:

	Name	Position	Number of Audit Committee Meetings	
			2012	2011
1.	Mr. Prakit Pradipasen**	Chairman of the Audit Committee	4/4	5/5
2.	Mr. Yanyong Maethapanich**	Committee member	4/4	5/5
3.	Ms. Smornluk Mahasmiti	Committee member	4/4	5/5

** Mr. Prakit Pradipasen and Mr. Yanyong Maethapanich are Audit Committee members with sufficient qualification and experience to perform the review and evaluate the reliability of the Company's financial statement, with Ms. Nithinart Juntasurat, Manager of Accounting Department, as a Secretary to the Audit Committee

Scope of duties and responsibilities of the Audit Committee as assigned by the Board of Directors are as follows:

1. To verify that the information in the financial statements is accurately and sufficiently disclosed
2. To verify that the internal control and internal audit systems are suitable and efficient, and to ensure that the internal audit's independence is maintained. To also approve appointment, transfer or dismissal of internal audit supervisor or any other departments related to internal control
3. To evaluate and verify that the Company's performance is in accordance with the rules and regulations set forth by the Securities and Exchange Act; regulations stipulated by the Stock Exchange of Thailand; and other laws related to the Company's business
4. To select and propose the appointment of an independent personnel as Auditor, and to propose the remuneration package for such personnel as well as set up a meeting with the Auditor without participation of the management at least one time per year
5. To consider and ensure that connected transactions or transactions that may have conflict of interest are handled in accordance with the rules and regulations stipulated by the Stock Exchange of Thailand, in order to ensure that the transactions are reasonable and of best interest to the Company
6. To prepare the Audit Committee Report for disclosure in the Company's Annual Information Disclosure Form (Form 56-1) and Annual Report (Form 56-2). The Report must be certified and signed by the Chairman of the Audit Committee.

The Company has also arranged for an establishment of an Internal Audit Office, in order to oversee and review the Company's progress and performance, to ensure conformity to the established operational system and standard. The internal audit office also acts as a coordinator and provide assistance to the Audit Committee, to ensure good corporate governance.

3. กระบวนการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการบริษัทฯ มี 13 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 5 คน เท่ากับหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด ดังนี้

- | | |
|------------------------------|-------------------------|
| 1. พล.อ. จรัล กุลละวณิชย์ | 4. นายยรรยง เมธาพาณิชย์ |
| 2. นายประกิต ประทีปะเสน | 5. Mr. Martin Jansen |
| 3. นางสาวสมรลักษณ์ มหาสุมิตี | |

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดนิยามความเป็นอิสระของกรรมการอิสระของบริษัทฯ ซึ่งสอดคล้องกับหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการตลาดทุน ดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อยบริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ทั้งนี้ ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง¹ ของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
2. ไม่เป็นหรือเคยเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน² ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนประจำ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยระดับเดียวกัน³ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือของผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ทั้งนี้ลักษณะต้องห้ามดังกล่าวไม่รวมถึงกรณีที่กรรมการอิสระเคยเป็นข้าราชการ หรือที่ปรึกษาของส่วนราชการซึ่งเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
3. ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมายในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมหรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่บริษัทย่อย บริษัทร่วม ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วมผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุมหรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงานที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกิน 1% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทย่อย
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

1 ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง บุคคลตามมาตรา 258 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

2 กรรมการที่มีส่วนร่วมบริหาร หมายถึง กรรมการที่ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหาร กรรมการที่ทำหน้าที่รับผิดชอบเยี่ยงผู้บริหารและกรรมการที่มีอำนาจลงนามผูกพัน เว้นแต่แสดงได้ว่าเป็นการลงนามผูกพันตามรายการที่คณะกรรมการมีมติอนุมัติไว้แล้ว และเป็นการลงนามร่วมกับกรรมการรายอื่น

3 บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หมายถึงบริษัทย่อยตั้งแต่ 2 บริษัทขึ้นไปที่มีบริษัทใหญ่เป็นบริษัทเดียวกัน

3. Independent Directors

As at 31st December 2012, the Board of Directors comprised of 13 Directors, where 5 or one-third of the total number of Directors were Independent Directors as follows:

- | | |
|------------------------------|-----------------------------|
| 1. Gen. Charan Kullavanijaya | 4. Mr. Yanyong Maethapanich |
| 2. Mr. Prakit Pradipasen | 5. Mr. Martin Jansen |
| 3. Ms. Smornluk Mahasmiti | |

Selection Criteria for Independent Directors

The Board of Directors has defined the meaning of independence of the Independent Directors according to the guideline set by the Securities and Exchange Commission (SEC), the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Capital Market Supervisory Board as follows:

1. Shareholders who are holding no more than 1% of total voting shares of the Company, the parent company, the subsidiary company, the affiliated company, major shareholder or person with controlling interest in the Company, including shares held by related persons¹ to each Independent Director.
2. Neither having a position nor had been the Executive Director², employee, staff or advisor who receive salary from or a person with controlling interest in the Company, parent company, affiliated company, subsidiaries of the same level³, major shareholder or of person with controlling interest in the Company, unless has abstained from such duty for at least 2 years. However, the mentioned prohibition shall not include the case that an Independent Director was formally a civil servant or an advisor to the government sector that is a major shareholder or holds controlling interest in the Company.
3. Neither related by blood nor by legal registration as parent, spouse, sibling or child, including spouse of child, executive, major shareholder, person with controlling interest in the Company or person to be nominated as an executive or person with controlling interest of the Company or subsidiaries.
4. Neither having nor had business relationship with the Company, parent company, subsidiary company, affiliated company, major shareholder or person with controlling interest in the Company in such a way that may prevent independent decision making, including not having been or used to be a shareholder deemed material or person with controlling interest in the person with business relationship with the Company, parent company, subsidiary company, affiliated company, major shareholder or person with controlling interest in the Company unless the person has been abstained from such relationship for at least 2 years.
5. Neither being nor had been the Auditor of the Company, parent company, subsidiary company, affiliated company, major shareholder or person with controlling interest in the Company, and not a shareholder deemed material, person with controlling interest or partner of the audit firm with whom the Auditor of the Company, parent company, subsidiary company, affiliated company, major shareholder or person with controlling interest in the Company is an employee, unless the person has been abstained from such duty for at least 2 years.
6. Neither being nor had been a provider of professional services, including legal or financial services that receive service fees of more than two million Baht per year from the Company, parent company, subsidiary company, affiliated company, major shareholder or person with controlling interest in the Company; and not a shareholder deemed material, person with controlling interest or partner of such service providers, unless the person has been abstained from such duty for at least 2 years.
7. Not a director who has been appointed to represent the Company, major shareholder or shareholders who are related to the major shareholders of the Company.
8. Neither operating the same type and condition of business and considered a major competitor to the business of the Company or subsidiaries; nor a shareholder deemed material of the partnerships or an Executive Director, employee, staff or advisor who receives fulltime salary or holds over 1% of total voting shares of the other Company that operates the same type and condition of business as the Company and is considered a major competitor to the business of the Company or subsidiaries.
9. Not having in possession any other characteristics that may hinder the Director from rendering independent opinions regarding the Company's operations.

¹ Related person is defined as a person according to Article 258 of the Securities and Exchange Act

² Executive Director is defined as a director who holds executive position; director who holds responsibilities as an executive; or authorized director, unless the signature is proven an authorization of a matter preapproved by the Board of Directors, and is a co-signature with other directors.

³ Subsidiaries of the same level are defined as 2 or more subsidiaries under the same parent company.

4. การสรรหากรรมการบริษัท

การคัดเลือกผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ ไม่ได้ผ่านคณะกรรมการสรรหา เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งกรรมการสรรหา แต่อย่างไรก็ตาม คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาคุณสมบัติด้านต่างๆ โดยพิจารณาถึงความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยกรรมการบริษัทฯ เลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น ปัจจุบันมีจำนวน 13 คน ซึ่งกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร โดยกรรมการต้องมีคุณสมบัติตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้คัดเลือกและเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ดังต่อไปนี้

1. ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
2. ในการเลือกตั้งกรรมการ อาจใช้วิธีออกเสียงลงคะแนนเลือกกรรมการเป็นรายบุคคลคราวละคน หรือคราวละหลายคนรวมกันเป็นคณะ หรือด้วยวิธีการอื่นใดก็ได้ตามแต่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเห็นสมควร แต่ในการลงมติแต่ละครั้งผู้ถือหุ้นต้องออกเสียงด้วยคะแนนที่มีตาม (1) ทั้งหมด จะแบ่งคะแนนเสียงแก่คนใดหรือคณะใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. การออกเสียงลงคะแนนเลือกตั้งกรรมการให้ใช้เสียงข้างมาก หากมีคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งหนึ่งในสามเป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม

กรรมการที่ออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนนั้น ให้ใช้วิธีจับสลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง หากในคราวใดมีกรรมการอยู่ในตำแหน่งมานานเท่าๆ กันเป็นจำนวนมากกว่าจำนวนกรรมการที่ต้องพ้นจากตำแหน่งในคราวนั้น ให้กรรมการดังกล่าวพ้นจากตำแหน่งโดยวิธีจับสลาก

กรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามวาระนั้น อาจได้รับเลือกตั้งใหม่ได้

5. ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล	กรรมการผู้จัดการ
2. พล.ต. พัชร รัตตกุล	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3. นางปรีชา จีระพันธุ์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส
4. นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
5. Mr. John Joseph Benedetti	ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ
6. นายเถกิง กาญจนะ	ผู้อำนวยการโรงงาน
7. นายศักดิ์ชาย ศักดิ์ภักดีเจริญ	ผู้อำนวยการเทคนิค
8. นายธงชัย อันชฎฤทธิ์	ผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป
9. น.ส. เสาวภา หวังวงศิริวัฒน์	ผู้อำนวยการธุรการชาย
10. น.ส. นพรัตน์ อมรชัยศักดิ์ดา	ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
11. น.ส. นิธินาถ จันทร์สุรัส	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

หมายเหตุ: ผู้บริหารหมายถึง กรรมการ ผู้จัดการ หรือผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหาร 4 รายแรกนับต่อจากกรรมการผู้จัดการลงมา ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งเทียบเท่ากับผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารที่ 4 ทุกสาย และให้หมายความรวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า

4. The selecting nominees to serve on the Board of Directors

The selection process of the Company's Directors has not been done through Nomination Committee because the Company has not yet established a Nomination Committee. The Board of Directors is, therefore, held responsible in the selection of the Company's Directors through consideration of each individual's qualification that includes knowledge, intuition, ability and experience deemed beneficial to the Company, before proposing to the Shareholders' Meeting for approval. There are currently 13 Directors who have been appointed by the Shareholders' Meeting. More than half of the number of Directors must have residence in the Kingdom of Thailand and all of the Directors must possess qualification as stipulated in the Article 68 of the Public Company Act, B.E. 2535 (1992) (including amendments) and the related Notifications issued by the Securities and Exchange Commission.

The Board of Directors selects and proposes the list of persons with suitable qualification for approval by the Shareholders' Meeting, according to the following criteria:

1. Each shareholder has a voting right equivalent to one share to one vote
2. In the election process, the shareholders can cast their votes to elect one Director, or a group of Directors at a time, or by any other methods as deemed appropriate by the Shareholders' Meeting. During the voting procedure, however, the shareholders can only exercise their voting right as per condition (1) above, and cannot allocate any portions, less or more, of their voting rights to any one Director or group of Directors
3. Appointment of Directors shall be decided by majority votes. If the votes are tied, the Chairman of the Meeting shall cast the vote to determine the final outcome

At the Annual General Shareholders' Meeting held each year, one third of the Directors shall be retired. If the number of Directors cannot be divided evenly by one third, the number of retiring Directors shall be as close to one third as possible.

The names shall be drawn and announced, for Directors to retire in the first and second year following registration. But for the following years, the method employed will be to retire the Director with longest tenure. In the case that the number of Directors with longest tenure exceed that of the number of Directors to retire at that time, the names of Directors to retire at that time shall be drawn.

The Directors whose tenure has expired may be re-elected.

5. Management Executives

as at 31st December 2012, the Company's Management Executives comprised of the followings:

Name – Lastname	Position
1. Sec.Lt. Phairoch Rattakul	Chief Executive Officer
2. May. Gen. Patchara Rattakul	Chief Operating Officer
3. Mrs. Pariya Chirabandhu	Senior Vice President
4. Mr. Dumrongrugs Apibalsawasdi	Vice President
5. Mr. John Joseph Benedetti	Plant Operations Director
6. Mr. Takerng Kanchana	Plant Director
7. Mr. Sukchai Sukpukdeecharoen	Technical Director
8. Mr. Thongchai Unchurit	General Administration Director
9. Ms. Sovapha Wangwongiwat	Sales Administration Director
10. Ms. Nopparat Amornchaisakda	Financial Manager
11. Ms. Nithinart Juntasurat	Accounting Manager

Note : Management Executives can be defined as Directors, Managers or the first 4 persons holding a management level 4 position, subsequent to the position of the President; all personnel holding a position

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการผู้จัดการ

- กำหนดวิสัยทัศน์ ภารกิจ ค่านิยมองค์กร วัตถุประสงค์ นโยบาย แผนธุรกิจ และกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ แผนการเงิน การบริหารเงินลงทุน การบริหารทรัพยากรบุคคล งบประมาณประจำปี
- ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากปัจจัยต่างๆ ทั้งจากภายในและภายนอก ที่จะทำให้ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ไม่บรรลุเป้าหมายตามที่กำหนด
- มีอำนาจแต่งตั้งคณะกรรมการต่างๆ เพื่อประโยชน์และมีประสิทธิภาพการบริหารจัดการที่ดีและโปร่งใส
- มีอำนาจพิจารณากำหนดอัตราค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินโบนัส รวมถึงสวัสดิการต่างๆ
- มีอำนาจในการออกกฎระเบียบ คำสั่ง ข้อบังคับ ประกาศต่างๆ เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปตามนโยบายและประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเพื่อรักษาระเบียบวินัย การทำงานภายในองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ
- มีอำนาจตามระเบียบในการปฏิบัติงานและอำนาจอนุมัติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ
- กำกับดูแลกิจการให้มีการปฏิบัติตามกฎระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดต่างๆ ของบริษัทฯ และตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดและแนวทางปฏิบัติที่ดีของสำนักงาน กสท. ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ

6. ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

การกำหนดค่าตอบแทนกรรมการแม้ไม่ได้ผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน เนื่องจากปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีคณะกรรมการพิจารณาค่าตอบแทน อย่างไรก็ตามการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการได้ผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากที่ประชุมคณะกรรมการโดยได้พิจารณาถึงการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของผลกำไรของบริษัทฯ และได้นำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2555 เมื่อวันที่พฤหัสบดีที่ 26 เมษายน 2555 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการปี 2555 ดังนี้

รายละเอียดค่าตอบแทน	2555	2554
คณะกรรมการ :		
ค่าเบี้ยประชุมกรรมการ	8,000.00 บาท/คน/ครั้ง	8,000.00 บาท/คน/ครั้ง
ค่าบำเหน็จกรรมการ (ทั้งคณะ 13 ท่าน)	470,000.00 บาท/ปี	470,000.00 บาท/ปี
คณะกรรมการตรวจสอบ :		
ค่าตอบแทนกรรมการตรวจสอบ (ทั้งคณะ 3 ท่าน)	200,000.00 บาท/ปี	120,000.00 บาท/ปี

Scope of duties and responsibilities of the Chief Executive Officer

1. The Chief Executive Officer shall determine the vision, mission, corporate value, objective, policy, business plan as well as the Company's business operation strategy, financial planning, human resource management and the annual budget.
2. The Chief Executive Officer shall also follow up and evaluate the Company's operating results on a regular basis, in order to prevent any possible risks that may incur from both internal and external factors, which may cause failure to meet the established objectives.
3. The Chief Executive Officer holds the power to appoint the working teams and committees for the best interest of the Company and for the purpose of efficient and transparent management activities.
4. The Chief Executive Officer holds to power to consider and determine the rates of remuneration, compensation, bonus, allowance and welfare.
5. The Chief Executive Officer holds the power to issue rules and regulations, orders, requirements and notifications, for all operations and tasks to progress according to the policies and to the best interest of the Company, as well as to maintain the code of conduct within the organization in the most efficeint manner.
6. The Chief Executive Officer shall possess authorizational power as stipulated in the regulations, and approval authorization as considered and approved by the Board of Directors' Meeting.
7. The Chief Executive Officer shall ensure that business is operated and progressed in accordance with the rules and regulations, orders and requirements established by the Company as well as rules and regulations as per the Securities and Exchange Act; and the requirements and operational guidelines set forth by the Securities and Exchange Commission, the Stock Exchange of Thailand and any other rules related to the Company's business.

6. Director and Management Remuneration

Director remuneration has been thoroughly considered by the Board of Directors, as the Remuneration Committee has not yet been established. The Board of Directors has given its careful consideration, and taken into account business expansion and profitability of the Company, before proposing to the Shareholders' Meeting for approval.

The Annual General Shareholders' Meeting of the year 2012, held on Thursday 26th April 2012, has approved the remuneration for Directors as follows:

Detail	2012	2011
Directors :		
Meeting Allowance	8,000.00 Baht/person/time	8,000.00 Baht/person/time
Remuneration (13 members of the Board of Directors)	470,000.00 Baht/year	470,000.00 Baht/year
Audit Committee :		
Remuneration (3 members of the Audit Committee)	200,000.00 Baht/year	120,000.00 Baht/year

สรุปค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินของกรรมการเป็นรายบุคคลสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 ดังนี้

ชื่อ – นามสกุล ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุม		ค่าบำเหน็จ/ค่าตอบแทน (บาท)		ค่าตอบแทน รวม (บาท)
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	
1. พล.อ.จรัล กุลละวณิชย์ กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการ	40,000.00	-	45,000.00	-	85,000.00
2. ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล กรรมการ/ กรรมการผู้จัดการ	40,000.00	-	40,000.00	-	80,000.00
3. นายประทีป ประทีปะเสน กรรมการอิสระ/ ประธานกรรมการตรวจสอบ	40,000.00	16,000.00	35,000.00	100,000.00	191,000.00
4. นายยรรยง เมธาพาณิชย์ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	40,000.00	16,000.00	35,000.00	50,000.00	141,000.00
5. น.ส.สมรลักษณ์ มหาสมิติ กรรมการอิสระ/ กรรมการตรวจสอบ	40,000.00	16,000.00	35,000.00	50,000.00	141,000.00
6. Mr. Martin Jansen กรรมการอิสระ	8,000.00	-	35,000.00	-	43,000.00
7. Mr. Philipp Hugo Gutsche * กรรมการ	-	-	-	-	-
8. Mr. Douglas Andrew Jackson * กรรมการ	-	-	-	-	-
9. นางยุพเรศ เทียงธรรม กรรมการ	40,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00
10. นางปรีญา จีระพันธุ์ กรรมการ	40,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00
11. พล.ต.พัชร์ รัตตกุล กรรมการ	40,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00
12. หม่อมหลวงวิษณุ ศรีวัช กรรมการ	32,000.00	-	35,000.00	-	67,000.00
13. นายดำรงรักษ อภิบาลสวัสดิ์ กรรมการ	32,000.00	-	35,000.00	-	67,000.00

* Mr. Philipp Hugo Gutsche และ Mr. Douglas Andrew Jackson ไม่ขอรับค่าตอบแทน

1. ค่าตอบแทนผู้บริหาร : ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่บริษัทฯ กำหนด ซึ่งเชื่อมโยงกับผลการดำเนินงาน และค่าเป้าหมาย (Key Performance Indicators: KPI) ที่ตั้งไว้ ทั้งนี้ ระดับของค่าตอบแทนผู้บริหารจะอยู่ในระดับที่จูงใจและรักษาผู้บริหารที่มีคุณภาพตามที่บริษัทฯ ต้องการ โดยค่าตอบแทนผู้บริหารที่เป็นตัวเงินสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 เป็นดังนี้

	จำนวนราย	จำนวนเงิน (บาท)
เงินเดือน	11	37,956,116.00
โบนัส	11	2,353,378.00
ค่าตอบแทนอื่น	-	-
รวม	11	40,309,378.00

2. ค่าตอบแทนที่ไม่ใช่ตัวเงิน : - ไม่มี -

Summary of Monetary Remuneration per Director for the year ending 31st December 2012

Name-Lastname Position	Meeting Allowance		Compensation/ Remuneration (Baht)		Total Remuneration (Baht)
	Board of Directors	Audit Committee	Board of Directors	Audit Committee	
1. Gen. Charan Kullavanijaya Chairman / Independent Director	40,000.00	-	45,000.00	-	85,000.00
2. Sec. Lt. Phairoch Rattakul Director/ Chief Executive Officer	40,000.00	-	40,000.00	-	80,000.00
3. Mr. Prakrit Pradipasen Independent Director / Chairman of Audit Committee	40,000.00	16,000.00	35,000.00	100,000.00	191,000.00
4. Mr. Yanyong Maethapanich Independent Director / Audit Committee Member	40,000.00	16,000.00	35,000.00	50,000.00	141,000.00
5. Ms. Smornluk Mahasmiti Independent Director / Audit Committee Member	40,000.00	16,000.00	35,000.00	50,000.00	141,000.00
6. Mr. Martin Jansen Independent Director	8,000.00	-	35,000.00	-	43,000.00
7. Mr. Philipp Hugo Gutsche * Director	-	-	-	-	-
8. Mr. Douglas Andrew Jackson * Director	-	-	-	-	-
9. Mrs. Yupares Thiengtham Director	40,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00
10. Mrs. Pariya Chirabandhu Director	40,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00
11. Maj.Gen. Patchara Rattakul Director	40,000.00	-	35,000.00	-	75,000.00
12. M.L. Dhisana Sritavaj Director	32,000.00	-	35,000.00	-	67,000.00
13. Mr. Dumrongrugs Apibalsawasdi Director	32,000.00	-	35,000.00	-	67,000.00

*Mr. Philipp Hugo Gutsche and Mr. Mr. Douglas Andrew Jackson declined to accept all forms of compensation

1. **Management Remuneration** : Management remuneration has been set through the policy and requirements established by the Company, which are also linked to the operating results and Key Performance Indicators (KPI). The remuneration is always set at a level that will provide incentive and sufficient retain qualified Directors. Management remuneration in monetary term for the year ending 31st December 2012 is as follows:

	No. of Persons	Amount (Baht)
Monthly Salary	11	37,956,116.00
Bonus	11	2,353,378.00
Other Compensation	-	-
Total	11	40,309,378.00

2. **Non-Monetary compensation** : - None -

7. บุคลากร

ณ 31 ธันวาคม 2555 รวม 1,721 คน

ณ 31 ธันวาคม 2554 รวม 1,579 คน

- | | |
|-------------------------------------|-------------------------------------|
| 1. ระดับบังคับบัญชา : จำนวน 347 คน | 1. ระดับบังคับบัญชา : จำนวน 299 คน |
| 2. ระดับปฏิบัติการ : จำนวน 1,374 คน | 2. ระดับปฏิบัติการ : จำนวน 1,280 คน |

บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานใดๆ ในระยะ 3 ปีที่ผ่านมา เนื่องจากบริษัทฯ มีความสัมพันธ์ที่ดีกับพนักงานเสมอมา อัตราการย้ายงานของพนักงานของบริษัทฯ อยู่ในระดับต่ำ และพนักงานของบริษัทฯ ไม่มีการจัดตั้งสหภาพแรงงาน

8. นโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคล

บริษัทฯ ถือทรัพยากรบุคคลเป็นปัจจัยหลักที่สำคัญและมีคุณค่ายิ่งในการสร้างความสำเร็จให้กับองค์กร ดังนั้น บริษัทฯ จึงมีนโยบายส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีจรรยาบรรณไม่ว่าจะเป็นเรื่องความซื่อสัตย์ สุจริต มีคุณธรรม คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย เคารพสิทธิมนุษยชน มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ตลอดจนวางตัวเป็นกลางทางการเมือง นอกจากนี้บริษัทฯ ยังมีนโยบายส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรทุกระดับให้มีการพัฒนาในทุกๆ ด้าน ทั้งเรื่องการบริหาร (Management) เทคนิคในการปฏิบัติงาน (Technical) เทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) ระบบคุณภาพ (Quality) สิ่งแวดล้อม (Environment) ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน (Safety and Health) ความรับผิดชอบต่อสังคม (Corporate Social Responsibility) ทั้งนี้เพื่อให้บุคลากรของบริษัทฯ มีความรู้ ความสามารถในการปฏิบัติงาน ตลอดจนมีส่วนร่วมในการพัฒนาและช่วยเหลือสังคมโดยรวม ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการพัฒนาทรัพยากรบุคคลไว้ดังนี้:

1. ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนโดยเสมอภาคกัน ไม่แบ่งแยกพื้นฐานในเรื่องเชื้อชาติ เพศ สีผิว ศาสนา ชชาติกำเนิด อายุ รสนิยมทางเพศ ความพิการทางร่างกาย หรือลักษณะส่วนบุคคลที่ไม่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน
2. ส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จัดให้มีสภาพการจ้างงานที่ยุติธรรม มีโอกาสก้าวหน้าในบริษัทอย่างเป็นธรรม อีกทั้งส่งเสริมให้พนักงานมีความมุ่งมั่นในการปฏิบัติงานอย่างมีจรรยาบรรณ คำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งป้องกันและขจัดการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภท และวางตัวเป็นกลางทางการเมือง
3. บริษัทฯ ดูแลไม่ให้เกิดการคุกคามหรือข่มขู่ต่อบุคคลทุกระดับไม่ว่าจากบุคคลใดๆ หรือโดยวิธีใด รวมทั้งให้ความคุ้มครองที่เหมาะสมแก่พนักงานที่แจ้งเบาะแสการทุจริต คอร์รัปชัน และเก็บรักษาชื่อพนักงานผู้นั้นเป็นความลับ
4. จัดสรรเงินงบประมาณสำหรับการพัฒนาบุคลากร ซึ่งเป็นงบประมาณในการส่งพนักงานไปเข้ารับการศึกษาคือต่อโดยการสนับสนุนของบริษัทฯ การฝึกอบรมภายในบริษัทฯ และการพัฒนาภายในหน่วยงาน
5. จัดให้มีการฝึกอบรมด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology) เพื่อรองรับระบบสารสนเทศและความเจริญก้าวหน้าทางด้านเทคโนโลยี
6. จัดให้มีการฝึกอบรมและเผยแพร่ข่าวสารด้านคุณภาพ สิ่งแวดล้อม ความปลอดภัยและอาชีวอนามัย ให้สอดคล้องกับกฎหมายและข้อบังคับที่กำหนดไว้ และรองรับกับระบบมาตรฐานคุณภาพ
7. ให้การส่งเสริมและสนับสนุนบุคลากรในบริษัทฯ ศึกษาและเรียนรู้เรื่องต่างๆ ด้วยตนเอง เพื่อเป็นการเพิ่มศักยภาพของตัวเอง และเพิ่มประสิทธิภาพในการทำงาน
8. ส่งเสริมให้พนักงานเข้าร่วมกิจกรรมของสังคมภายนอกภายใต้ขอบเขตนโยบายของบริษัทฯ เพื่อให้พนักงานทุกคนตระหนักถึงการเป็นส่วนหนึ่งของสังคมที่มีหน้าที่รับผิดชอบต่อและทำคุณประโยชน์ให้แก่สังคม รวมทั้งเป็นทูตที่ดีในนามของบริษัทฯ

7. Company's Personnel

As at 31st 2012, Total employees are 1,721.

As at 31st 2011, Total employees are 1,579.

1. Management Level	:	347	1. Management Level	:	299
2. Operation worker level	:	1,374	2. Operation worker level	:	1,280

The Company has not been engaged in any labor disputes in the past 3 years because the Company has had good relationship with its employees. Staff turnover rate is considered low, and no union has been established for the employees.

8. Human Resource Development Policy

The Company considers human resources as a crucial and invaluable component for the success of the organization. The Company has, therefore, established a policy to promote ethical performance, meaning that the employees must perform their tasks with integrity, honesty, morality as well as considerateness to stakeholders; respect to human rights; responsibility to the society and environment; and without prejudice on the political issues. In addition, the Company has a policy to develop and improve the skills of human resources of all levels in all aspects that include management system, technical operation, information technology, quality system, environmental system as well as departments of safety and health and corporate social responsibility. Such human resource development policy is aiming to improve and instill in the Company's personnel knowledge and ability to perform their tasks while at the same time participate in activities that help to develop and give back to the society as a whole. Thus, the Company has established its human resource policy according to the followings:

1. To treat all employees equally without discrimination whether by race, sex, color, religion, nationality, age, sexual preference, physical abnormality, or any characteristics not related to work performance,
2. To encourage employees to perform with utmost efficiency; ensure fairness of the employment process; and ensure equal advancement opportunity among employees. In addition, the Company also encourages employees to have determination to perform in an ethical manner and with considerateness to all stakeholders; prevent and get rid of all kinds of fraud and corruption; and remain neutral when it comes to political sides and issues,
3. To prevent any harm or threat to employees of all levels no matter from whom or by which method as well as provide suitable protection to any employee who has informed the Company of possible leads to fraud or corruption, and keep the employee's name a secret,
4. To allocate the budget for human resource development that includes the budget to support employees' further education; internal staff training; and departmental development activities,
5. To arrange for training on Information Technology in order to support the advancement of information system and technology,
6. To arrange for training on and distribution of information in regards to quality, environment, safety and health, in accordance with the laws and regulations established, and in supporting quality standards and system,
7. To encourage employees to study and acquire knowledge on their own, in order to increase personal potentials and efficiency in their performance,
8. To encourage employees to participate in outside social activities within the boundary of the Company's policy, in order to create awareness that everyone is part of and responsible to perform good deeds for the society, and to be a good representation of the Company,

ทั้งนี้ ตลอดปี 2555 บริษัทฯ ได้จัดให้พนักงานได้รับการฝึกอบรมทั้งภายในและภายนอกในแขนงต่างๆ จำนวน 162 หลักสูตร เพื่อเสริมสร้างความรู้ ความสามารถ ทักษะการทำงาน ทักษะการบริหารงานและทักษะด้านอื่นๆ ประกอบด้วย

1. หลักสูตรด้านระบบคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม	จำนวน	62	หลักสูตร
2. หลักสูตรด้านวัฒนธรรมองค์กร	จำนวน	5	หลักสูตร
3. หลักสูตรด้านการพัฒนาทักษะการทำงาน	จำนวน	45	หลักสูตร
4. หลักสูตรด้านการพัฒนาหัวหน้างาน	จำนวน	35	หลักสูตร
5. หลักสูตรด้านความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR)	จำนวน	15	หลักสูตร

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการศึกษาต่อของพนักงานทุกระดับเพื่อยกระดับการศึกษา โดยมีการให้ทุนการศึกษาและให้เวลาศึกษา โดยแบ่งออกเป็นระดับปริญญาเอก 1 ทุน ปริญญาโท 1 ทุน และปริญญาตรี 1 ทุน รวม 3 ทุน

ปี 2555 บริษัทฯ มีค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคคลากรประมาณ 5.38 ล้านบาท

Throughout the year 2012, the Company had arranged for staff training activities in several areas of work, both on and off premise, altogether 162 courses. Such courses were organized to enhance knowledge, ability, operational and management skills as well as other skills included in the following courses:

- | | |
|---|------------|
| 1. Quality, Safety and Environmental System | 62 courses |
| 2. Corporate Culture | 5 courses |
| 3. Operational Skill Development | 45 courses |
| 4. Supervisory Skill Development | 35 courses |
| 5. Corporate Social Responsibility (CSR) | 15 courses |


In addition, the Company had provided to all levels of employees the opportunity to further their education, and hence, upgrade their education level, through provision of time and scholarships. The Company had provided one scholarship per one level of education, for 3 education levels namely Bachelor's, Master's and Doctorate degrees.

In 2012, the Company's expenses on human resource training and development was Baht 5.38 million.

Corporate Governance

การกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลกิจการ และเข้าใจถึงบทบาทหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการที่มีต่อบริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่เป็นไปตามแนวทางของ

ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการหลัก
ทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) โดยบริษัทฯ ได้รับการประเมิน
การกำกับดูแลกิจการในระดับ 4 ดาว ()
ประจำปี 2554 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการปัจจัยเสี่ยงด้านการตลาด

นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ได้จัดทำขึ้นตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยและสำนักงานคณะกรรมการหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (คณะกรรมการ ก.ล.ต.) กำหนด เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานด้วยความรับผิดชอบ รับผิดชอบ และซื่อสัตย์สุจริต โดยจะครอบคลุมหลักสำคัญดังต่อไปนี้

- กำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานในการปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และซื่อสัตย์สุจริต เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์และพันธกิจที่กำหนด
- กำหนดแนวปฏิบัติเกี่ยวกับสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีโอกาสรับรู้ข้อมูลข่าวสารต่างๆ และเปิดโอกาสให้มีการแสดงความคิดเห็น และการใช้สิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน
- กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยกำหนดมาตรการดูแลผู้ถือหุ้นให้ได้รับการปฏิบัติและปกป้องสิทธิขั้นพื้นฐานอย่างเท่าเทียมกันและเป็นธรรม รวมทั้งป้องกันไม่ให้มี

การขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ

- กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ให้ความสำคัญและคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ได้ดำเนินการให้สิทธิดังกล่าวได้รับการคุ้มครองและปฏิบัติด้วยดี ส่งเสริมให้มีการรักษาสิ่งแวดล้อมและสังคมเพื่อการพัฒนาอย่างยั่งยืน
- กำหนดแนวทางการเปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส โดยดูแลให้การเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งรายงานทางการเงิน และที่มีใช้ข้อมูลทางการเงินต่างๆ อย่างถูกต้องครบถ้วนทันเวลา ผ่านช่องทางที่เข้าถึงข้อมูลได้ง่าย มีความเท่าเทียมกันและน่าเชื่อถือ
- กำหนดให้มีการควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง
- กำหนดปรัชญาและจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับยึดถือและนำไปปฏิบัติเป็นแนวทางเดียวกัน

หลักการกำกับดูแลกิจการที่ตัวของบริษัทฯ แบ่งออกเป็น

สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ มีนโยบายหรือการดำเนินการที่รักษาสิทธิขั้นพื้นฐานที่ผู้ถือหุ้นพึงได้รับและความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมตามที่กฎหมายกำหนด

1. การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นปีละครั้ง ภายในเวลาไม่เกิน 4 เดือน นับแต่วันสิ้นสุดรอบบัญชีของบริษัทฯ และหากมี

ความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ ซึ่งเป็นเรื่องที่มีผลกระทบต่อหรือเกี่ยวข้องกับผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น หรือเกี่ยวข้องกับเงินปันผล หรือกฎเกณฑ์ หรือกฎหมายที่ใช้บังคับที่ต่อได้รับการอนุมัติจากผู้ถือหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีๆ ไป

ทั้งนี้ ในปี 2555 บริษัทฯ ได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเมื่อ

Corporate Governance

การกำกับดูแลกิจการ

The Board of Directors has placed an importance on the principle of Good Corporate Governance and understands its roles, duties and responsibilities to the Company, shareholders and all stakeholders concerned. The Company has been abiding by the policy and procedure for the Board of Directors of a listed company, in accordance

with the guidelines set forth by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission (SEC). Accordingly company received the 4 star level () in 2011 for the corporate governance assessment by Thai Institute of Directors (IOD).

Policy on Corporate Governance

The Company has constituted a policy concerning corporate governance in accordance with the guidelines set forth by the Stock Exchange of Thailand and the Securities and Exchange Commission (SEC), in order for the Directors, Executives and staff of all levels to adhere to as a guideline to perform their duties with responsibility, discretion and integrity. The policy covers the main principles as follows:

- To establish the roles and responsibilities of the Directors, Executives and staffs to perform their duties with discretion and integrity and in order to achieve the established objectives and missions,
- To establish a guideline on the rights of shareholders by providing the opportunity for all shareholders to acquire information and news; share their opinions; and exercise their fundamental rights in an equitable manner,
- To establish a guideline and measure to ensure equitable treatment to all shareholders; equal and fair protection of fundamental rights as well as prevention of conflicts of

interest and exploitation of internal information for own or others' benefits

- To establish a guideline regarding fair treatment of stakeholders. To consider and ensure provision and protection of the rights to all stakeholders; and to promote conservation of the environment and society for the purpose of sustainable development,
- To establish a guideline for information disclosure to ensure transparency; and to disclose important information related to the Company inclusive of financial information and non-financial information in an accurate, complete and timely manner, via a channel that is considered fair and reliable and provides easy access,
- To establish internal control and risk management measures,
- To establish a philosophy and ethical standard in relation to the business of the Company, for Directors, Executives and employees of all levels to follow.

The Principle of Good Corporate Governance of the Company can be categorized as follows

Shareholders' Rights

The Company has a policy to proceed in a fair manner on the preservation of fundamental and equitable rights of all shareholders as required by the law.

1. Arrangement of Shareholders' Meetings

The Company has set a requirement for the Annual General Shareholders' Meeting to be held one time per year, and

within 4 months after the end of the Company's accounting period. In case of urgent matters that may impact or relate to the benefits of the shareholders or to the terms and conditions or requirements or law enforcement that require approval from the shareholders, the Company shall call for the Extraordinary Shareholders' Meeting on a case-by-case basis.

วันที่ 26 เมษายน 2555 ณ ห้องบอลรูม 2 ชั้น 5 โรงแรม เอส 31 เลขที่ 545 สุขุมวิท 31 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ มีกรรมการเข้าร่วมประชุมรวม 10 คน จากกรรมการทั้งคณะ 12 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ซึ่งประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และผลการประชุมมีมติอนุมัติในทุกรวาระ โดยบริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามแนวทางการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้น (AGM Checklist) ซึ่งจัดทำโดยสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย สรุปในปี 2555 ได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอยู่ในช่วงคะแนน 90-99 คะแนน

ปี 2555 บริษัทฯ มีการเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2555 เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2555 ณ ห้อง Galleria 2-3 ชั้น 5 โรงแรม เอส 31 เลขที่ 545 สุขุมวิท 31 เขตวัฒนา กรุงเทพฯ เพื่อขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม โดยในการประชุมครั้งนี้มีกรรมการเข้าร่วมประชุม 9 คน จากกรรมการทั้งคณะจำนวน 13 คน ประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการผู้จัดการ ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการ ผู้บริหาร ที่ปรึกษาทางการเงิน และที่ปรึกษากฎหมาย ซึ่งประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด และผลการประชุมมีมติอนุมัติในทุกรวาระ

2. การส่งหนังสือเชิญประชุมล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้มอบหมายให้ บริษัทศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นนายทะเบียนหลักทรัพย์ของบริษัทฯ เป็นผู้ดำเนินการจัดส่งหนังสือเชิญประชุมที่มีรายละเอียดของวาระการประชุมพร้อมเอกสารประกอบการประชุม / รายงานการประชุมครั้งที่ผ่านมา / รายงานประจำปี / เอกสารที่ต้องใช้ในการมอบฉันทะ โดยจัดส่งให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วันก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้น และได้ทำการประกาศลงในหนังสือพิมพ์ต่อเนื่องกัน 3 วัน ก่อนวันประชุม 3 วัน เพื่อบอกกล่าวเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าเพียงพอสำหรับการเตรียมตัวก่อนมาเข้าร่วมประชุม

ทั้งนี้ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น/การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้นำข้อมูลหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นและเอกสารประกอบการประชุมเปิดเผยแพร่บน Website ของบริษัทฯ ที่ www.haadthip.com ล่วงหน้าก่อนวันประชุมประมาณ 1 เดือน

3. การอำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น

ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกรายด้วยการจัดให้มีเจ้าหน้าที่คอยดูแล ต้อนรับ ให้ความสะดวกอย่างเพียงพอ จัดเจ้าหน้าที่ตรวจสอบเอกสารผู้เข้าร่วมประชุม และเปิดบริการรับลงทะเบียน

ล่วงหน้าก่อนเวลาประชุมประมาณ 1.30 ชั่วโมง การขยายระยะเวลาลงทะเบียนจนถึงระยะเวลาก่อนการพิจารณาการออกใบประชุมสุดท้าย ตลอดจนการจัดอาหารว่างและของที่ระลึกสำหรับผู้ถือหุ้นทุกคนที่มาประชุม

4. การดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้น

ก่อนเริ่มการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง ประธานที่ประชุมจะแนะนำ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ให้ที่ประชุมรับทราบ แล้วจึงชี้แจงกติกาทั้งหมดรวมถึงวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระอย่างชัดเจน และเมื่อมีการให้ข้อมูลตามระเบียบวาระแล้ว ประธานฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้เข้าร่วมประชุมแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ถามคำถามในแต่ละวาระ และให้เวลาอภิปรายอย่างเหมาะสมเพียงพอ จากนั้นประธานฯ และผู้บริหารจะตอบข้อซักถามอย่างชัดเจน ตรงประเด็น และให้ความสำคัญกับทุกคำถาม แล้วจึงให้ที่ประชุมออกเสียงลงมติในวาระนั้นๆ สำหรับวาระการเลือกตั้งกรรมการ ประธานฯ จะดำเนินการให้ผู้ถือหุ้นลงมติเป็นรายบุคคล

ประธานฯ จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระการประชุม และไม่เพิ่มวาระการประชุมโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เว้นแต่ที่ประชุมจะมีมติให้เปลี่ยนลำดับระเบียบวาระด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งเข้าร่วมประชุม หรือผู้ถือหุ้นซึ่งถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่าหนึ่งในสามของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมดอาจขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นนอกจากที่กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม ทั้งนี้ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2555 ไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับวาระการประชุม และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในหนังสือนัดประชุม

อนึ่ง ในการประชุมทุกครั้งจะมีการจดบันทึกรายงานการประชุมอย่างถูกต้องครบถ้วน และสรุปด้วยการลงมติพร้อมทั้งนับคะแนนเสียง ซึ่งรวมระยะเวลาที่ใช้ในการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งประมาณ 1-2 ชั่วโมง ทั้งนี้ ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี 2555 ได้กำหนดเวลาการประชุมเวลา 14.30 น. โดยเริ่มรับลงทะเบียนเวลา 13.00 น. และเลิกประชุมเวลาประมาณ 15.20 น.

และในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2555 ได้กำหนดเวลาประชุม 14.30 น. โดยเริ่มรับลงทะเบียนด้วยระบบ barcode เวลา 12.30 น. และเลิกประชุมเวลาประมาณ 16.40 น.

5. แนวทางปฏิบัติเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

ในการประชุมผู้ถือหุ้น กรรมการจะทราบแนวทางการปฏิบัติตนหากกรรมการท่านใดมีส่วนได้เสีย หรือมีส่วนเกี่ยวข้องในวาระใด กรรมการท่านนั้นจะแจ้งต่อที่ประชุมเพื่อขอไม่ร่วมประชุมและงดออกเสียงในวาระนั้นๆ

For the year 2012, the Company held the Annual General Shareholders' Meeting on 26th April 2012 at S31 Sukhumvit Hotel, Ball Room II, 5th floor, 545 Sukhumvit 31, Wattana, Bangkok. There were 10 out of 12 Directors attended comprising of the Chairman, Chief Executive Officer, Chairman of Audit Committee, Directors, Executives and the Company's Auditor. The Chairman of the Board of Directors was the Chairman of the Meeting who proceeded in accordance with the law, with approval and resolution passed from every agenda. The company follows the Annual General Meeting Checklist (AGM Checklist) prepared by Thai Investors Association. In 2012, the assessment of the AGM Checklist was in a range of 90 to 99 points.

In year 2012, the Company held the Extraordinary General Shareholders' Meeting No.1/2012 on 4th December 2012 at the S31 Sukhumvit Hotel, Galleria 2-3 on 5th floor, 545 Sukhumvit 31, Wattana, Bangkok. The purpose of this meeting is to seek shareholders approval the issuance and offering newly issued ordinary shares to the existing shareholders of the Company. There were 9 out of 13 Directors attended comprising of the Chairman, Chief Executive Officer, Chairman of Audit Committee, Directors, Executives Financial Advisors and Legal Advisor. The Chairman of the Board of Directors was the Chairman of the Meeting who proceeded in accordance with the law, with approval and resolution passed from every agenda.

2. Advance distribution of the Letter of Invitation

The Company has appointed Thailand Securities Depository Co., Ltd. as the Company's Registrar, and to send out invitation letters to the shareholders. Each Letter of Invitation shall contain the meeting agendas in detail, supporting documents, a copy of the previous meeting, Annual Report and proxy form, to be sent out to shareholders at least 14 days prior to the meeting date. Advertisement shall also be placed in newspapers for 3 consecutive days and at least 3 days prior to the meeting in order to allow ample time for shareholders to prepare for the meeting.

For the Annual General Shareholders' Meeting/the Extraordinary General Shareholders' Meeting, the Company has disclosed the information on the Letter of Invitation and supporting documents on the Company's website at www.haadthip.com a month prior to the Meeting date.

3. Facilitation for Shareholders

The Company has prepared to facilitate all shareholders in an equitable manner at the Annual General Shareholders' Meeting, by arranging for adequate number of staffs to welcome and assist the shareholders to ensure convenience; and to check and ensure that each attending shareholder has a complete set documents. Registration will be opened 1.30 hours prior to the Meeting, with registration time extended to the period before the last agenda is being considered. Appropriate snacks and souvenirs will also be prepared for all attending shareholders.

4. Procedures of the Annual General Shareholders' Meeting

Before each Meeting is commenced, the Chairman of the Meeting shall introduce the Board of Directors, Executives and the Company's Auditor to the Meeting for acknowledgement, then announce the Meeting rules and voting procedure for each Agenda in accordance with the Articles of Association of the Company. Once the required information has been announced to the Meeting in completion, the Chairman shall allow the shareholders to offer opinion, suggestion, ask questions on each agenda as well as adequate time for debate. The Chairman and the Management will pay full attention to all questions and provide answers to the shareholders in a direct and explicit manner. The Meeting shall then pass a resolution from each agenda. In the case of appointment of Directors retired by rotation, the Chairman shall proceed with a request for each shareholder to cast his/her vote individually.

The Chairman shall proceed according to the agendas in a consecutive manner. The Chairman shall not present additional agendas without notifying the shareholders in advance unless the Meeting has passed a resolution to modify the order of the agendas with no less than two-third of the number of shareholders attending the Meeting, or shareholders whose accumulated number of shares is no less than one-third of total share outstanding. In this case, they can request the Meeting to consider matters other than the agendas indicated in the Letter of Invitation. Nevertheless, no changes occurred regarding to the order of the agendas at the Annual General Shareholders' Meeting of the year 2012, and there was no request for the Meeting to consider matters other than the ones indicated in the Letter of Invitation.

All discussion and information provided during the Meeting shall be documented correctly and completely, and concluded with the resolutions and tally of votes. The duration of each Meeting shall be approximately 1-2 hours. The Annual General Shareholders' Meeting of the year 2012 commenced at 14.30 hrs, with registration opened at 13.00 hrs, and the Meeting adjourned at 15.20 hrs.

And the Extraordinary General Shareholders' Meeting No.1/2012 commenced at 14.30 hrs, with bar code registration opened at 12.30 hrs, and the Meeting adjourned at 16.40 hrs

5. Guideline for the case of conflict of interest

The Directors are aware of their action in the case that they are stakeholders or possibly have conflict of interest in any agenda proposed during the Shareholders' Meeting. Such Directors shall notify the Meeting and request to abstain themselves from attending and casting votes during that agenda of the Shareholders' Meeting.

6. การดำเนินการหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ จะจัดส่งรายงานสรุปผลการลงมติในที่ประชุมผู้ถือหุ้นให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างช้าก่อน 9.00 น. ของวันทำการถัดไป และจะจัดทำและนำส่งรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น ซึ่งจัดบันทึกรายงานการประชุมและบันทึกการออกเสียงลงคะแนน รวมทั้งข้อซักถามของผู้ถือหุ้นในแต่ละวาระ (ถ้ามี) ให้ตลาดหลักทรัพย์ภายในกำหนด 14 วัน รวมถึงเผยแพร่รายงานการประชุมบน website ของบริษัทฯ www.haadthip.com

การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ถึงแม้ว่าผู้ถือหุ้นแต่ละรายของบริษัทฯ จะถือหุ้นในจำนวนที่ไม่เท่ากัน โดยไม่คำนึงถึง เพศ อายุ เชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ความเชื่อ ความคิดเห็นทางการเมือง หรือความพิการ และแม้ผู้ถือหุ้นจะไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยเหตุไม่สะดวกประการใด ผู้ถือหุ้นย่อมมีสิทธิมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมแทนได้ รวมทั้งได้มีมาตรการป้องกันไม่ให้มีการขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือการใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่นโดยมิชอบ

แนวปฏิบัติเกี่ยวกับการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

1. ภาษาที่ใช้ในการประชุม

เนื่องจากบริษัทฯ เป็นบริษัทมหาชนจำกัดที่จัดตั้งขึ้นภายใต้กฎหมายแห่งราชอาณาจักรไทยอันมีภาษาไทยเป็นภาษาราชการ และผู้ถือหุ้นส่วนใหญ่ที่มาเข้าร่วมประชุมเป็นคนไทย ดังนั้นในการประชุมผู้ถือหุ้นจึงดำเนินการเป็นภาษาไทย

2. การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

เพื่อรักษาสิทธิให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ผู้อื่นหรือกรรมการอิสระท่านใดท่านหนึ่งของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะระบุชื่อไว้ในหนังสือมอบฉันทะตามแบบที่กระทรวงพาณิชย์กำหนดเพื่อให้เป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงมติแทนผู้ถือหุ้นได้โดยไม่มีเงื่อนไข

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เผยแพร่หนังสือมอบฉันทะบน website ของบริษัทฯ ที่ www.haadthip.com ล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1 เดือน

3. การใช้บัตรลงคะแนน

บริษัทฯ สนับสนุนให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในวาระที่สำคัญ เช่น การพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ การทำรายการเกี่ยวโยง การทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน เป็นต้น เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้ กรณีมีข้อโต้แย้งในภายหลัง

4. การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดแนวทางที่ดีเกี่ยวกับการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน โดยห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ ใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อประชาชนอันเป็นสาระสำคัญต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนซึ่งรวมทั้งการซื้อขายหลักทรัพย์

บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญในการดูแลและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ตามบทบัญญัติของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย ส่งเสริมให้เกิดความรับผิดชอบระหว่างบริษัทฯ กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า คู่แข่งทางการค้า เจ้าหนี้ ชุมชนและสิ่งแวดล้อม โดยมีรายละเอียดดังนี้

ผู้ถือหุ้น

นอกจากสิทธิขั้นพื้นฐานที่กำหนดไว้ในกฎหมาย และข้อบังคับของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนน สิทธิในการแสดงความคิดเห็นอย่างอิสระในที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงสิทธิที่จะได้รับผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม

พนักงาน

ได้ปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเท่าเทียมกัน เป็นธรรม เคารพในหลักสิทธิมนุษยชน และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม ให้ความสำคัญต่อการพัฒนาความรู้ ความสามารถของพนักงาน โดยให้โอกาสพนักงานอย่างทั่วถึงและสม่ำเสมอ ดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน ตลอดจนปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับพนักงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งส่งเสริมให้พนักงานมุ่งมั่นที่จะป้องกันและจัดการทุจริตคอร์รัปชันทุกประเภท โดยบริษัทฯ มีนโยบายให้การคุ้มครองที่เหมาะสม และเก็บรักษาชื่อพนักงานผู้นั้นเป็นความลับ

ลูกค้า

ผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพและได้มาตรฐาน ซึ่งบริษัทฯ มีความเข้มงวดในเรื่องความปลอดภัยและคุณภาพของสินค้าด้วยระบบควบคุมคุณภาพของโคคา – โคลา (The Coca-Cola Quality System) ซึ่งเป็นมาตรฐานเดียวกันทั่วโลก และผ่านมาตรฐานสากลเกี่ยวกับระบบการจัดการความปลอดภัยของอาหาร ISO 22000 (Food Safety Management System) ไม่ค้ากำไรเกินควร และไม่กำหนดเงื่อนไขการค้าที่ไม่เป็นธรรมต่อลูกค้า รักษาความลับของลูกค้า จัดให้มีหน่วยงานรับผิดชอบในการรับข้อร้องเรียนของลูกค้าเพื่อรีบดำเนินการให้แก่ลูกค้าโดยเร็วที่สุด เพื่อให้ลูกค้าได้รับความพึงพอใจอย่างสูงสุดในสินค้าและบริการ

6. Post-procedure of Annual General Shareholders' Meeting

Following the Meeting date, the Company shall send the summary of the resolutions passed by the Shareholders' Meeting to the Stock Exchange of Thailand no later than 9.00 hrs the next day. The Company shall also send the report of the Shareholders' Meeting comprising of the Minutes of the Meeting, the votes recorded as well as questions raised by the shareholders in each agenda (if any) to the Stock Exchange of Thailand within 14 days as required; and disclose the Minutes of the Meeting via the Company's website at www.haadthip.com

Equitable Treatment of the Shareholders

The Company shall treat all shareholders in an equitable manner regardless of sex, age, race, nationality, religion, belief, political view or disability, even though the number of shares held by each shareholder may not be equal. Even if the shareholders are absent from the Meeting, by any reasons of inconvenience, such shareholders are eligible to the rights to issue a proxy to the third party to attend the Meeting on behalf of them. The Company also has preventive measures to avoid conflicts of interest or wrongful use of internal information for own and other benefits.

Best Practice for fair treatment to shareholders

1. Language of the Meeting

The Company is a public company limited established according to the statute of the Kingdom of Thailand with Thai as an official language. Since the majority of attending shareholders are of Thai national, the Annual General Shareholders' Meeting shall be conducted in Thai.

2. Issuance of a proxy to a third party

In order to preserve the rights for non-attending shareholders, the shareholders can issue a proxy to a third party or one of the Independent Directors of the Company. The Company shall indicate the name of a third party on the proxy form, in accordance with the requirement of the Ministry of Commerce, as a Meeting attendee with unconditional rights to cast the votes on behalf of the absent shareholders.

The Company has posted the Proxy Form on the website of the Company at www.haadthip.com a month prior to the Meeting.

3. Use of Voting Ballots

The Company supports use of voting ballots in important events, e.g. consideration and election the Directors, connected transactions, acquisition or disposal of assets etc. for transparency and accountability in case of any dispute in the future.

4. Use of Internal Information

The Company has established measures and practices in the good corporate governance on the use of nondisclosure information. The Company prohibits directors, executives and all level of employee to use nondisclosure information with important content for own benefit including for security trading.

Roles and Responsibilities of Stakeholders

The Company has placed an importance and consideration on all of the stakeholders, as per the related laws. The Company shall not perform or enter into transactions in such a way to infringe on the legal rights of the stakeholders, in order to promote the act of responsibility between the Company and all groups of stakeholders namely shareholders, employees, customers, business partners, competitors, creditors, the community and environment as follows:

Shareholders

Apart from the fundamental rights established by the laws and Company's regulations, for example, the rights to attend and cast the votes at the Shareholders' Meeting; the rights to offer independent opinion in the Meeting; as well as the rights to receive dividends in an equitable manner, minority shareholders have also been given the rights to propose in advance additional agendas for the Meeting and/or qualified candidates for the Director positions.

Employees

The Company treats its employees fairly and equally; has respect to human rights; provides appropriate compensation; and places an importance on employees' development of knowledge and ability by providing equal opportunities to employees of all levels on a regular basis. The company also maintains the quality of the working environment; strictly abides by labor-related laws and regulations; as well as encourages employees to prevent and get rid of all kinds of fraud and corruption, by providing appropriate protection to an informant and keeping his/her name highly confidential.

Customers

The Company produces high quality products of acceptable standard and strictly adheres to high safety and quality standard in conformity to The Coca-Cola Quality System and is certified by ISO 22000 Food Safety Management, an international standard that specifies the requirements for a food safety management system. The Company shall refrain from charging excessive price or setting unfair business conditions; keep customers' information in a confidential manner and arrange for a customer service unit to deal with customers' complaints in a prompt manner, to ensure highest satisfaction in the Company's products and services.

ลูกค้า

บริษัทฯ มีการซื้อสินค้าและบริการจากลูกค้าเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าปกติ โดยยึดถือการปฏิบัติตามสัญญา และคำมั่นที่ให้ไว้กับลูกค้าอย่างเคร่งครัด ไม่เรียก หรือไม่รับ หรือจ่ายผลประโยชน์ใดๆ ที่ไม่สุจริตในการค้ากับลูกค้า

คู่แข่งทางการค้า

ประเพณีปฏิบัติภายใต้กรอบกติกาของการแข่งขันที่ดี รักษาบรรทัดฐานของข้อพึงปฏิบัติในการแข่งขัน ไม่แสวงหาข้อมูลที่เป็นความลับของคู่แข่งทางการค้าด้วยวิธีที่ไม่สุจริต ตลอดจนหลีกเลี่ยงวิธีการไม่สุจริตเพื่อทำลายคู่แข่ง โดยปีที่ผ่านมามีบริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาทใดๆ ในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับคู่แข่งทางการค้า

เจ้าหน้าที่

รักษาและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่มีต่อเจ้าหน้าที่โดยเคร่งครัด ทั้งในแง่การชำระคืน การดูแลหลักทรัพย์ค้ำประกัน และเงื่อนไขอื่น ๆ รวมทั้งไม่ใช้เงินทุนที่ได้มาจากการกู้ยืมไปในทางที่ขัดกับวัตถุประสงค์ในข้อตกลงที่ทำกับผู้ให้กู้ยืมเงิน

ชุมชนและสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายคุณภาพ นโยบายความปลอดภัยและสิ่งแวดล้อมและส่งเสริมให้พนักงานปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เพื่อให้ผู้ที่เกี่ยวข้องมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ ดำเนินถึงปัจจัยด้านคุณภาพ ความปลอดภัย และสิ่งแวดล้อม และมีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้ผ่านมาตรฐานระบบการจัดการสิ่งแวดล้อม ISO 14001 และผ่านการรับรองมาตรฐานความรับผิดชอบต่อผู้ประกอบการอุตสาหกรรมต่อสังคม (CSR-DIW) ปี 2553 จากกรมโรงงานอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม

นอกจากที่บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามที่ได้กล่าวมาแล้ว บริษัทฯ ยังตระหนักถึงข้อเสนอแนะ ข้อคิดเห็น หรือการแจ้งเบาะแสดังกล่าว ที่ทำให้บริษัทฯ สามารถพัฒนา หรือปรับปรุงแก้ไข การดำเนินงานของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จัดช่องทางให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถติดต่อกับบริษัทฯ ได้ ในกรณีที่มีเหตุการณ์ไม่เหมาะสมหรือไม่ถูกต้องเกิดขึ้น และผู้มีส่วนได้เสียต้องการที่จะให้แก้ไขหรือขอความชัดเจน หรือผู้มีส่วนได้เสียต้องการที่จะให้ข้อเสนอแนะต่างๆ สามารถทำได้โดยผ่านสำนักงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทาง Email: internalaudit@haadthip.com หรือทางโทรศัพท์หมายเลข 074210008-18 ต่อ 124, 307

การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

คณะกรรมการมีนโยบายให้บริษัทฯ มีการดำเนินงานด้วยความโปร่งใส ตรวจสอบได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอแก่ผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย พร้อมทั้งดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่ต้องการ ครบถ้วน ทันเวลา นำเชื่อถือ และทุกฝ่ายสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน

แนวปฏิบัติที่ดีเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

1. บริษัทฯ มีนโยบายเรื่องการเปิดเผยข้อมูลสำคัญของบริษัทฯ อย่างถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา นำเชื่อถือ ตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ผ่านระบบ SET Community Portal และทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ www.haadthip.com ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถเข้าถึงข้อมูลได้อย่างเท่าเทียมกัน
2. บริษัทฯ มีการเปิดเผยข้อมูลในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2) ตามข้อกำหนดของสำนักงาน กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. บริษัทฯ ได้กำหนดให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการรายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ต่อรายงานทางการเงิน แสดงความคืบหน้ารายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตในรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
4. บริษัทฯ กำหนดหลักเกณฑ์ เงื่อนไขและวิธีการรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องให้ เป็นไปตามมาตรา 89/14 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
5. บริษัทฯ เปิดเผยแพร่บทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทฯ และคณะกรรมการ จำนวนครั้งของการประชุม และจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมา ไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1) และรายงานประจำปี (แบบ 56-2)
6. ในส่วนของงานด้านผู้ลงทุนสัมพันธ์ (Investor Relations) นั้น บริษัทฯ ยังไม่ได้จัดตั้งหน่วยงานขึ้นเป็นการเฉพาะ เนื่องจาก บริษัทฯ ยังเป็นองค์กรขนาดเล็ก กิจกรรมในเรื่องดังกล่าวมีไม่มากนัก โดยผู้ลงทุนสถาบัน ผู้ถือหุ้น รวมทั้งนักวิเคราะห์ สามารถติดต่อขอทราบข้อมูลผ่านทางเลขานุการบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อฝ่ายจัดการได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 0-2391-4488 ต่อ 103 หรือหมายเลขโทรสาร 0-2381-2257 หรือ e-mail address: sudaluck@haadthip.com
7. ในเรื่องของความขัดแย้งทางผลประโยชน์ คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดให้การทำธุรกรรมกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว โดยผ่านการพิจารณาของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งจะดูแลอย่างรอบคอบในทุกขั้นตอนของการอนุมัติให้ทำรายการ และปฏิบัติตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตลอดจนคณะกรรมการกำกับตลาดทุนกำหนดอย่างเคร่งครัด พร้อมทั้งเปิดเผยรายละเอียดของรายการ มูลค่าของรายการ คู่สัญญา และเหตุผลด้วยความโปร่งใสต่อสาธารณชนทันทีโดยผ่านทางสื่ออิเล็กทรอนิกส์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเปิดเผยในรายงานประจำปี (แบบ 56-2) และแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี (แบบ 56-1)

Business Partners

The Company purchases goods and services from business partners as per the normal trading terms and conditions, and strictly abides by the business agreements and promises made to the business partners, without any request for bribery or other unlawful benefits, or receive from or provide to customers thereof in anyway.

Competitors

The Company shall operate the business within the boundary of decent competition and create a healthy competitive environment by maintaining the standard of the code of conduct. The Company shall avoid exploitation of competitors' information in an unethical or dishonest manner, and avoid unlawful proceedings in order to cause damages to competitors. In the past year, the Company was not engaged in any competitor-related disputes.

Creditors

The Company shall strictly adhere to the terms and conditions agreed upon with the creditors in terms of repayment, guarantee and other conditions. The Company shall also ensure proper use of loans as stipulated in the loan agreement.

Community and Environment

The Company establishes the quality policy, safety and environment policy, and promoted employees to follow these policies so the relevant parties can ensure that the company is aware of quality, safety and environmental factors and continual development and is certified by CSR-DIW Award (Corporate Social Responsibility, Department of Industrial Works) in 2010 from Department of Industrial Works, Ministry of Industry.

Apart from placing an importance upon stakeholders of all groups, the Company also pays great attention to all recommendations, opinions and information on traces and evidents that can possibly lead to the development, improvement and rectification of the Company's operation. The Company has created channels of communication through which the stakeholders can communicate with the Company in case there are inappropriate or wrongful situations that the stakeholders would like to report, rectify, request for clarification or provide suggestions. Communication can be made through the email address of the Company's Internal Audit Office at internalaudit@haadthip.com or telephone number 074210008-18 extension 124 or 307.

Disclosure and Transparency of Information

The Board of Directors has issued a policy for the Company to perform with transparency, verifiability and sufficient information disclosure to all parties concerned. Information shall also be disclosed in an accurate, complete, timely and reliable manner, with equal opportunity to access the information for all parties concerned.

Guidelines for appropriate information disclosure and transparency

1. The Company has a policy to disclose important information in an accurate, complete, timely and reliable manner, as per the requirement set forth by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand, via SET Community Portal and the website of the Company at www.haadthip.com in both Thai and English languages, to allow users to access the information in an equitable manner.
2. The Company has disclosed the information on the Annual Disclosure Form (Form 56-1) and Annual Report (Form 56-2) as per the requirement set forth by the Securities and Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand.
3. The Company has appointed the Board of Directors to issue the Statement of the Board of Directors' Responsibilities to the Financial Reports, to be presented together with the Auditor's Report in the Annual Report (Form 56-2).
4. The Company defines criteria, conditions, and methods for reporting interest of directors, executives, and relevant personnel in accordance with Section 89/14 of The Security and Exchange Act (No.4) B.E. 2551 (2008)
5. The Company has disclosed the roles and responsibilities of the Board of Directors and Subcommittee; the number of meetings held; and the number of attendants of each Director in the past year in the Annual Disclosure Form (Form 56-1) and Annual Report (Form 56-2).
6. The Company has not yet established an Investor Relations Unit as the size of the Company is small and there is not much requirement on this subject. Therefore, institutional investors, shareholders, and analysts can make a request for information through the Company's Secretary for further proposal to the Management, via the telephone number 0-2391-4488, extension 103 or facsimile number 0-2381-2257 or e-mail address: sudaluck@haadthip.com
7. In the case of conflict of interest, the Board of Directors has issued a requirement for transactions with major shareholders, Directors, Executives, or others with relation to the persons thereof, to be considered and approved by the Audit Committee, who will closely supervise the approval process of such transactions and strictly abide by the regulations and measures set forth by the Stock Exchange of Thailand, the Securities and Exchange Commission, and the Capital Market Supervisory Board. The transaction details such as type, value, counterparties of agreement, reasons and assurance of transparency shall be disclosed to the public via electronic media of the Stock Exchange of Thailand and in the Annual Report (Form 56-2) and Annual Disclosure Form (Form 56-1).

อนึ่ง บริษัทฯ ได้ขออนุมัติในหลักการ ถ้าในอนาคตบริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องของการทำธุรกรรมนั้นๆ เป็นรายการธุรกิจปกติ หรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป ให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการนั้นๆ ได้ และให้จัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมที่มีขนาดเกินกว่าครั้งละ 50 ล้านบาท รายงานให้ที่ประชุมคณะกรรมการทราบในการประชุมคราวถัดไป ทั้งนี้ เพื่อปฏิบัติตามมาตรา 89/12 (1)

ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ

คณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิที่มีประสบการณ์ มีภาวะผู้นำ มีวิสัยทัศน์ มีความเป็นอิสระในการตัดสินใจ อุทิศเวลาและความพยายามอย่างเต็มที่ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบด้วยความระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยได้กำหนดองค์ประกอบ คุณสมบัติ บทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการและคณะอนุกรรมการ ตลอดจนการกำหนดหลักเกณฑ์วิธีการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ โครงสร้าง บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ และกรรมการชุดย่อย ทั้งนี้ รายละเอียดปรากฏอยู่ในหัวข้อการจัดการ

1. โครงสร้างของคณะกรรมการ

โครงสร้างคณะกรรมการบริษัทฯ ประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้น 13 คน ซึ่งเป็นโครงสร้างกรรมการที่เหมาะสม ประกอบด้วยกรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร 9 คน คิดเป็นร้อยละ 69.23 ของกรรมการทั้งคณะและมีกรรมการที่มีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระจำนวน 5 คน เท่ากับ 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งคณะตามประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ได้แก่ พล.อ.จรัล กุลละวณิชช์ นายประทีป ประทีปะเสน นายยรรยง เมธาพานิชย์ น.ส. สมรลักษณ์ มหาสมิต และ Mr. Martin Jansen

2. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัทฯ ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อปฏิบัติหน้าที่เฉพาะเรื่องและเสนอให้คณะกรรมการพิจารณาหรือรับทราบ คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน โดยมีกรรมการตรวจสอบ 2 คน คือ นายประทีป ประทีปะเสน และ นายยรรยง เมธาพานิชย์ เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่ในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน โดยทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้ถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับ ตลอดจนกฎหมาย ระเบียบปฏิบัติ และข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล ส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งสอบทานให้มีระบบการควบคุมภายใน และระบบบริหารความเสี่ยงที่รัดกุม เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และ

แสดงความเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นหน่วยงานซึ่งรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบจะมีการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อขอความเห็นจากผู้สอบบัญชีในเรื่องต่างๆ

3. คณะกรรมการสรรหา

ปัจจุบันบริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการสรรหา แต่อย่างไรก็ดี ในการสรรหากรรมการหรือผู้บริหาร คณะกรรมการบริษัทฯ ได้ร่วมกันพิจารณาผู้ที่สมควรได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทฯ ทดแทนกรรมการที่ออกตามวาระหรือกรณีอื่น โดยพิจารณาถึงคุณสมบัติด้านต่างๆ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

4. คณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน

ปัจจุบัน บริษัทฯ ยังไม่มีการแต่งตั้งคณะกรรมการพิจารณาผลตอบแทน อย่างไรก็ตาม การกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการ จะผ่านการพิจารณาอย่างรอบคอบจากคณะกรรมการ โดยได้พิจารณาถึงการขยายตัวทางธุรกิจและการเติบโตของผลกำไรของกิจการ และหน้าที่ความรับผิดชอบ และนำเสนอขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

5. การกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการจะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทฯ ไม่ได้กำหนดนโยบายการกำหนดจำนวนบริษัทจดทะเบียนที่กรรมการบริษัทฯ จะไปดำรงตำแหน่งกรรมการ เนื่องจากพิจารณาแล้วเห็นว่าไม่มีกรรมการท่านใดดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นเกิน 5 บริษัท

6. การแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายบริหาร

บริษัทฯ ได้แบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน โดยกรรมการบริษัทฯ ทำหน้าที่ในการกำหนดนโยบายและกำกับดูแลการดำเนินงานของฝ่ายจัดการในระดับนโยบาย ขณะที่ฝ่ายจัดการทำหน้าที่บริหารงานในด้านต่างๆ ให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนด ดังนั้น ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการจึงเป็นบุคคลคนละคนกัน โดยทั้งสองตำแหน่งต้องผ่านการคัดเลือกจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้ได้บุคคลที่มีความเหมาะสมที่สุด นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ยังเป็นผู้กำหนดแผนการสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารระดับสูง

ประธานกรรมการมีคุณสมบัติเป็นกรรมการอิสระ ไม่ได้เป็นกรรมการที่เป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน ตลอดจนไม่มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ เพื่อให้แบ่งแยกหน้าที่

The Company has sought approval in principle from the Board of Directors for the case of future engagement in a connected transaction with Directors, Executives, or related persons. In the case that the transaction is a normal business transaction or a normal business support transaction with normal business terms and conditions, the Management shall have the rights to grant approval to such transaction, and shall need to prepare a report of each transaction with the value of more than Baht 50 million per transaction, in order to report to the next Board of Directors' Meeting, in accordance with Section 89/12 (1) of the Securities and Exchange Act (Issue 4) B.E. 2551 (2008).

Roles and Responsibilities of the Board of Directors

The Board of Directors comprises of qualified individuals with experience, leadership character, vision and ability to make decisions independently, who also devote their time and utmost effort in performing their duties according to the responsibilities assigned with discretion and integrity for the best interest of the Company, shareholders and stakeholders. The composition, qualification, duties and responsibilities and structure of the Board of Directors and Subcommittees have been established, as well as the rules and regulations concerning nomination and remuneration for Directors and Executives, with complete detail presented under the 'Management Structure' topic.

1. Structure of the Board of Directors

The Board of Directors comprises of 13 Directors, which is considered appropriate. There are 9 Non-Executive Directors or 69.23% of total number of the Board; 5 Independent Directors or one-third of the entire Board of Directors, in accordance with the notification issued by the Capital Market Advisory Board. The Independent Directors are Gen. Charan Kullavanijaya, Mr. Prakit Pradipasen, Mr. Yanyong Maethapanich, Ms. Smornlux Mahasmiti and Mr. Martin Jansen.

2. Audit Committee

The Board of Directors has established and appointed the Audit Committee to perform specific tasks and propose to the Board of Directors for consideration or acknowledgement. The Audit Committee comprises of 3 Independent Directors, with 2 out of 3 members namely Mr. Prakit Pradipasen and Mr. Yanyong Maethapanich equipped with sufficient knowledge and experience to perform and review the reliability of the financial statements. The Audit Committee shall perform the review and ensure that the Company's operation is in conformity to the Company's policy and Articles of Association as well as the laws, regulations and requirements stipulated by the supervisory authorities. The Audit Committee must also promote the development of financial reporting system to that of an international standard;

perform regular review of and ensure appropriate internal control system; and ensure prudent, appropriate and efficient risk management system. In addition, the Audit Committee shall perform its duties and issue opinions in an independent manner, with Internal Control Office reporting directly to the Audit Committee. The Audit Committee shall participate in a meeting with the Auditor without the presence of the Management at least one time per year, to request for the Auditor's opinions on any issues.

3. Nomination Committee

To date, the Company has not yet set up a Nomination Committee. However, the Board of Directors is currently responsible for the nomination of appropriate candidates for the Executive or Director positions, to replace those retired by rotation or other reasons. The Board of Directors shall consider the candidates according to their knowledge, ability and experience deemed beneficial to the Company's business and operation.

4. Remuneration Committee

To date, the Company has not yet established a Remuneration Committee. However, the Board of Directors has provided careful consideration in the establishment of Directors' remuneration, and taken into account business expansion and profitability of the Company and duties and responsibilities of the Directors, before proposing to the Annual General Shareholders' Meeting for approval.

5. Number of listed companies in which the Directors are eligible to hold the Director position

The Board of Directors has not yet established a policy regarding the number of listed companies in which the Directors are eligible to hold the Director position because the Directors of the Company do not hold the Director position in more than 5 other listed companies .

6. Segregation of Duties between the Board of Directors and the Management

The Company has segregated the duties and responsibilities of the Board of Directors from those of the Management in an explicit manner. The Directors are responsible for the establishment of policies and supervisory of the Management performance at the policy level; while the Management is responsible for management activities in several different areas to ensure conformity to the established policies. As such, the Chairman and the President must be 2 separate individuals, and both positions must have been through selection process by the Board of Directors to ensure the most appropriate individuals for the positions. Moreover, the Board of Directors is responsible for the establishment of succession plan for the top Executive positions.

ระหว่างการกำกับดูแลนโยบายในภาพรวมของบริษัทฯ กับการบริหารงานได้อย่างชัดเจน

ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะได้รับมอบหมายอำนาจหน้าที่ให้ดำเนินงานภายใต้นโยบายต่างๆ ที่ได้กำหนดไว้ รับผิดชอบผลการดำเนินงานโดยรวม ควบคุมค่าใช้จ่ายและงบลงทุนตามขอบเขตที่ได้รับอนุมัติในแผนงานประจำปี ดำเนินการตามนโยบายด้านบุคคล แก้ไขปัญหาหรือความขัดแย้งที่มีผลกระทบต่อองค์กร และดำรงไว้ซึ่งการสื่อสารที่มีประสิทธิภาพต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง

7. การประชุมของคณะกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทฯ ต้องเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการอย่างสม่ำเสมอ เพื่อรับทราบและร่วมกันตัดสินใจในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการประชุมประมาณปีละ 4 ครั้ง แต่แต่ละครั้งจะมีการกำหนดวาระการประชุมล่วงหน้าไว้ชัดเจน และอาจมีการประชุมครั้งพิเศษเพิ่มเติม เพื่อพิจารณาเรื่องที่มีความสำคัญเร่งด่วน

ในการประชุม ประธานกรรมการและกรรมการผู้จัดการเป็นผู้ร่วมกันกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ โดยเปิดโอกาสให้กรรมการแต่ละคนสามารถเสนอเรื่องต่างๆ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเป็นวาระการประชุมได้

ปี 2555 ได้มีการประชุมคณะกรรมการจำนวน 5 ครั้ง โดยเป็นการประชุมที่กำหนดไว้ล่วงหน้าทั้งปี ทั้งนี้ในการประชุมแต่ละครั้งได้มีการจัดส่งเอกสารประกอบวาระการประชุมในแต่ละวาระให้กับกรรมการบริษัทฯ แต่ละคนล่วงหน้า เพื่อให้กรรมการบริษัทฯ มีเวลาที่จะศึกษาข้อมูลในเรื่องต่างๆ อย่างเพียงพอ

ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ ประธานกรรมการซึ่งทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมได้เปิดโอกาสให้กรรมการแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ ทั้งนี้ การลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ให้ถือมติของเสียงข้างมากโดยให้กรรมการคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งเสียง และกรรมการที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุม และ/หรือ ไม่ใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น หากคะแนนเสียงเท่ากัน ประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ฝ่ายจัดการได้เข้าร่วมประชุมด้วยเพื่อให้ข้อมูลที่เป็นประโยชน์และรับทราบนโยบายโดยตรง เพื่อให้สามารถนำไปปฏิบัติได้อย่างมีประสิทธิภาพ เว้นแต่ในบางวาระที่เป็นการประชุมเฉพาะคณะกรรมการ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทฯ ให้ความสำคัญเรื่องการจัดการเกี่ยวกับความขัดแย้งด้านผลประโยชน์ ของผู้เกี่ยวข้องอย่างรอบคอบ เป็นธรรม และโปร่งใส รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลในเรื่องดังกล่าวอย่างครบถ้วน ในกรณีที่กรรมการบริษัทฯ คนหนึ่งคนใดมี

ส่วนได้เสียกับผลประโยชน์เกี่ยวกับเรื่องที่มีการพิจารณา กรรมการที่มีส่วนได้เสียจะต้องไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องนั้น

เมื่อสิ้นสุดการประชุม เลขานุการบริษัทฯ เป็นผู้ทำหน้าที่จัดทำรายงานการประชุมเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ รับรองในวาระแรกของการประชุมครั้งถัดไป และให้ประธานกรรมการบริษัทฯ ลงลายมือชื่อรับรองความถูกต้อง ทั้งนี้ กรรมการบริษัทฯ สามารถแสดงความคิดเห็น ขอแก้ไขเพิ่มเติมรายงานการประชุมให้มีความละเอียดถูกต้องมากที่สุดได้ รายงานการประชุมที่ที่ประชุมรับรองแล้วจะถูกจัดเก็บที่สำนักงานกรรมการผู้จัดการ

8. เลขานุการบริษัทฯ

เพื่อให้เป็นไปตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทฯ จึงได้มีมติแต่งตั้ง น.ส.สุตาลักษณ์ เบริวานะกุล ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัทฯ โดยมีภาระหน้าที่ในการให้คำแนะนำกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่คณะกรรมการต้องทราบและปฏิบัติ จัดการประชุมคณะกรรมการและการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งการจัดทำและเก็บรักษาเอกสาร ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ รายงานประจำปี หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร

9. แผนการสืบทอดตำแหน่ง

คณะกรรมการบริษัทฯ เป็นผู้กำหนดนโยบายแผนการสืบทอดตำแหน่งกรณีที่กรรมการผู้จัดการหรือผู้บริหารระดับสูงไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ในตำแหน่งได้ เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้เกิดความมั่นใจว่าบริษัทฯ มีการเตรียมทรัพยากรบุคคลของบริษัทฯ ให้สามารถรับผิดชอบทดแทนกันได้

10. การปฐมนิเทศน์กรรมการ

กรรมการที่เข้ารับตำแหน่งใหม่ คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีการปฐมนิเทศน์เพื่อให้กรรมการใหม่ได้รับทราบนโยบายธุรกิจของบริษัทฯ รวมทั้งข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง เช่น โครงสร้างเงินลงทุน ผลการดำเนินงาน รวมทั้งกฎหมาย กฎเกณฑ์ต่างๆ พร้อมทั้งส่งมอบคู่มือสำหรับกรรมการซึ่งเป็นข้อมูลที่เป็นประโยชน์สำหรับการเป็นกรรมการ

The Chairman must have in possession the quality of independence; must not hold the Executive Director position; must not take part in the management of the Company; and must not be an authorized Director, to ensure explicit segregation of overall policy-making and supervisory duties from the management of the Company.

Top Executives of the Company shall be assigned with duties and responsibilities, in order to perform under the established policies; hold themselves responsible for the overall outcome; control expenses and budget within the limit approved and indicated in the annual budget plan; perform as per human resource policy; rectify and find a solution for the problem or conflicts that may pose an impact upon the company; and maintain the effectiveness of communication process with all related parties.

7. Board of Directors' Meeting

The Directors must attend the Board of Directors' Meeting on a regular basis, in order to acknowledge and unanimously make decisions in regards to the Company's operation. There are approximately 4 Board of Directors' Meetings per year, each with agendas clearly set in advance. Extra meetings may also be called upon in the case of important or urgent matters.

The Chairman and President shall cooperatively establish the agendas for each Meeting, and consider the issues to add into each agenda of the Board of Directors' Meeting, while providing opportunities to each Director to propose issues for consideration as an agenda.

In year 2012, a total of 5 Board of Directors' Meetings were held, all of which had been set in advance. Letters of Invitation along with the agendas and supporting materials were sent to all of the Directors prior to the Meeting, to allow ample time for the Directors to study the information.

In consideration of each matter, the Chairman of the Board of Directors who is also the Chairman of the Meeting shall provide the opportunity to the Directors to share their independent opinions. Majority voting rule shall be applied during each Board of Directors' Meeting, with one vote per one Director, and Directors who are stakeholders to abstain from attending the Meeting and/or from exercising the rights to vote for such matter. If the votes are tied, the Chairman of the Meeting shall cast the vote to determine the final outcome.

The Management shall attend the Board of Directors' Meeting to provide useful information and be informed of the policy in a direct manner, in order to apply such policy to their performance in an efficient manner. The only exemption from participation is when the Meeting agenda is set exclusively for the Board of Directors.

The Board of Directors has also placed an importance upon the management of transactions with conflict of interest in

the most discreet, equitable and transparent manner, with information thereof being disclosed in entirety. In the case that a Director is also a stakeholder and may possibly benefit from an issue in the agenda, such Director must abstain himself/herself from the decision making process of the issue.

At the end of the Meeting, the Secretary to the Company shall produce the Minutes of the Meeting in order to propose for approval in the first agenda of the following Board of Directors' Meeting, and to have the Chairman of the Board of Directors signed and certified the accuracy of the report. The Directors are allowed to issue opinions and request for additional items to or correction of the Minutes of the Meeting, in order to ensure utmost accuracy. The Minutes of the Meeting that has been acknowledged and certified shall be archived in the Office of the Chief Executive Officer.

8. Secretary to the Company

In order to comply by the Securities and Exchange Act, the Board of Directors has passed a resolution to appoint Ms. Sudaluck Browvanakul as the Secretary to the Company. The duties and responsibilities of the Secretary to the Company are to provide advice on the rules and regulations deemed crucial for the Board of Directors to acknowledge and abide by; arrange for the Board of Directors' Meetings and Annual General Shareholders' Meeting; as well as arrange for and archive documents such as Director Registrar, Letters of Invitation to the Board of Directors' Meeting, Minutes of the Board of Directors' Meetings, Annual Reports, Letters of Invitation to the Annual General Shareholders' Meeting, Minutes of the Annual General Shareholders' Meeting; and to archive the Report on Stakeholders, arranged and produced by the Directors and Executives.

9. Succession Plan

The Board of Directors is responsible for the establishment of succession plan, in the case that the President or any top Executives are unable to perform their duties properly according to their positions. This plan is devised as reassurance for all parties concerned that the Company is always prepared in regards to human resources. The responsibilities are readily replaced, through transfer of duties and responsibilities deemed appropriate, in order to allow the top Executives in each line of business the opportunity to acquire knowledge in several business lines, and hence, to be able to replace each other at all times.

10. Director Orientation

The Board of Directors has arranged for an orientation for newly appointed Directors to attend and acquire knowledge on the Company's business policies as well as other related information namely investment structure and related rules and regulations, together with the distribution of Director's Manual that provides valuable detail and information for those assuming a Director position.

11. จริยธรรมทางธุรกิจ

เพื่อแสดงถึงเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงได้กำหนดจรรยาบรรณของบริษัทฯ ขึ้น เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานและลูกจ้างทุกคนใช้เป็นแนวทางที่ดีในการประพฤติปฏิบัติ ควบคู่ไปกับข้อบังคับและระเบียบของบริษัทฯ เพื่อปลูกฝังให้กรรมการ ผู้บริหาร และ พนักงานใช้วิจารณญาณ หรือใช้ดุลพินิจตัดสินใจในเรื่องต่างๆ ให้รอบคอบและถูกต้อง

การดูแลการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทฯ มีนโยบายกำกับดูแลเพื่อป้องกันกรรมการและผู้บริหารนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ไปใช้ประโยชน์ส่วนตนโดย

1. การใช้ข้อมูลภายในต้องอยู่ในกรอบที่ถือเป็นหน้าที่และความรับผิดชอบที่ตนได้รับมอบหมายเท่านั้น
2. ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหารรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวนำข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตนซึ่งรวมถึงเพื่อการซื้อขายหลักทรัพย์ ทั้งนี้ ห้ามมิให้บุคคลที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในและยังมิได้เปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณชนทำการซื้อขายหลักทรัพย์ที่ออกโดยบริษัทฯ ในช่วงเวลา 1 เดือนก่อนที่ข้อมูลดังกล่าวจะเปิดเผยสู่สาธารณชน
3. ห้ามมิให้กรรมการ/ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอก หรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง
4. ดูแลให้กรรมการ/ผู้บริหารรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535

ระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ซึ่งเป็นกระบวนการปฏิบัติงานที่ปฏิบัติเป็นขั้นตอนอย่างต่อเนื่องของเจ้าหน้าที่ทุกคนของบริษัทฯ ตั้งแต่ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนที่มีบทบาทและความรับผิดชอบร่วมกัน โดยจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม เพื่อให้มั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่าผลการดำเนินงานของทุกหน่วยงานภายในบริษัทฯ มีความสอดคล้อง และสามารถบรรลุเป้าหมายตามที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ โดยจัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานอิสระที่รายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปี โดยพิจารณาจาก

ปัจจัยเสี่ยงที่เกี่ยวข้องซึ่งผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบรวมทั้งสนับสนุนให้เกิดระบบการบริหารความเสี่ยงและการให้คำแนะนำทางด้านต่างๆ เพื่อให้เชื่อมั่นได้ว่าการปฏิบัติงานของบริษัทฯ จะบรรลุผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยสำนักงานตรวจสอบภายในได้ยึดถือมาตรฐานการปฏิบัติงานตามวิชาซึ่งการตรวจสอบภายใน (Standard for the Professional Practice of Internal Auditing) เป็นกรอบหรือแนวทางในการปฏิบัติงานที่มุ่งเน้นให้มีการปฏิบัติงานโดยมีความเป็นอิสระ เทียบธรรม และสอดคล้องกับมาตรฐานสากล และให้ความสำคัญต่อคุณภาพของงานตรวจสอบ

สรุปสาระสำคัญของระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้ดังนี้

คณะกรรมการตรวจสอบ

ทำหน้าที่พิจารณาความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยทบทวนผลการปฏิบัติงานของสำนักงานตรวจสอบภายในและผู้สอบบัญชีอิสระของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง เน้นการพิจารณาความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ควบคุมการปฏิบัติงานตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และนโยบายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง หากคณะกรรมการตรวจสอบมีข้อเสนอแนะหรือพบข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อให้มีการปรับปรุงแก้ไขต่อไป

สำนักงานตรวจสอบภายใน

ทำหน้าที่ตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ ตามแผนการตรวจสอบประจำปี และตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาความสำคัญตามความเสี่ยงของกระบวนการทางธุรกิจหรือกระบวนการทำงาน รวมทั้งให้คำปรึกษาแนะนำแก่ฝ่ายบริหารของแต่ละหน่วยงานในการปรับปรุงระบบการควบคุมภายใน ซึ่งรวมถึงระเบียบวิธีปฏิบัติเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและประสิทธิผลในการดำเนินงานของบริษัทฯ

ระบบการควบคุมการปฏิบัติงานของฝ่ายบริหาร

บริษัทฯ มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และวงเงินอนุมัติของฝ่ายบริหารแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน เป็นลายลักษณ์อักษร มีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างหน้าที่อนุมัติ หน้าที่บันทึกรายการบัญชี และหน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน ออกจากกันโดยเด็ดขาด โดยสำนักงานตรวจสอบภายในทำหน้าที่สอบทานการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีนี้บริษัทฯ มีการทำธุรกรรมกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว บริษัทฯ มีมาตรการให้คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาให้ความเห็นก่อนทำรายการ และจะเปิดเผยรายการระหว่างกันไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ

11. Business Ethics

In declaring its intention to operate in the most transparent, ethical and accountable manner to the stakeholders, society and environment, the Company has established the guideline on ethics for the Board of Directors, Executives, employees and staff of all levels to follow concurrently with the Articles of Association of the Company, in order to encourage the Directors, Executives, employees and staff to make their judgment and decision dutifully and correctly.

Supervision of Internal Information

The Company has established a supervision policy to prevent Directors and Executives from exploitation of the Company's internal information for their own benefits as follows:

1. Directors or Executives are permitted to use the internal information related to their assigned duties and responsibilities only,
2. Directors as well as their spouses and children under legal age are prohibited from disseminating undisclosed internal information to the public for their own interest and for stock trading purpose. In addition, individuals with knowledge of undisclosed internal information are prohibited from trading stocks issued by the Company within 1 month prior to information being released to the public,
3. Directors/Executives or any department with knowledge of internal information are prohibited from disclosing such information to outside or unrelated persons,
4. Ensuring that the Directors/Executives report any changes in shareholding status to the Securities and Exchange Commission, in accordance with Article 59 of the Securities and Exchange Act B.E. 2535 (1992).

Internal Control and Internal Audit System

The Company has placed an importance on the internal control system, risk management system and the supervision of the Company's operation, all of which have been continuously followed and progressed by every personnel of the Company, from the Executives to employees of all levels who share common duties and responsibilities to the Company. In doing so, the Company has arranged for an adequate and suitable internal control system to ensure that the operations performed by and the outcomes from each and every department of the Company are in sync and able to meet the objectives set by the Board of Directors. The Internal Audit Office has, therefore, been established as an independent unit that reports directly to the Audit Committee. The Internal Audit Office shall examine and evaluate the internal control activities as per the established annual internal audit plan, by considering the related risk factors, as approved by the Audit Committee. In

addition, the Internal Audit Office shall promote and monitor the risk management system and provide other information in order to ensure that the Company's objectives are accomplished. The Internal Audit Office has been adhering to the Standard for the Professional Practice of Internal Auditing, which is a framework or guideline set for the Company to follow and perform with independence, equitability, priority to audit quality, and in line with the international standard.

The essence of the Internal Control and Audit System can be summarized as follows:

Audit Committee

The duty of the Audit Committee is to consider the adequacy of the Internal Control System through regular review of performance by the Internal Audit Office and the Company's Auditor. Emphasis must be made on the adequacy and suitability of the Internal Audit System according to the guideline set out by the Stock Exchange of Thailand; and ensuring conformity to related laws, rules, regulations and policies. Should the Audit Committee need to provide recommendations or discover any deficiency deemed material, the Audit Committee shall report to the Board of Directors for the purpose of rectification and improvement.

Internal Audit Office

Internal Audit Office is responsible for the examination of each and every departmental operation, in accordance with the annual audit plan and as assigned by the Audit Committee. Internal Audit Office shall prioritize the cases according to the risk level associated with the business process or working process in each case, and to provide advice and recommendations to the management of each department in order to improve its internal control system, which includes the provision of operational technique that will help to increase the Company's efficiency and productivity.

Management Performance Supervisory System

The Company has established the scope of duties and responsibilities as well as approved budget for each level of the management clearly in writing. Duties and responsibilities have been segregated in an explicit manner, for example, duties concerning approval process, accounting entries and asset repository are resolutely segregated. The Internal Audit Office shall review the performance and ensure that it progresses in line with the Articles of Association of the Company. In the case that the Company has entered into a transaction with a Director, major shareholder, Executive or any other related person thereof, the Company has issued a measure for the Board of Directors to consider and issue opinions before the transaction is carried out, and such connected transaction shall be disclosed in the Notes to Financial Statement.

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ไม่มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง แต่มีการประเมินความเสี่ยงโดยคณะทำงาน IMCR (Incident Management and Crisis Resolution: IMCR) มีประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO) ทำหน้าที่เป็นประธานคณะทำงานในการประเมินความเสี่ยง คณะทำงาน IMCR จะคำนึงถึงความเสี่ยงของสภาวะแวดล้อมทั้งภายนอกและภายในที่อาจก่อให้เกิดความเสี่ยงและมีผลกระทบต่อบริษัทฯ มีการวิเคราะห์ถึงผลกระทบของความเสี่ยงนั้นๆ และโอกาสที่ความเสี่ยงนั้นๆ จะเกิดขึ้น ติดตามตลอดจนกำหนดมาตรการเพื่อลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม โดยในทางปฏิบัติแต่ละหน่วยงานจะบริหารงานโดยนำความเสี่ยงมาประเมินและทำการแก้ไขในระบการทำงานปกติ และคณะทำงาน IMCR จะมีการประชุมเพื่อติดตามการปฏิบัติงานของแต่ละหน่วยงาน โดยคณะกรรมการตรวจสอบและสำนักงานตรวจสอบภายในจะสอบทานและประเมินความเหมาะสมในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงานเพื่อควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมและยอมรับได้

การควบคุม

บริษัทฯ มีการกำหนดมาตรการและแนวทางการปฏิบัติไว้อย่างชัดเจน โดยกำหนดเป็นคำสั่ง ระเบียบในการปฏิบัติ อำนาจการอนุมัติ และวิธีการปฏิบัติงาน เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับต้องปฏิบัติตามแนวทางเดียวกัน ไม่มีการปฏิบัติที่ผิดกฎหมาย ระเบียบข้อบังคับ หรือคำสั่งในสาระสำคัญ

สารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล

บริษัทฯ ได้ปรับปรุงระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อพัฒนาระบบงานให้มีประสิทธิภาพ และเชื่อมโยงทั้งองค์กร และสื่อสารข้อมูลดังกล่าวไปยังผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยนาระบบซอฟต์แวร์ Enterprise Resources Planning (ERP) ของ SAP ECC 6.0 มาใช้แทนระบบเดิม โดยได้เริ่มใช้งานจริงเมื่อเดือนมิถุนายน 2554 ระบบดังกล่าวจะมีการรายงานข้อมูลแบบ Real Time เพื่อให้การตัดสินใจในการบริหารจัดการของฝ่ายจัดการได้มีข้อมูลที่เพียงพอต่อการตัดสินใจ ใช้นโยบายบัญชีตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจของบริษัทฯ โดยมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินของบริษัทฯ ซึ่งผ่านการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตจากภายนอก และผ่านการสอบทานจากคณะกรรมการตรวจสอบการสื่อสารระหว่างผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงาน หรือระหว่างหน่วยงานด้วยกันให้เกิดความเข้าใจและรวดเร็วในการปฏิบัติงานผ่านช่องทาง Electronic Mail และ Internet

การติดตามและประเมินผล

บริษัทฯ จัดให้มีการรายงานผลการดำเนินงานเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นการติดตามเป้าหมาย มีการประเมินการควบคุมภายในและมีการตรวจสอบการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ โดยสำนักงานตรวจสอบภายใน ซึ่งจะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ ยังได้มีการประเมินประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีของบริษัทฯ โดยสรุปว่าผู้สอบบัญชีไม่พบข้อบกพร่องของระบบการควบคุมภายในด้านบัญชีที่จะมีผลกระทบต่อความเป็นสาระสำคัญต่อการแสดงความเห็นต่องบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

นโยบายด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม

1. นโยบายด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน

นโยบายด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงานของบริษัทฯ มีดังนี้

“บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” “แฟนต้า” และ “สไปร์ท” มีความมุ่งมั่นที่จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดอื่นๆ และสร้างจิตสำนึกด้านความปลอดภัยให้กับพนักงาน รวมทั้งสนับสนุนทรัพยากรอย่างเต็มที่เพื่อให้พนักงานทำงานด้วยความปลอดภัย ลดอุบัติเหตุจากการทำงาน ป้องกันภัยสู่สาธารณะ และให้มีการปรับปรุงด้านความปลอดภัยในการทำงานอย่างต่อเนื่อง”

เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการและจัดกิจกรรมต่างๆ ทั้งที่เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย ทั้งการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในการป้องกันอุบัติเหตุ การจัดเตรียมอุปกรณ์ป้องกันอันตรายให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม การอบรมป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ การจัดให้มีคณะกรรมการด้านความปลอดภัยรวมถึงเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงานวิชาชีพ เป็นต้น นอกจากนี้ ยังได้ส่งเสริมและสนับสนุนให้มีกิจกรรมเพื่อกระตุ้นให้พนักงานตระหนักถึงความปลอดภัยในการทำงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น โครงการ 5 นาทีเพื่อความปลอดภัย หรือโครงการจัดงานสัปดาห์ความปลอดภัย อาชีวอนามัยและสิ่งแวดล้อม ซึ่งมีเป้าประสงค์เพื่อให้พนักงานมีความรู้ ความเข้าใจ เกี่ยวกับความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน กระตุ้นเตือนให้พนักงานปฏิบัติงานด้วยความระมัดระวังเพื่อลดการบาดเจ็บ หรือเจ็บป่วยจากการทำงาน

2. นโยบายด้านสิ่งแวดล้อม

นโยบายด้านสิ่งแวดล้อมของบริษัทฯ มีดังนี้:

“บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ผู้ผลิตและจำหน่ายน้ำอัดลมภายใต้เครื่องหมายการค้า “โคคา-โคลา” “แฟนต้า” และ “สไปร์ท” มุ่งเน้นผลิตสินค้าและบริการอย่างมีคุณภาพและมีความมุ่งมั่นให้พนักงานทุกคนมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมในทุกกิจกรรมที่ดำเนินการ ตั้งแต่ด้านการผลิต การขนส่ง การจำหน่ายและบริการอื่นๆ โดยบริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดอื่นที่เกี่ยวข้องและระเบียบทางด้านสิ่งแวดล้อม ป้องกันและลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมรวมทั้งการ

Risk Management System

The Company has not yet appointed The Risk Management Committee however, company has appointed the IMCR (Incident Management and Crisis Resolution) team to perform the risk assessment activities, with the COO as the Chairman of the working team. In performing risk assessment, the IMCR shall take into account the changes in the surrounding conditions, both outside and inside the Company, that may possibly create risks and impact upon the Company. Analysis of the impact that may incur from such risks as well as chances that the same risks may reemerge shall be performed, with continuous follow-up activities in order to eventually issue a measure to mitigate and control the risks at an appropriate level. As such, each and every department shall perform its management activity together with risk assessment and rectification alongside its normal operational routine. Concurrently, the IMCR team shall call for a meeting to follow up on each department's operation, with Audit Committee and Internal Audit Office performing the review and evaluating the suitability of each department's operational process, in order to control the risk level within an appropriate and acceptable level.

Control System

The Company has established an operational measure and guideline, with clear instructions in the forms of an order, regulation, authorization and method of operation, in order for the Executives and staff of all levels to follow strictly and in the same direction.

Information Technology and Communication

The Company has developed and improved its information technology system to ensure efficiency; complete network for the entire organization; and the ability to communicate such information to other related parties. This has been done by replacing the previously utilized software with Enterprise Resources Planning (ERP) by SAP ECC 6.0. According to plan, the software will be effective from June 2011.

This system will be equipped with real-time reporting system, which will provide the Board of Directors and Executives with adequate and reliable information to make the decisions regarding the management and administration of the Company; and the use of accounting policy that is appropriate for the nature of business of the Company and in line with the Generally Accepted Accounting Principles. Sufficient information shall be disclosed in the Notes to Financial Statement, which shall be examined by Certified Public Accountant and reviewed by the Audit Committee.

Communication between the management and operation team or between sections to create better understanding and expedition via e-mail and internet.

Follow-up and Evaluation

The Company has arranged for a monthly report on operating progress, in order to monitor the Company's achievement of its objectives; evaluate the internal control activities; and perform departmental inspection by the Internal Audit Office. All of which shall be reported to the Audit Committee on a quarterly basis.

Furthermore, the Company's Auditor has evaluated the efficiency of the Company's internal control system in the accounting section, and concluded that the internal control system of the Company's accounting department shows no sign of deficiency deemed material to present any impact upon the opinion on the financial statements ending 31 December 2012.

Safety, Health and Environmental Policy

1. Safety and Health Policy

The Company's Safety and Health Policy can be described as follows:

"Haad Thip Public Company Limited", a manufacturer and distributor of sparkling beverages under the Coca-Cola, Fanta and Sprite brands, is determined to abide by the laws and other regulations, and to enhance safety awareness among employees as well as provide maximum resources to ensure safety in the workplace; reduce work-related accident; prevent public hazard; and continuously improve the level of safety in the workplace."

In order to ensure proper implementation of the policy, the Company has conducted activities as stipulated by the laws; provided accident prevention training and appropriate equipment including fire prevention and extinguishing techniques; and appointed a Safety Committee as well as safety-related personnel. In addition, the Company has continuously promoted activities to create safety awareness at work, such as Five Minutes for Safety project, and Safety, Health and Environment Week project, in order to enhance knowledge and understanding regarding safety, health, and environment so that workplace-induced accidents and illness can be mitigated.

2. Environmental Policy

The Company's Environmental Policy can be described as follows:

"Haad Thip Public Company Limited", a manufacturer and distributor of sparkling beverages under the Coca-Cola, Fanta and Sprite brands, is determined to produce quality products and provide quality service, and to instill the sense of social and environmental responsibilities in the employees

ใช้ทรัพยากรต่างๆ ให้เกิดประโยชน์สูงสุด และมุ่งมั่นจะพัฒนาอย่างต่อเนื่อง” เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ บริษัทฯ ได้วางข้อกำหนดด้านสิ่งแวดล้อมในประเด็นต่างๆดังต่อไปนี้

1. การจัดการคุณภาพน้ำเสีย : จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสียที่เกิดจากกระบวนการผลิต โดยบริษัทฯ ได้ลงทุนจัดสร้างบ่อบำบัดน้ำเสียที่ได้มาตรฐานในระบบ Waste Stabilization Pond ภายในโรงงาน เพื่อดูแลและควบคุมการจัดการปัญหาคุณภาพน้ำเสียให้เป็นไปตามกฎหมายและไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม อีกทั้งตามโครงการ “Live Positively” ของกลุ่มธุรกิจ โคคา-โคลา ยังมีเป้าหมายที่จะบำบัดน้ำเสียจากกระบวนการผลิตในโรงงานทั้งหมดให้สะอาดจนอยู่ในระดับที่สัตว์น้ำสามารถอาศัยอยู่ได้
2. การจัดการทรัพยากรน้ำ : เพื่อควบคุม ดูแลการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด
3. การจัดการขยะ : เพื่อควบคุม ดูแลการจัดการขยะให้เป็นไปตามข้อกำหนดของกฎหมาย และข้อกำหนดภายในองค์กร ลดปริมาณการเกิดขยะและหาวิธีการนำกลับมาใช้ประโยชน์ซ้ำ(recycle / reused)
4. การจัดการวัสดุอันตราย : เพื่อดูแลให้เป็นไปตามข้อกำหนด และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมโดยรวมทั้งภายในองค์กรและภายนอกองค์กร
5. การจัดการขนส่ง : เพื่อดำเนินการด้านการควบคุมการขนส่งให้เป็นไปตามกฎหมายและไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพแวดล้อมอันเนื่องมาจากการขนส่ง เช่น ประสิทธิภาพการใช้ น้ำมัน การตรวจสอบควันดำจากท่อไอเสีย เป็นต้น
6. การป้องกันชั้นบรรยากาศ : เป็นมาตรการในการควบคุมการใช้อุปกรณ์ที่ต้องใช้สาร CFC โดยต้องไม่มีการเพิ่มปริมาณ และเปลี่ยนมาใช้อุปกรณ์อื่นทดแทนและพนักงานผู้ปฏิบัติงานต้องมีความรู้ในการทำงานที่เกี่ยวข้องกับสาร CFC อย่างถูกต้อง
7. การจัดการประสิทธิภาพในการใช้พลังงาน : เพื่อให้สอดคล้องกับมาตรการในการประหยัดพลังงานของทางราชการ และสามารถตรวจสอบการใช้พลังงานในองค์กรได้อย่างสม่ำเสมอ โดยจัดทำโครงการต่างๆ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการใช้พลังงาน
8. การตรวจสอบและรายงานผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม : เพื่อจัดทำข้อมูลและสามารถตรวจสอบข้อมูลทางด้านสิ่งแวดล้อมและใช้เป็นข้อมูลในการดำเนินการต่างๆ ต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำกิจกรรมและโครงการต่างๆ เพื่อช่วยลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและแสดงถึงความรับผิดชอบต่อสังคม เช่น กิจกรรมเพื่อการอนุรักษ์พลังงานภายในองค์กร การอบรมทางด้านสิ่งแวดล้อมให้กับพนักงาน การทำกิจกรรมร่วมกับหน่วยงานภายนอกในการรักษาสิ่งแวดล้อม เป็นต้น

อนึ่ง บริษัทฯ ไม่เคยมีข้อพิพาทหรือถูกฟ้องร้องเกี่ยวกับเรื่องสิ่งแวดล้อม

through all of the Company's operational functions, from production, transportation, sales, to other services. The Company will abide by the laws and regulations related to environmental issues in order to prevent and reduce negative impacts to the environment; maximize the use of resources; and continue with its development."

In order to ensure proper implementation of the policy, the Company has set the guidelines related to environmental issues as follows:

1. **Waste water treatment** : The Company has invested in the Waste Stabilization Pond that has already been installed within its compound, in order to manage and treat waste water created by the production process and to control the problem and ensure conformity to the law; and to prevent any harmful impact upon the environment. In addition, the "Live Positively" project has been initiated by the Coca-Cola Group with an objective to provide and improve waste water treatment created by the production process, up to the level considered livable by aquatic animals.
2. **Water resource management** : To control and ensure highly efficient use of water resource.
3. **Garbage disposal** : To control and manage garbage disposal activity to be in conformity with the laws and Company's regulations, in order to reduce and recycle wastage.
4. **Hazardous material disposal** : To ensure that the treatment is in accordance with the laws as well as to prevent environmental impact to both inside and outside the Company's premise.
5. **Transportation management** : To manage the transportation process in accordance with the laws and to prevent environmental impact created by the transportation process, by ensuring efficient fuel consumption and emission inspection, for example.
6. **Protection of ozone layer** : To control the use of equipment containing CFC compound by refraining from an increase in its quantity, and switching to non CFC alternatives. Related personnel must also have full and accurate knowledge about utilization of CFC.
7. **Energy efficiency management** : In order to follow the energy conservation policy set by the government, and ensure regular inspection of energy consumption within the organization, the Company has initiated various projects to enhance efficient use of energy.
8. **Examination and reporting of environmental issues** : To collect environmental-related information for further investigation, and to use such information in the operational process.

In addition, the Company has initiated activities and projects in order to reduce environmental impact and be responsible to the society. For examples, the Company's internal energy conservation program; employee training on environmental issues; and environmental conservation activities in conjunction with other organizations.

Finally, the Company has never been in dispute or prosecuted over environmental issues.

Detail of Directors and Management

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุม

พลเอก จรัส กุลละวณิชย์

Gen.Charan Kullavanijaya

ตำแหน่ง :

กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการ

อายุ (ปี) : 77

Position :

Independent Director / Chairman

Age (years) : 77

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก
- โรงเรียนเสนาธิการทหารบก สหรัฐอเมริกา
- ประกาศนียบัตร คณะพัฒนาการเศรษฐกิจ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)
- วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร รุ่น 30

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- ราชองครักษ์พิเศษ
- อดีตเลขาธิการสภาความมั่นคงแห่งชาติ
- อดีตสมาชิกวุฒิสภา
- อดีตรองประธานสภานิติบัญญัติแห่งชาติ คนที่ 1
- สำนักงานเลขาธิการสภานิติบัญญัติแห่งชาติ

Education :

- The Command and General Staff College, Royal Thai Army, Bangkok
- The Command and General Staff College, Fort Leavenworth, Kansas, U.S.A.
- Diploma on Economic Development,
The National Institute of Development Administration (NIDA)
- The National Defense College, Bangkok

% of shareholding : - None -

Family Relationship of Management Team : - None -

Experience :

- Special ADC to H.M. the King
- Former Secretary General of the National Security Council,
Office of the Prime Minister
- Former Senator, Member of the Senate
- Former First Vice President,
The National Legislative Assembly

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

ร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล

Sec.Lt.Phairoch Rattakul

ตำแหน่ง :

กรรมการผู้จัดการ/
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

อายุ (ปี) : 80

Position :

Chief Executive Officer/
Authorized Directors

Age (years) : 80

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์, Bristol University, England

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

22.118% หรือ 44,062,720 หุ้น (รวมคู่สมรส)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

เป็นบิดาของนางปริยา จีระพันธ์ และ พล.ต.พัชร รัตกุล

เป็นพี่ชายของนางยุพเรศ เทียงธรรม

ประสบการณ์การทำงาน :

- 2521 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มีเพียงพอ จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัท เข้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด
- 24 ต.ค.2549 - 6 ก.พ. 2550 ที่ปรึกษานายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี

Education :

- Bachelor of Economics, Bristol University, England

% of shareholding :

22.118 % or 44,062,720 shares (including spouse)

Family Relationship of Management Team :

- Father of Mrs. Pariya Chirabandhu & Maj. Gen. Patchara Rattakul
- Brother of Mrs. Yupares Thiengtham

Experience :

- 1978 - present Chief Executive Officer, Haad Thip Public Company Limited.
- 2007 - present Director, Rich Enough Co., Ltd
- 2012 - present Director, Southern Rocks Co., Ltd
- 24 Oct. 2006 - 6 Feb. 2008 Advisor to the Prime Minister, Office of the Prime Minister

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นายประทีป ประทีปะเสน

Mr. Prakrit Pradipasen

ตำแหน่ง :

กรรมการอิสระ/

ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ (ปี) : 71

Position :

Independent Director /

Chairman of the Audit Committee

Age (years) : 71

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- MBA. Wayne State University, Detroit, Michigan, U.S.A.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

ปัจจุบัน : ประธานกรรมการ

- บริษัท ผลิตภัณฑ์ตราเพชร จำกัด (มหาชน)
- บริษัท เอเชีย มาร์ีน เซอร์วิส จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ดี เอราวัณ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ไทยซูการ์มิลเลอร์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
- บริษัท อ่างทองซูการ์เทอร์มินัล จำกัด

ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ

- บริษัท สุภาลัย จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ลัคกี้เทคซ์ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)
- มหาวิทยาลัยพายัพ
- หอการค้าไทย

ปัจจุบัน : กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

- บริษัท ไทยคาร์บอนแบล็ค จำกัด (มหาชน)
- บริษัท ชัสโก้ จำกัด (มหาชน)

ปัจจุบัน : กรรมการ

- บริษัท มายเรียด วัสดุ จำกัด

การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Director Accreditation Program Class 1/2003 (DAP 1/2003)

Education :

- MBA. Wayne State University, Detroit, Michigan, U.S.A.

% of shareholding : - None -

Family Relationship of Management Team : - None -

Experience :

Chairman :

- Diamond building Products Public Company Limited
- Asia Marine Service Public Company Limited
- The Erawan Group Public Company Limited
- Thai Sugar Millers Corporation Limited
- Angthong Sugar Terminal Company Limited

Independent Director & Chairman of the Audit Committee :

- Supalai Public Company Limited
- Luckytex (Thailand) Public Company Limited
- PAYAP University
- The Thai Chamber of Commerce

Independent Director/Auditing Director :

- Thai Carbon Black Public Company Limited
- SUSCO Public Company Limited

Director :

- Myriad Materials Co., Ltd.

Thai Institute of Director Association (IOD)

Director Accreditation Program Class 1/2003 (DAP 1/2003)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

Mr. Philipp Hugo Gutsche

ตำแหน่ง :
กรรมการ

อายุ (ปี) : 75

Position :
Director

Age (years) : 75

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Bachelor of Commerce,
University of Cape Town, South Africa

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

0.134% หรือ 266,058 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

ประธานกรรมการ

Coca-Cola SABCO (Pty) Ltd., South Africa

Education :

- Bachelor of Commerce,
University of Cape Town, South Africa

% of shareholding :

0.134 % or 266,058 shares

Family Relationship of Management Team : - None -

Experience :

Chairman,

Coca-Cola SABCO (Pty) Ltd., South Africa

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

Mr. Johan Willem Maarten Jansen

ตำแหน่ง :
กรรมการอิสระ

อายุ (ปี) : 55

Position :
Independent Director

Age (years) : 55

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Marketing Degree, HEAO-GRONINGEN
(Higher studies economics and administration)
- NIMA - C Certificate, NIMA
(Highest marketing diploma in the Netherlands)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- 1 ม.ค. 2550 - ปัจจุบัน Chief & Executive Officer,
Coca - Cola China Industries Ltd., China
 - ต.ค. 2541 - ธ.ค.2549 Managing Director and CEO,
Coca - Cola SABCO, South Africa
- Bahlsen Snacks Company :
- ก.ย. 2539 - ก.ย.2541 Managing Director and Chairman
 - ต.ค. 2536 - ส.ค. 2539 Geschäftsführer Marketing & Sales
 - ก.ค. 2536 - ต.ค. 2536 Geschäftsführer Marketing

Education :

- Marketing Degree, HEAO-GRONINGEN
(Higher studies economics and administration)
- NIMA - C Certificate, NIMA
(Highest marketing diploma in the Netherlands)

% of shareholding : - None -

Family Relationship of Management Team : - None -

Experience :

- January 2007 - present Chief & Executive Officer,
Coca-Cola China Industries Ltd., China
 - October 2001 - December 2006 Managing Director and CEO,
Coca-Cola SABCO, South Africa
- Bahlsen Snacks Company :
- September 1996 - September 1998 Managing Director and Chairman
 - October 1993 - August 1996 Geschäftsführer Marketing & Sales
 - July 1993 - October 1993 Geschäftsführer Marketing

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

Mr. Douglas Andrew Jacksonl

ตำแหน่ง :

กรรมการ

อายุ (ปี) : 53

Position :

Director

Age (years) : 53

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Undergraduate degree in Bachelor of Commerce, University of Pretoria, South Africa

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- พ.ศ. 2555 - ปัจจุบัน Chief Executive Officer (CEO), Coca - Cola SABCO, (Pty) Ltd. South Africa
- มี.ค. 2550 - ธ.ค. 2554 President, Coca-Cola Greater China & Korea, Shanghai, China
- ก.ย. 2548 - ก.พ. 2550 President, Coca-Cola South Pacific & Korea (Australia, South Korea, New Zealand and Islands) Sydney, Australia

หมายเหตุ : ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการเมื่อวันที่ 22 พฤษภาคม 2555

Education :

- Undergraduate degree in Bachelor of Commerce, University of Pretoria, South Africa

% of shareholding : - None -

Family Relationship of Management Team : - None -

Experience :

- May 2012 - Present Chief Executive Officer (CEO), Coca-Cola SABCO, South Africa
- Mar. 2007 - Dec. 2011 President, Coca-Cola Greater China & Korea, Shanghai, China
- Sep. 2005 - Feb. 2011 President, Coca-Cola South Pacific & Korea (Australia, South Korea, New Zealand and Islands) Sydney, Australia

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

Note: was appointed as Director of the Company on 22th May 2012

นางยุพเรศ เทียงธรม**Mrs. Yupares Thiengtham**

ตำแหน่ง :
กรรมการ

อายุ (ปี) : 76

Position :
Director

Age (years) : 76

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- เลขานุการและการพาณิชย์
Bristol College of Commerce, England

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

0.015% หรือ 30,120 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

เป็นน้องสาวของร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล
เป็นอาของนางปรีญา จีระพันธุ์ และ พล.ต.พัชร รัตตกุล

ประสบการณ์การทำงาน :

- ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 25 ปี
และเกษียณอายุในตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายสำนักงานกรรมการผู้จัดการ
เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2546

Education :

- Certificate of Secretary and Commerce,
Bristol College of Commerce, England

% of shareholding :

0.015% or 30,120 shares

Family Relationship of Management Team :

1. Sec.Lt.Phairoch Rattakul's sister
2. Mrs. Pariya Chirabandhu's aunt
3. Maj. Gen. Patchara Rattakul's aunt

Experience :

- Working experience with Haad Thip Plc. 25 years,
retired from the Company as Deputy Managing Director on 31st December 2003

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นางสาวสมรลักษณ์ มหาสมิติ
Ms. Smornluk Mahasmiti

ตำแหน่ง :

กรรมการอิสระ/

กรรมการตรวจสอบ

อายุ (ปี) : 69

Position :

Independent Director/

Auditing Director

Age (years) : 69

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ชั้นเตรียมอุดมศึกษา

โรงเรียนมัธยมสาธิต มศว.ประสานมิตร

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 26 ปี
และเกษียณอายุในตำแหน่งรองกรรมการผู้จัดการ เมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2547
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เข้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด

Education :

- Srinakharin Wirot University Prasarnmit
Demonstration School (Secondary)

% of shareholding : - None -

Family Relationship of Management Team : - None -

Experience :

- Working experience with Haad Thip Plc. 26 years,
retired from the Company as Deputy Managing Director on 31st December 2004
- 2012 - present Director, Southern Rocks Co., Ltd

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นางปรียา จีระพันธุ์**Mrs. Pariya Chirabandhu**

ตำแหน่ง :
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

อายุ (ปี) : 52

Position :
Authorized Director

Age (years) : 52

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์
มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

6.985% หรือ 13,916,147 หุ้น
(รวมคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

เป็นบุตรของร้อยตรี ไพโรจน์ รัตตกุล

เป็นพี่สาว พล.ต. พัชร รัตตกุล

เป็นหลานสาวของนางยุพเรศ เทียงธรรม

ประสบการณ์การทำงาน :

ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 26 ปี

- ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการอาวุโส
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มีเพียงพอ จำกัด
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด

การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2549
- Role of the Compensation Committee - RCC รุ่น 15/2012

Education :

- Bachelor of Arts, Boston University, USA

% of shareholding :

6.985% or 13,916,147 shares

(Including spouse & children under age of 20 years)

Family Relationship of Management Team :

1. Sec.Lt.Phairoch Rattakul's daughter
2. Maj. Gen. Patchara Rattakul's sister
3. Mrs. Yupares Thiengtham's niece

Experience :

Working experience with Haad Thip Plc. 26 years

- Current position Senior Vice President
- 2007 - present Director, Rich Enough Co., Ltd.
- 2012 - present Director, Southern Rocks Co., Ltd

Thai Institute of Director Association (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP), Year 2006
- Role of the Compensation Committee - RCC (15/2012)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นายสรชัย เมธาพานิชย์
Mr. Yanyong Maethapanich

ตำแหน่ง :

กรรมการอิสระ/

กรรมการตรวจสอบ

อายุ (ปี) : 47

Position :

Independent Director /

Auditing Director

Age (years) : 47

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโทสาขาการบริหารธุรกิจ
มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- 2538 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ
บริษัท สำนักงานอินทนิษฐ์ ซี.พี.เอ.จำกัด

การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548
- Role of the Compensation Committee – RCC รุ่น 15/2012

Education :

- Master of Business Administration,
Prince of Songkhla University

% of shareholding :

- None -

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

- Present Managing Director,
Intadit C.P.A. Office Co.Ltd.

Thai Institute of Director Association (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP), Year 2005
- Role of the Compensation Committee – RCC (15/2012)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

ว.ท. พัชร รัตกุล**Maj. Gen. Patchara Rattakul**

ตำแหน่ง :
กรรมการ

อายุ (ปี) : 51

Position :
Director

Age (years) : 51

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท ปรัชญา การเมืองและเศรษฐศาสตร์
St. John 's College, Oxford University, England

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

5.211% หรือ 10,381,044 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

เป็นบุตรชายของร้อยตรี ไพโรจน์ รัตกุล

เป็นน้องชายของนางปรียา จีระพันธุ์

เป็นหลานชายของนางยุพเรศ เทียงธรรม

ประสบการณ์การทำงาน :

- 2538 - 2552 ราชองครักษ์เวร
- 2546 - 2552 ที่ปรึกษาบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)
- 2550 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท มีเพียงพอ จำกัด
- 2552 - ปัจจุบัน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

กรรมการ บริษัท เข้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด
กรรมการ บริษัท

การอบรมที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP) ปี 2548

Education :

- M.A. Philosophy Politics and Economics
St. John's College, Oxford University, UK

% of shareholding :

5.211% or 10,381,044 shares

Family Relationship of Management Team :

1. Sec. Lt. Phairoch Rattakul's son
2. Mrs. Pariya Chirabandhu's brother
3. Mrs. Yupares Thiengtham's nephew

Experience :

- 1995 - present Royal Aide – de - Camp
- 2003 - 2009 Advisor, Haad Thip Public Company Limited
- 2007 - present Director, Rich Enough Co., Ltd.
- 2009 - present Chief Operating Officer,
Haad Thip Public Company Limited
- 2012 - present Director, Southern Rocks Co., Ltd

Thai Institute of Director Association (IOD) :

- Director Accreditation Program (DAP), Year 2005

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

หม่อมหลวงธัญ ศรีธวัช M.L. Dhisana Sritavaj

ตำแหน่ง :
กรรมการ

อายุ (ปี) : 50

Position :
Director

Age (years) : 50

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมบริหาร
George Washington University, Washington DC, U.S.A.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

1.598% หรือ 3,183,807 หุ้น (รวมคู่สมรส)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- 2552 - ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท สุวรรณภูมิ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด
 - 2552 - ปัจจุบัน ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท ISEPA ASIA (Thailand) จำกัด
 - 2545 - 2551 ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาด
บริษัท ต้นหญ้าไทย จำกัด
- บริษัท โทเทิล แอ็คเซ็ส คอมมูนิเคชั่น จำกัด :
- 2543 - 2545 ผู้อำนวยการ Regional Affairs Office Dpt.
 - 2541 - 2543 ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่าย Corporate Strategic Unit.

Education :

- Master Degree (Engineering Management)
George Washington University, Washington DC, USA

% of shareholding :

1.598% or 3,183,807 shares (including spouse)

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

- Feb. 2010 - present General Manager,
Suvanabhumi Marketing Company Limited
- 2009 - present General Manager,
ISEPA ASIA (Thailand) Co.,Ltd.
- 2002 - 2008 Marketing Director,
TON-YA-TAI Co., LTD.

Total Access Communication Public Company Limited :

- 2000 - 2002 Vice President for
the Regional Affairs Office Dept.
- 1998 - 2000 Vice President for Corporate Strategic Unit

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นายดำรงรักษ์ อภิบาลสวัสดิ์
Mr. Dumrongrugs
Apibalsawasdi

ตำแหน่ง :
กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม
อายุ (ปี) : 51

Position :
Authorized Director
Age (years) : 51

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรีรัฐศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 24 ปี

- ตำแหน่งปัจจุบัน รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ

Education :

- Bachelor of Politics,
Chulalongkorn University

% of shareholding :

- None -

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

Working experience with Haad Thip Plc. 24 years

- Current position Vice President

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นายเตกิง กาญจนาะ**Mr. Takerng Kanchana**

ตำแหน่ง :

ผู้อำนวยการโรงงาน

อายุ (ปี) : 57

Position :

Plant Director

Age (years) : 57

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาเครื่องกล
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาโทพัฒนบริหารศาสตร์ (รัฐประศาสนศาสตร์)
สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ (นิด้า)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

0.018% หรือ 34,998 หุ้น(รวมคู่สมรส)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 33 ปี

- ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้อำนวยการโรงงาน

Education :

- Bachelor of Engineering,
Chulalongkorn University
- Master of public Administration,
National Institute of Development Administration (NIDA)

% of shareholding :

0.018% or 34,998 shares (include spouse)

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

Working experience with Haad Thip Plc. 33 years

- Current position Plant Director

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นายศักดิ์ชาย ศักดิ์ภักดิ์เจริญ
Mr. Sukchai
Sukpukdeecharoen

ตำแหน่ง :

ผู้อำนวยการเทคนิค

อายุ (ปี) : 58

Position :

Technical Director

Age (years) : 58

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Master of Industrial Engineering
California Polytechnic State University, San Luis Obispo, USA

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- 2545 - 2546 Region Commercialization Project Manager, Coca-Cola (Thailand) Ltd., Bangkok, Thailand
- 2541 - 2545 Division Sales and Marketing Equipment Manager, Coca-Cola Southeast & West Asia Division, Bangkok, Thailand
- 2538 - 2540 Marketing Asset Marketing, Coca-Cola (Thailand) Ltd., Bangkok, Thailand

Education :

- Master of Industrial Engineering
California Polytechnic State University, San Luis Obispo, USA

% of shareholding :

- None -

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

- 2002 - 2003 Region Commercialization Project Manager, Coca-Cola (Thailand) Ltd., Bangkok, Thailand
- 1998 - 2002 Division Sales and Marketing Equipment Manager, Coca-Cola Southeast & West Asia Division, Bangkok, Thailand
- 1995 -1997 Marketing Asset Marketing, Coca-Cola (Thailand) Ltd., Bangkok, Thailand

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

Mr. John Joseph Benedetti

ตำแหน่ง :

ผู้อำนวยการฝ่ายปฏิบัติการ

อายุ (ปี) : 48

Position :

Operations Director

Age (years) : 48

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- St. Josephs College of Further Education, Glasgow, Scotland, U.K.

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

- Operations Manager - Highveld Bottling
Scarlet Ibis Investments Coca-Cola Southern Africa
- Operations Manager - Highveld Bottling, TJC Hojding (PTY) Ltd.
- Production Manager - Highveld Bottling, TJC Hojding (PTY) Ltd.
- Bottling Managing - Coca-Cola SABCO
- Installation Technician - Bass Clarington Breweries London, UK

Education :

- St. Josephs College of Further Education, Glasgow, Scotland, U.K.

% of shareholding :

- None -

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

- Operations Manager - Highveld Bottling
Scarlet Ibis Investments Coca-Cola Southern Africa
- Operations Manager - Highveld Bottling, TJC Hojding (PTY) Ltd.
- Production Manager - Highveld Bottling, TJC Hojding (PTY) Ltd.
- Bottling Managing - Coca-Cola SABCO
- Installation Technician - Bass Clarington Breweries London, UK

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นายธงชัย อันชุกฤทธิ์ Mr. Thongchai Unshurit

ตำแหน่ง :
ผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป

อายุ (ปี) : 59

Position :
General Director

Age (years) : 59

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรีเศรษฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง
- ปริญญาโทรัฐประศาสนศาสตร์ สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

0.005% หรือ 9,580 หุ้น

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) :

- | | |
|-------------------|---|
| • 2545 - 2546 | รองผู้จัดการฝ่ายการตลาด |
| • 2547 - 2549 | ผู้จัดการฝ่ายบริหารงานทั่วไป |
| • 2550 - ปัจจุบัน | ผู้อำนวยการบริหารงานทั่วไป |
| • 2555 - ปัจจุบัน | กรรมการ
บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด |

Education :

- Bachelor of Arts, Ramkhamhaeng University
- Master of public Administration, National Institute of Development Administration (NIDA)

% of shareholding :

0.005 % or 9,580 shares

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

Haad Thip Public Company Limited :

- | | |
|------------------|--------------------------------------|
| • 2007 - present | General Director |
| • 2004 - 2006 | General Manager |
| • 2002- 2003 | Deputy General Manager |
| • 2012 - present | Director,
Southern Rocks Co., Ltd |

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นางสาวนพรัตน์ อมรชัยศักดิ์**Miss. Nopparat****Amornchaisakda**

ตำแหน่ง :

ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

อายุ (ปี) : 44

Position :

Financial Division Manager

Age (years) : 44

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจการบัญชี มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์
- ปริญญาโท สาขาบริหารธุรกิจ Royal Melbourne Institutes of Technology (Australia)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 17 ปี

- ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายการเงิน

Education :

- Bachelor Degree In Business Administration Prince of Songkhla University
- Master Degree In Business Administration Melbourne Institute of Technology (Australia)

% of shareholding :

- None -

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

Working with Haad Thip Public Company Limited for 17 years

- Current position Financial Division Manager

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

นางสาวนิธินาท จันทสุรัส**Miss Nithinart Juntasurat**

ตำแหน่ง :

ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

อายุ (ปี) : 41

Position :

Accounting Division Manager

Age (years) : 41

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรีสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยเชียงใหม่
- ปริญญาโท สาขาการบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท :

- ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร :

- ไม่มี -

ประสบการณ์การทำงาน :

ประสบการณ์ทำงานกับ บมจ.หาดทิพย์ 13 ปี

- ตำแหน่งปัจจุบัน ผู้จัดการฝ่ายบัญชี
- 2555 - ปัจจุบัน กรรมการ บริษัท เข้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด

Education :

- Bachelor of Commerce (Accounts) Chiang Mai University, Thailand
- Master of Business Administration Ramkhamhaeng University

% of shareholding :

- None -

Family Relationship of Management Team :

- None -

Experience :

Working with Haad Thip Public Company Limited for 12 years

- Current position Accounting Division Manager
- 2012 - present Director, Southern Rocks Co., Ltd

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

as of 31 December 2012

Connected Transaction

รายการระหว่างกัน

รายการระหว่างกัน/รายการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง รายการระหว่างบริษัทจดทะเบียนหรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เช่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท รวมถึงบริษัทที่บุคคลดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมด้วย

บริษัท ตระหนักดีว่าการเข้าทำรายการกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกัน อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนั้นเพื่อให้เกิดความโปร่งใสและเป็นธรรมต่อผู้ถือหุ้นทุกรายโดยเท่าเทียมกัน บริษัทฯ จึงได้ยึดหลักการดังนี้

1. เป็นรายการที่ผ่านกระบวนการอนุมัติที่โปร่งใสโดยผู้มีส่วนได้เสียไม่ได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ
2. เป็นรายการที่กระทำโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
3. ต้องผ่านการพิจารณากลับกรองจากคณะกรรมการตรวจสอบก่อนจะนำเสนอคณะกรรมการบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
4. ในกรณีการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องแล้วแต่กรณี หรือรายการปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป บริษัทฯ จะต้องนำข้อตกลงดังกล่าวไปขออนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ หรือขออนุมัติในหลักการจากคณะกรรมการบริษัทฯ ก่อนทำรายการนั้น ทั้งนี้เป็นไปตามมาตรา 89/12 (1) แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551
5. ต้องเปิดเผยการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด
6. มีระบบการติดตามและตรวจสอบที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการทำรายการเป็นไปตามขั้นตอนที่ถูกต้อง

สำหรับปี 2555 ที่ผ่านมา บริษัทฯ มีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องกันตามที่แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 5

Connected Transaction

รายการระหว่างกัน

Connected transactions mean transactions between a listed company or its subsidiary with connected person(s) such as an executive, major shareholder or person with controlling interest in the Company, inclusive of a company wherein the connected person is a major shareholder or person with controlling interest.

The Company certainly realizes that entering into a connected transaction may possibly lead to conflicts of interest. Therefore, in order to ensure equal opportunities of transparency and fairness among all shareholders, the Company shall ensure that all transactions are in conformity with the following principles:

1. A connected transaction must go through an approval process deemed transparent, and stakeholders or persons with possible conflict of interest in the connected transaction shall refrain from participating in the decision-making process
2. Consideration to enter into a connected transaction must be based on the best interest of the Company as the top priority
3. Careful consideration by the Audit Committee must be carried out before proposing to the Board of Directors and/or Shareholders' Meeting for approval of such a transaction
4. In the case that a connected transaction is entered as a result of a trade agreement in such a way that any reasonable person would carry out a transaction agreement with another party to a contract in the same situation and with power of negotiation that bears no influences as a result of the reasonable person holding a position of a Director, Executive or related person thereof, depending on the case, or a normal transaction, or a normal business support transaction with general trading terms and conditions; then the Company must propose such an Agreement to the Board of Directors or request for approval in principle from the Board of Directors before entering into such a transaction, as per Section 89/12(1) of the Security and Exchange Act (No.4) B.E. 2551
5. Connected transactions must be disclosed as per the rules and regulations stipulated by the Securities and Exchange Commission
6. There must be reliable follow-up and verification systems to ensure that the connected transactions are adhered to the correct procedure

In 2012, the Company had entered into transactions considered connect with a related parties mentioned in the notes to the financial statement number 5

Management Discussion and Analysis

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

- บริษัทฯ มีกำไรขั้นต้นจำนวน 883.75 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวน 228.89 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.95
 - รายได้จากการขายจำนวน 4,345.33 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 690.47 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 18.89 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขาย การพยายามผลักดันยอดขายของสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง และการพยายามควบคุมการให้ส่วนลดการขาย
 - ต้นทุนขายจำนวน 3,461.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 461.58 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.39 ซึ่งเพิ่มขึ้นตามปริมาณการขาย แต่เพิ่มในอัตราที่ต่ำกว่ารายได้จากการขาย เนื่องจากการควบคุมต้นทุนในการผลิต การขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง และการควบคุมการให้ส่วนลด
- รายได้จากเงินสนับสนุนการขายจากบริษัทคู่ค้าจำนวน 316.42 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 6.69 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.16 เพื่อสนับสนุนกิจกรรมด้านการตลาดและผลักดันปริมาณการขาย
- รายได้อื่นจำนวน 14.35 ล้านบาท ลดลงจำนวน 6.28 ล้านบาท หรือลดลงร้อยละ 30.45 เนื่องจากการลดลงของกำไรจากการขายทรัพย์สิน
- ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารรวมจำนวน 1,060.21 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 139.71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 15.18 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน ค่าใช้จ่ายในการโฆษณาและส่งเสริมการขาย ค่าใช้จ่ายในการขนส่งเนื่องจากการปรับราคาเพิ่มขึ้นของน้ำมันเชื้อเพลิง และการเพิ่มขึ้นของปริมาณการขาย และการเพิ่มขึ้นของค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาเครื่องมือเครื่องใช้และยานพาหนะ
- ต้นทุนทางการเงินจำนวน 9.46 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 0.71 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 8.16 จากการเพิ่มขึ้นของการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นเพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียน
- ภาษีเงินได้จำนวน 26.61 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจำนวน 10.40 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 64.18 จากผลกำไรสำหรับปีที่เพิ่มขึ้น
- บริษัทฯ มีกำไรสุทธิจำนวน 118.24 ล้านบาท หรือเท่ากับ 0.71 บาทต่อหุ้น กำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2554 จำนวน 78.48 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 197.40

อัตราส่วนความสามารถในการกำกับ

ปี 2555

ปี 2554

อัตราส่วน

อัตราส่วน	ปี 2555	ปี 2554
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	20.34	17.92
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน (%)	2.68	0.96
อัตรากำไรสุทธิ (%)	2.72	1.09
อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้น (%)	9.54	3.39

- อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.42 เนื่องจากการพยายามผลักดันยอดขายของสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง การพยายามควบคุมการให้ส่วนลดการขาย และการควบคุมต้นทุนในการผลิต
- อัตรากำไรจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.72 และอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นร้อยละ 1.63 เนื่องจากผลของการเปลี่ยนแปลงของรายได้ (ไม่รวมกำไรจากการขายสินทรัพย์) และค่าใช้จ่ายดั่งที่ได้กล่าวมาแล้ว
- อัตราผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงความสามารถในการบริหารงานเพื่อให้เกิดผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นร้อยละ 6.15 เป็นผลจากกำไรสุทธิของปีที่เพิ่มขึ้นจำนวน 78.48 ล้านบาท

Management Discussion and Analysis

คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

Operating Results of Haad Thip Public Company Limited and Subsidiary

- The Company's Gross Profits totaled to Baht 883.75 million, an increase of Baht 228.89 million or 34.95% from 2011.
 - Revenue from Sales of Baht 4,345.33 million was an increase of Baht 690.47 million or 18.89% from the previous year as a result of an increase in sales volume from the Company's success in acquiring higher market shares.
 - Cost of Sales was Baht 3,461.58 million, an increase of Baht 461.58 million or 15.39%, in line with an increase in the sales volume. However, Cost of Sales increased at a lower rate than Revenue from Sales, due to production cost control, sales of products with high gross profit margin and retailer discount control.
- Sales support income from business partner in the amount of Baht 316.42 million was an increase of Baht 6.69 million or 2.16%. The purpose of this income was to provide support to the Company's marketing activities and stimulate sales volume.
- Other incomes in the amount of Baht 14.35 million showed a decline of Baht 6.28 million or 30.45% as a result of a decrease in the gain from sales of assets.
- Selling and Administrative Expenses amounted to Baht 1,060.21 million was an increase of Baht 139.71 million or 15.18%, resulting from an increase in employees' compensation, advertising and sales promotion expenses, cost of transportation resulting from the rise in fuel price; an increase in sales volume; as well as an increase in the cost of repair and maintenance of tools, equipment and vehicles.
- Finance Cost was Baht 9.46 million, an increase of Baht 0.71 million or 8.16% as a result of an increase in the utilization of the short-term loan for the Company's working capital.
- Corporate Income Tax amounted to Baht 26.61 million, was an increase of Baht 10.40 million or 64.18%, as a result of an increase in profits for the year.
- The Company's Net Profits were Baht 118.24 million or Baht 0.71 per share, an increase of Baht 78.48 million or 197.40% from 2011.

Profitability Ratios

Ratio	2012	2011
Gross Profit Margin (%)	20.34	17.92
Operating Profit Margin (%)	2.68	0.96
Net Profit Margin (%)	2.72	1.09
Return On Equity (%)	9.54	3.39

- Gross Profit Margin increased by 2.42% following the attempt and effort to increase the sales of products with high gross profit margin; to decrease the rate of product discount; and to apply cost control measure on production.
- Operating Profit Margin increased by 1.72% and Net Profit Margin also increased by 1.63% as a result of changes in revenues (excluding gain from sales of assets) and expenses, as already mentioned.
- Return on Equity, which reflects the Company's management ability and efficiency in generating profits, and hence, returns to its shareholders, increased by 6.15% as a result of the Baht 78.48 million increase in the Net Profits.

ฐานะการเงิน บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

	ณ วันที่		เพิ่ม (ลด)	
	31 ธ.ค. 2555	31 ธ.ค. 2554	จำนวนเงิน	%
รายการ (หน่วย : ล้านบาท)				
สินทรัพย์รวม	2,635.31	2,105.27	530.04	25.18
หนี้สินรวม	1,339.85	920.65	419.20	45.53
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	1,295.46	1,184.62	110.84	9.36

- บริษัทฯ มีสินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2554 จำนวน 530.04 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 25.18 เนื่องจาก
 - สินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 178.31 ล้านบาท ซึ่งได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงจำนวน 22.30 ล้านบาท ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้นสุทธิจำนวน 101.68 ล้านบาท เป็นการเพิ่มขึ้นตามยอดขาย ลูกหนี้อื่นเพิ่มขึ้นจำนวน 45.52 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่เพิ่มขึ้นจากเงินมัดจำและค่าใช้จ่ายล่วงหน้า สินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้นจำนวน 53.41 ล้านบาท โดยเพิ่มขึ้นจากการเตรียมสินค้าสำเร็จรูปและวัสดุส่งเสริมการขายไว้รองรับการขายช่วงต้นปีถัดไป
 - เงินลงทุนเผื่อขายเพิ่มขึ้นจำนวน 12.52 ล้านบาท เนื่องจากราคาตลาดของหุ้นที่บริษัทฯ ถืออยู่มีมูลค่าเพิ่มขึ้น
 - ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์เพิ่มขึ้นจำนวน 348.16 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากการที่บริษัทฯ มีการลงทุนเพิ่มในโรงงานแห่งที่ 2
 - สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลงจำนวน 3.48 ล้านบาท จากการที่บริษัทฯ ทอยยัดตัดจ่ายค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์
 - สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น ลดลงจำนวน 5.48 ล้านบาท จากการโอนเงินมัดจำที่ใกล้ถึงกำหนดไปอยู่ในกลุ่มลูกหนี้อื่น
- บริษัทฯ มีหนี้สินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2554 จำนวน 419.20 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 45.53 เนื่องจาก
 - หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 165.32 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากเจ้าหนี้ค่าเครื่องจักรและเจ้าหนี้ค่าก่อสร้างในการลงทุนโรงงานแห่งที่ 2 และเงินกู้ระยะสั้นและระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระในปี
 - หนี้สินไม่หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 253.87 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่มาจากเงินกู้ยืมระยะยาวเพื่อการลงทุนโรงงานแห่งที่ 2
- บริษัทฯ มีส่วนของผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2554 จำนวน 110.84 ล้านบาทหรือเพิ่มขึ้นร้อยละ 9.36 เนื่องจากการบันทึกมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนเพิ่มขึ้น กำไรสุทธิของปี และหักด้วยการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น
- กระแสเงินสด

รายการ (หน่วย : ล้านบาท)	ปี 2555	ปี 2554
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	143.81	80.03
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมลงทุน	(380.69)	(137.40)
เงินสดสุทธิใช้ในกิจกรรมจัดหาเงิน	214.58	47.60
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	(22.30)	(9.77)

บริษัทฯ มีเงินรับจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 143.81 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 63.78 ล้านบาทโดยเหตุผลหลักมาจากผลการดำเนินงานของปีที่เพิ่มขึ้น โดยบริษัทฯ มีการใช้เงินลงทุนในกิจกรรมการลงทุนประมาณ 380.69 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 243.29 ล้านบาท โดยเหตุผลหลักมาจากการลงทุนในโรงงานแห่งที่ 2 และมีเงินรับสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 214.58 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 166.98 ล้านบาท เนื่องจากการกู้ยืมเพื่อการลงทุน

Financial Status of Haad Thip Public Company Limited and Subsidiary

Items (Unit : Million Baht)	As at	As at	Increase (Decrease)	
	31 Dec 2012	31 Dec 2011	Amount (Million)	%
Total Assets	2,635.31	2,105.27	530.04	25.18
Total Liabilities	1,339.85	920.65	419.20	45.53
Shareholders' Equity	1,295.46	1,184.62	110.84	9.36

1. As at 31 December 2012, The Company's Total Assets increased from the year 2011 by Baht 530.04 million or 25.18% due to the following reasons:

- Current Assets increased by Baht 178.31 million, which comprised of a Baht 22.30 million decrease in Cash and Cash Equivalents; a net increase of Baht 101.68 million in Account Receivables, in line with higher sales volume; an increase of Baht 45.52 million in Other Receivables resulting from higher deposits and prepaid expenses; an increase in Inventory of Baht 53.41 million, in line with preparation of finished goods and promotional materials to support sales in the following year.
- Available-for-sale investments increased by Baht 12.52 million as a result of an increase in the market value of the Company's stock portfolio.
- Land, Building and Equipment increased by Baht 348.16 million, mainly because of the Company's investment in the second plant.
- Intangible Assets decreased by Baht 3.48 million, resulting from the Company's amortization of software copyright fee.
- Other Noncurrent Assets decreased by Baht 5.48 million as a result of the transfer of deposits approaching due date to Other Receivables.

2. Total Liabilities as at 31 December 2012 increased from the year 2011 by Baht 419.20 million or 45.53% as a result of the followings:

- A Baht 165.32 million increase in Current Liabilities, mainly from payable for the purchase of machinery; payable for the construction of the second plant; as well as short-term and long-term loans from financial institutions with repayment due date within 1 year.
- Noncurrent Liabilities increased by Baht 253.87 million, mainly from the long-term loans for the investment of the second plant.

3. The Company's Shareholders' Equity as at 31 December 2012 showed an increase of Baht 110.84 million or 9.36% from the year 2011 due to an increase in the recorded fair value of investment and net profits less dividend payouts.

4. Cash Flow

Items (Unit : Million Baht)	2012	2011
Cash Flow from Operations	143.81	80.03
Cash Flow from Investments	(380.69)	(137.40)
Cash Flow from Financing Activities	214.58	47.60
Net Increase in Cash and Cash Equivalents	(22.30)	(9.77)

The Company's Cash Flow from Operations amounted to Baht 143.81 million, an increase of Baht 63.78 million from the previous year, with the main reason being the Company's better operating results. The Company's Expenditure on Investments totaled to Baht 380.69 million, an increase of Baht 243.29 million from the previous year, resulting mainly from the construction of the second plant; while Cash Flow from Financing Activities was Baht 214.58 million, an increase of Baht 166.98 million from the previous year because of the loans for investments.

5. สภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่องที่สำคัญ

ปี 2555 ปี 2554

อัตราส่วน

อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.97	0.95
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเวียนเร็ว (เท่า)	0.56	0.58
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.17	0.11
ระยะเวลาเก็บหนี้โดยเฉลี่ย (วัน)	34.82	38.02
ระยะเวลาขายสินค้าโดยเฉลี่ย (วัน)	9.72	7.94
ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ย (วัน)	36.19	41.52

บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.97 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อนเล็กน้อย เนื่องจากบริษัทฯ มีสินทรัพย์หมุนเวียนเพิ่มขึ้นจำนวน 178.31 ล้านบาท เพิ่มสูงกว่าหนี้สินหมุนเวียนซึ่งเพิ่มขึ้นจำนวน 165.32 ล้านบาท และมีอัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสดเท่ากับ 0.17 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.06 เท่า เนื่องจากมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานเพิ่มขึ้น

บริษัทฯ มีระยะเวลาในการเก็บหนี้จากลูกหนี้เร็วขึ้นจากปีก่อน 3 วัน

บริษัทฯ มีระยะเวลาในการขายสินค้าออกช้ากว่าปีก่อน 2 วัน เนื่องจากบริษัทฯ มีสินค้าคงเหลือเพิ่มขึ้น

บริษัทฯ มีระยะเวลาการจ่ายชำระหนี้ให้แก่เจ้าหนี้เร็วขึ้นจากปีก่อน 5 วัน

6. ความสามารถในการกู้ยืมและชำระหนี้

ปี 2555 ปี 2554

อัตราส่วน

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	1.03	0.78
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	13.21	11.37

• บริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นเท่ากับ 1.03 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 0.25 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ มีการก่อหนี้เพิ่มขึ้นจากการขยายการลงทุน

• บริษัทฯ มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเท่ากับ 13.21 เท่า เพิ่มขึ้นจากปีก่อน 1.84 เท่า เนื่องจากบริษัทฯ มีเงินสดจากการดำเนินงานเพิ่มขึ้นมาก แม้ว่าบริษัทฯ จะมีภาระดอกเบี้ยที่ต้องชำระเพิ่มขึ้น ซึ่งแสดงให้เห็นความสามารถอย่างเต็มที่ในการชำระคืนเงินต้นและดอกเบี้ยจ่ายให้แก่เจ้าหนี้เงินกู้ได้ทุกราย

5. Liquidity

Important Liquidity Ratios

Ratio	2012	2011
Liquidity Ratio (times)	0.97	0.95
Quick Ratio (times)	0.56	0.58
Cash Ratio (times)	0.17	0.11
Average Debt Collection Period (day)	34.82	38.02
Average Inventory Turnover Period (day)	9.72	7.94
Average Debt Repayment Period (day)	36.19	41.52

Liquidity Ratio of 0.97 times showed a slight improvement from the previous year as a result of an increase of Baht 178.31 million in Current Assets, which was a higher rate of increase than Current Liabilities that had increased by Baht 165.32 million. Cash Ratio of 0.17 times showed an increase of 0.06 times from the previous year as a result of higher Cash Flow from Operations.

The Average Debt Collection Period was 3 days faster than the previous year.

The Average Inventory Turnover Period was 2 days slower than the previous year, as a result of higher Inventory level.

The Company's Average Debt Repayment Period was 5 days faster than the previous year.

6. Ability to Service Debt

Ratio	2012	2011
Debt-to-Equity Ratio (times)	1.03	0.78
Interest Coverage Ratio (times)	13.21	11.37

- The Company's Debt-to-Equity Ratio of 1.03 times showed a 0.25 times increase from the previous year as a result of an increase in debt for investment expansion.
- The Company's Interest Coverage Ratio of 13.21 times showed a 1.84 times increase from the previous year, as a result of a substantial increase in Cash Flow from Operations even though the Company's interest obligations were higher. This had, in fact, shown that the Company was certainly in a firm position to service its principal and interest obligations to all of its creditors.

Audit Committee Report

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 คน ได้ปฏิบัติภารกิจต่าง ๆ ตามขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทฯ รวมทั้งข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในรอบปี 2555 ที่ผ่านมา คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมรวม 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมทั้งภารกิจอื่นๆตามที่คณะกรรมการบริษัทฯ มอบหมาย และได้รายงานผลการประชุมทุกครั้งต่อคณะกรรมการบริษัทฯ โดยสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. พิจารณารายงานผลการตรวจสอบภายในตามแผนงานการตรวจสอบประจำปี 2555 และข้อสังเกตผลการประเมินระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งให้คำแนะนำชี้แนะในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ เพื่อให้มั่นใจว่าระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและเพียงพอ
2. พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนงานการตรวจสอบภายในและงบประมาณประจำปี 2556 ของสำนักงานตรวจสอบภายใน และวางแนวทางสำหรับการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ โดยมุ่งเน้นวัตถุประสงค์และขอบเขตการตรวจสอบให้ครอบคลุมถึงความเสี่ยงที่สำคัญในแต่ละหน่วยงานและระดับกิจกรรม
3. พิจารณาสอบทานงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารของฝ่ายบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าระบบบัญชีและรายงานทางการเงินจัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปและมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ ครบถ้วน และเชื่อถือได้
4. พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี และค่าสอบบัญชีสำหรับปี 2556 เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อพิจารณาและขออนุมัติต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบ มีความเป็นอิสระ แสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา มีความโปร่งใส ตรวจสอบได้ตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี คณะกรรมการตรวจสอบเชื่อมั่นว่า งบการเงินของบริษัทฯ และการเปิดเผยข้อมูลมีความครบถ้วนเชื่อถือได้ และสอดคล้องกับมาตรฐานบัญชีและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป การบริหารความเสี่ยงและระบบการควบคุมภายในมีประสิทธิภาพและเหมาะสมเพียงพอ การตรวจสอบภายในมีความเป็นอิสระ ครอบคลุมกระบวนการปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูง ตลอดจนมีการกำกับดูแลการปฏิบัติงานที่ถูกต้องตามกฎหมายหรือกฎเกณฑ์ได้อย่างเหมาะสม สอดคล้องกับสภาพแวดล้อมการดำเนินงานธุรกิจปัจจุบัน ภายใต้จริยธรรมและจรรยาบรรณของผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ ซึ่งทำให้เชื่อมั่นว่า บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) มีความพร้อมที่จะเจริญเติบโต โดยดำรงไว้ซึ่งการเป็นองค์กรที่มีการกำกับดูแลที่ดีตลอดไป



(นายประกิต ประทีปะเสน)

ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

Audit Committee Report

รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

To Shareholders

The Audit Committee, which comprises of 3 independent directors, has been performing in accordance with the scope of duties and responsibility assigned by the Board of Directors of the Company and the rules and regulations set forth by the Stock Exchange of Thailand.

During the year 2012, the Audit Committee had convened 4 meetings in order to consider the issues under the scope of duties and responsibility of the Committee and carried out other tasks assigned by the Board of Directors. All of the results of duties performed had been reported to the Board of Directors, and can be summarized as follows:

1. Considered and reviewed the report on the outcomes of audit performed by Internal Audit according to the audit plan of the year 2012, inclusive of observations and remarks on the assessment of the Internal Audit System; recommendations and guidance provided on the improvement and rectification of their performance in accordance with the rules and regulations, to ensure adequacy and suitability of the Internal Audit System.
2. Considered and approved the internal audit plan and budget for the year 2013 stipulated by the Internal Audit Office and laid down the guidelines for the Company's internal audit procedure, with an emphasis on the objectives and scope of audit, to cover all significant risks possibly incurred in each department and each activity level.
3. Reviewed both quarterly and annual financial statements together with the Auditor and Accounting Executives, in order to ensure that the accounting system and financial statements were prepared in accordance with the Generally Accepted Accounting Principle, and information disclosure was sufficient, accurate, complete and reliable.
4. Considered and appointed an Auditor and determined the audit fee for the year 2013, in order to propose to the Board of Directors for further consideration and proposal to the Annual General Shareholders' Meeting for approval.

The Audit Committee has been performing its duties with caution, independence, straightforward opinions and transparency that can be verified by and in accordance with good corporate governance. The Audit Committee is confident that the Company's financial statements and information disclosure are sufficient, accurate and reliable and in accordance with the Generally Accepted Accounting Principle; the Company has an adequate, suitable and efficient risk management and internal control systems; Internal Audit Office performs independently and covers all of the operating procedures with high risk. In addition, the Company performs under the principle of Good Corporate Governance and appropriately in accordance with related laws and regulations, in line with the current business environment; and the management and staff perform their duties under high ethical standards and in line with the Code of Conduct. As such, the Audit Committee is certain that Haad Thip Public Company Limited is ready to prosper with full determination to continuously perform under the principle of Good Corporate Governance.



(Mr. Prakrit Pradipasen)

Chairman of the Audit Committee

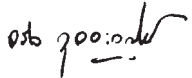
Report on the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Report


รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย ซึ่งได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย และตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ว่าด้วยการจัดทำและนำเสนอรายงานทางการเงินภายใต้พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 โดยได้พิจารณาเลือกใช้นโยบายการบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน โดยผู้สอบบัญชีได้สอบทานและตรวจสอบงบการเงิน และแสดงความเห็นในรายงานของผู้สอบบัญชีอย่างไม่มีเงื่อนไข

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการดำรงไว้ซึ่งระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายใน เพื่อให้มีความมั่นใจได้ว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีถูกต้อง ครบถ้วน ทันเวลา และเพียงพอที่จะดำรงรักษาไว้ซึ่งทรัพย์สินตลอดจนป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังมีสาระสำคัญ และเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียเกิดความเชื่อมั่นต่อรายงานทางการเงินของบริษัท คณะกรรมการบริษัท จึงได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระทำหน้าที่กำกับดูแลงบการเงิน ประเมินระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบปรากฏในรายงานคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้แสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว

คณะกรรมการบริษัท มีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในของบริษัท สามารถสร้างความเชื่อมั่นได้ว่า งบการเงินของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย แสดงฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดถูกต้องในสาระสำคัญแล้ว

พล.อ. 
(จรัล กุลละวณิชย์)
ประธานกรรมการ

ร้อยตรี 
(ไพโรจน์ รัตกุล)
กรรมการผู้จัดการ

Report on the Board of Directors' Responsibilities for the Financial Report

รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

The Board of Directors of the Company is held responsible for the Financial Statements and financial information of the Company and its subsidiary, which have been prepared in accordance with Thailand Accounting Standard and in conformity to the stipulation set forth by the Securities and Exchange Commission in regards to the preparation and presentation of the financial report, under the Securities and Exchange Act B.E. 2535, via the use of an accounting policy deemed appropriate and regularly practiced. In addition, sufficient information has been disclosed in the Notes to the Financial Statements, and the Auditor has audited the Financial Statements and provided unqualified opinion in the Auditor's Report.

The Board of Directors has ensured that the Risk Management System and Internal Control System have been maintained, to ensure that accounting information is recorded in an accurate, complete, timely and adequate manner proven sufficient to continue to conserve the Company's assets as well as prevent fraud or any unusual operations deemed material. In order to ensure confidence among stakeholders toward the Company's Financial Report, the Board of Directors has appointed an Audit Committee that comprises of independent directors, to monitor the quality of the Financial Statements and perform assessment of the internal control and internal audit systems, to ensure efficiency and effectiveness. The opinions provided by the Audit Committee appear in the Audit Committee Report, which has been enclosed in the Annual Report.

The Board of Directors has expressed an opinion that the Company's Internal Control and Internal Audit systems can ensure that the Financial Statements of Haad Thip Public Company Limited and its subsidiary demonstrate information on financial status, operating results and cash flows in an accurate and material manner.

Gen. 

(Charan Kullavanijaya)
Chairman

Sec.Lt. 

(Phairoch Rattakul)
Chief Executive Officer

งบการเงิน

Financial Statement

Haad Thip Public Company Limited





Independent Auditor's Report

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวมและงบแสดงฐานะการเงินเฉพาะกิจการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมและงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จเฉพาะกิจการ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นเฉพาะกิจการ และงบกระแสเงินสดรวมและงบกระแสเงินสดเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและหมายเหตุเรื่องอื่น ๆ

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดทำและการนำเสนอของงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชี

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณ รวมถึงวางแผนและปฏิบัติตามตรวจสอบเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน วิธีการตรวจสอบที่เลือกใช้ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้สอบบัญชี ซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดในการประเมินความเสี่ยงดังกล่าว ผู้สอบบัญชีพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนอของงบการเงินโดยถูกต้อง

ตามที่ควรของกิจการ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกิจการ การตรวจสอบรวมถึงการประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีที่จัดทำขึ้นโดยผู้บริหาร รวมทั้งการประเมินการนำเสนอของงบการเงินโดยรวม

ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า/งบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการข้างต้นนี้/แสดงฐานะการเงินรวมและฐานะการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และของเฉพาะบริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผลการดำเนินงานรวมและผลการดำเนินงานเฉพาะกิจการ และกระแสเงินสดรวมและกระแสเงินสดเฉพาะกิจการสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

บงกช อ่ำรัมย์

(บงกช อ่ำรัมย์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 3684

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

21 กุมภาพันธ์ 2556

Independent Auditor's Report

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

To the Shareholders of Haad Thip Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated and separate financial statements of Haad Thip Public Company Limited and its subsidiary, and of Haad Thip Public Company Limited, respectively, which comprise the consolidated and separate statements of financial position as at 31 December 2012, the consolidated and separate statements of comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory notes.

Management's Responsibility for the Consolidated and Separate Financial Statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated and separate financial statements in accordance with Thai Financial Reporting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated and separate financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Auditor's Responsibility

My responsibility is to express an opinion on these consolidated and separate financial statements based on my audit. I conducted my audit in accordance with Thai Standards on Auditing. Those standards require that I comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the consolidated and separate financial statements are free from material misstatement.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the financial statements. The procedures selected depend on the auditor's judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditor considers internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management,

as well as evaluating the overall presentation of the financial statements.

I believe that the audit evidence I have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for my audit opinion.

Opinion

In my opinion, the consolidated and separate financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the financial position as at 31 December 2012 and the financial performance and cash flows for the year then ended of Haad Thip Public Company Limited and its subsidiary, and of Haad Thip Public Company Limited, respectively, in accordance with Thai Financial Reporting Standards.



(Bongkot Amsageam)
Certified Public Accountant
Registration No. 3684

KPMG Phoomchai Audit Ltd.
Bangkok
21 February 2013

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2555	2555	2554
		(บาท)		
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	45,637,560	34,737,553	67,940,986
ลูกหนี้การค้า	7	465,348,296	465,348,296	363,667,662
ลูกหนี้อื่น	8	97,327,139	97,310,029	51,807,245
สินค้าคงเหลือ	9	277,343,510	277,342,892	223,928,444
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		885,656,505	874,738,770	707,344,337
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินลงทุนเผื่อขาย	10	45,126,579	45,126,579	32,602,462
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	11	-	19,249,200	-
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	12	39,549,200	39,549,200	39,549,200
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	1,650,037,153	1,636,723,092	1,301,880,444
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		12,053,810	12,012,243	15,531,079
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,881,356	2,881,356	8,357,276
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		1,749,648,098	1,755,541,670	1,397,920,461
รวมสินทรัพย์		2,635,304,603	2,630,280,440	2,105,264,798
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	125,000,000	125,000,000	116,000,000
เจ้าหนี้การค้า	15	336,535,167	336,535,167	349,965,633
เจ้าหนี้อื่น	16, 32	403,894,993	403,754,593	239,500,783
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	24,530,000	24,530,000	17,500,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	20,147,991	20,147,991	19,303,815
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		2,563,812	2,563,812	5,079,860
รวมหนี้สินหมุนเวียน		912,671,963	912,531,563	747,350,091
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14	314,830,000	308,830,000	62,760,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14	18,283,104	18,283,104	26,315,865
เงินมัดจำขาดและล้างบรรจรับจากลูกค้า		29,872,658	29,872,658	25,515,969
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	17	64,189,096	64,189,096	58,709,092
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		427,174,858	421,174,858	173,300,926
รวมหนี้สิน		1,339,846,821	1,333,706,421	920,651,017

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary

Statements of financial position

		Consolidated financial statements 31 December	Separate financial statements 31 December	
	Note	2012	2012	2011
<i>(in Baht)</i>				
Assets				
<i>Current assets</i>				
Cash and cash equivalents	6	45,637,560	34,737,553	67,940,986
Trade accounts receivable	7	465,348,296	465,348,296	363,667,662
Other receivables	8	97,327,139	97,310,029	51,807,245
Inventories	9	277,343,510	277,342,892	223,928,444
Total current assets		885,656,505	874,738,770	707,344,337
<i>Non-current assets</i>				
Available-for-sale investments	10	45,126,579	45,126,579	32,602,462
Investment in subsidiary	11	-	19,249,200	-
Investment properties	12	39,549,200	39,549,200	39,549,200
Property, plant and equipment	13	1,650,037,153	1,636,723,092	1,301,880,444
Intangible assets		12,053,810	12,012,243	15,531,079
Other non-current assets		2,881,356	2,881,356	8,357,276
Total non-current assets		1,749,648,098	1,755,541,670	1,397,920,461
Total assets		2,635,304,603	2,630,280,440	2,105,264,798
Liabilities and equity				
<i>Current liabilities</i>				
Short-term loans from financial institutions	14	125,000,000	125,000,000	116,000,000
Trade accounts payable	15	336,535,167	336,535,167	349,965,633
Other payables	16, 32	403,894,993	403,754,593	239,500,783
Current portion of long-term loans from financial institutions	14	24,530,000	24,530,000	17,500,000
Current portion of finance lease liabilities	14	20,147,991	20,147,991	19,303,815
Income tax payable		2,563,812	2,563,812	5,079,860
Total current liabilities		912,671,963	912,531,563	747,350,091
<i>Non-current liabilities</i>				
Long-term loans from financial institutions	14	314,830,000	308,830,000	62,760,000
Finance lease liabilities	14	18,283,104	18,283,104	26,315,865
Customers' deposit on bottles and cases		29,872,658	29,872,658	25,515,969
Employee benefit obligations	17	64,189,096	64,189,096	58,709,092
Total non-current liabilities		427,174,858	421,174,858	173,300,926
Total liabilities		1,339,846,821	1,333,706,421	920,651,017

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงฐานะการเงิน

		งบการเงินรวม 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ 31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2555	2555	2554
(บาท)				
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	18			
ทุนจดทะเบียน		199,218,000	199,218,000	250,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว		166,015,000	166,015,000	166,015,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ		154,727,500	154,727,500	154,727,500
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว				
ทุนสำรองตามกฎหมาย	19	25,000,000	25,000,000	25,000,000
สำรองทั่วไป	19	35,000,000	35,000,000	35,000,000
ยังไม่ได้จัดสรร		294,190,634	295,307,625	195,871,504
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น	19	620,523,894	620,523,894	607,999,777
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท		1,295,457,028	1,296,574,019	1,184,613,781
ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		754	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,295,457,782	1,296,574,019	1,184,613,781
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		2,635,304,603	2,630,280,440	2,105,264,798

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary
Statements of financial position

	Note	Consolidated financial statements 31 December	Separate financial statements 31 December	
		2012	2012	2011
<i>(in Baht)</i>				
Liabilities and equity				
Equity				
Share capital	18			
Authorised share capital		<u>199,218,000</u>	<u>199,218,000</u>	<u>250,000,000</u>
Issued and paid-up share capital		166,015,000	166,015,000	166,015,000
Additional paid-in capital				
Premium on ordinary shares		154,727,500	154,727,500	154,727,500
Retained earnings				
Appropriated				
Legal reserve	19	25,000,000	25,000,000	25,000,000
General reserve	19	35,000,000	35,000,000	35,000,000
Unappropriated		294,190,634	295,307,625	195,871,504
Other components of equity	19	<u>620,523,894</u>	<u>620,523,894</u>	<u>607,999,777</u>
Equity attributable to owners of the Company		1,295,457,028	1,296,574,019	1,184,613,781
Non-controlling interests		<u>754</u>	-	-
Total equity		<u>1,295,457,782</u>	<u>1,296,574,019</u>	<u>1,184,613,781</u>
Total liabilities and equity		<u>2,635,304,603</u>	<u>2,630,280,440</u>	<u>2,105,264,798</u>

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

หมายเหตุ	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	2554
	2555	2555	2554
		(บาท)	
รายได้			
รายได้จากการขาย	4,345,326,668	4,345,326,668	3,654,854,266
รายได้จากเงินสนับสนุนการขาย	316,423,954	316,423,954	309,730,703
รายได้อื่น	14,345,672	14,322,978	20,625,733
รวมรายได้	4,676,096,294	4,676,073,600	3,985,210,702
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	3,461,574,707	3,461,574,707	2,999,993,542
ค่าใช้จ่ายในการขาย	22 750,851,482	750,851,482	662,297,362
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	23 309,356,987	308,253,686	258,205,018
ต้นทุนทางการเงิน	26 9,464,350	9,427,920	8,749,926
รวมค่าใช้จ่าย	4,531,247,526	4,530,107,795	3,929,245,848
กำไรก่อนภาษีเงินได้	144,848,768	145,965,805	55,964,854
ภาษีเงินได้	27 (26,607,884)	(26,607,884)	(16,206,939)
กำไรสำหรับปี	118,240,884	119,357,921	39,757,915
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิของเงินลงทุนเพื่อขาย	12,524,117	12,524,117	14,114,480
การตีมูลค่าที่ดินใหม่	-	-	14,047,384
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	20 12,524,117	12,524,117	28,161,864
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	130,765,001	131,882,038	67,919,779
การแบ่งปันกำไร			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	118,240,930	119,357,921	39,757,915
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(46)	-	-
กำไรสำหรับปี	118,240,884	119,357,921	39,757,915
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม			
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัท	130,765,047	131,882,038	67,919,779
ส่วนที่เป็นของส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	(46)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	130,765,001	131,882,038	67,919,779
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	29 0.71	0.72	0.24

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary

Statements of comprehensive income

		Consolidated financial statements For the year ended 31 December	Separate financial statements For the year ended 31 December	
	Note	2012	2012	2011
<i>(in Baht)</i>				
Income				
Revenue from sale of goods		4,345,326,668	4,345,326,668	3,654,854,266
Income on sales subsidies		316,423,954	316,423,954	309,730,703
Other income		14,345,672	14,322,978	20,625,733
Total income		4,676,096,294	4,676,073,600	3,985,210,702
Expenses				
Cost of sale of goods		3,461,574,707	3,461,574,707	2,999,993,542
Selling expenses	22	750,851,482	750,851,482	662,297,362
Administrative expenses	23	309,356,987	308,253,686	258,205,018
Finance costs	26	9,464,350	9,427,920	8,749,926
Total expenses		4,531,247,526	4,530,107,795	3,929,245,848
Profit before income tax expense		144,848,768	145,965,805	55,964,854
Income tax expense	27	(26,607,884)	(26,607,884)	(16,206,939)
Profit for the year		118,240,884	119,357,921	39,757,915
Other comprehensive income				
Net change in fair value of available-for-sale investments		12,524,117	12,524,117	14,114,480
Revaluation of property		-	-	14,047,384
Other comprehensive income for the year	20	12,524,117	12,524,117	28,161,864
Total comprehensive income for the year		130,765,001	131,882,038	67,919,779
Profit attributable to:				
Owners of the Company		118,240,930	119,357,921	39,757,915
Non-controlling interests		(46)	-	-
Profit for the year		118,240,884	119,357,921	39,757,915
Total comprehensive income attributable to:				
Owners of the Company		130,765,047	131,882,038	67,919,779
Non-controlling interests		(46)	-	-
Total comprehensive income for the year		130,765,001	131,882,038	67,919,779
Basic earnings per share (in Baht)	29	0.71	0.72	0.24

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

บริษัท ทาติค จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	งบการเงินรวม									
	กำไรสะสม					องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ส่วนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป จัดสรร	ยังไม่ได้ จัดสรร	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง ในมูลค่า ยุติธรรมของ เงินลงทุน เผื่อขาย	ส่วนเกินทุน จากการ ตีราคา สินทรัพย์	องค์ประกอบ อื่นของ ส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวม องค์ประกอบ อื่นของ ส่วนของผู้ ถือหุ้น	รวมส่วน ของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วนของผู้ ถือหุ้น ของบริษัท ส่วน ที่มีอำนาจ ควบคุม ของผู้ถือหุ้น
				(บาท)						
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	195,871,504	26,042,210	581,957,567	607,999,777	1,184,613,781	- 1,184,613,781
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555										
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง										
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
การเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสียในบริษัทย่อย										
กำไรได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจ										
ควบคุมเปลี่ยนแปลง										800
รวมการเปลี่ยนแปลงในส่วนได้เสีย										800
ในบริษัทย่อย										800
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น										
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท					(19,921,800)				(19,921,800)	(19,921,800)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น					(19,921,800)				(19,921,800)	(19,921,800)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง					(19,921,800)				(19,921,800)	(19,921,000)
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					118,240,930				118,240,930	(46) 118,240,884
กำไร										
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น						12,524,117			12,524,117	- 12,524,117
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี					118,240,930	12,524,117			130,765,047	(46) 130,765,001
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	294,190,634	38,566,327	581,957,567	620,523,894	1,295,457,028	754 1,295,457,782

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary

Statements of changes in equity

Consolidated financial statements

	Other components of equity										Total equity attributable to owners of the Company
	Retained earnings			Fair value changes in available-for-sale investments				Total other components of equity			
	Issued and paid-up share capital	Premium on ordinary shares	Legal reserve	General reserve	Unappropriated	Revaluation surplus	Fair value changes in available-for-sale investments	Equity attributable to owners of the Company	Non-controlling interests	Total equity attributable to owners of the Company	
Year ended 31 December 2012											
Balance at 1 January 2012	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	195,871,504	581,957,567	26,042,210	607,999,777	1,184,613,781	- 1,184,613,781	
<i>Transactions with owners, recorded directly in equity</i>											
Change in ownership interests in subsidiary										800	
Acquisition of non-controlling interests with a change control										800	
Total Change in ownership interests in subsidiary										800	
Distributions to owners of the Company											
Dividends to owners of the Company					(19,921,800)				(19,921,800)		
Total distributions to owners of the Company					(19,921,800)				(19,921,800)		
<i>Total transactions with owners, recorded directly in equity</i>										800 (19,921,000)	
Comprehensive income for the year											
Profit					118,240,930				118,240,930	(46)	
Other comprehensive income							12,524,117	12,524,117	12,524,117	- 12,524,117	
Total comprehensive income for the year					118,240,930		12,524,117	12,524,117	130,765,047	(46)	
Balance at 31 December 2012	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	294,190,634	581,957,567	38,566,327	620,523,894	1,295,457,028	754 1,295,457,782	

Note

The accompanying notes are an integral part of these financial statements.

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary

Statements of changes in equity

	Separate financial statements								
	Retained earnings			Other components of equity					
	Issued and paid-up share capital	Premium on ordinary shares	Legal reserve	General reserve	Unappropriated investments	Fair value changes in available-for-sale investments	Revaluation surplus	Total other components of equity	Equity attributable to owners of the Company
Year ended 31 December 2011									
Balance at 1 January 2011	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	197,617,339	11,927,730	567,910,183	579,837,913	1,158,197,752
<i>Transactions with owners, recorded directly in equity</i>									
Distributions to owners of the Company	-	-	-	-	(41,503,750)	-	-	-	(41,503,750)
Total distributions to owners of the Company	-	-	-	-	(41,503,750)	-	-	-	(41,503,750)
Total transactions with owners, recorded directly in equity	-	-	-	-	(41,503,750)	-	-	-	(41,503,750)
Comprehensive income for the year									
Profit	-	-	-	-	39,757,915	-	-	-	39,757,915
Other comprehensive income	-	-	-	-	-	14,114,480	14,047,384	28,161,864	28,161,864
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	39,757,915	14,114,480	14,047,384	28,161,864	67,919,779
Balance at 31 December 2011	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	195,871,504	26,042,210	581,957,567	607,999,777	1,184,613,781

Note

30

20

บริษัท หากทพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

		งบการเงินเฉพาะกิจการ							
		กำไรสะสม			องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น สามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย	สำรองทั่วไป	ยังไม่ได้ จัดสรร	ผลต่างจากการ เปลี่ยนแปลง ในมูลค่า		รวม		
					ยุติธรรมของ เงินลงทุน เพื่อขาย	ส่วนเกินทุน จากการ ตีราคา สินทรัพย์		อื่นของ ส่วนของ ผู้ถือหุ้น ของบริษัท	
				(บาท)					
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	195,871,504	26,042,210	581,957,567	607,999,777	1,184,613,781
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2555									
รายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง									
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น									
การจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น									
เงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	30	-	-	-	(19,921,800)	-	-	-	(19,921,800)
รวมการจัดสรรส่วนทุนให้ผู้ถือหุ้น		-	-	-	(19,921,800)	-	-	-	(19,921,800)
รวมรายการกับผู้ถือหุ้นที่บันทึกโดยตรง									
เข้าส่วนของผู้ถือหุ้น		-	-	-	(19,921,800)	-	-	-	(19,921,800)
กำไร									
กำไร		-	-	-	119,357,921	-	-	-	119,357,921
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	20	-	-	-	-	12,524,117	-	12,524,117	12,524,117
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี		-	-	-	119,357,921	12,524,117	-	12,524,117	131,882,038
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	295,307,625	38,566,327	581,957,567	620,523,894	1,296,574,019

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary
Statements of changes in equity

	Separate financial statements									
	Retained earnings					Other components of equity				
	Issued and paid-up share capital	Premium on ordinary shares	Legal reserve	General reserve	Unappropriated investments	Fair value changes in available-for-sale investments	Revaluation surplus	Total other components of equity	Equity attributable to owners of the Company	
	<i>(in Baht)</i>									
Year ended 31 December 2012										
Balance at 1 January 2011	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	195,871,504	26,042,210	581,957,567	607,999,777	1,184,613,781	
<i>Transactions with owners, recorded directly in equity</i>										
Distributions to owners of the Company										
Dividends to owners of the Company	-	-	-	-	(19,921,800)	-	-	-		(19,921,800)
Total distributions to owners of the Company	-	-	-	-	(19,921,800)	-	-	-		(19,921,800)
Total transactions with owners, recorded directly in equity	-	-	-	-	(19,921,800)	-	-	-		(19,921,800)
Comprehensive income for the year										
Profit	-	-	-	-	119,357,921	-	-	-		119,357,921
Other comprehensive income	-	-	-	-	-	12,524,117	-	12,524,117		12,524,117
Total comprehensive income for the year	-	-	-	-	119,357,921	12,524,117	-	12,524,117		131,882,038
Balance at 31 December 2012	166,015,000	154,727,500	25,000,000	35,000,000	295,307,625	38,566,327	581,957,567	620,523,894	1,296,574,019	

Note

30

20

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม
	2555	2555	2554
		(บาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไรสำหรับปี	118,240,884	119,357,921	39,757,915
รายการปรับปรุง			
ค่าเสื่อมราคา	136,736,708	136,723,431	129,701,090
ค่าตัดจำหน่าย	4,851,996	4,850,563	3,367,133
เงินสนับสนุนการขายตามสัญญาตัดบัญชีเป็นรายได้	(1,043,478)	(1,043,478)	(4,173,913)
ดอกเบี้ยรับ	(547,359)	(524,666)	(410,470)
เงินปันผลรับ	(437,350)	(437,350)	(318,072)
ต้นทุนทางการเงิน	9,464,350	9,427,920	8,749,926
ผลประโยชน์พนักงาน	5,643,144	5,643,144	5,357,200
กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(12,188)	(12,188)	(437,098)
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น (กัลดรายการ)	(329,347)	(329,347)	2,300,285
ค่าเผื่อสินค้าเสื่อมสภาพ	2,547,245	2,547,245	7,086,028
กัลดรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	-	(3,867,142)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์	1,311,441	1,311,441	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายภาชนะบรรจุ	707,738	707,738	1,301,407
กำไรจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(1,851,626)	(1,851,626)	(4,659,992)
ภาษีเงินได้	26,607,884	26,607,884	16,206,939
	301,890,042	302,978,632	199,961,236
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้า	(101,639,494)	(101,639,494)	34,880,793
ลูกหนี้อื่น	(40,233,858)	(40,216,747)	(9,019,417)
สินค้าคงเหลือ	(55,962,311)	(55,961,693)	(110,865,370)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(855,807)	(855,807)	(4,856,731)
เจ้าหนี้การค้า	(13,417,507)	(13,417,507)	17,918,708
เจ้าหนี้อื่น	78,954,513	78,631,236	(34,928,212)
จ่ายผลประโยชน์พนักงาน	(163,140)	(163,140)	(704,050)
เงินมัดจำขาดและล้างบรรจุรับจากลูกค้า	4,356,689	4,356,689	(1,971,167)
เงินสดได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	172,929,127	173,712,169	90,415,790
จ่ายภาษีเงินได้	(29,121,735)	(29,121,735)	(10,387,644)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	143,807,392	144,590,434	80,028,146

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary

Statements of cash flows

	Consolidated financial statements For the year ended 31 December	Separate financial statements For the year ended 31 December	
	2012	2012	2011
		<i>(in Baht)</i>	
<i>Cash flows from operating activities</i>			
Profit for the year	118,240,884	119,357,921	39,757,915
<i>Adjustments for</i>			
Depreciation	136,736,708	136,723,431	129,701,090
Amortisation	4,851,996	4,850,563	3,367,133
Amortisation of deferred income on contractual sales subsidy	(1,043,478)	(1,043,478)	(4,173,913)
Interest income	(547,359)	(524,666)	(410,470)
Dividend income	(437,350)	(437,350)	(318,072)
Finance costs	9,464,350	9,427,920	8,749,926
Employee benefits	5,643,144	5,643,144	5,357,200
Unrealised gain on foreign exchange	(12,188)	(12,188)	(437,098)
Bad and doubtful debt expenses for trade and other receivables (reversal)	(329,347)	(329,347)	2,300,285
Allowance for obsolete inventories	2,547,245	2,547,245	7,086,028
Reversal of impairment loss of assets	-	-	(3,867,142)
Loss on assets written-off	1,311,441	1,311,441	-
Loss on containers written-off	707,738	707,738	1,301,407
Gain on sales of property, plant and equipment	(1,851,626)	(1,851,626)	(4,659,992)
Income tax expense	26,607,884	26,607,884	16,206,939
	301,890,042	302,978,632	199,961,236
<i>Changes in operating assets and liabilities</i>			
Trade accounts receivable	(101,639,494)	(101,639,494)	34,880,793
Other receivables	(40,233,858)	(40,216,747)	(9,019,417)
Inventories	(55,962,311)	(55,961,693)	(110,865,370)
Other non-current assets	(855,807)	(855,807)	(4,856,731)
Trade accounts payable	(13,417,507)	(13,417,507)	17,918,708
Other payables	78,954,513	78,631,236	(34,928,212)
Employee benefits paid	(163,140)	(163,140)	(704,050)
Customers' deposits on bottles and cases	4,356,689	4,356,689	(1,971,167)
Cash generated from operating activities	172,929,127	173,712,169	90,415,790
Income tax paid	(29,121,735)	(29,121,735)	(10,387,644)
Net cash from operating activities	143,807,392	144,590,434	80,028,146

บริษัท ฮาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

	งบการเงินรวม สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินเฉพาะกิจการ สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม	
	2555	2555	2554
		(บาท)	
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
รับดอกเบี้ย	547,332	524,638	410,712
รับเงินปันผล	437,350	437,350	318,072
ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(383,526,848)	(370,199,510)	(142,751,023)
ขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	1,895,725	1,895,725	4,803,743
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(43,000)	-	(180,000)
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	(19,249,200)	-
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(380,689,441)	(386,590,997)	(137,398,496)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
จ่ายต้นทุนทางการเงิน	(13,682,147)	(13,462,840)	(9,263,219)
จ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นของบริษัท	(19,921,800)	(19,921,800)	(41,503,750)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น	9,000,000	9,000,000	86,000,000
จ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(19,918,230)	(19,918,230)	(15,394,419)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	276,600,000	270,600,000	45,260,000
จ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(17,500,000)	(17,500,000)	(17,500,000)
การได้มาซึ่งส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม	800	-	-
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมจัดหาเงิน	214,578,623	208,797,130	47,598,612
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดลดลงสุทธิ	(22,303,426)	(33,203,433)	(9,771,738)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	67,940,986	67,940,986	77,712,724
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	45,637,560	34,737,553	67,940,986

ข้อมูลงบกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 กลุ่มบริษัทได้ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในราคาทุนรวมจำนวนเงิน 486.9 ล้านบาท ซึ่งในจำนวนนี้บริษัทจัดซื้อโดยเงินสดจำนวนเงิน 383.5 ล้านบาท และคงค้างเป็นหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวนเงิน 103.4 ล้านบาท

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทได้ซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในราคาทุนรวมจำนวนเงิน 473.6 ล้านบาท (2554: 171.0 ล้านบาท) ซึ่งในจำนวนนี้บริษัทจัดซื้อโดยเงินสดจำนวน 370.2 ล้านบาท (2554: 142.8 ล้านบาท) และคงค้างเป็นหนี้ค้างชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 จำนวนเงิน 103.4 ล้านบาท (2554: 28.2 ล้านบาท)

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary
Statements of cash flows

	Consolidated financial statements For the year ended 31 December	Separate financial statements For the year ended 31 December	
	2012	2012	2011
	(in Baht)		
<i>Cash flows from investing activities</i>			
Interest received	547,332	524,638	410,712
Dividends received	437,350	437,350	318,072
Purchases of property, plant and equipment	(383,526,848)	(370,199,510)	(142,751,023)
Sales of property, plant and equipment	1,895,725	1,895,725	4,803,743
Purchase of intangible asset	(43,000)	-	(180,000)
Purchase of investment in subsidiary	-	(19,249,200)	-
Net cash used in investing activities	(380,689,441)	(386,590,997)	(137,398,496)
<i>Cash flows from financing activities</i>			
Finance costs paid	(13,682,147)	(13,462,840)	(9,263,219)
Dividends paid to equity holders of the Company	(19,921,800)	(19,921,800)	(41,503,750)
Increase in short-term loans from financial institutions	9,000,000	9,000,000	86,000,000
Finance lease payments	(19,918,230)	(19,918,230)	(15,394,419)
Proceeds from long-term loans from financial institutions	276,600,000	270,600,000	45,260,000
Repayment of long-term loans from financial institutions	(17,500,000)	(17,500,000)	(17,500,000)
Acquisition of non-controlling interests	800	-	-
Net cash from financing activities	214,578,623	208,797,130	47,598,612
Net decrease in cash and cash equivalents	(22,303,426)	(33,203,433)	(9,771,738)
Cash and cash equivalents at 1 January	67,940,986	67,940,986	77,712,724
Cash and cash equivalents at 31 December	45,637,560	34,737,553	67,940,986

Supplemental disclosure of cash flows information:

Non-cash transactions:

During the year ended 31 December 2012, the Group acquired property, plant and equipment at total cost of Baht 486.9 million of which Baht 383.5 million were made by cash payment and Baht 103.4 million was outstanding as liabilities as at 31 December 2012.

During the year ended 31 December 2012, the Company acquired property, plant and equipment at total cost of Baht 473.6 million (2011: Baht 171.0 million) of which Baht 370.2 million (2011: Baht 142.8 million) were made by cash payment and Baht 103.4 million (2011: Baht 28.2 million) was outstanding as liabilities as at 31 December 2012.

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2556

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทย และมีที่อยู่ที่จดทะเบียนตั้งอยู่เลขที่ 87/1 ถนนกาญจนวนิช ตำบลบ้านพรุ อำเภอหาดใหญ่ จังหวัดสงขลา ประเทศไทย

บริษัทจดทะเบียนกับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เมื่อเดือนธันวาคม 2531

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ในระหว่างปีได้แก่ครอบครัวรัตนกุล (ถือหุ้นร้อยละ 35.08) และ Coca-Cola Indochina Pte Ltd. (ถือหุ้นร้อยละ 23.93) ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่ถือหุ้นทั้งหมดโดย Coca-Cola Sabco (Pty) Ltd. ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศอัฟริกาใต้

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม รายละเอียดของบริษัทย่อย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ได้เปิดเผยไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11

2. เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชี (“สภาวิชาชีพบัญชี”) กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 สภาวิชาชีพบัญชีได้ออกและปรับปรุงมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับอื่น ๆ ซึ่งมีผลบังคับสำหรับงบการเงินที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป และไม่ได้มีการนำมาใช้สำหรับการจัดทำงบการเงินนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังกล่าวได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 36

(ข) เกณฑ์การวัดมูลค่า

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นโดยถือหลักเกณฑ์การบันทึกตามราคาทุนเดิม ยกเว้นรายการที่สำคัญที่แสดงในงบแสดงฐานะทางการเงินดังต่อไปนี้

- สินทรัพย์ทางการเงินเมื่อขายวัดมูลค่าด้วยราคายุติธรรม
- ที่ดินวัดมูลค่าด้วยราคายุติธรรม

(ค) สกุดเงินที่นำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำและแสดงหน่วยเงินตราเป็นเงินบาท ข้อมูลทางการเงินทั้งหมดมีการบิดเบือนในหมายเหตุประกอบงบการเงินเพื่อให้แสดงเป็นหลักพันบาท ยกเว้นที่ระบุไว้เป็นอย่างอื่น

(ง) การประมาณการและใช้วิจารณญาณ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารต้องใช้วิจารณญาณ การประมาณและข้อสมมติฐานหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการกำหนดนโยบายการบัญชีและการรายงานจำนวนเงินที่เกี่ยวกับ สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่าย ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณไว้

Haad Thip Public Company Limited and its Subsidiary

Notes to the financial statements

These notes form an integral part of the financial statements.

The financial statements issued for Thai statutory and regulatory reporting purposes are prepared in the Thai language. These English language financial statements have been prepared from the Thai language statutory financial statements, and were approved and authorised for issue by the Board of Directors on 21 February 2013.

1. General information

Haad Thip Public Company Limited, the “Company”, is incorporated in Thailand and has its registered office at 87/1, Kanchanavanich Road, Thambol Banphru, Amphur Hadyai, Songkhla, Thailand.

The Company was listed on the Stock Exchange of Thailand in December 1988.

The Company’s major shareholders during the financial year were Rattakul family (35.08% shareholding) and Coca-Cola Indochina Pte. Ltd. (23.93% shareholding), a wholly owned subsidiary of Coca-Cola Sabco (Pty) Ltd. incorporated in South Africa.

The principal businesses of the Company are the manufacturing and distribution of soft drinks. Details of the Company’s subsidiary as at 31 December 2012 are given in note 11.

2. Basis of preparation of the financial statements

(a) Statement of compliance

The financial statements are prepared in accordance with Thai Financial Reporting Standards (TFRS); guidelines promulgated by the Federation of Accounting Professions (“FAP”); and applicable rules and regulations of the Thai Securities and Exchange Commission.

As at 31 December 2012, the FAP had issued a number of new and revised TFRS which are expected to be effective for financial statements beginning on or after 1 January 2013 and have not been adopted in the preparation of these financial statements. These new and revised TFRS are disclosed in note 36.

(b) Basis of measurement

The financial statements have been prepared on the historical cost basis except for the following material items in the statements of financial position

- Available-for-sale financial assets are measured at fair value;
- Land is measured at fair value.

(c) Presentation currency

The financial statements are prepared and presented in Thai Baht. All financial information presented in Thai Baht has been rounded in the notes to the financial statements to the nearest thousand unless otherwise stated.

(d) Use of estimates and judgements

The preparation of financial statements in conformity with TFRS requires management to make judgements, estimates and assumptions that affect the application of policies and reported amounts of assets, liabilities, income and expenses. Actual results may differ from estimates.

ประมาณการและข้อสมมติฐานที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกในงวดบัญชีที่ประมาณการดังกล่าวได้รับการทบทวนและในงวดอนาคตที่ได้รับผลกระทบ

ข้อมูลเกี่ยวกับการประมาณความไม่แน่นอนและข้อสมมติฐานที่สำคัญในการกำหนดนโยบายการบัญชี มีผลกระทบสำคัญต่อการรับรู้จำนวนเงินในงบการเงินซึ่งประกอบด้วยหมายเหตุประกอบงบการเงินต่อไปนี้

หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 12	การตีมูลค่าของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 17	การวัดมูลค่าของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน
หมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 31	การตีมูลค่าของเครื่องมือทางการเงิน

3. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับวิธีการราคาสินค้าคงเหลือจากวิธีเข้าก่อนออกก่อนเป็นวิธีถัวเฉลี่ยเนื่องจากการใช้วิธีการตีราคาสินค้าคงเหลือแบบวิธีถัวเฉลี่ยเหมาะสมกับบริษัทมากกว่า การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีได้รับอนุมัติจากกรมสรรพากรตามหนังสือลงวันที่ 15 มิถุนายน 2555 โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2555 บริษัทบันทึกผลกระทบการเปลี่ยนแปลงดังกล่าวทั้งจำนวนในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 เนื่องจากฝ่ายบริหารของบริษัทพิจารณาว่าผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีดังกล่าวของปีก่อนไม่มีสาระสำคัญ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน ยกเว้นที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3 เรื่อง การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

(ก) เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินรวม

งบการเงินรวมประกอบด้วยงบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อย (รวมกันเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”)

บริษัทย่อย

บริษัทย่อยเป็นกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมของกลุ่มบริษัท การควบคุมเกิดขึ้นเมื่อกลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงหรือทางอ้อมในการกำหนดนโยบายทางการเงินและการดำเนินงานของกิจการนั้น เพื่อให้ได้มาซึ่งประโยชน์จากกิจกรรมของบริษัทย่อย งบการเงินของบริษัทย่อยได้รวมอยู่ในงบการเงินรวม นับแต่วันที่มีการควบคุมจนถึงวันที่การควบคุมสิ้นสุดลง

นโยบายการบัญชีของบริษัทย่อยได้ถูกเปลี่ยนตามความจำเป็นเพื่อให้เป็นนโยบายเดียวกันกับของกลุ่มบริษัท ผลขาดทุนในบริษัทย่อยจะต้องถูกปันส่วนไปยังส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมแม้ว่าการปันส่วนดังกล่าวจะทำให้ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมมียอดคงเหลือติดลบก็ตาม

การตัดรายการในงบการเงินรวม

ยอดคงเหลือและรายการบัญชีระหว่างกิจการในกลุ่ม รวมถึงรายได้ หรือค่าใช้จ่ายที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงซึ่งเป็นผลมาจากรายการระหว่างกิจการในกลุ่ม ถูกตัดรายการในการจัดทำงบการเงินรวม

(ข) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

Estimates and underlying assumptions are reviewed on an ongoing basis. Revisions to accounting estimates are recognised in the period in which estimates are revised and in any future periods affected.

Information about significant areas of estimation uncertainty and critical judgements in applying accounting policies that have the most significant effect on the amount recognised in the financial statements is included in the following notes:

Note 12	Valuation of investment properties
Note 17	Measurement of defined benefit obligations
Note 31	Valuation of financial instruments

3. Changes in accounting policies

The Company has changed the inventory valuation method from the first-in first-out basis to the average cost basis because this basis is considered more appropriate to the Company. The change in accounting policy was approved by the Revenue Department on 15 June 2012 and is effective from 1 January 2012. The Company recorded the entire effect of the change in the statement of comprehensive income for the year ended 31 December 2012 since the Company's management considers that the effect of this change on prior years' financial statements is immaterial.

4. Significant accounting policies

The accounting policies set out below have been applied consistently to all periods presented in these financial statements except as explained in note 3, which addresses changes in accounting policies.

(a) Basis of consolidation

The consolidated financial statements relate to the Company and its subsidiary (together referred to as the "Group").

Subsidiary

Subsidiary is entities controlled by the Group. Control exists when the Group has the power, directly or indirectly, to govern the financial and operating policies of an entity so as to obtain benefits from its activities. The financial statements of subsidiary is included in the consolidated financial statements from the date that control commences until the date that control ceases.

The accounting policies of subsidiary has been changed where necessary to align them with the policies adopted by the Group. Losses applicable to non-controlling interests in a subsidiary is allocated to non-controlling interests even if doing so causes the non-controlling interests to have a deficit balance.

Transactions eliminated on consolidation

Intra-group balances and transactions, and any unrealised income or expenses arising from intra-group transactions, are eliminated in preparing the consolidated financial statements.

(b) Foreign currencies

Foreign currency transactions

Transactions in foreign currencies are translated to Thai Baht at the foreign exchange rates ruling at the dates of the transactions.

Monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies at the reporting date are translated to Thai Baht at the foreign exchange rates ruling at that date. Foreign exchange differences arising on translation are recognised in profit or loss.

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรหรือขาดทุนจากการแปลงค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภท ฝากออมทรัพย์ และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งต้องชำระคืนเมื่อทางถามถือเป็นส่วนหนึ่งของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสด

(ง) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นแสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกค้า ลูกหนี้จะถูกตัดจำหน่ายจากบัญชีเมื่อทราบว่าเป็นหนี้สูญ

(จ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงในราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีถัวเฉลี่ย ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนในการดัดแปลงหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าใส่หุ้ยการผลิตอย่างเหมาะสม โดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ฉ) เงินลงทุน

เงินลงทุนในบริษัทย่อย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย ในงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท บันทึกบัญชีโดยใช้วิธีราคาทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนอื่น

ตราสารทุนซึ่งเป็นหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาด นอกเหนือจากที่ถือไว้เพื่อค้าหรือตั้งใจถือไว้จนครบกำหนดจัดประเภทเป็นเงินลงทุนเผื่อขาย ภายหลังการรับรู้มูลค่าในครั้งแรกเงินลงทุนเผื่อขายแสดงในมูลค่ายุติธรรม และการเปลี่ยนแปลงที่ไม่ใช่ผลขาดทุนจากการด้อยค่าและผลต่างจากสกุลเงินตราต่างประเทศของรายการที่เป็นตัวเงิน บันทึกโดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้น ส่วนผลขาดทุนจากการด้อยค่าและผลต่างจากการแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน จะรับรู้ผลกำไรหรือขาดทุนสะสมที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นโดยตรงเข้ากำไรขาดทุน

เงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดแสดงในราคาทุนหักขาดทุนจากการด้อยค่า

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินสำหรับหลักทรัพย์เผื่อขายจะใช้ราคาเสนอซื้อ ณ วันที่รายงาน

การจำหน่ายเงินลงทุน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างจำนวนเงินสุทธิที่ได้รับและมูลค่าตามบัญชีและรวมถึงกำไรหรือขาดทุนสะสมจากการตีราคาหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้องที่เคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น จะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

Non-monetary assets and liabilities measured at cost in foreign currencies are translated to Thai Baht using the foreign exchange rates ruling at the dates of the transactions.

(c) Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents comprise cash balances, call deposits and highly liquid short-term investments. Bank overdrafts that are repayable on demand are a component of cash and cash equivalents for the purpose of the statement of cash flows.

(d) Trade and other accounts receivable

Trade and other accounts receivable are stated at their invoice value less allowance for doubtful accounts.

The allowance for doubtful accounts is assessed primarily on analysis of payment histories and future expectations of customer payments. Bad debts are written off when incurred.

(e) Inventories

Inventories are stated at the lower of cost and net realisable value.

Cost is calculated using the weighted average principle and comprises all costs of purchase, costs of conversion and other costs incurred in bringing the inventories to their present location and condition. In the case of manufactured inventories and work in process, cost includes an appropriate share of production overheads based on normal operating capacity.

Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business less the estimated costs to complete and to make the sale.

(f) Investments

Investment in subsidiary

Investment in subsidiary in the separate financial statements of the Company is accounted for using the cost method.

Investments in other equity securities

Marketable equity securities, other than those securities held for trading or intended to be held to maturity, are classified as available-for-sale investments. Available-for-sale investments are, subsequent to initial recognition, stated at fair value, and changes therein, other than impairment losses and foreign currency differences on available-for-sale monetary items, are recognised directly in equity. Impairment losses and foreign exchange differences are recognised in profit or loss. When these investments are derecognised, the cumulative gain or loss previously recognised directly in equity is recognised in profit or loss.

Equity securities which are not marketable are stated at cost less any impairment losses.

The fair value of financial instruments classified as available-for-sale is determined as the quoted bid price at the reporting date.

Disposal of investments

On disposal of an investment, the difference between net disposal proceeds and the carrying amount together with the associated cumulative gain or loss that was reported in equity is recognized in profit or loss.

If the Group disposes of part of its holding of a particular investment, the deemed cost of the part sold is determined using the weighted average method applied to the carrying value of the total holding of the investment.

ในกรณีที่กลุ่มบริษัทจำหน่ายบางส่วนของเงินลงทุนที่ถืออยู่ การคำนวณต้นทุนสำหรับเงินลงทุนที่จำหน่ายไปและเงินลงทุนที่ยังถืออยู่ใช้วิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักปรับใช้กับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุนที่เหลืออยู่ทั้งหมด

(ข) อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนได้แก่อสังหาริมทรัพย์ที่ถือครองเพื่อหาประโยชน์จากรายได้ค่าเช่าหรือจากมูลค่าที่เพิ่มขึ้นหรือทั้งสองอย่าง ทั้งนี้ไม่ได้มีไว้เพื่อขายตามปกติธุรกิจหรือใช้ในการผลิตหรือจัดหาสินค้าหรือให้บริการหรือใช้ในการบริหารงาน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนแสดงในราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ต้นทุนรวมค่าใช้จ่ายทางตรงเพื่อให้ได้มาซึ่งอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ต้นทุนการก่อสร้างที่กิจการก่อสร้างเองรวมถึงต้นทุนวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรงและต้นทุนทางตรงอื่นเพื่อให้อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนอยู่ในสภาพพร้อมใช้งานและรวมถึงต้นทุนการกู้ยืม

การจัดประเภทใหม่เป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานของอสังหาริมทรัพย์โดยจัดประเภทไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่าตามบัญชี ณ วันที่มีการจัดประเภทใหม่ถือเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต่อไป

(ข) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์แสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ยกเว้นที่ดินที่ได้มาก่อนปี 2548 ที่แสดงด้วยราคาที่เป็นใหม่ ราคาที่เป็นใหม่หมายถึงมูลค่ายุติธรรมซึ่งกำหนดจากเกณฑ์การใช้งานของสินทรัพย์ที่มีอยู่จริง ณ วันที่มีการตีราคาใหม่และหักด้วยค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรง ที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม นอกจากนี้ต้นทุนอาจรวมถึงกำไรหรือขาดทุนจากการป้องกันความเสี่ยงกระแสเงินสดจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ ซึ่งถูกโอนจากกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากหากต่างกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้สุทธิเป็นรายได้อื่นในกำไรหรือขาดทุน เมื่อมีการขายสินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่ จำนวนเงินที่บันทึกอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์จะถูกโอนไปยังกำไรสะสม

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งกลุ่มบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสียหายและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่านั้นๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าทางการเงิน อุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าทางการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

(g) Investment properties

Investment properties are properties which are held to earn rental income, for capital appreciation or for both, but not for sale in the ordinary course of business, use in the production or supply of goods or services or for administrative purposes.

Investment properties are stated at cost less impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the investment property. The cost of self-constructed investment property includes the cost of materials and direct labour, and other costs directly attributable to bringing the investment property to a working condition for its intended use and capitalised borrowing costs.

Reclassification to property, plant and equipment

When the use of a property changes such that it is reclassified as property, plant and equipment, its book value at the date of reclassification becomes its cost for subsequent accounting.

(h) Property, plant and equipment

Recognition and measurement

Owned assets

Property, plant and equipment are stated at cost less accumulated depreciation and impairment losses except for land acquired prior to 2005 which is stated at revalued amounts. The revalued amount is the fair value determined on the basis of the property's existing use at the date of revaluation less impairment losses.

Cost includes expenditure that is directly attributable to the acquisition of the asset. The cost of self-constructed assets includes the cost of materials and direct labour, any other costs directly attributable to bringing the assets to a working condition for their intended use, the costs of dismantling and removing the items and restoring the site on which they are located, and capitalised borrowing costs. Cost also may include transfers from other comprehensive income of any gain or loss on qualifying cash flow hedges of foreign currency purchases of property, plant and equipment. Purchased software that is integral to the functionality of the related equipment is capitalised as part of that equipment.

When parts of an item of property, plant and equipment have different useful lives, they are accounted for as separate items (major components) of property, plant and equipment.

Gains and losses on disposal of an item of property, plant and equipment are determined by comparing the proceeds from disposal with the carrying amount of property, plant and equipment, and are recognised net within other income in profit or loss. When revalued assets are sold, the amounts included in the revaluation reserve are transferred to retained earnings.

Leased assets

Leases in terms of which the Group substantially assumes all the risk and rewards of ownership are classified as finance leases. Equipment acquired by way of finance leases is capitalised at the lower of its fair value and the present value of the minimum lease payments at the inception of the lease, less accumulated depreciation and impairment losses. Lease payments are apportioned between the finance charges and reduction of the lease liability so as to achieve a constant rate of interest on the remaining balance of the liability. Finance charges are charged directly to profit or loss.

สินทรัพย์ที่ตีราคาใหม่

การตีราคาใหม่ดำเนินการโดยผู้เชี่ยวชาญในการประเมินราคาที่มีความเป็นอิสระอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ได้รับการประเมินไม่แตกต่างอย่างเป็นสาระสำคัญจากมูลค่ายุติธรรม ณวันที่รายงาน

มูลค่าของสินทรัพย์ส่วนที่เพิ่มขึ้นจะบันทึกไปยังกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นและแสดงเป็น "ส่วนเกินจากการตีราคาสินทรัพย์" ในองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นยกเว้นกรณีที่เคยประเมินมูลค่าของสินทรัพย์ลดลงและรับรู้ขาดทุนในกำไรหรือขาดทุนของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้นแล้ว ในกรณีที่มูลค่าของสินทรัพย์ลดลงจากการตีราคาใหม่จะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนสำหรับมูลค่าที่ลดลงเฉพาะจำนวนที่ลดลงมากกว่าส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์ที่เคยบันทึกไว้ครั้งก่อนในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันนั้น ในกรณีที่มีการจำหน่ายสินทรัพย์ที่เคยตีราคาใหม่ ส่วนเกินทุนจากการตีราคาของสินทรัพย์ที่จำหน่ายจะโอนโดยตรงไปยังกำไรสะสมและไม่รวมในการคำนวณกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์

การจัดประเภทไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการใช้งานจากอสังหาริมทรัพย์ที่มีไว้ใช้งานไปยังอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน อสังหาริมทรัพย์นั้นจะถูกจัดประเภทเป็นอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยมูลค่าตามบัญชี

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือขึ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคานั้นบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการใช้งานโดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการใช้งานของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

ส่วนปรับปรุงที่ดิน	10 ปี
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	4 และ 20 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	5, 10 และ 20 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	5 และ 10 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี
ภาชนะบรรจุ	5 ปี
อุปกรณ์ส่งเสริมการขาย	5 ปี

กลุ่มบริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้น รอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ณ) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนอื่น ๆ ที่กลุ่มบริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัดแสดงในราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

Revalued assets

Revaluations are performed by independent professional valuers with sufficient regularity to ensure that the carrying amount of these assets does not differ materially from that which would be determined using fair values at the reporting date.

Any increase in value, on revaluation, is recognised in other comprehensive income and presented in the revaluation reserve in equity unless it offsets a previous decrease in profit or loss in respect of the same asset. A decrease in value is recognised in profit or loss to the extent it exceeds an increase previously recognised in other comprehensive income in respect of the same asset. Upon disposal of a revalued asset, any related revaluation surplus is transferred directly to the retained earnings and is not taken into account in calculating the gain or loss on disposal.

Reclassification to investment property

When the use of a property changes from owner-occupied to investment property, the property is reclassified as investment property at its book value.

Subsequent costs

The cost of replacing a part of an item of property, plant and equipment is recognised in the carrying amount of the item if it is probable that the future economic benefits embodied within the part will flow to the Group, and its cost can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. The costs of the day-to-day servicing of property, plant and equipment are recognised in profit or loss as incurred.

Depreciation

Depreciation is calculated based on the depreciable amount, which is the cost of an asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Depreciation is charged to profit or loss on straight-line basis over the estimated useful lives of each component of an item of property, plant and equipment. The estimated useful lives are as follows:

Land improvements	10 years
Buildings, structures and leasehold improvements	4 and 20 years
Machinery and equipment	5, 10 and 20 years
Furniture and office equipment	5 and 10 years
Vehicles	5 years
Containers	5 years
Promotional equipment	5 years

No depreciation is provided on freehold land or assets under construction for the Group.

Depreciation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(i) Intangible assets*Other intangible assets*

Other intangible assets that are acquired by the Group and have finite useful lives are measured at cost less accumulated amortisation and accumulated impairment losses.

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

คำตัดจำหน่าย

คำตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

คำตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนซึ่งไม่รวมค่าความนิยม โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือจะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชีและปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ญ) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของกลุ่มบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่ข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือมูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิด เงินสดสูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่เมื่อมีการกลับรายการ การประเมินมูลค่าของสินทรัพย์เพิ่มของสินทรัพย์ขึ้นเดียวกันที่เคยรับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้นและมีการด้อยค่าในเวลาต่อมา ในกรณีนี้ให้รับรู้ในส่วนของผู้ถือหุ้น

เมื่อมีการลดลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขาย ซึ่งได้บันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้น และมีความชัดเจนว่าสินทรัพย์ดังกล่าวมีการด้อยค่า ยอดขาดทุนซึ่งเคยบันทึกในส่วนของผู้ถือหุ้นจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยไม่ต้องปรับกับยอดสินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าว ยอดขาดทุนที่บันทึกในกำไรหรือขาดทุนเป็นผลต่างระหว่างราคาทุนที่ซื้อกับมูลค่ายุติธรรมในปัจจุบันของสินทรัพย์ หักขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนั้นๆ ซึ่งเคยรับรู้แล้วในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ทางการเงินสำหรับหลักทรัพย์เพื่อขาย คำนวณโดยอ้างอิงถึงมูลค่ายุติธรรม

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนค่านิ่งภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับโดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่เป็นตราสารทุนที่จัดประเภทเป็นหลักหลักทรัพย์เพื่อขาย การกลับรายการจะถูกรับรู้โดยตรงในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินอื่น ๆ ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่า

Subsequent expenditure

Subsequent expenditure is capitalised only when it increases the future economic benefits embodied in the specific asset to which it relates. All other expenditure, including expenditure on internally generated goodwill and brands, is recognised in profit or loss as incurred.

Amortisation

Amortisation is calculated over the cost of the asset, or other amount substituted for cost, less its residual value.

Amortisation is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the estimated useful lives of intangible assets, from the date that they are available for use, since this most closely reflects the expected pattern of consumption of the future economic benefits embodied in the asset. The estimated useful lives for the current and comparative periods are as follows:

Software licences	5 years
-------------------	---------

Amortisation methods, useful lives and residual values are reviewed at each financial year-end and adjusted if appropriate.

(j) Impairment

The carrying amounts of the Group's assets are reviewed at each reporting date to determine whether there is any indication of impairment. If any such indication exists, the asset's recoverable amounts are estimated.

An impairment loss is recognised if the carrying amount of an asset or its cash-generating unit exceeds its recoverable amount. The impairment loss is recognised in profit or loss unless it reverses a previous revaluation credited to equity, in which case it is charged to equity.

When a decline in the fair value of an available-for-sale financial asset has been recognised directly in equity and there is objective evidence that the value of the asset is impaired, the cumulative loss that had been recognised directly in equity is recognised in profit or loss even though the financial asset has not been derecognised. The amount of the cumulative loss that is recognised in profit or loss is the difference between the acquisition cost and current fair value, less any impairment loss on that financial asset previously recognised in profit or loss.

Calculation of recoverable amount

The recoverable amount of available-for-sale financial assets is calculated by reference to the fair value.

The recoverable amount of a non-financial asset is the greater of the asset's value in use and fair value less costs to sell. In assessing value in use, the estimated future cash flows are discounted to their present value using a pre-tax discount rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the asset. For an asset that does not generate cash inflows largely independent of those from other assets, the recoverable amount is determined for the cash-generating unit to which the asset belongs.

Reversals of impairment

An impairment loss in respect of a financial asset is reversed if the subsequent increase in recoverable amount can be related objectively to an event occurring after the impairment loss was recognized in profit or loss. For available-for-sale financial assets that are equity securities, the reversal is recognised in other comprehensive income.

Impairment losses recognised in prior periods in respect of non-financial assets are assessed at each reporting date for any indications that the loss has decreased or no longer exists. An impairment loss is reversed if there has been a change in the estimates used to determine the recoverable amount. An impairment loss is reversed only to the extent that the asset's carrying amount does not exceed the carrying amount that would have been determined, net of depreciation or amortisation, if no impairment loss had been recognised.

เสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ฎ) หนี้สินที่มีภาวะดอกเบี้ย

หนี้สินที่มีภาวะดอกเบี้ยบันทึกในราคาทุน

(ง) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้เป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน ภาวะผูกพันสุทธิของกลุ่มบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในปัจจุบันและในอดีตก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน ทั้งนี้ได้สุทธิจากต้นทุนบริการในอดีตที่ยังไม่รับรู้และมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์โครงการ อัตราคิดลดเป็นอัตรา ณ วันที่รายงานจากพันธบัตรรัฐบาล ซึ่งมีระยะเวลาครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาของภาวะผูกพันของบริษัท และมีสกุลเงินเดียวกับสกุลเงินของผลประโยชน์ที่คาดว่าจะจ่าย

การคำนวณนั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

เมื่อมีการเพิ่มผลประโยชน์ในโครงการผลประโยชน์ สัดส่วนที่เพิ่มขึ้นของผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับต้นทุนบริการในอดีตของพนักงานรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาด้วยเฉลี่ยจนถึงวันที่ผลประโยชน์นั้นเป็นสิทธิขาด ผลประโยชน์ที่เป็นสิทธิขาดจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทรับรู้กำไรขาดทุนจากการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัยทั้งหมดที่เกิดขึ้นในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และรับรู้ค่าใช้จ่ายของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ในกำไรหรือขาดทุน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ภาวะผูกพันผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานวัดมูลค่าโดยไม่ได้คิดลดกระแสเงินสดและรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้

หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระสำหรับการจ่ายโบนัสเป็นเงินสดระยะสั้นหรือการปันส่วนกำไร หากกลุ่มบริษัทมีภาวะผูกพันตามกฎหมายหรือภาวะผูกพันโดยอนุมาณที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาวะผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ข) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อกลุ่มบริษัทมีภาระหนี้สินตามกฎหมายที่เกิดขึ้นในปัจจุบันหรือที่ก่อตัวขึ้นอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีต และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระหนี้สินดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(k) **Interest-bearing liabilities**

Interest-bearing liabilities are recognised at cost.

(l) **Trade and other accounts payable**

Trade and other accounts payable are stated at cost.

(m) **Employee benefits**

Defined benefit plans

A defined benefit plan is a post-employment benefit plan. The Group's net obligation in respect of defined benefit pension plans is calculated separately for each plan by estimating the amount of future benefit that employees have earned in return for their service in the current and prior periods; that benefit is discounted to determine its present value. Any unrecognised past service costs and the fair value of any plan assets are deducted. The discount rate is the yield at the reporting date on Government bonds that have maturity dates approximating the terms of the Group's obligations and that are denominated in the same currency in which the benefits are expected to be paid.

The calculation is performed annually by a qualified actuary using the projected unit credit method.

When the benefits of a plan are improved, the portion of the increased benefit relating to past service by employees is recognised in profit or loss on a straight-line basis over the average period until the benefits become vested. To the extent that the benefits vest immediately, the expense is recognised immediately in profit or loss.

The Group recognises all actuarial gains and losses arising from defined benefit plans in other comprehensive income and all expenses related to defined benefit plans in profit or loss.

Short-term employee benefits

Short-term employee benefit obligations are measured on an undiscounted basis and are expensed as the related service is provided.

A liability is recognised for the amount expected to be paid under short-term cash bonus or profit-sharing plans if the Group has a present legal or constructive obligation to pay this amount as a result of past service provided by the employee, and the obligation can be estimated reliably.

(n) **Provisions**

A provision is recognised if, as a result of a past event, the Group has a present legal or constructive obligation that can be estimated reliably, and it is probable that an outflow of economic benefits will be required to settle the obligation. Provisions are determined by discounting the expected future cash flows at a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The unwinding of the discount is recognised as finance cost.

(ต) รายได้

รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า

การขายสินค้าและให้บริการ

รายได้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อแล้ว และจะไม่รับรู้รายได้ถ้าฝ่ายบริหารยังมีการควบคุมหรือบริหารสินค้าที่ขายไปแล้วนั้นหรือมีความไม่แน่นอนที่มีนัยสำคัญในการได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจากการขายสินค้าหรือให้บริการนั้น ไม่อาจวัดมูลค่าของจำนวนรายได้และต้นทุนที่เกิดขึ้นได้อย่างน่าเชื่อถือ หรือมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนที่จะต้องรับคืนสินค้า รายได้จากกรให้บริการรับรู้เมื่อมีการให้บริการ

รายได้จากเงินสนับสนุนการขาย

กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสนับสนุนการขายสินค้าเป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนตามปริมาณการขายสินค้า ส่วนเงินสนับสนุนการขายสินค้าที่รับเป็นเงินก่อนเพื่อสนับสนุนกิจกรรมทางการตลาดในระยะเวลาหนึ่งจะเป็นรายได้รอตัดบัญชีเมื่อเกิดรายการ ซึ่งจะรับรู้เป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่มีกิจกรรมทางการตลาดนั้น

ดอกเบี้ยรับและเงินปันผลรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในงบกำไรขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง เงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในวันที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิได้รับเงินปันผล

รายได้อื่น

เงินมัดจำงวดและล้างบรรจุรับจากลูกค้าที่ไม่ขอคืนบันทึกกลับรายการเป็นรายได้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเงินมัดจำมีอายุนานกว่า 10 ปี

รายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

(ถ) ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงินประกอบด้วยดอกเบี้ยจ่ายของเงินกู้ยืมและประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไป และสิ่งตอบแทนที่คาดว่าจะต้องจ่าย ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ทางการเงินที่ถือไว้เพื่อขาย ขาดทุนจากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หรือขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน (นอกเหนือลูกหนี้การค้า) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนการกู้ยืมที่ไม่ได้เกี่ยวกับการได้มา การก่อสร้างหรือ การผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไข รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยใช้วิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

(ค) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

การจำแนกประเภทสัญญาเช่า

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง กลุ่มบริษัทจะพิจารณาว่าข้อตกลงดังกล่าวประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือมีสัญญาเช่าเป็นส่วนประกอบหรือไม่ โดยพิจารณาจากสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง ถ้าการปฏิบัติตามข้อตกลงนั้นขึ้นอยู่กับการใช้สินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจง และข้อตกลงนั้นจะนำไปสู่สิทธิในการใช้สินทรัพย์ ถ้าทำให้บริษัทมีสิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์

ณ วันที่เริ่มต้นข้อตกลง หรือ มีการประเมินข้อตกลงใหม่ กลุ่มบริษัทแยกค่าตอบแทนสำหรับสัญญาเช่า และส่วนที่เป็นองค์ประกอบอื่นโดยใช้มูลค่ายุติธรรมเป็นเกณฑ์ในการแยก หากกลุ่มบริษัทสรุปว่าเป็นสัญญาเช่าการเงิน แต่ไม่สามารถแบ่งแยกจำนวนดังกล่าวได้อย่างน่าเชื่อถือ ให้รับรู้สินทรัพย์และหนี้สินในจำนวนที่เท่ากับมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่มีลักษณะเฉพาะเจาะจงนั้น หลังจากนั้นจำนวนหนี้สินจะลดลงตามจำนวนที่จ่าย และต้นทุนทางการเงินตามนั้นจากหนี้สินจะรับรู้โดยใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท

(o) Revenue

Revenue excludes value added taxes and is arrived at after deduction of trade discounts.

Sale of goods and services rendered

Revenue is recognised in profit or loss when the significant risks and rewards of ownership have been transferred to the buyer. No revenue is recognised if there is continuing management involvement with the goods or there are significant uncertainties regarding recovery of the consideration due, associated costs or the probable return of goods. Service income is recognised as services are provided.

Income on sales subsidies

The Group recognises sales subsidies as income in profit or loss based on its sales quantities. Sales subsidies received in lump sum amount for supporting the marketing activities in a period are recorded as deferred income, which is recognised as income in profit or loss using the straight-line method over the period of such marketing activities.

Interest and dividend income

Interest income is recognised in the statement of income as it accrues. Dividend income is recognised in profit or loss on the date the Group's right to receive payments is established.

Other income

Unclaimed customers' deposits on bottles and cases are recognised as income when the deposits are over 10 years.

Other income is recognised in the statement of comprehensive income as it accrues.

(p) Finance costs

Finance costs comprise interest expense on borrowings, unwinding of the discount on provisions and contingent consideration, losses on disposal of available-for-sale financial assets, fair value losses on financial assets at fair value through profit or loss, impairment losses recognised on financial assets (other than trade receivables) that are recognised in profit or loss.

Borrowing costs that are not directly attributable to the acquisition, construction or production of a qualifying asset are recognised in profit or loss using the effective interest method.

(q) Lease payments

Payments made under operating leases are recognised in profit or loss on a straight-line basis over the term of the lease.

Contingent lease payments are accounted for by revising the minimum lease payments over the remaining term of the lease when the lease adjustment is confirmed.

Determining whether an arrangement contains a lease

At inception of an arrangement, the Group determines whether such an arrangement is or contains a lease. A specific asset is the subject of a lease if fulfilment of the arrangement is dependent on the use of that specified asset. An arrangement conveys the right to use the asset if the arrangement conveys to the Group the right to control the use of the underlying asset.

At inception or upon reassessment of the arrangement, the Group separates payments and other consideration required by such an arrangement into those for the lease and those for other elements on the basis of their relative fair values. If the Group concludes for a finance lease that it is impracticable to separate the payments reliably, an asset and a liability are recognised at an amount equal to the fair value of the underlying asset. Subsequently the liability is reduced as payments are made and an imputed finance charge on the liability is recognised using the Group's incremental borrowing rate.

(ค) ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้จากกำไรหรือขาดทุนสำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน ซึ่งได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระโดยคำนวณจากกำไรประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อนๆ

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน กลุ่มบริษัทต้องคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ กลุ่มบริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติฐาน และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้กลุ่มบริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

(ก) กำไรต่อหุ้น

กลุ่มบริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของกลุ่มบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปีปรับปรุงด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่ซื้อคืน

5. บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการจัดทำงานการเงิน บุคคลหรือกิจการเป็นบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หาก กลุ่มบริษัทมีอำนาจควบคุมหรือควบคุมร่วมกันทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญต่อบุคคลหรือกิจการในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารหรือในทางกลับกัน หรือกลุ่มบริษัทอยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบุคคลหรือกิจการนั้น การเกี่ยวข้องกันนี้อาจเป็นรายบุคคลหรือเป็นกิจการ

ความสัมพันธ์ที่มีกับบริษัทย่อย ได้เปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 11 สำหรับความสัมพันธ์กับผู้บริหารสำคัญและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันอื่น มีดังนี้

ชื่อกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง/สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
Bevserv International FZ-LLC	อัฟริกา	มีกรรมกรร่วมกัน
บริษัท หาดใหญ่นครินทร์ จำกัด	ไทย	มีกรรมกรร่วมกัน
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สิ่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้ รวมถึงกรรมการของกลุ่มบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทอธิบายได้ดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	เป็นไปตามนโยบายที่กลุ่มบริษัทกำหนด

(r) Income tax

Income tax on the profit or loss for the year comprises current tax. Current tax is the expected tax payable on the taxable income for the year, using tax rates enacted at the reporting date, and any adjustment to tax payable in respect of previous years.

In determining the amount of current tax, the Group takes into account the impact of uncertain tax positions and whether additional taxes and interest may be due. The Group believes that its accruals for tax liabilities are adequate for all open tax years based on its assessment of many factors, including interpretations of tax law and prior experience. This assessment relies on estimates and assumptions and may involve a series of judgements about future events. New information may become available that causes the Group to change its judgement regarding the adequacy of existing tax liabilities; such changes to tax liabilities will impact tax expense in the period that such a determination is made.

(s) Earnings per share

The Group presents basic earnings per share (EPS) data for its ordinary shares. Basic EPS is calculated by dividing the profit or loss attributable to ordinary shareholders of the Group by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year, adjusted for own shares held.

5. Related parties

For the purposes of these financial statements, parties are considered to be related to the Group if the Group has the ability, directly or indirectly, to control or joint control the party or exercise significant influence over the party in making financial and operating decisions, or vice versa, or where the Group and the party are subject to common control or common significant influence. Related parties may be individuals or other entities.

Relationships with subsidiary is described in note 11. Relationship with key management and other related parties were as follows:

Name of entity	Country of incorporation/nationality	Nature of relationship
Bevserv International FZ-LLC	Africa	Common director
Haadyai Nakarin Co., Ltd.	Thailand	Common director
Key management personnel	Thailand	Persons having authority and responsibility for planning, directing and controlling the activities of the entity, directly or indirectly, including any director (whether executive or otherwise) of the Group.

The pricing policies for particular types of transactions are explained further below:

Transactions	Pricing policies
Key management personnel compensation	As defined by the Group's policy

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554	(พันบาท)
ผู้บริหารสำคัญ				
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ				
ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน	37,986	37,986	34,757	
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	675	675	668	
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	38,661	38,661	35,425	

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554	(พันบาท)
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย				
บริษัท เช้าเทิร์น รีคัลส์ จำกัด	-	201	-	
รวม	-	201	-	
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
กิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัท หาดใหญ่นครินทร์ จำกัด	16,989	16,989	-	
รวม	16,989	16,989	-	

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554	(พันบาท)
เงินสดและเช็คในมือ	11,611	11,601	7,584	
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	9,546	9,532	(427)	
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	23,927	13,051	60,303	
อื่นๆ	554	554	481	
รวม	45,638	34,738	67,941	

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดทั้งหมดของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 เป็นสกุลเงินบาท

Significant transactions for the years ended 31 December with related parties were as follows:

<i>For the year ended 31 December</i>	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Key Management personnel			
<i>Key management personnel compensation</i>			
Short-term employee benefits	37,986	37,986	34,757
Post-employment benefits	675	675	668
Total key management personnel compensation	38,661	38,661	35,425

Balances as at 31 December with related parties were as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Other receivable from related party			
Subsidiary			
Southern Rocks Co., Ltd.	-	201	-
Total	-	201	-
Other payable to related party			
Other related party			
Haadyai Nakarin Co., Ltd.	16,989	16,989	-
Total	16,989	16,989	-

6. Cash and cash equivalents

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Cash and cheques received on hand	11,611	11,601	7,584
Cash at banks - current accounts	9,546	9,532	(427)
Cash at banks - savings accounts	23,927	13,051	60,303
Others	554	554	481
Total	45,638	34,738	67,941

Cash and cash equivalents of the Group and the Company as at 31 December 2012 and 2011 were denominated entirely in Thai Baht.

7. ลูกหนี้การค้า

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
กิจการอื่น ๆ	467,172	467,172	365,534
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,824)	(1,824)	(1,866)
สุทธิ	465,348	465,348	363,668
กลับรายการหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญสำหรับปี	42	42	2,292

การวิเคราะห์อายุของลูกหนี้การค้ามีดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
กิจการอื่น			
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	450,172	450,172	345,751
เกินกำหนดชำระ			
น้อยกว่า 3 เดือน	13,061	13,061	11,362
3 - 6 เดือน	1,313	1,313	5,582
6 - 12 เดือน	802	802	973
มากกว่า 12 เดือน	1,824	1,824	1,866
	467,172	467,172	365,534
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(1,824)	(1,824)	(1,866)
สุทธิ	465,348	465,348	363,668

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของกลุ่มบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 7 วัน ถึง 90 วัน

ลูกหนี้การค้าทั้งหมดของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 เป็นสกุลเงินบาท

8. ลูกหนี้อื่น

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ลูกหนี้อื่น	36,808	36,808	22,699
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(12,221)	(12,221)	(12,509)
สุทธิ	24,587	24,587	10,190
ภาษีฝากจ่ายล่วงหน้า	29,419	29,419	28,303
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	10,254	10,254	8,689
อื่นๆ	33,067	33,050	4,625
รวม	97,327	97,310	51,807

7. Trade accounts receivable

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Other parties	467,172	467,172	365,534
Less allowance for doubtful accounts	(1,824)	(1,824)	(1,866)
Net	465,348	465,348	363,668
Reversal of bad and doubtful debts expenses for the year	42	42	2,292

Aging analyses for the trade accounts receivable were as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Other parties			
Within credit terms	450,172	450,172	345,751
Overdue:			
Less than 3 months	13,061	13,061	11,362
3-6 months	1,313	1,313	5,582
6-12 months	802	802	973
Over 12 months	1,824	1,824	1,866
	467,172	467,172	365,534
Less allowance for doubtful accounts	(1,824)	(1,824)	(1,866)
Net	465,348	465,348	363,668

The normal credit term granted by the Group ranges from 7 days to 90 days.

Trade accounts receivable of the Group and the Company as at 31 December 2012 and 2011 were denominated entirely in Thai Baht.

8. Other receivables

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Other accounts receivable	36,808	36,808	22,699
Less allowance for doubtful accounts	(12,221)	(12,221)	(12,509)
Net	24,587	24,587	10,190
Prepaid crown tax and lids taxes	29,419	29,419	28,303
Prepaid expenses	10,254	10,254	8,689
Others	33,067	33,050	4,625
Total	97,327	97,310	51,807

9. สินค้ำกเหลือ

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
สินค้าสำเร็จรูป	104,977	104,977	79,447
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนจากสินค้าเสื่อมสภาพ	(7,071)	(7,071)	(9,737)
สินค้าสำเร็จรูป - สุทธิ	97,906	97,906	69,710
วัตถุดิบและวัสดุหีบห่อ	103,119	103,119	108,363
อะไหล่และวัสดุโรงงาน	17,414	17,414	20,417
วัสดุส่งเสริมการขาย	55,425	55,425	24,754
สินค้ำระหว่างทาง	3,479	3,479	684
รวม	277,343	277,343	223,928

10. เงินลงทุนเผือขาย

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เผือขาย	45,127	45,127	32,602

	งบการเงินรวม		
	สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ	จำนวน เงินลงทุน	เงินปันผลรับ สำหรับปี
ประเภท กิจการ	2555	2555	2555
	(ร้อยละ)	(พันบาท)	

หลักทรัพย์ในความต้องการ

ของตลาดเผือขาย - มูลค่ายุติธรรม

บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	0.03	6,560	437
บวก การปรับมูลค่า			38,567	-
รวม			45,127	437

9. Inventories

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Finished goods	104,977	104,977	79,447
Less allowance for obsolescence	(7,071)	(7,071)	(9,737)
Finished goods, net	97,906	97,906	69,710
Raw materials and packing materials	103,119	103,119	108,363
Spare parts and factory supplies	17,414	17,414	20,417
Promotional materials	55,425	55,425	24,754
Goods in transit	3,479	3,479	684
Total	277,343	277,343	223,928

10. Available-for-sale investments

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Equity securities available-for-sale	45,127	45,127	32,602

	Type of Business	Consolidated financial statements		
		Ownership interest	Amount	Dividend income
		2012	2012	2012
		(%)	<i>(in thousand Baht)</i>	
Marketable equity securities available-for-sale - at fair value				
Bangkok Dusit Medical Services				
Public Company Limited	Hospital	0.03	6,560	437
Add Revaluation			38,567	-
Total			45,127	437

	ประเภท กิจการ	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
		สัดส่วน ความเป็นเจ้าของ		จำนวน เงินลงทุน		เงินปันผลรับ สำหรับปี	
		2555	2554	2555	2554	2555	2554
		(ร้อยละ)		(พันบาท)			
หลักทรัพย์ในความต้องการ							
ของตลาดเพื่อขาย - มูลค่ายุติธรรม							
บริษัท กรุงเทพดุสิตเวชการ จำกัด (มหาชน)	โรงพยาบาล	0.03	0.03	6,560	6,560	437	318
บวก การปรับมูลค่า				38,567	26,042	-	-
รวม				45,127	32,602	437	318

รายการเคลื่อนไหวในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ของตราสารทุนที่อยู่ในความต้องการของตลาดมีดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
	(พันบาท)			
ตราสารทุนที่เป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย				
ณ วันที่ 1 มกราคม	32,602	32,602	18,488	
รายการปรับปรุงจากการตีราคา	12,525	12,525	14,114	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	45,127	45,127	32,602	

11. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554
	(พันบาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	-	-
ซื้อเงินลงทุน	19,249	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	19,249	-

บริษัทได้ลงทุนในบริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด จำนวน 99,996 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นจำนวนเงิน 10 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้นร้อยละ 99.99

นอกจากนี้ ในเดือนตุลาคม 2555 บริษัท เซ้าเทิร์น ร็อคส์ จำกัด ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ จำนวน 37 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท เป็น 47 ล้านบาท โดยเป็นการเพิ่มจำนวนหุ้นจากเดิม 100,000 หุ้น เป็น 470,000 หุ้น มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท เรียกชำระแล้วร้อยละ 25

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีภาระผูกพันในการจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าว ที่ยังไม่ได้เรียกชำระเป็นจำนวนเงินรวม 27.8 ล้านบาท

Type of Business	Separate financial statements						
	Ownership interest		Amount		Dividend income		
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	
	(%)		(in thousand Baht)				
Marketable equity securities							
<i>available-for-sale - at fair value</i>							
Bangkok Dusit Medical Services							
Public Company Limited	Hospital	0.03	0.03	6,560	6,560	437	318
<i>Add Revaluation</i>				38,567	26,042	-	-
Total				45,127	32,602	437	318

Movements during the year ended 31 December of marketable equity securities were as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	(in thousand Baht)		
Available-for-sale securities			
At 1 January	32,602	32,602	18,488
Valuation adjustment	12,525	12,525	14,114
At 31 December	45,127	45,127	32,602

11. Investment in subsidiary

	Separate financial statements	
	2012	2011
	(in million Baht)	
At 1 January	-	-
Acquisitions	19,249	-
At 31 December	19,249	-

The Company invested in 99,996 shares in Southern Rocks Co., Ltd. at Baht 100 per share amounting to Baht 10 million, representing 99.99% shareholding.

In addition, in October 2012, Southern Rocks Co., Ltd. registered with the Ministry of Commerce, an increase of registered share capital of Baht 37 million from Baht 10 million to Baht 47 million, by increasing the number of shares from 100,000 shares to 470,000 shares with par value Baht 100 per share of which 25% shares subscription was called up.

As at 31 December 2012, the Company had commitments for the purchase of investments of such subsidiary which has not yet been called up amounting to Baht 27.8 million.

เงินลงทุนบริษัททยอย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 มีดังนี้

	สัดส่วน					
	ความเป็นเจ้าของ	ทุนชำระแล้ว	ราคาทุน	การด้อยค่า	ราคาทุน-สุทธิ	จากการด้อยค่า
	2555	2555	2555	2555	2555	2555
	2554	2554	2554	2554	2554	2554
ประเภท						
ธุรกิจ						
	(ร้อยละ)					(พันบาท)
บริษัททยอย						
บริษัท เทียร์น รีออลส์ จำกัด	99.99	-	19,249	-	-	-
ผลิตและจำหน่ายขวดพลาสติกกึ่งสำเร็จรูปและขวดพลาสติก						
			19,249			19,249
รวม			19,249			19,249

บริษัททยอยดำเนินงานธุรกิจในประเทศไทย

Investment in subsidiary as at 31 December 2012 and 2011 are as follows:

Type of business	Ownership interest (%)		Paid-up capital		Cost		Impairment		At cost-net impairment	
	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011	2012	2011
	(in thousand Baht)									
<i>Name of subsidiary</i>										
Southern Rocks Co., Ltd.	99.99	-	19,249	-	19,249	-	-	-	19,249	-
Manufacture and distribute plastic bottles and semi-finished plastic bottles										
Total					19,249	-	-	-	19,249	-

A subsidiary was incorporated in Thailand.

12. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2555	2554	2554
				(พันบาท)	
ราคาทุน					
ณ วันที่ 1 มกราคม		39,549	39,549		45,345
กลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่า		-	-		3,867
โอนไปเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	13	-	-		(9,663)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม		39,549	39,549		39,549
มูลค่าสุทธิทางบัญชี					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2554					45,345
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ					
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555		39,549	39,549		39,549
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555		39,549	39,549		

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ได้แก่ ที่ดินที่ถือครองเพื่อโครงการในอนาคต มีราคาประเมินจำนวน 68.1 ล้านบาท (2554: 68.1 ล้านบาท) ตามรายงานการประเมินราคาตั้งวันที่ 5 ถึง 18 มีนาคม 2553 ประเมินราคาโดยบริษัทสยาม แอพเพรชัล แอนด์ เซอร์วิส จำกัด ซึ่งเป็นผู้ประเมินราคาอิสระ โดยพิจารณาราคาตลาดตามเกณฑ์ของสินทรัพย์ที่ใช้งานอยู่ในปัจจุบัน

12. Investment properties

	Note	Consolidated	Separate	
		financial statements	financial statements	
		2012	2012	2011
<i>(in thousand Baht)</i>				
Cost				
At 1 January		39,549	39,549	45,345
Reversal of impairment loss		-	-	3,867
Transfer to property plant and equipment	13	-	-	(9,663)
At 31 December		39,549	39,549	39,549
Net book value				
At 1 January 2011				45,345
At 31 December 2011 and 1 January 2012		39,549	39,549	39,549
At 31 December 2012		39,549	39,549	

Investment properties as at 31 December 2012 and 2011, represented land held for future project which had an appraised value of Baht 68.1 million (2011: Baht 68.1 million) as shown in the appraiser's reports dated 5 to 18 March 2010 by Siam Appraisal and Services Co., Ltd., a firm of independent professional valuers, at open market value on an existing use basis.

13. ก่อตั้ง อาคารและอุปกรณ์

งบการเงินรวม

วันที่ (ราคาประเมินใหม่)	อาคาร		เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน (ราคาทุน)	ยานพาหนะ (ราคาทุน)	ภาชนะบรรจุ สุทธิ (ราคาทุน)	อุปกรณ์ ส่งเสริม การขาย (ราคาทุน)	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง (ราคาทุน)	รวม		
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน (ราคาทุน)	ปรับปรุง ส่วน อาคาร (ราคาทุน)								
135,974	12,375	7,475	249,542	521,154	486,430	288,392	86,121	312,278	16,597	2,116,338
-	-	-	-	-	38,184	16,617	17,585	17,669	396,901	486,956
-	-	2,465	7,980	1,328	2,861	1,020	-	-	(15,654)	-
-	-	(1,294)	-	(5)	(721)	(7,947)	(19,727)	(2,478)	-	(32,172)
135,974	12,375	8,646	257,522	522,477	526,754	298,082	83,979	327,469	397,844	2,571,122
ผลต่างจากกรราคาสินทรัพย์										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	-	-	-	-	-	-	-	-	-	584,135
เพิ่มขึ้น	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
โอน	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	-	-	-	-	-	-	-	-	584,135
ค่าเสื่อมราคาสะสม										
ณ วันที่ 1 มกราคม 2555	-	(4,956)	(165,441)	(356,050)	(370,601)	(260,845)	-	(240,700)	-	(1,398,593)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	(574)	(9,861)	(27,732)	(44,174)	(9,225)	-	(26,176)	-	(117,742)
จำหน่าย	-	-	-	5	684	7,948	-	2,478	-	11,115
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555	-	(5,530)	(175,302)	(383,777)	(414,091)	(262,122)	-	(264,398)	-	(1,505,220)

(พันบาท)

งบการเงินรวม

ที่ดิน (ราคาประเมินใหม่)	อาคาร		เครื่องจักร และอุปกรณ์ (ราคาทุน)	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน (ราคาทุน)	ยานพาหนะ (ราคาทุน)	ภาชนะบรรจุ สุทธิ (ราคาทุน)	อุปกรณ์ ส่งเสริม การขาย (ราคาทุน)	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง (ราคาทุน)	รวม
	ส่วนปรับปรุง ที่ดิน (ราคาทุน)	สิ่งปลูกสร้างและ ส่วนปรับปรุง อาคารเช่า (ราคาทุน)							
720,109	12,375	84,101	165,104	115,829	2,335	86,121	71,578	16,597	1,276,668
-	-	-	-	-	25,212	-	-	-	25,212
720,109	12,375	84,101	165,104	115,829	27,547	86,121	71,578	16,597	1,301,880
720,109	12,375	82,220	138,700	112,663	3,480	83,979	63,071	397,844	1,617,557
-	-	-	-	-	32,480	-	-	-	32,480
720,109	12,375	82,220	138,700	112,663	35,960	83,979	63,071	397,844	1,650,037

(พันบาท)

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554

และ 1 มกราคม 2555

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท

ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท

ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

ต้นทุนการกู้ยืมที่รับรู้เป็น**ส่วนหนึ่งของสินทรัพย์**

รับรู้ในปี 2555 (หมายเหตุ 26)

อัตราดอกเบี้ยที่รับรู้ในปี 2555 (ร้อยละต่อปี)

4,157

4,157

MLR -2.5

Consolidated financial statements

Land (Revaluation)	Land		Buildings, structures and leasehold improvements		Machinery and equipment		Furniture and office equipment		Vehicles		Containers, net		Promotional equipment		Assets under construction and installation		Total
	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)		
720,109	12,375	2,519	84,101	165,104	115,829	2,335	86,121	71,578	16,597	1,276,668							
720,109	12,375	2,519	84,101	165,104	115,829	27,547	86,121	71,578	16,597	1,301,880							
720,109	12,375	3,116	82,220	138,700	112,663	3,480	83,979	63,071	397,844	1,617,557							
-	-	-	-	-	-	32,480	-	-	-	32,480							
720,109	12,375	3,116	82,220	138,700	112,663	35,960	83,979	63,071	397,844	1,650,037							

(in thousand Baht)

Net book value**At 31 December 2011 and****1 January 2012**

Owned assets

Assets under finance leases

At 31 December 2012

Owned assets

Assets under finance leases

Finance costs capitalised

Finance costs capitalised

during 2012 (note 26)

Rates of interest capitalised

during 2012 (% per annum)

4,157

4,157

MLR-2.5

งบการเงินเฉพาะกิจการ

ที่ ดิน (ราคาประเมินใหม่)	อาคาร		เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน (ราคาทุน)	ยานพาหนะ (ราคาทุน)	สถานะบรรจุ สุทธิ (ราคาทุน)	อุปกรณ์ ส่งเสริม การขาย (ราคาทุน)	สินทรัพย์ ระหว่าง ก่อสร้าง และติดตั้ง (ราคาทุน)	รวม
	ปรับปรุง ที่ดิน (ราคาทุน)	ปรับปรุง อาคาร (ราคาทุน)						
135,974	1,912	243,237	428,168	288,734	91,298	292,661	8,861	1,966,598
-	800	-	47,238	5,462	16,693	20,612	79,265	170,949
-	9,663	-	-	-	-	-	-	9,663
-	-	6,808	11,464	1,260	-	-	(71,529)	-
-	-	(503)	(440)	(7,064)	(21,870)	(995)	-	(30,872)
135,974	12,375	249,542	486,430	288,392	86,121	312,278	16,597	2,116,338
-	-	-	38,072	16,617	17,585	17,669	383,686	473,629
-	2,465	7,980	2,861	1,020	-	-	(15,654)	-
-	(1,294)	-	(721)	(7,947)	(19,727)	(2,478)	-	(32,172)
135,974	8,646	257,522	522,477	298,082	83,979	327,469	384,629	2,557,795
570,088	-	-	-	-	-	-	-	570,088
14,047	-	-	-	-	-	-	-	14,047
584,135	-	-	-	-	-	-	-	584,135
584,135	-	-	-	-	-	-	-	584,135

(พันบาท)

ราคาทุน / ราคาประเมินใหม่

ณ วันที่ 1 มกราคม 2554

เพิ่มขึ้น

โอนมาจากอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

โอน

จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ

1 มกราคม 2555

เพิ่มขึ้น

โอน

จำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์

ณ วันที่ 1 มกราคม 2554

เพิ่มขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2554 และ

1 มกราคม 2555

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555

Separate financial statements

	Land		Buildings, structures and leasehold improvements		Machinery and equipment		Furniture and office equipment		Vehicles		Containers, net equipment		Promotional equipment		Assets under construction and installation		Total
	(Revaluation)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	
<i>(in thousand Baht)</i>																	
Cost / Revaluation																	
At 1 January 2011	135,974	1,912	7,475	243,237	468,278	428,168	288,734	91,298	292,661	8,861	1,966,598						
Additions	-	800	-	-	879	47,238	5,462	16,693	20,612	79,265	170,949						
Transfer from investment property	-	9,663	-	-	-	-	-	-	-	-	9,663						
Transfers	-	-	-	6,808	51,997	11,464	1,260	-	-	-	(71,529)						
Disposals	-	-	-	(503)	-	(440)	(7,064)	(21,870)	(995)	-	(30,872)						
At 31 December 2011 and																	
1 January 2012	135,974	12,375	7,475	249,542	521,154	486,430	288,392	86,121	312,278	16,597	2,116,338						
Additions	-	-	-	-	-	38,072	16,617	17,585	17,669	383,686	473,629						
Transfers	-	-	2,465	7,980	1,328	2,861	1,020	-	-	(15,654)	-						
Disposals	-	-	(1,294)	-	(5)	(721)	(7,947)	(19,727)	(2,478)	-	(32,172)						
At 31 December 2012	135,974	12,375	8,646	257,522	522,477	526,642	298,082	83,979	327,469	384,629	2,557,795						
Revaluation differences on assets																	
At 1 January 2011	570,088	-	-	-	-	-	-	-	-	-	570,088						
Increase	14,047	-	-	-	-	-	-	-	-	-	14,047						
At 31 December 2011 and																	
1 January 2012	584,135	-	-	-	-	-	-	-	-	-	584,135						
At 31 December 2012	584,135	-	-	-	-	-	-	-	-	-	584,135						

Separate financial statements

Land (Revaluation)	Land		Buildings, structures and leasehold improvements		Machinery and equipment		Furniture and office equipment		Containers, net		Assets under construction and installation		Total
	(At cost)	improvements (At cost)	(At cost)	improvements (At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	(At cost)	
720,109	12,375	3,116	82,220	82,220	138,700	112,564	3,480	83,979	63,071	384,629	1,604,243		
-	-	-	-	-	-	-	32,480	-	-	-	32,480		
720,109	12,375	3,116	82,220	82,220	138,700	112,564	35,960	83,979	63,071	384,629	1,636,723		

(in thousand Baht)

At 31 December 2012

Owned assets

Assets under finance leases

Finance costs capitalised

Finance costs capitalised

during 2011 (note 26)

Rates of interest capitalised

during 2011 (% per annum)

Finance costs capitalised

during 2012 (note 26)

Rates of interest capitalised

during 2012 (% per annum)

483

MLR -2.5

3,972

MLR -2.5

ในเดือนมีนาคม 2553 บริษัทได้วางบริษัทประเมินราคาอิสระแห่งหนึ่งทำการประเมินราคาที่ดินของบริษัทใหม่ ซึ่งผู้ประเมินราคาได้ใช้เกณฑ์ราคาตลาดตามรายงานการประเมินราคาตั้งวันที่ 5 ถึง 18 มีนาคม 2553 ดังนั้นบริษัทได้บันทึกที่ดินในราคาใหม่ที่ประเมินใหม่ โดยบันทึกส่วนที่เพิ่มขึ้นของมูลค่าที่ดินจากการประเมินราคาไว้ในบัญชี “ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์” ซึ่งแสดงไว้เป็นส่วนหนึ่งในองค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงิน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์มีจำนวนเงิน 581.9 ล้านบาท (2554: 581.9 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ที่ดินที่ประเมินใหม่มีราคาทุนเป็นจำนวนเงิน 150.3 ล้านบาท (2554: 150.3 ล้านบาท)

ราคาทรัพย์สินก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 มีจำนวนเงินประมาณ 773.2 ล้านบาท สำหรับกลุ่มบริษัทและบริษัท (2554: 734.4 ล้านบาท สำหรับบริษัท)

การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของกลุ่มบริษัทและบริษัทซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี จำนวนรวมประมาณ 182.7 ล้านบาท (2554: 190.5 ล้านบาท) ได้จำหน่ายและจำหน่ายไว้เป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อที่ได้รับจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่ง และกลุ่มบริษัทได้โอนผลประโยชน์ในกรรมสิทธิ์ประกันภัยส่วนที่คุ้มครองอาคารและอุปกรณ์บางส่วนของกลุ่มบริษัทให้แก่ธนาคารในประเทศดังกล่าวเพื่อเป็นหลักประกันวงเงินสินเชื่อจากธนาคารเดียวกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 14

อาคารและอุปกรณ์ระหว่างก่อสร้าง

ในระหว่างปี 2554 บริษัทเริ่มก่อสร้างโรงงาน และติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ต้นทุนที่เกิดขึ้นสำหรับการก่อสร้างดังกล่าว มีจำนวนทั้งสิ้น 356.7 ล้านบาท (2554: 6.4 ล้านบาท)

14. หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554	2554
	(ล้านบาท)			
ส่วนที่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่มีหลักประกัน	125,000	125,000	116,000	
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี				
ส่วนที่มีหลักประกัน	24,530	24,530	17,500	
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินส่วนที่ถึง				
กำหนดชำระภายในหนึ่งปี	20,148	20,148	19,304	
	169,678	169,678	152,804	
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน				
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ส่วนที่มีหลักประกัน	314,830	308,830	62,760	
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	18,283	18,283	26,316	
	333,113	327,113	89,076	
รวม	502,791	496,791	241,880	

In March 2010, the Company engaged an independent appraiser to reappraise all of its land, by applying market value as shown in the appraiser's reports dated 5-18 March 2010. Therefore, the Company recorded its land at the reappraised value, with a revaluation surplus of land in the account of "Revaluation surplus" account, as part of other components of equity under "Equity" in the statement of financial position. As at 31 December 2012, revaluation surplus amounted to Baht 581.9 million (2011: Baht 581.9 million).

As at 31 December 2012, the cost value of appraised land amounting to Baht 150.3 million (2011: Baht 150.3 million).

The gross amounts of the fully depreciated buildings, machinery and equipment that was still in use as at 31 December 2012 amounted to approximately Baht 773.2 million for the Group and the Company (2011: Baht 734.4 million for the Company).

Security

As at 31 December 2012, a portion of the Group and the Company's land, buildings, machinery and equipment with carrying value totalling approximately Baht 182.7 million (2011: Baht 190.5 million), were mortgaged and pledged as collateral for the credit facilities obtained from a local bank. The Group also assigned the benefits of an insurance policy covering a portion of the Group's property and equipment to a local bank as collateral for credit facilities obtained from the same bank, as discussed in Note 14.

Plant and equipment under construction

During the year 2011, the Company commenced construction of a factory and installation of machinery and equipment. As at 31 December 2012, costs incurred for this construction totalled Baht 356.7 million (2011: Baht 6.4 million).

14. Interest-bearing liabilities

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Current			
Short-term loans from financial institutions			
secured	125,000	125,000	116,000
Current portion of long-term loans from financial institutions			
secured	24,530	24,530	17,500
Current portion of finance lease liabilities	20,148	20,148	19,304
	169,678	169,678	152,804
Non-current			
Long-term loans from financial institutions			
secured	314,830	308,830	62,760
Finance lease liabilities	18,283	18,283	26,316
	333,113	327,113	89,076
Total	502,791	496,791	241,880

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยซึ่งไม่รวมหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน แสดงตามระยะเวลาครบกำหนดการจ่ายชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ได้ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ครบกำหนดภายในหนึ่งปี	149,530	149,530	133,500
ครบกำหนดหลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	314,830	308,830	62,760
รวม	464,360	458,360	196,260

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่มีหลักประกัน และสินเชื่อส่วนที่เป็นหนังสือค้ำประกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 34 มีรายละเอียดของหลักประกันเป็นสินทรัพย์ซึ่งมีมูลค่าสุทธิทางบัญชี ณ วันที่ 31 ธันวาคม ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ที่ดิน	125,753	125,753	112,729
อาคาร สิ่งปลูกสร้างและส่วนปรับปรุงอาคารเช่า	6,399	6,399	7,018
เครื่องจักรและอุปกรณ์	50,550	50,550	70,768
รวม	182,702	182,702	190,515

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเสียดอกเบี้ยในอัตราระหว่างร้อยละ 3.57 ถึง 4.50 ต่อปี ในปี 2555 (2554: ระหว่างร้อยละ 3.00 ถึง 4.55 ต่อปี)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
เงินกู้ยืมระยะยาว			
สถาบันการเงินที่หนึ่ง	17,500	17,500	35,000
สถาบันการเงินที่สอง	321,860	315,860	45,260
	339,360	333,360	80,260
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(24,530)	(24,530)	(17,500)
สุทธิ	314,830	308,830	62,760

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่หนึ่ง

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่หนึ่งจำนวน 70 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนพฤศจิกายน 2551 อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วย ร้อยละ 1.50 ต่อปี สำหรับปีแรกและอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วย ร้อยละ 1 ต่อปี สำหรับปีที่สองเป็นต้นไป และมีกำหนดชำระคืนเงินต้นงวดละ 8.75 ล้านบาท ทุกครึ่งปี เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2553 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ยอดคงเหลือเงินกู้ยืมมีจำนวน 17.5 ล้านบาท (2011: 35 ล้านบาท)

The periods to maturity of interest-bearing liabilities, excluding finance lease liabilities, as at 31 December were as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Within one year	149,530	149,530	133,500
After one year but within five years	314,830	308,830	62,760
Total	464,360	458,360	196,260

Secured interest-bearing liabilities and the credit facility of letters of guarantee in Note 34 are secured by assets which had net book value as at 31 December as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Land	125,753	125,753	112,729
Buildings, structures and leasehold improvement	6,399	6,399	7,018
Machinery and equipment	50,550	50,550	70,768
Total	182,702	182,702	190,515

The short-term loans from financial institutions bear interest rates ranging from 3.57 % p.a. to 4.50 % p.a. in 2012 (2011: ranging from 3.00% p.a. to 4.55% p.a.).

Long-term loans from financial institution

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Long-term loans			
First financial institution	17,500	17,500	35,000
Second financial institution	321,860	315,860	45,260
	339,360	333,360	80,260
Less current portion	(24,530)	(24,530)	(17,500)
Net	314,830	308,830	62,760

Loan from the first financial institution

Loan from the first financial institution totaling Baht 70 million was drawn-down in November 2008 and bears interest at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 1.50% per annum for the first year and at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 1% per annum for the second year onwards. The loan is repayable in semi-annual installments of Baht 8.75 million, commencing in April 2010. The outstanding loan balance as at 31 December 2012 amounted to Baht 17.5 million (2011: Baht 35 million).

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการ เช่น ไม่ลดทุนจดทะเบียนหรือเข้าควบกับนิติบุคคลอื่น ไม่จ่ายเงินปันผลไม่ว่าเฉพาะกาลหรือประจำปี เว้นแต่ผู้ให้กู้เห็นว่าการดำเนินการดังกล่าวไม่กระทบกระเทือนต่อความสามารถในการชำระหนี้ จะต้องรักษาอัตราส่วนของหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ เป็นต้น

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่สอง

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่สองจำนวน 40 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนกุมภาพันธ์ 2554 และจำนวน 30 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2554 อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.50 ต่อปี สำหรับสองปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.00 ต่อปี สำหรับปีที่สามและสี่ และอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 1.50 ต่อปี สำหรับปีที่ห้าเป็นต้นไป มีกำหนดชำระคืนเงินต้นรายเดือนงวดละ 0.67 ล้านบาท และ 0.50 ล้านบาท เริ่มตั้งแต่เดือนเมษายน 2556 และ พฤศจิกายน 2556 ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ยอดคงเหลือเงินกู้ยืมมีจำนวน 35.3 ล้านบาท และ 14.2 ล้านบาท ตามลำดับ (2011: 35.3 ล้านบาท และ 10 ล้านบาท ตามลำดับ)

ในระหว่างปี 2555 บริษัทมีวงเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่สองจำนวน 550 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2555 และจำนวน 420 ล้านบาท ตั้งแต่เดือนธันวาคม 2555 อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.50 ต่อปี สำหรับสองปีแรก อัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 2.00 ต่อปี สำหรับปีที่สามและสี่ และอัตราดอกเบี้ยขั้นต่ำสำหรับเงินกู้ยืม (MLR) ลบด้วยร้อยละ 1.50 ต่อปี สำหรับปีที่ห้าเป็นต้นไป มีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือน เงินต้นงวดละ 9.2 ล้านบาท และ 3.9 ล้านบาท เริ่มตั้งแต่เดือนพฤษภาคม 2557 และ ธันวาคม 2556 ตามลำดับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ยอดคงเหลือเงินกู้ยืมมีจำนวนเงิน 256.4 ล้านบาท และ 10 ล้านบาท ตามลำดับ (2011: ไม่มี)

ในระหว่างปี 2555 บริษัทย่อยได้ทำสัญญาเงินกู้ยืมจากธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งมีวงเงินจำนวน 110.0 ล้านบาท เพื่อใช้ในการซื้อเครื่องจักรและสร้างโรงงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทย่อยมีเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 6.0 ล้านบาท โดยบริษัทได้ค้ำประกันเงินกู้ยืมดังกล่าวให้บริษัทย่อย

ภายใต้เงื่อนไขของสัญญาเงินกู้ยืมนี้ กลุ่มบริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการ เช่น การรักษาอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น และอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้และเป็นการกู้ยืมเพื่อก่อสร้างอาคาร และซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์ที่กำหนด ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้ออมนผลประโยชน์ในกรรมกรรมประกันภัยส่วนที่คุ้มครองสินทรัพย์ข้างต้นเพื่อเป็นหลักประกันสำหรับหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยบางส่วน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	งบการเงินรวม		
	2555		
	มูลค่าอนาคตของ จำนวนเงินขั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้องจ่าย	
		ดอกเบี้ย	
		(พันบาท)	
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,862	1,714	20,148
ครบกำหนดชำระหลังจากหนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	19,521	1,238	18,283
รวม	41,383	2,952	38,431

Under the terms of the loan agreement, the Group has to comply with certain conditions, such as not reducing its authorised share capital or merging, not paying dividends either interim or annual unless the lender has determined that such action has no impact on the Group's ability to repay the loans and maintaining the debt to equity ratio and the debt covenant ratio, etc.

Loans from the second financial institution

Loans from the second financial institution totaling Baht 40 million were drawn-down in February 2011 and Baht 30 million was drawn-down in May 2011. Loans bear interest at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 2.50% per annum for the first two years, at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 2.00% per annum for the third and fourth years and at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 1.50% per annum for the fifth year onwards. Loans are repayable in monthly installments of Baht 0.67 million and Baht 0.50 million, commencing in April 2013 and November 2013, respectively. The outstanding loan balances as at 31 December 2012 amounted to Baht 35.3 million and Baht 14.2 million, respectively (2011: Baht 35.3 million and Baht 10 million, respectively).

During the year 2012, the Company has credit facilities of loans from the second financial institution totaling Baht 550 million since May 2012 and Baht 420 million since December 2012. Loans bear interest at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 2.50% per annum for the first two years, at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 2.00% per annum for the third and fourth years and at the Minimum Loan Rate (MLR) minus 1.50% per annum for the fifth year onwards. Loans are repayable in monthly installments of Baht 9.2 million and Baht 3.9 million, commencing in May 2014 and December 2013, respectively. The outstanding loan balances as at 31 December 2012 amounted to Baht 256.4 million and Baht 10 million, respectively (2011: nil).

During the year 2012, the subsidiary entered into a loan agreement with a local bank for credit facilities totaling Baht 110.0 million for purchase of machinery and plant construction. As at 31 December 2012, long-term loan of the subsidiary amounted to Baht 6.0 million. The Company has guaranteed the loan to the subsidiary.

Under the terms of the loan agreements, the Group has to comply with certain conditions, such as maintaining the debt to equity ratio, the debt covenant ratio and loan for construction of building, purchase machinery and equipment as prescribed. The Group also assigned the benefits of an insurance policy covering the above assets as collateral for the partial secured interest-bearing liabilities.

Finance lease liabilities

Finance lease liabilities as at 31 December were payable as follows:

	Consolidated financial statements		
	2012		
	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Within one year	21,862	1,714	20,148
After one year but within five years	19,521	1,238	18,283
Total	41,383	2,952	38,431

งบการเงินเฉพาะกิจการ

	2555		2554			
	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินชั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	ดอกเบี่ย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินชั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	มูลค่าอนาคต ของจำนวน เงินชั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	ดอกเบี่ย	มูลค่าปัจจุบัน ของจำนวน เงินชั้นต่ำที่ ต้องจ่าย
	(พันบาท)					
ครบกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21,862	1,714	20,148	21,627	2,323	19,304
ครบกำหนดชำระหลังจาก หนึ่งปี แต่ไม่เกินห้าปี	19,521	1,238	18,283	27,354	1,038	26,316
รวม	41,383	2,952	38,431	48,981	3,361	45,620

ในปี 2555 และ 2554 กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อซื้อระบบคอมพิวเตอร์โดยมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 7.85 ต่อปี และ 6.75 ต่อปี และมีกำหนดการจ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนในจำนวนเงินเท่าๆ กัน ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนพฤศจิกายน 2557

นอกจากนี้กลุ่มบริษัทได้ทำสัญญาเช่าการเงินกับบริษัทในประเทศแห่งหนึ่ง เพื่อซื้อรถยนต์โดยมีอัตราดอกเบี้ยระหว่างร้อยละ 3.00 ต่อปี ถึง 7.12 ต่อปี และมีกำหนดการจ่ายชำระคืนเป็นรายเดือนในจำนวนเงินเท่าๆ กัน ซึ่งจะสิ้นสุดในเดือนกันยายน 2560 ทั้งนี้ กรรมสิทธิ์ในรถยนต์ดังกล่าวจะโอนเป็นของบริษัท เมื่อบริษัทใช้สิทธิเลือกซื้อและจ่ายชำระเงินค่าสิทธิในการซื้อดังกล่าวแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 กลุ่มบริษัทและบริษัทมีวงเงินสินเชื่อที่ยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 1,111.2 ล้านบาท และ 947.2 ล้านบาท ตามลำดับ (2554: 779.0 ล้านบาท สำหรับบริษัท)

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยทั้งหมดของกลุ่มบริษัทและบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 เป็นสกุลเงินบาท

15. เจ้าหนี้การค้า

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
	(พันบาท)			
กิจการอื่นๆ	336,535	336,535	336,535	349,966

ยอดเจ้าหนี้การค้า ณ วันที่ 31 ธันวาคม จัดตามประเภทสกุลเงินตราได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2554	2555	2554
	(พันบาท)			
สกุลเงินบาท	305,456	305,456	305,456	326,252
สกุลเงินเหรียญสหรัฐอเมริกา	31,079	31,079	31,079	23,714
รวม	336,535	336,535	336,535	349,966

	Separate financial statements					
	2012		2011			
	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments	Future minimum lease payments	Interest	Present value of minimum lease payments
	<i>(in thousand Baht)</i>					
Within one year	21,862	1,714	20,148	21,627	2,323	19,304
After one year but within five years	19,521	1,238	18,283	27,354	1,038	26,316
Total	41,383	2,952	38,431	48,981	3,361	45,620

In 2012 and 2011, the Group entered into finance lease agreements with a local company to purchase computer system with interest at rates ranging from 7.85% per annum and 6.75% per annum and the lease agreements are repayable in equal monthly installments, expiring in November 2014.

In addition, the Group entered into finance lease agreements with a local company to purchase vehicles with interest at rates ranging from 3.00% per annum to 7.12% per annum and the lease agreements are repayable in equal monthly installments, expiring in September 2017. The ownership of the vehicles will be transferred to the Company when the Company exercises the purchase option and the payment for purchase option has been made.

As at 31 December 2012, the Group and the Company had unutilised credit facilities totaling Baht 1,111.2 million and Baht 947.2 million, respectively (2011: Baht 779.0 million for the Company).

Interest-bearing liabilities for the Group and the Company as at 31 December 2012 and 2011 were denominated entirely in Thai Baht.

15. Trade accounts payable

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Other parties	336,535	336,535	349,966

The currency denomination of trade accounts payable as at 31 December was as follows:

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Thai Baht (THB)	305,456	305,456	326,252
United States Dollars (USD)	31,079	31,079	23,714
Total	336,535	336,535	349,966

16. เจ้าหนี้อื่น

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
เจ้าหนี้อื่น	157,051	157,050	48,492
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขายค้างจ่าย	102,660	102,660	81,133
ค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย	89,491	89,352	69,340
ค่าขนส่งค้างจ่าย	21,544	21,544	23,678
เงินรับล่วงหน้าค่าขายที่ดิน	16,989	16,989	-
เจ้าหนี้ภาษีมูลค่าเพิ่ม	5,861	5,861	6,934
อื่น ๆ	10,299	10,299	9,924
รวม	403,895	403,755	239,501

17. ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
งบแสดงฐานะการเงิน			
ภาวะผูกพันในงบแสดงฐานะการเงินสำหรับ			
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	64,189	64,189	58,709
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ			
รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน			
ผลประโยชน์พนักงาน	5,643	5,643	5,357

กลุ่มบริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 19 เรื่องผลประโยชน์พนักงาน ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2554 บริษัทได้เลือกถือปฏิบัติตามมาตรฐานใหม่โดยการปรับย้อนหลัง และได้ปรับงบการเงินปีก่อนแล้ว

กลุ่มบริษัทจัดการโครงการบำเหน็จบำนาญพนักงานตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน พ.ศ. 2541 ในการให้ผลประโยชน์เมื่อเกษียณแก่พนักงานตามสิทธิและอายุงาน

การเปลี่ยนแปลงในมูลค่าปัจจุบันของภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 1 มกราคม	58,709	58,709	54,056
ผลประโยชน์จ่าย	(163)	(163)	(704)
ต้นทุนบริการปัจจุบัน และดอกเบี้ย	5,643	5,643	5,357
ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม	64,189	64,189	58,709

16. Other payables

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Other payables	157,051	157,050	48,492
Accrued sales promotion expenses	102,660	102,660	81,133
Accrued operating expenses	89,491	89,352	69,340
Accrued transportation expense	21,544	21,544	23,678
Advance received from sale of land	16,989	16,989	-
Value added tax payable	5,861	5,861	6,934
Others	10,299	10,299	9,924
Total	403,895	403,755	239,501

17. Employee benefit obligations

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
<i>Statement of financial position</i>			
Statement of financial position obligations for			
Employee benefits obligations	64,189	64,189	58,709
<i>For the year ended 31 December</i>			
Statement of comprehensive income			
Recognised in profit or loss			
Employee benefits	5,643	5,643	5,357

The Group adopted TAS 19 - Employee Benefits with effect from 1 January 2011. The Group has opted to apply the new standard retrospectively and adjust the prior year's financial statements accordingly.

The Group operates defined benefit plans based on the requirement of Thai Labour Protection Act B.E. 2541 (1998) to provide retirement benefits to employees based on pensionable remuneration and length of service.

Movement in the present value of the defined benefit obligations:

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Defined benefit obligations at 1 January	58,709	58,709	54,056
Benefits paid	(163)	(163)	(704)
Current service costs and interest	5,643	5,643	5,357
Defined benefit obligations at 31 December	64,189	64,189	58,709

ค่าใช้จ่ายที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุประกอบงบการเงิน 24)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	3,329	3,329	3,195
ดอกเบี้ยจากภาวะผูกพัน	2,314	2,314	2,162
รวม	5,643	5,643	5,357

ค่าใช้จ่ายดังกล่าวข้างต้นที่รับรู้ในรายการต่อไปนี้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ต้นทุนขาย	728	728	706
ค่าใช้จ่ายในการขาย	1,081	1,081	1,070
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	3,834	3,834	3,581
รวม	5,643	5,643	5,357

ข้อสมมุติหลักในการประมาณการตามหลักการคณิตศาสตร์ประกันภัย ณ วันที่รายงาน (แสดงโดยวิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก)

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(ร้อยละ)	
อัตราคิดลด	4	4	4
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	5.5	5.5	5.5
อัตราการลาออกจากงาน	0 - 60	0 - 60	0 - 60

ข้อสมมุติฐานเกี่ยวกับอัตราฆรรณะในอนาคตถือตามข้อมูลทางสถิติที่เผยแพร่ทั่วไปและตารางฆรรณะไทย 2540

Expense recognised in profit or loss (note 24)

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Current service cost	3,329	3,329	3,195
Interest on obligation	2,314	2,314	2,162
Total	5,643	5,643	5,357

The expenses are recognised in the following line items in the statement of comprehensive income:

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Cost of sale of goods	728	728	706
Selling expenses	1,081	1,081	1,070
Administrative expenses	3,834	3,834	3,581
Total	5,643	5,643	5,357

Principal actuarial assumptions at the reporting date (expressed as weighted averages):

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(%)</i>		
Discount rate	4	4	4
Future salary increment rate	5.5	5.5	5.5
Turnover rate	0 - 60	0 - 60	0 - 60

Assumptions regarding future mortality are based on published statistics and Thai Mortality tables 1997.

18. กุณเรือนหุ้น

มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2555		2554	
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
	(พันหุ้น / พันบาท)			
ทุนจดทะเบียน				
ณ วันที่ 1 มกราคม				
- หุ้นสามัญ	1	250,000	250,000	250,000
ลดหุ้น	1	(83,985)	(83,985)	-
ออกหุ้นใหม่	1	33,203	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
- หุ้นสามัญ	1	199,218	199,218	250,000
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว				
ณ วันที่ 1 มกราคม				
- หุ้นสามัญ	1	166,015	166,015	166,015
ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
- หุ้นสามัญ	1	166,015	166,015	166,015

การลดทุนและเพิ่มทุนของบริษัท

เมื่อวันที่ 4 ธันวาคม 2555 คณะกรรมการมีมติให้บริษัทลดทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียน 250 ล้านบาท เป็น 166 ล้านบาท โดยตัดหุ้นสามัญที่ยังมีได้ออกจำหน่ายจำนวน 84 ล้านหุ้น มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท ต่อมาคณะกรรมการมีมติให้บริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียน จากทุนจดทะเบียน 166 ล้านบาท เป็น 199 ล้านบาท โดยเป็นการออกหุ้นใหม่ 33 ล้านหุ้น มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 51 ในกรณีที่บริษัทเสนอขายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ บริษัทต้องนำค่าหุ้นส่วนเกินนี้ตั้งเป็นทุนสำรอง ("ส่วนเกินมูลค่าหุ้น") ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

19. สำรอง

สำรองประกอบด้วย

การจัดสรรกำไรและ/หรือกำไรสะสม

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง ("สำรองตามกฎหมาย") อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองทั่วไป

บริษัทมีนโยบายในการจัดสรรสำรองเพื่อวัตถุประสงค์ทั่วไป ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 สำรองทั่วไปของบริษัทมีจำนวน 35 ล้านบาท (2554: 35 ล้านบาท)

18. Share capital

	Par value per share <i>(in Baht)</i>	2012		2011	
		Number	Amount	Number	Amount
		<i>(thousand shares / thousand Baht)</i>			
Authorised					
At 1 January					
- ordinary shares	1	250,000	250,000	250,000	250,000
Reduction of shares	1	(83,985)	(83,985)	-	-
Increase of new shares	1	33,203	33,203	-	-
At 31 December					
- ordinary shares	1	<u>199,218</u>	<u>199,218</u>	<u>250,000</u>	<u>250,000</u>
Issued and paid-up					
At 1 January					
- ordinary shares	1	166,015	166,015	166,015	166,015
At 31 December					
- ordinary shares	1	<u>166,015</u>	<u>166,015</u>	<u>166,015</u>	<u>166,015</u>

Reduction and increase of new shares

On 4 December 2012, the Board of Directors approved reduction of registered share capital from Baht 250 million to Baht 166 million, by canceling the common shares that had not been issued totaling 84 million shares with par value Baht 1 per share. Subsequently, the Board of Directors approved to increase the registered share capital from Baht 166 million to Baht 199 million by issuing 33 million new shares with par value Baht 1 per share.

Premium on ordinary shares

Section 51 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires companies to set aside share subscription monies received in excess of the par value of the shares issued to a reserve account ("share premium"). Share premium is not available for dividend distribution.

19. Reserves

Reserves comprise:

Appropriations of profit and/or retained earnings

Legal reserve

Section 116 of the Public Companies Act B.E. 2535 requires that a Public company shall allocate not less than 5% of its annual net profit, less any accumulated losses brought forward, to a reserve account ("legal reserve"), until this account reaches an amount not less than 10% of the registered authorised capital. The legal reserve is not available for dividend distribution.

General reserve

The Company has a policy to appropriate a reserve for general purposes. The general reserve as at 31 December 2012 amounted to Baht 35 million (2011: Baht 35 million).

องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรม

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมแสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลรวมการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงินเพื่อขายจนกระทั่งมีการจำหน่ายหรือเกิดการด้อยค่า

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในการตีราคาสินทรัพย์

ผลต่างจากการเปลี่ยนแปลงในการตีราคาสินทรัพย์แสดงในส่วนของผู้ถือหุ้นประกอบด้วยผลรวมของการเปลี่ยนแปลงสุทธิของการตีราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่แสดงในงบการเงินด้วยการตีราคาใหม่จนกระทั่งมีการขายหรือจำหน่าย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์ และการเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของ เงินลงทุนเพื่อขายประกอบด้วย

	หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2555	2554	
		(พันบาท)			
ผลต่างจากการตีราคาสินทรัพย์	13	581,957	581,957	581,957	
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของ เงินลงทุนเพื่อขาย	10	38,567	38,567	26,042	
รวม		620,524	620,524	607,999	

20. กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

	งบการเงินรวม		
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่า ยุติธรรมของเงินลงทุน เพื่อขาย	ส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาสินทรัพย์	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม
(พันบาท)			
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555			
เงินลงทุนเพื่อขาย			
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิรับไว้ใน ส่วนของผู้ถือหุ้น	12,525	-	12,525
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปี	12,525	-	12,525

*Other components of equity***Fair value changes in available-for-sale investments**

The fair value changes in available-for-sale investments account within equity comprises the cumulative net change in the fair value of available-for-sale investments until the investments are derecognised or impaired.

Valuation surplus

The valuation surplus account within equity comprises the cumulative net change in the valuation of property, plant and equipment included in the financial statements at valuation until such property, plant and equipment is sold or otherwise disposed of.

As at 31 December 2012 and 2011, the fair value changes in available-for-sale investments and revaluation surplus were as follows:

	<i>Note</i>	Consolidated	Separate	
		financial statements	financial statements	financial statements
		2012	2012	2011
		<i>(in thousand Baht)</i>		
Valuation surplus	13	581,957	581,957	581,957
Fair value changes in available-for-sale investments	10	38,567	38,567	26,042
Total		620,524	620,524	607,999

20. Other comprehensive income

	Consolidated financial statements		
	Fair value change in available-for-sale investments	Revaluation surplus	Total other comprehensive income
	<i>(in thousand Baht)</i>		
<i>For the year ended 31 December 2012</i>			
Available-for-sale investments			
Net change in fair value recognised in equity	12,525	-	12,525
Total other comprehensive income for the year	12,525	-	12,525

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	การเปลี่ยนแปลงมูลค่า ยุติธรรมของเงินลงทุน เพื่อขาย	ส่วนเกินทุนจากการ ตีราคาสินทรัพย์	กำไรขาดทุน เบ็ดเสร็จรวม
	(พันบาท)		
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555			
เงินลงทุนเพื่อขาย			
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิรับไว้ใน ส่วนของผู้ถือหุ้น	12,525	-	12,525
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปี	12,525	-	12,525
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2554			
เงินลงทุนเพื่อขาย			
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิรับไว้ใน ส่วนของผู้ถือหุ้น	14,114	-	14,114
การตีราคาที่ดิน			
การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมสุทธิรับไว้ใน ส่วนของผู้ถือหุ้น	-	14,048	14,048
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นรวมสำหรับปี	14,114	14,048	28,162

21. รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

กลุ่มบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียว ทั้งนี้กลุ่มบริษัทจัดจำหน่ายภายในเขต 14 จังหวัดภาคใต้ของประเทศไทยเท่านั้น ดังนั้นฝ่ายบริหารจึงพิจารณาว่ากลุ่มบริษัทมีส่วนงานทางภูมิศาสตร์เพียงส่วนงานเดียว

22. ค่าใช้จ่ายในการขาย

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
	(พันบาท)		
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	154,135	154,135	125,989
ค่าขนส่งและค่าน้ำมันในการเดินทาง	191,391	191,391	163,682
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	34,490	34,490	34,646
ค่าโฆษณาส่งเสริมการขาย	326,297	326,297	296,248
อื่น ๆ	44,538	44,538	41,732
รวม	750,851	750,851	662,297

	Separate financial statements		
	Fair value change in available-for-sale investments	Revaluation surplus	Total other comprehensive income
	<i>(in thousand Baht)</i>		
For the year ended 31 December 2012			
Available-for-sale investments			
Net change in fair value recognised in equity	12,525	-	12,525
Total other comprehensive income for the year	12,525	-	12,525
For the year ended 31 December 2011			
Available-for-sale investments			
Net change in fair value recognised in equity	14,114	-	14,114
Revaluation of assets			
Net change in fair value recognised in equity	-	14,048	14,048
Total other comprehensive income for the year	14,114	14,048	28,162

21. Segment reporting

The Group operates in a single line of business as manufacturing and distribution of soft drinks; therefore, management considers that the Group has only one major business segment. In addition, the Group solely distributes in 14 provinces in Southern Thailand; therefore, management considers that the Group has only one major geographic segment.

22. Selling expenses

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Employee benefit expenses	154,135	154,135	125,989
Transportation and fuel expenses	191,391	191,391	163,682
Depreciation and amortisation	34,490	34,490	34,646
Advertising expense	326,297	326,297	296,248
Others	44,538	44,538	41,732
Total	750,851	750,851	662,297

23. ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	182,360	182,249	151,205
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	56,196	55,228	49,716
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	42,581	42,567	39,670
ค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษา	18,636	18,636	9,510
อื่น ๆ	9,584	9,574	8,104
รวม	309,357	308,254	258,205

24. ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ผู้บริหาร			
เงินเดือน	36,946	36,946	33,785
อื่น ๆ	1,715	1,715	1,640
	38,661	38,661	35,425
พนักงานอื่น			
เงินเดือนและค่าแรง	311,472	311,376	242,707
จ่ายสมทบเข้ากองทุนประกันสังคม	7,435	7,431	8,726
ค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรม	5,911	5,900	4,006
อื่น ๆ	48,158	48,158	45,603
	372,976	372,865	301,042
รวม	411,637	411,526	336,467

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

รายละเอียดของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดเปิดเผยในหมายเหตุประกอบงบการเงิน 17

23. Administrative expenses

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Employee benefit expenses	182,360	182,249	151,205
Administration expenses	56,196	55,228	49,716
Depreciation and amortisation	42,581	42,567	39,670
Repair and maintenance expenses	18,636	18,636	9,510
Others	9,584	9,574	8,104
Total	309,357	308,254	258,205

24. Employee benefit expenses

	Consolidated financial statements	Separate financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
Management			
Salaries	36,946	36,946	33,785
Others	1,715	1,715	1,640
	38,661	38,661	35,425
Other employees			
Wages and salaries	311,472	311,376	242,707
Compulsory social security contribution	7,435	7,431	8,726
Training expenses	5,911	5,900	4,006
Others	48,158	48,158	45,603
	372,976	372,865	301,042
Total	411,637	411,526	336,467

Defined benefit plans

Details of the defined benefit plans are given in note 17.

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

งบการเงินได้รวมการวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายตามหน้าที่ ค่าใช้จ่ายตามลักษณะได้เปิดเผยตามข้อกำหนดในมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับต่างๆ ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
รวมอยู่ในต้นทุนขาย			
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำ	26,011	26,011	28,392
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองที่ใช้ไป	2,570,971	2,570,971	1,292,395
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	63,141	63,141	57,185
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการขาย			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	154,135	154,135	125,989
ค่าขนส่งและค่าน้ำมันในการเดินทาง	191,391	191,391	163,682
ค่าโฆษณาส่งเสริมการขาย	326,297	326,297	296,248
ค่าตัดจำหน่าย	26,258	26,258	26,967
รวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร			
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ตอบแทนพนักงาน	182,360	182,249	151,205
ค่าเสื่อมราคาอาคารและอุปกรณ์	39,061	39,048	37,607

26. ต้นทุนทางการเงิน

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
		2555	2555
หมายเหตุ		(พันบาท)	
ดอกเบี้ยจ่ายสถาบันการเงิน	13,621	13,400	9,233
หัก ส่วนที่บันทึกเป็นต้นทุนของเครื่องจักร	13 (4,157)	(3,972)	(483)
สุทธิ	9,464	9,428	8,750

27. ภาษีเงินได้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน			
สำหรับปีปัจจุบัน	26,608	26,608	16,207

25. Expenses by nature

The statements of income include an analysis of expenses by function. Expenses by nature disclosed in accordance with the requirements of various TFRS were as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	financial statements
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
<i>Included in cost of sales of goods:</i>			
Changes in inventories of finished goods and work in progress	26,011	26,011	28,392
Raw materials and consumables used	2,570,971	2,570,971	1,292,395
Depreciation of property, plant and equipment	63,141	63,141	57,185
<i>Included in selling expenses:</i>			
Employee benefit expenses	154,135	154,135	125,989
Transportation and fuel expenses	191,391	191,391	163,682
Advertising expenses	326,297	326,297	296,248
Amortisation	26,258	26,258	26,967
<i>Included in administrative expenses:</i>			
Employee benefit expenses	182,360	182,249	151,205
Depreciation of property, plant and equipment	39,061	39,048	37,607

26. Finance costs

	Note	Consolidated	Separate	
		financial statements	financial statements	financial statements
		2012	2012	2011
		<i>(in thousand Baht)</i>		
Interest expense to financial institutions		13,621	13,400	9,233
Less Capitalised as cost of machinery	13	(4,157)	(3,972)	(483)
Net		9,464	9,428	8,750

27. Income tax expense

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	financial statements
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
<i>Current tax expense</i>			
Current year	26,608	26,608	16,207

การลดภาษีเงินได้นิติบุคคล

พระราชกฤษฎีกาตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 530 พ.ศ. 2554 ลงวันที่ 21 ธันวาคม 2554 ให้ลดอัตราภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิเป็นระยะเวลาสามรอบระยะเวลาบัญชีได้แก่ปี 2555 2556 และ 2557 จากอัตราร้อยละ 30 เหลืออัตราร้อยละ 23 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชี 2555 ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2555 และร้อยละ 20 ของกำไรสุทธิสำหรับสองรอบระยะเวลาบัญชีถัดมา (2556 และ 2557) ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2556 และ 2557 ตามลำดับ

ทั้งนี้เป็นที่เชื่อได้ว่ารัฐบาลจะดำเนินการแก้ไขกฎหมายเพื่อให้อัตราภาษีไม่สูงไปกว่าร้อยละ 20 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2558 เป็นต้นไป ทั้งนี้เพื่อให้เป็นไปตามมติคณะรัฐมนตรีเมื่อวันที่ 11 ตุลาคม 2554 ในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ

นอกจากนี้ พระราชกฤษฎีกาออกตามความในประมวลรัษฎากรว่าด้วยการลดอัตราและยกเว้นรัษฎากร ฉบับที่ 492 ลงวันที่ 16 มกราคม 2553 ให้สิทธิทางภาษีสำหรับบริษัทหรือห้างหุ้นส่วนนิติบุคคลซึ่งมีสถานประกอบการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ และมีรายได้ที่เกิดขึ้นจากการผลิตสินค้า ขายสินค้า หรือบริการในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ โดยลดอัตราภาษีเงินได้จากร้อยละ 30 เป็นร้อยละ 3.0 ของกำไรสุทธิทางภาษีตั้งแต่อรอบระยะเวลาบัญชี 2553 ที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2553 ถึงรอบระยะเวลาบัญชี 2555 ที่สิ้นสุดภายในหรือหลังวันที่ 31 ธันวาคม 2555

จำนวนภาษีเงินได้ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จน้อยกว่าจำนวนภาษีเงินได้ที่คำนวณโดยการใช้อัตราภาษีเงินได้คู่กันกับยอดกำไรสุทธิตามบัญชีสำหรับปีเนื่องจาก

- (ก) บริษัทมีกำไรสุทธิบางส่วน ซึ่งเกิดจากรูขุมทรัพย์ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน โดยกำไรสุทธิจากรูขุมทรัพย์ดังกล่าวได้รับการลดหย่อนไม่ต้องเสียภาษีเงินได้
- (ข) บริษัทมีสถานประกอบการตั้งอยู่ในเขตพัฒนาพิเศษเฉพาะกิจ ซึ่งได้รับการลดหย่อนอัตราภาษีเงินได้จากร้อยละ 30 เป็นร้อยละ 3.0 ของกำไรสุทธิทางภาษี

28. สิทธิประโยชน์จากการส่งเสริมการลงทุน

คณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนอนุมัติให้บริษัทได้รับสิทธิประโยชน์ในกิจการผลิตขวดพลาสติกกึ่งสำเร็จรูป ในฐานะผู้ได้รับการส่งเสริมการลงทุนตามพระราชบัญญัติส่งเสริมการลงทุน พ.ศ. 2520 เกี่ยวกับ ซึ่งพอสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- (ก) ให้ได้รับยกเว้นอากรขาเข้าและภาษีสำหรับเครื่องจักรที่ได้รับอนุมัติโดยคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุน
- (ข) ให้ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมมีกำหนดเวลาแปดปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น

เนื่องจากเป็นกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน บริษัทจะต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดตามที่ระบุไว้ในบัตรส่งเสริมการลงทุน

รายได้ที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและที่ไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนสรุปได้ดังนี้

Income tax reduction

Royal Decree No. 530 B.E. 2554 dated 21 December 2011 grants a reduction in the corporate income tax rate for the three accounting periods 2012, 2013 and 2014; from 30% to 23% for the accounting period 2012 which begins on or after 1 January 2012 and to 20% for the following two accounting periods 2013 and 2014 which begin on or after 1 January 2013 and 2014, respectively.

It is understood that the Government will proceed to amend the law in order to maintain the corporate income tax rate at not higher than 20% for the accounting period 2015 which begins on or after 1 January 2015 and onwards in order to give full effect to the Cabinet resolution dated 11 October 2011 to increase Thailand's tax competitiveness.

In addition Royal Decree No. 492 B.E. 2553 dated 16 January 2010 grants companies or juristic partnership whose place of business is located in the exclusive development zone and whose revenue from the manufacture of goods or sale of goods occurs within the exclusive development zone or the provision of services occurs within the exclusive development zone, a reduction in the corporate income tax rate from 30% to 3% for taxable profit from the accounting period of 2010 which begins on or after 1 January 2010 until the accounting period of 2012 ending on or after 31 December 2012.

The current tax expense in the statements of comprehensive income is less than the amount determined by applying the Thai corporation tax rate to the accounting profit for the year principally because:

- (a) A portion of the Company's profit was derived from promoted activities, the profit from which are not subject to tax.
- (b) The Company is located in the exclusive development zone for which there is a reduction in the corporate income tax rate from 30% to 3% of taxable profit.

28. Promotional privileges

By virtue of the provisions of the Industrial Investment Promotion Act of B.E. 2520, the Company has been granted privileges by the Board of Investment relating to PET Preform business. The privileges granted include:

- (a) exemption from payment of import duty on machinery approved by the Board;
- (b) exemption from payment of income tax for certain operations for a period of eight years from the date on which the income is first derived from such operations.

As a promoted company, the Company must comply with certain terms and conditions prescribed in the promotional certificate.

Summary of revenue from promoted and non-promoted businesses:

	งบการเงินรวม		
	2555		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้รับ การส่งเสริม	รวม
			(พันบาท)
รายได้จากการขาย	3,434	4,341,893	4,345,327
รายได้จากเงินสนับสนุนการขาย	-	316,424	316,424
รายได้อื่น	210	14,135	14,345
รวมรายได้	3,644	4,672,452	4,676,096

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	2555			2554		
	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้ รับการส่งเสริม	รวม	กิจการที่ได้รับ การส่งเสริม	กิจการที่ไม่ได้ รับการส่งเสริม	รวม
						(พันบาท)
รายได้จากการขาย	3,434	4,341,893	4,345,327	1,067	3,653,788	3,654,855
รายได้จากเงินสนับสนุนการขาย	-	316,424	316,424	-	309,730	309,730
รายได้อื่น	210	14,113	14,323	-	20,626	20,626
รวมรายได้	3,644	4,672,430	4,676,074	1,067	3,984,144	3,985,211

29. กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 และ 2554 คำนวณจากกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัทและจำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้วระหว่างปีโดยแสดงการคำนวณดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555		2555	2554
	(พันบาท/พันหุ้น)			
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ของบริษัท (ขั้นพื้นฐาน)		118,241	119,358	39,758
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว		166,015	166,015	166,015
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)		0.71	0.72	0.24

30. เงินปันผล

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 26 เมษายน 2555 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายกำไรเป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 19.9 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2555

ในการประชุมสามัญประจำปีของผู้ถือหุ้นของบริษัท เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2554 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการจ่ายกำไรเป็นเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 41.5 ล้านบาท เงินปันผลดังกล่าวได้จ่ายให้แก่ผู้ถือหุ้นในระหว่างปี 2554

Consolidated financial statements			
2012			
	Promoted businesses	Non-promoted businesses	Total
<i>(in thousand Baht)</i>			
Revenue from sale of goods	3,434	4,341,893	4,345,327
Income from sale subsidiaries	-	316,424	316,424
Other income	210	14,135	14,345
Total Revenue	3,644	4,672,452	4,676,096

Separate financial statements						
2012			2011			
	Promoted businesses	Non-promoted businesses	Total	Promoted businesses	Non-promoted businesses	Total
<i>(in thousand Baht)</i>						
Revenue from sale of goods	3,434	4,341,893	4,345,327	1,067	3,653,788	3,654,855
Income from sale subsidiaries	-	316,424	316,424	-	309,730	309,730
Other income	210	14,113	14,323	-	20,626	20,626
Total Revenue	3,644	4,672,430	4,676,074	1,067	3,984,144	3,985,211

29. Basic earnings per share

The calculations of basic earnings per share for the years ended 31 December 2012 and 2011 were based on the profit for the years attributable to ordinary shareholders of the Company and the number of ordinary shares outstanding during the years as follows:

	Consolidated financial statements		Separate financial statements	
	2012	2011	2012	2011
<i>(thousand Shares/thousand Baht)</i>				
Profit attributable to ordinary shareholders of the Company (basic)	<u>118,241</u>	<u>119,358</u>	<u>119,358</u>	<u>39,758</u>
Number of ordinary shares outstanding	<u>166,015</u>	<u>166,015</u>	<u>166,015</u>	<u>166,015</u>
Earnings per share (basic) (in Baht)	<u>0.71</u>	<u>0.72</u>	<u>0.72</u>	<u>0.24</u>

30. Dividends

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 26 April 2012, the shareholders approved the appropriation of dividend of Baht 0.12 per share, amounting to Baht 19.9 million. The dividend was paid to shareholders during 2012.

At the annual general meeting of the shareholders of the Company held on 25 April 2011, the shareholders approved the appropriation of dividend of Baht 0.25 per share, amounting to Baht 41.5 million. The dividend was paid to shareholders during 2011.

31. เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของลูกค้า กลุ่มบริษัทไม่มีการถือหรือออกเครื่องมือทางการเงินที่เป็นตราสารอนุพันธ์เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท กลุ่มบริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของกลุ่มบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการกลุ่มบริษัท คือการรักษาระดับเงินลงทุนให้มั่นคงเพื่อรักษานักลงทุน เจ้าหนี้และความเชื่อมั่นของตลาดและก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน และระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

ความเสี่ยงทางด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อดำเนินงานและกระแสเงินสดของกลุ่มบริษัท เนื่องจากดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยแบบลอยตัว ดังนั้น กลุ่มบริษัทจึงมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยของกระแสเงินสดที่เกิดจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 14)

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของหนี้สินทางการเงินที่มีภาระดอกเบี้ย ณ วันที่ 31 ธันวาคม และระยะที่ครบกำหนดชำระหรือกำหนดอัตราใหม่มีดังนี้

	อัตราดอกเบี้ย ลอยตัว (ร้อยละต่อปี)	งบการเงินรวม			
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปีแต่ ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	รวม
		(ล้านบาท)			
ปี 2555					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3.57-6.25	150	-	-	150
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.00-7.12	20	-	-	20
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	4.25-6.25	-	315	-	315
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.00-7.12	-	18	-	18
รวม		170	333	-	503

31. Financial instruments

Financial risk management policies

The Group is exposed to normal business risks from changes in market interest rates and currency exchange rates and from non-performance of contractual obligations by counterparties. The Group does not issue derivative financial instruments for speculative or trading purposes.

Risk management is integral to the whole business of the Group. The Group has a system of controls in place to create an acceptable balance between the cost of risks occurring and the cost of managing the risks. The management continually monitors the Group's risk management process to ensure that an appropriate balance between risk and control is achieved.

Capital management

The Board's policy is to maintain a strong capital base so as to maintain investor, creditor and market confidence and to sustain future development of the business. The Board of Directors monitors the return on capital and the level of dividends to ordinary shareholders.

Interest rate risk

Interest rate risk is the risk that future movements in market interest rates will affect the Group's operations and its cash flow because loan interest rates are mainly floating. The Group is primarily exposed to interest rate cash flow risk from its borrowings (Note 14).

The effective interest rates of interest-bearing liabilities as at 31 December and the periods in which the interest-bearing liabilities mature or re-price were as follows:

Consolidated financial statements					
	Floating interest rates	Within 1 year	After 1 year but within 5 years	After 5 years	Total
	(% per annum)	(in million Baht)			
2012					
Current					
Loans from financial institutions	3.57-6.25	150	-	-	150
Finance lease liabilities	3.00-7.12	20	-	-	20
Non-current					
Loans from financial institutions	4.25-6.25	-	315	-	315
Finance lease liabilities	3.00-7.12	-	18	-	18
Total		170	333	-	503

	งบการเงินเฉพาะกิจการ				รวม
	อัตราดอกเบี้ย ลอยตัว (ร้อยละต่อปี)	หลังจาก 1 ปีแต่		หลังจาก 5 ปี	
		ภายใน 1 ปี	ภายใน 5 ปี		
		(ล้านบาท)			
ปี 2555					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3.57 - 6.25	150	-	-	150
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.00 - 7.12	20	-	-	20
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	4.25 - 6.25	-	309	-	309
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.00 - 7.12	-	18	-	18
รวม		170	327	-	497
ปี 2554					
หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	3.00 - 6.25	134	-	-	134
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.00 - 7.12	19	-	-	19
ไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	4.25 - 6.25	-	63	-	63
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	3.00 - 7.12	-	26	-	26
รวม		153	89	-	242

ความเสี่ยงทางด้านเงินตราต่างประเทศ

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจส่วนใหญ่ในประเทศแต่มีการนำเข้าวัตถุดิบเป็นครั้งคราว ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารเชื่อว่าความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศอยู่ในระดับไม่เป็นสาระสำคัญ เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีรายการนำเข้าสินค้าในจำนวนเงินไม่เป็นสาระสำคัญในแต่ละปี

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือความเสี่ยงที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่กลุ่มบริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวโดยสม่ำเสมอโดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตามเนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่คาดว่าจะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่อง

กลุ่มบริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อทำให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

การกำหนดมูลค่ายุติธรรม

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยของกลุ่มบริษัทกำหนดให้มีการกำหนดมูลค่ายุติธรรมทั้งสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและไม่ใช่ทางการเงิน มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนสินทรัพย์หรือชำระหนี้สินกัน ในขณะที่ทั้งสองฝ่ายมีความรอบรู้และ

Separate financial statements					
	Floating interest rates (% per annum)	Within 1 year	After 1 year but within 5 years	After 5 years	Total
		(in million Baht)			
2012					
Current					
Loans from financial institutions	3.57 - 6.25	150	-	-	150
Finance lease liabilities	3.00 - 7.12	20	-	-	20
Non-current					
Loans from financial institutions	4.25 - 6.25	-	309	-	309
Finance lease liabilities	3.00 - 7.12	-	18	-	18
Total		170	327	-	497
2011					
Current					
Loans from financial institutions	3.00 - 6.25	134	-	-	134
Finance lease liabilities	3.00 - 7.12	19	-	-	19
Non-current					
Loans from financial institutions	4.25 - 6.25	-	63	-	63
Finance lease liabilities	3.00 - 7.12	-	26	-	26
Total		153	89	-	242

Foreign currency risk

The Group mainly operates locally but periodically imports certain raw materials, giving rise to exposure to market risk from changes in foreign exchange rates. However, the management believes that the foreign exchange rate risk is minimal because the Group has insignificant import transactions in each year.

Credit risk

Credit risk is the potential financial loss resulting from the failure of a customer or a counterparty to settle its financial and contractual obligations to the Group as and when they fall due.

Management has a credit policy in place and the exposure to credit risk is monitored on an ongoing basis. Credit evaluations are performed on customers requiring credit over a certain amount. At the reporting date, there were no significant concentrations of credit risk. The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the statement of financial position. However, due to the large number of parties comprising the Group's customer base, Management does not anticipate material losses from its debt collection.

Liquidity risk

The Group monitors its liquidity risk and maintains a level of cash and cash equivalents deemed adequate by management to finance the Group's operations and to mitigate the effects of fluctuations in cash flows.

Determination of fair values

A number of the Group's accounting policies and disclosures require the determination of fair value, for both financial and non-financial assets and liabilities. The fair value is the amount for which an asset could be exchanged, or a liability settled,

เต็มใจในการแลกเปลี่ยนกัน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน วัตถุประสงค์ของการวัดมูลค่าและ/หรือการเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมถูกกำหนดโดยวิธีต่อไปนี้ ข้อมูลเพิ่มเติมเกี่ยวกับสมมติฐานในการกำหนดมูลค่ายุติธรรมถูกเปิดเผยในหมายเหตุที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์และหนี้สินนั้นๆ

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้และเจ้าหนี้การค้า ลูกหนี้และเจ้าหนี้อื่นๆ และเงินกู้ยืมระยะสั้น มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดการรับชำระคืนหรือจ่ายชำระคืนในระยะเวลาอันสั้น
- เงินลงทุนในหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจะใช้มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนที่มีการซื้อขายในตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อ ณ วันที่ในรายงาน สำหรับเงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ไม่ใช่หลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดจะใช้สินทรัพย์สุทธิเป็นมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณ
- เงินกู้ยืมระยะยาวที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัวซึ่งเป็นอัตราในตลาด มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม

32. สัญญา

สัญญารับสิทธิเพื่อการจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียว

บริษัทและบริษัทผู้ขายสินค้าสองแห่ง (รวมถือเป็น “ผู้รับสิทธิ”) ได้ทำสัญญารับสิทธิกับลูกค้าของบริษัทรายหนึ่ง (“ผู้ให้สิทธิ”) โดยผู้ให้สิทธิตกลงให้ผู้รับสิทธิทั้งสามบริษัทในการจำหน่ายสินค้าประเภทเครื่องดื่มผ่านเครื่องกด (Fountain) แต่เพียงผู้เดียวในร้านสาขาของผู้ให้สิทธิเป็นเวลา 4 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 มีนาคม 2547 ถึงวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2551 และให้มีผลบังคับต่อไปอีก 4 ปี สิ้นสุดในระหว่างปี 2555 ทั้งนี้ เพื่อเป็นการตอบแทนสิทธิดังกล่าว ผู้รับสิทธิตกลงจะจ่ายค่าสนับสนุนทางการตลาดในอัตราตามปริมาณการซื้อสินค้าของผู้ให้สิทธิตามที่ระบุในสัญญา และหากมีการต่ออายุสัญญาอีก 4 ปี ผู้รับสิทธิจะต้องจ่ายเงินสนับสนุนทางการตลาดเป็นรายปีเพิ่มเติมนอกเหนือจากค่าสนับสนุนทางการตลาดข้างต้น ในกรณีนี้บริษัทซึ่งเป็นหนึ่งในผู้รับสิทธิมีภาระในการจ่ายเงินสนับสนุนทางการตลาดดังกล่าวในสัดส่วนตามยอดขาย

Sharing agreement

ต่อเนื่องจากสัญญารับสิทธิเพื่อการจำหน่ายสินค้าแต่เพียงผู้เดียวข้างต้น ในเดือนมีนาคม 2549 บริษัทได้ทำสัญญา Sharing Agreement กับบริษัทผู้ขายสินค้ารายหนึ่ง โดยบริษัทตกลงจะสนับสนุนธุรกิจสินค้าประเภทเครื่องดื่ม ผ่านเครื่องกด (Fountain) ของลูกค้ารายดังกล่าวข้างต้นในเขต 14 จังหวัดภาคใต้ของประเทศไทย ซึ่งรวมถึงการจัดหาอุปกรณ์ การจัดการทางการตลาดและอื่น ๆ ตามที่ระบุในสัญญาโดยมีผลบังคับตั้งแต่เดือนกรกฎาคม 2549 ถึงเดือนมีนาคม 2555 (5 ปี 9 เดือน) ทั้งนี้ เพื่อเป็นการตอบแทนการสนับสนุนดังกล่าว บริษัทได้รับเงินสนับสนุนการขายจำนวน 24 ล้านบาท จากบริษัทผู้ขายสินค้าในปี 2549 โดยบันทึกไว้ในบัญชี “รายได้เงินสนับสนุนการขายตามสัญญารอดัตตบัญญัติ” ในงบแสดงฐานะการเงินและจะรับรู้เป็นรายได้ในงบกำไรขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดระยะเวลาที่ให้การสนับสนุนต่างๆ ดังกล่าวเป็นเวลา 5 ปี 9 เดือน สิ้นสุดในระหว่างปี 2555 (2554: 1.0 ล้านบาท)

สัญญาจะซื้อจะขายที่ดิน

เมื่อวันที่ 3 กันยายน 2555 บริษัทได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่ง โดยตกลงจะขายในราคา 56.6 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทได้รับเงินรับล่วงหน้าค่าขายที่ดินเป็นจำนวนเงิน 17.0 ล้านบาท

between knowledgeable, willing parties in an arm's length transaction. Fair values have been determined for measurement and/or disclosure purposes based on the following methods. When applicable, further information about the assumptions made in determining fair values is disclosed in the notes specific to that asset or liability.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments:

- Cash and cash equivalents, trade accounts receivable and payable, other receivables and payables and short-term loans - the carrying values approximate their fair values due to the relatively short-term maturity of these financial instruments.
- Investments in marketable securities; the fair value is estimated based on quoted bid prices of the reporting date. For investments in non - marketable securities; the fair value is represented by the net asset value for such investments.
- Long-term loans which bear interest at a floating market rate - the carrying values approximate the fair value.

32. Agreements

Exclusive Distribution License Agreement

The Company and two suppliers (altogether "Licensees") entered into the Exclusive Distribution License Agreement with a customer ("Licensor"), whereby the licensor permits the licensees to sell exclusively fountain products in the stores of the licensor for a period of 4 years commencing from 1 March 2004 to 29 February 2008, which could be extended effectively for a further period of 4 years, expired in 2012. In consideration thereof, the licensees agreed to pay the marketing support fund at rates based on the purchase quantity of the licensor, as stipulated in the agreement. If there is an extension of term of 4 years, the licensees have to pay the cash marketing support annually, in addition to the aforementioned marketing support fund. In consideration thereof, the Company, as a licensee, has an obligation to share the cash marketing support in proportion to its sales amount.

Sharing agreement

Corresponding to the terms of the above "Exclusive distribution license agreement", in March 2006 the Company entered into the Sharing Agreement with one of these suppliers, whereby the Company agreed to provide support to customers in the Fountain business in the 14 provinces in the southern region of Thailand, including equipment procurement, marketing and other assistance, as specified in the agreement, effective from July 2006 to March 2012 (5 years and 9 months). In consideration thereof, the Company has received compensation of Baht 24 million from the said supplier in 2006, which was recorded as "Deferred income on contractual sales subsidy" in the statements of financial position and was recognized as income on a straight-line basis over the period of support of 5 years and 9 months. The agreement expired in 2012 (2011: Baht 1.0 million).

Land sale and purchase agreement

On 3 September 2012 the Company entered into a land purchase and sale agreement with a related company for sales price of Baht 56.6 million. As at 31 December 2012, the Company received the advance from sale of land amounting to Baht 17.0 million.

33. ภาระผูกพันที่มีกับบุคคลหรือกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554	
		(พันบาท)		
ภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานที่ยกเลิกไม่ได้				
ภายในหนึ่งปี	3,477	3,477		8,498
หลังจากหนึ่งปีแต่ไม่เกินห้าปี	1,731	1,731		4,013
หลังจากห้าปี	538	538		646
รวม	5,746	5,746		13,157
ภาระผูกพันอื่น ๆ				
ก่อสร้างโรงงานและติดตั้งเครื่องจักรและอุปกรณ์	267,321	215,020		13,176

สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เป็นจำนวนเงิน 2.3 ล้านดอลลาร์ยูโรเทียบเท่าเงินบาทจำนวนเงิน 92.9 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2554: ไม่มี)

ภาระผูกพันจากสัญญาเช่าดำเนินงานข้างต้นมีรายละเอียดดังนี้

- สัญญาเช่าที่ดินระยะยาวสำหรับก่อสร้างคลังสินค้าและสิ่งปลูกสร้างอื่น โดยฉบับหนึ่งเป็นระยะเวลา สามสิบปีสิ้นสุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2567 ซึ่งมีสิทธิต่อสัญญาเช่าได้อีกสามสิบปี และอีกฉบับหนึ่งเป็นระยะเวลาสี่สิบปีสิ้นสุดในเดือนตุลาคม 2566
- สัญญาเช่าพื้นที่เพื่อติดตั้งป้ายโฆษณา สิ้นสุดในระยะเวลาต่าง ๆ กันจนถึงเดือนมีนาคม 2557
- สัญญาเช่าพื้นที่เพื่อประกอบกิจการกักตุนคาร์บอนเป็นระยะเวลาสามปี สิ้นสุดในเดือนกุมภาพันธ์ 2556
- สัญญาเช่าที่ดินพร้อมอาคารสำนักงานเป็นระยะเวลาสามปี สิ้นสุดในเดือนสิงหาคม 2556
- สัญญาเช่ายานพาหนะระยะเวลาสามปีถึงห้าปี สิ้นสุดในระยะเวลาต่าง ๆ กันจนถึงเดือนเมษายน 2558
- สัญญาเช่าอุปกรณ์ระยะเวลาสามปีสิ้นสุดในระยะเวลาต่าง ๆ กันจนถึงเดือนมิถุนายน 2557

34. หนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 บริษัทมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นในภายหน้าจากการที่ธนาคารในประเทศแห่งหนึ่งออกหนังสือค้ำประกันบริษัทต่อหน่วยงานราชการ หน่วยงานรัฐวิสาหกิจและบริษัทบางแห่งเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 96.9 ล้านบาท (2554: 79.7 ล้านบาท) ซึ่งส่วนใหญ่เป็นหนังสือค้ำประกันสำหรับค่าภาษีสรรพสามิตและการใช้ไฟฟ้า โดยการจดจำนองและจำนำที่ดิน อาคาร เครื่องจักรและอุปกรณ์บางส่วนของบริษัทตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 13

35. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลาที่รายงาน

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัทของบริษัทย่อย เมื่อวันที่ 21 มกราคม 2556 มีมติเห็นชอบให้เรียกชำระค่าหุ้นส่วนที่เหลือในอัตราหุ้นละ 75 บาท เป็นจำนวนเงิน 27.8 ล้านบาท

33. Commitments with non-related parties

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
	<i>(in thousand Baht)</i>		
<i>Non-cancellable operating lease commitments</i>			
Within one year	3,477	3,477	8,498
After one year but within five years	1,731	1,731	4,013
After five years	538	538	646
Total	5,746	5,746	13,157
<i>Other commitments</i>			
Construction of plant and installation of machinery and equipment			
	267,321	215,020	13,176

Forward contract

As at 31 December 2012, the Company had forward contracts amounting to EUR 2.3 million equivalent to Baht 92.9 million (2011: nil).

These operating leases include:

- Long-term land lease agreements for the construction of warehouse and other structures; for the period of thirty years expiring in February 2024 which can be extended for another period of thirty years for one agreement, and for the period of twenty years expiring in October 2023 for another agreement.
- Lease agreements for advertising billboards, expiring in various periods up to March 2014.
- Lease agreements for restaurant business expiring in February 2013.
- A land and office building lease agreement for a period of three years expiring in August 2013.
- Lease agreements covering its vehicles for periods of three to five years expiring in various periods up to April 2015.
- Lease agreements covering the equipment for periods of three years expiring in various periods up to June 2014.

34. Contingent liability

As at 31 December 2012, the Company was contingently liable for letters of guarantee issued by a local bank in favor of certain government agencies, state enterprises and companies totaling approximately Baht 96.9 million (2011: Baht 79.7 million), mainly in respect of excise tax payments and the use of electricity. These letters of guarantee are collateralised by the mortgage and pledge of a portion of the Company's land, buildings, machinery and equipment as discussed in Note 13.

35. Events after the reporting period

The Board of Directors' meeting of a subsidiary held on 21 January 2013 passed a resolution to call for the payment on unpaid share capital in the amount of Baht 75 per share totalling Baht 27.8 million.

36. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

กลุ่มบริษัทยังไม่ได้ใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้ ณ วันที่รายงาน เนื่องจากยังไม่มีการบังคับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังต่อไปนี้กำหนดให้ถือปฏิบัติกับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม ในปีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง	ปีที่มิผลบังคับใช้
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12	ภาษีเงินได้	2556
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 (ปรับปรุง 2552)	ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ	2556
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8	ส่วนงานปฏิบัติการ	2556

ผู้บริหารคาดว่าจะนำมาตราฐานการรายงานทางการเงินใหม่ตามประกาศสภาวิชาชีพบัญชีมาใช้และถือปฏิบัติ โดยผู้บริหารพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นจากการใช้มาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ดังกล่าวต่องบการเงินรวมหรืองบการเงินเฉพาะกิจการ ซึ่งมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินในงวดที่ถือปฏิบัติ มาตรฐานการบัญชีดังกล่าวมีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 – ภาษีเงินได้

การเปลี่ยนแปลงหลักการของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 ระบุให้กิจการต้องบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในงบการเงิน สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีคือ จำนวนภาษีเงินได้ที่กิจการต้องได้รับหรือจ่ายในอนาคตตามลำดับ ซึ่งเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างมูลค่าทางบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงินกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินนั้น และขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ ปัจจุบันกลุ่มบริษัทไม่ได้บันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีในงบการเงิน

กลุ่มบริษัทจะถือปฏิบัติมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 12 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 เป็นต้นไป ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงจะปรับปรุงย้อนหลังในงบการเงิน และปรากฏในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ผู้บริหารประมาณผลกระทบต่องบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2555 ดังนี้

	งบการเงินรวม	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2555	2555	2554
		(พันบาท)	

งบแสดงฐานะการเงิน

ประมาณการเปลี่ยนแปลงจากการปรับงบการเงิน

ย้อนหลังเนื่องมาจากการนำมาตรฐานการบัญชี

ฉบับที่ 12 – ภาษีเงินได้มาถือปฏิบัติ:

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	17,302	17,302	17,389
กำไรสะสมเพิ่มขึ้น	<u>17,302</u>	<u>17,302</u>	<u>17,389</u>
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเพิ่มขึ้น	124,105	124,105	121,600
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นลดลง	<u>124,105</u>	<u>124,105</u>	<u>121,600</u>

ยังไม่สามารถกำหนดผลกระทบต่องบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี 2556 และในงวดต่อมาภายหลัง

36. Thai Financial Reporting Standards (TFRS) not yet adopted

The Group has not adopted the following new and revised TFRS that have been issued as of the reporting date but are not yet effective. The new and revised TFRS are expected to become effective for annual financial periods beginning on or after 1 January in the year indicated in the following table.

TFRS	Topic	Year effective
TAS 12	Income Taxes	2013
TAS 21 (revised 2009)	The Effects of Changes in Foreign Exchange Rates	2013
TFRS 8	Operating Segments	2013

Management expects to adopt and apply these new TFRS in accordance with the FAP's announcement and has made a preliminary assessment of the potential initial impact on the consolidated and separate financial statements of those new standards assessed to have the greatest potential impact on the financial statements in the period of initial application. These standards are as follows:

TAS 12 – Income taxes

The principal change introduced by TAS 12 is the requirement to account for deferred tax liabilities and assets in the financial statements. Deferred tax liabilities and assets are the amounts of income taxes payable and recoverable, respectively, in future periods in respect of temporary differences between the carrying amount of the liability or asset in the statement of financial position and the amount attributed to that liability or asset for tax purposes; and the carryforward of unused tax losses. Currently, the Group does not recognise deferred tax in the financial statements.

The Group will adopt TAS 12 with effect from 1 January 2013. The effects of the change will be recognised retrospectively in the financial statements and the statement of financial position as at 31 December 2012 will be adjusted accordingly. Management estimates that the impact on the statements of financial position as at 31 December 2012 will be as follows:

	Consolidated	Separate	
	financial statements	financial statements	
	2012	2012	2011
<i>(in thousand Baht)</i>			
Statement of financial position			
Estimated changes as a result of the adoption retrospectively of TAS 12 – Income taxes:			
Increase in deferred tax assets	17,302	17,302	17,389
Increase in retained earnings	17,302	17,302	17,389
Increase in deferred tax liabilities	124,105	124,105	121,600
Decrease in total equity	124,105	124,105	121,600

The impact on the statements of comprehensive income for 2013 and subsequent periods is not presently determinable.

มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 – ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

การเปลี่ยนแปลงหลักการของมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 เพื่อเสนอแนวคิดของสกุลเงินต่างๆที่ใช้ในการรายงาน ซึ่งเป็นสกุลเงินที่พิจารณาว่าเป็นสกุลเงินในสถานะแวดล้อมทางเศรษฐกิจที่กิจการนั้นประกอบกิจการ มาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 กำหนดให้กิจการ ระบุสกุลเงินที่ใช้รายงานและแปลงค่ารายการที่เป็นสกุลต่างประเทศให้เป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน และรายงานผลกระทบจากการแปลงค่าดังกล่าวตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 ซึ่งมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 21 ได้ให้คำนิยามสำหรับเงินตราต่างประเทศคือ เงินตราสกุลอื่นนอกเหนือจากสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของกิจการ

ผู้บริหารกำหนดสกุลเงินที่ใช้รายงานของบริษัทเป็นสกุลเงินบาท ดังนั้นการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 21 สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2556 จะไม่ได้รับผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่อสินทรัพย์ หนี้สิน และ กำไรสะสมของกลุ่มบริษัท

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 8 เรื่อง ส่วนงานดำเนินงาน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 8 นำเสนอหลักการที่เปลี่ยนไปจากเดิม โดยมีหลักการเปิดเผยส่วนงานดำเนินงานจากข้อมูลภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน การเปลี่ยนนโยบายการบัญชีดังกล่าวกระทบเพียงการเปิดเผยข้อมูลเท่านั้นไม่มีผลกระทบต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

TAS 21 (revised 2009) – The effects of changes in foreign exchange rates

The principal change introduced by TAS 21 is the introduction of the concept of functional currency, which is defined as the currency of the primary economic environment in which the entity operates. TAS 21 requires the entity to determine its functional currency and translate foreign currency items into its functional currency, reporting the effects of such translation in accordance with the provisions of TAS 21. Foreign currencies are defined by TAS 21 as all currencies other than the entity's functional currency.

Management has determined that the functional currency of the Group is Thai Baht. Accordingly, the adoption of TAS 21 from 1 January 2013 is not expected to have a significant impact on the Group's reported assets, liabilities, or retained earnings.

TFRS 8 – Operating segments

The principal change introduced by TFRS 8 is the introduction of the concept of presenting operating segments based on the information that internally is provided to the Group's chief operating decision maker. Since the change in accounting policy only impacts disclosure aspects, there is no impact on the Group's financial statements.

The Audit Fee

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี (Auditor's Remuneration)

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555

Auditor's Remuneration for the accounting period ended 31 December 2011

ค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี (Audit fee)

ค่าตรวจสอบงบการเงินประจำปี		บาท
Audit of Annual Financial Statement	735,000.00	Baht
ค่าสอบทานงบการเงินรายไตรมาส (รวม 3 ไตรมาส)		บาท
Audit of Quarterly Financial Statements (3 quarters)	450,000.00	Baht
รวม		บาท
Total	1,185,000.00	Baht

ค่าบริการอื่น (Non-audit fee)

ไม่มี

ผู้สอบบัญชี (Auditor)

นางสาวบงกช อ่ำเสงี่ยม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3684 หรือ นางสาวอรวรรณ ศิริรัตนวงศ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3757 หรือ นายเจริญ ผู้สัมฤทธิ์เลิศ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4068 แห่งบริษัท เคพีเอ็มจี สอบบัญชี จำกัด โดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทั้ง 3 ท่าน ไม่มีความสัมพันธ์หรือมีส่วนได้เสียอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัทฯ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าวในลักษณะที่จะมีผลต่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ

และสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2555 นางสาวบงกช อ่ำเสงี่ยม ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3684 เป็นผู้ทำการตรวจสอบ แสดงความเห็น และลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีดังกล่าว ซึ่งนับเป็นปีที่ 5 ที่นางสาวบงกช อ่ำเสงี่ยม เป็นผู้ลงลายมือชื่อในงบการเงินของบริษัทฯ

Ms. Bongkot Amsageam, CPA license no. 3684, or Ms. Orawan Sirirattanawong, CPA license no. 3757, or Mr. Charoen Phosamritlert, CPA license no. 4068 of KPMG Phoomchai Audit Ltd. had been recognized as Certified Public Accountants with no relationship nor considered interested persons deemed material to the Company, the Management, major shareholders or any other related persons to the above-mentioned persons in such a way that may impact their performance of assigned duties in an independent manner.

Ms. Bongkot Amsageam, CPA license no. 3684, had performed the audit, provided opinions and signed to certify and approve the Company's Financial Statements for the accounting period ended 31 December 2012. It was the fifth year that the Company's Financial Statements had been signed and certified by Ms. Bongkot Amsageam.





มนราห์ ภาคใต้
Manora in South Thailand

หาดทิพย์
บริษัท หาดทิพย์ จำกัด (มหาชน)

สำนักงานกรุงเทพฯ : 36 ซอยเอกมัย 10 แยก 2 ถนนสุขุมวิท 63
แขวงคลองตันเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพฯ 10110
โทร. 0-2391-4488 โทรสาร 0-2381-2257, 0-2390-1925

โรงงาน : 87/1 ถ.กาญจนวนิช ต.บ้านพรุ อ.หาดใหญ่ จ.สงขลา 90250
โทร. (074) 210-008-18, (074) 210-025-33
โทรสาร (074) 210-006-7

HAADTHIP
Haad Thip Public Company Limited

Bangkok Office : 36 Soi Ekamai 10 Yaek 2, Sukhumvit 63 Road,
North Klongton, Wattana, Bangkok 10110
Tel : 0-2391-4488 Fax : 0-2381-2257, 0-2390-1925

Head Office/Plant : 87/1 Kamchanavanich Road, Baan Pru, Haad Yai, Songkhla 90250
Tel. (074) 210-008-18, (074) 210-025-33
Fax. (074) 210-006-7