



แบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี

(แบบ 56-1)

สิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ 1	บริษัทที่ออกหลักทรัพย์
1.	ข้อมูลทั่วไป 1
2.	ปัจจัยความเสี่ยง 2
3.	ลักษณะการประกอบธุรกิจ 4
4.	การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์ 9
5.	ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ 21
6.	ข้อพิพาททางกฎหมาย 22
7.	โครงสร้างเงินทุน 23
8.	การจัดการ 24
9.	การควบคุมภายใน 56
10.	รายการระหว่างกัน 58
11.	การวิเคราะห์ฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน 65
12.	ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง 78
ส่วนที่ 2	การรับรองความถูกต้องของข้อมูล
เอกสารแนบ 1	รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท
เอกสารแนบ 2	รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการของบริษัทย่อย
เอกสารแนบ 3	อื่นๆ

ส่วนที่ 1 บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

1. ข้อมูลทั่วไปของบริษัท

ชื่อบริษัทที่ออกหลักทรัพย์	:	บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)																								
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107546000113																								
ประเภทธุรกิจ	:	ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย และบันเทิง																								
ทุนจดทะเบียน	:	125,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 125,000,000หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ. 31 ธันวาคม 2553)																								
ทุนที่ออกและชำระเต็มมูลค่า	:	125,000,000 บาท ประกอบด้วยหุ้นสามัญ 125,000,000, หุ้น มูลค่าหุ้นละ 1 บาท (ณ. 31 ธันวาคม 2553)																								
นิติบุคคลที่บริษัทถือหุ้น	:	<table> <tr> <td>บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์</td> <td>สัดส่วนการถือหุ้น</td> <td>100.00 %</td> <td>ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว</td> </tr> <tr> <td>บจก.มาโก้ ไรท์ซายน์</td> <td>สัดส่วนการถือหุ้น</td> <td>80.00%</td> <td>ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว</td> </tr> <tr> <td>บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเมนท์</td> <td>สัดส่วนการถือหุ้น</td> <td>48.87%</td> <td>ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว</td> </tr> <tr> <td>บจก.เทค อะ ลูค</td> <td>สัดส่วนการถือหุ้น</td> <td>33.33%</td> <td>ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว</td> </tr> <tr> <td>บจก.อิงค์ เจ็ท อิมเมจเจส</td> <td>สัดส่วนการถือหุ้น</td> <td>33.33%</td> <td>ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว</td> </tr> <tr> <td>บจก.กรีน แอด</td> <td>สัดส่วนการถือหุ้น</td> <td>51.00%</td> <td>ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว</td> </tr> </table>	บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์	สัดส่วนการถือหุ้น	100.00 %	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	บจก.มาโก้ ไรท์ซายน์	สัดส่วนการถือหุ้น	80.00%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเมนท์	สัดส่วนการถือหุ้น	48.87%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	บจก.เทค อะ ลูค	สัดส่วนการถือหุ้น	33.33%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	บจก.อิงค์ เจ็ท อิมเมจเจส	สัดส่วนการถือหุ้น	33.33%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว	บจก.กรีน แอด	สัดส่วนการถือหุ้น	51.00%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว
บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์	สัดส่วนการถือหุ้น	100.00 %	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว																							
บจก.มาโก้ ไรท์ซายน์	สัดส่วนการถือหุ้น	80.00%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว																							
บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเมนท์	สัดส่วนการถือหุ้น	48.87%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว																							
บจก.เทค อะ ลูค	สัดส่วนการถือหุ้น	33.33%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว																							
บจก.อิงค์ เจ็ท อิมเมจเจส	สัดส่วนการถือหุ้น	33.33%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว																							
บจก.กรีน แอด	สัดส่วนการถือหุ้น	51.00%	ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว																							

ที่ตั้งสำนักงานใหญ่ : เลขที่ 1 ชั้น 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว
 แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900
 โทรศัพท์ 0-2938-3388 โทรสาร 0-2938-3489
 เว็บไซต์ <http://www.masterad.com>

แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ : โทรศัพท์ 0-2938-3388 ต่อ 487
 และเลขานุการบริษัท : โทรสาร 0-2938-3489
 อีเมล ir@masterad.com

บุคคลอ้างอิง

นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด ชั้น 4, 6-7 อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โทรศัพท์ 0-2359-1200-1 โทรสาร 0-2359-1259
ผู้สอบบัญชี	:	บจก.แกรนทีธอนตัน โดย นายสมคิด เตียตระกูล และ นางสุมาลี โชคดีอนันต์ เลขที่ 87/1 ชั้น 18 อาคารแคปปิตอลทาวเวอร์ ออลซีซั่นเพลส ถ.วิทยุ กรุงเทพฯ 10330
โทรศัพท์	:	0 2654 3330
โทรสาร	:	0 2654 333

2. ปัจจัยความเสี่ยง

เพื่อรักษาอัตราการเติบโตทางธุรกิจอย่างต่อเนื่อง จึงมีการกำหนดแผนกลยุทธ์ของแต่ละหน่วยธุรกิจโดยมุ่งเน้นการรักษาความสามารถในเชิงการแข่งขัน การลงทุนขยายธุรกิจและสร้างมูลค่าเพิ่มให้กับธุรกิจ ภายใต้การแข่งขันทางธุรกิจที่รุนแรงและความไม่แน่นอนในการฟื้นตัวของเศรษฐกิจโลก จึงอาจเกิดความเสี่ยง ทำให้บริษัทฯ ไม่สามารถบรรลุเป้าหมายและกลยุทธ์การดำเนินธุรกิจ ดังนั้นการดำเนินธุรกิจในปี 2553 ของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) จึงเพิ่มความระมัดระวังในเรื่องของการบริหารความเสี่ยงขององค์กร ในปี 2553 ดังนี้

1. ความเสี่ยงในด้านการดำเนินธุรกิจ

ภาพรวมใน ปี 2553 ตั้งแต่ต้นปีเกิดเหตุการณ์การชุมนุมทางการเมือง เมื่อเดือนเมษายน ต่อเนื่องถึงเดือนพฤษภาคม ทำให้นักลงทุนต่างชาติไม่มั่นใจต่อสถานการณ์ทางการเมืองของไทย และตัดสินใจชะลอการลงทุน ชุดรายได้จากภาคท่องเที่ยวของไทยลดลง จนกระทั่งเกิดสถานการณ์น้ำท่วมในหลายจังหวัด เมื่อเดือนตุลาคม 2553 นับได้ว่าเป็นอุทกภัยครั้งใหญ่ที่สุดในรอบหลายสิบปีที่เคยเกิดขึ้นกับประเทศไทย ซึ่งทั้งความเสียหายต่อชีวิตประชาชนและทรัพย์สิน ผลกระทบจากความเสียหายที่เกิดขึ้นทำให้รัฐบาลต้องใช้งบประมาณหลักหลายหมื่นล้านบาทเพื่อช่วยเหลือผู้ประสบ ณาการแห่งประเทศไทย (ธปท.) งบประมาณการความเสียหายจากอุทกภัยครั้งนี้ จะมีผลอุตสาหกรรมขยายตัวทางเศรษฐกิจลดลง 0.2 % หรือประมาณ 20,000 ล้านบาท โดยประมาณการจีดีพีปีนี้ไว้ที่ 7.3-8%

ในส่วนของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ยังคงมุ่งเน้นดำเนินธุรกิจที่มีความชัดเจน ที่สะท้อนถึงการลงทุนที่สร้างโอกาสให้เกิดรายได้ให้กับองค์กรทันที เพื่อส่งผลถึงอัตราผลตอบแทนสูงสุดให้กับผู้ถือหุ้น โดยพิจารณาจากเงินลงทุนที่จะต้องลงทุนให้สอดคล้องกับผลตอบแทนที่จะได้รับ จึงเป็นสาเหตุที่ในปี 2553 บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ยังคงชลดการลงทุนในภาวะเศรษฐกิจหดตัวลง และยังเป็นช่วงเวลาที่บริษัทใช้เวลาใช้ในการพัฒนาบุคลากร เพื่อให้มีความพร้อมในทุก ๆ ด้าน ของตัวบุคลากรของบริษัทฯ สามารถรองรับสถานการณ์ได้ทันทีและมีศักยภาพที่สูงขึ้น จะสังเกตจากรายได้ในปี 2553 สูงขึ้นจากปี 2552 ในขณะที่ภาวะเศรษฐกิจและการเมืองยังไม่มี ความชัดเจน มาสเตอร์ แอด เองได้ปรับกลยุทธ์การบริหารจัดการทางด้านการขายให้เป็นเชิงรุก มากกว่าเชิงรับ และนำเครื่องมือทางการตลาดมาใช้มากขึ้น เพื่อให้เกิดการผลักดันการใช้สื่อโฆษณาจากลูกค้า ในสถานการณ์ที่ไม่ปกติ

2. ความเสี่ยงในด้านการเงิน

ในปี 2553 เงินบาทแข็งค่าสุรอบ 13 ปีสถานการณ์เงินบาทแข็งค่า ซึ่งเป็นผลจากการไหลเข้าของเงินทุนต่างประเทศ มีผลทั้งทางบวกและทางลบ เห็นจากต้นปี 2553 เงินบาทอยู่ที่ระดับประมาณ 33.1บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ เคลื่อนไหวแข็งค่าสุดเกือบทะลุระดับ 29 บาทต่อดอลลาร์สหรัฐ หรือแข็งค่าขึ้นเป็นตัวเลข 2 หลัก ในส่วนของความเสี่ยงทางด้านการเงินของบริษัทในปีที่ผ่านมา บริษัทมีแผนการลงทุนซึ่งส่วนใหญ่เป็นการลงทุนภายในประเทศ ซึ่งผลกระทบทางด้านการเงิน ที่จะพบคงหนีไม่พ้นเรื่องอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ แต่เนื่องจากภาวะเศรษฐกิจและการเมืองที่ยังมีความไม่แน่นอน ทำให้การลงทุนต้องมีการชะลอตัว ประกอบกับในส่วนของบริษัทเองมีเงินสดในมือเป็นจำนวนมาก การลงทุนขนาดเล็ก จึงใช้เงินทุนของบริษัทที่มีอยู่ ดังนั้นความเสี่ยงในเรื่องของอัตราดอกเบี้ย จึงไม่ส่งผลกระทบต่อในส่วนของด้านการเงินของบริษัท

ความเสี่ยงทางด้านอัตราแลกเปลี่ยน ในปีที่ผ่านมาบริษัท ได้เข้าซื้อหุ้นบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด ซึ่งเป็นบริษัทย่อย จากผู้ถือหุ้นเดิม คือบริษัท เคลียร์ แชนแนล แปซิฟิก ฟิซึอิลิมิตี๊ด ทั้งจำนวน โดยชำระเป็น เงินสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ เกิดผลกระทบในด้านบวกสำหรับบริษัท เนื่องจากอัตราค่าเงินบาท แข็งค่า ทำให้บริษัทสามารถประหยัดการจ่ายเงินน้อยลง

ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องที่อาจเกิดจากความเป็นไปได้ที่ลูกค้าอาจจะไม่สามารถจ่ายชำระหนี้ให้แก่บริษัทได้ภายในกำหนด เวลาโดยปกติของการค้า เพื่อจัดการความเสี่ยงนี้ บริษัทได้ประเมินความสามารถทางการเงินของลูกค้าเป็นระยะๆ

3. ความเสี่ยงในด้านข้อกำหนดควบคุมป้ายโฆษณา

ในปี 2553 บริษัทฯ ยังคงรักษานโยบายการก่อสร้างป้ายโฆษณาที่ได้รับอนุญาตถูกต้องก่อนเท่านั้น และมีคณะทำงานติดตามการปรับปรุงข้อกำหนดอย่างต่อเนื่อง เพื่อมิให้เกิดการเปลี่ยนแปลงข้อกำหนดกฎหมายต่าง ๆ ที่จะมีขึ้นในอนาคต มีผลกระทบต่อการทำงานของของบริษัทฯ และในทุกปี บริษัทฯ ยังคงให้บริษัทตรวจสอบโครงสร้างอาคารและป้ายโฆษณาที่ขึ้นทะเบียนกับกรมโยธาธิการและผังเมือง ดำเนินการตรวจสอบและรับรองป้ายโฆษณาทุกป้ายของบริษัทฯ รวมถึงการประสานงานกับสมาคมป้ายโฆษณาเพื่อรับรองความมั่นคงแข็งแรงโครงสร้างป้ายทุกป้าย โดยสังเกตจากโลโก้ “Safety 10”

2. ลักษณะการประกอบธุรกิจ

ประวัติความเป็นมา

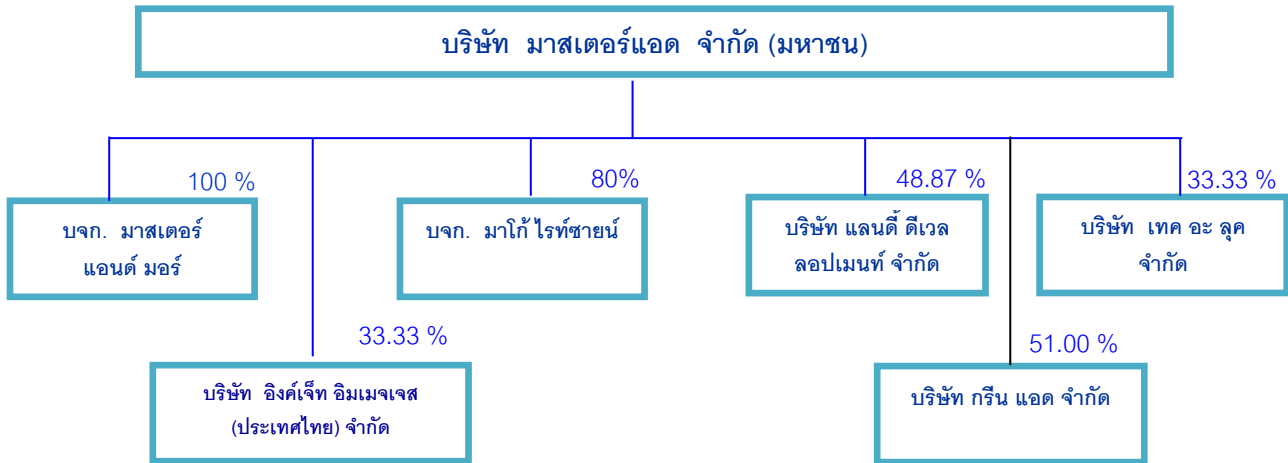
บริษัทเริ่มดำเนินงานโดยการจัดตั้ง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด ในปี 2531 โดย นายนพดล ตัณศลาภรักษ์ มีทุนจดทะเบียนเริ่มแรก 600,000 บาท ธุรกิจหลักของบริษัทคือให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณาและบันเทิง โดยมุ่งเน้นงานโฆษณาที่ใช้สื่อป้ายโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) สินค้าของบริษัทในช่วงแรกคือสื่อป้ายโฆษณาประเภทป้ายโฆษณาประชาสัมพันธ์ขนาดใหญ่ (Billboard) ต่อมาได้นำเทคโนโลยีจากต่างประเทศ ที่เรียกว่าป้ายไตรวิชั่น ด้วยเทคนิคการพลิกแพลงปริซึมให้เกิดภาพโฆษณาในลักษณะพลิกเปลี่ยนภาพโฆษณาได้ 3 ภาพ ต่อ 1 ป้าย นำมาใช้งานบนป้ายโฆษณาต่าง ๆ ซึ่งมีทั้งขนาดใหญ่และขนาดเล็กตามการใช้งานและสถานที่ติดตั้ง จนปัจจุบันบริษัทได้พัฒนาตัวเองให้สามารถทำงานตอบโจทย์ลูกค้าได้ครบวงจร ทุกกลุ่มสื่อโฆษณา ภายใต้ Concept “OHM Solution Provider” เพื่อให้สมกับสโลแกนที่ว่า “The Leader in OHM Solution Provider”

พัฒนาการที่สำคัญ

- ปี 2536 : นำเทคโนโลยีการขับเคลื่อนของอุปกรณ์เพื่อให้ 1 ป้ายโฆษณาสามารถแสดงภาพนิ่งได้ 3 ภาพ และกำหนดทิศทางการพลิกภาพได้ตามต้องการ เช่น พลิกจากซ้ายไปขวาหรือจากบนมาล่างในสื่อป้ายโฆษณาประเภท Trivision ซึ่งมีทั้งขนาดใหญ่และขนาดเล็กตามการใช้งานและสถานที่ติดตั้ง
- ปี 2537 :
 - : เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเป็น 3,000,000 บาท
 - : นำเทคโนโลยีทางวิศวกรรมมาประยุกต์ใช้กับธุรกิจสื่อป้ายโฆษณาประเภท Billboard โดยดำเนินการก่อสร้างโครงสร้างในรูปแบบเสาเดี่ยว (Mono Pole) และ เสาคู่ (Double Pole) แทนโครงสร้างแบบถักใยแมงมุม (Steel Truss)
- ปี 2538 : เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระเป็น 6,000,000 บาท
- ปี 2539 :
 - : ร่วมลงทุนกับบริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (เอ็ม) เอสดี เอ็น บีเอชดี จำกัด จากประเทศมาเลเซีย เพื่อจัดตั้งบริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจรับผลิตภาพในระบบคอมพิวเตอร์อิงค์เจ็ท เพื่อใช้สำหรับงานผลิตสื่อป้ายโฆษณาทั้งภายนอกและภายในอาคารหลายรูปแบบ
 - : ร่วมลงทุนกับบริษัท เคลสิร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ผลิตสื่อป้ายโฆษณาชั้นนำจากประเทศอังกฤษ เพื่อจัดตั้งบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด โดยบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 51 ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว คิดเป็นเงินลงทุน 10.20 ล้านบาท มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจผลิตสื่อป้ายโฆษณาที่มีขนาดเล็กต่ำกว่า 60 ตารางเมตร
- ปี 2539-2544 : ขยายการดำเนินธุรกิจไปยังสื่อป้ายโฆษณาประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้กับลูกค้า เช่น สื่อป้ายโฆษณา Dyna Vision, Focus Display, City vision, Balloon, Airship เป็นต้น
- ปี 2545 :
 - : เพิ่มทุนจดทะเบียนและเรียกชำระแล้วเป็น 100,000,000 บาท
 - : เริ่มนำระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2000 เข้ามาใช้ในการบริหารงาน และได้รับการรับรองมาตรฐาน ISO 9001 : 2000 จากสถาบัน United Registrar of Systems Limited (URS) ประเทศอังกฤษเป็นรายแรก ภายใต้สโลแกน “สร้างสรรค์สื่อยึดถือคุณภาพ”
- ปี 2546 : เพิ่มทุนจดทะเบียนเป็น 125,000,000 บาท และทำการแปรสภาพเป็นบริษัทมหาชน เพื่อ

- เตรียมพร้อมในการเสนอขายหลักทรัพย์ต่อประชาชนทั่วไป และนำบริษัทเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ MAI และทำการกระจายหุ้นไปยังนักลงทุนครั้งแรกในวันที่ 29 กันยายน 2546
- ปี 2548 :
- ร่วมลงทุนกับบริษัท โร้ท ซายน์ โอเอ็นเอ็ม สวีเดน เอบี ประเทศสวีเดน เพื่อจัดตั้งบริษัท มาโก้ โร้ท ซายน์ จำกัด มีทุนจดทะเบียน 5 ล้านบาท ในการลงทุนบริษัทถือหุ้นในสัดส่วนร้อยละ 80 การร่วมทุนจัดตั้งบริษัท มาโก้ โร้ท ซายน์ จำกัด มีวัตถุประสงค์เพื่อประกอบธุรกิจในการผลิตอุปกรณ์ ไตรวิชชั่น โดยส่งผลประโยชน์ให้บริษัท มาสเตอร์แอด จำกัด (มหาชน) สามารถลดต้นทุนจากการนำเข้ากลไกการขับเคลื่อนระบบไตรวิชชั่นจากต่างประเทศได้ถึง 50% รวมทั้งเป็นการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาด และเพิ่มสัดส่วนรายได้ของบริษัท
 - ถือหุ้นของบริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเมนท์ จำกัด โดยเข้าไปถือหุ้นในสัดส่วน 48.87% ผลประโยชน์ที่ได้รับจากการเข้าไปถือหุ้น คือการใช้จ่ายจากโครงการใหม่ที่ตั้งอยู่บริเวณปากซอยลาดพร้าว 19
 - ร่วมลงทุนในบริษัท เทค อะ ลุก จำกัด โดยเข้าไปถือหุ้นในสัดส่วน 25 % ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว
- ปี 2548 :
- เพิ่มตามสัดส่วนการลงทุนในบริษัท เทค อะ ลุก จำกัด จากการเข้าไปถือหุ้นเพิ่มและเพิ่มทุนจาก 25 % เป็น 33.33 % ของทุนจดทะเบียนและชำระแล้ว
- ปี 2551 :
- บริษัท โร้ทซายน์ โอเอ็นเอ็ม สวีเดน จำกัด ได้จำหน่ายหุ้นทั้งหมดที่ถืออยู่จำนวน 100,000 หุ้น ให้กับกลุ่มผู้ถือหุ้นใหม่ อย่างไรก็ตาม บริษัท มาโก้โร้ทซายน์ จำกัด ยังคงได้รับสิทธิในการเป็นผู้ผลิตสื่อไตรวิชชั่นโดยใช้เทคโนโลยีจากประเทศสวีเดน เช่นเดิม
- ปี 2552 :
- บริษัทมุ่งเน้นขยายตลาดและฐานลูกค้าโดยสร้างมูลค่าเพิ่มและนวัตกรรมด้านบริการในสื่อโฆษณาใหม่ๆ และกิจกรรมส่งเสริมการตลาดและบันเทิง ควบคู่ไปกับการพัฒนาคุณภาพบริการ และสื่อโฆษณาที่มีให้บริการอยู่ในปัจจุบันให้เป็นที่ยอมรับและสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า โดยร่วมมือกับพันธมิตรทางธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ
 - ปรับเปลี่ยนมาตรฐานระบบบริหารคุณภาพ ISO 9001 : 2000 เป็น ISO 9001:2008 เพื่อให้การปฏิบัติมีความชัดเจนมากขึ้นและสามารถนำไปประยุกต์ให้เข้ากับงานขององค์กรได้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
 - พัฒนาบุคลากรขององค์กร เพื่อเป็นองค์กรชั้นนำภายใต้สโลแกน Total Solution Provider
- ปี 2553 :
- ถือหุ้นของ บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด จาก บจก.เคลียร์ แชนแนล แปซิฟิก พีทีอี ลิมิเต็ด จำนวน 650,000 หุ้น ทำให้บริษัทเป็นผู้ถือหุ้นใน บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด จำนวน 2,000,000 หุ้น หรือคิดเป็นสัดส่วนการถือหุ้น 100%
 - ร่วมลงทุนกับบริษัท วีบีจี จำกัด จัดตั้ง บริษัท กรีน แอด จำกัด เพื่อดำเนินธุรกิจ ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาแผงผนังต้นไม้ ทั้งภายนอกและภายในที่อยู่อาศัย โดยมีทุนจดทะเบียนจำนวน 5,000,000. บาท แบ่งออกเป็น 1,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 5 บาท บริษัท มาสเตอร์แอด จำกัด (มหาชน) ถือหุ้นในสัดส่วน 51% และ บริษัท วีบีจี จำกัด ถือหุ้นในสัดส่วน 49 %

ภาพรวมการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท โครงสร้างการลงทุนของบริษัทและบริษัทย่อย



บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานสื่อป้ายโฆษณา ด้วยสื่อป้ายโฆษณาที่มีขนาดใหญ่ ปัจจุบันรายได้หลัก มาจากการให้บริการเช่าสื่อป้ายโฆษณา และการรับจ้างผลิตงานโฆษณา โดยมีการแบ่งเป็นสื่อป้ายโฆษณาประเภทต่างๆ เช่น Billboard, Mall, Made to Order และบริการที่สามารถตอบโจทย์ลูกค้าได้ครบวงจร “The Leader in OHM Solution Provider”

บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตงานสื่อป้ายโฆษณา แต่มุ่งเน้นการใช้สื่อป้ายโฆษณาที่มีขนาดเล็ก เช่น BTS City Vision, City Vision Fly Over, City Grip Light, BTS Walkway, Morchit, Siam Square Billboard โดยการร่วมทุน ระหว่าง มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) และกับบริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้ผลิตสื่อป้ายโฆษณาชั้นนำจากประเทศอังกฤษที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจมาเป็นเวลานาน ในสัดส่วนร้อยละ 67.5 และร้อยละ 32.5 ตามลำดับ จนปัจจุบันในปี 2553 ทาง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ได้ทำการซื้อหุ้นจากผู้ร่วมทุนดังกล่าวทั้งจำนวน ทำให้บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ถือหุ้นในบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัดในสัดส่วนร้อยละ 100 และในส่วนของบริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ยังเป็น Partner ทางธุรกิจที่ดีกับบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ไม่ว่าจะเป็นเรื่องของการทำธุรกิจโฆษณาในต่างประเทศที่เป็นเครือข่ายของ เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล หรือการสนับสนุนข้อมูลทางด้านสื่อโฆษณา

บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจเกี่ยวกับงานผลิตภาพโฆษณาด้วยระบบคอมพิวเตอร์ อิงค์เจ็ท ปัจจุบันมีเครื่องผลิตภาพโฆษณาและงานพิมพ์ ได้แก่ เครื่อง Vutek Printer 18 Dpi เครื่อง Salsa Printer 300 Dpi เครื่อง Vutek Printer 300-720 Dpi เครื่อง Motech Value Jet HP Design Jet และ HP Scitex XP2300 ซึ่งสามารถพิมพ์ภาพโฆษณานวัตกรรม 3 ประเภท คือ

1. บนไวนิล (Vinyl) ซึ่งเป็นพลาสติกผสมกับสารประกอบอื่นๆ เพื่อเพิ่มความยืดหยุ่น ทำให้สามารถรับแรงดึง และมีความแข็งแรงเพิ่มขึ้น เหมาะสำหรับภาพบนสื่อป้ายโฆษณาประเภท Billboard
2. บน Sticker Vinyl เหมาะสำหรับสื่อป้ายโฆษณาประเภท Trivision
3. บน Sticker Vinyl แบบรูลูน เหมาะสำหรับการติดตั้งงานพิมพ์บนพื้นกระจก เช่น ผนังอาคารที่เป็นกระจก ประตูกระจก เป็นต้น

ในปี 2552 บริษัท อิงค์ เจ็ท อิมเมสเจส จำกัด นำเครื่องพริ้นท์ภาพ HP Scitex XP2300 introduction ซึ่งเป็นเครื่องพิมพ์ระบบที่มีความเร็ว คมชัด มาใช้เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพ ทำให้งานโฆษณาของบริษัทมีความสวยงาม สมจริง และสร้างภาพลักษณ์ที่ดีให้แก่ตัวสินค้าของลูกค้าที่มาใช้บริการ รวมทั้งไม่มีกลิ่นของหมึกพิมพ์ จึงช่วยลดมลพิษของอากาศภายในบริเวณโรงงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ

บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจในการผลิตเกี่ยวกับอุปกรณ์ Trivision เพื่อผลิตและให้บริการกับลูกค้าทั้งในประเทศ และต่างประเทศ รวมถึง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้รับประโยชน์จากการที่สามารถลดต้นทุนจากการนำเข้ากลไกขับเคลื่อนระบบ Trivision

บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินการธุรกิจเกี่ยวกับการให้บริการเช่าอาคารสำนักงาน จะทำให้บริษัทได้รับผลประโยชน์ทางด้านต้นทุนการเช่าที่ต่ำกว่าราคาตลาด โดยบริษัทได้ทำการเช่าอาคารสำนักงานของบริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด ซึ่งตั้งอยู่ริมถนนลาดพร้าว ซอยลาดพร้าว 19

บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด

บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด จัดตั้งขึ้นโดย บริษัท สามารถ อินโฟมีเดีย จำกัด และ บริษัท มาสเตอร์แอด จำกัด (มหาชน) เพื่อทำธุรกิจเกี่ยวกับสื่อป้ายโฆษณาในลักษณะ อิเล็กทรอนิกส์ เรียกว่า LED Billboard ซึ่งมีขนาดใหญ่ที่สุดในเอเชียตะวันออกเฉียงใต้ด้วยขนาด 131 ตารางเมตร ปัจจุบันจอ LED Billboard ได้ทำการขายให้กับกลุ่ม เซ็นทรัล เวิลด์ โดยบริษัท เทค อะ ลูค จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ร่วมบริหารการขายและดูแลสื่อดังกล่าว

บริษัท กรีนแอด จำกัด

บริษัท กรีนแอด จำกัด จัดตั้งขึ้นโดยการร่วมทุนระหว่าง บมจ.มาสเตอร์ แอด และ บจก.วีบีค เพื่อให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาแผงผนังต้นไม้ ทั้งภายนอกและภายในที่อยู่อาศัย โดยมีรูปแบบของระบบการจัดสวนแนวตั้ง เพื่อรับมือ และช่วยลดปัญหาโลกร้อนแบบยั่งยืน และการแบ่งปันสู่ชุมชน (Community and Society) โดยหยิบยก “กลยุทธ์เพื่อสิ่งแวดล้อม” เข้ามาเป็น Theme การตลาดภายใต้แนวคิด “Naturally Innovative” การริเริ่มแนวคิดดังกล่าวเพื่อนำไปสู่การขายตลาดของสื่อโฆษณาให้มีศักยภาพในการตอบสนองของความต้องการของลูกค้ามากยิ่งขึ้น

โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

(หน่วย : ล้านบาท)

โครงสร้างรายได้	2553		2552		2551	
	มูลค่า	%	มูลค่า	%	มูลค่า	%
รายได้จากการบริการ	414.21	81.48	397.49	84.12	388.27	79.36
รายได้จากการผลิต	84.68	16.66	63.98	13.54	86.52	17.68
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	-	-	1.14	0.23
รายได้อื่นๆ	9.44	1.86	11.08	2.34	13.37	2.73
รวมรายได้	508.33	100.00	472.55	100.00	489.30	100.00

เป้าหมายในการดำเนินธุรกิจ

เป็นบริษัทชั้นนำในการให้บริการสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยอย่างครบวงจร (The Leader in OHM Solution Provider) และให้คำปรึกษา วางแผนและผลิตสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย มี 5 สื่อหลักคือ

1. Billboard บ้ายโฆษณากลางแจ้ง
2. Street Furniture สื่อบริเวณถนน
3. Transit สื่อบริเวณสถานีขนส่งและยานพาหนะ
4. Malls สื่อในห้างสรรพสินค้าและแหล่งช้อปปิ้ง
5. Made To Order สื่อที่ผลิตตามความต้องการของลูกค้า การจัดกิจกรรมทางการตลาด และสื่ออื่นๆที่ลูกค้าต้องการใช้บริการ โดยยึดหลัก Smart, Creative & Innovative

นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

นโยบายในการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม บริษัทจะลงทุนในธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย ทั้งทางตรงและทางอ้อม ซึ่งจะพิจารณาสัดส่วนในการลงทุนเป็นรายๆ ไป โดยดูจากแนวโน้มของธุรกิจ ถ้ามีโอกาสประสบความสำเร็จ และสามารถสนับสนุนการดำเนินธุรกิจในปัจจุบัน บริษัทจะลงทุนในสัดส่วนที่มากพอที่บริษัทจะสามารถเข้าไปมีส่วนร่วมในการบริหาร และกำหนดนโยบาย

4. การประกอบธุรกิจของแต่ละสายผลิตภัณฑ์

ลักษณะผลิตภัณฑ์หรือบริการ

ลักษณะผลิตภัณฑ์ของบริษัท คือ สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย (Out of Home Media) ที่มีความหลากหลายทั้งด้านรูปแบบ ขนาด สถานที่ติดตั้ง เทคนิค นวัตกรรม และการนำเสนอ เพื่อให้สามารถสนองความต้องการของตลาดและกลุ่มลูกค้าเป้าหมายที่แตกต่างกัน โดยมีจุดติดตั้งครอบคลุมพื้นที่ทั้งในย่านธุรกิจและแหล่งชุมชน ทั้งในเขตกรุงเทพมหานคร ปริมณฑลและต่างจังหวัด ในการประกอบธุรกิจมีรายได้ 2 รูปแบบ คือ การให้เช่าสื่อโฆษณา และการรับจ้างดำเนินการจัดทำ และผลิตงานโฆษณา ซึ่งโดยส่วนใหญ่ลูกค้าที่ต้องการใช้สื่อโฆษณาของบริษัทต้องให้บริษัทเป็นผู้ผลิตภาพโฆษณาด้วย ทั้งนี้เพื่อคุ้มครองในเรื่องการรับประกันภาพโฆษณา

การดำเนินธุรกิจ ดำเนินงานโดยบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) , บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด , บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด , บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด และบริษัท กรีน แอด จำกัด โดยมีการแบ่งขอบเขตของการดำเนินธุรกิจ จากขนาดพื้นที่ของสื่อโฆษณาและประเภทของสื่อโฆษณาเป็นหลัก

สื่อโฆษณาแต่ละประเภทของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด และบริษัท กรีน แอด จำกัด สามารถสรุปได้ดังนี้

- **สื่อโฆษณาของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)** แบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้
 1. ประเภท Billboard หมายถึง ป้ายโฆษณาที่สามารถแสดงภาพนิ่ง และภาพพลิกสลับ ตั้งอยู่ริมถนนสายหลัก ทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัดในหัวเมืองใหญ่ รวมถึงริมทางด่วนทั้งชั้นที่ 1 และ 2
 2. ประเภท Malls หมายถึง สื่อโฆษณาที่ติดตั้งอยู่ในพื้นที่ห้างสรรพสินค้าและแหล่งช้อปปิ้ง ซึ่งประกอบด้วย Centerpoint @ Central World สื่อโฆษณาที่ตั้งอยู่บนพื้นที่ชั้น 7-8 ของศูนย์การค้า Central World ประกอบด้วยสื่อโฆษณาที่ทันสมัยด้วยรูปแบบดีไซน์และนวัตกรรม ซึ่งสามารถสื่อสารได้อย่างดีกับกลุ่มเป้าหมายที่เป็นคนรุ่นใหม่
 3. ประเภท Made to order หมายถึง สื่อโฆษณาที่ผลิตขึ้นมาเป็นพิเศษเฉพาะกิจตามความต้องการของลูกค้าหรืองานนั้นๆ เช่น การก่อสร้างโครงป้ายหลากหลายขนาด โดยปกติจะไม่มีพื้นที่ หรือรูปแบบตายตัว เช่น Mock Up , Display Booth รวมไปถึงการจัด Event Activities ต่างๆ
- **สื่อโฆษณาของบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด** แบ่งออกได้เป็น 3 ประเภท ดังนี้
 1. ประเภท Street Furniture ซึ่งประกอบด้วย
 - 1.1 City Vision BTS สื่อโฆษณารูปแบบ Trivision ติดตั้งบริเวณเสาตอม่อของสถานีรถไฟฟ้าบีทีเอส City Vision Flyover สื่อโฆษณารูปแบบ Trivision ติดตั้งบริเวณตอม่อของสะพานข้ามแยกสำคัญทั่วกรุงเทพฯ
 2. ประเภท Transit ซึ่งประกอบด้วย
 - 2.1 City Griplight Express สื่อโฆษณารูปแบบกล่องไฟ ติดตั้งบริเวณตู้เก็บเงินทางด่วนชั้นที่ 1
 - 2.2 City Vision BTS Walkway สื่อโฆษณารูปแบบ Trivision ตั้งอยู่บริเวณทางเดินเชื่อมต่อของรถไฟฟ้าบีทีเอสสถานีอนุสาวรีย์ และสถานีสนามกีฬา
 - 2.3 City Lightbox BTS Walkway สื่อโฆษณารูปแบบกล่องไฟ ตั้งขนานไปกับทางเดินอยู่บริเวณจุดเชื่อมต่อของรถไฟฟ้าบีทีเอสสถานีอนุสาวรีย์ และสถานีสนามกีฬา

2.4 Morchit Station สื่อโฆษณาในพื้นที่ของสถานีขนส่งหมอชิตใหม่ ประกอบด้วยสื่อโฆษณารูปแบบกล่องไฟทั้งภายในและภายนอกสถานี

3. ประเภท Malls ซึ่งประกอบด้วย

3.1 Siam Square Billboard สื่อป้ายโฆษณาที่ตั้งอยู่บริเวณพื้นที่สยามสแควร์ แหล่งช้อปปิ้งของวัยรุ่น วัยทำงาน คนรุ่นใหม่

▪ การผลิตอุปกรณ์โทรทัศน์ของบริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด

บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด ผู้ผลิตอุปกรณ์โทรทัศน์ซึ่งใช้เทคโนโลยีที่มีคุณภาพจากประเทศสวีเดนโดยบริการกับลูกค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศรวมถึงเพื่อใช้งานและจัดจำหน่าย

▪ สื่อโฆษณาของบริษัท เทค อะ ลุก จำกัด

บริษัท เทค อะ ลุก จำกัด ให้บริการสื่อโฆษณาอิเล็กทรอนิกส์ ขนาดใหญ่ หรือ LED Billboard ติดตั้งบริเวณลานด้านหน้าห้างสรรพสินค้า เซ็นทรัล เวิลด์ พลาซ่า ปัจจุบัน ได้ทำการขายให้กับกลุ่ม เซ็นทรัล เวิลด์ โดยบริษัท เทค อะ ลุก จำกัด ทำหน้าที่เป็นผู้ร่วมบริหารการขายและดูแลสื่อ

▪ สื่อโฆษณาของบริษัท กรีน แอด จำกัด

บริษัท กรีน แอด จำกัด ให้บริการสื่อโฆษณาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งภายนอกและภายในที่อยู่อาศัย โดยมีรูปแบบของระบบการจัดสวนแนวตั้ง (Green Wall) ภายใต้แนวคิด “Naturally Innovative”

รายละเอียดของสื่อป้ายโฆษณาประเภทต่าง ๆ

สื่อโฆษณาภายใต้การดำเนินงานของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

1. Billboard

สื่อโฆษณาที่มีประสิทธิภาพสูงสุด เป็นสื่อที่ได้รับการพัฒนาให้มีความทันสมัย โดดเด่น ดึงดูดสายตาด้วยจุดติดตั้งป้ายโฆษณาในหลายพื้นที่ อาทิ บริเวณริมทางด่วน ริมถนนสายหลัก บริเวณย่านธุรกิจ และแหล่งชุมชนทั้งในกรุงเทพฯ และต่างจังหวัด ด้วยความหลากหลายของรูปแบบโครงสร้างช่วยสร้างภาพลักษณ์ให้สินค้าที่ลงโฆษณาโดดเด่น สวยงาม ดึงดูดทุกสายตาของผู้พบเห็น อันได้แก่ โครงสร้างเสาเดี่ยว (Monopole) โครงสร้างเสาคู่ (Double Column) โครงสร้างเหล็กฉากถักใยแมงมุม (Steel Truss) และโครงสร้างอื่น ๆ ตามความต้องการของลูกค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีโครงในรูปแบบ Billboard ภาพนิ่งที่ใช้ในการดำเนินธุรกิจจำนวน 209 ป้าย จากสรุปผลดำเนินการโดยสามารถแบ่งตามจุดติดตั้งโครงได้ดังนี้

	ร้อยละของพื้นที่โฆษณารวม
ริมถนนสายหลักในเขตกรุงเทพฯ, ทางด่วน	146
ริมถนนสายปริมณฑล	30
ริมถนนสายหลักในต่างจังหวัด	33
รวม	209

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีอัตราการใช้งานเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 60% ของสื่อโฆษณารูปแบบ Billboard ทั้งหมด

2. Malls Media

สื่อโฆษณาที่อยู่ในห้างสรรพสินค้าชั้นนำ ได้แก่

1. Centerpoint@Central World

สื่อโฆษณา Centerpoint@Central World ตั้งอยู่บนพื้นที่ CenterPoint ชั้น 7 – 8 ของศูนย์การค้า Central World ด้วยคอนเซ็ปต์ Teensetter of Asia ประกอบด้วยสื่อโฆษณาที่ทันสมัย ดังนี้

- Gateway C2 สื่อโฆษณาบริเวณทางเข้า กับสุดยอดนวัตกรรม ดีไซน์จอภาพแบบ Free Form คมชัดและแตกต่างไม่ซ้ำใคร กับแอนิเมชัน ที่พร้อมโลดแล่นไป กับไลฟ์สไตล์วัยรุ่นมันส์
- Gateway Poster ปลุกจินตนาการกับสื่อโฆษณา บนเสาด้านหน้าโครงการ ด้วยสื่อ Light box Poster และ จอ LCD ในรูปแบบ Digital Poster ที่สามารถโต้ตอบกันได้
- Trivision Bar ตอกย้ำทุกข้อความ กับ Trivision Indoor ขนาดใหญ่ที่พลิกภาพ โฆษณาได้ถึง 3 ภาพ โดดเด่นด้วยจุดติดตั้งบริเวณหน้าทางเข้าโรงละคร อินดี้ อิน เฮ้าส์
- Meeting Point Pole จุดนัดพบกลาง Event Hall โดดเด่นสะดุดตารองรับทุกไอเดีย ด้วยการตกแต่งรอบเสาแบบ Mock up หรือ Pop up
- Play Wall สื่อโฆษณาที่ใช้พื้นที่บริเวณกรอบโดยรอบในการโฆษณาและพื้นที่ ส่วนกลางเป็นรูปแบบ Digital Media ที่สามารถเพิ่มเทคนิค การโฆษณาในรูปแบบ Interactive ต่างๆ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีอัตราการใช้งานเฉลี่ยอยู่ที่ร้อยละ 60% ของสื่อโฆษณารูปแบบ Mall ทั้งหมด

สื่อป้ายโฆษณาภายใต้การดำเนินงานของบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด

1. City Vision BTS

BTS City Vision เป็นสื่อป้ายโฆษณาในรูปแบบ Trivision ขนาด 4.00 x 2.00 เมตร ติดตั้งในระดับสายตาสองจากพื้นถนน 1 เมตร บริเวณเสาต่อม่อใต้สถานีรถไฟฟ้า BTS จำนวน 20 สถานี รวมจุดติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาทั้งสิ้น 188 จุด บริษัทเป็นผู้ประกอบการรายเดียวที่ได้รับอนุญาตให้ติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาบริเวณเสาต่อม่อใต้สถานีรถไฟฟ้าทุกสถานี เป็นระยะเวลาทั้งสิ้น 9 ปี มีอัตราการใช้งานอยู่ที่ร้อยละ 77.4 %

2. City Vision Flyover

เป็นสื่อโฆษณาบริเวณเสาต่อม่อสะพานข้ามแยกสำคัญในกรุงเทพมหานครจำนวน 11 สะพาน สามารถสะกดทุกสายตากลุ่มเป้าหมายด้วยไตรวิชชั่นพลิกเปลี่ยน 3 ภาพ สร้างความน่าสนใจและสร้างสีสันให้เส้นทางคมนาคมสายหลักทั่วกรุงเทพมหานครได้เป็นอย่างดีรับสายตาทันทีกลุ่มเป้าหมายที่สัญจรไปมาตามท้องถนนและทางเท้า ปัจจุบัน มีจำนวนทั้งสิ้น 119 ป้าย มีรายละเอียดดังนี้

	จำนวน (ป้าย)
สะพานข้ามแยกราชเทวี	8
สะพานข้ามแยกประตูน้ำ	8
สะพานข้ามแยกยมราช	8
สะพานข้ามแยกศรีอยุธยา-ราชปรารภ	9
สะพานข้ามแยกจตุจักร	25
สะพานข้ามแยกรัชดา-ลาดพร้าว	18
สะพานข้ามแยกประดิษฐานอนุธรรม-ลาดพร้าว	7

สะพานข้ามแยกประดิษฐ์มนูธรรม-เกษตร-สุขาภิบาล	4
สะพานข้ามแยกศรีนครินทร์ - อ่อนนุช	12
สะพานข้ามแยกศรีนครินทร์ - พัฒนาการ	10
สะพานข้ามแยกศรีนครินทร์ – อุดมสุข	10
รวม	119
ปัจจุบันมีอัตราการใช้งานอยู่ที่ ร้อยละ 48%	

3. City Grip Light Express

Grip Light เป็นสื่อป้ายโฆษณาที่กรอบทำด้วยอลูมิเนียม และป้ายด้านหลังประกอบด้วยแผ่นพลาสติกประกบกับแผ่นอะคริลิกซึ่งอยู่ด้านหน้า โดยมีภาพโฆษณาซึ่งพิมพ์ลงบนไวเนลแบบโปร่งแสงคั่นกลาง ทำให้ภาพโฆษณาสวยงามเหมือนจริง Griplight มีขนาดป้าย 0.84 x 0.84 ติดตั้งอยู่บริเวณตู้เก็บเงินทางด่วนชั้นที่ 1 จำนวน 15 ด้าน รวมป้ายโฆษณาทั้งสิ้น 79 ป้าย ปัจจุบันมีอัตราการใช้งานอยู่ที่ 100%

4. BTS Walk Way

BTS Walk Way เป็นสื่อป้ายโฆษณาในรูปแบบ Street Furniture ติดตั้งบริเวณทางเดินเชื่อมต่อของรถไฟฟ้า BTS บริเวณสถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ และสถานีสนามกีฬาแห่งชาติ ประกอบด้วยสื่อโฆษณา 2 รูปแบบ คือ

- City Vision BTS Walkway ติดตั้งบริเวณทางเดินเชื่อมต่อสถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ จำนวน 4 ป้าย และ สถานีสนามกีฬาแห่งชาติ จำนวน 4 ป้าย ขนาดป้าย 3.5 x 1.5 เมตร แนวตั้ง มีลักษณะเป็น Trivision สามารถแสดงภาพได้ 3 ภาพต่อ 1 ป้าย
- City Light Box BTS Walkway ติดตั้งบริเวณทางเดินเชื่อมต่อสถานีรถไฟฟ้า BTS สถานีอนุสาวรีย์ชัยสมรภูมิ จำนวน 36 ป้าย และ สถานีสนามกีฬาแห่งชาติ จำนวน 19 ป้าย ขนาดป้ายมี 2 ขนาด ได้แก่ ขนาด 1.20 x 2.90 เมตร และขนาด 1.2 x 2.80 เมตร (แนวนอน)

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีอัตราการใช้งานเฉลี่ยอยู่ที่ ร้อยละ 41%

5. Mochit Station

Morchit Station สื่อโฆษณาในพื้นที่ของสถานีขนส่งหมอชิตใหม่ ประกอบด้วยสื่อโฆษณารูปแบบกล่องไฟทั้งภายในและภายนอกสถานี จำนวน 4 รูปแบบ คือ

- Main Entrance Lightbox จำนวน 4 ป้าย ตั้งบริเวณด้านหน้าประตูทางเข้าอาคารผู้โดยสารชั้น 1
- Sky Walkway Lightbox จำนวน 16 ป้าย ติดตั้งบริเวณทางเชื่อม หรือจุดพักผ่อนที่เชื่อมต่อระหว่างอาคารผู้โดยสารชั้น 3 ไปยังชานชาลาารถปรับอากาศ
- Ground Walkway Lightbox จำนวน 2 ป้าย ติดตั้งบริเวณทางเดินจากป้ายจอดรถประจำทาง และแหล่งร้านค้า เพื่อเดินทางไปยังอาคารผู้โดยสาร
- Escalator Head Lightbox จำนวน 1 ป้าย ติดตั้งอยู่ด้านบนของบันไดเลื่อนที่จะไปสู่อาคารชั้น 3 ซึ่งเป็นสถานที่จำหน่ายและอาคารผู้โดยสารสำหรับผู้ต้องการไปยังภาคอีสาน

ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีอัตราการใช้งานเฉลี่ยปี 2553 อยู่ที่ ร้อยละ 39%

6. Siam Square Billboard

Siam Square Billboard ป้ายโฆษณาขนาด 7.5 x 8 เมตร ติดตั้งอยู่บนอาคารในสยาม สแควร์ ซอย 7
ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2553 มีอัตราการใช้งานเฉลี่ยปี 2552 อยู่ที่ ร้อยละ 46%

ผลประกอบการไตรมาสภายใต้การดำเนินงานของบริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด

บริษัท มาโก้ ไรท์ ซายน์ จำกัด จะทำการผลิตอุปกรณ์บนพื้นที่โรงงานผลิตภาพของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) บริเวณ ถนนวิภาวดี-รังสิต ซึ่งสามารถดำเนินการประกอบอุปกรณ์ไตรมาสได้ตั้งแต่วันที่ 2547 โดยมีกำลังการผลิตไม่ต่ำกว่า 8,000 ตารางเมตร ต่อปี

สื่อป้ายโฆษณาภายใต้การดำเนินงานของบริษัท เทค อะ ลูค จำกัด

LED Billboard เป็นสื่อป้ายโฆษณาในรูปแบบอิเล็กทรอนิกส์ ขนาด 10.56 เมตร x 12.48 เมตร รวมพื้นที่การแสดงผลทั้งสิ้น 131.78 ตารางเมตร สำหรับติดตั้งที่พื้นที่แรก คือ ลานด้านหน้าเซ็นทรัลเวิลด์พลาซ่า แยกราชประสงค์ และพื้นที่สอง คือ หน้าห้างเซ็นทรัลเวิลด์พลาซ่า สาขาขอนแก่น ด้วยความทันสมัยของเทคโนโลยีการผลิต จึงทำให้จอภาพแสดงผลได้อย่างชัดเจนทั้งในเวลากลางวันและเวลากลางคืนในการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในรูปแบบของข่าวเหตุการณ์ปัจจุบัน รายงานผลกีฬาล่าสุด ภาพยนตร์ ดนตรี รายการบันเทิงรูปแบบต่างๆ และที่สำคัญการร่วมเล่นเกมแบบ Interactive ความบันเทิงแนวใหม่

สื่อโฆษณาของบริษัท กรีน แอด จำกัด

จัดตั้งขึ้นเพื่อดำเนินธุรกิจให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณาที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม ทั้งภายนอกและภายในที่อยู่อาศัย โดยมีรูปแบบของระบบการจัดสวนแนวตั้ง (Green Wall) ที่มีการใช้เทคโนโลยีการให้น้ำและปุ๋ยในตัวของระบบซึ่งเป็นองค์ประกอบหลักที่สำคัญของสื่อ ภายใต้แนวคิด "Naturally Innovative" บริษัทได้ร่วมทุนกับบริษัท วีบีที จำกัด ผู้เชี่ยวชาญด้านการออกแบบ พัฒนา และผลิตระบบการจัดสวนแนวตั้งโดยเฉพาะ การร่วมทุนดังกล่าวทำให้บริษัทสามารถสร้างสรรค์สื่อป้ายโฆษณารูปแบบใหม่และแตกต่างได้ อีกทั้งยังช่วยส่งเสริมภาพลักษณ์ด้านการใส่ใจเรื่องสิ่งแวดล้อม และความรับผิดชอบต่อสังคมได้ดี (Corporate Social Responsibility: CSR)

การตลาดและการแข่งขัน

กลยุทธ์การแข่งขัน

แนวทางที่บริษัทให้ความสำคัญในการดำเนินงาน เพื่อเพิ่มความสามารถในการแข่งขัน มีดังต่อไปนี้

1. การหาพื้นที่ติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาที่มีศักยภาพในการดำเนินธุรกิจ
พื้นที่ติดตั้งสื่อโฆษณามีความสำคัญต่อการตัดสินใจใช้บริการของลูกค้า บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องการสรรหาและกำหนดพื้นที่ติดตั้งเป็นอย่างดี โดยมีการทำวิจัยอย่างละเอียดถึงปริมาณความหนาแน่นของชุมชนในแต่ละพื้นที่ ปริมาณความหนาแน่นของการจราจร ทำให้บริษัทมีจุดติดตั้งป้ายโฆษณากระจายอยู่เป็นจำนวนมาก ตลอดสองข้างทางด่วนยกระดับชั้นต่างๆ รวมไปถึงป้ายโฆษณาทั้งขนาดกลาง และขนาดใหญ่ บริเวณถนนมอเตอร์เวย์ มุ่งสู่สนามบินแห่งชาติสุวรรณภูมินอกจากนี้บริษัทยังมีการขยายจุดติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาไปยังพื้นที่ชานเมืองและในต่างจังหวัดเพิ่มขึ้น เนื่องจากปัจจุบันมีการขยายตัวของชุมชนเมืองและการกระจายตัวของชุมชน ซึ่งการขยายตัวของชุมชนจะนำไปสู่การเติบโตของธุรกิจสื่อป้ายโฆษณา ปัจจุบันบริษัทมีจุดติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาในพื้นที่ต่างจังหวัดโดยเฉพาะอย่างยิ่งในจังหวัดที่เป็นแหล่งธุรกิจ หรือแหล่งท่องเที่ยวสำคัญ เช่น เชียงใหม่ ภูเก็ต ชลบุรี เป็นต้น ซึ่งได้รับการตอบรับจากลูกค้าเป็นอย่างดี

2. การให้ความสำคัญในเรื่องของเทคโนโลยี การสร้างสรรค์นวัตกรรม เพื่อเพิ่มมูลค่าของสื่อโฆษณา รวมถึง การเพิ่มประเภทสื่อโฆษณา บริษัทให้ความสำคัญกับการใช้เทคโนโลยีเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพของสื่อโฆษณาที่มีอยู่ การสรรหานวัตกรรมใหม่ๆที่สามารถเพิ่มมูลค่าให้กับสื่อโฆษณา และสามารถสนองความต้องการของตลาดอย่างแท้จริง รวมทั้งดำเนินการสรรหาสื่อโฆษณาประเภทอื่นๆ เพื่อเพิ่มทางเลือกให้แก่ลูกค้า โดยมีการศึกษาเทคโนโลยีต่างๆ จากสื่อโฆษณาของต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ ทั้งจากการศึกษานิตยสารด้านโฆษณาชั้นนำในต่างประเทศ และการส่งทีมงานไปศึกษาดูงานสื่อโฆษณาต่างประเทศ เพื่อนำเทคโนโลยีมาปรับใช้ให้เหมาะสมนอกจากนี้ การเป็น Partner ทางธุรกิจของบริษัทกับบริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้นำทางด้านสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัยจากประเทศอังกฤษ ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนข้อมูล ความรู้ในเรื่องของเทคโนโลยีในการนำมาสร้างความน่าสนใจให้กับสื่อโฆษณา และเพิ่มประเภทสื่อโฆษณา เพื่อเป็นการเพิ่มทางเลือกให้กับเจ้าของสินค้าได้บรรลุวัตถุประสงค์ทางการตลาด
3. การผลิตงานที่มีคุณภาพตรงตามความต้องการของลูกค้า
บริษัทตระหนักว่างานที่มีคุณภาพจะสามารถสร้างความไว้วางใจที่ดีกับลูกค้า และก่อให้เกิดการดำเนินธุรกิจอย่างต่อเนื่อง บริษัทจึงให้ความสำคัญในเรื่องคุณภาพของชิ้นงานเป็นอย่างมาก โดยมีบริษัทในเครือที่ทำหน้าที่ในการผลิตภาพโฆษณา ซึ่งทำให้สามารถควบคุมคุณภาพของงานได้อย่างใกล้ชิด สำหรับในบางชิ้นงานที่ได้มีการจ้างบริษัทอื่น ๆ ให้ทำการผลิต บริษัทมีฝ่ายผลิตโฆษณาทำหน้าที่ตรวจสอบคุณภาพของชิ้นงานทั้งในเรื่องของสี รูปแบบ ให้เป็นไปตามความต้องการของลูกค้า
4. การร่วมงานกับผู้ร่วมงาน (Partner) ที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ
การร่วมงานกับผู้ร่วมงานที่มีประสบการณ์ในการดำเนินธุรกิจ ทำให้บริษัทได้เรียนรู้เทคโนโลยี และแนวทางในการดำเนินธุรกิจเพิ่มขึ้น โดยปัจจุบันบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้มีการร่วมมือทางธุรกิจกับบริษัทชั้นนำ อาทิ
 - บริษัท เคลียร์ ชาแนล อินเตอร์เนชั่นแนล จำกัด ผู้นำทางด้านสื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย จากประเทศอังกฤษ ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนทางความคิดที่มีความหลากหลายในการทำสื่อโฆษณาในรูปแบบต่าง ๆ
 - บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศมาเลเซีย) จำกัด ก่อให้เกิดการแลกเปลี่ยนเทคโนโลยีในเรื่องของการพิมพ์ภาพโฆษณาขนาดใหญ่ ซึ่งสามารถรองรับงานพิมพ์ได้ทั้งในรูปแบบ In door และ Out door
5. การสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้า
บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) เน้นการสร้างความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าอย่างต่อเนื่อง นอกเหนือจากการให้บริการที่มีคุณภาพ รวดเร็ว และตรงตามสัญญาที่ได้ทำไว้กับลูกค้าแล้ว เพื่อสร้างความประทับใจและมอบความรู้ที่มอบอุ่นให้กับลูกค้า บริษัท เตรียมพร้อมในการสร้างสรรค์กิจกรรมดี ๆ เพื่อกระชับความสัมพันธ์ที่ดีแก่ลูกค้า กับกิจกรรมพิเศษมากมายภายใต้โครงการ MACO MAX มอบให้สำหรับลูกค้าของบริษัทอย่างต่อเนื่อง เพื่อตอกย้ำ แบนด์และสร้างความเป็นหนึ่งในใจลูกค้าตลอดไป

ลักษณะลูกค้าเป้าหมาย

ลูกค้าของบริษัทสามารถจำแนกได้เป็น 2 ประเภทหลัก ตามลักษณะการติดต่อ ดังนี้

1. ลูกค้าประเภทบริษัทตัวแทนโฆษณา (Agency)
คือ บริษัทตัวแทนโฆษณา ซึ่งทำหน้าที่เป็นตัวแทนเจ้าของผลิตภัณฑ์หรือบริการในการติดต่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาให้กับผลิตภัณฑ์หรือบริการของลูกค้าของตนเอง

2. ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง (Direct Client)

คือ บริษัท ห้างร้านเอกชน รวมถึงองค์กรของรัฐบาลและรัฐวิสาหกิจทั่วไป ที่เป็นผู้ประกอบการในธุรกิจต่างๆ ซึ่งเป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ หรือบริการโดยตรง ลูกค้าลักษณะนี้จะติดต่อกับบริษัทโดยไม่ผ่านบริษัทตัวแทนโฆษณา เพื่อให้บริษัทเป็นผู้ผลิตและติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาตามรายละเอียดและรูปแบบที่ได้ตกลงกัน

ปี 2553 บริษัทมีลูกค้าที่เป็นตัวแทนบริษัทโฆษณาจำนวน 73 ราย คิดเป็นสัดส่วนรายได้ประมาณ 30 % ของรายได้ มาจากบริการและขายสินค้า ลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์โดยตรง 144 ราย คิดเป็นสัดส่วนรายได้ประมาณ 70 % ของยอดรายได้จากบริการและการขายสินค้า

สัดส่วนลูกค้ารายใหญ่ 10 รายแรกต่อรายได้รวมในช่วงระยะเวลา 3 ปีที่ผ่านมาสามารถสรุปได้ดังนี้

	ปี 2553	ปี 2552	ปี 2551
สัดส่วนรายได้ลูกค้า 10 รายแรก ต่อรายได้รวม (%)	50.00	48.85	51.57

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ในการจำหน่ายสื่อโฆษณาของบริษัท สามารถสรุปช่องทางการจำหน่ายได้ดังนี้

- ผ่านพนักงานขายของบริษัท บริษัทจะติดต่อกับลูกค้าที่มีศักยภาพในการใช้สื่อโฆษณาภายนอกที่อยู่อาศัย เพื่อเสนอทางเลือกในการประชาสัมพันธ์สินค้าของลูกค้า และเป็นการแนะนำบริษัทต่อลูกค้า โดยบริษัทมีการจัดทำเอกสารประกอบการขาย ซึ่งอธิบายรายละเอียดโดยเบื้องต้นของสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ เพื่อให้การสื่อสารข้อมูลสู่กลุ่มลูกค้าเป็นไปอย่างสมบูรณ์ ถูกต้อง และง่ายต่อการตัดสินใจ
- ผ่านสื่อโฆษณาของบริษัท เนื่องจากสื่อโฆษณาของบริษัทอยู่ภายนอกที่อยู่อาศัย จึงสามารถจัดเป็นช่องทางการจำหน่ายของบริษัทได้อีกทางหนึ่ง ลูกค้าของบริษัทโดยส่วนใหญ่จะเป็นผู้ติดต่อกับบริษัทจากการพบเห็นสื่อป้ายโฆษณาของบริษัท ซึ่งได้มีการระบุชื่อบริษัทและเบอร์โทรศัพท์ไว้
- ผ่านการเผยแพร่ข้อมูลบริษัทผ่านสื่อต่างๆ ได้แก่
 - เว็บไซต์ของบริษัท บริษัทมีการจัดทำเว็บไซต์ www.masterad.com เพื่อเผยแพร่ข่าวสาร และสินค้าของบริษัท เพื่อให้ลูกค้าสามารถทราบถึงข้อมูลเบื้องต้นของบริษัทได้
 - การจัดทำ Web Link เพื่อเชื่อมโยง Website ของบริษัท กับ Website ที่ได้รับความนิยมทั้งในและต่างประเทศ
 - สื่อทางอิเล็กทรอนิกส์
 - สื่อทางสิ่งพิมพ์ต่างๆ
 - การลงโฆษณาในหนังสือพิมพ์รายวัน
 - การลงโฆษณาในหนังสือนิตยสาร
 - การลงโฆษณาในหนังสือ The Advertising
 - การลงโฆษณาในหนังสือของสมาคมป้ายโฆษณากลางแจ้ง
 - จอ LED Central World
 - การจัดทำวารสารราย 2 เดือนของบริษัท ที่เรียกว่า Maco Post เพื่อเผยแพร่สื่อโฆษณาของบริษัท รวมถึงกิจกรรมต่างๆของบริษัท สู่กลุ่มลูกค้าของบริษัทกว่า 2,000 ราย

ช่องทางการจัดจำหน่ายเหล่านี้ มีการจัดการบริหารงานอย่างมีระบบ เพื่อประโยชน์ในการจำหน่ายสื่อโฆษณาของบริษัทเป็นสำคัญ โดยภายหลังจากการได้รับการติดต่อจากลูกค้า ส่วนลูกค้าสัมพันธ์จะสอบถามความต้องการของลูกค้าในเบื้องต้น และจัดส่งลูกค้าให้กับฝ่ายการขายและการตลาด ซึ่งมีประสบการณ์ในการเสนอสื่อโฆษณาเป็นผู้ดำเนินการประสานงานติดตามดูแลลูกค้าต่อไป

นโยบายราคา

ในการกำหนดราคาการใช้บริการสื่อป้ายโฆษณาและการผลิตงานสื่อโฆษณา บริษัทมีนโยบายกำหนดราคาโดยคำนึงถึงปัจจัยต่างๆ ดังนี้

1. จุดติดตั้งสื่อโฆษณา เนื่องจากจุดติดตั้งสื่อโฆษณาส่วนใหญ่ของบริษัทอยู่ใน prime area มีความหนาแน่นของชุมชนมาก ทำให้บริษัทสามารถกำหนดราคาค่าเช่าสื่อโฆษณาในอัตราที่สูงได้
2. ต้นทุนการเช่าสถานที่ติดตั้งสื่อโฆษณา และต้นทุนการก่อสร้างสื่อโฆษณานั้นๆ จะมีผลต่อการกำหนดราคาค่าใช้บริการสื่อโฆษณา
3. ต้นทุนการผลิตสื่อประเภทนั้นๆ ทั้งในด้านขนาด และความละเอียดของตัวงาน เช่น การผลิตสื่อโฆษณาประเภท Trivision จะมีต้นทุนที่สูงกว่าการผลิตสื่อโฆษณา Billboard ส่งผลให้ราคาค่าใช้บริการสื่อโฆษณาประเภท Trivision สูงกว่าของ Billboard
4. ระยะเวลาการใช้สื่อโฆษณาของลูกค้า บริษัทกำหนดให้ลูกค้าต้องทำสัญญาในการใช้สื่อโฆษณาเป็นระยะเวลาต่อเนื่องไม่น้อยกว่า 3 เดือน อย่างไรก็ตามกรณีที่ลูกค้าทำสัญญาในระยะเวลาที่นานกว่านั้น บริษัทจะกำหนดราคาที่ต่ำลงเนื่องจากบริษัทมีความเสี่ยงในการดำเนินงาน และมีต้นทุนการดำเนินงานที่ลดลง
5. ปริมาณการซื้อสื่อโฆษณาของลูกค้า โดยทั่วไปผลิตภัณฑ์ 1 ผลิตภัณฑ์ มักจะใช้สื่อโฆษณา 2-3 จุด เพื่อเป็นการจูงใจให้ลูกค้ามีการใช้สื่อเพิ่มขึ้น บริษัทจึงมักเสนอราคาที่ต่ำลงในกรณีที่ลูกค้ามีการใช้สื่อโฆษณามากจุด หรือหลายประเภท
6. ต้นทุนการดำเนินงานของบริษัท ในการกำหนดราคาบริษัทได้คำนึงถึงต้นทุนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งในด้านต้นทุนผันแปรที่เกี่ยวข้องกับสื่อชิ้นนั้นโดยตรง เช่น ค่าเช่า ค่าเบี้ยประกันภัย ค่าไฟฟ้า ค่าภาษีป้าย ค่าบำรุงรักษา และต้นทุนคงที่ เช่น เงินเดือนพนักงาน เพื่อให้บริษัทสามารถสร้างผลกำไรจากการดำเนินงานได้

แนวโน้มอุตสาหกรรมและ สภาพการแข่งขันในอุตสาหกรรม

ปี 2553 ธุรกิจโฆษณาสามารถผ่านพ้นวิกฤติ ท่ามกลางปัจจัยลบสำคัญจากปัญหาชุมนุมทางการเมืองที่ร้อนแรงตั้งแต่ต้นปี มาได้อย่างน่าพอใจ อันเนื่องมาจากภาคธุรกิจที่หันมาเร่งใช้สื่อทั้งสื่อแมสมีเดีย และนิว มีเดียในช่วงครึ่งปีหลัง ส่งผลให้อุตสาหกรรมโฆษณามีปี 2553 กลับมาโตเป็นตัวเลขหลักแสนล้าน ซึ่งถือเป็นปีแรกที่อุตสาหกรรมโฆษณามีมูลค่าทะลุ แสนล้านบาท

“นิลเส็น มีเดีย รีเสิร์ช” รายงานภาพรวมสื่อโฆษณาของปี 2553 ว่าเติบโตจากปี 2552 อยู่ที่ 12% มียอดรวมอยู่ที่ 101,032 ล้านบาท

ขณะที่ผลวิจัยล่าสุดของนิลเส็น ระบุว่าคนกรุงเทพฯ ใช้ชีวิตอยู่นอกบ้านวันละ 10 ชั่วโมง และใช้เวลาเดินทางวันละ 108 นาที ซึ่งมีโอกาสสูงที่จะเห็นสื่อโฆษณานอกบ้าน สอดคล้องกับทิศทางการเติบโตของสื่อโฆษณานอกบ้านในปีนี ที่เติบโตประมาณ 10% หรือมีมูลค่ารวมอยู่ที่ 7,220 ล้านบาท สูงกว่าปี 2552 ที่เติบโตเพียง 2%

สัดส่วนการใช้สื่อโฆษณาปี 2553

หน่วย : ล้านบาท

ประเภทสื่อโฆษณา	ปี 2553	%	ปี 2552	%	มูลค่าการเปลี่ยนแปลง	% การเปลี่ยนแปลง
สื่อทีวี	60,766	60.15%	52,935	58.59%	7,831	15%
สื่อวิทยุ	6,114	6.05%	6,168	6.83%	-(54)	-1%
สื่อหนังสือพิมพ์	15,000	14.85%	14,149	15.66%	851	6%
สื่อนิตยสาร	5,655	5.60%	5,426	6.01%	229	4%
สื่อโรงภาพยนตร์	5,986	5.92%	4,856	5.38%	1,130	23%
สื่ออินเทอร์เน็ต	290	0.29%	259	0.00%	31	12%
สื่อโฆษณานอกบ้าน	7,220	7.15%	6,548	0.07%	672	10%
รวมมูลค่าการใช้สื่อ	101,031	100%	90,341	100%	10,690	12%

Remark : Total Industry - Exclude Section : Classified, House ads.

ข้อมูลจาก The Nielsen Company (Thailand) LTD

อย่างไรก็ตามในปี 2554 ยังมีปัจจัยบวกที่ส่งผลดีต่ออุตสาหกรรมโฆษณา ไม่ว่าจะเป็นแนวโน้มการฟื้นตัวของภาคส่งออก, การท่องเที่ยวโดยเฉพาะตลาดในประเทศ, การขยายตัวของอุตสาหกรรมยานยนต์, ธุรกิจอสังหาริมทรัพย์ และค้าปลีก กลุ่มดีเซลเคาท์สไตร์ จากปัจจัยการซื้ออสังหาริมทรัพย์ของ บิ๊กซี ซูเปอร์เซ็นเตอร์ ส่งผลให้ธุรกิจนี้จะมีการแข่งขันด้านการตลาดอย่างคึกคักในปี 2554

การเติบโตในกลุ่มสื่อหลักยังคงเป็น “โทรทัศน์” เพราะสามารถสื่อสารกับผู้บริโภคในวงกว้าง แต่ด้วยข้อจำกัดด้าน เวลาโฆษณา จะทำให้เม็ดเงินโฆษณาไหลไปยังสื่อใหม่ อย่างไรก็ตาม คาดว่าสื่อโฆษณานอกบ้านในปี 2554 ยังมีแนวโน้มการเติบโต 9% จากปัจจัยการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆ ในยุคดิจิทัล ที่สามารถสื่อสารกับผู้บริโภคในรูปแบบอินเทอร์เน็ตทีวี เช่น การจัดทำ QR Code บนป้ายโฆษณา เพื่อให้ข้อมูลข่าวสาร และโปรโมชั่น รวมทั้งการสร้างสรรค์ไอเดียใหม่ๆ ในสื่อโฆษณานอกบ้าน จะช่วยกระตุ้นให้ผู้บริโภคให้ความสนใจสื่อดังกล่าวและอยู่ในทิศทางที่เติบโต

ปัจจัยสำคัญ ที่ทำให้สื่อโฆษณานอกบ้านเติบโตอย่างต่อเนื่อง และคาดว่าในปี 2554 จะเป็นปีทองของสื่อ OHM อีกปีหนึ่ง มาจากปัจจัยหลัก 2 ด้าน ได้แก่ การขยายตัวของโครงการระบบขนส่งมวลชนเช่น รถไฟฟ้าใต้ดิน สถานีรถไฟฟ้าเชื่อมต่อนามบินสุวรรณภูมิ และโครงการขนส่งมวลชนอื่นๆ เชื่อมต่อคนกรุงเทพฯ เข้าถึงในตัวเมืองอย่างง่ายดาย และความนิยมใช้ระบบขนส่งมวลชนสมัยใหม่เพิ่มมากขึ้นทำให้ผู้บริโภคใช้เวลาอยู่นอกบ้านเพิ่มมากขึ้น ปัจจัยต่อมาคือการเติบโตของซูเปอร์มาร์เก็ตและไฮเปอร์มาร์เก็ตที่กระจายทั่วประเทศ เป็นอีกหนึ่งปัจจัยที่ทำให้คนเมืองและหัวเมืองต่างๆ ใช้เวลามากขึ้นในซูเปอร์มาร์เก็ตและไฮเปอร์มาร์เก็ต ซึ่ง

ได้รับความนิยมจากครอบครัวที่จะไปใช้เวลาด้วยกันคอมมูนิตี้ มอลล์ ต่างๆ ที่เพิ่มมากขึ้น ขยายตัวสูงและได้รับความนิยมจากคนรายได้สูงและระดับกลางในพื้นที่เพราะเดินทางสะดวกมีสถานที่พักผ่อนและบรรยากาศที่ดี

ในปี 2554 บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้ดำเนินนโยบายโดยเน้นไปที่บทบาทของเทคโนโลยีสมัยใหม่ ผสมกับความคิดสร้างสรรค์ และนวัตกรรมใหม่ (Creative & Innovative) รวมถึงให้ความสำคัญกับความต้องการและพฤติกรรมผู้บริโภคในปัจจุบัน เพื่อให้สื่อโฆษณานอกบ้านของบริษัทเกิดการเปลี่ยนแปลงด้านการนำเสนอและมีมูลค่าที่เพิ่มขึ้น

โอกาสที่บริษัทมองเห็นความแตกต่างเนื่องจากการสร้างนวัตกรรมใหม่ๆของสื่อโฆษณานอกบ้านนั้น ไม่ได้ถูกจำกัดในด้านพื้นที่ลงโฆษณาเหมือนสื่อประเภททีวี หนังสือพิมพ์ หรือแมกกาซีน และไม่ได้มีกฎเกณฑ์ตายตัวในการผลิตโฆษณา หากแต่จะถูกจำกัดจากในด้านงบประมาณที่ส่งผลถึงไอเดียการสื่อสารเท่านั้น ซึ่งเห็นได้ชัดว่างานโฆษณาสื่อนอกบ้านที่ดูนั้นสร้างขึ้นโดยไม่ต้องคำนึงถึงกฎที่สื่อประเภทอื่นต้องคำนึงถึง

จุดเด่นของ สื่อโฆษณานอกบ้าน คือ สามารถเห็นและจับต้องได้ ทำให้สื่อดังกล่าวมีคุณสมบัติที่สามารถสร้าง “ความน่าไว้วางใจ” “ความพึงพอใจ” “ความตั้งใจซื้อสินค้า” ให้กับตราสินค้า ซึ่งจะสร้างพื้นฐานที่แข็งแกร่งและความสำเร็จระยะยาวให้ตราสินค้า ความท้าทายจึงอยู่ที่การเข้าถึงและสร้างความสนใจให้กลุ่มผู้บริโภค ดังนั้นเทคโนโลยี นวัตกรรม จึงกลายเป็นทางเลือกที่ทรงพลังในการสร้างปฏิสัมพันธ์กับผู้บริโภค

การจัดหาผลิตภัณฑ์และการให้บริการ

ในการผลิตงานโฆษณากับลูกค้า บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้

1. ทำสัญญาและทำความเข้าใจกับลูกค้าถึงประเภทสื่อป้ายโฆษณา ระยะเวลาในการโฆษณา รูปแบบรายละเอียดของงานโฆษณา โดยส่วนใหญ่บริษัทจะรับผลิตงานโฆษณาตามแบบที่ลูกค้าได้จัดเตรียมไว้ เพื่อลดขั้นตอนในการออกแบบงานโฆษณา
2. หลังจากนั้น บริษัทจะส่งผ่านขั้นตอนการผลิตงานโฆษณาต่อยังบริษัทอื่น เพื่อทำการผลิตงานตามแบบที่ได้ตกลงไว้กับลูกค้า ปัจจุบันบริษัทไม่มีนโยบายการผลิตงานโฆษณาเอง แต่จะใช้ทีมงานของบริษัทควบคุมคุณภาพ และเวลาในการผลิต โดยเฉพาะงานผลิตภาพด้วยมือที่ใช้แรงงานคนเป็นสำคัญ เนื่องจากบริษัทพิจารณาแล้วว่า การจ้างผลิตงานโฆษณามีต้นทุนในการดำเนินงานที่ต่ำกว่าการลงทุนในเครื่องจักรและทำการผลิตเอง อีกทั้งสื่อป้ายโฆษณาในแต่ละประเภทเหมาะกับลักษณะภาพพิมพ์ที่แตกต่างกัน และในช่วงที่บริษัทรับงานพร้อมกันเป็นจำนวนมาก การกระจายงานให้ผู้ผลิตภาพโฆษณาหลายรายทำให้บริษัทสามารถส่งมอบงานได้อย่างรวดเร็ว และทันตามกำหนด ทุกรายก็ดี บริษัทมีการร่วมลงทุนกับบริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (เอ็ม) เอสดี เอ็น บีเอสดี จำกัด จากประเทศมาเลเซีย เพื่อจัดตั้งบริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด ทำการผลิตภาพโฆษณาระบบพิมพ์ภาพอิงค์เจ็ท ซึ่งเป็นระบบพิมพ์ภาพส่วนใหญ่ที่บริษัทใช้ในการลงงานโฆษณา ดังนั้นในกรณีที่เป็นงานภาพพิมพ์ระบบอิงค์เจ็ท โดยส่วนใหญ่บริษัทจะส่งมอบงานให้บริษัทร่วมดังกล่าว เนื่องจากมีความคล่องตัวในการควบคุมงานและระยะเวลาในการผลิตได้ดี แต่เงื่อนไขในการดำเนินธุรกิจเป็นไปตามการค้าปกติ ซึ่งบริษัทไม่มีข้อสัญญาและข้อผูกมัดในการส่งงานใดๆทั้งสิ้น และหากปริมาณของงานภาพพิมพ์ระบบอิงค์เจ็ทมีมากขึ้นจนมีสาระ สำคัญ บริษัทอาจจะพิจารณาลงทุนเพิ่มในธุรกิจนี้ นอกจากนี้บริษัทมีการส่งมอบงานผลิตภาพโฆษณาแก่ผู้ผลิตรายอื่น ได้แก่ บริษัท วีอาร์ แอดเวอร์ไทซิง จำกัด, บริษัท คิวแอดเวอร์ไทซิง จำกัด และบริษัท บริษัท พี.เอส.เอท์ดอร์โปรดักชั่น จำกัด เป็นต้น
3. บริษัทผู้ผลิตงานโฆษณาจะผลิตงานตามที่ได้รับมอบหมายโดยใช้ระยะเวลาประมาณ 5-30 วันในการทำการผลิต ทั้งนี้ขึ้นอยู่กับประเภทของสื่อป้ายโฆษณา หลังจากทำการผลิตเสร็จแล้ว บริษัทจะทำการตรวจสอบคุณภาพของงานโฆษณา ให้ถูกต้องตามแบบที่ลูกค้าระบุไว้ ทั้งในด้าน ขนาด วัสดุ สี และรูปแบบ
4. ต่อจากนั้นผู้ผลิตงานโฆษณาจะติดตั้งงานโฆษณาในสื่อป้ายโฆษณาตามที่ได้ตกลงกับลูกค้า โดยการควบคุมของเจ้าหน้าที่ของบริษัท

5. ภายหลังจากติดตั้งสื่อป้ายโฆษณา ฝ่ายผลิตโฆษณาจะรายงานผลการติดตั้งพร้อมภาพถ่ายที่เกี่ยวข้องเพื่อตรวจเช็คความถูกต้องและความสมบูรณ์ของงานให้เป็นที่พอใจและปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาเกี่ยวกับค่า เมื่อฝ่ายการตลาดและฝ่ายรับรองความถูกต้องของงานแล้ว ส่วนลูกค้าสัมพันธ์จะนำภาพสื่อป้ายโฆษณาที่เสร็จสมบูรณ์แล้วจัดส่งให้ลูกค้าพร้อมจดหมายแสดงความขอบคุณที่ใช้บริการ
6. เมื่อครบกำหนดการติดตั้งงานโฆษณาบริษัทจะรื้อถอนชิ้นงานโฆษณาออกจากจุดติดตั้ง โดยกรรมสิทธิ์ในชิ้นงานจะเป็นไปตามที่ระบุไว้ในสัญญา ส่วนใหญ่ลูกค้าจะไม่ต้องการมีกรรมสิทธิ์ในชิ้นงานโฆษณา เนื่องจากมักจะไม่สามารถนำมาใช้งานต่อได้อีก กรณีที่กรรมสิทธิ์เป็นของบริษัท บริษัทจะมอบหมายให้ผู้รับเหมารื้อถอนชิ้นงาน เป็นผู้รื้อถอนและจัดเก็บเพื่อนำไปใช้ประโยชน์อย่างอื่น ชดเชยกับค่าใช้จ่ายในการรื้อถอน

การผลิตงานโครงการ หรือชิ้นงานพิเศษ

1. ประสานงานด้านแนวคิด ทิศทาง และรูปแบบสื่อโฆษณาร่วมกับฝ่ายขายและฝ่ายการตลาด
2. กำหนดรูปแบบหลักและแนวทางของสื่อโฆษณาร่วมกับ Project Manager
3. เปรียบเทียบ และสรุปผลการเจรจากับพันธมิตรด้านสถานที่ เทคโนโลยี คอนเทนต์
4. จัดทำรูปแบบโครงการเพื่อนำเสนอเจ้าของที่ (Proposal) หรือหน่วยงานที่มีอำนาจดูแลพื้นที่นั้นๆ
5. จัดทำความเป็นไปได้ของโครงการในลักษณะแผนการเงินของโครงการ
6. ทำสัญญาโครงการ (MOU)
7. ควบคุมดูแลการติดตั้ง ก่อสร้างโครงการ
8. ให้ข้อมูลเพื่อช่วยในการขาย การอบรมเกี่ยวกับการขาย และการสร้างความน่าเชื่อถือให้กับสื่อโฆษณา เพื่อให้ฝ่ายขายสามารถเข้าใจจุดขายในการนำเสนอสื่อโฆษณานั้นๆ ไปนำเสนอให้กับลูกค้า และสร้างโอกาสในการปิดการขายต่อไป

การพัฒนาสื่อโฆษณา

ในการพัฒนาสื่อโฆษณา บริษัทจะมีการจัดทำแผนโครงการและศึกษาความเป็นไปได้ร่วมกับฝ่ายขายและการตลาดดังรายละเอียดการดำเนินงานดังต่อไปนี้

1. การเตรียมการจัดทำแผนโครงการ (Business Plan)
2. ทำการศึกษาและวิจัย (Marketing Research) วิเคราะห์ แนวโน้มของตลาด และสื่อโฆษณาประเภทต่างๆ
3. ศึกษาความต้องการของตลาด เพื่อประเมินความเป็นไปได้ทั้งด้านการขายและการตลาด
4. วิเคราะห์สถานการณ์ทางการตลาด (SWOT Analysis) : วิเคราะห์หาจุดแข็ง (Strength) จุดอ่อน (Weakness) โอกาส (Opportunity) และอุปสรรค (Threat)
5. กำหนดกลยุทธ์เพื่อวิเคราะห์กลุ่มเป้าหมาย (STP Strategy) เป็นการกำหนดกลยุทธ์เพื่อระบุกลุ่มลูกค้าเป้าหมายด้วยการแบ่งส่วนตลาด (Segmentation) กลุ่มลูกค้าเป้าหมาย (Target Market) และการวางตำแหน่ง (Positioning)
6. วางแผนเกี่ยวกับส่วนผสมทางการตลาด ทางด้านสินค้าและบริการ (Product) ราคา (Price) ช่องทางการจัดจำหน่าย (Place) การส่งเสริมการจัดจำหน่าย (Promotion)
7. ดำเนินการติดต่อ ประสานงานกับพันธมิตรที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านสถานที่ เทคโนโลยี คอนเทนต์
8. รวบรวมข้อมูลทางการตลาดจากทางพันธมิตรที่เกี่ยวข้องกับโครงการด้านสถานที่ เทคโนโลยี คอนเทนต์
9. ประสานงานกับฝ่ายผลิตด้านการผลิตวัสดุ และพันธมิตรด้านการผลิต
10. จัดทำประมาณการโครงการ (Feasibility Project) เพื่อพิจารณาถึงความเป็นไปได้ในการลงทุน
11. สำรองพื้นที่ และกำหนดจุดติดตั้ง

การให้บริการหลังการขาย

บริษัทได้ตระหนักถึงความสำคัญของการให้บริการหลังการขาย ภายใต้นโยบาย MACO MAX Service โดยบริษัทจัดส่งรูปถ่ายป้ายโฆษณาที่แล้วเสร็จให้ลูกค้ารับทราบ พร้อมขึ้นงานโฆษณาหลังลูกค้ามีการตรวจรับมอบงาน ตลอดจนรายงานสภาพสื่อของป้ายโฆษณาให้แก่ลูกค้าทุกรายได้ทราบเป็นประจำทุกเดือน เพื่อเป็นการสร้างความมั่นใจให้กับลูกค้าในบริการ

โดยทีมงานฝ่ายผลิตงานโฆษณา จะตรวจสอบสภาพความสมบูรณ์ ความเรียบร้อย ความส่องสว่างของไฟฟ้าในสื่อป้ายโฆษณาทุกประเภท ภายในวันที่ 25 ของทุกเดือน เพื่อการจัดทำจดหมายรายงานสภาพสื่อป้ายโฆษณาพร้อมรูปถ่ายให้แก่ลูกค้าได้รับทราบตลอดอายุสัญญา

นอกจากนี้บริษัทยังได้เล็งเห็นถึงความสำคัญในการให้บริการและตรวจสอบแก้ไขสภาพป้ายโฆษณาให้ทันเวลาที่ เพื่อให้มีประสิทธิภาพในการโฆษณาสินค้าและบริการสูงสุด บริษัทจึงได้จัดให้บริการสายด่วน Hotline โทร 081-811-9811 เพื่อรับเรื่องร้องเรียน การแจ้งสภาพป้ายชำรุดขัดข้อง ตลอด 24 ชั่วโมง และในกรณีที่ลูกค้าครบสัญญาเช่าป้ายโฆษณา ทางฝ่ายการตลาดจะทำหน้าที่ในการเสนอข้อมูลสนับสนุนเพื่อกระตุ้นต่อการตัดสินใจของลูกค้า อันจะก่อให้เกิดการใช้บริการสื่อป้ายโฆษณาของบริษัทอย่างต่อเนื่อง

5. ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

สินทรัพย์ถาวร

สินทรัพย์ถาวรของบริษัทและบริษัทย่อย คือ ที่ดิน อาคาร และ อุปกรณ์ที่ใช้ในการให้บริการด้านสื่อป้ายโฆษณา ดังมีรายละเอียดต่อไปนี้

มูลค่าทางบัญชีสุทธิของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553

ประเภทสินทรัพย์	ลักษณะกรรมสิทธิ์	มูลค่าตามบัญชีสุทธิ (พันบาท)	ภาระการค้ำประกันเงินกู้
ที่ดิน 6 แปลง*	บริษัท	35,317	ค้ำประกันวงเงินสินเชื่อจำนวน 103 ล้านบาท
อาคาร	บริษัท/บริษัทย่อย	3,201	บาท
เครื่องตกแต่งและอุปกรณ์	บริษัท/บริษัทย่อย	5,627	ไม่มี
สำนักงาน	บริษัท/บริษัทย่อย	289	ไม่มี
เครื่องมือและอุปกรณ์	บริษัท/บริษัทย่อย	10,235	ไม่มี
โครงป้ายโฆษณา	บริษัท/บริษัทย่อย	1,659	ไม่มี
ยานพาหนะ	บริษัท/บริษัทย่อย	4,026	ไม่มี
สื่อโฆษณาอื่น ๆ	บริษัท/บริษัทย่อย	20,620	ไม่มี
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง อื่น ๆ	บริษัท/บริษัทย่อย	907	ไม่มี
	รวม	81,881	

*ที่ดิน 3 แปลง โฉนดเลขที่ 58516, 74205 และ 74206 ตั้งอยู่ที่ ตำบลบึงคำพร้อย อำเภอลำลูกกา จังหวัดปทุมธานี

*ที่ดิน 3 แปลง โฉนดเลขที่ 5672, 14360 และ 14217 ตั้งอยู่ที่ ตำบลทับคาง อำเภอเขาย้อย จังหวัดเพชรบุรี

สัญญาเช่าระยะยาว

ในการดำเนินธุรกิจสื่อป้ายโฆษณา จุดติดตั้งสื่อป้ายโฆษณามีความสำคัญต่อการประสบความสำเร็จในการดำเนินธุรกิจอย่างมาก โดยสัญญาเช่าพื้นที่ในการติดตั้งสื่อป้ายโฆษณาสามารถสรุปได้ดังนี้

ลักษณะสัญญา	อายุสัญญา	การจ่ายค่าตอบแทน
เช่าพื้นที่จากภาคเอกชน	3-5 ปี	รายเดือนและรายปี
เช่าพื้นที่จากหน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ	3-9 ปี	รายเดือน
เช่าโครงจากภาคเอกชน	10 ปี	รายเดือน

ทรัพย์สินที่ไม่มีตัวตน

- ไม่มี -

6. ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทและบริษัทย่อย ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายที่อาจจะมีผลกระทบต่อสินทรัพย์ของบริษัทและบริษัทย่อย เว้นแต่ข้อพิพาททางกฎหมายของบริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด ซึ่งศาลชั้นต้นได้พิพากษาให้บริษัทย่อยจ่ายค่าเสียหายในคดีความกับคู่ค้ารายหนึ่ง เนื่องจากคู่ค้ารายดังกล่าวมีการฟ้องเรียกร้องค่าเสียหาย เพื่อให้บริษัทย่อยจ่ายชำระค่าจ้างทำของ ค่าเช่าสื่อโฆษณาและเสียหายจำนวนเงินรวมประมาณ 7.55 ล้านบาท ซึ่งบริษัทย่อยได้บันทึกค่าเสียหายดังกล่าวเป็นจำนวน 5.38 ล้านบาท เป็นรายจ่ายแล้วในปี 2549 และในไตรมาส 3 ปี 2553 บริษัทย่อยได้บันทึกค่าเสียหายรวมดอกเบี้ยที่คาดว่าจะชำระเพิ่มเติม จำนวนเงิน 4.23 ล้านบาท ผู้บริหารของบริษัทย่อยเชื่อว่าเป็นจำนวนเงินที่เพียงพอแล้ว ขณะนี้บริษัทย่อยได้ยื่นอุทธรณ์คำตัดสินของศาลชั้นต้น คดีความดังกล่าวกำลังอยู่ระหว่างการพิจารณาของศาลอุทธรณ์ โดยบริษัทวางหนังสือค้ำประกันจากธนาคารจำนวน 11.45 ล้านบาทไว้กับศาลอุทธรณ์

7. โครงสร้างเงินทุน

หลักทรัพย์ของบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 บริษัทมีทุนจดทะเบียน 125 ล้านบาท เรียกชำระแล้ว 125 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญ จำนวน 125 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1.- บาท

โครงสร้างผู้ถือหุ้น

รายชื่อผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท ณ วันที่ 10 มกราคม 2554

ลำดับที่	ผู้ถือหุ้น	จำนวนหุ้น	ร้อยละ
1	กลุ่มนายพดล ตันศลาภิรักษ์	25,393,284.00	20.31
2	กลุ่มนายพิเชษฐ มณีรัตน์ะพร	23,308,966.00	18.65
3	กลุ่มนายธวัช มีประเสริฐสกุล	14,191,930.00	11.35
4	นายวิจิต ดิลกวิลาศ	7,404,767.00	5.92
5	นางชลลดา พุฒินศิลป์	5,751,600.00	4.60
6	นายทวีฉัตร จุฬางกูร	5,000,000.00	4.00
7	นายสุรพงศ์ โพธิ์พิชัย	4,380,000.00	3.50
8	นายธนิศ ลาภพนิชพุดผล	3,000,000.00	2.40
9	น.ส.นุชวารีย์ อชันนะพรกุล	1,837,500.00	1.47
10	ผู้ถือหุ้นอื่นๆ	34,742,090.00	27.79
	รวม	125,000,000.00	100.00

หมายเหตุ: ลำดับที่ 1-3 นับรวมบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม "บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง" ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม "บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง" ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

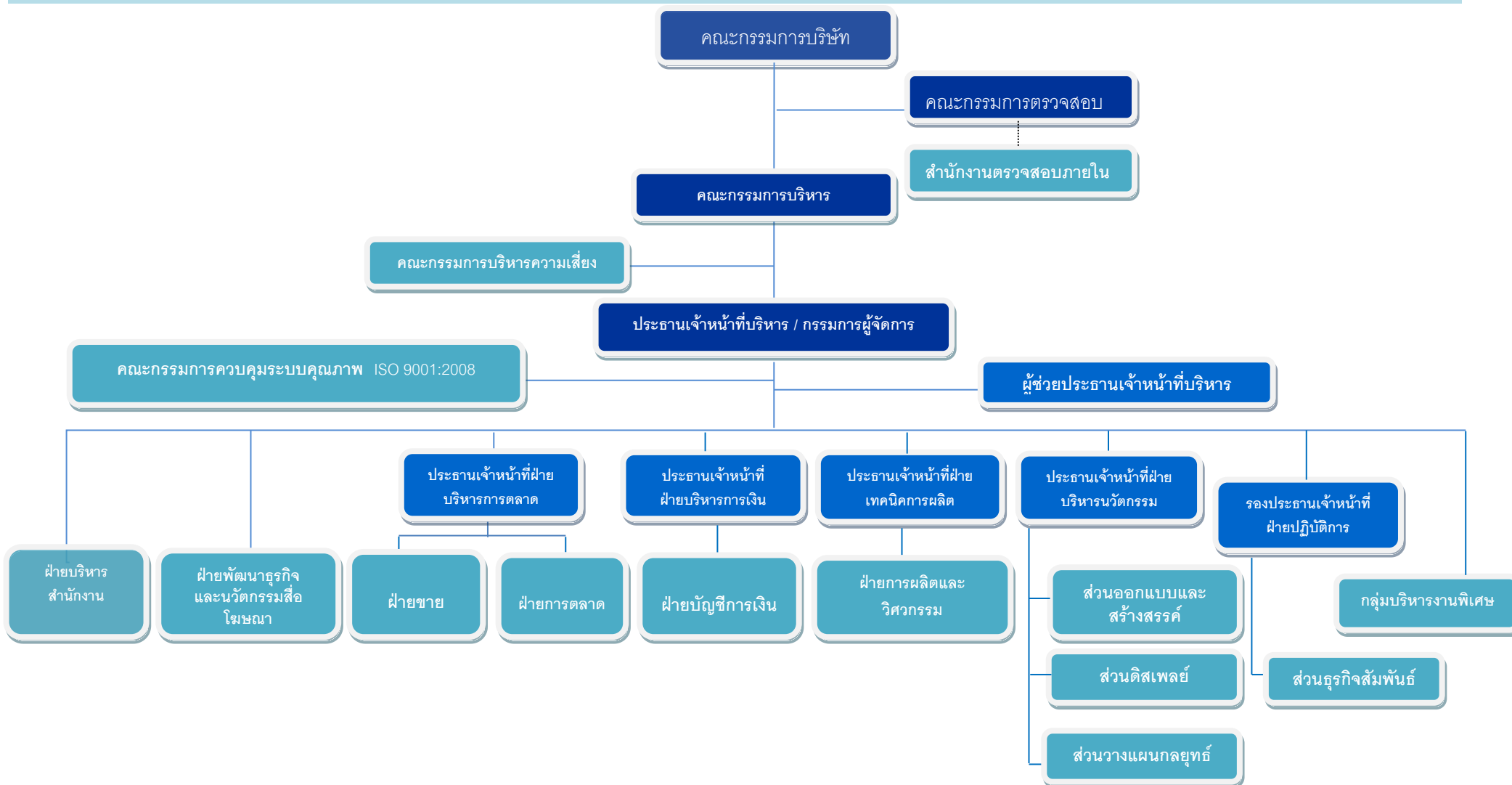
นโยบายจ่ายเงินปันผล

บริษัทมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในอนาคตเป็นสำคัญ

นโยบายจ่ายเงินปันผลของบริษัทย่อย

บริษัทย่อยมีนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นในอัตราไม่น้อยกว่าร้อยละ 50 ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคลและสำรองตามกฎหมายทั้งนี้ขึ้นอยู่กับภาวะเศรษฐกิจและการดำเนินงานในอนาคตเป็นสำคัญ

8. โครงสร้างการจัดการ



โครงสร้างการจัดการ

โครงสร้างการจัดการของบริษัทประกอบด้วยคณะกรรมการทั้งหมด 3 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ คณะกรรมการบริหาร

โครงสร้างกรรมการของบริษัท

องค์ประกอบของคณะกรรมการ

องค์ประกอบของคณะกรรมการเป็นไปตามหลักเกณฑ์ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ดังนี้

- มีกรรมการอิสระอย่างน้อย 1 ใน 3 ของจำนวนกรรมการทั้งหมด และไม่น้อยกว่า 3 คน
- มีคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน

นิยามคณะกรรมการ

กรรมการที่เป็นผู้บริหาร หมายถึง ผู้บริหารที่มีอำนาจในการบริหารงาน และได้รับเงินเดือนประจำ ที่ได้รับการแต่งตั้งเป็นกรรมการ

กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้มีตำแหน่งเป็นผู้บริหารของบริษัทและไม่มีเงินเดือนประจำ

กรรมการอิสระ หมายถึง กรรมการที่ไม่ได้เป็นผู้บริหารและต้องมีคุณสมบัติตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์

คณะกรรมการแต่ละชุดมีโครงสร้าง และขอบเขตอำนาจหน้าที่ตามที่ได้กำหนดไว้ มีรายละเอียดดังนี้

- **คณะกรรมการบริษัท**
 - กรรมการบริษัทมีความรับผิดชอบในการตัดสินใจดำเนินงานที่จะเป็นประโยชน์แก่บริษัท ผู้ถือหุ้น และผู้มีส่วนได้เสีย และเป็นผู้กำหนด วิสัยทัศน์ นโยบาย รวมทั้งงบประมาณในการดำเนินงานร่วมกับฝ่ายบริหาร
 - ต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนกำหนด รวมทั้งต้องไม่มีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) ประกาศกำหนด โดยคณะกรรมการบริษัทจะต้องมีไม่น้อยกว่า 5 คน และไม่เกิน 15 คน เลือกลงตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะจะต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร

ปัจจุบันกรรมการบริษัทมีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

1. กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน โดยในจำนวนนี้มีกรรมการอิสระจำนวน 5 ท่าน รวมอยู่ด้วย
2. กรรมการที่เป็นผู้บริหารจำนวน 2 ท่าน คือ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร และ ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน

รายชื่อกรรมการและการถือครองหุ้น ณ วันที่ 10 มกราคม 2554 ประกอบด้วย

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	วันที่ได้รับแต่งตั้ง (ล่าสุด)	จำนวนหุ้นที่ ถือครอง ¹	อัตราส่วน การถือหุ้น
1.ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	ประธานกรรมการบริษัท /กรรมการ อิสระ	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
2.นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	รองประธานกรรมการบริษัท / กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2551	ไม่มี	-
3.นายนพดล ตันศลารักษ์	กรรมการ /ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	22 เมษายน 2552	25,393,284	20.31%
4.นายพิเชษฐ มณีรัตน์ะพร	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	22 เมษายน 2553	23,308,966	18.65%
5.นายธวัช มีประเสริฐสกุล	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	22 เมษายน 2553	14,191,930	11.35 %
6.นายวิชิต ดิลกวิลาศ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร	22 เมษายน 2552	7,404,767	5.92%
7.นายประเสริฐ วีรเสถียรพรกุล	กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2552	ไม่มี	-
8.นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	กรรมการอิสระ	22 เมษายน 2553	ไม่มี	-
9.นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	กรรมการอิสระ	8 สิงหาคม 2551	ไม่มี	-
10.นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	กรรมการ/ผอ.ฝ่ายบัญชีการเงิน	22 เมษายน 2551	10,129	0.008%

หมายเหตุ: 1. จำนวนหุ้น นับรวมบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ

2. กรรมการรายที่ 3 และรายที่ 10 เป็นผู้บริหารที่เข้าร่วมโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทจดทะเบียน(EJIP)

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อแทนบริษัท คือ นายนพดล ตันศลารักษ์ และ นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช ลงลายมือชื่อร่วมกันและประทับตราสำคัญของบริษัท

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของกรรมการบริษัท

กรรมการบริษัทมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

- จัดการบริษัทโดยใช้ความรู้ ความสามารถและประสบการณ์ให้เป็นประโยชน์ต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัท เพื่อให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัท ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทด้วยความระมัดระวังเพื่อรักษาผลประโยชน์ของบริษัท และรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้น
- มีหน้าที่ในการทบทวนและให้ความเห็นชอบนโยบายและทิศทางการดำเนินงานของบริษัทที่เสนอโดยคณะกรรมการบริหาร เว้นแต่เรื่องที่คุณะกรรมการบริษัทต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัท ได้แก่ เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- มีหน้าที่ในการกำกับดูแลให้คณะกรรมการบริหารดำเนินการตามนโยบายที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ และแจ้งให้คณะกรรมการบริหารนำเสนอเรื่องที่มีสาระสำคัญต่อการดำเนินงานของบริษัท รายการระหว่างบุคคลที่เกี่ยวข้องกันและอื่นๆ ให้พิจารณาโดยเป็นไปตามระเบียบ ข้อบังคับของสำนักงานคณะกรรมการ ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ทั้งนี้หากมีการตัดสินใจเรื่องที่มีผลต่อการดำเนินธุรกิจอย่างมีสาระสำคัญของบริษัท คณะกรรมการอาจกำหนดให้มีการว่าจ้างที่ปรึกษาภายนอกเพื่อให้คำปรึกษาหรือความเห็นทางวิชาชีพ
- มีหน้าที่ในการกำกับให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายในที่มีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัท ยังมีอำนาจหน้าที่ในการตัดสินใจและดูแลการดำเนินงานโดยทั่วไปของบริษัท เว้นแต่เรื่องดังต่อไปนี้ ซึ่งคณะกรรมการต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนดำเนินการ

1. เรื่องที่กฎหมายกำหนดให้ต้องใช้มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
2. เรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยรายการที่เกี่ยวข้องกันของบริษัทจดทะเบียน
3. เรื่องการซื้อหรือขายสินทรัพย์สำคัญ ทั้งนี้ให้เป็นไปตามกฎระเบียบของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องหลักเกณฑ์ วิธีการ และการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทจดทะเบียน

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทฯ มีนโยบายในการสรรหากรรมการอิสระ โดยกำหนดนิยามและคุณสมบัติของกรรมการอิสระที่เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของ สำนักงานกต. และ ตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้กรรมการอิสระของบริษัทมีความเป็นอิสระอย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ถือหุ้นในบริษัทฯ ไม่เกิน 0.5% ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยให้นับรวมหุ้นที่ถือโดยผู้ที่เกี่ยวข้องด้วย
2. ไม่เป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน พนักงาน ลูกจ้าง ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ เป็นผู้มีส่วนควบคุมของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทย่อยลำดับเดียวกัน หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง (ปัจจุบันและช่วง 2 ปีก่อนได้รับการแต่งตั้ง)
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิตหรือโดยการจดทะเบียนในลักษณะที่เป็นบิดามารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตรรวมทั้งคู่สมรสของบุตร กับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีส่วนควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอชื่อเป็นผู้บริหารหรือผู้มีส่วนควบคุมของบริษัทหรือบริษัทย่อย
4. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่ทำให้ขาดความเป็นอิสระ
5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปีก่อนวันที่ยื่นขออนุญาตต่อสำนักงาน
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปี จากบริษัท บริษัทใหญ่ บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ทั้งนี้ในกรณีที่ผู้ให้บริการทางวิชาชีพเป็นนิติบุคคล ให้รวมถึงการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหารหรือหุ้นส่วนผู้จัดการ ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปีก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท
8. มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การแต่งตั้ง การลาออกและการพ้นจากตำแหน่งกรรมการ

ข้อบังคับของบริษัทกำหนดให้ กรรมการของบริษัทเลือกตั้งโดยที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยกำหนดให้มีกรรมการบริษัทไม่น้อยกว่า 5 คน และกรรมการไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมดต้องมีถิ่นที่อยู่ในราชอาณาจักร ในกรณีที่ตำแหน่งว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวต้องออกตามวาระให้กรรมการบริษัทเป็นผู้เลือกผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการบริษัทแทนในการประชุมครั้งถัดไป และหากกรรมการคนใดประสงค์จะลาออกจากบริษัท ให้ยื่นหนังสือลาออกโดยการลาออกมีผลตั้งแต่วันที่ไปลาออกไปถึงบริษัท

ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกเป็น 3 ส่วนไม่ได้ ก็ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 ทั้งนี้กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีกก็ได้ นอกจากการพ้นตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- 1) ตาย
- 2) ลาออก
- 3) ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
- 4) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกตามมาตรา 76 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ.2535
- 5) ศาลมีคำสั่งให้ออก
- 6) นอกจากการพ้นจากตำแหน่งของกรรมการด้วยเหตุตามที่กำหนดในกฎหมายว่าด้วยบริษัทมหาชนจำกัดแล้ว กรรมการย่อมพ้นจากตำแหน่งเมื่อมีลักษณะที่แสดงถึงการขาดความเหมาะสมที่จะได้รับความไว้วางใจให้บริหารจัดการกิจการที่มีมหาชนเป็นผู้ถือหุ้นตามที่กำหนดในมาตรา 89/3 และจะดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไปไม่ได้ (มาตรา 89/4 พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ พ.ศ. 2551)

การรวมหรือแยกตำแหน่ง

บริษัทฯ มีการแบ่งแยกอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของประธานกรรมการบริษัท กับ ประธานเจ้าหน้าที่บริหารอย่างชัดเจน เพื่อมิให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งมีอำนาจโดยไม่จำกัด โดยประธานกรรมการบริษัทเป็นกรรมการอิสระและมิได้มีความสัมพันธ์ใดๆ กับฝ่ายบริหาร

การสรรหากรรมการบริษัท

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา ดังนั้น คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดวิธีการสรรหา ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสม โดยดูจาก คุณวุฒิ ประสบการณ์ และความเชี่ยวชาญในสาขาที่บริษัทดำเนินธุรกิจ เพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทส่วนหนึ่ง และส่วนหนึ่งจะพิจารณาจากกรรมการที่ออกตามกำหนดวาระให้กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการต่อไปอีกวาระหนึ่งโดยดูจากผลการปฏิบัติงาน

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากลับกรอง คัดเลือก บุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมได้แล้วจะเสนอชื่อให้ผู้ถือหุ้นพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทในวันประชุมสามัญประจำปี โดยจะต้องได้รับความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียง ในกรณีที่มิได้ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุใดนอกจากถึงคราวออกตามวาระ เช่น ตายหรือลาออก คณะกรรมการที่เหลือสามารถเลือกบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้าเป็นกรรมการแทนได้ในการประชุมคราวถัดไป โดยมีต้องเรียกประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อลงมติเลือกตั้ง แต่ถ้าวาระของกรรมการที่ว่างลงนั้นเหลือน้อยกว่าสองเดือน คณะกรรมการจะไม่เลือกกรรมการใหม่เองจะคอยให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเลือกก็ได้ มติของคณะกรรมการในการเลือก

กรรมการเพิ่มดังกล่าวต้องประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่ และบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนสามารถอยู่ในตำแหน่งได้เพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนเข้ารับตำแหน่งแทน

■ คณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัท ได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 3 คณะ เพื่อมีหน้าที่รับผิดชอบในด้านต่างๆ ดังนี้

1. คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทแต่งตั้งจากกรรมการบริษัทซึ่งมีคุณสมบัติตามที่กฎหมายหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์กำหนด มีจำนวนอย่างน้อย 3 คน และอย่างน้อย 1 คนต้องมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 กรรมการตรวจสอบของบริษัท ประกอบด้วยกรรมการอิสระ จำนวน 3 ท่าน ดังรายชื่อต่อไปนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	ประธานกรรมการ	กรรมการอิสระ
2. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	กรรมการ	กรรมการอิสระและมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน
3. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	กรรมการ	กรรมการอิสระและมีความเชี่ยวชาญด้านบัญชีและการเงิน

ขอบเขตอำนาจหน้าที่

คณะกรรมการตรวจสอบมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ดังต่อไปนี้

1. สอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ โดยการประสานงานกับผู้สอบบัญชีและผู้บริหารที่รับผิดชอบจัดทำรายงานทางการเงินทั้งรายไตรมาสและประจำปี
2. สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและตรวจสอบภายในที่มีความเหมาะสมและมีประสิทธิผล โดยสอบทานร่วมกับผู้สอบบัญชีและผู้ตรวจสอบภายใน
3. สอบทานการปฏิบัติของบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท
4. พิจารณาการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงหรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน
5. ปฏิบัติการอื่นใดตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมายและคณะกรรมการตรวจสอบเห็นชอบด้วย เช่น ทบทวนนโยบายการบริหารทางการเงินและการบริหารความเสี่ยง ทบทวนการปฏิบัติตามจรรยาบรรณทางธุรกิจของผู้บริหาร ทบทวนร่วมกับผู้บริหารของบริษัทในรายงานสำคัญๆ ที่ต้องเสนอต่อสาธารณชนตามที่กฎหมายกำหนด ได้แก่ บทรายงานและวิเคราะห์ของฝ่ายบริหาร
6. พิจารณาคัดเลือก เสนอแต่งตั้งและเสนอคำตอบแทนผู้สอบบัญชีของบริษัท
7. จัดทำรายงานกิจกรรมของคณะกรรมการตรวจสอบโดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัท ซึ่งรายงานดังกล่าวลงนามโดยประธานกรรมการตรวจสอบ ซึ่งประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - 7.1 ให้ความเห็นเกี่ยวกับกระบวนการจัดทำและการเปิดเผยข้อมูลในรายงานทางการเงินของบริษัทถึงความถูกต้องครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้
 - 7.2 ให้ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของบริษัท
 - 7.3 ให้เหตุผลที่เชื่อว่าผู้สอบบัญชีของบริษัทเหมาะสมที่จะได้รับการแต่งตั้งต่อไปอีกวาระหนึ่ง

7.4 ให้ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัท

7.5 รายงานอื่นใดที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าวกรรมการตรวจสอบจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งมีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

วาระการดำรงตำแหน่ง

เท่ากับวาระการเป็นกรรมการบริษัท

2. คณะกรรมการบริหาร

กรรมการบริหาร ประกอบด้วยกรรมการทั้งสิ้น 4 ท่าน มีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปอาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริหารของบริษัท มีจำนวน 4 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล	ตำแหน่ง	หมายเหตุ
1. นายนพดล ตันศลารักษ์	ประธานกรรมการ	กรรมการที่เป็นผู้บริหาร
2. นายพิเชษฐ มณีรัตน์พร	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
3. นายรัช มีประเสริฐสกุล	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร
4. นายวิจิต ดิลกวิลาศ	กรรมการ	กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

คณะกรรมการบริหารมีขอบเขตอำนาจหน้าที่ในการควบคุมการบริหารงานของบริษัทให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ดังต่อไปนี้

1. ควบคุมการบริหารงานของบริษัท ซึ่งการดำเนินงานของคณะกรรมการบริหารให้เป็นไปตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ และให้รายงานผลการดำเนินงานต่อคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ในการดำเนินการประชุมคณะกรรมการบริหารจะต้องมีกรรมการบริหารเข้าประชุมไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการบริหาร ส่วนการลงมติของคณะกรรมการบริหารจะต้องได้รับคะแนนเสียงข้างมากจากที่ประชุม และคะแนนเสียงดังกล่าวจะต้องนับได้อย่างน้อยกึ่งหนึ่งจากเสียงของคณะกรรมการบริหารทั้งหมด คณะกรรมการบริษัทอาจเห็นสมควรที่จะกำหนดเปลี่ยนแปลง หรือเพิ่มเติมเป็นครั้งคราวในเรื่องขั้นตอนการประชุม องค์กรประชุม และการลงคะแนนเสียงของคณะกรรมการบริหารก็ได้
2. พิจารณางบประมาณประจำปี การกำหนดงบประมาณของแต่ละหน่วยงาน และอำนาจหน้าที่ของแต่ละบุคคล ตลอดจนขั้นตอนของแต่ละหน่วยงานในการใช้จ่ายงบประมาณประจำปีที่ตั้งไว้ เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท และการควบคุมดูแลการใช้จ่ายตามงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากบริษัทแล้ว
3. ประเมินผลการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน กำหนดวิธีการและขั้นตอนประเมินผลการดำเนินงานและรับการชี้แจงเรื่องการประเมินผลการดำเนินงานจากผู้ที่เกี่ยวข้องกับสายงานนั้น
4. พิจารณาปรับปรุงแก้ไขแผนการดำเนินธุรกิจให้เหมาะสมแก่สภาวะทางเศรษฐกิจ เพื่อประโยชน์ของบริษัท

5. พิจารณานอมนิติการลงทุน และกำหนดงบประมาณการลงทุนในวงเงินไม่เกิน 50 ล้านบาท
6. พิจารณาการเข้าทำสัญญาเกี่ยวกับธุรกิจของบริษัทและสัญญาเกี่ยวกับการซื้อทรัพย์สินหรือทำให้ได้มาซึ่งสิทธิเพื่อนำมาใช้ประโยชน์ในกิจการของบริษัท ในวงเงินไม่เกินจากที่กำหนดไว้ในข้อ 5 ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนและวิธีการเจรจาเพื่อทำสัญญาดังกล่าว
7. พิจารณาการทำสัญญาเกี่ยวกับการเงิน การกู้ยืม การค้ำประกัน และการให้สินเชื่อในวงเงินไม่เกิน 100 ล้านบาท ตลอดจนการกำหนดขั้นตอนและวิธีการเจรจาในการทำสัญญาดังกล่าว
8. การแก้ไขสัญญา และการเลิกสัญญาที่มีสาระสำคัญตามที่คณะกรรมการบริหารพิจารณาเห็นสมควร
9. การดำเนินการประนีประนอมหนี้ อนุญาโตตุลาการ และกระบวนการทางศาล
10. พิจารณาการโอนสิทธิ และทรัพย์สินของบริษัทไปยังบุคคลอื่น ซึ่งไม่ใช่ทางการค้าปกติของบริษัทเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
11. พิจารณาการนำสิทธิและทรัพย์สินของบริษัทไปก่อภาระผูกพันใดๆ กับบุคคลอื่น เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
12. พิจารณาผลกำไรและขาดทุนของบริษัท และการเสนอจ่ายเงินปันผลประจำปีเพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
13. พิจารณาการดำเนินธุรกิจใหม่ หรือการเลิกธุรกิจของบริษัท เพื่อเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท การดำเนินการใดๆ เพื่อสนับสนุนการดำเนินการดังกล่าวข้างต้น หรือตามความเห็นที่ให้โดยคณะกรรมการบริษัท หรือตามการให้อำนาจจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งอยู่ภายใต้นโยบายของคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้การมอบอำนาจดังกล่าว กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย
14. ดำเนินการเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการในเรื่องใดๆ ซึ่งจะได้รับการลงมติ และ/หรือ อนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการ และเรื่องดังกล่าวจะต้องแจ้งต่อหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่นสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และกระทรวงพาณิชย์
 ทั้งนี้กรรมการบริหารจะไม่สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นกับบริษัทหรือบริษัทย่อย

การประชุม

คณะกรรมการบริหารจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุมตามที่เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ละครั้งอย่างน้อย 5 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม มติของที่ประชุมจะถือเอาเสียงข้างมากของกรรมการที่มาประชุม ทั้งนี้กรรมการผู้มีส่วนได้เสียในเรื่องใดจะต้องไม่เข้าร่วมในการพิจารณาหรือลงมติเกี่ยวกับเรื่องนั้นโดยในปี 2553 มีการประชุมรวมทั้งสิ้น 10 ครั้ง

วาระการดำรงตำแหน่ง

คณะกรรมการบริหาร มีวาระดำรงตำแหน่ง 3 ปี กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งตามวาระนั้นอาจถูกเลือกเข้าดำรงตำแหน่งอีกก็ได้

3. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงทั้งองค์กร โดยประกอบด้วยกรรมการไม่น้อยกว่า 5 คน ซึ่งอย่างน้อย 1 คน ต้องเป็นกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มีจำนวน 9 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1.นายนพดล	ตันศลารักษ์	ประธาน
2.นายอนันต์	ศิริภัสราภรณ์	รองประธาน
3.นายภูวนิสร์	ทิพากร	กรรมการ
4.นายชูชัย	สุวรรณภูชัย	กรรมการ
5.นายจตุทา	จารุบุญย์	กรรมการ
6.นางรจนา	ตระกูลคูศรี	กรรมการ
7.นางสาวธมนวรรณ	นรินทวานิช	กรรมการ
8.นางอุไรวรรณ	บุญรัตน์พันธุ์	กรรมการ
9.นางดารนิตย์	ไวกุล	กรรมการ

ขอบเขตอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบ

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) มีหน้าที่และความรับผิดชอบดังนี้

1. จัดทำคู่มือการบริหารความเสี่ยง ของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน)
2. จัดทำแผนงานเพื่อป้องกัน หรือลดความเสี่ยง
3. นำเสนอนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ต่อคณะกรรมการบริหาร บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) เพื่อขอความเห็นชอบก่อนนำสู่การปฏิบัติ
4. สนับสนุนการบริหารงานของผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดโครงสร้างของการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร พร้อมทั้งนำกลยุทธ์ด้านความเสี่ยงไปสู่การปฏิบัติ โดยใช้วิธีการสร้างระเบียบปฏิบัติและการลงทุนในระบบที่เหมาะสม
5. ศึกษา วิเคราะห์ และประเมินความเสี่ยง แนวโน้ม ที่เกิดและหรืออาจจะเกิดขึ้น ซึ่งมีผลกระทบต่อองค์กรทั้งภายใน และภายนอก
6. ประเมินผล และจัดทำรายงานพร้อม นำเสนอรายงานที่เกี่ยวกับความเพียงพอของระบบและการควบคุมความเสี่ยง ต่อคณะกรรมการบริหาร บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และคณะกรรมการ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)
7. ทำหน้าที่เป็นศูนย์กลางในการกำกับดูแลความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญต่าง ๆ ที่ผู้ประสานงานการบริหารความเสี่ยงรายงาน
8. ทบทวนรายงานการบริหารความเสี่ยงกำกับดูแลประสิทธิภาพการดำเนินงานทางการบริหารเพื่อจัดการกับความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับได้
9. จัดวางระบบบริหารความเสี่ยงแบบบูรณาการ โดยเชื่อมโยงระบบสารสนเทศ
10. ปฏิบัติงานอื่น ๆ ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยงของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ตามที่คณะกรรมการบริษัทมอบหมาย

วาระการดำรงตำแหน่ง

ตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด

การประชุม

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะต้องจัดให้มีหรือเรียกประชุมทุกเดือน หรือตามที่เห็นสมควร ในการประชุมจะต้องมีกรรมการเข้าร่วมประชุมแต่ครั้งอย่างน้อย 3 คน จึงจะครบเป็นองค์ประชุม การวินิจฉัยชี้ขาดของที่ประชุมให้ถือเสียงข้างมากในที่ประชุมเป็นมติของที่ประชุม

เลขานุการบริษัท

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียนในหมวดความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท และตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 บริษัทจึงได้แต่งตั้งให้ นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช กรรมการ และผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน เป็นเลขานุการบริษัท และมีหน้าที่ปฏิบัติตามข้อกำหนดของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551 ดังนี้

หน้าที่และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

1. จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปีของบริษัท
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น และรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
2. เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการและผู้บริหาร
3. ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
4. จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหาร หรือของบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ซึ่งเป็นส่วนได้เสียที่เกี่ยวข้องกับการบริหารกิจการของบริษัท หรือบริษัทย่อย ให้ประธานกรรมการ และประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายในเจ็ดวันทำการ นับแต่วันที่บริษัทได้รับรายงานนั้น
5. ปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และให้นำความตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ในมาตรา 89/8 วรรคสอง(ความรับผิดชอบและความระมัดระวัง) มาตรา 89/10 (ความซื่อสัตย์สุจริต) มาตรา 89/11(2) และ (3) (การกระทำที่ขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัท) และมาตรา 89/18 (กระทำหรือละเว้นกระทำการเป็นเหตุให้มีบุคคลได้ประโยชน์ไปโดยมิชอบ) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นตำแหน่งสูงสุดในการบริหารงานที่ได้รับการแต่งตั้งจากคณะกรรมการบริหาร เพื่อมีหน้าที่บริหารงานบริษัท ตามแผนงานหรืองบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ด้วยความซื่อสัตย์ สุจริตและความระมัดระวัง รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับมติกรรมการ โดยยึดถือผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้นเป็นหลัก อำนาจและหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ตามที่คณะกรรมการมอบหมาย

อำนาจหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

1. เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแล การดำเนินงานโดยรวม ผลผลิต ความสัมพันธ์กับลูกค้าและรับผิดชอบต่อคณะกรรมการบริษัท
2. มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง โยกย้าย บุคคลตามจำนวนที่จำเป็นและเห็นสมควร ให้เป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทเพื่อ ปฏิบัติหน้าที่ทุกตำแหน่ง รวมถึงการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่และผลประโยชน์ตอบแทนที่เหมาะสม และมีอำนาจใน การปลดออก ให้ออก ไล่ออกพนักงานตามความเหมาะสม
3. มีอำนาจในการกำหนดเงื่อนไขทางการค้า เช่น วงเงินเครดิต ระยะเวลาการชำระเงิน การทำสัญญาซื้อขาย การ เปลี่ยนแปลงเงื่อนไขทางการค้า เป็นต้น
4. มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่ายตามโครงการที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทแล้ว และค่าใช้จ่ายหรือการจ่ายเงินแต่ละ ครั้งมีวงเงินไม่เกิน 10 ล้านบาท
5. พิจารณาเรื่องการลงทุนในโครงการประเภทต่างๆ รวมถึงการซื้อขายทรัพย์สิน
6. มีอำนาจระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัท
7. อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาในด้านต่างๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงาน
8. ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัท

ทั้งนี้ การใช้อำนาจของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร/กรรมการผู้จัดการดังกล่าวข้างต้นไม่สามารถกระทำได้ หากมีส่วนได้ ส่วนเสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะใดๆ กับบริษัทในการใช้อำนาจดังกล่าว

การบริหารจัดการ

รายชื่อผู้บริหาร ณ. 31 ธันวาคม 2553

ลำดับที่	ชื่อ-นามสกุล		ตำแหน่ง
1.	นายพนดล	ตติมลลาร์ภักษ์	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
2.	นายอภิสิทธิ์	ชื่นชมภู	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร
3.	นายญาณิสร์	ทิพากร	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานวิศวกรรม
4.	นายชูชัย	สุวรรณภูชัย	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคการผลิต
5.	นายจุฑา	จารุพนธ์	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ
6.	นางสาวธมนวรรณ	นรินทวานิช	เลขานุการบริษัท / ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน
7.	นายทงศักดิ์	อาลักษณ์สุวรรณ	ผู้อำนวยการฝ่ายขาย
8.	นางอุไรวรรณ	บุญรัตพันธุ์	ผู้อำนวยการฝ่ายบริหารสำนักงาน

หมายเหตุ : ผู้บริหารรายที่ 7,8 ไม่เข้าข่ายเป็นผู้บริหารตามนิยามในมาตรา 89/1 ของ พ.ร.บ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนผู้บริหาร

คณะกรรมการบริหาร เป็นผู้กำหนดค่าตอบแทนประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารของทุกหน่วยงาน โดยพิจารณาจากความสำเร็จตามเป้าหมาย จากการกำหนดตัวชี้วัด ของความสำเร็จ (Key Performance Indicators : KPIs) ในแต่ละปี เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงานของแต่ละหน่วยงาน และนำไปใช้ในการประเมินผลการปฏิบัติงานของประธานเจ้าหน้าที่บริหารและผู้บริหารทุกหน่วยงาน

ประธานเจ้าหน้าที่บริหารและกรรมการผู้จัดการ และผู้บริหารระดับสูงของ บมจ.มาสเตอร์แอดและบริษัทย่อย ได้รับค่าตอบแทนจากบริษัท ณ. 31 ธันวาคม 2553 ตามรายละเอียด ดังนี้

(หน่วย : บาท)

ค่าตอบแทน	ปี2553		ปี2552		ปี2551	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน
เงินเดือนรวมโบนัส	6	14,137,139.64	10	14,734,288.97	9	14,070,333.00
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	6	289,064.00	10	253,006.00	8	222,180.00
EJIP***	4	260,039.20	-	-	-	-
รวม		14,686,242.84		14,987,294.97		14,292,513.00

**** EJIP: ในปี 2553 คณะกรรมการบริษัทอนุมัติโครงการร่วมลงทุนระหว่างนายจ้างและลูกจ้างของบริษัทจดทะเบียน (Employee Joint Investment Program: "EJIP") ณ. 31 ธันวาคม 2553 สำหรับผู้บริหารระดับแผนกขึ้นไปของ บมจ.มาสเตอร์แอดและบริษัทในเครือ จำนวนรวมทั้งสิ้น 28 ท่าน ได้รับค่าตอบแทนจากการเข้าร่วมโครงการ เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 426,458.08 บาท (สี่แสนสองหมื่นหกพันสี่ร้อยห้าสิบบาทแปดสตางค์)

รายงานการกำกับดูแลกิจการ

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) (บริษัท) มีความตั้งใจที่จะดำเนินธุรกิจภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลท.) และระเบียบปฏิบัติของกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) เพื่อเสริมสร้างระบบการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ นำไปสู่ความเจริญเติบโตอย่างยั่งยืน และเพิ่มมูลค่าให้กับผู้ถือหุ้นในระยะยาว

บริษัทถือว่านโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ จริยธรรมธุรกิจ ที่ดีนั้นเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายการดำเนินธุรกิจของบริษัท โดยได้กำหนด ให้มีนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีและจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกรรมการบริษัทเป็นผู้มีหน้าที่กำหนดนโยบายและข้อปฏิบัติในเรื่องดังกล่าว และดูแลให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด ทั้งนี้บริษัทได้มีการทบทวนนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และจริยธรรมธุรกิจอย่างสม่ำเสมอเพื่อความเหมาะสม และได้เผยแพร่รายงานการกำกับดูแลกิจการและจริยธรรมในการดำเนินธุรกิจ (ฉบับเต็ม) ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.masterad.com

1. สิทธิของผู้ถือหุ้น

บริษัท ดำเนินงานอย่างโปร่งใส และคำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน โดยได้จัดทำนโยบายการกำกับดูแลกิจการ คำนึงถึงสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน ไม่กระทำการใดๆที่เป็นการจำกัดโอกาสของผู้ถือหุ้น โดยในปี 2553 บริษัทได้มีการปฏิบัติดังนี้

การจัดประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2553 บริษัทได้ดำเนินการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และ ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น โดยมีรายละเอียดดังนี้

- ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 ในวันที่พฤหัสบดีที่ 22 เมษายน 2553 เวลา 14.00 น. ณ ห้องรัชฎา ชั้น 2 อาคารธารทิพย์ โรงแรมเจ้าพระยาปาร์ค เลขที่ 247 ถ.รัชดาภิเษก ดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 มีผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งสิ้น 62 ราย นับรวมจำนวนหุ้น 92,933,092 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 74.35 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด
- ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2553 ในวันที่อังคารที่ 24 สิงหาคม 2553 เวลา 14.00 น. ณ ห้องประชุมสไมล์ ชั้น 5 บมจ. มาสเตอร์แอด เลขที่ 1 ซ.ลาดพร้าว 19 ถ.ลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพมหานคร 10900 มีผู้เข้าร่วมประชุม ทั้งสิ้น 58 ราย นับรวมจำนวนหุ้น 94,263,448 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 75.41 ของจำนวนหุ้นที่จำหน่ายได้ทั้งหมด

โดยในการประชุมมีคณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย ประธานกรรมการ กรรมการบริษัท และ กรรมการตรวจสอบรวมทั้งสิ้น 10 ท่าน รวมทั้งผู้บริหารระดับสูงและผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน ประธานกรรมการบริษัททำหน้าที่เป็นประธานในที่ประชุม ซึ่งประธานกรรมการได้ดำเนินการประชุมอย่างครบถ้วนตามที่กฎหมายกำหนด โดยมีขั้นตอนในการดำเนินการประชุมดังนี้

■ ก่อนการประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทได้ดำเนินการเผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ ให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยรับทราบสิทธิในการเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาของบริษัทเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ <http://www.masterad.com/investor relation> ซึ่งในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอวาระการประชุมหรือเสนอชื่อบุคคลเพื่อพิจารณาเป็นกรรมการอิสระของบริษัทแต่อย่างใด
2. เผยแพร่กำหนดการประชุมและวาระการประชุมให้ผู้ถือหุ้นทราบผ่านระบบการสื่อสารข้อมูลของตลาดหลักทรัพย์ และเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้าก่อนวันประชุม 30 วัน

3. จัดส่งหนังสือนัดประชุมระบุสถานที่ วัน เวลา ระเบียบวาระการประชุมและเรื่องที่จะเสนอต่อที่ประชุมพร้อมด้วยรายละเอียด และเหตุผลตลอดจนความเห็นของคณะกรรมการในแต่ละวาระ พร้อมแนบ หนังสือมอบฉันทะ รายงานประจำปี รวมทั้งรายละเอียดเพิ่มเติมประกอบการพิจารณา โดยได้จัดส่งเอกสารดังกล่าวให้ผู้ถือหุ้นทุกคนที่มีรายชื่อ ณ วันปิดสมุดทะเบียนเพื่อการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม 14 วัน และลงโฆษณาในหนังสือพิมพ์ติดต่อกัน 3 วัน
4. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นที่ไม่สามารถเข้าประชุมด้วยตนเอง สามารถใช้สิทธิออกเสียงโดยการมอบฉันทะ รวมทั้งเสนอชื่อกรรมการอิสระของบริษัทให้ผู้ถือหุ้นสามารถมอบฉันทะให้ลงคะแนนเสียงแทนในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

■ วันประชุมผู้ถือหุ้น

1. บริษัทได้อำนวยความสะดวกให้กับผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกันทุกราย โดยจัดให้มีเจ้าหน้าที่ดูแลต้อนรับ ให้ความสะดวกอย่างเพียงพอ ด้วยการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงทะเบียนได้ตั้งแต่เวลา 12.30 น. ซึ่งเป็นเวลาล่วงหน้าก่อนการประชุมประมาณ 2.00 ชั่วโมง กรรมการบริษัท ผู้บริหารทุกท่านรวมทั้งผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัท ได้เข้าร่วมประชุมโดยพร้อมเพรียงกัน
2. นำระบบ Barcode มาใช้ในการลงทะเบียนเข้าร่วมประชุมและนับคะแนน เพื่ออำนวยความสะดวกแก่ผู้ถือหุ้น
3. จัดให้มีการใช้บัตรลงคะแนนเสียงในทุกวาระ เพื่อความโปร่งใสและตรวจสอบได้
4. ก่อนการประชุมประธานที่ประชุมได้แจ้งจำนวนผู้เข้าประชุมทั้งผู้ที่มาด้วยตนเองและผู้รับมอบฉันทะ ให้ที่ประชุมรับทราบ และได้อธิบายวิธีการลงคะแนนด้วยบัตรลงคะแนนให้ทราบก่อนการประชุม
5. ประธานในที่ประชุมได้ดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่กำหนดไว้ในหนังสือเชิญประชุม โดยไม่มีการเปลี่ยนแปลงลำดับระเบียบวาระ และไม่มีการขอให้ที่ประชุมพิจารณาเรื่องอื่นที่ไม่ได้กำหนดไว้ในที่ประชุมแต่อย่างใด
6. ประธานเปิดโอกาสให้มีการชี้แจงและอภิปรายในแต่ละวาระ เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิอย่างเท่าเทียมกันในการตรวจสอบผลการดำเนินงานของบริษัท ตลอดจนสอบถาม แสดงความคิดเห็น ต่างๆ โดยบริษัทได้บันทึกประเด็นสำคัญไว้ในรายงานการประชุมเพื่อให้ผู้ถือหุ้นสามารถตรวจสอบได้
7. การใช้สิทธิออกเสียงเพื่ออนุมัติในแต่ละวาระการประชุมจะยึดเสียงข้างมากเป็นมติ โดยใช้วิธีลงคะแนนแบบ 1 Share : 1 Vote หรือ 1 หุ้น มีคะแนนหนึ่งเสียง ยกเว้นวาระที่เกี่ยวกับ การอนุมัติการกำหนดค่าตอบแทนกรรมการประจำปี 2553 ให้เป็นไปตามมติของผู้ถือหุ้นซึ่งประกอบด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสองในสามของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้เข้าร่วมประชุมและมีสิทธิออกเสียง
8. ก่อนลงมติในวาระใดๆ ประธานจะให้ผู้ถือหุ้นซักถามรายละเอียดและข้อสงสัย
9. ประธานจะแจ้งต่อที่ประชุมให้ลงมติในแต่ละวาระโดยวิธีเปิดเผย
10. เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นลงคะแนนแต่งตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล
11. ในระหว่างการประชุมหากมีผู้ถือหุ้นเข้ามาร่วมประชุมเพิ่ม บริษัทจะนับจำนวนผู้ถือหุ้นและจำนวนหุ้นใหม่ทุกครั้งที่มีผู้ถือหุ้นเข้ามาร่วมประชุมเพิ่ม โดยผู้ถือหุ้นท่านที่เข้ามาใหม่ในระหว่างการประชุมสามารถออกเสียงลงคะแนนได้เฉพาะวาระที่ยังไม่ลงมติในที่ประชุมเท่านั้น ทั้งนี้ประธานจะสรุปผลการลงมติในแต่ละวาระให้ที่ประชุมรับทราบ
12. ประธานจะแจ้งผลการลงคะแนนโดยระบุจำนวนหุ้นที่ลงมติเห็นด้วย ไม่เป็นด้วย และงดออกเสียง

■ ภายหลังการประชุมผู้ถือหุ้น

1. หลังจากเสร็จสิ้นการประชุมบริษัทได้แจ้งมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ โดยได้แจ้งรายละเอียดผลการลงมติ และผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระเพื่อให้ผู้ถือหุ้นได้รับทราบ
2. มีการจัดทำรายงานการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษรเก็บไว้และเผยแพร่รายงานการประชุมภายใน 14 วัน ทางเว็บไซต์ของบริษัทที่ <http://www.masterad.com/investor relation>

จากการดำเนินการดังกล่าว เป็นผลให้บริษัทได้รับรางวัล การประเมินผลการจัดประชุมผู้ถือหุ้นอยู่ในระดับ ดีมาก

2. การปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นอย่างเท่าเทียมกัน

บริษัทปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกรายอย่างเป็นธรรมและเท่าเทียมกัน ทั้งผู้ถือหุ้นที่เป็นผู้บริหารและผู้ถือหุ้นที่ไม่เป็นผู้บริหาร รวมทั้งผู้ถือหุ้นต่างชาติ โดยยึดหลักปฏิบัติดังต่อไปนี้

การประชุมผู้ถือหุ้น

ในปี 2553 บริษัทได้จัดการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 และ การประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2553 บริษัทได้ปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกฝ่ายอย่างเท่าเทียมกัน รายละเอียดดังนี้

■ การเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อแต่งตั้งเป็นกรรมการ ในการประชุมสามัญประจำปี

ในปี 2553 บริษัทได้เผยแพร่จดหมายถึงผู้ถือหุ้นผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์เพื่อให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อยเสนอเรื่องเพื่อบรรจุเป็นวาระการประชุมและเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัทตามกระบวนการสรรหาของเป็นการล่วงหน้าก่อนการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่บริษัทกำหนดและเผยแพร่บนเว็บไซต์ของบริษัทที่ www.masterad.com/investor relation

■ การเพิ่มวาระการประชุมโดยไม่ได้แจ้งเป็นการล่วงหน้า

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 และการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2553 บริษัทไม่มีการเพิ่มวาระการประชุมในวันประชุมโดยไม่ได้แจ้งไว้ล่วงหน้า

■ การมอบฉันทะให้ผู้อื่นเข้าร่วมประชุมแทน

สำหรับผู้ถือหุ้นที่เข้าประชุมเองไม่ได้ สามารถมอบฉันทะให้บุคคลอื่นเข้าร่วมประชุมและออกเสียงลงคะแนนแทนโดยกรอกแบบในหนังสือมอบฉันทะ แบบ ข ที่บริษัทแนบไปพร้อมกับหนังสือเชิญประชุม ซึ่งผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางในการออกเสียงได้นอกจากนั้นบริษัทได้เสนอทางเลือกโดยการแจ้งชื่อกรรมการอิสระของบริษัทจำนวน 3 ท่าน เพื่อให้ผู้ถือหุ้นที่เข้าร่วมประชุมไม่ได้มอบอำนาจให้บุคคลดังกล่าวเข้าประชุมและลงคะแนนเสียงแทน อย่างไรก็ตามในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 ไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดมอบอำนาจให้กรรมการอิสระเป็นผู้เข้าประชุมและออกเสียงลงคะแนนแต่อย่างใด

■ การใช้บัตรลงคะแนนเสียง

การลงคะแนนเสียงพิจารณาการประชุมในแต่ละวาระ บริษัทจะเลือกใช้วิธีลงคะแนนแบบ 1 Share : 1 Vote หรือ 1 หุ้น มีคะแนนหนึ่งเสียง โดยจะใช้บัตรลงคะแนน สีง เพื่อความโปร่งใสและสามารถตรวจสอบได้

■ การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการแต่งตั้งกรรมการเป็นรายคน

ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 ระเบียบวาระที่ 5 อนุมัติแต่งตั้งกรรมการใหม่แทนกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระ บริษัท เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิออกเสียงเลือกตั้งกรรมการเป็นรายบุคคล โดยบริษัทได้เก็บบัตรลงคะแนนเสียงจากผู้ถือหุ้นทุกรายที่เข้าร่วมประชุม ทั้งกรณีผู้ถือหุ้น เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย หรืองดออกเสียง

มาตรการป้องกันกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

■ การเข้าถึงข้อมูลของบริษัท

บริษัท จะไม่เลือกปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นกลุ่มใดกลุ่มหนึ่งเป็นพิเศษ ผู้ถือหุ้นทุกท่านมีสิทธิเข้าถึงข้อมูลของบริษัท ที่เปิดเผยได้ผ่านช่องทางติดต่อต่างๆอย่างเท่าเทียมกัน รวมทั้งจะได้รับการปฏิบัติอย่างเหมาะสม และได้รับข้อมูลเพียงพอตามที่บริษัทเปิดเผย ช่องทางต่าง ๆ มีดังนี้

- โทรศัพท์ : 029383388 ต่อ 487
- Website : <http://www.masterad.com>
- แผนกนักลงทุนสัมพันธ์ : ir@masterad.com

มาตรการป้องกันกรรมการและผู้บริหารใช้ข้อมูลภายในเพื่อหาผลประโยชน์ให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นในทางมิชอบ

บริษัทจะไม่เปิดเผยข้อมูลที่มีนัยสำคัญที่ยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนให้แก่พนักงานที่ไม่ได้รับอนุญาต กลุ่มบุคคล หรือบุคคลอื่นใด (รวมถึงสื่อมวลชนและนักวิเคราะห์) จนกว่าข้อมูลจะได้เปิดเผยต่อสาธารณะชนแล้ว กรณีที่มีความจำเป็นทางธุรกิจ ต้องเปิดเผยข้อมูลแก่ผู้เกี่ยวข้อง ผู้ตรวจสอบบัญชี ธนากร ที่ปรึกษาทางการเงิน ที่ปรึกษากฎหมาย หรือ ที่ปรึกษาอื่นๆ บริษัทจะดำเนินการเพื่อให้แน่ใจว่าบุคคลดังกล่าวได้ใช้ความระมัดระวังเพื่อรักษาไว้ซึ่งความลับ หากมีข้อมูลที่ไม่ควรถูกเปิดเผยได้เผยแพร่ ออกไป บริษัทจะเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวต่อสาธารณะชนโดยทันที โดยบริษัทจะปฏิบัติตามกฎหมายของตลาดหลักทรัพย์เกี่ยวกับการออกข่าว และข้อกำหนดอื่น ๆ หรือหากจำเป็นบริษัทจะแจ้งต่อตลาดหลักทรัพย์เพื่อขอระงับการซื้อขายหลักทรัพย์เป็นการชั่วคราว ในบางสถานการณ์ข้อมูลอาจต้องถูกลดต่อการเปิดเผยต่อสาธารณชนด้วยเหตุผลทางธุรกิจ จนกว่าจะถึงเวลาที่เหมาะสมที่จะเปิดเผยต่อสาธารณะชน

ช่วงเวลาก่อนจัดส่งงบการเงิน

บริษัทจะหลีกเลี่ยงการให้ข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานที่มีผลกระทบต่อราคาหุ้น หรือ เป็นประโยชน์ต่อผู้ใดผู้หนึ่ง โดยเฉพาะ ในช่วงเวลาก่อนที่จะมีการจัดส่งงบการเงินให้ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย โดยเริ่มตั้งแต่วันสิ้นสุดไตรมาส จนกระทั่งบริษัทได้แจ้งผลประกอบการอย่างเป็นทางการผ่านระบบการจัดส่งข่าวของตลาดหลักทรัพย์

การเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสีย

คณะกรรมการเห็นชอบให้กำหนดแนวปฏิบัติเรื่องการเปิดเผยข้อมูลส่วนได้เสียของกรรมการและผู้บริหารเพื่อความโปร่งใสและป้องกันปัญหาการขัดแย้งของผลประโยชน์ ดังนี้

1. กรรมการจะต้องแจ้งให้บริษัททราบโดยไม่ชักช้าเมื่อกรรมการและบุคคลในครอบครัวมีส่วนร่วมหรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือเกิดความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียโดยตรงหรือโดยอ้อมในสัญญาใดๆ ที่บริษัททำขึ้น หรือเข้าถือหลักทรัพย์ในบริษัทหรือบริษัทในเครือ
2. ในกรณีที่พนักงานและบุคคลในครอบครัวเข้าไปมีส่วนร่วม หรือเป็นผู้ถือหุ้นในกิจการใดๆ ซึ่งอาจมีผลประโยชน์หรือก่อให้เกิดความขัดแย้งทางธุรกิจต่อบริษัท จะต้องแจ้งให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารทราบเป็นลายลักษณ์อักษร โดยกรรมการและผู้บริหารจะต้องแจ้งข้อมูลให้เลขานุการบริษัทและคณะกรรมการทราบ ทั้งนี้ กรรมการและผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจะต้องงดเว้นจากการร่วมอภิปรายให้ความเห็น หรือลงคะแนนเสียงในวาระดังกล่าว

3. บทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย

บริษัทบริหารงานโดยคำนึงถึงการรักษาผลประโยชน์ของบริษัทควบคู่ไปกับคำนึงถึงผลประโยชน์ สิทธิ และความเท่าเทียมกันของผู้มีส่วนได้เสีย ได้แก่ ผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า เจ้าหนี้ คู่แข่งขัน และความรับผิดชอบต่อสังคมและส่วนรวม โดยยึดหลักปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย ดังนี้

■ ผู้ถือหุ้น

บริษัทดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสียทุกรายโดยเท่าเทียมกัน มุ่งเน้นที่จะสร้างความมั่นคงและการเจริญเติบโตให้แก่ธุรกิจเพื่อความสามารถในการแข่งขันระยะยาวและสร้างผลตอบแทนที่ดีที่สุดให้กับผู้ถือหุ้น นอกจากนี้ ผู้ถือหุ้นยังมีสิทธิในการมีส่วนร่วมในการรับทราบและตัดสินใจในเรื่องสำคัญใดๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเปลี่ยนแปลงการดำเนินกิจการขั้นพื้นฐาน

■ พนักงาน

บุคลากรของบริษัททุกคนเป็นส่วนสำคัญที่สุดในการดำเนินธุรกิจ บริษัทจึงให้ความสำคัญกับพนักงานทุกคนไม่ว่าจะทำงานอยู่ในส่วนใด ฝ่ายใด โดยปราศจากการเลือกปฏิบัติ โดย ส่งเสริมให้บุคลากร รู้รักสามัคคี ไว้วางใจกัน ไม่แบ่งฝักแบ่งฝ่าย ปฏิบัติต่อกันอย่างสุภาพ และเคารพในศักดิ์ศรีความเป็นมนุษย์ โดยการสร้างสภาพแวดล้อมในการทำงานที่ดี มีความปลอดภัย ง่าย ค่าตอบแทนที่เหมาะสมกับการทำงาน มีสวัสดิการที่ดีให้กับพนักงาน และจัดหานวัตกรรมและเทคโนโลยีใหม่มาสนับสนุนการทำงาน สนับสนุนการพัฒนาความสามารถการทำงานระดับมืออาชีพอย่างต่อเนื่องให้ความมั่นใจในคุณภาพชีวิตการทำงานของพนักงานทัดเทียมบริษัทชั้นนำ

■ คู่ค้า

ให้ความสำคัญในกระบวนการจัดซื้อจัดหา ซึ่งเป็นกระบวนการสำคัญเพื่อกำหนดค่าใช้จ่าย และคุณภาพสินค้า และบริการที่จะนำมาใช้ดำเนินกิจการ ให้ความสำคัญกับคู่ค้า อันเป็นบุคคลสำคัญที่ช่วยเหลือ และพยุงการดำเนินธุรกิจซึ่งกันและกัน ปฏิบัติต่อคู่ค้าอย่างเสมอภาคบนพื้นฐานของการแข่งขันที่เป็นธรรม และเคารพซึ่งกันและกัน

■ เจ้าหนี้

บริษัท ได้ปฏิบัติตัวเป็นลูกหนี้ที่ดีโดยคำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของทั้งสองฝ่าย หลีกเลี่ยงสถานการณ์ที่ทำให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยมีนโยบายชำระหนี้ให้ตรงตามกำหนดเวลา และปฏิบัติตามเงื่อนไขของเจ้าหนี้อย่างเคร่งครัด รวมถึงการปฏิบัติตามเจ้าหนี้เปรียบเสมือนพันธมิตรทางการค้า

■ ลูกค้า

บริษัทมุ่งมั่นที่จะสร้างความเป็นหนึ่งในใจลูกค้าตลอดไปด้วยการนำเทคโนโลยี และนวัตกรรมใหม่ๆ มาประยุกต์ใช้ เน้นการบริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่องตามความต้องการของลูกค้า เพื่อรักษาฐานลูกค้าเก่าและขยายฐานลูกค้าใหม่ รวมทั้ง การยึดถือในการให้บริการที่มีคุณภาพอย่างต่อเนื่อง ตามความต้องการและเห็นคุณค่าของลูกค้าอย่างมีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผลและประสิทธิภาพ ด้วยนโยบายคุณภาพที่ว่า **"สร้างสรรค์สื่อ ยึดถือคุณภาพ"** บริษัท ได้จัดให้มีกิจกรรมสำหรับลูกค้าและสร้างความอบอุ่นให้กับลูกค้าเปรียบเสมือนลูกค้าเป็นคนในครอบครัวเดียวกัน

■ คู่แข่ง

บริษัท ยึดหลักการดำเนินธุรกิจในการอบกติกายของการแข่งขันอย่างยุติธรรม มีจรรยาบรรณ และอยู่ในกรอบกฎหมาย หลีกเลี่ยงวิธีการที่ไม่สุจริตเพื่อมุ่งทำลายคู่แข่งทางการค้า ไม่ทำลายชื่อเสียงของคู่แข่งทางการค้าด้วยการกล่าวหาในทางร้ายและไม่กระทำการใดๆ ที่เป็นการละเมิดสิทธิของคู่แข่งทางการค้า

■ สังคมและสิ่งแวดล้อม

บริษัท ได้ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม (Corporate Social Responsibility : CSR) ยึดมั่นในความรับผิดชอบต่อสังคม รักษากฎระเบียบ จรรยาบรรณ เคารพและประพฤติตนต่อทุกฝ่ายด้วยความถูกต้องและเป็นธรรม จัดกิจกรรมเพื่อส่งเสริมสังคมในด้านต่าง ๆ มาอย่างต่อเนื่อง อาทิเช่น สนับสนุนกิจกรรมของนักศึกษา ในมหาวิทยาลัยต่าง ๆ รวมถึงการบริจาคเงินเพื่อส่งเสริมการศึกษา มีส่วนร่วมและสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ อาทิเช่น กิจกรรมเพื่อเด็กที่ด้อยโอกาส โครงการบริจาคโลหิต บริจาคหนังสือเพื่อห้องสมุดทั่วประเทศ

สำหรับในปี 2553 บริษัทได้จัดทำป้ายเพื่อสนับสนุนประชาสัมพันธ์หน่วยงานภาครัฐบาล โดยเฉพาะโครงการ Smile Bike ของกรุงเทพมหานคร ที่บริษัทได้รับการให้เกียรติจากกรุงเทพมหานคร ให้เป็นผู้บริหารโครงการต่อสองปีซ้อน เพื่อเป็นการรณรงค์ให้ประชาชนออกกำลังกาย โดยใช้จักรยานชมกรุง ฝั่งรัตนโกสินทร์และแหล่งท่องเที่ยวของฝั่งธนบุรี รวมถึงเป็นการลดมลพิษทางอากาศไม่ใช้รถยนต์ และลดภาวะโลกร้อน

การจัดตั้งบริษัท บริษัทร่วมลงทุนในบริษัท กรีน แอด จำกัด เพื่อจัดทำสื่อโฆษณาในรูปแบบของระบบการจดสวนแนวตั้ง เพื่อรับมือและช่วยลดปัญหาโลกร้อนแบบยั่งยืน และการแบ่งปันสู่ชุมชน (Community and Society) โดยหยิบยก “กลยุทธ์เพื่อสิ่งแวดล้อม” เข้ามาเป็น Theme การตลาดภายใต้แนวคิด “Naturally Innovative”

การจัดทำรายงานประจำปีด้วยกระดาษ Green Read ซึ่งเป็นกระดาษถนอมสายตาและใช้หมึกพิมพ์ Soy Ink ซึ่งเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อมและไม่เกิดอันตรายต่อผู้ใช้งาน สามารถย่อยสลายได้เองตามธรรมชาติ เพื่อสื่อให้เห็นว่าบริษัทดำเนินธุรกิจ โดยคำนึงถึงคุณภาพชีวิตและสิ่งแวดล้อมของผู้ที่เกี่ยวข้องทุกฝ่าย

4. การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใส

บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญต่อการเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสในการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ โดยในปี 2553 บริษัทฯ ได้เปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ทั้งข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างถูกต้องครบถ้วน โปร่งใส และภายในเวลาที่เหมาะสมตามข้อกำหนดของ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ดังรายละเอียดต่อไปนี้

- ได้จัดส่งรายงานทางการเงินและรายงานเรื่องอื่น เช่น การเปลี่ยนแปลงกรรมการและการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการ เป็นต้น ต่อ กสท. และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ภายในเวลาที่กำหนด
- ได้เปิดเผยฐานะทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ เช่น ลักษณะการประกอบธุรกิจ ภาวะการแข่งขัน ความเสี่ยงทางธุรกิจ การถือครองหลักทรัพย์ของกรรมการและผู้บริหาร รายการที่เกี่ยวข้องโยงกัน และการปฏิบัติตามนโยบายกำกับดูแลกิจการ เป็นต้น ในรายงานประจำปีและในแบบ 56-1
- ได้เปิดเผยข้อมูลเกี่ยวข้องกับข้อมูลทางการเงินและข้อมูลอื่นๆ อย่างถูกต้องครบถ้วนในเว็บไซต์ของบริษัท www.masterad.com/ Investor relation
- ได้พบปะกับผู้ลงทุน นักวิเคราะห์หลักทรัพย์ และผู้สื่อข่าว ในวันบริษัทจดทะเบียนพบผู้ลงทุน (Opportunity Day) ที่จัดโดยตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย จำนวน 1 ครั้ง จัดงาน Company Visit จำนวน 1 ครั้ง และร่วมกิจกรรมของตลาดหลักทรัพย์ในงาน Set in the City 2010 วันที่ 18-21 พฤศจิกายน 2553
- บริษัทมีหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ซึ่งผู้ถือหุ้นและบุคคลอื่นสามารถติดต่อได้ที่

แผนกนักลงทุนสัมพันธ์	คุณธมนวรรณ นรินทวานิช : เลขานุการบริษัท คุณ สุขใจ วิรุฬหมาส : IR-Coordinator โทรศัพท์ : 02-9383388 ต่อ 487 โทรสาร: 02 -9383489
อีเมลล์	IR@masterad.com
Website	http://www.masterad.com / Investor relation
จดหมาย	เลขานุการบริษัท บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) เลขที่ 1 ชั้น 4-6 ซอยลาดพร้าว 19 ถนนลาดพร้าว แขวงจอมพล เขตจตุจักร กรุงเทพฯ 10900

- บริษัทฯได้จัดให้มีระบบป้องกันและตรวจสอบการใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ส่วนตนในทางมิชอบ โดยบริษัทฯมีมติให้คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง รวมทั้งห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำรายงานทางการเงินหรือข้อมูลที่เกี่ยวข้องอื่นชื่อหรือฉายาหลักทรัพย์ของบริษัทก่อนการประกาศงบการเงิน

การเปิดเผยข้อมูลค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนกรรมการของบริษัทเป็นไปตามมติที่ได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งนี้รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร ได้เปิดเผยข้อมูลไว้แล้ว

การจัดทำรายงานทางการเงิน

กรรมการบริษัทจัดให้มีการตรวจสอบเพื่อทำหน้าที่ในการสอบทานให้บริษัทมีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง และเปิดเผยอย่างเพียงพอ รวมทั้งกรรมการยังจัดทำรายงานความรับผิดชอบของกรรมการต่อรายงานทางการเงิน ซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อพึงปฏิบัติสำหรับกรรมการบริษัทจดทะเบียนที่ทางตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยได้เสนอแนะไว้

คณะกรรมการตรวจสอบได้คัดเลือกผู้สอบบัญชีที่มีความเป็นอิสระและไม่มีผลประโยชน์ส่วนได้เสียใดๆกับบริษัท ผู้สอบบัญชีดังกล่าวได้รับการรับรองจากสำนักงาน ก.ล.ต. บริษัทได้แต่งตั้งผู้สอบบัญชีจาก บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทประจำปี 2553 (ซึ่งเป็นสำนักงานผู้สอบบัญชีเดิมของบริษัท) ตามการเสนอแนะของคณะกรรมการตรวจสอบ ดังนี้

- (1) นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785
- (2) นางสุมาลี โชคดีอนันต์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 3322

โดยกำหนดค่าสอบบัญชี ประจำปี 2553 ภายในวงเงิน ไม่เกิน 840,000.- บาท บาท ซึ่งเป็นอัตราที่ใกล้เคียงกับค่าสอบบัญชีของบริษัทอื่นที่มีขนาดและลักษณะธุรกิจใกล้เคียงกัน

งบการเงินของบริษัทฯได้รับการรับรองจากผู้สอบบัญชี และไม่มีรายการที่ผู้สอบบัญชีแสดงความคิดเห็นอย่างมีเงื่อนไข

5. ความรับผิดชอบของกรรมการ

โครงสร้างและองค์ประกอบของคณะกรรมการ

- มีจำนวนไม่น้อยกว่า 5 คน แต่ไม่เกิน 15 คน
- มีกรรมการอิสระไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนกรรมการทั้งหมด ควรประกอบด้วยผู้มีความรู้เกี่ยวกับด้านธุรกิจ และ ผู้มีความรู้ด้านบัญชีการเงิน

คณะกรรมการของ บมจ.มาสเตอร์ แอด มีจำนวน 10 ท่าน ประกอบด้วย

- กรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร 8 ท่าน (เป็นกรรมการที่เป็นอิสระ 5 ท่าน คิดเป็นจำนวนกึ่งหนึ่งของกรรมการทั้งคณะ)
- กรรมการที่เป็นผู้บริหาร 2 ท่าน

โดยมี ร.ต.ต เกียรติศักดิ์ โลหะชาละ กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการบริษัท และ นายประเสริฐ วีระเสถียรพุกุล กรรมการอิสระ ดำรงตำแหน่ง ประธานกรรมการตรวจสอบ นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ และ นางอุบลรัตน์ โพธิ์กลมวงศ์ เป็นกรรมการที่มีความรู้ความเชี่ยวชาญทางด้านการเงิน

คุณสมบัติของกรรมการ

- มีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด มีอายุไม่เกิน 65 ปีบริบูรณ์
- เป็นกรรมการในบริษัทอื่นรวมกันไม่เกิน 5 แห่ง
- กรรมการอิสระต้องมีคุณสมบัติเกี่ยวกับความเป็นอิสระตามประกาศตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่องคุณสมบัติและขอบเขตการดำเนินงานของคณะกรรมการตรวจสอบ
- ไม่เคยได้รับโทษจำคุกโดยคำพิพากษาถึงที่สุดให้จำคุก เว้นแต่เป็นโทษสำหรับความผิดที่ได้กระทำโดยประมาทหรือความผิดลหุโทษ
- ไม่เคยถูกไล่ออก ปลดออก หรือให้ออกจากงาน เพราะทุจริตต่อหน้าที่

การกำหนดวาระและอายุกรรมการ

บริษัทได้ถือปฏิบัติตาม พรบ. บริษัทมหาชน จำกัด ให้กรรมการออกจากตำแหน่งจำนวนหนึ่งในสามในการประชุมผู้ถือหุ้นสามัญประจำปี ในการประชุมสามัญประจำปีทุกครั้ง ให้กรรมการออกจากตำแหน่ง 1 ใน 3 เป็นอัตรา ถ้าจำนวนกรรมการที่จะแบ่งออกให้เป็นสามส่วนไม่ได้ ให้ออกโดยจำนวนใกล้เคียงที่สุดกับส่วน 1 ใน 3 โดย กรรมการผู้ออกจากตำแหน่งไปอาจเลือกเข้ารับตำแหน่งอีกก็ได้

คุณสมบัติของกรรมการอิสระ

บริษัทได้กำหนดนิยามกรรมการอิสระให้เข้มงวดกว่าข้อกำหนดขั้นต่ำของก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์เพื่อกรรมการอิสระของบริษัทมีอิสระอย่างแท้จริง โดยมีรายละเอียดดังนี้

1. ถือหุ้นในบริษัท ไม่เกิน 1% โดยให้รวมหุ้นที่ถือโดยผู้เกี่ยวข้อง
2. ไม่มีส่วนร่วมในการบริหารงาน รวมทั้งไม่เป็นลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือนประจำ ไม่เป็นผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือเป็นบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดยต้องไม่มีผลประโยชน์ได้เสียใน

- ลักษณะดังกล่าวแล้วเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 3 ปีเว้นแต่กรรมการได้พิจารณารอบคอบแล้วว่าไม่มีผลกระทบต่อการปฏิบัติหน้าที่ / การให้ความเห็น
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจ ไม่มีผลประโยชน์หรือส่วนได้เสีย ทั้งทางตรงและทางอ้อมทั้งในด้านการเงินและการบริหารงานของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วม หรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งในลักษณะที่ทำให้ขาดความเป็นอิสระ
 4. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่เป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการซึ่งไม่ใช่กรรมการอิสระ ผู้บริหาร หรือหุ้นส่วนผู้จัดการของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม หรือนิติบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งสังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี ก่อนวันที่ยื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงาน
 5. ไม่เป็นญาติสนิทกับผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท บริษัทในเครือ บริษัทร่วมหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง และไม่ได้รับการแต่งตั้งให้เป็นตัวแทนเพื่อรักษาผลประโยชน์ของกรรมการ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่
 6. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเป็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

การแยกตำแหน่งประธานกรรมการบริษัท และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

เพื่อให้การแบ่งแยกหน้าที่ในเรื่องการกำหนดนโยบาย และการบริหารงานประจำ ออกจากกัน และเพื่อให้กรรมการทำหน้าที่สอดส่อง ดูแล และประเมินผลการบริหารงานได้อย่างมีประสิทธิภาพ บมจ.มาสเตอร์ แอด จึงกำหนดให้ประธานกรรมการ และประธานเจ้าหน้าที่บริหาร เป็นคนละบุคคลกันเสมอ ประธานกรรมการต้องคอยสอดส่องดูแลการบริหารจัดการของฝ่ายบริหาร คอยให้คำแนะนำ ช่วยเหลือ แต่ต้องไม่มีส่วนร่วม และไม่ก้าวก่ายในการบริหารงานปกติประจำวันโดยให้เป็นหน้าที่ของประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ภายใต้กรอบอำนาจที่ได้รับจากคณะกรรมการ

นอกจากนี้ประธานกรรมการต้องมีภาวะผู้นำ ดูแลกรรมการมิให้อยู่ภายใต้อิทธิพลของฝ่ายบริหาร โดยทำหน้าที่ประธานในที่ประชุมทั้งในการประชุมคณะกรรมการ และการประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นธรรม มีประสิทธิภาพ สนับสนุนและผลักดันให้ผู้เข้าร่วมประชุมใช้สิทธิออกเสียง ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างเคร่งครัด

แผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง

ในกรณีที่ตำแหน่งประธานกรรมการบริหารว่างลงคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาคัดเลือกจากกรรมการ บริหารหรือผู้บริหารระดับสูงของบริษัทให้เข้ามาดำรงตำแหน่งแทน หากไม่มีผู้ที่เหมาะสมอาจพิจารณาคัดเลือกจากบุคคลภายนอก

การแต่งตั้งเลขานุการบริษัท

คณะกรรมการมีหน้าที่แต่งตั้งและจัดหาเลขานุการบริษัท และแจ้งชื่อเลขานุการบริษัทต่อ กต.ภายในสิบสี่วันนับแต่วันที่จัดให้มีผู้รับผิดชอบ เพื่อปฏิบัติหน้าที่ตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ในมาตรา 89/15 วรรคที่ 1 กำหนดให้คณะกรรมการต้องจัดให้มีเลขานุการบริษัทรับผิดชอบดำเนินการในนามของบริษัท หรือคณะกรรมการ ด้วยความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริต รวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท มติคณะกรรมการ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และให้นำความตามพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ.2535 ในมาตรา 89/8 วรรคสอง(ความรับผิดชอบและความระมัดระวัง) มาตรา 89/10 (ความซื่อสัตย์สุจริต) มาตรา 89/11(2) และ (3) (การกระทำที่ขัดหรือแย้งกับประโยชน์ของบริษัท) และมาตรา 89/18 (กระทำหรือละเว้นกระทำการเป็นเหตุให้มีบุคคลได้ประโยชน์ไปโดยมิชอบ) มาใช้บังคับโดยอนุโลม

กรรมการชุดย่อย

กรรมการได้แต่งตั้งกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ดังนี้

1. กรรมการตรวจสอบ

ประกอบด้วยกรรมการอิสระ 3 ท่าน ภารกิจโดยสรุปของกรรมการตรวจสอบ คือ สอบทานงบการเงิน สอบทานระบบการควบคุมภายใน พิจารณาแต่งตั้งผู้สอบบัญชี สอบทานการเปิดเผยข้อมูลในกรณีที่เกิดรายการเกี่ยวโยงกัน หรือรายการที่มีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้เป็นไปตามข้อกำหนดของ ตลท. เพื่อให้มั่นใจว่า รายการดังกล่าวสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัท

2. กรรมการบริหาร

ประกอบด้วยกรรมการจำนวน 4 ท่าน มีบทบาทและความรับผิดชอบในการพิจารณาอนุมัติกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทตามขอบเขตที่ได้รับมอบอำนาจจากกรรมการ รวมทั้งมีหน้าที่ที่ล้นกรงเรื่องต่างๆที่จะนำเสนอกรรมการพิจารณาให้ความเห็นชอบ โดยมี นายนพดล ตัณศลาวัณย์ กรรมการ และ ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร ทำหน้าที่ประธานกรรมการบริหาร ซึ่งได้ทำหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพและรับฟังความเห็นจากกรรมการทุกฝ่าย

บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

คณะกรรมการบริษัท มีหน้าที่พิจารณาและให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท ในปี 2553 คณะกรรมการบริษัท มีบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบต่อบริษัทดังนี้

1. รับฟังและให้ข้อเสนอแนะเกี่ยวกับแผนการดำเนินงานประจำปีของบริษัท โดยคณะกรรมการบริษัท ได้กำกับ ควบคุม ดูแลให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพ
2. จัดให้มีระบบการควบคุมภายในภายในที่มีประสิทธิภาพ ทั้งทางด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบและนโยบาย โดยจัดให้มีสำนักงานตรวจสอบภายใน จาก สำนักงานสอบบัญชี ไอ วี แอล เข้ามาตรวจสอบระบบการควบคุมภายในของบริษัท และรายงานผลการตรวจสอบภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยตรงเพื่อความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่
3. จัดให้มีคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงในองค์กร และกำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทั้งองค์กร เพื่อช่วยลดความเสี่ยงทางธุรกิจ และช่วยให้การดำเนินธุรกิจเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ
4. จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการ และ จริยธรรมทางธุรกิจ ที่เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ปฏิบัติตาม รวมทั้งเผยแพร่ใน website ของบริษัท ที่ www.masterad.com/investorrelation
5. พิจารณาเรื่องความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดยกำหนดแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทและผู้ถือหุ้น โดยรวมเป็นสำคัญ โดยกำหนดให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ดังนี้

■ การจัดทำรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

ในปี 2553 บริษัท กำหนดให้มีการจัดทำแบบรายงานการมีส่วนได้เสียของกรรมการ ผู้บริหาร และบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องเพื่อใช้เป็นข้อมูลพื้นฐานในการกำกับดูแลด้านการมีส่วนได้เสียในระดับกรรมการ และผู้บริหารระดับสูง โดยกำหนดให้กรรมการและผู้บริหารจะต้องจัดทำแบบรายงานดังกล่าว และกำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่จัดเก็บ รวบรวม ใช้ในการตรวจสอบและกำกับดูแลด้านความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หากมีการเปลี่ยนแปลงผู้บริหารมีหน้าที่ต้องรายงานการเปลี่ยนแปลงให้เลขานุการบริษัทรับทราบการเปลี่ยนแปลงนั้น

■ การจัดทำรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์

เพื่อกำกับดูแลด้านการใช้ข้อมูลภายใน บริษัทได้กำหนดให้คณะกรรมการและผู้บริหาร ซึ่งหมายรวมถึงคู่สมรสและบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ของ บมจ.มาสเตอร์ แอด จะต้องแจ้งให้บริษัททราบ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือหลักทรัพย์ต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ตามมาตรา 59 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ภายใน 3 วันทำการนับจากวันที่ซื้อ ขาย โอน หรือรับโอน รวมทั้งทุกสิ้นไตรมาสและสิ้นปี สำนักเลขานุการบริษัท จะทำหนังสือแจ้งห้ามไม่ให้กรรมการ ผู้บริหารหรือหน่วยงานที่ได้รับทราบข้อมูลภายในเปิดเผยข้อมูลภายในแก่บุคคลภายนอกหรือบุคคลที่ไม่มีหน้าที่เกี่ยวข้อง และซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัท ในช่วง 45 วัน ตั้งแต่วันปิดงบจนถึงวันแจ้งบต่อตลาดหลักทรัพย์ฯ คือ ก่อนที่งบการเงินจะเผยแพร่ต่อสาธารณชน เพื่อเป็นการป้องกันไม่ให้นำข้อมูลภายในไปใช้ในทางมิชอบ ทั้งนี้ ในระหว่างปีที่ผ่านมากรรมการและผู้บริหารได้ปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

■ การประชุมกรรมการ

บริษัทจัดให้มีกำหนดการประชุมคณะกรรมการเป็นการล่วงหน้า และแจ้งให้คณะกรรมการแต่ละท่านทราบกำหนดการดังกล่าวเพื่อให้กรรมการสามารถจัดเวลาเข้าร่วมประชุมได้ และมีการประชุมพิเศษเพิ่มเติมตามความจำเป็น ในการประชุมแต่ละครั้ง บริษัทได้กำหนดวาระการประชุมอย่างชัดเจน และมีการส่งหนังสือเชิญประชุมพร้อมรายละเอียดล่วงหน้ามากกว่า 7 วัน เพื่อให้คณะกรรมการมีเวลาศึกษาข้อมูลอย่างเพียงพอก่อนเข้าร่วมประชุม รวมทั้งได้มีการจัดบันทึกการประชุมเป็นลายลักษณ์อักษร จัดเก็บรายงานการประชุมที่ผ่านการรับรองจากคณะกรรมการ พร้อมให้คณะกรรมการและผู้ที่เกี่ยวข้องตรวจสอบได้

ในปี 2553 คณะกรรมการมีการประชุมคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งสิ้น 7 ครั้ง และการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ 5 ครั้ง ประชุมคณะกรรมการบริหาร 10 ครั้ง การประชุมแต่ละครั้งใช้เวลาประมาณ 3 ชั่วโมง โดยมีรายละเอียดการเข้าร่วมประชุมของคณะกรรมการ ดังนี้

รายละเอียดการเข้าประชุมของกรรมการบริษัท ปี 2553

ชื่อ-สกุล	กรรมการบริษัท	กรรมการตรวจสอบ	กรรมการบริหาร	ประชุมสามัญผู้ถือหุ้น ประจำปี 2552	ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2553
	จำนวน 10 ท่าน รวมทั้งปี 7 ครั้ง	จำนวน 3 ท่าน รวมทั้งปี 5 ครั้ง	จำนวน 4 ท่าน รวมทั้งปี 10 ครั้ง	จำนวน 10 ท่าน เมื่อวันที่ 22 เม.ย.52	จำนวน 10 ท่าน เมื่อวันที่ 24 ส.ค.53
1.ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	6/7	-	-	1/1	1/1
2.นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	7/7	-	-	1/1	1/1
3.นายณพดล ตันศลาวัณย์	7/7	-	10/10	1/1	1/1
4.นายพิเชษฐ มณีรัตน์ะพร	7/7	-	10/10	1/1	1/1
5.นายธวัช มีประเสริฐสกุล	7/7	-	10/10	1/1	1/1
6.นายวิชิต ดิลกวิลาส	6/7	-	10/10	1/1	1/1
7.นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	7/7	5/5	-	1/1	1/1
8.นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	6/7	4/5	-	1/1	1/1
9.นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	7/7	-	-	1/1	1/1
10.นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	6/7	4/5	-	1/1	1/1

การสรรหาและการแต่งตั้งกรรมการ

เนื่องจากบริษัทไม่มีคณะกรรมการสรรหา ดังนั้นคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณากันเองบุคคลที่จะแต่งตั้งเป็นกรรมการไม่ว่าจะเป็นกรรมการที่เป็นผู้แทนของผู้ถือหุ้น หรือกรรมการอิสระ จากความเหมาะสมของทักษะและประสบการณ์ที่จะสร้างความเข้มแข็งของคณะกรรมการ ทั้งนี้การแต่งตั้งกรรมการแทนกรรมการที่ครบวาระจะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นรายบุคคล โดยการลงมติตามข้อบังคับของบริษัท ดังนี้

1. ผู้ถือหุ้นแต่ละคน มีคะแนนเสียงเท่ากับจำนวนหุ้นที่ถืออยู่ โดยถือว่าหุ้นหนึ่งมีหนึ่งเสียง
2. ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องให้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดตาม (1) เลือกบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
3. กรรมการที่ได้รับการเสนอชื่อแต่ละรายจะต้องได้รับคะแนนเสียงเห็นชอบเกินกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนเสียงทั้งหมดของผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง โดยบริษัทจะนำเสนอข้อมูลกรรมการพร้อมไปกับหนังสือเชิญประชุมเพื่อประกอบการพิจารณา ประกอบด้วยประวัติการศึกษา การทำงาน รวมทั้งการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทอื่น ประสบการณ์ และข้อพิพาททางกฎหมาย (ถ้ามี) และในกรณีที่เสนอชื่อกรรมการที่พ้นวาระให้กลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกครั้งหนึ่ง จะมีข้อมูลเพิ่มเติมเรื่องจำนวนครั้งที่เข้าประชุม รวมทั้งผลงานของกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา เพื่อประกอบการพิจารณาของผู้ถือหุ้น

ในปี 2553 บริษัทเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการพิจารณาเสนอชื่อเป็นกรรมการบริษัท ปรากฏว่าไม่มีผู้ถือหุ้นท่านใดเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเข้ามา กรรมการบริษัทได้เสนอชื่อกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งตามกำหนดวาระจำนวน 3 ท่าน กลับเข้ามาดำรงตำแหน่งกรรมการบริษัทต่อไปอีกวาระหนึ่งเนื่องจากที่ผ่านมาได้ปฏิบัติงานในฐานะกรรมการได้เป็นอย่างดี ได้แก่ นายพิเชษฐ มณีรัตน์พร นายธวัช มีประเสริฐสกุล และ นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้อนุมัติการแต่งตั้งบุคคลดังกล่าวเป็นกรรมการตามที่กรรมการบริษัทได้นำเสนอ

ในกรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเพราะเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ คณะกรรมการบริษัท จะเสนอชื่อผู้มีคุณสมบัติเหมาะสมให้คณะกรรมการแต่งตั้งเป็นกรรมการแทนในการประชุมครั้งถัดไป ด้วยคะแนนเสียงไม่ต่ำกว่าสามในสี่ของจำนวนกรรมการที่เหลืออยู่ และบุคคลที่เข้าเป็นกรรมการแทน จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเพียงเท่าวาระที่เหลืออยู่ของกรรมการที่ออกไป

การประเมินตนเองของกรรมการ

บริษัท จัดประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทเป็นประจำทุกปี แบบประเมินผลคณะกรรมการรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ประกอบด้วย 6 หัวข้อ คือ โครงสร้างและคุณสมบัติของคณะกรรมการ บทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการ การประชุมคณะกรรมการ การทำหน้าที่ของกรรมการ การพัฒนาตนเองของกรรมการและผู้บริหาร ทั้งนี้เพื่อให้กรรมการสามารถเปรียบเทียบผลประเมินในแต่ละหัวข้อหรือเปรียบเทียบผลประเมินของแต่ละปีเพื่อนำไปปรับปรุงและพัฒนาผลการปฏิบัติ งานของกรรมการ

และในปี 2553 บริษัทได้จัดประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบเป็นรายบุคคล (ประเมินตนเอง) ตามแนวปฏิบัติสากล เพื่อ การปรับปรุงแนวทางการปฏิบัติงานของคณะกรรมการตรวจสอบให้มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล

คำตอบแทนคณะกรรมการ

กรรมการบริษัทจะร่วมกันพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการบริษัทและกรรมการตรวจสอบโดยการเปรียบเทียบกับบริษัทในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และเทียบเคียงกับกลุ่มอุตสาหกรรมเดียวกัน ก่อนจะนำเสนอผู้ถือหุ้นเพื่อขออนุมัติในที่ประชุมสามัญประจำปี โดยแบ่งคำตอบแทนเป็น 2 ประเภท คือ ค่าเบี้ยประชุม ซึ่งจะจ่ายให้กับกรรมการทุกท่านที่เข้าร่วมประชุม และค่าบำเหน็จ

ประจำปีซึ่งจะจ่ายให้เฉพาะกรรมการที่เป็นกรรมการอิสระเท่านั้น โดยบริษัทมีนโยบายเปิดเผยค่าตอบแทนของคณะกรรมการเป็นรายบุคคลเพื่อความโปร่งใส

รายละเอียดค่าตอบแทนกรรมการบริษัทที่ได้รับเป็นรายบุคคลในปี 2553 (ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน)

(หน่วย : บาท)

ชื่อกรรมการ	เบี้ยประชุมกรรมการบริษัท	เบี้ยประชุมกรรมการตรวจสอบ	เบี้ยประชุมกรรมการบริหาร	บำเหน็จกรรมการจ่ายจริง 14- ม.ค.-54	รวมค่าตอบแทน
1.ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	120,000.00	-	-	480,000.00	600,000.00
2.นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	105,000.00	-	-	375,000.00	480,000.00
3.นายนพดล ดัฒนสารักษ์	70,000.00	-	15,000.00	-	85,000.00
4.นายพิเชษฐ มณีรัตน์ะพร	70,000.00	-	15,000.00	-	85,000.00
5.นายธวัช มีประเสริฐสกุล	70,000.00	-	15,000.00	-	85,000.00
6.นายวิชิต ดิลกวิลาศ	60,000.00	-	15,000.00	-	75,000.00
7.นายประเสริฐ วิรเสถียรพรกุล	70,000.00	100,000.00	-	190,000.00	360,000.00
8.นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	60,000.00	40,000.00	-	140,000.00	240,000.00
9.นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	60,000.00	40,000.00	-	140,000.00	240,000.00
10.นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	70,000.00	-	-	-	70,000.00
รวม	755,000.00	180,000.00	60,000.00	1,325,000.00	2,320,000.00

สรุปค่าตอบแทนกรรมการปี 2551 -2553

หน่วย:บาท

ค่าตอบแทน	ปี 2553		ปี 2552		ปี 2551	
	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนเงิน	จำนวนราย	จำนวนราย
เงินเบี้ยประชุม	10	995,000.00	11	710,000.00	14	805,000.00
เงินค่าบำเหน็จ	5	1,325,000.00	5	1,500,000.00	5	1,420,000.00
รวม		2,320,000.00		2,210,000.00		2,225,000.00

การพัฒนากรรมการและผู้บริหาร

บริษัทมีนโยบายส่งเสริมความรู้เพื่อพัฒนากรรมการและผู้บริหารของบริษัทโดยมีนโยบายให้กรรมการบริษัททุกท่านผ่านการอบรมในหลักสูตรต่าง ๆ ซึ่งจัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) กรรมการบริษัทที่ได้รับการแต่งตั้งเข้ามาใหม่จะต้องเข้ารับการอบรมหลักสูตร Director Accreditation Program (DAP) ซึ่งตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นผู้สนับสนุนค่าใช้จ่ายและมีนโยบายให้ความรู้แก่กรรมการปัจจุบันอย่างต่อเนื่อง หากกรรมการท่านใดสนใจที่จะอบรมในหลักสูตร Director Certification Program (DCP) หรือหลักสูตรอื่นๆ บริษัทยินดีจะเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายให้เพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับทราบบทบาทหน้าที่และความรับผิดชอบของกรรมการบริษัท รวมทั้งนำความรู้มาพัฒนาการกำกับดูแลกิจการได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมทั้งจัดให้มีวิทยากรจากภายนอกเข้ามาฝึกอบรมให้ความรู้กับผู้บริหารตามแผนการพัฒนาที่กำหนดไว้เพื่อนำมาพัฒนาและปรับปรุงการปฏิบัติงานอย่างต่อเนื่อง

รายละเอียดการเข้าร่วมอบรมหลักสูตรที่จัดโดยสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD)

รายชื่อกรรมการของบริษัท	หลักสูตรการอบรม	
	Directors Certification Program (DCP)	Directors Accreditation Program (DAP)
1.ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โลหะชาละ	-	รุ่น 07/04
2.นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	-	รุ่น 56/06
3.นายนพดล ตันศลาวัณย์	รุ่น 44/04	รุ่น 07/04
4.นายพิเชษฐ มณีรัตน์นะพร	-	รุ่น 33/05
5.นายธวัช มีประเสริฐสกุล	รุ่น 65/05	รุ่น 07/04
6.นายวิฑิต ดิลกวิลาศ	-	รุ่น 33/05
7.นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	รุ่น 20/02	-
8.นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญญประเสริฐ	-	รุ่น 76/08
9.นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	-	รุ่น 80/09
10.นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	-	รุ่น 76/08

ความขัดแย้งทางผลประโยชน์

เพื่อเป็นการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ บริษัทจึงได้กำหนดแนวทางปฏิบัติสำหรับกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติดังนี้

- ห้ามมิให้กรรมการ ประกอบกิจการ เข้าเป็นหุ้นส่วนหรือเข้าเป็นผู้ถือหุ้นในนิติบุคคลที่มีสภาพอย่างเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัท เว้นแต่จะแจ้งให้ที่ประชุมผู้ถือหุ้นทราบก่อนมีมติแต่งตั้ง
- ห้ามมิให้ผู้บริหารและพนักงานใช้ข้อมูลภายในเพื่อประโยชน์ของตนในการซื้อขายหุ้นบริษัท หรือนำข้อมูลภายในซึ่งจะก่อให้เกิดความเสียหายต่อผู้ถือหุ้นโดยรวมไปเปิดเผยกับบุคคลที่เกี่ยวข้อง
- กรณีที่บริษัทและบริษัทย่อยมีรายการเกี่ยวโยงกัน หรือการได้มาจำหน่ายไปซึ่งทรัพย์สินที่สำคัญของบริษัท กรรมการและฝ่ายจัดการของบริษัทจะดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนการพิจารณา โดยจัดให้มีการประชุมเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางสำหรับการพิจารณาความเหมาะสมของการทำรายการที่ชัดเจนและผ่านการกลั่นกรองการทำรายการดังกล่าวจากกรรมการตรวจสอบ กรรมการตรวจสอบจะพิจารณาการทำรายการโดยคำนึงถึงผลประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทและผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ กรรมการหรือผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียจากการพิจารณาในเรื่องนั้นๆจะต้องออกจากที่ประชุม เมื่อลงมติอนุมัติการทำรายการแล้วกรรมการจะกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามขั้นตอนที่กำหนด และเปิดเผยข่าวสารตามช่องทางต่างๆ เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียได้รับทราบอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมกัน
- ไม่ใช้โอกาสหรือข้อมูลที่ได้จากการเป็นผู้บริหารหรือพนักงานของบริษัทในการทำธุรกิจที่แข่งขันหรือธุรกิจที่เกี่ยวข้องกับบริษัท

การเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์

บริษัท ได้กำหนดให้ กรรมการ และผู้บริหาร ต้องจัดทำรายงานเปิดเผยรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กับ บมจ. มาสเตอร์ แอด ถือเป็นกระบวนการควบคุมภายในของ บริษัท รวมทั้งได้กำหนดให้สำนักตรวจสอบภายใน เป็นผู้สอดส่องดูแลและจัดการแก้ไขปัญหาความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และรายงานโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งที่ผ่านมายังไม่เคยมีปัญหาดังกล่าวเกิดขึ้น

รางวัลแห่งความสำเร็จ

ในปี 2553 บริษัทได้รับการประเมินการจัดอันดับการกำกับดูแลกิจการในปี 2553 ในเกณฑ์ ดีมาก ด้วยคะแนนรวม 82 คะแนน จากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย และได้รับการประเมินผลการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 อยู่ในเกณฑ์ ดีเยี่ยม

รายงานการกำกับดูแลกิจการข้างต้น สะท้อนให้เห็นถึงความมุ่งมั่นและทุ่มเทของคณะกรรมการที่จะสร้างมูลค่าเพิ่มแก่กิจการ โดยการบริหารงานเพื่อสร้างมูลค่า การกำกับดูแลกิจการ และการดำเนินธุรกิจด้วยความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งนี้ บริษัทจะนำแนวปฏิบัติที่ดีมาใช้ตามความเหมาะสม เพื่อเพิ่มคุณค่าแก่บริษัทและผู้ถือหุ้น

ทรัพยากรบุคคล

ตลอดระยะเวลา 21 ปีที่ผ่านมา บริษัทฯ เชื่อมั่นว่า พนักงานที่มีคุณภาพ และศักยภาพ เป็นส่วนสำคัญที่สุดที่ทำให้องค์กรมีการเจริญเติบโต ดังนั้นบริษัทฯ จึงมีนโยบายที่จะปรับปรุงระบบการบริหาร และระบบการพัฒนาบุคลากรให้มีความทันสมัย สอดคล้องกับเทคโนโลยีและเป็นไปตามมาตรฐานสากล เพื่อเพิ่มความรู้ความสามารถของบุคลากร อีกทั้งเป็นการเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อเสริมสร้างและพัฒนาให้พนักงานเป็นกลไกหลักในการผลักดันให้บริษัทฯ บรรลุวัตถุประสงค์ของการดำเนินธุรกิจ ในการก้าวสู่การเป็น “The Leader in OHM Solution Provider”

จำนวนบุคลากรของ บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) แบ่งตามสายงานหลัก

สายงานหลัก	จำนวนพนักงาน 31 ธ.ค. 2553 (คน)	จำนวนพนักงาน 31 ธ.ค. 2553 (คน)	จำนวนพนักงาน 31 ธ.ค. 2553 (คน)
1. ฝ่ายบริหาร	33	21	13
2. ฝ่ายการตลาด	13	18	18
3. ฝ่ายขาย	24	21	16
4. ฝ่ายผลิตงานโฆษณา	8	6	14
5. ฝ่ายบัญชีการเงิน	15	15	14
6. ฝ่ายบริหารสำนักงาน	15	15	17
7. ฝ่ายพัฒนาธุรกิจและนวัตกรรมสื่อโฆษณา	2	2	5
8. ส่วนกฎหมายและคดี	2	2	2
รวม	112	100	99

ค่าตอบแทน

บริษัทฯ ได้กำหนดให้มีการจ่ายค่าตอบแทนในการทำงานให้กับพนักงานอย่างเหมาะสม ตามคุณวุฒิ ความรู้ความสามารถและประสบการณ์ในการทำงาน รวมถึงการกำหนดให้มีการพิจารณาปรับเพิ่มอัตราเงินเดือนประจำปีให้แก่พนักงานปีละ 1 ครั้ง โดยยึดตามผลการปฏิบัติงานของพนักงาน ทั้งนี้ บริษัทฯ ยังคงนำระบบ Balance Score Card และ KPI มาใช้เป็นเครื่องมือในการพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานและหน่วยงาน ตามหลักการจ่ายผลตอบแทนแบบ Pay for Performance เหมือนเช่นในปีที่ผ่านมา

รายละเอียดค่าตอบแทนแก่บุคลากร (ไม่รวมผู้บริหาร)

รายละเอียด	ปี 2553	ปี 2552	ปี 2551
เงินเดือนและค่าใช้จ่ายอื่นๆของพนักงาน	41,743,091.27	42,739,221.35	41,426,209.69
เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	445,961.00	450,561.00	445,602
EJIP	166,418.88	-	-
รวม	42,355,471.15	43,189,782.35	41,871,811.69

ด้านสวัสดิการ

นอกเหนือจากค่าตอบแทนที่เป็นเงินเดือน บริษัทฯ จัดให้มีสวัสดิการที่เหมาะสมให้กับพนักงาน ตามความเหมาะสมกับสภาพเศรษฐกิจ การดำรงชีพ ได้แก่ กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ โบนัสประจำปีตามผลประกอบการประจำปีของบริษัทฯ และตามผลงานของพนักงาน เบี้ยขยันสำหรับพนักงานที่มาทำงานอย่างสม่ำเสมอตลอดทั้งเดือน และสิ่งสำคัญอย่างยิ่งอีกประการก็คือ การดูแลชีวิตและสุขภาพของพนักงาน บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีประกันชีวิตสำหรับพนักงานทุกคน จัดให้มีประกันอุบัติเหตุสำหรับพนักงานที่ต้องออกปฏิบัติงานนอกสำนักงาน และจัดให้มีประกันสุขภาพสำหรับพนักงานทุกคน เพื่อช่วยแบ่งเบาภาระค่าใช้จ่ายในการรักษาพยาบาลของพนักงาน ทั้งการเข้ารับแบบเป็นผู้ป่วยนอก และแบบเป็นผู้ป่วยใน และในปีที่ผ่านมาทางบริษัทฯ ได้เพิ่มวงเงินความคุ้มครองประกันสุขภาพให้กับพนักงานในระดับบริหารอีกด้วย นอกจากนี้ยังจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีให้แก่พนักงาน ปีละ 1 ครั้ง และในปีที่ผ่านมาก็เช่นเดียวกัน ทางบริษัทฯ ก็ได้เพิ่มรายการตรวจสุขภาพให้กับพนักงานระดับบริหาร เพื่อเพิ่มโอกาสในการเฝ้าระวังสุขภาพและลดอัตราความเสี่ยงในการเจ็บป่วยของพนักงานในระดับบริหาร นอกเหนือจากด้านสุขภาพแล้ว บริษัทฯ ยังจัดให้มีทุนการศึกษา ในการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทแก่พนักงาน เพื่อยกระดับการศึกษาของพนักงานในบริษัท รวมถึง การจัดให้มีของขวัญเพื่อร่วมแสดงความยินดีเนื่องในโอกาสต่างๆ เช่น วันเกิด จบการศึกษา มงคลสมรส มีบุตร รวมถึงการส่งเสริมและรักษาให้พนักงานทำงานอยู่กับองค์กรเป็นระยะเวลานาน โดยจัดให้มีเงินรางวัลสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานกับองค์กรเป็นเวลานาน 10 ปี , 15 ปี , 20 ปี และยังคงจัดให้มีกิจกรรมที่ช่วยส่งเสริมและสร้างความสามัคคีในหมู่คณะพนักงาน อันได้แก่ การจัดสวัสดิการเที่ยวประจำปีสำหรับพนักงาน การจัดงานแข่งขันกีฬา งานรื่นเริงและงานเลี้ยงสังสรรค์ในโอกาสต่างๆ รวมถึงในเทศกาลปีใหม่ เพื่อให้พนักงานได้ทำกิจกรรมร่วมกัน และช่วยผ่อนคลายความตึงเครียดในการทำงานให้กับพนักงานอีกด้วย

ด้านการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร

เนื่องจากเป็นจุดเริ่มต้นที่สำคัญประการหนึ่ง ที่จะทำให้บริษัทมีคนดีและคนเก่งเข้ามาร่วมงานกับองค์กร บริษัทฯจึงได้ให้ความสำคัญกับขั้นตอนในการสรรหาและคัดเลือกบุคลากร โดยมุ่งเน้นการคัดเลือกเพื่อให้ได้บุคลากรที่มีคุณภาพ ศักยภาพ รวมถึงเป็นบุคลากรที่เหมาะสมกับองค์กร บริษัทฯ จึงได้จัดให้มีกระบวนการในการทดสอบเพื่อวัดความรู้ความสามารถ ทักษะคิดในการทำงาน ความถนัดในการทำงานในแต่ละตำแหน่งงาน และมุ่งเน้นให้พนักงานมีทั้งความถนัดและมีความสุขในการทำงาน ในการปฏิบัติในแต่ละตำแหน่งงาน

การพัฒนาคุณภาพและประสิทธิภาพของบุคลากร

บริษัทมีความเชื่อมั่นว่าการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากร มีส่วนสำคัญเป็นอย่างยิ่งที่จะส่งเสริมให้บุคลากรมีคุณภาพศักยภาพ และประสิทธิภาพ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันให้กับองค์กร อันจะเห็นได้จาก การที่บริษัทได้ให้ความสำคัญกับการฝึกอบรมนับแต่ก้าวแรกที่บุคลากรได้เข้ามาอยู่ในบริษัทฯ โดยบริษัทฯได้เริ่มต้นการพัฒนาความรู้ความสามารถของบุคลากรที่ได้เข้ามาอยู่ในองค์กร ตั้งแต่การปฐมนิเทศพนักงานใหม่ เพื่อให้เกิดความรู้ความเข้าใจเบื้องต้นเกี่ยวกับองค์กร มีการจัดทำแผนการเรียนรู้ของในแต่ละตำแหน่งงาน (On the Job Training) โดยร่วมกับหน่วยงานต้นสังกัดและหน่วยงานต่างๆที่เกี่ยวข้อง และมีการติดตามวัดผลการฝึกอบรมของการเรียนรู้ของในแต่ละตำแหน่ง (On the Job Training) ในทุกสัปดาห์ เป็นระยะเวลา 1 เดือน โดยใช้ชื่อว่า Project 4 Week และเมื่อครบกำหนด 1 เดือน ก็จะมีการติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงาน และหลังจากนั้นจะมีการติดตามประเมินความสามารถในการทำงานและวัดผลงานของพนักงานใหม่อย่างต่อเนื่องทุกเดือน จนกว่าจะครบระยะเวลาการทดลองงาน เพื่อให้มั่นใจว่า บุคลากรที่มีเข้ามาใหม่สามารถนำความรู้ที่มีมาประยุกต์ใช้ในการปฏิบัติงานตามลักษณะของตำแหน่งงานและลักษณะธุรกิจของบริษัทได้

สำหรับพนักงานที่มีอยู่เดิม บริษัทฯ ได้จัดทำแผนพัฒนาศักยภาพของบุคลากรเป็นรายบุคคล ทั้งระยะสั้น 1 ปี และระยะกลาง 3 ปี โดยร่วมกับพนักงานแต่ละคน และหัวหน้างานในแต่ละหน่วย โดยแบ่งเป็น 2 ส่วน ได้แก่ แผนพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการขององค์กร (Corporate Need) และแผนพัฒนาเพื่อตอบสนองความต้องการของหน่วยงานหรือของตำแหน่งงาน (Functional Need) นอกจากนี้ บริษัทฯยังให้ความสำคัญกับประสิทธิผลของการนำความรู้ที่ได้จากการฝึกอบรมพัฒนาในด้านต่างๆ ไปประยุกต์ใช้ โดยจะเห็นได้จากการที่บริษัทฯได้กำหนดให้มีการติดตามวัดผลสิ่งที่ได้จากการฝึกอบรมและพัฒนาและการนำไปใช้ ผ่านทางหัวหน้างานของผู้เข้าร่วมฝึกอบรมและพัฒนาอีกด้วย การดำเนินการตามแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากรนี้เป็นไปอย่างจริงจังในทุกระดับ บริษัทฯได้กำหนดให้มีการทบทวนแผนพัฒนาศักยภาพบุคลากร เพื่อความเหมาะสมและทันสมัยในทุกปี

บริษัท ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้มีการยกระดับคุณภาพการศึกษาให้แก่พนักงานและผู้บริหารขององค์กร ซึ่งเป็นความร่วมมือกับสถาบันการศึกษาในภาคเอกชน ในการให้ทุนการศึกษาต่อในระดับปริญญาโทแก่พนักงานและผู้บริหาร โดยในปัจจุบัน นับเป็นบุคลากรรุ่นที่ 4-5 ของโครงการ ซึ่งบุคลากรให้รุ่นที่ 1-2 ได้สำเร็จการศึกษาไปเป็นที่เรียบร้อยแล้ว และนอกเหนือไปจากการพัฒนาที่ตัวบุคลากรแล้ว ยังรวมไปถึงการส่งเสริมให้มีการปรับลดขั้นตอนการทำงานให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมากยิ่งขึ้น โดยได้มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยใช้ในลดขั้นตอนการทำงานร่วมกันของหน่วยงานต่างๆในองค์กร โดยนาระบบการเปิดใบสั่งงานผ่านระบบออนไลน์ (Job Online) เพื่อความสะดวกในการทำงาน การรายงานผล การติดตามผล และการประเมินผลอีกด้วย

นอกจากนี้ ในปีที่ผ่านมา บริษัทฯยังได้ให้ความสำคัญกับการพัฒนาศักยภาพ (Competency) ของบุคลากร สืบเนื่องจากปี 2552 ที่ทางบริษัท ได้กำหนดให้มีศักยภาพหลักขององค์กร (Core Competency) และได้มีการสื่อสารและถ่ายทอด Core

Competency 7 ตัว ไปยังพนักงานแล้ว ในปีนี้ ทางบริษัทได้นำ Core Competency มาใช้ในการประเมินผลศักยภาพบุคลากร อีกด้วย ซึ่งในการประเมินผลศักยภาพบุคลากรนี้ บริษัทได้ใช้การประเมินแบบ 360 องศา โดยให้พนักงานที่มีความเกี่ยวข้องกัน ได้ประเมินซึ่งกันและกัน ทั้งผู้บังคับบัญชา ผู้ใต้บังคับบัญชา เพื่อนร่วมงาน ลูกค้าและประเมินตนเอง และต่อเนื่องจากปี 2552 ที่มีการสื่อสารประชาสัมพันธ์และทดลองใช้การประเมิน 360 องศาไปแล้วนั้น ในปี 2553 จึงเป็นช่วงเวลาของการนำ Competency ไปใช้จริง ซึ่งทำให้พนักงานมีความรู้ความเข้าใจและยอมรับหลักเกณฑ์การประเมินจากบุคคลอื่นได้เป็นอย่างดี และภายหลังจากการประเมิน ทางบริษัทได้ทำการ สื่อสารคะแนนย้อนกลับไปยังพนักงานเป็นรายบุคคลและรายหน่วยงาน เพื่อให้พนักงานและหัวหน้างานได้รับทราบผลการประเมินและชี้แจงทำความเข้าใจให้นำผลที่ได้ไปใช้ในการปรับปรุงพัฒนาศักยภาพของตนเองและทีมงาน รวมถึงการนำผลคะแนนที่ได้ไปใช้เป็นส่วนหนึ่งของคะแนนประเมินผลงานประจำ เพื่อพิจารณาการปรับค่าตอบแทนและการจ่ายโบนัสประจำปีอีกด้วย ซึ่งในส่วนนี้ก็ได้มีการนำเทคโนโลยีคอมพิวเตอร์เข้ามาช่วยในการทำแบบประเมินระบบออนไลน์ (360 degree Evaluation Online) เพื่อเพิ่มความสะดวกให้กับผู้ประเมินและลดการใช้เอกสารในสำนักงาน (Paperless) อีกด้วย

ทั้งนี้ ศักยภาพหลักขององค์กร (Core Competency) ที่ได้มีการกำหนดเป็นนโยบายให้แก่บุคลากรทั้งองค์กร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติของพนักงานทั้งองค์กร เพื่อให้องค์กรบรรลุถึงวิสัยทัศน์ ภารกิจ และเป้าหมายที่ได้มีการกำหนดไว้ มีทั้งสิ้น 7 ข้อด้วยกัน คือ

1. ความสามารถในการรับผิดชอบงาน (Accountability)
 อันหมายถึง ความสามารถในการปฏิบัติหน้าที่ที่อยู่ในความรับผิดชอบและเกี่ยวเนื่องให้สำเร็จได้ตามเป้าหมายและเวลาที่กำหนดให้ รวมทั้งมีการรายงานผลการทำงานและสามารถตรวจสอบผลงานได้
2. การทำงานเป็นทีม (Teamwork)
 ความสามารถในการทำงานร่วมกับบุคคลอื่น เพื่อให้บรรลุเป้าหมายเดียวกันของกลุ่มโดยมีการแลกเปลี่ยนทักษะ ความรู้ และประสบการณ์ต่อกัน รวมถึงสามารถนำเสนอแนวทางการทำงานร่วมกันอย่างสร้างสรรค์
3. การปรับปรุงอย่างต่อเนื่อง (Continuous improvement)
 ความสามารถในการปรับปรุงงาน รวมทั้งวิธีการ แนวความคิดและผลลัพธ์อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้มาซึ่งวิธีการ แนวความคิดและผลลัพธ์ที่ดีกว่า
4. มีจิตสำนึกในการให้บริการ (Service Mind)
 จิตสำนึกในการให้บริการแก่ลูกค้า และมีปฏิริยาที่ดีในการตอบสนองต่อความต้องการของลูกค้า เพื่อให้ลูกค้าเกิดความพึงพอใจสูงสุด
5. ความเป็นเจ้าของกิจการ (Entrepreneurship)
 การมีส่วนร่วมในการทำงาน โดยถือเสมือนหนึ่งว่าหน่วยงานที่ทำงานอยู่เป็นเสมือนกิจการของตนเองที่ต้องรับผิดชอบต่องานให้ดีที่สุด
6. การบรรลุผลตามเป้าหมาย (Goal Orientation)
 ความมุ่งมั่นและความพยายามในการทำงานให้ประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป้าหมายที่กำหนดไว้
7. การสื่อสาร (Communication)
 ความสามารถในการสื่อและแสดงให้ผู้อื่นรับรู้และเข้าใจได้ตรงกันอย่างมีประสิทธิภาพผ่านการฟัง การพูด การอ่าน และการเขียน

อีกประการหนึ่งของการพัฒนาบุคลากร นอกจากการส่งเสริมให้เกิดความรู้ทางด้านสติปัญญาแล้ว บริษัทยังจัดสัมมนาในหัวข้อเพิ่มพลังชีวิต ด้วยพลังปัญญา ให้กับพนักงานในระดับบริหารทั้งองค์กร เพื่อส่งเสริมพัฒนาและยกระดับความรู้ทางด้านจิตใจให้กับพนักงาน นอกจากนี้ยังคงไว้ซึ่งการจัดกิจกรรมทำบุญในวันสำคัญๆ ต่างๆ ทางพระพุทธศาสนา รวมถึง การจัดกิจกรรมไหว้พระ 9 วัด เพื่อเสริมสิริมงคลให้แก่พนักงานก่อนก้าวสู่ปีใหม่เป็นประจำทุกปีอีกด้วย

การพัฒนาพนักงานให้มีความก้าวหน้าตามสายอาชีพ

นอกเหนือจากการฝึกอบรมและพัฒนาบุคลากรเพื่อให้ความรู้ความสามารถในการทำงานในปัจจุบันแล้ว บริษัท ยังคำนึงถึงการส่งเสริมให้พนักงานมีความก้าวหน้าตามสายอาชีพอีกด้วย โดยในการจัดทำแผนการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงาน ยังครอบคลุมไปถึง การเตรียมความพร้อมของบุคลากร เพื่อรองรับการก้าวหน้าในตำแหน่งงานของบุคลากรในแต่ละบุคคล ให้มีการเติบโตไปพร้อมๆ กันกับความสำเร็จขององค์กรอีกด้วย โดยบริษัทฯ ได้มุ่งเน้นการฝึกอบรมและพัฒนาพนักงานเพื่อให้มีทักษะความรู้ความสามารถในการทำงานในหน้าที่ในอนาคต โดยเน้นการปรับปรุงจุดอ่อนและเสริมจุดแข็ง อันเกิดจากการประเมินผลการปฏิบัติงานจากหัวหน้างาน และการวางแผนการเจริญเติบโตก้าวหน้าในสายอาชีพร่วมกับพนักงาน และหัวหน้างาน เพื่อให้พนักงานได้มีการรับรู้ถึงโอกาสในการก้าวหน้าในตำแหน่งงานในอนาคต รวมถึงระยะเวลาที่มีโอกาสในการปรับเปลี่ยนตำแหน่งอีกด้วย สำหรับในปี 2553 ที่ผ่านมามีบริษัทได้จัดโครงการค้นหาและคัดเลือก Talent ขององค์กร เพื่อพัฒนาความก้าวหน้าในสายงานให้แก่พนักงาน รวมถึงการรักษามูลค่าให้อยู่กับองค์กร และได้มีการจัดกิจกรรมเสริมเพื่อคัดเลือก Talent รวมถึงการจัดการอบรมการจัดทำแผนธุรกิจขององค์กร ให้กับบุคลากรที่อยู่ในกลุ่มของผู้ที่ได้รับการคัดเลือกให้เป็น Talent ทั้งนี้โครงการดังกล่าวยังอยู่ในระหว่างการดำเนินการ

การกำหนดและการสื่อสารทิศทางเป้าหมายขององค์กร

ในปี 2553 ที่ผ่านมามี คณะผู้บริหารของบริษัทได้ร่วมกับพนักงานระดับบริหารในทุกระดับของหน่วยงานต่างๆ ทั้งองค์กร ในการประชุมหารือ ทบทวนผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาและกำหนดทิศทางขององค์กรในปีต่อไปร่วมกัน รวมถึงได้ร่วมกันจัดทำแผนเชิงกลยุทธ์ในการดำเนินงานขององค์กร ภายใต้กรอบนโยบายทิศทางและเป้าหมายที่ได้รับจากคณะกรรมการของบริษัท และจากการที่พนักงานในระดับบริหารตั้งแต่ระดับต้นได้เข้ามามีส่วนร่วมในการวางแผนการดำเนินงาน และมีถ่ายทอดทิศทางดังกล่าวไปสู่หน่วยงานต่างๆ จากกลยุทธ์ธุรกิจเป็นแผนธุรกิจและแผนการใช้งบประมาณที่มีความสอดคล้องในทิศทางเดียวกันนั้น การถ่ายทอดแผนไปยังพนักงานในทุกระดับทั้งองค์กรและการดำเนินการตามแผนของพนักงานทั้งองค์กร จึงเป็นไปในทิศทางที่สอดคล้องต้องกัน อย่างมีประสิทธิภาพและได้ประสิทธิผลมากขึ้นกว่าปีที่ผ่านมา อันเกิดจากการมีส่วนร่วมและความรู้ความเข้าใจในเป้าหมายเดียวกันเป็นหลัก อีกทั้งผู้บริหารและพนักงานทุกระดับยังได้กำหนดวัตถุประสงค์และตัวชี้วัด (Key Performance Indicators : KPIs) ที่ถ่ายทอดลงมาตามลำดับ ตั้งแต่ระดับองค์กร หน่วยงาน และระดับพนักงาน ทั้งนี้ วัตถุประสงค์และตัวชี้วัดที่พนักงานกำหนดนั้น จะใช้เป็นกรอบในการปฏิบัติงานและเป็นมาตรฐานการประเมินผลการปฏิบัติงานของพนักงานของแต่ละบุคคล และนำไปสู่การพิจารณาปรับอัตราผลตอบแทนและการปรับเงินเดือนประจำปีของพนักงานอีกด้วย นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังได้เปิดโอกาสให้พนักงานในทุกระดับได้รับทราบถึง แนวทางการดำเนินงานขององค์กร ผลการปฏิบัติงานของทั้งองค์กร หน่วยงานต่างๆ รวมถึงอุปสรรคหรือผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นในแต่ละไตรมาส โดยกำหนดให้มีกิจกรรม สรุปผลการปฏิบัติงานประจำไตรมาส ในทุกไตรมาส เพื่อเป็นการกระตุ้นให้พนักงานทั้งองค์กรได้ตื่นตัวอยู่ตลอดเวลา และเป็นการแบ่งปันการรับรู้ทั้งความผิดพลาดและความสำเร็จของทั้งองค์กรร่วมกัน เพื่อให้มีโอกาสร่วมกันในการปรับปรุงพัฒนางานให้เป็นอย่างมีประสิทธิภาพ

การเสริมสร้างสัมพันธภาพที่ดีในองค์กร

บริษัทได้จัดให้มีกิจกรรมต่างๆ ระหว่างผู้บริหาร ระหว่างพนักงานด้วยกัน และระหว่างพนักงานกับบริษัทฯ โดยได้จัดให้มีกิจกรรม สันทนาการในรูปแบบต่างๆ เช่น งานเลี้ยงสังสรรค์ต่างๆ เพื่อให้เกิดความสนิทสนม และเข้าใจซึ่งกันและกันอยู่เป็นประจำ และในปีที่ผ่านมา บริษัทฯยังจัดให้จัดให้มีกิจกรรมเพื่อส่งเสริมการทำงานเป็นทีมให้กับพนักงานทั้งองค์กร เพื่อให้ทั้งองค์กรได้ทำ กิจกรรมร่วมกัน โดยไม่มีการแบ่งระดับของพนักงาน อันนำมาซึ่งความร่วมมือ ร่วมใจ และความเข้าใจซึ่งกันและกันมากขึ้น นอกจากนี้ บริษัทฯยังจัดให้มีการรูปแบบการสื่อสารจากพนักงานไปยังบริษัทฯ ผ่านการสำรวจความพึงพอใจของพนักงาน ในด้านต่างๆอีกด้วย อันจะทำให้บริษัทฯ ผู้บริหารได้รับทราบและเข้าใจความต้องการของพนักงานมากยิ่งขึ้น อันจะนำไปสู่การ หาทางแก้ไขปรับปรุง โดยบริษัทฯ มีความเชื่อมั่นว่าการสื่อสารที่ดี และแลกเปลี่ยนความคิดเห็นระหว่างผู้บริหารและพนักงานจะ นำไปสู่สัมพันธภาพที่ดีระหว่างผู้บริหารและพนักงานทุกระดับ และทำให้บรรลุเป้าหมายองค์กรร่วมกันได้อีกด้วย

ด้านการดูแลสุขภาพสภาพแวดล้อมในการทำงาน

บริษัทได้มีการปรับปรุงสำนักงานและจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้พนักงาน โดยมุ่งเน้นให้พนักงานได้มีความรู้สึก เหมือน เป็นบ้านหลังที่ 2 เพื่อให้บริเวณสถานที่ทำงานและสภาพแวดล้อมมีบรรยากาศที่ดีเหมาะต่อการปฏิบัติงาน อีกทั้งบริษัทยังได้ คำนึงถึงสุขภาพอนามัย ความสะอาดและความปลอดภัยต่อชีวิตและทรัพย์สินของพนักงาน จึงได้จัดให้กิจกรรม 5 ส ใน สำนักงาน อย่างต่อเนื่อง โดยกำหนดให้มีการประกวดพื้นที่ 5 ส ภายในบริษัทฯ ทุกไตรมาส อีกทั้งบริษัทยังมีเจ้าหน้าที่ เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับบริหาร และเจ้าหน้าที่ความปลอดภัยระดับวิชาชีพ รวมถึงการจัดให้มีคณะกรรมการความปลอดภัยอาชีวอนามัยและสภาพแวดล้อมในสถานประกอบการ เพื่อร่วมดูแลสวัสดิการและความปลอดภัยในสำนักงาน และ บริษัท ยังคงเข้าร่วมโครงการโรงงานสีขาว กับ กระทรวงแรงงานและสวัสดิการสังคม เพื่อแสดงเจตนารมณ์ในการทำให้สำนักงาน เป็นสำนักงานปลอดภัยสะอาดอย่างต่อเนื่องอีกด้วย

9. การควบคุมภายใน

ระบบการควบคุมภายใน

บริษัทได้ให้ความสำคัญต่อการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง โดยคณะกรรมการบริษัทฯ ได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบ สอบทานการประเมินระบบการควบคุมภายใน เพื่อมุ่งเน้นให้ระบบการควบคุมภายในมีความเพียงพอและเหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจ และมีประสิทธิผลประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมทั้งการใช้ทรัพยากร การดูแลรักษาทรัพย์สิน การป้องกัน หรือลดความผิดพลาด ความเสียหาย การรั่วไหล การสิ้นเปลืองหรือการทุจริต ระบบบัญชีและรายงานทางการเงินมีความถูกต้องเชื่อถือได้ รวมทั้งการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจของบริษัท

กรรมการตรวจสอบปฏิบัติหน้าที่และแสดงความคิดเห็นได้อย่างอิสระ โดยมีสำนักงานตรวจสอบภายในจาก บริษัท สอบบัญชี ไอ วี แอล จำกัด เข้ามาทำการตรวจสอบภายในเพื่อให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายใน ระบบตรวจสอบภายใน ที่รัดกุม เหมาะสม ทันสมัย และมีประสิทธิภาพ สำนักงานตรวจสอบภายใน ทำหน้าที่ประเมินการควบคุมภายในตามแนวปฏิบัติที่กรรมการบริษัทกำหนด โดยมีนโยบายตรวจสอบในเชิงป้องกันและเป็นประโยชน์กับหน่วยงาน พิจารณาความน่าเชื่อถือในความถูกต้องของรายงานทางการเงิน ตรวจสอบการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอให้เกิดความโปร่งใส ตรวจสอบการปฏิบัติตามแนวทางการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเพิ่มประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการดำเนินงาน รวมทั้งการสอบทานการป้องกันการทุจริตภายในองค์กร โดยยึดหลักแนวการตรวจสอบตามมาตรฐานสากล และรายงานต่อกรรมการตรวจสอบทุกไตรมาส ในรายงานประกอบด้วยข้อเสนอแนะ (ถ้ามี) รวมทั้งการดำเนินงานของฝ่ายบริหารตามข้อเสนอแนะ และทุกสิ้นปีได้จัดทำรายงานแนวทางการป้องกันการทุจริตในองค์กรและ ทบทวนทุกสิ้นปี

คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานระบบการควบคุมภายในซึ่งประเมินโดยผู้บริหารและสำนักตรวจสอบภายใน ไม่พบประเด็นปัญหาหรือข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ ซึ่งสอดคล้องกับความเห็นของผู้สอบบัญชีของบริษัท ระบบการควบคุมภายในของบริษัท มีความเพียงพอและมีประสิทธิผล

การบริหารความเสี่ยง

ปัจจุบันบริษัทได้ดำเนินการเรื่องการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเพื่อช่วยควบคุมให้บริษัทมีการบริหารจัดการที่ดียิ่งขึ้น โดยแต่งตั้งผู้บริหารระดับสูงของบริษัทเป็นคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีบทบาทหน้าที่บริหารความเสี่ยงในภาพรวมทั้งองค์กร ประเมินความเสี่ยงและวางรูปแบบโครงสร้างการบริหารความเสี่ยงขององค์กรเพื่อจัดการความเสี่ยง ให้อยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้ โดยเบื้องต้นได้จัดให้มีการติดตามการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน และคัดเลือกปัจจัยที่มีความเสี่ยงสูงที่อาจกระทบต่อภาพลักษณ์ของบริษัท หรือทำให้สูญเสียทรัพย์สินสูงเพื่อระบุเป็นปัจจัยความเสี่ยงในระดับองค์กร ที่ต้องมีการบริหารจัดการก่อนซึ่ง จะช่วยให้สามารถบริหารจัดการความเสี่ยงนั้นให้ลดความเสี่ยงลงได้อย่างทันเวลาและมีประสิทธิภาพ

นอกจากนี้กรรมการบริหารความเสี่ยงของบริษัท ได้เข้าร่วมโครงการ workshop “แนวทางการวางระบบบริหารความเสี่ยงให้เหมาะสมกับขนาดและลักษณะของธุรกิจ” ที่สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทยจัดขึ้น ณ อาคารตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เพื่อให้เกิดแนวทางและการต่อยอดในทางปฏิบัติงานจริงได้ในองค์กร

รายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบได้ปฏิบัติหน้าที่ตามขอบเขตอำนาจหน้าที่ที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งหน้าที่สำคัญได้แก่การสอบทานให้บริษัทมีการรายงานทางการเงินอย่างถูกต้องและเปิดเผยอย่างเพียงพอ สอบทานให้บริษัทมีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่เหมาะสมมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล รวมทั้งการดูแลให้บริษัทมีการกำกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อให้เป็นไปตามหลักบรรษัทภิบาลที่ดี โดยในปี 2553 คณะกรรมการตรวจสอบได้มีการประชุมทั้งสิ้น 5 ครั้ง ซึ่งสรุปสาระสำคัญได้ดังนี้

1. **ร่วมกันสอบทานและให้ความเห็นชอบงบการเงินของบริษัท** ทั้งงบการเงินรายไตรมาส และงบการเงินประจำปีก่อนนำเสนอก่อนคณะกรรมการบริษัท โดยได้ประชุมพิจารณาร่วมกับผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท เพื่อรับฟังคำชี้แจง ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ และมีความเห็นว่างบการเงินจัดทำขึ้นอย่างถูกต้องตามที่ควร มีการเปิดเผยข้อมูลอย่างเพียงพอ และเป็นไปตามมาตรฐานการบัญชี
2. **ดูแลให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและกำกับดูแลการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ**
บริษัทได้ให้สำนักงานตรวจสอบภายในทำการตรวจสอบการควบคุมภายในเป็นประจำทุกไตรมาส และรายงานผลการตรวจสอบโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ข้อสังเกตต่าง ๆ ของสำนักงานตรวจสอบภายในจะได้รับการพิจารณาและปรับปรุงเพื่อให้การควบคุมภายในของบริษัทเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ซึ่งจากรายงานของสำนักงานตรวจสอบภายใน พบว่า บริษัทมีระบบการควบคุมภายในและการบริหารจัดการอยู่ในระดับที่น่าพอใจ
3. **การสอบทานรายการระหว่างกัน** คณะกรรมการตรวจสอบได้สอบทานการทำรายการระหว่างบริษัท กับบริษัทในกลุ่ม และรายการระหว่างกลุ่มธุรกิจ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทได้ดำเนินการตามเงื่อนไขทางธุรกิจปกติ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ
4. **การดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี**
คณะกรรมการตรวจสอบดูแลให้บริษัทปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยเฉพาะในเรื่องการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
ในปี 2553 คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่าบริษัทได้ปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างมีประสิทธิภาพ ส่งผลให้ บริษัทได้รับผลประเมินการกำกับดูแลกิจการจากสมาคมส่งเสริมสถาบันกรรมการบริษัทไทย (IOD) อยู่ในระดับดีมาก และนอกจากนี้ยังได้รับผลการประเมินคุณภาพการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี อยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยม อีกด้วย
5. **การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีประจำปี 2554** คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชีโดยพิจารณาถึงความพร้อม ขอบเขตการให้บริการ อัตราค่าสอบบัญชี ตามประกาศของ ก.ล.ต. ในข้อกำหนดเกี่ยวกับผู้สอบบัญชีและอื่น ๆ และมีมติให้นำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท เพื่อขออนุมัติจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นแต่งตั้ง นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชี และหรือ นางสุมาลี โชคดีอนันต์ จาก บริษัท แกรนท์ ธอนตัน จำกัด เป็นผู้สอบบัญชีประจำปี 2554

คณะกรรมการตรวจสอบมีความเห็นว่า ผู้บริหารของบริษัทให้ความสำคัญเป็นอย่างยิ่งต่อการดำเนินงานภายใต้การกำกับดูแลกิจการที่ดีและมีการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพ



นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล
ประธานกรรมการตรวจสอบ

10. รายการระหว่างกัน

บริษัทมีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (เกี่ยวข้องกันโดยการมีผู้ถือหุ้นและ/หรือกรรมการและการบริหารร่วมกัน) รายการธุรกิจดังกล่าวแสดงไว้ในงบการเงินตามเงื่อนไขและเกณฑ์ที่ตกลงร่วมกันระหว่างบริษัทฯ ซึ่งเกณฑ์ดังกล่าวอาจแตกต่างจากเกณฑ์ที่ใช้สำหรับรายการกับบริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกัน โดยสามารถสรุปรายการสำคัญๆ ได้ดังนี้:

รายการธุรกิจกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	(หน่วย : ล้านบาท)			
	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
รายได้ค่าเช่าป้าย	0.27	0.33	4.25	4.32
เงินปันผลรับ	-	-	0.85	0.30
รายได้จากการขายสินค้า	-	0.09	-	-
รายได้ค่าบริการและบริการทางบัญชี	0.05	0.11	0.67	0.73
รายได้ค่าเช่าสำนักงาน	0.54	0.54	3.36	3.36
รายได้ค่านายหน้า	-	-	7.31	5.54
รายได้อื่น	0.58	1.19	2.56	2.56
ต้นทุนอื่น				
ต้นทุนค่าโฆษณา	0.68	0.53	2.40	0.79
ต้นทุนค่าซ่อมแซมป้าย Trivision	-	-	0.05	0.01
ต้นทุนค่าผลิตภาพ	9.66	10.70	9.66	10.62
	<u>10.34</u>	<u>11.23</u>	<u>12.11</u>	<u>11.42</u>
ค่านายหน้าจ่าย	-	-	0.08	0.08
ค่าเช่าสำนักงานและค่าใช้จ่ายส่วนกลาง	11.39	11.39	11.39	11.39
ค่าใช้จ่ายอื่น	1.28	1.21	1.31	1.25

10.1 การขายและซื้อสินค้าและบริการ

บริษัทคิดราคาซื้อ/ขายสินค้าและบริการกับบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตามราคาที่เป็นอิสระกับราคาที่ตั้งกับบุคคลภายนอก และมีระยะเวลาชำระหนี้เช่นเดียวกับที่ใช้กับบุคคลภายนอก

10.2 สัญญาเช่าและบริการ

บริษัทคิดค่าเช่าและค่าให้เช่าอาคารสำนักงานระยะยาวพร้อมสิ่งอำนวยความสะดวกต่างๆ และค่าเช่าป้ายกับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันบางแห่ง ตามความเหมาะสมของสถานที่ตั้ง และลักษณะการใช้งานของพื้นที่นั้นๆ

10.3 ค่านายหน้า

บริษัทและบริษัทย่อย คิดค่านายหน้าระหว่างกันในอัตราร้อยละ 5 จากยอดขายที่เก็บเงินได้ ซึ่งใกล้เคียงกับอัตราที่คิดกับบุคคลภายนอก

10.4 รายการอื่นๆ

บริษัทคิดราคารายการอื่นๆ กับบริษัทที่เกี่ยวข้องกันตามราคาที่ตั้งกลงกัน

ยอดคงเหลือของรายการข้างต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 และ 2552 ได้แสดงแยกต่างหากในงบดุลภายใต้รายการดังต่อไปนี้

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
	2553	2552	2553	2552
(หน่วย : บาท)				
<u>ลูกหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	507,267	353,185
	-	-	507,267	353,185
<u>ลูกหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	1,073,002	870,215
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	104,434	53,471
บริษัท กรีน แอด จำกัด	-	-	603,825	-
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	181,433	105,448	181,433	105,448
บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด	9,066	1,145,033	9,066	1,145,033
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	11,500	-	8,400	-
	201,999	1,250,481	1,980,160	2,174,167
<u>ลูกหนี้ค่านับบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัท วีบีที จำกัด	2,450,010	-	-	-

	งบการเงินรวม		งบการเงินเฉพาะของบริษัท	
			(หน่วย : บาท)	
	2553	2552	2553	2552
<u>เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด	495,000	12,606,000	495,000	12,606,000
<u>เจ้าหนี้การค้า – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	538,376	-
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	35,188	-
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	4,254,755	3,183,078	4,095,974	3,024,851
	<u>4,254,755</u>	<u>3,183,078</u>	<u>4,669,538</u>	<u>3,024,851</u>
<u>เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ จำกัด	-	-	7,496	-
บริษัท มาโก้ ไรท์ซายน์ จำกัด	-	-	4,098	19,005
<u>บริษัทร่วม</u>				
บริษัท อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส (ประเทศไทย) จำกัด	38,573	6,727	38,573	6,727
บริษัท แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์ จำกัด	100,770	107,375	100,770	107,375
<u>บริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
บริษัท วีบีค จำกัด	174,410	-	-	-
	<u>313,753</u>	<u>114,102</u>	<u>150,937</u>	<u>133,107</u>
<u>เจ้าหนี้ค่าหุ้นบริษัทที่เกี่ยวข้อง</u>				
<u>บริษัทย่อย</u>				
บริษัท กรีน แอด จำกัด	-	-	2,549,990	-

เงินให้กู้ยืมแก่บริษัท เทค อะ ลูค จำกัด เป็นเงินกู้ยืมที่ไม่มีหลักประกัน คิดดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ MLR+1 ซึ่งเท่ากับอัตรา ร้อยละ 5.85 – 6.125 ต่อปี ในงวดปีปัจจุบัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

รายละเอียดเพิ่มเติมรายการระหว่างกัน

ในระหว่างปีที่ผ่านมาบริษัทและบริษัทร่วม มีรายการธุรกิจที่สำคัญกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และมีความจำเป็นและความสมเหตุสมผลของการทำรายการต่างๆ ดังนี้

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	รายละเอียด และนโยบาย กำหนดราคา	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
				ปี 2553	ปี 2552	
บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมสเจส (ประเทศไทย)	นายพดล ตันศลารักษ์ และนาย พิเชษฐ มณีรัตน์ะพร ซึ่งเป็น กรรมการของบริษัท ดำรงตำแหน่ง เป็นกรรมการ	บริษัทเช่าตึกบริเวณ ถนนวิภาวดีรังสิต พื้นที่ 2,000 ตรม. เพื่อใช้เป็น สถานที่ประกอบสื่อป้าย โฆษณา และแบ่งให้บริษัทร่วมเช่า พื้นที่ 452.05 ตรม. สัญญาเช่าอายุ 3 ปี ครบ กำหนด 31 ธ.ค. 2554	100 บาท/ตรม./เดือน ซึ่งสูงกว่า ราคาของบริษัททำการเช่าจาก เจ้าของตึกที่ราคา 47.50 บาท/ ตรม./เดือน เนื่องจากบริษัทมีการ ลงทุนปรับปรุงพื้นที่ให้เช่า ให้มี สภาพพร้อมใช้งาน รวมทั้งสิ่ง อำนวยความสะดวกต่างๆ	0.54	0.54	เป็นการแบ่งเช่าพื้นที่ให้แก่บริษัท ร่วม เนื่องจากมีพื้นที่เหลือ และ สามารถแบ่งพื้นที่บางส่วนให้บริษัท ร่วมได้ ซึ่งสามารถช่วยลดภาระ ต้นทุนของบริษัทได้
		บริษัทจ้างบริษัทร่วมผลิต ภาพโฆษณาเพื่อติดตั้ง บนสื่อป้ายโฆษณาของ บริษัท	เป็นราคาที่ไม่มีความแตกต่างจาก การว่าจ้างผู้ผลิตรายอื่นในขณะที่ บริการต้องดีกว่าผู้ผลิตรายอื่น	9.66	10.70	เป็นไปตามการดำเนินธุรกิจ ตามปกติ ซึ่งการให้บริษัทร่วมเป็น ผู้ผลิตนั้น ทำให้บริษัทสามารถ ควบคุมคุณภาพงานและระยะเวลา ในการผลิตได้ดีขึ้น

บุคคล/นิติบุคคล ที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์	ลักษณะของ รายการ	รายละเอียด และนโยบาย กำหนดราคา	มูลค่ารายการ (ล้านบาท)		ความจำเป็นและ ความสมเหตุสมผล
				ปี 2553	ปี 2552	
บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์	การถือหุ้นโดย บมจ.มาสเตอร์ แอด ถือหุ้น 48.87 % บจ.แลนด์ โฮม(ประเทศไทย) ถือ หุ้น 37.98 % บมจ.ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น ถือหุ้น 13.15 % นายพดล ตันศลาวัณย์ นาย พิเชษฐ มณีรัตน์ และ นาย ธวัช มีประเสริฐสกุล ซึ่งเป็น กรรมการของบริษัท ดำรง ตำแหน่งเป็นกรรมการ	บริษัททำการเช่าพื้นที่ตึก แลนด์-มาสเตอร์ ตึก 2 พื้นที่ 2,550.24 ตรม.	ตึก 2 390 บาท/ตรม./เดือน และค่าไฟฟ้าประมาณ 100,000 บาท/เดือน หมายเหตุ ค่าเช่าหมายถึง ค่า เช่าและค่าใช้จ่ายส่วนกลาง ค่าเช่าตึก 2 สิ้นสุด 1 มี.ค.53	11.39	11.39	เป็นการเช่าพื้นที่ เพื่อประกอบธุรกิจ ตามปกติ โดยราคาเช่าเช่าไม่มีความ แตกต่างกับผู้เช่ารายอื่น
		บริษัท เข้าไปค้าประกัน สินเชื่อตามสัดส่วนการถือ หุ้น	ค้าประกันสินเชื่อตามเงื่อนไขของ ธนาคารเพื่อนำเงินมาก่อสร้าง อาคารสำนักงานแห่งใหม่ ตาม สัดส่วนการถือหุ้น 48.87%			เป็นไปตามเงื่อนไขของธนาคารตาม ลักษณะธุรกิจโดยทั่วไป เพื่อเพิ่ม ความน่าเชื่อถือให้กับบริษัทฯ อยู่ใน การขอกู้เงินจากธนาคารเพื่อนำมา สร้างอาคารสำนักงานแห่งใหม่

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

บริษัทได้กำหนดนโยบาย และขั้นตอนการอนุมัติและดำเนินการรายการที่เกี่ยวข้องกัน และรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

1. ในกรณีที่บริษัทเข้าทำสัญญาใด ๆ ก็ตาม หรือมีการทำรายการระหว่างกันกับบริษัท บริษัทย่อย บริษัทร่วม บริษัทที่เกี่ยวข้อง และ/หรือบุคคลภายนอก บริษัทจะพิจารณาถึงความจำเป็นและความเหมาะสมในการทำสัญญานั้น โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ของบริษัทเป็นหลัก และมีการคิดราคาระหว่างกันตามเงื่อนไขเช่นเดียวกับลูกค้าทั่วไป ตามราคาตลาดยุติธรรม
2. การดำเนินธุรกรรมที่พิจารณาแล้วว่าเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกัน ตามหลักเกณฑ์ของ ตลท. จะต้องมีปฏิบัติตามข้อกำหนดของ ตลท. และคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) อย่างถูกต้องและครบถ้วนรวมทั้งได้ผ่านการตรวจสอบของคณะกรรมการตรวจสอบในกรณีที่ต้องได้รับการพิจารณาจาก คณะกรรมการ
3. กรรมการซึ่งมีส่วนได้เสียในเรื่องใดไม่มีสิทธิออกเสียงและไม่ได้รับอนุญาตให้เข้าร่วมประชุมในเรื่องนั้น
4. ในกรณีที่เป็นการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันประเภทรายการธุรกิจปกติหรือรายการสนับสนุนธุรกิจปกติ ซึ่งอยู่ในอำนาจอนุมัติของฝ่ายบริหาร บริษัทจะใช้ราคาและเงื่อนไขเช่นเดียวกับการทำรายการกับบุคคลภายนอก (Arm's Length Basis) และหากไม่มีราคาดังกล่าว บริษัทจะพิจารณาเปรียบเทียบราคาสินค้าหรือบริการกับบุคคลภายนอกภายใต้เงื่อนไขที่เหมือนหรือคล้ายคลึงกัน หรืออาจใช้ประโยชน์จากรายงานของผู้ประเมินอิสระซึ่งว่าจ้างโดยบริษัทมาทำการเปรียบเทียบราคาสำหรับรายการระหว่างกันที่สำคัญ เพื่อให้มั่นใจว่า ราคาดังกล่าวสมเหตุสมผลและเพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัท โดยกำหนดอำนาจของผู้มีสิทธิอนุมัติตามวงเงิน และผู้บริหารที่มีส่วนได้เสียในรายการดังกล่าวจะต้องไม่เป็นผู้อนุมัติรายการ
5. การให้ความช่วยเหลือทางการเงินหรือการค้ำประกันบริษัทย่อยหรือบุคคลที่เกี่ยวข้อง จะดำเนินการด้วยความระมัดระวัง เพื่อประโยชน์สูงสุดของกลุ่ม โดยคิดค่าตอบแทนระหว่างกัน เช่น ค่าดอกเบี้ย หรือค่าธรรมเนียมการค้ำประกัน ในราคาตลาด ณ วันที่เกิดรายการ
6. ในกรณีที่รายการที่เกี่ยวข้องกันมีมูลค่าเข้าเกณฑ์ที่ต้องขออนุมัติจากผู้ถือหุ้นโดยใช้คะแนนเสียงสามในสี่ของผู้มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ผู้ถือหุ้นใหญ่ที่มีส่วนได้ส่วนเสียสามารถเข้าประชุมได้เพื่อนับเป็นองค์ประชุม แต่ไม่มีสิทธิออกเสียงลงคะแนน ซึ่งฐานในการคำนวณคะแนนเสียงเพื่ออนุมัติรายการที่เกี่ยวข้องกัน ไม่นับส่วนของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย เกณฑ์ดังกล่าวจึงไม่มีปัญหาที่องค์ประชุมและคะแนนเสียง

ข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป ในการทำธุรกรรม ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง

การทำรายการเกี่ยวโยง ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต้องได้รับมติของคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง เว้นเสียแต่ว่ารายการดังกล่าวมีมูลค่าของรายการเกี่ยวโยงไม่เกิน 1 ล้านบาท ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการตัดสินใจอนุมัติรายการดังกล่าวได้ โดยต้องดำเนินการแจ้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบภายใน 14 วันหลังจากการอนุมัติดังกล่าว และต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขราคาที่เป็นไปตามมาตรฐาน หรือมีการประกาศราคาส่งเสริมการขายที่ลูกค้าอื่น ๆ มีโอกาสเข้าถึงอย่างเท่าเทียมกัน หรือมีการเทียบเคียงกับราคาตลาดทั่วไปได้

ในการนับมูลค่าข้างต้นให้นับรวมรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีประเภท คุณลักษณะ หรือ เงื่อนไข เดียวกัน หลายรายการเป็นรายการเดียวกัน หากเป็นรายการที่เกิดจากบุคคลเดียวกัน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน ทั้งนี้ให้มีผลบังคับตั้งแต่ 1 กันยายน 2551 เป็นต้นไป

นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

การทำรายการเกี่ยวข้อง ระหว่างบริษัทและบริษัทย่อย กับ กรรมการ ผู้บริหาร หรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง ต้องได้รับมติของคณะกรรมการบริษัท ทุกครั้ง เว้นเสียแต่ว่ารายการดังกล่าวมีมูลค่าของรายการเกี่ยวข้องไม่เกิน 1 ล้านบาท ให้ประธานเจ้าหน้าที่บริหารมีอำนาจในการตัดสินใจอนุมัติรายการดังกล่าวได้ โดยต้องดำเนินการแจ้งรายงานให้คณะกรรมการบริษัททราบภายใน 14 วันหลังจากการอนุมัติดังกล่าว และต้องอยู่ภายใต้เงื่อนไขราคาที่เป็นไปตามมาตรฐาน หรือมีการประกาศราคาส่งเสริมการขายที่ต่ำกว่าอื่น ๆ มีโอกาสเข้าถึงอย่างเท่าเทียมกัน หรือมีการเทียบเคียงกับราคาตลาดทั่วไปได้

ในการนับมูลค่าข้างต้นให้นับรวมรายการที่เกี่ยวข้องกันที่มีประเภท คุณลักษณะ หรือ เงื่อนไข เดียวกัน หลายรายการเป็นรายการเดียวกัน หากเป็นรายการที่เกิดจากบุคคลเดียวกัน หรือผู้ที่เกี่ยวข้องและญาติสนิทของบุคคลดังกล่าว ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 6 เดือน ทั้งนี้บริษัทจะยึดแนวทางปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมตลอดถึงปฏิบัติตามข้อกำหนดในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้อง และการได้มาหรือจำหน่ายทรัพย์สินของบริษัท หรือบริษัทย่อย

ในส่วนของรายการระหว่างกันในปัจจุบัน บริษัทมีนโยบายที่จะดำเนินการดังต่อไปนี้

การให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเช่าพื้นที่สำนักงาน	บริษัทคาดว่าจะยังคงให้บริษัทย่อยและบริษัทร่วมเช่าพื้นที่สำนักงาน ณ. ตึก บริเวณถนนวิภาวดี-รังสิตต่อไป
การผลิตภาพ	ในกรณีที่เป็นงานภาพพิมพ์ที่บริษัทร่วมสามารถทำการผลิตได้ บริษัทยังคงจะส่งมอบงานให้ เนื่องจากมีความคล่องตัวในการควบคุมงานและระยะเวลาในการผลิต

11. การวิเคราะห์ฐานะทางการเงินและผลการดำเนินงาน

งบการเงิน

สรุปรายงานการสอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้แก่

ปี พ.ศ.2550

นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785
สำนักงานบัญชี แกรนท์ ธอนตัน

ปี พ.ศ.2551

นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785
สำนักงานบัญชี แกรนท์ ธอนตัน

ปี พ.ศ.2552

นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785
สำนักงานบัญชี แกรนท์ ธอนตัน

ปี พ.ศ.2553

นายสมคิด เตียตระกูล ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 2785
สำนักงานบัญชี แกรนท์ ธอนตัน

ซึ่งรายงานการตรวจสอบบัญชีและสอบทานของผู้สอบบัญชีของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน)

ปี พ.ศ.2550 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและมีข้อสังเกต

ปี พ.ศ.2551 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและมีข้อสังเกต

ปี พ.ศ.2552 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกต

ปี พ.ศ.2553 ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้แสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขและไม่มีข้อสังเกต

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุลรวม

ณ.31 ธันวาคม

งบดุลรวม	2553		2552		2551	
	บาท	(%)	บาท	(%)	บาท	(%)
สินทรัพย์หมุนเวียน						
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	218,101,777	35.14	174,551,797	28.82	128,170,856	21.37
เงินลงทุนระยะสั้น	37,649,809	6.07	37,306,853	6.16	10,076,654	1.68
ลูกหนี้การค้า - สุทธิ	127,416,183	20.53	108,000,344	17.83	102,126,848	17.03
ลูกหนี้อื่น	201,999	0.03	1,250,481	0.21	593,334	0.1
ลูกหนี้ค้ำประกันของบริษัทย่อย-บริษัทที่เกี่ยวข้อง	2,450,010	0.39	-	-	-	-
สินค้าคงเหลือ	3,592,216	0.58	3,507,954	0.58	4,389,611	0.73
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	26,290,384	4.24	21,158,271	3.49	18,303,491	3.05
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า	7,113,423	1.15	17,283,390	2.85	30,008,596	5
เงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	495,000	0.08	12,606,000	2.08	12,606,000	2.1
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	11,076,455	1.78	11,136,040	1.84	20,386,726	3.4
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	434,387,256	69.99	386,801,130	63.86	326,662,116	54.48
เงินลงทุนแก่บริษัทย่อยและบริษัทร่วม	29,222,754	4.71	28,851,603	4.76	30,834,008	5.14
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้	5,651,377	0.91	5,651,377	0.93	8,190,337	1.37
อาคาร และอุปกรณ์ - สุทธิ	46,564,292	7.50	66,975,317	11.06	102,845,354	17.15
คอมพิวเตอร์โปรแกรมสำหรับระบบบัญชี-สุทธิ	2,768,202	0.45	1,949,512	0.32	2,979,157	0.5
อุปกรณ์สำรอง	26,389,935	4.25	28,035,543	4.63	29,969,292	5
ที่ดินที่ยังไม่ได้ใช้ในการดำเนินงาน	35,316,836	5.69	35,316,836	5.83	35,316,836	5.89
ค่าความนิยม - สุทธิ	-	-	13,040,727	2.15	13,040,727	2.17
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	40,374,830	6.50	39,070,203	6.45	49,800,503	8.31
รวมสินทรัพย์	620,675,482	100	605,692,248	100	599,638,370	100

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุลรวม

ณ.31 ธันวาคม

งบดุลรวม	2553		2552		2551	
	บาท	(%)	บาท	(%)	บาท	(%)
ส่วนหนี้สินและของผู้ถือหุ้น						
หนี้สินหมุนเวียน						
เจ้าหนี้การค้า – บริษัทอื่น	55,239,913	8.90	54,322,918	8.97	54,054,964	9.01
เจ้าหนี้การค้า - บริษัทที่เกี่ยวข้อง	4,254,755	0.69	3,183,078	0.53	2,748,384	0.46
รายได้รับล่วงหน้า	4,598,205	0.74	9,551,408	1.58	5,653,103	0.94
เจ้าหนี้อื่น – บริษัทที่เกี่ยวข้อง	313,753	0.05	114,102	0.02	131,092	0.02
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	14,213,027	2.29	5,270,137	0.87	3,385,184	0.56
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	14,048,195	2.26	10,169,393	1.68	11,932,511	1.99
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	9,722,585	1.57	9,121,749	1.51	9,031,195	1.51
เงินปันผลค้างจ่าย	31,294,853	5.04	41,563	0.01	19,786,081	3.3
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	3,070,673	0.49	4,524,306	0.73	3,989,039	0.67
รวมหนี้สินหมุนเวียน	136,755,959	22.03	96,298,654	15.9	110,711,553	18.46
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	550,777	0.09	417,904	0.07	670,794	0.12
รวมหนี้สิน	137,306,736	22.12	96,716,558	15.97	111,382,347	18.57

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบดุลรวม

ณ.31 ธันวาคม

งบดุลรวม	2553		2552		2551	
	บาท	(%)	บาท	(%)	บาท	(%)
ส่วนของผู้ถือหุ้น						
ทุนเรือนหุ้น	125,000,000	20.14	125,000,000	20.64	125,000,000	20.85
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	167,084,833	26.92	167,084,833	27.59	167,084,833	27.86
ส่วนเกินทุนจากการเพิ่มสัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท ย่อย	8,716,921	1.40	-	-	-	-
กำไรจากการลงทุนที่ยังไม่เกิดขึ้นจริง	560,962	0.09	226,615	0.04	117,707	0.02
กำไร (ขาดทุน) สะสม						
- จัดสรรสำรองตามกฎหมาย	12,500,000	2.01	12,500,000	2.06	12,500,000	2.08
- ยังไม่ได้จัดสรร	167,444,165	26.99	158,990,291	26.25	144,931,499	24.17
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นของบริษัท	481,306,881	77.55	463,801,739	76.57	449,634,039	74.98
ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	2,061,865	0.33	45,173,951	7.46	38,621,984	6.44
รวมส่วนของผู้ถือหุ้นและผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	483,368,746	77.88	508,975,690	84.03	488,256,023	81.43
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	620,675,482	100	605,692,248	100	599,638,370	100

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกำไรขาดทุนรวม

สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม

หน่วย:บาท

งบกำไรขาดทุนรวม	2553		2552		2551	
	บาท	(%)	บาท	(%)	บาท	(%)
รายได้						
รายได้จากการบริการ	498,894,441	100	461,467,044	100	474,780,875	99.76
รายได้จากการขายสินค้า	-	-	-	-	1,144,276	0.24
รวมรายได้จากการบริการและการขายสินค้า	498,894,441	100	461,467,044	100	475,925,151	100
ต้นทุนบริการและการขาย						
ต้นทุนบริการ	262,831,497	52.68	268,391,931	58.16	283,896,362	59.8
ต้นทุนขายสินค้า	-	-	-	-	1,093,836	95.59
รวมต้นทุนบริการและการขาย	262,831,497	52.68	268,391,931	58.16	284,990,198	59.88
กำไรขั้นต้น	236,062,944	47.32	193,075,113	41.84	190,934,953	40.12
ดอกเบี้ยรับ	1,410,094	0.28	1,771,887	0.38	3,914,459	0.82
รายได้อื่นๆ	8,026,748	1.61	9,305,912	2.02	9,459,563	1.99
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย	245,499,786		204,152,912	44.24	204,308,975	42.93
ค่าใช้จ่ายในการขาย	55,146,417	11.05	47,936,866	10.39	38,947,673	8.18
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	67,897,146	13.61	64,914,799	14.07	66,871,554	14.47
ค่าตอบแทนผู้บริหาร	20,931,926	4.20	21,765,340	4.72	21,238,895	4.46
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ	1,710,214	0.34	2,836,687	0.61	15,128,427	3.18
กำไรจากการดำเนินงาน	99,814,083	20.01	66,699,220	14.45	62,122,426	13.05
ส่วนแบ่งกำไร(ขาดทุน)ตามวิธีส่วนได้เสีย	1,233,330	0.25	-1,641,782	-0.36	1,777,856	0.37
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้ (EBIT)	101,047,413	20.25	65,057,438	14.1	63,900,282	13.43
ต้นทุนทางการเงิน	9,995	0.00	80,591	0.02	979,644	0.21
ภาษีเงินได้นิติบุคคล	29,154,868	5.84	19,357,737	4.19	19,007,196	3.99
กำไรสุทธิสำหรับปี	71,882,550	14.41	45,619,110	9.89	43,913,442	9.23
การแบ่งปันกำไร						
ส่วนที่เป็นของบริษัท	64,703,424	12.97	39,058,592	8.46	36,590,483	7.69
ส่วนที่เป็นของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยของบริษัทย่อย	7,179,126	1.44	6,560,518	1.42	7,322,959	1.54
กำไรสุทธิสำหรับปี	71,882,550	14.41	45,619,110	9.89	43,913,442	9.23
กำไรต่อหุ้น ขั้นพื้นฐาน	0.52		0.31		0.29	

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย

งบกระแสเงินสดรวม

สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม

หน่วย:บาท

งบกระแสเงินสดรวม	2553	2552	2551
	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)	จำนวน (บาท)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน			
กำไรสุทธิก่อนภาษีเงินได้	101,037,418	64,976,847	62,920,638
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจ่าย	26,523,083	36,154,609	42,388,570
ขาดทุน(กำไร) จากการจำหน่ายอุปกรณ์	(595,755)	371,005	-1,189,090
ส่วนได้เสียในผลขาดทุน(กำไร)สุทธิ ของบริษัทร่วม	(1,233,330)	1,641,782	-1,777,856
กำไรจากการจำหน่ายหลักทรัพย์เพื่อขาย	-	-89,216	-
ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ-สุทธิ	(804,785)	-4,992,555	14,083,627
ค่าที่ปรึกษาจ่ายล่วงหน้าตัดจำหน่าย	1,068,600	19,620	2,492,475
ค่าใช้จ่ายจากโครงการป้ายโฆษณาตัดจำหน่าย	804,095	927,532	927,652
อุปกรณ์ตัดจำหน่าย	100,776	443,744	393,436
ดอกเบี้ยจ่าย	9,995	80,591	979,644
เงินสดที่ได้มาจากการดำเนินงานก่อนการเปลี่ยนแปลง ในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	126,910,097	99,533,959	121,219,096
การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
ลูกหนี้การค้า	(19,135,429)	(1,881,963)	(19,221,852)
ลูกหนี้อื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้อง	1,048,482	(657,147)	(248,778)
สินค้าคงเหลือ	(84,262)	881,657	394,367
ค่าเช่าจ่ายล่วงหน้า	(5,132,113)	(2,854,780)	(815,846)
ค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้า	10,169,967	12,725,206	1,505,622
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	631,381	11,399,965	13,695,411
อุปกรณ์สำรอง	1,538,344	1,933,749	(1,043,754)

บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) และบริษัทย่อย
งบกระแสเงินสดรวม (ต่อ)
สำหรับปี สิ้นสุด 31 ธันวาคม

หน่วย : บาท

งบกระแสเงินสดรวม	2553 จำนวน (บาท)	2552 จำนวน (บาท)	2551 จำนวน (บาท)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(3,177,322)	9,783,148	(8,001,407)
เจ้าหนี้การค้า	1,988,672	702,648	24,786,049
รายได้รับล่วงหน้า	(4,953,203)	3,898,305	(8,959,888)
เจ้าหนี้อื่น-บริษัทที่เกี่ยวข้อง	199,651	(16,990)	(915,818)
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	3,878,802	(1,763,118)	3,455,261
ภาษีขายที่ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	600,836	90,554	589,575
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1,234,555)	1,548,957	183,134
หนี้สินไม่หมุนเวียนอื่น	177,842	32,282	(84,798)
เงินสดจากการดำเนินงาน	113,427,190	135,356,432	126,536,374
จ่ายดอกเบี้ย	(9,995)	(80,591)	(979,644)
จ่ายภาษีเงินได้	(20,259,399)	(17,477,344)	(27,608,117)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	93,157,796	117,798,497	97,948,613
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินฝากธนาคารที่มีข้อจำกัดในการใช้ลดลง	-	2,539,000	27,477,046
เงินสดรับจากการขายเงินลงทุนระยะสั้น	-	37,000,000	5,061,921
ซื้อเงินลงทุนระยะสั้น	-	(64,000,000)	-
เงินสดรับจากการรับชำระเงินให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง	12,111,000	-	-
ซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่ม	(30,980,000)	-	-
เงินสดรับจากการขายอุปกรณ์	1,161,331	978,096	662,151
ซื้ออุปกรณ์และคอมพิวเตอร์โปรแกรม	(7,489,836)	(2,191,471)	(10,713,214)
เงินปันผลรับจากบริษัทย่อยและบริษัทร่วม	849,996	299,999	599,997
เงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน	(24,347,509)	(25,374,376)	23,087,901
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินกู้ยืมจากธนาคารลดลง	-	-	(63,000,000)
จ่ายคืนหนี้สินตามสัญญาเช่าซื้อ	(264,047)	(1,298,862)	(1,484,075)
บริษัทย่อยจ่ายเงินปันผลให้ผู้ถือหุ้นส่วนน้อย	-	(19,763,231)	(26,092,457)
เงินปันผลจ่าย	(24,996,260)	(24,981,087)	(31,343,228)
เงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(25,260,307)	(46,043,180)	(121,919,760)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	43,549,980	46,380,941	(883,246)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นปี	174,551,797	128,170,856	129,054,102
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดสิ้นปี	218,101,777	174,551,797	128,170,856

ตารางแสดงอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

การวิเคราะห์อัตราส่วน	2553	2552	2551
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการทำกำไร			
อัตรากำไรขั้นต้น	47.32%	41.84%	40.12%
อัตรากำไรสุทธิ	12.97%	8.46%	7.69%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	10.55%	6.48%	5.77%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น (fully diluted)	13.69%	8.55%	8.19%
อัตราส่วนวิเคราะห์โครงสร้างทางการเงิน			
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น(เท่า)	0.28	0.19	0.23
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย(เท่า)	N.A.	807.25	65.23
อัตราส่วนสภาพคล่อง			
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียน(เท่า)	3.18	4.02	2.95
อัตราส่วนเงินทุนหมุนเวียนเร็ว(เท่า)	3.15	3.98	2.91
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการบริหารงาน			
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า(เท่า)	4.24	4.39	5.17
ระยะเวลาเก็บหนี้(วัน)	86	83	71
อัตราการหมุนของสินทรัพย์(เท่า)	0.81	0.76	0.79

ข้อมูลเกี่ยวกับหุ้น	2553	2552	2551
จำนวนหุ้น	125,000,000	125,000,000	125,000,000
ราคาตามบัญชีต่อหุ้น	3.87	4.07	3.91
กำไรต่อหุ้น(EPS)	0.52	0.31	0.29
P/E Ratio (เท่า)	8.15	9.86	6.63

ภาพรวมของการดำเนินงาน

ถึงแม้ว่าในปี 2553 ภาพรวมของธุรกิจโดยทั่วไปจะประสบปัญหาเกี่ยวกับภาวะเศรษฐกิจที่มีการเปลี่ยนแปลงไม่ว่าจะเป็นเรื่องเหตุการณ์การชุมนุมทางการเมือง ทำให้นักลงทุนต่างชาติไม่มั่นใจต่อสถานการณ์ทางการเมืองของไทย และตัดสินใจชะลอการเข้ามาลงทุน จุดรายได้จากภาคท่องเที่ยวของ ไทยลดลง จนกระทั่งเกิดสถานการณ์น้ำท่วมในหลายจังหวัด นับได้ว่าเป็นอุทกภัยครั้งใหญ่ที่สุดในรอบหลายสิบปีที่เคยเกิดขึ้นกับประเทศไทย รวมถึงผลกระทบทางเศรษฐกิจทั่วโลก แต่บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ก็ไม่ปล่อยวิกฤตนี้ให้ไปเสียเปล่า นำวิกฤตเปลี่ยนให้เป็นโอกาส โดยมุ่งมั่นผลักดันและพัฒนาในรูปแบบสื่อป้ายโฆษณา พื้นที่ติดตั้งให้มีความหลากหลาย รวมถึงความคิดแบบสร้างสรรค์ และนำไปสู่นวัตกรรมใหม่ ๆ เพื่อให้สอดคล้องกับความต้องการของลูกค้า และแตกต่างจากผู้ประกอบการรายอื่น ภายในสโลแกน The Leader in OHM Solution Provider ในปี 2553 ผลประกอบการของบริษัท ยังคงมาจากกลุ่มรายได้จากการบริการสื่อโฆษณา 5 กลุ่มใหญ่ คือ Billboard, Malls, Street Furniture ,Transit และ Made to order ซึ่งผลการดำเนินงานภาพรวมของกลุ่ม เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ในอัตราร้อยละ 8 โดยมาจากกลุ่มลูกค้าที่เป็นเจ้าของผลิตภัณฑ์ ลูกค้าที่เป็นตัวแทนบริษัทโฆษณา และหน่วยงานราชการ คิดเป็นร้อยละ 64, 31 และ 5 ตามลำดับ ของยอดขายรวม

ผลการดำเนินงาน

ผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของบริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด(มหาชน) ในปี 2553 สามารถสรุปได้ดังนี้

■ รายได้

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีรายได้จากการบริการและการขายรวม 499 ล้านบาท เพิ่มขึ้นในอัตราร้อยละ 8 จาก 461 ล้านบาทในปี 2552 โดยรายได้หลักมาจากการให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาทั้งจำนวน 499 ล้านบาท จากรายได้การบริการในอัตราร้อยละ 83 และรับจ้างผลิตสื่อโฆษณาในอัตราร้อยละ 17 โดยรายได้ที่มีการเติบโตมาจากกลุ่มสื่อ Billboard และ Street Furniture เป็นหลัก และในปี 2553 สื่อทั้งสองกลุ่มนี้มีการเติบโตจากปี 2552 ในอัตราร้อยละ 9 และร้อยละ 14 ตามลำดับ สาเหตุที่มีการเติบโตเนื่องจากในปี 2553 บริษัทได้ปรับกลยุทธ์การขาย รวมถึงการจัดกิจกรรมส่งเสริมการตลาด และใช้เครื่องมือทางการตลาดเพื่อสร้างแรงผลักดันให้เกิดการขายเพิ่มขึ้น รวมถึงสร้างแรงจูงใจให้กับทีมขาย

สำหรับการขายที่โดดเด่นในปี 2553 เป็นรายได้กิจกรรมทางการตลาด (Event) ที่ทางกรุงเทพมหานคร ได้ให้เกียรติบริษัท ดำเนินการบริหารโครงการ Smile Bike เป็นปีที่ 2 ลูกค้าใจดีนี้ ให้มาสเตอร์ แอด วางแผนและจัดทำสื่อ Billboard ทั่วกรุงเทพและปริมาณพล และการเปิดตัวทำกิจกรรมทางตลาด(Event) ที่มุกดาหาร งานม่วนซื่นปีใหม่ เป็นต้น

รายได้ของสื่อหลัก มีการแบ่งรายได้ตามสัดส่วนของสื่อดังนี้ สื่อ Billboard ร้อยละ 47 สื่อ Street Furniture ร้อยละ 22 สื่อ Malls ร้อยละ 1 สื่อ Transit ร้อยละ 3 Made to order ร้อยละ 7 สื่ออื่น ๆ ร้อยละ 2 และรายได้จากการผลิตร้อยละ 17

■ ต้นทุนและค่าใช้จ่าย

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีต้นทุนขายและบริการ 263 ล้านบาท มีอัตราลดลงจากปี 2552 ในอัตราร้อยละ 2

สาเหตุประการแรกมาจากการลดลงของยอดขายงาน Made to Order และประการที่สอง จากการบริหารต้นทุนทางด้านการผลิต ประการที่สามจากส่วนหนึ่งของทรัพย์สินโครงเหล็กที่ใช้อายุการใช้งานครบ 5 ปี ทำให้มียอดค่าเสื่อมราคาลดลงร้อยละ 34 จากต้นทุนที่ลดลงจากปี 2552 ต้นทุนขายและบริการของกลุ่มบริษัทคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 53 ของรายได้จากการบริการและการขายรวม โดยจากลักษณะธุรกิจหลักของบริษัทที่ให้บริการและรับจ้างผลิตสื่อป้ายโฆษณา ต้นทุนการให้บริการและการขายหลักของธุรกิจซึ่งประกอบด้วย ค่าเสื่อมราคาสื่อป้ายโฆษณา ค่าเช่าพื้นที่ติดตั้งสื่อป้ายโฆษณา และค่าบำรุงรักษาสื่อป้ายโฆษณา ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 80 ของต้นทุนการให้บริการและการขาย

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีค่าใช้จ่ายในการขาย 55 ล้านบาท ค่าใช้จ่ายในการบริหาร 68 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ 23 ล้านบาท รวมค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหารและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม อยู่ที่ 148 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนประมาณร้อยละ 30 ของรายได้จากการบริการและการขายรวม ซึ่งมีอัตราร้อยละเท่ากับปี 2552 แต่หากพิจารณาเป็นจำนวนเงิน ในปี 2552 มีค่าใช้จ่ายในการขาย ค่าใช้จ่ายในการบริหาร และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ รวม 137 ล้านบาท ทั้งนี้เนื่องมาจากในปี 2553 มีค่าใช้จ่ายส่วนเพิ่มจากการตั้งหนี้สงสัยจะสูญสำหรับคดีความของบริษัทย่อยเพิ่มขึ้น (เปิดเผยในส่วนของข้อพิพาททางกฎหมาย) และการจ่ายค่าใช้จ่ยที่เกี่ยวกับพนักงานเพิ่มขึ้น เช่น คอมมิชชั่นสำหรับฝ่ายขาย เงินเดือนและสวัสดิการ

■ กำไร

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีกำไรขั้นต้น 236 ล้านบาท โดยอัตรากำไรขั้นต้นมีการปรับเพิ่มขึ้นอยู่ที่ร้อยละ 22 เมื่อเทียบกับปี 2552 สำหรับปี 2553 มีกำไรสุทธิ 65 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 26 ล้านบาท ในปี 2553 คิดเป็นอัตราการเพิ่มขึ้นของกำไรสุทธิร้อยละ 66 และในปี 2553 มีอัตรากำไรสุทธิต่อยอดขายร้อยละ 13 โดยมีสาเหตุมาจากในปี 2553 มีรายได้จากการขายและบริการจากสื่อเดิมเพิ่มขึ้น การบริหารต้นทุนทางด้านการผลิตที่มีคุณภาพได้ราคาที่เหมาะสม และการซื้อหุ้นเพิ่มของบริษัทย่อย จากผู้ถือหุ้นเดิมร้อยละ 32.5 ในปลายไตรมาส 3 ปี 2553 บริษัทมีอัตราผลตอบแทนจากผู้ถือหุ้นอยู่ที่ร้อยละ 13.69

■ สินทรัพย์

ส่วนประกอบของสินทรัพย์

กลุ่มบริษัทมีสัดส่วนโครงสร้างของสินทรัพย์หมุนเวียนและสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนในอัตรา 1 ต่อ 0.43 ลักษณะการประกอบธุรกิจของกลุ่มบริษัท สินทรัพย์หมุนเวียนโดยส่วนใหญ่จะเป็นลูกหนี้การค้า ในขณะที่สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนจะเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสื่อป้ายโฆษณา ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์รวม 621 ล้านบาท แบ่งเป็นสินทรัพย์หมุนเวียน 434 ล้านบาท ซึ่งคิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 70 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นอัตราร้อยละ 12.-30 จากปี 2552 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด และลูกหนี้การค้า

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด 218 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 35 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ที่มีสัดส่วนอยู่ประมาณร้อยละ 25 ของสินทรัพย์รวม และบริษัทมีเงินลูกหนี้การค้า คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 21 ของสินทรัพย์รวม เพิ่มขึ้นจากปี 2552 ประมาณร้อยละ 18

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนประมาณ 186 ล้านบาท คิดเป็นสัดส่วนร้อยละ 30 ของสินทรัพย์รวม โดยเป็นเงินลงทุนในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ มูลค่า 47 ล้านบาท หรือร้อยละ 7.50 ของสินทรัพย์รวม ลดลงจากปี 2552 จำนวน 20 ล้านบาท หรือร้อยละ 30 การลดลงดังกล่าวเกิดจากการใช้ประโยชน์จากทรัพย์สินตามอายุงานของทรัพย์สิน

คุณภาพของสินทรัพย์

ในส่วนของคุณภาพของลูกหนี้ กลุ่มบริษัทมีนโยบายในการกำหนดระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ยไม่เกิน 60 วัน ณ 31 ธันวาคม 2553, 2552 และ 2551 ระยะเวลาการชำระหนี้โดยเฉลี่ยของลูกหนี้ของกลุ่มบริษัทอยู่ที่ 86 วัน 83 วัน และ 71 วัน ตามลำดับ ซึ่งระยะเวลาเกินนี้ดังกล่าวในปี 53 มีระยะเวลาที่จัดเก็บสูงกว่านโยบาย บริษัท มาสเตอร์ แอด จำกัด (มหาชน) ได้มีการปรับปรุงนโยบายสำหรับการบริหารลูกหนี้ เพื่อบริหารลูกหนี้ให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น

สำหรับอายุลูกหนี้ของบริษัทสามารถสรุปได้ดังนี้ (สัดส่วนของลูกหนี้ต่อลูกหนี้รวม)

- ก่อนถึงกำหนดชำระ 60%
- ภายใน 3 เดือน 24%
- มากกว่า 3 เดือน 16%

ในกรณีที่ลูกค้ามีการผิดนัดชำระหนี้เกินกำหนดเวลา หน่วยงานเร่รัดหนี้สินจะดำเนินการส่งเรื่องเข้าส่วนกฎหมายของบริษัท เพื่อให้ดำเนินการติดตามหนี้ โดยบริษัทจะทำการพิจารณาตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยตามความเหมาะสมเป็นราย ๆ สำหรับในปี 2553 สัดส่วนลูกหนี้ที่อยู่ภายใน 3 เดือน มีบางส่วนที่ลูกค้าเลื่อนการชำระเงินเมื่อสิ้นปี มารับในต้นปี 2554 เนื่องจากผู้บริหารส่วนใหญ่ เดินทางกลับต่างประเทศในช่วงเทศกาลคริสมาส และปีใหม่ และสัดส่วนลูกหนี้ที่มีอายุมากกว่า 3 เดือนสูงขึ้น สาเหตุเนื่องจากกลุ่มลูกค้า Agency 2 รายที่มีการซื้อสื่อโฆษณา ให้กับลูกค้า ตรงที่เป็นกลุ่มอสังหาริมทรัพย์ เกิดปัญหาสภาพคล่อง ทำให้มีผลกระทบต่อบริษัท ซึ่งทางบริษัทได้มีการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ สำหรับลูกหนี้รายดังกล่าวบางส่วน เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

สภาพคล่อง

■ กระแสเงินสด

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีแหล่งเงินทุนสำคัญมาจากกำไรสุทธิประจำปี และเมื่อพิจารณาพร้อมกับเงินทุนหมุนเวียนแล้วทำให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงานทั้งสิ้น 93 ล้านบาท โดยกลุ่มบริษัทมีใช้กระแสเงินสดดังกล่าวในการชำระค่าใช้จ่ายในการบริหารงานและค่าใช้จ่ายในการดำเนินธุรกิจทั่วไป

ปี 2553 บริษัทมีการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้น 25 ล้านบาท เป็นผลให้กลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินทั้งสิ้น 25 ล้านบาท เมื่อพิจารณากระแสเงินสดของกลุ่มบริษัทจากกิจกรรมด้านต่างๆ พบว่ากลุ่มบริษัทมีกระแสเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ 44 ล้านบาท ซึ่งในปี 2553 บริษัทมีนโยบายในการบริหารและควบคุมค่าใช้จ่ายและจัดทำมาตรการการบริหารลูกหนี้อย่างต่อเนื่อง เพื่อให้ได้กระแสเงินสดเข้าใช้ในกิจการในจำนวนที่มากพอ เพื่อรองรับการขยายตัวในอนาคตของบริษัท และในภาวะเศรษฐกิจหดตัว ทำให้ในปี 2553 โครงการลงทุนต่าง ๆ ยังคงถูกชะลอการลงทุน ดังนั้น กระแสเงินสดที่คงเหลืออยู่ บริษัทได้บริหารจัดการเพื่อให้ได้ผลประโยชน์สูงสุด ในขณะที่มีความเสี่ยงต่ำสุด ในปี 2553 บริษัทมีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดทั้งสิ้น 218 ล้านบาท

■ สภาพคล่อง

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนสภาพคล่อง และสภาพคล่องหมุนเร็วที่ 3.18 เท่า และ 3.15 เท่า ตามลำดับ ลดลงจาก ที่ 4.02 เท่า และ 3.98 เท่าในปี 2552 ทั้งนี้เนื่องจากหนี้สินหมุนเวียนที่เพิ่มขึ้น จากการตั้งเงินปันผลระหว่างกาลค้างจ่าย ตามมติคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม 2553 ในอัตราหุ้นละ 0.25 สำหรับหุ้นสามัญจำนวน 125,000,000 หุ้น เป็นจำนวนเงินทั้งสิ้น 31,250,000 บาท บริษัทได้มีการบริหารเงินสดในมือเพื่อให้เกิดผลตอบแทนภายใต้ความเสี่ยงที่ต่ำ การบริหารต้นทุนของบริการ ทำให้บริษัทมีเงินสดในมือและรายการเทียบเท่าเงินสด รวมถึงเงินลงทุนระยะยสั้น เพื่อหมุนเวียนในกิจการในจำนวนที่มาก ซึ่งคิดเป็นอัตราร้อยละ 35 ของสินทรัพย์รวม

■ รายจ่ายลงทุน

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีรายจ่ายลงทุนส่วนใหญ่ของบริษัทใช้ไป ในการซื้อเงินลงทุนในบริษัทย่อยเพิ่ม จำนวน 31 ล้านบาท และเพื่อจัดซื้ออุปกรณ์คอมพิวเตอร์ และโปรแกรมเพื่อเป็นการรองรับการเติบโตขององค์กร จำนวน 7.49 ล้านบาท และรับเงินสดจากการรับชำระหนี้ให้กู้ยืมแก่บริษัทที่เกี่ยวข้อง 12 ล้านบาท รับจากการขายอุปกรณ์ 1 ล้านบาท

■ แหล่งที่มาของเงินทุน

โครงสร้างของเงินทุนลงทุนและเงินทุนหมุนเวียนของกลุ่มบริษัทในปี 2553 มาจากกำไรจากการดำเนินงาน เป็นหลัก สัดส่วนของหนี้ต่อส่วนของผู้ถือหุ้นมีสัดส่วน ระหว่างปี 2553 และปี 2552 มีอัตราที่เพิ่มขึ้นระหว่างปี 2553 และปี 2552 โดยกลุ่มบริษัทมีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นอยู่ที่ 0.28 เท่า และ 0.19 เท่า ตามลำดับ ซึ่งในปี 2553 ส่วนของผู้ถือหุ้นลดลงเนื่องจากการจ่ายเงินปันผลปี 2552 และการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลปี 2553 ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นในปี 2553 สูงขึ้นกว่าปี 2552

▪ หนี้สิน

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีหนี้สินหมุนเวียน 137 ล้านบาท หนี้สินไม่หมุนเวียน 0.55 ล้านบาท รวมภาระหนี้สินทั้งสิ้น 137 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2552 จำนวน 41 ล้านบาท สาเหตุสำคัญมาจากการจ่ายเงินปันผลระหว่างกาลค้างจ่ายจำนวน 31 ล้านบาท และค่าภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย 9 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในการดำเนินงานค้างจ่าย 1 ล้านบาท การเพิ่มของรายการดังกล่าว ทำให้อัตราส่วนหนี้สินต่อสินทรัพย์รวมของกลุ่มบริษัทปรับตัวเพิ่มขึ้นจากร้อยละ 16 ของสินทรัพย์รวมในปี 2552 เพิ่มขึ้นเป็นร้อยละ 22 ของสินทรัพย์รวมในปี 2553

ซึ่งอัตราการก่อหนี้เป็นอัตราที่ต่ำ และบริษัทยังมองว่าอัตราความเสี่ยงทางการเงินยังอยู่ในเกณฑ์ต่ำเช่นกัน หากมีการลงทุนเพิ่มในปี 2553 และบริษัทมีเงินทุนไม่เพียงพอต่อการลงทุน บริษัทยังมองว่าบริษัทมีศักยภาพในการก่อหนี้รวมถึงความสามารถในการชำระหนี้ได้ในอัตราที่สูงต่อสถาบันการเงิน

▪ ส่วนของผู้ถือหุ้น

ในปี 2553 กลุ่มบริษัทมีส่วนของผู้ถือหุ้น 483 ล้านบาท ลดลงจาก ปี 2552 จำนวน 26 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจากส่วนของผู้ถือหุ้นส่วนน้อยลดลง เนื่องจากบริษัทได้ทำการซื้อหุ้นเพิ่มจากบริษัทย่อยในอัตราร้อยละ 32.50 บริษัทมีกำไรสะสมที่เพิ่มขึ้นจากผลประกอบการ และส่วนที่ลดลงจากการจ่ายเงินปันผล สำหรับผลการดำเนินงานในปี 2552 จำนวน 25 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2553 ในวันที่ 22 เมษายน 2553 และจ่ายเงินปันผลระหว่างกาล สำหรับผลดำเนินงานในปี 2553 จำนวน 31.25 ล้านบาท ตามมติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ในวันที่ 30 กันยายน 2553 เป็นผลให้ ณ สิ้นปี 2553 บริษัทมีกำไรสะสมหลังหักสำรองตามกฎหมายแล้วประมาณ 167 ล้านบาท

ค่าตอบแทนผู้สอบบัญชี

ค่าตอบแทนที่บริษัทและบริษัทย่อยจ่ายให้ผู้สอบบัญชี (Audit Fee) ในรอบปีบัญชี สิ้นสุด ณ.31 ธันวาคม

รายการที่	ชื่อบริษัทผู้จ่าย	ค่าสอบบัญชี		
		2553	2552	2551
1	บมจ.มาสเตอร์ แอด	840,000	785,000	785,000
2	บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์	455,000	435,000	435,000
3	บจก.อิงค์เจ็ท อิมเมสเจส (ประเทศไทย)	220,000	220,000	220,000
4	บจก.มาโก้ ไรท์ ซายน์	130,000	150,000	190,000
5	บจก.แลนดี้ ดีเวลลอปเม้นท์	215,000	250,000	250,000
6.	บจก.กรีนแอด	10,000	-	-
	รวมค่าตอบแทนจากการสอบบัญชี	1,870,000	1,840,000	1,880,000

ค่าบริการอื่น (Non-Audit Fee)

- ไม่มี -

12. ข้อมูลอื่นที่เกี่ยวข้อง

- ไม่มี -

ส่วนที่ 2

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

บริษัทได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปีฉบับนี้แล้ว ด้วยความระมัดระวัง บริษัทขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ บริษัทขอรับรองว่า

(1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่สรุปมาในแบบแสดงรายการข้อมูลประจำปี ได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว

(2) บริษัทได้จัดให้มีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว

(3) บริษัทจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และข้าพเจ้าได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2553 ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ในการนี้ เพื่อเป็นหลักฐานว่าเอกสารทั้งหมดเป็นเอกสารชุดเดียวกัน กับที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องแล้ว บริษัทได้มอบหมายให้ นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช เป็นผู้ลงลายมือชื่อกำกับเอกสารนี้ไว้ทุกหน้าด้วย หากเอกสารใดไม่มีลายมือชื่อของ นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช กำกับไว้ บริษัทจะถือว่าไม่ใช่ข้อมูลที่บริษัทได้รับรองความถูกต้องของข้อมูลแล้วดังกล่าวข้างต้น

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นายนพดล ตัณศลาภิรักษ์	กรรมการ / ประธานกรรมการบริหาร / ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	
2. นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	

ผู้รับมอบอำนาจ

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
1. นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	กรรมการ / ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีการเงิน	

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้บริหารและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัท ณ. 31 ธันวาคม 2553

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
1.ร.ต.ต.เกรียงศักดิ์ โหะชาละ	68 ปี	- ปริญญาตรีบัณฑิตศึกษาศาสตร์ สาขาวิชารัฐศาสตร์ มหาวิทยาลัยรามคำแหง - ปริญญาโท Master of Public Administration, Kent State University, U.S.A - ปริญญาตรี สาขานิติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) 7/04	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บมจ.มาสเตอร์ แอด
					ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริษัท	บมจ.เด พัลส์ เอ็นเตอร์เทนเมนท์
					ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	สำนักงานทรัพย์สินส่วนพระมหากษัตริย์
					ปัจจุบัน	ที่ปรึกษา	บจก.กรุงเทพนครคม
					ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิราชประชานุเคราะห์ในพระบรมราชูปถัมภ์
					ปัจจุบัน	กรรมการ	มูลนิธิรักเมืองไทย
					ปัจจุบัน	นายกสภามหาวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลตะวันออก
					ปัจจุบัน	ประธานมูลนิธิ	มูลนิธิพิพิธภัณฑ์เด็ก กรุงเทพมหานคร
					ปัจจุบัน	กรรมการบริษัท	บมจ.เมเจอร์ ซินีเพล็กซ์ กรุ๊ป
					ปัจจุบัน	กรรมการอิสระและกรรมการตรวจสอบ	บมจ.ปรีชากรุ๊ป
					ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ	บมจ.กันยงซีเลคทริค
					2543-2545	ที่ปรึกษาผู้ทรงคุณวุฒิของ ผวจ. ปลัดกรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร
2533-2543	รองปลัดกรุงเทพมหานคร	กรุงเทพมหานคร					
2. นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	55 ปี	- ปริญญาตรี ศิลปศาสตร์ สาขา ประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาศิลปศาสตรดุษฎีบัณฑิตกิตติมศักดิ์ สาขาวิชาการโฆษณา มหาวิทยาลัยศรีปทุม - Director Accreditation Program (DAP) 57/06	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	รองประธานกรรมการบริษัท	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด
					ปัจจุบัน	ประธานกิตติมศักดิ์	สมาคมโฆษณาธุรกิจแห่งประเทศไทย
					ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. เทิร์นอะวอร์ด โฟกัส
					ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บจก. เนื่อนาบุญ
					2543 - 2544	ประธานบริหาร	บจก. เดนทิส ยูงค์ แอนด์ รูบี้แคม
					2540 - 2543	ประธานบริหาร และลูกค้าสัมพันธ์	บจก เดนทิส ยูงค์ แอนด์ รูบี้แคม
2535 - 2540	ผู้จัดการทั่วไป	บจก. เดนทิส ยูงค์ แอนด์ รูบี้แคม					

เอกสารแนบ 1 (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
3. นายนพดล ตันศลาวัณษ์	51 ปี	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโครงสร้าง University of Southwestern Louisiana USA. - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ (MBA) - ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาสำรวจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) 7/04 - Director Certification Program (DCP) 44/04 - TLCA Executive Development Program2 (EDP2) - หลักสูตรผู้บริหารระดับสูง สถาบันวิทยาการตลาดทุน รุ่น 10 (วตท.10) สถาบันวิทยาการตลาดทุน - หลักสูตรการบริหารจัดการค้าปลีก (Advance Retail Management) รุ่นที่ 1 บมจ.ซีพี ออลล์ - Successful Formulation&Execution the Strategy (SFE) รุ่น 6/2010	20.31	ไม่มี	2532-ปัจจุบัน	กรรมการ	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด
					2532-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการบริหาร	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด
					2532-ปัจจุบัน	ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด
					2553-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.กรีน แอด
					2552-ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
					2551-ปัจจุบัน	กรรมการ	สมาคมบริษัทจดทะเบียนไทย
					2549-2550	นายกสมาคม	สมาคมผู้ผลิตปุ๋ยและโฆษณา (ASPA)
					2549-2550	รองนายกสมาคม	สมาคมธุรกิจปุ๋ยเอเชีย
					2546-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เทคอะลูค
					2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. อิงค์เจ็ท อิมเมจเจส(ประเทศไทย)
					2539 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์
					2537-2546	เลขาธิการ	สมาคมผู้ผลิตปุ๋ยและโฆษณา (ASPA)
2536 - ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก. มาโก้ไรท์ชายนี					
2529 - 2530	วิศวกร	การทางพิเศษแห่งประเทศไทย					
2525-2527	วิศวกร	บจก.แอล ซี ซี ลิมิเท็ด					
4. นายพิเชษฐ มณีรัตน์ะพร	49 ปี	- ปริญญาโท วิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา มหาวิทยาลัยโคเคียว - ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) 33/05	18.65	ไม่มี	ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก.นิโก้ แพลนนิ่ง แอนด์ ดีเวลลอปเม้นท์
					ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก.นิโก้ ธนบุรี
					2546-ปัจจุบัน	กรรมการ	บจก.เทคอะลูค
					2532 - ปัจจุบัน	กรรมการ / กรรมการบริหาร	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด
					2531 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. แลนด์ไฮม (ประเทศไทย)
					2529 - 2531	วิศวกรติดตั้งสะพานแขวน	HITACHI ZOSEN CO.,LTD.

หมายเหตุ: สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนับรวมบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และนับรวมการถือหุ้นในโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานในสวนของกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหาร (กรรมการรายที่ 3 และ รายที่ 10)

เอกสารแนบ 1 (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
5. นายอวิษ มีประเสริฐสกุล	49 ปี	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - ปริญญาโทวิศวกรรมโครงสร้าง สถาบันเทคโนโลยีแห่งเอเชีย - ปริญญาตรีวิศวกรรมศาสตร์ สาขาวิศวกรรมโยธา จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) 7/2004 - Director Certification Program (DCP) 65/05	11.35	ไม่มี	2532 - ปัจจุบัน 2537 - ปัจจุบัน 2530 - 2531 2528 - 2530	กรรมการ / กรรมการบริหาร กรรมการผู้จัดการ Project Manager Project Engineer	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด บมจ. ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น บจก. เอสซี สแตนดาร์ด (ประเทศไทย) บจก. ปูนซิเมนต์นครหลวง
6. นายวิฑิต ดิลกวิลาส	72 ปี	- อนุปริญญา สถาบันเทคโนโลยีราชมงคล วิทยาลัยเทคนิคกรุงเทพ - Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) 33/05	5.92	ไม่มี	2546-ปัจจุบัน 2524-2542 2506-2524 2505-2506	กรรมการบริษัท และ กรรมการบริหาร ผอ.กองบำรุงรักษาอาคารและความสะอาด หัวหน้างานสถานที่ เขตกรุงเทพ หัวหน้างาน	บมจ. มาสเตอร์ แอด การทางพิเศษแห่งประเทศไทย การรถไฟแห่งประเทศไทย บจก. กระสอบไทย
7. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	50 ปี	- ปริญญาโท บริหารธุรกิจ University of Wisconsin Madison USA. - ปริญญาตรี เศรษฐศาสตร์บัณฑิต จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Certification Program (DCP) 20/02	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2540 - ปัจจุบัน 2540-2543	กรรมการอิสระ และ ประธานกรรมการ ตรวจสอบ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ กรรมการผู้จัดการ ที่ปรึกษากรรมการกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ	บมจ. มาสเตอร์ แอด จำกัด บล. โนมูระ พัฒนสิน จำกัด (มหาชน) บมจ. ซูโอ เซ็นโก (ประเทศไทย) บจก. คอนเซ็ปท์ เทอร์นนิ่งแอนด์ คอนซัลแตนท์ การไฟฟ้าฝ่ายผลิตแห่งประเทศไทย

หมายเหตุ: สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนับรวมบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และนับรวมการถือหุ้นในโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานในส่วนของกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหาร (กรรมการรายที่ 3 และ รายที่ 10)

เอกสารแนบ 1 (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
8.นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	53 ปี	- ปริญญาตรี บัณฑิตวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ประกาศนียบัตรชั้นสูง สอบบัญชี จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - Director Accreditation Program (DAP) 76/08	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบ	บมจ. มาสเตอร์ แอด
					ปัจจุบัน	กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ	บมจ. ไดอิชิ คอร์ปอเรชั่น
					ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการใหญ่	บมจ. ห้องเย็นเอเชียนซีฟู้ด
					ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการ	บจก. ออแกนิก อะโกร มานาเจอร์เมนท์
					2548-2552	ที่ปรึกษาด้านบัญชีและการทูมตลาดสหรัฐ	บจก. กู๊ดลักซ์
					2547-ปัจจุบัน	ที่ปรึกษาฝ่ายบัญชีการเงิน	บจก. อิมโก้ ฟู้ดแพ็ค
					2546-2552	ที่ปรึกษาฝ่ายการเงินและตรวจสอบภายใน	บจก. อีเอฟดี (ประเทศไทย)
					2546	กรรมการผู้จัดการ	บจก. มินอว่า ดีเวลลอปเม้นท์
					2541-2546	กรรมการฝ่ายการเงิน	บจก. ไทย สแตร์ทีจิค แคปปิตอลล
					2536-2541	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการและเลขานุการบริษัท	บลจ. เอสบีซี วอร์เบิร์กพรีเมียร์
					2536	ผู้ควบคุมฝ่ายบัญชี ประจำภาคพื้นเอเชียอาคเนย์	บจก. เป็บซี โคล่า (ประเทศไทย)
					2535	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินและภาษี	บจก. สตาร์ปีโตรเลียม รีไฟน์ง
2534-2535	ผู้จัดการฝ่ายบัญชีการเงินและวางแผนองค์กร	บจก. โซนี่ไทย					
2533-2534	ผู้ช่วยผู้จัดการทั่วไป	บมจ. อลูคอน					

หมายเหตุ: สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนับรวมบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นับรวมการถือหุ้นในโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานในส่วนของกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหาร (กรรมการรายชื่อที่ 3 และ รายที่ 10)

เอกสารแนบ 1 (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษาสูงสุด	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท (%)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัวระหว่างผู้บริหาร	ประสบการณ์การทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
9.นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	56 ปี	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - บัณฑิตบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - นิติศาสตรบัณฑิต มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - Director Accreditation Program (DAP) 80/09	ไม่มี	ไม่มี	ปัจจุบัน 2547-ปัจจุบัน 2547-2549 2547 2520-2546	กรรมการอิสระ/กรรมการตรวจสอบที่ปรึกษาภาษีอากร อาจารย์พิเศษที่ปรึกษาภาษีอากร เจ้าหน้าที่ตรวจสอบบัญชี	บมจ. มาสเตอร์ แอด บจก.อุตสาหกรรมมไทย มหาวิทยาลัยกรุงเทพ บมจ.ธ.แอสตันคาร์ด ชาเตอร์ฯ กรมสรรพากร
10.นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	47 ปี	- ปริญญาโท CEO MBA สาขาวิชาการเงิน มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยสุโขทัยธรรมมาธิราช - Director Accreditation Program (DAP) 76/08 - Finance for non Finance Director - Corporate Secretary Program รุ่นที่ 12	0.008	ไม่มี	ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน ปัจจุบัน 2532-2533 2529-2532 2526-2527	กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน เลขานุการบริษัท ผอ.ฝ่ายบัญชีการเงิน กรรมการ พนักงานบัญชี ผู้ช่วยสมทบบัญชี ผู้ช่วยสมทบบัญชี	บมจ. มาสเตอร์ แอด บมจ. มาสเตอร์ แอด บมจ. มาสเตอร์ แอด บจก.มาสเตอร์ แอนด์ มอร์ สำนักงานบัญชี อำนาจแอนด์แอสโซซิเอต บริษัท วิศวะทัศน์ จำกัด บริษัท เซนต์จอร์จเคิ้ล จำกัด

หมายเหตุ: สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัทนับรวมบุคคลธรรมดาที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (2) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นิติบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องตามที่กำหนดใน (3) ของนิยาม “บุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง” ในมาตรา 89/1 แห่ง พ.ร.บ. หลักทรัพย์ฯ และ นับรวมการถือหุ้นในโครงการสะสมหุ้นสำหรับพนักงานในส่วนของกรรมการที่ดำรงตำแหน่ง กรรมการและผู้บริหาร (กรรมการรายชื่อที่ 3 และ รายที่ 10)

เอกสารแนบ 1 (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	สัดส่วนการถือหุ้นในบริษัท %	ประสบการณ์ทำงาน		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อนายงาน/ประเภทธุรกิจ
1.นายอภิสิทธิ์ ชื่นชมภู	48 ปี	- ครุศาสตรบัณฑิต (ศิลปศึกษา) เกียรตินิยม จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ปัจจุบัน 2544 - 2552 2543-2544 2539-2542 2537-2538 2536-2537 2535-2536 2528-2535	ผู้ช่วยประธานเจ้าหน้าที่บริหาร CEO Managing Director Vice President (MKT) Marketing&Sale Manager Deputy Managing Director Account Director นักโฆษณา	บมจ.มาสเตอร์ แอด A Plus Group Co.,Ltd. Bangyai Concrete Product Co.,Ltd. RIVER KWAI INTERNATIONAL PLC. Rangsit Plaza Co.,Ltd. Nuovo Entertainment Co.,Ltd. Victor Chiem Co.,Ltd. บมจ.ปูนซีเมนต์ไทย
2.นายภูวนิสร์ ทิพากร	51 ปี	- ปริญญาตรี นิเทศศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ปัจจุบัน 2547-2549 2546-2547 2539-2546 2533-2539 2528-2533 2527-2528 2525-2527	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายบริหารงานนวัตกรรม General Manager Creative Director Creative Director Creative Group Head Senior Copywriter Copy Writer Copy Writer	บมจ. มาสเตอร์ แอด บจก.เดนทีลู พลัส บจก.เบทส์ บจก.โลว์ เวลด์ไวต์ บจก.ฟาสท์ แอ็ดเวอร์ไทซิ่ง บจก.ดีโอเบอร์เนทท์ บจก.ฟาสท์ แอ็ดเวอร์ไทซิ่ง CP&S Advertising
3.นายชัชชัย สุวรรณชัชชัย	49 ปี	- ปริญญาโท MPA (MASTER DEGREE OF POLITICA- ADMINISTRATION) สถาบันบัณฑิตพัฒนบริหารศาสตร์ - ปริญญาตรี วิศวกรรมศาสตร์ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	0.011	ปัจจุบัน 2548 2546	ประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายเทคนิคการผลิต รองกรรมการผู้จัดการ รองกรรมการผู้จัดการ	บมจ.มาสเตอร์ แอด บจก.โตโยต้า นฤมิตร บมจ.ไดอิจิ คอร์ปอเรชั่น

เอกสารแนบ 1 (ต่อ)

ชื่อ - สกุล	อายุ	คุณวุฒิทางการศึกษา	การถือหุ้น ในบริษัท	ประสบการณ์ทำงาน		
				ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/ประเภทธุรกิจ
4.นายจุฑา จารุบุญย์	53 ปี	- ปริญญาตรี รัฐประศาสนศาสตร์ โรงเรียนนายร้อยตำรวจ	0.008	ปัจจุบัน 2541-2547 2533-2541	รองประธานเจ้าหน้าที่ฝ่ายปฏิบัติการ ผู้จัดการทั่วไป ผู้จัดการ	บมจ. มาสเตอร์ แอด โรงเรียนธุรกิจการบิน แปซิฟิก เลเธอร์
5.นายทองศักดิ์ อาลักษณ์สุวรรณ	45 ปี	-ปริญญาโท MBA สาขา การตลาด มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ -ปริญญาตรี คณะพาณิชยศาสตร์ สาขา Statistics จุฬาลงกรณ์ มหาวิทยาลัย	ไม่มี	ปัจจุบัน 2549-2552 2548-2548 2544-2547 2532-2543	ผอ.ฝ่ายขาย ผอ.ฝ่ายขายและการตลาด ผ.ผู้อำนวยการ ผ.ก.ทั่วไป Regional Sales Manager	บมจ. มาสเตอร์ แอด บมจ. ไมเนอร์ คอร์ปอเรชั่น บมจ. ทูคอน์ปอเรชั่น บจก. เค เอ็ม ซี กรุ๊ป บจก. เอวอนคอสเมติกส์
6.นางอุไรวรรณ นุณยรัตน์พันธุ์	38 ปี	- ปริญญาโท รัฐประศาสนศาสตรมหาบัณฑิต สาขาการจัดการทรัพยากรมนุษย์ (MPA) มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิต - ปริญญาตรี ศิลปศาสตรบัณฑิต สาขาประวัติศาสตร์ มหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์	0.007	ปัจจุบัน 2535-2536	ผอ.ฝ่ายบริหารสำนักงาน พนักงานบัญชี	บมจ. มาสเตอร์ แอด บจก. เทคโนโลยี ซอร์ส อินเตอร์เนชั่นแนล

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดกรรมการของบริษัทและบริษัทย่อย ณ. วันที่ 31 ธันวาคม 2553

รายชื่อ	บมจ. มาสเตอร์ แอด	บริษัทย่อย		บริษัทร่วม		
		บจก. มาสเตอร์ แอนด์ มอร์	บจก. มาโก้ ไรท์ ซายน์	บจก. แลนด์ ดีเวลลอปเม้นท์	บจก. อิงค์เจ็ท	บจก. เทค อะ ลูค
1. ร.ต.ต เกียรติศักดิ์ โลหะชาละ	P, ID					
2. นายปารเมศร์ รัชไชยบุญ	AP, ID					
3. นายนพดล ตัณศลาภิรักษ์	D, EC, CEO	D	D	D	D	D
4. นายพิเชษฐ มณีรัตน์	E	D		D	D	D
5. นายอวัช มีประเสริฐสกุล	E	D		D		
6. นายวิฑิต ดิลกวิลาส	E					
7. นายประเสริฐ วีระเสถียรพรกุล	ID, AC					
8. นายพรศักดิ์ ลิ้มบุญยประเสริฐ	ID, C					
9. นางอุบลรัตน์ โพธิ์กมลวงค์	ID, C					
10. นางสาวธมนวรรณ นรินทวานิช	D, S, A	D				

หมายเหตุ: P= ประธานกรรมการบริษัท, AP= รองประธานกรรมการบริษัท, D=กรรมการ, ID=กรรมการอิสระ, AC=ประธานกรรมการตรวจสอบ, C=กรรมการตรวจสอบ, EC=ประธานกรรมการบริหาร, E= กรรมการบริหาร, CEO= ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร, S=เลขานุการบริษัท, A=ผอ.ฝ่ายบัญชีการเงิน

เอกสารแนบ 3 อื่นๆ

- ไม่มี -