

แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ (แบบ 69-1) และร่างหนังสือชี้ชวน



บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED

เสนอขายหุ้นสามัญจำนวน 170,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ในราคาเสนอขายหุ้นละ 4.5 บาท
แบ่งเป็น

- (1) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 123,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่าย
หลักทรัพย์
- (2) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 34,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน
- (3) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 4,000,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ
- (4) หุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวนไม่เกิน 8,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ
- (5) หุ้นที่เหลือจากการจัดสรรตามข้อ (2) (3) และ (4) (ถ้ามี) เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนทั่วไป

(การจัดสรรหุ้นจำนวนน้อยอยู่ในดุลยพินิจของบริษัทฯ และผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์)

ระยะเวลาจองซื้อ

วันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565 ตั้งแต่เวลา 9.00 น. ถึง 16.00 น.

ที่ปรึกษาทางการเงิน

บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

วันที่ยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวน: 21 ตุลาคม 2564

วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับ: 9 พฤษภาคม 2565

คำเตือน: ก่อนตัดสินใจลงทุน ผู้ลงทุนต้องใช้วิจารณญาณในการพิจารณาข้อมูลรายละเอียดเกี่ยวกับผู้ออกหลักทรัพย์ และเงื่อนไขของ
หลักทรัพย์ รวมทั้งความเหมาะสมในการลงทุนและความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องเป็นอย่างดี การมีผลใช้บังคับของแบบแสดงรายการข้อมูลการ
เสนอขายหลักทรัพย์นี้ มิได้เป็นการแสดงว่าคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน หรือ
สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์แนะนำให้ลงทุนในหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือมิได้ประกันราคาหรือ
ผลตอบแทนของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย หรือรับรองความครบถ้วนและถูกต้องของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์
นี้แต่อย่างใด ทั้งนี้ การรับรองความถูกต้องครบถ้วนของข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์นี้เป็นความรับผิดชอบ
ของผู้เสนอขายหลักทรัพย์

หากแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์มีข้อความหรือรายการที่เป็นเท็จ หรือขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ ผู้ถือ
หลักทรัพย์ที่ได้ซื้อหลักทรัพย์ไม่เกินหนึ่งปีนับแต่วันที่แบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์มีผลใช้บังคับและยังเป็นเจ้าของ
หลักทรัพย์อยู่ มีสิทธิเรียกร้องค่าเสียหายจากบริษัทหรือเจ้าของหลักทรัพย์ได้ตามมาตรา 82 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาด
หลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ทั้งนี้ ภายในหนึ่งปีนับแต่วันที่รู้หรือควรจะรู้ว่าแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์เป็นเท็จหรือ
ขาดข้อความที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ แต่ไม่เกินสองปีนับจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลดังกล่าวมีผลใช้บังคับ

บุคคลทั่วไปสามารถขอตรวจสอบหรือขอสำเนาแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวนได้ที่ศูนย์สารสนเทศ
ตลาดทุน สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เลขที่ 333/3 ถนนวิภาวดีรังสิต แขวงจอมพล เขตจตุจักร
กรุงเทพมหานคร 10900 ในเวลาทำการของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ หรือทาง <http://www.sec.or.th>

คำเตือน: การลงทุนมีความเสี่ยง ผู้ลงทุนควรศึกษาข้อมูลก่อนการตัดสินใจลงทุน

2.2.7.3	ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย	5
2.2.7.4	ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร	10
2.2.7.5	บุคลากร	12
2.2.7.6	ข้อมูลสำคัญอื่นๆ	15
2.2.8	รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ	1-14
2.2.8.1	สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา	1
2.2.8.2	รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ	13
2.2.8.3	รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร	14
2.2.9	การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน	1-24
2.2.9.1	การควบคุมภายใน	1
2.2.9.2	รายการระหว่างกัน	18

ส่วนที่ 3 งบการเงิน

งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564
งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563
งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562
งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561

ส่วนที่ 4 ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

4.1	รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	1-4
4.2	ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	1-1
4.3	ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	1-2
4.4	ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย	1-1
4.5	ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง	1-1
4.6	การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร	1-33

ส่วนที่ 5 การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

เอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในรายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

เอกสารแนบ 2 รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

เอกสารแนบ 3 ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

เอกสารแนบ 4 นโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

เอกสารแนบ 5 รายงานแบบประเมินความเสี่ยงพหุของระบบการควบคุมภายใน

คำนิยาม

เว้นแต่จะกำหนดไว้เป็นอย่างอื่นในหนังสือชี้ชวนฉบับนี้ ให้คำต่อไปนี้มีความหมายดังนี้

ตลาดหลักทรัพย์	หมายถึง	ตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
สำนักงาน ก.ล.ต.	หมายถึง	สำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์
บริษัทฯ หรือ PLUS	หมายถึง	บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ส่วนที่ 1

ข้อมูลสรุป (Executive Summary)

ข้อมูลสรุปนี้เป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และหนังสือชี้ชวน ซึ่งเป็นเพียงข้อมูลสรุปเกี่ยวกับการเสนอขาย ลักษณะและความเสี่ยงของบริษัทที่ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ (“บริษัทฯ” หรือ “PLUS”) ดังนั้น ผู้ลงทุนต้องศึกษาข้อมูลในรายละเอียดจากหนังสือชี้ชวนฉบับเต็ม ซึ่งสามารถขอได้จากผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และบริษัท หรืออาจศึกษาข้อมูลได้จากแบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนที่บริษัทยื่นต่อสำนักงาน ก.ล.ต. ได้ที่ website ของสำนักงาน ก.ล.ต.

ข้อมูลสรุปของการเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ต่อประชาชน
บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(ระยะเวลาการเสนอขายตั้งแต่วันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565)

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขาย

ผู้เสนอขาย : บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “PLUS”)
ประเภทธุรกิจ : ผลิตและจำหน่ายเครื่องตีมน้ำผลไม้ และเครื่องตีมต่าง ๆ
จำนวนหุ้นที่เสนอขาย : หุ้นสามัญเพิ่มทุน จำนวน 170,000,000 หุ้น หรือคิดเป็น 25.4% ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุนในครั้งนี

สัดส่วนการเสนอขายหุ้นโดยประมาณ:

ประเภทผู้ลงทุน	จำนวนหุ้น	%
1. บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	123,500,000	72.6
2. ผู้ลงทุนสถาบัน	34,000,000	20.0
3. ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ	4,000,000	2.4
4. กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ	8,500,000	5.0
รวม	170,000,000	100.0

เงื่อนไขในการจัดจำหน่าย : รับประกันการจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting)
 ไม่รับประกันการจำหน่าย (Best Effort)

ราคาเสนอขายต่อประชาชน : 4.50 บาท/หุ้น

มูลค่าการเสนอขายรวม : 765,000,000 บาท

มูลค่าที่ตราไว้ (par) : 0.50 บาท/หุ้น

มูลค่าตามราคาบัญชี (book value) : 0.72 บาท/หุ้น คำนวณจากส่วนของผู้ถือหุ้นจากงบการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ซึ่งเท่ากับ 361.2 ล้านบาท และหารด้วยจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมดก่อนการเสนอขายหุ้นในครั้งนีจำนวน 500.0 ล้านหุ้น ซึ่งไม่รวมหุ้นสามัญเพิ่มทุนเพื่อเสนอขายต่อประชาชนจำนวน 170.0 ล้านหุ้น

การเสนอขายหุ้นหรือหลักทรัพย์แปลงสภาพในช่วง 6 เดือนก่อนหน้ายื่นคำขออนุญาตต่อสำนักงานจนถึงช่วง
เสนอขาย :

ไม่มี มี

ความสัมพันธ์ระหว่างผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์กับกลุ่มที่ปรึกษาทางการเงินและหรือผู้จัดจำหน่าย
หลักทรัพย์ เช่น การถือหุ้นระหว่างกัน การมีกรรมการ ผู้บริหาร บุคลากร ของที่ปรึกษาทางการเงินและหรือ
ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการของผู้ออกและเสนอขายหลักทรัพย์ การกู้ยืมจากกลุ่ม
ที่ปรึกษาทางการเงินและหรือกลุ่มผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และความสัมพันธ์อื่นที่อาจทำให้ที่ปรึกษา
ทางการเงินและหรือผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ขาดความเป็นอิสระในการทำหน้าที่ :

ไม่มี มี

ที่มาของการกำหนดราคาเสนอขายและข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย :

- พิจารณาจากอัตราส่วนมูลค่ากิจการต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (Enterprise Value to EBITDA Ratio: EV/EBITDA) และสภาวะการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ฯ
- ราคาหุ้นสามัญที่เสนอขายหุ้นละ 4.50 บาทคิดเป็น EV/EBITDA ที่ประมาณ 15.3 เท่า โดยคำนวณจากมูลค่ากิจการสุทธิ (Enterprise Value) ซึ่งใช้ราคาเสนอขายคูณด้วยจำนวนหุ้นทั้งหมดของ PLUS ก่อนการเสนอขายซึ่งเท่ากับ 500 ล้านหุ้น หักมูลค่าตลาดของหนี้สินและเงินสด หาดด้วยกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย ในช่วง 12 เดือนย้อนหลัง (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564) ซึ่งเท่ากับ 152.7 ล้านบาท
- บริษัทฯ พิจารณานำ EV/EBITDA ของ ICHI, MALEE, OISHI, SAPPE และ TIPCO ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาเป็นข้อมูลประกอบการเปรียบเทียบ ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่ากิจการสุทธิ ณ วันซื้อขาย หาดด้วยกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายย้อนหลัง 12 เดือน โดยค่าเฉลี่ยของ EV/EBITDA ในช่วง 1 ปีย้อนหลัง (27 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 26 เมษายน 2565) ของแต่ละบริษัทคู่เทียบอยู่ในช่วง 8.8 เท่า ถึง 70.3 เท่า (ดูข้อมูลเพิ่มเติมในข้อ 4.4 ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย)

สัดส่วนหุ้นของ “ผู้มีส่วนร่วมในการบริหาร” ที่ไม่ติด silent period: ไม่มี

ตลาดรอง : SET mai

หมวดธุรกิจ (sector) : อาหารและเครื่องดื่ม

เกณฑ์เข้าจดทะเบียน : profit test market capitalization test

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวนโดยประมาณ (ล้านบาท)	ระยะเวลาการใช้เงิน โดยประมาณ
1) เพื่อสำหรับจ่ายคืนหนี้สินเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ไม่มีความเกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ¹	75.0	ภายในปี 2567
2) เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	424.7	ภายในปี 2567
3) เพื่อใช้สำหรับลงทุนในโครงการขยายโรงงานและลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติม ¹	235.3	ภายในปี 2567
รวม	735.0²	

หมายเหตุ : ¹ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อ 2.2.1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

² จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญสุทธิที่ PLUS จะได้รับ ภายหลังจากหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งสิ้นตามที่เปิดเผยในส่วนที่ 4 หัวข้อ 4.6.4

นโยบายการจ่ายเงินปันผล

บริษัทฯ มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิหลังหักภาษีจากงบเฉพาะกิจการในแต่ละงวด หลังหักเงินสำรองตามกฎหมายและตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับของบริษัทฯ โดยคณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาการจ่ายเงินปันผลโดยคำนึงถึงผลประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้นเป็นหลักและการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อ การดำเนินงานตามปกติของบริษัทฯ ทั้งนี้การจ่ายปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง แผนการขยายธุรกิจ ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการ ดำเนินการ แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาพตลาด ความเหมาะสม เงื่อนไขและข้อจำกัดใน สัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ มีสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (“TTB”) ซึ่งมีข้อกำหนดว่าบริษัทฯ จะต้อง ได้รับความยินยอมจาก TTB ก่อนการจ่ายเงินปันผล ทั้งนี้ TTB ได้ยกเลิกเงื่อนไขดังกล่าวให้แก่ PLUS แล้วเมื่อ วันที่ 15 มีนาคม 2565

รายละเอียดเกี่ยวกับผู้เสนอขายหลักทรัพย์

บริษัทฯ มีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียวคือธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม โดยมีรายได้จากการรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer : OEM) และการขายสินค้าแบรนด์ของบริษัทฯ (Company Brand) โดยสินค้า สามารถแบ่งเป็น 2 กลุ่มได้แก่ 1) กลุ่มน้ำผลไม้ และ 2) กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป

- 1) กลุ่มน้ำผลไม้ ได้แก่
 - 1) เครื่องดื่มน้ำมะพร้าว (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ Coco Royal)
 - 2) เครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าว (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ Coco Royal)
 - 3) เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลักและเมล็ดเชีย (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ Nita)

- 4) เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมอื่น ๆ (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ Coco Royal และ Mabu)
- 2) กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป ได้แก่
- 1) ชานม (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ Mabu)
 - 2) เครื่องดื่มวิตามิน (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ C-Boom)
 - 3) เครื่องดื่มอื่น ๆ เช่น นมถั่วเหลือง เครื่องดื่มกาแฟผสมน้ำนมมะพร้าว (แบรนด์ของบริษัทฯ ได้แก่ Coco Coff)

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่

โครงสร้างผู้ถือหุ้น ณ วันที่ 20 เมษายน 2565 และภายหลังการเสนอขายหุ้นต่อประชาชน สามารถสรุปเป็นดังนี้

รายชื่อ/กลุ่มผู้ถือหุ้น	ก่อนการเสนอขาย IPO ณ วันที่ 20 เม.ย. 2565		หลังการเสนอขาย IPO (โดยประมาณ)	
	จำนวน (หุ้น)	(%)	จำนวน (หุ้น)	(%)
กลุ่มผู้ก่อตั้ง (หมายเลข 1-5)	388,234,200	77.7%	388,234,200	57.9%
1 คุณพลแสง แซ่เบ๊	230,680,600	46.1%	230,680,600	34.4%
2 คุณอมรรัตน์ เกษวิเศษ	100,656,200	20.1%	100,656,200	15.0%
3 คุณสุรชัย แซ่เบ๊	16,350,000	3.3%	16,350,000	2.4%
4 คุณชื้อดวน หมา	37,275,400	7.5%	37,275,400	5.6%
5 คุณนุสรา หมา	3,272,000	0.7%	3,272,000	0.5%
ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ (หมายเลข 6-12)	111,765,800	22.3%	111,765,800	16.7%
6 Mr. Mok Wa Yan	24,000,200	4.8%	24,000,200	3.6%
7 คุณพรลักษ์ณ์ ชาญพาณิชย์	21,500,200	4.3%	21,500,200	3.2%
8 คุณสุเมธ ศรีฉันทะมิตร	19,500,200	3.9%	19,500,200	2.9%
9 คุณณัฐรินทร์ สัตตานุสนธิ์	17,400,200	3.5%	17,400,200	2.6%
10 Mr. Ruan Zheng	11,764,600	2.3%	11,764,600	1.8%
11 คุณโชคอนันท์ สุขเจริญ	9,600,200	1.9%	9,600,200	1.4%
12 Mrs. Dai Ming Ying	8,000,200	1.6%	8,000,200	1.2%
IPO	-	-	170,000,000	25.4%
บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัด จำหน่ายหลักทรัพย์	-	-	123,500,000	18.4%
ผู้ลงทุนสถาบัน	-	-	34,000,000	5.1%
ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ	-	-	4,000,000	0.6%
กรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน บริษัทฯ	-	-	8,500,000	1.3%
รวมทั้งหมด	500,000,000	100.0%	670,000,000	100.0%

หมายเหตุ

1. คุณอมรรัตน์ เกษวิเศษ เป็นภรรยาของคุณพลแสง แซ่เบ๊
2. คุณสุรชัย แซ่เบ๊ เป็นบิดาของคุณพลแสง แซ่เบ๊
3. คุณชื้อดวน หมา เป็นลูกพี่ลูกน้องกับคุณพลแสง แซ่เบ๊
4. คุณนุสรา หมา เป็นภรรยาของคุณชื้อดวน หมา

5. ผู้ถือหุ้นรายที่ 6-12 เป็นนักลงทุนที่ไม่มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน ไม่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท และไม่มีข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นกับผู้ถือหุ้นอื่นๆ
6. ผู้ถือหุ้นรายที่ 1-10 และ 12 ได้ลงนามในสัญญาไม่จำหน่ายหุ้นที่ตนถือทั้งหมดที่นอกเหนือจากส่วนที่ห้ามขายหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่ PLUS เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

สัดส่วนรายได้

โครงสร้างรายได้ของบริษัทฯ มาจากรายได้จากการขายเป็นหลัก ซึ่งรายได้เกือบทั้งหมดของบริษัทฯ (มากกว่า 95% ของรายได้รวม) เป็นรายได้จากการขายต่างประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	786.4	98.0%	891.4	99.2%	1,102.8	99.7%	1,003.2	99.4%
กลุ่มน้ำผลไม้	764.4	95.3%	857.4	95.4%	1,082.4	97.8%	985.2	97.6%
- กลุ่มน้ำมะพร้าว	340.2	42.4%	520.9	58.0%	842.0	76.1%	710.6	70.4%
- กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก	342.0	42.6%	295.6	32.9%	206.0	18.6%	237.7	23.5%
- กลุ่มน้ำผลไม้ผสมอื่นๆ	82.2	10.2%	40.9	4.6%	34.4	3.1%	36.9	3.7%
กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป	22.0	2.7%	34.1	3.8%	20.4	1.8%	18.0	1.8%
- ชานม	-	-	-	-	2.6	0.2%	3.0	0.3%
- เครื่องดื่มอื่นๆ	22.0	2.7%	34.1	3.8%	17.8	1.6%	15.0	1.5%
รายได้อื่น ¹	15.9	2.0%	7.0	0.8%	3.7	0.3%	6.3	0.6%
รายได้รวม	802.3	100.0%	898.4	100.0%	1,106.5	100.0%	1,009.5	100.0%

¹รายได้อื่น ได้แก่ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่นๆ

ที่มา: งบการเงิน 2561 – 2564

คณะกรรมการบริษัท

ณ วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2565 คณะกรรมการบริษัท ประกอบด้วยกรรมการ 9 ท่านดังนี้

- | | |
|------------------------------|--|
| 1. นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์ | ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ |
| 2. นายทรรตนะ บุญขวัญ | กรรมการอิสระ / ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ |
| 3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ |
| 4. นายสันติ จิรวังนางกูร | กรรมการอิสระ / กรรมการตรวจสอบ |
| 5. นายพลแสง แซ่เบ๊ | กรรมการ / กรรมการผู้อำนวยการ |
| 6. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ | กรรมการ / รองกรรมการผู้อำนวยการ |
| 7. นางนุสรุา หมา | กรรมการ / |
| 8. น.ส. มณฑิรา แซ่เบ๊ | กรรมการ / |
| 9. นายกิตติ วชิรจิรากร | กรรมการ / ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการสายการเงินและปฏิบัติการ |

สรุปปัจจัยความเสี่ยง

1. ความเสี่ยงภาพรวมของธุรกิจ

1.1. ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบสำคัญ

วัตถุดิบหลักของ PLUS คือผลผลิตจากมะพร้าว ซึ่งในบางช่วงราคาวัตถุดิบเหล่านี้อาจผันผวนตามอุปสงค์อุปทานได้บ้าง ซึ่งอยู่นอกเหนือการควบคุมของ PLUS อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมา PLUS ยังไม่เคยประสบปัญหาด้านการขาดแคลนวัตถุดิบเนื่องจาก PLUS จัดให้มีมาตรการต่างๆ ได้แก่ มีการติดตามแนวโน้มราคามะพร้าวและน้ำมันมะพร้าวอย่างใกล้ชิด มีการวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบตามประมาณการปริมาณความต้องการวัตถุดิบล่วงหน้า และมีการบริหารการจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าและจัดเก็บไว้ในที่ที่เหมาะสมโดยไม่ทำให้เสื่อมคุณภาพ

1.2. ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่

ในปี 2563 และ 2564 PLUS ขายสินค้าให้ RP Foods LLC. (“RP Foods”) คิดเป็นสัดส่วน 27.2% และ 35.8% ของรายได้จากการขายทั้งหมด ตามลำดับ โดย RP Foods เป็นผู้จัดจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผักและผลไม้ วัตถุดิบประกอบอาหารและขนม ในประเทศสหรัฐอเมริกา ซึ่ง PLUS มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ได้แก่ การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเดิมเพื่อรักษาฐานลูกค้า การขยายฐานลูกค้าใหม่ และการเปิดกว้างสำหรับโอกาส JV และ M&A

1.3. ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง

ธุรกิจเครื่องดื่มเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง มีตัวเลือกให้ผู้บริโภคมากมาย โดยเฉพาะในประเทศไทยที่ PLUS อยู่ระหว่างการขยายตลาด ความสำเร็จของ PLUS จึงขึ้นอยู่กับศักยภาพในการแข่งขันทั้งในด้านการตลาดและการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ โดย PLUS จะไม่ใช้กลยุทธ์ในการตัดราคาสินค้า แต่จะเน้นเรื่องรสชาติและคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงการสร้างแบรนด์

1.4. ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้จากการขายของ PLUS เกือบทั้งหมดเป็นรายได้จากต่างประเทศ PLUS จึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างชัดเจนเพื่อลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ด้วยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward) การตกลงกับลูกค้าในต่างประเทศให้ชำระค่าสินค้าเป็นเงินบาท การเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) เพื่อใช้ชำระค่าสินค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศซึ่งเป็นการจับคู่รายรับและรายจ่ายให้เป็นสกุลเงินเดียวกัน (Natural hedge) การประกันค่าเงิน (Options) และการซื้อขายเงินต่างประเทศผ่านตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (Futures) ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมา PLUS ยังไม่ได้รับผลกระทบในทางลบที่มีนัยสำคัญซึ่งกระทบต่อรายได้และกำไรจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

1.5. ความเสี่ยงจากผลกระทบจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)

ผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจ - ในปี 2563 PLUS ไม่ได้รับผลกระทบในเชิงลบจากสถานการณ์ COVID-19 โดยยอดขายของ PLUS เพิ่มขึ้นจากการกักตุนสินค้าของผู้บริโภคในช่วง Lockdown ทั้งนี้ ในปี 2564 PLUS ได้รับผลกระทบในเชิงลบจากภาวะเศรษฐกิจที่ปรับตัวขึ้นสูงมาก ทำให้ลูกค้าของ PLUS บางรายชะลอการขนส่งสินค้าทำให้ไม่สามารถจัดส่งสินค้าบางส่วนได้และต้องจัดเก็บอยู่ในคลังสินค้าของ

PLUS ขั้วคราวเพื่อรอการนำส่งในภายหลัง โดย PLUS ไม่ได้รับผลกระทบในการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญาเกี่ยวกับค่า ถึงแม้ว่าวิธีการทำงานจะต้องเปลี่ยนแปลงไป ในส่วนของแรงงาน PLUS ได้รับผลกระทบจากมาตรการควบคุมการเดินทางเข้าจังหวัด ส่งผลให้แรงงานที่ PLUS จัดหามาได้ ไม่สามารถเดินทางเข้ามาในสมุทรสงครามเพื่อทำงานได้ อย่างไรก็ตาม PLUS ยังคงสามารถผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าได้ เนื่องจาก PLUS ได้นำเครื่องจักรมาใช้แทนพนักงานในบางส่วนมาก่อนหน้านี้แล้ว ประกอบกับ PLUS บริหารจัดการโดยใช้แรงงานที่มีในการผลิต และแบ่งเป็นกะ ทั้งนี้ ในเดือน ธ.ค. 2564 ทางจังหวัดได้ยกเลิกการห้ามเดินทางเข้าจังหวัดแล้ว จึงไม่มีประเด็นเรื่องเคลื่อนย้ายแรงงาน

ผลกระทบต่อแหล่งเงินทุนและสภาพคล่อง - ไม่มีผลกระทบ เนื่องจาก PLUS ยังมีวงเงินสินเชื่อสถาบันการเงินคงเหลือเพื่อใช้สนับสนุนสภาพคล่องเมื่อจำเป็น

ผลกระทบต่องบการเงิน - ผู้บริหาร PLUS เห็นว่าผลกระทบในเชิงลบต่อรายได้และกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 นั้นเป็นผลกระทบที่เกิดขึ้นเพียงชั่วคราวและผลการดำเนินงานของ PLUS มีแนวโน้มที่จะปรับตัวดีขึ้นตามการปรับพฤติกรรม New Normal ของกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ PLUS ยังมีอัตราการทำการค้าที่ ยังคงสม่ำเสมอ รวมถึงมีสภาพคล่องเพียงพอ ลูกหนี้ยังคงชำระตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดย PLUS ได้มีการติดตามอย่างใกล้ชิดและเห็นว่ายังไม่เห็นเหตุให้ต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มเติม

1.6. ความเสี่ยงด้านคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยในการบริโภค

PLUS ให้ความสำคัญในการคัดเลือกวัตถุดิบและวัตถุดิบในทุกขั้นตอนการผลิต โดยมีฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายผลิต และฝ่ายควบคุมคุณภาพ ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิด โดย PLUS ได้รับมาตรฐานคุณภาพระดับสากลมากมาย ได้แก่ HACCP, GMP, HALAL, ISO22000, FSSC 22000, Thailand Trust Mark (T Mark) ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

1.7. ความเสี่ยงจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

PLUS ได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ได้แก่ ใช้พลังงานเชื้อเพลิงกะลาปาล์มแทนการใช้น้ำมันเตาเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าในกระบวนการผลิต อยู่ระหว่างวางแผนเพื่อเตรียมติดตั้ง Solar Rooftop ใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าในกระบวนการผลิต

2. ความเสี่ยงด้านการเงิน

2.1. ความเสี่ยงเรื่องการขาดสภาพคล่องทางการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 PLUS มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.6 เท่า และ 0.8 เท่าตามลำดับ และมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) เท่ากับ 0.9 เท่า และ 2.1 เท่าตามลำดับ อย่างไรก็ตาม กระแสเงินสดจากการดำเนินงานในอนาคตและวงเงินสินเชื่อสถาบันการเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้รวม 175.1 ล้านบาท ประกอบกับการบริหารสภาพคล่องอย่างใกล้ชิดทุกเดือน ทำให้ผู้บริหาร PLUS มั่นใจว่า PLUS จะมีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอต่อความต้องการในปัจจุบันและสำหรับระยะเวลา 12 เดือนข้างหน้า

3. ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

3.1. ความเสี่ยงจากการที่บริษัทฯ อยู่ระหว่างการยื่นคำขออนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

ที่ปรึกษาทางการเงินคาดว่าภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้อแล้วเสร็จ PLUS จะมีคุณสมบัติเกี่ยวกับการกระจายการถือหุ้นรายย่อยครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม PLUS ยังคงมีความไม่แน่นอนที่จะได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์ ให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ดังนั้นผู้ลงทุนจึงอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ของ PLUS ในตลาดรอง และอาจไม่ได้รับผลตอบแทนจากการจำหน่ายหลักทรัพย์ได้ตามราคาที่เราคาดการณ์ไว้ หากหลักทรัพย์ของ PLUS ไม่สามารถเข้าจดทะเบียนได้

3.2. ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นครอบครัวของนายพลแสง แซ่เบ๊ รวมกันมากกว่า 50% ของทุนเรียกชำระแล้ว

โครงสร้างการบริหารจัดการได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบ ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการกำกับดูแลเกี่ยวกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายงานนั้น ๆ รวมทั้งการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความอิสระเข้าร่วมพิจารณาและตัดสินใจ เพื่อความโปร่งใสและเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าโครงสร้างการจัดการของ PLUS มีการถ่วงดุลอำนาจและมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

3.3. ความเสี่ยงที่โอกาสของนักลงทุนในการจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายในอนาคตอาจมีจำกัด

PLUS อาจถูกจำกัดด้วยบทบัญญัติทางกฎหมายในการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่หรือการเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนโดยไม่เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัท มีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering) หรือการดำเนินการอื่นใดในลักษณะเดียวกันในบางประเทศ เว้นแต่ PLUS จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในกรณีที่ PLUS เสนอขายหรือมีเหตุที่ทำให้ต้องเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมหรือให้สิทธิใด ๆ ในรูปแบบใด ๆ PLUS จะมีดุลยพินิจในการดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อให้สิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการให้สิทธิหรือการดำเนินการในลักษณะเดียวกัน PLUS อาจไม่เสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นที่อยู่นอกประเทศไทย ดังนั้น การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบางประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนบางกลุ่มไม่สามารถได้มาซึ่งสิทธิที่ออกใหม่ดังกล่าวได้ ซึ่งในกรณีนี้อาจส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ PLUS จะไม่มีหน้าที่ในการดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของ PLUS ในประเทศใด เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต อย่างไรก็ตาม ข้อจำกัดดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของ PLUS ในการออกหุ้นเพิ่มทุนในระยะเวลาที่เหมาะสมหรือภายใต้เงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อ PLUS เช่นกัน

สรุปฐานะการเงินและผลการดำเนินงาน

ฐานะการเงิน	หน่วย	31 ธ.ค. 2561	31 ธ.ค. 2562	31 ธ.ค. 2563	31 ธ.ค. 2564
สินทรัพย์รวม	ล้านบาท	750.5	795.7	688.4	726.5
หนี้สินรวม	ล้านบาท	543.4	576.9	412.9	365.3
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	207.1	218.8	275.6	361.2

ผลการดำเนินงาน	หน่วย	ปี 2561	ปี 2562	ปี 2563	ปี 2564
รายได้จากการขาย	ล้านบาท	786.4	891.4	1,102.8	1,003.2
ต้นทุนขาย	ล้านบาท	664.6	734.4	823.1	728.9
กำไรขั้นต้น	ล้านบาท	121.8	157.0	279.7	274.3
รายได้อื่น	ล้านบาท	15.9	7.0	3.7	6.3
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	ล้านบาท	58.3	63.1	66.1	65.6
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	ล้านบาท	50.1	63.6	120.6	99.4
กำไรสุทธิ	ล้านบาท	1.3	11.7	57.2	85.6
อัตราส่วนกำไรขั้นต้น	ร้อยละ	15.5	17.6	25.4	27.3
อัตราส่วนกำไรสุทธิ	ร้อยละ	0.2	1.3	5.2	8.5
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (EPS) ⁽¹⁾	บาทต่อหุ้น	0.003	0.023	0.114	0.171
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	2.6	2.6	1.5	1.0
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	ร้อยละ	0.2	1.5	7.7	12.1
อัตราผลตอบแทนต่อส่วนผู้ถือหุ้น	ร้อยละ	0.6	5.5	23.1	26.9

⁽¹⁾ ปรับมูลค่าที่ตราไว้เป็นหุ้นละ 0.5 บาท เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบระหว่างงวด เนื่องจากเมื่อวันที่ 1 ก.ค. 2564 PLUS ได้จัดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นจาก 100 บาทต่อหุ้น เป็น 0.5 บาทต่อหุ้น

คำอธิบายเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะการเงิน

ผลการดำเนินงาน

ภาพรวมผลการดำเนินงาน

PLUS ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม โดยมีสินค้าแบ่งเป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มน้ำผลไม้ และกลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป โดยส่วนใหญ่เป็นสินค้ากลุ่มรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) นอกจากนี้ PLUS ได้พัฒนาและทำการตลาดสินค้าแบรนด์ที่ PLUS พัฒนาเอง (Company Brand) อีกด้วย ทั้งนี้ PLUS มีกลยุทธ์ทางธุรกิจในการส่งออกสินค้าไปทั่วโลก ส่งผลให้รายได้จากการขายอยู่ในรูปสกุลเงินต่างประเทศ เป็นสัดส่วนสูง ซึ่งแม้ว่าอัตราเงินบาทมีแนวโน้มแข็งค่าตั้งแต่ปี 2561 และเศรษฐกิจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ในปี 2563 ถึงปัจจุบัน แต่รายได้ของ PLUS ระหว่างปี 2561 – 2564 ยังสามารถเติบโตต่อเนื่องเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ที่ 8.5% สาเหตุจากกลยุทธ์ของ PLUS ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วรวมถึงการขยายฐานลูกค้าสำหรับตลาดใหม่ รวมถึงสินค้าของ PLUS มีรสชาติที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

ในปี 2563 PLUS มีรายได้รวมเท่ากับ 1,106.5 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 208.0 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้น 23.2% เนื่องจากการสั่งซื้อเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในสหรัฐอเมริกาในกลุ่มน้ำมันมะพร้าวจากสถานการณ์ COVID-19 ที่ผู้บริโภคกักตุนสินค้าบริโภคในช่วง Lockdown สำหรับงวดปี 2564 PLUS มีรายได้รวมเท่ากับ 1,009.5 ล้านบาท ลดลง 97.0 ล้านบาทจากปี 2563 คิดเป็นการลดลง 8.8% จากสถานการณ์ค่าระวางเรือที่สูงเป็นประวัติการณ์จากสถานการณ์ COVID-19 และปัญหาสายเรือที่มีพื้นที่จำกัดทำให้ลูกค้าในทวีปอเมริกาชะลอการขนส่งสินค้าออกไป แม้ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าในทวีปเอเชียมาชัดเจนแต่ยังไม่สามารถชดเชยได้ทั้งหมด

อัตรากำไรขั้นต้นของบริษัทฯ ปรับเพิ่มอย่างต่อเนื่องจาก 15.5% ในปี 2561 เป็น 27.3% ในปี 2564 อันเป็นผลมาจาก (1) การควบคุมต้นทุนวัตถุดิบได้ดีขึ้น โดยเป็นผลจากอำนาจต่อรองราคาวัตถุดิบจากปริมาณการซื้อในจำนวนที่มากขึ้นตามยอดขาย (2) การวางแผนการใช้แรงงานในไลน์ผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งการเพิ่มเครื่องจักรมาใช้ในการผลิต (3) การประหยัดเนื่องจากขนาดซึ่งเป็นผลมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น ขณะที่ค่าเสื่อมราคาอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน (4) กลยุทธ์การเน้นการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง ได้แก่ กลุ่มน้ำมันมะพร้าว (5) การเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเพื่อควบคุมค่าใช้จ่าย และ (6) การลดลงของต้นทุนค่าใช้จ่ายการผลิตอื่น ๆ จากการจัดการการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การเริ่มใช้เชื้อเพลิงทางเลือก เช่น กะลาปาล์ม ควบคู่ไปกับน้ำมันเตาเพื่อลดต้นทุนค่าเชื้อเพลิง และการวางแผนควบคุมการขนย้ายสินค้าที่ดีขึ้นซึ่งส่งผลให้ค่าเช่าอุปกรณ์โรงงานและยานพาหนะโรงงานลดลง

สำหรับปี 2561 - 2564 PLUS มีกำไรสุทธิเท่ากับ 1.3 ล้านบาท 11.7 ล้านบาท 57.2 ล้านบาทและ 85.6 ล้านบาทตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ 0.2%, 1.3%, 5.2% และ 8.5% ตามลำดับ โดยในปี 2563 มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 45.6 ล้านบาท เนื่องจาก (1) รายได้จากขายปรับสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากสถานการณ์ COVID-19 ที่ผู้บริโภคในประเทศคู่ค้าสำคัญสั่งซื้อสินค้าเพื่อกักตุนช่วง Lockdown และการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงเพิ่มขึ้น (2) การบริหารจัดการการผลิต ต้นทุน และการดำเนินการที่ดีขึ้นทำให้ความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้น และ (3) ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่ลดลงจากภาระหนี้เงินกู้สถาบันการเงินที่ลดลง สำหรับปี 2564 PLUS มีกำไรสุทธิจำนวน 85.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 28.4 ล้านบาท โดยกำไรสุทธิปรับตัวดีขึ้นถึงแม้รายได้จากการขายจะลดลงก็ตาม สาเหตุหลักมาจากการบริหารต้นทุนและควบคุมค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพและต้นทุนทางการเงินที่ลดลง

ฐานะการเงิน

สินทรัพย์

ณ สิ้นปี 2561 - 2564 PLUS มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 750.5 ล้านบาท 795.7 ล้านบาท 688.4 ล้านบาท และ 726.5 ล้านบาท ตามลำดับ โดยสินทรัพย์ของ PLUS ประกอบด้วยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ และสินค้าคงเหลือเป็นส่วนใหญ่

ในปี 2562 ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ลดลงเนื่องจากการโอนสินทรัพย์ที่โรงงานสาขา 1 (พุทธมณฑลสาย 5) ไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายจากการที่ PLUS มีความประสงค์จะขายสินทรัพย์กับบุคคลภายนอก ซึ่งต่อมาได้มีการโอนสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายกลับมาเป็นสินทรัพย์ถาวรในปี 2563 เนื่องจากไม่สามารถขายสินทรัพย์ได้จากการที่ผู้ซื้อยกเลิกการซื้อขายสืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ณ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ลดลงอันเป็นผลมาจากค่าเสื่อมราคาในระหว่างงวด ทั้งนี้ รายการซื้อสินทรัพย์ส่วนใหญ่ในระหว่างปี คือเครื่องจักรและส่วนปรับปรุงเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการผลิต รวมทั้งขยายไลน์การผลิตใหม่

สินค้าคงเหลือช่วงปี 2561-2563 เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับยอดสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือได้ถูกหักกลบบางส่วนด้วยการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง โดยสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2564 ลดลงจากสิ้นปี 2563 เนื่องจากการปรับปรุงการจัดการสินค้าคงคลัง เช่น ลดการจัดเก็บวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมมากขึ้น

ทั้งนี้ PLUS บันทึกการขายขาดทุนจากสินค้าล้าสมัยเพิ่มเติม จำนวน 12.9 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุน ซึ่งเป็นสินค้าเสื่อมสภาพที่ยังไม่ถึงกำหนดรอบทำลายของบริษัทฯ ทำให้ยอดค่าเผื่อมูลค่าสินค้า ณ สิ้นปีเพิ่มขึ้นเป็นจำนวน 14.4 ล้านบาท

ลูกหนี้การค้าช่วงปี 2561 – 2563 ลดลงจากการปรับปรุงนโยบายการจัดเก็บลูกหนี้และการกำหนดระยะเวลาการชำระสินเชื่อการค้าที่ตีมากขึ้น ทั้งนี้ ลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2564 เพิ่มขึ้นเนื่องจากคำสั่งซื้อจากลูกค้ารายใหญ่ในช่วงปลายเดือนธันวาคมจากความต้องการนำผลไม้ในต่างประเทศที่มากขึ้น โดยจะได้รับชำระหนี้จากลูกค้าในช่วงเดือนมกราคม 2565

หนี้สิน

ณ สิ้นปี 2561 - 2564 PLUS มีหนี้สินรวมเท่ากับ 543.4 ล้านบาท 576.9 ล้านบาท 412.6 ล้านบาท และ 365.3 ล้านบาท ตามลำดับ โดยหนี้สินรวมของ PLUS หลักๆ ประกอบด้วย (1) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น (2) เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (3) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น (ณ 31 ธันวาคม 2564 ไม่มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นแล้ว) (4) เงินรับล่วงหน้า และ (5) หนี้สินระยะยาวจากสถาบันการเงิน

หนี้สินรวมในปี 2563 ลดลงจากปี 2561 จำนวน 130.5 ล้านบาท เนื่องมาจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 128.8 ล้านบาทและการลดลงของเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นจำนวน 56.0 ล้านบาท สำหรับ ณ สิ้นปี 2564 หนี้สินรวมลดลงจากสิ้นปี 2563 เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น และเงินรับล่วงหน้าลดลง เนื่องจากปริมาณการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศที่ลดลงจากค่าระวางเรือที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และลูกค้าบางรายลดสัดส่วนการจ่ายเงินมัดจำค่าสินค้า

ส่วนของผู้ถือหุ้น

ณ สิ้นปี 2561 - 2564 ส่วนของผู้ถือหุ้นของ PLUS เท่ากับ 207.2 ล้านบาท 218.8 ล้านบาท 275.6 ล้านบาท และ 361.2 ล้านบาท ตามลำดับ โดยในปี 2561-2562 PLUS มียอดขาดทุนสะสมเนื่องจาก PLUS มียอดยกมาของผลขาดทุนสุทธิจากปี 2556-2560 อันเป็นผลจากระดับการผลิตในอดีตที่ยังไม่ถึงจุดที่มีการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scales) นโยบายการผลิตสินค้าแบบล็อตเล็กๆ และมีหลากหลาย SKU รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่ซ้ำซ้อนจากการมีโรงงานสองแห่ง อย่างไรก็ตาม PLUS ได้ปรับปรุงการดำเนินงานในหลายด้าน และสามารถสร้างผลประกอบการที่เป็นกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมาโดยส่วนของผู้ถือหุ้นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องจากผลประกอบการที่มีกำไรสุทธิเพิ่มขึ้นต่อเนื่อง ทำให้ PLUS มีกำไรสะสมยังไม่จัดสรรในปี 2563 และปี 2564 เท่ากับ 12.1 ล้านบาท และ 93.4 ล้านบาทตามลำดับ

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลประจำปีโดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท หรือคิดเป็นจำนวน 60.0 ล้านบาท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2565 และจ่ายเงินปันผลในเดือนเมษายน 2565 โดย PLUS จะใช้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานคงเหลือภายในบริษัททั้งหมดในการจ่ายปันผล ซึ่ง ณ สิ้นปี 2564 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือเท่ากับ 37.9 ล้านบาท ส่วนที่เหลือสำหรับการจ่ายปันผลจะมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 ซึ่ง PLUS จะได้รับกระแสเงินสดรับจากชำระหนี้จากลูกหนี้การค้าซึ่ง ณ สิ้นปี 2564 มีจำนวน 53.7 ล้านบาท ดังนั้น PLUS จึงประเมินว่ากระแสเงินสดคงเหลือภายหลังจากจ่ายเงินปันผลจะเพียงพอและไม่กระทบกับสภาพคล่องของบริษัทฯ นอกจากนี้วงเงินเงินสดของ PLUS มีแนวโน้มดีขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนสำคัญที่เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ อนึ่ง PLUS มีเงินทุนสำรองจากวงเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ได้แก่ วงเงิน OD 5.5 ล้านบาท และวงเงิน Packing Credit 169.6 ล้านบาท ซึ่งสามารถเบิกใช้ได้หากพิจารณาว่ามีความจำเป็น

ทั้งนี้ ผลกระทบของการจ่ายปันผลโดยเสมือนว่าจ่ายปันผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อฐานะการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ เป็นดังนี้

ฐานะการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
		ก่อนจ่ายเงินปันผล	เสมือนจ่ายเงินปันผล
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	361.2	301.2
กำไรสะสม - ยังไม่จัดสรร	ล้านบาท	93.4	33.4
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.0	1.2
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	26.9	29.7

ผลกระทบจากการกำหนดช่วงระยะเวลาการเสนอขายใกล้เคียงกับช่วงเวลาซึ่งบการเงินไตรมาส 1 ปี 2565 จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

เนื่องจากการกำหนดการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกของบริษัทฯ ใกล้เคียงกับระยะเวลาซึ่งบการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม จากการพิจารณาร่างบการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ซึ่งยังไม่ได้ผ่านการสอบทานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยเบื้องต้นแล้ว บริษัทฯ และที่ปรึกษาทางการเงิน ขอให้การรับรองว่า (1) ผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ได้เปิดเผยไว้ (2) บริษัทฯ ไม่ได้ขยายขอบเขตการประกอบธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นใดนอกเหนือจากลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้ (3) ไม่มีการทำรายการระหว่างกันในลักษณะอื่นใดระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพิ่มเติมในงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 นอกเหนือจากรายการที่มีลักษณะตามที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในส่วนที่ 2.2.9 หัวข้อ 2.2.9.2 รายการระหว่างกันแล้ว ซึ่งเป็นข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 (4) ไม่มีข้อมูลที่ส่งผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญที่เกิดขึ้นในงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยเพิ่มเติมในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ (5) เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ของบริษัทฯ ในเบื้องต้นแล้ว ไม่ขัดต่อคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

นักลงทุนสัมพันธ์ : น.ส. ฐิฐนพิน วงศ์รัฐปัญญา โทรศัพท์: 02-416-9209 ต่อ 108 Email: ir@royalplus.co.th

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 2

บริษัทที่ออกหลักทรัพย์

ส่วนที่ 2.1

วัตถุประสงค์การใช้เงิน

ชื่อบริษัท (ภาษาไทย)	บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
ชื่อบริษัท (ภาษาอังกฤษ)	ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED
ลักษณะการประกอบธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มหน้าผลไม้และเครื่องดื่มต่าง ๆ
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กทม.
ที่ตั้งโรงงาน	129 หมู่ที่ 6 ตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม
โทรศัพท์	0-2416-9209
โทรสาร	0-2416-0219
เลขทะเบียนบริษัท	0107564000235
โฮมเพจบริษัท	www.royalplus.co.th
วัตถุประสงค์การใช้เงิน	บริษัทฯ มีวัตถุประสงค์ในการนำเงินที่ได้จากการเสนอขายหลักทรัพย์ครั้งนี้ประมาณ 765 ล้านบาท (ก่อนหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์) ซึ่งภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายทั้งสิ้น บริษัทฯ จะได้รับเงินประมาณ 735 ล้านบาท ไปใช้ดังนี้

วัตถุประสงค์การใช้เงิน	จำนวน (ล้านบาท)	ระยะเวลาการใช้เงิน โดยประมาณ	รายละเอียด
1. เพื่อสำหรับจ่ายคืนหนี้สินเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินที่ไม่มี ความเกี่ยวข้องกับที่ปรึกษาทางการเงิน และ/หรือผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ¹	75.0	ภายในปี 2567	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 130.7 ล้านบาท
2. เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการประกอบกิจการ	424.7	ภายในปี 2567	-
3. เพื่อใช้สำหรับลงทุนในโครงการขยายโรงงานและลงทุนเครื่องจักรเพิ่มเติม ¹	235.3	ภายในปี 2567	โปรดพิจารณารายละเอียดเพิ่มเติมในหัวข้อโครงการในอนาคต
รวม	735.0 ²		

หมายเหตุ : ¹ ดูรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อ 2.2.1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

² จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญสุทธิที่ PLUS จะได้รับ ภายหลังหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องทั้งสิ้นตามที่เปิดเผยในส่วนที่ 4 หัวข้อ 4.6.4

การประมาณการจำนวนเงินดังกล่าวของ PLUS เป็นไปตามแผนธุรกิจในปัจจุบัน และเป็นการประมาณการที่ดีที่สุดในการจัดสรรเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้ ทั้งนี้ แผนงานของ PLUS ในอนาคตและค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างไปจากประมาณการที่ระบุไว้ข้างต้น ทำให้ PLUS อาจมีความจำเป็นต้องจัดสรรเงินสุทธิที่ได้รับจากการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้แตกต่างออกไปจากประมาณการข้างต้น โดย

PLUS เชื่อว่ากรณีดังกล่าวจะไม่ส่งผลกระทบต่อแผนการลงทุนของ PLUS อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้ PLUS จะปฏิบัติตามหลักเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไป

2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

2.2.1.1 นโยบายและภาพรวมการประกอบธุรกิจ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัทฯ” หรือ “PLUS”) ก่อตั้งโดยคุณพลแสง แซ่เบ๊ เมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2541 เพื่อจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์โดยการนำเข้าสินค้ามาจากประเทศจีน แต่ด้วยแนวโน้มการเติบโตของธุรกิจอิเล็กทรอนิกส์ที่มีการแข่งขันสูงมากและพฤติกรรมของผู้บริโภคที่เปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็ว ประกอบกับคุณพลแสงเล็งเห็นโอกาสทางธุรกิจในการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้ น้ำมะพร้าว น้ำนมมะพร้าวซึ่งเป็นที่นิยมสูงมากในต่างประเทศ ดังนั้น ในปี 2554 PLUS จึงได้ก้าวเข้าสู่ธุรกิจรับจ้างผลิตและจำหน่ายน้ำมะพร้าวเพื่อส่งออกไปยังต่างประเทศ ซึ่งขณะนั้นตลาดมีความต้องการสินค้าและมีการเติบโตอย่างมากจากกระแสความนิยมบริโภคน้ำมะพร้าวในต่างประเทศ ซึ่งในปัจจุบัน PLUS ได้มีการทำแบรนด์สินค้าของ PLUS เพิ่มขึ้น โดยในกลุ่มน้ำมะพร้าว ใช้แบรนด์สินค้า “Coco Royal”, กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก ใช้แบรนด์สินค้า “Nita”, กลุ่มเครื่องดื่มกาแฟผสมน้ำนมมะพร้าว ใช้แบรนด์สินค้า “Coco Coff”, กลุ่มเครื่องดื่มชานม ใช้แบรนด์สินค้า “Mabu” และกลุ่มเครื่องดื่มวิตามิน ใช้แบรนด์สินค้า “C-Boom” นอกจากนี้ PLUS มีความเชื่อมั่นในจุดแข็งและรสชาติของเครื่องดื่ม อย่างเช่นมะพร้าวที่ปลูกในประเทศไทยที่มีรสชาติเป็นเอกลักษณ์และถูกปากผู้บริโภคทั้งชาวไทยและชาวต่างชาติ นอกจากนี้ PLUS ยังคำนึงถึงความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมทั้งภายในและภายนอกองค์กร รวมถึงการสร้างสรรคคุณค่าธุรกิจคู่สังคมอีกด้วย โดยมีหลักการในการดำเนินธุรกิจซึ่งสอดคล้องกับชื่อบริษัท ภายใต้แนวคิด “PLUS” คือ

- Business **PLUS** Value
- Work **PLUS** Happiness
- Heart **PLUS** Love

PLUS มุ่งใช้วัตถุดิบที่ปลูกหรือผลิตในประเทศไทยเป็นหลัก โดยมุ่งเน้นการสนับสนุนเกษตรกรไทย พร้อมสร้างมูลค่าเพิ่มด้วยความคิดสร้างสรรค์สู่ความเป็นเลิศเพื่อการเป็นผู้นำในการผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพดีต่อผู้บริโภค มีกระบวนการผลิตที่ได้มาตรฐานสากลและเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม ปัจจุบัน PLUS เป็นผู้ผลิตน้ำผลไม้ส่งออกในกลุ่มน้ำผลไม้เป็นอันดับต้นๆ ของประเทศ โดยแบ่งกลุ่มผลิตภัณฑ์ได้ 2 กลุ่มใหญ่ ดังนี้

กลุ่มน้ำผลไม้	1) กลุ่มน้ำมะพร้าว 2) กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก 3) กลุ่มน้ำผลไม้อื่นๆ เช่น เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมวุ้นมะพร้าว
กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป	1) ชานม 2) เครื่องดื่มวิตามิน 3) กลุ่มเครื่องดื่มอื่น ๆ อาทิ นมถั่วเหลือง เครื่องดื่มกาแฟผสมน้ำนมมะพร้าว

PLUS ผลิตและส่งออกผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มไปหลายประเทศในหลายทวีป โดยสัดส่วนรายได้ในปี 2563 และ 2564 เท่ากับ 98.9% และ 98.5% ตามลำดับ เป็นรายได้มาจากการส่งออก โดยมีประเทศคู่ค้าหลักอยู่ในทวีปต่าง ๆ ได้แก่ ทวีปอเมริกา, ทวีปเอเชีย และทวีปยุโรป PLUS ได้รับการรับรองคุณภาพที่เป็นที่ยอมรับในระดับสากลหลายรายการ ได้แก่ ISO 22000, FSSC 22000, GMP, HACCP และ FDA Standard

2.2.1.1.1 วิสัยทัศน์ พันธกิจ เป้าหมาย กลยุทธ์

วิสัยทัศน์

มุ่งสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ด้วยนวัตกรรมอย่างไม่หยุดนิ่ง บวกประสบการณ์ความสุขให้ผู้บริโภคทั่วโลก พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนอย่างยั่งยืน

พันธกิจ

- Business **PLUS** Values สร้างคุณค่าให้ธุรกิจ พิชิตเป้าหมายองค์กร
- Work **PLUS** Happiness ทำงานอย่างมีความสุข บวกคุณภาพชีวิต
- Heart **PLUS** Love เต็มความรักด้วยใจ ก้าวไปเคียงข้างสังคม

เป้าหมายการดำเนินงานธุรกิจ

PLUS มุ่งมั่นในการสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ เพื่อตอบสนองความต้องการของลูกค้าที่รักสุขภาพ และชื่นชอบวัตถุดิบธรรมชาติ (Natural Ingredients) ด้วยนวัตกรรมที่ไม่หยุดนิ่ง ขยายฐานตลาดจากลูกค้าและพันธมิตรทางธุรกิจ (Partnership) ทั้งในประเทศและต่างประเทศ ภายใต้การสร้างแบรนด์สินค้าของ PLUS ให้เป็นที่รู้จักทั่วโลก พร้อมสร้างความสุขและยกระดับคุณภาพชีวิตให้ทุกคนอย่างยั่งยืน

กลยุทธ์ทางธุรกิจ (Business Strategies)

- สร้างความสามารถในการทำกำไร ด้วยการเพิ่มลูกค้าใหม่และรักษฐานลูกค้าเดิม
- การสร้างแบรนด์ให้เติบโตทั้งผลิตภัณฑ์และองค์กร
- การบริหารงานได้มาตรฐานระดับสากล
- เพิ่มประสิทธิภาพกระบวนการผลิตภายใน เพิ่มผลผลิตและความแข็งแกร่งในการควบคุมต้นทุน
- ยกระดับเทคโนโลยีการผลิต และสร้างนวัตกรรมสู่ผลิตภัณฑ์ที่เป็นเลิศ
- เป็นองค์กรแห่งการเรียนรู้และสร้างความสุข
- บริหารจัดการอย่างเป็นมิตรกับสิ่งแวดล้อม
- ร่วมสร้างสรรค์ แบ่งปันโอกาสให้สังคมเพื่อความยั่งยืน

กลยุทธ์ทางปฏิบัติการ (Operational Strategies)

- การขยายกำลังการผลิต (Capacity Expansion) เพื่อเตรียมกำลังการผลิตให้เพียงพอต่อการเติบโตของยอดขายในอนาคต PLUS ได้วางแผนการขยายกำลังการผลิตทั้งในรูปแบบของการซื้อเครื่องจักร การขยายโรงงานบนที่ดินของ PLUS โดย PLUS จะพิจารณาความคุ้มค่าของการลงทุน รวมถึงพิจารณาความเหมาะสมในด้านการดำเนินงาน การรักษาคุณภาพการผลิตและการดำเนินการที่ใช้ระยะเวลาสั้นที่สุด

- การผลิตแบบอัจฉริยะ (Smart Production) โดยใช้เทคโนโลยีและนวัตกรรมเพื่อปรับปรุงกระบวนการผลิตตลอดห่วงโซ่การผลิต ช่วยลดต้นทุน เพิ่มประสิทธิภาพและศักยภาพการทำกำไรให้สูงขึ้น เช่น ลดการใช้แรงงานโดยนำเครื่องจักรและเทคโนโลยีมาใช้ในกระบวนการผลิตเพิ่มขึ้น หรือการจัดเก็บสินค้าแบบอัจฉริยะ (Smart Warehouse)
- การทำสัญญาระยะยาวกับเกษตรกรหรือคู่ค้าวัตถุดิบสำหรับการจัดหาน้ำมันมะพร้าวและเนื้อมะพร้าว รวมถึงการจัดหาแหล่งวัตถุดิบใหม่ที่มีความต่อเนื่องและมั่นคงด้วยต้นทุนที่ถูกลงแต่มีคุณภาพไม่ด้อยไปกว่าเดิม
- มุ่งเน้นการวิจัยและพัฒนา (Research and Development) เพื่อเพิ่มความหลากหลายของผลิตภัณฑ์ที่คิดค้นขึ้น โดยเฉพาะสินค้ากลุ่มที่มีโอกาสเติบโตสูง เช่น เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ, เครื่องดื่มที่ทำจากพืช (Plant-Based) หรือเครื่องดื่มโปรตีนจากพืช เป็นต้น

กลยุทธ์ทางทรัพยากรบุคคล (Human Resource Strategies)

- ใช้แนวคิด Royal “PLUS” ซึ่งประกอบด้วย ค่านิยม 4 ประการ (Core Values) อันได้แก่

P (Positivity) : คิดบวกสร้างสรรค์

L (Loyalty) : ผูกพันภักดี

U (Unity) : ร่วมใจสามัคคี

S (Sustainability) : สู่วิถีความยั่งยืน

เพื่อปลูกฝังวัฒนธรรมและสร้างความเป็นหนึ่งเดียวกันของพนักงาน

- เพิ่มศักยภาพและประสิทธิภาพการทำงานของพนักงานโดยพัฒนาความรู้และทักษะในรูปแบบที่เหมาะสม เน้นการบริหารแบบฉับไว (Agile Management)
- จัดทำแผนการพัฒนาระบบการบริหารทรัพยากรมนุษย์ร่วมกับผู้ทรงคุณวุฒิจากสถาบันการศึกษาชั้นนำ ในการทำแผนการอบรมพัฒนาบุคลากรแบบบูรณาการ (HRD Blueprint), การทำสำรวจความผูกพันองค์กรกับพนักงานทุกระดับ (Emo-Meter Engagement Survey) เพื่อใช้ในการวางแผนการพัฒนาศักยภาพอย่างเป็นระบบ

กลยุทธ์ด้านภาพลักษณ์องค์กร (Corporate Image Strategies)

- สร้างภาพลักษณ์องค์กรและการจดจำแบรนด์ของ PLUS ผ่านสื่อการตลาดต่าง ๆ โดยเฉพาะสื่อออนไลน์ รวมถึงส่งเสริมให้มีการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- จัดการผลกระทบด้านสิ่งแวดล้อม สังคม และเศรษฐกิจ เช่น การติดตั้งระบบผลิตไฟฟ้าพลังงานแสงอาทิตย์บนหลังคา (Solar Rooftop) และลดการใช้ น้ำมันเตาโดยเปลี่ยนมาใช้กะลาปาล์มแทน

การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญ

ปี	เหตุการณ์สำคัญ
2541	<ul style="list-style-type: none"> จัดตั้งบริษัท โรแยล พลัส จำกัด ด้วยทุนจดทะเบียน 500,000 บาท เพื่อดำเนินธุรกิจนำเข้าและจำหน่ายอุปกรณ์อิเล็กทรอนิกส์
2554	<ul style="list-style-type: none"> เปลี่ยนธุรกิจเป็นธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้ เริ่มก่อสร้างโรงงานแห่งแรก (สาขา 1) บริเวณพุทธมณฑลสาย 5 จ.สมุทรสาคร บนที่ดินของคุณพลแสง แซ่เบ๊ (มี 1 สายการผลิต) จดทะเบียนเครื่องหมายการค้าผลิตภัณฑ์แรกของ PLUS คือ Coco Royal ในประเทศไทย
2555	<ul style="list-style-type: none"> โรงงานสร้างเสร็จและเริ่มต้นผลิตและส่งออกเครื่องดื่มมะพร้าวเป็นสินค้าประเภทแรกให้แก่ลูกค้าในประเทศอเมริกา เริ่มคิดค้นพัฒนาเครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลักเป็นสินค้าประเภทที่ 2
2556	<ul style="list-style-type: none"> เริ่มผลิตและส่งออกเครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลักภายใต้แบรนด์ของลูก้าไปยังกลุ่มประเทศในทวีปเอเชีย พัฒนาและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเมล็ดเชีย รวมถึงเริ่มจำหน่ายเครื่องดื่มมะพร้าวเพิ่มมากขึ้น
2557	<ul style="list-style-type: none"> เริ่มพัฒนาเครื่องดื่มน้ำมะพร้าวเพื่อการส่งออกเนื่องจากมีกระแสความต้องการและได้รับความนิยมสูงมากในทวีปเอเชีย จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า Nita ในประเทศไทย
2558	<ul style="list-style-type: none"> ซื้อโรงงานแห่งที่ 2 ที่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตอีก 2 สายการผลิต (ปัจจุบันเป็นโรงงานผลิตหลักเพียงแห่งเดียวของ PLUS)
2559	<ul style="list-style-type: none"> เพิ่มเครื่องจักรสำหรับการผลิตสินค้าประเภทกระป๋องอลูมิเนียม และปรับปรุงสายการผลิตในโรงงานแห่งที่ 2 ให้สามารถรองรับสินค้าประเภทขวดแก้ว มกราคม: เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 60,000,000 บาท จากเดิม 50,000,000 บาท เป็น 110,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 600,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทและเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อเตรียมขยายกำลังการผลิต ตุลาคม: เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 40,000,000 บาท จากเดิม 110,000,000 บาท เป็น 150,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 400,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาทและเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิม เพื่อเตรียมขยายกำลังการผลิต ตุลาคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า COCO COFF ในประเทศไทย ธันวาคม: ย้ายสายการผลิตทั้งหมดจากโรงงานพุทธมณฑลสาย 5 มาที่โรงงานที่อัมพวา จ.สมุทรสงคราม เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและลดต้นทุนการผลิต โดยโรงงานพุทธมณฑลสาย 5 ยังคงใช้ประโยชน์เพื่อเก็บสินค้าและอุปกรณ์ของ PLUS ธันวาคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า Nita ในประเทศลาว กัมพูชา และเวียดนาม และจดทะเบียนเครื่องหมายการค้า Coco Royal ในประเทศลาวและเวียดนาม

2560	<ul style="list-style-type: none"> ● มกราคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า Nita, Coco Royal ในประเทศพม่า ● เมษายน: เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 50,000,000 บาท จากเดิม 150,000,000 บาท เป็น 200,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเสนอขายต่อผู้ถือหุ้นเดิม ● ธันวาคม: เพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 50,000,000 บาท จากเดิม 200,000,000 บาท เป็น 250,000,000 บาท โดยออกหุ้นสามัญเพิ่มทุนจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และเสนอขายต่อนักลงทุน 6 รายซึ่งไม่มีความสัมพันธ์กับ PLUS ที่ราคา 125.0 บาทต่อหุ้น ซึ่งสูงกว่าราคายุติธรรมที่ประเมินโดยที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งประเมินด้วยวิธีคิดลดกระแสเงินสด (Discounted Cash Flow หรือ DCF) ที่เท่ากับ 121.6 บาทต่อหุ้น เพื่อใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในกิจการ โดย PLUS ได้รับเงินเพิ่มทุนทั้งสิ้น 62,500,000 บาท ● พฤษภาคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MABU ในประเทศไทย
2561	<ul style="list-style-type: none"> ● กุมภาพันธ์: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า Nita ในประเทศญี่ปุ่น ● กรกฎาคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MABU ในประเทศลาว ● สิงหาคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า MABU ในประเทศกัมพูชา และเวียดนาม ● กันยายน: ได้รับตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark (T-Mark) ซึ่งเป็นสัญลักษณ์สำหรับผู้ส่งออกสินค้าและบริการที่มีคุณสมบัติในด้านคุณภาพมาตรฐานสากลจากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ
2562	<ul style="list-style-type: none"> ● มกราคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า BOOM ในประเทศกัมพูชา ● กุมภาพันธ์: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า BOOM ในประเทศเวียดนาม ● มีนาคม: จดทะเบียนเครื่องหมายการค้า BOOM ในประเทศพม่า ● PLUS ได้รับการคัดเลือกให้เป็น 1 ใน 5 SME (ผู้ประกอบการขนาดเล็กและกลาง) ต้นแบบในโครงการยุทธศาสตร์ SMEs ปี 2562 จากกรมส่งเสริมอุตสาหกรรม กระทรวงอุตสาหกรรม เพื่อเตรียมพร้อมในการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ เอ็ม เอ ไอ (mai)
2563	<ul style="list-style-type: none"> ● เปลี่ยนโลโก้บริษัทใหม่ (Corporate Brand)
2564	<ul style="list-style-type: none"> ● มีนาคม: พัฒนาสินค้าเครื่องดื่มชานมและเครื่องดื่มวิตามินภายใต้แบรนด์ชื่อ MABU Boba และ C-Boom เพื่อจำหน่ายในช่องทางการขายร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade หรือ MT) เช่น ซูเปอร์มาร์เก็ต, ร้านสะดวกซื้อ (Convenient Store หรือ CVS), ร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade หรือ TT) รวมถึงในประเทศเพื่อนบ้าน ● มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อ 14 พฤษภาคม 2564 และมติที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อ 1 มิถุนายน 2564 ได้มีการพิจารณานุมัติเรื่องสำคัญได้แก่ <ul style="list-style-type: none"> ○ การแปรสภาพจากบริษัทจำกัดเป็นบริษัทมหาชนจำกัด และนำหุ้นสามัญของบริษัทฯทั้งหมดเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ○ การเปลี่ยนแปลงมูลค่าที่ตราไว้ของหุ้นจากเดิมมูลค่าหุ้นละ 100 บาท เป็นมูลค่าหุ้นละ 0.50 บาท ○ การเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทฯ อีกจำนวน 85,000,000 บาท โดยการออกและเสนอขายหุ้นจำนวน 170,000,000 หุ้น (มูลค่าพาร์เท่ากับ 0.50 บาท) แก่ประชาชนเป็นการทั่วไปครั้งแรก

	(Initial Public Offering) ดังนั้นทุนจดทะเบียนของ PLUS จะเพิ่มจากเดิม 250,000,000 บาท เป็น 335,000,000 บาท แบ่งออกเป็น 670,000,000 หุ้น (มูลค่าพาร์เท่ากับ 0.50 บาท) <ul style="list-style-type: none"> PLUS จดทะเบียนแปรสภาพตามหนังสือรับรองแล้วเสร็จวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 เมื่อเดือน ธ.ค. บริษัทฯ ได้เพิ่มสายการผลิตอีก 1 สายการผลิต ทำให้ ณ ปัจจุบัน PLUS มี 5 สายการผลิต สามารถรองรับการผลิตสูงสุดได้ 197.8 ล้านขวด ต่อปี
2565	<ul style="list-style-type: none"> พัฒนาสินค้ากลุ่มใหม่คือเครื่องต้มน้ำนมมะพร้าวและโยเกิร์ตมะพร้าว ภายใต้แบรนด์ MABU ซึ่งเป็นเครื่องดื่มทางเลือกเพื่อสุขภาพ โดยใช้วัตถุดิบจากพืชเป็นหลัก (Plant-Based) โดยคาดว่าจะสามารถผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายได้ในช่วงไตรมาส 2 ของปี 2565

2.2.1.1.2 ข้อผูกพันที่บริษัทให้คำมั่นไว้ในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และ/หรือเงื่อนไขการอนุญาตของสำนักงาน (ถ้ามี) และ/หรือเงื่อนไขการรับหลักทรัพย์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ (ถ้ามี)

- ไม่มี -

2.2.1.1.3 ชื่อ สถานที่ตั้งสำนักงานใหญ่ ประเภทธุรกิจ เลขทะเบียนบริษัท โทรศัพท์ โทรสาร เว็บไซต์บริษัท จำนวนและชนิดของหุ้นที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัท

ชื่อ	บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
ชื่อย่อหลักทรัพย์	PLUS
ประเภทธุรกิจ	ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้และเครื่องดื่มต่าง ๆ
เลขทะเบียน	0107564000235
ทุนจดทะเบียน	335,000,000 บาท
ทุนเรียกชำระแล้ว	250,000,000 บาท
จำนวนหุ้น	670,000,000 หุ้น
มูลค่าหุ้น (พาร์)	0.50 บาท/หุ้น
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม.
เว็บไซต์บริษัท	www.royalplus.co.th

2.2.1.2 ลักษณะการประกอบธุรกิจ

PLUS มีส่วนงานธุรกิจเพียงส่วนงานเดียวคือธุรกิจผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม โดยมีรายได้จากการรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer: OEM) และการขายสินค้าแบรนด์ของบริษัทฯ (Company Brand) โดยสินค้าสามารถแบ่งเป็น 2 กลุ่มได้แก่ 1) กลุ่มน้ำผลไม้ และ 2) กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป

2.2.1.2.1 โครงสร้างรายได้

โครงสร้างรายได้หลักของบริษัทฯ จำแนกตามกลุ่มผลิตภัณฑ์สำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 - 2563 และ 2564 สรุปได้ดังต่อไปนี้

ประเภทผลิตภัณฑ์	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	786.4	98.0%	891.4	99.2%	1,102.8	99.7%	1,003.2	99.4%
กลุ่มน้ำผลไม้	764.4	95.3%	857.4	95.4%	1,082.4	97.8%	985.2	97.6%
- กลุ่มน้ำมะพร้าว	340.2	42.4%	520.9	58.0%	842.0	76.1%	710.6	70.4%
- กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก	342.0	42.6%	295.6	32.9%	206.0	18.6%	237.7	23.5%
- กลุ่มน้ำผลไม้ผสมอื่นๆ	82.2	10.2%	40.9	4.6%	34.4	3.1%	36.9	3.7%
กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป	22.0	2.7%	34.1	3.8%	20.4	1.8%	18.0	1.8%
- ชานม	-	-	-	-	2.6	0.2%	3.0	0.3%
- เครื่องดื่มอื่นๆ	22.0	2.7%	34.1	3.8%	17.8	1.6%	15.0	1.5%
รายได้อื่น ¹	15.9	2.0%	7.0	0.8%	3.7	0.3%	6.3	0.6%
รายได้รวม	802.3	100.0%	898.4	100.0%	1,106.5	100.0%	1,009.5	100.0%

¹รายได้อื่น ได้แก่ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่นๆ



รายได้เกือบทั้งหมดของบริษัทฯ (มากกว่า 95% ของรายได้รวม) เป็นรายได้จากการขายไปยังต่างประเทศหลักๆ ได้แก่ สหรัฐอเมริกา จีน ประเทศแถบยุโรป และตะวันออกกลาง





PLUS ประกอบธุรกิจผลิตและจำหน่ายสินค้าเครื่องดื่ม โดยรับจ้างผลิตสินค้าภายใต้แบรนด์ของลูกค้าแต่ใช้สูตรการผลิตของ PLUS (“OEM”) และผลิตและจำหน่ายสินค้าภายใต้แบรนด์ของตนเอง (“Company Brand”) ได้แก่ โคโครอยัล (Coco Royal), นิต้า (Nita), โคโค คอฟ (Coco Coff), มาบู (Mabu) และซีบูม (C-Boom) เป็นต้น





รายละเอียดรายได้จากการจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มของ PLUS จำแนกตามรูปแบบการผลิตคือ 1) การรับจ้างผลิตสินค้าให้แบรนด์อื่นแต่ใช้สูตรการผลิตของ PLUS และ 2) การผลิตสินค้าภายใต้แบรนด์ของตนเอง รายได้จากการขายสำหรับรอบบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 - 2563 และ 2564 สรุปได้ดังต่อไปนี้



รูปแบบการผลิตสินค้า	ปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
รายได้จากการขาย	786.4	98.0%	891.5	99.2%	1,102.8	99.7%	1,003.2	99.4%
- OEM	658.3	82.1%	828.8	92.2%	1,036.3	93.7%	921.8	91.3%
- Company Brand	128.1	16.0%	62.7	7.0%	66.5	6.0%	81.4	8.1%
รายได้อื่น ¹	15.9	2.0%	7.0	0.8%	3.7	0.3%	6.3	0.6%
รายได้รวม	802.3	100.0%	898.4	100.0%	1,106.5	100.0%	1,009.5	100.0%

¹รายได้อื่น ได้แก่ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่นๆ

	ข้อมูลผลิตภัณฑ์	ผลิตและจำหน่าย ภายใต้แบรนด์	ตัวอย่างสินค้า
	<ul style="list-style-type: none"> • น้ำมันมะพร้าวเป็นเครื่องดื่มหมททางเลือกที่ทำจากพืชสำหรับผู้ที่แพ้นมวัว เนื่องจากไม่มีแลคโตส โดยเป็นการสกัดเอาน้ำมันออกจากเนื้อมะพร้าว โดยการแกว่งไขมันในกะทิออกจนได้เป็นน้ำมันใส เป็นเครื่องดื่มที่ให้พลังงานสูง แต่แคลอรีเร็ว ไม่มีคอเลสเตอรอล อุดมไปด้วยประโยชน์ที่ ดีต่อสุขภาพ ไร้ไขมัน สามารถดื่มก่อนและหลังออกกำลังกาย เพื่อการ สร้างกล้ามเนื้อ ช่วยเรื่องการชะลอวัย • เป็นที่นิยมในกลุ่มเชื้อชาติละตินอเมริกา และจีน เป็นเครื่องดื่มที่มี ส่วนผสมหลักจากน้ำมันมะพร้าว และน้ำมันพร้าวอ่อนบริสุทธิ์ • ประเภทบรรจุภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ○ ขวดแก้ว ขนาด 290 มล. และ 485 มล. 		
<p>ข. กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเมล็ดแมงลัก แบ่งออกเป็น 2 ประเภท</p>	<p>1) เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเมล็ดแมงลัก (Basil Seed Drink)</p> <ul style="list-style-type: none"> • เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเมล็ดแมงลัก มีทั้งหมด 21 รสชาติ เช่น รสอ่อนๆ ขาว รสอ่อนแดง รสแดงไม่ รสแอปเปิ้ล รสกล้วย รสมะพร้าว รสมะนาวเขียว รสผลไม้ผสม รสเมล็ดอินทนิล รสลิ้นจี่ รสทับทิม รสเสาวรส รสส้ม รสส้มประวด รสสตอเบอรี่ รสค็อกเทล รสมะม่วง รสน้ำผึ้ง รสพีช รสกีวี และรสบลูเบอร์รี่ เริ่มวางจำหน่ายครั้งแรกในปี 2556 • ทั้งหมด 4 สูตรการผลิต ได้แก่ สูตรธรรมดา สูตรเพื่อสุขภาพ สูตรไม่มีน้ำตาล และสูตรผสมน้ำผลไม้เข้มข้น • เม็ดแมงลักถือเป็นพืชสมุนไพรไทยที่มีสรรพคุณหลักคือช่วยลดน้ำหนัก มีไฟเบอร์สูง ช่วยในการขับถ่าย ล้างสารพิษในลำไส้ และช่วยลดระดับคอเรสเตอรอลที่ไม่ดี ลดความเสี่ยงการเกิดโรคหัวใจ • เป็นเครื่องดื่มที่นิยมในกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง • ประเภทบรรจุภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ○ ขวดแก้ว ขนาด 290 มล. ○ ขวดพลาสติก PET ขนาด 300 มล. 		

	ข้อมูลผลิตภัณฑ์	ผลิตและจำหน่าย ภายใต้แบรนด์	ตัวอย่างสินค้า
	<p>2) เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเมล็ดเชีย (Chia Seed Drink)</p> <ul style="list-style-type: none"> เครื่องดื่มน้ำผลไม้ไทยผสมเมล็ดเชีย มีทั้งหมด 12 รสชาติ เช่น รสทับทิม รสชาเขียว รสสับปะรด รสมะละกอ รสลิ้นจี่ รสเสาวรส รสมะม่วง รสค็อกเทล รสพีช รสพีชขาว รสสตอเบอร์รี่ และรสมะพร้าว ลักษณะคล้ายกับเครื่องดื่มเม็ดแมงลัก เริ่มจำหน่ายครั้งแรกในปี 2556 มีทั้งหมด 4 สูตรการผลิต ได้แก่ สูตรธรรมชาติ สูตรเพื่อสุขภาพ สูตรไม่มีน้ำตาล และสูตรผสมน้ำผลไม้เข้มข้น เมล็ดเชียมีคุณสมบัติคล้ายกับเม็ดแมงลัก จัดว่าเป็น Super Food หรืออาหารระดับโลก เป็นพืชที่อุดมไปด้วยสารอาหาร อาทิ กรดไขมันโอเมก้า 3 โปรตีน เส้นใยอาหาร แคลเซียม โพแทสเซียม วิตามินเอ วิตามินบี 1 ถึงบี 3 และบี 6 ตลอดจนสารต้านอนุมูลอิสระ เป็นเครื่องดื่มที่นิยมในกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง ประเภทบรรจุภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ขวดแก้ว ขนาด 290 มล. ขวดพลาสติก PET ขนาด 300 มล. 		
<p>1.3 กลุ่มน้ำผลไม้ผสมอื่น ๆ ปัจจุบัน มี 1 ประเภท</p>	<ul style="list-style-type: none"> เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมวันมะพร้าว เป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำผลไม้เข้มข้น 25% มีให้เลือก 8 รสชาติ ได้แก่ รสสตอเบอร์รี่ รสมะม่วง รสส้ม รสเมลอน รสบลูเบอร์รี่ รสสับปะรด รสลิ้นจี่ และรสองุ่น วันมะพร้าวเป็นผลิตภัณฑ์ที่ได้จากการกระบวนการหมักน้ำมะพร้าว มีองค์ประกอบหลักคือ เซลลูโลสซึ่งเป็นไฟเบอร์จากพืช มีแคลอรีต่ำ ช่วยในการนำมาใช้ประโยชน์ได้มากกว่าไฟเบอร์จากพืช มีแคลอรีต่ำ ช่วยในการขับถ่าย และยังช่วยป้องกันมะเร็งลำไส้อีกด้วย เป็นที่นิยมในกลุ่มเด็ก ประเภทบรรจุภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ขวดพลาสติก PET ขนาด 320 มล. 		 <p>เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมวันมะพร้าว แบรนด์ Coco Royal</p> <p>เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมวันมะพร้าวแบรนด์ MABU</p>

	ข้อมูลผลิตภัณฑ์	ผลิตและจำหน่าย ภายใต้แบรนด์	ตัวอย่างสินค้า
<p>2. กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป รวมถึงเครื่องดื่มฟังก์ชันัล (Functional Drinks) ¹</p>			
<p>2.1 ชา นม (Milk Tea) ปัจจุบัน มี 1 ประเภท</p>	<ul style="list-style-type: none"> • เครื่องดื่มชาผสมไข่มุก (Milk Tea with Konjac Boba) เป็นผลิตภัณฑ์นมรสชา ผสมไข่มุกบุกน้ำตาลทรายแดง • ปัจจุบันมีทั้งหมด 4 รสชาติ ได้แก่ ชานม ชาไทย สตรอเบอร์รี่ และช็อคโกแลต • ผลิตจากน้ำนมโค 100% ไม่ผสมครีมเทียม ไม่ใส่สารกันบูด ไร้ไขมันทรานส์ (0% Trans Fat) เป็นสูตรหวานน้อยทั้งหมด • กลุ่มเป้าหมายเป็นกลุ่มผู้บริโภคที่ใส่ใจสุขภาพในประเทศและประเทศ CLMV • ประเภทบรรจุภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ○ ขวดแก้วขนาด 270 มล. 		
<p>2.2 เครื่องดื่มวิตามิน (Vitamin Drink)</p>	<ul style="list-style-type: none"> • C-Boom เป็นเครื่องดื่มวิตามินที่จำหน่ายภายใต้แบรนด์ของ PLUS ที่ออกจำหน่ายในปี 2564 วางจำหน่ายในประเทศไทยและประเทศในกลุ่ม CLMV เป็นหลัก • มีจุดเด่นที่ใช้ทิวากวานแทนน้ำตาล ผสมคอลลาเจน และวิตามินเอ มี 2 สูตร คือ 1) วิตามินซี 200% รสเลมอน เดิมคอลลาเจน 300 mg จากญี่ปุ่น 2) วิตามินซี 200% รสส้มผสมสแตวอส เดิมวิตามินเอ 100% จากสวีตเซอร์แลนด์ เครื่องดื่มวิตามินผสมกระชายขาว รสเลมอนผสมน้ำผึ้ง เครื่องดื่มวิตามินซีผสมสมเอน โดยบริษัทฯ พัฒนาสูตรเพื่อให้เกิดความแตกต่างกับสินค้าที่มีจำหน่ายอยู่ในปัจจุบันโดยการใช้ทิวากวานและลดปริมาณโซเดียมลง • ประเภทบรรจุภัณฑ์ <ul style="list-style-type: none"> ○ ขวดแก้วขนาด 150 มล. 		 <p>เครื่องดื่มวิตามินแบรนด์ C-Boom</p>

	ข้อมูลผลิตภัณฑ์	ผลิตและจำหน่าย ภายใต้แบรนด์	ตัวอย่างสินค้า
2.3 เครื่องดื่มอื่นๆ	<ul style="list-style-type: none"> เป็นผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มอื่น ๆ ทั้งที่บริษัท รับผิดชอบผลิตและผลิตภายใต้แบรนด์ตนเอง เช่น เครื่องดื่มน้ำนมถั่วเหลืองผสมวานิลลาหรือผลไม้รสหวาน และเครื่องดื่มกาแฟผสมน้ำนมมะพร้าว ยี่ห้อโคโคออฟ เป็นต้น 		

1 เครื่องดื่มฟังก์ชันัล (Functional Drinks) คือผลิตภัณฑ์กลุ่มเครื่องดื่มที่ไม่มีแอลกอฮอล์ที่มีการเติมสารที่มีประโยชน์ต่อร่างกาย

(2) การตลาดและการแข่งขัน

นโยบายและกลยุทธ์

1. กลยุทธ์ด้านผลิตภัณฑ์

(ก) สินค้ากลุ่มรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM)

PLUS เริ่มพัฒนาและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มตั้งแต่ปี 2555 โดย PLUS เป็นผู้ประกอบการรายแรก ๆ ที่ผลิตและส่งออกน้ำมะพร้าวพร้อมดื่มในรูปแบบขวดแก้วไปจำหน่ายยังต่างประเทศ เป้าหมายของ PLUS คือการรักษาคุณภาพและรสชาติ เพื่อสามารถรักษายอดขายของสินค้าเดิมให้เติบโตคู่ไปกับการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ ๆ เพื่อเพิ่มรายได้ โดยการร่วมมือกันระหว่าง PLUS และลูกค้าเพื่อพัฒนาสินค้าที่เหมาะสมกับกลุ่มผู้บริโภคในอนาคต ซึ่ง PLUS มั่นใจว่าจะสามารถพัฒนาสินค้าใหม่ได้อย่างต่อเนื่องจากการที่มีทีมงานวิจัยและพัฒนาที่ร่วมงานกับ PLUS มาตั้งแต่เริ่มทำธุรกิจ โดยบุคลากรดังกล่าวมีความเข้าใจในสินค้าเป็นอย่างดี นอกจากนี้ PLUS ยังมีสายการผลิตที่ยืดหยุ่นสามารถรับผลิตสินค้าได้ทั้งปริมาณการสั่งซื้อที่มีจำนวนน้อย (Small Batch) และจำนวนมาก (Mass Production) ทำให้สามารถขยายฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้ารายย่อยหรือ Start-up ได้

(ข) สินค้าแบรนด์ที่ PLUS พัฒนาเอง (Company Brand)

PLUS มีเป้าหมายที่จะพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่เป็นแบรนด์ของตัวเองอย่างน้อยปีละ 2 ผลิตภัณฑ์ เนื่องจาก PLUS จะสามารถตั้งราคาสินค้าภายใต้แบรนด์ของ PLUS ได้สูงกว่า ทำให้อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้น และยังสามารถใช้วัตถุดิบหลักในกลุ่มเดียวกันกับสินค้าที่ผลิตให้ลูกค้าได้ ส่งผลให้ PLUS มีต้นทุนการผลิตที่ลดลงสืบเนื่องจากอำนาจต่อรองในการสั่งซื้อวัตถุดิบปริมาณมากขึ้นและประโยชน์ที่ได้จากการประหยัดเนื่องจากขนาด (Economies of Scale) โดย PLUS เริ่มพัฒนาและทำการตลาดสินค้าภายใต้แบรนด์ของตนเองตั้งแต่ปี 2557 ในปี 2564 PLUS ได้ออกผลิตภัณฑ์ใหม่เพิ่มขึ้นอีก 2 รายการคือ ชานมผสมไข่มุกบุกแบรนด์ MABU และเครื่องดื่มวิตามินแบรนด์ C-Boom ปัจจุบัน PLUS อยู่ในระหว่างการพัฒนาเครื่องดื่มที่ทำจากพืช (Plant-Based Drinks) หลายชนิดเพื่อเจาะกลุ่มลูกค้าที่รักสุขภาพและชื่นชอบวัตถุดิบธรรมชาติ (Natural Ingredients) นอกจากนี้ PLUS มีแผนที่จะนำสินค้าภายใต้แบรนด์ของตนเองที่ได้รับความนิยมในแต่ละประเทศไปจำหน่ายในประเทศที่มีลูกค้าที่มีลักษณะใกล้เคียงกัน รวมถึงขยายตลาดไปยังประเทศเพื่อนบ้านด้วย

2. กลยุทธ์ด้านการตลาด

(ก) สินค้ากลุ่มรับจ้างผลิต (OEM)

PLUS ให้ความสำคัญกับสินค้าที่ได้รับความนิยมสูงในต่างประเทศ โดยมีกลยุทธ์ด้านการตลาดสำคัญ คือ สร้างเครือข่ายพันธมิตรเพื่อเพิ่มยอดขายสินค้า โดยค่าส่งเสริมการขายส่วนใหญ่ทางลูกค้าในต่างประเทศจะเป็นผู้รับผิดชอบและดำเนินการเอง

หากเป็นลูกค้าเก่า กลยุทธ์การตลาดคือการรักษาความสัมพันธ์เดิม การพัฒนาและนำเสนอสินค้าใหม่ๆ ที่ตอบโจทย์ลูกค้า หรือปรับปรุงสูตรให้ได้ตามที่ลูกค้าต้องการ สำหรับลูกค้าใหม่ PLUS จะไปทำความรู้จักกับบริษัทนำเข้าสินค้า (Importer) และบริษัทส่งออกสินค้าจากประเทศไทย (Trader) ในการออกงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอาหารและเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศ อย่างสม่ำเสมอ อาทิ งาน Thai Fex ที่จัดขึ้นในประเทศไทย, งาน Anuga ที่จัดขึ้นในประเทศเยอรมนี, งาน SIAL ที่จัดขึ้นในประเทศฝรั่งเศส, งาน Foodex Japan ที่จัดขึ้นในประเทศญี่ปุ่น, งาน Fancy Food Show ที่จัดขึ้นในสหรัฐอเมริกาและงาน Gulf Food ที่ประเทศสหรัฐอเมริกาและมิเรตส์

(ข) สินค้าแบรนด์ที่ PLUS พัฒนาเอง (Company Brand)

สามารถแบ่งกลุ่มสินค้าได้เป็น 2 ส่วน คือ สินค้าที่จำหน่ายต่างประเทศและสินค้าที่จำหน่ายในประเทศไทย โดยสินค้าที่เน้นจำหน่ายในต่างประเทศ ฝ่ายการตลาดจะมุ่งเน้นรายการส่งเสริมการขาย (Trade Promotion) ในสินค้าที่มีอัตรากำไรสูง เพื่อขยายฐานลูกค้าในประเทศใหม่ ๆ รวมถึงการออกงานแสดงสินค้าที่เกี่ยวข้องกับอาหารและเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ ดังที่กล่าวไปข้างต้น

สำหรับสินค้าที่จำหน่ายในประเทศไทย PLUS มุ่งเน้นการทำการตลาดอย่างต่อเนื่อง เพื่อสร้างความรับรู้และการมีตัวตนบนสื่อตลอดเวลาเพื่อที่จะทำให้เป็นสินค้าที่ผู้บริโภคนึกถึงเป็นอันดับแรก โดย PLUS มีการจัดกิจกรรมทางการตลาดเพื่อให้เข้าถึงลูกค้าทั้งในรูปแบบของการตลาดแบบ 1) Above the Line เช่น การว่าจ้างฟรีเซ็นเตอร์หรืออินฟลูเอนเซอร์ เพื่อโฆษณาผลิตภัณฑ์ในช่องทางสื่อดิจิทัล, การเพิ่มโฆษณาและการขายผ่านช่องทางออนไลน์และ Social Media หลัก เช่น Facebook และ Shopee การทำป้ายโฆษณาที่สามารถเข้าถึงผู้บริโภคในวงกว้าง เป็นต้น 2) การตลาดแบบ Below the Line ซึ่งเป็นการทำกิจกรรมทางการตลาดโดยตรงกับผู้บริโภคหรือการเข้าถึงผู้บริโภคเป้าหมายแบบเจาะจงเจาะจง อาทิ การแจกตัวอย่างสินค้า การออกบูธแนะนำสินค้า การลงพื้นที่เพื่อจัดกิจกรรมประชาสัมพันธ์กับผู้บริโภค และ 3) การส่งเสริมการขายผ่านช่องทางจัดจำหน่าย (Trade Promotion) ซึ่งจะเป็นการร่วมมือทำกิจกรรมส่งเสริมการขายระหว่าง PLUS และคู่ค้าต่าง ๆ ในรูปแบบต่าง ๆ เช่น การจัดโปรโมชั่นราคาพิเศษ เป็นต้น

3. กลยุทธ์การสร้างแบรนด์

สินค้ายี่ห้อแบรนด์ของ PLUS ที่ทำการตลาดในช่วง 3 ปีที่ผ่านมาได้แก่ แบรนด์ Coco Royal และ Nita ซึ่งเป็นสินค้าที่มุ่งเน้นผู้บริโภคที่รักสุขภาพแต่ยังจัดว่าเป็นแบรนด์ใหม่ซึ่งการเพิ่มส่วนแบ่งการตลาดยังคงค่อนข้างท้าทาย สำหรับแบรนด์ใหม่ล่าสุดที่ PLUS เปิดตัวในปี 2564 คือแบรนด์ MABU และ C-Boom ที่ PLUS เพิ่งเริ่มทำการตลาดและสร้างความรับรู้ต่อแบรนด์ (Brand Awareness) ทั้งนี้นอกเหนือจากรสชาติที่พัฒนาเพื่อให้ออกสนองความต้องการของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายแล้ว PLUS ยังมุ่งเน้นคุณภาพและคุณค่าทางโภชนาการเป็นอันดับแรกในราคาที่เหมาะสม โดยจะเน้นการกระจายสินค้าเข้าสู่ภูมิภาคต่าง ๆ ทั่วประเทศมากยิ่งขึ้น เพื่อให้สินค้าของ PLUS กลายเป็นหนึ่งในตัวเลือกของผู้บริโภค รวมไปถึงการกระจายสินค้าเพื่อให้เข้าถึงผู้บริโภคมากขึ้น (Visibility) และการใช้กลยุทธ์ในการปรับภาพลักษณ์แบรนด์ให้มีความแตกต่าง (Brand Differentiation) และมีความโดดเด่นแตกต่างจากคู่แข่ง

4. กลยุทธ์ด้านความปลอดภัยและรักษาคุณภาพสินค้า

PLUS ให้ความสำคัญกับความปลอดภัยของลูกค้าที่ซื้อสินค้าและสายการผลิต ไม่ว่าจะเป็นการติดตั้งระบบความปลอดภัยในโรงงาน การจัดวางพื้นที่ผลิตให้เกิดอุบัติเหตุน้อยที่สุด โดยเน้นคุณภาพและความสะอาดของการผลิตอาหารทุกรายการและคำนึงถึงความปลอดภัยของลูกค้าเป็นสำคัญ โดย PLUS จัดให้มีการตรวจสอบคุณภาพของกระบวนการผลิต การแต่งตั้งของพนักงาน สภาพรถเข็นที่ใช้สภาพรถขนส่ง สินค้าที่อยู่ในแต่ละขั้นตอนของกระบวนการผลิต และภาชนะที่ใช้บรรจุอย่างเข้มงวดทั้งในส่วนของวัตถุดิบที่ใช้ในการผลิตและสินค้าที่ผลิตเสร็จแล้ว

โดย PLUS มีฝ่ายควบคุมคุณภาพที่มีหน้าที่หลัก คือ

- 1) การตรวจสอบความถูกต้องและครบถ้วนของวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ที่สั่งซื้อ
- 2) การสุ่มตัวอย่างเพื่อตรวจดูวันหมดอายุ ความสดใหม่ สี กลิ่น และน้ำหนักตามที่กำหนดไว้
- 3) การตรวจสอบกระบวนการผลิตตั้งแต่รับวัตถุดิบในระหว่างกระบวนการผลิตจนถึงเป็นสินค้าสำเร็จรูป
- 4) การตรวจสอบสินค้ากึ่งสำเร็จรูป การตรวจสอบในห้องแล็บเพื่อหาสิ่งเจือปนและตกค้าง เพื่อให้มั่นใจว่าวัตถุดิบและสินค้าที่ผลิตทุกชนิดมีคุณภาพและปลอดภัย

PLUS ได้รับใบรับรองคุณภาพที่สำคัญ ได้แก่ ใบรับรองระบบการวิเคราะห์อันตรายและจุดวิกฤตที่ต้องควบคุมในการผลิตอาหาร (Hazard Analysis Critical Control Point: HACCP), ใบรับรองหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีในการผลิต (Good Manufacturing Practices: GMP), ใบรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยทางอาหารสำหรับอุตสาหกรรมการผลิตอาหารและเครื่องดื่ม (Food Safety System Certification: FSSC 22000), ใบรับรองวิธีการผลิตที่สอดคล้องกับหลักศาสนาอิสลาม (HALAL) และตราสัญลักษณ์ Thailand Trust Mark (T-Mark) จากกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์แห่งประเทศไทย เพื่อรับรองว่าผลิตภัณฑ์ของ PLUS อยู่ในระดับมาตรฐานสากลที่ทั่วโลกยอมรับ นอกจากนี้ยังมีการอบรมให้ความรู้แก่พนักงานในสายการผลิตและที่เกี่ยวข้องทุกคน เพื่อให้เข้าใจและสามารถปฏิบัติงานได้ตามมาตรฐานความปลอดภัยที่ PLUS กำหนดไว้

5. กลยุทธ์ด้านการบริหารต้นทุนและกำหนดราคา

นโยบายการกำหนดราคาขายของ PLUS เป็นแบบต้นทุนบวกด้วยกำไร (Cost Plus Pricing) ซึ่งทางฝ่ายขายและฝ่ายบัญชีจะร่วมกันตั้งราคาขายที่เหมาะสมสำหรับลูกค้าแต่ละราย ซึ่งราคาขายอาจจะมีการปรับเปลี่ยนได้ขึ้นอยู่กับอัตราแลกเปลี่ยน ปริมาณการสั่งซื้อ และความสามารถในการแข่งขันกับคู่แข่งของ PLUS ในแต่ละช่วงเวลา

ลักษณะลูกค้าและกลุ่มลูกค้าเป้าหมาย

PLUS มีกลุ่มลูกค้าภายในประเทศและต่างประเทศ โดย PLUS ได้แบ่งกลุ่มลูกค้าเป้าหมายตามประเภทของผลิตภัณฑ์ดังนี้

ผลิตภัณฑ์	ลักษณะกลุ่มลูกค้า	ภูมิภาคที่มียอดขาย
1. เครื่องดื่มน้ำมะพร้าว 	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกเพศ ทุกวัยที่ใส่ใจในสุขภาพ อายุตั้งแต่ 25 – 50 ปี ที่นิยมบริโภคมะพร้าว	ทวีปอเมริกา ทวีปเอเชีย และทวีปยุโรป
2. เครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าว 	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นผู้บริโภคทุกเพศทุกวัย รวมถึงกลุ่มผู้บริโภคที่แพ้นมวัว	ทวีปอเมริกา และทวีปเอเชีย
3. เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก 	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นผู้บริโภควัยทำงาน อายุตั้งแต่ 25 – 50 ปีที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก กลุ่มผู้หญิงที่สนใจเรื่องการดูแลรูปร่าง รวมถึงผู้บริโภคชาวมุสลิมในช่วงถือศีลอดและผู้บริโภคที่ไม่ชอบรับประทานผักและผลไม้	ทวีปเอเชีย
4. เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมเมล็ดเชีย 	กลุ่มเป้าหมายเป็นเป็นผู้บริโภควัยทำงาน อายุตั้งแต่ 25 – 50 ปีที่ต้องการควบคุมน้ำหนัก รวมถึงผู้บริโภคชาวมุสลิมในช่วงถือศีลอดและผู้บริโภคที่รักสุขภาพ	ทวีปเอเชีย
5. เครื่องดื่มน้ำผลไม้ผสมวันมะพร้าว 	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นผู้บริโภควัยเด็กและนักเรียน อายุตั้งแต่ 5 - 15 ปี	ทวีปเอเชีย
6. ชานม 	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นผู้บริโภควัยทำงานที่เพิ่งเริ่มต้นชีวิตการทำงาน (First Jobber) อายุตั้งแต่ 18 – 35 ปี โดยเฉพาะกลุ่มผู้หญิงซึ่งมีรสนิยมชอบทดลองสินค้าใหม่ ๆ และมีความสนใจเรื่องสุขภาพ	ไทย และกำลังอยู่ในระหว่างเจรจาหาตัวแทนจำหน่ายในประเทศกลุ่ม CLMV
7. เครื่องดื่มวิตามิน 	กลุ่มลูกค้าเป้าหมายเป็นผู้บริโภค อายุตั้งแต่ 20 – 35 ปี ที่ใส่ใจในสุขภาพและความงาม โดยเฉพาะกลุ่มผู้หญิงวัยทำงาน	ไทย และกำลังอยู่ในระหว่างเจรจาหาตัวแทนจำหน่ายในประเทศกลุ่ม CLMV

การจำหน่ายและช่องทางการจำหน่าย

ปัจจุบัน PLUS จัดจำหน่ายสินค้าทั้งในประเทศและต่างประเทศผ่านช่องทางต่าง ๆ ไม่ว่าจะเป็นร้านค้าปลีกสมัยใหม่ (Modern Trade หรือ MT) เช่น ซูเปอร์มาร์เก็ต, ร้านสะดวกซื้อ, ร้านขายปลีกแบบขายส่งหรือไฮเปอร์มาร์เก็ต และร้านค้าปลีกแบบดั้งเดิม (Traditional Trade หรือ TT) เช่น ร้านค้าในท้องถิ่น ร้านขายของฝาก เป็นต้น สำหรับนโยบายเครดิตเทอมให้แก่ลูกค้าเดิมนั้น ลูกค้าจะชำระค่าสินค้าภายใน 5-7 วันภายหลังจากที่ผู้ซื้อได้รับเอกสารส่งสินค้าทางเรือ (Bill of Lading) สำหรับนโยบายเครดิตเทอมให้แก่ลูกค้าใหม่ PLUS จะให้ลูกค้าชำระค่าสินค้า 30%-50% ก่อนส่งสินค้าไปขึ้นเรือ และชำระส่วนที่เหลือภายใน 5-7 วันภายหลังจากที่ผู้ซื้อได้รับเอกสารส่งสินค้าทางเรือ (Bill of Lading)

ช่องทางการจัดจำหน่าย	รายละเอียด
ช่องทางการขายในต่างประเทศ	
1. บริษัทนำเข้าสินค้า (Importer)	<ul style="list-style-type: none"> เป็นลูกค้าต่างประเทศที่สั่งซื้อผลิตภัณฑ์ทั้งแบบรับจ้างผลิตและผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของ PLUS เพื่อนำไปจำหน่ายใน 1. ร้านค้า Modern Trade 2. ร้านค้า Traditional Trade และ 3. ออนไลน์ ในประเทศที่เป็นกลุ่มเป้าหมายของ Importer Importer รายหลักมาจากทวีปอเมริกาและเอเชีย
2. บริษัทส่งออกสินค้าจากประเทศไทย (Trader)	เป็นลูกค้าในประเทศที่ซื้อผลิตภัณฑ์ทั้งแบบรับจ้างผลิตและผลิตภัณฑ์ภายใต้แบรนด์ของ PLUS เพื่อนำไปขายต่อหรือส่งออกต่างประเทศอีกทอดหนึ่ง
ช่องทางการขายในประเทศ	
1. บริษัทไทย	เป็นลูกค้าในประเทศที่ว่าจ้าง PLUS ผลิตสินค้าเพื่อจำหน่ายในประเทศ เช่น ร้านดอยคำ เป็นต้น
2. Modern Trade และ Traditional Trade	ใช้ในการขายสินค้าภายใต้แบรนด์ของ PLUS เช่น MABU Boba และ C-Boom ซึ่งในปี 2564 PLUS เพิ่งเริ่มต้นทำการตลาดในส่วนนี้ <u>ช่องทาง MT หลัก</u> <ul style="list-style-type: none"> ร้านสะดวกซื้อ ปัจจุบันอยู่ระหว่างการเจรจากับร้านสะดวกซื้อรายใหญ่ในไทย 2-3 ราย ซูเปอร์มาร์เก็ต <u>ช่องทาง TT หลัก</u> <ul style="list-style-type: none"> ตัวแทนจำหน่ายสำหรับการจำหน่ายในภาคเหนือ ร้านค้าท้องถิ่นตามจังหวัดต่าง ๆ ร้านขายของฝาก
3. ออนไลน์ (Online)	เป็นการขายตรงไปยังผู้บริโภค หรือ B2C (Business-to-Consumer) โดย PLUS ทำการขายผลิตภัณฑ์ผ่านช่องทาง e-Marketplace ต่าง ๆ ซึ่ง PLUS เพิ่งเริ่มขายสินค้าผ่านช่องทางขายนี้ในปี 2564 ผ่านแพลตฟอร์มการขายสินค้าออนไลน์ เช่น Shopee

สภาวะการแข่งขัน

ในปี 2563 PLUS มีรายได้จากการส่งออกคิดเป็น 98.9% ของรายได้รวม โดยสัดส่วนรายได้ประมาณ 76.1% และ 18.6% มาจากกลุ่มน้ำมะพร้าวและกลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก ตามลำดับ ปี 2564 PLUS มีรายได้จากการส่งออกคิดเป็น 98.5% ของรายได้รวม โดยกลุ่มน้ำมะพร้าวและกลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลัก มีสัดส่วนรายได้ประมาณ 70.4% และ 23.5% ของรายได้รวมตามลำดับ ปัจจุบัน PLUS ส่งออกสินค้าไปยังทวีปอเมริกา, เอเชียและยุโรป เป็นส่วนใหญ่ โดยรายได้จากการจำหน่ายภายในประเทศไทยยังเป็นสัดส่วนที่น้อยคิดเป็นสัดส่วนประมาณ 1.1% และ 1.5% ของรายได้รวมในปี 2563 และ 2564 ตามลำดับ

ภาพรวมการส่งออกน้ำผลไม้ของไทย

ข้อมูลจากกระทรวงพาณิชย์ระบุว่า การเติบโตของตลาดน้ำผลไม้ส่งออกของไทยมีการชะลอตัวลงตั้งแต่นั้นปี 2560 เนื่องจากสงครามการค้าระหว่างจีนและสหรัฐอเมริกา รวมถึงสถานการณ์ COVID-19 ที่เกิดขึ้นช่วงต้นปี 2563 ทำให้ในปี 2563 ตลาดน้ำผลไม้ส่งออกมีมูลค่าประมาณ 17,429.8 ล้านบาท ลดลง 1.7% จากปี 2562 อย่างไรก็ตาม ในปี 2564 แม้สถานการณ์ COVID-19 ยังคงมีอยู่อย่างต่อเนื่อง ส่งผลกระทบต่อค่าระวางเรือปรับตัวขึ้นสูงมากทุกเส้นทาง โดยเฉพาะเส้นทางสหรัฐอเมริกาและยุโรปที่ปรับเพิ่มขึ้นสูงหลายเท่าตัว แต่ก็ยังเป็นปีที่สดใสของตลาดส่งออกน้ำผลไม้ โดยมูลค่าส่งออกน้ำผลไม้ปี 2564 มีมูลค่า 20,190.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 15.8% จากปี 2563 โดยยังคงมีการส่งออกไปสหรัฐอเมริกาเป็นอันดับ 1 และเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 10.2 % และส่งออกไปจีนเป็นอันดับ 2 โดยเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 46.3%

มูลค่าการส่งออกน้ำผลไม้ของไทยแยกรายประเทศ

ประเทศ	มูลค่า (ล้านบาท)			อัตราการขยายตัว (%)			สัดส่วน (%)		
	2562	2563	2564	2562	2563	2564	2562	2563	2564
- สหรัฐอเมริกา	7,368.3	7,610.7	8,384.8	0.8	3.3	10.2	41.6	43.7	41.5
- จีน	840.8	1,040.6	1,522.2	(1.5)	23.8	46.3	4.7	6.0	7.5
- เนเธอร์แลนด์	948.3	562.0	1,146.2	(28.7)	(40.7)	104.0	5.4	3.2	5.7
- กัมพูชา	667.6	860.1	1,043.8	(16.6)	28.8	21.4	3.8	4.9	5.2
- ออสเตรเลีย	720.6	791.5	922.7	(33.8)	9.8	16.6	4.1	4.5	4.6
- ลาว	670.2	643.8	771.3	(2.8)	(3.9)	19.8	3.8	3.7	3.8
- สิงคโปร์	369.2	338.9	566.1	3.1	(8.2)	67.1	2.1	1.9	2.8
- เกาหลีใต้	511.5	519.4	520.6	5.1	1.6	0.2	2.9	3.0	2.6
- ไต้หวัน	365.7	449.2	477.5	(10.3)	22.8	6.3	2.1	2.6	2.4
- เมียนมา	493.2	426.6	436.1	(0.8)	(13.5)	2.2	2.8	2.5	2.2
- แคนาดา	485.7	445.6	401.7	(12.5)	(8.3)	(9.8)	2.7	2.6	2.0
- ฮองกง	281.8	296.6	392.8	(10.3)	5.3	32.4	1.6	1.7	2.0
- ญี่ปุ่น	361.1	405.6	371.2	12.5	12.3	(8.5)	2.0	2.3	1.8
- สเปน	252.5	177.3	314.8	(7.9)	(29.8)	77.5	1.4	1.0	1.6
- สหราชอาณาจักร	370.0	142.7	244.6	(23.8)	(61.4)	71.5	2.1	0.8	1.2
รวม 15 รายการ	14,706.2	14,710.6	17,516.5	(6.8)	0.0	19.1	83.0	84.4	86.8
อื่น ๆ	3,017.6	2,719.2	2,674.1	(7.1)	(9.9)	(1.7)	17.0	15.6	13.2

ประเทศ	มูลค่า (ล้านบาท)			อัตราการขยายตัว (%)			สัดส่วน (%)		
	2562	2563	2564	2562	2563	2564	2562	2563	2564
รวมทั้งสิ้น	17,723.9	17,429.8	20,190.6	(6.8)	(1.7)	15.8	100.0	100.0	100.0

ที่มา: ศูนย์เทคโนโลยีสารสนเทศและการสื่อสาร สำนักงานปลัดกระทรวงพาณิชย์ (<https://tradereport.moc.go.th>)

สินค้ากลุ่มน้ำผลไม้ส่งออกของประเทศไทยมีประเทศปลายทางที่ส่งออกไปหลักคือ สหรัฐอเมริกา กลุ่มประเทศเอเชีย และกลุ่มประเทศยุโรป คิดเป็นสัดส่วนรวม 86.8% ของยอดการส่งออกน้ำผลไม้รวมในปี 2564 โดยกลุ่มประเทศเอเชียที่นิยมบริโภคน้ำผลไม้ ได้แก่ จีน กลุ่มประเทศเพื่อนบ้าน (กัมพูชา ลาว และพม่า) เกาหลีใต้ ญี่ปุ่น ไต้หวัน ฮองกง

ในปี 2561-2564 PLUS เป็นผู้ส่งออกน้ำผลไม้และน้ำผลไม้ผสมอันดับต้น ๆ ของประเทศไทย โดย PLUS สามารถพัฒนาสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ส่งผลให้มียอดส่งออกเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง

ผู้ส่งออกน้ำผลไม้ของไทยเรียงตามมูลค่าการส่งออก

ลำดับ	2561	2562	2563	2564
1	บมจ. ไทย อกริ ฟู้ดส์	บมจ. ไทย อกริ ฟู้ดส์	บมจ. ไทย อกริ ฟู้ดส์	บมจ. ไทย อกริ ฟู้ดส์
2	บจก.ซีโค่ (ไทยแลนด์)	บจก.ซีโค่ (ไทยแลนด์)	บจก.ชบาบางกอก	บจก.ฮาร์มเลส ฮาร์เวสต์ (ไทยแลนด์)
3	บจก.ชบาบางกอก	บจก.ชบาบางกอก	บจก.ฮาร์มเลส ฮาร์เวสต์ (ไทยแลนด์)	บจก.ชบาบางกอก
4	บมจ.อาหารสากล	บจก.ฮาร์มเลส ฮาร์เวสต์ (ไทยแลนด์)	PLUS	บมจ.อาหารสากล
5	บจก.ฮาร์มเลส ฮาร์เวสต์ (ไทยแลนด์)	บมจ.อาหารสากล	บมจ.อาหารสากล	บจก. เจเนอร์ล เบฟเวอเรจ
6	บจก. เอเชียติค อุตสาหกรรมเกษตร	บจก. เอเชียติค อุตสาหกรรมเกษตร	บจก. เอเชียติค อุตสาหกรรมเกษตร	บจก. เอเชียติค อุตสาหกรรมเกษตร
7	บจก. โดล ไทยแลนด์	PLUS	บจก.ซีโค่ (ไทยแลนด์)	บจก. ไทชันฟู้ดส์
12	PLUS			PLUS

ที่มา: กระทรวงพาณิชย์ (ระบบรายชื่อผู้ส่งออก-นำเข้า (moc.go.th))

ผู้ส่งออกน้ำผลไม้ผสมของไทยเรียงตามมูลค่าการส่งออก

ลำดับ	2561	2562	2563	2564
1	PLUS	บมจ.อาหารสากล	PLUS	บมจ.อาหารสากล

ลำดับ	2561	2562	2563	2564
2	บจก.ทิปโก้ เอฟแอนด์บี	PLUS	บมจ.อาหารสากล	บจก.ไทช์นฟูตส์
3	บจก.ชบาบางกอก	บจก.ไทช์นฟูตส์	บจก.ไทช์นฟูตส์	PLUS
4	บมจ.อาหารสากล	บจก.ทิปโก้ เอฟแอนด์บี	บจก.ทิปโก้ เอฟแอนด์บี	บจก.ซี บี โคอโคนท์
5	บจก.นูน	บจก.ชบาบางกอก	บจก.ซี บี โคอโคนท์	บจก.ทิปโก้ เอฟแอนด์บี

ที่มา: กระทรวงพาณิชย์ ([ระบบรายชื่อผู้ส่งออก-นำเข้า \(moc.go.th\)](http://ระบบรายชื่อผู้ส่งออก-นำเข้า (moc.go.th)))

ในปี 2562-2564 PLUS มียอดขายต่างประเทศ 854.0 ล้านบาท, 1,094.4 ล้านบาท และ 994.5 ล้านบาท ตามลำดับ คิดเป็นส่วนแบ่งการตลาด 4.8%, 6.3% และ 4.9% ของมูลค่าการส่งออกผลไม้ของไทย ทั้งหมด ตามลำดับ (2562: 17,723.9 ล้านบาท, 2563: 17,429.8 ล้านบาท, 2564: 20,190.6 ล้านบาท) โดยในปี 2563 ส่วนแบ่งการตลาดเติบโต เนื่องจาก PLUS สามารถพัฒนาสินค้าที่ตอบสนองความต้องการของผู้บริโภค ส่งผลให้มียอดส่งออกเพิ่มขึ้น สำหรับในปี 2564 ส่วนแบ่งการตลาดของ PLUS ลดลง เนื่องจากรายได้จากการขายของ PLUS ในปี 2564 ใกล้เคียงกับรายได้จากการขายของปี 2563 ขณะที่ตลาดส่งออกผลไม้เติบโตขึ้นกว่า 15% ทำให้ส่วนแบ่งการตลาดของ PLUS ลดลง

ภาพรวมและแนวโน้มอุตสาหกรรม
ภาพรวมและแนวโน้มอุตสาหกรรม – น้ำผลไม้

	มูลค่าตลาดปี 2563	ประมาณการการเติบโตเฉลี่ยต่อปี 2564-2570 (CAGR)
ตลาดน้ำผลไม้/ผัก		
โลก	USD 172,000 ล้าน	2.1%-2.4%
● สหรัฐอเมริกา	USD 39,100 ล้าน (22.7%)	n/a
● จีน	USD 16,300 ล้าน (9.5%)	7.2%
ตลาดน้ำมะพร้าว (Coconut Water)		
โลก	USD 4,570 ล้าน	17.1%
● สหรัฐอเมริกา	USD 1,600 ล้าน (35.0%)	n/a
ตลาดน้ำนมมะพร้าว (Coconut Milk Drink)		
โลก	USD 919.6 ล้าน	11.6%

ที่มา: Global Newswire¹ (ก.ค. 2564), กรมวิชาการเกษตร

ตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักทั่วโลก (Global Fruit and Vegetable Juices Market)

Global Newswire คาดการณ์ว่าตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักของโลกในปี 2563 ที่ผ่านมามีขนาดประมาณ USD 172,000 ล้าน ที่แม้จะลดลงจากสถานการณ์โควิดที่ส่งผลให้การขนส่งหยุดชะงัก แต่ความต้องการบริโภคยังมีอยู่ โดยคาดว่าตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักของโลกจะเติบโตไปจนถึงระดับ USD 200,000 ล้าน ในปี 2570 โดยคิดเป็นการเติบโตเฉลี่ยประมาณ 2.1%-2.4% ต่อปี โดยตลาดที่ใหญ่ที่สุดคือสหรัฐอเมริกาที่คาดว่าจะมีขนาดประมาณ USD 39,100 ล้าน ในปี 2563 คิดเป็นประมาณ 22.7% ของตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักของโลกทั้งหมด ตลาดใหญ่รองลงมาคือจีนซึ่งคาดว่าจะมีขนาดประมาณ USD 16,300 ล้าน ในปี 2563 คิดเป็นประมาณ 9.5% ของตลาดน้ำผลไม้และน้ำผักของโลกทั้งหมด ซึ่งตลาดจีนคาดว่าจะมีการเติบโตที่สูงโดยประมาณการการเติบโตเฉลี่ยต่อปีที่ 7.2% ต่อปี

ตลาดน้ำมะพร้าวทั่วโลก (Global Coconut Water Market)

ข้อมูลจากกรมวิชาการเกษตร เกี่ยวกับสถานการณ์สินค้ามะพร้าวในสหรัฐอเมริกา (เมษายน 2563) จากสำนักงานที่ปรึกษาการเกษตรต่างประเทศ ประจำกรุงวอชิงตัน ดี.ซี. เปิดเผยว่า ปัจจุบัน ตลาดสินค้าน้ำมะพร้าวจากทั่วโลกมีมูลค่ามากกว่า USD 1,600 ล้าน และคาดว่าจะขยายตัวเพิ่มเป็น USD 2,700 ล้าน เหยี่ยสหรัฐ ในปี พ.ศ. 2567

ตลาดน้ำมะพร้าวของสหรัฐอเมริกา นับเป็นตลาดอันดับต้น ๆ ของโลกที่มีการบริโภคผลิตภัณฑ์น้ำมะพร้าวรายใหญ่ของโลก จากข้อมูลของคณะกรรมการการค้าระหว่างประเทศของสหรัฐอเมริกา (United States

¹ GlobalNewswire, Inc. เป็นบริษัทย่อยของ Nasdaq, Inc. และเป็นหนึ่งในศูนย์การข่าวที่ใหญ่ที่สุดของโลก ซึ่งมีความเชี่ยวชาญทางด้านข้อมูลทางการเงินและการลงทุนผ่านช่องทางมัลติมีเดีย

International Trade Commission) เปิดเผยว่าในช่วง 2558 - 2562 การนำเข้าน้ำมะพร้าวมีการเติบโตอย่างต่อเนื่อง จากมูลค่าการนำเข้า USD 312.81 ล้าน ในปี 2558 เพิ่มขึ้นเป็น USD 523.5 ล้าน ในปี 2562 หรือคิดเป็นการเติบโตเฉลี่ย 13.7% ต่อปี โดยในปี 2562 ประเทศไทยได้กลายเป็นตลาดนำเข้าน้ำมะพร้าวอันดับ 1 ของสหรัฐอเมริกา มีมูลค่าการนำเข้าจากไทย USD 131.8 ล้าน คิดเป็น 25.2% ของส่วนแบ่งตลาดน้ำมะพร้าวในสหรัฐอเมริกา

ความต้องการน้ำมะพร้าวที่เพิ่มสูงขึ้น มาจากการได้รับความนิยมเนื่องจากเป็นน้ำผลไม้ที่มีประโยชน์ต่อสุขภาพ มีสารอาหารที่มีประโยชน์สูง จัดเป็นเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพชนิดหนึ่ง สำหรับในต่างประเทศน้ำมะพร้าวจัดเป็นเครื่องดื่มเกลือแร่จากพืช (Plant-based Rehydration Drink) ที่ดีที่สุดและได้รับการยอมรับอย่างกว้างขวางในวงการผู้ออกกำลังกายและนักกีฬา นอกจากนี้ผู้บริโภคกลุ่มมิลเลนเนียล (Millennial Generation) ที่มีอายุระหว่าง 24-37 ปีก็ยังนิยมบริโภคน้ำมะพร้าวแทนน้ำอัดลมเนื่องจากมีน้ำตาลน้อยกว่า

ปัจจุบัน มะพร้าวน้ำหอมนับเป็นพืชเศรษฐกิจสำคัญที่นิยมบริโภคสดและใช้เป็นวัตถุดิบในอุตสาหกรรมเครื่องดื่ม จำหน่ายในประเทศและส่งออกไปยังตลาดต่างประเทศ เพราะมีจุดแข็งสำคัญคือ ประเทศไทยเป็นประเทศเขตร้อน เหมาะสมต่อการเพาะปลูกผลไม้ ทำให้ผลไม้มีสรสชาติดี น้ำมะพร้าวที่ได้มีคุณภาพดีและมีกลิ่นหอม เป็นที่ต้องการของตลาด

ตลาดน้ำนมมะพร้าวทั่วโลก (Global Coconut Milk Drink Market)

เครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าวที่มีการแกว่งไขมันกะทิออกและปรุงรสให้กลมกล่อมได้รับความนิยมเพิ่มมากขึ้นเรื่อย ๆ โดยตลาดสหรัฐอเมริกายังเป็นอันดับ 1 โดยเป็นที่นิยมในกลุ่มละตินอเมริกัน อย่างไรก็ตาม เครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าวยังเป็นที่นิยมเป็นอย่างมากในจีน และมีความต้องการเพิ่มขึ้นในหลายประเทศ เช่น รัสเซีย เป็นต้น

ผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำมะพร้าวในตลาดสหรัฐอเมริกา

แบรนด์สินค้า	แหล่งที่มาของน้ำมะพร้าว	เจ้าของแบรนด์สินค้า
1 VITA COCO	อินโดนีเซีย, บราซิล	All Market Inc.
2 Zico	ไทย	Coca-Cola
3 O.N.E, Amacoco	ฟิลิปปินส์	PepsiCo
4 Harmless Harvest	ไทย	Harmless Harvest

ที่มา: กรมวิชาการเกษตร

ผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำมะพร้าวหลักในตลาดเอเชีย

แบรนด์สินค้า	ชนิดผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	เจ้าของแบรนด์สินค้า
1 Yeshu	เครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าว	Coconut Palm Group
2 Goya	เครื่องดื่มน้ำมะพร้าว เครื่องดื่ม น้ำนมมะพร้าว	Goya Foods
3 VITA COCO	เครื่องดื่มน้ำมะพร้าว	All Market Inc.

แบรนด์สินค้า	ชนิดผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม	เจ้าของแบรนด์สินค้า
4 Coco Royal และแบรนด์ OEM ในเอเชียของ PLUS	เครื่องดื่มน้ำมะพร้าว เครื่องดื่ม น้ำนมมะพร้าว	PLUS (Coco Royal)
5 Cocoxim	เครื่องดื่มมะพร้าว เครื่องดื่ม น้ำนมมะพร้าว	Bentramex Binh Duong
6 If	เครื่องดื่มมะพร้าว เครื่องดื่ม น้ำนมมะพร้าว	General Beverage
7 Cocomax	เครื่องดื่มมะพร้าว เครื่องดื่ม น้ำนมมะพร้าว	Asiatic
8 Hydro Coco	เครื่องดื่มมะพร้าว เครื่องดื่ม น้ำนมมะพร้าว	Kalbe international

ที่มา: PLUS

ในตลาดเอเชียเครื่องดื่มน้ำมะพร้าวและเครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าวมีผู้ผลิตจำนวนมาก โดยผู้ผลิตแต่ละรายจะมีแบรนด์และตลาดเฉพาะของตนเองทำให้การคำนวณส่วนแบ่งการตลาดทำได้ยาก ทั้งนี้ PLUS เน้นขายในจีน ญี่ปุ่น และเกาหลี โดยมีคู่แข่งหลักสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำมะพร้าวคือแบรนด์ Goya และ VITA COCO และคู่แข่งหลักสำหรับผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มน้ำนมมะพร้าวคือแบรนด์ Yeshu

แนวโน้มการพัฒนาผลิตภัณฑ์รูปแบบใหม่จากมะพร้าว

น้ำมะพร้าวถือเป็นผลิตภัณฑ์จากพืชที่ได้รับความนิยมสูง สอดคล้องกับแนวโน้มความต้องการการดูแลสุขภาพของผู้บริโภค ประกอบกับการเกิดขึ้นของ COVID-19 ซึ่งคาดว่าจะมีสัตว์เป็นพาหะ ทำให้กระแสความนิยมผลิตภัณฑ์จากพืช (Plant-Based Products) เติบโตอย่างก้าวกระโดด โดยข้อมูลจาก Statista² คาดการณ์ว่ามูลค่าตลาดเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพทั่วโลกจะเติบโตประมาณ 6.1% ต่อปีในช่วง 3 ปีข้างหน้า (ปี 2564 – 2567) หรือมีมูลค่าอยู่ที่ประมาณ USD 641,618 ล้านในปี 2569 ขณะที่มูลค่าตลาดเครื่องดื่มจากพืช (Plant-Based Beverage) คาดว่าจะเติบโตสูงถึง 12.7% ต่อปีในช่วงเดียวกัน หรือมีมูลค่าประมาณ USD 21,984 ล้านในปี 2569 ซึ่งผลิตภัณฑ์ที่มีแนวโน้มจะได้รับความนิยมมากขึ้น ได้แก่

- เครื่องดื่มเพื่อสุขภาพ ที่มีปริมาณน้ำตาลน้อย มีไขมันอิ่มตัวต่ำ มีใยอาหารและมีโปรตีนในปริมาณที่เพียงพอ
- เครื่องดื่มที่ผลิตจากโปรตีนจากพืชที่ให้พลังงานและสารอาหารครบถ้วน แต่มีแคลอรีต่ำกว่าปกติ
- เครื่องดื่มสำหรับผู้สูงอายุ ที่ช่วยในการเพิ่มภูมิคุ้มกัน ระบบไหลเวียนเลือดและลดความดัน

² Statista เป็นบริษัทจากประเทศเยอรมันซึ่งให้บริการข้อมูลสถิติและผลสำรวจต่าง ๆ โดยจะเชี่ยวชาญทางด้านข้อมูลการตลาดและการบริโภค

ปัจจุบันมีผลิตภัณฑ์น้ำมะพร้าวรูปแบบใหม่ๆเกิดขึ้นมากมาย อาทิ เช่น ชาพร้อมดื่มผสมน้ำมะพร้าว กาแฟพร้อมดื่มผสมน้ำมะพร้าว น้ำมะพร้าวอัดลม และน้ำมะพร้าวผสมโปรตีน เป็นต้น

ภาพรวมและแนวโน้มอุตสาหกรรม – ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มชานมไข่มุกในประเทศไทย

ผลิตภัณฑ์ชานมไข่มุกนับว่าเป็นเครื่องดื่มที่ได้รับความนิยมอย่างสูงในหมู่วัยรุ่นและวัยทำงาน เนื่องจากรับประทานง่ายและมีจำหน่ายอยู่ทั่วไป ซึ่งข้อมูลจากหนังสือพิมพ์ประชาชาติธุรกิจ (14 ธ.ค. 2563) ระบุว่าตลาดชานมในประเทศไทย มีมูลค่าประมาณ 3,000 ล้านบาท สามารถแบ่งตามช่วงราคาได้เป็น 3 กลุ่ม คือ กลุ่มพรีเมียม (ราคามากกว่า 75 บาทขึ้นไป), กลุ่มระดับกลาง (ช่วงราคา 40 – 75 บาท) และกลุ่มระดับแมส (ราคาต่ำกว่า 40 บาท) โดยมีส่วนแบ่งการตลาดที่ 10%, 60% และ 30% ตามลำดับ โดยกลุ่มพรีเมียมและกลุ่มระดับกลางจะเป็นชานมที่ขายผ่านร้านค้าต่าง ๆ เช่น The Alley, Ochaya, KOI, KAMU, DASAKI, After You และ Brown เป็นต้น ขณะที่กลุ่มตลาดแมสจะเป็นชานมพร้อมดื่มที่ขายในร้านสะดวกซื้อเป็นหลัก ซึ่งตลาดระดับแมสมีการเติบโตค่อนข้างดี มีผู้เล่นน้อยรายและมีมูลค่าตลาดรวมประมาณ 900 ล้านบาท

ผู้ผลิตและจำหน่ายชานมพร้อมดื่มในประเทศไทย (กลุ่มระดับแมส ราคาไม่เกิน 40 บาท)

แบรนด์สินค้า	ผู้ผลิต	ช่องทางจัดจำหน่าย	จุดเด่น
1 Just Drink (จูนชู้ยเหอ)	บมจ. แก้วแก่น้อย ฟู้ด แอนด์มาร์เก็ตติ้ง	MT, TT, Online	รสชาติชานมแบบได้หัววัน เดิมเป็นที่นิยมของผู้เดินทางไปได้หัววันและซื้อกลับมาเป็นของฝาก
2 Café & Co	บริษัท โทฟูซัง จำกัด	7-Eleven	ชานมพร้อมดื่ม
3 Sunsu	บริษัท 21 ซันแพสชั่น จำกัด	7-Eleven	ชานมที่รสชาติเหมือนชงสด
4 Ochasan	บริษัท ชบาบางกอก จำกัด	MT, TT, Online	ใช้วัตถุดิบพรีเมียม เช่น นมนำเข้า และเม็ดไข่มุกจากญี่ปุ่น
5 MABU Boba	PLUS	MT, TT, Online	ชานมที่มีรสชาติเหมือนชงสด น้ำตาลน้อย แคลอรีต่ำ และใช้วัตถุดิบพรีเมียม เช่น นมนำเข้า ไม้ใส่ครีมเทียมและได้รับสัญลักษณ์ทางเลือกสุขภาพ (Healthy Choice) เป็นรายแรกจากมูลนิธิส่งเสริมโภชนาการมหาวิทยาลัยมหิดล ร่วมกับกระทรวงสาธารณสุข

ที่มา: Google และ PLUS

ภาพรวมและแนวโน้มอุตสาหกรรม – ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มวิตามินในประเทศไทย

ข้อมูลจากศูนย์วิจัยกสิกรไทย และ Nielsen ระบุว่าตลาดผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มผสมวิตามินในประเทศไทยปี 2563 มีมูลค่าประมาณ 5,500 ล้านบาท และคาดการณ์ว่าจะมีมูลค่า 7,000 ล้านบาทในปี 2564 (ที่มา:

กรุงเทพฯ 20 ธ.ค. 2564) โดยสามารถแบ่งตลาดได้เป็น 3 กลุ่ม ดังนี้ กลุ่มพรีเมียม (ราคา 25 บาท มีขนาดบรรจุ 150 มล.), กลุ่มระดับกลาง (ราคา 15 บาท มีขนาดบรรจุ 150 มล.) และกลุ่มแมส (ราคา 15 บาท มีขนาดบรรจุ 280 มล.) ในปัจจุบันกลุ่มพรีเมียมจะมีแบรนด์ Q-min C ของบริษัท เทรา ฟู้ด แอนด์ เบฟเวอเรจ จำกัด เพียงรายเดียว ขณะที่ตลาดระดับกลางเป็นผลิตภัณฑ์วิตามินซีพร้อมดีเอ็มในขวดแก้วเป็นหลัก โดยมีแบรนด์ C-Vitt ครองส่วนแบ่งการตลาดกว่า 65% เนื่องจากมีความได้เปรียบด้านช่องทางจัดจำหน่าย และเป็นรายแรกที่ทำตลาดในประเทศไทย โดยคาดว่าตลาดเครื่องดื่มวิตามินกลุ่มระดับกลางจะมีมูลค่าประมาณ 1,500 – 2,000 ล้านบาทในปี 2564 ซึ่งสภาวะการแข่งขันในปัจจุบันยังไม่รุนแรงมากนัก และแต่ละรายมีจุดแข็งของตนเองที่แตกต่างกัน

ผู้ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มวิตามินซีกลุ่มระดับกลางในประเทศ

แบรนด์สินค้า	ผู้ผลิต	ช่องทางจัดจำหน่าย
1 C-Vitt	บริษัท โอเอสสกา จำกัด (มหาชน)	MT, TT, Online
2 Double C	บริษัท หนองคายเพาเวอร์ดริงก์ จำกัด	MT, TT, Online
3 VITADAY	บริษัท เจนเนอรัล เบฟเวอเรจ จำกัด	MT, TT, Online
4 Woody C+ Lock	บริษัท คาราบาวกรุ๊ป จำกัด (มหาชน)	MT, TT, Online
5 ไฮ!	บริษัท ที.ซี.ฟาร์มาซูติคอลล อุตสาหกรรม จำกัด	MT, TT, Online
6 V-Boost	บริษัท ไทยดริงค์ จำกัด	MT, TT, Online
7 Scott ABC	บริษัท สก๊อต อินดัสเตรียล (ประเทศไทย) จำกัด	MT, TT, Online
C-Boom	PLUS	MT, TT, Online

ที่มา: PLUS

สำหรับตลาดระดับแมส เป็นผลิตภัณฑ์น้ำดื่มผสมวิตามินในขวดพลาสติกมีมูลค่าตลาดรวมประมาณ 2,000 ล้านบาทในปี 2563 และคาดว่าจะเติบโตถึง 75% เป็น 3,500 ล้านบาทในปี 2564 มีผู้ประกอบการหลักๆ 4 ราย ได้แก่ ยันฮี วิตามิน วอเตอร์, VITADAY วิตามิน วอเตอร์, B'ue และอิซิดัน วิตามิน วอเตอร์ และยังมีผู้ประกอบการรายใหม่ ๆ เข้ามาอย่างต่อเนื่อง ทำให้การแข่งขันเริ่มมีความรุนแรงเพิ่มขึ้น

(3) การจัดหาผลิตภัณฑ์และบริการ

ปัจจุบัน PLUS มีสถานประกอบการทั้งหมด 3 แห่งดังนี้

สาขาตามหนังสือรับรองบริษัท	ที่อยู่	การใช้งาน	กำลังการผลิตโดยประมาณ	ปริมาณการผลิตจริงและอัตราการใช้กำลังผลิตปี 2563 / 2564
สำนักงานใหญ่ (พระราม 2)	84/3-7 ถ.พระราม 2 ซอย 69 แขวงสามตำ	สำนักงานใหญ่	-	-

สาขาตามหนังสือรับรองบริษัท	ที่อยู่	การใช้งาน	กำลังการผลิตโดยประมาณ	ปริมาณการผลิตจริงและอัตราการใช้กำลังผลิตปี 2563 / 2564
	เขตบางขุนเทียน กทม.			
โรงงานสาขา 1 (พุทธมณฑลสาย 5)	29/88 หมู่ที่ 8 ถ.พุทธมณฑลสาย 5 ซ. 4 (ถนนสุขาภิบาล 2) ต.อ้อมน้อย อ.กระทุ่มแบน จ.สมุทรสาคร	จัดเก็บสินค้าบรรจุภัณฑ์ของ PLUS	-	-
โรงงานสาขา 2 (อัมพวา)	129 หมู่ที่ 6 ต.แพรกหนามแดง อ.อัมพวา จ. สมุทรสงคราม	โรงงานผลิตหลักและมีโกดังเก็บสินค้า	197.8 ล้านขวดต่อปี	2563: 90.6 ล้านขวด คิดเป็นอัตรากำลังผลิตที่ 57.3% 2564: 82.6 ล้านขวด คิดเป็นอัตรากำลังผลิตที่ 52.2%

หมายเหตุ:

สำหรับโรงงานสาขา 1 ในปัจจุบันไม่มีการผลิต แต่ใช้จัดเก็บสินค้าและบรรจุภัณฑ์ของ PLUS โดยอาจใช้เป็นหลักประกันสินเชื่อเงินกู้ยืมหากมีการกู้ยืมเงินเพื่อขยายกิจการในอนาคต

นโยบายการผลิต

- (ก) สินค้ากลุ่ม OEM – เป็นการผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าซึ่งฝ่ายขายจะประชุมร่วมกับลูกค้าแต่ละรายในช่วงไตรมาส 4 ของทุกปี เพื่อให้ทราบถึงความต้องการผลิตภัณฑ์แต่ละประเภทในปีถัดไป และจะจัดส่งประมาณการยอดขายให้ฝ่ายวางแผนการผลิตเพื่อวางแผนการใช้วัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์แต่ละเดือนให้ถูกต้อง จากนั้นฝ่ายวางแผนจึงประสานงานกับฝ่ายผลิตเพื่อผลิตให้ได้จำนวนที่เพียงพอกับความต้องการและส่งได้ทันกำหนด
- (ข) สินค้า Company Brand – ฝ่ายวางแผนการผลิตและฝ่ายผลิตจะวางแผนร่วมกันโดยอ้างอิงประมาณการยอดขายจากฝ่ายขาย ซึ่งตัวเลขดังกล่าวจะมาจากแผนกลยุทธ์การเติบโตของ PLUS รวมถึงกลยุทธ์การแข่งขันของผลิตภัณฑ์ที่ PLUS ใช้สำหรับแต่ละตลาด โดยแผนดังกล่าวจะเกิดจากการวางแผนร่วมกันของกลุ่มผู้บริหารของ PLUS

การจัดการและสั่งซื้อวัตถุดิบ

การจัดการวัตถุดิบเพื่อนำมาใช้ในการผลิต PLUS จะคำนึงถึงคุณภาพและแหล่งที่มาของวัตถุดิบเป็นหลัก โดย PLUS มีแผนควบคุมคุณภาพของวัตถุดิบเพื่อให้ได้มาตรฐานตามที่กำหนด ปัจจุบันวัตถุดิบหลักที่มี

ความจำเป็นต่อการผลิต คือ น้ำมะพร้าว เนื้อมะพร้าว กะทิ วนมะพร้าว (มีสัดส่วนรวมประมาณ 18% ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด) น้ำตาล น้ำเชื่อม ส่วนผสมสีกลิ่นรส (มีสัดส่วนประมาณ 26% ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด) บรรจุภัณฑ์ต่าง ๆ ซึ่งได้แก่ ขวด และฝา (มีสัดส่วนประมาณ 46% ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด) ลังกระดาษ (มีสัดส่วนประมาณ 7% ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด) และฉลาก (มีสัดส่วนประมาณ 3% ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด) PLUS จัดซื้อจากผู้จำหน่ายภายในประเทศเป็นหลักมากกว่า 95% ของยอดการสั่งซื้อทั้งหมด โดยสินค้าบางรายการอาจเป็นสินค้านำเข้าจากต่างประเทศ เช่น ฝาบรรจุภัณฑ์บางชนิด เป็นต้น โดยการสั่งซื้อเป็นลักษณะการเปิดใบสั่งซื้อตามเงื่อนไขการสั่งซื้อล่วงหน้าจากผู้ขายแต่ละรายกำหนดไว้ ซึ่งอยู่ในช่วงระยะเวลาระหว่าง 15 - 45 วันก่อนการผลิต

ในการจัดซื้อวัตถุดิบ PLUS จะเทียบเคียงราคาวัตถุดิบประเภทเดียวกัน โดยเปรียบเทียบข้อเสนอจากผู้ขายอย่างน้อย 3 ราย ที่อยู่ในรายชื่อผู้จำหน่ายที่ผ่านการประเมิน (Approved Vendor List: AVL) แล้วเพื่อความโปร่งใสของราคา ประโยชน์สูงสุดด้านต้นทุน และคุณภาพวัตถุดิบ โดย PLUS จะหลีกเลี่ยงการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายใดรายหนึ่งมากเกินไป ทั้งนี้ PLUS มีแนวทางการรักษาความสัมพันธ์อันดีกับผู้จัดหาวัตถุดิบอย่างต่อเนื่องและมีการประเมินคุณภาพผู้จำหน่ายวัตถุดิบทุกปี

รายละเอียดการจัดหาวัตถุดิบของบริษัทฯ

1. วัตถุดิบสด ได้แก่ น้ำมะพร้าว เนื้อมะพร้าว วนมะพร้าว กะทิ เม็ดแมงลัก และเมล็ดเชีย

PLUS ทำสัญญาซื้อขายเนื้อมะพร้าวรายปีกับผู้ขาย 1 รายที่อยู่ใน AVL โดยระบุปริมาณการรับซื้อล่วงหน้าไว้แล้ว ซึ่งผู้บริหารเห็นว่าครอบคลุมความต้องการเนื้อมะพร้าวในสัดส่วนที่เป็นสาระสำคัญ และที่ผ่านมา PLUS ยังไม่เคยประสบปัญหาการขาดแคลนวัตถุดิบหลัก โดยสาระสำคัญของสัญญามีดังนี้

ข้อตกลงการซื้อขาย	สัญญาซื้อขายเนื้อมะพร้าวแก่
คู่สัญญา ("ผู้ขาย")	บริษัทที่ไม่เกี่ยวข้องกับ PLUS
กำหนดระยะเวลา	1 ปี (1 เม.ย. 2564 – 31 มี.ค. 2565)
ปริมาณขั้นต่ำต่อเดือน	40,000 กิโลกรัม หากไม่ครบจำนวน PLUS ยินดีให้ผู้ขายเรียกค่าเสียหายในจำนวนที่ขาดจากยอดที่กำหนดไว้ ตามราคาที่ตั้งกลงซื้อขายในสัปดาห์นั้นๆ
ราคาซื้อขาย	อ้างอิงราคาตลาด ณ ปัจจุบันที่ซื้อขาย ผู้ขายจะเสนอราคาขายเป็นรายสัปดาห์ สัปดาห์ละ 1 ครั้ง
ข้อตกลงสำคัญ	<ul style="list-style-type: none"> PLUS จะแจ้งจำนวนสินค้าที่ต้องการซื้อแก่ผู้ขาย 1 สัปดาห์ล่วงหน้าตามแผนการผลิตของ PLUS ผู้ขายต้องส่งสินค้าให้ครบถ้วนตามกำหนด หากไม่ครบถ้วน PLUS มีสิทธิ์ไม่รับสินค้านั้นและเรียกค่าชดเชยในราคาของสินค้าที่เรียกเข้าตามแผนผลิตของวันนั้นๆ บวกชดเชยค่าเสียเวลาอีก 1.25%

ในส่วนของการต้องการเนื้อมะพร้าวที่เหลือ และน้ำมะพร้าว PLUS จะให้ผู้ค้าน้ำมะพร้าวและเนื้อมะพร้าวรวมประมาณ 30 รายที่อยู่ใน AVL เสนอราคาแบบประมูล (Bidding) ซึ่ง PLUS จะเลือกซื้อโดยพิจารณาจากราคา กำลังการผลิต และการส่งมอบวัตถุดิบของคู่ค้าในช่วงนั้น ๆ เป็นหลัก สำหรับราคาจะกำหนดให้เป็นไปตามราคาตลาด ณ ช่วงเวลาที่ส่งมอบ จากนั้น PLUS จะเปิดใบสั่งซื้อที่ระบุปริมาณที่จะให้คู่ค้าจัดส่งให้ในแต่ละครั้ง โดย PLUS จะตรวจสอบคุณภาพให้เป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานที่ PLUS กำหนดก่อนรับสินค้าทุกครั้ง

สำหรับวันมะพร้าว กะทิ เม็ดแมงลัก และเมล็ดเชีย มีกระบวนการจัดซื้อคล้ายคลึงกับการสั่งซื้อมะพร้าว โดยจะมีผู้ค้าเสนอราคาไม่น้อยกว่า 2 รายขึ้นไป ผู้ผลิตและจำหน่ายวัตถุดิบจะให้เครดิตเทอมแก่ PLUS ประมาณ 7 วัน โดยปัจจุบัน PLUS สั่งซื้อวัตถุดิบสดจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก

2. ส่วนผสม (Ingredients) สำหรับปรุงแต่งรสชาติและสารเคมีอื่น ๆ

การจัดหาจะเริ่มจากกระบวนการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ โดยทางฝ่ายวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์จะเป็นผู้ประสานงานกับผู้ขายในการทดสอบส่วนผสมที่ใช้กับสูตรการผลิตเพื่อให้เป็นไปตามคุณสมบัติและราคาทาง PLUS ต้องการ และให้ฝ่ายผลิตประเมินความต้องการวัตถุดิบที่ต้องใช้ในการผลิตก่อนทำการสั่งซื้อ คู่ค้าจะให้เครดิตเทอมประมาณ 30-60 วัน ปัจจุบัน PLUS สั่งซื้อจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก

3. น้ำตาล น้ำเชื่อม และสารให้ความหวานอื่น ๆ

การจัดหาจะให้ผู้จำหน่ายที่อยู่ใน AVL ดำเนินการส่งตัวอย่างให้ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพทำการตรวจสอบ เมื่อผลตรวจผ่านจะให้ทำการเสนอราคาเปรียบเทียบ โดย PLUS จะดำเนินการสั่งซื้อตามความต้องการในแต่ละเดือน คู่ค้าจะให้เครดิตเทอมประมาณ 30-60 วัน ปัจจุบัน PLUS สั่งซื้อจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศเป็นหลัก

4. บรรจุภัณฑ์ ได้แก่ ขวดแก้ว ขวดพลาสติก ฝา ลังกระดาษ รวมถึงฉลากสินค้า

กระบวนการจัดหาเริ่มจากฝ่ายจัดซื้อแจ้งให้ผู้จำหน่ายที่อยู่ใน AVL ดำเนินการส่งตัวอย่างให้ฝ่ายตรวจสอบคุณภาพทำการตรวจสอบ เมื่อผลตรวจผ่านจะให้ทำการเสนอราคาเปรียบเทียบ เมื่อได้ผู้ขายแล้ว ฝ่ายผลิตจะคำนวณความต้องการใช้วัตถุดิบโดยฝ่ายวางแผนจะประเมินปริมาณความต้องการใช้ในแต่ละเดือน และแจ้งฝ่ายจัดซื้อให้ดำเนินการสั่งซื้อต่อไป ซึ่งในปัจจุบันทาง PLUS มีการสั่งซื้อสินค้าบรรจุภัณฑ์และฉลากสินค้าจากผู้ขายหลายราย เพื่อลดความเสี่ยงจากการส่งมอบบรรจุภัณฑ์ไม่ทันตามกำหนด คู่ค้าจะให้เครดิตเทอมประมาณ 30-60 วัน ปัจจุบัน PLUS สั่งซื้อจากผู้ผลิตและจำหน่ายในประเทศเป็นหลักเกือบทั้งหมด

ทั้งนี้นอกจากขั้นตอนและข้อกำหนดการจัดหาวัตถุดิบที่กล่าวถึงไปแล้วข้างต้น การจัดการวัตถุดิบของ PLUS ยังคำนึงถึงการวางแผนการผลิตและระบบห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) ซึ่งเริ่มจากการวางแผนการสั่งซื้อวัตถุดิบตามแผนการขาย แผนการผลิต ระยะเวลาการจัดส่งสินค้าของคู่ค้า กระบวนการสั่งซื้อวัตถุดิบของคู่ค้าและระดับของวัตถุดิบคงคลังขั้นต่ำ (Safety Stock) ตามที่กำหนดไว้ซึ่ง PLUS

จะสำรองวัตถุดิบไว้ให้เพียงพอกับการผลิตประมาณ 2 สัปดาห์ โดยทั่วไปราคาของวัตถุดิบหลักของ PLUS จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างรวดเร็วจนส่งผลกระทบต่อคำสั่งซื้อวัตถุดิบของ PLUS

กระบวนการผลิต และการบริหารการผลิต

ณ วันที่ 31 ธ.ค. 2564 PLUS มีสายการผลิตรวม 5 สายตั้งอยู่ที่โรงงานอัมพวา จ.สมุทรสงคราม ดังนี้

- 1) สายผลิต A : สำหรับผลิตภัณฑ์ขวดแก้ว
- 2) สายผลิต B : สำหรับผลิตภัณฑ์ขวดแก้ว หรือขวดพลาสติก (สายผลิตนี้สามารถปรับเปลี่ยนเพื่อรองรับบรรจุภัณฑ์ได้ทั้ง 2 แบบ)
- 3) สายผลิต C : เป็นสายการผลิตสำรอง ใช้สำหรับผลิตภัณฑ์กระป๋อง
- 4) สายผลิต D : ใช้สำหรับผลิตภัณฑ์ขวดแก้ว
- 5) สายผลิต E : ใช้สำหรับผลิตภัณฑ์ขวดแก้ว

กำลังการผลิตรวม (ล้านขวด)	ปีบัญชีสิ้นสุด วันที่ 31 ธันวาคม			
	2561	2562	2563	2564
กำลังการผลิตเต็มที่ ¹ (Max Run Capacity)	156.1	158.2 ³	158.2	197.8
กำลังการผลิตจริง (Actual Capacity)	74.8	80.9	90.6	82.6
อัตราการใช้กำลังการผลิต ² (Utilization Rate) (%)	47.9%	51.1%	57.3%	52.2%

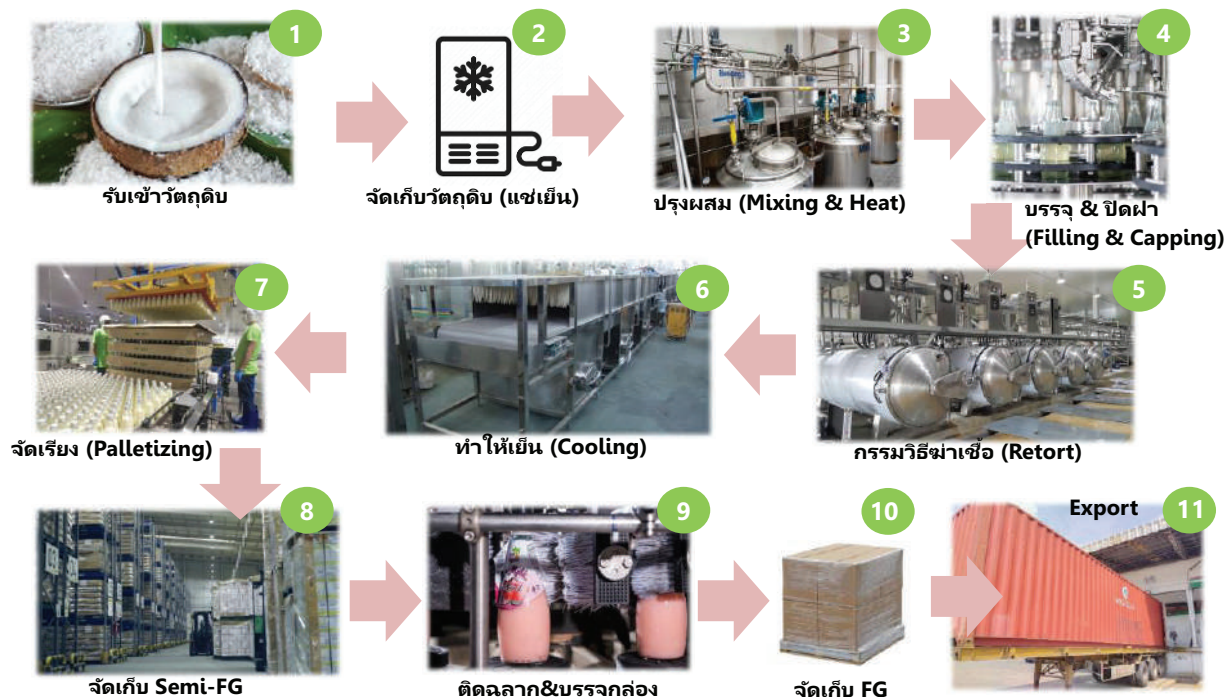
หมายเหตุ :

- ¹ กำลังการผลิตเต็มที่ = [กำลังการผลิตเครื่องจักรตามข้อกำหนดทางเทคนิค (ขวดต่อนาที) x 60 นาทีต่อชม. x 20 ชม.ต่อวัน x 290 วันต่อปี] x OEE (Overall Equipment Effectiveness) โดย OEE คือประสิทธิภาพโดยรวมของเครื่องจักรในสายการผลิต ขึ้นอยู่กับจำนวนชั่วโมงตามแผนการผลิตที่ตั้งไว้, ความพร้อมใช้งาน, ความเร็วในการผลิต และคุณภาพของสินค้า โดย PLUS กำหนดจำนวนชั่วโมงตามแผนการผลิตที่ตั้งไว้ของทั้งปีจากช่วงเวลาการผลิตที่เป็นช่วง High Season ทำให้ได้กำลังการผลิตเต็มที่ที่ค่อนข้างสูง ทั้งนี้ เนื่องจาก PLUS ไม่ได้ผลิตอยู่ในระดับ High Season ตลอดทั้งปี อัตราการใช้กำลังการผลิตจริงจึงอยู่ในระดับประมาณ 50% – 60%
- ² อัตราการใช้กำลังการผลิต (%) = กำลังการผลิตจริง / กำลังการผลิตเต็มที่ ทั้งนี้อัตราการใช้กำลังการผลิตในปี 2564 คำนวณจากกำลังผลิต 4 สายการผลิต เนื่องจากสายการผลิตที่ 5 พร้อมผลิตในช่วงปลายปี 2564
- ³ กำลังการผลิตสูงขึ้นเนื่องจากการปรับปรุงสายการผลิตที่ A โดยการเปลี่ยนเครื่องบรรจุขวดทำให้สามารถผลิตได้เร็วขึ้น

กระบวนการผลิตหลักของ PLUS มีขั้นตอนดังนี้

- 1) การรับวัตถุดิบสดที่ใช้ในการผลิต
- 2) จัดเก็บในตู้แช่เย็น
- 3) ปรงผสม (Mixing and Heating) โดยนำวัตถุดิบประเภทของเหลว เช่น น้ำมะพร้าว น้ำกะทิ น้ำตาล น้ำเชื่อม สารปรุงแต่งสี กลิ่นและรสชาติ ไปผสมตามสูตรเครื่องดื่ม (Bill of Material: BOM) แต่ละประเภทในถังผสม ทิ้งไว้ให้เข้ากันแล้วนำส่งผ่านท่อไปบรรจุ
- 4) ทำการบรรจุลงในบรรจุภัณฑ์ที่เตรียมไว้ (Filling and Capping) โดยวัตถุดิบประเภทของแข็ง เช่น วุ้น มะพร้าว เนื้อมะพร้าว เม็ดแมงลัก เมล็ดเชีย จะถูกเติมใส่เข้าไปในขั้นตอนนี้แล้วปิดฝา
- 5) ส่งไปทำการฆ่าเชื้อในตู้อบด้วยกรรมวิธี Retort ซึ่งเป็นการฆ่าเชื้อโดยใช้ความร้อน (Sterilized)
- 6) ทิ้งไว้ให้เย็น (Cooling) ก่อนนำไปตรวจสอบคุณภาพ
- 7) จัดเรียงใส่แท่นวางสินค้า (Palletizing)
- 8) จัดเก็บในโกดังสินค้า (Warehousing)
- 9) การติดฉลากและบรรจุกล่อง (Labelling and Packaging) จะดำเนินการก่อนที่สินค้าจะมีการจัดส่ง โดยฝ่ายขายจะเป็นผู้กำหนดว่าสินค้าล็อตใดจะถูกส่งมอบก่อนหรือหลัง
- 10) การจัดเก็บสินค้าสำเร็จรูปเพื่อรอขนส่ง
- 11) จัดส่งให้กับลูกค้าตามวิธีการขนส่งที่ตกลงกันต่อไป

แผนภาพกระบวนการผลิต (Production Diagram)



ในด้านการบริหารการผลิต PLUS มุ่งเน้นการปรับปรุงกระบวนการผลิต คุณภาพสินค้า และการส่งมอบอย่างต่อเนื่อง โดยใช้แนวคิดการดำเนินงานโดยลดความสูญเปล่าในการผลิต (Lean Manufacturing) ทั้ง

ด้านกระบวนการทำงาน การลดต้นทุน การควบคุมค่าใช้จ่าย และการปรับปรุงเครื่องจักร ทั้งนี้ PLUS สนับสนุนให้มีการทำงานร่วมกันระหว่างหน่วยงานเพื่อให้ได้ผลลัพธ์และเป้าหมายร่วมกัน ส่งเสริมให้แต่ละหน่วยงานมีการจัดเก็บข้อมูลและนำข้อมูลมาวิเคราะห์และสอบทานร่วมกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้เกิดความแม่นยำในการตัดสินใจดำเนินการแก้ไขปัญหาร่วมกัน มีการนำเครื่องมือการวิเคราะห์มาใช้ในการวิเคราะห์หาสาเหตุของปัญหาพร้อมกันและหาทางแก้ไขป้องกันไม่ให้เกิดซ้ำ รวมถึงเน้นให้มีระบบการควบคุมการทำงานที่เน้นการควบคุมด้วยการมองเห็น (Visual Control) เพื่อให้พนักงานในสายงานผลิตสามารถเข้าใจขั้นตอนการทำงาน เป้าหมาย ผลลัพธ์การทำงานได้ง่ายและชัดเจน รวมถึงเห็นความผิดปกติต่าง ๆ และแก้ไขได้รวดเร็ว โดยการใช้บอร์ด บ้ายและสัญลักษณ์สี อีกทั้งมีการนำระบบ Automation มาใช้ในโรงงานเพื่อลดการพึ่งพาแรงงานอีกด้วย

มาตรฐานการผลิตและส่งออกระหว่างประเทศที่ PLUS ได้รับ

PLUS มุ่งเน้นให้ความสำคัญในการพัฒนาและรักษาระดับมาตรฐานการผลิตให้ได้มาตรฐานสากล ปัจจุบัน PLUS ได้รับการรับรองมาตรฐานการผลิตในระดับสากลดังต่อไปนี้

มาตรฐาน	สถาบัน / หน่วยงานที่เป็นผู้รับรอง
ISO 22000 (International Organization for Standardization 22000)	สถาบันมาตรฐานอังกฤษ (British Standard Institution)
FSSC 22000 (Food Safety System Certification 22000)	
GMP (Good Manufacturing Practice)	
HACCP (Hazard Analysis Critical Control Point)	
U.S. FDA (U.S. Food and Drug Administration)	องค์การอาหารและยาประเทศสหรัฐอเมริกา
HALAL	สำนักงานคณะกรรมการกลางอิสลามแห่งประเทศไทย

รายละเอียดมาตรฐานระหว่างประเทศและมาตรฐานที่กำหนดโดยภาคเอกชนที่ PLUS ได้รับ

1) มาตรฐาน ISO 22000

คือระบบการจัดการความปลอดภัยที่มีมาตรฐานเกี่ยวข้องกับเรื่องของอาหาร การวิเคราะห์ถึงเรื่องอันตราย และจุดวิกฤติที่จำเป็นต้องได้รับการควบคุมในขั้นตอนการผลิตอาหารที่เรียกว่า HACCP (Hazard Analysis and Critical Point System) ซึ่งเป็นระบบการจัดการที่ช่วยให้อาหารเกิดความปลอดภัยต่อผู้บริโภค โดยการเข้าคุมจุดวิกฤติที่ต้องควบคุมในการผลิต จะเน้นเรื่องความปลอดภัยทางด้านอาหารที่ถูกผลิตในอุตสาหกรรมโลก ซึ่งจะเป็นอาหารที่ถูกผลิตขึ้นในปริมาณมาก ๆ มีขั้นตอนที่ซับซ้อนเพื่อให้เกิดความปลอดภัย

2) มาตรฐาน FSSC 22000

คือระบบรับรองระบบการจัดการความปลอดภัยทางอาหารสำหรับอุตสาหกรรมผลิตอาหารและเครื่องดื่ม โดยอยู่บนพื้นฐานของมาตรฐานระบบ ISO 22000 ที่มีอยู่ ณ ปัจจุบัน ซึ่งได้รับการยอมรับ

โดยโครงการความปลอดภัยทางอาหารระดับโลก (Global Food Safety Initiative – GFSI) โดยรับรองถึงแนวทางที่ครอบคลุมเกี่ยวกับการจัดการความเสี่ยงด้านความปลอดภัยทางอาหารทั่วทั้งห่วงโซ่อุปทาน (Supply Chain) เช่น การใช้ผักจำพวกเสี่ยงง่ายมาเป็นวัตถุดิบ การแปรรูปผลิตภัณฑ์จากสัตว์หรือกระทั่งสารเติมแต่งอาหาร วิตามิน จุลินทรีย์ชีวภาพ ตลอดจนการผลิตบรรจุภัณฑ์สำหรับอาหาร เป็นต้น และมาตรฐานนี้ยังครอบคลุมระบบจัดการอาหารและความปลอดภัยทางอาหาร ระบบขนส่ง และการจัดเก็บในสถานที่จริงที่เกี่ยวข้อง

3) GMP (Good Manufacturing Practice)

เป็นหลักเกณฑ์การปฏิบัติที่ดีและเป็นมาตรฐานในการผลิตอาหารเพื่อควบคุมคุณภาพและความปลอดภัย ซึ่งหมายถึงมาตรฐานตั้งแต่สถานที่ตั้งของโรงงาน โครงสร้างอาคารและกระบวนการผลิต โดยเป็นการควบคุมทุกขั้นตอนนับตั้งแต่เริ่มต้นวางแผนการผลิต ระบบควบคุมตั้งแต่วัตถุดิบระหว่างการผลิต ผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป การจัดเก็บ การควบคุมคุณภาพ และการขนส่งจนถึงผู้บริโภค และ GMP ยังเป็นระบบประกันคุณภาพพื้นฐานก่อนที่จะไปสู่ระบบประกันคุณภาพอื่น ๆ ที่สูงกว่าต่อไป เช่น ISO 9000 และ HACCP

4) มาตรฐาน HACCP

คือมาตรฐานการป้องกันอันตรายที่อาจส่งผลกระทบต่อผู้บริโภคอาหาร มุ่งเน้นถึงการประเมินและวิเคราะห์อันตรายที่อาจปนเปื้อนในอาหาร ได้แก่ อันตรายทางชีวภาพ (Biological Hazard) จุลินทรีย์ก่อโรค (Pathogen) อันตรายทางเคมี (Chemical Hazard) และอันตรายทางกายภาพ (Physical Hazard) โดยประกอบไปด้วยหลักการ 7 ประการ ได้แก่ 1) วิเคราะห์อันตราย 2) กำหนดจุดวิกฤติที่ต้องควบคุม 3) กำหนดค่าวิกฤติ 4) กำหนดระบบเพื่อตรวจและติดตามการควบคุมจุดวิกฤติที่ต้องควบคุม 5) กำหนดมาตรการแก้ไขเมื่อตรวจสอบพบว่าจุดวิกฤติไม่อยู่ภายใต้ค่าวิกฤติที่กำหนด 6) กำหนดวิธีการทบทวนเพื่อดำรงประสิทธิภาพการดำเนินงานของระบบ HACCP และ 7) กำหนดมาตรการการจัดเก็บเอกสารที่เกี่ยวข้องกับวิธีปฏิบัติและบันทึกข้อมูลต่าง ๆ ที่เหมาะสม

5) มาตรฐาน U.S. FDA

คือมาตรฐานจากองค์การอาหารและยาประเทศสหรัฐอเมริกาที่รับรองสำหรับสินค้าที่นำเข้าเพื่อการขาย หรือการนำเข้าเพื่อทำการผลิตอาหาร แปรรูปบรรจุภัณฑ์อาหารเพื่อบริโภคในมนุษย์หรือสัตว์ รวมถึงเครื่องมือการแพทย์ ยา ผลิตภัณฑ์อาหารเสริม เวชสำอางและเครื่องสำอาง

6) มาตรฐาน HALAL

คืออาหารที่ได้ผ่านกรรมวิธีในการทำ ผสม ปิ้ง ปรุง ประกอบ หรือแปรรูปตามศาสนบัญญัติของศาสนาอิสลาม ซึ่งเป็นเครื่องหมายการรับประกันว่า ชาวมุสลิมโดยทั่วไปสามารถบริโภคอาหาร หรืออุปโภคสินค้าหรือบริการต่าง ๆ ได้อย่างมั่นใจ

การขออนุญาตขายสินค้าในต่างประเทศ เช่น การขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารเพื่อการส่งออกจากองค์การอาหารและยา ของประเทศสหรัฐอเมริกา (“US FDA”) เป็นหน้าที่ของ PLUS เช่น การขอหมายเลข SID (Scheduled Process Identifier Number) ผลิตภัณฑ์ ซึ่งต้องระบุข้อมูลเกี่ยวกับ

ขั้นตอนการฆ่าเชื้อและขั้นตอนอื่นๆ ที่เกี่ยวข้อง และการขอหนังสือรับรองสถานที่ผลิตและผลิตภัณฑ์อาหารจาก US FDA โดยทาง PLUS ได้ใช้บริการจากบริษัทที่เป็นตัวกลางช่วยประสานงานการให้ข้อมูลแก่ FDA และต่ออายุหนังสือรับรองรายปีให้ สำหรับการเข้าตรวจสอบโรงงานผลิต ทาง FDA จะคัดเลือกและสุ่มเข้าตรวจสอบโดยรอบการตรวจจะมากทุก 3-5 ปี โดยล่าสุดเพิ่งมาตรวจสอบเมื่อปี 2562 ทั้งนี้ PLUS ไม่เคยมีประเด็นใดกับ FDA

การจัดการผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม

PLUS มุ่งเน้นการดำเนินงานอย่างมีคุณภาพควบคู่ไปกับการดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม โดยตระหนักถึงความสำคัญในการป้องกันและควบคุมผลกระทบจากการดำเนินธุรกิจและให้ความสำคัญกับการจัดการด้านสิ่งแวดล้อมต่าง ๆ โดยการกำกับ ควบคุม ดูแล และปรับปรุงการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องเพื่อควบคุมให้ระดับมลภาวะต่าง ๆ อยู่ภายในเกณฑ์มาตรฐานที่กำหนด ทั้งนี้ PLUS ไม่เคยมีข้อพิพาทหรือปัญหาเกี่ยวกับผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม และในปัจจุบัน PLUS ได้รับการรับรองจากกระทรวงอุตสาหกรรมว่าเป็นอุตสาหกรรมสีเขียวระดับที่ 2 ปฏิบัติการสีเขียว (Green Activity)

สำหรับการบริหารจัดการผลกระทบที่คาดว่าจะเกิดจากการดำเนินการผลิต PLUS จัดให้มีระบบบำบัดน้ำเสีย โดยมีบ่อดักไขมันสำหรับการดักเศษตะกอน และไขมันจากกระบวนการผลิตก่อนจะปล่อยออกนอกโรงงาน ซึ่งจะมีการวัดคุณภาพของน้ำทิ้งให้อยู่ในเกณฑ์มาตรฐานก่อนปล่อยออกจากโรงงาน ซึ่งจะสามารถควบคุมกลิ่นไม่ให้ส่งผลกระทบต่อชุมชนโดยรอบ สำหรับการจัดการด้านขยะมูลฝอยทั้งในบริเวณโรงงานและพื้นที่รอบ ๆ PLUS ได้มีการจัดการคัดแยกขยะ โดยส่วนที่สามารถกำจัดได้เอง PLUS จะทำลายทิ้งอย่างถูกวิธี สำหรับส่วนที่ไม่สามารถกำจัดได้เอง เช่น ขยะอันตรายต่าง ๆ จะส่งให้ผู้รับกำจัดนำไปกำจัดอย่างถูกต้องตามกฎหมายต่อไป รวมถึงการปฏิบัติตามอย่างถูกต้องตามที่กฎหมายกำหนดไว้อย่างเคร่งครัด เช่น ตรวจน้ำในรางน้ำฝน ตรวจวัดแสงสว่าง ฝุ่นละออง ความร้อน ความดังของเสียง การตรวจปล่อง เป็นต้น

(4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีทรัพย์สินหลักที่ใช้ในการประกอบธุรกิจดังต่อไปนี้

(4.1) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

รายการ	มูลค่าสุทธิทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะกรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน	54.1	เป็นเจ้าของ	บางส่วนค้ำประกันกับธนาคาร ดูรายละเอียดได้ใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อย 4.8 สัญญาเงินกู้ยืมจาก ธนาคาร
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	250.9	เป็นเจ้าของ	
เครื่องจักรและอุปกรณ์	115.6	เป็นเจ้าของ	

รายการ	มูลค่าสุทธิ ทางบัญชี (ล้านบาท)	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	ภาระผูกพัน
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและ อุปกรณ์สำนักงาน	0.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
ยานพาหนะ	0.4	เป็นเจ้าของ	ติดภาระสัญญาเช่าซื้อรถยนต์
สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง ¹	41.8	เป็นเจ้าของ	ไม่มีภาระผูกพัน
ที่ดิน (สินทรัพย์สิทธิการใช้)	0.3	เช่าที่ดินเพื่อเป็น ที่จอดรถ	ดูรายละเอียดเพิ่มเติมใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อย 4.7 สัญญา เช่าที่ดิน
รวมทั้งหมด	463.9		

¹ หมายเหตุ: สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้างเป็นงานติดตั้งและปรับปรุงเครื่องจักรในสายการผลิต

(4.2) ที่ดินกรรมสิทธิ์ของ PLUS และส่วนปรับปรุงที่ดิน

โฉนด เลขที่	พื้นที่ (ไร่-งาน-ตรว)	ลักษณะการใช้ งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชี (ลบ.) ณ 31 ธ.ค. 64	ภาระผูกพัน	
สำนักงานใหญ่ (พระราม 2) - 84/3-7 ถ.พระราม 2 ซ. 69 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม.						
1	113685	0-0-36.0	สำนักงานใหญ่	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	ติดจำนองกับธนาคาร พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อย 4.8 สัญญากู้ยืมเงินจากธนาคาร	
2	166222	0-0-27.0				
3	166223	0-0-27.0				
4	166224	0-0-24.0				
5	166225	0-0-24.0				
สาขา 1 (พุทธมณฑล สาย 5) - 29/88 หมู่ที่ 8 ถ.พุทธมณฑลสาย 5 ซ. 4 (ถ.สุขาภิบาล 2) ต.อ้อมน้อย อ.กระทุ่มแบน จ. สมุทรสาคร						
6	483382	6-3-17.0	ใช้เป็นสถานที่ จัดเก็บสินค้าและ อุปกรณ์ของ PLUS	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	23.5	ไม่มีภาระผูกพัน
สาขา 2 (อัมพวา) - 129 หมู่ที่ 6 ต.แพรกหนามแดง อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม						
7	7129	7-3-55.0	อาคาร โรงงานผลิต คลังสินค้า	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	26.7	ติดจำนองกับธนาคาร พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อย 4.8 สัญญากู้ยืมเงินจากธนาคาร
8	8131	10-2-55.0				
9	11596	28-3-16.0				
10	11597	11-1-25.0				

โน้ต เลขที่	พื้นที่ (ไร่-งาน-ตรว)	ลักษณะการใช้ งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์	มูลค่าตาม บัญชี (ลบ.) ณ 31 ธ.ค. 64	ภาวะผูกพัน
11	11600	22-3-75.0			
12	26227	0-3-74.0	หอพักพนักงาน		ไม่มีภาวะผูกพัน
รวม				54.1	

(4.3) อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร

สาขา	ลักษณะ การใช้งาน	ลักษณะ กรรมสิทธิ์ ^(ก)	มูลค่าตามบัญชี (ลบ.) ณ 31 ธ.ค. 2564	ภาวะผูกพัน
สำนักงานใหญ่ (พระราม 2)	อาคารสำนักงาน และส่วน ปรับปรุง	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	21.7	ติดจำนองกับธนาคาร พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อย 4.8 สัญญากู้ยืมเงินจากธนาคาร
โรงงานสาขา 1 (พุทธมณฑล สาย 5)	อาคารและ อุปกรณ์ติดตั้ง เก็บสินค้า	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	48.3	ไม่มีภาวะผูกพัน
โรงงานสาขา 2 (อัมพวา)	อาคารโรงงาน และส่วน ปรับปรุง	เจ้าของ กรรมสิทธิ์	180.9	ติดจำนองกับธนาคาร พิจารณารายละเอียดเพิ่มเติม ใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อย 4.8 สัญญากู้ยืมเงินจากธนาคาร
รวม			250.9	

(4.4) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่มีตัวตน จำนวน 3.1 ล้านบาท เป็นโปรแกรมซอฟต์แวร์สำเร็จรูป

(4.5) เครื่องหมายการค้าของ PLUS

เครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนในประเทศไทย

เครื่องหมาย	จำพวกของ เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	อายุเครื่องหมาย การค้า	การต่ออายุ	หมายเหตุ
1 	น้ำแมงลักใช้เป็น เครื่องดื่ม	PLUS	10 ปี (28 ก.ค. 2557- 27 ก.ค. 2567)	ทุก ๆ 10 ปี	-

เครื่องหมาย	จำพวกของ เครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	อายุเครื่องหมาย การค้า	การต่ออายุ	หมายเหตุ
	เครื่องดื่มน้ำนม มะพร้าวผสมวุ้น มะพร้าว	PLUS	10 ปี (11 ต.ค. 2559- 10 ต.ค. 2569)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	เครื่องดื่มน้ำผลไม้	PLUS	10 ปี (11 พ.ค. 2560- 10 พ.ค. 2570)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	น้ำเต้าหู้	PLUS	10 ปี (24 ก.ค. 2560- 23 ก.ค. 2570)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	น้ำเต้าหู้	PLUS	10 ปี (27 ก.ค. 2560- 26 ก.ค. 2570)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	เครื่องดื่มน้ำปรุงกำลัง	PLUS	10 ปี (1 ก.พ. 2562- 31 ม.ค. 2572)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	นมถั่วเหลือง เครื่องดื่มน้ำผลไม้ น้ำผลไม้ เครื่องดื่มน้ำปรุงกำลัง	PLUS	10 ปี (5 ก.พ. 2563- 4 ก.พ. 2573)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	เครื่องดื่มน้ำผลไม้ น้ำผลไม้ เครื่องดื่มน้ำปรุงกำลัง	PLUS	10 ปี (27 ก.ย. 2562- 26 ก.ย. 2572)	ทุก ๆ 10 ปี	-
	น้ำผลไม้	นายพลแสง แซ่เป้	10 ปี (22 ก.ค. 2564- 21 ก.ค. 2574)	ทุก ๆ 10 ปี	นายทะเบียนอยู่ ระหว่างพิจารณา ขอต่ออายุและคำขอ โอนมาให้ PLUS
	น้ำผลไม้ผสมวิตามิน รวมที่ไม่ใช่ในทาง แพทย์	PLUS	-	-	นายทะเบียนอยู่ ระหว่างพิจารณา
	นมสเตอริไลซ์	PLUS	-	-	นายทะเบียนอยู่ ระหว่างพิจารณา
	น้ำผลไม้	PLUS	-	-	นายทะเบียนอยู่ ระหว่างพิจารณา

เครื่องหมายการค้าที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

ประเทศ	เครื่องหมาย	จำพวกของ เครื่องหมาย การค้า	กรรมสิทธิ์	อายุ เครื่องหมาย การค้า	หมายเหตุ
จีน		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	14 ก.ย. 2556 – 13 ก.ย. 2566	-
จีน	CBOOM	32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	12 มี.ค. 2564 – 20 มี.ค. 2574	-
ลาว		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	17 ต.ค. 2560 - 17 ต.ค. 2570	-
ลาว		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	17 ต.ค. 2560 - 17 ต.ค. 2570	-
ลาว		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (31 ก.ค. 2561- 31 ก.ค. 2571)	-
กัมพูชา		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (12 ธ.ค. 2559- 12 ธ.ค. 2569)	-
กัมพูชา		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (1 ส.ค. 2561- 1 ส.ค. 2571)	-
กัมพูชา		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (25 ม.ค. 2562- 25 ม.ค. 2572)	-
เวียดนาม		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (13 ธ.ค. 2559 - 13 ธ.ค. 2569)	-
เวียดนาม		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (13 ธ.ค. 2559 - 13 ธ.ค. 2569)	-
เวียดนาม		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มี แอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (1 ส.ค. 2561- 1 ส.ค. 2571)	-

ประเทศ	เครื่องหมาย	จำพวกของเครื่องหมายการค้า	กรรมสิทธิ์	อายุเครื่องหมายการค้า	หมายเหตุ
ญี่ปุ่น		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มีแอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (23 ก.พ. 2561-23 ก.พ. 2571)	
เกาหลีใต้		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มีแอลกอฮอล์)	PLUS	10 ปี (15 มิ.ย. 2560 - 21 พ.ค. 2571)	
พม่า		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มีแอลกอฮอล์)	PLUS	3 ปี (18 ม.ค. 2560-17 ม.ค. 2563)	ด้วยสถานการณ์ในประเทศไทยพม่า ทำให้ยังไม่สามารถต่ออายุเครื่องหมายการค้าได้
พม่า		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มีแอลกอฮอล์)	PLUS	3 ปี (19 ม.ค. 2560-18 ม.ค. 2563)	ด้วยสถานการณ์ในประเทศไทยพม่า ทำให้ยังไม่สามารถต่ออายุเครื่องหมายการค้าได้
พม่า		32 (เครื่องตีผลไม้ นม เครื่องตีไม่มีแอลกอฮอล์)	PLUS	3 ปี (12 มี.ค. 2562 - 12 มี.ค. 2565)	ด้วยสถานการณ์ในประเทศไทยพม่า ทำให้ยังไม่สามารถต่ออายุเครื่องหมายการค้าได้

หมายเหตุ: PLUS อยู่ระหว่างจดทะเบียนเครื่องหมายการค้าอื่น ๆ เช่น CBOOM ในลาว, MABU, BOOM และ CBOOM ในเวียดนาม, Coco Royal และ MABU ในปากีสถาน และ Coco Royal ในสิงคโปร์ และมีแผนจดทะเบียนเพิ่มเติมในบางประเทศ ทั้งนี้ขั้นตอนการพิจารณาใช้เวลา 1-2 ปีแล้วแต่นายทะเบียนของแต่ละประเทศ

(4.6) ใบอนุญาตที่สำคัญในการประกอบธุรกิจ

ธุรกิจของ PLUS โดยหลักอยู่ภายใต้การควบคุมของ พ.ร.บ. โรงงาน พ.ศ. 2535, พ.ร.บ. อาหาร พ.ศ. 2522 และ พ.ร.บ. การสาธารณสุข พ.ศ. 2535 โดย PLUS ได้รับใบอนุญาตในการประกอบธุรกิจที่สำคัญดังนี้

	ใบอนุญาต	วันเริ่มต้น	วันสิ้นสุด	ประเภทการอนุญาต
1.	ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงาน (ร.ง.4) – สาขา 1 (พุทธมณฑล สาย 5)	19 ก.พ. 2561	2 ส.ค. 2565	อนุญาตให้ PLUS ประกอบกิจการผลิตน้ำผลไม้ เช่น น้ำมะพร้าว น้ำแมงลัก (ปัจจุบันสาขานี้ไม่มี สายการผลิตแล้ว)
2	ใบอนุญาตประกอบกิจการ โรงงาน (ร.ง.4) – สาขา 2 (อัมพวา)	19 เม.ย. 2559	1 ม.ค. 2564	อนุญาตให้ PLUS ประกอบกิจการผลิตน้ำผักและผลไม้ ใบอนุญาตดังกล่าวปัจจุบันยังมีผลบังคับอยู่ แม้ว่าเดิม ใบอนุญาตสิ้นสุดเมื่อวันที่ 1 ม.ค. 2564 แต่ พระราชบัญญัติโรงงาน (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2562 และ กฎกระทรวง เรื่องการขออนุญาตและการอนุญาต เกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ 3 พ.ศ. 2564 (5 เม.ย. 2564) ได้กำหนดยกเลิกหลักเกณฑ์การขออนุญาตและการ อนุญาตเกี่ยวกับโรงงานจำพวกที่ 3 ดังนั้น PLUS จึงไม่ มีหน้าที่ต้องต่อใบอนุญาต และส่งผลให้ใบอนุญาตนี้ ยังคงมีผลบังคับอยู่
3	ใบอนุญาตผลิตอาหาร (อ.2) – สาขา 2 (อัมพวา)	11 ส.ค. 2558	31 ธ.ค. 2566	อนุญาตให้ PLUS ตั้งโรงงานผลิตอาหารเพื่อจำหน่าย และมีสถานที่เก็บอาหาร ประเภทเครื่องดื่มในภาชนะ บรรจุที่ปิดสนิท
4	ใบอนุญาตนำเข้าหรือส่งอาหาร เข้ามาในราชอาณาจักร (อ.7) – สาขา 2 (อัมพวา)	13 ก.ค. 2564	31 ธ.ค. 2566	อนุญาตให้ PLUS นำเข้าหรือส่งอาหารเข้ามาใน ราชอาณาจักร เพื่อจำหน่าย โดยเก็บรักษาแบบแช่แข็ง และที่อุณหภูมิห้อง
5	ใบอนุญาตประกอบกิจการที่ เป็นอันตรายต่อสุขภาพ (กอ.2) – สาขา 2 (อัมพวา)	23 ส.ค. 2564	22 ส.ค. 2565	อนุญาตให้ PLUS ประกอบกิจการที่เป็นอันตราย ประเภท 3(17) และ 13(6)

(4.7) สัญญาเช่าที่ดินทำที่จอดรถ

หัวข้อ	เนื้อหาสัญญาสำคัญ
คู่สัญญา	นางพรรณิ สิริยุทธพงศ์ (“ผู้ให้เช่า”) บมจ. โรแยล พลัส (“ผู้เช่า”)
วันที่ทำสัญญา	2 ม.ค. 63
ทรัพย์สินที่เช่า	ที่ดินตามโฉนดเลขที่ 118103 ซ.พระรามที่ 2 ซ.69 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กทม. เนื้อที่ 0-3-4 ตร.ว. สำหรับทำที่จอดรถบริเวณสำนักงานใหญ่
ค่าเช่า	26,000 บาท/เดือน และปรับเพิ่มเป็น 28,600 บาท/เดือน (รวมภาษีมูลค่าเพิ่มแล้ว) นับตั้งแต่ 1 พ.ค. 2563 เป็นต้นไป
ระยะเวลาสัญญา	1 ม.ค. 63-31 ธ.ค. 65 (3 ปี)

หัวข้อ	เนื้อหาสัญญาสำคัญ
เงื่อนไขสัญญาที่สำคัญ	<ul style="list-style-type: none">● ผู้ให้เช่ายินยอมให้ผู้เช่าก่อสร้างโรงจอดรถและสิ่งก่อสร้างใด ๆ ที่เกี่ยวข้องโดยผู้เช่าเป็นผู้ออกค่าใช้จ่ายทั้งสิ้น บรรดาโรงจอดรถและสิ่งปลูกสร้างใด ๆ ตามสัญญานี้ล้วนเป็นกรรมสิทธิ์ของผู้เช่าทั้งสิ้น● ผู้เช่าจะโอนสิทธิการเช่าตามสัญญานี้ หรือนำทรัพย์สินที่เช่าออกเช่าช่วงไม่ได้ เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากผู้ให้เช่าเป็นลายลักษณ์อักษรจากผู้ให้เช่า

(4.8) สัญญากู้ยืมเงินจากธนาคาร¹

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	กำหนดการผ่อนชำระ (ล้านบาทต่อเดือน)	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	เงินกู้ค้างชำระ (ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64)	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	หลักประกัน	เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญ
1	PLUS	ธนาคารกรุงเทพ จำกัด (มหาชน) ("BBL")	Term Loan ซื้อที่ดิน ก่อสร้าง โรงงาน	25 ธ.ค. 2557	งวดที่ 1-6: ชำระเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 7-90: 1.36 ล้านบาท	4.9	MLR – 0.5% ภายใน 2 ปี นับจากเบิก เงินกู้ครั้งแรก และ MLR เมื่อ ครบกำหนด 2 ปี เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> โฉนดที่ดินเลขที่ 7129, 8131, 11596, 11597, 11600 ต.แพรกหนามแดง (ยี่สาร) อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ PLUS วงเงินจำนวน 90 ล้านบาท จัดจำนวนลำดับสองเป็นประกัน วงเงินจำนวน 45 ล้านบาท จัดจำนวนลำดับสามเป็นประกัน วงเงินจำนวน 40 ล้านบาท จดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ ได้แก่ เครื่องจักร 69 เครื่อง กรรมสิทธิ์ของ PLUS นายพลแสง แซ่เบ๊ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ ค้ำประกันเต็มวงเงิน 	N/A
2	PLUS	BBL	เงินทุนหมุนเวียน	2560	งวดที่ 1-6: ชำระเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 7-90: 0.68 ล้านบาท	18.2	MLR – 0.5% ภายใน 2 ปี นับจากเบิก เงินกู้ครั้งแรก และ MLR เมื่อ ครบกำหนด 2 ปี เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจ ได้แก่ เครื่องจักร 69 เครื่อง กรรมสิทธิ์ของ PLUS นายพลแสง แซ่เบ๊ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ ค้ำประกันเต็มวงเงิน 	N/A

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	กำหนดการผ่อนชำระ (ล้านบาทต่อเดือน)	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	เงินกู้ค้างชำระ (ล้านบาท) ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	หลักประกัน	เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญ
3	PLUS	BBL	เงินกู้หมุนเวียน	2560	งวดที่ 1-84: 0.60 ล้านบาท	40.0	14.3 MLR – 0.5% ภายใน 2 ปี นับจากเบิกเงินกู้ครั้งแรก และ MLR เมื่อครบกำหนด 2 ปี เป็นต้นไป	<ul style="list-style-type: none"> โฉนดที่ดินเลขที่ 7129, 8131, 11596, 11597, 11600 ต.แพรกหนามแดง (ยี่สาร) อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ PLUS เป็นประกัน และจดทะเบียนลำดับสามเป็นประกัน นายพลแสง แซ่เบ๊ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ คู่ประกันเต็มวงเงิน 	N/A
4	PLUS	BBL	Soft Loan	29 ก.ย. 63	งวดที่ 1-6: ชำระเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 7-84: 0.24 ล้านบาท	10.0	8.1 2% ภายใน 24 เดือนนับจากเบิกเงินกู้ครั้งแรกและต่อไปเท่ากับ MLR	ไม่มี	N/A
5	PLUS	BBL	OD	25 ธ.ค. 57	N/A	20.0	14.5 MRR	<ul style="list-style-type: none"> โฉนดที่ดินเลขที่ 7129, 8131, 11596, 11597, 11600 ต.แพรกหนามแดง (ยี่สาร) อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ PLUS จดจำนองเป็นประกัน นายพลแสง แซ่เบ๊ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ คู่ประกันเต็มวงเงิน 	N/A
6	PLUS	BBL	Packing Credit	6 มิ.ย. 56 30 มิ.ย. 58	N/A	Packing Credit 130.0	- N/A	<ul style="list-style-type: none"> โฉนดที่ดินเลขที่ 7129, 8131, 11596, 11597, 11600 ต.แพรกหนามแดง (ยี่สาร) 	N/A

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	กำหนดการผ่อนชำระ (ล้านบาทต่อเดือน)	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	เงินกู้ค้างชำระ (ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64)	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	หลักประกัน	เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญ
		LC/TR/PN	1 ก.พ. 59		LC/TR/PN 10.0	-		<p>อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม พร้อมสิ่งปลูกสร้าง กรรมสิทธิ์ของ PLUS จัดจำหน่ายลำดับสองและลำดับสามเป็นประกัน</p> <ul style="list-style-type: none"> จดทะเบียนสัญญาหลักประกันทางธุรกิจไว้แก่ เครื่องจักร 69 เครื่อง กรรมสิทธิ์ของ PLUS นายพลแสง แซ่เป้ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ ค้ำประกันเต็มวงเงิน 	
7	ธนาคารทหารไทยธนชาต จำกัด (มหาชน) (TTB) ³	Term Loan, OD, สินเชื่อธุรกรรม ต่างประเทศ ² (L/C, T/R, P/C, S/G, EBP), วงเงินป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน	17 ต.ค. 2562	36,000 บาทต่อเดือน ภายใน 36 เดือนนับแต่วันทำสัญญาฉบับนี้	Term Loan 1.0 OD 5.0 สินเชื่อธุรกรรม ต่างประเทศ 60.0 วงเงินป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน 6.0	Term Loan 0.3 สินเชื่อธุรกรรม ต่างประเทศ 30.4	Term Loan = MLR-1.75% OD = MOR - 1.75%	<ul style="list-style-type: none"> โฉนดที่ดิน #166222, 166223, 166224, 166225 ต.แสมดำ อ.บางขุนเทียน กทม. โฉนดเลขที่ 113685 ต.บางบอน อ.บางขุนเทียน กทม. กรรมสิทธิ์ PLUS วงเงินจำนวน 72 ล้านบาท จดทะเบียนหลักประกันทางธุรกิจบัญชีเงินฝาก 5.ทหารไทย เลขที่ 001-9-59465-4 ของ PLUS จำนวนวงเงินค้ำประกัน 8 ล้านบาท นายพลแสง แซ่เป้ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ ค้ำประกันวงเงิน 72 ล้านบาท 	N/A

ผู้กู้	ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วันที่สัญญา	กำหนดการผ่อนชำระ (ล้านบาทต่อเดือน)	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	เงินกู้ค้างชำระ (ล้านบาท ณ วันที่ 31 ธ.ค. 64)	อัตราดอกเบี้ยต่อปี (%)	หลักประกัน	เงื่อนไขทางการเงินที่สำคัญ
8	PLUS	BBL	15 ธ.ค. 2564	งวดที่ 1-6: ชำระเฉพาะดอกเบี้ย งวดที่ 7-60: 0.83 ล้านบาท	40.0	40.0	เดือนที่ 1-24: 2% ต่อปี เดือนที่ 25 เป็นต้นไป: 5.25% ต่อปี	● บรรษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม (บสย.) นายพลแสง แซ่เบ๊ และ นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ คู่ประกัน	
				รวมทั้งหมด	417.0	130.7			

หมายเหตุ:

- PLUS อยู่ระหว่างดำเนินการขอผ่อนผันเงื่อนไขการปฏิบัติตามสัญญากู้ยืมเงินและขอปลดภาระจำประกันทุกรายการ
- สินเชื่อบุคคลเตลเดอริออลเครดิต ("Letter of Credit" หรือ "LC"), สินเชื่อเพื่อการนำเข้า ("Trust Receipt" หรือ "T/R"), สินเชื่อเพื่อการส่งออก ("Packing Credit" หรือ "P/C"), หนังสือค้ำประกันเพื่อการออกสินค้า ("Shipping Guarantee" หรือ "S/G"), สินเชื่อรับซื้อตัวแลกเปลี่ยน และ/หรือใบกำกับสินค้า (Invoice) และ/หรือเอกสารการส่งสินค้า และ/หรือสินเชื่อรับซื้อเอกสารส่งออก ("Export Bill Purchase" หรือ "EBP")
- เดิมสัญญากู้ยืมเงินจาก TTB มีการระบุเงื่อนไขการปฏิบัติตามสัญญาบางหัวข้อ เช่น 1) จะไม่จ่ายปันผลไม่เฉพาะกาลหรือประจำปี ภายหลังระยะเวลาใด ๆ แก่ผู้ถือหุ้น เว้นแต่ได้รับความยินยอมจากธนาคาร 2) ดำรงโครงสร้างการถือหุ้นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ให้นายพลแสง แซ่เบ๊ ถือหุ้นไม่ต่ำกว่า 46.13% ของทุนจดทะเบียนและ น.ส.อมรรัตน์ เกษวิเศษ ถือหุ้นไม่ต่ำกว่า 20.13% ของทุนจดทะเบียน ทั้งนี้ TTB ได้ยกเลิกเงื่อนไขดังกล่าวให้แก่ PLUS แล้วเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565

(4.9) กรมธรรม์ประกันภัย

ลำดับ	บริษัท	บริษัทประกัน	รายละเอียดความคุ้มครอง	ลักษณะการประกันภัย	วงเงินประกัน (ล้านบาท)	ผู้รับประกันภัย	วันเริ่มประกันภัย	วันหมดอายุ
1	PLUS	บมจ. แอลเอ็มจี ประกันภัย	สินทรัพย์ในสาขา 1 (พหุกรรมผลหลาย 5) 1) สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (รวมฐานราก) (29.0 ลบ.) 2) เครื่องจักร (1.0 ลบ.) สินทรัพย์ในสาขา 2 (อัมพวา) 1) สิ่งปลูกสร้างตัวอาคาร (รวมฐานราก) (150.0 ลบ.) 2) เครื่องจักร (150.0 ลบ.) 3) สัตวภัณฑ์ทุกประเภท (180.0 ลบ.)	ประกันความเสียหาย ภัยทรัพย์สิน	560.0	BBL	26 ธ.ค. 64	26 ธ.ค. 65
2	PLUS	บมจ. อลิอันท์ ออชญา ประกันภัย	สิ่งปลูกสร้าง ตัวอาคาร (ไม่รวมฐานราก) ที่สำนักงานใหญ่ของ PLUS 84/3-7 ถ.พระราม 2 แสมดำ บางบอน กทม. 10150	กรมธรรม์ประกัน อัคคีภัย	13.6	TTB	16 ต.ค. 64	16 ต.ค. 65
3	PLUS	บมจ. แอลเอ็มจี ประกันภัย	สถานประกอบกิจการที่เอาประกันภัยคือที่สาขา 1 และ สาขา 2	กรมธรรม์ประกันภัยความ รับผิดชอบภายนอก	30.0	-	26 ธ.ค. 64	26 ธ.ค. 65

(5) งานที่ยังไม่ส่งมอบ

- ไม่มี -

(6) โครงการในอนาคต

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2564 อนุมัติแผนการขยายกำลังการผลิตโดยการเพิ่มสายการผลิต Aseptic สำหรับขวด PET และโครงการพลังงานแสงอาทิตย์ในบริเวณพื้นที่โรงงานเดิมที่สาขา 2 อ. อัมพวา จ.สมุทรสงคราม โดยมีรายละเอียดโครงการดังนี้

โครงการที่ 1

ข้อมูลเบื้องต้น	โครงการลงทุนพลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ (Solar Rooftop Project) คาดว่าจะสามารถลดค่าไฟฟ้าลง 30% และป้องกันไฟฟ้าดับในช่วงกลางวัน
พื้นที่ลงทุน	พื้นที่หลังคาโรงงาน 8,000 ตารางเมตร ที่โรงงานสาขา 2 อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม
กำลังการผลิตกระแสไฟฟ้า	1 MW
จำนวนเงินลงทุนโดยประมาณ	เงินลงทุนทั้งหมดประมาณ 35.3 ล้านบาท (รวมเงินลงทุนเพื่อปรับปรุงหลังคาสำหรับ Solar Roof จำนวน 6.7 ล้านบาท)
ที่มาของเงินลงทุน	เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน
ระยะเวลาก่อสร้าง	180 วัน
ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ	IRR 9.6%
จำนวนปีที่คืนทุน	ประมาณ 7 ปี
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเริ่มลงทุน	ภายในไตรมาส 2 ปี 2565

โครงการที่ 2

ข้อมูลเบื้องต้น	โครงการสายการผลิตระบบการบรรจุแบบปลอดเชื้อ (Aseptic) สำหรับขวดพลาสติกแบบ PET
พื้นที่ลงทุน	โรงงานสาขา 2 อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม
กำลังการผลิต	400 ขวดต่อนาที ซึ่งจะทำให้ PLUS มีกำลังการผลิตเต็มที่ ¹ เพิ่มขึ้นประมาณ 76.6 ล้านขวดต่อปี
จำนวนเงินลงทุนโดยประมาณ	ประมาณ 200.0 ล้านบาท
ที่มาของเงินลงทุน	เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน และ/หรือ เงินจากการเสนอขายหุ้นต่อประชาชนในครั้งนี
ระยะเวลาก่อสร้างและติดตั้งเครื่องจักรโดยประมาณ	180 วัน (ในระยะแรก PLUS จะผลิตเองหากมีกำลังการผลิตคงเหลือและจะว่าจ้าง OEM ในการผลิตร่วมด้วยก่อนลงทุนในอาคารและเครื่องจักร)
ผลตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับ	IRR 15.7%
จำนวนปีที่คืนทุน	ประมาณ 4 ปี
ระยะเวลาที่คาดว่าจะเริ่มลงทุน	ขึ้นอยู่กับสภาพตลาดและการตอบรับของสินค้า และกำลังการผลิตที่เหลือในโรงงานสาขา 2 ที่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ PLUS ต้องระมัดระวังเรื่องการลงทุนเป็นพิเศษ หากกำลังการผลิตที่โรงงานสาขา 2 ในปี 2565 สามารถรองรับความต้องการสินค้าได้เพียงพอ PLUS จะผลิตด้วยตนเองที่โรงงานสาขา 2 ไปก่อน และจะพิจารณาว่าจ้าง OEM สำหรับสินค้าที่ใช้เทคโนโลยี Aseptic Line ซึ่งเป็นเทคโนโลยีใหม่ที่ PLUS ยังไม่มีเครื่องจักรรองรับ หรือทำตัวอย่างสินค้าและส่งให้ลูกค้าเพื่อประเมินความต้องการของลูกค้าและตลาด ทั้งนี้ เมื่อยอดขายและผลตอบรับเป็นที่น่าพอใจและเห็นถึงอัตราการเติบโตที่คาดว่าจะยั่งยืน PLUS จะเริ่มลงทุนสายการผลิตใหม่เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อผลการดำเนินงานของ PLUS

หมายเหตุ: ¹กำลังการผลิตเต็มที่ = [กำลังการผลิตเครื่องจักรตามข้อกำหนดทางเทคนิค 400 ขวดต่อนาที x 60 นาทีต่อชม. x 20 ชม.ต่อวัน x 290 วันต่อปี] x OEE (Overall Equipment Effectiveness) ที่ 55% เนื่องจาก PLUS ไม่ได้ผลิตอยู่ในระดับ High Season ตลอดทั้งปี อัตราการใช้กำลังการผลิตจริงจึงอยู่ในระดับประมาณ 50% – 60%

2.2.1.3 โครงสร้างการถือหุ้น

2.2.1.3.1 โครงสร้างการถือหุ้นของบริษัทฯ

PLUS ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม (โปรดดูรายละเอียดการถือหุ้นของ PLUS ในข้อ 2.2.1.3.4)

2.2.1.3.2 บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วมรวมกันเกินกว่าร้อยละ 10 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงของบริษัทดังกล่าว

- ไม่มีเนื่องจาก PLUS ไม่มีบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม -

2.2.1.3.3 ความสัมพันธ์กับกลุ่มธุรกิจของ Tใหญ่

PLUS ไม่มีความสัมพันธ์หรือเกี่ยวข้องกับการดำเนินธุรกิจอื่นของกลุ่มผู้ก่อตั้งอย่างมีนัยสำคัญ

2.2.1.3.4 ผู้ถือหุ้น

รายชื่อ/กลุ่มผู้ถือหุ้น	ก่อนการเสนอขาย IPO ณ วันที่ 20 เม.ย. 2565		หลังการเสนอขาย IPO (โดยประมาณ)	
	จำนวน (หุ้น)	(%)	จำนวน (หุ้น)	(%)
กลุ่มผู้ก่อตั้ง (หมายเลข 1-5)	388,234,200	77.7%	388,234,200	57.9%
1 คุณพลแสง แซ่เบ๊	230,680,600	46.1%	230,680,600	34.4%
2 คุณอมรรัตน์ เกษวิเศษ	100,656,200	20.1%	100,656,200	15.0%
3 คุณเชือดวน หมา	37,275,400	7.5%	37,275,400	5.6%
4 คุณสุรัชย์ แซ่เบ๊	16,350,000	3.3%	16,350,000	2.4%
5 คุณนุสรรา หมา	3,272,000	0.7%	3,272,000	0.5%
ผู้ถือหุ้นอื่น ๆ (หมายเลข 6-12)	111,765,800	22.3%	111,765,800	16.7%
6 Mr. Mok Wa Yan	24,000,200	4.8%	24,000,200	3.6%
7 คุณพรลักษณ์ หาญพาณิชย์	21,500,200	4.3%	21,500,200	3.2%
8 คุณสุเมธ ศรีฉันทะมิตร	19,500,200	3.9%	19,500,200	2.9%
9 คุณณัฐรินทร์ สัตตานุสนธิ์	17,400,200	3.5%	17,400,200	2.6%
10 Mr. Ruan Zheng	11,764,600	2.3%	11,764,600	1.8%
11 คุณโชคอนันท์ สุขเจริญ	9,600,200	1.9%	9,600,200	1.4%
12 Mrs. Dai Ming Ying	8,000,200	1.6%	8,000,200	1.2%
IPO	-	-	170,000,000	25.4%
บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	-	-	123,500,000	18.4%
ผู้ลงทุนสถาบัน	-	-	34,000,000	5.1%
ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ	-	-	4,000,000	0.6%
กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ	-	-	8,500,000	1.3%

รายชื่อ/กลุ่มผู้ถือหุ้น	ก่อนการเสนอขาย IPO ณ วันที่ 20 เม.ย. 2565		หลังการเสนอขาย IPO (โดยประมาณ)	
	จำนวน (หุ้น)	(%)	จำนวน (หุ้น)	(%)
รวมทั้งหมด	500,000,000	100.0%	670,000,000	100.0%

หมายเหตุ

1. คุณอมรรัตน์ เกษวิเศษ เป็นภรรยาของคุณพลแสง แซ่เบ๊
2. คุณสุรัชย์ แซ่เบ๊ เป็นบิดาของคุณพลแสง แซ่เบ๊
3. คุณชื้อตวน หมา เป็นลูกพี่ลูกน้องกับคุณพลแสง แซ่เบ๊
4. คุณนุสรุา หมา เป็นภรรยาของคุณชื้อตวนหมา
5. ผู้ถือหุ้นรายที่ 6-12 เป็นนักลงทุนที่ไม่มีความสัมพันธ์ระหว่างกัน ไม่มีความเกี่ยวข้องกับ PLUS และไม่เกี่ยวข้องระหว่างผู้ถือหุ้นกับผู้ถือหุ้นอื่น ๆ
6. ผู้ถือหุ้นรายที่ 1- 10 และ 12 ได้ลงนามในสัญญาไม่จำหน่ายหุ้นที่ตนถือทั้งหมดที่นอกเหนือจากส่วนที่ห้ามขายหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่ PLUS เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

2.2.1.3.5 ข้อตกลงระหว่างผู้ถือหุ้นรายใหญ่ที่มีผลกระทบต่อออกและเสนอขายหลักทรัพย์หรือการบริหารงานของ PLUS และสาระสำคัญต่อการดำเนินงาน

- ไม่มี -

2.2.1.3.6 นโยบายการลงทุนในบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

PLUS มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของ PLUS ซึ่งจะทำให้ PLUS มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับ PLUS เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของ PLUS และเพื่อให้ PLUS บรรลุเป้าหมายในการเป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของ PLUS ทั้งนี้ PLUS บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วม อาจพิจารณาการลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือเป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของ PLUS ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุนของ PLUS บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมนั้น PLUS จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของการลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่างเหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ PLUS (แล้วแต่กรณี) (กรุณาดูรายละเอียดการกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในข้อ 2.2.8.1.3)

2.2.1.4 จำนวนทุนจดทะเบียนและทุนชำระแล้ว

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีทุนจดทะเบียนจำนวน 250,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท และมีทุนที่ชำระแล้วจำนวน 250,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 500,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ PLUS ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2564 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ PLUS 85,000,000 บาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 170,000,000 หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50

บาท ภายหลังจากเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน PLUS จะมีทุนชำระแล้วจำนวน 335,000,000 บาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 670,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

2.2.1.5 การออกหลักทรัพย์อื่น

2.2.1.5.1 หลักทรัพย์แปลงสภาพ

- ไม่มี -

2.2.1.5.2 ตราสารหนี้

ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีภาระคงค้างจากการออกตั๋วสัญญาใช้เงินของ PLUS คิดเป็นมูลค่ารวม 25.0 ล้านบาท

ผู้รับตั๋วสัญญาใช้เงิน		วันที่ออก	วันที่ครบกำหนด	ระยะเวลา (วัน)	มูลค่า (ล้านบาท)
1	ธนาคารพาณิชย์ไทยแห่งที่ 1	27 ก.ย. 2564	24 ม.ค. 2565	119	15.0
2	ธนาคารพาณิชย์ไทยแห่งที่ 1	28 ก.ย. 2564	25 ม.ค. 2565	119	10.0
รวม					25.0

หมายเหตุ

ก. ตั๋วสัญญาใช้เงินลำดับที่ 1-2 เป็นตั๋วสัญญาใช้เงินที่ออกเพื่อการส่งสินค้าออก (Packing Credit) กรุณาดูรายละเอียดการคำนวณที่เกี่ยวข้อใน 2.2.1.2.2 (4) ข้อย่อ 4.8 สัญญาเงินกู้ยืมจากธนาคาร

2.2.1.6 นโยบายการจ่ายเงินปันผล

PLUS มีนโยบายจ่ายเงินปันผลไม่น้อยกว่า 40% ของกำไรสุทธิจากงบเฉพาะกิจการหลังหักภาษีเงินได้นิติบุคคล และเงินสำรองต่าง ๆ ตามที่กำหนดไว้ในกฎหมายและข้อบังคับของ PLUS ซึ่งการพิจารณาจ่ายเงินปันผลจะคำนึงปัจจัยต่าง ๆ เพื่อก่อให้เกิดประโยชน์ต่อสูงสุดแก่ผู้ถือหุ้นเป็นหลัก และการจ่ายเงินปันผลนั้นจะต้องไม่มีผลกระทบต่อการทำงานตามปกติของ PLUS อย่างมีนัยสำคัญ ทั้งนี้การจ่ายปันผลดังกล่าวอาจมีการเปลี่ยนแปลงได้ขึ้นอยู่กับผลการดำเนินงาน ฐานะทางการเงิน สภาพคล่อง ความจำเป็นในการใช้เงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินการ แผนการลงทุนและการขยายธุรกิจในอนาคต สภาวะตลาด ความเหมาะสม เงื่อนไขและข้อจำกัดในสัญญากู้ยืมเงิน และปัจจัยอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานและการบริหารงานของ PLUS

บริษัทฯ มีสัญญาเงินกู้ยืมกับธนาคารทหารไทยธนชาติ จำกัด (มหาชน) (“TTB”) ซึ่งมีข้อกำหนดว่าบริษัทฯ จะต้องได้รับความยินยอมจาก TTB ก่อนการจ่ายเงินปันผล ทั้งนี้ TTB ได้ยกเลิกเงื่อนไขดังกล่าวให้แก่ PLUS แล้วเมื่อวันที่ 15 มีนาคม 2565

2.2.2 การบริหารความเสี่ยง

2.2.2.1 นโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

PLUS กำหนดนโยบายและกรอบการดำเนินงานการบริหารความเสี่ยงให้ครอบคลุมทุกด้าน ทั้งปัจจัยความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับวิสัยทัศน์ เป้าหมาย กลยุทธ์ทางธุรกิจ การเงิน การทุจริตคอร์รัปชัน และการปฏิบัติการด้านอื่น ๆ รวมถึงการพิจารณาโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและระดับความรุนแรงของผลกระทบ เพื่อกำหนดมาตรการในการป้องกัน การแก้ไขและมอบหมายผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน รวมทั้งกำหนดให้มีการรายงานและการติดตามประเมินผล เพื่อปรับปรุงแก้ไขให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ ดังนั้น PLUS จึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กร โดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564 ได้พิจารณาทบทวน ปรับปรุง และอนุมัตินโยบายการบริหารความเสี่ยงของ PLUS พร้อมทั้งติดตาม ทบทวนการบริหารจัดการความเสี่ยงประจำปี 2564 ดังนี้

- 1) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่รับผิดชอบการบริหารความเสี่ยงในหน่วยงานของตน โดยปฏิบัติตามนโยบายบริหารความเสี่ยงองค์กรรวมทั้งมีส่วนร่วมในการพัฒนาการบริหารความเสี่ยงเพื่อเพิ่มโอกาสแห่งความสำเร็จและลดผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่อการดำเนินงานให้บรรลุเป้าหมาย
- 2) ฝ่ายบริหารจัดการให้มีการบริหารความเสี่ยงของ PLUS โดยวิเคราะห์ความเชื่อมโยงของปัจจัยความเสี่ยงต่างๆ ที่มีผลต่อความเสี่ยงขององค์กรในภาพรวม พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการบริหารจัดการในแต่ละความเสี่ยงตามหน้าที่ความรับผิดชอบสอดคล้องกับนโยบายต่างๆ ของ PLUS เพื่อให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ขององค์กร
- 3) PLUS กำหนดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่พิจารณาปัจจัยทั้งภายนอกและภายในขององค์กรที่อาจส่งผลกระทบต่อ PLUS ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ครอบคลุมความเสี่ยงใน 5 ด้าน ได้แก่ 1) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ 2) ความเสี่ยงด้านธุรกิจ 3) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติการ 4) ความเสี่ยงด้านการเงิน และ 5) ความเสี่ยงด้านการทุจริต
- 4) พิจารณาการกำหนดความเสี่ยงที่ยอมรับได้ของความเสี่ยงที่สำคัญขององค์กร รวมทั้งสนับสนุนส่งเสริมให้มีเครื่องมือ คู่มือและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ เหมาะสมตามสภาพการเปลี่ยนแปลงของการดำเนินธุรกิจรวมทั้งการรายงานผลการปฏิบัติงานของการบริหารความเสี่ยงต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างต่อเนื่อง
- 5) PLUS กำหนดให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรเป็นไปตามมาตรฐานสากลพร้อมทั้งจัดทำความเสี่ยงที่ยอมรับได้เชิงกลยุทธ์เพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการคัดเลือกกลยุทธ์ที่เหมาะสมให้สอดคล้องกับวัตถุประสงค์เป้าหมายหลักขององค์กรและเป็นกรอบการปฏิบัติงานความเสี่ยงของพนักงานทุกคนในองค์กรให้เป็นไปในทิศทางเดียวกัน
- 6) ส่งเสริมและสร้างจิตสำนึกให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีความตระหนักถึงความสำคัญของการบริหารความเสี่ยงและนำไปปฏิบัติอย่างสม่ำเสมอหรือตามความเหมาะสม

แผนการบริหารความเสี่ยง

ประเภทของความเสี่ยงแบ่งเป็น 5 กลุ่ม ได้แก่

- 1) ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk) คือ ความเสี่ยงที่จะส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงินของ PLUS เช่น ความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน การเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืม ความผันผวนของราคาวัตถุดิบสด การที่กำหนดเรือขนส่งออกเดินทางไม่เป็นไปตามกำหนด (ภายใน 60 วัน นับแต่วันที่นำสินค้าออกจากโรงงาน)
- 2) ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนดำเนินงาน และนำไปปฏิบัติไม่เหมาะสม หรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก อันส่งผลกระทบต่อการบรรลุวิสัยทัศน์ พันธกิจ หรือสถานะขององค์กร
- 3) ความเสี่ยงด้านปฏิบัติงาน (Operation Risk) คือ ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากขาดการควบคุมที่ดี ซึ่งครอบคลุมถึงความเสี่ยงจากทางด้านเทคโนโลยี ความปลอดภัยของข้อมูลในโลกไซเบอร์ การป้องกันข้อมูล และความเสี่ยงจากการเลือกเทคโนโลยีที่ไม่สามารถใช้งานกับเทคโนโลยีสารสนเทศที่มีอยู่ในปัจจุบัน หรือไม่สามารถรองรับการเติบโตได้
- 4) ความเสี่ยงด้านธุรกิจ (Business Continuity Risk) คือ ความเสี่ยงที่อาจเกิดเหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อให้ธุรกิจไม่สามารถดำเนินไปได้อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะส่งผลกระทบต่อทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้องไม่ว่าจะเป็นลูกค้า ลูกค้า และตัวบริษัทเอง
- 5) ความเสี่ยงด้านการทุจริต (Fraud and Corruption Risk) คือ ความเสี่ยงที่เกิดจากการทุจริต การแสวงหาประโยชน์โดยมิชอบ

โครงสร้างการบริหารความเสี่ยงแบ่งเป็น 3 ระดับ ดังนี้

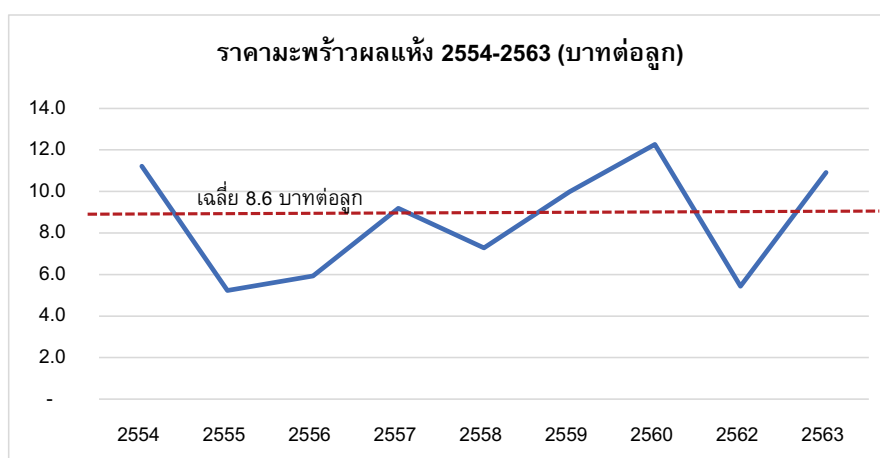
- คณะกรรมการตรวจสอบ จะกำหนดนโยบาย กลยุทธ์ แนวทางปฏิบัติ และทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กรที่เหมาะสมกับการดำเนินธุรกิจอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามมาตรฐานสากล รวมทั้งให้ข้อเสนอแนะแนวทางในการบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องต่อทิศทางกลยุทธ์การดำเนินงานและตามสถานการณ์ในขณะนั้นๆ ทั้งนี้ คณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนระบบบริหารความเสี่ยงเป็นประจำอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง และรายงานให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ
- คณะกรรมการบริหาร จะทำหน้าที่กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงที่สำคัญ รวมถึงสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร และจะรายงานผลการบริหารความเสี่ยงให้คณะกรรมการตรวจสอบรับทราบ ทั้งนี้ ในกรณีที่มิบังจำเป็นหรือเหตุการณ์ที่สำคัญซึ่งอาจมีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ คณะกรรมการบริหารจะรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบโดยเร็วที่สุด
- พนักงานทุกคน มีหน้าที่ปฏิบัติตามนโยบายและกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้รับอนุมัติ ทั้งในระดับองค์กร ระดับสายงาน และระดับปฏิบัติการ อย่างเคร่งครัด

2.2.2.2 ปัจจัยความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของ PLUS

2.2.2.2.1 ความเสี่ยงต่อการดำเนินธุรกิจของ PLUS

- ความเสี่ยงจากความผันผวนของราคาวัตถุดิบสำคัญ

วัตถุดิบหลักของ PLUS คือผลผลิตจากมะพร้าว (น้ำมะพร้าว น้ำนมมะพร้าว เนื้อมะพร้าว วุ้นมะพร้าว) ซึ่งในบางช่วงราคาวัตถุดิบเหล่านี้อาจผันผวนตามอุปสงค์อุปทานได้บ้าง ซึ่งล้วนเกิดจากปัจจัยที่อยู่นอกเหนือการควบคุมของ PLUS เช่น สภาพภูมิอากาศที่เปลี่ยนแปลง ภัยธรรมชาติ ภัยแล้ง การแพร่ระบาดของโรค เป็นต้น ในช่วงไม่ปกติดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานของ PLUS ได้รับผลกระทบในเชิงลบสืบเนื่องจากการที่ PLUS อาจไม่สามารถปรับราคาขายให้สูงขึ้นเพื่อชดเชยกับราคาวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้นได้ทั้งหมดในทันที



ที่มา: ธนาคารแห่งประเทศไทย ณ 2 ก.ย. 2564

อย่างไรก็ตาม ในอดีตที่ผ่านมา PLUS ยังไม่เคยประสบปัญหาด้านการขาดแคลนวัตถุดิบเนื่องจาก PLUS จัดให้มีมาตรการต่างๆ ดังนี้

- 1) มีการติดตามแนวโน้มราคามะพร้าวและน้ำมะพร้าวอย่างใกล้ชิด
- 2) มีการวางแผนการจัดซื้อวัตถุดิบตามประมาณการปริมาณความต้องการวัตถุดิบล่วงหน้าทุกเดือนให้เหมาะสมกับแผนการผลิต โดย PLUS จะมีการวางแผนงานร่วมกับลูกค้ารายใหญ่เป็นประจำทุกปี และติดตามให้ลูกค้าแจ้งปริมาณสั่งซื้อเฉลี่ยล่วงหน้าประมาณ 3-6 เดือน โดย PLUS จะคำนวณปริมาณวัตถุดิบที่ต้องใช้จากคำสั่งซื้อของลูกค้า โดยวิเคราะห์ร่วมกับข้อมูลปริมาณวัตถุดิบคงเหลือล่าสุด และติดตามประมาณการผลผลิตวัตถุดิบที่จะมีในตลาด ทั้งจากการสอบถามกับผู้นำที่เป็นคู่ค้ากับ PLUS สำหรับการทำสัญญาสั่งซื้อวัตถุดิบสดล่วงหน้าสำหรับน้ำมะพร้าว เนื้อมะพร้าว และกะทิ โดยจะทำสัญญาล่วงหน้าเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 1 ปี ซึ่งในสัญญาจะมีการระบุปริมาณที่ผู้นำวัตถุดิบจะต้องส่งมอบชัดเจนเป็นรายเดือน โดย PLUS จะแจ้งแผนการจัดส่งแก่ผู้นำล่วงหน้าอย่างน้อย 1 สัปดาห์ เพื่อให้มั่นใจว่าการผลิตของ PLUS จะเป็นไปได้อย่างต่อเนื่อง
- 3) PLUS จะบริหารการจัดซื้อวัตถุดิบล่วงหน้าและจัดเก็บไว้ในที่ที่เหมาะสมโดยไม่ทำให้เสื่อมคุณภาพควบคู่ไปกับการปรับราคาขายให้สอดคล้องกับราคาวัตถุดิบที่เปลี่ยนแปลงไป เพื่อรักษาความสามารถ

ในการทำกำไรของ PLUS นอกจากนี้ PLUS ยังมีทีมงานวิจัยและพัฒนาซึ่งหากกรณีวัตถุดิบสำคัญนั้นๆ ขาดตลาดหรือต้นทุนปรับขึ้นสูงมากจนส่งผลกระทบต่อสินค้ากลุ่มหลัก ทาง PLUS จะใช้สูตรสำรองซึ่งได้ วิจัยและพัฒนาไว้ล่วงหน้าแล้ว และหาแหล่งวัตถุดิบชนิดใหม่ที่ไม่กระทบต่อรสชาติและคุณภาพ

- **ความเสี่ยงจากการพึ่งพิงลูกค้ารายใหญ่**

ในปี 2563 และ 2564 PLUS ขายสินค้าให้ RP Foods LLC. (“RP Foods”) คิดเป็นสัดส่วน 27.2% และ 36.6% ของรายได้จากการขายทั้งหมด ตามลำดับ โดย RP Foods เป็นผู้จัดจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผักและผลไม้ วัตถุดิบประกอบอาหารและขนม ในประเทศสหรัฐอเมริกา สินค้าของ RP Foods วางขายในเซเชนไฮเปอร์มาร์เก็ตรายใหญ่ของประเทศสหรัฐอเมริกา ซูเปอร์มาร์เก็ตและร้านค้าต่างๆ โดยมีกลุ่มผู้บริโภคหลักของเป็นกลุ่มชนละตินอเมริกา

สืบเนื่องจากน้ำมันมะพร้าวและน้ำมะพร้าวเป็นที่นิยมในกลุ่มชนละตินอเมริการวมถึงเริ่มได้รับความนิยมเพิ่มขึ้นเรื่อยๆ จากชาวอเมริกันทั่วไป ถึงแม้ว่าค่าระวางเดินเรือจะปรับตัวสูงขึ้นมากในปี 2564 แต่ยอดสั่งซื้อจาก RP Foods ยังคงเติบโตขึ้นอย่างต่อเนื่อง เนื่องจาก RP Foods ไม่ต้องการให้สินค้าของตนขาดตลาด ซึ่งจะมีผลต่อภาพลักษณ์การเป็นผู้ขายสินค้าให้กับเซเชนไฮเปอร์มาร์เก็ตรายใหญ่ของสหรัฐอเมริกา ในขณะที่ลูกค้าต่างประเทศบางรายชะลอการสั่งซื้อหรือการขนส่งสินค้าออกไป ทำให้รายได้จากการขายรวมของ PLUS ซึ่งเกือบทั้งหมดเป็นรายได้จากการส่งออก ย่อตัวลงในปี 2564 เมื่อเทียบกับปี 2563 ส่งผลให้รายได้จาก RP Foods คิดเป็นสัดส่วน 36.6% ของรายได้จากการขายทั้งหมด

อย่างไรก็ตาม PLUS มีแนวทางในการบริหารความเสี่ยง ดังนี้

- 1) การรักษาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าเดิมเพื่อรักษาฐานลูกค้าเก่า
 - วางแผนการส่งสินค้ากับลูกค้าล่วงหน้า เพื่อสามารถวางแผนการผลิตและมีสินค้านำส่งให้ลูกค้าเพียงพอ
 - จัดส่งสินค้าที่มีคุณภาพ ทันเวลา ในยามที่มีปัญหาเรื่องสายเรือขาดแคลน บริษัทฯ ช่วยลูกค้าหาสายเรือเป็นการกระชับความสัมพันธ์
 - พัฒนาสินค้าที่ตอบโจทย์ของลูกค้า เช่น รสชาติใหม่ๆ การพัฒนาสินค้าที่มีความหวานจากผลไม้แทนสารให้ความหวาน
 - รักษาความสม่ำเสมอในรสชาติของสินค้า ซึ่งเป็นกุญแจหลักในการผลิตเครื่องดื่มน้ำผลไม้ โดยเฉพาะน้ำมะพร้าว
- 2) ขยายฐานลูกค้าใหม่
 - ไปร่วมงานแสดงสินค้าเกี่ยวกับอาหารและเครื่องดื่มทั้งในประเทศและต่างประเทศอย่างสม่ำเสมอ อาทิ งาน Thai Fex ที่จัดขึ้นในประเทศไทย, งาน Anuga ที่จัดขึ้นในประเทศเยอรมนี, งาน SIAL ที่จัดขึ้นในประเทศฝรั่งเศส, งาน Foodex Japan ที่จัดขึ้นในประเทศญี่ปุ่น, งาน Fancy Food Show ที่จัดขึ้นในสหรัฐอเมริกาและงาน Gulf Food ที่ประเทศสหรัฐอเมริกาหรับเอมิเรตส์ เพื่อสร้างคอนเนกชันกับลูกค้า OEM ใหม่ๆ และลูกค้าที่อาจสนใจแบรนด์ของบริษัทฯ

- ทำการตลาดสินค้าแบรนด์ของบริษัทฯ (น้ำมะพร้าว น้ำนมมะพร้าว น้ำผลไม้อื่น ๆ) ในตลาดที่ไม่ทับซ้อนกับตลาดของลูกค้า OEM
- เพิ่มรายได้จากแหล่งอื่น โดยขยายตลาดเครื่องดื่มอื่น ๆ เช่น ชานมไข่มุก, วิตามิน C ภายใต้อแบรนด์ของบริษัทฯ คือ MABU, C-BOOM
- ขยายฐานลูกค้าในประเทศไทยและประเทศเพื่อนบ้านใกล้เคียง (CLMV) รวมถึงเพิ่มช่องทาง Modern Trade ซึ่งปัจจุบันมี ดั่งฮั่วเส็ง และอยู่ระหว่างเจรจากับ Modern Trade รายอื่น ๆ ซึ่งรวมถึง Foodland และเซ่นร้านสะดวกซื้อต่าง ๆ

3) เปิดกว้างสำหรับโอกาส JV และ M&A โดยมีรายได้จากกลุ่มลูกค้าใหม่ผ่านทาง JV หรือ M&A

● ความเสี่ยงจากการแข่งขันที่ค่อนข้างสูง

ธุรกิจเครื่องดื่มเป็นธุรกิจที่มีการแข่งขันสูง มีทั้งผู้ประกอบการรายใหญ่และรายเล็ก จึงมีตัวเลือกให้ผู้บริโภคมากมาย โดยเฉพาะในประเทศไทยที่ PLUS อยู่ระหว่างการขยายตลาด ความสำเร็จของ PLUS จึงขึ้นอยู่กับศักยภาพในการแข่งขันทั้งในด้านการตลาดและการควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ โดย PLUS จะไม่ใช้กลยุทธ์ในการตัดราคาสินค้า แต่จะเน้นเรื่องรสชาติและคุณภาพของสินค้าและบริการ รวมถึงการสร้างแบรนด์ ทั้งนี้ PLUS มีจุดแข็งในด้านที่สำคัญ เช่น

- 1) มีความเข้าใจในการตอบโจทย์และมีความสัมพันธ์อันดีกับลูกค้าหลักเป็นระยะเวลาอันยาวนาน
- 2) ทีมผู้บริหารมีความสามารถและมีประสบการณ์ในธุรกิจเครื่องดื่มมากกว่า 10 ปี
- 3) มีวัฒนธรรมองค์กรที่ผู้บริหารระดับกลางสามารถเข้าถึงและแบ่งปันความคิดเห็นกับผู้บริหารระดับสูง เพื่อหาทางกันช่วยวางแผนแก้ปัญหา หรือริเริ่มแผนงานใหม่ๆ ร่วมกันได้
- 4) เริ่มพัฒนาความสัมพันธ์อันดีกับคู่ค้ารายใหญ่หลายราย ซึ่งหากสำเร็จ จะเป็นช่องทางการกระจายสินค้าของ PLUS ไปทั่วภูมิภาคในประเทศ
- 5) ขนาดของธุรกิจ PLUS ในปัจจุบัน ทำให้เกิดความประหยัดเนื่องจากขนาด (Economies of Scale) และมีประสิทธิภาพในด้านต่างๆ เช่น การจัดซื้อ การขนส่งสินค้า การโฆษณา

ทั้งนี้ PLUS เชื่อว่าจะสามารถรักษาฐานลูกค้าได้อย่างต่อเนื่อง เนื่องจาก

- แนวคิดในการให้ความสำคัญกับการดูแลและพัฒนาความสัมพันธ์ที่ดีกับลูกค้าทุกราย เช่น มีการนำเสนอผลิตภัณฑ์ใหม่ๆ แก่ลูกค้าอย่างต่อเนื่องตามโจทย์ที่ PLUS ได้รับรวมถึงวางแผนการซื้อขายร่วมกันทุกปี
- สูตรการผลิต รสชาติ สี กลิ่น เป็นสูตรที่ PLUS คิดค้นเองและเป็นกรรมสิทธิ์ของ PLUS เองมีความเป็นเอกลักษณ์และถูกปากผู้บริโภค โดยสูตรการผลิตของผู้ประกอบการแต่ละรายมีความเฉพาะตัวด้านรสชาติ น้ำมะพร้าว น้ำผลไม้ สี กลิ่นและส่วนผสมที่เป็นส่วนประกอบของเครื่องดื่ม ซึ่งรายละเอียดของรสชาติที่เปลี่ยนไปแม้เพียงเล็กน้อย อาจกระทบต่อความพึงพอใจของผู้บริโภค ทีมงานฝ่ายขายและฝ่ายวิจัยและพัฒนาได้ทำงานร่วมกันกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดเพื่อพัฒนาผลิตภัณฑ์ที่ตอบโจทย์ความพึงพอใจของผู้บริโภค ในราคาที่ยอมรับได้

- การเปลี่ยนแปลงผู้ผลิตเครื่องดื่มสำหรับลูกค้าซึ่งเป็นการว่าจ้างผลิต (OEM) มีต้นทุนที่สูง (High Switching Cost) นอกจากรสชาติที่เปลี่ยนแปลงไป ยังต้องมีการตรวจสอบมาตรฐานการผลิตและศักยภาพในการรองรับยอดสั่งซื้อในช่วงเวลาต่าง ๆ ของผู้ผลิตรายใหม่ด้วย
- PLUS มีความยืดหยุ่นในการปรับสูตรผลิตเพื่อบริหารต้นทุนโดยไม่ทำให้รสชาติเปลี่ยนไป เนื่องจากมีความชำนาญและอยู่ในธุรกิจนี้มาอย่างยาวนาน ทำให้ยังสามารถรักษาระดับกำไรไว้ได้ในช่วงที่วัตถุดิบมีราคาสูงขึ้น นอกจากนี้ ปริมาณการสั่งซื้อวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ในปริมาณมากทำให้ PLUS สามารถต่อรองราคากับผู้ขายวัตถุดิบได้ รวมถึงการอยู่ใกล้แหล่งวัตถุดิบหลักคือน้ำมะพร้าว ซึ่งมีรสชาติที่ดีมีคุณภาพ

PLUS ยังมีแผนการขยายฐานลูกค้าในกลุ่มลูกค้ารายใหม่และกลุ่มประเทศใหม่ ๆ เช่น ลาว กัมพูชา เวียดนาม และพม่า อย่างต่อเนื่อง โดยจะเป็นสินค้าในกลุ่มที่เป็นแบรนด์ของ PLUS เอง รวมถึงผลิตภัณฑ์ใหม่จากสายการผลิต Aseptic ที่กำลังจะสร้างขึ้นเพื่อการรุกเข้าสู่กลุ่มลูกค้าในทวีปเอเชียเพิ่มมากขึ้น นอกจากนี้ PLUS พยายามจะเพิ่มยอดขายในประเทศด้วยการเริ่มทำการตลาดและจำหน่ายสินค้าแบรนด์ของ PLUS เอง ได้แก่ Coco Royal, Nita, MABU และ C-Boom ในประเทศไทยเพิ่มมากขึ้น โดยเพิ่มช่องทางการขาย Modern Trade เช่น ซูเปอร์มาร์เก็ต และปัจจุบันอยู่ระหว่างเจรจาเพื่อวางขายสินค้าในร้านสะดวกซื้อที่มีสาขาทั่วประเทศ จากเดิมที่มุ่งเน้นช่องทาง Traditional Trade เช่น ร้านค้าท้องถิ่นตามจังหวัดต่างๆ และ OEM

- **ความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน**

ในปี 2561-2564 รายได้จากการขายของ PLUS เกือบทั้งหมดเป็นรายได้จากต่างประเทศ

การขายสินค้าให้ลูกค้าต่างประเทศเป็นธุรกรรมสำคัญของ PLUS ที่เปิดรับความเสี่ยงต่ออัตราแลกเปลี่ยน โดยเฉพาะสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐ (USD) ซึ่งในปี 2564 คิดเป็นประมาณ 62.4% ของรายได้จากการขายทั้งหมด ขณะที่สกุลเงินหยวนจีน (RMB) คิดเป็น 4.5% (ที่เหลือเป็นการซื้อขายด้วยสกุลเงินบาท) ดังนั้น PLUS จึงกำหนดนโยบายบริหารความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนอย่างชัดเจนเพื่อลดความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้และไม่มุ่งหวังสร้างกำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน (Minimize foreign exchange rate risk exposure by hedging without speculation) โดยปรับเปลี่ยนวิธีการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราให้เหมาะสมกับสภาพธุรกิจและสภาวะแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงไป วิธีการบริหารความเสี่ยงนี้ที่ระบุไว้ในนโยบาย ได้แก่ (1) การทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า (Forward) (2) การใช้เงินสกุลท้องถิ่น (Local Currency) โดยตกลงกับลูกค้าในต่างประเทศให้ชำระค่าสินค้าเป็นเงินบาท (3) การเปิดบัญชีเงินฝากเงินตราต่างประเทศ (FCD) เพื่อใช้ชำระค่าสินค้าเป็นสกุลเงินต่างประเทศซึ่งเป็นการจับคู่รายรับและรายจ่ายให้เป็นสกุลเงินเดียวกัน (Natural hedge) (4) การประกันค่าเงิน (Options) และ (5) การซื้อขายเงินต่างประเทศผ่านตลาดสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (Futures)

วิธีการโดยส่วนใหญ่ที่ PLUS ใช้ปิดความเสี่ยงในการส่งออก คือ วิธีที่ (1) (2) และ (3) โดยการทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศ ล่วงหน้า (Forward) มีอัตราป้องกันความเสี่ยง (Hedge ratio) ประมาณ 50%-80% ของรายได้ที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศโดยดูจากยอดจองคงเหลือและ Open Position ที่มาจากคำสั่งซื้อที่

ได้รับการยืนยันจากลูกค้าเป็นรายเดือน นอกจากนี้ ผู้บริหารพิจารณาว่าควรปิดความเสี่ยงในขณะนั้นหรือไม่ อย่างไร โดยพิจารณาจากข้อมูลรายงานแนวโน้มค่าเงินต่างประเทศ ข้อมูลสรุปรายงานความเคลื่อนไหวของสัญญา (Forward) ของยอดเงินตราต่างประเทศคงเหลือประจำวัน และรายงานการใช้เงินตราต่างประเทศสำหรับทุกสัญญาเพื่อประเมินความเสี่ยงและแนวทางปิดความเสี่ยงอย่างต่อเนื่องเป็นรายสัปดาห์

ทั้งนี้ในอดีตที่ผ่านมา PLUS ยังไม่ได้รับผลกระทบในทางลบที่มีนัยสำคัญซึ่งกระทบต่อรายได้และกำไรจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน

- **ความเสี่ยงจากผลกระทบจากการสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19)**

สืบเนื่องจากสถานการณ์ปัจจุบันที่ประเทศไทยยังไม่สามารถควบคุมการแพร่ระบาดของ COVID-19 ได้ทั้งหมด อาจส่งผลให้เกิดการชะลอตัวทางภาคเศรษฐกิจ และการชะลอคำสั่งซื้อสินค้าโดยลูกค้า รวมถึงการติดเชื้อ COVID-19 และการกักตัวของพนักงานของ PLUS ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อยอดการผลิต ทำให้การส่งมอบสินค้าให้แก่ลูกค้าไม่เป็นไปตามที่กำหนด อย่างไรก็ตาม PLUS มีมาตรการป้องกันไม่ให้เกิดการแพร่กระจายของเชื้อโรคภายในบริเวณดำเนินงานของกิจการ โดยการตรวจคัดกรองพนักงานก่อนเข้าบริเวณสำนักงานและโรงงาน การกำหนดให้พนักงานสวมหน้ากากอนามัยตลอดเวลา การรักษาระยะห่าง การกำหนดให้พนักงานสลับกันทำงานที่บ้าน การดำเนินการให้สามารถทำงานผ่านระบบเครือข่ายส่วนตัวเสมือน (Virtual Private Network หรือ VPN) เพื่อรองรับการทำงานที่บ้าน การจัดเตรียมเจลล้างมือในพื้นที่ส่วนกลาง การเพิ่มรอบการทำความสะอาดจุดเสี่ยงต่าง ๆ และมีแผนการดำเนินการแยกกลุ่มพนักงานเพื่อควบคุมการแพร่ระบาดกรณีพบผู้ติดเชื้อ รวมถึงสื่อสารแนวทางปฏิบัติที่เป็นลายลักษณ์อักษรเพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของ COVID-19 ให้พนักงานรับทราบและปฏิบัติตามอย่างเคร่งครัด

ความเสี่ยงและผลกระทบต่อการดำเนินธุรกิจจากสถานการณ์ COVID-19

รายได้จากการขาย - ยอดขายของ PLUS ในปี 2563 ไม่ได้รับผลกระทบในเชิงลบจากสถานการณ์ COVID-19 โดยยอดขายของ PLUS เพิ่มขึ้นจากการกักตุนสินค้าของผู้บริโภคในช่วง Lockdown ทั้งนี้ ในปี 2564 PLUS ได้รับผลกระทบในเชิงลบจากค่าระวางเรือขนส่งที่ปรับตัวสูงขึ้นสูงมาก เนื่องจากการจำกัดการเดินทางในบางกลุ่มประเทศและการหยุดให้บริการขนส่งสินค้าของผู้ประกอบการขนส่ง ทำให้ค่าระวางเรือ (Freight Charge) เพิ่มขึ้น 3 เท่า ในปี 2564 ทำให้ลูกค้าของ PLUS บางรายชะลอการขนส่งสินค้าทำให้ไม่สามารถจัดส่งสินค้าบางส่วนได้และต้องจัดเก็บอยู่ในคลังสินค้าของ PLUS ชั่วคราวเพื่อรอการนำส่งในภายหลัง ทั้งนี้ผู้บริหารเชื่อว่าค่าระวางเรือจะปรับตัวลดลงสืบเนื่องจากการที่มีการฉีดวัคซีนป้องกัน COVID-19 ทั่วโลก และสถานการณ์การแพร่เชื้อปรับตัวดีขึ้น

การปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญากับลูกค้า - PLUS ไม่ได้รับผลกระทบในการปฏิบัติตามเงื่อนไขในสัญญากับลูกค้า ถึงแม้ว่าวิธีการทำงานจะต้องเปลี่ยนแปลงไป เช่น ปกติที่มขายต่างประเทศของ PLUS จะต้องเข้าไปพบเยี่ยมเยียนกับลูกค้าต่างประเทศ เพื่อประชุมแลกเปลี่ยนข้อมูล รับทราบข้อมูลตลาด รวมถึงวางแผนธุรกิจในปีถัดไปร่วมกัน แต่ภายใต้สถานการณ์ COVID-19 ด้วยความสัมพันธ์อันดีและความเข้าใจในสถานการณ์ของทั้ง 2 ฝ่าย ทำให้เปลี่ยนเป็นการประชุมผ่านทางโทรศัพท์หรือทางออนไลน์ และส่งตัวอย่างสินค้าไปให้กัน

แทน วิธีการทำงานดังกล่าวไม่ได้ทำให้การทำงานร่วมกันหยุดชะงัก ทั้งนี้ เนื่องจากการประสานงานอย่างใกล้ชิดระหว่างทีมงานของ PLUS กับลูกค้า ทำให้ PLUS สามารถปรับตัวได้กับสถานการณ์ดังกล่าว สำหรับการหาเที่ยวเรือนั้น ในสถานการณ์ปกติทางลูกค้าจะเป็นผู้หาเที่ยวเรือและแจ้งทาง PLUS แต่ในช่วงสถานการณ์ COVID-19 ทาง PLUS ได้ปรับตัวโดยช่วยลูกค้าในการหาเที่ยวเรือ ทำให้รายได้จากการขายยังคงสามารถเกิดขึ้นได้อย่างต่อเนื่อง

ผลกระทบต่อแรงงาน – เนื่องด้วยจังหวัดสมุทรสงคราม จัดเป็นพื้นที่สีแดง และในช่วงไตรมาส 2 ของปี 2564 ทางจังหวัดสมุทรสงครามได้มีประกาศมาตรการควบคุมการเดินทางเข้าจังหวัด ทำให้ PLUS ซึ่งมีโรงงานผลิตหลักอยู่ที่ อ.อัมพวา จ.สมุทรสงคราม ได้รับผลกระทบ โดยแรงงานที่ PLUS จัดหามาได้ ไม่สามารถเดินทางเข้ามาในสมุทรสงครามเพื่อทำงานได้ ในไตรมาส 3 จนถึงปัจจุบัน PLUS บริหารจัดการโดยใช้แรงงานที่มีในการผลิต และแบ่งเป็นกะ อย่างไรก็ตาม PLUS ยังคงสามารถผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าได้ เนื่องจาก PLUS ได้นำเครื่องจักรมาใช้แทนพนักงานในบางส่วนมาก่อนหน้านี้แล้ว

ในเดือน ธ.ค. 2564 ทางจังหวัดได้ยกเลิกการห้ามเดินทางเข้าจังหวัดแล้ว จึงไม่มีประเด็นเรื่องเคลื่อนย้ายแรงงาน

ความเสี่ยงและผลกระทบต่อแหล่งเงินทุนและสภาพคล่องที่ใช้ในการดำเนินงานจากสถานการณ์ COVID-19

ณ 31 ธันวาคม 2564 สถานการณ์ COVID-19 ไม่มีผลกระทบต่อสภาพคล่องในเชิงลบใดๆ ต่อ PLUS อย่างไรก็ตาม PLUS ยังมีวงเงินสินเชื่อสถาบันการเงินคงเหลือเพื่อใช้สนับสนุนสภาพคล่องเมื่อจำเป็น

ความเสี่ยงและผลกระทบต่องบการเงินจากสถานการณ์ COVID-19

สำหรับผลกระทบในเชิงลบต่อรายได้และกำไรสุทธิสำหรับปี 2564 นั้น ผู้บริหาร PLUS เห็นว่าเป็นผลกระทบที่เกิดขึ้นเพียงชั่วคราวและผลการดำเนินงานของ PLUS มีแนวโน้มที่จะปรับตัวดีขึ้นตามการปรับพฤติกรรม New Normal ของกลุ่มเป้าหมาย นอกจากนี้ PLUS ยังมีอัตราการทำการค้าที่ยังคงสม่ำเสมอ รวมถึงมีสภาพคล่องเพียงพอ

ณ 31 ธันวาคม 2564 ลูกหนี้ของ PLUS ส่วนใหญ่ได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 เช่นเดียวกัน แต่ทุกรายยังคงชำระหนี้ตามกำหนดอย่างสม่ำเสมอ โดย PLUS ได้มีการติดตามอย่างใกล้ชิดและเห็นว่ายังไม่มีความจำเป็นต้องตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญเพิ่มเติม

● **ความเสี่ยงด้านคุณภาพสินค้าและความปลอดภัยในการบริโภค**

เนื่องจากความปลอดภัยในการบริโภคเป็นหนึ่งในปัจจัยสำคัญ ความผิดพลาดเพียงเล็กน้อย ไม่ว่าจะเป็นสินค้าปนเปื้อน สินค้ามีสิ่งแปลกปลอม หรือสินค้าหมดอายุ อาจส่งผลกระทบต่อความน่าเชื่อถือของผลิตภัณฑ์ทั้งหมดของ PLUS ดังนั้น PLUS จึงให้ความสำคัญในการคัดเลือกวัตถุดิบและวัตถุดิบในทุกขั้นตอนการผลิต โดยมีฝ่ายวิจัยและพัฒนา ฝ่ายผลิต และฝ่ายควบคุมคุณภาพ ทำงานร่วมกันอย่างใกล้ชิดเพื่อลดความเสี่ยงไม่ให้เกิดเหตุการณ์ดังกล่าวและเพื่อให้ผู้บริโภคมั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ของ PLUS มีคุณภาพสูง โดย PLUS ได้รับมาตรฐานคุณภาพระดับสากลมากมาย ได้แก่ HACCP, GMP, HALAL, ISO22000, FSSC 22000, Thailand Trust Mark (T Mark) ของกรมส่งเสริมการค้าระหว่างประเทศ กระทรวงพาณิชย์แห่งประเทศไทย เป็นต้น

- **ความเสี่ยงจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก**

PLUS ตระหนักถึงความสำคัญของการปล่อยก๊าซเรือนกระจกที่ก่อให้เกิดภาวะโลกร้อน ซึ่งส่งผลกระทบต่อเชิงลบต่อสภาพอากาศที่รุนแรง ระบบนิเวศทางธรรมชาติ และการสูญพันธุ์ของสัตว์สายพันธุ์ต่าง ๆ PLUS จึงได้ดำเนินมาตรการเพื่อลดการปล่อยก๊าซเรือนกระจก ดังนี้

- ใช้พลังงานเชื้อเพลิงกลาปาล์มแทนการใช้ น้ำมันเตาเพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าในกระบวนการผลิต
- วางแผนกระบวนการผลิตและปรับปรุงอุปกรณ์การผลิตให้มีประสิทธิภาพการใช้พลังงานสูงขึ้น
- ออกแบบผลิตภัณฑ์และการวางรูปแบบการผลิตที่ใช้วัตถุดิบอย่างคุ้มค่าเพื่อลดเศษเหลือใช้จากการผลิต
- อยู่ระหว่างศึกษารายละเอียดของการใช้พลังงานทดแทนจากแสงอาทิตย์เพื่อผลิตกระแสไฟฟ้าในกระบวนการผลิต

2.2.2.2 ความเสี่ยงด้านการเงิน

- **ความเสี่ยงเรื่องการขาดสภาพคล่องทางการเงิน**

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 PLUS มีอัตราส่วนสภาพคล่องเท่ากับ 0.6 เท่า และ 0.8 เท่า ตามลำดับ และมีอัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (Cash Basis) เท่ากับ 0.9 เท่า และ 2.1 เท่า ตามลำดับ ทั้งนี้ ด้วยกระแสเงินสดจากการดำเนินงานในอนาคตและวงเงินสินเชื่อที่ยังไม่ได้เบิกใช้ ณ 31 ธันวาคม 2564 รวม 175.1 ล้านบาท ประกอบด้วยวงเงินเบิกเกินบัญชีที่ยังไม่ได้เบิกใช้กับธนาคารจำนวน 5.5 ล้านบาท วงเงินสินเชื่อเพื่อการนำเข้า/สินเชื่อธุรกรรมต่างประเทศ (L/C, T/R, Packing Credit) ที่ยังไม่ได้เบิกใช้จำนวน 169.6 ล้านบาท ประกอบกับการบริหารสภาพคล่องอย่างใกล้ชิดทุกเดือน ทำให้ผู้บริหาร PLUS มั่นใจว่า PLUS จะมีเงินทุนหมุนเวียนเพียงพอต่อความต้องการในปัจจุบันและสำหรับระยะเวลา 12 เดือนข้างหน้า

2.2.2.2.3 ความเสี่ยงต่อการลงทุนของผู้ถือหลักทรัพย์

- **ความเสี่ยงจากการที่ PLUS อยู่ระหว่างการยื่นคำขออนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย**

PLUS มีความประสงค์จะเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อยู่ก่อนที่จะได้รับทราบผลการพิจารณาของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (ตลาดหลักทรัพย์ฯ) ทั้งนี้ PLUS ได้ยื่นคำขออนุญาตนำหลักทรัพย์เข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2564 และบริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินได้พิจารณาคุณสมบัติของ PLUS ในเบื้องต้นแล้วเห็นว่า PLUS มีคุณสมบัติครบถ้วนที่สามารถจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ (SET) ได้ ยกเว้นคุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นรายย่อย ซึ่ง PLUS จะต้องเป็นผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 1,000 รายและถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่า 25% ของทุนชำระแล้ว โดยผู้ถือหุ้นดังกล่าวแต่ละรายต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 1 หน่วย การซื้อขาย ที่ปรึกษาทางการเงินคาดว่าภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้อย่างแล้วเสร็จ PLUS จะมีคุณสมบัติเกี่ยวกับการกระจายการถือหุ้นรายย่อยครบถ้วนตามเกณฑ์ที่กำหนด อย่างไรก็ตาม PLUS ยังคงมีความไม่แน่นอนที่จะได้รับอนุญาตจากตลาดหลักทรัพย์ฯ ให้เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ดังนั้นผู้ลงทุนจึงอาจมีความเสี่ยงเกี่ยวกับสภาพคล่องในการซื้อขายหลักทรัพย์ของ PLUS ในตลาดรอง และอาจไม่ได้รับผลตอบแทน

จากการจำหน่ายหลักทรัพย์ได้ตามราคาตลาดการณืไว้ หากหลักทรัพย์ของ PLUS ไม่สามารถเข้าจดทะเบียนได้

- **ความเสี่ยงจากการมีผู้ถือหุ้นรายใหญ่เป็นกลุ่มครอบครัวของนายพลแสง แซ่เบ๊ รวมกันมากกว่า 50% ของทุนเรียกชำระแล้ว**

ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นให้แก่ประชาชนทั่วไปในครั้งนี กลุ่มครอบครัวของนายพลแสง แซ่เบ๊ อันได้แก่นายพลแสง แซ่เบ๊ น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ นายสุรัชย์ แซ่เบ๊ นายชื้อตวน หม่า และ น.ส. นุสรรา หม่า (รวมเรียกว่า “กลุ่มผู้ก่อตั้ง”) จะมีสัดส่วนการถือหุ้นรวมกัน 57.9% ซึ่งเป็นสัดส่วนการถือหุ้นที่มีนัยสำคัญ มีอิทธิพลต่อการกำหนดนโยบายการบริหารงานไปในทิศทางใดทิศทางหนึ่ง สามารถควบคุมนโยบายและการบริหารงานใน PLUS ได้ รวมถึงสามารถควบคุมการอนุมัติมติประชุมผู้ถือหุ้นที่ต้องการเสียงส่วนใหญ่ได้ ดังนั้น ผู้ถือหุ้นรายอื่นของ PLUS อาจมีความเสี่ยงในการรวบรวมคะแนนเสียงเพื่อถ่วงดุลและตรวจสอบเรื่องของผู้ถือหุ้นรายใหญ่เสนอในที่ประชุมได้ อย่างไรก็ตาม เมื่อพิจารณาโครงสร้างการจัดการของ PLUS ซึ่งประกอบด้วย คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการตรวจสอบแล้ว พบว่าโครงสร้างการบริหารจัดการได้มีการกำหนดขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการชุดต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนและโปร่งใส และมีการกำหนดมาตรการการกำกับเกี่ยวกับกรรมการ ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุมกิจการ รวมถึงบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง ซึ่งบุคคลดังกล่าวจะไม่มีสิทธิในการออกเสียงในการอนุมัติรายการนั้น ๆ รวมทั้งการจัดให้มีคณะกรรมการตรวจสอบที่มีความอิสระเข้าร่วมพิจารณาและตัดสินใจ เพื่อความโปร่งใส และเพื่อสร้างความมั่นใจให้ผู้ถือหุ้นว่าโครงสร้างการจัดการของ PLUS มีการถ่วงดุลอำนาจและมีการบริหารงานที่มีประสิทธิภาพ

- **ความเสี่ยงที่โอกาสของนักลงทุนในการจองซื้อหุ้นใหม่ที่เสนอขายในอนาคตอาจมีจำกัด**

ถึงแม้ว่าบริษัทมหาชนในประเทศไทยจะไม่ถูกบังคับให้ต้องเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่แก่ผู้ถือหุ้นเดิมเมื่อมีการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ใหม่ แต่บริษัทมหาชนในประเทศไทยอาจเสนอขายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่โดยการเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนการถือหุ้น (Rights Offering) หรือการเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนโดยไม่เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำใหับริษัทฯ มีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering) ได้เป็นครั้งคราว อย่างไรก็ตาม PLUS อาจถูกจำกัดด้วยบทบัญญัติทางกฎหมายในการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่หรือการเสนอขายให้ผู้ถือหุ้นเดิมตามสัดส่วนโดยไม่เสนอขายให้ผู้ถือหุ้นที่จะทำใหับริษัทฯ มีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ (Preferential Public Offering) หรือการดำเนินการอื่นใดในลักษณะเดียวกันในบางประเทศ เว้นแต่ PLUS จะได้ดำเนินการตามขั้นตอนต่าง ๆ ตามที่กำหนด ในกรณีที่ PLUS เสนอขายหรือมีเหตุที่ทำให้ต้องเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนให้แก่ผู้ถือหุ้นเดิมหรือให้สิทธิใด ๆ ในรูปแบบใด ๆ PLUS จะมีดุลยพินิจในการดำเนินการตามขั้นตอนที่จำเป็นเพื่อให้สิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้น ทั้งนี้ ในการให้สิทธิหรือการดำเนินการในลักษณะเดียวกัน PLUS อาจไม่เสนอสิทธิดังกล่าวแก่ผู้ถือหุ้นที่อยู่นอกประเทศไทย เช่น PLUS จะไม่ได้รับอนุญาตให้เสนอสิทธิดังกล่าวให้กับบุคคลสัญชาติอเมริกัน เว้นแต่ (ก) แบบแสดงรายการข้อมูลตามกฎหมายหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกามีผลบังคับใช้แล้ว หรือ (ข) การเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์ใหม่ดังกล่าว หรือการเสนอสิทธิในการจองซื้อหลักทรัพย์อ้างอิงของผู้ลงทุนรายดังกล่าวได้รับการยกเว้นการจดทะเบียนภายใต้กฎหมายหลักทรัพย์ของประเทศสหรัฐอเมริกา ดังนั้น การปฏิบัติตามกฎหมายหลักทรัพย์หรือข้อกำหนดของกฎเกณฑ์อื่นในบาง

ประเทศอาจทำให้ผู้ลงทุนบางกลุ่มไม่สามารถได้มาซึ่งสิทธิที่ออกใหม่ดังกล่าวได้ ซึ่งในกรณีนี้อาจส่งผลให้สัดส่วนการถือหุ้นของผู้ลงทุนดังกล่าวลดลง ทั้งนี้ PLUS จะไม่มีหน้าที่ในการดำเนินการยื่นขอจดทะเบียนหุ้นสามัญของ PLUS ในประเทศใด เพื่อให้ผู้ลงทุนต่างชาติสามารถใช้สิทธิในการซื้อหุ้นสามัญเพิ่มทุนตามสัดส่วนในอนาคต อย่างไรก็ตาม ข้อจำกัดดังกล่าวอาจส่งผลกระทบต่อความสามารถของ PLUS ในการออกหุ้นเพิ่มทุนในระยะเวลาที่เหมาะสมหรือภายใต้เงื่อนไขที่เป็นประโยชน์ต่อ PLUS เช่นกัน

2.2.2.2.4 ความเสี่ยงต่อการลงทุนในหลักทรัพย์ต่างประเทศ

ไม่มี

2.2.3 การขับเคลื่อนธุรกิจเพื่อความยั่งยืน

2.2.3.1 นโยบายและเป้าหมายการจัดการด้านความยั่งยืน

บริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์ให้มุ่งสร้างสรรค์ผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มที่มีคุณภาพ ด้วยนวัตกรรมอย่างไม่หยุดนิ่ง บวกประสบการณ์ความสุขให้ผู้บริโภคทั่วโลก พร้อมยกระดับคุณภาพชีวิตของทุกคนอย่างยั่งยืน โดยยึดถือแนวทางการทำงานกับดูแลกิจการที่ดีเพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะมีการทบทวนและปรับปรุงนโยบายการทำงานกับดูแลกิจการที่ดีทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสภาพการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ (กรุณาดูรายละเอียดเพิ่มเติมในข้อ 2.2.6 นโยบายการทำงานกับดูแลกิจการ)

คณะกรรมการบริษัทได้ตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบต่อสังคมในการกำกับดูแลห้องปฏิบัติการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน โดยได้มีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน นอกจากนี้ วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะยาวของบริษัทฯ จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย

คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าองค์กรประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส รวมถึงการดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่ามีการสรรหาและพัฒนาผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัทฯ และคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) นอกจากนี้ คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

2.2.3.2 การจัดการผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ (value chain)

2.2.3.2.1 ห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กิจกรรมหลักในห่วงโซ่คุณค่าของบริษัทฯ มีดังนี้

กิจกรรมหลัก	รายละเอียด
1. การจัดหาวัตถุดิบ	<ul style="list-style-type: none"> จัดหาวัตถุดิบที่มีคุณภาพจากผู้จำหน่ายหลายรายเพื่อลดความเสี่ยงจากการพึ่งพิงผู้จำหน่ายวัตถุดิบรายเดียว จัดเก็บวัตถุดิบอย่างเหมาะสมเพื่อให้คงคุณภาพได้นานและอยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน บริหารปริมาณวัตถุดิบให้สอดคล้องกับแผนการผลิต
2. การผลิต	<ul style="list-style-type: none"> ออกแบบกระบวนการผลิตและขั้นตอนการผลิตที่เอื้อต่อการผลิตอย่างมีประสิทธิภาพ โดยไม่ส่งผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมและสิ่งแวดล้อม คำนึงถึงสิทธิมนุษยชน ความปลอดภัยและชีวอนามัย และให้เป็นธรรมชาติกับแรงงาน
3. การจัดเก็บและจัดส่งสินค้า	<ul style="list-style-type: none"> จัดเก็บสินค้าในสถานที่ที่เหมาะสมโดยไม่ส่งผลกระทบต่อคุณภาพสินค้า จัดเรียงสินค้าในรถขนส่งโดยใช้พื้นที่อย่างคุ้มค่าและลดความเสี่ยงในการเกิดความเสียหายของสินค้า จัดส่งสินค้าตามกำหนดเวลา
4. การตลาดและการขาย	<ul style="list-style-type: none"> ติดตามแนวโน้มพฤติกรรมของกลุ่มลูกค้าเป้าหมายอย่างใกล้ชิดเพื่อให้คำแนะนำเกี่ยวกับผลิตภัณฑ์ที่อยู่ในความต้องการของตลาด วางแผนการตลาดและใช้สื่อการตลาดที่เหมาะสม
5. การให้บริการลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ตอบโจทยความต้องการของลูกค้าได้อย่างทันที่ ให้คำแนะนำและช่วยแก้ปัญหาที่เกิดขึ้น ให้บริการหลังการขายที่รวดเร็วและมีประสิทธิภาพ รวมถึงรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะต่าง ๆ

2.2.3.2.2 การวิเคราะห์ผู้มีส่วนได้เสียในห่วงโซ่คุณค่าของธุรกิจ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ
ผู้ถือหุ้น / นักลงทุน / นักวิเคราะห์	<ul style="list-style-type: none"> การจัดประชุมผู้ถือหุ้น การนำเสนอผลการดำเนินงานรายไตรมาส การจัดประชุม นักวิเคราะห์ กิจกรรมบริษัทจดทะเบียนพบนักลงทุน การเชิญนักลงทุนเข้าเยี่ยมชมโรงงาน 	<ul style="list-style-type: none"> ผลตอบแทนที่ดี การกำกับดูแลกิจการที่ดี กิจการมีความมั่นคงเติบโตอย่างต่อเนื่อง ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ได้รับถูกต้อง ครบถ้วนทันเหตุการณ์ โปร่งใส มีระบบการบริหารความเสี่ยง มีระบบตรวจสอบและควบคุมที่ดี 	<ul style="list-style-type: none"> กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ จ่ายเงินปันผลอย่างเหมาะสม เปิดเผยข้อมูลอย่างโปร่งใส จัดทำแผนกลยุทธ์ทางธุรกิจ บริหารจัดการความเสี่ยงอย่างรอบคอบ

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ
ลูกค้า	<ul style="list-style-type: none"> ● การเข้าพบลูกค้า ● ประสานงานกับลูกค้าอย่างใกล้ชิดทุกชั้นตอน ● การสำรวจความพึงพอใจลูกค้า ● เปิดโอกาสให้ลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต ● การทำกิจกรรมร่วมกับลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● ได้รับข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้อง ● ราคาสินค้ามีความเหมาะสม ● การแข่งขันของราคามีความโปร่งใส ● ได้รับสินค้าและบริการที่มีคุณภาพ ● สามารถแก้ปัญหาที่เกิดขึ้นโดยเร็วที่สุด ● รักษาความลับของข้อมูลลูกค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● กำกับดูแลกิจการอย่างโปร่งใส เป็นธรรม ตรวจสอบได้ ● มีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ● บริหารจัดการด้านคุณภาพด้วยมาตรฐานระดับสากล ● มีจรรยาบรรณในการรักษาความลับของข้อมูลลูกค้า ● เชิญลูกค้าเข้าเยี่ยมชมกระบวนการผลิต ● พัฒนาสินค้าให้มีคุณภาพ และสามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้า
คู่ค้า	<ul style="list-style-type: none"> ● การติดต่อซื้อวัตถุดิบ / ใช้บริการจากคู่ค้า ● การประเมินความพึงพอใจของคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● การปฏิบัติตามระเบียบ ข้อกำหนด เกี่ยวกับการจัดซื้อจัดจ้างของบริษัทฯ ● ดำเนินธุรกิจร่วมกันอย่างโปร่งใส เป็นธรรม และเท่าเทียม ● รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า 	<ul style="list-style-type: none"> ● เพิ่มประสิทธิภาพของกระบวนการทำงานที่เกี่ยวข้องกับการจัดซื้อจัดจ้าง ● รักษาความลับของข้อมูลคู่ค้า
พนักงาน	<ul style="list-style-type: none"> ● สื่อสารข้อมูลที่เกี่ยวข้องผ่านช่องทางสื่อสาร และมีความถี่ตามความเหมาะสม ● การประเมินความพึงพอใจของพนักงาน ● การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่าน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ผลตอบแทนที่ดี มีโอกาสที่จะก้าวหน้าในหน้าที่การงานและบริษัทฯ มีความมั่นคง ● สภาพแวดล้อมและพื้นที่เหมาะสมต่อการทำงาน มีอุปกรณ์ที่ใช้ในการปฏิบัติงานอย่างเพียงพอ และอยู่ในสภาพที่พร้อมใช้งาน 	<ul style="list-style-type: none"> ● ส่งเสริมให้พนักงานมีการพัฒนาทักษะและความรู้อย่างต่อเนื่อง ● กำหนดแนวทางและแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัยและอาชีวอนามัยในการปฏิบัติงาน และส่งเสริมสุขภาพที่ดีของพนักงาน

กลุ่มผู้มีส่วนได้เสีย	วิธีการหาความคาดหวัง	ความคาดหวัง	การตอบสนองของบริษัทฯ
	ช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท	ซึ่งรวมถึงการมีสวัสดิภาพและความปลอดภัยในการปฏิบัติงาน	<ul style="list-style-type: none"> จัดทำ Succession Plan เพื่อวางแผนเติบโตในสายอาชีพ ในตำแหน่งที่สำคัญต่างๆ
สังคมและชุมชน	<ul style="list-style-type: none"> ดำเนินธุรกิจโดยคำนึงถึงผลกระทบต่อสังคมและชุมชน และมีความรับผิดชอบต่อสังคมชุมชนโดยรวม การรับฟังความคิดเห็นและข้อเสนอแนะผ่านช่องทางต่าง ๆ ของบริษัท 	<ul style="list-style-type: none"> ลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อมต่อสังคมชุมชนโดยรวม มีความปลอดภัยในการผลิตตามมาตรฐานความปลอดภัยที่กำหนด ร่วมพัฒนาชุมชนสร้างอาชีพ และรายได้เพื่อสร้างความมั่นคงสำหรับคนในชุมชนโดยรวม 	<ul style="list-style-type: none"> ปฏิบัติงานตามแนวปฏิบัติด้านความปลอดภัย และอาชีวอนามัยในการทำงาน เพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรต่าง ๆ และลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจก

2.2.3.3 การจัดการด้านความยั่งยืนในมิติสิ่งแวดล้อม

2.2.3.3.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบที่เกี่ยวข้องกับสิ่งแวดล้อม อาชีวอนามัยและความปลอดภัยในระดับท้องถิ่น ระดับประเทศ และระดับภูมิภาค รวมถึงการปฏิบัติตามจรรยาบรรณธุรกิจที่เป็นสากล โดยกำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.3.3.2 ผลการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม

2.2.3.3.2.1 การใช้พลังงาน

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดการใช้กระแสไฟฟ้าที่ซื้อจากการไฟฟ้าที่เป็นพลังงานหลักในการขับเคลื่อนเครื่องจักรในกระบวนการผลิต โดยบริษัทฯ อยู่ระหว่างศึกษาการติดตั้งแผงโซลาร์เซลล์บนหลังคาของโรงงานโดยจะใช้พลังงานไฟฟ้าจากแสงอาทิตย์ทดแทนการใช้กระแสไฟฟ้าตามปกติในกระบวนการผลิต เพื่อลดการใช้ไฟฟ้าซึ่งใช้แหล่งเชื้อเพลิงฟอสซิล ทั้งนี้ พลังงานแสงอาทิตย์เป็นพลังงานสะอาดที่ไม่ก่อให้เกิดมลภาวะ การใช้พลังงานแสงอาทิตย์จึงเป็นการช่วยลดภาวะโลกร้อนด้วยอีกทางหนึ่ง

2.2.3.3.2.2 การใช้น้ำ

บริษัทฯ มุ่งมั่นที่จะลดการใช้ทรัพยากรน้ำอย่างสิ้นเปลืองและมีเป้าหมายที่จะใช้น้ำให้เกิดประโยชน์สูงสุด โดยบริษัทฯ มีการจัดทำระบบบำบัดน้ำเสีย และบ่อบำบัดน้ำทิ้งตามมาตรฐานของกำหนดของโรงงาน

อุตสาหกรรม บริษัทฯ มีการวัดค่าน้ำทิ้งจากกระบวนการผลิตอย่างสม่ำเสมอเพื่อวางแผนการบริหารจัดการ น้ำบำบัดน้ำเสียที่เหมาะสมกับค่าน้ำที่มีความเข้มข้นต่างกันในแต่ละช่วงเวลา

2.2.3.3.2.3 การจัดการขยะ ของเสีย และมลพิษ

บริษัทฯ มุ่งเน้นที่จะลดการก่อให้เกิดขยะ ของเสีย และมลพิษจากกระบวนการผลิตต่อสังคมและชุมชน โดยรอบ โดยมีการตรวจประเมินคุณภาพของการกำจัดขยะ ของเสีย และมลพิษทั้งหมด ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานที่กฎหมายที่เกี่ยวข้องระบุไว้

2.2.3.3.2.4 การจัดการเพื่อลดปัญหาก๊าซเรือนกระจก

นอกเหนือจากการเพิ่มประสิทธิภาพการใช้ทรัพยากรอย่างประหยัดและคุ้มค่า และการศึกษาแผนการผลิต โดยใช้พลังงานแสงอาทิตย์เพื่อลดผลกระทบจากการปล่อยก๊าซเรือนกระจกแล้ว บริษัทฯ ยังอยู่ในระหว่างการศึกษารายละเอียดเพิ่มเติมเพื่อกำหนดแนวทางในการลดปัญหาก๊าซเรือนกระจกที่เหมาะสมต่อไป

2.2.3.4 การจัดการความยั่งยืนในมิติสังคม

2.2.3.4.1 นโยบายและแนวปฏิบัติด้านสังคม

บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะพัฒนาธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างสมดุลทางเศรษฐกิจ สังคม และสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ บริษัทฯ ตั้งมั่นที่จะดำรงตนให้เป็นแบบอย่างที่ดีของสังคม (Good Corporate Citizen) ในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน และสามารถบริหารกิจการให้เติบโตอย่างมั่นคงและเป็นที่ยอมรับในสังคม บนพื้นฐานของจริยธรรมและหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี รวมทั้งสามารถสร้างผลตอบแทนให้กับผู้ถือหุ้นได้อย่างมีประสิทธิภาพ โดยคำนึงถึงผลกระทบในการดำเนินธุรกิจที่มีต่อผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ ในทุกด้าน ดังนี้

นโยบายความรับผิดชอบต่อสังคม

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมโดยสรุปได้ดังนี้

1) การประกอบกิจการด้วยความเป็นธรรม

- ประกอบธุรกิจอย่างถูกต้อง ด้วยความสุจริต เป็นธรรม โปร่งใส เปิดเผยข้อมูลที่สำคัญและสามารถตรวจสอบได้
- มีความรับผิดชอบต่อสังคมตามนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมภายใต้หลักพื้นฐานทางจริยธรรม พร้อมทั้งนำหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีมาเป็นแนวทางเพื่อรักษาคุณภาพของการดำเนินงานทั้งทางด้านเศรษฐกิจ ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม อันจะนำไปสู่การพัฒนาธุรกิจที่ประสบความสำเร็จอย่างยั่งยืน
- กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานต้องปฏิบัติตามให้อยู่ในกรอบของกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ และต้องไม่มีส่วนรู้เห็น ช่วยเหลือ หรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิด ฝ่าฝืนกฎหมาย ข้อบังคับ และกฎระเบียบอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง
- ส่งเสริมให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับในองค์กรใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพเหมาะสม เพียงพอ และเกิดประโยชน์สูงสุด

2) การต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวทางการปฏิบัติเพื่อป้องกันและต่อต้านปัญหาทุจริตคอร์รัปชัน โดยสร้างวัฒนธรรมองค์กรให้ทุกคนตระหนักถึงพิษภัยของการทุจริตคอร์รัปชัน สร้างค่านิยมที่ถูกต้อง และเพิ่มความเชื่อมั่นต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย หากฝ่าฝืนไม่ปฏิบัติตามนโยบายนี้จะถูกพิจารณาโทษทางวินัย และดำเนินคดีตามกฎหมาย

3) การเคารพสิทธิมนุษยชน

บริษัทฯ มีนโยบายด้านสิทธิมนุษยชนที่ปฏิบัติและเปิดโอกาสให้กับทุกคนอย่างเท่าเทียมกัน โดยไม่มีนโยบายกีดกันในเรื่องเชื้อชาติ ศาสนา เพศ หรือวัย

4) การปฏิบัติต่อแรงงานอย่างเป็นธรรม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะให้พนักงานทุกคนอยู่ร่วมกันภายใต้สภาพแวดล้อมการทำงานที่มีความสุข และยอมรับซึ่งกันและกัน มีการปฏิบัติต่อพนักงานทุกระดับเสมือนพี่น้อง ไม่มีการเอารัดเอาเปรียบซึ่งกันและกัน เคารพสิทธิของพนักงานตามหลักสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติตามกฎหมายแรงงาน มีการอบรมพนักงานอย่างต่อเนื่อง มีการกำหนดผลตอบแทนอย่างเป็นธรรมและการจัดสวัสดิการอย่างเหมาะสม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมและสนับสนุนให้พนักงานทุกคนมีโอกาสที่จะก้าวหน้า มีการเรียนรู้ในทุกระดับขององค์กร และพัฒนาทักษะเพื่อยกระดับการทำงานให้มีความเป็นมืออาชีพบนสภาพแวดล้อมการทำงานที่เหมาะสม

5) ความรับผิดชอบต่อผู้บริโภค

บริษัทฯ มุ่งมั่นพัฒนาสินค้าและบริการให้ครบวงจร บริการรวดเร็ว มีคุณภาพ รวมถึงมุ่งมั่นพัฒนาความปลอดภัยในการใช้สินค้าและบริการของบริษัทฯ

6) การดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ได้กำหนดให้พนักงานทุกคนใส่อุปกรณ์ Safety ต่าง ๆ เพื่อป้องกันอันตรายที่อาจเกิดจากมลภาวะหรืออุบัติเหตุต่าง ๆ ในการทำงาน อีกทั้งยังส่งเสริมการให้ความรู้แก่พนักงานในด้านการบริหารจัดการกับสิ่งแวดล้อมเพื่อปลูกฝังให้เป็นวัฒนธรรมที่ดีขององค์กรต่อไป

7) การร่วมพัฒนาชุมชนหรือสังคม

การดำเนินงานของบริษัทฯ จะต้องไม่สร้างความเดือดร้อนใด ๆ ให้กับชุมชนและสังคมรอบข้าง รวมถึงต้องให้ความร่วมมือกับชุมชนและสังคมในการพัฒนาชุมชนให้ดียิ่งขึ้น นอกจากนี้ยังเปิดโอกาสให้ชุมชนได้มีโอกาสร้องเรียนหรือร้องขอความช่วยเหลือต่าง ๆ รวมไปถึงการแลกเปลี่ยนความคิดเห็นเพื่อพัฒนาสังคมรอบข้างให้ดีขึ้น

นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรม โดยยึดมั่นให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายใต้กรอบการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่ลดโอกาสการเกิดทุจริตในองค์กร เพื่อแสดงเจตนาธรรมและความมุ่งมั่นต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เรียกหรือรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ หรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบของตนเองในทางมิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์นั้น ๆ ได้
- 2) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เสนอหรือให้ผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใด ๆ แก่บุคคลภายนอกเพื่อจูงใจให้บุคคลผู้นั้นกระทำการใด ๆ หรือละเว้นการกระทำการใด ๆ ผิดกฎหมายหรือโดยมิชอบในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน
- 3) ในกรณีที่มีการกระทำอันถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชั่นเกิดขึ้น ถือว่าเป็นการกระทำที่ร้ายแรง และจะพิจารณา ดำเนินการต่อบุคคลผู้นั้นตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายอย่างเคร่งครัด

2.2.3.4.2 ผลการดำเนินงานด้านสังคม

บริษัทฯ ตระหนักถึงความสำคัญของสังคมและสิ่งแวดล้อม และเข้าร่วมประกอบกิจกรรมเพื่อช่วยเหลือและพัฒนาสังคมดังนี้

- การมอบอาหารจำนวน 250 กล่อง และเครื่องดื่มจำนวนรวม 24 ลัง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของชุมชนตำบลแพรกหนามแดงในการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามอัมพوار่วมใจ เพื่อรองรับผู้ป่วย COVID-19 เมื่อวันที่ 11 สิงหาคม 2564



- การมอบอาหารจำนวน 250 กล่อง เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานของชุมชนตำบลแพรกหนามแดงในการจัดตั้งโรงพยาบาลสนามอัมพวาร่วมใจ เพื่อรองรับผู้ป่วย COVID-19 เมื่อวันที่ 17 สิงหาคม 2564



- การมอบผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มชานม (MABU) เพื่อสนับสนุนและเป็นกำลังใจให้เจ้าหน้าที่ปฏิบัติงานที่ ณ โรงพยาบาลสนามอัมพวาร่วมใจ ของตำบลแพรกหนามแดง จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ 24 สิงหาคม 2564



- การมอบเครื่องดื่มผลิตภัณฑ์ C-BOOM วิตามินยูซู วิตามินซีกระชายขาว และสิ่งของเครื่องใช้สำหรับผู้ป่วย COVID-19 ให้กับจังหวัดสมุทรสงครามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาลสนามเมื่อวันที่ 20 กันยายน 2564



ข่าวสั้น ๆ เกี่ยวกับบริษัท พลัส

“โรแยล พลัส ร่วมเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือสังคม และพี่น้องชาวสมุทรสงคราม”



วันที่ 20 กันยายน 2564 ผู้บริหาร บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) โดยคุณพลแสง แซ่เบ๊ และคุณกิตติ วัชรจิรากร ได้เข้าพบ นายบรสิ บุษณส: ผู้ว่าราชการจังหวัดสมุทรสงคราม เพื่อมอบเครื่องดื่มวิตามินซี พลัส (C-Boom) และสิ่งของเครื่องใช้สำหรับผู้ป่วยติดเชื้อโควิด-19 ให้กับจังหวัดสมุทรสงครามนำไปใช้เพื่อประโยชน์ของโรงพยาบาลสนามและเป็นส่วนหนึ่งในการช่วยเหลือสังคมต่อไป ...

- การมอบผลิตภัณฑ์เครื่องดื่มวิตามินซี (C-Boom) เพื่อสนับสนุนกิจกรรมงานแข่งเรือ ประจำปี 2564 ของตำบลแพรกหนามแดง จังหวัดสมุทรสงคราม เมื่อวันที่ 12 ธันวาคม 2564



2.2.4 การวิเคราะห์และคำอธิบายของฝ่ายจัดการ

2.2.4.1 การวิเคราะห์การดำเนินงานและฐานะการเงิน

2.2.4.1.1 ภาพรวมของการดำเนินงานที่ผ่านมา

PLUS ประกอบธุรกิจเป็นผู้ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์เครื่องดื่ม โดยมีสินค้าแบ่งเป็น 2 กลุ่มหลัก คือ กลุ่มน้ำผลไม้และกลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป โดยส่วนใหญ่เป็นสินค้ากลุ่มรับจ้างผลิต (Original Equipment Manufacturer หรือ OEM) นอกจากนี้ PLUS ได้พัฒนาและทำการตลาดสินค้าแบรนด์ที่ PLUS พัฒนาเอง (Company Brand) อีกด้วย ทั้งนี้ PLUS มีกลยุทธ์ทางธุรกิจในการส่งออกสินค้าไปทั่วโลก ส่งผลให้รายได้จากการขายอยู่ในรูปสกุลเงินต่างประเทศเป็นสัดส่วนสูง ซึ่งแม้ว่าอัตราเงินบาทมีแนวโน้มแข็งค่าตั้งแต่ปี 2561 และเศรษฐกิจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ในปี 2563 ถึงปัจจุบัน แต่รายได้ของ PLUS ระหว่างปี 2561 – 2564 ยังสามารถเติบโตต่อเนื่องเฉลี่ยต่อปี (CAGR) ที่ 8.5% สาเหตุจากกลยุทธ์ของ PLUS ที่สามารถตอบสนองความต้องการของลูกค้าได้รวดเร็วรวมถึงการขยายฐานลูกค้าสำหรับตลาดใหม่ รวมถึงสินค้าของ PLUS มีรสชาติที่ตรงกับความต้องการของผู้บริโภค

ในปี 2562 PLUS มีรายได้รวมเท่ากับ 898.4 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 96.2 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้น 12.0% ซึ่งเป็นผลมาจากยอดการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในสหรัฐอเมริกาโดยเฉพาะสินค้ากลุ่มน้ำมะพร้าว ในปี 2563 PLUS มีรายได้รวมเท่ากับ 1,106.5 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 208.0 ล้านบาทหรือคิดเป็นการเพิ่มขึ้น 23.2% เนื่องจากการสั่งซื้อเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญในสหรัฐอเมริกาในกลุ่มน้ำมะพร้าวจากสถานการณ์ COVID-19 ที่ผู้บริโภคกักตุนสินค้าบริโภคในช่วง Lockdown สำหรับปี 2564 PLUS มีรายได้รวมเท่ากับ 1,009.5 ล้านบาท ลดลง 97.0 ล้านบาทจากปี 2563 คิดเป็นการลดลง 8.8% จากสถานการณ์ค่าระวางเรือที่สูงเป็นประวัติการณ์จากสถานการณ์ COVID-19 และปัญหาสายเรือที่มีพื้นที่จำกัดทำให้ลูกค้าในทวีปอเมริกาและยุโรปชะลอการขนส่งสินค้าออกไปโดยไม่มีกรยกเลิกคำสั่งซื้อ แม้ได้รับคำสั่งซื้อจากลูกค้าในทวีปเอเชียมาชดเชยแต่ยังไม่สามารถชดเชยได้ทั้งหมด

ในปี 2562 PLUS มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 157.1 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 35.3 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้น 29.0% โดยสาเหตุหลักมาจากรายได้จากการขายที่เพิ่มขึ้นและการบริหารต้นทุนการผลิตที่ดีขึ้นทำให้ประสิทธิภาพในการผลิตสูงขึ้น โดยในปี 2561 และ 2562 PLUS มีอัตรากำไรขั้นต้นที่ 15.5% และ 17.6% ตามลำดับ ในปี 2563 PLUS มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 279.7 ล้านบาท ปรับเพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 122.6 ล้านบาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้น 78.1% และมีอัตรากำไรขั้นต้นที่ 25.4% โดยสาเหตุหลักที่อัตรากำไรขั้นต้นเพิ่มขึ้นค่อนข้างมากมาจาก 3 ปัจจัยหลักคือ (1) การประหยัดจากขนาดเนื่องจากโรงงานใช้กำลังการผลิตเพิ่มขึ้นจากปีก่อน (2) กลยุทธ์การขายที่เน้นขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง และ (3) กลยุทธ์ Cost reduction เพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายด้านพนักงาน ต้นทุนวัตถุดิบการผลิตและค่าใช้จ่ายการผลิตอื่น ๆ และจากปัจจัยดังกล่าวจึงทำให้ปี 2564 PLUS มีกำไรขั้นต้นเท่ากับ 274.3 ล้านบาท ลดลงจำนวน 5.4 ล้านบาทจากปี 2563 คิดเป็นการลดลง 1.9% ซึ่งน้อยกว่าอัตรการลดลงของรายได้ และเนื่องด้วยการบริหารจัดการประสิทธิภาพในการผลิตได้ดียิ่งขึ้นต่อเนื่อง อัตรากำไรขั้นต้นสำหรับปี 2564 จึงเพิ่มเป็น 27.3%

สำหรับปี 2561-2563 PLUS มีกำไรสุทธิเท่ากับ 1.3 ล้านบาท 11.7 ล้านบาทและ 57.2 ล้านบาทตามลำดับ โดยคิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ 0.2%, 1.3% และ 5.2% ตามลำดับ โดยในปี 2563 มีอัตรากำไรสุทธิเพิ่มขึ้นจากปี 2562 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของยอดขาย สำหรับปี 2564 แม้ว่ายอดขายจะปรับตัวลดลงจากสถานการณ์ COVID-19 แต่กำไรสุทธิเท่ากับ 85.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 28.4 ล้านบาท คิดเป็นอัตรากำไรสุทธิที่ 8.5% เนื่องจากการดำเนินงานที่ลดลงจากการบริหารจัดการต้นทุนและต้นทุนทางการเงินที่ลดลง

ฝ่ายบริหารคาดว่าสถานการณ์หรือยอดการส่งออกอาจได้รับผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ไปอีกระยะหนึ่ง ซึ่งจากการวางแผนการขายและการตลาด พบว่าความต้องการสินค้าของ PLUS ยังคงมีเข้ามาอย่างต่อเนื่องแต่ด้วยผลกระทบที่เกิดขึ้นส่งผลกับต้นทุนค่าขนส่งของลูกค้านำไปขายและการหาพื้นที่ขายหรือ PLUS จึงใช้กลยุทธ์ "Focus Customers" ในการมุ่งเน้นการขายไปที่ภูมิภาคที่มีผลกระทบจากสายเรือที่น้อยกว่า เช่น ภูมิภาคเอเชีย ประเทศเพื่อนบ้านกลุ่ม CLMV และ ประเทศไทย กอปรกับทำกิจกรรมส่งเสริมการขายเพื่อช่วยเหลือลูกค้ารายใหญ่ที่มีผลกระทบจากปัญหาดังกล่าว และการติดตามการจองสายเรือกับลูกค้าอย่างใกล้ชิด เพื่อผลักดันการจัดส่งสินค้าของลูกค้าให้ส่งออกตามกำหนด

PLUS มีสินทรัพย์รวมเท่ากับ 750.5 ล้านบาท 795.7 ล้านบาท 688.4 ล้านบาท และ 726.5 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 – 2564 ตามลำดับ โดยสินทรัพย์รวมของ PLUS หลัก ๆ ประกอบด้วยสินทรัพย์ถาวรและสินทรัพย์หมุนเวียน ทั้งนี้ รายการที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญในตั้งแต่ปี 2561 ได้แก่ (1) ลูกหนี้การค้าซึ่งลดลงอย่างต่อเนื่องจากการปรับปรุงนโยบายการจัดเก็บลูกหนี้และการกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้ซื้อการค้าที่สั้นลง (2) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ซึ่งลดลงอย่างมากในปี 2562 จากการจัดประเภทใหม่เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย เนื่องจากมีผู้สนใจขอซื้อโรงงานเดิมที่พุทธมณฑล อย่างไรก็ตาม ผู้ซื้อได้ยกเลิกการซื้อโรงงาน ดังนั้น PLUS จึงจัดประเภทโรงงานกลับมาเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์อีกครั้งในปี 2563 และใช้เป็นคลังเก็บสินค้า และ (3) สินค้าคงเหลือช่วงปี 2561-2563 เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องเพื่อรองรับยอดสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น ซึ่งการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือได้ถูกหักกลบบางส่วนด้วยการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง โดยสินค้าคงเหลือ ณ สิ้นปี 2564 ลดลงจากสิ้นปี 2563 เนื่องจากการปรับปรุงการจัดการสินค้าคงคลัง เช่น ลดการจัดเก็บวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมมากขึ้น

PLUS มีหนี้สินรวมเท่ากับ 543.4 ล้านบาท 576.9 ล้านบาท 412.9 ล้านบาท และ 365.3 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2561 - 2564 ตามลำดับ โดยหนี้สินรวมของ PLUS หลัก ๆ ประกอบด้วย (1) เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น (2) เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน (3) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น (4) เงินรับล่วงหน้า และ (5) เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน หนี้สินรวมในปี 2562 เพิ่มขึ้นจำนวน 33.5 ล้านบาทอันเป็นผลจากการเพิ่มขึ้นของเงินกู้ยืมที่ใช้ในการลงทุนเพื่อขยายกำลังการผลิต หนี้สินรวมในปี 2563 ลดลงจากปี 2562 จำนวน 164.0 ล้านบาท เนื่องมาจากการชำระคืนเงินกู้ยืม และ ณ สิ้นปี 2564 หนี้สินรวมลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 47.5 ล้านบาท โดยหลักเนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น และเงินรับล่วงหน้าลดลง

ในปี 2561 และ 2562 PLUS มียอดขาดทุนสะสมที่ยังไม่จัดสรร 56.4 ล้านบาท และ 44.7 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจาก PLUS มียอดยกมาของผลขาดทุนสุทธิจากปี 2559-2560 ซึ่งสาเหตุสำคัญของการขาดทุนดังกล่าวเกิดจากระดับการผลิตในอดีตที่ยังไม่ถึงจุดที่มีการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scales) นโยบายการผลิตสินค้าแบบล็อตเล็ก ๆ และมีหลากหลาย SKU รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เข้าช้อนจากการมีโรงงานสองแห่ง อย่างไรก็ตาม

PLUS ได้มีการปรับปรุงการดำเนินงานในหลายด้าน และสามารถสร้างผลประกอบการที่เป็นกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา โดยในปี 2563 PLUS กลับมามียอดกำไรสะสมยังไม่จัดสรร เท่ากับ 12.1 ล้านบาท และปี 2564 กำไรสะสมยังไม่จัดสรรเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการในปี เป็น 93.4 ล้านบาท ทั้งนี้ ส่วนของผู้ถือหุ้นของ PLUS เท่ากับ 207.1 ล้านบาท 218.8 ล้านบาท 275.6 ล้านบาท และ 361.2 ล้านบาท ตามลำดับ ณ สิ้นปี 2561 – 2564 ซึ่งเพิ่มขึ้นจากกำไรสะสมที่ยังไม่จัดสรรเพิ่มขึ้น

2.2.4.1.2 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

งบการเงินสำหรับปี 2562 นั้น PLUS ได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้ จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (IFRS 15) เป็นครั้งแรกแทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 เรื่อง รายได้ (IAS 18) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 PLUS ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง กลุ่มเครื่องมือทางการเงิน (IFRS 9) รวมถึงมาตรฐานและการตีความที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS 16) มาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก ทั้งนี้ การถือปฏิบัติตาม IFRS 9 และ IFRS 16 ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่อบทการเงินของ PLUS โดย PLUS ไม่ได้ปรับปรุงย้อนหลังกับงบการเงินปีก่อนที่แสดงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบ ทั้งนี้ ความเห็นของผู้สอบบัญชีไม่ได้เปลี่ยนแปลงไปจากเรื่องนี้

สำหรับสินทรัพย์สิทธิการใช้ของ PLUS มีจำนวนไม่เป็นสาระสำคัญ ในงบการเงินจึงแสดงรายการสินทรัพย์สิทธิการใช้รวมอยู่ในรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งจะมีแยกรายละเอียดในหมายเหตุประกอบงบการเงินของปี

2.2.4.1.3 รายการที่ไม่ได้เกิดขึ้นเป็นประจำ (Non-Recurring Items) ที่มีนัยสำคัญ

ในเดือนธันวาคม ปี 2563 PLUS ได้ทำลายสินค้าคงเหลือที่เป็นสินค้าที่หมดอายุ เสื่อมสภาพและบรรจุภัณฑ์ซึ่งไม่สามารถจัดจำหน่ายได้ รวมทั้งสินค้าที่ไม่ผ่านเกณฑ์ควบคุมคุณภาพ คิดเป็นจำนวนเงินรวม 47.5 ล้านบาท ซึ่งหลัก ๆ ได้แก่ บรรจุภัณฑ์ (กล่อง ฉลาก) ขวดแก้ว ฝา กระป๋องต่าง ๆ รวมถึง สินค้ากึ่งสำเร็จรูป สินค้าสำเร็จรูป และวัตถุดิบบางส่วน เนื่องจากแผนการผลิตสินค้าสำรองไว้ในปริมาณมากเพื่อเตรียมส่งออกและผลกระทบจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลให้แผนการส่งออกและระบายสต็อกสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย อีกทั้ง มีการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและเงื่อนไขการนำเข้าของลูกค้านานาชาติและต่างประเทศแถบตะวันออกกลางที่มีการกำหนดการเปิดเผยข้อมูลสินค้าที่มีส่วนผสมของน้ำตาลและส่วนผสมให้ความหวานเข้มข้นมากขึ้นทำให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบรรจุภัณฑ์ และส่งผลให้บรรจุภัณฑ์เดิมไม่สามารถใช้งานได้ ดังนั้น PLUS จึงรับรู้ผลขาดทุนจากการทำลายสินค้าคงเหลือเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จในปี 2563 เป็นจำนวน 47.5 ล้านบาท ซึ่งสามารถแยกมูลค่าตามสาเหตุของการทำลายสินค้าได้ดังนี้ (1) บรรจุภัณฑ์ที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงของกฎหมายในต่างประเทศ 20.5 ล้านบาท (2) สินค้าที่หมดอายุ/เสื่อมสภาพ 25.6 ล้านบาท และ (3) สินค้าที่ไม่ผ่านเกณฑ์ควบคุมคุณภาพ (QC Rejection) 1.4 ล้านบาท

ทั้งนี้ PLUS ได้ปรับแผนการผลิตเพื่อลดปริมาณสินค้าคงเหลือและควบคุมให้อยู่ในระดับที่เหมาะสมกับความต้องการของลูกค้า และมุ่งเน้นผลิตและจัดเก็บสินค้าที่มีความต้องการสูงเป็นหลัก ซึ่งวิธีการดังกล่าวจะทำให้ PLUS มีสินค้าที่หมดอายุหรือล้าสมัยลดลง และ PLUS คาดว่าในอนาคต รายการผลขาดทุนจากการทำลายสินค้าอาจไม่เกิดขึ้นหรืออาจลดลงอยู่ในระดับที่ไม่มีนัยสำคัญ

2.2.4.1.4 ผลการดำเนินงานและความสามารถในการทำกำไร

2.2.4.1.4.1 รายได้รวม

ประเภทรายได้ตาม ผลิตภัณฑ์	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
กลุ่มน้ำผลไม้	764.4	95.3%	857.4	95.4%	1,082.4	97.8%	985.2	97.6%
- กลุ่มน้ำมะพร้าว	340.2	42.4%	520.9	58.0%	842.0	76.1%	710.6	70.4%
- กลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ด แมงลัก	342.0	42.6%	295.6	32.9%	206.0	18.6%	237.7	23.5%
- กลุ่มน้ำผลไม้ผสมอื่น ๆ	82.2	10.2%	40.9	4.6%	34.4	3.1%	36.9	3.7%
กลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป	22.00	2.7%	34.1	3.8%	20.4	1.8%	18.0	1.8%
- ชานม	-	-	-	-	2.6	0.2%	3.0	0.3%
- เครื่องดื่มอื่น ๆ	22.00	2.7%	34.1	3.8%	17.8	1.6%	15.0	1.5%
รายได้จากการขายรวม	786.4	98.0%	891.5	99.2%	1,102.8	99.7%	1,003.2	99.4%
รายได้อื่น ¹	15.9	2.0%	7.0	0.8%	3.7	0.3%	6.3	0.6%
รายได้รวม	802.3	100.0%	898.4	100.0%	1,106.5	100.0%	1,009.5	100%

¹รายได้อื่น ได้แก่ กำไรจากอัตราแลกเปลี่ยน กำไรจากการขายสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่น ๆ

รายได้จากการขาย

รายได้จากการขายมาจากผลิตภัณฑ์ 2 กลุ่มหลัก ได้แก่ กลุ่มน้ำผลไม้และกลุ่มเครื่องดื่มทั่วไป ในปี 2561 PLUS มีรายได้จากการขาย 786.4 ล้านบาท ขณะที่ในปี 2562 มีรายได้จากการขาย 891.5 ล้านบาท เติบโต 105.1 ล้านบาท หรือคิดเป็น 13.4% โดยมีสาเหตุหลักมาจากการยอดขายในกลุ่มน้ำมะพร้าวเพิ่มขึ้น 180.7 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 53.1% จากยอดการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้นของลูกค้าในทวีปอเมริกา โดยเป็นผลมาจากกลยุทธ์ของ PLUS ในการขยายตลาดไปยังทวีปอเมริกา และการจัดตั้งทีมการตลาดเพื่อดูแลลูกค้าในกลุ่มดังกล่าวอย่างใกล้ชิด อย่างไรก็ตาม รายได้จากกลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลักและกลุ่มน้ำผลไม้ผสมอื่น ๆ ลดลง 46.4 ล้านบาท และ 41.3 ล้านบาท ตามลำดับ สืบเนื่องจากมาตรการการขึ้นภาษีเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลในกลุ่มประเทศตะวันออกกลาง

ในปี 2563 PLUS มีรายได้จากการขาย 1,102.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 211.3 ล้านบาท หรือเพิ่มขึ้น 23.7% โดยมาจากรายได้จากการขายกลุ่มน้ำมะพร้าวที่เพิ่มขึ้นจาก 321.1 ล้านบาทในปี 2563 หรือเพิ่มขึ้น 61.6% ยอดขายที่เพิ่มขึ้นเป็นอย่างมากเกิดจากการขายให้กลุ่มลูกค้าทวีปอเมริกา เนื่องด้วยสถานการณ์ COVID-19 ทำให้เกิดข้อจำกัดในการเดินทางออกนอกบริเวณที่พักอาศัยจากมาตรการ Lockdown ส่งผลให้ผู้บริโภคต้องการสินค้าบริโภคที่สามารถเก็บไว้ได้นาน ขณะที่รายได้จากกลุ่มน้ำผลไม้ผสมเม็ดแมงลักและรายได้จากกลุ่มน้ำผลไม้ผสมอื่น ๆ ลดลง 89.6 ล้านบาท และ 6.5 ล้านบาท ตามลำดับ สาเหตุหลักเนื่องจากการเน้นการผลิตและขายสินค้ากลุ่มที่มีกำไรสูงกว่าซึ่งคือกลุ่มน้ำมะพร้าว นอกจากนี้ เหตุผลของการลดลงอีกส่วนหนึ่งมาจากมาตรการภาษีเครื่องดื่มที่มีน้ำตาลในกลุ่มประเทศตะวันออกกลางซึ่งยังคงส่งผลกระทบต่อ ดังนั้น สัดส่วนรายได้การขายในทวีปอเมริกาในปี 2563 จึงเพิ่มขึ้นเป็น 56.0% จาก 42.0% ในปี 2562 ขณะที่รายได้จากการขายในทวีปเอเชียลดลงเป็น 35.9% ในปี 2563 จาก 45.9% ในปี 2562

สำหรับปี 2564 รายได้จากการขายเท่ากับ 1,003.2 ล้านบาท ลดลง 99.6 ล้านบาท หรือลดลง 9.0% ซึ่งเป็นผลมาจากสถานการณ์ COVID-19 ที่ส่งผลให้ค่าขนส่งสินค้าทางเรือปรับตัวเพิ่มขึ้นกว่า 2-3 เท่าเทียบกับช่วงปี 2563 อีกทั้งยังมีปัญหาขาดแคลนตู้คอนเทนเนอร์ จึงทำให้ลูกค้าในทวีปอเมริกาชะลอการขนส่งสินค้าโดยไม่มีกรยกเลิกคำสั่งซื้อ ขณะที่การสั่งซื้อของลูกค้าในทวีปเอเชียในปี 2564 เมื่อเทียบกับปีก่อนเพิ่มขึ้นอันเนื่องมาจากการเน้นการขายไปยังลูกค้าในประเทศจีนซึ่งสินค้ากลุ่มน้ำมะพร้าวได้รับความนิยมในหมู่ผู้บริโภค นอกจากนี้ยังขยายตลาดไปประเทศอื่นๆ เช่น อินเดียและญี่ปุ่น ส่งผลให้ทำให้สัดส่วนรายได้จากลูกค้าทวีปเอเชียเพิ่มขึ้นเป็น 43.5% จาก 35.9% ในปีก่อน ขณะที่สัดส่วนรายได้จากลูกค้าทวีปอเมริกาลดลงเหลือ 48.0% จาก 56.0% ในปีก่อน

รายได้อื่น

รายได้อื่นของ PLUS ประกอบด้วยกำไร(ขาดทุน)จากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ กำไรจากการขายสินทรัพย์ รายได้ดอกเบี้ยรับ และรายได้อื่นๆ ซึ่งประกอบด้วย รายได้จากการขายบรรจุภัณฑ์ เช่น ขวดพลาสติก ขวดแก้ว Pallet ให้แก่ลูกค้า OEM รายได้จากการขายเศษซากและของเสียจากการผลิต และรายได้ค้ำประกัน

รายได้อื่นในปี 2562 เท่ากับ 7.0 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 8.9 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากสัญญาให้ใช้แบรนด์ Coco Royal ซึ่งเรียกเก็บจากผู้จัดจำหน่ายในประเทศจีนได้สิ้นสุดลงในปี 2562 และมีการเรียกเก็บค่าลิขสิทธิ์ครั้งเดียวในปี 2561 จึงไม่มีรายได้ค่าลิขสิทธิ์ดังกล่าวเกิดขึ้นอีกในปี 2562 ขณะที่สำหรับปี 2563 รายได้อื่นลดลงจากปี 2562 จำนวน 3.3 ล้านบาทโดยหลักมาจากการลดลงของรายได้อื่น ๆ เช่น การขายเศษซากและของเสียจากการผลิต เป็นต้น สำหรับปี 2564 รายได้อื่นของ PLUS เท่ากับ 6.3 ล้านบาท เพิ่มขึ้น 2.6 ล้านบาทจากปีก่อน โดยหลักเกิดจากค่าขายเศษซากวัตถุดิบที่เพิ่มขึ้นเนื่องจาก PLUS เริ่มคั้นกะทิเพื่อนำน้ำมะพร้าวมาใช้ผลิตเครื่องดื่ม นอกจากนี้ยังเกิดจากค่าจัดเรียงสินค้าขึ้น Pallet สำหรับลูกค้าที่ต้องการให้ใช้ Pallet ในการบรรจุสินค้า

ต้นทุนขาย

ต้นทุนขายรวม (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
ต้นทุนขาย	664.6	734.4	823.1	728.9
กำไรขั้นต้น	121.8	157.1	279.7	274.3
อัตรากำไรขั้นต้น (%)	15.5%	17.6%	25.4%	27.3%

โครงสร้างต้นทุนขายของ PLUS หลักๆ ประกอบไปด้วย ต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์ ต้นทุนค่าแรงทางตรงและทางอ้อม ค่าเสื่อมราคา และค่าใช้จ่ายการผลิตอื่นๆ ได้แก่ ค่าเชื้อเพลิง ค่าสาธารณูปโภค ค่าเช่ายานพาหนะและอุปกรณ์โรงงาน ค่าซ่อมแซม เป็นต้น

% ต้นทุนขายต่อ รายได้จากการขายรวม	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
ต้นทุนวัตถุดิบและบรรจุภัณฑ์	63.7%	62.2%	58.7%	54.7%
ต้นทุนค่าแรงงาน	10.2%	9.8%	8.0%	8.6%

% ต้นทุนขายต่อ รายได้จากการขายรวม	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
ค่าเสื่อมราคา	3.8%	3.3%	2.8%	3.1%
ต้นทุนค่าใช้จ่ายการผลิตอื่นๆ	6.8%	7.1%	5.2%	6.2%
ต้นทุนขายรวม	84.5%	82.4%	74.6%	72.7%
% อัตรากำไรขั้นต้น	15.5%	17.6%	25.4%	27.3%

ในปี 2562 - 2564 อัตรากำไรขั้นต้นปรับเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องอันเป็นผลมาจาก (1) การควบคุมต้นทุนวัตถุดิบได้ดีขึ้น โดยเป็นผลจากอำนาจต่อรองราคาวัตถุดิบจากปริมาณการซื้อในจำนวนที่มากขึ้นตามยอดขาย (2) การวางแผนการใช้แรงงานในไลน์ผลิตได้อย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้นรวมทั้งการเพิ่มเครื่องจักรมาใช้ในการผลิต (3) การประหยัดเนื่องจากขนาดซึ่งเป็นผลมาจากรายได้ที่เพิ่มขึ้น ขณะที่ค่าเสื่อมราคาอยู่ในระดับที่ใกล้เคียงกับงวดเดียวกันของปีก่อน (4) กลยุทธ์การเน้นการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูง ได้แก่ กลุ่มน้ำมะพร้าว (5) การเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตเพื่อควบคุมค่าใช้จ่ายพนักงานและลดการผลิตสินค้ากลุ่มที่มีผลกระทบต่ออัตรารายได้ขั้นต้นและมีความต้องการทางการตลาดน้อย และ (6) การลดลงของต้นทุนค่าใช้จ่ายการผลิตอื่น ๆ จากการจัดการการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ได้แก่ การเริ่มใช้เชื้อเพลิงทางเลือก เช่น กะลาปาล์ม ควบคู่ไปกับน้ำมันเตาเพื่อลดต้นทุนค่าเชื้อเพลิง และการวางแผนควบคุมการขนย้ายบรรจุภัณฑ์ที่ใช้ในการผลิตและสินค้าที่ดีขึ้นซึ่งส่งผลให้ค่าเช่าอุปกรณ์โรงงานและยานพาหนะโรงงานลดลง

2.2.4.1.4.2 ค่าใช้จ่ายรวม

ประเภทค่าใช้จ่าย	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	58.3	53.8%	63.1	49.8%	66.1	35.4%	65.6	39.8%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	50.1	46.2%	63.6	50.2%	120.6	64.6%	99.4	60.2%
รวมค่าใช้จ่ายในการขายและบริการ	108.4	100.0%	126.7	100.0%	186.7	100.0%	165.0	100.0%

รายละเอียดต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร มีต่อไปนี้

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย

ต้นทุนในการจัด จำหน่าย	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	% รายได้ จากการ ขาย	ล้านบาท	% รายได้ จากการ ขาย	ล้านบาท	% รายได้ จากการ ขาย	ล้านบาท	% รายได้ จากการ ขาย
ค่าขนส่ง	34.7	4.4%	40.3	4.5%	42.9	3.9%	36.8	3.7%
ค่าตอบแทนพนักงาน	15.9	2.0%	16.8	1.9%	17.5	1.6%	18.2	1.8%

ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย
ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย	4.9	0.6%	2.0	0.2%	3.5	0.3%	7.6	0.8%
ค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ	2.8	0.4%	4.0	0.5%	2.2	0.2%	3.0	0.3%
รวมต้นทุนในการจัดจำหน่าย	58.3	7.4%	63.1	7.1%	66.1	6.0%	65.6	6.4%

ต้นทุนในการจัดจำหน่ายของ PLUS ประกอบด้วย (1) ค่าขนส่ง เช่น ค่าใช้จ่ายในการส่งออก ค่าระวางเรือส่งสินค้า (2) ค่าตอบแทนพนักงานฝ่ายขายต่าง ๆ เช่น เงินเดือน โบนัส ค่าคอมมิชชั่น ค่าล่วงเวลา เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ และกองทุนประกันสังคม เป็นต้น (3) ค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย เช่น ค่าโฆษณาจากการขายสินค้า ค่าโฆษณา ค่าส่งเสริมการขายต่าง ๆ เป็นต้น และ (4) ค่าใช้จ่ายในการขายอื่นๆ เช่น ค่าตรวจคุณภาพและวิเคราะห์ค่าสินค้าตัวอย่าง ค่าอุปกรณ์ทดสอบ เป็นต้น ซึ่งลักษณะต้นทุนในการจัดจำหน่ายส่วนใหญ่จะผันแปรตามรายได้จากการขาย

ในปี 2562 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 63.1 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้น 4.8 ล้านบาทจากปี 2561 สาเหตุหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าขนส่งจำนวน 5.5 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ 1.2 ล้านบาท ซึ่งถูกหักกลับด้วยการลดลงของค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย 2.9 ล้านบาท สืบเนื่องจากการใช้บริษัทยาหน้าจากภายนอกลดลงทำให้ค่านายหน้าลดลง 1.0 ล้านบาท และค่าใช้จ่ายในส่งเสริมการขายลดลง 1.7 ล้านบาทเนื่องจากการออกบูชขายสินค้าลดลงในปี 2562

ในปี 2563 มีต้นทุนในการจัดจำหน่ายอยู่ที่ 66.1 ล้านบาท ซึ่งเพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 3.0 ล้านบาท โดยหลักเกิดจาก (1) การเพิ่มขึ้นของค่าขนส่ง 2.6 ล้านบาทสืบเนื่องจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น (2) การเพิ่มขึ้นของค่าตอบแทนพนักงาน 0.7 ล้านบาท และ (3) การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย 0.6 ล้านบาท ซึ่งถูกหักกลับบางส่วนจากการลดลงของค่าใช้จ่ายในการขายอื่น ๆ 1.8 ล้านบาทเนื่องจากการลดการออกบูชและลดการพบปะลูกค้าเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19

สำหรับปี 2564 ต้นทุนในการจัดจำหน่ายเท่ากับ 65.6 ล้านบาท หรือคิดเป็นสัดส่วนต้นทุนในการจัดจำหน่ายต่อรายได้จากการขายรวมอยู่ที่ 6.4% ลดลงจากปีก่อนหน้า 0.5 ล้านบาท หลักๆ เนื่องจากการลดลงของค่าใช้จ่ายในการส่งออกสินค้าและค่าขนส่ง 6.1 ล้านบาทตามปริมาณการสั่งซื้อที่ลดลงจากผลกระทบในช่วงสถานการณ์ COVID-19 รวมถึงการเปลี่ยนบริษัทขนส่งเพื่อให้ได้ต้นทุนที่ถูกลง อย่างไรก็ตาม การลดลงของต้นทุนในการจัดจำหน่ายถูกหักกลับบางส่วนด้วยการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายส่งเสริมการขาย 4.1 ล้านบาท จากการตลาดและส่งเสริมการขายสินค้าแบรนด์ของ PLUS ผ่าน Social media เพื่อดึงดูดลูกค้าทั้งในและต่างประเทศ

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร

ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย	ล้านบาท	%รายได้จากการขาย
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับผู้บริหารและพนักงาน	31.5	4.0%	33.6	3.8%	37.2	3.4%	42.2	4.2%
ค่าสาธารณูปโภคและค่าซ่อมแซม	2.0	0.3%	2.1	0.2%	1.9	0.2%	1.7	0.2%
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	5.8	0.7%	5.3	0.6%	9.9	0.9%	5.8	0.6%
ค่าใช้จ่ายและค่าบริการส่วนสำนักงาน	8.4	1.1%	9.9	1.1%	14.0	1.3%	10.5	1.0%
ค่าที่ปรึกษาและบริการวิชาชีพ	3.0	0.4%	4.1	0.5%	4.3	0.4%	11.5	1.1%
ภาษีและค่าธรรมเนียม	3.5	0.4%	3.5	0.4%	4.8	0.4%	3.0	0.3%
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(1.1)	(0.1%)	3.6	0.4%	43.1	3.9%	19.9	2.0%
หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	(2.2)	(0.3%)	(0.6)	(0.1%)	1.9	0.2%	(0.6)	(0.1%)
ค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่นๆ	(0.9)	(0.1%)	2.2	0.2%	3.4	0.3%	5.4	0.5%
รวมค่าใช้จ่ายในการบริหาร	50.1	6.4%	63.6	7.1%	120.6	10.9%	99.4	9.9%

ค่าใช้จ่ายในการบริหารของ PLUS โดยหลักประกอบด้วย ค่าใช้จ่ายพนักงาน ค่าสาธารณูปโภค ค่าใช้จ่ายอุปกรณ์ และค่าซ่อมแซม ค่าเสื่อมและค่าตัดจำหน่าย ค่าสินค้าเสื่อมสภาพ ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ และค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ๆ

ในปี 2562 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 63.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนหน้า 13.5 ล้านบาท สาเหตุหลักมาจาก (1) การเพิ่มขึ้นของการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือที่หมดอายุ มีตำหนิ หรือเสื่อมสภาพและรับรู้ผลขาดทุน 4.7 ล้านบาท (2) การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายพนักงาน 2.1 ล้านบาท และ (3) การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการบริหารอื่น ๆ 3.0 ล้านบาท ซึ่งโดยหลักได้แก่ การตัดหนี้สูญจำนวน 2.3 ล้านบาท

สำหรับปี 2563 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 120.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 57.0 ล้านบาท โดยหลักมาจาก (1) การตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ จำนวน 47.5 ล้านบาท เนื่องจากแผนการส่งออกสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมายทำให้สินค้าที่ผลิตไว้เกินเสื่อมสภาพ ประกอบกับมีการเปลี่ยนแปลงข้อมูลที่ต้องแสดงบนฉลากหรือบรรจุภัณฑ์ตามที่กฎหมายในประเทศลูกค้ากำหนด ส่งผลให้ต้องตัดจำหน่ายฉลากและบรรจุภัณฑ์ดังกล่าว (2) การเพิ่มขึ้นของค่าเสื่อมและค่าตัดจำหน่ายที่เพิ่มขึ้นจำนวน 4.6 ล้านบาท เนื่องจากการโอนอาคารและโกดังสินค้า

(สาขา 1 พุทธมณฑลสาย 5) จากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายกลับมาเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ จึงมีการบันทึกค่าเสื่อมราคาในสวนค่าใช้จ่ายในการบริหาร (3) การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายของผู้บริหารและพนักงานจำนวน 3.6 ล้านบาท สืบเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของโบนัสที่สอดคล้องกับผลประกอบการที่ดีขึ้นในปี 2563

ในปี 2564 ค่าใช้จ่ายในการบริหารเท่ากับ 99.4 ล้านบาท ลดลงจากปีก่อน จำนวน 21.2 ล้านบาท โดยหลักมาจากรายการขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือและตัดทำลายสินค้าคงเหลือที่ลดลงจากปีก่อน 23.1 ล้านบาท เนื่องจากมีการทำลายสินค้าสิ้นค้าไปแล้วในปีก่อนหน้าจำนวน 47.5 ล้านบาท ในปี 2564 จึงมีการทำลายสินค้าคงเหลือในจำนวนที่ลดลงคือ 6.9 ล้านบาท ขณะเดียวกันมีการตั้งค่าเผื่อการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลืออีก 12.9 ล้านบาทซึ่งรอทำลายในปีถัดไป ขณะที่รายการอื่น ๆ ที่เปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญ ได้แก่ (1) การเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน จำนวน 5.0 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากการปรับเพิ่มเงินเดือนรวมทั้งการให้สวัสดิการพนักงานในช่วงสถานการณ์แพร่ระบาด COVID-19 ในช่วงไตรมาส 3 ของปี เช่น การจัดเตรียมโรงงานตามหลักสาธารณสุข การจัดเตรียมอาหาร เครื่องอุปโภคบริโภคและที่พักให้พนักงานที่มาพักที่โรงงาน (2) การเพิ่มขึ้นของค่าที่ปรึกษาและบริกรวิชาชีพ 7.2 ล้านบาท จากค่าสอบบัญชีและค่าที่ปรึกษาทางการเงินซึ่งเป็นค่าใช้จ่ายสำหรับเตรียมความพร้อมในการเข้าตลาดหลักทรัพย์ (3) การลดลงของค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 3.8 ล้านบาทจากงวดก่อนเนื่องจากในปี 2563 มีการคิดค่าเสื่อมราคาของอาคารและก่อตั้งสินค้าย่อนหลังสำหรับปี 2562 ตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 5 เพื่อปรับปรุงมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ที่ยกเลิกการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์รอการขายให้เสมือนว่าไม่มีการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์รอการขายและรับรู้รายการที่ปรับปรุงเป็นค่าใช้จ่ายในงบกำไรขาดทุน

ต้นทุนทางการเงิน

ต้นทุนทางการเงิน (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
ดอกเบี้ยจ่าย	27.8	24.7	20.6	8.7
% อัตราดอกเบี้ยจ่ายเฉลี่ย (ต่อปี)	5.4%	5.6%	6.6%	5.4%

ต้นทุนทางการเงินของ PLUS ในปี 2561-2564 ลดลงอย่างต่อเนื่อง สืบเนื่องจากการทยอยชำระคืนเงินกู้ยืมอย่างต่อเนื่อง

2.2.4.1.4.3 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	0.1	1.0	18.8	21.1
% ของกำไรก่อนภาษีเงินได้	9.2%	7.7%	24.7%	19.8%

ในปี 2562 ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้เพิ่มขึ้น 0.9 ล้านบาทเป็นไปตามรายได้และกำไรที่เพิ่มมากขึ้น ซึ่งการที่ PLUS มีขาดทุนสะสมยกมาทำให้สามารถนำมาใช้ลดหย่อนภาษีได้บางส่วน และส่งผลให้สัดส่วนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ต่อ

กำไรก่อนภาษีเงินได้ (EBT) เท่ากับ 7.7% ขณะที่ในปี 2563 สัดส่วนดังกล่าวเพิ่มขึ้นมาอยู่ที่ 24.7% เนื่องจาก PLUS ใช้ลดหย่อนจากการขาดทุนสะสมครบจำนวนแล้ว ทำให้มีค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้จำนวน 18.8 ล้านบาท

สำหรับปี 2564 สัดส่วนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ต่อกำไรก่อนภาษีเงินได้เท่ากับ 19.8% เนื่องจากมีผลกระทบของภาษีเงินได้รูดตัดบัญชีที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว ซึ่งโดยหลักเกิดจากการตั้งสำรองค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยระหว่างงวด และรับรู้เป็นสินทรัพย์ภาษีเงินได้รูดตัดบัญชี

2.2.4.1.4.4 กำไรสุทธิ

กำไรสุทธิและ อัตรากำไรสุทธิ	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
กำไรสุทธิ (ล้านบาท)	1.3	11.7	57.2	85.6
อัตรากำไรสุทธิ (%)	0.2%	1.3%	5.2%	8.5%

ในปี 2562 PLUS มีกำไรสุทธิจำนวน 11.7 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 10.4 ล้านบาท สาเหตุหลักเกิดจาก (1) การควบคุมต้นทุนและค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพ ทำให้ต้นทุนและค่าใช้จ่ายรวมเพิ่มขึ้นในอัตราที่น้อยกว่ารายได้จากการขายและ (2) ต้นทุนทางการเงินที่ลดลง

สำหรับปี 2563 กำไรสุทธิของ PLUS เท่ากับ 57.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 45.6 ล้านบาท เนื่องจาก (1) รายได้จากการขายปรับสูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญจากสถานการณ์ COVID-19 ที่ผู้บริโภคในประเทศคู่ค้าสำคัญสั่งซื้อสินค้าเพื่อกักตุนช่วง Lockdown และการขายสินค้าที่มีอัตรากำไรขั้นต้นสูงเพิ่มขึ้น (2) การบริหารจัดการการผลิต ต้นทุน และการดำเนินการที่ดีขึ้นทำให้ความสามารถในการทำกำไรปรับตัวดีขึ้น และ (3) ค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยที่ลดลงจากภาระหนี้เงินกู้สถาบันการเงินที่ลดลง

สำหรับปี 2564 PLUS มีกำไรสุทธิจำนวน 85.6 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปีก่อนจำนวน 28.4 ล้านบาท โดยกำไรสุทธิปรับตัวดีขึ้นถึงแม้รายได้จากการขายจะลดลงก็ตาม สาเหตุหลักมาจากการบริหารต้นทุนและควบคุมค่าใช้จ่ายที่มีประสิทธิภาพและต้นทุนทางการเงินที่ลดลง

2.2.4.1.5 ความสามารถในการบริหารทรัพย์สินและหนี้สิน

2.2.4.1.5.1 สินทรัพย์

PLUS มีการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์หลัก ดังนี้

ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้การค้า (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
ลูกหนี้การค้ารวม	88.0	65.4	18.5	53.7
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2561-2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ)	(3.0)	-	-	-
ลูกหนี้การค้าสุทธิ	85.0	65.4	18.5	53.7
สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม (%)	11.3%	8.2%	2.7%	7.4%
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	43.2	31.4	13.9	13.1

ลูกหนี้การค้ามีแนวโน้มลดลงต่อเนื่องในช่วงปี 2561 – 2563 เนื่องจากการปรับปรุงนโยบายการจัดเก็บลูกหนี้และการกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้เชื่อการค้าที่สั้นลง และ ณ สิ้นปี 2564 ลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น 35.2 ล้านบาท เนื่องจากคำสั่งซื้อจากลูกค้ารายใหญ่ในช่วงปลายเดือนธันวาคมจากความต้อการนำผลไม้ในต่างประเทศที่มากขึ้น โดยจะได้รับชำระหนี้จากลูกค้าในช่วงเดือนมกราคม 2565

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงจาก 43 วันในปี 2561 เหลือ 13 วันสำหรับปี 2564 เนื่องจาก PLUS ได้เปลี่ยนเงื่อนไขการชำระเงิน (Credit term) อย่างรัดกุมมากขึ้น โดยเฉพาะสำหรับลูกค้ารายใหม่ที่สั่งซื้อสินค้า เช่น การชำระเงินอย่างน้อย 30%-50% หรือทั้งหมดก่อนการส่งมอบสินค้า ทั้งนี้ การปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อคำสั่งซื้อของลูกค้ารายเดิมของ PLUS เนื่องจากการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระเงิน (Credit term) ของลูกค้ากลุ่มหลักซึ่งกำหนดให้ชำระค่าสินค้าหลัง PLUS ส่งของไปแล้ว กล่าวคือชำระหลังได้รับ Official Bill of Lading 5-7 วัน

สำหรับก่อนปี 2563 PLUS ได้ตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามนโยบายบัญชีของบริษัท โดยตั้งค่าเผื่อที่อัตรา 100% สำหรับลูกหนี้ที่อายุเกิน 365 วัน และในปี 2563 เป็นต้นมา PLUS ตั้งค่าเผื่อด้วยวิธี Expected credit loss ตามมาตรฐานการรายงานการเงินฉบับที่ 9 (IFRS 9) ซึ่ง PLUS ได้ประเมินประวัติการชำระหนี้ในอดีต รวมทั้งปัจจัยอื่น ๆ เช่น การคาดการณ์สภาพการณ์ในอนาคต และพิจารณาแล้วว่าสามารถเก็บหนี้จากลูกหนี้ และไม่มีลูกหนี้รายใดที่มีข้อบ่งชี้ถึงการไม่สามารถชำระหนี้ได้ ดังนั้น จึงไม่มีการตั้งค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเพิ่มเติม ทั้งนี้ สามารถแสดงตารางอายุลูกหนี้การค้าตั้งแต่ปี 2561-2564 ได้ดังนี้

อายุลูกหนี้การค้า (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%	ล้านบาท	%
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	57.9	68.1%	41.7	63.7%	13.9	75.1%	50.7	94.4%
น้อยกว่า 3 เดือน	12.5	14.7%	17.9	27.4%	4.6	24.9%	3.0	5.6%
3-6 เดือน	3.3	3.8%	2.3	3.5%	-	-	-	-
6-12 เดือน	4.2	5.0%	3.5	5.4%	0.0	0.0%	-	-
มากกว่า 12 เดือน	10.1	11.9%	-	-	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า	88.0	103.5%	65.4	100.0%	18.5	100.0%	53.7	100.0%
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิต ที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2561-2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะ สูญ)	(3.0)	(3.5%)	-	-	-	-	-	-
รวมลูกหนี้การค้า สุทธิ	85.0	100.0%	65.4	100.0%	18.5	100.0%	53.7	100.0%

นโยบายการให้ระยะเวลาการชำระสินเชื่อการค้า (Credit Term) เป็นไปตามที่ตกลงกับลูกค้าซึ่งส่วนใหญ่อยู่ที่ 30 วัน อย่างไรก็ตามขึ้นอยู่กับนโยบายและรอบการจ่ายเงินของลูกค้า ทำให้ระยะเวลาเก็บหนี้ที่เกิดขึ้นจริงล่าสุด ณ ปัจจุบัน จะอยู่ที่ระยะเวลาประมาณ 13-43 วัน

สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือ (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
สินค้าสำเร็จรูป	15.2	17.9	35.0	47.1
สินค้ากึ่งสำเร็จรูป	41.1	42.8	52.1	42.2
วัตถุดิบ	14.6	14.5	16.9	13.6
วัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์	47.9	59.5	30.0	15.7
วัสดุสิ้นเปลืองโรงงาน	3.2	4.1	3.7	4.3
สินค้าระหว่างทาง	0.6	4.7	4.0	10.3
ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง	(8.0)	(6.0)	(1.5)	(14.4)
รวม	114.6	137.5	140.2	118.8
ระยะเวลาขายสินค้าสำเร็จรูป เฉลี่ย (วัน)	10.4	8.2	11.7	20.6
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	69.9	62.7	61.6	64.8

สินค้าคงเหลือประกอบด้วยสินค้าสำเร็จรูป สินค้ากึ่งสำเร็จรูป (สินค้าระหว่างผลิต) วัตถุดิบ วัสดุหีบห่อ วัสดุสิ้นเปลือง เป็นส่วนใหญ่

ณ 31 ธันวาคม 2562 สินค้าคงเหลือเท่ากับ 137.5 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 22.9 ล้านบาท โดยหลักมาจากวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ที่เพิ่มขึ้น 11.6 ล้านบาทเพื่อรองรับการผลิตจากยอดขายที่เพิ่มขึ้น การเพิ่มขึ้นของสินค้าระหว่างทาง 4.2 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของสินค้าสำเร็จรูป 2.7 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของสินค้ากึ่งสำเร็จรูป 1.7 ล้านบาทเพื่อรองรับการส่งมอบสินค้าตามกำหนด ในปี 2562 PLUS ได้มีการตั้งค่าเผื่อมูลค่าสินค้าจำนวน 6.0 ล้านบาท ซึ่งส่วนใหญ่เป็นสินค้าและบรรจุภัณฑ์ที่เสื่อมสภาพหรือหมดอายุ

ณ 31 ธันวาคม 2563 สินค้าคงเหลือเท่ากับ 140.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2562 เพียง 2.6 ล้านบาท โดยหลักสืบเนื่องจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าสำเร็จรูป 17.1 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของงานระหว่างทำและสินค้ากึ่งสำเร็จรูป 9.3 ล้านบาทเพื่อรองรับยอดการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น โดยถูกหักกลับด้วยการลดลงของวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ 29.5 ล้านบาท จากการทำลายวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ที่ไม่สามารถใช้งานได้จากการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบในประเทศของลูกค้า ขณะที่ค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลงเหลือเพียง 1.5 ล้านบาท เนื่องจาก PLUS ได้ทำลายสินค้าเสื่อมสภาพ หมดอายุหรือมีตำหนิในเดือนธันวาคม 2563 เป็นจำนวน 47.5 ล้านบาท (บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหาร) ซึ่งเกิดจากแผนการผลิตสินค้าในอดีตที่เน้นสำรองสินค้าไว้ในปริมาณมากและผลิตหลากหลาย SKU เพื่อรองรับยอดสั่งผลิตในอนาคต ทั้งนี้ เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ส่งผลกระทบต่อแผนการส่งออกและระบายสต็อกสินค้าไม่เป็นไปตามเป้าหมาย อีกทั้ง มีการเปลี่ยนแปลงกฎระเบียบและเงื่อนไขการนำเข้าของลูกค้าต่างประเทศทำให้ต้องเปลี่ยนแปลงรายละเอียดบรรจุภัณฑ์ และส่งผลให้บรรจุภัณฑ์เดิมไม่สามารถใช้งานได้ ลูกค้าหลายรายมีการเปลี่ยนบรรจุภัณฑ์และฉลาก (เปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติมบนฉลาก) ตามที่กฎหมาย/หน่วยงานกำกับด้านอาหารกำหนดให้ต้องทำ ทำให้ PLUS จำเป็นต้อง write-off ขวด/ฉลาก/บรรจุภัณฑ์ที่ จัดหาและเตรียมไว้ให้ลูกค้า โดยการทำลายสินค้าคงเหลือ

ณ 31 ธันวาคม 2564 สินค้าคงเหลือมีจำนวน 118.8 ล้านบาท เป็นการลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 21.3 ล้านบาท โดยมีสาเหตุหลักจากวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ลดลง 14.3 ล้านบาท อันเป็นผลจากนโยบายการบริหารสินค้าคงคลัง เช่น การลดการจัดเก็บวัสดุหีบห่อและบรรจุภัณฑ์ให้อยู่ในปริมาณที่เหมาะสมมากขึ้น นอกจากนี้ PLUS ยังคงบันทึกการขาดทุนจากสินค้าล้าสมัยเพิ่มเติม จำนวน 12.9 ล้านบาท เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุน ซึ่งเป็นสินค้าเสื่อมสภาพที่ยังไม่ถึงกำหนดรอบทำลายของบริษัทฯ ทำให้ยอดค่าเผื่อมูลค่าสินค้า ณ สิ้นปีเพิ่มเป็นจำนวน 14.4 ล้านบาท โดยในปี 2564 มีการทำลายสินค้าเสื่อมสภาพในช่วงปลายปีไปแล้วส่วนหนึ่งรวม 6.9 ล้านบาท ทั้งนี้ การตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยในปี 2564 มีสาเหตุเช่นเดียวกับปี 2563 คือเป็นสินค้าหมดอายุและครบกำหนดตั้งค่าเผื่อตามนโยบายบัญชีในระหว่างปี 2564 อันเนื่องมาจากการผลิตสำรองไว้ในปริมาณมากในอดีตและระบายออกไม่เป็นตามเป้าหมาย และ PLUS จะทำลายสินค้าดังกล่าวในปีถัดไป

PLUS กำหนดนโยบายการตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยโดยคำนึงถึงอายุผลิตภัณฑ์ที่สามารถเก็บได้จริง ซึ่งพิจารณาถึงความปลอดภัยทั้งทางด้านเคมี ด้านจุลินทรีย์ ด้านกายภาพและประสาทสัมผัส โดยส่วนใหญ่สินค้าสำเร็จรูปจะจัดเก็บได้ 1-3 ปี ขึ้นกับชนิดของสินค้าและบรรจุภัณฑ์ หากสินค้าอายุเกินกำหนด PLUS จะตั้งค่าเผื่อสินค้าล้าสมัยทั้งจำนวน อย่างไรก็ตามในปี 2563 เกิดเหตุการณ์พิเศษ (One time event) โดยมีการเปลี่ยนแปลงด้านกฎหมายในต่างประเทศ ทำให้บรรจุภัณฑ์ไม่สามารถนำมาใช้ได้และจำเป็นต้องทำลายสินค้าทิ้ง แม้ว่าอายุของบรรจุภัณฑ์

จะยังไม่ถึงเกณฑ์ที่ต้องตั้งค่าเผือกก็ตาม ดังนั้น ในปี 2563 จึงเกิดผลขาดทุนจากการทำลายสินค้าซึ่งไม่ได้รับรู้ล่วงหน้าตามหลักการตั้งค่าเผือกที่ยึดอายุสินค้า

อย่างไรก็ตาม PLUS ได้ตัดจำหน่าย หรือตั้งค่าเผือกไว้ครอบคลุมสินค้าทั้งหมดอายุตามนโยบายการสำรองสินค้าในอดีตแล้ว อีกทั้งได้ปรับเปลี่ยนแผนการผลิตและการขาย โดยไม่ผลิตสินค้าสำรองไว้ในปริมาณมาก และลดจำนวน SKU จากเดิมที่มีมากกว่า 600 SKU เหลือเพียง 200 SKU เพื่อเน้นขายสินค้าที่เป็นที่นิยมและสามารถระบายออกได้เร็ว จึงคาดการณ์ว่าในอนาคตจะไม่มีสินค้าค้างสต็อกจำนวนมากอันจะส่งผลให้สินค้าเสื่อมสภาพและหมดอายุ และจะไม่มีผลขาดทุนจากการตั้งค่าเผือกในจำนวนที่เป็นสาระสำคัญอีก

ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย ณ 31 ธันวาคม 2561 - 2564 เท่ากับ 70 วัน 63 วัน 62 วัน และ 65 วัน ตามลำดับ การลดลงของระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยในช่วงปี 2562 – 2563 มาจากนโยบายการบริหารจัดการพื้นที่เก็บสินค้าให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการผลิตในปีถัดไป โดยการทำลายสินค้าที่เสื่อมคุณภาพหรือด้อยมูลค่า ทำให้สินค้าคงเหลือลดลงเมื่อเทียบกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้อัตราการหมุนของสินค้าคงเหลือดีขึ้น และสำหรับระยะเวลาขายสินค้าปี 2564 เพิ่มขึ้นเป็น 65 วัน มีสาเหตุจากการระบายสินค้าออกช้าลงเนื่องจากความล่าช้าในการขนส่งจากสถานการณ์ COVID-19

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นมีมูลค่าเท่ากับ 53.3 ล้านบาท 76.1 ล้านบาท 22.3 ล้านบาท และ 13.6 ล้านบาท ณ 31 ธันวาคม 2561 - 2564 ตามลำดับ ซึ่งประกอบด้วยภาษีซื้อรอรับคืนเป็นส่วนใหญ่และภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนด โดยในปี 2563 PLUS ได้รับคืนภาษีมูลค่าเพิ่มจากกรมสรรพากรสุทธิ จำนวน 56.8 ล้านบาท ทำให้มูลค่าสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง และ ณ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่นลดลง 8.7 ล้านบาท เมื่อเทียบกับ ณ 31 ธันวาคม 2563 เนื่องจากภาษีซื้อที่ยังไม่ถึงกำหนดที่ลดลง 3.4 ล้านบาท และรับคืนภาษีมูลค่าเพิ่มจากกรมสรรพากรสุทธิ 5.5 ล้านบาท

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	% ของ สินทรัพย์ รวม	ล้านบาท	% ของ สินทรัพย์ รวม	ล้านบาท	% ของ สินทรัพย์ รวม	ล้านบาท	% ของ สินทรัพย์ รวม
- ที่ดินและส่วนปรับปรุง ที่ดิน*	53.9	7.2%	30.4	3.8%	54.6	7.9%	54.4	7.4%
- อาคารและส่วนปรับปรุง อาคาร	274.4	36.6%	213.6	26.8%	257.4	37.4%	250.9	34.5%
- เครื่องจักรและอุปกรณ์	117.4	15.6%	115.6	14.5%	105.5	15.3%	115.6	15.9%
- อุปกรณ์สำนักงาน	2.2	0.3%	1.4	0.2%	0.8	0.1%	0.4	0.0%
- ยานพาหนะ	3.3	0.4%	2.0	0.3%	0.7	0.1%	0.8	0.1%
- สินทรัพย์ระหว่างก่อสร้าง	0.5	0.1%	0.7	0.1%	49.3	7.2%	41.8	5.8%

ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้าน บาท	% ของ สินทรัพย์ รวม	ล้าน บาท	% ของ สินทรัพย์ รวม	ล้าน บาท	% ของ สินทรัพย์ รวม	ล้าน บาท	% ของ สินทรัพย์ รวม
รวม	451.6	60.2%	363.6	45.7%	468.2	68.0%	463.9	63.9%

หมายเหตุ: รวมมูลค่าที่ดินสินทรัพย์สิทธิการใช้ซึ่งมีมูลค่าตามบัญชี 0.3 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2562 PLUS มีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เท่ากับ 363.6 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 88.0 ล้านบาท โดยหลักเกิดจากการลดลงของสินทรัพย์ที่ดิน อาคารและส่วนปรับปรุงรวมจำนวน 84.3 ล้านบาท เนื่องจากการโอนสินทรัพย์ที่โรงงานสาขา 1 (พุทธมณฑลสาย 5) ไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายจากการที่ PLUS มีความประสงค์จะขายสินทรัพย์กับบุคคลภายนอก

ณ 31 ธันวาคม 2563 PLUS มีมูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์เท่ากับ 468.2 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2562 จำนวน 104.6 ล้านบาท เนื่องจากการโอนสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายกลับมาเป็นสินทรัพย์ถาวรเนื่องจากไม่สามารถขายสินทรัพย์ได้จากการที่ผู้ซื้อยกเลิกการซื้อขายสืบเนื่องจากสถานการณ์ COVID-19

สำหรับ ณ 31 ธันวาคม 2564 มูลค่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของ PLUS เท่ากับ 463.9 ล้านบาท ลดลงจำนวน 4.2 ล้านบาท โดยเกิดจากค่าเสื่อมราคาประจำปีจำนวน 36.3 ล้านบาท ทั้งนี้ PLUS ได้ลงทุนเพิ่มในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ 34.4 ล้านบาท โดยหลักเป็นการลงทุนในเครื่องจักรเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการผลิตตามกลยุทธ์การผลิตแบบอัจฉริยะ (Smart Production) เช่น เครื่องปิดฉลาก และหุ่นยนต์จัดเรียงสินค้า Pallet นอกจากนี้ PLUS ได้ลงทุนในเครื่องจักรสำหรับไลน์การผลิตไลน์ใหม่เพื่อเพิ่มกำลังการผลิตเป็น 197.8 ล้านขวดต่อปี จากเดิมที่ 158.2 ล้านขวดต่อปี โดยไลน์การผลิตดังกล่าวเริ่มติดตั้งและทดลองผลิตในเดือนธันวาคม 2564

ตั้งแต่ 1 มกราคม 2563 PLUS ได้นำมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 16 เรื่องสัญญาเช่า มาปฏิบัติใช้ครั้งแรก มาตรฐานดังกล่าวมีสาระสำคัญคือการกำหนดให้การเช่าสินทรัพย์ต้องรับรู้รายการเป็นสินทรัพย์สิทธิการใช้ในงบการเงิน จากเดิมที่เป็นรายการนอกงบดุล อย่างไรก็ตาม PLUS ไม่ได้รับผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญเนื่องจาก ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีสินทรัพย์สิทธิการใช้สุทธิจากค่าตัดจำหน่าย จำนวน 0.3 ล้านบาทซึ่งเป็นการเช่าที่ดินจากบุคคลอื่นเพื่อใช้ทำลานจอดรถของ PLUS

สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

PLUS มีสินทรัพย์ไม่มีตัวตนสำหรับปี 2561 - 2564 เท่ากับ 4.2 ล้านบาท 4.8 ล้านบาท 3.4 ล้านบาท และ 3.1 ล้านบาท ตามลำดับ ประกอบด้วยคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์ โดยการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์ไม่มีตัวตนในปี 2562 มาจากการลงทุนในคอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์เป็นหลักและมีมูลค่าลดลงในปี 2563 จากค่าตัดจำหน่ายตามอายุการใช้งาน โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ไม่มีตัวตนลดลงโดยหลักเนื่องจากค่าตัดจำหน่ายโปรแกรมคอมพิวเตอร์ อย่างไรก็ตาม ในระหว่างปี มีการติดตั้งระบบซอฟต์แวร์คอมพิวเตอร์ จำนวน 0.7 ล้านบาท ทั้งนี้ สินทรัพย์ไม่มีตัวตนจะตัดจำหน่ายตามอายุการใช้งาน โดยค่าลิขสิทธิ์คอมพิวเตอร์ซอฟต์แวร์จะมีอายุการใช้งาน 5 ปี

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

ณ 31 ธันวาคม 2562 PLUS มีสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นจำนวน 2.1 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 0.6 ล้านบาท เนื่องจากการลดลงของเงินมัดจำค่าเครื่องจักร และเพิ่มขึ้น จำนวน 6.4 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 จากการเพิ่มขึ้นของเงินมัดจำค่าเครื่องจักรที่ใช้ในไลน์ผลิตที่ 5 ซึ่งติดตั้งแล้วเสร็จในช่วงปลายปี 2564

ณ 31 ธันวาคม 2564 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 13.4 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากสิ้นปี 2563 จำนวน 4.9 ล้านบาท เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของเงินมัดจำค่าเครื่องจักรสำหรับไลน์ผลิตใหม่ซึ่งเริ่มติดตั้งในเดือนธันวาคม 2564

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)

อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)	หน่วย	งบตรวจสอบ			
		2561	2562	2563	2564
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	%	0.2%	1.5%	7.7%	12.1%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	%	8.1%	11.3%	23.2%	26.2%
อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์	เท่า	1.0	1.2	1.5	1.4

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2561 – 2564 เนื่องจาก PLUS มีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ โดยเฉพาะในปี 2563 ที่สินทรัพย์รวมปรับตัวลดลงจากการลดลงของลูกหนี้การค้าอันเป็นผลจากการเก็บหนี้ที่ประสิทธิภาพมากขึ้นและการลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่นเนื่องจากได้ขายที่ดินจากกรมสรรพากร

อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรมีแนวโน้มดีขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2561 – 2564 ซึ่งสาเหตุหลักที่อัตราส่วนดังกล่าวมีแนวโน้มดีขึ้นมาจาก PLUS มีกำไรสุทธิและอัตรากำไรสุทธิที่สูงขึ้นอย่างมีนัยสำคัญเป็นหลัก ในขณะที่มูลค่าสุทธิของสินทรัพย์ถาวรของ PLUS ค่อนข้างทรงตัว ยกเว้นในปี 2562 ซึ่ง PLUS จัดประเภทอาคารโรงงานเก่าและคลังเก็บสินค้าที่สาขา 1 (พุทธมณฑลสาย 5) ประมาณ 79.0 ล้านบาท เป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนถือไว้เพื่อขายเนื่องจากมีแผนจะขาย ส่งผลให้มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ถาวรลดลงกว่าระดับปกติ และต่อมาในปี 2563 ได้จัดประเภทกลับมาเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์อีกครั้ง เนื่องจากมีการยกเลิกสัญญาจะซื้อจะขาย หากคำนวณอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรโดยถือเสมือนว่าอาคารเก็บสินค้าดังกล่าวยังคงบันทึกเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ในปี 2562 อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรของปี 2562 และ 2563 ที่คำนวณได้จะเท่ากับเป็น 10.3% และ 21.2% ตามลำดับ

อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ปรับตัวเพิ่มขึ้นต่อเนื่องเป็น 1.5 เท่า ในปี 2563 เนื่องจาก PLUS มีรายได้จากการขายเพิ่มขึ้นค่อนข้างมาก ในขณะที่มีสินทรัพย์รวมลดลงจากเหตุผลข้างต้น สำหรับปี 2564 อัตราหมุนเวียนของสินทรัพย์ปรับตัวลดลงเล็กน้อยเหลือเท่ากับ 1.4 เท่า สาเหตุหลักมาจากรายได้ของ PLUS ลดลง เนื่องจากสถานการณ์ COVID-19 ทำให้ลูกค้าชะลอการขนส่งสินค้า อย่างไรก็ตามอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์และอัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวรปรับตัวเพิ่มขึ้น เนื่องจาก PLUS มีกำไรสุทธิที่มากขึ้นจากการบริหารต้นทุนและการลดลงของต้นทุนทางการเงิน

2.2.4.1.5.2 หนี้สิน

PLUS มีรายการหนี้สินหลักดังนี้

เจ้าหนี้การค้า

เจ้าหนี้การค้า (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
เจ้าหนี้การค้า	44.8	78.7	113.5	98.6
สัดส่วนต่อสินทรัพย์รวม (%)	6.0%	9.9%	16.5%	13.6%
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย (วัน)	25.4	30.7	42.6	53.1

เจ้าหนี้การค้าประกอบด้วย เจ้าหนี้การค้าในประเทศ เจ้าหนี้การค้าต่างประเทศ และเช็คจ่ายล่วงหน้า โดยหลัก ๆ จะเป็นเจ้าหนี้การค้าในประเทศและเช็คจ่ายล่วงหน้า

ในปี 2561 – 2564 ระยะเวลาชำระหนี้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสืบเนื่องจากเจ้าหนี้การค้าบางรายให้ระยะเวลาในการจ่ายเงินที่ยาวขึ้น รวมทั้งมีการเจรจาต่อรองกับผู้จัดหาวัตถุดิบเพื่อขยายระยะเวลาชำระหนี้เนื่องจากปริมาณการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น

ในปัจจุบัน PLUS ได้รับระยะเวลาการชำระหนี้สินเชื่อการค้าจากผู้จัดหาวัตถุดิบส่วนใหญ่อยู่ที่ 30 – 60 วัน ยกเว้นวัตถุดิบสด เช่น น้ำมันมะพร้าว กะทิ และวันมะพร้าว ที่จะมีระยะเวลาการชำระหนี้สินเชื่อการค้าประมาณ 7 - 14 วัน

เงินรับล่วงหน้า

ในปี 2561 - 2564 เงินรับล่วงหน้ามีจำนวน 22.1 ล้านบาท 29.9 ล้านบาท 49.1 ล้านบาท และ 18.7 ล้านบาท ตามลำดับ

เงินรับล่วงหน้า ประกอบด้วย เงินมัดจำค่าขายสินค้าล่วงหน้าและรายได้รับล่วงหน้า โดย PLUS จะให้ลูกค้าต่างประเทศบางกลุ่มชำระค่าสินค้า 30%-50% ก่อนส่งสินค้าไปขึ้นเรือ ในปี 2561-2563 เงินรับล่วงหน้าเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องตามปริมาณการสั่งซื้อสินค้าเพื่อรองรับการขายช่วงหน้าร้อน (High Season) ในปีถัดไปของลูกค้าต่างประเทศที่ต้องการให้มีการเตรียมสินค้าไว้ล่วงหน้า สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เงินรับล่วงหน้าเท่ากับ 18.7 ล้านบาท ลดลงจากสิ้นปี 2563 จำนวน 30.3 ล้านบาท เนื่องจากปริมาณการสั่งซื้อสินค้าจากต่างประเทศที่ลดลงจากค่าระวางเรือที่ปรับตัวสูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง และลูกค้าบางรายลดสัดส่วนการจ่ายเงินมัดจำค่าสินค้า

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

ในปี 2561- 2564 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นมีจำนวน 20.0 ล้านบาท 35.0 ล้านบาท 39.7 ล้านบาท และ 87.0 ล้านบาท ตามลำดับ

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น ประกอบด้วย ดอกเบี้ยค้างจ่าย ค่าใช้จ่ายค้างจ่ายต่าง ๆ เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นในประเทศ เช่น เจ้าหนี้ค่าเครื่องจักร และปริมาณการส่วนลดการขาย เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในปี 2561 – 2563 เนื่องจากการเพิ่มขึ้นของต้นทุนการผลิต ค่าใช้จ่ายการดำเนินงาน ซึ่งสอดคล้องกับยอดขายของบริษัทที่สูงขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นเท่ากับ 87.0 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 47.3 ล้านบาท โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของค่าใช้จ่ายในการส่งออกค้างจ่าย

จากยอดขายส่งออกในช่วงปลายปีที่สูงขึ้น โดยในปี 2564 เกิดปัญหาขาดแคลนสายเรือส่งออก ดังนั้น PLUS จึงช่วยอำนวยความสะดวกเป็นการชั่วคราวโดยการเป็นตัวแทนของลูกค้าในการจองสายเรือและตู้คอนเทนเนอร์เพื่อให้ได้สายเรือที่เร็วขึ้น ทั้งนี้ PLUS ได้เรียกเก็บค่าใช้จ่ายดังกล่าวกับลูกค้าแล้ว นอกจากนี้เจ้าหน้าที่หมุนเวียนอื่นเพิ่มจากค่าใช้จ่ายในการบริหารที่เพิ่มขึ้น รวมทั้งมีการตั้งประมาณการส่วนลดการขายและรับคืนสินค้า (ประมาณการรับคืนสินค้าสำหรับกรณีที่ PLUS ต้องรับผิดชอบหากสินค้ามีความเสียหายหรือไม่ได้คุณภาพซึ่งเป็นความรับผิดชอบของ PLUS) อย่างไรก็ตาม โดยปกติเหตุการณ์ดังกล่าวเกิดขึ้นไม่บ่อย และคิดเป็นสัดส่วนไม่ถึง 1% ของยอดขาย

ภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่าย

PLUS ไม่มีการตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายในช่วงปี 2561 – 2562 เนื่องจาก PLUS ยังมีขาดทุนสะสม โดย PLUS เริ่มมีการตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่าย ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 7.0 ล้านบาท เนื่องจากเป็นยอดสะสมภาษีเงินได้ค้างจ่ายของปี 2563 ซึ่งกรมสรรพากรได้ขยายระยะเวลาการจ่ายภาษีนิติบุคคลเป็นภายในเดือนมิถุนายน 2564 และ ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีภาษีเงินได้ค้างจ่ายจำนวน 20.6 ล้านบาทซึ่งเป็นภาษีเงินได้นิติบุคคลค้างจ่ายสำหรับปี 2564

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	30.0	28.8	-	14.5
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100.0	194.7	77.8	30.3
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	48.2	80.3	31.2	28.1
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินส่วนที่มีหลักประกัน	157.4	69.0	45.6	57.5
รวมเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	335.6	372.8	154.6	130.4

การกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงิน ประกอบด้วย (1) เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร (O/D) (2) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่วนที่มีหลักประกัน เช่น สินเชื่อเพื่อการนำเข้าส่งออก (Letter of Credit / Trust Receipt หรือ LC/TR), สินเชื่อแพคกิ้ง (PK), ตั๋วสัญญาใช้เงิน (P/N) เป็นต้น และ (3) เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

ณ 31 ธันวาคม 2562 PLUS มีเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเท่ากับ 372.8 ล้านบาท เพิ่มขึ้นจากปี 2561 จำนวน 37.2 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากการเพิ่มขึ้นของการเบิกใช้วงเงินสินเชื่อเพื่อการนำเข้าส่งออกและสินเชื่อแพคกิ้งจำนวน 94.7 ล้านบาทเพื่อรองรับยอดขายที่เพิ่มขึ้น ซึ่งถูกชดเชยจากการลดลงของเงินกู้ยืมระยะยาวและเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจำนวน 56.3 ล้านบาท และ 1.2 ล้านบาทตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2563 PLUS มีการกู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินเท่ากับ 154.6 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 จำนวน 218.2 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากการชำระคืนเงินต้นตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจำนวน 72.5 ล้านบาท การ

ลดลงของสินเชื่อเพื่อการนำเข้าส่งออกและสินเชื่อแพ็คเกจจำนวน 116.9 ล้านบาทและการชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร 28.8 ล้านบาท

ณ 31 ธันวาคม 2564 เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินเท่ากับ 130.4 ล้านบาท ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 24.2 ล้านบาท เนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินจำนวน 31.2 ล้านบาทและการชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีหลักประกันจำนวน 47.5 ล้านบาท แต่หักกลับด้วยการใช้เงินเบิกเกินบัญชีเพิ่มขึ้นจำนวน 14.5 ล้านบาท และการเบิกเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 40 ล้านบาท เพื่อใช้สำหรับลงทุนในไลน์การผลิตใหม่และปรับปรุงเครื่องจักร

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

PLUS มีการกู้ยืมเงินระยะสั้นจากบุคคลอื่นในรูปแบบตัวสัญญาใช้เงิน ณ สิ้นปี 2561 - 2563 จำนวน 96 ล้านบาท 50 ล้านบาท และ 40 ล้านบาท ตามลำดับ ซึ่งเป็นการกู้ยืมมาเพื่อใช้สำหรับการดำเนินธุรกิจ โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกันและมีกำหนดชำระเมื่อทวงถาม ทั้งนี้ ณ 31 ธันวาคม 2564 ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมระยะสั้นดังกล่าวทั้งจำนวนแล้ว

เงินกู้ยืมจากกรรมการและผู้เกี่ยวข้อง

ณ 31 ธันวาคม 2561 PLUS มีเงินกู้ยืมระยะสั้นจากกรรมการ จำนวน 11.7 ล้านบาท ทั้งนี้ PLUS ได้ทยอยชำระคืนและไม่มียอดเงินกู้ยืมกรรมการค้าง ณ 31 ธันวาคม 2564

หนี้สินตามสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่า (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	5.0	3.6	0.6	0.4
หนี้สินตามสัญญาเช่า	3.4	0.3	0.4	-
รวมหนี้สินตามสัญญาเช่า	8.4	3.9	1.0	0.4

ณ 31 ธันวาคม 2562 PLUS มีหนี้สินภายใต้สัญญาเช่ารวมเท่ากับ 3.9 ล้านบาท ลดลงจากปี 2561 จำนวน 4.5 ล้านบาทซึ่งเป็นผลจากการชำระหนี้เช่าซื้อเครื่องจักรผลิตสินค้าและรถยนต์สำหรับใช้ในสำนักงาน อย่างไรก็ตามในปี 2562 ได้มีการเช่าซื้อรถตักกะลาปาล์มเพื่อใช้เป็นเชื้อเพลิงทดแทน และ ณ สิ้นปี 2563 PLUS มีหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าเท่ากับ 1.0 ล้านบาท ลดลงจากปี 2562 จำนวน 2.9 ล้านบาท อันเป็นผลมาจากการชำระหนี้เช่าซื้อเครื่องจักร รถยนต์และรถตักดังกล่าว ซึ่งมาชดเชยกับหนี้สินตามสัญญาเช่าจากการเช่าที่ดินลานจอดรถในปีเดียวกัน

ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีหนี้สินตามสัญญาเช่าเท่ากับ 0.6 ล้านบาท ลดลงจาก ณ สิ้นปี 2563 จำนวน 0.4 ล้านบาทเนื่องจากการชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน

ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงานประกอบด้วย ผลประโยชน์เงินสดเซชพนักงานหลังจากออกจากงานตามกฎหมายแรงงานค้ำจ่าย และผลประโยชน์กรณีที่ทำงานกับ PLUS มาเป็นเวลานาน ทั้งนี้ตามประกาศพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงาน เมื่อวันที่ 5 เมษายน 2562 ได้กำหนดอัตราเซชเพิ่มเติมสำหรับลูกจ้างเกษียณที่ทำงานติดต่อกันครบ 20 ปีขึ้นไป ให้มีสิทธิได้รับค่าเซชไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วัน ทำให้ PLUS มีการปรับปรุงค่าใช้จ่ายในส่วนนี้ย้อนหลัง โดยประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน ปี 2561 – 2564 เท่ากับ 3.8 ล้านบาท 5.5 ล้านบาท 7.1 ล้านบาท และ 8.2 ล้านบาท ตามลำดับ

2.2.4.1.5.3 ส่วนของผู้ถือหุ้น

ส่วนของผู้ถือหุ้น	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	ล้านบาท	%ของสินทรัพย์รวม	ล้านบาท	%ของสินทรัพย์รวม	ล้านบาท	%ของสินทรัพย์รวม	ล้านบาท	%ของสินทรัพย์รวม
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	250.0	33.3%	250.0	31.4%	250.00	36.3%	250.0	34.3%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้น	12.5	1.7%	12.5	1.6%	12.5	1.8%	12.5	1.7%
กำไรสะสม								
- สำรองตามกฎหมาย	1.0	0.1%	1.0	0.1%	1.0	0.1%	5.3	0.7%
- ยังไม่ได้จัดสรร	(56.4)	(7.5%)	(44.7)	(5.6%)	12.1	1.8%	93.4	12.9%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	207.1	27.6%	218.8	27.5%	275.6	40.0%	361.2	49.7%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	750.5	100.0%	795.7	100.0%	688.4	100.0%	726.5	100.0%

PLUS มีส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี 2561 – 2564 เท่ากับ 207.1 ล้านบาท 218.8 ล้านบาท 275.6 ล้านบาท และ 361.2 ล้านบาท ตามลำดับ

ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีทุนที่ออกและชำระเท่ากับ 250.0 ล้านบาท และมีส่วนเกินมูลค่าหุ้นเท่ากับ 12.5 ล้านบาท

ในปี 2561 และ 2562 PLUS มียอดขาดทุนสะสม 56.4 ล้านบาท และ 44.7 ล้านบาท ตามลำดับ เนื่องจาก PLUS มียอดขายของผลขาดทุนสุทธิจากปี 2559-2560 อันเป็นผลจากระดับการผลิตในอดีตที่ยังไม่ถึงจุดที่มีการประหยัดต่อขนาด (Economy of Scales) นโยบายการผลิตสินค้าแบบลือตเล็ก ๆ และมีหลากหลาย SKU รวมทั้งค่าใช้จ่ายที่เข้าซ้อนจากการมีโรงงานสองแห่ง (ปัจจุบันใช้เพียงโรงงานสาขาอัมพวาในการผลิตสินค้า) อย่างไรก็ตาม PLUS ได้ปรับปรุงการดำเนินงานในหลายด้าน และสามารถสร้างผลประกอบการที่เป็นกำไรสุทธิอย่างต่อเนื่องตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา โดยในปี 2563 PLUS กลับมามียอดกำไรสะสมยังไม่จัดสรร เท่ากับ 12.1 ล้านบาท และ ณ สิ้นปี 2564 กำไรสะสมยังไม่จัดสรรเพิ่มขึ้นจากผลประกอบการในปี 2564 เป็น 93.4 ล้านบาท และมีการจัดสรรกำไรในงวดเป็นสำรองตามกฎหมายเพิ่มเติมอีก 4.3 ล้านบาท

ทั้งนี้ ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของ PLUS ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิ.ย. 2564 ได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนและจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ PLUS 85.0 ล้านบาท เพื่อเสนอขายให้แก่ประชาชนเป็นครั้งแรก (IPO) จำนวน 170.0 ล้าน

หุ้น มูลค่าหุ้นที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท โดยภายหลังการเสนอขายหุ้นสามัญให้แก่ประชาชน PLUS จะมีหุ้นชำระแล้วจำนวน 335.0 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 670.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

2.2.4.1.6 สภาพคล่องและความเพียงพอของเงินทุนของบริษัท

2.2.4.1.6.1 แหล่งที่มาและใช้ไปของเงินทุน

กระแสเงินสด (ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน (CFO)	89.8	112.7	300.3	138.6
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน (CFI)	(18.6)	(62.6)	(40.0)	(36.1)
กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน (CFF)	(73.6)	(50.1)	(252.5)	(73.3)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(2.4)	0.0	7.7	29.2
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	3.3	0.9	1.0	8.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	0.9	1.0	8.7	37.9

กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน

กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงาน ในปี 2561 – 2564 เท่ากับ 89.8 ล้านบาท, 112.7 ล้านบาท, 300.3 ล้านบาท และ 138.6 ล้านบาท ตามลำดับ กระแสเงินสดจากกิจกรรมการดำเนินงานของ PLUS เป็นบวกทุกปีและมีแนวโน้มเพิ่มขึ้นตั้งแต่ปี 2561 เป็นต้นมา โดยมีสาเหตุหลักจากจำนวนรายได้ที่เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่อง สำหรับปี 2564 มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานลดลง 161.7 ล้านบาท เมื่อเทียบกับปีก่อน เนื่องจากในปี 2563 PLUS มีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานมากเป็นพิเศษ จากการที่ PLUS ได้ดำเนินการขอคืนเงินภาษีมูลค่าเพิ่มซึ่งไม่ได้ขอคืนเป็นเวลาหลายปี อีกทั้งมีการปรับปรุงนโยบายการจ่ายเจ้าหนี้และเครดิตเทอมที่เพิ่มขึ้น ดังนั้นเจ้าหนี้การค้าจึงเพิ่มขึ้น โดยระดับของกระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปี 2564 ได้สะท้อนระดับกระแสเงินสดจากการดำเนินงานปกติเนื่องจากไม่มีรายการพิเศษดังกล่าว ทั้งนี้สามารถอธิบายรายการสำคัญของการเปลี่ยนแปลงในกระแสเงินสดจากการดำเนินงานได้ ดังนี้

- ในปี 2561 PLUS มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานจำนวน 89.8 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 36.0 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินจำนวน 27.8 ล้านบาท และการลดลงของสินค้าคงเหลือจำนวน 26.9 ล้านบาท
- ในปี 2562 PLUS มีกระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 112.7 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 12.6 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 35.0 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินจำนวน 24.7 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นรวมจำนวน 46.9 ล้านบาท และการลดลงของลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่นจำนวน 33.27 ล้านบาท อันเป็นผลการปรับปรุงนโยบายการจัดเก็บลูกหนี้และการกำหนดระยะเวลาการชำระหนี้ซื้อการค้าที่สั้น

ลงและมาจากการเน้นการขายส่งออกมากขึ้นซึ่งมีการเก็บเงินมัดจำในสัดส่วนที่สูง ซึ่งถูกหักกลับด้วยการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ 26.0 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น 22.8 ล้านบาท

- ในปี 2563 กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 300.3 ล้านบาท โดยส่วนใหญ่มาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้จำนวน 76.0 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายจำนวน 40.4 ล้านบาท ต้นทุนทางการเงินจำนวน 20.6 ล้านบาท ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย/ปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ 47.5 ล้านบาท การลดลงของลูกหนี้การค้า 45.0 ล้านบาท การลดลงของสินทรัพย์หมุนเวียนอื่น 53.8 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้การค้า 34.8 ล้านบาท และการเพิ่มขึ้นของเงินรับล่วงหน้า 19.2 ล้านบาท ซึ่งถูกหักกลับบางส่วนจากการเพิ่มขึ้นของสินค้าคงเหลือ 45.7 ล้านบาท
- ในปี 2564 กระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงานเท่ากับ 138.6 ล้านบาท โดยหลักมาจากกำไรก่อนภาษีเงินได้ 106.8 ล้านบาท ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย 37.2 ล้านบาท ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย/ปรับมูลค่าคงเหลือ 19.8 ล้านบาท การเพิ่มขึ้นของเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น 37.7 ล้านบาท ซึ่งถูกหักกลับจากการลดลงของลูกหนี้การค้า 34.6 ล้านบาท การลดลงของเจ้าหนี้การค้า 14.8 ล้านบาท และเงินรับล่วงหน้าลดลง 30.3 ล้านบาท

กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมลงทุน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุน ในปี 2561 – 2564 เท่ากับ 18.6 ล้านบาท, 62.6 ล้านบาท, 40.0 ล้านบาท และ 36.1 ล้านบาท ตามลำดับ กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนส่วนใหญ่ของ PLUS เกิดจากการลงทุนเพิ่มเติมในเครื่องจักรและส่วนปรับปรุงต่าง ๆ เพื่อบำรุงรักษาและปรับปรุงการผลิตให้ดีขึ้น โดยในปี 2563 มีการลงทุนในเครื่องจักรสำหรับไลน์การผลิตใหม่ กระแสเงินสดใช้ไปในเครื่องซื้อ อาคารและอุปกรณ์จึงมากที่สุดในปี 2563 เท่ากับ 72.0 ล้านบาท แต่เมื่อพิจารณาโดยรวมของกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจะเห็นว่า มีจำนวนสูงสุดในปี 2562 เนื่องจากมีการให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกันสุทธิมากที่สุดในปีดังกล่าว

- ในปี 2561 PLUS มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 18.6 ล้านบาท ซึ่งมาจากการลงทุนเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานเป็นหลัก จำนวน 19.7 ล้านบาท และได้รับเงินให้กู้ยืมแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องคืนจำนวน 0.7 ล้านบาท
- ในปี 2562 PLUS มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 62.6 ล้านบาท ซึ่งมาจากการลงทุนในเครื่องจักรและอุปกรณ์โรงงานจำนวน 21.0 ล้านบาท เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการสุทธิจำนวน 31.6 ล้านบาท และเงินฝากสถาบันการเงินที่ติดภาระค้ำประกันจำนวน 8.0 ล้านบาท
- ในปี 2563 กระแสเงินสดสุทธิที่ใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 40.0 ล้านบาท โดยหลักมาจากการลงทุนเครื่องจักร ส่วนปรับปรุงเครื่องจักร และส่วนปรับปรุงอาคารจำนวน 72.0 ล้านบาท ขณะที่ มีเงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมแก่กรรมการสุทธิจำนวน 31.6 ล้านบาท
- ในปี 2564 กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุนจำนวน 36.1 ล้านบาท เกิดจากเงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ถาวรจำนวน 36.2 ล้านบาทเป็นหลัก โดยหลักเกิดจากการลงทุนในเครื่องจักรสำหรับไลน์การผลิตใหม่และซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต

กระแสเงินสดสุทธิจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน

กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน ในปี 2561 – 2564 เท่ากับ 73.6 ล้านบาท, 50.1 ล้านบาท, 252.5 ล้านบาท และ 73.3 ล้านบาท ตามลำดับ กระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินส่วนใหญ่เป็นการชำระคืนหนี้จาก

สถาบันการเงิน ชำระหนี้เงินกู้ยืมจากกรรมการ ชำระหนี้เงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นและจ่ายดอกเบี้ย โดยกระแสเงินสดใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินมีจำนวนสูงสุดในปี 2563 เนื่องจาก PLUS ชำระคืนตัวสัญญาใช้เงินเพื่อลดภาระหนี้และเพิ่มความแข็งแกร่งของโครงสร้างทุนโดยใช้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานในปี 2563 ซึ่งมีมากเพียงพอ

- ในปี 2561 PLUS มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 73.6 ล้านบาท โดยหลักมาจาก (1) เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และชำระคืนเงินกู้ยืมจากกรรมการจำนวน 41.4 ล้านบาทและ 123.4 ล้านบาท ตามลำดับ (2) หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าและดอกเบี้ยจ่ายรวมจำนวน 32.3 ล้านบาท (3) การเบิกใช้เงินเกินบัญชีธนาคารจำนวน 156.6 ล้านบาท และ (4) รับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องและบุคคลอื่นจำนวน 134.1 ล้านบาทและ 96.00 ล้านบาท ตามลำดับ
- ในปี 2562 PLUS มีกระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 50.1 ล้านบาท โดยหลักมาจาก (1) เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องและเงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นจำนวน 57.3 ล้านบาท 68.6 ล้านบาทและ 46.0 ล้านบาทตามลำดับ (2) หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าและดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 29.6 ล้านบาท (3) การเบิกใช้เงินเกินบัญชีธนาคารจำนวน 93.5 ล้านบาทและ (4) เงินสดรับเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน 56.9 ล้านบาท
- ในปี 2563 กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินจำนวน 252.5 ล้านบาท โดยประกอบด้วย (1) เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นจำนวน 82.5 และ 10.0 ล้านบาทตามลำดับ (2) หนี้สินภายใต้สัญญาเช่าและดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 24.3 ล้านบาท และ (3) การชำระคืนเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารและตัวสัญญาใช้เงิน 145.7 ล้านบาท
- ในปี 2564 กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงินเท่ากับ 73.3 ล้านบาท โดยหลักเกิดจาก (1) เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นจำนวน 31.2 และ 40.0 ล้านบาทตามลำดับ (2) เงินสดจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่าและดอกเบี้ยจ่ายจำนวน 9.0 ล้านบาท และ (3) เงินสดจ่ายชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินสุทธิ 33.0 ล้านบาท และ (4) เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน 40 ล้านบาท สำหรับใช้ลงทุนในเครื่องจักรสำหรับไลน์การผลิตใหม่และซื้อเครื่องจักรใหม่เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการผลิต

จากตารางกระแสเงินสดข้างต้นจะเห็นได้ว่ากระแสเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน (CFO) ของ PLUS มีเพียงพอที่จะรองรับการลงทุน (CFI) และการชำระหนี้ต่าง ๆ (CFF) ทำให้มีเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิทุกปี ยกเว้นในปี 2561 อย่างไรก็ตาม PLUS ยังมีวงเงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่องที่ยังไม่ได้เบิกใช้ รวมจำนวน 175.1 ล้านบาท รวมถึงยังมีเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 37.9 ล้านบาท

2.2.4.1.6.2 ความเพียงพอของสภาพคล่อง

อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)	หน่วย	งบตรวจสอบ			
		2561	2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง	เท่า	0.7	0.8	0.6	0.8
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว	เท่า	0.2	0.1	0.1	0.3

ในปี 2562 อัตราส่วนสภาพคล่องปรับปรุงเพิ่มขึ้นเนื่องจากสินทรัพย์หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขายมีมูลค่าเพิ่มขึ้นจากการโอนสินทรัพย์ที่โรงงานสาขา 1 (พุทธมณฑลสาย 5) ไปเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่ถือไว้เพื่อขาย ขณะที่อัตราส่วนสภาพคล่องปรับลดลงเป็น 0.6 เท่าในปี 2563 เนื่องจากสินทรัพย์ดังกล่าวยังไม่สามารถเจรจาขายได้สำเร็จและได้โอนกลับไปเป็นสินทรัพย์ถาวรและหนี้สินหมุนเวียนลดลงจากการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่วนที่มีหลักประกัน (LC/TR/PK) ลดลง ทั้งนี้ อัตราส่วนดังกล่าวมีค่าเพิ่มเป็น 0.8 เท่า ณ สิ้นปี 2564

อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วของ PLUS ปรับลดลงจาก 0.2 เท่า สู่ระดับ 0.1 เท่าในช่วงสิ้นปี 2562 ถึงสิ้นปี 2563 สาเหตุมาจากลูกหนี้การค้าที่ลดลงในอัตราที่มากกว่าการลดลงของหนี้สินหมุนเวียนเนื่องจากการใช้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินส่วนที่มีหลักประกันลดลง ขณะที่ ณ สิ้นปี 2564 อัตราส่วนสภาพคล่องปรับปรุงเพิ่มขึ้นเป็น 0.3 เท่า เนื่องจากเงินสดและลูกหนี้การค้าเพิ่มขึ้น แต่หนี้สินหมุนเวียนลดลง

แม้ว่าอัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็วจะต่ำกว่า 1 แต่ PLUS ยังคงมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เป็นบวกอย่างสม่ำเสมอ นอกจากนี้ PLUS ยังมีวงเงินกู้เพื่อเสริมสภาพคล่องที่ยังไม่ได้เบิกใช้ รวมจำนวน 175.1 ล้านบาท รวมถึงยังมีเงินสด ณ 31 ธันวาคม 2564 จำนวน 37.9 ล้านบาท

ทั้งนี้ในเดือนเมษายน 2565 PLUS ได้จ่ายเงินปันผลจำนวนรวม 60 ล้านบาท โดยใช้เงินสดภายในบริษัท ทั้งนี้ ณ สิ้นปี 2564 เงินสดคงเหลือเท่ากับ 37.9 ล้านบาท บาท แหล่งเงินทุนส่วนที่เหลือในการจ่ายปันผลมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในช่วงไตรมาส 1 ปี 2565 ซึ่งเพียงพอกับเงินปันผลและสภาพคล่องในการดำเนินงานของบริษัทฯ อนึ่ง PLUS มีวงเงินกู้เสริมสภาพคล่องซึ่งสามารถเบิกใช้ได้หากมีความจำเป็น

2.2.4.1.6.3 วงจรเงินสด

รายการ	หน่วย	งบตรวจสอบ			
		2561	2562	2563	2564
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย	วัน	43.2	31.4	13.9	13.1
ระยะเวลาการขายสินค้าเฉลี่ย	วัน	69.9	62.7	61.6	64.8
ระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย	วัน	25.4	30.7	42.6	53.1
วงจรเงินสด	วัน	87.7	63.4	32.9	24.9

ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ยลดลงอย่างมีนัยสำคัญ เนื่องจาก PLUS ได้เปลี่ยนเงื่อนไขการชำระเงิน (Credit term) อย่างรัดกุมมากขึ้น โดยเฉพาะสำหรับลูกค้ารายใหม่ที่สั่งซื้อสินค้า เช่น การชำระเงินอย่างน้อย 30%-50% หรือทั้งหมดก่อนการส่งมอบสินค้า ทั้งนี้ การปรับปรุงดังกล่าวไม่มีผลกระทบต่อภาระการสั่งซื้อของลูกค้ารายเดิมของ PLUS เนื่องจากไม่มีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขการชำระเงิน (Credit term) ของลูกค้ากลุ่มหลักซึ่งกำหนดให้ชำระค่าสินค้าหลัง PLUS ส่งของไปแล้ว กล่าวคือชำระหลังได้รับ Official Bill of Lading 5-7 วัน

การลดลงของระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยในช่วงปี 2562 – 2563 มาจากนโยบายการบริหารจัดการพื้นที่เก็บสินค้าให้มีประสิทธิภาพเพื่อรองรับการผลิตในปีถัดไป โดยการทำลายสินค้าที่เสื่อมคุณภาพหรือด้อยมูลค่า ทำให้สินค้าคงเหลือลดลงเมื่อเทียบกับยอดขายที่เพิ่มขึ้น ส่งผลให้อัตราการหมุนของสินค้าคงเหลือดีขึ้น และสำหรับระยะเวลาขายสินค้าปี 2564 เพิ่มขึ้นเป็น 65 วัน มีสาเหตุจากการระบายสินค้าออกช้าลงเนื่องจากความล่าช้าในการขนส่งจากสถานการณ์ COVID-19

ระยะเวลาชำระหนี้เพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องสืบเนื่องจากเจ้าหนี้การค้ำบางรายให้ระยะเวลาในการจ่ายเงินที่ยาวขึ้น รวมทั้งมีการเจรจาต่อรองกับผู้จัดหาวัตถุดิบเพื่อขยายระยะเวลาชำระหนี้เนื่องจากปริมาณการสั่งซื้อที่เพิ่มขึ้น

การเปลี่ยนแปลงของระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ยและระยะเวลาชำระหนี้เฉลี่ย ทำให้วงจรมีเงินสดปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง โดยในปี 2561 วงจรมีเงินสดคิดเป็นระยะเวลาเกือบ 3 เดือน ขณะที่ในปี 2564 วงจรมีเงินสดมีระยะเวลาลดลงเหลือเพียงไม่ถึง 1 เดือนซึ่งเป็นสัญญาณเชิงบวกในด้านสภาพคล่องจากการดำเนินงานที่ปรับตัวดีขึ้นซึ่งเกิดจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายสำคัญต่าง ๆ

2.2.4.1.7 อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)

อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)	หน่วย	งบตรวจสอบ			
		2561	2562	2563	2564
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อ EBITDA ¹	เท่า	6.9	5.9	1.4	0.9
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (D/E Ratio)	เท่า	2.6	2.6	1.5	1.0
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย	เท่า	2.3	2.9	6.6	17.5
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (DSCR)	เท่า	0.2	0.2	0.9	2.1
อัตราจ่ายปันผล	%	-	-	-	-

¹ คำนวณจากหนี้สินทั้งหมดที่มีภาระดอกเบี้ยหารด้วย กำไรบวกกลับด้วยค่าเสื่อมราคา ค่าตัดจำหน่าย ต้นทุนทางการเงินและค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้

อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้นของ PLUS มีแนวโน้มลดลงอย่างต่อเนื่องในช่วง 2561 – 2564 จากการชำระคืนเงินกู้ยืมตามกำหนด และมีกำไรสะสมที่ยังไม่ได้จัดสรรเป็นบวกตั้งแตปี 2563 เป็นต้นมา และปัจจุบัน ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีอัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น เท่ากับ 1.0 เท่า

อัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยเพิ่มขึ้นอย่างต่อเนื่องในช่วง 2561 – 2564 จากกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่ายภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่ายเพิ่มขึ้น และต้นทุนทางการเงินที่ลดลงเนื่องจากการชำระคืนเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินและเงินกู้ยืมจากบุคคลอื่นอย่างต่อเนื่อง โดย ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีอัตราส่วนความสามารถในการชำระดอกเบี้ยที่ 17.5 เท่า

อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพันอยู่ในระดับคงที่ที่ 0.2 เท่า ในช่วงปี 2561-2562 และปรับตัวสูงขึ้นเป็น 0.9 เท่า และ 2.1 เท่า ณ สิ้นปี 2563 และ 2564 ตามลำดับ เนื่องจาก PLUS มีการชำระคืนหนี้สินเงินกู้ยืมอย่างต่อเนื่อง ทำให้หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยที่จะครบกำหนดในหนึ่งปีอยู่ในระดับที่ลดลง ประกอบกับ PLUS มีผลการดำเนินงานที่ดีขึ้นอย่างต่อเนื่องและกล่าวได้ว่า PLUS มีศักยภาพในการชำระคืนหนี้สินสูงขึ้น

สาเหตุหลักที่ทำให้อัตราส่วนสภาพคล่องและอัตราส่วนความสามารถในการชำระผูกพันในอดีตต่ำกว่า 1 เนื่องจาก PLUS ยังอยู่ในช่วงที่ต้องจ่ายชำระคืนเงินกู้ยืมในการสร้างโรงงานและสายการผลิต (โรงงานอัมพวา) ให้แก่สถาบันการเงิน ซึ่ง ณ 31 ธันวาคม 2564 คงเหลือ 4.9 ล้านบาท และจะมีกำหนดชำระคืนครบถ้วนภายในปี 2565 อย่างไรก็ตาม PLUS ไม่เคยผิดนัด และยังมีสภาพคล่องเพียงพอที่จะจ่ายคืนเงินกู้ยืม ทั้งนี้ PLUS ได้ให้ความสำคัญเป็นอย่างมากกับการบริหารสภาพคล่องผ่านการปรับปรุงการบริหารสินค้าคงเหลือและการปรับปรุงนโยบายจัดเก็บหนี้ และชำระหนี้ ส่งผลให้ PLUS มีวงจรมีเงินสดที่ปรับตัวดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง และมีกระแสเงินสดจากการดำเนินงาน ที่เพียงพอสำหรับการบริหารสภาพคล่องและชำระภาระผูกพันต่าง ๆ นอกจากนี้ PLUS ยังมีแหล่ง

เงินทุนสำรองจากวงเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ได้แก่ วงเงิน OD 5.5 ล้านบาท และวงเงิน Packing Credit 169.6 ล้านบาท ซึ่งเพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ

2.2.4.1.8 ภาวะผูกพันด้านหนี้สินและการบริหารจัดการภาระนอกงบดุล

ณ 31 ธันวาคม 2564 PLUS มีภาวะผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน ดังนี้

- ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับอาคารและอุปกรณ์จำนวน 7.8 ล้านบาท
- ภาวะผูกพันเกี่ยวกับรายจ่ายฝ่ายทุนสำหรับค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ จำนวน 0.5 ล้านบาท
- ภาวะผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ จำนวน 1.0 ล้านบาท
- ภาวะผูกพันเลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าที่ยังไม่ได้ใช้ จำนวน 5.4 ล้านบาท

ทั้งนี้ PLUS มีศักยภาพในการชำระภาวะผูกพันดังกล่าวทั้งจำนวน

2.2.4.1.9 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

การจ่ายเงินปันผล

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติให้จ่ายเงินปันผลประจำปี โดยจ่ายปันผลเป็นเงินสดในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท หรือคิดเป็นจำนวน 60.0 ล้านบาท และได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2565 เมื่อวันที่ 21 มีนาคม 2565 และกำหนดจ่ายเงินปันผลในเดือนเมษายน 2565 โดย PLUS ใช้กระแสเงินสดจากการดำเนินงานคงเหลือภายในบริษัททั้งหมดในการจ่ายปันผล ซึ่ง ณ สิ้นปี 2564 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดคงเหลือเท่ากับ 37.9 ล้านบาท ส่วนที่เหลือสำหรับการจ่ายปันผลจะมาจากกระแสเงินสดจากการดำเนินงานที่เกิดขึ้นในช่วงไตรมาสที่ 1 ของปี 2565 ซึ่ง PLUS ได้ประมาณกระแสเงินสดอย่างรอบคอบ และมีมุมมองเชิงบวกจากแนวโน้มยอดขายส่งซื้อสินค้าที่ได้รับมากขึ้นตั้งแต่ปลายปี 2564 โดยจะเห็นได้จากยอดลูกหนี้การค้า ณ สิ้นปี 2564 เท่ากับ 53.7 ล้านบาท ซึ่งเกิดจากยอดขายช่วงปลายปี 2564 ที่ PLUS จะได้รับกระแสเงินสดรับจากชำระหนี้ในช่วงไตรมาส 1 ปี 2565 ดังนั้น PLUS จึงประเมินว่ากระแสเงินสดคงเหลือภายหลังการจ่ายเงินปันผลจะเพียงพอและไม่กระทบกับสภาพคล่องของบริษัทฯ นอกจากนี้วงเงินเงินสดของ PLUS มีแนวโน้มดีขึ้นอย่างต่อเนื่องซึ่งเป็นแหล่งเงินทุนหมุนเวียนสำคัญที่เพียงพอต่อการดำเนินธุรกิจ อนึ่ง PLUS มีเงินทุนสำรองจากวงเงินที่ยังไม่ได้เบิกใช้ได้แก่ วงเงิน OD 5.5 ล้านบาท และวงเงิน Packing Credit 169.6 ล้านบาท ซึ่งสามารถเบิกใช้ได้หากพิจารณาว่ามีความจำเป็น

ทั้งนี้ ผลกระทบของการจ่ายปันผลโดยเสมือนว่าจ่ายปันผล ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ต่อฐานะการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ เป็นดังนี้

ฐานะการเงินและอัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
		ก่อนจ่ายเงินปันผล	เสมือนจ่ายเงินปันผล
ส่วนของผู้ถือหุ้น	ล้านบาท	361.2	301.2
กำไรสะสม - ยังไม่จัดสรร	ล้านบาท	93.4	33.4

ฐานะการเงินและอัตราส่วน ทางการเงินที่สำคัญ	หน่วย	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	
		ก่อนจ่ายเงินปันผล	เสมือนจ่ายเงินปันผล
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น	เท่า	1.0	1.2
อัตราส่วนผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	%	26.9	29.7

2.2.4.2 ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อการดำเนินงานหรือฐานะการเงินในอนาคต

ปัจจัยหรือเหตุการณ์ที่อาจมีผลต่อฐานะการเงินหรือการดำเนินงานอย่างมีนัยสำคัญของ PLUS มี 3 ประการดังนี้

2.2.4.2.1 การเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยน

รายได้จากการขายของ PLUS อยู่ในรูปสกุลเงินดอลลาร์สหรัฐฯ หยวน และยูโรเป็นส่วนใหญ่ หากค่าเงินบาทแข็งค่ามากขึ้นเมื่อเทียบกับสกุลเงินดังกล่าวข้างต้น จะทำให้รายได้ของ PLUS เมื่อแปลงเป็นสกุลเงินบาทแล้วมีค่าน้อยลง และเมื่อเปรียบเทียบกับค่าใช้จ่ายที่ส่วนใหญ่เป็นสกุลเงินบาทแล้วจะทำให้อัตราส่วนของค่าใช้จ่ายต่อรายได้สูงขึ้น ทำให้อัตราส่วนการทำกำไรลดลง อย่างไรก็ตาม PLUS มีนโยบายในการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน เช่น การเจรจาเพื่อเปลี่ยนราคาขายเป็นสกุลเงินไทยบาท การใช้บัญชี FCD (Foreign Currency Deposit) การบริหารความเสี่ยงแบบธรรมชาติ (Natural Hedge) ในการทำการจ่ายเงินสกุลเงินต่างประเทศด้วยเงินรับสกุลเงินต่างประเทศสกุลเดียวกัน และการทำสัญญาซื้อขายล่วงหน้า (Forward) เพื่อป้องกันความเสี่ยงจากความผันผวนของอัตราแลกเปลี่ยน ซึ่งจะช่วยให้รายได้ของ PLUS ได้รับผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราแลกเปลี่ยนลดลง

2.2.4.2.2 กฎเกณฑ์ที่ควบคุมเกี่ยวกับอาหารและยา

องค์การอาหารและยาในประเทศต่าง ๆ เป็นหน่วยงานจากรัฐบาลกลางที่ทำหน้าที่ตรวจสอบ ควบคุม ดูแลความปลอดภัยเกี่ยวกับการใช้ยา อาหาร อุปกรณ์ทางการแพทย์ และเครื่องสำอางต่าง ๆ อาจเพิ่มความเข้มงวดในการควบคุมตรวจสอบคุณภาพการนำเข้าอาหารและยา อย่างไรก็ตาม PLUS มีนโยบายที่จะพัฒนาคุณภาพการผลิตสินค้าและคัดเลือกว่าวัตถุดิบที่เกี่ยวข้องกับการผลิตที่มีคุณภาพเพื่อให้มั่นใจได้ว่าผลิตภัณฑ์ที่ PLUS จำหน่ายไปยังแต่ละประเทศผ่านมาตรฐานที่กำหนด

2.2.4.2.3 การเสนอขายหุ้นใหม่แก่ประชาชนทั่วไปเป็นครั้งแรก

PLUS เพิ่มทุนจดทะเบียนอีกจำนวน 85.0 ล้านบาท โดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 ได้มีมติเป็นเอกฉันท์อนุมัติการจัดสรรหุ้นสามัญเพิ่มทุนจดทะเบียนจำนวน 170.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.5 บาท เพื่อเสนอขายต่อประชาชน โดยภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อย่างน้อย PLUS จะมีทุนจดทะเบียนและทุนที่ออกและชำระแล้วทั้งสิ้น 335.0 ล้านบาท แบ่งเป็นหุ้นสามัญจำนวน 670.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท คิดเป็นการเพิ่มขึ้นร้อยละ 34.0 ซึ่งจะทำให้อัตราส่วนต่าง ๆ ที่เปรียบเทียบกับส่วนของผู้ถือหุ้นหรือจำนวนหุ้นของ PLUS ลดลงในอนาคต เนื่องจากจำนวนหุ้นที่ใช้เป็นฐานใน

การคำนวณเพิ่มขึ้น (Dilution Effect) เช่น กำไรสุทธิต่อหุ้น (Earnings per Share) อัตราผลตอบแทนต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (Return on Equity) เป็นต้น ดังรายละเอียดต่อไปนี้

ณ ปัจจุบัน PLUS มีทุนจดทะเบียน 250.0 ล้านบาท โดยเป็นทุนเรียกชำระแล้วทั้งหมดเป็นหุ้นสามัญจำนวนทั้งสิ้น 500.0 ล้านหุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท

	2561	2562	2563	2564
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน				
<u>มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท</u>				
กำไรสำหรับงวด (บาทต่อหุ้น)	0.00	0.02	0.11	0.17
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (บาท)	0.50	0.50	0.50	0.50
จำนวนหุ้นสามัญ (ล้านหุ้น)	500.0	500.0	500.0	500.0
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานปรับลดภายหลังการเสนอขายหุ้นแก่ประชาชนครั้งแรก				
กำไรสำหรับงวด (ล้านบาท)	1.3	11.7	57.2	85.6
กำไรสำหรับงวด (บาทต่อหุ้น)	0.00	0.02	0.09	0.13
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ (บาท)	0.50	0.50	0.50	0.50
จำนวนหุ้นสามัญ (ล้านหุ้น)	670.0	670.0	670.0	670.0

อย่างไรก็ตาม PLUS คาดว่าในระยะยาว PLUS จะได้รับผลดีจากการเสนอขายหุ้นและการนำหุ้นเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ในครั้งนี้อย่างเต็มที่ โดยเงินที่ได้จากการเสนอขายหุ้นจะนำไปลงทุนในโครงการใหม่ ชำระคืนเงินกู้ยืม สถาบันการเงินบางส่วน และใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนในการดำเนินธุรกิจ รวมทั้ง PLUS จะได้รับผลประโยชน์อื่น ๆ จากการเป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ อาทิ ความคล่องตัวในการจัดหาแหล่งเงินทุน และภาพพจน์ที่ดีในการเป็นบริษัทจดทะเบียนที่คาดว่าจะช่วยสนับสนุนให้การดำเนินธุรกิจมีการเติบโตขึ้น เป็นต้น ซึ่งจะส่งผลให้ในอนาคต PLUS จะมีรายได้และกำไรสุทธิที่เพิ่มสูงขึ้นชดเชยกับผลกระทบจากจำนวนหุ้นที่เพิ่มขึ้นดังกล่าวได้

2.2.4.2.4 ผลกระทบจากการกำหนดช่วงระยะเวลาการเสนอขายใกล้เคียงกับช่วงเวลาซึ่งงบการเงินไตรมาส 1 ปี 2565 จะได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท

เนื่องจากการกำหนดการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนเป็นครั้งแรกของบริษัทฯ ใกล้เคียงกับระยะเวลาซึ่งงบการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 จะได้รับการพิจารณาอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม จากการพิจารณาว่างบการเงินของบริษัทฯ สำหรับงวดสามเดือน สิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ซึ่งยังไม่ได้ผ่านการสอบทานของผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ โดยเบื้องต้นแล้ว บริษัทฯ และที่ปรึกษาทางการเงิน ขอให้การรับรองว่า

- (1) ผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 จะไม่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลกระทบต่อความตั้งใจของผู้ลงทุน เมื่อเปรียบเทียบกับผลการดำเนินงานสำหรับปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 ที่ได้เปิดเผยไว้
- (2) บริษัทฯ ไม่ได้ขยายขอบเขตการประกอบธุรกิจไปยังธุรกิจอื่นใดนอกเหนือจากลักษณะการประกอบธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ ซึ่งได้เปิดเผยไว้

- (3) ไม่มีการทำรายการระหว่างกันในลักษณะอื่นใดระหว่างบริษัทฯ กับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์เพิ่มเติมในงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 นอกเหนือจากรายการที่มีลักษณะตามที่ได้เคยเปิดเผยไว้ในส่วนที่ 2.2.9 หัวข้อ 2.2.9.2 รายการระหว่างกันแล้ว ซึ่งเป็นข้อมูลสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564
- (4) ไม่มีข้อมูลที่จะส่งผลกระทบต่อความตั้งใจของผู้ลงทุนอย่างมีนัยสำคัญที่เกิดขึ้นในงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ของบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยเพิ่มเติมในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์ และ
- (5) เมื่อพิจารณาผลการดำเนินงานสำหรับงวดสามเดือนสิ้นสุดวันที่ 31 มีนาคม 2565 ของบริษัทฯ ในเบื้องต้นแล้ว ไม่ขัดต่อคุณสมบัติตามที่ระบุไว้ในข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม

2.2.4.3 ข้อมูลทางการเงินที่สำคัญ

2.2.4.3.1 สรุปรายงานการสอบบัญชี

ประจำงวด	ผู้สอบบัญชี	ความเห็นของผู้สอบบัญชี
ปี 2561	คุณสง่า โชคินดิสวัสดิ์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 11251 บริษัท ไพร์ชวอเตอร์แฮสคูเปอร์ เอบีเอเอส จำกัด	งบการเงินของ PLUS ได้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ปี 2562	คุณณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8829 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบ บัญชี จำกัด	งบการเงินของ PLUS ได้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ปี 2563	คุณณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8829 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบ บัญชี จำกัด	งบการเงินของ PLUS ได้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน
ปี 2564	คุณณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์ ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8829 บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบ บัญชี จำกัด	งบการเงินของ PLUS ได้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 และผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดสำหรับปี สิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตาม มาตรฐานการรายงานทางการเงิน

2.2.4.3.2 ตารางสรุปงบการเงิน
2.2.4.3.2.1 งบแสดงฐานะการเงิน

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ							
	31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
สินทรัพย์								
<u>สินทรัพย์หมุนเวียน</u>								
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	0.9	0.1%	1.0	0.1%	8.7	1.3%	37.9	5.2%
ลูกหนี้การค้า	85.0	11.3%	65.4	8.2%	18.5	2.7%	53.7	7.4%
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	23.6	3.1%	12.9	1.6%	8.7	1.3%	7.4	1.0%
สินค้าคงเหลือ	114.6	15.3%	137.5	17.3%	140.2	20.4%	118.8	16.4%
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	-	31.6	4.0%	-	-	-	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	79.0	9.9%	-	-	-	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	53.3	7.1%	76.1	9.6%	22.3	3.2%	13.6	1.9%
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน	277.4	37.0%	403.4	50.7%	198.3	28.8%	231.3	31.8%
<u>สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน</u>								
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดการใช้	-	-	8.0	1.0%	8.0	1.2%	8.0	1.1%
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	451.6	60.2%	363.6	45.7%	468.2	68.0%	463.9	63.9%
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน	4.2	0.6%	4.9	0.6%	3.4	0.5%	3.1	0.4%
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี	14.7	2.0%	13.8	1.7%	2.1	0.3%	6.8	0.9%
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	2.6	0.3%	2.1	0.3%	8.5	1.2%	13.4	1.8%
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน	473.1	63.0%	392.3	49.3%	490.1	71.2%	495.2	68.2%
รวมสินทรัพย์	750.5	100.0%	795.7	100.0%	688.4	100.0%	726.5	100.0%
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น								
<u>หนี้สินหมุนเวียน</u>								
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	30.0	4.0%	28.8	3.6%	-	-	14.5	2.0%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	100.0	13.3%	194.7	24.5%	77.8	11.3%	30.3	4.2%
เจ้าหนี้การค้า	44.8	6.0%	78.7	9.9%	113.5	16.5%	98.6	13.6%
เงินรับล่วงหน้า	22.1	2.9%	29.9	3.8%	49.1	7.1%	18.7	2.6%
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	20.0	2.7%	35.0	4.4%	39.7	5.8%	87.0	12.0%
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	48.2	6.4%	80.3	10.1%	31.2	4.5%	28.1	3.9%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	96.0	12.8%	50.0	6.3%	40.0	5.8%	-	-

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ							
	31 ธ.ค. 2561		31 ธ.ค. 2562		31 ธ.ค. 2563		31 ธ.ค. 2564	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระ ภายในหนึ่งปี (2561-2562: หนี้สินตามสัญญา เช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี)	5.0	0.7%	3.6	0.5%	0.6	0.1%	0.4	0.0%
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	11.7	1.6%	-	-	-	-	-	-
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย	-	-	-	-	7.0	1.0%	20.6	2.8%
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	0.9	0.1%	1.1	0.1%	0.9	0.1%	1.4	0.2%
รวมหนี้สินหมุนเวียน	378.8	50.5%	502.1	63.1%	359.8	52.3%	299.7	41.2%
หนี้สินไม่หมุนเวียน								
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	157.4	21.0%	69.0	8.7%	45.6	6.6%	57.5	7.9%
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2561-2562: หนี้สินตาม สัญญาเช่าการเงิน)	3.4	0.5%	0.3	0.0%	0.4	0.1%	-	0.0%
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับ ผลประโยชน์พนักงาน	3.8	0.5%	5.5	0.7%	7.1	1.0%	8.2	1.1%
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน	164.6	21.9%	74.8	9.4%	53.1	7.7%	65.7	9.0%
รวมหนี้สิน	543.4	72.4%	576.9	72.5%	412.9	60.0%	365.3	50.3%
ส่วนของผู้ถือหุ้น								
ทุนที่ออกและเรียกชำระแล้ว	250.0	33.3%	250.0	31.4%	250.0	36.3%	250.0	34.4%
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	12.5	1.7%	12.5	1.6%	12.5	1.8%	12.5	1.7%
กำไรสะสม								
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	1.0	0.1%	1.0	0.1%	1.0	0.1%	5.3	0.7%
ยังไม่ได้จัดสรร	(56.4)	(7.5%)	(44.7)	(5.6%)	12.1	1.8%	93.4	12.9%
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น	207.1	27.6%	218.8	27.5%	275.6	40.0%	361.2	49.7%
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	750.5	100.0%	795.7	100.0%	688.4	100.0%	726.5	100.0%

2.2.4.3.2.2 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ							
	2561		2562		2563		2564	
	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%	จำนวน	%
รายได้								
รายได้จากการขาย	786.4	98.0%	891.4	99.2%	1,102.8	99.7%	1,003.2	99.4%
รายได้อื่น ¹	15.9	2.0%	7.0	0.8%	3.7	0.3%	6.3	0.6%
รวมรายได้	802.3	100.0%	898.4	100.0%	1,106.5	100.0%	1,009.5	100.0%
ต้นทุนขาย ²	664.6	84.5%	734.4	82.4%	823.1	74.6%	728.9	72.7%
กำไรขั้นต้น²	121.8	15.5%	157.1	17.6%	279.7	25.4%	274.3	27.3%
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	58.3	7.3%	63.1	7.0%	66.1	6.0%	65.6	6.5%
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	50.1	6.2%	63.6	7.1%	120.6	10.9%	99.4	9.9%
รวมค่าใช้จ่าย	773.1	96.4%	861.1	95.8%	1,009.8	91.3%	894.0	88.6%
กำไรก่อนต้นทุนทางการเงินและ ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	29.2	3.6%	37.4	4.2%	96.7	8.7%	115.5	11.4%
ต้นทุนทางการเงิน	27.8	3.5%	24.7	2.8%	20.6	1.9%	8.7	0.9%
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	1.4	0.2%	12.6	1.4%	76.0	6.9%	106.8	10.6%
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	0.1	0.0%	1.0	0.1%	18.8	1.7%	21.1	2.1%
กำไรสำหรับปี	1.3	0.2%	11.7	1.3%	57.2	5.2%	85.6	8.5%
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ใน กำไรหรือขาดทุนในภายหลัง								
การวัดมูลค่าใหม่ของการระดมทุน ผลประโยชน์พนักงาน (สุทธิจากภาษี)	-	-	-	-	(0.5)	(0.0%)	-	-
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	1.25	0.2%	11.7	1.3%	56.8	5.1%	85.6	8.5%
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) (พาร์ 100 บาท)	0.5	N/A	4.7	N/A	22.9	N/A	34.3	N/A
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท) (พาร์ 0.50 บาท)³	0.003	N/A	0.023	N/A	0.114	N/A	0.171	N/A

¹ รายได้อื่น ได้แก่ รายได้จากอัตราแลกเปลี่ยน รายได้ดอกเบี้ย และรายได้อื่นๆ

² คำนวณโดยเทียบกับรายได้จากการขาย

³ PLUS ได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญจาก 100 บาทต่อหุ้น เป็น 0.5 บาทต่อหุ้นตั้งแต่ 1 กรกฎาคม 2564 จึงคำนวณโดยใช้หุ้นสามัญถัวเฉลี่ยใหม่เพื่อประโยชน์ในการเปรียบเทียบระหว่างงวด

2.2.4.3.2.3 งบกระแสเงินสด

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน				
กำไรสำหรับงวด	1.3	11.7	57.2	85.4
รายการปรับปรุง				
- ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	0.1	1.0	18.8	21.1
- ต้นทุนทางการเงิน	27.8	24.7	20.6	8.7
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	36.0	35.0	40.4	37.2
- ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์ของพนักงาน	0.8	1.7	1.0	1.1
- กลับรายการหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	(2.2)	(3.0)	-	-
- (กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	-	-	1.9	(0.6)
- ประมาณการค่าประกันความเสียหาย	-	-	-	6.1
- ขาดทุนจากการตัดจำหน่าย/ปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ	-	4.5	47.5	6.9
- กลับรายการจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ	(1.5)	(1.5)	(4.5)	12.9
- (กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	0.2	(0.1)	(0.3)	1.8
- ดอกเบี้ยรับ	(0.1)	(0.0)	(0.2)	(0.0)
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน	62.4	74.1	182.5	181.1
สินทรัพย์ดำเนินงานและหนี้สินดำเนินงาน (เพิ่มขึ้น) ลดลง				
- ลูกหนี้การค้า	10.2	22.6	45.0	(34.6)
- ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	(5.4)	10.7	4.3	1.0
- สินค้าคงเหลือ	26.9	(26.0)	(45.7)	1.5
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(9.4)	(22.8)	53.8	8.7
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(0.1)	(0.7)	(0.2)	(0.0)
- เจ้าหนี้การค้า	(3.0)	33.9	34.8	(14.8)
- เงินรับล่วงหน้า	8.1	7.8	19.2	(30.3)
- เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	1.6	13.0	6.7	37.7
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(1.6)	0.2	(0.2)	0.5
เงินสดรับจากการดำเนินงาน	89.9	112.7	300.3	150.8
- เงินสดจ่ายภาษีเงินได้	(0.1)	(0.0)	(0.0)	(12.2)
เงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	89.8	112.7	300.3	138.6

รายการ (หน่วย: ล้านบาท)	งบตรวจสอบ			
	2561	2562	2563	2564
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน				
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้(เพิ่มขึ้น) ลดลง	-	(8.0)	(0.0)	0.0
เงินสตรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	0.7	6.7	100.0	22.0
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	(38.3)	(68.4)	(22.0)
เงินสตรับจากการขาย อาคารและอุปกรณ์	0.4	0.1	0.3	0.4
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อ อาคารและอุปกรณ์	(19.7)	(21.0)	(72.0)	(36.2)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(2.1)	-	(0.7)
ดอกเบี้ยรับ	0.0	0.0	0.1	0.3
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(18.6)	(62.6)	(40.0)	(36.1)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(156.6)	93.5	(145.7)	(33.0)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	134.1	56.9	2.3	-
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(123.4)	(68.6)	(2.3)	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นลดลง	96.0	(46.0)	(10.0)	(40.0)
เงินสตรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	50.0	1.0	10.0	40.0
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(41.4)	(57.3)	(82.5)	(31.2)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินภายใต้สัญญาเช่า	(4.8)	(4.5)	(4.0)	(0.6)
เงินสดจ่ายดอกเบี้ย	(27.5)	(25.1)	(20.3)	(8.4)
เงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(73.6)	(50.1)	(252.5)	(73.3)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	(2.4)	0.0	7.7	29.2
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดต้นงวด	3.3	0.9	1.0	8.7
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดปลายงวด	0.9	1.0	8.7	37.9

2.2.4.3.2.4 อัตราส่วนทางการเงินที่สำคัญ

อัตราส่วนทางการเงิน	2561	2562	2563	2564
อัตราส่วนสภาพคล่อง (Liquidity Ratio)				
อัตราส่วนสภาพคล่อง (เท่า)	0.7	0.8	0.6	0.8
อัตราส่วนสภาพคล่องหมุนเร็ว (เท่า)	0.2	0.1	0.1	0.3
อัตราส่วนสภาพคล่องกระแสเงินสด (เท่า)	0.2	0.3	0.7	0.5
อัตราส่วนหมุนเวียนลูกหนี้การค้า (เท่า)	8.4	11.6	26.3	27.8
ระยะเวลาเก็บหนี้เฉลี่ย (วัน)	43.2	31.4	13.9	13.1
อัตราส่วนหมุนเวียนสินค้าคงเหลือ (เท่า)	5.2	5.8	5.9	5.6
ระยะเวลาขายสินค้าเฉลี่ย (วัน)	69.9	62.7	61.6	64.8
อัตราส่วนหมุนเวียนเจ้าหนี้ (เท่า)*	14.3	11.9	8.6	6.9
ระยะเวลาชำระหนี้ (วัน)	25.4	30.7	42.6	53.1
Cash Cycle (วัน)	87.7	63.4	32.9	24.9
อัตราส่วนแสดงความสามารถในการหากำไร (Profitability Ratio)				
อัตรากำไรขั้นต้น	15.5%	17.6%	25.4%	27.3%
อัตรากำไรจากการดำเนินงาน	3.7%	4.2%	8.8%	11.5%
อัตรากำไรอื่น	0.0%	0.0%	0.0%	0.0%
อัตราส่วนเงินสดต่อการหากำไร	307.8%	301.6%	310.6%	130.5%
อัตรากำไรสุทธิ	0.2%	1.3%	5.2%	8.5%
อัตราผลตอบแทนผู้ถือหุ้น	0.6%	5.5%	23.1%	26.9%
อัตราส่วนแสดงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน (Efficiency Ratio)				
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์	0.2%	1.5%	7.7%	12.1%
อัตราผลตอบแทนจากสินทรัพย์ถาวร	8.1%	11.3%	23.2%	26.2%
อัตรากำไรของสินทรัพย์ (เท่า)	1.0	1.2	1.5	1.4%
อัตราส่วนวิเคราะห์นโยบายทางการเงิน (Financial Policy Ratio)				
อัตราส่วนหนี้สินต่อส่วนของผู้ถือหุ้น (เท่า)	2.6	2.6	1.5	1.0
อัตราส่วนความสามารถชำระดอกเบี้ย (เท่า)	2.3	2.9	6.6	17.5
อัตราส่วนหนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยต่อกำไรก่อนดอกเบี้ยจ่าย ภาษีเงินได้ ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (Interest-Bearing Debt to EBITDA Ratio) (เท่า)	6.9	5.9	1.4	0.9
อัตราส่วนความสามารถชำระภาระผูกพัน (เท่า)	0.2	0.2	0.9	2.1
อัตรากำไรจ่ายปันผล	-	-	-	-

2.2.5 ข้อมูลทั่วไปและข้อมูลสำคัญอื่น

2.2.5.1 ข้อมูลทั่วไป

ชื่อบริษัท	:	บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (“PLUS”)
ชื่อบริษัทภาษาอังกฤษ	:	ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED
เลขทะเบียนบริษัท	:	0107564000235
ประเภทธุรกิจ	:	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม
ที่ตั้งสำนักงานใหญ่	:	84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงสามยุค เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
ที่ตั้งโรงงาน	:	129 หมู่ที่ 6 ตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม
โทรศัพท์	:	0-2416-9209
โทรสาร	:	0-2416-0219
Website	:	https://www.royalplus.co.th
ทุนจดทะเบียน	:	335,000,000 บาท
ทุนชำระแล้ว	:	250,000,000 บาท
มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ	:	0.50 บาท
นายทะเบียนหลักทรัพย์	:	บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด 93 ชั้น 14 ถนนรัชดาภิเษก แขวงดินแดง เขตดินแดง กรุงเทพมหานคร 10400 โทรศัพท์: 0-2009-9999
ที่ปรึกษาทางการเงิน	:	บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) อาคารเอเชียเซ็นเตอร์ ชั้น 8-11 173 ถนนสาทรใต้ กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์: 0-2658-8888
ผู้สอบบัญชี	:	บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด อาคารเอ็มไพร์ทาวเวอร์ 1 ชั้น 50 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา เขต สาทร กรุงเทพมหานคร 10120 โทรศัพท์: 0-2677-2000

2.2.5.2 ข้อมูลสำคัญอื่น

2.2.5.2.1 ข้อมูลสำคัญอื่นที่มีผลกระทบต่อการตัดสินใจของผู้ลงทุน

- ไม่มี -

2.2.5.2.2 ข้อจำกัดของผู้ถือหุ้นในต่างประเทศ ในกรณีที่บริษัทมีนโยบายที่จะขอมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการเสนอขายหุ้นเพิ่มทุน หรือออกใบแสดงสิทธิในการซื้อหุ้นเพิ่มทุนที่โอนสิทธิได้ (Transferable Subscription Right หรือ TSR) ให้แก่ผู้ถือหุ้นตามสัดส่วนการถือหุ้น โดยไม่ออกและเสนอขายให้แก่ผู้ถือหุ้นที่จะทำให้บริษัทมีหน้าที่ตามกฎหมายต่างประเทศ

- ไม่มีกรณีดังกล่าว -

2.2.5.3 ข้อพิพาททางกฎหมาย

ณ วันที่ 21 เมษายน 2565 บริษัทฯ ไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายซึ่งอาจก่อให้เกิดผลเสียหายต่อทรัพย์สินของบริษัทฯ เกินกว่าร้อยละ 5 ของส่วนของผู้ถือหุ้น และไม่มีข้อพิพาททางกฎหมายอื่นใดที่อาจก่อให้เกิดผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ

2.2.6 นโยบายการกำกับดูแลกิจการ

2.2.6.1 ภาพรวมของนโยบายและแนวปฏิบัติการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งได้ยึดถือแนวทางการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฏระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะมีการทบทวนและปรับปรุงทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดูแลระบบการตรวจสอบ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาล ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

หลักปฏิบัติ 1 บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทในฐานะผู้นำองค์กรที่สร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน

- 1.1. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลให้องค์กรมีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- 1.2. คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืน เพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- 1.3. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ของบริษัทฯ โดยต้องจัดให้กลไกอย่างเพียงพอที่จะมั่นใจได้ว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น นโยบายการทำรายการระหว่างกัน (Related Party Transaction Policy) และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เป็นต้น รวมทั้งมี

กระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

- 1.4. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 2 กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ ที่เป็นไปเพื่อความยั่งยืน

- 2.1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 2.2. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะยาว จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม บัณฑิต และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (Unethical Conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

หลักปฏิบัติ 3 เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิผล

- 3.1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องสามารถสรุปได้โดยสังเขปดังนี้
 - 3.1.1 ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้
 - 3.1.2 กรรมการบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
 - 3.1.3 คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่

- ออกใหม่ และมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด
- 3.1.4 กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานข้อมูลการเป็นกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่น การเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือการเป็นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดให้บริษัทฯ รับผิดชอบต่อหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 3.1.5 คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับองค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่งและการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
- 3.1.6 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
- 3.1.7 คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และทำหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
- 3.2. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลยพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ โดยบริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส ดังนี้
- 3.2.1. คณะกรรมการบริษัท: มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจ เพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.2.2. ฝ่ายบริหาร: มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับทิศทางนโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำวัน และธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
- 3.2.3. ประธานกรรมการ: เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทและมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทฯ ให้เป็นไปตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการตาม 3.2.1

- 3.2.4. ประชานกรรมการบริหาร: มีอำนาจในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
- 3.2.5. กรรมการผู้อำนวยการ: เป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น รวมถึงไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย
- 3.3. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
- 3.4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ดังนั้น ในการเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและอัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพาองค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
- 3.5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
- 3.6. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
- 3.7. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจัดให้มีการประเมินผลกาปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
- 3.8. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
- 3.9. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินของเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท
- 3.10. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งจากคณะกรรมการบริษัท เป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับทำหน้าที่พิเศษเพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิผล โดย

คณะกรรมการชด้อยแต่ละคณะ จะมีวาระการดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัทและมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

3.10.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

3.10.2 คณะกรรมการบริหาร

เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัทฯ กลั่นกรองนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหาร และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

- 3.11. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของ คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชด้อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชด้อยทุกชุด

หลักปฏิบัติ 4 สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

- 4.1 คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสรรหาและพัฒนาผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหาร และผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
- 4.2 คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลทุกระดับที่เหมาะสม
- 4.3 คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อ การควบคุมกิจการอย่างเหมาะสม
- 4.4 คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ ทักษะ ประสิทธิภาพ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

5.1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อมโดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทฯ ตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิธีคิด มุมมองในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า

5.2. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัทฯ และค่านิยมบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่าง ๆ ไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจ และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ลูกค้า คู่ค้า สาธารณะและสังคมโดยรวมอย่างโปร่งใส เหมาะสมเสมอภาคและเป็นธรรม และจะกำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียซึ่งรวมถึง

ก) ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาค โดยคณะกรรมการบริษัทผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใด ๆ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ใช่ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุนและนักวิเคราะห์ ในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ อย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

ข) พนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคมอย่างเคร่งครัด และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีทัศนคติที่ดี มีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบต่อสังคม มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร และมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อ

ที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน ส่งเสริมเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน รวมถึงจัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เพียงพอ เหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาวเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ตูรับความคิดเห็น หรือผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

ค) ลูกค้า

สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัทฯ มีหน้าที่ในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้า ด้วยการรับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรฐานตามนโยบายนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ยึดมั่นในการนำเสนอและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และไม่หยุดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้า

ง) เจ้าหนี้

สร้างความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน และมีหน้าที่รับผิดชอบ เอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้ที่ดีที่สุด

จ) คู่ค้า

ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเท่าเทียมกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เหมาะสม เป็นธรรม และได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่าย มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นคู่ค้าในระยะยาวกับบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ จะเลือกทำธุรกิจกับคู่ค้าจากเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น เงื่อนไขด้านราคา คุณภาพ การควบคุมและป้องกันสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย ความน่าไว้วางใจ และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า โดยยึดหลักจริยธรรม ยึดถือปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขทางการค้าต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด เก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้าและไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

ฉ) ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม และให้ความสำคัญกับการรักษาสิ่งแวดล้อม โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน ตลอดจนดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้ บริษัทฯ และพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ อย่างรับผิดชอบต่อ และเป็นประโยชน์แก่สังคมและชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนพัฒนาชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนรับผิดชอบต่อ การดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกัน และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

ช) คู่แข่งทางการค้า

ดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขัน อย่างไม่เป็นธรรม

ซ) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้กำหนดไว้ และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ ในโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม นอกจากนี้จะยึดมั่นในการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ที่ดี มีคุณภาพมาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงจะปฏิบัติต่อภาครัฐและหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

5.3. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบต่อและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน

5.4. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจและพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

หลักปฏิบัติ 6 ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

6.1. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

- 6.2. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระ และทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัท และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
- 6.3. คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัท กับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัท และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวข้องกับบริษัท ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึงกำหนดแนวปฏิบัติไว้ในกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายการใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร
- 6.4. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและบุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
- 6.5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีการชี้เบาะแส และกำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ทั้งนี้จะจัดให้มีการเปิดเผยช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนไว้ในเว็บไซต์หรือรายงานประจำปีของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 7 รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

- 7.1. คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง เพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
- 7.2. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลเพื่อให้บริษัทฯ มีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการชำระหนี้
- 7.3. หากเกิดภาวะที่บริษัทฯ ประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจได้ว่ามีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่จะสามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล
- 7.4. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม ในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตามกฎหมาย การปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพสิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงานประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเปิดเผยตามสมควร

- 7.5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และทันเวลา
- 7.6. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูลที่เป็นปัจจุบัน
- 7.7. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้นเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 8 สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ ดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับการปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น (1) สิทธิในการซื้อขายหรือโอนหุ้น (2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ (3) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด (4) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาคำตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้งสิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลดทอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

- 8.1. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ รวมถึง
 - 8.1.1. จะปกป้องและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
 - 8.1.2. จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้แก่ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม เป็นต้น รวมถึงอำนวยความสะดวก

- ให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอซื้อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท โดยส่งประวัติและหนังสือยินยอมของบุคคลดังกล่าวไปยังประธานกรรมการบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์ระเบียบ และขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนด
- 8.1.3. จะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
- 8.1.4. จะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และแบบ ค (แบบมอบฉันทะเฉพาะสำหรับ Custodian) ให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่มีความประสงค์จะใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงโดยวิธีการมอบฉันทะ โดยเสนอให้มีการกรอกระหว่างประชุมและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิเลือกกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นได้
- 8.1.5. จะงดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น
- 8.1.6. จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่าง ๆ เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น
- 8.2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมถึง
- 8.2.1. จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ในการประชุมผู้ถือหุ้นและจะละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าร่วมประชุมของผู้ถือหุ้นในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้
- 8.2.2. จะแจ้งกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมและในวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและขั้นตอนการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และได้มีการบันทึก การแจ้งกฎเกณฑ์ และขั้นตอนการออกเสียงลงมติดังกล่าวลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
- 8.2.3. จะจัดการประชุมให้เหมาะสม และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และแสดงความคิดเห็นได้ โดยประธานกรรมการบริษัทจะสอบถามที่ประชุมในแต่ละวาระ รวมทั้งจัดให้มีการบันทึกข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง

- 8.2.4. จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และผู้บริหารที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะไม่นำเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมใด ๆ ที่ไม่จำเป็นต่อที่ประชุม โดยเฉพาะวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาอย่างเพียงพอก่อนการตัดสินใจ
- 8.2.5. จะสนับสนุนส่งเสริมให้นำเทคโนโลยี เช่น บาร์โค้ด บัตรลงคะแนน หรืออื่น ๆ มาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้รวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะจัดให้มีการเปิดเผยผลการลงคะแนนไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และการงดออกเสียงในแต่ละวาระที่มีการลงคะแนนเสียง
- 8.2.6. จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง หรือเป็นผู้นับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม เช่น ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ หรือที่ปรึกษากฎหมาย และเปิดเผยผลการนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
- 8.2.7. คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
- 8.3. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึง
- 8.3.1. จะดูแลให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบตามวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลาสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละครั้ง บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทฯ จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น
- 8.3.2. หลังการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งจะดูแลให้มีการรวบรวมเนื้อหาการประชุมซึ่งประกอบด้วยรายละเอียดวาระการประชุม รายชื่อกรรมการทั้งที่เข้าร่วมประชุมและลาประชุม มติที่ประชุม การลงคะแนนเสียง ตลอดจนคำถามและความเห็นของผู้ถือหุ้น จัดทำเป็น “รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น” เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของบริษัทฯ และจัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนดและให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- 8.3.3. จะส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นและไม่จำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯล่วงหน้า และบริษัทฯ จะไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทฯ จะไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า

8.3.4. จะดูแลให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เป็นข้อมูลปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ อย่างสม่ำเสมอ

2.2.6.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ

2.2.6.2.1 แนวทางในการประกอบธุรกิจ

- ก) บริษัทฯ ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับธุรกิจการค้าอย่างเคร่งครัดและถึงแม้ว่ากฎหมายจะยอมให้ทำได้ แต่บริษัทฯ จะปฏิบัติในทางที่ซื่อตรงและถูกต้องที่สุด
- ข) บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง มีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นแนวทางการประกอบธุรกิจที่ถูกต้องและยั่งยืน จึงมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคลในชุมชน สังคม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- ค) บริษัทฯ จะเคารพต่อขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของชาติ
- ง) บริษัทฯ จะบริหารงานด้วยความซื่อตรง รวมทั้งการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง การเสนอและใช้งบประมาณอย่างชัดเจนและประหยัด รวมถึงการประเมินโครงการลงทุนต่าง ๆ อย่างซื่อตรง ถูกต้อง โปร่งใส และมีหลักการปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด
- จ) ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่และกฎหมาย
- ฉ) ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ โดยเปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน
- ช) บริษัทฯ มุ่งหวังความซื่อตรงจากพนักงานทุกระดับชั้น ในการปฏิบัติตามนโยบาย หลักเกณฑ์ทางบัญชี การควบคุมภายในอื่น ๆ และหากพนักงานพบเห็นการละเมิดกฎระเบียบหรือนโยบายของบริษัทฯ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและความเสื่อมเสียแก่บริษัทฯ พนักงานพึงแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที

2.2.6.2.2 ข้อห้ามและข้อพึงปฏิบัติ

บริษัทฯ กำหนดข้อห้ามในการไม่พึงปฏิบัติของพนักงานทุกคน หรือการไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำไปสู่ความเสื่อมเสียของบริษัทฯ และของตนเอง ดังนี้

- ก) ห้ามใช้เวลาทำงานของบริษัทฯ ไปทำงานอย่างอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- ข) ห้ามประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ค) ห้ามประพฤติตนไปในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และเกียรติคุณของบริษัทฯ
- ง) ห้ามแจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อบริษัทฯ

- จ) ต้องไม่ทำงานด้วยความประมาทเลินเล่อหรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของ ผู้บริหารที่ดีเพื่อให้งานลุล่วงไปโดยถูกต้องและสุจริต
- ฉ) ห้ามปกปิดหรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผล เสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- ช) ห้ามขัดขวางหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในบริษัท ฯ หรือออกคำสั่งใด ๆ ให้พนักงานปฏิบัติในทางมิชอบหรือผิดจริยธรรม
- ซ) ไม่ทำผิดกฎหมายแพ่งและกฎหมายอาญาอันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ ตาม
- ฌ) ห้ามเปิดเผยค่าจ้างหรือเงินเดือน อัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของผู้อื่น ไม่ว่าจะโดยเจตนาหรือไม่ก็ ตาม
- ฎ) ต้องไม่ให้สินบนไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้อิทธิพลอย่างไม่ถูกต้อง ต่อตัวแทนของรัฐ ลูกค้าหรือคู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของบริษัทฯ
- ฏ) ห้ามกระทำการเพิ่มเติม ตัดทอนหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนผลการดำเนินงาน และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าจะเพื่อ จุดประสงค์ใด ๆ ก็ตาม
- ถ) ห้ามชำระเงิน หรือจัดการทางธุรกิจโดยมีเจตนา หรือทำให้เข้าใจได้ว่าส่วนหนึ่งของการชำระเงิน หรือการ จัดการทางธุรกิจนั้น ๆ มีจุดประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้รับระบุในเอกสารเพื่อการชำระเงินหรือ การจัดการทางธุรกิจ
- จ) ต้องรักษาข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ ของ พนักงานเองด้วย
- ช) ห้ามกระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนวยการแก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์ หรือเข้าถึง หรือรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ โดยมีชอบ หรือ โดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ หรือจงใจ สนับสนุน ยินยอมให้เกิดขึ้นหรือมีอยู่ซึ่งการกระทำผิดของผู้ ให้บริการตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ หรือกฎหมายลิขสิทธิ์หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

2.2.6.2.3 บทลงโทษทางวินัย

- ก) กรณีเป็นการฝ่าฝืนที่ไม่ร้ายแรงและเป็นครั้งแรก ผู้บริหารหรือพนักงานจะได้รับหนังสือเตือนเป็นลาย ลักษณ์อักษร ซึ่งจะระบุลักษณะของการฝ่าฝืนรวมทั้งมูลเหตุจูงใจเป็นหลักของการฝ่าฝืนนั้น โดยให้ออกาส ผู้บริหารหรือพนักงานดังกล่าวได้โต้แย้งข้อกล่าวหาต่อผู้บังคับบัญชา และหากไม่สามารถแก้ปัญหาก็ให้ นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการวินัยซึ่งแต่งตั้งโดยกรรมการผู้อำนวยการเพื่อพิจารณา และให้ถือคำ ตัดสินของคณะกรรมการวินัยเป็นที่สิ้นสุด
- ข) กรณีเป็นการฝ่าฝืนร้ายแรง หรือกรณีไม่ร้ายแรงแต่มีการฝ่าฝืนเป็นครั้งที่สอง หรือผู้บริหารไม่แก้ไข ความผิดจากการฝ่าฝืนในครั้งแรกตามที่ได้รับหนังสือเตือนนั้น ผู้บริหารดังกล่าวจะถูกลงโทษทางวินัยอย่าง

เคร่งครัด ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างได้ โดยการฝ่าฝืนร้ายแรง เช่น การให้หรือการรับสินบน การฉ้อโกงการเปิดเผยข้อมูลความลับ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ต่อบุคคลที่สาม และการกระทำใด ๆ ที่เชื่อมโยงหรือเกี่ยวเนื่องกับบริษัทฯ หรือปกปิดหรือไม่รายงานข้อมูล การหาซื้อ หรือเอกสารสำคัญใด ๆ ต่อผู้บังคับบัญชา บริษัทฯ อาจพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย และโดยไม่จำเป็นต้องออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

ทั้งนี้ บทลงโทษทางวินัย จะเป็นไปตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ

2.2.6.3 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญของนโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการในรอบปีที่ผ่านมา

2.2.6.3.1 การเปลี่ยนแปลงและพัฒนาการที่สำคัญเกี่ยวกับการทบทวน นโยบาย แนวปฏิบัติ และระบบการกำกับดูแลกิจการ หรือกฎบัตรคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา

- ก) ทบทวนค่านิยมองค์กร
- ข) ทบทวนกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย และกฎบัตรกรรมการผู้อำนวยการ
- ค) ทบทวนคู่มือการดำเนินการ
- ง) อนุมัตินโยบายดังต่อไปนี้
 - ง.1) จรรยาบรรณทางธุรกิจ
 - ง.2) นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี
 - ง.3) นโยบายการสรรหากรรมการบริษัท, AC, ExCom และผู้บริหาร
 - ง.4) นโยบายการวางแผนการสืบทอดตำแหน่ง
 - ง.5) นโยบายด้านการควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน
 - ง.6) นโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง
 - ง.7) นโยบายด้านการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศ
 - ง.8) นโยบายด้านการบัญชีและการเงิน
 - ง.9) นโยบายการรักษาและใช้สินทรัพย์ของบริษัท
 - ง.10) นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล
 - ง.11) นโยบายการกำกับดูแลการปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ
 - ง.12) นโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ
 - ง.13) นโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
 - ง.14) นโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำความผิด
 - ง.15) นโยบายด้านความรับผิดชอบต่อสังคม

- ง.16) นโยบายการป้องกันการนำข้อมูลภายในไปใช้
 - ง.17) นโยบายการทำรายการระหว่างกัน
 - ง.18) นโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - ง.19) นโยบายการลงทุนและการกำกับดูแลการดำเนินงานในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม
 - ง.20) นโยบายการจ่ายเงินปันผล
 - ง.21) นโยบายการปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสีย
 - ง.22) การติดตามให้ปฏิบัติ
 - ง.23) นโยบายการประเมินตนเองของคณะกรรมการ กรรมการชุดย่อย และผู้บริหาร
- จ) แต่งตั้งเลขานุการบริษัท

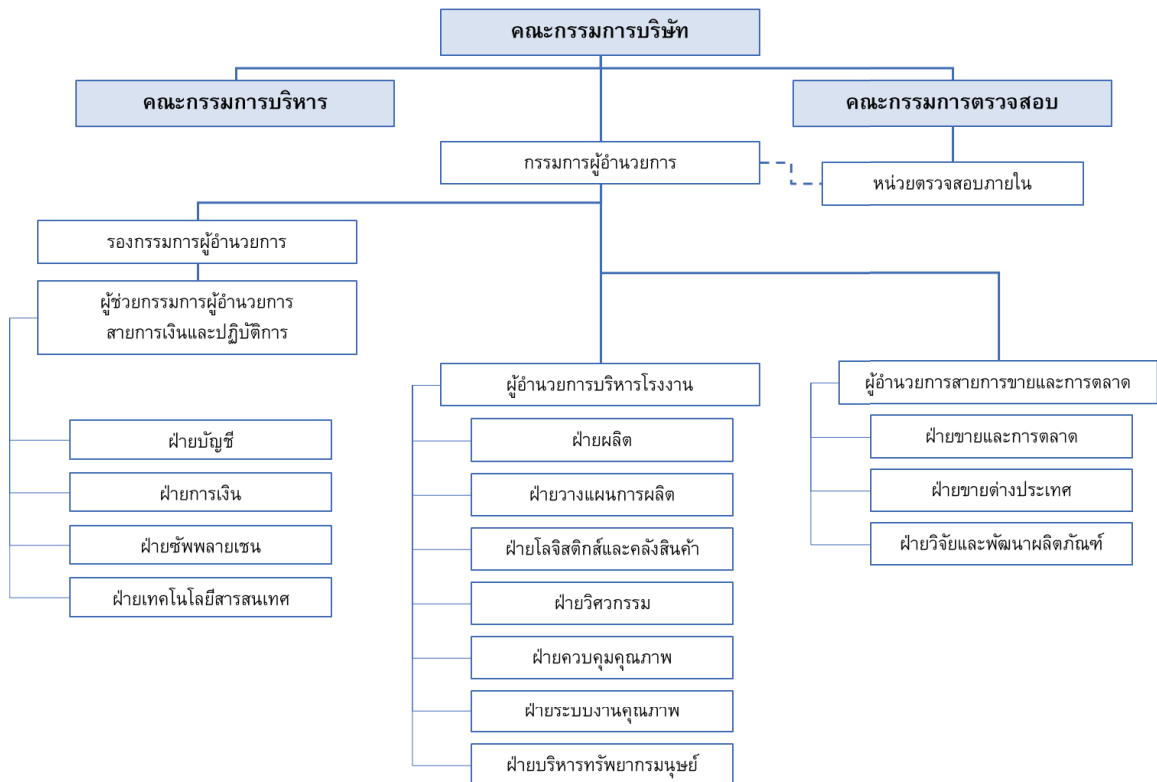
2.2.6.3.2 การปฏิบัติในเรื่องอื่นๆ ตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี

บริษัทฯ จัดให้มีการทบทวนนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดีเป็นประจำทุกปี

2.2.7 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ และข้อมูลสำคัญเกี่ยวกับคณะกรรมการ คณะกรรมการชุดย่อย ผู้บริหาร พนักงานและอื่น ๆ

2.2.7.1 โครงสร้างการกำกับดูแลกิจการ

บริษัทฯ มีโครงสร้างการจัดการตามที่ได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการครั้งที่ 4/2564 เมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564 ดังนี้



ผู้บริหารมีจำนวน 5 ราย ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้อำนวยการ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการสายการเงินและปฏิบัติการ ผู้อำนวยการบริหารโรงงาน และผู้อำนวยการสายการขายและการตลาด

ตารางอำนาจอนุมัติเรื่องที่สำคัญ

	กรรมการ ผู้อำนวยการ	คณะกรรมการ บริหาร	คณะกรรมการ บริษัท	ผู้ถือหุ้น
งบประมาณประจำปี	-	-	✓	-
งบประมาณลงทุนรวมประจำปี	< 25 ล้านบาท	≥ 25 ล้านบาท แต่ < 50 ล้านบาท	≥ 50 ล้านบาท แต่ < 250 ล้านบาท	≥ 250 ล้านบาท
การขายสินทรัพย์	< 25 ล้านบาท	≥ 25 ล้านบาท แต่ < 50 ล้านบาท	≥ 50 ล้านบาท แต่ < 250 ล้านบาท	≥ 250 ล้านบาท
การลงทุน/ร่วมลงทุน	-	-	≤ 250 ล้านบาท	≥ 250 ล้านบาท
การจัดหาเงินในทุกรูปแบบ	< 100 ล้านบาท	≥ 100 ล้านบาท แต่ < 250 ล้าน บาท	≥ 250 ล้านบาท	-

2.2.7.2 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการ
2.2.7.2.1 องค์ประกอบของคณะกรรมการบริษัท

คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระ กรรมการที่เป็นผู้บริหาร และกรรมการที่ไม่เป็นผู้บริหาร ทั้งนี้ กรรมการทั้ง 9 ท่านเป็นผู้ทรงคุณวุฒิที่มีคุณสมบัติครบถ้วนตามมาตรา 68 แห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชน จำกัด พ.ศ. 2535 และตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 39/2559 เรื่อง การขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ ฉบับลงวันที่ 30 กันยายน 2559 และมีแก้ไขเพิ่มเติมทุกประการ

วาระการดำรงตำแหน่ง

กรรมการจำนวนหนึ่งในสามจะต้องออกจากตำแหน่งในทุกครั้งของการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี โดยให้กรรมการที่อยู่ในตำแหน่งนานที่สุดเป็นผู้ออกจากตำแหน่ง ในกรณีที่กรรมการที่จะพ้นจากตำแหน่งไม่อาจแบ่งได้พอดีหนึ่งในสาม ก็ให้ใช้จำนวนที่ใกล้ที่สุดกับหนึ่งในสาม โดยกรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งอาจจะได้รับเลือกเข้ารับตำแหน่งใหม่ได้

เพื่อให้เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี วาระการดำรงตำแหน่งของกรรมการอิสระในกรณีปกติ โดยทั่วไปไม่ควรเกินกว่า 3 วาระ หรือ 9 ปี ติดต่อกันหรือตามความเห็นของคณะกรรมการ

นอกจากการพ้นจากตำแหน่งตามวาระแล้ว กรรมการพ้นจากตำแหน่งเมื่อ

- ตาย
- ลาออก
- ขาดคุณสมบัติหรือมีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมาย

- ที่ประชุมผู้ถือหุ้นลงมติให้ออกด้วยคะแนนเสียงไม่น้อยกว่าสามในสี่ของจำนวนผู้ถือหุ้นซึ่งมาประชุมและมีสิทธิออกเสียง และมีหุ้นนับรวมกันได้ไม่น้อยกว่ากึ่งหนึ่งของจำนวนหุ้นที่ถือโดยผู้ถือหุ้นที่มาประชุมและมีสิทธิออกเสียงลงคะแนน
- ศาลมีคำพิพากษาให้ออก

2.2.7.2.2 ข้อมูลคณะกรรมการและผู้มีอำนาจควบคุมบริษัทรายบุคคล

รายชื่อกรรมการบริษัทจำนวน 9 ท่าน มีดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์	ประธานกรรมการ / กรรมการอิสระ
2. นายทรงชนะ บุญขวัญ	กรรมการ / กรรมการอิสระ
3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	กรรมการ / กรรมการอิสระ
4. นายสันติ จิรวัดนางกูร	กรรมการ / กรรมการอิสระ
5. นายพลแสง แซ่เบ๊	กรรมการ
6. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ	กรรมการ
7. นางนุสรา หมา	กรรมการ
8. น.ส. มณฑิรา แซ่เบ๊	กรรมการ
9. นายกิตติ วชิรจิรากร	กรรมการ

หมายเหตุ: กรรมการทุกท่านได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564

กรรมการที่ไม่ใช่ผู้บริหารมีจำนวน 6 คน คือกรรมการรายที่ 1-4 และรายที่ 7-8 คิดเป็น 66.7% ของกรรมการทั้งหมด

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท

กรรมการผู้มีอำนาจลงลายมือชื่อผูกพันบริษัท ได้แก่ นายพลแสง แซ่เบ๊ หรือนางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ ลงลายมือชื่อร่วมกับ นายกิตติ วชิรจิรากร หรือนางนุสรา หมา และประทับตราสำคัญของบริษัท

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์	4/4	6/6
2. นายทรงชนะ บุญขวัญ	4/4	6/6
3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	4/4	6/6
4. นายสันติ จิรวัดนางกูร	4/4	6/6
5. นายพลแสง แซ่เบ๊	4/4	6/6
6. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ ¹	1/4	6/6
7. นางนุสรา หมา	4/4	6/6

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
8. น.ส. มณฑิรา แซ่เบ้ ¹	1/4	6/6
9. นายกิตติ วชิรจิรากร ²	-	4/4

หมายเหตุ

1. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ และน.ส. มณฑิรา แซ่เบ้ ติดภารกิจอื่นจึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
2. นายกิตติ วชิรจิรากร ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในฐานะกรรมการในปี 2563 และ 1H2564

2.2.7.2.3 บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 ได้กำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) ปฏิบัติหน้าที่ให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และระมัดระวังรักษาผลประโยชน์ของบริษัทฯ
- 2) พิจารณาให้ความเห็นชอบในเรื่องที่สำคัญเกี่ยวกับการดำเนินงานของกลุ่มบริษัทฯ เช่น วิสัยทัศน์และพันธกิจ กลยุทธ์ เป้าหมายทางการเงิน ความเสี่ยง แผนงาน และงบประมาณ รวมทั้งกำกับควบคุมดูแล (Monitoring and Supervision) ให้ฝ่ายจัดการดำเนินงานตามนโยบายและแผนงานที่กำหนดไว้อย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล เพื่อเพิ่มมูลค่าทางเศรษฐกิจสูงสุดให้แก่กิจการและความมั่งคั่งสูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น (Maximize Economic Value and Shareholders' Wealth)
- 3) ติดตามประเมินผลการปฏิบัติงานของฝ่ายจัดการอย่างสม่ำเสมอ รวมถึงการกำหนดค่าตอบแทน และทบทวนการวางแผนการสืบทอดงาน
- 4) จัดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการของบริษัทฯ เป็นลายลักษณ์อักษร ให้ความเห็นชอบนโยบายดังกล่าว พร้อมทบทวนนโยบายและการปฏิบัติตามนโยบายดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ
- 5) ส่งเสริมให้จัดทำจริยธรรมธุรกิจเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนเข้าใจ ถึงมาตรฐานด้านจริยธรรมที่บริษัทฯ ใช้ในการดำเนินธุรกิจ พร้อมทั้งติดตามให้มีการปฏิบัติตามจริยธรรมดังกล่าวอย่างจริงจัง
- 6) พิจารณาการทำรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างรอบคอบ โดยมีแนวทางที่ชัดเจนและเป็นไปเพื่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และผู้ถือหุ้นโดยรวมเป็นสำคัญ สำหรับผู้มีส่วนได้เสียจะไม่มีส่วนร่วมในการตัดสินใจ พร้อมทั้งกำกับดูแลให้มีการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับขั้นตอนการดำเนินการและการเปิดเผยข้อมูลของรายการที่อาจมีความขัดแย้งของผลประโยชน์อย่างถูกต้อง ครบถ้วน มีมาตรฐาน และโปร่งใส
- 7) จัดให้มีระบบการควบคุมด้านการดำเนินงาน ด้านรายงานทางการเงิน และด้านการปฏิบัติตามกฎระเบียบ และนโยบาย และจัดให้มีบุคคลหรือหน่วยงานที่เป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่เป็นผู้รับผิดชอบในการตรวจสอบระบบการควบคุมดังกล่าว และมีการทบทวนระบบต่าง ๆ อย่างสม่ำเสมอ

- 8) กำหนดนโยบายด้านการบริหารความเสี่ยง (Risk Management Policy) ให้ครอบคลุมทั้งองค์กร โดยให้ฝ่ายจัดการเป็นผู้ปฏิบัติตามนโยบายและรายงานให้คณะกรรมการทราบเป็นประจำ จัดให้มีการทบทวนระบบหรือประเมินประสิทธิภาพของการจัดการความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอ และในทุก ๆ ระยะเวลาที่พบว่าระดับความเสี่ยงมีการเปลี่ยนแปลงภายในทิศทางที่กำหนด ตลอดจนให้ความสำคัญกับสัญญาณเตือนภัยล่วงหน้าและรายการผิดปกติต่าง ๆ
 - 9) กำหนดนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันและการกำกับดูแลให้มีระบบที่สนับสนุนเพื่อให้มั่นใจว่าพนักงานทุกระดับขององค์กรได้ตระหนักและให้ความสำคัญในการปฏิบัติตามนโยบายฯ รวมทั้งการจัดให้มีการทบทวนการประเมินผลความเหมาะสมของนโยบายฯเป็นประจำ
 - 10) แต่งตั้งคณะกรรมการหรือบุคคลใด เพื่อทำหน้าที่ช่วยดูแล ติดตาม และควบคุมการบริหารงานของบริษัทฯ ในเรื่องที่เป็นสาระสำคัญภายใต้การควบคุมของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งประเมินผลการปฏิบัติงานและกำหนดค่าตอบแทนของคณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าว หรือมอบอำนาจเพื่อให้คณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าวมีอำนาจหน้าที่ และภายในระยะเวลาที่คณะกรรมการบริษัทเห็นสมควร ซึ่งคณะกรรมการบริษัทอาจยกเลิก เพิกถอน เปลี่ยนแปลง หรือแก้ไขอำนาจนั้น ๆ ได้
- ทั้งนี้การมอบอำนาจแก่คณะกรรมการหรือบุคคลใดดังกล่าวข้างต้นจะไม่รวมถึงการมอบอำนาจที่ทำให้คณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าว หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการหรือบุคคลดังกล่าวสามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสีย หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ในลักษณะอื่นใดที่จะ ทำขึ้นกับบริษัทฯ รวมทั้งกำหนดให้ต้องขอความเห็นชอบจากที่ประชุมผู้ถือหุ้นในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ที่สำคัญของบริษัทฯ เพื่อให้สอดคล้องตามข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และ/หรือตลาดหลักทรัพย์ฯ ในกรณีที่มีการดำเนินการเรื่องใดที่กรรมการท่านใดหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง มีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ กรรมการและบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งนั้นไม่มีสิทธิออกเสียงหรืออำนาจอนุมัติการดำเนินการในเรื่องดังกล่าว
- นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทสามารถพิจารณามอบอำนาจให้แก่คณะกรรมการหรือบุคคลใดข้างต้นในการทำธุรกรรมที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน และ/หรือการลงทุนตามปกติธุรกิจของบริษัทฯ โดยต้องมีการกำหนดขอบเขตและวงเงินในแต่ละระดับอย่างชัดเจน ทั้งนี้ห้ามไม่ให้เกิดการมอบอำนาจในลักษณะไม่จำกัดวงเงินแต่อย่างใด
- 11) แต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อรับผิดชอบดำเนินการในด้านต่าง ๆ ในนามของบริษัทฯ หรือคณะกรรมการ เช่น ทะเบียนกรรมการ หนังสือนัดประชุมกรรมการ และหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้น เป็นต้น
 - 12) จัดทำรายงานคณะกรรมการประจำปี และรับผิดชอบต่อการจัดทำและการเปิดเผยงบการเงิน เพื่อแสดงถึงฐานะการเงินและผลการดำเนินงานในรอบปีที่ผ่านมาเพื่อนำเสนอต่อผู้ถือหุ้น

2.2.7.3 ข้อมูลเกี่ยวกับคณะกรรมการชุดย่อย

คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย 2 ชุด ได้แก่ คณะกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริหาร

2.2.7.3.1 คณะกรรมการตรวจสอบ

คณะกรรมการตรวจสอบประกอบด้วยกรรมการอิสระจำนวน 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายทรงชนะ บุญขวัญ	ประธานกรรมการตรวจสอบ
2. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	กรรมการตรวจสอบ
3. นายสันติ จิรวัดนางกูร	กรรมการตรวจสอบ

หมายเหตุ: คณะกรรมการตรวจสอบได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

โดยมีนายนายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ เป็นกรรมการตรวจสอบที่มีความรู้และประสบการณ์ทางบัญชีและการเงินเพียงพอในการสอบทานความน่าเชื่อถือของงบการเงิน (กรุณาดูข้อมูลประสบการณ์ของนายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ ในเอกสารแนบ 1) และมีนายกิตติ วชิรจิรากร ดำรงตำแหน่งเลขานุการคณะกรรมการตรวจสอบซึ่งได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

กรรมการตรวจสอบมีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละ 3 ปี และกรรมการตรวจสอบซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระ อาจได้รับการเสนอชื่อและแต่งตั้งเข้าดำรงตำแหน่งใหม่อีกได้

กรรมการตรวจสอบมีคุณสมบัติดังนี้

1. ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทฯ ทั้งนี้ ใต้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ให้เป็นผู้กำหนดนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติ หรือมีอำนาจในการตัดสินใจด้านการบริหาร รวมทั้งไม่เป็นพนักงานหรือที่ปรึกษาที่ได้รับเงินเดือน ค่าตอบแทนประจำจากบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง ไม่ว่าจะขณะดำรงตำแหน่ง หรือภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
3. ไม่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็น บิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตร ของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับเสนอให้เป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือผู้มีอำนาจควบคุม ของบริษัท
4. ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีหนี้ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี โดยความสัมพันธ์ทางธุรกิจรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเป็นปกติเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่า อสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค้ำประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัทหรือคู่สัญญามีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่ง ตั้งแต่ร้อยละ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้

ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาหนึ่งดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

5. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ที่มีอำนาจควบคุมของบริษัท สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
6. ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใด ๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่าสองล้านบาทต่อปีจากบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วน ของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่าสองปี
7. ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
8. ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของผู้ขออนุญาตหรือบริษัทในเครือ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละหนึ่งของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทหรือบริษัทในเครือ
9. ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายทรงชนะ บุญขวัญ	4/4	5/5
2. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	4/4	5/5
3. นายสันติ จิรวัฒนางกูร ¹	2/4	5/5

หมายเหตุ

1. ในปี 2563 นายสันติ จิรวัฒนางกูร ติดภารกิจอื่นจึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

- 1) สอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงิน (รายได้ไตรมาสและประจำปี) ที่ถูกต้องและเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องของบริษัทฯ อย่างเพียงพอก่อนเสนอต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบควบคุมภายในและระบบตรวจสอบภายในที่เหมาะสม เพียงพอ และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งพิจารณาความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน ตลอดจนให้ความเห็นชอบ

ในการพิจารณาแต่งตั้ง โยกย้าย เลิกจ้าง หัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน หรือหน่วยงานอื่นใดที่รับผิดชอบเกี่ยวกับการตรวจสอบภายใน

- 3) สอบทานให้บริษัทฯ มีระบบการประเมินความเสี่ยง การบริหารความเสี่ยงที่เหมาะสมเพียงพอ และมีประสิทธิภาพ
- 4) สอบทานให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
- 5) พิจารณาคัดเลือกเพื่อเสนอแต่งตั้งบุคคลที่มีความเป็นอิสระเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ พร้อมทั้งกำหนดค่าตอบแทน ประสานงานกับผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับวัตถุประสงค์ในการดำเนินการตรวจสอบ ขอบเขตแนวทาง แผนงาน ปัญหาที่พบระหว่างการตรวจสอบ และประเด็นที่ผู้สอบบัญชีเห็นว่าเป็นสาระสำคัญ รวมทั้งเข้าร่วมประชุมกับผู้สอบบัญชีโดยไม่มีฝ่ายจัดการเข้าร่วมประชุมด้วยอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 6) พิจารณารายการที่เกี่ยวข้องกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ให้มีความถูกต้องและครบถ้วน ให้เป็นไปตามกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมทั้งเปิดเผยข้อมูลในการเข้าทำรายการอย่างถูกต้องครบถ้วน ทั้งนี้เพื่อให้มั่นใจว่ารายการดังกล่าวมีความสมเหตุสมผลและเป็นประโยชน์สูงสุดต่อบริษัทฯ
- 7) สอบทานความถูกต้องของเอกสารอ้างอิงและแบบประเมินตนเองเกี่ยวกับมาตรการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันของกิจการตามโครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน
- 8) จัดทำรายการผลการกำกับดูแลกิจการของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยเปิดเผยไว้ในรายงานประจำปีของบริษัทฯ ซึ่งรายงานดังกล่าวต้องลงนามโดยประธานคณะกรรมการตรวจสอบ ประกอบด้วยข้อมูลดังต่อไปนี้
 - ความเห็นเกี่ยวกับความถูกต้อง ครบถ้วน เป็นที่เชื่อถือได้ของรายงานทางการเงินของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับความเพียงพอของระบบควบคุมภายในของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับระบบบริหารความเสี่ยงของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ ข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย หรือกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับธุรกิจของบริษัทฯ
 - ความเห็นเกี่ยวกับรายงานที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์
 - จำนวนการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบและการเข้าร่วมประชุมของกรรมการตรวจสอบแต่ละท่าน
 - ความเห็นชอบหรือข้อสังเกตโดยรวมที่คณะกรรมการตรวจสอบได้รับจากการปฏิบัติหน้าที่ตามกฎหมาย
 - รายการอื่นที่เห็นว่าผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทั่วไปควรทราบ ภายใต้ขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท

- 9) ปฏิบัติหน้าที่อื่นๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทด้วยความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ
- 10) สอบทานให้หน่วยงานตรวจสอบภายในปฏิบัติตามแผนงานตรวจสอบที่ได้รับความเห็นชอบจากคณะกรรมการตรวจสอบ และสอบทานขอบเขตงานของหน่วยตรวจสอบภายใน เพื่อให้มั่นใจว่ามีความรับผิดชอบตามที่คณะกรรมการตรวจสอบมอบหมาย
- 11) พิจารณาให้ความเห็นชอบกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ก่อนนำเสนอขออนุมัติต่อคณะกรรมการบริษัทและจัดให้มีการทบทวนความเหมาะสมอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง

2.2.7.3.2 คณะกรรมการบริหาร

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 คณะกรรมการบริหารประกอบด้วยกรรมการบริหารทั้งหมด 3 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพลแสง แซ่เบ๊	กรรมการผู้อำนวยการ
2. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ	รองกรรมการผู้อำนวยการ
3. นายกิตติ วชิรจิรากร	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ

หมายเหตุ: คณะกรรมการบริหารได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายพลแสง แซ่เบ๊	12/12	12/12
2. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ	12/12	12/12
3. นายกิตติ วชิรจิรากร	12/12	12/12

บทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- 1) จัดทำและกำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย กลยุทธ์ แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารงานเพื่อเสนอให้คณะกรรมการบริษัทเห็นชอบ และดำเนินการตามที่ได้รับความคิดเห็นชอบจากคณะกรรมการบริษัท รวมถึงตรวจสอบและติดตามผลการดำเนินงานดังกล่าวให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล
- 2) เป็นผู้บริหารจัดการและควบคุมดูแลการดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ
- 3) อนุมัติการเข้าทำสัญญาและ/หรือธุรกรรมใด ๆ ที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจปกติของบริษัทฯ (เช่น การซื้อขาย การลงทุน หรือร่วมลงทุนกับบุคคลอื่นเพื่อการทำธุรกรรมตามปกติของบริษัทฯ และเป็นไปเพื่อประโยชน์ในการดำเนินงานตามวัตถุประสงค์ของบริษัทฯ) ภายใต้วงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติกาเข้าทำรายการของบริษัทฯ

- 4) อนุมัติการกู้ยืมเงิน และการขอสินเชื่อใด ๆ จากสถาบันการเงิน การให้กู้ยืม ตลอดจนการจำหน่าย จำนอง หรือเข้าเป็นผู้ค้ำประกันของบริษัทและบริษัทย่อย (ถ้ามี) ภายในวงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติ การเข้าทำรายการของบริษัท
- 5) อนุมัติการแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านต่าง ๆ ที่จำเป็นต่อการดำเนินงานของบริษัท โดยอยู่ภายใต้กรอบงบประมาณที่ผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทในแต่ละปี
- 6) กำหนดกรอบและนโยบายสำหรับกำหนดเงินเดือน การปรับขึ้นเงินเดือน การกำหนดเงินโบนัส ค่าตอบแทน และบำเหน็จรางวัลของพนักงานและผู้บริหาร (นอกเหนือจากผู้บริหารระดับสูง)
- 7) ดำเนินการอื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท หรือตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
- 8) มอบอำนาจให้บุคคลใดบุคคลหนึ่งหรือหลายคนปฏิบัติการอย่างใดแทนคณะกรรมการบริหาร ทั้งนี้ การมอบอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริหารนั้นจะไม่มีลักษณะเป็นการมอบอำนาจ หรือมอบอำนาจช่วงที่ทำให้คณะกรรมการบริหาร หรือผู้รับมอบอำนาจจากคณะกรรมการบริหาร สามารถอนุมัติรายการที่ตนหรือบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง อาจมีส่วนได้เสีย หรืออาจได้รับประโยชน์ในลักษณะใด ๆ หรืออาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์อื่นใดกับบริษัท หรือบริษัทย่อย (ถ้ามี) ยกเว้น เป็นการอนุมัติรายการที่เป็นไปตามนโยบายและหลักเกณฑ์ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทได้อนุมัติไว้

2.2.7.4 ข้อมูลเกี่ยวกับผู้บริหาร

2.2.7.4.1 รายชื่อผู้บริหารและตำแหน่ง

ณ วันที่ 20 เมษายน 2565 บริษัทฯ มีผู้บริหารจำนวนทั้งสิ้น 5 ท่าน ดังนี้

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง
1. นายพลแสง แซ่เบ๊	กรรมการผู้อำนวยการ
2. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ	รองกรรมการผู้อำนวยการ
3. นายกิตติ วัชรจิรากร	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายการเงินและปฏิบัติการ
4. น.ส. ไอรินทร์ พัทธวัชร์เวคิน	รักษาการผู้อำนวยการสายการขายและการตลาด
5. น.ส. ภัทราพร กวีสุทธิกุล	ผู้อำนวยการบริหารโรงงาน

ขอบเขตอำนาจ หน้าที่ และความรับผิดชอบของกรรมการผู้อำนวยการ

- 1) เป็นผู้ตัดสินใจในเรื่องที่สำคัญของบริษัท กำหนดภารกิจ วัตถุประสงค์ แนวทาง นโยบายของบริษัท รวมถึงการกำกับดูแลการดำเนินงานโดยรวม ความสัมพันธ์กับลูกค้า และรับผิดชอบหน้าที่โดยตรงต่อคณะกรรมการบริษัท
- 2) มีอำนาจอนุมัติค่าใช้จ่าย หรือการจ่ายเงินตามโครงการ หรือการลงทุน หรือการซื้อขายทรัพย์สินถาวรของบริษัท ตามที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร และ/หรือได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัท ภายใต้วงเงินตามที่กำหนดไว้ในอำนาจอนุมัติการเข้าทำรายการของบริษัท

- 3) พิจารณาเรื่องการระดมทุนของบริษัทฯ เพื่อนำเสนอต่อคณะกรรมการบริหาร
- 4) มีอำนาจจ้าง แต่งตั้ง ปลดออก ให้ออก ไล่ออก กำหนดอัตราค่าจ้าง ให้บำเหน็จรางวัล ปรับขึ้นเงินเดือน ค่าตอบแทน เงินโบนัสสำหรับพนักงานตั้งแต่ระดับรองผู้อำนวยการลงมา
- 5) มีอำนาจกระทำการและแสดงตนเป็นตัวแทนบริษัทฯ ต่อบุคคลภายนอกในกิจการที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อบริษัทฯ
- 6) ดำเนินกิจการที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานทั่วไปของบริษัทฯ
- 7) ปฏิบัติหน้าที่อื่นใดตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการตรวจสอบ และ คณะกรรมการบริหาร
- 8) ให้มีอำนาจในการมอบอำนาจช่วงและ/หรือมอบหมายให้บุคคลอื่นปฏิบัติงานเฉพาะอย่างแทนได้ โดยการมอบอำนาจช่วง และ/หรือการมอบหมายดังกล่าวให้อยู่ภายในขอบเขตแห่งการมอบอำนาจตามหนังสือมอบอำนาจที่ให้ไว้ และ/หรือให้เป็นไปตามระเบียบ ข้อกำหนด หรือคำสั่งที่คณะกรรมการของบริษัทฯ ได้กำหนดไว้

2.2.7.4.2 นโยบายการจ่ายค่าตอบแทน กรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริหารจะต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมใหญ่สามัญผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้พิจารณาจ่ายค่าตอบแทนของผู้บริหารให้สอดคล้องกับผลการปฏิบัติงานที่ ซึ่งจะพิจารณาความเหมาะสมของค่าตอบแทนผู้บริหารในแต่ละปีตามเกรดที่ได้จากผลการประเมินตาม KPI ที่ได้กำหนดไว้ ผลการประเมิน 360 องศา การแก้ไขข้อบกพร่อง และอายุงานในปีนั้น ๆ

ค่าตอบแทนของผู้บริหารของบริษัทฯ ประกอบด้วย เงินเดือน โบนัส และค่าตอบแทนอื่น ๆ เช่น เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ เป็นต้น

2.2.7.4.3 จำนวนค่าตอบแทนรวมของกรรมการบริหารและผู้บริหาร

ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2563		ปี 2564	
	จำนวน (คน)	มูลค่า (ล้านบาท)	จำนวน (คน)	มูลค่า (ล้านบาท)
เงินเดือน	4	10.6	5	12.5
โบนัส	4	0.6	5	2.0
ค่าตอบแทนอื่นๆ เช่น กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ กองทุนประกันสังคม	4	0.3	5	0.4
รวม		11.5		14.9

หมายเหตุ

- กรรมการบริหารไม่ได้รับค่าตอบแทนใด ๆ นอกเหนือจากค่าตอบแทนในฐานะผู้บริหาร
- จำนวนผู้บริหาร 5 ราย ได้แก่ นายพลแสง แซ่เบ๊ น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ นายกิตติ วชิรจิรากร น.ส. ภัทราพร กวีสุทธิกุล และนายวุฒิพงษ์ ศรีพันธ์ ทั้งนี้ นายวุฒิพงษ์ ศรีพันธ์ เริ่มงานเมื่อ 1 ตุลาคม 2564 และได้ลาออกโดยมีผลตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2565

ค่าตอบแทนอื่นที่มีใช้ตัวเงิน

- ไม่มี -

2.2.7.5 บุคลากร

จำนวนพนักงานของบริษัทฯ (ไม่รวมผู้บริหาร) ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 มีจำนวนรวมทั้งสิ้น 540 คน ซึ่งแบ่งตามสายงานได้ดังต่อไปนี้

ฝ่าย	จำนวนพนักงาน ณ วันที่			
	31 ธ.ค. 61 (คน)	31 ธ.ค. 62 (คน)	31 ธ.ค. 63 (คน)	31 ธ.ค. 64 (คน)
1. ผลิต	263	352	347	327
2. วางแผนการผลิต	4	4	4	4
3. โลจิสติกส์และคลังสินค้า	42	51	58	59
4. วิศวกรรม	24	24	32	31
5. ควบคุมคุณภาพ	33	45	47	40
6. ระบบคุณภาพ	2	3	3	3
7. บัญชี	10	10	10	10
8. การเงิน	0	6	5	6
9. ซัพพลายเชน	6	7	7	7
10. บริหารทรัพยากรมนุษย์	13	12	17	17
11. ขายและการตลาด	13	13	12	13
12. ขายต่างประเทศ	2	2	2	3
13. วิจัยและพัฒนา	15	15	14	15
14. เทคโนโลยีสารสนเทศ	2	2	2	3
15. บริหาร	4	4	3	2
รวม	433	550	563	540

บริษัทฯ ได้จ้างงานผู้พิการหรือกลุ่มด้อยโอกาสอื่นๆ จำนวน 1 คน และได้นำส่งเงินสมทบเข้ากองทุนฯ ตามกฎหมายครบถ้วนเรียบร้อยแล้ว

การเปลี่ยนแปลงจำนวนพนักงานอย่างมีนัยสำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

ในปี 2562 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้น 117 คน โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของพนักงานฝ่ายผลิตและฝ่ายควบคุมคุณภาพเพื่อรองรับปริมาณการผลิตที่เพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญ

ในปี 2563 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานเพิ่มขึ้น 13 คน โดยหลักมาจากการเพิ่มขึ้นของพนักงานฝ่ายวิศวกรรมฝ่ายโลจิสติกส์และคลังสินค้า และฝ่ายบริหารทรัพยากรมนุษย์ เพื่อสนับสนุนกระบวนการดำเนินงานให้มีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

ในปี 2564 บริษัทฯ มีจำนวนพนักงานลดลง 23 คน หลักๆ มาจากการลดลงของพนักงานฝ่ายผลิตจำนวน 20 คน อันเป็นผลกระทบจากมาตรการรัฐในการควบคุมสถานการณ์ COVID-19 ในช่วงไตรมาส 2 ปี 2564 ถึงเดือน ธ.ค. 2564 ส่งผลให้บริษัทฯ ไม่สามารถนำแรงงานจากต่างประเทศที่ข้ามเขตมาที่พื้นที่โรงงานในจังหวัดสมุทรสงครามได้ โดย ณ สิ้นไตรมาส 3 จำนวนพนักงานลดลงเหลือ 286 คน ซึ่ง PLUS จึงบริหารจัดการโดยใช้แรงงานที่มีในสายการผลิตและแบ่งเป็นกะ โดย PLUS ยังคงสามารถผลิตตามคำสั่งซื้อของลูกค้าได้ เนื่องจาก PLUS ได้นำเครื่องจักรมาใช้แทนพนักงานในบางส่วนมาก่อนหน้านี้แล้ว ทั้งนี้ในเดือน ธ.ค. 2564 ทางจังหวัดได้ยกเลิกการห้ามเดินทางเข้าจังหวัดแล้ว จึงไม่มีประเด็นเรื่องเคลื่อนย้ายแรงงานทำให้จำนวนพนักงานฝ่ายผลิตเพิ่มขึ้นและมีจำนวน 327 คน ณ สิ้นปี 2564

ค่าตอบแทนพนักงาน

ค่าตอบแทนพนักงานของบริษัท ประกอบด้วยเงินเดือน โบนัส ค่าล่วงเวลา และสวัสดิการอื่นๆ

ประเภทค่าตอบแทน	ปี 2563 (ล้านบาท)	ปี 2564 (ล้านบาท)
จำนวนคน	563	540
เงินเดือน	80.2	69.1
โบนัส	2.4	8.8
ค่าล่วงเวลา	13.5	19.2
สวัสดิการอื่นๆ *	14.8	10.2
รวม	111.0	107.3

* สวัสดิการอื่น ๆ ได้แก่ เงินสมทบประกันสังคม เงินสมทบกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ค่าคอมมิชชั่น ค่าน้ำมันรถ ค่าโทรศัพท์ ค่าตำแหน่ง/ค่าทักษะ ค่าเบี้ยขยัน ค่ากะ ค่าครองชีพ ค่าร้อน

กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ

บริษัท ได้จัดให้มีกองทุนสำรองเลี้ยงชีพภายใต้การจัดการของ บริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุนรวมบัวหลวง ภายใต้ชื่อกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสินสภาพร ตั้งแต่วันที่ 15 กุมภาพันธ์ 2558 โดยบริษัท ได้กำหนดนโยบายสมทบในอัตราส่วนร้อยละ 3-5 ของค่าจ้างขึ้นอยู่กับอายุสมาชิก โดยบริษัท คัดเลือกกองทุนสำรองเลี้ยงชีพโดยพิจารณาจากประสิทธิภาพของบริษัทหลักทรัพย์จัดการกองทุน ผลตอบแทนของกองทุน และระดับความเสี่ยงที่เหมาะสมกับการออมเงินของพนักงาน ซึ่งพนักงานของ PLUS ที่พ้นช่วงทดลองงานได้เข้าร่วมกองทุนสำรองเลี้ยงชีพทุกคน

ข้อพิพาทด้านแรงงานที่สำคัญในช่วง 3 ปีที่ผ่านมา

- ไม่มี -

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล

นโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลเน้นสร้างบุคลากรให้มีขีดความสามารถในการแข่งขัน เพื่อรองรับการขยายธุรกิจทั้งในและต่างประเทศ วางโครงสร้างองค์กรและอัตรากำลังคนอย่างเหมาะสม พัฒนาศักยภาพบุคลากรในทุกกระดับให้มีความพร้อมในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างผลงานที่ดี ตอบโจทย์เป้าหมายทางธุรกิจ และสามารถเติบโตก้าวหน้าในสายงานอย่างต่อเนื่อง นอกจากนี้ ยังรวมถึงการสร้างบุคลากรให้มีความผูกพันต่อองค์กร และการธำรงรักษาบุคลากรให้ปฏิบัติงานกับองค์กรอย่างต่อเนื่อง

2.2.7.6 ข้อมูลสำคัญอื่น ๆ

2.2.7.6.1 เลขานุการบริษัท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 มีมติแต่งตั้งนายกิตติ วชิรจิรากร เป็นเลขานุการบริษัท

ชื่อ	นายกิตติ วชิรจิรากร
ตำแหน่ง	เลขานุการบริษัท
การศึกษา	ปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี ปริญญาตรี สาขาการเงินและการธนาคาร จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ปริญญาตรี สาขาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย (รายละเอียดข้อมูลของเลขานุการบริษัท ตามเอกสารแนบ 1)

ขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
- 3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- 4) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารควรรับทราบ
- 5) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
- 6) สนับสนุนให้การบริหารงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 8) เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตรวมทั้งต้อง ปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้เกณฑ์พิจารณาเกี่ยวกับกรรมการบริษัทตามมาตรา 89/23 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

2.2.7.6.2 ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

ชื่อ	นางสาวอริสสา ชูมีโหมด
การศึกษา	ปริญญาตรี สาขาบัญชีบัณฑิต มหาวิทยาลัยศรีปทุม
ประสบการณ์ทำงาน	ส.ค. 2552 - พ.ย. 2558 ผู้ช่วยผู้ตรวจสอบบัญชี บริษัท ยูไนเต็ด ชาร์เตอร์ แอเคาท์แทนท์ จำกัด

2.2.7.6.3 หัวหน้างานนักลงทุนสัมพันธ์

ชื่อ	น.ส. ณัฐนพิน วงศ์รัฐปัญญา
ที่อยู่	บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) 84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงสามเสนมาใหม่ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร
อีเมล	ir@royalplus.co.th
เว็บไซต์	www.royalplus.co.th
โทรศัพท์	02-416-9209 ต่อ 108

2.2.7.6.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายใน

ชื่อบริษัท	บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด
ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมาย	นายสุธี ตาณวานิชกุล
การศึกษา	ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการการตลาด มหาวิทยาลัยธุรกิจ บัณฑิตย ปริญญาโท การบัญชีภาคพิเศษมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ปริญญาตรี การบัญชีมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none">▪ สอบผ่านตามเกณฑ์ วุฒิบัตร CPIAT (เลขที่ 17) สมาคมผู้ตรวจสอบ ภายในแห่งประเทศไทย▪ ผู้ตรวจสอบประเมินอิสระ รับรอง CAC SME Certification โครงการ แนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต▪ IIA's EIAP จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย▪ Director Certificate Program (DCP) # 238 สมาคมส่งเสริมกรรมการ บริษัทไทย▪ Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริม กรรมการบริษัทไทย

ประสบการณ์ทำงาน

- อบรม Skill for auditor in-charge สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- อบรม ERM สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- อบรม 111 Hours for IT auditor สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- อบรม Ethic Audit สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- อบรม IT Auditor สภาวิชาชีพบัญชี
- อบรม COSO 2013 for IA as business consultants สภาวิชาชีพบัญชี
- Guide to COBIT 5 Implementation ISACA Bangkok Chapter
- ก.ค. 2563 - ก.ค. 2565 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ ของคณะกรรมการธุรกิจมหาวิทยาลัยเทคโนโลยีราชมงคลรัตนโกสินทร์
- พ.ย. 2562 - พ.ย. 2564 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (Director of Qualified Member) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย
- ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง, มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี และ มหาวิทยาลัยรังสิต
- 2561 - 2562 วิทยากรพิเศษร่วมบรรยายที่ OMEGAWORLDCLASS
- 2560 - ปัจจุบัน วิทยากรในการจัดอบรมหลักสูตร “Anti-Corruption Policy” สำหรับกลุ่มบริษัทที่เข้าร่วมโครงการของ CAC
- 2559 วิทยากรพิเศษร่วมบรรยายที่ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี
- 2557 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัทไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด และ หัวหน้าตรวจสอบภายใน บริษัทลูกค้าที่รับงานบริการตรวจสอบภายใน
- 2555 - 2556 อาจารย์พิเศษที่ มหาวิทยาลัย เอเชีย อากเนย์
- 2554 - 2557 ผู้จัดการควบคุมโครงการ บริษัท. แอ็คเคาน์ติ้ง สเปนเชียล ลิสท์ จำกัด
- 2552 - 2553 อาจารย์พิเศษที่ มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา
- 2549 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการเงิน กลุ่มบริษัทไทยรุ่งเรด ดิจั

- 2548 - 2549 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในอาวุโส บริษัท ริช เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน)
- 2546 - 2548 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท สิงห์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด

2.2.7.6.5 ค่าตอบแทนของผู้สอบบัญชี

ผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ คือ บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด โดยมีนายณัฐพงษ์ ตันติจิตตานนท์ เป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาต ทะเบียนเลขที่ 8829

บริษัทฯ ชำระค่าสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2563 จำนวน 1.4 ล้านบาท และไม่มีค่าบริการอื่น

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อ 30 เมษายน 2564 ได้อนุมัติค่าสอบบัญชีประจำปี 2564 จำนวน 3.0 ล้านบาท บริษัทฯ ชำระค่าสอบบัญชีให้แก่ผู้สอบบัญชีสำหรับปี 2564 จำนวน 3.0 ล้านบาท และไม่มีค่าบริการอื่น

2.2.8 รายงานผลการดำเนินงานสำคัญด้านการกำกับดูแลกิจการ**2.2.8.1 สรุปผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการในรอบปีที่ผ่านมา****2.2.8.1.1 การสรรหา พัฒนา และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ****• การสรรหากรรมการและกรรมการชุดย่อย**

บริษัทฯ ได้มีการกำหนดหลักเกณฑ์และวิธีการสรรหากรรมการบริษัท ดังนี้

- 1) เปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นรายย่อยเสนอชื่อบุคคลที่มีคุณสมบัติเหมาะสมเพื่อรับการพิจารณาเลือกตั้งเป็นกรรมการ และรับการเสนอชื่อจากผู้ถือหุ้นใหญ่
- 2) คุณสมบัติของผู้ที่จะได้รับการคัดเลือกต้องสอดคล้องตามกฎหมายและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้อง ได้แก่ พรบ. บริษัทมหาชนจำกัด พรบ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 ข้อบังคับบริษัท และหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัท
- 3) พิจารณาตามหลักเกณฑ์การสรรหากรรมการบริษัทของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย
- 4) ให้ความสำคัญต่อผู้ที่มีทักษะ ประสบการณ์ วิชาชีพ และคุณสมบัติเฉพาะในด้านต่าง ๆ ที่หลากหลาย และที่คณะกรรมการยังขาดอยู่และที่มีความจำเป็นอย่างยิ่งต่อธุรกิจเป็นลำดับต้น โดยไม่จำกัดหรือแบ่งแยกเพศและเชื้อชาติ หรือความแตกต่างใด ๆ เพื่อให้องค์ประกอบคณะกรรมการมีความสมบูรณ์และเป็นประโยชน์สูงสุดของบริษัท
- 5) พิจารณาความเหมาะสมของความรู้ ประสบการณ์ ความสามารถเฉพาะด้านในธุรกิจหรืออุตสาหกรรมหลักที่บริษัทฯ ดำเนินกิจการอยู่ เพื่อให้คณะกรรมการบริษัทมีองค์ประกอบทั้งด้านธุรกิจ กลยุทธ์ กฎหมาย การเงิน การบัญชี เศรษฐศาสตร์ ธุรกิจระหว่างประเทศ เทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อผสมผสานความรู้ความสามารถที่เป็นประโยชน์แก่การดำเนินงานของบริษัท
- 6) พิจารณาการอุทิศเวลาของกรรมการ โดยหากเป็นกรรมการเดิมที่จะกลับเข้าดำรงตำแหน่งอีกวาระ อาจพิจารณาจากผลการปฏิบัติงานในช่วงที่ดำรงตำแหน่ง รวมถึงควรพิจารณาถึงจำนวนบริษัทที่กรรมการแต่ละคนจะไปดำรงตำแหน่งให้เหมาะสมกับลักษณะหรือสภาพธุรกิจของบริษัท เพื่อให้มั่นใจว่าประสิทธิภาพการทำงานจะไม่ลดลง
- 7) กรณีแต่งตั้งกรรมการอิสระ พิจารณาความเป็นอิสระของบุคคลที่จะเสนอให้เป็นกรรมการอิสระตามหลักเกณฑ์ที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด และตามนियามกรรมการอิสระของบริษัท มีคุณสมบัติความเป็นอิสระตามที่กำหนดในคู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีและเปิดเผยไว้ในเว็บไซต์บริษัท
- 8) ผลการปฏิบัติงานในปีที่ผ่านมา (ถ้ามี)
- 9) การให้ข้อเสนอแนะความคิดเห็นที่มีประโยชน์

ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้แต่งตั้งกรรมการโดยใช้เสียงข้างมากตามหลักเกณฑ์และวิธีการดังต่อไปนี้

- 1) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนมีคะแนนเสียงเท่ากับหนึ่งหุ้นต่อหนึ่งเสียง
- 2) ผู้ถือหุ้นแต่ละคนจะต้องใช้คะแนนเสียงที่มีอยู่ทั้งหมดเลือกตั้งบุคคลเดียวหรือหลายคนเป็นกรรมการก็ได้ แต่จะแบ่งคะแนนเสียงให้แก่ผู้ใดมากน้อยเพียงใดไม่ได้
- 3) บุคคลที่ได้รับคะแนนเสียงสูงสุดตามลำดับลงมา เป็นผู้ได้รับเลือกตั้งเป็นกรรมการเท่าจำนวนกรรมการที่จะพึงเลือกตั้งในครั้งนั้น ในกรณีที่บุคคลซึ่งได้รับเลือกตั้งในลำดับถัดลงมา มีคะแนนเสียงเท่ากันเกินจำนวนกรรมการที่จะพึงมี ให้ประธานที่ประชุมเป็นผู้ออกเสียงชี้ขาด

กรณีที่ตำแหน่งกรรมการว่างลงเนื่องจากเหตุอื่นนอกจากถึงคราวออกตามวาระ ให้คณะกรรมการพิจารณาแต่งตั้งบุคคลซึ่งมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายเข้าเป็นกรรมการแทนในการประชุมคณะกรรมการคราวถัดไป เว้นแต่วาระของกรรมการที่พ้นจากตำแหน่งจะเหลือน้อยกว่า 2 เดือน โดยบุคคลซึ่งเข้าเป็นกรรมการแทนจะอยู่ในตำแหน่งกรรมการเพียงเท่าวาระที่ยังเหลืออยู่ของกรรมการซึ่งตนแทน ทั้งนี้ มติการแต่งตั้งบุคคลเข้าเป็นกรรมการแทนดังกล่าวต้องได้รับคะแนนเสียงไม่น้อยกว่า 3 ใน 4 ของจำนวนกรรมการที่ยังเหลืออยู่

● คุณสมบัติกรรมการอิสระ

- 1) ถือหุ้นไม่เกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ให้นับรวมการถือหุ้นของผู้ที่เกี่ยวข้องของกรรมการอิสระรายนั้นๆ ด้วย
- 2) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้เป็นผู้กำหนดนโยบาย ระเบียบวิธีปฏิบัติ หรือมีอำนาจในการตัดสินใจด้านการบริหาร รวมทั้งไม่เป็นพนักงานหรือที่ปรึกษาที่ได้เงินเดือนค่าตอบแทนประจำจากบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท หรือนิติบุคคลที่มีความขัดแย้ง ไม่ว่าจะดำรงตำแหน่ง หรือภายในระยะเวลา 2 ปีก่อนวันที่ได้รับการแต่งตั้ง
- 3) ไม่เป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์ทางสายโลหิต หรือโดยการจดทะเบียนตามกฎหมาย ในลักษณะที่เป็นบิดา มารดา คู่สมรส พี่น้อง และบุตร รวมทั้งคู่สมรสของบุตรของกรรมการรายอื่น ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม หรือบุคคลที่จะได้รับการเสนอให้เป็นกรรมการ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท
- 4) ไม่มีหรือเคยมีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท ในลักษณะที่อาจเป็นการขัดขวางการใช้วิจารณญาณอย่างอิสระของตน รวมทั้งไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย หรือผู้มีอำนาจควบคุมของผู้ที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัท เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี

ความสัมพันธ์ทางธุรกิจรวมถึงการทำรายการทางการค้าที่กระทำเพื่อประกอบกิจการ การเช่าหรือให้เช่าอสังหาริมทรัพย์ รายการเกี่ยวกับสินทรัพย์หรือบริการ หรือการให้หรือรับความช่วยเหลือทางการเงิน ด้วยการรับหรือให้กู้ยืม ค่าประกัน การให้สินทรัพย์เป็นหลักประกันหนี้สิน รวมถึงพฤติกรรมอื่นที่ตนเองเดียวกัน ซึ่งเป็นผลให้บริษัท หรือคู่สัญญา มีภาระหนี้ที่ต้องชำระต่ออีกฝ่ายหนึ่งตั้งแต่วันที่ 3 ของสินทรัพย์ที่มีตัวตนสุทธิของบริษัท หรือตั้งแต่ 20 ล้านบาทขึ้นไป แล้วแต่จำนวนใดจะต่ำ

กว่า ทั้งนี้การคำนวณภาระหนี้ดังกล่าวให้เป็นไปตามวิธีการคำนวณมูลค่าของรายการที่เกี่ยวข้องกันตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยหลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันโดยอนุโลม แต่ในการพิจารณาภาระหนี้ดังกล่าว ให้นำรวมภาระหนี้ที่เกิดขึ้นในระหว่าง 1 ปีก่อนวันที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบุคคลเดียวกัน

- 5) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนสำนักงานสอบบัญชี ซึ่งมีผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ สังกัดอยู่ เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 6) ไม่เป็นหรือเคยเป็นผู้ให้บริการทางวิชาชีพใดๆ ซึ่งรวมถึงการให้บริการเป็นที่ปรึกษากฎหมายหรือที่ปรึกษาทางการเงิน ซึ่งได้รับค่าบริการเกินกว่า 2 ล้านบาทต่อปีจากบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุมของบริษัทฯ และไม่เป็นผู้ถือหุ้นที่มีนัย ผู้มีอำนาจควบคุม หรือหุ้นส่วนของผู้ให้บริการทางวิชาชีพนั้นด้วย เว้นแต่จะได้พ้นจากการมีลักษณะดังกล่าวมาแล้วไม่น้อยกว่า 2 ปี
- 7) ไม่เป็นกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งขึ้นเพื่อเป็นตัวแทนของกรรมการของบริษัทฯ ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้ถือหุ้นซึ่งเป็นผู้ที่เกี่ยวข้องกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่
- 8) ไม่ประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ หรือไม่เป็นหุ้นส่วนที่มีนัยในห้างหุ้นส่วน หรือเป็นกรรมการที่มีส่วนร่วมบริหารงาน ลูกจ้าง พนักงาน ที่ปรึกษาที่รับเงินเดือนประจำ หรือถือหุ้นเกินร้อยละ 1 ของจำนวนหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงทั้งหมดของบริษัทอื่น ซึ่งประกอบกิจการที่มีสภาพอย่างเดียวกันและเป็นการแข่งขันที่มีนัยกับกิจการของบริษัทฯ
- 9) ไม่มีลักษณะอื่นใดที่ทำให้ไม่สามารถให้ความเห็นอย่างเป็นอิสระเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัทฯ

● **การสรรหาผู้บริหารระดับสูงสุด**

คณะกรรมการบริษัทจะเป็นผู้สรรหาและพัฒนาผู้ที่ดำรงตำแหน่งกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย โดยคณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลทุกระดับที่เหมาะสม และจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดให้ตำแหน่งสำคัญที่ต้องทำแผนการสืบทอดตำแหน่ง ได้แก่ กรรมการผู้อำนวยการ รองกรรมการผู้อำนวยการ ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการสายการเงินและปฏิบัติการ ผู้อำนวยการสายบริหารโรงงาน และผู้อำนวยการสายการขายและการตลาด โดยบริษัทฯ ได้กำหนดให้ผู้ดำรงตำแหน่งทั้ง 5 ข้างต้นทำงานร่วมกับฝ่ายบริหาร ในการกำหนดคุณลักษณะหน้าที่รับผิดชอบหลักของตำแหน่งนั้น ๆ รวมถึงคุณสมบัติ ความประพฤติ และคุณลักษณะเฉพาะทางสายอาชีพนั้น ๆ

การคัดเลือกบุคคลที่จะอยู่ในแผนการสืบทอดตำแหน่งจะใช้กลยุทธ์ทางการบริหารทรัพยากรมนุษย์ เช่น การพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพ หรือแผนการสรรหาจากภายนอก ทั้งนี้ ผู้ดำรงตำแหน่งทั้ง 5 ข้างต้นในปัจจุบัน จะ

ทำงานร่วมกันกับฝ่ายบริหารในการกำหนดกลยุทธ์ที่ใช้ในการพัฒนาผู้ที่มีศักยภาพเพื่อพัฒนาผู้สืบทอดตำแหน่ง

- **การพัฒนาบุคลากร**

บริษัทฯ มุ่งส่งเสริมการพัฒนาบุคลากรทุกระดับอย่างต่อเนื่อง ให้มีความรู้ และความสามารถเพื่อความก้าวหน้าในหน้าที่การงาน โดยจัดให้มีการอบรมและให้ความรู้เกี่ยวกับองค์กรเบื้องต้นต่อกรรมการที่เข้าใหม่ เพื่อทำความเข้าใจงาน บทบาท หน้าที่ที่ต้องรับผิดชอบ ตลอดจนส่งเสริมให้มีการพัฒนาความรู้ความเข้าใจแก่กรรมการอย่างต่อเนื่อง โดยครอบคลุมทุกด้านเพื่อการปฏิบัติหน้าที่อย่างมีประสิทธิภาพอันเหมาะสมต่อการเปลี่ยนแปลงของสภาวะการณ์ภายนอก และการพัฒนาบริษัทฯ อย่างยั่งยืน

- **การประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการ**

คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติงานอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ในรูปแบบของการประเมินเป็นรายคณะและรายบุคคล โดยผลการประเมินจะนำมาใช้เป็นกรอบในการพิจารณาทบทวนการปฏิบัติงานในหน้าที่ ปัญหา และอุปสรรคต่าง ๆ และนำผลการประเมินมาวิเคราะห์การปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการ ตลอดจนนำเสนอแนะมาปรับปรุงกับพัฒนาการดำเนินงานต่อไป

สรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2563

- คณะกรรมการบริษัทรายคณะมีระดับคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมเท่ากับ 92.5%
- คณะกรรมการชุดย่อยรายคณะมีระดับคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมเท่ากับ 100.0%
- คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยรายบุคคลมีระดับคะแนนเฉลี่ยอยู่ในเกณฑ์ดีเยี่ยมเท่ากับ 96.6%

2.2.8.1.2 การเข้าร่วมประชุมและการจ่ายค่าตอบแทนคณะกรรมการรายบุคคล

- **การเข้าร่วมประชุม**

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริษัทสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์	4/4	6/6
2. นายทรรศนะ บุญขวัญ	4/4	6/6
3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาส	4/4	6/6
4. นายสันติ จิรวังนางกูร	4/4	6/6
5. นายพลแสง แซ่เป้	4/4	6/6
6. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ ¹	1/4	6/6
7. นางนุสรา หมา	4/4	6/6
8. น.ส. มณฑิรา แซ่เป้ ¹	1/4	6/6

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
9. นายกิตติ วชิรจิรากร ²	-	4/4

หมายเหตุ

1. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ และ น.ส. มณฑิรา แซ่เบ้ ดิถฎการะกิจอื่นจึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้
2. นายกิตติ วชิรจิรากร ได้รับการแต่งตั้งโดยที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 จึงไม่ได้เข้าร่วมประชุมคณะกรรมการบริษัทในฐานะกรรมการในปี 2563 และ 1H2564

● การจ่ายค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัท ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งดังนี้

(หน่วย: บาท)

ตำแหน่ง	2563		2564	
	ต่อครั้ง	วาระพิเศษ	รายไตรมาส	วาระพิเศษ
ประธานกรรมการ	10,000	N/A	20,000	10,000
กรรมการบริษัท	10,000	N/A	10,000	5,000

หมายเหตุ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อ 30 เมษายน 2564 ได้อนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทจากเดิมกำหนดค่าเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง เป็นการแยกกำหนดค่าเบี้ยประชุมออกเป็นรายไตรมาสและรายวาระพิเศษ

ค่าตอบแทนคณะกรรมการบริษัทสำหรับปี 2563 และ 2564

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์	ประธานกรรมการ	40,000	90,000
2. นายทรรศนะ บุญขวัญ	กรรมการ	40,000	50,000
3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	กรรมการ	40,000	50,000
4. นายสันติ จิรวังนางกูร	กรรมการ	30,000	50,000
5. นายพลแสง แซ่เบ้	กรรมการ	40,000	50,000
6. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ	กรรมการ	10,000	50,000
7. นางนุสรา หมา	กรรมการ	40,000	50,000
8. น.ส. มณฑิรา แซ่เบ้	กรรมการ	10,000	50,000
9. นายกิตติ วชิรจิรากร	กรรมการ	-	30,000
รวม		250,000	470,000

2.2.8.1.3 การกำกับดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วม

บริษัทฯ มีนโยบายที่จะลงทุนในบริษัทที่สอดคล้องกับเป้าหมาย วิสัยทัศน์ และแผนกลยุทธ์ในการเติบโตของ บริษัทฯ ซึ่งจะทำให้บริษัทฯ มีผลประกอบการหรือผลกำไรเพิ่มขึ้น หรือลงทุนในธุรกิจที่เอื้อประโยชน์ (Synergy) ให้กับบริษัทฯ เพื่อเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของบริษัทฯ และเพื่อให้บริษัทฯ บรรลุเป้าหมายในการ เป็นผู้ประกอบการชั้นนำในธุรกิจหลักของบริษัทฯ ทั้งนี้ บริษัทฯ บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วม อาจพิจารณาลงทุนในธุรกิจอื่นเพิ่มเติมหากเป็นธุรกิจที่มีศักยภาพการเติบโตหรือสามารถต่อยอดทางธุรกิจ หรือ เป็นประโยชน์ต่อธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งสามารถสร้างผลตอบแทนที่ดีในการลงทุน โดยการพิจารณาการลงทุน ของบริษัทฯ บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมนั้น บริษัทฯ จะทำการวิเคราะห์ความเป็นไปได้ของ การลงทุนและพิจารณาศักยภาพและปัจจัยความเสี่ยงจากการลงทุน โดยมีขั้นตอนการวิเคราะห์การลงทุนอย่าง เหมาะสม ซึ่งจะต้องได้รับความเห็นชอบ และ/หรือการอนุมัติจากคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ (แล้วแต่กรณี)

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลและบริหารกิจการบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม โดยมี วัตถุประสงค์เพื่อกำหนดมาตรการและกลไกทั้งทางตรงและทางอ้อม เพื่อให้บริษัทฯ สามารถกำกับดูแลและ บริหารจัดการกิจการของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วม รวมถึงการติดตามดูแลให้บริษัทย่อย กิจการ ร่วมค้า และบริษัทร่วมมีการปฏิบัติตามมาตรการและกลไกต่างๆ ที่กำหนดไว้ได้เสมือนเป็นหน่วยงานของบริษัทฯ เอง และเป็นไปตามนโยบายของบริษัทฯ รวมถึงกฎหมายต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง ทั้งนี้ เพื่อรักษาผลประโยชน์ใน เงินลงทุนของบริษัทฯ ในบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และบริษัทร่วมดังกล่าว โดยมีรายละเอียดดังนี้

- บริษัทฯ จะส่งบุคคลที่เป็นตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/ หรือบริษัทร่วม ตามสัดส่วนการถือหุ้นในแต่ละบริษัท เพื่อกำหนดหน้าที่กำกับดูแลให้บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วม ให้ดำเนินการให้สอดคล้องกับกฎหมายนโยบายอื่นๆ ของบริษัทฯ อย่างไรก็ตาม การส่ง ตัวแทนของบริษัทฯ เข้าไปเป็นกรรมการในแต่ละบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมจะต้อง ได้รับการพิจารณาและเห็นชอบโดยคณะกรรมการบริษัท โดยคำนึงถึงความเหมาะสมของแต่ละบริษัท
- หากในการเข้าทำรายการ หรือการดำเนินการใดๆ ของบริษัทย่อยที่เข้าข่ายหรือเป็นการได้มาหรือจำหน่าย ไปซึ่งทรัพย์สินตามประกาศที่เกี่ยวข้อง หรือรายการที่เกี่ยวข้องโยงกันตามประกาศที่เกี่ยวข้อง ซึ่งจะส่งผลให้ บริษัทฯ มีหน้าที่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ หรือ ขออนุมัติจากหน่วยงานที่เกี่ยวข้องตามกฎหมายก่อนการเข้าทำรายการ บริษัทย่อยจะเข้าทำรายการหรือ ดำเนินการนั้นได้ต่อเมื่อได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัทฯ และ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นของ บริษัทฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง (แล้วแต่กรณี) เป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- หากในการเข้าทำรายการหรือการเกิดเหตุการณ์บางกรณีของบริษัทย่อย อันทำให้บริษัทฯ มีหน้าที่ต้อง เปิดเผยแพร่สารสนเทศตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด กรรมการผู้แทนของบริษัทย่อยดังกล่าวมีหน้าที่ต้องแจ้งมายัง ฝ่ายจัดการของบริษัทฯ ในทันทีที่ทราบว่ามีแผนจะเข้าทำรายการหรือเกิดเหตุการณ์ดังกล่าว
- คณะกรรมการและผู้บริหารของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมแต่ละบริษัท จะมีขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบที่สำคัญตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง เช่น เปิดเผยแพร่ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะทาง การเงินและผลการดำเนินงานให้แก่บริษัทฯ ทราบ โดยนำประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับ

ตลาดทุนและประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับโดยอนุโลม รวมทั้งเปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนได้เสียของตนและบุคคลที่มีความเกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัทให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัท บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ และหลีกเลี่ยงการทราขายการที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์

- บริษัทฯ จะกำหนดแผนงานและดำเนินการที่จำเป็น เพื่อทำให้มั่นใจได้ว่าบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมมีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับผลการดำเนินงานและฐานะทางการเงิน และบริษัทฯ จะดำเนินการที่จำเป็นและติดตามให้บริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมมีระบบในการเปิดเผยข้อมูลและระบบควบคุมภายในที่เพียงพอและเหมาะสมในการดำเนินธุรกิจ

นอกจากนี้ บริษัทฯ จะติดตามอย่างใกล้ชิดถึงผลประกอบการและการดำเนินงานของบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า และ/หรือบริษัทร่วมดังกล่าว และนำเสนอผลการวิเคราะห์รวมถึงแสดงความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริษัท และคณะกรรมการบริษัทย่อย กิจการร่วมค้า หรือบริษัทร่วมนั้นๆ เพื่อใช้ประกอบการพิจารณากำหนดนโยบายหรือปรับปรุงส่งเสริมให้ธุรกิจของบริษัทย่อย และ/หรือ บริษัทร่วม มีการพัฒนาและเจริญเติบโตอย่างต่อเนื่อง

2.2.8.1.4 การติดตามให้มีการปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติในการกำกับดูแลกิจการ

- การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ

บริษัทฯ มีหลักเกณฑ์การปฏิบัติงานให้เป็นไปตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับ ดังนี้

- 1) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องยึดมั่นและปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ ซึ่งหมายความรวมถึงกฎหมาย กฎระเบียบ ข้อบังคับบริษัท พันธสัญญาที่สำคัญ จรรยาบรรณธุรกิจ นโยบาย และแนวทางการปฏิบัติงาน
- 2) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนมีหน้าที่ที่จะต้องพึงตระหนักและทำความเข้าใจในงานของตน ว่าเกี่ยวข้องหรือต้องปฏิบัติตามกฎหมาย กฎระเบียบ แนวทางการปฏิบัติงานใด ๆ รวมถึงเข้าใจผลกระทบและความเสียหายจากการไม่ปฏิบัติตาม หรือปฏิบัติไม่สอดคล้องกับกฎเกณฑ์ดังกล่าว
- 3) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องเคารพและปฏิบัติตามกฎหมาย กฎเกณฑ์ ทั้งภายในประเทศและต่างประเทศ การดำเนินธุรกิจที่ผิดกฎหมายเป็นสิ่งที่ไม่สามารถยอมรับได้
- 4) ผู้บริหารและพนักงานทุกคนต้องสร้างความตระหนักรู้ โดยมีการสื่อสาร ส่งเสริมและสนับสนุนให้เกิดความรู้ ความเข้าใจ และสร้างวัฒนธรรมในเรื่องความซื่อสัตย์สุจริต และปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของบริษัทฯ อย่างเคร่งครัดและเป็นรูปธรรม
- 5) บริษัทฯ ได้มีคณะกรรมการจัดการความเสี่ยง เพื่อดูแลการปฏิบัติงานอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล พร้อมทั้งปรับปรุงกระบวนการให้ดีขึ้นอย่างต่อเนื่อง เพื่อให้สอดคล้องกับการดำเนินธุรกิจทั้งภายในและภายนอก รวมทั้งการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงที่อาจเกิดขึ้น

- 6) พนักงานที่ให้ข้อมูลหรือรายงานเกี่ยวกับการกระทำที่เป็นหรืออาจจะเป็นการกระทำฝ่าฝืนกฎหมาย กฏระเบียบ จะได้รับการคุ้มครองและได้รับความเป็นธรรมตามนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนของบริษัทฯ

- **การป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์**

บริษัทฯ กำหนดนโยบายเกี่ยวกับการป้องกันความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ดังนี้

- 1) เปิดเผยและนำส่งข้อมูลส่วนตัวเสียของตนและผู้ที่เกี่ยวข้องต่อคณะกรรมการบริษัท ให้ทราบถึงความสัมพันธ์ และการทำธุรกรรมกับบริษัทฯ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทันทีที่มีการทำรายการ โดยได้กำหนดให้เลขานุการบริษัทมีหน้าที่สำรวจรายการที่มีส่วนได้เสียเป็นประจำทุกสิ้นปี และนำเสนอข้อมูลให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบอย่างน้อยปีละครั้ง
- 2) หลีกเลี่ยงการทำรายการเกี่ยวข้องกับตนเอง และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้องที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับบริษัทฯ และไม่กระทำการในลักษณะใด ๆ อันเป็นการขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ หรือเป็นการแสวงหาผลประโยชน์ส่วนตน และ/หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง
- 3) ผู้มีส่วนได้เสียต้องไม่มีส่วนร่วมในการอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม
- 4) การกระทำดังต่อไปนี้ซึ่งเป็นผลให้กรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องได้รับประโยชน์ทางการเงินอื่น นอกเหนือจากที่พึงได้ตามปกติหรือเป็นเหตุให้บริษัทฯ ได้รับความเสียหาย ให้สันนิษฐานว่าเป็นการกระทำที่ขัดแย้งกับผลประโยชน์ของบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ
 - 4.1 การทำธุรกรรมระหว่างบริษัทฯ กับกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยมีได้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
 - 4.2 การใช้ข้อมูลของบริษัทฯ ที่ล่วงรู้มา เว้นแต่เป็นข้อมูลที่เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว
 - 4.3 การใช้สินทรัพย์หรือโอกาสทางธุรกิจของบริษัทฯ ที่ฝ่าฝืนหลักเกณฑ์ หรือหลักปฏิบัติทั่วไปตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 5) กรณีที่เป็นรายการธุรกรรมปกติ บริษัทฯ สามารถทำธุรกรรมกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งได้ หากธุรกรรมดังกล่าวนั้นมีข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปในลักษณะที่วิญญูชนพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน ด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้อง โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ ซึ่งต้องจัดทำสรุปรายการดังกล่าวให้คณะกรรมการบริษัทรับทราบ และให้ความเห็นทุกไตรมาสที่มีการทำรายการดังกล่าว
- 6) กรณีรายการธุรกรรมอื่น ๆ นอกเหนือจากรายการธุรกรรมปกติ กำหนดให้คณะกรรมการตรวจสอบเป็นผู้พิจารณาและให้ความเห็นเกี่ยวกับความจำเป็นในการเข้าทำรายการ และความเหมาะสมด้านราคาของรายการนั้น โดยพิจารณาเงื่อนไขต่าง ๆ ว่าเป็นไปตามลักษณะการค้าขายปกติในตลาด ซึ่งสามารถเปรียบได้กับราคาที่เกิดขึ้นกับบุคคลภายนอกและเป็นไปตามราคายุติธรรม มีความสมเหตุสมผล ทั้งนี้ การเข้าทำรายการธุรกรรมดังกล่าว เมื่อผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการ

ตรวจสอบแล้ว จะต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นต่อไปขึ้นอยู่กับขนาดของรายการ โดยนำหลักเกณฑ์ที่กำหนดไว้ตามประกาศที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยมาใช้บังคับ โดยกรรมการบริษัทที่มีส่วนได้เสียจะไม่เข้าร่วมประชุมและไม่ลงมติในวาระนั้น ๆ ในกรณีที่กรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการดังกล่าว บริษัทฯ จะจัดให้ผู้เชี่ยวชาญอิสระเป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการดังกล่าว เพื่อใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี

- 7) กำกับดูแลและรับผิดชอบให้บริษัทฯ มีระบบการควบคุมภายใน ระบบบริหารความเสี่ยง และระบบป้องกันการทุจริตและคอร์รัปชันอย่างเหมาะสม มีประสิทธิภาพและรัดกุมเพียงพอที่ทำให้มั่นใจได้ว่าการดำเนินการต่าง ๆ ของบริษัทฯ จะเป็นไปตามนโยบาย ข้อบังคับบริษัท กฎหมายและประกาศเรื่องการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน รวมถึงข้อบังคับและกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน สำนักงาน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้อย่างแท้จริง
- 8) คณะกรรมการบริษัทจะต้องกำกับดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย นอกจากนี้ บริษัทฯ จะต้องเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในสารสนเทศต่าง ๆ ตามกฎเกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์ฯ และของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องด้วย
- 9) จัดให้มีระบบงานที่ชัดเจน เพื่อแสดงว่าบริษัทฯ มีระบบเพียงพอในการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่มีนัยสำคัญตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดได้อย่างต่อเนื่องและน่าเชื่อถือ และมีช่องทางให้กรรมการบริษัทและผู้บริหารของบริษัทฯ สามารถได้รับข้อมูลของบริษัทฯ เพื่อติดตามดูแลการทำรายการระหว่างกันของบริษัทฯ ที่มีนัยสำคัญได้อย่างมีประสิทธิภาพ นอกจากนี้ ต้องจัดให้มีกลไกในการตรวจสอบระบบงานดังกล่าว โดยให้กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ และผู้ตรวจสอบภายในสามารถเข้าถึงข้อมูลได้โดยตรง และให้มีการรายงานผลการตรวจสอบระบบงานดังกล่าวให้กรรมการบริษัท กรรมการบริหาร และผู้บริหารของบริษัทฯ รับทราบ เพื่อให้มั่นใจได้ว่าบริษัทฯ มีการปฏิบัติตามระบบงานที่จัดทำไว้อย่างสม่ำเสมอ
- 10) การกั๊ยืมเงินจากบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งจะเกิดขึ้นตามความจำเป็นในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งบริษัทฯ จะจัดทำสัญญา กั๊ยืมเงินและกำหนดเงื่อนไขที่ชัดเจน โดยคำนึงถึงประโยชน์ของบริษัทฯ เป็นสำคัญ
- 11) รายการระหว่างกันที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต คณะกรรมการบริษัทจะต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย และกฎเกณฑ์ที่เกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการเกี่ยวข้องกันและการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งสินทรัพย์ของบริษัทฯ
- 12) พึงหลีกเลี่ยงการถือหุ้น การเป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในกิจการที่ประกอบธุรกิจลักษณะเดียวกันกับบริษัทฯ หรือกิจการที่เป็นคู่แข่งทางการค้า ทั้งนี้ สามารถถือหุ้น เป็นกรรมการบริษัท ผู้บริหาร หรือที่ปรึกษาในองค์กรอื่นได้ หากการถือหุ้นหรือการดำรงตำแหน่งนั้นไม่ขัดต่อผลประโยชน์ของบริษัทฯ และการปฏิบัติหน้าที่โดยตรงในบริษัทฯ

- การดูแลเรื่องการใช้ข้อมูลภายใน

บริษัท ให้ความสำคัญต่อการป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายในโดยบุคคลที่เกี่ยวข้อง บริษัทฯ มีนโยบายห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร พนักงาน และลูกจ้างของบริษัทฯ นำความลับ และ/หรือข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่ยังไม่เปิดเผยต่อสาธารณชนไปเปิดเผยเพื่อแสวงหาผลประโยชน์แก่ตนเองและผู้อื่นไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าจะได้รับผลตอบแทนหรือไม่ก็ตาม รวมทั้งต้องไม่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยใช้ข้อมูลภายใน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดแนวทางป้องกันการรั่วไหลของข้อมูลภายใน ดังนี้

- 1) ให้ความรู้แก่กรรมการและผู้บริหาร เกี่ยวกับหน้าที่ที่ต้องจัดทำและส่งรายงานการรายงานการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ โดยตนเอง คู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะรวมถึงนิติบุคคลที่กรรมการ และผู้บริหาร คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะของกรรมการ และผู้บริหารดังกล่าวเป็นผู้ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว ต่อสำนักงาน กสท. รวมทั้งการรายงานการได้มาหรือจำหน่ายไปซึ่งหลักทรัพย์ของตนเอง คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินด้วยกันฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการและผู้บริหารของบริษัทฯ คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้นต่อสำนักงาน กสท.
- 2) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้จัดการในสายงานบัญชีหรือการเงินของบริษัทฯ รวมถึงคู่สมรส หรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา บุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ และนิติบุคคลซึ่งกรรมการ ผู้บริหาร รวมถึงผู้จัดการในสายงานบัญชีหรือการเงิน คู่สมรสหรือผู้ที่อยู่กินฉันสามีภริยา และบุตรที่ยังไม่บรรลุนิติภาวะ ถือหุ้นรวมกันเกินร้อยละ 30 ของจำนวนสิทธิออกเสียงทั้งหมดของนิติบุคคลดังกล่าว และการถือหุ้นรวมกันดังกล่าวเป็นสัดส่วนที่มากที่สุดที่สุดในนิติบุคคลนั้น จัดทำ เปิดเผยรายงานการถือครองหลักทรัพย์ และรายงานการเปลี่ยนแปลงการถือครองหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ต่อสำนักงาน กสท. และจัดส่งสำเนารายงานนี้ให้แก่บริษัทฯ ในวันเดียวกันกับที่ส่งรายงานต่อสำนักงาน กสท.
- 3) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ที่ได้รับทราบข้อมูลภายใน ที่เป็นสาระสำคัญซึ่งมีผลหรืออาจมีผลต่อการเปลี่ยนแปลงราคาหลักทรัพย์ จะต้องงดการซื้อขายหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ในช่วง 30 วัน ก่อนที่งบการเงินหรือข้อมูลภายในนั้นจะเปิดเผยต่อสาธารณชน และในช่วงระยะเวลา 24 ชั่วโมง ภายหลังจากที่ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ได้เปิดเผยต่อสาธารณชนแล้ว โดยผู้ที่เกี่ยวข้องกับข้อมูลภายในต้องไม่เปิดเผยข้อมูลนั้นให้ผู้อื่นทราบ จนกว่าจะได้มีการแจ้งข้อมูลนั้นให้แก่ตลาดหลักทรัพย์ และ/หรือต่อสาธารณชนเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
- 4) ห้ามมิให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ซึ่งรวมถึงบุคคลที่ถูกสันนิษฐานว่ารู้หรือครอบครองข้อมูลภายในใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ ที่มีหรืออาจมีผลกระทบต่อเปลี่ยนแปลงราคาของหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ซึ่งยังมีได้เปิดเผยต่อสาธารณะ ซึ่งตนได้ล่วงรู้มา เพื่อการซื้อ ขาย เสนอซื้อ เสนอขาย หรือชักชวนให้บุคคลอื่นซื้อ ขาย เสนอซื้อ หรือเสนอขาย ซึ่งหลักทรัพย์ของบริษัทฯ ไม่ว่าทั้งทางตรงหรือทางอ้อม และไม่ว่าการกระทำดังกล่าวจะทำเพื่อประโยชน์ต่อตนเองหรือผู้อื่น หรือนำข้อเท็จจริงเช่นนี้ออกเปิดเผยเพื่อให้ผู้อื่นกระทำดังกล่าว โดยตนได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม

- 5) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ ไม่เปิดเผยข้อมูลภายในของบริษัทฯ และจะไม่ใช้ตำแหน่งหน้าที่ในบริษัทฯ หรือนำข้อมูลภายใน หรือสารสนเทศที่มีสาระสำคัญซึ่งได้รับรู้ หรือรับทราบในระหว่างปฏิบัติงานในบริษัทฯ ซึ่งยังไม่ได้เปิดเผยต่อสาธารณะไปแสวงหาผลประโยชน์ในทางมิชอบ หรือเปิดเผยกับบุคคลภายนอกเพื่อประโยชน์ของตนเองหรือบุคคลอื่น ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม โดยไม่คำนึงว่าจะได้รับผลประโยชน์ตอบแทนหรือไม่ก็ตาม
- 6) กำหนดให้กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่ปฏิบัติตามแนวทางการใช้ข้อมูลภายในของบริษัทฯ. หลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ พ.ศ. 2535 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) รวมถึงกฎเกณฑ์อื่นที่เกี่ยวข้อง

หากมีการกระทำอันฝ่าฝืนระเบียบปฏิบัติดังกล่าวข้างต้น บริษัทฯ จะถือเป็นความผิดทางวินัยตามข้อบังคับการทำงานและกฎระเบียบของบริษัทฯ โดยจะพิจารณาลงโทษตามควรแก่กรณี ตั้งแต่การตัดเงินเดือนทางวาจา การตัดเงินเดือนเป็นหนังสือ การภาคทัณฑ์ ตลอดจนการเลิกจ้างให้พ้นสภาพการเป็นพนักงาน

- **การต่อต้านทุจริตคอร์รัปชัน**

บริษัทฯ ได้กำหนดนโยบายการต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินธุรกิจอย่างมีคุณธรรมโดยยึดมั่นให้ความสำคัญในความรับผิดชอบต่อสังคมและผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่มภายใต้กรอบการบริหารจัดการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี มีธรรมาภิบาล ดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใส มีระบบการควบคุมและตรวจสอบภายในที่ลดโอกาสการเกิดทุจริตในองค์กร เพื่อแสดงเจตนาความมุ่งมั่นและมุ่งมั่นต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันในทุกรูปแบบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

- 1) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เรียกหรือรับผลประโยชน์หรือทรัพย์สินที่จะนำไปสู่การปฏิบัติ หรือการละเว้นการปฏิบัติหน้าที่ในความรับผิดชอบของตนเองในทางมิชอบ หรืออาจทำให้บริษัทฯ เสียผลประโยชน์นั้น ๆ ได้
- 2) ห้ามกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ เสนอหรือให้ผลประโยชน์หรือทรัพย์สินใด ๆ แก่บุคคลภายนอกเพื่อจูงใจให้บุคคลผู้นั้นกระทำการสิ่งใด ๆ หรือละเว้นการกระทำสิ่งใด ๆ ผิดกฎหมายหรือโดยไม่ชอบในหน้าที่ความรับผิดชอบของตน
- 3) ในกรณีที่มีการกระทำอันถือเป็นการทุจริตคอร์รัปชันเกิดขึ้น ถือว่าเป็นการกระทำที่ร้ายแรง และจะพิจารณา ดำเนินการต่อบุคคลผู้นั้นตามระเบียบข้อบังคับของบริษัทฯ หรือกฎหมายอย่างเคร่งครัด

ระหว่างปี 2563 และ 2564 ไม่มีข้อร้องเรียนด้านการกระทำทุจริตคอร์รัปชัน

- **การรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสการกระทำผิด (Whistleblowing)**

บริษัทฯ กำหนดนโยบายการรับเรื่องร้องเรียนและแจ้งเบาะแสเกี่ยวกับเรื่องร้องเรียนอันเกี่ยวข้องกับการดูแลกิจการ หรือการกำกับดูแลการปฏิบัติงาน จากผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วน ไม่ว่าจะมาจากบุคลากรภายในองค์กร หรือจากบุคคลภายนอกโดยกำหนดให้ทำการร้องเรียนเป็นลายลักษณ์อักษรและให้ดำเนินการส่งหรือติดตามเรื่องร้องเรียน ดังนี้

การแจ้งเบาะแสและข้อร้องเรียน

ผู้รับแจ้งเบาะแส ประธานกรรมการตรวจสอบ
ทางอีเมล chairman.ac@royalplus.co.th
ทางไปรษณีย์ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (สำนักงานใหญ่)
84/3-7 ซอยพระรามที่ 2 ซอย 69 แขวงสามตำ เขตบางขุนเทียน
กรุงเทพมหานคร 10150

ระหว่างปี 2563 และ 2564 ไม่พบข้อร้องเรียนใดๆ

บริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีได้เป็นอย่างดี อย่างไรก็ตาม บริษัทฯ ยังไม่ได้ปฏิบัติในเรื่องดังนี้

1. การจัดเตรียมเว็บไซต์ของบริษัทที่ใช้เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวกับบริษัท ข้อมูลกรรมการ และหลักเกณฑ์การเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นส่งคำถามล่วงหน้าก่อนวันประชุม ต่อบุคคลภายนอก รวมถึงนักลงทุน ในอนาคตที่ยังอยู่ระหว่างการดำเนินการ
2. บริษัทฯ ได้จัดทำนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชันแล้ว แต่ยังไม่ได้เข้าร่วมเป็นภาคีเครือข่าย CAC ซึ่งจะนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณาหลังเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
3. บริษัทฯ ยังไม่ได้จัดทำคำอธิบายและการวิเคราะห์ของฝ่ายจัดการ (Management discussion and Analysis หรือ MD&A) เพื่อประกอบงบการเงินทุกไตรมาส ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการจัดทำภายหลังการเป็นบริษัทจดทะเบียน
4. บริษัทฯ ยังไม่ได้จัดทำรายการความยั่งยืน เพื่อเปิดเผยในรายงานประจำปี ซึ่งบริษัทฯ จะดำเนินการจัดทำภายหลังเข้าจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์
5. บริษัทฯ อยู่ระหว่างปรับปรุงเว็บไซต์ซึ่งรวมถึงการแจ้งร้องเรียนและเบาะแสการกระทำความผิดทางเว็บไซต์ ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้กำหนดช่องทางอื่นในการแจ้งเรื่องร้องเรียนและเบาะแสการกระทำความผิด เช่น ช่องทางไปรษณีย์ และจดหมายอิเล็กทรอนิกส์

2.2.8.2 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการตรวจสอบ

● การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายทรงคนะ บุญขวัญ	4/4	5/5
2. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	4/4	5/5
3. นายสันติ จิรวัดนางกูร ¹	2/4	5/5

หมายเหตุ

1. นายสันติ จิรวัดนางกูร ติดภารกิจอื่นจึงไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้

ในการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2564 เป็นการประชุมร่วมกันระหว่างคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี และผู้ตรวจสอบภายใน โดยไม่มีผู้บริหารอยู่ทุกครั้ง

● การจ่ายค่าตอบแทน

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบ ได้แก่ ค่าเบี้ยประชุมต่อครั้งดังนี้

(หน่วย: บาท)

ตำแหน่ง	2563		2564	
	รายครั้ง	วาระพิเศษ	รายไตรมาส	วาระพิเศษ
ประธานกรรมการตรวจสอบ	10,000	N/A	20,000	10,000
กรรมการตรวจสอบ	10,000	N/A	10,000	5,000

หมายเหตุ

ที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี 2564 เมื่อ 30 เมษายน 2564 ได้อนุมัติเปลี่ยนแปลงค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบจากเดิมกำหนดค่าเบี้ยประชุมเป็นรายครั้ง เป็นการแยกกำหนดค่าเบี้ยประชุมออกเป็นรายไตรมาสและรายวาระพิเศษ

ค่าตอบแทนคณะกรรมการตรวจสอบสำหรับปี 2563 และ 2564

ชื่อ-สกุล	ตำแหน่ง	ค่าตอบแทนที่เป็นตัวเงิน	
		ปี 2563	ปี 2564
1. นายทรงคนะ บุญขวัญ	ประธานกรรมการ ตรวจสอบ	-	30,000
2. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	กรรมการตรวจสอบ	-	15,000
3. นายสันติ จิรวัดนางกูร	กรรมการตรวจสอบ	-	15,000
รวม		-	60,000

ทั้งนี้ กรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านขอไม่รับค่าเบี้ยประชุมสำหรับการประชุมคณะกรรมการตรวจสอบในปี 2560 จนถึง 30 กันยายน 2564 เพื่อเป็นการบรรเทาค่าใช้จ่ายของบริษัทฯ ในการเตรียมความพร้อมสำหรับการเป็นบริษัทจดทะเบียน

2.2.8.3 รายงานผลการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริหาร

- การเข้าร่วมประชุม

รายละเอียดการเข้าประชุมคณะกรรมการบริหารสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2564 เป็นดังนี้

ชื่อ-สกุล	จำนวนครั้งที่เข้าร่วมประชุม / การประชุมทั้งหมด	
	ปี 2563	ปี 2564
1. นายพลแสง แซ่เบ๊	12/12	12/12
2. น.ส. อมรรัตน์ เกษวิเศษ	12/12	12/12
3. นายกิตติ วชิรจิรากร	12/12	12/12

- การจ่ายค่าตอบแทน

บริษัทฯ ไม่มีค่าตอบแทนให้แก่คณะกรรมการบริหารเนื่องจากเป็นบุคลากรของบริษัทฯ และได้รับผลตอบแทนในรูปแบบของเงินเดือน โบนัส และสวัสดิการอื่นๆ (โปรดพิจารณาค่าตอบแทนผู้บริหารในหัวข้อ 2.2.7.4.3)

2.2.9 การควบคุมภายในและรายการระหว่างกัน

2.2.9.1 การควบคุมภายใน

2.2.9.1.1 ความเพียงพอและความเหมาะสมของระบบควบคุมภายใน

คณะกรรมการบริษัทตระหนักถึงความสำคัญของการมีระบบควบคุมภายในที่ดีและถือเป็นหน้าที่สำคัญที่จะต้องดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่า PLUS มีระบบการควบคุมภายในที่เหมาะสมและเพียงพอในการดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามเป้าหมาย วัตถุประสงค์ กฎหมาย และข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องได้อย่างมีประสิทธิภาพ ทั้งยังสามารถช่วยป้องกันความเสี่ยงและความเสียหายต่าง ๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับ PLUS และผู้มีส่วนได้เสีย รวมทั้งมีการจัดทำบัญชีและรายงานทางการเงินที่ถูกต้อง น่าเชื่อถือ และมีการเปิดเผยข้อมูลอย่างครบถ้วนเพียงพอ และในระยะเวลาที่เหมาะสม

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดและทบทวนกรอบการบริหารความเสี่ยงองค์กร ด้วยการประเมินและการวิเคราะห์ปัจจัยเสี่ยงทั้งปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกที่มีผลกระทบต่อองค์กร เพื่อนำไปถือปฏิบัติทั่วทั้งองค์กรและใช้ควบคุมความเสี่ยงขององค์กรอย่างเป็นระบบ และได้มอบหมายให้คณะกรรมการตรวจสอบทำหน้าที่กำกับดูแลการนำนโยบายและกรอบการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติภายในองค์กร ติดตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง ความเพียงพอของการจัดการความเสี่ยงสำคัญ รวมถึงสนับสนุนและพัฒนาการบริหารความเสี่ยงในทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 โดยมีกรรมการตรวจสอบทั้ง 3 ท่านเข้าร่วมประชุมด้วยได้ประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายในตามแนวทางของ COSO (The Committee of Sponsoring Organizations of Treadway Commission) ซึ่งประกอบด้วย

- 1) การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)
- 2) การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
- 3) การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)
- 4) ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)
- 5) ระบบติดตาม (Monitoring Activities)

โดยคณะกรรมการบริษัทมีความเห็นว่าระบบการควบคุมภายในของ PLUS มีความเพียงพอและเหมาะสมสำหรับการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ โดยได้มอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายใน (ว่าจ้าง บริษัท ไอเอชเอ็นเจอร์ จำกัด หรือ "IAS") ทำหน้าที่ประเมินประเมินความเพียงพอของระบบควบคุมภายใน และติดตามการดำเนินงานเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของ PLUS ทุกไตรมาส เพื่อให้มั่นใจว่าทรัพย์สินของ PLUS จะไม่ถูกกรรมการหรือผู้บริหารนำไปใช้โดยมิชอบ ซึ่งคณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความเห็นแตกต่างจากความเห็นของคณะกรรมการบริษัท จึงได้พิจารณาอนุมัติแบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ PLUS ประจำปี 2564 (เอกสารแนบ 4)

บริษัทฯ ได้ว่าจ้าง IAS ให้ทำการประเมินผลการควบคุมภายในทุกระบบตั้งแต่เดือนมกราคมปี 2564 และได้มีการตรวจติดตามการควบคุมภายในทุกระบบอีก 2 ครั้ง ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ได้พิจารณาแต่งตั้ง IAS เพื่อทำหน้าที่ตรวจสอบภายในเพื่อติดตามและประเมินผลการควบคุมภายในสำหรับไตรมาส 3 ปี 2564 ถึงไตรมาส 2 ปี 2565 โดยคณะกรรมการตรวจสอบ

มีความเห็นว่า IAS มีคุณสมบัติและความเชี่ยวชาญในการตรวจสอบภายใน โดย IAS จะรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

2.2.9.1.2 ข้อสังเกตจากผู้สอบบัญชีเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของบริษัท

บริษัท เคพีเอ็มดี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (“KPMG”) ซึ่งเป็นผู้สอบบัญชีรับอนุญาตของ PLUS ได้รายงานข้อสังเกตและข้อเสนอแนะเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงินรายปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และผลการติดตามประเด็นดังกล่าวระหว่างสอบทานงบการเงินไตรมาส 2 สิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 ต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564 ดังตารางต่อไปนี้

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามในไตรมาส 2 ปี 2564 โดย KPMG
<p>ส่วนที่ 1 การสอบทานระบบการควบคุมภายในเกี่ยวกับการจัดทำรายการทางการเงินและการปฏิบัติตามบัญชี</p> <p>1. รายการปรับปรุงและการจัดประเภทรายการบัญชี ในการปฏิบัติตามบัญชีมีการปรับปรุงบัญชีและการจัดประเภทรายการบัญชีหลายรายการ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความถูกต้องของงบการเงินและอาจทำให้การจัดทำงบการเงินลำลัก้า</p>	<p>PLUS ควรมีการสอบทานความถูกต้องของตัวเลขและข้อมูลในงบการเงินที่จัดทำอย่างสม่ำเสมอ รายการปรับปรุงที่พบควรมีการปรับปรุงในงบการเงินอย่างเหมาะสมและอนุมัติโดยผู้มีอำนาจ</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว</p> <p>จากการสอบทานงบไตรมาส 2 ปี 2564 พบว่า PLUS มีการสอบทานความถูกต้องของตัวเลขและข้อมูลในงบการเงินพร้อมทั้งจัดทำรายละเอียดประกอบงบการเงินและการจัดประเภทรายการการก่อนนำเสนอข้อมูลให้แก่ผู้สอบบัญชีแล้ว</p>
<p>2. การรับรู้รายได้ จากการตรวจสอบพบว่า PLUS รับรายได้การขายสินค้าต่างประเทศตามใบแจ้งหนี้ แทนการรับรู้รายได้ตาม Incoterm ทาง PLUS ได้มีการปรับปรุงตัวเลขภายหลัง เพื่อให้การรับรู้รายได้เป็นไปอย่างถูกต้อง อย่างไรก็ตาม ทาง KPMG ได้พบรายการที่ไม่ถูกต้องจากการปรับปรุงซึ่งการรับรู้รายได้จากการขายสินค้าที่ไม่เป็นไปตามหลักการบัญชีของการรับรู้รายได้ ส่งผลให้</p>	<p>PLUS ควรพิจารณารับรู้รายได้จากการขายสินค้าเมื่อได้ออเนการควบคุมสินค้าไปให้ผู้ซื้อแล้ว โดยควรรับรู้ตาม Incoterm แทนการรับรู้เมื่อออกไปแจ้งหนี้ นอกจากนี้ เพื่อการควบคุมภายในที่ดี PLUS ควรจัดทำบัญชีคุมรายละเอียดสินค้าและกระขทยอตรายการขายทุกสิ้นงวดบัญชี ตลอดจนปรับปรุงรายการขายที่ยังมีใบได้อเนการควบคุมสินค้าที่มีนัยสำคัญไปให้กับผู้ซื้อ</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว</p> <p>PLUS กำหนดให้มีการส่งข้อมูลยืนยัน Incoterm ก่อนการบันทึกบัญชี และกำหนดให้มีการสอบทานอย่างน้อย 2 ครั้ง ก่อนการจัดส่งงบการเงินรายเดือนให้ฝ่ายบริหาร</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามในไตรมาส 2 ปี 2564 โดย KPMG
<p>การเงินแสดงยอดรายได้ ลูกหนี้ สินค้าคงเหลือ และต้นทุนขายสินค้าไม่ถูกต้อง</p>		
<p>3. ประมาณการรับคืนสินค้าและประมาณการค่าประกันความเสียหาย PLUS ไม่ได้คำนวณประมาณการรับคืนสินค้า และประมาณการค่าประกันความเสียหาย ซึ่งการแสดงรายการดังกล่าวในงบการเงินอาจไม่เหมาะสมและถูกต้อง</p>	<p>ในการพิจารณาสมมติฐานในการประมาณการรับคืนสินค้า และประมาณการค่าประกันความเสียหาย PLUS ควรพิจารณาถึงปัจจัยอื่นที่อาจเกี่ยวข้อง เช่น ความน่าจะเป็นในการรับคืนสินค้า ระยะเวลาของการรับคืนสินค้า ตลอดจนข้อมูลในอดีตที่ผ่านมา</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว PLUS กำหนดให้เก็บข้อมูลย้อนหลัง 2 ปี เพื่อใช้เป็นตัวชี้วัดในการตั้งประมาณการทางบัญชีให้ถูกต้องในปี 2564 โดย PLUS ได้ดำเนินการคำนวณและบันทึกบัญชีสำหรับประมาณการรับคืนสินค้าและประมาณการค่าประกันความเสียหายสำหรับงวดบัญชีสิ้นสุดวันที่ 30 มิถุนายน 2564 เรียบร้อยแล้ว และไม่พบรายการคืนสินค้าข้ามรอบระยะเวลาบัญชีในไตรมาส 2 ปี 2564</p>
<p>4. การคำนวณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง จากการตรวจสอบการคำนวณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง พบว่าค่าใช้จ่ายในการขายซึ่งใช้สำหรับการคำนวณเป็นค่าใช้จ่ายในการขายของมีก่อน ซึ่งอาจทำให้สินค้าคงเหลือและต้นทุนสินค้าที่แสดงในงบการเงินสูงหรือต่ำไป</p>	<p>PLUS ควรสอบทานการคำนวณค่าเผื่อมูลค่าสินค้าลดลง โดยการใช้ค่าใช้จ่ายในการขายของงวดบัญชีปัจจุบัน</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว PLUS ได้เปลี่ยนวิธีการคำนวณโดยใช้อัตราส่วนค่าใช้จ่ายในการขายของงวดบัญชีปัจจุบัน เป็นฐานในการคำนวณ และให้มีการสอบทานอัตราค่าใช้จ่ายในการขายรายไตรมาส เปรียบเทียบกับงบประมาณว่าเหมาะสมหรือไม่</p>
<p>5. การคำนวณภาษีเงินได้และภาษีเงินได้รอ การตัดบัญชี PLUS ไม่ได้มีการคำนวณภาษีเงินได้ และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีอย่างสม่ำเสมอเป็นประจำ</p>	<p>PLUS ควรคำนวณภาษีเงินได้และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสม่ำเสมอทุกเดือน</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว โดย PLUS ได้เริ่มดำเนินการคำนวณ และบันทึกภาษีเงินได้และภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสำหรับงวดบัญชีสิ้นสุด 30 มิถุนายน 2564 เรียบร้อยแล้ว</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามในไตรมาส 2 ปี 2564 โดย KPMG
ทุกเดือน อาจทำให้งบการเงินไม่สะท้อนมูลค่าที่แท้จริง		
<p>6. เงินสด และลูกหนี้ที่ไม่สามารถระบุได้</p> <p>จากการตรวจสอบเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดพบว่ามียอดคงเหลือของเงินที่รับโอนจากลูกหนี้ แต่ไม่สามารถระบุลูกหนี้หรือที่มาของเงินได้ (Unallocated Cash) ทำให้ลูกหนี้ที่แสดงในงบการเงินอาจสูงหรือต่ำเกินไป</p>	<p>PLUS ควรกำหนดวิธีและขั้นตอนการทยอยตัดและหาที่มาของเงินที่รับมาและปรับปรุงรายการยอดคงเหลือของเงินสดและลูกหนี้ให้ถูกต้องภายในระยะเวลาที่กำหนด</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว เมื่อวันที่ 30 มิ.ย. 2564 ไม่พบยอดคงเหลือของ Unallocated Cash แล้ว</p> <p>ซึ่งนี้หากมี Unallocated Cash ทาง PLUS จะดำเนินการตัดรายการดังกล่าวออกจากบัญชีภายใน 2 ปี ตามนโยบายบริษัท</p>
<p>7. การนำส่ง ภ.ง.ด. 1 ของแรงงานต่างด้าว</p> <p>PLUS ไม่ได้นำส่งภาษีเงินได้หัก ณ ที่จ่ายของลูกจ้างซึ่งเป็นแรงงานต่างด้าวบางรายต่อกรมสรรพากร ซึ่งทำให้ PLUS อาจมีภาระเบี้ยปรับและเงินเพิ่ม</p>	<p>PLUS ควรคำนวณภาระภาษีที่ต้องนำส่งและตรวจสอบโดยผู้มีอำนาจอนุมัติ พร้อมทั้งนำส่งภาษีและแบบ ภ.ง.ด. 1 ให้ครบถ้วนถูกต้อง</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว โดยข้อสังเกตที่พบเกิดจากข้อผิดพลาดจากการตั้งค่าในระบบ ซึ่งทางฝ่ายทรัพยากรบุคคลทำการตรวจสอบและปรับปรุงข้อมูลในระบบให้ถูกต้องแล้ว พร้อมยื่นภาษีเพิ่มเติมย้อนหลังแล้วเสร็จตั้งแต่ไตรมาส 1 ปี 2564</p>
ส่วนที่ 2 การสอบทานการควบคุมทั่วไปด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (General IT Controls)		
<p>1. การกำหนดค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยบนระบบฐานข้อมูล (Password Configuration for Database)</p> <p>จากการสอบทานค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยบนระบบฐานข้อมูล Microsoft SQL Server ที่</p>	<p>PLUS ควรกำหนดค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยของระบบงานให้สอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยเกี่ยวกับรหัสผ่าน หากไม่สามารถทำได้ ควรจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว โดยในเดือน พ.ค. 64 ภายหลังจากที่ PLUS เปลี่ยน Server เรียบร้อยแล้ว ได้ตั้งค่าให้ตรงกับนโยบายของบริษัทแล้ว</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามในไตรมาส 2 ปี 2564 โดย KPMG
<p>สนับสนุนระบบงาน SAP B1 พบการกำหนดค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยของผู้ใช้งานไม่เหมาะสมซึ่งจะทำให้รหัสผ่านบนระบบฐานข้อมูลมีอายุการใช้งานไม่สอดคล้องกับระบบปฏิบัติการ ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของข้อมูล</p>		
<p>2. การกำหนดค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยบนระบบปฏิบัติการ (Password Configuration for Operating System)</p> <p>จากการสอบทานค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยบนระบบปฏิบัติการ Windows Server สำหรับฐานข้อมูล Microsoft SQL Server ที่สนับสนุนระบบงาน SAPB1 พบว่ามีค่าตัวแปรบางรายการที่ไม่ได้ตั้งค่าให้สอดคล้องกับนโยบายของ PLUS หรือแนวทางปฏิบัติด้านความปลอดภัยที่ดี 3 ค่าพารามิเตอร์ (จำนวนครั้งที่ยอมให้ผู้ผู้ใช้ระบบใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องก่อนจะรับรหัสผู้ใช้ระบบ ระยะเวลาในการระงับรหัสผู้ใช้งานเมื่อใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องเกินจำนวนครั้งที่กำหนด และระยะเวลาที่ระบบจะทำการรีเซ็ตการนับจำนวนครั้งของการใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องให้เป็นค่าเริ่มต้น) และพบรหัสผู้ใช้งาน 3</p>	<p>PLUS ควรกำหนดนโยบายด้านความปลอดภัยเกี่ยวกับรหัสผู้ใช้งานและรหัสผ่าน และควรกำหนดค่าตัวแปรด้านความปลอดภัยของระบบงานให้สอดคล้องกับนโยบายความปลอดภัยเกี่ยวกับรหัสผ่าน หากไม่สามารถทำได้ควรจัดทำเอกสารเพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจอย่างเป็นทางการ</p>	<p>ไม่พบประเด็นดังกล่าว โดยในเดือน พ.ค. 64 ภายหลังจากที่ PLUS เปลี่ยน Server เรียบร้อยแล้ว ได้ตั้งค่าให้ตรงกับนโยบายของบริษัทแล้ว</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามในไตรมาส 2 ปี 2564 โดย KPMG
รายการ ถูกตั้งค่าให้มีรหัสผ่านไม่หมดอายุ ซึ่งไม่เหมาะสม ซึ่งอาจทำให้เกิดความเสี่ยงต่อความปลอดภัยของข้อมูล		

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 KPMG มีข้อสังเกตเกี่ยวกับระบบการควบคุมภายในจากการตรวจสอบงบการเงินรายปีสิ้นสุด ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ด้านการสอบทานการควบคุมทั่วไปด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (General IT Controls) 1 หัวข้อ ความเสี่ยงต่ำดังต่อไปนี้ ซึ่ง PLUS ได้แก้ไขเสร็จสิ้นแล้วในเดือนกุมภาพันธ์ 2565

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการแก้ไข
ส่วนที่ 2 การสอบทานการควบคุมทั่วไปด้านระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ (General IT Controls)		
<p>1. นโยบายและขั้นตอนการทำงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>จากการสอบทานนโยบายและขั้นตอนการปฏิบัติงานทางด้านเทคโนโลยีสารสนเทศที่เกี่ยวข้องกับการตั้งค่าความปลอดภัย (Password Parameter) พบว่าการกำหนดนโยบายของ PLUS บางรายการอาจไม่สอดคล้องกับนโยบายหรือมาตรฐานความปลอดภัยที่ดี ซึ่งอาจทำให้การปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนที่เหมาะสมและไม่มีประสิทธิภาพได้ พนักงานอาจไม่ได้ดำเนินการตามขั้นตอนให้เป็นไปทิศทางเดียวกัน</p>	<p>ไม่มีข้อกำหนดในนโยบายของ PLUS สำหรับ 1) ระยะเวลาในการระงับรหัสผู้ใช้งานเมื่อผู้ใช้งานใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องเกินจำนวนครั้งที่กำหนด 2) ระยะเวลาที่ระบบจะทำการรีเซ็ตการนับจำนวนครั้งของการใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องให้เป็นค่าเริ่มต้น</p> <p>PLUS ควรปรับปรุงนโยบายและขั้นตอนดังกล่าวให้ครอบคลุมหัวข้อการบริหารจัดการรหัสผู้ใช้ระบบและนโยบายเกี่ยวกับการควบคุมรหัสผ่าน และปรับปรุงให้นโยบายและขั้นตอนต่าง ๆ เป็นปัจจุบันและเหมาะสมอยู่เสมอ</p>	<p>PLUS ได้ปรับปรุงและแก้ไขนโยบายแล้วเมื่อ 11 ก.พ. 2565 ที่ผ่านมา โดยได้ระบุในนโยบายอย่างชัดเจนคือ 1) หากผู้ใช้งานใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องเกินจำนวนครั้งที่กำหนด จะต้องให้ผูดูแลระบบปลดล็อกให้ 2) กำหนดระยะเวลาที่ระบบจะทำการรีเซ็ตการนับจำนวนครั้งของการใส่รหัสผ่านไม่ถูกต้องให้เป็นค่าเริ่มต้นคือ 30 นาที</p> <p>KPMG ได้พิจารณานโยบายที่แก้ไขแล้วและไม่มีประเด็น</p>

2.2.9.1.3 ข้อสังเกตจากผู้ตรวจสอบภายในเกี่ยวกับระบบควบคุมภายในของ PLUS

PLUS ได้ว่าจ้าง IAS เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายในของ PLUS เพื่อรายงานผลต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ทั้งนี้ IAS ได้สอบทานระบบงานต่าง ๆ ที่ครอบคลุมกระบวนการทางธุรกิจที่สำคัญ โดยเริ่มเข้าปฏิบัติการตรวจสอบระบบควบคุมภายในของ PLUS ทั้งหมด ดังนี้

ครั้งที่	การรายงานผลการปฏิบัติงาน	ขอบเขตรายการที่ตรวจสอบ	วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน	ระบบงานที่ตรวจสอบ (รายละเอียดตามหมายเหตุ)
1	รายงานการประเมินระบบควบคุมภายในระหว่างวันที่ 27 มกราคม – 4 กุมภาพันธ์ 2564 รายงานลงวันที่ 8 มีนาคม 2564	ตุลาคม-ธันวาคม 2563	สอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในในระดับวงจรกิจ (ครอบคลุมการสอบทานและประเมินการควบคุมเฉพาะระบบงาน (IT Application Control) ของระบบ SAP B1 แล้ว)	1 - 14
2	รายงานติดตามผลการแก้ไข (ครั้งที่ 1) ระหว่างวันที่ 26-30 เมษายน 2564 รายงานลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2564	กุมภาพันธ์-มีนาคม 2564	สอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในในระดับวงจรกิจ (ครอบคลุมการสอบทานและประเมินการควบคุมเฉพาะระบบงาน (IT Application Control) ของระบบ SAP B1 แล้ว)	1 - 14
3	รายงานการประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน ประจำปีไตรมาส 1/2564 ระหว่างวันที่ 26-30 เมษายน 2564 รายงานลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2564	ณ 26 เมษายน 2564	สอบทานระบบควบคุมภายในระดับองค์กร (COSO Framework)	-
4	รายงานติดตามผลการแก้ไข (ครั้งที่ 2) ระหว่างวันที่ 14-22 กรกฎาคม 2564 รายงานลงวันที่ 10 สิงหาคม 2564	มกราคม-มิถุนายน 2564	สอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในในระดับวงจรกิจ (ครอบคลุมการสอบทานและประเมินการควบคุมเฉพาะระบบงาน (IT Application Control) ของระบบ SAP B1 แล้ว)	1 - 14
5	รายงานการประเมินระบบควบคุมภายในระหว่างวันที่ 24 กันยายน – 1 ตุลาคม 2564	สิงหาคม-กันยายน 2564	สอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในในระดับวงจรกิจ (ครอบคลุมการสอบทานและประเมิน	1,9,10

ครั้งที่	การรายงานผลการปฏิบัติงาน	ขอบเขตรายการที่ตรวจสอบ	วัตถุประสงค์การปฏิบัติงาน	ระบบงานที่ตรวจสอบ (รายละเอียดตามหมายเหตุ)
6	รายงานลงวันที่ 29 ตุลาคม 2564 รายงานการประเมินระบบควบคุมภายในระหว่างวันที่ 15-19 พฤศจิกายน 2564 รายงานลงวันที่ 10 มกราคม 2565	ตุลาคม-ธันวาคม	การควบคุมเฉพาะระบบงาน (IT Application Control) ของระบบ SAP B1 แล้ว สอบทานและประเมินระบบควบคุมภายในระดับวงจรกิจจ (ครอบคลุมการสอบทานและประเมินการควบคุมเฉพาะระบบงาน (IT Application Control) ของระบบ SAP B1 แล้ว)	4,6,7

หมายเหตุ

1. การควบคุมทางการเงินการตลาดและการขายสินค้า
2. การวิจัยและพัฒนาผลิตภัณฑ์
3. การจัดซื้อวัตถุดิบเพื่อการผลิตและการจัดซื้อทั่วไป
4. การผลิตสินค้าที่สำเร็จรูปและสินค้าสำเร็จรูป
5. การบำรุงรักษาเครื่องจักรและโรงงาน
6. การบริหารจัดการคลังสินค้าและการส่งมอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป
7. การคำนวณต้นทุนการผลิตและต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป
8. การตั้งหนี้และจ่ายชำระเงินทั้งในและต่างประเทศ
9. การรับรู้รายได้และการรับชำระหนี้
10. การจ่ายผลตอบแทนจากการขาย
11. การควบคุมสินทรัพย์
12. การประมาณการและบริหารงบประมาณตามแผนธุรกิจ
13. การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจ่ายผลตอบแทนพนักงาน
14. การควบคุมทั่วไปในระบบสารสนเทศ

IAS ได้สอบทานและติดตามการควบคุมภายในของ PLUS ตั้งแต่ต้นปี 2564 พบว่า PLUS ได้ปรับปรุงการควบคุมภายในทั้งระดับการออกแบบกระบวนการและการนำไปปฏิบัติตามข้อแนะนำของ IAS แล้ว ทั้งเรื่องสภาพแวดล้อมการควบคุม การจัดทำนโยบายและคู่มือการปฏิบัติงานที่สำคัญ และการควบคุมระดับกระบวนการ โดยระหว่างการตรวจติดตามครั้งที่ 2 ระหว่างวันที่ 14-22 กรกฎาคม 2564 PLUS ได้เปิดเผยความเสี่ยงสูง กลาง และต่ำ ทั้งหมดแล้ว โดย IAS ได้รายงานและนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 3/2564 เมื่อวันที่ 13 สิงหาคม 2564

ในตารางต่อไปนี้จะแสดงความเสี่ยงที่ยังพบและคงค้าง 9 ประเด็น จากการศึกษาติดตามครั้งที่ 1 ระหว่างวันที่ 26-30 เมษายน 2564 ซึ่งเป็นความเสี่ยงระดับต่ำทั้งหมด ซึ่งประเด็นดังกล่าวได้รับการแก้ไขทั้งหมดแล้วระหว่างการศึกษาติดตามครั้งที่ 2 ดังที่กล่าวข้างต้น

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>การผลิตสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าสำเร็จรูป (อ้างอิงรายงานติดตามผลการแก้ไขจากรายงานการประเมินระบบควบคุมภายใน ครั้งที่ 1/2564)</p> <p>1. การเตรียมวัตถุดิบเพื่อผลิต</p> <p>ทางฝ่ายผลิตมีการบันทึกข้อมูลการแปรสภาพ ระบุยอดที่ได้ และยอดที่เสียทุกครั้งที่แปรสภาพ แต่ยังไม่ได้นำข้อมูลมาเปรียบเทียบเพื่อเก็บเป็นข้อมูลสำหรับการกำหนดส่วนสูญเสีย (%Yield) โดย PLUS ได้ดำเนินการรวบรวมข้อมูลสำหรับปี 2563 เรียบร้อยแล้ว แต่อยู่ระหว่างรวบรวมข้อมูลของไตรมาส 1 ปี 2564 อีกครั้ง เพื่อความแม่นยำของข้อมูลก่อนนำไปกำหนดส่วนสูญเสียที่ผลิตและนำมาวัด KPI ประจำเดือน</p> <p>ผลกระทบ – อาจใช้วัตถุดิบเกินกว่าที่กำหนดไว้และส่งผลกระทบต่อต้นทุนผลิตภัณฑ์</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>	<p>ควรกำหนดอัตราส่วนสูญเสียเพื่อใช้สำหรับควบคุมปริมาณการใช้งาน พร้อมกำหนดตัวชี้วัดในการควบคุมอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร และได้รับการอนุมัติจากผู้อำนาจ</p>	<p>แก้ไขแล้ว - จากการตรวจติดตามระหว่างช่วง 14-22 ก.ค. 2564 และสอบทานรายงานการควบคุม % Yield เพื่อวัตถุประสงค์ประจำเดือน มิ.ย. 2564 พบว่าฝ่ายผลิตมีการจัดทำสรุปวัดผล KPI ประจำเดือน มิ.ย. 2564 พร้อมรายงานข้อมูลย้อนหลังตั้งแต่ ม.ค. - พ.ค. 2564 เพื่อเสนอฝ่ายบริหารทราบเรียบร้อยแล้ว</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>2. ยังไม่มีขั้นตอนการบันทึกข้อมูลเกี่ยวกับกลไกพนักงานระหว่างไลน์การผลิต</p> <p>ไม่มีมีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนการโยกย้ายพนักงานระหว่างไลน์การผลิตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร กรณีที่มีพนักงานปฏิบัติงานไม่ตรงตามหน่วยงานหลัก ฝ่ายผลิตจะบันทึกข้อมูลและส่งต่อให้ฝ่ายบัญชีเพื่อโอนค่าแรงการผลิตในลำดับถัดไป</p> <p>ผลกระทบ – ไม่สามารถนำข้อมูลไปใช้ในการคำนวณต้นทุนผลิตภัณฑ์ได้ และพนักงานอาจปฏิบัติงานไม่เป็นไปตามขั้นตอนการดำเนินงาน</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>	<p>ควรกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานในส่วนการโยกย้ายพนักงานระหว่างไลน์การผลิตอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวทางในการปฏิบัติงาน</p>	<p>แก้ไขแล้ว – มีการกำหนดการดำเนินการกรณีหมุนเวียนพนักงานเข้าปฏิบัติงานชั่วคราว (ลงวันที่ 19 มิ.ย. 2564) ซึ่งครอบคลุมกรณีพนักงานไม่เพียงพอ ต้องดำเนินการปรับแผนการผลิตและทบทวนแผนการทำงานล่วงหน้า พร้อมสรรหาพนักงานทดแทน รวมถึงต้องจัดทำเอกสารแบบฟอร์มยินยอมการทำงานล่วงเวลา เพื่อขออนุมัติจากผู้มีอำนาจ</p>
การบำรุงรักษาเครื่องจักรและโรงงาน		
<p>3. การควบคุมอะไหล่สำรองและซ่อมบำรุงเครื่องจักร</p> <p>จากการสอบถามค่า Max-Min ที่ปรับปรุงล่าสุด ณ 11 ก.พ. 2564 ที่ได้รับการอนุมัติ เปรียบเทียบกับยอดคงเหลือของรายการอะไหล่ในหมวดต่าง ๆ ณ 29 เม.ย. 2564 พบว่ามีบางรายการที่มียอดคงเหลือน้อยกว่าค่า Min</p>	<p>ควรดำเนินการสั่งซื้ออะไหล่สำรองให้เพียงพอต่อค่า Max-Min ที่กำหนดเพื่อให้เพียงพอต่อการใช้งานในการซ่อมแซมเครื่องจักร</p>	<p>แก้ไขแล้ว – จากการสอบถามค่า Max-Min ที่ปรับปรุงล่าสุด ณ 1 ก.ค. 64 ที่ได้รับการอนุมัติ เปรียบเทียบกับยอดคงเหลือของรายการอะไหล่ในหมวดต่าง ๆ ณ วันที่ 30 มิ.ย. 2564 พบว่ามีบางรายการที่ยอดคงเหลือต่ำกว่า Min และถึงค่า Min ที่กำหนด โดยฝ่ายวิศวกรรมได้ดำเนินการจัดทำเอกสารใบขอซื้อเพื่อสั่งซื้อในเดือน ก.ค. 64 เรียบร้อยแล้ว</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>ผลกระทบ – ส่งผลให้ไม่สามารถซ่อมแซมเครื่องจักรได้ทันต่อความต้องการใช้งาน และเครื่องจักรที่มีอยู่ไม่สามารถเดินเครื่องได้เต็มกำลังการผลิต</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>		
<p>การคำนวณต้นทุนการผลิตและต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป</p>		
<p>4. การบันทึกบัญชีเงินเดือน</p> <p>สุ่มสอบทานการบันทึกบัญชีเงินเดือน ประจำรอบ มี.ค. 2564 พบว่าไม่ได้บันทึกบัญชีแยกแยกในส่วนของโรงงาน เนื่องจากไม่ได้ใช้วิธีบันทึบบนแบบแยกแยกจึงไม่ได้จัดทำ</p> <p>ผลกระทบ – ส่งผลกระทบต่อต้นทุนต่อหน่วยของแต่ ละผลิตภัณฑ์</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>	<p>ควรมีนโยบายแบบแยกแยกในส่วนของโรงงาน ให้สามารถนำข้อมูลดังกล่าวมาวิเคราะห์ค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นและบันทึบบนเข้าในแต่ละผลิตภัณฑ์ เพื่อให้มูลค่าต้นทุนต่อหน่วยมีความแม่นยำยิ่งขึ้น</p>	<p>แก้ไขแล้ว - จากการสอบทานการบันทึกค่าแรงของฝ่ายผลิตประจำเดือน มี.ย. 2564 พบว่าการบันทึกค่าแรงแยกเป็นส่วนการผลิตและการแพ็คเกจ เนื่องจากขั้นตอนการผลิตจะเป็นการดำเนินงานต่อเนื่องจึงไม่สามารถแยกเป็นแต่ละส่วนงานได้ชัดเจน แต่หากกรณีที่มีการพาดงานชั่วคราวทดแทน จะดำเนินการปรับแผนและจัดทำเอกสารแบบฟอร์มยินยอมการทำงานล่วงหน้า</p>
<p>การตั้งหนี้และจ่ายชำระเงินทั้งในและต่างประเทศ</p>		
<p>5. การบริหารอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา</p> <p>ต่างประเทศเพื่อการนำเข้า</p> <p>มีการกำหนดนโยบายการเงิน เรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน แต่ยังไม่ครอบคลุมรายละเอียดเรื่องและขั้นตอนสำคัญ ได้แก่ การขอ</p>	<p>กำหนดโดยฝ่าย ขั้นตอนการบริหารอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ที่ครอบคลุมเรื่องและขั้นตอนสำคัญ อย่างเป็นลักษณะอັกชัวร์ พร้อมส่งให้ผู้มีอำนาจลงนามและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ</p>	<p>แก้ไขแล้ว – มีนโยบายการเงินซึ่งลงนามอนุมัติโดยกรรมการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 17 พ.ค. 2564 ซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อเสนอแนะ</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>อนุมัติ จองซื้อหลังอนุมัติ ทำสัญญา ต่ออายุสัญญา ใช้สัญญา อำนาจอนุมัติการจองซื้อและทำสัญญา การจองซื้ออัตราที่ไม่ได้อยู่ในช่วงที่ได้รับอนุมัติ การติดตามและนำเสนอรายการเคลื่อนไหวของสัญญาต่อผู้บริหาร การปฏิบัติเมื่อครบอายุสัญญา รวมถึงการพิจารณาต่ออายุ เป็นต้น และยังไม่ได้รับการอนุมัติ จากผู้มีอำนาจและประกาศใช้</p> <p>ผลกระทบ – อาจส่งผลกระทบต่อการพิจารณาเลือกของ หรืออัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศไม่ถูกต้อง</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>	<p>ขอเสนอแนะในการติดตามสาเหตุของรายการเจ้าหน้าที่ คำนวณพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบและรายงานให้กับฝ่าย บริหารรับทราบ</p>	<p>แก้ไขแล้ว – จากการสอบทานรายงานวิเคราะห์รายเจ้าหน้าที่ ณ 30 มิ.ย. 2564 ไม่พบรายงานค้างค้างนานเกิน 12 เดือน โดย รายงานค้างนานเกิน 12 เดือนที่เคยพบ ทางฝ่ายบัญชีได้ ดำเนินการจัดทำเอกสารขออนุมัติปรับปรุงรายการจากผู้มี อำนาจแล้วเรียบร้อยแล้ว</p>
<p>6. การรายงานยอดคงเหลือทางบัญชี</p> <p>จากการสอบทานรายงานวิเคราะห์รายเจ้าหน้าที่ พบ เจ้าหน้าที่ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือนที่ยังไม่จ่ายชำระ เงินภายใน เม.ย. 2564 โดยมี 41 รายการที่ค้างชำระ ตั้งแต่ปี 2558-2562 รวมมูลค่า 106,710.6 บาท และ 13 รายการที่ค้างชำระตั้งแต่ปี 2563 รวมมูลค่า 3,854.7 บาท ซึ่งเป็นรายการยอดตั้งต้นตอนขึ้นระบบ SAP และยังไม่ได้รับวางบิลจากผู้ขาย</p> <p>ผลกระทบ – อาจมีหนี้สินที่ไม่มีตัวตน หรือรับรู้ รายการสูงเกินไป</p>	<p>ควรถูกกำหนดรอบในการติดตามสาเหตุของรายการเจ้าหน้าที่ คำนวณพร้อมกำหนดผู้รับผิดชอบและรายงานให้กับฝ่าย บริหารรับทราบ</p>	<p>แก้ไขแล้ว – จากการสอบทานรายงานวิเคราะห์รายเจ้าหน้าที่ ณ 30 มิ.ย. 2564 ไม่พบรายงานค้างค้างนานเกิน 12 เดือน โดย รายงานค้างนานเกิน 12 เดือนที่เคยพบ ทางฝ่ายบัญชีได้ ดำเนินการจัดทำเอกสารขออนุมัติปรับปรุงรายการจากผู้มี อำนาจแล้วเรียบร้อยแล้ว</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>		
<p>การรับรายได้และการรับชำระเงิน</p>		
<p>7. การบริหารอัตราแลกเปลี่ยนเงินตรา</p> <p>ต่างประเทศเพื่อการส่งออก</p> <p>มีการกำหนดนโยบายการเงิน เรื่องการบริหารความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน แต่ยังไม่ครอบคลุมรายละเอียดเรื่องและขั้นตอนสำคัญ ได้แก่ การขออนุมัติ จอซึ่งหลังอนุมัติ ทำสัญญา ต่ออายุสัญญา ใช้สัญญา อำนาจอนุมัติการจอร์จและทำสัญญา การจอร์จอัตราที่ไม่ได้อยู่ในช่วงที่ได้รับอนุมัติ การติดตามและนำเสนอรายการเคลื่อนไหวของสัญญาต่อผู้บริหาร การปฏิบัติเมื่อครบอายุสัญญา รวมถึงการพิจารณาต่ออายุ เป็นต้น และยังไม่ได้รับการอนุมัติจากผู้มีอำนาจและประกาศใช้</p> <p>ผลกระทบ – อาจส่งผลต่อการพิจารณาเลือกของหรืออัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่ไม่ถูกต้อง</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>	<p>กำหนดนโยบาย ขั้นตอนการบริหารอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ที่ครอบคลุมเรื่องและขั้นตอนสำคัญ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมส่งให้ผู้มีอำนาจลงนามและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ</p>	<p>แก้ไขแล้ว – มีนโยบายการเงินซึ่งลงนามอนุมัติโดยกรรมการผู้อำนวยการ ลงวันที่ 17 พ.ค. 2564 ซึ่งครอบคลุมเรื่องสำคัญตามข้อเสนอนี้</p>
<p>8. การรายงานยอดคงเหลือทางบัญชี</p> <p>จากการสอบทานรายงานยอดเงินมัดจำรับล่วงหน้าคงเหลือ ณ 31 มี.ค. 64 พบว่ามียอดค้างนานเกินกว่า</p>	<p>ตรวจสอบสาเหตุของรายการเงินมัดจำรับล่วงหน้าค้างนานเกิน 1 ปี</p>	<p>แก้ไขแล้ว – จากการสอบทานรายงานยอดเงินมัดจำรับล่วงหน้าคงเหลือ ณ 30 มี.ย. 2564 พบว่ายอดค้างนานเกินกว่า 30 วันที่ยังเหลืออยู่ เป็นยอดที่จำเป็นต้องคงค้างต่อไป ได้แก่</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>30 วัน รวมมูลค่า 6.8 ล้านบาท ซึ่งเป็นรายการเงินมัดจำค่าส่งซื้อสินค้าจากลูกค้าที่จะคงค้างจนกว่าจะเลิกซื้อขายสินค้ากัน รายการรับเงินมัดจำซื้อขายที่ดินสาขา 2 ซึ่งอยู่ระหว่างทำเรื่องคืนให้กับผู้ซื้อและเงินมัดจำของลูกค้าที่ PLUS ยังส่งสินค้าให้ไม่ครบ</p> <p>ผลกระทบ – รายการที่ลูกค้าเลิกซื้อขายกับ PLUS ไปแล้ว แต่ไม่ได้ทำเอกสารขอคืนเงินมัดจำดังกล่าว อาจส่งผลให้แสดงมูลค่างเงินมัดจำรับล่วงหน้าไม่ถูกต้อง</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>		<p>เงินมัดจำค่าส่งซื้อสินค้าที่จะคงค้างจนกว่าจะเลิกซื้อขายสินค้ากัน และเงินมัดจำของลูกค้าที่ PLUS ยังส่งสินค้าให้ไม่ครบ จำนวนรวม 5.7 ล้านบาท</p>
การประมาณการและบริหารงบประมาณแผนธุรกิจ		
<p>9. การควบคุมทั่วไปเกี่ยวกับการจัดทำและบริหารงบประมาณ</p> <p>มีการจัดทำร่างนโยบายการจัดทำงบประมาณประจำปี ซึ่งระบุรายละเอียดเกี่ยวกับขั้นตอนการจัดทำงบประมาณ การรวบรวมข้อมูล การเสนออนุมัติ การเปรียบเทียบและติดตามผล แต่ยังไม่ไดลงนามอนุมัติและประกาศใช้อย่างเป็นทางการ รวมถึงยังไม่ครอบคลุมหลักเกณฑ์และที่มาต่าง ๆ เช่น</p>	<p>ควรจัดทำนโยบายด้านการบริหารและควบคุมงบประมาณให้ครอบคลุมและสอดคล้องกับแผนธุรกิจของ PLUS ทั้งในส่วนของหลักเกณฑ์การจัดทำ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง การรวบรวม การจัดเก็บข้อมูล การควบคุมและรายงานผล อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร พร้อมลงนามประกาศใช้อย่างเป็นทางการ</p>	<p>แก้ไขแล้ว – มีการจัดทำนโยบายการจัดทำงบประมาณประจำปี ลงนามอนุมัติโดยกรรมการผู้อำนวยการ มีผลบังคับใช้ ณ วันที่ 17 พ.ค. 2564</p>

ประเด็นที่ตรวจพบ	ข้อเสนอแนะ	ผลการติดตามการปรับปรุงการควบคุมภายในโดย IAS
<p>งบประมาณต้นทุน เงินเดือน และสวัสดิการ เป็นต้น รวมถึงวิธีการควบคุมงบประมาณ</p> <p>ผลกระทบ – อาจทำให้การปฏิบัติงานไม่มีความสม่ำเสมอ</p> <p>ความเสี่ยง – ต่ำ</p>		

หมายเหตุ : ประเด็นความเสี่ยงที่บริษัทได้ดำเนินการแก้ไขแล้วตามตารางข้างต้น และได้มีการนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบครั้งที่ 5/2564 เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน 2564 เพื่อรับทราบความคืบหน้า

สำหรับปี 2564 - 2565 PLUS ยังคงว่าจ้าง IAS ให้ปฏิบัติหน้าที่ตรวจสอบภายในของ PLUS ต่อไป โดยมีแผนงานการตรวจสอบในแต่ละไตรมาสที่เสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 14 พฤษภาคม 2564 ดังนี้

เรื่อง	ไตรมาสที่ 4/2564	ไตรมาสที่ 1/2565	ไตรมาสที่ 2/2565
<p>1. สอบทาน 3 กระบวนการ คือ 1) การควบคุมทางการตลาดและการขายสินค้า, 2) การรับรู้รายได้และการรับชำระเงิน, 3) การจ่ายผลตอบแทนจากการขาย</p> <p>เข้าตรวจเมื่อ 24 ก.ย. - 1 ต.ค. 2564</p> <p><u>ผลการประเมิน</u> ไม่พบข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ โดยกระบวนการการควบคุมทางการตลาดและการขายสินค้า จะมี 2 ขั้นตอน คือการขายสินค้าช่องทาง Modern Trade และ Traditional Trade ที่จะไม่สามารถสอบทานได้เนื่องจากไม่มีลูกค้านำใหม่ของทั้ง 2 ช่องทาง อย่างไรก็ตาม หากมีรายการดังกล่าวเกิดขึ้นทาง PLUS มีการกำหนดขั้นตอนการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและเพียงพอต่อการปฏิบัติงานจึงมีความเสี่ยงอยู่ในระดับต่ำ ซึ่งจากการประเมินที่ผ่านมา IAS เห็นว่าผลการตรวจสอบเป็นที่ยอมรับได้ ไม่พบข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ</p>	✓		
<p>2. สอบทาน 3 กระบวนการ คือ 1) การผลิตสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าสำเร็จรูป, 2) การบริหารจัดการคลังสินค้าและการส่งมอบผลิตภัณฑ์สำเร็จรูป, 3) การคำนวณต้นทุนการผลิตและต้นทุนขายสินค้าสำเร็จรูป รวมถึงการประเมินความเสี่ยงของระบบควบคุมภายในประจำปี 2564</p> <p>เข้าตรวจเมื่อ 15-19 พฤศจิกายน 2564</p> <p><u>ผลการประเมิน</u> ไม่พบข้อสังเกตที่เป็นสาระสำคัญ พบการปฏิบัติงานเป็นไปตามระบบการควบคุมในเพียงพอ</p>		✓	
<p>3. สอบทาน 3 กระบวนการ คือ 1) การบำรุงรักษาเครื่องจักรและโรงงาน 2) การควบคุมสินทรัพย์ 3) การบริหารทรัพยากรบุคคลและการจ่ายผลตอบแทนพนักงาน</p> <p>จะเข้าตรวจช่วงเดือนมีนาคม 2565</p>			✓

สำหรับในไตรมาส 4 ปี 2564 และไตรมาส 1-2 ปี 2565 แผนการตรวจสอบครอบคลุมกระบวนการหลักของ PLUS ตามความเสี่ยงที่ตรวจพบสืบเนื่องจากผลการตรวจสอบในปี 2564

2.2.9.1.4 หัวหน้างานตรวจสอบภายในของบริษัท

PLUS ได้ใช้บริการหน่วยงานภายนอก (Outsource) เป็นผู้ตรวจสอบภายในของ PLUS โดยว่าจ้างบริษัท ไอ เอ ซิกเนเจอร์ จำกัด (“IAS”) เป็นผู้ตรวจสอบระบบควบคุมภายในตั้งแต่ปี 2564 ซึ่งมีนายสุธี ตาณวานิชกุล ดำรงตำแหน่งเป็นหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบ ครั้งที่ 2/2564 เมื่อวันที่ 11 พฤษภาคม 2564 ได้ว่าจ้าง IAS ให้ปฏิบัติหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของ PLUS สำหรับ 2H2564 – 1H2565 ซึ่ง IAS ได้มอบหมายให้นายสุธี ตาณวานิชกุล ตำแหน่งกรรมการผู้จัดการ เป็นผู้รับผิดชอบหลักในการปฏิบัติต่อหน้าที่ผู้ตรวจสอบภายในของ PLUS

คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาคุณสมบัติของ IAS และนายสุธี ตาณวานิชกุลแล้วและมีความเห็นว่ามี ความเหมาะสม เนื่องจากมีความเป็นอิสระ และมีคุณสมบัติ วุฒิการศึกษา ประสบการณ์ในปฏิบัติงานด้านการ ตรวจสอบภายใน และการอบรมในหลักสูตรเกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงานด้านตรวจสอบภายในอย่างเหมาะสม ได้แก่ ใบอนุญาตผู้ตรวจสอบภายในของประเทศไทย (CPIAT), หลักสูตร Forensic Accounting Certificate จากสภาวิชาชีพบัญชี, หลักสูตรด้านตรวจสอบภายใน สมาคมผู้ตรวจสอบภายใน เป็นต้น

ทั้งนี้ การพิจารณาและอนุมัติ แต่งตั้ง ถอดถอน โยกย้ายผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้าหน่วยงานตรวจสอบภายใน ของบริษัท จะต้องผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ โดยคุณสมบัติของผู้ดำรงตำแหน่งหัวหน้างาน ตรวจสอบภายในปรากฏในเอกสารแนบ 2

2.2.9.2 รายการระหว่างกัน

2.2.9.2.1 ข้อมูลรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง

ระหว่างปี 2563 และ 2564 PLUS มีรายการระหว่างกันกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังนี้

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ความสัมพันธ์
1. นายพลแสง แซ่เบ๊ (“นายพลแสง”)	<ul style="list-style-type: none"> ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ PLUS ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นกรรมการผู้อำนวยการของ PLUS เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PLUS โดยถือหุ้นจำนวน 230,680,600 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 46.1% ของทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 16 พ.ย. 2564
2. นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ (“น.ส. อมรรัตน์”)	<ul style="list-style-type: none"> ภรรยาของนายพลแสง ดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการและเป็นกรรมการผู้มีอำนาจลงนามของ PLUS ดำรงตำแหน่งบริหารเป็นรองกรรมการผู้อำนวยการของ PLUS เป็นผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PLUS โดยถือหุ้นจำนวน 100,656,200 หุ้น คิดเป็นร้อยละ 20.1% ของทุนชำระแล้ว ณ วันที่ 16 พ.ย. 2564

สำหรับปี 2563 และ 2564 PLUS เข้าทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังรายละเอียดต่อไปนี้ (โปรดพิจารณารายการระหว่างกันเพิ่มเติมในหมายเหตุประกอบงบการเงิน)

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2563 (บาท)	ปี 2564 (บาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
1. นายพลแสง	<u>เงินให้กู้ยืมแก่กรรมการ</u>			<p>ที่มาของการให้กู้ยืมเงินแก่นายพลแสง</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นรายการเงินให้กู้ยืมแก่คุณพลแสงที่เกิดขึ้นตั้งแต่ในอดีต เมื่อวันที่ 3 ม.ค. 2562 PLUS ได้ทำสัญญาให้เงินกู้ยืมแก่นายพลแสง โดยมีการบอวงเงินกู้ยืมเท่ากับ 50,000,000 บาท กำหนดเป็นการออกตัวสัญญาใช้เงิน ชำระคืนเมื่อทางถามและไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน อัตราดอกเบี้ยตามที่ PLUS จะแจ้งให้ทราบ (ซึ่งในปี 2563 และ 6M64 คิดอัตราดอกเบี้ยที่ 0.375% ต่อปี) ซึ่งเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ในช่วง ม.ค.-ธ.ค. 2563 นายพลแสงได้ออกตัวสัญญาใช้เงินแก่ PLUS ทั้งสิ้น 32 ไบรเป็นรายการกู้ยืมจาก PLUS ทั้งสิ้น 68,377,000 บาท และในระหว่างปี 2563 นายพลแสงได้ชำระคืนเงินกู้ยืมที่ยังคงค้างจำนวน 99,957,838 บาท ทั้งจำนวนแล้ว ในช่วง ม.ค.-ก.พ. 2564 นายพลแสงได้ออกตัวสัญญาใช้เงินแก่ PLUS ทั้งสิ้น 3 ไบ เพื่อกู้ยืมเงินเพิ่มเติม 22,000,000 บาท ทั้งนี้ นายพลแสงได้ชำระคืนเงินกู้ยืมทั้งจำนวนแล้วในเดือน ก.พ. 2564 การให้นายพลแสงกู้ยืมเงินดังกล่าวทำให้ PLUS มีรายได้ดอกเบี้ยรับจำนวน 106,080 บาทในปี 2563 และ 4,801 บาทในช่วง 6M2564 ในช่วงไตรมาส 2 ปี 2564 นายพลแสงได้ชำระดอกเบี้ยค้างรับ 215,452 บาทครบถ้วนแล้ว ทำให้ไม่มียอดค้างระหว่างกันอีก รายการดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต
	<u>ยอดยกมา</u>	31,580,838	-	
	ที่เพิ่มระหว่างปี/งวด	68,377,000	22,000,000	
	ลดลงระหว่างปี/งวด	(99,957,838)	(22,000,000)	
	<u>ยอด ณ สิ้นปี/งวด</u>	-	-	
	รายได้ดอกเบี้ยรับ	106,080	4,801	
	ดอกเบี้ยค้างรับ	215,452	-	
				<p><u>ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> การทำรายการดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต โดยอัตราดอกเบี้ยที่คิดแก่กรรมการเป็นอัตราที่ต่ำกว่าอัตราเงินกู้ยืมธนาคารของ PLUS จึงเป็นรายการที่ไม่สมเหตุสมผลและไม่ควรเกิดขึ้นอีกในอนาคต ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทครั้งที่ 2/2564 เมื่อ 14 พ.ค. 2564 ได้มีอนุมัตินโยบายห้ามให้เงินกู้ยืมแก่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งแล้ว

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2563 (บาท)	ปี 2564 (บาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
2. นายพลแสง (ต่อ)	<p><u>เงินกู้ยืมจากกรรมการ</u></p> <p>ยอดยกมา</p> <p>ที่เพิ่มระหว่างปี/งวด</p> <p>ลดลงระหว่างปี/งวด</p> <p>ยอด ณ สิ้นปี/งวด</p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p> <p>ดอกเบี้ยต่างจ่าย</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>90,979</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p><u>ที่มาของเงินกู้ยืมเงินจากนายพลแสง</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • ในอดีต PLUS เคยกู้ยืมเงินจากนายพลแสงเพื่อเสริมสภาพคล่องของ PLUS • ไม่มีการทำหนังสือสัญญากู้ยืมเงินจากนายพลแสง แต่เป็นการออกตัวสัญญาใช้เงิน ชำระคืนเมื่อทางถาม • ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน และตกลงคิดอัตราดอกเบี้ยที่ 0.375% ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร • PLUS ได้ชำระคืนดอกเบี้ยต่างจ่ายแก่นายพลแสงแล้วในไตรมาส 2 ปี 2564 ทำให้ไม่มียอดค้างระหว่างกันอีก • รายการดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> • รายการกู้ยืมเงินดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีตจากความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของ PLUS เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายธุรกิจ และมีอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อ PLUS อย่างไรก็ตาม PLUS ไม่ควรกู้ยืมเงินจากบุคคลที่มีความขัดแย้งกับบริษัท และรายการดังกล่าวไม่ควรเกิดขึ้นอีกในอนาคต

บุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง	ลักษณะรายการ	ปี 2563 (บาท)	ปี 2564 (บาท)	ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ
3. น.ส. อมรรัตน์	<p><u>เงินกู้ยืมจากกรรมการ</u></p> <p>ยอดยกมา</p> <p>ผู้เพิ่มระหว่างปี/งวด</p> <p>ลดลงระหว่างปี/งวด</p> <p>ยอด ณ สิ้นปี/งวด</p> <p>ดอกเบี้ยจ่าย</p> <p>ดอกเบี้ยค้างจ่าย</p>	<p>-</p> <p>2,250,000</p> <p>(2,250,000)</p> <p>-</p> <p>730</p> <p>13,952</p>	<p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p> <p>-</p>	<p>ที่มาของเงินกู้ยืมเงินจาก น.ส. อมรรัตน์</p> <ul style="list-style-type: none"> เป็นรายการเงินกู้ยืมจาก น.ส. อมรรัตน์ ที่เกิดขึ้นในอดีต เพื่อเสริมสภาพคล่องของ PLUS ไม่มีการทำหนังสือสัญญากู้ยืมเงินจาก น.ส. อมรรัตน์ แต่เป็นการออกตราสัญญาใช้เงิน ชำระคืนเมื่อทางถาม ไม่มีหลักทรัพย์ค้ำประกัน และตกลงคิดอัตราดอกเบี้ยที่ 0.375% ต่อปี ซึ่งเป็นอัตราที่เทียบเคียงได้กับอัตราดอกเบี้ยเงินฝากธนาคาร ในเดือน ก.พ. - เม.ย. 2563 PLUS ได้กู้ยืมเงินจาก น.ส. อมรรัตน์ ในรูปของตราสัญญาใช้เงินจำนวน 7 ใบ รวมจำนวน 2.25 ล้านบาท โดยมีความจำเป็นในการกู้ยืมเพื่อเสริมสภาพคล่อง ทั้งนี้ PLUS ได้ชำระคืนเงินกู้ยืมแก่ น.ส. อมรรัตน์ ครบทั้งจำนวนแล้วในเดือน เม.ย. 2563 ทำให้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ไม่มีภาระหนี้เงินกู้ค้างต่าง การกู้ยืมจาก น.ส. อมรรัตน์ดังกล่าวทำให้ PLUS มีค่าใช้จ่ายดอกเบี้ยในปี 2563 เท่ากับ 730 บาท และมียอดดอกเบี้ยค้างจ่ายมาจากในอดีตแสดงอยู่ในรายการเจ้าหนี้หมุนเวียนอื่นในงบการเงินจำนวน 13,952 ล้านบาท ณ สิ้นปี 2563 อย่างไรก็ตาม PLUS ได้ชำระดอกเบี้ยค้างจ่ายดังกล่าวให้ น.ส. อมรรัตน์ ครบถ้วนแล้วในไตรมาส 2 ปี 2564 ทำให้ไม่มียอดค้างระหว่างกันอีก รายการดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต <p><u>ความเห็นคณะกรรมการตรวจสอบ</u></p> <ul style="list-style-type: none"> รายการกู้ยืมเงินดังกล่าวเป็นรายการที่เกิดขึ้นในอดีต จากความจำเป็นในการใช้เป็นเงินทุนหมุนเวียนของ PLUS เพื่อวัตถุประสงค์ในการขยายธุรกิจ และมีอัตราดอกเบี้ยต่ำกว่าอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน ซึ่งเป็นประโยชน์ต่อบริษัท อย่างไรก็ตาม PLUS ไม่ควรกู้ยืมเงินจากบุคคลที่มีความขัดแย้งกับบริษัท และรายการดังกล่าวไม่ควรเกิดขึ้นอีกในอนาคต

รายการคำประกันวงเงินสินเชื่อ การจำนำ และการจำนอง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 การมการและผู้ถือหุ้นใหญ่ของ PLUS คำประกันวงเงินสินเชื่อของ PLUS โดยไม่คิดค่าธรรมเนียมคำประกันใด ๆ ซึ่งมีรายละเอียดดังตารางต่อไปนี้ (กรุณาดูรายละเอียดเกี่ยวกับสัญญาวงเงินสินเชื่อจากธนาคาร การจำนอง และการจำนำ ในข้อ 2.2.1.2.2 (4) เรื่องทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ) ทั้งนี้ ทุกรายการเป็นรายการที่เกิดขึ้นตั้งแต่ในอดีต โดยภายหลังจากที่ PLUS เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเรียบร้อยแล้ว PLUS ไม่มีนโยบายที่จะจัดให้มีการรับประกันโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้ง โดย PLUS จะดำเนินการขอปลดการรับประกันโดยบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งดังกล่าวทั้งหมด

สัญญาเงินกู้ยืมจากธนาคาร

ผู้ให้กู้	ประเภทเงินกู้	วงเงินกู้ทั้งหมด (ล้านบาท)	นายพลแสง	น.ส.อมรรัตน์	หมายเหตุ
ธนาคารกรุงเทพจำกัด (มหาชน) ("BBL")	Term Loan ซื่อที่ดินก่อสร้างโรงงาน	90.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	<ul style="list-style-type: none"> ณ 23 ก.พ. 2565 ธนาคารอยู่ระหว่างพิจารณาปลดภาระคำประกันของกรรมการ
	เงินทุนหมุนเวียน	45.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	
	เงินทุนหมุนเวียน	40.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	
	OD	20.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	
	Packing Credit	130.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	
	LC/TR/PN	10.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	
	เงินทุนหมุนเวียน (Soft Loan)	40.0	คำประกันเต็มวงเงิน	คำประกันเต็มวงเงิน	
ธนาคารทหารไทยชนชาติ จำกัด (มหาชน) ("TTB")	Term Loan	1.0	คำประกันวงเงิน 72 ล้านบาท	คำประกันวงเงิน 72 ล้านบาท	<ul style="list-style-type: none"> ณ 23 ก.พ. 2565 ธนาคารอยู่ระหว่างพิจารณาปลดภาระคำประกันของกรรมการ
	OD	5.0	บาท	บาท	
	สินเชื่อธุรกรรมต่างประเทศ	60.0			
	วงเงินป้องกันความเสี่ยงอัตราแลกเปลี่ยน	6.0			

ความเห็นของคณะกรรมการตรวจสอบ

การดำเนินงานโดยกรรมการเป็นรายการที่เกิดขึ้นโดยดีดี ภายหลัง PLUS เป็นบริษัทจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย PLUS แล้ว รายการดังกล่าวจะไม่เกิดขึ้นอีกในอนาคต

2.2.9.2.2 นโยบายหรือแนวโหม้การทำรายการระหว่างกันในอนาคต

มาตรการหรือขั้นตอนการอนุมัติการทำรายการระหว่างกัน

ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 9 มี.ค. 2564 ได้มีมติอนุมัตินโยบายการทำรายการระหว่างกันและนโยบายเกี่ยวกับความขัดแย้งทางผลประโยชน์ โดย PLUS ตระหนักถึงความสำคัญในการดำเนินธุรกิจด้วยความโปร่งใสและคำนึงถึงผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย จึงกำหนดนโยบายเพื่อการสร้างมาตรฐานในการดำเนินกิจการของ PLUS ในเรื่องการเข้าทำรายการระหว่างกันที่เป็นไปตามหลักการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ มีรายละเอียด ดังนี้

- 1) การเข้าทำรายการระหว่างกันให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ของพระราชบัญญัติหลักทรัพย์ และตลาดหลักทรัพย์ และประกาศของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 21/2551 เรื่อง หลักเกณฑ์ในการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน และประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 22-01) เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลและการปฏิบัติการของบริษัทจดทะเบียนในรายการที่เกี่ยวข้องกัน พ.ศ. 2546 รวมทั้งกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ของสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ก.ล.ต.) และตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยรายการระหว่างกันในหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับการตรวจสอบจากผู้สอบบัญชี และรายงานในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท
- 2) ในกรณีที่กฎหมายกำหนดให้ PLUS ต้องได้รับอนุมัติจากที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นก่อนการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกันในเรื่องใด PLUS จะปฏิบัติให้เป็นไปตามอำนาจการอนุมัติตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด โดยจะนำรายการดังกล่าวนำเสนอต่อที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทหรือผู้ถือหุ้นแล้วแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการตามที่เสนอนั้นเป็นไปเพื่อประโยชน์สูงสุดของ PLUS
- 3) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไประหว่าง PLUS กับบุคคลที่เกี่ยวข้องกันของ PLUS ตามประกาศคณะกรรมการตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (บจ/ป 22-01) ที่มีเงื่อนไขข้อตกลงทางการค้าทั่วไปในลักษณะเดียวกับที่วิญญูชนจะพึงกระทำกับคู่สัญญาทั่วไปในสถานการณ์เดียวกัน และด้วยอำนาจต่อรองทางการค้าที่ปราศจากอิทธิพลในการที่ตนมีสถานะเป็นกรรมการ ผู้บริหารหรือบุคคลที่มีความเกี่ยวข้อง โดยให้คณะกรรมการบริหารสามารถอนุมัติการทำรายการดังกล่าวได้ตามปกติ ทั้งนี้ PLUS จะจัดทำรายงานสรุปรายการระหว่างกัน เพื่อนำเสนอให้คณะกรรมการบริษัทพิจารณารับทราบอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง
- 4) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไป จะต้องถูกพิจารณาและให้ความเห็นโดยคณะกรรมการตรวจสอบก่อนนำไปเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทและ/หรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป ทั้งนี้ให้ปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่งหรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน
- 5) กรณีที่คณะกรรมการตรวจสอบไม่มีความชำนาญในการพิจารณารายการระหว่างกันที่อาจเกิดขึ้น PLUS จะแต่งตั้งผู้เชี่ยวชาญอิสระหรือผู้สอบบัญชีของ PLUS เป็นผู้ให้ความเห็นเกี่ยวกับรายการระหว่างกันดังกล่าว

เพื่อนำไปใช้ประกอบการตัดสินใจของคณะกรรมการบริหาร คณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้ถือหุ้นตามแต่กรณี เพื่อให้มั่นใจว่าการเข้าทำรายการดังกล่าวมีความจำเป็นและมีความสมเหตุสมผลโดยคำนึงถึงประโยชน์ของ PLUS ทั้งนี้ PLUS จะเปิดเผยรายการระหว่างกันในรายงานประชุมคณะกรรมการบริษัท และหมายเหตุประกอบงบการเงินที่ได้รับจากการตรวจสอบของผู้สอบบัญชี

- 6) นโยบายการทำรายการระหว่างกันในอนาคต PLUS จะปฏิบัติให้เป็นไปตามนโยบายการทำรายการระหว่างกันของ PLUS ตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ และข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุนและตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย รวมถึงการปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับการเปิดเผยข้อมูลการทำรายการที่เกี่ยวข้องกันของ PLUS ตามมาตรฐานการบัญชีที่กำหนดโดยสมาคมนักบัญชีและผู้สอบบัญชีรับอนุญาตแห่งประเทศไทย
- 7) กรรมการต้องไม่มีส่วนร่วมอนุมัติในเรื่องที่ตนเองมีส่วนได้เสียหรือมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ทั้งทางตรงและทางอ้อม

แนวโน้มการทำรายการระหว่างกันในอนาคต

ไม่มีรายการระหว่างกันใดที่มีแนวโน้มจะเกิดขึ้นอีกในอนาคต อย่างไรก็ตาม PLUS จะปฏิบัติให้เป็นไปตาม พ.ร.บ. หลักทรัพย์ ข้อบังคับ ประกาศ คำสั่ง หรือข้อกำหนดของคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ก.ล.ต. และตลาดหลักทรัพย์ฯ ทั้งนี้ การเข้าทำรายการดังกล่าวจะไม่เป็นการโยกย้ายหรือถ่ายเทผลประโยชน์ของ PLUS หรือผู้ถือหุ้นของ PLUS แต่เป็นการทำรายการที่ PLUS ได้คำนึงถึงประโยชน์สูงสุดของ PLUS และผู้ถือหุ้นทุกรายเป็นสำคัญ

2.2.9.2.3 เหตุผลที่บุคคลที่อาจมีความขัดแย้งถือหุ้นในบริษัทย่อย บริษัทร่วม เกินกว่า 10% แทนการถือหุ้นของบริษัทโดยตรง

ไม่มี เนื่องจาก PLUS ไม่มีบริษัทย่อย บริษัทร่วม

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 3

งบการเงิน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบการเงิน

วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอผู้ถือหุ้นของบริษัท โรแอส พลัส จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินของบริษัท โรแอส พลัส จำกัด (บริษัท) แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 และผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควร ในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

งบการเงินที่ตรวจสอบ

งบการเงินของบริษัทประกอบด้วย

- งบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561
- งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน
- งบกระแสเงินสดสำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน และ
- หมายเหตุประกอบงบการเงินซึ่งรวมถึงหมายเหตุสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญ

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในส่วนของ ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระ จากบริษัทตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงินที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในพระบรมราชูปถัมภ์ และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบ ด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่าหลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับ เพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนอของงบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องวันแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงาน หรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูง แต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อพิจารณาอย่างสมเหตุสมผลได้ว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพและการสังเกตและสงสัยเกี่ยวกับผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาด เนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริง หรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร



- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ และประเมินว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอ โครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงิน แสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบและข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายใน หากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

บริษัท ไพร์ซวอเตอร์เฮาส์คูเปอร์ส เอพีเอส จำกัด

สง่า โชนิตติสวัสดิ์

สง่า โชนิตติสวัสดิ์

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาตเลขที่ 11251

กรุงเทพมหานคร

15 มีนาคม พ.ศ. 2562

บริษัท โรแยล พลาต จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

		31 ธันวาคม พ.ศ. 2561	31 ธันวาคม พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
สินทรัพย์			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	7	930,569	3,310,750
ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ	8	108,554,186	111,174,326
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	9	114,606,962	139,999,586
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23	-	740,500
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	10	53,313,901	43,830,288
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		277,405,618	299,055,450
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ	11	451,583,886	465,332,609
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ	12	4,184,918	4,336,861
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม - สุทธิ	19	14,737,508	14,864,985
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	13	2,618,922	4,246,275
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		473,125,234	488,780,730
รวมสินทรัพย์		750,530,852	787,836,180

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

		31 ธันวาคม พ.ศ. 2561	31 ธันวาคม พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	14	30,000,000	30,000,000
เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น	15	86,980,463	78,716,902
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14	196,000,000	256,552,881
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	14, 23	11,694,636	990,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	48,221,982	39,969,588
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	14	5,021,207	4,833,263
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		895,533	2,453,559
รวมหนี้สินหมุนเวียน		378,813,821	413,516,193
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	14	157,368,105	157,002,393
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	14	3,432,259	8,410,906
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16	3,770,506	3,017,092
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		164,570,870	168,430,391
รวมหนี้สิน		543,384,691	581,946,584

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

		31 ธันวาคม พ.ศ. 2561	31 ธันวาคม พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น (ต่อ)			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
หุ้นสามัญ 2,500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 100 บาท	17	250,000,000	250,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
หุ้นสามัญ 2,500,000 หุ้น มูลค่าชำระแล้วหุ้นละ 100 บาท	17	250,000,000	250,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	17	12,500,000	12,500,000
กำไร (ขาดทุน) สะสม			
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	18	1,014,198	1,014,198
ยังไม่ได้จัดสรร		(56,948,453)	(58,205,018)
องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น		580,416	580,416
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		207,146,161	205,889,596
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		750,530,852	787,836,180

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรแยล พัลส จำกัด

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
รายได้จากการขาย		786,384,017	619,918,624
ต้นทุนขาย		(664,623,013)	(516,730,714)
กำไรขั้นต้น		121,761,004	103,187,910
รายได้อื่น		15,884,038	5,281,360
กำไรก่อนค่าใช้จ่าย		137,645,042	108,469,270
ค่าใช้จ่ายในการขาย		(58,331,630)	(48,699,695)
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร		(50,113,829)	(67,986,438)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนต้นทุนทางการเงินและภาษีเงินได้		29,199,583	(8,216,863)
ต้นทุนทางการเงิน		(27,815,541)	(28,210,560)
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		1,384,042	(36,427,423)
ภาษีเงินได้	20	(127,477)	7,448,822
กำไร (ขาดทุน) สุทธิสำหรับปี		1,256,565	(28,978,601)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่น :			
รายการที่จะไม่จัดประเภทรายการใหม่ไปยังกำไร			
หรือขาดทุนในภายหลัง			
การวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16	-	725,520
ภาษีเงินได้เกี่ยวกับการวัดมูลค่าใหม่ของภาระผูกพัน			
ผลประโยชน์พนักงาน	19	-	(145,104)
กำไรเบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษี		-	580,416
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		1,256,565	(28,398,185)
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น			
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	22	0.50	(15.87)

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรยด์ พลัส จำกัด
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

หมายเหตุ	ทุนที่ออกและชำระแล้ว				กำไร (ขาดทุน) สะสม				องค์ประกอบอื่นของส่วนของผู้ถือหุ้น							
	บาท	บาท	ส่วนเกิน	จัดสรรแล้ว	บาท	บาท	กฏหมาย	ยังไม่จัดสรร	บาท	บาท	กำไรมูลค่าใหม่	ของภาวะผูกพัน	ผลประโยชน์	พนักงาน	ภาษีเงินได้	รวม
ยอดคงเหลือต้นปี พ.ศ. 2560	150,000,000	-	-	1,014,198	(29,226,417)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	121,787,781
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี พ.ศ. 2560																
การออกหุ้นสามัญ	100,000,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	100,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	-	12,500,000	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	12,500,000
ขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	(28,978,601)	-	-	(28,978,601)	-	-	725,520	-	-	(145,104)	-	(28,398,185)
ยอดคงเหลือปลายปี พ.ศ. 2560	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(58,205,018)	725,520	(145,104)	-	-	-	-	205,889,596	-	-	-	-	205,889,596
ยอดคงเหลือต้นปี พ.ศ. 2561	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(58,205,018)	725,520	(145,104)	-	-	-	-	205,889,596	-	-	-	-	205,889,596
การเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้นสำหรับปี พ.ศ. 2561																
กำไรเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	-	1,256,565	-	-	1,256,565	-	-	-	-	-	-	-	1,256,565
ยอดคงเหลือปลายปี พ.ศ. 2561	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(56,948,453)	725,520	(145,104)	-	-	-	-	207,146,161	-	-	-	-	207,146,161

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน			
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้		1,384,042	(36,427,423)
รายการปรับปรุงกำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้ให้			
เป็นเงินสดสุทธิจากกิจกรรมดำเนินงาน			
- ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	21	36,022,742	31,989,050
- (กลับรายการ) ค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญ	8	(2,173,573)	3,413,759
- (กลับรายการ) ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ	9	(1,491,505)	5,131,593
- ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		154,411	368,797
- ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		23,875	-
- ดอกเบี้ยรับ		(70,850)	(25,298)
- ต้นทุนทางการเงิน		27,815,541	28,210,560
- ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	16	753,414	743,193
กระแสเงินสดก่อนการเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์			
และหนี้สินดำเนินงาน			
		62,418,097	33,404,231
การเปลี่ยนแปลงของสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน			
- ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น		4,862,997	(54,029,412)
- สินค้าคงเหลือ		26,884,129	(53,650,173)
- สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น		(9,483,613)	(15,150,933)
- สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		(129,600)	(424,900)
- เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น		6,762,851	15,350,940
- หนี้สินหมุนเวียนอื่น		(1,558,026)	991,101
เงินสดได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน			
		89,756,835	(73,509,146)
- จ่ายดอกเบี้ย		(27,548,191)	(28,058,125)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมดำเนินงาน			
		62,208,644	(101,567,271)

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน			
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน (เพิ่มขึ้น) ลดลง	23	740,500	(740,500)
เงินสดรับจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		355,140	363,083
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน		(19,665,189)	(79,558,922)
รับดอกเบี้ย		1,566	14,665
ดอกเบี้ยจ่ายที่บันทึกรวมเป็นต้นทุนของที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	11	-	(1,653,951)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน		(18,567,983)	(81,575,625)
กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารเพิ่มขึ้น		-	12,393,508
เงินสดรับจาก (จ่ายคืน) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14.1	(60,552,881)	12,817,881
เงินสดรับจาก (จ่ายคืน) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23	10,704,636	(940,150)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14.2	50,000,000	85,000,000
เงินสดจ่ายคืนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	14.2	(41,381,894)	(31,674,729)
เงินสดจ่ายชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14.3	(4,790,703)	(4,517,254)
เงินสดรับจากการเพิ่มทุน	17	-	112,500,000
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจาก (ใช้ไปใน) กิจกรรมจัดหาเงิน		(46,020,842)	185,579,256
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ		(2,380,181)	2,436,360
ยอดคงเหลือต้นปี		3,310,750	874,390
ยอดคงเหลือปลายปี		930,569	3,310,750
รายการที่ไม่กระทบเงินสด			
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินเพิ่มขึ้นจากการซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		1,233,360	-

หมายเหตุประกอบข้อมูลทางการเงินในหน้า 11 ถึง 57 เป็นส่วนหนึ่งของข้อมูลทางการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (บริษัท) เป็นบริษัทจำกัด ซึ่งจัดตั้งขึ้นในประเทศไทยและมีที่อยู่ที่ได้จดทะเบียนดังนี้

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 84/3-7 ถนนพระราม 2 ซอย 69 แขวงแสมดำ เขตบางขุนเทียน กรุงเทพฯ 10150

สาขาที่ 1 : เลขที่ 29/88 หมู่ 8 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร 74130

สาขาที่ 2 : เลขที่ 129 หมู่ 6 ตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม 75110

บริษัทประกอบธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายน้ำผลไม้ น้ำนมกะทิ น้ำนมถั่วเหลือง ที่มีส่วนผสมของเม็ดแมงลัก เม็ดเจีย และวุ้นมะพร้าว

งบการเงินนี้ได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการผู้มีอำนาจของบริษัทเมื่อวันที่ 15 มีนาคม พ.ศ. 2562

2 นโยบายการบัญชี

นโยบายการบัญชีที่สำคัญซึ่งใช้ในการจัดทำงบการเงินของบริษัทมีดังต่อไปนี้

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน

งบการเงินได้จัดทำขึ้นตามหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปภายใต้พระราชบัญญัติการบัญชี พ.ศ. 2543 ซึ่งหมายความว่ามาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกภายใต้พระราชบัญญัติวิชาชีพบัญชี พ.ศ. 2547

งบการเงินได้จัดทำขึ้น โดยใช้เกณฑ์ราคาทุนเดิมในการวัดมูลค่าขององค์ประกอบของงบการเงิน

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.1 เกณฑ์ในการจัดทำงบการเงิน (ต่อ)

การจัดทำงบการเงินให้สอดคล้องกับหลักการบัญชีที่รับรองทั่วไปในประเทศไทย กำหนดให้ใช้ประมาณการทางบัญชีที่สำคัญและการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหารซึ่งจัดทำขึ้นตามกระบวนการในการนำนโยบายการบัญชีของบริษัทไปถือปฏิบัติรวมทั้งกำหนดให้ต้องเปิดเผยข้อมูลเรื่องการใช้ดุลยพินิจของผู้บริหาร หรือความซับซ้อน หรือเกี่ยวกับข้อสมมติฐานและประมาณการที่มีนัยสำคัญต่องบการเงินตามที่กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 4

งบการเงินฉบับภาษาอังกฤษจัดทำขึ้นจากงบการเงินตามกฎหมายที่เป็นภาษาไทย ในกรณีที่มีเนื้อความขัดแย้งกันหรือมีการตีความในสองภาษาแตกต่างกันให้ใช้งบการเงินตามกฎหมายฉบับภาษาไทยเป็นหลัก

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง

2.2.1 มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่มีการปรับปรุงใหม่ ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2561 ที่มีการเปลี่ยนแปลงอย่างมีสาระสำคัญและเกี่ยวข้องกับกิจการ มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 7 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง งบกระแสเงินสด
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง ภาษีเงินได้
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 12 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับส่วนได้เสียในกิจการอื่น

ผู้บริหารของกิจการได้ประเมินและพิจารณาว่ามาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวข้างต้นจะไม่มีผลกระทบต่อกิจการ ยกเว้นเรื่องการเปิดเผยข้อมูล

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

2.2.2 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ คือ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 บริษัทไม่ได้นำมามาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ใช้แทนมาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 11 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาก่อสร้าง
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้
การตีความมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 31 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง รายได้ - รายการแลกเปลี่ยนเกี่ยวกับบริการโฆษณา
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 13 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง โปรแกรมสิทธิพิเศษแก่ลูกค้า
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง สัญญาสำหรับการก่อสร้างอสังหาริมทรัพย์
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 18 (ปรับปรุง 2560)	เรื่อง การโอนสินทรัพย์จากลูกค้า

มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่นี้อ้างอิงหลักการว่า รายได้จะรับรู้เมื่อการควบคุมในสินค้าหรือบริการได้โอนไปยังลูกค้า ซึ่งแนวคิดของการควบคุมได้นำมาใช้แทนแนวคิดของความเสียดังเดิม

การรับรู้รายได้ต้องปฏิบัติตามหลักการสำคัญ 5 ขั้นตอน ดังต่อไปนี้

- 1) ระบุสัญญาที่ทำกับลูกค้า
- 2) ระบุแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติในสัญญา
- 3) กำหนดราคาของรายการในสัญญา
- 4) บันทึกราคาของรายการให้กับแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ และ
- 5) รับรู้รายได้ขณะที่กิจการเสร็จสิ้นการปฏิบัติตามแต่ละภาระที่ต้องปฏิบัติ

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

2.2.2 สภาวิชาชีพบัญชีได้ประกาศมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับใหม่ คือ มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า ซึ่งจะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 บริษัทไม่ได้นำมามาตรฐานที่ปรับปรุงใหม่ดังกล่าวมาถือปฏิบัติก่อนวันบังคับใช้ (ต่อ)

การเปลี่ยนแปลงที่สำคัญจากวิธีปฏิบัติในปัจจุบัน ได้แก่

- สินค้าหรือบริการที่แตกต่างกันแต่นำมาขายรวมกัน จะต้องรับรู้รายการแยกกัน และการให้ส่วนลดหรือการให้ส่วนลดภายหลัง จากราคาตามสัญญาจะต้องถูกบันทึกไปยังแต่ละองค์ประกอบของแต่ละสินค้าหรือบริการ
- รายได้อาจจะต้องถูกรับรู้เร็วขึ้นกว่าการรับรู้รายได้ภายใต้มาตรฐานปัจจุบัน หากสิ่งตอบแทนมีความผันแปรด้วยเหตุผลบางประการ (เช่น เงินจูงใจ การให้ส่วนลดภายหลัง ค่าธรรมเนียมที่กำหนดจากผลการปฏิบัติงาน ค่าลิขสิทธิ์ ความสำเร็จของผลงาน เป็นต้น) - จำนวนเงินขั้นต่ำของสิ่งตอบแทนผันแปรจะต้องถูกรับรู้รายได้หากไม่ได้มีความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญที่จะกลับรายการ
- จุดที่รับรู้รายได้ อาจมีการเปลี่ยนแปลงไปจากเดิม : รายได้บางประเภทที่ในปัจจุบันรับรู้ ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง ณ วันสิ้นสุดสัญญา อาจจะต้องเปลี่ยนเป็นรับรู้รายได้ตลอดช่วงอายุสัญญา หรือในกรณีตรงกันข้าม
- มีข้อกำหนดใหม่ที่เฉพาะเจาะจงสำหรับรายได้จากการให้สิทธิ การรับประกัน ค่าธรรมเนียมเริ่มแรกที่ไม่สามารถเรียกคืนได้ และสัญญาฝากขาย
- เนื่องจากเป็นมาตรฐานฉบับใหม่จึงมีการเปิดเผยข้อมูลที่เพิ่มมากขึ้น

กิจการมีทางเลือกในการปรับใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ โดยการปรับปรุงย้อนหลังตามมาตรฐานการบัญชีฉบับที่ 8 เรื่อง นโยบายการบัญชี การเปลี่ยนแปลงประมาณการทางบัญชีและข้อผิดพลาดโดยมีข้ออนุโลม หรือปรับปรุงโดยรับรู้ผลกระทบสะสมย้อนหลัง กับกำไรสะสม ณ วันต้นงวดของรอบระยะเวลารายงานที่เริ่มต้นใช้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้ ประกอบกับการเปิดเผยข้อมูลเพิ่มเติม

ผู้บริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตรฐานฉบับนี้มาใช้เป็นครั้งแรก

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

2.2.3 กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้สามารถนำมาใช้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้เฉพาะสำหรับรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32	เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9	เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุน สุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19	เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วย ตราสารทุน

กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินใหม่ดังกล่าวข้างต้น จะนำมาใช้แทนและยกเลิกมาตรฐานการบัญชีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 101	เรื่อง หนี้สงสัยจะสูญและหนี้สูญ
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 103	เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินของ ธนาคารและสถาบันการเงินที่คล้ายคลึงกัน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 104	เรื่อง การบัญชีสำหรับการปรับโครงสร้างหนี้ ที่มีปัญหา
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 105	เรื่อง การบัญชีสำหรับเงินลงทุนในตราสาร หนี้และตราสารทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 106	เรื่อง การบัญชีสำหรับกิจการที่ดำเนินธุรกิจ เฉพาะด้านการลงทุน
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 107	เรื่อง การแสดงรายการและการเปิดเผย ข้อมูลสำหรับเครื่องมือทางการเงิน

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

2.2.3 กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้สามารถนำมาใช้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้เฉพาะสำหรับรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 (ต่อ)

มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32 เรื่อง การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน กำหนดหลักการเกี่ยวกับการแสดงรายการเครื่องมือทางการเงินเป็นหนี้สินหรือส่วนของเจ้าของ และการหักกลบสินทรัพย์ทางการเงินกับหนี้สินทางการเงิน มาตรฐานการบัญชีฉบับนี้ใช้กับการจัดประเภทเครื่องมือทางการเงินในมุมมองของผู้ออกเครื่องมือทางการเงินเพื่อจัดเป็นสินทรัพย์ทางการเงิน หนี้สินทางการเงิน และตราสารทุน รวมถึงการจัดประเภทดอกเบี้ย เงินปันผล ผลกำไรและขาดทุนที่เกี่ยวข้อง และสถานการณ์ที่ทำให้สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินต้องหักกลบกัน

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7 เรื่อง การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน กำหนดให้กิจการต้องเปิดเผยข้อมูลเพื่อให้ผู้ใช้งบการเงินสามารถประเมินเกี่ยวกับความมีนัยสำคัญของเครื่องมือทางการเงินที่มีต่อฐานะการเงินและผลการดำเนินงานของกิจการ และลักษณะและระดับของความเสี่ยงที่เกิดขึ้นจากเครื่องมือทางการเงินที่กิจการเปิดรับระหว่างรอบระยะเวลารายงานและ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน รวมทั้งแนวทางการบริหารความเสี่ยงดังกล่าว

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

2.2.3 กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้สามารถนำมาใช้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้เฉพาะสำหรับรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 (ต่อ)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน กล่าวถึงการจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่า การตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน การคำนวณการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง ดังต่อไปนี้

- การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่า
 - การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ แบ่งออกเป็นสามประเภทได้แก่ ราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น โดยขึ้นอยู่กับโมเดลธุรกิจของกิจการในการจัดการสินทรัพย์ทางการเงินและลักษณะของกระแสเงินสดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินนั้น
 - การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารทุน ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน โดยกิจการสามารถเลือกรับรู้สินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นโดยไม่สามารถโอนไปเป็นกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง
 - หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการและวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย ยกเว้นหนี้สินทางการเงินที่ต้องวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน หรือกิจการเลือกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนเมื่อเข้าเงื่อนไขที่กำหนด
 - ตราสารอนุพันธ์จัดประเภทและวัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

2.2.3 กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้สามารถนำมาใช้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้เฉพาะสำหรับรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 (ต่อ)

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน กล่าวถึงการจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่า การตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน การคำนวณการค้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงิน และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง ดังต่อไปนี้ (ต่อ)

- ข้อกำหนดการค้อยค่ากล่าวถึงการบัญชีสำหรับผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นต่อสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย หรือสินทรัพย์ทางการเงินประเภทตราสารหนี้ที่วัดมูลค่าด้วยวิธีมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ลูกหนี้ตามสัญญาเช่า และสินทรัพย์ที่เกิดจากภาระผูกพันวงเงินสินเชื่อและสัญญาค้ำประกันทางการเงิน โดยไม่จำเป็นต้องรอให้เกิดเหตุการณ์ด้านเครดิตขึ้นก่อน กิจการต้องพิจารณาการเปลี่ยนแปลงในคุณภาพเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเป็นสามระดับ ในแต่ละระดับจะกำหนดวิธีการวัดค่าเพื่อการค้อยค่าและการคำนวณวิธีคอกเบี้ยที่แท้จริงที่แตกต่างกันไป โดยมีข้อยกเว้นสำหรับลูกหนี้การค้าหรือสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาภายใต้มาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 15 ที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ และลูกหนี้ตามสัญญาเช่า จะใช้วิธีการอย่างง่าย (simplified approach) ในการพิจารณาค่าเพื่อการค้อยค่า
- การบัญชีป้องกันความเสี่ยงมีวัตถุประสงค์เพื่อแสดงผลกระทบในงบการเงิน ซึ่งเกิดจากกิจกรรมการบริหารความเสี่ยงของกิจการที่ใช้เครื่องมือทางการเงินในการจัดการฐานะเปิดที่เกิดขึ้นจากความเสี่ยงนั้นๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อกำไรหรือขาดทุน (หรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) ในกรณีของเงินลงทุนในตราสารทุนที่กิจการเลือกแสดงการเปลี่ยนแปลงมูลค่ายุติธรรมในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น) วิธีการดังกล่าวมีเป้าหมายในการแสดงถึงบริบทของเครื่องมือที่ใช้ป้องกันความเสี่ยงภายใต้การบัญชีป้องกันความเสี่ยงเพื่อให้เกิดความเข้าใจถึงวัตถุประสงค์และผลกระทบที่เกิดขึ้น

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.2 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่มีการปรับปรุงและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง (ต่อ)

- 2.2.3 กลุ่มมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินที่จะมีผลบังคับใช้สำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มต้นในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2563 ประกอบด้วยมาตรฐานการบัญชีและมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังต่อไปนี้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้สามารถนำมาใช้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้เฉพาะสำหรับรอบระยะเวลาที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2562 (ต่อ)

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ ให้ความชัดเจนเกี่ยวกับวิธีการทางบัญชีที่เกี่ยวข้องกับการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ โดยให้แนวทางในการระบุความเสี่ยงของอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศที่เข้าเงื่อนไข ให้แนวทางเกี่ยวกับเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงในการป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ และให้แนวทางในการที่จะระบุมูลค่าที่จะจัดประเภทรายการใหม่จากส่วนของเจ้าของไปยังกำไรหรือขาดทุนสำหรับทั้งเครื่องมือป้องกันความเสี่ยงและรายการที่มีการป้องกันความเสี่ยง

การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19 เรื่อง การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน ให้ข้อกำหนดทางบัญชีสำหรับกรณีที่กิจการออกตราสารทุนให้แก่เจ้าหนี้เพื่อชำระหนี้สินทางการเงินทั้งหมดหรือบางส่วน กิจการต้องวัดมูลค่าตราสารทุนที่ออกให้แก่เจ้าหนี้ด้วยมูลค่ายุติธรรม กิจการต้องตัดรายการหนี้สินทางการเงินทั้งหมดหรือบางส่วนเมื่อเป็นไปตามข้อกำหนดของมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับที่ 9 ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีของหนี้สินทางการเงิน (หรือบางส่วนของหนี้สินทางการเงิน) ที่ชำระและมูลค่ายุติธรรมของตราสารทุนที่ออกต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ผู้บริหารของบริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบของการนำมาตรฐานกลุ่มเครื่องมือทางการเงินฉบับเหล่านี้มาใช้เป็นครั้งแรก

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.3 การแปลงค่าเงินตราต่างประเทศ

(ก) สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงิน

รายการที่รวมในงบการเงินของบริษัทถูกวัดมูลค่าโดยใช้สกุลเงินของสภาพแวดล้อมทางเศรษฐกิจหลักที่บริษัทดำเนินงานอยู่ (สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน) งบการเงินแสดงในสกุลเงินบาท ซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและสกุลเงินที่ใช้นำเสนองบการเงินของบริษัท

(ข) รายการและยอดคงเหลือ

รายการที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการหรือวันที่ตราหาค่ารายการนั้นถูกวัดมูลค่าใหม่ รายการกำไรและรายการขาดทุนที่เกิดจากการรับหรือจ่ายชำระที่เป็นเงินตราต่างประเทศ และที่เกิดจากการแปลงค่าสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินซึ่งเป็นเงินตราต่างประเทศ ได้บันทึกไว้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการรับรู้รายการกำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในรายการกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นด้วย ในทางตรงข้ามหากมีการรับรู้กำไรหรือขาดทุนของรายการที่ไม่เป็นตัวเงินไว้ในรายการกำไรขาดทุน องค์ประกอบของอัตราแลกเปลี่ยนทั้งหมดของกำไรหรือขาดทุนนั้นจะรับรู้ไว้ในรายการกำไรขาดทุนด้วย

2.4 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ในงบกระแสเงินสด เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดรวมถึงเงินสดในมือ เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม และเงินลงทุนระยะสั้นอื่นที่มีสภาพคล่องสูงซึ่งมีอายุไม่เกินสามเดือนนับจากวันที่ได้มา ส่วนเงินเบิกเกินบัญชีธนาคารจะแสดงไว้ในส่วนของของหนี้สินหมุนเวียนในงบแสดงฐานะการเงิน

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.5 ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้และวัดมูลค่าต่อมาด้วยจำนวนเงินที่เหลืออยู่หักด้วยค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญซึ่งประมาณจากการสอบทานยอดคงเหลือ ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานค่าเผื่อนี้สงสัยจะสูญคือผลต่างระหว่างราคาตามบัญชีของลูกหนี้การค้าเมื่อเปรียบเทียบกับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับจากลูกหนี้การค้า หนี้สูญที่เกิดขึ้นจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยถือเป็นส่วนหนึ่งของค่าใช้จ่ายในการบริหาร

2.6 สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือแสดงด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ราคาทุนของวัตถุดิบ สินค้าสำเร็จรูป วัสดุหีบห่อและวัสดุโรงงานคำนวณโดยวิธีเข้าก่อน - ออกก่อน

ต้นทุนของการซื้อประกอบด้วย ราคาซื้อและค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการซื้อสินค้านั้น เช่น ค่าอากรขาเข้าและค่าขนส่ง หักด้วยส่วนลดที่เกี่ยวข้องทั้งหมด ส่วนยอมให้หรือเงินได้รับคืน ต้นทุนของสินค้าสำเร็จรูปและงานระหว่างทำประกอบด้วยค่าวัตถุดิบ ค่าแรงทางตรง ค่าใช้จ่ายอื่นทางตรง และค่าสูญในการผลิตซึ่งปันส่วนตามเกณฑ์การดำเนินงานปกติ แต่ไม่รวมต้นทุนการกู้ยืม

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับประมาณจากราคาปกติที่คาดว่าจะขายได้ตามปกติของธุรกิจหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นเพื่อให้สินค้านั้นสำเร็จรวมถึงค่าใช้จ่ายในการขาย บริษัทบันทึกบัญชีค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าเก่า ไร้สมัย หรือเสื่อมคุณภาพเท่าที่จำเป็น

2.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์รับรู้เริ่มแรกด้วยราคาทุน และต่อมาแสดงด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า (ถ้ามี) ต้นทุนเริ่มแรกจะรวมต้นทุนทางตรงอื่นๆที่เกี่ยวข้องกับการซื้อสินทรัพย์นั้น

ต้นทุนที่เกิดขึ้นภายหลังจะรวมอยู่ในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์หรือรับรู้แยกเป็นอีกสินทรัพย์หนึ่งตามความเหมาะสม เมื่อต้นทุนนั้นเกิดขึ้นและคาดว่าจะให้ประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตแก่บริษัท และต้นทุนดังกล่าวสามารถวัดมูลค่าได้อย่างน่าเชื่อถือ มูลค่าตามบัญชีของชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดรายการออก สำหรับค่าซ่อมแซมและบำรุงรักษาอื่นๆ บริษัทจะรับรู้ต้นทุนดังกล่าวเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.7 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ (ต่อ)

ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดินไม่มีการคิดค่าเสื่อมราคา ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์อื่นคำนวณด้วยวิธีเส้นตรงเพื่อลดราคาทุนตลอดอายุการให้ประโยชน์ที่ได้ประมาณการไว้ของสินทรัพย์แต่ละชนิดดังต่อไปนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ปี - 35 ปี
เครื่องจักร ส่วนปรับปรุงเครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ปี - 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 ปี - 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

ทุกสิ้นรอบระยะเวลารายงาน บริษัทได้มีการทบทวนและปรับปรุงมูลค่าคงเหลือและอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ให้เหมาะสม

ในกรณีที่ราคาตามบัญชีสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ราคาตามบัญชีจะถูกปรับลดให้เท่ากับมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทันที

บริษัทไม่ได้มีการคิดค่าเสื่อมกับสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างก่อสร้าง

ผลกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ คำนวณโดยเปรียบเทียบจากสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายสินทรัพย์กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ และจะรับรู้บัญชีผลกำไรหรือขาดทุนอื่นสุทธิในกำไรหรือขาดทุน

2.8 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

โปรแกรมคอมพิวเตอร์

สิทธิการใช้โปรแกรมคอมพิวเตอร์ที่ซื้อจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนโดยคำนวณจากต้นทุนในการได้มาและการดำเนินการให้โปรแกรมคอมพิวเตอร์นั้นสามารถนำมาใช้งานได้ตามประสงค์ ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุการให้ประโยชน์ในระยะเวลา 5 ปี

ต้นทุนที่ใช้ในการบำรุงรักษาโปรแกรมคอมพิวเตอร์บันทึกเป็นค่าใช้จ่ายเมื่อเกิดขึ้น

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.9 สัญญาเช่า - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

สัญญาเช่าสินทรัพย์ซึ่งผู้ให้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเป็นส่วนใหญ่ สัญญาเช่านั้นถือเป็นสัญญาเช่าดำเนินงาน เงินที่ต้องจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดังกล่าว (สุทธิจากสิ่งตอบแทนจูงใจที่ได้รับจากผู้ให้เช่า) จะบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จโดยใช้วิธีเส้นตรงตลอดอายุของสัญญาเช่านั้น

สัญญาเช่าที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ซึ่งผู้เช่าเป็นผู้รับความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดถือเป็นสัญญาเช่าการเงิน ซึ่งจะบันทึกเป็นรายจ่ายฝ่ายทุนด้วยมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ที่เช่า หรือมูลค่าปัจจุบันสุทธิของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่า แล้วแต่มูลค่าใดจะต่ำกว่า

จำนวนเงินที่ต้องจ่ายดังกล่าวจะเป็นส่วนระหว่างหนี้สินและค่าใช้จ่ายทางการเงินเพื่อให้ได้อัตรากอเบิ้ลคงที่ต่อหนี้สินคงค้างอยู่ โดยพิจารณาแยกแต่ละสัญญา การผูกพันตามสัญญาเช่าหักค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกเป็นหนี้สินระยะยาว ส่วนดอกเบี้ยจ่ายจะบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตลอดอายุของสัญญาเช่า เพื่อให้ได้อัตรากอเบิ้ลแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สินที่เหลืออยู่ สินทรัพย์ที่ได้มาตามสัญญาเช่าการเงินจะคิดค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้งานของสินทรัพย์ที่เช่าหรืออายุของสัญญาเช่าแล้วแต่ระยะเวลาใดจะน้อยกว่า

2.10 เงินกู้ยืม

เงินกู้ยืมรับรู้เริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมของสิ่งตอบแทนที่ได้รับหักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น เงินกู้ยืมวัดมูลค่าในเวลาต่อมาด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ผลต่างระหว่างเงินได้ที่ได้รับ (หักด้วยต้นทุนการจัดทำรายการที่เกิดขึ้น) เมื่อเทียบกับมูลค่าที่จ่ายคืนเพื่อชำระหนี้จะรับรู้ในกำไรขาดทุนตลอดช่วงเวลาการกู้ยืม

ค่าธรรมเนียมที่จ่ายไปเพื่อให้ได้เงินกู้มาจะรับรู้เป็นต้นทุนการจัดทำรายการเงินกู้ในกรณีที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินกู้บางส่วนหรือทั้งหมด ในกรณีนี้ค่าธรรมเนียมจะรอการรับรู้จนกระทั่งมีการถอนเงิน หากไม่มีหลักฐานที่มีความเป็นไปได้ที่จะใช้วงเงินบางส่วนหรือทั้งหมดค่าธรรมเนียมจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายจ่ายล่วงหน้าสำหรับการให้บริการสภาพคล่องและจะตัดจำหน่ายตามระยะเวลาของวงเงินกู้ที่เกี่ยวข้อง

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.10 เงินกู้ยืม (ต่อ)

เงินกู้ยืมจัดประเภทเป็นหนี้สินหมุนเวียนเมื่อบริษัทไม่มีสิทธิอันปราศจากเงื่อนไขให้เลื่อนการชำระหนี้ออกไปอีกเป็นเวลาไม่น้อยกว่า 12 เดือน นับจากวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน

ต้นทุนการกู้ยืมของเงินกู้ยืมที่กู้มาทั่วไปและที่กู้มาโดยเฉพาะที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา การก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขต้องนำมาเป็นส่วนหนึ่งของราคาทุนของสินทรัพย์นั้น โดยสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขคือสินทรัพย์ที่จำเป็นต้องใช้ระยะเวลานานในการเตรียมสินทรัพย์นั้นให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขาย การรวมต้นทุนการกู้ยืมเป็นราคาทุนของสินทรัพย์ต้องสิ้นสุดลงเมื่อการดำเนินการส่วนใหญ่ ที่จำเป็นในการเตรียมสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขให้อยู่ในสภาพพร้อมที่จะใช้ได้ตามประสงค์หรือพร้อมที่จะขายได้เสร็จสิ้นลง

รายได้จากการลงทุนที่เกิดจากการนำเงินกู้ยืมที่กู้มาโดยเฉพาะ ที่ยังไม่ได้นำไปเป็นรายจ่ายของสินทรัพย์ที่เข้าเงื่อนไขไปลงทุนเป็นการชั่วคราวก่อน ต้องนำมาหักจากต้นทุนการกู้ยืมที่สามารถตั้งขึ้นเป็นต้นทุนของสินทรัพย์

ต้นทุนการกู้ยืมอื่นๆ ต้องถือเป็นค่าใช้จ่ายในงวดที่เกิดขึ้น

2.11 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับงวดประกอบด้วย ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี ภาษีเงินได้จะรับรู้ในกำไรขาดทุน ยกเว้นส่วนภาษีเงินได้ที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือรายการที่รับรู้โดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้น ในกรณีนี้ ภาษีเงินได้ต้องรับรู้ในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือโดยตรงไปยังส่วนของผู้ถือหุ้นตามลำดับ

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันคำนวณจากอัตราภาษีตามกฎหมายภาษีที่มีผลบังคับใช้อยู่ หรือที่คาดได้ก่อนข้างต้นว่าจะมีผลบังคับใช้ภายในสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงานในประเทศที่บริษัทดำเนินงานอยู่ และเกิดรายได้เพื่อเสียภาษี ผู้บริหารจะประเมินสถานะของการขึ้นแบบแสดงรายการภาษีเป็นงวด ๆ ในกรณีที่มีสถานการณ์ที่การนำกฎหมายภาษี ไปปฏิบัติขึ้นอยู่กับความตั้งใจที่จะตั้งประมาณการค่าใช้จ่ายภาษีที่เหมาะสมจากจำนวนที่คาดว่าจะต้องจ่ายชำระภาษีแก่หน่วยงานจัดเก็บ

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.11 ภาษีเงินได้งวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอตัดบัญชี (ต่อ)

ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีรับรู้ตามวิธีหนี้สิน เมื่อเกิดผลต่างชั่วคราวระหว่างฐานภาษีของสินทรัพย์และหนี้สิน และราคาตามบัญชีที่แสดงอยู่ในงบการเงิน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะรับรู้หากมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าบริษัทจะมีกำไรทางภาษีเพียงพอที่จะนำจำนวนผลต่างชั่วคราวนั้นมาใช้ประโยชน์

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีจะแสดงหักกลบกันก็ต่อเมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน และทั้งสินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีเกี่ยวข้องกับภาษีเงินได้ที่ประเมิน โดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกัน โดยการเรียกเก็บเป็นหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกันซึ่งตั้งใจจะจ่ายหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิ

2.12 ผลประโยชน์พนักงาน

บริษัท ได้จัดให้มีโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในหลายรูปแบบ บริษัทมีทั้งโครงการสมทบเงิน และโครงการผลประโยชน์

สำหรับโครงการสมทบเงิน บริษัทจะจ่ายเงินสมทบให้กองทุนในจำนวนเงินที่คงที่ บริษัท ไม่มีภาระผูกพันทางกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่จะต้องจ่ายเงินเพิ่ม ถึงแม้กองทุน ไม่มีสินทรัพย์เพียงพอที่จะจ่ายให้พนักงานทั้งหมดสำหรับการให้บริการจากพนักงานทั้งในอดีตและปัจจุบัน บริษัทจะจ่ายสมทบให้กับกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ ซึ่งบริหารโดยผู้จัดการกองทุนภายนอกตามเกณฑ์และข้อกำหนดของพระราชบัญญัติกองทุนสำรองเลี้ยงชีพ พ.ศ. 2530 บริษัท ไม่มีภาระผูกพันที่จะจ่ายเงินเพิ่มอีกเมื่อได้จ่ายเงินสมทบไปแล้ว เงินสมทบจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายผลประโยชน์พนักงานเมื่อถึงกำหนดชำระ

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.12 ผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

สำหรับโครงการผลประโยชน์คือ โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่ไม่ใช่โครงการสมทบเงิน ซึ่งจะกำหนดจำนวนเงินผลประโยชน์ที่พนักงานจะได้รับเมื่อเกษียณอายุ โดยส่วนใหญ่จะขึ้นอยู่กับหลายปัจจัย เช่น อายุ จำนวนปีที่ให้บริการ และค่าตอบแทน

หนี้สินสำหรับโครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุจะรับรู้ในงบแสดงฐานะการเงินด้วยมูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพัน ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลารายงาน ภาระผูกพันนี้คำนวณโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระทุกปี ด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ซึ่งมูลค่าปัจจุบันของโครงการผลประโยชน์จะประมาณ โดยการคิดลดกระแสเงินสดออกในอนาคต โดยใช้อัตราผลตอบแทนของพันธบัตรรัฐบาลซึ่งเป็นสกุลเงินเดียวกับสกุลที่จะจ่ายภาระผูกพันที่มีกำหนดเวลาใกล้เคียงกับระยะเวลาของหนี้สินดังกล่าว โดยประมาณการกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายในอนาคตนั้น ประมาณการจากเงินเดือนพนักงาน อัตราการลาออก อัตราการตาย อายุงาน และปัจจัยอื่น

กำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ที่เกิดขึ้นจากการปรับปรุงจากประสบการณ์หรือเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานจะต้องรับรู้ในส่วนของเจ้าของผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น ในงวดที่เกิดขึ้น

ต้นทุนบริการในอดีตจะรับรู้ในกำไรขาดทุนทันที

2.13 ประมาณการหนี้สิน

บริษัทจะบันทึกประมาณการหนี้สิน (ยกเว้นเรื่องผลประโยชน์พนักงาน) เป็นภาระผูกพันในปัจจุบัน ตามกฎหมายหรือตามข้อตกลงที่จัดทำไว้อันเป็นผลสืบเนื่องมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งการชำระภาระผูกพันนั้นมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่าจะส่งผลให้บริษัทต้องสูญเสียทรัพยากรออกไปและตามประมาณการที่น่าเชื่อถือของจำนวนที่ต้องจ่าย

ในกรณีที่มีภาระผูกพันที่คล้ายคลึงกันหลายรายการ บริษัทกำหนดความน่าจะเป็นที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อจ่ายชำระภาระผูกพันเหล่านั้น โดยพิจารณาจากความน่าจะเป็นโดยรวมของภาระผูกพันทั้งประเภท แม้ว่าความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่กิจการจะสูญเสียทรัพยากรเพื่อชำระภาระผูกพันบางรายการที่จัดอยู่ในประเภทเดียวกันจะมีระดับต่ำ

2 นโยบายการบัญชี (ต่อ)

2.13 ประมาณการหนี้สิน (ต่อ)

บริษัทจะวัดมูลค่าของจำนวนประมาณการหนี้สิน โดยใช้มูลค่าปัจจุบันของรายจ่ายที่คาดว่าจะต้องนำมาจ่ายชำระภาระผูกพัน โดยใช้อัตราก่อนภาษีซึ่งสะท้อนถึงการประเมินสถานการณ์ตลาดในปัจจุบันของมูลค่าของเงินตามเวลาและความเสี่ยงเฉพาะของหนี้สินที่กำลังพิจารณาอยู่ การเพิ่มขึ้นของประมาณการหนี้สินเนื่องจากมูลค่าของเงินตามเวลา จะรับรู้เป็นดอกเบี้ยจ่าย

2.14 การรับรู้รายได้

การขายสินค้า

รายได้ประกอบด้วยมูลค่าตามใบแจ้งหนี้ที่จะได้รับจากการขายสินค้า ซึ่งเกิดขึ้นจากกิจกรรมตามปกติของบริษัท รายได้แสดงด้วยจำนวนเงินที่สุทธิจากภาษีขาย เงินคืน และส่วนลด รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อผู้ซื้อได้รับ โอนความเสี่ยงและผลตอบแทนที่เป็นสาระสำคัญของความเป็นเจ้าของสินค้า

ดอกเบี้ยรับ

รายได้ดอกเบี้ยรับรู้ตามอัตราผลตอบแทนที่แท้จริง

รายได้อื่น

รายได้อื่นบันทึกในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จตามเกณฑ์คงค้าง

2.15 เงินปันผล

เงินปันผลที่จ่ายไปยังผู้ถือหุ้นของบริษัทจะรับรู้ในด้านหนี้สินในงบการเงินในรอบระยะเวลาบัญชี ซึ่งที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทได้อนุมัติการจ่ายเงินปันผล

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

3.1 ปัจจัยความเสี่ยงทางการเงิน

กิจกรรมของบริษัทย่อมมีความเสี่ยงทางการเงินที่หลากหลายซึ่งได้แก่ ความเสี่ยงจากตลาด (รวมถึง ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน ความเสี่ยงด้านมูลค่ายุติธรรมอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอัตราดอกเบี้ย ความเสี่ยงด้านกระแสเงินสดอันเกิดจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ย และความเสี่ยงด้านราคา) ความเสี่ยงด้านการให้สินเชื่อและความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง แผนการจัดการความเสี่ยงโดยรวมของบริษัท จึงมุ่งเน้นความผันผวนของตลาดการเงินและแสวงหาวิธีการลดผลกระทบที่ทำให้เสียหายต่อผลการดำเนินงานทางการเงินของบริษัทให้เหลือน้อยที่สุดเท่าที่เป็นไปได้

3.1.1 ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยน

เนื่องจากบริษัทดำเนินธุรกิจกับคู่ค้าในต่างประเทศจึงย่อมมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศซึ่งเกิดจากสกุลเงินที่หลากหลาย โดยมีสกุลเงินหลักเป็นเงินสกุลดอลลาร์สหรัฐ และสกุลเงินหยวน ความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเกิดขึ้นจากรายการธุรกรรมในอนาคต บริษัทใช้สัญญาอัตราแลกเปลี่ยนล่วงหน้าเพื่อป้องกันความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ

3.1.2 ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ย

รายได้และกระแสเงินสดจากการดำเนินงานของบริษัทส่วนใหญ่ไม่ขึ้นกับการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยในตลาด ธุรกรรมทั้งหมดที่ใช้อนุพันธ์ด้านอัตราดอกเบี้ยต้องได้รับอนุมัติจากผู้อำนวยการฝ่ายการเงินก่อนเข้าทำรายการ บริษัทไม่มีสินทรัพย์ที่ต้องอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยอย่างมีนัยสำคัญ บริษัทสามารถระดมทุน โดยการกู้ยืมระยะยาวด้วยอัตราดอกเบี้ยลอยตัว

3.1.3 ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

การจัดการความเสี่ยงด้านสภาพคล่องอย่างรอบคอบหมายถึงการดำรงไว้ซึ่งเงินสดและ หลักทรัพย์ที่มีตลาดรองรับอย่างเพียงพอ ความสามารถในการหาแหล่งเงินทุนที่เพียงพอและ ความสามารถในการบริหารความเสี่ยง ส่วนงานบริหารเงินของบริษัทตั้งเป้าหมายจะดำรง ความยืดหยุ่นในการระดมเงินทุน โดยการรักษาวงเงินสินเชื่อให้มีความเพียงพอ เนื่องจาก ลักษณะปกติทางธุรกิจของบริษัทมีกระแสเงินสดเข้าออกเป็นจำนวนเงินค่อนข้างสูง

3 การจัดการความเสี่ยงทางการเงิน (ต่อ)

3.2 การประมาณมูลค่ายุติธรรม

การวิเคราะห์เครื่องมือทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมจำแนกตามวิธีการประมาณมูลค่า ความแตกต่างของระดับข้อมูลสามารถแสดงได้ดังนี้

- ราคาเสนอซื้อขาย (ไม่ต้องปรับปรุง) ในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สิน อย่างเดียวกัน (ข้อมูลระดับ 1)
- ข้อมูลอื่นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1 ทั้งที่สามารถสังเกตได้ โดยตรง (ได้แก่ ข้อมูลราคา) หรือโดยอ้อม (ได้แก่ ข้อมูลที่คำนวณมาจากราคา) สำหรับสินทรัพย์นั้น หรือหนี้สินนั้น (ข้อมูลระดับที่ 2)
- ข้อมูลสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินซึ่งไม่ได้มาจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้จากตลาด (ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้) (ข้อมูลระดับที่ 3)

4 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ

การประมาณการ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจได้มีการประเมินทบทวนอย่างต่อเนื่องและอยู่บนพื้นฐานของประสบการณ์ในอดีตและปัจจัยอื่นๆ ซึ่งรวมถึงการคาดการณ์ถึงเหตุการณ์ในอนาคตที่เชื่อว่ามีเหตุผลในสถานการณ์ขณะนั้น

4.1 ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า

ในการประมาณค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากลูกหนี้แต่ละราย โดยคำนึงถึงประสบการณ์การเก็บเงินในอดีต อายุของหนี้ที่ค้าง หลักประกัน และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

บริษัทมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญโดยพิจารณาจากระยะเวลาที่ค้างชำระหนี้ของลูกหนี้ โดยบริษัทจะตั้งค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญตามสัดส่วนของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคืน

4 ประเมินการทางบัญชีที่สำคัญ ข้อสมมติฐานและการใช้ดุลยพินิจ (ต่อ)

4.2 ค่าเผื่อการลดมูลค่าของสินค้าคงเหลือ

ในการประมาณการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ ฝ่ายบริหารจำเป็นต้องใช้ดุลยพินิจในการประมาณการผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากสินค้าคงเหลือแต่ละประเภท โดยคำนึงถึงปริมาณที่คาดว่าจะใช้หรือขายในอนาคต อายุของสินค้าคงเหลือที่คงค้าง และสถานะเศรษฐกิจที่เป็นอยู่ในขณะนั้น เป็นต้น

บริษัทมีนโยบายในการตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือ โดยพิจารณาจากระยะเวลาคงค้างนานของสินค้าคงเหลือ โดยบริษัทจะตั้งค่าเผื่อการลดมูลค่าสินค้าคงเหลือตามสัดส่วนของปริมาณที่คาดว่าจะไม่ได้ใช้หรือขายในอนาคต

4.3 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน

ฝ่ายบริหารเป็นผู้ประมาณการอายุการใช้งานและมูลค่าซากสำหรับอาคารและอุปกรณ์ และสินทรัพย์ไม่มีตัวตนของบริษัท โดยฝ่ายบริหารจะมีการทบทวนค่าเสื่อมราคาเมื่ออายุการใช้งานและมูลค่าซากมีความแตกต่างไปจากการประมาณการในงวดก่อน หรือมีการตัดจำหน่ายสินทรัพย์ที่เสื่อมสภาพหรือไม่ได้ใช้งาน โดยการขายหรือเลิกใช้ และบริษัททดสอบการด้อยค่าของสินทรัพย์เมื่อมีเหตุการณ์หรือสถานการณ์บ่งชี้ว่าราคาตามบัญชีอาจสูงกว่ามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

4.4 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานขึ้นอยู่กับหลายปัจจัยที่ใช้ในการคำนวณตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัย โดยมีข้อสมมติฐานหลายตัว รวมถึงข้อสมมติฐานเกี่ยวกับอัตราคิดลด อัตราการขึ้นเงินเดือน อัตราการตาย และอัตราการลาออก การเปลี่ยนแปลงข้อสมมติฐานเหล่านี้ จะมีผลต่อภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

บริษัทได้กำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมในแต่ละปีซึ่งได้แก่อัตราดอกเบี้ยที่ควรจะใช้ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของกระแสเงินสดที่คาดว่าจะต้องจ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน ในการกำหนดอัตราคิดลดที่เหมาะสมดังกล่าว บริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยของพันธบัตรรัฐบาลที่มีอายุครบกำหนดใกล้เคียงกับระยะเวลาที่ต้องชำระของหนี้สินค่าตอบแทนพนักงาน

รายละเอียดสมมติฐานที่สำคัญอื่นๆเปิดเผยอยู่ในหมายเหตุข้อ 17

5 การจัดการความเสี่ยงในส่วนของทุน

วัตถุประสงค์ของบริษัทในการบริหารทุนของบริษัทนั้นเพื่อดำรงไว้ซึ่งความสามารถในการดำเนินงานอย่างต่อเนื่องของบริษัทเพื่อสร้างผลตอบแทนต่อผู้ถือหุ้นและเป็นประโยชน์ต่อผู้ที่มีส่วนได้เสียอื่น และเพื่อดำรงไว้ซึ่งโครงสร้างของทุนที่เหมาะสมเพื่อลดต้นทุนของเงินทุน

ในการดำรงไว้หรือปรับโครงสร้างของทุน บริษัทอาจปรับนโยบายการจ่ายเงินปันผลให้กับผู้ถือหุ้น การคืนทุนให้แก่ผู้ถือหุ้น การออกหุ้นใหม่ หรือการขายทรัพย์สินเพื่อลดภาระหนี้สิน

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน

ส่วนงานดำเนินงานได้ถูกรายงานในลักษณะเดียวกับรายงานภายในที่นำเสนอให้ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานหมายถึงบุคคลที่มีหน้าที่ในการจัดสรรทรัพยากรและประเมินผลการปฏิบัติงานของส่วนงานดำเนินงาน ซึ่งพิจารณาว่าคือกรรมการผู้จัดการใหญ่ ที่ทำการตัดสินใจเชิงกลยุทธ์

บริษัทนำเสนอข้อมูลทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน โดยแสดงตามบรรทัดศัพท์ของสินค้าเป็นรูปแบบหลักในการรายงาน โดยพิจารณาจากโครงสร้างการบริหารและการรายงานทางการเงินภายในของบริษัทเป็นเกณฑ์ในการกำหนดส่วนงาน

ต้นทุนที่ไม่สามารถปันส่วนได้ส่วนใหญ่เป็นค่าใช้จ่ายส่วนกลาง

ข้อมูลเกี่ยวกับภูมิศาสตร์

รายการขายกับลูกค้าภายนอกส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 37 ของบริษัทเป็นการขายในประเทศ โดยรายการขายต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากประเทศในแถบเอเชีย นอกจากนี้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทอยู่ในประเทศไทย

ลูกค้ารายใหญ่

บริษัทไม่มีรายได้จากการขายกับลูกค้าภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มีมากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัท จึงมิได้มีการเปิดเผยข้อมูลเกี่ยวกับลูกค้ารายใหญ่

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับกรดำเนินงานตามประเภทธุรกิจของบริษัท แสดงดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม

	ธุรกิจบริการที่ ประเภทระปอง			ธุรกิจบริการที่ ประเภทขวดพลาสติก		ธุรกิจบริการที่ ประเภทขวดแก้ว		ธุรกิจอื่นๆ		รวม	หน่วย : ล้านบาท
	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561		
รายได้จากการขาย	48.35	54.54	63.71	49.38	672.63	513.22	1.69	2.78	786.38	619.92	
กำไรจากการดำเนินงาน									121.76	103.19	
รายได้อื่น									15.88	5.28	
ค่าใช้จ่ายในการขายและการบริหาร									(108.44)	(116.69)	
ต้นทุนทางการเงิน									(27.81)	(28.21)	
ภาษีเงินได้									(0.13)	7.45	
ขาดทุนสุทธิสำหรับปี									1.26	(28.98)	

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

6 ข้อมูลจำแนกตามส่วนงาน (ต่อ)

ข้อมูลเกี่ยวกับการค้าดำเนินงานตามประเภทธุรกิจของบริษัท แสดงดังนี้

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

	หน่วย : ล้านบาท									
	ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ ประเภทกระป๋อง		ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ ประเภทขวดพลาสติก		ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ ประเภทขวดแก้ว		ธุรกิจอื่นๆ		รวม	
	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
สินค้าคงเหลือ - สุทธิ	23.89	11.90	10.23	22.46	77.29	103.40	3.20	2.23	114.61	139.99
สินทรัพย์อื่น - สุทธิ	-	-	-	-	-	-	635.92	647.85	635.92	647.85
สินทรัพย์รวม	23.89	11.90	10.23	22.46	77.29	103.40	639.12	650.08	750.53	787.84

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

7 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
เงินสดในมือ	23,874	20,104
เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถาม	906,695	3,290,646
	<u>930,569</u>	<u>3,310,750</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เงินฝากธนาคารประเภทจ่ายคืนเมื่อทวงถามมีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ร้อยละ 0.50 ต่อปี (พ.ศ. 2560 : ร้อยละ 0.38 ต่อปี)

8 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น - สุทธิ</u>		
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	54,896,064	53,139,300
ค้างชำระไม่เกิน 3 เดือน	16,135,323	26,002,056
ค้างชำระเกิน 3 เดือน แต่ไม่เกิน 12 เดือน	7,608,516	10,887,626
ค้างชำระเกินกว่า 12 เดือน	9,325,500	7,102,708
	<u>87,965,403</u>	<u>97,131,690</u>
<u>หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ</u>	<u>(2,972,508)</u>	<u>(5,146,081)</u>
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการอื่น - สุทธิ	<u>84,992,895</u>	<u>91,985,609</u>

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

9 ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ (ต่อ)

		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
<u>ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน</u>			
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ		-	1,068,395
รวมลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		-	1,068,395
<u>ลูกหนี้อื่น</u>			
ลูกหนี้อื่น - กิจการอื่น		10,146,673	9,211,588
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		1,360,000	1,360,000
ค่าใช้จ่ายล่วงหน้า		5,805,250	6,962,185
เงินทดรองจ่าย		1,283,132	575,916
รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น	8.1	4,886,318	-
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน		79,918	10,633
รวมลูกหนี้อื่น		23,561,291	18,120,322
รวมลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น - สุทธิ		108,554,186	111,174,326

8.1 รายได้ค้างรับ - กิจการอื่น

ในระหว่างปี พ.ศ. 2561 บริษัทได้ทำสัญญากับบริษัทแห่งหนึ่งในประเทศจีน เพื่ออนุญาตให้ใช้สิทธิ์ในการขายสินค้าของบริษัท ยี่ห้อ “Coco Royal” แต่เพียงผู้เดียวเป็นระยะเวลา 2 ปี โดยเริ่มตั้งแต่วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2561 ถึงวันที่ 31 มกราคม พ.ศ. 2563 เป็นจำนวนเงิน 9.77 ล้านบาท ซึ่งบริษัทได้รับรู้ค่าสิทธิ์เป็นรายได้อื่นในงบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 แล้วทั้งจำนวน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

9 สินค้ำคงเหลือ - สุทธิ

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
วัตถุดิบ	14,623,662	8,199,754
งานระหว่างทำ	41,086,145	62,481,162
สินค้าสำเร็จรูป	15,210,360	22,803,120
สินค้าระหว่างทาง	552,487	976,821
วัสดุหีบห่อ	47,899,113	51,852,254
วัสดุโรงงาน	3,195,888	3,138,673
รวม	122,567,655	149,451,784
<u>หัก</u> ค่าเพื่อการลดมูลค่าของสินค้ำคงเหลือ		
- มูลค่าสุทธิที่คาดว่าจะได้รับต่ำกว่าราคาทุน	(828,336)	(1,201,750)
- สินค้าล้าสมัยและเคลื่อนไหวช้า	(7,132,357)	(8,250,448)
	(7,960,693)	(9,452,198)
รวมสินค้ำคงเหลือ - สุทธิ	114,606,962	139,999,586

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 สินค้ำคงเหลือมูลค่า 4.59 ล้านบาท (พ.ศ. 2560 : จำนวน 9.86 ล้านบาท) แสดงด้วยมูลค่าสุทธิที่จะได้รับซึ่งต่ำกว่าราคาทุน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่รับรู้เป็นค่าใช้จ่ายและรวมอยู่ในต้นทุนขาย มีจำนวน 664.62 ล้านบาท (พ.ศ. 2560 : จำนวน 516.73 ล้านบาท)

10 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ภาษีซื้อรอรับคืน	51,901,906	42,726,981
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	1,299,457	1,101,321
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่าย	112,538	1,986
	53,313,901	43,830,288

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

II ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ

	ที่ดินและ		อาคารและ		เครื่องจักร		เครื่องตกแต่ง		สินทรัพย์		รวม
	ส่วนปรับปรุง	ที่ดิน	ส่วนปรับปรุง	อาคาร	ส่วนปรับปรุง	เครื่องจักร	เครื่องตกแต่ง	ติดตั้งและ	สินทรัพย์	ระหว่างก่อสร้าง	
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560											
ราคาทุน	53,246,584		215,295,511		158,880,708		5,464,510		9,001,271		453,417,971
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(13,013,059)		(38,880,501)		(1,891,737)		-		(57,772,427)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	53,246,584		202,282,452		120,000,207		3,572,773		9,001,271		395,645,544
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560											
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	53,246,584		202,282,452		120,000,207		3,572,773		9,001,271		395,645,544
ซื้อสินทรัพย์	13,084		2,503,526		8,517,783		142,674		89,828,307		101,448,026
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-		-		(731,880)		-		(1)		(731,881)
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	579,087		80,090,652		16,966,042		49,250		(97,685,031)		-
ค่าเสื่อมราคา	-		(9,371,772)		(18,388,297)		(966,537)		(2,302,474)		(31,029,080)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	53,838,755		275,504,858		126,363,855		2,798,160		1,144,547		465,332,609
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560											
ราคาทุน	53,838,755		297,889,689		183,353,533		5,656,435		1,144,547		553,818,081
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	-		(22,384,831)		(56,989,678)		(2,858,275)		-		(88,485,472)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	53,838,755		275,504,858		126,363,855		2,798,160		1,144,547		465,332,609

บริษัท โรยาล พัลส์ จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

II ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

	ที่ดินและส่วนปรับปรุงที่ดิน		อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร		เครื่องจักรและอุปกรณ์สำนักงาน		เครื่องตกแต่งติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน		สิทธิทรัพย์สินระหว่างก่อสร้าง		รวม
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561											
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	53,838,755	275,504,858	126,363,855	2,798,160	5,682,434	1,144,547	465,332,609				
ซื้อสินทรัพย์	-	687,579	2,375,389	408,446	128,114	17,945,734	21,545,262				
จำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	-	-	(509,551)	-	(509,551)				
ตัดจำหน่ายสินทรัพย์ - สุทธิ	-	-	(23,874)	(1)	-	-	(23,875)				
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	12,232	9,432,900	9,135,126	10,260	-	(18,590,518)	-				
ค่าเสื่อมราคา	-	(11,224,633)	(20,502,187)	(983,336)	(2,050,403)	-	(34,760,559)				
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	53,850,987	274,400,704	117,348,309	2,233,529	3,250,594	499,763	451,583,886				
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561											
ราคาทุน	53,850,987	308,010,168	194,704,672	6,073,541	11,113,236	499,763	574,252,367				
มูลค่าเสื่อมราคาสะสม	-	(33,609,464)	(77,356,363)	(3,840,012)	(7,862,642)	-	(122,668,481)				
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	53,850,987	274,400,704	117,348,309	2,233,529	3,250,594	499,763	451,583,886				

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 อาคารและอุปกรณ์ราคาทุนจำนวน 17.90 ล้านบาท (พ.ศ. 2560 : จำนวน 13.82 ล้านบาท) ได้ตัดค่าเสื่อมราคาหมดแล้วทั้งจำนวนแต่ยังคงใช้งานอยู่

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ที่ดินและอาคารที่มีราคาบัญชีสุทธิจำนวน 169.38 ล้านบาท (พ.ศ. 2560 : จำนวน 185.02 ล้านบาท) ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (หมายเหตุข้อ 14)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 ไม่มีต้นทุนการกู้ยืมที่บันทึกเป็นต้นทุนรวมอยู่ในรายการซื้อสินทรัพย์ (พ.ศ. 2560 : จำนวน 1.65 ล้านบาท) ซึ่งเกิดจากเงินกู้ยืมที่มีวัตถุประสงค์เพื่อสร้างสินทรัพย์ (พ.ศ. 2560 : ร้อยละ 5.75 - 6.25 ต่อปี)

บริษัท โรแอส พลัส จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

11 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ - สุทธิ (ต่อ)

สินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงินที่บริษัทเป็นผู้เช่าซึ่งรวมแสดงในที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ประกอบด้วย
 เครื่องจักรและยานพาหนะ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ราคาทุนของสินทรัพย์ตามสัญญาเช่าการเงิน	29,857,318	31,051,318
หัก ค่าเสื่อมราคาสะสม	(10,179,813)	(8,081,759)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	19,677,505	22,969,559

การปันส่วนค่าเสื่อมราคาสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม แสดงได้ดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ค่าเสื่อมราคาที่ดิน อาคารและอุปกรณ์		
- ต้นทุนขาย	30,189,179	25,808,146
- ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	4,571,380	5,220,934
	34,760,559	31,029,080

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

12 สินทรัพย์ไม่มีตัวตน - สุทธิ

	โปรแกรม คอมพิวเตอร์	สินทรัพย์ ไม่มีตัวตน ระหว่างติดตั้ง	รวม
	บาท	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560			
ราคาทุน	3,789,942	128,000	3,917,942
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(816,161)	-	(816,161)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	2,973,781	128,000	3,101,781
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560			
ราคาตามบัญชีต้นปี - สุทธิ	2,973,781	128,000	3,101,781
ซื้อสินทรัพย์	2,195,050	-	2,195,050
โอนสินทรัพย์เข้า (ออก)	128,000	(128,000)	-
ค่าตัดจำหน่าย	(959,970)	-	(959,970)
ราคาตามบัญชีปลายปี - สุทธิ	4,336,861	-	4,336,861
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560			
ราคาทุน	6,112,992	-	6,112,992
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(1,776,131)	-	(1,776,131)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,336,861	-	4,336,861
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561			
ราคาตามบัญชีต้นงวด - สุทธิ	4,336,861	-	4,336,861
ซื้อสินทรัพย์	1,110,240	-	1,110,240
ค่าตัดจำหน่าย	(1,262,183)	-	(1,262,183)
ราคาตามบัญชีปลายงวด - สุทธิ	4,184,918	-	4,184,918
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561			
ราคาทุน	7,223,232	-	7,223,232
หัก ค่าตัดจำหน่ายสะสม	(3,038,314)	-	(3,038,314)
ราคาตามบัญชี - สุทธิ	4,184,918	-	4,184,918

บริษัท โรแอล พลัส จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

13 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
เงินจ่ายล่วงหน้าค่าซื้อเครื่องจักรและอุปกรณ์	1,525,148	3,282,101
เงินมัดจำ	1,093,774	964,174
	<u>2,618,922</u>	<u>4,246,275</u>

14 เงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม เงินกู้ยืมของบริษัททั้งหมดเป็นสกุลเงินบาท โดยมีรายละเอียดดังนี้

		พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	หมายเหตุ	บาท	บาท
รายการหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร		30,000,000	30,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	14.1	196,000,000	256,552,881
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	23	11,694,636	990,000
ส่วนที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
- เงินกู้ยืมจากสถาบันการเงิน	14.2	48,221,982	39,969,588
- หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	14.3	5,021,207	4,833,263
		<u>290,937,825</u>	<u>332,345,732</u>
รายการไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน - สุทธิ	14.2	157,368,105	157,002,393
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน - สุทธิ	14.3	3,432,259	8,410,906
		<u>160,800,364</u>	<u>165,413,299</u>
รวม		<u>451,738,189</u>	<u>497,759,031</u>

14 เงินกู้ยืม (ต่อ)

14.1 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เงินกู้ยืมระยะสั้นเป็นตัวสัญญาใช้เงิน ตัวเลขเงิน และตราสารเครดิต กับสถาบันการเงินจำนวน 196.00 ล้านบาทมีอัตราดอกเบี้ยอยู่ที่ร้อยละ 5.25 ถึงร้อยละ 6.90 ต่อปี โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 1 เดือน ถึง 6 เดือน (พ.ศ. 2560 : จำนวน 256.55 ล้านบาท มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ถึงร้อยละ 8.50 ต่อปี โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 1 เดือน ถึง 6 เดือน)

14.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

การเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาว สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม ประกอบด้วยรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี	196,971,981	143,646,710
กู้ยืมเพิ่ม	50,000,000	85,000,000
จ่ายคืนเงินกู้ยืม	(41,381,894)	(31,674,729)
ยอดคงเหลือปลายปี	205,590,087	196,971,981

ระยะเวลาครบกำหนดของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ครบกำหนดใน 1 ปี	48,221,982	39,969,588
ครบกำหนดเกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	151,225,453	136,978,778
ครบกำหนดหลังจาก 5 ปี	6,142,652	20,023,615
	205,590,087	196,971,981

14 เงินกู้ยืม (ต่อ)

14.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ต่อ)

ความเสี่ยงจากอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมระยะยาว มีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
เงินกู้ยืมระยะยาว		
- อัตราคงที่	5,989,790	7,497,720
- อัตราลอยตัว	199,600,297	189,474,261
รวม	205,590,087	196,971,981

เงินกู้ยืมที่เกิดขึ้นสำหรับปี พ.ศ. 2561 และ พ.ศ. 2560 เป็นเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศ โดยมีรายละเอียดดังนี้

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง ด้วยวงเงินจำนวน 45 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เงินกู้มีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 5 เดือน โดยให้มีการชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเท่าๆ กัน โดยเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม พ.ศ. 2560

วันที่ 9 พฤษภาคม พ.ศ. 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง ด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เงินกู้มีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยให้มีการชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเท่าๆ กัน โดยเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน พ.ศ. 2560

วันที่ 10 ตุลาคม พ.ศ. 2561 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่ง ด้วยวงเงินจำนวน 50 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้มีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี โดยชำระดอกเบี้ยทุกสิ้นเดือน เงินกู้มีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยให้มีการชำระคืนเงินต้นเป็นรายเดือนเท่าๆ กัน โดยเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561

14 เงินกู้ยืม (ต่อ)

14.2 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน (ต่อ)

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินค้ำประกัน โดยสินทรัพย์ที่มีราคาตามบัญชีสุทธิจำนวน 169.38 ล้านบาท (พ.ศ. 2560 : จำนวน 185.02 ล้านบาท) (หมายเหตุข้อ 11)

ภายใต้เงื่อนไขสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาว บริษัทต้องปฏิบัติตามเงื่อนไขและข้อกำหนดที่กำหนดไว้ในสัญญากู้ยืม เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้น การดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อทุน การดำรงสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้และอื่นๆ

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะสั้นที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี ส่วนเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินและอื่นๆ ที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่มีมูลค่ายุติธรรมใกล้เคียงกับราคาตามบัญชี เนื่องจากอัตราดอกเบี้ยปัจจุบันของเงินกู้ยืมที่มีกำหนดระยะเวลาชำระคืนใกล้เคียงกับเงินกู้ยืมของบริษัท มีอัตราใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยคงที่ที่ระบุตามสัญญา ซึ่งมูลค่ายุติธรรมอยู่ในระดับ 2 ของลำดับชั้นมูลค่ายุติธรรม

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ณ วันที่ในงบแสดงฐานะการเงิน มีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	ร้อยละ	ร้อยละ
เงินเบิกเกินบัญชีธนาคาร	7.13	7.13
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	5.25 - 6.90	5.25 - 8.50
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน	0.38	0.38
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.00 - 7.63	4.00 - 7.63

วงเงินกู้ยืม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 บริษัทมีวงเงินตามสัญญาเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินในประเทศรวมทั้งสิ้นจำนวน 315.60 ล้านบาท (พ.ศ. 2560 : จำนวน 265.60 ล้านบาท) ซึ่งมีอัตราดอกเบี้ยคงที่และลอยตัว โดยบริษัทได้เบิกใช้เต็มจำนวนวงเงิน (พ.ศ. 2560 : เบิกใช้เต็มจำนวนวงเงิน)

14 เงินกู้ยืม (ต่อ)

14.3 หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

ภาระผูกพันที่จะต้องจ่ายค่าเช่าขั้นต่ำตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	พ.ศ. 2561		
	ไม่เกิน 1 ปี	2 ปี ถึง 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น			
ตามสัญญาเช่าการเงิน	5,409,132	3,497,452	8,906,584
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอดักบัญชี	(387,925)	(65,193)	(453,118)
	<u>5,021,207</u>	<u>3,432,259</u>	<u>8,453,466</u>
	พ.ศ. 2560		
	ไม่เกิน 1 ปี	2 ปี ถึง 5 ปี	รวม
	บาท	บาท	บาท
ผลรวมของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายทั้งสิ้น			
ตามสัญญาเช่าการเงิน	5,524,092	8,906,584	14,430,676
หัก ดอกเบี้ยตามสัญญาเช่าการเงินรอดักบัญชี	(690,829)	(495,678)	(1,186,507)
	<u>4,833,263</u>	<u>8,410,906</u>	<u>13,244,169</u>

บริษัท โรเบต พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

15 เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
เจ้าหนี้การค้า - กิจการอื่น	44,821,218	47,813,561
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น	11,083,950	6,013,111
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น	8,459,627	10,226,062
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	437,760
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการอื่น	388,093	137,921
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	90,186	73,008
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	22,137,389	14,015,479
	<u>86,980,463</u>	<u>78,716,902</u>

16 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
งบแสดงฐานะการเงิน		
ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	<u>3,770,506</u>	<u>3,017,092</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ		
ค่าใช้จ่ายภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	<u>753,414</u>	<u>743,193</u>
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่สำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(725,520)

16 ภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุในระหว่างปีมีดังต่อไปนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ยอดคงเหลือต้นปี	3,017,092	2,999,419
ต้นทุนบริการปัจจุบัน	665,926	641,212
ต้นทุนดอกเบี้ย	87,488	101,981
กำไรจากการวัดมูลค่าใหม่สำหรับภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงาน	-	(725,520)
ยอดคงเหลือสิ้นปี	3,770,506	3,017,092

ข้อสมมติฐานหลักในการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ใช้ มีดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
อัตราคิดลด	ร้อยละ 2.9	ร้อยละ 2.9
อัตราการขึ้นเงินเดือนในอนาคต	ร้อยละ 3.0	ร้อยละ 3.0
อัตราการลาออกตามช่วงอายุของพนักงาน	ร้อยละ 0.1 - 18	ร้อยละ 0.1 - 18

ผลกระทบต่อภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

	การเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติ		การเพิ่มขึ้นของข้อสมมติ		การลดลงของข้อสมมติ	
	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
อัตราคิดลด	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	ลดลงร้อยละ 12.99	ลดลงร้อยละ 12.99	เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.30	เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.30
อัตราการขึ้นเงินเดือน	ร้อยละ 1	ร้อยละ 1	เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.12	เพิ่มขึ้นร้อยละ 15.12	ลดลงร้อยละ 13.09	ลดลงร้อยละ 13.09

การวิเคราะห์ความอ่อนไหวข้างต้นนี้อ้างอิงจากการเปลี่ยนแปลงข้อสมมติ ขณะที่ให้ข้อสมมติอื่นคงที่ ในทางปฏิบัติสถานการณ์ดังกล่าวยากที่จะเกิดขึ้น และการเปลี่ยนแปลงในข้อสมมติอาจมีความสัมพันธ์กัน ในการคำนวณการวิเคราะห์ความอ่อนไหวของภาระผูกพันผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ที่มีต่อการเปลี่ยนแปลง ในข้อสมมติหลักได้ใช้วิธีเดียวกับการคำนวณภาระผูกพันผลประโยชน์พนักงานที่รับรู้ในงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน (มูลค่าปัจจุบันของภาระผูกพันโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ คำนวณด้วยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ (Projected Unit Credit Method))

วิธีการและประเภทของข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำการวิเคราะห์ความอ่อนไหวไม่ได้เปลี่ยนแปลงจากปีก่อน

16 ภาวะผูกพันผลประโยชน์พนักงาน (ต่อ)

บริษัทมีความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับ โครงการผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้ โดยความเสี่ยงที่มีนัยสำคัญมีดังต่อไปนี้

การเปลี่ยนแปลงในอัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตร

อัตราผลตอบแทนที่แท้จริงของพันธบัตรรัฐบาล ที่ลดลงจะทำให้หนี้สินของโครงการเพิ่มสูงขึ้น

ระยะเวลาถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักของภาวะผูกพันตามโครงการผลประโยชน์คือ 17 ปี (พ.ศ. 2560 : 17 ปี)

บริษัทใช้กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงานมาจ่ายผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ

การวิเคราะห์การครบกำหนดของการจ่ายชำระผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุที่กำหนดไว้:

	ระหว่าง 5 ปี ถึง 10 ปี	รวม
	บาท	บาท
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2560	994,867	994,867
ผลประโยชน์เมื่อเกษียณอายุ - พ.ศ. 2561	994,867	994,867

เมื่อวันที่ 13 ธันวาคม พ.ศ. 2561 สภานิติบัญญัติแห่งชาติได้มีมติผ่านร่างพระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่ ซึ่งกฎหมายดังกล่าวอยู่ในระหว่างรอประกาศในราชกิจจานุเบกษา พระราชบัญญัติคุ้มครองแรงงานฉบับใหม่นี้กำหนดอัตราค่าชดเชยเพิ่มเติมกรณีนายจ้างเลิกจ้าง สำหรับลูกจ้างซึ่งทำงานติดต่อกันครบ 20 ปี ขึ้นไปให้มีสิทธิได้รับค่าชดเชยไม่น้อยกว่าค่าจ้างอัตราสุดท้าย 400 วันสุดท้าย การเปลี่ยนแปลงดังกล่าวถือเป็นการแก้ไขโครงการสำหรับโครงการผลประโยชน์หลังออกจากงาน และมีผลกระทบต่อหนี้สินสำรองผลประโยชน์ระยะยาวของพนักงานเพิ่มขึ้น ทั้งนี้บริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงดังกล่าว โดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยอิสระ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

17 ทุนเรือนหุ้น

	ส่วนเกินมูลค่า			
	หุ้นสามัญ หุ้น	หุ้นสามัญ หุ้น	หุ้นสามัญ บาท	หุ้นสามัญ บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	1,500,000	1,500,000	150,000,000	-
การออกหุ้นสามัญ	1,000,000	1,000,000	100,000,000	12,500,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	2,500,000	2,500,000	250,000,000	12,500,000
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561	2,500,000	2,500,000	250,000,000	12,500,000

เมื่อวันที่ 11 เมษายน พ.ศ. 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 1/2560 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 150,000,000 บาท เป็น 200,000,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท คิดเป็นมูลค่าจำนวน 50,000,000 บาท บริษัทได้ออกและเรียกชำระค่าหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน และบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 18 พฤษภาคม พ.ศ. 2560

เมื่อวันที่ 15 พฤศจิกายน พ.ศ. 2560 ที่ประชุมคณะกรรมการของบริษัท ครั้งที่ 3/2560 คณะกรรมการมีมติอนุมัติการเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัท จากทุนจดทะเบียนจำนวน 200,000,000 บาท เป็น 262,500,000 บาท โดยการออกหุ้นสามัญใหม่จำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 100 บาท และส่วนเกินมูลค่าหุ้นจำนวน 500,000 หุ้น มูลค่าหุ้นละ 25 บาท คิดเป็นมูลค่าจำนวน 12,500,000 บาท บริษัทได้ออกและเรียกชำระค่าหุ้นจากผู้ถือหุ้นเดิมจำนวน และบริษัทได้จดทะเบียนเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์เมื่อวันที่ 22 ธันวาคม พ.ศ. 2560

18 ทุนสำรองตามกฎหมาย

ทุนสำรองตามกฎหมายตั้งขึ้นตามบทบัญญัติของประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ ซึ่งกำหนดให้มีการจัดสรรสำรองตามกฎหมายทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินปันผลในอัตราอย่างน้อยร้อยละ 5 ของจำนวนผลกำไร ซึ่งบริษัทสามารถทำได้จากกิจการของบริษัท จนกว่าสำรองนี้มีจำนวนอย่างน้อยเท่ากับร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียนของบริษัท สำรองนี้จะนำไปจ่ายเงินปันผลไม่ได้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

19 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ

สินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีสามารถวิเคราะห์ได้ดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์ภายใน 12 เดือน	1,592,139	1,890,440
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่จะใช้ประโยชน์เกินกว่า 12 เดือน	13,419,131	13,222,802
	<u>15,011,270</u>	<u>15,113,242</u>
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี		
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีที่จะจ่ายชำระเกินกว่า 12 เดือน	(273,762)	(248,257)
	<u>(273,762)</u>	<u>(248,257)</u>
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ	<u>14,737,508</u>	<u>14,864,985</u>

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

19 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

รายการเคลื่อนไหวของภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ณ วันที่ 1 มกราคม	14,864,985	7,561,267
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน (หมายเหตุข้อ 20)	(127,477)	7,448,822
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	(145,104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	14,737,508	14,864,985

รายการเคลื่อนไหวของสินทรัพย์และหนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชีมีดังนี้

	ค่าเผื่อ		ภาระผูกพัน		ขาดทุนสะสม	รวม
	หนี้สงสัยจะสูญ	การลดมูลค่าสินค้างเหลือ	พนักงาน	ค่าเสื่อมราคา		
	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท	บาท
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี						
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	346,464	864,121	599,884	-	5,990,232	7,800,701
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	682,752	1,026,319	148,638	53,251	5,546,685	7,457,645
ลดในกำไรหรือขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	(145,104)	-	-	(145,104)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	1,029,216	1,890,440	603,418	53,251	11,536,917	15,113,242
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2561	1,029,216	1,890,440	603,418	53,251	11,536,917	15,113,242
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(434,715)	(298,301)	150,683	138,098	342,263	(101,972)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561	594,501	1,592,139	754,101	191,349	11,879,180	15,011,270

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

19 ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี - สุทธิ (ต่อ)

	หนี้สินสัญญา เข้าทางการเงิน บาท
หนี้สินภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2560	(239,434)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(8,823)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2560	(248,257)
ณ วันที่ 1 มกราคม พ.ศ. 2561	(248,257)
เพิ่มในกำไรหรือขาดทุน	(25,505)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561	(273,762)

20 ภาษีเงินได้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ภาษีเงินได้รอตัดบัญชี :		
รายการที่เกิดจากผลแตกต่างชั่วคราว	(127,477)	7,448,822
รวมภาษีเงินได้รอตัดบัญชี	(127,477)	7,448,822
ภาษีเงินได้	(127,477)	7,448,822

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

20 ภาษีเงินได้ (ต่อ)

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับกำไร (ขาดทุน) ก่อนหักภาษีเงินได้ของบริษัทมียอดจำนวนเงินที่แตกต่างจากการคำนวณขาดทุนทางบัญชีคู่กับภาษีของประเทศที่บริษัทตั้งอยู่ โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
กำไร (ขาดทุน) ก่อนภาษีเงินได้	1,384,042	(36,427,423)
ภาษีคำนวณจากอัตราภาษีร้อยละ 20 (พ.ศ. 2560 : ร้อยละ 20)	(276,808)	7,285,485
ผลกระทบ :		
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่ม	277,997	291,848
ค่าใช้จ่ายที่ไม่สามารถหักภาษี	(128,666)	(128,511)
ภาษีเงินได้	(127,477)	7,448,822

21 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

รายการบางรายการที่รวมอยู่ในขาดทุนจากการดำเนินงาน สามารถนำมาแยกตามลักษณะได้ดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป	(7,592,760)	(6,563,287)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป	511,146,698	365,696,843
ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับพนักงาน	125,596,038	133,924,295
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (หมายเหตุข้อ 11 และ 12)	36,022,742	31,989,050
ค่าขนส่ง	35,014,915	27,019,520
ค่าน้ำมันและเชื้อเพลิง	19,256,812	15,089,580
ค่าสาธารณูปโภค	13,659,084	11,629,869

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

22 กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้น

กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารขาดทุนสุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ถือโดยผู้ถือหุ้นในระหว่างปี โดยมีรายละเอียดดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
กำไร (ขาดทุน) สุทธิที่เป็นของผู้ถือหุ้นสามัญ (บาท)	1,256,565	(28,978,601)
จำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยที่ถือโดยผู้ถือหุ้นระหว่างปี (หุ้น)	2,500,000	1,826,027
กำไร (ขาดทุน) ต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน (บาท)	0.50	(15.87)

บริษัท ไม่มีการออกหุ้นสามัญเทียบเท่าปรับลดในระหว่างปี

23 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทหมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมบริษัท ถูกควบคุมโดยบริษัทไม่ว่าจะเป็น โดยทางตรงหรือทางอ้อม หรืออยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันกับบริษัท รวมถึงบริษัทที่ทำหน้าที่ถือหุ้น บริษัทย่อย และกิจการที่เป็นบริษัทย่อยในเครือเดียวกัน นอกจากนี้ บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันยังหมายรวมถึง บริษัทร่วมและบุคคลซึ่งถือหุ้นที่มีสิทธิออกเสียงไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม และมีอิทธิพลอย่างเป็นสาระสำคัญกับบริษัท ผู้บริหารสำคัญ กรรมการหรือพนักงานของบริษัท ตลอดจนสมาชิกในครอบครัวที่ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว และกิจการที่เกี่ยวข้องกับบุคคลเหล่านั้น

ในการพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันกับบริษัทแต่ละรายการ บริษัทคำนึงถึงเนื้อหาของความสัมพันธ์มากกว่ารูปแบบทางกฎหมาย

นายพลแสง แซ่เบ๊ ผู้ซึ่งดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารของบริษัท เป็นบุคคลที่มีอำนาจควบคุมสูงสุดในบริษัท

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

23 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

บุคคลหรือกิจการต่าง ๆ ที่มีความเกี่ยวข้องกับบริษัท โดยการเป็นผู้ถือหุ้นรายใหญ่หรือมีกรรมกร่วมกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 รายชื่อผู้ถือหุ้นและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่

รายชื่อผู้ถือหุ้นและบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน	ความสัมพันธ์
นายพลแสง แซ่เบ๊	เป็นผู้ถือหุ้นและประธานกรรมการบริหารของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 46)
นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ	เป็นผู้ถือหุ้นและประธานกรรมการของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 20)
นายเชื้อควน แซ่หม่า	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 10)
Mok Wa Yan	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 5)
นางสาวพรลักษ์ณ์ หาญพาณิชย์	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 4)
นายสุเมธ ศรีฉันทะมิตร	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 4)
นางสาวณัฐรินทร์ สัตถานุสนธิ์	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 3)
นายสุรชัย แซ่เบ๊	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 3)
นายโชคอนันท์ สุขเจริญ	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 2)
Dai Ming Ying	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 2)
นางนุศรา หมา	เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัท (ถือหุ้นร้อยละ 1)
บริษัท โฟร์ รันเนอร์ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต จำกัด	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและถือหุ้น โดยประธานกรรมการบริหารของบริษัท
บริษัท วิโอ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด	เป็นบริษัทที่เกี่ยวข้องกันและถือหุ้น โดยประธานกรรมการบริหารของบริษัท

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

ก) รายการค้ากับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
รายการค้ากับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน		
รายได้จากการขายสินค้า	-	1,915,000
ดอกเบี้ยรับ	69,284	10,634
ต้นทุนทางการเงิน	17,178	73,008

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

23 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

ข) ยอดค้างชำระที่เกิดจากการซื้อและขายสินค้าและบริการ

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ลูกหนี้การค้า - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	1,068,395
ลูกหนี้อื่น - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	1,360,000	1,360,000
ดอกเบี้ยค้างรับ - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	79,918	10,633
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	-	437,760
ดอกเบี้ยค้างจ่าย - กิจการที่เกี่ยวข้องกัน	90,186	73,008

ค) เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 บริษัทได้รับชำระคืนเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่กิจการที่เกี่ยวข้องกันที่เป็นตัวสัญญาเงินให้กู้ยืมกับกรรมการของบริษัทเต็มจำนวน (พ.ศ. 2560 : จำนวน 0.74 ล้านบาท) เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีอัตราดอกเบี้ยคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.38 ต่อปี (พ.ศ. 2560 : ร้อยละ 0.38 ต่อปี) โดยมีกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

ง) เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561 เงินกู้ยืมระยะสั้นจากกิจการที่เกี่ยวข้องกันเป็นตัวสัญญาเงินกู้ยืมจากกรรมการของบริษัทจำนวน 11.69 ล้านบาท (พ.ศ. 2559 : จำนวน 0.99 ล้านบาท) เงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีอัตราดอกเบี้ยคิดเป็นอัตราร้อยละ 0.38 ต่อปี (พ.ศ. 2560 : ร้อยละ 0.38 ต่อปี) โดยมีกำหนดชำระเมื่อทวงถาม

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม พ.ศ. 2561

23 รายการกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

รายการต่อไปนี้เป็นรายการที่มีสาระสำคัญกับบุคคลหรือบริษัทที่เกี่ยวข้องกัน (ต่อ)

จ) ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหาร

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ผลประโยชน์ระยะสั้น	13,714,784	14,175,450
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	330,785	289,992
	<u>14,045,569</u>	<u>14,465,442</u>

ค่าตอบแทนกรรมการและผู้บริหารประกอบด้วยเงินเดือน ค่าเบี้ยประชุมและผลตอบแทนอื่น

24 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน

ราคาตามบัญชีของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่น เจ้าหนี้การค้า เจ้าหนี้อื่น และเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่ายุติธรรมเนื่องจากมีระยะเวลาครบกำหนดที่สั้น

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินที่มีอัตราดอกเบี้ยคงที่และลอยตัว มูลค่ายุติธรรมมีมูลค่าใกล้เคียงกับราคาตามบัญชีเนื่องจากผลกระทบของอัตราคิดลดไม่มีสาระสำคัญ

25 ภาวะผูกพันและหนี้สินที่อาจเกิดขึ้น

ภาวะผูกพันที่เป็นข้อผูกมัดตามสัญญาเช่าดำเนินงาน - กรณีที่บริษัทเป็นผู้เช่า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม บริษัทได้ทำสัญญาเช่าดำเนินงานในส่วนของยานพาหนะและเครื่องถ่ายเอกสาร ค่าเช่าในอนาคตรวมขึ้นต่ำภายใต้การดำเนินงานที่ไม่สามารถยกเลิกสัญญาเช่า มีดังนี้

	พ.ศ. 2561	พ.ศ. 2560
	บาท	บาท
ภายใน 1 ปี	1,514,641	578,500
เกินกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	937,033	672,000
	<u>2,451,674</u>	<u>1,250,500</u>

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โรแอส พลัส จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โรแอส พลัส จำกัด (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

เรื่องอื่น ๆ

งบการเงินของบริษัท โรแอส พลัส จำกัด สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561 ตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีอื่น ซึ่งแสดงความเห็นอย่างไม่มีเงื่อนไขตามรายงานลงวันที่ 15 มีนาคม 2562

ความรับผิดชอบของผู้บริหารต่องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงิน โดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงิน ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูล โดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้บริหารในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า



(ณัฐพงศ์ คันทิฉัตรานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8829

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

28 เมษายน 2563

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2562	2561
		(บาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	964,619	930,569
ลูกหนี้การค้า	6	65,403,391	84,992,895
ลูกหนี้อื่น	4	12,878,988	23,561,291
สินค้าคงเหลือ	7	137,540,277	114,606,962
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4	31,580,838	-
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	8	78,955,925	-
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	76,110,091	53,313,901
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		403,434,129	277,405,618
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	11	8,000,932	-
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	363,592,200	451,583,886
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		4,849,052	4,184,918
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		13,768,631	14,737,508
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		2,062,474	2,618,922
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		392,273,289	473,125,234
รวมสินทรัพย์		795,707,418	750,530,852

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแอส พัลส์ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2562	2561
		(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	11	223,546,496	130,000,000
เจ้าหนี้การค้า		78,672,658	44,821,218
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	14	29,894,860	22,137,389
เจ้าหนี้อื่น	12	34,953,503	20,021,856
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	80,318,921	48,221,982
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	4, 11	-	11,694,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	11	50,000,000	96,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	3,613,235	5,021,207
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,121,069	895,533
รวมหนี้สินหมุนเวียน		502,120,742	378,813,821
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	11	68,970,096	157,368,105
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	11	310,525	3,432,259
ประมาณการหนี้สินหมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		5,495,358	3,770,506
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		74,775,979	164,570,870
รวมหนี้สิน		576,896,721	543,384,691

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

		31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2562	2561
		(บาท)	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น			
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน			
(หุ้นสามัญจำนวน 2,500,000 หุ้น มูลค่า 100 บาทต่อหุ้น)		250,000,000	250,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว			
(หุ้นสามัญจำนวน 2,500,000 หุ้น มูลค่า 100 บาทต่อหุ้น)		250,000,000	250,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	13	12,500,000	12,500,000
กำไร (ขาดทุน) สะสม			
จัดสรรแล้วเป็นทุนสำรองตามกฎหมาย	13	1,014,198	1,014,198
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		(44,703,501)	(56,368,037)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		218,810,697	207,146,161
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		795,707,418	750,530,852

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด
งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

หมายเหตุ	2562		2561	
	(บาท)			
รายได้				
รายได้จากการขาย	14	891,448,182	786,384,017	
รายได้อื่น		6,989,243	15,884,038	
รวมรายได้		<u>898,437,425</u>	<u>802,268,055</u>	
ค่าใช้จ่าย				
ต้นทุนขาย	7, 16	734,396,727	664,623,013	
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	16	63,092,861	58,331,630	
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	16	63,580,661	50,113,829	
ต้นทุนทางการเงิน		24,733,763	27,815,541	
รวมค่าใช้จ่าย		<u>885,804,012</u>	<u>800,884,013</u>	
กำไรก่อนภาษีเงินได้		12,633,413	1,384,042	
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17	968,877	127,477	
กำไรสำหรับปี		<u>11,664,536</u>	<u>1,256,565</u>	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น				
กำไร (ขาดทุน) เบ็ดเสร็จอื่นสำหรับปี - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	-	
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		<u>11,664,536</u>	<u>1,256,565</u>	
กำไรต่อหุ้น (บาท)				
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	18	<u>4.67</u>	<u>0.50</u>	

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พดีส จำกัด
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	กำไร (ขาดทุน) สะสม				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2561	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(57,624,602)	205,889,596
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	-	1,256,565	1,256,565
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไร	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	1,256,565	1,256,565
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	1,256,565	1,256,565
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(56,368,037)	207,146,161
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(56,368,037)	207,146,161
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	11,664,536	11,664,536
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไร	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	11,664,536	11,664,536
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	-	-	-	11,664,536	11,664,536
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(44,703,501)	218,810,697

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

2562 2561

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	11,664,536	1,256,565
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
ภาษีเงินได้	968,877	127,477
ต้นทุนทางการเงิน	24,733,763	27,815,541
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	35,030,091	36,022,742
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน	1,724,852	753,414
กลับรายการหนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	(2,972,508)	(2,173,573)
กลับรายการขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้า	(1,915,209)	(1,491,505)
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(67,510)	178,286
ดอกเบี้ยรับ	(31,158)	(70,850)
	<u>69,135,734</u>	<u>62,418,097</u>

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

ลูกหนี้การค้า	22,562,010	10,234,683
ลูกหนี้อื่น	10,711,766	(5,371,686)
สินค้าคงเหลือ	(21,018,106)	26,884,129
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	(22,795,258)	(9,373,061)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(716,700)	(129,600)
เจ้าหนี้การค้า	33,851,440	(2,992,343)
หนี้สินที่เกิดจากสัญญา	7,757,471	8,121,910
เจ้าหนี้อื่น	13,003,589	1,633,284
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	225,536	(1,558,026)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	<u>112,717,482</u>	<u>89,867,387</u>
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(932)	(110,552)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>112,716,550</u>	<u>89,756,835</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

2562 2561

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	(8,000,932)	-
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	6,683,466	740,500
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(38,264,304)	-
เงินสดรับจากการขายที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	112,150	355,140
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	(21,041,380)	(19,665,189)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(2,086,440)	-
ดอกเบี้ยรับ	1,697	1,566
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(62,595,743)	(18,567,983)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	93,546,496	(156,552,881)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	56,949,135	134,132,736
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(68,643,771)	(123,428,100)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	240,000,000	96,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	(286,000,000)	-
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	1,000,000	50,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(57,301,070)	(41,381,894)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน	(4,529,706)	(4,790,703)
ดอกเบี้ยจ่าย	(25,107,841)	(27,548,191)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(50,086,757)	(73,569,033)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้น (ลดลง) สุทธิ	34,050	(2,380,181)
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	930,569	3,310,750
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	964,619	930,569

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	สินค้าคงเหลือ
8	สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
9	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
10	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
11	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
12	เจ้าหนี้อื่น
13	ส่วนเกินทุนและสำรอง
14	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
15	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
16	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
17	ภาษีเงินได้
18	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
19	เครื่องมือทางการเงิน
20	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
21	มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการเมื่อวันที่ 28 เมษายน 2563

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2541 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนสำนักงานใหญ่และสาขาค้างนี้

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 84/3-7 ถนนพระราม 2 ซอย 69 แขวงสามค่า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขาที่ 1 : เลขที่ 29/88 หมู่ 8 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มโนรมย์ จังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงานสาขาที่ 2 : เลขที่ 129 หมู่ 6 ตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ นายพลแสง แซ่เบ๊ ถือหุ้นร้อยละ 46

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายน้ำดื่ม น้ำผลไม้ น้ำนมกะทิ น้ำนมถั่วเหลือง ที่มีส่วนผสมของเม็ดแมงลัก เม็ดเจีย และวุ้นมะพร้าว

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2562 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัท ซึ่งไม่มีผลกระทบต่ออย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้ปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 15 เรื่อง รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า (“IFRS 15”) เป็นครั้งแรกแทนมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 18 เรื่อง รายได้ (“TAS 18”) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้อง รายละเอียดของนโยบายการบัญชีได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 3 (ด)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

นอกจากนี้ บริษัทไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานของบริษัทได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 21

(ข) *สกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน*

งบการเงินนี้จัดทำเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

(ค) *การใช้วิจรรย์ญาณและการประมาณการ*

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจรรย์ญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินในปีบัญชีถัดไป ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี้

- 6 การวัดมูลค่าค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญของลูกหนี้การค้า
- 7 การวัดมูลค่าสินค้านำมาซึ่งเกี่ยวข้องกับข้อสมมติที่สำคัญในการประเมินค่าเผื่อมูลค่าสินค้านำมาซึ่งลดลง

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ข) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ค) ลูกหนี้การค้า ลูกหนี้อื่นและสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้รับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้แสดงในราคาตามใบแจ้งหนี้หักค่าเพื่อหนี้สงสัยจะสูญ ซึ่งประเมินโดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้ หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

สินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญาวัดมูลค่าด้วยมูลค่าของสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะได้รับหักขาดทุนจากการค้อยค่า

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(ง) **สินค้าคงเหลือ**

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้านรวมการปันส่วนของค่าเสียหายการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(จ) **สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย**

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของในครั้งแรก และผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

อาคารและอุปกรณ์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าตัดจำหน่ายหรือค่าเสื่อมราคา

(ฉ) **ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์**

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ ต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแตกต่างกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ที่เช่า

การเช่าซึ่งบริษัทได้รับส่วนใหญ่ของความเสียหายและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่า นั้น ๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็นสินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำกว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้ให้อัตราคอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ค่าเสื่อมราคابันทึกลงเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	10 ถึง 35 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ถึง 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	3 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ข) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น ค่าใช้จ่ายอื่น รวมถึงค่าความนิยมและตราผลิตภัณฑ์ที่เกิดขึ้นภายในรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และ มูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ข) การด้อยค่า

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัท ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน สำหรับสินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่ทราบแน่นอน หรือ ยังไม่พร้อมใช้งาน จะประมาณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนทุกปี ในช่วงเวลาเดียวกัน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน โดยขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนร่วมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(ณ) **หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย**

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยแสดงในราคาทุนหักค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวกับการเกิดหนี้สิน

(ณ) **เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่น**

เจ้าหนี้การค้าและเจ้าหนี้อื่นแสดงในราคาทุน

(ณ) **หนี้สินที่เกิดจากสัญญา**

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่บริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(ณ) **ผลประโยชน์ของพนักงาน**

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำทุกสามปี โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้บริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขั้นต่ำสำหรับโครงการต่าง ๆ ของบริษัท

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุমানที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(จ) ประมาณการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุমানที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

บริษัทกำหนดกรอบแนวคิดของการควบคุมเกี่ยวกับการวัดมูลค่ายุติธรรม กรอบแนวคิดนี้รวมถึงกลุ่มผู้ประเมินมูลค่าซึ่งมีความรับผิดชอบโดยรวมต่อการวัดมูลค่ายุติธรรมที่มีนัยสำคัญ รวมถึงการวัดมูลค่ายุติธรรมระดับ 3

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

กลุ่มผู้ประเมินมูลค่ามีการทบทวนข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ และปรับปรุงการวัดมูลค่าที่มีนัยสำคัญอย่างสม่ำเสมอ หากมีการใช้ข้อมูลจากบุคคลที่สามเพื่อวัดมูลค่ายุติธรรม เช่น ราคาจากนายหน้า หรือการตั้งราคา กลุ่มผู้ประเมินได้ประเมินหลักฐานที่ได้มาจากบุคคลที่สามที่สนับสนุนข้อสรุปเกี่ยวกับการวัดมูลค่ารวมถึงการจัดลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมว่าเป็นไปตามที่กำหนดไว้ในมาตรฐานการรายงานทางการเงินอย่างเหมาะสม

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

บริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

(ค) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินทรัพย์รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

ดอกเบี้ยรับ

ดอกเบี้ยรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(ณ) ต้นทุนทางการเงิน

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

(ค) สัญญาเช่าดำเนินงาน

รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

(ค) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวข้องกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้อื้อหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวข้องกับรายการในปีก่อนๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันั้นกิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ก) กำไรต่อหุ้น

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ท) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบริษัท หรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(ข) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) ของบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่าง สมเหตุสมผล

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับบริษัทในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน ตั้งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ดอกเบียร์รับ	อัตราดอกเบียร์เงินฝากออมทรัพย์
ดอกเบียร์จ่าย	อัตราดอกเบียร์เงินฝากออมทรัพย์

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2562	2561
		(บาท)
ผู้บริหารสำคัญ		
ดอกเบียร์รับ	29,461	69,284
ดอกเบียร์จ่าย	14,014	17,178
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	12,586,446	13,714,784
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	920,939	330,785
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	<u>13,507,385</u>	<u>14,045,569</u>

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ลูกหนี้อื่น				2562	2561
				(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ				<u>2,829,379</u>	<u>1,439,918</u>
รายการเคลื่อนไหวของ	อัตราดอกเบี้ย	ณ วันที่			
เงินให้กู้ยืม	(ร้อยละต่อปี)	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
					31 ธันวาคม
					(บาท)
2562					
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>-</u>	38,264,304	(6,683,466)	<u>31,580,838</u>
2561					
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>740,500</u>	-	(740,500)	<u>-</u>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน					
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ ตัวสัญญาใช้เงิน โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม					
เจ้าหนี้อื่น				2562	2561
				(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ				<u>104,201</u>	<u>90,186</u>
รายการเคลื่อนไหวของ	อัตราดอกเบี้ย	ณ วันที่			
เงินกู้ยืม	(ร้อยละต่อปี)	1 มกราคม	เพิ่มขึ้น	ลดลง	ณ วันที่
					31 ธันวาคม
					(บาท)
2562					
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>11,694,636</u>	56,949,135	(68,643,771)	<u>-</u>
2561					
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>990,000</u>	134,132,736	(123,428,100)	<u>11,694,636</u>

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2562	2561
	(บาท)	
เงินฝากสดในมือ	26,526	23,874
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	529,852	684,819
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	408,241	221,876
รวม	<u>964,619</u>	<u>930,569</u>

6 ลูกหนี้การค้า

	2562	2561
	(บาท)	
ยังไม่ครบกำหนดชำระ	41,650,712	57,877,915
เกินกำหนดชำระ :		
น้อยกว่า 3 เดือน	17,937,113	12,456,626
3 - 6 เดือน	2,282,040	3,256,934
6 - 12 เดือน	3,533,526	4,243,822
มากกว่า 12 เดือน	-	10,130,106
รวม	<u>65,403,391</u>	<u>87,965,403</u>
หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ	-	(2,972,508)
สุทธิ	<u>65,403,391</u>	<u>84,992,895</u>

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลา 7 - 30 วัน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

7 สินค้ำคงเหลือ

	2562	2561
	(บาท)	
สินค้าสำเร็จรูป	17,905,816	15,210,360
สินค้าระหว่างผลิต	42,773,069	41,086,145
วัตถุดิบ	14,525,718	14,623,662
วัสดุหีบห่อ	59,503,945	47,899,113
วัสดุโรงงาน	4,095,348	3,195,888
สินค้าระหว่างทาง	4,781,866	552,487
	143,585,762	122,567,655
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าลดลง	(6,045,485)	(7,960,693)
รวม	137,540,277	114,606,962
ต้นทุนของสินค้ำคงเหลือที่บันทึกรวมในบัญชีต้นทุนขาย		
- ต้นทุนขาย	734,986,994	664,996,426
- กลับรายการการปรับลดมูลค่า	(590,267)	(373,413)
สุทธิ	734,396,727	664,623,013

8 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 บริษัทได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโรงงานสาย 5 กับบุคคลภายนอกเป็นจำนวนเงิน 79 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับเงินมัดจำ ณ วันที่ทำสัญญา เป็นจำนวนเงิน 2 แสนบาท ทั้งนี้การดำเนินการซื้อขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างดังกล่าวผู้บริหารคาดว่าจะดำเนินการให้แล้วเสร็จภายในไตรมาสที่ 2 ปี 2563 ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ดังกล่าวแสดงด้วยมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 78.96 ล้านบาท และได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	2562	2561
	(บาท)	
ภาษีซื้อรอรับคืน	71,038,603	51,901,906
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,661,637	1,299,457
ภาษีเงินได้ถูกหัก ณ ที่จ่ายรอขอคืน	113,470	112,538
อื่น ๆ	296,381	-
รวม	76,110,091	53,313,901

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

10	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์												
	หมายเหตุ	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง						รวม
	ราคาทุน												
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	53,838,755	297,889,689	183,353,533	5,656,435	11,935,122	1,144,547						553,818,081
	เพิ่มขึ้น	-	687,579	2,375,389	408,446	128,114	17,945,734						21,545,262
	โอน	12,232	9,432,900	9,135,126	10,260	-	(18,590,518)						-
	จำหน่าย	-	-	(159,376)	(1,600)	(950,000)	-						(1,110,976)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	53,850,987	308,010,168	194,704,672	6,073,541	11,113,236	499,763						574,252,367
	และ 1 มกราคม 2562	4,500	369,937	3,432,828	95,470	746,262	19,967,667						24,616,664
	เพิ่มขึ้น	-	3,782,146	15,988,962	27,312	-	(19,798,420)						-
	โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	8	(64,109,194)	(1,772,780)	-	-	-						(89,387,974)
	จำหน่าย	-	-	(60,909)	-	(551,025)	-						(611,934)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	30,349,487	248,053,057	212,292,773	6,196,323	11,308,473	669,010						508,869,123

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

ถ้ารัับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หมายเหตุ	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน		อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร		เครื่องจักร และอุปกรณ์		เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)		สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง		รวม
	ที่ดิน	ปรับปรุง	อาคาร	ปรับปรุง	เครื่องจักร	อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง	อุปกรณ์	สินทรัพย์	ระหว่างก่อสร้าง	
ค่าเสื่อมราคาสะสม											
ณ วันที่ 1 มกราคม 2561	-	-	22,384,831	-	56,989,678	2,858,275	6,252,688	-	-	-	88,485,472
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	11,224,633	-	20,502,187	983,336	2,050,403	-	-	-	34,760,559
จำหน่าย	-	-	-	-	(135,502)	(1,599)	(440,449)	-	-	-	(577,550)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561	-	-	33,609,464	-	77,356,363	3,840,012	7,862,642	-	-	-	122,668,481
และ 1 มกราคม 2562	-	-	9,706,669	-	20,985,768	963,244	1,952,103	-	-	-	33,607,784
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี	-	-	(8,865,150)	-	(1,566,899)	-	-	-	-	-	(10,432,049)
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท	-	-	-	-	(41,956)	-	(525,337)	-	-	-	(567,293)
เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
จำหน่าย	-	-	34,450,983	-	96,733,276	4,803,256	9,289,408	-	-	-	145,276,923
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	-	-	34,450,983	-	96,733,276	4,803,256	9,289,408	-	-	-	145,276,923

บริษัท โรเบต พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง	รวม
มูลค่าสุทธิทางบัญชี							
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2561							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	53,850,987	274,400,704	100,239,787	2,233,529	681,611	499,763	431,906,381
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	17,108,522	-	2,568,983	-	19,677,505
	53,850,987	274,400,704	117,348,309	2,233,529	3,250,594	499,763	451,583,886
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของกลุ่มบริษัท	30,349,487	213,602,074	100,245,700	1,393,067	176,345	669,010	346,435,683
ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน	-	-	15,313,797	-	1,842,720	-	17,156,517
	30,349,487	213,602,074	115,559,497	1,393,067	2,019,065	669,010	363,592,200

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีจำนวน 23.75 ล้านบาท (2561: 17.90 ล้านบาท)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

11 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	หมายเหตุ	2562	2561
		(บาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชี			
ส่วนที่มีหลักประกัน		28,818,760	30,000,000
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน			
ส่วนที่มีหลักประกัน		194,727,736	100,000,000
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
ส่วนที่มีหลักประกัน		80,318,921	48,221,982
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน			
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	4	-	11,694,636
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น			
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน		50,000,000	96,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		3,613,235	5,021,207
รวมส่วนที่หมุนเวียน		357,478,652	290,937,825
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ส่วนที่มีหลักประกัน		68,970,096	157,368,105
หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน			
		310,525	3,432,259
รวมส่วนที่ไม่หมุนเวียน		69,280,621	160,800,364

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน และตราสารเครดิต โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 3 เดือน ถึง 6 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.65 - 6.40 ต่อปี (2561: ร้อยละ 5.25 ต่อปี)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ได้แก่ ตัวแลกเงิน โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 3 เดือน ถึง 12 เดือน และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 - 5.50 ต่อปี (2561: ร้อยละ 5.25 - 6.90 ต่อปี)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินแสดงตามระยะเวลาครบกำหนดการชำระ ณ วันที่ 31 ธันวาคม ได้ดังนี้

	2562	2561
	(บาท)	
ภายใน 1 ปี	80,318,921	48,221,982
1 - 5 ปี	68,970,096	151,225,453
หลังจาก 5 ปี	-	6,142,652
รวม	<u>149,289,017</u>	<u>205,590,087</u>

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2562	2561
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	205,590,087	196,971,981
เพิ่มขึ้น	1,000,000	50,000,000
ลดลง	(57,301,070)	(41,381,894)
ณ วันที่ 31 มกราคม	<u>149,289,017</u>	<u>205,590,087</u>

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

วันที่ 6 มิถุนายน 2556 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 13.5 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MRR ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2556

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

วันที่ 6 มิถุนายน 2556 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 5 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MRR ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2556

วันที่ 25 ธันวาคม 2557 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 12 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 3 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2558

วันที่ 25 ธันวาคม 2557 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 90 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 6 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2558

วันที่ 25 ธันวาคม 2558 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 5 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2559

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 45 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 5 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560

วันที่ 9 พฤษภาคม 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2560

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

วันที่ 10 ตุลาคม 2561 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 50 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561

วันที่ 17 ตุลาคม 2562 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 1 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ลบอัตราดอกเบี้ยต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 3 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่มีหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดของหลักประกันซึ่งเป็นสินทรัพย์ ดังนี้

	2562	2561
	(บาท)	
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	8,000,932	-
ที่ดิน	49,598,095	49,598,095
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	128,333,891	131,292,286
เครื่องจักรและอุปกรณ์	48,981,315	56,172,523
รวม	<u>234,914,233</u>	<u>237,062,904</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 บริษัทได้เบิกใช้วงเงินสินเชื่อเต็มจำนวนวงเงิน

การละเมิดสัญญาเงินกู้ยืม

บริษัทจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้กู้ เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้น การดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อทุน การดำรงสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และจะไม่ก่อหนี้หรือภาระผูกพันอื่นเพิ่ม เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่งโดยสัญญาดังกล่าวมีข้อตกลงไม่ให้บริษัทก่อหนี้หรือก่อภาระผูกพันต่อสถาบันการเงินอื่นเพิ่มขึ้นและไม่ให้บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการและบริษัทในกลุ่มเพิ่มขึ้น จากเหตุการณ์ดังกล่าวมีผลทำให้สถาบันการเงินสามารถใช้สิทธิตามที่ระบุในสัญญาซึ่งรวมถึงการเรียกชำระหนี้เงินกู้ยืมคงเหลือทั้งหมดจำนวน 43 ล้านบาทจากบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2562 บริษัทได้จัดทำหนังสือแจ้งขอผ่อนผันเงื่อนไขดังกล่าวกับสถาบันการเงินและได้รับหนังสืออนุมัติผ่อนผันเงื่อนไขดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2563 ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การได้รับอนุมัติผ่อนผันเงื่อนไขดังกล่าวจากสถาบันการเงินภายหลังวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทำให้บริษัทแสดงรายการยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดดังนี้

	2562			2561		
	จำนวน เงินขั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่า	จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย	มูลค่า
			ปัจจุบันของ จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้อง จ่าย			ปัจจุบันของ จำนวนเงิน ขั้นต่ำที่ต้อง จ่าย
<i>ระยะเวลาที่จะครบกำหนด</i>	<i>(บาท)</i>					
ภายใน 1 ปี	3,760,925	147,690	3,613,235	5,409,132	387,925	5,021,207
1 - 5 ปี	329,377	18,852	310,525	3,497,452	65,193	3,432,259
รวม	4,090,302	166,542	3,923,760	8,906,584	453,118	8,453,466

12 เจ้าหนี้อื่น

	2562	2561
	<i>(บาท)</i>	
เจ้าหนี้อื่น - กิจการอื่น ๆ	17,474,407	11,083,950
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย - กิจการอื่น ๆ	17,374,894	8,459,627
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	104,202	478,279
รวม	34,953,503	20,021,856

13 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น ได้แก่ ส่วนต่างของจำนวนเงินที่บริษัทได้รับจากการออกจำหน่ายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ ทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินปันผล จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

14 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผู้บริหารพิจารณาว่าบริษัทมี 4 ส่วนงานที่รายงาน ซึ่งเป็นหน่วยงานธุรกิจที่สำคัญของบริษัทที่มีสินค้าที่แตกต่างกัน และมีการบริหารจัดการแยกต่างหาก เนื่องจากใช้เทคโนโลยีและกลยุทธ์ทางการตลาดที่แตกต่างกัน การดำเนินงานของแต่ละส่วนงานที่รายงานของบริษัท โดยสรุปมีดังนี้

- ส่วนงาน 1 ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ประเภทกระป๋อง
- ส่วนงาน 2 ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดพลาสติก
- ส่วนงาน 3 ธุรกิจบรรจุภัณฑ์ประเภทขวดแก้ว
- ส่วนงาน 4 ธุรกิจอื่น ๆ

ผลการดำเนินงานของแต่ละส่วนงานซึ่งนำเสนอในรายงานการจัดการภายในสอบทาน โดยผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ข้อมูลตามส่วนงานดำเนินงาน สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	ธุรกิจการลงทุนที่ ประเภทกระป๋อง		ธุรกิจการลงทุนที่ประเภท ขวดพลาสติก		ธุรกิจการลงทุนที่ประเภท ขวดแก้ว		ธุรกิจอื่นๆ		รวม
	2562	2561	2562	2561	2562	2561	2562	2561	
รายได้จากการขาย	33.41	48.35	56.63	63.71	798.09	672.63	3.32	1.69	891.45
กำไรจากการดำเนินงานตามส่วนงาน	3.29	0.54	11.00	(0.16)	142.23	121.83	0.53	(0.45)	157.05
รายได้อื่น									6.98
ต้นทุนในการจัดจำหน่ายและค่าใช้จ่ายในการบริหาร									(126.67)
ต้นทุนทางการเงิน									(24.73)
กำไรเงินได้									(0.97)
กำไรสุทธิสำหรับปี	33.41	48.35	56.63	63.71	798.09	672.63	3.32	1.69	891.45

จึงขอเวลาในการรับรู้รายได้

ณ เวลาใดเวลาหนึ่ง

ณ วันที่ 31 ธันวาคม

สินค้างเหลือ - สุทธิ

สินทรัพย์อื่นสุทธิ - จำนวนที่ไม่ได้เป็นส่วน

สินทรัพย์รวม

	33.41	48.35	56.63	63.71	798.09	672.63	3.32	1.69	891.45	786.38
	14.72	23.89	19.49	10.23	99.20	77.29	4.13	3.20	137.54	114.61
									658.17	635.92
									795.71	750.53

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ส่วนงานภูมิศาสตร์

รายการขายกับลูกค้าภายนอกส่วนใหญ่ประมาณร้อยละ 38 ของบริษัทเป็นการขายในประเทศ โดยรายการขายต่างประเทศส่วนใหญ่มาจากประเทศในแถบเอเชีย นอกจากนี้สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทอยู่ในประเทศไทยทั้งหมด

ลูกค้านำรายใหญ่

บริษัทไม่มีรายได้จากการขายกับลูกค้าภายนอกรายใดรายหนึ่งที่มากกว่าร้อยละ 10 ของรายได้ของบริษัท

ยอดคงเหลือของสัญญา

	2562	2561
		(บาท)
เงินรับล่วงหน้าค่าสินค้า	29,894,860	22,137,389
รวม	<u>29,894,860</u>	<u>22,137,389</u>

15 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	2562	2561
		(บาท)
เงินเดือนและค่าแรง	118,292,223	112,767,785
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	721,268	1,267,927
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	1,724,852	753,414
อื่น ๆ	16,817,810	12,209,209
รวม	<u>137,556,153</u>	<u>126,998,335</u>

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้ร่วมจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

16 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	หมายเหตุ	2562	2561
		(บาท)	
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูป		2,695,456	(7,592,760)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป		565,708,392	511,146,698
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	15	137,556,153	126,998,335
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		35,030,091	36,022,742
ค่าขนส่ง		40,164,136	35,014,915
อื่น ๆ		79,916,021	71,478,542
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร		861,070,249	773,068,472

17 ภาษีเงินได้

	2562	2561
	(บาท)	
ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน		
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	968,877	127,477
รวมภาษีเงินได้	968,877	127,477

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2562		2561	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		12,633,412		1,384,042
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	2,526,683	20.0	276,808
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น		(2,375,630)		(1,325,850)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		817,824		1,176,519
รวม	7.7	968,877	9.2	127,477

บริษัท โรแยล พัตส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

18 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

กำไรที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2562	2561
	(หุ้น / บาท)	
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	11,664,536	1,256,565
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	2,500,000	2,500,000
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน) (บาท)	<u>4.67</u>	<u>0.50</u>

19 เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

บริษัทมีความเสี่ยงจากการดำเนินธุรกิจตามปกติจากการเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยและอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ และจากการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดตามสัญญาของคู่สัญญา บริษัทไม่มีการถือหรือออกตราสารอนุพันธ์ เพื่อการเก็งกำไรหรือการค้า

การจัดการความเสี่ยงเป็นส่วนที่สำคัญของธุรกิจของบริษัท บริษัทมีระบบในการควบคุมให้มีความสมดุลของระดับความเสี่ยงให้เป็นที่ยอมรับได้ โดยพิจารณาระหว่างต้นทุนที่เกิดจากความเสี่ยงและต้นทุนของการจัดการความเสี่ยง ฝ่ายบริหารได้มีการควบคุมกระบวนการจัดการความเสี่ยงของบริษัทอย่างต่อเนื่องเพื่อให้มั่นใจว่ามีความสมดุลระหว่างความเสี่ยงและการควบคุมความเสี่ยง

การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย หมายถึงความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงที่จะเกิดในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยในตลาด ซึ่งส่งผลกระทบต่อการค้าดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 11) บริษัทไม่ได้ใช้เครื่องมือทางการเงินเพื่อใช้ในการจัดการความเสี่ยงที่เกิดจากความผันผวนของอัตราดอกเบี้ยที่เกิดจากเงินกู้ยืมเป็นการเฉพาะเนื่องจากอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมเป็นไปตามอัตราตลาด

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ

บริษัทมีความเสี่ยงจากอัตราแลกเปลี่ยนเงินตราต่างประเทศ ซึ่งเกิดจากการซื้อสินค้าและการขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศ บริษัทได้ทำสัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ซึ่งรายการดังกล่าวจะมีอายุไม่เกินหนึ่งปี เพื่อป้องกันความเสี่ยงของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินที่เป็นเงินตราต่างประเทศ สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้า ณ วันที่รายงานเป็นรายการที่เกี่ยวข้องกับรายการซื้อและขายสินค้าที่เป็นเงินตราต่างประเทศในงวดถัดไป

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ

ความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อ คือผลขาดทุนที่อาจเกิดขึ้นจากการที่ลูกค้าหรือคู่สัญญาไม่สามารถชำระหนี้แก่บริษัทตามเงื่อนไขที่ตกลงไว้เมื่อครบกำหนด

ฝ่ายบริหารได้กำหนดนโยบายทางด้านสินเชื่อเพื่อควบคุมความเสี่ยงทางด้านสินเชื่อดังกล่าวอย่างสม่ำเสมอ โดยการวิเคราะห์ฐานะทางการเงินของลูกค้าทุกรายที่ขอวงเงินสินเชื่อในระดับหนึ่งๆ ณ วันที่รายงานไม่พบว่ามีความเสี่ยงจากสินเชื่อที่เป็นสาระสำคัญ ความเสี่ยงสูงสุดทางด้านสินเชื่อแสดงไว้ในราคาตามบัญชีของสินทรัพย์ทางการเงินแต่ละรายการในงบแสดงฐานะการเงิน อย่างไรก็ตามเนื่องจากบริษัทมีฐานลูกค้าจำนวนมาก ฝ่ายบริหารไม่ได้คาดว่า จะเกิดผลเสียหายที่มีสาระสำคัญจากการเก็บหนี้ไม่ได้

ความเสี่ยงจากสภาพคล่อง

บริษัทมีการควบคุมความเสี่ยงจากการขาดสภาพคล่องโดยการรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดให้เพียงพอต่อการดำเนินงานของบริษัท และเพื่อให้ผลกระทบจากความผันผวนของกระแสเงินสดลดลง

มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 2561 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทมีมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าบันทึกในบัญชีทุกรายการ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

20 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	2562	2561
		(บาท)
จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้ สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้		
ภายใน 1 ปี	1,693,600	1,514,641
1 - 5 ปี	841,600	937,033
รวม	<u>2,535,200</u>	<u>2,451,674</u>

21 มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ยังไม่ได้ใช้

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งเกี่ยวกับการดำเนินงานของบริษัท และคาดว่าจะมีผลกระทบที่มีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัทเมื่อนำมาถือปฏิบัติเป็นครั้งแรก และจะมีผลบังคับใช้กับงบการเงินสำหรับรอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 มีดังต่อไปนี้

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน	เรื่อง
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 7*	การเปิดเผยข้อมูลเครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9*	เครื่องมือทางการเงิน
มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16	สัญญาเช่า
มาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 32*	การแสดงรายการเครื่องมือทางการเงิน
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16*	การป้องกันความเสี่ยงของเงินลงทุนสุทธิในหน่วยงานต่างประเทศ
การตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 19*	การชำระหนี้สินทางการเงินด้วยตราสารทุน

* มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินที่เกี่ยวข้องกับเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชี การตีความมาตรฐานการบัญชีและแนวปฏิบัติทางการบัญชีบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

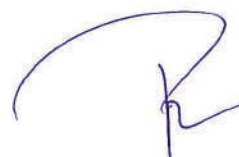
หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562

(ข) มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า

มาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 ได้นำเสนอวิธีการบัญชีเดียวสำหรับผู้เช่า โดยผู้เช่าต้องรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ซึ่งยกเว้นการรับรู้รายการสำหรับสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์อ้างอิงที่มีมูลค่าต่ำ ส่งผลให้บริษัทจะรับรู้สินทรัพย์และหนี้สินสำหรับสัญญาเช่าดำเนินงาน ทั้งนี้ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 จำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายในอนาคตทั้งสิ้นภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานที่บอกเลิกไม่ได้ซึ่งไม่ได้คิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันของบริษัทมีจำนวน 2.5 ล้านบาท เมื่อมาตรฐานการรายงานทางการเงินฉบับนี้มีผลบังคับใช้ จะทำให้มาตรฐานการบัญชีและการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงินบางฉบับที่มีผลบังคับใช้อยู่ในปัจจุบันถูกยกเลิกไป

ขณะนี้ผู้บริหารกำลังพิจารณาถึงผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินในงวดแรกที่ต้องปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินดังกล่าวข้างต้น



บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โรแอส พลัส จำกัด

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โรแอส พลัส จำกัด (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต้องบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการ สอดส่องดูแลกระบวนการ ในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยเยี่ยงผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงผล การแสดงข้อมูลที่ไม่ตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน
- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท

- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้าโดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงิน โดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่างๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลว่าข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ



(ณัฐพงศ์ ดันดีจิตตานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8829

บริษัท เคทีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

9 มีนาคม 2564

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

สินทรัพย์	หมายเหตุ	31 ธันวาคม	
		2563	2562
(บาท)			
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	6	8,677,344	964,619
ลูกหนี้การค้า	19	18,511,267	65,403,391
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		8,665,321	12,878,988
สินค้าคงเหลือ	7	140,173,373	137,540,277
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	5	-	31,580,838
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	8	-	78,955,925
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	9	22,303,344	76,110,091
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		<u>198,330,649</u>	<u>403,434,129</u>
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	11	8,001,991	8,000,932
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	10	468,175,918	363,592,200
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		3,367,231	4,849,052
สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		2,073,655	13,768,631
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		8,481,707	2,062,474
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		<u>490,100,502</u>	<u>392,273,289</u>
รวมสินทรัพย์		<u><u>688,431,151</u></u>	<u><u>795,707,418</u></u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2563	2562
		(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	11	77,802,066	223,546,496
เจ้าหนี้การค้า		113,465,857	78,672,658
เงินรับล่วงหน้า		49,067,038	29,894,860
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		39,722,481	34,953,503
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	11	31,185,060	80,318,921
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	11	40,000,000	50,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี			
(2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี)	11	584,628	3,613,235
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		6,995,004	-
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		943,846	1,121,069
รวมหนี้สินหมุนเวียน		<u>359,765,980</u>	<u>502,120,742</u>
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	11	45,612,523	68,970,096
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	11	418,281	310,525
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		7,060,222	5,495,358
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		<u>53,091,026</u>	<u>74,775,979</u>
รวมหนี้สิน		<u>412,857,006</u>	<u>576,896,721</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

งบแสดงฐานะการเงิน

		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2563	2562
		(บาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	12	250,000,000	250,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	12	250,000,000	250,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	13	12,500,000	12,500,000
กำไร (ขาดทุน) สะสม			
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	13	1,014,198	1,014,198
ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)		12,059,947	(44,703,501)
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		275,574,145	218,810,697
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		688,431,151	795,707,418

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

หมายเหตุ	2563	2562
(บาท)		
รายได้		
รายได้จากการขาย	14 1,102,815,489	891,448,182
รายได้อื่น	3,653,381	6,989,243
รวมรายได้	<u>1,106,468,870</u>	<u>898,437,425</u>
ค่าใช้จ่าย		
ต้นทุนขาย	16 823,144,587	734,396,727
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	16 66,073,492	63,092,861
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	16 120,592,176	63,580,661
รวมค่าใช้จ่าย	<u>1,009,810,255</u>	<u>861,070,249</u>
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน	96,658,615	37,367,176
ต้นทุนทางการเงิน	20,630,690	24,733,763
กำไรก่อนภาษีเงินได้	76,027,925	12,633,413
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17 18,809,357	968,877
กำไรสำหรับปี	<u>57,218,568</u>	<u>11,664,536</u>
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น		
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง		
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน		
ที่กำหนดไว้ - สุทธิจากภาษีเงินได้	(455,120)	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี	<u>56,763,448</u>	<u>11,664,536</u>
กำไรต่อหุ้น		
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	18 22.89	4.67
หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้		

บริษัท โรเบต พลัส จำกัด
 งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

	กำไร (ขาดทุน) สะสม				
	ทุนเรือนหุ้น ที่ออกและ ชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้จัดสรร (ขาดทุนสะสม)	รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2562	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(56,368,037)	207,146,161
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	-	-	11,664,536	11,664,536
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
กำไร	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	11,664,536	11,664,536
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(44,703,501)	218,810,697
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(44,703,501)	218,810,697
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	-	-	57,218,568	57,218,568
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(455,120)	(455,120)
กำไร	-	-	-	-	-
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	-	-
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	56,763,448	56,763,448
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	250,000,000	12,500,000	1,014,198	12,059,947	275,574,145

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

2563 2562

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	57,218,568	11,664,536
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
ภาษีเงินได้	18,809,357	968,877
ต้นทุนทางการเงิน	20,630,690	24,733,763
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	40,369,202	35,030,091
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (กลับรายการ) หนี้สูญและหนี้สงสัยจะสูญ	995,964	1,724,852
	-	(2,972,508)
ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,899,804	-
กลับรายการจากการปรับมูลค่าสินค้างเหลือ	(4,512,769)	(1,472,091)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้างเหลือ	47,548,776	4,512,769
กำไรจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	(278,755)	(67,510)
ดอกเบี้ยรับ	(176,896)	(31,158)
	<u>182,503,941</u>	<u>74,091,621</u>

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

ลูกหนี้การค้า	44,992,320	22,562,010
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	4,319,747	10,711,766
สินค้างเหลือ	(45,669,104)	(25,973,993)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	53,806,747	(22,795,258)
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(199,933)	(716,700)
เจ้าหนี้การค้า	34,793,199	33,851,440
เงินรับล่วงหน้า	19,172,178	7,757,471
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	6,713,981	13,003,589
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	(177,223)	225,536
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	<u>300,255,853</u>	<u>112,717,482</u>
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(5,597)	(932)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>300,250,256</u>	<u>112,716,550</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

2563 2562

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้เพิ่มขึ้น	(1,059)	(8,000,932)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	99,957,838	6,683,466
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(68,377,000)	(38,264,304)
เงินสดรับจากการขาย อาคารและอุปกรณ์	320,000	112,150
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อ อาคารและอุปกรณ์	(71,999,539)	(21,041,380)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	-	(2,086,440)
ดอกเบี้ยรับ	70,817	1,697
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	<u>(40,028,943)</u>	<u>(62,595,743)</u>

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินเพิ่มขึ้น (ลดลง)	(145,744,430)	93,546,496
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	2,250,000	56,949,135
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(2,250,000)	(68,643,771)
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่นลดลง	(10,000,000)	(46,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	10,000,000	1,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(82,491,434)	(57,301,070)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า		
(2562: เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	(3,999,167)	(4,529,706)
ดอกเบี้ยจ่าย	(20,273,557)	(25,107,841)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	<u>(252,508,588)</u>	<u>(50,086,757)</u>

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ

7,712,725 34,050

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม

964,619 930,569

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม

8,677,344 964,619

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

เจ้าหนี้จากการซื้ออาคารและอุปกรณ์ - 2,302,136

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ สารบัญ

- 1 ข้อมูลทั่วไป
- 2 เสนอการจัดทำงบการเงิน
- 3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายบัญชี
- 4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
- 5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
- 6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
- 7 สินค้าคงเหลือ
- 8 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย
- 9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
- 10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
- 11 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
- 12 ทุนเรือนหุ้น
- 13 ส่วนเกินทุนและสำรอง
- 14 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
- 15 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
- 16 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
- 17 ภาษีเงินได้
- 18 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
- 19 เครื่องมือทางการเงิน
- 20 การบริหารจัดการทุน
- 21 ภาวะผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 9 มีนาคม 2564

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2541 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนสำนักงานใหญ่และสาขาดังนี้

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 84/3-7 ถนนพระราม 2 ซอย 69 แขวงสามเด้า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขาที่ 1 : เลขที่ 29/88 หมู่ 8 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกะทู้มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงานสาขาที่ 2 : เลขที่ 129 หมู่ 6 ตำบลแพรกหนามแดง อำเภอมัววา จังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ นายพลแสง แซ่เบ๊ ถือหุ้นร้อยละ 46

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม น้ำผลไม้ น้่านมกะทิ และน้่านมถั่วเหลือง

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

(ก) เกณฑ์การถือปฏิบัติ

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ

มาตรฐานการรายงานทางการเงินหลายฉบับได้มีการออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งมีผลบังคับใช้ตั้งแต่รอบระยะเวลาบัญชีที่เริ่มในหรือหลังวันที่ 1 มกราคม 2563 การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่นั้น มีผลให้เกิดการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีของบริษัท

บริษัท โรแอส พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

บริษัทถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งประกอบด้วยมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 9 เรื่อง เครื่องมือทางการเงิน (IFRS 9) รวมถึงมาตรฐานและการตีความมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง และมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 16 เรื่อง สัญญาเช่า (IFRS 16) เป็นครั้งแรก ซึ่งได้เปิดเผยผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชีไว้ในหมายเหตุข้อ 3

นอกจากนี้ บริษัทไม่ได้นำมาตราฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่ซึ่งยังไม่มีผลบังคับใช้ในงวดปัจจุบันมาถือปฏิบัติในการจัดทำงบการเงินนี้ก่อนวันที่มีผลบังคับใช้ บริษัทอยู่ระหว่างการประเมินผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นต่องบการเงินจากการถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินที่ออกและปรับปรุงใหม่เหล่านี้

(ข) สกุดเงินที่ใช้ในการดำเนินงานและนำเสนองบการเงิน

งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

(ค) การใช้วิจารณญาณและการประมาณการ

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

ข้อมูลเกี่ยวกับข้อสมมติและความไม่แน่นอนของการประมาณการ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ซึ่งมีความเสี่ยงอย่างมีนัยสำคัญที่จะส่งผลให้ต้องมีการปรับปรุงที่มีสาระสำคัญในมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สิน ในปีบัญชีถัดไป ได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อต่อไปนี

บริษัท โรแอส พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

3 การเปลี่ยนแปลงนโยบายการบัญชี

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทได้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินและ TFRS 16 เป็นครั้งแรก

(ก) มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงิน

มาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินนี้ให้ข้อกำหนดเกี่ยวกับนิยามสินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินตลอดจนการรับรู้ การวัดมูลค่า การด้อยค่าและการตัดรายการ รวมถึงหลักการบัญชีของอนุพันธ์และการบัญชีป้องกันความเสี่ยง โดยรายละเอียดของนโยบายการบัญชีเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 4 (ข) และข้อ 4 (ง) ทั้งนี้การถือปฏิบัติตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินกลุ่มเครื่องมือทางการเงินไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

(ข) TFRS 16 สัญญาเช่า

ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563 บริษัทถือปฏิบัติตาม TFRS 16 เป็นครั้งแรกกับสัญญาที่เคยระบุว่าเป็นสัญญาเช่าตามมาตรฐานการบัญชี ฉบับที่ 17 เรื่อง สัญญาเช่า (TAS 17) และการตีความมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ฉบับที่ 4 เรื่อง การประเมินว่าข้อตกลงประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ (TFRIC 4)

เดิมบริษัทในฐานะผู้เช่าจะรับรู้รายจ่ายภายใต้สัญญาเช่าดำเนินงานในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ตาม TFRS 16 บริษัทได้ประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ หากสัญญาประกอบด้วยส่วนที่เป็นการเช่าและส่วนที่ไม่เป็นการเช่า บริษัทจะปันส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามราคาขายที่เป็นเอกเทศ (Transaction price) บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ส่งผลให้ลักษณะของค่าใช้จ่ายที่เกี่ยวข้องกับสัญญาเช่าดังกล่าวเปลี่ยนแปลงไปโดยบริษัทรับรู้ค่าเสื่อมราคาของสินทรัพย์สิทธิการใช้และดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินตามสัญญาเช่า

ทั้งนี้การถือปฏิบัติตาม TFRS 16 ไม่มีผลกระทบอย่างมีสาระสำคัญต่องบการเงินของบริษัท

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

4 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอคงต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน ยกเว้นที่ได้กล่าวไว้ในหมายเหตุข้อ 3

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

สินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่รายงาน แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันนั้น

สินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศซึ่งบันทึกตามเกณฑ์ราคาทุนเดิม แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้เป็นกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ข) เครื่องมือทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

(ข.1) การรับรู้รายการและการวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรก

ลูกหนี้การค้า และเจ้าหนี้การค้ารับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อมีการออกตราสารเหล่านั้น สินทรัพย์ทางการเงิน และหนี้สินทางการเงินอื่น ๆ ทั้งหมดรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญ หรือวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน) จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมบวกต้นทุนการทำรายการซึ่งเกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มาหรือการออกตราสาร ลูกหนี้การค้าที่ไม่มีองค์ประกอบเกี่ยวกับการจัดหาเงินที่มีนัยสำคัญวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยราคาของการทำรายการ สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน วัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรม

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ข.2) การจัดประเภทรายการและการวัดมูลค่าภายหลัง

สินทรัพย์ทางการเงิน - การจัดประเภท

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นหรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้น ไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

สินทรัพย์ทางการเงินที่ไม่ได้ถูกกำหนดให้วัดมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนจะถูกวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายหากเข้าเงื่อนไขทั้งสองข้อดังต่อไปนี้

- ถือครองสินทรัพย์ทางการเงินนั้นตามโมเดลธุรกิจที่มีวัตถุประสงค์เพื่อรับกระแสเงินสดตามสัญญา และ
- ข้อกำหนดตามสัญญาของสินทรัพย์ทางการเงินซึ่งทำให้เกิดกระแสเงินสดซึ่งเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นในวันที่กำหนดไว้

สินทรัพย์ทางการเงินทั้งหมดที่ไม่ได้จัดประเภทให้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามที่ได้อธิบายไว้ข้างต้น จะวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ซึ่งรวมถึงสินทรัพย์อนุพันธ์ทั้งหมด ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก บริษัทสามารถเลือกให้สินทรัพย์ทางการเงินที่เข้าข้อกำหนดในการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุนหากการกำหนดดังกล่าวช่วยขจัดหรือลดความไม่สอดคล้องอย่างมีนัยสำคัญซึ่งอาจเกิดขึ้นซึ่งเมื่อเลือกแล้วไม่สามารถยกเลิกได้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

สินทรัพย์ทางการเงิน - การประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยจากยอดคงเหลือของเงินต้นหรือไม่

สำหรับวัตถุประสงค์ของการประเมินนี้

“เงินต้น” หมายถึง มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์ทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก

“ดอกเบี้ย” หมายถึง สิ่งตอบแทนจากมูลค่าเงินตามเวลาและความเสี่ยงด้านเครดิตที่เกี่ยวข้องกับจำนวนเงินต้นที่ค้างชำระในช่วงระยะเวลาใดระยะเวลาหนึ่งและความเสี่ยงในการกู้ยืมโดยทั่วไป และต้นทุน (เช่น ความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและค่าใช้จ่ายในการบริหาร) รวมถึงอัตรากำไรขั้นต้น

ในการประเมินว่ากระแสเงินสดตามสัญญาเป็นการจ่ายเพียงเงินต้นและดอกเบี้ยหรือไม่ บริษัทพิจารณาข้อกำหนดตามสัญญาของเครื่องมือทางการเงิน ซึ่งรวมถึงการประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินประกอบด้วยข้อกำหนดตามสัญญาที่สามารถเปลี่ยนแปลงระยะเวลาและจำนวนเงินของกระแสเงินสดตามสัญญาซึ่งอาจทำให้ไม่เข้าเงื่อนไขในการประเมิน บริษัทพิจารณาถึง

- เหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้นซึ่งเป็นเหตุให้มีการเปลี่ยนแปลงจำนวนเงินและเวลาของกระแสเงินสด
- เงื่อนไขที่อาจเปลี่ยนแปลงอัตราดอกเบี้ยตามสัญญา ซึ่งรวมถึงอัตราดอกเบี้ยผันแปร และ
- เงื่อนไขเมื่อสิทธิเรียกร้องของบริษัทถูกจำกัดเฉพาะกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ตามที่กำหนด (เช่น สินทรัพย์ทางการเงินที่ผู้ให้กู้ไม่มีสิทธิไถ่เบีย)

สินทรัพย์ทางการเงิน - การวัดมูลค่าภายหลังและกำไรและขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม กำไรและขาดทุนสุทธิรวมถึงรายได้ดอกเบี้ยและเงินปันผลรับบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

สินทรัพย์เหล่านี้วัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายโดยวิธีอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนจากการด้อยค่า รายได้ดอกเบี้ย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนและผลขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หนี้สินทางการเงิน - การจัดประเภทรายการ การวัดมูลค่าในภายหลังและกำไรและขาดทุน

หนี้สินทางการเงินจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย หนี้สินทางการเงินอื่นที่วัดมูลค่าภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ดอกเบี้ยจ่ายและกำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยนรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ข.3) การตัดรายการออกจากบัญชี

สินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีของบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

หนี้สินทางการเงิน

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

การตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชี ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่าย (รวมถึงสินทรัพย์ที่ไม่ใช่เงินสดที่ได้โอนไปหรือหนี้สินที่รับมา) รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ข.4) การหักกลบ

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ข.5) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดในงบกระแสเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสด ยอดเงินฝากธนาคารประเภทเพื่อเรียก และเงินลงทุนระยะสั้นที่มีสภาพคล่องสูง เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

(ง) ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้อื่น

ลูกหนี้รับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา หากบริษัทรับรู้รายได้ก่อนที่จะมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทน จำนวนสิ่งตอบแทนนั้นจะรับรู้เป็นสินทรัพย์ที่เกิดจากสัญญา

ลูกหนี้วัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น (2562: ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ) ซึ่งประเมิน โดยการวิเคราะห์ประวัติการชำระหนี้ และการคาดการณ์เกี่ยวกับการชำระหนี้ในอนาคตของลูกหนี้หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(จ) สินค้าคงเหลือ

สินค้านำคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า

ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ต้นทุนสินค้าประกอบด้วยราคาทุนที่ซื้อ ต้นทุนแปลงสภาพหรือต้นทุนอื่นเพื่อให้สินค้าอยู่ในสถานที่และสภาพปัจจุบัน ในกรณีของสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้านำรวมการปันส่วนของค่าวัสดุการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ

มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ฉ) สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากที่มูลค่าที่จะได้รับคืนส่วนใหญ่มาจากการขายมากกว่ามาจากการใช้สินทรัพย์นั้นต่อไป สินทรัพย์วัดมูลค่าด้วยจำนวนที่ต่ำกว่าระหว่างมูลค่าตามบัญชีกับมูลค่ายุติธรรมหักต้นทุนในการขาย ผลขาดทุนจากการด้อยค่าสำหรับการจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายให้แก่ผู้เป็นเจ้าของในครั้งแรก และผลกำไรและขาดทุนจากการวัดมูลค่าในภายหลังรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

อาคารและอุปกรณ์ที่ถูกจัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายจะหยุดบันทึกค่าเสื่อมราคา

(ช) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

การรับรู้และการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ที่เป็นกรรมสิทธิ์ของกิจการ

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนของวัสดุ แรงงานทางตรง และต้นทุนทางตรงอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการจัดหาสินทรัพย์ เพื่อให้สินทรัพย์นั้นอยู่ในสภาพที่พร้อมจะใช้งานได้ตามความประสงค์ การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์และต้นทุนการกู้ยืม สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่า ลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ส่วนประกอบของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์แต่ละรายการที่มีอายุการให้ประโยชน์ไม่เท่ากันต้องบันทึกแต่ละส่วนประกอบที่มีนัยสำคัญแยกต่างหากจากกัน

กำไรหรือขาดทุนจากการจำหน่ายที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ คือผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ โดยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ต้นทุนที่เกิดขึ้นในภายหลัง

ต้นทุนในการเปลี่ยนแทนส่วนประกอบจะรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ ถ้ามีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ที่บริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ชิ้นส่วนที่ถูกเปลี่ยนแทนจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ที่เกิดขึ้นเป็นประจำรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคา

ค่าเสื่อมราคาคำนวณจากมูลค่าเสื่อมสภาพของรายการอาคาร และอุปกรณ์ ซึ่งประกอบด้วยราคาทุนของสินทรัพย์หรือต้นทุนในการเปลี่ยนแทนอื่น หักด้วยมูลค่าคงเหลือของสินทรัพย์

ค่าเสื่อมราคาบันทึกเป็นค่าใช้จ่ายในกำไรหรือขาดทุน คำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์ โดยประมาณของส่วนประกอบของสินทรัพย์แต่ละรายการ ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

สิทธิการใช้ที่ดิน	3 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 ถึง 35 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ถึง 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ดัดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

บริษัท ไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

วิธีการคิดค่าเสื่อมราคา อายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์ และมูลค่าคงเหลือ ถูกทบทวนอย่างน้อยที่สุดทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

(ข) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนที่บริษัทซื้อเข้ามาและมีอายุการใช้งานจำกัด วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและผลขาดทุนจากการค้ำค่าสะสม

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการ

รายจ่ายภายหลังการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต โดยรวมเป็นสินทรัพย์ที่สามารถระบุได้ที่เกี่ยวข้องนั้น

ค่าตัดจำหน่าย

ค่าตัดจำหน่ายคำนวณจากราคาทุนของสินทรัพย์หรือจำนวนอื่นที่ใช้แทนราคาทุนหักด้วยมูลค่าคงเหลือ

ค่าตัดจำหน่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน โดยวิธีเส้นตรงซึ่งโดยส่วนใหญ่จะสะท้อนรูปแบบที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากสินทรัพย์นั้นตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตน โดยเริ่มตัดจำหน่ายสินทรัพย์ไม่มีตัวตนเมื่อสินทรัพย์นั้นพร้อมที่จะให้ประโยชน์ ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์สำหรับปีปัจจุบันและปีเปรียบเทียบแสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์

5 ปี

วิธีการตัดจำหน่าย ระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์ และมูลค่าคงเหลือ จะได้รับการทบทวนทุกสิ้นรอบปีบัญชี และปรับปรุงตามความเหมาะสม

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ณ) สัญญาเช่า

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่าหรือไม่ บริษัทนำค่านิยามของสัญญาเช่าตาม TFRS 16 มาใช้ในการประเมินว่าสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุหรือไม่

ในฐานะผู้เช่า

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า สัญญาที่มีส่วนประกอบที่เป็นสัญญาเช่า บริษัทจะบันทึกส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามเกณฑ์ราคาขายที่เป็นเอกเทศ

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและผลขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงด้วยจำนวนเงินที่จ่ายชำระตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือก่อนวันที่สัญญาเริ่มมีผลรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรกและประมาณการต้นทุนในการบูรณะและสุทธิจากสิ่งจูงใจในสัญญาเช่าที่ได้รับ ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดของอายุสัญญาเช่า เว้นแต่สัญญาเช่าดังกล่าวจะมีการโอนกรรมสิทธิ์ในสินทรัพย์ที่เช่าให้กับบริษัทเมื่อสิ้นสุดสัญญาเช่า หรือต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้สะท้อนว่าบริษัทจะมีการใช้สิทธิในการซื้อสินทรัพย์ ในกรณีนี้สินทรัพย์สิทธิการใช้จะบันทึกค่าเสื่อมราคาตลอดอายุการใช้ประโยชน์ของสินทรัพย์ที่เช่า ซึ่งกำหนดตามเกณฑ์เดียวกันกับสินทรัพย์และอุปกรณ์ที่เกี่ยวข้อง

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ยังไม่ได้จ่ายชำระ ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล คิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยตาม نرخของสัญญาเช่า เว้นแต่อัตรานั้นไม่สามารถกำหนดได้ บริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัท ค่าเช่ารวมถึงค่าเช่าคงที่ที่หักสิ่งจูงใจตามสัญญาเช่าค่ารับ

บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่ง และได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัตถุดิบด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูก
วัตถุดิบใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงอายุสัญญาเช่าและค่าเช่า เมื่อมีการวัตถุดิบหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่จะปรับปรุง
กับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิ
การใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ในฐานะผู้เช่า สัญญาเช่าซึ่งบริษัท ได้รับส่วนใหญ่ของความเสียหายและผลตอบแทนจากการครอบครองทรัพย์สินที่เช่า
นั้น ๆ ให้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าการเงิน ส่วนที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ที่ได้มาโดยทำสัญญาเช่าการเงินบันทึกเป็น
สินทรัพย์ด้วยมูลค่ายุติธรรมหรือมูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามสัญญาเช่าแล้วแต่จำนวนใดจะต่ำ
กว่า หักด้วยค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ค่าเช่าที่ชำระจะแยกเป็นส่วนที่เป็นค่าใช้จ่ายทางการเงิน
และส่วนที่จะหักจากหนี้ตามสัญญา เพื่อให้ทำให้อัตราดอกเบี้ยแต่ละงวดเป็นอัตราคงที่สำหรับยอดคงเหลือของหนี้สิน
ค่าใช้จ่ายทางการเงินจะบันทึกโดยตรงในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ภายใต้สัญญาเช่าอื่น ได้จัดประเภทเป็นสัญญาเช่าดำเนินงานและค่าเช่าจ่ายบันทึกในกำไรหรือขาดทุน โดย
วิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า ค่าเช่าที่อาจเกิดขึ้นต้องนำมารวมคำนวณจำนวนเงินขั้นต่ำที่ต้องจ่ายตามระยะเวลาที่
คงเหลือของสัญญาเช่า เมื่อได้รับการยืนยันการปรับค่าเช่า

(ญ) การด้อยค่าสินทรัพย์ทางการเงิน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

บริษัท ระบุค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัตถุดิบด้วยราคาทุนตัด
จำหน่าย (รวมถึง เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ลูกหนี้การค้าและลูกหนี้หมุนเวียนอื่น และเงินให้กู้ยืมแก่บุคคล
ที่เกี่ยวข้องกัน)

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก ผล
ขาดทุนด้านเครดิตคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับ (เช่น ผลต่างระหว่างกระแสเงิน
สดที่กิจการจะต้องจ่ายตามสัญญาและกระแสเงินสดที่บริษัทคาดว่าจะได้รับ) ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะ
เกิดขึ้นคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

การวัดมูลค่าผลขาดทุนด้านเครดิตนั้นคำนวณดังต่อไปนี้

- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้าภายหลังวันสิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน หรือ
- ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนดังกล่าวประมาณจากผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นจากการผิดเงื่อนไขตามสัญญาที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในช่วงระยะเวลาทั้งหมดที่เหลืออยู่ของสัญญา

ค่าเพื่อผลขาดทุนสำหรับลูกหนี้การค้า วัดมูลค่าผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นของสินทรัพย์ทางการเงินเหล่านี้ประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรอง ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ และการประเมินทั้งข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบันและข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินอื่น บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเพื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ระยะเวลาสูงสุดที่ใช้ในการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นพิจารณาจากระยะเวลาที่ยาวที่สุดตามสัญญาที่บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิต

บริษัทพิจารณาว่าความเสี่ยงด้านเครดิตของสินทรัพย์ทางการเงินเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญหากมีการดำเนินงานที่ถดถอยอย่างมีนัยสำคัญของลูกหนี้ หรือมีการเปลี่ยนแปลงหรือคาดการณ์การเปลี่ยนแปลงของเทคโนโลยี ตลาดสภาพการณ์ทางเศรษฐกิจหรือกฎหมายที่ส่งผลในทางลบอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของลูกหนี้ในการจ่ายชำระภาระผูกพันให้กับบริษัท

บริษัทพิจารณาว่าสินทรัพย์ทางการเงินจะเกิดการผิดสัญญาเมื่อ

- ผู้กู้ไม่สามารถจ่ายชำระภาระผูกพันด้านเครดิตให้แก่บริษัท ได้เต็มจำนวน อีกทั้งบริษัทไม่มีสิทธิในการไล่เบียด เช่น การยึดหลักประกัน (หากมีการวางหลักประกัน) หรือ
- สินทรัพย์ทางการเงินค้างชำระเกินกว่า 90 วัน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

การประเมินการเพิ่มขึ้นของความเสี่ยงด้านเครดิตอย่างมีนัยสำคัญนั้นมีการประเมินทั้งแบบเป็นรายลูกหนี้หรือแบบกลุ่ม ขึ้นอยู่กับลักษณะของเครื่องมือทางการเงิน หากการประเมินความเสี่ยงเป็นการประเมินแบบกลุ่มต้องมีการจัดกลุ่มเครื่องมือทางการเงินตามลักษณะความเสี่ยงด้านเครดิตที่คล้ายคลึงกัน เช่น สถานการณ์ค้างชำระ

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นมีการประเมินใหม่ ณ สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน เพื่อสะท้อนการเปลี่ยนแปลงของความเสี่ยงด้านเครดิตของเครื่องมือทางการเงินนับจากวันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก การเพิ่มขึ้นของค่าเพื่อผลขาดทุนแสดงเป็นขาดทุนจากการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุน ค่าเพื่อผลขาดทุนแสดงเป็นรายการหักออกจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน

สินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต

ณ วันที่รายงาน บริษัทประเมินว่าสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตหรือไม่ สินทรัพย์ทางการเงินมีการด้อยค่าด้านเครดิตเมื่อเกิดเหตุการณ์ใดเหตุการณ์หนึ่งหรือมากกว่าหนึ่งเหตุการณ์ซึ่งส่งผลกระทบต่อกระแสเงินสดที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอนาคตของสินทรัพย์ทางการเงิน สถานการณ์ที่เป็นข้อบ่งชี้ว่าสินทรัพย์ทางการเงินเกิดการด้อยค่าด้านเครดิตรวมถึง การที่ลูกหนี้ประสบปัญหาทางการเงินอย่างมีนัยสำคัญ การผิดสัญญา เช่น การค้างชำระเกินกว่า 90 วัน มีความเป็นไปได้ที่ลูกหนี้จะเข้าสู่การล้มละลาย เป็นต้น

การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของหลักทรัพย์ที่ถือไว้เงินกว่าจะครบกำหนดที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย คำนวณ โดยการหามูลค่าปัจจุบันของประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคต คัดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกกลับรายการ เมื่อมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนเพิ่มขึ้นในภายหลัง และการเพิ่มขึ้นนั้นสัมพันธ์โดยตรงกับขาดทุนจากการด้อยค่าที่เคยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน สำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่บันทึกโดยวิธีราคาทุนตัดจำหน่าย การกลับรายการจะถูกบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

(ก) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัทได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้เมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน โดยขาดทุนจากการด้อยค่า บันทึกในกำไรหรือขาดทุน

การคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบันโดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนร่วมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

การกลับรายการด้อยค่า

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงินที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกประเมิน ณ ทุกวันที่ที่ออกรายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ฎ) หนี้สินที่เกิดจากสัญญา

หนี้สินที่เกิดจากสัญญาเป็นภาระผูกพันที่จะต้องโอนสินค้าหรือบริการให้กับลูกค้า หนี้สินที่เกิดจากสัญญารับรู้เมื่อบริษัทได้รับชำระหรือมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนที่เรียกคืนไม่ได้จากลูกค้าก่อนที่บริษัทรับรู้รายได้ที่เกี่ยวข้อง

(จ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้าโครงการสมทบเงินจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณแยกต่างหากเป็นรายโครงการจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบัน

การคำนวณภาระผูกพันของโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้นั้นจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้ ผลจากการคำนวณอาจทำให้บริษัทมีสินทรัพย์เกิดขึ้น ซึ่งการรับรู้เป็นสินทรัพย์จะใช้มูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจที่มีในรูปของการได้รับคืนในอนาคตจากโครงการหรือการหักการสมทบเข้าโครงการในอนาคต ในการคำนวณมูลค่าปัจจุบันของประโยชน์เชิงเศรษฐกิจได้มีการพิจารณาถึงความต้องการเงินทุนขึ้นสำหรับโครงการต่าง ๆ

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้รายการในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือ กำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงาน

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ก) ประมวลการหนี้สิน

ประมวลการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมวลการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคต โดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมวลการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่านไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

(ข) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อ โอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่บริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

นโยบายการบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลของบริษัทหลายข้อกำหนดให้มีการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงิน และสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่ใช่ทางการเงิน

บริษัทวัดมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงินโดยใช้ราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่อง หากสามารถหาได้ ตลาดจะถือว่าเป็น ‘สภาพคล่อง’ หากรายการของสินทรัพย์หรือหนี้สินเกิดขึ้นอย่างสม่ำเสมอในจำนวนที่เพียงพอซึ่งสามารถให้ข้อมูลราคาได้อย่างต่อเนื่อง

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หากไม่มีราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องบริษัทใช้เทคนิคการประเมินมูลค่าที่ใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ที่มีความเกี่ยวข้องให้มากที่สุด และลดการใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ให้น้อยที่สุด การเลือกเทคนิคการประเมินมูลค่าจะพิจารณาปัจจัยทั้งหมดที่ผู้ร่วมตลาดคำนึงถึงในการกำหนดราคาของรายการ

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ หากบริษัทพิจารณาว่ามูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกแตกต่างจากราคาของการทำรายการและมูลค่ายุติธรรมไม่ว่าจะได้มาจากราคาเสนอซื้อเสนอขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินที่เหมือนกันหรือโดยใช้เทคนิคการวัดมูลค่าซึ่งใช้ข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้ซึ่งตัดสินว่าไม่มีนัยสำคัญต่อการวัดมูลค่า ทำให้เครื่องมือทางการเงินวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่ายุติธรรมปรับด้วยผลต่างระหว่างมูลค่ายุติธรรม ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกและราคาของการทำรายการ และรับรู้เป็นรายการรอดักบัญชีซึ่งจะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยเกณฑ์ที่เหมาะสมตลอดอายุของเครื่องมือทางการเงินแต่ต้องไม่ช้ากว่าการวัดมูลค่ายุติธรรมที่ใช้หลักฐานสนับสนุนทั้งหมดจากข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ในตลาดหรือเมื่อรายการดังกล่าวสิ้นสุดลง

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้น นอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากข้อมูลที่น่ามาใช้ในการวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สินถูกจัดประเภทลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมที่แตกต่างกัน การวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวมจะถูกจัดประเภทในภาพรวมในระดับเดียวกันตามลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมของข้อมูลที่อยู่ในระดับต่ำสุดที่มีนัยสำคัญสำหรับการวัดมูลค่ายุติธรรมโดยรวม

บริษัทรับรู้การโอนระหว่างลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรม ณ วันสิ้นรอบระยะเวลารายงานที่เกิดการโอนขึ้น

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ณ) รายได้

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม ภาษีมูลค่าเพิ่ม และแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้า และส่วนลดตามปริมาณ

การขายสินค้า

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าซึ่งโดยทั่วไปเกิดขึ้นเมื่อมีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับสัญญาที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า รายได้จะรับรู้ในจำนวนที่มีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ในระดับสูงมากกว่าจะไม่มีการกลับรายการอย่างมีนัยสำคัญของรายได้ที่รับรู้สะสม ดังนั้น รายได้ที่รับรู้จะปรับปรุงด้วยประมาณการรับคืนสินค้าซึ่งประมาณการจากข้อมูลในอดีต

(ค) รายได้อื่น

รายได้อื่นประกอบด้วยดอกเบี้ยรับและอื่น ๆ บันทึกในกำไรหรือขาดทุนตามเกณฑ์คงค้าง

(ต) ดอกเบี้ย

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2563

อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงคืออัตราที่ใช้คิดลดประมาณการการจ่ายชำระหนี้หรือรับเงินในอนาคตตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของเครื่องมือทางการเงินของ

- มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงิน หรือ
- ราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สินทางการเงิน

ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน อย่างไรก็ตามสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิตภายหลังการรับรู้เมื่อเริ่มแรก รายได้ดอกเบี้ยจะคำนวณโดยการใช้อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงกับราคาทุนตัดจำหน่ายของสินทรัพย์ทางการเงิน หากสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าเครดิตอีกต่อไป การคำนวณรายได้ดอกเบี้ยจะเปลี่ยนกลับไปคำนวณจากมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

นโยบายการบัญชีที่ถือปฏิบัติก่อนวันที่ 1 มกราคม 2563

ดอกเบี้ยรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในอัตราที่ระบุในสัญญา

ดอกเบี้ยจ่ายและค่าใช้จ่ายในทำนองเดียวกันบันทึกในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ค่าใช้จ่ายดังกล่าวเกิดขึ้น ยกเว้นในกรณีที่มีการบันทึกเป็นต้นทุนส่วนหนึ่งของสินทรัพย์ อันเป็นผลมาจากการใช้เวลายาวนานในการจัดหา ก่อสร้าง หรือการผลิตสินทรัพย์ดังกล่าวก่อนที่จะนำมาใช้เองหรือเพื่อขาย

(ก) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่ในส่วนที่เกี่ยวกับรายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันได้แก่ภาษีที่คาดว่าจะจ่ายชำระหรือได้รับชำระ โดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวต่อไปนี้ การรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันที่สิ้นรอบระยะเวลาที่รายงาน

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีวัดมูลค่าโดยใช้อัตราภาษีที่คาดว่าจะใช้กับผลแตกต่างชั่วคราวเมื่อมีการกลับรายการ โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ในการกำหนดมูลค่าของภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี บริษัทคำนึงถึงผลกระทบของสถานการณ์ทางภาษีที่ไม่แน่นอนและอาจทำให้จำนวนภาษีที่ต้องจ่ายเพิ่มขึ้น และมีดอกเบี้ยที่ต้องชำระ บริษัทเชื่อว่าได้ตั้งภาษีเงินได้ค้างจ่ายเพียงพอสำหรับภาษีเงินได้ที่จะจ่ายในอนาคต ซึ่งเกิดจากการประเมินผลกระทบจากหลายปัจจัย รวมถึง การตีความทางกฎหมายภาษี และจากประสบการณ์ในอดีต การประเมินนี้อยู่บนพื้นฐานการประมาณการและข้อสมมติ และอาจจะเกี่ยวข้องกับการตัดสินใจเกี่ยวกับเหตุการณ์ในอนาคต ข้อมูลใหม่ ๆ อาจจะทำให้บริษัทเปลี่ยนการตัดสินใจโดยขึ้นอยู่กับความเพียงพอของภาษีเงินได้ค้างจ่ายที่มีอยู่ การเปลี่ยนแปลงในภาษีเงินได้ค้างจ่ายจะกระทบต่อค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้ในงวดที่เกิดการเปลี่ยนแปลง

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีและหนี้สินภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีสามารถหักกลบกันได้เมื่อกิจการมีสิทธิตามกฎหมายที่จะนำสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันมาหักกลบกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้นี้ประเมินโดยหน่วยงานจัดเก็บภาษีหน่วยงานเดียวกันสำหรับหน่วยภาษีเดียวกันหรือหน่วยภาษีต่างกัน สำหรับหน่วยภาษีต่างกันนั้กิจการมีความตั้งใจจะจ่ายชำระหนี้สินและสินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันด้วยยอดสุทธิหรือตั้งใจจะรับคืนสินทรัพย์และจ่ายชำระหนี้สินในเวลาเดียวกัน

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตต้องพิจารณาถึงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่เกี่ยวข้อง ดังนั้น กำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตหลังปรับปรุงการกลับรายการผลแตกต่างชั่วคราวที่พิจารณาจากแผนธุรกิจของบริษัทแล้วอาจมีจำนวนไม่เพียงพอที่จะบันทึกสินทรัพย์ภาษีเงินได้ทั้งจำนวน สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ท) กำไรต่อหุ้น

บริษัทแสดงกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับหุ้นสามัญ กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณ โดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญถ่วงเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

(ธ) บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบริษัท หรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(น) รายงานทางการเงินจำแนกตามส่วนงาน

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อประธานเจ้าหน้าที่บริหาร (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) ของบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่าง สมเหตุสมผล

5 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับบริษัทในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

นโยบายการกำหนดราคาสำหรับรายการแต่ละประเภทมีดังต่อไปนี้

รายการ	นโยบายการกำหนดราคา
ดอกเบี้ยรับ	อัตราดอกเบี้ยที่กำหนดในสัญญาโดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์
ดอกเบี้ยจ่าย	อัตราดอกเบี้ยที่กำหนดในสัญญาโดยอ้างอิงอัตราดอกเบี้ยเงินฝากออมทรัพย์

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม	2563	2562
	(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ		
ดอกเบี้ยรับ	106,080	29,461
ดอกเบี้ยจ่าย	730	14,014
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	12,453,461	12,586,446
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	465,880	920,939
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	<u>12,919,341</u>	<u>13,507,385</u>

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		2563	2562
		(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ		<u>215,459</u>	<u>2,829,379</u>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		เพิ่มขึ้น	ลดลง
		(บาท)	
2563			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>31,580,838</u>	<u>68,377,000</u>
			(99,957,838)
			<u>-</u>
2562			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>-</u>	<u>38,264,304</u>
			(6,683,466)
			<u>31,580,838</u>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		2563	2562
		(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ		<u>104,931</u>	<u>104,201</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		เพิ่มขึ้น	ลดลง
		(บาท)	
2563			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>-</u>	<u>2,250,000</u>
			(2,250,000)
			<u>-</u>
2562			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	<u>11,694,636</u>	<u>56,949,135</u>
			(68,643,771)
			<u>-</u>

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทวงถาม

บริษัท โรแยล พลาส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

6 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2563	2562
	(บาท)	
เงินสดในมือ	30,770	26,526
เงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์	8,464,499	529,852
เงินฝากธนาคารประเภทกระแสรายวัน	182,075	408,241
รวม	<u>8,677,344</u>	<u>964,619</u>

7 สินค้าคงเหลือ

	2563	2562
	(บาท)	
สินค้าสำเร็จรูป	35,025,250	17,905,816
สินค้าระหว่างผลิต	52,117,802	42,773,069
วัตถุดิบ	16,919,290	14,525,718
วัสดุหีบห่อ	29,940,477	59,503,945
วัสดุโรงงาน	3,676,967	4,095,348
สินค้าระหว่างทาง	4,026,303	4,781,866
รวม	<u>141,706,089</u>	<u>143,585,762</u>
หัก ค่าเสื่อมมูลค่าสินค้าลดลง	<u>(1,532,716)</u>	<u>(6,045,485)</u>
สุทธิ	<u>140,173,373</u>	<u>137,540,277</u>

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

8 สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

เมื่อวันที่ 18 พฤศจิกายน 2562 บริษัทได้ทำสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างโรงงานสาย 5 กับบุคคลภายนอก เป็นจำนวนเงิน 79 ล้านบาท โดยบริษัทได้รับเงินมัดจำ ณ วันทำสัญญา เป็นจำนวนเงิน 2 แสนบาท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ดังกล่าวแสดงด้วยมูลค่าตามบัญชีเท่ากับ 78.96 ล้านบาท และได้จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย

ในระหว่างปี 2563 เนื่องจากบุคคลภายนอกไม่สามารถบรรลุข้อตกลงการกู้ยืมกับสถาบันการเงินได้ ทำให้ไม่สามารถบรรลุสัญญาจะซื้อจะขายที่ดินและสิ่งปลูกสร้างกับบริษัท ทั้งนี้ บริษัทได้โอนสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภทเป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขายกลับเป็นที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ โดยบริษัทใช้ที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ดังกล่าว เพื่อจัดเก็บสินค้าและอุปกรณ์อื่น ๆ ต่อไป

9 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	2563	2562
	(บาท)	
ภาษีซื้อรอรับคืน	14,283,320	71,038,603
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	7,676,078	4,661,637
อื่น ๆ	343,946	409,851
รวม	<u>22,303,344</u>	<u>76,110,091</u>

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

10 ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ราคาทุน	หมายเหตุ	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม 2562		53,850,987	308,010,168	194,704,672	6,073,541
เพิ่มขึ้น		4,500	369,937	3,432,828	95,470
โอน		-	3,782,146	15,988,962	27,312
โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	8	(23,506,000)	(64,109,194)	(1,772,780)	-
จำหน่าย		-	-	(60,909)	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563		30,349,487	248,053,057	212,292,773	6,196,323
เพิ่มขึ้น		1,078,317	429,320	2,866,591	228,527
โอน		-	4,578,069	6,797,583	-
โอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	8	23,506,000	64,109,194	1,772,780	-
จำหน่าย		-	(1,662,028)	(8,772,729)	(1,593,605)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563		54,933,804	315,507,612	214,956,998	4,831,245

บริษัท โนเบิล พัลส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หมายเหตุ	หมยเหตุ	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ตัดแต่ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
	คำเสื่อมราคา						
	ณ วันที่ 1 มกราคม 2562	-	33,609,464	77,356,363	3,840,012	-	122,668,481
	คำเสื่อมราคาสำหรับปี	-	9,706,669	20,985,768	963,244	-	33,607,784
	โอนไปสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	(8,865,150)	(1,566,899)	-	-	(10,432,049)
	จำหน่าย	-	-	(41,956)	-	-	(567,293)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 และ 1 มกราคม 2563	-	34,450,983	96,733,276	4,803,256	-	145,276,923
	คำเสื่อมราคาสำหรับปี	335,639	14,893,728	21,458,413	836,475	-	38,887,381
	โอน	-	1,566,899	(1,566,899)	-	-	-
	โอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ที่ถือไว้เพื่อขาย	-	8,865,150	1,566,899	-	-	10,432,049
	จำหน่าย	-	(1,621,797)	(8,771,926)	(1,593,396)	-	(12,014,350)
	ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	335,639	58,154,963	109,419,763	4,046,335	-	182,582,003

บริษัท ไบเอด พลัส จำกัด
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท
 ภายใต้สัญญาเช่าการเงิน

	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
	30,349,487	213,602,074	100,245,700	1,393,067	176,345	669,010	346,435,683
	-	-	15,313,797	-	1,842,720	-	17,156,517
	<u>30,349,487</u>	<u>213,602,074</u>	<u>115,559,497</u>	<u>1,393,067</u>	<u>2,019,065</u>	<u>669,010</u>	<u>363,592,200</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563							
ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท	53,926,887	257,352,649	105,537,235	784,910	184,463	49,247,022	467,033,166
สินทรัพย์สิทธิการใช้	671,278	-	-	-	471,474	-	1,142,752
	<u>54,598,165</u>	<u>257,352,649</u>	<u>105,537,235</u>	<u>784,910</u>	<u>655,937</u>	<u>49,247,022</u>	<u>468,175,918</u>

ราคาทรัพย์สินของบริษัทก่อนหักค่าเสื่อมราคาสะสมของอาคารและอุปกรณ์ ซึ่งได้คิดค่าเสื่อมราคาเต็มจำนวนแล้วแต่ยังคงใช้งานจนถึง ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 มีจำนวน 30.62 ล้านบาท (2562: 23.75 ล้านบาท)

การค้ำประกัน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 ทรัพย์สินบางส่วนของบริษัท ได้ใช้เป็นหลักประกันเงินกู้ยืมจากสถาบันการเงินจำนวน 155.61 ล้านบาท (2562: 226.91 ล้านบาท)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

11 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	2563	2562
	(บาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน		
เงินเบิกเกินบัญชี		
ส่วนที่มีหลักประกัน	-	28,818,760
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		
ส่วนที่มีหลักประกัน	77,802,066	194,727,736
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
ส่วนที่มีหลักประกัน	31,185,060	80,318,921
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น		
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	40,000,000	50,000,000
หนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
(2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงินที่ถึงกำหนดชำระ		
ภายในหนึ่งปี)	584,628	3,613,235
รวมส่วนที่หมุนเวียน	<u>149,571,754</u>	<u>357,478,652</u>
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		
ส่วนที่มีหลักประกัน	45,612,523	68,970,096
หนี้สินตามสัญญาเช่า (2562: หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน)	418,281	310,525
รวมส่วนที่ไม่หมุนเวียน	<u>46,030,804</u>	<u>69,280,621</u>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ตัวสัญญาใช้เงิน และตราสารเครดิต โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 3 เดือน ถึง 8 เดือน (2562: ระยะเวลา 3 เดือน ถึง 6 เดือน) และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.13 - 6.00 ต่อปี (2562: ร้อยละ 4.65 - 6.40 ต่อปี)		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น		
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ได้แก่ ตัวแลกเงิน โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 3 เดือน ถึง 4 เดือน (2562: ระยะเวลา 3 เดือน ถึง 12 เดือน) และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 - 7.00 ต่อปี (2562: ร้อยละ 5.25 - 5.50 ต่อปี)		

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2563	2562
	(บาท)	
ณ วันที่ 1 มกราคม	149,289,017	205,590,087
เพิ่มขึ้น	10,000,000	1,000,000
ลดลง	(82,491,434)	(57,301,070)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>76,797,583</u>	<u>149,289,017</u>

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

วันที่ 6 มิถุนายน 2556 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 13.5 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MRR ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 18 กรกฎาคม 2556 ทั้งนี้บริษัทได้ชำระเงินต้นที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนมีนาคม 2563

วันที่ 6 มิถุนายน 2556 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 5 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MRR ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 23 กรกฎาคม 2556 ทั้งนี้บริษัทได้ชำระเงินต้นที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนมีนาคม 2563

วันที่ 25 ธันวาคม 2557 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 12 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกัน โดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 3 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 27 เมษายน 2558 ทั้งนี้บริษัทได้ชำระเงินต้นที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนกันยายน 2563

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

วันที่ 25 ธันวาคม 2557 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 90 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 6 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2558

วันที่ 25 ธันวาคม 2558 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 5 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 29 มกราคม 2559 ทั้งนี้บริษัทได้ชำระเงินต้นที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนกันยายน 2563

วันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 45 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 5 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560

วันที่ 9 พฤษภาคม 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2560

วันที่ 10 ตุลาคม 2561 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 50 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 28 พฤศจิกายน 2561 ทั้งนี้บริษัทได้ชำระเงินต้นที่เหลือทั้งจำนวนในเดือนกันยายน 2563

วันที่ 17 ตุลาคม 2562 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 1 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 3 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

วันที่ 29 กันยายน 2563 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี ในปี 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 4 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2564

หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ยส่วนที่มีหลักประกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีรายละเอียดของหลักประกันซึ่งเป็นสินทรัพย์ ดังนี้

	2563	2562
		(บาท)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	8,001,991	8,000,932
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	155,608,847	226,913,301
รวม	<u>163,610,838</u>	<u>234,914,233</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมิได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 147.20 ล้านบาท (2562: 21.45 ล้านบาท)

การละเมิดสัญญาเงินกู้ยืม

บริษัทจะต้องปฏิบัติตามข้อกำหนดด้วยสิทธิและหน้าที่ของผู้กู้ เช่น การดำรงสัดส่วนการถือหุ้น การดำรงสัดส่วนหนี้สินต่อทุน การดำรงสัดส่วนความสามารถในการชำระหนี้ และจะไม่ก่อหนี้หรือภาระผูกพันอื่นเพิ่ม เป็นต้น ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 บริษัทไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขที่ระบุในสัญญาปรับโครงสร้างหนี้กับสถาบันการเงินแห่งหนึ่ง โดยสัญญาดังกล่าวมีข้อตกลงไม่ให้บริษัทก่อหนี้หรือก่อภาระผูกพันต่อสถาบันการเงินอื่นเพิ่มขึ้นและไม่ให้บริษัทให้เงินกู้ยืมแก่กรรมการและบริษัทในกลุ่มเพิ่มขึ้น จากเหตุการณ์ดังกล่าวมีผลทำให้สถาบันการเงินสามารถใช้สิทธิตามที่ระบุในสัญญาซึ่งรวมถึงการเรียกชำระหนี้เงินกู้ยืมคงเหลือทั้งจำนวน 43 ล้านบาทจากบริษัทได้ อย่างไรก็ตาม เมื่อวันที่ 30 ตุลาคม 2562 บริษัทได้จัดทำหนังสือแจ้งขอผ่อนผันเงื่อนไขดังกล่าวกับสถาบันการเงิน และได้รับหนังสืออนุมัติผ่อนผันเงื่อนไขดังกล่าวเมื่อวันที่ 21 เมษายน 2563 ดังนั้นเพื่อให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน การได้รับอนุมัติผ่อนผันเงื่อนไขดังกล่าวจากสถาบันการเงินภายหลังวันที่ 31 ธันวาคม 2562 ทำให้บริษัทแสดงรายการยอดคงเหลือของเงินกู้ยืมระยะยาว ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 เป็นหนี้สินที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน

หนี้สินตามสัญญาเช่าการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562 มีรายละเอียดดังนี้

ระยะเวลาที่จะครบกำหนด	2562		มูลค่า ปัจจุบันของ จำนวนเงินขั้นต่ำ ที่ต้องจ่าย
	จำนวนเงินขั้นต่ำที่ ต้องจ่าย	ดอกเบี้ย (บาท)	
ภายใน 1 ปี	3,760,925	147,690	3,613,235
1 - 5 ปี	329,377	18,852	310,525
รวม	<u>4,090,302</u>	<u>166,542</u>	<u>3,923,760</u>

12 **ทุนเรือนหุ้น**

มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2563		2562		
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (หุ้น/บาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	100	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	100	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	100	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	100	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>	<u>2,500,000</u>	<u>250,000,000</u>

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

13 ส่วนเกินทุนและสำรอง

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นได้แก่ส่วนต่างของจำนวนเงินที่บริษัทได้รับจากการออกจำหน่ายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งประมวลกฎหมายแพ่งและพาณิชย์ บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิ ทุกครั้งที่มีการจ่ายเงินปันผล จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

14 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ในระหว่างปี 2563 ผู้บริหารได้มีการทบทวนและพิจารณาว่าบริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียว คือ ธุรกิจเครื่องดื่ม ดังนั้น จึงมีส่วนงานที่รายงานเพียงส่วนงานเดียว เดิมผู้บริหารพิจารณาว่าบริษัทมีส่วนงาน 4 ส่วนงานที่รายงาน โดยพิจารณาจากบรรจุกิจกรรมของเครื่องดื่ม ได้แก่ ธุรกิจบรรจุกิจกรรมประเภทกระป๋อง ธุรกิจบรรจุกิจกรรมประเภทขวดพลาสติก ธุรกิจบรรจุกิจกรรมประเภทขวดแก้ว และธุรกิจอื่น ๆ

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

	2563	2562
	(บาท)	
ไทย	171,530,393	346,603,994
สหรัฐอเมริกา	555,055,984	193,165,698
ประเทศอื่น ๆ	376,229,112	351,678,490
รวม	<u>1,102,815,489</u>	<u>891,448,182</u>

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทอยู่ในประเทศไทยทั้งหมด

จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้ของบริษัทเป็นแบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งทั้งหมด

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้า 3 ราย (2562: 2 ราย) เป็นเงินประมาณ 709 ล้านบาท (2562: 306 ล้านบาท) จากรายได้รวมของบริษัท

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

15 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	2563	2562
	(บาท)	
เงินเดือนและค่าแรง	115,277,008	118,292,223
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	1,354,937	721,268
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	995,964	1,724,852
อื่น ๆ	24,799,224	16,817,810
รวม	<u>142,427,133</u>	<u>137,556,153</u>

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้ร่วมจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

16 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	หมายเหตุ	2563	2562
		(บาท)	
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต		(26,464,167)	(4,382,380)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป		658,324,277	565,708,392
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	15	142,427,133	137,556,153
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		40,369,202	35,030,091
ค่าขนส่ง		42,623,585	40,164,136
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ		47,548,776	4,512,769
อื่น ๆ		104,981,449	82,481,088
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร		<u>1,009,810,255</u>	<u>861,070,249</u>

บริษัท โรแยล พลาส์ จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	2563	2562
	(บาท)	
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		
สำหรับงวดปัจจุบัน	7,000,601	-
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	11,808,756	968,877
รวมภาษีเงินได้	<u>18,809,357</u>	<u>968,877</u>

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง

	2563		2562	
	อัตราภาษี		อัตราภาษี	
	(ร้อยละ)	(บาท)	(ร้อยละ)	(บาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		76,027,925		12,633,413
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	15,205,585	20.0	2,526,683
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น		(1,915,693)		(2,375,630)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		5,519,465		817,824
รวม	<u>24.7</u>	<u>18,809,357</u>	<u>7.7</u>	<u>968,877</u>

18 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

	2563	2562
	(หุ้น / บาท)	
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	<u>57,218,568</u>	<u>11,664,536</u>
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว	<u>2,500,000</u>	<u>2,500,000</u>
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน)	<u>22.89</u>	<u>4.67</u>

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

19 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 2562 มูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินในงบแสดงฐานะการเงินของบริษัทมีมูลค่าที่ใกล้เคียงกับมูลค่าบันทึกในบัญชีทุกรายการ

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท คณะกรรมการบริษัทเป็นผู้รับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่บริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของบริษัท บริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิภาพ โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเพียงพอของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่บริษัทเผชิญอยู่

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 14

คณะกรรมการบริษัทกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละรายก่อนที่บริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขมาตรฐานในการชำระเงินและการส่งสินค้า บริษัทจะทบทวนงบการเงิน และหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละราย และจะทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ยอขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากประธานกรรมการบริษัท

บริษัทจำกัดฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 90 วัน

ตารางที่แสดงไว้ด้านล่างให้ข้อมูลเกี่ยวกับฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตและผลขาดทุนที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	ลูกหนี้การค้า (บาท)
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	13,905,811
เกินกำหนดชำระ	
1 - 30 วัน	4,605,258
มากกว่า 90 วัน	198
รวม	18,511,267
หัก ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-
สุทธิ	18,511,267

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

อัตราผลตอบแทนคำนวณจากประสิทธิภาพของการสูญเสียด้านเครดิตที่เกิดขึ้นจริง 3 ปีย้อนหลัง อัตราเหล่านี้ขึ้นอยู่กับสเกลแฟคเตอร์เพื่อสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในระหว่างงวดที่เก็บข้อมูล สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกหนี้

ลูกหนี้การค้า

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562

(บาท)

ยังไม่ครบกำหนดชำระ

41,650,712

เกินกำหนดชำระ

น้อยกว่า 3 เดือน

17,937,113

3 - 6 เดือน

2,282,040

6 - 12 เดือน

3,533,526

รวม

65,403,391

หัก ค่าเผื่อหนี้สงสัยจะสูญ

-

สุทธิ

65,403,391

โดยปกติระยะเวลาการให้สินเชื่อแก่ลูกค้าของบริษัทมีระยะเวลาตั้งแต่ 7 วัน ถึง 30 วัน

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ถูกจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงินซึ่งบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้นำแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลับตามสัญญา

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา			รวม
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 2 ปี	มากกว่า 2 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	
		(บาท)			
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่ออณุปันท์					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	77,802,066	78,699,343	-	-	78,699,343
เจ้าหนี้การค้า	113,465,857	113,465,857	-	-	113,465,857
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	40,000,000	40,000,000	-	-	40,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	76,797,583	34,141,109	23,601,476	24,550,044	82,292,629
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,002,909	624,735	427,168	-	1,051,903
	<u>309,068,415</u>	<u>266,931,044</u>	<u>24,028,644</u>	<u>24,550,044</u>	<u>315,509,732</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2562	อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริง (ร้อยละต่อปี)	ระยะเวลาที่ครบกำหนดชำระ			รวม
		ภายใน 1 ปี	หลังจาก 1 ปี แต่ภายใน 5 ปี	หลังจาก 5 ปี	
		(บาท)			
หนี้สินทางการเงิน					
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืม					
ระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	4.65 - 7.13	223,546,496	-	-	223,546,496
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	5.25 - 5.50	50,000,000	-	-	50,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	4.00 - 7.13	80,318,921	68,970,096	-	149,289,017
รวม		<u>353,865,417</u>	<u>68,970,096</u>	<u>-</u>	<u>422,835,513</u>

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากธุรกิจปกติซึ่งมาจากการเปลี่ยนแปลงของอัตราดอกเบี้ยในตลาดและอัตราแลกเปลี่ยนและจากภาวะผูกพันตามสัญญาที่ไม่สามารถปฏิบัติได้ของคู่สัญญา บริษัทไม่ได้ถือหรือออกรอณุปันท์เพื่อการเก็งกำไรหรือเพื่อการค้า

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศ บริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

	2563		2562	
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินหยวน	รวม
ฐานะเปิดต่อความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม				
			(บาท)	
ลูกหนี้การค้า	10,613,709	17,883,149	3,789,235	21,672,384
เจ้าหนี้การค้า	(2,301,033)	-	-	-
เจ้าหนี้อื่น	(21,145)	(24,228)	-	(24,228)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน				
ที่มีความเสี่ยง	8,291,531	17,858,921	3,789,235	21,648,156
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	(2,333,602)	-	(90,019)	(90,019)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	5,957,929	17,858,921	3,699,216	21,558,137

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยหลักมาจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 11)

20 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุน ซึ่งบริษัทพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563

21 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	2563	2562
	(บาท)	
ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน		
อาคารและอุปกรณ์	8,615,300	-
ภาระผูกพันอื่น ๆ		
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	479,760	1,744,800
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าที่ยังไม่ได้ใช้	2,301,033	-
รวม	2,780,793	1,744,800

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

งบการเงินสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

และ

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต



KPMG Phoomchai Audit Ltd.
50th Floor, Empire Tower
1 South Sathorn Road, Yannawa
Sathorn, Bangkok 10120, Thailand
Tel +66 2677 2000
Fax +66 2677 2222
Website home.kpmg/th

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาค ไทย สอบบัญชี จำกัด
ชั้น 50 เอ็มไพร์ ทาวเวอร์
1 ถนนสาทรใต้ แขวงยานนาวา
เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120
โทร +66 2677 2000
แฟกซ์ +66 2677 2222
เว็บไซต์ home.kpmg/th

รายงานของผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เสนอ ผู้ถือหุ้นบริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

ความเห็น

ข้าพเจ้าได้ตรวจสอบงบการเงินของบริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท”) ซึ่งประกอบด้วยงบแสดงฐานะการเงิน ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น และงบกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน รวมถึงหมายเหตุซึ่งประกอบด้วยสรุปนโยบายการบัญชีที่สำคัญและเรื่องอื่น ๆ

ข้าพเจ้าเห็นว่า งบการเงินข้างต้นนี้แสดงฐานะการเงินของบริษัท ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสด สำหรับปีสิ้นสุดวันเดียวกัน โดยถูกต้องตามที่ควรในสาระสำคัญตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน

เกณฑ์ในการแสดงความเห็น

ข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชี ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าได้กล่าวไว้ในวรรค ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงินในรายงานของข้าพเจ้า ข้าพเจ้ามีความเป็นอิสระจากบริษัท ตามข้อกำหนดจรรยาบรรณของผู้ประกอบวิชาชีพบัญชีที่กำหนดโดยสภาวิชาชีพบัญชีในส่วนที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ งบการเงิน และข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามความรับผิดชอบด้านจรรยาบรรณอื่น ๆ ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดเหล่านี้ ข้าพเจ้าเชื่อว่า หลักฐานการสอบบัญชีที่ข้าพเจ้าได้รับเพียงพอและเหมาะสมเพื่อใช้เป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า

ข้อมูลอื่น

ผู้บริหารเป็นผู้รับผิดชอบต่อข้อมูลอื่น ข้อมูลอื่นประกอบด้วยข้อมูลซึ่งรวมอยู่ในรายงานประจำปี แต่ไม่รวมถึงงบการเงิน และรายงานของผู้สอบบัญชีที่อยู่ในรายงานนั้น ซึ่งคาดว่ารายงานประจำปีจะถูกจัดเตรียมให้ข้าพเจ้าภายหลังวันที่ใน รายงานของผู้สอบบัญชีนี้

ความเห็นของข้าพเจ้าต่องบการเงินไม่ครอบคลุมถึงข้อมูลอื่นและข้าพเจ้าไม่ได้ให้ความเชื่อมั่นต่อข้อมูลอื่น

ความรับผิดชอบของข้าพเจ้าที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบงบการเงิน คือ การอ่านข้อมูลอื่นตามที่ระบุข้างต้นเมื่อจัดทำแล้ว และพิจารณาว่าข้อมูลอื่นมีความขัดแย้งที่มีสาระสำคัญกับงบการเงินหรือกับความรู้ที่ได้รับจากการตรวจสอบของข้าพเจ้า หรือปรากฏว่าข้อมูลอื่นมีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่

เมื่อข้าพเจ้าได้อ่านรายงานประจำปี หากข้าพเจ้าสรุปได้ว่ามีการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องสื่อสารเรื่องดังกล่าวกับผู้มีส่วนที่ในการกำกับดูแลและขอให้ทำการแก้ไข

ความรับผิดชอบของผู้บริหารและผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลต่อบการเงิน

ผู้บริหารมีหน้าที่รับผิดชอบในการจัดทำและนำเสนองบการเงินเหล่านี้ โดยถูกต้องตามที่ควรตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน และรับผิดชอบเกี่ยวกับการควบคุมภายในที่ผู้บริหารพิจารณาว่าจำเป็นเพื่อให้สามารถจัดทำงบการเงินที่ปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด

ในการจัดทำงบการเงิน ผู้บริหารรับผิดชอบในการประเมินความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่อง เปิดเผยเรื่องที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานต่อเนื่อง (ตามความเหมาะสม) และการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องเว้นแต่ผู้บริหารมีความตั้งใจที่จะเลิกบริษัท หรือหยุดดำเนินงานหรือไม่สามารถดำเนินงานต่อเนื่องต่อไปได้

ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลมีหน้าที่ในการกำกับดูแลกระบวนการในการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัท

ความรับผิดชอบของผู้สอบบัญชีต่อการตรวจสอบงบการเงิน

การตรวจสอบของข้าพเจ้ามีวัตถุประสงค์เพื่อให้ได้ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลว่างบการเงินโดยรวมปราศจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญหรือไม่ ไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด และเสนอรายงานของผู้สอบบัญชีซึ่งรวมความเห็นของข้าพเจ้าอยู่ด้วย ความเชื่อมั่นอย่างสมเหตุสมผลคือความเชื่อมั่นในระดับสูงแต่ไม่ได้เป็นการรับประกันว่าการปฏิบัติงานตรวจสอบตามมาตรฐานการสอบบัญชีจะสามารถตรวจพบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญที่มีอยู่ได้เสมอไป ข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอาจเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาดและถือว่ามีสาระสำคัญเมื่อคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่ารายการที่ขัดต่อข้อเท็จจริงแต่ละรายการหรือทุกรายการรวมกันจะมีผลต่อการตัดสินใจทางเศรษฐกิจของผู้ใช้งบการเงินจากการใช้งบการเงินเหล่านี้

ในการตรวจสอบของข้าพเจ้าตามมาตรฐานการสอบบัญชี ข้าพเจ้าได้ใช้ดุลยพินิจและการสังเกตและสงสัยของผู้ประกอบวิชาชีพตลอดการตรวจสอบ การปฏิบัติงานของข้าพเจ้ารวมถึง

- ระบุและประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญในงบการเงินไม่ว่าจะเกิดจากการทุจริตหรือข้อผิดพลาด ออกแบบและปฏิบัติงานตามวิธีการตรวจสอบเพื่อตอบสนองต่อความเสี่ยงเหล่านั้น และได้หลักฐานการสอบบัญชีที่เพียงพอและเหมาะสมเพื่อเป็นเกณฑ์ในการแสดงความเห็นของข้าพเจ้า ความเสี่ยงที่ไม่พบข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญซึ่งเป็นผลมาจากการทุจริตจะสูงกว่าความเสี่ยงที่เกิดจากข้อผิดพลาดเนื่องจากการทุจริตอาจเกี่ยวกับการสมรู้ร่วมคิด การปลอมแปลงเอกสารหลักฐาน การตั้งใจละเว้นการแสดงข้อมูล การแสดงข้อมูลที่ผิดตรงตามข้อเท็จจริงหรือการแทรกแซงการควบคุมภายใน

- ทำความเข้าใจในระบบการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการตรวจสอบ เพื่อออกแบบวิธีการตรวจสอบที่เหมาะสมกับสถานการณ์ แต่ไม่ใช่เพื่อวัตถุประสงค์ในการแสดงความเห็นต่อความมีประสิทธิภาพของการควบคุมภายในของบริษัท
- ประเมินความเหมาะสมของนโยบายการบัญชีที่ผู้บริหารใช้และความสมเหตุสมผลของประมาณการทางบัญชีและการเปิดเผยข้อมูลที่เกี่ยวข้องซึ่งจัดทำขึ้น โดยผู้บริหาร
- สรุปเกี่ยวกับความเหมาะสมของการใช้เกณฑ์การบัญชีสำหรับการดำเนินงานต่อเนื่องของผู้บริหารและจากหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับ สรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญที่เกี่ยวกับเหตุการณ์หรือสถานการณ์ที่อาจเป็นเหตุให้เกิดข้อสงสัยอย่างมีนัยสำคัญต่อความสามารถของบริษัทในการดำเนินงานต่อเนื่องหรือไม่ ถ้าข้าพเจ้าได้ข้อสรุปว่ามีความไม่แน่นอนที่มีสาระสำคัญ ข้าพเจ้าต้องกล่าวไว้ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า โดยให้ข้อสังเกตถึงการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินที่เกี่ยวข้อง หรือถ้าการเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไม่เพียงพอ ความเห็นของข้าพเจ้าจะเปลี่ยนแปลงไป ข้อสรุปของข้าพเจ้าขึ้นอยู่กับหลักฐานการสอบบัญชีที่ได้รับจนถึงวันที่ในรายงานของผู้สอบบัญชีของข้าพเจ้า อย่างไรก็ตาม เหตุการณ์หรือสถานการณ์ในอนาคตอาจเป็นเหตุให้บริษัทต้องหยุดการดำเนินงานต่อเนื่อง
- ประเมินการนำเสนอโครงสร้างและเนื้อหาของงบการเงินโดยรวม รวมถึงการเปิดเผยข้อมูลว่างบการเงินแสดงรายการและเหตุการณ์ในรูปแบบที่ทำให้มีการนำเสนอข้อมูลโดยถูกต้องตามที่ควรหรือไม่

ข้าพเจ้าได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลในเรื่องต่าง ๆ ที่สำคัญซึ่งรวมถึงขอบเขตและช่วงเวลาของการตรวจสอบตามที่ได้วางแผนไว้ ประเด็นที่มีนัยสำคัญที่พบจากการตรวจสอบรวมถึงข้อบกพร่องที่มีนัยสำคัญในระบบการควบคุมภายในหากข้าพเจ้าได้พบในระหว่างการตรวจสอบของข้าพเจ้า

ข้าพเจ้าได้ให้คำรับรองแก่ผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลแล้วข้าพเจ้าได้ปฏิบัติตามข้อกำหนดจรรยาบรรณที่เกี่ยวข้องกับความเป็นอิสระและได้สื่อสารกับผู้มีหน้าที่ในการกำกับดูแลเกี่ยวกับความสัมพันธ์ทั้งหมดตลอดจนเรื่องอื่นซึ่งข้าพเจ้าเชื่อว่ามีเหตุผลที่บุคคลภายนอกอาจพิจารณาว่ากระทบต่อความเป็นอิสระของข้าพเจ้าและมาตรการที่ข้าพเจ้าใช้เพื่อป้องกันไม่ให้ข้าพเจ้าขาดความเป็นอิสระ

(ณัฐพงศ์ ตันติจิตตานนท์)

ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต

เลขทะเบียน 8829

บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด

กรุงเทพมหานคร

28 กุมภาพันธ์ 2565

บริษัท โรแยล พลาส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลาส จำกัด)
 งบแสดงฐานะการเงิน

		31 ธันวาคม	
สินทรัพย์	หมายเหตุ	2564	2563
		(บาท)	
สินทรัพย์หมุนเวียน			
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด	5	37,900,469	8,677,344
ลูกหนี้การค้า	6	53,660,843	18,511,267
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		7,358,624	8,665,321
สินค้าคงเหลือ	7	118,825,795	140,173,373
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8	13,564,547	22,303,344
รวมสินทรัพย์หมุนเวียน		231,310,278	198,330,649
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียน			
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้	10	8,000,000	8,001,991
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	9	463,948,499	468,175,918
สินทรัพย์ไม่มีตัวตน		3,086,165	3,367,231
สินทรัพย์ภายใต้การควบคุม		6,774,483	2,073,655
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น		13,421,270	8,481,707
รวมสินทรัพย์ไม่หมุนเวียน		495,230,417	490,100,502
รวมสินทรัพย์		726,540,695	688,431,151

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)

งบแสดงฐานะการเงิน

		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2564	2563
		(บาท)	
หนี้สินหมุนเวียน			
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน	10	44,775,560	77,802,066
เจ้าหนี้การค้า		98,627,405	113,465,857
เงินรับล่วงหน้า		18,746,145	49,067,038
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	11	86,980,614	39,722,481
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน			
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	28,118,237	31,185,060
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	10	-	40,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี	10	353,319	584,628
ภาษีเงินได้ค้างจ่าย		20,644,480	6,995,004
หนี้สินหมุนเวียนอื่น		1,413,261	943,846
รวมหนี้สินหมุนเวียน		299,659,021	359,765,980
หนี้สินไม่หมุนเวียน			
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	10	57,494,726	45,612,523
หนี้สินตามสัญญาเช่า	10	-	418,281
ประมาณการหนี้สินไม่หมุนเวียนสำหรับผลประโยชน์พนักงาน		8,182,134	7,060,222
รวมหนี้สินไม่หมุนเวียน		65,676,860	53,091,026
รวมหนี้สิน		365,335,881	412,857,006

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)
 งบแสดงฐานะการเงิน

		31 ธันวาคม	
หนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น	หมายเหตุ	2564	2563
		(บาท)	
ส่วนของผู้ถือหุ้น			
ทุนเรือนหุ้น			
ทุนจดทะเบียน	12	335,000,000	250,000,000
ทุนที่ออกและชำระแล้ว	12	250,000,000	250,000,000
ส่วนเกินมูลค่าหุ้นสามัญ	13	12,500,000	12,500,000
กำไรสะสม			
จัดสรรแล้ว - ทุนสำรองตามกฎหมาย	13	5,296,000	1,014,198
ยังไม่ได้จัดสรร		93,408,814	12,059,947
รวมส่วนของผู้ถือหุ้น		361,204,814	275,574,145
รวมหนี้สินและส่วนของผู้ถือหุ้น		726,540,695	688,431,151

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)
 งบกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จ

		สำหรับปีสิ้นสุดวันที่	
		31 ธันวาคม	
	หมายเหตุ	2564	2563
		(บาท)	
รายได้			
รายได้จากการขาย	14	1,003,174,745	1,102,815,489
รายได้อื่น		6,291,490	3,653,381
รวมรายได้		1,009,466,235	1,106,468,870
ค่าใช้จ่าย			
ต้นทุนขาย	16	728,912,992	823,144,587
ต้นทุนในการจัดจำหน่าย	16	65,607,021	66,073,492
ค่าใช้จ่ายในการบริหาร	16	99,431,450	120,592,176
รวมค่าใช้จ่าย		893,951,463	1,009,810,255
กำไรจากกิจกรรมดำเนินงาน		115,514,772	96,658,615
ต้นทุนทางการเงิน		8,738,100	20,630,690
กำไรก่อนค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้		106,776,672	76,027,925
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	17	21,146,003	18,809,357
กำไรสำหรับปี		85,630,669	57,218,568
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น			
รายการที่จะไม่ถูกจัดประเภทใหม่ไว้ในกำไรหรือขาดทุนในภายหลัง			
ผลขาดทุนจากการวัดมูลค่าใหม่ของผลประโยชน์พนักงาน			
ที่กำหนดไว้ - สุทธิจากภาษีเงินได้		-	(455,120)
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จรวมสำหรับปี		85,630,669	56,763,448
กำไรต่อหุ้น			
กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน	18	0.17	0.11

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแอนด์ พัลส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท โรแอนด์ พัลส์ จำกัด)
งบแสดงการเปลี่ยนแปลงส่วนของผู้ถือหุ้น

หมายเหตุ	ทุนเรือนหุ้นที่ออก และชำระแล้ว	ส่วนเกิน มูลค่าหุ้นสามัญ	กำไร (ขาดทุน) สะสม		รวมส่วนของ ผู้ถือหุ้น
			ทุนสำรอง ตามกฎหมาย (บาท)	ยังไม่ได้อัดสรร (ขาดทุนสะสม)	
กำไร	250,000,000	12,500,000	1,014,198	(44,703,501)	218,810,697
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	57,218,568	57,218,568
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	(455,120)	(455,120)
กำไร	250,000,000	12,500,000	1,014,198	56,763,448	56,763,448
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	12,059,947	275,574,145
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	250,000,000	12,500,000	1,014,198	12,059,947	275,574,145
กำไร	250,000,000	12,500,000	1,014,198	12,059,947	275,574,145
กำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น	-	-	-	85,630,669	85,630,669
รวมกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จสำหรับปี	-	-	-	-	-
โอนไปสำรองตามกฎหมาย	-	-	4,281,802	(4,281,802)	-
ยอดคงเหลือ ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	250,000,000	12,500,000	5,296,000	93,408,814	361,204,814

13

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

2564 2563

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมดำเนินงาน

กำไรสำหรับปี	85,630,669	57,218,568
ปรับรายการที่กระทบกำไรเป็นเงินสดรับ (จ่าย)		
ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้	21,146,003	18,809,357
ต้นทุนทางการเงิน	8,738,100	20,630,690
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย	37,230,716	40,369,202
ประมาณการหนี้สินสำหรับผลประโยชน์พนักงาน (กลับรายการ) ผลขาดทุนจากการด้อยค่าที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	1,121,912	995,964
	(554,903)	1,899,804
ประมาณการค่าประกันความเสียหาย	6,129,408	-
(กลับรายการ) ขาดทุนจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือ	12,908,172	(4,512,769)
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ	6,923,430	47,548,776
(กำไร) ขาดทุนจากการจำหน่ายอาคาร อุปกรณ์และสินทรัพย์ไม่มีตัวตน ดอกเบี้ยรับ	1,840,902	(278,755)
	(16,302)	(176,896)
	<u>181,098,107</u>	<u>182,503,941</u>

การเปลี่ยนแปลงในสินทรัพย์และหนี้สินดำเนินงาน

ลูกหนี้การค้า	(34,594,673)	44,992,320
ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น	1,047,584	4,319,747
สินค้าคงเหลือ	1,515,976	(45,669,104)
สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น	8,738,797	53,806,747
สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนอื่น	(31,742)	(199,933)
เจ้าหนี้การค้า	(14,838,452)	34,793,199
เงินรับล่วงหน้า	(30,320,893)	19,172,178
เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น	37,688,045	6,713,981
หนี้สินหมุนเวียนอื่น	469,415	(177,223)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากการดำเนินงาน	<u>150,772,164</u>	<u>300,255,853</u>
ภาษีเงินได้จ่ายออก	(12,197,355)	(5,597)
กระแสเงินสดสุทธิได้มาจากกิจกรรมดำเนินงาน	<u>138,574,809</u>	<u>300,250,256</u>

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

งบกระแสเงินสด

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่

31 ธันวาคม

2564 2563

(บาท)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมลงทุน

เงินฝากสถาบันการเงินที่มีข้อจำกัดในการใช้ (เพิ่มขึ้น) ลดลง	1,991	(1,059)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	22,000,000	99,957,838
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	(22,000,000)	(68,377,000)
เงินสดรับชำระคืนจากเงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	-	20,775,000
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลอื่น	-	(20,775,000)
เงินสดรับจากการจำหน่ายอาคารและอุปกรณ์	441,808	320,000
เงินสดจ่ายเพื่อซื้ออาคารและอุปกรณ์	(36,158,862)	(71,999,539)
เงินสดจ่ายเพื่อซื้อสินทรัพย์ไม่มีตัวตน	(652,320)	-
ดอกเบี้ยรับ	275,415	70,817
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมลงทุน	(36,091,968)	(40,028,943)

กระแสเงินสดจากกิจกรรมจัดหาเงิน

เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงินลดลง	(33,026,506)	(145,744,430)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	2,250,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	-	(2,250,000)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	(40,000,000)	(10,000,000)
เงินสดรับจากเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	40,000,000	10,000,000
เงินสดจ่ายเพื่อชำระเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	(31,184,620)	(82,491,434)
เงินสดจ่ายเพื่อชำระหนี้สินตามสัญญาเช่า	(649,590)	(3,999,167)
ดอกเบี้ยจ่าย	(8,399,000)	(20,273,557)
กระแสเงินสดสุทธิใช้ไปในกิจกรรมจัดหาเงิน	(73,259,716)	(252,508,588)

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดเพิ่มขึ้นสุทธิ

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 1 มกราคม	8,677,344	964,619
เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด ณ วันที่ 31 ธันวาคม	37,900,469	8,677,344

รายการที่ไม่ใช่เงินสด

เจ้าหนี้จากการซื้ออาคารและอุปกรณ์	3,101,579	-
-----------------------------------	-----------	---

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุ	สารบัญ
1	ข้อมูลทั่วไป
2	เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน
3	นโยบายการบัญชีที่สำคัญ
4	บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน
5	เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด
6	ลูกหนี้การค้า
7	สินค้าคงเหลือ
8	สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น
9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์
10	หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย
11	เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น
12	ทุนเรือนหุ้น
13	ส่วนเกินทุนและสำรองตามกฎหมาย
14	ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้
15	ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน
16	ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ
17	ภาษีเงินได้
18	กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน
19	เครื่องมือทางการเงิน
20	การบริหารจัดการทุน
21	ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน
22	เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

หมายเหตุประกอบงบการเงินเป็นส่วนหนึ่งของงบการเงินนี้

งบการเงินนี้ได้รับอนุมัติให้ออกงบการเงินจากคณะกรรมการบริษัทเมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565

1 ข้อมูลทั่วไป

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) “บริษัท” เป็นนิติบุคคลที่จัดตั้งขึ้นในประเทศไทยเมื่อวันที่ 24 มีนาคม 2541 โดยมีที่อยู่จดทะเบียนสำนักงานใหญ่และสาขาดังนี้

สำนักงานใหญ่ : เลขที่ 84/3-7 ถนนพระราม 2 ซอย 69 แขวงสามค่า เขตบางขุนเทียน กรุงเทพมหานคร

สำนักงานสาขาที่ 1 : เลขที่ 29/88 หมู่ 8 ตำบลอ้อมน้อย อำเภอกระทุ่มแบน จังหวัดสมุทรสาคร

สำนักงานสาขาที่ 2 : เลขที่ 129 หมู่ 6 ตำบลแพรกหนามแดง อำเภออัมพวา จังหวัดสมุทรสงคราม

ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ของบริษัท คือ นายพลแสง แซ่เบ๊ ถือหุ้นร้อยละ 46

บริษัทดำเนินธุรกิจหลักเกี่ยวกับการผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่ม น้ำผลไม้ น้ำผลไม้ผสมเมล็ดแมงลัก น้ำผลไม้ผสมเมล็ดเชีย น้่านมกะทิ และน้่านมถั่วเหลือง

บริษัทจดทะเบียนแปลงสภาพเป็นบริษัทมหาชนจำกัดกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 ดังนั้น บริษัทจึงเปลี่ยนชื่อจากบริษัท โรแยล พลัส จำกัด เป็นบริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

2 เกณฑ์การจัดทำงบการเงิน

งบการเงินนี้จัดทำขึ้นตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน รวมถึงแนวปฏิบัติทางการบัญชีที่ประกาศใช้โดยสภาวิชาชีพบัญชีฯ กฎระเบียบและประกาศคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ที่เกี่ยวข้อง งบการเงินนี้นำเสนอเป็นเงินบาทซึ่งเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงานของบริษัท

ในการจัดทำงบการเงินให้เป็นไปตามมาตรฐานการรายงานทางการเงิน ผู้บริหารใช้วิจารณญาณ การประมาณการ และข้อสมมติหลายประการ ซึ่งมีผลกระทบต่อการปฏิบัติตามนโยบายการบัญชีของบริษัท ทั้งนี้ ผลที่เกิดขึ้นจริงอาจแตกต่างจากที่ประมาณการไว้ ประมาณการและข้อสมมติที่ใช้ในการจัดทำงบการเงินจะได้รับการทบทวนอย่างต่อเนื่อง การปรับประมาณการทางบัญชีจะบันทึกโดยวิธีเปลี่ยนทันทีเป็นต้นไป

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

3 นโยบายการบัญชีที่สำคัญ

นโยบายการบัญชีที่นำเสนอต่อไปนี้ได้ถือปฏิบัติโดยสม่ำเสมอสำหรับงบการเงินทุกรอบระยะเวลาที่รายงาน

(ก) เงินตราต่างประเทศ

รายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ รวมถึงสินทรัพย์และหนี้สินที่ไม่เป็นตัวเงินซึ่งเกิดจากรายการบัญชีที่เป็นเงินตราต่างประเทศ แปลงค่าเป็นสกุลเงินที่ใช้ในการดำเนินงาน โดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่เกิดรายการ สำหรับสินทรัพย์และหนี้สินที่เป็นตัวเงินและเป็นเงินตราต่างประเทศแปลงค่าโดยใช้อัตราแลกเปลี่ยน ณ วันที่รายงาน

ผลต่างของอัตราแลกเปลี่ยนที่เกิดขึ้นจากการแปลงค่าให้รับรู้ในกำไรหรือขาดทุนในงวดบัญชีนั้น

(ข) เครื่องมือทางการเงิน

(ข.1) การจัดประเภทและการวัดมูลค่า

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงิน (นอกเหนือจากลูกหนี้การค้า (ดูหมายเหตุข้อ 3(ง))) รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเมื่อบริษัทเป็นคู่สัญญาตามข้อกำหนดของเครื่องมือทางการเงินนั้น และวัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรม โดยรวมต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มา เว้นแต่สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน จะวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกและภายหลังด้วยมูลค่ายุติธรรม และต้นทุนการทำรายการที่เกี่ยวข้องโดยตรงกับการได้มานั้นบันทึกในกำไรหรือขาดทุน

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก สินทรัพย์ทางการเงินจะถูกจัดประเภทรายการตามการวัดมูลค่า ได้แก่ การวัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย มูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน สินทรัพย์ทางการเงินจะไม่ถูกจัดประเภทรายการใหม่ภายหลังการรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกเว้นแต่บริษัทมีการเปลี่ยนแปลงโมเดลธุรกิจในการบริหารสินทรัพย์ทางการเงิน ในกรณีดังกล่าวสินทรัพย์ทางการเงินที่ได้รับผลกระทบทั้งหมดจะถูกจัดประเภทรายการใหม่โดยทันทีเป็นต้นไปนับจากวันที่มีการเปลี่ยนแปลงการจัดประเภท

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรก หนี้สินทางการเงินจัดประเภทด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง หรือมูลค่ายุติธรรมผ่านกำไรหรือขาดทุน ดอกเบี้ยจ่าย กำไรและขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน และกำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายถูกวัดมูลค่าในภายหลังด้วยราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ราคาทุนตัดจำหน่ายลดลงด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น รายได้ดอกเบี้ย กำไร และขาดทุนจากอัตราแลกเปลี่ยน ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น กำไรหรือขาดทุนที่เกิดจากการตัดรายการออกจากบัญชีรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

(ข.2) การตัดรายการออกจากบัญชีและการหักกลบ

บริษัทตัดรายการสินทรัพย์ทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อสิทธิตามสัญญาที่จะได้รับกระแสเงินสดจากสินทรัพย์ทางการเงินหมดอายุหรือมีการโอนสิทธิในการรับกระแสเงินสดตามสัญญาในธุรกรรมซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดของสินทรัพย์ทางการเงินได้ถูกโอนหรือในกรณีบริษัทไม่ได้ทั้งโอนหรือคงไว้ซึ่งความเสี่ยงและผลตอบแทนของความเป็นเจ้าของเกือบทั้งหมดและไม่ได้คงไว้ซึ่งการควบคุมในสินทรัพย์ทางการเงิน

บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีเมื่อภาระผูกพันตามสัญญาสิ้นสุดลง ยกเลิก หรือหมดอายุ บริษัทตัดรายการหนี้สินทางการเงินออกจากบัญชีหากมีการเปลี่ยนแปลงเงื่อนไขและกระแสเงินสดจากการเปลี่ยนแปลงหนี้สินมีความแตกต่างอย่างมีนัยสำคัญ โดยรับรู้หนี้สินทางการเงินใหม่ด้วยมูลค่ายุติธรรมที่สะท้อนเงื่อนไขที่เปลี่ยนแปลงแล้ว

ผลต่างระหว่างมูลค่าตามบัญชีที่ตัดรายการและสิ่งตอบแทนที่ได้รับหรือต้องจ่าย รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

สินทรัพย์ทางการเงินและหนี้สินทางการเงินจะหักกลบกันเพื่อรายงานในงบแสดงฐานะการเงินด้วยจำนวนสุทธิก็ต่อเมื่อบริษัทมีสิทธิบังคับใช้ตามกฎหมายในการหักกลบจำนวนเงินที่รับรู้และบริษัทตั้งใจที่จะชำระด้วยจำนวนเงินสุทธิ หรือตั้งใจที่จะรับสินทรัพย์และชำระหนี้สินพร้อมกัน

(ข.3) อนุพันธ์

อนุพันธ์รับรู้ด้วยมูลค่ายุติธรรม และวัดมูลค่ายุติธรรมทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน ผลกำไรหรือขาดทุนจากการวัดมูลค่ายุติธรรมใหม่จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข.4) การด้อยค่าของสินทรัพย์ทางการเงินนอกเหนือจากลูกหนี้การค้า

บริษัทรับรู้ค่าเผื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นสำหรับสินทรัพย์ทางการเงินที่วัดมูลค่าด้วยราคาทุนตัดจำหน่าย

บริษัทรับรู้ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นในอีก 12 เดือนข้างหน้า ยกเว้นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการเพิ่มขึ้นอย่างมีนัยสำคัญของความเสี่ยงด้านเครดิตนับแต่การรับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกหรือเป็นสินทรัพย์ทางการเงินที่มีการด้อยค่าด้านเครดิต ซึ่งกรณีดังกล่าวจะวัดค่าเผื่อผลขาดทุนด้วยผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา

ผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นเป็นการประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตด้วยความน่าจะเป็นถ่วงน้ำหนัก โดยพิจารณาถึงการคาดการณ์ในอนาคตประกอบกับประสบการณ์ในอดีต ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่าปัจจุบันของจำนวนเงินที่คาดว่าจะไม่ได้รับคิดลดด้วยอัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงของสินทรัพย์ทางการเงิน

(ข.5) การตัดจำหน่าย

มูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ทางการเงินจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อบริษัทไม่สามารถคาดการณ์ได้อย่างสมเหตุสมผลว่าจะได้รับคืนเงิน หากมีการรับเงินคืนในภายหลังจากสินทรัพย์ที่มีการตัดจำหน่ายแล้ว จะรับรู้เป็นการกลับรายการการด้อยค่าในกำไรหรือขาดทุนในงวดที่ได้รับคืน

(ข.6) ดอกเบี้ย

ดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่ายรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง ในการคำนวณดอกเบี้ยรับและดอกเบี้ยจ่าย อัตราดอกเบี้ยที่แท้จริงจะนำมาใช้กับมูลค่าตามบัญชีขั้นต้นของสินทรัพย์ (เมื่อสินทรัพย์ไม่มีการด้อยค่าด้านเครดิต) หรือราคาทุนตัดจำหน่ายของหนี้สิน

(ค) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดประกอบด้วย ยอดเงินสดและยอดเงินฝากธนาคาร เงินเบิกเกินบัญชีธนาคารซึ่งจะต้องชำระคืนเมื่อทวงถามถือเป็นส่วนหนึ่งของกิจกรรมจัดหาเงินในงบกระแสเงินสด

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ง) ลูกหนี้การค้า

ลูกหนี้การค้ารับรู้เมื่อบริษัทมีสิทธิที่ปราศจากเงื่อนไขในการได้รับสิ่งตอบแทนตามสัญญา ลูกหนี้การค้าวัดมูลค่าด้วยราคาของรายการหักค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น หนี้สูญจะถูกตัดจำหน่ายเมื่อเกิดขึ้น

บริษัทประมาณผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นตลอดอายุของสัญญา ซึ่งประมาณการโดยใช้ตารางการตั้งสำรองเพื่อหาอัตราผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น ซึ่งวิธีดังกล่าวมีการจัดกลุ่มลูกหนี้ตามความเสี่ยงด้านเครดิตที่มีลักษณะร่วมกันและตามระยะเวลาที่เกินกำหนดชำระ โดยนำข้อมูลผลขาดทุนที่เกิดขึ้นในอดีต การปรับปรุงปัจจัยที่มีความเฉพาะเจาะจงกับลูกหนี้ นั้น ๆ ตลอดจนการประเมินข้อมูลสภาพการณ์เศรษฐกิจในปัจจุบัน และข้อมูลคาดการณ์สภาพการณ์เศรษฐกิจทั่วไปในอนาคต ณ วันที่รายงาน

(จ) สินค้าคงเหลือ

สินค้าคงเหลือวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหรือมูลค่าสุทธิที่จะได้รับแล้วแต่ราคาใดจะต่ำกว่า ต้นทุนของสินค้าคำนวณโดยใช้วิธีเข้าก่อนออกก่อน ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินค้าคงเหลือ สำหรับสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิตที่ผลิตเอง ต้นทุนสินค้ารวมการปันส่วนของค่าโซลูชันการผลิตอย่างเหมาะสมโดยคำนึงถึงระดับกำลังการผลิตตามปกติ ทั้งนี้ มูลค่าสุทธิที่จะได้รับเป็นการประมาณราคาที่จะขายได้จากการดำเนินธุรกิจปกติหักด้วยประมาณการต้นทุนในการผลิตสินค้าให้เสร็จและค่าใช้จ่ายที่จำเป็นโดยประมาณในการขาย

(ฉ) ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์

ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า

ราคาทุนรวมถึงต้นทุนทางตรงที่เกี่ยวข้องกับการได้มาของสินทรัพย์ ต้นทุนของการก่อสร้างสินทรัพย์ที่กิจการก่อสร้างเอง รวมถึงต้นทุนการกู้ยืม และต้นทุนในการรื้อถอน การขนย้าย การบูรณะสถานที่ตั้งของสินทรัพย์ สำหรับเครื่องมือที่ควบคุมโดยลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ซึ่งไม่สามารถทำงานได้โดยปราศจากลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์นั้นให้ถือว่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์ดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของอุปกรณ์

ผลต่างระหว่างสิ่งตอบแทนสุทธิที่ได้รับจากการจำหน่ายกับมูลค่าตามบัญชีของที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ต้นทุนในการเปลี่ยนแปลงส่วนประกอบรับรู้เป็นส่วนหนึ่งของมูลค่าตามบัญชีของรายการที่ดิน อาคารและอุปกรณ์ เมื่อบริษัทจะได้รับประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคตจากรายการนั้น และสามารถวัดมูลค่าต้นทุนของรายการนั้นได้อย่างน่าเชื่อถือ ซึ่งส่วนที่ถูกเปลี่ยนแปลงจะถูกตัดจำหน่ายตามมูลค่าตามบัญชี ต้นทุนที่เกิดขึ้นเป็นประจำในการซ่อมบำรุงที่ดิน อาคารและอุปกรณ์จะรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อเกิดขึ้น

ค่าเสื่อมราคาคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามเกณฑ์อายุการให้ประโยชน์โดยประมาณของแต่ละส่วนประกอบของสินทรัพย์ และรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน ทั้งนี้ บริษัทไม่คิดค่าเสื่อมราคาสำหรับที่ดินและสินทรัพย์ที่อยู่ระหว่างการก่อสร้าง

ประมาณการอายุการให้ประโยชน์ของสินทรัพย์แสดงได้ดังนี้

สิทธิการใช้ที่ดิน	3 ปี
อาคารและส่วนปรับปรุงอาคาร	3 ถึง 35 ปี
เครื่องจักรและอุปกรณ์	3 ถึง 15 ปี
เครื่องตกแต่ง ติดตั้งและอุปกรณ์สำนักงาน	2 ถึง 5 ปี
ยานพาหนะ	5 ปี

(ข) สินทรัพย์ไม่มีตัวตน

สินทรัพย์ไม่มีตัวตนวัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าตัดจำหน่ายสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า ภายหลังจากการรับรู้รายการจะรับรู้เป็นสินทรัพย์เมื่อก่อให้เกิดประโยชน์เชิงเศรษฐกิจในอนาคต ค่าตัดจำหน่ายคำนวณโดยวิธีเส้นตรงตามระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์จากสินทรัพย์ไม่มีตัวตนและรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

ประมาณการระยะเวลาที่คาดว่าจะได้รับประโยชน์แสดงได้ดังนี้

ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	5 ปี
-----------------------	------

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข) สัญญาเช่า

ณ วันเริ่มต้นของสัญญา บริษัทจะประเมินว่าสัญญาเป็นสัญญาเช่าหรือประกอบด้วยสัญญาเช่า เมื่อสัญญานั้นให้สิทธิในการควบคุมการใช้สินทรัพย์ที่ระบุสำหรับช่วงเวลาหนึ่งเพื่อแลกเปลี่ยนกับสิ่งตอบแทน

ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลหรือวันที่มีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า บริษัทจะเป็นส่วนสิ่งตอบแทนที่ต้องจ่ายตามสัญญาให้กับแต่ละส่วนประกอบของสัญญาเช่าตามราคาเอกเทศของแต่ละส่วนประกอบ สำหรับสัญญาเช่าอสังหาริมทรัพย์ บริษัทเลือกที่จะไม่แยกส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าและรับรู้สัญญาเช่าและส่วนประกอบที่ไม่เป็นการเช่าเป็นสัญญาเช่าทั้งหมด

บริษัทรับรู้สินทรัพย์สิทธิการใช้และหนี้สินตามสัญญาเช่า ณ วันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผล ยกเว้นสัญญาเช่าซึ่งสินทรัพย์มีมูลค่าต่ำหรือสัญญาเช่าระยะสั้นจะรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายโดยวิธีเส้นตรงตลอดอายุสัญญาเช่า

สินทรัพย์สิทธิการใช้วัดมูลค่าด้วยราคาทุนหักค่าเสื่อมราคาสะสมและขาดทุนจากการด้อยค่า และปรับปรุงเมื่อมีการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินตามสัญญาเช่า ต้นทุนของสินทรัพย์สิทธิการใช้ประกอบด้วยจำนวนเงินที่รับรู้เมื่อเริ่มแรกของหนี้สินตามสัญญาเช่าปรับปรุงรวมกับต้นทุนทางตรงเริ่มแรก ค่าเสื่อมราคารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนด้วยวิธีเส้นตรงนับจากวันที่สัญญาเช่าเริ่มมีผลจนถึงวันสิ้นสุดอายุสัญญาเช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าเมื่อเริ่มแรกด้วยมูลค่าปัจจุบันของค่าเช่าที่ต้องจ่ายทั้งหมดตามสัญญา ทั้งนี้บริษัทใช้อัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มของบริษัทในการคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน บริษัทกำหนดอัตราดอกเบี้ยเงินกู้ยืมส่วนเพิ่มโดยนำอัตราดอกเบี้ยจากแหล่งข้อมูลทางการเงินภายนอกหลายแห่งและได้ปรับปรุงบางส่วนเพื่อให้สะท้อนระยะเวลาของสัญญาเช่าและลักษณะของสินทรัพย์ที่เช่า

หนี้สินตามสัญญาเช่าวัดมูลค่าด้วยวิธีราคาทุนตัดจำหน่ายตามวิธีดอกเบี้ยที่แท้จริง และหนี้สินตามสัญญาเช่าจะถูกวัดมูลค่าใหม่เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงสัญญาเช่า เมื่อมีการวัดมูลค่าหนี้สินตามสัญญาเช่าใหม่ จะปรับปรุงกับมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ หรือรับรู้ในกำไรหรือขาดทุน หากมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สิทธิการใช้ได้ถูกลดมูลค่าลงจนเป็นศูนย์แล้ว

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ณ) การด้อยค่าสินทรัพย์ที่ไม่ใช่สินทรัพย์ทางการเงิน

ยอดสินทรัพย์ตามบัญชีของบริษัท ได้รับการทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานว่ามีข้อบ่งชี้เรื่องการด้อยค่าหรือไม่ ในกรณีที่มีข้อบ่งชี้จะทำการประมาณมูลค่าสินทรัพย์ที่คาดว่าจะได้รับคืน

ขาดทุนจากการด้อยค่ารับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเมื่อมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์สูงกว่ามูลค่าที่จะได้รับคืน

มูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน หมายถึง มูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์หรือมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หักต้นทุนในการขายแล้วแต่มูลค่าใดจะสูงกว่า ในการประเมินมูลค่าจากการใช้ของสินทรัพย์ ประมาณการกระแสเงินสดที่จะได้รับในอนาคตจะคิดลดเป็นมูลค่าปัจจุบัน โดยใช้อัตราคิดลดก่อนคำนึงภาษีเงินได้เพื่อให้สะท้อนมูลค่าที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบัน ซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อสินทรัพย์ สำหรับสินทรัพย์ที่ไม่ก่อให้เกิดกระแสเงินสดรับ โดยอิสระจากสินทรัพย์อื่น จะพิจารณามูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืนรวมกับหน่วยสินทรัพย์ที่ก่อให้เกิดเงินสดที่สินทรัพย์นั้นเกี่ยวข้องด้วย

ขาดทุนจากการด้อยค่าของสินทรัพย์ที่เคยรับรู้ในงวดก่อนจะถูกกลับรายการ หากมีการเปลี่ยนแปลงประมาณการที่ใช้ในการคำนวณมูลค่าที่คาดว่าจะได้รับคืน ขาดทุนจากการด้อยค่าจะถูกกลับรายการเพียงเท่าที่มูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์ไม่เกินกว่ามูลค่าตามบัญชีภายหลังหักค่าเสื่อมราคาหรือค่าตัดจำหน่าย เสมือนหนึ่งไม่เคยมีการบันทึกขาดทุนจากการด้อยค่ามาก่อน

(ญ) ผลประโยชน์ของพนักงาน

โครงการสมทบเงิน

ภาระผูกพันในการสมทบเข้ากองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานของบริษัทจะถูกรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายพนักงานในกำไรหรือขาดทุนในรอบระยะเวลาที่พนักงานได้ทำงานให้กับกิจการ

โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้

ภาระผูกพันสุทธิของบริษัทจากโครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้ถูกคำนวณจากการประมาณผลประโยชน์ในอนาคตที่เกิดจากการทำงานของพนักงานในงวดปัจจุบันและงวดก่อน ๆ ผลประโยชน์ดังกล่าวได้มีการคิดลดกระแสเงินสดเพื่อให้เป็นมูลค่าปัจจุบันซึ่งจัดทำโดยนักคณิตศาสตร์ประกันภัยที่ได้รับอนุญาตเป็นประจำ โดยวิธีคิดลดแต่ละหน่วยที่ประมาณการไว้

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ในการวัดมูลค่าใหม่ของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิ กำไรหรือขาดทุนจากการประมาณการตามหลักคณิตศาสตร์ประกันภัยจะถูกรับรู้รายการในกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่นทันที บริษัทกำหนดดอกเบี้ยจ่ายของหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิโดยใช้อัตราคิดลดที่ใช้วัดมูลค่าภาระผูกพันตามโครงการผลประโยชน์ ณ ต้นปี โดยคำนึงถึงการเปลี่ยนแปลงใด ๆ ในหนี้สินผลประโยชน์ที่กำหนดไว้สุทธิซึ่งเป็นผลมาจากการสมทบเงินและการจ่ายชำระผลประโยชน์ ดอกเบี้ยจ่ายสุทธิและค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้องกับโครงการผลประโยชน์รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน

เมื่อมีการเปลี่ยนแปลงผลประโยชน์ของโครงการหรือการลดขนาดโครงการ การเปลี่ยนแปลงในผลประโยชน์ที่เกี่ยวข้องกับการบริการในอดีต หรือกำไรหรือขาดทุนจากการลดขนาดโครงการต้องรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนทันที บริษัทรับรู้กำไรและขาดทุนจากการจ่ายชำระผลประโยชน์พนักงานเมื่อเกิดขึ้น

ผลประโยชน์ระยะสั้นของพนักงานรับรู้เป็นค่าใช้จ่ายเมื่อพนักงานทำงานให้ หนี้สินรับรู้ด้วยมูลค่าที่คาดว่าจะจ่ายชำระ หากบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันโดยอนุमानที่จะต้องจ่ายอันเป็นผลมาจากการที่พนักงานได้ทำงานให้ในอดีตและภาระผูกพันนี้สามารถประมาณได้อย่างสมเหตุสมผล

(ก) ประเมินการหนี้สิน

ประมาณการหนี้สินจะรับรู้ก็ต่อเมื่อบริษัทมีภาระผูกพันตามกฎหมายหรือภาระผูกพันจากการอนุमानที่เกิดขึ้นในปัจจุบันอันเป็นผลมาจากเหตุการณ์ในอดีตซึ่งสามารถประมาณจำนวนของภาระผูกพันได้อย่างน่าเชื่อถือ และมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่นอนว่าประโยชน์เชิงเศรษฐกิจจะต้องถูกจ่ายไปเพื่อชำระภาระผูกพันดังกล่าว ประมาณการหนี้สินพิจารณาจากการคิดลดกระแสเงินสดที่จะจ่ายในอนาคตโดยใช้อัตราคิดลดในตลาดปัจจุบันก่อนคำนึงถึงภาษีเงินได้ เพื่อให้สะท้อนจำนวนที่อาจประเมินได้ในตลาดปัจจุบันซึ่งแปรไปตามเวลาและความเสี่ยงที่มีต่อหนี้สิน ประมาณการหนี้สินส่วนที่เพิ่มขึ้นเนื่องจากเวลาที่ผ่าน ไปรับรู้เป็นต้นทุนทางการเงิน

ประมาณการค่าประกันความเสียหายจะบันทึกเมื่อได้ขายสินค้าแก่ลูกค้าแล้ว ประมาณการค่าใช้จ่ายพิจารณาจากประวัติการจ่ายค่าประกันความเสียหาย และปัจจัยต่าง ๆ ที่อาจเกี่ยวข้องกับความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายดังกล่าว

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ฎ) การวัดมูลค่ายุติธรรม

มูลค่ายุติธรรมคือราคาที่จะได้รับจากการขายสินทรัพย์หรือจ่ายชำระเพื่อโอนหนี้สินในรายการที่เกิดขึ้นในสภาพปกติระหว่างผู้ร่วมตลาด ณ วันที่วัดมูลค่าในตลาดหลัก หรือตลาดที่ให้ประโยชน์สูงสุด (หากไม่มีตลาดหลัก) ที่บริษัทสามารถเข้าถึงได้ในวันดังกล่าว มูลค่ายุติธรรมของหนี้สินสะท้อนผลกระทบของความเสี่ยงที่ไม่สามารถปฏิบัติตามข้อกำหนดของภาระผูกพัน

การวัดมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์หรือหนี้สิน บริษัทใช้ข้อมูลที่สามารถสังเกตได้ให้มากที่สุดเท่าที่จะทำได้ มูลค่ายุติธรรมเหล่านี้ถูกจัดประเภทในแต่ละลำดับชั้นของมูลค่ายุติธรรมตามข้อมูลที่ใช้ในการประเมินมูลค่า ดังนี้

- ข้อมูลระดับ 1 เป็นราคาเสนอซื้อขายในตลาดที่มีสภาพคล่องสำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินอย่างเดียวกัน
- ข้อมูลระดับ 2 เป็นข้อมูลอื่นที่สังเกตได้โดยตรงหรือโดยอ้อมสำหรับสินทรัพย์นั้นหรือหนี้สินนั้นนอกเหนือจากราคาเสนอซื้อขายซึ่งรวมอยู่ในข้อมูลระดับ 1
- ข้อมูลระดับ 3 ข้อมูลที่ใช้เป็นข้อมูลที่ไม่สามารถสังเกตได้สำหรับสินทรัพย์หรือหนี้สินนั้น

หากสินทรัพย์หรือหนี้สินที่วัดมูลค่าด้วยมูลค่ายุติธรรมมีราคาเสนอซื้อและราคาเสนอขาย บริษัทวัดมูลค่าสินทรัพย์และสถานะการเป็นสินทรัพย์ด้วยราคาเสนอซื้อ และวัดมูลค่าหนี้สินและสถานะการเป็นหนี้สินด้วยราคาเสนอขาย

หลักฐานที่ดีที่สุดสำหรับมูลค่ายุติธรรมของเครื่องมือทางการเงิน ณ วันที่รับรู้รายการเมื่อเริ่มแรกคือราคาของการทำรายการ เช่น มูลค่ายุติธรรมของผลตอบแทนที่ให้หรือได้รับ

(ง) รายได้จากสัญญาที่ทำกับลูกค้า

รายได้รับรู้เมื่อลูกค้ามีอำนาจควบคุมในสินค้าด้วยจำนวนเงินที่สะท้อนถึงสิ่งตอบแทนที่บริษัทคาดว่าจะมีสิทธิได้รับ ซึ่งไม่รวมจำนวนเงินที่เก็บแทนบุคคลที่สาม รายได้ที่รับรู้ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่มและแสดงสุทธิจากส่วนลดการค้าและส่วนลดตามปริมาณ

รายได้จากการขายสินค้ารับรู้ ณ วันที่มีการส่งมอบสินค้าให้กับลูกค้า สำหรับการขายที่ให้สิทธิลูกค้าในการคืนสินค้า บริษัททำการประมาณการรับคืนสินค้าจากข้อมูลอัตราการคืนสินค้าในอดีตและจะไม่รับรู้รายได้จากการขายสินค้าสำหรับรายการดังกล่าวรวมถึงยังคงรับรู้สินค้าที่คาดว่าจะได้รับคืนเป็นสินค้าคงเหลือ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ก) ภาษีเงินได้

ค่าใช้จ่ายภาษีเงินได้สำหรับปีประกอบด้วยภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันและภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีซึ่งรับรู้ในกำไรหรือขาดทุนเว้นแต่รายการที่รับรู้โดยตรงในส่วนของผู้ถือหุ้นหรือกำไรขาดทุนเบ็ดเสร็จอื่น

ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันบันทึกโดยคำนวณจากกำไรหรือขาดทุนประจำปีที่ต้องเสียภาษี โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ตลอดจนการปรับปรุงทางภาษีที่เกี่ยวกับรายการในปีก่อน ๆ

ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีบันทึกโดยคำนวณจากผลแตกต่างชั่วคราวที่เกิดขึ้นระหว่างมูลค่าตามบัญชีของสินทรัพย์และหนี้สินและจำนวนที่ใช้เพื่อความมุ่งหมายทางภาษี ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะไม่ถูกรับรู้เมื่อเกิดจากผลแตกต่างชั่วคราวสำหรับการรับรู้ค่าความนิยมในครั้งแรก การรับรู้สินทรัพย์หรือหนี้สินในครั้งแรกซึ่งเป็นรายการที่ไม่ใช่การรวมธุรกิจและรายการนั้นไม่มีผลกระทบต่อกำไรขาดทุนทางบัญชีหรือทางภาษี

การวัดมูลค่าของภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีต้องสะท้อนถึงผลกระทบทางภาษีที่จะเกิดจากลักษณะวิธีการที่บริษัทคาดว่าจะได้รับผลประโยชน์จากสินทรัพย์หรือจะจ่ายชำระหนี้สินตามมูลค่าตามบัญชี ณ วันสิ้นรอบระยะเวลา รายงาน โดยใช้อัตราภาษีที่ประกาศใช้หรือที่คาดว่าจะมีผลบังคับใช้ ณ วันที่รายงาน ทั้งนี้ สินทรัพย์ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันจะหักกลับกับหนี้สินภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบันในงบการเงินของกิจการ

สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะบันทึกต่อเมื่อมีความเป็นไปได้ค่อนข้างแน่ว่ากำไรเพื่อเสียภาษีในอนาคตจะมีจำนวนเพียงพอกับการใช้ประโยชน์จากผลแตกต่างชั่วคราวดังกล่าว สินทรัพย์ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชีจะถูกทบทวน ณ ทุกวันที่รายงานและจะถูกปรับลดลงเท่าที่ประโยชน์ทางภาษีจะมีโอกาสถูกใช้จริง

(ข) กำไรต่อหุ้น

กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานคำนวณโดยการหารกำไรหรือขาดทุนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท ด้วยจำนวนหุ้นสามัญที่เฉลี่ยถ่วงน้ำหนักที่ออกจำหน่ายระหว่างปี

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

4 บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน

บุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน หมายถึง บุคคลหรือกิจการที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อมหรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารของบริษัท หรือบุคคลหรือกิจการที่อยู่ภายใต้การควบคุมเดียวกันหรืออยู่ภายใต้อิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญเดียวกันกับบริษัท หรือบริษัทที่มีอำนาจควบคุมทั้งทางตรงและทางอ้อม หรือมีอิทธิพลอย่างมีสาระสำคัญในการตัดสินใจทางการเงินและการบริหารต่อบุคคลหรือกิจการนั้น

บุคคลหรือกิจการอื่นที่เกี่ยวข้องกันที่มีรายการระหว่างกันที่มีนัยสำคัญกับบริษัทในระหว่างปี มีดังต่อไปนี้

ชื่อบุคคลหรือกิจการ	ประเทศที่จัดตั้ง /สัญชาติ	ลักษณะความสัมพันธ์
ผู้บริหารสำคัญ	ไทย	บุคคลที่มีอำนาจและความรับผิดชอบการวางแผน สั่งการและควบคุมกิจกรรมต่าง ๆ ของกิจการ ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม ทั้งนี้รวมถึงกรรมการของบริษัท (ไม่ว่าจะทำหน้าที่ในระดับบริหารหรือไม่)

รายการที่สำคัญกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกันสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม สรุปได้ดังนี้

	2564	2563
		(บาท)
ผู้บริหารสำคัญ		
ดอกเบี้ยรับ	4,801	106,080
ดอกเบี้ยจ่าย	-	730
ค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ		
ผลประโยชน์ระยะสั้น	15,869,340	12,453,461
ผลประโยชน์หลังออกจากงาน	374,699	465,880
รวมค่าตอบแทนผู้บริหารสำคัญ	16,244,039	12,919,341

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ยอดคงเหลือกับบุคคลหรือกิจการที่เกี่ยวข้องกัน ณ วันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

ลูกหนี้หมุนเวียนอื่น		2564	2563
		(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ		-	215,459
		<hr/>	<hr/>
เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		เพิ่มขึ้น	ลดลง
		(บาท)	
2564			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	-	22,000,000
		<hr/>	(22,000,000)
			<hr/>
2563			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	31,580,838	68,377,000
		<hr/>	(99,957,838)
			<hr/>

เงินให้กู้ยืมระยะสั้นแก่บุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ ตัวสัญญาใช้เงิน โดยเงินให้กู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถาม

เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น		2564	2563
		(บาท)	
ผู้บริหารสำคัญ		-	104,931
		<hr/>	<hr/>
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน	อัตราดอกเบี้ย (ร้อยละต่อปี)	ณ วันที่ 1 มกราคม	ณ วันที่ 31 ธันวาคม
		เพิ่มขึ้น	ลดลง
		(บาท)	
2563			
ผู้บริหารสำคัญ	0.38	-	2,250,000
		<hr/>	(2,250,000)
			<hr/>

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ได้แก่ ตัวสัญญาใช้เงิน โดยเงินกู้ยืมดังกล่าวไม่มีหลักประกัน และมีกำหนดชำระคืนเมื่อทางถาม

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

5 เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสด

	2564	2563
	(บาท)	
เงินสดในมือ	14,698	30,770
เงินฝากธนาคาร	37,885,771	8,646,574
รวม	37,900,469	8,677,344

6 ลูกหนี้การค้า

	2564	2563
	(บาท)	
ยังไม่ถึงกำหนดชำระ	50,679,793	13,905,811
เกินกำหนดชำระ		
1 - 30 วัน	2,981,050	4,605,258
มากกว่า 90 วัน	-	198
รวม	53,660,843	18,511,267
หัก ค่าเพื่อผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้น	-	-
สุทธิ	53,660,843	18,511,267

ข้อมูลเกี่ยวกับความเสี่ยงด้านเครดิตเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 19 (ข.1.1)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

7 สินค้ำคงเหลือ

	2564	2563
	(บาท)	
สินค้ำสำเร็จรูป	47,081,008	35,025,250
สินค้ำระหว่างผลิต	42,237,413	52,117,802
วัตถุดิบ	13,592,427	16,919,290
วัสดุหีบห่อ	15,735,930	29,940,477
วัสดุโรงงาน	4,277,706	3,676,967
สินค้ำระหว่างทาง	10,342,199	4,026,303
รวม	133,266,683	141,706,089
หัก ค่าเผื่อมูลค่าสินค้ำลดลง	(14,440,888)	(1,532,716)
สุทธิ	<u><u>118,825,795</u></u>	<u><u>140,173,373</u></u>

8 สินทรัพย์หมุนเวียนอื่น

	2564	2563
	(บาท)	
ภาษีซื้อรอรับคืน	8,801,433	14,283,320
ภาษีซื้อยังไม่ถึงกำหนดชำระ	4,303,003	7,676,078
อื่น ๆ	460,111	343,946
รวม	<u><u>13,564,547</u></u>	<u><u>22,303,344</u></u>

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด (มหาชน)
(เดิมชื่อ บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด)
หมายเหตุประกอบงบการเงิน
สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

9	ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	ราคาทุน					สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
		ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ		
		30,349,487	248,053,057	212,292,773	6,196,323	11,308,473	669,010	508,869,123
		1,078,317	429,320	2,866,591	228,527	-	59,953,664	64,556,419
		-	4,578,069	6,797,583	-	-	(11,375,652)	-
		23,506,000	64,109,194	1,772,780	-	-	-	89,387,974
		-	(1,662,028)	(8,772,729)	(1,593,605)	(27,233)	-	(12,055,595)
		54,933,804	315,507,612	214,956,998	4,831,245	11,281,240	49,247,022	650,757,921
		102,360	1,914,200	4,308,570	432,823	-	27,594,668	34,352,621
		79,000	4,569,833	30,349,222	-	-	(34,998,055)	-
		-	(26,754)	(10,763,576)	(100,526)	(1,470)	-	(10,892,326)
		55,115,164	321,964,891	238,851,214	5,163,542	11,279,770	41,843,635	674,218,216

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักรและ อุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)	สินทรัพย์ระหว่าง ก่อสร้างและ ติดตั้ง	รวม
ค่าเสื่อมราคา						
ณ วันที่ 1 มกราคม 2563	-	34,450,983	96,733,276	4,803,256	-	145,276,923
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี โอน	335,639	14,893,728	21,458,413	836,475	-	38,887,381
โอนจากสินทรัพย์ไม่หมุนเวียนที่จัดประเภท เป็นสินทรัพย์ถือไว้เพื่อขาย จำหน่าย	-	1,566,899	(1,566,899)	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563 และ 1 มกราคม 2564	335,639	58,154,963	109,419,763	4,046,335	-	182,582,003
ค่าเสื่อมราคาสำหรับปี จำหน่าย	335,639	12,924,349	22,324,038	417,824	-	36,297,388
ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	671,278	71,053,529	123,231,087	4,394,451	-	210,269,717

บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรเบต พัลส์ จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

มูลค่าสุทธิทางบัญชี

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท
 สินทรัพย์สิทธิการใช้

ที่ดินและส่วน ปรับปรุงที่ดิน	อาคารและ ส่วนปรับปรุง อาคาร	เครื่องจักร และอุปกรณ์	เครื่องตกแต่ง ติดตั้ง และ อุปกรณ์ สำนักงาน (บาท)	ยานพาหนะ	สินทรัพย์ ระหว่างก่อสร้าง และติดตั้ง	รวม
53,926,887	257,352,649	105,537,235	784,910	184,463	49,247,022	467,033,166
671,278	-	-	-	471,474	-	1,142,752
54,598,165	257,352,649	105,537,235	784,910	655,937	49,247,022	468,175,918

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564

ภายใต้กรรมสิทธิ์ของบริษัท
 สินทรัพย์สิทธิการใช้

54,108,247	250,911,362	115,620,127	769,091	360,398	41,843,635	463,612,860
335,639	-	-	-	-	-	335,639
54,443,886	250,911,362	115,620,127	769,091	360,398	41,843,635	463,948,499

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

10 หนี้สินที่มีภาระดอกเบี้ย

	2564	2563
	(บาท)	
ส่วนที่หมุนเวียน		
เงินเบิกเกินบัญชี		
ส่วนที่มีหลักประกัน	14,456,573	-
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน		
ส่วนที่มีหลักประกัน	30,318,987	77,802,066
ส่วนของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		
ที่ถึงกำหนดชำระภายในหนึ่งปี		
ส่วนที่มีหลักประกัน	28,118,237	31,185,060
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น		
ส่วนที่ไม่มีหลักประกัน	-	40,000,000
ส่วนของหนี้สินตามสัญญาเช่าที่ถึงกำหนดชำระภายใน		
หนึ่งปี	353,319	584,628
รวมส่วนที่หมุนเวียน	73,247,116	149,571,754
ส่วนที่ไม่หมุนเวียน		
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน		
ส่วนที่มีหลักประกัน	57,494,726	45,612,523
หนี้สินตามสัญญาเช่า	-	418,281
รวมส่วนที่ไม่หมุนเวียน	57,494,726	46,030,804

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากสถาบันการเงิน ได้แก่ ตั๋วสัญญาใช้เงิน และตราสารเครดิต โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 1 เดือน ถึง 4 เดือน (2563: ระยะเวลา 3 เดือน ถึง 8 เดือน) และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 4.13 - 5.25 ต่อปี (2563: ร้อยละ 4.13 - 6.00 ต่อปี)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น

เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น ได้แก่ ตัวแลกเงิน โดยครบกำหนดภายในระยะเวลา 3 เดือน (2563: ระยะเวลา 3 เดือน ถึง 4 เดือน) และมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.50 ต่อปี (2563: ร้อยละ 5.25 - 7.00 ต่อปี)

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน

รายการเคลื่อนไหวของเงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงินสำหรับแต่ละปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม มีดังนี้

	2564	2563
		(บาท)
ณ วันที่ 1 มกราคม	76,797,583	149,289,017
เพิ่มขึ้น	40,000,000	10,000,000
ลดลง	(31,184,620)	(82,491,434)
ณ วันที่ 31 ธันวาคม	<u>85,612,963</u>	<u>76,797,583</u>

เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน มีรายละเอียดดังนี้

เมื่อวันที่ 25 ธันวาคม 2557 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 90 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปีในปีที่ 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่วันที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 6 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 23 สิงหาคม 2558

เมื่อวันที่ 23 กุมภาพันธ์ 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 45 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี 5 เดือน โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 3 ตุลาคม 2560

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

เมื่อวันที่ 9 พฤษภาคม 2560 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 7 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 9 มิถุนายน 2560

เมื่อวันที่ 17 ตุลาคม 2562 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 1 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท บัญชีเงินฝากออมทรัพย์ และที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MOR ลบอัตราคงที่ต่อปี และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 3 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 31 ธันวาคม 2562

เมื่อวันที่ 29 กันยายน 2563 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 10 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยที่ดิน อาคาร และอุปกรณ์ของบริษัท เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปี ในปี 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ MLR ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 4 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 2 พฤษภาคม 2564

เมื่อวันที่ 26 ตุลาคม 2564 บริษัททำสัญญากู้ยืมเงินเพิ่มเติมจากสถาบันการเงินในประเทศแห่งหนึ่งด้วยวงเงินจำนวน 40 ล้านบาท เป็นเงินกู้ยืมที่ค้ำประกันโดยกรรมการของบริษัท และบริษัทประกันสินเชื่ออุตสาหกรรมขนาดย่อม เงินกู้ยืมมีอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 2 ต่อปีในปี 1 - 2 และอัตราดอกเบี้ยร้อยละ 5.25 ต่อปีตั้งแต่ปีที่ 3 เป็นต้นไป และมีระยะเวลาการชำระคืนภายใน 5 ปี โดยกำหนดให้มีการชำระคืนเป็นรายเดือน และเริ่มจ่ายงวดแรกเมื่อวันที่ 1 พฤษภาคม 2565

สินทรัพย์ที่ใช้เป็นหลักประกันหนี้สิน

ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564	2563
		(บาท)
เงินฝากสถาบันการเงินที่มีชื่อจำกัดในการใช้	8,000,000	8,001,991
ที่ดิน อาคารและอุปกรณ์	145,891,928	155,608,847
รวม	<u>153,891,928</u>	<u>163,610,838</u>

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564 บริษัทมีวงเงินสินเชื่อซึ่งยังมีได้เบิกใช้เป็นจำนวนเงินรวม 180.22 ล้านบาท (2563: 147.20 ล้านบาท)

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

11 เจ้าหนี้หมุนเวียนอื่น

	2564	2563
	(บาท)	
ค่าใช้จ่ายค้างจ่าย	67,317,405	28,253,429
ประมาณการค่าประกันความเสียหาย	6,129,408	-
ดอกเบี้ยค้างจ่าย	800,434	461,334
อื่น ๆ	12,733,367	11,007,718
รวม	86,980,614	39,722,481

12 ทุนเรือนหุ้น

มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2564		2563		
	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน	
	(หุ้น/บาท)				
ทุนจดทะเบียน					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	100	2,500,000	250,000,000	2,500,000	250,000,000
ลดมูลค่าหุ้น					
- จากหุ้นละ 100 บาทเป็น หุ้นละ 0.50 บาท	0.50	497,500,000	-	-	-
ออกหุ้นใหม่	0.50	170,000,000	85,000,000	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	100	-	-	2,500,000	250,000,000
- หุ้นสามัญ	0.50	670,000,000	335,000,000	-	-

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

	มูลค่าหุ้น ต่อหุ้น (บาท)	2564		2563	
		จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน (หุ้น/บาท)	จำนวนหุ้น	จำนวนเงิน
หุ้นที่ออกและชำระแล้ว					
ณ วันที่ 1 มกราคม					
- หุ้นสามัญ	100	2,500,000	250,000,000	2,500,000	250,000,000
ลดมูลค่าหุ้น					
- จากหุ้นละ 100 บาทเป็น หุ้นละ 0.50 บาท	0.50	497,500,000	-	-	-
ณ วันที่ 31 ธันวาคม					
- หุ้นสามัญ	100	-	-	2,500,000	250,000,000
- หุ้นสามัญ	0.50	500,000,000	250,000,000	-	-

ในการประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นของบริษัทเมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 ผู้ถือหุ้นมีมติอนุมัติการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นจาก 100 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น โดยภายหลังการเปลี่ยนแปลงบริษัทมีหุ้นสามัญจดทะเบียนเพิ่มขึ้นจาก 2.50 ล้านหุ้น เป็นหุ้นสามัญจำนวน 500 ล้านหุ้น พร้อมกันนี้ผู้ถือหุ้นได้มีมติอนุมัติเพิ่มทุนจดทะเบียนของบริษัทอีกจำนวน 170 ล้านหุ้น โดยมีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 85 ล้านบาท ภายหลังจากการเพิ่มทุนดังกล่าว บริษัทมีหุ้นสามัญจดทะเบียนจำนวน 670 ล้านหุ้น มีมูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 0.50 บาท รวมเป็นจำนวนเงิน 335 ล้านบาท ทั้งนี้บริษัทได้จดทะเบียนการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นและเพิ่มทุนกับกระทรวงพาณิชย์ เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564

13 ส่วนเกินทุนและสำรองตามกฎหมาย

ส่วนเกินมูลค่าหุ้น

ส่วนเกินมูลค่าหุ้นได้แก่ส่วนต่างของจำนวนเงินที่บริษัทได้รับจากการออกจำหน่ายหุ้นสูงกว่ามูลค่าหุ้นที่จดทะเบียนไว้ ส่วนเกินมูลค่าหุ้นนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

สำรองตามกฎหมาย

ตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติบริษัทมหาชนจำกัด พ.ศ. 2535 มาตรา 116 บริษัทจะต้องจัดสรรทุนสำรอง (“สำรองตามกฎหมาย”) อย่างน้อยร้อยละ 5 ของกำไรสุทธิประจำปีหลังจากหักขาดทุนสะสมยกมา (ถ้ามี) จนกว่าสำรองดังกล่าวมีจำนวนไม่น้อยกว่าร้อยละ 10 ของทุนจดทะเบียน เงินสำรองนี้จะนำไปจ่ายเป็นเงินปันผลไม่ได้

14 ส่วนงานดำเนินงานและการจำแนกรายได้

ผลการดำเนินงานของส่วนงานที่รายงานต่อกรรมการผู้อำนวยการ (ผู้มีอำนาจตัดสินใจสูงสุดด้านการดำเนินงาน) ของบริษัท จะแสดงถึงรายการที่เกิดขึ้นจากส่วนงานดำเนินงานนั้น โดยตรงรวมถึงรายการที่ได้รับการปันส่วนอย่างสมเหตุสมผล

บริษัทดำเนินกิจการในส่วนงานธุรกิจเดียวคือ ธุรกิจเครื่องดื่ม ดังนั้น รายได้ กำไร และสินทรัพย์ทั้งหมดที่แสดงในงบการเงินจึงเกี่ยวกับส่วนงานธุรกิจเครื่องดื่ม

ข้อมูลเกี่ยวกับส่วนงานภูมิศาสตร์

	2564	2563
	(บาท)	
ไทย	154,002,721	171,530,393
สหรัฐอเมริกา	432,463,925	555,055,984
สาธารณรัฐประชาชนจีน	236,442,091	210,552,354
ประเทศอื่น ๆ	180,266,008	165,676,758
รวม	1,003,174,745	1,102,815,489

สินทรัพย์ไม่หมุนเวียนของบริษัทอยู่ในประเทศไทยทั้งหมด

จังหวะเวลาในการรับรู้รายได้ของบริษัทเป็นแบบ ณ เวลาใดเวลาหนึ่งทั้งหมด

ลูกค้ารายใหญ่

รายได้จากลูกค้า 2 ราย (2563: 3 ราย) เป็นเงินประมาณ 536 ล้านบาท (2563: 709 ล้านบาท) จากรายได้รวมของบริษัท

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

15 ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน

	2564	2563
	(บาท)	
เงินเดือนและค่าแรง	118,608,659	115,277,008
โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้	1,607,159	1,354,937
โครงการผลประโยชน์ที่กำหนดไว้	1,121,912	995,964
อื่น ๆ	24,821,361	24,799,224
รวม	146,159,091	142,427,133

โครงการสมทบเงินที่กำหนดไว้

บริษัทได้ร่วมจัดตั้งกองทุนสำรองเลี้ยงชีพสำหรับพนักงานบนพื้นฐานความสมัครใจของพนักงานในการเป็นสมาชิกของกองทุน โดยพนักงานจ่ายเงินสะสมในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนทุกเดือน และบริษัทจ่ายสมทบในอัตราร้อยละ 3 ถึง อัตราร้อยละ 5 ของเงินเดือนของพนักงานทุกเดือน กองทุนสำรองเลี้ยงชีพนี้ได้จดทะเบียนเป็นกองทุนสำรองเลี้ยงชีพตามข้อกำหนดของกระทรวงการคลังและจัดการกองทุนโดยผู้จัดการกองทุนที่ได้รับอนุญาต

16 ค่าใช้จ่ายตามลักษณะ

	หมายเหตุ	2564	2563
		(บาท)	
การเปลี่ยนแปลงในสินค้าสำเร็จรูปและสินค้าระหว่างผลิต		(2,175,369)	(26,464,167)
วัตถุดิบและวัสดุสิ้นเปลืองใช้ไป		560,621,637	658,324,277
ค่าใช้จ่ายผลประโยชน์ของพนักงาน	15	146,159,091	142,427,133
ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย		37,230,716	40,369,202
ค่าขนส่ง		35,943,684	42,623,585
ขาดทุนจากการตัดจำหน่ายสินค้าคงเหลือ		6,923,430	47,548,776
อื่น ๆ		109,248,274	104,981,449
รวมต้นทุนขาย ต้นทุนในการจัดจำหน่าย และค่าใช้จ่ายในการบริหาร		893,951,463	1,009,810,255

บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พัลส์ จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

17 ภาษีเงินได้

ภาษีเงินได้ที่รับรู้ในกำไรหรือขาดทุน	2564	2563
	(บาท)	
ภาษีเงินได้ของงวดปัจจุบัน		
สำหรับงวดปัจจุบัน	25,846,831	7,000,601
ภาษีเงินได้รอการตัดบัญชี		
การเปลี่ยนแปลงของผลต่างชั่วคราว	(4,700,828)	11,808,756
รวมภาษีเงินได้	21,146,003	18,809,357

การกระทบยอดเพื่อหาอัตราภาษีที่แท้จริง	2564		2563	
	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(บาท)	อัตราภาษี (ร้อยละ)	(บาท)
กำไรก่อนภาษีเงินได้		106,776,672		76,027,925
จำนวนภาษีตามอัตราภาษีเงินได้	20.0	21,355,334	20.0	15,205,585
ค่าใช้จ่ายที่มีสิทธิหักภาษีได้เพิ่มขึ้น		(1,866,403)		(1,915,693)
ค่าใช้จ่ายต้องห้ามทางภาษี		1,657,072		5,519,465
รวม	19.8	21,146,003	24.7	18,809,357

18 กำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐาน

	2564	2563
	(บาท / หุ้น)	
กำไรสำหรับปีที่เป็นส่วนของผู้ถือหุ้นสามัญของบริษัท	85,630,669	57,218,568
จำนวนหุ้นสามัญที่ออกจำหน่ายแล้ว		
จำนวนหุ้นสามัญที่ออก ณ วันที่ 1 มกราคม	2,500,000	2,500,000
ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้	497,500,000	497,500,000
จำนวนหุ้นสามัญโดยวิธีถัวเฉลี่ยถ่วงน้ำหนัก ณ วันที่ 31 ธันวาคม	500,000,000	500,000,000
กำไรต่อหุ้น (ขั้นพื้นฐาน)	0.17	0.11

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ผลกระทบจากการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นที่ตราไว้

เมื่อวันที่ 1 กรกฎาคม 2564 บริษัทได้จดทะเบียนเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นสามัญของบริษัทกับกระทรวงพาณิชย์ โดยเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นจาก 100 บาทต่อหุ้น เป็น 0.50 บาทต่อหุ้น (หมายเหตุข้อ 12) ดังนั้นบริษัทจึงได้ปรับปรุงจำนวนหุ้นสามัญด้วยเฉลี่ยถ่วงน้ำหนักใหม่เพื่อใช้ในการคำนวณกำไรต่อหุ้นขั้นพื้นฐานสำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564 และ 2563 โดยถือเสมือนว่าการเปลี่ยนแปลงมูลค่าหุ้นดังกล่าวเกิดขึ้นตั้งแต่แรก

19 เครื่องมือทางการเงิน

(ก) มูลค่าตามบัญชีและมูลค่ายุติธรรม

สินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินส่วนใหญ่ของบริษัทจัดอยู่ในประเภทระยะสั้น บริษัทจึงประมาณมูลค่ายุติธรรมของสินทรัพย์และหนี้สินทางการเงินใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีที่แสดงในงบแสดงฐานะการเงิน

มูลค่ายุติธรรมของเงินกู้ยืมระยะยาว มีมูลค่าใกล้เคียงกับมูลค่าตามบัญชีเนื่องจากมีอัตราดอกเบี้ยของเงินกู้ยืมดังกล่าวใกล้เคียงกับอัตราดอกเบี้ยในตลาด

(ข) นโยบายการจัดการความเสี่ยงทางการเงิน

กรอบการบริหารจัดการความเสี่ยง

คณะกรรมการบริษัทของบริษัทมีความรับผิดชอบโดยรวมในการจัดให้มีและการควบคุมกรอบการบริหารความเสี่ยงของบริษัท คณะกรรมการบริษัทจัดตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงซึ่งรับผิดชอบในการพัฒนาและติดตามนโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัท คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงจะรายงานการดำเนินการดังกล่าวต่อคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ

นโยบายการบริหารความเสี่ยงของบริษัทจัดทำขึ้นเพื่อระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงที่บริษัทเผชิญเพื่อกำหนดระดับความเสี่ยงที่เหมาะสม รวมถึงควบคุมและติดตามความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ นโยบายและระบบการบริหารความเสี่ยงได้รับการทบทวนอย่างสม่ำเสมอเพื่อให้สะท้อนการเปลี่ยนแปลงของสภาพการณ์ในตลาดและการดำเนินงานของบริษัท บริษัทมีเป้าหมายในการรักษาสภาพแวดล้อมการควบคุมให้เป็นระเบียบและมีประสิทธิผล โดยจัดให้มีการฝึกอบรมและกำหนดมาตรฐานและขั้นตอนในการบริหารเพื่อให้พนักงานทั้งหมดเข้าใจถึงบทบาทและภาระหน้าที่ของตน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทกำกับดูแลว่าผู้บริหารมีการติดตามการปฏิบัติตามวิธีปฏิบัติและนโยบายการบริหารความเสี่ยงและทบทวนความเสี่ยงพหุของกรอบการบริหารความเสี่ยงให้สอดคล้องกับความเสี่ยงที่บริษัทเผชิญอยู่ คณะกรรมการตรวจสอบของบริษัทกำกับดูแลโดยผ่านทางผู้ตรวจสอบภายใน ผู้ตรวจสอบภายในทำหน้าที่ในการทบทวนการควบคุมและวิธีการปฏิบัติในการบริหารความเสี่ยงอย่างสม่ำเสมอและในกรณีพิเศษและจะรายงานผลที่ได้ต่อคณะกรรมการตรวจสอบ

(ข.1) ความเสี่ยงด้านเครดิต

ความเสี่ยงด้านเครดิตเป็นความเสี่ยงจากการสูญเสียทางการเงินของบริษัท หากลูกค้าหรือคู่สัญญาตามเครื่องมือทางการเงินไม่สามารถปฏิบัติตามภาระผูกพันตามสัญญา ซึ่งโดยส่วนใหญ่เกิดจากลูกหนี้ที่เป็นลูกค้า

(ข.1.1) ลูกหนี้การค้า

ความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทได้รับอิทธิพลมาจากลักษณะเฉพาะตัวของลูกค้าแต่ละราย อย่างไรก็ตาม ผู้บริหารต้องพิจารณาถึงปัจจัยอื่น ๆ ซึ่งอาจส่งผลกระทบต่อความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้า ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงของการผิดนัดชำระซึ่งเกี่ยวข้องกับอุตสาหกรรมและประเทศที่ลูกค้าดำเนินธุรกิจอยู่ รายละเอียดการกระจุกตัวของรายได้เปิดเผยในหมายเหตุข้อ 14

คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงกำหนดนโยบายด้านเครดิตเพื่อวิเคราะห์ความน่าเชื่อถือของลูกค้ารายใหม่แต่ละราย ก่อนที่บริษัทจะเสนอระยะเวลาและเงื่อนไขทางการค้า บริษัทจะทบทวนงบการเงิน ข้อมูลอุตสาหกรรมและหนังสือรับรองฐานะทางการเงินของธนาคารสำหรับบางกรณี วงเงินยอดขายจะกำหนดไว้สำหรับลูกค้าแต่ละรายและจะทบทวนอย่างสม่ำเสมอ ยอดขายที่เกินกว่าวงเงินดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากกรรมการผู้อำนวยการ

บริษัทจำกัดความเสี่ยงด้านเครดิตของลูกค้าการค้าด้วยการกำหนดระยะเวลาการจ่ายชำระสูงสุดที่ 30 วัน และมีการติดตามยอดคงค้างของลูกค้าอย่างสม่ำเสมอ บริษัทพิจารณาการด้อยค่าทุกวันสิ้นรอบระยะเวลารายงาน อัตราการตั้งสำรองของผลขาดทุนด้านเครดิตที่คาดว่าจะเกิดขึ้นคำนวณโดยพิจารณาจากอายุหนี้คงค้างนับจากวันที่ถึงกำหนดชำระสำหรับลูกหนี้แต่ละรายและสะท้อนผลแตกต่างระหว่างสถานะเศรษฐกิจในอดีตที่ผ่านมา สถานะเศรษฐกิจในปัจจุบันและมุมมองของบริษัทที่มีต่อสถานะเศรษฐกิจตลอดอายุที่คาดการณ์ไว้ของลูกค้า

ข้อมูลเกี่ยวกับลูกหนี้การค้าเปิดเผยในหมายเหตุข้อ 6

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

(ข.1.2) เงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและอนุพันธ์

ความเสี่ยงด้านเครดิตของบริษัทที่เกิดจากเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดและสินทรัพย์อนุพันธ์มีจำกัดเนื่องจากคู่สัญญาเป็นธนาคารและสถาบันการเงิน ซึ่งบริษัทพิจารณาว่ามีความเสี่ยงด้านเครดิตต่ำ

(ข.2) ความเสี่ยงด้านสภาพคล่อง

บริษัทกำกับดูแลความเสี่ยงด้านสภาพคล่องและรักษาระดับของเงินสดและรายการเทียบเท่าเงินสดที่ผู้บริหารพิจารณาว่าเพียงพอในการจัดหาเงินเพื่อใช้ในการดำเนินงานของบริษัท และลดผลกระทบจากความผันผวนในกระแสเงินสด

ตารางต่อไปนี้จะแสดงระยะเวลาการครบกำหนดคงเหลือตามสัญญาของหนี้สินทางการเงิน ณ วันที่รายงาน โดยแสดงจำนวนเงินเป็นจำนวนขั้นต้นซึ่งไม่ได้คิดลด รวมดอกเบี้ยตามสัญญาและไม่รวมผลกระทบหากหักกลบตามสัญญา

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2564	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อนุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	44,775,560	45,042,837	-	45,042,837
เจ้าหนี้การค้า	98,627,405	98,627,405	-	98,627,405
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	85,612,963	30,241,568	60,954,711	91,196,279
หนี้สินตามสัญญาเช่า	353,319	361,263	-	361,263
รวม	229,369,247	174,273,073	60,954,711	235,227,784

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ณ วันที่ 31 ธันวาคม 2563	มูลค่าตามบัญชี	กระแสเงินสดตามสัญญา		
		ภายใน 1 ปีหรือน้อยกว่า	มากกว่า 1 ปี แต่ไม่เกิน 5 ปี	รวม
หนี้สินทางการเงินที่ไม่ใช่อุพันธ์				
เงินเบิกเกินบัญชีและเงินกู้ยืมระยะสั้นจาก				
สถาบันการเงิน	77,802,066	78,699,343	-	78,699,343
เจ้าหนี้การค้า	113,465,857	113,465,857	-	113,465,857
เงินกู้ยืมระยะสั้นจากบุคคลอื่น	40,000,000	40,000,000	-	40,000,000
เงินกู้ยืมระยะยาวจากสถาบันการเงิน	76,797,583	34,141,109	48,151,520	82,292,629
หนี้สินตามสัญญาเช่า	1,002,909	624,735	427,168	1,051,903
รวม	309,068,415	266,931,044	48,578,688	315,509,732

(ข.3) ความเสี่ยงด้านตลาด

บริษัทที่มีความเสี่ยงที่มูลค่ายุติธรรมหรือกระแสเงินสดในอนาคตของเครื่องมือทางการเงินจะมีความผันผวนอันเนื่องมาจากการเปลี่ยนแปลงของราคาตลาด ความเสี่ยงด้านตลาดมีดังนี้

(ข.3.1) ความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยน

บริษัทมีความเสี่ยงด้านอัตราแลกเปลี่ยนที่เกี่ยวข้องกับการซื้อและการขายที่เป็นสกุลเงินตราต่างประเทศบริษัทใช้สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าเป็นหลักเพื่อป้องกันความเสี่ยงในสินทรัพย์ทางการเงินหรือหนี้สินทางการเงินในสกุลเงินตราต่างประเทศที่ครบกำหนดชำระน้อยกว่าหนึ่งปี สัญญาซื้อขายเงินตราต่างประเทศล่วงหน้าที่ทำสัญญา ณ วันที่รายงานเกี่ยวข้องกับการซื้อและขายในสกุลเงินตราต่างประเทศที่คาดการณ์ว่าจะเกิดขึ้นในภายหลัง

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

(เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)

หมายเหตุประกอบงบการเงิน

สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

ความเสี่ยงจากเงินตราต่างประเทศ ณ วันที่ 31 ธันวาคม	2564		2563
	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา	เงินหยวน (บาท)	เงินเหรียญ สหรัฐอเมริกา
เงินสด	20,646,108	-	5,884,339
ลูกหนี้การค้า	45,898,409	-	10,613,709
เจ้าหนี้การค้า	(5,404,318)	(347,606)	(2,301,033)
เจ้าหนี้อื่น	-	-	(21,145)
ยอดบัญชีในงบแสดงฐานะการเงิน ที่มีความเสี่ยง	61,140,199	(347,606)	14,175,870
สัญญาขายเงินตราต่างประเทศ	-	-	(2,333,602)
ยอดความเสี่ยงคงเหลือสุทธิ	61,140,199	(347,606)	11,842,268

(ข.3.2) ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ย

ความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยเป็นความเสี่ยงที่เกิดจากการเปลี่ยนแปลงในอนาคตของอัตราดอกเบี้ยตลาดซึ่งส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงานและกระแสเงินสดของบริษัท เนื่องจากเงินกู้ยืมส่วนใหญ่มีอัตราดอกเบี้ยลอยตัว บริษัทมีฐานะเปิดต่อความเสี่ยงด้านอัตราดอกเบี้ยโดยหลักมาจากเงินกู้ยืม (ดูหมายเหตุข้อ 10)

20 การบริหารจัดการทุน

นโยบายของคณะกรรมการบริษัท คือการรักษาระดับเงินทุนให้มั่นคงเพื่อรักษาความเชื่อมั่นของนักลงทุน เจ้าหนี้ และตลาด และก่อให้เกิดการพัฒนาของธุรกิจในอนาคต คณะกรรมการได้มีการกำกับดูแลผลตอบแทนจากการลงทุนอย่างสม่ำเสมอ โดยพิจารณาจากสัดส่วนของผลตอบแทนจากกิจกรรมดำเนินงานต่อส่วนของผู้ถือหุ้นรวม อีกทั้งยังกำกับดูแลระดับการจ่ายเงินปันผลให้แก่ผู้ถือหุ้นสามัญ

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
 (เดิมชื่อ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด)
 หมายเหตุประกอบงบการเงิน
 สำหรับปีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2564

21 ภาระผูกพันกับกิจการที่ไม่เกี่ยวข้องกัน

	2564	2563
	(บาท)	
<i>ภาระผูกพันรายจ่ายฝ่ายทุน</i>		
อาคารและอุปกรณ์	7,823,600	8,615,300
ค่าลิขสิทธิ์ซอฟต์แวร์	450,000	-
รวม	8,273,600	8,615,300
<i>ภาระผูกพันอื่น ๆ</i>		
ภาระผูกพันตามสัญญาเช่าระยะสั้นและสินทรัพย์ที่มีมูลค่าต่ำ	192,960	479,760
เลตเตอร์ออฟเครดิตสำหรับซื้อสินค้าที่ยังไม่ได้ใช้	5,404,318	2,301,033
รวม	5,597,278	2,780,793

22 เหตุการณ์ภายหลังรอบระยะเวลารายงาน

ในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติจ่ายเงินปันผลในอัตราหุ้นละ 0.12 บาท รวมเป็นจำนวนเงินทั้งสิ้นไม่เกิน 60 ล้านบาท ทั้งนี้มีมติดังกล่าวต้องได้รับการอนุมัติจากที่ประชุมสามัญผู้ถือหุ้นในเดือนมีนาคม 2565

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 4

ข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหลักทรัพย์

4.1 รายละเอียดของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

4.1.1 ลักษณะสำคัญของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้เป็น การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) (“บริษัท” หรือ “PLUS”) จำนวน 170,000,000 หุ้น มูลค่าที่ตราไว้หุ้นละ 1 บาท คิดเป็น 25.4% ของจำนวนหุ้นสามัญที่ออกและจำหน่ายได้ทั้งหมดของบริษัทฯ ภายหลังจากการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้ง นี้ โดยมีรายละเอียดดังนี้

4.1.1.1 หุ้นสามัญเพิ่มทุนที่เสนอขายโดยบริษัทฯ

ผู้เสนอขายหลักทรัพย์	:	บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน) Royal Plus Public Company Limited
ประเภทหลักทรัพย์ที่เสนอขาย	:	หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ
จำนวนหุ้นที่เสนอขาย	:	170,000,000 หุ้น คิดเป็น 25.4% ของจำนวนหุ้นที่ออกและเรียกชำระแล้วทั้งหมด ภายหลังจากการเสนอขายครั้งนี้
มูลค่าที่ตราไว้	:	1 บาทต่อหุ้น
ราคาเสนอขาย	:	4.5 บาทต่อหุ้น
ระยะเวลาเสนอขาย	:	11-13 พฤษภาคม 2565
มูลค่ารวมของหุ้นที่เสนอขาย	:	765,000,000 บาท

4.1.2 สัดส่วนการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในครั้งนี้เป็น การเสนอขายผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์และรับประกันผลการจำหน่ายอย่างแน่นอน (Firm Underwriting) ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2 และไม่มี การเสนอขายให้กับผู้จองซื้อรายย่อยหรือประชาชนเป็นการทั่วไป เนื่องจากจำนวนหุ้นที่เสนอขายในครั้ง นี้มีจำนวนจำกัดซึ่งไม่เพียงพอต่อการเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปในวงกว้าง ทั้งนี้ สัดส่วนการเสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนในเบื้องต้นเป็นดังนี้

เสนอขายต่อ	จำนวนหุ้น	%
(ก) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	123,500,000	72.6
(ข) ผู้ลงทุนสถาบัน	34,000,000	20.0
(ค) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ	4,000,000	2.4
(ง) กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานบริษัทฯ	8,500,000	5.0
รวม	170,000,000	100.00

(ก) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ หมายถึง บุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคล ซึ่งคือผู้มีอุปการคุณที่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์หรือบริษัทในเครือหรือบริษัทที่เกี่ยวข้อง ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2 ไม่ว่าโดยตรงหรือโดยอ้อม ได้แก่ ลูกค้านักค้าที่ทำการซื้อขายหลักทรัพย์ และ/หรือ ผู้ที่คาดว่าจะ เป็นลูกค้านักค้าที่เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ลูกค้านักค้าด้านวาณิชธนกิจ บริษัทคู่ค้า คู่สัญญา ผู้ให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ผู้ที่ให้การสนับสนุนด้านข้อมูลทางธุรกิจ ผู้ที่มีอุปการคุณไม่ว่าทางตรงหรือทางอ้อมของผู้จัด

เจ้าหน้าที่หลักทรัพย์ และผู้แนะนำธุรกิจด้านการซื้อขายหลักทรัพย์และธุรกิจที่เกี่ยวข้องด้านวาณิชธนกิจ ทั้งที่ติดต่อบริษัท เคยมติดต่อบริษัท และคาดว่าจะได้ติดต่อบริษัท ซึ่งจองซื้อหุ้นสามัญผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์หรือบริษัทในเครือ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2 รวมถึงผู้ที่ได้เข้าร่วมฟังการนำเสนอข้อมูลของบริษัทฯ โดยการจัดสรรให้แก่บุคคลใดในจำนวนไม่น้อยเท่าใด หรือการปฏิเสธการจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลใด จะพิจารณาตามขนาดของผลประโยชน์ที่ได้รับ เคยได้รับ หรือคาดว่าจะได้รับจากบุคคลดังกล่าวหรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลต่าง ๆ ดังกล่าวข้างต้น

ทั้งนี้ ไม่รวมถึงผู้จองซื้อรายย่อยหรือประชาชนทั่วไป และ/หรือนักลงทุนสถาบัน และ/หรือผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ตามคำจำกัดความด้านล่าง และไม่รวมถึงการจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่บุคคลที่บริษัทฯ ถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้นหรือห้ามจัดสรรเกินกว่าอัตราที่ประกาศกำหนด ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน ฉบับลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ตลอดจนผู้ที่เกี่ยวข้องกับเจ้าหน้าที่หลักทรัพย์ตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทธ. 27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ข้อ 20 (2) ฉบับลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 (รวมทั้งที่ได้มีการแก้ไขเพิ่มเติม) ได้แก่

1. ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์
2. กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ หรือผู้มีอำนาจควบคุม ของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตาม 1.
3. บริษัทใหญ่หรือบริษัทย่อยของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตาม 1.
4. ผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลตาม 2.

บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์สามารถจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2 ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.7.1 โดยการจัดสรรหุ้นให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.6.1

(ข) ผู้ลงทุนสถาบัน หมายถึง ผู้ลงทุนประเภทสถาบันที่มีลักษณะใดลักษณะหนึ่งดังต่อไปนี้

- (1) ธนาคารพาณิชย์
- (2) บริษัทเงินทุน
- (3) บริษัทหลักทรัพย์เพื่อเป็นสินทรัพย์ของตนเอง หรือเพื่อการบริหารกองทุนส่วนบุคคล หรือเพื่อการจัดการโครงการลงทุนที่จัดตั้งขึ้นตามกฎหมายว่าด้วยการประกอบธุรกิจเงินทุนธุรกิจหลักทรัพย์และธุรกิจเครดิตฟองซิเอร์
- (4) บริษัทเครดิตฟองซิเอร์
- (5) บริษัทประกันภัย
- (6) ส่วนราชการและรัฐวิสาหกิจตามกฎหมายว่าด้วยวิธีการงบประมาณหรือนิติบุคคลอื่นที่มีกฎหมายเฉพาะจัดตั้งขึ้น
- (7) ธนาคารแห่งประเทศไทย
- (8) สถาบันการเงินระหว่างประเทศ
- (9) กองทุนเพื่อการฟื้นฟูและพัฒนาาระบบสถาบันการเงิน

- (10) กองทุนบำเหน็จบำนาญข้าราชการ
- (11) กองทุนสำรองเลี้ยงชีพ
- (12) กองทุนรวม
- (13) ผู้ลงทุนต่างประเทศซึ่งมีลักษณะเดียวกับผู้ลงทุนตาม (1) ถึง (12) โดยอนุโลม

ผู้ลงทุนสถาบันจะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจดทะเบียนและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.7.2 โดยการจัดสรรหุ้นให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจะเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.6.2

- (ค) **ผู้มีอุปการคุณของบริษัท** หมายถึง บุคคลธรรมดา และ/หรือนิติบุคคล ซึ่งทำคุณประโยชน์ มีความสัมพันธ์อันดี หรือให้คำแนะนำหรือให้ความช่วยเหลือในทางใดๆ ไม่ว่าจะโดยทางตรงหรือโดยทางอ้อมต่อบริษัท รวมถึงตลอดถึงผู้ให้คำปรึกษาทางธุรกิจ ลูกค้า คู่สัญญา หรือบริษัทคู่ค้าที่ติดต่อกับบริษัท ในเชิงพาณิชย์กับบริษัทฯ ในกรณีผู้มีอุปการคุณที่เป็นนิติบุคคลไม่มีนโยบายการลงทุนในหลักทรัพย์หรือไม่ประสงค์จะจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนของบริษัท นิติบุคคลดังกล่าวอาจกำหนดบุคคลที่จะใช้สิทธิจองซื้อหุ้นเพิ่มทุนแทนได้ โดยบุคคลดังกล่าวจะต้องเป็นบุคคลที่มีความสัมพันธ์กับนิติบุคคลดังกล่าว และเป็นบุคคลที่มีส่วนร่วมในการสร้างประโยชน์แก่บริษัท เช่น ผู้ถือหุ้น ผู้บริหาร และพนักงานของนิติบุคคลดังกล่าว รวมถึงบุคคลที่มีความสัมพันธ์ใกล้ชิดกับบุคคลดังกล่าว ได้แก่ คู่สมรส และบุตร ทั้งนี้ ไม่รวมถึงการจัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่บุคคลที่บริษัทถูกห้ามมิให้จัดสรรหุ้นหรือเกินกว่าอัตราที่ประกาศกำหนด ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน บังคับใช้ตั้งแต่วันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 เป็นต้นไป (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) โดยบริษัท จะปฏิบัติตามแนวทางที่สำนักงาน ก.ล.ต. กำหนด

ทั้งนี้ ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท ครั้งที่ 2/2565 เมื่อวันที่ 28 กุมภาพันธ์ 2565 ได้มีมติอนุมัติการกำหนดลักษณะผู้มีอุปการคุณของบริษัท ตามที่ได้ระบุข้างต้น และได้มอบหมายให้กรรมการผู้อำนวยการ เป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณากำหนดรายชื่อผู้มีอุปการคุณของบริษัท ที่จะได้รับการจัดสรรหุ้นตามหลักเกณฑ์ที่กำหนด

ผู้มีอุปการคุณของบริษัท จะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจดทะเบียนและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 เท่านั้น ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.7.3 โดยการจัดสรรหุ้นแก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัท จะเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.6.3

- (ง) **กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท** หมายถึง กรรมการ ผู้บริหารและพนักงานของบริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดังกล่าว จะต้องจองซื้อหุ้นผ่านผู้จัดการการจดทะเบียนและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 เท่านั้น ตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.7.4 เท่านั้น โดยการจัดสรรหุ้นให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท จะเป็นไปตามวิธีการที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.6.4

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจดทะเบียนและรับประกันการจำหน่ายสงวนสิทธิที่จะเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายต่อนักลงทุนในแต่ละประเภทข้างต้น ตามรายละเอียดที่กำหนดไว้ในข้อ 4.6.6 โดยพิจารณาจากปัจจัยต่าง ๆ เช่น ปริมาณความต้องการซื้อหุ้นของนักลงทุนในแต่ละประเภท และแนวโน้มการเคลื่อนไหวของราคาหุ้นในตลาดรอง เป็นต้น ทั้งนี้ เพื่อให้การเสนอขายครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด

4.1.3 สิทธิ ผลประโยชน์ และเงื่อนไขอื่น

หุ้นสามัญเพิ่มทุนของบริษัทฯ จำนวน 170,000,000 หุ้น มูลค่าตราไว้หุ้นละ 1 บาท ที่เสนอขายในครั้งนี้มีสิทธิและผลประโยชน์ทางกฎหมายเท่าเทียมกับหุ้นสามัญที่จำหน่ายแล้วของบริษัทฯ ทุกประการ

4.1.4 ตลาดรองของหุ้นสามัญที่เสนอขาย

บริษัทฯ มีความประสงค์ที่จะเสนอขายหุ้นสามัญต่อประชาชนในครั้งนี้อย่างที่คาดว่าจะได้รับทราบผลการพิจารณาของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย (“ตลาดหลักทรัพย์”) ในการรับหุ้นสามัญของบริษัทเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน ทั้งนี้ บริษัทฯ ได้ยื่นคำขออนุญาตและเอกสารประกอบต่อตลาดหลักทรัพย์เมื่อวันที่ 21 ตุลาคม 2564 และบริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินได้พิจารณาคุณสมบัติของบริษัทฯ แล้วเห็นว่า บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามข้อบังคับของตลาดหลักทรัพย์ฯ เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ซึ่งใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 16 พฤษภาคม 2558 รวมทั้งที่มีแก้ไขเพิ่มเติม และข้อบังคับอื่นที่เกี่ยวข้อง เว้นแต่คุณสมบัติเรื่องการกระจายการถือหุ้นให้แก่นักลงทุนรายย่อย ซึ่งบริษัทฯ จะต้องเป็นผู้ถือหุ้นสามัญรายย่อยไม่น้อยกว่า 1,000 ราย และถือหุ้นรวมกันไม่น้อยกว่า 25% ของทุนชำระแล้ว โดยผู้ถือหุ้นดังกล่าวแต่ละรายต้องถือหุ้นไม่น้อยกว่า 1 หน่วยการซื้อขาย ทั้งนี้ ภายหลังจากที่บริษัทฯ ได้จำหน่ายหุ้นสามัญต่อบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่าย ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้มีอุปการคุณกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานบริษัทฯ แล้ว จะทำให้บริษัทฯ มีคุณสมบัติครบถ้วนตามเกณฑ์การกระจายหุ้นรายย่อยดังกล่าว และบริษัทฯ จะดำเนินการให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ รับหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ฯ ต่อไป รวมถึงนำหุ้นของบุคคลที่มีส่วนร่วมในการบริหารงานที่ถูกห้ามขายในช่วงระยะเวลาห้ามขาย (Silent Period) ไปนำฝากไว้กับศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ในสัดส่วน ระยะเวลา ตามข้อกำหนดตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย นอกจากนี้ผู้ถือหุ้นเดิมของบริษัทฯ ได้สมัครใจที่จะไม่ขายหุ้นและลงนามในสัญญาไม่จำหน่ายหุ้นที่ตนถือทั้งหมดที่นอกเหนือจากส่วนที่ห้ามขายหุ้นตามข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยเป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่า 30 วัน นับจากวันที่ PLUS เข้าซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย

4.1.5 ข้อมูลอื่นๆ

ตามข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 (รวมถึงที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) กำหนดเรื่องการห้ามผู้บริหารหรือผู้ถือหุ้นและผู้ที่เกี่ยวข้องขายหุ้นและหลักทรัพย์ภายในระยะเวลาที่กำหนดโดยกำหนดห้ามผู้ถือหุ้นที่ถือหุ้นก่อนวันที่บริษัทฯ เสนอขายหุ้นสามัญเพิ่มทุนต่อประชาชนในครั้งนี้นำหุ้นหรือหลักทรัพย์ที่อาจแปลงสภาพเป็นหุ้น ในจำนวนรวมกันเท่ากับ 55% ของทุนที่ชำระแล้วภายหลังการเสนอขายในครั้งนี้ออกขายภายในกำหนดระยะเวลา 1 ปี นับแต่วันที่หุ้นของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ โดยภายหลังจากวันที่หุ้นของบริษัทฯ ทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ ครบกำหนดระยะเวลา 6 เดือน ผู้ถือหุ้นที่ถูกสั่งห้ามดังกล่าวสามารถทยอยขายหุ้นที่ถูกสั่งห้ามขายได้ในจำนวน 25% ของจำนวนหุ้นทั้งหมดที่ถูกสั่งห้ามขายดังกล่าวและสามารถขายหุ้นส่วนที่เหลืออีก 75% ได้เมื่อครบกำหนดระยะเวลา 1 ปี

4.2 ข้อจำกัดการโอนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

หุ้นสามัญของบริษัทฯ สามารถโอนได้โดยไม่มีข้อจำกัด เว้นแต่การโอนหุ้นสามัญนั้นเป็นเหตุให้มีคนต่างด้าวถือหุ้นอยู่ในบริษัทฯ เกินกว่า 49% ของจำนวนหุ้นสามัญที่จำหน่ายได้แล้วทั้งหมดของบริษัทฯ ตามที่กำหนดไว้ในข้อบังคับฉบับปัจจุบันของบริษัทฯ ทั้งนี้ การโอนหุ้นสามัญรายใดที่ทำให้สัดส่วนการถือหุ้นของคนต่างด้าวของบริษัทฯ เกินกว่าอัตราส่วนข้างต้น บริษัทฯ มีสิทธิปฏิเสธการโอนหุ้นสามัญรายดังกล่าวได้

การโอนหุ้นสามัญของบริษัทฯ จะสมบูรณ์ก็ต่อเมื่อผู้โอนได้สลักหลังใบหุ้น โดยระบุชื่อผู้รับโอนและลงลายมือชื่อของผู้โอนกับผู้รับโอน และส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้รับโอน การโอนหุ้นสามัญจะใช้นับกับบริษัทฯ ได้ก็ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้รับคำร้องขอให้ลงทะเบียนโอนหุ้นแล้ว แต่จะใช้นับกับบุคคลภายนอกได้ก็ต่อเมื่อบริษัทฯ ได้ลงทะเบียนการโอนหุ้นนั้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว เมื่อเห็นว่าการโอนหุ้นถูกต้องตามกฎหมายและตามข้อบังคับของบริษัทฯ บริษัทฯ จะลงทะเบียนการโอนหุ้นภายใน 14 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอนั้น หรือหากบริษัทฯ เห็นว่าการโอนหุ้นสามัญนั้นไม่ถูกต้องสมบูรณ์ บริษัทฯ จะแจ้งแก่ผู้ยื่นคำขอภายใน 7 วัน นับแต่วันที่ได้รับการร้องขอนั้น ทั้งนี้ เมื่อหุ้นสามัญของบริษัทฯ ได้รับการจดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์ การโอนหุ้นให้เป็นไปตามกฎหมายว่าด้วยหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์

4.3 ที่มาของการกำหนดราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

การกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ PLUS ที่เสนอขายในครั้งนี้จะกำหนดราคาเสนอขายโดยการประเมินราคาหุ้นสามัญของ PLUS ตามมูลค่าเชิงเปรียบเทียบกับมูลค่าของหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ ที่สามารถอ้างอิงได้ (Market Comparable) โดยพิจารณาจากอัตราส่วนมูลค่ากิจการต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายของ PLUS (Enterprise Value to EBITDA Ratio: EV/EBITDA) และสภาวะการซื้อขายหุ้นในตลาดหลักทรัพย์ เนื่องจากผลประกอบการที่ผ่านมาในช่วง 2563-2564 ของ PLUS ได้รับผลกระทบจากการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือและตัดทำลายสินค้าคงเหลือ รวมถึงการตั้งค่าเผื่อการปรับมูลค่าสินค้าคงเหลือเป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารในงบกำไรขาดทุน ซึ่งบริษัทคาดการณ์ว่าในอนาคตจะไม่มีสินค้าคงสต็อกจำนวนมากอันจะส่งผลให้สินค้าเสื่อมสภาพและหมดอายุ และจะไม่มีรับรู้ผลขาดทุนจากการตั้งค่าเผื่อในจำนวนที่เป็นสาระสำคัญอีก ส่งผลให้การนำอัตราส่วนราคาหุ้นต่อกำไรสุทธิที่คำนวณจากผลประกอบการในอดีตมาพิจารณาจึงไม่เหมาะสม การกำหนดราคาหุ้นสามัญเพิ่มทุนของ PLUS ที่เสนอขายในครั้งนี้จึงใช้ EV/EBITDA ที่ไม่มีผลกระทบจากเรื่องดังกล่าวแทน

ทั้งนี้ ราคาหุ้นสามัญที่เสนอขายหุ้นละ 4.50 บาทคิดเป็น EV/EBITDA ที่ประมาณ 15.3 เท่า โดยคำนวณจากมูลค่ากิจการสุทธิ (Enterprise Value) ซึ่งใช้ราคาเสนอขายคูณด้วยจำนวนหุ้นทั้งหมดของ PLUS ก่อนการเสนอขาย ซึ่งเท่ากับ 500 ล้านหุ้น หักมูลค่าตลาดของหนี้สินและเงินสด ทหารด้วยกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ในช่วง 12 เดือนย้อนหลัง (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564) ซึ่งเท่ากับ 152.7 ล้านบาท

ภายหลังการเสนอขายหุ้นในครั้งนี้ ราคาหุ้นสามัญที่เสนอขายหุ้นละ 4.50 บาทคิดเป็น EV/EBITDA ที่ประมาณ 20.4 เท่า โดยคำนวณจากมูลค่ากิจการสุทธิ (Enterprise Value) ซึ่งใช้ราคาเสนอขายคูณด้วยจำนวนหุ้นทั้งหมดของ PLUS ภายหลังการเสนอขาย ซึ่งเท่ากับ 670 ล้านหุ้น หักมูลค่าตลาดของหนี้สินและเงินสด ทหารด้วยกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย ในช่วง 12 เดือนย้อนหลัง (ตั้งแต่วันที่ 1 มกราคม 2564 ถึงวันที่ 31 ธันวาคม 2564) ซึ่งเท่ากับ 152.7 ล้านบาท

รายการ	ก่อนเสนอขายหุ้น ในครั้งนี้	ภายหลังการเสนอ ขายหุ้นในครั้งนี้
มูลค่ากิจการสุทธิ (Enterprise Value)	2,342.8	3,107.8
กำไรก่อนจะหักค่าใช้จ่ายดอกเบี้ย, ภาษี, ค่าเสื่อมราคาและค่าตัดจำหน่าย (EBITDA) ในช่วง 12 เดือนย้อนหลัง (ล้านบาท)	152.7	152.7
จำนวนหุ้น (ล้านหุ้น)	500	670
ราคาเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ (บาท)	4.5	4.5
EV/EBITDA (เท่า)	15.3	20.4

PLUS พิจารณานำ EV/EBITDA ของ ICHI, MALEE, OISHI, SAPPE และ TIPCO ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย มาเป็นข้อมูลประกอบการเปรียบเทียบ ซึ่งคำนวณโดยใช้มูลค่ากิจการสุทธิ ณ วันซื้อขาย ทหารด้วยกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่ายย้อนหลัง 12 เดือน โดยค่าเฉลี่ยของ EV/EBITDA ในช่วง 1 ปีย้อนหลัง (27 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 26 เมษายน 2565) เท่ากับ 25.7 เท่า ดังนี้

ตัวย่อ	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	EV/EBITDA ย้อนหลัง (เท่า)
		1 ปี (27 เม.ย. 64 - 26 เม.ย. 65)
ICHI	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม เครื่องดื่มสมุนไพร และเครื่องดื่มน้ำผลไม้ไม่อัดลม	12.9
MALEE	ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม	70.3
OISHI	ผลิตและจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น และเครื่องดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้า "โออิชิ"	9.8
SAPPE	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและความงาม	8.8
TIPCO	ผลิตและจำหน่าย ผลไม้แปรรูป ผลไม้สด น้ำผลไม้ น้ำผัก น้ำแร่ธรรมชาติ เครื่องดื่มพร้อมดื่ม	26.8

ที่มา: Bloomberg ณ วันที่ 27 เมษายน 2565

เกณฑ์ในการคัดเลือกคู่เทียบ 5 บริษัทดังกล่าว คือ เป็นผู้ประกอบการที่ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้ เครื่องดื่มทั่วไป รวมถึง Functional Drinks ทั้งภายใต้แบรนด์ของบริษัทเองและรับจ้างผลิต โดยมีสัดส่วนรายได้จากการขายมากกว่า 50% เป็นรายได้จากการขายเครื่องดื่ม ทั้งนี้ EV/EBITDA ดังกล่าวคำนวณมาจากผลการดำเนินงานในอดีตและไม่ได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานในอนาคต รวมถึงแผนการนำเงินระดมทุนที่ได้จากประชาชนเป็นครั้งแรกไปใช้ในการขยายธุรกิจ ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่นักลงทุนควรพิจารณาในการตัดสินใจลงทุน

4.4 ข้อมูลทางการเงินเพื่อประกอบการประเมินราคาหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

เพื่อเป็นข้อมูลประกอบการประเมินราคาหุ้นที่เสนอขาย PLUS ได้เลือกอัตราส่วนมูลค่ากิจการต่อกำไรก่อนดอกเบี้ย ภาษี ค่าเสื่อมราคา และค่าตัดจำหน่าย (Enterprise Value to EBITDA Ratio: EV/EBITDA) ของคู่แข่งที่มีลักษณะการประกอบธุรกิจใกล้เคียงกัน ได้แก่ ICHI, MALEE, OISHI, SAPPE และ TIPCO ในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย ในช่วง 1 ปี ย้อนหลัง ตั้งแต่วันที่ 27 เมษายน 2564 ถึงวันที่ 26 เมษายน 2565 เพื่อนำมาเปรียบเทียบกับ EV/EBITDA ของหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

ตัวย่อ	ลักษณะการประกอบธุรกิจ	EV/EBITDA ย้อนหลัง (เท่า)
		1 ปี (27 เม.ย. 64 - 26 เม.ย. 65)
ICHI	ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มชาเขียวพร้อมดื่ม เครื่องดื่มสมุนไพร และเครื่องดื่มน้ำผลไม้ไม่อัดลม	12.9
MALEE	ผู้ผลิตและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์อาหารและเครื่องดื่ม	70.3
OISHI	ผลิตและจำหน่ายอาหารญี่ปุ่น และเครื่องดื่มภายใต้เครื่องหมายการค้า "โออิชิ"	9.8
SAPPE	ผลิตและจำหน่ายผลิตภัณฑ์ และเครื่องดื่มเพื่อสุขภาพและความงาม	8.8
TIPCO	ผลิตและจำหน่าย ผลไม้แปรรูป ผลไม้สด น้ำผลไม้ น้ำผัก น้ำแร่ธรรมชาติ เครื่องดื่มพร้อมดื่ม	26.8

ที่มา: Bloomberg ณ วันที่ 27 เมษายน 2565

เกณฑ์ในการคัดเลือกคู่แข่ง 5 บริษัทดังกล่าว คือ เป็นผู้ประกอบการที่ผลิตและจำหน่ายเครื่องดื่มน้ำผลไม้ เครื่องดื่มทั่วไป รวมถึง Functional Drinks ทั้งภายใต้แบรนด์ของบริษัทเองและรับจ้างผลิต โดยมีสัดส่วนรายได้จากการขายมากกว่า 50% เป็นรายได้จากการขายเครื่องดื่ม อย่างไรก็ตาม EV/EBITDA ดังกล่าวคำนวณจากข้อมูลทางการเงินในอดีต โดยที่ยังไม่ได้พิจารณาถึงผลการดำเนินงานหรือความสามารถในการทำกำไรของบริษัทฯ ทั้งในปัจจุบันและอนาคต รวมทั้งไม่ได้เป็นอัตราส่วนที่สามารถนำมาเปรียบเทียบได้โดยตรง เนื่องจากเป็นการคำนวณอัตราส่วนในช่วงเวลาที่แตกต่างกัน ซึ่งเป็นปัจจัยสำคัญปัจจัยหนึ่งที่นักลงทุนควรพิจารณาประกอบการตัดสินใจในการลงทุน

4.5 ราคาหุ้นสามัญในตลาดรอง

- ไม่มี

4.6 การจอง การจำหน่าย และการจัดสรร

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการเปลี่ยนแปลงรายละเอียดวิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อ วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญและการชำระเงินค่าจองซื้อ และวิธีการจัดสรรหุ้นสามัญตามที่ระบุไว้ในเอกสารฉบับนี้ตามความเหมาะสม ในกรณีที่เกิดปัญหา อุปสรรค หรือข้อจำกัดในการดำเนินการ ทั้งนี้ เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ลงทุน และเพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ประสบความสำเร็จ โดยการกระทำดังกล่าวจะอยู่บนพื้นฐานของความเป็นธรรม และจะไม่เป็นการขัดต่อกฎหมายและกฎเกณฑ์ต่างๆ ที่เกี่ยวข้อง

4.6.1 วิธีการเสนอขายหลักทรัพย์

การเสนอขายหุ้นสามัญต่อผู้ลงทุนในประเทศในครั้งนี้ จะเสนอขายผ่านผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2

4.6.2 ผู้จัดการจำหน่ายหลักทรัพย์

4.6.2.1 ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)

173 อาคารเอเชีย เซ็นเตอร์ ชั้น 8-11

ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพฯ 10120

โทรศัพท์ 02-658-8888

โทรสาร 02-658-8000

<https://www.kgieworld.co.th>

4.6.2.2 ผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย

บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย เอ็กซ์สปริง จำกัด

287 อาคารลิเบอร์ตีสแควร์ ชั้น 8, 15-17 ถนนสีลม เขตบางรัก กรุงเทพฯ 10500

โทรศัพท์ 02-695-5199

โทรสาร 02-631-1702

<https://www.ktzmico.com>

บริษัทหลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน)

132 อาคารสินธร ทาวเวอร์ 1 ชั้น 2 และชั้น 3 และทาวเวอร์ 3 ชั้น 17, 18 และชั้น 20 ถนนวิฑู แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 02-205-7000

โทรสาร 02-205-7171

<https://www.cgsec.co.th>

บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)

999/9 อาคารดิ ออฟฟิศเอส แอท เซ็นทรัลเวิลด์ ชั้นที่ 18, 25 ถนนพระราม 1 แขวงปทุมวัน เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 02-658-9000

โทรสาร N/A

<https://www.fnsyrus.com>

บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า จำกัด (มหาชน)

127 อาคารเกษร ทาวเวอร์ ชั้น 14-16 ถนนราชดำริ แขวงลุมพินี เขตปทุมวัน กรุงเทพมหานคร 10330

โทรศัพท์ 02-009-8000

โทรสาร 02-009-8889

<https://www.yuanta.co.th>

บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด

175 ชั้น 3/1 อาคารสารคดีทาวเวอร์ ถนนสาทรใต้ แขวงทุ่งมหาเมฆ เขตสาทร กรุงเทพมหานคร 10120

โทรศัพท์ 02-680-1111

โทรสาร 02-285-1900-1

<https://inv4.asiplus.co.th>

4.6.3 เงื่อนไข และค่าตอบแทนในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์**4.6.3.1 เงื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์**

บริษัทฯ ตกลงมอบหมายให้ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.2 เป็นผู้ดำเนินการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ ซึ่งการเสนอขายข้างต้นเป็นการเสนอขายต่อผู้ลงทุนจำนวน 170,000,000 หุ้น ราคาหุ้นละ 4.50 บาท โดยผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.2 มีข้อตกลงรับประกันการจำหน่ายหุ้นสามัญของบริษัทฯ เป็นประเภทรับประกันผลการจำหน่ายอย่างแน่นอนทั้งจำนวน (Firm Underwriting) ทั้งนี้ ตามเงื่อนไขที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement)

ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 มีสิทธิใช้ดุลยพินิจพิจารณายกเลิกการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญในครั้งนี้ เมื่อเกิดเหตุการณ์ต่างๆ ตามที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) ซึ่งรวมถึงเหตุการณ์ดังต่อไปนี้

1. เมื่อบริษัทฯ ไม่สามารถปฏิบัติตามเงื่อนไขใดๆ ที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) หรือ
2. เมื่อเกิดการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญทางการเงิน เศรษฐกิจ ภาวะการซื้อขายหลักทรัพย์ในตลาดหลักทรัพย์ หรือการเมืองทั้งในประเทศและต่างประเทศ หรือการเปลี่ยนแปลงอย่างมีนัยสำคัญในธุรกิจหรือการดำเนินงานของบริษัทฯ ที่อาจมีผลกระทบต่อข้อเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ หรือ
3. เมื่อมีการยกเลิกสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) หรือ

4. เมื่อมีเหตุที่ทำให้สำนักงาน ก.ล.ต. หรือหน่วยงานราชการสั่งระงับหรือหยุดการเสนอขายหุ้นสามัญ หรือมีเหตุการณ์ใดที่ทำให้ไม่สามารถส่งมอบหุ้นสามัญที่เสนอขายได้

ทั้งนี้ รายละเอียดและเงื่อนไขการยกเลิกการเสนอขายและการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญดังกล่าวข้างต้นจะเป็นไปตามรายละเอียดและเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement)

ในกรณีที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 ยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญในครั้งนี้จากเหตุใดเหตุหนึ่งตามข้อกำหนดข้างต้น หรือเหตุอื่นที่ระบุไว้ในสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อทั้งจำนวนให้แก่ผู้จองซื้อแต่ละรายที่จองซื้อหุ้นสามัญในส่วนของตนตามรายละเอียดที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.9.4

4.6.3.2 ค่าตอบแทนการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์

ค่าตอบแทนการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายที่บริษัทฯ ต้องชำระให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 เป็นจำนวนเงินรวมทั้งสิ้น 22,950,000 บาท (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) โดยการชำระเงินดังกล่าวจะเป็นไปตามสัญญาแต่งตั้งผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ (Underwriting Agreement)

4.6.3.3 ประมาณการจำหน่ายเงินค่าหลักทรัพย์ที่บริษัทฯ จะได้รับ

จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับโดยประมาณ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม) หลังหักค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์ตามข้อ 4.6.4

หุ้นสามัญจำนวน 170,000,000 หุ้น ในราคาหุ้นละ 4.50 บาท	765,000,000 บาท
<u>หัก</u> ค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญ	29,934,050 บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับ	735,065,950 บาท
จำนวนเงินค่าหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จะได้รับต่อหุ้น	4.32 บาท

4.6.4 ประมาณการค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหลักทรัพย์

ค่าใช้จ่ายในการเสนอขายหุ้นสามัญของบริษัทฯ (ไม่รวมภาษีมูลค่าเพิ่ม)

- ค่าธรรมเนียมค่าขออนุญาตเสนอขายหุ้นที่ออกใหม่	300,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการยื่นแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหุ้น	382,500 บาท
- ค่าธรรมเนียมการจดทะเบียนเพิ่มทุนชำระแล้ว	85,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมการขออนุญาตให้รับหลักทรัพย์เป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน *	50,000 บาท
- ค่าธรรมเนียมแรกเข้าของการเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน *	167,500 บาท
- ค่าธรรมเนียมการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์โดยประมาณ	22,950,000 บาท
- ค่าพิมพ์หนังสือชี้ชวน ใบจองซื้อหุ้นสามัญ และเอกสารอื่นๆ โดยประมาณ	30,000 บาท
- ค่าใช้จ่ายอื่นๆ โดยประมาณ **	5,969,050 บาท
รวมค่าใช้จ่ายทั้งสิ้นโดยประมาณ	29,934,050 บาท

หมายเหตุ : * ไม่รวมค่าธรรมเนียมรายปี

** ค่าใช้จ่ายอื่นๆ รวมถึง ค่าธรรมเนียมที่ปรึกษาทางการเงิน ค่าที่ปรึกษากฎหมาย ค่าตอบแทนนายทะเบียนหลักทรัพย์ ค่าโฆษณาประชาสัมพันธ์ และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการเสนอขายหลักทรัพย์ในครั้งนี้ เป็นต้น

4.6.5 วิธีการขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหลักทรัพย์

4.6.5.1 สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ภายในเวลา 8.30 น. ถึง 17.00 น. ในวันทำการ และสำนักงานของผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ภายในเวลา 8.30 น. ถึง 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

4.6.5.2 สำหรับผู้ลงทุนสถาบัน

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ภายในเวลา 8.30 น. ถึง 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

4.6.5.3 สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ภายในเวลา 8.30 น. ถึง 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

4.6.5.4 สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

สามารถติดต่อขอรับหนังสือชี้ชวนและใบจองซื้อหุ้นสามัญได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ภายในเวลา 8.30 น. ถึง 17.00 น. ในวันทำการ ตั้งแต่วันที่หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับจนถึงวันสิ้นสุดระยะเวลาจองซื้อ

ทั้งนี้ บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ผู้ลงทุนสถาบัน ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ สามารถดาวน์โหลดหนังสือชี้ชวนซึ่งมีข้อมูลไม่แตกต่างจากหนังสือชี้ชวนที่ยื่นต่อสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์เพื่อศึกษารายละเอียดการเสนอขายหุ้นสามัญครั้งนี้ได้ก่อนทำการจองซื้อจากเว็บไซต์ www.sec.or.th

4.6.6 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

การจัดสรรหุ้นสามัญของบริษัทฯ ที่เสนอขายในครั้งนี้ แบ่งการจัดสรรออกเป็น 4 ส่วน ได้แก่ (ก) บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จำนวนประมาณ 123,500,000 หุ้น (ข) ผู้ลงทุนสถาบันจำนวนประมาณ 34,000,000 หุ้น (ค) ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ จำนวนประมาณ 4,000,000 หุ้น และ (ง) กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จำนวนประมาณ 8,500,000 หุ้น นอกจากนี้ การจัดสรรหุ้นสามัญจะอยู่ภายใต้หลักเกณฑ์ดังนี้

(1) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้แก่ตนเอง ผู้จัด

จำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม ของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย และผู้ที่เกี่ยวข้องของบุคคลเหล่านั้น รวมทั้งบริษัทใหญ่ บริษัทย่อยของตนเองและของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ร่วมจัดจำหน่าย รวมถึงบริษัทย่อยของบริษัทฯ ตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนที่ ทธ. 27/2559 เรื่อง หลักเกณฑ์ เงื่อนไข และวิธีการในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2559 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) และจะจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลที่มีความสัมพันธ์กับบริษัทฯ ซึ่งได้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ ผู้มีอำนาจควบคุม บริษัทใหญ่ของบริษัทฯ และผู้ที่เกี่ยวข้อง รวมถึงกองทุนส่วนบุคคลของบุคคลดังกล่าว ในจำนวนไม่เกินกว่าอัตราที่กำหนดตามประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุน ที่ ทจ. 40/2557 เรื่อง การจำหน่ายหลักทรัพย์ที่ออกใหม่ประเภทหุ้นและใบสำคัญแสดงสิทธิที่จะซื้อหุ้นของบริษัทที่ออกตราสารทุน ลงวันที่ 7 พฤศจิกายน 2557 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม) เว้นแต่เป็นการจัดสรรหุ้นสามัญที่เหลือจากการจองซื้อของผู้จองซื้อทั้งหมด

- (2) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะไม่จัดสรรหุ้นสามัญที่เสนอขายให้ผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่ง หากการจัดสรรดังกล่าวทำให้หรืออาจเป็นผลให้เป็นการกระทำการขัดต่อกฎหมายหรือระเบียบข้อบังคับต่างๆ หรือจะเป็นผลให้ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติมไปจากที่ต้องดำเนินการตามกฎหมายระเบียบที่เกี่ยวข้องกับการออกและเสนอขายหลักทรัพย์ หรือบทบัญญัติอื่นใดภายใต้กฎหมายไทย หรือไม่ปฏิบัติตามวิธีการ หลักเกณฑ์ และเงื่อนไขที่กำหนดไว้ในส่วนที่ 4 นี้
- (3) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะใช้ดุลยพินิจเปลี่ยนแปลงจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนในแต่ละประเภท เช่น อาจพิจารณาจัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ในส่วนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายเพิ่มเติม หากพิจารณาแล้วเห็นว่าหุ้นเหลือจากการจัดสรรในส่วนของผู้ลงทุนสถาบัน หรือในกรณีกลับกัน อาจพิจารณาจัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันเพิ่มเติม หากพิจารณาแล้วเห็นว่าหุ้นเหลือจากการจัดสรรในส่วนของผู้ลงทุนตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ในส่วนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ทั้งนี้ เพื่อให้การเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ประสบความสำเร็จสูงสุด

การจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้เป็นการปฏิบัติเพื่อให้สอดคล้องกับคุณสมบัติที่กำหนดตามข้อ 4(3) เรื่อง การกระจายการถือหุ้นรายย่อย ภายใต้ข้อบังคับตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เรื่อง การรับหุ้นสามัญหรือหุ้นบุริมสิทธิเป็นหลักทรัพย์จดทะเบียน พ.ศ. 2558 ลงวันที่ 11 พฤษภาคม 2558 (รวมทั้งที่มีการแก้ไขเพิ่มเติม)

4.6.6.1 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์ให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ ให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 โดยจะจัดสรรให้แก่บุคคลใด และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใดก็ได้ ทั้งนี้ จำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่บุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

4.6.6.2 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์ให้แก่ผู้ลงทุนสถาบัน

การจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันให้อยู่ในดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 โดยจะจัดสรรให้แก่บุคคลใด และ/หรือ ในจำนวนมากน้อยเท่าใดก็ได้ หรือจะปฏิเสธการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลใดก็ได้ ทั้งนี้ จำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่ผู้ลงทุนสถาบันจะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดจองซื้อหุ้นสามัญของผู้ลงทุนสถาบันครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ

4.6.6.3 วิธีการจัดสรรหลักทรัพย์ให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 มีมติจัดสรรหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 25,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ และมอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการผู้อำนวยการ และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจในการจัดสรรหุ้นสามัญ โดยจะทำการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่บุคคลที่มีลักษณะการอุปการคุณเป็นไปตามที่ได้รับอนุมัติในที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท โดยจำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่ผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ จะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น

หากยอดจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นผู้มีอุปการคุณของบริษัทฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 (ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ)

4.6.6.4 วิธีจัดสรรหลักทรัพย์ให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้นครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 มีมติจัดสรรหุ้นสามัญจำนวนไม่เกิน 42,500,000 หุ้น เพื่อเสนอขายให้แก่ผู้มีอุปการคุณ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยมอบหมายให้คณะกรรมการบริหาร และ/หรือ กรรมการผู้อำนวยการ และ/หรือบุคคลที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริหาร มีอำนาจในการจัดสรรหุ้นสามัญ โดยจะทำการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ โดยจำนวนหุ้นที่จัดสรรให้แก่กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะมีจำนวนขั้นต่ำ 1,000 หุ้น และเพิ่มเป็นทวีคูณของ 100 หุ้น และจะเป็นราคาเสนอขายเดียวกันกับราคาเสนอขายหุ้นสามัญที่บริษัทฯ จัดสรรต่อประชาชนทั่วไป ทั้งนี้ ในกรณีที่มีหุ้นสามัญของบริษัทฯ เหลือจากการจัดสรรให้แก่ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ บริษัทฯ จะนำหุ้นที่เหลือดังกล่าวไปจัดสรรเพื่อเสนอขายต่อประชาชนทั่วไปต่อไป

หากยอดจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อที่เป็นกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ ครบตามจำนวนที่กำหนดแล้ว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 (ขอสงวนสิทธิ์ในการปิดรับจองซื้อหุ้นสามัญก่อนครบกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ)

ทั้งนี้ กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในครั้งนี้อย่างไม่เกิน 8,500,000 หุ้น มีรายละเอียด ดังนี้

ลำดับ	ชื่อ - สกุล	ตำแหน่ง	จำนวนหุ้นที่ได้รับ การ จัดสรรสูงสุด (หุ้น)	ร้อยละของ จำนวนหุ้นออก ใหม่ ที่เสนอขาย
1	นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์	ประธานกรรมการ	1,400,000	0.8%
2	ดร. ทรรตนะ บุญขวัญ	กรรมการ	1,000,000	0.6%
3	นางสาวมณฑิรา แซ่เบ๊	กรรมการ	200,000	0.1%
4	นายกิตติ วชิรจิรากร	กรรมการ	2,000,000	1.2%
5	นางสาวภัทราพร กวีสุทธิกุล	ผู้อำนวยการสายบริหาร โรงงาน	500,000	0.3%
6	นางสาวไอรินทร์ พัชรวัชร เวคิน	ผู้อำนวยการสายการขาย และการตลาด (รักษาการ)	200,000	0.1%
7	พนักงานของบริษัทฯ รวมจำนวน 67 ราย		2,795,500	1.6%
รวม			8,095,500	4.8%

หมายเหตุ:

1. จำนวนหุ้นที่ได้รับการจัดสรรรวมส่วนของคุณบุคคลที่เกี่ยวข้อง
2. ไม่มีผู้บริหารและพนักงานรายใดที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเกินกว่าร้อยละห้าของจำนวนหุ้นสามัญที่เสนอขายในครั้งนี้อย่าง

ทั้งนี้ หุ้นสามัญส่วนที่เหลือจากความต้องการของคุณบุคคลตามข้อ 4.6.6.1 – 4.6.6.4 ให้จัดสรรตามดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1

4.6.7 วันและวิธีการจอง และการชำระเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

4.6.7.1 สำหรับบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่ผู้จองซื้อจะทำการจองซื้อ ผู้จองซื้อประเภทบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นสามัญให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ หากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ใบจองซื้อจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองซื้อแล้วแต่กรณีดังต่อไปนี้

ผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ไม่มีบัตรประจำตัวประชาชนตลอดชีพให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลักพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองชื่อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองชื่อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์ และของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และคำยินยอมของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือ ผู้แทนโดยชอบธรรม) รวมทั้งหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองชื่อหุ้นสามัญได้ถูกต้องตามกฎหมาย)

ผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว

สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองชื่อเป็นผู้เยาว์จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองชื่อหุ้นสามัญได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย)

ผู้จองชื่อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองชื่อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้จองชื่อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ที่ออกไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองชื่อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้น และประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาเอกสารประกอบที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองชื่อ

วิธีการจองชื่อ

(1) การจองชื่อโดยวิธีกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองชื่อ (Hard Copy)

กรณีผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่นๆ กับผู้จัดการการ

จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้ง ได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ผู้จองซื้อดังกล่าวจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อและลงลายมือชื่อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อ โดยไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ เพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ และแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) ประกอบการจองซื้อให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อ นอกจากนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมจากผู้จองซื้อ รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือหนังสือรับรองกรณีนิติบุคคล และ/หรือเอกสารอื่น ๆ ตามที่ระบุในเอกสารประกอบการจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) เอกสารตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD)
- (3) แบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA)

นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อประสงค์ที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด (“ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์”) กำหนด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น ตามเงื่อนไขที่ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนด โดยผู้จองซื้อยินยอมให้จัดส่งใบหุ้นให้ผู้จองซื้อตามชื่อที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และมอบหมายให้บริษัทฯ ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การจัดทำใบหุ้นและส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ดังนั้น ผู้จองซื้ออาจได้รับใบหุ้นหลังวันซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่ง

บริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถขายหุ้นที่ได้รับจัดสรรได้ทันวันที่หุ้นสามัญของ บริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์

(2) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 เฉพาะรายที่เปิดรับจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 และได้ผ่านขั้นตอน การรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วง ระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการ จัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อ แล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ดังกล่าวจะจัดให้มีเอกสารสรุปข้อมูล สำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ไว้ในระบบออนไลน์ และจะทำการควบคุมดูแลการจอง ซื้อผ่านระบบออนไลน์เพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และรหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูล เกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือ เอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการ ส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและ รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัด จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้ จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ของผู้จองซื้อดังกล่าว

(3) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุน หรือ Investment Consultant (IC) ของ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและ

รับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 เฉพาะรายที่เปิดรับจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือแบบ โดยยืนยันการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือได้ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ทั้งนี้ ผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ดังกล่าวจะจัดทำหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว โดยผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว จะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือเพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ในการนี้ ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 และผู้จองซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวจะต้องปฏิบัติดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือ เช่น การสอบถามเลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธีโอนเงินอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) กับผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน
- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าว
- เมื่อผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ได้รับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือแบบ ผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบของผู้จัดการการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่าน

ทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ โดยผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ตามที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 แต่ละรายการกำหนด ภายในระยะเวลาจองซื้อ

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยระบุจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นสามัญ วิธีการและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ผ่านเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว หรือจากหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ www.sec.or.th

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์หรือระบบโทรศัพท์บันทึกเทปได้ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการกอบใบจองซื้อ (Hard Copy) ได้

วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 แต่ละรายการเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

- (ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สถานที่เปิดให้จองซื้อโดยวิธีต่าง ๆ ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดยกรอกใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)	การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป
บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	มี	มี	มี
บริษัทหลักทรัพย์ กรุงไทย เอ็กซ์สปริง จำกัด	มี	มี	มี
บริษัทหลักทรัพย์ พาย จำกัด (มหาชน)	มี	ไม่มี	มี
บริษัทหลักทรัพย์ ฟินันเซีย ไซรัส จำกัด (มหาชน)	มี	มี	มี
บริษัทหลักทรัพย์ หยวนต้า (ประเทศไทย) จำกัด	มี	มี	มี
บริษัทหลักทรัพย์ เอเชีย พลัส จำกัด	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจองซื้อเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์แต่ละราย

- (ค) ผู้จองซื้อที่จองซื้อผ่านระบบออนไลน์ หรือจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป จะต้องชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) หรือหักจากเงินฝากในบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ยกเว้นกรณีดังต่อไปนี้ให้ผู้จองซื้อสามารถชำระเงินค่าจองซื้อผ่านระบบที่

สามารถระบุข้อมูลอ้างอิง (Reference Code) ที่ชัดเจน เพื่อให้ทราบว่าเงินโอนมาเพื่อชำระค่าจองซื้อ หลักทรัพย์ของลูกค้ายรายใดได้ ตัวอย่างเช่น Bill Payment

- ผู้จองซื้อที่อยู่ระหว่างขอใช้บริการ ATS หรือ
 - ผู้จองซื้อที่ไม่ได้เปิดบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ หรือ
 - การชำระค่าจองซื้อผ่านระบบ ATS ของผู้จองซื้อไม่สำเร็จ
- (ง) ผู้จองซื้อที่จองซื้อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy) สามารถชำระเงินค่าจองซื้อ ด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค ดราฟท์ หรือ ชำระผ่าน Bill Payment
- (จ) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ ที่ ราคา 4.50 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงิน มีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือ แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลาตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 และ ระหว่างเวลา 8.30 น.ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและ หนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว (ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้อง สามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายหรือค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ได้รับต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- (ฉ) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการ โอนเงิน เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดพร้อมและส่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นสามัญที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 แต่ละรายการกำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถ สอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ที่ผู้จองซื้อประสงค์ จะจองซื้อ
- (ช) ผู้จองซื้อต้องนำไปจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญในข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ใน ข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดการจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. -17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือ

- ชื่อ หรือประทับตรารับรองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับรองชื่อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองชื่อ ยกเว้นผู้จองชื่อผ่านระบบออนไลน์ (Online) และผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปที่ชำระค่าจองชื่อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) ซึ่งผู้จองชื่อไม่ต้องนำส่งใบจองชื่อหรือเอกสารประกอบการจองชื่อ
- (ข) ผู้จองชื่อซึ่งเป็นบุคคลตามดุลยพินิจของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ จะต้องกรอกใบจองชื่อแยกต่างหากจากบุคคลที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญในฐานะผู้มีอุปการคุณของบริษัท
- (ฅ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟิของของผู้จองชื่อทุกรายเข้าบัญชีของชื่อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 แต่ละรายกำหนด เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองชื่อหุ้นสามัญของผู้จองชื่อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟิที่ได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ฉ) ผู้ที่ยื่นความจำนงในการจองชื่อและได้ชำระค่าจองชื่อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองชื่อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 มีสิทธิยกเลิกการจองชื่อของผู้จองชื่อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้
- (ง) ในกรณีที่ผู้จองชื่อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองชื่อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองชื่อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองชื่อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองชื่อกำหนดให้ผู้จองชื่อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองชื่อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)
- (จ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองชื่อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองชื่อหรือผู้จองชื่อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (ฉ) ข้อกำหนดอื่นๆ เกี่ยวกับการจองชื่อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 แต่ละรายอาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

4.6.7.2 สำหรับผู้ลงทุนสถาบัน

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 ผู้จองชื่อประเภทผู้ลงทุนสถาบันจะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองชื่อจะต้องจองชื่อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองชื่อในใบจองชื่อหุ้นสามัญให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ทั้งนี้ผู้จองชื่อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองชื่อดังนี้

ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ที่ออกไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาเอกสารประกอบที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือนนับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ

ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่มอบอำนาจให้ผู้ดูแลรักษาผลประโยชน์ (Custodian) เป็นผู้ดำเนินการจองซื้อแทน

สำเนาหนังสือมอบอำนาจที่ยังไม่หมดอายุ ซึ่งผู้จองซื้อมอบอำนาจให้ผู้ดูแลรักษาผลประโยชน์ดำเนินการจองซื้อแทน พร้อมแนบสำเนาเอกสารของผู้มอบอำนาจ ทั้งนี้ เอกสารดังกล่าวให้เป็นไปตามประเภทของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ข้างต้น (แล้วแต่กรณี) โดยเอกสารดังกล่าวต้องลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามแทนผู้จองซื้อหรือผู้ดูแลรักษาผลประโยชน์ (แล้วแต่กรณี) และประทับตราสำคัญนิติบุคคล (ถ้ามี) และแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้ลงนามแทนผู้ดูแลรักษาผลประโยชน์ (Custodian) พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

- (ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สำนักงานของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ภายในระยะเวลาการจองซื้อคือตั้งแต่เวลา 8.30 น. -17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565
- (ค) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ ที่ราคา 4.50 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 และระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้

ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว (ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อต้องรับผิดชอบค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมทั้งหมด (ถ้ามี) รวมถึงค่าธรรมเนียมการโอนและ/หรือค่าธรรมเนียมอื่นใดที่เกิดจากการทำธุรกรรมโอนเงิน (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ได้รับต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- (ง) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบบาทเน็ต (Bahtnet) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและส่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว
- (จ) ผู้จองซื้อต้องนำไปจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญในข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึง 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ หรือประทับตรารับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ
- (ฉ) ผู้ที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 มีสิทธิปฏิเสธหรือยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้
- (ช) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 กำหนดเพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ซ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (ณ) ข้อกำหนดอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

4.6.7.3 สำหรับผู้มีอุปการคุณของบริษัท

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 ที่ผู้จองซื้อประเภทผู้มีอุปการคุณของบริษัท จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้จองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นสามัญให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ หากผู้จองซื้อเป็นนิติบุคคล ใบจองซื้อจะต้องลงนามโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองซื้อ ดังนี้

ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ เป็นบัตรประจำตัวประชาชนตลอดชีพให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่ยังไม่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และ/หรือ กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์ที่มีบัตรประจำตัวประชาชน จะต้องแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุของผู้เยาว์ และของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือผู้แทนโดยชอบธรรม) และสำเนาทะเบียนบ้านของผู้เยาว์อาศัยอยู่ พร้อมให้ผู้ปกครองลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง และคำยินยอมของผู้ปกครอง (บิดา/มารดา หรือ ผู้แทนโดยชอบธรรม) รวมทั้งหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้ถูกต้องตามกฎหมาย)

ผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างด้าว

สำเนาใบต่างด้าวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง (กรณีผู้จองซื้อเป็นผู้เยาว์จะต้องแนบหลักฐานที่แสดงว่าสามารถจองซื้อหุ้นสามัญได้โดยถูกต้องตามกฎหมาย)

ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทย

สำเนาหนังสือรับรองที่ออกโดยกระทรวงพาณิชย์ที่ออกไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชน สำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้จองซื้อประเภทนิติบุคคลที่จดทะเบียนในต่างประเทศ

สำเนาหนังสือสำคัญการจัดตั้งบริษัท (Certificate of Incorporation) หรือหนังสือแสดงความเป็นนิติบุคคล (Affidavit) และหนังสือแสดงรายชื่อผู้มีอำนาจลงนามพร้อมตัวอย่างลายมือชื่อ ที่ออกไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นใบจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้องโดยผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลนั้นและประทับตราสำคัญของนิติบุคคล (ถ้ามี) พร้อมแนบสำเนาใบต่างด้าว หรือสำเนาหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ (แล้วแต่กรณี) ของผู้มีอำนาจลงนามของนิติบุคคลดังกล่าว พร้อมรับรองสำเนาถูกต้อง

สำเนาเอกสารประกอบที่ลงลายมือชื่อรับรองสำเนาถูกต้องแล้วต้องได้รับการรับรองลายมือชื่อโดยเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่มีอำนาจในประเทศที่เอกสารดังกล่าวได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อของผู้จัดทำหรือผู้ให้คำรับรองความถูกต้องของเอกสาร และให้เจ้าหน้าที่

ของสถานทูตไทยหรือสถานกงสุลไทยในประเทศที่เอกสารได้จัดทำหรือรับรองความถูกต้อง ทำการรับรองลายมือชื่อและตราประทับของเจ้าหน้าที่ Notary Public หรือหน่วยงานอื่นใดที่ได้ดำเนินการข้างต้น ซึ่งต้องมีอายุไม่เกิน 6 เดือน นับจนถึงวันยื่นใบจองชื่อ

วิธีการจองชื่อ

(1) การจองชื่อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองชื่อ (Hard Copy)

กรณีผู้จองชื่อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างดาว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีชื่อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองชื่อในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองชื่อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองชื่อแล้ว ผู้จองชื่อดังกล่าวจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองชื่อและลงลายมือชื่อเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองชื่อหุ้นสามัญ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองชื่อ โดยไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองชื่อ

ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองชื่อจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองชื่อเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองชื่อหุ้นสามัญ และแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) ประกอบการจองชื่อ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองชื่อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองชื่อ นอกจากนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ขอสงวนสิทธิ์ที่จะขอเอกสารประกอบการจองชื่อเพิ่มเติมจากผู้จองชื่อ รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุหรือหนังสือรับรองกรณีนิติบุคคล และ/หรือเอกสารอื่นๆ ตามที่ระบุในเอกสารประกอบการจองชื่อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) เอกสารตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD)
- (3) แบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA)

นอกจากนี้ หากผู้จองชื่อประสงค์ที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ผู้จองชื่อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองชื่อ ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองชื่อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองชื่อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้นตามเงื่อนไขที่ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนด โดยผู้จองชื่อยินยอมให้จัดส่งใบหุ้นให้ผู้จองชื่อตามชื่อที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองชื่อทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และ

มอบหมายให้บริษัทฯ ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การจัดทำใบหุ้นและส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้จองซื้อ ภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ดังนั้น ผู้จองซื้ออาจได้รับใบหุ้นหลังวัน ซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถขายหุ้นที่ ได้รับจัดสรรได้ทันวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ

(2) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอน การรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับ กฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการ จำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ จะทำการจองซื้อแล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกัน การจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอ ขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของ หลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบ ออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของ หลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้ จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ของผู้จองซื้อดังกล่าว

(3) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุน หรือ Investment Consultant (IC) ของ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 เฉพาะรายที่เปิดรับจอง ซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยยืนยันการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทปได้ โดยผู้จองซื้อจะต้อง เป็นผู้มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกัน การจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบ ข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้

ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการ
จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำให้การจูงซื้อ ในช่วงระยะเวลา
ไม่เกิน 2 ปี ก่อนการจูงซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษี
บุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance
Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่
จะทำให้การจูงซื้อแล้ว ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ
4.6.2.1 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive
Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายและ
รับประกันการจำหน่ายดังกล่าว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและผู้จัด
จำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจูงซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึก
เทปเพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จูงซื้อได้ โดยผู้จูงซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูล
และลงนามในใบจูงซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจูงซื้อ ในการนี้
ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1
และผู้จูงซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ
4.6.2.1 ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จูงซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป เช่น การสอบถามเลข
ประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธีโอนเงินอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า
“Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการ
จำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน
- ผู้จูงซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญ
ในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับ
ความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของ
หลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าว
- เมื่อผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ
4.6.2.1 ได้รับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจูงซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ผู้แนะนำการ
ลงทุนดังกล่าวต้องบันทึกคำสั่งการจูงซื้อผ่านระบบของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกัน
การจำหน่าย โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจูงซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป ชื่อผู้แนะนำการ
ลงทุน วันและเวลาบันทึกการจูงซื้อผ่านระบบ โดยผู้จูงซื้อสามารถจูงซื้อผ่านทางโทรศัพท์
บันทึกเทปได้ตามที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ
4.6.2.1 ภายในระยะเวลาจูงซื้อ
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ
4.6.2.1 ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญให้แก่ผู้จูงซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป โดยระบุ
จำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นสามัญ วิธีการและ
วันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จูงซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขาย
หุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ผ่าน
เว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกัน
การจำหน่ายดังกล่าวหรือจากหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ www.sec.or.th

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์หรือระบบโทรศัพท์
 บันทึกเทปได้ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการก๊อปปี้ของซื้อ (Hard Copy) ได้

วิธีปฏิบัติการจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกัน
 การจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 กำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

- (ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สถานที่เปิดให้จองซื้อโดยวิธีต่าง ๆ ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดย กรอปปี้ของซื้อ	การจองซื้อผ่าน ระบบออนไลน์ (Online)	การจองซื้อผ่าน ทางโทรศัพท์ บันทึกเทป
บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศ ไทย) จำกัด (มหาชน)	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจองซื้อเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

- (ค) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ ที่
 ราคา 4.50 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือ
 แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่วันที่ 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 และระหว่างเวลา
 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้อง
 ลงวันที่ไม่เกินวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมี
 ผลใช้บังคับแล้ว (ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้องสามารถเรียก
 เก็บเงินได้จากสำนักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่วันที่ 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนค่าจองซื้อหุ้น
 สามัญ (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ได้รับ
 ต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- (ง) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic
 Transfer System หรือ ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือขีดคร่อมและ
 สั่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชี จองซื้อหุ้นสามัญที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ใน
 ข้อ 4.6.2.1 กำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่าย
 และรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะจองซื้อ

- (จ) ผู้จองซื้อต้องนำไปจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระค่าจองซื้อหุ้น
 สามัญในข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่
 ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ตั้งแต่วันที่ 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565 โดยในการ

จองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ หรือประทับตรารับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ

- (จ) ผู้ที่ยื่นความจำเป็นในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้
- (ข) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟัทของผู้อจองซื้อทุกรายเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้อจองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟัทได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ข) ในกรณีที่ผู้อจองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้อจองซื้อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้อจองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ใบจองซื้อกำหนดให้ผู้อจองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)
- (ฅ) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้อจองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้อจองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (ง) ข้อกำหนดอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

4.6.7.4 สำหรับกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ

เว้นแต่จะได้รับแจ้งการเปลี่ยนแปลงเป็นอย่างอื่นจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 ที่ผู้อจองซื้อประเภทกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทฯ จะต้องปฏิบัติตามวิธีการดังต่อไปนี้

- (ก) ผู้อจองซื้อจะต้องจองซื้อหุ้นสามัญขั้นต่ำจำนวน 1,000 หุ้น และจะต้องเพิ่มเป็นจำนวนทวีคูณของ 100 หุ้น โดยผู้อจองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดการจองซื้อในใบจองซื้อหุ้นสามัญให้ถูกต้องครบถ้วนและชัดเจนพร้อมลงลายมือชื่อ ทั้งนี้ ผู้อจองซื้อจะต้องแนบเอกสารประกอบการจองซื้อ ดังนี้

ผู้อจองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทย

สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุพร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง หรือในกรณีที่ เป็นบัตรประจำตัวประชาชนตลอดชีพให้แนบสำเนาบัตรประจำตัวประชาชนดังกล่าวและสำเนาทะเบียนบ้านที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก หรือสำเนาเอกสารทางราชการอื่นที่มีเลขประจำตัวประชาชน 13 หลัก พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

ผู้อจองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติต่างดาว

สำเนาใบต่างดาวหรือหนังสือเดินทางที่ยังไม่หมดอายุ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง

วิธีการจองซื้อ

(1) การจองซื้อโดยวิธีการกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อ (Hard Copy)

กรณีผู้จองซื้อประเภทบุคคลธรรมดาสัญชาติไทยหรือต่างด้าว หรือนิติบุคคลที่จดทะเบียนในประเทศไทยหรือต่างประเทศ เป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือเปิดบัญชีอื่น ๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อแล้ว ผู้จองซื้อดังกล่าวจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อและลงลายมือชื่อเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อ โดยไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ

ทั้งนี้ หากไม่เป็นไปตามเงื่อนไขที่กล่าวข้างต้น ผู้จองซื้อจะต้องกรอกรายละเอียดในเอกสารใบจองซื้อเพื่อใช้เป็นหลักฐานในการจองซื้อหุ้นสามัญ และแนบบแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) ประกอบการจองซื้อ ให้ถูกต้อง ครบถ้วนและชัดเจน พร้อมลงลายมือชื่อผู้จองซื้อ ให้แก่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่จะทำการจองซื้อ นอกจากนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ของสวนสิทธิที่จะขอเอกสารประกอบการจองซื้อเพิ่มเติมจากผู้จองซื้อ รวมถึงเอกสารดังต่อไปนี้

- (1) สำเนาบัตรประจำตัวประชาชนที่ยังไม่หมดอายุ และ/หรือเอกสารอื่นๆ ตามที่ระบุในเอกสารประกอบการจองซื้อ พร้อมลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง
- (2) เอกสารตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC/CDD)
- (3) แบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA)

นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อประสงค์ที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญไว้ในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ ผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูล เพื่อเป็นเอกสารประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคลอเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น ตามเงื่อนไขที่ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนด โดยผู้จองซื้อยินยอมให้จัดส่งใบหุ้นให้ผู้จองซื้อตามชื่อที่อยู่ระบุไว้ในใบจองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และมอบหมายให้บริษัทฯ ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การจัดทำใบหุ้นและส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ดังนั้น ผู้จองซื้ออาจได้รับใบหุ้นหลังวันซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ ซึ่งบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถขายหุ้นที่ได้รับจัดสรรได้ทันวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์

(2) การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านช่องทางเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุในข้อ 4.6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปีก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ จะทำการจองซื้อแล้ว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ เพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยใช้ชื่อผู้ใช้ (Username) และ รหัสผ่าน (Password Login) และผู้จองซื้อต้องยืนยันว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าวเป็นที่เรียบร้อยแล้วก่อนการส่งคำสั่งจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online) โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว

ในการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ ผู้จองซื้อจะต้องดำเนินการจองซื้อด้วยตนเองและไม่เปิดเผยชื่อผู้ใช้ (User Name) และรหัสผ่าน (Password Login) ให้แก่ผู้ใดเพื่อดำเนินการจองซื้อแทนผู้จองซื้อ และผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่มีหน้าที่ต้องตรวจสอบความถูกต้องสำหรับการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ของผู้จองซื้อดังกล่าว

(3) การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บนที่กเทป

ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านเจ้าหน้าที่ผู้แนะนำการลงทุน หรือ Investment Consultant (IC) ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 เฉพาะรายที่เปิดรับจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บนที่กเทป โดยยืนยันการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บนที่กเทปได้ โดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้ที่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีประเภทอื่นๆ กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และได้ผ่านขั้นตอนการรู้จักลูกค้าและตรวจสอบเพื่อทราบข้อเท็จจริงเกี่ยวกับลูกค้า (Know Your Customer & Customer Due Diligence: KYC / CDD) และได้ดำเนินการจัดทำแบบประเมินความสามารถในการรับความเสี่ยง (Suitability Test) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ จะทำการจองซื้อ ในช่วงระยะเวลาไม่เกิน 2 ปี ก่อนการจองซื้อ รวมทั้งได้จัดทำแบบสอบถามเกี่ยวกับกฎหมายว่าด้วยการจัดเก็บภาษีบุคคลอเมริกัน (U.S. Person) ที่อยู่นอกประเทศสหรัฐอเมริกา (Foreign Account Tax Compliance Act: FATCA) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ จะ

ทำการจองซื้อแล้ว ทั้งนี้ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ดังกล่าวจะจัดให้มีหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ในเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว โดยผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายและผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าวจะทำการควบคุมดูแลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่พกพาเพื่อให้รัดกุมเพียงพอ สามารถตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อได้ โดยผู้จองซื้อไม่ต้องกรอกข้อมูลและลงนามในใบจองซื้อ (Hard Copy) รวมถึงไม่ต้องแนบเอกสารใดๆ ประกอบการจองซื้อ ในการนี้ ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จองซื้อผ่านผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวจะต้องปฏิบัติ ดังนี้

- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ต้องตรวจสอบตัวตนของผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่พกพา เช่น การสอบถามเลขประจำตัวประชาชน วันเดือนปีเกิด หรือธนาคารที่ใช้ชำระโดยวิธีโอนเงินอัตโนมัติ (หรือที่เรียกว่า “Automatic Transfer System” หรือ “ATS”) กับผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว หรือชื่อผู้แนะนำการลงทุน
- ผู้จองซื้อต้องยืนยันทางวาจาว่าได้ศึกษาและเข้าใจข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ยอมรับความเสี่ยงในการลงทุน และยินยอมผูกพันตามหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ดังกล่าว
- เมื่อผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ได้รับคำยืนยันพร้อมรายละเอียดการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่พกพา ผู้แนะนำการลงทุนดังกล่าวต้องบันทึกคำสั่งการจองซื้อผ่านระบบของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย โดยระบบจะแสดงข้อมูลการจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่พกพา ชื่อผู้แนะนำการลงทุน วันและเวลาบันทึกการจองซื้อผ่านระบบ โดยผู้จองซื้อสามารถจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่พกพาได้ตามที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ภายในระยะเวลาจองซื้อ
- ผู้แนะนำการลงทุนของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ต้องแจ้งการจัดสรรจำนวนหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อผ่านทางโทรศัพท์มือถือที่พกพา โดยระบุจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรร ราคาที่เสนอขาย จำนวนเงินที่ต้องชำระ การฝากหุ้นสามัญ วิธีการและวันที่ต้องชำระราคา และแจ้งให้ทราบว่าผู้จองซื้อสามารถศึกษาข้อมูลเกี่ยวกับการเสนอขายหุ้นสามัญในหนังสือชี้ชวนหรือเอกสารสรุปข้อมูลสำคัญของหลักทรัพย์ (Executive Summary) ผ่านเว็บไซต์ของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายหรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าวหรือจากหนังสือชี้ชวนผ่านเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ล.ต. ที่ www.sec.or.th

อย่างไรก็ตาม หากผู้จองซื้อไม่สามารถดำเนินการจองซื้อผ่านระบบออนไลน์หรือระบบโทรศัพท์มือถือที่พกพาได้ ผู้จองซื้อสามารถทำการจองซื้อตามวิธีการกรอกใบจองซื้อ (Hard Copy) ได้

วิธีปฏิบัติกรอกใบจองซื้อให้เป็นไปตามรายละเอียดหรือขั้นตอนที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 กำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตนในภายหลัง

- (ข) ผู้จองซื้อสามารถจองซื้อได้ที่สถานที่เปิดให้จองซื้อโดยวิธีต่างๆ ดังนี้

รายชื่อผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	วิธีการจองซื้อหุ้นสามัญ		
	การจองซื้อโดยกรอกใบจองซื้อ	การจองซื้อผ่านระบบออนไลน์ (Online)	การจองซื้อผ่านทางโทรศัพท์บันทึกเทป
บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน)	มี	มี	มี

หมายเหตุ : ระยะเวลาการจองซื้อเป็นไปตามข้อกำหนดของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์

- (ค) ผู้จองซื้อต้องชำระเงินค่าจองซื้อให้ครบถ้วนตามจำนวนที่จองซื้อภายในกำหนดระยะเวลาการจองซื้อ ที่ราคา 4.50 บาทต่อหุ้น โดยวิธีชำระเงินมีดังนี้

กรณีชำระด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยเช็คบุคคล หรือแคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11 พฤษภาคม 2565 และระหว่างเวลา 8.30 น. ถึงเวลา 12.00 น. ของวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 โดยเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือ ดราฟท์ จะต้องลงวันที่ไม่เกินวันที่ 12 พฤษภาคม 2565 แต่ต้องหลังจากวันที่แบบแสดงรายการข้อมูลและหนังสือชี้ชวนมีผลใช้บังคับแล้ว (ในกรณีที่ชำระค่าจองซื้อเป็นเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือดราฟท์ จะต้องสามารถเรียกเก็บเงินได้จากสำนักหักบัญชีในเขตกรุงเทพมหานคร ภายใน 1 วันทำการ)

กรณีชำระด้วยการโอนเงิน หรือชำระผ่าน Bill Payment ด้วยการโอนเงิน

ชำระเงินค่าจองซื้อตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับภาระค่าใช้จ่ายและค่าธรรมเนียมธนาคาร (ถ้ามี) ต่างหากจากจำนวนค่าจองซื้อหุ้นสามัญ (จำนวนเงินที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ได้รับต้องเท่ากับยอดจองซื้อเต็มจำนวน)

- (ง) ผู้จองซื้อที่ชำระเงินค่าจองซื้อด้วยการโอนเงิน การโอนเงินผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ ATS) เช็คบุคคล แคชเชียร์เช็คหรือดราฟท์ ให้โอนเงินค่าจองซื้อ หรือซื้อคร่อมและสั่งจ่ายเช็ค เข้าบัญชี จองซื้อหุ้นสามัญที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 กำหนด ซึ่งผู้จองซื้อสามารถสอบถามชื่อและเลขที่บัญชีจองซื้อได้จากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะจองซื้อ

- (จ) ผู้จองซื้อต้องนำใบจองซื้อและเอกสารประกอบการจองซื้อในข้อ (ก) พร้อมหลักฐานการชำระค่าจองซื้อหุ้นสามัญในข้อ (ค) มายื่นความจำนงขอจองซื้อได้ที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 ตั้งแต่เวลา 8.30 น. ถึงเวลา 17.00 น. ของวันที่ 11-13 พฤษภาคม 2565 โดยในการจองซื้อเจ้าหน้าที่ที่รับจองซื้อจะลงลายมือชื่อ หรือประทับตรารับจองเพื่อเป็นหลักฐานในการรับจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อ

- (ฉ) ผู้ที่ยื่นความจำนงในการจองซื้อและได้ชำระค่าจองซื้อไว้แล้ว จะยกเลิกการจองซื้อและขอเงินคืนไม่ได้ ทั้งนี้ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 มีสิทธิยกเลิกการจองซื้อของผู้จองซื้อที่ดำเนินการไม่ครบถ้วนตามข้อ (ก) – (จ) ได้

- (ข) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 จะนำเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟัทของผู้จองซื้อทุกรายเข้าบัญชีจองซื้อหุ้นที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 เพื่อเรียกเก็บเงิน และจะตัดสิทธิการจองซื้อหุ้นสามัญของผู้จองซื้อรายที่ธนาคารไม่สามารถเรียกเก็บเงินตามเช็คบุคคล แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟัทที่ได้จากการเรียกเก็บเงิน
- (ค) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์จะรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จองซื้อจะต้องแนบสำเนาสมุดบัญชีเงินฝากธนาคารหน้าแรกที่มีชื่อ เลขที่บัญชี ประเภทบัญชี ชื่อสาขา และเลขที่สาขา ซึ่งได้ลงนามรับรองสำเนาถูกต้อง โดยชื่อของเจ้าของบัญชีต้องเป็นชื่อเดียวกับผู้จองซื้อเท่านั้น (ในกรณีที่ไปจองซื้อกำหนดให้ผู้จองซื้อสามารถระบุการรับเงินคืนค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคารได้)
- (ง) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 อาจพิจารณาเปลี่ยนแปลงการจัดสรรหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อเนื่องจากไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหรือผู้จองซื้อรายใดรายหนึ่งไม่ดำเนินการชำระเงินภายในเวลาที่กำหนด ทั้งนี้ การดำเนินการดังกล่าวจะอยู่ภายใต้ดุลยพินิจของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 แต่เพียงผู้เดียว
- (จ) ข้อกำหนดอื่น ๆ เกี่ยวกับการจองซื้อหุ้นสามัญให้เป็นไปตามรายละเอียด หรือขั้นตอน หรือเงื่อนไขที่ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 อาจกำหนดเพิ่มเติมสำหรับลูกค้าของตน

4.6.8 การจัดสรรในกรณีที่มีผู้จองซื้อหลักทรัพย์เกินกว่าจำนวนหลักทรัพย์ที่เสนอขาย

ในกรณีที่มีการจองซื้อหุ้นสามัญเกินกว่าจำนวนหุ้นสามัญที่จัดสรรให้ตามที่ระบุในข้อ 4.6.6 ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.1 และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายตามที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.2.2 จะดำเนินการตามหลักเกณฑ์และวิธีการจัดสรรหลักทรัพย์ในข้อ 4.6.6 ทั้งนี้ สำหรับผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหรือได้รับจัดสรรน้อยกว่าจำนวนที่จองซื้อจะได้รับคืนเงินค่าจองซื้อตามรายละเอียดในข้อ 4.6.9

4.6.9 วิธีการคืนเงินค่าจองซื้อหลักทรัพย์

4.6.9.1 กรณีที่ผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ (ถ้ามี)

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญรายนั้น ๆ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อผ่านตนและที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญดังกล่าว ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 7 วันทำการ

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
	<ul style="list-style-type: none"> เช็คขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 10 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อโดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อ โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็คหรือตราฟิวเจอร์ที่ขีดคร่อมเฉพาะส่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่ต้องคืนเงินค่าจองซื้อแต่ไม่สามารถจัดส่งคืนได้โดยถูกต้องภายในระยะเวลาดังกล่าว จะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นแล้ว อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าในกรณีใดๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่นๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

4.6.9.2 กรณีที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนหุ้นสามัญที่จองซื้อ

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย รายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญไม่ครบตามจำนวนที่จองซื้อรายนั้น ๆ จะดำเนินการคืน

เงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยไม่มีดอกเบี้ย และ/หรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญครบตามจำนวนที่จองซื้อ ตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้าผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 7 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> เช็คขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 10 วันทำการ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อโดยการโอนเงินผ่านบัญชีธนาคาร ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรโดยวิธีโอนเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทบัญชีออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อ โดยชื่อผู้จองซื้อจะต้องเป็นชื่อเดียวกับชื่อเจ้าของบัญชีเงินฝากเท่านั้น ในกรณีที่ผู้จองซื้อรายใดมิได้แนบสำเนาสมุดเงินฝากหน้าที่มีชื่อผู้จองซื้อและเลขที่บัญชีเงินฝาก หรือสำเนาแสดงรายการเคลื่อนไหวของรายการบัญชี (Bank Statement) พร้อมทั้งลงนามรับรองสำเนาถูกต้องมากับใบจองซื้อ หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร โดยวิธีการโอนเงินเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารประเภทออมทรัพย์ หรือบัญชีกระแสรายวันที่เปิดไว้กับธนาคารพาณิชย์ในประเทศไทยของผู้จองซื้อได้ ไม่ว่าจะด้วยสาเหตุใดก็ตาม ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อ จะดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อเป็นเช็ค แคชเชียร์เช็ค หรือตราฟที่ขีดคร่อมเฉพาะส่งจ่ายในนามผู้จองซื้อ โดยส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกรับคืนเงินค่าจองซื้อเป็นเช็ค หรือในกรณีที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ไม่สามารถดำเนินการคืนเงินโดยโอนเข้าบัญชีเงินฝาก และดำเนินการคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรเป็นเช็คแทน ผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ทั้งนี้ ในกรณีที่ผู้จองซื้อไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่มีหน้าที่คืนเงินค่าจองซื้อจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปีให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อหุ้นได้รับคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรร อย่างไรก็ตาม ไม่ว่าในกรณีใด ๆ หากได้มีการส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับคืนเงินค่าจองซื้อในส่วนที่ไม่ได้รับการจัดสรรแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใด ๆ อีกต่อไป

ทั้งนี้ หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่น ๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายดังกล่าวจะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

4.6.9.3 กรณีที่ผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญเนื่องจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญหรือเนื่องจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อ

ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย ที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะดำเนินการคืนเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญ อันเนื่องมาจากการไม่สามารถเรียกเก็บเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญตามเช็คค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องติดต่อขอรับเช็คฉบับดังกล่าวคืนจากผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายดังกล่าว ภายใน 10 วันทำการ นับจากวันสิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ หากผู้จองซื้อไม่ทำการติดต่อขอรับเช็คภายในระยะเวลาดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายรายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ไม่ได้รับจัดสรรรายนั้นๆ จะจัดส่งเช็คคืนให้แก่ผู้จองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุในใบจองซื้อ

ทั้งนี้ หากผู้จองซื้อไม่ได้รับการจัดสรรหุ้นสามัญอันเนื่องมาจากการปฏิบัติผิดเงื่อนไขในการจองซื้อ ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจัดจำหน่ายรายที่เป็นผู้รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ปฏิบัติผิดเงื่อนไขการจองซื้อดังกล่าว จะดำเนินการให้มีการคืนเงินค่าจองซื้อตามที่ผู้จองซื้อระบุไว้ในใบจองซื้อภายในระยะเวลาดังต่อไปนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันสิ้นสุด ระยะเวลาการจองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ เช็คขีดคร่อมส่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามชื่อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 7 วันทำการ
		ภายใน 10 วันทำการ

โดยผู้จองซื้อจะเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการโอนเงินหรือค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี)

4.6.9.4 กรณีที่มีการยกเลิกการเสนอขายหุ้นสามัญ

- (ก) กรณีที่เกิดเหตุการณ์ที่ระบุไว้ในข้อ 4.6.3.1 เจื่อนไขในการจัดจำหน่ายหลักทรัพย์ และผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายใช้สิทธิยกเลิกการเสนอขายและการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญ ให้ถือว่าผู้จองซื้อทุกรายใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญทันที
- (ข) กรณีที่เกิดเหตุการณ์อื่นใดที่ทำให้บริษัท ต้องระงับ หรือหยุดการเสนอขายหุ้นสามัญ หรือไม่สามรถส่งมอบหุ้นสามัญที่เสนอขายได้ และผู้จองซื้อได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญ โดยผู้จองซื้อจะต้องแจ้งความประสงค์ต่อผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย ซึ่งเป็นผู้รับจองซื้อ ภายใน 5 วันทำการนับแต่วันที่เกิดเหตุการณ์ดังกล่าว

หากเกิดเหตุการณ์ตามข้อ (ก) หรือข้อ (ข) ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายรายที่รับจองซื้อหุ้นสามัญจากผู้จองซื้อที่ยกเลิกการจองซื้อดังกล่าว จะดำเนินการให้มี การส่งมอบเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ โดยไม่มีดอกเบี้ยหรือค่าเสียหายใดๆ ให้แก่ผู้จองซื้อ รายที่ได้ใช้สิทธิยกเลิกการจองซื้อหุ้นสามัญนั้น ๆ ตามข้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยผู้จองซื้อจะต้องเป็นผู้รับผิดชอบค่าธรรมเนียมการเรียกเก็บเช็คต่างสำนักหักบัญชีหรือเช็คต่างธนาคาร (ถ้ามี) ตามช่องทางการคืนเงินดังนี้

ประเภทผู้จองซื้อ	ช่องทางการคืนเงิน	ระยะเวลาคืนเงิน นับจากวันยกเลิกการเสนอขายหรือวันที่ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์ได้รับแจ้งยกเลิกการจองซื้อจากผู้จองซื้อ
ผู้จองซื้อเป็นผู้ใช้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> นำเข้าบัญชีเงินฝากธนาคารของลูกค้ผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (ATS) หรือ โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 5 วันทำการ
ผู้จองซื้อไม่ได้เป็นผู้บริการของผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์	<ul style="list-style-type: none"> โอนเงินผ่านบัญชีธนาคารตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ หรือ 	ภายใน 7 วันทำการ
	<ul style="list-style-type: none"> เช็คขีดคร่อมสั่งจ่ายผู้จองซื้อหุ้นสามัญตามข้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ และส่งทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่อยู่ที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ 	ภายใน 10 วันทำการ

ทั้งนี้ ในกรณีที่ไม่สามารถคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญให้แก่ผู้จองซื้อได้ภายในระยะเวลาที่กำหนดดังกล่าว ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย หรือผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย รายที่มีหน้าที่รับผิดชอบในการส่งคืนเงินดังกล่าวจะต้องชำระดอกเบี้ยในอัตราร้อยละ 7.5 ต่อปี ให้แก่ผู้จองซื้อ โดยคำนวณจากจำนวนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญที่ไม่ได้รับการจัดสรรนับจากวันที่พ้นกำหนดระยะเวลาดังกล่าว จนถึงวันที่ผู้จองซื้อได้รับชำระคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญ อย่างไรก็ตาม ไม่ว่ากรณีใดๆ หากได้มีการโอนเงินค่าจองซื้อเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อผ่านระบบการโอนเงินอัตโนมัติ (Automatic Transfer System หรือ

ATS) หรือโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อหรือส่งเช็คคืนเงินค่าจองซื้อหุ้นสามัญทางไปรษณีย์ลงทะเบียนตามที่ระบุไว้ในใบจองซื้อโดยถูกต้องแล้ว ให้ถือว่าผู้จองซื้อได้รับเงินค่าจองซื้อคืนแล้วโดยชอบ และผู้จองซื้อจะไม่มีสิทธิเรียกร้องดอกเบี้ยและ/หรือค่าเสียหายใด ๆ อีกต่อไป และจะไม่เรียกร้องให้ผู้จัดจำหน่ายหลักทรัพย์รับผิดชอบใด ๆ จากการยกเลิกการเสนอขายหรือการจัดจำหน่ายหุ้นสามัญแต่อย่างใด

หากเกิดความผิดพลาดในการโอนเงินเข้าบัญชีธนาคารของผู้จองซื้อ หรือการสูญหายในการจัดส่งเช็ค ซึ่งไม่ใช่ความผิดของผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่ายดังกล่าว เช่น ข้อมูลชื่อ ที่อยู่ ของผู้จองซื้อที่ระบุไว้ในใบจองซื้อ ข้อมูลบัญชีธนาคาร หรือข้อมูลอื่น ๆ ไม่ชัดเจนหรือไม่ครบถ้วน ผู้จัดการการจัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย และผู้จัดจำหน่ายและรับประกันการจำหน่าย จะไม่รับผิดชอบต่อความเสียหายใด ๆ ที่เกิดขึ้นจากกรณีดังกล่าว

4.6.10 วิธีการส่งมอบหลักทรัพย์

ปัจจุบันศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ได้ตกลงรับหน้าที่เป็นนายทะเบียนหุ้นให้กับบริษัทฯ และให้บริการรับฝากใบหุ้นที่จองซื้อในการเสนอขายครั้งนี้ กล่าวคือ ผู้จองซื้อสามารถใช้บริการของศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ เพื่อขอให้นำหุ้นสามัญที่ตนได้รับการจัดสรรเข้าสู่ระบบซื้อขายแบบไร้ใบหุ้น (Scriptless System) ได้ทันที ทั้งนี้ เพื่อให้ผู้จองซื้อสามารถขายหุ้นสามัญในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่ตลาดหลักทรัพย์ฯ อนุญาตให้หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในการเสนอขายหุ้นสามัญในครั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถเลือกให้บริษัทฯ ดำเนินการในกรณีใดกรณีหนึ่ง ดังต่อไปนี้

- (1) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ซึ่งผู้จองซื้อไม่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์อยู่ในกรณีนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่บริษัทหลักทรัพย์นั้นฝากหุ้นสามัญอยู่ และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อ

ทั้งนี้ บริษัทหลักทรัพย์นั้นจะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญที่ผู้จองซื้อฝากไว้ในกรณีดังกล่าว ผู้ที่ได้รับการจัดสรรจะสามารถขายหุ้นสามัญที่ได้รับการจัดสรรในตลาดหลักทรัพย์ฯ ได้ทันทีที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ

ในกรณีที่ผู้จองซื้อเลือกให้บริษัทฯ ดำเนินการตามข้อ 4.6.10(1) นี้ ชื่อของผู้จองซื้อจะต้องตรงกับชื่อเจ้าของบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อประสงค์จะฝากหุ้นสามัญไว้ในบัญชีของบริษัทหลักทรัพย์ดังกล่าว มิฉะนั้นแล้วบริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการนำหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” โดยนำหุ้นเข้าฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถมอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อไม่มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ ดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นชื่อของผู้จองซื้อได้ต่อไป

- (2) ในกรณีที่ผู้จองซื้อประสงค์ที่จะฝากหุ้นสามัญในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 กรณีนี้ บริษัทฯ จะดำเนินการนำหุ้นสามัญที่ได้รับจัดสรรฝากไว้กับศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ และศูนย์รับฝากหลักทรัพย์จะบันทึกยอดบัญชีจำนวนหุ้นสามัญตามจำนวนที่ผู้จองซื้อได้รับการจัดสรรไว้ในบัญชีของบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 และออกหลักฐานการฝากให้แก่ผู้จองซื้อ โดยผู้จองซื้อจะต้องกรอกแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด พร้อมลงนามรับรองความถูกต้องของข้อมูลเพื่อนำส่งให้แก่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ ทั้งนี้ หากปรากฏข้อบ่งชี้ว่า ผู้จองซื้อเป็นบุคคล

อเมริกันตามกฎหมาย FATCA ผู้จองซื้อยินยอมที่จะรับการจัดสรรหุ้นสามัญเป็นใบหุ้น และยินยอมให้จัดส่งใบหุ้นให้ผู้จองซื้อตามชื่อที่อยู่ระบุไว้ในใบจองซื้อทางไปรษณีย์ลงทะเบียน และมอบหมายให้บริษัทฯ ดำเนินการใด ๆ เพื่อให้การจัดทำใบหุ้นและส่งมอบใบหุ้นให้แก่ผู้จองซื้อภายใน 15 วันทำการนับจากวันที่สิ้นสุดระยะเวลาการจองซื้อ ดังนั้น ผู้จองซื้ออาจได้รับใบหุ้นหลังวันซื้อขายวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ ซึ่งบริษัทฯ จะไม่รับผิดชอบในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถขายหุ้นที่ได้รับจัดสรรได้ทันวันที่หุ้นสามัญของบริษัทฯ เริ่มทำการซื้อขายได้ในวันแรกในตลาดหลักทรัพย์ฯ นอกจากนี้ หากผู้จองซื้อไม่ประสงค์จะกรอกหรือนำส่งแบบฟอร์มพร้อมแนบเอกสารที่เกี่ยวข้องตามที่ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์กำหนด หรือกรอกข้อมูลไม่ครบถ้วน หรือไม่ระบุเลือกวิธีการส่งมอบหุ้นสามัญกรณีใดกรณีหนึ่งในใบจองซื้อหรือระบุไม่ชัดเจน บริษัทฯ ขอสงวนสิทธิ์ดำเนินการนำหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นไว้ในชื่อ “บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด เพื่อผู้ฝาก” โดยนำหุ้นเข้าฝากในบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์ สมาชิกเลขที่ 600 ซึ่งผู้จองซื้อสามารถมอบหมายให้บริษัทหลักทรัพย์ที่ผู้จองซื้อ มีบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ดำเนินการโอนหุ้นดังกล่าวเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์ที่เป็นชื่อของผู้จองซื้อได้ต่อไป

ทั้งนี้ ผู้จองซื้อสามารถแจ้งความประสงค์ในการขอออกใบหุ้นได้ ภายหลังจากหุ้นสามัญเข้าจดทะเบียนซื้อขายในตลาดหลักทรัพย์ฯ และได้มีการฝากหุ้นสามัญตามจำนวนที่ได้รับการจัดสรรนั้นเข้าบัญชีซื้อขายหลักทรัพย์หรือบัญชีบริษัทผู้ออกหลักทรัพย์แล้ว โดยผู้จองซื้อจะเสียค่าธรรมเนียมตามที่ บริษัท ศูนย์รับฝากหลักทรัพย์ (ประเทศไทย) จำกัด กำหนด

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

ส่วนที่ 5

การรับรองความถูกต้องของข้อมูล

การเสนอขายหลักทรัพย์โดยบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ - บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)**การรับรองความถูกต้องของกรรมการของบริษัทฯ หรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี**

ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการของบริษัทหรือผู้ดำรงตำแหน่งบริหารสูงสุดในสายงานบัญชี ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ นอกจากนี้ ข้าพเจ้าขอรับรองว่า

- (1) งบการเงินและข้อมูลทางการเงินที่ประกอบเป็นส่วนหนึ่งของแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนได้แสดงข้อมูลอย่างถูกต้องครบถ้วนในสาระสำคัญเกี่ยวกับฐานะการเงิน ผลการดำเนินงาน และกระแสเงินสดของบริษัทและบริษัทย่อยแล้ว
- (2) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการเปิดเผยข้อมูลที่ดี เพื่อให้แน่ใจว่าบริษัทได้เปิดเผยข้อมูลในส่วนที่เป็นสาระสำคัญทั้งของบริษัทและบริษัทย่อยอย่างถูกต้องครบถ้วนแล้ว รวมทั้งควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว
- (3) ข้าพเจ้าเป็นผู้รับผิดชอบต่อการจัดให้บริษัทมีระบบการควบคุมภายในที่ดี และควบคุมดูแลให้มีการปฏิบัติตามระบบดังกล่าว และบริษัทได้แจ้งข้อมูลการประเมินระบบการควบคุมภายใน ณ วันที่ล่าสุดที่มี ต่อผู้สอบบัญชีและกรรมการตรวจสอบของบริษัทแล้ว ซึ่งครอบคลุมถึงข้อบกพร่องและการเปลี่ยนแปลงที่สำคัญของระบบการควบคุมภายใน รวมทั้งการกระทำที่มิชอบที่อาจมีผลกระทบต่อการจัดทำรายงานทางการเงินของบริษัทและบริษัทย่อย

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายพลแสง แซ่เบ๊	กรรมการ และกรรมการผู้อำนวยการ	- นายพลแสง แซ่เบ๊ -
นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ	กรรมการ และรองกรรมการผู้อำนวยการ	- นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ -
นายกิตติ วชิรจิรากร	กรรมการ และผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายการเงินและปฏิบัติการ	- นายกิตติ วชิรจิรากร -

(ตราประทับบริษัท)

การรับรองความถูกต้องของกรรมการที่ไม่มีส่วนร่วมในการบริหาร

ข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะกรรมการบริษัท ข้าพเจ้าไม่มีเหตุอันควรสงสัยว่า ข้อมูลดังกล่าวไม่ถูกต้องครบถ้วน เป็นเท็จ ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์	ประธานกรรมการ และกรรมการอิสระ	- นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์ -
นายทรรศนะ บุญขวัญ	กรรมการอิสระ และประธานกรรมการ ตรวจสอบ	- นายทรรศนะ บุญขวัญ -
นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	- นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนมาศ -
นายสันติ จิรวัดนางกูร	กรรมการอิสระ และกรรมการตรวจสอบ	- นายสันติ จิรวัดนางกูร -
นางสาวมณฑิรา แซ่เบ้	กรรมการ	- นางสาวมณฑิรา แซ่เบ้ -
นางนุสรา หมา	กรรมการ	- นางนุสรา หมา -

(ตราประทับบริษัท)

การรับรองการปฏิบัติหน้าที่ของที่ปรึกษาทางการเงิน

ข้าพเจ้าในฐานะที่ปรึกษาทางการเงินของบริษัทที่ออกหลักทรัพย์ ขอรับรองว่าข้าพเจ้าได้สอบทานข้อมูลในแบบแสดงรายการข้อมูลการเสนอขายหลักทรัพย์และร่างหนังสือชี้ชวนฉบับนี้แล้ว และด้วยความระมัดระวังในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน ข้าพเจ้าขอรับรองว่า ข้อมูลดังกล่าวถูกต้องครบถ้วน ไม่เป็นเท็จ ไม่ทำให้ผู้อื่นสำคัญผิด หรือไม่ขาดข้อมูลที่ควรต้องแจ้งในสาระสำคัญ

กรรมการผู้มีอำนาจลงนามผูกพัน บริษัทหลักทรัพย์ เคจีไอ (ประเทศไทย) จำกัด (มหาชน) ในฐานะที่ปรึกษาทางการเงิน

ชื่อ	ตำแหน่ง	ลายมือชื่อ
นางสาวสุวิมล ศรีโสภาคจิต	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	- สุวิมล ศรีโสภาคจิต -
นางศิริพร เหล่ารัตน์กุล	ผู้ช่วยกรรมการผู้จัดการ	- ศิริพร เหล่ารัตน์กุล -

(ตราประทับบริษัท)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 1

รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

1. รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน ผู้ที่ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี และเลขานุการบริษัท

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
1. ดร.ภก.นิลสุวรรณ ติลาธรรมี ประธานกรรมการ กรรมการอิสระ	70	- ปริญญาเอก Pharmaceutics, West Virginia University, USA - ปริญญาโท Pharmaceutical Sciences, West Virginia University, USA - ปริญญาตรี เกษศาตร์ มหาวิทยาลัยเชียงใหม่ - DAP 130/2559 - IOP 3/2559	-	-	2562 – ปัจจุบัน 2535 – ปัจจุบัน	ประธานกรรมการตรวจสอบ กรรมการ / กรรมการสรรหา กรรมการบริหารและหัวหน้าฝ่ายวิจัยพัฒนา	บมจ. ไทย โอ.พี.ที / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายบรรจุภัณฑ์ บจ. ถ้วยทองโอสถ / ผลิตภัณฑ์รักษาโรค
2. ดร.ทรศณะ บุญขวัญ กรรมการอิสระ ประธานกรรมการตรวจสอบ	53	- ปริญญาเอก การตลาดระหว่างประเทศ, Nova South-eastern University Florida, USA - ปริญญาโท การเงิน, University of Wisconsin, USA - ปริญญาตรี การเงินและการธนาคาร, มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - DAP 130/2559	-	-	ปัจจุบัน 2557 – 2561 2552 – 2556 2547 – 2552	ผู้อำนวยการ อาจารย์ประจำคณะบริหารธุรกิจ คณบดี บัณฑิตวิทยาลัย ผู้อำนวยการหลักสูตร บริหารธุรกิจมหาบัณฑิต/ผู้ช่วยอธิการบดีฝ่าย	วิทยาลัยเทคโนโลยีวิศวกรรม แหลมฉบัง / การศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย / การศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย / การศึกษา มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย / การศึกษา

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
					วางแผนและพัฒนาโครงการฉบับที่บัณฑิตวิทยาลัย	มหาวิทยาลัยชินวัตร / การศึกษา	
					Learning Management Facilitator และอาจารย์ประจำ	Sawgrass Dot Com Company Limited	
					กรรมการผู้จัดการ	ABN AMRO Asia Securities PCL / บริษัทหลักทรัพย์	
					นักกลยุทธ์การลงทุนระหว่างประเทศ	Ong & Company PTE. LTD. ประเทศสิงคโปร์ / ให้บริการสนับสนุนทางธุรกิจต่าง ๆ	
					นักวิเคราะห์การลงทุน	ABN AMRO Asia Securities PCL / บริษัทหลักทรัพย์	
					นักวิเคราะห์		

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจนเมธาต (ชื่อและสกุลเดิม: นายชาญกิจ รัชตกาญจนเมธาต) กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ (มีคาบรัฐทางด้านบัญชี)	43	- ปริญญาตรี การบัญชีชั้นสูง มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - DAP 132/2559	-	-	2553 – ปัจจุบัน 2547 – ปัจจุบัน	เจ้าของกิจการ รับทำบัญชี	ลูกริมเผลอากู / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายวัตถุดิบเพื่อร้านอาหาร ผู้ทำบัญชีอิสระ
4. นายสันติ จิรวัดนางกูร กรรมการอิสระ กรรมการตรวจสอบ	42	- ปริญญาเอก E-Business Strategies, Southern Cross University - ปริญญาโท MIS, Deakin University - ปริญญาตรี บริหารธุรกิจ มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - DAP 132/2559	-	-	2560 – ปัจจุบัน 2559 – ปัจจุบัน 2558 – ปัจจุบัน 2554 - ปัจจุบัน	กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการใหญ่ กรรมการผู้จัดการใหญ่	บจ. ไทยเพรชเกษม บีทีซี (2017) / เจ้าหน้าที่ขายรถยนต์ บจ. บุญศิริ เอสเตท / อสังหาริมทรัพย์ บจ. ทีพีเค ออโต้ เพนซ์ / utha ตัวถั่ง ช่อมรณยนต์ บจ. ไทยเพรชเกษม ออโต้ คาร์ จำกัด / ดีลเลอร์ขายรถยนต์

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้น ในบริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
5. นายพลแสง แซ่ปี่ กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) กรรมการบริหาร กรรมการผู้อำนวยการ	46	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพชั้นสูง สาขา การจัดการโลจิสติกส์ วิทยาลัย เทคโนโลยีวิศวกรรมแหลมฉบัง - Mini MBA มหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์ - DAP 130/2559	46.14%	คู่สมรสของ (6) พี่น้องของ (8)	2541 – ปัจจุบัน	กรรมการผู้อำนวยการ	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องดื่ม
6. นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) กรรมการบริหาร รองกรรมการผู้อำนวยการ	50	- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัย กรุงเทพ - DAP 132/2559	20.13%	คู่สมรสของ (5)	2541 – ปัจจุบัน	รองกรรมการผู้อำนวยการ	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องดื่ม
7. นางนุสรา หมา (สกุลเดิม: เบญจวรรเดช) กรรมการ (มีอำนาจลงนาม)	51	- ประกาศนียบัตรวิชาชีพ วิทยาลัย เทคโนโลยีพัฒนบริหารการราชดำเนิน - DAP 132/2559	0.65%	-	2557 – ปัจจุบัน	เลขานุการบริหาร	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องดื่ม

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ทางครอบครัว ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภทธุรกิจ
8. นางสาวมณฑิรา แซ่เบ๊ กรรมการ	36	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท ศัลยศาสตร์ช่องปาก และแม็กซิลโลเฟเชียล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ - ประกาศนียบัตรบัณฑิตชั้นสูง ศัลยศาสตร์ช่องปากและแม็กซิลโลเฟเชียล มหาวิทยาลัยสงขลานครินทร์ - ปริญญาตรี ทันตแพทยศาสตร์ มหาวิทยาลัยมหิดล - DAP 132/2559 	-	พี่น้องของ (6)	2560 – ปัจจุบัน	ทันตแพทย์เฉพาะทางศัลยกรรมช่องปากและรากเทียม	Adenza Dental Clinic จ.ชลบุรี / ทันตกรรม

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
9. นายกิตติ วัชรจิรากร ^(ข) กรรมการ (มีอำนาจลงนาม) กรรมการบริหาร ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการ สายการเงินและปฏิบัติการ เลขานุการบริษัท	44	<ul style="list-style-type: none"> - ปริญญาโท สาขาวิชาเทคโนโลยีสารสนเทศ มหาวิทยาลัยเทคโนโลยีพระจอมเกล้าธนบุรี - ปริญญาตรี สาขาบริหารธุรกิจ จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย - ปริญญาตรี สาขาการบัญชี มหาวิทยาลัยหอการค้าไทย - DAP 181/2564 - Company Secretary Program 117/2021 - การอบรมหลักสูตรการเตรียมความพร้อมทางบัญชีและการเงิน (Orientation) หลักสูตร CFO's Orientation จำนวน 12 ชั่วโมง - การอบรมหลักสูตร CFO Refresher รุ่นที่ 2/2564 เรื่อง เตรียมความพร้อมรับมือปัจจัยทางเศรษฐกิจ ประเด็นด้านการเงินและการบัญชีที่ส่งผลกระทบต่อบริษัทจดทะเบียน จำนวน 6 ชั่วโมง 	-	-	2564 – ปัจจุบัน	ผู้ช่วยกรรมการผู้อำนวยการและกรรมการบริษัท	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องดื่ม
					2562 – 2564	ผู้อำนวยการฝ่ายบัญชีและการเงิน	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องดื่ม
					2554 – 2562	OTC Manager	บจ. ดีเอชแอล โกลเบลด์ ฟอรัเวิร์ด ดิ่ง (ประเทศไทย) / บริการขนส่ง
					2550 – 2554	ผู้จัดการการเงิน	บมจ. ดับเบิล เอ (1991) / ผลิตภัณฑ์กระดาษและกระดาษพิมพ์เขียน
					2547 – 2550	Treasury and AP Supervisor	บจ. ดีเอชแอล โกลเบลด์ ฟอรัเวิร์ด ดิ่ง (ประเทศไทย) / บริการขนส่ง
					2543 – 2547	Credit officer	CP Crop Group / Agriculture Produce

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
10. นางสาวภัทรพร กิจสุทกุล ผู้อำนวยการบริหารโรงงาน	35	- ปริญญาตรี สาขาจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย จุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย	-	-	2564 – ปัจจุบัน 2560 – 2564 2556 – 2560	ผู้อำนวยการบริหารโรงงาน ผู้ช่วยผู้อำนวยการบริหาร คุณภาพ Quality Control Assistant (Asia Regional)	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องดื่ม บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องดื่ม บจ. ไตรมารีน อินเตอร์เนชั่นแนล (พีทีอี) / จำหน่ายเครื่องจักรและ อะไหล่ยานพาหนะ
11. นางสาวไอรินทร์ พัทธวัชร เวดิน (ชื่อและสกุลเดิม : นางสาวอริวดี มาศดำรงกิจ) รักษาการผู้อำนวยการฝ่าย ขายและการตลาด	34	- ปริญญาตรี BBA (Marketing) มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ - ปริญญาโท MBA มหาวิทยาลัยอัสสัมชัญ			มี.ค. 2565- ปัจจุบัน 2564-ก.พ. 2565 2560-2564 2558-2560 2557 2554-2556	รักษาการผู้อำนวยการฝ่ายขาย และการตลาด ผู้จัดการขายต่างประเทศ (Key Account Manager) Sales Supervisor Sales & Marketing Executive International Sales & Marketing Executive International Sales & Marketing Executive	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องดื่ม บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องดื่ม บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์ จำหน่ายเครื่องดื่ม บริษัท อีสท์ แพปติซิ่ง (ประเทศไทย) จำกัด / ธุรกิจการพิมพ์ บริษัท นามานพูด จำกัด / ผู้ผลิต และจำหน่ายอาหารกระป๋อง บริษัท ลักซ์ต้า โอลดีนส์ จำกัด / ผู้ผลิตและจำหน่ายอาหารกระป๋อง

ชื่อ-สกุลและตำแหน่ง	อายุ (ปี)	คุณวุฒิศึกษา และการเข้ารับการอบรม	สัดส่วน การถือหุ้นใน บริษัท ^(ก)	ความสัมพันธ์ ระหว่าง กรรมการและ ผู้บริหารรายอื่น	ประวัติการทำงาน		
					ช่วงเวลา	ตำแหน่ง	ชื่อหน่วยงาน/บริษัท/ประเภท ธุรกิจ
12. นางสาวอริสสา ชูมิใหม่ ^(ข) ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	35	- ปริญญาตรี การบัญชี มหาวิทยาลัยศรีปทุม - การอบรมหลักสูตรเคล็ดลับการจัดทำ และนำเสนองบกระแสเงินสดอย่างง่าย จำนวน 7 ชั่วโมง	-	-	2558 – ปัจจุบัน	ผู้จัดการฝ่ายบัญชี	บมจ. โรแยล ฟลัส / ผลิตภัณฑ์จำหน่ายเครื่องดื่ม
					2552 – 2558	ผู้ช่วยผู้สอบบัญชี	บจ. ยูเนียดด์ ชาร์เตอร์แอดเคอท์แท้นท์ / ตรวจสอบบัญชี

หมายเหตุ :

- (ก) สัดส่วนการถือหุ้นของบริษัทฯ ณ 31 ธันวาคม 2564
- (ข) นายกิตติ วัชรจิรากร เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบสูงสุดในสายงานบัญชีและการเงิน
- (ค) นางสาวอริสสา ชูมิใหม่ เป็นผู้ได้รับมอบหมายให้รับผิดชอบโดยตรงในการควบคุมดูแลการทำบัญชี

2. ขอบเขต อำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท

ที่ประชุมวิสามัญผู้ถือหุ้น ครั้งที่ 1/2564 เมื่อวันที่ 1 มิถุนายน 2564 มีมติแต่งตั้งนายกิตติ วชิรจิรากร เป็นเลขานุการบริษัท และกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของเลขานุการบริษัท ดังนี้

- 1) จัดทำและเก็บรักษาเอกสารดังต่อไปนี้
 - (ก) ทะเบียนกรรมการ
 - (ข) หนังสือนัดประชุมคณะกรรมการ รายงานการประชุมคณะกรรมการ และรายงานประจำปี
 - (ค) หนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นและรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น
- 2) เก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสียที่รายงานโดยกรรมการบริษัทหรือผู้บริหาร
- 3) จัดส่งสำเนารายงานการมีส่วนได้เสียตามมาตรา 89/14 ให้ประธานกรรมการบริษัทและประธานกรรมการตรวจสอบทราบภายใน 7 วันทำการนับแต่วันที่บริษัทฯ ได้รับรายงานนั้น
- 4) ให้คำแนะนำเกี่ยวกับข้อกำหนดกฎเกณฑ์ต่าง ๆ ที่คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารควรรับทราบ
- 5) ติดต่อและสื่อสารกับผู้ถือหุ้นทั่วไปให้ได้รับทราบสิทธิต่าง ๆ ของผู้ถือหุ้นและข่าวสารของบริษัทฯ
- 6) สนับสนุนให้การบริหารงานของบริษัทฯ เป็นไปตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
- 7) ดำเนินการอื่น ๆ ตามที่คณะกรรมการกำกับตลาดทุนประกาศกำหนด
- 8) เลขานุการบริษัทต้องปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบ ความระมัดระวัง และความซื่อสัตย์สุจริตรวมทั้งต้องปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ มติคณะกรรมการตลอดจนมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยใช้เกณฑ์พิจารณาเกี่ยวกับกรรมการบริษัทตามมาตรา 89/23 แห่งพระราชบัญญัติหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2551

3. การดำรงตำแหน่งของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุม

	บริษัทฯ	บริษัทที่เกี่ยวข้อง								
		1	2	3	4	5	6	7	8	9
1. ดร.ภก.นิลสุวรรณ ลีดาร์ศรี	X, ID	A								
2. ดร.ทรงชนะ บุญขวัญ	ID, Ax		D							
3. นายคมพิศิษฐ์ รัชตกาญจน์เมฆาต	ID, A									
4. นายสันติ จิรวัดนางกูร	ID, A				D	D	D	D		
5. นายพลแสง แซ่เบ๊	D, Ex, M								D	D
6. นางสาวอมรรัตน์ เกษวิเศษ	D, E, M									
7. นางนุสรา หมา	D									
8. นางสาวมณฑิรา แซ่เบ๊	D									
9. นายกิตติ วชิรจิรากร	D, E, M									
10. นางสาวภัทราพร กวีสุทธิกุล	E, M									
11. นางสาวเอรินท์ พัทธวัชรเวดิน	E, M									

หมายเหตุ :

X = ประธานกรรมการบริษัท

Ex = ประธานกรรมการบริหาร

Ax = ประธานกรรมการตรวจสอบ

D = กรรมการ

E = กรรมการบริหาร

A = กรรมการตรวจสอบ

ID = กรรมการอิสระ

M = ผู้บริหาร

รายชื่อบริษัท

- บริษัท ถ้วยทองโฮสต์ จำกัด
- บริษัท ไทย โอ.พี.พี จำกัด (มหาชน)
- บริษัท บีบีบี แอนด์ บี จำกัด
- บริษัท ที.พี.เค. ออโต้ เพนท์ จำกัด
- บริษัท บุญศิริ แอสเสท จำกัด
- บริษัท ไทยเพชรเกษม ออโตเคาร์ จำกัด
- บริษัท ไทย เพชรเกษม บีทีซี (2017) จำกัด
- บริษัท ไพร์ วันเนอร์ อิมพอร์ต เอ็กซ์พอร์ต จำกัด
- บริษัท วิไอ้ มาร์เก็ตติ้ง จำกัด

4. ประวัติการถูกลงโทษของกรรมการ ผู้บริหาร และผู้มีอำนาจควบคุมในช่วง 5 ปีที่ผ่านมา
ไม่มี

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน
และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

เอกสารแนบ 2

รายละเอียดเกี่ยวกับหัวหน้างานตรวจสอบภายใน และหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงานของบริษัทฯ

บริษัทฯ ได้ว่าจ้างบริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ("IAS") เพื่อทำหน้าที่สอบทานและประเมินความเสี่ยงของระบบการควบคุมภายในของกระบวนการปฏิบัติงานต่างๆ จนถึงไตรมาส 2 ปี 2565 ทั้งนี้ ปัจจุบัน IAS เป็นผู้ตรวจสอบภายในที่ทางบริษัทฯ ได้ว่าจ้างในการตรวจสอบภายในมาโดยตลอดตั้งแต่ต้นปี 2564 รวมถึงการติดตามผลการปรับปรุงและแก้ไขประเด็นต่างๆ ที่เกิดขึ้น ซึ่งมีบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติงานเป็นหัวหน้างานผู้ตรวจสอบภายใน โดยมีรายละเอียดดังนี้

สังกัดบริษัท	บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด
ชื่อบุคคลที่ได้รับมอบหมายให้ เป็นหัวหน้างาน	นายสุธี ตามวานิชกุล
ตำแหน่ง	กรรมการผู้จัดการ
คุณวุฒิทางการศึกษา	<ul style="list-style-type: none"> ▪ ปริญญาโท บริหารธุรกิจ สาขาการจัดการการตลาด มหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์ ▪ ปริญญาโท การบัญชีภาคพิเศษมหาวิทยาลัยเกษตรศาสตร์ ▪ ปริญญาตรี การบัญชีมหาวิทยาลัยธุรกิจบัณฑิตย์
การฝึกอบรม	<ul style="list-style-type: none"> ▪ สอบผ่านตามเกณฑ์ วุฒิบัตร CPIAT (เลขที่ 17) สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ▪ ผู้ตรวจสอบประเมินอิสระ รับรอง CAC SME Certification โครงการแนวร่วมปฏิบัติของภาคเอกชนไทยในการต่อต้านทุจริต ▪ IIA's EIAP จากจุฬาลงกรณ์มหาวิทยาลัย ▪ Director Certificate Program (DCP) # 238 สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ▪ Anti-Corruption the Practical Guide (ACPG) สมาคมส่งเสริมกรรมการบริษัทไทย ▪ อบรม Skill for auditor in-charge สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ▪ อบรม ERM สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ▪ อบรม 111 Hours for IT auditor สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ▪ อบรม Ethic Audit สมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย ▪ อบรม IT Auditor สภาวิชาชีพบัญชี ▪ อบรม COSO 2013 for IA as business consultants สภาวิชาชีพบัญชี ▪ Guide to COBIT 5 Implementation ISACA Bangkok Chapter
ประสบการณ์ทำงาน	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2563 - 2564 กรรมการผู้ทรงคุณวุฒิ (Director of Qualified Member) ของสมาคมผู้ตรวจสอบภายในแห่งประเทศไทย

	<ul style="list-style-type: none"> ▪ 2562 - ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยมหิดล วิทยาเขตกาญจนบุรี ▪ 2561 - 2562 วิทยากรพิเศษร่วมบรรยายที่ OMEGAWORLDCLASS ▪ 2560 - ปัจจุบัน อาจารย์พิเศษ มหาวิทยาลัยรังสิต ▪ 2560 - ปัจจุบัน วิทยากรในการจัดอบรมหลักสูตร “Anti-Corruption Policy” สำหรับกลุ่มบริษัทที่เข้าร่วมโครงการของ CAC ▪ 2559 วิทยากรพิเศษร่วมบรรยายที่ มหาวิทยาลัยกรุงเทพธนบุรี ▪ 2557 - ปัจจุบัน กรรมการผู้จัดการ บริษัทไอเอ ชิกเนเจอร์ จำกัด และ หัวหน้าตรวจสอบภายใน บริษัทลูกค้าที่รับงานบริการตรวจสอบภายใน ▪ 2555 - 2556 อาจารย์พิเศษที่ มหาวิทยาลัย เอเชีย อากเนย์ ▪ 2554 - 2557 ผู้จัดการควบคุมโครงการ บริษัท. แอ็คเคาน์ติ้ง สเปนเซียลลิสท์ จำกัด ▪ 2552 - 2553 อาจารย์พิเศษที่ มหาวิทยาลัยเจ้าพระยา ▪ 2549 - 2557 ผู้อำนวยการฝ่ายควบคุมการเงิน กลุ่มบริษัทไทยรุ่งเทรตดิ้ง ▪ 2548 - 2549 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายในอาวุโส บริษัท ริช เอเชีย คอร์ปอเรชั่น จำกัด (มหาชน) ▪ 2546 - 2548 เจ้าหน้าที่ตรวจสอบภายใน บริษัท สิงห์ คอร์ปอเรชั่น จำกัด
--	---

หัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน

บริษัทฯ ไม่มีตำแหน่งหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน ทั้งนี้ ในการประสานงานกับผู้ตรวจสอบภายใน ผู้จัดการฝ่ายบัญชีจะเป็นผู้ประสานงานหลักและมีเจ้าหน้าที่ช่วยประสานงาน

เลขานุการบริษัทเป็นผู้ได้รับมอบหมายให้ปฏิบัติหน้าที่ของหัวหน้างานกำกับดูแลการปฏิบัติงาน โดยจะกำกับดูแลและประสานให้หน่วยงานต่างๆ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ ข้อกำหนด กฎเกณฑ์ที่เกี่ยวข้องต่างๆ มติที่ประชุมคณะกรรมการบริษัท มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมทั้งนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีและจรรยาบรรณธุรกิจ (กรณีดูรายละเอียดเกี่ยวกับคุณวุฒิทางการศึกษาและประสบการณ์การทำงานของเลขานุการบริษัทในเอกสารแนบ 1 รายละเอียดเกี่ยวกับกรรมการ ผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุม และเลขานุการบริษัท)

หน้าที่ความรับผิดชอบของหัวหน้างานตรวจสอบภายใน

- จัดทำแผนงานตรวจสอบประจำปี โดยให้สอดคล้องกับนโยบายและแผนงานหลักขององค์กร Audit Program
- กำหนดวิธีการตรวจสอบตามที่ได้รับมอบหมายและเป็นไปตามแนวการตรวจสอบ
- รายงานผลคืบหน้าของงานตรวจสอบและรายงานผลตรวจสอบกรณีที่มีเรื่องสำคัญเร่งด่วน และจัดทำสรุปสิ่งที่ตรวจพบ
- ประชุมหารือแลกเปลี่ยนความคิดเห็นร่วมกับหน่วยงานผู้รับตรวจและหน่วยงานที่เกี่ยวข้องกับประเด็นที่ตรวจพบ เพื่อสรุปแนวทางปรับปรุงแก้ไข
- จัดทำรายงานสรุปผลการตรวจสอบเสนอต่อคณะกรรมการตรวจสอบและผู้บริหารระดับสูง

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 3
ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

เอกสารแนบ 3

ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ

โปรดดูรายละเอียดของทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจเพิ่มเติมใน 2.2.1.2.2 (4) ทรัพย์สินที่ใช้ในการประกอบธุรกิจ ในหัวข้อ 2.2.1 โครงสร้างและการดำเนินงานของบริษัท

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)
ROYAL PLUS PUBLIC COMPANY LIMITED

เอกสารแนบ 4

นโยบายและแนวปฏิบัติการค้ากับคู่ค้ากิจการและจรรยาบรรณธุรกิจ

1. นโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี (Corporate Governance)

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (“บริษัทฯ”) ได้ปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ รวมทั้งได้ยึดถือแนวทางการกำกับดูแลกิจการตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดีของบริษัทจดทะเบียน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดให้มีนโยบายการกำกับดูแลกิจการภายใต้หลักธรรมาภิบาล การกำกับดูแลกิจการที่ดี กฎระเบียบ และข้อปฏิบัติของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย และสำนักงานคณะกรรมการกำกับหลักทรัพย์และตลาดหลักทรัพย์ เพื่อใช้เป็นกรอบแนวทางในการดำเนินธุรกิจ ซึ่งคณะกรรมการบริษัทจะมีการทบทวนและปรับปรุงทุกปีเพื่อให้เหมาะสมกับสภาวะการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป รวมถึงการให้ความสำคัญในการนำไปปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นทุกภาคส่วนอย่างเป็นธรรม เท่าเทียมกัน มีความโปร่งใส และเสนอข้อมูลอย่างถูกต้องเพียงพอ

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการชุดย่อย เพื่อทำหน้าที่ดูแลระบบการตรวจสอบ การควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง และการกำกับดูแลด้านบรรษัทภิบาลของบริษัทฯ ควบคู่ไปกับการส่งเสริมให้ผู้บริหาร และพนักงานปฏิบัติงานด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม เพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียทุกภาคส่วนมั่นใจว่าบริษัทฯ ได้มีการปฏิบัติตามหลักการการกำกับดูแลกิจการที่ดี และเชื่อมั่นว่าบริษัทฯ จะเติบโตต่อไปอย่างยั่งยืน โดยคณะกรรมการบริษัทได้กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีซึ่งครอบคลุมหลักปฏิบัติ 8 ข้อ ดังนี้

- | | |
|---------------|---|
| หลักปฏิบัติ 1 | บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ |
| หลักปฏิบัติ 2 | วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ |
| หลักปฏิบัติ 3 | เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ |
| หลักปฏิบัติ 4 | สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร |
| หลักปฏิบัติ 5 | ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อ |
| หลักปฏิบัติ 6 | ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม |
| หลักปฏิบัติ 7 | รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล |
| หลักปฏิบัติ 8 | สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น |

หลักปฏิบัติ 1 : บทบาทและความรับผิดชอบของคณะกรรมการ

- คณะกรรมการบริษัทเข้าใจและตระหนักถึงบทบาทความรับผิดชอบต่อในฐานะผู้นำซึ่งต้องกำกับดูแลให้องค์กร มีการบริหารจัดการที่ดีซึ่งครอบคลุมถึงการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การกำหนดกลยุทธ์ นโยบายการดำเนินงาน ตลอดจนการจัดสรรทรัพยากรสำคัญเพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมาย การติดตาม ประเมินผล และดูแลการรายงานผลการดำเนินงาน
- คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดนโยบายต่าง ๆ รวมถึงนโยบายในการกำกับดูแลกิจการ และนโยบายความรับผิดชอบต่อสังคมเพื่อสร้างคุณค่าให้แก่กิจการอย่างยั่งยืนเพื่อส่งเสริมการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม เคารพสิทธิ และมีความรับผิดชอบต่อผู้ถือหุ้นและผู้มีส่วนได้เสีย บรรลุผลสำเร็จในการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ เป็นประโยชน์ต่อสังคม และพัฒนาหรือลดผลกระทบต่อสิ่งแวดล้อม ตลอดจนสามารถปรับตัวได้ภายใต้ปัจจัยการเปลี่ยนแปลง
- คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่กำกับดูแลให้กรรมการและผู้บริหารปฏิบัติหน้าที่ด้วยความรับผิดชอบต่อ (Accountability and Responsibility) ระมัดระวัง (Duty of Care) ซื่อสัตย์สุจริตต่อองค์กร (Duty of Loyalty) เพื่อประโยชน์สูงสุดของบริษัทฯ เป็นสำคัญ รวมทั้งต้องปฏิบัติตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุมคณะกรรมการ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น รวมถึงนโยบายหรือแนวทางที่ได้กำหนดไว้ของบริษัทฯ โดยต้องจัดให้มีกลไกอย่างเพียงพอที่จะ

มั่นใจได้ว่า การดำเนินงานของบริษัทฯ เป็นไปตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง วัตถุประสงค์ ข้อบังคับ มติที่ประชุม คณะกรรมการ มติที่ประชุมผู้ถือหุ้น และนโยบายต่าง ๆ ของบริษัทฯ เช่น นโยบายการทำรายการระหว่างกัน (Related Party Transaction Policy) และนโยบายการต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน (Anti-Corruption Policy) เป็นต้น รวมทั้งมีกระบวนการอนุมัติการดำเนินงานที่สำคัญ เช่น การลงทุน การทำธุรกรรมที่มีผลกระทบต่อบริษัทฯ อย่างมีนัยสำคัญ และการจ่ายเงินปันผล เป็นต้น

4. คณะกรรมการบริษัทเข้าใจบทบาท ขอบเขตหน้าที่ และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัท รวมทั้งกำหนดขอบเขตการมอบหมายหน้าที่และความรับผิดชอบให้คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายบริหารอย่างชัดเจน ตลอดจนติดตามดูแลให้ปฏิบัติหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมาย โดยมีการกำหนดกฎบัตรต่าง ๆ ของคณะกรรมการบริษัทและกรรมการชุดย่อยไว้เป็นลายลักษณ์อักษร และจัดให้มีการทบทวนกฎบัตรดังกล่าวเป็นประจำอย่างน้อยปีละครั้ง เพื่อให้สอดคล้องกับทิศทางของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 2 : กำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของบริษัทฯ

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญอย่างยิ่งต่อการกำหนดวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักในการดำเนินธุรกิจขององค์กรให้สามารถเติบโตคู่กับสังคมด้วยความยั่งยืน สร้างคุณค่าและเป็นประโยชน์ต่อองค์กร ลูกค้า คู่ค้า พนักงาน ผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสีย และสังคมโดยรวม และจะส่งเสริมการสื่อสาร และเสริมสร้างให้วัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กรสะท้อนอยู่ในการตัดสินใจและการดำเนินงานของบุคลากรในทุกระดับจนกลายเป็นวัฒนธรรมองค์กรที่อยู่ภายใต้หลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี
2. วัตถุประสงค์ เป้าหมาย และกลยุทธ์ทางธุรกิจทั้งประจำปีและระยะยาว จะต้องสอดคล้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักของกิจการ สภาพแวดล้อม ปัจจัย และความเสี่ยงต่าง ๆ ที่อาจมีผลกระทบต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่าย โดยมีการนำนวัตกรรมและเทคโนโลยีมาใช้อย่างเหมาะสมและปลอดภัย นอกจากนี้ จะต้องตระหนักถึงความเสี่ยงของการตั้งเป้าหมายที่อาจนำไปสู่การประพฤติที่ผิดกฎหมาย หรือขาดจริยธรรม (Unethical Conduct) ตลอดจนกำกับดูแลให้มีการถ่ายทอดวัตถุประสงค์และเป้าหมายผ่านกลยุทธ์และแผนงานให้ทั่วทั้งองค์กร

หลักปฏิบัติ 3 : เสริมสร้างคณะกรรมการที่มีประสิทธิภาพ

1. คณะกรรมการบริษัทมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการกำหนดและทบทวนโครงสร้างคณะกรรมการบริษัท ทั้งในเรื่ององค์ประกอบ คุณสมบัติ ความเชี่ยวชาญ ประสบการณ์ จำนวนกรรมการที่เหมาะสมกับธุรกิจ สัดส่วนกรรมการอิสระ เพื่อให้มีความเหมาะสมตามความจำเป็นต่อการบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักที่กำหนดไว้ โดยแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องสามารถสรุปได้โดยสังเขปดังนี้
 - (1) ที่ประชุมผู้ถือหุ้นเป็นผู้พิจารณาแต่งตั้งกรรมการบริษัท โดยมีวาระการดำรงตำแหน่งคราวละ 3 ปี ทั้งนี้ กรรมการซึ่งพ้นจากตำแหน่งตามวาระอาจได้รับเลือกตั้งใหม่จากที่ประชุมผู้ถือหุ้นได้
 - (2) กรรมการบริษัทจะต้องมีคุณสมบัติและไม่มีลักษณะต้องห้ามตามที่กฎหมายกำหนด
 - (3) คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วยกรรมการอิสระสัดส่วนไม่น้อยกว่า 1 ใน 3 ของกรรมการทั้งหมดแต่ต้องไม่น้อยกว่า 3 คน โดยกรรมการอิสระจะต้องมีความเป็นอิสระจากการควบคุมของผู้บริหาร ผู้ถือหุ้นรายใหญ่ และต้องไม่มีส่วนเกี่ยวข้องหรือมีส่วนได้เสียในทางการเงินและการบริหารกิจการ อีกทั้งมีคุณสมบัติครบถ้วนตามหลักเกณฑ์คุณสมบัติกรรมการอิสระตามที่กำหนดในประกาศคณะกรรมการกำกับตลาดทุนว่าด้วยการขออนุญาตและการอนุญาตให้เสนอขายหุ้นที่ออกใหม่ และมีขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบตามที่กฎหมาย ประกาศ ข้อบังคับ และ/หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด

- (4) กรรมการและผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ มีหน้าที่รายงานข้อมูลการเป็นกรรมการผู้บริหาร ผู้มีอำนาจควบคุมในบริษัทจำกัดหรือบริษัทมหาชนจำกัดอื่น การเป็นหุ้นส่วนผู้จัดการในห้างหุ้นส่วนสามัญ หรือการเป็นหุ้นส่วนจำพวกจำกัดความรับผิดในห้างหุ้นส่วนจำกัดความรับผิดให้บริษัทฯ รับผิดชอบต่อหลักเกณฑ์และวิธีการที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด
 - (5) คณะกรรมการบริษัทมีการกำหนดขอบเขตอำนาจหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท ทั้งนี้ รายละเอียดต่าง ๆ เกี่ยวกับองค์ประกอบ คุณสมบัติ การแต่งตั้ง วาระการดำรงตำแหน่ง และการพ้นจากตำแหน่งให้เป็นไปตามที่กำหนดไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท
 - (6) คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเปิดเผยนโยบายในการกำหนดองค์ประกอบของคณะกรรมการที่มีความหลากหลาย และข้อมูลกรรมการ อาทิ อายุ ประวัติการศึกษา ประสบการณ์ สัดส่วนการถือหุ้น จำนวนปีที่ดำรงตำแหน่งกรรมการ และการดำรงตำแหน่งกรรมการในบริษัทจดทะเบียนอื่นในรายงานประจำปีและบนเว็บไซต์ของบริษัทฯ
 - (7) คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งเลขานุการบริษัทเพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่กฎหมายกำหนด และทำหน้าที่อื่นตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท
2. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งบุคคลที่เหมาะสมเป็นประธานกรรมการ และดูแลให้มั่นใจว่าองค์ประกอบและการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเอื้อต่อการใช้ดุลพินิจในการตัดสินใจอย่างมีอิสระ โดยบริษัทฯ มีการแบ่งแยกบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบระหว่างคณะกรรมการบริษัทและฝ่ายบริหาร เพื่อให้เกิดความชัดเจนในการปฏิบัติหน้าที่ของแต่ละตำแหน่ง เพื่อให้มีการถ่วงดุลอำนาจ สามารถสอบทานการบริหารงาน และให้การบริหารจัดการบริษัทฯ เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและโปร่งใส ดังนี้
- (1) คณะกรรมการบริษัท: มีบทบาทสำคัญในการกำหนดทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อสร้างผลตอบแทนการลงทุนและประโยชน์สูงสุดให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งมีหน้าที่สำคัญในการกำกับดูแลและติดตามการดำเนินงานของฝ่ายบริหารเพื่อให้มั่นใจว่ามีการปฏิบัติตามนโยบายและกลยุทธ์ที่กำหนดไว้ และเป็นไปตามกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัทฯ และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (2) ฝ่ายบริหาร: มีหน้าที่รับผิดชอบในการบริหารกิจการให้บรรลุผลสำเร็จและสอดคล้องกับทิศทาง นโยบาย และกลยุทธ์ในการดำเนินธุรกิจตามที่คณะกรรมการบริษัทกำหนดไว้ ตลอดจนทำหน้าที่บริหารจัดการงานประจำวัน และธุรกิจของบริษัทฯ ให้เป็นไปด้วยความเรียบร้อย
 - (3) ประธานกรรมการ: เป็นผู้นำของคณะกรรมการบริษัทและมีบทบาทสำคัญในการกำกับดูแลและสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการบริษัทให้เป็นไปตามกฎหมาย และการกำกับดูแลกิจการตามที่ได้กล่าวแล้วในข้อ (1)
 - (4) ประธานกรรมการบริหาร: มีอำนาจในการกำกับดูแลการดำเนินงานให้เป็นไปตามนโยบายของคณะกรรมการบริหารภายใต้ขอบเขตของกฎหมาย วัตถุประสงค์ และข้อบังคับของบริษัทฯ ตลอดจนมติคณะกรรมการบริษัท และมติที่ประชุมผู้ถือหุ้น
 - (5) กรรมการผู้อำนวยการ: เป็นหัวหน้าและผู้นำคณะผู้บริหารของบริษัทฯ ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัทให้ทำหน้าที่เกี่ยวกับการดำเนินธุรกิจตามปกติของบริษัทฯ โดยบริหารงานตามแผนและงบประมาณที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทอย่างเคร่งครัด ซื่อสัตย์ สุจริต และรักษาผลประโยชน์สูงสุดแก่บริษัทฯ และผู้ถือหุ้น รวมถึงไม่ทำการใดที่มีส่วนได้เสียหรือมีผลประโยชน์ในลักษณะที่ขัดแย้งกับบริษัทฯ และบริษัทย่อย

3. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้การสรรหาและคัดเลือกกรรมการแต่ละคณะมีกระบวนการที่โปร่งใสและชัดเจน เพื่อให้ได้คณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อยที่มีคุณสมบัติสอดคล้องกับองค์ประกอบที่กำหนดไว้
4. ที่ประชุมผู้ถือหุ้นมีอำนาจพิจารณาอนุมัติค่าตอบแทนกรรมการ ดังนั้น ในการเสนอค่าตอบแทนกรรมการต่อที่ประชุมผู้ถือหุ้น คณะกรรมการบริษัทจะพิจารณาให้โครงสร้างและ อัตราค่าตอบแทนมีความเหมาะสมกับความรับผิดชอบ จูงใจให้คณะกรรมการบริษัทนำพ่วงค์กรให้ดำเนินงานตามเป้าหมายทั้งระยะสั้นและระยะยาว
5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการทุกท่านมีความรับผิดชอบในการปฏิบัติหน้าที่และจัดสรรเวลาอย่างเพียงพอ
6. คณะกรรมการบริษัทได้จัดให้มีกรอบและกลไกในการกำกับดูแลนโยบายและการดำเนินงานของบริษัทย่อยและบริษัทร่วมในระดับที่เหมาะสมกับกิจการแต่ละแห่ง รวมทั้งบริษัทย่อยและบริษัทร่วมมีความเข้าใจถูกต้องตรงกันด้วย
7. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจัดให้มีการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ประจำปีของคณะกรรมการบริษัท คณะกรรมการชุดย่อย และกรรมการรายบุคคล เพื่อใช้เป็นกรอบในการตรวจสอบการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทว่าได้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติที่ดี (Good Practices) หรือไม่ เพื่อปรับปรุงการปฏิบัติงานของคณะกรรมการบริษัท และเพื่อทบทวนปัญหาและอุปสรรคที่เกิดขึ้นในรอบปีที่ผ่านมา โดยผลการประเมินจะถูกนำไปใช้สำหรับการพัฒนาการปฏิบัติหน้าที่ต่อไปด้วย
8. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้กรรมการแต่ละท่านมีความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับบทบาทหน้าที่ ลักษณะการประกอบธุรกิจ และกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการประกอบธุรกิจ ตลอดจนสนับสนุนให้กรรมการทุกท่านได้รับการเสริมสร้างทักษะและความรู้สำหรับการปฏิบัติหน้าที่กรรมการอย่างสม่ำเสมอ
9. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัทเป็นไปด้วยความเรียบร้อย สามารถเข้าถึงข้อมูลที่จำเป็น และแต่งตั้งเลขานุการบริษัทที่มีความรู้และประสบการณ์ที่จำเป็นและเหมาะสมต่อการสนับสนุนการดำเนินงานของคณะกรรมการบริษัท
10. คณะกรรมการบริษัทจะแต่งตั้งกรรมการจำนวนหนึ่งจากคณะกรรมการบริษัท เป็นสมาชิกในคณะกรรมการชุดย่อย สำหรับทำหน้าที่พิเศษเพื่อเสริมสร้างคณะกรรมการบริษัทให้มีประสิทธิภาพ โดยคณะกรรมการชุดย่อยแต่ละคณะ จะมีการดำรงตำแหน่งเช่นเดียวกับคณะกรรมการบริษัทและมีหน้าที่ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ดังนี้

(1) คณะกรรมการตรวจสอบ

เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การบริหารความเสี่ยง การปฏิบัติตามกฎหมาย การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ

(2) คณะกรรมการบริหาร

เพื่อทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการบริหารงานในเรื่องที่เกี่ยวกับการดำเนินงานตามปกติและงานบริหารของบริษัทฯ กลั่นกรองนโยบาย แผนธุรกิจ งบประมาณ โครงสร้างการบริหารงาน และอำนาจการบริหารงานต่าง ๆ การกำหนดหลักเกณฑ์ในการดำเนินธุรกิจเพื่อให้สอดคล้องกับสภาพเศรษฐกิจ เพื่อเสนอให้ที่ประชุมคณะกรรมการบริษัทพิจารณาและอนุมัติ และ/หรือให้ความเห็นชอบ รวมถึงการตรวจและติดตามผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ตามนโยบายที่คณะกรรมการบริษัทกำหนด เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการบริหาร

11. คณะกรรมการจะดูแลให้มีการเปิดเผยบทบาทและหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัทและคณะกรรมการชุดย่อย จำนวนครั้งของการประชุมและจำนวนครั้งที่กรรมการแต่ละท่านเข้าร่วมประชุมในปีที่ผ่านมาและรายงานผลการปฏิบัติงานของคณะกรรมการชุดย่อยทุกชุด

หลักปฏิบัติ 4 : สรรหาและพัฒนาผู้บริหารระดับสูงและการบริหารบุคลากร

1. คณะกรรมการบริษัทจะดำเนินการเพื่อให้มั่นใจได้ว่าการสรรหาและพัฒนาผู้ที่ดำรงตำแหน่งประธานกรรมการบริหารและผู้บริหารระดับสูง เพื่อให้บุคคลดังกล่าวมีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และคุณลักษณะที่จำเป็นต่อการขับเคลื่อนองค์กรไปสู่เป้าหมาย
2. คณะกรรมการบริษัทควรกำกับดูแลให้มีการกำหนดโครงสร้างค่าตอบแทนและการประเมินผลทุกระดับที่เหมาะสม
3. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายในการทำความเข้าใจโครงสร้างและความสัมพันธ์ของผู้ถือหุ้นที่อาจมีผลกระทบต่อการบริหารงานของกิจการและอำนาจในการควบคุมการบริหารจัดการกิจการ เพื่อมิให้เป็นอุปสรรคต่อการปฏิบัติหน้าที่ของคณะกรรมการบริษัท และจะดูแลให้มีการเปิดเผยข้อมูลที่มีผลกระทบต่อความคุ้มครองกิจการอย่างเหมาะสม
4. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลการบริหารและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ ทักษะ ประสบการณ์ และแรงจูงใจที่เหมาะสม

หลักปฏิบัติ 5 : ส่งเสริมนวัตกรรมและการประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบ

1. คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญและสนับสนุนการสร้างนวัตกรรมที่ก่อให้เกิดมูลค่าแก่ธุรกิจควบคู่ไปกับการสร้างคุณประโยชน์ต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายที่เกี่ยวข้อง และมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม โดยจะส่งเสริมการดำเนินการเพื่อเพิ่มคุณค่าให้บริษัทตามสภาพปัจจัยแวดล้อมที่เปลี่ยนแปลงอยู่เสมอ ซึ่งอาจครอบคลุมการกำหนดรูปแบบธุรกิจ (Business Model) วิจัยคิดค้นนวัตกรรมในการออกแบบและพัฒนาสินค้าและบริการ การวิเคราะห์ การปรับปรุงกระบวนการผลิตและกระบวนการทำงาน รวมทั้งการร่วมมือกับคู่ค้า
2. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารประกอบธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม และสะท้อนอยู่ในแผนดำเนินการ (Operational Plan) เพื่อให้มั่นใจได้ว่าทุกฝ่ายขององค์กรได้ดำเนินการสอดคล้องกับวัตถุประสงค์ เป้าหมายหลักและแผนกลยุทธ์ (Strategies) ของบริษัทฯ และคำนึงบทบาทของผู้มีส่วนได้เสีย (Roles of Stakeholders) คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกลไกที่ทำให้มั่นใจว่ากิจการประกอบธุรกิจอย่างมีจริยธรรม มีความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ไม่ละเมิดสิทธิของผู้มีส่วนได้เสีย เพื่อเป็นแนวทางให้ทุกภาคส่วนในองค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทได้กำหนดแนวปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียต่างๆไว้เป็นส่วนหนึ่งในนโยบายจรรยาบรรณทางธุรกิจ และจะเปิดเผยข้อมูลสำคัญที่เกี่ยวข้องและจำเป็นอย่างยิ่งแก่ผู้มีส่วนได้เสียเหล่านั้นได้รับทราบอย่างเพียงพอ เชื่อถือได้ และทันเวลา

ทั้งนี้ คณะกรรมการบริษัทต้องตระหนักถึงความสำคัญของบทบาทของผู้มีส่วนได้เสียและปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียทุกกลุ่ม ซึ่งรวมถึงผู้ถือหุ้น พนักงาน ผู้ถือหุ้น ลูกค้า คู่ค้า สาธารณะและสังคมโดยรวมอย่างโปร่งใส เหมาะสม เสมอภาคและเป็นธรรม และจะกำหนดแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้องกับผู้มีส่วนได้เสียซึ่งรวมถึง

- (1) ผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์

บริษัทฯ จะปฏิบัติต่อผู้ถือหุ้นและผู้ลงทุนทุกรายอย่างเสมอภาค โดยคณะกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนมีความตั้งใจปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อสัตย์สุจริต และดำเนินการใด ๆ ด้วยความโปร่งใสและเป็นธรรม ยึดถือผลประโยชน์สูงสุดของผู้ถือหุ้นเป็นสำคัญ ไม่ดำเนินการใด ๆ ในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ ไม่ใช้ข้อมูลภายในเพื่อแสวงหาผลประโยชน์ให้ตนเองและพวกพ้อง รวมทั้งไม่เปิดเผยข้อมูลลับต่อบุคคลภายนอก นอกจากนี้บริษัทฯ ยังตระหนักและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นทุกราย รวมถึงผู้ลงทุน และนักวิเคราะห์

ในการรับทราบข้อมูลที่จำเป็นเกี่ยวกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯอย่างครบถ้วนและสม่ำเสมอ โดยได้สื่อสารผลการดำเนินงานและข้อมูลที่จำเป็นผ่านกิจกรรมต่าง ๆ ของบริษัทฯ และหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง

(2) พนักงาน

พนักงานเป็นทรัพยากรอันมีค่าสูงสุดของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ ได้ให้ความสำคัญกับการปฏิบัติตามกฎหมายว่าด้วยแรงงานและสวัสดิการสังคมอย่างเคร่งครัด และมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้พนักงานทุกคนมีทัศนคติที่ดี มีสำนึกในหน้าที่และความรับผิดชอบ มีความภาคภูมิใจและเชื่อมั่นในองค์กร และมุ่งเน้นการทำงานเป็นทีม นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังส่งเสริมให้พนักงานเข้ารับการอบรมในหัวข้อที่เกี่ยวข้องและเป็นประโยชน์ต่อการทำงาน ให้ความสำคัญกับการดูแลรักษาสุขภาพโดยจัดให้มีการตรวจสุขภาพประจำปีแก่พนักงานทุกคน ส่งเสริมเรื่องความปลอดภัยและสภาพแวดล้อมที่ดีในการทำงาน รวมถึงจัดให้มีค่าตอบแทนและสวัสดิการที่เพียงพอ เหมาะสม ทั้งนี้ การพิจารณาค่าตอบแทนของพนักงานจะประเมินจากผลการปฏิบัติงานของพนักงานแต่ละคนอย่างเป็นธรรม และสอดคล้องกับผลการดำเนินงานของบริษัทฯ ทั้งระยะสั้นและระยะยาวเทียบเคียงได้กับอุตสาหกรรมเดียวกัน

นอกจากนี้ บริษัทฯ ยังมุ่งส่งเสริมและพัฒนาบุคลากรให้มีความรู้ความสามารถอย่างต่อเนื่อง และคำนึงถึงสิทธิของพนักงานเป็นสำคัญ รวมทั้งเปิดโอกาสให้พนักงานร้องเรียนกรณีพนักงานไม่ได้รับความเป็นธรรมผ่านช่องทางต่าง ๆ เช่น ตู้รับความคิดเห็น หรือผ่านหน่วยงานฝ่ายทรัพยากรบุคคลที่รับเรื่อง เป็นต้น บริษัทฯ มีหน้าที่ดูแลจัดสภาพแวดล้อมในการทำงานให้มีความปลอดภัย ถูกสุขลักษณะ และเอื้อต่อการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ

(3) ลูกค้า

สร้างความสัมพันธ์และความร่วมมือในระยะยาวกับลูกค้า โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริตความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน บริษัทฯมีหน้าที่ในการสร้างความพึงพอใจสูงสุดให้กับลูกค้าด้วยการรับผิดชอบต่อเอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อปัญหาและความต้องการของลูกค้าเป็นอันดับแรก โดยให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนปฏิบัติตามมาตรการตามนโยบายนี้ เพื่อให้มั่นใจว่าบริษัทฯ ยึดมั่นในการนำเสนอและจัดจำหน่ายผลิตภัณฑ์ที่มีคุณภาพ และไม่หยุดการพัฒนาผลิตภัณฑ์ใหม่ที่มีประสิทธิภาพแก่ลูกค้า

(4) เจ้าหนี้

สร้างความสัมพันธ์และปฏิบัติต่อเจ้าหนี้ โดยยึดหลักความซื่อสัตย์สุจริต ความเชื่อถือและไว้วางใจซึ่งกันและกัน และมีหน้าที่รับผิดชอบต่อเอาใจใส่ และให้ความสำคัญต่อเงื่อนไขต่าง ๆ ที่ได้ทำข้อตกลงไว้กับเจ้าหนี้เป็นอย่างดีที่สุด

(5) คู่ค้า

ปฏิบัติต่อคู่ค้าด้วยความซื่อสัตย์สุจริตและมีความเท่าเทียมกัน เพื่อให้มั่นใจได้ว่า การประกอบธุรกิจของบริษัทฯ เหมาะสม เป็นธรรม และได้ประโยชน์ทั้งสองฝ่าย มีการพัฒนาอย่างยั่งยืน และเป็นคู่ค้าในระยะยาวกับบริษัทฯ ทั้งนี้บริษัทฯ จะเลือกทำธุรกิจกับคู่ค้าจากเงื่อนไขต่าง ๆ เช่น เงื่อนไขด้านราคา คุณภาพ การควบคุมและป้องกันสิ่งแวดล้อม ความเชี่ยวชาญด้านเทคนิค การปฏิบัติตามกฎหมาย ความน่าไว้วางใจ และยึดมั่นในสิ่งที่ถูกต้อง นอกจากนี้ บริษัทฯ จะปฏิบัติงานและดำเนินธุรกิจกับคู่ค้า โดยยึดหลักจริยธรรม ยึดถือปฏิบัติตามสัญญา ข้อตกลง และเงื่อนไขทางการค้าต่าง ๆ อย่างเคร่งครัด เก็บรักษาข้อมูลความลับของคู่ค้าและไม่นำข้อมูลดังกล่าวไปใช้แสวงหาผลประโยชน์ของตนเองและพวกพ้อง เว้นแต่จะได้รับความยินยอมจากคู่ค้า

(6) ชุมชน สังคม และสิ่งแวดล้อม

บริษัทฯ ตระหนักและมีจิตสำนึกในการรับผิดชอบต่อชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม บริษัทฯ จึงดำเนินธุรกิจภายใต้แนวคิดในการสร้างคุณค่าร่วมกันระหว่างภาคธุรกิจและสังคม และให้ความสำคัญกับการรักษาสภาพแวดล้อม

โดยส่งเสริมการใช้ทรัพยากรอย่างมีประสิทธิภาพและเกิดประโยชน์สูงสุด เพื่อช่วยลดการใช้พลังงาน ตลอดจนดูแลป้องกันมิให้การดำเนินงานของบริษัทฯ ก่อให้เกิดความเสียหายต่อคุณภาพชีวิตของสังคม ชุมชน และสิ่งแวดล้อม

ทั้งนี้บริษัทฯ และพนักงานยึดมั่นปฏิบัติตนในการดำเนินธุรกิจ อย่างรับผิดชอบ และเป็นประโยชน์แก่สังคม และชุมชน และประพฤติปฏิบัติต่อชุมชนที่อาศัยอยู่ใกล้เคียงด้วยความเป็นมิตร ให้ความช่วยเหลือ และสนับสนุนพัฒนาชุมชนให้มีความเป็นอยู่ที่ดี ตลอดจนรับผิดชอบต่อการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ อย่างเป็นธรรมและมีความเท่าเทียมกัน และเพื่อส่งเสริมการพัฒนาอย่างยั่งยืน

(7) คู่แข่งทางการค้า

ดูแลให้บริษัทฯ ประกอบธุรกิจอย่างเปิดเผยโปร่งใสและไม่สร้างความได้เปรียบทางการแข่งขันอย่างไม่เป็นธรรม

(8) หน่วยงานราชการที่เกี่ยวข้อง

ดูแลให้บริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมายและข้อบังคับต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้กำหนดไว้ และสนับสนุนกิจกรรมต่าง ๆ ของหน่วยงานราชการ ในโอกาสต่าง ๆ ที่เหมาะสม นอกจากนี้จะยึดมั่นในการจำหน่ายสินค้าผลิตภัณฑ์ที่ดี มีคุณภาพมาตรฐานและเป็นไปตามกฎหมาย รวมถึงจะปฏิบัติตามภาครัฐและหน่วยงานราชการต่าง ๆ อย่างมีความเป็นกลางทางการเมืองตามที่ได้กำหนดไว้ในกฎบัตร จรรยาบรรณ และข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน

3. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการสรรและจัดการทรัพยากรให้เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล โดยคำนึงถึงผลกระทบและการพัฒนาทรัพยากรตลอดสาย (Value Chain) เพื่อให้สามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักได้อย่างยั่งยืน
4. คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีกรอบการกำกับดูแลและการบริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศระดับองค์กรที่สอดคล้องกับความต้องการของกิจการ รวมทั้งดูแลให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเพิ่มโอกาสทางธุรกิจ และพัฒนาการดำเนินงาน การบริหารความเสี่ยง เพื่อให้กิจการสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายหลักขององค์กร

หลักปฏิบัติ 6 : ดูแลให้มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่เหมาะสม

1. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มั่นใจว่าบริษัทฯ มีระบบการบริหารความเสี่ยงและการควบคุมภายในที่จะทำให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และมีการปฏิบัติให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง
2. คณะกรรมการบริษัทได้แต่งตั้งคณะกรรมการตรวจสอบอย่างน้อย 3 คน ซึ่งทุกคนต้องเป็นกรรมการอิสระ และไม่มีลักษณะต้องห้ามตามกฎหมายที่เกี่ยวข้อง รวมถึงต้องมีคุณสมบัติและหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ของสำนักงาน ก.ล.ด. และตลาดหลักทรัพย์ฯ เพื่อให้สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างมีประสิทธิภาพและอิสระและทำหน้าที่ต่าง ๆ ตามที่ได้รับมอบหมายจากคณะกรรมการบริษัท ซึ่งรวมถึงหน้าที่ในการสอบทานรายงานทางการเงิน ระบบการควบคุมภายใน การปฏิบัติตามกฎหมาย ความเป็นอิสระของหน่วยงานตรวจสอบภายใน การพิจารณาคัดเลือกผู้สอบบัญชี การเปิดเผยข้อมูลของบริษัทฯ และการจัดทำรายงานของคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น ทั้งนี้ เป็นไปตามที่ปรากฏในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ
3. คณะกรรมการบริษัทติดตามดูแลและจะจัดการความขัดแย้งของผลประโยชน์ที่อาจเกิดขึ้นได้ระหว่างบริษัทฯ กับฝ่ายบริหาร คณะกรรมการบริษัท หรือผู้ถือหุ้น รวมไปถึงการป้องกันการใช้ประโยชน์อันมิควรในทรัพย์สิน ข้อมูลและโอกาสของบริษัทฯ และการทำธุรกรรมกับผู้ที่มีความสัมพันธ์เกี่ยวโยงกับบริษัทฯ ในลักษณะที่ไม่สมควร รวมถึง

กำหนดแนวปฏิบัติไว้ในกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) และนโยบายการ
ใช้ข้อมูลภายในไว้เป็นลายลักษณ์อักษร

4. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชันที่ชัดเจน โดยได้สื่อสารในทุกระดับขององค์กรและ
บุคคลภายนอกเพื่อให้เกิดการนำไปปฏิบัติได้จริง และคณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีโครงการหรือแนวทางต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน รวมถึงการสนับสนุนกิจกรรมที่ส่งเสริมและปลูกฝังให้พนักงานทุกคนปฏิบัติตามกฎหมายและ
ระเบียบข้อบังคับที่เกี่ยวข้อง
5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้มีกลไกในการรับเรื่องร้องเรียนและการดำเนินการกรณีมีการชี้เบาะแส และ
กำหนดแนวทางปฏิบัติที่ชัดเจน ทั้งนี้จะจัดให้มีการเปิดเผยช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนไว้ในเว็บไซต์หรือรายงาน
ประจำปีของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 7 : รักษาความน่าเชื่อถือทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูล

1. คณะกรรมการบริษัทรับผิดชอบดูแลให้ระบบการจัดทำรายงานทางการเงินและการเปิดเผยข้อมูลสำคัญถูกต้อง
เพียงพอ ทันเวลา รวมทั้งเป็นไปตามกฎเกณฑ์ มาตรฐาน และแนวปฏิบัติที่เกี่ยวข้อง
2. คณะกรรมการบริษัทจะติดตามดูแลเพื่อให้บริษัทมีความเพียงพอของสภาพคล่องทางการเงินและความสามารถในการ
ชำระหนี้
3. หากเกิดภาวะที่บริษัทประสบปัญหาทางการเงินหรือมีแนวโน้มจะประสบปัญหา คณะกรรมการบริษัทจะทำให้มั่นใจ
ได้ว่ามีแผนในการแก้ไขปัญหาหรือมีกลไกอื่นที่สามารถแก้ไขปัญหาทางการเงินได้ ทั้งนี้ภายใต้การคำนึงถึงสิทธิ
ของผู้มีส่วนได้เสีย และความสมเหตุสมผล
4. คณะกรรมการบริษัทมีนโยบายจะจัดทำรายงานความยั่งยืนตามความเหมาะสม ในการเปิดเผยข้อมูลการปฏิบัติตาม
กฎหมาย การปฏิบัติตามกฎบัตร จรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน (Code of Conduct) นโยบายต่อต้าน
การทุจริตคอร์รัปชัน การปฏิบัติต่อพนักงานและผู้มีส่วนได้เสีย ซึ่งรวมถึงการปฏิบัติอย่างเป็นธรรม และการเคารพ
สิทธิมนุษยชน รวมทั้งความรับผิดชอบต่อสังคมและสิ่งแวดล้อม ทั้งนี้ อาจเปิดเผยข้อมูลดังกล่าวไว้ในรายงาน
ประจำปี หรืออาจจัดทำเป็นเล่มแยกต่างหากตามความเหมาะสมของบริษัทฯ ซึ่งบริษัทฯ จะพิจารณาเปิดเผยตาม
สมควร
5. คณะกรรมการบริษัทจะกำกับดูแลให้ฝ่ายบริหารจัดการให้มีหน่วยงานผู้ลงทุนสัมพันธ์ทำหน้าที่สื่อสารและประชาสัมพันธ์
ข้อมูลข่าวสารที่เป็นประโยชน์ต่อผู้ถือหุ้น ผู้ลงทุน นักวิเคราะห์ และผู้ที่เกี่ยวข้องอย่างเหมาะสม เท่าเทียมกัน และ
ทันเวลา
6. คณะกรรมการบริษัทส่งเสริมให้มีการนำเทคโนโลยีสารสนเทศมาใช้ในการเผยแพร่ข้อมูล ซึ่งนอกจากการเผยแพร่
ข้อมูลตามหลักเกณฑ์ที่กำหนดและผ่านช่องทางของตลาดหลักทรัพย์ฯ แล้ว คณะกรรมการบริษัทจะจัดให้มีการ
เปิดเผยข้อมูลทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษผ่านช่องทางอื่นด้วย เช่น เว็บไซต์ของบริษัทฯ พร้อมทั้งนำเสนอข้อมูล
ที่เป็นปัจจุบัน
7. คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้การเปิดเผยข้อมูลและความโปร่งใสต่อผู้ถือหุ้นเป็นส่วนหนึ่งของจรรยาบรรณทาง
ธุรกิจของบริษัทฯ

หลักปฏิบัติ 8 : สนับสนุนการมีส่วนร่วมและการสื่อสารกับผู้ถือหุ้น

คณะกรรมการบริษัทให้ความสำคัญกับผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ โดยบริษัทฯ จะดำเนินการให้มั่นใจได้ว่าผู้ถือหุ้นได้รับ
การปฏิบัติที่เท่าเทียมกันและผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิพื้นฐานในฐานะผู้ถือหุ้นได้อย่างครบถ้วน เช่น (1) สิทธิในการซื้อขาย

หรือโอนหุ้น (2) สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของบริษัทฯ (3) สิทธิในการได้รับข้อมูลข่าวสารที่เกี่ยวข้องอย่างเพียงพอผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ หรือเว็บไซต์ของตลาดหลักทรัพย์ หรือโดยวิธีการอื่นใด (4) สิทธิในการเข้าร่วมประชุมเพื่อใช้สิทธิออกเสียงในที่ประชุมผู้ถือหุ้นอย่างเป็นอิสระเพื่อแต่งตั้งหรือถอดถอนกรรมการ การพิจารณาค่าตอบแทนของกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจ่ายเงินปันผล การเพิ่มทุนและออกหุ้นใหม่ รวมทั้งสิทธิในการตั้งคำถามต่อคณะกรรมการบริษัทเกี่ยวกับรายงานของคณะกรรมการบริษัทและเรื่องอื่นใดที่นำเสนอต่อที่ประชุมเพื่อพิจารณาและอนุมัติ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมล่วงหน้าและการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้ารับการเลือกตั้งเป็นกรรมการบริษัท และการมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ โดยกำหนดให้ผู้ถือหุ้นทุกรายมีสิทธิออกเสียงตามจำนวนหุ้นที่ถืออยู่และแต่ละหุ้นมีสิทธิออกเสียงหนึ่งเสียง

นอกจากนี้คณะกรรมการบริษัทยังต้องตระหนักและให้ความสำคัญถึงสิทธิของผู้ถือหุ้น ไม่กระทำการใด ๆ อันเป็นการละเมิดหรือลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยคณะกรรมการบริษัทส่งเสริมและกำหนดนโยบายที่เกี่ยวข้องกับสิทธิผู้ถือหุ้นดังต่อไปนี้

1. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้มั่นใจว่าผู้ถือหุ้นมีส่วนร่วมในการตัดสินใจในเรื่องสำคัญของบริษัทฯ รวมถึง
 - (1) จะปกป้องและเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้นขั้นพื้นฐาน ได้แก่ สิทธิการซื้อขายหรือโอนหุ้น สิทธิในการมีส่วนแบ่งกำไรของกิจการ สิทธิในการได้รับข่าวสารข้อมูลกิจการอย่างเพียงพอ สิทธิในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อแต่งตั้ง หรือถอดถอนกรรมการ การแต่งตั้งผู้สอบบัญชี การจัดสรรเงินปันผล การกำหนดหรือแก้ไขข้อบังคับหรือหนังสือบริคณห์สนธิ การลดทุนหรือเพิ่มทุน และการอนุมัติรายการพิเศษ เป็นต้น
 - (2) จะส่งเสริมและสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้สิทธิในเรื่องต่าง ๆ ในการประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี ได้แก่ สิทธิในการเสนอวาระการประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการเสนอบุคคลเพื่อคัดเลือกเป็นกรรมการล่วงหน้า สิทธิในการส่งคำถามต่อที่ประชุมล่วงหน้าก่อนการประชุม สิทธิในการแสดงความคิดเห็นและตั้งคำถามต่อที่ประชุม เป็นต้น รวมถึงอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นรายย่อยในการเสนอชื่อบุคคลเพื่อเข้าดำรงตำแหน่งเป็นกรรมการบริษัท โดยส่งประวัติและหนังสือยินยอมของบุคคลดังกล่าวไปยังประธานกรรมการบริษัท ภายใต้หลักเกณฑ์ ระเบียบ และขั้นตอนที่บริษัทฯ กำหนด
 - (3) จะดูแลให้มีการส่งหนังสือนัดประชุมผู้ถือหุ้นพร้อมเอกสารที่เกี่ยวข้องและเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์ของบริษัทฯ ตามระยะเวลาที่กฎหมาย ประกาศ หรือระเบียบที่เกี่ยวข้องกำหนด และจัดทำหนังสือเชิญประชุมผู้ถือหุ้นทั้งภาษาไทยและภาษาอังกฤษ
 - (4) จะสนับสนุนให้ผู้ถือหุ้นใช้หนังสือมอบฉันทะในรูปแบบที่ผู้ถือหุ้นสามารถกำหนดทิศทางการลงคะแนนเสียงเห็นด้วย ไม่เห็นด้วย งดออกเสียง โดยได้จัดทำหนังสือมอบฉันทะทั้ง แบบ ก แบบ ข และแบบ ค (แบบมอบฉันทะเฉพาะสำหรับ Custodian) ให้แก่ผู้ถือหุ้น รวมทั้งอำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นที่ไม่สะดวกเข้าร่วมประชุมด้วยตนเอง แต่มีความประสงค์จะใช้สิทธิในการลงคะแนนเสียงโดยวิธีการมอบฉันทะ โดยเสนอให้มีการออกระเบียบการประชุมและลงคะแนนเสียงแทนผู้ถือหุ้น เพื่ออำนวยความสะดวกให้แก่ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิเลือกกรรมการอิสระคนใดคนหนึ่งเป็นผู้รับมอบฉันทะแทนผู้ถือหุ้นได้
 - (5) จะงดเว้นการกระทำใด ๆ อันเป็นการละเมิด หรือจำกัดสิทธิ หรือการลิดรอนสิทธิของผู้ถือหุ้นในการเข้าถึงข้อมูลสารสนเทศของบริษัทฯ ที่ต้องเปิดเผยตามข้อกำหนดต่าง ๆ และการเข้าประชุมผู้ถือหุ้น เช่น ไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมอย่างกะทันหัน ไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญ โดยไม่ได้แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า เป็นต้น
 - (6) จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นในการใช้สิทธิต่าง ๆ เช่น การให้ข้อมูลสำคัญที่เป็นปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ เป็นต้น

2. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การดำเนินการในวันประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปด้วยความเรียบร้อย โปร่งใส มีประสิทธิภาพ และเอื้อให้ผู้ถือหุ้นสามารถใช้สิทธิของตน รวมถึง
 - (1) จะอำนวยความสะดวกให้ผู้ถือหุ้นได้ใช้สิทธิในการเข้าร่วมประชุมและออกเสียงอย่างเต็มที่ในการประชุมผู้ถือหุ้นและจะละเว้นการกระทำใด ๆ ที่เป็นการจำกัดโอกาสการเข้าประชุมของผู้ถือหุ้น ในกรณีที่ผู้ถือหุ้นไม่สามารถเข้าร่วมประชุมได้ด้วยตนเอง บริษัทฯ เปิดโอกาสให้สามารถมอบฉันทะให้กรรมการอิสระหรือบุคคลใด ๆ เข้าร่วมประชุมแทนตนได้
 - (2) จะแจ้งกฎเกณฑ์และวิธีการในการเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้นให้ผู้ถือหุ้นทราบในหนังสือเชิญประชุมและในวันประชุมผู้ถือหุ้น ผู้ดำเนินการประชุมจะแจ้งกฎเกณฑ์ที่ใช้ในการประชุมและขั้นตอนการออกเสียงลงมติให้ผู้ถือหุ้นทราบในที่ประชุมผู้ถือหุ้น และได้มีการบันทึก การแจ้งกฎเกณฑ์ และขั้นตอนการออกเสียงลงมติดังกล่าวลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
 - (3) จะจัดการประชุมให้เหมาะสม และจะเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และแสดงความคิดเห็นได้ โดยประธานกรรมการบริษัทจะสอบถามที่ประชุมในแต่ละวาระ รวมทั้งจัดให้มีการบันทึกข้อซักถามในเรื่องที่เกี่ยวข้องกับวาระการประชุมหรือเกี่ยวข้องกับบริษัทฯ และแสดงความคิดเห็นของผู้ถือหุ้น รวมทั้งคำชี้แจงของคณะกรรมการบริษัท และ/หรือผู้บริหารลงในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นทุกครั้ง
 - (4) จะดำเนินการประชุมตามลำดับวาระที่ระบุไว้ในหนังสือเชิญประชุม และผู้บริหารที่เป็นผู้ถือหุ้นของบริษัทฯ จะไม่นำเสนอวาระการประชุมเพิ่มเติมใด ๆ ที่ไม่จำเป็นต่อที่ประชุม โดยเฉพาะวาระการประชุมที่ผู้ถือหุ้นต้องใช้เวลาในการศึกษาอย่างเพียงพอก่อนการตัดสินใจ
 - (5) จะสนับสนุนส่งเสริมให้นำเทคโนโลยี เช่น บาร์โค้ด บัตรลงคะแนน หรืออื่น ๆ มาใช้กับการประชุมผู้ถือหุ้น ทั้งการลงทะเบียนผู้ถือหุ้น การนับคะแนนและแสดงผล เพื่อให้การดำเนินการประชุมสามารถกระทำได้อย่างรวดเร็ว ถูกต้อง แม่นยำ โปร่งใส และตรวจสอบได้ โดยจะจัดให้มีการเปิดเผยผลการลงคะแนนไว้ในรายงานการประชุมผู้ถือหุ้น พร้อมทั้งคะแนนเสียงที่เห็นด้วย ไม่เห็นด้วย และการงดออกเสียงในแต่ละวาระที่มีการลงคะแนนเสียง
 - (6) จะจัดให้มีบุคคลที่เป็นอิสระเป็นสักขีพยานในการนับคะแนนเสียง หรือเป็นผู้นับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงในการประชุม เช่น ผู้ตรวจสอบบัญชีของบริษัทฯ หรือที่ปรึกษากฎหมาย และเปิดเผยผลการนับหรือตรวจสอบคะแนนเสียงดังกล่าวให้ที่ประชุมทราบพร้อมบันทึกไว้ในรายงานการประชุมด้วย
 - (7) คณะกรรมการบริษัทเล็งเห็นความสำคัญของการจัดประชุมสามัญผู้ถือหุ้นประจำปี และเคารพสิทธิของผู้ถือหุ้น จึงสนับสนุนให้กรรมการทุกคนเข้าร่วมประชุมผู้ถือหุ้น
3. คณะกรรมการบริษัทจะดูแลให้การเปิดเผยมติที่ประชุมผู้ถือหุ้นและการจัดทำรายงานการประชุมผู้ถือหุ้นเป็นไปอย่างถูกต้องและครบถ้วน รวมถึง
 - (1) จะดูแลให้มีการให้ข้อมูลเกี่ยวกับ วัน เวลา สถานที่ วาระการประชุมผู้ถือหุ้น ตลอดจนข้อมูลทั้งหมดที่เกี่ยวข้องกับเรื่องที่ต้องตัดสินใจในที่ประชุมผู้ถือหุ้น โดยมีคำชี้แจงและเหตุผลประกอบตามวาระให้แก่ผู้ถือหุ้นเป็นการล่วงหน้าอย่างเพียงพอและทันเวลาสำหรับการประชุมผู้ถือหุ้นในแต่ละครั้ง บริษัทฯ มีนโยบายในการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นศึกษาข้อมูลก่อนวันประชุมผู้ถือหุ้นล่วงหน้าก่อนการประชุมผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทฯ โดยมีข้อมูลเหมือนกับข้อมูลในรูปแบบเอกสารที่บริษัทฯ จัดส่งให้ผู้ถือหุ้น

- (2) หลังการประชุมผู้ถือหุ้นแต่ละครั้งจะดูแลให้มีการรวบรวมเนื้อหาการประชุมซึ่งประกอบด้วย รายละเอียดวาระการประชุม รายชื่อกรรมการทั้งที่เข้าร่วมประชุมและลาประชุม มติที่ประชุม การลงคะแนนเสียง ตลอดจนคำถามและความเห็นของผู้ถือหุ้น จัดทำเป็น “รายงานการประชุมผู้ถือหุ้น” เผยแพร่ขึ้นเว็บไซต์ของบริษัท และจัดส่งให้ตลาดหลักทรัพย์ฯ และ/หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องภายใน 14 วันนับจากวันประชุม ซึ่งเป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ และจะเปิดเผยให้สาธารณชนทราบถึงมติที่ประชุมและผลการลงคะแนนเสียงในแต่ละวาระของการประชุมผ่านระบบของตลาดหลักทรัพย์ฯ ภายในเวลาที่กฎหมายกำหนด และให้เป็นไปตามข้อกำหนดของสำนักงาน ก.ล.ต.และตลาดหลักทรัพย์ฯ
- (3) จะส่งเสริมการใช้สิทธิของผู้ถือหุ้นและไม่จำกัดสิทธิของผู้ถือหุ้น โดยจัดให้มีการเปิดเผยข้อมูลสารสนเทศผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัทล่วงหน้า และบริษัทจะไม่นำเสนอเอกสารที่มีข้อมูลสำคัญเพิ่มเติมระหว่างการประชุมผู้ถือหุ้น และบริษัทจะไม่เพิ่มวาระการประชุมหรือเปลี่ยนแปลงข้อมูลสำคัญโดยไม่แจ้งให้ผู้ถือหุ้นทราบล่วงหน้า
- (4) จะดูแลให้มีการเปิดโอกาสให้ผู้ถือหุ้นได้รับข้อมูลข่าวสารและสารสนเทศที่เป็นข้อมูลปัจจุบันผ่านทางเว็บไซต์ของบริษัท อย่างสม่ำเสมอ

โดยนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดีฉบับนี้ มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 9 มีนาคม พ.ศ. 2564 และมีการทบทวนเมื่อวันที่ 1 ตุลาคม 2564

2. จรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจ

เพื่อให้การปฏิบัติงานของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ เป็นไปอย่างถูกต้องตามกฎหมาย ข้อกำหนดระเบียบ หรือกฎเกณฑ์ และเคารพในสิทธิของผู้ค้าหรือลูกค้าของบริษัท จึงได้จัดทำ “จรรยาบรรณทางธุรกิจ” ของบริษัท เพื่อกำหนดให้ทุกคนใช้เป็นแนวทาง หรือกรอบในการปฏิบัติงาน จรรยาบรรณฯ ที่จัดทำขึ้นถือเป็นหลักฐานสำคัญในการดำเนินธุรกิจอย่างยั่งยืน โดยเป็นหลักชี้้นำการกระทำของพนักงานทั้งองค์กร และวิถีทางที่บริษัทดำเนินธุรกิจ โดยการสร้างค่านิยมให้พนักงานยึดถือปฏิบัติจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กรร่วมกัน เพื่อเป็นกลไกช่วยให้นำไปสู่เป้าหมายที่บริษัทได้กำหนดไว้และเสริมสร้างชื่อเสียงภาพลักษณ์ขององค์กร

1. คำจำกัดความและความหมาย

1.1 จริยธรรม หมายถึง ธรรมเนียมหรือศีลธรรมที่เป็นข้อประพฤติปฏิบัติ หรือ ความประพฤติที่ดีที่กำหนดขึ้นไว้ให้ถือปฏิบัติต่อผู้อื่นด้วยความเป็นธรรม

1.2 จรรยาบรรณทางธุรกิจ หมายถึง มาตรฐานการประพฤติ การปฏิบัติที่ดี ที่กำหนดขึ้นเพื่อให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ได้ยึดถือปฏิบัติ ซึ่งจรรยาบรรณทางธุรกิจ จะต้องมีความชัดเจน เพียงพอ สำหรับ

- ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต และดำเนินงานทางธุรกิจอย่างมีความรับผิดชอบต่อสังคม ทั้งทางกฎหมาย จริยธรรม จรรยาบรรณ และมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคลในชุมชน สังคม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม
- การปฏิบัติต่อลูกค้าอย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่มีการเลือกปฏิบัติ
- การประกอบธุรกิจโดยมีระบบดำเนินงานที่มีมาตรฐานและมีการควบคุมที่ดี โดยใช้ความรู้ ความสามารถอย่างเต็มที่ด้วยความระมัดระวัง มีข้อมูลที่เพียงพอและหลักฐานที่สามารถอ้างอิงได้รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

- ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ไม่เปิดเผย เว้นแต่เป็นการเปิดเผย ตามหน้าที่และกฎหมาย
- ให้ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับเรื่องความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ
- เปิดเผยแพร่ข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน
- ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ กับลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบ เพื่อหาทางออกร่วมกัน

1.3 บริษัทฯ หมายถึง บริษัท โรแอล พลัส จำกัด (มหาชน)

1.4 คณะกรรมการบริษัท หมายถึง คณะกรรมการ บริษัท โรแอล พลัส จำกัด (มหาชน)

1.5 กรรมการบริษัท หมายถึง กรรมการ บริษัท โรแอล พลัส จำกัด (มหาชน)

1.6 ผู้บริหาร หมายถึง กรรมการผู้อำนวยการ, รองกรรมการผู้อำนวยการ และพนักงานระดับผู้จัดการฝ่ายขึ้นไปของ บริษัท โรแอล พลัส จำกัด (มหาชน)

1.7 ผู้มีส่วนได้เสีย หมายถึง ผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง (Stakeholders) ที่สำคัญในกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ อันได้แก่ ผู้ถือหุ้น กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงาน ลูกค้า คู่ค้า เจ้าหนี้การค้า คู่แข่งขันทางธุรกิจ ชุมชน สังคมและสิ่งแวดล้อม

2. การปฏิบัติตามจรรยาบรรณ

2.1 บริษัทฯ มีความประสงค์ให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รับผิดชอบในการทำความเข้าใจและปฏิบัติตามมาตรฐานที่กำหนดไว้ในจรรยาบรรณทางธุรกิจของบริษัทฯ ซึ่งครอบคลุมและคำนึงถึงประเด็นต่าง ๆ ดังต่อไปนี้

- การโน้มหน้า กระตุนและจูงใจให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ ร่วมมือร่วมใจสร้างคุณค่าให้แก่บริษัทฯ
- ความคาดหวังและสิทธิประโยชน์ต่าง ๆ ของกรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานทุกระดับ รวมถึงผู้มีส่วนได้เสียหรือผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง
- สร้างความเชื่อมั่นว่า สิทธิตามกฎหมายของผู้มีส่วนได้เสียจะได้รับความคุ้มครอง
- การปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียด้วยความสุจริต โปร่งใส และมีความเป็นธรรม

2.2 กรณีมีปัญหาในการปฏิบัติ หรือมีข้อควรปรับปรุงควรรายงานให้ผู้บังคับบัญชาทราบตามลำดับชั้น

3. แนวทางในการประกอบธุรกิจ

3.1 บริษัทฯ ยึดถือการปฏิบัติตามกฎหมายที่ใช้กับธุรกิจการค้าอย่างเคร่งครัดและถึงแม้ว่ากฎหมายจะยอมให้ทำได้ แต่บริษัทฯ จะปฏิบัติในทางที่ซื่อตรงและถูกต้องที่สุด

3.2 บริษัทฯ เชื่อมั่นว่าการประกอบธุรกิจอย่างซื่อตรง มีจริยธรรมและคุณธรรมเป็นแนวทางการประกอบธุรกิจที่ถูกต้องและยั่งยืน จึงมุ่งมั่นทำความดีต่อบุคคลในชุมชน สังคม และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม

3.3 บริษัทฯ จะเคารพต่อขนบธรรมเนียม ประเพณีและวัฒนธรรมอันดีของชาติ

3.4 บริษัทฯ จะบริหารงานด้วยความซื่อตรง รวมทั้งการบันทึกบัญชีที่ถูกต้อง การเสนอและใช้งบประมาณอย่างชัดเจนและประหยัด รวมถึงการประเมินโครงการลงทุนต่าง ๆ อย่างซื่อตรง ถูกต้อง โปร่งใส และมีหลักการปฏิบัติต่อลูกค้า

อย่างเป็นธรรมในเรื่องของสินค้าและบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ รวมทั้งถือปฏิบัติตามข้อกำหนดและข้อกำหนดที่เกี่ยวข้องอย่างเคร่งครัด

3.5 ไม่เปิดเผยข้อมูลของลูกค้าที่ตนได้ล่วงรู้มาเนื่องจากการดำเนินธุรกิจ อันเป็นข้อมูลที่ตามปกติวิสัยจะพึงสงวนไว้ เว้นแต่เป็นการเปิดเผยตามหน้าที่และกฎหมาย

3.6 ลูกค้าสามารถร้องเรียนได้เกี่ยวกับความไม่สมบูรณ์ของสินค้าและบริการ โดยเปิดเผยข่าวสารข้อมูลของสินค้าและบริการอย่างถูกต้องครบถ้วน ปฏิบัติตามข้อตกลงและเงื่อนไขต่าง ๆ กับ ลูกค้าอย่างเป็นธรรม หากปฏิบัติตามข้อตกลงหรือเงื่อนไขไม่ได้ ต้องรีบแจ้งให้ลูกค้าทราบเพื่อหาทางออกร่วมกัน

3.7 บริษัทฯ มุ่งหวังความซื่อตรงจากพนักงานทุกระดับชั้น ในการปฏิบัติตามนโยบาย หลักเกณฑ์ทางบัญชี การควบคุมภายในอื่น ๆ และหากพนักงานพบเห็นการละเมิดกฎระเบียบหรือนโยบายของบริษัทฯ ที่จะส่งผลให้เกิดการทุจริตและความเสื่อมเสียแก่บริษัทฯ พนักงานพึงแจ้งผู้บังคับบัญชาทราบทันที

4. ข้อห้ามและข้อพึงปฏิบัติ

บริษัทฯ กำหนดข้อห้ามในการไม่พึงปฏิบัติของพนักงานทุกคน หรือการไม่ประพฤติตนไปในทางที่จะนำไปสู่ความเสื่อมเสียของบริษัทฯและของตนเอง ดังนี้

- 4.1 ห้ามใช้เวลาทำงานของบริษัทฯ ไปทำงานอย่างอื่นที่ไม่เกี่ยวข้อง หรือใช้เพื่อประโยชน์ส่วนตัว
- 4.2 ห้ามประกอบกิจการอันมีสภาพเดียวกัน และเป็นการแข่งขันกับกิจการของบริษัทฯ ไม่ว่าจะทำเพื่อประโยชน์ส่วนตัวหรือผู้อื่น หรือเป็นผู้ถือหุ้นที่มีอำนาจครอบงำการจัดการ ซึ่งอาจเป็นผลเสียหายต่อบริษัทฯไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 4.3 ห้ามประพฤติตนไปในทางที่อาจทำให้เสื่อมเสียต่อตำแหน่งหน้าที่และเกียรติคุณของบริษัทฯ
- 4.4 ห้ามแจ้งหรือใช้ข้อความที่เป็นเท็จ หรือปกปิดข้อความจริงที่ควรแจ้งต่อบริษัทฯ
- 4.5 ต้องไม่ทำงานด้วยความประมาทเลินเล่อหรือกระทำการใด ๆ อันไม่เหมาะสมแก่การปฏิบัติหน้าที่ของผู้บริหารที่ดีเพื่อให้งานลุล่วงไปโดยถูกต้องและสุจริต
- 4.6 ห้ามปกปิดหรือบิดเบือนความจริงเพื่อให้ได้มาซึ่งผลประโยชน์ของตนเองหรือผู้อื่น ซึ่งอาจจะเป็นผลเสียหายต่อบริษัทฯ ไม่ว่าโดยทางตรงหรือทางอ้อม
- 4.7 ห้ามขัดขวางหรือกระทำการใด ๆ อันเป็นการขัดขวางการปฏิบัติงานโดยชอบของผู้มีอำนาจหน้าที่ในบริษัทฯ หรือออกคำสั่งใด ๆ ให้พนักงานปฏิบัติในทางมิชอบหรือผิดจริยธรรม
- 4.8 ไม่ทำผิดกฎหมายแพ่งและกฎหมายอาญาอันส่งผลเสียหายให้แก่ตนเองหรือผู้อื่นไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
- 4.9 ห้ามเปิดเผยค่าจ้างหรือเงินเดือน อัตราการขึ้นเงินเดือนของตนเองหรือของผู้อื่น ไม่ว่าโดยเจตนาหรือไม่ก็ตาม
- 4.10 ต้องไม่ให้สินบนไม่ว่าโดยตรงหรือผ่านบุคคลที่สาม และ/หรือใช้อิทธิพลอย่างไม่ถูกต้อง ต่อตัวแทนของรัฐ ลูกค้า หรือคู่ค้า ซึ่งนับว่าเป็นการขัดแย้งต่อนโยบายของบริษัทฯ
- 4.11 ห้ามกระทำการเพิ่มเติม ตัดทอนหรือแก้ไขด้วยประการใด ๆ ในบันทึกหรือข้อมูลใด ๆ เพื่อเปลี่ยนแปลง หรือบิดเบือนผลการดำเนินงาน และการบันทึกบัญชีให้ผิดไปจากความเป็นจริงโดยเจตนา ไม่ว่าเพื่อจุดประสงค์ใด ๆ ก็ตาม
- 4.12 ห้ามชားเงิน หรือจัดการทางธุรกิจโดยมีเจตนา หรือทำให้เข้าใจได้ว่าส่วนหนึ่งของการชားเงิน หรือการจัดการทางธุรกิจนั้น ๆ มีจุดประสงค์อื่นนอกเหนือจากวัตถุประสงค์ที่ได้รับระบุในเอกสารเพื่อการชားเงินหรือการจัดการทางธุรกิจ

4.13 ต้องรักษาข้อมูลทางทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ หรือที่บริษัทฯ ได้มาจากการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานเองด้วย

4.14 ห้ามกระทำการอันเป็นการละเลย หรือเอื้ออำนวยแก่บุคคลใด ๆ ที่จะเข้ามาแสวงหาประโยชน์ หรือเข้าถึง หรือรบกวนระบบคอมพิวเตอร์ ข้อมูลคอมพิวเตอร์ ข้อมูลจราจรคอมพิวเตอร์ของบริษัทฯ โดยมีชอบ หรือโดยไม่ได้รับอนุญาตจากบริษัทฯ หรือจงใจ สันนิษฐาน ยินยอมให้เกิดขึ้นหรือมีอยู่ซึ่งการกระทำผิดของผู้ให้บริการตามกฎหมายคอมพิวเตอร์ หรือกฎหมายลิขสิทธิ์หรือกฎหมายอื่น ๆ ที่เกี่ยวข้อง

5. บทลงโทษทางวินัย

5.1 กรณีเป็นการฝ่าฝืนที่ไม่ร้ายแรงและเป็นครั้งแรก ผู้บริหารหรือพนักงานจะได้รับหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษร ซึ่งจะระบุลักษณะของการฝ่าฝืนรวมทั้งมูลเหตุจูงใจเป็นหลักของการฝ่าฝืนนั้น โดยให้โอกาสผู้บริหารหรือพนักงานดังกล่าวได้โต้แย้งข้อกล่าวหาต่อผู้บังคับบัญชา และหากไม่สามารถแก้ปัญหาก็ให้นำเสนอเรื่องดังกล่าวต่อคณะกรรมการวินัยซึ่งแต่งตั้ง โดยประธานเจ้าหน้าที่บริหารเพื่อพิจารณา และให้ถือคำตัดสินของคณะกรรมการวินัยเป็นที่สิ้นสุด

5.2 กรณีเป็นการฝ่าฝืนร้ายแรง หรือกรณีไม่ร้ายแรงแต่มีการฝ่าฝืนเป็นครั้งที่สอง หรือผู้บริหารไม่แก้ไขความผิดจากการฝ่าฝืนในครั้งแรกตามที่ได้รับหนังสือเตือนนั้น ผู้บริหารดังกล่าวจะถูกลงโทษทางวินัยอย่างเคร่งครัด ซึ่งอาจรวมถึงการเลิกจ้างได้ โดยการฝ่าฝืนร้ายแรง เช่น การให้หรือการรับสินบน การฉ้อโกงการเปิดเผยข้อมูลความลับ หรือทรัพย์สินทางปัญญาของบริษัทฯ ต่อบุคคลที่สาม และการกระทำใด ๆ ที่เสื่อมเสียต่อเกียรติคุณของบริษัทฯ หรือปกปิดหรือไม่รายงานข้อมูล การหารือ หรือเอกสารสำคัญใด ๆ ต่อผู้บังคับบัญชาบริษัทฯ อาจพิจารณาเลิกจ้างโดยไม่จ่ายค่าชดเชย และโดยไม่จำเป็นต้องออกหนังสือเตือนเป็นลายลักษณ์อักษรก่อน

ทั้งนี้ บทลงโทษทางวินัย จะเป็นไปตามข้อบังคับการทำงานของบริษัทฯ

โดยจรรยาบรรณในการดำเนินธุรกิจฉบับนี้ ให้มีผลใช้บังคับตั้งแต่วันที่ 1 ตุลาคม 2564

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด (มหาชน)

เอกสารแนบ 5

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

แบบประเมินความเพียงพอของระบบการควบคุมภายใน

บริษัท โรแยล พลัส จำกัด

วันที่ 11 พฤษภาคม 2564

การควบคุมภายในองค์กร (Control Environment)

1. องค์กรแสดงถึงความยึดมั่นในคุณค่าของความซื่อตรง (integrity) และจริยธรรม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>1.1 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดแนวทาง และมีการปฏิบัติที่อยู่บนหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณในการดำเนินงาน ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.1.1 การปฏิบัติหน้าที่ประจำวัน และการตัดสินใจในเรื่องต่าง ๆ</p> <p>1.1.2 การปฏิบัติต่อลูกค้า ลูกค้า และบุคคลภายนอก</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการ มีการบริหารงานโดยยึดถือแนวปฏิบัติตามหลักการกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยตระหนักถึงความสำคัญของการดำเนินธุรกิจและการพัฒนาระดับการกำกับดูแลกิจการที่มีอยู่ให้ดีขึ้น สนับสนุนให้เกิดความโปร่งใส และให้ความสำคัญต่อสิทธิผู้ถือหุ้น ผู้มีส่วนได้เสียของบริษัทอย่างเท่าเทียม รวมถึงเปิดเผยข้อมูล</p> <p>มีกำหนดแนวทางการปฏิบัติต่าง ๆ เพื่อให้คณะกรรมการ ผู้บริหารและพนักงาน ได้ยึดถือและปฏิบัติ เช่น การจัดทำจริยธรรมธุรกิจ บทบาทผู้มีส่วนได้เสีย และบทลงโทษ หลักปฏิบัติเกี่ยวกับจรรยาบรรณของคณะกรรมการ ฝ่ายบริหาร และพนักงาน เพื่อยึดถือเป็นแนวทางในการปฏิบัติหน้าที่</p>	✓	
<p>1.2 มีข้อกำหนดที่เป็นลายลักษณ์อักษรให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่ด้วยความซื่อตรงและรักษาจรรยาบรรณ ที่ครอบคลุมถึง</p> <p>1.2.1 มีข้อกำหนดเกี่ยวกับจริยธรรม (code of conduct) สำหรับผู้บริหารและพนักงาน ที่เหมาะสม</p> <p>1.2.2 มีข้อกำหนดห้ามผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์กับกิจการ ซึ่งรวมถึงการห้ามคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อองค์กร¹</p> <p>1.2.3 มีบทลงโทษที่เหมาะสมหากมีการฝ่าฝืนข้อกำหนดข้างต้น</p> <p>1.2.4 มีการสื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษข้างต้นให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบ เช่น รวมอยู่ในการปฐมนิเทศพนักงานใหม่ ให้พนักงานลงนามรับทราบข้อกำหนดและบทลงโทษเป็นประจำทุกปี รวมทั้งมีการเผยแพร่ code of conduct ให้แก่พนักงานและบุคคลภายนอกได้รับทราบ</p>	✓	

¹ บริษัทควรกำหนดการควบคุมภายในตามมาตรการต่อต้านคอร์รัปชันให้เหมาะสมกับความเสี่ยงของบริษัท

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ กำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งระบุถึง บทบาทความรับผิดชอบของคณะกรรมการ, ความมีอิสระ เป็นต้น และมีกำหนดจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน ซึ่งระบุถึง จริยธรรม และจรรยาบรรณทางธุรกิจ อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร โดยมุ่งหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัท ดำเนินธุรกิจและ/หรือปฏิบัติหน้าที่โดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมทางธุรกิจ</p> <p>บริษัทฯ มุ่งหวังให้ผู้บริหารและพนักงานปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นธรรม ไม่ปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงก่อให้เกิดการทุจริตคอร์รัปชันอันทำให้เกิดความเสียหายต่อกิจการของบริษัทฯ ซึ่งมีระบุแนวทางและข้อกำหนดการปฏิบัติต่างๆ ไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และระบุข้อห้ามดังกล่าวไว้อย่างชัดเจนในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน เรื่อง วินัยและโทษทางวินัย</p> <p>บริษัทฯ กำหนดบทลงโทษไว้อย่างชัดเจน ในระเบียบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงาน พร้อมประกาศให้พนักงานรับทราบ</p> <p>บริษัทฯ สื่อสารข้อกำหนดและบทลงโทษให้พนักงานใหม่ พร้อมทั้งลงนามรับทราบข้อบังคับเกี่ยวกับการทำงานอย่างเป็นลายลักษณ์อักษร ณ วันที่ปฐมนิเทศพนักงาน และติดประกาศข้อกำหนดบทลงโทษพนักงานผ่านป้ายประชาสัมพันธ์ของบริษัท (Boards)</p>		
<p>1.3 มีกระบวนการติดตามและประเมินผลการปฏิบัติตาม Code of Conduct</p> <p>1.3.1 การติดตามและประเมินผลโดยหน่วยงานตรวจสอบภายในหรือหน่วยงานกำกับดูแลการปฏิบัติ (compliance unit)</p> <p>1.3.2 การประเมินตนเองโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>1.3.3 การประเมินโดยผู้เชี่ยวชาญที่เป็นอิสระจากภายนอกองค์กร</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ กำหนดให้ตรวจสอบ (Audit Program) กระบวนการประเมิน Fraud Risk Management ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การประเมินและตรวจสอบขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้าง , การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า เป็นต้น รวมถึง บริษัทฯ มอบหมายให้ ผู้ตรวจสอบภายใน เป็นผู้รายงานและสอบทานผลการตรวจสอบภายในโดยให้ข้อเสนอแนะและติดตามการแก้ไขตามรายงานผลการตรวจสอบในประเด็นที่สำคัญ</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายเกี่ยวกับการประเมินตนเองของคณะกรรมการบริษัทอย่างน้อยปีละ 1 ครั้ง ซึ่งบริษัทมีสรุปผลการประเมินตนเองของคณะกรรมการประจำปี 2563 เป็นไปตามรอบที่กำหนด</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ซึ่งมีความเป็นอิสระ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญของทีมผู้ตรวจสอบ ความเข้าใจธุรกิจ และเสนอค่าบริการมีความเหมาะสม</p> <p>คณะกรรมการบริหาร แต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิภาคไทย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) ซึ่งมีความเป็นอิสระ มีความรู้ และความเชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ</p>		
<p>1.4 มีการจัดการอย่างทันเวลา หากพบการไม่ปฏิบัติตามข้อกำหนดเกี่ยวกับความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณ</p> <p>1.4.1 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถตรวจพบการฝ่าฝืนได้ภายในเวลาที่เหมาะสม</p> <p>1.4.2 มีกระบวนการที่ทำให้สามารถลงโทษหรือจัดการกับการฝ่าฝืนได้อย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>1.4.3 มีการแก้ไขการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณอย่างเหมาะสม และภายในเวลาอันควร</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายการกำกับดูแลกิจการที่ดี ซึ่งระบุเกี่ยวกับการดำเนินการที่คำนึงถึงจริยธรรม ผลกระทบต่อสังคม ฯลฯ โดยมีระบบการติดตามผลการปฏิบัติงานและทบทวนเป็นประจำ รวมถึงต้องกำกับดูแลกิจการ ติดตามให้เป็นไปตามกฎหมายและมาตรฐานที่เกี่ยวข้อง</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายต่อต้านการคอร์รัปชัน ระบุถึงการป้องกันและปราบปรามทุจริต พร้อมช่องทางการแจ้งเบาะแส และข้อร้องเรียน อย่างครบถ้วน ทั้งนี้ กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในตรวจสอบและสอบทานการปฏิบัติว่าเป็นไปตามนโยบาย แนวทางปฏิบัติที่บริษัทฯ ได้กำหนดไว้ และสอดคล้องกับระเบียบข้อกฎหมายที่เกี่ยวข้อง ตลอดจนความเพียงพอ เหมาะสมของการควบคุมภายในเพื่อป้องกันการฉ้อโกงและความเสี่ยงในการตัดสินใจ และรายงานต่อคณะกรรมการ</p>	✓	
<p>บริษัทฯ ได้กำหนดขั้นตอนการลงโทษทางวินัย หากมีการกระทำผิดของพนักงาน หรือมีกรณีสงสัยว่าพนักงานกระทำผิดวินัย โดยมีพยานหลักฐาน หรือไม่มีพยานหลักฐาน อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร</p> <p>เมื่อเกิดการกระทำที่ขัดต่อหลักความซื่อตรงและการรักษาจรรยาบรรณหน่วยงานที่เกี่ยวข้องจะดำเนินการสื่อสารไปยังพนักงานทุกระดับ เพื่อแจ้งขั้นตอนการปฏิบัติตามนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน ภายใต้คู่มือการกำกับดูแลกิจการที่ดีอย่างสม่ำเสมอ</p>		

2. คณะกรรมการมีความเป็นอิสระจากฝ่ายบริหาร และทำหน้าที่กำกับดูแล (Oversight) และพัฒนาการดำเนินการด้านการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>2.1 มีการกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการแยกจากฝ่ายบริหาร โดยได้สงวนสิทธิ์อำนาจเฉพาะของคณะกรรมการไว้อย่างชัดเจน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ กำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ คณะกรรมการชุดย่อยและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจนเป็นลายลักษณ์อักษรในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท กฎบัตรคณะกรรมการชุดย่อย และขอบเขตหน้าที่และความรับผิดชอบของผู้บริหาร รวมถึงการกำหนดตารางอำนาจในการอนุมัติ ซึ่งมีแบ่งแยกอำนาจอนุมัติการดำเนินงานและเข้าทำธุรกรรมต่างๆ ระหว่างคณะกรรมการและฝ่ายจัดการไว้อย่างชัดเจน</p>	✓	
<p>2.2 คณะกรรมการกำกับดูแลให้มีการกำหนดเป้าหมายการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจนและวัดผลได้ เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติงานของผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทฯ กำหนดวิสัยทัศน์และพันธกิจ ทิศทางในการดำเนินธุรกิจ นโยบายเป้าหมาย แผนธุรกิจ และงบประมาณในการดำเนินธุรกิจของบริษัท ตลอดจนกำกับดูแลให้ผู้บริหาร บริหารงานให้เป็นไปตามนโยบายที่กำหนดไว้ มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลภายใต้กรอบของกฎหมาย วัตถุประสงค์ ข้อบังคับของบริษัท ทั้งนี้คณะกรรมการบริษัทฯ ยังติดตาม และประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ของฝ่ายจัดการอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ เพื่อให้บรรลุกลยุทธ์ และเป็นไปตามแผนงานและงบประมาณที่วางไว้</p>	✓	
<p>2.3 คณะกรรมการกำกับดูแลให้บริษัทกำหนดบทบาทหน้าที่ของคณะกรรมการและผู้บริหารให้ถูกต้องตามกฎหมาย กฎบัตร ซึ่งครอบคลุมบทบาทที่สำคัญของคณะกรรมการตรวจสอบ ผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน และผู้รับผิดชอบต่อรายงานทางการเงิน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ ได้กำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งระบุไว้อย่างชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการบริษัท และมีกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ ซึ่งระบุหน้าที่และความรับผิดชอบของคณะกรรมการตรวจสอบ โดยครอบคลุมถึงการสอบทานให้บริษัทฯ มีรายงานทางการเงินอย่างถูกต้อง อีกทั้งกำหนดบทบาท หน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้บริหารไว้เป็นลายลักษณ์อักษร</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>คณะกรรมการบริษัทฯ ได้พิจารณาและมีมติเห็นชอบแต่งตั้งที่ปรึกษาด้านการตรวจสอบภายใน บริษัท ไอเอ ซิกเนเจอร์ จำกัด ซึ่งมีความเป็นอิสระ ประสิทธิภาพ ความเชี่ยวชาญของทีมนักตรวจสอบ ความเข้าใจธุรกิจ และเสนอค่าบริการมีความเหมาะสม</p> <p>คณะกรรมการบริหาร แต่งตั้งผู้สอบบัญชีและค่าสอบบัญชีจาก บริษัท เคพีเอ็มจี ภูมิไชย สอบบัญชี จำกัด (KPMG) ซึ่งมีความเป็นอิสระ มีความรู้ และความเชี่ยวชาญ เพื่อทำหน้าที่เป็นผู้สอบบัญชีของบริษัทฯ</p>		
<p>2.4 คณะกรรมการเป็นผู้มีความรู้เกี่ยวกับธุรกิจของบริษัท และมีความเชี่ยวชาญที่เป็นประโยชน์ต่อบริษัท หรือสามารถขอคำแนะนำจากผู้เชี่ยวชาญในเรื่องนั้นๆ ได้</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการของบริษัทฯ ประกอบด้วยผู้ทรงคุณวุฒิ ที่มีความรู้ ความเชี่ยวชาญ และประสบการณ์ในธุรกิจผลิตสินค้าเป็นอย่างดี</p>	✓	
<p>2.5 คณะกรรมการประกอบด้วยกรรมการอิสระที่มีความรู้ ความสามารถน่าเชื่อถือ และมีความเป็นอิสระในการปฏิบัติหน้าที่อย่างแท้จริง เช่น ไม่มีความสัมพันธ์ทางธุรกิจกับบริษัท ไม่มีความสัมพันธ์อื่นใด อันอาจมีอิทธิพลต่อการใช้ดุลยพินิจและปฏิบัติหน้าที่อย่างเป็นอิสระ ในจำนวนที่เหมาะสมเพียงพอ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทประกอบด้วย กรรมการอิสระ และ คณะกรรมการตรวจสอบซึ่งเป็นผู้ทรงคุณวุฒิ และมีความเป็นอิสระโดยไม่มีการถือหุ้นในบริษัท</p>	✓	
<p>2.6 คณะกรรมการกำกับดูแลการพัฒนาและปฏิบัติเรื่องการควบคุมภายในในองค์กร ซึ่งครอบคลุมทั้งการสร้างสภาพแวดล้อมการควบคุม การประเมินความเสี่ยง กิจกรรมการควบคุม ข้อมูลและการสื่อสาร และการติดตาม</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการได้ติดตามผล พร้อมรับทราบผลประเมินการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ และผู้บริหารได้ให้ความสำคัญและกำกับให้แก้ไขตามข้อเสนอแนะของผู้ตรวจสอบภายใน ซึ่งจะสังเกตได้ว่า มีผลลัพธ์ในทางที่ดีขึ้นจากรายงานผลของผู้ตรวจสอบภายใน</p>	✓	

3. ฝ่ายบริหารได้จัดให้มีโครงสร้างสายการรายงาน การกำหนดอำนาจในการสั่งการและความรับผิดชอบที่เหมาะสมเพื่อให้องค์กรบรรลุวัตถุประสงค์ ภายใต้การกำกับดูแล (oversight) ของคณะกรรมการ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>3.1 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดโครงสร้างองค์กรที่สนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์ของบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมทั้งทางธุรกิจและกฎหมาย รวมถึงการทำให้มีการควบคุมภายในอย่างมีประสิทธิภาพ เช่น แบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญ ซึ่งทำให้เกิดการตรวจสอบถ่วงดุลระหว่างกัน มีงานตรวจสอบภายในที่ขึ้นตรงกับกรรมการตรวจสอบ และมีสายการรายงานที่ชัดเจน เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทฯ ได้กำหนดโครงสร้างการจัดการ ให้สอดคล้องกับการปฏิบัติงานของบริษัทฯ โดยแบ่งแยกหน้าที่ในส่วนงานที่สำคัญออกจากกันอย่างชัดเจน และมีการตรวจสอบและถ่วงดุลอำนาจระหว่างกัน สำหรับผู้ตรวจสอบภายในสามารถรายงานตรงต่อกรรมการตรวจสอบ และคณะกรรมการบริษัทฯ</p>	✓	
<p>3.2 ผู้บริหารระดับสูงกำหนดสายการรายงานในบริษัท โดยพิจารณาถึงความเหมาะสมเกี่ยวกับอำนาจหน้าที่ ความรับผิดชอบ และการสื่อสารข้อมูล</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>โครงสร้างองค์กรได้ถูกกำหนดขึ้นเพื่อแสดงถึงสายบังคับบัญชาที่ชัดเจน และเหมาะสมต่อการสื่อสารข้อมูลที่สำคัญในการปฏิบัติงาน นอกจากนี้ มีกำหนดตารางอำนาจอนุมัติ เพื่อกำหนดอำนาจหน้าที่ และลำดับขั้นในการดำเนินงานตามหน้าที่ ความรับผิดชอบ</p>	✓	
<p>3.3 มีการกำหนด มอบหมาย และจำกัดอำนาจหน้าที่และความรับผิดชอบอย่างเหมาะสมระหว่างคณะกรรมการบริษัท ผู้บริหารระดับสูง ผู้บริหาร และพนักงาน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทมีกำหนดบทบาท หน้าที่ ความรับผิดชอบของคณะกรรมการบริษัทฯ ซึ่งระบุเป็นลายลักษณ์อักษรที่ชัดเจนในกฎบัตรคณะกรรมการ และมีกำหนดอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบของผู้บริหาร และพนักงาน ไว้ใน Job Description และตารางอำนาจอนุมัติเพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินงาน มอบอำนาจอย่างชัดเจนตามผังโครงสร้างองค์กรและผังโครงสร้างของแต่ละหน่วยงาน</p>	✓	

4. องค์กรแสดงถึงความมุ่งมั่นในการจูงใจ พัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>4.1 บริษัทมีนโยบายและวิธีการปฏิบัติเพื่อจัดหา พัฒนา และรักษาบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสม และมีกระบวนการสอบทานนโยบายและวิธีการปฏิบัตินั้นอย่างสม่ำเสมอ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีนโยบายให้ความสำคัญต่อทรัพยากรบุคคลในองค์กรเป็นอย่างมาก และมีขั้นตอนการสรรหาเพื่อคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถตรงกับลักษณะงาน พร้อมทั้ง ให้ความสำคัญในการพัฒนาและรักษาบุคลากรที่มีความรู้ด้วยการจัดอบรมภายใน และภายนอกเสริมสร้างระบบบริหารให้มีความโปร่งใส ส่งเสริมการทำงานเป็นทีม รับฟังความคิดเห็น และข้อเสนอแนะจากพนักงานทุกระดับอย่างเท่าเทียมและเสมอภาค รวมถึงกำหนดให้ประเมินผลการปฏิบัติงาน</p>	✓	
<p>4.2 บริษัทมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงาน การให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานดี และการจัดการต่อบุคลากรที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย รวมถึง การสื่อสารกระบวนการเหล่านี้ให้ผู้บริหารและพนักงานทราบ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ระดับบริษัท และระดับฝ่าย รวมถึงมีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานให้แรงจูงใจหรือรางวัลต่อบุคลากรที่มีผลการปฏิบัติงานที่ดี โดยพนักงานที่ได้รับการพิจารณาคะแนนประเมินที่สูงจะได้รับผลตอบแทนสูงกว่าพนักงานที่มีผลการประเมินต่ำ เพื่อสร้างแรงจูงใจในการปฏิบัติงาน ผู้บังคับบัญชาให้คำแนะนำและพัฒนาพนักงานที่มีผลงานไม่บรรลุเป้าหมาย และบริษัทฯ มีจัดหลักสูตรอบรมเพื่อพัฒนาพนักงานให้มีผลปฏิบัติงานได้อย่างมีคุณภาพ และมีประสิทธิภาพดียิ่งขึ้น</p>	✓	
<p>4.3 บริษัทมีกระบวนการแก้ไขปัญหาหรือเตรียมพร้อมสำหรับการขาดบุคลากรที่มีความรู้และความสามารถที่เหมาะสมอย่างทันเวลา</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดแผนสืบทอดตำแหน่ง และขั้นตอนคัดเลือกบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถในตำแหน่งงานที่มีความสำคัญและมีคุณสมบัติเป็นไปตามความต้องการของบริษัทฯ อย่างต่อเนื่อง ซึ่งจะเป็นการสรรหาบุคลากรในบริษัทฯ และสรรหาจากภายนอก</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>4.4 บริษัทมีกระบวนการสรรหา พัฒนา และรักษาผู้บริหารและพนักงานทุกคน เช่น การจัดระบบที่ปรึกษา (mentoring) และการฝึกอบรม</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ ให้ความสำคัญต่อบุคลากรเป็นอย่างมากจึงมีขั้นตอน สรรหาและคัดเลือกบุคลากรที่มีคุณภาพ โดยจัดวิธีการสรรหาและว่าจ้างที่มีประสิทธิภาพ สอดคล้องตามตำแหน่งงาน รวมถึงมีแผนการพัฒนาศักยภาพ ทักษะ ความรู้ ความสามารถในการทำงานของผู้บริหารและพนักงานทุกคนอย่างเหมาะสม และต่อเนื่องอย่างเท่าเทียมกัน รวมถึงจัดให้มีสวัสดิการด้านต่างๆ แก่พนักงาน</p>	✓	
<p>4.5 บริษัทมีแผนและกระบวนการสรรหาผู้สืบทอดตำแหน่ง (succession plan) ที่สำคัญ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีจัดทำแผน และกระบวนการสรรหาคัดเลือกผู้สืบทอดตำแหน่ง รวมถึงจัดทำแผนพัฒนารายบุคคล</p>	✓	

5. องค์กรกำหนดให้บุคลากรมีหน้าที่และความรับผิดชอบในการควบคุมภายใน เพื่อให้บรรลุตามวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>5.1 คณะกรรมการและผู้บริหารมีกระบวนการและการสื่อสารเชิงบังคับให้บุคลากรทุกคนมีความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายใน และจัดให้มีการปรับปรุงแก้ไขกระบวนการปฏิบัติ ในกรณีที่เป็น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีนโยบายที่จะจัดให้มีระบบการควบคุมภายในที่มีประสิทธิภาพและมีประสิทธิผล คณะกรรมการบริษัทและผู้บริหารมีหน้าที่และความรับผิดชอบโดยตรงในการจัดให้มีและรักษาไว้ซึ่งระบบการควบคุมภายในรวมทั้งดำเนินการทบทวนความมีประสิทธิภาพของระบบการควบคุมภายในอย่างสม่ำเสมอ</p>	✓	
<p>5.2 คณะกรรมการและผู้บริหารกำหนดตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน การสร้างแรงจูงใจ และการให้รางวัล ที่เหมาะสม โดยพิจารณาทั้งเรื่องการปฏิบัติตาม Code of Conduct และวัตถุประสงค์ในระยะสั้นและระยะยาวของบริษัท</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>เพื่อให้การบริหารงานบรรลุผลตามเป้าหมาย บริษัทฯ ได้สื่อสารตัวชี้วัดผลการปฏิบัติงาน (KPI) ของแต่ละหน่วยงานรวมถึงตัวบุคลากร และประเมินผลตัวชี้วัดในการปฏิบัติงาน เพื่อสร้างแรงจูงใจ และให้รางวัลสำหรับพนักงานที่ปฏิบัติงานได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ นอกจากนี้ บริษัทฯ มีความมุ่งมั่นที่จะส่งเสริมให้บริษัทฯ เป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ โดยมุ่งเน้นพัฒนาบุคลากรให้เป็นผู้ที่มีคุณภาพ มีคุณธรรม และจริยธรรม</p>		
<p>5.3 คณะกรรมการและผู้บริหารประเมินแรงจูงใจและการให้รางวัลอย่างต่อเนื่อง โดยเน้นให้สามารถเชื่อมโยงกับความสำเร็จของหน้าที่ในการปฏิบัติตามการควบคุมภายในด้วย</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ สนับสนุนให้พนักงานปฏิบัติงานอย่างเต็มความสามารถโดยคำนึงถึงหลักในการดำเนินธุรกิจ เป้าหมาย และการควบคุมภายใน โดยประเมินผลการปฏิบัติงานพนักงานประจำปี ซึ่งผลการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา การเลื่อนตำแหน่ง การปรับเงินเดือน การจ่ายโบนัส เป็นต้น เพื่อเป็นแรงจูงใจให้แก่พนักงานในการทำงาน</p>	✓	
<p>5.4 คณะกรรมการและผู้บริหารได้พิจารณาไม่ให้มีการสร้างแรงกดดันที่มากเกินไปในการปฏิบัติหน้าที่ของบุคลากรแต่ละคน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ กำหนด Job Description ตามตำแหน่งงาน ทำบันทึกการอบรมความรู้ในงานของแต่ละตำแหน่งงาน และหลักเกณฑ์การพิจารณาประเมินผลการปฏิบัติงานโดยบริษัทฯ จัดให้ประเมินผลการปฏิบัติงานเป็นประจำทุกปี ซึ่งผู้บังคับบัญชาจะแจ้งผลการประเมิน ข้อดี ข้อเสีย และสิ่งที่ต้องปรับปรุงให้พนักงานรับทราบอย่างเหมาะสม และไม่สร้างแรงกดดันที่มากเกินไป</p>	✓	

การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)

6. องค์กรกำหนดวัตถุประสงค์ไว้อย่างชัดเจนเพียงพอ เพื่อให้สามารถระบุและประเมินความเสี่ยงต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>6.1 บริษัทสามารถปฏิบัติตามมาตรฐานการบัญชีที่รับรองโดยทั่วไป และเหมาะสมกับธุรกิจ ในขณะที่ โดยแสดงได้ว่ารายการในรายงานทางการเงินมีตัวตนจริงครบถ้วน แสดงถึงสิทธิหรือภาระผูกพันของบริษัทได้ถูกต้อง มีมูลค่าเหมาะสม และเปิดเผยข้อมูลครบถ้วน ถูกต้อง</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>งบการเงินสำหรับรอบปีบัญชีสิ้นสุดวันที่ 31 ธันวาคม 2563 ของบริษัท ซึ่งได้รับการตรวจสอบโดยผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้ถูกจัดทำขึ้นตามมาตรฐานการบัญชีที่บังคับใช้กับบริษัทที่จดทะเบียนในตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทยโดยผู้สอบบัญชีได้แสดงความเห็นแบบไม่มีเงื่อนไขต่องบการเงินดังกล่าว</p>	✓	
<p>6.2 บริษัทกำหนดสาระสำคัญของรายการทางการเงิน โดยพิจารณาถึงปัจจัยที่สำคัญ เช่น ผู้ใช้รายงานทางการเงิน ขนาดของรายการ แนวโน้มของธุรกิจ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ ได้จัดเตรียมงบการเงินของบริษัทฯ ทั้งรายปีและรายไตรมาส โดยถูกต้องตามมาตรฐานการรายงานทางการเงินโดยได้กำหนดนโยบายด้านบัญชีและการเงินที่สำคัญและเกณฑ์ในการจัดทำงบการเงินเพื่อให้สอดคล้องกับโครงสร้างการถือหุ้น และการดำเนินธุรกิจของบริษัทฯ</p>	✓	
<p>6.3 รายงานทางการเงินของบริษัทสะท้อนถึงกิจกรรมการดำเนินงานของบริษัทอย่างแท้จริง</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>ในการตรวจสอบของผู้สอบบัญชีรับอนุญาตได้รวมถึงการใช้วิธีการตรวจสอบเพื่อให้ได้มาซึ่งหลักฐานการสอบบัญชีเกี่ยวกับจำนวนเงินและการเปิดเผยข้อมูลในงบการเงินซึ่งรวมถึงการประเมินความเสี่ยงจากการแสดงข้อมูลที่ขัดต่อข้อเท็จจริงอันเป็นสาระสำคัญของงบการเงินและพิจารณาการควบคุมภายในที่เกี่ยวข้องกับการจัดทำและการนำเสนองบการเงินโดยถูกต้องตามที่ควรของบริษัทฯ</p>	✓	
<p>6.4 คณะกรรมการหรือคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง อนุมัติและสื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหารและพนักงานทุกคนรับทราบและถือปฏิบัติ จนเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทฯ ได้จัดให้มีนโยบายการบริหารความเสี่ยง เพื่อดำเนินการต่างๆ ที่เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง มีประเมินและบริหารความเสี่ยงขององค์กร และจัดทำคู่มือบริหารความเสี่ยงรวมทั้งนโยบายการบริหารความเสี่ยง ซึ่งได้รับการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ และได้สื่อสารนโยบายการบริหารความเสี่ยงให้ผู้บริหาร และพนักงานทุกคนรับทราบ</p>		

**7. องค์กรระบุและวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ไว้
อย่างครอบคลุมทั่วทั้งองค์กร**

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>7.1 บริษัทระบุความเสี่ยงทุกประเภทซึ่งอาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งระดับ องค์กร หน่วยธุรกิจ ฝ่ายงาน และหน้าที่งานต่าง ๆ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ได้จัดทำรายงานการประเมินความเสี่ยงของ องค์กร โดยรวบรวมและวิเคราะห์ข้อมูลความเสี่ยงของหน่วยงานต่างๆ ซึ่งเป็นการ ระบุความเสี่ยงทุกประเภท อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจทั้งระดับองค์กรฝ่าย งาน และหน้าที่งานต่างๆ</p>	✓	
<p>7.2 บริษัทวิเคราะห์ความเสี่ยงทุกประเภทที่อาจเกิดจากทั้งปัจจัยภายในและปัจจัย ภายนอกองค์กร ซึ่งรวมถึงความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ การดำเนินงาน การรายงาน การปฏิบัติตามกฎเกณฑ์ และด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>กรรมการและผู้บริหาร รวบรวมข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานต่างๆ และ วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก</p>	✓	
<p>7.3 ผู้บริหารทุกระดับมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยง</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>กรรมการและผู้บริหาร รวบรวมข้อมูลความเสี่ยงจากหน่วยงานต่างๆ และ วิเคราะห์ความเสี่ยงทั้งจากปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอก</p>	✓	
<p>7.4 บริษัทได้ประเมินความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิด เหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>รายงานประเมินความเสี่ยงขององค์กร ได้ประเมินระดับความสำคัญของความเสี่ยง โดยพิจารณาทั้งโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้น โดยกำหนดหลักเกณฑ์ระดับของโอกาสเกิดเหตุการณ์ และผลกระทบที่อาจเกิดขึ้นอย่างชัดเจน</p>		
<p>7.5 บริษัทมีมาตรการและแผนปฏิบัติงานเพื่อจัดการความเสี่ยง โดยอาจเป็นการยอมรับความเสี่ยงนั้น (acceptance) การลดความเสี่ยง (reduction) การหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (avoidance) หรือการร่วมรับความเสี่ยง (sharing)</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>มีประเมินระดับความเสี่ยงและผลกระทบ โดยกำหนดกิจกรรมในการควบคุมความเสี่ยงและผู้รับผิดชอบ เพื่อใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารจัดการความเสี่ยง อย่างเป็นลายลักษณ์อักษร</p>	✓	

8. องค์กรได้พิจารณาถึงโอกาสที่จะเกิดการทุจริต ในการประเมินความเสี่ยงที่จะบรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>8.1 บริษัทประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตขึ้น โดยครอบคลุมการทุจริตแบบต่างๆ เช่น การจัดทำรายงานทางการเงินเท็จ การทำให้สูญเสียชีวิตทรัพย์สิน การคอร์รัปชัน การที่ผู้บริหารสามารถฝ่าฝืนระบบควบคุมภายใน (management override of internal controls) การเปลี่ยนแปลงข้อมูลในรายงานที่สำคัญ การได้มาหรือใช้ไปซึ่งทรัพย์สินโดยไม่ถูกต้อง เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีแนวทางที่จะประเมินโอกาสที่จะเกิดการทุจริตในรูปแบบต่างๆ โดยครอบคลุมหน่วยงานหลักของบริษัทฯ ตามลักษณะของแต่ละฝ่ายงาน โดยบริษัทจัดให้การประเมินในเรื่องดังกล่าวเป็นส่วนหนึ่งของการประเมินความเสี่ยงของบริษัทฯ และจะรายงานผลการประเมินดังกล่าวต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	✓	
<p>8.2 บริษัทได้ทบทวนเป้าหมายการปฏิบัติงานอย่างรอบคอบ โดยพิจารณาความเป็นไปได้ของเป้าหมายที่กำหนดแล้ว รวมทั้งได้พิจารณาความสมเหตุสมผลของการให้สิ่งจูงใจหรือผลตอบแทนแก่พนักงานแล้วด้วยว่า ไม่มีลักษณะส่งเสริมให้</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>พนักงานกระทำไม่เหมาะสม เช่น ไม่ตั้งเป้าหมายยอดขายของบริษัทไว้สูงเกินความเป็นจริง จนทำให้เกิดแรงจูงใจในการตกแต่งตัวเลขยอดขาย เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>ผู้บริหารระดับสูงของบริษัทฯ จะประชุมร่วมกันเพื่อกำหนดแผนธุรกิจ จัดทำงบประมาณเพื่อวางแผนควบคุมการดำเนินงาน พร้อมเปรียบเทียบงบประมาณ กับผลการดำเนินงาน รวมถึงดัชนีชี้วัดผลการปฏิบัติงานองค์กร (KPI) ซึ่งเป็นดัชนีที่ใช้ประเมินผลการปฏิบัติงานส่วนต่างๆ โดยผลการประเมินจะใช้เป็นข้อมูลประกอบการพิจารณา ผลตอบแทนการทำงานที่เหมาะสม และสร้างแรงกระตุ้นในการทำงาน ทั้งในรูปของเงินเดือน โบนัส การเลื่อนตำแหน่งและสวัสดิการตามความเหมาะสม โดยไม่มีลักษณะส่งเสริมให้พนักงานกระทำไม่เหมาะสม หรือขัดกับหลักการควบคุมภายใน</p>		
<p>8.3 คณะกรรมการตรวจสอบได้พิจารณาและสอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดทุจริต และมาตรการที่บริษัทดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบ ได้สอบถามผู้บริหารเกี่ยวกับโอกาสในการเกิดการทุจริตและมาตรการที่บริษัทฯ ดำเนินการเพื่อป้องกันหรือแก้ไขการทุจริต</p>	✓	
<p>8.4 บริษัทได้สื่อสารให้พนักงานทุกคนเข้าใจและปฏิบัติตามนโยบายและแนวปฏิบัติที่กำหนดไว้</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดนโยบายต่อต้านทุจริตคอร์รัปชั่น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี โดยเผยแพร่และสื่อสารนโยบายดังกล่าวให้ผู้บริหารและพนักงานของบริษัทฯรับทราบและปฏิบัติตาม</p>	✓	

9. องค์การสามารถระบุและประเมินความเสี่ยงที่อาจมีผลกระทบต่อระบบการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>9.1 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงปัจจัยภายนอกองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนด มาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>มีประเมินความเสี่ยงขององค์กร (Corporate Risk Profile) ที่อาจมีผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และมีจัดประชุมร่วมกันระหว่าง ผู้บริหารระดับสูง เพื่อจัดทำแผนธุรกิจและประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบในการทำธุรกิจของบริษัท</p>	✓	
<p>9.2 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงรูปแบบการทำธุรกิจ ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนินธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนด มาตรการตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>มีประเมินความเสี่ยงขององค์กร (Corporate Risk Profile) ที่อาจมีผลกระทบต่อ วัตถุประสงค์การดำเนินงานของกลุ่มบริษัท และมีจัดประชุมร่วมกันระหว่าง ผู้บริหารระดับสูง เพื่อจัดทำแผนธุรกิจและประเมินความเสี่ยงที่ส่งผลกระทบต่อรูปแบบในการทำธุรกิจของบริษัท</p>	✓	
<p>9.3 บริษัทประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร ที่อาจมีผลกระทบต่อ การดำเนิน ธุรกิจ การควบคุมภายใน และรายงานทางการเงิน ตลอดจนได้กำหนดมาตรการ ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงนั้นอย่างเพียงพอแล้ว</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัท มีประเมินการเปลี่ยนแปลงผู้นำองค์กร และพิจารณาถึงผลกระทบใน ด้านต่างๆ ที่อาจเกิดขึ้นกับบริษัท และเพื่อให้การดำเนินธุรกิจของบริษัท สามารถ เป็นไปอย่างต่อเนื่องได้ในอนาคตบริษัท ได้กำหนดเป้าหมาย นโยบายและ แผนงานในการดำเนินธุรกิจที่ชัดเจน ตามแผนการสืบทอดตำแหน่งผู้บริหารระดับสูง (Succession Plan)</p>	✓	

การควบคุมการปฏิบัติงาน (Control Activities)

10. องค์กรมีมาตรการควบคุมที่ช่วยลดความเสี่ยงที่จะไม่บรรลุวัตถุประสงค์ขององค์กร ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>10.1 มาตรการควบคุมของบริษัทมีความเหมาะสมกับความเสี่ยง และลักษณะเฉพาะขององค์กร เช่น สภาพแวดล้อม ความซับซ้อนของงาน ลักษณะงาน ขอบเขตการดำเนินงาน รวมถึงลักษณะเฉพาะอื่น ๆ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดกระบวนการควบคุมทั้งในระดับองค์กร และระดับกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านทางคู่มือบริหารความเสี่ยง, ระเบียบการปฏิบัติงาน ของแต่ละระบบงานได้ระบุถึงการควบคุมภายในที่สำคัญของแต่ละกระบวนการไว้</p> <p>ผลการประเมินระบบควบคุมภายใน และติดตามผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน พบว่า บริษัทฯ ได้ติดตามและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p>	✓	
<p>10.2 บริษัทมีมาตรการควบคุมภายในที่กำหนดเป็นลายลักษณ์อักษร และครอบคลุมกระบวนการต่างๆ อย่างเหมาะสม เช่น มีนโยบายและระเบียบวิธีปฏิบัติงานเกี่ยวกับธุรกรรมด้านการเงิน การจัดซื้อ และการบริหารทั่วไป ตลอดจนกำหนดขอบเขต อำนาจหน้าที่ และลำดับชั้นการอนุมัติของผู้บริหารในแต่ละระดับไว้อย่างชัดเจน รัดกุม เพื่อให้สามารถป้องกันการทุจริตได้ เช่น มีการกำหนดขนาดวงเงินและอำนาจอนุมัติของผู้บริหารแต่ละระดับ ขั้นตอนในการอนุมัติโครงการลงทุน ขั้นตอนการจัดซื้อและวิธีการคัดเลือกผู้ขาย การบันทึกข้อมูลรายละเอียดการตัดสินใจจัดซื้อ ขั้นตอนการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ หรือ การเบิกใช้เครื่องมือต่างๆ เป็นต้น โดยได้จัดให้มีกระบวนการสำหรับกรณีต่าง ๆ ดังนี้</p> <p>10.2.1 การเก็บรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร และผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว รวมทั้งบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เพื่อประโยชน์ในการติดตามและสอบทานการทำรายการระหว่างกัน หรือรายการที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมทั้งมีการปรับปรุงข้อมูลให้เป็นปัจจุบันเสมอ</p> <p>10.2.2 กรณีที่บริษัทอนุมัติธุรกรรมหรือทำสัญญากับผู้ที่เกี่ยวข้องในลักษณะที่มีผลผูกพันบริษัทในระยะยาวไปแล้ว เช่น การทำสัญญาซื้อขายสินค้า การให้กู้ยืม การค้าประกัน บริษัทได้ติดตามให้มั่นใจแล้วว่า มีการปฏิบัติเป็นไปตามเงื่อนไข</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ที่ตกลงกันไว้ตลอดระยะเวลาที่มีผลผูกพันบริษัท เช่น ติดตามการชำระคืนหนี้ตามกำหนด หรือมีการทบทวนความเหมาะสมของสัญญา เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีจัดทำตารางอำนาจอนุมัติของบริษัท ซึ่งครอบคลุมถึงอำนาจในการทำธุรกรรมของบริษัท</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดการทำรายการระหว่างกัน ดังนี้</p> <p>1) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่มีเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปฝ่ายบริหารสามารถดำเนินการทำรายการที่มีลักษณะเป็นไปตามกรอบที่กำหนดไว้ได้ในทันทีโดยไม่ต้องขออนุมัติจากคณะกรรมการ</p> <p>2) การทำรายการที่เป็นข้อตกลงทางการค้าที่ไม่เป็นเงื่อนไขการค้าโดยทั่วไปจะต้องเสนอให้คณะกรรมการตรวจสอบให้ความเห็นเกี่ยวกับความเหมาะสมของราคา ความสมเหตุสมผลของรายการก่อนนำเสนอต่อคณะกรรมการบริษัทหรือที่ประชุมผู้ถือหุ้นเพื่อพิจารณาอนุมัติต่อไป</p> <p>บริษัทฯ ติดตามตรวจสอบการเข้าทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์และนโยบายที่ได้รับอนุมัติ รวมถึงกฎหมายและข้อกำหนดของตลาดหลักทรัพย์ และมีกำหนดอำนาจอนุมัติเกี่ยวกับการทำธุรกรรม และสัญญาที่มีลักษณะระยะยาว ซึ่งต้องผ่านการพิจารณาตามอำนาจอนุมัติหากพบว่าการดำเนินการไม่เป็นไปตามที่กำหนด ต้องรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบเพื่อพิจารณาหาทางแก้ไข</p>		
<p>10.3 บริษัทกำหนดให้การควบคุมภายในมีความหลากหลายอย่างเหมาะสม เช่น การควบคุมแบบ manual และ automated หรือการควบคุมแบบป้องกันและติดตาม</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดการควบคุมภายในไว้เป็นส่วนหนึ่งในขั้นตอนการปฏิบัติงานในแต่ละกระบวนการทางธุรกิจ เช่น การกำหนดวงเงินการอนุมัติการจ่ายเงิน การกำหนดให้มีการประชุมเพื่อรายงานผลการดำเนินงานต่อผู้บริหารเป็นประจำ เป็นต้น และบริษัทฯ ได้จัดให้มีโปรแกรมเพื่อช่วยเกี่ยวกับการรักษาความปลอดภัยของข้อมูลและรายงานที่จัดทำ การประมวลผล การเก็บรักษาข้อมูล</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>10.4 บริษัทกำหนดให้มีการควบคุมภายในในทุกระดับขององค์กร เช่น ทั้งระดับกลุ่มบริษัท หน่วยธุรกิจ สายงาน ฝ่ายงาน แผนก หรือกระบวนการ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดการควบคุมภายในระดับองค์กร และกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานต่างๆ และกำหนดให้มีแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญในด้านการอนุมัติ การบันทึกรายการทางบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน โดยมีขั้นตอนการตรวจสอบซึ่งกันและกัน</p>	✓	
<p>10.5 บริษัทมีการแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบในงาน 3 ด้านต่อไปนี้ ออกจากกัน โดยเด็ดขาด เพื่อเป็นการตรวจสอบซึ่งกันและกัน กล่าวคือ</p> <ol style="list-style-type: none"> (1) หน้าที่อนุมัติ (2) หน้าที่บันทึกรายการบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และ (3) หน้าที่ในการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดการควบคุมภายในระดับองค์กร และกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านนโยบายและระเบียบปฏิบัติงานต่างๆ และกำหนดให้มีแบ่งแยกหน้าที่ความรับผิดชอบที่สำคัญในด้านการอนุมัติ การบันทึกรายการทางบัญชีและข้อมูลสารสนเทศ และการดูแลจัดเก็บทรัพย์สิน โดยมีขั้นตอนการตรวจสอบซึ่งกันและกัน</p>	✓	

11. องค์การเลือกและพัฒนากิจกรรมการควบคุมทั่วไปด้วยระบบเทคโนโลยี เพื่อช่วยสนับสนุนการบรรลุวัตถุประสงค์

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>11.1 บริษัทควรกำหนดความเกี่ยวข้องกันระหว่างการใช้เทคโนโลยีสารสนเทศในกระบวนการปฏิบัติงานและการควบคุมทั่วไปของระบบสารสนเทศ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ จัดทำนโยบายด้านเทคโนโลยีสารสนเทศ เพื่อเป็นปัจจัยสำคัญที่ช่วยส่งเสริมการดำเนินธุรกิจ และมีพัฒนาระบบอย่างต่อเนื่อง</p>	✓	
<p>11.2 บริษัทควรกำหนดการควบคุมของโครงสร้างพื้นฐานของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>ผู้บริหารและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทได้กำหนดการควบคุมระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p>	✓	
<p>11.3 บริษัทควรกำหนดการควบคุมด้านความปลอดภัยของระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีจำกัดสิทธิ์การเข้าถึงข้อมูลระบบสารสนเทศ โดยแบ่งแยกตามอำนาจหน้าที่ และความรับผิดชอบตามตำแหน่งงาน กำหนดการสำรองและกักเก็บข้อมูลระบบสารสนเทศ รวมถึงทดสอบความพร้อมใช้งานของระบบสารสนเทศ</p>	✓	
<p>11.4 บริษัทควรกำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนา และการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>ผู้บริหารและฝ่ายเทคโนโลยีสารสนเทศของบริษัทฯ ได้กำหนดการควบคุมกระบวนการได้มา การพัฒนาและการบำรุงรักษาระบบเทคโนโลยีให้มีความเหมาะสม</p>	✓	

12. องค์กรจัดให้มีกิจกรรมการควบคุมผ่านทางนโยบาย ซึ่งได้กำหนดสิ่งที่คาดหวังและขั้นตอนการปฏิบัติ เพื่อให้นโยบายที่กำหนดไว้นั้นสามารถนำไปสู่การปฏิบัติได้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>12.1 บริษัทมีนโยบายที่รัดกุมเพื่อติดตามให้การทำธุรกรรมของผู้ถือหุ้นรายใหญ่ กรรมการ ผู้บริหาร หรือผู้ที่เกี่ยวข้องกับบุคคลดังกล่าว ต้องผ่านขั้นตอนการอนุมัติที่กำหนด เช่น ขอบบังคับของบริษัท เกณฑ์ของตลาดหลักทรัพย์แห่งประเทศไทย เกณฑ์ของสำนักงาน ฯลฯ เพื่อป้องกันการหาโอกาสหรือนำผลประโยชน์ของบริษัทไปใช้ส่วนตัว</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติข้อกำหนดในการทำธุรกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และมีระบุนโยบายปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และมีกำหนดอำนาจ หน้าที่ ของคณะกรรมการ และกำหนดตารางอำนาจการอนุมัติของฝ่ายบริหาร</p>	✓	
<p>12.2 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมกระทำโดยผู้ที่ไม่มีส่วนได้เสียในธุรกรรมนั้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทฯ ได้อนุมัติข้อกำหนดในการทำธุรกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน เป็นลายลักษณ์อักษร เพื่อใช้เป็นแนวปฏิบัติในกรณีที่บริษัทฯ มีทำรายการกับบุคคลที่อาจมีความขัดแย้งทางผลประโยชน์ หรือบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน และมีระบุนโยบายปฏิบัติต่อผู้มีส่วนได้เสียไว้ในจรรยาบรรณและข้อพึงปฏิบัติในการทำงาน และมีกำหนดอำนาจ หน้าที่ ของคณะกรรมการ และกำหนดตารางอำนาจการอนุมัติของฝ่ายบริหาร</p>	✓	
<p>12.3 บริษัทมีนโยบายเพื่อให้การพิจารณาอนุมัติธุรกรรมค้ำึงถึงประโยชน์สูงสุดของบริษัทเป็นสำคัญ และพิจารณาโดยถือเสมือนเป็นรายการที่กระทำกับบุคคลภายนอก (at arms' length basis)</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีข้อกำหนดในการทำธุรกรรมของบุคคลที่เกี่ยวข้องกัน ที่ดำเนินการตามเกณฑ์ตลาดหลักทรัพย์ คณะกรรมการกำกับตลาดทุน และสำนักงาน ก.ล.ต. ประกาศกำหนด ซึ่งจะให้ความสำคัญต่อการพิจารณารายการอย่างโปร่งใส และเป็น</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>ประโยชน์ต่อบริษัทฯ เป็นสำคัญ โดยการพิจารณาทำรายการที่เกี่ยวข้องกัน บริษัทจะ ให้เกณฑ์ราคา และข้อตกลงทางการค้าเช่นเดียวกับที่ใช้กับลูกค้าทั่วไป</p>		
<p>12.4 บริษัทมีกระบวนการติดตามดูแลการดำเนินงานของบริษัทย่อยหรือบริษัทร่วม รวมทั้งกำหนดแนวทางให้บุคคลที่บริษัทแต่งตั้งให้เป็นกรรมการหรือผู้บริหาร ในบริษัทย่อยหรือร่วมนั้น ถือปฏิบัติ (หากบริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อยหรือ บริษัทร่วมไม่ต้องตอบข้อนี้)</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทไม่มีเงินลงทุนในบริษัทย่อย หรือบริษัทร่วม</p>		
<p>12.5 บริษัทกำหนดหน้าที่และความรับผิดชอบในการนำนโยบายและกระบวนการ ไปปฏิบัติโดยผู้บริหารและพนักงาน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีจัดทำนโยบายที่สำคัญโดยผ่านการอนุมัติจากคณะกรรมการบริษัทฯ เพื่อเป็นแนวปฏิบัติอย่างต่อเนื่อง โดยผู้บริหารสื่อสารนโยบายสำคัญๆ ให้พนักงาน รับทราบไม่ว่าจะเป็นทาง การอบรม หรือทางบอร์ดประชาสัมพันธ์ รวมถึงมีกำหนด หน้าที่และความรับผิดชอบหลักในใบกำหนดหน้างาน</p>	✓	
<p>12.6 นโยบายและกระบวนการปฏิบัติของบริษัทได้รับการนำไปใช้ในเวลาที่เหมาะสม โดยบุคลากรที่มีความสามารถ รวมถึงการครอบคลุมกระบวนการแก้ไขข้อผิดพลาด ในการปฏิบัติงาน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายบริหารติดตามให้มีการปฏิบัติตามแผนการ ดำเนินการ ซึ่งอยู่ในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎบัตรของคณะกรรมการ</p> <p>มีกำหนดงบประมาณ ตัวชี้วัด และขอบเขตหน้าที่งานพร้อมทั้งกำหนดรอบให้ ทบทวนเป็นประจำเพื่อพิจารณาความเหมาะสม</p>	✓	
<p>12.7 บริษัททบทวนนโยบายและกระบวนการปฏิบัติให้มีความเหมาะสมอยู่เสมอ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการบริษัทกำหนดให้ฝ่ายบริหารติดตามให้มีการปฏิบัติตามแผนการ ดำเนินการ ซึ่งอยู่ในนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี และกฎบัตรของคณะกรรมการ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
มีกำหนดงบประมาณ ตัวชี้วัด และขอบเขตหน้าทำงานพร้อมทั้งกำหนดรอบให้ ทบทวนเป็นประจำเพื่อพิจารณาความเหมาะสม		

ระบบสารสนเทศและการสื่อสารข้อมูล (Information & Communication)

13. องค์กรข้อมูลที่เกี่ยวข้องและมีคุณภาพ เพื่อสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไป ได้ตามที่กำหนดไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
13.1 บริษัทกำหนดข้อมูลที่ต้องการใช้ในการดำเนินงาน ทั้งข้อมูลจากภายในและ ภายนอกองค์กร ที่มีคุณภาพและเกี่ยวข้องต่องาน ความเห็นผู้บริหาร บริษัทฯ มีพิจารณาเพื่อกำหนดการใช้ข้อมูลทั้งภายในและภายนอกสำหรับ ประกอบการวิเคราะห์และตัดสินใจในการดำเนินงาน รวมถึงมีสำรองข้อมูล (Back up) และทดสอบกู้คืนข้อมูลที่เก็บสำรองไว้เป็นประจำ	✓	
13.2 บริษัทพิจารณาทั้งต้นทุนและประโยชน์ที่จะได้รับ รวมถึงปริมาณและความ ถูกต้องของข้อมูล ความเห็นผู้บริหาร บริษัทฯ ดำเนินการรวบรวมและพิจารณาข้อมูลที่สำคัญ โดยคำนึงถึงความ ถูกต้อง ความเพียงพอ ความจำเป็น และประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากข้อมูล ดังกล่าวที่มีต่อเรื่องที่ต้องพิจารณารวมถึงการพิจารณาต้นทุนในการจัดหาข้อมูล ดังกล่าวประกอบด้วย	✓	
13.3 บริษัทดำเนินการเพื่อให้คณะกรรมการมีข้อมูลที่สำคัญอย่างเพียงพอสำหรับ ใช้ประกอบการตัดสินใจ ตัวอย่างข้อมูลที่สำคัญ เช่น รายละเอียดของเรื่องที่เสนอ ให้พิจารณา เหตุผล ผลกระทบต่อบริษัท ทางเลือกต่าง ๆ ความเห็นผู้บริหาร เลขานุการบริษัทและหน่วยงานต้นเรื่องเป็นผู้รับผิดชอบจัดเตรียมข้อมูลที่สำคัญ ที่เพียงพอให้คณะกรรมการ และผู้บริหารใช้ข้อมูลประกอบการพิจารณาอนุมัติเรื่อง ต่างๆ ซึ่งรวมอยู่ในกฎบัตรคณะกรรมการ เลขานุการบริษัทจัดทำหนังสือเชิญประชุมคณะกรรมการพร้อมเอกสาร ประกอบการพิจารณา เพื่อให้กรรมการได้รับข้อมูลที่เพียงพอสำหรับประกอบการ ตัดสินใจ	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>13.4 บริษัทดำเนินการเพื่อให้กรรมการบริษัทได้รับหนังสือนัดประชุมหรือเอกสารประกอบการประชุมที่ระบุข้อมูลที่จำเป็นและเพียงพอต่อการพิจารณาก่อนการประชุมล่วงหน้าอย่างน้อยภายในระยะเวลาขั้นต่ำตามที่กฎหมายกำหนด</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>เลขานุการบริษัทกำหนดระเบียบวาระการประชุมของการประชุมแต่ละครั้งอย่างชัดเจน พร้อมส่งเอกสารประกอบการประชุมให้แก่คณะกรรมการล่วงหน้าอย่างน้อย 7 วันก่อนการประชุมทุกครั้ง</p>	✓	
<p>13.5 บริษัทดำเนินการเพื่อให้รายงานการประชุมคณะกรรมการมีรายละเอียดตามควร เพื่อให้สามารถตรวจสอบย้อนหลังเกี่ยวกับความเหมาะสมในการปฏิบัติหน้าที่ของกรรมการแต่ละราย เช่น การบันทึกข้อซักถามของกรรมการ ความเห็นหรือข้อสังเกตของกรรมการในเรื่องที่พิจารณา ความเห็นของกรรมการรายที่ไม่เห็นด้วยกับเรื่องที่เสนอพร้อมเหตุผล เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>เลขานุการบริษัทจัดทำรายงานการประชุมซึ่งระบุถึงรายละเอียดเรื่องที่พิจารณาข้อซักถามและความเห็นของกรรมการ รวมถึงผลการอนุมัติ / พิจารณาวาระประชุมนั้นๆ พร้อมจัดเก็บรายงานการประชุมคณะกรรมการให้เป็นระเบียบเพื่อความสะดวกในการใช้อ้างอิงข้อมูลในอนาคต</p>	✓	
<p>13.6 บริษัทมีการดำเนินการดังต่อไปนี้</p> <p>13.6.1 มีการจัดเก็บเอกสารสำคัญ ไว้อย่างครบถ้วนเป็นหมวดหมู่</p> <p>13.6.2 กรณีที่ได้รับแจ้งจากผู้สอบบัญชีหรือผู้ตรวจสอบภายในว่ามีข้อบกพร่องในการควบคุมภายใน บริษัทได้แก้ไขข้อบกพร่องนั้นอย่างครบถ้วนแล้ว</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>เลขานุการบริษัท เป็นผู้ที่มีหน้าที่จัดทำและเก็บรักษาเอกสารสำคัญของบริษัท รวมถึงเก็บรักษารายงานการมีส่วนได้เสีย ที่รายงานโดยกรรมการหรือผู้บริหาร</p>	✓	
<p>บริษัทฯ มีกำหนดกระบวนการควบคุมทั้งในระดับองค์กร และระดับกระบวนการทางธุรกิจของบริษัทฯ ผ่านทางคู่มือบริหารความเสี่ยงระเบียบการปฏิบัติงาน ของแต่ละระบบงานได้ระบุถึงการควบคุมภายในที่สำคัญของแต่ละกระบวนการไว้</p> <p>ผลการประเมินระบบควบคุมภายใน และติดตามผลการควบคุมภายในของผู้ตรวจสอบภายใน พบว่า บริษัทฯ ได้ติดตามและปรับปรุงระบบการควบคุมภายในอย่างต่อเนื่อง และอยู่ในระดับที่ยอมรับได้</p>		

14. องค์กรสื่อสารข้อมูลภายในองค์กร ซึ่งรวมถึงวัตถุประสงค์และความรับผิดชอบต่อการควบคุมภายในที่จำเป็นต่อการสนับสนุนให้การควบคุมภายในสามารถดำเนินไปตามที่วางไว้

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>14.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลภายในอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีสื่อสารข้อมูลภายในอย่างทั่วถึงผ่านช่องทาง ดังนี้</p> <p>1) บอร์ดประชาสัมพันธ์ ของบริษัท เกี่ยวกับระเบียบ นโยบายของบริษัท</p> <p>2) การใช้ Web site ในการประชาสัมพันธ์ข้อมูลต่าง ๆ</p>	✓	
<p>14.2 บริษัทมีการรายงานข้อมูลที่สำคัญถึงคณะกรรมการบริษัทอย่างสม่ำเสมอ และคณะกรรมการบริษัทสามารถเข้าถึงแหล่งสารสนเทศที่จำเป็นต่อการปฏิบัติงาน หรือ สอบทานรายการต่าง ๆ ตามที่ต้องการ เช่น การกำหนดบุคคลที่เป็นศูนย์ติดต่อ เพื่อให้สามารถติดต่อขอข้อมูลอื่นนอกจากที่ได้รับจากผู้บริหาร รวมทั้งการติดต่อ สอบถามข้อมูลจากผู้สอบบัญชี ผู้ตรวจสอบภายใน การจัดประชุมระหว่าง คณะกรรมการและผู้บริหารตามที่คณะกรรมการร้องขอ การจัดกิจกรรมพบปะหรือ ระหว่างคณะกรรมการและผู้บริหารนอกเหนือจากการประชุมคณะกรรมการ เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>เลขานุการบริษัทและฝ่ายบริหารจะเป็นผู้รายงานข้อมูลที่สำคัญต่อ คณะกรรมการบริษัทในการประชุมคณะกรรมการบริษัททั้งนี้คณะกรรมการบริษัท สามารถเรียกดูข้อมูลที่สำคัญเพิ่มเติม เพื่อประกอบการพิจารณาหรือติดต่อขอข้อมูล จากเลขานุการบริษัท</p>	✓	
<p>14.3 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้บุคคลต่าง ๆ ภายในบริษัทสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริตภายใน บริษัท (whistle-blower hotline) ได้อย่างปลอดภัย</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ กำหนดช่องทางการร้องเรียน ของคู่ค้า, พนักงาน, ลูกค้าผ่านช่องทาง ต่าง ๆ ตามที่เห็นว่าเหมาะสม เช่น กล่องรับเรื่องร้องเรียน, Website, โทรศัพท์ ฯลฯ เป็นต้น ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของนโยบายกำกับดูแลกิจการที่ดี</p>	✓	

15. องค์กรได้สื่อสารกับหน่วยงานภายนอก เกี่ยวกับประเด็นที่อาจมีผลกระทบต่อการควบคุมภายใน

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>15.1 บริษัทมีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรอย่างมีประสิทธิภาพ และมีช่องทางการสื่อสารที่เหมาะสม เพื่อสนับสนุนการควบคุมภายใน เช่น จัดให้มีเจ้าหน้าที่หรือหน่วยงานนักลงทุนสัมพันธ์ ศูนย์รับเรื่องร้องเรียน เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกระบวนการสื่อสารข้อมูลกับผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรผ่านทาง Website บริษัทและได้กำหนดช่องทางการสื่อสารภายนอกสำหรับหน่วยงานต่างๆ ไว้อย่างเป็นลายลักษณ์อักษรชัดเจน</p>	✓	
<p>15.2 บริษัทจัดให้มีช่องทางการสื่อสารพิเศษหรือช่องทางลับเพื่อให้ผู้มีส่วนได้เสียภายนอกองค์กรสามารถแจ้งข้อมูลหรือเบาะแสเกี่ยวกับการฉ้อฉลหรือทุจริต (whistle-blower hotline) แก่บริษัทได้อย่างปลอดภัย</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีกำหนดช่องทางการร้องเรียนแจ้งเบาะแสระหว่างพนักงานและผู้บริหาร เช่น ช่องทางการสื่อสารสำหรับร้องทุกข์ หรือกรณีทุจริต</p>	✓	

ระบบการติดตาม (Monitoring Activities)

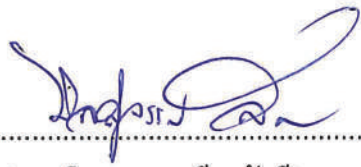
16. องค์กรติดตามและประเมินผลการควบคุมภายใน เพื่อให้มั่นใจได้ว่าการควบคุมภายในยังดำเนินไปอย่างครบถ้วน เหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>16.1 บริษัทจัดให้มีกระบวนการติดตามการปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจและข้อกำหนดห้ามฝ่ายบริหารและพนักงานปฏิบัติตนในลักษณะที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ เช่น กำหนดให้แต่ละส่วนงานติดตามการปฏิบัติ และรายงานผู้บังคับบัญชา หรือมอบหมายให้หน่วยงานตรวจสอบภายในติดตามการปฏิบัติ และรายงานต่อคณะกรรมการตรวจสอบ เป็นต้น</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทมุ่งหวังให้กรรมการ ผู้บริหาร และพนักงานของบริษัทดำเนินธุรกิจและ/หรือปฏิบัติหน้าที่โดยถือปฏิบัติตามจริยธรรมธุรกิจ คือ ประกอบธุรกิจด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต ไม่ปฏิบัติตนที่อาจก่อให้เกิดความขัดแย้งทางผลประโยชน์ รวมถึงการตรวจสอบ (Audit Program) ที่รวมกระบวนการประเมิน Fraud Risk Management ในขั้นตอนการปฏิบัติงาน เช่น การประเมินขั้นตอนการจัดซื้อ จัดจ้าง, การเก็บรักษาข้อมูลลูกค้า เป็นต้น</p>	✓	
<p>16.2 บริษัทจัดให้มีการตรวจสอบการปฏิบัติตามระบบการควบคุมภายในที่วางไว้ โดยการประเมินตนเอง และ/หรือการประเมินอิสระโดยผู้ตรวจสอบภายใน</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีแต่งตั้งที่ปรึกษาตรวจสอบภายใน เพื่อปฏิบัติงานด้านการตรวจสอบกระบวนการทางธุรกิจภายในของบริษัทฯ ตามแผนการตรวจสอบประจำปีที่ได้รับอนุมัติจากคณะกรรมการตรวจสอบ</p>	✓	
<p>16.3 ความถี่ในการติดตามและประเมินผลมีความเหมาะสมกับการเปลี่ยนแปลงของบริษัท</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>คณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่รับผิดชอบในการสอบทานและให้ความเห็นต่อแผนการตรวจสอบภายใน และระบบการตรวจสอบภายใน และได้มอบหมายให้ที่ปรึกษาตรวจสอบภายในได้จัดทำแผนการตรวจสอบภายในประจำปี ซึ่งพิจารณาจากความเสี่ยงและลักษณะการดำเนินงานของบริษัทฯ โดยให้มารายงานผลในที่ประชุมคณะกรรมการตรวจสอบที่กำหนดอย่างน้อยไตรมาสละ 1 ครั้ง โดยคณะกรรมการตรวจสอบจะทบทวนและอนุมัติแผนการตรวจสอบภายในทุกปีเพื่อให้มีความ</p>	✓	

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>สอดคล้องและความเหมาะสมกับลักษณะการดำเนินงานของบริษัทฯ และมีการทบทวนระหว่างปีเป็นระยะ ซึ่งอาจพิจารณาปรับเปลี่ยนแผนการตรวจสอบภายในเมื่อมีความจำเป็น รวมถึงการตรวจสอบรายงานทางบัญชี โดย ผู้สอบบัญชีรับอนุญาต</p>		
<p>16.4 ดำเนินการติดตามและประเมินผลระบบการควบคุมภายใน โดยผู้ที่มีความรู้และความสามารถ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ ได้กำหนดให้ติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมภายในตามแผนการตรวจสอบภายในประจำปีอย่างต่อเนื่อง โดยผู้ตรวจสอบภายใน ได้นำเสนอการสอบทานการติดตามและประเมินผลการดำเนินงานการควบคุมภายในต่อคณะกรรมการตรวจสอบ ที่เป็นผู้มีความรู้ ความชำนาญและประสบการณ์เพียงพอที่จะทำหน้าที่สอบทาน</p>	✓	
<p>16.5 บริษัทกำหนดแนวทางการรายงานผลการตรวจสอบภายในให้ขึ้นตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>ตามโครงสร้างองค์กรของบริษัทฯ กำหนดให้ผู้ตรวจสอบภายในรายงานตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบ อย่างเป็นอิสระและปราศจากการแทรกแซงใดๆ และคณะกรรมการตรวจสอบมีหน้าที่ในการพิจารณาความเป็นอิสระของผู้ตรวจสอบภายในตามที่ระบุไว้ในกฎบัตรคณะกรรมการตรวจสอบ และผังโครงสร้างองค์กร</p>	✓	
<p>16.6 บริษัทส่งเสริมให้ผู้ตรวจสอบภายในปฏิบัติตามหน้าที่ตามมาตรฐานสากล การปฏิบัติงานวิชาชีพการตรวจสอบภายใน (International Standards for the Professional Practice of Internal Auditing, IIA)</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ ได้แต่งตั้งที่ปรึกษาตรวจสอบภายในเป็นผู้ดำเนินการตรวจสอบภายใน</p>	✓	
<p>ตามแผนการตรวจสอบประจำปี ซึ่งทีมงานผู้ตรวจสอบเป็นผู้มีคุณสมบัติตามเกณฑ์ข้อกำหนดของสมาคมผู้ตรวจสอบแห่งประเทศไทย (สศท.) ดังนั้นบริษัทฯ มั่นใจว่าผู้ตรวจสอบภายในของบริษัทฯ เป็นผู้ที่สามารถปฏิบัติหน้าที่ได้อย่างอิสระ และได้มาตรฐาน</p>		

17. องค์การประเมินและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายในอย่างทันเวลาต่อบุคคลที่รับผิดชอบ ซึ่งรวมถึงผู้บริหารระดับสูงและคณะกรรมการตามความเหมาะสม

คำถาม	ใช่	ไม่ใช่
<p>17.1 บริษัทประเมินผลและสื่อสารข้อบกพร่องของการควบคุมภายใน และดำเนินการเพื่อติดตามแก้ไขอย่างทันท่วงที หากผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นแตกต่างจากเป้าหมายที่กำหนดไว้อย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>ผู้ตรวจสอบภายใน รายงานผลการปฏิบัติงานตรวจสอบภายในโดยตรงต่อคณะกรรมการตรวจสอบอย่างเป็นอิสระและปราศจากการแทรกแซงใดๆ หากพบข้อบกพร่องหรือข้อควรปรับปรุง และมีจัดทำรายงานความคืบหน้าการแก้ไขข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการตรวจสอบ โดยอ้างอิงจากรายงานของผู้ตรวจสอบภายใน</p>	✓	
<p>17.2 บริษัทมีนโยบายการรายงาน ดังนี้</p> <p>17.2.1 ฝ่ายบริหารต้องรายงานต่อคณะกรรมการบริษัทโดยพลัน ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง มีการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมาย หรือมีการกระทำที่ผิดปกติอื่น ซึ่งอาจกระทบต่อชื่อเสียงและฐานะการเงินของบริษัทอย่างมีนัยสำคัญ</p> <p>17.2.2 รายงานข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญ พร้อมแนวทางการแก้ไขปัญหา (แม้ว่าจะได้เริ่มดำเนินการจัดการแล้ว) ต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ เพื่อพิจารณาภายในระยะเวลาอันควร</p> <p>17.2.3 รายงานความคืบหน้าในการปรับปรุงข้อบกพร่องที่เป็นสาระสำคัญต่อคณะกรรมการบริษัท/คณะกรรมการตรวจสอบ</p> <p>ความเห็นผู้บริหาร</p> <p>บริษัทฯ มีขั้นตอนการปฏิบัติ ในกรณีที่เกิดเหตุการณ์หรือสงสัยว่ามีเหตุการณ์ทุจริตอย่างร้ายแรง หรือการปฏิบัติที่ฝ่าฝืนกฎหมายต่อผู้บริหารและคณะกรรมการไว้ในนโยบายต่อต้านการทุจริตคอร์รัปชัน</p> <p>ผู้ตรวจสอบภายใน รายงานผลการตรวจสอบภายใน การประเมินระบบควบคุมภายใน และข้อเสนอแนะแนวทางการแก้ไขข้อบกพร่อง รวมทั้งการรายงานการติดตามสถานะของการปรับปรุงข้อบกพร่องต่อคณะกรรมการทุกไตรมาส</p>	✓	



(นายนิลสุวรรณ ลีลารัตน์)
ประธานคณะกรรมการบริษัท



(นายทรศนะ บุญขวัญ)
ประธานคณะกรรมการตรวจสอบ