



Digital Network Transformation



รายงานประจำปี

ANNUAL REPORT

2559

2016



• Billboard



• Street Furniture



• Digital



• Creative OOH



• Oversea Ads

น้อมสำนึกในพระมหากรุณาธิคุณ
ตราบนิจนิรันดร์

ข้าพระพุทธเจ้า คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน
บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)





Billboard



Street Furniture



Digital



Overseas Ads



Creative OOH

สารบัญ

04

สารจากประธาน
กรรมการบริษัท

06

สารจากประธาน
เจ้าหน้าที่บริหาร

08

คณะกรรมการและ
ผู้บริหาร

12

ข้อมูลสำคัญ
ทางการเงิน

16

นโยบายและภาพรวม
การประกอบธุรกิจ

21

ลักษณะ
การประกอบธุรกิจ

30

ปัจจัยความเสี่ยง

34

ข้อมูลทั่วไปและ
ข้อมูลสำคัญอื่น

37

โครงสร้าง
การถือหุ้น

40

นโยบาย
การจ่ายเงินปันผล

41

โครงสร้าง
การจัดการ

59

การกำกับ
ดูแลกิจการ

77

ความรับผิดชอบ
ต่อสังคม

85

การควบคุมภายใน
และการบริหาร
จัดการความเสี่ยง

87

รายการระหว่างกัน

92

รายละเอียด
เกี่ยวกับกรรมการ
และผู้บริหาร

102

การวิเคราะห์ฐานะ
ทางการเงินและ
ผลการดำเนินงาน

110

รายงาน
ทางการเงิน



วิสัยทัศน์ VISION

ตอบโจทย์ทุกไลฟ์สไตล์ด้วยสื่อนอกบ้านคุณภาพ ที่มีเครือข่ายครอบคลุมทำเล
ที่ดีที่สุดทั่วประเทศไทยและอาเซียน มีนวัตกรรมและเทคโนโลยีที่ทันสมัยสามารถเชื่อม
โยงกับออนไลน์และช่องทางตลาดได้ทุกช่องทาง เพื่อตอบสนองแผนการตลาดของ
ลูกค้า โดยมีธรรมาภิบาลที่ดีและความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม”

พันธกิจ MISSION

มุ่งเน้นการตอบสนองความต้องการของลูกค้าอย่างตรงจุด
ด้วยบริการระดับพรีเมียม ที่ช่วยเชื่อมโยงเครือข่ายสื่อนอกบ้าน
กับช่องทางสื่อสารการตลาดต่างๆ เพื่อนำพาไปสู่การมีส่วนร่วม
และการตัดสินใจซื้อไม่ใช่แค่เพียงเห็นสื่อ



| สารจากประธานกรรมการบริษัท



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น


ปี 2559 นับเป็นปีที่ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) (“MACO”) ได้ก้าวสู่อีกขั้นของการพัฒนาองค์กรเพื่อการเติบโตอย่างต่อเนื่อง บนพื้นฐานทางธุรกิจที่แข็งแกร่ง และเตรียมความพร้อมก้าวสู่การเป็นผู้ดำเนินสื่อออกบ้านผสมผสานช่องทางสื่อสารการตลาดแบบครบวงจร ผ่านการปรับโครงสร้างการบริหารภายหลังจากมีการเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นใหญ่ เมื่อวันที่ 31 พฤษภาคม 2559 เป็นต้นมา

คณะกรรมการ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และกรรมการบริหารชุดใหม่ ได้ปรับเปลี่ยนกลยุทธ์ ในการขยายเครือข่าย สื่อออกบ้าน โดยมีพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

- เข้าซื้อกิจการสื่อออกบ้าน ที่มีเครือข่ายสื่อครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศไทย และมีทำเลสื่อภาพนิ่งที่มีศักยภาพสูงในการพัฒนาไปสู่เครือข่ายป้ายดิจิทัลจอในอาคารต้นใกล้ โดยการเข้าซื้อหุ้น บริษัท มัลติไซน์ จำกัด ในสัดส่วน ร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นทั้งหมด มูลค่าการลงทุนรวม 439 ล้านบาท เป็นผลให้ เครือข่ายสื่อออกบ้านของกลุ่มบริษัท MACO มีพื้นที่รวม 120,000 ตร.ม. มีจำนวนสื่อในเครือข่ายรวมทั้งสิ้นกว่า 2,000 ตำแหน่ง
- สร้างความเชื่อถือและไว้วางใจในศักยภาพการเติบโตของบริษัท ทำให้ Ashmore ซึ่งเป็นกองทุนต่างประเทศขนาดใหญ่ ให้การสนับสนุนเงินเพิ่มทุน โดยการออกหุ้นสามัญใหม่เสนอขายเป็นการเจาะจง (Private Placement) จำนวน 334 ล้านหุ้น คิดเป็นสัดส่วน ร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นสามัญเดิมที่ออกจำหน่ายแล้ว ที่ราคา 1.28 บาทต่อหุ้น เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 427.52 ล้านบาท
- ร่วมมือกับ พันธมิตร บริษัท Jupiter Smart Technology จำกัด นำระบบ I Beacon Application มาทดสอบติดตั้งบริเวณสื่อต่อม่อใต้สถานีรถไฟฟ้ามหานคร ซึ่งเป็นย่านศูนย์กลางธุรกิจสำคัญใจกลางเมืองหลวง เพื่อเก็บรวบรวมฐานข้อมูลอายุ เพศ วัย พฤติกรรมการใช้ชีวิตประจำวัน ของผู้ชมสื่อโฆษณาของบริษัท สร้างมูลค่าเพิ่มทางการค้าและเสนอบริการที่เป็นประโยชน์ต่อผู้บริโภคและผู้ลงโฆษณาในอนาคตอันใกล้

- ในปี 2559 ที่ผ่านมา บริษัทได้รับรางวัล Investor's Choice Awards 2016 ซึ่งเป็นรางวัลเกียรติยศด้านการเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น ในฐานะที่บริษัทได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) เต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 5 บริษัทยังคงมุ่งมั่นที่จะปรับปรุงและพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการให้ดียิ่งขึ้นไป โดยคณะกรรมการบริษัท ฝ่ายบริหาร ได้ให้ความสำคัญกับการดำเนินธุรกิจอย่างโปร่งใส และยึดมั่นในจริยธรรมอย่างเคร่งครัด
- เมื่อวันที่ 2 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัท ได้รับรางวัลบริษัทจดทะเบียนด้านผลการดำเนินงานดีเด่น (Outstanding Company Performance Awards) ในงาน SET Awards 2016 โดยเป็นหนึ่งใน จำนวน 3 บริษัทที่ได้เข้าร่วมรับรางวัลเกียรติยศครั้งนี้
- ในช่วงปลายปีบริษัทได้รับริเริ่ม “วิสัยทัศน์ 2021” ซึ่งเป็นกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจในอีก 5 ปีข้างหน้า เพื่อสร้างความร่วมมือภายในกลุ่มบริษัท ของผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่ VGI และ Rabbit ให้สามารถก้าวข้ามจากผู้นำธุรกิจสื่อออนไลน์รูปแบบดั้งเดิม สู่การเป็นบริษัทที่มีสื่อดิจิทัล และสามารถผสมผสานการใช้งาน ร่วมกับสื่อออนไลน์และสื่ออื่นได้อย่างลงตัว ตอบโจทย์ผู้ลงโฆษณาได้อย่างมีประสิทธิภาพ ครบวงจร นำไปสู่การเติบโตที่ยั่งยืน และเพิ่มโอกาสในการทำงาน และการแสดงศักยภาพที่มีอยู่อย่างเต็มความสามารถให้กับพนักงาน รวมถึงสร้างผลตอบแทนที่ยั่งยืนให้กับลูกค้า และผู้ถือหุ้น
- อีกเหตุการณ์สำคัญ และเป็นเรื่องที่เศร้าสลดใจของปวงชนชาวไทยทั่วประเทศ ในการสูญเสียพระมหากษัตริย์อันเป็นที่รักยิ่ง พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช มหิตลาธิเบศร รามาธิบดี จักรีนฤพดินทร สยามินทราธิราช บรมนาถบพิตร ทรงสวรรคต ในวันที่ 13 ตุลาคม 2559 “ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้าฯ น้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้ ข้าพระพุทธเจ้า บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)”

ในโอกาสนี้ ผมขอแสดงความขอบคุณคณะกรรมการบริษัท คณะผู้บริหาร รวมทั้งพนักงานทุกท่านที่ปฏิบัติหน้าที่อย่างไม่รู้จักเหน็ดเหนื่อยเพื่อให้บรรลุเป้าหมายของบริษัท และขอขอบคุณลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจของเราที่กรุณาให้การสนับสนุนบริษัทมาตลอดทั้งปี และที่สำคัญอย่างยิ่งผมขอขอบคุณผู้ถือหุ้นทุกท่านสำหรับความไว้วางใจและความเชื่อมั่นในวิสัยทัศน์และแนวทางการบริหารของบริษัท ที่มุ่งมั่นจะก้าวสู่การเป็นผู้นำธุรกิจสื่อออนไลน์ในเอเชียที่มีทั้งความมั่นคงและความยั่งยืนทางธุรกิจอย่างแท้จริง และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าจะได้รับการสนับสนุนจากทุกท่านอย่างต่อเนื่องในอนาคต

มาฆ: 

นายมานะ จันทนยิ่งยง
ประธานกรรมการบริษัท



I สารจากประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)



เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

ในปี 2559 ภาพรวมของอุตสาหกรรมโฆษณาชะลอตัวลงจากปีก่อน งบประมาณโฆษณาโดยรวมทั้งอุตสาหกรรมลดลงจากปี 2558 ร้อยละ 11 สื่อโฆษณานอกบ้านลดลงร้อยละ 8 สำหรับสื่อกลางแจ้ง (Outdoor media) เพิ่มขึ้นร้อยละ 35.20 ซึ่งเป็นการเปรียบเทียบจากฐานข้อมูล 2 ปีที่ไม่เท่ากัน หากพิจารณาจากฐานข้อมูลที่เท่ากันและสามารถเปรียบเทียบกันได้ โดยแท้จริงแล้วมูลค่าการใช้จ่ายสื่อกลางแจ้ง (Outdoor media) มีอัตราลดลงร้อยละ 6 ปีที่ผ่านมา นับเป็นช่วงของการเปลี่ยนผ่าน จากผู้บริหารตัวแทนกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม มาสู่คณะผู้บริหารตัวแทนผู้ถือหุ้นใหญ่ จากกลุ่มบริษัท วิจิไอ โกลบอลมีเดีย จำกัด (มหาชน) เป็นการเปลี่ยนผ่านอย่างราบรื่นลงตัว โดยใช้ระยะเวลาส่งต่อธุรกิจราว 7 เดือน

ในส่วนของพัฒนาการทางธุรกิจ บริษัทก็ได้ริเริ่มการเปลี่ยนผ่านจากเดิมที่แนวทางการขยายธุรกิจเป็นระมัดระวังค่อยเป็นค่อยไป ไปสู่การขยายเครือข่ายแบบบูรณาการและก้าวกระโดด ด้วยการเข้าซื้อหุ้นใน บริษัท มัลติไซน์ ซึ่งเป็น ผู้ประกอบการสื่อออกบ้านกลางแจ้งที่มีเครือข่ายสื่อครอบคลุมทุกจังหวัดทั่วประเทศไทย และเตรียมการเปลี่ยนผ่านจากสื่อบิลบอร์ดป้ายภาพนิ่ง ไปสู่ป้ายดิจิทัล ที่มีศักยภาพในการพัฒนาสร้างมูลค่าเพิ่มทางธุรกิจในยุคที่ สังคมออนไลน์ และ สมาร์ทโฟน มีอิทธิพล ต่อผู้บริโภคสูง และมีการใช้งานตลอดเวลาแม้ในขณะที่เคลื่อนที่ หรือ ออกนอกบ้าน สามารถจัดเก็บฐานข้อมูลผู้บริโภค ที่เกี่ยวกับไลฟ์สไตล์ และ พฤติกรรมการบริโภค เพื่อกำหนดแนวทางตลาดตอบสนองผู้บริโภคได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัทได้ริเริ่ม “วิสัยทัศน์ 2021” ซึ่งเป็นกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ ในอีก 5 ปีข้างหน้า เพื่อสร้างความร่วมมือภายในกลุ่มบริษัท ของผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่ VGI และ Rabbit ให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อออกบ้านกลางแจ้งผสมผสานกับการใช้งานสื่อออนไลน์ สื่อ Mass Transit และสื่อประเภทอื่นได้อย่างลงตัว ตอบโจทย์ผู้ลงโฆษณาได้อย่างมีประสิทธิภาพครบวงจร

ในช่วงไตรมาส 3 เป็นต้นมา บริษัทได้ร่วมมือกับ บริษัท Jupiter Smart Technology จำกัด ซึ่งเป็นพันธมิตรผู้ลงทุนติดตั้งอุปกรณ์ทดสอบระบบการส่งสัญญาณ I beacon จาก บริเวณเสาดอมมอใต้ บีทีเอส เพื่อเชื่อมโยง แบบ O to O (Offline to Online) มายัง สมาร์ทโฟนของ ผู้รับชมสื่อของบริษัท มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นคนเมืองหลวงที่ใช้ชีวิตประจำวันอยู่ในแนวรถไฟฟ้า บีทีเอส บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการใช้งานฐานข้อมูล กลุ่มเป้าหมายที่ใช้งาน แอปพลิเคชัน ที่เชื่อมโยงกับ I beacon ดังกล่าว เพื่อประโยชน์แก่ผู้ลงโฆษณาในการสื่อสารการตลาดเข้าถึงโดยตรงกับกลุ่มเป้าหมาย

กลยุทธ์และแนวทางการบริหารงานของคณะผู้บริหารชุดใหม่ เป็นไปเพื่อยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันและสร้างการเติบโตที่ยั่งยืนในระยะยาว ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อในระยะสั้น ทำให้กำไรสุทธิ ของบริษัทในรอบปีที่ผ่านมาลดลงจากรายจ่ายที่มีได้เกิดจากการดำเนินงานตามปกติดังกล่าว โดยในปี 2559 บริษัท ประกาศจ่ายปันผลครึ่งปีแรก จำนวน 0.018 บาท/หุ้น ครึ่งปีหลัง 0.011 บาท/หุ้น รวม 0.029 บาท/หุ้น ลดลงร้อยละ 40 เทียบกับปีก่อน เนื่องจาก ค่าใช้จ่ายพิเศษที่เกิดขึ้นในช่วงส่งต่อธุรกิจและเปลี่ยนผ่านจากผู้บริหารชุดเดิมมายังผู้บริหารชุดใหม่ ในช่วงครึ่งปีหลัง จำนวน 40 ล้านบาท ประกอบกับค่าใช้จ่ายพิเศษที่เกิดขึ้นจากการขยายธุรกิจโดยการควบรวมกิจการและการระดมทุน จำนวน 17 ล้านบาท ในไตรมาส 3 รวมถึงผลกระทบจากการชะลอตัวของการใช้งบประมาณช่วงไตรมาส 4 การถวายความอาลัยแด่ พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพลอดุลยเดช

หากไม่มีปัจจัยเสี่ยงทางการเมือง ในปี 2560 เศรษฐกิจไทยน่าจะฟื้นตัวดีขึ้น ตามการคาดการณ์ กระทรวงการคลังและสภาพัฒน์ และสถาบันการเงินต่างๆ รวมถึง สมาคมมีเดีย เอเจนซี ซึ่งเชื่อว่าการใช้สื่อโฆษณาจะกลับมาเติบโตได้ราวร้อยละ 3 - 5 บริษัทเชื่อมั่นว่า ผลประกอบการ ในปี 2560 จะสามารถเติบโตได้ด้วย เครื่องช่วยสื่อที่เพิ่มขึ้นจากการเข้าซื้อกิจการ บก. มัลดีไซน์ ในช่วงปลายปี 2559 รวมถึง การขยายการลงทุนในเครื่องช่วยสื่อดิจิทัลในปี 2560

ในด้านความรับผิดชอบต่อสังคมและชุมชน บริษัทยังคงมุ่งมั่นดำเนินงานภายใต้หลักจริยธรรมและแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยในปีที่ผ่านมา บริษัทยังคงสานต่อโครงการ MACO Media For CSR เพื่อมอบพื้นที่ร้อยละ 10 ของพื้นที่โฆษณา ให้เป็นพื้นที่สำหรับภาครัฐหรือองค์กรการกุศล เพื่อใช้ในการสื่อสารเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับความรับผิดชอบต่อสังคม โดยบริษัทได้ทำการประชาสัมพันธ์นโยบายดังกล่าวผ่านทางสื่อสิ่งพิมพ์และสื่อออนไลน์ เพื่อให้สาธารณะได้รับทราบอย่างทั่วถึง และในปีนี้นับว่าบริษัทยังได้ร่วมบริจาคสิ่งของช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัย ในพื้นที่ อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยามูลค่ากว่า 4 แสนบาท โดยมีเจ้าหน้าที่จากมูลนิธิรักษไทยเป็นตัวแทนรับมอบสิ่งของเพื่อนำส่งต่อให้ชาวบ้านผู้เดือดร้อนต่อไป ซึ่งกิจกรรมนี้เป็นการส่งเสริมทัศนคติ คิดดี ทำดี และปลูกจิตสำนึกที่ดีในเรื่องของการแบ่งปันให้แก่กันในสังคม นอกจากนี้ บริษัทยังได้จัดโครงการ “ที่ดินเปล่าสร้างคุณค่าชาวนาไทย” โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน พลิกผืนดินเปล่าให้กลายเป็นผืนนา เพื่อใช้สำหรับปลูกข้าว ร่วมกับชุมชนวัดดอนทราย จังหวัดเพชรบุรี โดยภายหลังที่ข้าวถึงฤดูเก็บเกี่ยวจะนำผลผลิตเหล่านี้มอบให้แก่ชุมชน โรงเรียน และมูลนิธิต่างๆ เพื่อเกิดประโยชน์ต่อไป สร้าง ความประทับใจแก่ชาวบ้านชุมชนวัดดอนทรายเป็นอย่างมาก

ในช่วงวันที่ 15 มกราคม ถึง 15 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัทฯได้สนับสนุนพื้นที่ป้ายโฆษณาบริเวณตอมอรถไฟฟ้าย่านที่เอส สถานีเอกมัย และราชเทวี และสะพานข้ามแยกประตูน้ำ รวมจำนวน 9 ป้าย เพื่อร่วมประชาสัมพันธ์ช่องทางบริจาคเงินเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบอุทกภัยครั้งใหญ่ในภาคใต้ร่วมกับสภากาชาดไทย

อนึ่ง เหตุการณ์สำคัญที่เกิดขึ้นของประเทศในช่วงปลายปีคือเรื่องที่สร้างความเศร้าสลดให้กับปวงชนชาวไทยในการสูญเสียพระมหากษัตริย์อันเป็นที่รักยิ่ง พระบาทสมเด็จพระปรมินทรมหาภูมิพล อดุลยเดช มหิตลาธิเบศรรามาธิบดี จักรีนฤพดินทรสยามินทรราชธิราช บรมนาถบพิตร ทรงเสด็จสวรรคต ในวันที่ 13 ตุลาคม 2559 “ปวงข้าพระพุทธเจ้า ขอน้อมเกล้าฯน้อมกระหม่อมรำลึกในพระมหากรุณาธิคุณหาที่สุดมิได้ ข้าพระพุทธเจ้า บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)”

ท้ายที่สุดนี้ ในนามของคณะกรรมการบริษัทมาสเตอร์แอด จำกัด (มหาชน) ดิฉันใคร่ขอขอบคุณ ผู้ถือหุ้นพันธมิตรทางธุรกิจ สถาบันการเงิน หน่วยงานภาครัฐและเอกชนที่เกี่ยวข้องตลอดจนลูกค้าทุกท่านที่ให้การสนับสนุนอย่างดียิ่งแก่บริษัทเสมอมาและที่สำคัญดิฉันต้องขอขอบคุณผู้บริหารและพนักงานของบริษัทที่มุ่งมั่นทุ่มเทแรงกายแรงใจก้าวเดินไปข้างหน้าตามพันธกิจและแผนการดำเนินงานของบริษัท และยึดมั่นตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดีของกิจการ ทั้งนี้ ความสำเร็จทั้งหมดทั้งมวลที่บริษัทได้รับในปี 2559 ที่ผ่านมานั้นจะเกิดขึ้นไม่ได้หากขาดซึ่งการสนับสนุนจากผู้มีส่วนร่วมทุกท่าน ขอให้ทุกท่านเชื่อมั่นว่า บริษัทจะยังคงมุ่งมั่นทุ่มเทในการดำเนินธุรกิจเพื่อก้าวไปข้างหน้าอย่างมั่นคงและสร้างผลตอบแทนให้แก่ผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนรวมทุกๆ ท่านตลอดไป



นางศุภรานันท์ ตันวิรัช
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร



I คณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ



1. นายมานะ จันทนยิ่งยง
ประธานกรรมการบริษัท



2. นางศุภรานันท์ ตันวิริษ
กรรมการบริษัท/ประธานกรรมการบริหาร



3. นายชัยสิทธิ์ กุลกรมย์วงษ์
กรรมการบริษัท



4. นายคณัย ตั้งศรีวิริยะกุล
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ



5. นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ
กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ



6. นายสุรเชษฐ์ แสงโยสวัตต์
กรรมการบริษัท



7. นายชลิช ชินธรรมมิตร
กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ



8. นายชวิล กัลยานมิตร
กรรมการบริษัท



9. นางสาวดารณี พรรณกลิ่น
กรรมการบริษัท



I คณะกรรมการบริหาร/คณะผู้บริหาร



1. **นางศุภรานันท์ ตันวิรัช**
ประธานกรรมการบริหาร
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO)



2. **นายจuthา จารุณญ์**
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO)



3. **นายญาณิสร์ ทิพากร**
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานสร้างสรรค์ (CCO)



4. **นายนิทัศน์ ตั้งแสงประทีป**
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารสารสนเทศ (CIO)



5. นางสาวมณวรรณ นรินทวานิช
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO)



6. นางรจนา ตระกูลศิริ
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารโครงการ (CBO)



7. นางอุไรวรรณ บุญยรัตพันธุ์
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารบุคลากร (CPO)



8. นายจักรกฤษณ์ เพ็มทอง
กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด (CMO)



I ข้อมูลสำคัญทางการเงิน

หน่วย: ล้านบาท

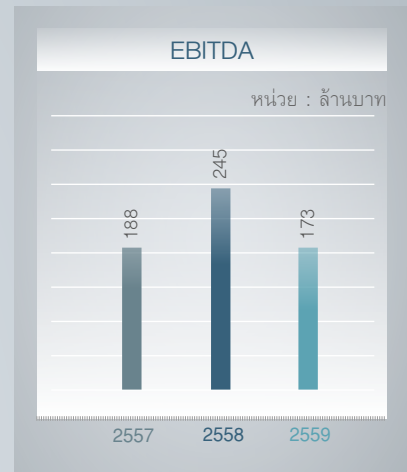
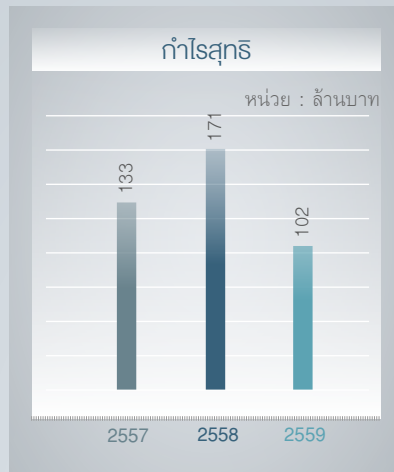
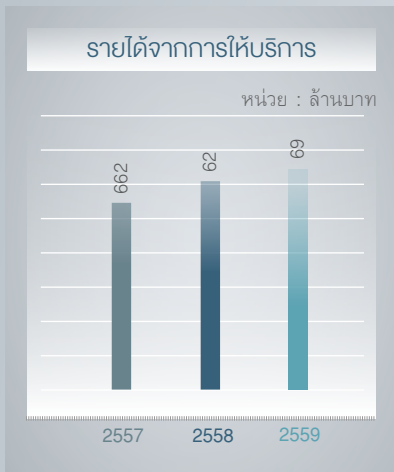
	2557	2558	2559
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ล้านบาท)			
รายได้จากการบริการ ⁽¹⁾	622	694	735
สื่อประเภท Billboard	333	332	325
สื่อประเภท Street Furniture	211	324	365
สื่อประเภท Creative OOH	77	38	45
ต้นทุนการให้บริการ	306	309	330
กำไรขั้นต้น	316	385	405
กำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	188	245	173
กำไรสุทธิ	133	171	102
งบแสดงฐานะทางการเงิน (ล้านบาท)			
รวมสินทรัพย์	840	895	1,631
รวมหนี้สิน	165	150	472
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	675	745	1,159
รายการต่อหุ้น (บาท/หุ้น)			
กำไรต่อหุ้น	0.04	0.06	0.03
เงินปันผลต่อหุ้น ⁽²⁾	0.039	0.048	0.029
มูลค่าทางบัญชีต่อหุ้น (Book Value)	<u>0.22</u>	<u>0.25</u>	<u>0.35</u>
อัตราส่วนทางการเงิน			
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น (%)	51%	55%	55%
อัตราส่วนกำไรจากการดำเนินงานก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (%)	30%	35%	24%
อัตราส่วนกำไรสุทธิ (%)	21%	25%	14%
อัตราส่วนหนี้สินสุทธิต่อทุน (เท่า)	0.2X	0.2X	0.4X
อัตราผลตอบแทนต่อสินทรัพย์ (%)	20%	25%	11%
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (%)	19%	25%	11%
ข้อมูลหลักทรัพย์ (ณ วันที่ 31 มีนาคม)			
ราคาหุ้น (บาท)	1.4	0.9	1.2
หุ้นที่ออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว (ล้านหุ้น)	3,009	3,009	3,343
มูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาด (ล้านบาท)	4,333	2,708	4,045
มูลค่าที่ตราไว้ (บาทต่อหุ้น)	0.1	0.1	0.1

หมายเหตุ

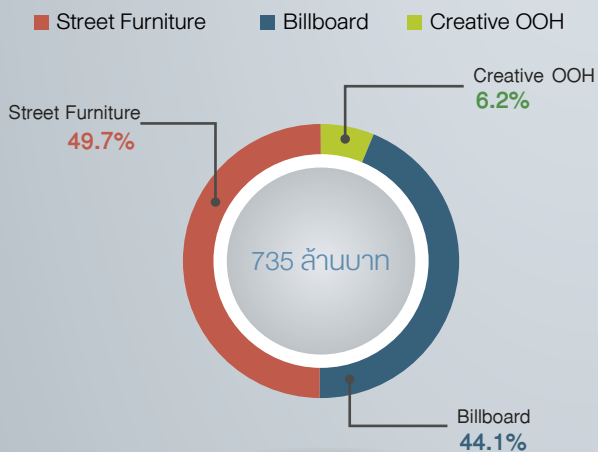
(1) ไม่รวมรายได้อื่น

(2) รวมเงินปันผลที่จ่ายจากผลประกอบการปี 2559 ทั้งหมด 91 ล้านบาท

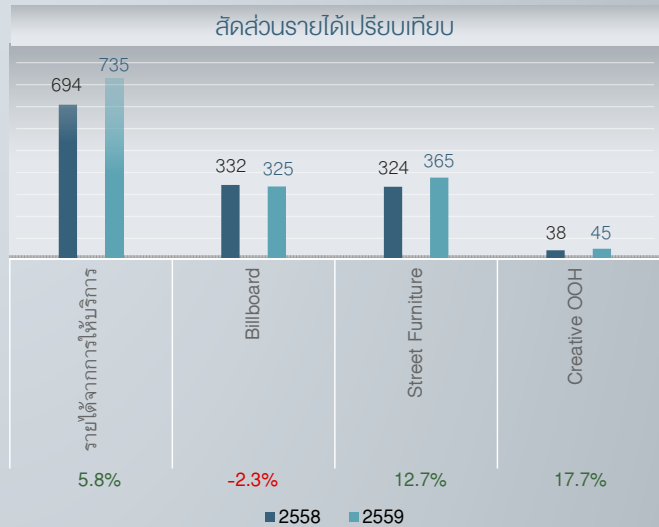
โครงสร้างรายได้



สัดส่วนรายได้ประจำปี 2559



สัดส่วนรายได้เปรียบเทียบ





รางวัลที่ได้รับในปี 2559

ในปี 2559 บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัลต่างๆ ดังนี้

- รางวัล SET Awards ด้านผลการดำเนินงานดีเด่น กลุ่มบริษัทจดทะเบียน ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000 - 10,000 ล้านบาท



- Investor's Choice Awards 2016

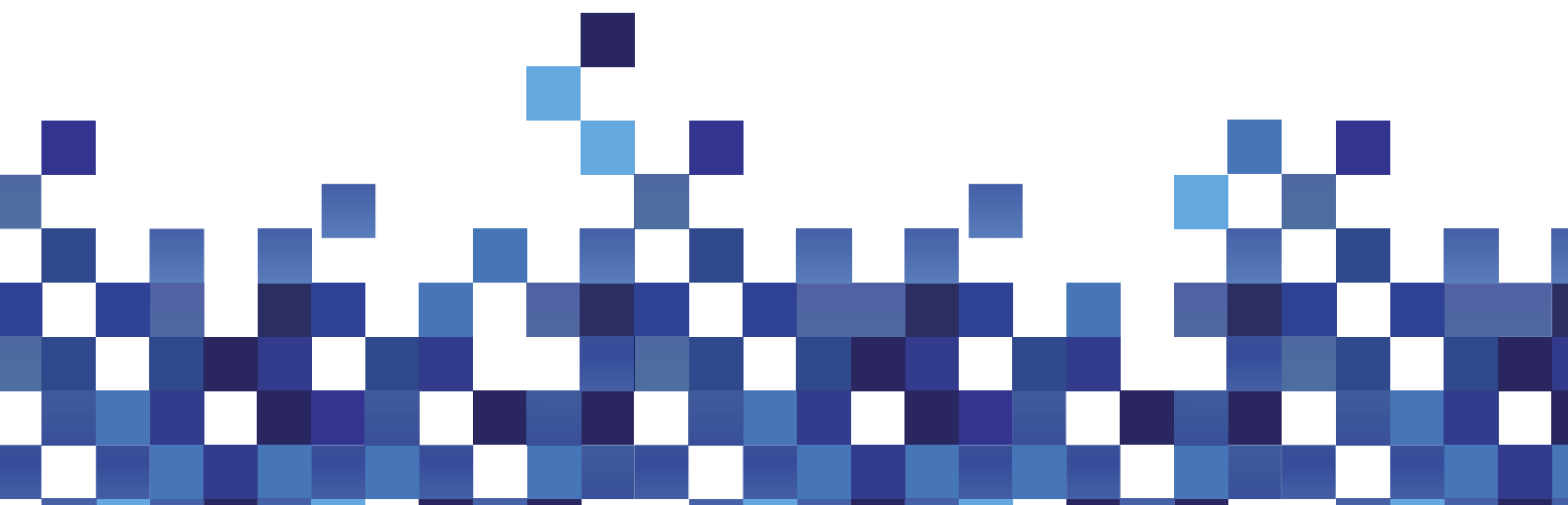
ซึ่งเป็นรางวัลเกียรติยศด้านการเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น ในฐานะที่บริษัท ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) เต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 5



- ได้รับการประเมินการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการในปี 2559 ในเกณฑ์ ดีมาก ด้วยคะแนนเฉลี่ยโดยรวม 86%
- ได้รับการประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อยู่ในระดับ ดีเลิศ โดยได้คะแนนสูงสุด 100 คะแนน



บริษัทจะต้องมีอัตราเจริญเติบโตเพิ่มขึ้นทุกปี





นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) (MACO) จัดตั้งเมื่อวันที่ 18 กุมภาพันธ์ 2531 ด้วยทุนจดทะเบียนเริ่มแรกจำนวน 600,000 บาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาและบันเทิง มุ่งเน้นงานโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media : OOH) ในระยะแรกบริษัทดำเนินการผลิตและให้บริการสื่อป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ (Billboard) ต่อมาได้นำเทคโนโลยีที่เรียกว่าป้ายไตรวิชั่น (Tri Vision) ซึ่งใช้เทคนิคการพลิกแพลงปริซึมให้เกิดภาพโฆษณา 3 ภาพใน 1 ป้ายมาประยุกต์ใช้งานบนป้ายโฆษณาหลายหลายขนาด ตามรูปแบบการโฆษณา สถานที่ติดตั้งและความต้องการของลูกค้า

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2546 บริษัท ได้จดทะเบียนแปรสภาพจากบริษัทจำกัด เป็นบริษัทมหาชนจำกัด และเพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 125 ล้านบาท และประสบความสำเร็จในการเข้าเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI ภายใต้ชื่อย่อหลักทรัพย์ “MACO” จากนั้นย้ายเข้าสู่การเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ SET เมื่อวันที่ 19 กันยายน 2556 ภายใต้กลุ่มอุตสาหกรรมบริการหมวดธุรกิจสื่อและสิ่งพิมพ์

ตลอดระยะเวลามากกว่า 28 ปี MACO ได้ให้บริการสื่อโฆษณาด้วยคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ภายใต้เครือข่ายสื่อที่ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายอย่างทั่วถึงในทำเลที่ตั้งที่ดีที่สุดกว่า 2,000 จุดทั่วประเทศ ด้วยแนวคิด Smart, Creative & Innovative ตอกย้ำความเป็น “The Leader in Creative & Innovation OHM Solution Provider.” ของเมืองไทย

ในรอบระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา (2557-2559) บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ ดังนี้

2557

พฤษภาคม

- 12 พฤษภาคม 2557 บริษัท วีจีไอ โกลบอล มีเดีย จำกัด (มหาชน) (VGI) ได้ขยายเครือข่ายสื่อโฆษณาโดยการเข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท ในจำนวน 751 ล้านหุ้น หรือ 24.96% ของหุ้นทั้งหมด และเปลี่ยนสภาพเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท หลังการควบรวมกิจการทั้งสองบริษัทจะร่วมมือกันกำหนดกลยุทธ์เพื่อสร้างสรรค์แคมเปญสื่อโฆษณาที่มีคุณภาพเพื่อตอบสนองความต้องการ

ของลูกค้า ซึ่งจะช่วยส่งเสริมให้ทั้งสองบริษัทก้าวขึ้นสู่การเป็นผู้นำการให้บริการเครือข่ายสื่อโฆษณาแบบครบวงจรภายในประเทศและอาเซียนได้เป็นอย่างดี

กันยายน

- 26 กันยายน 2557 บริษัท เปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้จากเดิมหุ้นละ 1.00 บาท เป็นหุ้นละ 0.10 บาท ด้วยวัตถุประสงค์เพื่อเพิ่มสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในตลาดหลักทรัพย์ โดยราคาหุ้นใหม่ซึ่งปรับตามการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้ นั้น เริ่มซื้อขายตั้งแต่วันที่ 3 ตุลาคม 2557
- บริษัท ได้ออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิ MACO - W1 จำนวน 752.2 ล้านหน่วย ให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทตามอัตราส่วนของผู้ถือหุ้น ในอัตราส่วนจำนวน 4 หุ้นสามัญ ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (4:1) ที่ราคาพาร์ 0.10 บาทต่อหุ้น เพื่อเตรียมความพร้อมและเพิ่มความแข็งแกร่งด้านการเงินของบริษัท รวมถึงเพิ่มความยืดหยุ่นทางการเงินในการดำเนินโครงการต่างๆ ในอนาคต และเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทเป็น 376.1 ล้านบาท เพื่อรองรับการใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยใบสำคัญแสดงสิทธิ MACO - W1 เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ ครั้งแรกเมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557

ตุลาคม

- บริษัทฯ เข้าซื้อหุ้นเพิ่มเติมในสัดส่วน 49% ในบริษัท กรีนแอด จำกัด (Green Ad) รวมมูลค่าการลงทุนทั้งสิ้น 0.8 ล้านบาท Green Ad เป็นผู้ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม การเข้าซื้อหุ้นครั้งนี้ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นทั้งสิ้น 100% ใน Green Ad

พฤศจิกายน

- บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด (Master & More) บริษัทย่อยของบริษัท ได้เข้าลงทุนในหุ้นสามัญของบริษัท โอเพ่นเพลย์ จำกัด (Open Plays) จำนวน 4.0 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วน 80% ของหุ้นทั้งหมด Open Plays เป็นบริษัทซึ่งได้รับสิทธิในการบริหารจัดการพื้นที่สื่อโฆษณาในสถานบริการน้ำมันทั้งพื้นที่ด้านในและบริเวณทางออกของสถานบริการน้ำมัน ปตท. Jiffy ทั่วประเทศ



ธันวาคม

- วันที่ 3 ธันวาคม 2557 บริษัท แต่งตั้งให้ VGI เป็นตัวแทนขายสื่อโฆษณาขนาดเล็กที่ติดตั้งอยู่ตามท้องถนน (Street Furniture) ให้กับบริษัทเป็นระยะเวลา 3 ปี นับตั้งแต่ปี 2558 - 2560 โดยครอบคลุมสื่อโฆษณา หลากหลายประเภท ได้แก่ สื่อโฆษณาซึ่งติดตั้งบริเวณเสาตอม่อใต้สถานีรถไฟฟ้า (City Vision BTS) สื่อโฆษณาซึ่งติดตั้งบริเวณเสาตอม่อสะพานข้ามแยกสำคัญในกรุงเทพมหานคร (City Vision Flyover) สื่อโฆษณาซึ่งติดตั้งบริเวณด่านเก็บเงินทางด่วน (Grip Light Express) และสื่อโฆษณาในพื้นที่ของสถานีขนส่งหมอชิตใหม่

2558

เมษายน

- บริษัทได้ขยายเครือข่ายสื่อในตลาดต่างประเทศ โดยจัดตั้งบริษัทย่อยภายใต้ชื่อ บริษัท มาโก้ เอ้าท์ดอร์ จำกัด (Maco Outdoor) ประเทศมาเลเซีย ต่อมา Maco Outdoor เข้าลงทุน 40% ของหุ้นทั้งหมด (หรือ 1.8 ล้านบาท) ในบริษัท อายบอลชาแนล จำกัด (Eyeball Channel) ซึ่งเป็นผู้ให้บริการสื่อโฆษณานอกบ้านในประเทศมาเลเซีย

กรกฎาคม

- บริษัท เข้าซื้อหุ้นเพิ่มเติมในสัดส่วน 20% ของบริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด (MACO RiteSign) มูลค่าการลงทุนทั้งสิ้น 1.0 ล้านบาท การลงทุนในครั้งนี้ทำให้บริษัทมีสัดส่วนการถือหุ้นเพิ่มขึ้นจาก 80% เป็น 100% MACO RiteSign ดำเนินธุรกิจผลิตอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้องกับ Tri Vision เพื่อรองรับการผลิตสื่อสำหรับบริษัท
- บริษัท จำหน่ายเงินลงทุนในบริษัท แม็กซ์ ครีเอทีฟ จำกัด ในมูลค่ารวมทั้งสิ้น 1.54 ล้านบาท

2559

พฤษภาคม

- วันที่ 31 พฤษภาคม 2559 บริษัท วีจีไอ โกลบอล มีเดีย จำกัด (มหาชน) (VGI) ได้เข้าซื้อหุ้นเพิ่มเติมของบริษัท จำนวน 375.0 ล้านหุ้น (หรือ 12.46%) ทำให้ปัจจุบัน VGI มีสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัททั้งสิ้น 1,126 ล้านหุ้น (หรือ 37.42%)



สิงหาคม

- วันที่ 3 สิงหาคม 2559 Green Ad บริษัทย่อยซึ่งบริษัทถือหุ้นในสัดส่วน 100% ได้ลงนามในสัญญาเพื่อเข้าลงทุนในบริษัท มัลติ ไชน์ จำกัด (Multi Sign) ในสัดส่วน 70% รวมมูลค่าซื้อขายทั้งสิ้นไม่เกิน 439 ล้านบาท Multi Sign เป็นบริษัทที่ประกอบธุรกิจให้บริการสื่อโฆษณากลางแจ้ง ประเภทป้ายโฆษณาขนาดใหญ่ครอบคลุมทั่วประเทศ โดยมีจำนวนป้ายโฆษณาทั้งสิ้น 862 ป้าย การลงทุนในครั้งนี้ทำให้บริษัทมีป้ายโฆษณามากกว่า 2,000 ป้ายครอบคลุมทุกจังหวัดในประเทศไทย กลายเป็นผู้ให้บริการในตลาดสื่อโฆษณากลางแจ้งที่ใหญ่ที่สุดในประเทศ

กันยายน

- 21 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จำนวน 334 ล้านบาท ที่ราคาพาร์ 0.10 บาทต่อหุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ Ashmore OOH Media Limited (Ashmore OOH Media) ในราคาขายหุ้นละ 1.28 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 427.5 ล้านบาท

- 28 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัท Green Ad อนุมัติการเพิ่มทุนเพื่อจัดสรรให้กับผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น จำนวน 99 ล้านบาท ที่ราคาพาร์ 5 บาทต่อหุ้น คิดเป็นมูลค่ารวม 495 ล้านบาท ภายหลังการเพิ่มทุนครั้งนี้ Green Ad จะมีหุ้นสามัญจดทะเบียนทั้งสิ้น 500 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากทุนจดทะเบียนเดิมที่ 5 ล้านบาท

ตุลาคม

- 31 ตุลาคม 2559 บริษัทนำหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 334 ล้านบาท เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทำให้ปัจจุบันบริษัทมีจำนวนหุ้นจดทะเบียนชำระแล้วทั้งสิ้น 3,343 ล้านบาท



รายละเอียดสัดส่วนการถือหุ้นของบริษัท และผู้ร่วมทุนในกลุ่มบริษัทย่อย

โครงสร้างการถือหุ้นของกลุ่มบริษัท

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย จัดตั้งขึ้น เพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณา โดยมีรายได้หลัก มาจากการให้บริการสื่อป้ายโฆษณา การรับจ้างผลิตงานโฆษณา และบริการที่สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้ครบวงจร ภายใต้คอนเซ็ปท์ “Nationwide Integrated OOH Media Platform” มีสัดส่วนการถือหุ้น และการแบ่งการดำเนินงานของบริษัทในกลุ่ม ดังนี้

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

ดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานสื่อป้ายโฆษณา ด้วยสื่อ ป้ายโฆษณาที่มีขนาดใหญ่ ปัจจุบันรายได้หลักมาจากการให้บริการ สื่อป้ายโฆษณา การรับจ้างผลิตงานโฆษณา และบริการที่สามารถ ตอบโจทย์ลูกค้าได้ครบวงจร

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด

ดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานสื่อป้ายโฆษณา โดยมุ่งเน้น การใช้สื่อป้ายโฆษณาที่มีขนาดเล็ก เช่น City Vision BTS, City Vision Flyover, Griplight Express และ Morchit Station โดยการร่วมทุนระหว่าง มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และกับบริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ผลิตสื่อป้ายโฆษณา ชื่อนำจากประเทศอังกฤษที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ มาเป็นเวลานาน ในสัดส่วนร้อยละ 67.5 และ ร้อยละ 32.5 ตามลำดับ และในปี 2553 ทางบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้ทำการ ซื้อหุ้นจากผู้ร่วมทุนดังกล่าวทั้งจำนวน ทำให้บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท มาสเตอร์ แอด มอร์ จำกัด ในสัดส่วนร้อยละ 100 และในส่วนของ บริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด ยังเป็น Partner ที่ดี ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการทำธุรกิจโฆษณาในต่างประเทศที่เป็น เครือข่ายของ บริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์ เนชั่นแนล จำกัด หรือการสนับสนุนข้อมูลทางด้านสื่อโฆษณา





บริษัท อาย ออน แอดส์ จำกัด

(เดิมชื่อ บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด)

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจต่างๆ ดังนี้

1. เป็นผู้ผลิตอุปกรณ์โทรวิชั่น ซึ่งใช้เทคโนโลยีที่มีคุณภาพจากประเทศสวีเดน เพื่อใช้งานและจัดจำหน่าย
2. ดำเนินธุรกิจรับจ้างผลิตงานป้ายโฆษณา งาน Creative OOH และ รองรับธุรกิจสื่อ Digital ในอนาคต เช่น สื่อ CBD LED

บริษัท กรีนแอด จำกัด

ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณา และสื่อที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งภายนอกและภายในที่อยู่อาศัย โดยมีรูปแบบของระบบการจัดสวนแนวตั้ง (Green Wall) ที่มีการใช้เทคโนโลยีการให้น้ำและปุ๋ยในตัวของระบบเอง ซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญของสื่อ ภายใต้แนวคิด “Naturally Innovative”

บริษัท อิงค์จิก อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด

ผลิตสื่อสิ่งพิมพ์ประเภทอิงค์เจ็ท ที่ใช้วัสดุประเภท ไวนิลสติ๊กเกอร์ โดยรองรับทั้งผลิตและติดตั้ง และงานด้าน Exhibition ต่างๆ

บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

ให้บริการเช่าอาคารสำนักงานแก่กลุ่มกิจการ (ผู้ถือหุ้นรายอื่นๆ ได้แก่ บริษัท แลนด์ โฮม (ประเทศไทย) จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 36.24 และบริษัท ไตอิ กรุ๊ป จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10.00)

บริษัท โอเพ่น เพลย์ จำกัด

คณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติให้ บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด (บริษัทย่อย) เข้าไปลงทุนใน บริษัท โอเพ่น เพลย์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทที่ได้รับสัมปทานพื้นที่ในสถานีบริการน้ำมันในบริเวณด้านในและบริเวณทางออกของสถานีบริการน้ำมัน ปตท. Jiffy ทั่วประเทศ เมื่อเดือน พฤศจิกายน 2557 เป็นการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดจากงบประมาณของลูกค้า ในกลุ่มสินค้าที่มีการอุปโภคบริโภคในอัตราสูง (Fast Moving Consumer Goods (FMCG.)) และ เพิ่มพื้นที่สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย

บริษัท บิลดี โซล จำกัด

ประกอบธุรกิจให้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ถือหุ้นโดยบริษัท กรีนแอด จำกัด (บริษัทย่อย) ถือหุ้น 70% และกลุ่มผู้ถือหุ้นเดิม ถือหุ้นรวมกันในสัดส่วน 30%

MACO Outdoor Sdn. Bhd.

จัดตั้งขึ้นในประเทศมาเลเซีย เพื่อดำเนินธุรกิจ Holding Company โดยถือหุ้นบริษัท อายบอล แชนแนล จำกัด ร้อยละ 40 ร่วมกับผู้ถือหุ้นรายอื่น ได้แก่ คุณลิม ซี เซ็ง ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 50 และ Gaya Optimis Sdn. Bhd. ถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 10

Eyeball Channel Sdn. Bhd.

ประกอบธุรกิจสื่อโฆษณาในประเทศมาเลเซีย ถือหุ้นโดยบริษัท มาโก้ เอาร์ทดอร์ จำกัด

I ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์ของกลุ่มบริษัท คือ ให้บริการและผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ที่มีความหลากหลายทั้งด้านรูปแบบ ขนาด สถานที่ติดตั้ง และเทคนิคในการนำเสนอ เพื่อให้สามารถสนองความต้องการของตลาดและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่ต่างกันไป โดยให้บริการอย่างครบวงจรเริ่มตั้งแต่ให้คำปรึกษา วางแผนสื่อโฆษณา การให้บริการผลิตและติดตั้งงานโฆษณา การจัดกิจกรรมทางการตลาด รวมทั้งดูแลรักษาสื่อตลอดระยะเวลาของการบริหารจัดการสื่อโฆษณา

ธุรกิจสื่อโฆษณาของบริษัทสามารถแบ่งได้ 5 กลุ่ม ดังนี้

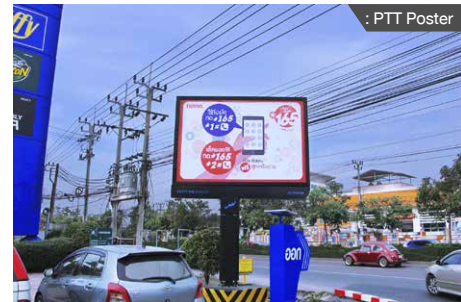
สื่อโฆษณา	คำอธิบาย
1. สื่อโฆษณาประเภท BILLBOARD	<ul style="list-style-type: none"> • สื่อป้ายโฆษณาขนาดใหญ่และกลาง ติดตั้งในทำเลที่มีศักยภาพสูงทั่วประเทศ • สื่อโฆษณาขนาดเล็กและกลางที่ติดตั้งบนถนนสายหลัก สะพานข้ามแยกสำคัญ ครอบคลุมพื้นที่ทั้งในย่านธุรกิจและแหล่งชุมชน รวมถึงสื่อโฆษณาบริเวณระบบขนส่งมวลชนทั้งในส่วนของภาครัฐและเอกชน • เน็ตเวิร์คส์สื่อโฆษณาดิจิทัลที่มีรูปแบบและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตอบโจทย์แบรนด์และนักการตลาดในการเข้าถึงผู้บริโภคในวงกว้าง สามารถนำชิ้นงานออกอากาศได้ในเวลารวดเร็ว • สื่อโฆษณาในต่างประเทศที่ครอบคลุมหลากหลายพื้นที่ในกลุ่มประเทศประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน • สื่อโฆษณาหรือชิ้นงานที่ผลิตขึ้นพิเศษตามความต้องการของลูกค้า สามารถแบ่งออกได้เป็น <ol style="list-style-type: none"> 1. MADE TO ORDER 2. EVENT
2. สื่อโฆษณาประเภท STREET FURNITURE	
3. สื่อโฆษณาประเภท DIGITAL	
4. สื่อโฆษณาในต่างประเทศ (Overseas Ads)	
5. สื่อโฆษณาประเภท Creative OOH	

1. สื่อโฆษณาประเภท BILLBOARD

LARGE BILLBOARD

สื่อโฆษณาที่มีประสิทธิภาพสูงสุดเป็นสื่อที่ได้รับความนิยมให้มีความทันสมัย โดดเด่นดึงดูดสายตาด้วยจุดติดตั้งป้ายโฆษณาในหลายพื้นที่ อาทิ บริเวณริมทางด่วน ริมถนนสายหลักบริเวณย่านธุรกิจ และแหล่งชุมชนทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ด้วยความหลากหลายของรูปแบบโครงสร้างช่วยสร้างภาพลักษณ์ให้สินค้าที่ลงโฆษณาโดดเด่น สวยงาม ดึงดูดทุกสายตาของผู้พบเห็น อันได้แก่ โครงสร้างเสาเดี่ยว (Monopole) โครงสร้างเสาคู่ (Double Column) โครงสร้างเหล็กฉากยกยี่แมงมุม (Steel Truss) และโครงสร้างอื่นๆ ตามความต้องการของลูกค้า





ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีโครงในรูปแบบ Billboard ภาพนิ่งที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจจำนวน 178 ป้าย

โดยสามารถแบ่งตามจุดติดตั้งโครงได้ดังนี้

จุดติดตั้ง	จำนวน (ป้าย)	%
ริมถนนสายหลักในเขตกรุงเทพฯ ปริมณฑล	135	76 %
ริมถนนสายหลักในต่างจังหวัด	43	24 %
รวม	178	100 %

NATIONWIDE BILLBOARD

สื่อป้ายโฆษณาขนาดกลางที่ติดตั้งตามแยกสำคัญๆ ของจังหวัดต่างๆ ทั่วประเทศ ที่เป็นย่านการค้า และชุมชนซึ่งมีการจราจรหนาแน่น ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ จำนวนป้าย 860 ป้าย ครอบคลุม 70 จังหวัด

PTT Poster

สื่อโฆษณารูปแบบบิลบอร์ดไฟ ติดตั้งบริเวณสถานีบริการน้ำมัน ปตท. จีพีพี มีประสิทธิภาพในการเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายที่มีกำลังซื้อสูง ด้วยลักษณะการกระจายตัวทั่วประเทศของสถานีบริการน้ำมัน ตามถนนสายหลัก โดยสื่อติดตั้งอยู่ในตำแหน่งปะทะสายตา ผู้มาใช้บริการ มีจำนวนป้าย 262 ป้าย 139 สถานี

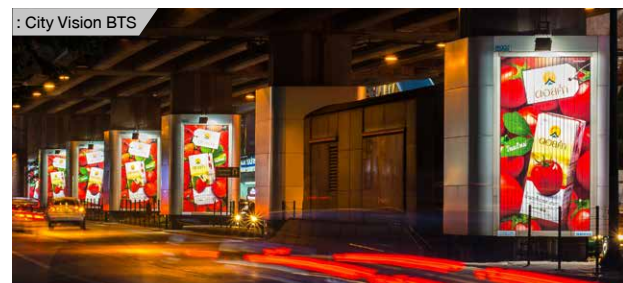


2. สื่อโฆษณาประเภท STREET FURNITURE

สื่อโฆษณาขนาดเล็กติดตั้งใกล้เคียงทางเดินเท้าหรือริมถนน สามารถมองเห็นได้ในระดับสายตา จะะกลุ่มเป้าหมายคนเมือง คนทำงานในย่านธุรกิจการค้า ครอบคลุมพื้นที่ใจกลางเมือง รวมถึงสื่อโฆษณาบริเวณระบบขนส่งมวลชนทั้งในส่วนของภาครัฐ และเอกชน ประกอบด้วย

CITY VISION BTS

สื่อป้ายโฆษณาในรูปแบบ Trivision ขนาด 4.00x2.00 เมตร ติดตั้งในระดับสายตา บริเวณเสาต่อม่อใต้สถานีรถไฟฟ้า BTS จำนวน 20 สถานี บริษัทเป็นผู้ประกอบการรายเดียวที่ได้รับอนุญาต ให้ติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาบริเวณเสาต่อม่อใต้สถานีรถไฟฟ้าทุกสถานี เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 18 ปี รวมจุดติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาทั้งสิ้น 188 ป้าย





CITY VISION FLYOVER

สื่อโฆษณาบริเวณเสาตอม่อสะพานข้ามแยกสำคัญในกรุงเทพมหานคร จำนวน 19 สะพาน ซึ่ง สามารถสะกดทุกสายตากลุ่มเป้าหมาย ด้วยตัววีซีเอ็นพลิกเปลี่ยน 3 ภาพ และป้ายกล่องไฟที่สร้างความน่าสนใจ และสร้างสีสันให้เส้นทางคมนาคมสายหลักทั่วกรุงเทพมหานคร ได้เป็นอย่างดีรับสายตาทองกลุ่มเป้าหมายที่สัญจรไปมาตามท้องถนน และทางเท้า ปัจจุบัน มีจำนวนทั้งสิ้น 316 ป้าย

Griplight Express

สื่อป้ายโฆษณาภาพนิ่งรูปแบบกล่องไฟ ติดตั้งอยู่บริเวณตู้เก็บเงิน ทางด่วนชั้นที่ 1 และชั้นที่ 2 รวมจำนวน 21 ตัน มีป้ายโฆษณา ทั้งสิ้นจำนวน 124 ป้าย ครอบคลุมกลุ่มเป้าหมายผู้ใช้รถได้อย่างมีประสิทธิภาพ



Mochit Station

สื่อโฆษณาในพื้นที่ของสถานีขนส่งหมอชิตใหม่ ประกอบด้วย สื่อโฆษณารูปแบบกล่องไฟทั้งภายในและภายนอกสถานีจำนวน 3 รูปแบบ คือ

- Main Entrance Lightbox จำนวน 4 ป้าย ตั้งบริเวณด้านหน้า ประตูทางเข้าอาคารผู้โดยสารชั้น 1
- Ground Walkway Lightbox จำนวน 2 ป้าย ติดตั้งบริเวณทางเดิน จากป้ายจอดรถประจำทาง และแหล่งร้านค้า เพื่อเดินทาง ไปยังอาคารผู้โดยสาร
- Escalator Head Lightbox จำนวน 1 ป้าย ติดตั้งอยู่ด้านบน ของบันไดเลื่อนที่จะไปสู่อาคารชั้น 3 ซึ่งเป็นสถานที่จำหน่ายตั๋ว และอาคารผู้โดยสารสำหรับผู้ต้องการไปยังภาคอีสาน

3. สื่อโฆษณาประเภท DIGITAL

เน็ตเวิร์คสื่อโฆษณาดิจิทัลที่มีรูปแบบและเทคโนโลยีที่ทันสมัย ตอบโจทย์แบรนด์และนักการตลาดในการเข้าถึงผู้บริโภคในวงกว้าง สามารถนำชิ้นงานออกอากาศได้ในเวลารวดเร็ว

AROY AROY NETWORK

สื่อโฆษณาในรูปแบบ LCD ในร้านอาหารชื่อดังกว่า 255 ร้านอาหาร 255 จอ ครอบคลุม 40 จังหวัดทั่วประเทศ

4. สื่อโฆษณาประเภท Creative OOH

สื่อโฆษณาที่ผลิตขึ้นมาเป็นพิเศษตามความต้องการของลูกค้า เพื่อตอบสนองความต้องการของทุกธุรกิจ เช่น การก่อสร้าง โครงสร้าง ป้ายขนาดใหญ่ การออกแบบและดีไซน์งานโฆษณา Interior Design, Display Design รวมถึง Special Event



5. สื่อโฆษณาในต่างประเทศ (Overseas Ads)

สื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย ที่ครอบคลุมหลากหลายพื้นที่ในกลุ่มประเทศประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน ด้วยจุดติดตั้งสำคัญ ทั้งทางหลวงสายหลัก ใจกลางเมือง ย่านธุรกิจการค้าและสถานที่สำคัญที่สามารถเข้าถึงกลุ่มเป้าหมายได้อย่างมีประสิทธิภาพ

การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

แนวทางที่บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน มีดังต่อไปนี้

1. การหาพื้นที่ติดตั้งสื่อโฆษณาที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ

พื้นที่ติดตั้งสื่อโฆษณาเป็นปัจจัยที่มีความสำคัญต่อการตัดสินใจใช้บริการของลูกค้า บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องการสรรหาและกำหนดพื้นที่ติดตั้งเป็นอย่างมาก โดยมีการทำวิจัยอย่างละเอียดถึงปริมาณความหนาแน่นของชุมชนในแต่ละพื้นที่ ปริมาณความหนาแน่นของการจราจร ทำให้บริษัทมีจุดติดตั้งป้ายโฆษณากระจายอยู่เป็นจำนวนมาก ตลอดสองข้างทางด่วนยกระดับชั้นต่างๆ รวมไปถึงป้ายโฆษณาทั้งขนาดกลาง และขนาดใหญ่ บริเวณถนนมอเตอร์เวย์ มุ่งสู่สนามบินแห่งชาติสุวรรณภูมิ นอกจากนี้บริษัทยังมีการขยายจุดติดตั้งสื่อโฆษณาไปยังพื้นที่ชานเมืองและในต่างจังหวัดเพิ่มขึ้นเนื่องจากปัจจุบัน

มีการขยายตัวของชุมชนเมือง และการกระจายตัวของชุมชน ซึ่งการขยายตัวของชุมชนจะนำไปสู่การเติบโตของธุรกิจ สื่อป้ายโฆษณา ปัจจุบันบริษัทมีจุดติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาในพื้นที่ต่างจังหวัดโดยเฉพาะอย่างยิ่งในจังหวัดที่เป็นแหล่งธุรกิจ หรือแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เช่น เชียงใหม่ ภูเก็ต ชลบุรี เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี

2. การให้ความสำคัญในเรื่องของเทคโนโลยี การสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าของสื่อโฆษณารวมถึงการเพิ่มประเภทสื่อโฆษณา บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสื่อโฆษณาที่มีอยู่

การสรรหานวัตกรรมใหม่ๆ ที่สามารถเพิ่มมูลค่าให้กับสื่อโฆษณา และสามารถสนองความต้องการของตลาดอย่างแท้จริง รวมทั้งดำเนินการสรรหาสื่อโฆษณาประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า โดยมีการศึกษาเทคโนโลยีต่างๆ จากสื่อโฆษณาของต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ ทั้งจากการศึกษานิตยสาร ด้านโฆษณาชั้นนำในต่างประเทศ และการส่งทีมงานไปศึกษาดูงานสื่อโฆษณาต่างประเทศ เพื่อนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้เหมาะสม นอกจากนี้ การเป็น Partner ทางธุรกิจของบริษัทกับบริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้นำทางด้านสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยจากประเทศอังกฤษ ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ในเรื่องของเทคโนโลยีในการนำมาสร้างความน่าสนใจให้กับสื่อโฆษณา และเพิ่มประเภทสื่อโฆษณา เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกให้กับเจ้าของสินค้าได้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการตลาด

3. การผลิตงานที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า

บริษัทตระหนักว่างานที่มีคุณภาพจะสามารถสร้างความไว้วางใจที่ดีกับลูกค้า และก่อให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของชิ้นงานเป็นอย่างมาก โดยมีบริษัทในเครือที่ทำหน้าที่ในการผลิตภาพโฆษณา ซึ่งทำให้สามารถควบคุมคุณภาพของงานได้อย่างใกล้ชิด สำหรับในบางชิ้นงานที่ได้มีการจ้างบริษัทอื่นๆ ให้ทำการผลิต บริษัทมีฝ่ายผลิตโฆษณาทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพของชิ้นงานทั้งในเรื่องของสี รูปแบบ ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า

4. การร่วมงานกับผู้ร่วมงาน (Partner) ที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ

การร่วมงานกับผู้ร่วมงานที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจทำให้บริษัทได้เรียนรู้เทคโนโลยี และแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้น โดยปัจจุบันบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้มีการร่วมมือทางธุรกิจกับบริษัทชั้นนำ อาทิ

1. บริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเทอร์เน็ตชันทันแนล จำกัด ผู้นำทางด้านสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย จากประเทศอังกฤษ ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทางความคิดที่มีความหลากหลายในการทำสื่อโฆษณาในรูปแบบต่างๆ
2. Inkjet Images (M) Sdu. Bhd. (Malaysia) ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีในเรื่องของการพิมพ์ภาพโฆษณาขนาดใหญ่ ซึ่งสามารถรองรับงานพิมพ์ ได้ทั้งในรูปแบบ In door และ Out door
3. บมจ.วีจีไอ โกลบอล มีเดีย (VGI) ปัจจุบัน VGI ถือหุ้นอยู่ในบริษัท จำนวนร้อยละ 33.78 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้ว ทั้งหมด VGI ถือเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ทำให้มีการแลกเปลี่ยน knowledge sharing และมีการร่วมมือกันทางธุรกิจ โดยได้มีการแต่งตั้ง VGI เป็นตัวแทนขายสื่อโฆษณาให้แก่บริษัท ซึ่งจะเป็ประโยชน์ต่อกลุ่มบริษัท เนื่องจากทำให้การบริหารต้นทุนเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น ทำให้บริษัทสามารถมุ่งเน้นไปในการขยายพื้นที่การให้บริการโฆษณา ให้ครอบคลุมมากขึ้น รวมทั้งการลงทุนและพัฒนาสื่อประเภทใหม่ๆ เพื่อตอบสนองต่อความต้องการและเทคโนโลยีที่เปลี่ยนแปลงไปอย่างรวดเร็ว

4. การร่วมมือกับ JUPITER SMART TECHNOLOGY ซึ่งเป็นพันธมิตรผู้ลงทุนติดตั้งอุปกรณ์ทดสอบระบบการส่งสัญญาณ I Beacon จาก บริเวณเสาดอมอโต้ บีทีเอส เพื่อเชื่อมโยงแบบ O - to - O (Offline to Online) มายัง สมาร์ทโฟนของผู้รับชมสื่อของบริษัท มีกลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็น คนเมืองหลวงที่ ใช้ชีวิตประจำวันอยู่ในแนวรถไฟฟ้า บีทีเอส บริษัทคาดว่าจะได้รับประโยชน์จากการใช้งานฐานข้อมูลกลุ่มเป้าหมายที่ใช้งาน แอปพลิเคชัน ที่เชื่อมโยงกับ I Beacon ดังกล่าวเพื่อประโยชน์แก่ผู้ลงโฆษณาในการสื่อสารการตลาดเข้าถึงโดยตรงกับกลุ่มเป้าหมาย

5. การสร้างความร่วมมือภายในกลุ่มบริษัทของผู้ถือหุ้นใหญ่ ได้แก่ VGI และ Rabbit ให้สามารถใช้งานเครือข่ายสื่อโฆษณานอกบ้าน ที่ผสมผสานกับการใช้งานสื่อออนไลน์ สื่อ Mass Transit รวมถึงสื่อประเภทอื่นได้อย่างลงตัว ตอบโจทย์ ผู้ลงโฆษณาได้อย่างมีประสิทธิภาพครบวงจร

5. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากการให้บริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว และตรงตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าแล้ว เพื่อสร้างความประทับใจและมอบความรู้สึที่ดีที่อบอุ่นให้กับลูกค้า บริษัทยังเตรียมพร้อมในการสร้างสรรคกิจกรรมดีๆ เพื่อกระชับความสัมพันธ์ที่ดีแก่ลูกค้า เพื่อต่อยั้ แปรนดและสร้างความเป็นหนึ่งในใจลูกค้า

กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของบริษัทสามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภทหลักตามลักษณะการติดต่อ ดังนี้

1. ลูกค้าประเภทบริษัทตัวแทนโฆษณา (Agency) คือ บริษัทตัวแทนโฆษณา ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวแทนเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริการในการติดต่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาให้กับผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้าของตนเอง

2. ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง (Direct Client)

คือ บริษัท ห้างร้านเอกชน รวมถึงองค์กรของรัฐบาล และรัฐวิสาหกิจทั่วไป ที่เป็นผู้ประกอบการในธุรกิจต่างๆ ซึ่งเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริการโดยตรง ลูกค้าลักษณะนี้จะติดต่อกับบริษัทโดยไม่ผ่านบริษัทตัวแทนโฆษณา เพื่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาตามรายละเอียดและรูปแบบที่ได้ตกลงกัน

เปรียบเทียบสัดส่วนลูกค้า ประจำปี 2559

สัดส่วนลูกค้า	จำนวนลูกค้า (ราย)	%
บริษัทตัวแทนโฆษณา (Agency)	62	27
เจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง (Direct)	156	68
หน่วยงานภาครัฐ	11	5

สัดส่วนลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกต่อรายได้รวมในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมา

	ปี2557	ปี2558	ปี2559
สัดส่วนรายได้ลูกค้า 10 รายแรก ต่อรายได้รวม (%)	44.92	62.96	71.54

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ในการจำหน่ายสื่อโฆษณาของบริษัท สามารถสรุปช่องทางการจำหน่ายได้ดังนี้

- ผ่านพนักงานขายของบริษัท บริษัทจะติดต่อกับลูกค้าที่มีศักยภาพในการใช้สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย เพื่อเสนอทางเลือกในการประชาสัมพันธ์สินค้าของลูกค้า และเป็นการแนะนำบริษัทต่อลูกค้า โดยบริษัทมีการจัดทำเอกสารประกอบการขายซึ่งอธิบายรายละเอียดโดยเบื้องต้นของสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลสู่กลุ่มลูกค้า เป็นไปอย่างสมบูรณ์ ถูกต้องและง่ายต่อการตัดสินใจ

- ผ่านสื่อโฆษณาของบริษัทเนื่องจากสื่อโฆษณาของบริษัทอยู่ภายนอกที่อยู่อาศัย จึงสามารถจัดเป็นช่องทางการจำหน่ายของบริษัทได้อีกทางหนึ่ง ลูกค้าของบริษัทโดยส่วนใหญ่จะเป็นผู้ติดต่อกับบริษัทจากการพบเห็นสื่อป้ายโฆษณาของบริษัท ซึ่งได้มีการระบุชื่อบริษัทและเบอร์โทรศัพท์ไว้

3. ผ่านการเผยแพร่ข้อมูลบริษัทผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่

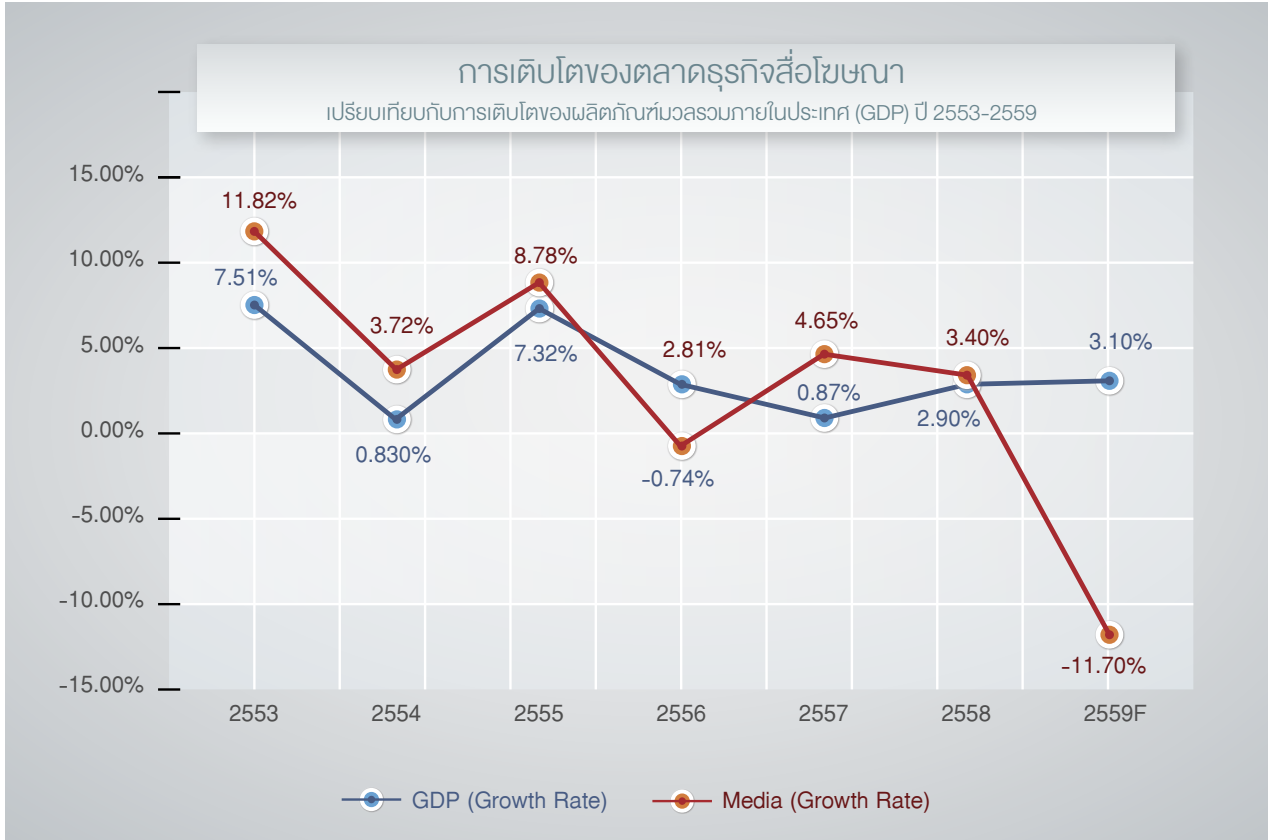
- เว็บไซต์ของบริษัท บริษัทมีการจัดทำเว็บไซต์ www.masterad.com เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร และสินค้าของบริษัท เพื่อให้ลูกค้าสามารถทราบถึงข้อมูลเบื้องต้นของบริษัทได้
- สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์ได้แก่ E-Mail, Facebook (Fan Page), E-newsletter
- ทางสื่อสิ่งพิมพ์ต่างๆ

ช่องทางการจัดจำหน่ายเหล่านี้มีการจัดการบริหารงานอย่างมีระบบ เพื่อประโยชน์ในการจำหน่ายสื่อโฆษณาของบริษัทเป็นสำคัญ โดยภายหลังจากการได้รับการติดต่อจากลูกค้าส่วนลูกค้าสัมพันธ์จะสอบถามความต้องการของลูกค้าในเบื้องต้น และจัดส่งลูกค้าให้กับฝ่ายการขายและการตลาด ซึ่งมีประสิทธิภาพในการเสนอสื่อโฆษณาเป็นผู้ดำเนินการประสานงานติดตามดูแลลูกค้าต่อไป

นโยบายราคา

ในการกำหนดราคาการใช้บริการสื่อป้ายโฆษณาและการผลิตงานสื่อโฆษณา บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ดังนี้

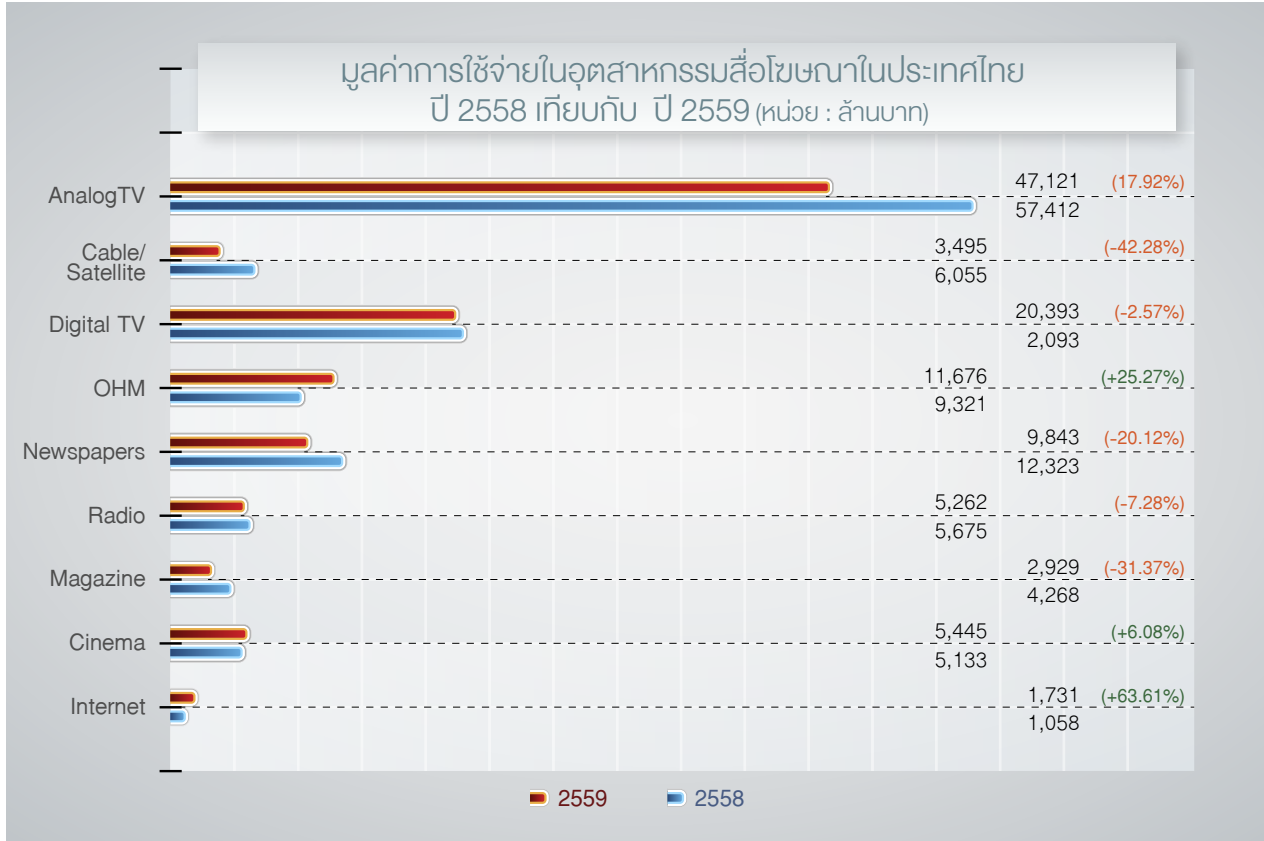
- จุดติดตั้งสื่อโฆษณา เนื่องจากจุดติดตั้งสื่อโฆษณาส่วนใหญ่ของบริษัทอยู่ใน Prime Location มีความหนาแน่นของชุมชนมาก ทำให้บริษัทสามารถกำหนดราคาค่าเช่าสื่อโฆษณาในอัตราที่สูงได้
- ต้นทุนการเช่าสถานที่ติดตั้งสื่อโฆษณา และต้นทุนการก่อสร้างสื่อโฆษณานั้นๆ จะมีผลต่อการกำหนดราคาค่าใช้บริการสื่อโฆษณา



- ต้นทุนการผลิตสื่อประเภทนั้นๆ ทั้งในด้านขนาด และความละเอียดของตัวงาน เช่น การผลิตสื่อโฆษณาประเภท Trivision จะมีต้นทุนที่สูงกว่าการผลิตสื่อโฆษณา Billboard ส่งผลให้ราคาค่าใช้บริการสื่อโฆษณาประเภท Trivision สูงกว่าของ Billboard
- ปริมาณการซื้อสื่อโฆษณาของลูกค้า โดยทั่วไปผลิตภัณฑ์ 1 ผลิตภัณฑ์ มักจะใช้สื่อโฆษณา 2-3 จุด เพื่อเป็นการจูงใจให้ลูกค้ามีการใช้สื่อเพิ่มขึ้น บริษัทจึงอาจเสนอราคาที่เหมาะสมในกรณีที่ลูกค้ามีการใช้สื่อโฆษณาหลายจุด หรือหลายประเภท
- ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัทในการกำหนดราคา บริษัทได้คำนึงถึงต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านต้นทุนผันแปรที่เกี่ยวข้องกับสื่อโดยตรง เช่น ค่าเช่า ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าไฟฟ้า ค่าภาษีป้าย ค่าบำรุงรักษา และต้นทุนคงที่ เช่น เงินเดือนพนักงาน เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานได้

แนวโน้มอุตสาหกรรมและสภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ในปี 2559 ประเทศไทยมีความผันผวนทางเศรษฐกิจ และเหตุการณ์ต่างๆ ที่เกิดขึ้น ทำให้การใช้งบโฆษณาชะลอตัวลง โดยเฉพาะในไตรมาสที่ 4 แต่อย่างไรก็ตามทางสมาคมมีเดียเอเจนซีและธุรกิจสื่อแห่งประเทศไทย หรือ MAAT (Media Agency Association of Thailand) คาดการณ์ว่าในต้นปี 2560 เศรษฐกิจจะค่อยๆ กลับมาดีขึ้นอย่างต่อเนื่องจากนโยบายกระตุ้นเศรษฐกิจของรัฐบาล และการผ่อนคลายของสถานการณ์บ้านเมือง ซึ่งคาดว่าจะทำให้อุตสาหกรรมเติบโตขึ้นประมาณ 3-5%



ภาพรวมอุตสาหกรรมการโฆษณาปี 2559 รวมทั้งสิ้น 107,896 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 11% โดยงบส่วนใหญ่อยู่ที่ทีวีอนาล็อก 47,121 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 ถึง 17.92% ตามมาด้วย ทีวีดิจิทัล 20,393 ล้านบาท ลดลงจากปี 58 เพียงเล็กน้อย 2.57% และ หนังสือพิมพ์ 9,843 ล้านบาท ลดลง 20.12%

นอกจากนี้ สื่อที่มีการใช้งบโฆษณาลดลง เช่น เคเบิลทีวี/ดาวเทียม มีการใช้งบโฆษณาทั้งสิ้น 3,495 ล้านบาท ลดลงจากปี 2558 42.28%, วิทยุ 5,262 ลดลง 7.28% และ แม็กกาซีน 2,929 ล้านบาท ลดลง 31.37%

ส่วนสื่อที่มีการใช้งบโฆษณาเพิ่มขึ้นจากปี 2558 คือ สื่อในโรงภาพยนตร์ 5,445 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 6.08%, สื่อนอกบ้าน 5,665 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 35.20%, สื่อบนรถประจำทาง (รวม BTS และ MRT) 5,311 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 18.39%, สื่อ ณ จุดขาย 700 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 8.53% และ สื่อออนไลน์ 1,731 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 63.61% ซึ่งมีการเติบโตมากที่สุดเมื่อเทียบกับสื่ออื่นๆ

ปัจจุบันสื่อโฆษณานอกบ้านเป็นอีกสื่อที่กำลังเปลี่ยนแปลง

อย่างรวดเร็ว และได้รับผลกระทบอย่างมากจาก “เทคโนโลยีดิจิทัล” จนเกิดเป็นปรากฏการณ์ที่เรียกว่า Digital Out Of Home หรือ DOOH โดยสื่อ DOOH นั้น สามารถดึงดูดความสนใจจากกลุ่มเป้าหมายด้วยภาพและเสียงรวมถึงมีการนำเอาเทคโนโลยีเข้ามาใช้ร่วมกับสื่อ ซึ่งคาดว่าภายในปี 2559 จะมีสื่อประเภทดังกล่าวเพิ่มขึ้นไม่ต่ำกว่า 500 จอทั่วประเทศ แบ่งเป็นสัดส่วนในกรุงเทพฯ 60% และต่างจังหวัดอีกร้อยละ 40% ซึ่งจะเพิ่มอัตราการใช้อี้ออกบ้านให้เพิ่มมากขึ้น

นอกเหนือจากนี้ป้ายโฆษณา สื่อเคลื่อนที่ และสื่ออินสตาแกรมในปี 2559 ที่ผ่านมามีเติบโตมากกว่า 20% ขณะที่อุตสาหกรรมสื่อโฆษณาโดยรวมติดลบ 12% ทิศทางสื่อโฆษณานอกบ้านที่เติบโตสวนทางอุตสาหกรรมโฆษณานั้น มาจากปัจจัยการตอบโต้ภัยวิถีชีวิตคนกรุง ที่ใช้เวลาอยู่นอกบ้านเพิ่มขึ้นเฉลี่ยวันละ 12 ชั่วโมง รวมทั้งการพัฒนาสื่อในรูปแบบป้ายโฆษณาดิจิทัล (จอ LED) ผสานกับเทคโนโลยีที่ทำให้สื่อออกบ้านได้รับความสนใจจากผู้บริโภค ทั้งยังตอบโต้ภัยการสื่อสาร ณ จุดขาย ที่สามารถกระตุ้นการตัดสินใจซื้อและให้ข้อเสนอพิเศษผ่านสื่ออินสตาแกรม ขณะที่

สื่อเคลื่อนที่ (Transit) เติบโตจากการขยายเส้นทางรถไฟฟ้างานจำนวนผู้ใช้บริการเพิ่มขึ้น และการพัฒนาสื่อใหม่ในขบวนรถและบริเวณสถานี

นอกจากนี้การขยายตัวของพื้นที่เมืองในต่างจังหวัดที่เศรษฐกิจเติบโตจากการค้าการลงทุนทั้งพื้นที่ค้าปลีก การเปิดประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน (เออีซี) ทำให้มีการพัฒนาและขยายตัวของสื่อนอกบ้านเพิ่มขึ้น โดยเฉพาะการลงทุนเปลี่ยนป้ายหนึ่ง เป็นป้ายดิจิทัล

สำหรับในปี 2560 อุตสาหกรรมโฆษณาจะกลับมาขยายตัวราว 3-5% ตามการประเมินของสมาคมมีเดียฯ โดยมองสื่อโทรทัศน์ สื่อนอกบ้าน และสื่อดิจิทัล (ออนไลน์) เป็นกลุ่มที่มีโอกาสเติบโตหากภาวะเศรษฐกิจและกำลังซื้อกลับมาขยายตัวอีกครั้ง จากปัจจัยการเป็นสื่อที่เข้าถึงกลุ่มเป้าหมายวงกว้าง

ปัจจุบัน “ทีวี” ยังเป็นสื่อหลักเข้าถึงครัวเรือนไทยทั่วประเทศด้วยสัดส่วน 98% ขณะที่จำนวนผู้ใช้อินเทอร์เน็ตขยายตัวสูงต่อเนื่องเช่นเดียวกัน จากการขยายโครงข่าย 3G และ 4G ทั่วประเทศส่งผลให้ การใช้โมบาย อินเทอร์เน็ต เพิ่มขึ้น ปัจจุบันมีสัดส่วนผู้ใช้อินเทอร์เน็ต 60-70% ของประชากร ทำให้สื่อดิจิทัลเป็นช่องทางสำคัญในการสื่อสารเพื่อเข้าถึงผู้บริโภค สะท้อนได้จากเม็ดเงินโฆษณาสื่อดิจิทัลเติบโตสูงตลอดช่วง 5 ปีที่ผ่านมา ส่วนสื่อนอกบ้าน ในกลุ่มป้ายโฆษณามีการใช้เทคโนโลยีป้ายดิจิทัลเข้าทดแทนป้ายหนึ่งที่ขยายตัวทั่วประเทศ จากการพัฒนาพื้นที่เมืองและเศรษฐกิจในต่างจังหวัดมากขึ้น ขณะที่สื่อเคลื่อนที่เติบโตจากการขยายเส้นทางรถไฟฟ้างานและเป็นสื่อที่ตอบโจทย์ไลฟ์สไตล์การใช้ชีวิตนอกบ้านของผู้บริโภคในยุคนี้

จากที่เกิดการบูรณาการผสมผสานทางธุรกิจร่วมกันระหว่าง MACO และ VGI การนำเอาจุดเด่นของทั้ง 2 บริษัทมารวมกัน สร้างศักยภาพความแข็งแกร่งทางธุรกิจ ให้สอดคล้องกับแผนการขยายธุรกิจสื่อโฆษณานอกที่อยู่อาศัย ของ MACO ทำให้สามารถต่อยอดสู่การใช้สื่อผสมผสานที่เกิดขึ้นร่วมกันระหว่าง MACO VGI และ RABBIT เพื่อดำเนินการรุกสื่อโฆษณาบนแพลตฟอร์มออนไลน์

ในปี 2560 MACO ได้เริ่มมีการปรับเปลี่ยนสื่อในรูปแบบ Static ให้เป็น Digital ในหลายจุด เพื่อให้สอดคล้องกับเทรนด์การใช้สื่อของผู้บริโภคในปัจจุบัน โดยจุดติดตั้งอยู่ที่ใจกลางย่านเศรษฐกิจตามจังหวัดที่มีศักยภาพของประเทศ นอกจากนี้ จากการเข้าควบรวมกิจการกับ บริษัท มัลติ ไชน์ ที่เป็นผู้ประกอบการป้ายโฆษณาภาพนิ่งกระจายตัวอยู่ทั่วประเทศกว่า 800 ป้าย โดยมีตำแหน่งป้ายอยู่ในย่านธุรกิจสำคัญ (CBD) ของแต่ละจังหวัดนั้น เป็นการเพิ่มเครือข่ายสื่อโฆษณาของ MACO และจะส่งผลดีต่อการดำเนินงานของ MACO ได้สำเร็จตามแผนที่วางไว้

การให้บริการหลังการขาย

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการหลังการขายภายใต้นโยบาย MAX SERVICE โดยบริษัทจัดส่งรูปถ่ายป้ายโฆษณาที่แล้วเสร็จให้ลูกค้ารับทราบ พร้อมขึ้นงานโฆษณา หลังลูกค้ามีการตรวจรับมอบงาน ตลอดจนรายงานสภาพสื่อของป้ายโฆษณาให้แก่ลูกค้าทุกรายได้ทราบเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในบริการ โดยทีมงานฝ่ายผลิตงานโฆษณาจะตรวจสอบสภาพความสมบูรณ์ ความเรียบร้อย ความส่องสว่างของไฟฟ้ในสื่อป้ายโฆษณาทุกประเภท ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน เพื่อการจัดทำจดหมายรายงานสภาพสื่อป้ายโฆษณาหรือรูปถ่ายให้แก่ลูกค้าได้รับทราบตลอดอายุสัญญา นอกจากนี้บริษัทยังได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการให้บริการและตรวจสอบแก้ไขสภาพป้ายโฆษณาให้ทันท่วงที เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการโฆษณาสินค้าและบริการสูงสุด บริษัทจึงได้จัดให้บริการสายด่วน Hotline โทร 081-811-9811 เพื่อรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งสภาพป้ายชำรุดขัดข้อง ตลอด 24 ชั่วโมง และในกรณีที่ลูกค้าครบสัญญาเช่าป้ายโฆษณา ทางฝ่ายการขายและการตลาดจะทำหน้าที่ในการเสนอข้อมูลสนับสนุนเพื่อกระตุ้นต่อการตัดสินใจของลูกค้า อันจะก่อให้เกิดการใช้บริการสื่อป้ายโฆษณาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง



I ปัจจัยความเสี่ยง

บริษัท ได้เล็งเห็นความสำคัญของความเสี่ยงและปัจจัยความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในการดำเนินธุรกิจของบริษัท จึงได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงและได้มอบหมายให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทำหน้าที่พิจารณาความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัทในภาพรวม ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอกประเมินความเสี่ยง และวางรูปแบบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ทั้งนี้ ประเด็นที่นำมาใช้ในการพิจารณาและประเมินความเสี่ยงจะนำมาจากแผนธุรกิจขององค์กรที่มีการจัดทำขึ้นในแต่ละปี ซึ่งแนวทางการจัดการความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายและแผนกลยุทธ์ ต่างๆ ของบริษัท และจะมีการติดตามผล รายงานการประเมินผลและวิธีการบริหารจัดการความเสี่ยงตลอดจนผลลัพธ์จากบริหารความเสี่ยงให้ คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบอย่างต่อเนื่อง

ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท

1. ความเสี่ยงจากการชะลอตัวด้านเศรษฐกิจ

ในปี 2559 สืบเนื่องจากภาวะเศรษฐกิจของโลกยังไม่มีความแน่นอน และตลาดหุ้นยังมีความผันผวน ประกอบกับราคาน้ำมันของตลาดโลกลดลง รวมถึงการถดถอยของเศรษฐกิจสหรัฐอเมริกา ส่งผลกระทบต่อเศรษฐกิจของประเทศโดยรวมราคาสินค้าเกษตรปรับตัวลดลงเป็นอย่างมาก ทำให้เกษตรกรขาดรายได้ และขาดกำลังซื้อ แม้รัฐบาลจะออกมาตรการการกระตุ้นเศรษฐกิจ และมาตรการทางภาษี เพื่อกระตุ้นการใช้จ่ายในประเทศและในอุตสาหกรรมการท่องเที่ยว รวมถึงส่งเสริมผลักดันให้เกิดเมกะโปรเจกต์จำนวนมากก็ตาม แต่ในขณะที่ราคาน้ำมันของตลาดโลกลดลงก็ไม่ได้ส่งผลให้ราคาสินค้าอุปโภคบริโภคในประเทศลดลงแต่อย่างใด ประชาชนยังมีความระมัดระวังในการใช้จ่าย การบริโภคสินค้าและบริการต่างๆ ลดลง ส่งผลกระทบต่อกำลังซื้อภายในประเทศ และส่งผลกระทบต่อหลายธุรกิจ ทำให้การเติบโตของเศรษฐกิจมีข้อจำกัด อีกทั้งมีการชะลอตัวและการงดการใช้สื่อโฆษณาในไตรมาสสุดท้ายของปีอีกด้วย ผู้ประกอบการมีการพิจารณาการใช้งบสื่อโฆษณาเพื่อให้เกิดความคุ้มค่ามากที่สุด เพื่อรอดูความชัดเจนของเศรษฐกิจ เช่น กลุ่มอสังหาริมทรัพย์ กลุ่มสื่อสาร กลุ่มอุปโภคบริโภค เป็นต้น

อย่างไรก็ตาม บริษัทพบว่าการชะลอตัวดังกล่าว เป็นเพียงช่วงเวลาสั้นๆ เนื่องจากลูกค้าอีกจำนวนมากของบริษัทก็ยังมี การวางแผนการซื้อสื่อและใช้สื่อโฆษณาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการมีสื่อโฆษณาใหม่ๆ ที่ดึงดูดความสนใจของลูกค้า ยังมีส่วนช่วยกระตุ้น ให้มีการแบ่งปันงบจากสื่ออื่น มาใช้สื่อโฆษณาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง อย่างไรก็ตามแม้บริษัทจะมีผลประกอบการที่ลดลง ซึ่งอาจมาจากหลายปัจจัย ทั้งภายในและภายนอก แต่บริษัทยังสามารถลดความเสี่ยง และบริหารสภาพคล่องในการชำระหนี้ จากลูกค้าเป็นอย่างดี โดยในปีที่ผ่านมา จำนวนลูกหนี้ค้างชำระ หรือการตั้งสำรองหนี้ ของบริษัทไม่ได้มีอัตราที่เพิ่มขึ้นแต่อย่างใด ลูกหนี้ยังสามารถชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนดเวลา รวมถึงบริษัทยังสามารถบริหารจัดการบัญชีลูกค้าได้อย่างมีประสิทธิภาพ

2. ความเสี่ยงด้านข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องกับป้ายโฆษณา และอุบัติเหตุที่อาจเกิดขึ้น

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อข้อกำหนดควบคุมป้ายโฆษณาอย่างต่อเนื่อง และบริษัท ยังมีคณะทำงานในการติดตามการปรับปรุงของข้อกำหนดอย่างต่อเนื่อง บริษัทได้ดำเนินการบริหารความเสี่ยงเกี่ยวกับป้ายโฆษณาโดยให้ความสำคัญกับการออกแบบก่อสร้างโดยใช้วิศวกรผู้ออกแบบที่มีคุณภาพ และดำเนินการให้บริษัทตรวจสอบโครงสร้างอาคารและป้ายโฆษณาที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ดำเนินการตรวจสอบและรับรองป้ายโฆษณาทุกป้ายของบริษัทและได้ใบรับรองการตรวจสอบอาคาร (แบบ ร.1) รวมถึงการประสานงานกับสมาคมป้ายโฆษณา เพื่อรับรองความมั่นคงแข็งแรง ของโครงสร้างป้ายทุกป้าย เพื่อเป็นการลดโอกาสความเสียหายที่ต้องชดเชยจากเกิดการอุบัติเหตุ บริษัทได้ทำประกันภัยที่จะเกิดขึ้นต่อทรัพย์สินและบุคคลภายนอก อีกด้วย

3. ความเสี่ยงอันเกิดจากความเปลี่ยนแปลงของพฤติกรรมผู้บริโภคในยุคดิจิทัลและ Online

ในปี 2559 การใช้บโฆษณาสำหรับสื่อออนไลน์ หรือ Digital Advertising มีปริมาณเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ สืบเนื่องจากแนวโน้มพฤติกรรมของผู้บริโภคในยุคดิจิทัลมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิมเป็นอย่างมาก

ผู้บริโภคหันมาใช้ สื่อดิจิทัลมีเดีย ออนไลน์ อินเทอร์เน็ต มากขึ้น โดยสื่อดังกล่าว เข้ามามีบทบาทต่อพฤติกรรมของผู้บริโภคมากที่สุด เนื่องจากสื่อดังกล่าวมีความน่าสนใจ ดึงดูดสายตา และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้อย่างรวดเร็ว เข้าถึงทุกกลุ่มเป้าหมายได้อย่างหลากหลาย อีกทั้งสื่อโฆษณาดิจิทัลสามารถตอบโจทย์ด้านความคุ้มค่าในการใช้จ่ายงบประมาณสำหรับการโฆษณาสินค้าและบริการให้กับผู้ประกอบการเป็นอย่างดี ซึ่งในอดีตที่ผ่านมา บริษัทจะมีสื่อโฆษณาหลักๆ เป็นป้ายโฆษณาภาพนิ่ง (Static) เป็นจำนวนมาก แต่ในปัจจุบัน บริษัท ได้มีแผนงานในการพัฒนาสื่อเดิมที่มีอยู่และเพิ่มสื่อใหม่ๆ ให้เป็นสื่อดิจิทัลที่มีความน่าสนใจและดึงดูดสายตาของผู้สัญจรไปมามากขึ้น โดยสื่อโฆษณาดังกล่าวจะครอบคลุมพื้นที่ทั่วประเทศภายใน 3 ปี ซึ่งสื่อบางส่วนมีการเปิดการขายไปยังลูกค้าบ้างแล้ว โดยลูกค้าให้ความสนใจกับสื่อดังกล่าว เป็นอย่างมาก บริษัทจึงมั่นใจว่า สื่อดิจิทัลของบริษัทจะสามารถสร้างรายได้ให้กับบริษัทได้เป็นอย่างดี

4. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงบริษัทเอกชนรายใหญ่

ในธุรกิจสื่อโฆษณา ลูกค้าส่วนใหญ่ จะเป็นลูกค้าเอเจนซี่ โดยเอเจนซี่จะทำหน้าที่ในการเป็นตัวแทนของเจ้าของสินค้าและบริการในการเจรจาต่อรองซื้อขายสื่อโฆษณา ดังนั้นเอเจนซี่จึงมีบทบาทสำคัญในธุรกิจสื่อโฆษณา บริษัทจึงอาจมีความเสี่ยงหากเอเจนซี่ไม่แนะนำให้เจ้าของสินค้าและบริการมาใช้สื่อโฆษณาของบริษัท ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อรายได้ และผลการดำเนินงาน บริษัทจึงให้ความสำคัญกับเอเจนซี่ที่สำคัญๆ ทุกรายได้ โดยผู้บริหารระดับสูงของบริษัท เข้าพบลูกค้าเอเจนซี่ทุกรายเพื่อชี้แจงนโยบายการค้า และการปฏิบัติอย่างเป็นธรรมและตรงไปตรงมา กับลูกค้า รวมถึงเข้าร่วมนำเสนอสื่อโฆษณาใหม่ของบริษัท เพื่อให้เอเจนซี่ได้รับทราบ บริษัทมีแผนงานที่ชัดเจนในการปรับปรุงและพัฒนาความสัมพันธ์ รวมถึงการกระชับความสัมพันธ์ อย่างเหนียวแน่นกับลูกค้าเอเจนซี่อย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ เอเจนซี่หลายรายยังมีส่วนร่วมกับบริษัทในการพัฒนาสื่อโฆษณารูปแบบใหม่ๆ เพื่อตอบโจทย์ความต้องการของลูกค้าอีกด้วย

บริษัทจะเพิ่มเครือข่ายสื่อป้ายโฆษณาของบริษัทที่หลากหลายมากขึ้น อาทิ สื่อโฆษณาที่เป็นดิจิทัล สื่อโฆษณาที่มีการออกแบบ ตกแต่งเมือง (Street Furniture) และป้ายโฆษณาขนาดเล็กและใหญ่ตามจุดที่มีผู้รับชมจำนวนมากทั้งในกรุงเทพฯ ปริมณฑลและทั่วประเทศ ซึ่งครอบคลุมทุกกลุ่มเป้าหมายของสินค้าและบริการ สามารถตอบสนองลูกค้าผู้ซื้อสื่อโฆษณา ในด้านของความคุ้มค่า และควมมีประสิทธิภาพของการใช้งบโฆษณา บริษัทจึงเชื่อว่า สื่อโฆษณาใหม่ของบริษัทจะได้รับความนิยมและการตอบรับที่ดีจากลูกค้าในทุกกลุ่มสินค้าและบริการ

บริษัท ยังรักษามาตรฐานการให้บริการกับลูกค้าที่ดีอย่างต่อเนื่อง บริษัทฯ มีระบบบริหารจัดการสื่อโฆษณาที่มีประสิทธิภาพ ซึ่งสามารถให้บริการลูกค้าได้อย่างถูกต้อง รวดเร็ว และมีระบบบริหารจัดการที่ดีในการตรวจสอบและดูแลการซ่อมแซมสื่อโฆษณา รวมถึงการรายงานสภาพป้ายให้กับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง ทำให้ลูกค้ามีความมั่นใจในการใช้บริการกับบริษัท

5. ความเสี่ยงจากการมีการผูกพันกับคู่สัญญาที่อาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทได้มีการทำสัญญาเช่าโครงข่ายและพื้นที่ติดตั้งป้ายระยะยาวกับผู้ประกอบการเจ้าของพื้นที่สื่อโฆษณาและเจ้าของพื้นที่ติดตั้งป้าย เพื่อให้บริษัทมีพื้นที่การให้บริการสื่อโฆษณาที่มั่นคงเป็นระยะเวลานาน และป้องกันไม่ให้คู่แข่งสามารถเข้ามาแย่งพื้นที่โฆษณาของบริษัท แต่ก็ส่งผลกระทบต่อรายได้ บริษัทมีภาระผูกพันที่ต้องจ่ายในค่าเช่าในอนาคตภายใต้สัญญาเช่าตลอดอายุของสัญญา ดังนั้นหากบริษัทไม่สามารถทำรายได้จากสื่อโฆษณาได้ตามแผนที่วางไว้ อาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัทได้ อย่างไรก็ตามการทำสัญญาเช่าพื้นที่ในระยะยาวกับเจ้าของพื้นที่จะส่งผลดีต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทมากกว่าที่จะเป็นความเสี่ยง เนื่องจากทำให้บริษัทมีแหล่งรายได้ที่แน่นอนจากสื่อโฆษณา บริษัทมีการบริหารจัดการสัญญาอย่างเหมาะสม โดยทุกครั้งที่มีการต่อสัญญา บริษัทจะมีการทบทวนต้นทุนค่าเช่าพื้นที่และค่าเช่าโครงข่าย ให้สอดคล้องกับรายได้อยู่เสมอ



6. ความเสี่ยงจากการไม่สามารถต่ออายุสัมปทานภาครัฐ และสัญญาเช่าพื้นที่เอกชน

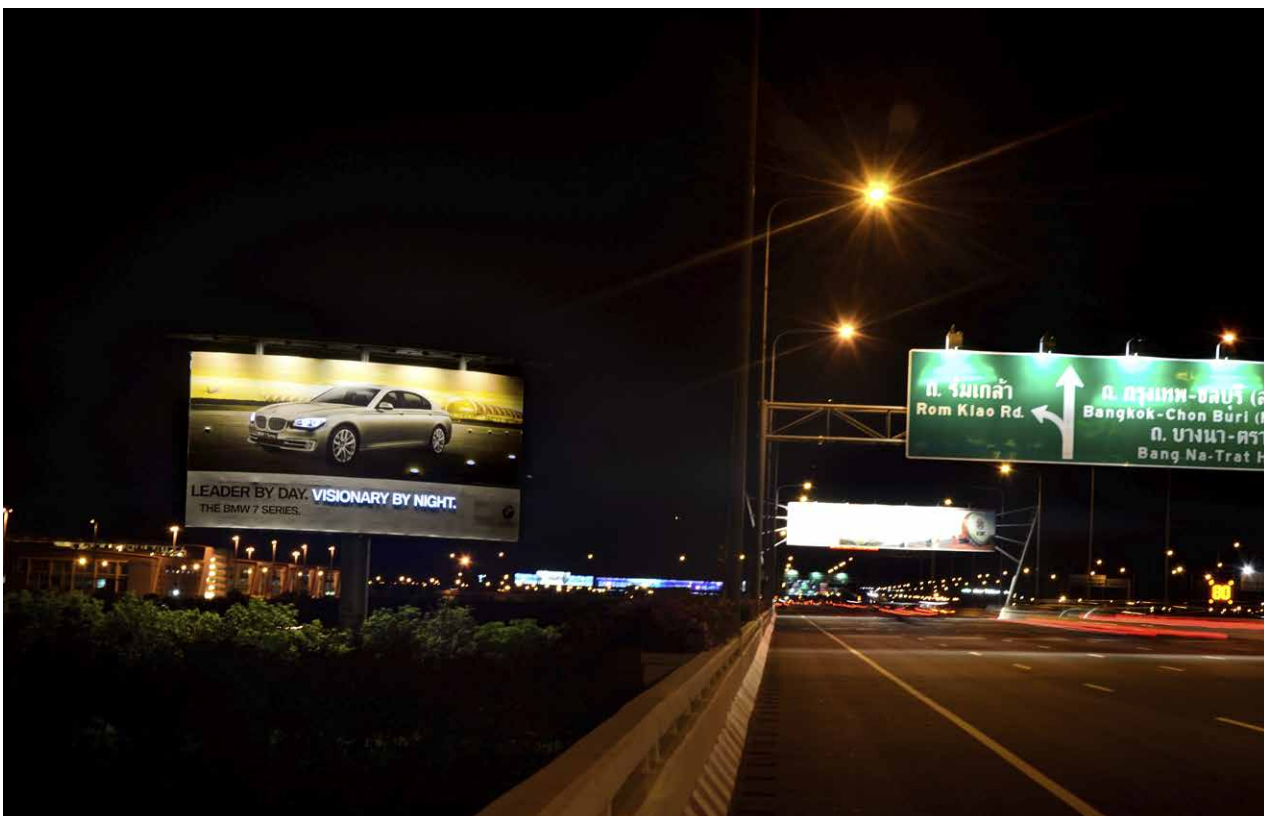
ปัจจัยหลักของการดำเนินธุรกิจของบริษัทคือ พื้นที่ติดตั้งสื่อโฆษณา ซึ่งได้มาจากทั้งสัญญาสัมปทานการเช่าพื้นที่จากภาครัฐ และสัญญาเช่าพื้นที่ของเอกชน เนื่องจากบริษัทจะต้องมีภาระผูกพันที่ระบุในสัญญาเหล่านั้น บริษัทจึงมีความเสี่ยงหากไม่สามารถต่ออายุสัญญาเช่าพื้นที่ได้ หรือการบอกเลิกสัญญา หากผู้ให้เช่ามีความจำเป็นต้องใช้สถานที่เช่า อาจส่งผลกระทบต่อความสามารถในการหารายได้ของบริษัท และฐานะทางการเงินของบริษัทในอนาคต

ตลอดระยะเวลาหลายปีที่ผ่านมา บริษัทได้ปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาที่มีการทำกับคู่สัญญาอย่างต่อเนื่อง อีกทั้งระมัดระวังในการเช่าใช้พื้นที่ เพื่อป้องกันมิให้เกิดปัญหา รวมถึงการเข้าแก้ไขปัญหอย่างทันท่วงที กรณีมีเหตุสุดวิสัย ทำให้ตลอดหลายปีที่ผ่านมา บริษัทจึงมีความสัมพันธ์ที่ดีกับเจ้าของสัมปทาน และเจ้าของพื้นที่ อีกทั้งบริษัทมักได้รับการต่ออายุสัมปทาน และสัญญาเช่า อย่างต่อเนื่อง

7. ความเสี่ยงที่อาจเกิดจากผลตอบแทนในสื่อโฆษณาใหม่ๆ ของบริษัท ไม่เป็นไปตามที่ประมาณการไว้

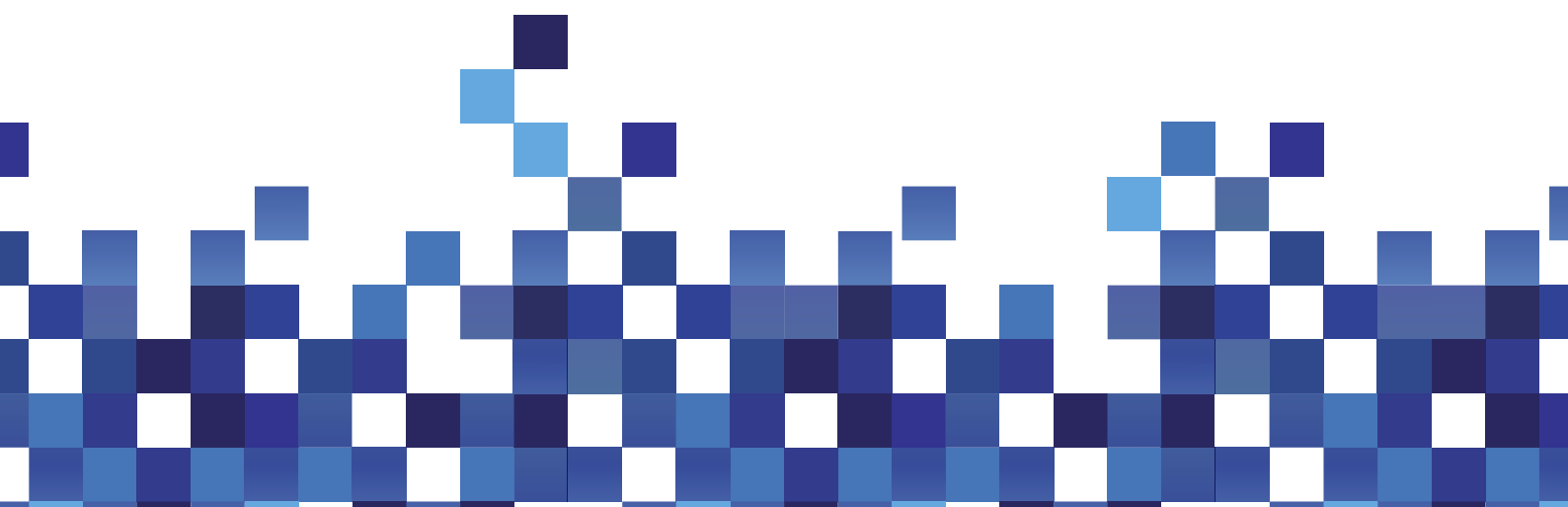
ในการลงทุนสร้างสื่อใหม่ๆ หากสื่อโฆษณาดังกล่าว ไม่สามารถสร้างผลตอบแทนตามที่ประมาณการไว้ หรือไม่สามารถสร้างผลตอบแทนได้ตามแผนงานที่กำหนดไว้ หรือเหตุใดๆ ที่ส่งผลกระทบต่อให้บริษัท ไม่สามารถให้บริการสื่อโฆษณาดังกล่าวได้ อันอาจส่งผลกระทบต่อฐานะทางการเงิน และผลการดำเนินงานของบริษัท

บริษัทจะใช้วิธีเจรจาต่อรองและการบริหารต้นทุน เพื่อลดความเสียหายจากการไม่สามารถสร้างผลตอบแทน ตามที่ประมาณการไว้ รวมถึงจะปรับเปลี่ยนรูปแบบการขายและราคา ให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้าและตลาด อีกทั้ง บริษัทยังมีบริษัทแม่คือบริษัท VGI ซึ่งเป็นบริษัทที่มีสื่อโฆษณาที่หลากหลาย ทำให้สามารถจัด Package การขายและ Bundle สื่อ เพื่อดึงดูดความสนใจให้ลูกค้าเข้ามาใช้สื่อของบริษัทได้มากขึ้น





เพิ่มคุณค่าให้กับสังคมและประเทศชาติ โดยการจ้างงาน การส่งออก
และการพัฒนาสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยให้เป็น Street Furniture
ที่มีส่วนในการตกแต่งเมืองให้สวยงามอย่างหนึ่ง





I ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

ชื่อ	: บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)
เลขทะเบียนบริษัท	: 0107546000113
ประเภทธุรกิจ	: ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย และบันเทิง
ตลาด	: SET
กลุ่มอุตสาหกรรม	: บริการ
หมวดธุรกิจ	: สื่อและสิ่งพิมพ์
ทุนจดทะเบียน	: 409,521,187.50 บาท
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	: 334,296,950 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 3,342,969,500 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 0.10 บาท

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	: เลขที่ 1 ชั้น 4 - 6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
โทรศัพท์	: 02 938 3388 โทรสาร 02 938 3489
เว็บไซต์	: http://www.masterad.com
แผนกนักลงทุนสัมพันธ์	: โทรศัพท์ 02 273 8639 Email address : Pornpimol@masterad.com; ir@masterad.com
เลขานุการบริษัท	: โทรศัพท์ 02 938 3388 ต่อ 480, 487 Email address : tamonwan@masterad.com; sukjai@masterad.com

บุคคลอ้างอิง	
นายทะเบียนหลักทรัพย์	: บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เลขที่ 93 ชั้น 14 ถ.รัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพฯ 10400 โทรศัพท์. 02 009 9000 Fax.02 009 992
ผู้สอบบัญชี	: บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด โดย คุณศุภชัย ปัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930
สำนักงาน	: เลขที่ 193/136 - 137 อาคารเลครัชดาออฟฟิศ คอมเพล็กซ์ ชั้น 33 ถนนรัชดาภิเษกตัดใหม่ เขตคลองเตย กรุงเทพฯ 10110
โทรศัพท์	: 02 264 0777, 02 661 9190
โทรสาร	: 02 264 0789-90

ข้อมูลบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2559

บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์

- **ประเภทธุรกิจ :** ประกอบธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณาขนาดเล็ก
- **สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 1 ชั้น 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : 02 938 3388
โทรสาร : 02 938 3486 - 7
เว็บไซต์ : www.masterad.com
- **ทุนชำระแล้ว :** 20,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท)
- **ประเภท :** หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) :** 100

บจก. อาย ออน แอดส์ (ชื่อเดิม บจก. มาโก้ ไรท์ซายน์)

- **ประเภทธุรกิจ :** ประกอบธุรกิจผลิตอุปกรณ์ Trivision
- **สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 28/43 - 45 ถ.วิภาวดี - รังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : 02 938 3388
โทรสาร : 02 938 3486 - 7
- **ทุนชำระแล้ว :** 5,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท)
- **ประเภท :** หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) :** 100

บจก. กรีนแอด

- **ประเภทธุรกิจ :** ประกอบธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาแผงผนังต้นไม้
- **สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 1 ชั้น 6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : 02 938 3388
โทรสาร : 02 938 3486 - 7
- **ทุนชำระแล้ว :** 225,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 5 บาท)
- **ประเภท :** หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) :** 100

บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์

- **ประเภทธุรกิจ :** ประกอบธุรกิจให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน
- **สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 1 ชั้น 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : 02 938 3388
- **ทุนชำระแล้ว :** 40,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท)
- **ประเภท :** หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) :** 48.87

บจก. อิงค์ เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย)

- **ประเภทธุรกิจ :** ประกอบธุรกิจผลิตสื่อโฆษณาด้วยระบบอิงค์เจ็ท
- **สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 28/43 - 45 ถ.วิภาวดี-รังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900
โทรศัพท์ : 02 936 3366
โทรสาร : 02 936 3636
เว็บไซต์ : www.inkjetimagesthailand.com
- **ทุนชำระแล้ว :** 6,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 10 บาท)
- **ประเภท :** หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) :** 49.99

บจก. ไอพ่น เพลย์

- **ประเภทธุรกิจ :** ประกอบธุรกิจให้บริการและผลิตสื่อโฆษณาทุกประเภท
- **สถานที่ตั้ง :** เลขที่ 77/37 ซอยเพิ่มสิน 24/1 ถ.สุขาภิบาล 3 คลองถนน เขตสายไหม กรุงเทพฯ 10210
โทรศัพท์ : 02 938 3388
โทรสาร : 02 938 3486 - 7
- **ทุนชำระแล้ว :** 5,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท)
- **ประเภท :** หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น (ร้อยละ) :** 80 (ถือโดย บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์)



บจก. มัลติไซน์

- **ประเภทธุรกิจ** : ประกอบธุรกิจให้บริการและผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย
- **สถานที่ตั้ง** : 34/13 - 14 หมู่ 10 ถนนบรมราชชนนี แขวงศาลาธรรมสพน์ เขตทวีวัฒนา กรุงเทพฯ 10170
โทรศัพท์ : 02 441 1761 - 2
โทรสาร : 02 441 1763
เว็บไซต์ : www.multisign.co.th
- **ทุนชำระแล้ว** : 14,000,000 บาท (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 100 บาท)
- **ประเภท** : หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น** (ร้อยละ) : 70 (ถือโดย บจก.กรีนแอด)

MACO Outdoor Sdn. Bhd.

- **ประเภทธุรกิจ** : ประกอบธุรกิจ Holding Company ในประเทศมาเลเซีย
- **สถานที่ตั้ง** : G - 1 - 11, Jalan PJU 1A/3 Taipan Damansara 47301, Petaling Jaya Selangor Malaysia
- **ทุนชำระแล้ว** : 200,000 รिंगกิต (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 รिंगกิต)
- **ประเภท** : หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น** (ร้อยละ) : 100

Eyeball Channel Sdn. Bhd.

- **ประเภทธุรกิจ** : ประกอบธุรกิจให้บริการและผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยในประเทศมาเลเซีย
- **สถานที่ตั้ง** : G - 1 - 11, Jalan PJU 1A/3 Taipan Damansara 47301, Petaling Jaya Selangor Malaysia
- **ทุนชำระแล้ว** : 500,000 รिंगกิต (มูลค่าที่ตราไว้ หุ้นละ 1 รिंगกิต)
- **ประเภท** : หุ้นสามัญ
- **สัดส่วนการถือหุ้น** (ร้อยละ) : 40 (ถือโดย MACO OUTDOOR Sdn.Bhd.) โครงสร้างการถือหุ้น

I โครงสร้างการถือหุ้น

จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีทุนจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 409,521,187.50 บาท เรียกชำระแล้ว 334,296,950 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 3,342,969,500 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ทุนจดทะเบียนที่ยังไม่ได้ชำระ จำนวน 75,224,237.50 บาท เพื่อรองรับใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุน (MACO - W1)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ 10 รายแรก ณ. วันที่ 31/12/2559

รายชื่อผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1. บริษัท วี จี ไอ โกลบอล มีเดีย จำกัด (มหาชน) ¹	1,129,325,500.00	33.78
2. NORTRUST NOMINEES LIMITED-GUERNSEY RE GGDP RE: AIF CLIENTS 10 PERCENT ACCOUNT	334,751,300.00	10.01
3. กลุ่ม มณีรัตนเพชร		
น.ส.พรรัตน์ มณีรัตนเพชร	96,228,300.00	2.88
นายพานิช มณีรัตนเพชร	55,976,700.00	1.67
นายพิเชษฐ มณีรัตนเพชร	48,057,020.00	1.44
น.ส.ภัทรา มณีรัตนเพชร	40,031,640.00	1.20
รวม	240,293,660.00	7.19
4. กลุ่ม ตันศลารักษ์		
นายนพดล ตันศลารักษ์	104,973,792.00	3.14
นายแทนพงศ์ ตันศลารักษ์	80,951,460.00	2.42
น.ส.ญานิศา ตันศลารักษ์	49,659,650.00	1.49
รวม	235,584,902.00	7.05
5. N.C.B.TRUST LIMITED-NORGES BANK 11	79,273,600.00	2.37
6. บริษัทไทยเอ็นวีดีอาร์ จำกัด	70,787,670.00	2.12
7. นางกิตติยา จันทรมิระ	56,492,730.00	1.69
8. นายพสุธ เลาะห์วิไลย	34,367,710.00	1.03
9. CHASE NOMINEES LIMITED	33,515,400.00	1.00
10. นางชลลดา พุวิฒนศิลป์	30,218,220.00	0.90
รวม 10 รายแรก	2,244,610,692.00	67.14
ผู้ถือหุ้นรายอื่น	1,098,358,808.00	32.86
รวม	3,342,969,500.00	100

หมายเหตุ: ¹ บมจ.วีจีไอ โกลบอลมีเดีย ซึ่งถือหุ้นในสัดส่วน 33.78.% เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ประกอบธุรกิจหลักคือ ให้บริการเครือข่ายสื่อโฆษณาที่สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิตในยุคสมัยใหม่ (Lifestyle Media) ได้แก่

- (1) สื่อโฆษณาในระบบขนส่งมวลชน (ระบบรถไฟฟ้าบีทีเอส)
- (2) สื่อโฆษณาในอาคารสำนักงาน และอื่นๆ มีผู้ถือหุ้นหลักคือ บมจ.ระบบขนส่งมวลชน สัดส่วนการถือหุ้น 51% และ บมจ.บีทีเอสกรุ๊ป โฮลดิ้ง สัดส่วนการถือหุ้น 10.84%



การออกหลักทรัพย์อื่น

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2557 ได้มีมติอนุมัติการออกและจัดสรรใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของบริษัท (“ใบสำคัญแสดงสิทธิฯ MACO - W1”) โดยมีลักษณะสำคัญของใบสำคัญแสดงสิทธิ ดังนี้

ชื่อ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ครั้งที่ 1 (MACO - W1)
ชนิดของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: ระบุชื่อผู้ถือและสามารถโอนเปลี่ยนมือได้
วิธีการจัดสรร	: ออกและจัดสรรให้แก่ผู้ถือหุ้นของบริษัทตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) ในอัตราส่วนการจัดสรรที่หุ้นสามัญเดิม (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.10 บาท) จำนวน 4 หุ้นต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ (4:1)
จำนวนที่ออก	: 752,239,632 หน่วย
ราคาต่อหน่วย	: หน่วยละ - 0 - บาท
อัตราการใช้สิทธิ	: ใบสำคัญแสดงสิทธิ 1 หน่วย มีสิทธิซื้อหุ้นสามัญบริษัท (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.10 บาท) ได้ 1 หุ้น (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.10 บาท เว้นแต่กรณีมีการปรับอัตราการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ ในกรณีที่มีเศษของหุ้นหรือของใบสำคัญแสดงสิทธิ ให้ปัดเศษนั้นทิ้ง
ราคาการใช้สิทธิ	: 2 บาท ต่อหุ้น เว้นแต่กรณีมีการปรับอัตราการใช้สิทธิตามเงื่อนไขการปรับสิทธิ
วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ	: วันที่ 3 พฤศจิกายน 2557
อัตราการจัดสรร	: 4 หุ้นสามัญเดิม (มูลค่าหุ้นที่ตราไว้ (par value) หุ้นละ 0.10 บาท) ต่อ 1 หน่วยใบสำคัญแสดงสิทธิ หากมีเศษของหุ้นหรือของใบสำคัญแสดงสิทธิ ให้ปัดเศษนั้นทิ้ง
อายุของใบสำคัญแสดงสิทธิ	: 3 ปี นับแต่วันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ
ระยะเวลาการใช้สิทธิ	: ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ สามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ได้ทุกๆ ไตรมาส โดยสามารถใช้สิทธิตามใบสำคัญแสดงสิทธิ ครั้งแรกเมื่อครบ 2 ปี โดยวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรกคือวันทำการสุดท้ายของสิ้นไตรมาสแรกภายหลังจากวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิ ครบกำหนด 2 ปี และวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย คือวันที่ใบสำคัญแสดงสิทธิ มีอายุครบ 3 ปีนับจากวันที่ออกใบสำคัญแสดงสิทธิ โดยหากวันกำหนดการใช้สิทธิครั้งแรก หรือครั้งสุดท้ายไม่ตรงกับวันทำการ ให้เลื่อนวันกำหนดการใช้สิทธิเป็นวันทำการสุดท้ายก่อนหน้าวันกำหนดการใช้สิทธิดังกล่าว

- ระยะเวลาการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ** : ผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ซึ่งประสงค์ที่จะใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญของบริษัทจะต้องแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญในระหว่าง 5 วันทำการก่อนวันกำหนดการใช้สิทธิในแต่ละครั้ง ยกเว้นการแสดงความจำนงในการใช้สิทธิครั้งสุดท้าย ให้แสดงความจำนงในการใช้สิทธิในระหว่าง 15 วันทำการก่อนวันกำหนดใช้สิทธิครั้งสุดท้าย
- การไม่สามารถยกเลิกการแจ้งความจำนงในการใช้สิทธิ** : เมื่อผู้ถือใบสำคัญแสดงสิทธิ ได้แจ้งความจำนงในการใช้สิทธิซื้อหุ้นสามัญตามใบสำคัญแสดงสิทธิ แล้ว จะไม่สามารถยกเลิกการแจ้งความจำนงได้
- จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรไว้เพื่อรองรับ** : ไม่เกิน 752,242,375 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนหุ้นรองรับ ต่อจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทในปัจจุบันเท่ากับร้อยละ 22.50 (วันที่ 31 ตุลาคม 2559) บริษัทนำหุ้นเพิ่มทุนจำนวน 334 ล้านหุ้น เข้าเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทำให้ปัจจุบัน บริษัทมีจำนวนหุ้นจดทะเบียนจำนวน 3,343 ล้านหุ้น ทำให้หุ้นสามัญที่จัดสรรไว้รองรับการใช้สิทธิ ต่อจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทในปัจจุบัน มีสัดส่วนเท่ากับร้อยละ 22.50)
- ตลาดรองของใบสำคัญแสดงสิทธิ** : บริษัทได้นำใบสำคัญแสดงสิทธิ เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เมื่อวันที่ 14 พฤศจิกายน 2557
- ตลาดรองของหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิแปลงสภาพ** : บริษัทจะนำหุ้นสามัญที่เกิดจากการใช้สิทธิในครั้งนี้เข้าจดทะเบียนเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์



I นโยบายการจ่ายเงินปันผล

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัท

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมายทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในอนาคตเป็นสำคัญ

นโยบายการจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และสำรองตามกฎหมายทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในอนาคตเป็นสำคัญ

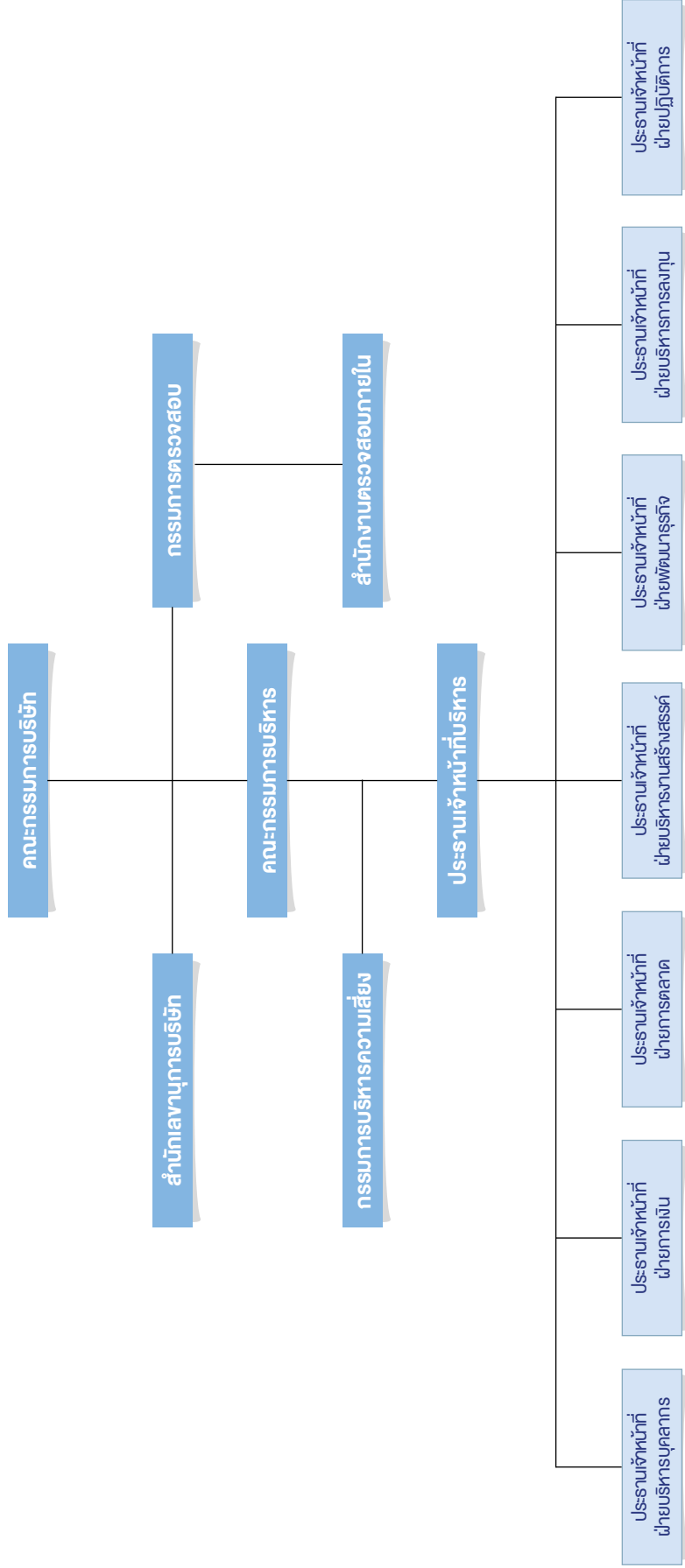
ข้อมูลการจ่ายเงินปันผลย้อนหลัง

รายละเอียดการจ่ายเงินปันผล	2557	2558	2559
1. กำไรสุทธิ			
- งบการเงินเฉพาะ (ล้านบาท)	115.38	111.41	99.16
- งบการเงินรวม (ล้านบาท)	133.47	170.65	102.00
2. จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)			
- ปันผลระหว่างกาล	300.89	3,008.96	3,008.96
- ปันผลประจำปี	3,008.96	3,008.96	3,342.96
3. เงินปันผลจ่ายต่อหุ้น			
- เงินปันผลระหว่างกาล (บาท/หุ้น)	0.25	0.018	0.018
- จำนวนเงิน (ล้านบาท)	75.22	54.16	54.16
- เงินปันผลประจำปี (บาท/หุ้น)	0.014	0.030	0.011
- จำนวนเงิน (ล้านบาท)	42.13	90.27	36.77
4. รวมเป็นเงินปันผลจ่ายทั้งสิ้น (ล้านบาท)	117.35	144.43	90.93
5. สัดส่วนการจ่ายเงินปันผลเทียบกับกำไรสุทธิหลังหักสำรองตามกฎหมาย			
- งบการเงินเฉพาะ	101.71%	129.64%	91.71%
- งบการเงินรวม	87.92%	84.64%	89.15%

ทั้งนี้ การจ่ายเงินปันผลประจำปี สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 ยังคงมีความไม่แน่นอน เนื่องจากต้องได้รับการพิจารณาอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2560 ซึ่งจะประชุมในวันที่ 24 เมษายน 2560

I โครงสร้างการจัดการ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการความเสี่ยง ตามโครงสร้างการบริหารงาน ดังนี้





I คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริษัท ของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) มีจำนวน 9 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 5 ท่าน คือ นายมานะ จันทนยิ่งยง นายชัยสิทธิ์ ภูวภิรมย์ขวัญ นายสุรเชษฐ์ แสงชโยสวัสดิ์, นายชวิล กัลยาณมิตร และนางสาวดารณี พรรณกลีน
- กรรมการอิสระ 3 ท่าน คือ นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ นายदनัย ตั้งศรีวิริยะกุล และนายชลัช ชินธรรมมิตร
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 1 ท่าน คือ นางศุภรานันท์ ตันวิรัช โดยมี นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ นายชลัช ชินธรรมมิตร ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านบัญชีการเงิน และ นายदनัย ตั้งศรีวิริยะกุล ซึ่งมีความรู้ความเชี่ยวชาญด้านการประกอบธุรกิจของบริษัท ดำรงตำแหน่ง กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ โดยมีนางสาวธมมวรรณ นรินทวานิช ทำหน้าที่เป็นเลขานุการบริษัท

รายชื่อคณะกรรมการบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

ลำดับที่	ชื่อ - นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายมานะ จันทนยิ่งยง	ประธานกรรมการบริษัท
2.	นางศุภรานันท์ ตันวิรัช	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
3.	นายชัยสิทธิ์ ภูวภิรมย์ขวัญ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4.	นายสุรเชษฐ์ แสงชโยสวัสดิ์	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
5.	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	กรรมการอิสระ
6.	นายदनัย ตั้งศรีวิริยะกุล	กรรมการอิสระ
7.	นายชลัช ชินธรรมมิตร	กรรมการอิสระ
8.	นายชวิล กัลยาณมิตร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
9.	นางสาวดารณี พรรณกลีน	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

- หมายเหตุ:**
1. กรรมการที่เป็นผู้บริหาร คือ ผู้บริหารที่มีอำนาจในการบริหารงาน และได้รับเงินเดือนประจำ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ
 2. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร คือ กรรมการที่ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทและไม่มีเงินเดือนประจำ
 3. กรรมการอิสระ คือ กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหาร และมีคุณสมบัติตามรายละเอียด คุณสมบัติของกรรมการอิสระ ที่บริษัทได้กำหนดเอาไว้

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

“นางศุภรานันท์ ตันวิรัช นางสาวดารณี พรรณกลีน นายสุรเชษฐ์ แสงชโยสวัสดิ์ และนายชวิล กัลยาณมิตร กรรมการสองในสี่คน ลงลายมือชื่อร่วมกันพร้อมประทับตราบริษัท”

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

1. จัดการบริษัทโดยใช้ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยความระมัดระวัง เพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
2. มีหน้าที่ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร

เว้นแต่เรื่องที่คุณคณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น

3. มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและอื่นๆ ให้พิจารณาโดยเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้หากมีการตัดสินใจเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหรือความเห็นทางวิชาชีพ

4. มีหน้าที่ในการกำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน และการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิผลนอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจและดูแล การดำเนินงานโดยทั่วไปของบริษัทตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของกรรมการบริษัท เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการ ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

- 4.1 เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องใช้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 4.2 เรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรื่อง หลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกัน ของบริษัทจดทะเบียน
- 4.3 เรื่องการซื้อหรือขายสินทรัพย์สำคัญ ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม กฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการ ได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน

โดยในปี 2559 คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และ ความรับผิดชอบต่อบริษัทโดยสรุปดังนี้

1. มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับ การดำเนินงานของบริษัท ในปี 2559 รับฟังและให้ข้อเสนอแนะ เกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปี ของบริษัทโดย คณะกรรมการบริษัท ได้กำกับควบคุม ดูแลให้ฝ่ายจัดการ ดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมี ประสิทธิภาพ
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในภายในที่มีประสิทธิภาพ ทั้งทางด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติ ตามกฎระเบียบ และนโยบาย โดยจัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายในจาก สำนักงานสอบบัญชี ไอ วี แอล เข้ามาตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานผลการ ตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงเพื่อ ความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
3. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร และกำหนด นโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุม ทั้งองค์กร เพื่อช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และช่วยให้การดำเนินธุรกิจ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

4. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ จริยธรรม ทางธุรกิจ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม รวมทั้งเผยแพร่ใน website ของบริษัท ที่ [www.masterad.com/investor reations](http://www.masterad.com/investor_reations)
5. อนุมัติงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี 2559
6. อนุมัติการเพิ่มทุนให้กับบุคคลในวงจำกัด ให้กับ ASHMORE OOH MEDIA
7. พิจารณาอนุมัติการลงทุนใน บริษัท มัลติไซน์ จำกัด
8. อนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนในบริษัท กรีนแอด จำกัด จำนวน 495 ล้านบาท
9. พิจารณาทบทวนและอนุมัติวิสัยทัศน์ ภารกิจและกลยุทธ์ ของบริษัท เพื่อให้สอดคล้องกับการเปลี่ยนแปลงของธุรกิจ และเทคโนโลยีเพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน

อำนาจอนุมัติของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจและดูแล การดำเนินงานโดยทั่วไปของบริษัทตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของกรรมการบริษัทโดยบริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัท ในการกลั่นกรองและศึกษาแนวทางการกำกับและการบริหารงาน ของบริษัท โดยกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็น ต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงาน ของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และโปร่งใส

วาระการดำรงตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการ ผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

การพ้นจากตำแหน่งของคณะกรรมการบริษัท

การพ้นจากตำแหน่งตามพ.ร.บ.มหาชนนอกจากการพ้นตำแหน่ง ตามวาระแล้ว กรรมการบริษัทอาจพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

1. ตาย
2. ลาออก
3. ขาดคุณสมบัติการเป็นกรรมการบริษัท หรือมีลักษณะต้องห้าม ตามกฎหมายว่าด้วยบริษัท มหาชน จำกัด หรือ มีลักษณะ ที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจ ให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนด



ไว้ในมาตรา 89/3 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีมติให้พ้นจากตำแหน่ง (ด้วยคะแนนเสียง ไม่น้อยกว่าสามในสี่ (3/4) ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงและมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุม และมีสิทธิออกเสียง)
5. ศาลมีคำสั่งให้ออก

กรรมการบริษัท คนใดจะลาออกจากตำแหน่งให้ยื่นใบลาออกต่อ ประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการบริษัทว่างลง เพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการบริษัท แต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและ ไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย เข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการผู้นั้นจะเหลือไม่น้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคล ซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการ ได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการที่เข้ามาแทน

การดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นของคณะกรรมการ

โดยพิจารณาถึงประสิทธิภาพการทำงานของกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง หลายบริษัทอย่างรอบคอบ และเพื่อให้มั่นใจว่ากรรมการสามารถ พุ่มเทเวลาในการปฏิบัติหน้าที่ในบริษัทได้อย่างเพียงพอ บริษัทกำหนดจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัทจำนวนไม่เกิน 5 บริษัทจดทะเบียน ทั้งนี้ เนื่องจากประสิทธิภาพของการปฏิบัติหน้าที่ ในฐานะกรรมการบริษัทอาจลดลง หากจำนวนบริษัทที่กรรมการ ไปดำรงตำแหน่งมีมากเกินไป

องค์ประชุม คณะกรรมการบริษัท

ในการประชุมคณะกรรมการบริษัท ต้องมีกรรมการบริษัท มาประชุม ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริษัททั้งหมด จึงจะครบเป็น องค์ประชุม กรณีที่ประธานกรรมการบริษัทไม่อยู่ในที่ประชุมหรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ในกรณีที่มิรืองประธานกรรมการบริษัทอยู่ ให้รองประธานกรรมการบริษัทเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มี รองประธานกรรมการบริษัทหรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมหรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริษัทซึ่งมาประชุม เลือกกรรมการบริษัทคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด ที่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม ให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการบริษัทคนหนึ่งมีเสียงหนึ่งในการ ลงคะแนน เว้นแต่กรรมการบริษัท ซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากัน ให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

การประชุมคณะกรรมการบริษัท

- 1) กำหนดให้มีการประชุมอย่างน้อย 4 ครั้งต่อปี โดยกำหนด วันประชุมไว้ล่วงหน้าตลอดทั้งปีและอาจมีการประชุมวาระพิเศษ เพิ่มตามความจำเป็น
- 2) ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการบริหารจะเป็น ผู้ดูแลให้ความเห็นชอบกำหนดวาระการประชุม
- 3) เลขาธิการ บริษัท ทำหน้าที่จัดส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมระเบียบ วาระการประชุมและเอกสารประกอบการประชุมไปให้ กรรมการล่วงหน้าไม่น้อยกว่า 7 วัน เพื่อให้กรรมการมีเวลา ศึกษาล่วงหน้าก่อนเข้าประชุม
- 4) ประธานกรรมการบริษัท ทำหน้าที่เป็นประธานที่ประชุม มีหน้าที่ดูแล จัดสรรเวลาแต่ละวาระให้เพียงพอสำหรับ กรรมการที่จะอภิปรายแสดงความคิดเห็นอย่างเป็นอิสระ ในประเด็นที่สำคัญโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องอย่างเป็นธรรม
- 5) ในการประชุมกรรมการผู้ที่มีส่วนได้เสียโดยนัยสำคัญ ในเรื่องที่พิจารณาต้องออกจากที่ประชุมระหว่างการพิจารณา เรื่องนั้นๆ
- 6) การลงมติให้ใช้เสียงข้างมากและหากมีกรรมการคัดค้าน มติดังกล่าว ให้บันทึกคำคัดค้านไว้ในรายงานการประชุม
- 7) ในการพิจารณาเรื่องหนึ่งเรื่องใด กรรมการมีสิทธิขอหรือ ตรวจเอกสารที่เกี่ยวข้อง ขอให้ฝ่ายบริหารที่เกี่ยวข้อง เข้าร่วมประชุมชี้แจงข้อมูลรายละเอียดเพิ่มเติม
- 8) เลขาธิการบริษัท ทำหน้าที่ในการจัดบันทึกและจัดทำ รายงานการประชุม ภายใน 14 วัน จัดเก็บรายงานการประชุม เอกสารประกอบการประชุม สนับสนุนติดตามให้คณะกรรมการ บริษัทสามารถปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งประสานงานกับผู้ที่เกี่ยวข้อง

- 9) บริษัทได้เปิดโอกาสให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารได้ประชุมระหว่างกันเองโดยไม่มีกรรมการที่เป็นผู้บริหารอยู่ในที่ประชุม เพื่อให้กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหารมีอิสระในการเสนอแนะความคิดเห็นที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท และเป็นประโยชน์ต่อการควบคุมการดำเนินงานของบริษัท อย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- ในปี 2559 คณะกรรมการบริษัทมีการประชุมรวมทั้งสิ้น 12 ครั้ง

คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ
2. คณะกรรมการบริหาร
3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

โดยกรรมการชุดย่อยแต่ละชุดมีหน้าที่รับผิดชอบในด้านต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการบริษัท จะเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบ โดยพิจารณาจากกรรมการบริษัทที่ โดยพิจารณาจากองค์ประกอบ และคุณสมบัติดังนี้

องค์ประกอบของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. ประกอบด้วยกรรมการที่เป็นอิสระอย่างน้อย 3 คน โดยจำนวนสมาชิกควรขึ้นอยู่กับขนาดขอบเขต ความรับผิดชอบ และความมีประสิทธิภาพในการดำเนินงาน โดยทั่วไปจำนวนสมาชิกจะอยู่ระหว่าง 3-5 คน
2. กรรมการตรวจสอบจะต้องมีความชำนาญที่เหมาะสมตามภารกิจที่ได้รับมอบหมาย โดยสมาชิกกรรมการตรวจสอบทุกคนไม่จำเป็นต้องถูกคาดหวังว่าเป็นผู้เชี่ยวชาญทางด้านการบัญชีหรือการเงิน เนื่องจากคณะกรรมการตรวจสอบสามารถเรียกหาคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญอิสระเฉพาะด้านได้ แต่ต้องเป็นผู้ที่สามารถตั้งคำถามได้อย่างตรงประเด็น และสามารถตีความและประเมินผลของคำตอบที่ได้รับ
3. กรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 1 คนที่มีความรู้ความเข้าใจหรือมีประสบการณ์ด้านการบัญชีหรือการเงิน และมีความรู้ต่อเนื้อเกี่ยวกับเหตุที่มีต่อการเปลี่ยนแปลงของการรายงานทางการเงิน ซึ่งจะมีผลให้การดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบมีประสิทธิภาพมากขึ้น

เนื่องจากหน้าที่หลักของคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับมอบหมายคือสอบทานการรายงานทางการเงินให้มีคุณภาพที่ดีที่สุด

4. กรรมการตรวจสอบต้องสามารถอุทิศเวลาอย่างเพียงพอในการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
5. กรรมการตรวจสอบควรได้รับการอบรมและเสริมสร้างความรู้อย่างต่อเนื่องและสม่ำเสมอในเรื่องที่เกี่ยวข้องต่อการดำเนินงาน ของคณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น และควรได้เพิ่มพูนความรู้เกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อเพิ่มประสิทธิผลของคณะกรรมการตรวจสอบ

คุณสมบัติของกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบต้องมีคุณสมบัติครบตามเกณฑ์ต่อไปนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 0.5 ของทุนชำระแล้วของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ ให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงานในบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
3. ไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน หรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำจากบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
4. ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท มาก่อนในระยะเวลา 1 ปี ก่อนได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการตรวจสอบ เว้นแต่คณะกรรมการบริษัท ได้พิจารณาอย่างรอบคอบแล้วเห็นว่า การเคยมีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสียนั้นจะไม่มีผลกระทบต่อ การปฏิบัติหน้าที่และการให้ความเห็นที่เป็นอิสระ
5. ไม่เป็นผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
6. ไม่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการบริษัทผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท



7. สามารถปฏิบัติหน้าที่ แสดงความเห็นหรือรายงานผลการปฏิบัติงานตามหน้าที่ที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท โดยไม่อยู่ภายใต้การควบคุมของผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท รวมทั้งผู้ที่เกี่ยวข้องหรือญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว (ผู้ที่เกี่ยวข้อง หมายถึง ญาติที่มีความสัมพันธ์

หรือเกี่ยวข้องกับบริษัท จนทำให้ไม่สามารถทำหน้าที่ได้อย่างอิสระหรือคล่องตัว เช่น ซีพีฟลายเออร์ ลูกค้า เจ้าหนี้ ลูกหนี้ หรือผู้ที่มีความเกี่ยวข้องทางธุรกิจ อย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กรรมการตรวจสอบของบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2.	นายदनัย ตั้งศรีวิริยะกุล	กรรมการตรวจสอบ
3.	นายชลัช ชินธรรมมิตร	กรรมการตรวจสอบ ที่มีความรู้และประสบการณ์ในการสอบทานงบการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ ของคณะกรรมการตรวจสอบ

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชี และผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน (Internal Control) และระบบการตรวจสอบภายใน (Internal Audit) ที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิภาพ โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายในพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบในการพิจารณาแต่งตั้งโยกย้าย เลิกจ้างหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน และการวางแผนการตรวจสอบภายในประจำปี
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามกฎหมาย และข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวสมเหตุสมผล และเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

5. พิจารณา คัดเลือก เสนอแต่งตั้ง บุคคลซึ่งมีความเป็นอิสระเพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท และเสนอคำตอบแทนของบุคคลดังกล่าว รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชี โดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
6. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 6.1 ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัท
 - 6.2 ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 6.3 ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
 - 6.4 ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของผู้สอบบัญชี
 - 6.5 ความเห็นเกี่ยวกับรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- 6.6 จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ และการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบ แต่ละท่าน
 - 6.7 ความเห็นหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้จากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎบัตร (Charter)
 - 6.8 รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไป ควรทราบภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
7. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย และคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวน นโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมาย กำหนด ได้แก่ บทรายงานและวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวกรรมการตรวจสอบ จะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่ง

ให้กรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นกรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากรันที่ได้รับแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่จะแต่งตั้งกรรมการตรวจสอบให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทควรพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

องค์ประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ประธานกรรมการไม่อยู่

ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ ให้รองประธานกรรมการเป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มี รองประธานกรรมการ หรือมีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานในที่ประชุม

จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ ขณะที่คณะกรรมการลงมติในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการคนหนึ่งคนหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียง ลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

การประชุมของคณะกรรมการตรวจสอบ

กรรมการตรวจสอบควรประชุมอย่างน้อยปีละ 4 ครั้ง เพื่อพิจารณาเรื่องต่างๆ ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับมอบหมาย ในการประชุมแต่ละครั้ง มีการกำหนดวาระการประชุมไว้ล่วงหน้าอย่างชัดเจน และนำเสนอเอกสารประกอบการประชุมให้คณะกรรมการตรวจสอบและผู้เข้าร่วมประชุม เป็นการล่วงหน้าด้วยระยะเวลาพอสมควร เพื่อให้มีเวลาในการพิจารณาเรื่องต่างๆ หรือเรียกขอข้อมูลประกอบการพิจารณาเพิ่มเติม โดยในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

4. คณะกรรมการบริหาร

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 8 ท่าน มีบทบาทและความรับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจ จากคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งมีหน้าที่กลั่นกรองเรื่องต่างๆ ที่จะนำเสนอคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมีนางศุภรานันท์ ตันวิริช ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางศุภรานันท์ ตันวิรัช	ประธานกรรมการบริหาร
2.	นายจตุทา จารุบุญ	กรรมการบริหาร
3.	นายญาติร์ ทิพากร	กรรมการบริหาร
4.	นายนิทัศน์ ตั้งแสงประทีป	กรรมการบริหาร
5.	นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	กรรมการบริหาร
6.	นางรจนา ตระกูลคูศรี	กรรมการบริหาร
7.	นางอุไรวรรณ บุญยรัตพันธุ์	กรรมการบริหาร
8.	นายจักรกฤษณ์ เข้มทอง	กรรมการบริหาร

ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหาร

- กำหนดนโยบาย ทิศทาง กลยุทธ์ และโครงสร้างการบริหารงานในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ให้สอดคล้องและเหมาะสมต่อสถานะเศรษฐกิจและการแข่งขัน เพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
- กำหนดแผนธุรกิจ งบประมาณ และอำนาจการบริหารต่างๆ ของบริษัทเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ
- ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัท ให้เป็นไปตามนโยบายและแผนธุรกิจที่ได้รับอนุมัติไว้ และให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล และรายงานผลการดำเนินงานดังกล่าวต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการเข้าทำสัญญา และ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท (เช่น การซื้อขาย การลงทุนหรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่น เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท) ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการลงทุน และกำหนดงบประมาณการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 20 ล้านบาท

- พิจารณาอนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใดๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำหน่าย จำนอง ก่อภาระผูกพัน หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทและบริษัทย่อย ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาอนุมัติธุรกรรมระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับกรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็น
 - รายการธุรกิจปกติและมีเงื่อนไขทางการค้าทั่วไป หรือ
 - รายการสนับสนุนธุรกิจปกติที่มีเงื่อนไขทางการค้า โดยทั่วไปซึ่งมีค่าตอบแทนที่สามารถคำนวณได้ ภายในวงเงินที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท
- พิจารณาอนุมัติการติดต่อ ดำเนินการจดทะเบียนกับหน่วยงานของรัฐ หรือหน่วยงานกำกับดูแลธุรกิจของบริษัท ตลอดจนการชำระเงิน ซึ่งบริษัทมีหน้าที่ต้องชำระตามกฎหมาย ซึ่งรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียงค่าธรรมเนียม และ/หรือ ภาษีอากรในนามของบริษัท เพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัท

9. บริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยง และวางรูปแบบโครงสร้างการบริหาร ความเสี่ยงขององค์กร
 10. พิจารณานโยบายการเปิด/ปิดบัญชีธนาคาร และการใช้บริการต่างๆ ของธนาคารที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งกำหนดผู้มีอำนาจสั่งจ่าย สำหรับบัญชีธนาคารของบริษัท
 11. พิจารณานโยบาย ดำเนินการ กำกับดูแลเกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทหรือการดำเนินงานตามปกติประจำวันของบริษัท ซึ่งเรื่องดังกล่าวรวมถึงแต่ไม่จำกัดเพียง นโยบายอัตราค่าตอบแทน โครงสร้างเงินเดือนของพนักงาน ค่าใช้จ่ายตามปกติของบริษัท คดีความที่บริษัทฟ้องร้อง หรือที่บริษัทถูกฟ้อง (ซึ่งกรรมการบริหารเห็นว่าจำเป็นและสมควรเพื่อที่จะเสนอให้รับทราบ)
 12. พิจารณากลับร่องโครงการ สัญญา ธุรกรรม และ/หรือ การดำเนินการใดๆ ในส่วนที่เกินอำนาจของคณะกรรมการบริหาร เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อพิจารณานโยบาย ยกเว้นเรื่องดังกล่าวอยู่ภายใต้ความรับผิดชอบ และ/หรืออำนาจของคณะกรรมการชุดย่อยอื่นของบริษัทที่จะเป็นผู้พิจารณากลับร่อง และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทโดยตรง
 13. ตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานตามโครงการต่างๆ ของบริษัท ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และรายงานคณะกรรมการบริษัทถึงความคืบหน้าของโครงการดังกล่าว
 14. พิจารณานโยบายว่าจ้างที่ปรึกษาในการดำเนินการตามโครงการต่างๆ ของบริษัท ที่เกี่ยวเนื่องกับการดำเนินธุรกิจปกติหรือสนับสนุนธุรกิจปกติของบริษัท
 15. พิจารณานโยบายหรือรับทราบกิจการอื่นๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารงานที่คณะกรรมการบริหารที่เห็นว่าจำเป็นหรือสมควรต้องแก้ปัญหาเป็นการเร่งด่วน ซึ่งหากไม่ดำเนินการแล้วจะก่อให้เกิดความเสียหายแก่บริษัท และรายงานกิจการดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัททราบโดยเร็ว
 16. มีอำนาจในการมอบอำนาจให้บุคคลอื่นใดหนึ่งคน หรือหลายคนปฏิบัติกรอย่างหนึ่งอย่างใด โดยอยู่ภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริหาร หรืออาจมอบอำนาจเพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีอำนาจตามที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริหารเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริหารอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจหรือการมอบอำนาจนั้นๆ ได้ตามสมควร ทั้งนี้ การมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายใต้ขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือเป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดไว้
 17. พิจารณานโยบายเรื่องอื่นใดและดำเนินการต่างๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทเป็นครั้งคราว ทั้งนี้การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งคณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจอนุมัติในเรื่องดังกล่าว และจะต้องเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณานโยบายต่อไป เว้นแต่เป็นการพิจารณานโยบายรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติ และเงื่อนไขการค้าปกติ
- องค์ประชุมและการออกเสียงลงคะแนน**
- (ก) ให้คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยสมาชิกอย่างน้อย 5 คน โดยสมาชิกคณะกรรมการบริหารไม่จำเป็นต้องดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท โดยให้มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี และให้มีวาระการดำรงตำแหน่งตามการดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัท (ในกรณีที่กรรมการบริหารดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัทด้วย)

- (ข) ในการประชุมคณะกรรมการบริหาร เพื่อพิจารณา ดำเนินการใดๆ ตามอำนาจหน้าที่ของตนตามที่กำหนด ในขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ บริหารบริษัทนี้ จะต้องประกอบด้วยกรรมการบริหาร ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหารทั้งหมด เข้าร่วมประชุม จึงจะครบเป็นองค์ประชุม และในกรณีที่ ประธานคณะกรรมการบริหารไม่อยู่ในที่ประชุมหรือ ไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการบริหารซึ่งมาประชุม เลือกกรรมการบริหารคนใดคนหนึ่งทำหน้าที่เป็นประธาน ในที่ประชุม
- (ค) ในการออกเสียงของกรรมการในการประชุมคณะกรรมการบริหาร ให้กรรมการแต่ละคนมีสิทธิออกเสียง ได้ท่านละ 1 เสียง
- (ง) การลงคะแนนเสียงเพื่อวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุม คณะกรรมการบริหาร จะต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า กึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงของทั้งหมดของกรรมการบริหาร ทั้งหมดที่เข้าประชุม
- ทั้งนี้ การกำหนดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของ คณะกรรมการบริหารนั้น จะต้องไม่มีลักษณะเป็นการ มอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการ บริหาร และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบอำนาจจากคณะ กรรมการบริหารสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้ง ทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ตามที่นิยามไว้ในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และ

ตลาดหลักทรัพย์) ซึ่งคณะกรรมการบริหารไม่มีอำนาจ อนุมัติในเรื่องดังกล่าว และจะต้องเสนอต่อที่ประชุม คณะกรรมการบริษัท และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้น (แล้วแต่กรณี) เพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป เว้นแต่เป็นการ พิจารณาอนุมัติรายการที่เป็นไปตามธุรกิจปกติและ เงื่อนไขการค้าปกติ

การประชุม

คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่ เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุม แต่ละครั้งอย่างน้อย 5 ท่าน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม มติของที่ ประชุมจะถือเอาเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม ทั้งนี้ กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการ พิจารณาหรือลงมติเกี่ยวกับเรื่องนั้นโดย ในปี 2559 มีการ ประชุมรวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหาร มีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการ ผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่ง อีกก็ได้

5. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งองค์กร โดยประกอบด้วยคณะกรรมการไม่น้อยกว่า 9 คน มีหน้าที่หลักคือ การกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้น และกำหนดโครงสร้างการบริหาร ความเสี่ยงขององค์กร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางศุภรานันท์ ดันวีรัช	ประธานกรรมการ
2.	นายจุฑา จารุบุญญ์	กรรมการ
3.	นายนิทัศน์ ตั้งแสงประทีป	กรรมการ
4.	นายญาณิสร์ ทิพากร	กรรมการ
5.	นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	กรรมการ
6.	นางอุไรวรรณ บุณยรัตพันธุ์	กรรมการ
7.	นางสาวรจนา ตระกูลคูศรี	กรรมการ
8.	นายจักรกฤษณ์ เข้มทอง	กรรมการ
9.	นางสาวเสียงฝน รัตนพรหม	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)
2. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
3. นำเสนอนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ต่อคณะกรรมการบริหาร บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) เพื่อขอความเห็นชอบ ก่อนนำสู่การปฏิบัติ
4. สนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนด โครงสร้างของการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุม ทั้งองค์กร พร้อมทั้งนำกลยุทธ์ด้านความเสี่ยงไปสู่ การปฏิบัติ โดยใช้วิธีการสร้างระเบียบปฏิบัติและ การลงทุนในระบบที่เหมาะสม
5. ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง แนวโน้ม ที่เกิด และหรืออาจจะเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กร ทั้งภายใน และภายนอก
6. ประเมินผล และจัดทำรายงานพร้อม นำเสนอรายงาน ที่เกี่ยวกับความเพียงพอของระบบและการควบคุมความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริหาร บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และคณะกรรมการ ทำหน้าที่เป็นศูนย์รวม ในการกำกับดูแลความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่างๆ ที่ผู้ประสานงานการบริหารความเสี่ยงรายงาน
7. ทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแล ประสิทธิภาพการดำเนินงานทางการบริหารเพื่อจัดการ กับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้
8. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ โดยเชื่อมโยง ระบบสารสนเทศ
9. ปฏิบัติงานอื่นๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านการ บริหารความเสี่ยงของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

องค์ประชุม

ในการประชุม ต้องมีกรรมการมาประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนกรรมการทั้งหมด จึงจะเป็นองค์ประชุม ในกรณีที่ ประธานกรรมการไม่อยู่ในที่ประชุมหรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ หากมีรองประธานกรรมการอยู่ ให้รองประธานกรรมการ เป็นประธานที่ประชุม แต่ถ้าไม่มีรองประธานกรรมการหรือ มีแต่ไม่อยู่ในที่ประชุมนั้น หรือไม่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ให้กรรมการซึ่งมาประชุมเลือกกรรมการคนหนึ่งเป็นประธาน ในที่ประชุม

จำนวนองค์ประชุมขั้นต่ำ ณ.ขณะที่คณะกรรมการลงมติ ในที่ประชุม ต้องมีกรรมการอยู่ไม่น้อยกว่า 2 ใน 3 ของจำนวน กรรมการทั้งหมดที่มีสิทธิออกเสียงในที่ประชุม การวินิจฉัย ชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก กรรมการหนึ่งคน มีหนึ่งเสียงในการลงคะแนน เว้นแต่กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสีย ในเรื่องใด ไม่มีสิทธิออกเสียง ลงคะแนนในเรื่องนั้น ถ้าคะแนนเสียงเท่ากันให้ประธานในที่ประชุมเป็นผู้ชี้ขาด

การประชุม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุม ทุกเดือน หรือตามที่เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการ เข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย กึ่งหนึ่ง จึงจะครบเป็น องค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมาก ในที่ประชุมเป็นมติของที่ประชุม โดยในปี 2559 คณะกรรมการ บริหารความเสี่ยงมีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงมีวาระการดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระอาจถูกเลือกกลับเข้ามา ดำรงตำแหน่งอีกก็ได้



คำตอบแทนคณะกรรมการ

คำตอบแทนกรรมการของบริษัท เป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณา กำหนดคำตอบแทน ทั้งนี้การกำหนดคำตอบแทนของบริษัท ไม่ได้ผ่านคณะกรรมการพิจารณาคำตอบแทน เนื่องจากบริษัท ยังไม่มีคณะกรรมการชุดดังกล่าว คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณา การกำหนดคำตอบแทนคณะกรรมการบริษัท โดยการเทียบเคียง กับอุตสาหกรรมเดียวกัน และนำเสนอต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น เพื่อพิจารณาอนุมัติ ให้กรรมการบริษัท, กรรมการตรวจสอบ และกรรมการบริหาร ได้รับค่าเบี้ยประชุมเฉพาะในครั้งที่มาประชุม โดยคำตอบแทนกรรมการบริษัทแบ่งออกเป็น 2 ลักษณะคือ

1. คำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ค่าเบี้ยประชุม แบ่งเป็นคำตอบแทนแต่ละตำแหน่งดังนี้

- ประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบ ได้รับรายละเอียด 20,000 บาท/ครั้ง
- รองประธานกรรมการบริษัท 15,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบรายละเอียด 10,000 บาท/ครั้ง
- กรรมการบริหาร รายละเอียด 5,000 บาท/ครั้ง
- ให้คณะกรรมการบริษัท ได้รับบำเหน็จประจำปี โดยคณะกรรมการบริษัทเป็นผู้พิจารณาจำนวนเงินที่เหมาะสม

สรุปคำตอบแทนที่เป็นตัวเงิน ของคณะกรรมการบริษัท ประจำปี 2557 - 2559

หน่วย : บาท

คำตอบแทน	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เบี้ยประชุม	13	790,000.00	11	770,000.00	16	1,330,000
ค่าบำเหน็จ	3	530,000.00	9	1,250,000.00	9	1,180,000
คำตอบแทนอื่นๆ	ไม่มี	-	ไม่มี	-	ไม่มี	-
รวม		1,320,000.00		2,020,000.00		2,510,000

2. คำตอบแทนที่ไม่เป็นตัวเงิน

- ไม่มี -

รายละเอียดค่าตอบแทนผู้บริหารบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบที่ได้รับเป็นรายบุคคลในปี 2559 (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

หน่วย : บาท

No.	ชื่อ-สกุล	ค่าเบี้ยประชุมทั้งสิ้น			รวมค่าเบี้ยประชุม	ค่าบำเหน็จ	ค่าเบี้ยประชุม+ ค่าบำเหน็จกรรมการ
		กรรมการบริษัท 12 ครั้ง	กรรมการตรวจสอบ 4 ครั้ง	กรรมการบริหาร 7 ครั้ง			
1	นายพอด ดันตลาภิรักษ์	30,000.00	-	30,000.00	60,000.00	-	60,000.00
2	นายพิเชษฐ มณีรัตน์ะพร	30,000.00	-	20,000.00	50,000.00	-	50,000.00
3	นายธวัช มีประเสริฐสกุล	30,000.00	-	20,000.00	50,000.00	-	50,000.00
4	นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	80,000.00	40,000.00	-	120,000.00	-	120,000.00
5	นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	60,000.00	20,000.00	-	80,000.00	-	80,000.00
6	นายชัยสิทธิ์ กุฎิกิริยวิญญู	120,000.00	-	-	120,000.00	100,000.00	220,000.00
7	นายชวลิต กัลยาณมิตร	100,000.00	-	10,000.00	110,000.00	100,000.00	210,000.00
8	นางสาวดารณี พรรณกลิ่น	100,000.00	-	10,000.00	110,000.00	100,000.00	210,000.00
9	นายไพศาล ธรรมสมมติ	100,000.00	40,000.00	-	140,000.00	120,000.00	260,000.00
10	นายวิฑิต ดิลกวิลาศ	-	-	10,000.00	10,000.00	-	10,000.00
11	น.ส.ธมพรพรรณ นรินทวานิช	-	-	30,000.00	30,000.00	-	30,000.00
12	นายมานะ จันทนียงยง	160,000.00	-	-	160,000.00	360,000.00	520,000.00
13	นางศุภรานันท์ ตันวิรัช	80,000.00	-	10,000.00	90,000.00	100,000.00	190,000.00
14	นายสุรเชษฐ์ แสงไชยสวัสดิ์	60,000.00	-	10,000.00	70,000.00	100,000.00	170,000.00
15	นายชัชชัย ชินธรรมมิตร	40,000.00	30,000.00	-	70,000.00	100,000.00	170,000.00
16	นายदनัย ตั้งศิริวิริยะกุล	50,000.00	10,000.00	-	60,000.00	100,000.00	160,000.00
รวมทั้งสิ้น		1,040,000.00	140,000.00	150,000.00	1,330,000.00	1,180,000.00	2,510,000.00

หมายเหตุ: 1. กรรมการรายที่ 1 - 3 ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อ 31 พฤษภาคม 2559 กรรมการรายที่ 10 ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารเมื่อ 31 พฤษภาคม 2559 กรรมการรายที่ 4 ลาออกจากตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานกรรมการตรวจสอบเมื่อ 1 มิถุนายน 2559 กรรมการรายที่ 5 ลาออกจากตำแหน่ง กรรมการบริษัท และกรรมการตรวจสอบ เมื่อ 15 มิถุนายน 2559 กรรมการรายที่ 1 ลาออกจากตำแหน่งกรรมการบริหารเมื่อ วันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560

2. กรรมการรายที่ 12 - 14 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทเมื่อ 31 พฤษภาคม 2559 กรรมการรายที่ 15 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบเมื่อ 24 มิถุนายน 2559 กรรมการรายที่ 16 เข้ามาดำรงตำแหน่ง กรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบเมื่อ 3 สิงหาคม 2559

เลขาธิการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน ในหมวดความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 คณะกรรมการบริษัทได้มีมติแต่งตั้งให้นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช ดำรงตำแหน่งเป็นเลขาธิการบริษัท ตั้งแต่วันที่ 22 กุมภาพันธ์ 2551 (ข้อมูลเกี่ยวกับประวัติเลขาธิการบริษัท รายละเอียดตามเอกสารแนบ 1) โดยเลขาธิการบริษัท มีคุณสมบัติและมีหน้าที่ความรับผิดชอบดังนี้

คุณสมบัติของเลขาธิการบริษัท

1. มีความรอบรู้และเข้าใจในธุรกิจของบริษัท รวมถึงบทบาทหน้าที่ที่เกี่ยวข้องกับงานเลขาธิการบริษัท ได้แก่หน้าที่ของกรรมการ หน้าที่ของบริษัท และมีความรู้ด้านกฎหมายและกฎระเบียบที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนศึกษาหาความรู้ และติดตาม ข้อมูล ข่าวสาร เพื่อพัฒนาการปฏิบัติงานอย่างสม่ำเสมอ
2. ปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับของบริษัทด้วยความรับผิดชอบ ระมัดระวัง ซื่อสัตย์สุจริต มุ่งมั่น ทุ่มเท และสนับสนุนการดำเนินงานของบริษัท ให้บรรลุวัตถุประสงค์ โดยอยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ
3. ยึดมั่นในคุณธรรม จริยธรรม ค่านึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย ไม่กระทำการใดๆ อันจะก่อให้เกิดผลเสียต่อชื่อเสียง และภาพลักษณ์ของบริษัท
4. ไม่มุ่งหวังผลประโยชน์ส่วนตัวจากโอกาสทางธุรกิจของบริษัท รวมทั้งเก็บรักษาความลับของบริษัทได้เป็นอย่างดี
5. มีมนุษยสัมพันธ์ที่ดี มีความสามารถในการติดต่อประสานงานกับฝ่ายงานและหน่วยงานต่างๆ ทั้งภายในและภายนอกบริษัท

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขาธิการบริษัท

เลขาธิการบริษัทจะต้องปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ในมาตรา 89/15 และมาตรา 89/16 ซึ่งมีผลบังคับใช้ในวันที่ 31 สิงหาคม 2554 ด้วยความรับผิดชอบ ระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ หน้าที่ตามกฎหมายของเลขาธิการบริษัทมีดังนี้

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
(ก.) ทะเบียนกรรมการ
(ข.) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
(ค.) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่นๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการนับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
5. ให้คำแนะนำด้านกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง และข้อพึงปฏิบัติด้านการกำกับดูแลในการดำเนินกิจกรรมของคณะกรรมการให้เป็นไปตามกฎหมาย
6. ทำหน้าที่ในการดำเนินการจัดประชุมคณะกรรมการบริษัท และการประชุมผู้ถือหุ้น
7. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานภายในบริษัทให้ปฏิบัติตามมติคณะกรรมการบริษัทและมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
8. ติดต่อประสานงานกับหน่วยงานที่กำกับดูแล เช่น สำนักงานตลาดหลักทรัพย์ฯ และดูแลการเปิดเผยข้อมูลและรายงานสารสนเทศต่อหน่วยงานที่กำกับดูแลและสาธารณชนให้ถูกต้องครบถ้วนตามกฎหมาย
9. จัดให้มีการประชุมพิเศษ ให้คำแนะนำแก่กรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งใหม่
10. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
11. หน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากบริษัท

ผู้บริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัท มีผู้บริหารทั้งสิ้น 8 ท่าน ดังนี้

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง
1.	นางศุภรานันท์ ตันวิรัช	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายจุฑา จารุบุญ	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
3.	นายภูวนิสร์ ทิพากร	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานสร้างสรรค์
4.	นายนิทัศน์ ตั้งแสงประทีป	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารการลงทุน
5.	นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน
6.	นางสาวรจนา ตระกูลคูศรี	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารโครงการ
7.	นางอุไรวรรณ บุญยรัตพันธุ์	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารบุคลากร
8.	นายจักรกฤษณ์ เข็มทอง	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาด

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารเป็นตำแหน่งสูงสุดในการบริหารงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริษัท เพื่อมีหน้าที่บริหารงานบริษัทตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหารและคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัดด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและระมัดระวัง รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายวัตถุประสงค์ ข้อบังคับมติกรรมการ โดยยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นหลัก

นโยบายการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่นของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. ดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ไม่เกิน 3 บริษัท
2. ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีหน้าที่ดำรงตำแหน่งกรรมการหรือพิจารณาผู้บริหารที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อเข้าไปดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทที่บริษัทเป็นผู้ถือหุ้น

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการบริหารว่างลง คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากกรรมการบริหาร หรือผู้บริหาร

ระดับสูงของบริษัทให้เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน หากไม่มีผู้ที่เหมาะสม อาจพิจารณาคัดสรรจากบุคคลภายนอก สำหรับตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ได้มีการแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูง เพื่อรองรับการสืบทอดตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร ในตำแหน่งประธานเจ้าหน้าที่บริหารฝ่ายต่างๆ รวมทั้งสิ้น 7 ท่าน นอกจากนี้ในตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง ตั้งแต่ระดับ ผู้อำนวยการฝ่ายเป็นต้นไป ฝ่ายบริหารงานบุคคล ได้จัดทำโครงการ Successor เพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมให้กับผู้บริหารระดับกลาง มีโอกาสก้าวหน้าตามสายอาชีพอีกด้วย

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

บริษัทได้กำหนดดัชนีชี้วัด เพื่อกำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารของทุกหน่วยงาน โดยพิจารณาจากความสำเร็จตามเป้าหมาย จากการกำหนดตัวชี้วัด ของความสำเร็จ (Key Performance Indicators : KPIs) ในแต่ละปี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน และนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารทุกหน่วยงาน ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และผู้บริหารระดับสูงของ บมจ.มาสเตอร์แอดและบริษัทย่อย ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท ณ. 31 ธันวาคม 2559 ตามรายละเอียดดังนี้

คำตอบแทนผู้บริหาร

หน่วย : บาท

คำตอบแทน	ปี 2557		ปี 2558		ปี 2559	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เงินเดือนรวมโบนัส	5	26,065,372.67	5	33,686,817.00	9	39,612,248.58
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	5	313,267.00	5	340,591.00	9	564,764.00
EJIP	4	644,157.00	4	664,648.96	8	1,031,684.53
ผลตอบแทนอื่น	5	531,433.57	5	228,139.43	9	27,022,496.26
รวม		27,554,230.24		34,920,196.39		68,231,193.37

หมายเหตุ : คำตอบแทนผู้บริหารได้รวมคำตอบแทนของคุณหนพดล ตันตลารักษ์ ซึ่งได้ดำรงตำแหน่งระหว่างปี 2559 และลาออกจากตำแหน่งเมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560

รายละเอียดคำตอบแทนของผู้บริหาร

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่ผู้บริหารและพนักงาน โดยบริษัทได้สมทบในอัตราส่วนร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยในปี 2559 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับผู้บริหารจำนวน 9 ราย รวมทั้งสิ้น 564,764 บาท
 - โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและร่วมทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยมีระยะเวลาของโครงการ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 - 30 มิถุนายน 2562 ผู้บริหารที่สามารถเข้าร่วมโครงการ EJIP จะต้องได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานประจำของบริษัท และเป็นพนักงานระดับแผนกขึ้นไป โดยบริษัทจะหักเงินเดือนผู้บริหารร้อยละ 5 ของเงินเดือน และบริษัทได้จ่ายเงินสมทบอีกในอัตราร้อยละ 80 ของยอดเงินที่หักมาจากเงินเดือนผู้บริหาร ในปี 2559 มีผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมโครงการจำนวน 9 ราย บริษัทได้จ่ายเงินสมทบทั้งสิ้น 1,031,685 บาท
- หนึ่งสำหรับหลักทรัพย์ที่ได้มาภายใต้โครงการ Employee Joint Investment Program (EJIP) ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทจะได้รับยกเว้นการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของผู้บริหารตามแบบ 59 - 2

บุคลากร

ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

ตลอดระยะเวลากว่า 28 ปีที่ผ่านมา บริษัทได้รับการยอมรับให้เป็นผู้นำในธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ด้วยนโยบายการบริหารงานอย่างมีคุณภาพและทันสมัย ภายใต้การรองรับคุณภาพมาตรฐาน ISO 9001:2008 รายแรกในประเทศไทย บริษัทมุ่งมั่นพัฒนาสินค้าบริการและบุคลากร ภายใต้ DNA “Smart, Creative & Innovative” บริษัทได้ให้ความสำคัญอย่างยิ่งกับกระบวนการในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากรเข้ามาร่วมงาน บริษัทได้เพิ่มความหลากหลายของช่องทางในการสรรหา เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการสรรหาบุคลากรสำหรับรองรับการทำงาน ของหน่วยงานต่างๆ ทั้งองค์กร และเพื่อให้ได้มาซึ่งบุคลากรที่มีคุณภาพและศักยภาพ เป็นคนเก่ง คนดี ที่มีความพร้อมในการเรียนรู้และพัฒนาสิ่งใหม่ๆ อยู่เสมอ โดยบริษัทยังคงไว้ซึ่งกระบวนการในการคัดเลือกบุคลากรให้เหมาะสมกับองค์กร และทีมงาน ได้แก่ การจัดให้มีการทดสอบความรู้ตามตำแหน่งงาน เพื่อวัดความรู้ความสามารถของผู้สมัคร การวัดทัศนคติในการทำงาน วัดความถนัดในการทำงานในแต่ละตำแหน่งงาน เพื่อมุ่งเน้นให้พนักงานทำงานอย่างประสบความสำเร็จและมีความสุข กล่าวคือได้ทำงานที่ตนเองถนัดและรักในงานที่ทำ บริษัทให้ความสำคัญ

กับกระบวนการสัมภาษณ์คัดเลือกเพื่อให้มั่นใจว่า บริษัทได้คนที่เหมาะสมกับองค์กรมาทำร่วมเป็นที่มางานโดยการใช้เครื่องมือ Competency Based Interview มาเป็นแนวทางในการสัมภาษณ์อีกด้วย รวมทั้งประธานเจ้าหน้าที่บริหารยังทำการสัมภาษณ์ผู้สมัครในตำแหน่งงานที่เป็น Key Person ด้วยตนเอง นอกจากนี้ บริษัทได้กำหนดแผนงานสรรหาเชิงรุกเพิ่มเติม ทั้งการจัดงาน

MACO Job Fair, โครงการ Friends get Friends หรือการเข้าร่วมงานจัดหางานต่างๆ อย่างต่อเนื่อง รวมทั้งการสร้างความสัมพันธ์อันดีด้วยการจัดกิจกรรมร่วมกับสถาบันการศึกษาชั้นนำเพื่อร่วมพัฒนานิสิตนักศึกษาให้เป็นบุคลากรที่มีความพร้อมสำหรับการเข้าสู่ตลาดแรงงาน ได้แก่ การร่วมบรรยายในสถาบันการศึกษาชั้นนำเพื่อให้ความรู้กับนิสิตนักศึกษาในสาขาวิชาต่างๆ และเข้าร่วมโครงการสหกิจศึกษากับหลายสถาบัน การศึกษา

จำนวนพนักงานของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทในเครือ แบ่งตามสายงานหลัก ณ 31 ธันวาคม 2559

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน (คน)		
	2557	2558	2559
1. ฝ่ายบริหาร	35	40	46
2. ฝ่ายการตลาด	20	8	19
3. ฝ่ายขาย	23	23	26
4. ฝ่ายผลิตงานโฆษณา	33	32	38
5. ฝ่ายบัญชีการเงิน	24	22	28
6. ฝ่ายบริหารสำนักงาน	26	14	23
7. ฝ่ายพัฒนารูธุรกิจ	15	11	9
8. ฝ่ายสร้างสรรค์งานกิจกรรมพิเศษ	-	2	2
9. ฝ่ายปฏิบัติการและซ่อมบำรุง	-	11	40
รวม	176	163	231

หมายเหตุ: ปี 2559 รวมจำนวนพนักงานของ บจก. มัลติไซน์ จำนวน 42 คน จากการทำ บจก. กรีนแอด เข้าไปถือหุ้นในสัดส่วน 70%

ด้านการบริหารผลงานและค่าตอบแทน

บริษัทได้กำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม ตามคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน โดยเงินเดือนขั้นต่ำของพนักงานเป็นไปตามค่าแรงขั้นต่ำที่รัฐบาลกำหนด รวมทั้งมีการกำหนดโครงสร้างเงินเดือนเพื่อให้สอดคล้องกับความรู้ความสามารถและผลการปฏิบัติงานของพนักงานอีกด้วย ทั้งนี้ บริษัทกำหนดให้

มีการพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปีและโบนัส ให้แก่พนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยนำระบบ Balanced Scorecard และ Key Performance Indicator (KPI) รวมถึงการประเมินผล 360 องศาตาม Core Competency ซึ่งเป็นวัฒนธรรมหลักขององค์กรมาใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานหน่วยงานและผลประกอบการของบริษัท ตามหลักการจ่ายผลตอบแทนแบบ Performance Based Pay เหมือนเช่นในปีที่ผ่านมา



ค่าตอบแทนของพนักงาน (ไม่รวมผู้บริหาร)

รายละเอียด	2557	2558	2559
เงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงาน	66,145,009.92	64,481,796.00	71,062,243.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	2,159,948.00	2,212,295.00	2,722,392.00
EJIP	590,535.04	653,583.00	690,560.00
รวม	68,895,492.96	67,347,674.00	74,475,195.00

รายละเอียดค่าตอบแทนของพนักงาน

- เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ บริษัทได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพให้แก่พนักงานทุกระดับ โดยบริษัทได้สมทบในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน โดยในปี 2559 บริษัทได้จ่ายเงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานจำนวน 100 ราย รวมทั้งสิ้น 2,722,392 บาท
- โครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้าง (EJIP) เพื่อเป็นแรงจูงใจในการปฏิบัติงานและร่วมทำงานกับบริษัทในระยะยาว โดยมีระยะเวลาของโครงการ 3 ปี ตั้งแต่วันที่ 1 กรกฎาคม 2559 - 30 มิถุนายน 2562 ผู้บริหารที่สามารถเข้าร่วมโครงการ EJIP ได้ จะต้องได้รับการบรรจุเข้าเป็นพนักงานประจำ และเป็นพนักงานระดับแผนกขึ้นไป

โดยบริษัทจะหักเงินสมทบในส่วนของพนักงานร้อยละ 5 ของเงินเดือน และบริษัทได้จ่ายเงินสมทบอีกในอัตราร้อยละ 80 ของยอดเงินที่หักมาจากเงินเดือนพนักงาน โดยในปี 2559 มีพนักงานระดับแผนกเข้าร่วมโครงการจำนวน 27 ราย บริษัทได้จ่ายเงินสมทบทั้งสิ้น 690,560 บาท

นอกเหนือจากนี้ บริษัทยังได้จัดให้มีรางวัลการขายเพื่อส่งเสริมสนับสนุนและกระตุ้นให้เกิดการขายอย่างต่อเนื่อง โดยมีหลากหลายรางวัล ได้แก่ รางวัลพนักงานขายดาวรุ่งแห่งปี รางวัลพนักงานขายที่มีรายได้จากลูกค้าใหม่ รางวัลยอดขายสูงสุดทั้งประเภทบุคคลและทีม รางวัลขายดีเด่นทั้งประเภทบุคคลและทีม รางวัลยอดขายสูงสุดในสื่อประเภทต่างๆ

| การกำกับดูแลกิจการ

นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ถือว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ จริยธรรมธุรกิจ ที่ดีนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้กำหนด ให้มีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกรรมการบริษัท เป็นผู้มีหน้าที่กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว และดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอเพื่อความเหมาะสมและได้เผยแพร่ นโยบายการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (ฉบับเต็ม) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.masterad.com

บริษัทมีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และระเบียบปฏิบัติของกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ นำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว โดยในปี 2559 บริษัทได้รับคะแนนการกำกับดูแลกิจการอยู่ในระดับ “ดีมาก” (Very Good CG Scoring) จากรายงานการกำกับดูแลกิจการบริษัทจดทะเบียน ประจำปี 2559 ติดต่อกันเป็นปีที่ 10 (2549 - 2559)

โดยในปี 2559 บริษัทยึดหลักการและแนวปฏิบัติที่ดี เกี่ยวกับการกำกับดูแลกิจการที่ดีสำหรับบริษัทจดทะเบียน ดังนี้

หมวดที่ 1 สิทธิของผู้ถือหุ้น (Right of Shareholders)

บริษัทส่งเสริมสิทธิขั้นพื้นฐานของผู้ถือหุ้นและส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นรับทราบข่าวสาร ข้อมูลของกิจการอย่างเพียงพอ การเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการแต่งตั้งผู้สอบบัญชี และเรื่องที่มีผลกระทบต่อบริษัท เช่น การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือการแก้ไขข้อบังคับและหนังสือ บริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ โดยในปี 2559 บริษัทได้ดำเนินการดังนี้

- **การจัดประชุมผู้ถือหุ้น**

การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 บริษัทได้ดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 และจัดประชุมวิสามัญครั้งที่ 1/2559 โดยมีรายละเอียด ดังนี้

การจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2559 มีขึ้นในวันศุกร์ที่ 22 เมษายน 2559 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมย่อย 1-2 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เลขที่ 60 ถนนวิภาวดีรังสิตใหม่ แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 281 ราย นับรวมจำนวนหุ้น 1,846,916,203 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 61.38 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด โดยในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 มีคณะกรรมการประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 7 ท่าน รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน

การจัดประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 มีขึ้นในวันพุธที่ 21 กันยายน 2559 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมย่อย 1-2 ศูนย์การประชุมแห่งชาติสิริกิติ์ เลขที่ 60 ถนนวิภาวดีรังสิตใหม่ แขวงคลองเตย กรุงเทพมหานคร 10110 มีผู้เข้าร่วมประชุมทั้งสิ้น 256 ราย นับรวมจำนวนหุ้น 1,758,766,650 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 58.45 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด โดยในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2559 มีคณะกรรมการประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 9 ท่าน รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงเข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน โดยการประชุมทั้ง 2 ครั้ง ประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการประชุมดังนี้

ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยรับทราบสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้าสามเดือนก่อนวันสิ้นสุดรอบปีบัญชีตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ http://www.masterad.com/investor_relations ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเป็นกรรมการอิสระของบริษัทแต่อย่างใด

2. เผยแพร่กำหนดการประชุมและวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน
3. จัดให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นที่ Email Address: ir@masterad.com และเผยแพร่หลักเกณฑ์การส่งคำถามล่วงหน้าไปบน website ของบริษัทที่ www.masterad.com/investor relations
4. จัดส่งหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียด และเหตุผลตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ พร้อมแนบ หนังสือมอบฉันทะรายงานประจำปี รวมทั้งรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา โดยได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีรายชื่อ ณ วันปิดสมุดทะเบียนเพื่อการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม 14 วัน และลงโฆษณาในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน
5. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเองสามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะรวมทั้งเสนอชื่อกรรมการอิสระของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย และส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้น โดยเฉพาะนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลต้อนรับ ให้ความสะดวกอย่างเพียงพอด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนได้ตั้งแต่เวลา 12.00 น. ซึ่งเป็นเวลาล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 2 ชั่วโมง กรรมการบริษัท ผู้บริหารทุกท่าน รวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน
2. นำระบบ Barcode มาใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุม และนับคะแนนเพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น
3. จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
4. ก่อนการประชุมประธานที่ประชุมได้แจ้งจำนวนผู้เข้าประชุมทั้งผู้มาด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะให้ที่ประชุมรับทราบ และได้อธิบายวิธีการลงคะแนนด้วยบัตรลงคะแนนให้ทราบก่อนการประชุม
5. ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงระเบียบวาระ และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมแต่อย่างใด
6. ประธานเปิดโอกาสให้มีการชี้แจงและอภิปรายในแต่ละวาระเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนสอบถาม แสดงความคิดเห็นต่างๆ โดยบริษัทได้บันทึกประเด็นสำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
7. การใช้สิทธิออกเสียงเพื่ออนุมัติในแต่ละวาระการประชุมจะยึดเสียงข้างมากเป็นมติ โดยใช้วิธีการลงคะแนนแบบ 1 Share : 1 Vote หรือ 1 หุ้น มีคะแนนหนึ่งเสียง ยกเว้นวาระที่เกี่ยวกับ การอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2559 ให้เป็นไปตามมติของผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง
8. ก่อนลงมติในวาระใดๆ ประธานจะให้ผู้ถือหุ้นซักถามรายละเอียดและข้อสงสัย
9. ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมให้ลงมติในแต่ละวาระโดยวิธีเปิดเผย
10. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
11. ในระหว่างการประชุมหากมีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมเพิ่ม บริษัทจะนับจำนวนผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นใหม่ทุกครั้งที่มีผู้ถือหุ้นเข้าร่วมประชุมเพิ่ม โดยผู้ถือหุ้นท่านที่เข้ามาใหม่ในระหว่างการประชุมสามารถออกเสียงลงคะแนนได้เฉพาะวาระที่ยังไม่ลงมติในที่ประชุมเท่านั้น ทั้งนี้ประธานจะสรุปผลการลงมติในแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบ

12. ประธานจะแจ้งผลการลงคะแนนโดยระบุจำนวนหุ้นที่ลงมติเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และงดออกเสียง

ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมบริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์โดยได้แจ้งรายละเอียดผลการลงมติ และผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระเพื่อให้ผู้ที่สนใจได้รับทราบ
2. มีการจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร เก็บไว้และเผยแพร่รายงานการประชุมภายใน 14 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ <http://www.masterad.com/investor relations>

บริษัทได้รับการประเมินผลการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม เป็นเวลา 5 ปีติดต่อกัน ในปี 2550 ถึงปี 2554 และได้รับการประเมินผลการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอยู่ในเกณฑ์ดีเลิศ เป็นเวลา 5 ปีติดต่อกัน ในปี 2555 ถึงปี 2559

หมวดที่ 2 การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกับ (Equitable Treatment of Shareholders)

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร นักลงทุนสถาบัน รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

การให้ข้อมูลก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2559 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น 1 ครั้ง โดยบริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน รายละเอียดดังนี้

- บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยสามารถเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ ในการประชุมสามัญประจำปี ในปี 2559 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาของเป็นการล่วงหน้า ก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 3 เดือน ตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ ของบริษัทที่ www.masterad.com/investor relations

- บริษัทมีนโยบายส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นทั้งรายย่อยและนักลงทุนสถาบันเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น โดยเลือกสถานที่ที่มีการคมนาคมสะดวกเพื่อส่งเสริมให้ผู้ถือหุ้นเดินทางเข้าร่วมการประชุมได้หลายช่องทาง
- บริษัทได้แจ้งกำหนดการประชุมพร้อมระเบียบวาระการประชุมและความเห็นของคณะกรรมการ รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่ใช้ในการประชุม ขั้นตอนการออกเสียงลงมติ รวมทั้งสิทธิการออกเสียงลงคะแนน ต่อตลาดหลักทรัพย์และเผยแพร่ผ่านทาง website ของบริษัท www.masterad.com/investor relations เพื่อให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า 1 เดือน ก่อนวันประชุม
- บริษัทจัดส่งหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษให้ผู้ถือหุ้นล่วงหน้า 14 วัน ก่อนวันประชุม
- การเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมในวันประชุมโดยไม่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้า
- การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทนสำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมเองไม่ได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนโดยกรอกแบบในหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข ที่บริษัทแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางในการออกเสียงได้ นอกเหนือจากนั้นบริษัทได้เสนอทางเลือก โดยการแจ้งชื่อกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 2 ท่าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมไม่ได้มอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าว เข้าร่วมประชุมและลงคะแนนเสียงแทน ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 มีผู้ถือหุ้นมอบอำนาจให้ กรรมการอิสระของบริษัทเข้าร่วมประชุมจำนวน 1 ท่าน
- การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559 มีผู้ถือหุ้นมอบอำนาจให้กรรมการอิสระเข้าร่วมประชุมแทน จำนวน 68 ราย
- การใช้บัตรลงคะแนนเสียง
- การลงคะแนนเสียงพิจารณาการประชุมในแต่ละวาระ บริษัทจะเลือกใช้วิธีลงคะแนนแบบ 1 Share : 1 Vote หรือ 1 หุ้น มีคะแนนหนึ่งเสียง โดยจะใช้บัตรลงคะแนนเสียง เพื่อความโปร่งใส และสามารถตรวจสอบได้

- การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน
ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2559 ระเบียบวาระที่ 6 พิจารณาเลือกตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ออกจากตำแหน่งตามวาระ บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุม ทั้งกรณีผู้ถือหุ้น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง

มาตรการป้องกันกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

บริษัทจะไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นพิเศษ ผู้ถือหุ้นทุกท่านมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของบริษัทในระดับที่เท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นรายย่อย และผู้ถือหุ้นสถาบัน ตามนโยบายการเปิดเผยข้อมูลอย่างเท่าเทียมและเป็นธรรม และได้รับข้อมูลเพียงพอตามที่บริษัทเปิดเผยช่องทางต่างๆ มีดังนี้

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์

- โทรศัพท์ : 02 273 8639
- Email Address : Pornpimol@masterad.com;
ir@masterad.com

หน่วยงานเลขานุการบริษัท

- โทรศัพท์ : 02 938 3388 ต่อ 487
- Email Address : tamonwan@masterad.com;
sukjai@masterad.com

Website : <http://www.masterad.com>

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร จะเป็นผู้ล่วงรู้ข้อมูลภายในเชิงลึก และที่ทีมงานผู้บริหารระดับสูง (Top Management) จะเป็นผู้ล่วงรู้หลักการบริหารและนโยบายของบริษัท และบุคลากรต้องรักษาความลับในส่วนที่ตนเองรับผิดชอบ ไม่ให้ความลับตกไปยังบุคคลอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต กลุ่มบุคคลหรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงสื่อมวลชนและนักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลจะได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว โดยยึดหลักปฏิบัติดังนี้

- ห้ามผู้บริหาร และบุคลากรที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในรวมถึงทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ ใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองและผู้อื่นในทางมิชอบ ซึ่งเป็นการเอาเปรียบผู้ถือหุ้นอื่น เช่นการซื้อขายหลักทรัพย์โดยใช้ข้อมูลภายใน (Insider trading) โดยห้ามผู้บริหาร และบุคลากรที่ล่วงรู้ข้อมูลภายในรวมถึงทีมงานนักลงทุนสัมพันธ์ซื้อขายหุ้นในช่วงเวลา 1 เดือน ก่อนการประกาศงบการเงินหรือก่อนการประกาศสารสนเทศที่มีนัยสำคัญ จนกว่าบริษัทจะดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว และหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ได้มีการร่างจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติไว้แล้ว
- บริษัทจะสื่อสารข้อมูลกับนักลงทุน นักวิเคราะห์ ผู้เกี่ยวข้องในการลงทุน และผู้ถือหุ้นผ่านผู้แทนบริษัทที่ได้รับมอบหมาย ได้แก่ นางศุภรานันท์ ตันวิรัช ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) และ นางสาวอมรรณ นรินทวานิช ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO) โดยมีเจ้าหน้าที่นักลงทุนสัมพันธ์เป็นผู้ทำหน้าที่หลักในการติดต่อประสานงานกับ นักวิเคราะห์ นักลงทุน และบุคคลอื่นๆ ที่ต้องการข้อมูลทางการเงิน ผลการดำเนินงาน ฐานะของบริษัท และการดำเนินการใดๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท
- หลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น หรือ เป็นประโยชน์ต่อผู้หนึ่งผู้ใด โดยเฉพาะ ในช่วงเวลาก่อนที่จะมีการจัดส่งงบการเงินให้แก่ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในระยะเวลา 1 เดือน (Quiet Period) ก่อนแจ้งผลประกอบการอย่างเป็นทางการผ่านระบบการจัดส่งข่าวของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เว้นแต่ในกรณีที่มีประเด็นหรือเหตุการณ์ที่ทำให้ผลประกอบการของบริษัทถูกคาดการณ์คาดเคลื่อนอย่างมีนัยสำคัญจนส่งผลให้ผู้ที่น่าเชื่อถือไปใช้เกิดความเข้าใจผิดได้ บริษัทจะดำเนินการเปิดเผยสารสนเทศต่อตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- กรณีมีการจัดประชุมนักวิเคราะห์ก่อนประกาศงบการเงิน (Earnings Preview) นักลงทุนสัมพันธ์จะต้องดำเนินการให้แล้วเสร็จก่อนช่วง Quiet Period และควรระมัดระวังในการให้ข้อมูล โดยต้องไม่ให้ข้อมูลใดๆ ที่มีข้อกำหนดห้ามเอาไว้ เช่น ตัวเลขประมาณการรายได้และกำไรของงวดการเงินนั้นๆ

การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสีย

คณะกรรมการเห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเพื่อความโปร่งใสและป้องกันปัญหาการขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

- กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าเมื่อกรรมการและบุคคลในครอบครัวมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือเกิดความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัททำขึ้น หรือเข้าถือหลักทรัพย์ในบริษัทหรือบริษัทในเครือ
- ในกรณีที่พนักงานและบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัท จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษรโดยกรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งข้อมูลให้เลขานุการบริษัทและคณะกรรมการทราบ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะต้องงดเว้นจากการร่วมอภิปรายให้เห็นหรือลงคะแนนเสียงในวาระดังกล่าว

หมวดที่ 3 การคำนึงถึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Role of Stakeholders)

บริษัทบริหารงานโดยคำนึงถึงการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทควบคู่ไปกับคำนึงถึงผลประโยชน์ สิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้มีส่วนได้เสียได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขัน และความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยยึดหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

- **ผู้ถือหุ้น**
บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มุ่งเน้นที่จะสร้างความมั่นคงและการเจริญเติบโตให้แก่ธุรกิจเพื่อความสามารถในการแข่งขันระยะยาวและสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดกับผู้ถือหุ้นนอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการมีส่วนร่วมในการรับทราบและตัดสินใจในเรื่องสำคัญใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินงานขั้นพื้นฐาน

- **พนักงาน**
บุคลากรของบริษัททุกคนเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนไม่ว่าจะทำงานอยู่ในส่วนใด ฝ่ายใด โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ โดยส่งเสริมให้บุคลากร รู้รักสามัคคี ไว้เนื้อเชื่อใจกัน ไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย จ่ายค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงาน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน และจัดหาสวัสดิการและเทคโนโลยีใหม่มาสนับสนุนการทำงาน สนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานระดับมืออาชีพอย่างต่อเนื่อง ให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงาน ทัดเทียมบริษัทชั้นนำ
- **คู่ค้า**
ให้ความสำคัญในกระบวนการจัดซื้อจัดหา ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อกำหนดค่าใช้จ่าย และคุณภาพสินค้า และบริการที่จะนำมาใช้ดำเนินงาน โดยมีการจัดตั้งคณะกรรมการ Supplier เพื่อทำการคัดเลือก Supplier อย่างเป็นธรรมและมีหลักเกณฑ์ในการคัดเลือกอย่างชัดเจน ให้ความสำคัญกับคู่ค้า อันเป็นบุคคลสำคัญที่ช่วยเหลือ และพยุงการดำเนินธุรกิจซึ่งกันและกัน ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม และเคารพซึ่งกันและกัน
- **เจ้าหนี้**
บริษัท ได้ปฏิบัติตัวเป็นลูกหนี้ที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด นอกจากนี้ บริษัทยังให้ความมั่นใจกับเจ้าหนี้ กรณีหากต้องการให้บริษัทออกหนังสือค้ำประกันการชำระหนี้ เพื่อความมั่นใจในการจ่ายชำระหนี้ รวมถึงการปฏิบัติกับเจ้าหนี้เปรียบเสมือนพันธมิตรทางการค้า และไม่ละเมิดสิทธิของเจ้าหนี้

- **ลูกค้า**
บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นหนึ่งในใจลูกค้าตลอดไป ด้วยการนำเทคโนโลยีและนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ เน้นการบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของลูกค้าเพื่อรักษาฐานลูกค้าเก่าและขยายฐานลูกค้าใหม่ รวมทั้งการยึดถือในการให้บริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามความต้องการและเห็นถึงความคาดหวังของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลด้วยนโยบายคุณภาพที่ว่า “สร้างสรรค์สื่อ ยึดถือคุณภาพ” บริษัท ได้จัดให้มีกิจกรรมสำหรับลูกค้าและสร้างความอบอุ่นให้กับลูกค้าเปรียบเสมือนลูกค้าเป็นคนในครอบครัวเดียวกัน
- **คู่แข่ง**
บริษัท ยึดหลักการดำเนินธุรกิจในรอบกติกากองการแข่งขันอย่างยุติธรรม มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบกฎหมาย หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อมุ่งทำลายคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของคู่แข่งทางการค้า
- **สังคมและสิ่งแวดล้อม**
บริษัทได้มีการจัดทำรายงานความรับผิดชอบต่อสังคม (CSR Report) ไว้ตามหัวข้อที่10. ความรับผิดชอบต่อสังคม

นโยบายและแนวปฏิบัติเกี่ยวกับการไม่ล่วงละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์

บริษัทมีนโยบายที่จะปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องเกี่ยวกับทรัพย์สินทางปัญญาหรือลิขสิทธิ์อย่างเคร่งครัดโดยการนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอก ที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่า จะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

- ผลงานที่เกิดจากการปฏิบัติตามหน้าที่ถือเป็นทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัท
- เมื่อพ้นสภาพจากการเป็นพนักงาน จะต้องส่งมอบทรัพย์สินทางปัญญาต่างๆ ซึ่งรวมไปถึงผลงานสิ่งประดิษฐ์ ฯลฯ คืนให้บริษัท ไม่ว่าจะ เป็นข้อมูลที่เกิดขึ้นในรูปแบบใดๆ

- พนักงานที่ใช้งานเครื่องคอมพิวเตอร์ของบริษัท จะต้องใช้ซอฟต์แวร์ตามขออนุญาตของเจ้าของลิขสิทธิ์และเฉพาะที่ได้รับอนุญาตให้ใช้งานจากบริษัทเท่านั้นเพื่อป้องกันปัญหาการละเมิดทรัพย์สินทางปัญญา
- การนำผลงานหรือข้อมูลอันเป็นสิทธิของบุคคลภายนอกที่ได้รับมาหรือที่จะนำมาใช้ภายในบริษัท จะต้องตรวจสอบเพื่อให้มั่นใจว่าจะไม่ละเมิดทรัพย์สินทางปัญญาของผู้อื่น

หมวดที่ 4 การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส (Disclosure and Transparency)

บริษัทมีนโยบายให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการกำกับดูแลกิจการของบริษัท โดยในปี 2559 บริษัท ได้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัททั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส และภายในเวลาที่เหมาะสมตามข้อกำหนดของ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ได้จัดส่งรายงานทางการเงินและรายงานเรื่องอื่น เช่น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ของกรรมการ เป็นต้น ต่อ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในเวลาที่กำหนด
- นอกเหนือจากการรายงานการซื้อขายหุ้นต่อคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (กสท.) แล้วบริษัท ได้กำหนดเป็นนโยบายให้ คณะกรรมการของบริษัท ต้องรายงานการซื้อขายหุ้น/ การถือครองหลักทรัพย์ ของบริษัท ให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทรับทราบการเปลี่ยนแปลงในการประชุมครั้งถัดไปด้วย (รายงานการถือครองหลักทรัพย์ ของคณะกรรมการ หน้า 68
- ได้เปิดเผยฐานะทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะการแข่งขัน ความเสี่ยงทางธุรกิจ การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รายการที่เกี่ยวข้องกัน และการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น ในรายงานประจำปีและในแบบ 56 - 1

- ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงิน และข้อมูลอื่น ๆ อย่างถูกต้องครบถ้วนในเว็บไซต์ของบริษัท [www.masterad.com/investor relations](http://www.masterad.com/investor%20relations)
- การเปิดเผยข้อมูลและให้ความเห็นต่อผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับการที่บริษัท วีจีไอ โกลบอล มีเดีย จำกัด(มหาชน) เสนอซื้อหลักทรัพย์ของกิจการ
- การเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้ถือหุ้น เกี่ยวกับการออกหุ้นเพิ่มทุน ให้กับบุคคลในวงจำกัด ให้กับ Ashmore OOH Media Limited1 การเปิดเผยข้อมูลต่อผู้ถือหุ้นเกี่ยวกับรายการได้มาซึ่งสินทรัพย์ของ บริษัท มัลติไซน์ จำกัด
- บริษัทมีหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ซึ่งผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นสามารถติดต่อได้ที่

หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์	คุณพรพิมล วงศ์ศิริ โทรศัพท์ : 02 273 8639
อีเมลล์	Pornpimol@masterad.com; ir@masterad.com
Website	http://www.masterad.com/ Investor relations
จดหมาย	หน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) เลขที่ 1 ชั้น 4 - 6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

การเปิดเผยข้อมูลคำตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ทั้งนี้บริษัทได้เปิดเผยข้อมูลรายละเอียดคำตอบแทนกรรมการ เป็นรายบุคคล และคำตอบแทนผู้บริหารไว้แล้วตามรายละเอียด หน้า 53

การจัดทำรายงานทางการเงิน

กรรมการบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ รวมทั้งกรรมการยังจัดทำรายงานความรับผิดชอบของกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อ

พึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เสนอแนะไว้ คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีจาก บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด (EY) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีที่ได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. มีความเป็นอิสระและไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆ กับบริษัทเป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2559 ตามรายชื่อผู้สอบบัญชีดังนี้

1. นายณรงค์ พันดาวงษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3315
2. นายศุภชัย บัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3930
3. นางชลรส สันติอัครวราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 4523

โดยกำหนดให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งเป็นผู้ทำการตรวจสอบ แสดงความเห็น และลงนามในงบการเงินของ บริษัท และกำหนดค่าสอบบัญชีรายไตรมาสและค่าสอบบัญชีประจำปี 2559 ภายในวงเงินไม่เกิน 910,000 บาท ซึ่งเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าสอบบัญชีของบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน งบการเงินประจำปี 2559 ของบริษัทได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชี และไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข

หมวดที่ 5 ความรับผิดชอบของกรรมการ (Board Responsibilities)

บริษัทกำหนดให้มีคณะกรรมการบริษัทในการกำกับการและศึกษาแนวทางการกำกับและการบริหารงานของบริษัท โดยกรรมการทุกคนมีอิสระในการแสดงความคิดเห็นต่อการดำเนินงานของบริษัท เพื่อกำกับดูแลให้การดำเนินงานของฝ่ายบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ถูกต้อง และโปร่งใส

คณะกรรมการบริษัท เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น จึงมีบทบาทสำคัญต่อการสร้างมูลค่าให้กิจการรวมทั้งสร้างผลตอบแทนจากการลงทุนให้กับผู้ถือหุ้น ซึ่งโดยทั่วไปคณะกรรมการจะมอบหมายให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติ ดังนั้นหน้าที่หลักของคณะกรรมการบริษัท จึงแบ่งเป็น 2 ด้าน

1. การกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัท จะดำเนินงานไปในทิศทางที่เป็นประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้น
2. การติดตามการดำเนินงานของฝ่ายจัดการ เพื่อตรวจสอบถ่วงดุลและรับผิดชอบต่อผลการดำเนินงานของบริษัทต่อผู้ถือหุ้น

องค์ประกอบและการแต่งตั้งคณะกรรมการบริษัท

ผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาอนุมัติแต่งตั้งกรรมการบริษัท คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยประธานกรรมการและกรรมการ ซึ่งมีจำนวนที่เหมาะสมกับขนาดของกิจการของบริษัท และการปฏิบัติงานที่มีประสิทธิภาพ โดยเมื่อรวมแล้วมีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 ท่าน และมีกรรมการที่มี ความเป็นอิสระอย่างแท้จริงจากฝ่ายบริหารและปราศจากความสัมพันธ์ทางธุรกิจหรือความสัมพันธ์อื่นใดอันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจอย่างเป็นอิสระไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมดและต้องไม่ต่ำกว่า 3 คน ให้คณะกรรมการบริษัท เลือกรวมกรรมการคนหนึ่งเป็นประธานกรรมการบริษัท ในกรณีที่คณะกรรมการบริษัท พิจารณา เห็นสมควร อาจเลือกกรรมการบริษัท คนหนึ่งหรือหลายคนเป็นรองประธานกรรมการบริษัท ก็ได้ การแต่งตั้งกรรมการบริษัท ให้เป็นไปตามข้อบังคับของบริษัทและข้อกำหนดของกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้จะต้องมีความโปร่งใสและชัดเจน โดยการพิจารณาจะต้องมีประวัติการศึกษาและประสบการณ์การประกอบวิชาชีพของบุคคลนั้นๆ โดยมีรายละเอียดที่เพียงพอเพื่อประโยชน์ในการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทและผู้ถือหุ้น ประธานเจ้าหน้าที่บริหารได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการในคณะกรรมการบริษัท โดยตำแหน่ง

คุณสมบัติของคณะกรรมการบริษัท

ตามมาตรา 68 กรรมการต้องเป็นบุคคลธรรมดาและ

1. บรรลุนิติภาวะ
2. เป็นกรรมการในบริษัทมหาชนอื่นรวมกันไม่เกิน 5 แห่ง
3. ไม่เป็นบุคคลล้มละลาย คนไร้ความสามารถ หรือคนเสมือนไร้ความสามารถ
4. ไม่เคยรับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุกในความผิดเกี่ยวกับทรัพย์สินที่ได้กระทำโดยทุจริต
5. ไม่เคยถูกลงโทษไล่ออกหรือปลดออกจากราชการหรือองค์การหรือหน่วยงานของรัฐตามกฎหมายหรือต่อนิติหน้าที่
6. กรรมการต้องมีคุณสมบัติและไม่มียกเว้นต้องห้ามตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัด/รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มี มหาชน เป็นผู้ถือหุ้น ตามที่คณะกรรมการ ก.ล.ต. ประกาศกำหนด (มาตรา 89/3 พ.ร.บ. หลักทรัพย์ พ.ศ. 2551)

7. กรรมการต้องเป็นบุคคลที่มีความรู้ความสามารถ มีความซื่อสัตย์ สุจริต มีจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจและมีเวลาอย่างเพียงพอที่จะอุทิศความรู้ ความสามารถและปฏิบัติหน้าที่ให้กับบริษัทได้
8. กรรมการจะเป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทหรือไม่ก็ได้
9. กรรมการสามารถดำรงตำแหน่งในบริษัทอื่นได้ แต่ทั้งนี้จะต้องไม่กระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่กรรมการบริษัท

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัท มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท กับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน เพื่อให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและไม่ได้มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร โดยมีรายละเอียดการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ดังนี้

อำนาจและบทบาทหน้าที่ของประธานกรรมการบริษัท

1. รับผิดชอบในฐานะผู้นำของคณะกรรมการในการกำกับ ติดตาม ดูแลการบริหารงานของคณะกรรมการบริหาร และคณะกรรมการอื่น ๆ ให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามแผนงานที่กำหนดไว้
2. เป็นประธานการประชุมคณะกรรมการ และผู้ถือหุ้นของบริษัท
3. เป็นผู้ลงคะแนนเสียงชี้ขาดในกรณีที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทมีการลงคะแนนเสียง และคะแนนเสียง 2 ฝ่ายเท่ากัน

อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

อำนาจและหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

1. เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับการดูแลการดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้า และรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
2. มีอำนาจจ้างแต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามจำนวนที่จำเป็นและเห็นสมควร ให้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัท เพื่อปฏิบัติหน้าที่ทุกตำแหน่ง รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสม และมีอำนาจในการปลดออก ให้ออก ไล่ออกพนักงานตามความเหมาะสม

3. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระหนี้ การทำสัญญาซื้อขายการเปลี่ยนแปลง เงื่อนไขทางการค้า เป็นต้น
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจาก คณะกรรมการบริษัทแล้ว และค่าใช้จ่ายหรือการจ่ายเงิน แต่ละครั้งมีวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
5. พิจารณาเรื่องการลงทุนในโครงการประเภทต่างๆ รวมถึง การซื้อขายทรัพย์สิน
6. มีอำนาจระงับการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคล ภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท ทั้งนี้ การใช้อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการ ดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากมีส่วนได้ส่วนเสีย หรือ อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัท ในการใช้อำนาจดังกล่าว

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบาย และการบริหารงานประจำ ออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการทำหน้าที่สอดส่องดูแล และประเมินผลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกันเสมอ โดยประธานกรรมการจะทำหน้าที่ คอยสอดส่องดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วม และไม่ก้าวก้าวยในการบริหารงานปกติประจำวัน โดยให้เป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจาก คณะกรรมการบริษัท นอกจากนี้ประธานกรรมการบริษัทต้องมีภาวะผู้นำ ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม มีประสิทธิภาพ สนับสนุน และผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

บริษัท กำหนดให้มีการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหารและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง เพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำกับดูแลด้านการมีส่วนได้เสียในระดับ กรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดทำแบบรายงานดังกล่าว และกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม ใช้ในการตรวจสอบ และกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลง ให้เลขานุการบริษัทรับทราบการเปลี่ยนแปลงนั้น

การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

บริษัท ได้กำหนดนโยบายในการซื้อขายหลักทรัพย์และการใช้ข้อมูลภายใน โดยกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน รวมทั้งพนักงานในบริษัทย่อย บริษัทร่วม ถือปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด โดยทั่วกัน โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคน ต้องไม่นำข้อมูลภายในของบริษัท หรือลูกค้าทางธุรกิจ ไปซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ หรือขาย หรือเสนอซื้อ หรือเสนอขายหลักทรัพย์ของบริษัท หรือลูกค้าทางธุรกิจ เพื่อประโยชน์ของตนเอง หรือบุคคลอื่น และต้องปฏิบัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด ซึ่งกรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่

1. รายงานการถือครอง และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการ นับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน ต่อสำนักงาน คณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ รวมทั้งห้ามซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทในช่วง 1 เดือนก่อนที่จะเผยแพร่งบการเงินต่อสาธารณะชน
2. จัดส่งสำเนารายงานตามข้อ 1 ให้แก่หน่วยงานเลขานุการบริษัท ในวันเดียวกับวันที่รายงานต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.)
3. เลขานุการบริษัทรวบรวมรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของผู้บริหารและนำเสนอรายงานต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทเป็นรายไตรมาส



ตารางสรุปการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของคณะกรรมการและผู้บริหารระดับสูง ในปี 2559

ชื่อ-สกุล		จำนวนหุ้น ที่ถือครอง ณ 31/01/59 (หุ้น)	อัตราส่วน การถือหุ้น (%)	จำนวนหุ้น ที่ถือครอง ณ 31/12/59 (หุ้น)	อัตราส่วน การถือหุ้น (%)
1. นายมานะ	จันทนยิ่งยง	-	-	-	-
2. นางศุภรานันท์	ตันวิรัช	785,000	0.03	300,983	0.01
3. นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	-	-	-	-
4. นายสุรเชษฐ์	แสงชโยสวัสดิ์	-	-	30,000	0.00
5. นายไพศาล	ธรรสารสมบัติ	-	-	-	-
6. นายदनัย	ตั้งศรีวิริยะกุล	394,480	0.01	394,480	0.01
7. นายชลัช	ชินธรรมมิตร	-	-	-	-
8. นายชวิล	กัลยาณมิตร	-	-	-	-
9. นางสาวดารณี	พรรณกลั่น	-	-	-	-
10. นายจุฑา	จารุบุญ	232,463	0.01	325,020	0.01
11. นายญาณิสร์	ทิพากร	174,542	0.01	278,866	0.01
12. นายนิทัศน์	ตั้งแสงประทีป	-	-	95,825	0.00
13. นางสาวธมนวรรณ	นรินทวานิช	251,378	0.01	244,791	0.01
14. นางสาวรจนา	ตระกูลคูศรี	664,043	0.02	574,832	0.02
15. นางอุไรวรรณ	บุญรัตพันธุ์	230,980	0.01	329,964	0.01
16. นายจักรกฤษณ์	เข็มทอง	-	-	3,260,000	0.10
	รวม	2,732,886	0.10	5,834,761	0.18
	จำนวนหุ้นจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์	3,008,969,500	100	3,342,969,500	100

หมายเหตุ: 1. รวมหุ้นของคู่สมรส บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลที่เกี่ยวข้อง
2. กรรมการรายที่ 2 และรายที่ 10 - 15 เป็นผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทจดทะเบียน (EJIP)

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัท มีนโยบายส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัทดังนี้

1. การจัดปฐมนิเทศคณะกรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเข้าใหม่โดยได้จัดทำคู่มือกรรมการบริษัท เพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท และเลขานุการบริษัทจะเป็นผู้อธิบายการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทให้คณะกรรมการได้รับทราบ

2. กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่จะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) หรือ หลักสูตร Director Certification Program (DCP)

นอกเหนือจากการสนับสนุนให้คณะกรรมการบริษัทได้เข้าอบรมกับสมาคมส่งเสริมคณะกรรมการบริษัทไทยแล้วบริษัทยังมีนโยบายให้กรรมการของบริษัทอบรมในหลักสูตรอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องเพื่อเป็นการพัฒนาความรู้ความสามารถของคณะกรรมการ

รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการของบริษัท		หลักสูตรการอบรม	
		Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)
1. นายมานะ	จันทนียงยง	-	รุ่น 2012
2. นางศุภรานันท์	ตันวิรัช	รุ่น 2016	
3. นายชัยสิทธิ์	ภูวภิรมย์ขวัญ	-	รุ่น 118/15
4. นายสุรเชษฐ์	แสงไชยสวัสดิ์	-	-
5. นายไพศาล	ธรรสารสมบัติ	รุ่น 197/14	รุ่น 21/04
6. นายदनัย	ตั้งศรีวิริยะกุล	-	-
7. นายชลัช	ชินธรรมมิตร	-	รุ่น 2004
8. นายชวิล	กัลยาณมิตร	รุ่น 2011	
9. นางสาวดารณี	พรรณกลั่น	รุ่น 204/15	-

คณะกรรมการชุดย่อย

โครงสร้างของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ประกอบด้วยคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการชุดย่อย 3 ชุด ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ (ตามรายละเอียด คณะกรรมการตรวจสอบ หน้าที่ 45)

2. คณะกรรมการบริหาร (ตามรายละเอียด คณะกรรมการบริหาร หน้าที่ 47)

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ตามรายละเอียด คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง หน้าที่ 50)



รายงานคณะกรรมการและจำนวนปีที่ดำรงตำแหน่ง (ข้อมูล ณ 28 กุมภาพันธ์ 2560)

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่เข้ามาดำรงตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง เป็นกรรมการ (ล่าสุด)	จำนวนปีที่ ดำรงตำแหน่ง กรรมการ
1. นายมานะ	ประธานกรรมการบริษัท	31 พฤษภาคม 2559	31 พฤษภาคม 2559	7 เดือน
2. นางศุภรานิษฐ์	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน/ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/ ประธานกรรมการบริหาร	31 พฤษภาคม 2559	31 พฤษภาคม 2559	7 เดือน
3. นายชัยสิทธิ์	กรรมการ	12 พฤษภาคม 2557	22 เมษายน 2558	2 ปี 7 เดือน
4. นายสุรเชษฐ์	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน	31 พฤษภาคม 2559	31 พฤษภาคม 2559	7 เดือน
5. นายไพศาล	กรรมการอิสระ/ประธานกรรมการตรวจสอบ	1 สิงหาคม 2557	22 เมษายน 2558	2 ปี 4 เดือน
6. นายदनัย	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	3 สิงหาคม 2559	3 สิงหาคม 2559	4 เดือน
7. นายชวัล	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	24 มิถุนายน 2559	24 มิถุนายน 2559	6 เดือน
8. นายชวรัตน์	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน	12 พฤษภาคม 2557	12 พฤษภาคม 2557	2 ปี 7 เดือน
9. นางสาวดารณี	กรรมการ/กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน	12 พฤษภาคม 2557	12 พฤษภาคม 2557	2 ปี 7 เดือน
10. นายจุฑา	กรรมการบริหาร	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน
11. นายญานิสร์	กรรมการบริหาร	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน
12. นายนิทัศน์	ตั้งแสดงประจำปี	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน
13. นางสาวธมวรรณ	บริหารทั่วไป	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน
14. นางสาวจนา	ตระกูลดูดี	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน
15. นางอุไรวรรณ	บุณยรัตพันธ์ุ์	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน
16. นายจักรกฤษ	เข้มทอง	9 กุมภาพันธ์ 2560	9 กุมภาพันธ์ 2560	26 วัน

สรุปการประชุมของคณะกรรมการบริษัท และการประชุมคณะกรรมการชุดย่อยประจำปี 2559

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	การประชุมคณะกรรมการ					ประชุม วิสามัญ ผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2559
		กรรมการ บริษัท	กรรมการ ตรวจสอบ	กรรมการ บริหาร	กรรมการ บริหาร ความเสี่ยง	ประชุม ผู้ถือหุ้น	
		จำนวนครั้งการประชุม/จำนวนครั้งที่เข้าประชุม					
1. นายมานะ	เจ้าหน้าที่	8/8	-	-	-	-	1/1
2. นางตุ๊กตา	เจ้าหน้าที่	8/8	-	7/7	-	-	1/1
3. นายชัยสิทธิ์	ผู้อำนวยการบริษัท	12/12	-	-	-	1/1	1/1
4. นายสุรเชษฐ์	ผู้จัดการบริษัท	6/8	-	7/7	-	-	1/1
5. นายไพศาล	กรรมการบริษัท / ประธานกรรมการตรวจสอบ	10/12	3/4	-	-	1/1	1/1
6. นายदनัย	ผู้จัดการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	5/5	1/1	-	-	-	1/1
7. นายชัช	กรรมการบริษัท / กรรมการตรวจสอบ	4/5	2/2	-	-	-	1/1
8. นายชวลิต	กัลยาณมิตร	10/12	-	7/7	-	1/1	1/1
9. นางสาวดารณี	พรหมกลิ่น	10/12	-	7/7	-	1/1	1/1
10. นายจตุภา	จรรยาพร	-	-	7/7	-	1/1	1/1
11. นายภูมิสิทธิ์	ทิพากร	-	-	-	4/4	1/1	1/1
12. นายนิทัศน์	ตั้งแสงประทีป	-	-	-	4/4	1/1	1/1
13. นางสาวธรมนวรรณ	นรินทร์วานิช	-	-	-	4/4	1/1	1/1
14. นางสาวจนา	ตระกูลดุษฎี	-	-	-	4/4	1/1	1/1
15. นางอุไรวรรณ	บุญรัตน์พันธุ์	-	-	-	4/4	1/1	1/1
16. นายจักรกฤษ	เข้มทอง	-	-	-	4/4	1/1	1/1
17. นางสาวเสียงฝน	รัตนพรหม	-	-	-	4/4	1/1	1/1

หมายเหตุ: กรรมการบริหารรายที่ 11-16 เข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริหาร เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560



การประเมินผลการปฏิบัติงานของกรรมการ

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้จัดให้มีการประเมินตนเองของคณะกรรมการ ซึ่งแบบประเมินผลดังกล่าวนี้ มีความสอดคล้องกับหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยมุ่งเน้นการนำผลประเมินไปใช้ประโยชน์เพื่อการปรับปรุงการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ โดยแบบประเมินผลมี 2 แบบ ประกอบด้วย

แบบประเมินผลของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ)

แบบประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง)

โดยมีวิธีการให้คะแนนในแต่ละหัวข้อ ดังนี้

- 0 = ไม่มีการดำเนินการในเรื่องนั้น
- 1 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นเล็กน้อย
- 2 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นพอสมควร
- 3 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นดี
- 4 = มีการดำเนินการในเรื่องนั้นอย่างดียเยี่ยม

แบบประเมินผลงานของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ

(ประเมินทั้งคณะ) ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ
- 3) การประชุมคณะกรรมการ
- 4) การทำหน้าที่ของคณะกรรมการ
- 5) ความสัมพันธ์กับฝ่ายจัดการ
- 6) การพัฒนาตนเองของกรรมการและการพัฒนาผู้บริหาร

สรุปผลการประเมินผลของคณะกรรมการบริษัททั้งคณะ (ประเมินทั้งคณะ) ในภาพรวม 6 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ได้มีการดำเนินการอย่างดียเยี่ยม

แบบประเมินผลปฏิบัติงานคณะกรรมการรายบุคคล

(ประเมินตนเอง) ประกอบด้วย 3 หัวข้อ

- 1) โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ
- 2) การประชุมคณะกรรมการ และ
- 3) บทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

สรุปผลการประเมินผลของคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ในภาพรวม 3 หัวข้อ เห็นว่าการดำเนินการส่วนใหญ่ได้มีการดำเนินการอย่างดียเยี่ยม

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการอิสระ

หลักเกณฑ์ในการคัดเลือกกรรมการอิสระ

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาเลือกบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการ ไม่ว่าจะเป็นกรรมการที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระ จากความเหมาะสมของทักษะและประสบการณ์ที่จะสร้างความเข้มแข็งของคณะกรรมการ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาคุณสมบัติเบื้องต้นตามที่บริษัทได้กำหนดไว้ ซึ่งเป็นคุณสมบัติที่เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อกรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง ดังนี้

คุณสมบัติกรรมการอิสระ

สำหรับกรรมการอิสระ บริษัทกำหนดให้หมายความว่า กรรมการที่ไม่ทำหน้าที่เป็นผู้บริหาร เป็นกรรมการที่เป็นอิสระจากฝ่ายจัดการและผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจควบคุมและเป็นผู้ซึ่งไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัทในลักษณะที่จะให้มีข้อจำกัด ในการแสดงความเห็นที่เป็นอิสระและจะต้องมีคุณสมบัติเพิ่มเติม คือ :

1. ถือหุ้นในบริษัท ไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้างที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำเป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจัดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อ เป็นผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย

4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วมหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่ทำให้ขาดความเป็นอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งและไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชีซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้ว ไม่น้อยกว่า สองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้น ซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระ

ให้กรรมการอิสระมีวาระการดำรงตำแหน่งต่อเนื่องไม่เกิน 9 ปี นับจากวันที่ได้รับการแต่งตั้งให้ดำรงตำแหน่งกรรมการอิสระครั้งแรก ในกรณีที่แต่งตั้งกรรมการอิสระนั้นให้ดำรงตำแหน่งต่อไป คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลถึงความจำเป็นดังกล่าว

การสรรหากรรมการและผู้บริหารระดับสูง

การสรรหากรรมการบริษัท

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหาด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดูจาก คุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในสาขาที่บริษัทดำเนินธุรกิจเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทส่วนหนึ่ง และส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากกรรมการที่ออกตามกำหนดวาระให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่งโดยดูจากผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากลับกรอง คัดเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้แล้วจะเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันประชุมสามัญประจำปี โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยมีหลักเกณฑ์ในการลงมติอนุมัติแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยมีหลักเกณฑ์และวิธีการ ดังต่อไปนี้

1. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการให้ถือว่าผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องให้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียง ให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
2. ในการลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการ ให้ลงคะแนนเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคลโดยให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนเสียงทั้งหมดที่ตนมีอยู่เลือกบุคคลที่ได้รับการเสนอชื่อเป็นกรรมการที่ละคน
3. บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากับกันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมออกเสียงได้เพิ่มขึ้นอีกหนึ่งเสียงเป็นเสียงชี้ขาด



4. กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อแต่ละราย จะต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่ง ของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุม และมีสิทธิออกเสียงโดยบริษัท จะนำเสนอข้อมูลกรรมการ พร้อมไปกับหนังสือเชิญ ประชุม เพื่อ ประกอบการพิจารณา ประกอบด้วยประวัติการศึกษา การทำงาน รวมทั้งการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ประสบการณ์ และข้อพิพาททางกฎหมาย (ถ้ามี) และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้ กลับเข้าดำรงตำแหน่ง อีกครั้งหนึ่ง จะมีข้อมูลเพิ่มเติม เรื่องจำนวนครั้งที่เข้าประชุม รวมทั้งผลงานของกรรมการในรอบปี ที่ผ่านมาเพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น
5. บริษัทได้จัดทำคู่มือคณะกรรมการบริษัท และจัดให้มีการประชุมพิเศษกรรมการใหม่เพื่อให้รับทราบถึงลักษณะการประกอบธุรกิจ และนโยบายการดำเนินงานธุรกิจของบริษัทในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่น นอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัท จะเสนอชื่อผู้ที่มีคุณสมบัติเหมาะสมให้คณะกรรมการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนในการประชุมครั้งถัดไป ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

ในปี 2559 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามา กรรมการบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระจำนวน 3 ท่าน กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไปอีกวาระหนึ่ง เนื่องจากที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานในฐานะกรรมการได้เป็นอย่างดี ได้แก่ นายพิเชษฐ มณีรัตน์พร นายอวัช มีประเสริฐสกุล และนายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการตามที่กรรมการบริษัทได้นำเสนอ

วิธีการสรรหาผู้บริหารระดับสูง

บริษัทได้กำหนดการสรรหาผู้มาดำรงตำแหน่ง ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร โดยคณะกรรมการบริหารจะเป็นผู้พิจารณาเบื้องต้นในการกลั่นกรองสรรหาบุคคลที่มีคุณสมบัติครบถ้วนเหมาะสม มีความรู้ความสามารถ ทักษะ และประสบการณ์ที่เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินงานของบริษัท และเข้าใจในธุรกิจของบริษัทเป็นอย่างดี และสามารถบริหารงานให้บรรลุวัตถุประสงค์เป้าหมายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ได้ และนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทพิจารณาอนุมัติต่อไป



รางวัลแห่งความภาคภูมิใจ

ผลการประเมินการกำกับดูแลกิจการที่ดี / Corporate Governance



ปี 2549 - 2559

บริษัทได้รับการประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก

ผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้น / Annual General Meeting

ปี 2550 - 2554

บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

ปี 2555 - 2559

บริษัทได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีซึ่งจัดโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ร่วมกับสมาคมส่งเสริมผู้ลงทุนไทย และสมาคมบริษัทจดทะเบียน อยู่ในเกณฑ์ ดีเลิศ

FORBE ASIA

Asia's 200 Best Under a Billion

MACO ได้รับรางวัลจากนิตยสาร Forbes Asia ณ ประเทศสิงคโปร์ โดยได้รับคัดเลือกให้เป็นหนึ่งใน Asia's 200 Best Under a Billion ซึ่งได้มาจากการค้นหาสุดยอดบริษัทจาก 900 แห่งทั่วภูมิภาคเอเชียแปซิฟิก ที่มีการเติบโตทั้งยอดขายและกำไรสุทธิ โดยมียอดขายตั้งแต่ 5 ล้าน - 1,000 ล้านดอลลาร์สหรัฐ ติดต่อกัน 2 ปีซ้อน (ปี 2555 - 2556)

รางวัล องค์กร โปร่งใส

บริษัทได้รับรางวัลชมเชย องค์กรโปร่งใส สองปีติดต่อกัน ในปี 2012 และ 2013 (NACC Integrity Awards 2012 - 2013) ซึ่งเป็นรางวัลเกียรติยศแห่งคุณธรรมจริยธรรม และความซื่อสัตย์สุจริต จัดโดยสำนักงานคณะกรรมการป้องกันและปราบปรามการทุจริตแห่งชาติ (ป.ป.ช.)

SET Awards

รางวัล SET Awards นับเป็นรางวัลเกียรติยศแห่งความสำเร็จของ MACO ที่บริหารงานอย่างมีวิสัยทัศน์ และยึดหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี ตลอดระยะเวลาการดำเนินงานที่ผ่านมาบริษัทได้รับรางวัล SET Awards สาขาต่างๆ ดังนี้

ปี 2554

- รางวัลด้านการรายงานบรรษัทภิบาลดีเยี่ยม (Top Corporate Governance Report Awards) ประเภทบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ ที่มีคะแนนด้านการรายงานบรรษัทภิบาลสูงสุด

ปี 2555

- รางวัลผู้บริหารสูงสุดยอดเยี่ยม (Best CEO Awards)
- รางวัลบริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม (Best Performance Awards)

ปี 2556

- รางวัล บริษัทจดทะเบียนที่มีผลการดำเนินงานยอดเยี่ยม (Best Performance Awards)

ปี 2557

- รางวัล Thailand ICT Excellence Awards 2013 สาขา Core Process Improvement Projects ประเภทโครงการพัฒนากระบวนการหลักภายใน โดย สมาคมการจัดการธุรกิจแห่งประเทศไทย ร่วมมือกับ 3 องค์กรหลัก คือ ศูนย์เทคโนโลยีอิเล็กทรอนิกส์และคอมพิวเตอร์แห่งชาติ (NECTEC), เขตอุตสาหกรรมซอฟต์แวร์ ประเทศไทย (Software Park Thailand) และวิทยาลัยนวัตกรรม ม.ธรรมศาสตร์ (CITU)
- คุณนพพล ตันศลารักษ์ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้รับรางวัล "Outstanding Entrepreneurship Awards" (ผู้ประกอบการที่ประสบความสำเร็จในภูมิภาคเอเชีย) โดย Enterprise Asia & the Organizing Committee of APEA 2014

ในปี 2558

- รางวัล SET Awards ด้านผลการดำเนินงานดีเด่น กลุ่มบริษัทจดทะเบียน ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000 - 10,000 ล้านบาท

ในปี 2559

- รางวัล SET Awards ด้านผลการดำเนินงานดีเด่น กลุ่มบริษัทจดทะเบียน ที่มีมูลค่าหลักทรัพย์ตามราคาตลาดระหว่าง 3,000 - 10,000 ล้านบาท
- Investor's Choice Awards 2016 เป็นรางวัลเกียรติยศด้านการเปิดเผยข้อมูลและการให้ความเท่าเทียมกันแก่ผู้ถือหุ้น ในฐานะที่บริษัท ได้รับคะแนนการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี (AGM) เต็ม 100 คะแนนต่อเนื่องกันเป็นปีที่ 5

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัทมีการดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายในตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยได้กำหนดไว้เป็น ลายลักษณ์อักษรในนโยบายเกี่ยวกับการใช้ข้อมูลภายใน โดยสรุปนโยบายสำคัญดังนี้

นโยบายการใช้ข้อมูลภายในของบริษัท

1. บริษัทได้กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ลงนามรับทราบถึงประกาศที่เกี่ยวข้องของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) คณะกรรมการ ก.ล.ต. ที่กำหนดให้กรรมการ และผู้บริหารมีหน้าที่รายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ ต่อสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วัน นับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ และให้แจ้งให้เลขาธิการบริษัทรับทราบเพื่อจัดทำบันทึกการเปลี่ยนแปลงและสรุปจำนวนหลักทรัพย์ของกรรมการ และผู้บริหารเป็นรายบุคคล เพื่อนำเสนอให้แก่คณะกรรมการบริษัททราบในการประชุมครั้งถัดไป นอกจากนี้ ยังได้แจ้งบทลงโทษหากมีการฝ่าฝืนหรือไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวด้วย
2. บริษัทมีข้อกำหนดห้ามนำข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูลอื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัทที่ทราบ เปิดเผยแก่บุคคลภายนอกหรือผู้ที่ไม่ได้มีส่วนเกี่ยวข้อง และห้ามทำการซื้อขายหลักทรัพย์ในช่วง 1 เดือน ก่อนที่ข้อมูลงบการเงิน หรือข้อมูล อื่นที่มีผลกระทบต่อราคาหลักทรัพย์ของบริษัท/กลุ่มบริษัทจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน และต้องไม่ซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทจนกว่าจะพ้นระยะเวลา 24 ชั่วโมง นับแต่ได้มีการเปิดเผยข้อมูลนั้นสู่สาธารณะทั้งหมดแล้ว การไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดดังกล่าวถือเป็นการกระทำผิดวินัยของบริษัท
3. กรรมการและผู้บริหารระดับสูงต้องแจ้งต่อคณะกรรมการผ่านเลขาธิการบริษัทเกี่ยวกับการซื้อขายหุ้นล่วงหน้าอย่างน้อย 1 วัน ก่อนทำการซื้อขายหุ้นของบริษัท
4. ผู้บริหารและพนักงานไม่ใช่โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท
5. กรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการเกี่ยวข้องกัน หรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท กรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการพิจารณา โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางสำหรับการพิจารณาความเหมาะสมของการทำรายการที่ชัดเจนและผ่านการกลั่นกรองการทำรายการดังกล่าวจากกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการทำรายการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจากการพิจารณาในเรื่องนั้นๆ จะต้องออกจากที่ประชุมเมื่อลงมติอนุมัติการทำรายการแล้วกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเปิดเผยข่าวสารตามช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน

มาตรการการลงโทษ

หากกรรมการ ผู้บริหารหรือพนักงาน ที่ได้ล่วงรู้ข้อมูลภายในที่สำคัญ คนใดกระทำผิดวินัยจะได้รับโทษตั้งแต่ การตักเตือน การตัดค่าจ้าง การพักงานโดยไม่ได้รับค่าจ้าง จนถึงการเลิกจ้าง

การเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ได้กำหนดให้ กรรมการ และผู้บริหาร ต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ถือเป็นกระบวนการควบคุมภายในของบริษัท รวมทั้งได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน เป็นผู้สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

| ความรับผิดชอบต่อสังคม

| (Corporate Social Responsibilities : CSR)



บริษัท มาสเตอร์ แอต จำกัด (มหาชน) มีเจตนาแน่วแน่ในเรื่องความรับผิดชอบต่อสังคม และสิ่งแวดล้อม โดยให้การสนับสนุนกิจกรรมริเริ่มดำเนินโครงการต่างๆ เพื่อชุมชนและสังคมอย่างต่อเนื่องโดยไม่หวังผลตอบแทนใดๆ เพื่อเป็นหนึ่งในองค์กรที่มีเจตจำนงต้องการรับผิดชอบต่อสังคมอย่างแท้จริง บริษัทอยู่ระหว่างการจัดทำแผนระยะยาวสำหรับการดำเนินงานด้าน CSR ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้กำหนดวิสัยทัศน์และแนวทางในการดำเนินงานของบริษัทให้แก่ฝ่ายบริหาร รวมทั้งอนุมัตินโยบายและแนวทางในการดำเนินงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องตามที่ฝ่ายบริหารเสนอ ทั้งนี้บริษัทจะคำนึงถึงการดำเนินธุรกิจตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณทางธุรกิจ รวมทั้งคำนึงถึงผลกระทบของการดำเนินธุรกิจต่อผู้มีส่วนเกี่ยวข้องใกล้ชิดกับธุรกิจโดยตรง ทั้งลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ชุมชนที่ตั้งโดยรอบ ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจโดยอ้อม เช่น หน่วยงานกำกับดูแลของรัฐและประชาชนทั่วไป

อย่างไรก็ดี แม้แผนระยะยาวด้าน CSR จะยังไม่ได้มีการพิจารณาโดยคณะกรรมการบริษัท แต่ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการด้าน CSR โดยแนวทางการดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสังคม ชุมชน

และสิ่งแวดล้อมของบริษัทมุ่งเน้นการส่งเสริมจิตสำนึกของพนักงาน และได้กำหนดความรับผิดชอบต่อสังคมไว้ในแผนธุรกิจของบริษัท แบ่งเป็น

1. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมในกระบวนการ (In Process) ได้แก่

- การดำเนินงานด้านความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคม ได้แก่ การให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของพนักงาน ผู้เกี่ยวข้องและชุมชนรอบข้าง ด้วยการดำเนินงานด้านความปลอดภัยในกระบวนการก่อสร้าง ป้ายโฆษณาในทุกกระบวนการ
- การบริหารจัดการสิ่งแวดล้อมภายในองค์กร เช่น การจัดสภาพแวดล้อมและบรรยากาศในการทำงานให้ได้มาตรฐานการส่งเสริมคุณภาพชีวิตของบุคลากรในองค์กรด้านคุณธรรมและจริยธรรม เป็นต้น
- การจัดให้มีการฝึกอบรมองค์ความรู้ในด้านต่างๆ ให้เหมาะสมกับพนักงานในแต่ละหน่วยงานอย่างสม่ำเสมอ เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถเพิ่มศักยภาพในการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่องโดยมีรายละเอียดดังนี้



ด้านการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการบริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้เสียในการเสริมสร้างผลการดำเนินงานของบริษัทเพื่อสร้างความมั่นคงยั่งยืนให้แก่บริษัท โดยการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญที่เกี่ยวข้องในการดำเนินธุรกิจให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างเพียงพอ และโปร่งใส โดยจัดให้มีช่องทางสำหรับผู้มีส่วนได้เสีย ผู้ถือหุ้น และนักลงทุน สามารถส่งความคิดเห็น ข้อร้องเรียน หรือข้อแนะนำ ที่เป็นประโยชน์ และสามารถสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับบริษัทได้โดยการส่งจดหมายทางไปรษณีย์ถึง:

คุณธมนวรรณ นรินทวานิช

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

เลขที่ 1 ชั้น 4 - 6 ซ.ลาดพร้าว 19 ถ.ลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900

หรือ E-mail Address : tamonwan@masterad.com

ทั้งนี้ บุคคลดังกล่าวจะดำเนินการรวบรวมข้อมูลเพื่อเสนอให้กรรมการบริษัทพิจารณา โดยบริษัทมีนโยบายในการคุ้มครองข้อมูลของผู้ส่ง ความคิดเห็นหรือข้อแนะนำด้วยการเก็บรักษาข้อมูลของผู้ส่งความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะไว้เป็นความลับ

การต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชัน

MACO มีอุดมการณ์ในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี และจรรยาบรรณ MACO ตลอดจนนโยบายและแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียกลุ่มต่างๆ ของMACO เพื่อให้มั่นใจว่า MACO มีนโยบายการกำหนดความรับผิดชอบ แนวปฏิบัติ และข้อกำหนดในการดำเนินการที่เหมาะสม เพื่อป้องกันคอร์รัปชันกับทุกกิจกรรมทางธุรกิจของ MACO และเพื่อให้การตัดสินใจและการดำเนินการทางธุรกิจที่อาจมีความเสี่ยงด้านการทุจริตคอร์รัปชันได้รับการพิจารณาและปฏิบัติอย่างรอบคอบ MACO จึงได้จัดทำ “นโยบายต่อต้านคอร์รัปชัน” เป็นลายลักษณ์อักษรขึ้น เพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติที่ชัดเจนในการดำเนินธุรกิจ และพัฒนาสู่องค์กรแห่งความยั่งยืน ตามแนวทางดังนี้

แนวทางในการปฏิบัติงานตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

1. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทและบริษัทในเครือดำเนินการหรือยอมรับ หรือให้การสนับสนุนการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบทั้งทางตรงและทางอ้อม โดยครอบคลุมถึงทุกบริษัทในเครือ รวมถึง ผู้รับจ้างหรือผู้รับจ้างช่วงอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และกำหนดให้มีการสอบทานการปฏิบัติตาม

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันนี้อย่างสม่ำเสมอตลอดจนมีการทบทวนแนวทางการปฏิบัติให้สอดคล้องกับนโยบายระเบียบปฏิบัติ ข้อกำหนด ข้อบังคับ ประกาศกฎหมาย และการเปลี่ยนแปลงทางธุรกิจ

2. มาตรฐานการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเป็นส่วนหนึ่งของการดำเนินธุรกิจและเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของคณะกรรมการของบริษัท ผู้บริหาร ผู้บังคับบัญชา พนักงานทุกคนทุกระดับ ผู้ส่งมอบหรือผู้รับเหมาช่วงที่จะมีส่วนในการแสดงความคิดเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติเพื่อให้การดำเนินการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันบรรลุตามนโยบายที่กำหนด
3. บริษัทพัฒนามาตรการการต่อต้านทุจริตและคอร์รัปชันให้สอดคล้องกับกฎหมายที่เกี่ยวข้องรวมถึงหลักปฏิบัติด้านศีลธรรม โดยจัดให้มีการประเมินความเสี่ยงในกิจกรรมที่เกี่ยวข้องหรือสุ่มเสี่ยงต่อการทุจริตและคอร์รัปชัน และนำมาจัดทำเป็นคู่มือแนวทางในการปฏิบัติแก่ผู้เกี่ยวข้อง
4. บริษัทไม่กระทำหรือสนับสนุนการให้สินบนในทุกรูปแบบทุกกิจกรรมที่อยู่ภายใต้การดูแล รวมถึงการควบคุม การบริจาคมให้แก่พรรคการเมือง มีความโปร่งใสและไม่มีเจตนาเพื่อโน้มน้าวให้เจ้าหน้าที่ภาครัฐหรือเอกชนดำเนินการที่ไม่เหมาะสม
5. บริษัทจัดให้มีการควบคุมภายในที่เหมาะสม สม่่าเสมอเพื่อป้องกันไม่ให้นักงนงานมีการปฏิบัติที่ไม่เหมาะสม โดยเฉพาะงานขาย การตลาด จัดซื้อ
6. บริษัทจัดให้ความรู้ด้านการต่อต้านการทุจริตและคอร์รัปชันแก่คณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารและพนักงานเพื่อส่งเสริมความซื่อสัตย์ สุจริต และรับผิดชอบต่อในการปฏิบัติตามหน้าที่ความรับผิดชอบ รวมถึงสื่อให้เห็นความมุ่งมั่นของบริษัท
7. บริษัทจัดให้มีกลไกการรายงานสถานะการเงินที่โปร่งใสและถูกต้องแม่นยำ
8. บริษัทส่งเสริมให้มีการสื่อสารที่หลากหลายช่องทางเพื่อให้พนักงานและผู้มีส่วนเกี่ยวข้องสามารถแจ้งเบาะแสอันควรสงสัยโดยมั่นใจได้ว่าผู้แจ้งเบาะแสดำเนินการคุ้มครองโดยไม่ให้ถูกลงโทษ การโยกย้ายที่ไม่เป็นธรรมหรือกั้นกีดกันด้วยประการใด และรวมถึงการแต่งตั้งบุคคลเพื่อตรวจสอบติดตามทุกเบาะแสดที่มีการแจ้งเข้ามา โดยบริษัทจัดให้มีกล่องรับความคิดเห็น, การจัดส่ง อีเมลเพื่อรายงานโดยตรงต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (CEO) หรือ ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารบุคลากร (CPO)

9. นโยบายต่อต้านคอร์รัปชันนี้ให้ครอบคลุมไปถึงกระบวนการบริหารงานบุคคล ตั้งแต่การสรรหาหรือการคัดเลือกบุคคล การเลื่อนตำแหน่ง การฝึกอบรม การประเมินผลการปฏิบัติงาน พนักงาน และการให้ผลตอบแทน โดยกำหนดให้ผู้บังคับบัญชาทุกระดับสื่อสารทำความเข้าใจ กับพนักงานเพื่อใช้ในกิจกรรมทางธุรกิจที่อยู่ในความรับผิดชอบและควบคุมดูแล การปฏิบัติให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

การดูแลและพัฒนาพนักงาน

ด้านการดูแล พัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของบุคลากร

บริษัทเชื่อมั่นว่า พนักงานที่มีคุณภาพและมีศักยภาพ จะเป็นกลไกสำคัญที่สุดที่ทำให้องค์กรเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่องและมั่นคง บริษัทจึงมุ่งเน้นการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่องเพื่อยกระดับและเพิ่มขีดความสามารถของพนักงานทั้งด้านทักษะ ความรู้ และความสามารถในการปฏิบัติงาน รวมถึงการสร้างทัศนคติเชิงบวก เพื่อให้เกิดวัฒนธรรมในการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์ บริษัทเลือกใช้วิธีการต่างๆ ที่เหมาะสมในการพัฒนาบุคลากร ซึ่งจะเป็นส่วนสำคัญอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพ ศักยภาพและประสิทธิภาพ และสามารถใช้ความรู้ความสามารถได้อย่างเต็มที่อีกทั้งยังช่วยเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร โดยแบ่งเป็น การฝึกอบรมและพัฒนาสำหรับบุคลากรใหม่และ การฝึกอบรมและพัฒนาสำหรับบุคลากรเดิม

1. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรใหม่

- การปฐมนิเทศบุคลากรใหม่ ซึ่งเป็นการฝึกอบรมให้ความรู้ ความเข้าใจพื้นฐานที่จำเป็นแก่บุคลากรใหม่ นับแต่ก้าวแรกที่ได้เข้ามาร่วมงานกับบริษัท เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร และทำให้สามารถปรับตัวสำหรับการทำงานได้อย่างประสบความสำเร็จและมีความสุข
- การจัดทำแผนการเรียนรู้งานของบุคลากรในแต่ละตำแหน่งงาน (On the Job Training) โดยร่วมกับหน่วยงาน ต้นสังกัดและหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง มีการกำหนดแผนและติดตามวัดผลการฝึกอบรมการเรียนรู้ตามความจำเป็นของแต่ละตำแหน่งงาน (On the Job Training) โดยจะประกอบไปด้วยการสอนงานในหลักสูตรพื้นฐาน และหลักสูตรอื่นๆ ที่เป็นไปตามการปฏิบัติงานของแต่ละตำแหน่ง จนกว่าจะครบระยะเวลา



การทดลองงาน รวมถึงการสอบเพื่อวัดความรู้ก่อนการผ่านทดลองงาน เพื่อให้มั่นใจว่าบุคลากรที่รับเข้ามาใหม่มีความรู้ความเข้าใจที่สามารถนำไปประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามลักษณะของตำแหน่งงานและลักษณะธุรกิจของบริษัทได้ รวมถึงหลักสูตรด้านสวัสดิภาพพื้นฐานของพนักงานให้เป็นไปตามกฎหมาย

- การจัดกิจกรรม CEO พบพนักงานใหม่ เพื่อให้พนักงานใหม่ได้รับทราบแนวคิด นโยบายการทำงาน และวัฒนธรรมที่ดิงามขององค์กรผ่านการสื่อสารจาก CEO โดยตรง อันก่อให้เกิดความประทับใจและการเห็นถึงความสำคัญของพนักงานใหม่ทุกคนที่เข้ามาร่วมงานกับบริษัท

2. การฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรเดิม

บริษัทได้กำหนดให้มีการจัดทำแผนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเป็นรายบุคคล เพื่อให้สอดคล้องกับการส่งเสริมให้พนักงานสามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมาย รวมทั้งเพื่อเป็นการเตรียมความพร้อมในการปรับเปลี่ยนตำแหน่ง ปรับเปลี่ยนโอนย้ายตำแหน่งงานอีกด้วย ซึ่งเป็นไปตามกรอบการพัฒนา ดังนี้



- การพัฒนาตาม Training Roadmap ตามระดับของตำแหน่งและอายุงานเพื่อให้พนักงานมีความพร้อมในการบริหารจัดการงานในแต่ละตำแหน่งให้เป็นที่น่าพอใจ
- การพัฒนาบุคลากรตาม Individual Development Plan (IDP) ซึ่งเป็นการพัฒนาบุคลากรตามความจำเป็นในการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคน เพื่อให้สามารถปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายของแต่ละคน โดยจะประกอบไปด้วยการพัฒนาทั้งความรู้ ทักษะ และทัศนคติ ด้วยวิธีการดังต่อไปนี้
 1. การจัดสัมมนาภายในองค์กร โดยให้บุคลากรภายในที่มีทักษะ ความรู้ความชำนาญด้านต่างๆ ร่วมเป็นวิทยากรถ่ายทอดความรู้ ตามทักษะและความชำนาญของวิทยากร เพื่อให้พนักงานในองค์กรได้ใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน
 2. การจัดโครงการ Knowledge Sharing โดยผู้เชี่ยวชาญเฉพาะด้านในเรื่องนั้นๆ มาเป็นผู้ถ่ายทอดความรู้เชิงประสบการณ์โดยตรงให้แก่พนักงานในองค์กร
 3. การจัดส่งบุคลากรเข้าร่วมฝึกอบรมสัมมนาภายนอกองค์กร ตามแผน Training Roadmap & IDP

3. การจัดส่งคณะผู้บริหารและบุคลากรของบริษัทเข้าเยี่ยมชมศึกษาดูงานในบริษัทชั้นนำ บริษัทคู่ค้า และงาน Exhibition ต่างๆ ทั้งในประเทศและต่างประเทศ เพื่อการเรียนรู้และรับถ่ายทอดความรู้ และแลกเปลี่ยนประสบการณ์ ความรู้ พร้อมเทคโนโลยีใหม่ๆ

- บริษัทได้ให้ความสำคัญกับประสิทธิภาพของการพัฒนาและประสิทธิผลของการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมพัฒนาในด้านต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ โดยจะเห็นได้จากการที่บริษัทได้กำหนดให้มีการติดตามวัดผลสิ่งที่ได้จากการฝึกอบรมพัฒนา และการนำไปใช้ผ่านทางหัวหน้างานของผู้เข้าร่วมฝึกอบรมและพัฒนาอีกด้วย การดำเนินการตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรนี้เป็นไปอย่างจริงจังในทุกๆระดับ บริษัทได้กำหนดให้มีการทบทวนแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรเพื่อความเหมาะสมและทันสมัยในทุกปี
- บริษัทยังได้กำหนดให้มีการรอบการพัฒนาศักยภาพหลักขององค์กร (Core Competency) โดยได้จัดให้มีการสื่อสาร Core Competency ไปยังพนักงานอย่างต่อเนื่อง รวมถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีการแสดงออกซึ่งตาม Competency ตามที่กำหนดไว้ ผ่านช่องทางของการจัดกิจกรรมต่างๆ ได้แก่ การสื่อสารความคาดหวังในการแสดงพฤติกรรมตาม Competency ในหลากหลายช่องทาง และการประเมิน 360 องศา พร้อมการสื่อสารคะแนนย้อนกลับไปยังพนักงานเป็นรายบุคคลและรายหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานและหัวหน้างานได้รับทราบผลการประเมิน พร้อมชี้แจงทำความเข้าใจ เพื่อให้มีการนำผลการประเมินที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาศักยภาพของตนเองและทีมงานต่อไป

การดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงาน

บริษัทให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพอนามัยของพนักงานเป็นอย่างมาก เพราะสุขภาพที่ดีเป็นปัจจัยพื้นฐานที่จะทำให้พนักงานมีความสุขและลดอุปสรรคต่อการสร้างสรรค์ผลงานที่ดี ซึ่งในปีที่ผ่านมา บริษัทได้จัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงานโดยการจัด Package การตรวจสุขภาพให้สอดคล้องกับ

อายูงาน อายุตัวของพนักงาน รวมทั้งระดับตำแหน่งอีกด้วย ซึ่งบริษัท ได้มีการนำผลการตรวจสอบสุขภาพประจำปีของพนักงาน มาวิเคราะห์ และมอบหมายให้ส่วนทรัพยากรบุคคลติดตามความคืบหน้า ในการรักษาของพนักงานที่พบความผิดปกติอย่างใกล้ชิด โดยบริษัท ได้จัดให้มีประกันอุบัติเหตุและประกันสุขภาพสำหรับพนักงานอีกด้วย

นอกจากนี้ บริษัท ยังได้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมให้พนักงาน สนใจและให้ความสำคัญกับการดูแลสุขภาพ เช่น การสื่อสารข้อมูล ข่าวสารที่เกี่ยวข้องกับการดูแลสุขภาพผ่านรายการวิทยุและ กลุ่ม Line ของพนักงาน ในคอลัมน์ MACO Healthy Society รวมทั้งการส่งเสริมการออกกำลังกาย ไม่ว่าจะเป็นการแข่งขันกีฬา ประจําปี การแข่งขันฟุตบอล และบิงโปง การสนับสนุนให้มีชมรม ฟุตบอล และชมรมโยคะ เป็นต้น และยังได้มีการจัดทำห้อง พร้อมอุปกรณ์ออกกำลังกายที่ครบครันสำหรับพนักงานอีกด้วย

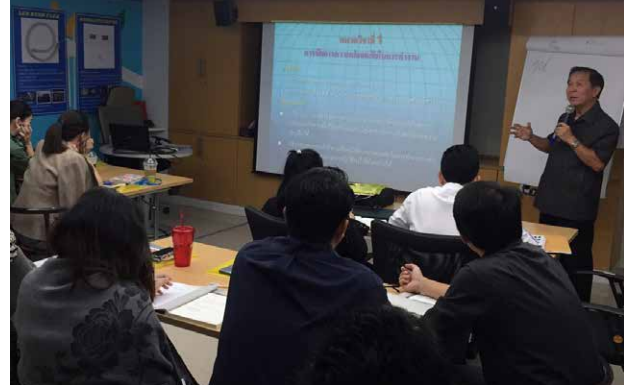
ประกอบกับการดูแลพื้นที่ปฏิบัติงานของพนักงานให้ถูกต้อง ตามหลักการ 5 ส. พร้อมด้วยบรรยากาศในการทำงานที่ดี ซึ่งทำให้พนักงานมีสุขภาพอนามัยที่ดี และมีความสุขในการปฏิบัติงาน

การกำหนดนโยบายที่ไม่เกี่ยวข้องกับการละเมิดสิทธิมนุษยชน

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญต่อการป้องกันการละเมิด สิทธิมนุษยชนในการบริหารจัดการด้านทรัพยากรบุคคลเป็นอย่างมาก เนื่องจากเป็นสิทธิขั้นพื้นฐานที่ทุกคนพึงจะได้รับอย่างเท่าเทียมกัน กล่าวคือบริษัทได้ปฏิบัติตามข้อบังคับต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับการ จ้างงานและการปฏิบัติต่อพนักงานตามกฎหมายแรงงานอย่างเคร่งครัด รวมทั้งการพิจารณาในประเด็นต่างๆที่อาจจะส่งผลต่อการละเมิด สิทธิมนุษยชนได้ เช่น การไม่มีข้อจำกัดในเรื่องเพศ หรือ ศาสนา ในการว่าจ้างพนักงานแต่อย่างใด ทั้งนี้ บริษัทจะพิจารณาที่ ความสามารถและความเหมาะสมของผู้สมัครงานเป็นหลัก

การดูแลความปลอดภัยของพนักงาน

บริษัทได้มีการกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน และได้บังคับใช้กับพนักงานรวมทั้ง supplier ในงานต่างๆ อย่างเคร่งครัด เพราะบริษัทเล็งเห็นถึงความจำเป็นในการสร้าง ให้ความปลอดภัยเป็นส่วนหนึ่งของความสำเร็จในงาน (Safety in Process) เป็นสิ่งที่ต้องกระทำเพื่อให้เกิดการทำงานที่ปลอดภัย อย่างยั่งยืน และแทรกอยู่ในระบบความคิดของการทำงานเสมอ บริษัทได้จัดให้มีเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ และจัดให้มี การอบรมเจ้าหน้าที่ระดับหัวหน้างาน ระดับบริหาร รวมถึงให้



ความรู้ด้านความปลอดภัยให้กับพนักงานอย่างสม่ำเสมอ อีกทั้ง ยังมีการจัดตั้ง คณะกรรมการความปลอดภัยในการดูแลความปลอดภัย ในการทำงานของพนักงานในสำนักงานและหน่วยงาน บริษัทจัดให้มี การปลูกฝังทัศนคติและความเข้าใจในการบริหารและดูแลงาน ความปลอดภัยให้กับพนักงานทุกระดับด้วย เพื่อให้พนักงานทุกคน มีความรู้ความเข้าใจในการทำงาน และรับทราบถึงข้อมูลข่าวสารต่างๆ ที่เกี่ยวกับความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมทั้งจาก หน่วยงานของตนเองและหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้อง



ในปีที่ผ่านมา บริษัทได้สื่อสารเรื่อง ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม ในการทำงานโดยผ่านหลายช่องทาง เช่นเสียงตามสาย บอร์ดประชาสัมพันธ์ อินทราเน็ต เป็นประจำทุกเดือน เพื่อให้พนักงานได้ตระหนักถึงความสำคัญในการปฏิบัติงานโดยตั้งอยู่บนพื้นฐานของความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อม อีกทั้งยังเป็นการสร้างจิตสำนึกให้แก่ผู้ปฏิบัติงานเรื่องความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี ซึ่งจะเห็นได้จากการไม่พบสถิติการบาดเจ็บอันเกิดจากการทำงานในสำนักงาน และหน่วยงาน นอกจากนั้นแล้ว ยังได้จัดกิจกรรมรณรงค์ป้องกันและต่อต้านยาเสพติด โดยการสุ่มตรวจสารเสพติดในผู้ปฏิบัติงานเพื่อส่งเสริมความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงานที่ดีอีกด้วย และบริษัทยังคงเข้าร่วมโครงการโรงงานสีขาวกับกระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคมเพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการทำให้สำนักงานเป็นสำนักงานปลอดยาเสพติดอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

การพัฒนาพนักงานให้มีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ

นอกเหนือจากการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร เพื่อให้พนักงานมีความรู้ความสามารถในการทำงานในปัจจุบันแล้วบริษัทยังคำนึงถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพอีกด้วย โดยในการจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานยังครอบคลุมไปถึง การเตรียมความพร้อมของบุคลากร เพื่อรองรับความก้าวหน้าในตำแหน่งงานของบุคลากรแต่ละบุคคลให้มีการเติบโตไปพร้อมๆ กันกับความสำเร็จขององค์กรอีกด้วย โดยบริษัทได้มุ่งเน้นการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน เพื่อให้มีทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานในหน้าที่ในอนาคต โดยเน้นการปรับปรุงจุดอ่อนและเสริมจุดแข็งและการวางแผนการเจริญเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพพร้อมกับพนักงาน และหัวหน้างาน เพื่อให้พนักงานได้มีการรับรู้ถึงโอกาสในการก้าวหน้าในตำแหน่งงานในอนาคต รวมถึงระยะเวลาที่มีโอกาสในการปรับเปลี่ยนตำแหน่งอีกด้วย

การกำหนดทิศทางเป้าหมายขององค์กรและการสื่อสาร

บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการสื่อสารเป้าหมายทิศทางขององค์กรอย่างเสมอมา ด้วยเชื่อมั่นว่าการสื่อสารจะเป็นสื่อกลางที่สำคัญที่จะทำให้พนักงานทุกระดับในองค์กรมองเห็นเป้าหมายและไปในทิศทางเดียวกัน บริษัท จึงยังคงกำหนดให้มีการจัดประชุมเพื่อสื่อสารทบทวนและสรุปผลการดำเนินงานขององค์กรอยู่เป็นประจำ เพื่อเปิดโอกาสให้พนักงานได้รับทราบถึงแนวทางการดำเนินงานขององค์กร ผลการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร อีกทั้งเพื่อให้ทุกหน่วยงานได้รับทราบผลการปฏิบัติงานของหน่วยงานต่างๆ รวมถึงเพื่อได้รับทราบแผนงานในไตรมาสถัดไปของหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง และได้รับทราบถึงอุปสรรคหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส อีกทั้งยังเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทั้งองค์กรได้ตื่นตัวอยู่ตลอดเวลา และส่งเสริมให้เกิดการแข่งขันการรับรู้ทั้งความผิดพลาดและความสำเร็จของทั้งองค์กรร่วมกัน เพื่อให้มีโอกาสร่วมกันในการปรับปรุงพัฒนางานให้ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพรวมถึงรับทราบแผนการดำเนินงานของบริษัทอย่าง เพื่อให้เกิดความราบรื่นในการทำงานและช่วยส่งเสริมการทำงานเป็นทีมได้อีกด้วย

คณะผู้บริหารของบริษัท และ Successor ของหน่วยงานต่างๆ ได้ร่วมกันจัดทำแผนยุทธศาสตร์ในการดำเนินงานขององค์กรภายใต้กรอบแนวนโยบายทิศทางและเป้าหมายที่ได้รับจากคณะกรรมการของบริษัทและจากการที่พนักงานในระดับบริหารตั้งแต่ระดับต้นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงานและการถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วย งานต่างๆ โดยทีม Successor ขององค์กร จากกลยุทธ์ธุรกิจเป็นแผนธุรกิจและแผนการใช้งบประมาณที่มีความสอดคล้องในทิศทางเดียวกันนั้น อีกทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยังได้กำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ที่ถ่ายทอดลงมาตามลำดับ ตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับพนักงาน ทั้งนี้ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่พนักงานกำหนดนั้น จะใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานและเป็นมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานของแต่ละบุคคล และนำไปสู่การพิจารณาปรับอัตราผลตอบแทนและการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานอีกด้วย

การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร

บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ระหว่างผู้บริหาร ระหว่างพนักงาน และระหว่างพนักงานกับบริษัท โดยได้จัดให้มีกิจกรรมสันทนาการ ในรูปแบบต่างๆ เช่น กิจกรรมกีฬา กิจกรรมท่องเที่ยวประจำปี ที่นอกจากจะมีวัตถุประสงค์เพื่อให้พนักงานเห็นความสำคัญของการออกกำลังกายแล้วนั้นยังจะเป็นกิจกรรมที่เป็นการผ่อนคลาย ความเครียดจากการทำงานและช่วยให้พนักงานได้รู้จักสนิทสนมกัน ยิ่งขึ้นอีกด้วย นอกจากนี้บริษัทยังได้สนับสนุนงบประมาณการจัดเลี้ยง กระจับสัมพันธ์ รวมถึงงานเลี้ยงสังสรรค์ต่างๆ ของแต่ละหน่วยงาน และงานเลี้ยงปีใหม่สำหรับพนักงานทั้งองค์กร

นอกจากนี้ บริษัทยังจัดให้มีการรูปแบบการสื่อสารจากพนักงาน มายังบริษัทผ่านการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ในด้านต่างๆ อีกด้วย ทำให้บริษัทผู้บริหารได้รับทราบและเข้าใจความต้องการ ของพนักงานมากยิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่การหาทางแก้ไขปรับปรุง โดยบริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการสื่อสารที่ดี และแลกเปลี่ยนความคิดเห็น ระหว่างผู้บริหารและพนักงานซึ่งจะนำไปสู่สัมพันธภาพที่ดีระหว่าง ผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ อีกทั้งจะทำให้บรรลุเป้าหมาย องค์กรร่วมกันได้อีกด้วย

ด้านการดูแลรักษาสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้กำหนดนโยบายการจัดสภาพแวดล้อมในการทำงาน ให้พนักงาน โดยมุ่งเน้นให้พนักงานได้มีความรู้สึก เหมือนเป็นบ้าน หลังที่ 2 เพื่อให้บริเวณสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อม มีบรรยากาศที่ดีเหมาะต่อการปฏิบัติงาน อีกทั้งบริษัทยังได้คำนึงถึง สุขภาพอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยต่อชีวิตและ ทรัพย์สินของพนักงาน รวมถึงสวัสดิภาพที่ดีของพนักงาน และสภาพแวดล้อมในการทำงาน อันได้แก่การวัดแสงสว่าง ให้เหมาะสมกับการทำงานในแต่ละประเภท การตรวจคุณภาพน้ำดื่ม ให้เป็นไปตามมาตรฐานคุณภาพน้ำ การฉีดพ่นฆ่าเชื้อโรคและ อบโอโซนในบริเวณพื้นที่สำนักงาน อีกทั้งยังได้จัดให้มีกิจกรรม 5 ส ในสำนักงาน อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการประกวด พื้นที่ 5 ส ภายในบริษัททุกไตรมาสรวมถึงการจัดให้มีคณะกรรมการ ความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ เพื่อร่วมดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยในสำนักงาน

ด้านความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

- บริษัทมีข้อมูลรายละเอียดของสื่อโฆษณา ราคาขายอย่างชัดเจน เพื่อให้ง่ายต่อการตัดสินใจของลูกค้า โดยข้อมูลของสื่อโฆษณา ที่ลูกค้าจะลงโฆษณาเป็นข้อมูลที่ถูกต้องและไม่มีการปกปิด เนื้อหาที่เป็นสาระสำคัญ หรือจูงใจให้ผู้ซื้อสื่อโฆษณาเข้าใจผิด
- บริษัทเคารพสิทธิส่วนบุคคลของลูกค้าและผู้บริโภค โดยบริษัทจะไม่นำข้อมูลส่วนบุคคลของผู้ซื้อโฆษณามาเปิดเผย หรือนำไปใช้เพื่อหาผลประโยชน์อื่นใดที่ไม่ใช่ในกิจการ ของบริษัท หากไม่ได้รับการยินยอมจากเจ้าของข้อมูล
- สัญญาระหว่างบริษัทกับลูกค้าและลูกค้า มีความยุติธรรมเขียนด้วย ภาษาที่ชัดเจน อ่านและเข้าใจง่าย ไม่มีกำหนดเงื่อนไข ที่ไม่เป็นธรรมหรือกำหนดระยะเวลาในข้อตกลงที่ยาวนานเกินไป โดยบริษัทอนุญาตให้คู่สัญญาได้ศึกษาและสอบถามรายละเอียด และข้อมูลต่างๆ ในสัญญาซื้อสื่อโฆษณา หรือสัญญาผลิต สื่อโฆษณาก่อนลงนามในสัญญา

2. ความรับผิดชอบต่อสิ่งแวดล้อมและสังคมนอก กระบวนการ (After Process):

ซึ่งโดยส่วนใหญ่จะเป็นการสนับสนุน กิจกรรมทางสังคม กิจกรรม สาธารณกุศลต่าง อาทิเช่น กิจกรรมรับบริจาคหนังสือเก่ามอบให้ โรงเรียน บริจาคสิ่งของช่วยเหลือยามที่มีเหตุการณ์สำคัญ อาทิ เหตุอุทกภัย หรือ ช่วยเหลือชุมชนที่ขาดแคลนในชนบท กิจกรรม ทำบุญทอดกฐินสามัคคี เป็นต้น โดยในปี 2559 บริษัทได้ดำเนินการ ดังนี้

ด้านการดูแลสิ่งแวดล้อม

บริษัทมีนโยบายการใช้ทรัพยากรอย่างคุ้มค่า และเป็นไปอย่างมี ประสิทธิภาพ ด้วยการปิดไฟ และเครื่องปรับอากาศในช่วงเวลา พักกลางวันและหลังเลิกงาน โดยจะเปิดใช้เท่าที่จำเป็น รวมทั้งมีการ นำทรัพยากรกลับมาใช้หมุนเวียน เช่น การใช้กระดาษพิมพ์ 2 ด้าน การรับส่งข้อมูลทางอีเมล และการเก็บข้อมูลในรูปแบบไฟล์ อิเล็กทรอนิกส์ เป็นต้น

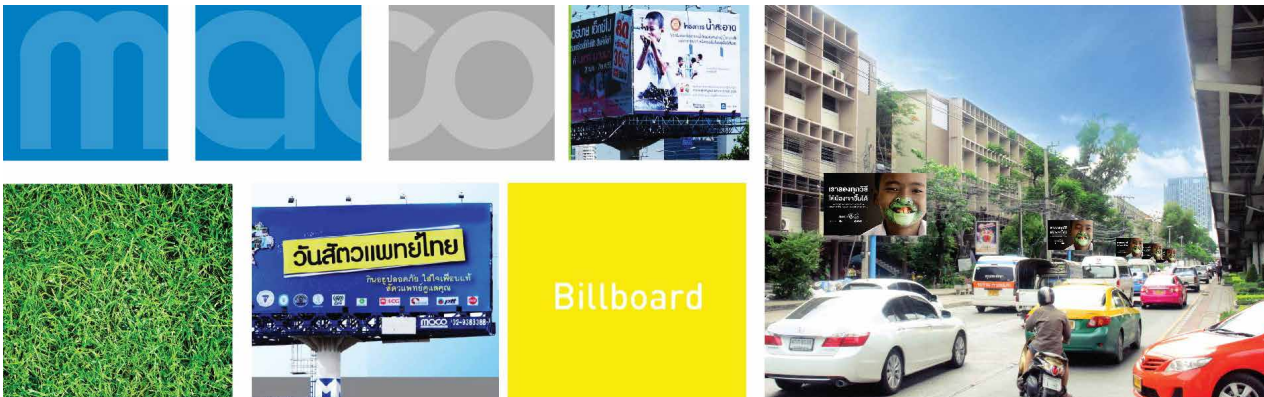
บริษัทมีนโยบายสอดคล้องกับหน่วยงานของรัฐในการประหยัด พลังงานไฟฟ้า โดยให้สื่อโฆษณาของบริษัททุกประเภทที่ต้องใช้ ไฟฟ้าส่องสว่าง ปิดไฟฟ้าแสงสว่างของสื่อโฆษณาอัตโนมัติ หลังจากเวลา 22.00 น. ไป โดยยึดปฏิบัติเป็นนโยบายที่สื่อสาร ไปยังพนักงานและลูกค้าของบริษัททราบเป็นลายลักษณ์อักษร ผ่านทางเอกสารการขายของบริษัท



ด้านการพัฒนาชุมชนและสังคม

- บริษัทมีส่วนร่วมในการลงทุนเพื่อสังคมโดยจัดตั้งโครงการ MACO Media for CSR เป็นนโยบายในการมอบพื้นที่ร้อยละ 10 ของพื้นที่โฆษณา ให้เป็นพื้นที่สำหรับหน่วยงานภาครัฐ หรือ องค์กรการกุศล ได้ใช้ในการสื่อสารเนื้อหาที่เกี่ยวข้องกับ“ความรับผิดชอบต่อสังคม” โดยบริษัทได้สื่อสารนโยบายดังกล่าวผ่านทางสิ่งพิมพ์ สื่อออนไลน์ เพื่อให้สาธารณะได้รับทราบอย่างทั่วถึง โดยในปี 2559 บริษัทได้มีการมอบพื้นที่ให้หน่วยงานต่างๆ เพื่อนำไปใช้ประโยชน์ ดังนี้

- ให้การสนับสนุนมูลนิธิสร้างรอยยิ้ม โดยมอบพื้นที่ให้ขึ้นป้ายโฆษณา เพื่อการประชาสัมพันธ์ โครงการระดมทุนช่วยเหลือเด็กปากแหว่งเพดานโหว่ โดยไม่คิดค่าเช่าสื่อ
- ให้การสนับสนุนมูลนิธิรามาริบัติ ขึ้นป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ เพื่อระดมทุนหารายได้สมทบสำหรับโครงการสร้างสถานประกอบการแพทย์จักรีนฤเบดินทร์



- บริษัทมีส่วนร่วมร่วมกับชุมชนในโครงการพัฒนาอย่างยั่งยืนผ่านโครงการ “ที่ดินเปล่าสร้างคุณค่าชาวนาไทย ปี3” ตอน อิ่ม ท้องท้องที่ to be continue ณ โรงเรียนวัดดอนทราย จังหวัดเพชรบุรี โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อช่วยเหลือและพัฒนาชุมชน พลิกผืนดินเปล่าให้กลายเป็นผืนนา เพื่อใช้สำหรับปลูกข้าว โดยภายหลังที่ข้าวถึงฤดูเก็บเกี่ยวจะนำผลผลิตเหล่านี้มอบให้แก่ชุมชน โรงเรียน และมูลนิธิต่างๆ เพื่อเกิดประโยชน์ต่อไป

- บริษัทได้รับรู้ถึงความเดือดร้อนของพี่น้องประชาชนจากเหตุการณ์อุทกภัยที่เกิดขึ้นในประเทศไทย ส่งผลให้ประชาชนในหลายพื้นที่ได้รับความเดือดร้อนเป็นจำนวนมาก จึงได้จัดกิจกรรมนำทีมผู้บริหารและพนักงานเดินทางไปบริจาคสิ่งของ อาทิ ห่วงยางชูชีพ เสื้อชูชีพ เรือพลาสติกพร้อมเครื่องยนต์เรือ ให้แก่ มูลนิธิริักษ์ไทย มุ่งหวังเพื่อช่วยเหลือบรรเทาทุกข์ผู้ประสบอุทกภัยในพื้นที่ อำเภอบางบาล จังหวัดพระนครศรีอยุธยา



I การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และมีประสิทธิผลประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ระบบบัญชี และรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

กรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในจาก บริษัท สอบบัญชี ไอ วีแอล จำกัด เข้ามาทำการตรวจสอบภายในเพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน ที่รัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ โดยมี นางสาวชลลดา ชะนิ่ม ผู้ช่วยผู้อำนวยการ ฝ่ายบัญชีการเงิน ทำหน้าที่ควบคุมดูแลการตรวจสอบภายในของบริษัท ในปี 2559 ผู้ตรวจสอบภายในได้มีการตรวจสอบระบบการควบคุมภายในต่างๆ ดังนี้

1. ระบบงานขายและการจัดเก็บรายได้
2. ระบบงานผลิตสื่อโฆษณาและต้นทุนงาน
3. ระบบงานจัดซื้อจัดจ้างทั่วไป และการควบคุมทรัพย์สิน
4. ระบบงานทรัพยากรบุคคล
5. ระบบงานบัญชี การเงิน งบประมาณ และภาษีอากร

สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในตามแนวปฏิบัติที่กรรมการบริษัทกำหนด โดยมีนโยบายตรวจสอบในเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน พิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งการสอบทานการป้องกันการทุจริตภายในองค์กร โดยยึดหลักแนวการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล และรายงานต่อกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ในรายงานประกอบด้วย ข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) รวมทั้งการดำเนินงานของฝ่ายบริหารตาม ข้อเสนอแนะ และทุกสิ้นปีได้จัดทำรายงานแนวทางการป้องกันการทุจริตในองค์กรและทบทวนทุกสิ้นปี

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

ปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายใน ซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและสำนักตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับผู้สอบบัญชีของบริษัท

ความเห็นของคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายใน

จากการพิจารณารายงานการควบคุมภายในประจำปี 2559 รวมทั้งการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ซึ่งรายงานโดยคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส คณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่า ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและมีความเหมาะสม

การบริหารความเสี่ยง

ภายใต้การดำเนินธุรกิจที่มีความสลับซับซ้อนและเปลี่ยนแปลงอย่างต่อเนื่อง คณะกรรมการบริษัทเห็นควรให้มีการนำระบบการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร ให้เป็นเครื่องมือประกอบการกำหนดทิศทาง การวางกลยุทธ์ และการดำเนินธุรกิจของบริษัท ที่จะเสริมสร้างศักยภาพและเพิ่มโอกาสทางธุรกิจรวมทั้งการปรับปรุงกระบวนการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัท ได้มีการจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงขึ้น และมอบหมายให้คณะกรรมการความเสี่ยง ทำหน้าที่บริหารพิจารณาความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลกระทบต่อบริษัท ในภาพรวม ทั้งที่เกิดจากปัจจัยภายในและภายนอก ประเมิน ความเสี่ยง และวางรูปแบบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงของ องค์กร เพื่อให้มีการจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่เหมาะสม และยอมรับได้ด้วยหลักการที่ว่า ผู้บริหารและพนักงานทุกคนใน บริษัทเป็นเจ้าของความเสี่ยง และมีหน้าที่ต้องประเมินความเสี่ยง ในหน่วยงานของตนเอง พร้อมทั้งนำ เสนอแผนและวิธีการในการ ลดความเสี่ยง และรายงานต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ทั้งนี้ประเด็นที่นำมาใช้ในการพิจารณาและประเมินความเสี่ยงจะนำมาจากแผนธุรกิจขององค์กรที่มีการจัดทำขึ้นในแต่ละปี ซึ่งแนวทางการจัดการ ความเสี่ยงจะต้องสอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายและแผนกลยุทธ์ ต่างๆ ของบริษัท โดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง ดังนี้



1. ความเสี่ยงที่ยอมรับได้ และระดับความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของบริษัท ต้องได้รับการอนุมัติโดยคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ก่อนนำไปใช้ปฏิบัติ
2. ดำเนินการให้การบริหารความเสี่ยงเป็นความรับผิดชอบของพนักงานในทุกระดับชั้นที่ต้องตระหนักถึงความเสี่ยงที่มีในการปฏิบัติงานในหน่วยงานของตนและในองค์กร และต้องให้ความสำคัญกับการบริหารความเสี่ยงต่างๆ ได้รับความบริหารจัดการภายใต้การควบคุมภายในอย่างมีระบบให้อยู่ในระดับที่เพียงพอและเหมาะสม และยอมรับได้
3. ส่งเสริมและสนับสนุนให้การบริหารความเสี่ยงเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารจัดการที่บุคลากรทุกระดับต้องมีความเข้าใจ มีความร่วมมือ มีความร่วมมือและร่วมกันใช้การบริหารความเสี่ยงสร้างภาพลักษณ์ที่ดี เสริมสร้างการกำกับดูแลกิจการที่ดี การบริหารจัดการที่เป็นเลิศ และสร้างความเชื่อมั่นให้กับผู้ถือหุ้น/ผู้มีส่วนได้เสีย และผู้ใช้บริการของบริษัท
4. ส่งเสริมและพัฒนาการนำระบบเทคโนโลยีสารสนเทศที่ทันสมัยมาใช้ในกระบวนการบริหารความเสี่ยงของบริษัท และสนับสนุนให้บุคลากรทุกระดับสามารถเข้าถึงแหล่งข้อมูลข่าวสารการบริหารความเสี่ยงอย่างทั่วถึง ตลอดจนการจัดระบบการรายงานการบริหารความเสี่ยงให้คณะทำงานบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ และคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ

ข้อมูลหัวหน้างานตรวจสอบภายในและหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

1. ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบเมื่อวันที่ 1/2559 ได้มีมติแต่งตั้ง บริษัท ตรวจสอบบัญชี โอวีแอล ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทประจำปี 2559 โดย นางวัลดี สีบุญเรือง ตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของบริษัท โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 3 ในแบบ 56 - 1
2. ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับการดูแลให้ผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างานตรวจสอบภายในมีวุฒิการศึกษา ประสิทธิภาพ การอบรม ที่เหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัท ตรวจสอบบัญชี โอวีแอล และ นางวัลดี สีบุญเรือง แล้วเห็นว่ามีความเหมาะสมเพียงพอกับการปฏิบัติหน้าที่ดังกล่าว เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบภายใน
3. แนวปฏิบัติ แต่งตั้ง โยกย้าย ถอดถอน ผู้ดำรงตำแหน่ง หัวหน้างานตรวจสอบภายใน การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายในของบริษัทจะต้องผ่านการอนุมัติ หรือได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ

การประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทมีการประเมินความเสี่ยงจากการทุจริตคอร์รัปชัน โดยผู้ตรวจสอบภายในและรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

ปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้รับทราบรายงานการประเมินความเสี่ยงจากคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง และ รายงานจากผู้ตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ

| รายการระหว่างกัน

บริษัท มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการและการบริหารร่วมกัน) ในระหว่างปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทร่วม มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการต่างๆ ดังนี้

บริษัทที่เกี่ยวข้อง ความสัมพันธ์

บริษัทที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์
บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย)	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจผลิตภาพโฆษณาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ อิงค์เจ็ท บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ถือหุ้น 49.99% บมจ.ปิโก (ไทยแลนด์) ถือหุ้น 22.22% นายลิขิ มิน ถือหุ้น 16.67 % นางสาวพรทิพย์ โล่ห์รัตนเสนห์ ถือหุ้นในสัดส่วน 11.11% และ บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ 0.0003%
บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเม้นท์	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจ ให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน ถือหุ้นโดย บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) 48.87 % บจก.แลนดี้ โฮม (ประเทศไทย) ถือหุ้น 36.24 % บมจ.ไดอิ กรุ๊ป ถือหุ้น 14.89 %
บจก.แลนดี้โฮม (ประเทศไทย)	<ul style="list-style-type: none"> ประกอบธุรกิจรับสร้างบ้านและบริการด้านวิศวกรรม บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และ บจก.แลนดี้ โฮม (ประเทศไทย) มีผู้ถือหุ้นใหญ่ร่วมกันคือ นายพิเชษฐ มณีรัตนะพร ซึ่งถือหุ้นใน บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) 7.19% และถือหุ้นใน บจก.แลนดี้โฮม (ประเทศไทย) 95%
บมจ.วีจีไอ โกลบอล มีเดีย	<ul style="list-style-type: none"> ให้บริการเครือข่ายสื่อโฆษณาที่สอดคล้องกับรูปแบบการดำเนินชีวิต ในยุคสมัยใหม่ (Lifestyle Media) <ul style="list-style-type: none"> (1) สื่อโฆษณาในระบบขนส่งมวลชน (ระบบรถไฟฟ้าบีทีเอส) (2) สื่อโฆษณาในอาคารสำนักงาน และอื่นๆ บมจ. วีจี ไอ โกลบอล มีเดีย เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ บมจ.มาสเตอร์ แอด โดยถือหุ้นในสัดส่วน 33.78% บมจ.วีจีไอ โกลบอลมีเดีย ได้ส่งผู้บริหารเข้ามาเป็นกรรมการของบริษัท จำนวน 6 ท่าน คือ <ol style="list-style-type: none"> คุณมานะ จันทนยิ่งยง ประธานกรรมการบริษัท นางศุภรานั้นท์ ตันวิรัช กรรมการ / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร นายชัยสิทธิ์ ภูวภิรมย์ขวัญ กรรมการ นายสุรเชษฐ แสงชโยสวัสดิ์ กรรมการ นายชวลิต กัลยาณมิตร กรรมการ นางสาวดารณี พรรณกลั่น กรรมการ



รายละเอียดเพิ่มเติมรายการระหว่างกัน

ในระหว่างปีที่ผ่านมา บริษัทและบริษัทที่เกี่ยวข้องกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีความสัมพันธ์และผลของการทำรายการต่างๆ ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้อง	ความสัมพันธ์	ลักษณะ ของรายการ	รายละเอียด และโยบาย กำหนดราคา		มูลค่ารายการ (ล้านบาท) ปี 2559 ปี 2558		ความจำเป็นและความสม เหตุสมผล
บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) ประกอบธุรกิจ ผลิตภัณฑ์ระบบ คอมพิวเตอร์ อิงค์เจ็ท	1. ถือหุ้นโดย บมจ. มาสเตอร์ แอด ถือหุ้น 49.99% บมจ. บีโก (ไทยแลนด์) ถือหุ้น 22.22% นายสิมชี มิน ถือหุ้น 16.67 % นางสาวพรทิพย์ โล่ห์รัตนเสน่ห์ ถือหุ้น ในสัดส่วน 11.11% และ บจก. มาสเตอร์ แอนด์มอร์ ถือหุ้น 0.0003%	1. บมจ. มาสเตอร์ แอด เข้าพื้นที่ หรือเปลี่ยนแปลง (อาคาร) บริเวณ ถนนวิภาวดีรังสิตพื้นที่ 2,000 ตรม. เพื่อใช้เป็นสถานที่ประกอบสื่อป้ายโฆษณา, สถานที่เก็บอุปกรณ์ และอาคารแม่ข่าย ให้ บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) ซึ่งเป็นบริษัทย่อย เข้าพื้นที่ จำนวน 452.05 ตรม. สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ครบกำหนด 31 ก.ค. 2562	อัตราค่าเช่า 100 บาท/ตรม./เดือน ซึ่งสูงกว่า ราคาที่บริษัททำการเช่าจากเจ้าของพื้นที่ ที่ราคา 47.50 บาท/ตรม./เดือน เนื่องจาก บริษัทมีการลงทุนปรับปรุงพื้นที่ให้เช่า ให้มีสภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ	0.57	0.57	วัตถุประสงค์ของบริษัท ในการเช่าพื้นที่ดังกล่าว เพื่อใช้เป็นสถานที่เก็บอุปกรณ์ และทรัพย์สินที่เกี่ยวข้อง กับการดำเนินงานของบริษัท ในส่วนของอาคารซึ่งติดตาม หรือมกับพื้นที่ ได้พิจารณา ให้บริษัทย่อยเช่าพื้นที่บางส่วน เพื่อช่วยลดภาระต้นทุน ของบริษัท โดยอัตราค่าเช่า มีความสมเหตุสมผล เมื่อเทียบกับอัตร ค่าเช่าที่บริษัททำการเช่า จากเจ้าของพื้นที่	
		2. บมจ. มาสเตอร์ แอด จ้าง บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) ผลิตภาพโฆษณาเพื่อติดตั้งบนสื่อ ป้ายโฆษณาของบริษัท	เป็นราคาที่ไม่มีความแตกต่างจากการว่า จ้างผู้ผลิตรายอื่นในขณะให้บริการดังกล่าว ผู้ผลิตรายอื่น	8.47	11.53	เป็นไปตามการดำเนินการธุรกิจ ตามปกติซึ่งการให้บริษัท ร่วมเป็นผู้ผลิตนั้นทำให้ บริษัทสามารถควบคุม คุณภาพงานและระยะเวลา ในการผลิตได้ดีขึ้น	

รายละเอียดเพิ่มเติมรายการระหว่างกัน (ต่อ)

บุคคล/นิติบุคคล ที่เกี่ยวข้องกับบัญชี	ความสัมพันธ์	ลักษณะ ของรายการ	รายละเอียด และนโยบาย กำหนดราคา		มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและความ เหตุผล
			ปี 2559	ปี 2568	ปี 2559	ปี 2568	
บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ ประกอบธุรกิจ ให้บริการเช่าอาคาร สำนักงาน	1. ถือหุ้นโดย บมจ. มาสเตอร์ แอต 48.87 % บจก. แลนด์ โฮม (ประเทศไทย) 36.24 % และ บมจ. ไดอิ กรุ๊ป 14.89 %	บมจ. มาสเตอร์ แอต เช่าพื้นที่ อาคารพาณิชย์ 2,550.24 ตรม. และ บมจ. ไดอิ กรุ๊ป 14.89 %	อัตราค่าเช่า 390 บาท/ตรม./เดือน และค่าไฟฟ้าประมาณ 100,000 บาท/เดือน	12.23	12.69	เป็นการเช่าพื้นที่ เพื่อประกอบธุรกิจตามปกติ โดยราคาเช่า ไม่มีความแตกต่าง กับผู้เช่ารายอื่น	
	2. บมจ. มาสเตอร์ แอต เข้าไปร่วมลงทุนซื้อของ บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ ตามสัดส่วนการถือหุ้น	คำประกันสินเชื่อส่วนการถือหุ้น เพื่อนำเงินมาหมุนเวียนในกิจการ วงเงินกู้ 19 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2559 บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์มีการถือหุ้น คงเหลือ 4 ล้านบาท คิดเป็นภาระหนี้ ตามสัดส่วนการถือหุ้น 48.87% เป็น จำนวนเงิน 1.95 ล้านบาท	วงเงินกู้ 53 ล้านบาท ภาระหนี้ 13.47 ล้านบาท การขอกู้เงินจากธนาคาร เพื่อนำมาสร้างอาคาร สำนักงานแห่งใหม่	315	300		
บมจ. วี ซี ไอ โกลบอล มีเดีย	- บมจ. วี ซี ไอ โกลบอล มีเดีย เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ บมจ. มาสเตอร์ แอต โดยถือหุ้นในสัดส่วน 33.78% และเป็นผู้บริหารเข้ามาเป็นกรรมการ ของบริษัท จำนวน 5 ท่าน	แต่งตั้ง บมจ. วี ซี ไอ โกลบอลมีเดีย เป็นตัวแทนขายสื่อโฆษณา ที่ตกลงกันเป็นราคาตลาดที่สามารถอ้างอิงได้	เป็นการส่งเสริมทางด้านการขาย โดยการแต่งตั้งตัวแทน การขายในครั้งนี้จะทำให้ บริษัท ได้รับผลประโยชน์ จากรายได้ที่เพิ่มขึ้นไม่น้อย กว่าเดิม มีการแลกเปลี่ยน knowledge sharing ระหว่างกัน รวมทั้งการใช้ ทรัพยากรที่ก่อให้เกิด Economy of Scale				

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน



บริษัทได้กำหนดนโยบายและขั้นตอนการอนุมัติและดำเนินการรายการที่เกี่ยวข้องกันและรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. ในกรณีที่บริษัทเข้าทำสัญญาใดๆ ก็ตาม หรือมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้องและ/หรือบุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการทำสัญญานั้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นหลักและมีการคิดราคาระหว่างกันตามเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป รายการระหว่างกันต้องกระทำอย่างยุติธรรมตามราคาตลาดและเป็นไปตามปกติธุรกิจการค้า (Fair and at arm's Length)
2. การดำเนินธุรกรรมที่พิจารณาแล้วว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. จะต้องมีการปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) อย่างถูกต้องและครบถ้วนรวมทั้งได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่ต้องได้รับการพิจารณาจากคณะกรรมการ
3. ธุรกรรมซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงและไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้น
4. ในกรณีที่เป็นรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหาร บริษัทจะใช้ราคาและเงื่อนไขเช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และหากไม่มีราคาดังกล่าวบริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกันหรืออาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งว่าจ้างโดยบริษัทมาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญเพื่อให้มั่นใจว่า ราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทโดยกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงินและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นผู้อนุมัติรายการ

5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรือการค้ำประกันบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะดำเนินการด้วยความระมัดระวังเพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่ม โดยคิดค่าตอบแทนระหว่างกัน เช่น ค่าดอกเบี้ย หรือค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน ในราคาตลาด ณ วันที่เกิดรายการ
6. ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันมีมูลค่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยใช้คะแนนเสียงสามในสี่ของผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีส่วนได้เสียสามารถเข้าประชุมได้เพื่อนับเป็นองค์ประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ซึ่งฐานในการคำนวณคะแนนเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกันไม่นับส่วนของผู้มีส่วนได้เสีย เกณฑ์ดังกล่าวจึงไม่มีปัญหากับองค์ประชุมและคะแนนเสียง

ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในการทำธุรกรรม ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

การทำรายการเกี่ยวโยง ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต้องได้รับมติของคณะกรรมการบริษัททุกครั้ง เว้นเสียแต่ว่ารายการดังกล่าวมีมูลค่าของรายการเกี่ยวโยงไม่เกิน 1 ล้านบาท ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการตัดสินใจอนุมัติรายการดังกล่าวได้ โดยต้องดำเนินการแจ้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใน 14 วันหลังจากการอนุมัติดังกล่าว และต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขราคาที่เป็นไปตามมาตรฐาน หรือมีการประกาศราคาส่งเสริมการขายที่ลูกค้าอื่นๆ มีโอกาสเข้าถึงอย่างเท่าเทียมกันหรือมีการเทียบเคียงกับราคาตลาดทั่วไปได้

ในการนับมูลค่าข้างต้นให้นับรวมรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีประเภทคุณลักษณะ หรือ เงื่อนไขเดียวกัน หลายรายการเป็นรายการเดียวกัน หากเป็นรายการที่เกิดจากบุคคลเดียวกัน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการเกี่ยวโยง ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต้องได้รับมติของ คณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง เว้นเสียแต่ว่ารายการดังกล่าวมีมูลค่า ของรายการเกี่ยวโยงไม่เกิน 1 ล้านบาท ให้ประธานเจ้าหน้าที่ บริหารมีอำนาจในการตัดสินใจอนุมัติรายการดังกล่าวได้ โดยต้อง ดำเนินการแจ้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายใน 14 วัน หลังจากการอนุมัติดังกล่าว และต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขราคา ที่เป็นไปตามมาตรฐาน หรือมีการประกาศราคาส่งเสริมการขาย ที่ลูกค้าอื่นๆ มีโอกาสเข้าถึงอย่างเท่าเทียมกันหรือมีการเทียบเคียง กับราคาตลาดทั่วไปได้

ในการนับมูลค่าข้างต้นให้นับรวมรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีประเภท คุณลักษณะ หรือ เงื่อนไข เดียวกัน หลายรายการเป็นรายการเดียวกัน หากเป็นรายการที่เกิดจากบุคคลเดียวกัน หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง และญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน

ทั้งนี้บริษัทจะยึดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนด ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงปฏิบัติตาม ข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการ ได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัท หรือบริษัทย่อย

ในส่วนของการรายการระหว่างกันในปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายที่จะ ดำเนินการดังต่อไปนี้

การให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเข้าพื้นที่สำนักงาน

บริษัทคาดว่าจะยังคงให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเข้าพื้นที่สำนักงาน ณ อาคารเลขที่ 24/43 - 45 ถ.วิภาวดี-รังสิต แขวงลาดยาว เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900 ต่อไป

การผลิตภาพ

ในกรณีที่เป็นการงานภาพพิมพ์ที่บริษัทร่วมสามารถทำการผลิตได้ บริษัทยังคงจะส่งมอบงานให้ เนื่องจากมีความคล่องตัวในการ ควบคุมงานและระยะเวลาในการผลิต





I ประวัติคณะกรรมการ

นายมานะ จันทนยิ่งยง

ประธานกรรมการบริษัท

อายุ 57 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรีสาขาการตลาด สถาบันเทคโนโลยีและอาชีวศึกษา
- Director Accreditation program (DAP)
- Audit Committee Program (ACP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|------------------|---|
| 2555 - พ.ศ. 2559 | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ/กรรมการสรรหาและพิจารณาค่าตอบแทน บมจ. วีจีไอ โกลบอล มีเดีย |
| 2548 - 2550 | <ul style="list-style-type: none"> • ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร Group M |

นางศุภรณันท์ ตันวิรัช

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน์/

ประธานกรรมการบริหาร/

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/

อายุ 51 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโทคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- ปริญญาตรีคณะพาณิชยศาสตร์และการบัญชี มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์
- Director Certification Program (DCP)
- TLCA Executive Development Program (EDP)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|------------------|--|
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ บจก. มาสเตอร์ แอนด์มอร์ |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ บจก. กรีนแอด |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ MACO Outdoor Sdn.Bhd. |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ บจก. โอเพ่นเพลย์ |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ Eyeball Channel Sdn.Bhd. |
| 2551 - พ.ศ. 2559 | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการใหญ่สายการเงิน บมจ. วีจีไอ โกลบอล มีเดีย |
| 2543 - 2551 | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการใหญ่สายการเงินและบัญชี ไอทีวี |
| 2540 - 2541 | <ul style="list-style-type: none"> • ผู้อำนวยการใหญ่สายการเงินและบัญชี บมจ. ซินแซทเทลไลท์ |
| 2534 - 2543 | <ul style="list-style-type: none"> • AVP-Portfolio Management บมจ. ซินคอร์ปอเรชั่น (อินทัช) |

นายชัยสิทธิ์ ภูวกิรัมย์วงศ์
กรรมการบริษัท

อายุ 75 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท รัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- การศึกษาระดับปริญญาตรี วิทยาลัยวิชาการศึกษา
- ประกาศนียบัตรชั้นสูง การเมืองการปกครอง แห่งสถาบันพระปกเกล้า รุ่น 2
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 118/2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- 2555 - ปัจจุบัน • กรรมการตรวจสอบ/ประเมินผล มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2554 - ปัจจุบัน • กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บีทีเอส แอสเสทส์
- 2551 - 2553 • กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ บีทีเอส กรุ๊ป
- 2547 - 2551 • นายกสมาคมศิษย์เก่าบ้านสมเด็จเจ้าพระยา ในพระบรมราชูปถัมภ์ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2543 - 2547 • เลขานุการผู้ว่าฯ กรุงเทพมหานคร
- 2548 - 2554 • เลขานุการ ส.ปปร สถาบันพระปกเกล้า
- 2538 - 2539 • ที่ปรึกษา รองนายกรัฐมนตรี สำนักนายกรัฐมนตรี
- 2526 - 2555 • กรรมการสภาผู้ทรงคุณวุฒิ มหาวิทยาลัยราชภัฏบ้านสมเด็จเจ้าพระยา
- 2526 - 2533 • สส. กรุงเทพมหานคร สภาผู้แทนราษฎร
- 2522 - 2538 • บก. นสพ. เดลินิวส์ นสพ. เดลินิวส์
- 2522 - 2543 • กรรมการ/เลขาธิการพรรค พรรคประชากรไทย
- 2518 - 2520 • เลขานุการรัฐมนตรี กระทรวงมหาดไทย

นายคณัย ตั้งศรีวิริยะกุล

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

อายุ 67 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรีสาขาบัญชี มหาวิทยาลัยจุฬาลงกรณ์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- 2552 - 2556 • อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- 2553 • Chief Marketing Officer บมจ. มาสเตอร์ แอด
- 2548 - 2551 • Client Service Director Double P Co., Ltd.
- 2542 - 2548 • Client Service Director Prakti Publicis Co., Ltd.
- 2533 - 2542 • กรรมการผู้จัดการ C P & S Co., Ltd.
- 2525 - 2527, 2530 - 2532 • Client Service Director Ogilvy & Mather (Thailand) Co., Ltd.
- 2528 - 2529 • Account Director Ogilvy & Mather (New York) Co., Ltd.
- 2520 - 2524 • ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บจก. กมลสุโกศล
- 2515 - 2519 • Marketing Services Manager Ford Motor (Thailand) Co., Ltd.
- 2531 - 2537 • กรรมการ สมาคมโฆษณาแห่งประเทศไทย
- 2539 - 2548 • อุปนายก สมาคมการตลาดแห่งประเทศไทย



นายไพศาล ธรรมสารสมบัติ

กรรมการอิสระ/

ประธานกรรมการตรวจสอบ

อายุ 51 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- Diploma, อัสสัมชัญพาณิชย
- Diploma in Business Study, Eastbourne Colledge of Art & Technology, United Kingdom
- Mini IE จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงรุ่นที่ 10/2553 สถาบันวิทยาการตลาดทุน
- Director Accreditation Program (DAP) รุ่น 21/2547
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 197/2557

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-----------------|--|
| 2558 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย |
| 2554 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ/ประธานกรรมการบริหาร และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. คำเหล็กไทย/ศูนย์บริการเหล็กครบวงจร |
| 2547 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ บจก. คอนเนค บิสซิเนส ออนไลน์ |
| 2529 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ บจก. ชุ่นฮวดค้าเหล็ก |

นายสุรเชษฐ์ แสงโชยสวัสดิ์

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

อายุ 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ การจัดการภาครัฐ และภาคเอกชนมหาบัณฑิต
- ปริญญาตรีอุตสาหกรรมศาสตรบัณฑิต สาขาเทคโนโลยีก่อสร้าง สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าพระนครเหนือ
- หลักสูตรพัฒนาการบริหารทรัพยากรเพื่อการป้องกันประเทศ รุ่นที่ 2 สำนักปลัดบัญชาการกองทัพบก

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.00

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-----------------|---|
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ บจก. กรีนแอด |
| 2557 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> ผู้อำนวยการฝ่ายวางแผนกลยุทธ์ บมจ. ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ |
| 2555 - 2557 | <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการฝ่ายประสานงาน บจก. ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ |
| 2543 - 2555 | <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการส่วนประสานงาน บจก. ระบบขนส่งมวลชนกรุงเทพ |

นายชลัช ชินธรรมมิตรต์

กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ

อายุ 47 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท MBA Finance Banking, Mercer University
- ปริญญาตรีบริหารธุรกิจสาขาการเงินการธนาคาร มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Accreditation Program (DAP) 2547

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. เค.เอส.แอล
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. น้ำตาลสะพานหินนะเขต
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. เกาะกงแพลเทชั่น
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. เกาะกงชูการ์อินดัสทรี
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ/กรรมการตรวจสอบ บจก. ธนารักษ์พัฒนาสินทรัพย์
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บมจ. ไทยชูการ์เทอร์มิเนลและบริษัทย่อย
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บมจ. น้ำตาลขอนแก่น และบริษัทย่อย
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บมจ. ขอนแก่นแอลกอฮอล์
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. โรงไฟฟ้าน้ำตาลขอนแก่น
- ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. เค. เอส. เอ็กซ์พอร์ตเทรดดิ้ง

นายชวิล กัลยานมิตร

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

อายุ 54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต University of Phoenix ประเทศสหรัฐอเมริกา
- ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตรบัณฑิต California State Polytechnic University Pomona ประเทศสหรัฐอเมริกา
- หลักสูตรประกาศนียบัตร Director Certification Program (DCP) ปี 2554 สมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- 2559 - ปัจจุบัน
 - กรรมการ บจก. กรีนแอด
- 2543 - ปัจจุบัน
 - กรรมการบริหาร/ผู้อำนวยการใหญ่สายงานเทคโนโลยี บมจ. วีซีไอ โกลบอลมีเดีย



นางสาวดารณี พรรณกลืน

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

อายุ 52 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี บัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- Director Certification Program (DCP) รุ่น 204/2558

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-----------------|---|
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ
บจก. มาสเตอร์ แอนด์มอร์ |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ
บจก. กรีนแอด |
| 2551 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> ผู้อำนวยการฝ่ายการเงิน
บมจ. วิจิไอ โกลบอลมีเดีย |
| 2543 - 2551 | <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการฝ่ายการเงิน
บมจ. วิจิไอ โกลบอลมีเดีย |

นายจตุทา จารุบุญ

กรรมการบริหาร/

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ (COO)

อายุ 59 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรีรัฐประศาสนศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ
- Finance for non Finance Executive KM School (ปี 2551)

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-------------|---|
| ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ
บจก. อาย ออน แอดส์ |
| ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none"> กรรมการ
บจก. มัลติ ไซน์ |
| 2556 - 2557 | <ul style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
สายงานธุรกิจสัมพันธ์
บมจ. มาสเตอร์ แอด |
| 2547 - 2555 | <ul style="list-style-type: none"> รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
บมจ. มาสเตอร์ แอด |
| 2541 - 2547 | <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการทั่วไป
โรงเรียนธุรกิจการบิน |
| 2533 - 2541 | <ul style="list-style-type: none"> ผู้จัดการ
แปซิฟิก เลเธอร์ |

นายณานิษฐ์ ทิพากร

กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานสร้างสรรค์ (CCO)

อายุ 58 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	• กรรมการ บจก. อิงเจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย)
2550 - 2557	• Chief Innovative Officer บจก. มาสเตอร์ แอด
2547 - 2549	• General Manager บจก. เดนทีซูพลัส
2546 - 2547	• Creative Director บจก. เบทส์
2539 - 2546	• Creative Director บจก. โลว์เวิร์ลด์ไวต์
2533 - 2539	• Creative Group Head บจก. ฟาอีสท์แอดเวอร์ไทซิ่ง
2528 - 2533	• Senior Copywriter บจก. ลีโอเบอร์เนทท์
2527 - 2528	• Copy Writer บจก. ฟาอีสท์แอดเวอร์ไทซิ่ง

นายนิทัศน์ ตั้งแสงประทีป

กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารการลงทุน (CIO)

อายุ 54 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโทบริหารธุรกิจ สถาบันบัณฑิตบริหารธุรกิจศศินทร์
จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย
- พาดิษศาสตร์ มหาบัณฑิตมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- ไม่มี

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	• กรรมการ บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์
ปัจจุบัน	• กรรมการ MACO Outdoor Sdn Bhd.
2558	• ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ บจก. วินเนอร์กรุ๊ป เอ็นเตอร์ไพรซ์
2554 - 2558	• กรรมการผู้อำนวยการสายงานพาณิชย์ และบริหาร บจก. ธนากรผลิตภัณฑ์น้ำมันพืช
2553	• ผู้ช่วยผู้อำนวยการธุรกิจพาณิชย์ บจก. พูนผล
2547 - 2552	• ผู้จัดการฝ่ายการตลาดและวางแผน บจก. สิทธิพันธ์
2538 - 2547	• กรรมการผู้จัดการ/ผู้จัดการทั่วไป บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์



นางสาวรมนวรรณ นรินทวานิช

กรรมการบริหาร / เลขาธิการบริษัท /
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการเงิน (CFO)

อายุ 53 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต (CEO MBA) สาขาวิชาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย
- ปริญญาตรีสาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมาธิราช
- หลักสูตรผู้บริหารระดับสูงด้านการบริหารและพัฒนาเมือง รุ่นที่ 3 (มหานคร 3 ปี 2557)
- หลักสูตรสุดยอดผู้ประกอบการยุคใหม่เพื่อสังคมสำหรับผู้บริหาร รุ่นที่ 1 ปี 2557 (SET - S1)
- Role of the Compensation Committee 16/2013
- Director Accreditation Program (DAP) 76/08
- Director Certification Program (DCP) 177/13
- TLCA Executive Development Program (EDP 9/55)
- Finance for non Finance Director 17/2010
- Corporate Secretary Program รุ่นที่ 12/48

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ MACO Outdoor Sdn Bhd.
ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์
ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> • กรรมการ บจก. กรีนแอด
2556 - 2557	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร บมจ. มาสเตอร์ แอด
2556	<ul style="list-style-type: none"> • คณะทำงานจรรยาบรรณนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์พัฒนาการกำกับดูแลกิจการบริษัท จดทะเบียนตลาดหลักทรัพย์ฯ
2554 - 2555	<ul style="list-style-type: none"> • ผอ. ฝ่ายบัญชีการเงิน บมจ. มาสเตอร์ แอด
2548 - 2553	<ul style="list-style-type: none"> • รอง ผอ. ฝ่ายบัญชีการเงิน บมจ. มาสเตอร์ แอด
2544 - 2547	<ul style="list-style-type: none"> • ผช.ผอ. ฝ่ายบัญชีการเงิน บมจ. มาสเตอร์ แอด
2539 - 2543	<ul style="list-style-type: none"> • ผจก. ส่วนบัญชี บมจ. มาสเตอร์ แอด
2532 - 2533	<ul style="list-style-type: none"> • พนักงานบัญชี สำนักงานบัญชีอำนาจแอนด์แอสโซซิเอตส์
2529 - 2532	<ul style="list-style-type: none"> • ผู้ช่วยสมุหบัญชี บจก. วิศวะสหพันธ์

นางสาวรจนา ตระกูลคูศรี

กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารโครงการ (CBO)

อายุ 48 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาตรี สาขาการตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ
- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.02

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

ปัจจุบัน	<ul style="list-style-type: none"> กรรมการ บจก. โอเพ่น เพลย์
2552 - 2558	<ul style="list-style-type: none"> Manager Director บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์
2548 - 2552	<ul style="list-style-type: none"> Senior Business Development บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์
2545 - 2548	<ul style="list-style-type: none"> Senior Product Supervisor บจก. เฮงเค็ลไทย
2538 - 2545	<ul style="list-style-type: none"> Product Manager บมจ. ดาต้าแมท
2537 - 2538	<ul style="list-style-type: none"> Marketing Executive บจก. นารายณ์ พร็อพเพอร์ตี้
2535 - 2537	<ul style="list-style-type: none"> Sales Representative บมจ. ดาต้าแมท

นางอุไรวรรณ บุญยรัตพันธุ์

กรรมการบริหาร/
ประธานเจ้าหน้าที่ ฝ่ายบริหารบุคลากร (CPO)

อายุ 44 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์มหาบัณฑิต มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์
- Quality and Standard Program สถาบันเพิ่มผลผลิตแห่งชาติ (ปี 2555)
- TLCA Executive Development Program (EDP 13) สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
- Chief People Office 5/58 สถาบันปัญญาภิวัฒน์ Pims

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.01

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

2556 - 2557	<ul style="list-style-type: none"> ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหารสายบริหารสำนักงานและงานบุคคล บมจ. มาสเตอร์แอด
2553 - 2555	<ul style="list-style-type: none"> ผอ. ฝ่ายบริหารสำนักงาน บมจ. มาสเตอร์แอด
2546 - 2552	<ul style="list-style-type: none"> รักษาการ ผอ. ฝ่ายบริหารสำนักงาน บมจ. มาสเตอร์แอด
2545 - 2546	<ul style="list-style-type: none"> ผช.ผอ. ฝ่ายบริหารสำนักงาน บมจ. มาสเตอร์แอด
2542 - 2545	<ul style="list-style-type: none"> ผจก. ส่วนบริหารสำนักงาน บมจ. มาสเตอร์แอด
2540 - 2542	<ul style="list-style-type: none"> ผจก. แผนกบริหารสำนักงาน บมจ. มาสเตอร์แอด



นายจักรกฤษณ์ เข็มทอง

กรรมการบริหาร/

ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายการตลาดโครงการ (CMO)

อายุ 43 ปี

คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด

- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตร์ มหาบัณฑิต
มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
- ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาการโรงแรมและท่องเที่ยว
มหาวิทยาลัยเกษมบัณฑิต

สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)

- 0.10

ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร

- ไม่มี

ประสบการณ์การทำงาน

- | | |
|-----------------|---|
| 2546 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none">• ประธานกรรมการ
บจก. มัลติ ไซน์ |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none">• นายกสภาคมป้ายและโฆษณา
สภาคมป้ายและโฆษณา |
| 2559 - ปัจจุบัน | <ul style="list-style-type: none">• กรรมการ
บจก. อาย ออน แอดส์ |

รายละเอียดกรรมการของบริษัทและผู้แทนบริษัทย่อย ณ. วันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2560

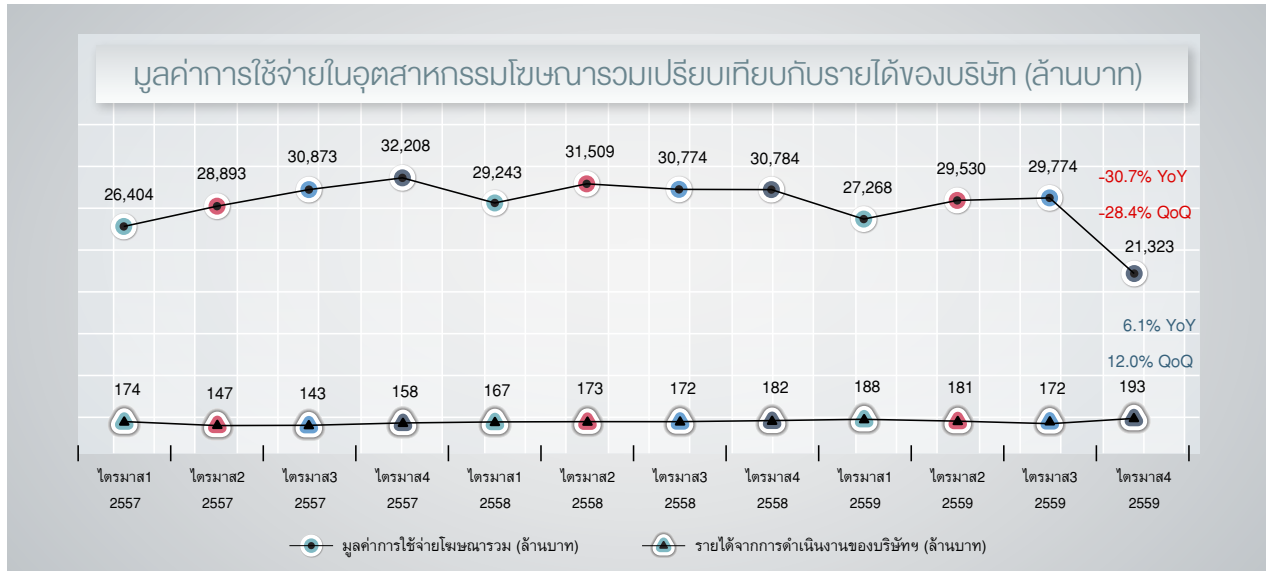
รายชื่อ	บ.บจ. มาสเตอร์ ไอเดค	บริษัทย่อย				บริษัทร่วม		กิจการที่ถือหุ้นโดยบริษัทย่อย
		บจก. มาสเตอร์ ไอเดค บอร์ด	บจก. อาย ออน ไอเดคส์	บจก. กรีนไอเดค	บจก. อิงค์จิก อิมเมจเอส (ประเทศไทย)	MACO Outdoor Sdn.Bhd.	บจก. ไอโฟน ไอเวย์	
1. นายมานะ	จันทนียง	C						
2. นางศุภรานันท์	ตันวิรัช	D / OE / GEO	D	D	D	D	D	D
3. นายชัยสิทธิ์	ภูภิรมย์ขวัญ	D						
4. นายสุรเชษฐ์	แสงชโยสวัสดิ์	D		D				
5. นายไพศาล	ธรรสมบัติ	CAC / ID						
6. นายदनัย	ตั้งศิริระกุล	ID / AC						
7. นายชลัช	ชินธรรมมิตร	ID / AC						
8. นายชวลิต	กัลยาณมิตร	D		D				
9. นางดารณี	พรรณภักดิน	D	D	D				
10. นายจตุภา	จารุบุญย์	E / COO	D					D
11. นายญาณิสร์	ทิพากร	E / COO			D			
12. นายนิทัศน์	ตั้งแสงประทีป	E / CIO	D					
13. นางสาวฉนวนวรรณ	นรินทร์พานิช	E / Com Sec / CFO	D	D				
14. นางอุไรวรรณ	บุญรัตน์พันธุ์	E / CPO						D
15. นางสาวจนา	ตระกูลตุศร์	E / CBO						
16. นายจักรกฤษณ์	เข็มทอง	E / CMO	D					D
17. นางสาวนุรธายาตี	แมระห์	PA	D					D
18. นางสาวชลลดา	ชนะนิม	AD						D

หมายเหตุ : C = ประธานกรรมการบริษัท, D = กรรมการ, ID = กรรมการอิสระ, CAC = ประธานกรรมการตรวจสอบ, AC = กรรมการตรวจสอบ, CE = ประธานกรรมการบริหาร, E = กรรมการบริหาร, Com Sec = เลขานุการบริษัท, CEO = ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, COO = ประธานเจ้าหน้าที่ปฏิบัติการ, CCO = ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารสร้างสรรค์, CFO = ประธานเจ้าหน้าที่การเงิน, CPO = ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารบุคลากร, CBO = ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานโครงการ, CMO = ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารการตลาด, PA = ผู้ช่วยผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน



I การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

ภาวะเศรษฐกิจและอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาที่มีผลต่อการดำเนินงาน



แหล่งข้อมูล : บริษัท เดอะเน็ลเส็น คอมปะนี (ประเทศไทย) จำกัด

ปี 2559 ถือเป็นปีที่ท้าทายอีกปีหนึ่งสำหรับอุตสาหกรรมสื่อโฆษณา สาเหตุหลักมาจากเศรษฐกิจของประเทศไทยที่ฟื้นตัวต่ำกว่าคาดการณ์ รวมถึงการงดจ่ายสื่อโฆษณาเพื่อแสดงความไว้อาลัย ในช่วงไตรมาสที่ผ่านมา ซึ่งโดยปกติช่วงไตรมาสที่ 4 ของทุกปี นับเป็นช่วงที่มีการใช้สื่อโฆษณามากที่สุด จากปัจจัยดังกล่าวส่งผลให้มูลค่าการใช้จ่ายสื่อโฆษณาในปีนี้ลดลง 11.8% มาอยู่ที่ 107,896 ล้านบาท หดตัวต่ำที่สุดในรอบ 10 ปี

สื่อโฆษณากลุ่มโทรทัศน์ (รวมโทรทัศน์ ดิจิทัลทีวีและเคเบิลทีวี) ซึ่งเป็นกลุ่มที่มีมูลค่าการใช้จ่ายสื่อโฆษณาคิดเป็น 65.8% ของตลาดรวม ปรับตัวลดลง 16.0% จาก 84,512 ล้านบาทในปีก่อน มาอยู่ที่ 71,010 ล้านบาท กลุ่มสื่อโฆษณาแบบดั้งเดิม (รวมวิทยุ หนังสือพิมพ์ และนิตยสาร) ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงไปสู่ยุคของสื่อโฆษณารูปแบบดิจิทัล ส่งผลให้มีมูลค่าการใช้จ่ายสื่อโฆษณาลดลง 19.1% จาก 22,278 ล้านบาทในปีก่อน มาอยู่ที่ 18,034 ล้านบาท

อย่างไรก็ตามกลุ่มของสื่อที่บริษัท ให้ความสำคัญอย่างสื่อโฆษณานอกบ้าน (Out-of-Home media) ซึ่งเป็นหนึ่งในกลุ่มที่มีการเติบโตเร็วที่สุดมีส่วนมูลค่าการใช้จ่ายสื่อโฆษณาเทียบกับตลาดรวมเพิ่มขึ้นจาก 7.6% ในปี 2558 เป็น 10.8% ในปี 2559 โดยการเติบโตนี้ได้แรงสนับสนุนจากการที่สื่อโฆษณานอกบ้านสามารถเข้าถึงผู้บริโภคตามการใช้เวลานอกบ้านที่เพิ่มขึ้น ทำให้ปี 2559 งบประมาณการใช้จ่ายสื่อโฆษณานอกบ้านเติบโต 25.2% มาอยู่ที่ 11,676 ล้านบาท

ในปี นี้ MACO สามารถแสดงผลการดำเนินงานเติบโตกว่าอุตสาหกรรมโดยรวม โดยมีรายได้อยู่ที่ 735 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.8% จากปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการรวบรวมกิจการในช่วงเดือนตุลาคมที่ผ่านมา

ภาพรวมผลการดำเนินงานปี 2559

งบการเงินรวม

ล้านบาท	2558	2559	YoY (%)
รายได้จากการให้บริการ	694	735	5.8%
ต้นทุนการให้บริการ	309	330	6.8%
กำไรขั้นต้น	385	405	5.0%
EBITDA	245	173	-29.5%
กำไรสุทธิจากการดำเนินงาน	171	104	-39.5%
กำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	171	102	-40.2%

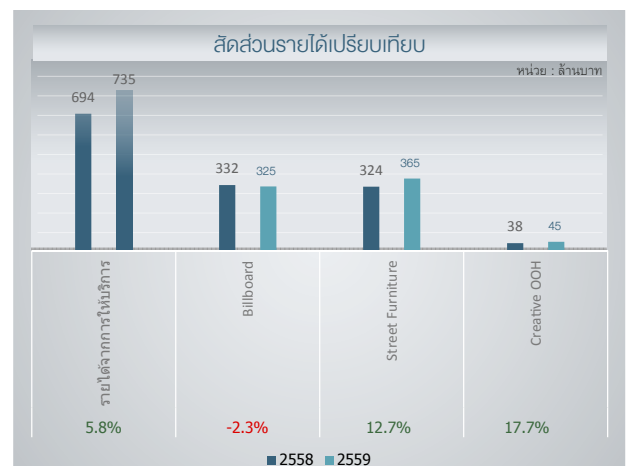
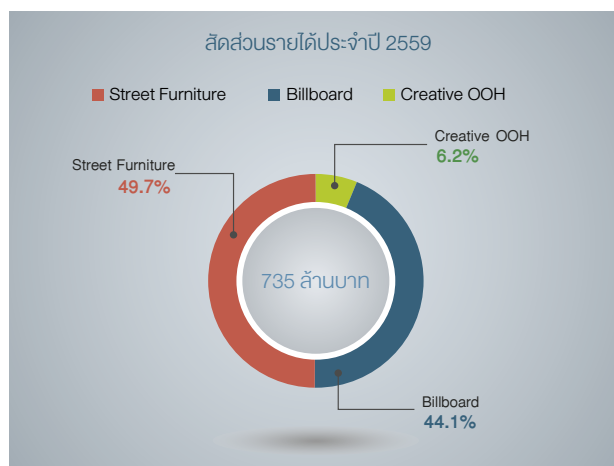
อัตรากำไรขั้นต้น	55.5%	55.1%
อัตรากำไร EBITDA	35.3%	23.5%
อัตรากำไรสุทธิจากการดำเนินงาน	24.7%	14.1%
อัตรากำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	24.6%	13.9%

วิเคราะห์ผลการดำเนินงานปี 2559

ปี 2559 บริษัท มีรายได้จากการให้บริการ 735 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 5.8% จากช่วงเดียวกันของปีก่อน สาเหตุหลักมาจากการรวบรวมงบการเงินกับ Multi Sign ตั้งแต่เดือนตุลาคม 2559 อย่างไรก็ตาม จากการชะลอตัวของมูลค่าการใช้จ่ายโฆษณาซึ่งส่งผลกระทบต่ออัตราการใช้สื่อโฆษณาในสื่อประเภท Billboard ตั้งแต่ไตรมาสที่ 3 ปี 2559 รวมถึงการงดฉายสื่อโฆษณาในช่วงไว้อาลัยตลอดไตรมาสสุดท้ายของปี ทำให้บริษัท มีรายได้สื่อประเภท Billboard จำนวน 325 ล้านบาท ลดลง 2.3% จากปีก่อน แม้ว่ารายได้จากสื่อ Billboard จะน้อยกว่าคาดการณ์ อย่างไรก็ตามบริษัท ยังคง

สามารถรับรู้รายได้ที่เพิ่มขึ้นจากสื่อประเภท Street Furniture และ สื่อ Creative OOH โดยมีรายได้จากสื่อ Street Furniture อยู่ที่ 365 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 12.7% จากการที่บริษัท ทำสัญญาให้ VGI เป็นตัวแทนขายสื่อ และรายได้จากสื่อ Creative OOH เพิ่มขึ้น 17.7% เป็น 45 ล้านบาท มาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้นของสื่อประเภทรับจ้างผลิต

สำหรับปี 2559 สื่อประเภท Street Furniture มีสัดส่วนรายได้ 49.7% สื่อประเภท Billboard มีสัดส่วนรายได้ที่ 44.1% ขณะที่สื่อประเภท Creative Production มีสัดส่วนรายได้ 6.2%



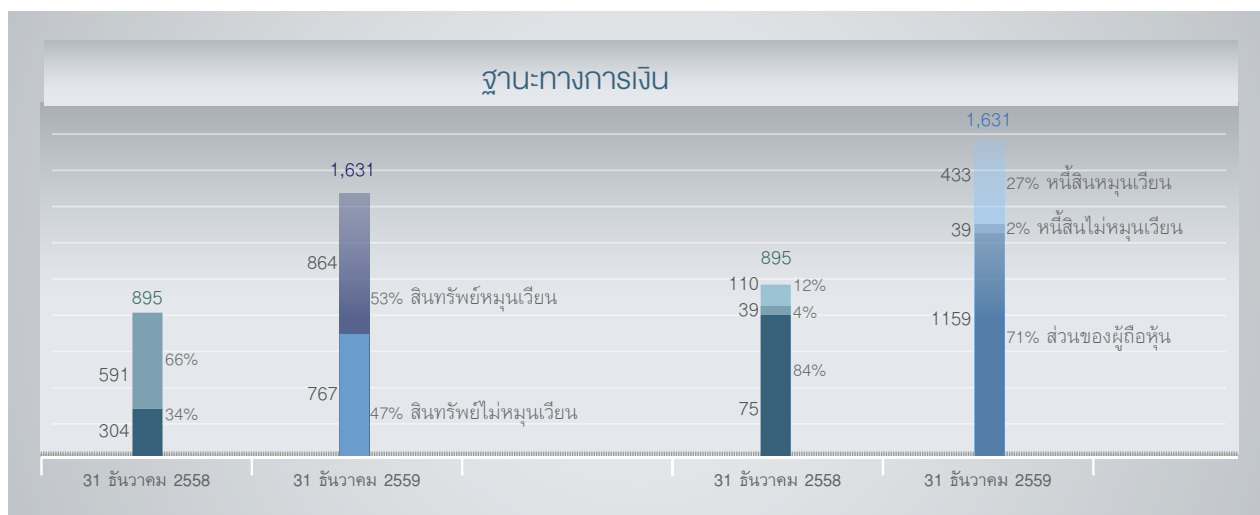


ต้นทุนการให้บริการ เพิ่มขึ้น 6.8% จาก 309 ล้านบาทในปี 2558 เป็น 330 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากต้นทุนการผลิตสื่อประเภท Street Furniture ที่เพิ่มขึ้นและการรวบรวมงบการเงินกับ Multi Sign ส่งผลให้อัตรากำไรขั้นต้นในปีนี้ลดลงเป็น 55.1% จาก 55.5% ในปีก่อน

ค่าใช้จ่ายในการขายและบริหาร เพิ่มขึ้น 45.4% จากปีก่อน เป็น 281 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจากการรวบรวมงบการเงินกับ Multi Sign และค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ ประกอบด้วย

- 1) ค่าตอบแทนที่จ่ายให้กับผู้บริหารระดับสูง
- 2) ค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเช่าลงทุนใน Multi Sign
- 3) ค่าวิจัยและสำรวจเพื่อพัฒนาคุณภาพสื่อ ส่งผลให้กำไรสุทธิจากการดำเนินงานลดลง 39.5% จากปีก่อนมาอยู่ที่ 104 ล้านบาท

อย่างไรก็ตามค่าใช้จ่ายเหล่านี้ถือเป็นค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำและจะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานในระยะสั้นเท่านั้น



สินทรัพย์

รายละเอียดสินทรัพย์	31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559	
	(ล้านบาท)	% ของสินทรัพย์รวม	(ล้านบาท)	% ของสินทรัพย์รวม
เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราว	163	18.2%	484	29.7%
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	338	37.8%	276	16.9%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	13	1.5%	30	1.9%
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	32	3.6%	36	2.2%
อาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	171	19.1%	613	37.6%
สินทรัพย์อื่นๆ	178	19.7%	192	11.8%
รวมสินทรัพย์	895	100.0%	1,631	100.0%

สินทรัพย์รวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 1,631 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 736 ล้านบาท หรือ 82.3% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน โดยมี**สินทรัพย์หมุนเวียน** 864 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 46.2% หรือ 274 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นส่วนใหญ่เป็นผลมาจากการรวมงบการเงินกับ Multi Sign ส่งผลให้

- 1) เงินสด รายการเทียบเท่าเงินสด และเงินลงทุนชั่วคราว เพิ่มขึ้น 321 ล้านบาท หรือคิดเป็น 196.5%
- 2) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น 17 ล้านบาท หรือคิดเป็น 125.1% อย่างไรก็ตามการเพิ่มขึ้นดังกล่าวถูกหักลบด้วยรายการลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่นซึ่งลดลง 62 ล้านบาท หรือคิดเป็น 18.4% (รายละเอียดในหัวข้อลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น)

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน มีจำนวน 767 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 152.4% หรือ 463 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากการควบรวมงบการเงินที่กล่าวมาข้างต้น ส่งผลให้

- 1) ค่าความนิยมเพิ่มขึ้น 370 ล้านบาท
- 2) สินทรัพย์ไม่มีตัวตนสุทธิเพิ่มขึ้น 52 ล้านบาท
- 3) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้น 25 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น มีจำนวน 276 ล้านบาท ลดลง 62 ล้านบาทหรือคิดเป็น 18.4% เทียบกับช่วงเดียวกันของปีก่อน เนื่องจากบริษัทรับชำระหนี้ลูกหนี้การค้าจาก VGI และลูกหนี้อื่นๆ โดยปกติ บริษัทมีนโยบายกำหนดระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยไม่เกิน 90 วัน โดย ณ 31 ธันวาคม 2559 และ 31 ธันวาคม 2558 ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ยของบริษัทอยู่ที่ 77 วัน และ 70 วัน ตามลำดับ

ลูกหนี้การค้าค้างค้ำ (ล้านบาท)	31 ธันวาคม 2558	31 ธันวาคม 2559
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	84	128
ไม่เกิน 6 เดือน	29	47
เกิน 6 เดือน	18	13
รวม	131	188
% ต่อลูกหนี้รวม	38.8%	68.1%
สำรองค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	10	13
% ต่อลูกหนี้รวม	7.1%	6.9%

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น

รายละเอียดหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	31 ธันวาคม 2558		31 ธันวาคม 2559	
	(ล้านบาท)	% ของหนี้รวม	(ล้านบาท)	% ของหนี้รวม
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	68	7.6%	327	20.1%
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	28	3.1%	91	5.6%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	15	0.3%	7	0.4%
หนี้สินไม่หมุนเวียน	39	4.4%	39	2.4%
รวมหนี้สิน	150	16.7%	472	29.0%
ส่วนของผู้ถือหุ้น	745	83.3%	1,159	71.0%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	895	100.0%	1,631	100.0%



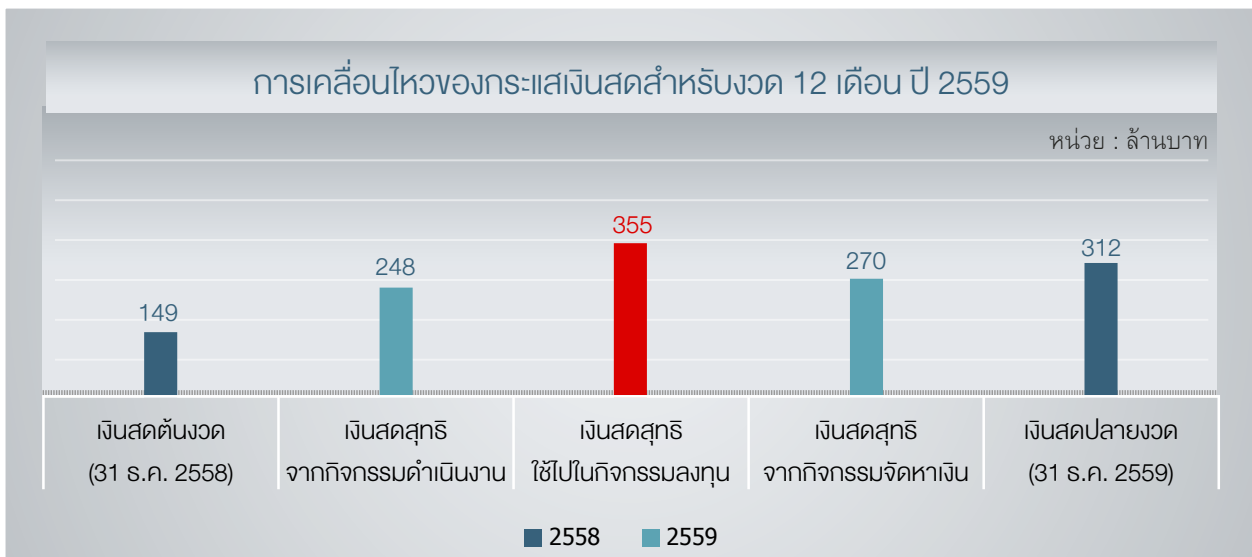
หนี้สินรวม เท่ากับ 472 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 323 ล้านบาทหรือ 216.0% จาก 150 ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558 โดยสาเหตุหลักมาจาก เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นที่เพิ่มขึ้น 259 ล้านบาทและค่าใช้จ่ายค้างจ่ายที่เพิ่มขึ้น 64 ล้านบาท

ส่วนของผู้ถือหุ้น รวม 1,159 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 413 ล้านบาทหรือ 55.4% สาเหตุหลักมาจากบริษัทเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 334 ล้านหุ้นเพื่อจำหน่ายให้กับ Ashmore OOH media ณ วันที่ 26 ตุลาคม 2559 ส่งผลให้ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มจำนวนแล้วเพิ่มขึ้น 33 ล้านบาทและส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญเพิ่มขึ้น 394 ล้านบาท

สภาพคล่องและกระแสเงินสด (ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทมีเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน 248 ล้านบาท มาจากการเงินสดรับจากการดำเนินงาน 285 ล้านบาท ซึ่งถูกหักกลับด้วยเงินสดจ่ายภาษีเงินได้จำนวน 40 ล้านบาทและดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 3 ล้านบาท ส่วนของเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน จำนวน 355 ล้านบาท รายการหลักมาจากเงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนใน Multi Sign จำนวน 172 ล้านบาท และเงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนชั่วคราวจำนวน 158 ล้านบาท ในส่วนของเงินสดสุทธิจากกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 270 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากการเพิ่มทุน 428 ล้านบาท ซึ่งถูกหักกลับด้วยเงินปันผลจ่ายจำนวน 146 ล้านบาท และชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 11 ล้านบาท

การเคลื่อนไหวของกระแสเงินสดสำหรับงวด 12 เดือน ปี 2559



อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วน ความสามารถในการทำกำไร		2558	2559	อัตราส่วนสภาพคล่อง		2558	2559
กำไรขั้นต้น ¹	(%)	55.5%	55.1%	สภาพคล่อง	(เท่า)	5.4	2.0
EBITDA จากการดำเนินงาน	(%)	35.9%	23.5%	สภาพคล่องหมุนเร็ว ⁵	(เท่า)	4.4	2.0
เงินสดต่อการทำกำไร	(%)	87.1%	305.9%	การหมุนเวียนลูกหนี้การค้า	(เท่า)	5.2	4.7
กำไรสุทธิส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	(%)	24.6%	13.9%	ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	(วัน)	70	77
ผลตอบแทนผู้ถือหุ้น ²	(%)	24.6%	11.1%	ระยะเวลาชำระหนี้	(วัน)	59.4	123.7
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน							
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ ³	(%)	25.2%	11.5%	หนี้สินรวมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.2	0.4
ผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร ⁴	(%)	165.4%	87.1%	เงินกู้ยืมต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	(เท่า)	0.2	0.1
การหมุนของสินทรัพย์	(เท่า)	0.8	0.6				

¹คำนวณจากรายได้จากการบริการ

²คิดจากกำไรสุทธิย้อนหลัง 12 เดือน/ส่วนของผู้ถือหุ้นเฉลี่ยยอดสิ้นสุดไตรมาสเดียวกันในปีก่อนหน้ากับยอดสิ้นสุดไตรมาสปัจจุบัน

³คิดจากกำไรสุทธิย้อนหลัง 12 เดือน/สินทรัพย์รวมเฉลี่ยยอดสิ้นสุดไตรมาสเดียวกันในปีก่อนหน้ากับยอดสิ้นสุดไตรมาสปัจจุบัน

⁴(กำไรสุทธิ + ค่าเสื่อมราคา) /สินทรัพย์ถาวรสุทธิเฉลี่ยยอดสิ้นสุดไตรมาสเดียวกันในปีก่อนหน้ากับยอดสิ้นสุดไตรมาสปัจจุบัน

⁵(สินทรัพย์หมุนเวียน - สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นๆ) /หนี้สินหมุนเวียนเฉลี่ยยอดสิ้นสุดไตรมาสเดียวกันในปีก่อนหน้ากับยอดสิ้นสุดไตรมาสปัจจุบัน

มุมมองผู้บริหารต่อผลการดำเนินงานในอนาคต

ภาพรวมเศรษฐกิจไทยตลอดทั้งปี 2559 ยังคงชะลอตัว ประกอบกับการงดฉายโฆษณาเพื่อแสดงความไว้อาลัยในช่วงปลายปีที่ผ่านมา ส่งผลทำให้มูลค่าการใช้บิลโฆษณาทั้งปีปรับตัวลดลง 11.8%

ทั้งนี้ธนาคารแห่งประเทศไทยคาดการณ์ว่าในปี 2560 เศรษฐกิจไทยจะฟื้นตัวและสามารถเติบโตได้ 3.2% จากแรงส่งของการลงทุนโครงสร้างพื้นฐานขนาดใหญ่จากภาครัฐและการฟื้นตัวของการบริโภคภาคเอกชน โดยมีการคาดการณ์ว่าอุตสาหกรรมสื่อโฆษณาซึ่งโดยปกติเคลื่อนไหวตามการเปลี่ยนแปลงของสภาพเศรษฐกิจจะสามารถเติบโตราว 3-5%

ปี 2559 เป็นปีที่บริษัท มีการเปลี่ยนแปลงหลายอย่าง เริ่มจากการที่ VGI เข้ามาเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หลังจากที่เข้าซื้อหุ้นเพิ่มเติมจำนวน 12.4% ส่งผลให้มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ทั้งสิ้น 33.78%

หลังจากนั้นบริษัท ได้เริ่มปรับปรุงโครงสร้างองค์กรเพื่อให้สามารถแข่งขันท่ามกลางการเปลี่ยนแปลงของสภาพอุตสาหกรรม นำมาซึ่งค่าใช้จ่ายที่ไม่ได้เกิดขึ้นสม่ำเสมอในช่วงสุดท้ายของปี นอกจากนี้บริษัท ยังประสบความสำเร็จในการขยายเครือข่ายสื่อโฆษณาไปยังต่างจังหวัดโดยการเข้าลงทุน 70% ใน Multi Sign คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 439 ล้านบาท การลงทุนครั้งนี้ทำให้จำนวนสื่อของบริษัท เพิ่มขึ้นเป็น 2,000 บัวยครอบคลุมทั่วประเทศไทย อย่างไรก็ตามการปรับปรุงโครงสร้างองค์กรและการขยายธุรกิจได้ส่งผลกระทบต่อกำไรที่หดตัวลงในปี 2559 อย่างไรก็ตามเราเชื่อมั่นว่าการเปลี่ยนแปลงที่กล่าวมานั้นจะช่วยเกื้อหนุนการดำเนินงานในอนาคตและช่วยลดค่าใช้จ่ายที่ไม่จำเป็นในระยะยาวสำหรับมุมมองผลการดำเนินงานปี 2560 บริษัท คาดการณ์ว่าจะสามารถเพิ่มรายได้ 20 - 25% เทียบกับรายได้ของปีก่อน ซึ่งการเติบโตนี้มาจากการพัฒนาสื่อดิจิทัลและการรวมงบการเงินกับ Multi Sign



I ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายให้ผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในรอบปีบัญชีสิ้นสุด ณ. 31 ธันวาคม

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ค่าสอบบัญชี		
		2557	2558	2559
		บจก.ไพรัช วอเคอร์เฮาส์ คูเปอร์ เอบีเอเอส (PWC)	บจก.สำนักงาน อีวาย (EY)	
1	บมจ.มาสเตอร์ แอด	880,000.00	920,000.00	910,000.00
2	บจก.มาสเตอร์แอนด์ มอร์	550,000.00	577,000.00	580,000.00
3	บจก. มัลติไซน์	-	-	400,000.00
4	บจก.อิงค์เจ็ทอิมเมสเจส (ประเทศไทย)	215,000.00	221,000.00	161,000.00
5	บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเม้นท์	170,000.00	170,000.00	170,000.00
6	บจก.โอเฟ่น เพลย์	90,000.00	115,000.00	114,000.00
7	บจก.อาย ออน แอดส์	90,000.00	90,000.00	90,000.00
8	บจก.กรีนแอด	60,000.00	60,000.00	60,000.00
	รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	2,055,000.00	2,153,000.00	2,530,000.00

ค่าบริการอื่น (Non Audit Fee) - ไม่มี -



พัฒนาทรัพยากรมนุษย์อย่างต่อเนื่อง อันนำไปสู่
การพัฒนาตนเองและ องค์กรแห่งการเรียนรู้





รายงานความรับผิดชอบต่อคณะกรรมการ ต่อรายงานทางการเงิน

เรียน ท่านผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบต่อการเงินของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และงบการเงินรวมของบริษัท และบริษัทย่อย รวมถึงข้อมูลสารสนเทศที่ปรากฏในรายงานประจำปี งบการเงินที่ปรากฏขึ้นในรายงานประจำปี ได้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน โดยใช้นโยบายบัญชีที่เหมาะสมและปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอ และได้มีการเปิดเผยข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอในหมายเหตุประกอบงบการเงิน เพื่อให้เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและนักลงทุนทั่วไปอย่างไร้ข้อสงสัย

ในการนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่สอบทานนโยบายทางการเงินบัญชีและคุณภาพของรายงานทางการเงินของแต่ละไตรมาสก่อนที่จะส่งให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ โดยความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบเกี่ยวกับเรื่องนี้ปรากฏในรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งแสดงไว้ในรายงานประจำปีแล้ว และผู้สอบบัญชีของบริษัทได้แสดงความเห็นต่องบการเงินของบริษัท และบริษัทย่อยในรายงานของผู้สอบบัญชีว่าได้แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

จากการกำกับดูแลและการปฏิบัติดังกล่าวข้างต้นคณะกรรมการจึงมีความเห็นว่างบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะบริษัท ประจำปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 แสดงฐานะทางการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดที่ถูกต้อง เชื่อถือได้ เป็นไปตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองทั่วไป และปฏิบัติถูกต้องตามกฎหมายและประกาศที่เกี่ยวข้อง

นาย: 

นายมานะ จันทนยิ่งยง
ประธานกรรมการบริษัท



นางศุภรานันท์ ตันวิรัช
ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

| รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งหน้าที่สำคัญได้แก่การสอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการดูแลให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 4 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. ร่วมกันสอบทานและให้ความเห็นชอบงบการเงินของบริษัท

คณะกรรมการตรวจสอบได้ร่วมกันสอบทานและให้ความเห็นชอบต่องบการเงินประจำปี 2559 ทั้งงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปี ก่อนนำเสนอคณะกรรมการบริษัท โดยได้ประชุมพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อรับฟังคำชี้แจง ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ และมีความเห็นว่างบการเงินจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2. ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและกำกับดูแลการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ

ในปี 2559 บริษัทได้ให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการควบคุมภายใน จำนวน 2 ครั้ง ในไตรมาสที่ 2 และไตรมาสที่ 4 จากการประเมินระดับการควบคุมภายในระดับองค์กร โดยขอบเขตการประเมินอ้างอิงกับแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ ผู้ตรวจสอบภายในมีความเห็นว่า บริษัทมีการควบคุมภายในระดับองค์กรที่เพียงพอแล้ว

3. การสอบทานการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการบริหารความเสี่ยงเพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทมีการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสม จากรายงานของคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งได้รายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาสพบว่าไม่มีประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องจากการบริหารความเสี่ยงที่เป็นสาระสำคัญ และคณะกรรมการได้ให้ข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้นต่อไป

4. การสอบทานรายการระหว่างกัน

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทในกลุ่ม และรายการระหว่างกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ

5. การดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

คณะกรรมการตรวจสอบดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก และได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปีอยู่ในระดับ ดีเลิศ

6. การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2560

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาถึงความพร้อม ขอบเขตการให้บริการ อัตราค่าสอบบัญชี ตามประกาศของ ก.ล.ต. ในข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีและอื่นๆ และมีมติให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้งนายณรงค์ พันทาวงษ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3315 หรือนายศุภชัย บัญญาวัฒน์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3930 หรือนางชลรส สันติอัคราภรณ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 4523 ผู้ตรวจสอบบัญชีจากบริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2560

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบโดยรวม

ในปี 2559 คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติตามหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่ได้ระบุไว้ในขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งสอดคล้องกับข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยมีความอิสระอย่างเพียงพอ และรักษาผลประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย กรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า รายงานข้อมูลทางการเงินของบริษัทมีความถูกต้องเชื่อถือได้ตามมาตรฐานบัญชีที่รับรองทั่วไป บริษัทมีระบบการควบคุมภายในตรวจสอบภายใน และการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพเพียงพอ และได้ปฏิบัติตามกฎหมายของบริษัทมหาชน พรบ. กำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลอดจนข้อกำหนดต่างๆ ของสำนักงานกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ ของตลาดหลักทรัพย์อย่างเคร่งครัดด้วยดีตลอดมา



นายไพศาล วนสารสมบัติ

ประธานกรรมการตรวจสอบ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอต่อผู้ถือหุ้นของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินรวมของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงินรวม ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นรวมและงบกระแสเงินสดรวม สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และหมายเหตุประกอบงบการเงินรวม รวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ และได้ตรวจสอบงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ด้วยเช่นกัน

ข้าพเจ้าเห็นว่างบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ผลการดำเนินงานและ กระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกันของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย และเฉพาะของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากกลุ่มบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดด้านจรรยาบรรณอื่นๆ ตามที่ระบุในข้อกำหนดนั้นด้วย ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ

เรื่องสำคัญในการตรวจสอบคือเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดตามดุลยพินิจของผู้ประกอบวิชาชีพของข้าพเจ้า ในการตรวจสอบงบการเงินสำหรับงวดปัจจุบัน ข้าพเจ้าได้นำเรื่องเหล่านี้มาพิจารณาในบริบทของการตรวจสอบงบการเงินโดยรวมและในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ทั้งนี้ ข้าพเจ้าไม่ได้แสดงความเห็นแยกต่างหากสำหรับเรื่องเหล่านี้

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตามความรับผิดชอบที่ได้กล่าวไว้ในส่วนของความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมความรับผิดชอบที่เกี่ยวกับเรื่องเหล่านี้ด้วย การปฏิบัติตามของข้าพเจ้าได้รวมวิธีการตรวจสอบที่ออกแบบมาเพื่อตอบสนองต่อการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ผลของวิธีการตรวจสอบของข้าพเจ้า ซึ่งได้รวมวิธีการตรวจสอบสำหรับเรื่องเหล่านี้ด้วย ได้ใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินโดยรวม เรื่องสำคัญในการตรวจสอบ พร้อมวิธีการตรวจสอบสำหรับแต่ละเรื่องมีดังต่อไปนี้

การรับรู้รายได้

เนื่องจากการชะลอตัวของเศรษฐกิจและการเปลี่ยนแปลงพฤติกรรมของผู้บริโภคในปัจจุบันมีผลให้เกิดการแข่งขันที่รุนแรงขึ้นในอุตสาหกรรมบริการสื่อโฆษณา ทำให้กลุ่มบริษัทที่มีความจำเป็นต้องกระตุ้นยอดขาย โดยได้เสนอรายการส่งเสริมการขาย ส่วนลดต่างๆ รวมทั้งการให้ส่วนลดพิเศษ ประกอบกับกลุ่มบริษัทมีจำนวนสัญญาเป็นจำนวนมาก จึงทำให้การรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัทมีความหลากหลาย ดังนั้นมูลค่าและระยะเวลาในการรับรู้รายได้จะมีผลกระทบโดยตรงต่อกำไรของกลุ่มบริษัทอย่างมาก และรายได้จากการบริการเป็นรายการที่มีสาระสำคัญอย่างมากต่องบการเงิน



ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบเรื่องการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท โดยการประเมินและทดสอบของระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับรายได้โดยการสอบถามผู้รับผิดชอบ ทำความเข้าใจและเลือกตัวอย่างมาสุ่มทดสอบการปฏิบัติตามการควบคุมที่กลุ่มบริษัทออกแบบไว้ การสุ่มตัวอย่างสัญญาขายและบริการเพื่อตรวจสอบการรับรู้รายได้ว่าเป็นไปตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาขายและบริการ และสอดคล้องกับนโยบายการรับรู้รายได้ของกลุ่มบริษัท การสุ่มตรวจสอบเอกสารประกอบรายการขายและบริการที่เกิดขึ้นในระหว่างปีและช่วงใกล้สิ้นรอบระยะเวลาบัญชี การตรวจสอบใบลดหนี้ที่ออกภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาบัญชี และการวิเคราะห์เปรียบเทียบข้อมูลบัญชีรายได้เพื่อตรวจสอบความผิดปกติที่อาจเกิดขึ้นของรายการขายตลอดรอบระยะเวลาบัญชี โดยเฉพาะรายการบัญชีที่ทำผ่านใบสำคัญทั่วไป

การรวมธุรกิจและค่าความนิยม

ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 9 ในระหว่างปี 2559 บริษัทย่อยแห่งหนึ่งเข้าซื้อหุ้นร้อยละ 70 ของบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกันแห่งหนึ่งซึ่งประกอบธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ในการซื้อดังกล่าว ณ วันซื้อกิจการ กลุ่มบริษัทได้รับรู้และวัดมูลค่าสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มา หนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม และบันทึกค่าความนิยมที่เกิดจากการรวมธุรกิจจากการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อเป็นจำนวนเงิน 65 ล้านบาทและ 370 ล้านบาท ตามลำดับ ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทต้องใช้ดุลยพินิจในการจัดทำวิธีการจัดสรรราคาซื้อดังกล่าวโดยเฉพาะการประเมินมูลค่ายุติธรรม รายการดังกล่าวถือเป็นรายการที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินด้วยเช่นกัน ภายหลังจากการพิจารณาการต่อจ่ายของค่าความนิยมจากการรวมกิจการ กลุ่มบริษัทยังคงแสดงค่าความนิยมจากการรวมกิจการดังกล่าวไว้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ซึ่งการพิจารณาการต่อจ่ายของค่าความนิยมก็จำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเช่นกัน ในการระบุหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและประมาณการกระแสเงินสดในอนาคตที่คาดว่าจะได้รับ รวมถึงการกำหนดอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตในระยะยาวที่เหมาะสม

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบข้อตกลงและเงื่อนไขในสัญญาซื้อขายหุ้น และสอบถามกับฝ่ายบริหารเพื่อประเมินว่ารายการซื้อธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามคำนิยามของการรวมธุรกิจหรือไม่ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่โอนให้ในการซื้อธุรกิจกับเอกสารประกอบการซื้อและการจ่ายเงิน ประเมินมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาจากการวัดมูลค่าตามวิธีซื้อซึ่งจัดทำโดยผู้บริหาร โดยพิจารณาวิธีการและข้อสมมติต่างๆ ที่สำคัญ และพิจารณาเหตุผลสนับสนุนการบันทึกค่าความนิยม ตลอดจนสอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับรายการซื้อธุรกิจดังกล่าวในหมายเหตุประกอบงบการเงิน

นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้ประเมินการกำหนดหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดและแบบจำลองทางการเงินที่ฝ่ายบริหารเลือกใช้โดยการทำตามความเข้าใจกระบวนการพิจารณาของฝ่ายบริหาร ที่การทดสอบข้อสมมติที่สำคัญที่ใช้ในการประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคต โดยการเปรียบเทียบกับแหล่งข้อมูลภายในและภายนอกของกลุ่มบริษัท สอบทานประมาณการกระแสเงินสดในอดีตกับผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นจริง และพิจารณาอัตราคิดลดที่ฝ่ายบริหารของกลุ่มบริษัทเลือกใช้ ทดสอบการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ดังกล่าวตามแบบจำลองทางการเงิน และพิจารณาผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติที่สำคัญต่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนโดยเฉพาะอัตราคิดลดและอัตราการเติบโตของรายได้ในระยะยาว นอกจากนี้ ข้าพเจ้าได้สอบทานการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการประเมินการต่อจ่ายของค่าความนิยม

เรื่องอื่น

งบการเงินรวมของบริษัท มาสเตอร์ แอต จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย (กลุ่มบริษัท) และงบการเงินเฉพาะกิจการของบริษัท มาสเตอร์ แอต จำกัด (มหาชน) สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2558 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีท่านอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 24 กุมภาพันธ์ 2559

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ซึ่งรวมถึงข้อมูลที่อยู่ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ (แต่ไม่รวมถึงงบการเงินและรายงานของผู้สอบบัญชีที่แสดงอยู่ในรายงานนั้น) ซึ่งคาดว่าจะถูกจัดเตรียมให้กับข้าพเจ้าภายหลังวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ข้อสรุปในลักษณะการให้ความเชื่อมั่นในรูปแบบใดๆ ต่อข้อมูลอื่นนั้น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องเนื่องจากการตรวจสอบงบการเงินคือ การอ่านและพิจารณาว่าข้อมูลอื่นนั้นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้าหรือไม่ หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นแสดงขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปีของบริษัทฯตามที่กล่าวข้างต้นแล้ว และหากสรุปได้ว่ามี การแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าจะสื่อสารเรื่องดังกล่าวให้ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลทราบ เพื่อให้มีการดำเนินการแก้ไขที่เหมาะสมต่อไป

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของกลุ่มบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง การเปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่องในกรณีที่มีเรื่องดังกล่าว และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกกลุ่มบริษัทหรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องอีกต่อไปได้ ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการสอดส่องดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของ กลุ่มบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์อย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัย
เยี่ยงผู้ประกอบการวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามดังต่อไปนี้ด้วย

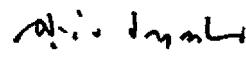
- ระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน
ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนอง
ต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการ
แสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผล
มาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการ
สมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูลการแสดงผลที่ไม่ตรง
ตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบ
ให้เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพ
ของการควบคุมภายในของกลุ่มบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการ
ทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารจัดทำ
- สรุปรูปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหาร
และสรุปจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญเกี่ยวกับเหตุการณ์
หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของกลุ่มบริษัท
ในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ หากข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้า
จะต้องให้ข้อสังเกตไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องในงบการเงิน
หรือหากเห็นว่าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ข้าพเจ้าจะแสดงความเห็นที่เปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุป
ของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า
อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้กลุ่มบริษัทต้องหยุดการดำเนินงาน
ต่อเนื่องได้
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้อง
ตลอดจนประเมินว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ที่เกิดขึ้นโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่
- รวบรวมเอกสารหลักฐานการสอบบัญชีที่เหมาะสมอย่างเพียงพอเกี่ยวกับข้อมูลทางการเงินของกิจการ
หรือของกิจกรรมทางธุรกิจภายในกลุ่มบริษัทเพื่อแสดงความเห็นต่องบการเงินรวม ข้าพเจ้ารับผิดชอบ
ต่อการกำหนดแนวทาง การควบคุมดูแล และการปฏิบัติตามตรวจสอบกลุ่มบริษัท ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบ
แต่เพียงผู้เดียวต่อความเห็นของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้
ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน
ซึ่งข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระ และได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นที่ข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

จากเรื่องทั้งหลายที่สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแล ข้าพเจ้าได้พิจารณาเรื่องต่างๆ ที่มีนัยสำคัญที่สุดในการตรวจสอบงบการเงินในงวดปัจจุบันและกำหนดเป็นเรื่องสำคัญในการตรวจสอบ ข้าพเจ้าได้อธิบายเรื่องเหล่านี้ไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชี เว้นแต่กฎหมายหรือข้อบังคับห้ามไม่ให้เปิดเผยเรื่องดังกล่าวต่อสาธารณะหรือในสถานการณ์ที่ยากที่จะเกิดขึ้น ข้าพเจ้าพิจารณาว่าไม่ควรสื่อสารเรื่องดังกล่าวในรายงานของข้าพเจ้า เพราะการกระทำดังกล่าวสามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะมีผลกระทบในทางลบมากกว่าผลประโยชน์ที่ผู้มีส่วนได้เสียสาธารณะจะได้จากการสื่อสารดังกล่าว

ผู้สอบบัญชีที่รับผิดชอบงานสอบบัญชีและการนำเสนอรายงานฉบับนี้คือ นายศุภชัย ปัญญาวัฒน์


ศุภชัย ปัญญาวัฒน์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต เลขทะเบียน 3930

บริษัท สำนักงาน อีวาย จำกัด

กรุงเทพฯ: 9 กุมภาพันธ์ 2560



งบแสดงฐานะการเงิน

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์				
สินทรัพย์หมุนเวียน				
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	312,496,492	149,291,467	233,770,009	146,874,522
เงินลงทุนชั่วคราว	7 171,710,494	14,025,321	160,064,573	-
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	8 276,171,689	338,410,790	57,365,049	78,741,710
สินค้าคงเหลือ	6 1,464,751	2,889,212	137,201	919,982
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30,360,480	13,484,720	105,912,810	93,263,680
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น	-	163,563	-	-
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	52,439,306	64,132,058	6,997,494	55,092,077
เงินปันผลค้างรับ	-	-	69,999,930	84,000,000
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	18,958,723	8,357,284	10,631,295	4,267,943
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	863,601,935	590,754,415	644,878,361	463,159,914
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน				
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกัน	-	5,951,672	-	1,951,672
เงินลงทุนในบริษัทย่อย	9 -	-	309,239,180	89,241,380
เงินลงทุนในบริษัทร่วม	10 35,638,062	32,333,437	16,494,814	16,494,814
อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน	11 35,316,836	35,316,836	35,316,836	35,316,836
อาคารและอุปกรณ์	12 175,870,181	156,305,458	31,221,173	21,289,927
ค่าความนิยม	9 384,379,240	13,997,552	-	-
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	13 52,541,819	694,781	509,383	655,891
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	21 3,865,214	4,390,137	3,520,259	4,279,446
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	80,081,903	55,195,477	26,220,138	36,281,128
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	767,693,255	304,185,350	422,521,783	205,511,094
รวมสินทรัพย์	1,631,295,190	894,939,765	1,067,400,144	668,671,008

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		
	2559	2558	2559	2558	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น					
หนี้สินหมุนเวียน					
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	14	327,147,748	68,132,035	61,756,890	40,198,605
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	8,695,326	11,208,000	-	-
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		336,057	110,683	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		17,265,419	17,586,471	-	-
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		13,750,971	9,870,634	4,291,968	4,847,592
เงินปันผลค้างจ่าย		60,000,000	180,509	-	180,509
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		6,859,192	3,005,943	3,021,616	2,359,765
รวมหนี้สินหมุนเวียน		434,054,713	110,094,275	69,070,474	47,586,471
หนี้สินไม่หมุนเวียน					
เงินกู้ยืมระยะยาว-สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	15	-	8,695,326	-	-
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		1,296,147	-	-	-
เงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้น		400,000	400,000	-	-
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	16	17,920,487	21,392,200	12,235,547	16,918,036
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	21	10,390,989	-	-	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น		8,660,869	8,994,718	6,121,977	6,493,560
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		38,668,492	39,482,244	18,357,524	23,411,596
รวมหนี้สิน		472,723,205	149,576,519	87,427,998	70,998,067

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



I งบแสดงฐานะการเงิน (ต่อ)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ส่วนของผู้ถือหุ้น				
ทุนเรือนหุ้น	17			
ทุนจดทะเบียน				
หุ้นสามัญ 4,095,211,875 หุ้น (2558: 3,761,211,875 หุ้น)				
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท	409,521,188	376,121,188	409,521,188	376,121,188
ทุนออกจำหน่ายและชำระเต็มมูลค่าแล้ว				
หุ้นสามัญ 3,342,969,500 หุ้น (2558: 3,008,969,500 หุ้น)	334,296,950	300,896,950	334,296,950	300,896,950
มูลค่าหุ้นละ 0.1 บาท				
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	561,204,833	167,084,833	561,204,833	167,084,833
กำไรสะสม				
จัดสรรแล้ว-สำรองตามกฎหมาย	19	40,952,119	37,612,119	40,952,119
ยังไม่ได้จัดสรร		156,759,807	43,466,586	92,079,039
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		21,392,647	21,221,512	51,658
ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ		1,114,606,356	729,344,799	979,972,146
ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย		43,965,629	16,018,447	-
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		1,158,571,985	745,363,246	979,972,146
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		1,631,295,190	894,939,765	1,067,400,144

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรขาดทุน				
รายได้				
รายได้จากการให้บริการและการขาย	734,631,308	694,396,908	322,920,400	359,620,550
รายได้อื่น				
เงินปันผลรับ	-	-	137,499,859	85,124,996
อื่นๆ	18,225,007	24,798,004	28,203,806	31,547,323
รวมรายได้	752,856,315	719,194,912	488,624,065	476,292,869
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนการให้บริการและการขาย	330,047,112	309,047,367	225,633,509	226,515,185
ค่าใช้จ่ายในการขาย	86,492,684	54,640,010	44,560,490	38,352,420
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	194,985,074	139,013,063	117,673,523	93,355,157
รวมค่าใช้จ่าย	611,524,870	502,700,440	387,867,522	358,222,762
กำไรก่อนส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม				
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน และภาษีเงินได้	141,331,445	216,494,472	100,756,543	118,070,107
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	3,339,096	2,157,308	-	-
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	144,670,541	218,651,780	100,756,543	118,070,107
ค่าใช้จ่ายทางการเงิน	(3,496,569)	(2,904,488)	(853,689)	(299,424)
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	141,173,972	215,747,292	99,902,854	117,770,683
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	21 (37,420,630)	(44,354,910)	(746,272)	(6,357,926)
กำไรสำหรับปี	103,753,342	171,392,382	99,156,582	111,412,757

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



I งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ (ต่อ)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

หมายเหตุ	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น:				
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนจากการแปลงค่าทางการเงิน				
ที่เป็นเงินตราต่างประเทศ-สุทธิจากภาษีเงินได้	119,477	201,363	-	-
กลับรายการผลกำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุน				
ในหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	(3,065,057)	-	(3,067,582)
กำไรจากการวัดมูลค่าเงินลงทุนเพื่อขาย-สุทธิจากภาษีเงินได้	51,658	287,350	51,658	287,350
รายการที่จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง				
- สุทธิจากภาษีเงินได้	171,135	(2,576,344)	51,658	(2,780,232)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	171,135	(2,576,344)	51,658	(2,780,232)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	103,924,477	168,816,038	99,208,240	108,632,525
การแบ่งปันกำไร				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	101,999,457	170,654,597	99,156,582	111,412,757
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,753,885	737,785		
	103,753,342	171,392,382		
การแบ่งปันกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม				
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	102,170,592	168,078,253	99,208,240	108,632,525
ส่วนที่เป็นของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	1,753,885	737,785		
	103,924,477	168,816,038		
กำไรต่อหุ้น	22			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
กำไรส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ	0.03	0.06	0.03	0.04
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

งบกระแสเงินสด

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรก่อนภาษี	141,173,972	215,747,292	99,902,854	117,770,683
รายการปรับกระทบยอดกำไรก่อนภาษีเป็นเงินสดรับ (จ่าย)				
จากกิจกรรมดำเนินงาน				
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	36,184,405	26,393,536	6,408,479	4,639,866
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ (โอนกลับ)	3,566,839	(2,118,743)	4,790,105	(772,153)
กำไรจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	-	(3,834,478)	-	(3,834,478)
ขาดทุนจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	959,000	-	959,000
ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	3,382,990
โอนกลับค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(2,500,000)	-	(2,500,000)
กำไรจากการจำหน่ายอุปกรณ์	(2,169,636)	(896,279)	(1,277,830)	(595,345)
ขาดทุนจากการจำหน่าย/ตัดจำหน่ายสินทรัพย์	494,012	20,771	815,716	20,771
กลับรายการหนี้สิน	-	(1,498,222)	-	(1,498,222)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,006,335	2,772,701	2,333,002	2,170,419
เงินปันผลรับ	-	-	(137,499,859)	(85,124,996)
ขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน	2,626,785	337,823	1,640,542	337,823
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	(3,339,096)	(2,157,308)	-	-
ดอกเบี้ยรับ	(5,090,096)	(4,319,177)	(5,050,144)	(5,157,384)
ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย	3,496,569	2,904,488	853,689	299,424
กำไร (ขาดทุน) จากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์				
และหนี้สินดำเนินงาน	179,950,089	231,811,404	(27,083,446)	30,098,398
สินทรัพย์ดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	127,441,792	(207,368,343)	65,384,899	(14,409,583)
สินค้าคงเหลือ	1,567,262	(11,809)	782,781	1,120,713
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(7,355,519)	(308,576)	(7,180,442)	(353,934)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(23,863,652)	6,813,043	(1,861,791)	(187,507)
หนี้สินดำเนินงานเพิ่มขึ้น (ลดลง)				
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	11,886,918	(4,956,952)	21,867,413	(2,962,009)
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				



งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,843,211	(161,968)	(555,624)	(325,658)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	2,705,286	(822,244)	661,851	34,050
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	(8,193,121)	(675,693)	(7,015,491)	(384,339)
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(642,978)	1,248,182	(680,712)	55,384
เงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	285,339,288	25,567,044	44,319,438	12,685,515
ดอกเบี้ยรับ	5,516,121	4,235,131	4,146,704	4,813,132
จ่ายดอกเบี้ย	(2,531,056)	(2,539,339)	(853,689)	-
จ่ายภาษีเงินได้	(40,155,962)	(32,105,923)	-	(9,471,274)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมดำเนินงาน	248,168,391	(4,843,087)	47,612,453	8,027,373

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

ซื้อเงินลงทุนชั่วคราว	(316,953,744)	-	(310,000,000)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนชั่วคราว	159,333,144	174,091,899	150,000,000	173,845,388
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันเพิ่มขึ้น	-	(13,518,016)	-	(93,600,000)
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการอื่น (เพิ่มขึ้น) ลดลง	(19,502,545)	8,963,502	(14,090,591)	-
เงินฝากธนาคารที่มีภาระค้ำประกันลดลง	5,951,672	-	1,951,672	-
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	(171,749,537)	-	(219,997,800)	(1,708,010)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	(1,689,744)	-	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายเงินลงทุนในบริษัทร่วม	-	1,541,000	-	1,541,000
ซื้ออุปกรณ์	(23,635,572)	-	(4,320,018)	-
เงินสดรับจากการจำหน่ายอุปกรณ์	11,453,409	988,525	1,328,786	687,591
ซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(51,363,284)	-	(13,200,833)
เงินปันผลรับ	-	-	151,500,529	51,124,946
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไป) กิจกรรมลงทุน	(355,103,173)	119,013,882	(243,627,422)	118,690,082

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	-	(23,000,000)	-	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	-	14,202,096	-	-
ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(11,208,000)	(6,538,000)	-	-

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบกระแสเงินสด (ต่อ)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินได้รับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากผู้ถือหุ้น	-	400,000	-	-
ชำระคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(397,100)	(127,281)	-	-
เงินได้รับจากการเพิ่มทุน	427,520,000	-	427,520,000	-
เงินสดจ่ายซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยจากผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	(1,000,030)	-	(1,000,030)
จ่ายเงินปันผล	(145,929,040)	(97,365,259)	(144,609,544)	(96,240,204)
เงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน	269,985,860	(113,428,474)	282,910,456	(97,240,234)
ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงิน	153,947	(99,514)	-	-
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	163,205,025	642,807	86,895,487	29,477,221
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	149,291,467	148,648,660	146,874,522	117,397,301
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายปี	312,496,492	149,291,467	233,770,009	146,874,522
	-	-	-	-
ข้อมูลกระแสเงินสดเปิดเผยเพิ่มเติม				
รายการที่มีใช้เงินสด				
ลูกหนี้ค่าหุ้น - บริษัทย่อย	-	400,000	-	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยโดยยังไม่ได้จ่ายชำระ	219,500,000	-	-	-
โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนเป็นอุปกรณ์	12,613,340	-	12,613,340	-
โอนอุปกรณ์เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	1,005,738	-	-	-
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้				

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)
รายงานประจำปี 2559

หน่วย: บาท

	งบการเงินรวม										
	ส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ					งบการเงินรวม					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ	กำไรสะสม	ส่วนเกินทุนจาก การเปลี่ยนแปลงส่วน การถือหุ้น ในบริษัทย่อย		ส่วน ของส่วนเกิน ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วน ของผู้ถือหุ้น ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วน ของผู้ถือหุ้น ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วน ของผู้ถือหุ้น ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	ส่วน ของผู้ถือหุ้น ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท	
				กำไรสะสม	ส่วนเกินทุน จากส่วนเกิน ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท						ส่วน ของผู้ถือหุ้น ส่วนของผู้ถือหุ้น ของบริษัท
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	300,896,950	167,084,833	30,089,695	135,681,641	21,836,160	-	2,777,707	24,613,867	658,366,986	16,589,685	674,956,671
กำไรสำหรับปี	-	-	-	170,654,597	-	-	-	-	170,654,597	737,785	171,392,382
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	201,363	(2,777,707)	(2,576,344)	(2,576,344)	-	(2,576,344)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	170,654,597	-	201,363	(2,777,707)	(2,576,344)	168,078,253	737,785	168,816,038
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยจากผู้มีส่วนได้เสีย ที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	(816,011)	-	-	(816,011)	(816,011)	(184,019)	(1,000,030)
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(96,284,429)	-	-	-	-	(96,284,429)	-	(96,284,429)
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยให้แก่ส่วนของผู้ ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,125,004)	(1,125,004)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	7,522,424	(7,522,424)	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	300,896,950	167,084,833	37,612,119	202,529,385	21,020,149	201,363	-	21,221,512	729,344,799	16,018,447	745,363,246
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	300,896,950	167,084,833	37,612,119	202,529,385	21,020,149	201,363	-	21,221,512	729,344,799	16,018,447	745,363,246
กำไรสำหรับปี	-	-	-	101,999,457	-	-	-	-	101,999,457	1,753,885	103,753,342
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-	119,477	51,658	171,135	171,135	-	171,135
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	101,999,457	-	119,477	51,658	171,135	102,170,592	1,753,885	103,924,477
ออกหุ้นสามัญเพิ่มเติม (หมายเหตุ 17)	33,400,000	394,120,000	-	-	-	-	-	-	427,520,000	-	427,520,000
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	27,693,302	27,693,302
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(144,429,035)	-	-	-	-	(144,429,035)	-	(144,429,035)
เงินปันผลจ่ายของบริษัทย่อยให้แก่ส่วนของผู้ ถือหุ้นได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมของบริษัทย่อย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	(1,500,005)	(1,500,005)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	3,340,000	(3,340,000)	-	-	-	-	-	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	334,296,950	561,204,833	40,952,119	156,759,807	21,020,149	320,840	51,658	21,392,647	1,114,606,356	43,965,629	1,158,571,985

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559

หน่วย: บาท

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและชำระแล้ว		ส่วนเกินมูลค่า หุ้นสามัญ		กำไรสะสม	
	งบ ส่วนของผู้ถือหุ้น	องค์ประกอบอื่น ของส่วนของผู้ถือหุ้น	ส่วนเกินมูลค่า จากการวัดมูลค่า เงินลงทุนใน หลักทรัพย์เพื่อขาย	ยังคงเหลือ	ยังไม่ได้จัดสรร	รวม
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	300,896,950	167,084,833	30,089,695	84,473,135	2,780,232	585,324,845
กำไรสำหรับปี	-	-	-	111,412,757	-	111,412,757
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	(2,780,232)	(2,780,232)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	111,412,757	(2,780,232)	108,632,525
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(96,284,429)	-	(96,284,429)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	7,522,424	(7,522,424)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	300,896,950	167,084,833	37,612,119	92,079,039	-	597,672,941
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2559	300,896,950	167,084,833	37,612,119	92,079,039	-	597,672,941
กำไรสำหรับปี	-	-	-	99,156,582	-	99,156,582
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี	-	-	-	-	51,658	51,658
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	99,156,582	51,658	99,208,240
ออกหุ้นสามัญเพิ่มทุน (หมายเหตุ 17)	33,400,000	394,120,000	-	-	-	427,520,000
เงินปันผลจ่าย (หมายเหตุ 25)	-	-	-	(144,429,035)	-	(144,429,035)
โอนกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นสำรองตามกฎหมาย	-	-	3,340,000	(3,340,000)	-	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	334,296,950	561,204,833	40,952,119	43,466,586	51,658	979,972,146

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้



I หมายเหตุประกอบงบการเงินรวม

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559

1. ข้อมูลทั่วไป

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) เป็นบริษัท มหาชน ซึ่งจัดตั้งและมีภูมิลำเนาในประเทศไทย ธุรกิจหลักของบริษัท คืองานโฆษณา ที่อยู่ตามที่ตั้งทะเบียนของบริษัท อยู่ที่ 1 ชั้นที่ 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร

ในระหว่างปี 2559 บริษัท วี จี ไอ โกลบอล มีเดีย จำกัด (มหาชน) (“วี จี ไอ”) ได้เข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มจำนวน 375,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.10 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 12.47 ของหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของ วี จี ไอ ในบริษัทฯ เพิ่มขึ้นจากเดิมร้อยละ 24.95 เป็นร้อยละ 37.42 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ส่งผลให้ วี จี ไอ เป็นบริษัทใหญ่ของบริษัทฯ

จากการซื้อหุ้นข้างต้น ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ออกโดยสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ วี จี ไอ ได้ทำคำเสนอซื้อหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยมีระยะเวลาเสนอซื้อตั้งแต่วันที่ 3 มิถุนายน 2559 ถึงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 เพื่อเสนอซื้อหุ้นสามัญจำนวน 1,449,430,861 หุ้น ในราคาหุ้นละ 1.10 บาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 48.17 ของหุ้นที่จำหน่ายแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ เมื่อสิ้นสุดระยะเวลาเสนอซื้อ ไม่มีผู้เสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ เพิ่มเติม จึงทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของ วี จี ไอ ในบริษัทฯ ไม่เปลี่ยนแปลง นอกจากนี้ในเดือนตุลาคม 2559 วี จี ไอ ได้ทยอยเข้าซื้อหุ้นของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเพิ่มเติม รวมจำนวน 6,522,500 หุ้น

อย่างไรก็ตามภายหลังจากที่ Ashmore ซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัทฯ ตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ข้อ 17 ทำให้ วี จี ไอ มีสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทฯ ลดลงจากเดิมร้อยละ 37.42 เป็นร้อยละ 33.88 ของจำนวนหุ้นที่ชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ

2. เกณฑ์ในการจัดงบการเงิน

2.1 งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่กำหนดในพระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547 โดยแสดงรายการในงบการเงินตามข้อกำหนดในประกาศกรมพัฒนาธุรกิจการค้าลงวันที่ 28 กันยายน 2554 ออกตามความในพระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543

งบการเงินฉบับภาษาไทยเป็นงบการเงินฉบับที่บริษัทฯ ใช้เป็นทางการตามกฎหมาย งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษ แปลจากงบการเงินฉบับภาษาไทยนี้

งบการเงินนี้ได้จัดทำขึ้นโดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมเว้นแต่จะได้เปิดเผยเป็นอย่างอื่นในนโยบายการบัญชี

2.2 เกณฑ์ในการจัดทำงานการเงินรวม

- ก) งบการเงินรวมนี้ได้จัดทำขึ้นโดยรวมงบการเงินของบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ จำกัด (มหาชน) (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทฯ”) และบริษัทย่อย (ซึ่งต่อไปนี้จะเรียกว่า “บริษัทย่อย”) ดังต่อไปนี้

ชื่อบริษัท	ลักษณะธุรกิจ	จัดตั้งขึ้น ในประเทศ	อัตราร้อยละ ของการถือหุ้น	
			2559 (ร้อยละ)	2558 (ร้อยละ)
บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยตรง				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	ผลิตและให้บริการ สื่อโฆษณากลางแจ้ง	ไทย	100	100
บริษัท อาย ออน แอดส์ จำกัด (เดิมชื่อ “บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด”)	ผลิตและจำหน่ายอุปกรณ์ ไตรวีชั่น	ไทย	100	100
บริษัท กรีน แอด จำกัด	บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาแผงผนัง ต้นไม้	ไทย	100	100
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	ผลิตภาพโฆษณา และจัดทำป้ายโฆษณา ทุกประเภท	ไทย	50	50
บริษัท มาโก้ เอพาร์ทอร์ จำกัด	เพื่อการลงทุน	มาเลเซีย	100	100
บริษัทย่อยที่บริษัทฯ ถือหุ้นโดยอ้อม				
ถือหุ้นโดยบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด				
บริษัท โอเพ่น เพลย์ จำกัด	ให้บริการสื่อโฆษณากลางแจ้ง	ไทย	80	80
ถือหุ้นโดยบริษัท กรีน แอด จำกัด				
บริษัท มัลติ ไชน์ จำกัด	ผลิตและให้บริการ สื่อโฆษณากลางแจ้ง	ไทย	70	-

- ข) บริษัทฯ จะถือว่ามีการควบคุมกิจการที่เข้าไปลงทุนหรือบริษัทย่อยได้ หากบริษัทฯ มีสิทธิได้รับหรือมีส่วนได้เสียในผลตอบแทนของกิจการที่เข้าไปลงทุน และสามารถใช้อำนาจในการสั่งการกิจกรรมที่ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินผลตอบแทนนั้นได้
- ค) บริษัทฯ นำงบการเงินของบริษัทย่อยมารวมในการจัดทำงานการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจในการควบคุมบริษัทย่อยจนถึงวันที่บริษัทฯ สิ้นสุดการควบคุมบริษัทย่อยนั้น
- ง) งบการเงินของบริษัทย่อยได้จัดทำขึ้นโดยใช้นโยบายการบัญชีที่สำคัญเช่นเดียวกันกับของบริษัทฯ
- จ) สินทรัพย์และหนี้สินตามงบการเงินของบริษัทย่อยซึ่งจัดตั้งในต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ส่วนรายได้และค่าใช้จ่ายแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยนถัวเฉลี่ยรายเดือน ผลต่างซึ่งเกิดขึ้นจากการแปลงค่าดังกล่าวได้แสดงไว้เป็นรายการ “ผลต่างจากการแปลงค่างบการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ” ในงบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

- ค) ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ และบริษัทย่อย รายการค้าระหว่างกันที่มีสาระสำคัญได้ถูกตัดออกจากงบการเงินรวมนี้แล้ว
- ข) ส่วนของผู้มีส่วนได้เสียที่ไม่ใช่อำนาจควบคุม คือจำนวนกำไรหรือขาดทุนและสินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อยส่วนที่ไม่ได้เป็นของบริษัทฯ และแสดงเป็นรายการแยกต่างหากในส่วนของกำไรหรือขาดทุนรวมและส่วนของผู้ถือหุ้นในงบแสดงฐานะการเงินรวม

2.3 บริษัทฯ จัดทำงบการเงินเฉพาะกิจการ โดยแสดงเงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมตามวิธีราคาทุน

3. มาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่

ก. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เริ่มมีผลบังคับใช้ในปีปัจจุบัน

ในระหว่างปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2558) และฉบับใหม่รวมถึงแนวปฏิบัติทางบัญชี ที่ออกโดยสภาวิชาชีพบัญชี ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2559 มาถือปฏิบัติ มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน การนำมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวมาถือปฏิบัตินี้ไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการการเงินของบริษัทฯ และบริษัทย่อย

ข. มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้ในอนาคต

ในระหว่างปีปัจจุบัน สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง (ปรับปรุง 2559) จำนวนหลายฉบับ ซึ่งมีผลบังคับใช้สำหรับงบการเงินที่มีรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2560 มาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวได้รับการปรับปรุงหรือจัดให้มีขึ้นเพื่อให้มีเนื้อหาเท่าเทียมกับมาตรฐานการรายงานทางการเงินระหว่างประเทศ โดยส่วนใหญ่เป็นการปรับปรุงถ้อยคำและคำศัพท์ การตีความและการให้แนวปฏิบัติทางบัญชีกับผู้ใช้มาตรฐาน

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยเชื่อว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับปรับปรุง จะไม่มีผลกระทบอย่างเป็นทางการการเงินเมื่อนำมาถือปฏิบัติ อย่างไรก็ตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการเปลี่ยนแปลงหลักการสำคัญ สรุปได้ดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 27 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง งบการเงินเฉพาะกิจการ

มาตรฐานฉบับปรับปรุงนี้กำหนดทางเลือกเพิ่มเติมสำหรับการบันทึกบัญชีเงินลงทุนในบริษัทย่อย เงินลงทุนในการร่วมค้า และเงินลงทุนในบริษัทร่วม ในงบการเงินเฉพาะกิจการโดยเลือกบันทึกตามวิธีส่วนได้เสียได้ ตามที่อธิบายไว้ในมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 28 (ปรับปรุง 2559) เรื่อง เงินลงทุนในบริษัทร่วมและการร่วมค้า ทั้งนี้ กิจการต้องใช้วิธีการบันทึกบัญชีเดียวกันสำหรับเงินลงทุนแต่ละประเภท และหากกิจการเลือกบันทึกเงินลงทุนดังกล่าวตามวิธีส่วนได้เสียในงบการเงินเฉพาะกิจการ กิจการต้องปรับปรุงรายการดังกล่าวโดยวิธีปรับย้อนหลัง

ปัจจุบันฝ่ายบริหารของบริษัทฯ และบริษัทย่อยอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจมีต่องบการเงินในปีที่เริ่มนำมาตรฐานดังกล่าวมาถือปฏิบัติ

4. นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

4.1 การรับรู้รายได้

รายได้จากการให้บริการและการขาย

รายได้จากการให้บริการ ประกอบด้วย รายได้ค่าโฆษณา และรายได้จากการให้บริการอื่นๆ รายได้จากการให้บริการรับรู้เมื่อได้ให้บริการแล้วโดยพิจารณาถึงขั้นความสำเร็จของงาน อัตราค่าบริการเป็นไปตามขนาดของพื้นที่บริการ อัตราค่าบริการต่อพื้นที่และระยะเวลาที่กำหนดในสัญญา

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อบริษัทฯ ได้โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่มีนัยสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้าให้กับผู้ซื้อแล้ว รายได้จากการขายแสดงมูลค่าตามราคาในใบกำกับสินค้าโดยไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม สำหรับสินค้าที่ได้ส่งมอบหลังจากหักส่วนลดแล้ว

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับถือเป็นรายได้ตามเกณฑ์คงค้างโดยคำนึงถึงอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

เงินปันผลรับ

เงินปันผลรับถือเป็นรายได้เมื่อบริษัทฯ มีสิทธิในการรับเงินปันผล

4.2 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด หมายถึง เงินสดและเงินฝากธนาคาร และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง ซึ่งถึงกำหนดจ่ายคืนภายในระยะเวลาไม่เกิน 3 เดือนนับจากวันที่ได้มาและไม่มีข้อจำกัดในการเบิกใช้

4.3 ลูกหนี้

ลูกหนี้แสดงมูลค่าตามจำนวนมูลค่าสุทธิที่ได้รับ บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญสำหรับผลขาดทุนโดยประมาณที่อาจเกิดขึ้นจากการเก็บเงินจากลูกหนี้ไม่ได้ ซึ่งโดยทั่วไปพิจารณาจากประสบการณ์การเก็บเงินและการวิเคราะห์อายุหนี้

4.4 เงินลงทุน

- ก) เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขายแสดงตามมูลค่ายุติธรรม การเปลี่ยนแปลงในมูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ดังกล่าวบันทึกในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น และจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อได้จำหน่ายหลักทรัพย์นั้นออกไป
- ข) เงินลงทุนในตราสารทุนที่ไม่อยู่ในความต้องการของตลาดถือเป็นเงินลงทุนทั่วไป ซึ่งแสดงในราคาทุนสุทธิจากค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)
- ค) เงินลงทุนในบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินรวมแสดงมูลค่าตามวิธีส่วนได้เสีย
- ง) เงินลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วมที่แสดงอยู่ในงบการเงินเฉพาะกิจการแสดงมูลค่าตามวิธีราคาทุน หักค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน (ถ้ามี)

มูลค่ายุติธรรมของหลักทรัพย์ในความต้องการของตลาดคำนวณจากราคาเสนอซื้อล่าสุด ณ สิ้นวันทำการสุดท้ายของปี ส่วนมูลค่ายุติธรรมของตราสารหนี้คำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทย มูลค่ายุติธรรมของหน่วยลงทุนคำนวณจากมูลค่าสินทรัพย์สุทธิของหน่วยลงทุน

บริษัทฯ ใช้วิธีถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการคำนวณต้นทุนของเงินลงทุน



ในกรณีที่มีการโอนเปลี่ยนประเภทเงินลงทุนจากประเภทหนึ่งไปเป็นอีกประเภทหนึ่ง บริษัทฯ และ บริษัทย่อยจะปรับมูลค่าของเงินลงทุนดังกล่าวใหม่โดยใช้มูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนเปลี่ยนประเภท เงินลงทุน ผลแตกต่างระหว่างราคาตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่โอนจะบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุนหรือแสดงเป็นองค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้นแล้ว แต่ประเภทของเงินลงทุนที่มีการโอนเปลี่ยน

เมื่อมีการจำหน่ายเงินลงทุน ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับกับมูลค่าตามบัญชีของเงินลงทุน จะถูกบันทึกในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.5 อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

บริษัทฯ บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนในราคาทุนซึ่งรวมต้นทุนการทำรายการ หลังจากนั้นบริษัทฯ จะบันทึกอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุนหักค่าเผื่อการด้อยค่า (ถ้ามี)

บริษัทฯ รับรู้ผลต่างระหว่างจำนวนเงินที่ได้รับสุทธิจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนในปีที่ตัดรายการอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนออกจากบัญชี

4.6 อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา

อาคารและอุปกรณ์แสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสม และค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์ (ถ้ามี)

ค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์คำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์โดยวิธีเส้นตรงตามอายุการให้ประโยชน์โดยประมาณ ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	- 20 ปี
สื่อโฆษณา	- 5, 9 ปี และตามอายุสัญญาให้สิทธิที่เหลืออยู่
อุปกรณ์	- 5 ปี
เครื่องตกแต่งและเครื่องใช้สำนักงาน	- 3 - 5 ปี
ยานพาหนะ	- 5 ปี

ค่าเสื่อมราคารวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

ไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคาสำหรับสินทรัพย์ระหว่างติดตั้ง

บริษัทฯ และบริษัทย่อยตัดรายการอาคารและอุปกรณ์ออกจากบัญชี เมื่อจำหน่ายสินทรัพย์หรือคาดว่าจะไม่ได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากการใช้หรือการจำหน่ายสินทรัพย์ รายการผลกำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายสินทรัพย์ จะรับรู้ในส่วนของกำไรหรือขาดทุนเมื่อบริษัทฯ และบริษัทย่อยตัดรายการสินทรัพย์นั้นออกจากบัญชี

4.7 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจตามมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์นั้น ณ วันที่ซื้อธุรกิจ ส่วนสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการอื่น บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะบันทึกต้นทุนเริ่มแรกของสินทรัพย์นั้นตามราคาทุน ภายหลังจากรับรู้รายการเริ่มแรก สินทรัพย์ไม่มีตัวตนแสดงมูลค่าตามราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและค่าเผื่อการด้อยค่าสะสม (ถ้ามี) ของสินทรัพย์นั้น

บริษัท และบริษัทย่อยตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนอย่างมีระบบตลอดอายุการให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจของสินทรัพย์นั้น และจะประเมินการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์นั้นเกิดการตัดจำหน่าย บริษัท และบริษัทย่อยจะทบทวนระยะเวลาการตัดจำหน่ายและวิธีการตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนดังกล่าวทุกสิ้นปีเป็นอย่างน้อย ค่าตัดจำหน่ายรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการหรือขาดทุน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์จำกัดมีดังนี้

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้มาจากการรวมธุรกิจ	- 6 ปี 3 เดือน และตามอายุสัญญาที่เหลืออยู่
ซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	- 3 - 5 ปี

4.8 ค่าความนิยม

บริษัท บันทึกมูลค่าเริ่มแรกของค่าความนิยมในราคาทุน ซึ่งเท่ากับต้นทุนการรวมธุรกิจส่วนที่สูงกว่ามูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มา หากมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์สุทธิที่ได้มาสูงกว่าต้นทุนการรวมธุรกิจ บริษัท จะรับรู้ส่วนที่สูงกว่านี้เป็นกำไรในส่วนของการหรือขาดทุนทันที

บริษัท แสดงค่าความนิยมตามราคาทุนหักค่าเผื่อการตัดจำหน่าย และจะทดสอบการตัดจำหน่ายของค่าความนิยมทุกปี หรือเมื่อใดก็ตามที่มีข้อบ่งชี้ของการตัดจำหน่ายเกิดขึ้น

เพื่อวัตถุประสงค์ในการทดสอบการตัดจำหน่าย บริษัท จะบันทึกส่วนค่าความนิยมที่เกิดขึ้นจากการรวมกิจการให้กับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เพิ่มขึ้นจากการรวมกิจการ และบริษัท จะทำการประเมินมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดแต่ละรายการ หากมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชี บริษัท จะรับรู้ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายในส่วนของการหรือขาดทุน และบริษัท ไม่สามารถกลับบัญชีขาดทุนจากการตัดจำหน่ายได้ในอนาคต

4.9 รายการธุรกิจกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัท และบริษัทย่อย หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท และบริษัทย่อย หรือถูกบริษัท และบริษัทย่อยควบคุมไม่ว่าจะเป็นโดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท และบริษัทย่อย

นอกจากนี้บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึงบริษัทร่วมและบุคคลที่มีสิทธิหรือความเสี่ยงโดยทางตรงหรือทางอ้อม ซึ่งทำให้มีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญต่อบริษัท และบริษัทย่อย ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท และบริษัทย่อยที่มีอำนาจในการวางแผนและควบคุมการดำเนินงานของบริษัท และบริษัทย่อย

4.10 สัญญาเช่าระยะยาว

สัญญาเช่าอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน สัญญาเช่าการเงินจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่าหรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในส่วนของการหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่า

สัญญาเช่าที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่มีความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของส่วนใหญ่ไม่ได้โอนไปให้กับผู้เช่าถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน จำนวนเงินที่จ่ายตามสัญญาเช่าดำเนินงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายในส่วนของการหรือขาดทุนตามวิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่า

4.11 เงินตราต่างประเทศ

บริษัทฯ แสดงงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการเป็นสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัทฯ รายการต่างๆ ของแต่ละกิจการที่รวมอยู่ในงบการเงินรวมวัดมูลค่าด้วยสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของแต่ละกิจการนั้น รายการที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งอยู่ในสกุลเงินตราต่างประเทศได้แปลงค่าเป็นเงินบาทโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกำไรและขาดทุนที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราแลกเปลี่ยนได้รวมอยู่ในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.12 การด้อยค่าของสินทรัพย์

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะทำการประเมินการด้อยค่าของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์หรือสินทรัพย์ที่ไม่มีตัวตนอื่นของบริษัทฯ และบริษัทย่อยหากมีข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ดังกล่าวอาจด้อยค่า และจะทำการประเมินการด้อยค่าของค่าความนิยมเป็นรายปี บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ขาดทุนจากการด้อยค่าเมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ทั้งนี้มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนหมายถึงมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขายของสินทรัพย์หรือมูลค่าจากการใช้สินทรัพย์แล้วแต่ราคาได้จะสูงกว่า

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะรับรู้รายการขาดทุนจากการด้อยค่าในส่วนของกำไรหรือขาดทุน

4.13 ผลประโยชน์ของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยรับรู้ เงินเดือน ค่าจ้าง โบนัส และเงินสมทบกองทุนประกันสังคมเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดรายการ

ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

บริษัทฯ บริษัทย่อย และพนักงานได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งประกอบด้วยเงินที่พนักงานจ่ายสะสมและเงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบให้เป็นรายเดือน สินทรัพย์ของกองทุนสำรองเลี้ยงชีพได้แยกออกจากสินทรัพย์ของบริษัทฯ และบริษัทย่อย เงินที่บริษัทฯ และบริษัทย่อยจ่ายสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในปีที่เกิดรายการ

โครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานและผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อย มีภาระสำหรับเงินชดเชยที่ต้องจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อออกจากงานตามกฎหมายแรงงาน และตามโครงการผลตอบแทนพนักงานอื่นๆ ซึ่งบริษัทฯ และบริษัทย่อยถือว่าเงินชดเชยดังกล่าวเป็นโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานสำหรับพนักงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคำนวณหนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน โดยใช้วิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method) โดยผู้เชี่ยวชาญอิสระได้ทำการประเมินภาระผูกพันดังกล่าวตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ผลกำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย (Actuarial gains and losses) สำหรับโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงานจะรับรู้ทันทีในกำไรหรือขาดทุน

4.14 ประมาณการหนี้สิน

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกประมาณการหนี้สินไว้ในบัญชีเมื่อภาระผูกพันซึ่งเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตได้เกิดขึ้นแล้ว และมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะเสียทรัพยากรเชิงเศรษฐกิจไปเพื่อปลดเปลื้องภาระผูกพันนั้น และบริษัท และบริษัทย่อยสามารถประมาณมูลค่าภาระผูกพันนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ

4.15 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ประกอบด้วยภาษีเงินได้ปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

ภาษีเงินได้ปัจจุบัน

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้ปัจจุบันตามจำนวนที่คาดว่าจะจ่ายให้กับหน่วยงานจัดเก็บภาษีของรัฐ โดยคำนวณจากกำไรทางภาษีตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดในกฎหมายภาษีอากร

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี

บริษัท และบริษัทย่อยบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวระหว่างราคาตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานกับฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สินที่เกี่ยวข้องนั้น โดยใช้อัตราภาษีที่มีผลบังคับใช้ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท และบริษัทย่อยรับรู้หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีของผลแตกต่างชั่วคราวที่ต้องเสียภาษีทุกรายการ แต่รับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษี รวมทั้งผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้ในจำนวนเท่าที่มีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่ที่บริษัท และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและผลขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้นั้น

บริษัท และบริษัทย่อยจะทบทวนมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน และจะทำการปรับลดมูลค่าตามบัญชีดังกล่าว หากมีความเป็นไปได้ก่อนข้างแน่นอนว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะไม่มีกำไรทางภาษีเพียงพอต่อการนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีทั้งหมดหรือบางส่วนมาใช้ประโยชน์

บริษัท และบริษัทย่อยจะบันทึกภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นหากภาษีที่เกิดขึ้นเกี่ยวข้องกับรายการที่ได้บันทึกโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น

4.16 การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรม หมายถึง ราคาที่คาดว่าจะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือเป็นราคาที่จะต้องจ่ายเพื่อโอนหนี้สินให้ผู้อื่น โดยรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ซื้อและผู้ขาย (ผู้ร่วมในตลาด) ณ วันที่วัดมูลค่า บริษัท และบริษัทย่อยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินซึ่งมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกำหนดให้ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม ยกเว้นในกรณีที่ไม่มียุติธรรมที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่มีลักษณะเดียวกันหรือไม่สามารถหารราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องได้ บริษัท และบริษัทย่อยจะประมาณมูลค่ายุติธรรมโดยใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่เหมาะสมกับแต่ละสถานการณ์ และพยายามใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่เกี่ยวข้องกับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่จะวัดมูลค่ายุติธรรมนั้นให้มากที่สุด

ลำดับขั้นของมูลค่ายุติธรรมที่ใช้วัดมูลค่าและเปิดเผยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินในงบการเงินแบ่งออกเป็นสามระดับตามประเภทของข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรม ดังนี้

- ระดับ 1 ใช้ข้อมูลราคาเสนอซื้อขายของสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกันในตลาดที่มีสภาพคล่อง
- ระดับ 2 ใช้ข้อมูลอื่นที่สามารถสังเกตได้ของสินทรัพย์หรือหนี้สิน ไม่ว่าจะเป็นข้อมูลทางตรงหรือทางอ้อม
- ระดับ 3 ใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ เช่น ข้อมูลเกี่ยวกับกระแสเงินในอนาคตที่กิจการประมาณขึ้น

ทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะประเมินความจำเป็นในการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมสำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่ถืออยู่ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่มีการวัดมูลค่ายุติธรรมแบบเกิดขึ้นประจำ

5. การใช้ดุลยพินิจและประมาณการทางบัญชีที่สำคัญ

ในการจัดทำงบการเงินตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจและการประมาณการในเรื่องที่มีความไม่แน่นอนเสมอ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการดังกล่าวนี้ส่งผลกระทบต่อจำนวนเงินที่แสดงในงบการเงิน และต่อข้อมูลที่แสดงในหมายเหตุประกอบงบการเงิน ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากจำนวนที่ประมาณการไว้ การใช้ดุลยพินิจและการประมาณการที่สำคัญมีดังนี้

- **การรวมงบการเงินของบริษัทย่อยที่บริษัทฯ มีสัดส่วนการถือหุ้นเกินหนึ่ง**

ฝ่ายบริหารของบริษัทฯ พิจารณาว่าบริษัทฯ มีอำนาจควบคุมในบริษัทฯ อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด ถึงแม้ว่าบริษัทฯ จะถือหุ้นและมีสิทธิออกเสียงในบริษัทดังกล่าวในสัดส่วนร้อยละ 50 ทั้งนี้ เนื่องจากบริษัทฯ เป็นผู้ถือหุ้นที่มีเสียงส่วนใหญ่และสามารถสั่งการกิจกรรมที่สำคัญของบริษัทดังกล่าวได้ ดังนั้น บริษัทฯ อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด จึงถือเป็นบริษัทย่อยของกลุ่มกิจการและต้องนำมารวมในการจัดทำงบการเงินรวมตั้งแต่วันที่บริษัทฯ มีอำนาจควบคุมในกิจการดังกล่าว

- **สัญญาเช่า**

ในการพิจารณาประเภทของสัญญาเช่าว่าเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานหรือสัญญาเช่าทางการเงิน ฝ่ายบริหารได้ใช้ดุลยพินิจในการประเมินเงื่อนไขและรายละเอียดของสัญญาเพื่อพิจารณาว่าบริษัทฯ และบริษัทย่อยได้โอนหรือรับโอนความเสี่ยงและผลประโยชน์ในสินทรัพย์ที่เช่าดังกล่าวแล้วหรือไม่

- **ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้**

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้างค้างและสภาวะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

- **ค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุน**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยจะตั้งค่าเผื่อการด้อยค่าของเงินลงทุนเมื่อมูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนดังกล่าว ได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญและเป็นระยะเวลานานหรือเมื่อมีข้อบ่งชี้ของการด้อยค่า การที่จะสรุปว่า เงินลงทุนดังกล่าวได้ลดลงอย่างมีสาระสำคัญหรือเป็นระยะเวลานานหรือไม่นั้นจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจของฝ่ายบริหาร

- **อาคารและอุปกรณ์ และค่าเสื่อมราคา**

ในการคำนวณค่าเสื่อมราคาของอาคารและอุปกรณ์ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องทำการประมาณอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือเมื่อเลิกใช้งานของอาคารและอุปกรณ์ และต้องทบทวนอายุการให้ประโยชน์และมูลค่าคงเหลือใหม่หากมีการเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้น

นอกจากนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องสอบทานการด้อยค่าของอาคารและอุปกรณ์ในแต่ละช่วงเวลาและ บันทึกขาดทุนจากการด้อยค่า หากคาดว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนต่ำกว่ามูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์นั้น ในการนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจ ที่เกี่ยวข้องกับการคาดการณ์รายได้และค่าใช้จ่ายในอนาคต ซึ่งเกี่ยวข้องกับสินทรัพย์นั้น

- **ค่าความนิยม และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน**

ในการบันทึกและวัดมูลค่าของค่าความนิยมและสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ได้มา ตลอดจนการทดสอบการด้อยค่าในภายหลัง ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะได้รับในอนาคตจากสินทรัพย์ หรือหน่วยของสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสด รวมทั้งการเลือกอัตราคิดลดที่เหมาะสมในการคำนวณหามูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดนั้นๆ

- **สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี**

บริษัท และบริษัทย่อยจะรับรู้สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษี ที่ไม่ได้ใช้เมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัท และบริษัทย่อยจะมีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะใช้ประโยชน์ จากผลแตกต่างชั่วคราวและขาดทุนนั้น ในการนี้ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องประมาณการว่าบริษัท และบริษัทย่อยควรรับรู้จำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีเป็นจำนวนเท่าใด โดยพิจารณาถึงจำนวนกำไรทางภาษีที่คาดว่าจะเกิดในอนาคต ในแต่ละช่วงเวลา

- **ผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานตามโครงการผลประโยชน์และผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน**

หนี้สินตามโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงานของพนักงานและตามโครงการผลประโยชน์ระยะยาวอื่นของพนักงาน ประมาณขึ้นตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย ซึ่งต้องอาศัยข้อสมมติฐานต่างๆ ในการประมาณการนั้น เช่น อัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต อัตราภาระ และอัตราการเปลี่ยนแปลงในจำนวนพนักงาน เป็นต้น

6. รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ในระหว่างปี บริษัท และบริษัทย่อยมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน รายการธุรกิจดังกล่าวเป็นไปตามเงื่อนไขทางการค้าและเกณฑ์ตามที่ตกลงกันระหว่างบริษัท บริษัทย่อย และกิจการที่เกี่ยวข้องกันเหล่านั้น ซึ่งเป็นไปตามปกติธุรกิจ โดยสามารถสรุปได้ดังนี้



(หน่วย: ล้านบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ		นโยบายการกำหนดราคา
	2559	2558	2559	2558	
รายการธุรกิจกับบริษัทย่อย					
(ตัดออกจากงบการเงินรวมแล้ว)					
รายได้ค่าเช่าป้าย	-	-	5,505	4,712	อัตราตามสัญญา
รายได้ค่านายหน้า	-	-	12,212	4,627	อัตราตามสัญญา
รายได้ค่าที่ปรึกษาและบริการทางบัญชี	-	-	788	630	อัตราตามสัญญา
รายได้ค่าเช่าสำนักงาน	-	-	1,075	2,240	อัตราตามสัญญา
รายได้อื่น	-	-	3,123	1,712	อัตราตามสัญญา
เงินปันผลรับ	-	-	67,500	1,125	อัตราที่ประกาศจ่าย
ต้นทุนการให้บริการ	-	-	42,171	17,250	อัตราตามสัญญา
ค่านายหน้า	-	-	102	83	อัตราตามสัญญา
ค่าบริการ	-	-	195	22	อัตราตามสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่ทั้งกลางของกลุ่มบริษัท					
ต้นทุนการให้บริการ	11,064	7,817	-	-	อัตราตามสัญญา
ค่าโฆษณาและส่งเสริมการขาย	80	-	-	-	อัตราตามสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทใหญ่					
รายได้ค่าเช่าป้าย	91,321	151,124	-	-	อัตราตามสัญญา
ต้นทุนการให้บริการ	1,560	-	560	-	อัตราตามสัญญา
ค่านายหน้า	3,880	2,554	-	-	อัตราตามสัญญา
รายการธุรกิจกับบริษัทร่วม					
ดอกเบี้ยรับ	1,441	-	-	-	อัตราตามสัญญา
ค่าเช่าสำนักงาน	12,223	9,747	8,172	9,747	อัตราตามสัญญา
รายการธุรกิจกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน					
รายได้ค่าผลิตสื่อโฆษณา	16,355	7,914	-	-	อัตราตามสัญญา
ต้นทุนการให้บริการ	141	-	-	-	อัตราตามสัญญา

ยอดคงค้างระหว่างบริษัทฯ บริษัทย่อยและกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

ชื่อบริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 8)				
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น				
บริษัทใหญ่	-	5,620	-	-
บริษัทย่อย	-	-	2,789	1,737
บริษัทรวม	648	-	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย)	6,298	3,301	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	6,946	8,921	2,789	1,737
รายได้ค้างรับ				
บริษัทใหญ่*	87,918	188,176	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย)	-	2,621	-	-
รวมรายได้ค้างรับ	87,918	190,797	-	-
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	94,864	199,718	2,789	1,737
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	105,913	93,264
บริษัทรวม	30,360	13,485	-	-
รวมเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	30,360	13,485	105,913	93,264
เงินปันผลค้างรับ				
บริษัทย่อย	-	-	70,000	84,000
เงินประกัน - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
บริษัทย่อย	-	-	9,000	9,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (หมายเหตุ 14)				
บริษัทใหญ่ชั้นกลางของกลุ่มบริษัท	344	901	-	-
บริษัทใหญ่	3,069	3,777	-	1,000
บริษัทย่อย	-	-	5,805	4,303
บริษัทรวม	66	437	52	56
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ผู้ถือหุ้นร่วมกัน)	20	-	-	-
บริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ผู้ถือหุ้นของบริษัทย่อย)	28	21	-	-
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,527	5,136	5,857	5,359

* ยอดคงเหลือดังกล่าวรวมรายได้ค้างรับจากบริษัทใหญ่จำนวน 74 ล้านบาท (2558: 188 ล้านบาท) ที่ต้องชำระตามสัญญา Outdoor Advertising Exclusive Sale Agency Agreement ที่บริษัทใหญ่ได้ทำสัญญาไว้กับบริษัทย่อยแห่งหนึ่ง สัญญาดังกล่าวจะหมดอายุลงในวันที่ 31 ธันวาคม 2560



เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ยอดคงค้างของเงินให้กู้ยืมระยะสั้นระหว่างบริษัทฯ และกิจการที่เกี่ยวข้อง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 และการเคลื่อนไหวของเงินให้กู้ยืมดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	งบการเงินรวม			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
บริษัทร่วม				
Eyeballs Channel SDN. BHD.	13,485	16,875	-	30,360

(หน่วย: พันบาท)

เงินให้กู้ยืมระยะสั้น	งบการเงินเฉพาะกิจการ			
	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	เพิ่มขึ้นระหว่างปี	ลดลงระหว่างปี	ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559
บริษัทย่อย				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	80,000	203,000	(273,000)	10,000
บริษัท อาย ออน แอดส์ จำกัด	-	31,000	-	31,000
บริษัท กรีน แอด จำกัด	-	33,400	(2,400)	31,000
บริษัท มาโก้ เอาร์ทดอร์ จำกัด	13,264	20,649	-	33,913
รวม	93,264	288,049	(275,400)	105,913

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ในระหว่างปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานที่ให้แก่กรรมการและผู้บริหารดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ผลประโยชน์ระยะสั้น	47,914	38,895	19,333	19,957
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	27,775	833	23,240	745
ผลประโยชน์ระยะยาวอื่น	93	93	76	77
รวม	75,782	39,821	42,649	20,779

ภาระค้ำประกันกับกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บริษัทฯ มีภาระจากการค้ำประกันให้กับกิจการที่เกี่ยวข้องกันตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุประกอบงบการเงินข้อ 26.2

7. เงินลงทุนชั่วคราว

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินฝากประจำที่มีอายุเกินกว่าสามเดือน	131,646	14,025	120,000	-
เงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - กองทุนตราสารหนี้	40,064	-	40,064	-
รวม	171,710	14,025	160,064	-

มูลค่ายุติธรรมของเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย - กองทุนตราสารหนี้เป็นข้อมูลลำดับชั้นระดับที่ 2

8. ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	6,469	7,172	278	409
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	98	1,749	-	-
3 - 6 เดือน	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	6,567	8,921	278	409
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน				
อายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระ				
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	127,068	84,083	43,415	47,887
ค้างชำระ				
ไม่เกิน 3 เดือน	46,663	29,126	8,077	11,248
3 - 6 เดือน	187	4,254	112	1,797
6 - 12 เดือน	475	2,330	111	563
มากกว่า 12 เดือน	13,640	11,402	6,363	6,824
รวม	188,033	131,195	58,078	68,319
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(13,674)	(10,456)	(6,317)	(6,773)
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน - สุทธิ	174,359	120,739	51,761	61,546

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
รวมลูกหนี้การค้า - สุทธิ	180,926	129,660	52,039	61,955
ลูกหนี้อื่น				
ลูกหนี้อื่นกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	1,263	1,328
ลูกหนี้อื่นกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	13,249	11,890	11,390	10,217
รายได้ค้างรับจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	87,918	190,797	-	-
รายได้ค้างรับจากกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	2,940	9,146	1,934	8,724
ลูกหนี้ค่าหุ้น	400	400	-	-
รวม	104,507	212,233	14,587	20,269
หัก: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	(9,261)	(3,482)	(9,261)	(3,482)
รวมลูกหนี้อื่น	95,246	208,751	5,326	16,787
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	276,172	338,411	57,365	78,742

9. เงินลงทุนในบริษัทย่อย

9.1 เงินลงทุนในบริษัทย่อยตามที่แสดงในงบการเงินเฉพาะกิจการ มีรายละเอียดดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	ราคาทุน		ค่าเผื่อการค้อยค่า ของเงินลงทุน		มูลค่าตามบัญชี ตามวิธี ราคาทุน - สุทธิ		เงินปันผล ที่บริษัทฯ รับระหว่างปี	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558	2559	2558
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	74,549	74,549	-	-	74,549	74,549	136,000	84,000
บริษัท อาย ออน แอดส์ จำกัด* (เดิมชื่อ "บริษัท มาโก้ โร้ทซายน์ จำกัด")	5,000	5,000	-	-	5,000	5,000	-	-
บริษัท กรีนแอด จำกัด	223,381	3,383	(3,383)	(3,383)	219,998	-	-	-
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	7,984	7,984	-	-	7,984	7,984	1,500	1,125
บริษัท มาโก้ เอพาร์ทดอร์ จำกัด	1,708	1,708	-	-	1,708	1,708	-	-
รวมเงินลงทุนในบริษัทย่อย	312,622	92,624	(3,383)	(3,383)	309,239	89,241	137,500	137,500

* บริษัท อาย ออน แอดส์ จำกัด ได้จดทะเบียนเปลี่ยนชื่อจากเดิมชื่อ บริษัท มาโก้ โร้ทซายน์ จำกัด เป็นบริษัท อาย ออน แอดส์ จำกัด เมื่อวันที่ 28 ตุลาคม 2559

บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด (“มาสเตอร์ แอนด์ มอร์”)

เมื่อวันที่ 30 มิถุนายน 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของมาสเตอร์ แอนด์ มอร์ ได้มีมติให้มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 22 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 44 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของมาสเตอร์ แอนด์ มอร์ ได้มีมติให้มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 11 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 22 ล้านบาท

เมื่อวันที่ 26 ธันวาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการของมาสเตอร์ แอนด์ มอร์ ได้มีมติให้มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จ่ายเงินปันผลระหว่างกาลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราหุ้นละ 35 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 70 ล้านบาท

บริษัท กรีนแอด จำกัด (“กรีนแอด”)

เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2559 ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ได้มีมติอนุมัติให้กรีนแอดเข้าซื้อหุ้นสามัญของบริษัท มัลติ ไซน์ จำกัด (“เอ็มทีเอส”) ซึ่งประกอบธุรกิจการให้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) จำนวน 98,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นร้อยละ 70 ของจำนวนหุ้นที่ออกและจำหน่ายแล้วทั้งหมดของเอ็มทีเอสจากผู้ถือหุ้นเดิม (“ผู้ขาย”) ในราคาซื้อขายรวมทั้งสิ้นไม่เกิน 439 ล้านบาท ซึ่งเป็นราคาที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ และผู้ขายตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนดภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้น ฉบับลงวันที่ 3 สิงหาคม 2559 ระหว่างกรีนแอดและผู้ขาย โดยราคาซื้อขายดังกล่าวแบ่งออกเป็น 2 ส่วนดังนี้

- 1) ราคาซื้อขายเบื้องต้นจำนวน 373.15 ล้านบาทโดยราคาซื้อขายเบื้องต้นจะถูกชำระตามเงื่อนไขและหลักเกณฑ์ที่กำหนดภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้น
- 2) ราคาซื้อขายส่วนเพิ่มจำนวนไม่เกิน 65.85 ล้านบาท ทั้งนี้ ราคาดังกล่าวอาจมีการปรับลดได้ตามผลประกอบการและเงื่อนไขอื่นๆ ที่กำหนดภายใต้สัญญาซื้อขายหุ้น

ต่อมา เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2559 กรีนแอดได้ทำการซื้อหุ้นของเอ็มทีเอส จำนวน 98,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท แล้วเสร็จ โดยกรีนแอดได้รับโอนหุ้นทั้งหมดและชำระเงินค่าหุ้นจำนวน 219.50 ล้านบาท ให้แก่ผู้ขายในวันที่ 3 ตุลาคม 2559 และจะชำระเงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาซื้อขายหุ้น ซึ่งเงินค่าหุ้นส่วนที่เหลือดังกล่าว (สุทธิจากดอกเบี้ยรอกการตัดบัญชี) ได้แสดงให้เห็นเจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย ซึ่งรวมอยู่ในรายการ “เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น” ในงบแสดงฐานะการเงิน



มูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาของเอ็มทีเอส ณ วันที่ซื้อ มีรายละเอียดดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	มูลค่ายุติธรรม	มูลค่าตามบัญชี
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	47,750	47,750
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น	31,545	31,545
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	27,342	27,342
อาคารและอุปกรณ์	22,634	22,634
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	59,370	49
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	10,760	10,760
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	(86,955)	(86,955)
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(4,970)	(4,970)
หนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	(11,864)	-
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	(3,302)	(3,302)
สินทรัพย์สุทธิของบริษัทย่อย	92,310	44,853
หัก: ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมตามวิธีสัดส่วนความเป็นเจ้าของของสินทรัพย์สุทธิ ที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	(27,693)	
สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	64,617	
ต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย *	434,999	
หัก: สัดส่วนตามส่วนได้เสียของกิจการในสินทรัพย์สุทธิที่ระบุได้ของผู้ถูกซื้อ	(64,617)	
ค่าความนิยม	370,382	
* เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	219,500	
หนี้สินจากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยตามสัญญาซื้อขายหุ้น	219,500	
ราคาซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	439,000	
หัก: ดอกเบียร์รอการตัดบัญชี	(4,001)	
ต้นทุนการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	434,999	
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	219,500	
หัก: เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดของบริษัทย่อย	(47,750)	
เงินสดจ่ายสุทธิเพื่อซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย	171,750	

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินการวัดมูลค่าของสินทรัพย์ที่ระบุได้ที่ได้มาและหนี้สินที่รับมาด้วยมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่ซื้อ และการวัดมูลค่าของค่าความนิยม แล้วเสร็จในระหว่างปี โดยได้บันทึกค่าความนิยมเป็นจำนวนเงินประมาณ 370 ล้านบาท ในบัญชี

รายได้และกำไรของเอ็มทีเอสตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2559 ซึ่งรวมอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี สิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีจำนวน 41 ล้านบาท และ 3 ล้านบาท ตามลำดับ

นอกจากนี้ เมื่อวันที่ 28 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของกรีนแอต ได้มีมติให้กรีนแอตเพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 5 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 1 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท) เป็น 500 ล้านบาท (หุ้นสามัญ 100 ล้านหุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท) โดยออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 99 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 5 บาท และเรียกชำระค่าหุ้น หุ้นละ 2.2222 บาท บริษัทฯ ได้ซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนของกรีนแอตตามสัดส่วนเดิม ทำให้สัดส่วนการลงทุนของบริษัทฯ ในกรีนแอตคงเดิมที่ร้อยละ 100 และได้ชำระค่าหุ้นเป็นจำนวนเงินประมาณ 220 ล้านบาทแล้วเมื่อวันที่ 28 กันยายน 2559 โดยกรีนแอตได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 มีทุนที่ยังไม่ได้เรียกชำระเป็นจำนวนเงินประมาณ 275 ล้านบาท

9.2 รายละเอียดของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สัดส่วนที่ถือโดยส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุม		ส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยสะสม		กำไรหรือขาดทุนที่แบ่งให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในบริษัทย่อยในระหว่างปี		เงินปันผลจ่ายให้กับส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมในระหว่างปี	
	2559 (ร้อยละ)	2558 (ร้อยละ)	2559	2558	2559	2558	2559	2558
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	50	50	14.3	15.5	0.3	1.2	1.5	1.1
บริษัท มัลติ ไซน์ จำกัด	30	-	28.5	-	0.8	-	-	-

9.3 ข้อมูลทางการเงินโดยสรุปของบริษัทย่อยซึ่งมีส่วนได้เสียที่ไม่มีอำนาจควบคุมที่มีสาระสำคัญ ซึ่งเป็นข้อมูลก่อนการตัดรายการระหว่างกัน

สรุปรายการฐานะทางการเงิน

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด		บริษัท มัลติ ไซน์ จำกัด	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์หมุนเวียน	27.4	30.2	130.9	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	6.7	7.0	90.8	-
หนี้สินหมุนเวียน	3.3	4.1	113.4	-
หนี้สินไม่หมุนเวียน	2.3	2.2	13.4	-



สรุปรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด		บริษัท มิลติ โซน จำกัด	
	2559	2558	2559	2558
รายได้	28.5	31.6	40.9	-
กำไร	0.6	2.5	2.6	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวม	0.6	2.5	2.6	-

สรุปรายการกระแสเงินสด

(หน่วย: ล้านบาท)

บริษัท	สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม			
	บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด		บริษัท มิลติ โซน จำกัด	
	2559	2558	2559	2558
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน	3.6	4.7	(20.5)	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน	1.3	(2.3)	(1.2)	-
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน	(3.1)	(2.2)	27.7	-
เงินสดและรายการเทียบเท่า เงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ	1.8	0.2	6.0	-

10. เงินลงทุนในบริษัทร่วม

10.1 รายละเอียดของบริษัทร่วม

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม					
	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีส่วนได้เสีย	
	2559 (ร้อยละ)	2558 (ร้อยละ)	2559	2558	2559	2558
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	48.87	48.87	16,495	16,495	35,385	30,855
Eyeballs Channel SDN. BHD.	40	40	1,686	1,686	253	1,478
รวม			18,181	18,181	35,638	32,333

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	สัดส่วนเงินลงทุน		ราคาทุน		มูลค่าตามบัญชีตามวิธีราคาทุน	
	2559 (ร้อยละ)	2558 (ร้อยละ)	2559	2558	2559	2558
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	48.87	48.87	16,495	16,495	16,495	16,495

10.2 ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จและเงินปันผลรับ

ในระหว่างปี บริษัทฯ รับรู้ส่วนแบ่งกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จจากการลงทุนในบริษัทร่วมในงบการเงินรวมและรับรู้เงินปันผลรับจากบริษัทร่วมในงบการเงินเฉพาะกิจการ ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วมในระหว่างปี		เงินปันผลที่บริษัทฯ รับในระหว่างปี	
	2559	2558	2559	2558
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	4,530	2,365	-	-
Eyeballs Channel SDN. BHD.	(1,191)	(208)	-	-
รวม	3,339	2,157	-	-

11. อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน

อสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนของบริษัทฯ เป็นที่ดินที่ไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน และยังมีวัตถุประสงค์ประสงค์ของการใช้ในอนาคต บริษัทฯ แสดงอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนด้วยราคาทุน

มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

บริษัท	งบการเงินรวม / งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558
มูลค่ายุติธรรม	64,920	64,920

มูลค่ายุติธรรมของที่ดินใช้เกณฑ์ราคาตลาดโดยบริษัทฯ ได้อ้างอิงกับราคาประเมินที่ดินโดยผู้ประเมินราคาอิสระ มูลค่ายุติธรรมของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นข้อมูลลำดับขั้นระดับที่ 3

บริษัทฯ ได้จัดจ้างของอสังหาริมทรัพย์เพื่อการลงทุนเป็นหลักประกันวงเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร เงินกู้ยืมระยะสั้น และการออกหนังสือค้ำประกันจากธนาคาร อย่างไรก็ตามในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ ได้ถอนหลักประกันดังกล่าวจากธนาคารแล้ว



12. อาคารและอุปกรณ์

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม						
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	สื่อโฆษณา	อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม
ราคาทุน							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	7,243	316,302	25,510	46,684	8,361	13,907	418,007
ซื้อเพิ่ม	6,555	7,713	1,695	4,220	608	22,371	43,162
จำหน่าย	-	(2,873)	(5)	(2,719)	(1,011)	(51)	(6,659)
โอน	-	23,284	-	439	-	(23,723)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	13,798	344,426	27,200	48,624	7,958	12,504	454,510
ซื้อเพิ่ม	-	5,132	1,285	2,390	-	5,237	14,044
ซื้อบริษัทย่อยระหว่างปี	12,930	105,460	551	2,318	12,852	-	134,111
จำหน่าย	(12,930)	(15,586)	(930)	(4,547)	(1,853)	-	(35,846)
โอน	-	13,865	(933)	3,822	-	(5,147)	11,607
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	13,798	453,297	27,173	52,607	18,957	12,594	578,426
ค่าเสื่อมราคาสะสม							
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	3,767	204,150	22,981	43,349	4,268	-	278,515
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	482	21,779	928	1,647	1,241	-	26,077
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	2,673	(5)	(2,698)	(1,011)	-	(6,387)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	4,249	223,256	23,904	42,298	4,498	-	298,205
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	851	22,160	1,108	2,780	1,558	-	28,457
ซื้อบริษัทย่อยระหว่างปี	3,542	88,124	383	1,895	8,145	-	102,089
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	(3,705)	(15,337)	(930)	(4,377)	(1,846)	-	(26,195)
โอน	-	(1,875)	(933)	2,808	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	4,937	316,328	23,532	45,404	12,355	-	402,556
มูลค่าสุทธิตามบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	9,549	121,170	3,296	6,326	3,460	12,504	156,305
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	8,861	136,969	3,641	7,203	6,602	12,594	175,870
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี							
2558 (จำนวน 22.3 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการและการขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							26,077
2559 (จำนวน 22.5 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการและการขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)							28,457

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ							
	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	สื่อโฆษณา	อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และเครื่องใช้ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่าง ติดตั้ง	รวม	
ราคาทุน								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	-	104,115	2,784	35,057	4,768	51	146,775	
ซื้อเพิ่ม	6,175	7,712	15	3,105	-	344	17,351	
จำหน่าย	-	(2,872)	(4)	(2,689)	(467)	(51)	(6,083)	
โอน	-	-	-	344	-	(344)	-	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	6,175	108,955	2,795	35,817	4,301	-	158,043	
ซื้อเพิ่ม	-	798	13	1,529	-	1,727	4,067	
จำหน่าย	-	(15,586)	(930)	(3,914)	(38)	-	(20,468)	
โอน	-	10,068	(934)	3,626	-	(147)	12,613	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	6,175	104,235	944	37,058	4,263	1,580	154,255	
ค่าเสื่อมราคาสะสม								
ณ วันที่ 1 มกราคม 2558	-	101,124	2,745	32,528	1,827	-	138,224	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	107	2,171	18	1,283	762	-	4,341	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(2,672)	(4)	(2,669)	(467)	-	(5,812)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	107	100,623	2,759	31,142	2,122	-	136,753	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	308	2,865	18	2,178	639	-	6,008	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับส่วนที่จำหน่าย	-	(14,889)	(930)	(3,746)	(37)	-	(19,602)	
โอน	-	(1,962)	(934)	2,771	-	-	(125)	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	415	86,637	913	32,345	2,724	-	123,034	
มูลค่าสุทธิตามบัญชี								
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558	6,068	8,332	36	4,675	2,179	-	21,290	
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559	5,760	17,598	31	4,713	1,539	1,580-	31,221	
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี								
2558 (1.9 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการและการขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								4,342
2559 (2.6 ล้านบาท รวมอยู่ในต้นทุนการให้บริการและการขาย ส่วนที่เหลือรวมอยู่ในค่าใช้จ่ายในการบริหาร)								6,009



13. สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม			งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	สินทรัพย์ ที่ได้มาจาก การรวมธุรกิจ	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	รวม	ซอฟต์แวร์ คอมพิวเตอร์	รวม
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559:					
ราคาทุน	59,321	10,817	70,138	9,806	9,806
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(7,366)	(10,230)	(17,596)	(9,297)	(9,297)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>51,955</u>	<u>587</u>	<u>52,542</u>	<u>509</u>	<u>509</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2558:					
ราคาทุน	-	10,491	10,491	9,553	9,553
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	-	(9,796)	(9,796)	(8,897)	(8,897)
มูลค่าตามบัญชี - สุทธิ	<u>-</u>	<u>695</u>	<u>695</u>	<u>656</u>	<u>656</u>

การกระทบยอดมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2559 และ 2558 แสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
มูลค่าตามบัญชีต้นปี	695	151	656	151
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนเพิ่มขึ้นจากการซื้อบริษัทย่อย	59,370	-	-	-
ซื้อซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์	253	860	253	803
ค่าตัดจำหน่าย	<u>(7,776)</u>	<u>(316)</u>	<u>(400)</u>	<u>(298)</u>
มูลค่าตามบัญชีปลายปี	<u>52,542</u>	<u>695</u>	<u>509</u>	<u>656</u>

14. เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	3,350	2,704	5,784	5,170
เจ้าหนี้การค้า - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	29,070	25,243	7,686	13,314
เจ้าหนี้จากการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อย (หมายเหตุ 9)	216,434	-	-	-
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	177	2,432	73	189
เจ้าหนี้อื่น - กิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน	99	53	-	41
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	76,013	35,149	47,156	18,984
รายได้รับล่วงหน้า	2,005	2,551	1,057	2,501
รวมเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	<u>327,148</u>	<u>68,132</u>	<u>61,756</u>	<u>40,199</u>

15. เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม	
	2559	2558
เงินกู้ยืมระยะยาว	8,695	19,903
หัก: ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	(8,695)	(11,208)
เงินกู้ยืมระยะยาว - สุทธิจากส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	<u>-</u>	<u>8,695</u>

เงินกู้ยืมของบริษัทย่อยค้ำประกันโดยบริษัทย่อยอีกแห่งหนึ่ง บริษัทย่อยต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขบางประการที่กำหนดไว้ในสัญญาเงินกู้ยืม เช่น การเปลี่ยนแปลงโครงสร้างผู้ถือหุ้นใหญ่หรือโครงสร้างผู้บริหาร อย่างมีนัยสำคัญ เป็นต้น

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีวงเงินกู้ยืมระยะยาวตามสัญญาเงินกู้ที่ยังมีได้เบิกใช้ เป็นจำนวน 28 ล้านบาท (2558: 28 ล้านบาท)



16. สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน

จำนวนเงินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานซึ่งเป็นเงินชดเชยพนักงานเมื่อออกจากงานแสดงได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โครงการเงินชดเชยพนักงาน เมื่อออกจากงาน		โครงการผลประโยชน์ระยะยาว อื่นของพนักงาน		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
การผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	14,937	13,140	6,455	6,155	21,392	19,295
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,333	1,246	778	754	2,111	2,000
ต้นทุนดอกเบี้ย	642	551	253	222	895	773
ซื้อบริษัทย่อยในระหว่างปี	1,715	-	-	-	1,715	-
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(7,863)	-	(330)	(676)	(8,193)	(676)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงานปลายปี	10,764	14,937	7,156	6,455	17,920	21,392

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	โครงการเงินชดเชยพนักงาน เมื่อออกจากงาน		โครงการผลประโยชน์ระยะยาว อื่นของพนักงาน		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
การผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ต้นปี	12,637	11,141	4,281	3,991	16,918	15,132
ส่วนที่รับรู้ในงบกำไรขาดทุน:						
ต้นทุนบริการในปัจจุบัน	1,086	1,017	539	515	1,625	1,532
ต้นทุนดอกเบี้ย	543	479	165	159	708	638
ผลประโยชน์ที่จ่ายในระหว่างปี	(7,015)	-	-	(384)	(7,015)	(384)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาว ของพนักงานปลายปี	7,251	12,637	4,985	4,281	12,236	16,918

ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานรับรู้ในรายการต่อไปนี้ส่วนของกำไรหรือขาดทุน

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม					
	โครงการเงินชดเชยพนักงาน เมื่อออกจากงาน		โครงการผลประโยชน์ระยะยาว อื่นของพนักงาน		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,975	1,797	1,031	976	3,006	2,773

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินเฉพาะกิจการ					
	โครงการเงินชดเชยพนักงาน เมื่อออกจากงาน		โครงการผลประโยชน์ระยะยาว อื่นของพนักงาน		รวม	
	2559	2558	2559	2558	2559	2558
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร	1,629	1,496	704	674	2,333	2,170

บริษัทฯ และบริษัทย่อยคาดว่าจะจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานภายใน 1 ปีข้างหน้า เป็นจำนวนประมาณ 0.5 ล้านบาท (งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 0.3 ล้านบาท) (2558: จำนวน 1.7 ล้านบาท งบการเงินเฉพาะกิจการ: จำนวน 1.3 ล้านบาท)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 ระยะเวลาเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักในการจ่ายชำระผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานของบริษัทฯ และบริษัทย่อยประมาณ 16 ปี (งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี) (31 ธันวาคม 2558: 16 ปี งบการเงินเฉพาะกิจการ: 16 ปี)

สมมติฐานที่สำคัญในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ร้อยละต่อปี)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
อัตราคิดลด	4.3	4.3	4.3	4.3
อัตราการขึ้นเงินเดือน	3.0	3.0	3.0	3.0

ผลกระทบของการเปลี่ยนแปลงสมมติฐานที่สำคัญต่อมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%	เพิ่มขึ้น 1%	ลดลง 1%
อัตราคิดลด	(1.7)	2.0	(1.3)	1.4
อัตราการขึ้นเงินเดือน	2.0	(1.7)	1.5	(1.4)

17. กุณรีนองหุ้น

เมื่อวันที่ 21 กันยายน 2559 ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ ได้มีมติให้บริษัทฯ เพิ่มทุนจดทะเบียนจากเดิม 376.12 ล้านบาท (3,761,211,875 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.1 บาท) เป็น 409.52 ล้านบาท (4,095,211,875 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท) โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 334 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.10 บาท เพื่อรองรับการจัดสรรให้แก่ Ashmore Special Opportunities Fund Limited Partnership (“ASOF”) และ Asset Holder PCC Limited เพื่อลงทุน Ashmore Emerging Markets Liquid Investment Portfolio (“ASHEMLI”) (ซึ่งจะเรียกรวมกันว่า “Ashmore”) ต่อมาภายหลังจากการปรับโครงสร้างของกลุ่ม Ashmore บริษัทฯ จึงขายหุ้นให้แก่ Ashmore OOH Media Limited ซึ่งเป็นการเสนอขายให้แก่บุคคลในวงจำกัด (Private Placement) ในราคาหุ้นละ 1.28 บาท คิดเป็นมูลค่ารวมทั้งสิ้น 427.52 ล้านบาท โดยราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวเป็นราคาที่มีส่วนลดร้อยละ 10 ของราคาซื้อขาย ตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ย้อนหลังสิบห้าวันทำการติดต่อกันก่อนวันที่คณะกรรมการบริษัทฯ มีมติให้เสนออวาระต่อที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น เพื่อขออนุมัติให้บริษัทฯ เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุน คือระหว่างวันที่ 11 กรกฎาคม 2559 ถึง 2 สิงหาคม 2559 ซึ่งเท่ากับ 1.42 บาท ซึ่งเป็นราคาเสนอขายที่มีส่วนลดไม่เกินกว่าร้อยละ 10 ของราคาซื้อขายตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน

นอกจากนี้ราคาเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนดังกล่าวไม่ต่ำกว่าร้อยละ 90 ของราคาซื้อขายตัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นของบริษัทฯ ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ย้อนหลังสิบห้าวันทำการติดต่อกันก่อนวันแรกที่มีการเสนอขาย คือระหว่างวันที่ 3 ตุลาคม 2559 ถึง 21 ตุลาคม 2559 ซึ่งเท่ากับ 1.08 บาท ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังนั้น Ashmore จึงไม่เข้าข่ายที่จะต้องห้ามนำหุ้นที่ได้รับจากการเสนอขายทั้งหมด (Silent Period) ออกขายภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปีนับแต่วันที่หุ้นเริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

การเพิ่มทุนดังกล่าวมีวัตถุประสงค์ที่จะใช้เป็นเงินลงทุนเพื่อให้กรีนแอดเข้าซื้อหุ้นสามัญของเอ็มทีเอส

บริษัทฯ ได้จดทะเบียนการเพิ่มทุนดังกล่าวกับกระทรวงพาณิชย์แล้วเมื่อวันที่ 30 กันยายน 2559 และได้รับชำระค่าหุ้นเพิ่มทุนดังกล่าวจาก Ashmore OOH Media Limited แล้วเมื่อวันที่ 25 ตุลาคม 2559

18. ใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ มียอดคงเหลือของใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นสามัญที่ยังไม่ได้ใช้สิทธิจำนวน 752,242,375 หน่วย

19. สำรองตามกฎหมาย

ภายใต้บทบัญญัติของมาตรา 116 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 บริษัทฯ ต้องจัดสรรกำไรสุทธิประจำปี ส่วนหนึ่งไว้เป็นทุนสำรองไม่น้อยกว่าร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหักด้วยยอดขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าทุนสำรองนี้ จะมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน สำรองตามกฎหมายดังกล่าวไม่สามารถนำไปจ่ายเงินปันผลได้ในปัจจุบัน บริษัทฯ ได้จัดสรรสำรองตามกฎหมายไว้ครบถ้วนแล้ว

20. ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการค่าใช้จ่ายแบ่งตามลักษณะประกอบด้วยรายการค่าใช้จ่ายที่สำคัญดังต่อไปนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
เงินเดือนและค่าแรงและผลประโยชน์อื่นของพนักงาน	143,161	109,608	89,172	67,675
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	28,138	26,393	6,408	4,639
ค่าเช่าและค่าบริการ	82,384	68,964	46,822	38,446
ค่าเช่าโครงข่ายโฆษณา	137,598	136,032	135,415	136,032
ต้นทุนอื่น	74,781	78,233	35,292	52,600
ค่าส่งเสริมการขาย	71,368	37,104	30,423	22,877
ค่าสาธารณูปโภค	22,145	12,421	14,322	10,484

21. ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 สรุปได้ดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้ปัจจุบัน:				
ภาษีเงินได้นิติบุคคลสำหรับปี	38,382	43,413	-	7,111
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี:				
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจากการเกิดผลแตกต่างชั่วคราวและการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราว	(961)	942	746	(753)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	37,421	44,355	746	6,358

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้



(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีที่เกี่ยวข้องกับกำไร				
จากการวัดมูลค่าเงินลงทุนในหลักทรัพย์เพื่อขาย	13	-	13	-

รายการกระทบยอดระหว่างกำไรทางบัญชีกับค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้มีดังนี้

(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคล	141,174	215,747	99,903	117,771
อัตราภาษีเงินได้นิติบุคคล	20%	20%	20%	20%
กำไรทางบัญชีก่อนภาษีเงินได้นิติบุคคลคูณอัตราภาษี	28,235	43,149	19,980	23,554
รายการปรับปรุงค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้นิติบุคคลของปีก่อน	-	1,086	-	-
ผลกระทบทางภาษีสำหรับ:				
รายได้ที่ได้รับการยกเว้นภาษีเงินได้	(40)	(646)	(27,836)	(17,272)
ส่วนแบ่งกำไรจากเงินลงทุนในบริษัทร่วม	668	(431)	-	-
ค่าใช้จ่ายต้องห้าม	2,539	401	1,523	175
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักได้เพิ่มขึ้น	-	(120)	-	(99)
ขาดทุนทางภาษีที่ไม่ได้บันทึกสินทรัพย์				
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	7,913	916	(7,079)	-
อื่นๆ	(1,894)	-	-	-
รวม	9,186	120	(19,234)	(17,196)
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ที่แสดงอยู่ในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ	37,421	44,355	746	6,358

ส่วนประกอบของสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ประกอบด้วยรายการดังต่อไปนี้

(หน่วย: ล้านบาท)

	งบแสดงฐานะการเงิน			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
สินทรัพย์ภาคเงินได้รอการตัดบัญชี				
ค่าเผื่อการด้อยค่าของสินทรัพย์	-	-	677	677
ค่าเสื่อมราคาสะสม - อาคารและอุปกรณ์	-	(643)	-	(643)
สำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงาน	3,523	4,225	2,447	3,383
ประมาณการหนี้สินค่าเรือโครงการ	409	862	409	862
กำไรที่ยังไม่เกิดขึ้นจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าเงินลงทุน	(13)	-	(13)	-
อื่นๆ	(54)	(54)	-	-
รวม	3,865	4,390	3,520	4,279
หนี้สินภาคเงินได้รอการตัดบัญชี				
สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่ได้จากการรวมธุรกิจ	10,391	-	-	-
รวม	10,391	-	-	-

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทย่อยมีรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่ใช้หักภาษีและขาดทุนทางภาษีที่ยังไม่ได้ใช้จำนวน 2.9 ล้านบาท (2558: 1.6 ล้านบาท) ที่บริษัทย่อยไม่ได้บันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ รอการตัดบัญชี เนื่องจากบริษัทย่อยพิจารณาแล้วเห็นว่าบริษัทย่อยอาจไม่มีกำไรทางภาษีในอนาคตเพียงพอที่จะนำผลแตกต่างชั่วคราวและผลขาดทุนทางภาษีมาใช้ประโยชน์ได้

22. กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปี

กำไรต่อหุ้นปรับลดคำนวณโดยหารกำไรสำหรับปีที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (ไม่รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ด้วยผลรวมของจำนวนถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่ออกอยู่ในระหว่างปีกับจำนวน ถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของหุ้นสามัญที่บริษัทฯ อาจต้องออกเพื่อแปลงหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดทั้งสิ้น ให้เป็นหุ้นสามัญ โดยสมมติว่าได้มีการแปลงเป็นหุ้นสามัญ ณ วันต้นปีหรือ ณ วันออกหุ้นสามัญเทียบเท่า

กำไรต่อหุ้นชั้นพื้นฐานแสดงการคำนวณได้ดังนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
อัตราคิดลด	4.3	4.3	4.3	4.3
กำไรสำหรับปีส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (พันบาท)	101,999	170,655	99,157	111,413
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก (พันหุ้น)	3,070,111	3,008,969	3,070,111	3,008,969
กำไรต่อหุ้น (บาท)	0.03	0.06	0.03	0.04

เนื่องจากใบสำคัญแสดงสิทธิ (MACO - W1) มีราคาใช้สิทธิสูงกว่าราคาตลาดของหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2559 และ 2558 ดังนั้น บริษัทฯ จึงไม่นำผลของใบสำคัญแสดงสิทธิดังกล่าวมารวมคำนวณเพื่อหากำไรต่อหุ้นปรับลดในงบการเงินรวมและงบการเงินเฉพาะกิจการ

23. ข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยดำเนินธุรกิจหลักในส่วนงานดำเนินงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว คือ งานโฆษณา และดำเนินธุรกิจ ในเขตภูมิศาสตร์เดียว คือ ประเทศไทย บริษัทฯ ประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานโดยพิจารณาจากกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานซึ่งวัดมูลค่าโดยใช้เกณฑ์เดียวกับที่ใช้ในการวัดกำไรหรือขาดทุนจากการดำเนินงานในงบการเงิน ดังนั้น รายได้กำไรจากการดำเนินงาน และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงอยู่ในงบการเงิน จึงถือเป็นการรายงานตามส่วนงานดำเนินงาน และเขตภูมิศาสตร์แล้ว

24. กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัทฯ และบริษัทย่อยและพนักงานบริษัทฯ ได้ร่วมกันจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพขึ้นตามพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 โดยบริษัทฯ และบริษัทย่อย และพนักงานจะจ่ายสมทบเข้ากองทุนเป็นรายเดือนในอัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้บริหารโดยบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนไทยพาณิชย์ จำกัด และจะจ่ายให้แก่พนักงานเมื่อพนักงานนั้น ออกจากงานตามระเบียบว่าด้วยกองทุนของบริษัทฯ และบริษัทย่อย ในระหว่างปี 2559 บริษัทฯ รับรู้เงินสมทบดังกล่าว เป็นค่าใช้จ่ายจำนวน 1,770,405 บาท (2558: 1,318,233 บาท)

25. เงินปันผล

		อนุมัติโดย	เงินปันผลจ่าย	เงินปันผลจ่าย
		2559	(ล้านบาท)	ต่อหุ้น (บาท)
เงินปันผลประจำปี 2557	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2558		42.13	0.014
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2558	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2558		54.16	0.018
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2558			96.29	0.032
เงินปันผลประจำปี 2558	ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น เมื่อวันที่ 22 เมษายน 2559		90.27	0.030
เงินปันผลระหว่างกาลปี 2559	ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ เมื่อวันที่ 3 สิงหาคม 2559		54.16	0.018
รวมเงินปันผลสำหรับปี 2559			144.43	0.048

26. การผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

26.1 การผูกพันเกี่ยวกับสัญญาเช่าดำเนินงาน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยได้เช่าทำสัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่เกี่ยวข้องกับการเช่าสถานที่เพื่อใช้ในการโฆษณา พื้นที่ในอาคาร รถยนต์และอุปกรณ์ และสัญญาบริการที่เกี่ยวข้อง อายุของสัญญามีระยะเวลาตั้งแต่ 1 ถึง 9 ปี

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานและสัญญาบริการที่บอกเลิกไม่ได้ ดังนี้
(หน่วย: พันบาท)

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะกิจการ	
	2559	2558	2559	2558
จ่ายชำระ				
ภายใน 1 ปี	99,423	144,622	82,591	98,253
มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	103,688	203,003	31,057	43,884
มากกว่า 5 ปี	20,164	71,588	-	-

ค่าตอบแทนภายใต้สัญญาเช่าสถานที่เพื่อใช้ในการโฆษณามีกำหนดการจ่ายชำระเป็นรายเดือน มีเงินมัดจำล่วงหน้า 1 เดือน ซึ่งจะจ่ายคืนเมื่อบอกเลิกสัญญา โดยได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าและมีสิทธิต่ออายุสัญญาได้ทุก 3 ปี โดยจะมีการปรับราคาตามตลาดในขณะนั้น

26.2 การค้าประกัน

- (1) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯ ซื้อประกันวงเงินกู้และวงเงินสินเชื่อให้แก่บริษัทร่วม ในวงเงิน 19 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2558:89 ล้านบาท)
- (2) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 บริษัทฯและบริษัทย่อยมีหนังสือการค้าประกันซึ่งออกโดยธนาคารในนามบริษัทฯ และบริษัทย่อยเหลืออยู่เป็นจำนวน 218 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2558: 233 ล้านบาท) และเฉพาะของบริษัทฯ 168 ล้านบาท (31 ธันวาคม 2558 : 183 ล้านบาท) ซึ่งเกี่ยวเนื่องกับภาระผูกพันทางปฏิบัติบางประการตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ เพื่อการค้าประกันการปฏิบัติงานตามสัญญาและเพื่อการค้าประกันการใช้ไฟฟ้าและอื่นๆ

27. เครื่องมือทางการเงิน

27.1 นโยบายการบริหารความเสี่ยง

เครื่องมือทางการเงินที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อยตามที่นิยามอยู่ในมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 107 “การแสดงรายการและการเปิดเผยข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน” ประกอบด้วยเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินดังกล่าว และมีนโยบายการบริหารความเสี่ยงดังนี้

- **ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อ**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อที่เกี่ยวข้องกับลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืม ฝ่ายบริหารควบคุมความเสี่ยงนี้ โดยการกำหนดให้มีนโยบายและวิธีการในการควบคุมสินเชื่อที่เหมาะสม ดังนั้นบริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงไม่คาดว่าจะได้รับความเสียหายที่เป็นสาระสำคัญจากการให้สินเชื่อ นอกจากนี้ การให้สินเชื่อของบริษัทฯ และบริษัทย่อยไม่มีการระงับตัวเนื่องจากบริษัทฯ และบริษัทย่อยมีฐานของลูกค้าที่หลากหลายและมีอยู่จำนวนมากราย จำนวนเงินสูงสุดที่บริษัทฯ อาจต้องสูญเสียจากการให้สินเชื่อคือมูลค่าตามบัญชีของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น และเงินให้กู้ยืมที่แสดงอยู่ในงบแสดงฐานะการเงิน

- **ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย**

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยที่สำคัญอันเกี่ยวข้องกับเงินฝากสถาบันการเงิน เงินให้กู้ยืม เงินลงทุน และเงินกู้ยืม สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยที่ปรับขึ้นลงตามอัตราตลาด หรือมีอัตราดอกเบี้ยคงที่ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราตลาดในปัจจุบัน

27.2 มูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน

เนื่องจากเครื่องมือทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทฯ และบริษัทย่อยจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น เงินให้กู้ยืมและเงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด บริษัทฯ และบริษัทย่อยจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

บริษัทฯ และบริษัทย่อยมีการประมาณการมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินตามหลักเกณฑ์ดังนี้

- ก) สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่จะครบกำหนดในระยะเวลาอันสั้น ได้แก่ เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้ และเงินให้กู้ยืมระยะสั้น เจ้าหนี้และเงินกู้ยืมระยะสั้น แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

- ข) เงินลงทุนในตราสารหนี้ แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด หรือคำนวณโดยใช้อัตราผลตอบแทนที่ประกาศโดยสมาคมตลาดตราสารหนี้ไทยหรือตลาดอื่น
 - ค) เงินลงทุนในตราสารทุน แสดงมูลค่ายุติธรรมตามราคาตลาด
 - ง) เงินให้กู้ยืมระยะยาวที่รับดอกเบี้ยในอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด แสดงมูลค่ายุติธรรมโดยประมาณตามมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน
- ในระหว่างปีปัจจุบัน ไม่มีการโอนรายการระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม

28. การบริหารจัดการทุน

วัตถุประสงค์ในการบริหารจัดการทุนที่สำคัญของบริษัทฯ และบริษัทย่อย คือ การจัดให้มีซึ่งโครงสร้างทุนที่เหมาะสมเพื่อสนับสนุนการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ และบริษัทย่อย และเสริมสร้างมูลค่าการถือหุ้นให้กับผู้ถือหุ้น โดย ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2559 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.41:1 (2558: 0.20:1) และเฉพาะบริษัทฯ มีอัตราส่วนหนี้สินต่อทุนเท่ากับ 0.09:1 (2558:0.12:1)

29. การอนุมัติงบการเงิน

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกโดยคณะกรรมการบริษัทฯ เมื่อวันที่ 9 กุมภาพันธ์ 2560



Digital Network Transformation

maco

Master Ad Public Company Limited

1, 4th-6th Floor, Soi Ladprao 19, Ladprao Road, Chomphon, Chatuchak, Bangkok 10900 Thailand

Tel.(66) 2938-3388 Fax.(66) 2938-3486-7