



FORM 56-1

FORM 56-1 2024

แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปี 2567
บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ	1
สาส์นจากประธานกรรมการ	3
สาส์นจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	5
คณะกรรมการบริษัท	7
คณะผู้บริหาร	9
ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ	11

ส่วนที่ 1 การประกอบธุรกิจและผลการดำเนินงาน

1. โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท	14
2. การบริหารจัดการความเสี่ยง	95
3. การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน	108
4. การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis: MD&A)	132
5. ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น	138

ส่วนที่ 2 การกำกับดูแลกิจการ

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการ	141
7. โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับ คณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ	157
8. รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	184
9. การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	216

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำ บัญชี และเลขานุการบริษัท	324
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย	359
เอกสารแนบ 3	รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างาน กำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท (compliance)	361
เอกสารแนบ 4	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการ ประเมินราคาทรัพย์สิน	363
เอกสารแนบ 5	นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการฉบับเต็ม และจรรยาบรรณธุรกิจ ฉบับเต็มที่บริษัทได้จัดทำ	363
เอกสารแนบ 6	รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ	363

01 วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัทเป็นคู่คิดทางธุรกิจที่ได้รับความไว้วางใจ
จากลูกค้าในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ ด้วยความ
ใส่ใจ ความตั้งใจและความรับผิดชอบ ที่เชื่อมโยงและ
ตอบโจทย์กลยุทธ์ของลูกค้า เพื่อก่อให้เกิดคุณค่า
ทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

02 พันธกิจ

ผนึกกำลังเป็นหนึ่ง มุ่งมั่นด้วยแรงใจและศักยภาพ
ทั้งหมดที่มี เพื่อสร้างความสำเร็จของลูกค้า โดยนำ
เทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

03 กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

- ความสำเร็จของลูกค้าคือความสำเร็จของเรา
- ความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือ
- การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
- ความเชื่อมั่นและความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยี
- คัดสรรและเป็นพันธมิตรกับบริษัทเทคโนโลยี
ชั้นนำระดับโลก
- การให้บริการแบบครบวงจร
- การวิจัยและพัฒนา
- การขยายไปต่างประเทศ



นายชัชวาลย์ เจียรนวนนท์
ประธานกรรมการ



สาส์นจากประธานกรรมการ

ท่ามกลางความท้าทายในหลายมิติในปี 2567 Beryl8 ยังคงมุ่งมั่นในการสร้างความแข็งแกร่งที่เป็นพื้นฐานในการเติบโต โดยเฉพาะการสร้าง Synergy ภายในกลุ่มบริษัท ทั้งงานหลังบ้าน และหน้าบ้าน เพื่อให้เป็นผู้ให้บริการที่ครบ Value Chain ของ Digital Transformation อย่างแท้จริงการใช้ทรัพยากรร่วมกัน เพื่อให้เป็น Best of Breed ที่จะเป็นการหลอมรวมความเชี่ยวชาญในแต่ละด้าน



เพื่อให้เกิดความครบถ้วนและตอบโจทยความต้องการของลูกค้าอย่างแท้จริง ปีนี้เป็นอีกปีที่เราพิสูจน์ให้เห็นอย่างชัดเจนว่า Beryl8 เป็นเพื่อนร่วมทางของลูกค้า ที่ทั้ง “คิดได้” และ “ทำได้” โดยเห็นได้จากโครงการที่เป็นทั้งการวางแผนกลยุทธ์และการพัฒนาระบบ ให้กับองค์กรชั้นนำหลายแห่ง ซึ่งก็คือความแตกต่างของ Beryl8

นอกจากนั้น ในปี 2567 นี้ก็ยังเป็นปีที่ได้เด่นชัดในการสร้างการเติบโตในต่างประเทศ ไม่ว่าจะเป็น Australia และ New Zealand รวมทั้ง Singapore ซึ่งประกอบไปด้วยทีมงานและผู้บริหารที่มีประสบการณ์และความเชี่ยวชาญ ซึ่งธุรกิจในแต่ละประเทศยังเสริมธุรกิจในประเทศในหลายมิติ ไม่ว่าจะเป็นเรื่องบุคลากรในแง่ของการ off-shoring และการพัฒนาผลิตภัณฑ์และเทคโนโลยี โดยเฉพาะในเรื่อง AI การพัฒนาขีดความสามารถในการเป็นคู่คิดที่มีประสิทธิภาพให้กับลูกค้ายังคงดำเนินต่อไปอย่างมั่นคงพร้อม ๆ กับความซื่อสัตย์ต่อคุณภาพของสิ่งที่เรามอบให้ลูกค้า เพราะเราเชื่อว่า นี่คือการยั่งยืนของธุรกิจของเรา



นายชัชวาลย์ เจียรนนท์
ประธานกรรมการ



นายอภิเชก เทวินทรภักดี

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



สาส์นจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ปี 2567 เป็นปีที่มีความท้าทายจากหลากหลายด้าน แต่ในขณะเดียวกันก็ผลักดันให้บริษัทพัฒนาและเติบโตอย่างแข็งแกร่งในทุก ๆ มิติ บริษัทมุ่งเน้นในการพัฒนานวัตกรรมและบริการที่ตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า ควบคู่ไปกับการสร้างพลังร่วม (Synergy) ระหว่างบริษัทในเครือ รวมไปถึงการเพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานร่วมกัน เพื่อที่จะสร้างการเติบโตอย่างยั่งยืน



ด้วยความมุ่งมั่นในการทำงานร่วมกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เราช่วยให้ลูกค้าปลดล็อกศักยภาพทางเทคโนโลยีและพร้อมรับการเปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ส่งผลให้ได้รับความไว้วางใจและเติบโตควบคู่ไปกับลูกค้า ในปีนี้ตลาดเทคโนโลยียังคงมีทิศทางที่ดีจากการพัฒนาเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง บริษัทได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าทั้งในและต่างประเทศในการนำเทคโนโลยีมาสร้างศักยภาพใหม่

การขยายธุรกิจในปีนี้มีความก้าวหน้าสำคัญสองประการ ประการแรกคือการลงทุนใน Carbon X Group เพื่อขยายตลาดสู่ออสเตรเลียและสิงคโปร์ ซึ่งเป็นตลาดที่มีศักยภาพสูง ประการที่สองคือการร่วมก่อตั้ง Horixon T8 กับบริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เพื่อขับเคลื่อน Insurance Ecosystem ในภูมิภาค จากการบริหารงานที่มุ่งมั่นและโปร่งใส โดยบริษัทได้รับรางวัลอันทรงเกียรติดังนี้



ในนามของคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ขอขอบคุณทุกท่านที่ให้ความไว้วางใจและการสนับสนุนบริษัทอย่างดียิ่งเสมอมา บริษัทเชื่อมั่นว่าจะสร้างการเติบโตในปีต่อ ๆ ไปได้อย่างมีประสิทธิภาพ จากการปูพื้นฐานที่แข็งแกร่งทั้งในด้านความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี ความเข้าใจในการดำเนินงานของอุตสาหกรรมต่าง ๆ และประสบการณ์กว่า 15 ปี พร้อมด้วยผู้บริหารและบุคลากรที่มีศักยภาพ บริษัทพร้อมช่วยสนับสนุนทุกองค์กรธุรกิจทุกแห่งให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่กลายเป็นหัวใจของการดำเนินธุรกิจและชีวิตประจำวัน มุ่งสู่การเป็นผู้นำด้าน Digital Transformation แบบครบวงจรในภูมิภาค

นายอภิเชก เทวินทรภักดี
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

คณะกรรมการบริษัท



นายชัชวาลย์ เจียรวนนท์

ประธานกรรมการ

นายฉัตรพี ตันติเฉลิม

กรรมการอิสระ
รองประธานกรรมการ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน



รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์

กรรมการอิสระ
ประธานกรรมการตรวจสอบ
กรรมการบริหารความเสี่ยง

นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์

กรรมการอิสระ
กรรมการตรวจสอบ
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน





ดร. นิรินถ สินธุเดชะ

กรรมการ
กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
ประธานกรรมการบริหาร - ในประเทศ
ประธานกรรมการบริหาร - ต่างประเทศ



นายกานต์ ปุญญเจริญสิน

กรรมการ



นายอภิเชก เทวินทรภักดี

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร - ในประเทศ
กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ



นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร - ในประเทศ
กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ



นายศุภชัย บุริสตระกูล

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร - ในประเทศ
กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ

คณะผู้บริหาร

นายอภิเชก เทวินทรภักดี

กรรมการ
กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร - ในประเทศ
กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ



นายวศิน ศรีสุกรี

กรรมการบริหาร - ในประเทศ
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย



นายซอน เพลเยอร์ วูล์ฟแมน

กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนารธุรกิจ - ต่างประเทศ



นางสุภัตรา สิมราราแก้ว

กรรมการบริหารความเสี่ยง
กรรมการบริหาร - ในประเทศ
กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ
ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน



นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์





นายพนพล โสรนกุล

ผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบ



นายวรยศ อนุวัตินุชิตกุล

ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนารัฐกิจ – ต่างประเทศ



นางสาวนุกิตา ยาวะโนกาล

ผู้อำนวยการฝ่ายการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงและปัญญาประดิษฐ์



นางชาลิกา ไคมิน

ผู้อำนวยการฝ่ายออกแบบ
และวางระบบด้านรัฐกิจ

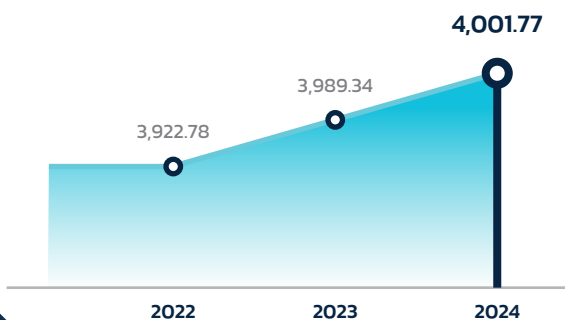


นายวิศวัตต์ เหลืองวิไลเลิศ

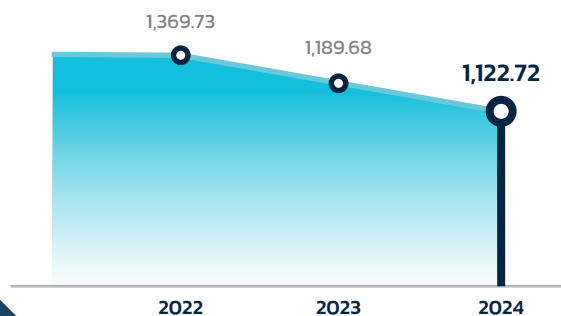
ผู้อำนวยการด้านพัฒนาระบบ

ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

รวมสินทรัพย์
4,001.77 ล้านบาท



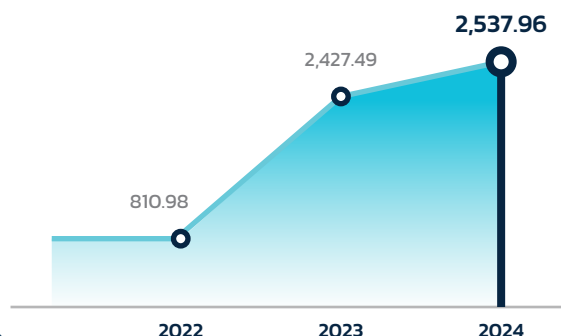
รวมหนี้สิน
1,122.72 ล้านบาท



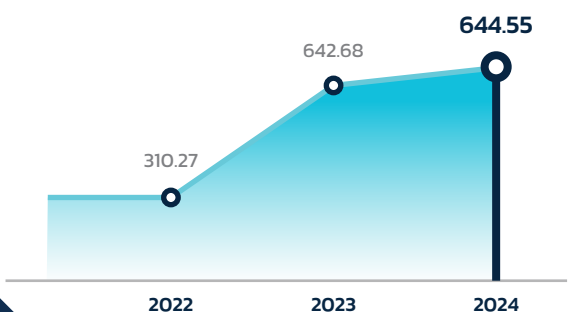
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น
2,879.05 ล้านบาท



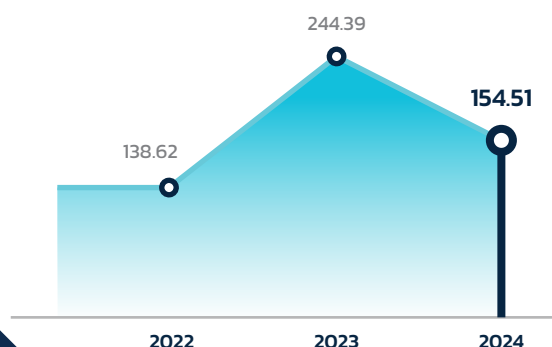
รายได้รวม
2,537.96 ล้านบาท



กำไรขั้นต้น
644.55 ล้านบาท



กำไรสุทธิ
154.51 ล้านบาท



อัตราส่วนทางการเงิน	2022	2023	2024
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	1.38	1.56	1.86
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.59	0.64	0.62
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.06	0.17	0.42
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	3.15	6.44	8.52
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	115.91	56.68	42.84
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)	6.34	13.80	17.45
ระยะเวลารับชำระหนี้ (วัน)	57.33	26.45	20.92
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	38.56	26.67	24.12
อัตรากำไรสุทธิ (%)	17.09	10.31	6.27
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (%)	9.10	9.10	1.37
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน			
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ (%)	0.06	0.06	0.01
อัตราการใช้หนี้สินของสินทรัพย์ (เท่า)	0.35	0.61	0.16
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	0.54	0.42	0.39
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	39	12	12
อัตราการจ่ายเงินปันผล (%)	9.5	54.35	41.38



ส่วนที่ 1

การประกอบธุรกิจ และผลการดำเนินงาน

01

โครงสร้างและการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “เบริล 8” หรือ “BE8”) ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรม ให้บริการแบบครบวงจรโดยมุ่งเน้นการพัฒนาธุรกิจและพนักง้าลังในการทำงานร่วมกับลูกค้าองค์กร เพื่อใช้นวัตกรรมสร้างประโยชน์สูงสุดและเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับลูกค้าองค์กร ด้วยประสบการณ์กว่า 15 ปี เบริล 8 จึงเล็งเห็นความสำคัญในการให้บริการลูกค้าในแง่มุมต่าง ๆ ด้วยทีมที่ปรึกษาและผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์จริง เบริล 8 จึงมีการขยายธุรกิจให้ครอบคลุมทุกแง่มุม และปัจจุบัน เบริล 8 มีการดำเนินธุรกิจผ่านบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวน 7 บริษัท (รวมเรียกว่า “**กลุ่มบริษัท**”) ได้แก่

1. บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในด้านการเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรม ช่วยสร้างความสำเร็จให้ทุกธุรกิจผ่านกระบวนการดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชัน ด้วยการให้บริการที่ครบวงจร ได้แก่ บริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี บริการออกแบบและพัฒนาระบบ บริการบริหารและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ บริการสนับสนุนและดูแลระบบแบบครบวงจร บริการจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยี และบริการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยี และบริษัทฯ ยังเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำระดับโลกมากมาย เช่น Salesforce MuleSoft DocuSign Genesys Smartsheet Darwinbox Snowflake และ Tableau
2. บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (เวียดนาม) (“เบริล 8 เวียดนาม”) ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในด้านการเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรม โดยให้ความสำคัญกับการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (Customer Relationship Management หรือ “CRM”) การวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่และการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงด้วยปัญญาประดิษฐ์ (Data Analytics) และเทคโนโลยีดิจิทัล และมีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำอื่น ๆ เช่น Google MuleSoft DocuSign Genesys Smartsheet Darwinbox Snowflake และ Tableau โดยมีจุดประสงค์เพื่อขยายฐานการให้บริการไปสู่ประเทศในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้
3. บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (สิงคโปร์) (“เบริล 8 สิงคโปร์”) ดำเนินธุรกิจให้บริการแบบครบวงจรในด้านการเป็นที่ปรึกษาด้านกลยุทธ์และการจัดการนวัตกรรม ช่วยสร้างความสำเร็จให้ทุกธุรกิจผ่านกระบวนการดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชัน ด้วยการให้บริการที่ครบวงจร ได้แก่ บริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี บริการออกแบบและพัฒนาระบบ บริการบริหารและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ บริการสนับสนุนและดูแลระบบแบบครบวงจร บริการจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยี และบริการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยี

4. บริษัท เอกซ์เทนด ไอที รีซอร์ส จำกัด (“เอกซ์เทนด” หรือ “X10”) ดำเนินธุรกิจการให้บริการการจัดหาและบริหารบุคลากรชั่วคราวด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT staff augmentation) โดยให้บริการจัดหาบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) แก่องค์กรที่ต้องการพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อปฏิบัติงานให้กับองค์กรตามระยะเวลาที่ต้องการ เอกซ์เทนดยังดำเนินธุรกิจการให้บริการเชื่อมต่อระบบ (Integration) ด้วยเทคโนโลยีระดับโลก MuleSoft และมีทีมนักพัฒนาที่สามารถใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ได้หลากหลาย ผสานกับการมีพันธมิตรเป็นเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก เอกซ์เทนดสามารถช่วยลูกค้าให้พัฒนาแพลตฟอร์มได้ตามความต้องการ
5. บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“เบย์คอม” หรือ “BAYCOMS”) มีความเชี่ยวชาญทางด้านการรักษาความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร (End-to-End Turnkey Solution) ได้แก่ Cyber Security Operation Solution, Endpoint Security and Management, Network & Network Security Solutions, Data Security Solution, Infrastructure Solution and Advisory Service รวมถึงมีผลิตภัณฑ์ที่รองรับความต้องการขององค์กรทุกระดับ ด้วยทีมงานมืออาชีพที่มีความชำนาญมากกว่า 25 ปี ในการส่งมอบโซลูชันที่มีประสิทธิภาพและความเหมาะสมให้แก่แต่ละองค์กร บริษัทฯ จึงได้รับความไว้วางใจจากองค์กรชั้นนำมากมาย อาทิ ผู้ให้บริการระบบสื่อสารและโทรคมนาคม สถาบันการเงิน บริษัทเงินทุนและหลักทรัพย์ หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และสถาบันการศึกษาชั้นนำ เป็นต้น เบย์คอมมีการให้บริการด้าน Cyber Securities เฉพาะทางผ่านบริษัทย่อย 2 บริษัท ได้แก่ บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด และ บริษัท ธีโคโนมิค จำกัด
6. บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟา จำกัด (“ทริปเปิ้ลอัลฟา” หรือ “AAA”) ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง
7. บริษัท วาณิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด (“วาณิลลา” หรือ “V&FS”) ดำเนินธุรกิจ ให้บริการด้านในฐานะเอเจนซีดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ เพื่อช่วยลูกค้าสร้าง Branding ด้วยการบริการแบบครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การสร้างกลยุทธ์แบรนด์ แผนดำเนินงาน อัตลักษณ์ภายในองค์กร กลยุทธ์การตลาด การจัดงานอีเวนต์ และการบริการสร้างสรรค์อื่น ๆ

ในช่วงเริ่มต้นของการประกอบธุรกิจ บริษัทฯ ให้บริการออกแบบติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ซึ่งเป็นระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (“CRM”) เป็นรายแรก ๆ ของประเทศไทย เนื่องจากเห็นว่าหลักการสำคัญในการจะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จได้ ผู้ประกอบการจะต้องสามารถสร้างความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าที่มาใช้บริการของบริษัทฯ ประกอบกับได้เห็นโอกาสจากการที่มีผู้ประกอบการในต่างประเทศหลายรายประสบความสำเร็จในการสร้างยอดขายให้เติบโตขึ้นได้ จากการเลือกใช้ซอฟต์แวร์ระบบ CRM ดังนั้น จึงเชื่อมั่นว่าระบบ CRM จะมีประโยชน์แก่ธุรกิจและผู้ประกอบการไทยเช่นกัน และมีอัตราการเติบโตในแง่ผู้ใช้งานสูงเช่นเดียวกันกับในประเทศสหรัฐอเมริกาซึ่งเป็นประเทศที่มีผู้คิดค้นซอฟต์แวร์ดังกล่าว

ภายหลังการก่อตั้งบริษัทฯ ในปี 2552 ก็มีการได้มีการเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง และในปี 2556 บริษัทฯ ได้รับงานบริการที่ปรึกษาในการติดตั้งซอฟต์แวร์ Salesforce ให้แก่ลูกค้าในกลุ่มอุตสาหกรรมบริการทางการเงินเป็นครั้งแรก

ในปีต่อมา บริษัทฯ ได้ขยายการบริการไปยังลูกค้าต่างประเทศ และจัดตั้งบริษัทย่อยในประเทศสหรัฐอเมริกา เพื่อรองรับการขยายงานในอนาคต พร้อมกับนำระบบ CRM มาใช้ภายในองค์กร เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานภายในองค์กร

ในปี 2558 บริษัทฯ ได้เริ่มตั้งทีมพัฒนารัฐกิจเพื่อรองรับการเติบโตของบริษัทฯ และได้เข้าทำสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce อย่างเป็นทางการ (Reseller Agreement) รวมทั้งได้เข้าเป็นพันธมิตร (Partner) กับ MuleSoft ซึ่งเป็นระบบที่จะเชื่อมต่อซอฟต์แวร์ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ เข้าด้วยกัน รวมถึงการเชื่อมต่อ Salesforce กับแอปพลิเคชัน ข้อมูล อุปกรณ์ต่าง ๆ ของลูกค้า ซึ่งจะทำให้ลูกค้าสามารถใช้งานแอปพลิเคชันต่าง ๆ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและสะดวกมากยิ่งขึ้น ต่อมา ในปี 2559 บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Salesforce Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อเรียกเป็นระดับ Summit) และดำรงสถานะดังกล่าวเป็นเวลา 4 ปีติดต่อกันจนถึงปัจจุบัน ซึ่งสะท้อนให้เห็นถึงการได้รับความไว้วางใจจาก Salesforce ให้เป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการผลิตภัณฑ์แก่ลูกค้าในประเทศไทย

บริษัทฯ ได้ส่งเสริมและให้ความสำคัญในการสร้างนวัตกรรมภายในองค์กร โดยเฉพาะการพัฒนาซอฟต์แวร์ภายในด้วยพนักงานของบริษัทฯ เพื่อต่อยอดการให้บริการแก่ลูกค้า เช่น โปรแกรม Chatbot สามารถตอบคำถามและให้บริการลูกค้าได้ทุกช่องทางและสามารถรับมือกับผู้ใช้บริการจำนวนมากได้อย่างรวดเร็ว โปรแกรม Salesforce-Line Integration สามารถสร้างระบบ Loyalty management อย่างไร้รอยต่อระหว่าง Platform Line กับ Salesforce ในการให้บริการลูกค้า โปรแกรม Tenant Management สามารถพัฒนาระบบการทำงานของธุรกิจอสังหาริมทรัพย์แบบครบวงจร ตั้งแต่กระบวนการหาลูกค้าจนถึงการลงนามในสัญญา โปรแกรม Omni Channel Package สามารถรวมการทำงานของตัวแทนบริการลูกค้าในพื้นที่การทำงานทั้งหมดไว้ในคอนโซลเดียว ตัวแทนสามารถจัดการเคสได้เร็วขึ้น ติดตามประวัติของลูกค้า การนำข้อมูลต่าง ๆ มาสรุปให้เห็นภาพในหน้าเดียว (Dash board) และ โปรแกรม Telesales Management ซอฟต์แวร์สนับสนุนกระบวนการทำงาน และประสิทธิภาพของทีมงานขายภาคพื้นที่และผ่านโทรศัพท์

ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ยังคงมุ่งมั่นสร้างโอกาสในการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ และการแสวงหาพันธมิตรใหม่ ๆ ในปี 2563 บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศเวียดนาม และได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ Salesforce เป็นรายแรกในประเทศเวียดนาม

ในปี 2563 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 ได้มีมติอนุมัติรับรองการเข้าลงทุนในบริษัทฯ ของ Salesforce Ventures LLC ("SFV") ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Salesforce, Inc. ผู้เป็นเจ้าของกรรมสิทธิ์ในซอฟต์แวร์ Salesforce โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เสนอขายให้แก่ SFV จำนวน 11,552 หุ้น คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 3.33 ของทุนที่ออกและชำระแล้ว ณ วันเข้าลงทุน

ต่อมา เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 ได้มีมติอนุมัติการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด พร้อมทั้งเปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท เบลิส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และเมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 บริษัทฯ ได้จดทะเบียนเข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (MAI) และมีทุนจดทะเบียนและทุนจดทะเบียนเรียกชำระแล้วจำนวน 100.00 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 200.00 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

จากความมุ่งมั่นในการให้บริการเป็นที่ปรึกษาแก่ลูกค้าด้าน Digital Transformation แบบครบวงจรข้างต้น บริษัทฯ จึงได้ขยายการเป็นพันธมิตร และเป็นตัวแทนจำหน่ายไปยังผลิตภัณฑ์อื่น ๆ ได้แก่ Odoo เป็นชุดแอปพลิเคชันโอเพ่นซอร์ส ERP ที่ครอบคลุมทุกความต้องการของธุรกิจ, Darwinbox แพลตฟอร์ม HR SaaS (Software as a Service) มาใช้ในการให้บริการจัดการทรัพยากรบุคคลแก่องค์กร โดยให้บริการจัดการพนักงานขององค์กรในทุกขั้นตอนอย่างครบวงจร ครอบคลุมทุกความต้องการของการบริหารจัดการทรัพยากรบุคคล, MuleSoft คือ ระบบ API ที่เชื่อมต่อแอปพลิเคชัน ข้อมูล และอุปกรณ์ต่าง ๆ เข้าด้วยกัน ทำให้ง่ายต่อการรวบรวมข้อมูลและช่วยให้องค์กรสามารถสร้างและนำเสนอบริการใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว

สร้างประสบการณ์การเชื่อมต่อ ทำให้กระบวนการทางธุรกิจสามารถดำเนินการแบบอัตโนมัติ, Tableau เป็นเครื่องมือที่จะช่วยให้องค์กรสามารถเข้าถึงและวิเคราะห์ข้อมูลขององค์กรได้อย่างรวดเร็ว, Dataiku เป็นแพลตฟอร์มด้าน data science ที่เน้นจุดขายในเรื่องของ Everyday AI โดยมุ่งสร้างระบบการใช้ข้อมูลเพื่อผลลัพธ์ทางธุรกิจที่เป็นเลิศ เพื่อช่วยให้องค์กรยกระดับบุคลากรของตนเองให้มีความพิเศษ และทำให้พวกเขามีความสามารถในการตัดสินใจในได้ดีขึ้นด้วยข้อมูล, Snowflake ผู้ให้บริการด้าน Data Warehouse on Cloud หรือ Data Lake ที่มีความยืดหยุ่นสูง, Google Workspace เป็นชุดแอปพลิเคชันที่ใช้สำหรับบริหารจัดการองค์กร เพื่อการทำงานร่วมกันอย่างเต็มรูปแบบ, DocuSign ระบบจัดการลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ e-Signature ที่สามารถระบุตัวตน ผู้ทำธุรกรรมกับเอกสารหรือข้อมูลอิเล็กทรอนิกส์, Smartsheet เครื่องมือที่จะช่วยให้ลูกค้าสามารถจัดการงานร่วมกันได้อย่างมีประสิทธิภาพ ช่วยให้ลูกค้าติดตามและจัดการงานได้อย่างง่ายดาย Genesys Cloud CX เป็นบริการ Cloud Contact Center ที่ถูกพัฒนาด้วยสถาปัตยกรรมแบบ Cloud-native ที่พร้อมขยายการใช้งานได้แทบจะไร้ขีดจำกัด รวมทุกการสื่อสารกับลูกค้า ไม่ว่าจะเป็นทางโทรศัพท์ อีเมล แชต ข้อความ หรือโซเชียลมีเดียไว้ในแพลตฟอร์มเดียว ทั้งยังมีเทคโนโลยี AI ช่วยวิเคราะห์ข้อมูลของลูกค้าแบบเรียลไทม์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรสามารถส่งมอบประสบการณ์การบริการที่ยอดเยี่ยมที่สุดให้แก่ลูกค้าในยุคดิจิทัลได้

ตลอดระยะเวลาที่ผ่านมา บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะนำเสนอบริการและเทคโนโลยีที่ดีที่สุดเพื่อสร้างความก้าวหน้าให้กับธุรกิจ และสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ประกอบกับความต้องการของตลาดด้าน Digital Transformation มีการเติบโตทั้งด้านปริมาณความต้องการ และประเภทของการให้บริการ ทำให้บริษัทฯ เล็งเห็นโอกาสการเติบโต จึงได้มีการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 ในวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E – EGM) โดยที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าลงทุนในหุ้นสามัญบริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด (“เอกชเทนด์” หรือ “XIO”) จำนวน 799,999 หุ้น คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 620,640,023.40 บาท การเข้าลงทุนในเอกชเทนด์ ทำให้ บริษัทฯ สามารถขยายขอบเขตการให้บริการยังด้านการเชื่อมต่อระบบ (Integration) มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) เพิ่มขึ้นอีกมากกว่า 400 คน

ต่อมา บริษัทฯ ได้มีการจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565 ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E – EGM) โดยที่ประชุมได้มีมติอนุมัติให้บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นสามัญบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (“เบย์คอม” หรือ “BAYCOMS”) จำนวน 80,000 หุ้น (โดยมีรายละเอียดเพิ่มเติมด้านการลงทุนในหัวข้อ 1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา) การเข้าลงทุนในเบย์คอม ทำให้บริษัทฯ สามารถเพิ่มการให้บริการด้านการรักษาความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร (End-to-End Turnkey Solution) ซึ่งถือเป็นตลาดที่มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง และเป็นปัจจัยสำคัญของลูกค้าองค์กรที่ต้องให้ความสำคัญในส่วนนี้เพิ่ม ทั้งจากภัยคุกคามบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่เพิ่มมากขึ้น และกฎหมายต่าง ๆ เช่น PDPA และการกำหนดกรอบมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ชั้นต่ำตามพระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ที่มีการเปลี่ยนแปลงเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

และในปี 2565 นี้เอง บริษัทฯ ยังเป็นบริษัทไทยเพียงหนึ่งเดียว ที่คว้ารางวัล Salesforce APAC Partner of the Year 2022 Award ในส่วน “APAC Cloud Reseller of the Year” ตอกย้ำการเป็นผู้เชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีคลาวด์ ในทุกกลุ่มอุตสาหกรรม บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาองค์กรให้ก้าวทันเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงรวดเร็วอยู่เสมอ โดยทีมผู้เชี่ยวชาญที่มีความโดดเด่นเปี่ยมไปด้วยความรู้ความสามารถ เพื่อความสำเร็จของลูกค้าและบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

ในปี 2566 บริษัทฯ ถือได้ว่าประสบความสำเร็จครั้งสำคัญ จากการดำเนินงานร่วมกันของ Digital Transformation Ecosystem ที่มีส่วนช่วยขับเคลื่อนการเปลี่ยนแปลงทางด้านดิจิทัลแบบครบวงจรด้วยการบริการที่หลากหลายครอบคลุมทุกแง่มุมของการเปลี่ยนแปลงด้านดิจิทัล ซึ่งรวมถึงการบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์โดยผู้เชี่ยวชาญทางเทคโนโลยีเพื่อช่วยขับเคลื่อนธุรกิจ การให้คำปรึกษาในด้านเทคโนโลยี

ด้วยเทคโนโลยีระดับโลก การบริการด้านการวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงและ AI เพื่อปลดล็อกข้อมูลเชิงลึกที่จะช่วยให้สามารถตัดสินใจทางธุรกิจได้ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้บริการในด้าน Staff Augmentation ด้วยทีมงานผู้เชี่ยวชาญด้านไอทีที่ผ่านการฝึกอบรมมาอย่างดีมากกว่า 350 คน โดยบริการที่ครอบคลุมนี้ส่งผลให้บริษัทฯ เป็นผู้นำในการเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัลและโซลูชันไอที

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ขยายพอร์ตโฟลิโอธุรกิจให้ครอบคลุมงานด้าน Digital Agency ซึ่งดำเนินงานโดยบริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด (“วานิลลา” หรือ “V&FS”) ที่นำโดยผู้นำมากประสบการณ์ โดย V&FS เป็นผู้เชี่ยวชาญในการผสมผสานการตลาด การออกแบบ และเทคโนโลยีเพื่อช่วยให้แบรนด์ต่าง ๆ สามารถพัฒนากลยุทธ์และบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจ

และเพื่อจัดการกับภัยคุกคามที่เพิ่มมากขึ้นในโลกเทคโนโลยี บริษัทฯ ยังได้ร่วมมือกับ BAYCOMS ซึ่งเป็นบริษัทที่ปรึกษาด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ที่มีประสบการณ์เกือบสามทศวรรษ ความร่วมมือเชิงกลยุทธ์นี้จะส่งผลให้ลูกค้าของบริษัทฯ มั่นใจได้ว่าจะสามารถก้าวไปข้างหน้าได้อย่างปลอดภัยด้วยการป้องกันที่แข็งแกร่งจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ได้

อย่างไรก็ตาม ในปี 2566 บริษัทฯ ได้มีการร่วมมือกันกับบริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด (“เทคซอส” หรือ “Techsauce”) บริษัทสื่อเทคโนโลยีชั้นนำของประเทศไทยและหนึ่งใน Start-up ecosystem builder ระดับภูมิภาค เพื่อให้บริการในการเสริมศักยภาพและสร้างขีดความสามารถทางดิจิทัลให้กับบุคลากร และในปี 2566 นี้เอง บริษัทฯ ได้เข้าร่วมงาน Techsauce Global Summit 2023 ที่จัดขึ้นเพื่อสนับสนุนอุตสาหกรรมเทคโนโลยีของประเทศไทยให้เป็นศูนย์กลางสำคัญสู่ Digital Gateway แห่งเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ ในงานมีผู้เข้าร่วมงานกว่า 16,000 คน โดยการร่วมงานในครั้งนี้ถือเป็นการเปิดตัว BE8 Digital Transformation Ecosystem ในฐานะผู้ให้บริการด้านเทคโนโลยีแบบครบวงจร และประกาศความพร้อมในการขยายตลาดต่างประเทศ

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการเสริมสร้างความแข็งแกร่งผ่านความร่วมมือภายในกลุ่ม BE8 Ecosystem อย่างเป็นระบบและครอบคลุมทุกมิติ เพื่อบรรลุเป้าหมายเชิงกลยุทธ์ร่วมกัน โดยมุ่งเน้นการสร้างการเติบโตทางรายได้ผ่านกลยุทธ์การขายมูลค่างาน (Upsell) การขายข้ามผลิตภัณฑ์ (Cross Sell) ตลอดจนการนำเสนอโซลูชันแบบครบวงจร (Group Total Solution) ที่ตอบโจทย์ความต้องการด้านการแปลงรูปแบบธุรกิจสู่ดิจิทัลอย่างครบถ้วนตั้งแต่ต้นจนจบ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับการพัฒนาศักยภาพบุคลากร ผ่านการแลกเปลี่ยนองค์ความรู้ภายในกลุ่มบริษัทอย่างเป็นระบบ พร้อมทั้งส่งเสริมการพัฒนากิจกรรมใหม่ๆ ให้แก่พนักงานทุกระดับอย่างต่อเนื่อง เพื่อรองรับการเติบโตและความท้าทายในอนาคต

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังประสบความสำเร็จในการขยายความร่วมมือเชิงกลยุทธ์กับพันธมิตรทางธุรกิจมากขึ้น ซึ่งไม่เพียงช่วยเสริมสร้างขีดความสามารถด้านเทคโนโลยีให้แก่ลูกค้าเท่านั้น แต่ยังเพิ่มพูนความเชี่ยวชาญในอุตสาหกรรมต่างๆ ให้แก่บุคลากรของเราอีกด้วย ส่งผลให้ BE8 ก้าวขึ้นเป็นที่ปรึกษาและผู้นำด้านการแปลงรูปแบบธุรกิจสู่ดิจิทัล (Digital Transformation) ที่มีความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในธุรกิจหลากหลายอุตสาหกรรม และสามารถส่งมอบผลลัพธ์ที่เป็นรูปธรรมให้แก่ลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ และกลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

วิสัยทัศน์

กลุ่มบริษัทเป็นคู่คิดทางธุรกิจที่ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าในการนำเทคโนโลยีดิจิทัลเข้ามาใช้ด้วยความใส่ใจ ความตั้งใจและความรับผิดชอบ ที่เชื่อมโยงและตอบโจทย์กลยุทธ์ของลูกค้า เพื่อก่อให้เกิดคุณค่าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

พนักง้าล้งเป็นหนึ่งใน มุ่งมั่นด้วยแรงใจและศักยภาพทั้งหมดที่มี เพื่อสร้างความสำเร็จของลูกค้า โดยนำเทคโนโลยีดิจิทัลมาใช้ให้เกิดประโยชน์อย่างสูงสุด

กลยุทธ์ในการประกอบธุรกิจ

1. ความสำเร็จของลูกค้าคือความสำเร็จของเรา
2. ความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือ
3. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์
4. ความเชื่อมั่นและความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยี
5. คัดสรรและเป็นพันธมิตรกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก
6. การให้บริการแบบครบวงจร
7. การวิจัยและพัฒนา
8. การขยายไปต่างประเทศ

1.1.2 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญในช่วงที่ผ่านมา

บริษัทฯ มีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังต่อไปนี้



บริษัทฯ ตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศสหรัฐอเมริกา ภายใต้ชื่อบริษัท Beryl 8 Plus, Inc. ด้วยทุนจดทะเบียน 0.44 ล้านบาท โดยมีวัตถุประสงค์หลักเพื่อให้บริการงานที่บริษัทฯ ได้รับที่ประเทศสหรัฐอเมริกา อย่างไรก็ดี เนื่องจากสามารถใช้บริษัทที่ประเทศไทยให้บริการงานดังกล่าวได้ และได้ดำเนินการสำเร็จด้วยดี และไม่มีการให้บริการในบริษัทย่อยดังกล่าวเพิ่มเติม ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2562 เมื่อวันที่ 28 มีนาคม 2562 จึงได้มีมติอนุมัติให้จดทะเบียนยกเลิกบริษัทย่อยดังกล่าว

เมษายน 2558

มิถุนายน 2558

บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 10.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 2 มิถุนายน 2558 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 60,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมและผู้ถือหุ้นใหม่เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเพื่อเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce อย่างเป็นทางการ (Salesforce Reseller Partner)

ธันวาคม 2558

มีนาคม 2559

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรกับ MULESOFT (MULESOFT Partner Agreement) ซึ่งเป็นบริษัทผู้ให้บริการระบบที่จะเชื่อมต่อซอฟต์แวร์ หรือแอปพลิเคชันต่าง ๆ เข้าด้วยกัน (Application Programming Interface หรือ "API") ในฐานะตัวแทนจำหน่าย (System Integration / Value-Added Reseller) ในประเทศไทย

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรในฐานะตัวแทนจำหน่ายกับ Google Cloud Platform

พฤษภาคม 2559

ตุลาคม 2560

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งเป็นพันธมิตรระดับ Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อเรียกเป็น Summit) จาก Salesforce

บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 33.50 ล้านบาท เมื่อวันที่ 12 กุมภาพันธ์ 2561 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน 235,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อใช้หมุนเวียนในกิจการ

กุมภาพันธ์ 2561

เมษายน 2561

บริษัทฯ ได้เข้าทำสัญญาเป็นพันธมิตรกับ Google G-Suite Partner ซึ่งต่อมาได้เปลี่ยนเป็น Google Workspace

จดทะเบียนจัดตั้งบริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด ที่ประเทศเวียดนาม ด้วยทุนจดทะเบียน 694.35 ล้านเวียดนามดอง หรือประมาณ 1.04 ล้านบาท เพื่อประกอบธุรกิจให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรม CRM (Implementation) รวมถึงการบริการด้านการใช้งานระบบหลังการติดตั้งแบบครบวงจร (Maintenance Service) ที่ประเทศเวียดนาม

ธันวาคม 2562

ธันวาคม 2563

บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 100.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 28 พฤษภาคม 2564 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 130.69 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 27 พฤษภาคม 2564 อนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้

1. แปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเปลี่ยนแปลงชื่อเป็น บริษัท เบลู 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
2. เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของหุ้นสามัญจากเดิมหุ้นละ 100.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.50 บาท
3. เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 65.34 ล้านบาท จากทุนจดทะเบียนเดิม 34.66 ล้านบาท เป็นจำนวน 100.00 ล้านบาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 130.69 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
4. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่กลุ่มผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน 80.69 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท*
5. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนโดยเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชนทั่วไปครั้งแรกจำนวน 50.00 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท
6. มีมติอนุมัติให้นำหุ้นสามัญของบริษัทฯ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ("mai")

* บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นมูลค่ารวม 75.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 18 มิถุนายน 2564

บริษัทฯ ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 34.66 ล้านบาท โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2563 เมื่อวันที่ 8 ธันวาคม 2563 และที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2563 เมื่อวันที่ 23 ธันวาคม 2563 มีมติอนุมัติการเข้าลงทุนของ SFV ในบริษัทฯ โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 11,552 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100.00 บาท โดยเสนอขายให้แก่ SFV เพื่อเข้ามาเป็นพันธมิตรทางธุรกิจกับบริษัทฯ วันที่ 24 ธันวาคม 2563 บริษัท เบลู 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด ได้รับการแต่งตั้งและเข้าทำสัญญาการเป็นตัวแทนในการจำหน่ายสิทธิการใช้งานระบบ Salesforce (Reseller Partner) เป็นรายแรกในประเทศเวียดนาม

พฤษภาคม 2564

บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ DocuSign จากบริษัท อินแกรม ไมโคร (ประเทศไทย) จำกัด ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตและเจ้าของผลิตภัณฑ์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า DocuSign ในประเทศไทย

สิงหาคม 2564

บริษัทฯ ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564 โดยมีมติที่ประชุมให้จัดตั้งบริษัทย่อยที่ประเทศสิงคโปร์ โดยมีชื่อว่า Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. ตามเงื่อนไขการเป็นตัวแทนจำหน่ายกับ Snowflake ซึ่งเป็นคู่ค้าทางธุรกิจรายหนึ่ง และเพื่อยขยายการให้บริการระหว่างประเทศของบริษัทฯ ในอนาคต โดยปัจจุบันอยู่ระหว่างการดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัท

กันยายน 2564

- บริษัทฯ ได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai) ภายใต้ชื่อหุ้น "BE8"
 - บริษัทฯ ได้จัดตั้งบริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด ขึ้น โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 20,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ เพื่อรองรับการเติบโตในภูมิภาคในอนาคต และเพื่อรองรับการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Snowflake
 - บริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Genesys จาก Genesys Cloud Services B.V. ซึ่งเป็นตัวแทนจำหน่ายจากผู้ผลิตและเจ้าของผลิตภัณฑ์ ภายใต้เครื่องหมายการค้า Genesys
- *บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นมูลค่ารวม 100.00 ล้านบาท เมื่อวันที่ 2 พฤศจิกายน 2564

พฤศจิกายน 2564

บริษัทฯ ได้ดำเนินการปิดบริษัทย่อย Beryl 8 Plus, Inc. ที่ประเทศสหรัฐอเมริกา เนื่องจากลูกค้าที่ประเทศสหรัฐอเมริกาสามารถรับบริการและทำธุรกรรมกับบริษัทประเทศไทยได้โดยตรงแล้ว

ธันวาคม 2564

- ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2565 เมื่อวันที่ 14 กรกฎาคม 2565 มีมติอนุมัติการร่วมทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจ ได้แก่
 1. รายการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด ("V&FS") รวมทั้งสิ้นร้อยละ 41 – 51 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของ V&FS ภายหลังการเพิ่มทุนจดทะเบียนของ V&FS โดยมีมูลค่ารวมในการเข้าซื้อหุ้นรวมทั้งสิ้นจำนวนไม่เกิน 15 ล้านบาท ซึ่งมีขนาดรายการร้อยละ 1.92 ตามเกณฑ์มูลค่ารวมของสิ่งตอบแทน

กรกฎาคม 2565

บริษัทฯ ได้ทำรายการเข้าซื้อหุ้นสามัญของ X10 เสร็จสมบูรณ์ และได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นมูลค่ารวม 107,297,187 ล้านบาท เมื่อวันที่ 31 สิงหาคม 2565

ตุลาคม 2565

2. รายการซื้อหุ้นสามัญในบริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด ("Techsauce") จำนวน 533,334 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ของทุนจดทะเบียนของ Techsauce โดยมีมูลค่ารวมในการเข้าซื้อหุ้นทั้งสิ้นจำนวนไม่เกิน 22 ล้านบาท ซึ่งมีขนาดรายการร้อยละ 2.82 ตามเกณฑ์มูลค่ารวมของสิ่งตอบแทน

- นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 107,297,187 บาท เมื่อวันที่ 19 กรกฎาคม 2565 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 14,594,374 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2565 เมื่อวันที่ 7 กรกฎาคม 2565 อนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้

1. ให้บริษัทฯ เข้าลงทุนในหุ้นสามัญบริษัท เอกซ์เทนดไท์ รีซอร์ส จำกัด ("X10") จำนวน 799,999 หุ้น คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 620,640,023.40 บาท ซึ่งเข้าข่ายรายการได้มาและเป็นการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ

2. เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 7,297,187 บาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 100,000,000 บาท เป็นจำนวน 107,297,187 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 14,594,374 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อชำระเป็นส่วนหนึ่งของค่าตอบแทนในการเข้าลงทุนในหุ้นสามัญบริษัท X10 และอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 4. เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ

3. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 14,594,374 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ Extend Resource Holding โดยกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ 39.10 บาทต่อหุ้น รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 570,640,023.40 บาท เพื่อชำระเป็นส่วนหนึ่งของค่าตอบแทนในการเข้าทำรายการเข้าซื้อหุ้นสามัญบริษัท X10

สิงหาคม 2565

- บริษัทฯ ได้ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 120,322,397 บาท เมื่อวันที่ 27 ตุลาคม 2565 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 26,050,420 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2565 อนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการ ดังนี้

บริษัทฯ ได้ทำการรายการเข้าซื้อหุ้นสามัญ BAYCOMS เสร็จสมบูรณ์ และได้ดำเนินการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้วเป็นมูลค่ารวม 120,322,397 ล้านบาท เมื่อวันที่ 29 ธันวาคม 2565

1. ให้บริษัทฯ เข้าลงทุนในหุ้นสามัญบริษัท เบย์คอมพิวติ้ง จำกัด ("BAYCOMS") จำนวน 80,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียน คิดเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 1,439,999,992 บาท ซึ่งเข้าข่ายรายการได้มาและเป็นการทำรายการกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ
2. เพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 13,025,210 บาท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 107,297,187 บาท เป็นจำนวน 120,322,397 บาท โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 26,050,420 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท เพื่อชำระเป็นค่าตอบแทนการรับโอนกิจการทั้งหมดและอนุมัติการแก้ไขเพิ่มเติมหนังสือบริคณห์สนธิของบริษัทฯ ข้อ 4. เพื่อให้สอดคล้องกับการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ
3. จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 26,050,420 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ บริษัท คีย์เมกเกอร์ เวเนเจอร์ แคปิตอล จำกัด โดยกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนที่ 47.60 บาท ต่อหุ้น รวมเป็นมูลค่าทั้งสิ้น 1,239,999,992 บาท เพื่อชำระเป็นค่าตอบแทนการรับโอนกิจการทั้งหมด ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของ BAYCOMS

ธันวาคม 2565

มกราคม 2566

- บริษัทฯ ได้ทำการรายการเข้าซื้อหุ้นสามัญ V&FS เสร็จสมบูรณ์ จำนวน 104 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 51 ด้วยเงินสดจำนวน 15 ล้านบาท เมื่อวันที่ 17 มกราคม 2566
- บริษัทฯ ได้ทำการรายการเข้าซื้อหุ้นสามัญบริษัท รีคอนิกซ์ จำกัด ("Reconix") เสร็จสมบูรณ์ จำนวน 23,333 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 70 ด้วยเงินสดจำนวน 6.5 ล้านบาท เมื่อวันที่ 27 มกราคม 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2566 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2566 ได้อนุมัติแผนการร่วมทุนกับบริษัท ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ร้อยละ 30 มูลค่าเงินลงทุนไม่เกิน 5 ล้านบาท โดยได้มีการลงนามในสัญญาร่วมทุนกับ ORIGIN ในเดือนพฤษภาคม 2566 เพื่อจัดตั้งบริษัทร่วมทุน ชื่อ บริษัท ออริจิ้น บีอีเอ จำกัด (ORIGIN BE8 COMPANY LIMITED)

กุมภาพันธ์ 2566

มีนาคม 2566

บริษัทฯ ได้ทำการรายการเข้าซื้อหุ้นสามัญ Techsauce เสร็จสมบูรณ์ จำนวน 533,334 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 20 ด้วยเงินสดจำนวน 22 ล้านบาท เมื่อวันที่ 22 มีนาคม 2566

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับ บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ตามมติที่ประชุม คณะกรรมการ ครั้งที่ 5/2565 ซึ่งประชุมเมื่อวันที่ 10 พฤศจิกายน 2565 โดยมีชื่อว่า บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด (ECOX COMPANY LIMITED) แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2566 โดยมีทุนจดทะเบียน 3 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50

เมษายน 2566

- บริษัทฯ ได้ทำการเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 138,972,368 บาท เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2566 โดยการออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 37,299,942 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2566 เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ซึ่งอนุมัติให้บริษัทฯ ดำเนินการเพิ่มทุนและอนุมัติการออกและเสนอขายใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (BE8-W1) จำนวน 13,235,463 หน่วย ที่จัดสรรให้แก่ ผู้ถือหุ้นเดิม ตามสัดส่วนการถือหุ้น และอนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (BE8-W1) ที่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนและรองรับการจ่ายหุ้นปันผล
- บริษัทฯ ได้ทำการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว 132,354,565.50 บาท เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566 หลังจากการจัดสรรหุ้นปันผลจำนวน 24,064,337 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท หรือคิดเป็นมูลค่าหุ้นทั้งสิ้น 12,032,168.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

พฤษภาคม 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2566 เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 มีมติอนุมัติการจัดตั้งศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (International Business Center: IBC) โดยใช้ชื่อว่า บริษัท บีอีเอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด (BE8 International) ด้วยทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท

สิงหาคม 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2566 เมื่อวันที่ 9 พฤศจิกายน 2566 มีมติ

1. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท บีอีเอ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็น บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด (CarbonX Company Limited) หรือ บริษัท ทริเพิล อัลฟา จำกัด (Triple Alpha Company Limited)
2. อนุมัติการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัท Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ เป็น CarbonX (Singapore) Pte. Ltd. หรือ Triple Alpha (Singapore) Pte. Ltd.
3. อนุมัติแผนการเสนอขายหุ้นสามัญของ BAYCOMS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก (Initial Public Offering: IPO) และการนำหุ้นสามัญของ BAYCOMS เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์เอ็ม เอ ไอ (mai)

พฤศจิกายน 2566

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2566 เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 มีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างการถือหุ้นในบริษัท Reconix ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยการจำหน่ายหุ้นสามัญของ Reconix จำนวน 23,333 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 70 ให้กับ BAYCOMS ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ด้วยมูลค่าเงินทุนรวม 6.5 ล้านบาท

ธันวาคม 2566

กุมภาพันธ์ 2567

บริษัท เบบี คอมพิวเตอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้จดทะเบียนแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัด เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567 ด้วยทุนจดทะเบียน 140 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนของบริษัท Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. (อยู่ในระหว่างการดำเนินการแก้ไขชื่อเป็น CarbonX (Singapore) Pte. Ltd.) จำนวน 550,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ (SGD) หรือประมาณ 14.85 ล้านบาท เพื่อรองรับการเติบโตทางธุรกิจของกลุ่มบริษัทในอนาคต (โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติอนุมัติการเพิ่มทุนของบริษัท Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. จำนวน 1,130,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ (SGD) หรือประมาณ 30 ล้านบาท)

มีนาคม 2567

มิถุนายน 2567

บริษัทฯ ได้ดำเนินการเพิ่มทุนของบริษัท Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 27 มิถุนายน 2567 จำนวน 600,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ (SGD) หรือประมาณ 16.50 ล้านบาท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 5/2567 เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 มีมติอนุมัติการร่วมทุนกับบริษัท ทิพย์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) ในสัดส่วนร้อยละ 49 ด้วยมูลค่าเงินลงทุนไม่เกิน 25 ล้านบาท เพื่อให้บริการด้านเทคโนโลยีแก่กลุ่มบริษัท ทิพย์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) อุตสาหกรรมประกันภัย และขยายบริการไปสู่อุตสาหกรรมอื่นในอนาคต

สิงหาคม 2567

พฤศจิกายน 2567

บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 ได้เปลี่ยนชื่อเป็น บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟา จำกัด

บริษัทฯ ได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทร่วมทุนกับบริษัท ทิพย์ ไอเอสบี จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท ทิพย์ กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) โดยมีชื่อว่า บริษัท ฮอไรซอน ที 8 จำกัด (Horixon T8 Company Limited) แล้วเสร็จเมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 โดยมีทุนจดทะเบียน 50 ล้านบาท และบริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 49

ธันวาคม 2567

1.1.3 การใช้เงินที่ได้จากการระดมทุน

บริษัทฯ ใช้เงินที่ได้จากการระดมทุนสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 มีรายละเอียด ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	แผนการใช้ (โดยประมาณ)	จำนวนเงินที่ใช้ไปจนถึง 31 ธันวาคม 2566	จำนวนเงินคงเหลือ ณ 31 ธันวาคม 2567
1. ขยายสาขาไปต่างประเทศ	25.00	25.00	0.00
2. ลงทุนและพัฒนาผลิตภัณฑ์	25.00	14.04	0.00
3. ลงทุนกับพันธมิตรทางธุรกิจหรือ ธุรกิจอื่นเพื่อเสริมสร้างศักยภาพ ทางธุรกิจ	330.00	15.62	0.00
4. ใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของบริษัทฯ	104.18	5.75	0.00
รวม	484.18	60.41	0.00

1.1.4 ข้อมูลทั่วไป

ข้อมูลเกี่ยวกับบริษัทฯ

ชื่อบริษัท	: บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) หรือ BE8
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ให้บริการแบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM), การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล และมีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำ เช่น Salesforce Google MuleSoft และ Tableau
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107564000162
โทรศัพท์	: 02-116-5081
โทรสาร	: 02-116-5082
เว็บไซต์บริษัท	: www.beryl8.com
ทุนจดทะเบียน	: 138,972,368.00 บาท
ทุนชำระแล้ว	: 132,354,565.50 บาท
ชนิดของหุ้น	: หุ้นสามัญ
จำนวนหุ้นสามัญ	: 264,709,131 หุ้น
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกและชำระแล้ว	: 264,709,131 หุ้น
มูลค่าหุ้นที่ตราไว้	: หุ้นละ 0.50 บาท

1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

1.2.1 โครงสร้างรายได้

BE8 มีสัดส่วนรายได้แบ่งตามประเภทของรายได้ ซึ่งสามารถแบ่งได้เป็น 2 ส่วน คือรายได้จากการให้บริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี ซึ่งครอบคลุมถึงการให้บริการที่มีการจัดทำเป็นสัญญาการให้บริการ และมีการกำหนดขอบเขตการให้บริการตามที่ตกลงกันกับลูกค้าภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด อัตราค่าบริการของรายได้ประเภทแรกนี้จะขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของงาน จำนวนบุคลากร และจำนวนเวลาที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละโครงการ (Project Income)

ในขณะที่รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยีเกิดจากการขายสิทธิการใช้และการเช่าสิทธิการใช้งาน รวมถึงรายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี ซึ่งรายได้ประเภทนี้เกิดขึ้นเมื่อลูกค้าต้องการซื้อสิทธิการใช้และเช่าสิทธิใช้งานซอฟต์แวร์ที่ได้รับการติดตั้งหรือพัฒนาในโครงการที่เกิดขึ้นและโครงการที่เสร็จสมบูรณ์แล้ว รวมถึงการใช้บริการผู้เชี่ยวชาญเพื่อสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยีที่ได้ส่งมอบแล้วให้สามารถใช้การได้อย่างต่อเนื่อง รายได้ส่วนที่สองนี้จึงถือว่าเป็นรายได้ที่เกิดขึ้นประจำ (Recurring Income)

รายได้ของบริษัทฯ มีการเติบโตเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องทั้ง 2 ส่วน ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2565 ถึง ปี พ.ศ. 2567 ดังแสดงในตารางต่อไปนี้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ ในปี 2565 - 2567

ประเภทของรายได้	ปี 2565		ปี 2566		ปี 2567	
	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ	ล้านบาท	ร้อยละ
รายได้จากงานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)	400.54	49.40	1,098.50	45.25	1,087.39	42.84
รายได้จากงานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)	404.18	49.84	1,310.85	54.00	1,407.79	55.47
- รายได้จากการขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)	233.51	28.79	740.48	30.50	781.28	30.78
- รายได้จากงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance) และการจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)	170.67	21.05	570.37	23.50	626.51	24.69
รายได้จากการให้บริการ	804.72	99.23	2,409.35	99.25	2,495.18	98.31
รายได้อื่น ⁽¹⁾	6.25	0.77	18.15	0.75	42.79	1.69
รายได้รวม	810.97	100.00	2,427.50	100.00	2,537.97	100.00

หมายเหตุ : (1) รายได้อื่นๆ เช่น ดอกเบี้ยรับ กำไร(ขาดทุน) จากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไร (ขาดทุน) จากการจำหน่ายสินทรัพย์ เป็นต้น

1.2.2 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์และบริการ

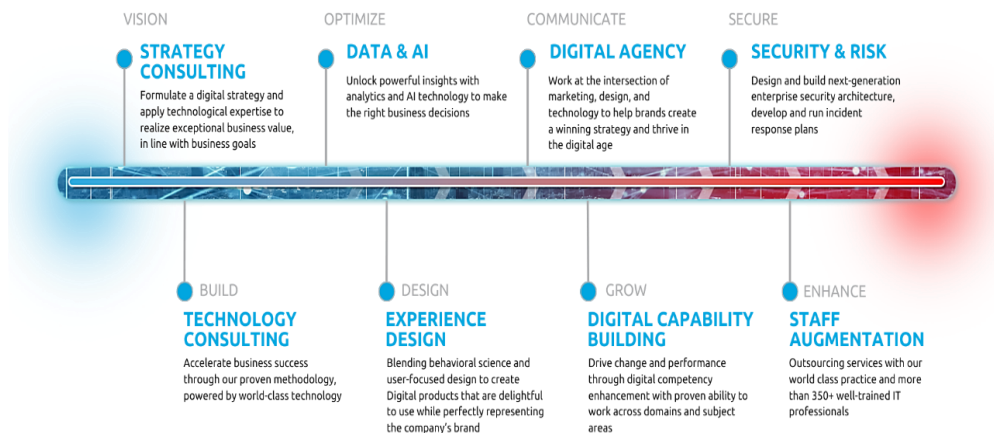
1.2.2.1 รายละเอียดของผลิตภัณฑ์และบริการ

BE8 มุ่งมั่นในการให้บริการเพื่อตอบโจทย์ความต้องการด้าน Digital Transformation ของลูกค้าแบบครบวงจร จากประสบการณ์ในธุรกิจมากกว่า 12 ปี ซึ่งบริษัทฯ ได้รับโอกาสร่วมงานกับลูกค้าทั้งองค์กรขนาดใหญ่ (Enterprise) และขนาดเล็ก (SME) มากกว่า 250 โครงการ ในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ เริ่มต้นตั้งแต่การให้คำปรึกษาและวางกลยุทธ์ด้าน Digital Strategy และการวางแผนการพัฒนาธุรกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล (Strategy Consulting) จากนั้นจะเป็นส่วนของการคัดเลือกซอฟต์แวร์ และการพัฒนาระบบ (Technology Consulting) ตามแผนที่วางไว้ หลังจากนั้น เป็นการให้บริการด้านการจัดเก็บและบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ การสร้างโมเดลการวิเคราะห์และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big Data & AI) เพื่อสร้างความเข้าใจในเชิงลึกเกี่ยวกับลูกค้าและนำข้อมูลต่าง ๆ มาใช้ให้เกิดประโยชน์สูงสุด หลังจากการพัฒนา ระบบเสร็จสิ้น บริษัทฯ ยังให้บริการงานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยีให้กับลูกค้า เช่น การให้บริการดูแลระบบหลังการขาย การช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบที่ติดตั้ง (Technology Support Service) การจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีให้แก่ลูกค้า (Managed Service) รวมถึง การจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ธุรกิจของลูกค้า (Digital Capability Building)

ทั้งนี้ บริษัทฯ เล็งเห็นความสำคัญของ Digital transformation เพราะการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ (Disruption) เกิดขึ้นได้ตลอดเวลา ไม่ว่าจะเป็นด้วยนวัตกรรมใหม่ โมเดลธุรกิจใหม่ หรือ พฤติกรรมลูกค้าที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว บริษัทฯ จึงพัฒนาจากการเป็นผู้เชี่ยวชาญด้าน CRM และ Data ไปสู่การสร้าง Digital Transformation Ecosystem ซึ่งจะประกอบไปด้วยกลุ่มบริษัทที่รวบรวมทั้งความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน ที่ล้วนมีประสบการณ์จริงในด้านนั้น ๆ และในด้านพันธมิตรทางเทคโนโลยีชั้นสูง บริษัทฯ มีพันธมิตรที่เป็น Worldclass Technology Solutions เพิ่มขึ้นจาก 10 รายเป็น 50 ราย ภายใน 1 ปีที่ ส่งผลให้บริษัทฯ สามารถตอบสนองความต้องการของตลาด ได้ครอบคลุมทุกด้านของ digital transformation ไม่ว่าจะเป็นด้าน Sales, Marketing, Service, Integration, Industry Specific Solutions, Big Data, AI, User Experience Design, Digital Agency, Human resource, ERP, Cyber Securities Platform Implementation, E-Commerce, Staff Augmentation และรวมถึงภาษาที่ใช้ในการพัฒนา software บริษัทฯ ก็มีบุคลากรที่สามารถใช้ได้ครบทุกภาษาที่นิยมใช้กันในตลาด ประกอบกับการนำความรู้ความเชี่ยวชาญของบุคลากรมาสร้างเป็น Competitive Advantage เพื่อส่งมอบความสำเร็จให้กับลูกค้าในทุกโครงการ

ความมุ่งมั่นในการพัฒนาอย่างต่อเนื่องคือหัวใจหลักของปรัชญาของบริษัทฯ เพื่อให้ลูกค้าของเราก้าวทันภูมิทัศน์ของเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา ด้วยเหตุนี้ บริษัทฯ จึงขยายเครือข่ายพันธมิตรอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้มั่นใจว่าลูกค้าจะสามารถเข้าถึงเครื่องมือที่มีประโยชน์ มีมาตรฐานระดับโลก และใช้เทคโนโลยีขั้นสูงมากมาย ที่จะช่วยให้พวกเขาเอาชนะความท้าทายและบรรลุเป้าหมายทางธุรกิจได้อย่างมีประสิทธิภาพ

AN ECOSYSTEM WITH END-TO-END CAPABILITIES SPECIALIZATION TO DRIVE REAL TRANSFORMATION



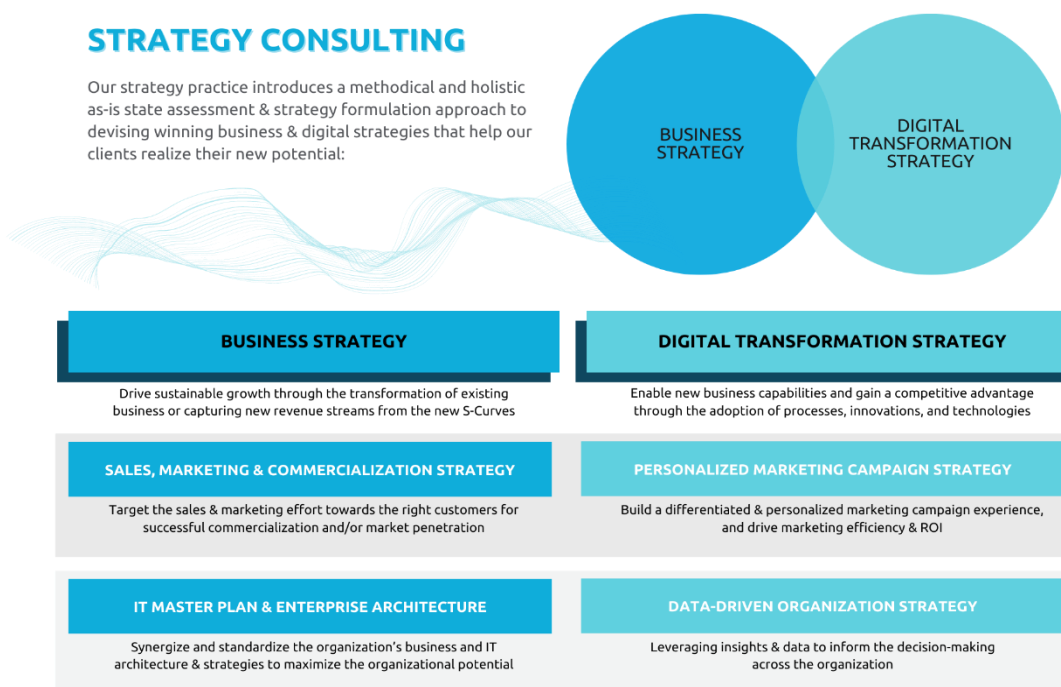
แผนภาพแสดงตัวอย่างผลิตภัณฑ์และบริการของบริษัทฯ

จากลักษณะงานดังกล่าวข้างต้น สามารถจัดกลุ่มประเภทของการให้บริการได้ ดังนี้

1. งานบริการให้คำปรึกษาด้านการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ (Strategy Consulting)
2. งานบริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Consulting)
3. งานบริการด้านระบบวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงและปัญญาประดิษฐ์ (Data & AI)
4. งานด้านการออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้งาน (Experience Design)
5. งานด้านการวางกลยุทธ์แบรนด์และดิจิทัลเอเจนซี (Digital Agency)
6. งานด้านการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีบุคลากร และการฝึกอบรม (Digital Capability Building)
7. งานบริการให้คำปรึกษา และออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (Cyber Security & Risk)
8. งานบริการในการจัดหาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศ (Staff Augmentation)

เมื่อประกอบบริการทั้ง 8 กลุ่มเข้าด้วยกัน จึงเกิดเป็นห่วงโซ่คุณค่า (Value Chain) ที่เชื่อมต่อองค์ประกอบสำคัญในเปลี่ยนแปลงทางเทคโนโลยีของทุกธุรกิจ ช่วยให้บริษัทฯ สามารถตอบรับโครงการของลูกค้าที่มีความซับซ้อนได้มากยิ่งขึ้น ทั้งยังช่วยให้ลูกค้าสามารถลดต้นทุนในการทำโครงการ และควบคุมระยะเวลาของโครงการได้ดียิ่งขึ้นผ่านการให้บริการที่ครบวงจรของบริษัทฯ

1. งานบริการให้คำปรึกษาด้านการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ (Strategy Consulting)

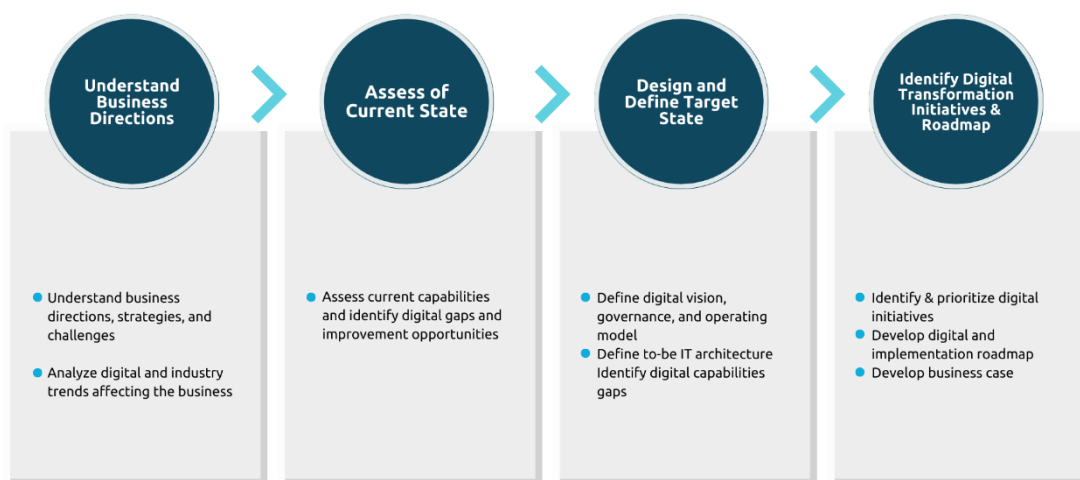


ภาพลักษณะการให้บริการให้คำปรึกษาด้านการวางกลยุทธ์ทางธุรกิจ (Strategy Consulting) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความเห็นว่าการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) มีความจำเป็นต่อธุรกิจในปัจจุบันเป็นอย่างยิ่ง เนื่องจากทั้งช่วยเพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงาน และยังช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับสินค้าและบริการได้อย่างมหาศาล การวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ต้องมีความเชื่อมโยงกับทิศทางการดำเนินธุรกิจและกลยุทธ์รวมขององค์กร โดยบริษัทฯ จะเริ่มจากการเก็บข้อมูลเพื่อทำความเข้าใจธุรกิจของลูกค้าเชิงลึก ทั้งข้อมูลในอุตสาหกรรม ความท้าทาย รวมถึงโอกาสในการสร้างการเติบโตจากการใช้เทคโนโลยี แล้วจึงประเมินศักยภาพขององค์กรลูกค้าในปัจจุบันเพื่อประเมินจุดที่ต้องพัฒนา จากนั้น จึงออกแบบเป้าหมายการพัฒนาด้านเทคโนโลยีขององค์กร วางรูปแบบโครงสร้างระบบเป้าหมายที่ต้องการพัฒนาองค์กรสู่กลยุทธ์การเปลี่ยนแปลงทางดิจิทัล (Digital Transformation Strategy) ในแต่ละช่วงเวลา สุดท้ายจึงออกแบบกิจกรรมที่ต้องดำเนินการ จัดลำดับความสำคัญ และสรุปออกมาเป็นแผนการดำเนินงานทั้งระยะสั้น กลาง ยาว ในที่สุด

บริษัทฯ มีหลักการในการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ผ่าน 2 กระบวนการ ในกระบวนการแรก บริษัทฯ จะช่วยลูกค้าในการกำหนดเป้าหมาย แนวทางการขายและการตลาดไปยังลูกค้าที่เหมาะสม และสร้างประสบการณ์แคมเปญที่แตกต่าง และความปรับเปลี่ยนเพื่อให้เหมาะสมกับแต่ละบุคคล (Personalized marketing campaign) และขับเคลื่อนประสิทธิภาพทางการตลาด กระบวนการที่สองคือการวางกลยุทธ์ทางเทคโนโลยี และการออกแบบสถาปัตยกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศขององค์กร ด้วยการประสานการทำงานในทุกส่วนของธุรกิจเข้าด้วยกัน เพื่อยกระดับมาตรฐานให้กับธุรกิจขององค์กร โดยใช้ประโยชน์จากข้อมูลเชิงลึกและเก็บข้อมูลแบบรวมศูนย์เพื่อช่วยในการตัดสินใจของผู้บริหารและบุคลากรทั่วทั้งองค์กร

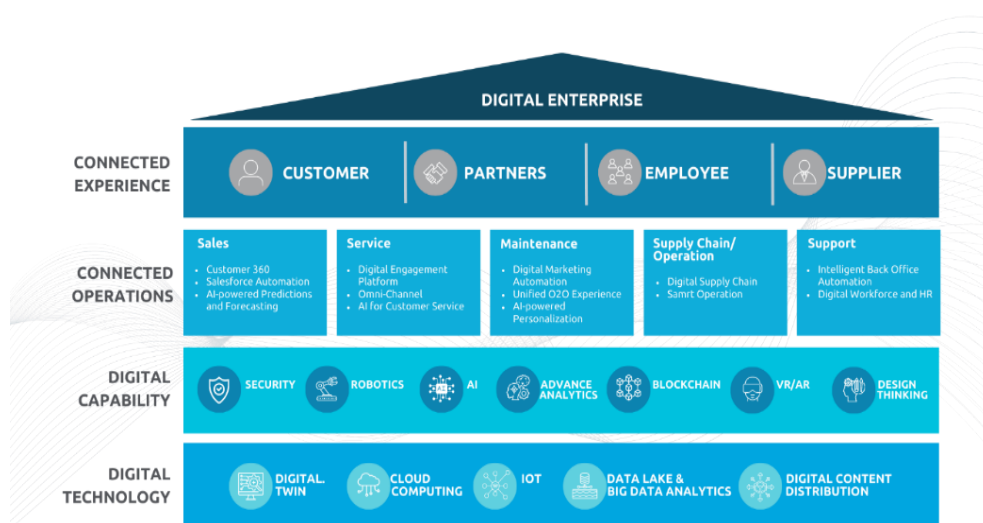
OUR APPROACH TO DIGITAL TRANSFORMATION THAT WILL ALIGN WITH BUSINESS DIRECTION AND STRATEGIES



ภาพตัวอย่างการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ของบริษัทฯ

นอกจากนั้นในการทำ Digital Transformation บริษัทฯ ยังต้องคำนึงถึงความเชื่อมโยงของทุกองค์ประกอบความสมดุลภาพรวมองค์กร และผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญดังนี้

TRANSFORM CORE : DIGITAL ENTERPRISE FRAMEWORK



ภาพตัวอย่างการวางกลยุทธ์ดิจิทัล (Digital Strategy) ของบริษัทฯ

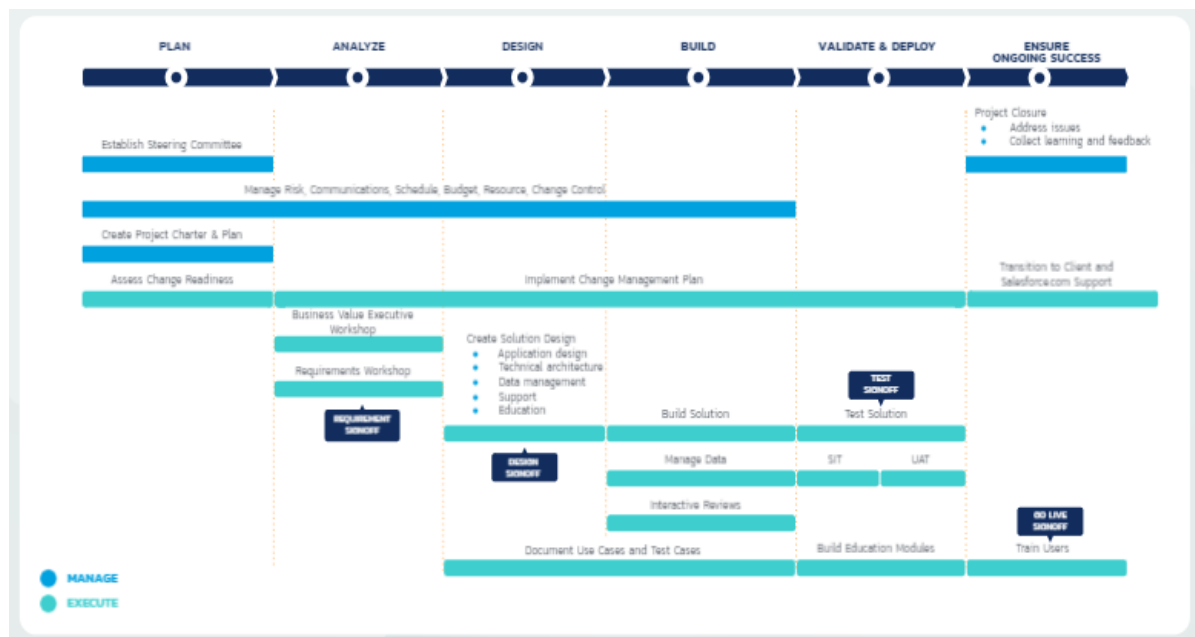
Connected Experience	ความเชื่อมโยงและประสบการณ์การใช้งานของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียในองค์กรทุกคน
Connected Operation	การผสานเทคโนโลยีลงในกระบวนการทำงานแบบครบวงจร
Digital Capability	การเติมเต็มศักยภาพด้านเทคโนโลยีให้แก่องค์กร ทั้งในแง่ศักยภาพบุคลากร และศักยภาพของเทคโนโลยีที่มี
Digital Technology	แพลตฟอร์มและเทคโนโลยีที่เหมาะสมกับความต้องการและจุดเด่นของแต่ละองค์กร

2. งานบริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Technology Consulting)

2.1 ในส่วนงานการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ นั้น บริษัทฯ มีวิธีการในการพัฒนาและบริหารโครงการซึ่งปรับใช้ตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการ และความต้องการของลูกค้าแต่ละรายด้วยกัน 2 วิธี ดังต่อไปนี้

1) วิธีการพัฒนาและบริหารโครงการ แบบ Waterfall

ในการบริหารโครงการ บริษัทฯ ได้วางกรอบแนวคิด หลักการ รวมถึงกระบวนการทำงาน ซึ่งได้ทำการถ่ายทอด อบรม และยึดถือเป็นแนวปฏิบัติหลักของพนักงานทุกคนใน มีรายละเอียด ดังนี้



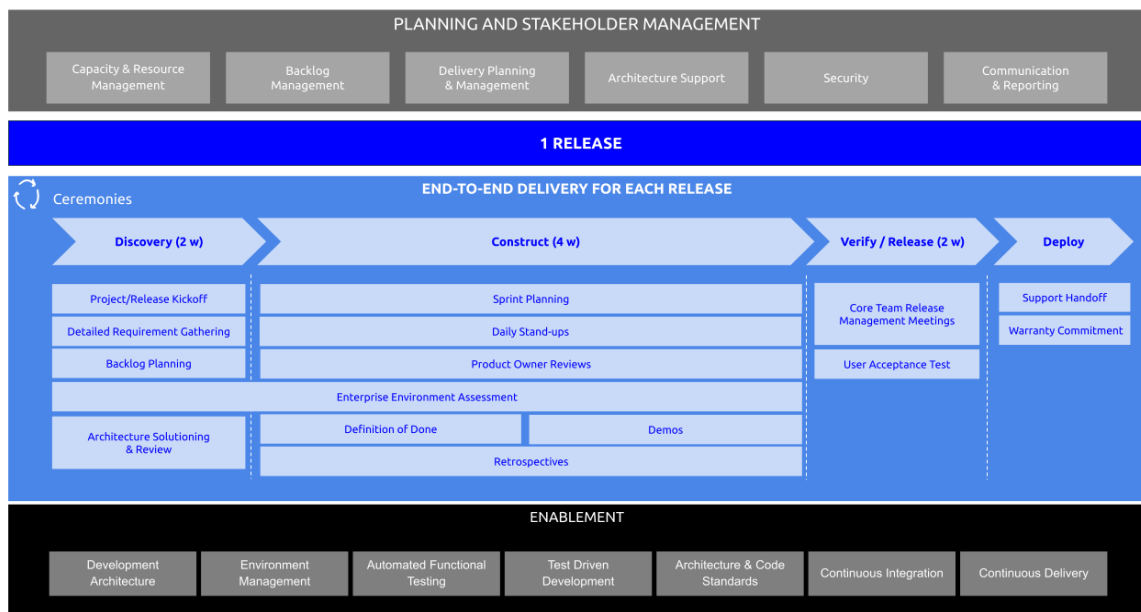
ภาพแสดงตัวอย่างแนวคิดการบริหารโครงการแบบ Waterfall ของบริษัทฯ

ขั้นตอน	รายละเอียด
Plan	วางแผนโครงการ ได้แก่ ทบทวนขอบเขต กำหนดบทบาทและหน้าที่วางรายละเอียดงานและการมอบหมาย เป็นต้น
Analyze	จัดการประชุม และ/หรือ สัมภาษณ์ เพื่อเก็บสอบข้อมูลความต้องการและกระบวนการทำงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องทั้งการทำงานในปัจจุบันและความต้องการตามขอบเขตของโครงการ
Design	ทบทวนความต้องการ ระบุความขัดแย้งกันเองของความต้องการโดยรวม (ถ้ามี) ระบุความแตกต่างของระบบงานปัจจุบันและที่ต้องการจัดทำ ออกแบบระบบงานโดยรายละเอียด (เช่น System Architect, Automated Process, Application, Workflow)
Build	จัดตารางการทำงานเพื่อพัฒนาระบบงาน สร้างตรรกะเพื่อใช้ในระบบงาน กำหนดค่าของระบบ และทดสอบโดยเบื้องต้น รวมทั้งสื่อสารกับผู้ที่เกี่ยวข้องบริหารความเสี่ยงโครงการ อัปเดตความคืบหน้า และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง
Validate	ทดสอบการเชื่อมต่อระบบงานกับระบบอื่น (System Integration Test) และทดสอบการใช้งานระบบงานร่วมกับตัวแทนผู้ใช้งานของลูกค้า (User Acceptance Test) และจัดทำเอกสารที่เกี่ยวข้อง

ขั้นตอน	รายละเอียด
Deployment	นำระบบงานจากสภาพแวดล้อมการทดสอบไปยังระบบงานจริง
Change Management	บริหารการยอมรับและการปรับตัวของ User รวมถึงการสื่อสารอย่างต่อเนื่อง ทั้งระหว่างการพัฒนาไปจนถึงหลังการพัฒนาระบบ รวมถึงรวบรวมความคิดเห็น และแนวทางการพัฒนาต่อยอดในอนาคต
Training	อบรมผู้ใช้งานโดยมุ่งเน้นกลุ่มสำคัญ ได้แก่ ผู้ใช้งานหลัก (Key / Super User) และ/หรือ ผู้ที่จะอบรมผู้ใช้งานจริงต่อไป (Trainer) รวมทั้งผู้ดูแลระบบด้วย

2) วิธีการพัฒนาและบริหารโครงการ แบบ Agile

นอกเหนือจากการบริหารโครงการแบบ Waterfall แล้ว บริษัทฯ ยังสามารถให้บริการพัฒนาและบริหารโครงการแบบ Agile ซึ่งเป็นกระบวนการที่ลดการทำงานที่เป็นขั้นตอนและเอกสารลง โดยมุ่งเน้นการสื่อสารและประสานงานของทีมงาน เพื่อร่วมพัฒนาผลิตภัณฑ์ให้เร็วขึ้น เนื่องจากบริษัทฯ ให้ความสำคัญในการสื่อสารกับผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่ายตลอดระยะเวลาทั้งก่อนและหลังการดำเนินโครงการ รวมถึงการปรับปรุงพัฒนาบริการอย่างรวดเร็ว เพื่อตอบสนองความต้องการสูงสุดของลูกค้า การบริหารโครงการแบบ Agile ของบริษัทฯ นั้นให้ความสำคัญกับ 3 องค์ประกอบด้วยกันคือ



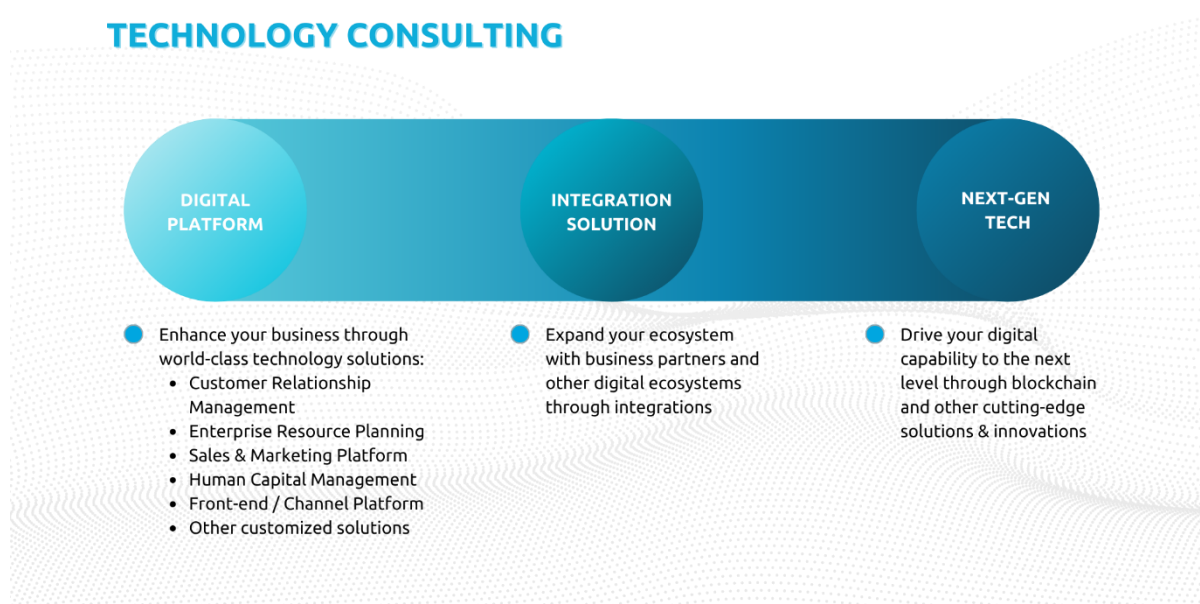
ภาพแสดงตัวอย่างแนวคิดการบริหารโครงการแบบ Agile ของบริษัทฯ

- (1) การวางแผนและการบริหารผู้มีส่วนได้เสีย (Planning and Stakeholder Management) การวางแผนและทบทวนแผนร่วมกับผู้มีส่วนได้เสียจะเกิดขึ้นตลอดระยะเวลาการทำโครงการในทุกแง่มุม เช่น ทรัพยากร แผนการพัฒนาระบบ การออกแบบโครงสร้าง การรักษาความปลอดภัยระบบ โดยจะมีการทำรายงานและสรุปสื่อสารต่อเนื่อง
- (2) การพัฒนาระบบอย่างครบวงจร (End-To-End Delivery for Each Release) ในการพัฒนาแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะพิจารณาถึงผลกระทบทุก ๆ มุมต่อองค์กรทั้งปัจจุบันและอนาคต แล้วจึงเสนอแนวทางพัฒนา ป้องกัน รวมถึงสนับสนุนสื่อสารกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้การพัฒนาตอบโจทย์ปรับใช้ได้ราบรื่น

- (3) การผลักดันให้สำเร็จ (Enablement) บริษัทฯ คำนึงถึงความต่อเนื่องและภาคปฏิบัติระหว่างและหลังการพัฒนาอยู่เสมอ โดยจะดำเนินการสร้างปัจจัยสำคัญที่มีผลต่อความสำเร็จและใช้งานได้จริงของโครงการ เช่น การทำ Development Architecture, Environment Management, Automated Functional Testing และ Continuous Integration

2.2 การให้บริการด้านคำปรึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ สามารถแบ่งการให้บริการออกเป็น 3 แกน คือ การให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีระดับโลกและพัฒนาระบบ Software เพิ่มเติมตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการและความต้องการของลูกค้าแต่ละราย (Digital Platform Implementation) ส่วนที่สอง ได้แก่ การเชื่อมต่อระบบการทำงานของลูกค้าเข้าด้วยกัน (System Integration) และส่วนสุดท้ายคือการพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งโลกอนาคต (Next-Gen Tech) เช่น blockchain เป็นต้น

TECHNOLOGY CONSULTING



ภาพแสดงตัวอย่างประเภทการให้บริการด้านคำปรึกษาและพัฒนาระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ

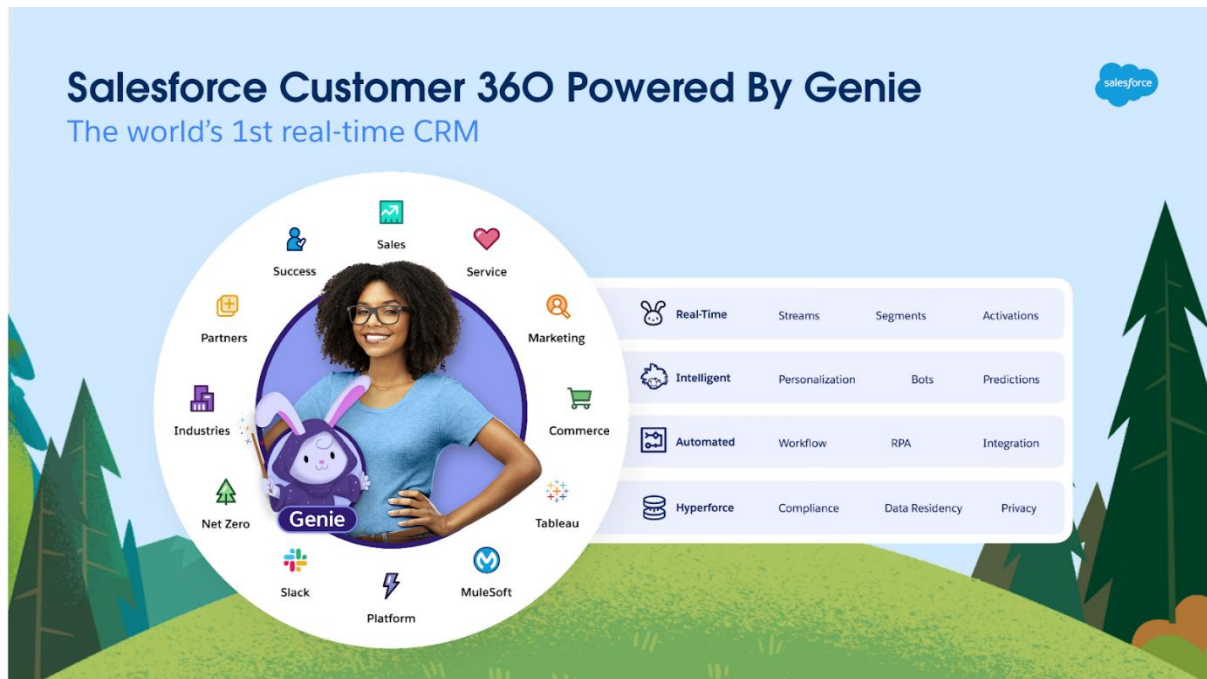
1) Digital Platform

การให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบด้วยเทคโนโลยีระดับโลกและพัฒนาระบบ Software เพิ่มเติมตามความเหมาะสมของแต่ละโครงการและความต้องการของลูกค้าแต่ละราย (Digital Platform Implementation) โดยบริการที่สำคัญ มีรายละเอียดดังนี้

Salesforce CRM:

บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ขององค์กร ให้มีการพัฒนาอย่างต่อเนื่อง จากที่แต่ละแผนกจะมีระบบจัดเก็บและบริหารข้อมูลลูกค้าที่ออกแบบมาเฉพาะรองรับการทำงานของแผนกเท่านั้น ให้มีการแลกเปลี่ยนข้อมูลระหว่างกันมากขึ้น ด้วยการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์ที่พัฒนาไปสู่รูปแบบ Integrated CRM โดยมีเป้าหมายสูงสุดคือการวางกลยุทธ์ลูกค้าสัมพันธ์จะเป็นแบบรวมศูนย์ (Unified CRM) ซึ่งมีที่มาจากการเน้นลูกค้าเป็นศูนย์กลาง (Customer Centric) โดยลูกค้าจะเป็นจุดศูนย์กลางที่ทุก ๆ แผนกมุ่งเน้นการสร้างประสบการณ์ที่ดีให้ลูกค้าตลอดทั้งวงจรการปฏิสัมพันธ์ (Customer Journey) ซึ่ง

ก่อให้เกิดแพลตฟอร์มเดียว (Single Platform) ที่รวมข้อมูลจากทุกแผนกเข้าด้วยกัน ทุกแผนกสามารถใช้ฐานข้อมูลเดียวกัน แลกเปลี่ยนกัน และประสานงานกันได้เป็นอย่างดี อีกทั้งยังสามารถเพิ่มความรวดเร็ว (Agility) ให้แก่ระบบได้



แผนภาพ ผลิตภัณฑ์ CRM ของ Salesforce

ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM) ของ Salesforce มีระบบการทำงานหลัก ๆ ดังนี้

โปรแกรม / เครื่องมือ	ลักษณะสำคัญ
Sales Cloud	ระบบเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพของทีมขาย รวมศูนย์ข้อมูลลูกค้าทุกขั้นตอน จัดการกิจกรรมขายแบบอัตโนมัติ เพื่อความรวดเร็ว และวิเคราะห์ข้อมูลลูกค้าอย่างแม่นยำ
Service Cloud	ระบบเพื่อพัฒนาประสิทธิภาพการให้บริการลูกค้าแบบครบวงจร รวมศูนย์ข้อมูลลูกค้าและความเคลื่อนไหวเพื่อให้เกิดประสบการณ์การรับบริการที่ดี และไร้รอยต่อ ยกกระดับความสัมพันธ์ระหว่างลูกค้ากับพนักงานขาย/ผู้ให้บริการ
Marketing Cloud	ระบบเพื่อจัดการการตลาดผ่านช่องทางดิจิทัลบนอุปกรณ์ต่าง ๆ และมอบประสบการณ์ (Customer Experience) แบบเฉพาะเจาะจงแก่ลูกค้า
Community Cloud	ระบบเพื่อสร้างสังคมออนไลน์ในกลุ่มของลูกค้า และ/หรือ คู่ค้า ของธุรกิจให้เกิดการแบ่งปันข้อมูลและการสื่อสารอย่างไร้รอยต่อและรวดเร็วมากยิ่งขึ้น
Analytics Cloud	ระบบที่สามารถรวบรวมข้อมูลจากทุกแหล่งเข้าด้วยกัน เพื่อพัฒนารูปแบบการวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึก และการแสดงผลที่ตรงต่อใจกัยธุรกิจได้อย่างรวดเร็วเพื่อช่วยในตัดสินใจโดยใช้ข้อมูล
Salesforce Platform	แพลตฟอร์มของ Salesforce ช่วยองค์กรให้สามารถสร้างแอปพลิเคชันได้อย่างง่ายดายโดยไม่ต้องติดตั้งโครงสร้างหรือซอฟต์แวร์อื่นอีก

Genesys :

บริษัทฯ มีบริการให้คำปรึกษาและวางระบบบริหารศูนย์บริการแบบครบวงจรจาก Genesys ซึ่งเป็นระบบบริหาร Cloud Contact Center ชั้นนำของโลกแบบที่รวมทุกช่องทางสื่อสารกับลูกค้า เช่น ทางโทรศัพท์ อีเมล แชต ข้อความ หรือโซเชียลมีเดีย ไว้ในแพลตฟอร์มเดียวแบบ Omni-Channel และยังมีเทคโนโลยี AI ช่วยวิเคราะห์ข้อมูลของลูกค้าแบบเรียลไทม์ เพื่อสนับสนุนให้องค์กรสามารถส่งมอบประสบการณ์การบริการที่น่าประทับใจให้แก่ลูกค้าในยุคดิจิทัล นอกจากนี้ ระบบของ Genesys รองรับการเชื่อมต่อกับระบบต่าง ๆ เช่น ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า ระบบจัดการทรัพยากรบุคคล ระบบสื่อสารภายในองค์กร และระบบปัญญาประดิษฐ์ ช่วยให้ทุกองค์กรเพิ่มศักยภาพด้านเทคโนโลยีได้แบบไร้รอยต่อและสร้างประสบการณ์ที่ดีให้กับลูกค้าได้สมบูรณ์แบบมากขึ้น

Odoo :

บริษัทฯ มีบริการให้คำปรึกษาและวางระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (ERP) Odoo ซึ่งเป็นซอฟต์แวร์ Open Source จากประเทศเบลเยียม โดย Odoo มีโมดูลมาตรฐานที่ครอบคลุมการใช้งานหลากหลายด้าน ได้แก่ ระบบงานขายทั้งแบบ B2C และ B2B ระบบการจัดซื้อ ระบบบริหารจัดการคลังสินค้า ระบบวางแผนการผลิต ระบบการเงินและการบัญชี เป็นต้น นอกจากนี้ โมดูลที่กล่าวข้างต้นแล้ว Odoo ยังง่ายต่อการพัฒนาต่อยอดเพื่อให้รองรับกับธุรกิจของลูกค้า

บริษัทฯ มองเห็นถึงศักยภาพของ Odoo จึงนำมาพัฒนาต่อยอดเพื่อให้เหมาะสม กับธุรกิจในประเทศไทย เช่น การเก็บข้อมูลทางภาษี การพิมพ์แบบฟอร์มและรายงานตามมาตรฐานของกรมสรรพากร เช่น ใบกำกับภาษี รายงานภาษีซื้อ รายงานภาษีขาย เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้พัฒนาในส่วนของการเชื่อมต่อเพื่อรับข้อมูลจากระบบอื่น ๆ มาทำงานต่อใน Odoo ได้ เช่น ถ้าหากบริษัทฯ ใช้ระบบ Salesforce เป็นระบบสนับสนุนการขาย และมีระบบ Odoo สำหรับแผนกบัญชีใช้ในการบริหารลูกหนี้ให้กับองค์กร

บริษัทฯ ยังสามารถเปิดการใช้งานระบบจัดซื้อ ระบบการจัดการคลังสินค้า เพื่อสนับสนุนการทำงานของแผนกจัดซื้อได้อีกด้วย เช่น การเตรียมเอกสารสำหรับจัดซื้อ-จัดจ้าง การรับเข้าสินค้าค้า การจัดงานงบประมาณ (Budget) Odoo ยังช่วยลดเวลาในการทำงาน ลดความผิดพลาดของข้อมูล เพราะ Odoo มีการใช้ข้อมูลร่วมกันระหว่างแผนก โดยพนักงานที่ต้องทำงานต่อเนื่องกัน ไม่ต้องกรอกข้อมูลซ้ำ

DocuSign :

บริษัทฯ มีการให้บริการระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์และจัดการเอกสารออนไลน์จาก DocuSign ซึ่งเป็นผู้ให้บริการระบบการเซ็นอนุมัติเอกสารและระบบจัดการเอกสารออนไลน์ (Electronic signature and Electronic Document Management) เพื่อช่วยให้ทุกองค์กรสามารถทำงานได้รวดเร็วและสะดวกมากยิ่งขึ้น โดยผู้ใช้งานสามารถกำหนดผู้ลงลายมือชื่อในเอกสารได้และระบบจะจัดการส่งให้ผู้ลงนามแต่ละท่านผ่านทางอีเมล ประหยัดทั้งเวลาและทรัพยากรที่ต้องใช้ในการจัดส่งเอกสารแบบเดิมและยังมีความปลอดภัยสูงด้วยการเข้ารหัส (Encryption) ที่สำคัญที่สุดมีผลทางกฎหมาย เช่นเดียวกันกับการลงนามในกระดาษ

DocuSign เป็นหนึ่งในผู้นำด้าน Electronic Signature ของโลกโดยบริษัทได้เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ NASDAQ ในปีพ.ศ. 2561 ทำให้บริษัทมีความมั่นคงสูงและมีเงินลงทุนที่จะพัฒนาเทคโนโลยีไปอย่างต่อเนื่อง

Own Products :

BE8 มีผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาโดยกลุ่มบริษัทฯ เองนอกเหนือจากระบบและซอฟต์แวร์ชั้นนำระดับโลกที่บริษัทฯ ได้เลือกใช้ในการออกแบบและติดตั้งเชื่อมต่อระบบให้แก่ลูกค้า โดยบริษัทฯ ได้นำประสบการณ์ ความ

เชี่ยวชาญ และความเข้าใจในความต้องการลูกค้าในหลากหลายอุตสาหกรรมมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าและเสริมประสิทธิภาพการทำงานของระบบที่ติดตั้งไว้ให้ดียิ่งขึ้น ตัวอย่างผลิตภัณฑ์ที่บริษัทฯ พัฒนาขึ้นเองมีดังนี้

ซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชัน	ลักษณะผลิตภัณฑ์
BE8 Tenant Management	Tenant Management ช่วยเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการอสังหาริมทรัพย์ผ่านแพลตฟอร์ม Salesforce ที่ปรับแต่งเฉพาะองค์กร พร้อมการติดตั้งที่รวดเร็ว ระบบแสดงผลพื้นที่แบบอินเตอร์แอคทีฟ และการสร้างแบบฟอร์มอัตโนมัติ มอบมุมมองข้อมูลผู้เช่าแบบ 360° ช่วยให้จัดการกระบวนการขายได้อย่างมีประสิทธิภาพตั้งแต่การสร้างโอกาสทางธุรกิจจนถึงการออกใบเสนอราคา พร้อมแดชบอร์ดรายงานในตัว
Behavioral Segmentation	BE8 Behavioral Segmentation ช่วยวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกของลูกค้าด้วยการวิเคราะห์รูปแบบพฤติกรรมและมูลค่า เชื่อมต่อกับแพลตฟอร์มที่มีอยู่ได้อย่างราบรื่นเพื่อจัดกลุ่มลูกค้าสำหรับการตลาดแบบเจาะจงและเพิ่มรายได้ มาพร้อมสคริปต์การแบ่งกลุ่มด้วย Python รายงานการวิเคราะห์ และแดชบอร์ด
Rider Service Cloud	Rider Service Management มอบระบบควบคุมการปฏิบัติการขนส่งแบบครบวงจรผ่านพอร์ทัลสำหรับผู้ดูแลระบบ พาร์ทเนอร์ และไรเดอร์ ครอบคลุมการจัดสรรงาน การติดตามแบบเรียลไทม์ การคำนวณค่าตอบแทน และการจัดการพาร์ทเนอร์ พร้อมแอปพลิเคชันมือถือสำหรับไรเดอร์ที่แสดงรายได้และจัดการงาน
BE8 Loyalty Management	ระบบสมาชิกลูกค้าประกอบไปด้วยการสะสมคะแนน การคิดคะแนน การแลกคะแนน การทำโปรโมชั่นต่าง ๆ และการแบ่งระดับสมาชิก โดยระบบจะช่วยสร้างความภักดีของลูกค้าและสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้าซึ่งระบบจะต่อยอดการทำงานจากระบบการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)
BE8 Corporate Banking Solution	ระบบการบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้านิติบุคคลสำหรับธนาคาร ซึ่งเป็นระบบที่สนับสนุนธนาคารในการดำเนินงานบริหารจัดการด้านการขายและการตลาดประกอบไปด้วยระบบบริหารจัดการข้อมูลลูกค้านิติบุคคล (Customer Management) ระบบสนับสนุนการพัฒนาโครงการทางการตลาด (Campaign Management) ระบบบริหารการขาย (Lead and Opportunity Management) ระบบการบริหารผลิตภัณฑ์ (Product Holding and Product Management)
BE8 Omni Channel Package	ระบบที่รวบรวมช่องทางการสื่อสารและบริการลูกค้าที่หลากหลาย (เช่น ทางโทรศัพท์ทางเว็บไซต์ และทางโซเชียลมีเดีย เป็นต้น) และ เชื่อมโยงกันให้เป็นหนึ่งเดียวทั้งแบบออฟไลน์และออนไลน์ เพื่อให้การบริการลูกค้า ติดตามประวัติลูกค้า ดูรายงาน และข้อมูลอื่น ๆ รวดเร็ว ซึ่งจะช่วยให้องค์กรสามารถเข้าถึงลูกค้าได้กว้างขึ้นและหลากหลายช่องทาง องค์กรสามารถกระตุ้นพฤติกรรมซื้อได้มากยิ่งขึ้น หรือช่วยยกระดับการบริการให้ลูกค้ามีความพึงพอใจมากขึ้น
BE8 Chat Bot	ระบบแชทบอทเป็นระบบตอบกลับการสนทนาผ่านข้อความแบบอัตโนมัติกับลูกค้า ซึ่งสามารถใช้งานได้บนแอปพลิเคชันหลายหลาย เช่น Facebook Messenger, LINE, รวมถึงแอปพลิเคชันอื่น ๆ ที่มี open API ซึ่งจะช่วยให้การติดต่อสื่อสารเป็นไปได้อย่างตลอด 24 ชั่วโมง และลดต้นทุนบุคลากร

ซอฟต์แวร์และแอปพลิเคชัน	ลักษณะผลิตภัณฑ์
BE8 Survey App	ระบบสำรวจและแบบสอบถาม (Survey and Questionnaire) ผ่านออนไลน์เพื่อรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับความพึงพอใจและความคิดเห็นของลูกค้า และสามารถสรุปผลออกมาในรูปแบบของรายงาน รวมถึงการนำข้อมูลลูกค้าไปใช้ปรับปรุงคุณภาพสินค้าและบริการ
BE8 Loyalty Management	ระบบสมาชิกลูกค้าประกอบไปด้วยการสะสมคะแนน การคิดคะแนน การแลกคะแนน การทำโปรโมชั่นต่าง ๆ และการแบ่งระดับสมาชิก โดยระบบจะช่วยสร้างความภักดีของลูกค้าและสร้างความสัมพันธ์ระยะยาวกับลูกค้า ซึ่งระบบจะต่อยอดการทำงานจากระบบการบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)
Ticket Management System	ระบบ Ticket management System (TMS) คือ ซอฟต์แวร์ที่รวบรวมคำร้องทั้งหมดเกี่ยวกับปัญหาของลูกค้าและนำ มาจัดเก็บไว้ในที่เดียวโดยระบบจะแยกการทำงานออกเป็น 2 ส่วน คือระบบหน้าบ้านเพื่อแจ้งเรื่อง สำหรับผู้ใช้งานทั่วไป (User) และระบบหลังบ้านเพื่อบริหารจัดการข้อมูล Ticket (Admin)
ระบบบริหารข้อมูลศูนย์ Call Center	ระบบช่วยในการบริหารข้อมูลลูกค้าที่จำเป็น เพื่อสนับสนุนระบบ Contact center ให้สามารถดำเนินงานได้เปรียบเสมือนดังมีระบบ CRM ด้วยงบประมาณที่ต่ำกว่า ทั้งยังรองรับการเชื่อมโยงข้อมูลการติดต่อกับ multi-channel ทั้ง Social Media หรือ Instant Messaging เป็นต้น เพื่อให้ลูกค้าสามารถได้ประโยชน์สูงสุดจากระบบ Contact center
ระบบ Vision GRC	เป็น Platform ที่รวบรวมการบริหารจัดการด้าน GRC ที่ศูนย์กลาง ด้วยความชำนาญของมาตรฐานการรายงานของประเทศไทย พร้อมทั้ง Risk Universe ที่ครอบคลุม และ Key risk indicator (KRI) ที่เชื่อมโยงและสอดคล้องตามกระบวนการทางธุรกิจ เพื่อให้รายงานเป็น dashboard และเพื่อติดตาม GRC profile ที่สำคัญและส่งผลกระทบต่อองค์กรอย่างทันทั่วถึง
ระบบบริหารจัดการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ซอฟต์แวร์เพื่อช่วยบริหารจัดการระบบงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ออกแบบมาเพื่อตอบโจทย์ทั้งงานการบริหารงบประมาณ ระบบงานสำนักงานและสารบรรณ การรับเรื่องร้องทุกข์ รวมถึงประสานงานการให้ความช่วยเหลือชาวบ้าน เพื่อตอบโจทย์องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นยุคใหม่ที่ทันสมัย โปร่งใส ตรวจสอบได้ และรวดเร็วจับใจ

Custom Development Service :

บริษัทฯ มีทีมผู้เชี่ยวชาญที่มีประสบการณ์ในเรื่องของการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบตามความต้องการเฉพาะของลูกค้า (Customized Application) ในหลากหลายกลุ่มธุรกิจ ทั้งธนาคาร กลุ่มอุตสาหกรรม รวมทั้งกลุ่มการค้า

ในทีมประกอบด้วยที่ปรึกษาทางด้านเทคโนโลยี ผู้เชี่ยวชาญในการดูภาพรวมระบบ นักวิเคราะห์ความต้องการผู้ใช้ระบบ ที่ปรึกษาและนักวิเคราะห์ทางธุรกิจ ผู้ควบคุมคุณภาพในการพัฒนาระบบงาน ผู้เชี่ยวชาญในการทดสอบระบบงาน และผู้จัดการโครงการ ซึ่งเป็นผู้มีทักษะความรู้ในการนำเอาวิสัยทัศน์โดยรวมของลูกค้ามาทำให้เป็นจริง และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ

บุคลากรของเรามีทักษะและมีความเชี่ยวชาญทางเทคนิค ตั้งแต่ Java, .Net, Java Script, Angular, Android, IOS, Spring boots, React Native และ Flutter ความรู้ในการใช้ Open Source รวมถึงการเขียนโปรแกรม และความรู้ทางด้านแพลตฟอร์มต่าง ๆ การพัฒนาโครงการเป็นไปได้อย่างรวดเร็วเนื่องจากมีการออกแบบให้ถูกต้องและเลือกใช้เทคโนโลยีที่เหมาะสมกับโครงการ

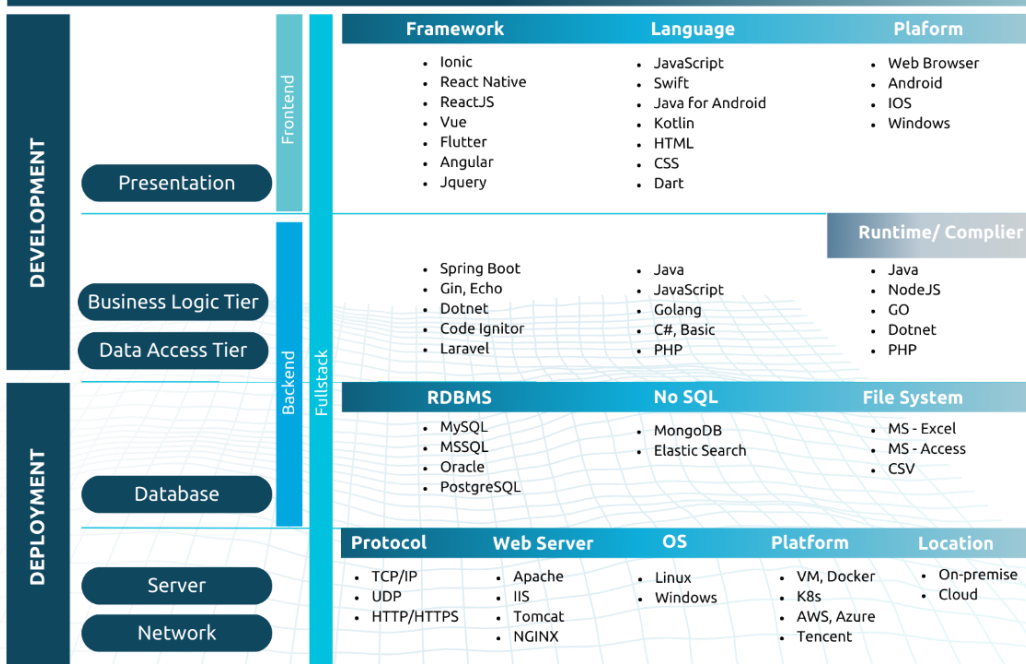
DEVELOPER TEAM



Software Development
Project Team
Member **80+**



FULLSTACK DEVELOPER

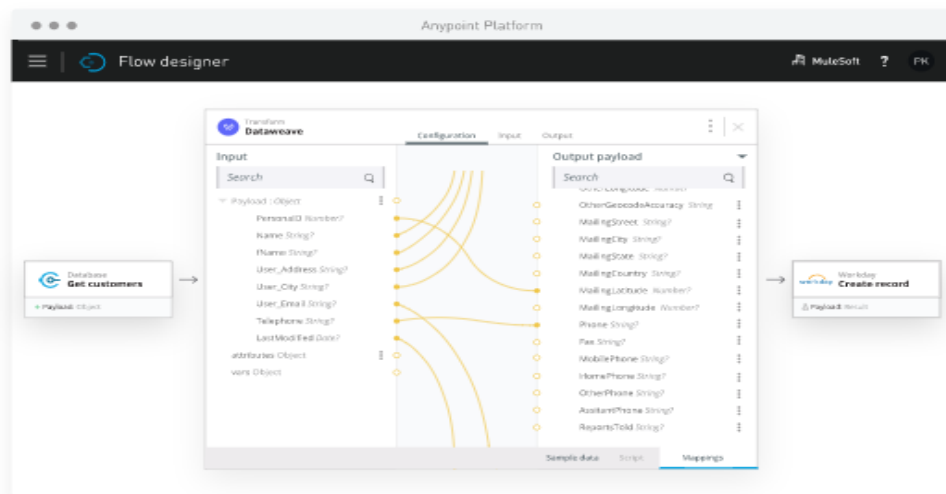


ทั้งนี้ การเลือกใช้ระบบหรือซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ขึ้นต้น จะขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์และความต้องการใช้งานของลูกค้าเป็นหลัก โดยบริษัทฯ จะขายสิทธิการใช้หรือให้เช่าสิทธิการใช้งานระบบตามเงื่อนไขที่กำหนดไว้ของเจ้าของลิขสิทธิ์แต่ละรายและตามที่ตกลงกับลูกค้า การทำสัญญาอนุญาตให้ลูกค้าเช่าใช้งานระบบต่าง ๆ นั้น บริษัทฯ จะมีการทำสัญญาตามระยะเวลาที่กำหนด โดยทั่วไปจะมีอายุสัญญาตั้งแต่ 1 - 5 ปี สำหรับค่าเช่าใช้ระบบนั้นจะขึ้นอยู่กับระบบงานย่อย คุณสมบัติ และลักษณะการทำงานที่ลูกค้าแต่ละรายเลือกใช้และจำนวนผู้ใช้งาน

ซึ่งเมื่อครบระยะเวลาของสัญญาแล้วลูกค้าสามารถต่ออายุของสัญญาได้ ทำให้เกิดเป็นรายได้ประจำ (Recurring Revenue) ให้แก่บริษัท ต่อไป ทั้งนี้ เฉพาะผลิตภัณฑ์ที่พัฒนาโดยบริษัท ลูกค้าสามารถเลือกซื้อในลักษณะซื้อมาตลอด (Perpetual) หรือแบบสัญญาเช่าได้

2) Integration solution

การให้บริการเชื่อมต่อระบบการทำงานของลูกค้าเข้าด้วยกัน (System Integration) ด้วยเทคโนโลยีจาก MuleSoft ซึ่งเป็นผู้นำในการพัฒนาระบบ Application Networks ในชื่อ Any point Platform ซึ่งช่วยให้องค์กรสามารถนำข้อมูลและแอปพลิเคชันต่าง ๆ ที่ใช้งานอยู่มาเชื่อมต่อเข้าหากันได้โดยมีซอฟต์แวร์ API ของ MuleSoft เป็นตัวกลางในการเชื่อมต่อ (Middleware) ซึ่งปัจจุบันมี Pre-built Connector และ Pre-built Template ให้เลือกใช้งานเป็นจำนวนมาก ช่วยให้องค์กร สามารถสร้าง Service ใหม่ ๆ ให้เกิดขึ้นได้อย่างรวดเร็ว รองรับการใช้งานทั้งบน Private Cloud, Public Cloud และ On-premise



รูปภาพ ตัวอย่างระบบเชื่อมต่อของ MuleSoft
(ที่มา www.mulesoft.com)

MuleSoft เป็นอีกหนึ่งบริษัทชั้นนำของโลก ที่เป็นบริษัทในเครือของ Salesforce จากการที่ Salesforce ได้เข้าลงทุนตั้งแต่วางกลางปีพ.ศ. 2561 ซึ่งจะทำให้เกิดการพัฒนาร่วมกันและเกิดผลิตภัณฑ์กับผู้ใช้งานในการได้รับผลิตภัณฑ์ที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

3) การพัฒนาเทคโนโลยีสารสนเทศแห่งโลกอนาคต (Next-Gen Tech)

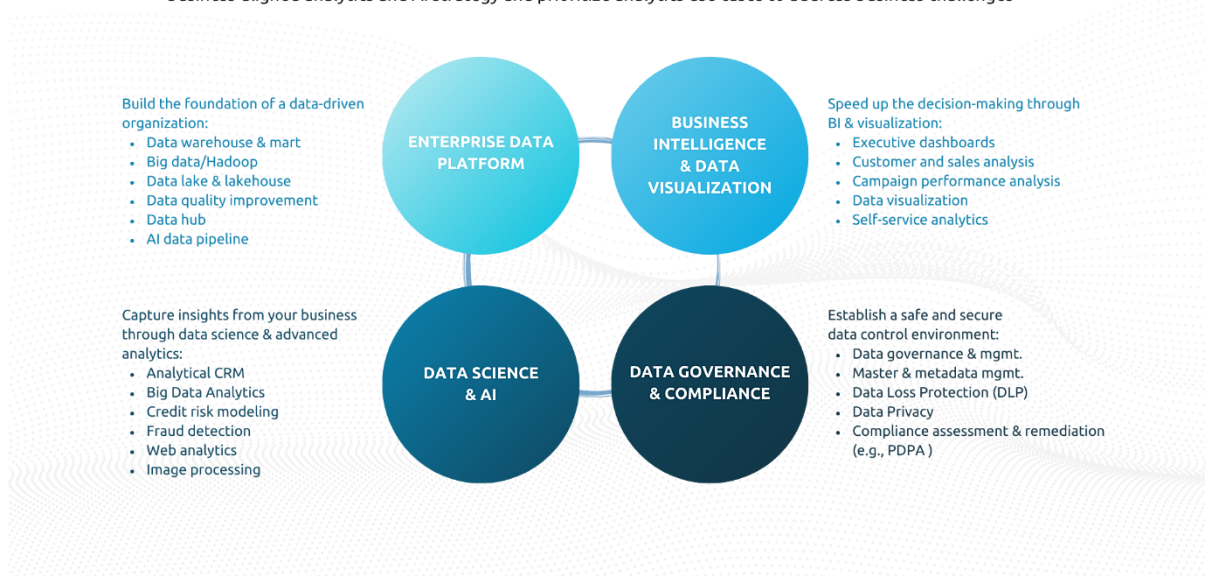
บริษัท สามารถใช้เทคโนโลยีในโลกรุดรึกใหม่ ๆ ที่เกิดจากการพัฒนาของเทคโนโลยีจากทั่วโลก เพื่อทำให้เกิดการเปลี่ยนแปลงและปรับปรุงกระบวนการทำงานให้สะดวกรวดเร็ว เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น ไม่ว่าจะเป็น AI หรือปัญญาประดิษฐ์ ที่บริษัท สามารถนำมาใช้ในกระบวนการการทำงานต่าง ๆ ในโครงการของลูกค้า เช่น ด้านการบริการลูกค้า ในระบบ Contact Center CRM ที่สามารถสร้างชุดคำถามคำตอบ เพื่อให้เกิดการโต้ตอบกับลูกค้าได้อัตโนมัติ การเทรนนิ่งโมเดล สามารถนำมาใช้เพื่อแก้ไขการแบ่งหมวดหมู่ การทำนายผล และการควบคุมข้อผิดพลาดและข้อเสนอ เพราะความสามารถทาง AI เช่นใน Machine Learning ล้วนเป็นการใช้ข้อมูลเชิงลึกเพื่อการดำเนินธุรกิจให้เป็นไปอย่างอัตโนมัติ ที่ทำให้เกิดกระบวนการทำงานมีประสิทธิภาพมากขึ้น

เทคโนโลยี Automation หรือระบบอัตโนมัติก็เป็นสิ่งที่น่าจับตามอง บริษัทฯ เล็งเห็นถึงโอกาสในการนำ AI เข้ามาผสมรวมกับเทคโนโลยี Automation มากขึ้น เพื่อเพิ่มความชาญฉลาดให้กับระบบ Automation โดยหนึ่ง AI ที่เป็นกระแสนี้มากที่สุดก็คือ Chat GPT ปัญญาประดิษฐ์สุดล้ำที่ช่วยตอบโต้บทสนทนาอย่างเป็นธรรมชาติ ช่วยเขียนโค้ด เขียนบทความ เป็นต้น รวมถึงการนำเทคโนโลยีบล็อกเชน (Blockchain) แห่งยุคดิจิทัลมาใช้ มีความสามารถในการเก็บข้อมูลโครงข่ายที่ทุกคนเข้าถึงได้ ไม่ต้องผ่านคนกลาง โดยมีการเข้ารหัสทางคอมพิวเตอร์เพื่อความปลอดภัย ทำให้ได้รับข้อมูลชุดเดียวกันในเวลาเดียวกันได้ทั่วโลก โดยประโยชน์ของเทคโนโลยีนี้คือทุกคนสามารถเข้าถึงข้อมูลได้ ถูกแทรกแซงและทำลายได้ยาก และลดการมีคนกลางในระบบลงได้ เทคโนโลยีนี้เหมาะที่จะนำมาใช้กับการทำธุรกรรมการเงินเป็นส่วนใหญ่ และเทคโนโลยีการเก็บข้อมูลนี้สามารถนำมาใช้ได้กับหลาย ๆ วงการด้วยกันไม่ว่าจะเป็นการนำมาใช้งานในการติดตามกระบวนการโลจิสติกส์ (Logistics) หรือการนำมาใช้งานในการ Backup ข้อมูล นอกเหนือจากนี้ จากความสามารถที่การเข้าถึงข้อมูลจะเป็นเรื่องง่ายสำหรับทุกคน ช่วยลดขั้นตอนลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นด้านเอกสารและค่าธรรมเนียม ก็มีความเป็นไปได้สูงว่าจะนำเทคโนโลยีนี้มาใช้ในวงกว้างขวางต่อไป

3. งานบริการด้านระบบวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงและปัญญาประดิษฐ์ (Data & AI)

DATA & AI

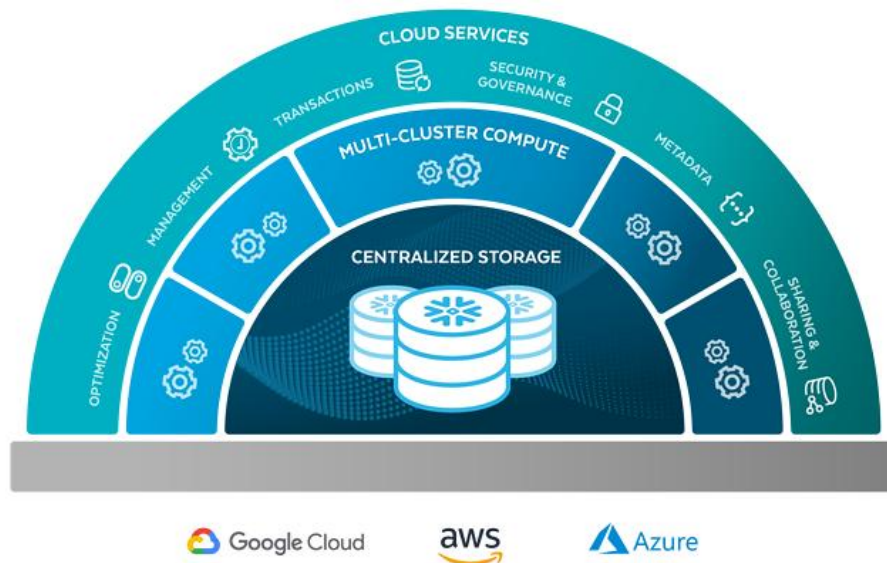
Unlock powerful insights with analytics and AI technology to make the right business decisions by creating a business-aligned analytics and AI strategy and prioritize analytics use cases to address business challenges



ภาพลักษณะการให้บริการด้านระบบวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงและปัญญาประดิษฐ์ (Data & AI) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีการให้บริการด้านระบบวิเคราะห์ข้อมูลขั้นสูงและปัญญาประดิษฐ์ โดยเข้าไปช่วยลูกค้าออกแบบแพลตฟอร์มข้อมูลบนคลาวด์ (The Data Cloud Platform) ด้วยเทคโนโลยีระดับโลก เช่น Snowflake ซึ่งเป็นระบบที่ช่วยให้การเชื่อมโยงและจัดเก็บข้อมูลที่มีกระจ่ายอยู่ในหลาย ๆ แหล่งข้อมูลเข้ามารวมอยู่ที่ศูนย์กลางได้ง่ายและรวดเร็วขึ้น เกิดเป็นแหล่งข้อมูลหลักที่ข้อมูลมีความน่าเชื่อถือ มีมาตรฐานและตอบโจทย์ผู้ใช้งานที่มีความต้องการข้อมูลที่หลากหลายในแพลตฟอร์มเดียว ไม่ว่าจะใช้งานในรูปแบบ Data Warehouse, Data Lake หรือข้อมูลเพื่อการวิเคราะห์ขั้นสูงโดย Data Scientist ทั้งยังลดภาระในการบริหารจัดการของ IT และที่สำคัญ คือ ช่วยองค์กรบริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายได้โดยง่าย เพราะคิดราคาตามการใช้งานตามจริงและตามขนาดของข้อมูลที่จัดเก็บ

Snowflake :



รูปภาพ ตัวอย่างลักษณะการทำงานของ Snowflake
(ที่มา www.snowflake.com)

บริษัทฯ เลือกผลิตภัณฑ์ Snowflake ซึ่งเป็นระบบของบริษัท Snowflake Inc. บริษัทซอฟต์แวร์ด้านคลังข้อมูล (Data Warehouse) ที่มีชื่อเสียงชั้นนำจากประเทศสหรัฐอเมริกา และเป็นหนึ่งในผู้นำที่มีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับต้น ๆ ในธุรกิจการจัดเก็บข้อมูล (Data warehouse) และการพัฒนาระบบจัดเก็บข้อมูลบนคลาวด์และระบบวิเคราะห์ข้อมูล อีกทั้งเป็นบริษัทที่ Salesforce ได้เข้าลงทุนด้วย

Snowflake ช่วยให้การวิเคราะห์ข้อมูลที่ถูกจัดเก็บในที่เก็บข้อมูลบนคลาวด์ต่าง ๆ ทำได้ง่ายขึ้น และผู้ใช้งานหลายรายหลายบทบาทสามารถเข้าใช้งานได้พร้อมกัน นอกจากนี้เอกลักษณ์เฉพาะตัวที่เป็นข้อได้เปรียบของ Snowflake คือ คลังข้อมูล (Data Warehouse) ที่มีความยืดหยุ่น กล่าวคือ ระบบสามารถขยายขนาดโดยอัตโนมัติเมื่อการเข้าใช้งานที่เพิ่มมากขึ้น ในขณะที่เดียวกันก็สามารถหดตัวลงได้เมื่อใช้งานน้อยลง ทรัพยากรที่ใช้จากระบบก็ย้อนกลับคืนได้ ประกอบกับความปลอดภัยในการใช้ที่มีความโปร่งใส น่าเชื่อถือ และได้มาตรฐานสากลทั้งหมดนี้ทำให้ Snowflake ได้รับความนิยมมากขึ้นเรื่อย ๆ

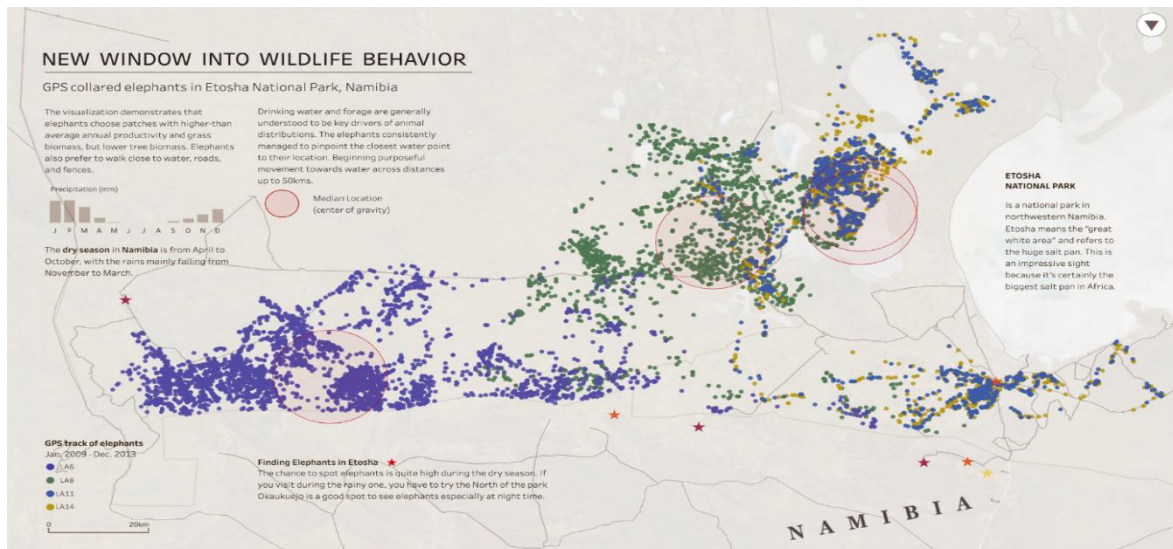
บริการที่สำคัญของ Snowflake มีลักษณะโดยสรุป ดังนี้

บริการ	ลักษณะบริการที่สำคัญ
Data Warehouse	ระบบการบริหารจัดการข้อมูลบนคลาวด์ที่เป็นระเบียบและช่วยส่งเสริมให้การวิเคราะห์ข้อมูลมีประสิทธิภาพมากขึ้น
Data Lake	ระบบจัดเก็บข้อมูลส่วนกลางที่สามารถจัดเก็บข้อมูลประเภท Semi-Structure ได้ รวมทั้งพัฒนาการเข้าถึงข้อมูลที่สะดวกและปลอดภัย สามารถกำหนดกลยุทธ์การสร้าง Data Lake ให้เหมาะสมกับลักษณะพิเศษของแต่ละองค์กร
Data Engineering	การสร้างและพัฒนาระบบการ Data Pipeline ที่เสถียรและน่าเชื่อถือ โดยผู้ใช้งานสามารถเลือกโปรแกรมภาษาที่ต้องการได้

Tableau :

บริษัทฯ เป็นพันธมิตรและตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ Tableau ผู้ให้บริการแพลตฟอร์มการนำเสนอข้อมูลในรูปแบบของ Data Visualization และ Business Intelligence ชั้นนำของโลก โดยผลิตภัณฑ์ของ Tableau จะสามารถนำข้อมูลดิบมานำเสนอในรูปแบบต่าง ๆ เช่น กราฟ ตาราง แผนที่ แผนที่ภูมิ อินโฟกราฟิก แดชบอร์ด (Dashboard) เพื่อให้ผู้ใช้ข้อมูลสามารถทำความเข้าใจและวิเคราะห์ข้อมูลเชิงลึกได้ง่ายขึ้น เพื่อสนับสนุนการตัดสินใจได้อย่างรวดเร็ว

และในปี 2562 Salesforce ได้เข้าซื้อกิจการของ Tableau ซึ่งจะช่วยให้ผู้ใช้งานของระบบทั้งสองสามารถเข้าถึงเครื่องมือและโซลูชันใหม่ ๆ ทางด้านธุรกิจได้มากขึ้นอีกด้วย

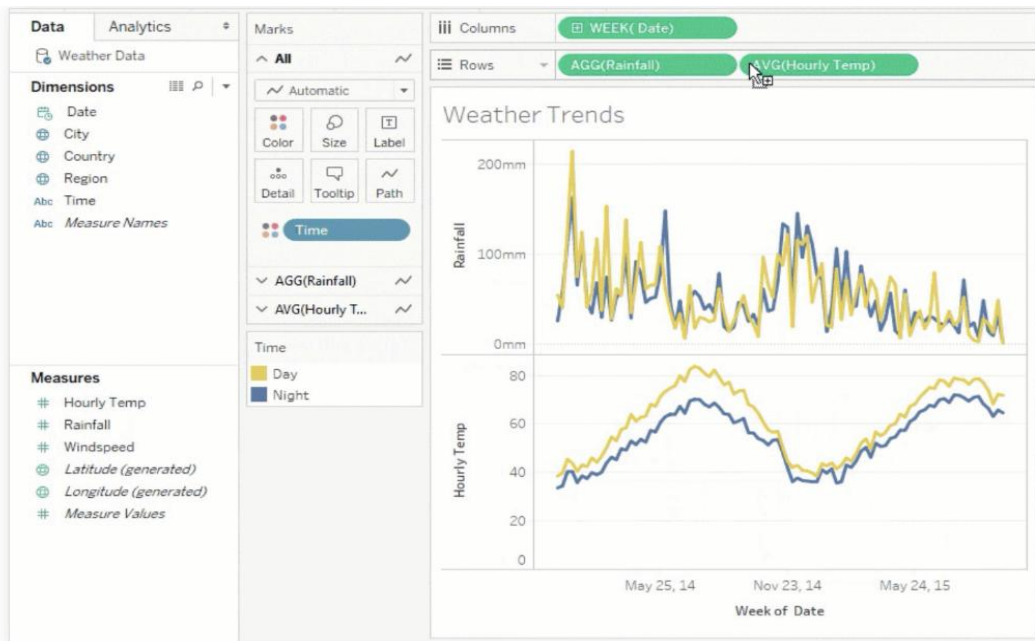


รูปภาพ ตัวอย่าง Visualization ที่สร้างด้วยผลิตภัณฑ์ Tableau
(ที่มา public.tableau.com)

ผลิตภัณฑ์และแพลตฟอร์มของ Tableau ได้รับความนิยมจากองค์กรต่าง ๆ ทั่วโลกจากความง่ายในการใช้งานด้วย VizQL ซึ่งเป็นเทคโนโลยีที่ทำให้สามารถสร้างภาพจากข้อมูลได้ด้วยเพียงการลากและวาง (Drag and Drop) ทำให้สามารถนำเสนอข้อมูลที่มีรูปแบบที่ สวยงาม เข้าใจง่าย และสามารถนำไปประยุกต์ใช้งานเชิงลึกต่อได้อย่างมีประสิทธิภาพ

ยิ่งไปกว่านั้น Tableau ยังมีคุณสมบัติที่ตอบโจทย์การใช้งานของกลุ่มผู้ใช้ที่หลากหลาย ไม่ว่าจะเป็นผู้สร้างข้อมูลที่ต้องการเชื่อมต่อข้อมูลจากแหล่งข้อมูลหลากหลายรูปแบบ ผู้ใช้งานระดับปฏิบัติการที่ต้องการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการนำเสนอได้หลากหลาย หรือผู้บริหารที่ต้องการเข้าใช้งานรายงานโดยง่าย และการใช้งานแพลตฟอร์ม Tableau ยังเป็นการเพิ่มขีดความสามารถไปจนถึงทักษะและแนวคิดของพนักงานในองค์กร ให้มีแนวคิดและการประยุกต์ใช้งานข้อมูลให้เกิดประโยชน์และเกิดการขับเคลื่อนธุรกิจไปในทิศทางที่ดีขึ้น

ด้วยคุณสมบัติเด่นต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น ทำให้ผู้ใช้งานสามารถประยุกต์ใช้ Tableau ได้ดีในทุกภาคส่วนธุรกิจ ทั้งผู้ประกอบการที่อยู่ในกลุ่มธุรกิจอุตสาหกรรม สถาบันการเงิน ไทคูนาคมน หน่วยงานรัฐวิสาหกิจ หรือองค์กรของภาครัฐ ไปจนถึงสถาบันการศึกษา

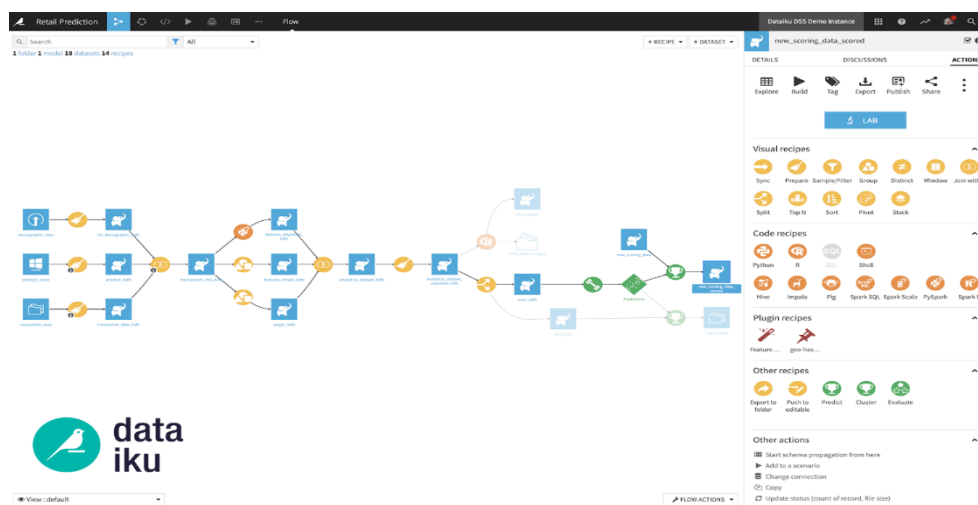


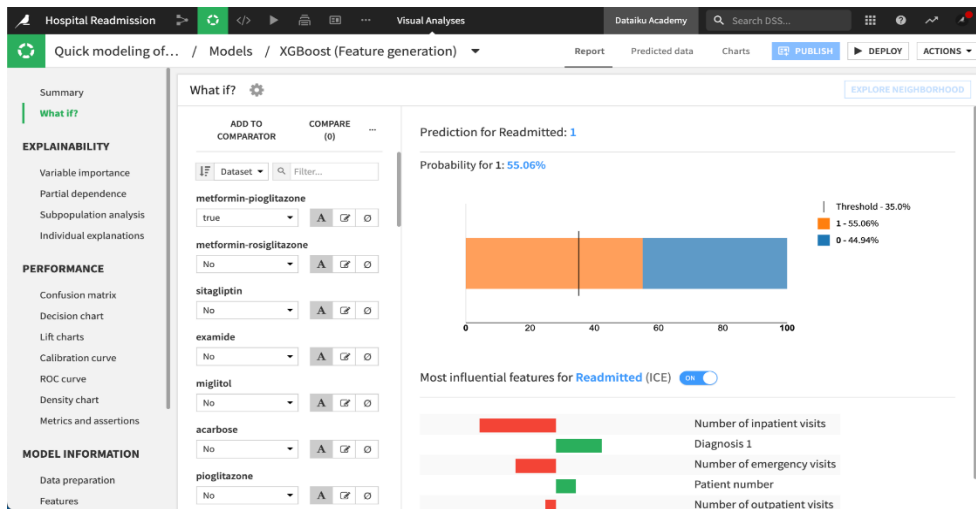
รูปภาพ ตัวอย่างการใช้งานแบบ Drag and drop บนแพลตฟอร์ม Tableau (ที่มา public.tableau.com)

Dataiku :

สำหรับด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูล บริษัทเลือกใช้ Dataiku แพลตฟอร์ม AI ชั้นนำระดับโลกที่ผู้ใช้งานสามารถสร้างโมเดลปัญญาประดิษฐ์และวิเคราะห์ข้อมูลอย่างรวดเร็วในแบบ low code หรือ no code ซึ่งทำให้ AI เข้าถึงได้ทั่วทั้งองค์กรพร้อมทั้งนำความคล่องตัวมาสู่ธุรกิจผ่านการใช้ข้อมูลของทุกคน ตั้งแต่นักวิเคราะห์ข้อมูล นักวิทยาศาสตร์ข้อมูล วิศวกรข้อมูล รวมถึงนักวิเคราะห์ธุรกิจ โดยแพลตฟอร์มให้บริการตั้งแต่ขั้นตอนการทำความสะอาดและจัดการข้อมูล การสร้างและประยุกต์ใช้ Machine Learning การวิเคราะห์ข้อมูลลงไปถึงการนำไปใช้งานในสภาพแวดล้อมที่ใช้งานจริง Dataiku ยังรองรับเทคโนโลยีใหม่ ๆ อย่าง Generative AI ที่ช่วยให้ผู้ใช้สามารถใช้ประโยชน์จาก Large Language Model (LLM) ที่สามารถเข้าใจคำสั่งจากผู้ใช้ผ่านข้อความภาษาธรรมชาติเหมือนการพูดคุยปกติและสามารถให้คำตอบที่เหมาะสมได้

Dataiku ได้รับเลือกเป็นผู้นำด้านวิทยาศาสตร์ข้อมูลและปัญญาประดิษฐ์ในรายงาน Gartner Magic Quadrant 2020-2021 รวมถึงยังคว้ารางวัลผู้นำในการสร้างแพลตฟอร์มธรรมาภิบาลปัญญาประดิษฐ์ (AI Governance Platform) ในปี 2023 โดย IDC



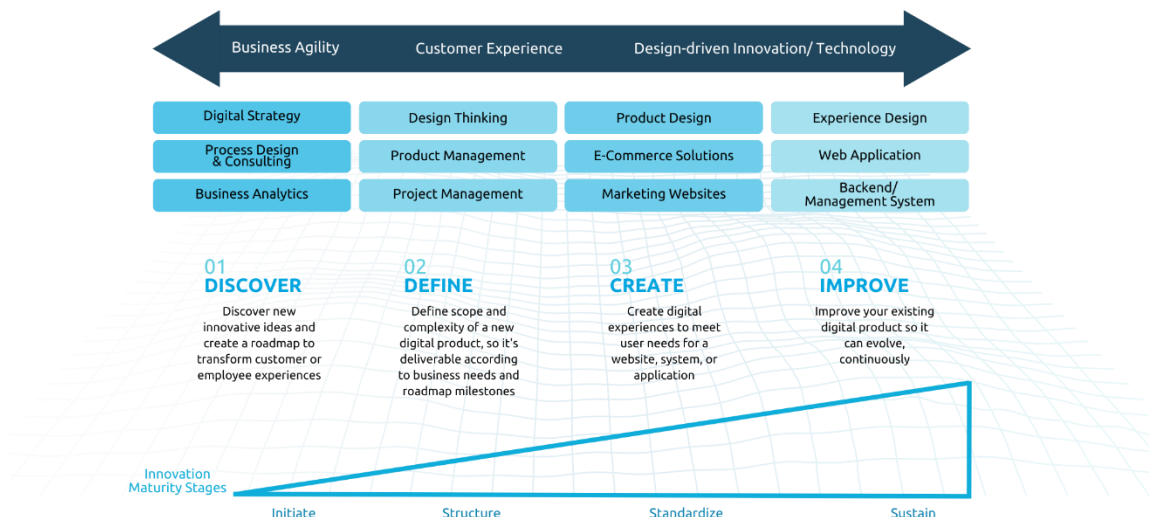


รูปภาพ ตัวอย่างแพลตฟอร์ม Dataiku

4. งานด้านการออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้งาน (Experience Design)

EXPERIENCE DESIGN

We help transform your business from customer facing websites to management systems and processes, allowing seamless and differentiated customer experience:



ภาพลักษณะการให้บริการออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้งาน (Experience Design) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการให้บริการการออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้สำหรับเว็บไซต์และแอปพลิเคชันต่าง ๆ เนื่องจากธุรกิจส่วนใหญ่ล้วนแล้วแต่พากันเข้าสู่โลกดิจิทัล นอกจากความสวยงามของเว็บไซต์และแอปพลิเคชันแล้ว การออกแบบประสบการณ์ของผู้ใช้ หรือที่เรียกว่า UX/UI (User Experience/ User Interface) คือส่วนสำคัญมากอีกส่วนหนึ่งที่จะทำให้ธุรกิจประสบความสำเร็จ

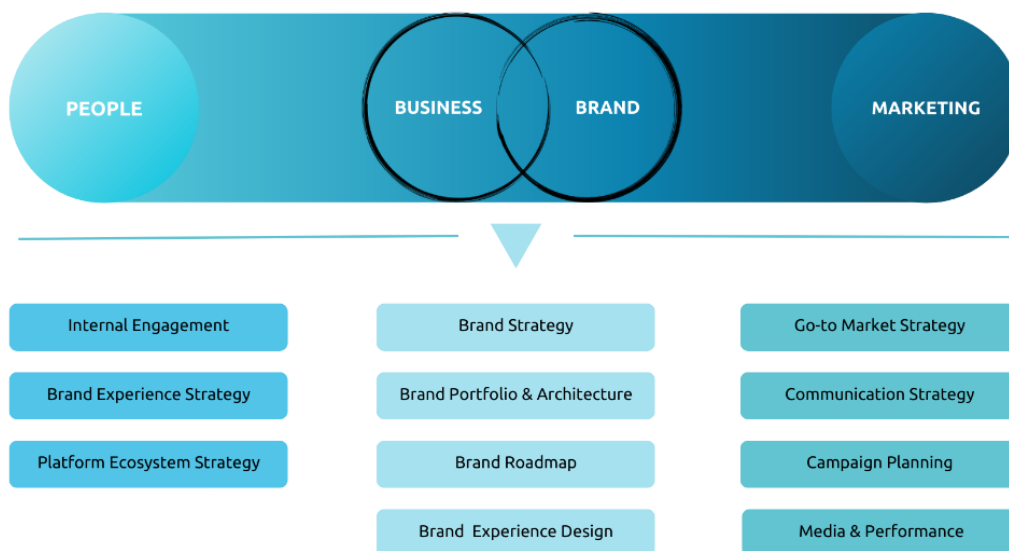
UX และ UI เป็นสิ่งที่สำคัญอย่างมากต่อการทำการตลาดออนไลน์ หรือแม้แต่ประสบการณ์การใช้งานของคนในองค์กร การออกแบบเพื่อให้ผู้ใช้งานเว็บไซต์และแอปพลิเคชันใช้งานได้ง่าย ไม่สับสนเส้นทางจึงเป็นสิ่งที่ธุรกิจควรให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่ง หากแพลตฟอร์มมี UX/UI ที่ลงตัว มีการตกแต่งและองค์ประกอบทุกอย่างอยู่ถูกที่ ถูกเวลา ถูกจังหวะที่ผู้ใช้ต้องการจริง ๆ โดยที่พวกเขาไม่จำเป็นต้องจดจำเลยว่าอะไรอยู่

ตรงไหน แต่แค่มองพวกเขาก็รู้แล้ว ทุกสิ่งทุกอย่างมันสามารถนำไปได้ โดยที่เราไม่ต้อง Tutorial การนำทางอะไรเลย นี่แหละคือ การออกแบบ UX/UI ที่ดี

5. งานด้านการวางกลยุทธ์แบรนด์และดิจิทัลเอเจนซี (Digital Agency)

DIGITAL AGENCY

A RESULT DRIVEN APPROACH



ภาพลักษณะการให้บริการด้านการวางกลยุทธ์แบรนด์และดิจิทัลเอเจนซี (Digital Agency) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ เล็งเห็นถึงความสำคัญด้านการทำแบรนด์ (Branding) การสื่อสาร และการตลาดในยุคดิจิทัล ด้วยแนวทางการผสมผสานเพื่อต่อยอดขีดความสามารถของการใช้เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ในการสร้างแบรนด์และการทำการตลาดในยุคดิจิทัลได้อย่างครบถ้วน จึงมีการให้บริการในด้านการสร้างแบรนด์และการวางกลยุทธ์ของแบรนด์ที่จะสามารถดึงเอกลักษณ์ที่เป็นหัวใจของธุรกิจ นำเสนอภาพลักษณ์ (Identity) และสะท้อนตัวตนที่น่าจดจำ สร้างมูลค่าแก่บริษัท ทั้งยังส่งผลต่อการออกแบบในงานดีไซน์ต่าง ๆ รวมไปถึงการสื่อสาร และการทำการตลาดเพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน

บริษัทฯ มีบริการครอบคลุมในด้านการออกแบบ (Design) และการมีส่วนร่วม (Engagement) โดยผู้เชี่ยวชาญด้านครีเอทีฟดีไซน์ช่วยสร้างสรรค์ชิ้นงานการออกแบบ ให้ธุรกิจสามารถนำไปใช้งานกับสินค้าหรือบริการโดยสอดคล้องกับตัวตนของแบรนด์ ยิ่งไปกว่านั้น บริษัทฯ มีการให้บริการที่เสริมด้านการมีส่วนร่วมของบุคลากรเพื่อให้สามารถใช้แบรนด์ได้อย่างถูกต้องและสอดคล้องกับกลยุทธ์ด้านแบรนด์ที่วางไว้ รวมถึงการทำการตลาดและการสื่อสารเชิงกลยุทธ์ ที่ให้บริการในด้านการทำการตลาดดิจิทัล (Digital marketing) และการทำสื่อโฆษณาในช่องทางออนไลน์ตลอดจนแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่าง ๆ เพื่อทำให้ธุรกิจสามารถขยายธุรกิจสู่โลกดิจิทัลได้อย่างแข็งแกร่งอย่างมีประสิทธิภาพ

6. งานด้านการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีบุคลากร และการฝึกอบรม (Digital Capability Building)

DIGITAL CAPABILITY BUILDING

Keep your employees abreast of digital trends and equip your organization with crucial digital skills through digital up-skilling and re-skilling program



ภาพลักษณะการให้บริการด้านการพัฒนาศักยภาพเทคโนโลยีบุคลากร และการฝึกอบรม (Digital Capability Building) ของบริษัทฯ

นอกจากงานด้านการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ และการพัฒนาระบบ ตามที่ได้กล่าวถึงข้างต้นแล้ว บริษัทฯ ยังมีบริการด้านการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยีดิจิทัลให้แก่บุคลากรของลูกค้า ซึ่งเป็นบริการด้านการจัดฝึกอบรมให้แก่บุคลากรและทีมงานของลูกค้า ให้มีความรู้ ความสามารถ และเพิ่มศักยภาพในการทำงานให้เท่าทันกับการพัฒนาและเปลี่ยนแปลงด้านเทคโนโลยีที่เกิดขึ้นอย่างรวดเร็วในยุคปัจจุบัน

ทั้งนี้ การบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีของบริษัทฯ จะมีการจัดทำเป็นสัญญาการให้บริการ โดยมีการกำหนดขอบเขตการให้บริการตามที่ตกลงกันกับลูกค้าภายใต้ระยะเวลาที่กำหนด อัตราค่าบริการจะขึ้นอยู่กับความซับซ้อนของงาน จำนวนบุคลากร และจำนวนเวลาที่คาดว่าจะใช้ในแต่ละโครงการ

7. งานบริการให้คำปรึกษา และออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (Cyber Security & Risk)

CYBERSECURITY & RISK

Secure your business with security & risk management best practices from process design, system implementation, and continuous control & monitoring

SECURITY & RISK CONSULTING

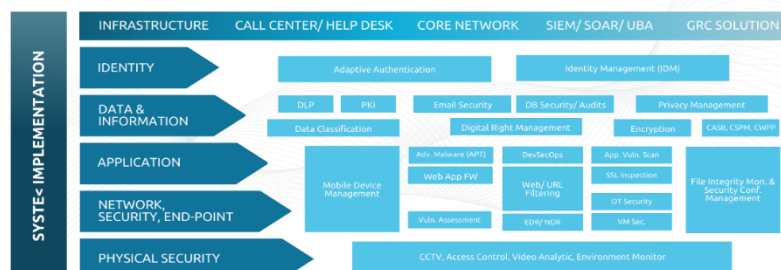
Design security & risk management policies & processes based on international standards & best practices:

- IT security & risk assessment
- IT security & risk management design
- Business continuity & incident response plan
- Compliance gap remediation (e.g., ISO, PDPA)

PROFESSIONAL SERVICES

Continuously secure your environment through managed security operations services:

- 24x7 security services
- Security Operations Center (SOC)
- Vulnerability assessment & scanning
- Penetration testing



ภาพลักษณะการให้บริการให้คำปรึกษา และออกแบบระบบรักษาความปลอดภัย (Cyber Security & Risk) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ ให้บริการในการเฝ้าระวังและรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ บริษัทฯ มีบุคลากร พันธมิตร และเทคโนโลยีที่เชี่ยวชาญในด้านการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์

บริการให้คำปรึกษาและแนะนำเชิงความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cybersecurity & Risk Consulting)

บริษัทฯ มีการให้บริการให้คำปรึกษาแก่ลูกค้าเพื่อประเมิน (Assessment) ออกแบบ (Design) นำไปใช้ (Practice & Exercise) และรับรอง (Comply) ทั้งด้านนโยบาย (Policy) กระบวนการ (Procedure) มาตรฐาน (Standard) และการปฏิบัติที่ดี (Best Practice) โดยมีบริการประกอบด้วย

- IT Security & Risk Assessment การประเมินความเสี่ยงและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของระบบ IT องค์กร
- IT Security & Risk Management Design การออกแบบกระบวนการในการบริหารจัดการความเสี่ยงและความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของระบบ IT องค์กร
- Business Continuity & Incident Response Plan การออกแบบ และกำหนดแผนการตอบสนองต่อเหตุการณ์ภัยพิบัติที่ส่งผลกระทบต่อการทำงานทางธุรกิจตามปกติให้สามารถดำเนินงานต่อไปได้ และวางแผนรวมถึงกระบวนการในการตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์
- Compliance GAP remediation เพื่อทำการแก้ไข gap ของการตรวจประเมินตามมาตรฐาน เช่น ISO/IEC 20000, ISO/IEC 27000 หรือ PDPA (พ.ร.บ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562) เป็นต้น

บริการบุคลากรด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Professional Services)

บริษัทฯ มีบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในด้าน Cybersecurity ทั้งด้านการให้บริการ การติดตั้ง และการปฏิบัติงาน (Operation) โดยบริการยังได้ครอบคลุมถึง

- บริการเฝ้าระวังเหตุการณ์ความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Security Operation Center – SOC) ตลอด 24 ชั่วโมง 7 วันต่อสัปดาห์ไม่มีวันหยุด โดยบริการครอบคลุมทั้งการปฏิบัติงานที่ศูนย์ปฏิบัติการของบริษัทฯ และการส่งบุคลากรไปปฏิบัติงาน ณ ที่ตั้งของลูกค้า
- บริการบริหารจัดการช่องโหว่ (Vulnerability Assessment & Management) ซึ่งครอบคลุมทั้งการประเมินและค้นหาช่องโหว่ (Vulnerability) การเจาะระบบ (Penetration Testing) การให้คำแนะนำเพื่อแก้ไขช่องโหว่ที่ตรวจพบ ทั้งการปรับแก้ configuration การติดตั้ง patch และ workaround รวมถึงให้คำแนะนำถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น ทั้งในส่วน of โครงสร้างพื้นฐานเทคโนโลยีสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure) และ Application

บริการออกแบบ Solution รักษาความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security Solution Design Service)

บริษัทฯ มีโซลูชันที่ครอบคลุมในหลากหลายมิติ เช่น

- **Physical Security** รวมถึงการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพ โซลูชันการตรวจสอบสถานะการใช้พลังงาน ความพร้อมใช้ และสถานะของศูนย์ข้อมูล (Data Center) รวมถึงการรักษาความปลอดภัยทางกายภาพ เช่น ระบบกล้อง Video Analytics, ระบบตรวจจับการบุกรุก (Intrusion Detection) เป็นต้น
- **Infrastructure Security** ซึ่งช่วยองค์กรในการป้องกันระบบโครงสร้างพื้นฐานทางสารสนเทศ (Information Technology Infrastructure) ทั้งในมุมมองของระบบเครือข่าย (Network), Endpoint หรือ Computing เป็นต้น โดยประกอบด้วยโซลูชันที่หลากหลาย ทั้งในเชิงการป้องกัน (Protect), การตรวจจับภัยคุกคาม (Detect) และการตอบสนองต่อภัยเมื่อเข้ามาถึงตัว (Response)

- **Application Security** เพื่อสร้างความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ และสร้างความมั่นใจในการใช้งานระบบ หรือ Application ทั้งในองค์กร และบุคคลภายนอก โดยโซลูชันจะช่วยให้องค์กรสามารถมั่นใจได้ว่า Application ที่ให้บริการจะไม่ถูกโจมตี ทั้งการถูกทำให้ใช้งานไม่ได้ (Denial of Service) หรือการแก้ไขเปลี่ยนแปลงข้อมูล (Data Alteration) หรือการลักลอบดักจับ หรือขโมยข้อมูล (Data Exfiltration) นอกจากนี้รวมถึงการรักษาความปลอดภัยและสร้างความเชื่อมั่นทั้งกระบวนการพัฒนา Application ในลักษณะ DevSecOps
- **Data Security** เป็นการสร้างความเชื่อถือได้ให้แก่ข้อมูล โดยโซลูชันจะครอบคลุมในมุมมองของ Data Governance รวมถึงการป้องกันข้อมูลจากการถูก ปลอมแปลง (Integration) การถูกเข้าถึงโดยไม่ได้รับอนุญาต (Unauthorized Access) การถูกขโมยหรือรั่วไหล (Leak or Theft) และ การถูกทำลาย (Loss) ทั้งโดยการเข้ารหัส (Encrypt) การปกปิด (Masking) การใช้ข้อมูลทดแทน (Tokenization) และ การสร้างข้อมูลทดแทน (Simulated) ปกป้องทั้งข้อมูลที่ถูกจัดเก็บไว้ เช่น File, Database กำลังถูกใช้งาน (Data in Use) และ ข้อมูลที่กำลังถูกส่งผ่าน (Data in Transit) รวมถึงข้อมูล ครอบคลุมทั้งข้อมูลภายในระบบ ณ ที่ตั้ง (On-premise) และบนระบบคลาวด์ (On-cloud)
- **Identity** คือการปกป้องตัวตนของผู้ใช้งาน รวมถึงการยืนยันตัวตน (Authentication) การกำหนดสิทธิ์ใช้งาน (Authorization) โดยรักษาความปลอดภัยของตัวตน (Identity) มีความจำเป็นเพื่อยืนยันตัวตน (Authenticity) และไม่สามารถปฏิเสธความรับผิดชอบ (Non-repudiation) โดยโซลูชันประกอบด้วย การยืนยันตัวตนแบบหลายปัจจัย (Multi Factor Authentication) การปกป้องข้อมูลบน Active Directory และอื่น ๆ
- โซลูชันอื่นทั้งในเชิงธรรมาภิบาล (Governance) การบริหารจัดการความเสี่ยง Risk Management & Compliance โดยรวมถึงการบริหารจัดการโครงสร้างการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ในภาพรวมและระดับองค์กร

8. งานบริการในการจัดหาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศ (Staff Augmentation)

STAFF AUGMENTATION

With our highly-skilled and industry-experienced IT professionals, our staff augmentation service helps accelerate your digital delivery & transformation effort



ภาพลักษณะการให้บริการในการจัดหาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศ (Staff Augmentation) ของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีความเชี่ยวชาญในการสรรหาบุคลากรที่มีความสามารถและประสบการณ์ด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศให้ตรงตามความต้องการของลูกค้า เรามีทีมงานมืออาชีพที่สามารถสรรหาบุคลากรได้อย่างรวดเร็ว รองรับตำแหน่งงานทุกตำแหน่งที่เกี่ยวข้อง ตัวอย่างเช่น ตำแหน่ง Software Engineer, System Tester, System Analyst, Business Analyst, Data Engineer และตำแหน่งอื่น ๆ ที่อยู่ในสายงานด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศอีกมากมาย ทั้งนี้ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าและโครงการต่าง ๆ สิ่งเหล่านี้ช่วยให้ลูกค้ามีกำลังคนที่เพียงพอ ช่วยลดภาระในการสรรหาบุคลากร และลดภาระในการจัดการความยุ่งยากซับซ้อนในโครงสร้างพื้นฐานและโครงการต่าง ๆ ด้านไอทีผ่านบุคลากรที่มีประสบการณ์ ความชำนาญ และเป็นสัญญาจ้าง (Outsourcing Services) โดยที่เอคเทนด์ ไอที รีซอร์ซ มีพนักงานที่พร้อมจะเป็นพันธมิตร เป็นที่ปรึกษาที่น่าเชื่อถือได้สำหรับลูกค้าและหน่วยงานต่าง ๆ

ภายหลังการพัฒนา ติดตั้ง และให้คำแนะนำการใช้งานระบบเบื้องต้นให้แก่ลูกค้าเสร็จสิ้น บริษัทฯ ยังมีบริการดูแลและให้คำปรึกษาอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ลูกค้ามั่นใจได้ว่า ระบบต่าง ๆ ที่ติดตั้งหรือระบบที่ได้รับการพัฒนาจะมีผู้เชี่ยวชาญดูแลเพื่อให้ใช้งานได้อย่างเต็มประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด กรณีมีคำถามหรือแจ้งปัญหาจากการใช้งานบริการ สามารถติดต่อเจ้าหน้าที่ส่วนงานบริการสรรหาบุคลากรด้านระบบสารสนเทศได้หรือเจ้าหน้าที่ที่ดูแลผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น โทรศัพท์ อีเมล หรือระบบข้อความ (Live Chat) โดยผู้ดูแลจะให้การช่วยเหลือเบื้องต้นในทันทีหากสามารถทำได้ แต่หากปัญหาที่มีความซับซ้อนก็จะประสานไปยังเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องเพื่อให้ความช่วยเหลือต่อไป

1.2.2.2 ตลาดและสภาวะการแข่งขัน

(ก) การทำการตลาดของผลิตภัณฑ์และบริการที่สำคัญ

1) กลยุทธ์การแข่งขัน/ข้อได้เปรียบในการแข่งขัน

(1) ความสำเร็จของลูกค้าคือความสำเร็จของเรา (Customer Success is Our Success)

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจโดยมีความสำเร็จของลูกค้าเป็นที่ตั้ง บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะเป็นพันธมิตรในการสร้างข้อได้เปรียบทางธุรกิจให้แก่ลูกค้าผ่านเทคโนโลยีต่าง ๆ เพื่อให้ลูกค้าสามารถปรับตัวต่อการเปลี่ยนแปลงในการดำเนินธุรกิจ การแข่งขัน หรือการดำเนินชีวิต โดยผ่านกระบวนการทำ Digital Transformation บริษัทฯ เชื่อว่าการมีจุดมุ่งหมายอันเดียวกับลูกค้าจะทำให้บริษัทฯ สามารถสร้างและรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าในระยะยาวและเป็นส่วนหนึ่งในความสำเร็จและการเติบโตของลูกค้าอย่างยั่งยืน

(2) ความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือ (Professionalism and Trustworthiness)

บริษัทฯ มีการบริหารและดำเนินธุรกิจอย่างมืออาชีพ ผ่านการดูแลโครงการมากกว่า 250 โครงการให้กับลูกค้ามากกว่า 100 รายทั้งในประเทศไทยและต่างประเทศให้ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่ตั้งไว้ ตลอดระยะเวลาที่ดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ให้ความสำคัญสูงสุดกับการรักษาคุณภาพของการให้บริการและความสำเร็จของโครงการที่สร้างผลลัพธ์ที่ดีได้ตามเป้าหมาย จึงทำให้บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากลูกค้าและพันธมิตรชั้นนำทั่วโลกอย่างต่อเนื่องจากมาตรฐานการทำงานที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

(3) การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ (People are Our Best Assets)

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะรักษาและพัฒนาคุณภาพของสินค้าและการให้บริการที่เป็นหนึ่งในธุรกิจที่ปรึกษาด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี ทรัพยากรที่สำคัญที่สุดคือพนักงานทุก ๆ คน บริษัทฯ จึงได้ให้ความสำคัญกับการเพิ่มพูนทักษะให้แก่พนักงาน และสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนมีความกระตือรือร้นในการเรียนรู้และพัฒนาศักยภาพให้ถึงขีดสุด บริษัทฯ มีหลักสูตรการ

พัฒนาและอบรมบุคลากรอย่างเป็นแบบแผนและยังมีการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานในการศึกษาต่อทางด้านเทคโนโลยีและธุรกิจ ทั้งนี้ เพื่อให้บริษัทฯ มีศักยภาพเทียบเท่าได้กับบริษัทที่ปรึกษาธุรกิจชั้นนำของโลก

(4) ความเชื่อมั่นและความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยี (Passion and Expertise in Technology)

จากความเชื่อมั่น ความใส่ใจ และความสนใจในเทคโนโลยีที่ถูกฝังลึกอยู่ในวัฒนธรรมองค์กรที่แข็งแกร่ง ทำให้บริษัทฯ สามารถก้าวมาเป็นหนึ่งในที่ปรึกษาชั้นนำด้าน Digital Transformation ของประเทศในเวลาเพียง 10 ปี ด้วยความเข้าใจอย่างลึกซึ้งในอุตสาหกรรมเทคโนโลยี บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญที่ต้องพัฒนาต่อไปข้างหน้าอย่างไม่หยุดยั้ง ทั้งในด้านองค์ความรู้ บุคลากร และด้านอื่น ๆ เพื่อจะก้าวไปพร้อมกับเทคโนโลยีใหม่ ๆ เพื่อนำมาเสริมสร้างศักยภาพให้กับลูกค้าและตัวบริษัทฯ เองต่อไป

(5) คัดสรรและเป็นพันธมิตรกับบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก (Select and Partner with Global Technology Leaders)

บริษัทฯ มีคู่ค้าที่เป็นผู้พัฒนาเทคโนโลยีซอฟต์แวร์ระดับโลก ได้แก่ Salesforce, MuleSoft, Snowflake, Google Tableau, DocuSign และ Genesys โดยบริษัทฯ เป็นตัวแทนจำหน่ายและให้บริการออกแบบติดตั้งระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) ด้วยระบบซอฟต์แวร์จากทาง Salesforce ตั้งแต่ปี พ.ศ. 2552 และได้รับการแต่งตั้งเป็น Consulting Partner ระดับสูงสุดตั้งแต่ พ.ศ. 2560 อีกทั้งในปี พ.ศ. 2563 บริษัทฯ เป็นบริษัทเดียวใน ASEAN ที่ได้รับการลงทุนจาก Salesforce Ventures ซึ่งเป็นบริษัทด้านการลงทุนของ Salesforce แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์อันดีกับพันธมิตรระดับโลกและศักยภาพของบริษัทฯ ที่ได้รับการยอมรับในระดับสากล

Salesforce ได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวาง และมีส่วนแบ่งการตลาดเป็นอันดับ 1 ในตลาดซอฟต์แวร์ระบบบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้าตั้งแต่ปี พ.ศ. 2555 เป็นต้นมา (จากข้อมูลรายงานของ IDC Worldwide Semiannual Software Tracker 2020)

Tableau คือผู้นำด้านระบบ Business Intelligence และ Data Analytics Platform ที่ก่อตั้งในปี พ.ศ. 2546 และได้ถูกยกให้เป็นผู้นำโดย Gartner ใน 2021 ด้าน Magic Quadrant for Analytics and Business Intelligence Platforms ต่อเนื่อง 9 ปีซ้อน

MuleSoft เป็นบริษัทซอฟต์แวร์ผู้นำด้านแพลตฟอร์มที่ใช้เชื่อมต่อข้อมูลระบบ ซึ่งก่อตั้งในปีพ.ศ. 2549 และได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ New York Stock Exchange เมื่อปี พ.ศ. 2560

DocuSign เป็นบริษัทซอฟต์แวร์ผู้นำด้านระบบลงลายมือชื่ออิเล็กทรอนิกส์และจัดการเอกสารออนไลน์ ซึ่งก่อตั้งในปีพ.ศ. 2546 และได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ NASDAQ เมื่อปี พ.ศ. 2561

บริษัทฯ คัดเลือกพันธมิตรที่เป็นบริษัทเทคโนโลยีชั้นนำของโลกเพื่อนำมาตอบโจทย์และให้บริการลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด จากจุดเริ่มต้นการเป็นพันธมิตรกับ Salesforce จนถึงปัจจุบัน บริษัทฯ ยังคงขยายเครือข่ายพันธมิตรอย่างต่อเนื่องเพื่อให้ก้าวทันกับเทคโนโลยีและนวัตกรรมล่าสุด

(6) การให้บริการแบบครบวงจร (One Stop Service for Digital Transformation)

บริษัทฯ มีความตั้งใจที่จะขยายสินค้าและบริการเพื่อตอบโจทย์ Digital Transformation ให้กับลูกค้าได้แบบครบวงจรตั้งแต่การเริ่มวางกลยุทธ์ (Digital

Strategy) การพัฒนาและติดตั้งระบบ (Implementation) ไปจนถึงการสนับสนุน การใช้ระบบ (Support & Training) เพื่อให้โครงการประสบความสำเร็จและสร้างผลลัพธ์ที่ดีให้กับลูกค้า นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้สรรหาเทคโนโลยีและบริการใหม่ ๆ มาเพื่อตอบโจทย์การดำเนินงาน และการแข่งขันที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา เช่น การสร้างโมเดลการวิเคราะห์ขั้นสูง (Data Analytics) และการใช้ปัญญาประดิษฐ์ (Artificial Intelligence : A.I.) เป็นต้น ความเข้าใจในด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี รวมกับประสบการณ์การทำงานที่ยาวนาน และความเข้าใจในธุรกิจและความต้องการของลูกค้า ทำให้บริษัทฯ มีศักยภาพในการเป็น Digital Transformation Partner ให้กับลูกค้าได้อย่างครอบคลุมและครบถ้วน

(7) การวิจัยและพัฒนา (Research and Development)

จากประสบการณ์ในการให้บริการแก่ผู้ประกอบการในหลายอุตสาหกรรมเป็นระยะเวลามากกว่า 10 ปี ทำให้ BE8 รับทราบถึงแนวคิดและวิธีการ รวมถึงความต้องการของผู้ประกอบการที่ต้องการใช้ประโยชน์จากข้อมูลและเทคโนโลยีในการทำธุรกิจให้ได้ประโยชน์สูงสุด บริษัทฯ จึงได้ดำเนินการพัฒนาระบบและซอฟต์แวร์ที่มีประสิทธิภาพ และมีความเหมาะสมกับประเภทของการใช้งานในแต่ละอุตสาหกรรม และเสริมการทำงานของระบบ Customer Relationship Management (“CRM”) รวมถึงระบบงานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอื่น ๆ โดยในปัจจุบันได้มีการพัฒนาและขายระบบและซอฟต์แวร์ที่บริษัทฯ ได้พัฒนาขึ้นเองแล้วกว่า 10 ผลิตภัณฑ์

(8) การขยายไปต่างประเทศ (International Expansion)

ด้วยการดำเนินงานที่ได้มาตรฐานระดับสากล ทำให้ที่ผ่านมา BE8 ได้รับเลือกจากลูกค้าให้ดำเนินโครงการในต่างประเทศ เช่น สหรัฐอเมริกา เกาหลีใต้ อินโดนีเซีย ฟิลิปปินส์ มาเลเซีย และเวียดนาม เป็นต้น แต่เป็นลักษณะงานโครงการเป็นครั้งคราว ซึ่งบริษัทฯ ได้เล็งเห็นถึงโอกาสในการเติบโตทางธุรกิจและสร้างความต่อเนื่องในการให้บริการ จากความจำเป็นที่ธุรกิจในแต่ละอุตสาหกรรมต่าง ๆ ในภูมิภาคต้องเร่งปรับตัวให้เข้าสู่ระบบดิจิทัลมากขึ้น ประกอบกับการได้รับเลือกเป็น Salesforce Reseller Partner รายแรกของประเทศเวียดนาม ทำให้บริษัทฯ มีนโยบายการขยายธุรกิจไปยังต่างประเทศและได้จัดตั้งสำนักงานขึ้นที่ประเทศเวียดนามในปี พ.ศ. 2562

ในปี พ.ศ. 2566 กลุ่มบริษัทฯ ได้ประกาศความพร้อมในการขยายตลาดต่างประเทศ เพื่อยกระดับสู่ผู้นำอุตสาหกรรมด้วย Digital Transformation Ecosystem แบบครบวงจรในภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก เพื่อยกระดับให้มีความสำคัญตลาดออสเตรเลียเนื่องจากเป็นตลาดที่มีความสำคัญของธุรกิจเทคโนโลยี ทั้งจากมูลค่าตลาดที่สูง สำหรับจุดแข็งของกลุ่มบริษัทฯ คือมีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยี และมีความเข้าใจในการทำงานของลูกค้าองค์กรจากทุกอุตสาหกรรม ขณะเดียวกันบริษัทในเครือกลุ่มบริษัทฯ ล้วนมีประสบการณ์และเป็นผู้นำธุรกิจในแต่ละด้าน มีพันธมิตรเป็น World Class Technology มากกว่า 50 ราย มีบุคลากรทั้งด้านที่ปรึกษา และนักพัฒนาซอฟต์แวร์มากกว่า 1,000 คน ที่สามารถรองรับความต้องการของลูกค้าในทุกอุตสาหกรรมและที่ผ่านมามีผลงานของลูกค้าที่ส่งมอบสำเร็จแล้วมากกว่า 750 โครงการ ซึ่งล้วนเป็นองค์กรขนาดใหญ่ สะท้อนให้เห็นถึงความเชื่อมั่นที่ลูกค้ามีต่อการให้บริการของกลุ่มบริษัทฯ

2) ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

กลุ่มลูกค้าหลักของ BE8 คือ กลุ่มสถาบันการเงินและธนาคาร กลุ่มธุรกิจค้าปลีก กลุ่มธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มธุรกิจสินค้าอุปโภคบริโภค กลุ่มภาครัฐและรัฐวิสาหกิจ และกลุ่มธุรกิจโรงงานอุตสาหกรรม เป็นต้น โดยลูกค้าส่วนใหญ่ในปัจจุบัน จะเป็นลูกค้าบริษัทฯ และองค์กรภายในประเทศ

3) นโยบายการกำหนดราคา

(1) งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)

บริษัทฯ มีนโยบายการกำหนดราคาโดยพิจารณาจากจำนวนและความเชี่ยวชาญของทรัพยากรบุคคล และระยะเวลาในการดำเนินการเป็นรายโครงการ (Man-day) โดยแต่ละโครงการที่บริษัทฯ เข้าไปดำเนินการนั้นก็จะมีความซับซ้อน และความต้องการของลูกค้าที่แตกต่างกันไป อีกทั้ง ยังพิจารณาสถานะการแข่งขันจากคู่แข่งทางการค้าในตลาด

(2) งานด้านบริการเทคโนโลยี (Technology Service)

บริษัทฯ กำหนดราคาผ่านการอ้างอิงราคาจากต้นทุนค่าใช้ระบบซอฟต์แวร์ต่าง ๆ ที่บริษัทฯ เป็นผู้จัดทำจำหน่ายหรือติดตั้ง ตามจำนวนผู้ใช้งาน ระยะเวลา และฟังก์ชันที่ลูกค้าต้องการ แล้วจึงนำมาบวกด้วยกำไรขั้นต้นที่เหมาะสม อีกทั้ง ยังพิจารณาสถานะการแข่งขันจากคู่แข่งทางการค้าในตลาด

4) ช่องทางการจัดจำหน่ายของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

(1) ทีมขายของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีช่องทางการจัดจำหน่ายระบบซอฟต์แวร์ต่าง ๆ และการบริการผ่านทีมขายของบริษัทฯ โดยตรง ซึ่งบริษัทฯ มีทีมการตลาดที่จะทำการติดต่อลูกค้าโดยตรง โดยพิจารณาจากคุณสมบัติ และความต้องการของลูกค้าผ่านการทำความเข้าใจธุรกิจ อีกทั้ง ยังพิจารณาจากประเภทธุรกิจ ฐานะทางการเงิน และผลประโยชน์ที่ผ่านมาของลูกค้าแต่ละราย ไปจนถึงจำนวนพนักงานของลูกค้าเป้าหมายเพื่อนำเสนอบริการที่เหมาะสม จากนั้น บริษัทฯ จะส่งทีมขาย (Sales) เข้าไปนำเสนอระบบงานที่เหมาะสมให้แก่ลูกค้า

(2) ผ่านการร่วมมือของพันธมิตร

บริษัทฯ มีช่องทางการจำหน่ายผ่านการร่วมมือจากพันธมิตรธุรกิจ ทั้งในและต่างประเทศ พันธมิตรเหล่านี้และบริษัทฯ จะทำการแลกเปลี่ยนข้อมูลและแนะนำ (Referral) โอกาสทางธุรกิจต่าง ๆ เช่น ลูกค้าที่เหมาะสมกับจุดแข็งความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ หรือการผสานจุดแข็งที่แตกต่างกันและดำเนินโครงการร่วมกันโดยบริษัทฯ จะมีพันธมิตรที่จะมาเติมเต็มหลายรูปแบบ ได้แก่ พันธมิตรด้านเทคโนโลยีที่นำเสนอเทคโนโลยีอื่นที่ไม่ใช่ความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ เช่น ระบบ POS หรือ ระบบ e-Commerce พันธมิตรด้านการพัฒนาศักยภาพบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญของบริษัทฯ เช่น Design Thinking และ Change Management และสุดท้ายบริษัทพันธมิตรที่ทำธุรกิจใกล้เคียงกันและมีประสบการณ์เฉพาะพื้นที่หรือต่างประเทศ (Local Partner) ซึ่งบริษัทฯ จะช่วยเติมเต็มความเชี่ยวชาญหรือทรัพยากรในการดำเนินโครงการขนาดใหญ่

(3) ผ่านกิจกรรมการตลาด

บริษัทฯ มีการทำกิจกรรมทางการตลาดอย่างต่อเนื่องด้วยการทำการตลาดแบบ 360 องศา ทั้งในแบบ Offline และ Online โดยเน้นสร้างการรับรู้และการให้ความรู้แก่องค์กรธุรกิจในการทำ Digital Transformation และการใช้เทคโนโลยีมาสร้างข้อได้เปรียบทางธุรกิจ

(ข) สภาพการแข่งขัน

1) ภาวะอุตสาหกรรม

อุตสาหกรรมไอทีในประเทศไทยอยู่ในช่วงที่มีการเติบโตค่อนข้างสูง โดยคาดว่าอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์จะเติบโตในช่วงประมาณร้อยละ 9 - 10 ในช่วงปี 2567 - 2569 โดยมีการขยายตัวของบริการดิจิทัลประมาณร้อยละ 13 - 14 โดย Mordor Intelligence คาดว่าขนาดของตลาดไอทีและความปลอดภัยด้านไอทีจะมีขนาดประมาณ 8.95 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2568 และเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 9 ต่อปี จนถึงปี 2572 ในขณะที่ GlobalData มองว่าตลาดเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร (ICT) จะเติบโตเฉลี่ยร้อยละ 13 ต่อปีจนมีขนาดตลาดที่ 38.35 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2571 ซึ่งการเติบโตดังกล่าวมีปัจจัยส่งเสริมที่สำคัญคือ

- (1) ความต้องการของ Digital Transformation ที่สูงขึ้น เนื่องจากธุรกิจต้องการที่จะเพิ่มประสิทธิภาพการทำงานและเพื่อสร้างรายได้เปรียบให้แก่ธุรกิจของตน ทำให้ความต้องการในการใช้ Cloud Computing, Big Data Analytics, ปัญญาประดิษฐ์ และความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์
- (2) การสนับสนุนจากโครงการภาครัฐ ซึ่งรัฐบาลไทยได้มีการสนับสนุน Digital Transformation ผ่านโครงการ นโยบาย และกฎหมายต่าง ๆ เช่น
 - Thailand 4.0 ซึ่งให้ความสำคัญในการจัดตั้งให้ประเทศไทยเป็นศูนย์กลางเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร
 - พระราชบัญญัติ การพัฒนาดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ที่ออกมาเพื่อวางรากฐานการพัฒนาบริการดิจิทัล โดยเน้นการลงทุนในโครงสร้างพื้นฐานดิจิทัล และสนับสนุนการทำธุรกิจของทั้งภาครัฐและภาคเอกชน
 - พระราชบัญญัติการรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ เพื่อรักษาความปลอดภัยไซเบอร์ โดยคำนึงถึงเหตุการณ์ต่าง ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความปลอดภัยของผู้ให้บริการดิจิทัล
 - พระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล ซึ่งช่วยปกป้องข้อมูลส่วนบุคคล โดยต้องให้ภาคธุรกิจขออนุญาตเจ้าของข้อมูลในการใช้ข้อมูลเพื่อวัตถุประสงค์ต่าง ๆ
 - การสร้างอาชีพผ่านการพัฒนาเทคโนโลยี โดยรัฐบาลคาดว่าจะสามารถสร้างการจ้างงานด้านเทคโนโลยีได้ถึง 280,000 งาน ภายในปี 2572 ผ่านการลงทุนในกลุ่ม semiconductor รถยนต์ไฟฟ้า และปัญญาประดิษฐ์
 - โครงการพัฒนากำลังคนปัญญาประดิษฐ์ โดยกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม ได้ออกโครงการดังกล่าวมาเพื่อพัฒนาความรู้และความสามารถในการใช้ปัญญาประดิษฐ์มากขึ้นในประเทศไทย
 - แผนปฏิบัติการด้านปัญญาประดิษฐ์แห่งชาติเพื่อการพัฒนาประเทศไทย (พ.ศ. 2565 - 2570) ซึ่งเป็นแนวทางการปฏิบัติที่เกี่ยวกับปัญญาประดิษฐ์

- (3) การลงทุนจากต่างประเทศ เนื่องจากประเทศไทยได้รับการลงทุนภายในประเทศจากผู้เล่นหลักในอุตสาหกรรมหลายราย เช่น Google, AWS และ Microsoft ในการจัดตั้งศูนย์ข้อมูล (Data Center) สำหรับให้บริการในประเทศและประเทศใกล้เคียง

ปัจจัยที่ส่งเสริมการเติบโต:

Cloud Computing

การใช้ Cloud Computing กำลังได้รับการยอมรับอย่างแพร่หลายในประเทศไทย เนื่องจากธุรกิจต่างต้องการความสามารถในการเติบโต (Scalability) และการใช้เงินทุนอย่างมีประสิทธิภาพ ทำให้เกิดโอกาสทางธุรกิจในการทำการย้ายข้อมูลขึ้นสู่ Cloud การควบคุมระบบ และการให้บริการอื่น ๆ ซึ่ง Cloud Computing ถือเป็นพื้นฐานหลักในการเติบโตของอุตสาหกรรมเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร เนื่องจาก Cloud Computing ได้รับการยอมรับเป็นอย่างมากจากธุรกิจขนาดใหญ่ เนื่องจากการทำ Digital Transformation ได้อย่างมีประสิทธิภาพ มักจะเกี่ยวข้องกับการใช้บริหาร Cloud ต่าง ๆ ซึ่ง Mordor Intelligence มองว่า Cloud Computing ได้สร้างรายได้รวมสูงถึงกว่า 2 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2566 และคาดว่าจะเติบโตเฉลี่ยสูงกว่าร้อยละ 22 ต่อปีในช่วงปี 2567 - 2571

การขยายตัวของ E-Commerce

ตลาด E-Commerce ในประเทศไทยกำลังเติบโตอย่างมากจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภค โดยหันมาใช้แพลตฟอร์มออนไลน์มากขึ้น รวมไปถึงการชำระเงินผ่านช่องทางดิจิทัล และการทำการตลาดแบบออนไลน์ ซึ่ง Payments and Commerce Market Intelligence (PCMI) มองว่าตลาด E-Commerce ทั้งโลกอาจมีขนาดสูงถึง 58.5 พันล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2570

ปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์

การใช้งานปัญญาประดิษฐ์และหุ่นยนต์ในธุรกิจจะมีสูงขึ้นในหลายอุตสาหกรรม ซึ่งจะสร้างโอกาสทางธุรกิจในการสร้างผลิตภัณฑ์ที่เกี่ยวข้องกับปัญญาประดิษฐ์ เช่น แชทบอท หรือการทำ automation ต่าง ๆ ซึ่ง Statista คาดว่าตลาดของปัญญาประดิษฐ์ประเภท Generative AI อาจเติบโตเฉลี่ยสูงถึงร้อยละ 40 ต่อปี จนมีขนาดตลาดที่ 1.8 ล้านล้านเหรียญสหรัฐ ในปี 2573

การพัฒนาเชิงโครงสร้าง

รัฐบาลไทยมีการลงทุนในโครงการเมืองอัจฉริยะ ซึ่งสร้างโอกาสทางธุรกิจในการให้บริการในการพัฒนาเชิงโครงสร้าง เช่น ระบบขนส่งสาธารณะ การจัดการพลังงาน และระบบความปลอดภัยสาธารณะ รวมไปถึงศูนย์ข้อมูลต่าง ๆ ในประเทศไทย

2) ภาวะการแข่งขัน

บริษัทหลายแห่งที่ดำเนินงานในประเทศไทยนำเสนอบริการด้านเทคโนโลยีที่เทียบเคียงได้กับบริษัทของเรา สิ่งเหล่านี้ครอบคลุมข้อเสนอที่หลากหลาย ตั้งแต่การให้คำปรึกษาด้านเทคโนโลยีและ CRM แบบบูรณาการ ไปจนถึงการวิเคราะห์ข้อมูลและบริการเทคโนโลยีดิจิทัล ในภูมิภาคที่เปลี่ยนแปลงตลอดเวลา บริษัทเหล่านี้แข่งขันกันอย่างจริงจัง ไม่เพียงแต่ในแง่ของราคาและคุณภาพการบริการ แต่ยังผ่านแนวทางเชิงกลยุทธ์และความเชี่ยวชาญเฉพาะทางที่มุ่งจัดการกับความท้าทายที่หลากหลายของลูกค้า ภาวะการแข่งขันของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้

ตารางแสดงบริษัทที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีที่ไม่ได้อยู่ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัท	รายได้ปี 2567 (ล้านบาท)	กำไรสุทธิปี 2567 (ล้านบาท)
บริษัท เอกเซนเซอร์ โซลูชันส์ จำกัด (Accenture)	10,340	1,883
บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ที่ปรึกษารัฐกิจ จำกัด (KPMG)	1,171	130
บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมาตัส ไซยยศ ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte)	1,235	3
บริษัท ไพรซ์วอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส คอนซัลติ้ง (ประเทศไทย) จำกัด (PWC)	852	91
บริษัท อีวาย คอร์ปอเรท แอดไวซอรี เซอร์วิสเชส จำกัด (EY)	59	2

ที่มา: กรมพัฒนาธุรกิจการค้า กระทรวงพาณิชย์ (DBD)

ตารางแสดงบริษัทที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

รายชื่อบริษัท	รายได้ในปี 2567 (ล้านบาท)	กำไรสุทธิในปี 2567 (ล้านบาท)
บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (BE8)	2,538	155
บริษัท ฮิวแมนิก้า จำกัด (มหาชน) (HUMAN)	1,470	344
บริษัท ไอแอนดีไอ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (IIG)	1,101	-49
บริษัท เน็ตเบย์ จำกัด (มหาชน) (NETBAY)	589	216
บริษัท บลูบิค กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) (BBIK)	1,516	301
บริษัท เทิร์นคีย์ คอมมูนิเคชั่น เซอร์วิส จำกัด (มหาชน) (TKC)	2,449	213

ที่มา: ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.)

1.2.2.3 การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้รับการแต่งตั้งเป็นตัวแทนจำหน่าย (Reseller) และ พันธมิตร (Partner) ระบบซอฟต์แวร์ที่สำคัญให้กับเจ้าของสิทธิซอฟต์แวร์จำนวน 17 ราย ซึ่งมีวัตถุประสงค์การใช้งานที่แตกต่างกัน ทั้งนี้ ซอฟต์แวร์ทั้ง 17 เป็นสินค้าที่สามารถใช้ร่วมกันและส่งเสริมเพิ่มประสิทธิภาพในการให้บริการของบริษัทฯ ได้ มีรายละเอียดดังนี้

คู่สัญญา / เจ้าของสิทธิซอฟต์แวร์	ประเทศ	ประเภทซอฟต์แวร์
Salesforce.com Singapore Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้า (CRM)
Google Asia Pacific Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ระบบบริหารจัดการข้อมูลและการทำงาน
MuleSoft, Inc.	อเมริกา	ระบบเชื่อมต่อ (API)
Odoo S.A.	เบลเยียม	ระบบบริหารจัดการทรัพยากรภายในองค์กร (ERP)
DocuSign Inc.	อเมริกา	ระบบการลงนามลายมือชื่อดิจิทัล
Genesys Cloud Services B.V.	เนเธอร์แลนด์	ระบบโทรศัพท์
Informatica S.E.A. Pte. Ltd.	สิงคโปร์	ระบบการจัดการและรวมข้อมูล
Elasticsearch B.V.	เนเธอร์แลนด์	ระบบการจัดการข้อมูลและการ integration
Confluent, Inc.	อเมริกา	แพลตฟอร์มการสตรีมข้อมูล
Camunda Services GmbH	เยอรมัน	ระบบการทำ Workflow และแพลตฟอร์มการตัดสินใจอัตโนมัติ
Talend, Inc.	อเมริกา	ระบบการจัดการและรวมข้อมูล
Axway Pte Limited	สิงคโปร์	ระบบเชื่อมต่อ (API)
Amazon.com, Inc.	อเมริกา	ระบบบริหารจัดการข้อมูลและการทำงาน
Forcepoint	อเมริกา	ระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยข้อมูล
Proofpoint	อเมริกา	ระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์
Splunk, Inc.	อเมริกา	ระบบควบคุมและติดตามศูนย์รักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ (Security Operation - SIEM & SOAR) และ Data Platform
Darwinbox	สิงคโปร์	ระบบคลาวด์สำหรับ Human Resource Management (HRM)

บริษัทฯ มีขั้นตอนการสั่งซื้อสินค้า ดังนี้

1. หลังจากรับทราบความต้องการจากลูกค้าแล้ว บริษัทฯ จะส่งรายละเอียดต่าง ๆ ให้เจ้าของสิทธิซอฟต์แวร์โดยจะเจรจาเรื่องราคาระหว่างลูกค้าและเจ้าของสิทธิซอฟต์แวร์ เพื่อให้ได้กำไรขั้นต้นที่บริษัทฯ กำหนด
2. หลังจากตกลงราคาระหว่างลูกค้าและเจ้าของสิทธิซอฟต์แวร์แล้วเสร็จ บริษัทฯ และบริษัทย่อย จะทำการสั่งซื้อสิทธิการใช้งานจาก และทำการจำหน่ายสิทธิการใช้งานดังกล่าวให้แก่ลูกค้า โดยภายหลังจากการจำหน่ายสิทธิการใช้งาน บริษัทฯ จะเป็นผู้ให้บริการสนับสนุนเกี่ยวกับการใช้ระบบ และประสานงานกับเจ้าของสิทธิซอฟต์แวร์ต่างประเทศ เพื่อให้การใช้งานรวมถึงการอัปเดต หรือการพัฒนาที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตเป็นไปอย่างราบรื่น และเกิดประโยชน์สูงสุดกับองค์กรลูกค้า

นอกจากนี้ จากการที่บริษัทฯ ประกอบธุรกิจด้านการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation การพัฒนา และติดตั้งซอฟต์แวร์หรือระบบต่าง ๆ ตามแผนงานที่กำหนด โดยการให้บริการตามสัญญาที่ทำกับลูกค้าในแต่ละโครงการจะใช้บุคลากรของบริษัทฯ เป็นทีมงานหลักในการติดตั้งและพัฒนา อย่างไรก็ตาม อาจมีบางกรณีที่ลูกค้ามีความต้องการเป็นพิเศษและมีงานบางโครงการที่ต้องใช้ความรู้หรือความเชี่ยวชาญเฉพาะด้านหรือบางโครงการต้องการงานแบบครบวงจร (Turnkey project) ซึ่งในบางครั้งบริษัทฯ จึงต้องว่าจ้างบุคคลภายนอกเพื่อให้บริการในส่วนที่บริษัทฯ ไม่สามารถให้บริการได้แต่อยู่ภายใต้การควบคุมดูแลของบริษัทฯ

รวมถึงการจัดหาบุคลากรที่ตรงตามความต้องการของลูกค้าในส่วนของการให้บริการจัดหาบุคลากร ผู้เชี่ยวชาญที่มีความสามารถและประสบการณ์ด้านระบบสารสนเทศ ทั้งนี้บริษัทฯ มีทีม Recruiter ที่ทำหน้าที่จัดหาบุคลากรโดยเฉพาะ และบริษัทยังได้นำระบบเพื่อช่วยเพิ่มประสิทธิภาพในการสรรหาบุคลากรอย่างครบวงจรเข้ามาใช้ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการคัดสรรบุคลากรให้ได้ตรงกับความต้องการของบริษัทฯ และลูกค้าของบริษัทฯ โดยการนำเทคโนโลยีและการบริหารจัดการข้อมูลมาใช้

1.2.2.4 กรัฟฟิคส์ที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

1) เงินลงทุนในบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย 7 บริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด	ให้บริการการจัดหา และบริหารบุคลากรชั่วคราวด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT staff augmentation) และให้บริการเชื่อมต่อระบบ (Integration) ด้วยเทคโนโลยีระดับโลก Mulesoft	11.00	100.00	59.36
บริษัท เมย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการด้านความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ (Cyber Security) โดยครอบคลุมบริการในแบบครบวงจร (End-to-End Cyber Security Service) ตั้งแต่บริการให้คำปรึกษา ตรวจสอบตามมาตรฐาน ประเมินความมั่นคงปลอดภัย การจำหน่าย และติดตั้งอุปกรณ์คอมพิวเตอร์ รับจ้างบริหารโครงการ บริการบำรุงรักษา (Maintenance & Customer Service) การให้บริการผู้เชี่ยวชาญเข้าปฏิบัติงานร่วมกับลูกค้า (Augmented Cybersecurity Staff) รวมถึงการให้บริการฝึกอบรม พัฒนาบุคลากรร่วมกับสถาบันการศึกษา ภาครัฐ และภาคเอกชน	85.00	100.00	303.80
บริษัท วาณิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	ให้บริการในด้านการสร้างแบรนด์ และการวางกลยุทธ์ของแบรนด์ที่จะสามารถดึงเอกลักษณ์ที่เป็นหัวใจของธุรกิจ นำเสนอภาพลักษณ์	2.04	51.00	7.40

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีราคาทุน (ล้านบาท)
	(Identity) และ สะท้อนตัวตนที่ น่าจดจำ สร้างมูลค่าแก่บริษัท การทำตลาดและการตลาด ดิจิทัล (Digital marketing) และ การสื่อสารเชิงกลยุทธ์ และการทำ สื่อโฆษณาในช่องทางออนไลน์ตลอด จนแพลตฟอร์มโซเชียลมีเดียต่าง ๆ			
บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด	ให้บริการด้านการทดสอบเจาะระบบ สำหรับเว็บ แอปพลิเคชันบนมือถือ และระบบเครือข่าย (Penetration Testing) การตรวจหาช่องโหว่ใน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (Vulnerability Assessment)	3.33	70.00	4.61
บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟา จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท คาร์บอน เอ็กซ์ จำกัด”)	ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และ การจัดซื้อจัดจ้าง	10.00	100.00	2.50
บริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด	บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความ สัมพันธ์กับลูกค้า การขาย และให้ สิทธิในการใช้งานระบบ รวมถึง การบริการด้านการใช้งานระบบ หลังจากติดตั้งแบบครบวงจร	2,320 (เวียดนามดอง)	100.00	3.08
บริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด	บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความ สัมพันธ์กับลูกค้า การขาย และให้ สิทธิในการใช้งานระบบ รวมถึง การบริการด้าน การใช้งานระบบ หลังจาก ติดตั้งแบบครบวงจร	1.15 (เหรียญ สิงคโปร์)	100.00	31.35

2) เงินลงทุนในบริษัทร่วม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีเงินลงทุนในบริษัทร่วม 1 บริษัท มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ	ทุนชำระแล้ว (ล้านบาท)	สัดส่วนการ ถือหุ้น (ร้อยละ)	มูลค่าตามบัญชี ตามราคาทุน (ล้านบาท)
บริษัท เทคซอสมีเดีย จำกัด	ให้บริการแพลตฟอร์มเทคโนโลยีทางธุรกิจและสื่อให้ความรู้ด้านเทคโนโลยีและอื่น ๆ รวมถึงให้บริการการจัดงานสัมมนาหรือกิจกรรมส่งเสริมศักยภาพของผู้ประกอบการ	2.67	20.00	22.00

3) ทรัพย์สินถาวรของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

รายการทรัพย์สินถาวรที่ใช้ในการประกอบธุรกิจตามงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การผูกพัน
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567		
ที่ดิน	4.73	4.73	กลุ่มบริษัทฯ	ค้ำประกันวงเงินกู้
อาคาร	2.44	2.26	กลุ่มบริษัทฯ	ค้ำประกันวงเงินกู้
ส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า	16.19	14.81	สัญญาเช่า	ไม่มี
อุปกรณ์สำนักงาน	39.99	43.93	กลุ่มบริษัทฯ	ไม่มี
เครื่องตกแต่งสำนักงาน	1.08	1.82	กลุ่มบริษัทฯ	ไม่มี
ยานพาหนะ	1.12	1.12	กลุ่มบริษัทฯ	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง	0.14	-	กลุ่มบริษัทฯ	
รวมมูลค่า – สุทธิ	65.69	68.68		

4) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้จากการรวมธุรกิจ มีรายละเอียดดังนี้

รายละเอียดทรัพย์สิน	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (ล้านบาท)		ลักษณะ กรรมสิทธิ์	การผูกพัน
	31 ธ.ค. 2566	31 ธ.ค. 2567		
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้จากการรวมธุรกิจ	144.21	114.28	กลุ่มบริษัทฯ	ไม่มี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	17.99	27.73	กลุ่มบริษัทฯ	ไม่มี
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	7.69	52.73	กลุ่มบริษัทฯ	ไม่มี
รวมมูลค่า – สุทธิ	169.89	196.74		

5) บัตรส่งเสริมการลงทุน

บัตรส่งเสริมเลขที่	ประเภทบัตรส่งเสริม	สิทธิและประโยชน์สำคัญ	วันที่ ออกบัตร	วันที่ หมดอายุ
2375(7)/2556	กิจการซอฟต์แวร์ ประเภท Enterprise Software และ Digital Content ประเภท 5.8 กิจการซอฟต์แวร์	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับการ ส่งเสริม มีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการ ประกอบกิจการนั้น (วันที่ 17 ตุลาคม 2556)	1 ตุลาคม 2556	16 ตุลาคม 2564
64-0603-1-00-2-0	กิจการซอฟต์แวร์ ประเภท Enterprise Software ประเภท 5.7.2 กิจการพัฒนา Enterprise Software และ/หรือ Digital Content	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับการ ส่งเสริม มีกำหนดเวลา 5 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการ ประกอบกิจการนั้น (วันที่ 12 มิถุนายน 2564)	11 มิถุนายน 2564	11 มิถุนายน 2569
66-1619-1-00-5-0	ก จ ก ร พ ั ต น า ซอฟต์แวร์ ประเภท 5.10 กิจการพัฒนา ซอฟต์แวร์แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการ ดิจิทัลหรือดิจิทัล คอนเทนต์	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล สำหรับกำไรสุทธิที่ได้จากการ ประกอบกิจการที่ได้รับการ ส่งเสริม มีกำหนดเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการ ประกอบกิจการนั้น (ยังไม่เริ่ม ประกอบกิจการ)	22 กันยายน 2566	26 มิถุนายน 2575
66-1485-1-99-5-0	ก จ ก ร พ ั ต น า ซอฟต์แวร์ ประเภท 5.10 กิจการพัฒนา ซอฟต์แวร์แพลตฟอร์ม เพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์	ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล เป็นระยะเวลา 8 ปี นับจากวัน เริ่มมีรายได้จากการประกอบ กิจการนั้น	29 กันยายน 2566	28 กันยายน 2574

6) สัญญาสำคัญที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

(1) สัญญาแต่งตั้งตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์

ชื่อสัญญา	Salesforce Reseller Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ("บริษัทฯ")
คู่สัญญา	Salesforce.com Singapore Pte. Ltd. ("SFDC")
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 20 กุมภาพันธ์ 2562 และจะมีผลต่อเนื่องจนการสมัครใช้งาน ระบบของ SFDC (Subscription) หมดอายุลง หรือถูกยกเลิกทั้งหมด

สาระสำคัญของสัญญา	- SFDC ให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการทำตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ของ SFDC แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) ไม่สามารถโอนสิทธิให้บุคคลอื่น (Non-Transferable) และไม่สามารถนำสิทธิดังกล่าวไปให้สิทธิช่วงต่อได้ (Non-Sub-Licensable) - SFDC ให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการทำตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ของ SFDC แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) ไม่สามารถโอนสิทธิให้บุคคลอื่น (Non-Transferable) และไม่สามารถนำสิทธิดังกล่าวไปให้สิทธิช่วงต่อได้ (Non-Sub-Licensable) อายุการสมัครใช้งานระบบของลูกค้าจะถูกระบุใน Order Form ของ SFDC และเมื่อ SFDC ได้ตอบรับ Order Form แล้วจะไม่สามารถยกเลิกหรือปรับลดสินค้าหรือบริการที่ระบุใน Order Form ดังกล่าว จนกว่าจะหมดอายุการสมัครใช้งาน - Order Form จะได้รับการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งมีความประสงค์ที่จะไม่ต่อสัญญา จะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรแก่อีกฝ่าย ล่วงหน้าอย่างน้อย 30 วัน บริษัทฯ จะต้องระบุเงื่อนไขการต่อสัญญาโดยอัตโนมัติในการสมัครใช้งานกับลูกค้าด้วย - บริษัทฯ สามารถทำการตลาดภายใต้แบรนด์ SFDC หรือแบรนด์อื่นๆ ที่ระบุโดย SFDC ภายใต้แนวปฏิบัติด้าน Branding ของ SFDC และไม่สามารถทำ Co-branding กับ SFDC หากไม่ได้รับความยินยอมเป็นลายลักษณ์อักษร - SFDC อาจให้ความช่วยเหลือด้านการตลาดแก่บริษัทฯ ตามที่ได้ตกลงร่วมกันทั้งสองฝ่าย - บริษัทฯ มีภาระในการเรียกเก็บเงินโดยตรงจากลูกค้า และเป็นผู้รับความเสี่ยงทั้งหมดจากการผิดนัดชำระเงินของลูกค้า โดยบริษัทฯ ยังคงมีภาระหน้าที่ในการชำระแก่ SFDC ตามที่ระบุใน Order Form - บริษัทฯ หรือ SFDC สามารถยกเลิกสัญญาได้ หากฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งผิดสัญญาอย่างร้ายแรง และไม่ได้รับการแก้ไขภายใน 30 วัน โดยการยกเลิกสัญญาจะมีผล 30 วันภายหลังการแจ้งโดยลายลักษณ์อักษรของฝ่ายที่ต้องการบอกเลิกสัญญา
-------------------	---

ชื่อสัญญา	Mulesoft Partner Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("XIO")
คู่สัญญา	MuleSoft, Inc. ("MuleSoft")
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 27 มีนาคม 2558 โดยสัญญามีอายุ 1 ปี และสัญญาจะถูกต่อโดยอัตโนมัติอีก 1 ปี หากไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 60 วัน
สาระสำคัญของสัญญา	- MuleSoft ให้สิทธิแก่บริษัทฯ ในการทำตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์ของ MuleSoft แบบไม่ผูกขาด (Non-Exclusive) - ได้รับสิทธิในการร่วมโครงการ MuleSoft Partner Program - บริษัทฯ สามารถใช้ตราสัญลักษณ์ของ MuleSoft ในการทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของ MuleSoft

ชื่อสัญญา	Value-Added Reseller Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("X10")
คู่สัญญา	Talend, Inc.
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 30 เมษายน 2563 สัญญามีอายุ 1 ปี และสัญญาจะถูกรื้อถอนโดยอัตโนมัติอีก 1 ปี หากไม่มีฝ่ายใดฝ่ายหนึ่งแจ้งยกเลิกสัญญาเป็นลายลักษณ์อักษร
สาระสำคัญของสัญญา	Talend ให้สิทธิแก่ X10 ในการ Reseller License

ชื่อสัญญา	RESELLER MASTER AGREEMENT
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("X10")
คู่สัญญา	Darwinbox Asia Pacific Pte. Ltd.
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 6 เมษายน พ.ศ. 2566 สัญญามีอายุ 2 ปี
สาระสำคัญของสัญญา	Darwinbox ให้สิทธิแก่ X10 ในการตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์

ชื่อสัญญา	RESELLER AGREEMENT
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("X10")
คู่สัญญา	eBaoTech International Pte. Ltd.
อายุสัญญา	วันที่เริ่มมีผลบังคับใช้ 27 สิงหาคม พ.ศ. 2567 สัญญามีอายุ 1 ปี
สาระสำคัญของสัญญา	eBaoTech ให้สิทธิแก่ X10 ในการตลาดและจำหน่ายสิทธิการใช้ซอฟต์แวร์

ชื่อสัญญา	Splunk Reseller Agreement
ตัวแทนจำหน่าย	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด ("BAY")
คู่สัญญา	Splunk Inc.
อายุสัญญา	1 ปี ต่อสัญญาอัตโนมัติเป็นรายปี (เริ่มต้นปี 2018)
สาระสำคัญของสัญญา	- Splunk ให้สิทธิแก่ BAY ในการขายผลิตภัณฑ์ ให้บริการ และให้การสนับสนุนผลิตภัณฑ์ของ Splunk - Splunk ให้สิทธิในการใช้ซอฟต์แวร์ (Not for Resale) ของ Splunk เพื่อให้ BAY ใช้สำหรับการสนับสนุนผลิตภัณฑ์ของ Splunk แก่ลูกค้าของ BAY - BAY สามารถใช้ตราสัญลักษณ์ของ Splunk ในการทำการโฆษณาประชาสัมพันธ์ผลิตภัณฑ์ของ Splunk - คู่สัญญาสามารถบอกเลิกสัญญาได้โดยการแจ้งอีกฝ่ายเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้า 30 วัน โดยการเลิกสัญญาจะส่งผลให้ BAY ไม่สามารถใช้สิทธิที่ได้รับจากสัญญานี้ได้ และ BAY จะต้องชำระหนี้คงค้างกับ Splunk ทั้งจำนวนภายในวันที่เลิกสัญญา

(2) สัญญาเช่าอาคารสำนักงาน

ผู้เช่า	บริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	ทรัสต์เพื่อการลงทุนในสิทธิการเช่าอสังหาริมทรัพย์ CPN รีเทล โกรส ("CPNREIT" / "ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
ระยะเวลาของสัญญา	- ระยะเวลา 3 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565 และสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2568 โดยผู้เช่าจะต้องแจ้งความประสงค์เป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 180 วันก่อนวันสิ้นสุดสัญญาเช่า - ในกรณีที่มีการต่อสัญญาเช่า เงื่อนไขต่างๆ ที่ระบุในสัญญาเช่า เช่น ค่าเช่า ค่าใช้บริการ และเงื่อนไขอื่นๆ จะต้องได้รับการลงนามจากทั้งสองฝ่ายล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วันก่อนวันสิ้นสุดสัญญาเช่า
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ TNBO4-05 ชั้นที่ 19 ตึก B อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ส แกรนด์ พระราม 9 เนื้อที่ประมาณ 514.38 ตารางเมตร - ผู้เช่าตกลงชำระเงินประกันค่าเช่าในจำนวนเท่ากับค่าเช่า 3 เดือน รวมเป็นเงินจำนวน 636,545.25 บาท - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและโครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้ให้เช่าตกลงรับผิดชอบภาระภาษีโรงเรือนและที่ดินตามที่กฎหมายกำหนด - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำสัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่ามีหน้าที่หักภาษี ณ ที่จ่ายจากค่าเช่าที่ชำระให้แก่ผู้เช่า และนำส่งกรมสรรพากรตามระยะเวลาที่กำหนด - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ตลอดระยะเวลาเช่า ผู้เช่าจะชำระเบี้ยประกันภัยและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้อง เพื่อคุ้มครองความเสียหายของทรัพย์สินและอัคคีภัย

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	1 เมษายน 2565 สิ้นสุด 31 มีนาคม 2568

สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/246 (P406 - P407) ชั้นที่ 4 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 184.49 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 393,483.96 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคา์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำ สัญญาเช่า - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง)
-------------------	---

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจใน รูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	1 สิงหาคม 2565 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/232 (P313 - 314) ชั้นที่ 3 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 75.21 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 377,433.06 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคา์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำ สัญญาเช่า - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง)

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	1 สิงหาคม 2565 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/231 (P309) ชั้นที่ 3 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 32.59 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 163,549.66 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและโครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำสัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าแอร์ส่วนกลางตารางเมตรละ 80 บาท

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	1 สิงหาคม 2565 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/232 (P310 - 312) ชั้นที่ 3 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 120 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 602,208 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและโครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า

	- ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำสัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง)
--	---

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	1 สิงหาคม 2565 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/236-237 (P322-322) ชั้นที่ 3 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 87.88 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 441,017 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำสัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ชื่อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าแอร์ส่วนกลางตารางเมตรละ 80 บาท

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	1 พฤศจิกายน 2565 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/240(P325) ชั้นที่ 3 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 113.89 ตารางเมตร

	- ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 250,051.19 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำ สัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ข้อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง)
--	---

ผู้เช่า	บริษัท เอคซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร
ระยะเวลาของสัญญา	1 สิงหาคม 2565 สิ้นสุด 31 กรกฎาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ห้องเก็บของ Unit 5 ชั้นที่ 26 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 13.50 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญาให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 11,745 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำ สัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ข้อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 5.50 บาท (ตามการใช้งานจริง)

ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร
ระยะเวลาของสัญญา	10 เมษายน 2566 สิ้นสุด 9 เมษายน 2568

สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ห้องเก็บของ Unit 3 ชั้นที่ 23 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 15.00 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 13,500 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำ สัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ข้อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 6.00 บาท (ตามการใช้งานจริง)
-------------------	--

ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสถานที่ในการจัดเก็บเอกสาร
ระยะเวลาของสัญญา	16 เมษายน 2567 สิ้นสุด 15 เมษายน 2570
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 252/240 (P326) ชั้นที่ 3 อาคาร B อาคารเมืองไทยภัทร คอมเพล็กซ์ เนื้อที่ประมาณ 287.23 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 585,904.02 บาท (ราคารวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) - ระหว่างอยู่ในระยะเวลาสัญญาเช่า ผู้เช่าจะไม่ทำการตกแต่ง เปลี่ยนแปลง ปรับปรุง พื้นที่เช่าก่อนที่จะได้รับการอนุมัติเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า ผู้เช่าสามารถติดตั้ง เคลื่อนย้าย อุปกรณ์ เคาน์เตอร์ วัสดุ หรือเครื่องใช้ไฟฟ้า ลอยตัว ที่จำเป็นในการดำเนินธุรกิจ และไม่ส่งผลกระทบต่อสภาพและ โครงสร้างของอาคาร ทั้งนี้แผนงานจะต้องได้รับการยินยอมจากผู้ให้เช่า - ผู้เช่าตกลงรับผิดชอบภาษีมูลค่าเพิ่ม ค่าอากรแสตมป์ที่เกิดขึ้นจากการเช่าทำ สัญญาเช่า และภาษีที่เกี่ยวข้องอื่นๆ เช่น ภาษีป้าย - ผู้เช่าจะใช้พื้นที่เช่าตามวัตถุประสงค์และภายใต้ข้อบริษัทที่ระบุไว้ในสัญญาเช่า ผู้เช่าตกลงจะไม่ใช้พื้นที่เช่าสำหรับวัตถุประสงค์อื่นๆ หรือใช้ดำเนินกิจกรรมที่ ผิดกฎหมายหรือผิดศีลธรรม - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 6.00 บาท (ตามการใช้งานจริง) - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 18.00 บาท (ตามการใช้งานจริง)

ผู้เช่า	บริษัท เอกชเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	นายหมีง หวง หลิน ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เอกชเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	15 ธันวาคม 2564 สิ้นสุด 14 ธันวาคม 2567
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในตามโฉนดที่ดินเลขที่ 206431 เลขที่ดิน 5006 หน้าสำรวจ 24477 พื้นที่โดยประมาณ 18.30 ตารางวา - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 24,000 บาท - ในกรณีต่อสัญญา ผู้เช่าต้องแจ้งล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 30 วันก่อนสัญญาเช่าจะสิ้นสุด โดยมีระยะเวลาให้สิทธิจะให้เช่า ไม่น้อยกว่า 1 ปีสิทธิและหน้าที่เป็นไปตามสัญญาเช่า - ผู้เช่าจะต้องดูแลทรัพย์สินที่เช่าตามสัญญานี้ให้อยู่ในสภาพที่ใช้สอยได้ - ในการเช่าทรัพย์สินที่เช่า ผู้เช่าจะใช้เพื่อกิจการ อาคารสำนักงาน เท่านั้น - ผู้เช่าให้สัญญานี้ว่าจะไม่นำทรัพย์สินที่เช่าไปให้ผู้อื่นเช่าช่วง ไม่ว่าจะ เป็นไปโดยนิตินัยหรือพฤตินัยก็ตาม - ผู้เช่าจะต้องรับผิดชอบค่าธรรมเนียม ค่าภาษี ค่าใช้จ่ายที่ต้องชำระให้กับทางราชการ เช่า ค่าประปา ค่าไฟฟ้า

ผู้เช่า	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท บางกอกแอร์พอร์ทอินดัสทรี จำกัด ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน IT ภายใต้ชื่อบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด
ระยะเวลาของสัญญา	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 8 มีนาคม 2565 ถึงวันที่ 7 มีนาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเลขที่ 89 ชั้นที่ 6 ยูนิต C, D, E, F อาคารคอสโม ออฟฟิศ พาร์ค ถนนป๊อปปูล่า ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี คิดเป็นพื้นที่ 969.26 ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 465,244.80 บาท - ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าต่ออายุสัญญานี้ขึ้นอีกคราวละ 3 ปี (รวม 2 คราว) โดยในระยะเวลาที่ต่อออกไปในแต่ละคราวนี้ให้ผูกพันตามเงื่อนไขและข้อกำหนดของสัญญานี้ ยกเว้นในส่วนของคุณค่าเช่า โดยในการต่ออายุสัญญาแต่ละคราวจะคิดค่าเช่าเพิ่มขึ้นในอัตราไม่เกินร้อยละ 15 ของอัตราค่าเช่าของคราวก่อน - ผู้เช่าตกลงชำระค่าเช่าล่วงหน้าให้กับผู้ให้เช่าเป็นรายเดือน โดยตกลงจะชำระค่าเช่าดังต่อไปนี้ ○ ปีแรก ชำระค่าเช่าในอัตราเดือนละ 155,081.60 บาท ○ ปีที่สอง ชำระค่าเช่าในอัตราเดือนละ 162,835.68 บาท ○ ปีที่สาม ชำระค่าเช่าในอัตราเดือนละ 179,119.25 บาท - ผู้เช่าต้องชำระค่าไฟฟ้าหน่วยละ 29 บาท - ผู้เช่าต้องชำระค่าน้ำหน่วยละ 5 บาท

ผู้เช่า	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	มหาวิทยาลัยมหาสารคาม ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อดำเนินการจัดตั้งบริษัทจำลอง
ระยะเวลาของสัญญา	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 ถึงวันที่ 31 กรกฎาคม 2569
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่อาคารศูนย์บริการนิสิต ชั้น 1 ตำบล ขามเรียง อำเภอกันทรวิชัย จังหวัดมหาสารคาม - ผู้ใช้พื้นที่วางเงินประกันประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 60,000 บาท - ผู้เช่าแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 60 วันก่อนระยะเวลาการใช้พื้นที่จะสิ้นสุดลง โดยการพิจารณาอนุมัติการต่อสัญญา ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการจัดหารายได้และผลประโยชน์มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เป็นผู้พิจารณา - ผู้ใช้พื้นที่ตกลงชำระค่าบริหารจัดการพื้นที่ตลอดระยะเวลาตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าพื้นที่เดือนละ 10,000 บาท - ผู้ใช้พื้นที่ต้องชำระค่าไฟฟ้าอัตรายูนิิตละ 5 บาท (ทั้งนี้ อัตราค่าไฟฟ้าอาจปรับขึ้นตามหลักเกณฑ์ที่มหาวิทยาลัยกำหนด)

ผู้เช่า	บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท ไทรคอมเนคแทนท์ จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน
ระยะเวลาของสัญญา	1 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2568
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารไทรคอมเนคแทนท์และอาคารจอดรถ บางรัก ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 72 ตรอกวัดม่วงแค ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ชั้นที่ 4 ห้อง 412 จำนวน 110 (หนึ่งร้อยสิบ) ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 25,300 บาท - หากผู้เช่าต้องการจะต่อสัญญาออกไป ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าใช้สถานที่เช่าต่อไปภายใต้เงื่อนไขสัญญาเดิม ยกเว้นระยะเวลาการเช่าและค่าเช่าที่จะทำการตกลงกันใหม่ - ผู้เช่าต้องจ่ายค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค - o วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 36,300 บาท - o วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2568 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 40,150 บาท

ผู้เช่า	บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท ไทรคอมนาคมแห่งชาติ จำกัด (มหาชน) ("ผู้ให้เช่า")
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน
ระยะเวลาของสัญญา	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2570
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารไทรคอมนาคมและอาคารจอดรถ บางรัก ซึ่งตั้งอยู่เลขที่ 72 ตรอกวัดม่วงแค ถนนเจริญกรุง แขวงบางรัก เขตบางรัก กรุงเทพมหานคร 10500 ชั้นที่ 18 ห้อง - จำนวน 166 (หนึ่งร้อยหกสิบหก) ตารางเมตร - ผู้เช่าวางเงินหลักประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 121,180 บาท - หากผู้เช่าต้องการจะต่อสัญญาออกไป ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าใช้สถานที่เช่าต่อไปภายใต้เงื่อนไขสัญญาเดิม ยกเว้นระยะเวลาการเช่าและค่าเช่าที่จะทำการตกลงกันใหม่ - ผู้เช่าต้องจ่ายค่าเช่าและค่าสาธารณูปโภค • ตั้งแต่เวลา 08.00 - 17.00 น. ของทุกวันศุกร์ (ยกเว้นวันหยุดราชการ) จำนวน 100 ตารางเมตร ○ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 33,000 บาท ○ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2570 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 36,500 บาท ○ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2568 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 36,500 บาท • ตลอดเวลา 24 ชั่วโมง จำนวน 66 ตารางเมตร ○ ตั้งแต่วันที่ 1 เมษายน 2567 ถึง 31 ธันวาคม 2567 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 21,780 บาท ○ ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2568 ถึง 31 มีนาคม 2568 อัตราค่าเช่ารายเดือน เดือนละ 24,090 บาท

ผู้เช่า	บริษัท ธีโคนิคซ์ จำกัด ("ผู้เช่า")
ผู้ให้เช่า	บริษัท เมืองไทยประกันชีวิต จำกัด (มหาชน)
วัตถุประสงค์	ผู้เช่ามีความประสงค์จะเช่าสถานที่เพื่อใช้เป็นสำนักงานในการประกอบธุรกิจในรูปแบบสำนักงาน
ระยะเวลาของสัญญา	3 ปี นับตั้งแต่วันที่ 1 สิงหาคม 2566 สิ้นสุดวันที่ 31 กรกฎาคม 2569
สาระสำคัญของสัญญา	- ผู้ให้เช่าตกลงที่จะให้ผู้เช่าทำการเช่าพื้นที่ในอาคารเมืองไทย - ภัทรคอมเพล็กซ์ อาคาร B เลขที่ 252/118 (D2) ชั้น 23 ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310 พื้นที่เช่า 52.50 ตารางเมตร - ผู้ใช้พื้นที่วางเงินประกันการปฏิบัติตามสัญญานี้ให้แก่ผู้ให้เช่าในวันทำสัญญานี้แล้ว เป็นเงินจำนวน 40,950 บาท

	- ผู้เช่าตกลงชำระเงินค่าเช่าพื้นที่เดือนละ 227.50 บาทต่อตารางเมตร รวมทั้งสิ้น 11,943.75 บาทต่อเดือน และค่าเช่าอุปกรณ์ที่ติดตั้งภายในสำนักงาน เดือนละ 32.50 บาทต่อตารางเมตร รวมทั้งสิ้น 1706.25 บาทต่อเดือน - เริ่มชำระค่าเช่าดังกล่าวครั้งแรกในวันที่ 1 สิงหาคม 2566 และให้ชำระค่าเช่าในครั้งถัดไปภายในวันที่ 5 ของทุกเดือน หากวันดังกล่าวมิใช่วันทำการ ให้ชำระในวันทำการก่อนหน้า
--	--

(3) สัญญากรรมธรรม์ประกันภัยทรัพย์สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อยทำประกันภัยความเสี่ยงทรัพย์สินที่อาจจะเกิดขึ้นกับทรัพย์สินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย จำนวน 4 ฉบับ มีรายละเอียดดังนี้

ประเภทกรรมธรรม์	กรรมธรรม์ประกันภัยเอสเอ็มอีธุรกิจปลอดภัย
วันที่ทำสัญญา	22 มีนาคม 2564
ระยะเวลาของประกันภัย	3 ปี (5 เมษายน 2564 ถึง 5 เมษายน 2567)
บริษัทประกันภัย	บริษัท ซับบีสามัคคีประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง ตรึงตรา อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน รวมเครื่องส่งสัญญาณ
จำนวนทุนประกันภัย	5,400,000.00 บาท
ความคุ้มครอง	- ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัย ซึ่งเกิดจากไฟไหม้ ฟ้าผ่า แรงระเบิดของแก๊ส ภัยระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากคลื่น ภัยเนื่องจากน้ำ ภัยการเจ็วหรือการชนของยานพาหนะ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล หรือการกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำ เพื่อผลทางการเมือง ศาสนา หรือลัทธินิยม) ภัยต่อเครื่องไฟฟ้า ภัยน้ำท่วม ภัยลมพายุ ภัยลูกเห็บ ภัยแผ่นดินไหว หรือ ภูเขาไฟระเบิด รวมถึงเงินทดแทนการสูญเสียรายได้และค่าใช้จ่ายต่าง ๆ - ความสูญเสียหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นต่อกระจกติดตั้งถาวร - ความสูญเสียหรือความเสียหายของเงินภายในสถานที่เอาประกันภัย - ความสูญเสียหรือความเสียหายจากการโจรกรรมต่อทรัพย์สินภายในสิ่งปลูกสร้าง อาคาร - ความรับผิดชอบตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอกที่เกิดขึ้นโดยอุบัติเหตุอันเกี่ยวกับกิจการหรือธุรกิจภายในสถานที่เอาประกันภัยหรือเกิดจากการใช้สถานที่เอาประกันภัย
ประเภทกรรมธรรม์	กรรมธรรม์ประกันภัยสำหรับธุรกิจขนาดกลางและขนาดย่อม
วันที่ทำสัญญา	17 ตุลาคม 2567
ระยะเวลาของประกันภัย	1 ปี (17 พฤศจิกายน 2567 สิ้นสุด 17 พฤศจิกายน 2568)
บริษัทประกันภัย	บริษัท กรุงเทพประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เอคซเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด

ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ทรัพย์สินภายในอาคาร เช่น เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่งติดตั้ง เครื่องใช้สำนักงาน คอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊ก และอุปกรณ์ต่าง ๆ
จำนวนทุนประกันภัย	10,000,000 บาท
ความคุ้มครอง	- ไฟไหม้ ฟ้าผ่า ภัยจากการระเบิด ภัยจากอากาศยาน ภัยจากยานพาหนะ ภัยจากการนัดหยุดงาน การจลาจล ภัยแผ่นดินไหว ภัยจากลูกเห็บ ภัยจากลมพายุ ภัยจากการลุกไหม้หรือการระเบิดตามธรรมชาติ - ภัยน้ำท่วม จำนวนเงินเอาประกันภัย 10% ของทุนประกันภัย - ภัยต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า จำนวนเงินเอาประกันภัย 20 % ของทุนประกันภัย สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่อเหตุการณ์และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย - เงินทดแทนการขาดรายได้ จำนวนเงินเอาประกันภัย 10 % ของทุนประกันภัย สูงสุดไม่เกิน 3,000,000 บาท ต่อเหตุการณ์และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย - ความสูญเสียสำหรับเครื่องจักรหยุดชะงัก, การประกันภัยโจรกรรม, การประกันภัยสำหรับกระจกติดตั้งตึกร้าง,การประกันภัยสำหรับเงิน (ปง.2) จำนวน เงินเอาประกันภัย 10 % ของทุนประกันภัย สูงสุดไม่เกิน 1,000,000 บาท ต่อเหตุการณ์และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย - ความรับผิดตามกฎหมายต่อบุคคลภายนอก
ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ประกันภัยความเสียหายทรัพย์สิน
วันที่ทำสัญญา	9 กุมภาพันธ์ 2567
ระยะเวลาของประกันภัย	1 ปี (9 กุมภาพันธ์ 2567 – 9 กุมภาพันธ์ 2568)
บริษัทประกันภัย	บริษัท แอลเอ็มจี ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	ส่วนตกแต่งปรับปรุงภายในอาคารสำนักงาน เฟอร์นิเจอร์ สิ่งตกแต่งติดตั้ง ตึกร้าง เครื่องใช้ไฟฟ้า เครื่องใช้สำนักงาน เครื่องปรับอากาศ ทรัพย์สินอื่น ๆ และ สติ๊กเกอร์คำประเภท Server, Hardware ที่เป็นของผู้เอาประกันภัย
จำนวนทุนประกันภัย	34,948,223.34 บาท
ความคุ้มครอง	- ความสูญเสียหรือเสียหายต่อทรัพย์สินที่เอาประกันภัยอันมีสาเหตุเนื่องจากอุบัติเหตุต่าง ๆ ที่เกิดขึ้นอย่างฉับพลัน โดยมีได้คาดคิดมาก่อน เช่น ไฟไหม้, ฟ้าผ่า, ภัยจากการระเบิด, ภัยจากการเฉี่ยวและ/หรือการชนของยานพาหนะ, ภัยจากคว้น, ภัยจากอากาศยาน, ภัยจากการลุกไหม้หรือการระเบิดเนื่องจากการระเบิดตามธรรมชาติ, ภัยลมพายุ, ภัยเนื่องจากน้ำ (ไม่รวมน้ำท่วม), ภัยจากแผ่นดินไหวหรือภูเขาไฟระเบิดหรือคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ, ภัยจากลูกเห็บ, ภัยจากการนัดหยุดงานจลาจล หรือ การกระทำอันมีเจตนาร้าย (ยกเว้นการกระทำเพื่อผลทางการเมืองศาสนา หรือ ลัทธินิยม) การลักทรัพย์ที่ปรากฏร่องรอยโจรตัวอาคาร และความเสียหายอันเนื่องมาจากอุบัติเหตุ จากปัจจัยภายนอกอื่น ๆ ซึ่งไม่ได้ระบุอยู่ในข้อยกเว้นภายใต้กรมธรรม์ประกันภัย ความเสียหายทรัพย์สิน - ภัยที่จำกัดวงเงินความรับผิดและขยายคุ้มครอง

	• ภัยน้ำท่วม จำกัดจำนวนเงินความรับผิดไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ภัยลมพายุ ภัยแผ่นดินไหวภูเขาไฟระเบิดคลื่นใต้น้ำหรือสึนามิ และภัยลูกเห็บภายในวงเงินภัยละ 10,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ภัยจากนัดหยุดงานและจลาจล ภัยเนื่องจากการกระทำอันมีเจตนาร้ายภายในวงเงิน 10,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ความสูญเสียหรือเสียหายต่อเครื่องจักรหยุดชะงัก (Machinery Breakdown) ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ความสูญเสียหรือเสียหายสำหรับเครื่องอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์ (Electronic Equipment Extension) ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ความสูญเสียหรือเสียหายต่ออุปกรณ์ไฟฟ้า (Electrical Installment) ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ความคุ้มครองการชิงทรัพย์ ปล้นทรัพย์ (Robbery, Gang-robbery Endorsement) ในวงเงินไม่เกิน 10,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ความสูญเสียหรือเสียหายต่อกระจกติดตั้งถาวร (Fixed Plate Glass) ในวงเงินไม่เกิน 2,000,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย • ความสูญเสียหรือเสียหายสำหรับเงิน (Money Extension) ○ ความเสียหายของเงินภายในอาคารสถานที่เอาประกันภัย ○ ความเสียหายของเงินภายในตู้นิรภัย หรือ ห้องนิรภัย ○ ความเสียหายของเงินภายนอกสถานที่เอาประกันภัย (เส้นทางขนส่งไปและกลับระหว่างสถานที่เอาประกันภัย กับธนาคารพาณิชย์ภายในเท่านั้น) ในวงเงินไม่เกิน 200,000 บาท ต่อครั้ง และตลอดระยะเวลาเอาประกันภัย
--	---

ประเภทกรมธรรม์	กรมธรรม์ธุรกิจขนาดย่อม (SME Care Insurance) แอปบีเอสเอ็มอี พลัส-กลุ่มสำนักงาน แผนอโคโนมี
วันที่ทำสัญญา	3 เมษายน 2565
ระยะเวลาของประกันภัย	3 ปี (3 เมษายน 2565 สิ้นสุดวันที่ 3 เมษายน 2568)
บริษัทประกันภัย	บริษัท อลิอันซ์ ออยุธยา ประกันภัย จำกัด (มหาชน)
ผู้เอาประกันภัย	บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด
ทรัพย์สินที่เอาประกันภัย	เฟอร์นิเจอร์ เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง ตรึงตรา อุปกรณ์และเครื่องใช้สำนักงาน รวมเครื่องส่งสัญญาณ
จำนวนทุนประกันภัย	21,300,000.00 บาท

ความคุ้มครอง	- ทรัพย์สินภายในตัวอาคาร - ภัยและความคุ้มครองเพิ่มเติม • ภัยต่อเครื่องใช้ไฟฟ้า • ภัยลมพายุ • ภัยแผ่นดินไหว • ภัยลูกเห็บ • ภัยน้ำท่วม **ผู้เอาประกันภัยต้องรับผิดชอบเองส่วนแรก 10% ของความเสียหายหรือขั้นต่ำ 10,000 บาท สำหรับภัยน้ำท่วม • ค่าเช่าชั่วคราว • ความเสียหายต่อตัวอาคารอันเกิดจากการโจรกรรมที่ได้รับความคุ้มครอง • ความสูญเสียของเงินภายในสถานที่เอาประกันภัย และ/หรือ ความสูญเสียของเงินภายใต้ตู้บิรภัย หรือห้องบิรภัย • การประกันภัยจากกระจก • การประกันภัยป้ายโฆษณา • รุณภัยหยุดชะงัก • ความรับผิดชอบตามกฎหมาย • การเสียชีวิต สูญเสียอวัยวะ สายตา และทุพพลภาพถาวรสิ้นเชิง
--------------	---

(4) สัญญาทางการเงิน

บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 5 ราย จำนวน 82.13 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน)

ผู้กู้	บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)
ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน แบ่งออกเป็น 5 วงเงิน วงเงินที่ 1 : วงเงิน 20,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 4,950,000 บาท วงเงินที่ 3 : วงเงิน 35,000,000 บาท วงเงินที่ 4 : วงเงิน 16,182,000 บาท (ค้ำประกันเงินจ่ายล่วงหน้า) วงเงินที่ 5 : วงเงิน 5,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตราร้อยละ 1.50 ต่อปี วงเงินที่ 2 : อัตราร้อยละ 1.00 ต่อปี วงเงินที่ 3 : อัตราร้อยละ 1.50 ต่อปี วงเงินที่ 4 : อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี วงเงินที่ 5 : อัตราร้อยละ 0.75 ต่อปี
หลักประกัน	วงเงินที่ 1 : บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค้ำประกันในสัดส่วนร้อยละ 30.00 ของวงเงิน วงเงินที่ 2 : บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค้ำประกันเต็มวงเงิน

	วงเงินที่ 3 : บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค่าประกันในสัดส่วนร้อยละ 15.00 ของวงเงิน วงเงินที่ 4 : บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค่าประกันเต็มวงเงิน วงเงินที่ 5 : ไม่มี
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อเงินกู้)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินกู้ แบ่งเป็น 1 วงเงิน วงเงินที่ 1 : วงเงิน 1,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตราร้อยละ KKP MOR ต่อปี
หลักประกัน	ไม่มี
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 5 ราย และบริษัทในเครือ 1 ราย จำนวน 194.05 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน แบ่งออกเป็น 3 วงเงิน วงเงินที่ 1 : วงเงิน 1,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 80,000,000 บาท วงเงินที่ 3 : วงเงิน 70,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตราร้อยละ 2.00 ต่อปี วงเงินที่ 2 : อัตราร้อยละ 1.00 ต่อปี วงเงินที่ 3 : อัตราร้อยละ 0.75 ต่อปี
หลักประกัน	1. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ เป็นผู้ค้ำประกันเต็มวงเงิน 2. ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน ของนายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ ค้ำประกันในวงเงิน 8,000,000 บาท 3. กรมสิทธิห้องชุดของนายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ ค้ำประกันเต็มวงเงิน 4. บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค่าประกันในสัดส่วนร้อยละ 17.00 ของวงเงิน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อเงินกู้)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินกู้ แบ่งเป็น 5 วงเงิน วงเงินที่ 1 : วงเงิน 6,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 5,000,000 บาท วงเงินที่ 3 : วงเงิน 5,000,000 บาท
-------------------------	---

	วงเงินที่ 4 : วงเงิน 53,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตราร้อยละ 2.00 ถึง 3.00 ต่อปี และ MLR – อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี วงเงินที่ 2 : MLR + อัตราร้อยละ 0.50 ต่อปี วงเงินที่ 3 : อัตราร้อยละ 2.00 ถึง 7.00 ต่อปี วงเงินที่ 4 : คิดดอกเบี้ยแบบลดต้นลดดอก ในอัตราร้อยละ 2 ต่อปี
หลักประกัน	1. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ เป็นผู้ค้ำประกันเต็มวงเงิน 2. บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค้ำประกันในสัดส่วนหนึ่งในสามของวงเงิน
เงื่อนไขอื่น ๆ	1. เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ 2. ผู้กู้ตกลงทยอยชำระคืนเงินในส่วนที่เหลือให้แก่ผู้ให้กู้เมื่อมีเงินคงเหลือเพียงพอชำระหนี้

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อเบิกเกินบัญชี)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี (OD) วงเงิน 27,500,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	MRR บวกร้อยละ 2 ต่อปี, MOR
หลักประกัน	1. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ เป็นผู้ค้ำประกันเต็มวงเงิน 2. บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ ค้ำประกันเต็มวงเงิน 3. ที่ดินและสิ่งปลูกสร้างบนที่ดิน ของนายวิกรม เกตุภู่พงษ์ ซึ่งเป็นบิดาของ นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ ค้ำประกันในวงเงิน 1,000,000 บาท 4. กรมสิทธิห้องชุด ของนายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ ค้ำประกันเต็มวงเงิน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

- สัญญาสินเชื่อหมุนเวียน

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน (PN) วงเงิน 125,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	MLR – ร้อยละ 1.00 ต่อปี MLR + ร้อยละ 0.50 ต่อปี MMR (Money Market Rate)
หลักประกัน	1. กรมสิทธิห้องชุด ของนายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ ค้ำประกันเต็มวงเงิน 2. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ เป็นผู้ค้ำประกันเต็มวงเงิน 3. บัญชีเงินฝากของบริษัทฯ เป็นหลักประกัน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 6 ราย จำนวน 1,719.3 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สัญญาสินเชื่อ (สัญญากู้เงินระยะยาว)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินกู้ แบ่งเป็น 3 วงเงิน รวม 80,000,000 บาท วงเงินที่ 1 : วงเงิน 30,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 30,000,000 บาท วงเงินที่ 3 : วงเงิน 20,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินการกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : - ปีที่ 1 – 2 : ร้อยละ 2.00 ต่อปี - ปีที่ 3 – 5 : ร้อยละ 3.25 ต่อปี วงเงินที่ 2 และ 3 : MLR - ร้อยละ 5.25
หลักประกัน	ไม่มี
เงื่อนไขอื่น ๆ	ผู้ใช้สินเชื่อตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR : Debt Service Coverage Ratio) ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.10 เท่า

- สัญญาสินเชื่อ (สัญญากู้เงินหมุนเวียน)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินกู้หมุนเวียน แบ่งเป็น 3 วงเงิน รวม 345,000,000 บาท วงเงินที่ 1 : วงเงิน 95,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 200,000,000 บาท วงเงินที่ 3 : วงเงิน 50,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินการกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : วงเงิน T/R อัตรา MMR วงเงินที่ 2 : อัตราดอกเบี้ย MMR วงเงินที่ 3 : อัตรา Prime Rate - ร้อยละ 2.25
หลักประกัน	วงเงินที่ 1 : เลขที่โฉนด 75507-75508 ถนนมิตรภาพ แขวงศิลา อ.เมือง จ.ขอนแก่น วงเงินที่ 2 : บริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน วงเงินที่ 3 : บริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด เป็นผู้ค้ำประกันผู้ใช้สินเชื่อต่อธนาคารในการใช้วงเงินตามสัญญาสินเชื่อ ตามแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด
เงื่อนไขอื่น ๆ	วงเงินที่ 2 : - กำหนดให้ดำรงอัตราส่วน Debt to Equity ของงบการเงินรวมในนามของ บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่เกิน 4 : 1 เท่า - กำหนดให้ DSCR ของงบการเงินรวมในนามของ บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) ไม่ต่ำกว่า 1.25 เท่า - กำหนดให้ บริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) คงสัดส่วนการถือหุ้นทั้งทางตรงและทางอ้อมไม่ต่ำกว่าร้อยละ 51.00 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้วของบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน รวม 123,700,000 บาท วงเงินที่ 1 : วงเงิน 50,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 50,000,000 บาท วงเงินที่ 3 : วงเงิน 23,200,000 บาท วงเงินที่ 4 : วงเงิน 500,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการและค้ำประกันกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตราร้อยละ 1.00 ต่อปี วงเงินที่ 2 : อัตราร้อยละ 1.50 - 1.75 ต่อปี วงเงินที่ 3 : อัตราร้อยละ 1.50 ต่อปี วงเงินที่ 4 : อัตราร้อยละ 1.00 ต่อปี
หลักประกัน	วงเงินที่ 1 : บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน วงเงินที่ 2 : บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัท เอกซเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด เป็นผู้ค้ำประกันผู้ให้สินเชื่อต่อธนาคารในการใช้วงเงินตามสัญญาสินเชื่อ ตามแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด วงเงินที่ 3 - 4 : บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน
เงื่อนไขอื่น ๆ	วงเงินที่ 4 : หากครบกำหนดและส่งคืนธนาคารจะไม่สามารถเบิกใช้วงเงินได้อีก

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี (OD) วงเงิน 11,000,000 บาท วงเงินที่ 1 : วงเงิน 10,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 1,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตรา MOR - ร้อยละ 1.50 ต่อปี วงเงินที่ 2 : อัตรา MOR
หลักประกัน	วงเงินที่ 1 : เลขที่โฉนด 75507-75508 ถนนมิตรภาพ แขวงศิลา อ.เมือง จ.ขอนแก่น วงเงินที่ 2 : บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อโครงการ)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อโครงการ วงเงิน 170,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้ในโครงการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	MLR - ร้อยละ 1.55 ต่อปี
หลักประกัน	โอนสิทธิการรับเงิน
เงื่อนไขอื่น ๆ	ผู้ให้สินเชื่อตกลงที่จะดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (DSCR : Debt Service Coverage Ratio) ไว้ในอัตราส่วนไม่น้อยกว่า 1.10 เท่า

- สัญญาสินเชื่อธุรกิจค้ำรองตัว (Combined Credit Line)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อธุรกิจค้ำรองตัว วงเงิน 672,850,000 บาท วงเงินที่ 1 : วงเงิน 272,850,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 400,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ ซึ่งครอบคลุมถึง วงเงินกู้เบิกเงินเกินบัญชี (O/D) วงเงินกู้ระยะสั้น (P/N) วงเงินเลตเตอร์ออฟเครดิต (L/C) และ/หรือ ทราสตีรีช (T/R) วงเงินค้ำประกัน (L/G) และวงเงินสัญญาซื้อขายล่วงหน้าและอนุพันธ์ โดยลูกหนี้สามารถขอเปลี่ยนแปลงประเภทสินเชื่อที่มีอยู่ ไปเป็นสินเชื่อประเภทอื่น ๆ ตามความเหมาะสมกับสภาพธุรกิจของลูกหนี้
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : - เงินกู้ระยะสั้น (P/N) : อัตรา MLR - ร้อยละ 2.25 ต่อปี - หนังสือค้ำประกัน (L/G) : อัตราร้อยละ 1.00 - 1.50 ต่อปี - วงเงินกู้เบิกเกินบัญชี (O/D) : อัตรา MOR วงเงินที่ 2 : - เงินกู้ระยะสั้น (P/N) : อัตรา MMR ต่อปี - หนังสือค้ำประกัน (L/G) : อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.75 ต่อปี
หลักประกัน	ไม่มี
เงื่อนไขอื่น ๆ	ไม่มี

บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 3 ราย จำนวน 11 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สัญญาสินเชื่อหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สัญญาสินเชื่อหมุนเวียนในการประกอบธุรกิจ วงเงิน 5,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	ปีที่ 1 - 2 อัตราร้อยละ 2 ต่อปี ปีที่ 3 อัตราร้อยละ 4 ต่อปี ปีที่ 4 อัตราร้อยละ 6 ต่อปี ปีที่ 5 อัตราร้อยละ 7 ต่อปี
หลักประกัน	1. บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เป็นผู้ค้ำประกันภาระหนี้ของผู้กู้ไว้ ต่อธนาคารในวงเงิน เงื่อนไข วิธีการ และแบบสัญญาค้ำประกันที่ธนาคารกำหนด 2. บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกันตามหนังสือสัญญาฉบับนี้ ภายใต้วงเงินและแบบวิธีที่ธนาคารกำหนด
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบบริษัทฯ ทุกประการ

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อหนังสือค้ำประกัน)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อหนังสือค้ำประกัน แบ่งเป็น 2 วงเงิน รวม 5,000,000 บาท วงเงินที่ 1 : วงเงิน 2,000,000 บาท วงเงินที่ 2 : วงเงิน 3,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการและค้ำประกันกับหน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจ และเอกชน
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	วงเงินที่ 1 : อัตราร้อยละ 1.25 ต่อปี วงเงินที่ 2 : อัตราร้อยละ 1.50 - 1.75 ต่อปี
หลักประกัน	วงเงินที่ 1 : บัญชีเงินฝากประจำของบริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด วงเงินที่ 2 : บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี (OD) วงเงิน 1,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	อัตรา MOR
หลักประกัน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีวงเงินสินเชื่อจากธนาคารพาณิชย์ในประเทศ 1 ราย จำนวน 1 ล้านบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

- สัญญาสินเชื่อ (วงเงินสินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี)

ประเภทสินเชื่อและวงเงิน	สินเชื่อเงินเบิกเกินบัญชี (OD) วงเงิน 1,000,000 บาท
วัตถุประสงค์	เพื่อใช้หมุนเวียนในการดำเนินกิจการ
ค่าธรรมเนียม / อัตราดอกเบี้ย	อัตรา MOR
หลักประกัน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เป็นผู้ค้ำประกัน
เงื่อนไขอื่น ๆ	เงื่อนไขเป็นไปตามระเบียบธนาคารทุกประการ

1.2.2.5 งานที่ยังไม่ส่งมอบ

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 794 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังมิได้รับรู้รายได้สำหรับรายได้ โดยแบ่งเป็นรายละเอียดดังนี้

ประเภทของการให้บริการ	จำนวนโครงการ/ จำนวนลูกค้า	มูลค่า (ล้านบาท)	กำหนดการ ส่งมอบงาน
1. งานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และ พัฒนาเทคโนโลยี	106 โครงการ/ 42 รายลูกค้า	314.00	ภายในปี 2567 – 2569
2. งานบริการด้านเทคโนโลยี	355 โครงการ/ 129 รายลูกค้า	480.09	ภายในปี 2567 – 2571
รวม	461 โครงการ/ 171 รายลูกค้า	794.09	

บริษัท เอกซ์เทนดด์ โอที รีซอร์ส จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 440.52 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังมิได้รับรู้รายได้สำหรับรายได้ โดยแบ่งเป็นรายละเอียดดังนี้

ประเภทของการให้บริการ	จำนวนโครงการ/ จำนวนลูกค้า	มูลค่า (ล้านบาท)	กำหนดการ ส่งมอบงาน
1. งานพัฒนาและบริการด้านเทคโนโลยี	116 โครงการ/ 45 รายลูกค้า	365	ภายในปี 2565 – 2571
2. Staff Outsourcing	167 โครงการ/ 13 รายลูกค้า	75.52	ภายในปี 2568
รวม	283 โครงการ/ 58 รายลูกค้า	440.52	

บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 657.9 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังมิได้รับรู้รายได้สำหรับรายได้ โดยแบ่งเป็นรายละเอียดดังนี้

ประเภทของการให้บริการ	จำนวนโครงการ/ จำนวนลูกค้า	มูลค่า (ล้านบาท)	กำหนดการ ส่งมอบงาน
1. งานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และ พัฒนาเทคโนโลยี	44 โครงการ/ 27 รายลูกค้า	104.7	ภายในปี 2568 – 2572
2. งานบริการด้านเทคโนโลยี	217 โครงการ/ 76 รายลูกค้า	553.2	ภายในปี 2568 – 2572
รวม	261 โครงการ/ 103 รายลูกค้า	657.9	

บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 194.5 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่รับรู้รายได้สำหรับรายได้ โดยแบ่งเป็นรายละเอียดดังนี้

ประเภทของการให้บริการ	จำนวนโครงการ/ จำนวนลูกค้า	มูลค่า (ล้านบาท)	กำหนดการ ส่งมอบงาน
1. งานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และ พัฒนาเทคโนโลยี	24 โครงการ/ 23 รายลูกค้า	51.5	ภายในปี 2568 - 2572
2. งานบริการด้านเทคโนโลยี	49 โครงการ/ 34 รายลูกค้า	142.9	ภายในปี 2568 - 2572
รวม	73 โครงการ/ 57 รายลูกค้า	194.5	

บริษัท ธีโรนิคซ์ จำกัด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2567 บริษัทฯ มีงานที่อยู่ระหว่างดำเนินการ จำนวนรวม 1.4 ล้านบาท ซึ่งยังไม่ได้ส่งมอบและยังไม่รับรู้รายได้สำหรับรายได้ โดยแบ่งเป็นรายละเอียดดังนี้

ประเภทของการให้บริการ	จำนวนโครงการ/ จำนวนลูกค้า	มูลค่า (ล้านบาท)	กำหนดการ ส่งมอบงาน
1. งานให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และ พัฒนาเทคโนโลยี	7 โครงการ/ 2 รายลูกค้า	1.4	ภายในปี 2568
2. งานบริการด้านเทคโนโลยี	0 โครงการ/ 0 รายลูกค้า	0	ภายในปี 2568
รวม	7 โครงการ/ 2 รายลูกค้า	1.4	

1.3 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท เป็นดังต่อไปนี้



บริษัทย่อย

- **บริษัท เบริล 8 พลัส – เวียดนาม จำกัด**

บริษัท เบริล 8 พลัส – เวียดนาม จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 9 ธันวาคม 2562 มีทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว 694.35 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท เบริล 8 พลัส – เวียดนาม จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท เบริล 8 พลัส – เวียดนาม จำกัด ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชัน (Cloud Solutions) โดยการให้บริการออกแบบติดตั้งและเป็นตัวแทนจำหน่ายของซอฟต์แวร์ Salesforce และซอฟต์แวร์อื่น ๆ

- **Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.**

บริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งในประเทศสิงคโปร์ เมื่อวันที่ 8 พฤศจิกายน 2564 ด้วยทุนจดทะเบียน 20,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ โดยบริษัทฯ ถือหุ้นใน Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด ประกอบธุรกิจประเภท ที่ปรึกษาเทคโนโลยีสารสนเทศ (ยกเว้นความมั่นคงและปลอดภัยทางไซเบอร์) เพื่อรองรับการเติบโตในภูมิภาคในอนาคต และเพื่อรองรับการเป็นตัวแทนจำหน่ายผลิตภัณฑ์ของ Snowflake

- **บริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน)**

บริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน) จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2539 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 80 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน) คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจประเภท จำหน่ายอุปกรณ์คอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องรับจ้างบริหารโครงการพัฒนาซอฟต์แวร์ และมีความเชี่ยวชาญทางด้านการรักษาความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ และให้บริการโซลูชันแบบครบวงจร (End-to-End Turnkey Solution) ได้แก่ Cyber Security Operation Solution, Endpoint Security and Management, Network & Network Security Solutions, Data Security Solution, Infrastructure Solution and Advisory Service รวมถึงมีผลิตภัณฑ์ที่รองรับความต้องการขององค์กรทุกระดับ ด้วยทีมงานมืออาชีพที่มีความชำนาญมากกว่า 25 ปี ในการส่งมอบโซลูชันที่มีประสิทธิภาพและความเหมาะสมให้แก่องค์กร บริษัทจึงได้รับความไว้วางใจจากองค์กรชั้นนำมากมาย อาทิ ผู้ให้บริการระบบสื่อสารและโทรคมนาคม, สถาบันการเงิน, บริษัทเงินทุนและหลักทรัพย์, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ และสถาบันการศึกษาชั้นนำ เป็นต้น

- **บริษัท อี-ซี.ไอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด**

บริษัท อี-ซี.ไอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด จดทะเบียนจัดตั้ง เมื่อวันที่ 16 พฤษภาคม 2550 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 40 ล้านบาท โดยปัจจุบันบริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท อี-ซี.ไอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด เป็นผู้ให้บริการเฟิร์มแวร์ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Managed Security Service Provider: MSSP) และให้คำปรึกษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Professional Security Consulting Services: PSCS)

- **บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด**

บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 12 มกราคม 2565 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 33 ล้านบาท โดยปัจจุบันบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 69.99 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด ประกอบธุรกิจประเภท ให้คำปรึกษาและบริการทางด้านไซเบอร์ซีเคียวริตี้

- **บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด**

บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 12 ตุลาคม 2552 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 20 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ดำเนินธุรกิจการให้บริการการจัดการหา และบริหารบุคลากรชั่วคราวด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT staff augmentation) โดยให้บริการบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (IT) แก่องค์กรที่ต้องการพนักงานที่มีความเชี่ยวชาญเฉพาะด้าน เพื่อปฏิบัติงานให้กับองค์กรตามระยะเวลาที่ต้องการ เอกซเทนด์ยังดำเนินธุรกิจการให้บริการเชื่อมต่อระบบ (Integration) ด้วยเทคโนโลยีระดับโลก MuleSoft และมีทีมนักพัฒนาที่สามารถใช้ภาษาคอมพิวเตอร์ได้หลากหลาย ผสานกับการมีพันธมิตรเป็นเทคโนโลยีชั้นนำระดับโลก เอกซเทนด์ สามารถช่วยลูกค้าให้พัฒนาแพลตฟอร์มได้ตามความต้องการ

- **บริษัท ทริปปี้แอลฟา จำกัด**

บริษัท ทริปปี้แอลฟา จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 10 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท ทริปปี้แอลฟา จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 100 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท ทริปปี้แอลฟา จำกัด ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง

- **บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด**

บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด จดทะเบียนจัดตั้งเมื่อวันที่ 10 มีนาคม 2560 ปัจจุบันมีทุนจดทะเบียน 2.04 ล้านบาท โดยบริษัทฯ ถือหุ้นในบริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว

บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด ดำเนินธุรกิจให้บริการด้านในฐานะเอเจนซีดิจิทัลเชิงสร้างสรรค์ เพื่อช่วยลูกค้าสร้าง Branding ด้วยการบริการแบบครบวงจร ครอบคลุมตั้งแต่การสร้างกลยุทธ์แบรนด์ แผนดำเนินงาน อัตลักษณ์ภายในองค์กร กลยุทธ์การตลาด การจัดงานอีเวนต์ และการบริการสร้างสรรค์อื่น ๆ

รายละเอียดของนิติบุคคลที่บริษัทฯ ถือหุ้นทางตรงตั้งแต่ร้อยละ 10 ขึ้นไปของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้ว

1. บริษัทย่อย

(1) ชื่อบริษัท	บริษัท เบริส 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและผู้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชัน (Cloud Solutions) ที่ประเทศเวียดนาม
ที่ตั้งสำนักงาน	Office 3, 9B Thai Van Lung Street, Ben Nghe Ward, District 1, Ho Chi Minh City, Vietnam
เลขทะเบียนบริษัท	0316058895

ทุนจดทะเบียน	2,314,500,000 เวียดนามดอง หรือประมาณ 3,084,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,314,500,000 เวียดนามดอง หรือประมาณ 3,084,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	-
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 100
โทรศัพท์	+84-93-772-3868
โทรสาร	-
(2) ชื่อบริษัท	บริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจที่ปรึกษาและให้บริการด้านเทคโนโลยีที่มุ่งเน้นด้านคลาวด์โซลูชัน (Cloud Solutions) ที่ประเทศสิงคโปร์
ที่ตั้งสำนักงาน	64D Kallang Pudding Road #01-00 Tannery Building Singapore 349323
เลขทะเบียนบริษัท	202138683Z
ทุนจดทะเบียน	20,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ หรือประมาณ 479,957 บาท
ทุนชำระแล้ว	20,000 ดอลลาร์สิงคโปร์ หรือประมาณ 479,957 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 1 ดอลลาร์สิงคโปร์
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 100
โทรศัพท์	-
โทรสาร	-
(3) ชื่อบริษัท	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)
ประเภทธุรกิจ	การจำหน่ายอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงอุปกรณ์และโปรแกรมเครือข่ายเพื่อการสื่อสาร การรับจ้างพัฒนาโปรแกรมสำหรับองค์กรและการพัฒนาจัดการโครงการ รวมทั้งบริษัทมีการให้บริการคำปรึกษาทางธุรกิจ การประเมินความเสี่ยง การวางแผน และการจัดอบรม
ที่ตั้งสำนักงาน	89 อาคารคอสโม ออฟฟิศ พาร์ค ชั้นที่ 6 ถนนป๊อปปูล่า ตำบลบ้านใหม่ อำเภอปากเกร็ด จังหวัดนนทบุรี 11120
เลขทะเบียนบริษัท	0107567000058
ทุนจดทะเบียน	140,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	85,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 0.50 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 100
โทรศัพท์	02-115-9956
โทรสาร	-
(4) ชื่อบริษัท	บริษัท เอกซ์เทนดด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจให้บริการจัดหาบุคลากรด้านไอที
ที่ตั้งสำนักงาน	252/237 อาคารเมืองไทย-ภัทร คอมเพล็กซ์ ถนนรัชดาภิเษก แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

เลขทะเบียนบริษัท	0115552010743
ทุนจดทะเบียน	20,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	11,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 10 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 100
โทรศัพท์	02-693-1989
โทรสาร	02-693-1989
(5) ชื่อบริษัท	บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟ่า จำกัด
ประเภทธุรกิจ	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศ และคอมพิวเตอร์อื่น ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เลขทะเบียนบริษัท	0105567027001
ทุนจดทะเบียน	10,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,500,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 10 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 100
โทรศัพท์	02-116-5081
โทรสาร	02-116-5082
(6) ชื่อบริษัท	บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจการให้บริการและรับจ้างผลิตงานด้านออร์กาไน
ที่ตั้งสำนักงาน	การจัดงานด้านอีเวนต์ การจัดการแสดงนิทรรศการ 89/1 ซอยทรงสะอาด แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
เลขทะเบียนบริษัท	0105560040257
ทุนจดทะเบียน	2,040,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,040,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 10,000 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 51
โทรศัพท์	-
โทรสาร	-

2. บริษัทร่วม

- | | |
|----------------|--|
| (1) ชื่อบริษัท | บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด |
| ประเภทธุรกิจ | ดำเนินธุรกิจด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม หรือ Green Tech |

ที่ตั้งสำนักงาน	33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310
เลขทะเบียนบริษัท	0105566087182
ทุนจดทะเบียน	3,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	3,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 100 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 50
โทรศัพท์	02-636-7012
โทรสาร	-
(2) ชื่อบริษัท	บริษัท ฮอไรซอน ที 8 จำกัด
ประเภทธุรกิจ	กิจกรรมการให้คำปรึกษาทางด้านซอฟต์แวร์
ที่ตั้งสำนักงาน	1115 ชั้น 12 ถนนพระราม 3 แขวงช่องนนทรี เขตยานนาวา กรุงเทพมหานคร 10120
เลขทะเบียนบริษัท	0105567249186
ทุนจดทะเบียน	50,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	12,500,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 10 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 49
โทรศัพท์	02-239-2200
โทรสาร	-
(3) ชื่อบริษัท	บริษัท ออริจิ้น มีอีเอท จำกัด
ประเภทธุรกิจ	ประกอบกิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศคอมพิวเตอร์ อื่น ๆ
ที่ตั้งสำนักงาน	496 หมู่ที่ 9 ตำบลลำโรงเหนือ อำเภอเมืองสมุทรปราการ จ.สมุทรปราการ 10270
เลขทะเบียนบริษัท	0115566020771
ทุนจดทะเบียน	5,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	1,250,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 10 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 30
โทรศัพท์	083-019-0794
โทรสาร	-
(4) ชื่อบริษัท	บริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด
ประเภทธุรกิจ	กิจกรรมให้คำปรึกษาด้านการบริหารจัดการอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัด ประเภทไว้ในที่อื่น

ที่ตั้งสำนักงาน	101 ถนน ดิจิทัล พาร์ค อาคาร กริฟฟิน ชั้น 14 ห้อง 1401 ถนนสุขุมวิท แขวงบางจาก เขตพระโขนง กรุงเทพมหานคร 10260
เลขทะเบียนบริษัท	0105558029519
ทุนจดทะเบียน	2,666,670 บาท
ทุนชำระแล้ว	2,666,670 บาท
มูลค่าที่ตราไว้	หุ้นละ 10 บาท
สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ	ร้อยละ 20
โทรศัพท์	02-001-5375
โทรสาร	-

1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บริษัทฯ ไม่มีบุคคลที่มีความขัดแย้งเข้าถือหุ้นในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วมเกินกว่า ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียง

1.3.3 ผู้ถือหุ้น

(1) รายชื่อผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้ว แต่ไม่น้อยกว่า 10 ราย

ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 รายชื่อผู้ถือหุ้นและสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ตามที่ปรากฏอยู่ในสมุดทะเบียนผู้ถือหุ้น ดังนี้

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.	กลุ่มนายอภิเชก เทวินทรภักดี	81,148,483	30.66
1.1	นายอภิเชก เทวินทรภักดี	59,847,090	22.61
1.2	นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณญเจริญสิน ¹	21,301,393	8.05
2	กลุ่มนายศุภชัย บุริสตระกูล	25,822,688	9.76
2.1	นายศุภชัย บุริสตระกูล	15,760,504	5.95
2.2	นางสาวนิดา ตั้งวงศ์ศิริ ²	10,062,184	3.80
3	นางสาวนิธินาท สันธูเดชะ	11,849,855	4.48
4	นายชัชวาลย์ เจริญนนท์	8,965,228	3.39
5	นายวรวินัย เทวินทรภักดี	7,950,662	3.00
6	กลุ่มนายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	11,419,076	4.31
6.1	นางสาวธมลวรรณ พุ่มพวง ³	6,851,766	2.59
6.2	นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	4,567,310	1.73
7	บริษัท ไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	6,400,060	2.42
8	นางสาวอมลยา พุสสรณ์มาลัย	5,509,100	2.08
9	นายสุรเดช ทศพลวิเศษ	5,454,680	2.06
10	นายวศิน ศรีศุภกรี	3,836,352	1.45
11	นายสถาพร งามเรืองพงศ์	2,253,200	0.85
12	นายวรรณะ เจริญนวัฒน์	2,000,000	0.76
13	นายทิวา ชินราดาพงศ์	1,583,800	0.60
14	นายอวิรุทธ์ เลี้ยงศิริ	1,438,773	0.54

ลำดับ	รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
	รวมผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้ว	175,631,957	66.35
	ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ	89,077,174	33.65
	รวมทั้งหมด	264,709,131	100.00
	ทุนจดทะเบียน	138,972,368.00	บาท
	ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	132,354,565.50	บาท
	ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทย	6,959	ราย
	ผู้ถือหุ้นสัญชาติต่างดาว	6	ราย

หมายเหตุ: * จำนวนหุ้นดังกล่าวเป็นจำนวนหุ้นที่ได้นับรวมหุ้นที่ถือโดยบุคคลที่เกี่ยวข้องกันตามมาตรา 258 ของ

พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

* ตลาดหลักทรัพย์ฯ ปรึบทกการเปิดเพยรายชื่อ โดยให้เปิดเพยรายชื่อผู้ถือหุ้นตั้งแต่ร้อยละ 0.5 ของ
ทุนชำระแล้ว แต่ไม่น้อยกว่า 10 ราย

¹นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณญเจริญสิน เป็นคู่สมรสของนายอภิเชก เทวินทรภักติ

²นางสาวนิดา ตั้งวงศ์ศิริ เป็นคู่สมรสของนายศุภชัย บุริสตระกูล

³นางสาวธมลวรรณ พุ่มพวง เป็นคู่สมรสของนายกฤษดา เกตุภู่พงษ์

(2) กลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่โดยพฤติการณ์มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการจัดการหรือการ
ดำเนินงานของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ

- ไม่มี -

1.3.4 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นใหญ่

- ไม่มี -

1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีทุนจดทะเบียนจำนวน 138,972,368.00 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ
จำนวน 264,709,131 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ชำระแล้วจำนวน 132,354,565.50 บาท
แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 264,709,131 หุ้น ซึ่งหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดเป็นหลักทรัพย์ที่จดทะเบียนใน
ตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)

1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

- ไม่มี -

1.6 การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหาร

รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการบริษัทและผู้บริหาร ในรอบปี 2567
ดังนี้

หุ้นสามัญ BE8 (จำนวนหุ้น)					
ชื่อ	ของตนเอง		คู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ		คงเหลือ
	ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี 2567	ณ วันที่ 31 ม.ค. 2567	เพิ่ม (ลด) ระหว่างปี 2567	ณ วันที่ 30 ธ.ค. 2567
กรรมการบริษัท					
1. นายชัชวาลย์ เจียรนวนนท์	8,965,228	-	-	-	8,965,228
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	11,000	-	-	-	11,000
3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ ¹	-	-	-	-	-
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	165,000	-	-	-	165,000
5. ดร. นิธินาถ สันธเดชะ	11,849,855	-	-	-	11,849,855
6. นายกานต์ ปุณณเจริณสิน	165,000	-	-	-	165,000
7. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	59,797,090	50,000	21,301,393	-	59,847,090
8. นายกฤษดา เกตุภพวงษ์	4,567,310	-	6,851,766	-	4,567,310
9. นายศุภชัย บุริสตระกูล	15,760,504	-	11,462,184	-	15,760,504
ผู้บริหาร					
1. นายซอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน	554,267	-	-	-	554,267
2. นายวศิน ศรีสุกรี	3,836,352	-	-	-	3,836,352
3. นางสาวภัทรา สิมธราแก้ว	487,201	-	-	-	487,201
4. นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณณเจริณสิน	21,301,393	-	59,797,090	50,000	21,301,393
5. นายอนุสรณ์ เหล่ารัตนไพบูลย์	2,860	-	-	-	2,860

หมายเหตุ:

¹รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

1.7 นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีนโยบายจ่ายเงินปันผลในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 40.00 ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการภายหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ทั้งหมดแล้วทุกประเภทตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

อย่างไรก็ตาม การจ่ายเงินปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับความจำเป็น และความเหมาะสมอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปีจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เว้นแต่เป็นการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจอนุมัติให้จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลได้เป็นครั้งคราวเมื่อเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีกำไรเพียงพอที่จะทำเช่นนั้นได้ และให้รายงานการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลดังกล่าวให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นรับทราบในคราวถัดไป

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม โดยได้ดำเนินการปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยงในกลยุทธ์ทางธุรกิจและการดำเนินงานทั้งองค์กร เริ่มตั้งแต่ระดับผู้บริหารของบริษัทฯ คณะกรรมการบริษัท โดยการส่งเสริมและบังคับให้มีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างต่อเนื่อง ทำให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร นโยบาย กรอบการทำงาน แนวปฏิบัติ และโครงสร้างของการบริหารความเสี่ยง แสดงให้เห็นถึงการสื่อสารอย่างเป็นทางการ บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานมีทัศนคติที่ดีต่อการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสมนับแต่วันแรกที่ร่วมงานกับบริษัทฯ และตลอดระยะเวลาที่พนักงานทำงานกับบริษัทฯ ผ่านกิจกรรมต่าง ๆ เช่น การประชุมพิเศษ พนักงานใหม่ การฝึกอบรมด้านการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง กิจกรรมต่อเนื่อง และการอัปเดตข่าวสารต่าง ๆ

เพื่อให้ระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และ/หรือบริษัทย่อย เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ กลุ่มบริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ลอยท์ ทัช โรมาทส์ ซายยัค ที่ปรึกษา จำกัด เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ โดยผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าวได้จัดทำรายงานผลการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทฯ และนำเสนอผลการตรวจสอบรายงานให้แก่คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบโดยตรงอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งกลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในกระบวนการต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน

นอกจากนี้ การบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบในการวางแผนทางธุรกิจ การตัดสินใจ และการดำเนินงานซึ่งเป็นตัวอย่างของการพิจารณาที่สำคัญ รวมถึงการพิจารณาความเสี่ยงระดับกลยุทธ์ในช่วงกระบวนการพัฒนากลยุทธ์ และการบริหารความเสี่ยงในระหว่างปฏิบัติตามแผนกลยุทธ์ที่วางไว้ การบริหารความเสี่ยงในการลงทุนเชิงกลยุทธ์ซึ่งรวมถึงการเข้าซื้อและการควบรวมกิจการ การลงทุนทางธุรกิจประเภทใหม่ รายจ่าย การลงทุนขนาดใหญ่รวมอยู่ในการบริหารความเสี่ยง โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะพิจารณาความเสี่ยง และแผนบริหารความเสี่ยงถึงความเพียงพอและเหมาะสม บริษัทฯ มีนโยบายการเงินและการบริหารความเสี่ยงทางการเงินของกลุ่ม ครอบคลุมถึงความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านราคาสินค้า ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อลูกค้า ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง และแนวทางปฏิบัติด้านการบริหารเงินทุนและธรรมาภิบาล คู่มือบริหารความเสี่ยง ตัวชี้วัดที่ใช้ในการพิจารณา และความเสี่ยงที่ยอมรับได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และถูกนำไปใช้เป็นเครื่องมือสื่อสารและควบคุมที่สำคัญสำหรับทีมบริหารและการเงิน

โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยนำเสนอรายงานผลการบริหารความเสี่ยงในทุกไตรมาสต่อคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุก 6 เดือนได้รับทราบ เพื่อให้มีการจัดการความเสี่ยงและติดตามอย่างใกล้ชิดและมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้มีการทบทวนนโยบายเป็นประจำทุกปี เพื่อให้สอดคล้องกับแนวทางการดำเนินธุรกิจ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะดูแลกลยุทธ์และการบริหารความเสี่ยงอย่างใกล้ชิด

2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

กรอบงานการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงภายใต้การเปลี่ยนแปลงจากปัจจัยภายในและภายนอกที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ จึงได้บริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง ตามกรอบการบริหารความเสี่ยงของ COSO-ERM Framework ซึ่งเป็นมาตรฐานสากลในการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นแนวปฏิบัติให้ฝ่ายบริหารและพนักงานทุกคนสามารถปฏิบัติตามได้อย่างต่อเนื่อง ทั้งนี้ กรอบงานการบริหารความเสี่ยงกำหนดให้มีการระบุปัจจัยเสี่ยง การประเมินความเสี่ยง การจัดการ การติดตาม และการสื่อสาร อย่างเป็นระบบอย่างต่อเนื่องเพื่อลดโอกาสของการเกิดความเสี่ยงซ้ำและจำกัดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยถือว่าการบริหารความเสี่ยงเป็นองค์ประกอบสำคัญของทุกกระบวนการในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ จึงมีการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่กำกับดูแลและติดตามเพื่อให้การบริหารความเสี่ยงในภาพรวมเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพทั่วทั้งบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงและปัญหาอุปสรรคที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน พร้อมกับประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไข การปฏิบัติงานให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้นโดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการงานด้านต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ รวมถึงได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละแผนกดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

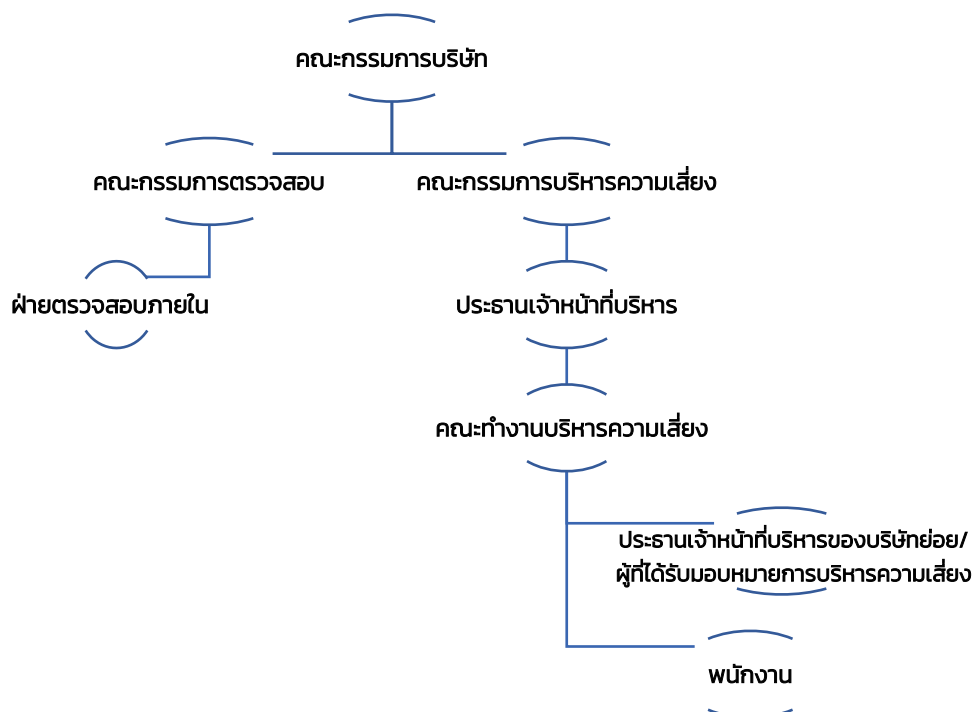
โครงสร้างการจัดการความเสี่ยง

กลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและบูรณาการควบคู่ไปกับการกำหนดกลยุทธ์และแผนธุรกิจเพื่อให้มีการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องทั่วทั้งองค์กร และเพื่อให้มั่นใจว่าการบริหารความเสี่ยงจะมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล จึงได้มีการกำหนดโครงสร้างการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะทำงานบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้าง รวมถึงบทบาทความรับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงไว้อย่างชัดเจน ดังนี้

- คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่กำกับดูแลการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่สำคัญ โดยตระหนักและดูแลให้อยู่ในระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัทฯ
- คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการสอบทานระบบรายงานทางการเงินและบัญชี ระบบควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายในและระบบบริหารความเสี่ยงให้มั่นใจว่าเป็นไปตามมาตรฐานสากล มีความรัดกุมเหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ โดยมีฝ่ายตรวจสอบภายในมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติงานว่าเป็นไปอย่างถูกต้องตรงตามนโยบาย แนวปฏิบัติ อำนาจดำเนินการระเบียบปฏิบัติ กฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่ดูแลการปฏิบัติตามแนวทางการบริหารความเสี่ยง ติดตามและทบทวนความเสี่ยงขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ เพื่อจำกัดความเสี่ยงที่มีอยู่และความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นใหม่ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ และรายงานความเสี่ยงและการจำกัดความเสี่ยงอยู่เสมอ และประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร และรายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดูแลให้มีการดำเนินการบริหารความเสี่ยงอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร
- คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารบริษัทย่อย และผู้บริหารจากแต่ละหน่วยงานซึ่งเป็นผู้ที่รับรู้ประเด็นความเสี่ยงในแผนกของตนโดยตรง ดังนั้นความเสี่ยงที่เกิดขึ้นภายในองค์กรทั้งหมดจะถูกนำเสนอ พิจารณาแนวทางในการดำเนินการ และติดตามผลรายงานตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และขับเคลื่อนการดำเนินงานตามแนวทางการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งให้คำแนะนำกรอบการทำงาน และขั้นตอนต่าง ๆ ต่อบริษัทย่อย
- พนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารความเสี่ยงในส่วนงานที่ตนรับผิดชอบ

บริษัทฯ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบผ่านคณะกรรมการ คณะทำงาน ผู้บริหาร และพนักงาน เพื่อให้แผนบริหารความเสี่ยงมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล สอดคล้องกับเป้าหมายและกลยุทธ์ของบริษัทฯ ซึ่งความเสี่ยงในการปฏิบัติงานจะอยู่ภายใต้การกำกับดูแลของผู้บริหารที่รับผิดชอบการปฏิบัติงานนั้น ๆ โดยถือเป็นหน้าที่รับผิดชอบของทุกหน่วยงานในการจัดการ และควบคุมความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้



ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการแต่งตั้งประธานคณะกรรมการทั้ง 2 ชุด เป็นกรรมการอิสระ ซึ่งเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติ ความรู้ ความสามารถและมีความเป็นอิสระตามหลักหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อที่จะมั่นใจว่าได้โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ มีประสิทธิภาพและมีความโปร่งใสยิ่งไปกว่านั้นกรรมการอิสระทุกท่านต่างเป็นหนึ่งในคณะกรรมการบริษัทฯ ดังนั้นประเด็นความเสี่ยงที่สำคัญรวมถึงการบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นจะอยู่ในการรับรู้และการจัดการของคณะกรรมการบริษัทฯ

เพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ดี ลอยท์ กูซ โรมาทส์ โซลยิสต์ ที่ปรึกษา จำกัด (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) โดยได้เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบตั้งแต่ช่วงกลางปี 2566 เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และทำการติดตามผลการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส และนำเสนอรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบโดยตรง

ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่าง ๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

สำหรับปัจจัยเสี่ยงที่สำคัญทุกปัจจัย จะต้องกำหนดดัชนีชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicators) เพื่อติดตามสถานการณ์อย่างใกล้ชิด โดย KRI จะส่งสัญญาณล่วงหน้าของความเสี่ยงที่กำลังเพิ่มขึ้นในด้านต่าง ๆ ของกิจการ และสามารถเป็นได้ทั้งดัชนีชี้วัดที่สาเหตุ (Leading indicator) หรือดัชนีวัดผลที่เกิดขึ้นแล้วจากการปฏิบัติงาน (Lagging indicator) กำหนดเป็นทุก 6 เดือน และมีการรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้

ระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้เป็นปัจจัยสำคัญที่บริษัทฯ ใช้พิจารณากำหนดกลยุทธ์และแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยความเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูงมากและระดับสูงเป็นความเสี่ยงที่เกินระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และต้องกำหนดให้มีมาตรการจัดการและแผนจำกัดความเสี่ยงในทันที

วัฒนธรรมการบริหารความเสี่ยง

พนักงานทุกคนต้องมีความรับผิดชอบร่วมกันในการสนับสนุนและปฏิบัติตามแผนการบริหารความเสี่ยง รวมถึงการสร้างบรรยากาศและวัฒนธรรมในการบริหารความเสี่ยง โดยบริษัทฯ มุ่งเน้นให้มีการจัดสรรทรัพยากร และให้การสนับสนุนในด้านต่าง ๆ อย่างเหมาะสม เพื่อส่งเสริมการบริหารจัดการความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพ

2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ปัจจัยความเสี่ยงที่สำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ หรือผลตอบแทนจากการลงทุนของผู้ลงทุน บริษัทฯ สามารถบริหารความเสี่ยงหลายด้านเพื่อจำกัดผลกระทบ และ/หรือ ลดโอกาสเกิดความเสี่ยงขึ้นได้ อย่างไรก็ตาม มีปัจจัยเสี่ยงบางประการอยู่นอกเหนือการควบคุมของบริษัทฯ และอาจส่งผลกระทบต่อการทำงาน สถานะทางการเงิน หรือชื่อเสียงของบริษัทฯ และแนวทางในการลดผลกระทบ หรือแนวทางป้องกันความเสี่ยงสามารถสรุปได้ ดังนี้

2.2.1 ความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจ

1) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิง Supplier ในฐานะผู้พัฒนาระบบซอฟต์แวร์หลักของบริษัทฯ

คำอธิบายและผลกระทบ

บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation Solution โดยให้บริการหลัก ที่สำคัญคือ การออกแบบและติดตั้งระบบการจัดการลูกค้าสัมพันธ์ (Customer Relationship Management หรือ “CRM”) โดยเป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มสำคัญ ได้แก่ Salesforce ซึ่งเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์ม CRM อันดับหนึ่งของโลก และบริษัทฯ ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนประเภทตัวแทนจำหน่าย (Salesforce Reseller Partner หรือ “Reseller Partner”) และเป็นระดับ Summit ซึ่งเป็นระดับสูงสุดของ Salesforce เพียงไม่กี่รายของภูมิภาค

การที่ Salesforce เป็นหนึ่งในซัพพลายเออร์ (“Supplier”) หลักในการจัดหาซอฟต์แวร์เพื่อพัฒนาระบบการทำงานให้แก่ลูกค้า หากในกรณีที่บริษัทฯ ไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็น Reseller Partner อย่างเป็นทางการ อาจส่งผลกระทบกับการให้บริการด้านต้นทุนค่าสิทธิการใช้ เนื่องจากบริษัทฯ ต้องซื้อสิทธิการใช้งาน (Platform License Subscription) จาก Salesforce หรือจากตัวแทนจำหน่ายรายอื่น ในราคาที่อาจสูงขึ้นซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อต้นทุนการให้บริการที่เพิ่มขึ้น

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทฯ เป็นพันธมิตรที่ดีกับ Salesforce อย่างต่อเนื่องกว่า 10 ปี โดยได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนประเภท Reseller ตั้งแต่ปี 2558 และยกระดับเป็น Platinum Partner (ปัจจุบันได้มีการเปลี่ยนชื่อ

เรียกเป็น Summit แทน) ในปี 2559 จนถึงปัจจุบัน และในเดือนธันวาคม 2563 Salesforce Ventures LLC ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของ Salesforce, Inc. ได้เข้าถือหุ้นในบริษัทฯ เป็นรายแรกในอาเซียนเพื่อรองรับการขยายตัวของธุรกิจดิจิทัล แสดงให้เห็นถึงความสัมพันธ์ในฐานะคู่ค้าที่มีความสำคัญของ Salesforce รายหนึ่งเช่นกัน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ด้วยแพลตฟอร์ม Salesforce เป็นระบบบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าที่ได้รับการยอมรับในระดับโลก เป็นระบบที่มีประสิทธิภาพและความปลอดภัยสูง การออกแบบโซลูชันและพัฒนาระบบเพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าจำเป็นต้องอาศัยผู้ที่มีความรู้ ความชำนาญ และประสบการณ์ ซึ่งบริษัทฯ ถือเป็นคู่ค้ารายใหญ่รายหนึ่งของ Salesforce ในประเทศไทย ที่สามารถออกแบบและให้บริการตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างครบวงจร

ทั้งนี้ หากมีเหตุให้ในอนาคตบริษัทฯ ไม่ได้เป็น Reseller Partner กับ Salesforce แล้ว บริษัทฯ ยังมีทีมบุคลากรที่มีความเชี่ยวชาญในการให้คำปรึกษา ออกแบบและพัฒนา ระบบงานหรือแพลตฟอร์มอื่น ๆ ที่สามารถใช้เพื่อทดแทนการทำงานในระบบ CRM รวมทั้งซอฟต์แวร์อื่น ๆ ที่ได้รับความนิยมหรือสามารถนำมาพัฒนาเพื่อให้บริการกับลูกค้าตามกลยุทธ์ที่กำหนดร่วมกับลูกค้าตามแผน Digital Transformation ที่วางไว้

2) ความเสี่ยงจากสัดส่วนรายได้หลักมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่จำนวนน้อยราย

คำอธิบายและผลกระทบ

บริษัทฯ ให้บริการเป็นที่ปรึกษาและพัฒนาระบบให้แก่ลูกค้า โดยในช่วงปี 2563 – 2567 ลูกค้ารายใหญ่ 3 ลำดับแรก มีสัดส่วนรายได้ประมาณ ร้อยละ 60.9 ร้อยละ 42.30 ร้อยละ 47.57 ร้อยละ 16.35 และร้อยละ 24.32 ตามลำดับ ซึ่งแม้บริษัทฯ จะมีการพึ่งพิงรายได้จากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ข้างต้น แต่ลูกค้ารายใหญ่ในแต่ละปีจะแตกต่างกันไป จากลักษณะของการให้บริการที่เป็นโครงการที่แบ่งเป็นช่วงระยะเวลา (phase) ซึ่งลูกค้าบางรายมีการแบ่งโครงการออกเป็นประมาณ 1 – 3 ปี และลูกค้าภาครัฐ ส่วน BAYCOMS บริษัทฯ ได้รับความไว้วางใจจากองค์กรชั้นนำมากมายอย่างต่อเนื่อง อาทิ ผู้ให้บริการระบบสื่อสารและโทรคมนาคม, สถาบันการเงิน, บริษัทเงินทุนและหลักทรัพย์, ผู้ให้บริการด้านสาธารณสุข, หน่วยงานราชการ, รัฐวิสาหกิจ และสถาบันการศึกษาชั้นนำ เป็นต้น

ทั้งนี้ กลุ่มลูกค้ารายใหญ่ของบริษัทฯ เช่น กลุ่มสถาบันการเงิน กลุ่มภาครัฐ กลุ่มค้าปลีก และกลุ่มพลังงาน เป็นต้น รวมทั้งมีหลายรายที่เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยจึงมีฐานะทางการเงินที่มั่นคง และมีความเสี่ยงต่ำในการเรียกเก็บเงิน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ตระหนักถึงความเสี่ยงจากการมีรายได้หลักมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่เป็นอย่างดี จึงได้มีแผนที่จะขยายฐานกลุ่มลูกค้าเพิ่มขึ้น ทั้งในประเทศและต่างประเทศ และได้ทำการวางแผนทางธุรกิจระยะยาวลูกค้าเพื่อให้แน่ใจว่าแผนการลงทุนมีประสิทธิภาพและมีการพัฒนาต่อยอดในแต่ละปี ควบคู่กับการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้าขนาด SMEs เพิ่มขึ้น เพื่อกระจายและลดความเสี่ยงดังกล่าวอย่างต่อเนื่อง

นอกจากนี้ ในอดีตที่ผ่านมา การให้บริการกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ถือเป็นกลยุทธ์สำคัญอย่างหนึ่งของการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ในการเป็นพันธมิตรที่ดีและการให้บริการแก่ลูกค้ารายใหญ่ได้ในระยะยาว โดยการร่วมกันกำหนดแผนงาน รวมถึง การพัฒนาต่อยอดโครงการต่าง ๆ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีรายได้อย่างต่อเนื่อง

3) ความเสี่ยงจากความไม่สม่ำเสมอของรายได้

คำอธิบายและผลกระทบ

ธุรกิจหลักของบริษัทฯ เป็นการให้บริการคำปรึกษาด้าน Digital Transformation แก่ลูกค้า ซึ่งเป็นลักษณะงานโครงการและมีระยะเวลาดำเนินการที่แตกต่างกันขึ้นอยู่กับขั้นตอน ความซับซ้อน และลักษณะความ

ต้องการ (Requirement) ของลูกค้าเป็นหลัก โดยการให้บริการจะครอบคลุมตั้งแต่งานด้านการให้คำปรึกษาทางกลยุทธ์ด้าน Digital Strategy งานด้านการให้บริการออกแบบและพัฒนาระบบ (Implementation) รวมถึงงานให้บริการด้านเทคโนโลยี อาทิ งานด้านการขายสิทธิการใช้และการให้เช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription) งานด้านการดูแลและสนับสนุนการใช้งานระบบและการจัดหาบุคลากรทางเทคโนโลยี (MA and Managed Service)

จากลักษณะของการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ดังกล่าว ซึ่งมีลักษณะเป็นงานโครงการ ดังนั้น หากในบางปีที่เกิดภาวะเศรษฐกิจฝืดพวน ลูกค้าชะลอการลงทุนหรือชะลอการใช้จ่าย รวมถึงกรณีที่มีการแข่งขันกันในตลาด ลูกค้าอาจเลื่อนการใช้บริการหรือไม่เลือกใช้บริการของบริษัทฯ จึงอาจส่งผลกระทบต่อรายได้และผลประกอบการของบริษัทฯ ได้เช่นกัน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

ในการนำเสนอบริการให้แก่ลูกค้า บริษัทฯ มีนโยบายในการนำเสนอทั้งงานบริการและให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีควบคู่กับงานด้านบริการเทคโนโลยี โดยงานด้านบริการเทคโนโลยี จะมีรายได้จากการขายสิทธิในการใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรม รวมถึงรายได้จากการให้บริการดูแลรักษาระบบ (Maintenance Service) การจัดหาบุคลากร ซึ่งเป็นรายได้แบบต่อเนื่อง (Recurring income) ซึ่งจะช่วยลดความเสี่ยงจากความผันพวนของรายได้ได้ดีขึ้น

ซึ่งแม้ว่าในช่วงปี 2567 ภาวะชะลอตัวทางเศรษฐกิจจากปัญหาการแพร่ระบาดของเชื้อไวรัส COVID-19 ยังคงเป็นไปอย่างต่อเนื่อง แต่บริษัทฯ ยังสามารถสร้างรายได้เพิ่มขึ้นเมื่อเปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา โดยปัจจัยสำคัญมาจากกลุ่มลูกค้ารายใหญ่ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ เป็นกลุ่มบริษัทขนาดใหญ่ที่มีสถานะทางการเงินที่มั่นคง เช่น กลุ่มสถาบันการเงินชั้นนำหลายแห่งของประเทศ และกลุ่มธุรกิจพลังงาน เป็นต้น รวมทั้งกลุ่มลูกค้ามีการกระจายตัวอยู่ในหลายอุตสาหกรรม ทำให้แม้ในบางอุตสาหกรรมจะได้รับผลกระทบจากภาวะเศรษฐกิจ แต่บริษัทฯ ยังสามารถบริหารจัดการให้มีรายได้เติบโตได้

ทั้งนี้ ด้วยคุณภาพการให้บริการที่สามารถตอบสนองต่อลูกค้าได้อย่างครบวงจร ทำให้บริษัทฯ เชื่อมั่นว่ากลุ่มผู้ประกอบการจะพิจารณาบริษัทฯ เป็นตัวเลือกที่สำคัญหากต้องการใช้บริการ อีกทั้งด้วยทิศทางและแนวโน้มการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจที่จะมีการนำเทคโนโลยีเข้ามาใช้มากขึ้น ธุรกิจการให้บริการของบริษัทฯ จึงยังมีโอกาสในการเติบโตที่ดีเช่นกัน

4) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงเทคโนโลยี

คำอธิบายและผลกระทบ

การให้บริการคำปรึกษาด้าน Digital Transformation ซึ่งอยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว และในปัจจุบันเทคโนโลยีเข้ามามีบทบาทต่าง ๆ กับหลาย ๆ ธุรกิจ รวมถึงในชีวิตประจำวันอย่างมาก ดังนั้น หากมีการเปลี่ยนแปลงในเทคโนโลยีที่เกี่ยวข้องและบริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวให้ทันกับเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไป อาจส่งผลกระทบกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

จากการที่บริษัทฯ เป็นพันธมิตรกับผู้ให้บริการแพลตฟอร์มต่าง ๆ เช่น Salesforce/MuleSoft Google Tableau, Splunk, Forcepoint, proofpoint, talend และ elastic เป็นต้น ทำให้บริษัทฯ ได้ติดตามข่าวสารและข้อมูลในเรื่องแนวโน้มของการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีจากพันธมิตร ซึ่งเป็นผู้ให้บริการแพลตฟอร์มและเป็นผู้นำของอุตสาหกรรมระดับโลกในทางหนึ่ง พร้อมทั้ง ยังคงหาพันธมิตรใหม่ ๆ เข้ามาช่วยเสริมให้บริษัทฯ มีทางเลือกในผลิตภัณฑ์ต่าง ๆ อีกทั้ง บริษัทฯ ยังมีหน่วยงานที่มีหน้าที่ในการติดตาม ศึกษา และนำมาพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ ของบริษัทฯ พร้อมทั้งพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความเข้าใจในเทคโนโลยีที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่องในอีกทางหนึ่ง

5) ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้บริหารและบุคลากร

คำอธิบายและผลกระทบ

ธุรกิจการให้บริการของบริษัทฯ ต้องอาศัยความรู้ ความเข้าใจใน Software รวมถึงทักษะและประสบการณ์ในการให้บริการติดตั้งระบบให้สามารถเชื่อมต่อกับระบบต่าง ๆ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้า รวมทั้งการดูแลรักษาและการติดต่อประสานงานให้ความช่วยเหลือแก่ลูกค้า เมื่อเกิดปัญหาจากการใช้งานระบบ ดังนั้น ทรัพยากรบุคคลจึงเป็นสิ่งสำคัญ และบริษัทฯ จะมีความเสี่ยงหากบริษัทฯ ต้องสูญเสียทรัพยากรบุคคลไป

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญในการดูแลทรัพยากรบุคคล โดยได้มีนโยบายว่าด้วยแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) และแผนการสืบทอดตำแหน่ง สำหรับผู้บริหารระดับสูงเพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในธุรกิจ มีแผนในการพัฒนาศักยภาพของบุคลากร รวมถึงการให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม สามารถแข่งขันกับตลาดได้ เพื่อลดความเสี่ยงจากการสูญเสียพนักงานจากการลาออกของบริษัทฯ

ทั้งนี้ ที่ผ่านมามีบริษัทฯ มีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งจำนวนพนักงานที่มีเพิ่มขึ้นจาก 168 คน ในปี 2563 เป็น 197 คน ในปี 2564 เป็น 673 คน ในปี 2565 เป็น 1,055 คน ในปี 2566 และเป็น 1,189 ในปี 2567

6) ความเสี่ยงจากต้นทุนค่าบริการคลาดเคลื่อนจากการประมาณการ

คำอธิบายและผลกระทบ

การให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation และการพัฒนาระบบต่าง ๆ ตามแผนงานที่กำหนด มีต้นทุนในการให้บริการที่สำคัญอย่างหนึ่ง ได้แก่ ต้นทุนด้านบุคลากร โดยในการกำหนดราคาการให้บริการในแต่ละโครงการ บริษัทฯ จะจัดทำประมาณการต้นทุนที่คาดว่าจะใช้ รวมถึงการประเมินจำนวนบุคลากรและระยะเวลาตามจำนวนชั่วโมงการทำงานที่คาดว่าจะใช้ เพื่อเป็นข้อมูลสนับสนุนในการจัดทำเป็นสัญญาที่ระบุมูลค่าการให้บริการที่ชัดเจน ดังนั้น ในกรณีที่ต้นทุนการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงมีความคลาดเคลื่อนจากประมาณการที่กำหนดไว้ เช่น ต้องใช้บุคลากรหรือระยะเวลามากขึ้นกว่าที่กำหนด จะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนที่สูงขึ้น และส่งผลให้บริษัทฯ มีกำไรในการให้บริการในโครงการดังกล่าวลดลงจากประมาณการที่ตั้งไว้ หรือในกรณีที่มีการประเมินต้นทุนไว้สูงเกินไป อาจส่งผลให้การเสนอราคาการให้บริการสูงกว่าบริษัทคู่แข่ง ซึ่งอาจทำให้ลูกค้าไม่เลือกใช้บริการจากบริษัทฯ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดขั้นตอนในการปฏิบัติงานโดยให้ผู้รับผิดชอบในการปฏิบัติงานมีส่วนร่วมในการกำหนดบุคลากรและระยะเวลาที่ใช้ โดยให้หน่วยงานที่รับผิดชอบในการทำโครงการได้ร่วมทำการประเมินเพื่อให้การประมาณการมีความแม่นยำมากขึ้น ก่อนที่จะนำเสนอผู้บริหารที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณาความเหมาะสมของประมาณการต้นทุน และมีการติดตามการปฏิบัติงานอย่างใกล้ชิด โดยกำหนดให้มีการจัดทำสรุปค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงเปรียบเทียบกับแผนงานและงบประมาณ พร้อมวิเคราะห์ถึงความเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สามารถดำเนินการได้แล้วเสร็จภายในกรอบงบประมาณที่กำหนด รวมถึงได้มีการนำปัญหาหรือข้อผิดพลาดในแต่ละโครงการมาวิเคราะห์เพื่อหาสาเหตุและแนวทางในการแก้ปัญหา เพื่อให้การประมาณการต้นทุนของบริษัทฯ เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพมากขึ้นต่อไป

7) ความเสี่ยงจากการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมผู้บริโภค

คำอธิบายและผลกระทบ

ปัจจุบันธุรกิจต่าง ๆ มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว โดยเฉพาะด้านเทคโนโลยี ซึ่งมีการพัฒนาใหม่เป็นประจำ โดยหากมีเทคโนโลยีที่ออกมาใหม่มีลักษณะที่ทำให้เกิดความนิยมในหมู่ผู้บริโภคเป็นจำนวนมากก็อาจเกิด

กระแสความนิยมที่ส่งผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคได้ และในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถปรับตัวได้ทัน ก็อาจส่งผลกระทบกับความสามารถในการทำธุรกิจของบริษัทฯ ได้อย่างมีนัยสำคัญ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว และได้เตรียมความพร้อมในการรับมือ โดยการกำหนดให้มีทีมงานที่คอยติดตามเทคโนโลยีใหม่ ๆ ควบคู่กับกระแสความนิยมของผู้บริโภค ให้ทำการศึกษาและทำความเข้าใจกับการเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยีใหม่ ๆ และนำเสนอผู้บริหารระดับสูง เพื่อเตรียมความพร้อมในการปรับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อเตรียมพร้อมรับมือกับกระแสการเปลี่ยนแปลง และสามารถตอบสนองต่อโจทย์ความต้องการของลูกค้าของบริษัทฯ ได้อย่างทันเวลา

8) ความเสี่ยงในการลงทุน

คำอธิบายและผลกระทบ

ถึงแม้ว่ากลยุทธ์ของกลุ่มบริษัทจะมุ่งสร้างความเติบโตอย่างต่อเนื่องของธุรกิจหลัก แต่กลุ่มบริษัทยังคงมองหาโอกาสในการกระจายธุรกิจโดยการขยายงานไปยังธุรกิจต่าง ๆ ที่น่าสนใจตลอดห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ โดยให้ความสำคัญกับธุรกิจที่มีความคล้ายคลึงกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ เช่น ธุรกิจการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยีสารสนเทศ ธุรกิจการบริการและสนับสนุนระบบแบบครบวงจร ธุรกิจการบริการด้านการพัฒนาศักยภาพด้านเทคโนโลยี ธุรกิจการออกแบบ พัฒนา จัดทำ ผลิต ติดตั้ง ทดสอบ ฝึกอบรมระบบอินเทอร์เน็ตออฟติง ธุรกิจการบริหารจัดการและวิเคราะห์ข้อมูลขนาดใหญ่ ระบบคลาวด์คอมพิวเตอร์ ธุรกิจจัดหาและบริหารบุคลากรด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เป็นต้น นอกจากนี้บริษัทยังมองหาโอกาสในธุรกิจใหม่ที่สามารถสร้างมูลค่าจากผลิตภัณฑ์ Co-Product และสร้างธุรกิจที่มีส่วนต่างกำไรและการเจริญเติบโตสูง โดยเน้นให้ความสำคัญกับธุรกิจที่เกี่ยวข้องด้านเทคโนโลยีนวัตกรรม

การควบรวมกิจการเชิงกลยุทธ์และการลงทุนใน CAPEX ในปี 2566 ที่ผ่านมา ได้แก่การลงทุนในบริษัทย่อย คือ บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด ("V&FS") บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด ("Reconix") ในบริษัทร่วมคือ บริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด ("Techsauce") บริษัท ออริจิน บีอีเอช จำกัด ("ORIGIN BE8") และเพื่อลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด ("EcoX") ในประเทศไทย

การควบรวมกิจการเชิงกลยุทธ์และการลงทุนใน CAPEX ในปี 2567 ที่ผ่านมา ได้แก่การลงทุนในบริษัทย่อยบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 100 คือ บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด ("Carbon X") แก๊สไฮโดรเจนเป็นเชื้อเพลิง บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟา จำกัด ("Triple Alpha") และเพื่อลงทุนในกิจการร่วมค้า บริษัท ฮอริซอนที 8 จำกัด ("Horixon T8") ในประเทศไทย

แม้ว่าแนวทางดังกล่าวจะนำมาซึ่งโอกาสจำนวนมาก แต่ก็ทำให้บริษัทฯ มีความเสี่ยงที่จะได้รับผลตอบแทนจากการลงทุนต่ำกว่าที่ตักตักไว้ มีความเสี่ยงด้านกฎหมายและกฎระเบียบ มีความเสี่ยงของการเลือกเทคโนโลยีมีความเสี่ยงด้านการบริหารทรัพยากร และประเด็นที่เกี่ยวข้องกับความยั่งยืนอื่น ๆ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้ดำเนินมาตรการบริหารความเสี่ยงดังต่อไปนี้ เพื่อลดความเสี่ยงและสร้างความสมดุลด้วยโอกาสทางธุรกิจ

- จัดลำดับความสำคัญโครงการและพิจารณาแนวทางการลงทุนที่สร้างโอกาสเติบโตของยอดขายและกำไรสุทธิให้สอดคล้องกับเป้าหมายองค์กร ในขณะเดียวกันก็สามารถรักษาฐานะทางการเงินและกระแสเงินสดให้อยู่ในระดับเข้มแข็ง
- มีขั้นตอนที่ชัดเจนสำหรับการลงทุนและการกลั่นกรองงบ การตัดสินใจ และติดตามการลงทุนโดยคณะกรรมการบริหาร ซึ่งประกอบไปด้วยผู้ที่มีความชำนาญและประสบการณ์ในภาคธุรกิจ และการ

ลงทุน การเข้าซื้อกิจการหรือการลงทุนที่ต้องใช้การลงทุนสูงหรือมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต้องส่งให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาถึงความเหมาะสมและประสิทธิผลของการประเมินความเสี่ยง รวมทั้งมาตรการจำกัดความเสี่ยง เพื่อให้คำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

- เมื่อคณะกรรมการบริหารหรือคณะกรรมการบริษัทอนุมัติการลงทุน ฝ่ายบริหารความเสี่ยง/ผู้ที่ได้รับมอบหมายการบริหารความเสี่ยง จะติดตามโครงการและความเสี่ยง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุก 6 เดือนเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ โดยมีการบริหารเงินทุนให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

9) ความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

คำอธิบายและผลกระทบ

บริษัทฯ มีการประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับการทุจริตภายในบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ เชื่อว่าปัจจัยที่ก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชัน สามารถควบคุมได้ด้วยระบบการควบคุมภายในที่ดี มีการจัดกระบวนการทำงาน การแบ่งแยกหน้าที่และโครงสร้างหน่วยงานที่ชัดเจน ซึ่งบริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายและวางระบบควบคุมภายในให้สอดคล้องกับความเสี่ยงเรื่องคอร์รัปชันของธุรกิจ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการในการดำเนินธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ โปร่งใส เป็นธรรมโดยอยู่ภายใต้กรอบของกฎหมาย หลักจริยธรรม และแนวทางการกำกับกิจการที่ดี

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับเรื่องบรรษัทภิบาลที่ดีและกระบวนการควบคุมภายในที่รัดกุม พร้อมกำหนดนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจนและเคร่งครัดในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวด้านการป้องกันและบริหารความเสี่ยงจากการทุจริต โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) แล้วตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 และเมื่อวันที่ 31 มีนาคม พ.ศ. 2566 มีการรับรองการต่ออายุอีก 3 ปี ครบกำหนดอายุการรับรองวันที่ 31 มีนาคม 2569

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมและติดตามกระบวนการทำงานที่สำคัญที่อาจเกิดการทุจริตได้ โดยทีมงานฝ่ายตรวจสอบภายในเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงและสุ่มตรวจสอบ เพื่อสอบยืนยันความถูกต้องของการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและป้องกันการกระทำที่อาจเป็นการทุจริตได้ พร้อมทั้งมีช่องทางสื่อสารให้ผู้มีส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อเสนอนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต (Whistleblower) ได้โดยตรงกับคณะกรรมการตรวจสอบ และสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์ตามกระบวนการที่เป็นระบบ โปร่งใสและตรวจสอบได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกภาคส่วน และรวบรวมรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเป็นประจำทุกไตรมาส อีกทั้ง บริษัทฯ ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับการดำเนินคดีที่เกี่ยวข้องกับการต่อต้านการแข่งขัน การทำลายความน่าเชื่อถือ การผูกขาดทางการค้า เหตุการณ์เลือกปฏิบัติ เหตุทุจริตคอร์รัปชัน ตลอดจนไม่มีค่าปรับหรือการถูกลงโทษที่ไม่ใช่ค่าปรับอันเนื่องจากการดำเนินการไม่สอดคล้องกับกฎหมายหรือข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง และการละเมิดจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจแต่อย่างใด

10) ความเสี่ยงด้านกฎหมาย PDPA

บริษัทฯ (BAYCOMS) มีการตรวจประเมินภายในโดยผู้ตรวจประเมินอิสระภายนอกด้าน Privacy Data Protection เพื่อประเมินความสอดคล้องของกระบวนการและขั้นตอนปฏิบัติว่าเป็นไปตามกฎหมาย พ.ส.

คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 หรือไม่ และพบว่ากระบวนการสอดคล้องและมีความถูกต้องในประเด็นหลักของ พสบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 โดยมีสาระสำคัญประกอบด้วย

- การมอบหมายและแต่งตั้ง Data Processing Officer (DPO)
- การทบทวน แก้ไข และสอดคล้องของนโยบาย ระเบียบ และขั้นตอนปฏิบัติในส่วนงานต่าง ๆ ที่สอดคล้องกับ พสบ. คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562
- การจัดให้มีและทบทวน Data Privacy Impact Analysis (DPIA) อย่างสม่ำเสมอ
- การทบทวน แก้ไข และติดตามข้อตกลงการประมวลผลข้อมูล (Data Process Agreement) กับผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) ทั้งบริษัทคู่ค้า ผู้ให้บริการ
- การจัดเก็บ ร้องขอ และทบทวนการให้คำยินยอมของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล (Data Subject) ทั้งจากบุคลากรของบริษัทฯ คู่ค้า และลูกค้า
- การมีช่องทาง กระบวนการ และติดตามการร้องขอที่เกี่ยวข้องกับสิทธิของเจ้าของข้อมูลส่วนบุคคล
- การจัดให้มีการให้ความรู้ ความตระหนัก และ ฝึกอบรม ถึงการนำข้อมูลส่วนบุคคลไปใช้แก่เจ้าหน้าที่พนักงาน และ ผู้บริหาร อย่างสม่ำเสมอ
- ออกนโยบายคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคลที่สอดคล้องกับ พสบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ.2562
- แต่งตั้งคณะทำงานคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล

11) ความเสี่ยงด้านความยั่งยืน (ESG)

คำอธิบายและผลกระทบ

บริษัทฯ ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลเทคโนโลยีแบบครบวงจร ในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาซอฟต์แวร์ และดูแลระบบเทคโนโลยี รวมถึงบริการหลังการขายให้กับลูกค้า เพื่อต่อยอดการให้บริการแก่ลูกค้าในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และมุ่งเน้นการสร้างสรรคและใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีเพื่อก่อให้เกิดคุณค่าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ก่อให้เกิดกลไกขับเคลื่อนการเติบโตของเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การพัฒนาระบบนิเวศดิจิทัล การพัฒนาบุคลากรและเพิ่มศักยภาพบุคลากรดิจิทัล การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล ทำให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดผลประโยชน์ต่อประเทศได้อย่างสูงสุดและคุ้มค่า

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สังคมและสิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ มีนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) จะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทควบคู่กันไปด้วย ตามเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน ประกอบด้วย เศรษฐกิจดิจิทัล สังคมดิจิทัล และสิ่งแวดล้อมดิจิทัล

2.2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

1) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน

คำอธิบายและผลกระทบ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงด้านสภาพคล่องทางการเงิน จากการที่ลักษณะงานเป็นงานโครงการและให้บริการตามสัญญา ซึ่งในกรณีที่เกิดความผันผวนทางเศรษฐกิจ หรือภาวะเศรษฐกิจชะลอตัว อาจทำให้มีปัญหาด้านการรับชำระเงินค่าบริการจากลูกค้า หรือลูกค้าขอยายระยะเวลาโครงการ หรือการหาลูกค้าใหม่ไม่สามารถทำได้

ตามเป้าหมายที่วางไว้ อาจเกิดปัญหาด้านความไม่สม่ำเสมอของรายได้ หรือการขอยาวเวลาการชำระเงินของลูกค้า ในขณะที่ต้นทุนหลักของบริษัทฯ คือค่าใช้จ่ายด้านบุคลากรซึ่งเป็นรายจ่ายประจำ ดังนั้น ในกรณีที่บริษัทฯ ไม่สามารถหารายได้ได้ตามแผนที่วางไว้ อาจทำให้บริษัทฯ ขาดกระแสเงินสดในการดำเนินงาน

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีแผนการบริหารความเสี่ยงในเรื่องดังกล่าว โดยในแต่ละปีจะมีการประชุมเพื่อกำหนดแผนงบประมาณประจำปี มีการกำหนดกลยุทธ์ในการทำธุรกิจและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย รวมทั้งมีแผนในการขยายฐานลูกค้าให้กว้างขึ้นโดยเฉพาะลูกค้ากลุ่มที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เพื่อเพิ่มแหล่งที่มาของรายได้และให้บริษัทฯ สามารถวิเคราะห์ข้อมูลทางธุรกิจและฐานะการเงิน กำหนดเงื่อนไขการชำระเงินและวงเงินเครดิตของลูกค้าได้อย่างเหมาะสมก่อนการรับงานและทำสัญญาแต่ละโครงการ เพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่มีปัญหาด้านการเรียกชำระเงินค่าบริการตามสัญญาจากลูกค้า รวมถึงมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามแผนงบประมาณอย่างต่อเนื่อง

ทั้งนี้ ในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา (ปี 2565 – ปี 2567) บริษัทฯ มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 1.66 เท่า 1.56 และ 1.85 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ส่วนใหญ่ของบริษัทฯ ได้แก่ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา (ไม่รวมรายการค่าความนิยม) ซึ่งในปี 2565 – 2567 คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 22.22, 40.69 และ 38.26 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีกระแสเงินสดในการดำเนินงานในปี 2565 – 2567 เท่ากับ 21.48 ล้านบาท 171.26 ล้านบาท และ 389.20 ล้านบาท ตามลำดับ

2) ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

คำอธิบายและผลกระทบ

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เนื่องจากบริษัทฯ มีการสั่งซื้อซอฟต์แวร์หลักที่ใช้ในการให้บริการลูกค้าจากผู้ผลิตต่างประเทศโดยตรง และใช้ดอลลาร์สหรัฐเป็นสกุลเงินหลัก ในขณะเดียวกัน บริษัทฯ ได้กำหนดราคาขายซอฟต์แวร์แก่ลูกค้าส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐด้วยเช่นกัน ดังนั้น การที่บริษัทฯ มีรายรับและรายจ่ายเป็นเงินตราต่างประเทศสกุลเดียวกันจะช่วยลดความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนธรรมชาติ (Natural Hedge)

การบริหารจัดการความเสี่ยง

การที่บริษัทฯ มีรายรับและรายจ่ายเป็นเงินตราต่างประเทศ ทำให้ในกรณีที่ค่าเงินบาทแข็งค่า จะทำให้บริษัทฯ มีรายได้ลดลง ในขณะที่ต้นทุนก็ลดลงเช่นกัน และในกรณีที่เงินบาทอ่อนค่า จะทำให้บริษัทฯ มีต้นทุนที่สูงขึ้น เช่นเดียวกับรายได้ที่เพิ่มขึ้นเช่นกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้ตระหนักถึงความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยนเป็นอย่างดี จึงได้มีการพิจารณาจัดเตรียมวงเงินเครื่องมือทางการเงินสำหรับการบริหารความเสี่ยง ป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน เช่น วงเงินสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward Contract) และไม่มียกยบายในการเก็งกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน

3) ความเสี่ยงจากการได้รับชำระเงินจากรายได้ค่าบริการค้างรับ

คำอธิบายและผลกระทบ

รายได้ค่าบริการค้างรับ หรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา คือมูลค่างานที่บริษัทฯ รับรู้สะสมเกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน (Unbilled revenue) และจะถูกจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อบริษัทฯ ได้ออกใบแจ้งหนี้เรียกเก็บเงินให้แก่ลูกค้าตามงวดงานและเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาจ้างงาน โดย ณ สิ้นปี 2567 บริษัทฯ มีสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจำนวน 863 ล้านบาท หรือคิดเป็นร้อยละ 21.57 ของสินทรัพย์รวม

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ มีความเสี่ยงจากการที่จะไม่ได้รับชำระเงินจากลูกค้า ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อในทางลบกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างไรก็ดี บริษัทฯ ได้ตระหนักถึงความเสี่ยงดังกล่าว จึงได้กำหนดให้มีการตรวจสอบข้อมูลลูกค้า ทั้งด้านผลประกอบการและฐานะทางการเงิน ก่อนที่จะรับงานและอนุมัติเครดิต รวมทั้งกำหนดให้เจ้าหน้าที่ผู้รับผิดชอบทำการติดต่อบริษัทลูกค้าอย่างใกล้ชิดในระหว่างการทำงานเพื่อสร้างความสัมพันธ์ที่ดีและเพื่อป้องกันข้อผิดพลาดในงานที่ทำ และอยู่ระหว่างรอส่งมอบให้แก่ลูกค้า ไม่ให้มีข้อผิดพลาดตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญา รวมทั้งมีมาตรการลดความเสียหาย โดยให้เจ้าหน้าที่หยุดปฏิบัติงานกรณีที่ลูกค้าไม่ได้รับชำระหนี้ให้แก่บริษัทฯ ภายในระยะเวลาที่กำหนด และมีการกำหนดขั้นตอนและวิธีการ ในการติดตามลูกหนี้ที่ชัดเจนเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากกรณีดังกล่าว

2.2.3 ความเสี่ยงปัจจุบันและความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่

บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับความเสี่ยงที่เกิดขึ้นใหม่ โดยวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยง พบว่า บริษัทฯ มีความเสี่ยงเรื่องสถานการณ์การแพร่ระบาดของเชื้อไวรัสโควิด-19 ความเสี่ยงจากภัยคุกคามทางไซเบอร์ (Cyber-attacks)

ภัยคุกคามทางไซเบอร์

คำอธิบายและผลกระทบ

รูปแบบการทำงานที่เปลี่ยนไปอย่างรวดเร็วได้รับแรงผลักดันมาจากสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป เช่น การแพร่ระบาดของโควิด-19 ผลักดันให้ธุรกิจของบริษัทฯ ต้องพึ่งพาเทคโนโลยีและการประสานงานร่วมกันมากยิ่งขึ้น ซึ่งส่งผลในด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ เนื่องจากการคุกคามมีความซับซ้อน และเพิ่มช่องทางการโจมตีมากยิ่งขึ้น ความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์สามารถปรากฏให้เห็นได้ในรูปแบบของการทำให้โครงสร้างพื้นฐานและซอฟต์แวร์ที่สำคัญใช้งานไม่ได้ที่อันตรายยิ่งกว่านั้นคือ การลักลอบเข้าใช้งานหรือการใช้ข้อมูลในทางที่ผิดอาจสร้างความเสียหายต่อข้อมูลที่มีความอ่อนไหวและข้อมูลลับ ความเสี่ยงนี้อาจส่งผลกระทบทางการเงินซึ่งทำให้เราไม่สามารถส่งมอบได้ตามรายการสั่งซื้อของลูกค้า หรืออาจก่อให้เกิดค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานเพิ่มขึ้น และนำไปสู่การเสียค่าปรับและการรับโทษจากหน่วยงานกำกับดูแล ซึ่งอาจก่อให้เกิดความเสียหายต่อชื่อเสียงและส่งผลกระทบต่อความเชื่อมั่นของ ผู้มีส่วนได้ส่วนเสียของบริษัทฯ

การบริหารจัดการความเสี่ยง

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการกำกับดูแลด้านความปลอดภัยทางไซเบอร์ และความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศในทุกระดับตั้งแต่การกำกับดูแล โครงสร้าง นโยบาย เทคโนโลยีตลอดไปจนถึงบุคลากรและกระบวนการต่าง ๆ เราได้วางมาตรการจำกัดความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับความปลอดภัยทางไซเบอร์ ดังนี้

- นำโดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารในฐานะประธานคณะกรรมการดูแลนโยบายด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศ และแนวทางปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของธุรกิจ และสามารถป้องกันการดำเนินธุรกิจจากภัยทางไซเบอร์ได้อย่างมีประสิทธิภาพ
- กำหนดกรอบการทำงานและแผนตอบสนองต่อภัยคุกคามทางไซเบอร์
- ลงทุนในด้านความปลอดภัยทางเทคโนโลยีสารสนเทศในระดับเครือข่าย รวมทั้งดำเนินการติดตามความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศอย่างเข้มแข็งทุกที่ ทุกเวลา
- จัดทำแผนกู้คืนระบบ ที่สำคัญให้สามารถจัดการเรื่องสำคัญเร่งด่วน ทำให้ผู้ใช้งานสามารถทำงานได้อย่างต่อเนื่องผ่านระบบสำรอง นอกจากนี้ แผนรับมือภัยคุกคามทางไซเบอร์มีการซักซ้อมอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการหยุดชะงักทางธุรกิจ
- สร้างความตระหนักให้เห็นถึงความจำเป็นที่ฝ่ายบริหารต้องมีความสามารถในการปรับตัวยืดหยุ่น

- พัฒนารอบการทำงานสำหรับแผนบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ

2.2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหุ้นหลักทรัพย์

ความเสี่ยงจากการที่ราคาหุ้นผันผวน

ราคาของหุ้นสามัญของบริษัทฯ อาจมีความผันผวน โดยขึ้นอยู่กับปัจจัยหลายประการ เช่น ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงนโยบายของภาครัฐและการเปลี่ยนแปลงกฎเกณฑ์และข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง ซึ่งล้วนเป็นปัจจัยเสี่ยงและอาจส่งผลให้ราคาหุ้นสามัญของบริษัทฯ มีความผันผวนทั้งขึ้นและลง และอาจทำให้ผู้ลงทุนไม่ได้รับผลตอบแทนหรือสิทธิที่ควรจะได้รับหรือสูญเสียเงินลงทุนทั้งหมดหรือบางส่วน

2.2.5 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ (กรณีผู้ออกหลักทรัพย์เป็นบริษัทต่างประเทศ)

- ไม่มี -

03

การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

ในยุคปัจจุบันอุตสาหกรรมด้านเทคโนโลยีเป็นอุตสาหกรรมที่มีความสำคัญอย่างมากในการขับเคลื่อนเศรษฐกิจของประเทศ บริษัทฯ ในฐานะผู้เชี่ยวชาญและที่ปรึกษาด้านการเปลี่ยนผ่านสู่ดิจิทัลเทคโนโลยีแบบครบวงจร ในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาซอฟต์แวร์ และดูแลระบบเทคโนโลยี รวมถึงบริการหลังการขายให้กับลูกค้า เพื่อต่อยอดการให้บริการแก่ลูกค้าในหลายกลุ่มอุตสาหกรรมทั้งในประเทศและต่างประเทศ และมุ่งเน้นการสร้างสรรค์และใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีเพื่อก่อให้เกิดคุณค่าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาการดำเนินงานโดยคำนึงถึงหลักบรรษัทภิบาล และพิจารณาถึงผลกระทบด้านสังคมและสิ่งแวดล้อมไปพร้อมกันกับการพัฒนาด้านเศรษฐกิจ โดยคำนึงถึงการนำเทคโนโลยีดิจิทัลไปเชื่อมโยงการพัฒนาทางเศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อม และสังคม ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจ ก่อให้เกิดกลไกขับเคลื่อนการเติบโตของเศรษฐกิจด้วยเทคโนโลยีและนวัตกรรมดิจิทัล การพัฒนาระบบนิเวศดิจิทัล การพัฒนาบุคลากรและเพิ่มศักยภาพบุคลากรดิจิทัล การเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการองค์กร การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันนำไปสู่การพัฒนาเศรษฐกิจ และสังคมดิจิทัล ทำให้สามารถบริหารจัดการทรัพยากรที่มีอยู่อย่างจำกัดให้เกิดผลประโยชน์ต่อประเทศได้อย่างสูงสุดและคุ้มค่า

3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

• นโยบายการจัดการด้านความยั่งยืน

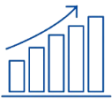
บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (Sustainable Development Goals: SDGs) ขององค์การสหประชาชาติ โดยบริษัทฯ มีเจตนารมณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล โดยมุ่งเน้นการประกอบกิจการด้วยความดูแลเอาใจใส่ต่อผู้มีส่วนได้เสีย เศรษฐกิจ สิ่งแวดล้อมอย่างมีคุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณ ซึ่งบริษัทฯ หวังว่าการดำเนินธุรกิจภายใต้นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาลจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อส่วนรวมพร้อมกับการเจริญเติบโตของบริษัทฯ ควบคู่กันไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยแบ่งเป็น 6 หมวด ได้แก่

- 1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม
- 2) การเคารพสิทธิมนุษยชน
- 3) การปฏิบัติต่อแรงงาน / พนักงานอย่างเป็นธรรม
- 4) ความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- 5) การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม
- 6) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

สามารถอ่านนโยบาย นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล (ESG) ฉบับเต็มได้ที่ <https://www.beryl8.com> ภายใต้หัวข้อ “การกำกับดูแลกิจการ” หัวข้อย่อย “นโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ”



• เป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

เศรษฐกิจดิจิทัล	สังคมดิจิทัล	สิ่งแวดล้อมดิจิทัล
 - การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัล - การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล	 - การเคารพสิทธิมนุษยชน - การปฏิบัติต่อแรงงาน / พนักงานอย่างเป็นธรรม - ความรับผิดชอบต่อลูกค้า - การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม	 - การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ - การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม - การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า

บริษัทฯ ได้บูรณาการงานด้านความยั่งยืนเข้าเป็นส่วนหนึ่งในกลยุทธ์การดำเนินงาน ในการสร้างคุณค่าร่วม ตามเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน โดยระบุและจัดลำดับประเด็นสาระสำคัญที่ประกอบด้วย **เศรษฐกิจดิจิทัล สังคมดิจิทัล และสิ่งแวดล้อมดิจิทัล** ในการปรับเปลี่ยนเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัล ผ่านกระบวนการดำเนินงานที่เอื้อให้บุคลากรสร้างสรรคงานที่มีคุณค่า ผ่านการพัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการ นำไปสู่การสร้างศักยภาพในการแข่งขันต่อความท้าทายทางธุรกิจที่จะเกิดในอนาคตและรองรับปัจจัยความเสี่ยงระยะยาวในห่วงโซ่มูลค่าของธุรกิจ เพื่อยกระดับการพัฒนาอย่างยั่งยืนและเป็นไปตามเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืนของสหประชาชาติ (SDGs) รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลให้ผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับทราบอย่างทั่วถึง และกันเหตุการณ์ นำไปสู่ความร่วมมือในการสร้างมูลค่าเพิ่มและผลตอบแทนต่อผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องทุกกลุ่มได้อย่างยั่งยืน ตามรายละเอียดดังนี้

ทิศทางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน		เป้าหมายการดำเนินงาน	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
เศรษฐกิจดิจิทัล 	การกำกับดูแลและจรรยาบรรณธุรกิจดิจิทัล “สร้างความมั่นใจในการเติบโตตามหลักจริยธรรม และสุจริต”	ได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ CGR ในระดับดีเลิศ (Excellent) ภายในปี 2568	16 PEACE, JUSTICE AND STRONG INSTITUTIONS 
	การพัฒนานวัตกรรมดิจิทัล “พัฒนาสินค้าและบริการของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดของลูกค้า”	พัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสอดคล้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลง จำนวน 3 - 5 ผลิตภัณฑ์ต่อปี	9 INDUSTRY, INNOVATION AND INFRASTRUCTURE 

ทิศทางกลยุทธ์ด้านความยั่งยืน		เป้าหมายการดำเนินงาน	เป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน
สังคม ดีจิทัล 	การเคารพสิทธิมนุษยชน “สนับสนุนการเคารพและปกป้องสิทธิมนุษยชน ปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเท่าเทียม”	กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์	8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH  10 REDUCED INEQUALITIES 
	การปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงาน อย่างเป็นธรรม “ปฏิบัติที่ดีด้านแรงงาน และ ส่งเสริม การพัฒนาความรู้ ความสามารถ และ ศักยภาพของบุคลากร”	- ชั่วโมงการฝึกอบรมเฉลี่ยไม่น้อยกว่า 40 ชั่วโมงต่อคน - ข้อร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงาน อย่างไม่เป็นธรรมเป็นศูนย์ - อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์	3 GOOD HEALTH AND WELL-BEING  4 QUALITY EDUCATION  8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 
	ความรับผิดชอบต่อลูกค้า “สร้างสรรค์นวัตกรรมผลิตภัณฑ์ เพื่อสร้าง ความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า”	อัตราความพึงพอใจของลูกค้าร้อยละ 90	9 INDUSTRY INNOVATION AND INFRASTRUCTURE 
	การพัฒนาชุมชนและสังคม “รับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม ผ่านการ ให้ความช่วยเหลือและพัฒนา”	กิจกรรมสนับสนุนและพัฒนาชุมชนและสังคม ไม่น้อยกว่า 2 โครงการต่อปี	4 QUALITY EDUCATION  8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 
สิ่งแวดล้อม ดีจิทัล 	การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ “กำหนดนโยบายหรือมาตรการที่เกี่ยวข้องใน การประกอบธุรกิจและการบริหารจัดการที่จะ ช่วยลดปัญหาภาวะโลกร้อน”	สนับสนุนการประเมินและทวนสอบการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตามมาตรฐาน สากลหรือเทียบเท่าเป็นประจำทุกปี	13 CLIMATE ACTION 
	การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม “กำหนดมาตรการด้านการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม และทรัพยากรธรรมชาติ ลดการใช้พลังงาน ตามนโยบาย 3Rs”	- ลดปริมาณการใช้พลังงานต่อจำนวนพนักงาน ร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565 - ลดปริมาณขยะในองค์กรร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565	6 CLEAN WATER AND SANITATION  7 AFFORDABLE AND CLEAN ENERGY 
	การใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า “มีแบบปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรืออุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ”	- ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษต่อจำนวนพนักงาน ร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565 - ลดปริมาณขยะในองค์กรร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565	11 SUSTAINABLE CITIES AND COMMUNITIES  12 RESPONSIBLE CONSUMPTION AND PRODUCTION 

3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (Value Chain)

บริษัทฯ ส่งมอบคุณค่าต่อผู้มีส่วนได้เสียตั้งแต่ต้นน้ำจนถึงปลายน้ำ เพื่อสร้าง**เศรษฐกิจดิจิทัล สังคมดิจิทัล และสิ่งแวดล้อมดิจิทัล** ผ่านความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจในการพัฒนานวัตกรรม และความก้าวหน้าด้านเทคโนโลยี ช่วยขับเคลื่อนเศรษฐกิจและสังคมดิจิทัลของประเทศให้ใช้ประโยชน์จากเทคโนโลยีดิจิทัลได้อย่างเต็มศักยภาพในการต่อยอดธุรกิจ สร้างโมเดลธุรกิจใหม่ แหล่งรายได้ใหม่ โดยการออกแบบและพัฒนาระบบบริการใหม่ ๆ นำไปสู่การเตรียมความพร้อมรับมือกับความเสี่ยงทางธุรกิจและสร้างประสบการณ์ในการก้าวสู่การเป็น “ธุรกิจดิจิทัล” อันนำไปสู่การสร้างการเติบโตและสร้างมูลค่าทางธุรกิจอย่างยั่งยืน

บริษัทฯ บริหารห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจบนพื้นฐานของการคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มเป็นสำคัญ โดยสร้างการมีส่วนร่วมและทำความเข้าใจถึงผลกระทบที่เกิดขึ้นภายในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจที่มีต่อผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งบริษัทฯ วิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในการดำเนินธุรกิจออกเป็น 6 กิจกรรมประกอบด้วย

1. การให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี และการวางแผนการพัฒนารัฐกิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล
2. การคัดเลือกซอฟต์แวร์และการพัฒนาระบบ
3. การสร้างโมเดลการวิเคราะห์และการใช้เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์
4. การให้บริการดูแลระบบหลังการขาย การช่วยเหลือในการแก้ไขปัญหาจากการใช้งานระบบที่ติดตั้ง
5. การจัดหาบุคลากรด้านเทคโนโลยีให้แก่ลูกค้า
6. การจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่ธุรกิจของลูกค้า

โดยมีการจัดการความสัมพันธ์กับผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทฯ ดังนี้



3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

บริษัทฯ วิเคราะห์และระบุผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ จากความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย ความเกี่ยวข้อง และผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เนื่องจากบริษัทฯ เชื่อว่าการปฏิบัติเพื่อตอบสนองต่อความต้องการของผู้มีส่วนได้เสียคือรากฐานที่สำคัญในการพัฒนา และสร้างการเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน จึงระบุกลุ่มผู้มีส่วนได้เสียที่สำคัญ เป็น 6 กลุ่ม ประกอบด้วย 1. พนักงาน 2. ลูกค้า 3. พันธมิตรทางธุรกิจ 4. คู่แข่งทางธุรกิจ 5. ภาคประชาสังคม และ 6. สถาบันการศึกษาและวิชาการ โดยบริษัทฯ ได้สำรวจและรวบรวมความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียที่มีต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ผ่านวิธีการและช่องทางที่หลากหลาย และนำประเด็นความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสียที่ได้จากการสำรวจ มาวิเคราะห์เพื่อกำหนดประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนขององค์กร และดำเนินการตอบสนองให้สอดคล้องต่อความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย และยังเป็นการสร้างศักยภาพในการแข่งขัน และขับเคลื่อนธุรกิจให้เติบโตอย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ มีการสร้างการมีส่วนร่วมและตอบสนองต่อความคาดหวังและข้อกังวลของผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้



ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง/ข้อกังวล	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
พนักงาน			
- ช่องทางการร้องเรียน - การเปิดโอกาสให้พนักงานได้แสดงความคิดเห็นและข้อเสนอแนะในการทำงาน - การประชุมภายในบริษัทฯ - เว็บไซต์ของบริษัทฯ - การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ อีเมล - สื่อสังคมออนไลน์ - กิจกรรมร่วมกันภายในองค์กร - การประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี	- คำตอบแทนสวัสดิการและสิทธิประโยชน์ที่เหมาะสม สอดคล้องกับสถานการณ์และยุคสมัยที่เปลี่ยนแปลง - ความมั่นคงในอาชีพ - โอกาสความก้าวหน้าในอาชีพ - การมีส่วนร่วมในการแสดงความคิดเห็น - การพัฒนาความรู้ ความสามารถ - สภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี และสมดุลในการทำงาน - ระบบประเมินผลการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพและเป็นธรรม - การบริหารจัดการในสถานการณ์การแพร่ระบาดของไวรัส Covid-19	- การจ่ายค่าตอบแทนสวัสดิการอย่างเหมาะสม เป็นที่พอใจของพนักงาน สามารถแข่งขันได้ในธุรกิจเดียวกัน - ปฏิบัติต่อพนักงานทุกคนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียม ไม่เลือกปฏิบัติตามหลักสิทธิมนุษยชน - ให้การฝึกอบรมและพัฒนาศักยภาพในทักษะที่เกี่ยวข้องกับงานที่รับผิดชอบอย่างเหมาะสม - สร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความสุข มีความปลอดภัย - จัดทำมาตรการ Hybrid working	ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม
ลูกค้า			
- การประชุมร่วมกัน - การทำข้อตกลง สัญญา หรือเงื่อนไขร่วมกัน - การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ อีเมล - เว็บไซต์ของบริษัทฯ - สื่อสังคมออนไลน์ - การประเมินผลความพึงพอใจ - ช่องทางการร้องเรียน และให้คำแนะนำ	- การให้บริการที่มีประสิทธิภาพ สามารถตอบโจทยความต้องการของลูกค้าได้ตามข้อตกลง และรวดเร็ว - คุณภาพและความปลอดภัยของผลิตภัณฑ์และบริการ ภายใต้ราคาที่เหมาะสม - การให้บริการที่ดีและสร้างผลงานที่มีคุณภาพ - การเปิดเผยข้อมูลสินค้าและบริการอย่างครบถ้วน ไม่บิดเบือน - การปกป้องและรักษาข้อมูลความลับของลูกค้า - การให้บริการหลังการขายอย่างต่อเนื่อง	- พัฒนาผลิตภัณฑ์และบริการที่มีคุณภาพตามมาตรฐานการให้บริการ พร้อมทั้งปรับปรุงและพัฒนามาตรฐานอย่างต่อเนื่อง - พัฒนาโซลูชันเฉพาะเพื่อตอบโจทยการดำเนินธุรกิจของลูกค้าให้ก้าวข้ามดิจิทัลทรานส์ฟอร์มชันได้อย่างง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น - ปฏิบัติตามเงื่อนไขสัญญาอย่างเคร่งครัด - เปิดเผยข้อมูลที่ครบถ้วน ถูกต้องเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการ - การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของลูกค้าและพัฒนาระบบการจัด	- ในปี 2567 บริษัทฯ พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ จำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ - อัตราความพึงพอใจของผู้รับบริการ ร้อยละ 98.40 - ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบจำนวนกรณีหรือเหตุการณ์ที่บริษัทฯ ถูกร้องเรียนเกี่ยวกับข้อมูลส่วนบุคคลของลูกค้า

ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง/ข้อกังวล	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
		การความปลอดภัยตามพรบ.คุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล (PDPA) • การรักษาและสร้างความสัมพันธ์ที่แน่นแฟ้นกับลูกค้า และผู้ที่มีโอกาสเป็นลูกค้าในอนาคต	
พันธมิตรทางธุรกิจ			
• การจัดประชุม สัมมนา หรือกิจกรรมต่าง ๆ ร่วมกัน เพื่อสร้างความสัมพันธ์ • การรับฟังความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ • การติดต่อสื่อสารผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ โทรศัพท์ อีเมล • เว็บไซต์ของบริษัทฯ สื่อสังคมออนไลน์	• สร้างยอดขายให้เติบโตอย่างต่อเนื่อง • มีความรู้ความเข้าใจในผลิตภัณฑ์ • สร้างภาพลักษณ์ที่ดีเป็นตัวแทนที่ให้บริการลูกค้าได้อย่างยอดเยี่ยมเพื่อชื่อเสียงและความมั่นคงของแบรนด์ • ความเสมอภาคและความร่วมมือในการทำธุรกิจ • การเติบโตทางธุรกิจ และรายได้ที่เพิ่มสูงขึ้น • การเคารพในทรัพย์สินทางปัญญา และลิขสิทธิ์ • ความน่าเชื่อถือในการรักษาข้อมูลที่เป็นความลับ	• คำนึงถึงความเสมอภาคและผลประโยชน์ร่วมกันกับพันธมิตรทางธุรกิจ • จัดทำสัญญาซื้อขายและการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นธรรม โปร่งใส ตรวจสอบได้ • ปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการค้า และปฏิบัติตามสัญญา • การเก็บรักษาข้อมูลที่เป็นความลับของพันธมิตรทางธุรกิจ	• พันธมิตรทางธุรกิจและคู่ค้าเชื่อมั่นในการดำเนินงานของบริษัทฯ • ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียน และประเด็นการทุจริต
คู่แข่งทางการธุรกิจ			
• กิจกรรมการประชุมกลุ่มสมาชิก หรือกิจกรรมทางการตลาด • เว็บไซต์ของบริษัทฯ สื่อสังคมออนไลน์	• แข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และให้ข้อมูลอย่างซื่อตรงกับลูกค้า • ไม่ซื้อตัวบุคลากรของคู่แข่ง	• แข่งขันทางธุรกิจอย่างเป็นธรรม โปร่งใส และให้ข้อมูลอย่างซื่อตรงกับลูกค้า ไม่ตัดราคา • จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ	• ในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบประเด็นข้อพิพาททางธุรกิจ
ภาคประชาสังคม			
• การจัดกิจกรรมเพื่อให้ความช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนและสังคม • เว็บไซต์ของบริษัทฯ • สื่อสังคมออนไลน์	• สร้างความก้าวหน้าทางเทคโนโลยี เพื่อขับเคลื่อนการเติบโตทางเศรษฐกิจของประเทศอย่างต่อเนื่อง	• จัดกิจกรรมเพื่อให้ความช่วยเหลือและพัฒนาชุมชนและสังคม	• กิจกรรมสนับสนุนและพัฒนาชุมชนและสังคมจำนวน 2 โครงการ

ช่องทางการมีส่วนร่วม	ความคาดหวัง/ข้อกังวล	แนวทางการตอบสนอง	ผลการดำเนินงาน
ช่องทางการร้องเรียน	- ดำเนินธุรกิจอย่างมีธรรมาภิบาล ควบคู่ไปกับการรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม - มีความรับผิดชอบต่อ สังเสริมและสนับสนุนกิจกรรมที่เป็นประโยชน์ ต่อชุมชนและสังคม	- ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ คำนึงถึงผลกระทบ ทั้งทางบวกและ ทางลบที่มีต่อชุมชนและสังคม - พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ด้วย โซลูชันเฉพาะที่มีประสิทธิภาพเพื่อ เสริมสร้างศักยภาพให้กับภาคธุรกิจ ต่าง ๆ และสนับสนุนการสร้างงาน ที่มีคุณค่าให้กับชุมชนและสังคม อย่างยั่งยืน - การประเมิน และทวนสอบการปล่อย ก๊าซเรือนกระจกขององค์กรตาม มาตรฐานสากล	
สถาบันการศึกษาและวิชาการ			
- การสร้างความร่วมมือทางวิชาการ ในโครงการส่งเสริมการพัฒนาสังคม - เว็บไซต์ของบริษัทฯ - สื่อสังคมออนไลน์ - ช่องทางการร้องเรียน	- ช่วยส่งเสริมและพัฒนาบุคลากร ของประเทศให้มีความรู้ด้านเทคโนโลยี เพิ่มขึ้น - แบ่งปันและเผยแพร่องค์ความรู้และ เทรนด์ใหม่ ๆ เพื่อพัฒนาบุคลากร ของประเทศ	- การให้ความร่วมมือในกิจกรรมต่าง ๆ - ลงนามในข้อตกลงความร่วมมือทาง วิชาการอย่างต่อเนื่อง	การบรรยายให้ความรู้ เพื่อพัฒนา บุคลากรด้านเทคโนโลยีดิจิทัลอย่าง ต่อเนื่อง

ประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ ได้นำผลที่ได้จากกระบวนการประเมินประเด็นสำคัญด้านความยั่งยืนมาร่วมพัฒนาแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และกำหนดเป้าหมายระยะยาวในด้านสิ่งแวดล้อมและด้านสังคม โดยให้สอดคล้องตามเป้าหมาย SDGs กำหนดตัวชี้วัดด้านความยั่งยืนเป็นตัวชี้วัดระดับองค์กรในแต่ละปี ถ่ายทอดและกำหนดเป็นตัวชี้วัดระดับฝ่ายและแผนก ติดตามผลการดำเนินงานผ่านกระบวนการติดตามผลกลยุทธ์องค์กร

3.3 การจัดการความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

ความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีดิจิทัลนำมาสู่การสร้างคุณค่าผลิตภัณฑ์หรือบริการ เกิดเป็นนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดการยกระดับคุณภาพชีวิตคนในสังคมและอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม บริษัทฯ คำนึงถึงการสร้างสมดุลระหว่างการพัฒนาคุณภาพการดำรงชีวิต เพื่อตอบสนองความต้องการของมนุษย์กับการใช้ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่มีอยู่อย่างจำกัด โดยมีเป้าหมายตามมิติสิ่งแวดล้อม “สร้างสิ่งแวดล้อมดิจิทัล” ถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมโดยบูรณาการหลักความรับผิดชอบต่อเข้าไปในกระบวนการดำเนินธุรกิจขององค์กรควบคู่ไปกับการปรับทิศทางการดำเนินงานให้สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายที่ 3, 4, 9, 12 และ 13 โดยการส่งมอบคุณค่าผลิตภัณฑ์หรือบริการ ผ่านเครื่องมือดิจิทัลต่าง ๆ สามารถลดข้อจำกัดต่าง ๆ ในอดีต ตั้งแต่การติดต่อสื่อสาร การใช้กระดาษ การตอบสนองอย่างทันที อย่างไม่จำกัดตาม ธุรกิจดิจิทัลอาจมีโอกาสรสร้างผลกระทบต่อสังคมทั้งทางตรงและทางอ้อมในประเด็นสิ่งแวดล้อม อาทิ มลพิษทางอากาศ มลพิษทางน้ำ การจัดการขยะและขยะอันตราย การใช้พลังงาน และการใช้น้ำ การบริหารจัดการประเด็นปัญหาสิ่งแวดล้อมจึงเป็นทั้งความเสี่ยงและโอกาสในการสร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันขององค์กร

บริษัทฯ มุ่งเน้นขับเคลื่อนการพัฒนาเศรษฐกิจดิจิทัลที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและยั่งยืนด้วยเทคโนโลยีผ่านกิจกรรมดิจิทัลสีเขียวตั้งแต่ต้นน้ำไปจนถึงปลายน้ำตลอดห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ ในการบรรเทาผลกระทบต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศและมลพิษที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจ โดยการพัฒนานวัตกรรมหรือเทคโนโลยีที่ช่วยส่งเสริมความเท่าเทียมในการเข้าถึงเทคโนโลยีดิจิทัล ความปลอดภัยและความน่าเชื่อถือทางเทคโนโลยีดิจิทัล การอนุรักษ์สิ่งแวดล้อม การสร้างระบบนิเวศ (Ecosystem) ที่เป็นอันหนึ่งอันเดียวกัน ก่อให้เกิดความสามารถในการแข่งขันทางธุรกิจควบคู่ไปกับการเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมนำไปสู่การพัฒนาแบบสังคมคาร์บอนต่ำและเติบโตอย่างยั่งยืน

3.3.2 แผนพัฒนาการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

1. เก็บรวบรวมข้อมูล และประเมินการปล่อยหรือการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กรอย่างต่อเนื่องที่ครอบคลุมกิจกรรมหลักในการดำเนินธุรกิจตลอดห่วงโซ่อุปทานที่ก่อให้เกิดก๊าซเรือนกระจก ทั้งทางตรงและทางอ้อมตามมาตรฐานสากล และสนับสนุนการทวนสอบการวัดค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยผู้ทวนสอบการวัดค่าคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กรที่ขึ้นทะเบียนกับองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (อบก.) หรือผู้ทวนสอบที่เป็นที่ยอมรับอย่างแพร่หลายในระดับสากล

2. พัฒนาระบบการเก็บรวบรวมข้อมูล เพื่อสนับสนุนการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่า โดยมุ่งเน้นการลดการเกิดของเสีย และสนับสนุนการนำของเสียกลับมาใช้ประโยชน์ใหม่ ผ่านระบบการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน ประกอบด้วย 1. การเก็บรวบรวมข้อมูลประเภทและปริมาณของเสียทั้งหมดในสำนักงานเพื่อทำความเข้าใจรายการของเสีย 2. การวิเคราะห์และพัฒนารูปแบบการเดินทางของเสียเพื่อกำหนดแนวทางการจัดการของเสียอย่างยั่งยืน 3. การตั้งเป้าหมายและตัวชี้วัดผลลัพธ์ในการจัดการของเสีย และ 4. การใช้ข้อมูลเพื่อการพัฒนาอย่างต่อเนื่องเพื่อสร้างระบบและนิสัยในการใช้ทรัพยากรที่มีอยู่อย่างคุ้มค่าให้กับพนักงานทุกคน โดยบริษัทฯ มี

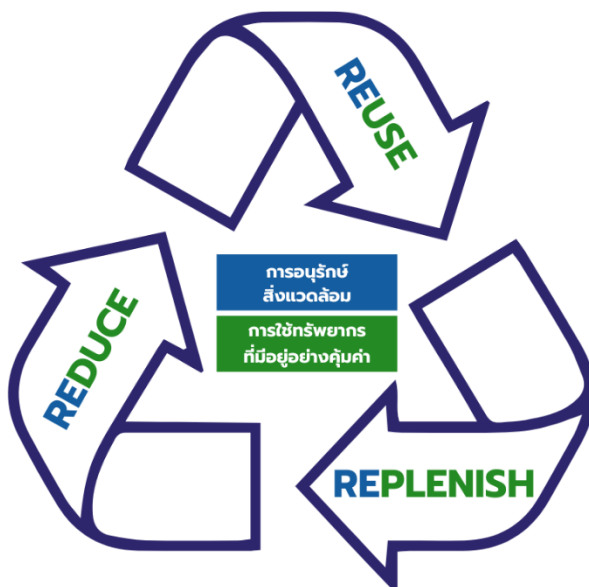
การจัดการของเสียตั้งแต่การจัดเก็บ การคัดแยกของเสียในแต่ละประเภท การกำจัด การนำกลับมาใช้ใหม่ และมี การบันทึกปริมาณของเสียในแต่ละเดือน โดยแบ่งเป็นขยะทั่วไป เช่น ขวดพลาสติก กระดาษ กระป๋อง ขวดน้ำ เป็นต้น และขยะอันตราย สำหรับขยะที่มีการปนเปื้อนสารเคมีต่าง ๆ

3. เก็บรวบรวมข้อมูลและจัดทำบัญชีรายการปริมาณการใช้พลังงานและน้ำในองค์กร เพื่อนำมาวิเคราะห์ และวางแผนควบคุมการใช้พลังงานและน้ำอย่างต่อเนื่อง รวมถึงส่งเสริม สนับสนุน และประชาสัมพันธ์ให้ พนักงานร่วมกันประหยัดน้ำประปาด้วยการปิดหลังการใช้ทุกครั้ง เพื่อลดปริมาณการใช้น้ำประปาของ พนักงานในบริษัทให้ลดลง

3.3.3 การบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการลดผลกระทบเชิงลบด้านสิ่งแวดล้อมอย่างต่อเนื่อง โดยใช้เทคโนโลยี ดิจิทัลเป็นส่วนหนึ่งในการแก้ปัญหาโลกร้อนผ่านกิจกรรมดิจิทัลสีเขียวในรูปแบบต่าง ๆ ตลอดห่วงโซ่คุณค่าของ ธุรกิจ ซึ่งเป็นจุดเริ่มต้นในการพัฒนาอย่างยั่งยืนที่ก่อให้เกิดการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และส่งเสริมต้นทุนทาง สิ่งแวดล้อมตามประเด็นสำคัญที่ผู้มีส่วนได้เสียและธุรกิจให้ความสำคัญ ในการอนุรักษ์และสนับสนุนการใช้ พลังงานและทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ ควบคู่ไปกับการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจพัฒนา ผลิตภัณฑ์และบริการที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม อาทิ การพัฒนาระบบคลาวด์และ AI ให้ใช้งานง่ายขึ้น การเปลี่ยน ผ่านสู่การใช้พลังงานสะอาด การปรับปรุงประสิทธิภาพการใช้พลังงาน และพัฒนาอุปกรณ์โซลูชันอัจฉริยะต่าง ๆ เช่น ดาต้าเซ็นเตอร์ ภายใต้นโยบาย 3Rs เป็นแนวทางบริหารจัดการประเด็นด้านสิ่งแวดล้อม นำไปสู่ลดการใช้ พลังงานและลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกจากกระบวนการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและยั่งยืน รวมถึงได้มีการให้ความรู้แก่พนักงานเกี่ยวกับนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ผ่าน Intranet และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตลอดจนสนับสนุนให้มีการสัมมนา อบรม เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาส แลกเปลี่ยนความรู้และประสบการณ์กับองค์กรอื่น ๆ และนำมาประยุกต์ใช้เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมการจัดซื้อจัดจ้างที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม เช่น การจัดซื้อคอมพิวเตอร์ สำหรับใช้ในสำนักงาน ซึ่งวัสดุผลิตจากพลาสติกรีไซเคิล (PCR) และโพลีไทรีนแบบขยายตัวจากขยะพลาสติกใน ทะเล อีกทั้งยังมีแนวปฏิบัติในการใช้ทรัพยากรธรรมชาติ วัสดุ หรือ อุปกรณ์ต่าง ๆ อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงมี การประเมินความเสี่ยงและผลกระทบในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม สุขภาพ และความปลอดภัยก่อนที่จะมี การลงทุนหรือร่วมทุนในกิจการใด ๆ

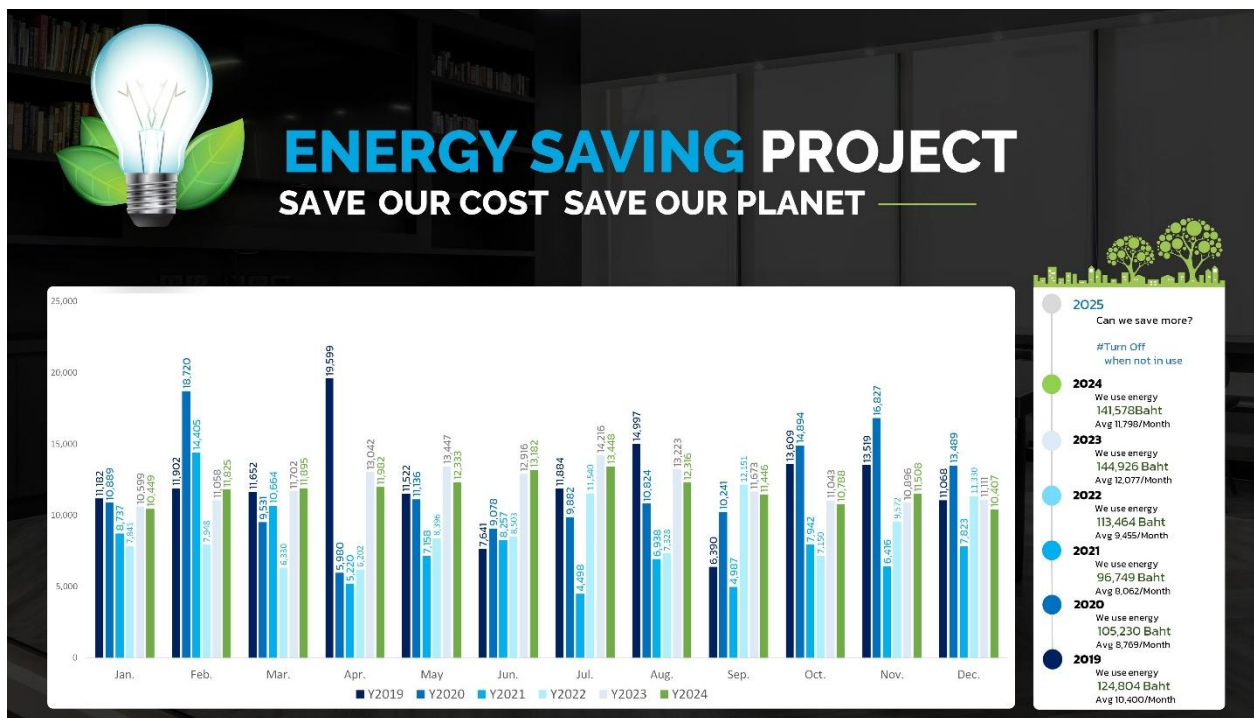


การตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ

ในปี 2567 บริษัทฯ ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการลดผลกระทบเชิงลบต่อสิ่งแวดล้อม โดยการสนับสนุนให้พนักงานทุกระดับอนุรักษ์และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพผ่านนโยบาย 3Rs คือ Reduce Reuse และ Replenish ดังนี้

- **การอนุรักษ์และลดการใช้พลังงาน**

บริษัทฯ มีมาตรการลดการใช้พลังงาน โดยมีโครงการ **Energy Saving Project** มาสร้างการมีส่วนร่วมของพนักงานทุกระดับในการอนุรักษ์พลังงาน ปิดไฟในช่วงเวลาพักกลางวัน ปรับอุณหภูมิของเครื่องปรับอากาศที่ 25 องศาเซลเซียส ปิดคอมพิวเตอร์เมื่อไม่ใช้งาน เช่น พักเที่ยง และดึงปลั๊กออกหลังเลิกใช้งาน เปิดม่านเพื่อรับแสงสว่างจากธรรมชาติ และลดการใช้แสงสว่างจากหลอดไฟ เป็นต้น



- **การอนุรักษ์และลดการใช้กระดาษในสำนักงาน**

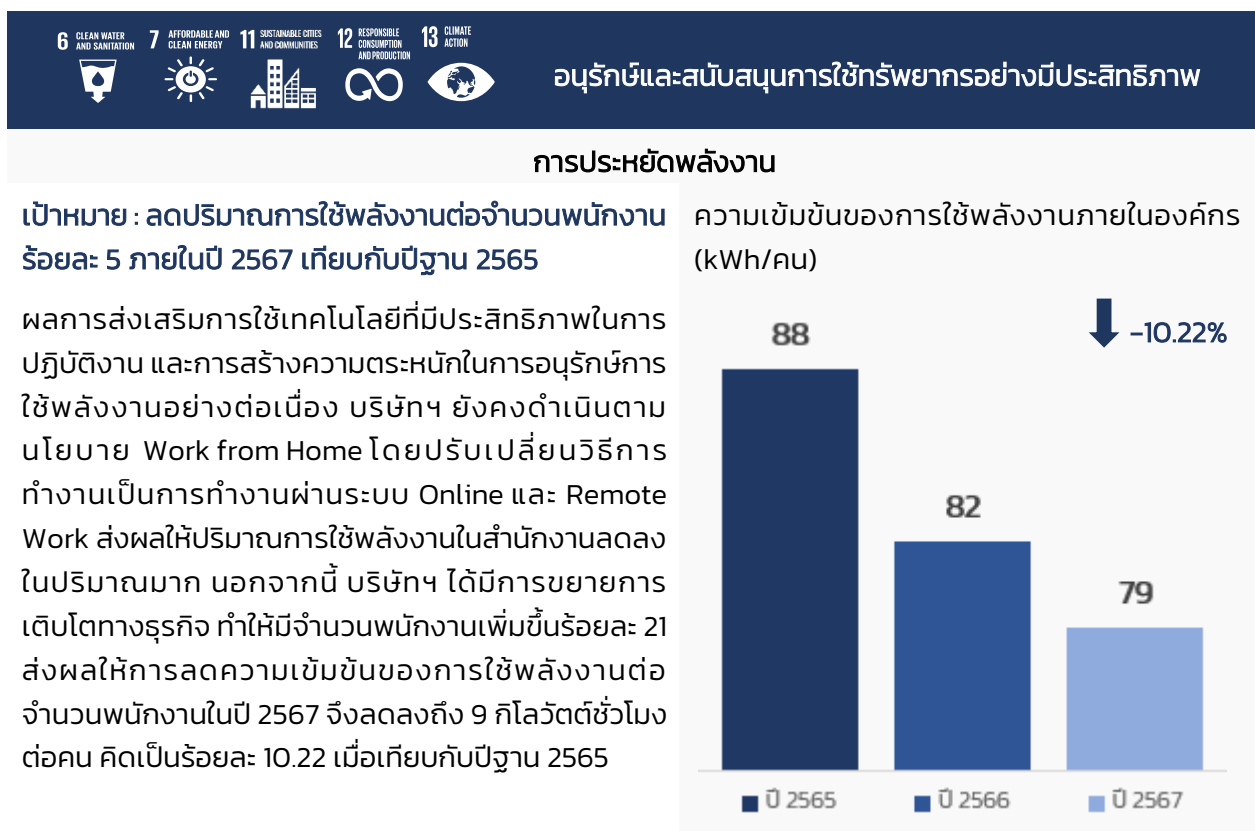
บริษัทฯ ปรับเปลี่ยนวิธีการจัดส่งข้อมูลให้กับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยการจัดเก็บบน Cloud และใช้ Sharing file ส่งเสริมสนับสนุนการใช้ไฟล์อิเล็กทรอนิกส์ ทดแทนการใช้กระดาษ จัดทำระบบ Online Registration แทนการลงนามรับในเอกสาร รวมถึงการพัฒนาบุคลากรและผู้มีส่วนได้เสียตลอดห่วงโซ่อุปทานในการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ คำนวณ และเกิดประโยชน์สูงสุด

- **การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก**

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก และมีเป้าหมายความเป็นกลางทางคาร์บอนและการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิเป็นศูนย์ เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางและเป้าหมายของประเทศไทย ในการมุ่งสู่สังคมคาร์บอนต่ำ ผ่านการจัดทำรายงานการปล่อยและดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร (Carbon Footprint for Organization) เพื่อสนับสนุนให้พนักงานเข้าใจแนวคิดวิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล การประเมิน การติดตามตรวจสอบการทวนสอบการปล่อยหรือการดูดกลับก๊าซเรือนกระจกขององค์กร และนำไปสู่การวางแผนในการดำเนินกิจกรรมลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจกในองค์กรอย่างต่อเนื่องตามมาตรฐานสากล

ซึ่งการประเมินครอบคลุมทั้งในส่วนของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยตรง (Scope 1) การปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมจากการใช้พลังงาน (Scope 2) และการปล่อยก๊าซเรือนกระจกโดยอ้อมอื่น ๆ (Scope 3) ระยะเวลาในการติดตามผล 1 มกราคม ถึง 31 ธันวาคม 2567 และได้รับการทวนสอบโดยหน่วยรับรองการจัดการก๊าซเรือนกระจก มหาวิทยาลัยพะเยา โดยมีแนวทางการติดตามผลตามข้อกำหนดในการคำนวณและรายงานคาร์บอนฟุตพริ้นท์ขององค์กร โดยองค์การบริหารจัดการก๊าซเรือนกระจก (องค์การมหาชน) ซึ่งจากการเก็บข้อมูลพบว่า กิจกรรมของธุรกิจที่มีปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกมาจากกิจกรรมประเภทที่ 1 เช่น การเผาไหม้เชื้อเพลิงจากการใช้รถยนต์บริษัท (จำนวน 5 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) กิจกรรมประเภทที่ 2 คือ การใช้ไฟฟ้า (จำนวน 11 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า) และกิจกรรมประเภทที่ 3 ได้แก่ การซื้อสินค้าและบริการ กิจกรรมที่เกี่ยวข้องกับเชื้อเพลิงและพลังงาน ของเสียที่เกิดขึ้นในการดำเนินงาน และการเดินทางมาทำงานของพนักงาน (จำนวน 83 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)

3.3.4 ผลการบริหารจัดการด้านสิ่งแวดล้อม



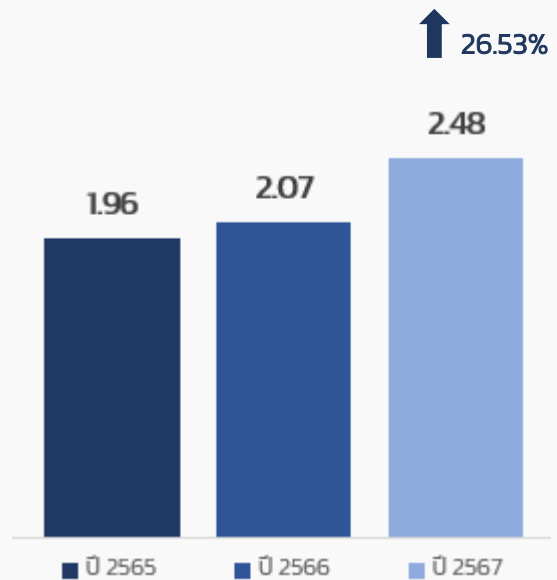


การลดการใช้น้ำ

เป้าหมาย : ลดปริมาณการใช้น้ำต่อจำนวนพนักงานร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565

ในปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้น้ำเพิ่มขึ้น 0.52 ยูนิตต่อคน คิดเป็นร้อยละ 26.53 ยูนิตต่อคน เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565 เนื่องจากบริษัทฯ มีจำนวนพนักงานที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้อัตราการใช้น้ำในองค์กรเพิ่มขึ้นตามไปด้วย ทั้งนี้ บริษัทฯ ก็ยังคงรณรงค์ให้พนักงานใช้ปริมาณน้ำอย่างคุ้มค่าอย่างต่อเนื่อง

ปริมาณการใช้น้ำในองค์กร (ยูนิต/คน)

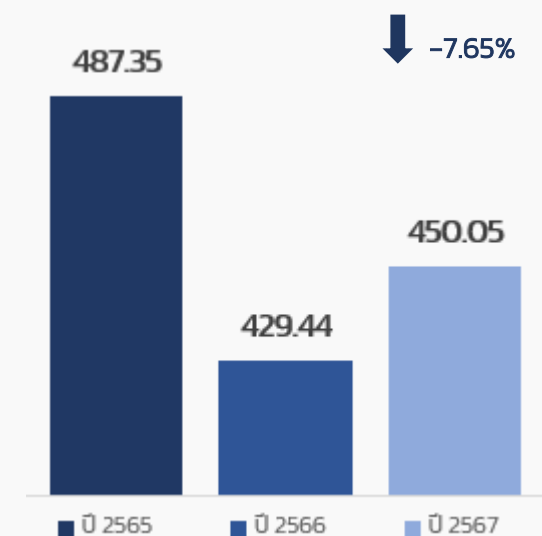


การลดการใช้กระดาษ

เป้าหมาย : ลดการใช้ทรัพยากรกระดาษต่อจำนวนพนักงานร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565

ในปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณการใช้กระดาษลดลง 37.3 แผ่นต่อคน คิดเป็นร้อยละ 7.65 แผ่นต่อคน เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565 เนื่องจากการนำเทคโนโลยีเข้ามาช่วยในการทำงานมากขึ้น รวมถึงบริษัทของลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจมีการใช้ไฟล์ดิจิทัลแทนการใช้กระดาษด้วยเช่นกัน ทั้งนี้ บริษัทฯ ก็ยังคงส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่าภายใต้นโยบาย 3Rs โดยการลดการใช้ การใช้ซ้ำ สร้างความตระหนัก และพัฒนาระบบเพื่อลดการใช้กระดาษอย่างต่อเนื่อง

ปริมาณการใช้กระดาษภายในองค์กร (แผ่น/คน)





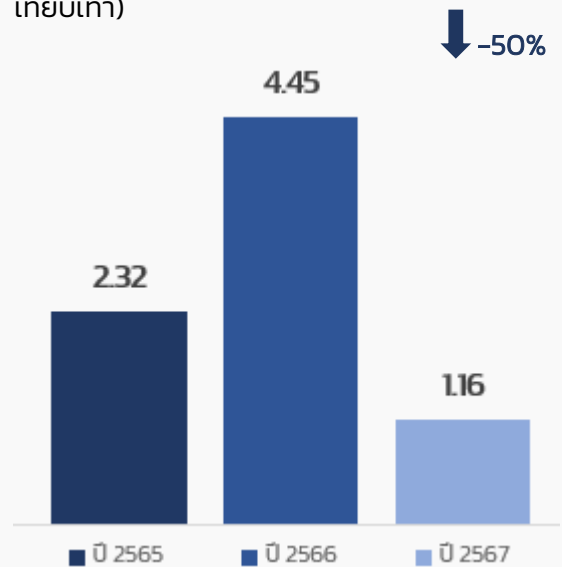
อนุรักษ์และสนับสนุนการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพ

การลดปริมาณขยะ

เป้าหมาย : ลดปริมาณขยะในองค์กรร้อยละ 5 ภายในปี 2567 เทียบกับปีฐาน 2565

ในปี 2567 บริษัทฯ มีปริมาณขยะลดลง 1.16 ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า คิดเป็นร้อยละ 50 เมื่อเทียบกับปีฐาน 2565 โดยเป็นการบันทึกเฉพาะปริมาณขยะทั่วไป เนื่องจากไม่พบขยะอันตรายในรอบปีที่ผ่านมา

ปริมาณขยะในองค์กร (ตันคาร์บอนไดออกไซด์เทียบเท่า)



การอนุรักษ์ทรัพยากรอย่างยั่งยืน

- **การฟื้นฟูทางระบบนิเวศ**

บริษัทฯ ตระหนักถึงการอนุรักษ์สิ่งแวดล้อมทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกิจกรรมส่งเสริมการอนุรักษ์พันธุ์สัตว์น้ำ โดยการเข้าเยี่ยมชมและศึกษาการอนุรักษ์และเพาะพันธุ์ปู ณ ศูนย์เรียนรู้ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (บ้านปลา - ธนาการปู) จังหวัดจันทบุรี เมื่อวันที่ 20 กรกฎาคม 2567 พร้อมทั้งได้ร่วมกิจกรรมการสร้างบ้านปลาด้วยยางรถยนต์เก่า ซึ่งในอดีตบ้านปลาที่ถูกสร้างขึ้นมาจะใช้สำหรับป้องกันแนวฝั่งไม่ให้เรือที่ไม่ประสงค์ดีรุกรานพื้นที่จนกลายเป็นที่อยู่อาศัยของปลา โดยการสร้างบ้านปลาเป็นการเพิ่มปริมาณสัตว์น้ำ รักษาความอุดมสมบูรณ์ของธรรมชาติ และสามารถสร้างรายได้ให้แก่คนในชุมชน โดยการนำวัฒนธรรมและธรรมชาติที่มีอยู่ในท้องถิ่นมาเพิ่มมูลค่า อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์และความสามัคคีให้เกิดขึ้นแก่พนักงานของบริษัทฯ สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน (SDGs) เป้าหมายที่ 14





3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

เทคโนโลยีดิจิทัลเป็นเครื่องมือสำคัญในการพัฒนาระบบเศรษฐกิจของประเทศบนพื้นฐานของการใช้นวัตกรรม การพัฒนากระบวนการทางธุรกิจ การผลิตสินค้าและบริการ และการยกระดับคุณภาพชีวิตของคนในสังคม บริษัทฯ จึงได้มีแนวทางการพัฒนาทักษะด้านดิจิทัล ประกอบด้วย ทักษะขั้นพื้นฐาน ทักษะขั้นต้นสำหรับการทำงานและทักษะประยุกต์ในการทำงาน โดยการกำหนดให้บุคลากรปรับเปลี่ยนทักษะในยุคดิจิทัลตาม “สมรรถนะด้านดิจิทัล (Digital Competency)” อาทิ การพัฒนาทักษะเดิมที่มีอยู่ให้แม่นยำมากขึ้นและสามารถปรับใช้ในบริบทใหม่ได้ และการเพิ่มทักษะใหม่ที่ไม่เคยมีมาก่อน เช่น การจัดข้อมูลจำนวนมากมหาศาล การทำงานแบบ Agile การใช้นวัตกรรมต่าง ๆ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลง สามารถเป็นกำลังสำคัญในการขับเคลื่อนธุรกิจเข้าสู่ระบบเศรษฐกิจดิจิทัล เป็นต้น สำหรับเป้าหมายตามมิติสังคม **“สร้างสังคมดิจิทัล”** ถือเป็นภารกิจหลักขององค์กรในการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคม โดยสร้างประสบการณ์ใหม่ ๆ ต่อลูกค้า และสร้างคุณค่าใหม่จากพันธมิตรใหม่/พันธมิตรเก่าผ่านผลิตภัณฑ์หรือบริการขององค์กร

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจให้มีการเติบโตอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน โดยมุ่งเน้นการแสดงความรับผิดชอบต่อสังคมกับผู้มีส่วนได้เสียผ่านกระบวนการดำเนินธุรกิจ (CSR in Process) ตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล ประกอบด้วย การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และนอกที่ที่เกิดขึ้นหลังกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR after process) โดยเน้นการถ่ายทอดองค์ความรู้และการพัฒนาต่อยอดสู่การนำไปใช้ให้เกิดประโยชน์ได้จริงทั้งภายในและภายนอกองค์กรในการพัฒนาคุณภาพชีวิตคนในสังคมผ่านการดำเนินโครงการพัฒนาศักยภาพของเยาวชนให้พร้อมต่อการทำงานในอนาคต การพัฒนาการให้ความรู้แก่สังคมผ่านบทความด้านเทคโนโลยี สอดคล้องกับเป้าหมายการพัฒนาที่ยั่งยืน SDGs เป้าหมายที่ 3, 4, 5, 8, 9 และ 17 นำไปสู่การลดปัญหาช่องว่างของทักษะทางเทคโนโลยีในการสร้างโอกาสอย่างเท่าเทียมทางสังคม

3.4.2 แผนพัฒนาการดำเนินงานด้านสังคม

1. ทบทวนกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงด้านสิทธิมนุษยชนในห่วงโซ่มูลค่าธุรกิจ
2. พัฒนาผลการดำเนินงานขององค์กรตามมาตรฐานการกำกับดูแลกิจการ CGR เพื่อได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการ CGR ในระดับดีเลิศ (Excellent)
3. รักษาผลการดำเนินงานและความมุ่งมั่นในการเป็นองค์กรที่ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส และต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันทุกรูปแบบ เพื่อให้ได้รับการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) อย่างต่อเนื่อง

3.4.3 การบริหารจัดการด้านสังคม

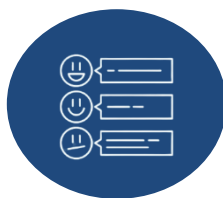
บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้เสียทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยถือว่าความรับผิดชอบต่อสังคมเป็นเครื่องมือทางด้านการบริหารที่สำคัญขององค์กรในการเตรียมความพร้อมต่อความท้าทายกับปัญหาด้านต่าง ๆ เช่น ปัญหาภาวะโลกร้อน ปัญหาการใช้แรงงานเด็ก ปัญหาความเหลื่อมล้ำทางรายได้ เป็นต้น ทำให้องค์กรทบทวนบทบาททางธุรกิจที่มีส่วนสร้างผลกระทบให้เกิดปัญหาดังกล่าว กับประเด็นความรับผิดชอบต่อสังคมในการบริหารจัดการธุรกิจที่ส่งผลกระทบต่อกับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งถือเป็นทรัพยากรที่มีค่าอันจะนำไปสู่การมีผลการดำเนินงานที่ยั่งยืน จึงได้กำหนดประเด็นสำคัญตามมิติสังคม ประกอบด้วย การเคารพสิทธิมนุษยชน การปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม ความรับผิดชอบต่อลูกค้า และการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคมผ่านกิจกรรมการสร้างคุณค่าร่วมระหว่างองค์กรและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม บริษัทฯ มุ่งเน้นการแสดงความรับผิดชอบต่อรอบการดำเนินงานทางด้านสังคม ประกอบด้วย ด้านเศรษฐกิจ ด้านกฎหมาย ด้านสิ่งแวดล้อม ด้านจริยธรรม และด้านการกุศล ผ่านการพัฒนาโซลูชันและนวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อเตรียมรับมือกับบริบทภายนอกที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วอันเป็นพื้นฐานสำคัญในการขับเคลื่อนการพัฒนาธุรกิจ นำไปสู่การสร้างผลกำไรระยะยาวและพัฒนาคุณภาพชีวิตให้คนในสังคมอย่างยั่งยืน



การเคารพ
สิทธิมนุษยชน



การปฏิบัติต่อแรงงาน/
พนักงานอย่างเป็นธรรม



ความรับผิดชอบต่อ
ลูกค้า



การร่วมพัฒนา
ชุมชนหรือสังคม

3.4.4 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

- การเคารพสิทธิมนุษยชน
- แนวทางการเคารพสิทธิมนุษยชน

การเคารพและส่งเสริมสิทธิมนุษยชนเป็นประเด็นสำคัญสำหรับการดำเนินธุรกิจ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวปฏิบัติให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับปฏิบัติตามหลักการเคารพสิทธิมนุษยชนสากล (Universal Declaration of Human Rights; UDHR) และใช้เป็นแนวทางให้ผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับหลักสิทธิมนุษยชนด้วยความเคารพในคุณค่าความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติไม่ว่าจะเป็นในเรื่องเชื้อชาติ สัญชาติ ศาสนา ภาษา สปีชีส์ เพศ อายุ การศึกษา สภาวะทางร่างกาย หรือสถานะทางสังคม รวมถึงจัดให้มีการดูแลไม่ให้อำนาจของธุรกิจของบริษัทฯ เข้าไปมีส่วนเกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน เช่น การใช้แรงงานเด็ก การคุกคามทางเพศ เป็นต้น และบริษัทฯ มีแนวทางในการให้การคุ้มครอง จากการเปิดโอกาสให้พนักงานหรือผู้มีส่วนได้เสียที่ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนสามารถแสดงความคิดเห็น หรือร้องเรียนเกี่ยวกับการปฏิบัติอย่างไม่เป็นธรรมหรือการกระทำที่ไม่ถูกต้องในบริษัทฯ โดยมีกระบวนการและช่องทางการรับเรื่องร้องเรียนที่เข้าถึงได้ง่ายและรวดเร็ว ตลอด 24 ชั่วโมง ผ่านแบบฟอร์มรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ (<https://www.beryl8.com/th/investor-relations/corporate-governance/whistleblowing-form>) และนำส่งข้อมูลแก่หน่วยงานที่รับผิดชอบ และมีมาตรการในการคุ้มครองบุคคลที่รายงานหรือเสนอข้อคิดเห็นอย่างเหมาะสมและเป็นธรรม และจัดให้มีการเยียวยา เมื่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดการละเมิดสิทธิมนุษยชน โดยจัดให้มีกระบวนการเยียวยา เริ่มตั้งแต่การช่วยเหลือเบื้องต้น หน่วยงานที่เกี่ยวข้องวิเคราะห์เพื่อสืบสวนข้อเท็จจริง และหาวิธีการประยุกต์ใช้ใน

การพัฒนา แก้ไข รวมทั้งนำมารายงานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาการช่วยเหลือและให้การเยียวยาผู้ได้รับผลกระทบจากการละเมิดสิทธิมนุษยชนอย่างเหมาะสม

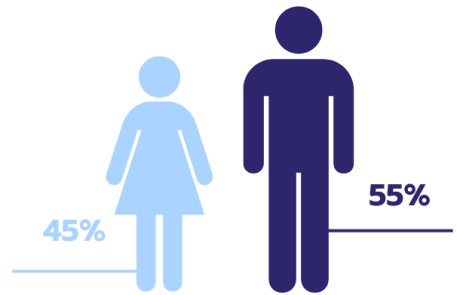
ในปี 2567 บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับปัญหาการเคารพสิทธิมนุษยชนภายในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจและปัญหาที่เกิดจากความเหลื่อมล้ำทางสังคม ผ่านการส่งเสริมการยอมรับความแตกต่างและอยู่ร่วมกันอย่างเท่าเทียมโดยไม่เลือกปฏิบัติในความแตกต่างด้านอายุ ความทุพพลภาพในการสร้างโอกาส และสนับสนุนการประกอบอาชีพด้วยความเสมอภาคอย่างเคร่งครัด ตามรายละเอียดดังนี้

- การเคารพสิทธิด้านแรงงานของพนักงานในห่วงโซ่คุณค่าธุรกิจ
 - ส่งเสริมการจ้างงานด้วยความเท่าเทียมทางเพศ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจ้างงานพนักงาน ทั้งหมด 259 คน แบ่งเป็นพนักงานหญิง 117 คน คิดเป็นร้อยละ 45 และพนักงานชาย 142 คน คิดเป็นร้อยละ 55

โดยบริษัทย่อย ได้แก่ X10 มีการจ้างงานพนักงาน ทั้งหมด 626 คน แบ่งเป็นพนักงานหญิง 256 คน คิดเป็นร้อยละ 40.9 และพนักงานชาย 370 คน คิดเป็นร้อยละ 59.1 และ BAYCOMS มีการจ้างงานพนักงาน ทั้งหมด 126 คน แบ่งเป็นพนักงานหญิง 55 คน คิดเป็นร้อยละ 43.65 และพนักงานชาย 71 คน คิดเป็นร้อยละ 56.35

ซึ่งผ่านกระบวนการการจ้างงานอย่างเป็นธรรม ไม่เลือกปฏิบัติต่อพนักงาน และพนักงานทุกคนได้รับโอกาสในการเติบโตในอาชีพการงาน และได้รับสวัสดิการต่าง ๆ จากทางบริษัทฯ อย่างเท่าเทียมกัน



- พัฒนาคุณภาพชีวิตกลุ่มเปราะบางในสังคม

ในปี 2567 บริษัทฯ สร้างโอกาสและสนับสนุนการประกอบอาชีพคนพิการให้มีรายได้ ไม่ต้องพึ่งพาคนอื่น เพื่อสร้างคุณภาพชีวิตและความเป็นอยู่ที่ดีในสังคม ด้วยการจ้างรายเดือนเป็นพนักงานประจำ จำนวน 1 คน และได้นำส่งเงินเข้ากองทุนส่งเสริมและพัฒนาชีวิตคนพิการอย่างครบถ้วนและตรงตามกำหนดเวลา จำนวน 1 คน

โดยบริษัทย่อย ได้แก่ X10 มีการจ้างรายเดือนเป็นพนักงานประจำ จำนวน 6 คน ซึ่งได้รับสิทธิเทียบเท่าพนักงานคนอื่น ๆ อย่างเสมอภาค



- ผลการดำเนินงานด้านสิทธิมนุษยชน

8 DECENT WORK AND ECONOMIC GROWTH 10 REDUCED INEQUALITIES		การเคารพสิทธิมนุษยชนและการปฏิบัติด้านแรงงาน	
		เป้าหมาย : กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชนเป็นศูนย์	กรณีการละเมิดสิทธิมนุษยชน (เรื่อง)
		จากการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความเคารพในคุณค่าความเป็นมนุษย์ คำนึงถึงความเสมอภาคและเสรีภาพที่เท่าเทียมกัน ไม่ละเมิดสิทธิขั้นพื้นฐาน และไม่เลือกปฏิบัติ ส่งผลให้ในปี 2567 ไม่พบประเด็นการละเมิดสิทธิมนุษยชนจากการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้อง	0 เรื่อง

- การปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม
- แนวทางการปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์และปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม เพราะพนักงานนับว่าเป็นทรัพยากรที่มีความสำคัญในการเพิ่มมูลค่าและเสริมสร้างความสามารถในการแข่งขัน ให้ธุรกิจเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน บริษัทฯ จึงมุ่งมั่นในดูแลให้มีความพร้อม สามารถตอบสนองต่อความท้าทาย และความต้องการของธุรกิจในอนาคต ควบคู่ไปกับการสร้างบรรยากาศในการทำงานที่มีความสุข สร้างสมดุล ชีวิตในการทำงานเพื่อเสริมสร้างให้พนักงานมีความผูกพันต่อองค์กร โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการเคารพ สิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชน และปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน มีการกำหนดนโยบายด้านความหลากหลาย อันแสดงถึงความมุ่งมั่นในการบริหารจัดการให้พนักงานทุกคนได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสมใน สถานที่ทำงานโดยไม่มีการแบ่งแยก ยอมรับความแตกต่างหลากหลายของเพศ เชื้อชาติ สัญชาติ ค่านิยม และ วัฒนธรรม รวมถึงผู้ทุพพลภาพ และให้ความเสมอภาคตั้งแต่กระบวนการสรรหา การจ้างงาน และการแต่งตั้ง รวมไปถึงการจัดหาสวัสดิการในด้านต่าง ๆ การให้ผลตอบแทน และสวัสดิการที่เหมาะสมเป็นธรรม ส่งเสริมและ สนับสนุนการพัฒนาบุคลากร ผ่านการอบรม สัมมนา วิชาการต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและจำเป็นในการทำงานเพื่อ พัฒนาความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของบุคลากรอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังดำเนินการให้ พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และเปิดโอกาสให้พนักงานสามารถแสดงความคิดเห็น เพื่อนำ ประเด็นที่เป็นปัญหาไปพัฒนาแนวทางในการบริหารจัดการเพิ่มเติมอย่างต่อเนื่อง โดยนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ มีดังต่อไปนี้

1. **การจ่ายค่าตอบแทนและสวัสดิการแก่พนักงาน** บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรม และจัดให้มีสวัสดิการด้านต่าง ๆ ให้แก่พนักงานของบริษัทฯ เช่น ประกันสังคม กองทุนสำรองเลี้ยง ชัย ค่ารักษาพยาบาล และประกันอุบัติเหตุ เป็นต้น
2. **การพัฒนาความรู้ศักยภาพและการฝึกอบรม** บริษัทฯ มีนโยบายส่งเสริมการพัฒนาบุคลากร โดยสนับสนุนให้พนักงานมีการพัฒนาความรู้ความสามารถศักยภาพ ผ่านกระบวนการฝึกอบรม
3. **ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน** บริษัทฯ กำหนดนโยบายที่สนับสนุน ให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี ซึ่งมุ่งเน้นการป้องกัน อุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น และจะเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย อีกทั้งมีการให้ ความรู้ผ่านการฝึกอบรมและส่งเสริมให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี

ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้กำหนดกลยุทธ์ในการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสร้างความเป็น มืออาชีพ ความน่าเชื่อถือ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรให้มีมาตรฐานเทียบเท่าบริษัทฯ ที่ปรึกษาชั้นนำของโลก ในการสร้างการเติบโตของธุรกิจควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีให้กับพนักงาน จึงได้จัดทำโครงการ พัฒนาบุคลากรอย่างเหมาะสม ด้วยการ Reskill และ Upskill ทั้งในด้าน Soft Skill และ Hard Skill เพื่อพร้อม ต่อการพัฒนาธุรกิจ หรือพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการ และยังเป็นการสร้างภาวะความเป็นผู้นำ และ สร้างโอกาสก้าวหน้าในสายอาชีพ

- การพัฒนาบุคลากรให้พร้อมต่อการเป็นที่ปรึกษาที่ลูกค้าทุกคนไว้วางใจในความเชี่ยวชาญ
 - การอบรมพนักงาน

ในปี 2567 บริษัทฯ มุ่งเน้นการพัฒนาคนให้เหมาะสมกับงาน ผ่านการจัดอบรมทั้งหมด 13 หลักสูตร โดยแบ่งเป็น Inhouse Training 6 หลักสูตร และ Public Training 7 หลักสูตร เพื่อพัฒนาศักยภาพความรู้ของพนักงาน ควบคู่ไปกับการให้ความสำคัญกับการให้พนักงานได้ปฏิบัติงานจริง โดยหลักสูตรที่พนักงานเข้ารับการอบรม ได้แก่ COI/CAC, ระบบบริหารสารสนเทศด้านสุขภาพ, พัฒนาศักยภาพ Sales Administrator ในเบื้องต้น, ทักษะเบื้องต้นในการสัมภาษณ์งาน, การออกแบบและการตั้งค่าโดยใช้ Adobe Campaign, การตลาดดิจิทัล 101, กฎหมายธุรกิจเบื้องต้นและการเจรจาจับข้อพิพาทสำหรับผู้ประกอบการ, มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG, Tax Governance, ESG and Sustainability in Emerging Markets Shaping Thailand's Future, Risk, Control, and Audit, ESG Internal Audit และ IT Disruption and IT Risk

โดยบริษัทย่อย ได้แก่ X10 จัดอบรมทั้งหมด 44 หลักสูตร โดยแบ่งเป็น Inhouse Training 27 หลักสูตร และ Public Training 17 หลักสูตร รวมทั้งสิ้น 509 ชั่วโมง แบ่งสัดส่วน Skill Type เป็น 4 หลักสูตร ได้แก่ 1. Management Skill: 4.55% 2. Soft Skill: 34.09% และ 3. Technical Skill: 56.81% 4. Leadership Skill: 4.55%

และ BAYCOMS จัดอบรมทั้งหมด 48 หลักสูตร โดยแบ่งเป็น Inhouse Training 5 หลักสูตร Product Training 4 หลักสูตร และ Public Training 40 หลักสูตร เพื่อพัฒนาศักยภาพความรู้ของพนักงานควบคู่ไปกับการปฏิบัติงานจริง แบ่งสัดส่วน Skill Type เป็น 3 หลักสูตร ซึ่งการอบรมครอบคลุม 87.30% ของจำนวนพนักงานทั้งหมด ได้แก่ 1. Management 4.16 % 2. Soft Skill 18.75% และ 3. Technical Skill 77.10%

◦ กิจกรรมสัมพันธ์

บริษัทฯ คำนึงถึงการพัฒนาคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน ทั้งทางด้านร่างกาย จิตใจ และอารมณ์ อีกทั้งยังจัดให้มีสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดีอยู่เสมอ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดให้มีกิจกรรมต่าง ๆ รวมถึงจัดทำประเมินความพึงพอใจหรือความผูกพันของพนักงานผ่านการเข้าร่วมกิจกรรม เช่น การทำ Workshop ต่าง ๆ, กิจกรรม Outing, วันคริสต์มาสและปีใหม่ เป็นต้น ซึ่งได้มีการประเมินความพึงพอใจของพนักงานในการเข้าร่วมกิจกรรม ผลการประเมินความพึงพอใจโดยเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 80



- ผลการปฏิบัติต่อแรงงาน/พนักงานอย่างเป็นธรรม



การปฏิบัติต่อพนักงานอย่างเป็นธรรมและสร้างความผูกพันกับองค์กร

เป้าหมาย : ข้อร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรมเป็นศูนย์

จากการสร้างการมีส่วนร่วม การดูแลเอาใจใส่ และพัฒนาคุณภาพชีวิตของพนักงานทุกคนอย่างมีความรับผิดชอบ เป็นธรรม และเท่าเทียม เพื่อส่งเสริมให้พนักงานรู้สึกเป็นส่วนหนึ่งของบริษัทฯ มีความผูกพันและอยากร่วมงานในระยะยาว ส่งผลให้ในปี 2567 ไม่พบประเด็นข้อร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม

ข้อร้องเรียนเรื่องการปฏิบัติต่อพนักงานอย่างไม่เป็นธรรม (เรื่อง)



การสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย

เป้าหมาย : อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์

จากการส่งเสริมความปลอดภัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย พบว่าในปี 2567 มีอัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงานเป็นศูนย์

อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน



- ความรับผิดชอบต่อลูกค้า

- แนวทางการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า

บริษัทฯ ดำเนินธุรกิจภายใต้พันธกิจ ผนึกกำลังเป็นหนึ่ง มุ่งมั่นด้วยแรงใจและศักยภาพทั้งหมดที่มี เพื่อสร้างความสำเร็จของลูกค้าโดยนำเทคโนโลยีมาใช้ในการเกิดประโยชน์สูงสุด ผ่านการดำเนินธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า มุ่งเน้นการสร้างความร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจและพัฒนาศักยภาพของพนักงาน ในการให้บริการงานที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation แบบครบวงจรในด้านการบริหารจัดการความสัมพันธ์กับลูกค้า (CRM) การวิเคราะห์ข้อมูล และเทคโนโลยีดิจิทัล มีความเชี่ยวชาญเป็นพิเศษเกี่ยวกับระบบ CRM ที่ใช้ซอฟต์แวร์ Salesforce และเป็นตัวแทนจำหน่ายซอฟต์แวร์ของบริษัทชั้นนำ เช่น Salesforce, Google, MuleSoft, และ Tableau ผ่านกระบวนการสร้างคุณค่าให้กับลูกค้าด้วยแนวคิดที่ว่าความสำเร็จของลูกค้า คือ ความสำเร็จของเรา ความเป็นมืออาชีพและความน่าเชื่อถือ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ และความเชื่อมั่นและความเชี่ยวชาญในเทคโนโลยี เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มและขับเคลื่อนการเติบโตให้ธุรกิจของลูกค้าอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ออกแบบและพัฒนาโซลูชันใหม่ ๆ สร้างความก้าวหน้าทางเทคโนโลยีให้สามารถตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า และสร้างความพึงพอใจและประโยชน์สูงสุดแก่ลูกค้า ครอบคลุมถึงการปฏิบัติต่อลูกค้าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้าและความซื่อสัตย์ ได้แก่ การคำนึงถึงคุณภาพและมาตรฐานของผลิตภัณฑ์และบริการเป็นสำคัญ การพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง ภายใต้การทำการตลาดที่เป็นธรรม เพื่อให้ลูกค้าได้รับข้อมูลเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์และบริการที่ถูกต้อง ไม่บิดเบือน หรือโฆษณาเกินจริง การรักษาข้อมูลความลับลูกค้า และจัดกิจกรรมและระบบลูกค้าสัมพันธ์เพื่อเสริมสร้างความสัมพันธ์กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง

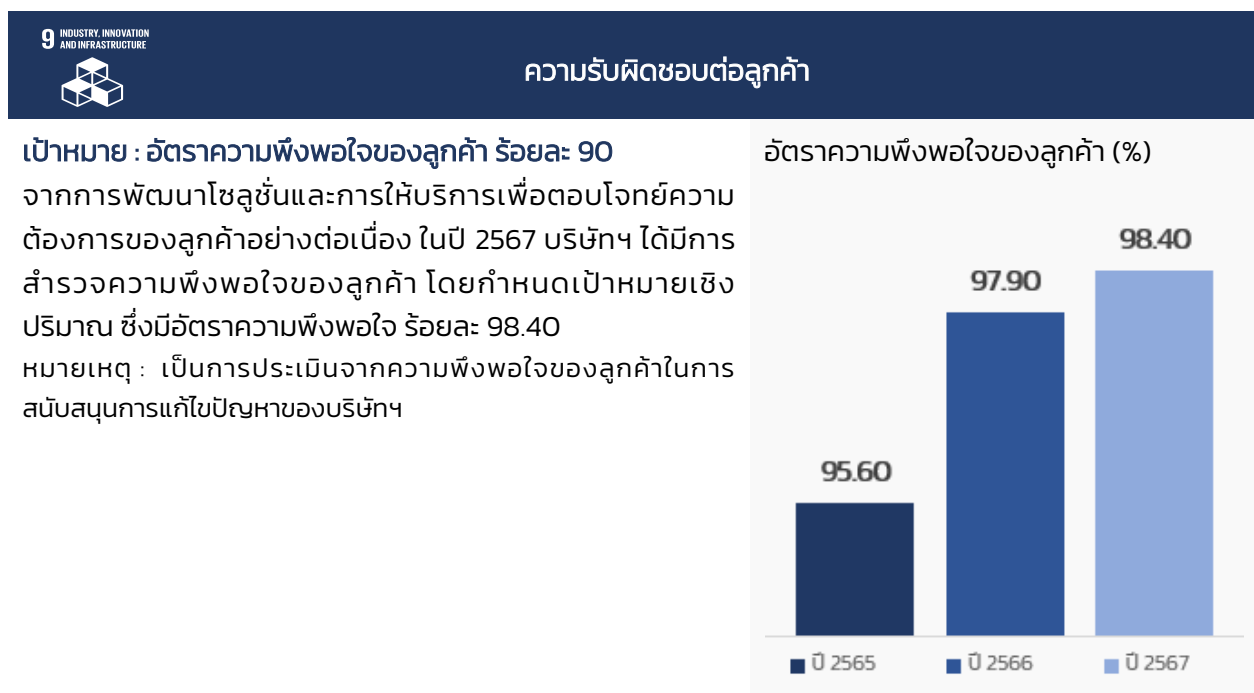
ในรอบปี 2567 ที่ผ่านมา บริษัทฯ พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์และบริการด้านดิจิทัลและเทคโนโลยี ให้แก่องค์กรธุรกิจต่าง ๆ ที่ต้องการพัฒนารุ้กิจด้วยเทคโนโลยีดิจิทัล ในการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน และสร้างการเติบโตให้ธุรกิจได้ในระยะยาว โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าเทคโนโลยีคือกุญแจสำคัญที่จะช่วยให้องค์กรธุรกิจต่าง ๆ บริหารจัดการทรัพยากรได้อย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้สามารถลดการใช้ทรัพยากร ลดต้นทุน สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับผลิตภัณฑ์หรือบริการ ยังเป็นการพัฒนาคุณภาพชีวิตและสร้างงานที่มีคุณค่าให้กับพนักงาน ของลูกค้า ซึ่งเป็นพื้นฐานที่สำคัญในการพัฒนาเศรษฐกิจของประเทศอย่างยั่งยืน

- **การพัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ BE8 Solutions**

- **We Offer BE8 Packaged Solutions**

จากความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยี ประสบการณ์การทำงานกับอุตสาหกรรมที่หลากหลาย และความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ ได้พัฒนาโซลูชันเฉพาะเพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าให้ก้าวข้ามดิจิทัลทรานส์ฟอร์เมชันได้ง่ายและรวดเร็วยิ่งขึ้น โดยในปี 2567 ได้พัฒนานวัตกรรมผลิตภัณฑ์ใหม่จำนวน 3 ผลิตภัณฑ์ ซึ่งสอดคล้องตามเป้าหมายการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่ตอบสนองความต้องการของลูกค้าและสอดคล้องกับเทคโนโลยีดิจิทัลที่มีการเปลี่ยนแปลง จำนวน 3-5 ผลิตภัณฑ์ต่อปี ได้แก่ BE8 Tenant Management, Behavioral Segmentation และ Rider Service Cloud

- **ผลการดำเนินงานอย่างมีความรับผิดชอบต่อลูกค้า**



- **การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม**

- **แนวทางการร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม**

บริษัทฯ กำหนดนโยบายและแนวปฏิบัติในการดำเนินธุรกิจโดยตระหนักถึงความรับผิดชอบต่อชุมชนและสังคม โดยมีนโยบายในการให้ความช่วยเหลือพัฒนาสังคม ให้การสนับสนุนด้านการศึกษาแก่เยาวชนและคนในสังคม ให้มีทักษะในการทำงานจากการประยุกต์ใช้เทคโนโลยี โดยร่วมมือกันระหว่างบริษัทฯ และภาคการศึกษาในการพัฒนาชุมชนและสังคมผ่านกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR in Process) โดยส่งเสริมและ

สนับสนุนการพัฒนาศักยภาพ และสร้างโอกาสในสายงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปสู่การสร้างคุณค่าร่วมและสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีจากรายได้ในการทำงานให้คนในชุมชนและสังคม และยังมีการพัฒนาชุมชนและสังคมนอกกระบวนการหลักของการดำเนินธุรกิจ (CSR after Process) โดยการให้ความช่วยเหลือ สนับสนุนทางด้านการศึกษา โดยการบริจาคแบบเรียน สื่อและอุปกรณ์เสริมทักษะเพื่อการเรียนรู้ต่าง ๆ รวมถึงสนับสนุนทุนการศึกษา เพื่อร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการพัฒนาคุณภาพชีวิตของเยาวชนและคนในสังคม

ในรอบปี 2567 บริษัทฯ ได้สร้างการมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชน ผ่านการทำกิจกรรมการให้ความรู้คนในชุมชนและสังคม ในการใช้เทคโนโลยีดิจิทัลให้เกิดประโยชน์สูงสุด ที่เป็นพื้นฐานสำคัญที่จะช่วยสร้างโอกาสในอาชีพและพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดีของคนในชุมชนและสังคมได้อย่างยั่งยืน โดยบริษัทฯ ได้มีโอกาสมอบอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กให้แก่โรงเรียนบ้านคลองเตื่อ เพื่อสนับสนุนการศึกษา ส่งเสริมสื่อการเรียนการสอนให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น เปิดโลกแห่งการเรียนรู้ และนำไปสู่การพัฒนาคุณภาพของชุมชนอย่างยั่งยืน



- **แบ่งปันความรู้และพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยีให้แก่สังคม**
 - **การพัฒนา Internship Program ให้พร้อมต่อการทำงานในอนาคต**

จากความเชี่ยวชาญในด้านเทคโนโลยี ประสบการณ์การทำงานกับอุตสาหกรรมที่หลากหลาย และความเข้าใจในความต้องการของลูกค้า บริษัทฯ ได้ส่งต่อความรู้ให้กับเยาวชน โดยการรับนักศึกษา สาขา IT, Computer Engineering, BBA, Computer Science และอื่น ๆ มาร่วมฝึกงานกับทางบริษัทเพื่อพัฒนาทักษะและเตรียมความพร้อมในการทำงานในอนาคต โดยการเรียนรู้จากการลงมือทำโครงการกับลูกค้าในหลากหลายสายงาน ได้เข้าใจว่ากลุ่มธุรกิจแต่ละธุรกิจมีการทำงานอย่างไร เก็บข้อมูลกับลูกค้าอย่างไร และต้องนำข้อมูลที่ได้อะไรมาวิเคราะห์ เพื่อพัฒนาระบบเพื่อรองรับ requirement ของลูกค้าอย่างไร ก่อให้เกิดความเข้าใจรูปแบบในการทำงานและพร้อมต่อการทำงานในอนาคต อีกทั้งยังเป็นการสร้างโอกาส สร้างอาชีพที่มั่นคงในสายงานด้านเทคโนโลยีดิจิทัล นำไปสู่การสร้างคุณภาพชีวิตที่ดีจากรายได้ในการทำงานให้คนในชุมชนและสังคม โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้ให้ความรู้และพัฒนาศักยภาพของเยาวชนให้พร้อมต่อการทำงานในอนาคตโดยบุคลากรด้านเทคโนโลยี ผ่าน Internship Program รวมทั้งสิ้น 21 คน

๐ การให้ความรู้ด้าน Data Analytics World

บริษัทฯ ได้รับเกียรติให้เป็นวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ “Data Analytics World” ซึ่งจัดขึ้นโดยคณะเทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สาขาวิชาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยมหิดล เมื่อวันที่ 10 กันยายน 2567 โดยบริษัทฯ ได้ส่งบุคลากรที่มีความพร้อมและมีประสบการณ์การทำงานด้าน Technology เพื่อแบ่งปันความรู้ที่เป็นประโยชน์แก่นักศึกษา ในการปรับใช้กับการทำงานในอนาคต



๐ การให้ความรู้ด้าน Salesforce

บริษัทฯ ได้รับเกียรติให้เป็นวิทยากรในการบรรยายให้ความรู้ในหัวข้อ “Salesforce” ที่คณะวิทยาศาสตร์ สาขาวิทยาการคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ โดยแชร์ประสบการณ์ให้กับนิสิตและมีการมอบหมายหัวข้อการทำให้โปรเจกต์ให้นิสิตได้ปฏิบัติลงมือทำเหมือนการทำงานจริงและนำความรู้ไปปรับใช้และต่อยอดได้



๐ Project Commentator

บริษัทฯ ได้ส่งบุคลากรที่มีความรู้และประสบการณ์ ไปร่วมฟังการนำเสนอ project ในวิชา Management Information System หรือ MIS ของนักศึกษาชั้นปีที่ 3 เมื่อวันที่ 30 กันยายน 2567 เพื่อให้คำแนะนำ และแชร์ประสบการณ์กับนักศึกษา เพื่อให้ นักศึกษาสามารถนำความรู้ไปต่อยอดพัฒนา project ให้ดียิ่งขึ้น และตอบโจทย์กับทุกธุรกิจในยุคปัจจุบัน



o Knowledge Sharing

บริษัทฯ มีการแบ่งปันความรู้ผ่านบทความทางด้านเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ที่สนใจสามารถศึกษาข้อมูลได้ที่ : <https://www.beryl8.com/en/newsroom/insights>



o การช่วยเหลือสังคมของบริษัทย่อย

- การบริจาคปฏิทินเก่าเพื่อผู้พิการทางสายตา

โดยจัดรวบรวมปฏิทินตั้งโต๊ะเก่าให้แก่อำนักงานสิ่งแวดล้อม เพื่อรวบรวมให้ทางมูลนิธิช่วยคนตาบอดแห่งประเทศไทยในพระบรมราชินูปถัมภ์ นำไปผลิตเป็นอักษรเบรลล์ให้ผู้พิการทางสายตา

- การบรรยายพิเศษให้กับนักศึกษามหาวิทยาลัยมหาสารคาม

การบรรยายพิเศษในหัวข้อ “วิวัฒนาการและเทคโนโลยีในการเชื่อมต่อระบบ (Enterprise Integration) สำหรับองค์กร” พร้อมแนะแนวทางการทำงานในสายงานไอที โดยวิทยากรผู้เชี่ยวชาญจาก X10 โดยให้ความรู้กับนักศึกษาชั้นปีที่ 1 คณะวิทยาการสารสนเทศ มหาวิทยาลัยมหาสารคาม เมื่อวันที่ 5 กรกฎาคม 2567



- แบ่งปันความรู้และพัฒนาศักยภาพทางด้านเทคโนโลยี

ผ่านบทความทางด้านเทคโนโลยีอย่างสม่ำเสมอ โดยผู้ที่สนใจสามารถศึกษาข้อมูลได้ที่ <https://www.x10-it.com/blog>

04

การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

4.1 การวิเคราะห์ผลการดำเนินงานงวด ปี 2567

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (“บริษัทฯ และบริษัทย่อย”) มีรายละเอียดดังนี้

ผลการดำเนินการปี 2567

หน่วย : ล้านบาท

งบการเงินรวม	ไตรมาส 4 2567	ไตรมาส 3 2567	เปลี่ยนแปลง		งวด 12 เดือน 2567	งวด 12 เดือน 2566	เปลี่ยนแปลง	
			ล้านบาท	%			ล้านบาท	%
รายได้								
รายได้จากการขายและให้บริการ	706.00	610.35	95.65	15.67	2,495.18	2,409.35	85.83	3.56
รายได้อื่น	15.28	7.41	7.87	106.21	42.79	18.15	24.64	135.76
รวมรายได้	721.28	617.76	103.52	16.76	2,537.97	2,427.50	110.47	4.55
ค่าใช้จ่าย								
ต้นทุนการขายและให้บริการ	(544.99)	(458.85)	(86.14)	18.77	(1,893.41)	(1,766.67)	(126.74)	7.17
ค่าใช้จ่ายในการขาย	(47.74)	(48.59)	0.85	(1.75)	(169.50)	(127.46)	(42.04)	32.98
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	(71.58)	(54.40)	(17.18)	31.58	(258.06)	(219.89)	(38.18)	17.36
กำไรจากการดำเนินงาน	56.97	55.92	1.05	1.88	217.00	313.49	(96.49)	(30.78)
ส่วนแบ่งรายได้จากบริษัทร่วม	(0.37)	3.29	(3.66)	(111.25)	0.36	0.09	0.27	300.00
ต้นทุนทางการเงิน	(5.83)	(6.29)	0.46	(7.31)	(25.51)	(31.51)	6.00	(19.04)
กำไรก่อนภาษีเงินได้	50.77	52.92	(2.15)	(4.06)	191.85	282.07	(90.22)	(31.98)
ภาษีเงินได้	(7.78)	(9.37)	1.59	(16.97)	(32.67)	(31.83)	(0.84)	2.66
กำไรสำหรับงวด	42.99	43.55	(0.56)	(1.29)	159.18	250.24	(91.06)	(36.39)
กำไรสำหรับงวดส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	44.31	44.18	0.13	0.29	154.50	244.39	(89.89)	(36.78)

รายได้จากการขายและให้บริการแยกตามลักษณะการให้บริการ

หน่วย : ล้านบาท

รายได้แยกตามลักษณะการให้บริการ	ไตรมาส 4	ไตรมาส 3	เปลี่ยนแปลง		งวด 12 เดือน	งวด 12 เดือน	เปลี่ยนแปลง	
	2567	2567	ล้านบาท	%	2567	2566	ล้านบาท	%
1. ให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี	330.60	273.44	57.16	20.90	1,087.39	1,098.50	(11.11)	(1.01)
2. ให้บริการด้านเทคโนโลยี								
2.1 การขายและการให้เข้าใช้สิทธิการใช้งาน	205.83	194.90	10.93	5.61	781.28	740.48	40.80	5.51
2.2 การดูแลระบบเทคโนโลยีและจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี	169.57	142.01	27.56	19.41	626.51	570.37	56.14	9.84
รายได้จากการขายและให้บริการ	706.00	610.35	95.65	15.67	2,495.18	2,409.35	85.83	3.56

ผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 เปรียบเทียบกับปี 2566

สำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีรายได้จากการขายและให้บริการจำนวน 2,495.18 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2566 จำนวน 85.83 ล้านบาท คิดเป็นอัตราเพิ่มขึ้นร้อยละ 3.56 ถึงแม้ในช่วงปี 2567 จะเกิดการชะลอตัวของการเติบโตของเศรษฐกิจ แต่การเริ่มลงทุนจากงบประมาณจากทางภาครัฐ ในช่วงไตรมาส 3 ถึง ไตรมาส 4 ในการขยายความต้องการดิจิทัล ทรานส์ฟอร์มเมชัน และการรักษาความมั่นคงปลอดภัยทางไซเบอร์ของภาคเอกชน และการตอบสนองจากทางลูกค้าสำหรับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้า ส่งผลทำให้ทางบริษัทสามารถเพิ่มฐานรายได้ในปี 2567

ในส่วนของการกำไรสำหรับปี 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีกำไรสุทธิ 154.50 ล้านบาท ลดลงจากช่วงเดียวกันของปีก่อนหน้า 89.89 ล้านบาท คิดเป็นอัตราลดลงร้อยละ 36.78 ซึ่งเกิดจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการให้บริการ ค่าใช้จ่ายการขายและบริหารของบริษัท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของจำนวนบุคลากร ซึ่งส่งผลให้ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับบุคลากรและค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร รวมถึงค่าเครื่องมือและอุปกรณ์ต่าง ๆ ที่จำเป็นในการดำเนินงานสูงขึ้น ในระหว่างปีบริษัทได้บันทึกผลขาดทุนด้านเครดิตที่เกิดขึ้น จำนวน 2.50 ล้านบาท และบันทึกค่าใช้จ่ายการตัดจำหน่ายของมูลค่าธุรกรรมของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน และภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจากการปันส่วนราคาซื้อเพิ่มขึ้นจำนวน 7.75 ล้านบาท (เป็นการบันทึกรายการทางบัญชีที่ไม่มีผลกระทบต่อกระแสเงินสด)

งบฐานะการเงิน

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม	ณ 31 ธันวาคม	เปลี่ยนแปลง	
	2567	2566	ล้านบาท	%
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	154.57	154.51	0.06	0.04
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	172.37	130.27	42.10	32.32
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	230.45	336.95	(106.50)	(31.61)
สินค้าคงเหลือ	0.45	1.47	(1.02)	(69.39)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	720.47	595.86	124.61	20.91
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	334.84	259.77	75.07	28.90
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	44.49	30.65	13.84	45.15
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	1,657.64	1,509.48	148.16	9.82
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	56.24	62.94	(6.70)	(10.65)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	26.52	23.71	2.81	11.85
เงินลงทุนในกิจการร่วมค้า	14.99	0.49	14.50	2,959.18
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - ไม่หมุนเวียน	142.60	317.02	(174.42)	(55.02)
ที่ดิน ส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	68.68	65.69	2.99	4.55
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	196.74	169.89	26.85	15.80
ค่าความนิยม	1,745.97	1,745.97	0.00	0.00
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	29.94	30.02	(0.08)	(0.27)
สินทรัพย์สิทธิการใช้	49.90	51.39	(1.49)	(2.90)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	12.55	12.73	(0.18)	(1.41)
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	2,344.13	2,479.85	(135.72)	(5.47)
รวมสินทรัพย์	4,001.77	3,989.33	12.44	0.31
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันทางการเงิน	157.31	294.44	(137.13)	(46.57)
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	312.17	276.70	35.47	12.82

หน่วย : ล้านบาท

งบแสดงฐานะการเงิน	ณ 31 ธันวาคม	ณ 31 ธันวาคม	เปลี่ยนแปลง	
	2567	2566	ล้านบาท	%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14.10	17.67	(3.57)	(20.20)
ส่วนของเงินกู้ยืมตามสัญญาที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	74.79	63.53	11.26	17.72
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	300.48	277.45	23.03	8.30
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	1.62	1.63	(0.01)	(0.61)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	31.68	37.55	(5.87)	(15.63)
รวมหนี้สินหมุนเวียน	892.15	968.97	(76.82)	(7.93)
หนี้ไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	37.71	36.43	1.28	3.51
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	79.36	94.05	(14.69)	(15.62)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	81.18	52.84	28.34	53.63
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	24.04	29.83	(5.79)	(19.41)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	8.29	7.56	0.73	9.66
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	230.58	220.71	9.87	4.47
รวมหนี้สิน	1,122.73	1,189.68	(66.95)	(5.63)
ทุนจดทะเบียนชำระแล้ว	132.35	132.35	0.00	0.00
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,267.68	2,267.68	0.00	0.00
กำไรสะสมจัดสรรแล้ว - สำรองตามกฎหมาย	13.90	13.24	0.66	4.98
กำไรสะสมยังไม่จัดสรร	461.58	381.57	80.01	20.97
องค์ประกอบอื่นของส่วนผู้ถือหุ้น	(12.68)	(10.12)	(2.56)	25.30
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,862.83	2,784.72	78.11	2.80
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	16.21	14.93	1.28	8.57
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,879.04	2,799.65	79.39	2.84
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,001.77	3,989.33	12.44	0.31

สินทรัพย์รวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีทรัพย์สินรวมเป็นจำนวน 4,001.77 ล้านบาท และ 3,989.33 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นสินทรัพย์เพิ่มขึ้นจำนวน 12.44 ล้านบาทจากรายการดังนี้

1. การเพิ่มขึ้นจากการลงทุนในกองทุนตราสารหนี้จำนวน 42 ล้านบาท การลงทุนในกิจการร่วมค้า บจก. ฮอไรซอนที 8 จำนวน 15 ล้านบาท เพื่อยกระดับ Insurance Ecosystem ให้กับอุตสาหกรรม ประกันภัย ด้วย AI-Powered Digital Transformation และ การลงทุนใน บจก. ฮาร์ริเซล เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำนวน 2 ล้านบาท เพื่อเสริมสร้าง พันธมิตรในกลุ่มบริษัทด้านคำปรึกษาด้าน การผลิตสื่อ งานแสดง งานโฆษณาและประชาสัมพันธ์
2. การเพิ่มขึ้นของเงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ จำนวน 75 ล้านบาท สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น 14 ล้านบาท จากการดำเนินงานปกติของกิจการ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนจากการพัฒนาผลิตภัณฑ์ของบริษัท จำนวน 27 ล้านบาท
3. การลดลงของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญารวม 50 ล้านบาท และลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นจำนวน 107 ล้านบาท

รายละเอียดของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นมีดังนี้

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียดลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
ลูกหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	240.00	345.82
รวมลูกหนี้การค้า	240.00	345.82
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(31.72)	(43.33)
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	208.28	302.49
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น – สุทธิ	230.45	336.95

หน่วย : ล้านบาท

รายละเอียดลูกหนี้การค้าตามอายุหนี้	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	142.01	190.71
ค้างชำระ		
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	45.17	95.43
เกินกว่า 3 เดือน แต่ไม่เกิน 6 เดือน	19.28	11.71
เกินกว่า 6 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	1.82	2.50
เกินกว่า 12 เดือน	31.72	45.47
รวมลูกหนี้การค้า	240.00	345.82
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(31.72)	(43.33)
ลูกหนี้การค้า – สุทธิ	208.28	302.49

หนี้สินรวม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินรวมเป็นจำนวน 1,122.73 ล้านบาท และ 1,189.68 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นหนี้สินลดลงจำนวน 66.95 ล้านบาท เนื่องมาจากกาสดลดจากการจ่ายเงินกู้ระยะสั้น โดยบริหารจัดการเพื่อลดภาระหนี้ และ ยังช่วยลดต้นทุนทางการเงิน นอกจากนี้ มีการเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและหนี้สินที่เกิดจากสัญญาจากการดำเนินการปกติของกิจการ สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานจากที่มีการจ้างงานเพิ่มเพื่อรองรับการเติบโตของกิจการ

โดยมีรายละเอียดเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นดังนี้

รายละเอียดเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	หน่วย : ล้านบาท	
	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
เจ้าหนี้การค้า – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	144.20	102.83
เจ้าหนี้อื่น – บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	36.15	19.47
เจ้าหนี้อื่น – กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	0.20	0.26
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	131.62	154.14
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	312.17	276.70

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 31 ธันวาคม 2566 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีส่วนของผู้ถือหุ้นเป็นจำนวน 2,879.04 ล้านบาท และ 2,799.65 ล้านบาทตามลำดับ คิดเป็นส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นจำนวน 79.39 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นร้อยละ 2.84 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากกำไรจากการดำเนินงาน

อัตราส่วนทางการเงิน

อัตราส่วนสภาพคล่อง	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
อัตราส่วนสภาพคล่อง	1.86	1.56
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว	0.62	0.64
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
อัตรากำไรขั้นต้น	21.46%	25.91%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	8.73%	9.98%
อัตรากำไรสุทธิ	5.55%	7.85%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	5.44	8.94
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	6.22	7.92
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน	ณ 31 ธันวาคม 2567	ณ 31 ธันวาคม 2566
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	0.39	0.42

05

ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

5.1 ข้อมูลทั่วไป

5.1.1 นายทะเบียนหลักทรัพย์

บริษัท : บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 93 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400
โทรศัพท์ : 02-229-2800
โทรสาร : 02-359-1259

5.1.2 ผู้สอบบัญชี

บริษัท : บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 193/136-137 อาคารเลครัชดา ออฟฟิศคอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษก
แขวงคลองเตย เขตคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110
โทรศัพท์ : 02-264-0777
โทรสาร : 02-264-0789-90

5.1.3 ผู้ตรวจสอบภายใน

บริษัท : บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทส์ ซายยศ ที่ปรึกษา จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : อาคาร เอไอเอ สานทร ทาวเวอร์ ชั้น 23-27 เลขที่ 11/1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120
โทรศัพท์ : 02-034-0000
โทรสาร : 02-034-0100
*บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทส์ ซายยศ ที่ปรึกษา จำกัด ให้บริการงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัท เอคซเทนด์ โอที
ริซอร์ส จำกัด ระหว่างเดือนเดือนสิงหาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2568

บริษัท : บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : 281/158 ถ.กรุงเทพฯ-นนทบุรี ต.บางเขน อ.เมืองนนทบุรี จ.นนทบุรี 11000
โทรศัพท์ : 084-353-8555, 094-926-8134
โทรสาร : -

*บริษัท บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด ให้บริการงานตรวจสอบภายในของบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด
(มหาชน) ระหว่างเดือนเดือนสิงหาคม 2566 ถึงเดือนธันวาคม 2567

5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

- ข้อมูลอื่นที่อาจมีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญ
- ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ

ในกรณีที่บริษัทมีนโยบายที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right หรือ TSR) ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ)

5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ และบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อสินทรัพย์ของกลุ่มบริษัทเกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ



ส่วนที่ 2

การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

คณะกรรมการบริษัทมีเจตนารมณ์ที่มุ่งมั่นในการดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีตามแนวทางปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเล็งเห็นว่าเป็นปัจจัยสำคัญในการเสริมสร้างองค์กรให้มีระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส ตรวจสอบได้ ซึ่งช่วยสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้ที่มีส่วนได้เสียและผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย และเพิ่มความสามารถในการแข่งขันของกลุ่มบริษัทอื่น นำไปสู่การเติบโตทางธุรกิจอย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเป็นบรรทัดฐานให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ โดยถูกจัดทำให้ครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ประการ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน (Corporate Governance Code หรือ “CG Code”) ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ซึ่งบริษัทฯ ได้เปิดเผยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณของบริษัทฯ ไว้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ – การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “นโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ” หรือ link : <https://www.beryl8.com/th/investor-relations/corporate-governance/policies-and-guidelines> โดยให้ถือเป็นนโยบายที่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ต้องศึกษาทำความเข้าใจ และปฏิบัติตามอย่างสม่ำเสมอ

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทจะทบทวนและปรับปรุงหลักการกำกับดูแลกิจการให้เหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงจากการดำเนินธุรกิจ สภาพแวดล้อม รวมทั้งกฎระเบียบและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงยกระดับมาตรฐาน การดำเนินงานให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ตลอดจนมีการติดตามให้มีการปฏิบัติตามจรรยาบรรณและนโยบายการกำกับดูแลกิจการอยู่เสมอ

6.1.1 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยผู้มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ ที่สามารถเอื้อประโยชน์แก่บริษัทฯ ได้เป็นอย่างดี มีความทุ่มเท และใช้เวลาอย่างเต็มที่ ในการปฏิบัติหน้าที่ตามความรับผิดชอบ คณะกรรมการได้รับการแต่งตั้งจากผู้ถือหุ้น เพื่อกำกับดูแลแนวทางการดำเนินงานของบริษัทฯ แต่งตั้งฝ่ายบริหาร เพื่อรับผิดชอบการดำเนินธุรกิจ รวมทั้ง แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อรับผิดชอบเฉพาะเรื่องที่ได้รับมอบหมาย และแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งแต่งตั้งเลขานุการบริษัทรับผิดชอบการดำเนินการประชุม และการปฏิบัติตามกฎหมาย โดยมีนโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับคณะกรรมการ ตามนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 :

ตระหนักถึงบทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน
(Establish Clear Leadership Role and Responsibilities of the Board)

- (1) คณะกรรมการบริษัทต้องเข้าใจบทบาทและตระหนักถึงความรับผิดชอบในฐานะผู้นำที่ต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึง
 - การกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ
 - การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายของบริษัทฯ
 - การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- (2) คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่ในการสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน โดยกำกับดูแลกิจการให้นำไปสู่ผล (Governance Outcome) อย่างน้อยดังต่อไปนี้
 - สามารถแข่งขันได้ และมีผลประโยชน์ที่ดีโดยคำนึงถึงผลในระยะยาว
 - ประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย
 - เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบด้านลบต่อสิ่งแวดล้อม
 - สามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- (3) คณะกรรมการมีหน้าที่ดูแลให้กรรมการทุกคนและผู้บริหาร ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบระมัดระวัง (Duty of Care) และซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) และดูแลให้การดำเนินงานเป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- (4) คณะกรรมการเข้าใจขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และฝ่ายจัดการอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและฝ่ายจัดการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย

หลักปฏิบัติ 2 :

กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน
(Define the Objectives that Promote Sustainable Value Creation)

- (1) คณะกรรมการมีหน้าที่กำหนดหรือดูแลให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ (Objectives) เป็นไปเพื่อความยั่งยืน โดยเป็นวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่สอดคล้องกับการสร้างคุณค่าให้ทั้งกิจการ ลูกค้า ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม
- (2) คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มั่นใจว่า วัตถุประสงค์และเป้าหมาย ตลอดจนกลยุทธ์ในระยะสั้น กลาง หรือยาว และ/หรือ ประจำปีของกิจการ สอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสม ปลอดภัย

หลักปฏิบัติ 3 :

เสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทที่มีประสิทธิภาพ (Strengthen Board Effectiveness)

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกำหนดคุณสมบัติของกรรมการชุดต่าง ๆ และเน้นคุณสมบัติที่หลากหลายทั้งในด้านทักษะ ประสบการณ์ ความสามารถใน ด้านที่เป็นประโยชน์กับบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดให้กระบวนการในการสรรหามีความโปร่งใสเพื่อเสริมสร้างความมั่นใจให้กับผู้ถือหุ้นและบุคคลภายนอก โดยโครงสร้าง บทบาทหน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทมีดังต่อไปนี้

(1) โครงสร้างคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยบุคคลซึ่งเป็นผู้มีความรู้ความสามารถและประสบการณ์ที่สามารถเอื้อประโยชน์ให้กับบริษัทฯ โดยเป็นผู้มีบทบาทสำคัญในการกำหนดนโยบายและภาพรวมขององค์กร ตลอดจนมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแล ตรวจสอบ และประเมินผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามแผนที่วางไว้

คณะกรรมการบริษัทมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด อันจะทำให้เกิดการถ่วงดุลในการพิจารณาและออกเสียงในเรื่องต่าง ๆ อย่างเหมาะสม ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการหรือผู้บริหารของบริษัทในเครือหรือบริษัทอื่นได้ แต่ต้องเป็นไปตามกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง โดยจะต้องแจ้งต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบด้วย

คณะกรรมการบริษัทยังได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อยเพื่อช่วยในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ดังนี้

- คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการสอบทานรายงานทางการเงิน เพื่อให้การปฏิบัติงานและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ
- คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนอย่างน้อย 3 ท่าน เพื่อทำหน้าที่สรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัท กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย พิจารณารูปแบบและหลักเกณฑ์การจ่ายค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัท กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย เพื่อเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ และ/หรือ นำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติต่อไป (แล้วแต่กรณี)
- คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) และเพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม
- คณะกรรมการบริหาร ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทได้มอบหมายให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารดำเนินการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกจำนวนอย่างน้อย 5 ท่าน เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม กำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ รวมถึงกำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอรายงานบริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ในการดำเนินการที่เกี่ยวข้องกับการประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งสนับสนุนงานของคณะกรรมการบริษัทโดย

การให้คำแนะนำในเรื่องข้อกำหนดตามกฎหมายและกฎระเบียบต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติของคณะกรรมการบริษัท

(2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และมีหน้าที่กำหนดนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไปตามเป้าหมายและแนวทางเพื่อประโยชน์ระยะยาวแก่ผู้ถือหุ้นภายใต้กรอบข้อกำหนดของกฎหมายและหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ ขณะเดียวกันก็คำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียทุกฝ่าย และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถทุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ คณะกรรมการบริษัทไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง โดยมีรายละเอียดตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท

- นโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อนำเสนอที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว ทั้งนี้ การจัดทำคู่มือการกำกับดูแลกิจการมีวัตถุประสงค์เพื่อเป็นแนวทางแก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ในการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว โดยบริษัทฯ จะจัดให้มีการทบทวนนโยบายดังกล่าวเป็นประจำทุกปี

- หลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีเจตนาธรมในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างโปร่งใส มีคุณธรรม มีความรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย ตลอดจนสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยบริษัทฯ ได้กำหนดข้อพึงปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานยึดถือเป็นหลักในการปฏิบัติ ดังนี้

- (ก) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- (ข) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อพนักงาน
- (ค) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- (ง) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อลูกค้า
- (จ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อเจ้าหนี้
- (ฉ) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อคู่แข่งทางการค้า
- (ช) จรรยาบรรณว่าด้วยความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะประกาศและแจ้งให้พนักงานทุกคนรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

- ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ มีนโยบายขจัดปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์อย่างรอบคอบ ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต มีเหตุผลและเป็นอิสระภายใต้กรอบจริยธรรมที่ดี เพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือเกี่ยวข้องกับรายการที่พิจารณาเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องให้บริษัทฯ ทราบ และต้องไม่เข้าร่วมการพิจารณา รวมถึงไม่มีอำนาจอนุมัติในรายการดังกล่าว

บริษัทฯ มีนโยบายในการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง และรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่สอดคล้องกับกฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง

- การควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้จัดให้มีระบบการควบคุมภายในเพื่อการกำกับดูแลและการควบคุมภายใน ทั้งในระดับบริหารและระดับปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยบริษัทฯ มีการจัดจ้างผู้ตรวจสอบภายในจากภายนอก (outsource) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบและประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแผนการตรวจสอบที่วางไว้

- การบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ ได้จัดให้มีการกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งการกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อกิจการของ บริษัทฯ อย่างเหมาะสม

- รายงานของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่สอบทานรายงานทางการเงิน โดยมีฝ่ายบัญชีและผู้สอบบัญชี มาประชุมร่วมกัน และนำเสนอรายงานทางการเงินต่อคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมทั้งสารสนเทศทางการเงิน

(3) การประชุมคณะกรรมการบริษัทและการประเมินตนเอง

บริษัทฯ จัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยทุกไตรมาส และมีการประชุมพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น โดยมีการกำหนดวาระประชุมชัดเจนล่วงหน้า และมีวาระพิจารณาติดตามผลการดำเนินงานเป็นประจำ บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมให้กรรมการทุกท่านล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 3 วันก่อนวันประชุม เพื่อให้คณะกรรมการได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่กรณีมีเหตุจำเป็นเร่งด่วน และจะจัดให้มีการบันทึกรายงานการประชุมและจัดเก็บรวบรวมเอกสารที่รับรองแล้วเพื่อใช้ในการอ้างอิงและสามารถตรวจสอบได้ โดยในการประชุมทุกครั้ง ควรจัดให้มีผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมประชุมเพื่อให้ข้อมูลและรายละเอียดประกอบการตัดสินใจที่ถูกต้องและทันเวลา

ในการลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทให้ถือมติของเสียงข้างมาก โดยให้กรรมการหนึ่งคน มีหนึ่งเสียง โดยกรรมการที่มีส่วนได้เสียในวาระใดจะไม่เข้าร่วมประชุมและใช้สิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น ทั้งนี้ ในกรณีที่คะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมออกเสียงเพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทสนับสนุนให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อปรับปรุงและแก้ไขการดำเนินงาน โดยมีการกำหนดหัวข้อที่จะประชุมชัดเจนก่อนที่จะวัดผลการประเมินดังกล่าว เพื่อรวบรวมความเห็นและนำเสนอต่อที่ประชุม

(4) ค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนของกรรมการ คือ ค่าเบี้ยประชุม เงินรางวัล บำเหน็จ โบนัส หรือผลประโยชน์ตอบแทน ในลักษณะอื่น ตามที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะพิจารณา ทั้งนี้ กรรมการที่เป็นผู้บริหารบริษัท บริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม จะไม่ได้รับค่าเบี้ยประชุม เนื่องจากได้รับค่าตอบแทนในรูปของเงินเดือนแล้ว ในการนี้ ค่าตอบแทนของกรรมการจะต้องอยู่ในเกณฑ์เฉลี่ยเมื่อเทียบกับอุตสาหกรรมเดียวกัน โดยจะคำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน การขยายตัวทางธุรกิจ และผลการดำเนินงานของบริษัท ส่วนผู้บริหารจะได้รับผลตอบแทนที่เป็นเงินเดือนและโบนัสประจำปี โดยพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานประจำปี และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นสำคัญ

ทั้งนี้ ค่าตอบแทนรายปีของคณะกรรมการและผู้บริหารรวมกันจะต้องไม่เป็นจำนวนที่สูงผิดปกติ เมื่อเทียบกับผลตอบแทนของกรรมการและผู้บริหารโดยเฉลี่ยของบริษัทฯ ที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยจะคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน เพื่อพิจารณารูปแบบและการจ่ายค่าตอบแทนกรรมการเพื่อนำเสนอให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ

(5) การพัฒนากรรมการบริษัทและผู้บริหาร

คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายส่งเสริมและอำนวยความสะดวกให้มีการฝึกอบรมและให้ความรู้แก่ผู้เกี่ยวข้องในระบบการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เช่น กรรมการบริษัท กรรมการตรวจสอบ ผู้บริหาร และเลขานุการบริษัท เป็นต้น เพื่อให้มีการปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง การฝึกอบรมและให้ความรู้ อาจกระทำเป็นการภายในบริษัทฯ หรือใช้บริการของสถาบันภายนอกก็ได้

ในกรณีที่มีการเปลี่ยนแปลงกรรมการหรือมีกรรมการเข้าใหม่ ฝ่ายจัดการจะจัดให้มีเอกสารและข้อมูลที่เป็นประโยชน์ต่อการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการเข้าใหม่ รวมถึงจัดให้มีการแนะนำลักษณะธุรกิจ และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ให้แก่กรรมการใหม่

คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการหมุนเปลี่ยนงานที่ได้รับมอบหมายตามความถนัดของผู้บริหารและพนักงาน โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของงานและเวลาเป็นหลัก โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารจะกำหนดช่วงเวลาและพิจารณาผลการปฏิบัติงานดังกล่าวเพื่อเป็นแผนพัฒนาและสืบทอดงานของบริษัทฯ ทั้งนี้ เพื่อพัฒนาผู้บริหารและพนักงานให้มีความรู้ ความสามารถในการทำงานมากขึ้น และให้สามารถทำงานแทนกันได้

หลักปฏิบัติ 4 :

สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร (Ensure Effective CEO and People Management)

- (1) คณะกรรมการมีหน้าที่ดำเนินการให้มั่นใจว่า มีการสรรหาและพัฒนาประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้บริหารระดับสูงสุด และผู้บริหารระดับสูง ให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- (2) คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลที่เหมาะสม
- (3) คณะกรรมการควรเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารและการดำเนินงานของกิจการ
- (4) คณะกรรมการมีหน้าที่ติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีจำนวน ความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

6.1.2 นโยบายและแนวปฏิบัติที่เกี่ยวกับผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ อาทิ สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลต่อทิศทางในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ อีกทั้งยังให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุก

กลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งสามารถดูรายละเอียดได้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ <https://www.beryl8.com> ในหมวดนักลงทุนสัมพันธ์ นอกเหนือจากสิทธิพื้นฐานที่บริษัทฯ มีให้กับผู้ถือหุ้นแล้ว ในปี 2567 บริษัทฯ ได้ดำเนินการในเรื่องต่าง ๆ ที่เป็นการส่งเสริมในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- **การกำหนดวัน เวลา สถานที่ในการประชุมผู้ถือหุ้น**

คณะกรรมการบริษัท จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายในสี่ (4) เดือน นับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และอาจจะเรียกประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นเป็นกรณีไป หากคณะกรรมการเห็นสมควรต้องเสนอวาระเป็นกรณีพิเศษ หรือมีความจำเป็นเร่งด่วนต้องเสนอวาระซึ่งส่งผลกระทบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2567 บริษัทฯ กำหนดจัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 เวลา 10.00 น. ในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E – AGM) เพียงรูปแบบเดียว ตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 โดยได้ดำเนินการถ่ายทอดสดจากห้องประชุม Galleria 2-3 โรงแรม เอส 31 สุขุมวิท ชั้น 5 เลขที่ 545 ถนนสุขุมวิท แขวงคลองเตยเหนือ เขตวัฒนา กรุงเทพมหานคร

ทั้งนี้ การเลือกรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E – AGM) เพียงรูปแบบเดียว บริษัทฯ ได้คำนึงถึงความสะดวกในการเข้าร่วมการประชุมของผู้ถือหุ้น ซึ่งสามารถเข้าร่วมการประชุมได้อย่างสะดวก รวดเร็ว ไม่มีภาระค่าใช้จ่ายในการเดินทาง ลดการใช้ยานพาหนะที่ก่อให้เกิดมลพิษแล้ว บริษัทฯ ยังตระหนักถึงความปลอดภัยด้านชีวอนามัยของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ

- **การส่งหนังสือนัดประชุม**

คณะกรรมการบริษัท มีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นได้มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ โดยการได้รับข้อมูลและมีเวลาศึกษาก่อนวันประชุมอย่างเพียงพอ และเหมาะสม บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมในแต่ละวาระ ซึ่งได้ระบุนายละเอียดความเป็นมาของเรื่องนั้น ๆ อย่างเพียงพอต่อการตัดสินใจ ทั้งนี้ ในแต่ละวาระมีกระบวนอย่างชัดเจนว่าเป็นเรื่องที่จะเสนอเพื่อทราบ หรือเพื่อพิจารณา แล้วแต่กรณี โดยมีความเห็นชอบของคณะกรรมการบริษัทในแต่ละวาระประกอบด้วย ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จัดส่งหนังสือนัดประชุมให้แก่ ผู้ถือหุ้นเพื่อให้ทราบล่วงหน้าอย่างน้อย 14 วันก่อนการประชุม และได้แนบรายละเอียดหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้ง ข้อมูลประกอบการประชุมแต่ละวาระขึ้นเผยแพร่ในเว็บไซต์ของ บริษัทฯ ล่วงหน้า 28 วันก่อนการประชุม เพื่อให้ผู้ถือหุ้นมีเวลาศึกษาและทำความเข้าใจเกี่ยวกับเรื่องสำคัญอย่างเพียงพอ โดยประกาศผ่านไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อแจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบ

- **การส่งคำถามล่วงหน้า**

บริษัทฯ ได้อำนวยความสะดวกและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ตั้งแต่วันที่ 27 มีนาคม 2567 ถึงวันที่ 18 เมษายน 2567 ได้โดยหลากหลายช่องทาง เช่น ทางโทรสาร อีเมล ไปรษณีย์ หรือผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ

- **การมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าประชุมผู้ถือหุ้นและออกเสียงลงคะแนนแทน**

ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตนเองได้ บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนตนได้ หรือจะมอบให้กรรมการอิสระของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ได้ให้ข้อมูลของกรรมการอิสระจำนวน 2 ท่านในหนังสือเชิญประชุมอย่างครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้พิจารณาให้เป็นผู้รับมอบฉันทะ โดยกรอกเอกสารหนังสือมอบฉันทะแบบ ก. แบบ ข. และแบบ ค. ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนได้ ตามรายละเอียดวิธีการมอบฉันทะที่บริษัทฯ จัดส่งให้พร้อมกับหนังสือนัดประชุม หรือผู้ถือหุ้นสามารถ Download หนังสือมอบฉันทะผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเป็นการอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้น

- **การเข้าร่วมประชุมและการลงทะเบียน**

บริษัทฯ ได้จัดให้มีบุคลากรและเทคโนโลยีที่ทันสมัย เพื่ออำนวยความสะดวกในการตรวจสอบเอกสาร ผู้ถือหุ้น การลงทะเบียน การเข้าร่วมประชุม การนับคะแนน การแสดงผลและการดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ บริษัทฯ ได้นำเทคโนโลยีระบบการประชุมในรูปแบบผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ (E-Meeting) โดยใช้ระบบของผู้ให้บริการที่ได้ประเมินความสอดคล้องของระบบควบคุมการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ จากสำนักงานพัฒนาธุรกรรมทางอิเล็กทรอนิกส์ ซึ่งเป็นระบบที่สอดคล้องกับประกาศของกระทรวงดิจิทัลเพื่อเศรษฐกิจและสังคม ในเรื่องมาตรฐานการรักษาความมั่นคงปลอดภัยของการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 และเป็นไปตามหลักการทำกัับดูแลกิจการที่ดี

- **การดำเนินการประชุม**

- บริษัทฯ ได้กำหนดวาระการประชุมผู้ถือหุ้นไว้เป็นเรื่อง ๆ อย่างชัดเจน และไม่มีการเพิ่มวาระการประชุม หรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า และเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นแสดงความคิดเห็นและซักถามในที่ประชุมซึ่งรายละเอียดได้มีการบันทึกไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- บริษัทฯ ได้ประกาศแจ้งจำนวนและสัดส่วนของผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุม และผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมวิธีปฏิบัติในการลงคะแนนและนับคะแนนก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอความคิดเห็น ซักถาม ในแต่ละวาระได้เป็นเวลาอย่างน้อย 1 นาที และได้บันทึกคำถามและคำตอบ ชื่อ-นามสกุลของผู้ถามไว้ โดยในรายงานการประชุมมีการบันทึกมติที่ประชุม และคะแนนเสียงในทุกวาระที่ต้องมีการลงคะแนนเสียง
- ในวาระการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ บริษัทฯ ได้นำเสนอหลักเกณฑ์ในการกำหนดค่าตอบแทนสำหรับกรรมการและกรรมการชุดย่อยในแต่ละตำแหน่ง โดยชี้แจงจำนวนเงินค่าตอบแทนกรรมการองค์ประกอบ และจำแนกให้เห็นค่าตอบแทนในปี 2567 ซึ่งเป็นปีที่เสนอ เปรียบเทียบกับปี 2566
- ในวาระพิจารณาเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ เสนอชื่อกรรมการให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลและแจ้งผลการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งเป็นรายบุคคล

- **การเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นของคณะกรรมการบริษัท**

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญต่อการประชุมผู้ถือหุ้น โดยถือเป็นหน้าที่ที่จะต้องเข้าร่วมการประชุมทุกครั้งหากไม่ติดภารกิจสำคัญ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน เพื่อร่วมชี้แจงข้อเท็จจริงในกรณีที่มีข้อซักถาม ในการประชุม ประธานที่ประชุมจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสอบถามและแสดงความคิดเห็น โดยมีการจดบันทึกประเด็นที่สอบถามและข้อคิดเห็นที่สำคัญไว้ในรายงานการประชุมทุกครั้ง ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 มีคณะกรรมการบริษัทเข้าร่วมการประชุม 7 ท่าน จากจำนวนทั้งหมด 8 ท่าน และประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน รวมถึงผู้สอบบัญชี เพื่อร่วมรับฟังความคิดเห็นและตอบข้อซักถามของผู้ถือหุ้น

- **การเผยแพร่การประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567**

บริษัทฯ ได้เผยแพร่มติที่ประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมทั้งผลการลงคะแนนเสียงภายในวันประชุม คือวันที่ 25 เมษายน 2567 และได้เผยแพร่เว็บแคสต์การประชุมไว้บนเว็บไซต์บริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้มีการบันทึกการประชุมอย่างถูกต้อง ครบถ้วน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้ มีการบันทึกเกี่ยวกับการแจ้งวิธีการลงคะแนนและนับคะแนน และบันทึกการรายชื่อพร้อมตำแหน่งของกรรมการที่เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงบันทึกประเด็นคำถามที่สำคัญและการตอบคำถามที่ผู้ถือหุ้นซักถามหรือเสนอความคิดเห็น พร้อมทั้งบันทึกจำนวนคะแนนเสียงที่ได้รับในแต่ละวาระ ซึ่งบริษัทฯ ได้เผยแพร่รายงานการประชุม ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใน 14 วันนับจากวันประชุมผู้ถือหุ้น

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อนบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้า

บริษัทฯ ได้เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอระเบียบวาระการประชุมและเสนอชื่อนบุคคลเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าสำหรับการประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2568 ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2567 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยเป็นการดำเนินการอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น และได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ตามแนวทางดังต่อไปนี้

หลักปฏิบัติ 5 :

ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ (Nurture Innovation and Responsible Business)

บริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญต่อสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ไม่ว่าจะเป็นผู้มีส่วนได้เสียภายใน ได้แก่ ผู้ถือหุ้นและพนักงานของบริษัทฯ หรือผู้มีส่วนได้เสียภายนอก เช่น คู่ค้า ลูกค้า เป็นต้น โดยบริษัทฯ ตระหนักดีว่าการสนับสนุนและข้อคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มจะเป็นประโยชน์ในการดำเนินการและการพัฒนาธุรกิจของบริษัทฯ ดังนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องเพื่อให้สิทธิของผู้มีส่วนได้เสียดังกล่าวได้รับการดูแลอย่างดี นอกจากนี้ ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ บริษัทฯ ได้คำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ตามแนวทางดังต่อไปนี้

ผู้ถือหุ้น : บริษัทฯ จะดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและมีประสิทธิภาพ โดยมุ่งมั่นที่จะสร้างผลการดำเนินงานที่ดีและการเจริญเติบโตที่มั่นคง เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นในระยะยาว รวมทั้งดำเนินการเปิดเผยข้อมูลด้วยความโปร่งใสและเชื่อถือได้ต่อผู้ถือหุ้น

พนักงาน : บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อพนักงานทุกรายอย่างเท่าเทียม เป็นธรรม และให้ผลตอบแทนที่เหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญต่อการพัฒนาทักษะ ความรู้ ความสามารถ และศักยภาพของพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เช่น การจัดอบรม การสัมมนา และการฝึกอบรม โดยให้โอกาสอย่างทั่วถึงกับพนักงานทุกคน และพยายามสร้างแรงจูงใจให้พนักงานที่มีความรู้ ความสามารถ สูงให้คงอยู่กับบริษัทฯ เพื่อพัฒนาองค์กรต่อไป อีกทั้งยังได้กำหนดแนวทางในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด เช่น การห้ามใช้ข้อมูลภายใน เป็นต้น

คู่ค้า : บริษัทฯ มีกระบวนการในการคัดเลือกคู่ค้าโดยการให้คู่ค้าแข่งขันบนข้อมูลที่เท่าเทียมกัน และคัดเลือกคู่ค้าด้วยความยุติธรรมภายใต้หลักเกณฑ์ในการประเมินและคัดเลือกคู่ค้าของบริษัทฯ นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้จัดทำรูปแบบสัญญาที่เหมาะสมและเป็นธรรมแก่คู่สัญญาทุกฝ่าย และจัดให้มีระบบติดตามเพื่อให้มั่นใจว่าได้มีการปฏิบัติตามเงื่อนไขของสัญญาอย่างครบถ้วน และป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบในทุกขั้นตอนของกระบวนการจัดหา โดยบริษัทฯ ซื้อสินค้าจากคู่ค้าตามเงื่อนไขทางการค้า ตลอดจนปฏิบัติตามสัญญาต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัด

ลูกค้า : บริษัทฯ รับผิดชอบต่อลูกค้าโดยการรักษาคุณภาพและมาตรฐานของการบริการ รวมถึงการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้าให้ครบถ้วนและครอบคลุมให้มากที่สุด เพื่อมุ่งเน้นการสร้าง ความพึงพอใจให้แก่ลูกค้าในระยะยาว นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังให้ข้อมูลที่ถูกต้องเกี่ยวกับการบริการของบริษัทฯ รวมทั้งยังจัดให้มีช่องทางให้ลูกค้าของบริษัทฯ สามารถแจ้งปัญหา หรือการให้บริการที่ไม่เหมาะสมเพื่อที่บริษัทฯ จะได้ป้องกัน และแก้ไขปัญหาลูกค้าเกี่ยวกับการบริการของบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็ว

- เจ้าหน้าที่ : บริษัทฯ จะปฏิบัติตามเงื่อนไขต่าง ๆ ตามสัญญาที่มีต่อเจ้าหน้าที่เป็นสำคัญ รวมทั้งการชำระคืนเงินต้น ดอกเบี้ย และการดูแลหลักประกันต่าง ๆ ภายใต้สัญญาที่เกี่ยวข้อง
- คู่แข่ง : บริษัทฯ ประพฤติตามกรอบการแข่งขันที่ดี มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบของกฎหมาย รวมทั้งสนับสนุนและส่งเสริมนโยบายการแข่งขันอย่างเสรีและเป็นธรรม
- สังคมและ : บริษัทฯ ใส่ใจและให้ความสำคัญต่อความปลอดภัยต่อสังคม สิ่งแวดล้อมและคุณภาพชีวิตของส่วนรวม
- ผู้คนที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และส่งเสริมให้พนักงานของบริษัทฯ มีจิตสำนึกและความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม รวมทั้ง จัดให้มีการปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทฯ พยายามเข้าไปมีส่วนร่วมในกิจกรรมต่าง ๆ ที่เป็นการสร้างและรักษาไว้ซึ่งสิ่งแวดล้อมและสังคม ตลอดจนส่งเสริมวัฒนธรรมในท้องถิ่นที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่

นอกจากนี้ ผู้มีส่วนได้เสียสามารถสอบถามรายละเอียด แจ้งข้อร้องเรียน หรือเบาะแสการกระทำผิดทางกฎหมาย ความไม่ถูกต้องของรายงานทางการเงิน ระบบควบคุมภายในที่บกพร่อง หรือการผิดจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านกรรมการอิสระ หรือกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้ ทั้งนี้ ข้อมูลร้องเรียนและเบาะแสที่แจ้งมายังบริษัทฯ จะถูกเก็บไว้เป็นความลับ โดยกรรมการอิสระหรือกรรมการตรวจสอบจะดำเนินการสั่งการตรวจสอบข้อมูลและหาแนวทางแก้ไข (หากมี) และจะรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทต่อไป

หลักปฏิบัติ 6 :

ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม
(Strengthen Effective Risk Management and Internal Control)

- (1) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ และมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งกำหนดหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- (2) คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการให้มีการแต่งตั้ง คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 3 ท่าน โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยตำแหน่ง เพื่อทำหน้าที่ช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยง ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร กำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม กำหนดกฎเกณฑ์และแนวทางปฏิบัติในด้านต่าง ๆ รวมถึงกำกับดูแลให้องค์กรมีการดำเนินงานและปฏิบัติตามนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำเสนอรายงานบริหารความเสี่ยงและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท
- (3) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งด้านการเงิน การปฏิบัติงาน การดำเนินการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ ระเบียบที่เกี่ยวข้อง และจัดให้มีกลไกการตรวจสอบและถ่วงดุลที่มีประสิทธิภาพเพียงพอในการ ปกป้องรักษา และดูแลเงินลงทุนของผู้ถือหุ้น และสินทรัพย์ของบริษัทฯ อยู่เสมอ
- (4) คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลและจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายจัดการ คณะกรรมการ หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร

- (5) คณะกรรมการมีหน้าที่กำกับดูแลให้มีการจัดทำนโยบายและแนวปฏิบัติด้านการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจนและสื่อสารในทุกกระดับขององค์กรและต่อบุคคลภายนอก เพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง รวมถึงจัดให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส

บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งได้จัดทำแนวทางการปฏิบัติเป็นลายลักษณ์อักษรที่จะไม่เรียก ไม่รับ ไม่จ่าย และไม่ทำธุรกรรมกับบุคคลและนิติบุคคลที่เกี่ยวข้องกับคอร์รัปชัน ซึ่งได้ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการแล้ว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้เข้าร่วมกับโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption: CAC)

หลักปฏิบัติ 7 :

รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล (Ensure Disclosure and Financial Integrity)

- (1) บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการเงินของบริษัทฯ และสารสนเทศทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 one report) โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้สอบทานคุณภาพของรายงานทางการเงินและระบบควบคุมภายใน รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงินและรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ นอกจากนี้ คณะกรรมการยังสนับสนุนให้มีการจัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion and Analysis) เพื่อประกอบการเปิดเผยงบการเงินในทุกไตรมาส และให้ความสำคัญกับการเปิดเผยข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา เป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องด้วย
- (2) ในภาวะที่กิจการประสบปัญหาทางการเงิน หรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการจะต้องทำให้มั่นใจได้ว่าการมีแผนในการแก้ไขปัญหา หรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย
- (3) บริษัทฯ จะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับกรรมการแต่ละท่าน บทบาทและหน้าที่ของกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ จำนวนครั้งของการประชุมและการเข้าประชุมในปีที่ผ่านมา ในแบบแสดงรายงานข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (56-1 one report)
- (4) บริษัทฯ จะเปิดเผยค่าสอบบัญชีและค่าบริการอื่นที่ผู้สอบบัญชีให้บริการ

หลักปฏิบัติ 8 :

สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น (Ensure Engagement and Communication with Shareholders)

บริษัทฯ ตระหนักและให้ความสำคัญในสิทธิขั้นพื้นฐานต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้น ทั้งในฐานะของนักลงทุนในหลักทรัพย์และเจ้าของบริษัทฯ เช่น สิทธิในการซื้อ ขาย โอน หลักทรัพย์ที่ตนถืออยู่ สิทธิในการที่จะได้รับส่วนแบ่งผลกำไรจากบริษัทฯ สิทธิในการได้รับข้อมูลอย่างเพียงพอ สิทธิต่าง ๆ ในการประชุมผู้ถือหุ้น สิทธิในการแสดงความคิดเห็น สิทธิในการร่วมตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ เช่น การจัดสรรเงินปันผล การแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การอนุมัติธุรกรรมที่สำคัญและมีผลกระทบต่อทิศทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงการแก้ไขหนังสือบริคณห์สนธิและข้อบังคับของบริษัทฯ เป็นต้น

ทั้งนี้ บริษัทฯ มีพันธกิจในการส่งเสริมและอำนวยความสะดวกในการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้น ดังนี้

- (1) คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการพิจารณาและตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ

- (2) บริษัทฯ จะจัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมทั้งข้อมูลประกอบการประชุมตามวาระต่าง ๆ ให้ผู้ถือหุ้นรับทราบล่วงหน้าก่อนวันประชุมไม่น้อยกว่า 7 วัน หรือ 14 วันในกรณีที่เป็นการประชุมเพื่อลงมติพิเศษ หรือระยะเวลาอื่นใดตามที่กฎหมายหรือกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องประกาศกำหนด รวมทั้งจะประกาศลงบนเว็บไซต์ของบริษัทก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นด้วย
- (3) ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมด้วยตัวเอง บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลอื่นใดเข้าร่วมประชุมแทนได้
- (4) ในการจัดประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะใช้สถานที่ซึ่งสะดวกแก่การเดินทาง รวมถึงเลือกวันเวลาที่เหมาะสม และจัดสรรเวลาในการประชุมอย่างเพียงพอ หรือในรูปแบบการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ หรือ E-Meeting โดยดำเนินการตามพระราชกำหนดว่าด้วยการประชุมผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์ พ.ศ. 2563 รวมถึงกฎหมายและกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่จะอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
- (5) ในการประชุมผู้ถือหุ้น บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะหรือตั้งคำถามในวาระต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องได้อย่างอิสระก่อนการลงมติในวาระใด ๆ และจะมีกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ ที่เกี่ยวข้องเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อตอบคำถามในที่ประชุม
- (6) ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้นแล้วเสร็จ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานการประชุมที่บันทึกข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนในสาระสำคัญเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้

นอกจากนี้บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่ว่าจะเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นรายย่อย ผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นที่มีได้เป็นผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นสัญชาติไทยหรือต่างดาว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- (1) ในการดำเนินการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้ง บริษัทฯ จะให้โอกาสแก่ผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเท่าเทียมกัน โดยก่อนเริ่มการประชุม ประธานในที่ประชุมจะชี้แจงวิธีการใช้สิทธิออกเสียง และวิธีนับคะแนนเสียงของผู้ถือหุ้นที่ต้องลงมติในแต่ละวาระ และยังเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมทุกรายสามารถแสดงความคิดเห็น ข้อเสนอแนะ รวมทั้งซักถามในแต่ละวาระโดยใช้เวลาอย่างเหมาะสม และเพียงพอ โดยประธานในที่ประชุมจะดำเนินการประชุมตามระเบียบวาระที่กำหนดไว้
- (2) ในวาระเลือกตั้งกรรมการ บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเลือกตั้งกรรมการบริษัทเป็นรายคน นอกจากนี้ บริษัทฯ จะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเป็นการล่วงหน้าในเวลาอันสมควร พร้อมข้อมูลประกอบการพิจารณาด้านคุณสมบัติ และการให้ความยินยอมของผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อ
- (3) บริษัทฯ ได้กำหนดให้กรรมการรายงานการมีส่วนได้เสียในวาระการประชุมใด ๆ อย่างน้อยก่อนการพิจารณาในวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุมคณะกรรมการบริษัท และบันทึกส่วนได้เสียดังกล่าวในรายงานการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งห้ามมิให้กรรมการที่มีส่วนได้เสียลงคะแนนเสียงและมีส่วนร่วมกับวาระที่เกี่ยวข้องในการประชุม

6.13 มาตรการดำเนินการกับผู้ที่ไม่เป็นไปตามนโยบายและแนวปฏิบัติดังกล่าว

หากกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้ จะมีโทษทางวินัยตามระเบียบวินัยเกี่ยวกับการทำงานและข้อบังคับของบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และ/หรือ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ซึ่งวิธีการลงโทษจะขึ้นอยู่กับข้อเท็จจริง และสถานการณ์แวดล้อมตามสมควรแก่กรณี โดยสอบสวนและพิจารณา

โดยรอบคอบและให้อ้างอิงระเบียบต่าง ๆ ในการทำงาน ทั้งนี้ หากการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าว เป็นการกระทำที่ผิดกฎหมาย ก็ให้รับโทษตามที่กฎหมายกำหนด

6.2 จรรยาบรรณธุรกิจ

บริษัทฯ ได้กำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน เพื่อเป็นมาตรฐานและใช้บังคับกับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับของบริษัทฯ เพื่อให้ยึดถือปฏิบัติตามภาระหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย รวมทั้ง ส่งเสริมให้ผู้บริหารเป็นแบบอย่างที่ดีในการปฏิบัติหน้าที่ภายใต้จรรยาบรรณทางธุรกิจ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ จะต้องรับทราบ ทำความเข้าใจ และยึดถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัด เพื่อให้การปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละคนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เปิดเผย โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง

โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้สื่อสารและสร้างความตระหนักเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนได้รับทราบและยึดถือปฏิบัติ ผ่านระบบ Google Classroom ครบร้อยละ 100

จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงานของบริษัทฯ มีสาระสำคัญดังนี้

1. ความขัดแย้งทางผลประโยชน์
2. การรักษาและการใช้ทรัพย์สินและข้อมูล/ความลับของบริษัทฯ
3. แนวปฏิบัติการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน
4. การให้หรือรับของขวัญหรือสิ่งบันเทิง
5. การซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน
6. ระบบควบคุมและตรวจสอบภายใน และการรายงานทางบัญชีและการเงิน
7. ความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
8. การปฏิบัติต่อผู้บริหารหรือพนักงาน
9. การปฏิบัติตนของผู้บริหารหรือพนักงาน
10. สิทธิมนุษยชน และการบริหารความหลากหลายและยอมรับความแตกต่าง
11. การกำกับดูแลกิจการที่ดี

ทั้งนี้ สามารถศึกษาข้อมูลด้านหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) ฉบับสมบูรณ์ของบริษัทฯ ได้บนเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ – การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “นโยบายและแนวปฏิบัติต่างๆ” หรือ link : <https://www.beryl8.com/th/investor-relations/corporate-governance/policies-and-guidelines>

6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายในการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี จรรยาบรรณ และกฎบัตรของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อพัฒนาการกำกับดูแลกิจการในหลายด้าน และส่งเสริมให้นำไปใช้ปฏิบัติในกระบวนการทำงานได้จริง และให้สอดคล้องกับกฎหมาย หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (SEC CG Code) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (SET CG Principles) หลักเกณฑ์ของสมาคมส่งเสริมสถาบัน

กรรมการบริษัทไทย และหลักเกณฑ์ ASEAN Corporate Governance Scorecard (ASEAN CG Scorecard) โดยในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการปรับปรุงสาระสำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการหรือ กฎบัตรคณะกรรมการ ดังนี้

1. กฎบัตรคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท โดยได้เพิ่มข้อความในหัวข้อองค์ประกอบ หัวข้อคุณสมบัติของกรรมการบริษัท หัวข้อการแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง หัวข้ออำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ และ หัวข้อการประชุมและการลงคะแนนเสียง ที่ระบุให้กรรมการแต่ละคนควรเข้าร่วมการประชุมไม่น้อยกว่าร้อยละ 75 ของจำนวนการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งหมดที่ได้จัดให้มีขึ้นในรอบปี และ กำหนดจำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่กรรมการจะลงมติในที่ประชุมคณะกรรมการว่าต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในวาระนั้น

2. กฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ โดยได้เพิ่มข้อความในหัวข้ออำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เช่น จัดให้มีการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง

3. กฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยเพิ่มข้อความในหัวข้อวัตถุประสงค์ หัวข้อการรายงาน หัวข้อการประชุมและการลงคะแนนเสียง และหัวข้ออำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เช่น การทบทวนกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจ

4. กฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยเพิ่มข้อความในหัวข้อองค์ประกอบ หัวข้ออำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ เช่น การพิจารณาโครงสร้างของคณะกรรมการบริษัทโดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix, การทบทวนและติดตามแผนการสืบทอดตำแหน่ง เป็นต้น และหัวข้อการประชุมและการลงคะแนนเสียง

5. กฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร โดยเพิ่มข้อความในหัวข้อองค์ประกอบ หัวข้ออำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบ ที่ระบุให้มีการกำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงการบริหารงานในธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน ร่วมทุน และกิจการในต่างประเทศของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัท และบริษัทได้กำหนดไว้

6. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเพิ่มข้อความให้สอดคล้องกับข้อบังคับบริษัท

7. นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยเปลี่ยนแปลงและเพิ่มช่องทางการแจ้งเบาะแสและการคุ้มครองผู้รายงาน

8. นโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 10 พฤษภาคม 2567 และครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเปลี่ยนแปลงระยะเวลาการตรวจสอบข้อเท็จจริงของข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำความผิด และ/หรือการทุจริต จากเดิมภายในระยะเวลา 15 วัน เป็นภายในระยะเวลา 30 วัน

9. หลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 มีมติอนุมัติการแก้ไขหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทฯ กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยเพิ่มความเพื่อให้สอดคล้องและมีความเหมาะสมกับการดำเนินกิจการของบริษัท

อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ มีนโยบายในการนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 ในส่วนที่บริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามได้ไปปรับใช้ให้ได้มากที่สุดตามความจำเป็น เหมาะสม และสอดคล้องกับสภาพการณ์โดยรวม อาทิ

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผลและความจำเป็น
1. ประธานกรรมการของบริษัทฯ ควรเป็นกรรมการอิสระ	- ประธานกรรมการบริษัทไม่ได้เป็นกรรมการอิสระ แต่ไม่ได้มีส่วนร่วมบริหารงานใด ๆ ภายในบริษัทฯ ถือเป็นกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร - ประธานกรรมการไม่ใช่บุคคลเดียวกันกับประธานเจ้าหน้าที่บริหารและมีการกำหนดบทบาทหน้าที่แยกกันอย่างชัดเจน โดยประธานกรรมการทำหน้าที่ในการสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขต อำนาจหน้าที่ ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้บริหารระดับสูงสุดของฝ่ายจัดการ มีหน้าที่ในการบริหารจัดการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามทิศทางและนโยบายที่คณะกรรมการได้กำหนดไว้ - ประธานกรรมการไม่เป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนาม และไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ - บริษัทฯ ปฏิบัติตามแนวปฏิบัติของหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ปี 2560 ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ โดยกำหนดให้กรรมการอิสระหนึ่งคน ร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม กรรมการบริษัทร่วมกับประธานกรรมการ

ข้อที่ยังไม่ได้ปฏิบัติ	เหตุผลและความจำเป็น
2. คณะกรรมการควรประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระมากกว่าร้อยละ 50	คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 คน ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 คน กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 3 คน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 คน ซึ่งเมื่อพิจารณาโครงสร้างการบริหารจัดการที่เป็นระบบ มีการถ่วงดุลอำนาจ และควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ ดังนั้น แม้ว่าการกรรมการอิสระของบริษัทฯ จะมีจำนวนน้อยกว่าร้อยละ 50 แต่ยังคงมีจำนวนหนึ่งในสามของจำนวนกรรมการทั้งหมด โดยเมื่อรวมกับจำนวนกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานแล้วจะมีจำนวน 5 คน จาก 9 คน ซึ่งไม่ได้มีส่วนร่วมในการบริหารงานภายใน มิได้เข้ามาปฏิบัติงานประจำหรือควบคุมการทำงานของฝ่ายจัดการ และสามารถให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการได้อย่างเป็นอิสระ ทั้งนี้ อำนาจในการจัดการภายในโดยหลักจะอยู่ที่กรรมการที่เป็นผู้บริหาร ซึ่งได้รับมอบหมายงานจากคณะกรรมการบริษัทอย่างชัดเจน

6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ ได้มีการเผยแพร่นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ที่ได้รับการปรับปรุงใหม่ ผ่านช่องทางสื่อสารต่าง ๆ เพื่อเป็นการส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานนำไปใช้ปฏิบัติในกระบวนการทำงาน

07

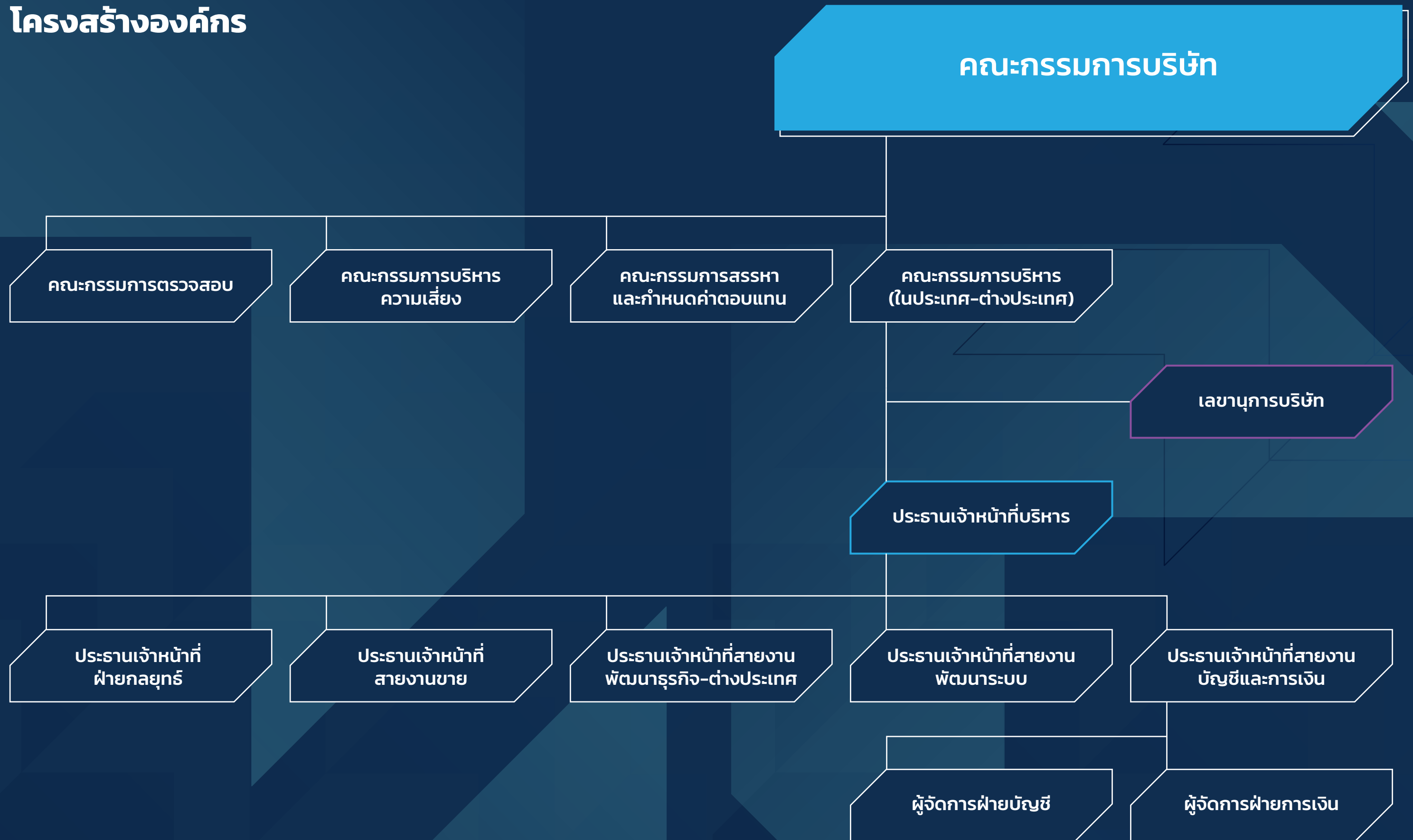
โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญ เกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชด้อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

โครงสร้างกรรมการของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และ คณะกรรมการชด้อยที่ช่วยทำหน้าที่กำกับดูแลและกลั่นกรองในเรื่องที่สำคัญของบริษัทฯ ให้แก่คณะกรรมการ บริษัท โดยมีรายละเอียดดังต่อไปนี้



โครงสร้างองค์กร



หมายเหตุ : บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு โซยยศ ที่ปรึกษา จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบภายในที่เป็นองค์กรจากภายนอก (OUTSOURCE) โดยได้รับการว่าจ้างให้ทำการตรวจสอบ ประจำปี 2566 และปี 2567

7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ

7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยบุคคลซึ่งมีความรู้ ความสามารถ มีประสบการณ์ มีคุณสมบัติครบถ้วน และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ซึ่งคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้ที่มีความรับผิดชอบหลักในการตัดสินใจเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ติดตามและดูแลให้ฝ่ายบริหารดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมถึงการร่วมกำหนดเป้าหมาย แนวทาง แผนกลยุทธ์ และทิศทางในการดำเนินธุรกิจร่วมกับผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ และได้มีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของผู้บริหารระดับสูงให้เป็นไปตามแผนการดำเนินงานที่ได้วางไว้

บริษัทฯ กำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัทไว้ดังนี้

- กรรมการมีจำนวนอย่างน้อยห้า (5) ท่าน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) ท่าน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร
- กรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) ท่าน

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลาย ทั้งในด้านประสบการณ์ ความรู้ความสามารถ ความเชี่ยวชาญ คุณลักษณะเฉพาะด้าน ตลอดจนเพศและอายุ ซึ่งจำเป็นและเป็นประโยชน์ในการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีกรรมการ จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร จำนวน 6 ท่าน คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 66.67 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร จำนวน 3 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 33.33 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด
- กรรมการที่เป็นผู้หญิง จำนวน 1 ท่าน คิดเป็นร้อยละ 11.11 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด

คณะกรรมการบริษัทมีคุณสมบัติที่เหมาะสมและสอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนมีความหลากหลายทางความรู้ ความสามารถ ทักษะ ประสบการณ์ และความชำนาญอันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ดังนี้

ตารางความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของคณะกรรมการบริษัท (Board Skill Matrix)

ประสบการณ์และความชำนาญ	พลังงาน	.								
	การจัดการด้านสิ่งแวดล้อม	.				.				
	การบริหารความเสี่ยงและความยั่งยืน	.			.	.	.			.
	งานวิชาการ			.						
	งานสื่อสารมวลชน	.				.		.		
	IT Service & IT Infrastructure	.			.	.		.	.	.
	IT และการสื่อสาร	.			.	.		.	.	.
	อสังหาริมทรัพย์	.								.
	อุตสาหกรรม	.							.	
	การเงินการธนาคาร	.	.	.						.
	การจัดการและบริหารทรัพยากรมนุษย์	.				.				.
	การวิเคราะห์ข้อมูล	.								.
	การบริหาร	.			.		.			.
	กลยุทธ์ธุรกิจ	.	.		.	.	.	.	.	.
การศึกษาและการฝึกอบรม	นิเทศศาสตร์	.								
	ทรัพยากรมนุษย์	.								
	กฎหมาย									
	สังคมศาสตร์ และอักษรศาสตร์					.		.		
	เทคโนโลยีสารสนเทศและดิจิทัล					.		.		.
	วิทยาศาสตร์									
	วิศวกรรมศาสตร์		.					.		
	การตลาด	.			.	.		.		.
	การเงินและการลงทุน	.	.	.		.	.	.		.
	การบัญชี									.
	เศรษฐศาสตร์	.	.	.						.
	บริหารธุรกิจและวิทยาการจัดการ	.	.		.	.	.	.	.	.
เพศ	หญิง					.				
	ชาย	.	.	.	.		.	.	.	.
อายุ		62	61	45	44	58	42	43	48	52
รายชื่อกรรมการ		1. นายชัชวาลย์ เจริญวนนท์	2. นายฉัตรพัทธ์ ต้นดีเฉลิม	3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติรัตนพัฒน์	5. ดร. นิธินาถ สันธูเดชะ	6. นายกานต์ ปุณญเจริญสิน	7. นายอภิเชษ เทวรินทร์ภักดี	8. นายภคฤชดา เทตฤพวงษ์	9. นายศุภชัย บุริสตระกูล

หมายเหตุ: ทักษะความชำนาญในแต่ละด้านอ้างอิงจากประวัติการศึกษา ประสบการณ์การทำงาน และการประเมินความรู้ความชำนาญเฉพาะด้านของกรรมการ

7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

1) รายชื่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน โดยกรรมการอิสระของบริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด ทั้งนี้ ไม่มีกรรมการอิสระท่านใดเป็นกรรมการของบริษัทย่อย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริษัท จำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ ¹	ตำแหน่ง
1. นายชัชวาลย์ เจริญนนท์	ประธานกรรมการ ²
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการอิสระ / รองประธานกรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ ³	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
5. นายกานต์ ปุณญเจริญสิน	กรรมการ
6. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร - ในประเทศ / ประธานกรรมการบริหาร - ต่างประเทศ
7. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ
8. นายกฤษฎา เกตุภู่พงษ์	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ
9. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ

หมายเหตุ:

¹กรรมการบริษัททุกท่านผ่านการอบรมหลักสูตรเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่และทักษะของการเป็นกรรมการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) แล้ว

²ประธานกรรมการของบริษัทฯ มิได้เป็นกรรมการอิสระ แต่อย่างไรก็ตาม กฎบัตรของคณะกรรมการบริษัท ได้มีการกำหนดให้มีกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท ซึ่งปัจจุบันนายฉัตรพี ตันติเฉลิม กรรมการอิสระ ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว

³รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนกรรมการที่ลาออก ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567

2) กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพันบริษัทฯ คือ (1) นายอภิเชก เทวินทรภักดี หรือ นางสาวนิธินาถ สินธุเดชะ ลงลายมือชื่อร่วมกับนายกฤษฎา เกตุภู่พงษ์ หรือ นายศุภชัย บุริสตระกูล พร้อม

ประทับตราสำคัญของบริษัทฯ หรือ (2) นายอภิเชก เทวินทรภักดี และ นางสาวนิรินาถ สันธุเดชะ ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราสำคัญของบริษัทฯ

3) คุณสมบัติของกรรมการ

กรรมการของบริษัทฯ ต้องมีคุณสมบัติดังนี้

- (1) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ประกาศกำหนด
- (2) เป็นบุคคลผู้มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และควรสอดคล้องกับหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งระบุว่ากรรมการบริษัทไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง
- (3) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้ ยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทโดยให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ
- (4) ประธานกรรมการไม่เป็นบุคคลเดียวกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้เกิดการถ่วงดุล และการสอบทานการบริหารงาน
- (5) ไม่เป็นบุคคลที่ประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

4) การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

- (1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหาบุคคลตามหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไป
- (2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัทโดยใช้เสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้
 - (2.1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง
 - (2.2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้

- (2.3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานที่ประชุม เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด
- (3) ในกรณีที่เป็น การเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง
- (4) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้ นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ
- (4.1) ตาย
- (4.2) ลาออก
- (4.3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายซึ่งรวมถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
- (4.4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง
- (4.5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานกรรมการ และเลขานุการบริษัท โดยการลาออกนั้นให้มีผลต่อเมื่อบุคคลดังกล่าวได้รับใบลาออก หรือเวลาอื่นใดตามที่ระบุไว้ในใบลาออก
- (5) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัท (โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน) จะพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไปด้วยความรอบคอบระมัดระวัง
- (6) การเกษียณอายุของกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นลูกจ้างของบริษัทฯ จะไม่สามารถเข้ารับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีวาระการเป็นกรรมการเริ่มต้นภายหลังจากอายุครบ 75 ปีได้ ในส่วนกรรมการที่เป็นลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยจะเกษียณอายุจากการเป็นกรรมการบริษัทฯ ตามการเกษียณอายุของลูกจ้าง

7.2.3 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

อำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท

- (1) ปฏิบัติหน้าที่และกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์ สุจริต เพื่อรักษาสิทธิและผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นทุกราย

- (2) ดำเนินการอนุมัติในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ เช่น วัสดุภัณฑ์ และการกิจกลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง มาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงแผนงาน และงบประมาณ เป็นประจำทุกปี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ติดตามและดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- (3) กำหนดรายละเอียดและอนุมัติวัสดุภัณฑ์ กลยุทธ์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบาย เป้าหมาย แนวทางแผนธุรกิจ งบประมาณของบริษัทฯ คู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารนำเสนอ รวมถึงกำกับดูแลการบริหารงานและผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการหรือบุคคลใด ๆ ซึ่งได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่ดังกล่าว เพื่อให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้โดยคณะกรรมการบริษัท
- (4) บริหารจัดการกำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารทุกคนปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง (Duty of care) และซื่อสัตย์สุจริต (Duty of loyalty) ตามหลักการที่กำหนดในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงติดตามการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอเพื่อให้เป็นไปตามแผนงานและงบประมาณ
- (5) ดำเนินการให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบงานบัญชีที่เหมาะสมและมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีระบบควบคุมภายใน และระบบตรวจสอบภายในที่เพียงพอและเหมาะสม ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการให้มั่นใจว่าหน่วยงานตรวจสอบภายในมีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถที่เพียงพอในการปฏิบัติงาน และมีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ รวมถึงขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง
- (6) รับทราบรายงานการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบ
- (7) ดูแลให้เรื่องสำคัญตามที่กฎหมายกำหนด หรือเรื่องนี้อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทจดทะเบียนอยู่ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดหาและนำเสนอข้อมูลเพื่อประกอบการพิจารณาที่เพียงพอ เหมาะสมและน่าเชื่อถือ เพื่อประกอบการพิจารณา รวมถึงควรต้องตั้งข้อสังเกตและซักถามในแต่ละประเด็น โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ ฐานะการเงิน และผลการดำเนินงาน หรือเป็นประเด็นนี้อาจนำไปสู่การกระทำที่อาจไม่เหมาะสมหรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ อันส่งผลให้เกิดความเสียหายต่อบริษัทฯ
- (8) ดำเนินการให้มีกลไกในการตรวจสอบหรือสอบทานความสมเหตุสมผลก่อนการเข้าทำธุรกรรมของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม รวมถึงส่งเสริมให้มีกลไกในการติดตามและรายงานความคืบหน้าของการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว ให้คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นทราบอย่างต่อเนื่องและเหมาะสม
- (9) อนุมัติการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สิน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องได้รับการพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) การลงทุนในธุรกิจใหม่ และการดำเนินงานใด ๆ ให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- (10) อนุมัติและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน (ในกรณีที่ขนาดของรายการไม่จำเป็นต้องพิจารณาโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยให้เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการกำหนดแนวทางปฏิบัติเพื่อให้การทำธุรกรรมดังกล่าวไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้มีส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม
- (11) ดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบการเปิดเผยข้อมูลการทำธุรกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างถูกต้องเหมาะสม ครบถ้วน และเท่าเทียมกันต่อผู้ลงทุนทุกกลุ่ม โดยต้องดำเนินการให้บริษัทฯ มีระบบ

- ควบคุมดูแลและติดตามการซื้อขายหลักทรัพย์ของกรรมการบริษัท ผู้บริหาร รวมถึงพนักงานที่อาจล่วงรู้ข้อมูลภายในที่มีนัยสำคัญของบริษัทฯ อย่างรัดกุมและเหมาะสม
- (12) อนุมัติการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ
 - (13) กำหนดนโยบายในการบริหารความเสี่ยงและติดตามผลการปฏิบัติงาน
 - (14) กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม นโยบายในการใช้ข้อมูลภายใน และจัดให้มีการปรับใช้นโยบายดังกล่าวอย่างมีประสิทธิภาพ
 - (15) กำหนดโครงสร้างองค์กร โครงสร้างการบริหารงาน และมีอำนาจพิจารณาการแต่งตั้งการกำหนดค่าตอบแทน และการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อย เช่น คณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยอื่นใด รวมถึงพิจารณาแต่งตั้ง กำหนดค่าตอบแทน และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท
 - (16) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท เพื่อช่วยเหลือคณะกรรมการบริษัทในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมาย ประกาศ และระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงจัดให้มีผู้ที่ทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลของบริษัทฯ ต่อผู้ที่เกี่ยวข้อง เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้ถือหุ้นกู้ นักวิเคราะห์ และนักลงทุน
 - (17) พิจารณาและอนุมัติการแต่งตั้งผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีตามที่คณะกรรมการตรวจสอบเสนอ ก่อนนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติ
 - (18) ขอความเห็นทางวิชาชีพจากองค์กรภายนอก หากมีความจำเป็นเพื่อประกอบการตัดสินใจที่เหมาะสม
 - (19) จัดทำรายงานประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและเปิดเผยงบการเงินเพื่อแสดงถึงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ
 - (20) จัดให้มีการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นการประชุมสามัญประจำปีภายใน 4 เดือนนับแต่วันสิ้นสุดของรอบปีบัญชีของบริษัทฯ และควรให้กรรมการ ผู้บริหาร ผู้สอบบัญชี และประธานคณะกรรมการตรวจสอบเข้าร่วมในการประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อร่วมกันชี้แจงและตอบข้อซักถาม พร้อมทั้งรับทราบประเด็นข้อสังเกตหรือข้อกังวลที่ผู้ถือหุ้นอาจมีต่อบริษัทฯ นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า การบันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างครบถ้วน ถูกต้อง ไม่ก่อให้เกิดการเข้าใจผิดในสาระสำคัญ เพื่อใช้เป็นข้อมูลในการอ้างอิง และเพื่อให้ผู้ลงทุนที่ไม่ได้เข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นสามารถใช้ประโยชน์จากรายงานการประชุมดังกล่าวได้
 - (21) จัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ในรูปแบบของการประเมินตนเองเป็นรายบุคคลและการประเมินรายคณะ เพื่อพิจารณาผลงานและปัญหา รวมทั้งเสนอแนวทางแก้ไขเพื่อนำมาปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น
 - (22) พิจารณาอนุมัติเรื่องต่าง ๆ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรม
 - (23) มอบหมายให้กรรมการคนหนึ่งหรือหลายคนหรือบุคคลอื่นใดปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริษัท
 - (24) กรรมการอิสระมีหน้าที่สนับสนุนนโยบายที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมหรือคัดค้านเมื่อเห็นว่า คณะกรรมการบริษัทอาจตัดสินใจดำเนินกิจการหรือทำธุรกรรมที่ไม่โปร่งใสหรือไม่เป็นธรรมซึ่งอาจสร้างผลกระทบเชิงลบต่อผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นโดยรวม และกรรมการอิสระต้องไม่ถูก

ควบคุมโดยฝ่ายจัดการและกลุ่มผู้ถือหุ้นรายใหญ่ รวมทั้งไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือส่วนได้เสียกับกิจการอย่างมีนัยสำคัญ จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่หรือตัดสินใจได้อย่างอิสระ

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริษัท หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริษัทสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้

7.2.4 ข้อมูลเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการ

- (1) พิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัทร่วมกับประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยให้กรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุม
- (2) ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมคณะกรรมการและที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างมีประสิทธิภาพ
- (3) จัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ และส่งเสริมให้กรรมการบริษัททุกท่านอภิปราย แลกเปลี่ยนความคิดเห็นได้อย่างเต็มที่ เป็นอิสระ และใช้ดุลยพินิจอย่างรอบคอบ
- (4) มีบทบาทสำคัญในการส่งเสริมดูแลให้กรรมการยึดถือปฏิบัติตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ตามกฎหมาย และตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจของบริษัท ให้การปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ และบรรลุตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร
- (5) เสริมสร้างความสัมพันธ์อันดีระหว่างกรรมการที่เป็นผู้บริหารและกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมถึงระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ

7.3 ข้อมูลคณะกรรมการชุดย่อย

7.3.1 โครงสร้างคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการที่มีความรู้ความชำนาญที่เหมาะสมเป็นคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อช่วยปฏิบัติงานในการศึกษาและกลั่นกรองเรื่องสำคัญที่ต้องการการดูแลอย่างใกล้ชิดในแต่ละด้าน และเสนอความเห็นต่อคณะกรรมการบริษัท ซึ่งประกอบด้วยคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง คณะกรรมการบริหาร - ในประเทศ และคณะกรรมการบริหาร - ต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

7.3.2 รายชื่อคณะกรรมการชุดย่อย

1) คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ เป็นคณะกรรมการที่แต่งตั้งขึ้นเพื่อช่วยเหลือและสนับสนุนคณะกรรมการบริษัท ในการกำกับดูแลและตรวจสอบการบริหารงาน การควบคุมภายใน การตรวจสอบภายใน และการปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งการจัดทำรายงานทางการเงิน เพื่อให้ส่งเสริมการปฏิบัติงาน การเปิดเผยข้อมูล และการกำกับดูแลบริษัทฯ ให้เป็นไปอย่างโปร่งใสและน่าเชื่อถือ รวมทั้งการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด โดยกรรมการตรวจสอบ

อย่างน้อยหนึ่ง (1) คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายจิตรพิ ตันติเฉลิม	กรรมการตรวจสอบ
3. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติรัตนพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ : นางสาวสุณิสา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางด้านบัญชีและการเงินเพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินของบริษัทฯ คือ รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ (รายละเอียดและประวัติกรรมการตรวจสอบตามเอกสารแนบ 1)

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

- (1) การสอบทานให้บริษัทมีงบการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ การเปิดเผยข้อมูลและการรายงานทางการเงิน ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และเปิดเผยอย่างเพียงพอ
 - (1.1) พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีภายนอกของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อให้คณะกรรมการบริษัท ถอดถอนและเสนอคำตอบแทนของผู้สอบบัญชี รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง ควรเข้าร่วมการพิจารณาและให้ความเห็นตั้งแต่ต้นของกระบวนการเพื่อร่วมกับฝ่ายจัดการในการกำหนดขอบเขตการจ้างงานให้มีความชัดเจนและเหมาะสม รวมถึงต้องพิจารณาถึงความเป็นอิสระ ความสามารถของผู้สอบบัญชี และระยะเวลาการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชี กำกับดูแล และติดตามให้มีการจัดทำงบการเงินตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง และปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องโดยบริษัท ผู้สอบบัญชี ภายในระยะเวลาที่เหมาะสม และเมื่อพบความผิดปกติในงบการเงิน จะดำเนินการสอบถามถึง สาเหตุและขอบเขตการตรวจสอบจากผู้ที่เกี่ยวข้อง
 - (1.2) สอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนกับข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทที่ได้มีการสื่อสารกับผู้ลงทุนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis) รายงานประจำปี และข่าวสารสนเทศของบริษัทฯ เป็นต้น
 - (1.3) พิจารณาให้ความเห็นชอบงานบริการประเภท NAS (Non-Assurance Service) ของผู้สอบบัญชี เพื่อให้มั่นใจว่าขอบเขตงานดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อความเป็นอิสระในงานสอบบัญชี
- (2) การดูแลระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสม
 - (2.1) สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - (2.2) พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้มีความเป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ รวมถึงกำหนดโครงสร้างบริษัทฯ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงและรายงานต่อ

คณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้ง โยภายาย ถอดถอนหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือการจัดจ้างผู้ตรวจสอบภายใน (“IA Outsource”) หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน ควร พิจารณาถึงความรู้ความสามารถ ประสบการณ์ และความเข้าใจในกิจการของบริษัทฯ และ บริษัทย่อยในระดับที่ทราบถึงจุดเสี่ยงและเรื่องที่เป็นนัยสำคัญที่ต้องดำเนินการตรวจสอบ ด้วย

- (2.3) รับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสม เกี่ยวกับการกระทำผิด การ ทุจริตคอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และหลัก จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Whistleblower Policy) ภายในบริษัทฯ ที่ อาจเกิดขึ้น รวมถึงการดำเนินการให้มียุติบายหรือวิธีการในการรับมือกับเรื่องร้องเรียนและ ปกป้อง ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม
- (2.4) ดำเนินการให้ฝ่ายจัดการจัดให้มีกระบวนการดำเนินการรับเรื่องร้องเรียนได้อย่างเหมาะสม ตรวจสอบผู้ที่เกี่ยวข้องภายใต้อำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ และมีอำนาจใน การว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ หรือขอความเห็นที่เป็น อิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ให้เป็นไป ตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ
- (2.5) พิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี อัตราค่าจ้าง และทรัพยากรที่จำเป็นในการ ปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน
- (2.6) อนุมัติแผนงานตรวจสอบภายในประจำปี สอบทานให้หน่วยงานตรวจสอบภายในหรือผู้ ตรวจสอบภายใน (“IA Outsource”) ปฏิบัติตามแผนงานดังกล่าว รวมทั้งติดตามประเด็นที่ พบจากรายงานผลการตรวจสอบ และรายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบอย่างน้อยไตรมาสละหนึ่ง (1) ครั้ง
- (3) การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยง
 - (3.1) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และ บริษัทย่อย เฉพาะในด้านการเงิน และให้ความเห็นในการแก้ไขปรับปรุงอย่างสม่ำเสมอ
 - (3.2) สอบทานประสิทธิภาพและประสิทธิผลของกระบวนการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และ ทำความเห็นเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
 - (3.3) ให้มีการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือประธานงาน สื่อสาร และแลกเปลี่ยน ข้อมูลความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ อย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง
- (4) การปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง
- (5) สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทฯ มีกลไกในการติดตามการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตาม วัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ รวมถึงการรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และเปิดเผย ข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (6) จัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยเปิดเผยไว้ในแบบ แสดงรายการข้อมูลประจำปี / รายงานประจำปีของบริษัทฯ ลงนามโดยประธานกรรมการ ตรวจสอบ โดยแสดงรายการตามที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด
 - (ก) ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - (ข) ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

- (ค) ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
 - (ง) ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - (จ) ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ฉ) จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - (ช) ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมายบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบ
 - (ซ) รายการอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- (7) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบและทบทวนเพื่อให้สอดคล้องกับขอบเขตความรับผิดชอบในการดำเนินงานของบริษัทฯ และกลยุทธ์ และให้สอดคล้องกับสภาวะการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี โดยให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบถึงการทบทวนดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกฎบัตรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (8) ในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำดังต่อไปนี้ ซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้คณะกรรมการตรวจสอบรายงานต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อดำเนินการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่คณะกรรมการตรวจสอบเห็นสมควร
- (ก) รายการที่เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - (ข) การทุจริตหรือมีสิ่งผิดปกติหรือมีความบกพร่องที่สำคัญในระบบควบคุมภายใน
 - (ค) การฝ่าฝืนกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย รวมถึง การดำเนินการอื่นใดที่จะสามารถป้องกันและยับยั้งความเสียหายที่อาจเกิดขึ้นต่อบริษัทจดทะเบียน โดยเฉพาะอย่างยิ่งการรายงานพฤติการณ์อันควรสงสัยของกรรมการ ผู้จัดการหรือบุคคลที่รับผิดชอบในการดำเนินการของบริษัทจดทะเบียนให้สำนักงาน ก.ล.ต. ทราบโดยทันทีเมื่อได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชี
- หากคณะกรรมการบริษัทหรือฝ่ายจัดการไม่ดำเนินการให้มีการปรับปรุงแก้ไขภายในเวลาที่สมควร กรรมการตรวจสอบรายใดรายหนึ่งอาจรายงานว่ามีรายการหรือการกระทำตามข้างต้นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้
- (9) สอบทาน ทบทวน และให้ความเห็นเกี่ยวกับนโยบายต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี นโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นโยบายการเข้าทำรายการระหว่างกันของบริษัท นโยบายความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อม สังคม และบรรษัทภิบาล นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน นโยบายบริหารความเสี่ยง และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ
- (10) ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กฎหมายกำหนดหรือคณะกรรมการบริษัทมอบหมาย ทั้งนี้ ต้องอยู่ในขอบเขต หน้าที่ และความรับผิดชอบ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

2) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน (Nomination and Remuneration Committee : NRC) จัดตั้งขึ้นเพื่อส่งเสริมหลักการทำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ โดยมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการ กรรมการชด้อยของบริษัทฯ กรรมการชด้อยของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย รวมทั้งดำเนินการสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการของบริษัทฯ กรรมการชด้อยของบริษัทฯ กรรมการชด้อยของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย และกำหนดนโยบายในการพิจารณาค่าตอบแทนสำหรับกรรมการ กรรมการชด้อย กรรมการชด้อยของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย ตลอดจนปฏิบัติงานด้านอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี โดยกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนประกอบด้วยกรรมการบริษัทจำนวน 3 ท่าน ซึ่งกรรมการมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนดังกล่าวเป็นกรรมการอิสระ และประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายจักรพี ตันตติเวช	ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
2. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
3. ดร. นิธินาถ สีนุเดชะ	กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

หมายเหตุ: นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง เลขานุการบริษัท เป็นเลขานุการคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบในการสรรหาบุคลากรที่มีบทบาทสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ รวมทั้งพิจารณาให้เหมาะสมกับผลการปฏิบัติงานของกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนมีอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญดังต่อไปนี้

• การสรรหา

- (1) พิจารณาโครงสร้าง องค์ประกอบ และคุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท โดยรวมและรายบุคคลที่เหมาะสมกับธุรกิจของบริษัทฯ รวมถึงคุณสมบัติของกรรมการแต่ละคน ในด้านการศึกษา ความรู้ ความชำนาญ ทักษะ ประสบการณ์ความสามารถเฉพาะด้านที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจ และความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนด โดยจัดทำเป็น Board Skill Matrix เพื่อช่วยให้การสรรหากรรมการบริษัท และกรรมการชด้อย ให้มีความสอดคล้องและเหมาะสมกับกลยุทธ์เชิงธุรกิจของบริษัทฯ และเสนอแนะแนวทางปรับปรุง ตลอดจนแนวทางการสรรหาให้สอดคล้องและเป็นไปตามโครงสร้างดังกล่าว
- (2) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชด้อย กรรมการชด้อยของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยพิจารณาจากความเหมาะสมของจำนวน โครงสร้าง และองค์ประกอบของคณะกรรมการ กำหนดคุณสมบัติของกรรมการ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท พิจารณานุมัติ
- (3) พิจารณาสรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ความสามารถและความชำนาญ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท กรรมการชด้อยของ

บริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย รวมทั้งพิจารณาประวัติและคุณสมบัติของบุคคลดังกล่าวว่า ครบถ้วนตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรและไม่ขัดต่อกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

- (4) พิจารณาให้ความเห็นชอบการทบทวนแผนการสืบทอดตำแหน่ง (Succession plan) และติดตามการดำเนินการตามแผนสืบทอดตำแหน่งเพื่อนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
- (5) จัดทำแผนพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ และความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของกิจการให้แก่คณะกรรมการ
- (6) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ด้วยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

- **การกำหนดค่าตอบแทน**

- (1) กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ
- (2) กำหนดค่าตอบแทนที่จำเป็นและเหมาะสม ทั้งที่เป็นตัวเงินและมีใช้ตัวเงินของกรรมการบริษัท เป็นรายบุคคล โดยการกำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท ให้พิจารณาความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลงาน และเปรียบเทียบกับบริษัทในธุรกิจที่คล้ายคลึงกัน และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากกรรมการ เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณา และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติ
- (3) กำหนดแนวทางในการประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย เพื่อพิจารณาผลตอบแทนประจำปี
- (4) พิจารณากลับกรอง โครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนอื่น ๆ ของผู้บริหารตามนโยบายที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) กำหนด
- (5) ปฏิบัติการอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับการกำหนดค่าตอบแทนตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

- จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและทบทวนให้สอดคล้องกับสภาพการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี โดยได้รายงานให้คณะกรรมการบริษัท รับทราบถึงการทบทวนดังกล่าว ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนพิจารณาแล้วเห็นว่ามีจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกฎบัตรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

3) คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Committee : RMC) จัดตั้งขึ้นเพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Good Governance) และถ่วงดุลอำนาจ (Check and Balance) และเพื่อกำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร รวมทั้งกำกับดูแลให้มีระบบหรือกระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงเพื่อลดผลกระทบต่อธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเหมาะสม โดยกรรมการบริหารความเสี่ยงประกอบด้วยกรรมการบริษัท อย่างน้อย 3 ท่าน และกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างน้อย 1 ท่าน ต้องเป็นกรรมการอิสระ ทั้งนี้ ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง
2. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
3. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	กรรมการบริหารความเสี่ยง
4. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง
5. นายกฤษดา เกตุภู่งวงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง
6. นางสาวสุกิตรา สิมธราแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง

หมายเหตุ : นางสาวสุกิตรา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- (1) พิจารณาสอบถามและนำเสนอแนะนโยบายในการบริหารความเสี่ยง และกรอบการบริหารความเสี่ยง และติดตามผลการปฏิบัติงานของบริษัทอย่างเหมาะสมให้แก่คณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
- (2) พิจารณาสอบถามและให้ความเห็นชอบในการกำหนดระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ (Risk Appetite) และเกณฑ์การประเมินความเสี่ยงของบริษัท (Risk Assessment Criteria) และนำเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อรับทราบ
- (3) พิจารณาสอบถามและให้ความเห็นต่อผลการประเมินความเสี่ยง วิเคราะห์และทบทวนความเสี่ยง กรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อย และการจัดการความเสี่ยงว่าเพียงพอและเหมาะสม อย่างสม่ำเสมอ
- (4) กำกับดูแลกิจการ ติดตามการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง และกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กรและมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง ให้เป็นไปตามนโยบายและวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้
- (5) สอบถามรายงานความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงที่สำคัญเพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ การดำเนินการและสิ่งที่ควรปรับปรุงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- (6) ทบทวนกรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง ตลอดจนแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร ให้มีความเหมาะสมสอดคล้องไปกับแผนกลยุทธ์และการดำเนินงานของบริษัท ท่ามกลางสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลง โดยเฉพาะอย่างยิ่งประเด็นความเสี่ยงด้านความยั่งยืน ด้านความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ ที่อาจส่งผลกระทบต่อธุรกิจเพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทมีการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ
- (7) ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบ สื่อสารและแลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- (8) การเข้าซื้อกิจการหรือการลงทุนที่ต้องใช้การลงทุนสูงหรือมีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต้องส่งให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาถึงความเหมาะสมและประสิทธิผลของการประเมินความเสี่ยง

รวมถึงมาตรการจำกัดความเสี่ยง เพื่อให้คำแนะนำแก่ฝ่ายบริหารและรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณา

- (9) ฝ่ายบริหารความเสี่ยง/ผู้ที่ได้รับมอบหมายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจะติดตามโครงการและความเสี่ยง พร้อมทั้งรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทุกไตรมาสเพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปตามแผนที่วางไว้ โดยมีการบริหารเงินทุนให้สอดคล้องกับงบประมาณที่ตั้งไว้และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ
- (10) ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะในการว่าจ้างบุคคลภายนอก การใช้บริการจากบุคคลภายนอก เพื่อให้คำปรึกษาแนะนำที่เป็นอิสระเกี่ยวกับกรอบ ขอบเขต เพื่อช่วยในการปฏิบัติงานในการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (11) ให้คำแนะนำและคำปรึกษากับคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Working Team) และ/หรือ หน่วยงาน และ/หรือ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง รวมทั้งพิจารณาแนวทางที่เหมาะสมในการแก้ไขข้อมูลต่าง ๆ ที่เกี่ยวกับการพัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยง
- (12) มีหน้าที่รับผิดชอบในการกำหนดแผนการจัดการและการบริหารความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันในกิจกรรมต่าง ๆ ของธุรกิจ และกำกับดูแลเพื่อให้มั่นใจว่ามาตรการป้องกันและลดความเสี่ยงด้านการทุจริตและคอร์รัปชันมีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนมาตรการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันให้เพียงพอเหมาะสม
- (13) พิจารณาแต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง และ/หรือ แต่งตั้ง/ถอดถอนบุคลากรในคณะทำงานบริหารความเสี่ยง รวมถึงกำหนดบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบ เพื่อประโยชน์ในการดำเนินการตามวัตถุประสงค์และเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ คณะทำงานบริหารความเสี่ยงจะดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลและรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และให้ใช้กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกับคณะทำงานบริหารความเสี่ยงด้วยโดยอนุโลม
- (14) จัดทำกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและทบทวนให้สอดคล้องกับสถานการณ์ปัจจุบันเป็นประจำทุกปี โดยให้รายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบถึงการทบทวนดังกล่าวด้วย ทั้งนี้ ในกรณีที่คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาแล้วเห็นว่ามีความจำเป็นต้องเปลี่ยนแปลงกฎบัตรให้เสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป
- (15) ปฏิบัติการอื่นใดเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยงที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

ทั้งนี้ ผู้บริหาร และ/หรือ คณะทำงานบริหารความเสี่ยง และ/หรือ หน่วยงาน และ/หรือ คณะทำงานที่เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง และ/หรือ ผู้ตรวจสอบภายใน และ/หรือ ผู้สอบบัญชี จะต้องรายงานหรือนำเสนอข้อมูลและเอกสารที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้บรรลุตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย

4) คณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารจัดตั้งขึ้นเพื่อช่วยสนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการบริหารจัดการและควบคุมกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และคำสั่งใด ๆ รวมทั้งเป้าหมายที่กำหนดไว้ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งเพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และเพื่อให้กลุ่มบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน เป็นไปตามแนวทางที่วางแผนไว้ โดยคณะกรรมการบริหารแบ่งเป็น 2 คณะ ได้แก่ คณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ และคณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ

4.1) คณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ

กรรมการบริหาร – ในประเทศ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 6 ท่าน ทั้งนี้ กรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทหรือผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทฯ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	ประธานกรรมการบริหาร – ในประเทศ
2. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	กรรมการบริหาร – ในประเทศ
3. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการบริหาร – ในประเทศ
4. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	กรรมการบริหาร – ในประเทศ
5. นางสาวกัตรา สิมธราแก้ว	กรรมการบริหาร – ในประเทศ
6. นายวศิน ศรีสุกรี	กรรมการบริหาร – ในประเทศ
นายชอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน ¹	กรรมการบริหาร – ในประเทศ

หมายเหตุ:

¹นายชอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

²นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง เลขานุการบริษัทเป็นเลขานุการคณะกรรมการบริหาร

4.2) คณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ

กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ ประกอบด้วยสมาชิกจำนวน 7 ท่าน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ ประกอบด้วย

รายชื่อ	ตำแหน่ง
1. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	ประธานกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
2. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
3. นายชาลส์ วูดอลล์	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
4. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
5. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
6. นางสาวกัตรา สิมธราแก้ว	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
7. นายชอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ

หมายเหตุ:

*ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- (1) พิจารณากลับกรองวัตถุประสงค์ เป้าหมาย กลยุทธ์ วิสัยทัศน์ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ แนวทางนโยบาย แผนการดำเนินธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารจัดการ และอำนาจอนุมัติตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Authorization Matrix) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามที่ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเสนอ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ รวมทั้ง ดำเนินการตามที่ได้รับมติจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล

- (2) กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน และการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทย่อยผ่านประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามกรอบนโยบาย และเป้าหมายที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (3) พิจารณากลับกรองข้อเสนองานของฝ่ายจัดการในการกำหนดนโยบายการลงทุน การขยายกิจการ การประชาสัมพันธ์ กำหนดแผนการเงิน รายงานประจำปี งบประมาณประจำปี การบริหารทรัพยากรบุคคล และการลงทุนด้านเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณากำหนดต่อไป
- (4) มีอำนาจแต่งตั้งคณะทำงานเพื่อการดำเนินกิจการหรือการบริหารงานของบริษัทฯ และการกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะทำงาน รวมถึงควบคุมกำกับดูแลให้การดำเนินงานของคณะทำงานที่แต่งตั้งบรรลุตามนโยบายและเป้าหมายที่กำหนด
- (5) พิจารณาเรื่องการจัดสรรงบประมาณประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่ฝ่ายจัดการเสนอก่อนที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท
- (6) พิจารณาและอนุมัติการใช้จ่ายเงินลงทุนที่สำคัญที่ได้กำหนดไว้ในงบประมาณรายจ่ายประจำปีตามคู่มืออำนาจดำเนินการ (Authorization Matrix) และ/หรือตามที่จะได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือตามที่คณะกรรมการบริษัทได้เคยมีมติอนุมัติในหลักการไว้แล้ว
- (7) อนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือ รุขรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ เช่น การซื้อขาย การให้หรือรับบริการ การลงทุนหรือร่วมทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ ภายในวงเงินตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (8) พิจารณาและอนุมัติการเข้าทำธุรกรรมทางการเงินกับธนาคารหรือสถาบันการเงินสำหรับสนับสนุนการทำธุรกรรมตามปกติ เช่น การเปิดบัญชีธนาคาร การปิดบัญชีธนาคาร การกู้ยืมเงิน การขออนุมัติสินเชื่อ การจำนำ จำนองค้ำประกัน รวมถึงการซื้อขายและจดทะเบียนกรรมสิทธิ์ที่ดินใด ๆ ตามวัตถุประสงค์เพื่อประโยชน์ในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ รวมถึงการทำนิติกรรมที่เกี่ยวข้องกับเรื่องดังกล่าวจนเสร็จการตามตารางอำนาจอนุมัติ (Authority Limits) ที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด และ/หรือ ตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้อง และ/หรือ ตามข้อบังคับของบริษัทฯ ในกรณีที่วงเงินเกินงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ต้องนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติในการประชุมครั้งถัดไป และกรณีที่ต้องใช้ทรัพย์สินของบริษัทฯ เป็นหลักประกันต้องนำเสนอขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ
- (9) พิจารณาและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และเสนอจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลหรือเงินปันผลประจำปี เพื่อเสนอคณะกรรมการบริษัทอนุมัติ
- (10) เสนอโครงสร้างองค์กร อำนาจการบริหารองค์กร รวมถึงกรอบนโยบายการแต่งตั้ง การว่าจ้าง การโยกย้าย การเลิกจ้าง โครงสร้างค่าตอบแทนสำหรับการกำหนดเงินเดือน ค่าตอบแทน โบนัส และบำเหน็จรางวัลตามที่กำหนดไว้ในตารางอำนาจบริหารทรัพยากรบุคคลที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- (11) พิจารณาและอนุมัติแต่งตั้งที่ปรึกษาต่าง ๆ หรือคณะที่ปรึกษาของคณะกรรมการบริหารที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ได้ตามความเหมาะสมและมีอำนาจกำหนดค่าตอบแทน ค่าเบี้ยเลี้ยง สวัสดิการ อำนวยความสะดวกและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ของประธานที่ปรึกษาหรือที่ปรึกษา หรือ

คณะที่ปรึกษาดังกล่าวได้โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี

- (12) ทบทวนและเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาแก้ไขขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารให้สอดคล้องกับสภาพการณ์
- (13) ดำเนินกิจการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบบริษัทฯ นโยบายของคณะกรรมการบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานของบริษัทฯ ระดับต่าง ๆ ปฏิบัติตาม
- (14) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทหรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- (15) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติภารกิจอย่างหนึ่งอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจหรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหารหรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้
- (16) กำกับดูแลและติดตามผลการดำเนินงาน รวมถึงการบริหารงานในธุรกิจที่บริษัทเข้าลงทุน ร่วมทุน และกิจการในต่างประเทศของบริษัทและบริษัทย่อย เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัท และบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

7.4.1 รายชื่อและตำแหน่งของผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทฯ มีผู้บริหาร จำนวน 5 ท่าน ประกอบด้วย

รายชื่อ ¹	ตำแหน่ง
1. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ
2. นางสุภัทรา สิมธรราก้าว	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน
3. นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ - ต่างประเทศ
4. นายวศิน ศรีสุกรี	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย
5. นางสาวพิมพ์กานต์ ปุญญเจริญสิน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์

หมายเหตุ

¹รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหาร แสดงในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี เลขานุการบริษัท

อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

- (1) ดูแลให้มีการกำหนดวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ เป้าหมาย แผนการดำเนินงาน และแผนงบประมาณประจำปีของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

- (2) ดำเนินกิจการใด ๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานภายใต้ระเบียบบริษัท นโยบายของคณะกรรมการบริษัท นโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมทั้งกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบให้พนักงานของบริษัท ระดับต่าง ๆ เพื่อนำไปสู่การปฏิบัติ
- (3) สื่อสารวิสัยทัศน์ ทิศทางการดำเนินธุรกิจ นโยบาย กลยุทธ์ของบริษัท ที่ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทให้ผู้บริหารระดับสูงของบริษัท ใช้เป็นกรอบในการจัดทำแผนงานและบริหารจัดการธุรกิจของแต่ละหน่วยงาน
- (4) ดูแลการปฏิบัติงานของบริษัท ให้เป็นไปตามแผนงานต่าง ๆ ที่วางไว้ รวมทั้งให้เป็นไปตามกฎหมาย กฎระเบียบ และข้อกำหนดของหน่วยงานต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัท และนำมาซึ่งผลประโยชน์ที่ได้ตั้งเป้าหมาย ทั้งในส่วนที่เป็นเป้าหมายทางการเงิน และมิใช่การเงิน
- (5) สอบทานรายงาน แผนงานการดำเนินงานของบริษัท
- (6) อนุมัติรายจ่ายต่าง ๆ รวมทั้งค่าตอบแทนใด ๆ ภายใต้งบประมาณ แผนงาน หรือกรอบการดำเนินงานที่ได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหาร และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท และตามอำนาจที่ได้รับมอบหมาย
- (7) ดูแลให้บริษัท มีระบบปฏิบัติการควบคุมภายในที่เหมาะสมตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- (8) ดูแลให้บริษัท มีระบบการจัดการและควบคุมความเสี่ยงที่เหมาะสม และเป็นไปตามแนวทางที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการตรวจสอบ และ/หรือ คณะกรรมการบริษัท
- (9) แสวงหาโอกาสทางธุรกิจและการลงทุนใหม่ ๆ ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจหลักของบริษัท และบริษัทย่อย เพื่อเพิ่มรายได้ให้แก่บริษัท
- (10) ดูแลเกี่ยวกับการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลของบริษัท ในภาพรวม
- (11) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของกิจการ และเพื่อให้สอดคล้องกับข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- (12) เป็นตัวแทนของบริษัท ในการประชาสัมพันธ์องค์การต่อสาธารณะ โดยเฉพาะอย่างยิ่งในส่วนของการสร้างเครือข่ายความสัมพันธ์และภาพลักษณ์ที่ดีขององค์กรในระดับประเทศและระดับสากล
- (13) เป็นตัวแทนของบริษัท ในการติดต่อสื่อสารกับผู้ถือหุ้น
- (14) สนับสนุนคณะกรรมการบริษัทในการจัดให้มีช่องทางในการสื่อสารกับผู้ถือหุ้นอย่างเหมาะสม สม่ำเสมอ และจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเป็นมาตรฐานและโปร่งใส
- (15) มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ มอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะบางอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจ และ/หรือ ให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อยต่าง ๆ และ/หรือ บริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ทั้งนี้ การมอบหมายอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารนั้น จะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากประธานเจ้าหน้าที่บริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตน หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ตามนิยามที่ประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด) อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยของบริษัทฯ

ยกเว้นเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบาย และหลักเกณฑ์ที่ที่ประชุมผู้ถือหุ้นหรือคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติไว้ และเป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและเงื่อนไขการค้าปกติ ซึ่งเป็นไปตามประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือ ประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และ/หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องกำหนด

- (16) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ คณะกรรมการชุดย่อย ซึ่งอยู่ภายใต้กฎระเบียบและข้อบังคับของบริษัทฯ กฎหมายหลักทรัพย์ ตลอดจนประกาศข้อบังคับ และหลักเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนผู้บริหารเป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด โดยพิจารณาตามความเหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงาน ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และแนวปฏิบัติในอุตสาหกรรมเดียวกัน ตลอดจนผลการประเมินการปฏิบัติงานประจำปี โดยให้ค่าตอบแทนอยู่ในลักษณะที่เหมาะสมและระดับที่สามารถจูงใจประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหาร ที่มีคุณภาพตามที่ต้องการได้ ไม่ว่าจะเป็นอยู่ในรูปเงินสด หลักทรัพย์ หรืออื่นใด

7.4.3 ค่าตอบแทนผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินในปี 2567 และปี 2566 ให้กับผู้บริหาร ประกอบด้วย ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารตามนโยบายของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (จำนวน 4 ราย) ซึ่งค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงินประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส เงินสมทบกองทุนประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และผลประโยชน์เมื่อเลิกจ้าง โดยมีรายละเอียดดังนี้

	ปี 2566	ปี 2567
จำนวนผู้บริหาร (ราย)	5	5
ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท (ล้านบาท)	24.61	26.62
ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัทย่อย (ล้านบาท)	-	-
รวมค่าตอบแทน (ล้านบาท)	24.61	26.62

ค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

บริษัทฯ ไม่มีการจ่ายค่าตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงินแก่ผู้บริหารของกลุ่มบริษัทฯ

ที่ประชุมคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ครั้งที่ 4/2567 เมื่อวันที่ 5 พฤศจิกายน 2567 ได้พิจารณารอบโครงสร้างเงินเดือนและผลประโยชน์ตอบแทนของผู้บริหาร และเห็นว่าผลตอบแทนดังกล่าวเป็นมาตรฐาน และมีความเหมาะสมกับหน้าที่ความรับผิดชอบและลักษณะธุรกิจแล้ว ซึ่งผ่านการพิจารณาความเหมาะสมโดยเปรียบเทียบกับอุตสาหกรรม ประสิทธิภาพ ภาระหน้าที่ ขอบเขตของบทบาทและความรับผิดชอบของแต่ละตำแหน่ง รวมถึงได้พิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานและผลประกอบการประจำปี 2566 แล้ว

7.5 ข้อมูลเกี่ยวกับพนักงาน

7.5.1 จำนวนพนักงาน

จำนวนพนักงานทั้งหมดของกลุ่มบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยแบ่งตามสายงาน มีรายละเอียดดังนี้

1. บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยทั้งหมด

ฝ่ายงาน	จำนวนบุคลากร (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ฝ่ายงานขายและพัฒนาธุรกิจ	79	56
ฝ่ายงานที่ปรึกษาและพัฒนาาระบบ	541	425
ฝ่ายงานการเงินและควบคุม	67	34
สำนักเจ้าหน้าที่บริหาร	38	78
ฝ่ายงานการตลาดและสื่อสารองค์กร	2	14
ฝ่ายงาน Staff Augmentation	323	582
รวม	1,055	1,189

2. บริษัทร่วมทั้งหมด

ฝ่ายงาน	จำนวนบุคลากร (คน)	
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ฝ่ายงานขายและพัฒนาธุรกิจ	11	8
ฝ่ายงานที่ปรึกษาและพัฒนาาระบบ	34	15
ฝ่ายงานสนับสนุน เช่น บัญชีการเงิน	7	28
สำนักบริหาร		
รวม	52	51

7.5.2 ค่าตอบแทนพนักงาน

1. บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยทั้งหมด

ค่าตอบแทนพนักงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
เงินเดือน โบนัส และค่าล่วงเวลา (ล้านบาท)	809.67	883.75
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ (ล้านบาท)	14.53	15.63
ค่าตอบแทนอื่น เช่น ประกันสังคม และสวัสดิการอื่น (ล้านบาท)	58.46	66.96
รวมค่าตอบแทน (ล้านบาท)	882.66	966.34

2. บริษัทร่วมทั้งหมด

ค่าตอบแทนพนักงาน	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567
ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน (ล้านบาท)	24.94	36.59

บริษัทฯ มีนโยบายการจ่ายค่าตอบแทนที่เป็นธรรมและสามารถแข่งขันได้ในตลาด อีกทั้งยังมีสวัสดิการด้านต่าง ๆ สำหรับพนักงานตามที่กฎหมายกำหนด เช่น ประกันสังคม และนอกเหนือจากที่กฎหมายกำหนด เช่น ค่ารักษาพยาบาล ค่าทำฟัน ค่าตัดแว่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เงินช่วยเหลือพนักงานให้กำเนิดบุตร เงินช่วยเหลือครอบครัวพนักงานที่เสียชีวิต เป็นต้น นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดตั้งคณะกรรมการสวัสดิการขึ้นเมื่อวันที่ 1 เมษายน 2567 เพื่อร่วมปรึกษาหารือและเสนอความคิดเห็นในเรื่องสวัสดิการต่าง ๆ ที่เป็นประโยชน์ต่อพนักงานและบริษัทฯ

7.5.3 กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ ได้มีการจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน กิสโก้ จำกัด ซึ่งเป็นนิติบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วน มีประสบการณ์การบริหารกองทุน และมีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ ตลอดจนการดูแลเอาใจใส่สังคมและสิ่งแวดล้อม ทำหน้าที่บริษัทจัดการกองทุน ตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530

โดยมีพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยที่เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพจำนวน 382 คน คิดเป็นร้อยละ 32 ของพนักงาน ซึ่งบริษัทฯ จะจ่ายเงินสมทบร้อยละ 50 ของฐานเงินเดือนของพนักงาน และพนักงานจ่ายเงินสะสมเข้ากองทุนในอัตราเริ่มต้นร้อยละ 3 เริ่มต้นของฐานเงินเดือน ขึ้นอยู่กับอายุการทำงานของพนักงาน (บริษัท เอคซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด ไม่มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ)

7.5.4 การอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการอบรมและพัฒนาศักยภาพพนักงาน ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล โดยมีเนื้อหา ดังนี้

- (1) บริษัทฯ จะสนับสนุน และส่งเสริมให้เจ้าหน้าที่บริษัทฯ ได้รับการฝึกอบรมและพัฒนาเพื่อยกระดับความรู้ ความสามารถ และทักษะความชำนาญ ซึ่งส่งผลให้เจ้าหน้าที่สามารถปฏิบัติงานได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น
- (2) บริษัทฯ ต้องทำการสำรวจความต้องการในการฝึกอบรมและพัฒนาของแต่ละฝ่ายงาน พร้อมทั้งจัดหาหลักสูตรทั้งภายในและภายนอกที่สอดคล้องกับความต้องการ หน้าที่ ความรับผิดชอบ และทักษะที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และตอบสนองต่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ
- (3) ต้องจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนา และงบประมาณสำหรับการฝึกอบรมและพัฒนาประจำปีให้สอดคล้องกับความต้องการและเป้าหมายของบริษัทฯ โดยแผนและงบประมาณดังกล่าว ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ การเปลี่ยนแปลงแก้ไขใด ๆ ต้องได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจตามคู่มืออำนาจดำเนินการของบริษัทฯ
- (4) บริษัทฯ ต้องทำการเปรียบเทียบค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมที่เกิดขึ้นจริงกับงบประมาณ พร้อมทั้งรายงานให้ประธานเจ้าหน้าที่สายงานต่าง ๆ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร รับทราบอย่างสม่ำเสมอ
- (5) บริษัทฯ ต้องกำหนดวิธีการในการประเมินผลความรู้ความเข้าใจของเจ้าหน้าที่หลังเข้ารับการฝึกอบรมและพัฒนา และต้องจัดให้มีการประเมินผลดังกล่าวในทุกครั้ง
- (6) บริษัทฯ ต้องกำหนดให้มีการถ่ายทอดความรู้สำหรับเจ้าหน้าที่ที่เข้ารับการฝึกอบรม และพัฒนาให้แก่เจ้าหน้าที่อื่นในฝ่ายงานหรือเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง
- (7) มีการจัดฝึกอบรมดับเพลิงและอพยพหนีไฟประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 29 พฤศจิกายน 2567 ณ อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า โดยบริษัทฯ ดำเนินถึงความปลอดภัยของพนักงานทุกคน ซึ่งบรรยากาศในการฝึกซ้อมเป็นไปด้วยความราบรื่น

7.5.5 ด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยและอาชีวอนามัยของพนักงาน โดยดำเนินการให้พนักงานปฏิบัติงานได้อย่างปลอดภัย และมีสุขอนามัยในสถานที่ทำงานที่ดี โดยจัดให้มีมาตรการป้องกันการเกิดอุบัติเหตุ และเสริมสร้างให้พนักงานมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัย รวมถึงจัดการฝึกอบรม และส่งเสริมให้พนักงานมีสุขอนามัยที่ดี และดูแลสถานที่ทำงานให้ถูกสุขลักษณะ มีความปลอดภัยอยู่เสมอ

ในปี 2567 พนักงานของบริษัทฯ มีสถิติการลา การเกิดอุบัติเหตุ และการเจ็บป่วยจากการทำงาน ดังนี้

รายการ	จำนวนวัน/ครั้ง		จำนวนวันเฉลี่ยต่อคน/ปี	
การลา	2566	2567	2566	2567
- ลากิจ	3.28	4.30	16.84	12.63
- ลาป่วย	5.12	3.42	15.28	8.00
- ลาพักผ่อนประจำปี	7.73	10	29.15	11.40
อัตราการเกิดอุบัติเหตุจากการทำงาน	-	-	-	-
อัตราการเจ็บป่วยจากการทำงาน	-	-	-	-

หมายเหตุ : สถิติการลาออกของพนักงานบริษัทฯ ในปี 2567 คิดเป็นร้อยละ 13

7.5.6 ข้อพิพาท

บริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีข้อพิพาทด้านแรงงานในระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

1) เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2564 ได้มีมติแต่งตั้ง นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 9 มิถุนายน 2564 โดยเลขานุการบริษัทมีขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบที่กำหนดในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขานุการบริษัท มีดังนี้

- (1) ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อกำหนดกฎระเบียบ และข้อบังคับของบริษัทฯ และติดตามดูแลให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงในข้อกำหนดกฎหมายที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการและผู้บริหาร
- (2) ติดตามและดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศที่เกี่ยวข้องตามระเบียบ ประกาศ และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และคณะกรรมการกำกับตลาดทุน
- (3) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญ ดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการและรายงานการประชุมคณะกรรมการ
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
 - (ง) รายงานประจำปีของบริษัทฯ
- (4) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร พร้อมทั้งจัดส่งสำเนาให้แก่ประธานกรรมการและประธานกรรมการตรวจสอบ ภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น

- (5) ติดตามและดูแลให้การประชุมผู้ถือหุ้นและการประชุมคณะกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัทฯ และข้อพึงปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุม ผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- (6) ดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท และการดำเนินการอื่นใดให้เป็นไปตามกฎหมาย และ/หรือ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด และ/หรือตามที่ได้รับมอบหมายจาก คณะกรรมการบริษัท
- (7) ประสานงานให้บุคคลที่มีหน้าที่รับผิดชอบ หรือได้รับมอบหมายตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือบุคคลที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท แต่ไม่ได้เข้าร่วมในการประชุม คณะกรรมการบริษัทได้รับทราบมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้บุคคลดังกล่าวสามารถ ปฏิบัติให้เป็นไปตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

โดยที่นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง ผ่านการอบรมในหลักสูตรสำหรับเลขานุการบริษัท (Company Secretary Program (CSP)) รุ่นที่ 89/2018 จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และผ่านการอบรม โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท รุ่นปี 2565 ซึ่งประวัติของผู้ดำรงตำแหน่งเลขานุการบริษัทปรากฏตาม เอกสารแนบ 1

2) ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

บริษัทฯ มอบหมายให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน คือนางสุภัทรา สิมธราแก้ว เป็นผู้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน และผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการ ควบคุมดูแลการทำบัญชี คือ นายอนุสรณ์ เหล่ารัตนไพบูลย์ ตำแหน่ง ผู้จัดการฝ่ายบัญชี ซึ่งเป็นผู้ทำบัญชีที่มี คุณสมบัติและเงื่อนไขของการเป็นผู้ทำบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด ในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 1

3) หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

บริษัทฯ ได้จัดตั้งหน่วยงานตรวจสอบภายใน และว่าจ้างหน่วยงานภายนอกคือ บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทส ไชยยศ ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) ได้แก่ นางสาวเกสริน อังคนุรักษ์พันธ์ ตำแหน่งหุ้นส่วน (Partner) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัท เอกซเทนด์ ไอที ริชอร์ส จำกัด และให้ทำหน้าที่เป็นหัวหน้างานใน การปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 3

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) พิจารณาให้ความเห็นชอบและ อนุมัติการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (P&L) เป็นผู้ตรวจสอบ ภายใน ได้แก่ นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจรีนทร์ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯและ ให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ตั้งแต่ปลายปี 2565 ถึงปี 2567 ทั้งนี้รายละเอียด เพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ดำรง ตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

4) หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ (Compliance)

บริษัทฯ ได้จัดตั้งผู้ที่ดูแลงานด้านกำกับดูแลการปฏิบัติงาน (Compliance) เพื่อทำหน้าที่ให้คำปรึกษา สอบทานการจัดทำนโยบาย และการปฏิบัติงานของทุกหน่วยงานในองค์กร เพื่อให้มั่นใจว่าสอดคล้องกับ แนวปฏิบัติของบริษัท ข้อบังคับ จรรยาบรรณธุรกิจ การกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎหมาย โดยผู้ที่ได้รับ

มอบหมายให้รับผิดชอบในการกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ ด้าน Compliance คือ นายวิศ สุธิตกุล ผู้ที่ดำรงตำแหน่งผู้จัดการฝ่ายบริหารกลยุทธ์และการปฏิบัติตามกฎหมาย ทั้งนี้ รายละเอียดเพิ่มเติมแสดงในเอกสารแนบ 3

5) หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

บริษัทฯ ได้จัดตั้งผู้ดูแลงานด้านนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อทำหน้าที่สื่อสารข้อมูลให้แก่ผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ บริษัทหลักทรัพย์ ผู้สื่อข่าว และประชาชนทั่วไปที่สนใจข้อมูลบริษัทฯ โดยผู้ที่ได้รับมอบหมายให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์ คือ นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณณเจริณสิน ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์ ซึ่งนักลงทุนและบุคคลทั่วไป สามารถติดต่อกับงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-116-5081 อีเมล: BE8_IR@beryl8.com หรือผ่านเว็บไซต์ www.beryl8.com

6) ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

บริษัทฯ จ่ายค่าตอบแทนจากการสอบบัญชีประจำปี และการสอบทานงบการเงินระหว่างกาล ให้แก่บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ซึ่งเป็นสำนักงานสอบบัญชีของบริษัทฯ และบริษัทย่อยสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 เป็นจำนวนเงินรวม 4,850,000 บาท โดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 มีมติอนุมัติแต่งตั้งผู้สอบบัญชี โดยมีรายนาม ดังต่อไปนี้ (1) นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 6660 และ/หรือ (2) นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธินาถ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 7480 และ/หรือ (3) นายกิตติพันธ์ เกียรติสมภพ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8050 แห่งบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ สำหรับการตรวจสอบบัญชีและการสอบทานงบการเงินระหว่างกาล สำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2566 สำหรับการเตรียมความพร้อมของบริษัทย่อยเพื่อเข้าจดทะเบียนเพื่อซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เป็นครั้งแรกอีก 300,000 บาท

หมายเหตุ: ค่าสอบบัญชีของปี 2567 มีการปรับเพิ่มขึ้นจากที่ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2567 จาก 4,600,000 บาท เนื่องจากเพิ่มการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทย่อย คือ บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด จึงมีค่าสอบบัญชีเพิ่มขึ้นอีก จำนวน 250,000 บาท

6.1) ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชีอื่น

นอกเหนือจากค่าตอบแทนดังกล่าว บริษัทฯ มีค่าบริการอื่นที่ต้องชำระให้กับผู้สอบบัญชี บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ที่ผู้สอบบัญชีสังกัด และบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกับผู้สอบบัญชีหรือสำนักงานสอบบัญชีที่ผู้สอบบัญชีสังกัด คือ ค่าบริการสำหรับสิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคล (BOI) เป็นเงิน 80,000 บาทต่อใบอนุญาต

08

รายงานผลการดำเนินงานสำคัญ ด้านการกำกับดูแลกิจการ

8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ

1) การสรรหาและแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

ในการสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ทำหน้าที่กำหนดหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและได้พิจารณากลั่นกรองบุคคลที่เหมาะสม เพื่อเสนอชื่อเข้าเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหารระดับสูง ก่อนที่จะดำเนินการเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่ง โดยเป็นไปตามกฎบัตรที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับของบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

โดยในปี 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้มีการพิจารณาทบทวนแผนสืบทอดตำแหน่งของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และตำแหน่งที่สำคัญ (Critical Position) ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ซึ่งได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 6/2567 เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567

การสรรหากรรมการ

(1) กรรมการบริษัท

องค์ประกอบ

(1) คณะกรรมการบริษัทไม่จำเป็นต้องเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ

(2) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการที่มีคุณสมบัติหลากหลายทั้งในด้านความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพการประกอบธุรกิจของบริษัท โดยเฉพาะอย่างยิ่งความรู้ทางการเงิน การบัญชีและกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ซึ่งจะช่วยให้บริษัทสามารถตรวจพบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นทั้งในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายงานการทางการเงิน พร้อมทั้งประเมินความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง การควบคุมภายใน การบัญชีและทางด้านกฎหมายได้อย่างทันทั่วทั้งที่ ตลอดจนเพศและอายุ

(3) คณะกรรมการบริษัทต้องประกอบด้วยกรรมการจำนวนอย่างน้อยห้า (5) คน แต่ไม่เกินสิบสอง (12) คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดนั้นต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

(4) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของกลุ่มผู้ถือหุ้นหรือผู้ถือหุ้นใหญ่และกรรมการอิสระที่เปรียบเสมือนเป็นตัวแทนของผู้ถือหุ้นรายย่อย โดยมีกรรมการอิสระอย่างน้อยหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด แต่ต้องไม่น้อยกว่าสาม (3) คน

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ("ประธานฯ") และในกรณีที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร อาจพิจารณาเลือกกรรมการอีกคนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัทก็ได้

คุณสมบัติ

(1) เป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์สุจริต มีจรรยาบรรณและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ และมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้แก่บริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และควรสอดคล้องกับหลักปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งระบุว่า กรรมการบริษัทไม่ควรดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนเกินกว่า 5 แห่ง

(2) มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด กฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง

(3) ไม่เป็นบุคคลประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือเข้าเป็นหุ้นส่วนไม่จำกัดความรับผิดชอบในห้างหุ้นส่วนจำกัด หรือเป็นกรรมการในนิติบุคคลอื่นซึ่งประกอบกิจการอันมีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น เว้นแต่จะได้แจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนที่จะมีมติแต่งตั้ง

(4) กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระ ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และต้องเป็นบุคคลซึ่งสามารถดูแลผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้นทุกรายได้เท่าเทียมกันเพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ นอกจากนี้กรรมการอิสระยังต้องสามารถเข้าร่วมประชุมและทำงานร่วมกับคณะกรรมการบริษัททั้งหมดได้อย่างมีประสิทธิภาพ และสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ

ทั้งนี้ บริษัทฯ กำหนดให้กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหารเป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และผู้มีอำนาจควบคุม และเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทฯ ในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัดในการแสดงความคิดเห็นที่เป็นอิสระ

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

(1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะดำเนินการสรรหาบุคคลตามหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และเสนอความเห็นต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทเสนอชื่อบุคคลดังกล่าวต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไป

(2) ให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้เลือกตั้งกรรมการบริษัทโดยใช้เสียงข้างมาก ตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

(2.1) ผู้ถือหุ้นคนหนึ่งมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่ง (1) หุ้นต่อหนึ่ง (1) เสียง

(2.2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่เลือกตั้งบุคคลคนเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ ในกรณีที่เลือกตั้งบุคคลหลายคนเป็นกรรมการจะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากที่สุดเพียงใดไม่ได้

(2.3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมาเป็นผู้ได้รับการเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับการเลือกตั้งในลำดับถัดลงมามีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมีหรือจะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ให้ผู้เป็นประธานฯ เป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

(3) ในกรณีที่เป็นการเลือกตั้งกรรมการแทนตำแหน่งกรรมการที่ว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัทสามารถเลือกบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการได้ ทั้งนี้ บุคคลซึ่งเข้ารับตำแหน่งเป็นกรรมการในกรณีดังกล่าวให้อยู่ในตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง

(4) ในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปีทุกครั้งที่ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสาม (1/3) ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ถ้าจำนวนกรรมการจะแบ่งออกให้ตรงเป็นสามส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียง

ที่สุดกับส่วนหนึ่งในสาม (1/3) โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งได้ ทั้งนี้ กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรกและปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัท นั้น ให้จับสลากกัน ส่วนปีต่อ ๆ ไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่ง อาจได้รับเลือกให้กลับเข้ามารับตำแหน่งอีกได้นอกจากกรณีพ้นจากตำแหน่งตามวาระดังกล่าวแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

(4.1) ตาย

(4.2) ลาออก

(4.3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายซึ่งรวมถึงกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดและกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

(4.4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(4.5) ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัทคนใดจะลาออกจากตำแหน่ง ให้ยื่นใบลาออกต่อประธานฯ และเลขานุการบริษัท โดยการลาออกนั้นให้มีผลต่อเมื่อบุคคลดังกล่าวได้รับใบลาออก หรือเวลาอื่นใดตามที่ระบุไว้ในใบลาออก

(5) กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัท (โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน) จะพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไปด้วยความรอบคอบระมัดระวัง

(6) การเกษียณอายุของกรรมการบริษัท กำหนดให้กรรมการที่ไม่ได้เป็นลูกจ้างของบริษัทฯ จะไม่สามารถเข้ารับเลือกตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการที่มีวาระการเป็นกรรมการเริ่มต้นหลังจากอายุครบ 75 ปี ได้ ในส่วนกรรมการที่เป็นลูกจ้างของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยจะเกษียณอายุจากการเป็นกรรมการบริษัทตามการเกษียณอายุของลูกจ้าง

(2) กรรมการตรวจสอบ

องค์ประกอบ

(1) คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัท จำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

ทั้งนี้ ให้คณะกรรมการตรวจสอบเลือกกรรมการตรวจสอบ หนึ่ง (1) คน ดำรงตำแหน่งเป็นประธานคณะกรรมการตรวจสอบ (“ประธานฯ”)

(2) คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้แต่งตั้งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการนัดหมายการประชุม การจัดเตรียมวาระการประชุม การนำเสนอเอกสารประกอบการประชุม และการบันทึกรายงานการประชุม

คุณสมบัติ

(1) เป็นผู้ที่มีคุณสมบัติครบถ้วนในการเป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์และเงื่อนไขที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกาศกำหนด

(2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้มีอำนาจตัดสินใจในการดำเนินกิจการของบริษัทฯ บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ

(3) ไม่เป็นกรรมการของบริษัทใหญ่ บริษัทย่อย หรือบริษัทย่อยลำดับเดียวกัน เฉพาะที่เป็นบริษัทจดทะเบียน

(4) เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์เพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่ในฐานะกรรมการตรวจสอบและมีการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน เป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ในด้านบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้

(5) ได้รับแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทให้เป็นกรรมการตรวจสอบ

การแต่งตั้งและวาระการดำรงตำแหน่ง

(1) ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการตรวจสอบ โดยวาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการตรวจสอบให้เป็นไปตามวาระการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท ทั้งนี้ กรรมการอิสระสามารถดำรงตำแหน่งต่อเนื่องได้ไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระในครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัท (โดยความเห็นชอบของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน) จะพิจารณาเหตุผลและความจำเป็นในการแต่งตั้งกรรมการอิสระให้ดำรงตำแหน่งต่อไปด้วยความรอบคอบระมัดระวัง หากกรรมการตรวจสอบลาออกจากตำแหน่งก่อนครบกำหนดวาระการดำรงตำแหน่ง ให้คณะกรรมการบริษัทแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าดำรงตำแหน่งแทนที่กรรมการตรวจสอบที่ลาออก

(2) กรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นตำแหน่งตามวาระอาจได้รับแต่งตั้งให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการตรวจสอบได้อีก

(3) นอกเหนือจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระตามข้อ 2 กรรมการตรวจสอบจะพ้นตำแหน่งเมื่อ

(3.1) ตาย

(3.2) ลาออก

(3.3) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชน จำกัด หรือมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และที่แก้ไขเพิ่มเติม) รวมทั้งประกาศของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

(3.4) ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการตรวจสอบตามกฎหมาย

(3.5) คณะกรรมการบริษัท และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง

(3.6) ศาลมีคำสั่งให้ออก

(4) ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบครบวาระการดำรงตำแหน่ง หรือไม่อาจดำรงตำแหน่งจนครบกำหนดวาระได้ ซึ่งจะส่งผลให้บริษัทฯ มีจำนวนกรรมการตรวจสอบต่ำกว่าสาม (3) คน ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบรายใหม่ เพื่อให้มีจำนวนครบถ้วนทันทีหรืออย่างช้าภายในสาม (3) เดือนนับแต่วันที่มีจำนวนกรรมการตรวจสอบไม่ครบถ้วน เพื่อให้เกิดความต่อเนื่องในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบาย และการบริหารงานประจำของบริษัทฯ ออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการทำหน้าที่สอดส่องดูแล และประเมินผลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกัน ประธานกรรมการต้องคอยสอดส่องดูแล การบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร ให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วมและไม่ก้าวล้ำใน

การบริหารงานปกติประจำวัน โดยให้เป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหารภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย

(1) คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนเป็นผู้กำหนดกรอบการสรรหาที่จะสร้างความมั่นใจได้ว่าผู้ที่ได้รับการสรรหาจะสามารถปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย ตามหลัก Fiduciary Duty ที่สำคัญสองประการ คือ การปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรอบคอบระมัดระวัง (Duty of Care) และความซื่อสัตย์สุจริต (Duty of Loyalty)

(2) พิจารณาคัดเลือกและกลั่นกรองบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเป็นกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย โดยพิจารณาตามความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านที่สอดคล้องกับกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามคุณสมบัติด้านทักษะที่จำเป็นต่อการสรรหากรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย

(3) นอกจากนั้น บริษัทฯ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยสามารถเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการ หรือพิจารณาบุคคลจากทำเนียบกรรมการอาชีพ (Director Pool) หรือพิจารณาจากกรรมการเดิม เพื่อเสนอให้ดำรงตำแหน่งต่อ หรือให้กรรมการแต่ละคนเสนอชื่อบุคคลที่เหมาะสมได้

(4) ตรวจสอบประวัติรายชื่อบุคคลที่ถูกเสนอชื่อว่ามีคุณสมบัติเป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของหน่วยงานกำกับดูแล เช่น พระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 เป็นต้น

(5) กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ ให้พิจารณาคัดเลือกคุณสมบัติของบุคคลที่ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการอิสระให้มีความเป็นอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด

(6) กรณีคัดเลือกกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้ง ให้พิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงการดำรงตำแหน่ง การอุทิศเวลาของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร การมีส่วนได้เสียหรือความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจมีกับบริษัท การให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ การเข้าร่วมกิจการต่าง ๆ ของกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

(7) จัดทำรายชื่อกรรมการที่คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้พิจารณาคัดกรองแล้ว พร้อมคุณสมบัติและเหตุผลในการคัดเลือก เรียงตามลำดับเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อเสนอชื่อต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นเลือกตั้งเป็นรายบุคคล โดยคำนึงถึงผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการรายเดิม

2) การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

คณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูงให้ความสำคัญต่อการเข้าร่วมอบรมสัมมนาหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนา ความรู้ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ ในปี 2567 กรรมการเข้ารับการอบรม / กิจกรรมสัมมนา ที่เป็นการเพิ่มพูนความรู้ในการปฏิบัติงานและกิจกรรมของบริษัทฯ ดังนี้

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร
1. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	- บทบาทและหน้าที่ของ AC IA และ CFO เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการ - หลักสูตร Innovation Driven Enterprise to Initial Public Offering รุ่นที่ 8/2567

รายชื่อกรรมการ	หลักสูตร
2. ดร. นิธินาถ สิ้นธุเดชะ	Hot issue for Director หัวข้อ Empowering Boards: Enhancing Governance, Standards, and Financial Insights ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
3. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง รุ่นที่ 34 สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) - โครงการ IMET Mentorship Academy for Excellent Leaders (IMET MAX)
4. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	- Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 353/2567 - หลักสูตร The Cullinan: The Making of the Digital Board รุ่นที่ 4
5. นางสุภัทรา สิมธราแก้ว	- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 4/2024 หัวข้อ “มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG” - TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2024 หัวข้อ “ESG Bond : การออกตราสารหนี้ด้านความยั่งยืน” - The mai CFO 2024 Growth & AI Chapter - บทบาทและหน้าที่ของ AC IA และ CFO เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการ - การปรับปรุงหลักเกณฑ์การทำการรายการที่มีนัยสำคัญ (MT) และการทำการรายการที่เกี่ยวข้องกัน (RPT) ของบริษัทจดทะเบียน - TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 8/2567 หัวข้อ “How AI will transform the CFO’s role”

ปัจจุบันมีกรรมการบริษัทที่เข้ารับการอบรมในหลักสูตรที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการ Director Accreditation Program (DAP) ของ IOD จำนวน 9 ท่าน จากจำนวนกรรมการทั้งสิ้น 9 ท่าน คิดเป็นอัตราร้อยละ 100 และได้มีกรรมการเข้าอบรมหลักสูตร Director Certification Program (DCP) ของ IOD อีกจำนวน 2 ท่าน

3) การปฐมนิเทศกรรมการใหม่

สำหรับบุคคลที่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นกรรมการใหม่นั้น บริษัทฯ จะจัดให้มีการปฐมนิเทศกรรมการใหม่ เพื่อแนะนำภาพรวมขององค์กร การดำเนินธุรกิจ กลยุทธ์ และวัฒนธรรมองค์กร รวมไปถึงกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท นโยบาย และข้อมูลอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง กับบทบาทหน้าที่ในฐานะกรรมการของบริษัท เพื่อให้กรรมการใหม่มีความคุ้นเคยกับธุรกิจและมีโอกาสสอบถามข้อมูลเชิงลึกเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทฯ จากผู้บริหารที่เกี่ยวข้อง

โดยในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งกรรมการเข้าใหม่ คือ รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงษ์ศักดิ์สวัสดิ์ เข้าดำรงตำแหน่งทดแทนกรรมการรายเดิมที่ลาออกจากตำแหน่ง ซึ่งได้มีการจัดปฐมนิเทศกรรมการใหม่เมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2567

4) การประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทและประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ในนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ให้คณะกรรมการบริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานตนเองอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เป็นประจำทุกปี โดยใช้แบบประเมินตนเอง (Board Self-Assessment) ซึ่งเป็นแบบประเมินที่สอดคล้องกับแนวทางของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) มาปรับใช้ เพื่อช่วยให้คณะกรรมการใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติงานในหน้าที่ของคณะกรรมการ และร่วมกันพิจารณาผลงาน ปัญหา และอุปสรรคในการดำเนินงานต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ตลอดจนปรับปรุงแก้ไข และพัฒนาผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการให้สอดคล้องกับแนวนโยบายที่กำหนดไว้

โดยเลขานุการบริษัทจะนำส่งแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการส่งให้คณะกรรมการทุกคนประเมินผลการปฏิบัติงานประจำปี ทั้งแบบคณะและรายบุคคล ซึ่งภายหลังจากที่คณะกรรมการแต่ละคนประเมินเสร็จเรียบร้อยแล้ว จะนำส่งแบบประเมินกลับมายังเลขานุการบริษัท เพื่อรวบรวมผลคะแนนการประเมินของกรรมการแต่ละคน และสรุปผลวิเคราะห์การประเมินการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัทในรอบปีและรายงานให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ที่กล่าวข้างต้น และนำเสนอผลการประเมินต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อนำผลประเมินมาใช้ในการพิจารณาความเหมาะสมขององค์ประกอบคณะกรรมการ และทบทวนผลงาน ปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา โดยคณะกรรมการจะนำผลการประเมินไปพัฒนาประสิทธิภาพการทำหน้าที่ของคณะกรรมการ และคณะกรรมการชุดต่อไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติแบบประเมินผลการปฏิบัติงาน ซึ่งผ่านการกลั่นกรองและให้ความเห็นชอบโดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน โดยแบบประเมินแบ่งเป็น 3 แบบ คือแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการทั้งคณะ แบบประเมินตนเองของกรรมการรายบุคคล และแบบประเมินตนเองของคณะกรรมการชุดย่อย โดยกำหนดเกณฑ์การประเมินผลจะคิดเป็นร้อยละจากคะแนนเต็มในแต่ละข้อ ดังนี้ ร้อยละ 90 ขึ้นไป ถือว่าประสิทธิภาพในการทำงานอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม ร้อยละ 80 ขึ้นไปอยู่ในเกณฑ์ดี ร้อยละ 70 ขึ้นไป อยู่ในเกณฑ์ปกติ และต่ำกว่าร้อยละ 70 ต่ำกว่าเกณฑ์ปกติ

โดยสรุปผลการประเมินคณะกรรมการ ดังนี้

- (1) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ) ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือโครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ พลวัตในการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ และการพัฒนากรรมการ
สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัท (ทั้งคณะ) ในภาพรวม 6 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมเท่ากับร้อยละ 93.82
- (2) แบบประเมินตนเองของกรรมการ (รายบุคคล) ประกอบด้วย 5 หัวข้อ คือ คุณสมบัติส่วนบุคคล ความพร้อมในการปฏิบัติหน้าที่ การมีส่วนร่วมในการประชุม บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบ และความสัมพันธ์กับคณะกรรมการและฝ่ายจัดการ
สรุปผลการประเมินตนเองของกรรมการ (รายบุคคล) ในภาพรวม 5 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมเท่ากับร้อยละ 94.92
- (3) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการตรวจสอบ ในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 94.11

- (4) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และ การรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง
สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 91.22
- (5) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และ การรายงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน
สรุปผลการประเมินคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เท่ากับร้อยละ 96.70
- (6) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการรายงานของคณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ
สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ ในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี เท่ากับร้อยละ 84.75
- (7) แบบประเมินตนเองของคณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ ประกอบด้วย 4 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ บทบาท หน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ และการรายงานของคณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
สรุปผลการประเมินคณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ ในภาพรวม 4 หัวข้อ มีคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดี เท่ากับร้อยละ 88.61

สำหรับผลการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารประจำปี 2567 มีผลการประเมินอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม

8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

1) การเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ

บริษัทฯ มีการกำหนดการประชุมคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างเป็นทางการล่วงหน้าตลอดปี โดยมีการประชุมวาระปกติอย่างน้อยสาม (3) เดือนต่อครั้ง และอาจมีการประชุมในวาระพิเศษเพิ่มตามความจำเป็น ซึ่งมีการกำหนดวาระไว้ล่วงหน้าในวันศุกร์ของเดือน และมีการแบ่งหมวดหมู่อย่างชัดเจน อาทิ เรื่องเพื่อทราบ เพื่ออนุมัติ หรือเพื่อพิจารณา บริษัทฯ มีแนวทางในการพิจารณาเรื่องที่จะนำเข้าวาระการประชุม โดยประธานกรรมการบริษัทจะเป็นผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม และให้มีกรรมการอิสระคนหนึ่งร่วมพิจารณากำหนดวาระการประชุมคณะกรรมการบริษัท เพื่อให้แน่ใจว่าเรื่องที่สำคัญได้ถูกบรรจุเข้าวาระการประชุมเรียบร้อยแล้ว ซึ่งกรรมการแต่ละท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้าสู่วาระการประชุม โดยเลขานุการบริษัทจะจัดส่งหนังสือเชิญประชุม ซึ่งมีรายละเอียดวาระการประชุม และเอกสารประกอบการประชุม ให้แก่กรรมการแต่ละท่านล่วงหน้าก่อนการประชุมอย่างน้อย 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทได้มีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม เว้นแต่ในกรณีจำเป็นหรือเร่งด่วน อาจแจ้งการนัดประชุมโดยวิธีอื่น หรือกำหนดวันประชุมให้เร็วกว่านั้นได้ พร้อมทั้งกำหนดให้กรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมอย่างสม่ำเสมอ และบ่อยครั้งตามความจำเป็นในการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท โดยต้องมีกรรมการบริษัทเข้าร่วมประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง (1/2) ของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมดจึงจะครบเป็นองค์ประชุม โดยการประชุมดังกล่าวต้องมีกรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน ประธานฯ ทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทุกการประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในกรณีที่ประธานฯ ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้รองประธานกรรมการบริษัทอยู่ในที่

ประชุมทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม แต่หากรองประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม โดยมีเลขานุการบริษัทเป็นผู้บันทึกรายงานการประชุมแต่ละวาระ ซึ่งการจัดทำรายงานการประชุมจะประกอบด้วยข้อคิดเห็น/ข้อสังเกตเป็นลายลักษณ์อักษร และจัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองแล้วจากคณะกรรมการ เพื่อให้กรรมการและผู้เกี่ยวข้องตรวจสอบได้ ทั้งนี้ การประชุมคณะกรรมการบริษัทแต่ละครั้งใช้เวลาประชุมประมาณ 3-4 ชั่วโมง นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้จัดให้มีการประชุมระหว่างกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุม เพื่ออภิปรายและแสดงความคิดเห็นในประเด็นต่าง ๆ ได้อย่างอิสระ เช่น การดำเนินกิจการของบริษัทฯ ทั้งนี้ ในปี 2567 ได้จัดให้มีการประชุมกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารและไม่มีฝ่ายจัดการขึ้นเมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 และได้มีการแจ้งผลการประชุมให้คณะกรรมการ หรือประธานเจ้าหน้าที่บริหารรับทราบ

การเข้าประชุมของคณะกรรมการบริษัท ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	การประชุม (การเข้าประชุม/ สิทธิในการประชุม)					
	ประชุมคณะกรรมการบริษัท				ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี	
	1 มกราคม – 31 ธันวาคม 2567				25 เมษายน 2567	
	รวม		ด้วยตนเอง	ผ่านสื่ออิเล็กทรอนิกส์	รวม	
	ครั้ง	ร้อยละ			ครั้ง	ร้อยละ
1. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์	6/6	100	3/6	3/6	1/1	100
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	4/6	67	4/6	0/6	0/1	0
3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ (ดำรงตำแหน่งตั้งแต่วันที่ 25 เมษายน 2567)	3/3	100	3/3	0/3	-	-
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	6/6	100	6/6	0/6	1/1	100
5. นายกานต์ ปุณญเจริญสิน	6/6	100	3/6	3/6	1/1	100
6. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	6/6	100	4/6	2/6	1/1	100
7. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	6/6	100	6/6	0/6	1/1	100
8. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	6/6	100	4/6	2/6	1/1	100
9. นายศุภชัย บุริสตระกูล	5/6	83	4/6	1/6	1/1	100
นายตรีขวัญ บุนนาค (ลาออกเมื่อวันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567)	1/1	100	1/1	0/1	-	-
รวมจำนวนครั้งของการประชุม	6				87.50	
คิดเป็นร้อยละของประชุม	100				100	

การเข้าประชุมของคณะกรรมการชุดย่อย ในปี 2567 มีรายละเอียดดังนี้

ชื่อ - นามสกุล	คณะกรรมการตรวจสอบ	คณะกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	คณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ	คณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ
1. นายชัชวาลย์ เจียรนนท์	-	-	-	-	-
2. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	5/5	4/4	-	-	-
3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	4/4	-	1/1	-	-
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	5/5	4/4	2/2	-	-
5. นายกานต์ ปุณญเจริญสิน	-	-	-	-	-
6. ดร. นิธินาถ สิ้นธุเดชะ	-	4/4	-	12/12	9/9
7. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	-	-	2/2	10/12	9/9
8. นายกฤษดา เกตุภู่งษ์	-	-	2/2	10/12	6/9
9. นายศุภชัย บุริสตระกูล	-	-	1/2	11/12	7/9
10. นายวศิน ศรีสุกรี	-	-	-	11/12	-
11. นางสาวกิตติรา สิมธาราแก้ว	-	-	2/2	12/12	8/9
12. นายชาลส์ วูดอลล์	-	-	-	-	9/9
13. นายซอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน	-	-	-	1/2	8/9
นายตรีขวัญ บุณนาค	1/1	-	1/1	-	-
รวมจำนวนครั้งของการประชุม	รวม 5 ครั้ง	รวม 4 ครั้ง	รวม 2 ครั้ง	รวม 12 ครั้ง	รวม 9 ครั้ง
คิดเป็นร้อยละของการประชุม	100	100	92	91	89

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยได้ที่หัวข้อ “8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบในรอบปีที่ผ่านมา” และหัวข้อ “8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ”

2) ค่าตอบแทนกรรมการ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ได้มีมติอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการและกรรมการชุดย่อย โดยคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้พิจารณาหลักเกณฑ์อย่างละเอียดถึงความเหมาะสม เปรียบเทียบอ้างอิงกับอุตสาหกรรมและมีขนาดใกล้เคียงกัน ภาระหน้าที่ และความรับผิดชอบ แผนการประชุมของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย

โดยค่าตอบแทนกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อย สำหรับปี 2567 ที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เป็นวงเงินรวมไม่เกิน 4,000,000 บาท ซึ่งเป็นอัตราที่เท่ากับกับปี 2566 โดยกำหนดค่าเบี้ยประชุมสำหรับกรรมการที่เข้าร่วมประชุมตามรายละเอียดดังนี้

ตำแหน่ง	ค่าเบี้ยประชุมในปี 2567 (บาท/คน/ครั้ง)	ค่าเบี้ยประชุมในปี 2566 (บาท/คน/ครั้ง)
คณะกรรมการบริษัท		
• ประธานกรรมการบริษัท	50,000	50,000
• กรรมการบริษัทที่ไม่ใช่ผู้บริหาร	30,000	30,000
• กรรมการที่เป็นผู้บริหาร	-	-
คณะกรรมการตรวจสอบ		
• ประธานกรรมการตรวจสอบ	40,000	40,000
• กรรมการตรวจสอบ	30,000	30,000
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง		
• ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	20,000	20,000
• กรรมการบริหารความเสี่ยง	10,000	10,000
คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
• ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	20,000	20,000
• กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	10,000	10,000
คณะกรรมการบริหาร		
• ประธานกรรมการบริหาร	15,000	-
• กรรมการบริหาร	10,000	-

หมายเหตุ: กรรมการและกรรมการของบริษัทย่อยที่ได้รับค่าตอบแทนรายเดือนจากบริษัทจะไม่มีสิทธิในการรับเบี้ยประชุม

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้จ่ายค่าตอบแทนรวมที่เป็นตัวเงินให้แก่กรรมการของ บริษัทฯ และกรรมการในคณะกรรมการชุดย่อย โดยได้จ่ายค่าตอบแทนในรูปแบบของเบี้ยประชุมให้แก่กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารของ บริษัทฯ เป็นจำนวนเงินรวม 1,940,000 บาท และไม่มีค่าตอบแทนอื่นที่ไม่ใช่ตัวเงินรายละเอียดดังนี้

รายชื่อกรรมการ	ค่าตอบแทนประจำปี 2567 (บาท)					รวม
	คณะกรรมการ บริษัท	คณะกรรมการ ตรวจสอบ	คณะกรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะกรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะกรรมการ บริหาร	
1. นายชัชวาลย์ เจริญนนท์ ประธานกรรมการ	300,000	-	-	-	-	300,000
2. นายจิตรพิ ตันติเฉลิม กรรมการ / กรรมการอิสระ	120,000	120,000	-	80,000	-	320,000
3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ ¹ กรรมการ / กรรมการอิสระ	90,000	120,000	10,000	-	-	220,000
4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์ กรรมการ / กรรมการอิสระ	180,000	120,000	40,000	40,000	-	380,000

รายชื่อกรรมการ	คำตอบแทนประจำปี 2567 (บาท)					รวม
	คณะ กรรมการ บริษัท	คณะ กรรมการ ตรวจสอบ	คณะ กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	คณะ กรรมการ สรรหาและ กำหนด ค่าตอบแทน	คณะ กรรมการ บริหาร	
5. นายกานต์ ปุณณเจริณสิน กรรมการ	180,000	-	-	-	-	180,000
6. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ กรรมการ	180,000	-	-	40,000	240,000	460,000
7. นายอภิเชก เทวินทรภักดี กรรมการ	-	-	-	-	-	-
8. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ กรรมการ	-	-	-	-	-	-
9. นายศุภชัย บุริสตระกูล กรรมการ	-	-	-	-	-	-
นายตรีวิทย์ บุนนาค รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	30,000	40,000	10,000	-	-	80,000
รวม						1,940,000

หมายเหตุ: 'รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 โดยไม่มีกรรมการบริษัทท่านใด ได้รับคำตอบแทนใด ๆ จากบริษัทย่อย และไม่มีคำตอบแทนค้างจ่าย

8.13 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

- นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ จะลงทุนในบริษัทอื่น ๆ ที่มีวัตถุประสงค์ในการประกอบธุรกิจเช่นเดียวกับธุรกิจหลักของบริษัทฯ หรือลงทุนในกิจการที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน หรือเป็นกิจการที่สนับสนุนกิจการของบริษัทฯ รวมถึงกิจการที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของบริษัทฯ ซึ่งจะก่อให้เกิดประโยชน์และสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เสริมสร้างความมั่นคง และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

โดยการอนุมัติการลงทุนดังกล่าวจะต้องได้รับการพิจารณาจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นตามขอบเขตอำนาจการอนุมัติที่กำหนด

- นโยบายการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะส่งตัวแทนของบริษัทฯ ซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน เพื่อเข้าเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมของบริษัทดังกล่าว โดยตัวแทนดังกล่าวอาจเป็นประธานกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร กรรมการผู้บริหารระดับสูง หรือบุคคลใด ๆ ของบริษัทฯ ที่ปราศจากผลประโยชน์ขัดแย้งกับธุรกิจของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมเหล่านั้น โดยการส่งตัวแทนเพื่อเป็นกรรมการในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวให้เป็นไปตามสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ และ/หรือ ข้อตกลงร่วมกันในกรณีของบริษัทร่วม ทั้งนี้ กรรมการซึ่งเป็นตัวแทนของบริษัทฯ

จะต้องมีหน้าที่ควบคุมหรือมีส่วนร่วมในการกำหนดนโยบายที่สำคัญต่อการดำเนินธุรกิจ และทำหน้าที่ในการกำกับดูแลบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ให้บริหารจัดการ หรือดำเนินงานต่าง ๆ ตามนโยบายที่บริษัทฯ กำหนด เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วมที่เข้าลงทุน ได้ปฏิบัติตามกฎระเบียบและหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ในกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมนั้น ๆ รวมถึงจะต้องใช้ดุลยพินิจตามมติที่ประชุมคณะกรรมการ และ/หรือ ที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่อนุมัติในเรื่องที่สำคัญของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม ตลอดจนต้องรายงานผลการดำเนินงานให้บริษัทฯ ทราบตามความเหมาะสม เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และเพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืนของบริษัทฯ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้ติดตามผลประกอบการและผลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมอย่างใกล้ชิด รวมถึงกำกับให้มีการจัดเก็บข้อมูลและบันทึกบัญชีของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมให้บริษัทฯ ตรวจสอบ บริษัทย่อยต้องรายงานแผนการประกอบธุรกิจ โครงการลงทุน การเข้าร่วมลงทุนกับผู้ประกอบการรายอื่นต่อบริษัทฯ ผ่านการรายงานผลการดำเนินงานประจำเดือนของบริษัทย่อย และบริษัทฯ จะต้องจัดให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลการทำการค้าที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่อง และน่าเชื่อถือ

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นจะเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการเข้าลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามขอบเขตอำนาจอนุมัติดำเนินการที่กำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทจะทำหน้าที่ในการพิจารณาแต่งตั้งตัวแทนซึ่งมีคุณสมบัติและประสบการณ์ที่เหมาะสมกับธุรกิจ เพื่อทำหน้าที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ ในการกำกับดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วมดังกล่าวต่อไป (รายละเอียดของตัวแทนที่บริษัทฯ แต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัทย่อย ปรากฏตามเอกสารแนบ 2)

8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

1) การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์บนหลักการที่ว่า การตัดสินใจใด ๆ ในการดำเนินกิจกรรมทางธุรกิจจะต้องเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ และควรหลีกเลี่ยงการกระทำที่ก่อให้เกิดหรืออาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เกิดความเป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยกำหนดให้ผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียกับรายการที่พิจารณาต้องแจ้งให้บริษัทฯ ทราบถึงความสัมพันธ์หรือการมีส่วนได้เสียของตน หรือของบุคคลที่เกี่ยวข้องกรณีมีส่วนได้ส่วนเสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการกิจการของบริษัทฯ โดยให้มีรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร (รายละเอียดของนโยบายป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ - การกำกับดูแลกิจการ)

ผู้บริหารและพนักงานต้องปฏิบัติตามข้อบังคับของบริษัทฯ และจริยธรรมธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งถือเป็นเรื่องสำคัญที่ต้องยึดถือปฏิบัติโดยเคร่งครัดเพื่อให้บริษัทฯ เป็นที่เชื่อถือและไว้วางใจของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยบริษัทฯ ได้มีการให้ความรู้เกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพื่อสร้างความเข้าใจในการถือปฏิบัติของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทั่วทั้งบริษัทฯ ผ่านทาง Intranet และเว็บไซต์ของบริษัทฯ

ซึ่งปี 2567 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้รับการทบทวนและรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ผ่านระบบ Google Classroom ครบร้อยละ 100 และบริษัทฯ ไม่ได้รับข้อร้องเรียนใด ๆ เกี่ยวกับการกระทำความผิดของกรรมการและผู้บริหารเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายในทางมิชอบ หรือเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2) การใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยบริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือ ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยหรือแสวงหาประโยชน์แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน (รายละเอียดของนโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ – การกำกับดูแลกิจการ) และได้มีการเผยแพร่นโยบายการใช้ข้อมูลภายในผ่านทาง Intranet ของบริษัทฯ โดยในปี 2567 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้รับการทบทวนและรับทราบนโยบายและแนวปฏิบัติเรื่องการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ผ่านระบบ Google Classroom ครบร้อยละ 100

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการใช้ข้อมูลภายใน ดังนี้

- (1) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ เกี่ยวกับหน้าที่ในการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าว เป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าวต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 275 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) (“พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์”) รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 246 และบทกำหนดโทษตามมาตรา 298 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยในปี 2567 บริษัทฯ ไม่พบการการะทำผิดเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน
- (2) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ จัดทำ และนำส่งรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของตน ของคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กึ่งกันด้วยกันฉันสามีภรรยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ รวมถึง นิติบุคคลที่กรรมการและผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กึ่งกันฉันสามีภรรยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ของกรรมการและผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ตามแบบรายงานการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนดมายังเลขานุการของบริษัทฯ ก่อนนำส่งสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ทุกครั้ง โดยให้จัดทำและนำส่งภายใน 30 วันนับแต่วันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ และ/หรือ ผู้บริหาร และทุกครั้งที่มีการเปลี่ยนแปลง หรือรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ตามการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ที่กำหนด ภายในกำหนดระยะเวลาตามกฎหมาย
- (3) กำหนดให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงผู้ดำรงตำแหน่งระดับบริหารในสายงานบัญชีหรือการเงินที่เป็นระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปหรือเทียบเท่า และผู้ปฏิบัติงานที่เกี่ยวข้อง ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหรือมูลค่าของหลักทรัพย์ จะต้องระงับการซื้อขายเสนอซื้อหรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ในช่วงเวลาก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินหรือเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะการเงินและสถานะของบริษัทฯ หรือข้อมูลภายในที่เป็นสาระสำคัญ (แล้วแต่กรณี) จนกว่าบริษัทฯ จะได้เปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชนแล้ว ตลอดระยะเวลาปลอดการใช้ข้อมูลภายในที่ยังมิได้เปิดเผยแก่สาธารณชน (“Embargo Period”) ซึ่งหมายถึง ระยะเวลา 1 เดือน

ก่อนและจนถึงวันประกาศผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ รายไตรมาสและประจำปี โดยบริษัทฯ จะแจ้งให้กรรมการและผู้บริหาร จดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯอย่างเป็นลายลักษณ์อักษรเป็นเวลาอย่างน้อย 1 เดือนก่อนการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณชน (เฉพาะกรณีการเผยแพร่ผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทฯ รายไตรมาสและประจำปี) และควรรออย่างน้อย 24 ชั่วโมง ภายหลังเปิดเผยข้อมูลให้แก่สาธารณชนแล้ว รวมทั้งห้ามไม่ให้เปิดเผยข้อมูลที่เป็นสาระสำคัญนั้นต่อบุคคลอื่น ทั้งนี้ หากมีการกระทำความผิดฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตักเตือนด้วยวาจา การตักเตือนเป็นหนังสือการภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

3) การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

บริษัทฯ มีนโยบายไม่สนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบ และห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับดำเนินการ รวมถึงบุคคลอื่นที่บริษัทมีอำนาจควบคุม เรียกร้อง หรือดำเนินการใด ๆ ที่จะเป็นการให้ หรือรับ หรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนการทุจริตและคอร์รัปชันทุกรูปแบบไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม เพื่อประโยชน์ต่อองค์กร ตนเอง ครอบครัว เพื่อน และคนรู้จัก หรือเพื่อประโยชน์ของธุรกิจ โดยครอบคลุมทุกธุรกิจและทุกหน่วยงานที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ เพื่อให้บุคคลดังกล่าวกระทำหรือละเว้นการปฏิบัติหน้าที่เพื่อให้ได้มา หรือรักษาไว้ซึ่งผลประโยชน์ทางธุรกิจที่ไม่ถูกต้อง และบริษัทฯ จะไม่ลดตำแหน่ง ลงโทษ หรือให้ผลทางลบต่อพนักงานที่ปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้น จะส่งผลให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจก็ตาม ตลอดจนบริษัทจะดำเนินการให้มีการสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ ระเบียบ ข้อบังคับ ข้อกำหนดของกฎหมาย และศีลธรรมอันดี ทั้งนี้ หากมีการฝ่าฝืนกระทำการใด ๆ อันเป็นการสนับสนุน ช่วยเหลือ หรือให้ความร่วมมือกับการทุจริตและคอร์รัปชันจะได้รับการพิจารณาโทษตามระเบียบบริษัทฯ ที่กำหนดไว้ และ/หรือ ข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

บริษัทฯ ได้มีการดำเนินการให้เป็นไปตามนโยบายการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน ดังนี้

(1) บริษัทฯ ได้สื่อสารไปถึงระดับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน โดยกำหนดให้การดำเนินการทุกกระบวนการอยู่ในขอบเขตกฎหมายอย่างเคร่งครัด หรือถ้าเกิดข้อผิดพลาดในกระบวนการดำเนินงานเนื่องจากความประมาท รู้เท่าไม่ถึงการณ์ ก็ให้รับโทษจากภาครัฐโดยไม่มีการวิ่งเต้นให้พ้นผิด

(2) บริษัทฯ จัดให้มีช่องทางในการรายงานหากมีการพบเห็นการฝ่าฝืนนโยบาย หรือพบเห็นการกระทำทุจริตและคอร์รัปชัน และมีมาตรการคุ้มครองให้แก่ผู้รายงาน

(3) บริษัทฯ จัดให้มีการอบรมพนักงานใหม่พร้อมกับการทำแบบทดสอบ โดยในปี 2567 กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้รับการทบทวนและรับทราบนโยบายและมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันผ่านระบบ Google Classroom ครบร้อยละ 100

คณะกรรมการบริษัท มีการทบทวนนโยบายต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันเป็นประจำทุกปี โดยบริษัทฯ ได้เปิดเผยรายละเอียดของนโยบายและการดำเนินการเพื่อป้องกันการมีส่วนเกี่ยวข้องกับการทุจริตและคอร์รัปชันไว้บน Intranet ของบริษัทฯ และเว็บไซต์ของบริษัทฯ ภายใต้หัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ หัวข้อย่อย การกำกับดูแลกิจการ

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ดำเนินการต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิกแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต (Collective Action Coalition : CAC) และสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) ในฐานะเลขานุการของคณะกรรมการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริต ได้มีมติในการ

ต่ออายุการรับรองเป็นสมาชิก ครั้งที่ 1 ให้แก่บริษัทฯ เมื่อวันที่ 5 ตุลาคม 2565 โดยการรับรองดังกล่าวจะมีอายุ 3 ปี (ระยะเวลา มีนาคม 2566 – มีนาคม 2569)

4) การแจ้งเบาะแส (Whistleblowing)

บริษัทฯ มีนโยบายการคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้จัดเตรียมช่องทางที่ปลอดภัยเพื่อรายงานหรือแจ้งเบาะแสการทุจริตและคอร์รัปชัน โดยให้บุคคลที่พบเห็นหรือทราบเบาะแสการทุจริตและคอร์รัปชัน สามารถรายงานหรือแจ้งได้ 3 ช่องทาง ได้แก่

1. ส่งหนังสือไปยังคณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) เลขที่ 33/4 อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวง ห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพฯ 10310 โทรศัพท์ 02-116-5081
2. แจ้ง ผ่านทาง E-mail ไปยังคณะกรรมการตรวจสอบ ดังต่อไปนี้
 - chaiyuth.p@beryl8.com
 - chatrapee.t@beryl8.com
 - udomsakdi.a@beryl8.com
3. กรอกแบบฟอร์มรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแสผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ ในหัวข้อ นักลงทุนสัมพันธ์ - การกำกับดูแลกิจการ หัวข้อย่อย “แบบฟอร์มรับข้อร้องเรียนและแจ้งเบาะแส”

ผู้ร้องเรียนหรือผู้แจ้งเบาะแสการทุจริตและคอร์รัปชันจะได้รับความคุ้มครองตามนโยบายการให้ความคุ้มครองและความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตหรือไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (รายละเอียดของนโยบายฯ ดังกล่าว สามารถศึกษาเพิ่มเติมได้ที่เว็บไซต์ของบริษัทฯ หัวข้อนักลงทุนสัมพันธ์ - การกำกับดูแลกิจการที่ดี) บริษัทฯ ได้ดำเนินการติดตามและรายงานการแจ้งเบาะแสหรือข้อร้องเรียนและการส่งข้อความคิดเห็น รวมถึงได้รายงานเรื่องที่มีการร้องเรียนให้คณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งเป็นกรรมการอิสระรับทราบมาโดยตลอด ซึ่งในปี 2567 ไม่มีเรื่องร้องเรียนใด ๆ ทั้งจากภายในองค์กรและภายนอกองค์กร

ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีนโยบายลดตำแหน่ง ลงโทษหรือดำเนินการใด ๆ ซึ่งอาจก่อให้เกิดผลทางลบต่อกรรมการ ผู้บริหาร พนักงานของบริษัทฯ ที่แจ้งเบาะแส หรือปฏิเสธการทุจริตและคอร์รัปชัน แม้ว่าการกระทำนั้นอาจทำให้บริษัทฯ สูญเสียโอกาสทางธุรกิจ

8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยกรรมการอิสระของบริษัทฯ จำนวนอย่างน้อยสาม (3) คน โดยกรรมการตรวจสอบอย่างน้อยหนึ่ง (1) คน ต้องเป็นผู้มีความรู้และประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงินอย่างเพียงพอที่จะสามารถทำหน้าที่สอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงินได้ โดยกรรมการตรวจสอบทุกท่านมีคุณสมบัติตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

8.2.1 การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ

ในปี 2567 บริษัทฯ มีการจัดประชุมคณะกรรมการตรวจสอบจำนวน 5 ครั้ง ซึ่งกรรมการตรวจสอบทุกท่านเข้าร่วมประชุมครบทุกครั้งคิดเป็นร้อยละ 100 โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการตรวจสอบ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ ¹	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	4/4
2. นายจิตรพี ตันติเฉลิม	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	5/5
3. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	5/5
นายตรีขวัญ บุณนา ²	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการอิสระ	1/1

หมายเหตุ:

¹รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

²นายตรีขวัญ บุณนา ได้ยื่นใบลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

8.2.2 ผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้ปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามกฎหมายประกอบด้วยการตรวจสอบ โดยมุ่งเน้นการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และแนวทางการปฏิบัติที่ดีสำหรับคณะกรรมการตรวจสอบของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และส่งเสริมแนวทางการตรวจสอบเชิงป้องกันที่ครอบคลุมถึงการบริหารความเสี่ยง และการปกป้องผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน

ทั้งนี้ การประชุมดังกล่าวเป็นการหารือร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เพื่อรับทราบรายงานผลการสอบทานระบบควบคุมภายใน แลกเปลี่ยนข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ พร้อมนำเสนอผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการตรวจสอบ และผู้บริหารระดับสูงรับทราบ และผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เพื่อพิจารณาสอบทานข้อมูลรายการทางการเงิน ความน่าเชื่อถือของรายงานทางการเงิน หรือแนวทางเรื่องที่มีการเปลี่ยนแปลงตามมาตรฐานรายงานทางการเงิน เพื่อร่วมเสนอข้อสรุปฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะอย่างเป็นอิสระ ที่เป็นประโยชน์ในการสอบทานความเพียงพอและประสิทธิภาพของระบบควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทฯ และสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยรวมถึงการประชุมร่วมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการของบริษัทฯ อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง เพื่อสอบถามให้มั่นใจว่าผู้สอบบัญชีมีความเป็นอิสระในการกำหนดขอบเขตแนวทางในการสอบบัญชี และแผนการสอบบัญชีประจำปี และการแสดงความเห็นของผู้สอบบัญชี โดยให้ความสำคัญกับการนำเสนอข้อมูลอย่างถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอ โดยปราศจากการชี้นำของฝ่ายบริหาร

คณะกรรมการตรวจสอบ ได้มีการรายงานผลการประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบเป็นประจำทุกไตรมาสที่มีการประชุม โดยมี นางสาวสุนิสา ทองดียิ่ง เป็นเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบ สรุปสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่ในรอบปี 2567 ได้ดังนี้

1. สอบทานให้บริษัทฯ มีงบการเงินที่ถูกต้องและน่าเชื่อถือ การเปิดเผยข้อมูลและการรายงานทางการเงิน ทำหน้าที่สอบทานให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และเปิดเผยอย่างเพียงพอ

1.1 พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีของกลุ่มบริษัท ประจำปี 2567

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาและขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยพิจารณาความเหมาะสมจากมาตรฐานการปฏิบัติงาน ความเชี่ยวชาญในการสอบบัญชี ความเป็นอิสระ และความเหมาะสมของค่าสอบบัญชี โดยขอเสนอให้แต่งตั้ง

- | | |
|-------------------------------|---|
| 1) นายวัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 6660 หรือ |
| 2) นางสาวอิศราภรณ์ วิสุทธินาถ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 7480 หรือ |
| 3) นายกิตติพันธ์ เกียรติสมภพ | ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตทะเบียนเลขที่ 8050 |

เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ประจำปี พ.ศ. 2567 โดยให้คนใดคนหนึ่งเป็นผู้ตรวจสอบและแสดงความเห็นงบการเงินของกลุ่มบริษัท โดยอนุมัติค่าตอบแทนประจำปี พ.ศ. 2567 เป็นจำนวน 4,600,000 บาท และปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2566 สำหรับการเตรียมความพร้อมของบริษัทย่อยเพื่อเข้าจดทะเบียนเพื่อซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์เป็นครั้งแรกอีก 300,000 บาท รวมเป็นจำนวนทั้งสิ้น 4,600,000 บาท และค่าบริการสำหรับสิทธิและประโยชน์ยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลเป็นเงิน 80,000 บาทต่อใบอนุญาต

หมายเหตุ: ค่าสอบบัญชีของปี 2567 มีการปรับเพิ่มขึ้นจากที่ขออนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 จาก 4,600,000 บาท เนื่องจากเพิ่มการตรวจสอบงบการเงินของบริษัทย่อย คือ บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด จึงมีค่าสอบบัญชีเพิ่มขึ้นอีก จำนวน 250,000 บาท

โดยเข้าร่วมการพิจารณาและให้ความเห็นตั้งแต่ต้นของกระบวนการเพื่อร่วมกับฝ่ายจัดการในการกำหนดขอบเขตการจ้างงานให้มีความชัดเจนและเหมาะสม รวมถึงการพิจารณาถึงความเป็นอิสระ ความสามารถของผู้สอบบัญชี และระยะเวลาการทำหน้าที่ของผู้สอบบัญชี ผลการปฏิบัติงาน และความสมเหตุสมผลของค่าตอบแทน

คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้ฝ่ายจัดการจัดทำงบการเงินภายในระยะเวลาที่เหมาะสม เพื่อให้ผู้สอบบัญชีและคณะกรรมการตรวจสอบมีระยะเวลาในการตรวจสอบ และตั้งข้อสังเกตที่เพียงพอเพื่อให้งบการเงินที่บริษัทฯ จัดทำขึ้นนั้นมีความถูกต้อง โปร่งใสและสามารถเปิดเผยต่อผู้ลงทุนได้ทันตามกรอบระยะเวลาที่กฎเกณฑ์กำหนด

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการสื่อสารกับฝ่ายจัดการโดยเฉพาะผู้มีหน้าที่ดูแลรับผิดชอบสูงสุดด้านบัญชีและการเงินของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้ทราบและสามารถหาแนวทางในการแก้ปัญหาได้อย่างทันท่วงที ในกรณีที่พบเหตุการณ์สำคัญหรือมีการเปลี่ยนแปลงที่อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ

1.2 การเปิดเผยข้อมูลและการจัดทำรายงานทางการเงินและการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานรายงานทางการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของบริษัทฯ และงบการเงินรวม ซึ่งได้รับการสอบทานและตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในแล้ว โดยดำเนินการร่วมกับฝ่ายจัดการ ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้สอบบัญชีภายนอก รวมถึงสอบทานประเด็นเกี่ยวกับนโยบายการบัญชีที่สำคัญการเปลี่ยนแปลงในรอบปีที่ผ่านมา ผลกระทบในอนาคตที่อาจเกิดขึ้น และรายการที่ไม่ใช่รายการปกติที่มีนัยสำคัญ ข้อสังเกตของผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน และมีความเห็นว่ารายงานทางการเงิน งบการเงินรวมประจำปี 2567 ของบริษัทฯ มีความถูกต้อง เชื่อถือได้ เพียงพอและได้แสดงฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน ครบถ้วน และเชื่อถือได้ และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป มีการใช้นโยบายบัญชีที่

เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และปฏิบัติถูกต้องตามหลักกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

1.3 รายงานทางการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2567 สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ได้สอบทานความสอดคล้องของข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทจดทะเบียนกับข้อมูลอื่นใดที่เกี่ยวข้องกับฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ได้มีการสื่อสารกับผู้ลงทุนหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง เช่น ข้อมูลคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management Discussion & Analysis) รายงานประจำปี และข่าวสารสนเทศของบริษัทฯ เป็นต้น

2. การดูแลระบบควบคุมภายในให้มีประสิทธิภาพ เพียงพอ และเหมาะสม

- 2.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้กำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีระบบควบคุมภายในและระบบการตรวจสอบภายในที่ความเหมาะสมและมีประสิทธิผล และควรมีการทบทวนและปรับปรุงระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอ เพื่อให้เท่าทันการเปลี่ยนแปลงไปของการประกอบกิจการ รวมถึงสอบทานผลการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในตามแบบประเมินฯ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เป็นประจำปี เพื่อใช้เป็นแนวทางในการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และมีความเห็นว่าการควบคุมภายในของบริษัทฯ มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพเพียงพอกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส
- 2.2 บริษัทฯ จัดให้บริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและรัดกุมเพียงพอในการดำเนินธุรกิจ รวมถึงมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญ ตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่อง และน่าเชื่อถือ นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้กำกับให้บริษัทย่อยมีกลไกในการตรวจสอบโดยผู้ตรวจสอบภายใน และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบดังกล่าวให้คณะกรรมการตรวจสอบ กรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทย่อยมีการปฏิบัติตามกระบวนการควบคุมที่กำหนดไว้อย่างสม่ำเสมอ
- 2.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายในให้เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการ รวมถึงกำหนดโครงสร้างบริษัทฯ เพื่อให้หน่วยงานตรวจสอบภายในขึ้นตรงและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรง ตลอดจนเป็นผู้ให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือการจัดจ้างผู้ตรวจสอบภายใน (IA Outsource) หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน เป็นผู้ประเมินผลการปฏิบัติงานของหัวหน้าฝ่ายตรวจสอบภายในและฝ่ายตรวจสอบภายใน และพิจารณาให้ความเห็นชอบงบประมาณประจำปี จัดสรรอัตราค่าจ้างและทรัพยากรที่จำเป็นในการปฏิบัติงานเกี่ยวกับการตรวจสอบภายในของฝ่ายตรวจสอบภายในให้เหมาะสมและเพียงพอกับการปฏิบัติงานตามแผนงานการตรวจสอบ รวมทั้งสนับสนุนการพัฒนาศักยภาพและความก้าวหน้าทางวิชาชีพของผู้ตรวจสอบภายใน และมีอำนาจในการว่าจ้างหรือนำผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านมาช่วยในงานตรวจสอบ หรือขอความเห็นที่เป็นอิสระจากที่ปรึกษาวิชาชีพอื่นใด เมื่อเห็นว่าจำเป็นโดยถือเป็นค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ให้เป็นไปตามระเบียบปฏิบัติของบริษัทฯ
- 2.4 คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมวางแผนการตรวจสอบระบบควบคุมภายในร่วมกับหน่วยงานตรวจสอบภายใน In-house และ Outsouse โดยพิจารณาถึงประเภทและระดับความเสี่ยงของเรื่องที่อาจส่งผลกระทบต่อบริษัทฯ ทั้งนี้ หากเป็นเรื่องที่มีความเสี่ยงสูง คณะกรรมการตรวจสอบจะเร่งดำเนินการเข้าไปตรวจสอบ พร้อมทั้งหามาตรการจัดการความเสี่ยงดังกล่าวโดยทันที ในปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทส์ ไซยัค ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) ได้แก่ คุณเกสริน อังคนุรักษ์พันธุ์ ตำแหน่งหุ้นส่วน (Partner) เป็น

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัท เอคซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด และแต่งตั้งบริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (P&L) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) เพื่อยกระดับการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ให้มีประสิทธิภาพเป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล

- 2.5 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาเห็นชอบและอนุมัติแผนงานการตรวจสอบภายในประจำปี 2567 ของผู้ตรวจสอบภายในจากบริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) ซึ่งจัดทำแผนการประเมินความเสี่ยงครอบคลุมทั้งองค์กร โดยพิจารณาจัดลำดับความสำคัญของแต่ละระบบงาน เพื่อให้สอดคล้องกับเป้าหมายธุรกิจขององค์กร และสอบทานให้การปฏิบัติงานตามแผนงานดังกล่าว รายงานผลการตรวจสอบต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง รวมทั้งติดตามประเด็นที่พบจากรายงานผลการตรวจสอบตลอดจนให้ข้อเสนอแนะในการดำเนินงานแก่ฝ่ายงานที่เกี่ยวข้อง เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามแผนงานการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมาย
- 2.6 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานผลการตรวจสอบการประเมินระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปีจาก บริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) ได้แก่กระบวนการ Project and Cost Management กระบวนการปฏิบัติงาน IT product and service กระบวนการ HR & Payroll กระบวนการจัดซื้อ เงินสดย่อยและเงินทดรองจ่าย และจ่ายชำระเงิน เพื่อให้บริษัทฯ มีกระบวนการทำงาน การควบคุม การกำกับดูแลที่ดี และกำกับดูแลงานตรวจสอบภายใน พร้อมทั้งรับทราบรายงานผลการตรวจสอบภายใน ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายไตรมาส รวมถึงติดตามความคืบหน้าการแก้ไขประเด็นที่ตรวจพบ เพื่อให้มั่นใจว่าฝ่ายบริหาร และ/หรือฝ่ายจัดการ ให้ความสำคัญต่อการบริหารจัดการประเด็นความเสี่ยงที่ตรวจพบ และดำเนินการแก้ไขประเด็นความเสี่ยงได้อย่างทันทั่วทั้ง
- 2.7 สอบทานและกำกับดูแลตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Whistleblower Policy)
 - 2.7.1 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานความเหมาะสมของนโยบายและมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชัน รวมทั้งสอบทานการปฏิบัติตามนโยบายฯ เพื่อให้ผู้บริหารและพนักงานได้ทราบและยึดถือเป็นบรรทัดฐานในการปฏิบัติงาน รวมทั้งเผยแพร่ให้กับผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มได้รับทราบและถือปฏิบัติ ตลอดจนรับทราบการรับเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเกี่ยวกับการกระทำผิดปฏิบัติงานตามนโยบายคุ้มครองและให้ความเป็นธรรมแก่พนักงานที่แจ้งข้อมูลหรือให้เบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตคอร์รัปชัน หรือการไม่ปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัทฯ และหลักจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ (Whistleblower Policy) ภายในบริษัทฯ ที่อาจเกิดขึ้น รวมถึงการดำเนินการให้มั่นนโยบายหรือวิธีการในการรับมือกับเรื่องร้องเรียนและปกป้อง ผู้แจ้งเบาะแสอย่างเหมาะสม ซึ่งการดำเนินการดังกล่าวจะช่วยให้คณะกรรมการตรวจสอบและหน่วยงานตรวจสอบภายในทราบถึงประเด็นความผิดปกติในบริษัทฯ ได้อย่างรวดเร็วและทันทั่วทั้งที่เป็นประจำทุกไตรมาส
 - 2.7.2 ในปี 2567 ไม่พบเรื่องร้องเรียนและรับแจ้งเบาะแสถึงพฤติกรรมที่ไม่เหมาะสมเกี่ยวกับการกระทำผิดปฏิบัติงานตามนโยบายฯ ข้างต้น
 - 2.7.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการประเมินตามแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการคอร์รัปชันของแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (Thai Private Sector Collective Action Against Corruption หรือ CAC) และมีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้าน

คอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) แล้วตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 และเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 มีการรับรองการต่ออายุอีก 3 ปี ครบกำหนดอายุการรับรองวันที่ 31 มีนาคม 2569

2.8 คณะกรรมการตรวจสอบจัดให้มีการประชุมกับคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หรือประธานงานสื่อสาร และแลกเปลี่ยนข้อมูลความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญอย่างน้อยปีละหนึ่ง (1) ครั้ง

3. การกำกับดูแลกิจการที่ดี และการบริหารความเสี่ยง

4. การสอบทานการปฏิบัติตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและกำกับดูแลให้บริษัทฯ และบริษัทย่อยปฏิบัติตามด้วยพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ กฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ โดยไม่พบข้อบกพร่องที่ทำให้เชื่อว่าบริษัทฯ มีข้อบกพร่องเกี่ยวกับการไม่ปฏิบัติตาม และ/หรือ การปฏิบัติที่ขัดหรือแย้งกับข้อกำหนด ระเบียบ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมทั้งสอบทานให้บริษัทย่อยของบริษัทฯ ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในนโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม (ถ้ามี)

5. การสอบทานรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานและให้ความเห็นต่อรายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวตามข้อกำหนดของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีมีความเห็นว่ารายการค้ากับบริษัทที่เกี่ยวข้องที่มีสาระสำคัญ (ถ้ามี) ได้เปิดเผยและแสดงรายการในงบการเงินและหมายเหตุประกอบงบแล้ว และคณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นสอดคล้องกับผู้สอบบัญชี รวมทั้ง คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่ารายการที่เกี่ยวข้องกันเป็นรายการที่สมเหตุสมผล การดำเนินการตามเงื่อนไขทางการค้าปกติทั่วไป ไม่มีความขัดแย้งกันทางผลประโยชน์ มีความเป็นธรรม และมีความสมเหตุสมผล โดยไม่พบรายการใดที่ผิดปกติ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างถูกต้องและครบถ้วนเพียงพอ

6. การสอดส่องและติดตามการทำรายการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่มีมูลค่าสำคัญ ("MT") และการทำธุรกรรมกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ("RPT") ของบริษัทฯ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณาและให้ความเห็นต่อการเข้าทำรายการ MT & RPT ที่มีมูลค่าสำคัญซึ่งต้องขออนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาความสมเหตุสมผลของการเข้าทำรายการ รายละเอียดและความมีตัวตนของคู่สัญญา ผลตอบแทนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้อง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ดำเนินการจัดให้มีระบบหรือกระบวนการให้ฝ่ายจัดการรายงานการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าว พร้อมทั้งวิเคราะห์ความสมเหตุสมผลของการทำรายการให้ทราบอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการตรวจสอบติดตามการใช้เงินระดมทุนให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ที่ได้มีการเปิดเผยไว้ และสอบถามถึงความคืบหน้าของการเข้าทำรายการกับฝ่ายจัดการ พร้อมทั้งต้องติดตามการเข้าลงทุน

7. ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบประจำปี 2567 ให้มีความครบถ้วน เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการทำกับดูละกิจการที่ดี และการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน

8. การรายงานการปฏิบัติงานต่อคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้รายงานการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบพร้อมกับผลการสอบทานรายงานทางการเงินเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท อย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง และจัดทำรายงานคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี 2567 (56-1 One Report) ตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด ทั้งนี้ หากพบหรือมีข้อสงสัยว่ามีรายการหรือการกระทำซึ่งอาจมีผลกระทบอย่างมีนัยสำคัญต่อฐานะการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทฯ คณะกรรมการตรวจสอบจะเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทให้รับทราบ โดยในรอบปีที่ผ่านมาไม่มีเหตุการณ์หรือสถานการณ์ใดที่เป็นข้อบ่งชี้ว่ามีเหตุการณ์ดังกล่าว

โดยสรุปในภาพรวมปี 2567 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้ระบุไว้ในกฎบัตรของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเป็นอิสระ โดยใช้ความรู้ความสามารถ ความรอบคอบ และความระมัดระวังอย่างเพียงพอ โปร่งใส และแสดงความเห็นอย่างตรงไปตรงมา ตลอดจนได้ให้ความเห็นและข้อเสนอแนะ เพื่อประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอย่างเท่าเทียมกัน

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม และการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีความเห็นว่ารายงานทางการเงินของบริษัทฯ มีความถูกต้องเชื่อถือได้ มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ สอดคล้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และมีการปฏิบัติงานที่สอดคล้องตามกฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัด รวมถึงมีระบบการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีระบบการบริหารความเสี่ยงโดยมีการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพและประสิทธิผล บรรลุตามวัตถุประสงค์ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ในนามคณะกรรมการตรวจสอบ



(รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์)
ประธานกรรมการตรวจสอบ

8.3 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการชุดย่อยอื่น ๆ

รายงานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยกรรมการอย่างน้อย 3 ท่าน ซึ่งกรรมการมากกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนดังกล่าวต้องเป็นกรรมการอิสระ โดยประธานคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนจะต้องเป็นกรรมการอิสระ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 3 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการอิสระ 2 ท่าน และกรรมการบริษัท 1 ท่าน คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนและตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทอย่างครบถ้วน โดยในปี 2567 ได้จัดให้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งรายชื่อคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน และการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการสรรหา	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	ประธานกรรมการสรรหา และกำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ	4/4
2. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	กรรมการอิสระ	4/4
3. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	กรรมการสรรหาและ กำหนดค่าตอบแทน	กรรมการบริษัท (ที่ไม่เป็นผู้บริหาร)	4/4

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน เพื่อติดตามและพิจารณาเรื่องสำคัญที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งสามารถสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ด้านการสรรหา

1.1 สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ต้องออกจากตำแหน่งตามวาระในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติภายใต้หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยพิจารณาจากคุณสมบัติที่สอดคล้องตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ข้อบังคับบริษัทฯ หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และความหลากหลายของทักษะ (Board Skills Matrix) ของบริษัทฯ และพิจารณาฐานข้อมูลกรรมการ (Director's Pool) ของสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รวมทั้งการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเป็นกรรมการบริษัทล่วงหน้าเป็นระยะเวลาสามเดือน ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 – 31 ธันวาคม 2566 ผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ และเมื่อครบกำหนดแล้ว ไม่มีการเสนอชื่อบุคคลใดเข้ามายังบริษัทฯ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน จึงได้พิจารณาเสนอชื่อนายชัชวาลย์ เจียรนวนนท์ นายฉัตรพี ตันติเฉลิม และนายฤทธิดา เกตุภู่พงษ์ ดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่ออีกวาระหนึ่ง ซึ่งผู้ที่ได้รับการเสนอชื่อทุกท่านเป็นบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งมีความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ที่สอดคล้องกับกลยุทธ์และแนวทางการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.2 สรรหาและคัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทแทนกรรมการที่ลาออกจากตำแหน่งระหว่างปี 2567 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ ภายใต้หลักเกณฑ์และกระบวนการสรรหาและแต่งตั้งกรรมการบริษัท ได้แก่ รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.3 พิจารณาสรรหาและเสนอชื่อกรรมการเพื่อทำหน้าที่กรรมการชุดย่อย โดยพิจารณาตามองค์ประกอบของคณะกรรมการชุดย่อย คุณสมบัติ ความรู้ ความชำนาญ ความสามารถ รวมทั้งทักษะที่เกี่ยวข้องและเหมาะสมต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการชุดย่อย โดยคณะกรรมการบริษัทได้มีมติอนุมัติแต่งตั้งตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

1.4 สรรหา คัดเลือก และเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติให้บุคคลดังกล่าวเข้าดำรงตำแหน่งกรรมการและประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อยทั้งในประเทศ และต่างประเทศ

1.5 ทบทวนโครงสร้างของคณะกรรมการบริหาร สรรหาและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการแต่งตั้งเป็นคณะกรรมการบริหาร-ในประเทศ และคณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ เพื่อให้เหมาะสมและสอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1.6 ทบทวนและแก้ไขหลักเกณฑ์และนโยบายในการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อยของบริษัทฯ กรรมการของบริษัทย่อย ประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทฯ และประธานเจ้าหน้าที่บริหารของบริษัทย่อย เพื่อให้สอดคล้องกับนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทฯ และแผนกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ

1.7 ทบทวนและให้ความเห็นชอบแผนสืบทอดตำแหน่งของผู้บริหารในตำแหน่งที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

1.8 จัดทำแผนพัฒนากรรมการเพื่อใช้เป็นแนวทางในการพัฒนาความรู้ความสามารถของกรรมการส่งเสริมให้กรรมการมีความรู้ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างรอบด้าน และส่งเสริมให้กรรมการแต่ละท่านสามารถนำความรู้และประสบการณ์มาประยุกต์ใช้กับการทำงานร่วมกันในคณะกรรมการบริษัทในบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้อง

2. ด้านการกำหนดค่าตอบแทน

2.1 กำหนดค่าตอบแทนของกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย ประจำปี 2567 เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมผู้ถือหุ้นพิจารณาอนุมัติ โดยคำนึงถึงปัจจัยต่าง ๆ และความเหมาะสมตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ได้แก่ ผลการดำเนินงานของบริษัทฯ สถานการณ์ทางเศรษฐกิจของธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในปัจจุบัน หลักการและนโยบายที่ได้รับอนุมัติจากผู้ถือหุ้น ภาระหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท ผลประกอบการปฏิบัติงานประจำปีของคณะกรรมการบริษัท รวมถึงความสอดคล้องกับค่าตอบแทนของบริษัทจดทะเบียนอื่น ๆ ที่อยู่ในกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันและมีขนาดใกล้เคียงกัน โดยคณะกรรมการบริษัท และที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติตามข้อเสนอของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2.2 พิจารณากลับกรองกรอบโครงสร้างเงินเดือนและผลตอบแทนอื่น ๆ ของผู้บริหาร รวมทั้งการปรับเงินเดือนและการจ่ายโบนัสของผู้บริหาร โดยพิจารณาจากผลการประเมินการปฏิบัติงานและผลประกอบการของบริษัทฯ รวมถึงได้เปรียบเทียบข้อมูลจากการสำรวจค่าตอบแทน (Salary Survey) ของบริษัทในอุตสาหกรรมเดียวกัน

2.3 กำหนดแนวทางและหลักเกณฑ์การประเมินการปฏิบัติงาน และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัท กรรมการชุดย่อย กรรมการของบริษัทย่อย และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยได้พิจารณาทบทวนผลงาน ประเด็นปัญหาและอุปสรรคต่าง ๆ ในระหว่างปีที่ผ่านมา ตามกระบวนการดำเนินงานด้านการกำกับ ควบคุม และบริหารจัดการให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงและพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ รวมถึงประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น และรายงานผลการประเมินต่อคณะกรรมการบริษัทรับทราบ พร้อมเปิดเผยการประเมินในรูปแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

2.4 ทบทวนแบบประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567 ให้มีความครบถ้วน เหมาะสม สอดคล้องกับกฎบัตรและการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบันของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

2.5 ทบทวนและปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ประจำปี 2567 ให้มีความครบถ้วน เหมาะสม สอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี และการปฏิบัติหน้าที่ในปัจจุบัน

2.6 จัดให้มีรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทนให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และจัดทำรายงานตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยเปิดเผยไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี/รายงานประจำปี (แบบ 56-1 One Report) ของบริษัทฯ

คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน ได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายด้วยความรอบคอบ โปร่งใส เป็นธรรม และเป็นอิสระตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสียเป็นสำคัญ

ในนามคณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

นิรพี ตันตติเวช

(นายฉัตรพี ตันตติเวช)

ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ตระหนักถึงความจำเป็นของการบริหารความเสี่ยง ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญที่จะช่วยให้บริษัทบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย ช่วยสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับกิจการ ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ทุกฝ่าย รวมถึงช่วยให้บริษัทเติบโตได้อย่างมั่นคงและยั่งยืน ในปี 2567 คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยกรรมการของบริษัท 5 คน โดยมีกรรมการบริหารความเสี่ยง 2 คน เป็นกรรมการอิสระ คือ นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์ เป็นประธาน กรรมการบริหารความเสี่ยง และรองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์ เป็นกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ กำหนดให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงินเป็นกรรมการบริหารความเสี่ยงโดยตำแหน่ง และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้แต่งตั้งคณะทำงานบริหารความเสี่ยง ซึ่งประกอบด้วยผู้แทนในระดับผู้บริหารในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย โดยมีประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นประธาน คณะทำงานบริหารความเสี่ยง ทำหน้าที่พิจารณาประเมินความเสี่ยงให้ครอบคลุมและเป็นไปในแนวทางเดียวกัน ของบริษัทฯ และกลุ่มบริษัท อนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงและรายงานผลการบริหารความเสี่ยงต่อ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้ปฏิบัติตามอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบตามกฎหมาย ระเบียบ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ซึ่งอนุมัติโดยคณะกรรมการบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

- พิจารณาสอบถามและนำเสนอแนะนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยง
- พิจารณาสอบถามและให้ความเห็นชอบความเสี่ยงที่ยอมรับได้
- กำกับดูแลกิจการการพัฒนาและการปฏิบัติตามนโยบาย และกรอบการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้บริษัทฯ มีระบบบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพทั่วทั้งองค์กร และมีการปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง
- สอบถามรายงานการบริหารความเสี่ยงเพื่อติดตามความเสี่ยงที่มีสาระสำคัญ และดำเนินการเพื่อให้มั่นใจว่าองค์กรมีการจัดการความเสี่ยงอย่างเพียงพอและเหมาะสม
- ประสานงานกับคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับความเสี่ยงที่สำคัญ และมีหน่วยงานตรวจสอบภายในเป็นผู้สอบทานเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมต่อการจัดการความเสี่ยง รวมทั้งการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาปรับใช้อย่างเหมาะสมและมีการปฏิบัติตามทั่วทั้งองค์กร
- รายงานคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับความเสี่ยงและการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญอย่างสม่ำเสมอ

ปี 2567 ได้มีการประชุมคณะกรรมการบริษัทความเสี่ยง 2 ครั้ง โดยกรรมการทุกท่านได้เข้าร่วมประชุม ครบทุกครั้งคิดเป็นร้อยละ 100 และได้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทและตาม กฎบัตรของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของกรรมการแต่ละท่านดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	ประธานกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	กรรมการอิสระ	2/2
2. รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ พดุงศักดิ์สวัสดิ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ	1/1
3. นายอภิhek เทวินทรภักดี	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ	2/2

รายชื่อ	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริหาร ความเสี่ยง	ตำแหน่งใน คณะกรรมการบริษัท	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
4. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ	1/2
5. นายกฤษดา เกตุภูพงษ์	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการ	2/2
6. นางสาวศุภิรา สิมธราแก้ว	กรรมการบริหารความเสี่ยง	ประธานเจ้าหน้าที่ สายงานบัญชีและ การเงิน	2/2
นายตรีชัชวาล บุญนาค ²	กรรมการบริหารความเสี่ยง	กรรมการอิสระ	1/1

หมายเหตุ:

¹รองศาสตราจารย์ ดร.ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ ได้รับการแต่งตั้งตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2567 เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 เข้าดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยง

²นายตรีชัชวาล บุญนาค ได้ยื่นใบลาออกจากตำแหน่งกรรมการอิสระ รองประธานกรรมการบริษัท ประธานกรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 29 กุมภาพันธ์ 2567 เป็นต้นไป

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้รายงานผลการประชุมแต่ละครั้งต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อดำเนินการในเรื่องที่เห็นสมควร โดยสรุปการดำเนินการที่สำคัญดังนี้

(1) พิจารณาทบทวนนโยบายการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาทบทวนปรับปรุงนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เหมาะสมสอดคล้องกับสถานะธุรกิจปัจจุบันของบริษัทฯ และสอดคล้องกับหลักมาตรฐานสากล เป็นกรอบแนวทางให้ฝ่ายบริหารนำไปใช้ในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ต่อไป นอกจากนี้ ในปี 2567 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณากำหนดประเด็นความเสี่ยงเพิ่มเติมด้านการทุจริตคอร์รัปชัน การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ความปลอดภัยทางไซเบอร์ ความยั่งยืน ให้ครอบคลุมปัจจัยเสี่ยงในสถานการณ์ปัจจุบันและในอนาคตมากยิ่งขึ้น

(2) พิจารณาทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาทบทวนปรับปรุงกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้เหมาะสม และสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี เพื่อช่วยสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่กำกับดูแลของคณะกรรมการบริษัท เกี่ยวกับการพิจารณาปัจจัยเสี่ยงสำคัญที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุมดูแลให้ผู้บริหารมีระบบ หรือกระบวนการที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง รวมถึงการแสวงหาโอกาสทางธุรกิจที่อาจเกิดขึ้นจากความเสี่ยงดังกล่าว

(3) การพิจารณาความเสี่ยงและการบริหารจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาความเสี่ยงต่าง ๆ การบริหารจัดการ และให้คำแนะนำกับผู้บริหาร เพื่อให้แน่ใจว่าการใช้มาตรการต่าง ๆ ที่มีอยู่นั้น ครอบคลุมและสนับสนุนให้ธุรกิจดำเนินได้อย่างต่อเนื่อง เพื่อประสิทธิผลของการบริหารความเสี่ยงของทั้งกลุ่มบริษัทให้ครอบคลุมแง่มุมต่าง ๆ โดยความเสี่ยงที่ได้พิจารณามีดังต่อไปนี้

- รับทราบความเสี่ยงที่สำคัญที่เกิดขึ้นภายในองค์กรโดยนำเรื่องผลกระทบทางการเงิน กฎหมาย/การปฏิบัติตามกฎหมาย การดำเนินงาน ความปลอดภัย ด้านบุคลากร และด้านชื่อเสียง เข้ามาเป็นองค์ประกอบในการทบทวนผลกระทบความเสี่ยง (Impact Score) และกำหนดความเสี่ยงต่าง ๆ ของบริษัทฯ (Risk Assessment) และได้พิจารณาแนวทางในการจัดการความเสี่ยงดังกล่าว

อีกทั้ง ได้มีการติดตาม ทบทวน และการจัดการกับความเสี่ยงที่อาจขึ้นได้ เพื่อจัดให้มีแผนในการดำเนินงานเพื่อตอบสนองได้อย่างเพียงพอและมีประสิทธิภาพ ในการจัดการต่อความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นและจำกัดความเสี่ยงดังกล่าวให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ยอมรับได้ โดยได้มีการเสนอและให้ความเห็นเพิ่มเติมเกี่ยวกับการดำเนินการดังกล่าวนั้นต่อคณะกรรมการบริษัท

- ความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชัน ซึ่งมีการประเมินความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วมต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) แล้วตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 และเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 มีการรับรองการต่ออายุอีก 3 ปี ครบกำหนดอายุการรับรองวันที่ 31 มีนาคม 2569
- รับทราบแผนการบริหารความเสี่ยงด้านการลงทุนใหม่ การลงทุนที่อยู่ระหว่างดำเนินโครงการ และการลงทุนเชิงกลยุทธ์
- รับทราบแผนการบริหารความต่อเนื่องทางธุรกิจ (Business Continuity Plan) ของหน่วยงานต่าง ๆ และของบริษัทฯ เพื่อให้ความมั่นใจว่าเมื่อเกิดวิกฤตหรือเหตุการณ์ฉุกเฉินต่าง ๆ ทั้งที่เกิดจากภัยธรรมชาติ ธุรกิจของบริษัทฯ ก็ยังสามารถดำเนินงานได้อย่างต่อเนื่องไม่หยุดชะงัก

(4) พิจารณาทบทวนทะเบียนความเสี่ยงและแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปี 2567 ให้ความเห็นชอบขอบเขตความเสี่ยงที่บริษัทยอมรับได้ (Risk Tolerance Limit)

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณาระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ เกณฑ์การประเมินความเสี่ยงรอบโครงสร้างและคู่มือการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร นโยบายการบริหารความเสี่ยง ให้ความเห็นชอบขอบเขตความเสี่ยงที่บริษัท ยอมรับได้ พร้อมทั้งกำหนดให้การบริหารจัดการความเสี่ยงของบริษัทฯ อยู่ในความรับผิดชอบของฝ่ายบริหาร โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะให้คำแนะนำเกี่ยวกับแนวทางการบริหารจัดการความเสี่ยงอย่างครอบคลุม รวมถึงดูแลให้ฝ่ายบริหารมีระบบหรือกระบวนการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพในการบริหารจัดการความเสี่ยง

(5) ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง Company Dashboard

บริษัทฯ มีประธานเจ้าหน้าที่บริหารซึ่งเป็นประธานคณะทำงานบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้มีการจัดการความเสี่ยงและติดตามอย่างใกล้ชิด และมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยได้ติดตามผลการบริหารจัดการความเสี่ยง Company Dashboard จากฝ่ายบริหารเป็นประจำอย่างต่อเนื่องทุก 6 เดือน เพื่อรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบ

(6) รับทราบการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง

เพื่อรับผิดชอบในส่วนงานที่เกี่ยวข้องและครอบคลุมทุก ๆ หน่วยงานของบริษัทฯ โดยกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบเป็นไปตามกฎบัตรคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ดังนั้น จึงขอให้ที่ประชุมพิจารณาการเพิ่มเติมและเปลี่ยนแปลงรายชื่อคณะทำงานบริหารความเสี่ยง (Risk Management Working Team) เป็นจำนวน 15 ราย

(7) กำหนดให้จัดฝึกอบรมพนักงานเรื่องการบริหารความเสี่ยง

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงที่ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องปฏิบัติตาม ดำเนินการปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร จัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่องความเสี่ยงและการบริหารความเสี่ยงแก่พนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่จะต้องกระทำอย่างต่อเนื่อง

(8) รับทราบรายงานสรุปการรับแจ้งข้อร้องเรียนหรือเบาะแสการกระทำความผิด และ/หรือ แตกต่างไปจากวัตถุประสงค์ที่ได้แจ้งไว้ทั้งหมดของบริษัทฯ ตามขั้นตอนการปฏิบัติงานเรื่องการจัดการเหตุการณ์ละเมิดความเป็นส่วนตัว ตามพระราชบัญญัติคุ้มครองข้อมูลส่วนบุคคล พ.ศ. 2562 ให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทราบเป็นประจำอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ซึ่งในปี 2567 ไม่มีรายการรับแจ้งข้อร้องเรียนดังกล่าว

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีความมุ่งมั่นในการทำหน้าที่ติดตามการทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้ส่วนเสียอื่น ๆ ทุกฝ่ายมั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ สามารถจัดการกับความเสี่ยงของบริษัทฯ ได้อย่างมีประสิทธิภาพ เพื่อหลีกเลี่ยงการเกิดผลกระทบต่อการดำเนินงานและต่อผลประโยชน์การปฏิบัติหน้าที่ในรอบปีที่ผ่านมา คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงให้ความสำคัญอย่างมากในการกำกับดูแลบริษัทฯ ให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่เป็นระบบ พร้อมทั้งสนับสนุนให้มีการพัฒนากระบวนการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงและปัญหาอุปสรรคที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงาน พร้อมกับประเมินความเสี่ยงพ่วงของระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการงานด้านต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ และบริษัทย่อยในกลุ่ม รวมถึงได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่ายงานดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้สามารถบริหารความเสี่ยงองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ เหมาะสมและควบคุมความเสี่ยงในระดับที่ยอมรับได้ ตลอดจนสามารถสนับสนุนการบรรลุเป้าหมายของธุรกิจขององค์กรได้อย่างยั่งยืนในระยะยาว

ในนามคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

(นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนะพัฒน์)
ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง

รายงานคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร เพื่อช่วยสนับสนุนการบริหารจัดการและกำกับดูแลการดำเนินงานกิจการของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้เป็นไปตามนโยบาย แผนงาน ข้อบังคับ และเป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ รวมถึงการดำเนินการใด ๆ ภายใต้กรอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท และเป็นไปตามขอบเขตหน้าที่ความรับผิดชอบที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร เพื่อสร้างความเชื่อมั่นให้แก่ผู้มีส่วนได้เสีย และส่งเสริมให้กลุ่มบริษัทเติบโตอย่างยั่งยืน ดังนั้น เพื่อให้สอดคล้องกับกลยุทธ์และแผนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 จึงมีมติอนุมัติการปรับโครงสร้างของคณะกรรมการบริหาร โดยแบ่งออกเป็นคณะกรรมการบริหาร-ในประเทศ สำหรับการกำกับดูแลธุรกิจในประเทศ และคณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ สำหรับการกำกับดูแลธุรกิจต่างประเทศ เพื่อช่วยพิจารณา กลั่นกรอง กำกับดูแล ติดตามผลการดำเนินงาน และให้ข้อเสนอแนะในเรื่องที่สำคัญที่เกี่ยวข้องกับการบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัท รวมถึงการบริหารงานในธุรกิจที่บริษัทฯ เข้าลงทุน ร่วมทุน และกิจการในต่างประเทศของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปตามเป้าหมายและทิศทางที่คณะกรรมการบริษัท และบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 คณะกรรมการบริหาร-ในประเทศ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 6 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท 4 ท่าน และผู้บริหารของบริษัท 2 ท่าน โดยในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริหาร-ในประเทศ มีการประชุม 12 ครั้ง รายชื่อและการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร-ในประเทศ	ตำแหน่งในบริษัท	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	ประธานกรรมการบริหาร-ในประเทศ	กรรมการบริษัท	12/12
2. นายอภิเชก เทวินทรภักดี	กรรมการบริหาร-ในประเทศ	กรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	10/12
3. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการบริหาร-ในประเทศ	กรรมการบริษัท	11/12
4. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	กรรมการบริหาร-ในประเทศ	กรรมการบริษัท	10/12
5. นางสุกัธรา สิมธราแก้ว	กรรมการบริหาร-ในประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	12/12
6. นายวศิน ศรีสุกรี	กรรมการบริหาร-ในประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย	11/12
นายซอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน ¹	กรรมการบริหาร-ในประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ - ต่างประเทศ	1/2

หมายเหตุ:

¹นายซอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน ได้รับการปรับเปลี่ยนเป็นกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

และคณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ 7 ท่าน ซึ่งเป็นกรรมการบริษัท 4 ท่าน และผู้บริหารของบริษัท 3 ท่าน โดยในรอบปีบัญชี 2567 คณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ มีการประชุม 9 ครั้ง รายชื่อและการเข้าร่วมประชุมในปี 2567 สรุปได้ดังนี้

รายชื่อ	ตำแหน่งในคณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ ¹	ตำแหน่งในบริษัท	การเข้าร่วมประชุม (ครั้ง)
1. ดร. นิธินาถ สินธุเดชะ	ประธานกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	กรรมการบริษัท	9/9
2. นายอภิเชก เทวินทรภักติ	กรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	กรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	9/9
3. นายชาลส์ วูดอลล์	กรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.	9/9
4. นายศุภชัย บุริสตระกูล	กรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	กรรมการบริษัท	7/9
5. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	กรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	กรรมการบริษัท	6/9
6. นางสาวภัทรา สิมธราแก้ว	กรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน	8/9
7. นายซอน เฟลเยอร์ วูลฟ์แมน	กรรมการบริหาร-ต่างประเทศ	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ - ต่างประเทศ	8/9

หมายเหตุ:

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2567 เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีมติแต่งตั้งคณะกรรมการบริหาร-ต่างประเทศ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567

โดยสาระสำคัญในการปฏิบัติหน้าที่มีดังนี้

- พิจารณากลับกรองและให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของกลยุทธ์ แผนงาน และเป้าหมายการดำเนินงาน สำหรับรอบปี 2567 ซึ่งจัดทำโดยฝ่ายจัดการ ก่อนการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ

- ติดตาม พิจารณากลับกรอง และให้ความเห็นสำหรับการเข้าลงทุนทางธุรกิจ แก่ฝ่ายจัดการ ซึ่งคำนึงถึงความเหมาะสมและความเสี่ยงของข้อเสนอการลงทุน เพื่อพิจารณาโอกาสในการลงทุนที่มีศักยภาพในการสร้างผลตอบแทนแก่กลุ่มบริษัท ก่อนการนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติ โดยในปี 2567 เป็นปีที่บริษัทฯ ได้ขยายการลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการดำเนินกิจการของกลุ่มบริษัท ให้องค์กรเติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน

- ทบทวนและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย อย่างสม่ำเสมอ ได้ติดตามความก้าวหน้าของโครงการต่าง ๆ เป็นระยะ เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รวมถึงได้ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะต่าง ๆ อันเป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานธุรกิจ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลสูงสุด

- พิจารณาและให้ความเห็นชอบต่องบประมาณประจำปี 2567 รวมถึง ธุรกรรมการเงินและสินเชื่อที่มีความสำคัญทางธุรกิจ ก่อนเสนอคณะกรรมการบริษัทเพื่อพิจารณาอนุมัติ

- ด้านทรัพยากรบุคคล คณะกรรมการบริหารได้พิจารณาและติดตามการพัฒนาและเพิ่มเติมองค์ความรู้ให้กับพนักงาน ร่วมวางแผนในการพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ และ

บริษัทย่อย ให้คำแนะนำและข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น โดยได้สนับสนุนและส่งเสริมให้พนักงานได้มีโอกาสคิดค้นนวัตกรรมใหม่ ๆ อย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างมูลค่าเพิ่มให้แก่ผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท

- **ประเมินผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริหาร สำหรับรอบปีบัญชี 2567** เพื่อเป็นข้อมูลในการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ให้มีประสิทธิภาพ รวมทั้งทบทวนความเหมาะสมของกฎบัตรของคณะกรรมการบริหาร ประจำปี 2567 ให้สอดคล้องตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและปัจจัยแวดล้อมที่เกี่ยวข้องซึ่งเปลี่ยนแปลงไปอย่างเหมาะสม

คณะกรรมการบริหารมุ่งมั่นในการปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยใช้ความรู้ความสามารถอย่างรอบคอบ ระมัดระวัง สุจริต และคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เพื่อให้การบริหารจัดการองค์กรและการดำเนินธุรกิจของกลุ่มบริษัทบรรลุตามวิสัยทัศน์ พันธกิจ กลยุทธ์ทางธุรกิจและเป้าหมายที่วางไว้ ช่วยให้ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องเกิดความเชื่อมั่นต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่ยึดมั่นในการประกอบธุรกิจและบริหารจัดการองค์กรภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม

ในนามคณะกรรมการบริหาร



(ดร. นิธินาท สิ้นสุเดชะ)
ประธานกรรมการบริหาร

รายการควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

9.1 การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการตรวจสอบภายใน

9.1.1 การควบคุมภายในและการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้ประเมินระบบการควบคุมและการตรวจสอบภายในของบริษัทฯ รวมทั้งสนับสนุนให้เกิดระบบการบริหารความเสี่ยงและการให้คำแนะนำด้านต่าง ๆ ตลอดจนให้ความสำคัญต่อข้อเสนอแนะหรือข้อคิดเห็นจากผู้สอบบัญชีภายนอก และมีความเห็นว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีระบบการควบคุมภายในที่ดีอย่างเพียงพอและเหมาะสม และบริษัทฯ มีผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบประจำปี และมีการติดตามการดำเนินการแก้ไขตามข้อเสนอแนะในประเด็นที่มีนัยสำคัญและรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบตามแนวทางที่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยกำหนด

ความเห็นคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ให้ความสำคัญกับระบบการกำกับดูแล การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลที่เหมาะสมและเพียงพออย่างต่อเนื่อง

โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2567 ได้มีการพิจารณาผลการประเมินความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ ตามที่คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณา ทบทวนและนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท โดยอ้างอิง “แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน” ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าบริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่เพียงพอ และเหมาะสมกับสถานการณ์ในปัจจุบัน และครอบคลุมใน 5 เรื่องตามแนวคิดของ The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission (“COSO”) คือ การควบคุมภายในขององค์กร การประเมินความเสี่ยง การควบคุมการปฏิบัติงาน ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล และระบบการติดตาม โดยสรุปสาระสำคัญ ได้ดังต่อไปนี้

1) การควบคุมภายในขององค์กร (Control Environment)

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี โดยจัดโครงสร้างองค์กรให้สอดคล้องกับแผนธุรกิจอย่างต่อเนื่อง และสายงานการบังคับบัญชาที่ชัดเจนเหมาะสม รวมทั้งกำหนดวิสัยทัศน์ เป้าหมายทางธุรกิจ กลยุทธ์ และงบประมาณ และดัชนีชี้วัดผลสำเร็จ (Key Performance Indicators: KPI) เพื่อใช้ในการประเมินประสิทธิภาพในการปฏิบัติงานสอดคล้องกับเป้าหมายขององค์กร กำหนดให้มีคู่มืออำนาจดำเนินการ การใช้อำนาจและคู่มือการปฏิบัติงานของทุกระบบอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงานสามารถติดตาม ตรวจสอบและประเมินผลการดำเนินงานได้อย่างชัดเจน ซึ่งเป็นรากฐานที่สำคัญของการควบคุมภายใน บริษัทฯ ได้จัดให้มีสภาพแวดล้อมที่ดี มีระเบียบในการปฏิบัติงานที่ครอบคลุมธุรกรรมในด้านต่าง ๆ และมีนโยบายการพัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง มีการมอบอำนาจและหน้าที่ความรับผิดชอบ ทำให้การทำงานสามารถดำเนินไปอย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทฯ ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดสภาพแวดล้อมของการควบคุมภายในที่ดี โดยกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ ที่ชัดเจนและวัดผลได้ในรูปของกำไรต่อหุ้นประจำปีนั้น ๆ รวมทั้ง ได้มีการเปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมากับเป้าหมายที่กำหนด โดยหากไม่เป็นไปตามเป้าหมาย บริษัทฯ จะวิเคราะห์หา

สาเหตุเพื่อปรับปรุงแก้ไขการบริหารงานในปีต่อไป ทั้งนี้ โครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ มีสายการบังคับบัญชา มีการกำหนดอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในการทำรายการต่าง ๆ อย่างชัดเจน โดยผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะไม่สามารถให้การอนุมัติในเรื่องนั้น ๆ ได้ นอกจากนั้น ยังมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบอย่างชัดเจน ระหว่างการอนุมัติการบันทึกรายการทางบัญชีและการดูแลทรัพย์สิน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน

บริษัทฯ กำหนดโครงสร้างการบริหารประกอบด้วยคณะกรรมการและคณะกรรมการชุดย่อยรวม 5 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริหาร โดยแต่ละคณะมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ อย่างชัดเจนทำให้ระบบการทำงานของบริษัท มีความเป็นมาตรฐานและสามารถตรวจสอบได้โดยง่าย อีกทั้ง โครงสร้างคณะกรรมการของบริษัทยังประกอบด้วยกรรมการอิสระเป็นจำนวน 3 ท่าน จากจำนวนกรรมการรวม ทั้งหมด 9 ท่าน และมีคณะกรรมการตรวจสอบที่ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่านซึ่งแต่ละท่านเป็นผู้ที่มีความรู้ ความสามารถ ทำให้สามารถสอบทานการทำงานของบริษัทให้มีความโปร่งใสได้ดียิ่งขึ้น ตลอดจนสามารถท้วงติง อำนาจในการนำเสนอเรื่องต่าง ๆ ที่จะพิจารณาเข้าสู่การประชุมผู้ถือหุ้นได้ในระดับหนึ่ง โดยคณะกรรมการแต่ละ ชุดมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และกำกับดูแลให้การบริหารจัดการเป็นไป ตามเป้าหมายให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ผู้ถือหุ้น อยู่ในกรอบของการมีจริยธรรมที่ดี และรับผิดชอบต่อผู้มีส่วนได้ เสีย ส่งเสริมและติดตามความคืบหน้าของกระบวนการพัฒนาการกำกับดูแลกิจการที่ดีและความรับผิดชอบต่อ สังคมอย่างต่อเนื่อง โดยการพิจารณาปรับปรุงคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณในการดำเนิน ธุรกิจ รวมทั้งให้แนวทางและข้อเสนอแนะอื่นที่จำเป็นเพื่อการพัฒนา

บริษัทฯ มีหลักการของการควบคุมภายในที่ดีและมีประสิทธิภาพ มีความซื่อตรงและจริยธรรมในการ ดำเนินธุรกิจ คณะกรรมการบริษัทมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร โดยบริษัทฯ ได้เข้าร่วมเป็นสมาชิกแนวร่วม ต่อต้านคอร์รัปชันของภาคเอกชนไทย (CAC) แล้วตั้งแต่วันที่ 7 กุมภาพันธ์ 2563 และเมื่อวันที่ 31 มีนาคม 2566 มีการรับรองการต่ออายุอีก 3 ปี ครบกำหนดอายุการรับรองวันที่ 31 มีนาคม 2569 บริษัทฯ มีนโยบายต่อต้านการ ททุจริตที่ดำเนินการร่วมกับลูกค้าผู้จำหน่าย พันธมิตรธุรกิจและผู้ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนกำหนดจริยธรรมทาง ธุรกิจ และจรรยาบรรณของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ มีช่องทางรับเรื่องร้องเรียนหรือข้อมูล เกี่ยวกับการทุจริตต่างๆ (Whistleblower) เพื่อให้การปฏิบัติงานของพนักงาน และผู้บริหารมีประสิทธิภาพ มีความโปร่งใส ยึดมั่นในความซื่อสัตย์ และจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ

บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมและติดตามกระบวนการทำงานที่สำคัญที่อาจเกิดการทุจริตได้ โดย เลขนานุกรการคณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้ประเมินความเสี่ยงและสุ่มตรวจสอบ เพื่อสอบยืนยันความถูกต้องของ การปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใสและป้องปรามการกระทำที่อาจเป็นการทุจริตได้ พร้อมทั้งมีช่องทางสื่อสารให้ผู้มี ส่วนได้เสียสามารถแจ้งเบาะแสและข้อเสนอแนะหรือร้องเรียนเกี่ยวกับการทุจริต (Whistleblower) ได้โดยตรง กับคณะกรรมการตรวจสอบ และสอบสวนเรื่องราวร้องทุกข์ตามกระบวนการที่เป็นระบบ โปร่งใสและตรวจสอบ ได้ เพื่อให้เกิดความเชื่อมั่นและความไว้วางใจในกระบวนการสอบสวนที่เป็นธรรมแก่ผู้มีส่วนเกี่ยวข้องในทุกภาค ส่วน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังปลูกฝังให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ ตระหนักถึงการกำกับดูแล กิจการที่ดี โดยกำหนดให้มียุทธศาสตร์การกำกับดูแลกิจการที่ดี จริยธรรมทางธุรกิจ และจรรยาบรรณของ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ รวมทั้งจัดให้มีกิจกรรมส่งเสริมอย่างต่อเนื่องโดยการส่งเสริม ความรู้แก่พนักงานงานเป็นประจำทุกปี เพื่อให้พนักงานมีความตระหนัก ในการปฏิบัติงานให้มีความโปร่งใส เป็นธรรม และคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม และได้เผยแพร่ให้กรรมการและพนักงานทุกคนของบริษัทฯ รับรู้ เพื่อนำไปปฏิบัติ รวมถึงเผยแพร่ให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกทราบผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เพื่อเน้นย้ำให้ บุคลากรดำเนินงานด้วยความโปร่งใส เพื่อป้องกันการทุจริต และสร้างจิตสำนึก ให้พนักงานปฏิบัติงาน ภายใต้ คุณธรรม จริยธรรม

2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายบริหารความเสี่ยงและคู่มือการบริหารความเสี่ยงด้านต่าง ๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ ตามกรอบแนวทางการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรของ COSO Enterprise Risk Management บริษัทฯ มีการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน ความเสี่ยงจากการดำเนินงาน ด้านกลยุทธ์ ด้านระบบสารสนเทศ การรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์ อัตราแลกเปลี่ยน การลงทุนในธุรกิจใหม่ และด้านกฎหมายและการปฏิบัติตามกฎระเบียบข้อบังคับ และความเสี่ยงที่สำคัญอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ พร้อมทั้งติดตาม ประเมินผล และปรับปรุงแผนการดำเนินงานเพื่อจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง

บริษัทฯ ได้มีการประเมินความเสี่ยงที่สำคัญจากขนาดของผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดขึ้นกับเป้าหมายและปัญหาอุปสรรคที่อาจมีผลกระทบต่อการดำเนินงานของบริษัทฯ และกำหนดผู้รับผิดชอบความเสี่ยงนั้น ๆ ในหน่วยงานที่เป็นเจ้าของความเสี่ยง พร้อมกับประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในที่มีอยู่ เพื่อพิจารณาหาแนวทางในการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงานให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น โดยมีขอบเขตครอบคลุมเรื่องการบริหารและการจัดการงานด้านต่าง ๆ ภายในบริษัทฯ รวมถึงได้มอบหมายและติดตามให้ผู้บริหารที่รับผิดชอบในแต่ละฝ่ายดำเนินการตามแนวทางการปรับปรุงแก้ไขการปฏิบัติงาน รวมทั้งให้ผู้เกี่ยวข้องยึดถือเป็นแนวปฏิบัติเพื่อให้ผลการดำเนินงานมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

บริษัทฯ มีการกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง ดำเนินการปลูกฝังให้การบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร มีประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ซึ่งเป็นประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่กำกับดูแลการปฏิบัติงานด้านบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ โดยนำเสนอรายงานผลการบริหารความเสี่ยงการประชุมอย่างน้อยปีละ 2 ครั้ง ต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และคณะกรรมการบริษัทได้รับทราบ เพื่อให้มีการจัดการความเสี่ยงและติดตามอย่างใกล้ชิด และมั่นใจได้ว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับที่ยอมรับได้

บริษัทฯ มีการวางแผนกำหนดมาตรการบริหารความเสี่ยงจัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงานต่าง ๆ ภายในองค์กรเป็นประจำและได้ดำเนินการต่าง ๆ เพื่อลด หลีกเลี่ยง ร่วมจัดการความเสี่ยง เพื่อจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม ยอมรับได้ โดยได้สนับสนุนให้หน่วยงานต่าง ๆ นอกจากนั้น บริษัทฯ ยังจัดให้มีการฝึกอบรมความรู้ให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อให้พนักงานมีความเข้าใจและตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงที่ต้องกระทำอย่างต่อเนื่องอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ คณะกรรมการตรวจสอบ ทำหน้าที่ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย และมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน และระบบการตรวจสอบภายในที่เหมาะสม และมีประสิทธิภาพ ตลอดจนสอบทานความถูกต้อง ครบถ้วนของรายงานทางการเงิน โดยจะรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัททราบอย่างสม่ำเสมอ บริษัทฯ ได้มีระเบียบปฏิบัติกรณีที่มีการทำรายการที่เกี่ยวข้องกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมในกิจการ รวมทั้งบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยบุคคลดังกล่าวจะไม่มีอำนาจอนุมัติในการทำรายการนั้น ๆ ทำให้สามารถลดทอนความเสี่ยงอันอาจเกิดขึ้นได้อีกด้วย

3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

บริษัทฯ จัดให้มีระบบในการควบคุมเพื่อป้องกันและลดข้อผิดพลาด เช่น การกำหนดอำนาจอนุมัติและวงเงินอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับอย่างชัดเจน ตลอดจนการทบทวนเอกสารกำหนดอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหารในการทำรายการต่าง ๆ ให้สอดคล้องกับโครงสร้างองค์กร ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ บริษัทฯ มีมาตรการควบคุมภายในที่มีความเหมาะสมกับความเสี่ยงขององค์กร และครอบคลุมกระบวนการสำคัญต่าง ๆ โดยการกำหนดนโยบายบริหารเงิน นโยบายเกี่ยวกับการบริหารจัดการงบประมาณ นโยบายการจัดซื้อจัดจ้าง ขั้นตอนในการปฏิบัติงานต่าง ๆ เป็นลายลักษณ์อักษร และประกาศให้พนักงานทราบ โดยทั่วกัน มีการทบทวนขั้นตอนการปฏิบัติงานและคู่มือการปฏิบัติงานให้เหมาะสมเป็นปัจจุบัน มีการแบ่งแยก

หน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างการอนุมัติรายการ การบันทึกรายการทางบัญชี การจ่ายเงิน ข้อมูลสารสนเทศ และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สินอย่างชัดเจน เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน รวมถึงการจัดให้มีการควบคุม ความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ การบำรุงรักษา และการจัดการ เพื่อให้มั่นใจว่า กระบวนการปฏิบัติงานมีกิจกรรมการควบคุมภายในที่เพียงพอเหมาะสม ครอบคลุมทุกส่วนงาน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมดูแลด้านการพัฒนา การบำรุงรักษา และ ด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีที่เป็นไปตามหลักมาตรฐานสากล โดยบริษัทฯ ได้นำระบบเทคโนโลยี สารสนเทศเข้ามาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมให้มีการควบคุมผ่านระบบสารสนเทศที่ รัดกุมมากขึ้น อาทิ ระบบ Salesforce ที่ใช้สำหรับกระบวนการขายและการส่งเสริมการตลาด การดำเนินการ จัดซื้อจัดจ้าง รวมทั้งใช้ติดตามการใช้จ่ายตามงบประมาณ

บริษัทฯ มีการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารและผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคล ดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือ รายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันอยู่เสมอ เมื่อมีการ พิจารณานุมัติธุรกรรมระหว่างกันนั้น บริษัทฯ มีนโยบายให้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญและ พิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอกและต้องกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้ส่วนเสียใน ธุรกรรมนั้น เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทฯ ไปใช้ส่วนตัว ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตาม กฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องการเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติของบริษัท จดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกันซึ่งอาจเกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ อย่างครบถ้วนเพียงพอ

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมีการติดตามการดำเนินงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอย่างสม่ำเสมอ โดยบริษัทฯ แต่งตั้งกรรมการหรือผู้บริหารเข้าไปเป็นกรรมการในบริษัทย่อยเพื่อดูแลการบริหารงานอย่าง ใกล้ชิด มีประชุมร่วมกันทุกเดือน และรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบเป็นระยะ ทั้งนี้ เพื่อให้บรรลุเป้าหมาย ในการลงทุนของบริษัทฯ

4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูลที่ได้รับ ทั้งจากภายในและภายนอก ซึ่งถือเป็นเครื่องมือสำคัญในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยเฉพาะอย่างยิ่ง ข้อมูลเกี่ยวกับผลการปฏิบัติงาน และรายงานทางการเงินเพื่อให้การตัดสินใจของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร ผู้ถือหุ้น และผู้เกี่ยวข้อง อยู่บนพื้นฐานของข้อมูลที่ถูกต้องครบถ้วนเพียงพอ เป็นปัจจุบัน เชื่อถือได้ เข้าใจง่าย เพื่อเพิ่มศักยภาพในการ ดำเนินธุรกิจและการแข่งขัน บริษัทฯ ได้จัดให้มีข้อมูลที่สำคัญต่าง ๆ อย่างเพียงพอ เพื่อให้คณะกรรมการใช้ ประกอบการตัดสินใจ โดยการจัดทำรายงานเชิงวิเคราะห์เปรียบเทียบ หลักการและเหตุผล พร้อมเอกสาร ประกอบข้อเท็จจริง จัดส่งข้อมูลเพื่อศึกษาประกอบการตัดสินใจเป็นการล่วงหน้า 7 วัน โดยมีเลขานุการของ คณะกรรมการแต่ละชุดเป็นผู้รับผิดชอบในการจัดเตรียมเอกสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องให้เพียงพอ และเลขานุการ บริษัทฯ ซึ่งมีหน้าที่ให้คำแนะนำด้านข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ รวมทั้งดูแลกิจกรรมของคณะกรรมการบริษัท ตลอดจนประสานงานให้มีการปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัท และเป็นหน่วยงานที่เป็นศูนย์กลางในการจัดทำ และจัดเก็บเอกสารสำคัญ ได้แก่ ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการบริษัท รายงานการประชุม คณะกรรมการบริษัท หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นไว้อย่างเป็นระบบ เพื่อให้ผู้ถือหุ้น สามารถตรวจสอบความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการได้ บริษัทฯ มีการจัดทำรายงานทางการเงิน อย่างเป็นระบบ รวมถึงขั้นตอนการจัดเก็บข้อมูลเพื่อจัดทำรายงานทางการเงินซึ่งมีการตรวจสอบ/สอบทาน ของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ รวมทั้งการพิจารณาทบทวนรายงานทางการเงินของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยให้ใช้นโยบายบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่รับรองทั่วไป และเหมาะสมกับลักษณะธุรกิจ ทั้งนี้ การพิจารณาทบทวน

ของคณะกรรมการบริษัทก่อนการเผยแพร่รายงานทางการเงินต่อสาธารณชน เพื่อเป็นการตรวจสอบความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ตลอดจนการดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนและโปร่งใส

บริษัทฯ จัดให้มีระบบสารสนเทศและช่องทางการสื่อสารทั้งภายในและภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเป็นช่องทางในการเผยแพร่ให้ผู้บริหารและพนักงานสามารถรับทราบและนำไปใช้ปฏิบัติได้อย่างถูกต้องและทันการ เช่น นโยบาย ระเบียบ แบบฟอร์ม วิธีปฏิบัติ และคู่มือปฏิบัติงาน ตลอดจนข้อมูลสำคัญต่าง ๆ ทาง BE CONNEXT, Line Group, E-mail และระบบอื่น ๆ เป็นต้น

บริษัทฯ จัดให้มีเว็บไซต์ของส่วนงานนักลงทุนสัมพันธ์ <https://www.beryl8.com/th/investor-relations/home> และอีเมล BE8_IR@beryl8.com เพื่อเป็นช่องทางในการติดต่อและชี้แจงข้อมูลข่าวสารกับนักลงทุน และมีช่องทางการรับข้อร้องเรียนหรือเบาะแสเกี่ยวกับการทุจริตแก่บริษัทฯ ได้อย่างปลอดภัยผ่านทางอีเมลคณะกรรมการตรวจสอบ

5) ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

บริษัทฯ มีระบบการติดตามการดำเนินงานในระดับบริหารและในระดับปฏิบัติงานให้เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนด คณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหารจะแก้ไขปัญหาที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดแนวทางที่ชัดเจนในกรณีที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมาย กรณีมีประเด็นสำคัญที่อาจมีผลกระทบต่อองค์กร จะกำหนดให้ผู้รับผิดชอบนำเสนอรายงาน เพื่อทบทวนการปฏิบัติงานและการวิเคราะห์สาเหตุ ตลอดจนร่วมพิจารณาเพื่ออนุมัติแก้ไขปัญหายุ่งยากในเวลาที่เหมาะสม และให้รายงานการปฏิบัติและติดตามผลอย่างต่อเนื่อง

คณะกรรมการบริษัทมีการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ โดยมีระบบการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงานตามลำดับขั้นตั้งแต่คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริหาร และคณะผู้บริหาร นอกจากนี้ บริษัทฯ มีการกำหนดดัชนีชี้วัดผลงานหรือความสำเร็จของงาน (KPI) และตัวชี้วัดความเสี่ยง (Key Risk Indicator) และส่งสัญญาณแจ้งเตือนกรณีที่ไม่เป็นไปตามเป้าหมายในหลาย ๆ ด้าน เพื่อเป็นเครื่องมือที่จะช่วยติดตามความเสี่ยงและวัดผลตามสถานการณ์ต่าง ๆ อย่างใกล้ชิด รายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อทราบอย่างสม่ำเสมอเป็นรายไตรมาส บริษัทฯ มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานทดลองงาน พนักงานเข้าใหม่ และการประเมินผลประจำปีสำหรับพนักงานทุกคน โดยจะนำผลการประเมินการปฏิบัติงานมาเปรียบเทียบและพิจารณาปรับผลตอบแทน เงินรางวัล และการปรับเลื่อนตำแหน่งประจำปีของพนักงาน

9.1.2 การตรวจสอบภายใน

ในปี 2567 บริษัทฯ ได้มีการว่าจ้างและแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญจากภายนอก คือ บริษัท ดีลอยท์ ทูช โธมัทส โซลลูชันส์ ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัท เอคซเทนด์ โอที ริชอร์ส จำกัด คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชันอล ออดิท จำกัด (P&L) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีความเป็นอิสระ โดยมีสายการบังคับบัญชาและสายการรายงานขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส

ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อย มีหน้าที่ประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลของระบบการควบคุมภายใน การประเมินความเสี่ยง การกำกับดูแลกิจการ และเป็นที่ยปรึกษาเพื่อให้กระบวนการทำงานภายในบริษัทมีการกำกับดูแลกิจการ การบริหารความเสี่ยง และการควบคุมภายในที่ดี บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายทางธุรกิจ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมพิจารณาและอนุมัติแผนการตรวจสอบแต่ละปี ที่ผู้ตรวจสอบภายในเสนอเพื่อให้ครอบคลุมทุกกระบวนการปฏิบัติงานครบทุกหน่วยงาน โดยเรียงลำดับความสำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่ากระบวนการปฏิบัติงานมีการควบคุมภายในอย่างเพียงพอและเหมาะสม รวมทั้งได้พิจารณาประเด็นสำคัญที่

ตรวจพบจากการตรวจสอบภายใน ให้ข้อเสนอแนะกับฝ่ายจัดการ และให้ผู้ตรวจสอบภายในทำการติดตามผลการตรวจสอบ รายงานผลการดำเนินการแก้ไข เพื่อให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่เพียงพอ

9.1.3 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) และผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (P&L) (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเพื่อให้มั่นใจว่าระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยได้เข้าปฏิบัติงานตรวจสอบของปี 2567 โดยผู้ตรวจสอบภายในดังกล่าว ได้นำเสนอรายงานให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบโดยตรง อย่างต่อเนื่องเป็นประจำทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขปรับปรุงระบบการปฏิบัติงานในฝ่ายต่างๆ ตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายในมาโดยตลอด

ในปี 2567 ผู้ตรวจสอบภายใน Deloitte ได้เข้าตรวจสอบและติดตามระบบบริหารงานหลักด้านต่าง ๆ ของกลุ่มบริษัทฯ ประกอบด้วย กระบวนการ Project and Cost Management กระบวนการปฏิบัติงาน IT product and service กระบวนการ HR & Payroll กระบวนการจัดซื้อ เงินสดย่อยและเงินทดรองจ่าย และจ่ายชำระเงิน ซึ่งบริษัทที่ปรึกษาได้ให้ข้อเสนอแนะเพื่อเป็นแนวทางในการแก้ไขปรับปรุง และกลุ่มบริษัทฯ ได้ดำเนินการแก้ไขประเด็นต่างๆ ตามที่ผู้ตรวจสอบภายในได้ให้ข้อเสนอแนะไว้ซึ่งจะเป็นการพัฒนาคุณภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง

9.1.4 ข้อสังเกตของผู้ตรวจสอบภายในต่อระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ

ผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทสு โซยยัค ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) และผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนอล ออดิท จำกัด (P&L) (“ผู้ตรวจสอบภายใน”) ได้ทำการประเมินความเสี่ยงในภาพรวมของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เพื่อจัดทำแผนการตรวจสอบประจำปี 2567 และได้ดำเนินการตรวจสอบตามแผนงานโดยดำเนินการตรวจสอบการบริหารงานบุคคล เพื่อให้มีประสิทธิภาพ โดยได้สอบถามขั้นตอนการปฏิบัติงานและระบบงานให้เป็นไปตามแนวปฏิบัติด้านการควบคุมภายในที่ดี และสอดคล้องกับกฎระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง รวมถึงให้คำปรึกษาพร้อมทั้งข้อเสนอแนะเพื่อปรับปรุงขั้นตอนการปฏิบัติงานแก่หน่วยงานต่าง ๆ ให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพตามวิธีการและมาตรฐานสากล รวมทั้งติดตามการปฏิบัติงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่ให้ไว้ โดยผู้ตรวจสอบภายใน จะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ถึงผลการสอบทาน ข้อสังเกตและข้อเสนอแนะในเรื่องที่ตรวจสอบ รวมทั้งผลการติดตามการดำเนินการตามข้อสังเกตและข้อเสนอแนะที่ให้ไว้ในไตรมาสก่อน ๆ เพื่อให้ผู้บริหารมีความมั่นใจได้อย่างสมเหตุสมผลว่า บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายในที่ดีเพียงพอและเหมาะสม

9.1.5 ข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ

บริษัท สำนักงานอวิชัย จำกัด (“ผู้สอบบัญชี”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีของกลุ่มบริษัทฯ ได้ตรวจสอบงบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 โดยไม่มีข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับงานตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ ที่ต้องรายงาน

ในการปฏิบัติงานตรวจสอบงบการเงินของบริษัทในกลุ่มบริษัท สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 ของผู้สอบบัญชีตามมาตรฐานการสอบบัญชี ผู้สอบบัญชีของบริษัท สำนักงาน อวิชัย จำกัด ได้ใช้ดุลยพินิจการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ซึ่งครอบคลุมตั้งแต่การระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด การออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น การได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของผู้สอบ

บัญชีตลอดจนการทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท โดยจากการปฏิบัติงานของผู้สอบบัญชี ผู้สอบบัญชีแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขต่อการเงินของบริษัทฯ

นอกจากนี้ ผู้สอบบัญชีได้มีการประเมินการใช้ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ทั้งการควบคุมภายในทั่วไป (IT General Control) และการควบคุมภายในเฉพาะงาน (IT Application Control) โดยให้ความเห็นว่าระบบไม่มีความซับซ้อน ไม่มีระบบการควบคุมอัตโนมัติ (Automated Control) ในส่วนที่มีความเกี่ยวข้องกับรายงานทางการเงิน และโปรแกรมสำเร็จรูปที่บริษัทฯ ใช้สามารถประมวลผลอย่างมีประสิทธิภาพ ไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญที่อาจกระทบต่อข้อมูลทางการเงินของบริษัทฯ จึงไม่มีการตรวจสอบ IT Application Controls ทั้งนี้ ผู้สอบบัญชีได้มีการทดสอบรายการบัญชี โดยมีการสุ่มตรวจดูเอกสารหลักฐานต่าง ๆ เพื่อให้มั่นใจว่า การควบคุมภายในที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติ อย่างถูกต้องในการตรวจสอบทุก ๆ จวดย่อย ประกอบกับผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ ได้มีการตรวจสอบระบบเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ในเรื่องการควบคุมภายในทั่วไป (IT General Controls) โดยผู้สอบบัญชีได้ให้ความเห็นในรายงานการสอบบัญชีว่าบริษัทฯ มิได้มีข้อบกพร่องทางระบบบัญชี ที่เป็นสาระสำคัญแต่อย่างใด

9.1.6 หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน

คณะกรรมการตรวจสอบได้แต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในซึ่งเป็นหน่วยงานภายนอก ซึ่งมีคุณสมบัติเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ จากบริษัท ดีลอยท์ ทูช โรมัทส โซยยส ที่ปรึกษา จำกัด (Deloitte) ได้แก่ คุณเกสริน อังคนุรักษ์พันธ์ ตำแหน่งหุ้นส่วน (Partner) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด และให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2566 ถึง มีนาคม 2568 เนื่องจากมีประสบการณ์ในการปฏิบัติงานด้านบัญชี การเงิน และการตรวจสอบภายในธุรกิจ/อุตสาหกรรมที่มีลักษณะเดียวกับบริษัทฯ มีความเข้าใจในกิจกรรมและการดำเนินงานของบริษัทฯ จึงเห็นว่ามี ความเหมาะสมที่จะปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าวได้อย่างเหมาะสมเพียงพอ รายละเอียดประวัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ จะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) พิจารณาให้ความเห็นชอบและอนุมัติการแต่งตั้งผู้ตรวจสอบภายในจาก บริษัท พีแอนด์แอล อินเทอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด (P&L) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของกลุ่มบริษัท ได้แก่ นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจิรินทร์ ตำแหน่งผู้อำนวยการฝ่าย เป็นผู้ตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ และให้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในของ บริษัทฯ ตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2565 ถึงสิ้นปี 2567 รายละเอียดประวัติของหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในปรากฏตามเอกสารแนบ 3

ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะเป็นผู้พิจารณาอนุมัติการแต่งตั้ง ถอดถอน และโยกย้าย ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน โดยพิจารณาจากคุณวุฒิ ความรู้ ความสามารถ และประสบการณ์ รวมทั้งผลการปฏิบัติงานที่ผ่านมา

9.2 รายการระหว่างกัน

9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

1) บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
บริษัทย่อย	
1. Beryl 8 Plus-Vietnam Co., Ltd.	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส
2. Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 100% - มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี
3. บริษัท เอกชเทนดท์ โอที รีซอร์ส จำกัด	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 100% - มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี / นายกานต์ ปุณญเจริญสิน / นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์ / นายศุภชัย บุริสตระกูล
4. บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 100% - มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี / นายศุภชัย บุริสตระกูล
5. บริษัท อี-ซี.ไอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบย์ คอมพิวเตอร์ (“เบย์คอม”) ถือหุ้น 100% - มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายศุภชัย บุริสตระกูล
6. บริษัท ตรีโคมิคซ์ จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการกิจกรรมการให้คำปรึกษาทางด้านฮาร์ดแวร์	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 70% มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี / นายศุภชัย บุริสตระกูล
7. บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานด้านออกแบบ การจัดงานด้านอีเวนต์ การจัดการแสดงนิทรรศการ	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 51% มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี
8. บริษัท ตรีเปิ้ลอัลฟา จำกัด (Triple Alpha) เดิมชื่อ บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด (CarbonX) ให้บริการทางด้านบัญชี และการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 100% - มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี / นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์
9. Carbon X Group Pty Ltd (“CarbonX”) บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบ และติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการขายและให้สิทธิในการใช้งานระบบ รวมถึงการบริการด้านการใช้งานระบบหลังจากติดตั้งแบบครบวงจร	- Beryl 8 Plus (Singapore) Pte Ltd ซึ่งเป็นบริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นอยู่ในสัดส่วน ร้อยละ 100 เป็นผู้ลงทุนใน Carbon X Group Pty Ltd (“CarbonX”) ถือหุ้น 70% โดยมีมูลค่าการลงทุนในหุ้นรวมทั้งสิ้นจำนวน 7.00 ดอลลาร์ออสเตรเลีย

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
กิจการร่วมค้า	
1. บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด (EcoX) ประกอบธุรกิจให้ ประกอบกิจการซื้อขาย สิ่งเข้า ส่งออก แลกเปลี่ยนและให้บริการซึ่ง คอมพิวเตอร์ทุกชนิด ทุกประเภท	- เป็นบริษัทร่วมค้าของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 50% ร่วมกับบริษัท บลูบิค แอดเดนด้า จำกัด มีกรรมการ ร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี
2. บริษัท ฮอไรซอน ที 8 จำกัด ประกอบกิจการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้าน เทคโนโลยี พัฒนาและให้บริการเกี่ยวกับค้า ผลิตภัณฑ์ดิจิทัลและโซลูชันซอฟต์แวร์	- เป็นบริษัทร่วมค้าของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 49% ร่วมกับบริษัท ทิพย์ ไอเอสบี จำกัด ("TIP ISB") ถือหุ้น ร้อยละ 51 - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี และ ดร. นิธินาถ สิ้นธุเดชะ
3. บริษัท ออริจิ้น มียอเอก จำกัด ประกอบกิจกรรมการบริการเทคโนโลยี สารสนเทศและคอมพิวเตอร์อื่น ๆ	- เป็นบริษัทร่วมค้าของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 30% ร่วมกับบริษัท ออริจิ้น พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน) - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี
บริษัทร่วม	
1. บริษัท เทคโนโลยี มีเดีย จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการข่าวสารด้านธุรกิจ เทคโนโลยีและสตาร์ทอัพ ทำหน้าที่เป็น สื่อกลางในการส่งมอบความรู้เชิงเทคโนโลยี และข่าวสารธุรกิจสู่สังคม รวมถึงให้บริการ รับจัดการงานอีเวนต์และ workshop เพื่อ อบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับวงการธุรกิจ เทคโนโลยีและสตาร์ทอัพ	- เป็นบริษัทร่วมของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 20% - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายอภิเชก เทวินทรภักดี
2. บริษัท แอสเซ็ก แอคทีเวเตอร์ จำกัด ประกอบธุรกิจให้บริการด้านเทคโนโลยี Digital Twin เพื่อมอบโซลูชันอัจฉริยะ และ บริการด้านการบริหารจัดการข้อมูล สินทรัพย์ เร่งศักยภาพการเติบโตทางธุรกิจ	- เป็นบริษัทร่วมของ บมจ. เบริล 8 พลัส ถือหุ้น 25% - มีกรรมการร่วมกัน คือ นายศุภชัย บุริสตระกูล (เริ่มรับรู้ตั้งแต่ 29/12/65 ถึงวันที่ 27/03/66)
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	
1. บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อบจก.ชายนี เอ็นจิเนียริ์ อินเทอร์เน็ต แนล) ประกอบธุรกิจนำเข้าเครื่องมือแพทย์ และเครื่องมือวิทยาศาสตร์)	- มีกรรมการร่วมกัน คือ นายกานต์ ปุณณเจริณสิน / รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์ - มีบริษัทครอบครัวกรรมการ คือ นายกานต์ ปุณณเจริณสิน ถือหุ้นรวมกัน 100% ของนิติบุคคลที่ มีความขัดแย้ง
2. บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ประกอบธุรกิจการพัฒนา อสังหาริมทรัพย์เพื่อการอุตสาหกรรม โดย การสร้างโรงงานและคลังสินค้าเพื่อให้เช่า และขาย	- มีกรรมการร่วมกัน คือนายชัชวาลย์ เจียรนนท์ (ซึ่งดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และกรรมการกำหนดค่าตอบแทนและสรรหา ใน บมจ. เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะความสัมพันธ์
3. บริษัท อีโค อินดัสเตรียล เซอร์วิสেস จำกัด ประกอบธุรกิจการเช่าและการดำเนินการเกี่ยวกับบอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองหรือเช่าจากผู้อื่นที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ซึ่งมีกรรมกรรร่วมกันกับ บมจ. เบริล 8 พลัส คือ นายชัชวาลย์ เจียรนนท์
4. บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) ประกอบธุรกิจการซื้อและขายอสังหาริมทรัพย์ที่เป็นของตนเองที่ไม่ใช่เพื่อเป็นที่พักอาศัย	- เป็นบริษัทย่อยของ บมจ.เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ซึ่งมีกรรมกรรร่วมกันกับ บมจ. เบริล 8 พลัส คือ นายชัชวาลย์ เจียรนนท์
5. บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด ประกอบธุรกิจให้จัดการกองทุน	- มีกรรมกรรร่วมกัน คือ นายจักรพี ตันตติเฉลิม ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้ถือหุ้น 25%
กรรมกรร	
1. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์	- เป็นกรรมกรรของบริษัทฯ - เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ร่วมกับคู่สมรสในสัดส่วนร้อยละ 4.31 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567)
2. นายศุภชัย บุริสตระกูล	- เป็นกรรมกรรของบริษัทฯ - เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ร่วมกับคู่สมรสในสัดส่วนร้อยละ 9.76 ของทุนจดทะเบียนชำระแล้ว (ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567)

9.2.2 ลักษณะของรายการระหว่างกันและความจำเป็นและความสมเหตุผลของการทำรายการระหว่างกัน

1) รายการระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ในรอบปีบัญชี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2566 และ 2567 สรุปได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
บริษัทย่อย				
1. Beryl 8 Plus-Vietnam Company	● รายได้ค่าบริการ - ภายในงวด ● ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● รายได้ค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● เจ้าหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	16.018	13.625	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนา ระบบ CRM รวมถึงการให้บริการหลังการขายให้กับธุรกิจต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมี Beryl 8 Plus-Vietnam เป็นบริษัทย่อยโดยถือหุ้นในสัดส่วน 100% เพื่อย้ายฐานลูกค้าต่างประเทศ โดยรายการที่มีความเกี่ยวข้องกัน คือ งาน Implement - บริษัทฯ ใช้พนักงานจาก บมจ.เบริล 8 พลัส ในการให้บริการการ พัฒนาระบบให้กับลูกค้าในประเทศเวียดนาม โดยมีการแบ่งกำไรกันตามเงื่อนไขที่ตกลงกันภายใต้ Shared Service ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm’s Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์
		2.456	4.028	
		10.226	18.916	
		(8.654)	(8.301)	
		4.028	14.644	
		5.756	11.713	
		16.018	13.375	
		(10.061)	(17.708)	
		11.713	7.381	
		0.305	0.518	
		0.213	0.298	
		-	(0.717)	
		0.518	0.099	
		2.462	4.590	
		2.127	3.009	
		-	-	
		4.590	7.599	
		0.002	0.002	
		-	-	
		-	-	
		0.002	0.002	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผลผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
2. Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.	- ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด 0.144 - เพิ่มขึ้น - - ลดลง - - สิ้นงวด 0.144		0.238 0.334 (0.025) 0.546	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบ CRM รวมถึงการให้บริการหลังการขายให้กับธุรกิจต่าง ๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมี Beryl 8 Plus-Singapore เป็นบริษัทย่อยโดยถือหุ้นในสัดส่วน 100% เพื่อย้ายฐานลูกค้าต่างประเทศ - โดยรายการที่มีความเกี่ยวข้องกัน คือ งานค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งบริษัทที่ทางบริษัทสำรองจ่ายให้ ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
3. บจก.เอคซเทนด์ โอที รีซอร์ส (เริ่มรับรู้ตั้งแต่ 31 สิงหาคม 2565 เป็นต้นไป)	• รายได้ค่าบริการ - ภายในงวด • ต้นทุนค่าบริการ - ภายในงวด • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • เงินให้กู้ยืม - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • ดอกเบี้ยรับจากเงินกู้ยืม • ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • รายได้ค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น	13.778 - 0.538 22.684 (21.742) 1.479 - - - - 53.000 - (14.600) 38.400 0.990 - 0.155 (0.121) 0.034 2.894 13.698	6.631 18.379 1.479 5.051 (3.546) 2.984 - 0.933 - 0.933 38.400 - - 38.400 0.577 0.034 0.770 (0.770) 0.034 0.026 2.196	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบ CRM รวมถึงการให้บริการหลังการขายให้กับธุรกิจต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่งมีบจก.เอคซเทนด์ โอที รีซอร์ส (X10) เป็นบริษัทย่อยโดยถือหุ้นในสัดส่วน 100% เพื่อขยายฐานลูกค้าในประเทศ - บริษัทฯ เข้าทำสัญญาในปี 2565 สำหรับค่าพัฒนาระบบค่าสิทธิการใช้งานระบบ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาสำหรับค่าพัฒนาระบบและค่าสิทธิการใช้เป็นไปตามราคาดตลาดสามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้าย่อยอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน โดยบริษัทอยู่ระหว่างการทำงานเพื่อส่งมอบ ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทพอผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	- ลดลง - สิ้นงวด • รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • เจ้าหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	(16.566) 0.026 0.801 2.656 (1.267) 2.190 - - - - - - - -	- 2.222 2.190 5.051 (5.226) 2.015 7.181 24.566 (31.380) 0.367 - 5.094 (0.881) 4.213	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
4. บมจ. เบย์ คอมพิวเตอร์	• รายได้ค่าบริการ - ภายในงวด - • ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 1.110 - ลดลง - - สิ้นงวด 1.110 • รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น - - ลดลง - - สิ้นงวด - • เงินให้กู้ยืม - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น - - ลดลง - - สิ้นงวด - • ดอกเบี้ยรับจากเงินกู้ยืม - • ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างรับ - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น - - ลดลง - - สิ้นงวด -	-	0.030 1.110 0.059 (1.146) 0.023 - - - - 70.000 (50.000) 20.000 0.264 - 0.264 (0.255) 0.010	บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักคือการจำหน่ายอุปกรณ์และโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง รวมไปถึงถึงอุปกรณ์และโปรแกรมเครือข่ายเพื่อการสื่อสาร การรับจ้างพัฒนาโปรแกรมสำหรับองค์กรและการพัฒนาจัดการโครงการ รวมทั้งบริษัทมีการให้บริการ คำปรึกษาทางธุรกิจ การประเมินความเสี่ยง การวางแผน และการจัดอบรม <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณา รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
5. บจก. อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย)	• ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร - ภายในงวด 0.060 0.120 • เจ้าหน้าที่อื่น - ต้นงวด - 0.020 - เพิ่มขึ้น 0.050 0.070 - ลดลง (0.030) (0.090) - สิ้นงวด 0.020 - • ค่าใช้จ่ายค้ำจาย - ต้นงวด - 0.010 - เพิ่มขึ้น 0.020 0.030 - ลดลง (0.010) (0.020) - สิ้นงวด 0.010 0.020			บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการเฟิร์มแวร์ความปลอดภัยทางไซเบอร์ (Managed Security Service Provider: MSSP) และให้คำปรึกษาความมั่นคงปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ (Professional Security Consulting Services: PSCS) <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
6. บจก. รีโคนิคซ์	• รายได้ค่าบริการ • ต้นทุนค่าบริการ • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • รายได้ค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • รายได้ค่าบริการล่วงหน้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • เงินให้กู้ยืม - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • เจ้าหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง	0.268 1.244 - 4.073 (1.905) 2.168 - 4.500 - (4.500) - 0.880 (0.421) 0.459 - 11.800 - - 11.800 - - 2.588 -	0.463 0.805 2.315 0.172 - 2.487 - - - - 0.459 0.161 (0.463) 0.157 11.800 - (0.800) 11.000 - - - -	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบ CRM รวมถึงการให้บริการหลังการขายให้กับธุรกิจต่างๆ ทั้งในและต่างประเทศ ซึ่ง บจก.รีโคนิคซ์ ให้บริการในการ ตรวจสอบความปลอดภัย เทคโนโลยีของ เว็บไซต์ และระบบต่างๆ ซึ่งช่วยในการขยายธุรกิจให้แก่บริษัท - บริษัทฯ เข้าทำสัญญาในปี 2566 สำหรับค่าพัฒนาระบบ ค่าสิทธิการใช้งานระบบ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาสำหรับค่าพัฒนาระบบและค่าสิทธิการใช้เป็นไปตามราคาตลาด สามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้ารายอื่นๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน โดยบริษัทได้ส่งมอบงานครบแล้ว - บริษัทฯ ให้กู้ยืมเงินเป็นจำนวนเงิน 11 ล้านบาท โดยกำหนดระยะเวลาการกู้ยืมตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2566 ครบชำระเงินต้นกำหนด 3 ปีนับจากวันที่ผู้ให้กู้นำเงินเข้าบัญชีของผู้กู้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.75% เพื่อนำไปใช้เป็นเงินลงทุนในหุ้นสามัญของบจก. อินสเปค - เงินให้กู้ยืมระยะยาว มีกำหนดชำระคืนภายในปี 2569 ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วย

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
	- สิ้นงวด • ดอกเบี้ยรับจากเงินกู้ยืม • ดอกเงินกู้ยืมค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	2.588 0.277 - 0.078 (0.057) 0.021	- 0.306 0.021 0.306 (0.314) 0.013	อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
7. บจก. วานิลลา แอนด์ เฟรนด์	• รายได้ค่าบริการ • รายได้อื่น • ต้นทุนค่าบริการ • ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • รายได้ค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • รายได้ค่าบริการล่วงหน้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • เจ้าหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	0.344 - 6.258 1.820 - 4.112 (2.139) 1.974 - 2.500 - (2.500) - - 0.901 (0.445) 0.456 - - - - - 5.275 (4.270) 1.005	0.460 0.360 - - 1.974 1.051 (3.025) - - - - - - - 0.360 (0.270) 0.090 0.456 0.570 (0.768) 0.258 1.005 1.027 (2.032) -	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการให้คำปรึกษาและพัฒนาระบบ CRM รวมถึงการให้บริการหลังการขายให้กับธุรกิจต่างๆ โดยบจก.วานิลลา แอนด์เฟรนด์ เป็นบริษัทให้บริการด้านการตลาด การทำแบรนด์ ซึ่งช่วยต่อยอดแก่ลูกค้า จากระบบ CRM - บริษัทฯ เข้าทำสัญญาในปี 2566 สำหรับค่าพัฒนาระบบ ค่าสิทธิการใช้งานระบบ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาสำหรับค่าพัฒนาระบบและค่าสิทธิการใช้เป็นไปตามราคาตลาด สามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้าย่อยอื่น ๆ ที่มีลักษณะเดียวกัน โดยบริษัทได้ส่งมอบงานครบแล้ว - บริษัทฯ เข้าทำสัญญากับทาง บมจ. เบรล 8 พลัส สำหรับงานด้านการตลาด เพื่อสนับสนุนแก่ลูกค้า เช่น โปรโมชั่นไทย และ ทิพย์ประกันภัย ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผลผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
8. บจก. ทริปเปิ้ลอัลฟา (Triple Alpha) เดิมชื่อ บจก. คาร์บอนเอ็กซ์ (CarbonX)	- ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 0.014 - ลดลง - - สิ้นงวด 0.014			- บริษัทฯ ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง - ในปี 2567 บมจ. เบริล 8 พลัส ได้สำรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งบริษัท ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทฯ ได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผลผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
9. Carbon X Group Pty Ltd ("CarbonX")	• เงินให้กู้ยืม - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 9.235 - ลดลง - - สิ้นงวด 9.235 • ดอกเบี้ยรับจากเงินกู้ยืม - 0.051 • ดอกเบี้ยเงินกู้ยืมค้างรับ - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 0.051 - ลดลง - - สิ้นงวด 0.051			- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการคำปรึกษา การใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรม คอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการ ขายและให้สิทธิในการใช้งานระบบ รวมถึงการบริการ ด้านการใช้งานระบบหลังจากติดตั้งแบบครบวงจร - นอกจากเงินลงทุนในหุ้นแล้ว บริษัทฯ จะให้การสนับสนุน ทางการเงินแก่ CarbonX เป็นเงินกู้ในวงเงินไม่เกิน 1,800,000 ดอลลาร์ออสเตรเลีย โดย ณ วันที่ CarbonX จะเริ่มดำเนินการ บริษัทฯ จะให้การสนับสนุน เงินกู้ก้อนแรกจำนวน 400,000 ดอลลาร์ออสเตรเลีย - โดยกำหนดระยะเวลาการกู้ยืมตั้งแต่วันที่ 22 ตุลาคม 2567 ครอบคลุมเงินต้นกำหนด 18 เดือน นับจากวันที่ผู้ให้ กู้นำเงินเข้าบัญชีของผู้กู้ อัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2.50% เพื่อให้นำไปใช้เป็นทุนในการประกอบกิจการ ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการ ระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไข รายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไข ที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอก ทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการ ค่าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือ บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิด การถ่ายเทพลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผลผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
กิจการร่วมค้า				
1. บจก. อีโคเอ็กซ์ (EcoX)	- ลูกหนี้อื่น - ต้นงวด- - เพิ่มขึ้น0.296 - ลดลง- - สิ้นงวด0.296		- 0.296 0.020 0.316	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการประกอบกิจการซื้อขาย สิ่งเข้า ส่งออก แลกเปลี่ยนและให้บริการซึ่งคอมพิวเตอร์ทุกชนิด ทุกประเภท ซึ่งช่วยในการขยายธุรกิจให้แก่บริษัทฯ - ในปี 2566 บมจ. เบรล 8 พลัส ได้สำรองจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดตั้งบริษัท ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm’s Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
2. บจก. ฮอไรซอนที 8	• รายได้ค่าบริการ - ภายในงวด • รายได้ค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	- - - - -	6.099 - 6.099 - 6.099	- บริษัทฯ ประกอบกิจการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยี พัฒนาและให้บริการเกี่ยวกับคำผลิตภัณฑ์ดิจิทัลและโซลูชันซอฟต์แวร์ - ในปี 2567 บมจ. เบริล 8 พลัส ได้ขายระบบ Accounting และ 360 ให้แก่บริษัทร่วมค้า ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
บริษัทร่วม				
1. บจก. เทคซอส มีเดีย	• ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร • ค่าบริการจ่ายล่วงหน้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด • เจ้าหนี้อื่น - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	0.920 - 0.860 (0.860) - - 1.102 (1.102) -	0.618 - - - - - - - -	- บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการข่าวสารด้านธุรกิจ เทคโนโลยีและสตาร์ทอัพ ทำหน้าที่เป็นสื่อกลางในการส่งมอบความรู้เชิงเทคโนโลยีและข่าวสารธุรกิจสู่สังคม รวมถึงให้บริการรับจัดการงานอีเวนต์และ workshop เพื่ออบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับวงการธุรกิจ เทคโนโลยีและสตาร์ทอัพ ซึ่งช่วยในการขยายธุรกิจให้แก่บริษัท - ในปี 2567 บมจ. เบรล 8 พลัส จ่ายค่าใช้จ่ายสำหรับจัดงาน Techsauce Global Summit 2024 <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm’s Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
2. บจก. แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์	• รายได้ค่าบริการ • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 0.108 - ลดลง (0.108) - สิ้นงวด - • รายได้ค่าบริการล่วงหน้า - ต้นงวด 0.086 - เพิ่มขึ้น 0.108 - ลดลง (0.109) - สิ้นงวด 0.085	0.881	-	บริษัทฯ ประกอบธุรกิจหลักในการให้บริการด้านเทคโนโลยี Digital Twin เพื่อมอบโซลูชันอัจฉริยะ และบริการด้านการบริหารจัดการข้อมูลสินทรัพย์ เร่งศักยภาพการเติบโตทางธุรกิจวันที่ 17 กุมภาพันธ์ 2566 บมจ. เบย์ คอมพิวเตอร์ ทำการขายหุ้นสามัญใน บริษัทฯ ทั้งหมดที่ถืออยู่จำนวน 250,000 หุ้น มูลค่า 6.3 ล้านบาท <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน				
1. บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (มหาชน) (เดิมชื่อบริษัท ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด)	● รายได้ค่าบริการ ● ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด ● รายได้ค่าบริการค้างรับ - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	0.0411 - 0.041 (0.041) - 0.005 0.041 (0.041) 0.005 - - - -	0.289 - 0.044 (0.044) - 0.005 0.044 (0.043) 0.005 - 0.245 - 0.245	- บริษัทฯ ให้บริการสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก. ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล โดยรับชำระค่าบริการตามปริมาณการใช้งานจริงในแต่ละเดือนซึ่งเป็นรายการค้าปกติ โดยบริษัทฯ กำหนดราคาค่าสิทธิการใช้งานตามสัญญาซึ่งเป็นไปตามราคาที่สอดคล้องกับราคาตลาดที่สามารถเทียบเคียงได้กับลูกค้าทั่วไปของบริษัทฯ และมีเงื่อนไขการค้าปกติทั่วไป ทั้งนี้ บจก. ซายน์ เอ็นจิเนียร์ อินเตอร์เนชั่นแนล ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่องจนถึงปัจจุบัน บริษัทได้ส่งมอบงานแล้ว - บริษัทได้ส่งมอบงานแล้ว ในปี 2567 ยอดรายได้จากค่าสิทธิการใช้งานระบบทั้งหมด ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm’s Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
2. บมจ. เพอร์เซอริส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย)	• รายได้ค่าบริการ • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด 2.316 - เพิ่มขึ้น - - ลดลง (2.316) - สิ้นงวด - • รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - ต้นงวด 0.166 - เพิ่มขึ้น - - ลดลง (0.166) - สิ้นงวด - • รายได้ค้ำรับ - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 1.244 - ลดลง (1,244) - สิ้นงวด -	4.464	0.207	บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการพัฒนาระบบและสิทธิการใช้งานระบบแก่ บมจ. เพอร์เซอริส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) โดยกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงเท่ากับที่ให้บริการกับลูกค้ารายอื่น ๆ ทั่วไปของบริษัทฯ ทั้งนี้ บมจ. เพอร์เซอริส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่องสำหรับค่าสิทธิการใช้งานจนถึงปัจจุบัน และได้อยู่ระหว่างการให้บริการ MA ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
3. บจก. อีโค อินดัสเทรียล เซอร์วิสเชส	● รายได้ค่าบริการ ● ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด 0.083 - เพิ่มขึ้น - - ลดลง (0.083) - สิ้นงวด - ● รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - ต้นงวด 0.068 - เพิ่มขึ้น 0.083 - ลดลง (0.008) - สิ้นงวด 0.143	0.008	0.163	ในปี 2563 บริษัทฯ เข้าทำสัญญาบริการพัฒนาระบบและสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก. อีโค อินดัสเทรียล เซอร์วิสเชส โดยกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงเท่ากับที่ให้บริการกับลูกค้ารายอื่น ๆ ทั่วไปของบริษัทฯ ทั้งนี้ บจก. อีโค อินดัสเทรียล เซอร์วิสเชส ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริการ MA จนถึงปัจจุบัน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
4. บจก. เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย)	• รายได้ค่าบริการ • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - - เพิ่มขึ้น 2.113 - ลดลง (2.113) - สิ้นงวด - • รายได้ค่าบริการล่วงหน้า - ต้นงวด 1.379 - เพิ่มขึ้น 2.113 - ลดลง (1.959) - สิ้นงวด 1.532	1.959	2.581	ในปี 2563 บริษัทฯ เข้าทำสัญญารับบริการพัฒนาระบบและสิทธิการใช้งานระบบแก่ บจก. เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) โดยกำหนดค่าบริการและเงื่อนไขทางการค้าเทียบเคียงเท่ากับที่ให้บริการกับลูกค้ารายอื่น ๆ ที่เข้าไปของบริษัทฯ ทั้งนี้ บจก. เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ อินดัสเทรียล (ประเทศไทย) ยังคงมีการใช้บริการอย่างต่อเนื่อง รวมถึงบริการ MA จนถึงปัจจุบัน ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณารายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจากเงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและเงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับบุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะเป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเทผลประโยชน์

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผลผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
5. บจก. หลักทรัพย์จัดการ กองทุน ทาลิส	• รายได้ค่าบริการ • ลูกหนี้การค้า - ต้นงวด - เพิ่มขึ้น - ลดลง - สิ้นงวด	0.249 - 0.249 (0.249) -	- - - - -	- กิจกรรมการจัดการหลักทรัพย์การลงทุนและกองทุน (ยกเว้น กองทุนบำเหน็จบำนาญ) - <u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u> - คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทได้พิจารณา - รายการระหว่างกันดังกล่าวข้างต้น โดยพิจารณาจาก - เงื่อนไขรายการ ผลกระทบ และประโยชน์ที่บริษัทฯ ได้รับ - และมีความเห็นว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีราคาและ - เงื่อนไขที่เป็นธรรมเสมือนการเข้าทำรายการกับ - บุคคลภายนอกทั่วไป (Arm's Length Basis) ด้วย - อำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ - บุคคล/นิติบุคคลที่บริษัทฯ เข้าทำรายการด้วยมีสถานะ - เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องกันหรือบุคคลที่อาจมีความ - ขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ก่อให้เกิดการถ่ายเท - ผลประโยชน์

2) การค้าประกัน

รายการค้าประกันระหว่างกันของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 สามารถสรุปรายละเอียดได้ดังนี้

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุสมผล/ ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
1. นายฤชดา เกตุภู่งษ์	วงเงิน Project Finance	6.70	-	"ความจำเป็นและความสมเหตุสมผลเนื่องด้วยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องมีวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเพื่อใช้สำรองในการบริหารงาน รวมถึงเพื่อใช้ไปประกอบการยื่นประมูลงานและรับประกันผลงาน ซึ่งในการจัดหาวงเงินสินเชื่อจำเป็นต้องมีหลักทรัพย์เพื่อใช้เป็นหลักประกันให้กับธนาคารตามกฎหมายเกณฑ์การพิจารณาวงเงินสินเชื่อของธนาคาร ซึ่งทรัพย์สินหลักของ บริษัทฯ เป็นอุปกรณ์ในการบริหารงานทั้งสิ้น ซึ่งไม่สามารถนำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการกำหนดค่าตอบแทนในการใช้หลักทรัพย์ของกรรมการ" ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลเนื่องจากการค้าประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินโดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนในการค้าประกัน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรให้บริษัทฯ ดำเนินการปลดภาระการค้าประกันของรายการดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อปลดการค้าประกันดังกล่าวต่อไป
	ยอดคงค้าง	6.70	-	
	วงเงินสัญญาเงินกู้	35.75	11.00	
	ยอดคงค้าง	23.47	4.82	
	วงเงินสินเชื่อกู้เบิกเงินเกินบัญชี	26.50	25.50	
	ยอดคงค้าง	15.86	-	
	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน	55.00	55.00	
	ยอดคงค้าง	55.00	15.00	

บุคคล / นิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	มูลค่ารายการ (ล้านบาท) สำหรับ		ความจำเป็นและความสมเหตุผล/ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
		รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2566	รอบปีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม 2567	
2. นายศุภชัย บุริสตระกูล	วงเงิน Project Finance	-	-	"ความจำเป็นและความสมเหตุผลเนื่องด้วยบริษัทฯ มีความจำเป็นต้องมีวงเงินสินเชื่อหมุนเวียนเพื่อใช้สำรองในการบริหารงาน รวมถึงเพื่อใช้ไปประกอบการยื่นประมูลงานและรับประกันผลงาน ซึ่งในการจัดหาวงเงินสินเชื่อจำเป็นต้องมีหลักทรัพย์เพื่อใช้เป็นหลักประกันให้กับธนาคารตามกฎเกณฑ์การพิจารณาวงเงินสินเชื่อของธนาคาร ซึ่งทรัพย์สินหลักของบริษัทฯ เป็นอุปกรณ์ในการบริหารงานทั้งสิ้น ซึ่งไม่สามารถนำไปใช้เป็นหลักทรัพย์ค้ำประกันได้ ทั้งนี้ บริษัทฯ ไม่มีการกำหนดค่าตอบแทนในการใช้หลักทรัพย์ของกรรมการ" ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและมีความเห็นว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุผลเนื่องจากการค้ำประกันวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทฯ ซึ่งเป็นไปตามเงื่อนไขของสถาบันการเงินโดยไม่มีการคิดค่าตอบแทนในการค้ำประกัน ทั้งนี้คณะกรรมการตรวจสอบเห็นควรให้บริษัทฯ ดำเนินการปลดภาระการค้ำประกันของรายการดังกล่าว ซึ่งปัจจุบันบริษัทฯ อยู่ระหว่างเจรจากับสถาบันการเงินเพื่อปลดการค้ำประกันดังกล่าวต่อไป
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินสัญญาเงินกู้	-	641.08	
	ยอดคงค้าง	-	111.54	
	วงเงินสินเชื่อกู้เบิกเงินเกินบัญชี	-	69.85	
	ยอดคงค้าง	-	-	
	วงเงินสินเชื่อออกตั๋วสัญญาใช้เงิน	-	390.00	
	ยอดคงค้าง	-	-	

3) มาตรการและขั้นตอนการทำรายการระหว่างกัน

ในการทำรายการระหว่างกันของบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ อาทิ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหารผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกันนั้น บริษัทฯ จะปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์ฯ”) และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ผู้ที่มีส่วนได้เสียจะไม่สามารถเข้าร่วมในการพิจารณาอนุมัติรายการดังกล่าวได้

ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้รายการระหว่างกันนั้นต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท บริษัทฯ จะจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบพิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการ

ทั้งนี้ ในการเข้าทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป และรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ให้เป็นไปตามหลักการดังนี้

(1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติในหลักการให้ฝ่ายจัดการสามารถอนุมัติการทำรายการระหว่างกันที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องได้ หากรายการดังกล่าวมีข้อตกลงทางการค้าในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี)

ทั้งนี้ บริษัทฯ จะจัดทำรายงานสรุปการทำธุรกรรมดังกล่าวเพื่อรายงานในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการประชุมคณะกรรมการบริษัททุกไตรมาส

(2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป

การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องได้รับการพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน

ในกรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น บริษัทฯ จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าวเพื่อให้คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) ใช้เป็นข้อมูลประกอบการตัดสินใจ เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผล โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปที่ต้องขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น จะต้องได้รับอนุมัติด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นและผู้รับมอบฉันทะที่เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน โดยไม่นับรวมผู้ถือหุ้นที่มีส่วนได้เสีย

ทั้งนี้ในการขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นจะต้องแต่งตั้งที่ปรึกษาทางการเงินอิสระ (IFA) เพื่อให้ความเห็นต่อการทำรายการดังกล่าว โดยที่ปรึกษาทางการเงินอิสระจะต้องแสดงความเห็นในเรื่องต่าง ๆ เช่น ความสมเหตุสมผลและประโยชน์ของรายการต่อบริษัทฯ ความเป็นธรรมของราคาและเงื่อนไข และความเสี่ยง เป็นต้น

กรณีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันเป็นหน่วยงานของรัฐ นิติบุคคลที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น หรือกิจการที่หน่วยงานรัฐและนิติบุคคลที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้นเป็นเจ้าของ ให้บริษัทฯ ได้รับการยกเว้นไม่ต้องขออนุมัติการเข้าทำธุรกรรมดังกล่าวจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น หากได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว โดยให้ดำเนินการตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

(3) รายการที่ได้รับการยกเว้น

1. รายการระหว่างบริษัทฯ กับบริษัทย่อยที่มีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนถือหุ้นไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมดของบริษัทย่อย
2. รายการระหว่างกันของบริษัทย่อยซึ่งบริษัทฯ ถือหุ้นและมีบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่ไม่ใช่บริษัทจดทะเบียนถือหุ้นในบริษัทย่อยไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนทั้งหมดของบริษัทย่อย
3. การออกหลักทรัพย์ใหม่โดยบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ในลักษณะอย่างใดอย่างหนึ่งดังต่อไปนี้
 - 3.1 หลักทรัพย์นั้นออกให้กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันโดยมีวัตถุประสงค์เพื่อโอนไปให้แก่บุคคลอื่นซึ่งไม่เป็นบุคคลที่เกี่ยวข้องของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และเป็นไปตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นที่ได้มอบอำนาจไว้ให้แก่คณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ ราคาหลักทรัพย์ต้องไม่ต่ำกว่าราคาตลาดและการออกหลักทรัพย์ดังกล่าว ต้องไม่เป็นการเพิ่มสัดส่วนของส่วนได้เสียของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน
 - 3.2 บุคคลที่เกี่ยวข้องกันได้รับหลักทรัพย์ตามสิทธิและส่วนในในฐานะผู้ถือหุ้น
 - 3.3 บุคคลที่เกี่ยวข้องกันทำหน้าที่เป็นผู้จัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายช่วงของหลักทรัพย์จดทะเบียน หรือบริษัทย่อย โดยวิธีรับประกันผลการจัดจำหน่าย
 - 3.4 เป็นไปตามโครงการออกหลักทรัพย์ให้แก่พนักงาน หรือผู้บริหาร ESOP (Employee Stock Ownership Plan)
4. รายการระหว่างบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยกับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นนิติบุคคลที่บริษัทฯ ส่งตัวแทนเข้าไปเป็นผู้บริหารในฐานะผู้ถือหุ้นของบริษัทดังกล่าว

ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามกฎหมายและกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง

9.2.3 นโยบายหรือแนวโน้มนำการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

รายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้นในอนาคตนั้นคณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนตลาดหลักทรัพย์ฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทฯ หรือบริษัทย่อยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ในอนาคตของบริษัทฯ และ/หรือ บริษัทย่อย อาจมีการทำรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ ซึ่งจะเป็นไปตามลักษณะการทำธุรกิจการค้าทั่วไป โดยบริษัทฯ จะกำหนดเงื่อนไขต่าง ๆ ให้เป็นไปตามลักษณะการดำเนินการค้าปกติและเป็นราคาตลาดซึ่งสามารถอ้างอิงเปรียบเทียบได้กับเงื่อนไขหรือราคาที่เกิดขึ้นกับธุรกรรมประเภทเดียวกันที่บริษัทฯ กระทำกับบุคคลภายนอก ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 3/2564 (หลังแปรสภาพ) เมื่อวันที่ 22 กันยายน 2564 ได้มีมติพิจารณาอนุมัติหลักการเกี่ยวกับข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ตัวอย่างของรายการธุรกิจปกติที่มี

เงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปของบริษัทฯ และบริษัทย่อย
กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องที่มีการเข้าทำรายการ ณ ปัจจุบันหรืออาจมีขึ้นในอนาคต
ดังต่อไปนี้

1. งานด้านการพัฒนาระบบ การออกแบบ การสร้าง และการติดตั้งโซลูชันส์ (Implementation)
2. การขายสิทธิการใช้และการเช่าใช้สิทธิการใช้งาน (License and Subscription)
3. งานสนับสนุนและดูแลระบบเทคโนโลยี (Support and Maintenance)
4. การจัดหาบุคลากรเทคโนโลยี (Managed Service)
5. งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์ (Strategy Consulting)
6. การให้บริการด้านการจัดเก็บและบริหารข้อมูลขนาดใหญ่ การสร้างโมเดลการวิเคราะห์และการใช้
เทคโนโลยีปัญญาประดิษฐ์ (Big Data & A.I.)
7. การจัดฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพให้แก่บุคลากรของลูกค้า



ส่วนที่ 3

การเงิน

รายงานของคณะกรรมการเกี่ยวกับความรับผิดชอบ ในการจัดทำรายงานทางการเงิน

รายงานทางการเงินที่ปรากฏในแบบแสดงรายการประจำปีฉบับนี้ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน งบกำไรขาดทุนงบแสดงการเปลี่ยนแปลง ส่วนของผู้ถือหุ้น งบกระแสเงินสดและหมายเหตุประกอบงบการเงินรวมถึงข้อมูลสารสนเทศทางการเงิน ที่ปรากฏในแบบแสดงรายการประจำปีจัดทำขึ้นโดยฝ่ายบริหารตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินและหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปโดยยึดหลักความระมัดระวังถูกต้องครบถ้วนเป็นจริงและสมเหตุสมผลเลือกใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและถือปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และใช้ดุลยพินิจอย่างระมัดระวัง และประมาณการทดทสุดในการจัดทำ รวมทั้งมีการเปิดเผยข้อมูลสำคัญอย่างโปร่งใสและเพียงพอต่อหน่วยงานกำกับและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างต่อเนื่องเพื่อประโยชน์ของผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป

คณะกรรมการ บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ให้ความสำคัญกับการดำเนินงานด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดีรวมทั้งจัดให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพเพื่อให้มั่นใจว่าการบันทึกข้อมูลทางบัญชีมีความถูกต้อง ครบถ้วน และเพียงพอที่จะดูแลรักษาสินทรัพย์ และป้องกันไม่ให้เกิดการทุจริตหรือการดำเนินการที่ผิดปกติดังกล่าวมีสาระสำคัญคณะกรรมการบริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งประกอบด้วยกรรมการบริษัท ที่เป็นอิสระจากการบริหารงานเป็นผู้ดูแลและสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเพียงพอรวมถึงระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพโดยปรากฏตามรายงานคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งแสดงไว้ในแบบแสดงรายการประจำปีฉบับนี้แล้ว ตลอดจนจัดให้มีผู้สอบบัญชีรับอนุญาต คือ บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด ทำการตรวจสอบรายงานทางการเงินดังกล่าวตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไปเพื่อรายงานและให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตถึงความถูกต้องตามที่ควรของฐานะการเงินและผลการดำเนินงานที่ได้แสดงไว้ในรายงานทางการเงินดังกล่าว



นายชวัลย์ เจียรนวนนท์
ประธานกรรมการ



นายอภิเชก เทวินทรภักดี
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท เบรต 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท เบรต 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวม และงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุข้อมูลนโยบายการบัญชีที่มีสาระสำคัญ และได้ตรวจสอบ งบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท เบรต 8 พลัส จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน (รวมเรียกว่า “งบการเงิน”) ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท เบรต 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท เบรต 8 พลัส จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจาก กลุ่มบริษัทตามประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี รวมถึงมาตรฐานเรื่องความเป็นอิสระที่กำหนด โดยสภาวิชาชีพบัญชี (ประมวลจริยบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี) ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจริยบรรณอื่นๆตามประมวลจริยบรรณของ ผู้ประกอบวิชาชีพบัญชี ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็น เกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบ งบการเงินโดยรวมและการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับ เรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในวรรคความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบ งบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติงานของข้าพเจ้าได้ รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริง อันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่อง เหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้จากการขายและให้บริการ

กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการขายและให้บริการหลายรูปแบบ เช่น บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและ ติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ และการขายและให้สิทธิ์ในการใช้งานระบบ รวมถึงการบริการด้านการใช้งานระบบ หลังจากติดตั้งแบบครบวงจร เป็นต้น ซึ่งเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาที่ทำกับลูกค้ามีความแตกต่างกัน และรายได้ จากการขายและบริการดังกล่าวมีจำนวนที่มีนัยสำคัญและส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท ด้วยเหตุนี้ข้าพเจ้าจึงให้ความสำคัญกับการตรวจสอบการบันทึกรายได้ของกลุ่มบริษัทโดยเฉพาะเรื่องงวดเวลาใน การรับรู้รายได้

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทโดยใช้วิธีการตรวจสอบที่สำคัญดังนี้

- ประเมินและทดสอบระบบการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัทที่เกี่ยวข้องกับวงจรรายได้โดยการสอบถาม ผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจระบบการควบคุมและสุ่มตัวอย่างรายการเพื่อทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่ กลุ่มบริษัทออกแบบไว้
- สุ่มตัวอย่างสัญญาบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในบริการของกลุ่ม บริษัทและสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท
- สุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและให้บริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลา บัญชี

- สอบถามผู้ควบคุม โครงการที่รับผิดชอบงานให้บริการถึงเกณฑ์ที่ใช้ในการประเมินขั้นความสำเร็จของงาน และการประมาณต้นทุนที่ใช้ในการให้บริการตลอดทั้งโครงการ ตรวจสอบต้นทุนที่ใช้ในการให้บริการที่เกิดขึ้นจริงโดยสุ่มทดสอบกับเอกสารที่เกี่ยวข้อง รวมถึงวิเคราะห์เปรียบเทียบขั้นความสำเร็จของงานที่ประมาณโดยผู้ควบคุมโครงการกับขั้นความสำเร็จของงานที่เกิดจากต้นทุนที่ใช้ในการให้บริการที่เกิดขึ้นจริง
- ส่งจดหมายยืนยันยอดลูกหนี้ ณ วันสิ้นปี
- สอบทานใบลดหนี้ที่กลุ่มบริษัทออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี
- วิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้แบบแยกย่อยเพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของการให้บริการตลอดระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

เงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยม

ข้าพเจ้าให้ความสำคัญเรื่องการพิจารณาการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยม ซึ่งถือเป็นประมาณการทางบัญชีที่สำคัญที่ฝ่ายบริหารต้องใช้ดุลพินิจอย่างสูงในการพิจารณาข้อบ่งชี้การด้อยค่า การระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและการประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากกลุ่มสินทรัพย์นั้น รวมถึง การกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตที่เหมาะสม ซึ่ง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 บริษัทมีเงินลงทุนในบริษัทย่อยเป็นจำนวนเงิน 2,127 ล้านบาทในงบการเงินเฉพาะกิจการ และค่าความนิยมเป็นจำนวน 1,746 ล้านบาทในงบการเงินรวม ซึ่งแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

ข้าพเจ้าได้ประเมินข้อบ่งชี้การด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและค่าความนิยม การกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด และแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้โดยการทำความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหารการทำการทดสอบสมมติฐานที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ที่จัดทำโดยฝ่ายบริหาร โดยการเปรียบเทียบสมมติฐานดังกล่าวกับแหล่งข้อมูลภายนอกและภายในของกลุ่มบริษัท การสอบทานประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริงเพื่อประเมินการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้โดยการวิเคราะห์ต้นทุนถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของเงินทุนของกิจการ ตลอดจนการทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และการพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัท (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องกับการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของกลุ่มบริษัทตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่าการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบเพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของกลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติงานดังต่อไปนี้ด้วย

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผลข้อมูล การแสดงผลข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปร่วมกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ ว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่องได้

- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการหรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มกิจการเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติงานตรวจสอบกลุ่มกิจการ ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบแต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบ รวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระ และการดำเนินการเพื่อขจัดอุปสรรคหรือมาตรการป้องกันของข้าพเจ้า (ถ้ามี)

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะ หรือในสถานการณ์ที่หลีกเลี่ยงไม่ได้ ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้าเพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้


วัชรินทร์ ภัทรพงษ์กุล

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 6660

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 21 กุมภาพันธ์ 2568

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	154,568,356	154,510,844	22,805,651
เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	8	172,372,885	130,272,401	145,324,791
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	9	230,449,907	336,949,326	97,728,273
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ	6	-	-	20,009,589
สินค้าคงเหลือ		452,800	1,468,183	-
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	10	720,467,046	595,864,854	141,648,708
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ		334,839,884	259,770,517	76,423,533
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		44,486,298	30,646,804	4,264,156
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		1,657,637,176	1,509,482,929	508,204,701
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	11, 33	56,240,637	62,939,482	32,382,000
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	10	142,596,220	317,016,603	15,844,637
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ	6	-	-	57,804,887
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น	15	-	-	-
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	12	-	-	2,126,577,185
เงินลงทุนในการร่วมค้า	13	14,985,702	487,538	16,574,800
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	14	26,523,973	23,712,840	22,000,000
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	16	68,675,092	65,693,570	20,152,999
สินทรัพย์สิทธิการใช้	21	49,899,779	51,386,222	22,053,355
ค่าความนิยม	17	1,745,974,972	1,745,974,972	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	18	196,739,865	169,889,673	45,430,023
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม	27	29,943,239	30,025,357	15,420,273
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		12,553,852	12,727,833	1,522,186
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		2,344,133,331	2,479,854,090	2,375,762,345
รวมสินทรัพย์		4,001,770,507	3,989,337,019	2,883,967,046

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบฐานะการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น				
หนี้สินหมุนเวียน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	19	157,308,266	294,436,797	-
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	20	312,168,226	276,704,558	55,931,468
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	14,097,099	17,670,367	3,881,558
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน				
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	74,793,778	63,528,646	-
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	10	300,476,592	277,450,732	119,522,817
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		1,621,113	1,632,553	730,668
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		31,670,511	37,544,365	12,964,080
รวมหนี้สินหมุนเวียน		892,135,585	968,968,018	193,030,591
หนี้สินไม่หมุนเวียน				
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	21	37,707,223	36,430,552	20,347,174
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิจาก				
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	22	79,361,135	94,048,649	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	23	81,178,138	52,837,159	42,926,996
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	27	24,041,532	29,839,055	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		8,295,247	7,558,314	2,479,558
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		230,583,275	220,713,729	65,753,728
รวมหนี้สิน		1,122,718,860	1,189,681,747	258,784,319

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบฐานะการเงิน (ต่อ)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น				
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 277,944,736 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	138,972,368	138,972,368	138,972,368	138,972,368
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 264,709,131 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.5 บาท	132,354,566	132,354,566	132,354,566	132,354,566
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	2,267,683,548	2,267,683,548	2,267,683,548	2,267,683,548
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว - สรรองตามกฎหมาย	24 13,900,000	13,240,000	13,900,000	13,240,000
ยังไม่ได้จัดสรร	461,583,241	381,559,418	211,244,613	226,759,889
องค์ประกอบอื่นของผู้ถือหุ้น	(12,678,556)	(10,115,767)	-	-
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	2,862,842,799	2,784,721,765	2,625,182,727	2,640,038,003
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	16,208,848	14,933,507	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	2,879,051,647	2,799,655,272	2,625,182,727	2,640,038,003
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	4,001,770,507	3,989,337,019	2,883,967,046	2,878,655,608

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้


.....

กรรมการ



งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรขาดทุน:				
รายได้				
รายได้จากการขายและให้บริการ	2,495,170,421	2,409,346,708	630,178,526	657,343,218
รายได้อื่น	42,789,757	18,147,381	24,412,653	3,540,180
รวมรายได้	2,537,960,178	2,427,494,089	654,591,179	660,883,398
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขายและให้บริการ	1,893,414,615	1,766,671,230	459,761,574	433,268,339
ค่าใช้จ่ายในการขาย	169,498,112	127,457,578	56,209,896	47,179,019
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	258,040,029	219,870,986	80,820,834	72,011,775
รวมค่าใช้จ่าย	2,320,952,756	2,113,999,794	596,792,304	552,459,133
กำไรจากการดำเนินงาน	217,007,422	313,494,295	57,798,875	108,424,265
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	13, 14	359,298	85,743	-
ต้นทุนทางการเงิน	26	(25,511,296)	(31,505,463)	(1,507,103)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		191,855,424	282,074,575	56,291,772
ภาษีเงินได้	27	(32,673,476)	(31,831,098)	(2,197,466)
กำไรสำหรับปี	159,181,948	250,243,477	54,094,306	106,946,597
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่างบการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ		(2,562,789)	(145,321)	-
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		(2,562,789)	(145,321)	-
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าของเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม - สุทธิจากภาษีเงินได้	15, 27	-	(9,999,533)	-
ผลขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	23, 27	(12,940,324)	(1,378,325)	(8,068,614)
รายการที่จะไม่ถูกบันทึกในส่วนของกำไร		(12,940,324)	(11,377,858)	(8,068,614)
หรือขาดทุนในภายหลัง - สุทธิจากภาษีเงินได้		(12,940,324)	(11,377,858)	(8,068,614)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	(15,503,113)	(11,523,179)	(8,068,614)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	143,678,835	238,720,298	46,025,692	106,946,597

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
การแบ่งปันกำไร:				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	154,505,115	244,392,939	54,094,306	106,946,597
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	4,676,833	5,850,538		
	<u>159,181,948</u>	<u>250,243,477</u>		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม:				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	139,002,002	232,869,760	46,025,692	106,946,597
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	4,676,833	5,850,538		
	<u>143,678,835</u>	<u>238,720,298</u>		
กำไรต่อหุ้น	29			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	<u>0.58</u>	<u>0.92</u>	<u>0.20</u>	<u>0.40</u>
จำนวนหุ้นสามัญเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)	<u>264,709,131</u>	<u>264,709,131</u>	<u>264,709,131</u>	<u>264,709,131</u>
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

งบการเงินรวม									
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท									
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม	องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น						
			กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		ส่วนต่างจากแปลงค่า งบการเงินที่เป็น เงินตราต่างประเทศ	รวมองค์ประกอบอื่น ของส่วนผู้ถือหุ้น	รวมส่วนที่เป็นของ ผู้ถือหุ้นของบริษัท	ส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญ ที่ไม่มีอำนาจควบคุม ของบริษัทย่อย	รวม
			ส่วนต่างจากแปลงค่า	กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น					
120,322,397	2,267,683,548	12,100,000	152,920,241	-	29,087	29,087	2,553,055,273	-	2,553,055,273
-	-	1,140,000	(1,140,000)	-	-	-	-	-	-
-	-	-	244,392,939	-	-	-	244,392,939	5,850,538	250,243,477
-	-	-	(1,378,325)	(9,999,533)	(145,321)	(10,144,854)	(11,523,179)	-	(11,523,179)
-	-	-	243,014,614	(9,999,533)	(145,321)	(10,144,854)	232,869,760	5,850,538	238,720,298
-	-	-	-	-	-	-	-	9,082,969	9,082,969
12,032,169	-	-	-	-	-	-	12,032,169	-	12,032,169
-	-	-	(12,032,169)	-	-	-	(12,032,169)	-	(12,032,169)
-	-	-	(1,203,268)	-	-	-	(1,203,268)	-	(1,203,268)
132,354,566	2,267,683,548	13,240,000	381,559,418	(9,999,533)	(116,234)	(10,115,767)	2,784,721,765	14,933,507	2,799,655,272
132,354,566	2,267,683,548	13,240,000	381,559,418	(9,999,533)	(116,234)	(10,115,767)	2,784,721,765	14,933,507	2,799,655,272
-	-	660,000	(660,000)	-	-	-	-	-	-
-	-	-	154,505,115	-	-	-	154,505,115	4,676,833	159,181,948
-	-	-	(12,940,324)	-	(2,562,789)	(2,562,789)	(15,503,113)	-	(15,503,113)
-	-	-	141,564,791	-	(2,562,789)	(2,562,789)	139,002,002	4,676,833	143,678,835
-	-	-	(60,880,968)	-	-	-	(60,880,968)	-	(60,880,968)
-	-	-	-	-	-	-	-	(3,401,492)	(3,401,492)
132,354,566	2,267,683,548	13,900,000	461,583,241	(9,999,533)	(2,679,023)	(12,678,556)	2,862,842,799	16,208,848	2,879,051,647

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พดส์ จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)
 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

งบการเงินเฉพาะกิจการ					(หน่วย: บาท)
ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม		รวม	
		จัดสรรแล้ว	ยังไม่จัดสรร		
120,322,397	2,267,683,548	12,100,000	134,188,729	2,534,294,674	
-	-	1,140,000	(1,140,000)	-	
-	-	-	106,946,597	106,946,597	
12,032,169	-	-	-	12,032,169	
-	-	-	(12,032,169)	(12,032,169)	
-	-	-	(1,203,268)	(1,203,268)	
132,354,566	2,267,683,548	13,240,000	226,759,889	2,640,038,003	
132,354,566	2,267,683,548	13,240,000	226,759,889	2,640,038,003	
-	-	660,000	(660,000)	-	
-	-	-	54,094,306	54,094,306	
-	-	-	(8,068,614)	(8,068,614)	
-	-	-	46,025,692	46,025,692	
-	-	-	(60,880,968)	(60,880,968)	
132,354,566	2,267,683,548	13,900,000	211,244,613	2,625,182,727	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสด

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	191,855,424	282,074,575	56,291,772	106,702,133
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	78,120,041	62,350,845	16,303,107	12,330,244
รายได้เงินปันผล	-	-	(3,537,550)	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(1,947,610)	(759,620)	(1,781,021)	(759,620)
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากการวัดมูลค่าธุรกรรมของ				
เงินลงทุนในกองทุนตราสารหนี้	(1,152,875)	(1,289,469)	(771,370)	(1,289,469)
โอนกลับค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(11,336,743)	(3,325,422)	(10,589,686)	(3,049,952)
ขาดทุนจากการตัดหนี้สูญ	2,500,000	-	2,500,000	-
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(4,851,238)	-	-
ขาดทุน (กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	-	(10,060)	-	10
ขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	940	-	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายอุปกรณ์	600,114	4,006	10	-
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	1,145,394	1,907	319,147	-
(กำไร) ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	(26,826)	301,163	1,504,390	88,666
(กำไร) ขาดทุนจากการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า	224,000	-	(2,655)	-
ประมาณการหนี้สินค่าเรือถอน	138,995	293,538	64,775	63,083
ผลขาดทุนจากสัญญาที่สร้างภาระ (โอนกลับ)	2,113,655	(258,674)	-	-
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม	(359,298)	(85,743)	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	14,233,861	10,498,914	6,175,138	5,725,341
ตัดจำหน่ายค่าโฆษณาในการทำสัญญา	3,515,428	3,038,056	-	-
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้	105,230	104,942	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(22,377,930)	(7,956,391)	(1,806,401)	(498,341)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	23,552,040	31,133,415	1,442,328	1,659,049
กำไรจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	280,902,900	371,265,684	66,111,984	120,971,144
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	115,508,857	30,969,982	24,801,627	(30,015,405)
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา	71,240,613	(119,975,338)	86,244,373	(54,844,082)
สินค้าคงเหลือ	1,015,383	17,544,793	-	-
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าบริการ	(75,069,367)	35,342,533	(3,569,936)	(13,983,699)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(4,331,744)	11,763,125	1,367,311	(1,051,392)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(2,358,128)	(3,807,541)	660,678	726,793
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	34,581,591	(85,564,488)	(23,952,567)	6,881,320
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	23,025,860	(59,064,677)	36,522,470	(10,356,045)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(8,211,510)	8,623,561	(4,517,716)	3,160,989
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	597,938	(1,967,150)	-	-
จ่ายผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(2,068,286)	(255,004)	-	-
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	434,834,107	204,875,480	183,668,224	21,489,623
รับคืนภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	2,145,044	7,885,137	-	-
จ่ายภาษีเงินได้	(47,783,834)	(41,500,709)	(756,922)	(13,570)
เงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน	389,195,317	171,259,908	182,911,302	21,476,053

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด (ต่อ)
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

(หน่วย: บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
ดอกเบี้ยรับ	674,395	773,821	1,756,871	461,488
ซื้อเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	(457,700,000)	(216,000,000)	(410,200,000)	(216,000,000)
จำหน่ายเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้	418,700,000	228,712,049	397,700,000	228,712,049
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค่าประกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	6,698,845	(6,755,472)	-	-
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	-	(19,200,000)	(800,000)
รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อย	-	-	-	14,600,000
เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยเพิ่มขึ้น	-	-	(9,196,000)	(11,000,000)
สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น	-	(12,499,416)	-	-
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อย	-	-	3,537,551	-
เงินสกรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	6,500,000	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	(39,853,000)	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยรวมค่าใช้จ่ายในการออกหุ้น	-	-	-	(29,500,000)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ได้รับจากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	1,628,845	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในการร่วมค้า	(14,700,000)	(1,874,800)	(14,700,000)	(1,874,800)
เงินสกรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	6,250,000	-	-
เงินสดจ่ายเพื่อลงทุนในบริษัทร่วม	(2,250,000)	(22,000,000)	-	(22,000,000)
เงินสกรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	761,620	-	139
ซื้อส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เช่าและอุปกรณ์	(20,852,788)	(15,303,405)	(4,174,706)	(3,065,868)
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้น	(68,034,541)	(12,396,349)	(41,021,769)	(4,489,415)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(137,464,089)	(48,703,107)	(128,851,053)	(44,956,407)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
จ่ายดอกเบี้ย	(24,019,177)	(27,674,900)	(1,442,328)	(1,659,050)
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(137,128,531)	47,001,230	-	-
เงินสกรับจากเงินกู้ยืมระยะยาว	50,000,000	-	-	-
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาว	(53,527,611)	(91,788,468)	-	-
จ่ายเงินปันผล	(60,875,573)	(1,199,089)	(60,875,573)	(1,199,089)
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อย	(3,401,492)	-	-	-
ชำระคืนเงินต้นของหนี้สินตามสัญญาเช่า	(20,158,543)	(16,926,091)	(4,077,400)	(3,912,389)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(249,110,927)	(90,587,318)	(66,395,301)	(6,770,528)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	(2,562,789)	(145,321)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	57,512	31,824,162	(12,335,052)	(30,250,882)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	154,510,844	122,686,682	35,140,703	65,391,585
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	154,568,356	154,510,844	22,805,651	35,140,703
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ซื้ออุปกรณ์ที่ยังไม่ได้ชำระ	250,000	992,911	-	-
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ยังไม่ได้ชำระ	-	750,000	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ”) เป็นบริษัทมหาชนซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัทฯคือ บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการขายและให้สิทธิ์ในการใช้งานระบบ รวมถึงการบริการ ด้านการใช้งานระบบหลังจากติดตั้งแบบครบวงจร ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัทฯอยู่ที่ 33/4 อาคาร เดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า (อาคารบี) ชั้นที่ 19 ถนนพระราม 9 แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร

2. เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

- 2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้า ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษแปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท เบรต 8 พลัส จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) (รวมเรียกว่า “กลุ่มบริษัท”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น		
			2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)	2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ	
เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทฯ)							
บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด	รับเป็นที่ปรึกษาให้คำแนะนำเกี่ยวกับ การสื่อสาร โทคมมนาคม คอมพิวเตอร์ และสารสนเทศ ทุกชนิด และออกแบบติดตั้ง โปรแกรมคอมพิวเตอร์ และ ขายสิทธิ์ในการใช้งานระบบ รวมถึงการให้บริการด้านการใช้ งานระบบหลังจากติดตั้งแบบ ครบวงจร	ไทย	11,000	11,000	100	100	
บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	การจำหน่ายอุปกรณ์และ โปรแกรม คอมพิวเตอร์ และอุปกรณ์ที่ เกี่ยวข้อง รวมไปถึงอุปกรณ์และ โปรแกรมเครือข่ายเพื่อการสื่อสาร การรับจ้างพัฒนาโปรแกรมสำหรับ องค์กรและการพัฒนาจัดการ โครงการ รวมทั้งบริษัทฯมีการให้ คำปรึกษาทางธุรกิจ การประเมิน ความเสี่ยง การวางแผนและ การจัดอบรม	ไทย	85,000	85,000	100	100	
บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	ให้บริการให้คำปรึกษาด้านการตลาด ดิจิทัล มาร์เก็ตติ้ง และ แบรนดิ้ง	ไทย	2,040	2,040	51	51	
บริษัท รีโคเน็กซ์ จำกัด	ปรึกษาและให้บริการด้านการทดสอบ เจาะระบบสำหรับเว็บแอปพลิเคชัน แอปพลิเคชันบนมือถือ และระบบ เครือข่าย การตรวจหาช่องโหว่ใน ระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	-	3,333	-	70	
บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟ่า จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท คาร์บอน เอ็กซ์ จำกัด”)	ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และ การจัดการด้านซื้อ	ไทย	10,000	-	100	-	

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	ทุนเรียกชำระแล้ว		อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2567 (พันบาท)	2566 (พันบาท)	2567 ร้อยละ	2566 ร้อยละ
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์ เพื่อบริหารความสัมพันธ์กับลูกค้า และการขายและให้สิทธิ์ ในการใช้งานระบบ รวมถึง การบริการด้านการใช้งานระบบหลังติดตั้งแบบครบวงจรในประเทศเวียดนาม	เวียดนาม	2,320	2,320 (ล้านเวียดนามดอง)	100	100
Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.	ยังไม่เริ่มดำเนินกิจการ	สิงคโปร์	1,150,000	20,000 (เหรียญสิงคโปร์)	100	100
Carbon X Group Pty Ltd.	ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีทางการตลาด	ออสเตรเลีย	10	- (ดอลลาร์ออสเตรเลีย)	70	-
<u>เงินลงทุนในบริษัทย่อย (ถือหุ้นโดยบริษัทย่อยของบริษัทฯ)</u>						
บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด	บริการที่เกี่ยวข้องกับระบบอินเทอร์เน็ต	ไทย	40,000	40,000	100	100
บริษัท ตรี โคนิกซ์ จำกัด	ปรึกษาและให้บริการด้านการทดสอบเจาะระบบสำหรับเว็บแอปพลิเคชัน แอปพลิเคชันบนมือถือ และระบบเครือข่าย การตรวจสอบช่องโหว่ในระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ	ไทย	3,333	-	70	-

- ข) บริษัทจะถือว่าการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทมีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่ออย่างมีนัยสำคัญต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯนำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯมีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯสิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สิ้นทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบการเงินแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

- ฅ) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯและบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ช) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม คือ จำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบฐานะการเงินรวม
- 2.3 บริษัทฯจัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- 2.4 กลุ่มบริษัทมีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกัน ซึ่งเป็นการร่วมการทำงานที่กลุ่มบริษัทมีสิทธิในสินทรัพย์และมีภาระผูกพันในหนี้สินที่เกี่ยวข้องกับการร่วมการทำงานนั้น กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ หนี้สิน รายได้ และค่าใช้จ่ายตามส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันดังต่อไปนี้ในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการนับตั้งแต่วันที่มีการควบคุมร่วมจนถึงวันที่การควบคุมร่วมสิ้นสุดลง

การดำเนินงานร่วมกัน	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	ส่วนได้เสีย	
			ในการดำเนินงานร่วมกัน	
			<u>2567</u>	<u>2566</u>
			ร้อยละ	ร้อยละ
กิจการร่วมค้าที่บี	ให้บริการระบบรักษาความปลอดภัยด้านเทคโนโลยีสารสนเทศแก่ลูกค้าในประเทศไทย	ไทย	49	49
กิจการร่วมเอสบีซี	พัฒนาบริการด้านงานดิจิทัล	ไทย	14	14
กิจการร่วม บีอี	จัดซื้อระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์กับลูกค้าในประเทศไทย	ไทย	100	-

ในเดือนกรกฎาคม 2567 กิจการร่วม บีอี ได้ลงนามเป็นผู้รับจ้างในสัญญาโครงการจัดซื้อระบบรักษาความมั่นคงปลอดภัยไซเบอร์กับลูกค้าในประเทศไทย กิจการร่วม บีอีเป็นการร่วมการทำงานประเภทการดำเนินงานร่วมกันระหว่างบริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน) และบริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด โดยภายใต้สัญญาร่วมค้า บริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน)มีส่วนได้เสียในการดำเนินงานร่วมกันในกิจการร่วมค้าดังกล่าวเป็นจำนวนร้อยละ 51 และบริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัดเป็นจำนวนร้อยละ 49

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

3.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2567 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

3.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568

สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุงหลายฉบับ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2568 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการอธิบายให้ชัดเจนเกี่ยวกับวิธีปฏิบัติทางการบัญชีและการให้แนวปฏิบัติทางการบัญชีกับผู้ใช้งานมาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเชื่อว่าการปรับปรุงมาตรฐานนี้จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นสาระสำคัญต่องบการเงินของกลุ่มบริษัท

4. นโยบายการบัญชี

4.1 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อกลุ่มบริษัทได้โอนอำนาจควบคุมในสินค้าให้แก่ลูกค้าแล้ว กล่าวคือ เมื่อมีการส่งมอบสินค้า รายได้จากการขายแสดงตามมูลค่าที่ได้รับหรือคาดว่าจะได้รับสำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักประมาณการสินค้ารับคืนและส่วนลด โดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม

รายได้จากการให้บริการ

กลุ่มบริษัทรับรู้รายได้จากการให้บริการให้คำปรึกษาการใช้งาน การออกแบบและติดตั้งโปรแกรมคอมพิวเตอร์เพื่อบริหารความสัมพันธ์ลูกค้าตลอดช่วงเวลาที่ให้บริการ โดยใช้วิธีป้อนจ่ายนำเข้าในการวัดขั้นความสำเร็จของงานซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญา

รายได้จากการให้บริการพัฒนา วางระบบและพัฒนางานด้านเทคโนโลยีสารสนเทศรับรู้ตลอดช่วงเวลา
ให้บริการโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน ซึ่งคำนวณโดยอ้างอิงข้อมูลจากผู้ควบคุมโครงการของ
กลุ่มบริษัท

รายได้จากการให้สิทธิการใช้ระบบงานคอมพิวเตอร์จะรับรู้รายได้ตลอดระยะเวลาของสัญญา

รายได้ค่าบริการอื่นรับรู้เมื่อกิจการให้บริการแล้ว

กลุ่มบริษัทจะพิจารณาความน่าจะเป็นในการรับรู้รายได้ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของสัญญา การเรียกร้อง
ความเสียหาย ความล่าช้าในการส่งมอบงาน และค่าปรับตามสัญญา โดยจะรับรู้รายได้เฉพาะในกรณีที่มี
ความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการที่มีนัยสำคัญของจำนวนรายได้ที่รับรู้
สะสม

เมื่อมูลค่าและความสำเร็จของงานไม่สามารถวัดได้อย่างสมเหตุสมผล รายได้จะรับรู้ได้ตามต้นทุนที่เกิดขึ้น
จริงที่คาดว่าจะได้รับคืนเท่านั้น

รายได้ดอกเบี้ย

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามเกณฑ์คงค้างด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง โดยจะนำมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของ
สินทรัพย์ทางการเงินมาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่เกิดการด้อยค่าด้าน
เครดิตในภายหลัง ที่จะนำมูลค่าตามบัญชีสุทธิของสินทรัพย์ทางการเงิน (สุทธิจากค่าเผื่อผลขาดทุนด้าน
เครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น) มาคูณกับอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ต้นทุนทางการเงิน

ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยจากหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายจำนวน โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่
แท้จริงและรับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพ
คล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดใน
การเบิกใช้

4.3 สินค้าคงเหลือ

สินค้าสำเร็จรูปแสดงมูลค่าตามราคาทุนตามวิธีเข้าก่อนออกก่อน หรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะ
ต่ำกว่า

4.4 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาเมื่อมีรายได้ที่รับรู้สะสมที่เกินกว่าจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบัน และกลุ่มบริษัทจะบันทึกค่าเพื่อผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกค้าไม่ได้ สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาจะจัดประเภทเป็นลูกหนี้การค้าเมื่อมีการมีสิทธิที่จะได้รับชำระโดยปราศจากเงื่อนไข เช่น เมื่อมีการได้ให้บริการเสร็จสิ้นและลูกค้ารับมอบงาน

หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเมื่อจำนวนเงินที่เรียกเก็บจากลูกค้าจนถึงปัจจุบันที่เกินกว่ารายได้ที่รับรู้สะสม โดยกิจการยังมีภาระที่ต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญาจะรับรู้เป็นรายได้เมื่อกลุ่มบริษัทได้ปฏิบัติตามภาระที่ระบุไว้ในสัญญาเสร็จสิ้น

4.5 เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วม

เงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย

เงินลงทุนในบริษัทย่อย การร่วมค้าและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุนสุทธิจากค่าเพื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

4.6 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ที่ดินแสดงมูลค่าตามราคาทุน อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและค่าเพื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของส่วนอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณดังนี้

อาคาร	-	20 ปี
ส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เช่า	-	5 - 10 ปี
อุปกรณ์และเครื่องตกแต่งสำนักงาน	-	3 - 10 ปี
ยานพาหนะ	-	5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน โดยไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

กลุ่มบริษัทตัดรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อกำหนดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

กลุ่มบริษัทบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น กลุ่มบริษัทจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังการรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจ และจะประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	-	3 - 10 ปี
สินทรัพย์ที่เกิดขึ้นจากการรวมธุรกิจ	-	2 - 10 ปี

ไม่มีการคิดค่าตัดจำหน่ายสำหรับคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ระหว่างพัฒนา

4.8 ค่าความนิยม

กลุ่มบริษัทบันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ กลุ่มบริษัทจะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

กลุ่มบริษัทแสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม และจะทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมทุกปีหรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่าเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการด้อยค่า กลุ่มบริษัทจะปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด (หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) ที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และกลุ่มบริษัทจะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ (หรือกลุ่มของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด) หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี กลุ่มบริษัทจะรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน และกลุ่มบริษัทไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการด้อยค่าของค่าความนิยมได้ในอนาคต

4.9 สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ โดยสัญญาจะเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า ก็ต่อเมื่อสัญญานั้นมีการให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุได้สำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อเป็นการแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัทใช้วิธีการบัญชีเดียวสำหรับการรับรู้รายการและการวัดมูลค่าสัญญาเช่าทุกสัญญา เว้นแต่สัญญาเช่าระยะสั้นและสัญญาเช่าที่สินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล (วันที่สินทรัพย์อ้างอิงพร้อมใช้งาน) กลุ่มบริษัทบันทึกสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งแสดงสิทธิในการใช้สินทรัพย์อ้างอิงและหนี้สินตามสัญญาเช่าตามการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) และปรับปรุงด้วยการวัดมูลค่าของหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ ราคาทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินของหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการรับรู้เริ่มแรก ต้นทุนทางตรงเริ่มแรกที่เกิดขึ้น จำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ประมาณการต้นทุนในการรื้อถอนและการขนย้ายสินทรัพย์อ้างอิง หรือการบูรณะสินทรัพย์อ้างอิงหรือสถานที่ตั้งของสินทรัพย์อ้างอิง และหักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่าที่ได้รับ

ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้คำนวณจากราคาทุนโดยวิธีเส้นตรงตามอายุสัญญาเช่าหรืออายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์สิทธิการใช้แล้วแต่ระยะเวลาใดจะสั้นกว่า ดังนี้

พื้นที่ในอาคารสำนักงานให้เช่าและพื้นที่จัดเก็บสินค้า	-	2 - 12 ปี
อุปกรณ์สำนักงาน	-	4 และ 5 ปี
ยานพาหนะ	-	4 และ 5 ปี

หากความเป็นเจ้าของในสินทรัพย์อ้างอิงได้โอนให้กับกลุ่มบริษัทเมื่อสิ้นสุดอายุสัญญาเช่าหรือราคาทุนของสินทรัพย์ดังกล่าวได้รวมถึงการใช้สิทธิเลือกซื้อ ค่าเสื่อมราคาจะคำนวณจากอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของสินทรัพย์

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าตลอดอายุสัญญาเช่า จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าประกอบด้วยค่าเช่าคงที่หักด้วยสิ่งสูญเสียตามสัญญาเช่า ค่าเช่าผันแปรที่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตรา จำนวนเงินที่คาดว่าจะจ่ายภายใต้การรับประกันมูลค่าคงเหลือ รวมถึงราคาใช้สิทธิของสิทธิเลือกซื้อซึ่งมีความแน่นอนอย่างสมเหตุสมผลที่กลุ่มบริษัทจะใช้สิทธินั้น และการจ่ายค่าปรับเพื่อการยกเลิกสัญญาเช่า หากข้อกำหนดของสัญญาเช่าแสดงให้เห็นว่ากลุ่มบริษัทจะใช้สิทธิในการยกเลิกสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทบันทึกค่าเช่าผันแปรที่ไม่ขึ้นอยู่กับดัชนีหรืออัตราเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เหตุการณ์หรือเงื่อนไขซึ่งเกี่ยวข้องกับการจ่ายชำระนั้นได้เกิดขึ้น

กลุ่มบริษัทคิดลดมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าด้วยอัตราดอกเบี้ยตามนัยของสัญญาเช่าหรืออัตราดอกเบี้ยการกู้ยืมส่วนเพิ่มของกลุ่มบริษัท หลังจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะเพิ่มขึ้นจากดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่าและลดลงจากการจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า นอกจากนี้ มูลค่าตามบัญชีของหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่า การเปลี่ยนแปลงการจ่ายชำระตามสัญญาเช่า หรือการเปลี่ยนแปลงในการประเมินสิทธิเลือกซื้อสินทรัพย์อ้างอิง

สัญญาชำระระยะสั้นและสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ

สัญญาเช่าที่มีอายุสัญญาเช่า 12 เดือนหรือน้อยกว่านับตั้งแต่วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล หรือสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์อ้างอิงมีมูลค่าต่ำ จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

4.10 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับกลุ่มบริษัท หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมกลุ่มบริษัท หรือถูกกลุ่มบริษัทควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับกลุ่มบริษัท

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลหรือกิจการที่มีสิทธิออกเสียงโดยทางตรงหรือทางอ้อมซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อกลุ่มบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของกลุ่มบริษัทที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น

รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในการคำนวณผลการดำเนินงาน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์สินทรัพย์สิทธิการใช้หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของกลุ่มบริษัท หากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี กลุ่มบริษัทรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ กลุ่มบริษัทประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับจากสินทรัพย์และคำนวณคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนภาษีที่สะท้อนถึงการประเมินความเสี่ยงในสภาพตลาดปัจจุบันของเงินสดตามระยะเวลาและความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะของสินทรัพย์ที่กำลังพิจารณาอยู่ ในการประเมินมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย กลุ่มบริษัทใช้แบบจำลองการประเมินมูลค่าที่ดีที่สุดซึ่งเหมาะสมกับสินทรัพย์ซึ่งสะท้อนถึงจำนวนเงินที่กิจการสามารถจะได้อาจจากการจำหน่ายสินทรัพย์หักด้วยต้นทุนในการจำหน่าย โดยการจำหน่ายนั้นผู้ซื้อและผู้ขายมีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยนและสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน

กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

หากในการประเมินการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ยกเว้นค่าความนิยม) มีข้อบ่งชี้ที่แสดงให้เห็นว่าผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่รับรู้ในงวดก่อนได้หมดไปหรือลดลง กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์นั้น และจะกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในงวดก่อนก็ต่อเมื่อมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้กำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนภายหลังจากการรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าครั้งล่าสุด โดยมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่เพิ่มขึ้นจากการกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชีที่ควรจะเป็นหากกิจการไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ในงวดก่อน ๆ กลุ่มบริษัทจะบันทึกกลับรายการผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์โดยรับรู้ไปยังส่วนของกำไรหรือขาดทุนทันที

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

กลุ่มบริษัทและพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ เงินที่กลุ่มบริษัทจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจางาน และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

กลุ่มบริษัทมีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจางานตามกฎหมายแรงงาน ซึ่งกลุ่มบริษัทถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานสำหรับพนักงาน นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทจัดให้มีโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ได้แก่ โครงการเงินรางวัล การปฏิบัติงานครบกำหนดระยะเวลา

กลุ่มบริษัทคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงาน และโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจางานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยสำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.14 ประมาณการหนี้สิน

กลุ่มบริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่ากลุ่มบริษัทจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดปล่อยภาระผูกพันนั้น และกลุ่มบริษัทสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้ อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

กลุ่มบริษัทรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

กลุ่มบริษัทจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแนว่ากลุ่มบริษัทจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

กลุ่มบริษัทจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 เครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกของสินทรัพย์ทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม และบวกด้วยต้นทุนการทำรายการเฉพาะในกรณีที่สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน อย่างไรก็ตาม สำหรับลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าวด้วยราคาของรายการ ตามที่กล่าวไว้ในนโยบายการบัญชีเรื่องการรับรู้รายได้

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทจัดประเภทสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเริ่มแรก เป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยพิจารณาจากแผนธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงิน และลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย เมื่อกลุ่มบริษัทถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นเพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และเงื่อนไขตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินก่อให้เกิดกระแสเงินสดที่เป็นการรับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่ระบุไว้เท่านั้น

สินทรัพย์ทางการเงินดังกล่าววัดมูลค่าในภายหลังโดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงและต้องมีการประเมินการด้อยค่า ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการ การเปลี่ยนแปลง หรือการด้อยค่าของสินทรัพย์ดังกล่าวจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีการกำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น (ตราสารทุน)

ณ วันที่รับรู้รายการวันแรก กลุ่มบริษัทสามารถเลือกจัดประเภทเงินลงทุนในตราสารทุนซึ่งไม่ได้ถือไว้เพื่อค้า เป็นตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยไม่สามารถเปลี่ยนการจัดประเภทในภายหลังได้ ทั้งนี้ การจัดประเภทรายการจะพิจารณาเป็นรายตราสาร

ผลกำไรและขาดทุนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นของสิทธิประโยชน์ทางการเงินนี้จะไม่สามารถโอนไปรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนได้ในภายหลัง

เงินปันผลรับจากเงินลงทุนดังกล่าวถือเป็นรายได้อื่นในส่วนของกำไรหรือขาดทุน เว้นแต่ในกรณีที่เป็น การได้รับคืนของต้นทุนการลงทุนในสิทธิประโยชน์ทางการเงินอย่างชัดเจน กลุ่มบริษัทจะรับรู้รายการนั้นในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

นอกจากนี้ เงินลงทุนในตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ไม่มีข้อกำหนดให้ประเมินการด้อยค่า

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะแสดงในงบฐานะการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงสุทธิของมูลค่ายุติธรรมในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ทั้งนี้ สิทธิประโยชน์ทางการเงินดังกล่าว หมายความว่ารวมถึง เงินลงทุนในหลักทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อค้าและสิทธิประโยชน์ทางการเงินที่มีกระแสเงินสดที่ไม่ได้รับชำระเพียงเงินต้นและดอกเบี้ย

การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าของหนี้สินทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกสำหรับหนี้สินทางการเงินด้วยมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนการทำรายการ และจัดประเภทหนี้สินทางการเงินเป็นหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนดัดจำหน่าย โดยใช้วิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ทั้งนี้ ผลกำไรและขาดทุนที่เกิดขึ้นจากการตัดรายการหนี้สินทางการเงินและการตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงจะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน โดยการคำนวณมูลค่าราคาทุนดัดจำหน่ายคำนึงถึงค่าธรรมเนียมหรือต้นทุนที่ถือเป็นส่วนหนึ่งของอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงนั้นด้วย ทั้งนี้ ค่าตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริงแสดงเป็นส่วนหนึ่งของต้นทุนทางการเงินในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การตัดรายการของเครื่องมือทางการเงิน

สิทธิประโยชน์ทางการเงินจะถูกตัดรายการออกจากบัญชี เมื่อสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้นได้สิ้นสุดลง หรือได้มีการโอนสิทธิที่จะได้รับกระแสเงินสดของสิทธิประโยชน์นั้น รวมถึงได้มีการโอนความเสี่ยงและผลตอบแทนเกือบทั้งหมดของสิทธิประโยชน์นั้น หรือมีการโอนการควบคุมในสิทธิประโยชน์นั้น

กลุ่มบริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินก็ต่อเมื่อได้มีการปฏิบัติตามภาระผูกพันของหนี้สินนั้นแล้ว มีการยกเลิกภาระผูกพันนั้น หรือมีการสิ้นสุดลงของภาระผูกพันนั้น ในกรณีที่มีการเปลี่ยนหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ให้เป็นหนี้สินใหม่จากผู้ให้กู้รายเดียวกันซึ่งมีข้อกำหนดที่แตกต่างกันอย่างมาก หรือมีการแก้ไขข้อกำหนดของหนี้สินที่มีอยู่อย่างเป็นสาระสำคัญ จะถือว่าเป็นการตัดรายการหนี้สินเดิมและรับรู้หนี้สินใหม่ โดยรับรู้ผลแตกต่างของมูลค่าตามบัญชีดังกล่าวในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน

กลุ่มบริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของตราสารหนี้ทั้งหมดที่ไม่ได้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณจากผลต่างของกระแสเงินสดที่จะครบกำหนดชำระตามสัญญากับกระแสเงินสดทั้งหมดที่กลุ่มบริษัทคาดว่าจะได้รับชำระ และคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงโดยประมาณของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่ได้มา

ในกรณีที่ความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ไม่ได้เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นโดยพิจารณาจากการผิดสัญญาที่อาจจะเกิดขึ้นใน 12 เดือนข้างหน้า ในขณะที่หากความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญนับตั้งแต่การรับรู้รายการเริ่มแรก กลุ่มบริษัทวัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยจำนวนเงินที่เท่ากับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุที่เหลืออยู่ของเครื่องมือทางการเงิน

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตจะเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 30 วัน และพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการด้อยค่าด้านเครดิตหรือมีการผิดสัญญา เมื่อมีการค้างชำระการจ่ายเงินตามสัญญาเกินกว่า 90 วัน อย่างไรก็ตาม ในบางกรณี กลุ่มบริษัทอาจพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินนั้นมีการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญและมีการผิดสัญญา โดยพิจารณาจากข้อมูลภายในหรือข้อมูลภายนอกอื่น เช่น อันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตของผู้ออกตราสาร กลุ่มบริษัทใช้วิธีการอย่างง่ายในการคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ดังนั้น ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจึงไม่มีการติดตามการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงทางด้านการเครดิต แต่จะรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

การคำนวณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นข้างต้นอ้างอิงจากข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีต ปรับปรุงด้วยข้อมูลการคาดการณ์ไปในอนาคตเกี่ยวกับลูกหนี้และสภาพแวดล้อมทางด้านเศรษฐกิจ

สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายออกจากบัญชี เมื่อกิจการคาดว่าจะไม่ได้รับคืนกระแสเงินสดตามสัญญาอีกต่อไป

การหักกลบของเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะนำมาหักกลบกัน และแสดงด้วยยอดสุทธิในงบฐานะการเงิน ก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิบังคับใช้ได้ตามกฎหมายอยู่แล้วในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้ และกิจการมีความตั้งใจที่จะชำระด้วยยอดสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

4.17 ตราสารอนุพันธ์

กลุ่มบริษัทใช้ตราสารอนุพันธ์ประเภทสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทรับรู้มูลค่าเริ่มแรกของตราสารอนุพันธ์ด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ทำสัญญา และวัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรับรู้การเปลี่ยนแปลงของมูลค่ายุติธรรมในภายหลังในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทแสดงตราสารอนุพันธ์เป็นสินทรัพย์ทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมมากกว่าศูนย์ และแสดงเป็นหนี้สินทางการเงินเมื่อมีมูลค่ายุติธรรมน้อยกว่าศูนย์

4.18 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่นโดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า กลุ่มบริษัทใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มีตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหาราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ กลุ่มบริษัทจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่นำมาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้นทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน กลุ่มบริษัทจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงินและต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

การระบุภาระที่ต้องปฏิบัติ

ในการระบุภาระที่ต้องปฏิบัติในการส่งมอบสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าสินค้าหรือบริการแต่ละรายการถือเป็นภาระที่แยกจากกันหรือไม่ กล่าวคือ กิจการจะบันทึกสินค้าหรือบริการแต่ละรายการแยกจากกัน ก็ต่อเมื่อสินค้าหรือบริการดังกล่าวสามารถระบุได้ว่าแยกจากสินค้าหรือบริการอื่นในสัญญา และลูกค้าได้รับประโยชน์จากสินค้าหรือบริการนั้น

การกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้

ในการกำหนดเวลาของการรับรู้รายได้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาที่ทำกับลูกค้าเพื่อพิจารณาว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นเสร็จสิ้นตลอดช่วงเวลาหนึ่งหรือเสร็จสิ้น ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ทั้งนี้ กิจการจะรับรู้รายได้ตลอดช่วงเวลาหนึ่ง เมื่อเป็นไปตามเงื่อนไขข้อใดข้อหนึ่งต่อไปนี้

- ลูกค้าได้รับและใช้ประโยชน์จากผลของการปฏิบัติงานของกิจการในขณะที่กิจการปฏิบัติงาน
- การปฏิบัติงานของกิจการก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่ลูกค้าควบคุมในขณะที่สร้างสินทรัพย์ดังกล่าว หรือ
- การปฏิบัติงานของกิจการไม่ก่อให้เกิดสินทรัพย์ที่กิจการสามารถนำไปใช้ประโยชน์อื่นได้ และกิจการมีสิทธิในการรับชำระสำหรับการปฏิบัติงานที่เสร็จสิ้นถึงปัจจุบัน

ในกรณีที่ไมเข้าเงื่อนไขข้างต้น กิจการจะรับรู้รายได้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประเมินว่าภาระที่ต้องปฏิบัตินั้นได้เสร็จสิ้นลงเมื่อใด

ในการคำนวณรายได้ที่รับรู้ตลอดช่วงระยะเวลาหนึ่ง ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการวัดระดับความก้าวหน้าของงานเพื่อให้สะท้อนถึงผลการปฏิบัติงานของกิจการตามภาระที่ต้องปฏิบัติให้เสร็จสิ้นซึ่งคำนวณโดยการเปรียบเทียบต้นทุนงานบริการที่เกิดขึ้นแล้วจนถึงวันสิ้นสุดงวดกับต้นทุนงานบริการทั้งหมดที่คาดว่าจะใช้ในการให้บริการตามสัญญาหรืออ้างอิงข้อมูลจากผู้ควบคุมโครงการ

ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ในการประมาณค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้าและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่คงค้างและสถานะเศรษฐกิจที่คาดการณ์ไว้ของกลุ่มลูกหนี้ที่มีความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เป็นต้น ทั้งนี้ ข้อมูลผลขาดทุนด้านเครดิตจากประสบการณ์ในอดีตและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจของกลุ่มบริษัทอาจไม่ได้บ่งบอกถึงการผิดสัญญาของลูกหนี้ที่เกิดขึ้นจริงในอนาคต

อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของส่วนอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่าหากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคตซึ่งเกี่ยวเนื่องกับสินทรัพย์นั้น

ค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลังฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้น ๆ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

กลุ่มบริษัทจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กลุ่มบริษัทจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่ากลุ่มบริษัทควรรับรู้จำนวนสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคตในแต่ละช่วงเวลา

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่าง ๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราบรรณและอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างกลุ่มบริษัทและบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจโดยสามารถสรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2567	2566	2567	2566	
<u>รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย</u>					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้จากการขายและให้บริการ	-	-	21,209	30,408	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ กิจการคิดกับลูกหนี้รายอื่น
รายได้อื่น	-	-	1,277	397	ราคาตามสัญญา
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	19,881	22,493	ราคาตามสัญญา
ดอกเบี้ยรับ	-	-	1,437	1,214	ร้อยละ 1.63 - 2.75 ต่อปี
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร	-	-	429	1,820	ราคาตามสัญญา
<u>รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>					
รายได้จากการขายและให้บริการ	9,444	7,582	9,444	6,582	ราคาตามสัญญาหรือราคาที่ กิจการคิดกับลูกหนี้รายอื่น
ค่าใช้จ่ายในการขาย	-	2,540	-	1,241	ราคาตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	19,366	6,088
<u>ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 9)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	9,739	8,274
กิจการร่วมค้า	316	296	316	296
ผู้บริหารของกลุ่มบริษัท	15,205	5,255	15,205	5,235
รวมลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	15,521	5,551	25,260	13,805
<u>รายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 10)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	9,602	11,788
กิจการร่วมค้า	6,098	-	6,098	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	286	-	286	-
รวมรายได้ค่าบริการค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,384	-	15,986	11,788
<u>เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 20)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	367	8,606
<u>เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 20)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	2	1,595
ผู้ถือหุ้นและกรรมการของบริษัทฯ	63	262	63	83
รวมเจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	63	262	65	1,678
<u>ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 20)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	4,213	11,116
<u>รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 10)</u>				
บริษัทย่อย	-	-	2,359	3,177
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (มีผู้ถือหุ้นและกรรมการร่วมกัน)	1,556	1,766	1,556	1,766
รวมรายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,556	1,766	3,915	4,943

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บริษัทย่อย

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	ระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่			ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2567
บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)				
- เงินให้กู้ยืม	-	70,000	(50,000)	20,000
- ดอกเบี้ยค้างรับ	-	310	(300)	10
	-	70,310	(50,300)	20,010
บริษัท รี โคโนิกส์ จำกัด				
- เงินให้กู้ยืม	800	-	(800)	-
- ดอกเบี้ยค้างรับ	-	3	(3)	-
	800	3	(803)	-
รวม	800	70,313	(51,103)	20,010

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.5 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนในปี 2567

เงินให้กู้ยืมระยะยาวแก่บริษัทย่อยและดอกเบี้ยค้างรับ

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ	ระหว่างปี		ยอดคงเหลือ
	ณ วันที่			ณ วันที่
	31 ธันวาคม 2566	เพิ่มขึ้น	ลดลง	31 ธันวาคม 2567
บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด				
- เงินให้กู้ยืม	38,400	-	-	38,400
- ดอกเบี้ยค้างรับ	34	770	(770)	34
	38,434	770	(770)	38,434
บริษัท รี โคโนิกส์ จำกัด				
- เงินให้กู้ยืม	11,000	-	-	11,000
- ดอกเบี้ยค้างรับ	20	303	(310)	13
	11,020	303	(310)	11,013
Carbon X Group Pty Ltd.				
- เงินให้กู้ยืม	-	9,196	-	8,307
- ดอกเบี้ยค้างรับ	-	51	-	51
	-	9,247	-	8,358
รวม	49,454	10,320	(1,080)	57,805

เงินให้กู้ยืมระยะยาวดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 2.00 - 2.75 ต่อปี

โดยเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท รี โคนิกซ์ จำกัด มีกำหนดชำระคืนภายในปี 2569

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด และ Carbon X Group Pty Ltd. มีกำหนดชำระคืนเมื่อเรียกชำระ ซึ่งบริษัทฯ คาดว่าจะไม่เรียกคืนเงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด และ Carbon X Group Pty Ltd. ในระยะเวลาอันสั้นจึงจัดประเภทเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทย่อยดังกล่าว โดยแสดงอยู่ภายใต้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในงบฐานะการเงินเฉพาะกิจการ

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปี กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหาร ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ผลประโยชน์ระยะสั้น	52,603	47,322	19,716	20,389
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	3,726	3,616	2,427	2,209
รวม	56,329	50,938	22,143	22,598

7. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินสด	94	64	46	25
เงินฝากธนาคาร	154,474	154,447	22,760	35,116
รวม	154,568	154,511	22,806	35,141

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 เงินฝากออมทรัพย์มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.04 ถึง 1.40 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.04 ถึง 0.60 ต่อปี) (เฉพาะบริษัทที่มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 0.04 ถึง 0.55 ต่อปี (2566: ร้อยละ 0.04 ถึง 0.60 ต่อปี))

8. เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้

เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ดังกล่าวเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 2

9. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	4,103	34
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	-	-	4,372	2,153
3 - 6 เดือน	-	-	6,111	1,711
6 - 12 เดือน	-	-	2,465	2,190
มากกว่า 12 เดือน	-	-	2,315	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	19,366	6,088
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	142,013	190,706	33,642	42,274
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	45,172	95,427	7,551	42,531
3 - 6 เดือน	19,278	11,716	10,622	5,688
6 - 12 เดือน	1,818	2,503	-	-
มากกว่า 12 เดือน	31,716	45,467	29,579	42,618
รวม	239,997	345,819	81,394	133,111
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(31,716)	(43,327)	(29,579)	(40,478)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน, สุทธิ	208,281	302,492	51,815	92,633
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	208,281	302,492	71,181	98,721
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	15,521	5,551	25,260	13,805
อื่นๆ	6,909	29,167	1,287	2,192
รวม	22,430	34,718	26,547	15,997
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(261)	(261)	-	-
รวมลูกหนี้อื่น - สุทธิ	22,169	34,457	26,547	15,997
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	230,450	336,949	97,728	114,718

ระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าโดยปกติมีระยะเวลา 30 วันถึง 90 วัน

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของลูกหนี้การค้ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	43,327	46,652	40,478	43,528
ได้รับชำระคืน	(11,611)	(2,597)	(10,899)	(2,368)
ตัดจำหน่าย	-	(709)	-	(663)
การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน	-	(19)	-	(19)
ยอดคงเหลือปลายปี	31,716	43,327	29,579	40,478

10. สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา/หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

10.1 ยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	6,384	-	15,986	11,788
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	859,178	915,105	144,040	234,483
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ	865,562	915,105	160,026	246,271
หัก: ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	(2,499)	(2,224)	(2,533)	(2,224)
รวมสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ, สุทธิ	863,063	912,881	157,493	244,047
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า				
กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	1,556	1,766	3,915	4,943
กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	299,211	275,685	115,608	78,057
รวมหนี้สินที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการรับล่วงหน้า	300,767	277,451	119,523	83,000

10.2 สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา - รายได้ค่าบริการค้างรับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ยอดคงเหลือของรายได้ค่าบริการค้างรับจำนวน 721 ล้านบาท คาดว่าจะเรียกชำระภายในหนึ่งปี (2566: 596 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ เป็นจำนวน 143 ล้านบาท (2566: 206 ล้านบาท)) และคาดว่าจะเรียกชำระหลังจากหนึ่งปีจำนวน 145 ล้านบาท (2566: 319 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ เป็นจำนวน 17 ล้านบาท (2566: 40 ล้านบาท))

10.3 รายได้ที่ได้รับรู้ที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือตามสัญญา

(หน่วย: พันบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
รายได้ที่ได้รับรู้ที่โดยรวมอยู่ในยอดคงเหลือของหนี้สิน ที่เกิดจากสัญญา	251,799	148,788	62,238	81,111

10.4 รายได้ที่คาดว่าจะรับรู้สำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทคาดว่าจะมีรายได้ที่รับรู้ในอนาคตสำหรับภาระที่ยังปฏิบัติไม่เสร็จสิ้นของสัญญาที่ทำกับลูกค้าจำนวน 1,946 ล้านบาท (2566: 1,896 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ เป็นจำนวน 681 ล้านบาท (2566: 794 ล้านบาท)) ซึ่งกลุ่มบริษัทคาดว่าจะปฏิบัติตามภาระที่ต้องปฏิบัติของสัญญาดังกล่าวเสร็จสิ้นภายใน 5 ปี (2566: 6 ปี)

11. เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน

ยอดคงเหลือดังกล่าวเป็นบัญชีเงินฝากธนาคาร ซึ่งได้นำไปวางไว้กับธนาคารเพื่อค้ำประกันวงเงินสินเชื่อและการออกหนังสือค้ำประกัน

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

รายละเอียดของเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ราคาทุน		เงินปันผลที่บริษัทได้รับระหว่างปี	
	2567	2566	2567	2566
บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด	623,640	623,640	-	-
บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	1,451,000	1,445,000	-	-
บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	15,000	15,000	3,538	-
บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด	-	6,500	-	-
บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟ่า จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท คาร์บอน เอ็กซ์ จำกัด”)	2,500	-	-	-
Beryl 8 Plus - Vietnam Company	3,084	3,084	-	-
Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.	31,353	496	-	-
รวม	2,126,577	2,093,720	3,538	-

บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)

เมื่อวันที่ 31 มกราคม 2567 ที่ประชุมวิสามัญถือหุ้นของบริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) (“เบย์คอม”) ได้มีมติที่สำคัญดังต่อไปนี้

- ก) อนุมัติแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัดตามกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด โดยเบย์คอมจดทะเบียนการแปรสภาพบริษัทและเปลี่ยนชื่อจากเดิม “บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด” เป็น “บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)” กับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567
 - ข) อนุมัติให้เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ของเบย์คอม โดยแตกมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 1,000 บาทเป็นมูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ซึ่งทำให้จำนวนหุ้นสามัญจดทะเบียนของเบย์คอมเพิ่มจากเดิม 85,000 หุ้น เป็น 170,000,000 หุ้น โดยเบย์คอมได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567
 - ค) อนุมัติให้เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 55 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 110,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) จากเดิม 85 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 170,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เป็นทุนจดทะเบียนใหม่จำนวน 140 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 280,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท) เพื่อดำเนินการระดมทุนและขยายกิจการ โดยเบย์คอมได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 14 กุมภาพันธ์ 2567
 - ง) อนุมัติให้จัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของเบย์คอม ดังต่อไปนี้
 1. หุ้นสามัญใหม่จำนวน 40,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนในราคาหุ้นละ 0.50 บาท บริษัทฯ ได้จ่ายชำระหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจำนวน 6 ล้านบาท และ Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. ได้จ่ายชำระหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 14 ล้านบาท จากเหตุการณ์ดังกล่าว ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ เบย์คอมลดลงจากร้อยละ 100 เป็นร้อยละ 89 และ Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. ถือหุ้นในเบย์คอมร้อยละ 11 ของทุนจดทะเบียน โดยเบย์คอมได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนชำระแล้วกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 3 พฤษภาคม 2567
 2. หุ้นสามัญใหม่จำนวน 70,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก
- เมื่อวันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของเบย์คอมได้มีมติที่อนุมัติการออกและเสนอขายหุ้นสามัญที่ออกใหม่ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และ/หรือ พนักงานของเบย์คอมและบริษัทย่อยของเบย์คอม (โครงการ “ESOP”) เป็นจำนวนไม่เกิน 4.9 ล้านหุ้นในราคาเสนอขายเท่ากับราคาเสนอขายหุ้นเบย์คอมที่ออกใหม่ต่อประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟา จำกัด

เมื่อวันที่ 10 สิงหาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯมีมติให้จัดตั้งบริษัทย่อยคือ บริษัท คาร์บอน เอ็กซ์ จำกัด และได้ดำเนินการจดทะเบียนจัดตั้งบริษัทย่อยดังกล่าวแล้วเมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2567 โดยมีทุนจดทะเบียน 2.5 ล้านบาท โดยบริษัทฯมีส่วนการลงทุนร้อยละ 100 ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยดังกล่าวคือ ศูนย์กลางธุรกิจระหว่างประเทศ (“IBC”) โดยมีวัตถุประสงค์ในการให้บริการทางด้านบัญชี และการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดการด้านซื้อ บริษัทฯ จ่ายชำระเงินเพื่อลงทุนในบริษัทย่อยดังกล่าวในเดือนกุมภาพันธ์ 2567

เมื่อวันที่ 7 พฤศจิกายน 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติการแก้ไขเปลี่ยนแปลงชื่อ บริษัท คาร์บอน เอ็กซ์ จำกัด เป็น บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟา จำกัด โดยได้ดำเนินการจดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงชื่อบริษัดังกล่าวแล้วกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 24 ธันวาคม 2567

บริษัท รีโคนิกซ์ จำกัด (“Reconix”)

เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2566 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ ได้อนุมัติให้ปรับโครงสร้างการถือหุ้นใน Reconix ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ โดยการจำหน่ายหุ้นสามัญของ Reconix จำนวน 23,333 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของ Reconix ให้กับเบย์คอมมูลค่ารวม 6.5 ล้านบาท โดยบริษัทฯได้โอนหุ้นใน Reconix ให้กับเบย์คอมแล้วเมื่อวันที่ 2 มกราคม 2567

Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd.

เมื่อวันที่ 13 มีนาคม 2567 และวันที่ 27 มิถุนายน 2567 Beryl 8 Plus (Singapore) Pte. Ltd. ได้เรียกชำระหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ จำนวน 14.9 ล้านบาท และ 16.5 ล้านบาท ตามลำดับ บริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวแล้วทั้งจำนวน

Carbon X Group Pty Ltd

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯมีมติอนุมัติให้ Beryl 8 Plus (Singapore) Pte Ltd ซึ่งเป็นบริษัทย่อยเข้าลงทุนใน Carbon X Group Pty Ltd ซึ่งเป็นบริษัทที่จัดตั้งในประเทศออสเตรเลีย รวมทั้งสิ้นร้อยละ 70 ธุรกิจหลักของบริษัทย่อยดังกล่าวคือ การให้คำปรึกษาเทคโนโลยีทางการตลาด

นอกจากนี้บริษัทฯ จะให้การสนับสนุนทางการเงินแก่ Carbon X Group Pty Ltd เป็นเงินกู้ในวงเงินไม่เกิน 1.8 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย ในระหว่างปีปัจจุบัน บริษัทฯให้ทาง Carbon X Group Pty Ltd กู้ยืมเงินแล้วเป็นจำนวน 0.4 ล้านดอลลาร์ออสเตรเลีย

13. เงินลงทุนในการร่วมค้า

13.1 รายละเอียดของเงินลงทุนในการร่วมค้า

เงินลงทุนในการร่วมค้าซึ่งเป็นเงินลงทุนในกิจการที่บริษัทและบริษัทอื่นควบคุมร่วมกันมีรายละเอียดดังต่อไปนี้

การร่วมค้า	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นใน ประเทศ	สัดส่วนเงินลงทุน		งบการเงินเฉพาะกิจการ		(หน่วย: พันบาท)	
			ราคาทุน		งบการเงินรวม		มูลค่าตามบัญชี	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	ตามวิธีส่วนได้เสีย 2567	2566
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	ให้บริการคำปรึกษาด้านเทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อดูแลสิ่งแวดล้อม	ไทย	50	50	1,500	1,500	-	113
บริษัท ออริจิ้น ปิอีเอท จำกัด	ให้บริการการออกแบบและจัดการพัฒนาเทคโนโลยีสำหรับเครือออริจิ้น	ไทย	30	30	375	375	286	375
บริษัท ฮอไรซอน ที่ 8 จำกัด	ประกอบกิจการให้บริการเป็นที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีพัฒนาและให้บริการเกี่ยวกับค่าผลิตภัณฑ์ดิจิทัลและโซลูชันซอฟต์แวร์	ไทย	49	-	14,700	-	14,700	-
รวม					16,575	1,875	14,986	488

บริษัท ฮอไรซอน ที่ 8 จำกัด

เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯได้อนุมัติให้บริษัทฯเข้าร่วมทุนกับ บริษัท ทิพย กรุ๊ป โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน) เพื่อลงทุนในกิจการร่วมค้า โดยจัดตั้งบริษัท ฮอไรซอน ที่ 8 จำกัด (“ฮอไรซอน”) ทั้งนี้ เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2567 บริษัทฯได้ชำระค่าซื้อหุ้นสามัญของ ฮอไรซอน จำนวน 2,450,000 หุ้น หรือคิดเป็นร้อยละ 49 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของ ฮอไรซอน โดยบริษัทฯได้จ่ายชำระค่าหุ้นที่เรียกชำระแล้วร้อยละ 60 ด้วยเงินสดจำนวน 15 ล้านบาท

13.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุน

ในระหว่างปี บริษัทได้รับรู้ส่วนแบ่งขาดทุนจากการลงทุนในการร่วมค้าในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

การร่วมค้า	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนในการร่วมค้า	
	ในระหว่างปี	
	2567	2566
บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	(113)	(1,387)
บริษัท ออริจิ้น ปิอีเอท จำกัด	(89)	-
รวม	(202)	(1,387)

14. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

14.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	งบการเงินรวม					
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธีส่วนได้เสีย	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566	2567	2566
บริษัท เทกซอส มีเดีย จำกัด	รับออกแบบและผลิตงานด้านมัลติมีเดีย และการบริหารจัดการอีเวนท์	ไทย	20	20	22,000	22,000	24,402	23,713
บริษัท ฮาร์ทเซล เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	ให้คำปรึกษาด้านการผลิตสื่อ งานแสดงงานโฆษณาและประชาสัมพันธ์	ไทย	25	-	2,250	-	2,122	-
รวม					24,250	22,000	26,524	23,713

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้นในประเทศ	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
			สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน	
			2567 (ร้อยละ)	2566 (ร้อยละ)	2567	2566
บริษัท เทกซอส มีเดีย จำกัด	รับออกแบบและผลิตงานด้านมัลติมีเดีย และการบริหารจัดการอีเวนท์	ไทย	20	20	22,000	22,000

บริษัท ฮาร์ทเซล เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด

เมื่อวันที่ 30 พฤษภาคม 2567 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัทฯ ได้อนุมัติการลงทุนในบริษัท ฮาร์ทเซล เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด เมื่อวันที่ 9 สิงหาคม 2567 บริษัทฯ ได้ชำระค่าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท ฮาร์ทเซล เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด จำนวน 22,500 หุ้นหรือคิดเป็นร้อยละ 25 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดด้วยเงินสดจำนวน 2.2 ล้านบาท

14.2 ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน)

ในระหว่างปี บริษัทฯรับรู้ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวม ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัทร่วม	งบการเงินรวม	
	ส่วนแบ่งกำไร (ขาดทุน) จากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	
	ในระหว่างปี	
	2567	2566
บริษัท แอสเซ็ท แอคทิเวเตอร์ จำกัด	-	(240)
บริษัท เทกซอส มีเดีย จำกัด	689	1,713
บริษัท ฮาร์ทเซล เอ็นเตอร์เทนเมนต์ จำกัด	(128)	-
รวม	561	1,473

15. สินทรัพย์ทางการเงินไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ตราสารทุนที่กำหนดให้วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม		
ผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
ราคาทุน	12,499	12,499
หัก: ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าของเงินลงทุน		
ในตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม	(12,499)	(12,499)
มูลค่ายุติธรรม	-	-

เงินลงทุนในตราสารทุนเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วยมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

16. ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

รายการ	งบการเงินรวม						
	ส่วนปรับปรุง			เครื่องตกแต่ง			รวม
	ที่ดิน	อาคาร	อาคารและ สินทรัพย์เช่า	อุปกรณ์ สำนักงาน	สำนักงาน	ยานพาหนะ	
ราคาทุน							
1 มกราคม 2566	4,735	3,623	44,270	43,654	6,838	6,781	121,186
เพิ่มขึ้นจากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	460	-	-	460
ซื้อเพิ่ม	-	-	1,543	12,890	876	-	16,297
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(3,115)	(590)	(1,340)	(5,045)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	271	-	1,344	1,615
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	(294)	-	-	(294)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	12,491	(358)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	(2)	-	-	(2)
31 ธันวาคม 2566	4,735	3,623	45,813	66,355	6,766	6,785	134,217
ซื้อเพิ่ม	-	-	2,562	16,042	1,417	-	21,102
ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,831)	(87)	-	(2,118)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	1,053	(32)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	(2)	-	-	(2)
31 ธันวาคม 2567	4,735	3,623	48,375	81,617	8,064	6,785	153,199

คำอธิบายรายละเอียด	งบการเงินรวม						
	ที่ดิน	อาคาร	ส่วนปรับปรุงอาคารและสินทรัพย์เข้า	อุปกรณ์สำนักงาน	เครื่องตกแต่งสำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ระหว่างติดตั้งรวม
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
1 มกราคม 2566	-	1,005	23,091	18,407	4,986	6,061	53,550
เพิ่มขึ้นจากการลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	40	-	-	40
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	182	6,528	10,400	1,118	-	18,228
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	-	-	(2,535)	(416)	(1,340)	(4,291)
โอนมาจากสินทรัพย์สิทธิการใช้	-	-	-	230	-	941	1,171
โอนไปสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	-	-	(169)	-	-	(169)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	(6)	-	-	(6)
31 ธันวาคม 2566	-	1,187	29,619	26,367	5,688	5,662	68,523
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	181	3,944	12,785	610	-	17,520
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	-	-	(1,494)	(24)	-	(1,518)
โอนเข้า (ออก)	-	-	-	30	(30)	-	-
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	-	-	-	(1)	-	-	(1)
31 ธันวาคม 2567	-	1,368	33,563	37,687	6,244	5,662	84,524
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
31 ธันวาคม 2566	4,735	2,436	16,194	39,988	1,078	1,123	65,694
31 ธันวาคม 2567	4,735	2,255	14,812	43,930	1,820	1,123	68,675
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2566 (1.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							18,240
2567 (3.4 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							17,520

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					รวม
	ส่วนปรับปรุง สินทรัพย์เข้า	อุปกรณ์ สำนักงาน	เครื่องตกแต่ง สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างติดตั้ง	
ราคาทุน						
1 มกราคม 2566	14,062	6,716	2,147	3,412	11,285	37,622
ซื้อเพิ่ม	-	2,218	-	-	848	3,066
จำหน่าย	-	(30)	-	-	-	(30)
โอนเข้า (ออก)	-	12,133	-	-	(12,133)	-
31 ธันวาคม 2566	14,062	21,037	2,147	3,412	-	40,658
ซื้อเพิ่ม	-	3,148	5	-	1,026	4,174
ตัดจำหน่าย	-	(183)	-	-	-	(183)
โอนเข้า (ออก)	-	1,021	-	-	(1,026)	(5)
31 ธันวาคม 2567	14,062	25,018	2,152	3,412	-	44,644
ค่าเสื่อมราคาสะสม						
1 มกราคม 2566	5,272	4,198	1,674	3,412	-	14,556
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,411	2,860	422	-	-	4,693
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(30)	-	-	-	(30)
31 ธันวาคม 2566	6,683	7,028	2,096	3,412	-	19,219
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	1,414	3,993	48	-	-	5,455
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่ตัดจำหน่าย	-	(183)	-	-	-	(183)
31 ธันวาคม 2567	8,097	10,838	2,144	3,412	-	24,491
มูลค่าสุทธิตามบัญชี						
31 ธันวาคม 2566	7,379	14,009	51	-	-	21,439
31 ธันวาคม 2567	5,965	14,180	8	-	-	20,153
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี						
2566 (1.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						4,693
2567 (2.7 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนขายและให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)						5,455

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีส่วนปรับปรุงสินทรัพย์เข้าและอุปกรณ์จำนวนหนึ่งซึ่งตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 52 ล้านบาท (2566: 22 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทจำนวน 10 ล้านบาท (2566: 5 ล้านบาท))

บริษัทย่อยได้จัดจ้างองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบันและที่จะมีขึ้นในอนาคต ซึ่งมีมูลค่าสุทธิตามบัญชี 5 ล้านบาท เพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

17. ค่าความนิยม

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีค่าความนิยม สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
มูลค่าสุทธิตามบัญชี		
ยอดคงเหลือต้นปี	1,745,975	1,736,482
ซื้อบริษัทย่อยในระหว่างปี	-	9,493
ยอดคงเหลือปลายปี	1,745,975	1,745,975

กลุ่มบริษัทปันส่วนค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ หรือกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดเพื่อทดสอบการด้อยค่าประจำปี ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
บริษัท เอกซเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด	564,279	564,279
บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	963,317	963,317
บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	7,603	7,603
บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด	1,890	1,890
บริษัท อี-ซี. โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด	208,886	208,886
รวม	1,745,975	1,745,975

บริษัทฯ พิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจากมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ โดยประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่กิจการคาดว่าจะได้รับอ้างอิงจากประมาณการทางการเงินซึ่งได้รับอนุมัติจากฝ่ายบริหาร ประมาณการกระแสเงินสดดังกล่าวครอบคลุมระยะเวลา 5 - 10 ปี

ข้อสมมติที่สำคัญในการคำนวณมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์ สรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: ร้อยละต่อปี)				
	บริษัท เอกซเทนด์ ไอที ริชอรัส จำกัด	บริษัท เบย์ คอมพิวติ้ง จำกัด (มหาชน)	บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด	บริษัท อี-ซี. โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด
อัตราการเติบโตของ รายได้	5.00 - 10.00	10.00 - 13.30	17.21 - 32.21	10.00 - 49.29	10.00 - 13.30
อัตรากดลดก่อนภาษี	15.50	14.94	15.84	15.84	16.26

ฝ่ายบริหารพิจารณาอัตราการเติบโตจากผลประกอบการในอดีต ประกอบกับการคาดการณ์การเติบโตของตลาดและอัตรากดลดเป็นอัตราก่อนภาษีที่สะท้อนถึงความเสี่ยงซึ่งเป็นลักษณะเฉพาะที่เกี่ยวข้องกับส่วนงานนั้นๆ

ฝ่ายบริหารพิจารณาแล้วเชื่อว่าค่าความนิยมไม่เกิดการด้อยค่า

ฝ่ายบริหารเชื่อว่าการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นของข้อสมมติที่สำคัญซึ่งฝ่ายบริหารใช้ในการกำหนดมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของกลุ่มของหน่วยสินทรัพย์ จะไม่ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของหน่วยสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

18. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ				(หน่วย: พันบาท)
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไดมาจากการรวมธุรกิจ	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา		รวม	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา		รวม	
		ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา			ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา		
ราคาดุล									
1 มกราคม 2566	166,471	16,553	5,586	188,610	8,401	3,823		12,224	
เพิ่ม	-	6,957	6,189	13,146	-	4,489		4,489	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(60)	-	(60)	-	-		-	
โอนมาจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	294	-	294	-	-		-	
โอนเข้า (ออก)	-	4,084	(4,084)	-	1,390	(1,390)		-	
31 ธันวาคม 2566	166,471	27,828	7,691	201,990	9,791	6,922		16,713	
เพิ่ม	-	3,825	64,210	68,035	157	40,865		41,022	
ตัดจำหน่าย	-	(5,508)	(319)	(5,827)	(2,801)	(319)		(3,120)	
โอนเข้า (ออก)	-	18,850	(18,850)	-	16,386	(16,386)		-	
31 ธันวาคม 2567	166,471	44,995	52,732	264,198	23,533	31,082		54,615	
ค่าตัดจำหน่ายสะสม									
1 มกราคม 2566	-	4,637	-	4,637	2,374	-		2,374	
จำหน่าย/ตัดจำหน่าย	-	(55)	-	(55)	-	-		-	
โอนมาจากที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	169	-	169	-	-		-	
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	22,261	5,088	-	27,349	3,149	-		3,149	
31 ธันวาคม 2566	22,261	9,839	-	32,100	5,523	-		5,523	
ตัดจำหน่าย	-	(4,682)	-	(4,682)	(2,800)	-		(2,800)	
ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปี	29,931	10,109	-	40,040	6,462	-		6,462	
31 ธันวาคม 2567	52,192	15,266	-	67,458	9,185	-		9,185	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี									
31 ธันวาคม 2566	144,210	17,989	7,691	169,890	4,268	6,922		11,190	
31 ธันวาคม 2567	114,279	29,729	52,732	196,740	14,348	31,082		45,430	

(หน่วย: ล้านบาท)

คำัดจำหน่ายสำหรับปี	งบการเงินรวม				งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไดมา		สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไดมาจากรวมธุรกิจ		ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา		ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ระหว่างพัฒนา	
	จำนวน 2 ส้านบาท	รวมอยู่ในต้นทุนและให้บริการ	จำนวน 2 ส้านบาท	รวมอยู่ในต้นทุนและให้บริการ	จำนวน 2 ส้านบาท	รวม	จำนวน 2 ส้านบาท	รวม
2566 (จำนวน 2 ส้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนและให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				27,349				3,149
2567 (จำนวน 2 ส้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนและให้บริการ ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)				40,040				6,462

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ไดมาจากรวมธุรกิจ

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ ไดมาจากการรวมธุรกิจ คือ สินทรัพย์ความสัมพันธ์ที่มีกับลูกค้าและสินทรัพย์ในสัญญาที่ทำกับลูกค้า โดยกลุ่มบริษัทจัดจำหน่ายสินทรัพย์ดังกล่าว 9 - 10 ปี และ 2 - 3 ปี ตามลำดับ

วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีโปรแกรมคอมพิวเตอร์จำนวนหนึ่งซึ่งจัดจำหน่ายหมดแล้วแต่ยังใช้งานอยู่ มูลค่าตามบัญชีก่อนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมของสินทรัพย์ดังกล่าวมีจำนวนเงินประมาณ 1 ส้านบาท (2566: 2 ส้านบาท) (เฉพาะบริษัท: 0.2 ส้านบาท (2566: 0.3 ส้านบาท))

19. เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	(หน่วย: พันบาท)	
		งบการเงินรวม	
		2567	2566
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	MRR+2 และอัตราดอกเบี้ยเงินฝากประจำ+1.5	-	13,662
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4.95, MMR และ MLR-2.25	157,308	280,775
รวม		157,308	294,437

วงเงินเบิกเกินบัญชีจากธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินของบริษัทย่อยมีหลักประกันคือเงินฝากธนาคารของบริษัทย่อย ทรัพย์สินของกรรมการของบริษัทย่อย และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัทย่อย

20. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	367	8,606
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	144,200	102,826	3,758	3,157
เจ้าหนี้อื่น - บุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	63	262	65	1,678
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	36,290	19,473	2,289	4,352
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 6)	-	-	4,213	11,116
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	131,615	154,144	45,239	51,439
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	312,168	276,705	55,931	80,348

21. สัญญาเช่า

กลุ่มบริษัทในฐานะผู้เช่า

กลุ่มบริษัททำสัญญาเช่าสินทรัพย์ประเภทพื้นที่ในอาคารสำนักงานพื้นที่จัดเก็บสินค้าและอุปกรณ์เพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท สัญญาเช่ามีอายุสัญญาเช่าอยู่ระหว่าง 2 - 5 ปี

สำหรับสัญญาเช่าสินทรัพย์ประเภทพื้นที่ในอาคารสำนักงานเพื่อใช้ในการดำเนินงานของกลุ่มบริษัท สัญญาเช่ามีอายุ 3 ปี โดยมีเงื่อนไขเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาการเช่าให้กลุ่มบริษัทสามารถเลือกที่จะต่อสัญญาเช่าได้ครั้งละ 3 ปี ทั้งนี้ กลุ่มบริษัทได้พิจารณาต่ออายุสัญญาเป็นจำนวน 3 คราวนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาตามสัญญาเช่าปัจจุบัน จึงรวมระยะเวลาที่คาดว่าจะเช่าทั้งหมดเป็นเวลา 12 ปี

ก) สินทรัพย์สิทธิการใช้

รายการเปลี่ยนแปลงของบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	พื้นที่ในอาคาร			
	สำนักงานและพื้นที่จัดเก็บ			
	สินค้า	อุปกรณ์	ยานพาหนะ	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	53,803	4,677	6,798	65,278
เพิ่มขึ้น	3,167	523	-	3,690
ตัดจำหน่าย	-	(68)	(296)	(364)
โอนไปที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	-	(41)	(403)	(444)
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(13,791)	(945)	(2,038)	(16,774)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	43,179	4,146	4,061	51,386
เพิ่มขึ้น	16,372	122	2,580	19,074
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(17,415)	(903)	(2,242)	(20,560)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	42,136	3,365	4,399	49,900

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	พื้นที่ในอาคาร		
	สำนักงาน	อุปกรณ์	รวม
ณ วันที่ 1 มกราคม 2566	28,782	2,145	30,927
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,653)	(835)	(4,488)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566	25,129	1,310	26,439
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	(3,598)	(788)	(4,386)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567	21,531	522	22,053

ข) หนี้สินตามสัญญาเช่า

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
จำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า	59,128	61,788	28,394	33,914
หัก: ดอกเบี้ยรอการตัดจำหน่าย	(7,323)	(7,687)	(4,165)	(5,608)
รวม	51,805	54,101	24,229	28,306
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(14,184)	(17,670)	(3,882)	(4,077)
หนี้สินตามสัญญาเช่า - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	37,621	36,431	20,347	24,229

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีหนี้สินตามสัญญาเช่ามีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	54,101	67,471	28,306	32,218
เพิ่มขึ้น	18,166	3,690	-	-
ดอกเบี้ยที่รับรู้	3,429	3,291	1,442	1,659
จ่ายค่าเช่า	(23,587)	(20,208)	(5,519)	(5,571)
ลดลงจากการยกเลิกสัญญา	(304)	(143)	-	-
ยอดคงเหลือปลายปี	51,805	54,101	24,229	28,306

การวิเคราะห์การครบกำหนดของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าเปิดเผยข้อมูลอยู่ในหมายเหตุ 34.1 ภายใต้วหัวข้อความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ค) ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าที่รับรู้ในส่วนของการกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้	20,560	16,774	4,386	4,488
ดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,429	3,291	1,442	1,659
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ	1,432	895	-	-

22. เงินกู้ยืมระยะยาว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
เงินกู้ยืมระยะยาว	154,321	157,848
หัก: ค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้	(166)	(271)
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(74,794)	(63,528)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	79,361	94,049

การเปลี่ยนแปลงของบัญชีเงินกู้ยืมระยะยาวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2567	2566
ยอดคงเหลือต้นปี	157,577	249,261
กู้เพิ่ม	50,000	-
ตัดจำหน่ายค่าธรรมเนียมจัดการเงินกู้	105	105
จ่ายคืนเงินกู้	(53,527)	(91,789)
ยอดคงเหลือปลายปี	154,155	157,577

บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 271 ล้านบาท เงินกู้ยืมดังกล่าวคิดดอกเบี้ยในอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมขั้นต่ำบวกหรือหักส่วนต่างที่กำหนด ($MLR \pm \text{margin}$) ต่อปีและร้อยละ 2 - 7 ต่อปี และมีกำหนดชำระคืนเป็นรายเดือนและต้องชำระคืนเงินต้นทั้งหมดภายในเดือนสิงหาคม 2573

เงินกู้ยืมบางส่วนค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินพร้อมสิ่งปลูกสร้างที่มีอยู่ในปัจจุบัน และที่จะมีขึ้นในอนาคต และค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัทย่อย

ภายใต้สัญญาเงินกู้ยืมบางส่วน บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขทางการเงินบางประการ เช่น การดำรงอัตราส่วนความสามารถในการชำระหนี้ (Debt Service Coverage Ratio) เป็นต้น

23. ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โครงการ		โครงการผลประโยชน์			
	ผลประโยชน์หลังออก		ระยะยาวอื่นของ			
	จากงานของพนักงาน		พนักงาน		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	50,994	39,160	1,843	1,710	52,837	40,870
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	10,044	8,562	1,331	335	11,375	8,897
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,975	1,549	67	38	2,042	1,587
ต้นทุนในอดีต	-	-	23	-	23	-
(กำไร) ขาดทุนจากการประมาณการตามหลัก						
คณิตศาสตร์ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงด้านประชากรศาสตร์	-	-	-	(351)	-	(351)
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	-	-	62	(39)	62	(39)
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	-	-	731	405	731	405
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:						
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์						
ประกันภัย						
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	12,741	487	-	-	12,741	487
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	3,435	1,236	-	-	3,435	1,236
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(1,734)	-	(334)	(255)	(2,068)	(255)
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	77,455	50,994	3,723	1,843	81,178	52,837

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	โครงการผลประโยชน์	
	หลังออกจากงานของพนักงาน	
	2567	2566
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานต้นปี	26,666	20,941
ส่วนที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน:		
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	5,039	4,833
ต้นทุนดอกเบี้ย	1,136	892
ส่วนที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:		
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย		
ส่วนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติทางการเงิน	9,147	-
ส่วนที่เกิดจากการปรับปรุงจากประสบการณ์	939	-
ดำรงผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานปลายปี	42,927	26,666

กลุ่มบริษัทไม่มีผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานที่คาดว่าจะจ่ายชำระภายใน 1 ปีข้างหน้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของกลุ่มบริษัทประมาณ 6 - 22 ปี (2566: 7 - 21 ปี) (เฉพาะบริษัทฯ ประมาณ 22 ปี (2566: 21 ปี))

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
อัตราคิดลด	2.28 - 3.27	2.70 - 4.44	2.87	4.26
อัตราการขึ้นเงินเดือน	5.00 - 6.00	5.00 - 6.00	6.00	6.00
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	1.53 - 34.38	1.91 - 34.38	1.53 - 18.34	1.53 - 18.34

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	2567			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(10,767)	13,410	(7,170)	8,917
อัตราการขึ้นเงินเดือน	12,637	(10,366)	8,535	(7,039)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(8,841)	11,058	(4,758)	5,583

(หน่วย: พันบาท)

	2566			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(6,658)	8,053	(4,272)	5,280
อัตราการขึ้นเงินเดือน	8,158	(6,835)	5,430	(4,457)
	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%	เพิ่มขึ้น 20%	ลดลง 20%
อัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน	(5,844)	7,114	(3,097)	3,678

24. ดำรงตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน ดำรงตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ ในปัจจุบัน บริษัทฯได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

25. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	1,051,423	965,130	283,358	271,284
ต้นทุนขายและต้นทุนการให้ใช้ใบอนุญาตการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์	949,934	744,640	183,229	156,408
ต้นทุนในการจ้างบุคคลภายนอก	63,228	184,052	47,961	51,149
ค่าบริการทางวิชาชีพ	24,265	24,491	7,467	10,305
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	78,120	62,350	16,303	12,330
ค่าใช้จ่ายในการส่งเสริมการขาย	10,748	13,610	5,620	6,521

26. ต้นทุนทางการเงิน

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของเงินกู้ยืม	18,312	22,256	-	-
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของหนี้สินตามสัญญาเช่า	3,429	3,291	1,442	1,659
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยของสัญญาที่มีองค์ประกอบของต้นทุนทางการเงิน	1,811	2,669	-	-
อื่นๆ	1,959	3,289	65	63
รวม	25,511	31,505	1,507	1,722

27. ภาษีเงินได้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	34,535	37,167	1,089	415
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	609	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีหัก ณ ที่จ่าย	718	300	233	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราว				
และการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(2,580)	(6,245)	875	(659)
ภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	32,673	31,831	2,197	(244)

จำนวนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับส่วนประกอบแต่ละส่วนของกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสรุปได้ดังนี้

	(หน่วย: พันบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับ				
ขาดทุนจากการเปลี่ยนแปลงของเงินลงทุนในตราสารทุน				
ที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม	-	(2,500)	-	-
ขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย	(3,235)	(345)	(2,017)	-

รายการกระหนบยอระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	191,855	282,095	56,292	106,702
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	ร้อยละ 17, 20, 30	ร้อยละ 17, 20	ร้อยละ 20	ร้อยละ 20
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	38,632	55,589	11,258	21,340
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคล				
ของปีก่อน	-	609	-	-
ตัดจำหน่ายภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่าย	718	300	233	-
ผลแตกต่างชั่วคราวที่ไม่รับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	3,608	-	-	-
การปรับลดมูลค่าของสินทรัพย์ภาษีเงินได้				
รอการตัดบัญชี	500	135	500	135
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
การส่งเสริมการลงทุน (หมวดเหตุ 28)	(15,100)	(24,477)	(11,992)	(23,653)
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถนำมาหักภาษีได้	5,191	2,716	2,984	1,954
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	(500)	(2,037)	(78)	(20)
รายได้ที่ได้รับยกเว้นภาษีเงินได้	(817)	-	(708)	-
อื่นๆ	441	(1,004)	-	-
รวม	(10,785)	(24,802)	(9,794)	(21,719)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในกำไรขาดทุน	32,673	31,831	2,197	(244)

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชีและหนี้สินภายใต้การตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2567	2566	2567	2566
สินทรัพย์ภายใต้การตัดบัญชี				
ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	6,343	8,666	5,916	8,096
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16,101	10,519	8,585	5,333
สัญญาเช่า	982	1,879	919	849
องค์ประกอบทางการเงินจากสัญญาที่ทำกับลูกค้า	2,375	5,927	-	-
ส่วนต่ำกว่าทุนจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนใน				
ตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรม	-	2,500	-	-
อื่นๆ	4,142	534	-	-
รวม	29,943	30,025	15,420	14,278
หนี้สินภายใต้การตัดบัญชี				
ส่วนปรับปรุงมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์				
ณ วันรวมธุรกิจ	23,147	29,133	-	-
สัญญาเช่า	894	706	-	-
รวม	24,041	29,839	-	-

28. การส่งเสริมการลงทุน

บริษัทฯ ได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนในกิจการซอฟต์แวร์ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 64-0603-1-00-2-0 เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2565 ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 5 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 18 พฤษภาคม 2565)

บริษัทย่อยสองแห่งได้รับสิทธิพิเศษทางภาษีจากคณะกรรมการส่งเสริมการลงทุนสำหรับกิจการพัฒนาซอฟต์แวร์ แพลตฟอร์มเพื่อให้บริการดิจิทัล หรือดิจิทัลคอนเทนต์ ตามบัตรส่งเสริมการลงทุนเลขที่ 66-1485-1-00-5-0 และ 66-1619-1-00-5-0 เมื่อวันที่ 2 มีนาคม 2566 และ 22 กันยายน 2566 ตามลำดับ ภายใต้เงื่อนไขที่กำหนดบางประการ สิทธิพิเศษดังกล่าวรวมถึงการได้รับยกเว้นภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับกำไรที่ได้จากการประกอบกิจการที่ได้รับการส่งเสริมเป็นระยะเวลา 8 ปี นับแต่วันที่เริ่มมีรายได้จากการประกอบกิจการนั้น (วันที่ 16 มิถุนายน 2566 และ 26 มิถุนายน 2567 ตามลำดับ)

รายได้ของกลุ่มบริษัทจำแนกตามกิจการที่ได้รับการส่งเสริมการลงทุนและไม่ได้รับการส่งเสริมการลงทุน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 สามารถสรุปได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย						
และให้บริการ	659,206	621,687	1,835,964	1,787,660	2,495,170	2,409,347
รายได้อื่น	52	-	42,738	18,147	42,790	18,147
รวมรายได้	659,258	621,687	1,878,702	1,805,807	2,537,960	2,427,494

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	กิจการที่ได้รับการส่งเสริม		กิจการที่ไม่ได้รับการส่งเสริม		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้จากการขาย						
และให้บริการ	617,407	616,687	12,771	40,656	630,178	657,343
รายได้อื่น	-	-	24,413	3,540	24,413	3,540
รวมรายได้จากการขาย	617,407	616,687	37,184	44,196	654,591	660,883

29. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยบุคคลภายนอกที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้นให้เป็นหุ้นสามัญโดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า (ไม่มีการคำนวณจำนวนของหุ้นสามัญเทียบเท่าที่บริษัทฯ อาจต้องออกสำหรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเนื่องจากราคาการใช้สิทธิสูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของหุ้นสามัญ)

30. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

กลุ่มบริษัทและพนักงานของกลุ่มบริษัทได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยกลุ่มบริษัทและพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 3 - 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์ทิสโก้ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์และบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนอิสต์สปริง (ประเทศไทย) จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้นออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ ในระหว่างปี 2567 กลุ่มบริษัทรับรู้เงินสมทบดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 17 ล้านบาท (2566: 15 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ เป็นจำนวน 14 ล้านบาท (2566: 12 ล้านบาท))

31. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ข้อมูลส่วนงานดำเนินงานที่นำเสนอนี้สอดคล้องกับรายงานภายในของบริษัทฯ ที่ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานได้รับและสอบทานอย่างสม่ำเสมอเพื่อใช้ในการตัดสินใจในการจัดสรรทรัพยากรให้กับส่วนงานและประเมินผลการดำเนินงานของส่วนงาน

เพื่อวัตถุประสงค์ในการบริหารงาน กลุ่มบริษัทจัดโครงสร้างองค์กรเป็นหน่วยธุรกิจตามประเภทของการบริการ กลุ่มบริษัทมีส่วนงานที่รายงานทั้งสิ้น 2 ส่วนงาน ดังนี้

- 1) งานบริการให้คำปรึกษาด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี (Strategy and Technology Consulting)
- 2) งานสนับสนุนด้านเทคโนโลยี (Technology Support Service)

ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดสอบทานผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยธุรกิจแยกจากกันเพื่อวัตถุประสงค์ในการตัดสินใจเกี่ยวกับการจัดสรรทรัพยากรและการประเมินผลการปฏิบัติงาน กลุ่มบริษัทประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน

ข้อมูลรายได้และกำไรของส่วนงานของกลุ่มบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ส่วนงานบริการให้คำปรึกษา ด้านกลยุทธ์และเทคโนโลยี		ส่วนงาน สนับสนุนด้านเทคโนโลยี		รวม	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
รายได้						
รายได้จากลูกค้าภายนอก						
รายได้จากการให้บริการ	675,051	740,009	1,375,085	1,287,685	2,050,136	2,027,694
รายได้จากการขาย	412,334	358,488	32,700	23,165	445,034	381,653
รวม	1,087,385	1,098,497	1,407,785	1,310,850	2,495,170	2,409,347
กำไรของส่วนงาน	243,363	290,223	358,392	352,452	601,755	642,675
รายได้อื่น					42,790	18,147
ค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เป็นส่วน:						
ค่าใช้จ่ายในการขาย					(169,498)	(127,458)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร					(258,040)	(219,871)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในการร่วมค้าและบริษัทร่วม					359	86
ต้นทุนทางการเงิน					(25,511)	(31,505)
ภาษีเงินได้					(32,673)	(31,831)
กำไรสำหรับปี					159,182	250,243

ข้อมูลเกี่ยวกับเขตภูมิศาสตร์

กลุ่มบริษัทดำเนินธุรกิจในประเทศเดียว คือ ประเทศไทย ดังนั้น รายได้และสินทรัพย์ที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามเขตภูมิศาสตร์แล้ว

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทไม่มีรายได้จากลูกค้ารายใดที่มีมูลค่าเท่ากับหรือมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของกลุ่มบริษัท

32. เงินปันผล

เมื่อวันที่ 27 เมษายน 2566 ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีของบริษัทฯ ได้มีมติอนุมัติให้จ่ายปันผล โดยมีรายละเอียดดังนี้

- จ่ายปันผลเป็นหุ้นสามัญของบริษัทฯ จำนวนไม่เกิน 24,064,479 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ในอัตรา 10 หุ้นสามัญเดิมต่อ 1 หุ้นปันผล รวมมูลค่าทั้งสิ้นไม่เกิน 12 ล้านบาท หรือคิดเป็นอัตราการจ่ายเงินปันผล 0.05 บาทต่อหุ้น
- จ่ายปันผลบางส่วนเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.005 บาท เป็นจำนวนเงินรวม 1.2 ล้านบาท

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ออกหุ้นปันผลจำนวน 24,064,337 หุ้น และจ่ายเงินปันผลจำนวน 1.2 ล้านบาท ให้แก่ผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 19 พฤษภาคม 2566

เมื่อวันที่ 25 เมษายน 2567 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2567 ได้มีมติอนุมัติการจ่ายเงินปันผล จากผลการดำเนินงานประจำปี 2566 ในอัตราหุ้นละ 0.23 บาท คิดเป็นจำนวนเงินประมาณ 61 ล้านบาท

33. การค้าประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีภาระผูกพันจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันการปฏิบัติตามสัญญา ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจของกลุ่มบริษัทเป็นจำนวน 212 ล้านบาท (2566: 206 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ จำนวน 56 ล้านบาท (2566: 42 ล้านบาท) โดยหนังสือค้ำประกันดังกล่าวค้ำประกันโดยกรรมการบริษัทย่อย และเงินฝากของบริษัทฯและบริษัทย่อย

34. เครื่องมือทางการเงิน

34.1 วัตถุประสงค์และนโยบายการบริหารความเสี่ยงทางการเงิน

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของกลุ่มบริษัท ประกอบด้วย เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและหนี้สินตามสัญญาเช่า กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

ความเสี่ยงด้านเครดิต

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ เงินให้กู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวแก่บริษัทย่อย โดยจำนวนเงินสูงสุดที่กลุ่มบริษัทอาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีที่แสดงอยู่ในฐานะการเงิน

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยใช้นโยบายและขั้นตอนในการควบคุมการให้สินเชื่ออย่างเหมาะสม จึงไม่คาดว่าจะเกิดผลขาดทุนทางการเงินที่มีสาระสำคัญ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีการติดตามยอดคงค้างของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของกลุ่มบริษัทเป็นการให้สินเชื่อแบบไม่กระจุกตัวสูง เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมากและอยู่หลากหลายกลุ่มอุตสาหกรรม

กลุ่มบริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับกลุ่มลูกค้าที่มีรูปแบบของความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน การคำนวณผลขาดทุนจากการด้อยค่าด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนึงถึงผลของความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก มูลค่าของเงินตามเวลาและข้อมูลที่มีความสมเหตุสมผลและสามารถสนับสนุนได้ที่มีอยู่ ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอดีต สภาพการณ์ปัจจุบันและการคาดการณ์สถานะเศรษฐกิจในอนาคต โดยทั่วไป กลุ่มบริษัทจะจัดจำหน่ายลูกหนี้การค้าออกจากบัญชีหากลูกหนี้ค้างชำระเกินกว่าหนึ่งปี และกลุ่มบริษัทได้มีการดำเนินการตามกฎหมายกับลูกหนี้รายดังกล่าว

เงินฝากธนาคารและเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้

กลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับยอดคงเหลือกับธนาคารและสถาบันการเงิน โดยจะลงทุนกับคู่สัญญาที่ได้รับการอนุมัติแล้วเท่านั้น

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงด้านเครดิตของเงินฝากธนาคารและเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ไม่สูงมากนักเนื่องจากคู่สัญญามีอันดับความน่าเชื่อถือด้านเครดิตที่อยู่ในระดับสูง

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องกับเงินฝากธนาคาร เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ เงินกู้ยืมระยะสั้นและระยะยาวแก่บริษัทย่อย เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของกลุ่มบริษัทจึงอยู่ในระดับต่ำ รายละเอียดของเงินฝากธนาคาร เงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้ เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และหนี้สินตามสัญญาเช่า แสดงไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่เกี่ยวข้อง

การวิเคราะห์ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราดอกเบี้ยของเงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

กลุ่มบริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนที่สำคัญอันเกี่ยวเนื่องจากการซื้อหรือการให้บริการเป็นเงินตราต่างประเทศ โดยกลุ่มบริษัทบริหารความเสี่ยงโดยการเข้าทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งสัญญาโดยส่วนใหญ่มีอายุไม่เกินหนึ่งปี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 กลุ่มบริษัทมียอดคงเหลือของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ ดังนี้

งบการเงินรวม						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	9	86	2,485	1,150	33.9312	34.809

งบการเงินเฉพาะกิจการ						
สกุลเงิน	สินทรัพย์ทางการเงิน		หนี้สินทางการเงิน		อัตราแลกเปลี่ยนเฉลี่ย	
	2567	2566	2567	2566	2567	2566
	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(พัน)	(บาทต่อหน่วยเงินตราต่างประเทศ)	
เหรียญสหรัฐอเมริกา	426	204	1,056	533	34.1083	34.809
เหรียญออสเตรเลีย	400	-	14	-	22.7084	-

กลุ่มบริษัทพิจารณาว่าผลกระทบต่อกำไรก่อนภาษีของกลุ่มบริษัทจากการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้นอย่างสมเหตุสมผลของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 และ 2566 มีจำนวนที่ไม่เป็นสาระสำคัญ

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์หมุนเวียนมากกว่าหนี้สินหมุนเวียน 765 ล้านบาท (2566: 541 ล้านบาท) (เฉพาะบริษัทฯ: 315 ล้านบาท (2566: 380 ล้านบาท)) กลุ่มบริษัทได้ประเมินความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและได้ข้อสรุปว่าความเสี่ยงดังกล่าวอยู่ในระดับต่ำ นอกจากนี้ กลุ่มบริษัทมีความสามารถในการเข้าถึงแหล่งของเงินทุนที่หลากหลายอย่างเพียงพอ

รายละเอียดการครบกำหนดชำระของหนี้สินทางการเงินของกลุ่มบริษัท ซึ่งพิจารณาจากกระแสเงินสดตามสัญญาที่ยังไม่คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน สามารถแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	159,593	-	-	159,593
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	312,168	-	-	312,168
หนี้สินตามสัญญาเช่า	15,892	38,422	4,814	59,128
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	80,766	81,144	594	162,504
รวม	568,419	119,566	5,408	693,393

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2566			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	296,781	-	-	296,781
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	276,705	-	-	276,705
หนี้สินตามสัญญาเช่า	20,083	31,378	10,327	61,788
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	69,733	96,773	1,365	167,871
รวม	663,302	128,151	11,692	803,145

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	55,931	-	-	55,931
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,108	18,657	4,629	28,394
รวม	61,039	18,657	4,629	84,325

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567			
	ไม่เกิน 1 ปี	1 - 5 ปี	มากกว่า 5 ปี	รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	80,348	-	-	80,348
หนี้สินตามสัญญาเช่า	5,520	19,135	9,259	33,914
รวม	85,868	19,135	9,259	114,262

34.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของกลุ่มบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้นหรือมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด กลุ่มบริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

35. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ คือการจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.39:1 (2566: 0.54:1) (เฉพาะบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.10:1 (2566: 0.09:1))

36. เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มีมติให้เสนอจ่ายเงินปันผลประจำปี 2567 จากผลการดำเนินงานสำหรับปี 2567 และกำไรสะสมของบริษัทฯ ในอัตราหุ้นละ 0.24 บาท ให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ คิดเป็นจำนวนรวมทั้งสิ้น 63.53 ล้านบาท โดยบริษัทฯ จะนำเสนอต่อที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ประจำปี 2568 เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป

37. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 21 กุมภาพันธ์ 2568



เอกสารแนบ

เอกสารแนบ 1: รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. นายชัชวาลย์ เจียรนวนนท์

ตำแหน่ง : ประธานกรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 พฤษภาคม 2564

อายุ : 62 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Bachelor of Business Administration, University of Southern California, USA

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 71/2551
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 13/2559
- หลักสูตรการป้องกันราชอาณาจักร (วปอ.) วิทยาลัยป้องกันราชอาณาจักร สถาบันวิชาการป้องกันประเทศ รุ่นที่ 51
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 9
- หลักสูตร ผู้บริหารระดับสูงด้านการค้า การพาณิชย์ (TEPCoT) สถาบันวิทยาการการค้า รุ่นที่ 5

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 3.387

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2564 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2567 - ปัจจุบัน 2560 - ปัจจุบัน 2557 - ปัจจุบัน 2557 - 2567	ประธานคณะกรรมการบริหาร ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง กรรมการ กรรมการบริหาร	บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)	พลังงานและสาธารณูปโภค
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริษัท	บริษัท ไอเอฟซีจี จำกัด (มหาชน)	นายหน้าอสังหาริมทรัพย์
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการ / คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน	บริษัท ฟินันเซีย เอ็กซ์ จำกัด (มหาชน)	ประกอบธุรกิจลงทุนในบริษัทอื่น (Holding Company)
2564 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน 2545 - ปัจจุบัน	คณะกรรมการสรรหา คำตอบแทน ประธานกรรมการ กรรมการ	บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)	หลักทรัพย์
2563 - ปัจจุบัน 2546 - ปัจจุบัน	กรรมการกำหนดคำตอบแทนและ สรรหา กรรมการอิสระ / กรรมการ ตรวจสอบ	บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์และก่อสร้าง
2559 - ปัจจุบัน 2556 - ปัจจุบัน	กรรมการสรรหาและกำหนด คำตอบแทน กรรมการอิสระ	บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการแบบครบวงจรในการประกอบ ผลิตภัณฑ์ประเภทวงจรไฟฟ้าและผลิตภัณฑ์ อิเล็กทรอนิกส์ สำเร็จรูป
2543 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อีออน รีเทล (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)	สินค้ารายย่อย
2536 - 2566	กรรมการ / ผู้อำนวยการบริหาร	บริษัท ทู คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	สื่อสาร
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 - 2564	ประธานกรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้ บริการแบบครบวงจร

บริษัทจำกัด / องค์การอื่น ๆ (พอสังเขป)	
กรรมการ	บริษัท ทู วู้ชชี กรุ๊ป จำกัด
ประธานกรรมการ	บริษัท ไทยโคโพลีอุตสาหกรรมพลาสติก จำกัด
กรรมการ	บริษัท เอกโค ออโต้พาร์ท (ไทยแลนด์) จำกัด
กรรมการ	บริษัท เจริญเอ็นเนอร์ยี แอนด์ วอเตอร์ เอเชีย จำกัด
กรรมการ	บริษัท เจริญโภคภัณฑ์ เอสเจ โฮลดิ้งส์ จำกัด
กรรมการ	บริษัท บางปะอิน กอล์ฟ จำกัด
กรรมการ	บริษัท อินเซปชั่น เทคโนโลยี จำกัด
กรรมการ	บริษัท พัฒนธุรกิจ จำกัด

2. นายจิตรพี ตันติเฉลิม

ตำแหน่ง : กรรมการอิสระ / รองประธานกรรมการ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 พฤษภาคม 2564
- รองประธานกรรมการ : 25 เมษายน 2567
- กรรมการตรวจสอบ : 9 มิถุนายน 2564
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : 9 มิถุนายน 2564

อายุ : 61 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท สาขาการเงินและธุรกิจระหว่างประเทศ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์แห่งจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า มหาวิทยาลัยวิสคอนซิน (University of Wisconsin) ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 48/2548
- หลักสูตร Corporate Governance for Capital Market Intermediaries (CGI) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 2/2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.004

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการ แบบครบวงจร

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2560 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล	บริษัท แม็กซิง แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)	ให้เข้าสตูดิโอและอุปกรณ์เพื่อผลิตภาพยนตร์ รายการโทรทัศน์ และโฆษณา
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)	สถานศึกษา
2552 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการกำกับดูแลกิจการ	บริษัท หลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน)	ให้สินเชื่อเพื่อธุรกิจหลักทรัพย์
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เบรล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมบริษัทจัดการลงทุน	หลักทรัพย์ประเภทการจัดการลงทุน
2563 – ปัจจุบัน	กรรมการอุทธรณ์	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย	ศูนย์กลางการซื้อขายหลักทรัพย์จดทะเบียน
2558 – ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด	หลักทรัพย์จัดการกองทุน
2558 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ	บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด	ผู้จัดการกอง REIT

3. รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์

ตำแหน่ง : กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 25 เมษายน 2567
- ประธานกรรมการตรวจสอบ : 25 เมษายน 2567
- กรรมการบริหารความเสี่ยง : 25 เมษายน 2567

อายุ : 45 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาเอก สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยฟลอริดา อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาการเงิน มหาวิทยาลัยฟลอริดา อินเตอร์เนชั่นแนล ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ 142/2560
- หลักสูตร Advanced Audit Committee Program (AACP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ 48/2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2566 - ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการสรรหาและพิจารณาคำตอบแทน	บริษัท เอสไอไอ จำกัด (มหาชน)	ขายและให้เช่าเครื่องมือและอุปกรณ์ทางการแพทย์
2561 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ฟรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	การจัดเก็บน้ำมันเชื้อเพลิง
2561 - 2563	ที่ปรึกษาคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง	บริษัท เจ.เอส.พี. พร็อพเพอร์ตี้ จำกัด (มหาชน)	อสังหาริมทรัพย์
บริษัทจำกัด / องค์กร - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ออร์บิกซ์ อินเวสต์ จำกัด	ผู้จัดการกองทุนสินทรัพย์ดิจิทัล
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัท ออร์บิกซ์ เทรด จำกัด	ศูนย์ซื้อขายสินทรัพย์ดิจิทัล
2563 - ปัจจุบัน	รองศาสตราจารย์และหัวหน้าภาควิชาการเงินพาณิชยศาสตร์และการบัญชี	มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์	สถาบันการศึกษา
2565 - 2565	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน เอเซีย เวลท์ จำกัด	ผู้จัดการกองทุนหลักทรัพย์
2565 - 2565	กรรมการอิสระ / ประธานกรรมการตรวจสอบ	บริษัทหลักทรัพย์ เอเซีย เวลท์ จำกัด	นายหน้าหลักทรัพย์

4. นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์

ตำแหน่ง : กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 พฤษภาคม 2564, 27 เมษายน 2566 (ต่อวาระ)
- กรรมการตรวจสอบ : 9 มิถุนายน 2564, 11 พฤษภาคม 2566 (ต่อวาระ)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง : 9 มิถุนายน 2564, 11 พฤษภาคม 2566 (ต่อวาระ)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : 9 มิถุนายน 2564, 11 พฤษภาคม 2566 (ต่อวาระ)

อายุ : 44 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยบอสตัน (Boston University) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี คณะวิทยาศาสตร์ มหาวิทยาลัยคิงส์ คอลเลจ ลอนดอน (King's College London) สหราชอาณาจักร

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Executive Development Program (EDP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 5/2553
- หลักสูตรผู้นำยุคใหม่ในระบอบประชาธิปไตย (ปนป.) สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 6/2560
- หลักสูตรด้านวิทยาการพลังงาน สำหรับนักบริหารรุ่นใหม่ (วพม.) วิทยาลัยพลังงาน รุ่นที่ 6/2561
- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 151/2561
- หลักสูตรประกาศนียบัตรชั้นสูง การบริหารงานภาครัฐและกฎหมายมหาชน สถาบันพระปกเกล้า รุ่นที่ 21/2565
- หลักสูตร Innovation Driven Enterprise to Initial Public Offering รุ่นที่ 8/2567
- บทบาทและหน้าที่ของ "AC IA และ CFO เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (TLCA)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.062

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้ บริการแบบครบวงจร
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการสรรหาและกำหนด ค่าตอบแทน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้ บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2562 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการ	บริษัท ทาวซันด์ คีย์ จำกัด	กิจกรรมการบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและ คอมพิวเตอร์อื่น ๆ ซิสเต็มส์ อินทิเกรเตอร์
2561 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟาติมา ดีเวลล็อปเม้นท์ 2018 จำกัด	อสังหาริมทรัพย์
2558 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฟาติมา ดีเวลล็อปเม้นท์ จำกัด	อสังหาริมทรัพย์
2549 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท ฟาติมา อาร์.บี.ดี.เอส อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	ซิสเต็มส์ อินทิเกรเตอร์ (System Integrator)

5. ดร. นิธินาถ สีนฤเดชะ

ตำแหน่ง : กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหาร – ในประเทศ / ประธานกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 พฤษภาคม 2564 , 26 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
- กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน : 9 มิถุนายน 2564, 26 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)
- ประธานกรรมการบริหาร – ในประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- ประธานกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567

อายุ : 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาเอก สาขาการพัฒนองค์กรและบุคลากร มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาการบริหารและนโยบายองค์กร มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาโท สาขาการสื่อสารและประชาสัมพันธ์ มหาวิทยาลัยบอสตัน ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาภาษาอังกฤษ คณะอักษรศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 145/2561
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการลาดกุน (วตท.) รุ่นที่ 31

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 4.477

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร – ในประเทศ / ประธานกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน		
2564 – 2567	ประธานกรรมการบริหาร		
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล / กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง	บริษัท อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน)	1) ธุรกิจโรงพิมพ์และบรรจุภัณฑ์ 2) ธุรกิจมีเดีย แอนด์ อีเวนต์ 3) ธุรกิจสำนักพิมพ์
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการสรรหา / ประธานกรรมการความยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง และบรรษัทภิบาล	บริษัท เมก้า ไลฟ์ไซเอนซ์ จำกัด (มหาชน)	การผลิตเภสัชภัณฑ์และเคมีภัณฑ์ที่ใช้รักษาโรค
บริษัทมหาชนที่ยังไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2565 – 2567	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บริษัท ซาเม คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	ประกอบกิจการผลิตและจำหน่าย ผลิตภัณฑ์บำรุงผิว อาหารเสริม เครื่องสำอาง
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / กรรมการสรรหาและกำหนดค่าตอบแทน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮอไรซอน ที 8 จำกัด	ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยี พัฒนาและให้บริการเกี่ยวกับค่าผลิตภัณฑ์ดิจิทัลและโซลูชันซอฟต์แวร์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท มายดีเอ็นเอ จำกัด	การศึกษาระดับประถมศึกษาสำหรับเด็กปกติ
2551 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อีโคฟิวเจอร์ จำกัด	รับจ้างปลูก จำหน่าย พืชและสาหร่ายทุกชนิด
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล

6. นายกานต์ ปุณณเจริณสิน

ตำแหน่ง : กรรมการ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 พฤษภาคม 2564, 26 เมษายน 2565 (ต่อวาระ)

อายุ : 42 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ วิทยาลัยบอสตัน (Boston College) Carroll School of Management ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี หลักสูตรวิศวกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาวิชาวิศวกรรมอุตสาหการ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 153/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.062

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : มี, พี่น้อง : น.ส. พิมพ์กานต์ ปุณณเจริณสิน, ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน / ประธานกรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (มหาชน) (แปรรูปจากบริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด)	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และวิทยาศาสตร์

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2564 – 2566	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานกรรมการสรรหาและ พิจารณาคำตอบแทน	บริษัท เอบีโก้ โฮลดิ้งส์ จำกัด (มหาชน)	ลงทุนในธุรกิจรับจ้างผลิต, ธุรกิจฟาร์มโคนม, ธุรกิจด้านอาหาร และธุรกิจสังหาริมทรัพย์
บริษัทจำกัด / องค์การ			
2561 – 2564	กรรมการ	บริษัท เบริส 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้ บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์การอื่น ๆ			
2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ปุณ โฮลดิ้ง จำกัด	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ไม่ได้ลงทุนในธุรกิจ การเงินเป็นหลัก
2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอกชเทนด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด	ให้บริการจัดหาบุคลากรด้านไอที
2558 – 2566	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท ชายนี เอ็นจิเนียริ์ อินเทอร์เน็ตเซ็นแนล จำกัด)	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และวิทยาศาสตร์

7. นายอภิเชก เทวินทรภักดิ์

ตำแหน่ง : กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 พฤษภาคม 2564, 27 เมษายน 2566 (ต่อวาระ)
- กรรมการบริหารความเสี่ยง : 9 มิถุนายน 2564, 11 พฤษภาคม 2566 (ต่อวาระ)
- กรรมการบริหาร - ในประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร : 28 พฤษภาคม 2564, 11 พฤษภาคม 2566 (ต่อวาระ)

อายุ : 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท วิทยาลัยการจัดการ มหาวิทยาลัยมหิดล
- ปริญญาโท สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า – เครือข่ายคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยเซาเทิร์นแคลิฟอร์เนีย ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาวิศวกรรมไฟฟ้า – ไทรคอมเนคม มหาวิทยาลัยมินนิโซตา ทวินซิตีส์ ประเทศสหรัฐอเมริกา

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 145/2561
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน (วตท.) รุ่นที่ 34
- โครงการ IMET Mentorship Academy for Excellent Leaders (IMET MAX) มูลนิธิเพื่อสถาบันการศึกษาวิชาการจัดการแห่งประเทศไทย (IMET)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 30.656 (ตนเอง 22.609; คู่สมรส 8.047)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : มี, คู่สมรส : น.ส. พิมพ์กานต์ ปุณณเจริญสิน, ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร – ในประเทศ / กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ		
2564 – 2567	กรรมการบริหาร		
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทมหาชนที่ยังไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการ	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการโซลูชันด้านความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2552 – 2564	กรรมการ		
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮอไรซอน ที 8 จำกัด	ที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยี พัฒนาและให้บริการเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ดิจิทัลและโซลูชันซอฟต์แวร์
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟ่า จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด)	ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออริจิ้น บิโอดี จำกัด	การบริการเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์อื่น ๆ
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อีโคเอ็กซ์ จำกัด	ประกอบกิจการซื้อขาย สั่งเข้า ส่งออก แลกเปลี่ยน และให้บริการซึ่งคอมพิวเตอร์ทุกชนิด ทุกประเภท
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด	กิจกรรมด้านความบันเทิง
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด	ให้คำปรึกษาและบริการทางด้านไซเบอร์ซีเคียวริตี้
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	ประกอบกิจการให้บริการและรับจ้างผลิตงานด้านอวกาศไนซ์ การจัดงานด้านอีเวนต์ การจัดการแสดงนิทรรศการ
2565 – ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการ	บริษัท เอกซ์เทนด โอที รีซอร์ส จำกัด	ให้บริการจัดหาบุคลากรด้านไอที
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด	บริษัทที่ปรึกษาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
2557 – 2565	กรรมการ	บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด	บริษัทที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล
2565 – 2567	กรรมการ	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (ปัจจุบันแปรสภาพเป็น บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน))	ให้บริการโซลูชันด้านความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร

8. นายกฤษดา เกตุภู่พงษ์

ตำแหน่ง : กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 10 พฤศจิกายน 2565
- กรรมการบริหารความเสี่ยง : 28 กุมภาพันธ์ 2566
- กรรมการบริหาร - ในประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567

อายุ : 48 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท วิทยาศาสตร์มหาบัณฑิต สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี
- ปริญญาตรี วิทยาศาสตร์บัณฑิต สาขาวิชาฟิสิกส์ประยุกต์ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 196/2565
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 353/2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 4.313 (ตนเอง 1.725; คู่สมรส 2.588)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2566 - ปัจจุบัน			
2565 - ปัจจุบัน			
2566 - 2567			

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทมหาชนที่ยังไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการโซลูชันด้านความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กร - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทริบเบิลอัลฟ่า จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด)	ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง
2565 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอ็กซ์เทนด โฮลดิ้ง จำกัด	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2552 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการผู้จัดการ	บริษัท เอกซ์เทนด โอที รีซอร์ส จำกัด	กิจกรรมของสำนักงานจัดหางานหรือตัวแทนจัดหางานอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
2566 - 2567	กรรมการ	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (ปัจจุบันแปรสภาพเป็น บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน))	ให้บริการโซลูชันด้านความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร
2565 - 2565	กรรมการ	บริษัท เอ็กซ์อาร์ รีซอร์ส จำกัด	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2565 - 2565	กรรมการ	บริษัท เอ็กซ์เทนด รีซอร์ส โฮลดิ้ง จำกัด	กิจกรรมของบริษัทโฮลดิ้งที่ลงทุนในธุรกิจการเงินเป็นหลัก
2558 - 2565	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท แมค อิท อีซี โซลูชัน จำกัด	จัดทำโปรแกรมคอมพิวเตอร์ตามวัตถุประสงค์ของผู้ใช้
2556 - 2565	กรรมการผู้จัดการ	บริษัท คลาวด์ ฟิสชั่น จำกัด	ขายปลั๊กคอมพิวเตอร์และอุปกรณ์ต่อพ่วงคอมพิวเตอร์

9. นายศุภชัย บุริสตระกูล

ตำแหน่ง : กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการ : 27 เมษายน 2566
- กรรมการบริหารความเสี่ยง : 28 กุมภาพันธ์ 2566
- กรรมการบริหาร - ในประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567

อายุ : 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท คณะบริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยออริกอนสเตต (Oregon State University) ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 151/2561
- หลักสูตร Director Certification Program (DCP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 349/2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 9.755 (ตนเอง 5.954; คู่สมรส 3.801)

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2566 - ปัจจุบัน			
2566 - 2567			

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทมหาชนที่ยังไม่ได้จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)	ให้บริการโซลูชันด้านความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กร - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอกซ์เทนดด์ ไอที รีซอร์ส จำกัด	กิจกรรมของสำนักงานจัดหางานหรือตัวแทนจัดหางานอื่น ๆ ซึ่งมีได้จัดประเภทไว้ในที่อื่น
2566 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท รีโคนิคซ์ จำกัด	ให้คำปรึกษาและบริการทางด้านไซเบอร์ซีเคียวริตี้
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บีแอลเอชวายส์บี จำกัด	เกษตรกรรม
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท โอ.เค.เวนเจอร์ จำกัด	ขายส่งสินค้าทั่วไป
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ศุภวราภา จำกัด	แปรรูปไม้
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ห้วยใหญ่ฟาร์มแอนด์ฟอเรสต์ จำกัด	ประกอบกิจการทำนา ทำสวน ทำไร่
2563 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บ้านฉาง ฟลา ฟายเนสท์	เกษตรกรรม
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ขอนแก่นสำราญ 349 จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2554 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท บุรพาพิมาน จำกัด	พัฒนาอสังหาริมทรัพย์
2550 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด	บริการทางไซเบอร์ซีเคียวริตี้
2539 - 2567	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร	บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด	ให้บริการโซลูชันด้านความปลอดภัยบนระบบเทคโนโลยีสารสนเทศแบบครบวงจร
2565 - 2566	กรรมการ	บริษัท แอสเซ็ท แอคทีเวเตอร์ จำกัด	ASSET ACTIVATOR
2561 - 2565	กรรมการ	บริษัท คีย์ เมกเกอร์ เวนเจอร์แคปปิตอล จำกัด	บริษัทโฮลดิ้ง (เล็กกิจการ)

10. นายซอน เฟลเยอร์ วูล์ฟแมน

ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ – ต่างประเทศ

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาธุรกิจ – ต่างประเทศ : 28 พฤษภาคม 2564

อายุ : 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Bachelor of Science in zoology, University of Georgia, USA

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 158/2562

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.190

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน 2564 - ปัจจุบัน 2565 - 2567 2564 - 2565	กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนา ธุรกิจ – ต่างประเทศ กรรมการบริหาร กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2557 - 2564	กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงาน พัฒนาธุรกิจ – ต่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2562 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เบริล 8 พลัส - เวียดนาม จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร

11. นายวศิน ศรีสุกรี

ตำแหน่ง : กรรมการบริหาร - ในประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการบริหาร - ในประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย : 28 พฤษภาคม 2564

อายุ : 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Bachelor of Science, Electrical Engineering, University of Southern California, USA

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 151/2561

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 1.449

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 - ปัจจุบัน 2566 - ปัจจุบัน 2566 - 2567 2564 - 2566	กรรมการบริหาร - ในประเทศ ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย กรรมการบริหาร กรรมการ / กรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานขาย Solution	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564 2561 – 2563 2558 – 2561	กรรมการ / กรรมการบริหาร ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายพัฒนาธุรกิจ – ในประเทศ Account Development Director	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ธุรกิจเทวดา จำกัด	ประกอบกิจการบริการด้านอาหารในภัตตาคาร/ ร้านอาหาร
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ออริจิ้น บียูเอ จำกัด	บริการเทคโนโลยีสารสนเทศและคอมพิวเตอร์ อื่น ๆ
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ฮีโคโนยี จำกัด	ประกอบกิจการซื้อขาย สิ่งเข้า ส่งออก แลกเปลี่ยนและให้บริการซึ่งคอมพิวเตอร์ทุก ชนิด ทุกประเภท
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท วานิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด	ประกอบกิจการให้บริการและรับจ้างผลิตงาน ด้านอวกาศในซ์ การจัดงานด้านอีเว้น การจัดการ แสดงนิทรรศการ
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บริษัท เอกซ์เทนด ไฮที รีซอร์ส จำกัด	ให้บริการจัดหาบุคลากรด้านไอที

12. นางสาวศุภัตรา สิมธราแก้ว

ตำแหน่ง : กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร – ในประเทศ / กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- กรรมการบริหารความเสี่ยง : 9 มิถุนายน 2564
- กรรมการบริหาร – ในประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ : 23 กุมภาพันธ์ 2567
- ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชีและการเงิน : 28 พฤษภาคม 2564

อายุ : 54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาโท คณะการจัดการวิศวกรรมคอมพิวเตอร์ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตรเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน/ CFO's Orientation Course for New IPOs โดยศูนย์ส่งเสริมการพัฒนาความรู้ตลาดทุน (TSI) ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ปี 2561
- Leading for Accelerated Performance and Growth, Development Dimensions International (DDI)
- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2566 หัวข้อ Risk Management for CFOs
- TLCA สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ Governance System for Fraud Detection
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 4/2024 หัวข้อ มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 5/2024 หัวข้อ ESG Bond : การออกตราสารหนี้ด้านความยั่งยืน
- The mai CFO 2024 Growth & AI Chapter
- บทบาทและหน้าที่ของ AC IA และ CFO เพื่อยกระดับการกำกับดูแลกิจการ
- TLCA CFO Professional Development Program (TLCA CFO CPD) ครั้งที่ 8/2567 หัวข้อ How AI will transform the CFO's role

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.184

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2564 – ปัจจุบัน	กรรมการบริหารความเสี่ยง / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน		
2564 – 2567	กรรมการบริหาร		
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2556 – 2560	ผู้จัดการศูนย์บริการลูกค้า	บริษัท ปูนซีเมนต์ นครหลวง จำกัด (มหาชน)	วัสดุก่อสร้าง
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	ประธานเจ้าหน้าที่สายงานบัญชี และการเงิน	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2560 – 2561	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชี		
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2567 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท ทริปเปิ้ลอัลฟ่า จำกัด (เดิมชื่อ บริษัท คาร์บอนเอ็กซ์ จำกัด)	ให้บริการทางด้านบัญชีและการเงิน ให้คำปรึกษาทางด้านกฎหมาย การจัดการทรัพยากรบุคคล และการจัดซื้อจัดจ้าง

13. นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณฺณเจริณสิน

ตำแหน่ง : ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์ : 23 กุมภาพันธ์ 2567

อายุ : 39 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- Master of Business Administration, Harvard University, USA
- ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประวัติการอบรม :

- หลักสูตรการพัฒนากฎหมาย Director Accreditation Program (DAP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย รุ่นที่ 142/2566
- Audit Committee Program (ACP) AACCP รุ่นที่ 48/2566

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 8.047

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : มี; คู่สมรส : นายอภิเชก เทวินทรภักดี (กรรมการ / กรรมการบริหารความเสี่ยง / กรรมการบริหาร - ในประเทศ / กรรมการบริหาร - ต่างประเทศ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่สายงานพัฒนาระบบ), พี่น้อง : นายกานต์ ปุณฺณเจริณสิน (กรรมการ)

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2567 – ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายกลยุทธ์	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
2565 – 2567	ผู้อำนวยการอาวุโสฝ่ายการตลาดและนักลงทุนสัมพันธ์		
2564 – 2565	ผู้อำนวยการฝ่ายการตลาดและนักลงทุนสัมพันธ์		

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น			
2566 – ปัจจุบัน	กรรมการ	บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (มหาชน) (แปรสภาพจากบริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด)	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และวิทยาศาสตร์
บริษัทจำกัด / องค์การ - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์การอื่น ๆ			
2566 – 2566	กรรมการ	บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (เดิมชื่อ บจก. ซายน์ เอ็นจิเนียริ์ อินเตอร์เนชั่นแนล)	ตัวแทนจำหน่ายเครื่องมือแพทย์และวิทยาศาสตร์
2563 – 2564	Executive Director	บริษัท ซายน์ เอ็นจิเนียริ์ อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด	

14. นายอนุสรณ์ เหล่ารัตนไพบูลย์

ตำแหน่ง : ผู้จัดการฝ่ายบัญชี

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- ผู้จัดการฝ่ายบัญชี : 1 พฤศจิกายน 2564

อายุ : 33 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาวิชาบัญชี มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์

ประวัติการอบรม :

- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 2/2566 หัวข้อ Risk Management for CFOs
- TLCA สัมมนาออนไลน์ หัวข้อ Governance System for Fraud Detection
- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 4/2024 หัวข้อ มาตรฐานบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการออกหลักทรัพย์ด้าน ESG
- TLCA CFO CPD ครั้งที่ 8/2567 หัวข้อ How AI will transform the CFO's role

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.001

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2564 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	เจ้าหน้าที่บัญชีอาวุโส	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2558 – 2560	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชีอาวุโส	บริษัท สำนักงาน ฮิวาย จำกัด	การตรวจสอบบัญชี
2556 – 2558	ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี		

15. นางสาวอัญชลี อินทร์ธำรง

ตำแหน่ง : เลขานุการบริษัท

วันที่ได้รับการแต่งตั้ง :

- เลขานุการบริษัท : 1 กุมภาพันธ์ 2561

อายุ : 47 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษา :

- ปริญญาตรี คณะวิทยาการจัดการ อังกฤษธุรกิจ สถาบันราชภัฏสวนดุสิต

ประวัติการอบรม :

- โครงการพัฒนาวิชาชีพเลขานุการบริษัท ปี 2565
- หลักสูตร Company Reporting Program (CRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 23/2019
- หลักสูตร Board Reporting Program (BRP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 29/2019
- หลักสูตร Company Secretary Program (CSP) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) รุ่นที่ 89/2018
- สัมมนาชี้แจงหลักเกณฑ์การสำรวจโครงการ CGR ประจำปี 2566 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)
- สัมมนา เทคนิคการจัดประชุมคณะกรรมการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (สัมมนาออนไลน์)
- สัมมนา หัวข้อ เทคโนโลยีกับการทำงานของบริษัทจดทะเบียน สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (สัมมนาออนไลน์)
- สัมมนา หัวข้อ Board Retreat | NED Meeting สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย (สัมมนาออนไลน์)
- สัมมนา หัวข้อ บทบาทและหน้าที่ของเลขานุการบริษัท (สัมมนาออนไลน์)
- สัมมนา หัวข้อ การจ่ายเงินปันผล
- สัมมนา หัวข้อ Q&A ข้อสังเกตการจัดทำ 56-1 One Report
- Insight in SET: รู้รอบเพื่อการเติบโตและยั่งยืนในตลาดทุน ครั้งที่ 3/2567

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ (ร้อยละ) ข้อมูล ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2567 : 0.027

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการ / ผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประสบการณ์ทำงานในระยะ 5 ปีย้อนหลัง :

ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อบริษัท	ประเภทธุรกิจ
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์			
2564 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริษัท	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์อื่น - ไม่มี -			
บริษัทจำกัด / องค์กร			
2561 – 2564	เลขานุการบริษัท	บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้าน Digital Transformation ที่ให้บริการแบบครบวงจร
บริษัทจำกัด / องค์กรอื่น ๆ			
2556 – 2561	เลขานุการผู้บริหาร	บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด	ที่ปรึกษาด้านการบริหารจัดการองค์กรและทรัพยากรบุคคล

รายละเอียดการดำรงตำแหน่งของกรรมการ และผู้บริหารของบริษัทฯ ในบริษัทอื่น ๆ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567

รายชื่อบริษัท	นายชัชวาลย์ เจริญรอนนัท	นายฉัตรพี ตันติเฉลิม	รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธเนศวรพัฒน์	นางสาวนันทิมา สันธุเดชะ	นายทนต์ ปุณณเจริญสิน	นายอภิเชษ เกียรติภักดิ์	นายภฤชดา เกตุพิพงษ์	นายศุภชัย บุริสตระกูล	นายชอน เพลเยอร์ วูล์ฟแมน	นายวสัน ศรีสุกรี	นางสุภัตรา สิมธราแก้ว	นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณณเจริญสิน
บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	C	ID, VC, AC, CNRC	ID, CAC, RMC	ID, AC, CRMC, NRC	D, NRC, CECD, CECI	D	D, RMC, ECD, ECI, CEO, M	D,RMC, ECD, ECI	D, RMC, ECD, ECI	M	ECD, M	RMC, ECD, ECI, M	M
บริษัท เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์) จำกัด							D						
บริษัท เอกสเทนด์ โอที รีซอร์ส จำกัด						D	C	D, CEO	D		D, EC		
บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน)							C	D	D, CEC				
บริษัท โอเอฟซีวี จำกัด (มหาชน)	C, D												
บริษัท เพรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	ID, AC, NRC												
บริษัท ดับบลิวพี เอ็นเนอร์ยี่ จำกัด (มหาชน)	D, CRM, CEC												
บริษัท เอสวีไอ จำกัด (มหาชน)	ID, NRC												
บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)	C, D, NRC												
บริษัท ฟินันเซีย เอกซ์ จำกัด (มหาชน)	C, D, NRC												
บริษัท อีออน สกินทร์พย์ (ไทยแลนด์) จำกัด (มหาชน)	D												
บริษัท เจริญเอ็นเนอร์ยี่ แอนด์ วอเตอร์ เอเชีย จำกัด	D												

รายชื่อบริษัท	นายชัชวาลย์ เจริญเนก	นายฉัตรพ์ ดันติเฉลิม	รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	นายอุดมศักดิ์ อภิชาติรัตนพัฒน์	นางสาวนิธินาถ สันตฤณะ	นายกานต์ ปุณณเจริญสิน	นายอภิเชก เกวินกรภักดี	นายภฤณดา เกตุพิงษ์	นายศุภชัย บุรีสตรระกุล	นายชอน เพลเยอร์ วูล์ฟแมน	นายวศิน ศรีศุภ	นางสุภัตรา สิมราภาแก้ว	นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณณเจริญสิน
บริษัท เจริญโภคภัณฑ์ เอสเจ โฮลดิ้งส์ จำกัด	D												
บริษัท ทรู วัชนันท์ กรุ๊ป จำกัด	D												
บริษัท ไทยโคโพลีเอสเตอร์พลาสติก จำกัด	C												
บริษัท เอกโค ออโต้พาร์ท (ไทยแลนด์) จำกัด	D												
บริษัท บางปะอิน กอล์ฟ จำกัด	D												
บริษัท อินเซปชั่น เทคโนโลยี จำกัด	D												
บริษัท พัฒนธุรกิจ จำกัด	D												
บริษัท แม็กซิม แม็กซิโมซ์ โซลูชั่น จำกัด (มหาชน)		ID, AC											
บริษัท เอสไอเอสบี จำกัด (มหาชน)		ID, CAC											
บริษัทหลักทรัพย์ เพื่อธุรกิจหลักทรัพย์ จำกัด (มหาชน)		ID, CAC											
สมาคมบริษัทจัดการลงทุน		D											
ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย		D											
บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ทาลิส จำกัด		VC											
บริษัท เฟรเซอร์ส พร็อพเพอร์ตี้ คอมเมอร์เชียล แอสเสท แมนเนจเม้นท์ (ประเทศไทย) จำกัด		C, ID											
บริษัท ออร์บิกซ์ อินเวสต์ จำกัด			ID, AC										
บริษัท ออร์บิกซ์ เทรด จำกัด			ID, CAC										
บริษัท พรีเมียร์ แทงค์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)			ID, CAC										
บริษัท ทาวนด์ คีย์ จำกัด				C									

รายชื่อบริษัท	นายชัชวาลย์ เจริญวนนท์	นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	นายอุดมศักดิ์ อภิชาติรัตนพัฒน์	นางสาวนิธินาถ สิ้นธุละ	นายกันต์ ปุณณเจริญสิน	นายอภิเมฆ เทวินทรภักดี	นายทฤษฎดา เกตุพิพงษ์	นายศุภชัย บุริสตระกูล	นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	นายวศิน ศรีสุกรี	นางสุภัทรา สิมราแแก้ว	นางสาวพัฒนพัฒน์ บุญญเจริญสิน
บริษัท ฟาติมา ดีเวลล็อปเม้นท์ 2018 จำกัด				D									
บริษัท ฟาติมา ดีเวลล็อปเม้นท์ จำกัด				D									
บริษัท ฟาติมา อาร์.บี.ดี.เอส อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด				D, CEO									
บริษัท อมรินทร์ คอร์เปอเรชั่นส์ จำกัด (มหาชน)					ID, CGC, SRC								
บริษัท เมก้าไลฟ์ไซเอนซ์ จำกัด (มหาชน)					ID, NRC, CSRCG								
บริษัท เอ็นเอเบิล พลัส จำกัด					CEO								
บริษัท เอสอีไอ เมดิคัล จำกัด (มหาชน)			VC, ID, CAC, NRC			D, RMC, NRC, EC, CEO							D
บริษัท ปุณ โอลดิง จำกัด						D							
บริษัท ฮอไรซอน ที 8 จำกัด					D		D						
บริษัท ทริปปี้แอลฟา จำกัด							D					D	
บริษัท ออร์จีน บีโอเอก จำกัด							D				D		
บริษัท ฮีโคโนมิคส์ จำกัด							D				D		
บริษัท เทคซอส มีเดีย จำกัด							D						
บริษัท ไรโคนิคส์ จำกัด							D		D				
บริษัท วาณิลลา แอนด์ เฟรนด์ จำกัด							D				D		
บริษัท เอ็กซ์เทนดด์ รีซอร์ส โฮลดิ้ง จำกัด								D					

รายชื่อบริษัท	นายชัชวาลย์ เจริญวณิก	นายฉัตรพี ดันติเฉลิม	รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธรมพัฒน์	นางสาวนิธินาถ สันตฤณะ	นายกันต์ ปุณณเจริญสิน	นายอภิเชก เกวินกรกัทธิ	นายภฤณดา เทตฤพงษ์	นายศุภชัย บุรีสตรระกุล	นายชอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	นายวสัน ศรีศุภกร	นางสุภัตรา สิมธาราแก้ว	นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณณเจริญสิน
บริษัท บีแอลเอชวาย 14 จำกัด									D				
บริษัท โอ.เค.เวนเจอร์ จำกัด									D				
บริษัท ศุภวราภา จำกัด									D				
บริษัท ห้วยใหญ่ฟาร์มแอนด์ฟอเรสต์ จำกัด									D				
บริษัท บ้านฉาง พลา ฟายเนสท์ จำกัด									D				
บริษัท ขอนแก่นสำราญ 349 จำกัด									D				
บริษัท บุรพาพิมาน จำกัด									D				
บริษัท อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย) จำกัด									D				
บริษัท ธุรกิจเทวดา จำกัด											D		

หมายเหตุ :

C : ประธานกรรมการ

CAC : ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ

CNRC : ประธานคณะกรรมการสรรหาฯ

SRC : กรรมการความยั่งยืนและบริหารความเสี่ยง

CEC : ประธานกรรมการบริหาร

CECI : ประธานคณะกรรมการบริหาร – ต่างประเทศ

VC : รองประธานกรรมการ

AC : กรรมการตรวจสอบ

NRC : กรรมการสรรหาฯ

CSRCG : ประธานกรรมการความยั่งยืน การบริหารความเสี่ยง และบรรษัทภิบาล

CECD : ประธานคณะกรรมการบริหาร – ในประเทศ

ECI : กรรมการบริหาร – ต่างประเทศ

D : กรรมการ

CRM : ประธานคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

CCGC : ประธานกรรมการบรรษัทภิบาล

CEO : ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ID : กรรมการอิสระ

RMC : กรรมการบริหารความเสี่ยง

CGC : กรรมการกำกับดูแลบรรษัทภิบาล

EC : กรรมการบริหาร

ECD : กรรมการบริหาร – ในประเทศ

M : ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 2 : รายละเอียดกรรมการของบริษัท และบริษัทย่อย (ข้อมูล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2567)

รายชื่อกรรมการ	บมจ. เบริล 8 พลัส	บริษัทย่อย							
		บจก. เบริล 8 พลัส – เวียดนาม	บจก. เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์)	บจก. เอคชเทนดท์ ไอทรีชอร์ส	บมจ. เบย์ คอมพิวติ้ง	บจก. อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย)	บจก. รีโคนิคซ์	บจก. ทริปปี้ล อัลฟ่า	บจก. วานิลลา แอนด์ เฟรนด์
นายชัชวาลย์ เจริญนนท์	D								
นายจิตรพิ ตันติเฉลิม	D								
รองศาสตราจารย์ ดร. ชัยยุทธ พงศ์ศักดิ์สวัสดิ์	D								
นายอุดมศักดิ์ อภิชาติธนพัฒน์	D								
ดร. นิธินาถ สันธูเดชะ	D, AD								
นายกานต์ ปุณญเจริญสิน	D			D, AD					
นายอภิเชก เทวินทรภักดี	D, AD, M		D, AD	D, AD	D, AD		D	D, AD	D, AD
นายกฤษดา เกตุภู่งษ์	D, AD			D, AD, M	D			D, AD	
นายศุภชัย บุริสตระกูล	D, AD			D, AD	D, AD	D	D		
นายซอน เพลเยอร์ วูลฟ์แมน	M	D, AD							
นายวศิน ศรีสุกรี	M			D, AD					D, AD
นางสุภัทรา สิมธาราแก้ว	M							D, AD	
นางสาวพิมพ์กานต์ ปุณญเจริญสิน	M								
นายบพดล โสรณกุล	M				D, AD				
นายอวิรุทธ์ เลียงศิริ					D, AD, M	D	D		
นางสาวสินีนารถ คำวงศ์ปิ่น					D, AD, M	D	D		
นายปิติ ชัชวาลโชคชัย					D				
นายพรต เสตสุวรรณ					D				
นายพินิจ พัวพันธ์					D				
นายไชยณัฐ จามรมาน						D			

รายชื่อกรรมการ	บมจ. เบริล 8 พลัส	บริษัทย่อย							
		บจก. เบริล 8 พลัส - เวียดนาม	บจก. เบริล 8 พลัส (สิงคโปร์)	บจก. เอคชเทนด ไอที รีซอร์ส	บมจ. เบย์ คอมพิวติ้ง	บจก. อี-ซี.โอ.พี (ประเทศไทย)	บจก. รีโคเน็กซ์	บจก. กริปเบิล อัลฟ่า	บจก. วานิลลา แอนด์ เฟรนด์
นายสิทธิรัฐ หาเรือนพิชน์							D		
นายวีรวัฒน์ ภาวนาวิวัฒน์							D		
นายกัณฑ์พงษ์ พานทองประเสริฐ									D, AD, M

หมายเหตุ :

D : กรรมการ

AD : กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

M : ผู้บริหาร

เอกสารแนบ 3 : รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความลับพัทธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / องค์กร	ประเภทการดำเนินงานธุรกิจ
เกสริน อังคนุรักษ์พันธุ์ หุ้นส่วน หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน *บริษัทฯ ว่าจ้างบริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทส โซยยค ที่ปรึกษา จำกัด เพื่อให้บริการงานตรวจสอบภายในระหว่างเดือนสิงหาคม 2566 ถึงเดือนมีนาคม 2568	-	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาโทการบัญชี มหาวิทยาลัยอิลลินอยส์ เออร์แบนา-แชมเปญจน์	ไม่มี	ไม่มี	2562 – ปัจจุบัน	บริษัท ดีลอยท์ กูช โรมัทส โซยยค ที่ปรึกษา จำกัด	ให้บริการตรวจสอบภายใน
นางสาวมนพัทธ์ ภูมิรัตนจันทร์ ผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน หัวหน้าผู้ตรวจสอบภายใน *บริษัท เบย์ คอมพิวเตอร์ จำกัด (มหาชน) ว่าจ้างบริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด (P&L) เพื่อให้บริการงานตรวจสอบภายในปี 2566	49	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - ปริญญาตรี หลักสูตรบัญชีบัณฑิต สาขาการบัญชี คณะบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - ปริญญาโท หลักสูตรบัญชีมหาบัณฑิต สาขาวิชาบัญชีบริหาร คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย <u>ประกาศนียบัตร</u> - ประกาศนียบัตรผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย (CPIAT) - วุฒิบัตรด้านการตรวจสอบภายใน (Internal Auditing Certificate)	ไม่มี	ไม่มี	2551 – ปัจจุบัน	- ผู้อำนวยการสายงานตรวจสอบภายใน - หัวหน้าทีมตรวจสอบภายในและเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบให้กับบริษัทลูกค้าที่อยู่ในตลาดหลักทรัพย์ฯ /บริษัท พีแอนด์แอล อินเตอร์เนชั่นแนล ออดิท จำกัด	บริษัทตรวจสอบภายในอิสระ
					2548 – 2549	- เจ้าหน้าที่การตลาด บริษัท หลักทรัพย์ ซีบีไอ จำกัด (มหาชน)	เงินทุนและหลักทรัพย์

ชื่อ-สกุล/ ตำแหน่ง	อายุ	คุณวุฒิการศึกษา / ประกาศนียบัตร	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ชื่อหน่วยงาน / บริษัท / องค์กร	ประเภทการดำเนินงานธุรกิจ
		Program - IACP) สภาวิชาชีพบัญชี ในพระบรมราชูปถัมภ์ (TFAC) - วุฒิบัตรผู้ตรวจสอบอิสระ กลุ่มบริษัท SME (CAC SME Independent Auditor Certification) สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) - ICDL Data Protection Certification สมาคมพัฒนาและทดสอบทักษะดิจิทัล (DDTI)			2546 - 2547	- อาจารย์ผู้ช่วยสอนคณะบัญชี มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต	สถาบันการศึกษา
นายรวิศ สุจริตกุล ผู้จัดการฝ่ายบริหารกลยุทธ์และการปฏิบัติตามกฎหมาย	39	<u>คุณวุฒิการศึกษา</u> - Master of Business Administration, University of Edinburgh - ปริญญาตรี คณะบริหารธุรกิจ สาขาบริหารธุรกิจ (การเงินและการธนาคาร) มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ <u>ประกาศนียบัตร</u> - Certified Investment and Securities Analyst Program (Level 1) <u>ประวัติการอบรม</u> - Company Secretary Program : CSP 93/2018	ไม่มี	ไม่มี	2564 - ปัจจุบัน	- บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)	ให้บริการเกี่ยวกับ Digital Transformation
					2558 - 2562	- บริษัท สีวะดล จำกัด	ให้เช่าพื้นที่ในอาคาร
					2554 - 2558	- บริษัทหลักทรัพย์ กสิกรไทย จำกัด (มหาชน)	สถาบันการเงิน

เอกสารแนบ 4 : ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจและรายละเอียดเกี่ยวกับรายการประเมินราคาทรัพย์สิน

- ไม่มี -

เอกสารแนบ 5 : นโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักและการฉกฉวย และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเพิ่มที่บริษัทได้จัดทำ

คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการทำกับดักและการฉกฉวยที่ดี และจรรยาบรรณธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจและเป็นบรรทัดฐานให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนของบริษัทได้ยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่ เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ เปิดเผย โปร่งใส และคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดของบริษัท และเป็นธรรมต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มที่เกี่ยวข้อง

ทั้งนี้ สามารถดูรายละเอียดของนโยบายและแนวปฏิบัติการทำกับดักและการฉกฉวย และจรรยาบรรณธุรกิจฉบับเพิ่มได้ในเว็บไซต์ของบริษัทฯ ที่ <https://beryl8.com> หัวข้อ “การทำกับดักและการฉกฉวย” หรือสามารถ scan QR code ด้านล่างเพื่อเข้าสู่เว็บไซต์



เอกสารแนบ 6 : รายงานคณะกรรมการตรวจสอบ

บริษัทฯ ได้เปิดเผยรายงานดังกล่าวในส่วนที่ 2 ของรายงานฉบับนี้ในหัวข้อ รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบและชุดย่อยอื่น ๆ ในรอบปีที่ผ่านมา



ติดต่อเรา

บริษัท เบริล 8 พลัส จำกัด (มหาชน)

สำนักงานใหญ่

อาคารเดอะไนน์ ทาวเวอร์ แกรนด์ พระรามเก้า
(อาคารบี) ชั้นที่ 19 เลขที่ 33/4 ถนนพระราม 9
แขวงห้วยขวาง เขตห้วยขวาง กรุงเทพมหานคร 10310

โทรศัพท์

02-116-5081

โทรสาร

02-116-5082