

ANNUAL REPORT 2008

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED

รายงานประจำปี 2551 บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)



H

M

Solu
tion
Pro
vider

วิสัยทัศน์

Vision

“เป็นผู้นำของเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ในอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยและบันเทิง ที่มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีทันสมัย”

“To be the South East Asian Leading Company in Out of Home Advertising Media, with innovation and cutting edge technology ”



ภารกิจ

Mission

1. นำแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดของบริษัทชั้นนำทั่วโลกมาประยุกต์ใช้และรักษาความเป็นผู้นำในประเทศ
 2. บริษัทจะต้องมีอัตราการเจริญเติบโตเพิ่มขึ้นทุกปี
 3. เพิ่มคุณค่าให้แก่ลูกค้า โดยการปรับปรุงผลิตภัณฑ์ด้วยการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ เน้นการบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของลูกค้า เพื่อรักษารฐานลูกค้าเก่าและขยายฐานลูกค้าใหม่
 4. เพิ่มคุณค่าให้กับสังคมและประเทศชาติ โดยการจ้างงาน การส่งออก และการพัฒนาสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยให้เป็น Street Furniture ที่มีส่วนในการตกแต่งเมืองให้สวยงามอย่างหนึ่ง
 5. เป็นศูนย์กลางเครือข่าย ข้อมูล ข่าวสารทางธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย
 6. ริเริ่มความคิดสร้างสรรค์ต่างๆ เพื่อให้เกิดมูลค่าสูงสุดกับลูกค้าของบริษัท
 7. สร้างตราสินค้าและภาพลักษณ์ให้เป็นที่รู้จักอย่างกว้างขวาง
 8. พัฒนาศักยภาพมนุษย์อย่างต่อเนื่อง อันนำไปสู่การพัฒนาตนเองและองค์กรแห่งการเรียนรู้
1. To apply the best operating approaches from other leading companies worldwide for our company and maintain the company as a leader in our country.
 2. The company will continually increase its growth rate every year.
 3. Value added to customers by product development from new technology and innovation. In addition, the company would continually concentrate in good quality services according to customer's needs as for maintaining old customer base as well as expanding new one.
 4. Value added to our society and country by employment, exporting, and outdoor advertising media development to become a Street Furniture which absolutely decorates our city in a part.
 5. To be a center of out of Home Media business information network.
 6. To be creative as to generate the best value for our customers.
 7. To create brand and image as to be well know worldwide.
 8. To develop our human resources continually that leads to self development and learning organization.





2	สารจากประธานกรรมการบริษัท
4	สารจากประธานกรรมการบริหาร
6	ประวัติกรรมการและผู้บริหาร
18	ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป
20	ลักษณะการประกอบธุรกิจ
23	ภาวะอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม
25	โครงการในอนาคต
26	ปัจจัยเสี่ยง
27	ข้อมูลทั่วไปของบริษัท
28	โครงสร้างการถือหุ้น
29	โครงสร้างการจัดการ
37	การกำกับดูแลกิจการ
54	คำอธิบายและการวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน
57	รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
58	รายงานความรับผิดชอบของคณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน
60	รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
61	งบการเงิน

สารบัญ

Contents

3	Message from Chairman of the Board of Director
5	Message from Chairman of the Executive Committee
6	Director and Management Team
18	Financial Data
27	General Information
93	Nature of Business
96	Industrial Status and Competition
98	Project of Futurity
99	Risk Factor
100	Shareholding Structure
101	Organizational Structure
110	Corporate Governance
128	Management Discussion and Financial Analysis
132	Audit Committee Report
133	The Board of Directors's Responsibilities for Financial Statements
135	Report of Independent Auditor
136	Financial Statement

ลํารจกประธนบริษัท



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

จากภาวะเศรษฐกิจที่ติดลบในปี 2551 ที่ผ่านมานั้น ส่งผลให้ภาคอุตสาหกรรมโฆษณาโดยรวม มีการชะลอตัว เจ้าของสินค้าและบริการไม่กล้าใช้งบประมาณในการโฆษณาสูง มีการเลื่อนออกไป เพื่อรอดูความชัดเจน ทำให้มีผลกระทบรายได้ของบริษัทฯ ไม่ได้ตามเป้าหมายที่ได้วางไว้ แต่ถึงแม้ว่าเศรษฐกิจภายนอก จะชะลอตัวอย่างมากในปีที่ผ่านมา ในส่วนของบริษัทเรานั้น ก็ยังคงมุ่งมั่น และพัฒนาการให้บริการ และสื่อต่างๆ ของบริษัทฯ อย่างไม่หยุด

ยั้ง เพื่อเพิ่มบริการที่ดี และรักษาฐานลูกค้าเก่าของบริษัทฯ รวมทั้งการสร้างฐานลูกค้าใหม่เพิ่มขึ้นด้วยเช่นกัน อันจะเห็นได้ว่า ถึงแม้ยอดขายรวมรายได้จะไม่ถึงเป้าหมายที่ตั้งไว้ แต่เมื่อเปรียบเทียบกับรายได้รวมของปี 2550 จะพบว่า ในปี 2551 เรามีรายได้รวมและกำไรสุทธิที่เพิ่มขึ้น

และสำหรับในปี 2552 นี้ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้กำหนดนโยบายการบริหารงานอย่างชัดเจน เพื่อรองรับกับสภาพเศรษฐกิจ ที่อาจเกิดการชะลอตัวต่อเนื่องจากปีที่ผ่านมา ด้วยการวางกลยุทธ์ในหลายๆ ด้าน ไม่ว่าจะเป็นการปรับโครงสร้างในองค์กร เพื่อสร้างประสิทธิภาพการบริหารและการทำงาน การปรับกลยุทธ์พร้อมก้าวเป็นบริษัทฯ ที่ให้บริการด้านสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยครบวงจร (OHM Solution Provider) ผสานกับทีมผู้บริหารที่มีคุณภาพ พร้อมศักยภาพของพนักงานที่แข็งแกร่ง

ทั้งนี้ คณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน จะร่วมกันพัฒนาองค์กรโดยยึดหลักการบริหารงานตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อดูแลผลประโยชน์ของผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย และเพื่อให้บริษัทฯ เติบโตอย่างมั่นคงและยั่งยืน พร้อมด้วย การสนับสนุนจากลูกค้า ผู้ถือหุ้น นักลงทุน พันธมิตรทางธุรกิจและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องทุกท่าน ผมในนามคณะกรรมการบริษัท ขอขอบคุณทุกท่านที่มีส่วนให้การสนับสนุนและส่งเสริมบริษัทมา ณ.โอกาสนี้

ร.ต.ต เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ
ประธานกรรมการบริษัท

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN

To Shareholders

The economic downturn of the year 2008 has, by and large, plunged the advertising industry into widespread recession. To await and obtain certainty, some product manufacturers and service providers hardly dared allocate high advertising budget, while others entrepreneurs merely postponed their advertising projects. These measures have seriously hindered numerous companies' targeted profit attainment. Despite the severe economic recession in the past year, the Company has ensured the continuation of its service and media development in an endeavor to provide good services, to maintain existing customers, and to appeal prospective customers. As can be seen, even though this year's income did not meet the target, the Company's 2008 total income and net profit have significantly increased when compared to that of the year 2007.

For the year 2009, Master Ad Public Company Limited has stipulated its coherent management policy to contend with a potential recurrence of the ensuing economic recession in the previous year. Among many strategic formulations, the Company has undertaken its organizational transformation to achieve greater efficiency in the management and operation. Likewise, the Company has devised its strategy in order to progress to an OHM Solution Provider of which the management is highly qualified and the employees possess full potentiality.

In this respect, the Board of Directors, the management, and all employees will collaboratively develop our Company by adhering to the good corporate governance in order to take care of the interest of all stakeholders and to promote stable and sustainable growth to the Company with the constant support from customers, shareholders, investors, business partners, and all related parties. On behalf of the Board of Directors, I would like to thank everyone who dedicatedly takes part in supporting and promoting us.



Pol. Sub.Lieutenant Kriangsak Lohachala
Chairman of the Board of Directors

สารจากประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

สำหรับในปี 2551 ที่ผ่านมา เราได้มุ่งมั่นดำเนินงานตามแผนนโยบาย และเป้าหมายของบริษัทฯ ที่วางแผนไว้ โดยเน้นย้ำในเรื่องของการพัฒนาเชิงสร้างสรรค์ ซึ่งถือเป็นเป้าหมายขององค์กร เพื่อสร้างเอกลักษณ์ และความโดดเด่นให้แก่องค์กร อันจะนำไปสู่การสร้างเชื่อมั่น และเชื่อถือแก่ลูกค้าของเรา ตามแนวคิด 3 ประการ คือ “Smart, Creative & Innovative” เพื่อรองรับความต้องการที่หลากหลาย ในสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ของทุก

กลุ่มลูกค้า อันครอบคลุมถึงเจ้าของสินค้า นักการตลาด นักโฆษณา ตลอดจนผู้บริโภค โดยมีทีมงานที่เชี่ยวชาญ บริการที่รวดเร็ว และการสร้างสรรค์นวัตกรรมสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยที่แปลกใหม่ สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างคุ้มค่าต่อการลงทุน

นอกเหนือจากการบริหารงานให้บรรลุตามเป้าหมายขององค์กร บริษัทยังให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจบนพื้นฐานของการบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ เพื่อสร้างความเชื่อมั่นและความมั่นใจต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน ผู้มีส่วนได้เสียและผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย เพื่อการเติบโตอย่างยั่งยืน

ในนามของบริษัทฯ ขอขอบพระคุณผู้ถือหุ้น นักลงทุน นักวิเคราะห์ สื่อมวลชน และผู้ให้การสนับสนุนทุกท่าน รวมทั้งหน่วยงานต่าง ๆ ทั้งภาครัฐและเอกชน ที่ได้ให้ความไว้วางใจ และ สนับสนุนบริษัทด้วยดีมาโดยตลอด

นายพนต ดัณศารักษ์
ประธานกรรมการบริหารและประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร

MESSAGE FROM THE CHAIRMAN OF EXECUTIVE COMMITTEE AND CEO

To Shareholders

For the year 2008 that has passed, we have devotedly operated our business by adhering to the Company's policy and objective as planned. We have consistently emphasized the constructive development as an attainable goal to establish our identity and uniqueness, thereby endowing our customers with reliability and eminence. Abiding by our "Smart, Creative & Innovative" concept, we cope with sundry demands for outdoor media of all target groups including merchandise proprietors, marketing professionals, advertisers, and consumers. We have impulsively offered expert teams, prompt services, as well as cutting-edge outdoor media innovations to all customers. Our media ensures instant access and worthwhile financial investment.

In addition to its organizational goal attainment, the Company accords paramount importance to operate its business on the bases of management efficiency and transparency. For the Company's sustainable growth, this attempt assists in ensuring the reliability of the shareholders, investors, stakeholders, and all related parties.

On behalf of the Company, we would like to thank all shareholders, investors, analysts, mass media, and all supporters including all government and private sectors who entirely rely upon and wholeheartedly support us at all times.



Mr. Noppadon Tansalarak
Chairman of Executive Committee and CEO

ประวัติคณะกรรมการบริษัท

Board of Director



ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ
ประธานกรรมการบริษัท

Pol. Sub. Lt. Kriengsak Lohachala
Chairman

อายุ : 66 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

การศึกษา :

ปริญญาโท Master of Public Administration, Kent State University, USA.

ปรัชญาดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง

ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน :

2543 - 2545 ปลัดกรุงเทพมหานคร

2533 - 2543 รองปลัดกรุงเทพมหานคร

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

ที่ปรึกษา สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์

ที่ปรึกษา บริษัท กรุงเทพธนาคม จำกัด

กรรมการ มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์

กรรมการ มูลนิธิรักเมืองไทย

กรรมการ อีสระและกรรมการตรวจสอบ

บมจ.แผ่นดินทองพรีอเพอर्टี้ ดีเวลลอปเม้นท์

กรรมการอีสระและกรรมการตรวจสอบ บมจ.ปรีชากรุ๊ป

กรรมการอีสระ บมจ.กันยง อิเล็คทริค

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 07/04

Age : 66 years old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : none

Education:

Master of Public Administration, Kent State University, USA

Doctor of Public Administration, Ramkhamhaeng University, 2003

Bachelor of Laws, Thammasart University

Work experience :

2000-2002 Permanent Secretary, Bangkok Governor

1990-2000 Deputy Permanent Secretary Bangkok Governor

Current positions :

Consultant, Bureau of the Crown Property

Consultant, Krungthep Thanakom Co., Ltd.

Member, Rajaprajanugroh Foundation under the Royal Patronage

Member, Ruk Muangthai Foundation

Independent Director and Audit Committee,

Gold Property Development Plc.

Independent Director and Audit Committee, Pricha Group Plc.

Independent Director, Kanyong Electric

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 07/04



นายปรเมศวร์ รัชไชยบุญ
รองประธานกรรมการบริษัท
Mr. Parames Rachjaibun
Vice Chairman

อายุ : 54 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : ไม่มี

การศึกษา :

ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ สาขาประวัติศาสตร์
มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน :

- 2535-2540 ผู้จัดการทั่วไป
บริษัท เดนทิสส์ ยังค์ แอนด์ รูบิคัม จำกัด
- 2540-2543 ประธานบริหารและลูกค้าสัมพันธ์
บริษัท เดนทิสส์ ยังค์ แอนด์ รูบิคัม จำกัด
- 2543-2544 ประธานบริหาร
บริษัท เดนทิสส์ ยังค์ แอนด์ รูบิคัม จำกัด
- 2545-2547 ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
บริษัท เทิร์นอะราวด์ จำกัด

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เทิร์นอะราวด์ โฟกัส จำกัด
- ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท เนื่อนาบุญ จำกัด
- ประธานกิตติมศักดิ์ สมาคมโฆษณาธุรกิจแห่งประเทศไทย

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 57/2006

Age : 54 years old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : none

Education:

BA Faculty of Liberal Arts (History), Thammasat University

Work experience :

- 1992-1997 General Manager, Dentsu Young & Rubicam Co., Ltd.
- 1997-2000 Chief Executive Officer and Customer Relations, Dentsu Young & Rubicam Co., Ltd.
- 2000-2001 Chief Executive Officer, Dentsu Young & Rubicam Co., Ltd.
- 2002-2004 Chief Executive Officer, Turnaround Co., Ltd.

Current positions :

- Chief Executive Officer, Turnaround Focus Co., Ltd.
- Chief Executive Officer, Nueanabun Co., Ltd.
- Honorary Chairman, The Advertising Association of Thailand

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) year 57/2006



นาย นพดล ตันศลารักษ์

กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร/ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

Mr. Noppadon Tansalarak

Director/Chairman of Executive Committee/CEO

อายุ : 48 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : 17.64%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

การศึกษา :

ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง University of southwestern Louisiana U.S.A.

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (MBA)

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาสำรวจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน :

พ.ศ.2549-2550 นายกสสมาคม สมาคมผู้ผลิตป้ายและโฆษณา

พ.ศ.2549-2550 รองนายกสสมาคม สมาคมธุรกิจป้ายเอเซีย

พ.ศ.2537-2546 เลขาธิการสมาคม

สมาคมผู้ผลิตป้ายและโฆษณา

พ.ศ.2529-2530 วิศวกร การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

พ.ศ.2525-2527 วิศวกร บริษัท แอล ซี ซี ลิมิเต็ด จำกัด

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

ประธานกรรมการบริหาร บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

กรรมการ บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด

กรรมการ บริษัท ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)

กรรมการ บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด

กรรมการ บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด

กรรมการ บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 7/2004

Director Certification Program (DCP) 44/200

Age : 48 years old

% of share holding : 17.64%

Relation among family within the Company : none

Education :

MSc (Engineering), University of Southwestern Louisiana, USA

Master of Business Administration, Thammasat University

BSc (Engineering), Department of Surveying, Chulalongkorn University

Work experience :

2006-2007 Chairman Advertising Sign Producer and Association

2006-2007 Vice Chairman Asia Sign Association

1994-2003 Secretary General of Association

1986-1987 Engineer, Expressway and Rapid Transit Authority of Thailand (ETA)

1982-1984 Engineer, LCC Limcharoen Co., Ltd.

Current positions :

Chairman of Executive Committee Master AD Public Company Limited.

Chief Executive Officer Master AD Public Company Limited.

Director, Master & More Co., Ltd

Director, DAI-ICHI Corporation Public Company Limited.

Director, MACO Ritesign Co., Ltd.

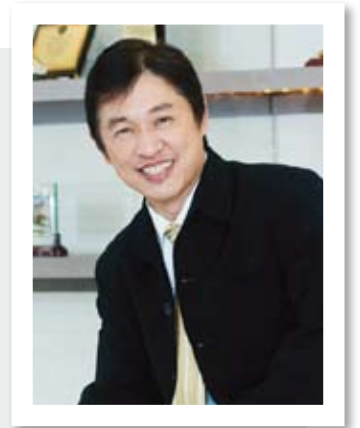
Director, Take A Look Co., Ltd.

Director, INKJET Images (Thailand) Co., Ltd.

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 7/2004

Director of Certification Program (DCP) 44/2004



นายพิเชษฐ มณีรัตน์
กรรมการ
Mr. Phiched Maneerattanaporn
Director

อายุ : 46 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : 16.66%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -
การศึกษา :

ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา
มหาวิทยาลัยโตเกียว

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (MBA)

ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา
จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน :

2529-2531 วิศวกรติดตั้งสะพานแขวน
HITACHI ZOSEN CO.,LTD.

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

กรรมการผู้จัดการ บริษัท แลนด์โฮม (ประเทศไทย) จำกัด

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 33/05

Age : 46 years old

% of share holding : 16.66%

Relation among family within the Company : none

Education :

MSc (Engineering), Civil Engineering, Tokyo University

Master of Business Administration, Thammasat University

BSc (Engineering), Civil Engineering, Chulalongkorn University

Work Experience :

1986-1988 Structural Engineer for the hanging bridge,
Hitachi Zosen Co., Ltd.

Current positions :

Managing Director, Landy Home (Thailand) Co., Ltd.

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 33/05



นายทวิช มีประเสริฐสกุล
กรรมการ
Mr. Tawat Meeprasertsukul
Director

อายุ : 46 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : 14.42%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

การศึกษา :

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (MBA)
ปริญญาโท วิศวกรรมโครงสร้าง สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย
ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา
จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน :

2535-2545 กรรมการ บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2530-2531 Project Engineer
บริษัท เอสโซ่แอสตาดาร์ต (ประเทศไทย) จำกัด
2528-2530 Project Engineer
บริษัท ปูนซีเมนต์นครหลวง จำกัด

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

ประธานกรรมการบริหาร บริษัท ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
กรรมการ สมาคมนิสิตเก่าวิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์
กรรมการ บริษัทหลักทรัพย์ เคทีบี จำกัด
กรรมการอำนวยการ สมาคมศิษย์เก่าวิศวกรรมศาสตร์
แห่งจุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 7/04
Director Certification Program (DCP) 65/05

Age : 46 years old

% of share holding : 14.42%

Relation among family within the Company : none

Education :

Master of Business Administration, Thammasat University
MSc (Structural Engineer), Asia Technology Institute
BSc (Engineering), Civil Engineering, Chulalongkorn University

Work experience :

1992-2002 Director, Landy Development Co., Ltd.
1987-1988 Project Engineer, Esso Standard (Thailand) Co., Ltd.
1985-1987 Project Engineer,
Siam City Cement Public Company Limited

current positions :

Chairman of Executive Board Dai-Ichi Corporation
Public Company Limited
Director, KTB (TSEC) Securities Co., Ltd.
Director, Alumni Association of the Faculty of Engineering,
Chulalongkorn University

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD)

Director Accreditation Program (DAP) 7/04
Director Certification Program (DCP) 65/05



นายวิชิต ดิลกวิลาส
กรรมการ
Mr. Vichit Dilokwilas
Director

อายุ : 70 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : 5.92%

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

การศึกษา :

MINI MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

อนุปริญญา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ

ประสบการณ์ทำงาน :

2506-2524 หัวหน้างานสถานที่กรุงเทพฯ

การรถไฟแห่งประเทศไทย

2524-2542 ผู้อำนวยการกองบำรุงรักษาอาคาร

และความสะอาด การทางพิเศษแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน : -

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 33/05

Age : 70 years old

% of share holding : 5.92%

Relation among family within the Company : none

Education :

Mini MBA, Thammasat University

Associate Degree, Rajamangala University of Technology,

Bangkok Technology College

Work experience :

1963 – 1981 Chief, Bangkok location, State Railway of Thailand

1981 – 1999 Director of building maintenance and cleanliness,

Expressway and Rapid Transit Authority

of Thailand (ETA)

current positions : none

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 33/05



นายประเสริฐ วีรเสถียรพรกุล

ประธานกรรมการตรวจสอบ / กรรมการอิสระ

Mr. Prasert Virasathienpornkul

Chairman of Audit Committee/Independent Director

อายุ : 48 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

การศึกษา :

ปริญญาโทบริหารธุรกิจ University of Wisconsin Madison U.S.A.

ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต (เกียรตินิยมอันดับ 2)

จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน :

2540-2543 ที่ปรึกษาคณะกรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พนักงานการไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

กรรมการผู้จัดการ

บริษัท คอนเซ็ปท์ เทรนนิง แอนด์ คอนซัลแตนท์ จำกัด

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

บล.หลักทรัพย์พัฒนาสิน จำกัด (มหาชน)

กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ

บมจ.ซูโอ เซ็นโก (ประเทศไทย)

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Certification Program (DCP) 20/02

Age : 48 years old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : -none-

Education :

MBA, University of Wisconsin, Madison, USA

B.A in Economic, Chulalongkorn University

Work experience :

1997 - 2000 Advisor to Investment Committee of of Electricity Generating Authority of Thailand (EGAT) Provident Fund

Current positions :

Managing Director, Concept Training and Consultant Co., Ltd.

Independent Director and Audit Committee,

Capital Nomura Securities Plc.

Independent Director and Audit Committee, Chuo Senko (Thailand) Plc.

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Certification Program (DCP) 20/02



นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ
กรรมการอิสระ
Mr. Pomsak Limboonyaprasert
Independent Director

อายุ : 50 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : -ไม่มี -
ประวัติการศึกษา :

ประกาศนียบัตรชั้นสูง สอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

ประสบการณ์ทำงาน :

2546	กรรมการผู้จัดการ บริษัท มิเนอว่า ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด
2541-2546	กรรมการฝ่ายการเงิน บริษัท ไทย สแตรทีจิค แคปปิตอล จำกัด
2536-2541	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท บริษัท หลักทรัพย์ เอสบีซี วอร์เบิร์ก พรีเมียร์ จำกัด
2536	ผู้ควบคุมฝ่ายบัญชีประจำภาคพื้นเอเชียอาคเนย์ บริษัท เป๊ปซี่ โคล่า (ประเทศไทย) จำกัด
2535	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินและภาษี บริษัท สดาร์ ปีโตรเลียมีฟไนน์ จำกัด
2534-2535	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินและวางแผนองค์กร บริษัท โซนี่ ไทย จำกัด
2533-2534	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป บริษัท อลูคอน จำกัด (มหาชน)
2524-2533	ผู้จัดการอาวุโสฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท เมทัล บ็อกซ์ ประเทศไทย จำกัด (มหาชน)
2524	สมุหบัญชี บริษัท จูติก จำกัด
2521-2524	ผู้สอบบัญชีอาวุโส 3 สำนักงานสอบบัญชี ไพริซ วอเตอร์เฮ้าส์

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

กรรมการผู้จัดการ บริษัท ออแกนิค อะโกร มาเนจเม้นท์ จำกัด
ที่ปรึกษาด้านบัญชีและการตลาดสหรัฐอเมริกา บริษัท กู๊ดลัคท์ จำกัด
ที่ปรึกษาฝ่ายบัญชีการเงิน บริษัท อิมโก้ ฟู้ดแพ็ค จำกัด
ที่ปรึกษาฝ่ายการเงินและตรวจสอบภายใน
บริษัท อีเอฟดี (ประเทศไทย) จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 76/08

Age : 50 years old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : none

Education :

High Diploma in Auditing, Chulalongkorn University
BA, in Accounting, Chulalongkorn University

Work experience :

2003	Managing Partner Minerva Development Co., Ltd.
1998-2003	Director – Financial Controller Thai Strategic Capital Co., Ltd.
1993-1998	Assistant Managing Director SBC Warburg Premier Securities Corporate Affairs, and Company Secretary
1993	Area Controller, Southeast Asia Pepsi-Cola (Thai) Trading Co., Ltd.
1992-1992	Manager-Accounting, Star Petroleum Refining Co., Ltd.

Treasury&Tax:

1991-1992	Corporate Planning and Control Division Manager Sony Thai Co., Ltd.
1990-1991	Assistant General Manager Alucon Manufacturing Co., Ltd.
1981-1990	Senior Finance Manager Metal Box Thailand Ltd.
1981	Chief Accountant Jutik Ltd.
1978-1981	Senior Auditor III: Price Waterhouse & Co.

Other current positions:

Advisor-Us Anti Dumping on Frozen Prawn :

Good Luck Product Co., Ltd.

Advisor-Financial & Accounting : Imco Foodpack Co., Ltd.

Advisor-Financial & Internal Audit EFD Group

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 76/08



นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์
กรรมการอิสระ

Mrs.Ubolrat Bhokamonwong
Independent Director

อายุ : 55 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : -ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

ประวัติการศึกษา :

ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาตรี นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต

สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน :

2547-2549 อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยกรุงเทพ

2547 ที่ปรึกษาภาษีอากร

ธนาคารแสตนดาร์ด ชาร์เตอร์ นครธน จำกัด
(มหาชน)

2520-2546 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชี กรมสรรพากร

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

2547-ปัจจุบัน ที่ปรึกษาภาษีอากร

บริษัท อุตสาหกรรมนมไทย จำกัด

การอบรมหลักสูตรกรรมการจากสมาคมส่งเสริม

สถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD):

- ไม่มี -

Age : 55 years old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : none

Education :

Bachelor of Accounting, Thammasart University

Bachelor of Laws, Thammasart University

Master of Public Administration, National Institute of
Development Administration

Work experience :

Special Instructor Bangkok University

2004 Consult at StandardChartered nakornthon Plc.

1977-2003 Auditor at Revenue of Department

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

- none -



นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์

กรรมการ

Mr. Prasong Aimmanoj

Director

อายุ : 41 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร : - ไม่มี -

การศึกษา :

ปริญญาโท บริหารธุรกิจ Cleveland State University USA.

ปริญญาตรี คณะสังคมวิทยาและมนุษยวิทยา

มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

ประสบการณ์ทำงาน :

- 2547-2548 ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจ และการตลาด
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด
- 2546-2547 ผู้จัดการกลุ่มโครงการ
บริษัท รัตน์ เทรตเด็กซ์ จำกัด
- 2538-2546 ผู้จัดการฝ่ายวางแผนและพัฒนาธุรกิจองค์กร
บริษัท อินเทอร์เน็ตอีสท์ วิศวกรรม จำกัด (มหาชน)
- 2538-2538 หัวหน้าส่วนการตลาด
บริษัท เลนโซ่ เพจจิ่ง จำกัด
- 2532-2535 หัวหน้าเจ้าหน้าที่ขาย
บริษัท เลนโซ่ คอมมูนิเคชั่น จำกัด

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน :

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารการเงิน

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

การผ่านหลักสูตรอบรมของสมาคมส่งเสริม สถาบันกรรมการ

บริษัทไทย (IOD):

Director Accreditation Program (DAP) 62/07

Age : 41 years old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : none

Education :

MBA, Cleveland State University, USA

BA, Faculty of Sociology and Anthropology, Thammasat University

Work experience :

- 2004 – 2005 Business Development and
Marketing Director, Master & More Co., Ltd.
- 2003 – 2004 Group – Project Manager, Reed Tradex Co., Ltd.
- 1995 – 2003 Corporate Planning & Business Development
Manager, Inter Far-East Engineering Plc.
- 1995 Marketing Manager, Lenso Paging Co., Ltd.
- 1989 – 1992 Sales Manager, Lenso Communication Co., Ltd.

Other current positions :

Chief Financial Officer, Master Ad Public Co., Ltd.

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD) :

Director Accreditation Program (DAP) 62/07



นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช
กรรมการ
Miss Tamonwan Narinthavanich
Director

อายุ : 44 ปี

สัดส่วนการถือหุ้น : - ไม่มี -

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างกรรมการด้วยกัน : - ไม่มี -

ประวัติการศึกษา :

ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช

ประสบการณ์ทำงาน :

- 2532-2533 พนักงานบัญชี
สำนักงานบัญชี อำนาจแอนด์แอสโซซิเอตส์ จำกัด
- 2529-2532 ผู้ช่วยสมุหบัญชี บริษัท วิศวกรรมภัณฑ์ จำกัด
- 2526-2527 ผู้ช่วยสมุหบัญชี บริษัท เซนต์จอร์จไซเคิล จำกัด

ตำแหน่งอื่นในปัจจุบัน : - ไม่มี -

รองผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน บมจ.มาสเตอร์ แอด

เลขานุการบริษัท บมจ.มาสเตอร์ แอด

การอบรม :

Director Accreditation Program (DAP) 76/2008

Finance for non Finance Director

สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

Corporate Secretary Development Program ศูนย์บริการวิชาการและ

ฝึกอบรม คณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

Age : 44 year old

% of share holding : none

Relation among family within the Company : none

Education :

Bachelor of Accounting, Sukhothaihammathirat Open University

Work experience :

1989-1990 Accountant Umnart & Associate Co., Ltd.

1986-1989 Asst.Accountant Vissavasahaphan Co., Ltd.

1983-1984 Asst.Accountant Century Cycle Co., Ltd

Training course from the Thai Institute of Directors (IOD):

Director Accreditation Program

Finance for non finance Director,

Thai Institute of Directors Association (IOD)

Corporate Secretary Development,

Academic Service and Training Center Chulalongkorn University.

คณะกรรมการตรวจสอบ Audit Committee



1. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ
Chairman
2. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ
กรรมการตรวจสอบ
Audit Committee
3. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์
กรรมการตรวจสอบ
Audit Committee

คณะกรรมการบริหาร Executive Committee



นายหนพดล ตันศลารักษ์
ประธานกรรมการบริหาร
Mr. Noppadon Tansalarak
Chairman



นายพิเชษฐ มณีรัตน์นะพร
กรรมการบริหาร
Mr. Phiched Maneerattanaporn
Executive Committee



นายทวัช มีประเสริฐสกุล
กรรมการบริหาร
Mr. Tawat Meeprasertskul
Executive Committee



นายวิชิต ดิลกวิลาศ
กรรมการบริหาร
Mr. Vichit Dilokwilas
Executive Committee

คณะผู้บริหาร Executive Management



1. นายหนพดล ตันศลารักษ์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
Mr. Noppadon Tansalarak
Chief Executive Officer
2. นายญาณิสร์ ทิพากร
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารการตลาด
Mr. Yanis Tiparkorn
Chief Marketing Officer
3. นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์
ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน
Mr. Prasong Aimmanoj
Chief Financial Officer
4. นายจุฑา จารุบุญย์
รองประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ
Mr. Jutha Jaruboon
Asst. Chief Operating Officer
5. นางสาวธมวรรณ นรินทร์ทาวนิช
รองผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน
Miss Tamonwan Narinthavanich
Deputy Accounting & Financial Director
6. นางอุไรวรรณ บุญยรัตพันธุ์
ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน
Mrs. Uraiwan Bunyarattaphan
Asst. Department Director
7. นางสาวชนกานต์ ดุลยบัณฑิต
ผู้อำนวยการฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด
Ms. Chonnakarn Doolyabhandit
Business Innovation Development Director

ข้อมูลทางการเงินโดยสรุป / FINANCIAL DATA

งบการเงินรวม Consolidate financial statement	2551 2008	% เปลี่ยนแปลง % Change	2550 2007	% เปลี่ยนแปลง % Change	2549 2006
โครงสร้างรายได้ Operating Result					
รายได้จากการบริการ Revenue from Services	474,780,875	3%	461,037,266	-12%	521,108,975
รายได้จากการขาย Revenue from Sales	1,144,276	-91%	12,523,481	-31%	18,106,294
รายได้รวม Total Revenue	475,925,151	0%	473,560,747	-12%	539,215,269
กำไรสุทธิ Net Profit	36,590,483	32%	28,177,467	-7%	30,245,212
ฐานะการเงิน Financial Status					
สินทรัพย์หมุนเวียน Current Asset	356,631,408	-0.29%	357,667,835	25%	291,724,091
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน Non Current Asset	243,006,962	-22%	310,819,426	-20%	385,582,241
สินทรัพย์รวม Total Asset	599,638,370	-10%	668,487,261	-1%	677,306,332
หนี้สินหมุนเวียน Current Liabilities	110,711,553	-24%	145,287,789	-13%	167,181,213
หนี้สินไม่หมุนเวียน Non Current Liabilities	670,794	-64%	1,872,596	-47%	3,533,933
หนี้สินรวม Total Liabilities	111,382,347	-24%	147,160,385	-14%	170,715,146
ส่วนของผู้ถือหุ้น Total Shareholder's Equity	488,256,023	-6%	521,326,876	3%	506,591,186

การวิเคราะห์อัตราส่วน/Ratio Analysis	2551/2008	2550/2007	2549/2006
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร Profitability Ratio			
อัตรากำไรขั้นต้น Gross Profit Margin	40.12%	41.79%	42.67%
อัตรากำไรสุทธิ Net Profit Margin	7.69%	5.95%	5.42%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ Return on Assets (ROA)	5.77%	4.19%	4.45%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (fully diluted)			
Return on Equity (ROE) (fully diluted)	8.19%	6.35%	6.85%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายการเงิน Financial Policy Ratio			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า) Debt Equity Ratio	0.23	0.28	0.34
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า) Interest Coverage Ratio	65.23	24.31	13.51
อัตราส่วนสภาพคล่อง Liquidity Ratio			
อัตราส่วนทุนหมุนเวียน (เท่า) Current Ratio	3.22	2.46	1.74
อัตราส่วนทุนหมุนเวียนเร็ว (เท่า) Quick Ratio	3.18	2.43	1.68
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการบริหารงาน Efficiency Ratio			
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า) Account Receivable Turnover	5.17	4.68	4.54
ระยะเวลาเก็บหนี้ (วัน) Average Collection Period	71	78	80
อัตราการหมุนของสินทรัพย์ (เท่า) Total Assets Turnover	0.75	0.73	0.82
ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น/Share Value	2551/2008	2550/2007	2549/2006
จำนวนหุ้น Share	125,000,000	125,000,000	125,000,000
ราคามูลค่าตามบัญชีต่อหุ้น Book value per share	3.91	4.17	4.05
กำไรต่อหุ้น (EPS) Earning per share (EPS)	0.29	0.23	0.24
อัตราส่วนราคาปิดต่อกำไรต่อหุ้น P/E Ratio	6.63	13.00	14.00

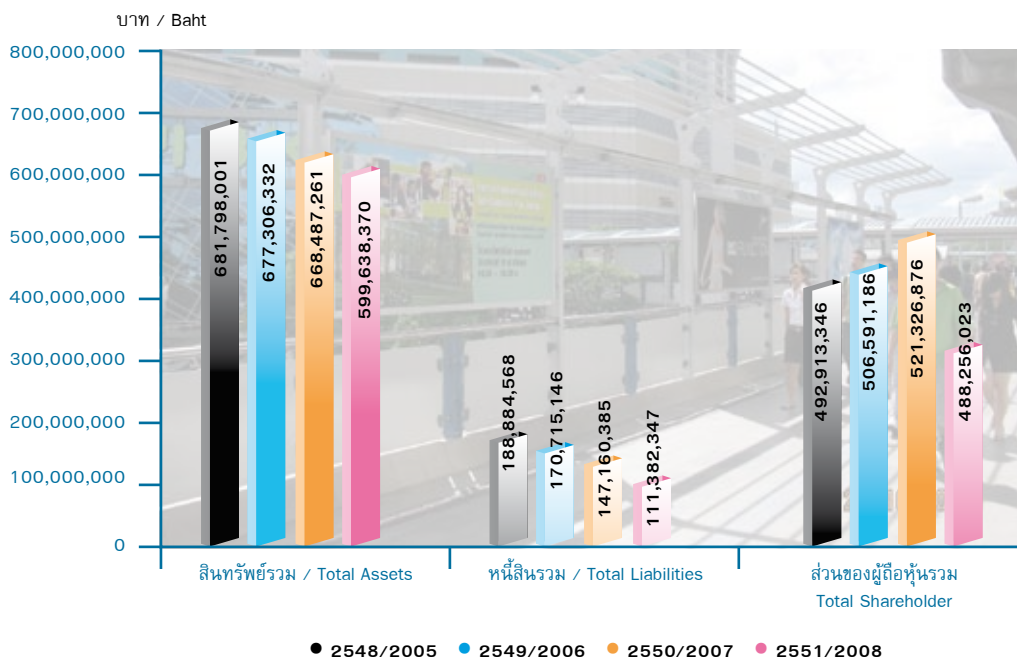
รายงานเปรียบเทียบผลประกอบการ

COMPARISON OF BUSINESS OPERATION REPORT



สินทรัพย์รวม

Total Assets



ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประวัติความเป็นมาและพัฒนาการที่สำคัญ

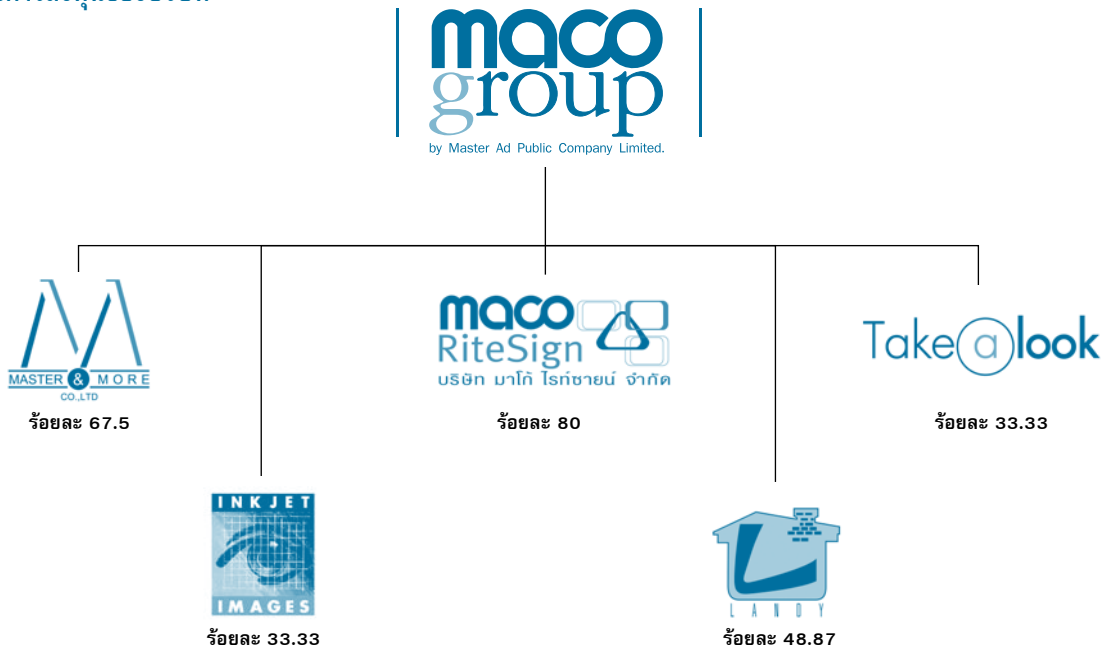
บริษัทเริ่มดำเนินธุรกิจโดยการจัดตั้ง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด ในปี 2531 ซึ่งมีนายพนพล ตันศลารักษ์ เป็นผู้ก่อตั้ง และนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2546 ด้วยทุนจดทะเบียน 125 ล้านบาท

ธุรกิจหลักของบริษัทคือ ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณาและบันเทิง โดยมุ่งเน้นงานโฆษณาที่ใช้สื่อป้ายโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) สินค้าของบริษัทในช่วงแรกคือสื่อป้ายโฆษณาประเภทป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ (Billboard) ต่อมาได้นำเทคโนโลยีจากต่างประเทศ ที่เรียกว่าป้ายไตรวิชั่น ด้วยเทคนิคการพลิกแห่งปริซึมให้เกิดภาพโฆษณาในลักษณะพลิกเปลี่ยนภาพโฆษณาได้ 3 ภาพ ต่อ 1 ป้าย นำมาใช้งานบนป้ายโฆษณาต่างๆ ซึ่งมีทั้งขนาดใหญ่และขนาดเล็ก ตามการใช้งานและสถานที่ติดตั้ง และได้นำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001:2000 จากสถาบัน United Registrar of Systems Limited (URS) ประเทศอังกฤษมาใช้เป็นรายการแรกสำหรับบริษัทที่ดำเนินธุรกิจสื่อป้ายโฆษณาในประเทศไทยภายใต้สโลแกน “สร้างสรรค์สื่อยึดถือคุณภาพ”

ปัจจุบันบริษัทมุ่งเน้นขยายตลาดและฐานลูกค้าโดยสร้างมูลค่าเพิ่มและนวัตกรรมด้านบริการในสื่อโฆษณาใหม่ๆ ทั้งในสื่อโฆษณาประเภท Instore Media และ Transit Media และกิจกรรมส่งเสริมการตลาดและบันเทิง ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพบริการและสื่อโฆษณาที่มีให้บริการอยู่ในปัจจุบันให้เป็นที่ยอมรับและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า โดยร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ



ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท
โครงการการลงทุนของบริษัท



บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานสื่อป้ายโฆษณา ด้วยสื่อป้ายโฆษณาที่มีขนาดใหญ่ ปัจจุบันรายได้หลักมาจากการให้บริการเช่าสื่อป้ายโฆษณา และการรับจ้างผลิตงานโฆษณา โดยมีการแบ่งเป็นสื่อป้ายโฆษณาประเภทต่างๆ เช่น Billboard, Mall, Street Furniture, Transit, Made to Order

บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานสื่อป้ายโฆษณา แต่มุ่งเน้นการใช้สื่อป้ายโฆษณาที่มีขนาดเล็ก เช่น BTS City Vision, City Vision Fly Over, City Grip Light, BTS Walkway, Morchit, Siam Square Billboard เป็นต้น

บริษัทได้ร่วมลงทุนกับบริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ผลิตสื่อป้ายโฆษณาชั้นนำจากประเทศอังกฤษที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาเป็นเวลานาน การร่วมทุนดังกล่าวทำให้บริษัทเรียนรู้แนวทางการพัฒนาและบริหารสื่อป้ายโฆษณา การนำเสนอสื่อป้ายโฆษณารูปแบบใหม่ๆ และการนำเทคโนโลยีรูปแบบต่างๆ มาปรับปรุงและเสริมสร้างประสิทธิภาพให้กับสื่อป้ายโฆษณาที่บริษัทมี อีกทั้งยังสนับสนุนแนวคิดในการวางเครือข่ายประชาสัมพันธ์ผ่านสื่อป้ายโฆษณา และพัฒนาระบบการดำเนินงานของบริษัทให้มีความเป็นสากลเพิ่มขึ้น

บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับงานผลิตภาพโฆษณาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ อิงค์เจ็ท ปัจจุบันมีเครื่องผลิตภาพโฆษณาและงานพิมพ์ ได้แก่ เครื่อง Vutek Printer 18 Dpi เครื่อง Salsa Printer 300 Dpi เครื่อง Vutek Printer 300-720 Dpi เครื่อง Motosh Value Jet และ HP Design Jet ซึ่งสามารถพิมพ์ภาพโฆษณาขนาด 3 ประเภท คือ

- บนไวนิล (Vinyl) ซึ่งเป็นพลาสติกผสมกับสารประกอบอื่นๆ เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่น ทำให้สามารถรับแรงดึงและความแข็งแรงเพิ่มขึ้น เหมาะสำหรับภาพบนสื่อป้ายโฆษณาประเภท Billboard
- บน Sticker Vinyl เหมาะสำหรับสื่อป้ายโฆษณาประเภท Trivision
- บน Sticker Vinyl แบบบูรพูน เหมาะสำหรับติดตั้งงานพิมพ์บนพื้นกระจก เช่น ผนังอาคารที่เป็นกระจก ประตูกระจก เป็นต้น

บริษัทได้ร่วมลงทุนกับบริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (เอ็ม) เอสดี เอ็น บีเอสดี จำกัด หนึ่งในผู้นำการผลิตภาพพิมพ์ระบบอิงค์เจ็ทจากประเทศมาเลเซีย การร่วมทุนดังกล่าวทำให้บริษัทเรียนรู้เทคโนโลยีและแนวทางในการดำเนินธุรกิจการพิมพ์ภาพระบบอิงค์เจ็ท อาจกล่าวได้ว่า ในปี 2539 บริษัทเป็นหนึ่งในผู้ให้บริการสื่อป้ายโฆษณารายแรกๆ ที่นำเทคโนโลยีการพิมพ์ภาพระบบอิงค์เจ็ทมาใช้ผลิตภาพบนสื่อป้ายโฆษณา ซึ่งทำให้งานโฆษณาของบริษัทมีความสวยงาม สมจริง และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ตัวสินค้าของลูกค้าที่มาใช้บริการ

บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจในการผลิตเกี่ยวกับอุปกรณ์ Trivision เพื่อผลิตและให้บริการกับลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ รวมถึง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้รับประโยชน์อย่างมาก สามารถลดต้นทุนจากการนำเข้ากลไกซีพหูระบบ Trivision

บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน ซึ่งจะทำให้บริษัทได้รับผลประโยชน์ เนื่องจากบริษัทเป็นผู้เช่าอาคารสำนักงานของ บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ตั้งอยู่ริมถนนลาดพร้าว ซอยลาดพร้าว 19 บริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าการลงทุนที่ บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด จะทำให้บริษัท ได้รับประโยชน์สำหรับการเช่าอาคารใหม่

บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด

บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด จัดตั้งขึ้นโดย บริษัท สามารถ อินโฟมีเดีย จำกัด และ บริษัท มาสเตอร์แอด จำกัด (มหาชน) เพื่อทำธุรกิจเกี่ยวกับสื่อป้ายโฆษณาในลักษณะ อิเล็กทรอนิกส์ เรียกว่า LED Bill Board ซึ่งมีขนาดใหญ่ที่สุดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยขนาด 131 ตารางเมตร

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : ล้านบาท)

ประเภทรายได้	2551		2550		2549	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
รายได้จากการบริการ	388.27	79.36	373.94	76.33	417.41	74.74
รายได้จากการผลิต	86.52	17.68	87.10	17.78	103.70	18.57
รายได้จากการขายสินค้า	1.14	0.23	12.52	2.56	18.11	3.24
รายได้อื่นๆ	13.37	2.73	16.32	3.33	19.29	3.45
รวมรายได้	489.30	100.00	489.88	100.00	558.51	100.00

ภาวะอุตสาหกรรม และสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาโดยรวมในปี 2551 นั้น ถือเป็นปีที่ตลาดโฆษณาค่อนข้างประสบปัญหาหนัก สื่อประเภทต่างๆ ทั้งโทรทัศน์ และหนังสือพิมพ์ ต่างก็ประสบปัญหาอย่างต่อเนื่อง แม้แต่สื่อหลักอย่างโทรทัศน์เองก็ถูกตั้งคำถามเรื่อง ความถูกต้องในการจัดเรตติ้งรายการ บวกกับสภาวะความผันผวนทางการเมือง และสภาพเศรษฐกิจที่ย่ำแย่ ลูกค้าย่อยใช้บริการลงโฆษณาประชาสัมพันธ์ผ่านทางสื่อโทรทัศน์จึงลดลง โดยเฉพาะงบประมาณที่นำมาใช้ ผ่านสื่อดังกล่าวค่อนข้างน้อยลง เช่นเดียวกับหนังสือพิมพ์ และนิตยสาร ที่ล้วนได้รับผลกระทบอย่างชัดเจนจากสภาพเศรษฐกิจที่ชะงักงัน ตลอดจนวิกฤตการณ์ทางการเมืองทำให้ผู้บริโภคขาดสภาพคล่อง และมีผลกระทบโดยตรงกับการใช้เม็ดเงินในการโฆษณาที่น้อยลงอย่างเห็นได้ชัด อย่างไรก็ตาม ในปี 2552 นี้ ภายใต้นโยบายการกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล โดยอัดเม็ดเงินเข้าสู่ภาคธุรกิจ และประชาชน รวมทั้งการสร้าง ความเชื่อมั่นต่อสายตาของนักลงทุนชาวต่างประเทศ ที่รัฐบาลผลักดันให้เกิดขึ้น ผ่านกิจกรรมต่างๆ ไม่ว่าจะเป็น การประชุม Asian Summit, การ Road Show สร้างภาพลักษณ์กับนานาชาติ และกิจกรรมอื่น ๆ น่าจะส่งผลให้เกิดการลดภาวะเงินฝืด และทำให้ผู้บริโภคเริ่มมีความมั่นใจในการใช้จ่ายมากขึ้น อันจะส่งผลให้ลูกค้าเป้าหมายของบริษัท มีความเชื่อมั่น และมีการใช้จ่ายในสื่อ โฆษณามากขึ้น ดังจะเห็นได้จากรายงานของบริษัท นิลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) พบว่าอัตราการขยายตัวของยอดการใช้เม็ดเงินโฆษณาผ่านสื่อต่างๆ ในปี 2551 ไม่ว่าจะเป็นสื่อทีวี หนังสือพิมพ์ นิตยสาร สื่อในโรงภาพยนตร์ โดยภาพรวมยังมีการชะลอตัวลดลงต่อเนื่องจากปี 2550 แต่ไม่มากนัก ประมาณ 1-2 เปอร์เซ็นต์ ส่วนสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย โดยภาพรวมก็มีการชะลอตัวเพียงเล็กน้อยเช่นกัน เมื่อเปรียบเทียบกับสื่อหลักข้างต้น ยกเว้นสื่อโฆษณาเคลื่อนที่ มีอัตราการเติบโตขึ้นอย่างเห็นได้ชัด จากปี 2550 มียอดรวมการใช้ 956,141,000 บาท แต่ในปี 2551 เพิ่มขึ้นเป็น 1,360,231,000 บาท

ตามสรุปรายงานของบริษัท นิลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช (ประเทศไทย) จะเห็นได้ว่า อุตสาหกรรมโฆษณาเริ่มปรับเปลี่ยนพฤติกรรมวางแผนการใช้สื่อให้คุ้มค่ามากขึ้น จากเดิมเคยเทเม็ดเงินไปที่สื่อโฆษณาที่เป็นสื่อหลัก เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่เป็นแมส แต่ ณ ปัจจุบัน ด้วยสภาวะการณ์ทางเศรษฐกิจที่ชะงักงันอย่างต่อเนื่อง แต่การโฆษณาก็ยังคงต้องดำเนินต่อไป ทำให้นักโฆษณา และนักการตลาด หันมาเลือกสื่อโฆษณาที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายแบบเจาะจงเฉพาะกลุ่มมากขึ้น ใช้งบประมาณที่ไม่สูงมากนัก แต่ได้ในเรื่องของประสิทธิภาพ และการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่ต้องการ กลุ่มของสื่อที่เป็นสื่อโฆษณาประเภทเคลื่อนที่ จึงมีอัตราการเติบโตอย่างเห็นได้ชัด หรือแม้กระทั่งกลุ่มของสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ในปี 2552 นี้ น่าจะมีการขยายตัวสูงขึ้นเช่นกัน เพราะวิเคราะห์จากพฤติกรรมวางแผนการใช้สื่อของนักการตลาดและนักโฆษณาที่เปลี่ยนไป

สัดส่วนการใช้สื่อโฆษณา

หน่วย : บาท

ประเภทสื่อโฆษณา	ปี 2551	%	ปี 2550	%	มูลค่าการเปลี่ยนแปลง	% การเปลี่ยนแปลง
สื่อโฆษณาประเภท Mass Media						
ทีวี	51,492,392,000	52	53,492,491,000	53	-2,356,099,000	-4.40
วิทยุ	7,898,815,000	8	7,273,447,000	7	625,368,000	8.60
หนังสือพิมพ์	22,537,311,000	23	23,839,969,000	23	-1,302,658,000	-5.46
นิตยสาร	6,398,278,000	7	6,652,100,000	7	-253,822,000	-3.82
โรงภาพยนตร์	4,252,260,000	4	4,390,786,000	4	-138,526,000	-3.15
สื่อโฆษณาประเภท OHM						
สื่อโฆษณานอกบ้าน	4,216,215,000	4	4,481,451,000	4	-265,236,000	-5.92
สื่อเคลื่อนที่	1,360,231,000	1	956,141,000	1	404,090,000	42.26
สื่อในห้างสรรพสินค้า	559,548,000	1	571,376,000	1	-10,828,000	-1.90
รวมมูลค่าการใช้สื่อ	98,359,050,000	100	101,656,761,000	100	-3,297,711,000	-3.24

ข้อมูลจาก The Nielsen Company (Thailand) Ltd.

สำหรับการแข่งขันในธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย จากปัญหาภาวะเศรษฐกิจที่ถดถอยต่างๆ ทำให้บริษัทผู้ให้บริการทางด้านสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ต้องเพิ่มมูลค่าของการขายสื่อโฆษณา เพื่อสร้างให้เกิดความคุ้มค่าสูงสุดต่อลูกค้า ทั้งในแง่ของจุดติดตั้งที่ต้องตอบสนองและเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายอย่างชัดเจน การนำเทคโนโลยีที่หลากหลายเข้ามาใช้เพื่อทำให้สื่อโฆษณามีความน่าสนใจมากขึ้น ซึ่งในปี 2551 ที่ผ่านมา บริษัทฯ ได้ขยายสื่อโฆษณาในกลุ่มของ Transit อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของตลาดโฆษณา ไม่ว่าจะเป็นสื่อที่ติดตั้งบริเวณภายในสถานีขนส่งหมอชิตใหม่ สื่อโฆษณาที่อยู่บริเวณทางเชื่อมต่อรถไฟฟ้า MRT และ รถไฟฟ้า BTS สื่อโฆษณาบริเวณทางเดินบนสถานีรถไฟฟ้า BTS

ที่สำคัญบริษัทฯ ยังคงมุ่งเน้นการพัฒนาสื่อโดยการนำนวัตกรรมใหม่ ๆ มาผสมผสานเพื่อให้เกิดความน่าสนใจ และความหลากหลายของสื่อโฆษณาอย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยการเพิ่มกิจกรรมทางการตลาด เช่น การจัด Event ต่างๆ ควบคู่ไปกับการให้บริการสื่อโฆษณา เพื่อสร้างแรงจูงใจให้ลูกค้ากลุ่มเป้าหมายมาใช้บริการกับสื่อของบริษัทฯ มากขึ้น

โครงการในอนาคต

ทางบริษัทฯ มีแผนพัฒนาโครงข่ายสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ให้มีความหลากหลาย และครอบคลุมเขตพื้นที่ และกลุ่มเป้าหมายมากยิ่งขึ้น ในปี 2552 ดังนี้

1. ขยายจุดติดตั้งป้ายโฆษณาทั้งขนาดใหญ่และขนาดเล็ก ในเขตพื้นที่ปริมาณหลายและต่างจังหวัด ด้วยรูปแบบที่โดดเด่น สวยงาม ส่งเสริมภาพลักษณ์ของสื่อโฆษณาให้เกิดความน่าสนใจ เพิ่มพื้นที่สื่อโฆษณาให้มีความหลากหลายและเพิ่มประสิทธิภาพโครงข่ายโฆษณาอย่างครบวงจร
2. นำนวัตกรรมสื่อโฆษณาทั้งในรูปแบบดิจิทัล อินเทอร์แอคทีฟ และออนไลน์ มาประกอบแผนพัฒนาโครงการ เพื่อเพิ่มศักยภาพในการนำเสนอ สื่อ สร้างสรรค์ประสบการณ์ร่วมที่ดีต่อกลุ่มเป้าหมาย อีกทั้งเพิ่มบริการเสริมที่สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับลูกค้า
3. สร้างพันธมิตรทางธุรกิจ อันเป็นกำลังสำคัญในการเพิ่มศักยภาพในการขยายโครงข่ายทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง
4. พัฒนาศักยภาพในการออกแบบและผลิตสื่อที่มีความหลากหลาย ตรงความต้องการของลูกค้า
5. ประมูลสัมปทานโครงการของรัฐ รัฐวิสาหกิจ และองค์กรเอกชนที่มีศักยภาพต่อการขยายตัวของสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย รวมถึงการเชื่อมต่อขยายทางธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรม

ด้วยจำนวนและพัฒนาการของสื่อออกบ้านที่มีมากขึ้น ส่งผลให้พฤติกรรมในการบริโภคสื่อมีความหลากหลาย ทางบริษัทฯ มีนโยบายในการศึกษาความต้องการของตลาด เพื่อเป็นส่วนสำคัญในการพัฒนาบริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย เป็นไปอย่างต่อเนื่อง และมุ่งมั่นที่จะนำนวัตกรรมสื่อโฆษณาใหม่ๆ มาพัฒนาสื่อที่มีอยู่ให้มีประสิทธิภาพขึ้น และนำเทคโนโลยีเหล่านั้นมาใช้กับโครงการใหม่ๆ ที่จะเกิดขึ้นในอนาคต

ปัจจัยความเสี่ยง

ในปี 2551 เกิดภาวะเศรษฐกิจที่มีการชะลอตัว รวมถึงภาวะทางการเมืองที่ยังไม่นิ่ง ทำให้บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) จึงเพิ่มความระมัดระวังในการบริหารความเสี่ยงในธุรกิจ เพื่อลดผลกระทบที่จะเกิดขึ้นกับบริษัทไม่ว่าจะเป็นด้านการตลาด การขาย การเงินและการบริหารงานขององค์กร ดังนั้นความเสี่ยงจึงเป็นเรื่องที่สำคัญในอันดับต้นๆ ในการดำเนินธุรกิจ สำหรับในปี 2551 บริษัทได้พิจารณาความเสี่ยงขององค์กรดังนี้

1. ความเสี่ยงเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจ

ในปี 2551 การประกอบธุรกิจสื่อป้ายโฆษณา ปัจจัยเงื่อนไขทางเศรษฐกิจภาพรวมและดัชนีความเชื่อมั่นทางธุรกิจรวมยังคงเป็นตัวแปรสำคัญที่ส่งผลกระทบต่อผลประกอบการ จากผลดำเนินงานในปี 2551 บริษัทมีอัตราการเติบโตทางรายได้เพียงร้อยละ 0.50 ซึ่งไม่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นผลมาจากสภาพทางเศรษฐกิจของโลกและสถานการณ์ทางการเมืองในประเทศ ดังนั้นการชะลอตัวทางเศรษฐกิจ และความไม่แน่นอนทางการเมือง ยังก่อให้เกิดการเปลี่ยนแปลงในการใช้โฆษณาของลูกค้า ในการมองหาช่องทางโฆษณาใหม่ๆ ที่มีต้นทุนต่ำกว่า อันก่อให้เกิดผลกระทบต่อเป้าหมายรายได้ของบริษัท ในขณะที่บริษัทยังคงมีต้นทุนคงที่ ของสื่อป้ายโฆษณา คือค่าเช่าที่ดิน ค่าสัมปทานของป้ายโฆษณา ซึ่งมีคุณลักษณะที่มีข้อผูกพันทางสัญญาที่ต่อเนื่อง ทำให้บริษัทสามารถปรับตัวด้านการบริหารต้นทุนบริการได้ค่อนข้างยาก กับภาวะเศรษฐกิจและการเมืองที่ไม่แน่นอนดังกล่าว อย่างไรก็ตามบริษัทได้ดำเนินการและวางมาตรการรองรับกับสภาวะดังกล่าว โดยมีการพิจารณาการยกเลิกและสิ้นสุดสัญญาเช่าที่ดินในทำเลที่ไม่สร้างผลกำไร และย้ายโครงข่ายไปในพื้นที่ใหม่ที่เป็นที่ต้องการของลูกค้าที่มีการระบุดูชัดเจน และพัฒนารูปแบบของสื่อป้ายโฆษณาที่มีความหลากหลายมากขึ้น โดยเฉพาะสื่อป้ายโฆษณาขนาดเล็ก ทำให้สัดส่วนของสื่อป้ายโฆษณาของบริษัท มีสัดส่วนที่เหมาะสมในแต่ละประเภท และครอบคลุมกับความต้องการที่เปลี่ยนแปลงไปตามสภาวะเศรษฐกิจ และมีการพิจารณาความเป็นไปได้ทางธุรกิจให้สอดคล้องกับเป้าหมายอย่างรัดกุมในการตัดสินใจลงทุนพัฒนาสื่อโฆษณาในแต่ละโครงการ

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

ณ สิ้นปี 2551 บริษัทมีมูลค่าลูกหนี้การค้าจำนวน 102 ล้านบาท และมีการหักค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญแล้ว จำนวน 21 ล้านบาท ซึ่งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญจำนวน 14 ล้านบาทเป็นส่วนที่ตั้งเพิ่มในปี 2551 เมื่อเทียบกับยอดขายของปี 2551 คิดเป็นร้อยละ 3 บริษัทได้กำหนดนโยบาย เงื่อนไขการชำระเงิน ที่สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ ณ.ปัจจุบันมากขึ้นป้องกันและลดจำนวนหนี้สงสัยจะสูญด้วยนโยบายและการควบคุมตรวจสอบสถานะทางการเงินของลูกค้า ทั้งนี้บริษัทยังกำหนดให้ลูกค้ารายใหม่ ที่ยังไม่เคยมีรายการทางการค้ากับบริษัท ทำการส่งจ่ายเช็คล่วงหน้า เพื่อเป็นมาตรการลดความเสี่ยงต่อการชำระเงินล่าช้า และหนี้สูญ ที่อาจจะเกิดได้ในสภาวะเศรษฐกิจที่ชะลอตัว ในขณะที่บริษัทดำเนินนโยบายและมุ่งเน้นกระบวนการติดตามเร่งรัดหนี้สินที่คงค้าง ตามขั้นตอนทางกฎหมายอย่างเคร่งครัด

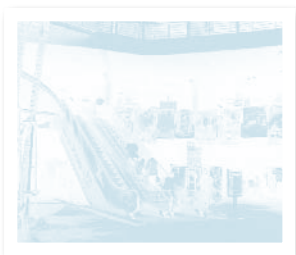
3. ความเสี่ยงจากข้อกฎหมายควบคุมป้ายโฆษณา

บริษัทฯ ได้มีแนวนโยบายที่ชัดเจนในการดำเนินการและประกอบธุรกิจให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติควบคุมอาคาร พ.ศ. 2522 หรือกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง ทั้งในส่วนที่เป็นกฎกระทรวงและข้อบัญญัติกรุงเทพมหานคร และเทศบัญญัติที่บังคับใช้ ในปี 2551 บริษัทฯ ได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงจากข้อกฎหมายดังกล่าว โดยมีนโยบายก่อสร้างป้ายโฆษณาที่ได้รับอนุญาตถูกต้องก่อนเท่านั้น และดำเนินนโยบายการเช่าช่วงป้ายโฆษณาแทนการลงทุนก่อสร้างป้าย รวมถึงมีคณะทำงานติดตามการปรับปรุงข้อกฎหมายอย่างต่อเนื่อง เพื่อมิให้เกิดการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบเหล่านั้น มีผลกระทบที่มีนัยสำคัญกับ กับสื่อโฆษณาที่เป็นรายได้หลักของบริษัทฯ นอกจากนี้บริษัทฯ ยังดำเนินการประสานงานกับ บริษัทตรวจสอบโครงสร้างอาคารและป้ายโฆษณาที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมืองดำเนินการตรวจสอบและรับรองป้ายโฆษณาทุกป้ายของบริษัทฯ

ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

GENERAL INFORMATION

ชื่อบริษัท	: บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)
Company Name	: Master Ad Public Public Company Limited.
ทุนจดทะเบียน	: 125,000,000.- บาท
Registered Capital	: 125,000,000.- Baht.
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	: ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย และบันเทิง
Type of Business	: Providing advertisement services through the supply of Out of Home Media and engagement in the filed of Entertainment
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1 ชั้น 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
Headquarter Office	: 1 4 th -6 th Floor Soi Ladphrao 19, Ladphrao Road, Jomphol, Chatuchak, Bangkok, 10900
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000113
Business License	: 0107546000113
จำนวนพนักงานของบริษัท	: 99 คน
Number of Employees	: 99 persons
Home Page	: http://www.masterad.com
Home Page	: http://www.masterad.com
โทรศัพท์	: 0 2938- 3388
Telephone	: 0 2938- 3388
โทรสาร	: 0 2938 -3489
Fax	: 0 2938 -3489
ผู้สอบบัญชี	: บจก.แกรนท์ ธอนตัน
Auditor	: Grant Thornton Company Limited
ที่ตั้ง	: ชั้น 18 อาคารแคปปิตอลทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส 87/1 ถ.วิทยุ กรุงเทพฯ 10330
Address	: 18 th Floor Capital Tower All Season Place 87/1 Wireless Road, Bangkok 10330
โทรศัพท์	: 026543330
Telephone	: 026543330
โทรสาร	: 029854449
Fax	: 029854449



โครงสร้างการถือหุ้น

หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 125 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 125 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.- บาท

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 30 ธันวาคม 2551 มีรายละเอียดดังนี้

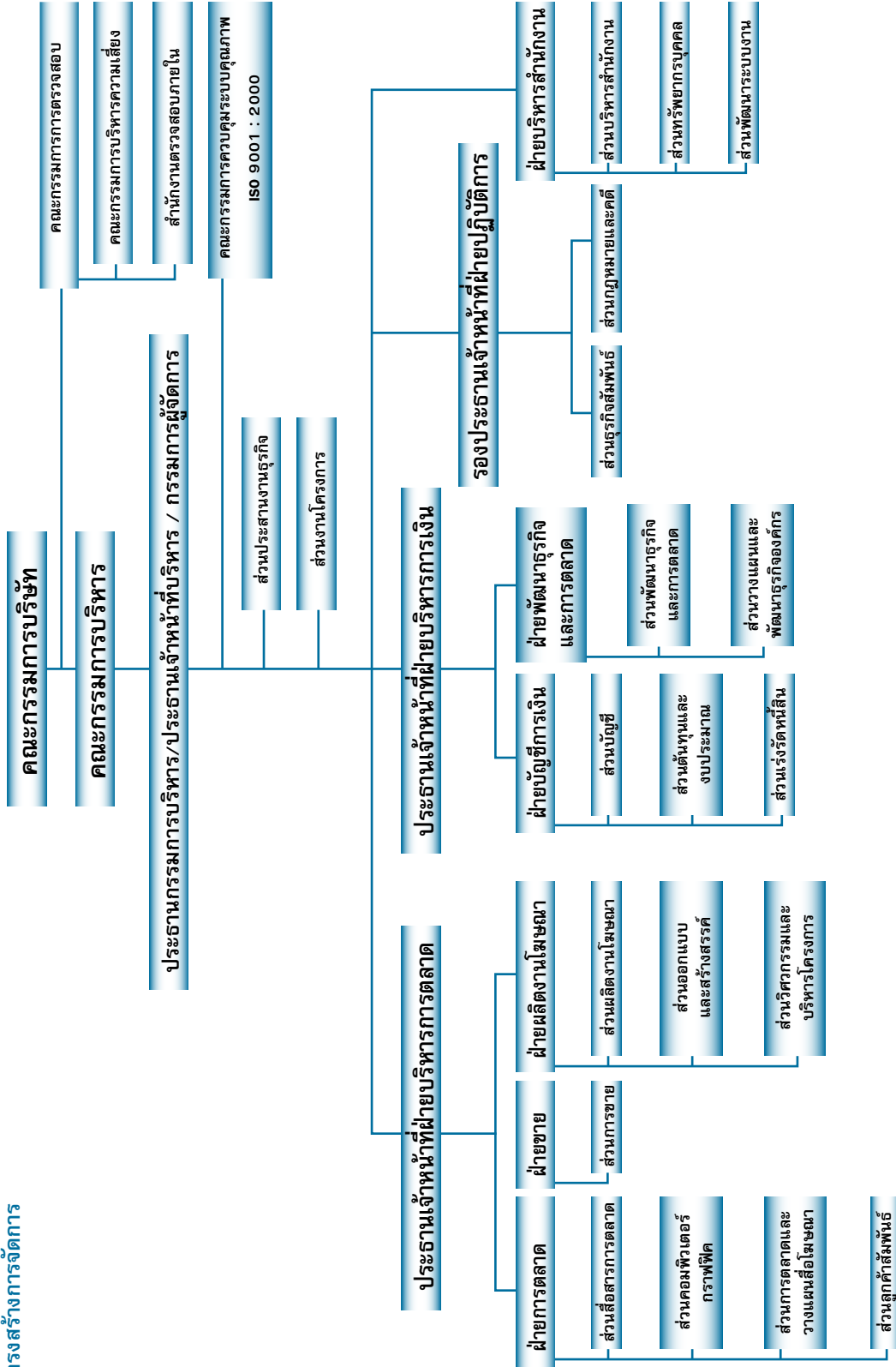
ผู้ถือหุ้น	ทุนจดทะเบียนที่เรียกชำระแล้ว	
	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1.นายหนพดล ตันศลารักษ์	22,050,000	17.64
2.นายพิเชษฐ มณีรัตน์พร	20,825,000	16.66
3.นายธวัช มีประเสริฐสกุล	18,025,000	14.42
4.GOLDMAN SACHS INTERNATIONAL	8,827,300	7.06
5.นายวิชิต ติลกวิลาศ	7,404,767	5.92
6.นางชลลดา พุฒินศิลป์	5,751,600	4.60
7.นายทวีฉัตร จุฬางกูร	5,000,000	4.00
8.นายสุรพงศ์ โพธิ์พิชัย	4,416,000	3.84
9.น.ส.พรรัตน์ มณีรัตน์พร	4,786,666	3.83
10.นายธนิต ลาภภณีชพุฒผล	2,560,000	2.05

นโยบายจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในอนาคตเป็นสำคัญ

การวัดการ

โครงสร้างการจัดการ



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร โดยคณะกรรมการแต่ละชุดมีโครงสร้าง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังนี้

โครงสร้างกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และเป็นผู้กำหนด วิสัยทัศน์ นโยบาย รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายบริหาร

กรรมการบริษัทต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ประกาศกำหนด ปัจจุบันกรรมการบริษัทมีจำนวน 11 ท่าน ประกอบด้วย

1. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน โดยในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 3 ท่าน คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน และ รองผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน

คำนิยาม

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานให้แก่บริษัทโดยเต็มเวลาและได้รับผลตอบแทนเป็นประจำทุกเดือนในรูปของเงินเดือนหรือผลตอบแทนอื่นที่เปรียบเสมือนเงินเดือน

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้ดำรงตำแหน่งเป็นผู้บริหารและไม่มีส่วนเกี่ยวข้องในการบริหารงานประจำของบริษัทอาจจะเป็นหรือไม่เป็นกรรมการอิสระก็ได้

รายชื่อกรรมการ และการถือครองหุ้น ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2551 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง (ล่าสุด)	จำนวนหุ้นที่ถือครอง	อัตราส่วนการถือหุ้น
1.ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	ประธานกรรมการบริษัท /กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
2.นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
3.นายพนพล ตันตลาภิรักษ์	กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	20 เมษายน 2549	22,050,000	17.64%
4.นายทีเชษฐ มณีรัตนะพร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	20 เมษายน 2550	20,825,00	16.66%
5.นายธวัช มีประเสริฐสกุล	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	20 เมษายน 2550	18,025,000	14.42%
6.นายวิชิต ติลกวิลาศ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	22 เมษายน 2548	7,404,767	5.92%
7.นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	กรรมการอิสระ	20 เมษายน 2549	ไม่มี	-
8.นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์	กรรมการ/ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
9.นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
10.นางสาวอมนวรรณ นรินทวานิช	กรรมการ/รอง ผอ.ฝ่ายบัญชีการเงิน	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
11.นางอุบลรัตน์ โพธิ์กลมวงศ์	กรรมการอิสระ	8 สิงหาคม 2551	ไม่มี	-

โดยมีกรรมการที่ลาออกระหว่างปี รวมทั้งข้อมูลการถือครองหุ้นของกรรมการดังกล่าว ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่พ้นจากตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ถือครอง	อัตราส่วนการถือหุ้น
1. นายเสนาะ ธรรมพิพัฒนกุล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	12 พฤษภาคม 2551	ไม่มี	-

กรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระเข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์เพื่อกรรมการอิสระของบริษัทที่มีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ถือหุ้นในบริษัท ไม่เกิน 1% โดยให้รวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้อง
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ไม่เป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์ได้เสียในลักษณะดังกล่าวแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปีเว้นแต่กรรมการได้พิจารณาตอบแล้วว่าไม่มีผลกระทบต่อปฏิบัติหน้าที่ / การให้ความเห็น
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่ทำให้ขาดความเป็นอิสระ
4. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วมหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

กรรมการผู้มีอำนาจลงนาม

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายนพดล ตันศลารักษ์ และ นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์ ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

การแต่งตั้ง การลาออกและการพ้นจากตำแหน่งกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวต้องออกตามวาระให้กรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมครั้งถัดไป และหากกรรมการคนใดประสงค์จะลาออกจากบริษัท ให้ยื่นหนังสือลาออก โดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้ที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 กรรมการที่จะต้องออกจากตำแหน่งในปีแรก และปีที่สองภายหลังจดทะเบียนบริษัทนั้นให้จับฉลากกันว่าผู้ใดจะออก ส่วนปีหลังๆ ต่อไปให้กรรมการคนที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดนั้นเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. จัดการบริษัทโดยใช้ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยความระมัดระวังเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. มีหน้าที่ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทที่เสนอโดยกรรมการบริหาร เว้นแต่เรื่องที่กรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
3. มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้กรรมการบริหารดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และแจ้งให้กรรมการบริหารนำเสนอเรื่องที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและอื่นๆ ให้พิจารณาโดยเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้หากมีการตัดสินใจเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท กรรมการอาจกำหนดให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหรือความเห็นทางวิชาชีพ
4. มีหน้าที่ในการกำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ กรรมการบริษัท ยังมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานโดยทั่วไปของบริษัท เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. เรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน
3. เรื่องการซื้อหรือขายสินทรัพย์สำคัญ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน

การประเมินตนเองของกรรมการ

บริษัท จัดประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลการปฏิบัติงานของกรรมการครั้งต่อไป

โครงสร้างกรรมการชุดย่อย

กรรมการได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 2 ชุด เพื่อมีหน้าที่รับผิดชอบในด้านต่างๆ ดังนี้

กรรมการตรวจสอบ

ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2551 กรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่านประกอบด้วย

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	กรรมการ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน
3. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กลมวงศ์	กรรมการ	กรรมการอิสระและมีความรู้ด้านบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

กรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่กรรมการบริษัทมอบหมายและกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร
6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอค่าตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท
7. จัดทำรายงานกิจกรรมของกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 7.1 ให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - 7.2 ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 7.3 ให้เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกระหน่ง
 - 7.4 ให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 7.5 รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากกรรมการบริษัท

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวกรรมการตรวจสอบจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่ง

ตามวาระการเป็นกรรมการบริษัท

กรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้น 5 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปนั้นอาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

เนื่องจาก นางสาวเกศิณี อัจชนะพรกุล ได้ขอลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหาร โดยมีผลตั้งแต่วันที่ 6 พฤศจิกายน 2551 เป็นต้นไป มีผลให้ ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2551 กรรมการบริหารของบริษัท ประกอบด้วยบุคคล จำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายพนพล ตันศลารักษ์	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายพิเชษฐ ฌณีรัตน์พร	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3. นายธวัช มีประเสริฐสกุล	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. นายวิชิต ดิลกวิลาศ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

กรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่กรรมการบริษัทกำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

1. ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ซึ่งการดำเนินงานของกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่กรรมการบริษัทกำหนดไว้ และให้รายงานผลการดำเนินงานต่อกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมกรรมการบริหารจะต้องมีกรรมการบริหารเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของกรรมการบริหารจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวจะต้องนับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากเสียงของกรรมการบริหารทั้งหมด กรรมการบริษัทอาจเห็นสมควรที่จะกำหนดเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมเป็นครั้งคราวในเรื่องขั้นตอนการประชุม องค์กรประชุม และการลงคะแนนเสียงของกรรมการบริหารก็ได้
2. พิจารณางบประมาณประจำปี การกำหนดงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน และอำนาจหน้าที่ของแต่ละบุคคล ตลอดจนขั้นตอนของแต่ละหน่วยงานในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่ตั้งไว้ เพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัท และการควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทแล้ว
3. ประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน กำหนดวิธีการและขั้นตอนประเมินผลการดำเนินงานและรับการชี้แจงเรื่องการประเมินผลการดำเนินงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงานนั้น
4. พิจารณาปรับปรุงแก้ไขแผนการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมแก่สภาวะทางเศรษฐกิจ เพื่อประโยชน์ของบริษัท
5. พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทและสัญญาเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินหรือทำให้ได้มาซึ่งสิทธิเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัท ในวงเงินไม่เกินจากที่กำหนดไว้ในข้อ 5 ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนและวิธีการเจรจาเพื่อทำสัญญาดังกล่าว
7. พิจารณาการทำสัญญาเกี่ยวกับการเงิน การกู้ยืม การค้ำประกัน และการให้สินเชื่อในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนและวิธีการเจรจาในการทำสัญญาดังกล่าว
8. การแก้ไขสัญญา และการเลิกสัญญาที่มีสาระสำคัญตามที่กรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
9. การดำเนินการประนอมหนี้ อนุญาโตตุลาการ และกระบวนการทางศาล
10. พิจารณาการโอนสิทธิ และทรัพย์สินของบริษัทไปยังบุคคลอื่น ซึ่งไม่ใช่ทางการค้าปกติของบริษัทเพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัท
11. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันใดๆ กับบุคคลอื่น เพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัท
12. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และการเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัท
13. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อกรรมการบริษัท
14. การดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นที่ให้โดยกรรมการบริษัท หรือตามการให้อำนาจจากกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายของกรรมการบริษัท

15. ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมกรรมการในเรื่องใดๆ ซึ่งจะได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมกรรมการ และเรื่องดังกล่าวจะต้องแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่นสำนักงานกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกระทรวงพาณิชย์

ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย โดยในการประชุมได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการไว้ ดังต่อไปนี้

ขอบเขตอำนาจหน้าที่กรรมการผู้จัดการ

1. เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้าและรับผิดชอบต่อการบริหารบริษัท
2. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามจำนวนที่จำเป็นและเห็นสมควร ให้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ทุกตำแหน่ง รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสม และมีอำนาจในการปลดออก ให้ออก ไล่ออกพนักงานตามความเหมาะสม
3. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการเงินการคลัง เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการเงินการคลัง เป็นต้น
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากกรรมการบริษัทแล้ว และค่าใช้จ่ายหรือการจ่ายเงินแต่ละครั้งมีวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
5. พิจารณาเรื่องการลงทุนในโครงการประเภทต่างๆ รวมถึงการซื้อขายทรัพย์สิน
6. มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

ทั้งนี้กรรมการผู้จัดการจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

การสรรหากรรมการบริษัท

การสรรหาผู้ที่จะมาดำรงตำแหน่งกรรมการนั้นกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหาด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดูจาก คุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในสาขาที่บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทส่วนหนึ่ง และส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากกรรมการที่ออกตามกำหนดวาระให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่งโดยดูจากผลการปฏิบัติงาน กรรมการบริษัทพิจารณากลั่นกรอง คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้แล้วจะเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันประชุมสามัญประจำปี โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง

ในกรณีที่ผู้ดำรงตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ เช่น ตายหรือลาออก กรรมการที่เหลือสามารถเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ในการประชุมคราวถัดไป โดยไม่ต้องเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้ง แต่ถ้าวาระของกรรมการที่ว่างลงนั้นเหลือน้อยกว่าสองเดือน กรรมการจะไม่เลือกกรรมการใหม่เองจะคอยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกก็ได้ มติของกรรมการในการเลือกกรรมการเพิ่มเติมดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

กรรมการบริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง โดยเฉพาะอย่างยิ่งในตำแหน่งประธานกรรมการบริหารของบริษัท จึงได้กำหนดให้มีนโยบายและหลักเกณฑ์ในการสืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหารในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการบริหารว่างลง กรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริหารหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน หากไม่มีผู้ที่เหมาะสม อาจพิจารณาคัดสรรจากบุคคลภายนอก

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

1. ค่าตอบแทนกรรมการบริษัทที่ได้รับในปี 2551 (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

(หน่วย:บาท)

ชื่อกรรมการ	เบี้ยประชุมกรรมการบริษัท		เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ		เบี้ยประชุมกรรมการบริหาร		ค่าบำเหน็จกรรมการ		ค่าตอบแทนรวม	
	2551	2550	2551	2550	2551	2550	2551	2550	2551	2550
1. ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	80,000	-	-	-	-	-	520,000	-	600,000	-
2. นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	80,000	80,000	-	-	-	-	400,000	400,000	480,000	480,000
3. นายหนวด ตันศลารักษ์	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
4. นายพิเชษฐ มณีรัตน์พร	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
5. นายธวัช มีประเสริฐสกุล	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
6. นายวิเชียร ดิลกวิลาศ	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
7. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	50,000	40,000	80,000	80,000	-	-	230,000	240,000	360,000	360,000
8. นางสาวกัลยาณี กิตติจิตต์	10,000	40,000	10,000	30,000	-	-	-	160,000	20,000	230,000
9. นายเสนาะ ธรรมพิพัฒน์กุล	10,000	30,000	10,000	40,000	-	-	-	180,000	20,000	250,000
10. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	30,000	-	30,000	-	-	-	180,000	-	240,000	-
11. นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์	50,000	40,000	-	-	-	-	-	-	50,000	40,000
12. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กลมวงศ์	20,000	-	10,000	-	-	-	90,000	-	120,000	-
13. นางสาวอภินวรรณ นรินทวานิช	40,000	-	-	-	-	-	-	-	40,000	-
14. นางสาวเกศินี อัครนพกุล	-	-	-	-	15,000	15,000	-	-	15,000	15,000
รวม	570,000	390,000	140,000	150,000	95,000	75,000	1,420,000	980,000	2,225,000	1,595,000

2. ค่าตอบแทนผู้บริหารที่ได้รับในปี 2551 (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

(หน่วย:บาท)

รายละเอียด	บจก.มาสเตอร์ แอด		บจก.มาสเตอร์แอนดิมอร์		บจก.มาร์โก้ ไรท์ซายน์	
	2551	2550	2551	2550	2551	2550
เงินเดือน						
และค่าใช้จ่ายอื่นของพนักงาน	12,648,333	11,828,551	1,422,000	1,996,250	-	-
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	222,180	209,024	-	-	-	-
รวม	12,870,513	12,037,575	1,422,000	1,996,250	-	-
จำนวนผู้บริหาร (ท่าน)	8	8	1	1	-	-

ค่าตอบแทนอื่น ๆ

- ไม่มี -

รายงานการกำกับดูแลกิจการปี 2551

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และระเบียบปฏิบัติของกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ นำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว ทั้งนี้ ในปี 2551 บริษัทได้ดำเนินการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี สำหรับบริษัทจดทะเบียน ปี 2549 ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยทั้ง 5 หมวดหลัก มาอย่างต่อเนื่อง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัทฯ เคารพในสิทธิพื้นฐานของผู้ถือหุ้น ได้แก่ การซื้อขายหรือโอนหุ้น การมีส่วนแบ่งในกำไรของกิจการ การได้รับข่าวสารข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ แต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท และได้ดูแลให้ผู้ถือหุ้นได้รับสิทธิดังกล่าวโดยเคร่งครัด และไม่กระทำการใดๆ อันเป็นการละเมิดหรือรบกวนสิทธิของผู้ถือหุ้น

นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมธุรกิจ

บริษัทถือว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจ ที่ดีนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้กำหนดให้มีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว และดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอเพื่อความเหมาะสม และได้เผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (ฉบับเต็ม) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.masterad.com

การประชุมผู้ถือหุ้น

บริษัทตระหนักถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นในการได้รับข้อมูลของบริษัทที่ถูกต้อง ทันเวลาและเท่าเทียมกันเพื่อประกอบการตัดสินใจในการประชุมผู้ถือหุ้น สนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยในปี 2551 บริษัทได้ดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 ในวันอังคารที่ 22 เมษายน 2551 เวลา 14.00 น. ณ ห้องเจ้าสามพระยา 2 ชั้น 4 โรงแรม เดอะแกรนด์ บางกอก โดยมีการดำเนินการดังนี้

1. เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยรับทราบสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ [http://www.masterad.com/investor relation](http://www.masterad.com/investor%20relation) ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเป็นกรรมการอิสระของบริษัทแต่อย่างใด
2. เผยแพร่กำหนดการประชุมและวาระการประชุม ให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน
3. จัดส่งหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียด พร้อมแนบ หนังสือมอบฉันทะ รายงานประจำปี รวมทั้งรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา โดยได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีรายชื่อ ณ วันปิดสมุดทะเบียนเพื่อการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม 9 วัน และลงโฆษณาในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะ รวมทั้งเสนอชื่อกรรมการอิสระของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

5. ในวันประชุม บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนได้ตั้งแต่เวลา 12.30 น. ซึ่งเป็นเวลาล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 1.30 ชั่วโมง กรรมการบริษัท ผู้บริหารทุกท่านรวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน
6. จัดให้มีการลงคะแนนเสียงโดยใช้บัตรลงคะแนน ทั้งนี้ก่อนการประชุมประธานที่ประชุมได้แจ้งจำนวนผู้เข้าประชุมทั้งผู้ที่มาด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะ ให้ที่ประชุมรับทราบ และได้อธิบายวิธีการลงคะแนนด้วยบัตรลงคะแนนเสียงให้ทราบก่อนการประชุมโดยจะถือเอาเสียงข้างมากเป็นมติที่ประชุม
7. การดำเนินการประชุมจะเป็นไปตามลำดับวาระที่ได้แจ้งไว้ในหนังสือนัดประชุมโดยไม่ได้มีการเปลี่ยนแปลงหรือเพิ่มเติมวาระการประชุมกระชั้นหน้าในวันประชุม
8. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้น แสดงความคิดเห็น ชักถาม ได้อย่างมีอิสระ โดยเท่าเทียมกันทุกราย โดยประธานในที่ประชุมได้ให้ความสำคัญและตอบข้อซักถามในทุกประเด็น
9. เมื่อการประชุมเสร็จสิ้นแล้วจะมีการจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรเก็บไว้และเผยแพร่รายงานการประชุมภายใน 14 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ <http://www.masterad.com/investor relation>

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นบริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

1. สำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมเองไม่ได้ สามารถแต่งตั้งบุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนโดยกรอกแบบในหนังสือมอบฉันทะที่บริษัทแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม นอกเหนือจากนั้นบริษัทได้เสนอทางเลือกโดยการแจ้งชื่อกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 3 ท่าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมไม่ได้มอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวเข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทน อย่างไรก็ตามในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2550 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแต่อย่างใด
2. บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็น
3. วาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.masterad.com/investor relation

มาตรการป้องกันกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

เพื่อป้องกันการแสวงหาผลประโยชน์จากการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน บริษัทมีนโยบายห้ามมิให้กรรมการและผู้บริหาร รวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของบุคคลดังกล่าวใช้ข้อมูลภายในที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อทำการซื้อ ขาย โอน หรือ รับโอนหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนที่ข้อมูลนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน เพื่อให้การบริหารงานเป็นไปอย่างโปร่งใสและคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

ทั้งนี้ในการ ซื้อ ขาย โอนหรือรับโอนหลักทรัพย์ของบริษัท กรรมการและผู้บริหารจะต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ตามเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด รวมทั้งต้องจัดส่งสำเนารายงานดังกล่าว จำนวน 1 ชุดให้แก่บริษัทเพื่อเก็บเป็นหลักฐาน

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัท บริหารงานโดยคำนึงถึงการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทควบคู่ไปกับคำนึงถึงผลประโยชน์ สิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขัน และความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยยึดหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

ผู้ถือหุ้น

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มุ่งเน้นที่จะสร้างความมั่นคงและการเจริญเติบโตให้แก่ธุรกิจเพื่อความสามารถในการแข่งขันระยะยาวและสร้างผลตอบแทนที่ดีให้กับผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการมีส่วนร่วมในการรับทราบและตัดสินใจในเรื่องสำคัญใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินกิจการขั้นพื้นฐาน

พนักงาน

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยคำนึงถึงประสิทธิภาพ ประสิทธิผล สวัสดิการ และสิทธิประโยชน์ที่พนักงานพึงได้รับ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) จึงได้กำหนดแนวทางในการปฏิบัติต่อพนักงานดังนี้

1. ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานกับองค์กร

ในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร บริษัทยังคงมุ่งเน้นการใช้หลักเกณฑ์การพิจารณาจากความรู้ความสามารถผู้สมัครเป็นหลัก โดยในกระบวนการในการคัดเลือกบุคลากรเข้าทำงานกับองค์กร บริษัทได้จัดให้มีการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถในการทำงาน ตามสายอาชีพของแต่ละตำแหน่งงาน รวมถึงการจัดให้มีแบบทดสอบทางจิตวิทยา และการทดสอบเพื่อวัดความถนัดในการทำงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้บุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ และมีความเหมาะสม รวมถึงสามารถเข้ากับวัฒนธรรมขององค์กรได้

จำนวนบุคลากรของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) แบ่งตามสายงานหลัก

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน 31 ธ.ค. 2551 (คน)	จำนวนพนักงาน 31 ธ.ค. 2550 (คน)
1. ฝ่ายขาย	16	17
2. ฝ่ายการตลาด	17	16
3. ฝ่ายผลิตงานโฆษณา	14	11
4. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและการตลาด	7	5
5. ฝ่ายบัญชีการเงิน	14	15
6. ฝ่ายบริหารสำนักงาน	17	19
7. ฝ่ายบริหาร	7	15
8. ส่วนกฎหมายและคดี	2	2
9. ส่วนธุรกิจสัมพันธ์	2	-
10. ส่วนประสานงานธุรกิจ	1	-
11. ส่วนงานโครงการ	2	-
รวม	99	100

2. ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนให้บุคลากรได้มีการพัฒนาความรู้ความสามารถ

แต่ก้าวแรกที่บุคลากรได้เข้ามาอยู่ในบริษัท บริษัทได้เริ่มต้นการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรที่ได้เข้ามาอยู่ในองค์กร ตั้งแต่การปฐมเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับองค์กร มีการจัดทำแผนการสอนงาน On the Job Training จากหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง รวมถึงการติดตามวัดผลการฝึกอบรม On the Job Training ทุกสัปดาห์ จนครบระยะเวลา 1 เดือน โดยใช้ชื่อว่า Project 4 Week และเมื่อครบกำหนด 1 เดือน ก็จะมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และจะทำการติดตามวัดผลอย่างต่อเนื่องทุกเดือน จนกว่าจะครบระยะเวลาการทดลองงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรที่มีเข้ามาใหม่สามารถนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามลักษณะของธุรกิจของบริษัทได้

อีกส่วนที่สำคัญคือ การที่บริษัทได้จัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน โดยมุ่งเน้นการฝึกอบรมพนักงานเพื่อให้มีทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานในหน้าที่ในปัจจุบันที่เพิ่มขึ้น เพื่อปรับปรุงจุดอ่อนอันเกิดจากการประเมินผลการปฏิบัติงาน และยังมีการจัดทำแผนการพัฒนาบุคลากรในระยะยาว เพื่อรองรับการเจริญเติบโตก้าวหน้าในตำแหน่งงานในอนาคต รวมถึงการวางแผนการเจริญเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพให้กับพนักงาน เพื่อให้พนักงานได้มีโอกาสในการก้าวหน้าในหน้าที่การงานตามความสามารถและได้ใช้ศักยภาพของแต่ละคนได้อย่างเต็มที่และเพื่อให้มั่นใจว่า งบประมาณด้านการฝึกอบรมบุคลากรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล บริษัทยังได้มีการติดตามผลภายหลังจากการจัดส่งพนักงานเข้าร่วมการฝึกอบรมสัมมนาอย่างต่อเนื่อง เพื่อมุ่งเน้นให้เกิดการนำไปใช้ในงานกับบริษัทอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ บริษัทยังมีความต่อเนื่องในการดำเนินนโยบายเพื่อยกระดับการศึกษาของพนักงาน ในการให้ทุนการศึกษาแก่พนักงานเข้าศึกษาต่อในระดับปริญญาโท เพื่อช่วยพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรอีกด้วย นอกจากการส่งเสริมความรู้ทางสติปัญญาแล้ว บริษัทยังจัดให้มีกิจกรรมที่ส่งเสริมและพัฒนาทางด้านจิตใจให้กับพนักงาน ด้วยการจัดกิจกรรมไหว้พระ 9 วัด สำหรับพนักงานทั้งองค์กร จัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญๆ ต่างๆ ทางพุทธศาสนา

3. ด้านสวัสดิการพนักงาน

บริษัทยังคงจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ สำหรับพนักงาน อย่างเหมาะสม ได้แก่ เบี้ยขยัน ประกันอุบัติเหตุ ประกันสุขภาพและประกันชีวิต ซึ่งพนักงานจะสามารถเบิกค่ารักษาพยาบาลได้ เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของพนักงาน การจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปี ปีละ 1 ครั้ง เพื่อมุ่งเน้นให้พนักงานมีสุขภาพที่ดี และการจัดให้มีของขวัญแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น วันเกิด จบการศึกษา สมรส มีบุตร รวมถึงการส่งเสริมและรักษาให้พนักงานทำงานอยู่กับองค์กรเป็นเวลานาน อันได้แก่ การจัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงาน การจัดให้มีเงินรางวัลสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานกับองค์กรเป็นเวลานาน 10 ปี 15 ปี 20 ปี และยังมีกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและสร้างความสามัคคีในหมู่พนักงาน ซึ่งได้แก่ การจัดสวัสดิการเที่ยวประจำปีสำหรับพนักงานปีละ 1 ครั้ง มีการจัดงานแข่งขันกีฬา งานรื่นเริง และงานเลี้ยงสังสรรค์ในโอกาสต่างๆ รวมถึงในเทศกาลปีใหม่ เพื่อให้พนักงานได้พักผ่อนคลายความตึงเครียดในการปฏิบัติงาน

4. ด้านการให้ผลตอบแทนอย่างเป็นธรรม เหมาะสมกับความรู้ความสามารถ ความรับผิดชอบ และผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน

บริษัทได้กำหนดให้มีการจ่ายผลตอบแทนในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม ตามคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถ และประสบการณ์ในการทำงาน รวมถึงการกำหนดให้มีการพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยยึดตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ซึ่งบริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามผลการปฏิบัติงานเป็นรายเดือนและรายไตรมาส และจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานปีละ 2 ครั้ง โดยยังคงนำระบบ Balance Score Card และ KPI มาใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานและหน่วยงาน ตามหลักการจ่ายผลตอบแทนแบบ Pay for Performance เหมือนในปีที่ผ่านมา

คำตอบแทนแก่บุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)

รายละเอียด	บมจ.มาสเตอร์ แอด		บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์		บจก.มาร์โก้ ไรท์ซายน์	
	31 ธ.ค. 51	31 ธ.ค. 50	31 ธ.ค. 51	31 ธ.ค. 50	31 ธ.ค. 51	31 ธ.ค. 50
เงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่น ของพนักงาน	32,289,040.04	32,784,127.84	7,719,602.98	6,634,771.69	1,417,566.67	1,874,221.20
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	323,060.00	283,512.00	96,178	74,489.00	26,364	22,721.00
รวม	32,602,349.70	33,067,639.88	7,815,780.98	6,709,260.69	1,443,930.67	1,896,942.20

5. ด้านการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้จัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงานได้มีความรู้สึกที่ บริษัทเป็นเหมือนบ้านหลังที่ 2 ของพนักงาน เพื่อให้สถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมมีบรรยากาศที่ดีและน่าอยู่ นำทำงาน อีกทั้งบริษัทยังได้คำนึงถึงสุขภาพอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน จึงได้จัดให้กิจกรรม 5 ส ในสำนักงาน โดยจะมีการจัดการประกวดพื้นที่ 5 ส ภายในบริษัท ทุกไตรมาส อีกทั้งบริษัทยังมีเจ้าหน้าที่เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ รวมถึงการจัดให้กรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ เพื่อร่วมดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยในสำนักงาน และบริษัทฯ ยังคงเข้าร่วมโครงการโรงงานสีขาว กับกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการทำให้สำนักงานเป็นสำนักงานปลอดยาเสพติดอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

คู่ค้า

บริษัทจะปฏิบัติตามเงื่อนไขและสัญญาทางการค้าต่อคู่ค้าอย่างเคร่งครัดเพื่อเป็นการสร้างพันธมิตรทางการค้า เพื่อให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างราบรื่นและได้รับประโยชน์ด้วยกันทั้งสองฝ่าย และพยายามอย่างยิ่งในการหลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เจ้าหนี้

บริษัทได้ปฏิบัติตามเป็นลูกหนี้ที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามกับเจ้าหนี้เปรียบเสมือนพันธมิตรทางการค้า

ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นหนึ่งในใจลูกค้าตลอดไปด้วยการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ เน้นการบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของลูกค้า เพื่อรักษารฐานลูกค้าเก่าและขยายฐานลูกค้าใหม่ รวมทั้ง การยึดถือในการให้บริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตามความต้องการและเหนือความคาดหมายของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ด้วยนโยบายคุณภาพที่ว่า “**สร้างสรรค์คือ ยึดถือคุณภาพ**” บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมสำหรับลูกค้าและสร้างความอบอุ่นให้กับลูกค้าเปรียบเสมือนลูกค้าเป็นคนในครอบครัวเดียวกัน

คู่แข่ง

บริษัทยึดหลักการดำเนินธุรกิจในการบอกตึกของการแข่งขันอย่างยุติธรรม มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบกฎหมาย หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อมุ่งทำลายคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและไม่กระทำการใด ๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของคู่แข่งทางการค้า

สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัทได้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม รักษากฎระเบียบ จรรยาบรรณ เคารพและประพฤติตนต่อทุกฝ่ายด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสังคมในด้านต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น สนับสนุนกิจกรรมของนักศึกษาในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ รวมถึงการบริจาคเงินเพื่อส่งเสริมการศึกษา มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ อาทิเช่น กิจกรรมเพื่อเด็กที่ด้อยโอกาส โครงการบริจาคโลหิต บริจาคหนังสือเพื่อห้องสมุดทั่วประเทศ รวมทั้งการจัดทำป้ายเพื่อสนับสนุนประชาสัมพันธ์หน่วยงานภาครัฐบาล

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลที่มีความถูกต้อง ครบถ้วน โปร่งใส และทั่วถึง ทั้งรายงานข้อมูลทางการเงินและข้อมูลทั่วไป ตลอดจนข้อมูลสำคัญที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท ต่อการตัดสินใจลงทุน หรือต่อสิทธิประโยชน์ของผู้ถือหุ้น รวมทั้งข้อมูลที่ควรเผยแพร่ให้นักลงทุนทราบไปยังตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยอย่างตรงเวลา และทันต่อเหตุการณ์ เพื่อให้ผู้ลงทุนได้รับทราบข้อมูลของบริษัทอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน ผ่านช่องทางการเปิดเผยข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ในปี 2551 บริษัทมีกิจกรรมเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ ประกอบด้วย

- การเผยแพร่ข้อมูลสารสนเทศตามข้อกำหนดของ ตลท. และ ก.ล.ด. โดยผู้ที่สนใจสามารถอ่านข้อมูลได้ทางเว็บไซต์ www.masterad.com/investor relations
- ร่วมกิจกรรม งาน OPPORTUNITY DAY 1 ครั้ง
- ร่วมออก Booth งาน SET IN THE CITY ประจำปี 2551 จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

บริษัทกำหนดให้การเผยแพร่ข้อมูลของบริษัทต่อนักลงทุน ผู้ถือหุ้น ผู้เกี่ยวข้อง และบุคคลทั่วไป เป็นอำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหารผู้บริหารระดับสูงที่ได้รับมอบหมาย และ/หรือพนักงานที่ได้รับมอบหมายให้ทำหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์ ทั้งนี้ นักลงทุนและผู้ที่เกี่ยวข้องสามารถติดต่อแผนกนักลงทุนสัมพันธ์ได้ที่หมายเลขโทรศัพท์ 02-9383388 ต่อ 487 หรือที่ www.masterad.com/investor relation Email Address :ir@masterad.com ทั้งนี้บริษัทได้ปรับปรุงข้อมูลในเว็บไซต์ ให้ครบถ้วนและเป็นปัจจุบันอยู่เสมอ

การจัดทำรายงานทางการเงิน

กรรมการบริษัทจัดให้มีกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ รวมทั้งกรรมการยังจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เสนอแนะไว้ โดยแสดงควบคู่กับรายงานของผู้สอบบัญชีในรายงานประจำปี ในปี 2551 บริษัทได้ให้ บริษัท แกนซ์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชี ซึ่งมีความเป็นอิสระ มีความรู้ความชำนาญ และมีคุณสมบัติครบถ้วนตามที่กำหนด เพื่อสร้างความมั่นใจแก่กรรมการและผู้ถือหุ้นว่า งบการเงินของบริษัทสะท้อนให้เห็นฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงานของบริษัทตามความเป็นจริง ทั้งนี้ บริษัทไม่เคยมีประวัติการถูกสั่งให้แก้ไขงบการเงินโดย ก.ล.ด.

5. ความรับผิดชอบของกรรมการ

โครงสร้างของกรรมการ

ให้บริษัทมีกรรมการของบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีประสบการณ์ในธุรกิจเพียงพอที่จะให้ทิศทางนโยบายแก่ฝ่ายจัดการ และมีความรู้ความสามารถที่หลากหลายเพื่อให้เห็นโอกาสและความเสี่ยงในมุมมองที่แตกต่างกัน

ณ.วันที่ 31 ธันวาคม 2551 กรรมการประกอบด้วยกรรมการทั้งหมด 11 ท่าน เป็นกรรมการภายนอกที่ไม่เป็นพนักงานบริษัทจำนวน 8 ท่าน ซึ่งในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระ 5 ท่าน และกรรมการที่เป็นผู้บริหาร 3 ท่าน ซึ่งเป็นองค์ประกอบที่เหมาะสมกับขนาดธุรกิจของบริษัท โดยมีกรรมการอิสระในสัดส่วนที่มากกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการ มีทั้งผู้เชี่ยวชาญในอุตสาหกรรม และผู้มีความเชี่ยวชาญทางการเงินซึ่งสามารถแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ กรรมการที่เป็นผู้บริหารสามารถให้ความเห็นด้านธุรกิจในเชิงลึก ทำให้การแสดงความคิดเห็นในที่ประชุมเป็นไปอย่างสร้างสรรค์ การตัดสินใจของกรรมการยึดประโยชน์ของบริษัทโดยรวมเป็นสำคัญ

ทั้งนี้กรรมการมีมติแต่งตั้ง ร.ต.ต เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท และ นายประเสริฐ วีระเสถียรพกุล กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ

กรรมการชด้อย

กรรมการได้แต่งตั้งกรรมการชด้อย 2 ดังนี้

1. กรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ภารกิจโดยสรุปของกรรมการตรวจสอบ คือ สอบทานงบการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี สอบทานการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

2. กรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 5 ท่าน มีบทบาทและความรับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจจากกรรมการ รวมทั้งมีหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่างๆที่จะนำเสนอกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมี นายหนพดล ตันตลารักษ์ กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร ซึ่งได้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและรับฟังความเห็นจากกรรมการทุกฝ่าย

หน้าที่ของกรรมการและกรรมการชด้อย

(ตามรายละเอียดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท หน้าที่ 32 กรรมการตรวจสอบหน้าที่ 33 กรรมการบริหารหน้าที่ 34)

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

(ตามรายละเอียด หน้าที่ 31)

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการ

(ตามรายละเอียด หน้าที่ 31)

จำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละท่านดำรงตำแหน่ง

บริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีโดยกำหนดให้กรรมการบริษัทดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนไม่เกิน 5 บริษัทเพื่อให้กรรมการได้ทำหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพ และปี 2551 ไม่มีกรรมการท่านใดของบริษัทดำรงตำแหน่งในบริษัทจดทะเบียนเกิน 5 บริษัทแต่อย่างใด

รายชื่อกรรมการและผู้บริหารของบริษัท มาสเดออร์ แอต จำกัด (มหาชน) ที่ดำรงตำแหน่งผู้บริหารในบริษัทร่วมและบริษัทย่อย

รายชื่อ	บมจ. มาสเดออร์ แอต	บริษัทย่อย		บริษัทร่วม		
		บมจ. มาสเดออร์ แอนด์ มอร์	บจก. มาโก ไรท์ ซายน์	บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์	บจก. อิงค์เจ็ท	บจก. เพค อะ ลูค
1. ร.ต.ต. เกียรติศักดิ์ โสทะชาลละ	P					
2. นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	AP					
3. นายหนพดล ตันศัลการักษ์	D,EC,E,CEO	D	D		D	D
4. นายพีเชษฐ มณีรัตนะพร	D,E	D	D		D	D
5. นายอวิชัย มีประเสริฐสกุล	D,E	D				
6. นายวิษิต ดิลกวิลาศ	D,E					
7. นายประเสริฐ วีรเสถียรพรกุล	ID,AC					
8. นายพรศักดิ์ วีรเสถียรพรกุล	ID,C					
9. นางอุบลรัตน์ ไพฑ่องกลางค์	ID,C					
10. นายประสงค์ เอมมาโนชญ์	D,CFO					
11. นางสาวอมรรณ หรินทวานิช	D,S,A					

หมายเหตุ: P = ประธานกรรมการบริษัท, AP = รองประธานกรรมการบริษัท, D=กรรมการ, ID=กรรมการอิสระ, AC=กรรมการตรวจสอบ, C=กรรมการตรวจสอบ, EC=ประธานกรรมการบริหาร, E= กรรมการบริหาร, CEO= ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, CFO=ประธานเจ้าหน้าที่บริหารการเงิน, S=เลขานุการบริษัท, A=รอง ผอ.ฝ่ายบัญชีการเงิน

การกำหนดอำนาจของประธานและกรรมการผู้จัดการ

บริษัทกำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมิใช่บุคคลเดียวกัน ประธานกรรมการบริษัทมีบทบาทหลักเป็นผู้กำกับดูแลผู้บริหารระดับสูงโดยจะแต่งตั้งจากกรรมการอิสระของบริษัท ส่วนประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีบทบาทหลักเป็นผู้นำฝ่ายบริหาร ทั้งนี้บริษัทได้แต่งตั้ง นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช เป็นเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่เป็นสื่อกลางทำความเข้าใจระหว่างผู้ถือหุ้นและผู้บริหารและกรรมการบริษัทเพื่อให้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

การควบคุมดูแลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ในกรณีที่บริษัทมีการลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม บริษัทจะควบคุมโดยการส่งกรรมการเข้าไปเป็นตัวแทนตามสัดส่วนการถือหุ้น

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการ

(ดูรายละเอียดและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท หน้าที่ 32 บทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของกรรมการตรวจสอบ หน้าที่ 33 กรรมการบริหาร หน้าที่ 34)

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

1. ห้ามมิให้กรรมการ ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง
2. ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นบริษัท หรือนำข้อมูลภายในซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
3. กรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการเกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท กรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการพิจารณา โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางสำหรับการพิจารณาความเหมาะสมของการทำรายการที่ชัดเจนและผ่านการกลั่นกรองการทำรายการดังกล่าวจากกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการทำรายการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจากการพิจารณาในเรื่องนั้นๆจะต้องออกจากที่ประชุม เมื่อลงมติอนุมัติการทำรายการแล้วกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเปิดเผยข่าวสารตามช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน
4. ไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

ระบบการควบคุมและตรวจสอบภายใน

ระบบการควบคุมภายใน

กรรมการตรวจสอบทำหน้าที่สอบทานการดำเนินงานให้ถูกต้องตามนโยบายและระเบียบข้อบังคับของบริษัท ส่งเสริมให้พัฒนาระบบรายงานทางการเงินและบัญชีให้เป็นไปตามมาตรฐานสากล โดยมี บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้ตรวจสอบบัญชี กรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในจาก บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด เข้ามาทำการตรวจสอบภายในโดยปฏิบัติหน้าที่ในการตรวจสอบภายในได้อย่างเป็นอิสระ ให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน ที่รัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในตามแนวปฏิบัติที่กรรมการบริษัทกำหนด โดยมีนโยบายตรวจสอบในเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน พิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน รวมทั้งการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงาน ยึดแนวการตรวจสอบตามมาตรฐานสากลและรายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส โดยในรายงานประกอบด้วยข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) รวมทั้งการดำเนินงานของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะ

สำหรับการควบคุมภายในประจำปี 2551 กรรมการบริษัทพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสม

การบริหารความเสี่ยง

บริษัทได้เล็งเห็นความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและได้จัดตั้งกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้นในปี 2551 และเพื่อให้การบริหารจัดการและการดำเนินงานมีความต่อเนื่องในระบบการทำงานและให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร จึงกำหนดให้ทุกหน่วยงานต้องมีการบริหารความเสี่ยง โดยการระบุไว้ในแบบประเมินการวัดผลของพนักงาน (KPI) ประจำปี 2552 ให้การบริหารความเสี่ยงเป็นกระบวนการหนึ่งในการปฏิบัติงานประจำวันของพนักงานทุกคนและปลูกฝังให้เป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมองค์กร

การประชุมกรรมการ

บริษัทให้ความสำคัญในการเข้าร่วมประชุมกรรมการบริษัท โดยถือเป็นหน้าที่สำคัญของกรรมการทุกท่านที่จะเข้าร่วมการประชุมอย่างสม่ำเสมอเพื่อรับทราบผลประกอบการ การดำเนินธุรกิจ และร่วมกันพิจารณาอนุมัติโครงการต่างๆ ของบริษัท โดยในการพิจารณาอนุมัติเรื่องต่างๆ ในแต่ละวาระนั้นจะคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัท ตลอดจนประโยชน์และสิทธิของผู้มีส่วนได้เสียโดยรวมเพื่อการเติบโตของธุรกิจที่ยั่งยืน ทั้งนี้ในการพิจารณาเรื่องต่างๆ เปิดโอกาสให้กรรมการบริษัททุกท่านแสดงความคิดเห็นได้อย่างเป็นอิสระ โดยมีประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุมและเป็นผู้ควบคุมการประชุม และมีผู้บริหารที่เกี่ยวข้องในแต่ละวาระเข้าร่วมประชุมเพื่อชี้แจงรายละเอียดต่อกรรมการ ในการวินิจฉัยชี้ขาดจะถือเอาเสียงข้างมากในที่ประชุมโดยกรรมการ 1 ท่านมีหนึ่งเสียง ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันประธานในที่ประชุมจะออกเสียงเพิ่มขึ้น 1 เสียงเป็นการชี้ขาด และหากมีการพิจารณาอนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน กรรมการผู้มีส่วนได้เสียจะต้องออกจากที่ประชุมและไม่สิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ๆ

บริษัทกำหนดวันประชุมกรรมการบริษัทล่วงหน้าตลอดทั้งปี เพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ทุกครั้ง และอาจมีการประชุมเพิ่มเติมจากที่ได้กำหนดไว้เพื่อพิจารณาเรื่องสำคัญเร่งด่วน โดยประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นผู้ร่วมกำหนดวาระการประชุมและพิจารณาเรื่องเข้าวาระการประชุมกรรมการบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าทุกประเด็นสำคัญต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท อย่างไรก็ตามกรรมการบริษัททุกท่านมีความเป็นอิสระที่จะเสนอเรื่องเข้ารับการพิจารณาในที่ประชุมโดยสามารถเสนอเรื่องผ่านประธานกรรมการบริษัทหรือประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ในการประชุมกรรมการแต่ละครั้ง บริษัทจะทำหนังสือแจ้งการประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมที่ชัดเจนโดยกำหนดวัน เวลา สถานที่ประชุม และมีการจัดส่งเอกสารประกอบการประชุมไปพร้อมกับหนังสือแจ้งการประชุม ล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วัน ในวันประชุมจะมีผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการประชุมในแต่ละวาระเข้าร่วมประชุมเพื่อให้กรรมการได้ซักถามข้อมูลเพิ่มเติม และมีการจัดสรรเวลาให้กรรมการอภิปรายปัญหาสำคัญได้อย่างพอเพียง และติดตามผลการเข้าร่วมประชุมของกรรมการ เพื่อเปิดเผยจำนวนครั้งของกรรมการแต่ละท่านที่เข้าร่วมประชุม ภายหลังจากเสร็จสิ้นการประชุมแล้วจะมีการจัดทำรายงานการประชุมและสรุปผลการประชุมเก็บไว้เป็นลายลักษณ์อักษรภายใน 14 วันหลังวันที่ประชุม ทั้งนี้ในปี 2551 มีการประชุมกรรมการบริษัททั้งสิ้น 6 ครั้ง กรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง

รายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท ปี 2551 (จำนวนครั้ง)

ชื่อ-สกุล	กรรมการบริษัท จำนวน 11 ท่าน รวมทั้งปี 6 ครั้ง	กรรมการตรวจสอบ จำนวน 3 ท่าน รวมทั้งปี 4 ครั้ง	กรรมการบริหาร จำนวน 5 ท่าน รวมทั้งปี 6 ครั้ง	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2551 จำนวน 10 ท่าน เมื่อวันที่ 22 เม.ย.51
1. ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ*	4/4	-	-	-
2. นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	6/6	-	-	1/1
3. นายพดล ตันศลารักษ์	6/6	-	6/6	1/1
4. นายพิเชษฐ มณีรัตน์	6/6	-	6/6	1/1
5. นายธวัช มีประเสริฐสกุล	6/6	-	6/6	1/1
6. นายวิชิต ติลกวิลาศ	6/6	-	6/6	1/1
7. นายประเสริฐ วีรเสถียรพรกุล	6/6	4/4	-	1/1
8. นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์	6/6	-	-	1/1
9. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ*	3/4	3/3	-	-
10. นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช*	4/4	-	-	-
11. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กลมวงศ์**	2/2	1/1	-	-

หมายเหตุ * บุคคลลำดับที่ 1,9 และ 10 เข้ามาดำรงตำแหน่งเมื่อ 22 เมษายน 2551, ** บุคคลลำดับที่ 11 เข้ามาดำรงตำแหน่งเมื่อ 8 สิงหาคม 2551 แทน นายเสนาะ ธรรมพิพัฒน์กุล

การสรรหากรรมการ

ในปี 2551 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามา กรรมการบริษัทได้เสนอชื่อบุคคลที่สรรหามาใหม่ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมจำนวน 3 ท่าน คือ ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ และ นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช ให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาแต่งตั้งเป็นกรรมการบริษัท และ พิจารณาเสนอชื่อกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระ จำนวน 2 ท่าน กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไปอีกวาระหนึ่งเนื่องจากที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานในฐานะกรรมการได้เป็นอย่างดี ได้แก่ นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ และ นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการตามที่กรรมการบริษัทได้นำเสนอ

คำตอบแทน

กรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบโดยการเปรียบเทียบกับบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกันก่อนจะนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมสามัญประจำปี โดยแบ่งคำตอบแทนเป็น 2 ประเภท คือ คำเบี่ยงประชุม ซึ่งจะจ่ายให้กับกรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม และคำบำเหน็จประจำปี ซึ่งจะจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระเท่านั้น ส่วนคำตอบแทนผู้บริหารบริษัทจะพิจารณาจากหน้าที่ความรับผิดชอบ ผลการปฏิบัติงานของแต่ละคน ประกอบกับผลการดำเนินงานของบริษัท และเปิดเผยคำตอบแทนของกรรมการเป็นรายบุคคลและคำตอบแทนของผู้บริหารระดับสูงไว้ในรายงานประจำปี (รายละเอียดคำตอบแทนกรรมการบริษัทหน้า 36)

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนาผู้บริหารและกรรมการของบริษัทโดยมีนโยบายให้กรรมการบริษัททุกท่านผ่านการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่จะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่าย และมีนโยบายให้ความรู้แก่กรรมการปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง หากกรรมการท่านใดสนใจที่จะอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือหลักสูตรอื่นๆ บริษัทยินดีจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้เพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท รวมทั้งนำความรู้มาพัฒนาการกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีวิทยากรจากภายนอกเข้ามาฝึกอบรมให้ความรู้กับผู้บริหารตามแผนการพัฒนาที่กำหนดไว้เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการของบริษัท	หลักสูตรการอบรม	
	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)
1. ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	-	รุ่น 7/04
2. นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	-	รุ่น 56/06
3. นายหนพดล ตันศลารักษ์	รุ่น 44/04	รุ่น 7/04
4. นายพิเชษฐ มณีรัตน์พะพร	-	รุ่น 33/05
5. นายธวัช มีประเสริฐสกุล	รุ่น 65/05	รุ่น 7/04
6. นายวิชิต ดิลกวิลาศ	-	รุ่น 33/05
7. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	รุ่น 20/02	-
8. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	-	รุ่น 76/08
9. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	-	-
10. นายประสงค์ เอ็มมาโนชญ์	-	รุ่น 62/07
11. นางสาวอมนวรรณ นรินทวานิช	-	รุ่น 76/08

งานเลขานุการบริษัท

บริษัทได้แต่งตั้งนางสาวอมนวรรณ นรินทวานิช เป็นเลขานุการบริษัท เพื่อทำหน้าที่ดูแลกิจกรรมของกรรมการ รวมทั้งประสานงานให้ปฏิบัติตามมติกรรมการบริษัท ดังนี้

1. ให้คำแนะนำเบื้องต้นแก่กรรมการเกี่ยวกับข้อกำหนด กฎ ระเบียบและข้อบังคับต่างๆ ของบริษัทและติดตามให้มีการปฏิบัติตามอย่างถูกต้อง รวมถึงรายงานการเปลี่ยนแปลงที่มีนัยสำคัญแก่กรรมการ
2. จัดการประชุมผู้ถือหุ้น และประชุมคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับของบริษัท และข้อพึงปฏิบัติต่างๆ
3. บันทึกรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น และการประชุมกรรมการ รวมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และมติที่ประชุมกรรมการ
4. ดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศตามระเบียบและข้อกำหนดของ ตลท.และ ก.ล.ต.
5. ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่างๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัท
6. ดูแลกิจกรรมของกรรมการ

รายการระหว่างกัน

รายละเอียดของรายการระหว่างกัน

ในระหว่างปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทอื่น ๆ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีความจำเป็นและเหมาะสมที่สุดผลของการทำรายการต่าง ๆ ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	รายละเอียด และ นโยบายกำหนดราคา	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
				ปี 2551	ปี 2550	
บจก. อิงค์โก้ อิมเมจเจอร์ (ประเทศไทย)	นายหนพล ตันเศลาภิรักษ์ และนายพิเชษฐ มณีรัตนพร ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ	บริษัทเข้าตีกรับบริเวณ ถนนวิภาวดีรังสิต พื้นที่ 2,000 ตรม. เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบ สื่อบุคลากร และแบ่งให้บริษัท รวมเข้าพื้นที่ 452.05 ตรม. สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ครบกำหนด 31 ธ.ค. 2554	100 บาท/ตรม./เดือนซึ่งสูงกว่า ราคาที่บริษัททำการเช่าจากเจ้าของเด็ก ที่ราคา 47.50 บาท/ตรม./เดือน เนื่องจากบริษัทมีการลงทุนปรับปรุง พื้นที่ให้เข้า ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ	1.54	1.54	เป็นการแบ่งเช่าพื้นที่ให้แก่บริษัท ร่วม เนื่องจากพื้นที่ที่เหลือ และสามารถแบ่งพื้นที่บางส่วน ให้บริษัทร่วมได้ ซึ่งสามารถ ช่วยลดภาระต้นทุนของ บริษัทได้
		บริษัทจ้างบริษัทร่วมผลิตภาพโฆษณา เพื่อติดตั้งบนสื่อป้ายโฆษณาของบริษัท	เป็นราคาที่ไม่มีความแตกต่าง จากการว่าจ้างผู้ผลิตรายอื่นในขณะ ที่บริการต้องดีกว่าผู้ผลิตรายอื่น	11.27	11.95	เป็นไปตามการดำเนินธุรกิจ ตามปกติ ซึ่งการให้บริษัท ผู้ผลิตนั้น ทำให้บริษัทสามารถ ควบคุมคุณภาพงานและ ระยะเวลาในการผลิตได้ดีขึ้น

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	รายละเอียด และนโยบาย กำหนดราคา	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
				ปี 2550	ปี 2551	
บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์	การถือหุ้นโดย บจก.มาสเตอร์ แอด ถือหุ้น 48.87 % บจก.แลนด์ โฮม (ประเทศไทย) ถือหุ้น 37.98 % บมจ.ไดอิชิ คอร์ปอเรชั่น ถือหุ้น 13.15 %	บริษัททำการเช่าพื้นที่ที่ ดิค แลนด์-มาสเตอร์ ดิค 2 พื้นที่ 2,550.24 ตรม.	ดิค 2 390 บาท/ตรม./เดือน และค่าไฟฟ้าประมาณ 100,000 บาท/เดือน หมายเหตุ ค่าเช่าหมายถึง ค่าเช่าและ ค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าเช่าดิค 1 สิ้นสุด 1 มี.ค.52	11.39	11.39	เป็นการเช่าพื้นที่ เพื่อประกอบ ธุรกิจตามปกติ โดยราคาเช่า ไม่มีความแตกต่างกับเช่ารายอื่น
		บริษัท เข้าไปค้าปลีกสินค้าเชื่อ ตามสัดส่วนการถือหุ้น	ค้าปลีกสินค้าเชื่อตามเงื่อนไข ของธนาคารเพื่อหนีเงิน มาก่อสร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่ ตามสัดส่วนการถือหุ้น 48.87%			เป็นไปตามเงื่อนไขของธนาคาร ตามลักษณะธุรกิจโดยทั่วไป เพื่อเพิ่มความน่าเชื่อถือให้กับ บริษัทช่วยในการขอยืมเงิน จากธนาคารเพื่อนำมา สร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	รายละเอียด และนโยบาย กำหนดราคา	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
				ปี 2550	ปี 2551	
บมจ. ไตอิ คอร์ปอเรชั่น	นายพอล ดันคลาร์กซ์, นายพิเชษฐ มณีรัตนะพร, นายธวัช มีประเสริฐกุล ซึ่งเป็นกรรมการของบริษัท ถือหุ้นผ่านบริษัท ดีคอร์ป กรุ๊ป จำกัด ร้อยละ 10.42 และ 49 ตามลำดับ นายพิเชษฐ และนายธวัช ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการ	บริษัทให้เช่าสื่อ ป้ายโฆษณาประเภท Billboard	ขึ้นอยู่กับจุดติดตั้ง โดยเสนอราคาในลักษณะ เดียวกับลูกค้าอื่นทั่วไป	-	1.33	เป็นประกอบธุรกิจตามปกติ โดยราคาต่ำเข้ากับความ สมเหตุสมผล

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้กำหนดนโยบาย และขั้นตอนการอนุมัติและดำเนินการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. ในกรณีที่บริษัทเข้าทำสัญญาใดๆ ก็ตาม หรือมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง และ/หรือบุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการทำสัญญานั้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก และมีการคิดราคาระหว่างกันตามเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป ตามราคาตลาดยุติธรรม
2. การดำเนินธุรกรรมที่พิจารณาแล้วว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. จะต้องมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) อย่างถูกต้องและครบถ้วนรวมทั้งได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่ต้องได้รับการพิจารณาจาก คณะกรรมการ
3. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงและไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้น
4. ในกรณีที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหาร บริษัทจะใช้ราคาและเงื่อนไขเช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และหากไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบกับราคาสินค้าหรือบริการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน หรืออาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งว่าจ้างโดยบริษัทมาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่า ราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงิน และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นผู้อนุมัติรายการ
5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรือการค้ำประกันบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะดำเนินการด้วยความระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่ม โดยคิดค่าตอบแทนระหว่างกัน เช่น ค่าดอกเบี้ย หรือค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน ในราคาตลาด ณ วันที่เกิดรายการ
6. ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันมีมูลค่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยใช้คะแนนเสียงสามในสี่ของผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าประชุมได้เพื่อนับเป็นองค์ประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ซึ่งฐานในการคำนวณคะแนนเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่นับส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกณฑ์ดังกล่าวจึงไม่มีปัญหาที่องค์ประชุมและคะแนนเสียง

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการเกี่ยวโยง ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต้องได้รับมติของคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง เว้นเสียแต่ว่ารายการดังกล่าวมีมูลค่าของรายการเกี่ยวโยงไม่เกิน 1 ล้านบาท ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการตัดสินใจอนุมัติรายการดังกล่าวได้ โดยต้องดำเนินการแจ้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายใน 14 วันหลังจากการอนุมัติดังกล่าว และต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขราคาที่เป็นไปตามมาตรฐาน หรือมีการประกาศราคาส่งเสริมการขายที่ลูกค้าอื่น ๆ มีโอกาสเข้าถึงอย่างเท่าเทียมกัน หรือมีการเทียบเคียงกับราคาตลาดทั่วไปได้

ในการนับมูลค่าข้างต้นให้นับรวมรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีประเภท คุณลักษณะ หรือ เงื่อนไข เดียวกัน หลายรายการเป็นรายการเดียวกัน หากเป็นรายการที่เกิดจากบุคคลเดียวกัน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน

ทั้งนี้บริษัทจะยึดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัท หรือบริษัทย่อย

ในส่วนของการทำรายการระหว่างกันในปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

การให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเข้าพื้นที่สำนักงาน	บริษัทคาดว่าจะยังคงให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเข้าพื้นที่สำนักงาน ณ. ตึก บริเวณถนนวิภาวดี-รังสิตต่อไป
การผลิตภาพ	ในกรณีที่เป็นการถ่ายภาพพิมพ์ที่บริษัทร่วมสามารถทำการผลิตได้ บริษัทยังคงจะส่งมอบงานให้ เนื่องจากมีความคล่องตัวในการควบคุมงานและระยะเวลาในการผลิต

คำอธิบายและวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ในปี 2551 บริษัทได้จัดกลุ่มรายได้จากการบริการสื่อโฆษณาออกเป็น 5 กลุ่มใหญ่ คือ Billboard, Malls, Street Furniture, Transit และ Made to order ซึ่งผลการดำเนินงานภาพรวมของกลุ่ม มีการเติบโตจากปี 2550 ร้อยละ 3 โดยลูกค้ากลุ่มเป้าหมายแบ่งเป็นลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ ลูกค้าที่เป็นตัวแทนบริษัทโฆษณา และหน่วยงานราชการ คิดเป็นร้อยละ 63, 33 และ 4 ตามลำดับ ของยอดขายรวม

ถึงแม้ว่าในปี 2551 ภาพรวมของธุรกิจโดยทั่วไปจะประสบปัญหาเกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะเป็นสภาวะเรื่อง การเปลี่ยนแปลงทางการเมือง หรือผลกระทบทางเศรษฐกิจทั่วโลก ทางบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ก็ยังไม่หยุดนิ่งในการมุ่งมั่นที่จะผลักดันหรือพัฒนาในรูปแบบสื่อป้ายโฆษณา และพื้นที่ติดตั้งให้มีความหลากหลาย ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่น ภายในไตรมาส OHM Solution Provider

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ในปี 2551 สามารถสรุปได้ดังนี้

รายได้

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการบริการและการขายรวม 476 ล้านบาท เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 0.50 จาก 474 ล้านบาทในปี 2550 โดยรายได้หลักมาจากการให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณา 475 ล้านบาท และรายได้จากการขายสินค้า 1 ล้านบาท โดยรายได้จากการบริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณามาจาก สื่อ Billboard ที่มีการเติบโตร้อยละ 9 จากปี 2550 จากโครงการ Mini Billboard ที่มีการโฆษณาทั่วประเทศ และงาน Made to order ที่มีการเติบโตถึงร้อยละ 299 จากปี 2550

รายได้ของสื่อหลัก มีการแบ่งรายได้ตามสัดส่วนของสื่อดังนี้ สื่อ Billboard ร้อยละ 53 สื่อ Street Furniture ร้อยละ 20 สื่อ Malls ร้อยละ 1 สื่อ Transit ร้อยละ 2 Made to order ร้อยละ 4 สื่ออื่นๆ ร้อยละ 2 และรายได้จากการผลิต ร้อยละ 18

ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนขายและบริการ 285 ล้านบาท มีอัตราเพิ่มขึ้นจากปี 2550 ในอัตราร้อยละ 3 สาเหตุเนื่องจากการขยายโครงการ Mini Billboard ทั่วประเทศ และงาน Made to order เป็นหลัก ต้นทุนขายและบริการของกลุ่มบริษัทคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 60 ของรายได้จากการบริการและการขายรวม โดยจากลักษณะธุรกิจหลักของบริษัทที่ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณา ต้นทุนการให้บริการและการขายหลักของธุรกิจซึ่งประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาสื่อป้ายโฆษณา ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งสื่อป้ายโฆษณา และค่าบำรุงรักษาสื่อป้ายโฆษณา ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของต้นทุนการให้บริการและการขาย

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร 125 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ 17 ล้านบาท รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารและค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวม อยู่ที่ 142 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของรายได้จากการบริการและการขายรวม ซึ่งมีการปรับตัวเพิ่มขึ้นร้อยละ 3 จากปี 2550 ทั้งนี้เนื่องมาจากการการตั้งหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ ของปีก่อนๆ แต่อย่างไรก็ดีบริษัทได้มีการจัดการค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารในเรื่องการใช้งบประมาณการจ่ายเป็นอย่งดี จึงทำให้สัดส่วนของค่าใช้จ่ายในการขายและบริหารลดลงจากปี 2550 ร้อยละ 5

กำไร

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 191 ล้านบาท โดยอัตรากำไรขั้นต้นมีการปรับตัวลดลงเล็กน้อยอยู่ที่ร้อยละ 4 เมื่อเทียบกับปี 2550 สำหรับปี 2551 มีกำไรสุทธิ 37 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ปี 2550 8 ล้านบาท ในปี 2551 คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิร้อยละ 30 และในปี 2551 มีอัตรากำไรสุทธิต่อยอดขายร้อยละ 8 จากที่ปี 2550 มีอัตรากำไรสุทธิต่อยอดขายร้อยละ 6 โดยมีสาเหตุมาจากการได้รับโครงการทั่วประเทศของสื่อ Mini Billboard และการจัดการบริหารค่าใช้จ่ายที่ดี ทำให้ในปี 2551 มีกำไรสูงกว่าปี 2550 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 8.14 ค่าตอบแทนผู้ถือหุ้นต่ำกว่าน้ำหนัก

สินทรัพย์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนโครงสร้างของสินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในอัตรา 1 ต่อ 0.68 ลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท สินทรัพย์หมุนเวียนโดยส่วนใหญ่จะเป็นลูกหนี้การค้า ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจะเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสื่อป้ายโฆษณา ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม 600 ล้านบาท แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 357 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 59 ของสินทรัพย์รวม ลดลงอัตราร้อยละ 0.29 จากปี 2550 ซึ่งเป็นอัตราที่ลดลงไม่มาก หลักมาจากการลดลงของการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้าและบริการจากข้อตกลงแลกเปลี่ยนที่หมดระยะเวลาการใช้สิทธิภายในหนึ่งปี โดยในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีเงินสด 128 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21 ของสินทรัพย์รวม ลดลงเล็กน้อยจากปี 2550 ที่มีสัดส่วนอยู่ประมาณร้อยละ 19 ของสินทรัพย์รวม

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนประมาณ 243 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 41 ของสินทรัพย์รวม โดยเป็นเงินลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่า 103 ล้านบาท หรือร้อยละ 17 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากปี 2550 จำนวน 68 ล้านบาท หรือร้อยละ 22 การลดลงดังกล่าวเกิดจากการขายสินทรัพย์ป้ายโฆษณาให้กับลูกค้า และเพื่อเป็นการบริหารสินทรัพย์ให้มีประสิทธิภาพ บริษัทจึงได้มีการรื้อป้ายที่ไม่ก่อให้เกิดรายได้ ซึ่งทำให้ต้นทุนบริการลดลง

คุณภาพของสินทรัพย์

ในส่วนของคุณภาพของลูกหนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยไม่เกิน 60 วัน ณ 31 ธันวาคม 2551, 2550 และ 2549 ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ยของลูกหนี้ของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 71 วัน, 78 วันและ 80 วัน ตามลำดับ ซึ่งระยะเวลาเก็บหนี้ดังกล่าวในปี 51 มีระยะเวลาที่จัดเก็บสูงกว่านโยบายเล็กน้อยเนื่องจากสถานะของเศรษฐกิจ และภาวะการแข่งขันของตลาดที่สูงขึ้น อย่างไรก็ตาม บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้จัดทำนโยบายสำหรับการบริหารลูกหนี้ เพื่อบริหารลูกหนี้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น อายุลูกหนี้ของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้ (สัดส่วนของลูกหนี้ต่อลูกหนี้รวม)

ก่อนถึงกำหนดชำระ	74%
ภายใน 3 เดือน	21%
มากกว่า 3 เดือน	5%

ในกรณีที่ลูกค้ามีการผิดนัดชำระหนี้เกินกำหนดเวลา และส่งเรื่องเข้าส่วนกฎหมายให้ดำเนินการติดตามหนี้ บริษัทจะทำการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเต็มจำนวน

สภาพคล่อง

กระแสเงินสด

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีแหล่งเงินทุนสำคัญมาจากกำไรสุทธิประจำปี และเมื่อพิจารณาพร้อมกับเงินทุนหมุนเวียนแล้ว ทำให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงานทั้งสิ้น 98 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทมีใช้กระแสเงินสดดังกล่าวในการชำระค่าใช้จ่ายในการต่ออายุสัญญาเช่าสื่อป้ายโฆษณา รวมทั้งการลงทุนในส่วนของสื่อโฆษณาในบริเวณ เซ็นทรัลเวิลด์ ปี 2551 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น 31 ล้านบาท และมีการจ่ายเงินกู้ยืมคืนสถาบันการเงินจำนวน 63 ล้านบาท เป็นผลให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินทั้งสิ้น 122 ล้านบาท เมื่อพิจารณากระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทจากกิจกรรมด้านต่างๆ พบว่ากลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดลดลงสุทธิ 0.88 ล้านบาท ซึ่งในปี 2551 บริษัทมีนโยบายในการบริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายและจัดทำมาตรการการบริหารลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้กระแสเงินสดเข้าใช้ในกิจการในจำนวนที่มากพอชำระหนี้เงินกู้ยืมให้แก่สถาบันการเงินได้ครบจำนวนในระยะเวลาอันสั้น

สภาพคล่อง

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง และสภาพคล่องหมุนเร็วที่ 3.22 เท่า และ 3.18 เท่า ตามลำดับ

เพิ่มขึ้นจาก ที่ 2.46 เท่า และ 2.43 เท่าในปี 2550 ทั้งนี้เนื่องจากกลุ่มบริษัทมีการบริหารจัดการกระแสเงินสดได้อย่างมีประสิทธิภาพ จนสามารถจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ได้ในระยะเวลาอันสั้น และยังคงมีเงินสดในมือเพื่อหมุนเวียนในกิจการในจำนวนที่มากพอ ซึ่งคิดเป็นอัตราร้อยละ 21.37 ของสินทรัพย์รวม

รายจ่ายลงทุน

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายลงทุนส่วนใหญ่ของบริษัทใช้ไปเพื่อการก่อสร้างสื่อป้ายโฆษณาและจัดซื้ออุปกรณ์จำนวน 11 ล้านบาท ซึ่งในปี 2550 มีการจัดซื้ออุปกรณ์และก่อสร้างสื่อป้ายโฆษณาจำนวน 17 ล้านบาท

แหล่งที่มาของเงินทุน

โครงสร้างของเงินทุนลงทุนและเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทในปี 2551 มาจากกำไรจากการดำเนินงาน เป็นหลัก สัดส่วนของหนี้ต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมีสัดส่วน ระหว่างปี 2551 และปี 2550 มีอัตราที่ลดลงระหว่างปี 2551 และปี 2550 โดยกลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.23 เท่า และ 0.28 เท่า ตามลำดับ โดยสัดส่วนดังกล่าวมีการเปลี่ยนแปลงจากปี 2549 กล่าวคือในปี 2549 กลุ่มบริษัทมีแหล่งเงินทุนที่เป็นเงินกู้ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน โดยมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.34 เท่า

หนี้สิน

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียน 111 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียน 0.67 ล้านบาท รวมภาระหนี้สินทั้งสิ้น 111 ล้านบาท ลดลงจากปี 2550 จำนวน 36 ล้านบาท สาเหตุสำคัญมาจากการจ่ายคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินทั้งสิ้นจำนวน 63 ล้านบาทจากปี 2550 การลดลงของเงินกู้ยืมดังกล่าว ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทปรับตัวลดลงจากร้อยละ 22 ของสินทรัพย์รวมในปี 2550 ลดลงเป็นร้อยละ 19 ของสินทรัพย์รวมในปี 2551 ซึ่งอัตราการก่อหนี้เป็นอัตราที่ต่ำ และบริษัทยังมองว่าอัตราความเสี่ยงทางการเงินยังอยู่ในเกณฑ์ต่ำเช่นกัน

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2551 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น 488 ล้านบาท ลดลงจาก ปี 2550 จำนวน 33 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยลดลง และบริษัทมีการประกาศจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2550 จำนวน 31 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2551 ในวันอังคารที่ 22 เมษายน 2551 เป็นผลให้ ณ สิ้นปี 2551 บริษัทมีกำไรสะสมหลังหักสำรองตามกฎหมายแล้วประมาณ 145 ล้านบาท

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งหน้าที่สำคัญได้แก่การสอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการดูแลให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยในปี 2551 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

- 1. ร่วมกันสอบทานและให้ความเห็นชอบงบการเงินของบริษัท** ทั้งงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยได้ประชุมพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อรับฟังคำชี้แจง ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ และมีความเห็นว่างบการเงินจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
- 2. ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและกำกับดูแลการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ** บริษัทได้มีการให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อสังเกตต่าง ๆ ของบริษัทตรวจสอบภายในจะได้รับการพิจารณาและปรับปรุงเพื่อให้การควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยจากการตรวจสอบภายในปี 2551 พบว่าบริษัทมีการควบคุมภายในที่เหมาะสมและอยู่ในระดับที่น่าพอใจ
- 3. การดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี** คณะกรรมการตรวจสอบตระหนักดีว่าการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีความสำคัญต่อบริษัท การมีระบบบริหารจัดการที่มีประสิทธิภาพ โปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้ จะสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น นักลงทุน และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องทุกฝ่าย โดยในปี 2551 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียนอยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม และได้รับผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก
- 4. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2552** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาถึงความพร้อม ขอบเขตการให้บริการ อัตราค่าสอบบัญชี ประกาศของ ก.ล.ต. ในข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีและอื่น ๆ และมีมติให้เสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัทเพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชี และหรือ นางสุมาลี โชคดีอนันต์ จาก บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2552

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ผู้บริหารของบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ



นายประเสริฐ วีรเสถียรพรกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานความรับผิดชอบต่อ คณะกรรมการต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของ บริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินที่ปรากฏขึ้นในรายงานประจำปีได้จัดทำขึ้น ตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญ อย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างโปร่งใส

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายทางการเงินบัญชีและ คุณภาพของรายงานทางการเงินของแต่ละไตรมาสก่อนที่จะส่งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยความเห็นของคณะกรรมการ ตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว และผู้สอบบัญชีของบริษัท ได้แสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อยในรายงานของผู้สอบบัญชีว่าได้แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

จากการกำกับดูแลและการปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น คณะกรรมการจึงมีความเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะ บริษัท ประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง



ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ เลหะชาละ
ประธานกรรมการบริษัท



นายพนดล ตันศลาภิรักษ์
ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายให้ผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ค่าสอบบัญชี	
		2551	2550
1	บมจ.มาสเตอร์ แอด	785,000	700,000
2	บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์	435,000	415,000
3	บจก.อิงค์เจ็ท อิมเมสเจส (ประเทศไทย)	220,000	210,000
4	บจก.มาโก้ ไรท์ ซายน์	190,000	190,000
5	บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเม้นท์	250,000	255,000
รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี		1,880,000	1,770,000

ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุลรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 และงบกำไรขาดทุนรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันแต่ละปีของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 และงบกำไรขาดทุน งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้นและงบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันแต่ละปีเฉพาะของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ซึ่งผู้บริหารของกิจการเป็นผู้รับผิดชอบต่อความถูกต้องและครบถ้วนของข้อมูลในงบการเงินเหล่านี้ ส่วนข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบในการแสดงความเห็นต่องบการเงินดังกล่าวจากผลการตรวจสอบของข้าพเจ้า งบการเงินของบริษัท เทค อะ ลูค จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ที่ใช้เป็นเกณฑ์ในการบันทึกเงินลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมตามวิธีส่วนได้เสีย ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งข้าพเจ้าได้รับรายงานการตรวจสอบแล้ว ยอดเงินลงทุนในบริษัทร่วมดังกล่าวคิดเป็นร้อยละ 0.96 และร้อยละ 1.76 ของสินทรัพย์รวมในงบการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ตามลำดับ และส่วนแบ่งขาดทุนจากเงินลงทุนตามวิธีส่วนได้เสียคิดเป็นร้อยละ 16.37 และร้อยละ 19.47 ของกำไรสุทธิในงบการเงินรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีที่รับรองทั่วไป ซึ่งกำหนดให้ข้าพเจ้าต้องวางแผนและปฏิบัติตามเพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างมีเหตุผลว่า งบการเงินแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ การตรวจสอบรวมถึงการใช้วิธีการทดสอบหลักฐานประกอบรายการ ทั้งที่เป็นจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงิน การประเมินความเหมาะสมของหลักการบัญชีที่กิจการใช้และประมาณการเกี่ยวกับรายการทางการเงินที่เป็นสาระสำคัญซึ่งผู้บริหารเป็นผู้จัดทำขึ้น ตลอดจนการประเมินถึงความเหมาะสมของการแสดงรายการที่นำเสนอในงบการเงินโดยรวม ข้าพเจ้าเชื่อว่าการตรวจสอบดังกล่าวให้ข้อสรุปที่เป็นเกณฑ์อย่างเหมาะสมในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

จากการตรวจสอบของข้าพเจ้าและรายงานของผู้สอบบัญชีอื่น ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินดังกล่าวข้างต้นแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 และผลการดำเนินงานรวมและกระแสเงินสดรวมสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันแต่ละปีของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันแต่ละปีเฉพาะของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไป

โดยมิได้เป็นการแสดงความเห็นอย่างมีเงื่อนไข ข้าพเจ้าขอให้สังเกตหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 4 ว่า ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2551 บริษัทได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าความนิยมตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 43 (ปรับปรุง 2550) เรื่องการรวมธุรกิจ ซึ่งกำหนดให้บริษัทหยุดตัดจำหน่ายค่าความนิยมแต่ต้องทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยม โดยเริ่มตั้งแต่งวดบัญชีแรกที่เริ่มวันที่ 1 มกราคม 2551

กรุงเทพมหานคร
25 กุมภาพันธ์ 2552



นายสมคิด เตียตระกูล
ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต
ทะเบียนเลขที่ 2785

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ		
	2551	2550	2551	2550	
สินทรัพย์					
สินทรัพย์หมุนเวียน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	[6]	128,170,856	129,054,102	61,631,370	29,110,205
เงินลงทุนระยะสั้น	[7]	10,076,654	15,074,047	5,039,345	5,000,000
ลูกหนี้การค้า					
- ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	[8]	102,126,848	81,853,024	57,942,101	49,660,086
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	[8, 9]	-	919,739	354,599	1,275,225
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	[9]	593,334	344,556	1,141,088	3,350,251
สินค้าคงเหลือ	[10]	4,389,611	4,790,013	1,923,230	1,413,443
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า		-	299,652	-	-
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า		18,303,491	17,487,645	5,041,286	7,676,742
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า		30,008,596	31,514,218	29,238,803	30,653,971
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	[9]	12,606,000	12,606,000	12,606,000	12,606,000
เงินปันผลค้างรับ	[9]	-	-	41,039,573	53,960,307
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	[11]	50,356,018	63,724,839	44,463,874	55,509,940
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		356,631,408	357,667,835	260,421,269	250,216,170
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน					
เงินลงทุน					
- บริษัทย่อย [12]	-	-	47,568,678	47,568,678	
- บริษัทร่วม - สุทธิ	[12]	30,834,008	29,602,970	24,760,375	36,195,407
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้	[13]	8,190,377	35,667,423	2,441,377	6,941,377
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	[14]	102,845,354	143,958,381	62,864,855	98,979,339
คอมพิวเตอร์โปรแกรม - สุทธิ	[15]	2,979,157	3,224,546	2,401,363	2,638,202
ที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	[16]	35,316,836	35,316,836	35,316,836	35,316,836
ค่าความนิยม - สุทธิ	[4]	13,040,727	13,040,727	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	[17]	49,800,503	50,008,543	27,821,222	24,634,377
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		243,006,962	310,819,426	203,174,706	252,274,216
รวมสินทรัพย์		599,638,370	668,487,261	463,595,975	502,490,386

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ		
	2551	2550	2551	2550	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	[18]	-	63,000,000	-	63,000,000
เจ้าหนี้การค้า					
- ผู้ค้าทั่วไป		54,054,964	28,715,265	33,034,834	16,857,583
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	[9]	2,748,384	4,911,226	2,937,218	4,905,619
รายได้รับล่วงหน้า					
- ลูกค้าทั่วไป		5,635,315	14,595,203	5,445,986	13,994,395
- บริษัทที่เกี่ยวข้อง	[9]	17,788	17,788	-	-
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	[9]	131,092	1,046,910	123,598	1,035,767
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อที่ถึงกำหนดชำระใน 1 ปี [19]		1,288,824	1,655,895	757,479	1,121,868
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		3,385,184	11,789,787	-	-
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย		11,932,511	8,477,250	8,726,242	6,908,624
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		9,031,195	8,441,620	6,146,979	6,129,181
เงินปันผลค้างจ่าย		19,786,081	119,764	26,287	119,764
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		2,700,215	2,517,081	1,947,462	1,655,159
รวมหนี้สินหมุนเวียน		110,711,553	145,287,789	59,146,085	115,727,960
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิ	[19]	330,141	1,447,145	249,581	885,813
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		340,653	425,451	924,161	1,026,161
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		670,794	1,872,596	1,173,742	1,911,974
รวมหนี้สิน		111,382,347	147,160,385	60,319,827	117,639,934

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุล

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)				
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น - หุ้นสามัญ มูลค่าหุ้นละ 1 บาท				
- ทุนจดทะเบียน 125,000,000 หุ้น	125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000
- ทุนเรือนหุ้นที่ออกและรับชำระแล้ว 125,000,000 หุ้น	125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	167,084,833	167,084,833	167,084,833	167,084,833
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนใน หลักทรัพย์เมื่อขาย				
- ของบริษัท [7]	39,345	39,345	-	-
- ของบริษัทย่อย [7]	25,183	-	-	-
- ของบริษัทร่วม	53,179	-	-	-
กำไรสะสม				
- จัดสรรเพื่อสำรองตามกฎหมาย	12,500,000	12,500,000	12,500,000	12,500,000
- ยังไม่ได้จัดสรร	144,931,499	139,590,766	98,651,970	80,265,619
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	449,634,039	444,175,599	403,276,148	384,850,452
ส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยในบริษัทย่อย	38,621,984	77,151,277	-	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	488,256,023	521,326,876	403,276,148	384,850,452
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	599,638,370	668,487,261	463,595,975	502,490,386

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกำไรขาดทุน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ		
	2551	2550	2551	2550	
รายได้จากการให้บริการและการขาย	[9]				
รายได้จากการให้บริการ	[22]	474,780,875	461,037,266	347,730,633	317,807,459
รายได้จากการขายสินค้า		1,144,276	12,523,481	103,458	793,476
รวมรายได้จากการให้บริการและการขาย		475,925,151	473,560,747	347,834,091	318,600,935
ต้นทุนจากการให้บริการและการขาย					
ต้นทุนการให้บริการ	[9]	283,896,362	264,293,856	228,355,650	214,062,685
ต้นทุนขายสินค้า		1,093,836	11,385,118	100,521	535,632
รวมต้นทุนจากการให้บริการและการขาย		284,990,198	275,678,974	228,456,171	214,598,317
กำไรขั้นต้น		190,934,953	197,881,773	119,377,920	104,002,618
ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร		(124,833,122)	(130,424,056)	(97,436,322)	(104,989,280)
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ		(15,128,427)	(6,366,426)	(13,861,878)	(5,746,468)
ค่าตอบแทนกรรมการ		(2,225,000)	(1,671,500)	(2,225,000)	(1,671,500)
กำไร (ขาดทุน) จากการให้บริการและการขาย		48,748,404	59,419,791	5,854,720	(8,404,630)
รายได้ค่านายหน้า		-	-	5,724,457	7,774,462
ดอกเบี้ยรับ		3,914,459	2,744,903	2,248,006	1,505,588
รายได้อื่นๆ	[23]	9,459,563	13,576,434	14,081,542	12,837,335
กำไรจากการดำเนินงานสุทธิ		62,122,426	75,741,128	27,908,725	13,712,755
รายได้เงินปันผล	[9]	-	-	41,639,570	54,960,302
ส่วนได้เสียในกำไร (ขาดทุน) สุทธิของบริษัทร่วม - สุทธิ		1,777,856	(7,536,448)	-	-
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม		-	-	(11,435,032)	-
กำไรสุทธิก่อนหักดอกเบี้ยจ่ายและภาษีเงินได้		63,900,282	68,204,680	58,113,263	68,673,057
ดอกเบี้ยจ่าย		(979,644)	(2,805,837)	(844,493)	(2,727,469)
ภาษีเงินได้	[25]	(19,007,196)	(23,163,373)	(7,632,669)	(4,021,522)
กำไรสุทธิสำหรับปี		43,913,442	42,235,470	49,636,101	61,924,066
การแบ่งปันกำไร					
ส่วนที่เป็นของบริษัท		36,590,483	28,177,467	49,636,101	61,924,066
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย		7,322,959	14,058,003	-	-
กำไรสุทธิสำหรับปี		43,913,442	42,235,470	49,636,101	61,924,066
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน					
กำไรสุทธิส่วนที่เป็นของบริษัทต่อหุ้น (บาท)		0.29	0.23	0.40	0.50
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (หุ้น)		125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสแตร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้อถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

งบการเงินรวม	หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่		กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์ซื้อขาย			กำไรสะสม		ส่วนน้อย	รวม
		รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	ส่วนเกิน	กำไรสะสม	กำไรสะสม			
				ของบริษัทย่อย	ของบริษัทร่วม	กฎหมาย	ยังไม่ได้	ส่วนน้อย		
				ของบริษัทย่อย	ของบริษัทร่วม	กฎหมาย	จัดสรร	ส่วนน้อย		
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2550		125,000,000	167,084,833	-	-	12,500,000	138,913,079	63,093,274	506,591,186	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น										
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	14,058,003	14,058,003	
เงินปันผลจ่าย	[20]	-	-	-	-	-	(27,499,780)	-	(27,499,780)	
กำไรสุทธิสำหรับปี		-	-	-	-	-	28,177,467	-	28,177,467	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550		125,000,000	167,084,833	-	-	12,500,000	139,590,766	77,151,277	521,326,876	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2551		125,000,000	167,084,833	-	-	12,500,000	139,590,766	77,151,277	521,326,876	
การเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น										
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสำหรับปี		-	-	-	-	-	-	38,529,293	(38,529,293)	
กำไรจากการลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	[7]	-	-	39,345	53,179	-	-	-	117,707	
เงินปันผลจ่าย	[20]	-	-	-	-	-	(31,249,750)	-	(31,249,750)	
กำไรสุทธิสำหรับปี		-	-	-	-	-	36,590,483	-	36,590,483	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551		125,000,000	167,084,833	39,345	53,179	12,500,000	144,931,499	38,621,984	488,256,023	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงในส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ รับชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้น	กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง		กำไรสะสม		รวม
			จากเงินลงทุนใน หลักทรัพย์ที่ซื้อขาย	สำรองตาม กฎหมาย	สำรองตาม กฎหมาย	ยังไม่ได้ จัดสรร	
งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ							
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2550	125,000,000	167,084,833	-	12,500,000	45,841,333	350,426,166	
เงินปันผลจ่าย [20]	-	-	-	-	(27,499,780)	(27,499,780)	
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	61,924,066	61,924,066	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550	125,000,000	167,084,833	-	12,500,000	80,265,619	384,850,452	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2551	125,000,000	167,084,833	-	12,500,000	80,265,619	384,850,452	
กำไรจากการลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	-	-	39,345	-	-	39,345	
เงินปันผลจ่าย [20]	-	-	-	-	(31,249,750)	(31,249,750)	
กำไรสุทธิสำหรับปี	-	-	-	-	49,636,101	49,636,101	
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551	125,000,000	167,084,833	39,345	12,500,000	98,651,970	403,276,148	

หมายเหตุประกอบงบการเงินนี้เป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสด
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้	62,920,638	65,398,843	57,268,770	65,945,588
ปรับปรุงกำไรสุทธิเป็นเงินสดรับ (จ่าย) จากกิจกรรมดำเนินงาน :-				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจ่าย	42,388,570	63,617,977	37,030,215	53,854,464
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์และอุปกรณ์ตัดจ่าย	(1,189,090)	(712,619)	(1,189,090)	(451,578)
ส่วนได้เสียในผลขาดทุน(กำไร)สุทธิของบริษัทร่วม	(1,777,856)	7,536,448	-	-
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจริงจากเงินลงทุนในหลักทรัพย์				
เผื่อขายของบริษัทย่อย - ของผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	(12,126)	-	-	-
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ - สุทธิ	14,083,627	6,006,026	12,817,078	5,364,026
ค่าที่ปรึกษาจ่ายล่วงหน้าตัดจ่าย	2,492,475	2,463,479	-	-
ค่าใช้จ่ายจากโครงการป้ายโฆษณาตัดจ่าย	927,652	934,990	-	-
อุปกรณ์ตัดจำหน่าย	393,436	1,487,745	27,423	1,101,141
ขาดทุนจากการต้อยค่าทรัพย์สิน	-	293,137	-	293,137
ขาดทุนจากการต้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	11,435,033	-
รายได้เงินปันผล	-	-	(41,639,570)	(54,960,302)
ดอกเบี้ยจ่าย	979,644	2,805,837	844,493	2,727,469
ค่าความนิยมตัดจ่าย	-	2,086,517	-	-
เงินสดได้มาจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง				
 ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	121,206,970	151,918,380	76,594,352	73,873,945
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน				
สินทรัพย์ดำเนินงานลดลง (เพิ่มขึ้น):				
ลูกหนี้การค้า	(19,221,852)	30,746,087	(6,802,885)	22,616,772
ลูกหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(248,778)	2,795	2,209,163	(2,036,995)
สินค้าคงเหลือ	394,367	1,486,366	(515,822)	1,462,970
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าสินค้า	-	199,767	-	-
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	(815,846)	4,359,806	2,635,456	6,811,786
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	1,505,622	(15,342,666)	1,415,168	(18,731,227)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	12,651,657	4,194,887	11,438,262	4,651,336
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(8,001,407)	(1,653,342)	(7,976,165)	(1,606,257)
หนี้สินหมุนเวียนเพิ่มขึ้น (ลดลง):				
เจ้าหนี้การค้า	24,786,049	(1,405,982)	14,208,850	4,689,345
รายได้รับล่วงหน้า	(8,959,888)	(4,100,635)	(8,548,409)	1,354,779
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	(915,818)	848,910	(912,169)	859,695
เงินปันผลค้างจ่าย	(93,478)	19,596	(93,478)	19,596
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,455,261	(3,823,906)	1,817,618	(2,472,466)
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	589,575	(2,059,128)	17,798	(1,048,130)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	183,134	(986,823)	292,304	(1,228,368)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(84,798)	(405,442)	(102,000)	(28,952)
เงินสดจากการดำเนินงาน	126,430,770	163,998,670	85,678,043	89,187,829
จ่ายดอกเบี้ย	(979,644)	(2,292,125)	(844,493)	(2,213,756)
จ่ายภาษีเงินได้	(27,608,117)	(21,801,494)	(7,818,491)	(7,537,283)
เงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	97,843,009	139,905,051	77,015,059	79,436,790

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัทฯ จัดทะเบียนจัดตั้งกับกระทรวงพาณิชย์เป็นบริษัทจำกัดเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2531 และเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ แห่งประเทศไทยในปี 2546 บริษัทดำเนินธุรกิจงานรับงานโฆษณา ให้เช่าสิ่งพิมพ์ และซื้อขายอุปกรณ์งานโฆษณาไฟฟ้า บริษัทฯ มีที่อยู่ตามที่จดทะเบียนไว้ เลขที่ 1 ชั้นที่ 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 บริษัทมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่ดังนี้

รายชื่อ	ร้อยละ	
	2551	2550
นายพดล ตันศลาภิรักษ์	17.64	17.64
นายพิเชษฐ มณีรัตน์พะพร	16.66	16.66
นายธวัช มีประเสริฐสกุล	14.42	14.42
Goldman Sachs International	7.06	7.06
นายวิฑิต ดิลกวิลาส	5.92	5.92

2. เกณฑ์ในการจัดทางการเงินรวม

2.1 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อยที่บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัทย่อย	สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ลักษณะธุรกิจ
	2551	2550	
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	67.50	67.50	ผลิตและให้บริการสื่อโฆษณากลางแจ้ง
บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด	80.00	80.00	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไตรวีชั่น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ยอดสินทรัพย์ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 34.83 และร้อยละ 40.03 ของสินทรัพย์รวม ตามลำดับ และรายได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ของบริษัทย่อยซึ่งรวมอยู่ในงบการเงินรวมคิดเป็นร้อยละ 27.40 และ ร้อยละ 34.73 ของรายได้รวม ตามลำดับ

2.2 รายการบัญชีกับบริษัทย่อยที่มีสาระสำคัญได้ถูกหักออกจากงบการเงินรวมแล้ว

2.3 งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีเดียวกันสำหรับรายการบัญชีที่เหมือนกันสำหรับการจัดทางการเงิน เฉพาะบริษัทหรือเหตุการณ์ทางบัญชีที่คล้ายคลึงกัน

3. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่สำคัญที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะของบริษัทมีดังต่อไปนี้

3.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นเป็นภาษาไทยตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 ตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปตามพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 และประกาศต่างๆ ที่ออกโดยคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย การแปลงงบการเงินฉบับนี้เป็นภาษาอื่น ให้ยึดถืองบการเงินที่จัดทำขึ้นตามกฎหมายนี้เป็นทางการ

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

ในระหว่างปี 2550 และ 2551 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศเรื่องมาตรฐานการบัญชีซึ่งได้มีการปรับปรุงบางฉบับ ซึ่งมีและจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2551 และ 1 มกราคม 2552 ตามลำดับ ทั้งนี้ ผู้บริหารของบริษัทประเมินแล้วเห็นว่ามาตรฐานการบัญชีฉบับปรับปรุงดังกล่าวจะไม่มีผลกระทบต่ออย่าง เป็นสาระสำคัญต่องบการเงินสำหรับปีที่ใช้มาตรฐานการบัญชีฉบับดังกล่าว ยกเว้นมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 43 (ปรับปรุง 2550) เรื่องการรวมธุรกิจ ที่กำหนดให้บริษัทฯ ไม่ต้องตัดจำหน่ายค่าความนิยมจากการรวมธุรกิจอีกต่อไป แต่บริษัทฯ ต้องทดสอบการต่ออายุของค่าความนิยม และแสดงค่าความนิยมด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการต่ออายุค่าสะสม โดยให้ถือปฏิบัติสำหรับค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจซึ่งมีข้อตกลงตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2551 เป็นต้นไป ส่วนค่าความนิยมที่รับรู้ก่อนหน้านั้น บริษัทฯ สามารถใช้วิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป โดยหยุดตัดจำหน่ายค่าความนิยมแต่ต้องทดสอบการต่ออายุของค่าความนิยม โดยเริ่มตั้งแต่งวดบัญชีแรกที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2551

3.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ประกอบด้วย เงินสดในมือ เงินฝากสถาบันการเงินที่มีอายุไม่เกิน 3 เดือน และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูงในการเปลี่ยนมือ และมีอายุคงเหลือนับแต่วันออกตราสารจนถึงปัจจุบันเป็นระยะเวลาสามเดือนหรือต่ำกว่า โดยไม่รวมรายการเงินฝากที่ติดภาระค้ำประกัน

3.3 เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย

เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย คือ เงินลงทุนที่จะถือไว้โดยไม่ระบุช่วงเวลา และอาจขายเพื่อเสริมสภาพคล่อง หรือเมื่ออัตราดอกเบี้ยเปลี่ยนแปลง ได้แสดงรวมไว้ในสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน เว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารแสดงเจตจำนงที่จะถือไว้ในช่วงเวลาสั้นน้อยกว่าสิบสองเดือนนับแต่วันที่ในงบดุล หรือเว้นแต่กรณีที่ฝ่ายบริหารมีความจำเป็นที่จะต้องขายเพื่อเพิ่มเงินทุนดำเนินงาน จึงจะแสดงรวมไว้ในสินทรัพย์หมุนเวียน

การซื้อและขายเงินลงทุนจะบันทึกบัญชี ณ วันที่ซื้อขาย ซึ่งเป็นวันที่บริษัทตกลงที่จะซื้อหรือขายเงินลงทุน ต้นทุนของเงินลงทุนให้รวมถึงต้นทุนการจัดทำรายการ

- 3.4 ลูกหนี้การค้า
ลูกหนี้การค้า แสดงด้วยมูลค่าที่ได้รับ หนี้สูญที่เกิดขึ้นในระหว่างปีตัดเป็นค่าใช้จ่ายทันทีที่เกิดขึ้น
- 3.5 สินค้าคงเหลือ
สินค้าคงเหลือ แสดงด้วยราคาตามราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับ แล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุน
คำนวณตามวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน มูลค่าสุทธิที่จะได้รับ หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจ หัก
ด้วยค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นเพื่อให้ขายสินค้านั้นได้

บริษัทมีนโยบายการตั้งสำรองเพื่อการลดลงของมูลค่าสินค้าคงเหลือ เมื่อสินค้าเก่า หรือเสื่อมคุณภาพ
- 3.6 เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม
เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงในงบการเงินรวม บันทึกบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย ส่วนเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัท
ร่วมที่แสดงในงบการเงินเฉพาะของบริษัท บันทึกบัญชีตามวิธีราคาทุน การต่อจ่ายของเงินลงทุนในบริษัทย่อยและ
บริษัทร่วม จะบันทึกเป็นค่าเผื่อการปรับมูลค่าเงินลงทุนเมื่อมีสิ่งบ่งชี้ถึงการต่อจ่ายค่า
- 3.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
ที่ดิน แสดงด้วยราคาทุนเดิม โดยไม่หักค่าเสื่อมราคา

อาคารและอุปกรณ์ แสดงด้วยราคาทุนเดิมหักค่าเสื่อมราคาสะสม และรายการตัดบัญชี

ค่าเสื่อมราคา คำนวณโดยวิธีเส้นตรง ตามอายุการใช้งานโดยประมาณของสินทรัพย์เป็นระยะเวลา 3 - 20 ปี

กำไรขาดทุนจากการขายอุปกรณ์ คำนวณจากราคาตามบัญชีและรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุน

รายการเกี่ยวกับการต่อเติม การทำขึ้นใหม่ หรือการปรับปรุงสินทรัพย์ให้ดีขึ้น ซึ่งทำให้ราคาเปลี่ยนแปลงในปัจจุบัน
ของสินทรัพย์เพิ่มขึ้นอย่างเป็นสาระสำคัญ จะรวมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ ส่วนค่าซ่อมแซมและค่าบำรุงรักษา รับรู้
เป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่เกิดขึ้น
- 3.8 คอมพิวเตอร์โปรแกรม
ค่าตัดจำหน่าย คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามอายุการใช้งานของสินทรัพย์ซึ่งประมาณไว้ 5 ปี
- 3.9 ค่าความนิยม
ค่าความนิยมที่เกิดจากการซื้อหุ้นของบริษัทย่อยแสดงในงบดุลด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการต่อจ่ายสะสม

3.10 การด้อยค่าของสินทรัพย์

บริษัทประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น เมื่อมีเหตุการณ์หรือมีการเปลี่ยนแปลงสภาพการณ์ที่ทำให้เกิดข้อสงสัยว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีจำนวนต่ำกว่ามูลค่าที่บันทึกบัญชีไว้ ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ที่บันทึกในราคาทุน หรือถือเป็นรายการหักจากส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ ในกรณีที่สินทรัพย์นั้นแสดงในราคาที่ดีใหม่ โดยขาดทุนจากการด้อยค่าที่นำมาหักนั้นต้องไม่เกินจำนวนที่บันทึกอยู่ในส่วนเกินทุนจากการตีราคาสินทรัพย์สำหรับสินทรัพย์รายการเดียวกัน บริษัทจะบันทึกกลับรายการขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ เป็นรายได้หรือถือเป็นรายการเพิ่มส่วนเกินทุนจากการตีราคาใหม่ เมื่อข้อสงสัยเกี่ยวกับการด้อยค่าของสินทรัพย์ไม่มีอยู่อีกต่อไปหรือขาดทุนจากการด้อยค่ามีจำนวนลดลง จำนวนเงินที่กลับรายการจะต้องไม่สูงกว่ามูลค่าตามบัญชี (สุทธิจากค่าเสื่อมราคาหรือรายการตัดบัญชี) ที่ควรเป็นหากบริษัทไม่เคยรับรู้ผลขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์นั้นในปีก่อนๆ

3.11 สัญญาเช่าระยะยาว – กรณีที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้เช่า

การเช่าอุปกรณ์ ซึ่งพิจารณาว่าความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของทั้งหมดได้โอนไปให้ผู้ครอบครองทรัพย์สิน จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินถือเป็นรายการจ่ายฝ่ายทุนตามมูลค่ายุติธรรมสุทธิของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า โดยจำนวนเงินที่ต้องจ่ายจะแบ่งเป็นส่วนของหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงิน เพื่อให้จำนวนเงินที่ต้องจ่ายในแต่ละงวดมีจำนวนคงที่ ค่าเช่าซึ่งต้องจ่ายตามภาระผูกพันหักกับค่าใช้จ่ายทางการเงิน จะบันทึกเป็นหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าการเงิน ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในงบกำไรขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน จะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของทรัพย์สินนั้น การเช่าสินทรัพย์โดยที่ความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของตกอยู่กับผู้ให้เช่า จะถูกจัดเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน การชำระเงินภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงาน จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจากการยกเลิกสัญญาเช่าดำเนินงานก่อนหมดอายุการเช่า เช่น เบี้ยปรับที่ต้องจ่ายให้ผู้ให้เช่า จะบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในรอบระยะเวลาบัญชีที่การยกเลิกนั้นเกิดขึ้น

3.12 สัญญาเช่าระยะยาว – กรณีที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยเป็นผู้ให้เช่า

สินทรัพย์ที่ให้เช่าภายใต้เงื่อนไขสัญญาเช่าดำเนินงาน จะบันทึกรวมอยู่ในส่วนอาคารและอุปกรณ์ในงบดุล ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากอายุการใช้งานโดยประมาณในหลักการเดียวกับสินทรัพย์ที่มีลักษณะคล้ายคลึงกัน รายได้ค่าเช่าบันทึกในงบกำไรขาดทุนโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

3.13 การรับรู้รายได้และค่าใช้จ่าย

รายได้จากการขาย รับรู้เมื่อส่งมอบ โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว

รายได้ค่าบริการ รับรู้เมื่อได้มีการให้บริการและเรียกเก็บเงินแล้ว และสามารถวัดมูลค่าเป็นจำนวนเงินได้แล้ว

รายได้อื่นและค่าใช้จ่าย รับรู้ตามเกณฑ์คงค้าง

- 3.14 ภาษีเงินได้
บริษัทบันทึกภาษีเงินได้ตามจำนวนที่ต้องจ่ายตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในประมวลรัษฎากร
- 3.15 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ
บริษัท และบริษัทย่อยแปลงค่ารายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศที่เกิดขึ้นให้เป็นเงินบาทเพื่อการบันทึกบัญชีโดยใช้ อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่ที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินที่มีค่าเป็นเงินตราต่างประเทศ และมียอดคงเหลือ ณ วันที่ในงบดุล แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น กำไรและขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระเงินตราต่างประเทศและที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินดังกล่าว รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงบกำไรขาดทุน
- 3.16 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
กำไรต่อหุ้น คำนวณโดยการหารกำไรสุทธิสำหรับปีด้วยจำนวนหุ้นถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักระหว่างปี
- 3.17 เงินกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
บริษัทและบริษัทย่อยได้จัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งกำหนดให้พนักงานและบริษัทจ่ายสมทบเข้ากองทุน โดยที่สินทรัพย์ของกองทุนได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัท และบริหารโดยผู้จัดการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- เงินจ่ายสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพของบริษัท บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุนสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เกี่ยวข้อง
- 3.18 ประมวลการหนี้สินและค่าใช้จ่าย และสินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้น
บริษัท และบริษัทย่อย บันทึกประมวลการหนี้สินและค่าใช้จ่ายไว้ในงบการเงินเมื่อบริษัท และบริษัทย่อยมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือเป็นภาระผูกพันที่ค่อนข้างแน่นอนที่มีผลสืบเนื่องจากเหตุการณ์ในอดีต ซึ่งอาจทำให้บริษัท และบริษัทย่อยต้องชำระหรือชดใช้ตามภาระผูกพันนั้น และจำนวนที่ต้องชดใช้ดังกล่าวสามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล สินทรัพย์ที่อาจเกิดขึ้นจะถูกรับรู้เป็นสินทรัพย์แยกต่างหาก เมื่อมีปัจจัยสนับสนุนว่าจะได้รับแน่นอน

4. การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

เริ่มตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2551 บริษัทฯ ได้เปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีเกี่ยวกับค่าความนิยมตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 43 (ปรับปรุง 2550) เรื่อง การรวมธุรกิจตามที่กล่าวในหมายเหตุ 3.1 ซึ่งกำหนดว่าบริษัทไม่ต้องตัดจำหน่ายค่าความนิยม แต่ให้ทดสอบการด้อยค่าของค่าความนิยมเพื่อปรับปรุงยอดตามบัญชีเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่ามีการด้อยค่า

5. ประมวลการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน การใช้ดุลยพินิจ และการจัดการความเสี่ยงในส่วนของคุณ

- 5.1 ประมวลการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจ
การประมวลการทางบัญชี ข้อสมมติฐาน และการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

ก. การด้อยค่าของลูกหนี้การค้า

บริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าของลูกหนี้การค้าอันเกิดมาจากการที่ลูกค้าไม่มีความสามารถในการชำระหนี้ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญนั้นเป็นการประเมินบนพื้นฐานเกี่ยวกับประสบการณ์ในอดีตของการติดตามทวงถามควบคู่กับการสอบทานอายุของลูกหนี้คงเหลือ ณ วันที่ในงบดุล

ข. ค่าเผื่อการลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพ

บริษัทได้ประมาณการค่าเผื่อลดมูลค่าสำหรับสินค้าเก่า ล้าสมัย และเสื่อมคุณภาพเพื่อให้สะท้อนถึงการด้อยค่าลงของสินค้าคงเหลือ โดยการประมาณการนั้นจะพิจารณาจากการหมุนเวียนและการเสื่อมสภาพของสินค้าคงเหลือประเภทต่างๆ

ค. ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และคอมพิวเตอร์โปรแกรม

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าซากของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์และคอมพิวเตอร์โปรแกรมของบริษัท โดยจะทบทวนค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งานอีกต่อไป

ง. การด้อยค่าของค่าความนิยม

ในแต่ละปี บริษัทจะมีการทดสอบค่าความนิยมว่าเกิดผลกระทบจากการด้อยค่าหรือไม่ จำนวนเงินที่คาดว่าจะได้รับคืนจากหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดจะพิจารณาจากการคำนวณมูลค่าที่ใช้ ซึ่งเกิดจากการประมาณการของผู้บริหาร

5.2 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัท เพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนทางการเงินของทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้

6. เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
เงินสดในมือ	250,353	212,222	224,757	156,932
เงินฝากธนาคาร				
- เงินฝากกระแสรายวัน	1,370,277	12,445,713	1,363,277	12,438,713
- เงินฝากออมทรัพย์	32,286,312	79,392,592	30,014,038	16,358,312
- เงินฝากประจำประเภท 3 เดือน	94,263,914	37,003,575	30,029,298	156,248
รวม	128,170,856	129,054,102	61,631,370	29,110,205

7. เงินลงทุนระยะสั้น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - ราคาทุน	10,000,000	-	5,000,000	-
ส่วนปรับปรุงมูลค่าในหลักทรัพย์เพื่อขาย	76,654	-	39,345	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - สุทธิ	10,076,654	-	5,039,345	-
ตัวแลกเปลี่ยน	-	15,074,047	-	5,000,000
รวม	10,076,654	15,074,047	5,039,345	5,000,000

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทและบริษัทย่อยมีเงินลงทุนในกองทุนเปิดตราสารหนี้แห่งหนึ่ง ซึ่งบริษัทถือเป็นหลักทรัพย์เพื่อขาย และแสดงเป็นส่วนหนึ่งของสินทรัพย์หมุนเวียนด้วยมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550 บริษัทและบริษัทย่อยได้ลงทุนในตัวแลกเปลี่ยนของธนาคารพาณิชย์ในประเทศแห่งหนึ่ง โดยมีระยะเวลา 3 เดือน และมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.00 - 3.30 ต่อปี

8. ลูกหนี้การค้า

ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 แยกตามอายุหนี้ที่ค้างชำระได้ดังนี้ :-

(หน่วย : บาท)

อายุหนี้ที่ค้างชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	75,549,000	61,211,247	43,574,871	36,939,234
เกินกำหนดชำระ :				
น้อยกว่า 3 เดือน	21,297,364	15,830,538	13,147,837	11,068,048
3 - 6 เดือน	4,790,282	459,544	669,946	234,844
6 - 12 เดือน	121,980	6,520,054	121,980	2,966,360
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	21,990,204	26,813,043	21,295,836	26,813,043
รวม	123,748,830	110,834,426	78,810,470	78,021,529
หัก : ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(21,621,982)	(28,981,402)	(20,868,369)	(28,361,443)
ลูกหนี้การค้า - ลูกค้าทั่วไป - สุทธิ	102,126,848	81,853,024	57,942,101	49,660,086
ลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทย่อย				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	-	354,599	355,486
เกินกำหนดชำระ :				
น้อยกว่า 3 เดือน	-	-	-	-
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทย่อย	-	-	354,599	355,486

(หน่วย : บาท)

อายุหนี้ที่ค้างชำระ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
บริษัทร่วม				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	-	341,239	-	341,239
เกินกำหนดชำระ :				
น้อยกว่า 3 เดือน	-	158,500	-	158,500
3 - 6 เดือน	-	420,000	-	420,000
6 - 12 เดือน	-	-	-	-
มากกว่า 12 เดือนขึ้นไป	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทร่วม	-	919,739	-	919,739
รวมลูกหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	-	919,739	354,599	1,275,225
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	102,126,848	82,772,763	58,296,700	50,935,311

9. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการและการบริหารร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าวแสดงไว้ในงบการเงินตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวอาจแตกต่างจากเกณฑ์ที่ใช้สำหรับรายการกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยสามารถสรุปรายการสำคัญๆ ได้ดังนี้-

(หน่วย : ล้านบาท)

รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
รายได้ค่าเช่าป้าย	-	1.73	3.58	7.22
เงินปันผลรับ	-	-	41.64	54.96
รายได้จากการขายสินค้า	1.07	9.90	-	-
รายได้ค่าบริการและบริหารทางบัญชี	0.10	0.05	0.72	0.43
รายได้ค่าเช่าสำนักงาน	0.54	0.54	3.35	3.70
รายได้ค่านายหน้า	-	-	5.72	7.77
รายได้อื่น	1.32	2.43	3.21	3.92
ต้นทุนอื่น	11.84	12.77	12.50	13.74
ค่านายหน้า	-	-	0.08	0.02
ค่าเช่าสำนักงานและค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	11.39	11.39	11.39	11.39
ค่าใช้จ่ายอื่น	1.57	1.71	1.70	2.45

9.1 การขายและซื้อสินค้าและบริการ

บริษัทได้ดำเนินการค้าตามปกติกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน โดยบริษัทได้คิดราคาซื้อ/ขายสินค้าและบริการกับบริษัทดังกล่าวตามราคาที่ใกล้เคียงกับราคาที่ตั้งกับบุคคลภายนอก และระยะเวลาชำระหนี้ที่ใช้สำหรับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันดังกล่าวเป็นไปตามปกติเช่นเดียวกับที่ให้กับบุคคลภายนอก

9.2 สัญญาเช่าและบริการ

บริษัทได้ทำสัญญาเช่าและให้เช่าอาคารสำนักงานระยะยาวพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และสัญญาเช่าป้ายกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันบางแห่ง สัญญาเช่าที่ตกลงกันคิดตามความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง และลักษณะการใช้งานของพื้นที่นั้นๆ

9.3 ค่านายหน้า

บริษัทและบริษัทย่อยได้มีการให้บริการเป็นนายหน้าระหว่างกัน โดยคิดค่าบริการในอัตราร้อยละ 5 จากยอดขายที่เก็บเงินได้ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราราคาที่ตั้งกับบุคคลภายนอก

9.4 รายการอื่นๆ

บริษัทคิดราคารายการอื่นๆ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตามราคาที่ตั้งกลางกัน

ยอดคงเหลือของรายการข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ได้แสดงแยกต่างหากในงบดุลภายใต้รายการดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทย่อย				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	353,343	355,486
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	1,256	-
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัท แลนด์ โฮม (ประเทศไทย) จำกัด	-	180,739	-	180,739
บริษัท ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	-	739,000	-	739,000
	-	919,739	354,599	1,275,225
ลูกหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทย่อย				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	498,082	2,995,257
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	49,672	15,438
บริษัทร่วม				
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	112,555	232,033	112,555	227,033
บริษัท เทค อะ ลุก จำกัด	431,971	84,313	431,971	84,313
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	-	3,210	-	3,210
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัท ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)	25,000	25,000	25,000	25,000
บริษัท แลนด์ โฮม (ประเทศไทย) จำกัด	23,808	-	23,808	-
	593,334	344,556	1,141,088	3,350,251
เงินให้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทร่วม				
บริษัท เทค อะ ลุก จำกัด	12,606,000	12,606,000	12,606,000	12,606,000
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัทย่อย				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	41,039,573	53,960,307

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทย่อย				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	98,440	-
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	222,132	115,774
บริษัทรวม				
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	2,738,910	4,910,088	2,607,172	4,788,707
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัท แลนด์ โฮม (ประเทศไทย) จำกัด	9,474	1,138	9,474	1,138
	2,748,384	4,911,226	2,937,218	4,905,619
รายได้รับล่วงหน้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
ไรท์ ซายน์ ยูเอสเอ โอเอินซี	17,788	17,788	-	-
เจ้าหนี้อื่น - บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
บริษัทย่อย				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	-	58,006
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	2,234	17,120
บริษัทรวม				
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	121,364	936,459	121,364	936,459
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	-	24,182	-	24,182
บริษัทที่เกี่ยวข้อง				
ไรท์ ซายน์ ยูเอสเอ โอเอินซี	7,219	86,269	-	-
เคลียร์ แชนแนล เอพาร์ทอร์	2,509	-	-	-
	131,092	1,046,910	123,598	1,035,767

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด เป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR+1 ซึ่งมีอัตราร้อยละ 6.88 - 7.25 ต่อปีในงวดปัจจุบัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

ในการประชุมกรรมการของบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2550 กรรมการได้มีมติให้จ่ายเงินสดปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2550 สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 2 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 79.94 ล้านบาท และจัดสรรเป็นทุนสำรองตามกฎหมายจำนวน 2 ล้านบาท

ในการประชุมกรรมการของบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อยของบริษัท เมื่อวันที่ 18 ธันวาคม 2551 กรรมการได้มีมติให้จ่ายเงินสดปันผลจากกำไรสะสม ณ วันที่ 30 กันยายน 2551 สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 2 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 60.80 ล้านบาท

บริษัทได้รับรู้อย่างชัดเจนเงินปันผล ดังกล่าวไว้ในงบการเงินเฉพาะของบริษัทแล้ว ตามวันที่บริษัทย่อยประกาศจ่ายปันผล

10. สินค้ำคงเหลือ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
วัสดุในการผลิต	-	48,947	-	-
งานระหว่างทำ	883,722	372,735	880,522	370,735
สินค้ำสำเร็จรูป	3,505,889	4,368,331	1,042,708	1,042,708
รวม	4,389,611	4,790,013	1,923,230	1,413,443

11. สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
เงินทดรองจ่าย	1,451,711	727,477	1,451,711	703,477
อุปกรณ์สำรอง	29,969,292	28,925,538	30,318,769	28,387,776
ภาษีมูลค่าเพิ่มรอรับคืน	2,817,797	3,928,510	-	603,560
เงินให้กู้ยืมแก่สมาคมผู้ผลิตป้ายและโฆษณา	500,000	500,000	-	-
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	3,723,669	5,007,088	3,713,172	5,007,088
ลูกหนี้ค้ำสินค้ำและบริการจากข้อตกลง แลกเปลี่ยนที่หมดระยะเวลาการใช้สิทธิ ภายในหนึ่งปี	11,991,248	15,385,634	10,817,748	12,945,230
อื่นๆ	9,051,231	9,272,634	6,770,779	7,884,851
รวม	59,504,948	63,746,881	53,072,179	55,531,982
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ				
- เงินให้กู้ยืมแก่สมาคมผู้ผลิตป้ายและโฆษณา	(500,000)	-	-	-
- ลูกหนี้ค้ำสินค้ำและบริการจากข้อตกลง แลกเปลี่ยนที่หมดระยะเวลาการใช้สิทธิ ภายในหนึ่งปี	(8,608,305)	(22,042)	(8,608,305)	(22,042)
- อื่นๆ	(40,625)	-	-	-
สุทธิ	50,356,018	63,724,839	44,463,874	55,509,940

เงินให้กู้ยืมแก่สมาคมผู้ผลิตป้ายและโฆษณา เป็นเงินให้กู้ยืมไม่มีหลักประกันและมีดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 3.25 ต่อปี

อุปกรณ์สำรองเป็นอุปกรณ์ที่บริษัทมีไว้เพื่อนำไปเปลี่ยนแทนโครงข่ายที่สูญ บริษัทไม่ได้คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับอุปกรณ์ดังกล่าว แต่มีการพิจารณาการต่ออายุค่าของอุปกรณ์ดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ

12. เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

(หน่วย : พันบาท)

ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว	งบการเงินรวม						
		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		ราคาทุน		วิธีส่วนได้เสีย		
		2551	2550	2551	2550	2551	2550	
บริษัทร่วม								
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจ เจส จำกัด	ผลิต-โฆษณา และจัดทำป้ายโฆษณาทุกประเภท	6,000	33.34	33.34	2,485	2,485	8,807	7,643
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน	20,000	48.87	48.87	16,495	16,495	16,246	10,190
บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด	ให้บริการสื่อโฆษณา	75,000	33.33	33.33	25,000	25,000	5,781	11,770
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม					43,980	43,980	30,834	29,603

(หน่วย : พันบาท)

ประเภทกิจการ	ทุนชำระแล้ว	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				
		สัดส่วนเงินลงทุน (ร้อยละ)		วิธีราคาทุน		
		2551	2550	2551	2550	
บริษัทย่อย						
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	ผลิตและให้บริการสื่อโฆษณากลางแจ้ง	20,000	67.50	67.50	43,569	43,569
บริษัท มาโก้ โร้ทซายน์ จำกัด	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ไตรวิชั่น	5,000	80.00	80.00	4,000	4,000
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย					47,569	47,569
บริษัทร่วม						
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจ เจส จำกัด	ผลิต-โฆษณา และจัดทำป้ายโฆษณาทุกประเภท	6,000	33.34	33.34	2,485	2,485
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	ให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน	40,000	48.87	48.87	16,495	16,495
บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด	ให้บริการสื่อโฆษณา	75,000	33.33	33.33	25,000	25,000
รวมเงินลงทุนในบริษัทร่วม					43,980	43,980
หัก ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัท เทค อะ ลูค จำกัด					(19,219)	(7,784)
เงินลงทุนในบริษัทร่วม-สุทธิ					24,761	36,196

13. เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีเงินฝากธนาคารจำนวน 8.19 ล้านบาท และ 35.67 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินรวม และ 2.44 ล้านบาท และ 6.94 ล้านบาท ตามลำดับ สำหรับงบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ ที่ติดภาระค้ำประกันการออกหนังสือค้ำประกันโดยธนาคารสำหรับบริษัทและบริษัทย่อย

14. อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				2551
	2550	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	
อาคารและอุปกรณ์ - ราคาทุน					
อาคาร	4,742,161	-	-	-	4,742,161
ค่าตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	41,514,777	1,072,125	150,467	29,307	42,465,742
เครื่องมือและอุปกรณ์	4,759,016	72,815	-	(663)	4,831,168
ยานพาหนะ	9,940,940	-	-	-	9,940,940
โครงข่าย	256,411,439	44,823	18,207,147	(8,049,346)	230,199,769
สื่อโฆษณาอื่นๆ	7,517,606	6,612,473	-	-	14,130,079
งานระหว่างทำ	24,776,262	1,562,742	-	(4,455,649)	21,883,355
อื่นๆ	2,890,680	244,445	-	414,462	3,549,587
รวม	352,552,881	9,609,423	18,357,614	(12,061,889)	331,742,801
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
อาคาร	829,346	237,108	-	-	1,066,454
ค่าตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	21,776,370	6,930,457	148,252	-	28,558,575
เครื่องมือและอุปกรณ์	3,456,665	621,327	-	-	4,077,992
ยานพาหนะ	4,754,620	1,747,085	-	-	6,501,705
โครงข่าย	169,651,333	30,715,195	12,157,065	(8,431,127)	179,778,336
สื่อโฆษณาอื่นๆ	6,699,438	385,836	-	-	7,085,274
อื่นๆ	1,133,591	620,365	-	-	1,753,956
รวม	208,301,363	41,257,373	12,305,317	(8,431,127)	228,822,292
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	144,251,518				102,920,509
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่าของสินทรัพย์	(293,137)	-	217,982	-	(75,155)
อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	143,958,381				102,845,354

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ				2551
	2550	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	
อุปกรณ์ - ราคาทุน					
ค่าตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	33,021,750	841,635	150,467	29,307	33,742,225
เครื่องมือและอุปกรณ์	2,106,095	34,950	-	-	2,141,045
ยานพาหนะ	5,989,158	-	-	-	5,989,158
โครงข่าย	175,896,041	147,630	20,409,620	(9,257,795)	146,376,256
สื่อโฆษณาอื่นๆ	7,517,606	6,612,473	-	-	14,130,079
งานระหว่างทำ	-	176,500	-	-	176,500
อื่นๆ	2,859,126	276,000	-	414,462	3,549,588
รวม	227,389,776	8,089,188	20,560,087	(8,814,026)	206,104,851
ค่าเสื่อมราคาสะสม					
ค่าตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	17,778,382	5,327,142	148,252	-	22,957,272
เครื่องมือและอุปกรณ์	1,719,405	113,650	-	-	1,833,055
ยานพาหนะ	2,449,521	1,039,095	-	-	3,488,616
โครงข่าย	98,350,495	28,634,946	12,507,648	(8,431,127)	106,046,666
สื่อโฆษณาอื่นๆ	6,699,438	385,836	-	-	7,085,274
อื่นๆ	1,120,059	633,899	-	-	1,753,958
รวม	128,117,300	36,134,568	12,655,900	(8,431,127)	143,164,841
อุปกรณ์ - สุทธิ	99,272,476				62,940,010
หัก ค่าเผื่อจากการด้อยค่า					
ของสินทรัพย์	(293,137)	-	217,982	-	(75,155)
อุปกรณ์ - สุทธิ	98,979,339				62,864,855

ค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 สำหรับงบการเงินรวมมีจำนวนเงินประมาณ 41.04 ล้านบาท และ 62.45 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 35.92 ล้านบาท และ 52.90 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ราคาตามบัญชีก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอุปกรณ์ของบริษัทซึ่งหักค่าเสื่อมราคาทั้งหมดแล้วแต่ยังคงใช้งานอยู่สำหรับงบการเงินรวมมีจำนวนเงิน 108.03 ล้านบาท และ 111.10 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 37.52 ล้านบาท และ 42.11 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 บริษัทมีค่าเผื่อการด้อยค่าฐานราคาโครงข่ายที่ยังเหลืออยู่มูลค่า 0.08 ล้านบาท และ 0.29 ล้านบาท เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงสัญญากับรัฐวิสาหกิจแห่งหนึ่ง

15. คอมพิวเตอร์โปรแกรม

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				2551
	2550	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	
คอมพิวเตอร์โปรแกรม - ราคาทุน					
คอมพิวเตอร์โปรแกรม	6,087,422	848,790	-	428,241	7,364,453
คอมพิวเตอร์โปรแกรมระหว่างการพัฒนา	428,241	255,000	-	(428,241)	255,000
รวม	6,515,663	1,103,790	-	-	7,619,453
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
คอมพิวเตอร์โปรแกรม	3,291,117	1,349,179	-	-	4,640,296
รวม	3,291,117	1,349,179	-	-	4,640,296
คอมพิวเตอร์โปรแกรม - สุทธิ	3,224,546				2,979,157

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัท				2551
	2550	เพิ่มขึ้น	ลดลง	โอน	
คอมพิวเตอร์โปรแกรม - ราคาทุน					
คอมพิวเตอร์โปรแกรม	4,979,157	621,790	-	428,241	6,029,188
คอมพิวเตอร์โปรแกรมระหว่างการพัฒนา	428,241	255,000	-	(428,241)	255,000
รวม	5,407,398	876,790	-	-	6,284,188
ค่าตัดจำหน่ายสะสม					
คอมพิวเตอร์โปรแกรม	2,769,196	1,113,629	-	-	3,882,825
รวม	2,769,196	1,113,629	-	-	3,882,825
คอมพิวเตอร์โปรแกรม - สุทธิ	2,638,202				2,401,363

ค่าตัดจำหน่ายสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 สำหรับงบการเงินรวมมีจำนวนเงินประมาณ 1.35 ล้านบาท และ 1.17 ล้านบาท ตามลำดับ และสำหรับงบการเงินเฉพาะบริษัท มีจำนวนเงินประมาณ 1.11 ล้านบาท และ 0.95 ล้านบาท ตามลำดับ

16. ที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 บริษัทฯ มีที่ดินมิได้ใช้งานมูลค่า 35.32 ล้านบาท

บริษัทฯ ได้จัดจำหน่ายที่ดินดังกล่าวไว้กับธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่งเพื่อใช้เป็นหลักประกันสำหรับวงเงินเบิกเกินบัญชี ตัวสัญญาใช้เงินและการออกหนังสือค้ำประกัน รวมเป็นวงเงินสินเชื่อทั้งสิ้น 103 ล้านบาท

17. สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
เงินมัดจำ – สำหรับค่าเช่าโครงการป้ายโฆษณา	15,856,100	17,399,850	15,856,100	17,399,850
เงินประกันการชำระค่าตอบแทนการใช้สิทธิโฆษณา (หมายเหตุ 27.3)	10,000,000	-	10,000,000	-
ค่าที่ปรึกษาจ่ายล่วงหน้า	14,416,976	16,909,451	-	-
ค่าใช้จ่ายรอดัดจ่าย – โครงการป้ายโฆษณา	5,448,620	6,376,272	-	-
ลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการจากข้อตกลงแลกเปลี่ยนที่สามารถใช้สิทธิได้เกิน 1 ปี	4,789,320	4,789,320	4,789,320	4,789,320
อื่นๆ	4,078,807	4,533,650	1,965,122	2,445,207
รวม	54,589,823	50,008,543	32,610,542	24,634,377
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ค่าสินค้าและบริการจากข้อตกลงแลกเปลี่ยนที่สามารถใช้สิทธิได้เกิน 1 ปี	(4,789,320)	-	(4,789,320)	-
สุทธิ	49,800,503	50,008,543	27,821,222	24,634,377

18. เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2550 บริษัทมีหนี้สินตามตัวสัญญาใช้เงินที่ออกให้แก่บริษัทเงินทุนและธนาคารพาณิชย์จำนวน 63 ล้านบาท ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 3.75 - 4.75 ต่อปี ตัวสัญญาใช้เงินที่ออกให้แก่บริษัทเงินทุนไม่มีภาระค้ำประกัน ส่วนตัวสัญญาใช้เงินที่ออกโดยธนาคารพาณิชย์ ค้ำประกันโดยการจดจำนองที่ดินของบริษัทที่กล่าวไว้ในหมายเหตุ 16

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีวงเงินสินเชื่อสำหรับเงินเบิกเกินบัญชี ตัวเงินจ่าย หนังสือค้ำประกันของธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินหลายแห่งคงเหลือ ดังต่อไปนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
จำนวนวงเงินสินเชื่อ	189.19	280.17	183.44	251.44
วงเงินสินเชื่อคงเหลือ	143.20	138.83	140.13	138.83

19. เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ	1,694,783	3,404,150	1,051,525	2,223,336
หัก ดอกเบี้ยเช่าซื้อรอดัดบัญชี	(75,818)	(301,110)	(44,465)	(215,655)
สุทธิ	1,618,965	3,103,040	1,007,060	2,007,681
หัก ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(1,288,824)	(1,655,895)	(757,479)	(1,121,868)
เจ้าหนี้ตามสัญญาเช่าซื้อ - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	330,141	1,447,145	249,581	885,813

ภาระหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อและสัญญาเช่าทางการเงิน แบ่งตามระยะเวลาที่ครบกำหนดได้ดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
จะครบกำหนดภายใน 1 ปี	1,380,997	1,722,912	792,625	1,134,540
จะครบกำหนดเกิน 1 ปีแต่ไม่เกิน 5 ปี	313,786	1,681,238	258,900	1,088,796
รวม	1,694,783	3,404,150	1,051,525	2,223,336
หัก ดอกเบี้ยรอดัดบัญชี	(75,818)	(301,110)	(44,465)	(215,655)
หนี้สินตามสัญญาเช่าทางการเงิน - สุทธิ	1,618,965	3,103,040	1,007,060	2,007,681

สัญญาเช่าซื้อดังกล่าวเป็นการเช่ายานพาหนะเพื่อใช้ในการดำเนินกิจการ โดยมีระยะเวลาผ่อนชำระ 36 - 60 เดือน

20. เงินปันผลจ่าย

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2550 เมื่อวันที่ 20 เมษายน 2550 ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2549 จากงบการเงินเฉพาะของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.22 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 125 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 27.50 ล้านบาท

ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2551 เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2551 ที่ประชุมมีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี 2550 จากงบการเงินเฉพาะของบริษัทให้แก่ผู้ถือหุ้น ในอัตราหุ้นละ 0.25 บาท สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 125 ล้านหุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 31.25 ล้านบาท

21. สำรองตามกฎหมาย

ตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปีเป็นเงินสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละห้าของกำไรสุทธิประจำปีสุทธิจากขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าเงินสำรองนี้จะมีไม่น้อยกว่าร้อยละสิบของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะไม่สามารถนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลได้

22. รายได้จากการบริการ

รายได้จากการบริการสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 ส่วนหนึ่งเป็นรายได้ที่เกิดจากการแลกเปลี่ยนสินค้าหรือบริการซึ่งมีมูลค่ารวม ดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

	2551	2550
งบการเงินรวม	3.29	1.87
งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	1.94	1.50

23. รายได้อื่น

(หน่วย : ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
กลับรายการค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	1.04	0.36	1.04	0.36
รายได้ค่าบริการ - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2.79	2.39	8.11	7.46
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	1.19	1.14	1.19	0.81
รายได้รับคืนค่าเคลมเบี้ยประกันภัย	0.12	1.39	0.12	1.39
กลับรายการเจ้าหน้าที่ที่บันทึกสูงไปในปีก่อน	-	1.87	-	1.64
รายได้ค่าปรับเนื่องจากลูกค้ายกเลิกสัญญา	-	1.53	-	0.32
อื่นๆ	4.32	4.90	3.62	0.86
รวม	9.46	13.58	14.08	12.84

24. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายตามลักษณะที่สำคัญได้แก่

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะบริษัท	
	2551	2550	2551	2550
เงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่นของพนักงาน	86,740,241	84,937,023	42,845,984	40,775,589
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	42,388,570	63,617,977	37,030,215	53,854,464
ค่าที่ปรึกษาจ่ายล่วงหน้าและค่าใช้จ่ายจากโครงการป้ายโฆษณาตัดจ่าย	3,420,127	3,398,469	-	-
ค่าเช่าและค่าบริการพื้นที่	87,034,004	111,808,605	87,010,053	111,367,005
ค่าส่งเสริมการขาย	8,361,287	5,018,543	5,771,156	4,634,212
ขาดทุนจากการด้อยค่าของเงินลงทุน	-	-	11,435,032	-
ค่าเบี้ยประชุมและค่าตอบแทนกรรมการ	2,225,000	1,671,500	2,225,000	1,671,500

25. ภาษีเงินได้

(หน่วย : ล้านบาท)

	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ	
	2551	2550	2551	2550
กำไรสุทธิหลังภาษีเงินได้	43.91	42.24	49.64	61.92
ภาษีเงินได้	19.01	23.16	7.63	4.02
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้	62.92	65.40	57.27	65.94
บวก รายการที่ต้องบวกกลับตามประมวลรัษฎากร	21.53	11.45	26.84	9.48
หัก รายได้ที่ไม่ต้องนำมาคำนวณภาษีเงินได้	(8.37)	(1.36)	(45.94)	(55.32)
กำไรสุทธิทางภาษี	76.08	75.49	38.17	20.10
ภาษีเงินได้	19.01	23.16	7.63	4.02

26. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

เมื่อวันที่ 29 มิถุนายน 2548 บริษัทฯ และบริษัทย่อย และพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นภายใต้การอนุมัติจากกระทรวงการคลังตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้ในอัตราร้อยละ 2 ของเงินเดือน และจะจ่ายให้กับพนักงานในกรณีที่อยู่จากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารจัดการโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมอยุธยา จำกัด

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้จ่ายสมทบกองทุนเป็นจำนวนเงิน 0.67 ล้านบาท และ 0.69 ล้านบาท ตามลำดับ (งบเฉพาะของกิจการ : 0.55 ล้านบาท และ 0.57 ล้านบาท ตามลำดับ)

27. ภาวะผูกพัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันดังต่อไปนี้-

ภาวะผูกพันกับบุคคลภายนอก

27.1 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีหนี้สินที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ธนาคารออกหนังสือค้ำประกันบริษัทฯ ให้กับหน่วยงานราชการสำหรับค่าเช่ารายปีของสถานที่ตั้งป้ายโฆษณาและการใช้ไฟฟ้าเป็นจำนวนเงินรวมประมาณ 45.99 ล้านบาท (งบเฉพาะของบริษัทฯ : 43.31 ล้านบาท) บริษัทฯ ได้บันทึกค่าเช่าค้างจ่ายตามภาวะผูกพันนี้ตามระยะเวลาที่เช่าโดยครบถ้วนแล้ว

27.2 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าและสัญญาบริการระยะยาว ซึ่งส่วนใหญ่เกี่ยวข้องกับการเช่าสถานที่เพื่อใช้ในการโฆษณา โดยมีค่าเช่าและค่าบริการที่ต้องจ่ายดังนี้

(หน่วย : ล้านบาท)

ปี	งบการเงิน	
	งบการเงินรวม	เฉพาะของบริษัทฯ
2552	72.02	50.78
2553 - 2556	194.25	183.31
ตั้งแต่ 2557	66.63	66.63
รวม	332.90	300.72

- 27.3 บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่ง เพื่อได้รับสิทธิการลงทุนพัฒนา และบริหารการขายและการตลาดสื่อโฆษณา ประชาสัมพันธ์ รวมถึงกิจกรรมทางการตลาดและบันเทิงภายในพื้นที่ศูนย์การค้าเซ็นทรัลพอยท์ แอด เซ็นทรัลเวิลด์ โดยมีระยะเวลา 120 เดือน เริ่มตั้งแต่วันที่เริ่มการเปิดให้บริการอย่างเป็นทางการประมาณร้อยละ 80 ของพื้นที่โครงการทั้งหมด บริษัทตกลงชำระเงินค่าตอบแทนในระยะเวลา 3 ปีแรกของอายุสัญญาให้แก่บริษัทดังกล่าวในอัตราร้อยละคงที่ของยอดรายได้สุทธิที่บริษัทได้รับจริงจากค่าบริการงานโฆษณา ประชาสัมพันธ์ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการนี้เท่านั้น และมีการพิจารณา ค่าตอบแทนใหม่ทุกรอบเวลา 3 ปีของอายุสัญญา โดยบริษัทวางเงินประกันการชำระค่าตอบแทนการใช้สิทธิจำนวน 10 ล้านบาท (หมายเหตุ 17) และบริษัทดังกล่าวจะคืนให้ปีละ 1 ล้านบาท เมื่อได้รับชำระค่าตอบแทนครบถ้วนตามเงื่อนไขแล้วในแต่ละปี
- 27.4 บริษัทมีหนี้สินที่อาจจะเกิดขึ้นจากการค้าประกันวงเงินสินเชื่อตามสัดส่วนการถือหุ้น ระหว่างธนาคารพาณิชย์แห่งหนึ่ง กับบริษัทร่วม เป็นจำนวนเงินรวม 46.37 ล้านบาท

28. การเปิดเผยเครื่องมือทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่มีอยู่ในงบดุลได้รวมเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เงินให้กู้ยืมแก่ผู้รับจ้าง เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่นและเงินกู้ยืมระยะยาว นโยบายการบัญชีสำหรับการบันทึกและการวัดมูลค่าของรายการเหล่านี้ได้เปิดเผยไว้ในนโยบายการบัญชีที่เกี่ยวข้องในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 3

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลาโดยปกติของการค้า เพื่อจัดการความเสี่ยงนี้ บริษัทได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ

ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อหมายถึงความเสี่ยงที่คู่สัญญาไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดในสัญญาซึ่งก่อให้เกิดความเสียหายทางการเงินแก่บริษัท ผู้บริหารเชื่อว่าบริษัทไม่มีความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญทางด้านสินเชื่อกับบริษัทใดบริษัทหนึ่งหรือกลุ่มของบริษัท เนื่องจากบริษัทมีลูกค้าจำนวนมาก

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย คือความเสี่ยงที่มูลค่าของเครื่องมือทางการเงินเปลี่ยนแปลงไปเนื่องจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่มีสาระสำคัญสามารถจัดประเภทตามอัตราดอกเบี้ยได้ ดังนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2551			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	127,430,730	-	740,126	128,170,856
เงินลงทุนระยะสั้น	-	-	10,076,654	10,076,654
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	8,190,377	-	-	8,190,377

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม			
	31 ธันวาคม 2550			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	116,396,166	-	12,657,936	29,054,102
เงินลงทุนระยะสั้น	-	15,074,047	-	15,074,047
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	35,667,423	-	-	35,667,423
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	63,000,000	-	-	63,000,000

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ			
	31 ธันวาคม 2551			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	60,923,840	-	707,530	61,631,370
เงินลงทุนระยะสั้น	-	-	5,039,345	5,039,345
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	2,441,377	-	-	2,441,377

(หน่วย : บาท)

	เงินเฉพาะของบริษัทฯ			
	31 ธันวาคม 2551			
	มีอัตราดอกเบี้ย ลอยตัว	มีอัตราดอกเบี้ย คงที่	ไม่มีดอกเบี้ย	รวม
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงิน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	16,514,560	-	12,595,645	29,110,205
เงินลงทุนระยะสั้น	-	5,000,000	-	5,000,000
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้	6,941,377	-	-	6,941,377
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	63,000,000	-	-	63,000,000

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินและวันที่ครบกำหนดของเครื่องมือทางการเงิน นับจากวันที่ในงบดุล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2551 และ 2550 มีดังต่อไปนี้

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2551				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	33,906,942	94,263,914	-	128,170,856	0.5-3.875
เงินลงทุนระยะสั้น	10,076,654	-	-	10,076,654	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000	8.25
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้	1,735,646	6,454,731	-	8,190,377	0.5-2.75

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินรวม				
	31 ธันวาคม 2551				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์หนี้สินทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	92,045,526	37,008,576	-	129,054,102	0.50 - 0.75
เงินลงทุนระยะสั้น	-	15,074,047	-	15,074,047	3.00 - 3.30
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000	6.88 - 8.75
เงินฝากธนาคารที่มีชื่อจำกัดในการใช้	2,677,046	32,990,377	-	35,667,423	2.25 - 3.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	63,000,000	-	63,000,000	3.75 - 4.75

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ				
	31 ธันวาคม 2551				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	31,602,072	30,029,298	-	61,631,370	0.5-3.875
เงินลงทุนระยะสั้น	5,039,345	-	-	5,039,345	-
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000	8.25
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	2,441,377	-	2,441,377	2.25-2.75

(หน่วย : บาท)

	งบการเงินเฉพาะของบริษัทฯ				
	31 ธันวาคม 2550				
	เมื่อทวงถาม	1 - 6 เดือน	7 - 12 เดือน	รวม	อัตราดอกเบี้ย
สินทรัพย์/หนี้สินทางการเงิน					
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	28,953,958	156,247	-	29,110,205	0.50 - 0.75
เงินลงทุนระยะสั้น	-	5,000,000	-	5,000,000	3.30
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,606,000	-	-	12,606,000	6.88 - 8.75
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	-	6,941,377	-	6,941,377	2.25 - 3.00
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	-	63,000,000	-	63,000,000	3.75 - 4.75

มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง จำนวนเงินที่ผู้ซื้อและผู้ขายตกลงแลกเปลี่ยนเครื่องมือทางการเงินกันในขณะที่ทั้งสองฝ่าย มีความรอบรู้และเต็มใจในการแลกเปลี่ยน และสามารถต่อรองราคากันได้อย่างเป็นอิสระในลักษณะของผู้ที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกัน มูลค่ายุติธรรมได้มาจากราคาตลาดที่กำหนดหรือกระแสเงินสดคิดลด

บริษัทใช้วิธีการและสมมติฐานดังต่อไปนี้ในการประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

- เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด เงินลงทุนระยะสั้น เงินฝากที่มีข้อจำกัดในการใช้และลูกหนี้การค้า มีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น
- เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้องที่มีอัตราดอกเบี้ยเป็นอัตราห้องตลาดมีราคาตามบัญชีใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรม
- เจ้าหนี้การค้ามีราคาตามบัญชีของหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากเครื่องมือทางการเงินเหล่านี้จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทแล้ว เมื่อวันที่ 25 กุมภาพันธ์ 2552

NATURE OF BUSINESS

Background and salient development

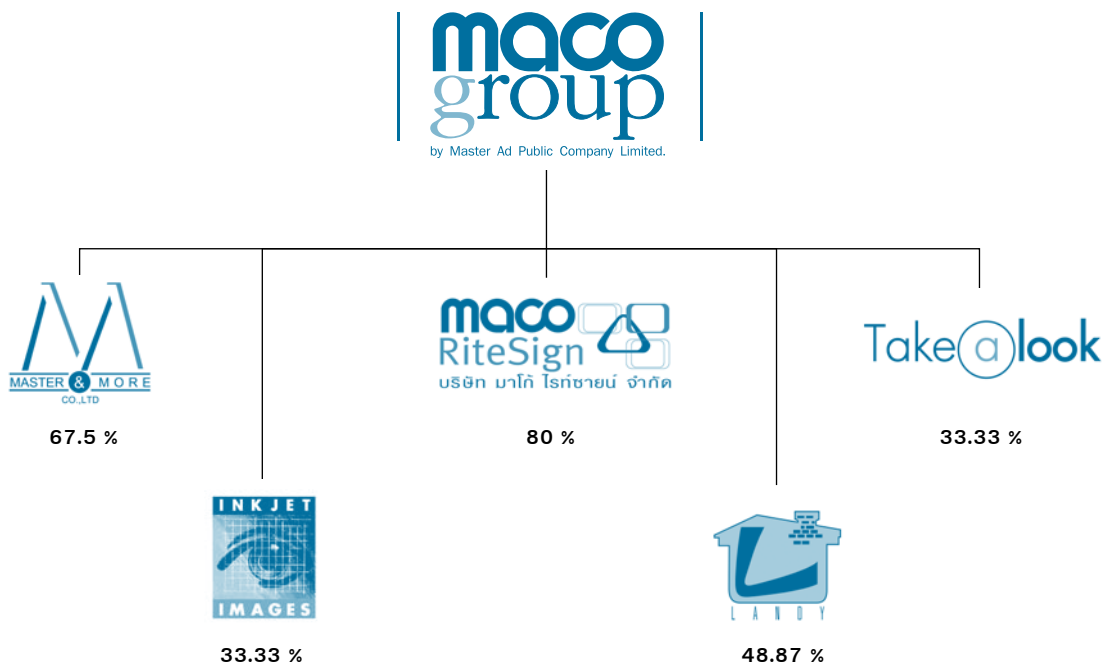
Master Ad Limited was founded by Mr. Noppadon Tansalarak in 1988. The Company, then, has been registered its initial capital of 125 million Baht in the MAI Stock Exchange Market on September 19, 2003.

The major business of the Company is to service and to produce billboard and entertainment media, highlighting the outdoor type. The Company's product at its initial stage involved mainly billboard. The Company, then, has introduced an abroad technology called "Tri-vision" in Thailand. This technology utilizes the prism turnover technique to run three advertising pictures in a row in one billboard. Such state-of-the-art technology has been successfully and widespread deployed to numerous billboards of small and large sizes, for a vast variety of purposes, and at different installation sites. More importantly, Master Ad Plc is the first company which has applied the ISO 9001: 2000 from the United Registrar of Systems Limited (URS), England to its billboard business operation in Thailand under the slogan "Create Media with Quality."

Currently, the Company stresses its market expansion and customer base by creating value-added and innovation of new advertising media pertaining to both "In-store Media" and "Transit Media." The Company also lays great emphasis on marketing and entertainment activities along the lines of existing service and media quality development to win renown and to achieve customer satisfaction by collaborating with local and abroad business partners.

Overview of Entrepreneurship of the Company's Group

Investment Structure of the Company and Its Subsidiaries



Master Ad Public Company Limited

The major purpose of its inception is to offer service and production involving billboard of a large size. At the present time, the major income originates from billboard rentals and advertising production. The billboard media can be categorized into Billboard, Mall, Street Furniture, Transit, and Made to Order.

Master and More Company Limited

This subsidiary is established to provide service and production of small-sized billboard, for instance, BTS City Vision, City Vision Fly Over, City Grip Light, BTS Walkway, Morchit, Siam Square Billboard, etc. Currently, Master & More Company Limited jointly invests with Clear Channel International Company Limited, a British leading company which has long been in the billboard industry. Such joint venture allows Master & More Company Limited to learn and adopt new approaches in developing and managing billboard media, new models of billboard presentation, and new forms of technology to order to improve and maximize the efficacy of the Company's existing billboard media. The collaboration significantly supports the concept of public relationship network formulation via billboard and enhancement of the Company's operation system to be on par with universal standard.

Inkjet Images (Thailand) Company Limited

This subsidiary is built up in order to offer computerized advertising graphics with inkjet printer. Presently, Inkjet Images (Thailand) Company Limited possesses Vutek Printer 18 Dpi, Salsa Printer 300 Dpi, Vutek Printer 300-720 Dpi, Motech Value Jet, and HP Design Jet. These printers can print out advertising graphics on to the following three types of material.

- Vinyl: Vinyl is plastic mixed with other compounds to increase flexibility, to endure gravity, and to gain more strength. This type of material is suitable for graphics on billboard.
- Sticker Vinyl: This substance is appropriate especially for Tri-vision billboard media.
- Perforated Sticker Vinyl: This material suits graphics on mirrors, e.g. mirrored building walls, mirrored doors, etc.

This company has a joint venture with Inkjet Images (M) SD N BHD Co., Ltd., one of the leading inkjet graphics companies in Malaysia. Such joint venture allows Inkjet Images (Thailand) Company Limited to learn more advanced inkjet graphics technology and methods of dynamic entrepreneurship. It is deemed that in the year 1996, this company is one of the first and foremost billboard providers which apply inkjet graphics technology to billboard graphics. This innovation enables the company to create advertising artwork with beauty, realism, and good images to the customers' products.

Maco Rite Sign Company Limited

This company is built up in order to produce Tri-vision equipment drastically useful for both local and foreign customers including Master Ad Plc, thereby radically reducing cost of driving/winding mechanisms required for the Tri-vision system.

Landy Development Company Limited

As an office rental business, Landy Development Company Limited has provided Master Ad Public Company Limited with numerous profits because Master Ad Plc has rented an office of Landy Development Co. Ltd., On Lat Phrao Road, Soi Lat Phrao 19. The Company has pondered that investment in Landy Development Co. Ltd., is useful and profitable pertaining to new building rentals.

Take A Look Company Limited

Take A Look Company Limited is formed as a joint venture of Samart InfoMedia Co. Ltd., and Master Ad Plc to undertake business pertaining to electronic billboard, so-called LED Billboard. Our 131-square-meter is the largest billboard in South East Asia.

Income Structure

Income Structure of Master Ad Public Company Limited and Its Subsidiaries

(Unit : Million Baht)

Source of Income	2008		2007		2006	
	Value	%	Value	%	Value	%
Service	388.27	79.36	373.94	76.33	417.41	74.74
Production	86.52	17.68	87.10	17.78	103.70	18.57
Merchandising	1.14	0.23	12.52	2.56	18.11	3.24
Others	13.37	2.73	16.32	3.33	19.29	3.45
Total Income	489.30	100	489.88	100.00	558.51	100.00

INDUSTRIAL STATUS AND COMPETITION

With regard to the overall competition of the advertising media industry, the year 2008 can be deemed a tough year for the advertising market. Different types of media, including TV and newspaper, have continually faced acute problems. Even TV media have been questioned the accuracy of program rating. The combination of political tumult and economic downturn has drastically dwindled the amount of requirements for production of TV commercials, particularly in terms of budget. Such reduction is also true to newspaper and magazine classifieds, which are also affected by the backwash of economic recession and political chaos. This volatility directly leads to the consumer's lack of liquidity, which is reflected by their apparent decrease of budget allocation for advertisement. Nonetheless, in the year 2009, under the government's economic boost policy, money has been lubricated into the private sector and the general public. One of the government's attempts to build up the country's reliability to foreign investors is to provide numerous international activities such as Asian Summit, Road Show, etc. These endeavors are aimed to reestablish the country's good image and ensure consumers' spending, whereby the Company's prospective customers become more confident in their expenditure on advertisement media. As can be seen in Nielsen Media Research (Thailand), the expansion rate of advertising budget, whether via TV, newspaper, magazine, theater, etc, of the year 2008, by and large, slows down. Even so, the recession ensuing the year 2007 is not very high—only 1–2%. As for the overall outdoor advertising media, there is also a slight downturn, compared to the aforementioned major media except for mobile advertising media. That is, the mobile advertisement has shown an obvious increase from the amount of 956,141,000 Baht in the year 2007 to the amount of 1,360,231,000 Baht in the year 2008.

According to the summary report of Nielsen Media Research (Thailand), the advertising industry has appeared to change its media application planning to be more worthwhile. To be more specific, the budget which was once aimed at the advertising channels accessible to the massive target group has turned to that available for a specific market segment. This latest measure is deployed because of the fact that, despite steady economic decline, advertisement business has to progress further. Advertising and marketing experts concede that such strategy will be successful due to its lower budget, higher frequency, and a greater degree of target group accessibility.

Hence, only the media type of the mobile group has demonstrated an apparent growth rate. In the year 2009, the outdoor advertising media is also anticipated to rise. This optimistic analysis is based upon the marketing and advertising experts' changeable behaviors of advertisement application planning.

Proportion of Advertisement Application

(Unit: Baht)

	2008	%	2007	%	Changed Amount	% of Change
Mass Media Advertising Media Type						
TV	51,136,392,000	52	53,492,491,000	53	-2,356,099,000	-4.40
Radio	7,898,815,000	8	7,273,447,000	7	625,368,000	8.60
Newspaper	22,537,311,000	23	23,839,969,000	23	-1,302,658,000	-5.46
Magazine	6,398,278,000	7	6,652,100,000	7	-253,822,000	-3.82
Theater	4,252,260,000	4	4,390,786,000	4	-138,526,000	-3.15
OHM Media						
Outdoor	4,216,215,000	4	4,481,451,000	4	-265,236,000	-5.92
Mobile	1,360,231,000	1	956,141,000	1	404,090,000	42.26
Mall	559,548,000	1	570,376,000	1	-10,828,000	-1.90
Total	98,359,050,000	100	101,656,761,000	100	-3,297,711,000	-3.24

Source: The Nielsen (Thailand) Company Limited

In regard with the competition in the outdoor advertising media, outdoor advertising media providers have to provide advertising media sale value-added as a consequence of economic depression. This value-added is aimed to provide ultimate value to Master Ad Plc's customers in terms of both installation sites and target group accessibility. More significantly, the Company has also provided a vast variety of technology to make it more interesting. In the past 2008 year, the Company has been enhancing its "Transit" advertising media to cope with the demand of the advertising market at different places, such as new Mor Chit Transit, MRT junction, and BTS hallway.

Most importantly, the Master Ad Plc carries on its attempts to place emphasis on media development by introducing new-fangled innovations and initiating the combination of these innovative designs to offer a vast variety of interesting advertising media services in an uninterrupted manner. Such value-added includes additional marketing activities, e.g. events, along with providing other advertising media services, in order to motivate prospective customers to deploy more of the Company's sundry distinguished services and products.

PROJECT OF FUTURITY

For the year 2009, the Company has planned to develop the network of advertising media outdoors for a richer diversity along with greater coverage of areas and target customers as detailed below.

1. Expand the installation sites of both small and large billboard in the vicinity of Bangkok and in the suburbs. The Company intends to design its billboard with unique, stunning model; create a better image of its advertising media to attract more attention; enlarge the advertising media area for a wider diversity; as well as ameliorate the efficacy of the integrated advertising network.
2. Deploy advertising media innovations, in the digital, interactive, and on-line form, to supplement the project development plan. This originality is aimed to enhance the potential in media presentation, to create shared experience with the target group, and to increase the value-add for its customers.
3. Establish business partners to have a significant influence on potentiality improvement in consistently expanding business network.
4. Develop the Company's potentiality for design and production of sundry media to satisfy unpredictable customer requirements.
5. Tender for projects of the government, the state enterprise, and the private sector to have greater potentiality for the expansion of advertising media outdoors including business connections related to the industry.

With the rapid rise and development of advertising media outdoors, resulting in relatively sundry media consumption behaviors, a policy on conducting market demand research is set forth in order to take an important part in consistently developing such services, to devotedly bring in cutting-edge advertising media to improve the existing one, and to deploy such ground-breaking technology to futuristic projects.

RISK FACTOR

In the year 2008, the economic slow-down along with the political tumult has encouraged Master Ad Plc to ameliorate its prudence in risk management. This endeavor is mainly exerted to alleviate possible repercussions on the Company in regard to its organizational marketing, sale, finance, and management. The risk, thus, becomes the one of the foremost issues among sundry business operations. This year, the Company has considered its risks as described below.

1. Business Risk

In running billboard business of the year 2008, the overall economic condition and the business reliability index have been crucial factors in affecting the Company's performance results. For the year 2008, its income growth at the rate of 0.05% has not met the target due to the global economic volatility, and national political chaos. As a consequence, combined, such economic slow-down and political instability inevitably cause the customer to adjust their advertising budget and to seek new, cost-effective advertising channels. These ongoing consumer behaviors substantially hinder the Company's attainment of its target income. In contrast, the Company still has a high fixed cost of billboard business, e.g. depreciation, land rent, billboard concessionaire charges. These fixed costs are contractually engaged in the continuous manner, whereby it is difficult for the Company to adjust its service and administration costs to be in line with such an economic and political uncertainty. Nonetheless, the Company has planned to operate and lay measures to mesh with such confusion by canceling and terminating land rent in the place with no profitability. In addition, the Company has removed some billboard to a new location to suit customers' preference. The Company has also developed sundry designs of billboard, especially the small-sized one. This operation will make the Company's billboard media in proportion to other advertising media categories and will definitely fulfill customer demand varied according to economic changes. The Company also prudently deems the feasibility of business to precisely respond to the target planned in making any decision on advertising media development in each project.

2. Financial Risk

At the end of the year 2008, the Company has trade account receivables of 102 million Baht and deducted allowance for doubtful accounts of 21 million Baht, of which 14 million Baht is an additional budget in the year 2008. Comparing its 2008 sale totality of 3%, the Company has set up a policy on payment terms and conditions compliant to the current economic situation. In particular, the Company has averted and diminished the amount of allowance for doubtful accounts by deploying a new policy and a control method in periodically examining the customers' financial status. By this means, the Company has asked new customers, with no previous records with the Company, to authorize their check payment in advance. These measures are exercised to alleviate risks of late payment as well as possible bad debt which may happen during the economic deceleration. Simultaneously, the Company operates the policy and places emphasis on procedure for accrued debts in strict conformity with statutory proceeding.

3. Risk Associated with Billboard Control Law

The Company has laid a lucid policy on business operation and entrepreneurship in compliance with the Building Control Act B.E. 2522 or related laws of other regulatory bodies, e.g. Ministry, BMA, municipalities. In the year 2008, the Company has managed the risk by adhering to these rules and laws. The Company's policies include billboard installation legally approved, billboard sublease instead of installation, and establishment of committees to consistently monitor statutory amendment. The legislative follow-up is critical because it will help to alleviate significant consequences on advertising media which generates the major income to the Company. In addition, the Company collaborates with the building structure and billboard control companies registered with the Department of Public Works and Town and Country Planning verifying and certifying all the Company's billboard.

SHAREHOLDING STRUCTURE

Shares of the Company

As of 31 December 2008, the Company recorded registered capital of THB 125 million, comprising 125 million common shares at registered value of THB 1 per share.

Major shareholders

Major shareholder's report as of 28/12/2008 prepared by Thailand Securities Depository Co., Ltd.

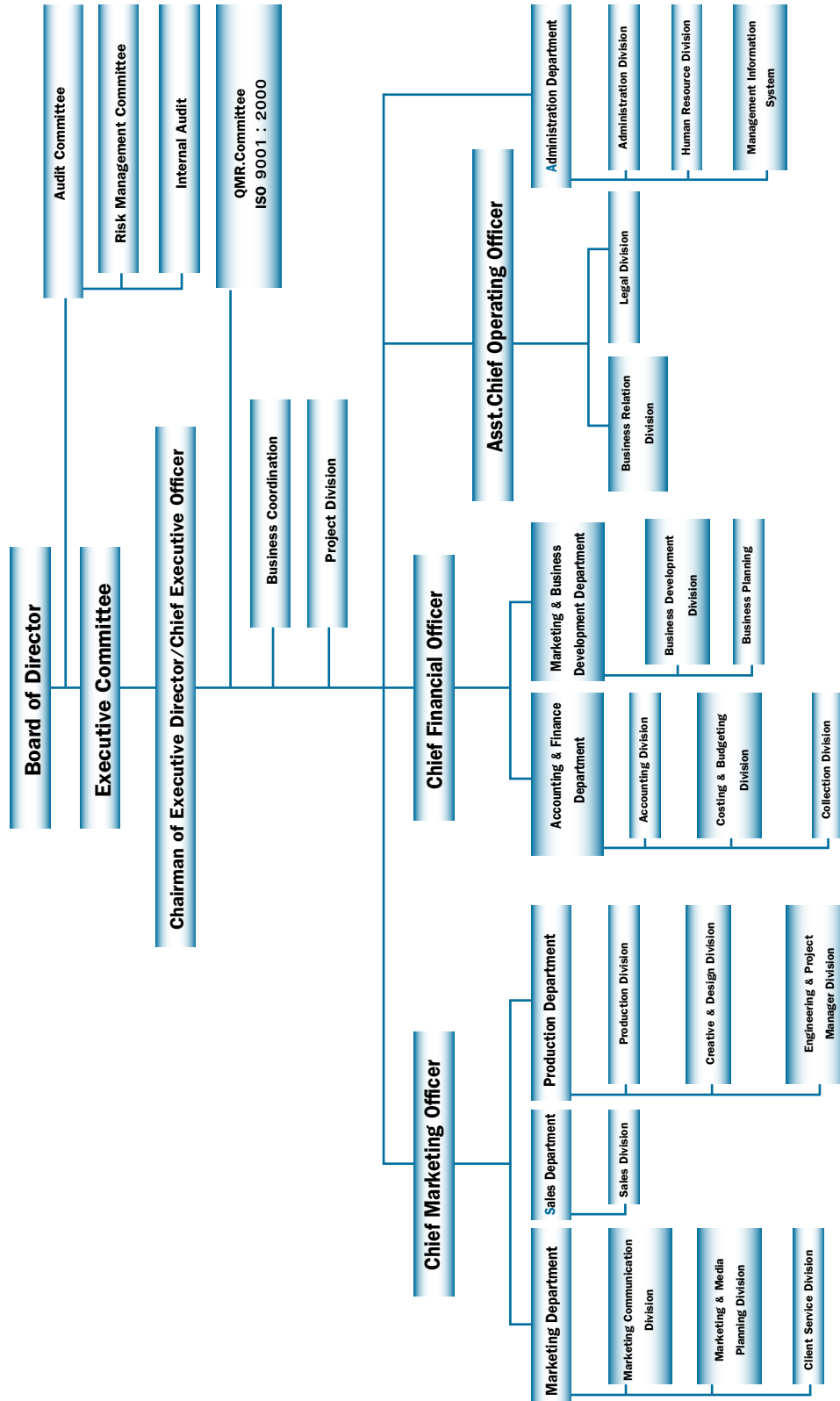
Shareholders	Paid Up Capital	
	Shares	%
1. Mr.Noppadon Tansalarak	22,050,000	17.64
2. Mr.Phiched Maneerattanaporn	20,825,000	16.66
3. Mr.Tawat Meeprasertsukul	18,025,000	14.42
4. GOLDMAN SACHS INTERNATIONAL	8,827,300	7.06
5. Mr.Vichit Dilokvilas	7,404,767	5.92
6. Mrs.Chollada Fuwattanasilpa	5,751,600	4.60
7. Mr.Thaveechat Churangkul	5,000,000	4.00
8. Miss.Pornrat Maneerattanaporn	4,786,666	3.83
9. Mr.Surapong Pohpichai	4,416,000	3.84
10. Mr.Thanit LarbphanichpulPhol	2,560,000	2.05

Dividend Payment Policy

The company establishes dividend payment policy to the shareholders at the rate of not less than 50% of net profit after corporate income tax and legal reserves. However, this depends significantly on the economic status and the future operations as well.

ADMINISTRATION

Administration Organisation Chart



Organizational Structure

The Company's organizational structure comprises three foremost committees which are the Board of Directors ("Board"), the Audit Committee, and the Executive Committee. Each committee has diverse structures and scopes of responsibilities as detailed below.

Organization of the Board of Directors

The Board of Directors assumes responsibilities for making decision for the best interests of the Company, the shareholders, and the stakeholders. The Board of Directors also stipulates the vision, policy, and budget in business operation with the management.

Each board member shall be well equipped with favorable qualifications and without disqualifications against the Public Company Act. A board member shall have no characteristics that may impeach his or her appropriateness to be trustworthy in operating the business of which shares belong to the public in accord with the announcement of the Securities and Exchange Commission (SEC). Currently, there are 11 board members made up of

1. eight Non-Executive Directors, five of which are independent.
2. three management directors comprising Chief Executive Officer (CEO), Chief Financial Officer (CFO), and Deputy Director of the Finance and Accounting Department.

Definition

Management directors refer to directors who have involved management on a full-time basis and are paid monthly remuneration in the form of salary or its equivalent.

Non-management directors refer to those who do not have management position and management routines of the Company. Non-management directors can be either independent or not.

List of Board of Directors and Their Shareholdings as at December 31, 2008

Name-Last Name	Title	Latest Appointment Date	Shareholding	Proportion of Shareholding (%)
1. Pol. Sub-Lt. Kriengsak Lohachala	Chairman of the Board of Directors/ Independent Director	April 22, 2008	None	-
2. Mr. Parames Rachjaibun	Independent Director	April 22, 2008	None	-
3. Mr. Noppadon Tansalarak	Director/Chief Executive Officer	April 20, 2006	22,050,000	17.64%
4. Mr. Phiched Maneerattanaporn	Non-Executive Director	April 20, 2007	20,825,000	16.66%
5. Mr. Tawat Meeprasertskul	Non-Executive Director	April 20, 2007	18,025,000	14.42%
6. Mr. Vichit Dilokvilas	Non-Executive Director	April 22, 2005	7,404,767	5.92%
7. Mr. Prasert Virasathienpornkul	Independent Director	April 20, 2006	None	-
8. Mr. Pomsak Limboonyaprasert	Independent Director	April 22, 2008	None	-
9. Mrs. Ubonrat Bhokamolwong	Independent Director	August 8, 2008	None	-
10. Mr. Prasong Aimmanoj	Director/Chief Finance Officer	April 22, 2008	None	-
11. Miss Tamanwan Narintavanich	Director/Deputy/Director of the Finance and Accounting Department	April 22, 2008	None	-

There was a director who resigned during the fiscal year. The shareholding of the board members is, then, can be summarized as follows:

Name-Last Name	Title	Termination Date	Shareholding	Proportion of Shareholding (%)
1. Mr. Sanor Thampipattanakul	Independent Director /Audit Director	May 12, 2008	None	-

Independent Director

The Company provides a more stringent definition and qualification of an independent director than the minimum requirement stipulated by the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET), as detailed below.

- owns shares not more than 2% of the stock, including his or her connected party.
- is not engaged in business management. An independent director shall not be a worker, an employee, or a consultant who earns a salary. He or she also has no power to control over the Company, its subsidiaries, joint ventures, or conflict of interest for at least over three years, except that the Board of Directors has deemed such background has no impact on their performance/ suggestion.
- has no business or personal relationship and no personal benefit or self-interest both directly and indirectly in terms of finance and administration of the Company, its subsidiaries, joint ventures, and people with conflict of interest, which can lead to a lack of independency in managing the Company.
- has no close relationship with the Company's executives and the major shareholder of the Company, its subsidiaries, joint ventures, people with conflict of interest. An independent director shall not be appointed in order to protect the directors' or the major shareholders' interests.

Authorized Director

The two directors who are authorized signatories on behalf of the company are Mr. Noppadon Tansalarak and Mr. Prasong Aimmanoj whose signatures are both required together with the Company stamp.

Director Appointment, Resignation, and Termination

The bylaws of Company require that the board members be selected by the Shareholder's Ordinary General Meeting. There shall be at least five board members and half the committee shall inhabit the Kingdom of Thailand. In the event of vacant position due to other reasons apart from regular termination, the Board of Directors selects a qualified candidate to fill the vacancy in the subsequently meeting. Any board member desires to resign from the post may submit a formal resignation letter, and the resignation will be effective upon the receipt of such letter.

In every Annual General Meeting, one-third of the board members shall resign from the post. If the total number of the board members cannot be evenly divided, the number nearest to this will be applied. The directors who shall leave the post in the first and the second year after the Company's registration shall be determined by lot. The directors who shall leave the post in subsequent years shall be the ones who have held the post the longest. Nonetheless, the resigning directors can be re-elected.

Scope of Authority and Responsibility

The board members shall have the following authorities and responsibilities.

1. Manage the Company by deploying their best knowledge, capability, and experience for the best business operation of the Company. Such management shall prudently abide by the Company's regulations, objectives, bylaws, and the Shareholder's Ordinary General Meeting resolution, in order to retain the best interests of the Company and assume its responsibilities for the shareholders.
2. Review and approve operational policies and directions of the Company proposed by the Executive Committee, except for issues which are approved by the Shareholder's Ordinary General Meeting, including the item which requires legal approval from the Shareholder's Ordinary General Meeting.
3. Efficiently oversee the Executive Committee to adhere to the stipulated policy. Additionally, the board members shall inform issues, of which fundamentals are vital to the Company's operation as well as connected transactions, to abide by the regulations and bylaws of the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET). As for the significant decision for the business operation, the board members may seek specialized professional advice from external consultants.
4. Supervise the Company having efficient internal control systems and internal audits.

In addition, the board members have rights to decide and supervise overall operations of the Company, except for the following issues for which they require the approval from the shareholders' meeting before operation.

1. Issues which are required by the law to pass the shareholders' meeting resolution first.
2. Issues of connected transaction as stipulated by the rules and regulations of the Stock Exchange of Thailand on criteria, approach, and disclosure of a registered company's connected transaction.
3. The purchase and sales of important property shall conform to the SET rules and regulations on criteria, approach, and disclosure of receipt and disposal of a registered company's asset.

Directors' Self-Assessment

The Company annually provides performance evaluation of the board members in order to compare the evaluation result in each item, or compare each year's evaluation result for further improvement and development of the whole Board.

Structure of Sub-Committee

The Board of Directors appointed the following two sub-committees to take the following responsibilities.

Audit Committee

As at December 31, 2008, the Audit Committee of the Company comprises three independent committee members as follows:

Name–Last Name	Title	Remark
1. Mr. Prasert Virasathienpornkul	Chairman, Audit Committee	Independent Director
2. Mr. Pomsak Limboonyaprasert	Committee Member	Independent Director, knowledgeable about accounting and finance
3. Mrs. Ubolrat Bhokamolwong	Committee Member	Independent Director, knowledgeable about accounting and finance

Scope of Authority and Responsibility

The Audit Committee has the following scope of authorities and duties.

1. Review the Company's financial statement to verify its sufficient accuracy and disclosure by collaborating with the external auditor and the executive who is responsible for the quarterly and annual financial reports.
2. Verify that the Company has appropriate and efficient internal control and internal audit systems by reviewing these systems with the external auditor and the internal auditor.
3. Ensure the Company's operation is compliant with SET and SEC rules, regulations as well as other laws related to the Company's business.
4. Review the Company's disclosure of connected transaction or a certain transaction which may create conflict of interest to be accurate and comprehensive.
5. Take any other responsibilities assigned by the Board of Directors and agreed upon by the Audit Committee, for example, reviewing financial management policy, reviewing the management's business code of conduct, and collaborating with the management in reviewing important reports to be publicly disseminated as stipulated by the law, e.g. executive summary.
6. Review the nomination, the appointment, and the remuneration package of the external auditor.
7. Prepare the Audit Committee's activity report for disclosure in the Company's annual report which shall be signed by the Chairman of the Audit Committee. Such report shall include the following information.
 - 7.1 A remark on the production and disclosure procedure in the Company's financial report to ensure its accuracy, completeness, and reliability.
 - 7.2 A comment on the sufficiency of the Company's internal control system.
 - 7.3 A ground for the appropriateness of the external auditor's reappointment.
 - 7.4 A comment on the Company's operation compliant with SET and SEC rules, regulations as well as other laws related to the Company's business.
 - 7.5 Any other report deemed the shareholders or general investors should know under the authorities and responsibilities assigned by the Board of Directors.

Nonetheless, the Audit Committee is disallowed to approve any transaction in which there are potential connections, equity, or conflicts of interests between them or a third party and the Company or its subsidiaries.

Term in Office

The Audit Committee member shall be in office in accord with their board directorship.

Executive Committee

The Executive Committee consists of five members who shall be in office for three years per term. The terminated committee member may be reelected.

Since Miss Kesinee Atchanapornkul resigned from the post, which is effective from November 6, 2008. Thus, as at December 31, 2008, the Executive Committee comprises four persons as follows:

Name-Last Name	Title	Remark
1. Mr. Noppadon Tansalarak	Chairman, Executive Committee	Executive Director
2. Mr. Phiched Maneerattanaporn	Committee Member	Non-Executive Director
3. Mr. Tawat Meeprasertskul	Committee Member	Non-Executive Director
4. Mr. Vichit Dilokvilas	Committee Member	Non-Executive Director

Scope of Authority and Responsibility

In order to adhere to the Board of Directors' policy, the Executive Committee shall assume the following authorities and responsibilities in managing the Company's operation.

1. Control the Company's management by which the Executive Committee shall operate in accord with the policy stipulated by the Board of Directors. The Executive Committee shall periodically report the Company's performance results to the Board of Directors. More than half of the Executive Committee members shall attend the Executive Committee meeting. The Executive Committee's resolution shall be made by majority vote, which shall be over half of the committee votes. The Executive Committee may deem appropriate to change a certain meeting process, quorum, and voting procedure.
2. Consider the annual budget, allocate budget for each work unit, stipulate each employee's job description, determine each work unit's process of budget spending, to further such budgetary report to the Board of Directors, and to control the expenditures in accord with the budgetary plan approved by the Company.
3. Evaluate each work unit's performance results, to determine the performance evaluation approach and process, as well as to be informed the performance evaluation by the responsible personnel.
4. Peruse and adjust the business plan to suit the current economic situation for the best interest of the Company.
5. Approval for investment and allocate investment budget of not more than 50 million Baht.
6. Peruse the Company's business engagement, or asset purchasing contract, or any action to obtain rights for the best interest of the Company. The budget shall not exceed the amount specified in the aforementioned Item 5. The Executive Committee is also required to stipulate the process and negotiation approach in entering into such contract.
7. Consider making a contract involving money, loan, warranty, credit issuance within the budget of not more than 100 million Baht. The Executive Committee is also required to stipulate the process and negotiation approach in entering into such contract.
8. Substantially amend or terminate the contract as the Executive Committee deems appropriate.
9. Compound with creditors, arbitrator, and court proceedings.
10. Consider the transfer of the Company's rights and assets to another party, which is not the Company's regular trades, and submit such case to the Board for perusal.
11. Consider the transfer of the Company's rights and assets for liabilities with the third party, and submit such case to the Board for perusal.

12. Consider and submit the issue on the Company's profits, losses, and annual dividend payment for the Board's perusal.
13. Consider the business diversification or end to submit for the Board's consideration.
14. Perform any action to support the aforementioned operation or to abide by the Board's recommendations or the Board's authorization under the Board's policy.
15. Present any issue which is already resolves and/or approved by the Board of Directors and such case is required to submit other regulatory bodies, e.g. Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET) and the Ministry of Commerce.

Nonetheless, the Executive Committee is unable to approve any transaction in which there are potential connections, equity, or conflicts of interests between them or a third party and the Company or its subsidiaries.

Furthermore, the Shareholders' Annual General Meeting has identified the scopes of authorities and duties of the Chief Executive Officer (CEO) as follows:

Scope of Authority and Responsibility

1. Make the Company's critical judgments; formulate mission, objectives, guidelines, policies; as well as supervise the overall operation, productivity, customer relations, and responsibility for the Board of Directors.
2. Hire, appoint, and relocate personnel as deemed appropriate in terms of number and necessity to be executives or employees of all posts. The CEO also plays a key role in identifying reasonable scopes of authorities and responsibilities, remuneration, as well as in discharging, dismissing, firing employees as deemed appropriate.
3. Stipulate trading terms and conditions, e.g. amount of credit, payment period, sales and purchase contract, amendment of trading terms and conditions, etc.
4. Approve expenditures of a project approved by the Board of Directors. Each expenditure or payment shall not exceed 10 million Baht.
5. Peruse the investment in different projects including asset sales and purchase.
6. Implement and represent on behalf of the Company when contacting outsiders in related business in the Company's interests.
7. Approve the appointment of professional consultants critical to the Company's operation.
8. Carry out tasks related to overall administration of the Company.

In this regard, the CEO is unable to approve any transaction in which there are potential connections, equity, or conflicts of interests between him/her or a third party and the Company or its subsidiaries.

Director Selection

As for the selection process for director appointment, the Board of Directors has stipulated the procedure in which the Company's shareholders are allowed to nominate appropriate people by considering their education background, experience, and expertise in Master Ad's professional filed to become a part of the Board. For another part, the retired on regular term can be re-elected depending on their past contribution to the Company. The Board of Directors will peruse, screen, and select appropriate people and nominate them for the shareholders' consideration in the Shareholders' Annual General Meeting. The selected person shall gain half of the shareholders who attend the AGM and have rights to vote.

In the event that there is a vacant director post due to irregular termination, e.g. death or resignation, the rest of the directors, in the subsequent board meeting, are allowed to automatically select any appropriate person to be in office. There is no requirement to call for a shareholders' meeting. If the vacant director's term lasts not more than two months, the rest of the directors may not need to select a substitute, but await another shareholders' meeting. To become a new director, the successful candidate shall gain more than three-fourths of the rest directors. The substitute directors shall be in office for the rest of the term of the director he or she replaces.

Succession Planning

The Company's Board of Directors is aware of the paramount importance of the succession plan for top executives, especially the Chief Executive Officer (CEO) of the Company. Thus, in the event of the vacant CEO post, the Company has set forth its policies and criteria of succession planning. The board members assume responsibility for selecting CEO among management directors or top executives. If there is no appropriate insider, an outsider is then selected.

Remuneration to Directors and Executives

1. Remuneration to Directors in the Year 2008

(Unit: Baht)

Name-Last Name	Board Meeting Allowances		Audit Committee Meeting Allowances		Executive Committee Meeting Allowances		Bonus		Total	
	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007	2008	2007
1. Pol. Sub-Lt. Kriengsak Lohachala	80,000	-	-	-	-	-	520,000	-	600,000	-
2. Mr. Parames Rachjaibun	80,000	80,000	-	-	-	-	400,000	400,000	480,000	480,000
3. Mr. Noppadon Tansalarak	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
4. Mr. Phichet Maneerattanaporn	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
5. Mr. Tawat Meeprasertsukul	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
6. Mr. Vichit Dilokvilas	50,000	40,000	-	-	20,000	15,000	-	-	70,000	55,000
7. Mr. Prasert Virasathienpornkul	50,000	40,000	80,000	80,000	-	-	230,000	240,000	360,000	360,000
8. Miss Kalayanee Kittichit	10,000	40,000	10,000	30,000	-	-	-	160,000	20,000	230,000
9. Mr. Sanor Thampattanukul	10,000	30,000	10,000	40,000	-	-	-	180,000	20,000	250,000
10. Mr. Pornsak Limboonyaprasert	30,000	-	30,000	-	-	-	180,000	-	240,000	-
11. Mr. Prasong Aimmanoj	50,000	40,000	-	-	-	-	-	-	50,000	40,000
12. Mrs. Ubonrat Bhokamonwong	20,000	-	10,000	-	-	-	90,000	-	120,000	-
13. Miss Tamonwan Narintavanich	40,000	-	-	-	-	-	-	-	40,000	-
14. Miss Kesinee Achanapomkul	-	-	-	-	15,000	15,000	-	-	15,000	15,000
Total	570,000	390,000	140,000	150,000	95,000	75,000	1,420,000	980,000	2,225,000	1,595,000

2. Executive Management remuneration as of 2008 prepare 2007 (Monetary remuneration)

(Unit:Baht)

Type of Remuneraton	Master Ad Plc.		Master & More Co., Ltd.		Maco Ritesign Co., Ltd.	
	2008	2007	2008	2007	2008	2007
Salary and other	12,648,333	11,828,551	1,422,000	1,996,250	-	-
Contribution to Provident Fund	222,180	209,024	-	-	-	-
Total	12,870,513	12,037,575	1,422,000	1,996,250	-	-
No.of Executive Management	8	8	1	1	-	-

Other Remuneration

- None -

CORPORATE GOVERNANCE REPORT IN THE YEAR 2008

The Master Ad Public Company Limited is committed to run its business under the good corporate governance policy stipulated by the Stock Exchange of Thailand and the regulations and practices set forth by the Securities and Exchange Commission. This commitment shall bring about a better management system, sustainable growth, and value-add to the Company's shareholders in the long run. In the year 2008, the Company strictly and consistently abided by the good corporate governance for the company registered in 2006 of the Stock Exchange of Thailand for all five major sections, as detailed below.

1. Shareholders' Rights

The Company respects the shareholders' fundamental rights including trading or transferring their shares, obtaining dividend, receiving adequate information, exercising their voting rights for/against appointment or removal of board members, appointing the auditor, and considering vital issues. The Company shall firmly ensure that the shareholders possess such rights. The Company shall not do anything to violate or impinge on the any shareholder's right.

Policy on Good Corporate Governance and Business Ethics

The Company strongly believes that the policy on good corporate governance and business ethics are essential parts of its business operation, as reflected by a policy stipulated in written form. On behalf of the Company, the Board of Directors are responsible for setting forth such policy and best practices whilst overseeing the board members, executives, and employees to strictly adhere to this concept. The Company consistently reviews such policy for appropriateness. The full version of the Company's policy on good corporate governance and business ethics is posted on the Company's web site: www.masterad.com.

Shareholders' Meeting

The Company realizes the right of shareholders in receiving accurate information in a timely and equitable manner for their consideration in the shareholders' meeting. The Company, thus, encourages its shareholders to actively participate in the Shareholders' Annual General Meeting (AGM). In the year 2008, the Company organized the AGM on April 22, 2008 at 2.00 pm at Chao Sam Phraya Room 2 on the fourth floor of The Grand Hotel Bangkok. Here is the summary of the essences of our practices this year.

1. Disseminate the letter to the Company's shareholders via the Thailand Securities Depository (TSD) so that minor shareholders acknowledge their rights in proposing agenda items and nominating directors in advance of the AGM. Such procedure shall be performed in accord with the criteria stipulated by the Company's selection and disseminated on the Company's web site: <http://www.masterad.com/investor relation>. In the 2008 AGM, however, no shareholders nominated any independent directors.
2. Announce the AGM schedule and agenda to all shareholders via the information communication system of the Stock Exchange of Thailand and the Company's web site 30 days in advance.
3. Mail, more than nine days ahead of the AGM, the meeting notices indicating time, date, place, agenda details, and its items, along with a proxy form, annual report, and supplementary documents for consideration, to all registered shareholders at the close date of the registration record. The invitation shall be similarly announced for at least three consecutive days ahead of the meeting date in the newspaper.

4. Provide an opportunity for shareholders who can not attend the AGM to appoint proxies and vote on their behalf. The shareholders may also delegate independent directors as their proxies.
5. On the meeting date, the Company allows the shareholders to register since 12.30 pm, one and half hour ahead of the meeting. All directors, executives, and the Company's Auditors attend the meeting.
6. Prepare the voting procedure by ballot. Before the meeting begins, the meeting chairperson, generally the Board Chairman, lucidly inform the number of attendants who come on their own behalf and proxies. The meeting chairperson, then, explains voting by balloting and vote counting, whereby the meeting resolution shall be made by majority vote.
7. Conduct the meeting strictly by the agenda as notified in the invitation letter, without any change or addition to the agenda unexpectedly on the meeting date.
8. Provide shareholder with opportunities to freely and equitably articulate their views and ask questions. The Chairperson ensures that he accords equitable importance to all queries and replies clearly to all issues.
9. After each meeting, The Company duly prepares the minutes of the shareholders' meeting in written form, to be archived and posted, within 14 days, on its web site: <http://www.masterad.com/investor-relation>.

2. Equitable Treatment of Shareholder

The Company shall treat all shareholders, management/non-management, and foreign shareholders, equitably and equally by adhering to the following practices.

1. For shareholders who cannot attend the AGM by him- or herself, they can appoint proxies to vote on their behalf. In so doing, the shareholders shall complete the proxy form the Company attached to the letter of meeting invitation. Moreover, the Company also offers options for these shareholders by providing three independent directors to delegate their proxies and vote on their behalf. In the 2007 Shareholders' AGM however, no shareholders delegate the independent directors to attend the meeting and be their proxies.
2. The Company also circulate the meeting notices to all minor shareholders via the information system of the Stock Exchange of Thailand so that they can submit in advance the agenda items and nominate directors in accord with the selection procedure as stipulated by the Company's criteria and disseminated on the Company's web site: www.masterad.com/investor-relation.

Preventive Measure to Directors' and Executives' Exploitation of Inside Information for Self-interest

To prevent exploitation of inside information which is still not publicly disseminated, the Company has laid a policy which disallows directors, executives, their spouses, and their minors to exploit information unavailable to the public for sale, purchase, and transfer assets of the Company before information dissemination. The strict adherence to this principle will promote transparent operation and lead to the best interest of all related parties.

In any case, directors and executives shall report sale, purchase, transfer or receipt of the Company's assets to the Securities and Exchange Commission in compliance with their criteria whilst retaining a duplicate of such report for the Company's archives.

3. Role of Stakeholder

The Company conduct its business regarding the Company's interest in conjunction with the interest, rights, and equitability of its shareholders and stakeholders, which include shareholders, employees, customers, creditors, rivals, as well as responsibilities for the society and the general public. The Company adheres to the following stakeholder treatment principles

Shareholder

In its business conduct, the Company keeps in mind the best interests of all shareholders and stakeholders equitably. In particular, the Company put a strong emphasis on its sustainability and growth in order to promote the long-run competitiveness and satisfactory returns. In addition, the shareholders have rights to actively take part in acknowledging and making decision on vital issues concerning any change of fundamental business conduct.

Employee

To abide by the good corporate governance in terms of efficiency, productivity, welfare, and fringe benefits the employees will gain, the Master AD Plc, then, has stipulated the following guidelines of employee treatment.

1. Recruitment

For recruiting, the Company consistently stresses the criteria on the applicants' knowledge and competence. In the recruitment process, the Company provides a competence test specific for the occupational line of each position, psychological test, and aptitude test to assure the recruitment of a qualified person who is knowledgeable, competent, appropriate, and compatible to the Company's organizational culture.

Number of Personnel of Master Ad Public Company Limited Categorized by Main Job Line

Main Job Line	No. of Employee Dec 31, 2008	No. of Employee Dec 31, 2007
1. Sales Department	16	17
2. Marketing Department	17	16
3. Advertising Department	14	11
4. Business Development and Marketing Department	7	5
5. Accounting and Finance Department	14	15
6. Office Administration Department	17	19
7. Executive Department	7	15
8. Statutory and Court case Sector	2	2
9. Business Relations Sector	2	-
10. Business Collaboration Sector	1	-
11. Project Implementation Sector	2	-
Total	99	100

2. Personnel Development

Since the first step a new employee takes to enter into the Company, the Company starts to develop his or her knowledge and competence, starting with the orientation. The orientation provided for new employees introduce them to the organization. The related work units for which these newcomers will work for and other related work units mutually arrange on-the-job-training syllabi. The Project 4 Week, which is on-the-job-training follow-up, is performed on a weekly basis for a month. At the end of the month, there will be a performance evaluation which will be traced on a monthly basis until the end of the probation period. This practice is to assure that new employees can apply the knowledge gained to their work in conformity with the Company's business nature.

More importantly, the Company prepares the personnel training and development plan. Such plan places emphasis upon training its employees to possess greater knowledge and skills in their current jobs and to fill in the gap arising out of the performance evaluation. To support the employees' futuristic job progress, a long-term personnel development plan is developed. To enable its employees to gain their job advancement compatible with their competence and use their capability to their fullest potential, the Company produces its employees' career paths. To insure the efficiency and productivity of the personnel training budget, the Company keeps track of the performance in the aftermath of the training. To emphasize the application of such training to Company's business, the Company consistently performs the training follow-ups. Most importantly, the Company continuously abides by its policy of its employees' educational improvement by awarding scholarships to its employees to pursue their Master's degrees. Such endeavors assist the Company in upgrade its employees in terms of both knowledge and competence. In particular, the Company has organized activities promoting and developing the positive mindset, such as Nine-Temple Worship Activity for the whole organization, merit making activities on Buddhist days, etc.

3. Personnel Welfare

The Company has appropriately provided a wide variety of welfare including payment for diligence, accident insurance, health insurance and life insurance. Employees can reimburse their health fees to help relieve its employees' burden of health fees. Emphasizing its employees' healthiness, the Company has provided an annual regular check-up. There are congratulation gifts on special occasions, e.g. birthday, graduation, wedding, birth delivery, etc To promote and retain its employees to take the Company's job as job for life, a provident fund is organized. The 10-, 15-, and 20-year long-serving employees gain cash rewards. To relieve employees' stress from their work, leisure activities promoting and developing unity among employees are consistently organized, including an annual free trip for employees, sports day, parties (e.g. the New Year party).

4. Fair Remuneration Suitable for Each Employee's Knowledge, Competence, Responsibility, and Job Performance

The Company has designed an appropriate remuneration system based on each employee's education background, knowledge, competence, and work experience. An annual salary promotion is proportional to an individual employee's task performance, which shall be evaluated on monthly and quarterly bases. The biyearly task performance evaluation for employees takes effect. As in the previous years, the Balanced Score Card and Key Performance Indicator (KPI) are deployed in valuating work performance of each employee and work unit in compliance with the Pay-for-Performance rewarding system

Remuneration to Personnel (Excluding the Management)

Description	Master Ad Plc.		Master and More Plc.		Marco Right Sign Plc.	
	Dec 31, 2008	Dec 31, 2007	Dec 31, 2008	Dec 31, 2007	Dec 31, 2008	Dec 31, 2007
Salary and Other	32,289,040.04	32,784,127.84	7,719,602.98	6,634,771.69	1,417,566.67	1,874,221.20
Additives to Provident Fund	323,060.00	283,512.00	96,178	74,489.00	26,364	22,721.00
Total	32,602,349.70	33,067,639.88	7,815,780.98	6,709,260.69	1,443,930.67	1,896,942.20

5. Work Environment

To make its employees enjoy the pleasant office environment, the Company has created such a warm and nice work environment that its employees have a feeling of residing at their second home. Valuing its employees’ health care, sanitation, and safety of life and assets, the Company has organized the Five S’s Activity, in which there were quarterly in-house contests among working areas. Executive safety officers, vocational safety officers, and the occupational safety, health, and environment committee are set up to mutually assure welfare and safety in the office. To consistently express its commitment to a drug-free office, the Company, then, has participated in the “White Factory” project in collaboration with Ministry of Labor and Welfare.

Business Partner

Master Ad strictly abides by the terms and conditions stipulated in the contract with its business partners in order to foster business relationships for smooth operation, mutual benefits and without any conflict of interests.

Creditor

The Company acts as a good obligor by regarding the best interest of both parties. The Company shall avert a situation in which conflict of interest may arise. It also stresses the debt payment on a timely basis as well as honors all its obligations to the creditors. The Master Ad shall nicely treat its creditors as its business partners.

Customer

The Company is committed to everlasting capture the largest of mind with cutting-edge technology and innovation applications. The Company will emphasize the consistent quality service to satisfy its customers in order to maintain its existing customers as well as attract prospective customers. To accomplish this, the Company shall consistent maintain its quality service along with satisfying its customers with effectiveness and efficiency, under the slogan “Create Media with Quality.” To strengthen close relationship with its customers, the Company provides interesting activities with an emphasis on warmth, thereby leading to a sense of familial unity.

Rival

The Company abides by the standard business competition with equitability and ethics, as well as follows the trading competition laws. The Company shall avert fraudulent means to discredit its competitors. The Company shall not defame competitors by a malign force, nor violates its competitors’ rights.

Society and Environment

The Company operates its business by considering the Corporate Social Responsibility (CSR). It strictly abides by the responsibility for the society, rules and regulations, ethics, respect and behavior toward itself and others with correctness and equitability. The Company has long been providing social activities including providing sponsorship for students' activities at sundry universities, awarding scholarships to promote education, participating in and supporting social activities, e.g. activities for deprived children, blood donation, book donation, and banners for promoting the government sector's publicity.

4. Information Disclosure and Transparency

The Company values the information disclosure with accuracy, completeness, transparency, and comprehensiveness. Such information also includes financial statements; general information; information vital to the Company's stock prices, investment decision, and the best interest of its shareholders. The information beneficial to general investors should be disseminated to the Stock Exchange of Thailand in a timely and comprehensive manner so that all investors acknowledge the Company's information comprehensively and equitably via SET information disclosure channel.

In the year 2008, the Company has organized the following activities concerning important information disclosure.

- The information disclosure in conformity with the SEC and SET stipulations. Such information is available on the Company's website: [www.masterad.com/investor relations](http://www.masterad.com/investor%20relations).
- Participation in the "OPPORTUNITY DAY."
- Building up a booth in "2008 SET IN THE CITY" event organized by the Stock Exchange of Thailand.

The Company authorizes the Chief Executive Officer and/or the investor relations officer to disseminate the Company's information to investors, its shareholders, the related parties, and the general public. In this regard, investors and interested parties can contact the investment relations section at 02-9383388 extension 487, or on the web site: [www.masterad.com/investor relation](http://www.masterad.com/investor%20relation), or e-mail ir@masterad.com. The Company constantly ameliorates the information on its web site for update and completeness.

Preparation of Financial Statements

The Company established the Audit Committee to verify that the Company has prepared adequately accurate and transparent financial statements. The Audit Committee has also produced its own report on its responsibilities for such financial statements. The aforementioned statements include significant matters in accord with the best practice for directors of a registered company, along with the Auditor's Report in the 2008 Annual Report, as suggested by the Stock Exchange of Thailand. In the year 2008, the Company selected Grant Thornton to be its auditor. Grant Thornton is such an independent, competent, and fully qualified consultant company that ensures the directors and shareholders that the financial statements will reflect the Company accurate financial status and performance results. Note that the Company has never been ordered by the Securities and Exchange Commission to correct its financial budget.

5. Director's Responsibility

Structure of Director

The Company comprises no less than 5 directors who are professionals with such great experience in the Company's business that they can suggest the Company's direction and policy to the management, as well as those with diverse knowledge to provide sundry opportunities and risks in a different perspective.

As at December 31, 2008, there are 11 directors, eight of whom are non-employee external directors. Of these eight directors, five are independent directors and the other three are management directors. This number is the perfect composition suitable for the Company's business size, for which the proportion of independent directors to the entire directors is more than one-third. The independent directors, on one hand, consist of industry expertise as well as financial expertise who can express their views freely. The management directors, on the other hand, perform more in-depth business conversation, thereby making the discussion in the meeting more constructive. The directors' decision adheres to the best interests of the Company at large.

In this regard, the directors have a resolution to appoint Police Sub-Lieutenant Kriangsak Lohachala, an independent director, as the Board Chairman, and Mr. Prasert Weerasatienpornkul, another independent director, to hold the post of Chairman of the Audit Committee.

Sub-committee

The Board of Directors appoints two sub-committees as follows:

1. The Audit Committee consists of three independent directors. Its brief tasks include reviewing financial budget, verifying internal control system, appointing the auditor, deliberating information disclosure for connected transaction or potential conflict of interests.

2. The Executive Committee comprises of five directors whose roles and responsibilities involve supervision of the Company's operation within the scope assigned by the directors, screen of issues before submission to the Board for approval. Mr. Noppadon Tansalarak, a director and the Chief Executive Officer, acts as the Chairman of the Executive Committee with efficiency and open-mindedness.

Duties of the Committee and Sub-committee

(As detailed in the Scope of Authorities and Responsibilities of the Directors on Page 104, the Audit Committee on Page 105, and the Executive Committee on Page 106)

Qualifications of the Independent Director

(See the details on Page 103)

The Term in Office of the Director

(See the details on Page 103)

The Number of Companies in Which Each Director Holds Posts

In compliance with the good corporate governance, the Company allows its directors to hold posts in not more than 5 companies in order to carry out their tasks efficiently. In the year 2008, there are no directors who hold posts in more than 5 registered companies.

Detail the Board of Directors and Management of Master Ad Plc. Subsidiaries and associates as of December 31, 2008

Name	Master Ad Plc.	Subsidiaries		Associate		
		Master & More Co., Ltd.	Maco Rite Sign Co., Ltd.	Landy Development Co., Ltd.	Inkjet Images Co., Ltd.	Take A Look Co., Ltd.
1. Pol.Sub.Lt.Kriengsak Lohachala	P					
2. Mr.Parames Ratchjaibun	AP					
3. Mr.Noppadon Tansalarak	D,EC,E,CEO	D	D		D	D
4. Mr.Phiched Maneerattanaporn	D,E	D	D		D	D
5. Mr.Tawat Meeprasertsukul	D,E	D	D		D	
6. Mr.Vichit Dilokvilas	D,E					
7. Mr.Prasert Virasathienpornkul	ID,AC					
8. Mr.Pomsak Limboonyaprasert	ID,C					
9. Mrs.Ubolrat Bhokamonwong	ID,C					
10. Mr.Prasong Aimmanoj	D,CFO					
11. Miss.Tamonwan Narintavanich	D,S,A					

Note: P= Chairman of The Board of Director, AP= Vice Chairman of the Board of Director, D=Director, ID=Independent Director, AC=Chairman of the Audit Committee, C=Audit Committee, EC=Chairman of The Executive Committee, E= Executive Committee, CEO= Chief Executive Officer, CFO=Chief Financial Officer, S=Company Secretary, A=Deputy Accountin & Financial Director

Authorization of the Chairman of the Board of Directors and the Chief Executive Officer

The Company has stipulated that the Chairman of the Board and the Chief Executive Officer shall be separate. The Chairman of the Board of Directors, on one hand, shall hold main duties in supervising top executives by appointing someone from the Company's independent directors. The Chief Executive Officer, on the other hand, has a major role in leading the management team. In this regard, the Company has appointed Miss Tamonwan Narintavanich to be the Company's Secretary to intercede the shareholders, executives, and the board members to practice in adherence to the good corporate governance.

Supervision and Control over Subsidiaries and Joint Ventures

In the event that the Company invests in subsidiaries or joint ventures, the company shall control over such companies by authorizing a director to represent the Company in proportion to the shareholdings.

Scope of Authority and Responsibility

(For further details on the roles, authorities, and responsibilities of the board members, see Page 104, those of the Audit Committee on Page 105, and the Executive Committee on Page 106)

Conflict of Interests

To avert conflict of interests, the Company has stipulated the following code of conduct for its directors, the management, and all employees.

1. The directors are prohibited from conducting on independent business and becoming an owner of participating interest or shares of the company, which is the same of the Company's or which could be in competition with the Company. The directors must ensure that the Annual General Meeting (AGM) has been informed such competition circumstances before the selection resolution is passed.
2. The board members and employees shall refrain from exploiting the inside information for their self-interest in trading shares. Nor shall they disseminate the inside information to the connected party, which could damage the overall shareholders.
3. In the event that the Company and its subsidiaries have connected transactions or the Company's important property trade, the directors and the management shall oversee the practices to abide by the perusal process. To accomplish this, there shall be a meeting to consider and stimulate the guidelines on comprehensible transactions, which shall pass the audit committee's careful perusal first. The audit committee shall peruse the transaction by according the greatest importance to the best interest of the Company and its shareholders. The directors or the stakeholders who are involved in the matter shall leave the meeting. After the resolution is carried out, the directors shall supervise the adherence of such stipulations as well as the information dissemination via different channels so that all stakeholders are comprehensively and equitably informed.
4. The management and all employees shall not exploit their opportunity or the information they have gained during their service in conducting businesses which could imply competition against or relation to the Company's business.

INTERNAL CONTROL SYSTEMS AND INTERNAL AUDITS

Internal Control

The audit committee is responsible for verifying that overall operations abide by the Company's policies and regulations. The committee also promotes the development of the Company's financial and accounting report on par with the international standards. This year, Grant Thornton is the Company's auditor.

The audit committee functions and assumes responsibilities independently. This year, the internal audit of IVL Consulting Company has performed the internal audit so independently that the Company possesses the internal control systems and internal audits which are succinct, appropriate, state-of-the-art, and efficient. The internal audit office is responsible for evaluating the internal control systems efficacy to conform to the guidelines stipulated by the Board of Directors. Such guidelines include preventive audit policies which benefit the work unit, verification of financial report reliability, dissemination of sufficient information in terms of transparency, verification of the good corporate governance, improvement of productivity and efficiency in task performance, adherence to international standards, as well as the direct submission of quarterly reports together with recommendations (if any) and the management's performance accordingly.

For the year 2008, the Board of Directors deemed the Company's internal control sufficient and appropriate.

Risk Management

The Company accords the great importance to risk management, thereby appointing the risk management committee in the year 2008. To develop the continuous management and operation in the performance system and to achieve the Company's objectives, all work units shall have their own risk management. Such risk management shall be lucidly identified in their Key Performance Indicator (KPI) as of the year 2009, in which risk management shall be a procedure in all employees' daily routines and shall be inculcated as a part of the organizational culture.

Board Meeting

The company accord paramount importance to attendance at the Board meeting. It is deemed important to all directors to consistently attend the Board meeting, whereby all directors acknowledge the entrepreneurial results and business operation, as well as mutually approve different projects of the Company. For the sustainable growth of the Company, such approvals shall be prudently given regarding the best interests of the Company as well as overall benefits and rights of its stakeholders. In the board meeting, all directors are allowed to liberally articulate their opinions about any item on the agenda. The Chairman of the Board of Directors assumes the responsibility of the meeting chairperson and controls the meeting. The related management in each item of the agenda shall attend the meeting in order to elaborate their reasons to the directors. The board decision shall be made by majority vote, whereby one director has one vote. In the event that the votes for and against the motion are even, the meeting chairperson has the deciding vote. In the event that a certain director has conflict of interests on an issue, he or she shall leave the meeting and has no rights to vote on that issue.

In order to promote all directors' attendance at the Board meeting, the Company shall schedule the Board meeting in advance for the whole year. In the event of exigency, extraordinary meetings can be given. To ensure the significance of the issue to the Company's business operation, the Chairman of the Board of Directors and the President mutually stipulate the agenda and items to present for consideration of the Board meeting. Nonetheless, all directors are free to propose any item to the agenda by submitting such issue via the Chairman of the Board of Directors or the President. For each Board meeting, the Company distributes among directors the meeting letter attached with the agenda, which lucidly identifies the date, time, and place of the meeting, and the meeting documents seven days in advance. On the meeting day, the related management shall attend the Board meeting in order that directors could ask for additional information. In the meeting, time shall be appropriately and adequately allocated for the directors' to discuss vital issues. To follow up the directors' attendance, after each meeting, there shall be minutes of meeting and meeting summary which will be retained for 14 days after the meeting. In the year 2008, there were entirely 6 Board meetings and 4 Audit Committee meetings.

An enumeration of Board Meeting Attendance in the Year 2008 (No. of Times)

Name-Last Name	Board of Director	Audit Committee	Executive Committee	2008 Shareholder's
	11 persons 6 times/year	3 persons 4 times/year	5 persons 6 times/year	Annual General Meeting 10 persons April 22, 2008
1. Pol. Sub-Lt. Kriengsak Lohachala*	4/4	-	-	-
2. Mr. Parames Rachjaibun	6/6	-	-	1/1
3. Mr. Noppadon Tansalarak	6/6	-	6/6	1/1
4. Mr. Phiched Maneerattanaporn	6/6	-	6/6	1/1
5. Mr. Tawat Meeprasertskul	6/6	-	6/6	1/1
6. Mr. Vichit Dilokvilas	6/6	-	6/6	1/1
7. Mr. Prasert Virasathienpornkul	6/6	4/4	-	1/1
8. Mr. Prasong Aimmanoj	6/6	-	-	1/1
9. Mr. Pornsak Limboonyaprasert*	3/4	3/3	-	-
10. Miss Tamonwan Narintavanich*	4/4	-	-	-
11. Mrs. Ubonrat Bhokamolwong**	2/2	1/1	-	-

Remark * No. 1,9 และ 10 have been appointed on April 22, 2008.

** No. 11 has been appointed on August 8, 2008 to substitute for Mr. Sanor Thampipattanakul.

Director Selection

In the year 2008, the Company allowed its shareholders to nominate any person to become a candidate for the Company's board member. No shareholders, nonetheless, nominated anybody with appropriate qualifications for the post. The board members, then, nominated three competent newcomers, including Police Sub-Lieutenant Kriengsak Lohachala, Mr. Pornsak Limboonyaprasert, and Miss Tamonwan Narintavanich, for the shareholders' consideration and appointment. In the same meeting, the board members also proposed two board members, Mr. Parames Ratchaibun and Mr. Prasong Aimmanoj, whose terms regularly ended to be re-elected due to their satisfactory performance during the past term. The Shareholders' Annual General Meeting approved such nomination, as proposed by the board members

Remuneration to Director and Audit Committee

The Board of Directors shall determine the remuneration of the directors and the Audit Committee members by comparing it with that of other companies as stipulated by the Stock Exchange of Thailand (SET) and other companies of the same industry before submitting the propose remuneration scheme to the shareholders for their perusal and approval in the Shareholders' Annual General Meeting. The remuneration shall be divided into two major categories which are (1) meeting allowances for attending each meeting and (2) annual bonus for independent directors only. The remuneration for top executives shall be in line with their responsibilities, contributions, and the Company's operation results. The remuneration of these top executives will be disclosed in the Annual Report (See the details of the directors' remuneration on Page 168)

Training Development for Director and Top Executive

The Company has a policy to encourage its executives and board members by facilitating them all to attend continuing training in sundry courses held by the Thai Institute of Directors (IOD). A newly-appointed director shall be trained in the Director Accreditation Program (DAP) program continually supported and trained by the Stock Exchange of Thailand (SET). In the event that a certain director desires to train in the Director Certification Program (DCP) or any other course, the Company is willing to financially support such training, whereby he or she becomes more insightful in his or her roles, duties, and responsibilities and eventually applies such knowledge into the real practice efficiently. Furthermore, guest lecturers are also invited to instruct the management in accord with the executive development plan in order to develop and improve their duties in a continuous manner.

Detail of Participation in Training Course Provided by IOD

Name-Last Name	Training Courses	
	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)
1. Pol. Sub-Lt. Kriengsak Lohachala*	-	Cohort 7/04
2. Mr. Parames Rachjaibun	-	Cohort 56/06
3. Mr. Noppadon Tansalarak	Cohort 44/04	Cohort 7/04
4. Mr. Phiched Maneerattanaporn	-	Cohort 33/05
5. Mr. Tawat Meeprasertskul	Cohort 65/05	Cohort 7/04
6. Mr. Vichit Dilokvilas	-	Cohort 33/05
7. Mr. Prasert Weerasatienpornkul	Cohort 20/02	-
8. Mr. Pornsak Limboonyaprasert	-	Cohort 76/08
9. Mrs. Ubonrat Bhokamolwong	-	-
10. Mr. Prasong Aimmanoj	-	Cohort 62/07
11. Miss Tamonwan Narintavanich	-	Cohort 76/08

Company Secretary

The Company appointed Miss Tamonwan Narintavanich as the Company Secretary whose responsibilities are to support the board members' activities and to act as a point of communication for all related parties to adhere to the Board's resolution in the following matters.

1. Provide preliminary advice pertaining to the Company's stipulations, laws, regulations, bylaws of to the Board. The Company Secretary shall follow up implementation of such statutory laws and report significant regulatory changes (if any) to the Board.
2. Arrange meetings of the shareholders and committees in conformity with relevant laws, regulations, and best practices.
3. Take accurate minutes of the shareholders' meeting, the committee meeting, follow up the shareholders' meeting, and ensure the adherence to the resolutions of both the shareholders and the committees.
4. Ensure the dissemination of data and information in accord with the regulations and stipulations of and the Securities and Exchange Commission (SEC) and the Stock Exchange of Thailand (SET).
5. Contact and Communicate to general shareholders about their rights and the Company's information.
6. Oversee the Board's activities.

Connected Transaction

For the past year, the company and its subsidiaries have some important business with the parties which may have conflict interest and have necessity and reason to do the items as follows: -

Person/Juristic entity who may have conflicts	Relations	Type of items	Details and Policy In fixing price	Item value (million baht)		Needs and reasons
				Year 2008	Year 2007	
Inkjet Images (Thailand) Co., Ltd.	Mr. Noppadon Tansalarak who is the company's director, is its director	The company rent an office on Vibhavadi-Rangsit Road, with the space of 2,000 sq.m. in order to use it for advertising media and give 452.05 sq.m. to the joint-venture company to rent for 3 years which will be ended on 31st December 2008.	100 baht/sq.m./month which is a higher price than what the company rent from the building owner which is at 47.50 baht/ sq.m./ month because the company has renovated the rented space to be able to utilize with other facilities.	0.54	0.54	To divide the renting space to the joint-venture company. Because there is some space left and able to split some space to rent to the joint-venture which helps to reduce the company's cost.
		The company hires the joint-venture company to produce some images to use on the company's media	The price is no different from other production house.	11.27	11.95	it is a normal business procedure. To let the joint-venture produce, allows the company to control the work quality as well the time.

Person/juristic entity who may have conflicts	Relations	Type of items	Details and Policy In fixing price	Item value (million baht)		Needs and reasons
				Year 2008	Year 2007	
Landy Development Co., Ltd.	Shareholding by Master Ad Public Company Limited holds 48.87%, Landy Home (Thailand) Co., Ltd. Holds 37.98%, Dai-ichi Corporation holds 13.15%	The company rent building space of Landy-Mastern building 2 with total space of 2,550.24 sq.m.	Building 2 rent is 390 baht/sq.m./month and electricity bill is around 100,000 baht/month Remarks: Rent means the rent and central expense. Building 1 rent ended 30 November, 2006 Building 2 rent ended 1 March, 2009	11.39	11.39	Rent the space to do business. The rent is not different from other people.
		The company is the guarantor for the loan according to the shareholding	Loan guarantor according to the bank conditions in order to use the money to build a new office building, with the shareholding amount of 48.87%			According to the bank conditions as general business in order to create trust for the joint-venture company when borrowing money from the bank to build a new office building.

Person/juristic entity who may have conflicts	relations	Type of items	Details and Policy In fixing price	Item value (million baht)		Needs and reasons
				Year 2008	Year 2007	
Dai-ichi Corporation Plc.	Mr. Noppadon, Mr. Phiched, Mr. Tawat are the company directors who have shares through D-corp Group at the proportion of 10%, 42% and 49% respectively.	The company rents out media ad in the style of Billboard	Depends on the installing location by proposing the price in a similar way as other customers	-	1.33	A normal business, the rent is reasonable Measure or Process of Approval for Connected Transaction

Measure or Process of Approval for Connected Transaction

The Company has specified its policy and process of approval and implementation of connected transaction and any conflict of interests as follows:

1. In the event that the Company enters into any contract engagement or any connected transaction with a company, its subsidiaries, joint ventures, and/or outsiders, the Company shall strictly peruse the necessity and appropriateness by solely adhering to the best interests of the Company and charging in accord with terms and conditions generally made with arm's-length customer at a reasonable market price.
2. The transaction, which is deemed connected as stipulated by the SEC criteria, shall righteously and completely follow SET and SEC stipulations as well as passed the verification process of the Audit Committee in the event that such connected transaction requires the Board's consideration.
3. A director with conflict of interests in any issue shall refrain from voting on or attending the meeting on that agenda item.
4. In the transaction connected to normal business transaction or common business support transaction, within the management's authority, the Company shall calculate the price as well as terms and conditions on the arm's length basis. If there is no such benchmark, the Company shall compare the price of its products and services to outsiders' under the same or similar terms and conditions. To assure that such price is reasonable for the best interests of the Company, the report prepared by an independent evaluator hired by the Company can be deployed to compare the price for critical connected transaction report. The authorized signatories shall not be the person who is authorized to approve a budget amount and the management who has self-interests in such a transaction.
5. Provision of financial support or guarantee of subsidiaries or connected people shall be cautiously performed for the best interest of the Group. The charges, e.g. interest, guarantee fees, etc., shall be calculated with the market price on the date when the transaction takes place.
6. In the event that the connected transaction has the value which requires the shareholders' ratification by three-fourths majority vote, the major shareholders who are stakeholders are allowed to attend the meeting in order to complete the quorum, but do not have voting rights. The criterion on base of the vote calculation to approve the connected transaction, excluding stakeholders' part, then, is irrelevant to the quorum and number of votes.

Policy on Connected Transaction of Futurity

The connected transaction among the Company together with its subsidiaries on one hand and the directors, the management or a connected person on the other shall always require the Board of Directors’ approval, except for the transaction worth less than one million Baht. Instead, the Chief Executive Officer is authorized to approve of such transaction and is required to report to the Board of Directors within 14 days after such approval. The transaction shall conform to the terms and conditions of a standard price, or there is a public announcement on sale–promotion price which is equitably available to other customers or can be compared to general market price.

To count the aforementioned value, the multiple connected transaction of the same type, feature, or condition, originated in six consecutive months by an individual or related people, or close relatives shall be treated as a single entity.

In this regard, the Company shall abide by the laws, bylaws, announcements, orders, or stipulations on stock and securities, including the best practice on information disclosure of connected transaction as well as the receipt and purchase of the Company’s assets or its subsidiaries, as stipulated by the Stock Exchange of Thailand (SET).

As for the connected transaction taking place at the present time, the Company has laid the following operational policies.

office rent for subsidiary and joint venture	The Company expects to allow its subsidiaries and its joint ventures to continually share the area rent at its office on Vipavadee Rangsit Road.
graphic production	In the event of the graphic jointly produced by the Company, the Company delivers such work for flexibility of controlling performance and time in production.

MANAGEMENT DISCUSSION AND FINANCIAL ANALYSIS

Overall Performance

In the year 2008, the Company has categorized incomes from its media services into five major groups including Billboard, Malls, Street Furniture, Transit, and Made to Order. However, the overall operation result has risen by 3% from the year 2007. The target group is divided into product owner, customer who is an agent of an advertising company, and government sector, accounting for 63%, 33%, and 4%, respectively, of the Company's total sale.

Even though the overall business in the year 2008 has encountered changeable economic situation in terms of political transformation or global economic crisis, Master Ad Plc has never relinquished its strong determination to drive or develop cutting-edge billboard and installation area to be varied and satisfactory to respond to customer requirements and to differentiate its services from other entrepreneurs' under the slogan "OHM Solution Provider."

Performance Result

The performance result and financial status of Master Ad Plc in the year 2008 can be summarized as follows:

Income

In the year 2008, the Group has earned an income of 476 million Baht from its services and sales. This figure has risen by .50% from that of 474 million Baht in the year 2007. The major earning of 475 million Baht comes from the Group's services and advertising media production and of one million Baht from selling products. The income services and advertising media production mainly originates from the countrywide Mini Billboard Project with 9% growth from the year 2007, and the Made to Order event with 299% growth from the year 2007.

The proportion of income earned from the main media are 53% Billboard, 20% Street Furniture, 1% Malls, 2% Transit, 4% Made to Order, 2% Others and 18% Production.

Capital and Expenditures

In the year 2008, the Group possesses sale and service capital of 285 million Baht, which is a 3% increase from the previous year. Two major causes include the nationwide Mini Billboard expansion project and Made to Order mission. The sale capital of the Group is calculated 60% of the income gained from overall service and sale income. As a company conducting business which provides service and billboard production and service, the Company's major sale capital, comprising depreciation of billboard, billboard installation area rental, billboard maintenance fee, are in the proportion 80% to the total sale capital.

In the year 2008, the Group has sale and administration capital of 125 million Baht, other expenses of 17 million Baht, totaling 142 million Baht. The proportion of these expenses to the overall service and sale income is 30%, rising by 3% from the year 2007, in conjunction with allowance for doubtful accounts and bad debt from previous years. Nonetheless, the Company has well arranged its sale and administration expenses in the expense budget. As a consequence, the proportion of sale and administration expenses has decreased from the year 2007 by 5%.

Profit

In the year 2008, the Group has originated an EBITDA profit of 191 million Baht. This number has decreased by 4% compared to the year 2007. For this year, the Company earns 37 net profits, making an increase of 8 million Baht, or 30%, compared to the year 2007. The 2008 ratio of net profit and total sale is 8%, compared to 6% in the year 2007. Two major causes include the countrywide Mini Billboard Project and good practices of expenditure management. Combined, these endeavors have created greater profits of the year 2008 than those of 2007. The return ratio to the Company's shareholders is at 8.14%, calculated by weight on the average

Asset

Composition of Asset

The Company possesses the structure of current assets and non-current assets in proportion 1:0.68.

Most current assets are trade account receivables, whereas non-current assets are land, building, and equipment, i.e. billboard. In the year 2008, the Group possesses assets of 560 million Baht in total, of which 357 million Baht is current assets. This amount accounts 59% of the total assets, somewhat dwindling by 0.29% from the year 2007. Two major causes include come from the decrease of allowance for doubtful accounts of debtors whose product and service prices from the agreement is expired within a year. In the year 2008, the Company has 128 million Baht cash, accounting for 21% of the total assets. This number has slightly dwindled from that of the yare 2007 of which the proportion is at 19% of the total assets.

In the year 2008, the Group owns non-current assets of 243 million Baht, accounting for 41% of the total assets. This amount includes the money investing in land, building, and equipment of 103 million Baht or 17% of the total assets. This number dwindles from the year 2007 for 41 million Baht or 29%. Such reduction is caused by the sale of billboard to the Company's customers. In other words, to efficiently manage its assets, the Company has removed some non-profit billboards, thereby reducing its service capital.

Quality of Asset

As for the quality of a debtor, the Group has adopted a policy on debt payment of no more than 60 days as at December 31, 2008, 2007, and 2006. The average debt payment periods of the Group's debtors for these three years are 71, 78, and 80 days, respectively. The debt collection period of the year 2008 is, to some extent, prolonged beyond the policy due to the economic crisis and fiercer competition in the market. Nonetheless, to manage the obligor more efficiently, Master Ad Plc has specified a most recent policy on debtor management, in which the lifetime of the Company's debtors (the proportion of debtors to the total debtors) is summarized as follow:

Before the due payment date	74%
Within 3 months	21%
More than 3 months	5%

In the event that a debtor fails to pay the debt and such case is transferred to the legal sector to demand the debt payment, the Company will budget for allowance for doubtful accounts in a full amount.

Liquidity**Cash Flow**

In the year 2008, the Company Group had the major source of capital from the annual net profit. Combining the current capital, the Company Group had the cash flow from operation of 98 million Baht. The Company, then, spent such cash flow on contract renewal of the billboard rent, including the investment advertisement at the Central World. In the year 2008, the Company paid the dividends to its shareholders for 31 million Baht, and repaid the loan to finance institutes for 63 million Baht. Combined, the Company had a cash flow of 122 million Baht altogether for funding campaigns. Considering overall cash flow of the Company Group in sundry activities, the Group was found to have a decrease in cash flow of .88 million Baht. In the year 2008, the Company has adopted a policy to manage and control its expenditures and has prepared consistent measures of receivable management in order to attract such an adequate cash flow into its business that the Company can repay finance institutes the loan in full amount in a short time.

Liquidity

In the year 2008, the Company Group had liquidity ratio and fast liquidation at 3.22 and 3.18, respectively, compared to 2.46 and 2.43 in 2007. Such an increase resulted from the fact that the Company could manage such an efficient cash flow that it could repay the finance institutes in a short time while it still maintained some cash flow adequate for running its business, accounting for 21.37% of the total assets.

Investment Expenditures

In the year 2008, the Company Group spent the most investment capital on billboard construction and equipment purchase for 11 million Baht. In comparison, in the year 2007, the Company spent up to 17 million Baht in the same activity.

Capital Source

The structure of the investment capital and current capital of the Company Group in the year 2008 primarily came from the operation profit. The ratio of debt to shareholders' equity in the year 2008 and 2007 showed a decline; that is, 0.23 and 0.28, respectively. Such ratios differed from that in the year 2006. That is, in the year 2006, the ratio of debt to shareholders' equity was 0.34 because in that particular year there was a short-term loan from finance institutes. .

Liabilities

In the year 2008, the Company Group had current liabilities for 111 million Baht, non-current liabilities for .67 million Baht, totaling 111 million Baht. This number was a 36-million-Baht decrease from the year 2007. An important reason was that the Company repaid the finance institutes from the previous year for 63 million Baht. Such loan decrease reduced the ratio of liability to the total asset of the Company Group from 22% in the year 2007 to 19% in the year 2008. The loan establishment rate was low. In response, the Company views that the financial risk ratio was correspondingly low.

Shareholders' Equity

In the year 2008, the Company Group had the shareholders equity at 488 million Baht. This number decreased from the year 2007 for 33 million Baht. A major reason was simply that the shareholders' equity decreased. Moreover, the Company announced its 31 million Baht dividend payment for the year 2007 in compliance with the 2008 Shareholders' Annual General Meeting Resolution dated April 22, 2008, whereby at the end of the year 2008, the Company earned accumulative profit for approximately 145 million Baht after legal reserve.

AUDIT COMMITTEE' S REPORT

The Audit Committee has fulfilled its professional obligations under the scope of authority and responsibility as approved by the Board of Directors. The Committee's foremost duties include (1) ensuring that the Company has reported its financial statements with accuracy and adequate disclosure, (2) verifying that the Company has deployed appropriate internal control systems and internal audits in terms of both efficiency and productivity, as well as overseeing the Company's well-rounded supervision of its business operation in compliance with the good corporate governance. During the year 2008, the Audit Committee has held 4 meetings. The key operations can be summarized are as follows:

- 1. Collaboratively review and discuss the Company's financial budget** including quarterly and annual financial budget before submitting for the Board's consideration and approval. To achieve this task, the Audit Committee has held meeting with the Company's authorized External Auditor to gain explanation, remark, and recommendation. The Audit Committee considers that, the 2008 financial statements are accurately prepared, adequately disclosed, and strictly implemented in compliance with Generally Accepted Accounting Principles (GAAP).
- 2. Consistently supervise the Company's efficient internal control systems and internal audits.**
The Company asked that the Internal Audit Office conduct internal control audits on a quarterly basis and directly report its audit results to the Audit Committee. All of the Audit Committee's remarks will be perused and taken for further efficiency and productivity improvement on the internal control. The 2008 internal audits have shown that the Company possesses the appropriate internal control at the satisfactory level.
- 3. Firmly Ensure the Company's adherence to the good corporate governance**
The Audit Committee realizes that the good corporate governance is vital to the Company. In particular, the management system encompassing efficacy, transparency, and verifiability will create the shareholders', investors', and all related parties' confidence in the Company. For the year 2008, the Company is evaluated its quality of organizing the shareholders' AGM as "Excellent." Such evaluation is collaboratively organized by the Securities and Exchange Commission (SEC), Thai Investors Association (TIA), and Listed Companies Association (LCA). The Company's corporate governance is also evaluated as "Very good" by the Thai Institute of Directors (IOD).
- 4. Prudently select the 2009 external auditor** by perusing the scope of service, remuneration, as well as SEC announcement pertaining to stipulations on auditor and others. The Audit Committee has submitted its resolution to the Board of Directors. In such resolution, the Board is requested to ask the shareholders' meeting to officially approve Mr. Somkid Tiatrakul and/or Mrs. Sumalee Chokdi-anan from Grant Thornton to be the Company's 2009 external auditor.

The Audit Committee considers that the Company's management accords vital importance on the business operation under the good corporate governance and efficient internal control.



Mr. Prasert Virasathienpornkul
Chairman of Audit Committee

THE BOARD OF DIRECTORS'S RESPONSIBILITIES FOR FINANCIAL STATEMENT

The Board of Directors is responsible for the separate financial statements of the Master Ad Public Company Limited and the overall financial statements of the Company together with its subsidiaries including information which appears in this annual report. The aforementioned financial statements have been prepared in accord with Generally Accepted Accounting Principles by deploying accounting policies which is appropriate and have been consistently adopted by the Company. Important information has been adequately disclosed in the notes supplemented to the financial statements for the benefits of the shareholders and general investors in a transparent manner.

To accomplish this task, the Board of Directors has appointed the Audit Committee to verify the accounting policy and the quality of quarterly financial statements before submitting for the Board's acknowledgement. The Audit Committee's comments on these issues are included in the Audit Committee's Report shown in this Annual Report. Specifically, the Audit Committee remarks on both the Company's and its subsidiaries' financial statements in the Audit Committee's Report that the Company's financial status, performance results and cash flow are deemed substantially accurate in accord with the Generally Accepted Accounting Principles.

Based upon such supervision and practices, the Board of Directors believe that the overall financial statements and the Company's separate financial statements prepared for the year ended December 31, 2008, have shown accurate, reliable financial status, performance results, and cash flow conforming to the Generally Accepted Accounting Principles and the related laws, regulations and announcements.



Pol.Sub.Lt. Kriengsak Lohachala
Chairman of the Board of Directors



Mr. Noppadon Tansalarak
Chairman of the Executive Committee
/Chief Executive Officer

AUDIT FEE

The audit 's remuneration

The Monetary remuneration of audit for the company and subsidiaries paid comparison as of 31 December.

No.	Paid by	Audit Fee	
		2008	2007
1	Master Ad Public Plc. 785,000	700,000	
2	Master and More Co., Ltd.	435,000	415,000
3	Inkjet Images Co., Ltd.220,000	210,000	
4	Maco Rite Sign Co., Ltd.	190,000	190,000
5	Landy Development Co., Ltd.	250,000	255,000
Total		1,880,000	1,770,000

Non-Audit Fee

- None -

REPORT OF INDEPENDENT AUDITOR

To the Shareholders of Master Ad Public Company Limited

I have audited the accompanying consolidated balance sheets of Master Ad Public Company Limited and subsidiaries as at 31 December 2008 and 2007, and the related consolidated statements of income, of changes in shareholders' equity and of cash flows for the years then ended. I have also audited the separate balance sheets of Master Ad Public Company Limited as at 31 December 2008 and 2007, and the related statements of income, of changes in shareholders' equity and of cash flows for the years then ended. These financial statements are the responsibility of the Company's management as to their correctness and completeness of the presentation. My responsibility is to express an opinion on these financial statements based on my audits. The financial statements of Take A Look Co., Ltd. for the years ended 31 December 2008 and 2007, for which the Company's investment is accounted for by the equity method in the consolidated financial statements were audited by other auditor whose report has been submitted to me. The investment in such associated company represents 0.96 percent and 1.76 percent of total assets in the consolidated financial statements as at 31 December 2008 and 2007, respectively. The equity in net loss of such associated company represents 16.37 percent and 19.47 percent of net income in the consolidated financial statements for the year ended 31 December 2008 and 2007, respectively.

I conducted my audits in accordance with generally accepted auditing standards. Those standards require that I plan and perform the audits to obtain reasonable assurance about whether the financial statements are free of material misstatement. An audits include examining, on a test basis, evidence supporting the amounts and disclosures in the financial statements. An audit also includes assessing the accounting principles used and significant estimates made by management, as well as evaluating the overall financial statement presentation. I believe that my audits provide a reasonable basis for my opinion.

In my opinion, based on my audits and the report of other auditor, the consolidated and the Company's separate financial statements referred to above present fairly, in all material respects, the consolidated financial positions of Master Ad Public Company Limited and subsidiaries as at 31 December 2008 and 2007, and the consolidated results of their operations and cash flows for the years then ended, and the separate financial positions of Master Ad Public Company Limited as at 31 December 2008 and 2007, and the results of its operations and cash flows for the years then ended in conformity with generally accepted accounting principles.

Without qualifying my opinion, I draw attention to the matter disclosed in Note 4 to the financial statements that effective 1 January 2008, the Company changed its accounting policy for goodwill, in compliance with Accounting Standard No.43 (revised 2550) "Business Combinations" which states that the Company discontinuing the amortization of the goodwill, but testing for impairment from time to time, effective the beginning of the fiscal year starting on 1 January 2008.

Bangkok, Thailand
25 February 2009



MR. SOMCKID TIATRAGUL
Certified Public Accountant
Registration No. 2785

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
BALANCE SHEETS
AS AT 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
		2008	2007	2008	20
ASSETS					
CURRENT ASSETS					
Cash and cash equivalent	[6]	128,170,856	129,054,102	61,631,370	29,110,205
Short - term investments	[7]	10,076,654	15,074,047	5,039,345	5,000,000
Trade accounts receivable					
- general customers - net	[8]	102,126,848	81,853,024	57,942,101	49,660,086
- related companies	[8, 9]	-	919,739	354,599	1,275,225
Other receivables - related companies	[9]	593,334	344,556	1,141,088	3,350,251
Inventories	[10]	4,389,611	4,790,013	1,923,230	1,413,443
Advance payments for inventories		-	299,652	-	-
Prepaid rental		18,303,491	17,487,645	5,041,286	7,676,742
Prepaid expenses		30,008,596	31,514,218	29,238,803	30,653,971
Loan to related company	[9]	12,606,000	12,606,000	12,606,000	12,606,000
Accrued dividend income	[9]	-	-	41,039,573	53,960,307
Other current assets	[11]	50,356,018	63,724,839	44,463,874	55,509,940
Total Current Assets		356,631,408	357,667,835	260,421,269	250,216,170
NON - CURRENT ASSETS					
Investments					
- subsidiary companies	[12]	-	-	47,568,678	47,568,678
- associated companies	[12]	30,834,008	29,602,970	24,760,375	36,195,407
Restricted deposits with banks	[13]	8,190,377	35,667,423	2,441,377	6,941,377
Building and equipment - net	[14]	102,845,354	143,958,381	62,864,855	98,979,339
Computer software - net	[15]	2,979,157	3,224,546	2,401,363	2,638,202
Land not used in operations	[16]	35,316,836	35,316,836	35,316,836	35,316,836
Goodwill - net [4]		13,040,727	13,040,727	-	-
Other non - current assets	[17]	49,800,503	50,008,543	27,821,222	24,634,377
Total Non - Current Assets		243,006,962	310,819,426	203,174,706	252,274,216
TOTAL ASSETS		599,638,370	668,487,261	463,595,975	502,490,386

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES

BALANCE SHEETS

AS AT 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
		2008	2007	2008	2007
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY					
CURRENT LIABILITIES					
Short - term loans from financial institutions	[18]	-	63,000,000	-	63,000,000
Trade accounts payable					
- general suppliers		54,054,964	28,715,265	33,034,834	16,857,583
- related companies	[9]	2,748,384	4,911,226	2,937,218	4,905,619
Income received in advance					
- general customers		5,635,315	14,595,203	5,445,986	13,994,395
- related company	[9]	17,788	17,788	-	-
Other payables - related companies	[9]	131,092	1,046,910	123,598	1,035,767
Current portion of hire - purchase payables	[19]	1,288,824	1,655,895	757,479	1,121,868
Accrued income tax		3,385,184	11,789,787	-	-
Accrued expenses		11,932,511	8,477,250	8,726,242	6,908,624
Undue output VAT		9,031,195	8,441,620	6,146,979	6,129,181
Accrued dividends		19,786,081	119,764	26,287	119,764
Other current liabilities		2,700,215	2,517,081	1,947,462	1,655,159
Total Current Liabilities		110,711,553	145,287,789	59,146,085	115,727,960
NON - CURRENT LIABILITIES					
Hire - purchase payables - net	[19]	330,141	1,447,145	249,581	885,813
Other non - current liabilities		340,653	425,451	924,161	1,026,161
Total Non - Current Liabilities		670,794	1,872,596	1,173,742	1,911,974
TOTAL LIABILITIES		111,382,347	147,160,385	60,319,827	117,639,934

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
BALANCE SHEETS
AS AT 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
		2008	2007	2008	2007
LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY					
(CONTINUE)					
SHAREHOLDERS' EQUITY					
Share capital – common share at Baht 1 par value					
- Registered 125,000,000 shares		125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000
- Issued and paid-up 125,000,000 shares		125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000
Share premium		167,084,833	167,084,833	167,084,833	167,084,833
Unrealized gain on available-for-sale security					
- of the Company	[7]	39,345	-	39,345	-
- of the subsidiary company	[7]	25,183	-	-	-
- of the associated company		53,179	-	-	-
Retained earnings					
- Appropriated for legal reserve		12,500,000	12,500,000	12,500,000	12,500,000
- Unappropriated		144,931,499	139,590,766	98,651,970	80,265,619
Total Shareholders' Equity of the Company		449,634,039	444,175,599	403,276,148	384,850,452
Minority interest in subsidiary companies		38,621,984	77,151,277	-	-
TOTAL SHAREHOLDERS' EQUITY		488,256,023	521,326,876	403,276,148	384,850,452
TOTAL LIABILITIES AND SHAREHOLDERS' EQUITY		599,638,370	668,487,261	463,595,975	502,490,386

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
STATEMENTS OF INCOME
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
		2008	2007	2008	2007
REVENUES FROM SERVICES AND SALES	[9]				
Services income	[22]	474,780,875	461,037,266	347,730,633	317,807,459
Sales		1,144,276	12,523,481	103,458	793,476
TOTAL REVENUES FROM SERVICES AND SALES		475,925,151	473,560,747	347,834,091	318,600,935
COSTS OF SERVICES AND SALES					
Costs of services	[9]	283,896,362	264,293,856	228,355,650	214,062,685
Costs of sales		1,093,836	11,385,118	100,521	535,632
TOTAL COSTS OF SERVICES AND SALES		284,990,198	275,678,974	228,456,171	214,598,317
Gross profit		190,934,953	197,881,773	119,377,920	104,002,618
Selling and administrative expenses		(124,833,122)	(130,424,056)	(97,436,322)	(104,989,280)
Allowance for doubtful debts and bad debt written-off		(15,128,427)	(6,366,426)	(13,861,878)	(5,746,468)
Directors' remuneration		(2,225,000)	(1,671,500)	(2,225,000)	(1,671,500)
INCOME (LOSS) FROM SERVICES AND SALES		48,748,404	59,419,791	5,854,720	(8,404,630)
Commission income		-	-	5,724,457	7,774,462
Interest income		3,914,459	2,744,903	2,248,006	1,505,588
Other income	[23]	9,459,563	13,576,434	14,081,542	12,837,335
NET INCOME FROM OPERATIONS		62,122,426	75,741,128	27,908,725	13,712,755
Dividend income	[9]	-	-	41,639,570	54,960,302
Equity in net gain (loss) of associated companies - net		1,777,856	(7,536,448)	-	-
Loss from impairment of investment		-	-	(11,435,032)	-
Net Income Before Interest Expense and Income Tax		63,900,282	68,204,680	58,113,263	68,673,057
Interest expense		(979,644)	(2,805,837)	(844,493)	(2,727,469)
Income tax	[25]	(19,007,196)	(23,163,373)	(7,632,669)	(4,021,522)
NET INCOME FOR THE YEAR		43,913,442	42,235,470	49,636,101	61,924,066
ALLOCATION OF INCOME					
Income of the Company		36,590,483	28,177,467	49,636,101	61,924,066
Minority interests of the subsidiaries		7,322,959	14,058,003	-	-
Net income for the year		43,913,442	42,235,470	49,636,101	61,924,066
BASIC EARNINGS PER SHARE					
Net income attributable to the Company per share (Baht)		0.29	0.23	0.40	0.50
Weighted average number of common shares (shares)		125,000,000	125,000,000	125,000,000	125,000,000

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

**MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008 AND 2007**

(Unit : Baht)

	Notes	share capital	Share premium	Unrealized gain on available-for-sale securities			Retained earnings		Minority interest	Total
				of the Company	of the subsidiary company	of the associated company	Legal reserve	Unappropriated		
Balance as at 1 January 2007		125,000,000	167,084,833	-	-	-	12,500,000	138,913,079	63,093,274	506,591,186
Change in minority interest for the year		-	-	-	-	-	-	-	14,058,003	14,058,003
Dividend payment	[20]	-	-	-	-	-	-	(27,499,780)	-	(27,499,780)
Net income for the year		-	-	-	-	-	-	28,177,467	-	28,177,467
Balance as at 31 December 2007		125,000,000	167,084,833	-	-	-	12,500,000	139,590,766	77,151,277	521,326,876
Balance as at 1 January 2008		125,000,000	167,084,833	-	-	-	12,500,000	139,590,766	77,151,277	521,326,876
Change in minority interest for the year		-	-	-	-	-	-	-	(38,529,293)	(38,529,293)
Incremental adjustment for unrealized gain	[7]	-	-	39,345	25,183	53,179	-	-	-	117,707
Dividend payment	[20]	-	-	-	-	-	-	(31,249,750)	-	(31,249,750)
Net income for the year		-	-	-	-	-	-	36,590,483	-	36,590,483
Balance as at 31 December 2008		125,000,000	167,084,833	39,345	25,183	53,179	12,500,000	144,931,499	38,621,984	488,256,023

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
STATEMENTS OF CHANGES IN SHAREHOLDERS' EQUITY
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	share capital	Share premium	Unrealized gain on available-for-sale securities	Retained earnings		Total
					Legal reserve	Unappropriated	
SEPARATE F/S							
Balance as at 1 January 2007		125,000,000	167,084,833	-	12,500,000	45,841,333	350,426,166
Dividend payment	[20]	-	-	-	-	(27,499,780)	(27,499,780)
Net income for the year		-	-	-	-	61,924,066	61,924,066
Balance as at 31 December 2007		125,000,000	167,084,833	-	12,500,000	80,265,619	384,850,452
Balance as at 1 January 2008		125,000,000	167,084,833	-	12,500,000	80,265,619	384,850,452
Unrealized gain from investment	[7]	-	-	39,345	-	-	39,345
Dividend payment	[20]	-	-	-	-	(31,249,750)	(31,249,750)
Net income for the year		-	-	-	-	49,636,101	49,636,101
Balance as at 31 December 2008		125,000,000	167,084,833	39,345	12,500,000	98,651,970	403,276,148

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
		2008	2007	2008	2007
Cash flows from operating activities:					
Net income before tax		62,920,638	65,398,843	57,268,770	65,945,588
Adjustments to reconcile net income to net cash provided from (used in) operating activities:					
Depreciation and amortization		42,388,570	63,617,977	37,030,215	53,854,464
Gain on sale of equipment and equipment written-off		(1,189,090)	(712,619)	(1,189,090)	(451,578)
Equity in net loss (gain) of associated companies		(1,777,856)	7,536,448	-	-
Unrealized gain on available-for-sale security of subsidiary company - Minority interest		(12,126)	-	-	-
Allowance for doubtful debts and bad debt written-off		14,083,627	6,006,026	12,817,078	5,364,026
Amortization of deferred consulting fee		2,492,475	2,463,479	-	-
Amortization of deferred expenses on bill board project		927,652	934,990	-	-
Equipment written-off		393,436	1,487,745	27,423	1,101,141
Loss from impairment of assets		-	293,137	-	293,137
Loss from impairment of investment		-	-	11,435,033	-
Dividend income		-	-	(41,639,570)	(54,960,302)
Interest expense		979,644	2,805,837	844,493	2,727,469
Goodwill amortization		-	2,086,517	-	-
Cash provided from operations before changes in operating assets and liabilities					
		121,206,970	151,918,380	76,594,352	73,873,945
Change in operating assets and liabilities:					
Decrease (increase) in Operating Assets:					
Trade accounts receivable		(19,221,852)	30,746,087	(6,802,885)	22,616,772
Other receivables - related companies		(248,778)	2,795	2,209,163	(2,036,995)
Inventories		394,367	1,486,366	(515,822)	1,462,970
Advance payments for inventories		-	199,767	-	-
Prepaid rental		(815,846)	4,359,806	2,635,456	6,811,786
Prepaid expenses	1,505,622	(15,342,666)	1,415,168	(18,731,227)	
Other current assets		12,651,657	4,194,887	11,438,262	4,651,336
Other non - current assets		(8,001,407)	(1,653,342)	(7,976,165)	(1,606,257)
Increase (decrease) in Operating Liabilities:					
Trade accounts payable		24,786,049	(1,405,982)	14,208,850	4,689,345
Income received in advance		(8,959,888)	(4,100,635)	(8,548,409)	1,354,779
Other payables - related companies		(915,818)	848,910	(912,169)	859,695
Accrued dividend		(93,478)	19,596	(93,478)	19,596
Accrued expenses		3,455,261	(3,823,906)	1,817,618	(2,472,466)
Undue output VAT	589,575	(2,059,128)	17,798	(1,048,130)	
Other current liabilities+B22		183,134	(986,823)	292,304	(1,228,368)
Other non - current liabilities		(84,798)	(405,442)	(102,000)	(28,952)
Cash received from operations					
		126,430,770	163,998,670	85,678,043	89,187,829
Interest payment		(979,644)	(2,292,125)	(844,493)	(2,213,756)
Income tax payment		(27,608,117)	(21,801,494)	(7,818,491)	(7,537,283)
Net cash provided from operating activities					
		97,843,009	139,905,051	77,015,059	79,436,790

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008 AND 2007

(Unit : Baht)

	Notes	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
		2008	2007	2008	2007
Cash flows from investing activities:-					
Decrease (increase) in restricted deposits with banks		27,477,046	(6,235,646)	4,500,000	(4,500,000)
Decrease (increase) in short - term investments		5,074,047	(15,074,047)	-	(5,000,000)
Proceeds from sales of equipment		662,151	3,760,201	662,151	2,957,277
Acquisition of equipment and computer program		(10,713,214)	(16,941,684)	(8,965,978)	(14,484,259)
Dividend receive from subsidiary and associated companies		599,997	999,995	54,560,304	999,995
Net cash provided by (used in) investing activities		23,100,027	(33,491,181)	50,756,477	(20,026,987)
Cash flows from financing activities:					
Decrease in short - term loan from banks		(63,000,000)	(15,005,755)	(63,000,000)	(15,005,755)
Decrease in hire - purchase payables		(1,484,075)	(1,946,543)	(1,000,621)	(1,081,869)
Dividend paid to minority interest by subsidiary		(26,092,457)	-	-	-
Dividend payments		(31,249,750)	(27,480,184)	(31,249,750)	(27,480,184)
Net cash used in financing activities		(121,826,282)	(44,432,482)	(95,250,371)	(43,567,808)
Net increase (decrease) in cash and cash equivalent		(883,246)	61,981,388	32,521,165	15,841,995
Cash and cash equivalent - beginning of the year		129,054,102	67,072,714	29,110,205	13,268,210
Cash and cash equivalent - end of the year		128,170,856	129,054,102	61,631,370	29,110,205

Non - cash transactions

For the year ended 31 December 2008

The Company transferred other current assets to equipment totaling Baht 0.47 million in the consolidated and separate financial statements.

The Company transferred equipment to other current assets totaling Baht 10.48 million in the consolidated financial statements and Baht 9.26 million in the separate financial statements.

The Company adjust to reduce equipment of Baht 1.61 million with account payable in the consolidated financial statements for amount credited by supplier during this period.

For the year ended 31 December 2007

The Company acquired vehicle for Baht 0.58 million, of which Baht 0.48 million was under hire - purchase agreement and Baht 0.10 million was paid by cash.

The Company transferred inventories to equipment totaling Baht 4.27 million in the consolidated and separates financial statements.

The Company transferred equipment to other current assets totaling Baht 25.81 million in the consolidated and Baht 25.60 million in separate financial statements.

The Company transferred other asset to other equipments totaling Baht 0.53 million in the consolidated financial statements and Baht 0.02 million in separate financial statements.

The accompanying notes form an integral part of these financial statements.

MASTER AD PUBLIC COMPANY LIMITED AND SUBSIDIARIES
NOTES TO INTERIM FINANCIAL STATEMENTS
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2008 AND 2007

1. GENERAL INFORMATION

The Company was registered with the Ministry of Commerce as a limited company on 18 February 1988 and listed in the MAI under Stock Exchange of Thailand in 2003. The Company is engaged in advertising, leasing of property and purchases/sales of electricity billboard. The Company's registered head office is located at 4th-6th Floor, 1 Soi Lat Phrao 19, Lat Phrao Road, Chomphon, Bangkok, Thailand.

As at 31 December 2008 and 2007, the Company has Major shareholders as follows :

Name	Percentage of Shareholding	
	2008	2007
Mr. Noppadon Tansalarak	17.64	17.64
Mr. Phiched Maneerattanaporn	16.66	16.66
Mr. Tawat Meeprasertsukul	14.42	14.42
Goldman Sachs International	7.06	7.06
Mr. Vichit Dilokwilas	5.92	5.92

2. BASIS OF FINANCIAL STATEMENT PREPARATION AND PRINCIPLES OF CONSOLIDATION

2.1 The consolidated financial statements include the financial statements of Master Ad Public Company Limited and subsidiaries, which Master Ad Public Company Limited has investments, as follow :

Subsidiary companies	Percentage of Shareholding		Type of businesses
	2008	2007	
Master and More Co., Ltd.	67.50	67.50	Produce and providing outdoor advertising media services.
MACO Rite Sign Co., Ltd.	80.00	80.00	Produce and sell of trivision equipment.

As at 31 December 2008 and 2007, the total assets of subsidiaries represent 34.83 percent and 40.03 percent, respectively, of the total assets in the consolidated financial statements, and their total revenues for the years ended 31 December 2008 and 2007 of subsidiaries represent 27.40 percent and 34.73 percent, respectively, of the total revenues in the consolidated financial statements.

2.2 Significant inter - company transactions with subsidiaries included in the consolidated financial statements have been eliminated.

2.3 The consolidated financial statements have been prepared with the same accounting policies as for the separate financial statements for the same accounting transactions or accounting events.

3. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

The principal accounting policies adopted in the preparation of these consolidated and the separate financial statements are set out below :

3.1 Basis of financial statement preparation

The accompanying financial statements have been officially prepared in accordance with statutory requirement and in Thai language in accordance with the generally accepted accounting principles issued under the Accounting Act B.E. 2543 and the Federation of Accounting Professions Act B.E. 2547, and the regulation promulgated by the Securities Exchange Commission and the Stock Exchange of Thailand. The translation of these statutory financial statements to other language must be in compliance with these official report.

The financial statements have been prepared on a historical cost basis except as, otherwise, disclosed in the accounting policies.

During the year 2007 and 2008, the Federation of Accounting Professions announced amendments to certain accounting standards, which are or will be effective for the accounting periods beginning on or after 1 January 2008 and 1 January 2009, respectively. The Company's management has assessed the effect of those revised accounting standards and believes that they will not significantly impact the Company's financial statements for their initial application, except for TAS 43 (amendment 2007) "Business Combination" which states that the Company does not have to amortize the goodwill from business combination. Such goodwill is instead to be tested for impairment, and measured at cost less accumulated impairment losses. This accounting standard applies to goodwill arising from business combinations for which the agreement date is on or after 1 January 2008. Previously recognized goodwill can be accounted for prospectively, with the Company discontinuing the amortization of the goodwill and instead testing for impairment, as from the beginning of the first fiscal year starting on or after 1 January 2008.

3.2 Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents represent cash on hand, deposits with financial institutions with maturities of less than three months, short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less, without restriction of usage or obligation.

3.3 Investment in available-for-sale security

Investments intended to be held for an indefinite period of time, which may be sold in response to liquidity needs or changes in interest rates, are classified as available-for-sale and are included in non – current assets unless management has expressed the intention of holding the investment for less than twelve months from the balance sheet date or unless they will need to be sold to raise operating capital, in which case they are included in current assets.

Purchases and sales of investments are recognised on the trade date, which is the date that the Company commits to purchase or sell the investments. Cost of investment includes transaction costs.

3.4 Trade receivables

Trade receivables are carried at anticipated realizable value. Bad debts are written off during the year in which they are identified.

3.5 Inventories

Inventories are stated at the lower of cost or net realizable value. Cost is determined on the first-in, first-out basis. Net realizable value is the estimated selling price in the ordinary course of the business less the estimated costs necessary to make the sale.

Provision is made, where necessary, for possible loss on shrinkage for inventory obsolescence.

3.6 Investment in subsidiary and associated companies

Investment in associated companies are accounted for in the consolidated financial statements by the equity method of accounting. Investment in subsidiary and associated companies are accounted for in the separate financial statements by the cost method of accounting. Provisions for impairment are taken up in the accounts to adjust the value of investment whenever necessary.

3.7 Property, plant and equipment

Land is stated at cost with no depreciation.

Equipment are stated at historical cost less accumulated depreciation.

Depreciation is calculated on the straight-line method over their estimated useful lives of 3 – 20 years.

Gains and losses on disposal of equipments are determined by reference to their carrying amount and are recognized in the statement of income.

Expenditures for expansion, renewal and betterment, which result in a substantial increase in an asset's current replacement value, are capitalized. Repair and maintenance costs are recognized as an expense when incurred.

3.8 Computer software

Amortization is calculated on the straight-line method over their estimated useful lives of 5 years.

3.9 Goodwill

Goodwill from the purchase of subsidiary companies' share capital is presented in the balance sheet at cost less accumulated impairment loss.

3.10 Impairment of Assets

Property and equipment and other non - current assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the recoverable amount of asset is lower than its carrying amount. An impairment loss is recognized as an expense in the statement of income for asset carried at cost, or treated as a deduction of revaluation increment in the case that the asset is carried at revalued amount to the extent that the impairment loss does not exceed the revaluation increment formerly accounted for on the same asset. A reversal of impairment loss is recognized as income or treated as a revaluation increment when there is an indication that the impairment loss recognized for the asset no longer exists or had decreased. Such a reversal should not exceed the carrying amount that would have been determined (net of amortization or depreciation) had no impairment loss been recognized for the asset in prior years.

3.11 Leases – where the Company and subsidiaries are the lessee

Leases of equipment where the Company assumes substantially all the benefits and risks of ownership are classified as finance leases. Finance leases are capitalized at the estimated present value of the underlying lease payments or the present value of the lease payments, whichever is lower. Each lease payment is allocated between the liability and finance charges so as to achieve a constant rate on the outstanding balance. The lease payment obligation under the lease agreement, net of financial interest payment, is recorded as liability under finance lease. The interest element of the finance charge is charged to operations over the lease period. The equipment acquired under finance leasing contract is depreciated over the useful life of the asset. Leases of assets under which all risks and benefits of ownership are effectively retained by the lessor are classified as operating leases. Payments made under operating leases are charged to statement of income on a straight – line basis over the period of the lease. When an operating lease is terminated before expiry date of the lease period, any payment required to be made to the lessor by way of penalty is recognized as an expense in the period in which termination takes place.

3.12 Leases – where the Company and subsidiaries are the lessor

Assets leased out under operating leases are included in buildings and equipment in the balance sheet. They are depreciated over their expected useful lives on a basis consistent with other similar building and equipment owned by the company. Rental income (net of any incentive given to lessee) is recognized on a straight – line basis over the lease term.

3.13 Revenue recognition and expenses

Sales are recognized when delivery has taken place and transfer of risks and rewards has been completed.

Service income is recognized when service has been rendered and invoiced and the amount of the revenue can be measured.

Other income and expenses are recognized on an accrual basis.

3.14 Income tax

The Company accounts for income tax based on the conditions described in the Revenue Code.

3.15 Foreign currency translation

Foreign currency transactions are translated into Thai Baht for bookkeeping purposes at the exchange rates prevailing at the date of transactions. The balances of assets and liabilities, denominated in foreign currencies, at the balance sheet date are translated to Baht at the rates of exchange prevailing at the date. Gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation of monetary assets and liabilities, denominated in foreign currencies, are recognized in the income statement.

3.16 Basic earnings per share

The earnings per share is determined by dividing the net income for the year by the weighted average number of shares outstanding during the year.

3.17 Provident fund

The Company and subsidiary have established registered provident fund contributed by employees and by the Company for which assets are held in a separate trustee fund and managed by fund manager.

The Company contributions are charged to the statement of income as incurred.

3.18 Provisions for liabilities and expenses, and contingent assets

Provisions are recognized when the Company and its subsidiaries have present legal or constructive obligations as a result of past events with probable outflow of resources to settle the obligation, and where a reliable estimate of the amount can be made. The contingent asset will be recognized as a separate asset only when the realization is virtually received.

4. CHANGE IN ACCOUNTING POLICY

Effective 1 January 2008, the Company changed its accounting policy for goodwill, in compliance with Accounting Standard No.43 (revised 2550) "Business Combinations", as mentioned in Note 3.1. which does not require the Company to amortize the goodwill, but to test for impairment, for adjustment to the book value when there is an indication of impairment.

5. CRITICAL ACCOUNTING ESTIMATES, ASSUMPTION AND JUDGEMENT AND CAPITAL RISK MANAGEMENT

5.1 Critical accounting estimates, assumption and judgments

Accounting estimates, assumption and judgments are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances.

a. Impairment of receivables

The Company maintains an allowance for doubtful accounts to reflect impairment of trade accounts receivable relating to estimated losses resulting from the inability of customers to make required payments. The allowance is based on consideration of historical collection experience couple with a review of outstanding receivables at the balance sheet date.

b. Allowance for obsolete, slow-moving and defective inventories

The Company maintains an allowance for obsolete, slow-moving and defective inventories to reflect impairment of inventories. The allowance is based on consideration of inventory turnover and deterioration of each category.

c. Property, plant and equipment and computer software license for accounting system

Management determines the estimated useful lives and residual values for the Company's property, plant and equipment and computer software license for accounting system. Management will revise the depreciation and amortization charges where the useful lives and residual values previously estimated have changed or subject to be written down for their obsolescence or no longer in use.

d. Impairment of goodwill

The Company tests annually whether goodwill has suffered any impairment. The recoverable amounts of cash-generating units have been determined based on value-in-use calculations. These calculations require the estimation from the management.

5.2 Capital risk management

The Company's objective in the management of capital is to safeguard its ability to continue as a going concern in order to provide returns for shareholders and benefits for other stakeholders, and to maintain an optimal capital structure to reduce the cost of capital.

In order to maintain or adjust the capital structure, the Company may adjust the amount of dividends paid to shareholders, return capital to shareholders, issue new shares or sell assets to reduce debt.

6. CASH AND CASH EQUIVALENT

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Cash on hand	250,353	212,222	224,757	156,932
Cash at banks				
- Current accounts	1,370,277	12,445,713	1,363,277	12,438,713
- Saving accounts	32,286,312	79,392,592	30,014,038	16,358,312
- Fixed accounts for 3 months	94,263,914	37,003,575	30,029,298	156,248
Total	128,170,856	129,054,102	61,631,370	29,110,205

7. SHORT – TERM INVESTMENTS

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Available-for-sale security - at cost	10,000,000	-	5,000,000	-
Adjustment value in available-for-sale security	76,654	-	39,345	-
Available-for-sale security - net	10,076,654	-	5,039,345	-
Bill of exchange	-	15,074,047	-	5,000,000
Total	10,076,654	15,074,047	5,039,345	5,000,000

As at 31 December 2008 and 2007, the Company and its subsidiary have investments in an open-end fixed income fund which is held as available-for-sale security and presented as part of current assets with fair value.

As at 31 December 2007, the Company and its subsidiary had investments in bills of exchange of commercial bank. Such bills of exchange are for a period of 3 months and bear interest at the rates of 3.00 - 3.30 percent per annum.

8. TRADE ACCOUNTS RECEIVABLE

As at 31 December 2008 and 2007, the aged analysis of accounts receivable are as follow :-

(Unit: Baht)

Ages of receivable	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Trade accounts receivable – general customers				
Not yet due	75,549,000	61,211,247	43,574,871	36,939,234
Past				
Less than 3 months	21,297,364	15,830,538	13,147,837	11,068,048
3 – 6 months	4,790,282	459,544	669,946	234,844
6 – 12 months	121,980	6,520,054	121,980	2,966,360
Over 12 months	21,990,204	26,813,043	21,295,836	26,813,043
Total	123,748,830	110,834,426	78,810,470	78,021,529
Less : Allowance for doubtful accounts	(21,621,982)	(28,981,402)	(20,868,369)	(28,361,443)
Trade accounts receivable – general customers – net	102,126,848	81,853,024	57,942,101	49,660,086
Trade accounts receivable – related companies				
Subsidiary company				
Not yet due	-	-	354,599	355,486
Past				
Less than 3 months	-	-	-	-
3 – 6 months	-	-	-	-
6 – 12 months	-	-	-	-
Over 12 months	-	-	-	-
Total receivables – subsidiary company	-	-	354,599	355,486

(Unit: Baht)

Ages of receivable	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Associated companies				
Not yet due	-	341,239	-	341,239
Past				
Less than 3 months	-	158,500	-	158,500
3 – 6 months	-	420,000	-	420,000
6 – 12 months	-	-	-	-
Over 12 months	-	-	-	-
Total receivables – associated companies	-	919,739	-	919,739
Total trade accounts receivable – related companies	-	919,739	354,599	1,275,225
Trade accounts receivable – net	102,126,848	82,772,763	58,296,700	50,935,311

9. RELATED PARTY TRANSACTIONS

The Company has significant business transactions with its related companies (related by way of common shareholders and/or management). Such significant transactions, which have been reflected in the Company's financial statements on the terms and bases determined by the Company and those companies, which bases might be different from the bases used for transactions with unrelated companies, are summarised below :

(Unit : Million Baht)

Transactions with related companies	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Billboard rental income	-	1.73	3.58	7.22
Dividend income	-	-	41.64	54.96
Sales	1.07	9.90	-	-
Consulting and accounting service income	0.10	0.05	0.72	0.43
Office rental income	0.54	0.54	3.35	3.70
Commission income	-	-	5.72	7.77
Other income	1.32	2.43	3.21	3.92
Other costs	11.84	12.77	12.50	13.74
Commission expenses	-	-	0.08	0.02
Office rental and common service expense	11.39	11.39	11.39	11.39
Other expenses	1.57	1.71	1.70	2.45

9.1 Sales/Purchases of goods and services

The Company has common business transactions with related companies whereby purchases and sales transactions are made on the normal course of business. The sales/purchases of goods and services are determined at prices close to those considered with third parties. The credit terms for such related companies are the same as granted to un - related parties.

9.2 Rental and service agreements

The Company entered into long-term office rental and facilities agreements and billboard rental with certain related companies at the agreed rates. The rental rates are considered based on locations and usage of rented areas.

9.3 Commission

The Company and subsidiaries have agreement to provide counter services for each other. The services commission is at the rate of 5 percent on collection, which is close to the rate charged to third parties.

9.4 Other transaction

Other income and expenses are charged to related companies at the agreed rates.

As at 31 December 2008 and 2007, the outstanding balances of the above transactions are as follow :

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Trade accounts receivable – related companies				
Subsidiary companies				
Master & More Co., Ltd.	-	-	353,343	355,486
Maco RiteSign Co., Ltd.	-	-	1,256	-
Associated companies				
Landy Home (Thailand) Co., Ltd	-	180,739	-	180,739
DAI-ICHI Corporation Public Company Limited	-	739,000	-	739,000
	-	919,739	354,599	1,275,225
Other receivables – related companies				
Subsidiary companies				
Master & More Co., Ltd.	-	-	498,082	2,995,257
Maco RiteSign Co., Ltd.	-	-	49,672	15,438
Associated companies				
Inkjet Images (Thailand) Co., Ltd.	112,555	232,033	112,555	227,033
Take A Look Co., Ltd.	431,971	84,313	431,971	84,313
Landy Development Co., Ltd.	-	3,210	-	3,210
Related companies				
DAI-ICHI Corporation Public Company Limited	25,000	25,000	25,000	25,000
Landy Home (Thailand) Co., Ltd.	23,808	-	23,808	-
	593,334	344,556	1,141,088	3,350,251
Loans to related company				
Associated company				
Take A Look Co., Ltd.	12,606,000	12,606,000	12,606,000	12,606,000
Accrued dividend income				
Subsidiary company				
Master & More Co., Ltd.	-	-	41,039,573	53,960,307

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Trade accounts payable – related companies				
Subsidiary companies				
Master & More Co., Ltd.	-	-	98,440	-
Maco RiteSign co., Ltd.	-	-	222,132	115,774
Associated companies				
Inkjet Images (Thailand) Co., Ltd.	2,738,910	4,910,088	2,607,172	4,788,707
Related company				
Landy Home (Thailand) Co., Ltd.	9,474	1,138	9,474	1,138
	2,748,384	4,911,226	2,937,218	4,905,619
Income received in advance – related company				
Related company				
RiteSign USA Inc	17,788	17,788	-	-
Other payables – related companies				
Subsidiary companies				
Master & More Co., Ltd.	-	-	-	58,006
Maco RiteSign Co., Ltd.	-	-	2,234	17,120
Associated companies				
Landy Development Co., Ltd.	121,364	936,459	121,364	936,459
Inkjet Images (Thailand) Co., Ltd.	-	24,182	-	24,182
Related companies				
RiteSign USA Inc	7,219	86,269	-	-
Clear Channel Outdoor Co.,Ltd.	2,509	-	-	-
	131,092	1,046,910	123,598	1,035,767

Loan to Take A Look Co., Ltd. has been granted without collateral and bears interest at MLR + 1% which are 6.88 – 7.25 percent per annum for the current year and due at call.

At the Board of Director' meeting of Master and More Co., Ltd., a subsidiary of the Company, held on 18 December 2007, its directors passed a resolution to pay cash dividend from the retained earning as at 30 September 2007 for 2 million common shares, totalling Baht 79.94 million, and to appropriate for legal reserve totaling Baht 2.00 million.

At the Board of Director' meeting of Master and More Co., Ltd., a subsidiary of the Company, held on 18 December 2008 its directors passed a resolution to pay cash dividend from the retained earning as at 30 September 2008 for 2 million common shares, totalling Baht 60.80 million.

The Company has recognized such dividend income in the separate financial statements at the date of dividend declaration.

10. INVENTORIES

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Materials	-	48,947	-	-
Work in process	883,722	372,735	880,522	370,735
Finished goods	3,505,889	4,368,331	1,042,708	1,042,708
Total	4,389,611	4,790,013	1,923,230	1,413,443

11. OTHER CURRENT ASSETS

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Advances	1,451,711	727,477	1,451,711	703,477
Reserve equipment	29,969,292	28,925,538	30,318,769	28,387,776
Refundable value – added tax	2,817,797	3,928,510	-	603,560
Loan to Advertising and Sign Producer Association	500,000	500,000	-	-
Income tax withheld at sources	3,723,669	5,007,088	3,713,172	5,007,088
Goods and services under Barter Trade expiring in one year	11,991,248	15,385,634	10,817,748	12,945,230
Others	9,051,231	9,272,634	6,770,779	7,884,851
Total	59,504,948	63,746,881	53,072,179	55,531,982
Less Allowance for doubtful debt				
- Loan to Advertising and Sign Producer Association	(500,000)	-	-	-
- Goods and services under Barter Trade expiring in one year	(8,608,305)	(22,042)	(8,608,305)	(22,042)
- Others	(40,625)	-	-	-
Net	50,356,018	63,724,839	44,463,874	55,509,940

Loan to Advertising and Sign Producer Association is uncollateralized and bears interest at 3.25 percent per annum.

Reserve equipment is equipment for replacing existence billboards. The Company did not depreciate such equipment, but consider the impairment from time to time.

12. INVESTMENTS IN SUBSIDIARY AND ASSOCIATED COMPANIES

(Unit : Thousand Baht)

Nature of business		CONSOLIDATED						
		Paid up capita	Percentage of Investment		At Cost		Equity Method	
			2008	2007	2008	2007	2008	2007
Associated companies								
Inkjet Images (Thailand) Co., Ltd.	Production of advertising media and billboard	6,000	33.34	33.34	2,485	2,485	8,807	7,643
Landy Development Co., Ltd.	Rental of office building	20,000	48.87	48.87	16,495	16,495	16,246	10,190
Take a Look Co., Ltd	Advertising service	75,000	33.33	33.33	25,000	25,000	5,781	11,770
Total investments in associated companies					43,980	43,980	30,834	29,603

(Unit : Thousand Baht)

Nature of business		SEPARATE F/S				
		Paid up capital	Percentage of Investment		Cost method	
			2008	2007	2008	2007
Subsidiary companies						
Master and More Co., Ltd.	Production and services of outdoor advertising media	20,000	67.50	67.50	43,569	43,569
Maco RiteSign Co., Ltd.	Produce and sell trivision	5,000	80.00	80.00	4,000	4,000
Total investments in subsidiary companies					47,569	47,569
Associated companies						
Inkjet Images (Thailand) Co., Ltd.	Production of advertising media and billboard	6,000	33.34	33.34	2,485	2,485
Landy Development Co., Ltd.	Rental of office building	40,000	48.87	48.87	16,495	16,495
Take a Look Co., Ltd	Advertising service	75,000	33.33	33.33	25,000	25,000
Total investments in associated companies					43,980	43,980
Less Allowance for impairment of investment in Take a Look Co., Ltd.					(19,219)	(7,784)
Investments in associated companies – net					24,761	36,196

13. RESTRICTED DEPOSITS WITH BANKS

As at 31 December 2008 and 2007, the Company's and subsidiary's fixed deposits totaling Baht 8.19 million and Baht 35.67 million, respectively, for consolidated financial statements, and Baht 2.44 and Baht 6.94 million for the Company's separate financial statements have been placed with banks as collaterals for bank guarantees issued on behalf of the Company and subsidiary company.

14. BUILDING AND EQUIPMENT

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED				2008
	2007	Increase	Decrease	Transfer	
Building and equipment – Cost					
Building	4,742,161	-	-	-	4,742,161
Office decorations and equipment	41,514,777	1,072,125	150,467	29,307	42,465,742
Tools and equipments	4,759,016	72,815	-	(663)	4,831,168
Vehicles	9,940,940	-	-	-	9,940,940
Billboard stands	256,411,439	44,823	18,207,147	(8,049,346)	230,199,769
Other media	7,517,606	6,612,473	-	-	14,130,079
Work in process	24,776,262	1,562,742	-	(4,455,649)	21,883,355
Others	2,890,680	244,445	-	414,462	3,549,587
Total	352,552,881	9,609,423	18,357,614	(12,061,889)	331,742,801
Accumulated depreciation					
Building	829,346	237,108	-	-	1,066,454
Office decorations and equipment	21,776,370	6,930,457	148,252	-	28,558,575
Tools and equipments	3,456,665	621,327	-	-	4,077,992
Vehicles	4,754,620	1,747,085	-	-	6,501,705
Billboard stand	169,651,333	30,715,195	12,157,065	(8,431,127)	179,778,336
Other media	6,699,438	385,836	-	-	7,085,274
Others	1,133,591	620,365	-	-	1,753,956
Total	208,301,363	41,257,373	12,305,317	(8,431,127)	228,822,292
Building and equipment – net	144,251,518				102,920,509
Less : Allowance for impairment of assets	(293,137)	-	217,982	-	(75,155)
Building and equipment – net	143,958,381				102,845,354

(Unit : Baht)

	SEPARATE F/S				2008
	2007	Increase	Decrease	Transfer	
Equipment – Cost					
Office decorations and equipment	33,021,750	841,635	150,467	29,307	33,742,225
Tools and equipments	2,106,095	34,950	-	-	2,141,045
Vehicles	5,989,158	-	-	-	5,989,158
Billboard stands	175,896,041	147,630	20,409,620	(9,257,795)	146,376,256
Other media	7,517,606	6,612,473	-	-	14,130,079
Work in process	-	176,500	-	-	176,500
Others	2,859,126	276,000	-	414,462	3,549,588
Total	227,389,776	8,089,188	20,560,087	(8,814,026)	206,104,851
Accumulated depreciation					
Office decorations and equipment	17,778,382	5,327,142	148,252	-	22,957,272
Tools and equipments	1,719,405	113,650	-	-	1,833,055
Vehicles	2,449,521	1,039,095	-	-	3,488,616
Billboard stands	98,350,495	28,634,946	12,507,648	(8,431,127)	106,046,666
Other media	6,699,438	385,836	-	-	7,085,274
Others	1,120,059	633,899	-	-	1,753,958
Total Accumulated depreciation	128,117,300	36,134,568	12,655,900	(8,431,127)	143,164,841
Equipment – net	99,272,476				62,940,010
Less : Allowance for impairment of assets	(293,137)	-	217,982	-	(75,155)
Equipment – net	98,979,339				62,864,855

Depreciation for the years ended 31 December 2008 and 2007 amounted to Baht 41.04 million and Baht 62.45 million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 35.92 million and Baht 52.90 million, respectively, for the separate financial statements.

As at 31 December 2008 and 2007, the gross carrying amount of fully depreciated equipment of the Company still in use amounted to Baht 108.03 million and Baht 111.10 million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 37.52 million and Baht 42.11 million, respectively, for the separate financial statements.

As at 31 December 2008 and 2007, the Company has allowance for impairment of some billboard foundation and pedestals, net value of Baht 0.08 million and 0.29 million, respectively, as a result of the amendment of agreement with a state enterprise.

15. COMPUTER SOFTWARE

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED				2008
	2007	Increase	Decrease	Transfer	
Computer software – Cost					
Computer software	6,087,422	848,790	-	428,241	7,364,453
Software under development	428,241	255,000	-	(428,241)	255,000
Total	6,515,663	1,103,790	-	-	7,619,453
Accumulated amortization					
Computer software	3,291,117	1,349,179	-	-	4,640,296
Total	3,291,117	1,349,179	-	-	4,640,296
Computer software – net	3,224,546				2,979,157

(Unit : Baht)

	SEPARATE F/S				2008
	2007	Increase	Decrease	Transfer	
Computer software – Cost					
Computer software	4,979,157	621,790	-	428,241	6,029,188
Software under development	428,241	255,000	-	(428,241)	255,000
Total	5,407,398	876,790	-	-	6,284,188
Accumulated amortization					
Computer software	2,769,196	1,113,629	-	-	3,882,825
Total	2,769,196	1,113,629	-	-	3,882,825
Computer software – net	2,638,202				2,401,363

Amortization for the years ended 31 December 2008 and 2007 amounted to Baht 1.35 million and Baht 1.17 million, respectively, for the consolidated financial statements, and amounted to Baht 1.11 million and Baht 0.95 million, respectively, for the separate financial statements.

16. LAND NOT USED IN OPERATIONS

As at 31 December 2008 and 2007, the Company has some plots of land that have not been used in operations with a total value of Baht 35.32 million.

The Company has mortgaged unused land as collateral for bank overdraft, promissory notes and bank guarantee credit facilities extended by a commercial bank totaling Baht 103 million.

17. OTHER NON – CURRENT ASSETS

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Deposits – for billboards rental	15,856,100	17,399,850	15,856,100	17,399,850
Guarantee for payment in remuneration of advertising rights (Note 27.3)	10,000,000	-	10,000,000	-
Prepaid consulting fees	14,416,976	16,909,451	-	-
Deferred expenses – billboards project	5,448,620	6,376,272	-	-
Goods and services under Barter Trade agreement which can be utilized more than 1 year	4,789,320	4,789,320	4,789,320	4,789,320
Others	4,078,807	4,533,650	1,965,122	2,445,207
Total	54,589,823	50,008,543	32,610,542	24,634,377
Less Allowance for doubtful debt of goods and services under Barter Trade agreement which can be utilized more than 1 year	(4,789,320)	-	(4,789,320)	-
Total	49,800,503	50,008,543	27,821,222	24,634,377

18. SHORT – TERM LOANS FROM FINANCIAL INSTITUTIONS

As at 31 December 2007, the Company has promissory notes payable to financial company and commercial bank amounted to Baht 63 million which bear interest at the rate 3.75% – 4.75% per annum. Those promissory notes issued to financial company are not collateralized and the promissory notes issued to commercial bank are collateralized by the mortgage of the Company's land as mentioned in Note 16.

As at 31 December 2008 and 2007, the Company and its subsidiary have credit facilities for bank overdrafts, promissory notes, letters of guarantee and short – term loans from financial institutes, with unused balance as follow :

(Unit : Million Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Total Facilities	189.19	280.17	183.44	251.44
Unused Facilities	143.20	138.83	140.13	138.83

19. HIRE – PURCHASE PAYABLES

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Hire – purchase payables	1,694,783	3,404,150	1,051,525	2,223,336
Less Deferred interest	(75,818)	(301,110)	(44,465)	(215,655)
Net	1,618,965	3,103,040	1,007,060	2,007,681
Less Current portion	(1,288,824)	(1,655,895)	(757,479)	(1,121,868)
Hire – purchase payables – net	330,141	1,447,145	249,581	885,813

The financial leases classified by the periods agreements as follows :

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Due not later than one year	1,380,997	1,722,912	792,625	1,134,540
Due later than one year but not later than five years	313,786	1,681,238	258,900	1,088,796
Total	1,694,783	3,404,150	1,051,525	2,223,336
Less Deferred interest	(75,818)	(301,110)	(44,465)	(215,655)
Liabilities under financial lease – Net	1,618,965	3,103,040	1,007,060	2,007,681

The hire purchase agreements are for the leases of vehicles for use in operations, with repayment schedule of 36 – 60 months.

20. DIVIDEND PAYMENT

At the annual general meeting of the Company shareholders' meeting No. 1/2007 held on 20 April 2007, the shareholders passed a resolution to appropriate dividend from the Company's separate net income for the year 2006 at Baht 0.22 per share for 125 million common shares totaling Baht 27.50 million.

At the annual general meeting of the Company shareholders' meeting No. 1/2008 held on 22 April 2008, the shareholders passed a resolution to appropriate dividend from the Company's separate net income for the year 2007 at Baht 0.25 per share for 125 million common shares totaling Baht 31.25 million.

21. LEGAL RESERVE

Under the provision of Civil and Commercial Code, the Company is required to set aside as a statutory reserve at least 5 percent of its net profit net of deficit (if any), at each dividend declaration until the reserve reaches 10 percent of the registered capital. This reserve is not distributable for dividends.

22. SERVICES INCOME

Part of service income for the years ended 31 December 2008 and 2007 were incurred from barter with goods or services for the following values :

(Unit : Million Baht)

	2008	2007
Consolidated	3.29	1.87
Separate F/S	1.94	1.50

23. OTHER INCOME

(Unit : Million Baht)

	For the years ended 31 December			
	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Reversal of allowance for doubtful debt	1.04	0.36	1.04	0.36
Service income – related companies	2.79	2.39	8.11	7.46
Gain on sale of equipment	1.19	1.14	1.19	0.81
Refund bill board insurance fee	0.12	1.39	0.12	1.39
Reversal of payables which over recorded in prior year	-	1.87	-	1.64
Fine for customers cancellation of agreements	-	1.53	-	0.32
Others	4.32	4.90	3.62	0.86
Total	9.46	13.58	14.08	12.84

24. EXPENSES BY NATURE

Significant expenses by nature are as follows :

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Salary and employee expenses	86,740,241	84,937,023	42,845,984	40,775,589
Depreciation and amortization	42,388,570	63,617,977	37,030,215	53,854,464
Amortization of deferred consulting fee and deferred expenses on bill board project	3,420,127	3,398,469	-	-
Rental and services expenses	87,034,004	111,808,605	87,010,053	111,367,005
Sales promotion	8,361,287	5,018,543	5,771,156	4,634,212
Loss from impairment of investment	-	-	11,435,032	-
Director remuneration and meeting fee	2,225,000	1,671,500	2,225,000	1,671,500

25. INCOME TAX

(Unit : Million Baht)

	For the years ended 31 Decembe			
	CONSOLIDATED		SEPARATE F/S	
	2008	2007	2008	2007
Net income after tax	43.91	42.24	49.64	61.92
Income tax	19.01	23.16	7.63	4.02
Net income before income tax	62.92	65.40	57.27	65.94
Add Items that have to be added back				
under the Revenue Code	21.53	11.45	26.84	9.48
Less Tax exempted income	(8.37)	(1.36)	(45.94)	(55.32)
Net taxable income	76.08	75.49	38.17	20.10
Income tax	19.01	23.16	7.63	4.02

26. PROVIDENT FUND

On 29 June 2005, the Company and subsidiary and their employees jointly established a provident fund plan as approved by the Ministry of Finance in accordance with the Provident Fund Act B.E. 2530. The fund is contributed to by employees and the Company and its subsidiaries at the rate of 2 percent of salaries. The provident fund will be paid to the employees upon termination of employments in accordance with the rules of the fund. The fund is managed by Ayudhya Fund Management Co., Ltd.

During the years ended 31 December 2008 and 2007, the Company and subsidiary contributed a total of Baht 0.67 million and Baht 0.69 million, respectively (separate F/S : Baht 0.55 million and Baht 0.57 million, respectively) to the fund.

27. COMMITMENTS

As at 31 December 2008, the Company and its subsidiary had the following outstanding commitments and contingent liabilities :

Commitments with third parties

27.1 The Company and its subsidiary were contingently liable for letters of guarantees issued by local banks to government agency for the Company's annual space rental for the installation of billboards and electricity usage, totalling approximately Baht 45.99 million (Separate F/S : Baht 43.31 million). The Company has adequately taken up accrued rent proportionately based on the rent period

27.2 The Company and its subsidiary had commitments under long-term lease and service agreements, mainly relating to the rental of space for advertising business. Summarised below are the future rental and service fees under the agreements:

(Unit : Million Baht)

	CONSOLIDATED	SEPARATE F/S
2009	72.02	50.78
2010-2013	194.25	183.31
2014 onward	66.63	66.63
Total	332.90	300.72

27.3 The Company has entered into an agreement made with a company for obtaining the rights of investment in development, and sale and marketing administration in media advertising and public relations in Centerpoint @ Central World for a period of 120 months, commencing from formal starting date for 80% of total project areas. The Company agreed to pay the compensation to such company by the fixed rate of actual net income from advertising and public relations relating to this project, within the first 3 years of agreement term. The Company will reconsider the remuneration every 3 years of agreement term. The Company has pledged the guarantee to pay the remuneration of using rights of Baht 10 million (Note 17) and such company will annually return Baht 1 million when it get full compensation following the conditions for each year.

27.4 The Company and its subsidiary are contingently liable for the guarantees of credit facilities granted by a local commercial banks to associated company totalling Baht 46.37 million.

28. DISCLOSURE OF FINANCIAL INSTRUMENTS

Financial assets and financial liabilities carried on the balance sheet include cash and cash equivalents, investments in fixed and saving deposits, trade and other accounts receivable and payable, and long-term loans. The accounting policies on recognition and measurement of these items are disclosed in the respective accounting policies in Note 3 to the financial statements.

Liquidity Risk

Liquidity risk arises from the possibility that customers may not be able to settle obligations to the Company within the normal terms of trade. To manage this risk, the Company periodically assesses the financial viability of customers.

Credit Risk

Credit risk refers to the risk that counterparty will default in its contractual obligations resulting in a financial loss to the Company. Management believes that the Company has no significant concentrations of credit risk with any single counterparty or group of counterparties since the Company has large number of customers.

Interest Rate Risk

The interest rate risk is the risk that the value of a financial instrument will fluctuate due to changes in market interest rate.

The significant financial assets and liabilities classified by interest rate type are as follows :

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED			
	31 December 2007			
	Floating rate	Fixed rate	None – interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	127,430,730	-	740,126	128,170,856
Short – term investments	-	-	10,076,654	10,076,654
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000
Restricted deposits with banks	8,190,377	-	-	8,190,377

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED			
	31 December 2007			
	Floating rate	Fixed rate	None – interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	116,396,166	-	12,657,936	129,054,102
Short – term investments	-	15,074,047	-	15,074,047
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000
Restricted deposits with banks	35,667,423	-	-	35,667,423
Short – term loans from financial institutions	63,000,000	-	-	63,000,000

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED			
	31 December 2007			
	Floating rate	Fixed rate	None – interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	60,923,840	-	707,530	61,631,370
Short – term investments	-	-	5,039,345	5,039,345
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000
Restricted deposits with banks	2,441,377	-	-	2,441,377

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED			
	31 December 2007			
	Floating rate	Fixed rate	None - interest	Total
Financial assets / liabilities				
Cash and cash equivalents	16,514,560	-	12,595,645	29,110,205
Short - term investments	-	5,000,000	-	5,000,000
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000
Restricted deposits with banks	6,941,377	-	-	6,941,377
Short - term loans from financial institutions	63,000,000	-	-	63,000,000

Financial assets/liabilities with fixed interest rates and the duration, from the balance sheet date of 31 December 2008 and 2007, are as follows :

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED				Interest rate
	31 December 2008				
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Total	
Financial assets / liabilities					
Cash and cash equivalents	33,906,942	94,263,914	-	128,170,856	0.5 - 3.875
Short - term investments	10,076,654	-	-	10,076,654	-
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000	8.25
Restricted deposits with banks	1,735,646	6,454,731	-	8,190,377	0.5 - 2.75

(Unit : Baht)

	CONSOLIDATED				Interest rate
	31 December 2007				
	At call	1 - 6 months	7 - 12 months	Total	
Financial assets / liabilities					
Cash and cash equivalents	92,045,526	37,008,576	-	129,054,102	0.50 - 0.75
Short - term investments	-	15,074,047	-	15,074,047	3.00 - 3.30
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000	6.88 - 8.75
Restricted deposits with banks	2,677,046	32,990,377	-	35,667,423	2.25 - 3.00
Short - term loans from financial institutions	-	63,000,000	-	63,000,000	3.75 - 4.75

(Unit : Baht)

	SEPARATE F/S				
	31 December 2008				
	At call	1 – 6 months	7 – 12 months	Total	Interest rate
Financial assets / liabilities					
Cash and cash equivalents	31,602,072	30,029,298	-	61,631,370	0.5 – 3.875
Short – term investments	5,039,345	-	-	5,039,345	-
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000	8.25
Restricted deposits with banks	-	2,441,377	-	2,441,377	2.25 – 2.75

	SEPARATE F/S				
	31 December 2007				
	At call	1 – 6 months	7 – 12 months	Total	Interest
Financial assets / liabilities					
Cash and cash equivalents	28,953,958	156,247	-	29,110,205	0.50 – 0.75
Short – term investments	-	5,000,000	-	5,000,000	3.30
Loan to related company	12,606,000	-	-	12,606,000	6.88 – 8.75
Restricted deposits with banks	-	6,941,377	-	6,941,377	2.25 – 3.00
Short – term loans from financial institutions	-	63,000,000	-	63,000,000	3.75 – 4.75

Fair Value of Financial Instruments

Fair value is defined as the amount at which the instrument could be exchanged in a current transaction between knowledgeable willing parties on an arm's length basis. Fair values are obtained from quoted market prices or discounted cash flow models.

The following methods and assumptions are used to estimate the fair value of each class of financial instruments.

- Cash and cash equivalents, investments in fixed and saving deposits and accounts receivable – the carrying values approximate their fair values due to the relatively short-term maturity of these financial instruments.
- Loans to related companies carrying a float rate – Minimum Loan Rate, which is considered to be market rate – the carrying values approximate their fair values.
- Accounts payable – the carrying amounts of these financial liabilities approximate their fair values due to the relatively short – term maturity of this financial instrument.

29. APPROVAL OF FINANCIAL STATEMENTS

These financial statements have been approved by the Board of directors of the Company on 25 February 2009



MACO's Social Responsibilities

กิจกรรมทางการตลาด และภารกิจเพื่อสังคม MARKETING/CSR ACTIVITIES

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) มีการวางแผนนโยบายที่ชัดเจนในการพัฒนาองค์กรให้มีความทันสมัย และมีการปฏิบัติงานให้มีประสิทธิภาพในทุกๆ ด้าน เทียบเท่าระดับสากล ไม่ว่าจะเป็นด้านการสร้างสรรค์ผลงานให้มีความแปลกใหม่ ตอบสนองความต้องการทางการโฆษณาได้อย่างสูงสุด อีกทั้งบริษัทฯ ยังให้ความสำคัญในด้านการอบรมบุคลากรภายในองค์กร ให้มีความรู้ ความสามารถ พร้อมทั้งจะทำงานตอบสนองความต้องการของลูกค้า ได้อย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด

นอกเหนือจากงานด้านการพัฒนาผลงานของบริษัท และการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กรแล้ว บริษัทฯ ยังให้ความสำคัญกับการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2008 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมในหลากหลายรูปแบบ เพื่อเป็นการกระชับความสัมพันธ์กับลูกค้า และยังเป็นการสร้าง ความประทับใจให้กับลูกค้าอย่างสูงสุด เพื่อรักษาฐานลูกค้าเดิม และสร้างฐานลูกค้าใหม่ให้เพิ่มขึ้น รวมถึงการจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์บริษัทฯ อย่างต่อเนื่องตลอดทั้งปี เพื่อเผยแพร่ และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีของบริษัทฯ ให้เป็นที่รู้จักแก่สาธารณชนแพร่หลายมากยิ่งขึ้น

และที่สำคัญไม่ยิ่งหย่อนไปกว่ากัน คือเรื่องของกิจกรรมเพื่อสังคม ที่บริษัทฯ ถือปฏิบัติมาเป็นประจำอย่างต่อเนื่อง โดยบริษัทฯ ได้มีการกำหนดแผนงานที่ชัดเจน เพื่อจัดกิจกรรมส่งเสริมสังคมในด้านต่างๆ

โดยในปี 2008 ที่ผ่านมามีบริษัทฯ ได้ดำเนินการจัดกิจกรรมเพื่อสังคม อาทิเช่น สนับสนุนกิจกรรมของนักศึกษา ในมหาวิทยาลัยต่างๆ ในเรื่องของการจัดประกวดถ่ายภาพ เพื่อให้นักศึกษาได้แสดงพลังความสามารถ พร้อมให้เงินรางวัล สนับสนุน, ผู้บริหารร่วมเป็นวิทยากรพิเศษบรรยายและให้ความรู้แก่นักศึกษามีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมต่างๆ อาทิเช่น กิจกรรมเพื่อเด็กที่ด้อยโอกาส, โครงการบริจาคโลหิตบริจาคเสื้อผ้าและของใช้ให้กับมูลนิธิเยาวชนชนบททั่วประเทศ

The Master Ad Public Company Limited has adopted a coherent policy on the Company's modernization and efficacy in all aspects, e.g. product creativity, advertising demand satisfaction, etc, to be on par with the international standard. The Company also stresses the importance of employee training so that its people become knowledgeable, skillful, and ready to satisfy the customers with the greatest effectiveness.

In addition to its product creativity and employee development, the Company accords great importance on consistent relationship with its customers. In the year 2008, the Company has provided a wide variety of activities to strengthen customer relationship. This endeavor, simultaneously, generates the best impression, thereby retaining the existing customers whilst attracting new ones. Such effort includes continuous public relation activities throughout the year in order to give and create good image of the Company to be better known to the public.

Even more important is to make social contribution, which the Company consistently holds as its routines. In this regard, the Company determines a clear plan to promote social activities in the two aspects: educational and social. The Company supports students' activities in sundry universities, e.g. the photography contest. Such activity is aimed at eliciting students' talent and capability. The Company provides awards to the winner, and its executives dedicate themselves to be guest lecturers for the young generation participates in and supports sundry activities, e.g. activities for disadvantaged children, blood donation project, clothing and gadget donation to the adolescent foundation in the rural areas all over the country.



01



กิจกรรมเพื่อสังคม (CSR)

MACO ส่งเสริมเยาวชน จัดโครงการประกวดถ่ายภาพ
MACO's OHM photography contest project for youths.

นายพนตล ตันศลารักษ์ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นำทีมพนักงาน บริจาคสิ่งของ เครื่องใช้ และเลี้ยงอาหารกลางวันแก่เด็กกำพร้า ณ สถานสงเคราะห์บ้านเด็กกำพร้า นนทบุรี

Recently, Mr. Noppadon Tansalarak along with the company's employees donated the necessary equipment and stuff and provided lunch meals to orphans at the Nontaburi's orphanage.

02



มาสเตอร์ แอด เลี้ยงอาหารกลางวันบ้านเด็กกำพร้า
Master Ad donated lunch meals to the orphanage

นายญาติร์ ทิพาการ (YANIS TIPAKORN) ประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายการตลาด (Chief Marketing Officer) มอบบัตรเข้าชมงาน Disney Learning Town มิติมหัศจรรย์แห่งการเรียนรู้ให้กับ คุณครูประทีป อึ้งทรงธรรม ฮาตะ ประธานมูลนิธิดวงประทีป เพื่อเปิดโอกาสให้น้องๆ ผู้ด้อยโอกาส ได้สัมผัสกับโลกแห่งการเรียนรู้ที่เป็นประโยชน์ อีกหนึ่งโครงการดีๆ ที่มาสเตอร์ แอด มอบให้ผู้ด้อยโอกาสในสังคมไทย

Mr. Yanis Tipakorn, Chief Marketing Officer, contributed the Disney Learning Town's tickets, the amazing dimension of learning, to Mrs. Proteep Aongsongtum Hata, president of Duang Prateep Foundation. In this event will give an opportunity to children who have less chance to learn more about the world of knowledge. This is one of the great Master Ad's programs that we always give back to the less opportunity people in our society.

03



มาสเตอร์ แอด มอบความสุขให้น้องๆ มูลนิธิดวงประทีป
Master Ad sharing the happiness to children of Duang Prateep Foundation

รวมพลังพนักงาน ทำดีเพื่อพ่อ ถวายเป็นพระราชกุศล เนื่องในวันพ่อแห่งชาติ ร่วมบริจาคโลหิต ณ สภากาชาดไทย อีกหนึ่งกิจกรรมดีๆ ที่บริษัททำต่อเนื่องเป็นประจำทุกปี

Master Ad Public Company Limited and employees contributed for our Royal Highness, King Bhumibol, in the national father day by donating blood at the Thai Red Cross Society. This is another kind of our yearly activities for our community and society.

04



MACO รวมพลังบริจาคโลหิต
MACO Blood Donation



05

ตัวแทนจากมาโก้ ร่วมบริจาคสิ่งของเครื่องใช้ และ เสื้อผ้าเครื่องนุ่งห่มต่างๆ ให้แก่ มูลนิธิเยาวชนชนบทเพื่อเป็นการช่วยเหลือสังคมไทย ณ สำนักงานมูลนิธิเยาวชนชนบท

MACO's representative participated in donating the essential stuff for living and clothes to the foundation for rural youth (FRY) that is one of our activities helping the Thai Community and Society at the foundation for rural youth (FRY)'s office recently.

05



มาโก้ ช่วยเหลือ ผู้ด้อยโอกาส
MACO helped less opportunity people

06

กรุงเทพมหานคร ได้เปิดตัวโครงการ จักรยานชมกรุงรัตนโกสินทร์ หรือ Green Bangkok Bike เพื่อรณรงค์ให้ชาวกรุงเทพมหานคร ร่วมทั้งส่งเสริมให้นักท่องเที่ยวทั้งชาวไทยและชาวต่างประเทศ หันมาให้ความสนใจในเรื่องการช่วยกันลดสภาวะโลกร้อน ร่วมกันปั่นจักรยาน สร้างกรุงเทพให้เป็นเมืองสีเขียว ร่วมทั้งส่งเสริมและประชาสัมพันธ์แหล่งท่องเที่ยวของกรุงเทพมหานคร ที่เป็นโบราณสถานที่สำคัญ และสวยงาม เป็นที่รู้จักและได้รับความสนใจจากนักท่องเที่ยวชาวต่างประเทศอย่างแพร่หลาย

City of Bangkok has introduced "Green Bangkok Bike" Project which encourages people in Bangkok including Thai and foreign tourists to be interested in solving the global warming problem, and changing Bangkok to be a "green or no pollution" city. This project will support and advertise the Bangkok's tourist sites such as many important and beautiful ancient sites which are well known and interested by foreign tourists.

06



เปิดตัวโครงการ จักรยานชมกรุงรัตนโกสินทร์
Green Bangkok Bike ... Grand Opening

กิจกรรมทางการตลาด

Marketing Acitivity



อวยพรตรุษจีน ปี 2551
Chinese New Year 2008



Movie Preview Zohan



Movie Preview Hancock



Thank Press Party 2008



Korea Concert



วันเด็กแห่งชาติ
The National Children's Day

กิจกรรมนอกทุนสัมพันธ์
IR Activity



งาน Set In the City @ สยามพารากอน Set In the City @ Siam Paragon



ประชุมผู้ถือหุ้น 2551 Annual General Meeting 2008

กิจกรรมภายในองค์กร
Internal Activity



รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ Award for Proud รางวัลด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี Corporate Governance



ปี 2548 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในรายชื่อบริษัทที่มีผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการดี 100 บริษัทแรก (TOP QUATILE)

In 2005, the company was evaluated Corporate Governance by the Thai Institute of Directors (IOD). The company was in the Top 100 of the Top Quatile for being a good Corate Governance.



ปี2549 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก

In 2006, the company has been evaluated Corporate Governane by the Thai Institute of Directors (IOD) to be Very Good CG Scoring



ปี2551 บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก

In 2008, the company has been evaluated Corporate Governane by the Thai Institute of Directors (IOD) to be Very Good CG Scoring

การประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น

ปี2550 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

Annual General Meeting

In 2007, the Company received an appraisal of excellent for the organization of its Annual General meeting. Such appraisal was conducted the Securities Exchange Commission, the Thai Investor Association, and the Listed Companies Association.

ปี2551 บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กลต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

In 2008, the Company received an appraisal of excellent for the organization of its Annual General Shareholders' meeting. Such appraisal was conducted the Securities Exchange Commission, the Thai Investor Association, and the Listed Companies Association.

อื่นๆ

ปี 2548 ได้รับโล่รางวัลประกาศเกียรติคุณในฐานะที่เป็นผู้เสียภาษีโรงเรือนและที่ดินให้แก่กรุงเทพมหานครภายใต้กฎหมายด้วยดีเสมอมา

Other

In 2005, the company received an award for veing a good company who paid building and land tax to the BMA.



